



# NEMZETGAZDASÁGI KÖZLÖNY

A NEMZETGAZDASÁGI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>I. PÉNZÜGY</b>	2–78
<b>II. GAZDASÁG</b>	79–92
<b>III. FOGLALKOZTATÁSPOLITIKA, MUNKAÜGY</b>	93–134

# I. PÉNZÜGY

---

JOGSZABÁLYOK	2017. évi CXCI. törvény	A pénzügyi közvetítőrendszer hatósági felügyeletét érintő egyes törvények módosításáról .....	3
	45/2017. (XII. 22.) NGM rendelet	Az adótanácsadók, adószakértők és okleveles adószakértők nyilvántartásba vételéről és továbbképzéséről .....	13
	47/2017. (XII. 27.) NGM rendelet	A jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 45/2016. (XI. 29.) NGM rendelet módosításáról .....	26
	465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet	Az adóigazgatási eljárás részletszabályairól .....	37
AZ ORSZÁGOS BETÉTBIZTOSÍTÁSI ALAP KÖZLEMÉNYE		A Díjfizetési Szabályzat közzétételéről .....	70

## **2017. évi CXCI. törvény a pénzügyi közvetítőrendszer hatósági felügyeletét érintő egyes törvények módosításáról\***

### **1. A foglalkoztatói nyugdíjról és intézményeiről szóló 2007. évi CXVII. törvény módosítása**

- 1. §** Hatályát veszti a foglalkoztatói nyugdíjról és intézményeiről szóló 2007. évi CXVII. törvény
- a) 10. § (2) bekezdése,
  - b) 11. § (3) bekezdése.

### **2. A befektetési vállalkozásokról és az árutőzsdei szolgáltatókról, valamint az általuk végezhető tevékenységek szabályairól szóló 2007. évi CXXXVIII. törvény módosítása**

- 2. §** Hatályát veszti a befektetési vállalkozásokról és az árutőzsdei szolgáltatókról, valamint az általuk végezhető tevékenységek szabályairól szóló 2007. évi CXXXVIII. törvény 22/A. § (1) bekezdésében a „30 nappal” szövegrész.

### **3. A fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvény módosítása**

- 3. §** A fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvény 24. §-ában a „87. §-ának” szövegrész helyébe a „49/D. § (1) bekezdés b) pontjának és (2) bekezdésének” szöveg lép.

### **4. A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény módosítása**

- 4. §** (1) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 46. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:  
„46. § (1) Az MNB-nek törvényben meghatározott hatósági eljárása és ellenőrzése során az e törvényben és
- a) a fogyasztóvédelmi ellenőrzési eljárásban a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló törvényben, a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló törvényben, továbbá az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló törvényben,
  - b) a pénzügyi közvetítőrendszer egyes szereplőinek biztonságát erősítő intézményrendszer továbbfejlesztéséről szóló törvényben, valamint
  - c) az a) és b) pontban nem említett eljárásokban a 39. § (1) bekezdésében meghatározott törvények szerinti ügyfajtára irányadó különös eljárási szabályokban
- nem szabályozott kérdésekben az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) (2) bekezdésben meghatározott rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.
- (2) Az (1) bekezdésben foglaltakra figyelemmel az Ákr.-nek
1. az alapelvek szerepére, a jogszerűség elvére, a hivatalbóliság elvére, a hatékonyság elvére, az ügyfélre vonatkozó alapelvekre, a jóhiszeműség elvére és a bizalmi elvre,
  2. az eljárási képességre és a képviselőre,
  3. a hatáskör és az illetékesség vizsgálatára, a hatásköri és illetékességi vitára,
  4. a megkeresés szabályaira,
  5. az adatkezelésre, az adatok zárt kezelésére,
  6. a kiskorú, a cselekvőképtelen és a cselekvőképességében részlegesen korlátozott nagykorú, valamint a fogyatékkal élő személy eljárási védelmére,
  7. a támogatóra,
  8. a szakhatóság közreműködésére,
  9. az igazolási kérelemre,
  10. az idézés általános szabályaira, az idézett személy megjelenési kötelezettségére,
  11. a tényállás tisztázására, az ügyfél nyilatkozattételre való felhívására,
  12. a tanúra, a szemlére, a szakértőre, a tolmácsra, a bizonyítékok ügyféllel való ismertetésére,
  13. az eljárási cselekmények rögzítésére, a hatósági tanúra,

\* A törvényt az Országgyűlés a 2017. december 12-i ülésnapján fogadta el.

14. a döntés közlésének általános szabályaira, a kézbesítési meghatalmazottra,  
15. a döntés kijavítására, a döntés kiegészítésére,  
16. a hatósági bizonyítványra, igazolványra és nyilvántartásra,  
17. a zár alá vételre és lefoglalásra,  
18. – a fellebbezés és a felügyeleti eljárás kivételével – a jogorvoslatra,  
19. az eljárási költségre vonatkozó általános szabályokra, az eljárási költség viselésére, az eljárási költség előlegezésére, az eljárási költség viseléséről szóló döntésre vonatkozó rendelkezései megfelelően alkalmazandók.
- (3) Az Ákr.-nek a kérelem visszautasítására vonatkozó szabályait azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a kérelmet az MNB tizenöt napon belül utasíthatja vissza, valamint a kérelem visszautasításának az Ákr.-ben meghatározott eseteken túl akkor is helye van, ha
- a) az eljárásra az MNB-nek nincs joghatósága,
  - b) az MNB-nek nincs hatásköre vagy nem illetékes, és a kérelem áttételének nincs helye,
  - c) a kérelem nyilvánvalóan lehetetlen célra irányul,
  - d) jogszabály a kérelem előterjesztésére határidőt vagy határnapot állapít meg, és a kérelem idő előtti vagy elkéssett,
  - e) a kérelem nyilvánvalóan nem az előterjesztésére jogosulttól származik,
  - f) a kérelem tartalmából megállapítható, hogy az ügy nem hatósági ügy.”
- (2) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 47. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(1) Az MNB engedélyezési, ellenőrzési, fogyasztóvédelmi ellenőrzési, piacfelügyeleti eljárásában, felügyeleti ellenőrzése során, továbbá a 45. § f) pontjában meghatározott eljárásban ügyfél az,
- a) akire nézve az MNB jogot vagy kötelezettséget állapíthat meg,
  - b) akit az MNB ellenőrzése alá von,
  - c) aki engedélyezés iránt az MNB-hez kérelmet nyújt be,
  - d) aki fogyasztóként fogyasztóvédelmi ellenőrzési eljárás lefolytatása iránti kérelmet nyújt be, vagy
  - e) akire nézve az MNB által vezetett közhiteles hatósági nyilvántartás adatot tartalmaz.”
- (3) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 48. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(1) Az MNB a 45. § a) pontjában meghatározott tevékenységének részeként
- a) engedélyezési eljárást,
  - b) ellenőrzési eljárást,
  - c) fogyasztóvédelmi ellenőrzési eljárást,
  - d) piacfelügyeleti eljárást és
  - e) felügyeleti ellenőrzést folytat le.”
- (4) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 48. §-a a következő (4b)–(4d) bekezdéssel egészül ki:
- „(4b) Az MNB felhívására az ügyfél, az eljárás egyéb résztvevője és a tényállás tisztázása során közreműködésre kötelezett személy adatszolgáltatás keretében köteles közölni az érdemi döntéshez szükséges adatokat, ideértve a személyes és – ha az érintett adat védelmét szabályozó törvény azt nem zárja ki – a védett adatokat is. Az ügyfél jogsértést beismerő nyilatkozatot nem köteles tenni, azonban az egyéb, rá nézve terhelő bizonyíték rendelkezésre bocsátását, adatok, iratok szolgáltatását nem tagadhatja meg.
- (4c) Az MNB felhívására az ügyfél, az eljárás egyéb résztvevője és a tényállás tisztázása során közreműködésre kötelezett személy – különösen egyéb adatok szolgáltatásával vagy iratok csatolásával – köteles igazolni a nyilatkozata, vallomása vagy adatszolgáltatása részét képező tényállítás valóságát.
- (4d) Az ügyfél, az eljárás egyéb résztvevője és a tényállás tisztázása során közreműködésre kötelezett személy – ha az érintett adat védelmét szabályozó törvény azt nem zárja ki – a személyes és védett adatról is meghallgatható, illetve köteles azt az MNB rendelkezésére bocsátani. Az ügyfél jogsértést beismerő nyilatkozatot meghallgatása keretében sem köteles tenni.”
- (5) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 49. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
- „49. § (1) Az MNB hatósági eljárásaiban a kérelem – a fogyasztóvédelmi ellenőrzési eljárás lefolytatására vonatkozó kérelem kivételével – nem terjeszthető elő személyesen, illetve kormányablaknál. A kérelem a kérelmező ügyfél olyan nyilatkozata, amellyel MNB-eljárás lefolytatását, illetve az MNB döntését kéri jogának vagy jogos érdekének érvényesítése érdekében. A kérelem tartalmazza a kérelmező ügyfél és képviselője azonosításához szükséges adatokat, valamint az elérhetőségüket. A kérelmező ügyfél kérelmével a tárgyban hozott döntés véglegessé válásáig rendelkezhet.
- (2) A kérelmet tartalma szerint kell elbírálni akkor is, ha az nem egyezik az ügyfél által használt elnevezéssel.

(3) Ha a kérelem nem felel meg a jogszabályokban foglalt követelményeknek, illetve a tényállás tisztázása érdekében szükséges, az MNB – a mulasztás jogkövetkezményeire történő figyelmeztetés mellett – negyvenöt napon belül hiánypótlásra hívja fel a kérelmező ügyfelet. Az MNB a hatósági eljárása során több alkalommal is hiánypótlásra hívhatja fel a kérelmező ügyfelet. Ha az MNB a kérelmező ügyfelet hiánypótlásra hívta fel, akkor az ügyintézési határidő a hiányok maradéktalan pótlásától számítandó.

(4) Az MNB eljárásaiban – törvény eltérő rendelkezése hiányában – az ügyintézési határidő három hónap. A kérelemre induló eljárás és annak ügyintézési határideje a kérelemnek az MNB-hez való megérkezését követő munkanapon indul. A hivatalbóli eljárás és annak ügyintézési határideje az első eljárási cselekmény napján kezdődik. Ha a határidő utolsó napja olyan nap, amelyen az MNB-nél a munka szünetel, a határidő a következő munkanapon jár le. Az ügyintézési határidőbe nem számít bele

- a) a külföldi hatóság megkeresésének időtartama,
- b) az eljárás felfüggesztésének, szünetelésének, a megkeresésnek az időtartama,
- c) a hatásköri vita egyeztetésének, valamint az eljáró hatóság kijelölésének időtartama,
- d) az adatnak a rendszeresített nyilvántartásból történő beszerzéséhez szükséges idő,
- e) a tényállás tisztázásához szükséges adatok közlésére, illetve nyilatkozattételre irányuló felhívástól annak teljesítéséig terjedő idő,
- f) a szakhatóság eljárásának időtartama,
- g) a hatóság működését legalább egy teljes napra ellehetetlenítő üzemzavar vagy más elháríthatatlan esemény időtartama,
- h) a kérelem, a döntés és egyéb irat fordításához szükséges idő,
- i) a kérelmező ügyfelet az eljárási költség előlegezésére kötelező döntés közlésére irányuló intézkedéstől az annak teljesítéséig terjedő idő,
- j) a szakértői vélemény elkészítésének időtartama, és

k) a hatósági megkeresés vagy a döntés postára adásának napjától annak kézbesítéséig terjedő időtartam, valamint a hirdetményi, továbbá a kézbesítési meghatalmazott és a kézbesítési ügygondnok útján történő közlés időtartama.

(5) A napokban megállapított határidőbe nem számít bele a határidő kezdetére okot adó cselekmény vagy körülmény bekövetkezésének, a közlésnek, a kézbesítésnek, a hirdetmény kifüggesztésének és levételének, valamint a közhírré tétel napja. A hónapokban vagy években megállapított határidő azon a napon jár le, amely számánál fogva megfelel a kezdőnapnak, ha pedig ez a nap a lejárat hónapjában hiányzik, a hónap utolsó napján. Az órákban megállapított határidő az okot adó cselekményt követő óra első percében kezdődik.

(6) A postán küldött beadvány és megkeresés előterjesztési ideje a postára adás napja. A határozott naphoz kötött jogszerzés a nap kezdetén következik be. A határidő elmulasztása vagy a késedelem jogkövetkezménye a határidő utolsó napjának elteltével áll be.

(7) A határidőt kétség esetén megtartottnak kell tekinteni.

(8) Ha azt e törvény nem zárja ki, a kérelemre induló eljárás szünetelését indokolt esetben egy alkalommal kérheti az ügyfél, több ügyfél esetén az ügyfelek együttesen. Az eljárást bármelyik ügyfél kérelmére folytatni kell. Hat hónapi szünetelés után az eljárás megszűnik. A megszűnés tényéről az MNB értesíti azokat, akikkel a döntést közölné.

(9) Az MNB eljárásaiban az Ákr. eljárás felfüggesztésére vonatkozó szabályait azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy

- a) az MNB az eljárást felfüggesztheti, ha az ügyben külföldi szervet kell megkeresni,
- b) az eljárás felfüggesztésének akkor is helye van, ha az ügy érdemi eldöntése olyan kérdés előzetes elbírálásától függ, amelyben az eljárás más szerv hatáskörébe tartozik, vagy az MNB-nek az adott ügygel szorosan összefüggő más hatósági döntése nélkül megalapozottan nem dönthető el.

(10) Az Ákr. eljárás megszüntetésére vonatkozó esetein túl az MNB az eljárást megszüntetheti abban az esetben is, ha

- a) az ügyfél a kérelmére indult eljárásban a hiánypótlásra való felhívásnak nem tett eleget, és az erre megállapított határidő meghosszabbítását sem kérte, vagy nyilatkozattételének elmaradása megakadályozta a tényállás tisztázását,
- b) az ügyfél halála vagy a jogi személy, illetve a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet megszűnése következtében az eljárás okafogyottá vált, és eljárásbeli jogutódlás sem következett be,
- c) az ügyfél a kérelmére indult eljárásban a képviselő visszautasítása esetén a hatóság felhívása ellenére nem gondoskodik a képviselő-ellátásra alkalmas személy meghatalmazásáról vagy nem jár el személyesen, kivéve, ha az eljárás hivatalból is megindítható, és a hatóság az eljárást hivatalból folytatja, vagy ha az eljárásban több kérelmező vesz részt, és ők személyesen járnak el vagy képviselőjüket a hatóság nem utasította vissza,
- d) jogszabályváltozás miatt az ügy elbírálása a továbbiakban már nem hatósági hatáskörbe tartozik,

- e) a hatósági eljárásért illetéket vagy igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni és az ügyfél a fizetési kötelezettségének a hatóság erre irányuló felhívása ellenére az erre tűzött határidő alatt nem tesz eleget és költségmentességben sem részesül,
- f) hivatalbóli eljárásban a tényállás a határozat meghozatalához szükséges mértékben nem volt tisztázható, és további eljárási cselekménytől sem várható eredmény,
- g) a hivatalbóli eljárás jogsértést nem tárt fel,
- h) az eljárás lefolytatására okot adó körülmény már nem áll fenn.
- (11) Az ügyfél – a fogyasztóvédelmi ellenőrzési eljárás kivételével – köteles az iratokat eredetiben szolgáltatni. Ha a külföldön kiállított közokirat eredetiségével vagy tartalmával kapcsolatban kétség merül fel, az MNB felhívja az ügyfelet a felülhitelesített külföldön kiállított közokirat bemutatására.”
- (6) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény a következő 49/A–49/D. §-sal egészül ki:
- „49/A. § (1) Az MNB eljárása során az eljárásban nem vehet részt az a személy, akitől nem várható el az ügy tárgyilagos megítélése.
- (2) Az eljárás lefolytatásából kizárt az a személy, akinek jogát vagy jogos érdekét az ügy közvetlenül érinti, továbbá az, aki az ügyben tanúvallomást tett, az ügyfél képviselőjeként vagy hatósági tanúként járt el, a szakértő, a szemletárgy birtokosa és a támogató.
- (3) Az ügyintéző a kizárási ok észlelését követően bejelenti a kizárási ok fennállását. A kizárási okot az ügyfél is bejelentheti.
- (4) A kizárás tárgyában a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt, szükség esetén más ügyintézőt jelöl ki, és arról is dönt, hogy meg kell-e ismételni azokat az eljárási cselekményeket, amelyekben a kizárt ügyintéző járt el. Ha a kizárási okot az ügyfél jelentette be, a kizárásról az MNB végzésben dönt, és azt az ügyféllel is közli.
- (5) Ha az ügyfél nyilvánvalóan alaptalanul tesz kizárási irányuló bejelentést, vagy ugyanabban az eljárásban ugyanazon ügyintéző ellen ismételt alaptalan bejelentést tesz, őt a kizárást megtagadó végzésben eljárási bírsággal lehet sújtani.
- (6) Ha a kizárási ok az MNB-vel mint hatósággal szemben merül fel – kijelölhető másik, azonos hatáskörű hatóság hiányában – az MNB jár el, amiről az ügyfelet értesíti.
- (7) Az ügyben eljáró testület tagjával és vezetőjével, továbbá az MNB kiadmányozási jogkörrel rendelkező vezetőjével szemben a kizárás szabályait megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy ha a hatóságnál nincs másik kiadmányozási jogkörrel rendelkező vagy azzal felruházható személy, a hatáskör gyakorlója jár el.
- 49/B. § (1) Az ügyfél az eljárás bármely szakaszában és annak befejezését követően is betekinthez az eljárás során keletkezett iratba, kivéve, ha az MNB – az eljárás eredményessége érdekében – végzéssel elrendeli, hogy az eljárás irataiba csak a bizonyítási eljárás lezárását követően tekinthez be, vagy az erre irányuló kérelmet végzéssel elutasítja. Az ügyfél a bizonyítási eljárás lezárását megelőzően is betekinthez abba az iratba, amelynek megismerése az eljárás során hozott önálló jogorvoslattal támadható végzéssel szembeni jogorvoslati joga gyakorlásához szükséges.
- (2) A tanú a vallomását tartalmazó iratba, a szemletárgy birtokosa a szemléről készített iratba tekinthez be. Harmadik személy akkor tekinthez be a személyes adatot vagy védett adatot tartalmazó iratba, ha igazolja, hogy az adat megismerése joga érvényesítéséhez, illetve jogszabályon, bírósági vagy hatósági határozaton alapuló kötelezettsége teljesítéséhez szükséges, valamint, ha a védett adat megismerésének törvényi feltételei fennállnak.
- (3) Nem lehet betekinteni a döntés tervezetébe. Nem ismerhető meg az olyan irat vagy az irat olyan része, amelyből következtetés vonható le valamely védett adatra vagy olyan személyes adatra, amely megismerésének törvényben meghatározott feltételei nem állnak fenn, kivéve, ha az adat – ide nem értve a minősített adatot – megismerésének hiánya megakadályozná az iratbetekintésre jogosultat az e törvényben biztosított jogai gyakorlásában.
- (4) Az iratbetekintésre jogosult kérelme alapján az MNB a bizonyítási eljárás lezárását megelőzően, az (1) bekezdésben megjelölttől eltérő okból is engedélyezheti az iratokba történő betekintést, ha az nem veszélyezteti az eljárás eredményességét.
- (5) Az ügyfél az adatok megjelölésével kérheti az iratbetekintési jog korlátozását üzleti és más méltányolható magánérdekének védelmében. Az MNB a kérelemnek – a körülmények körütekintő mérlegelése alapján – akkor ad helyt, ha az adatok megismerésének hiánya az iratbetekintésre jogosultat nem akadályozza jogaik gyakorlásában.
- (6) Az ügyfél (5) bekezdés szerinti kérelmében pontosan meg kell határozni az üzleti titokként vagy magántitokként kezelendő adatot és – az egyes adatok tekintetében külön-külön – ennek indokait, így különösen azt a védendő érdeket, amely az adat jogosulatlan személy általi megismerése esetén sérülne.
- (7) Az ügyfél egyidejűleg köteles az iratról olyan iratváltozatot szolgáltatni, amely a (6) bekezdés szerinti adatot nem tartalmaz.
- ”

(8) Az iratbetekintést engedélyező végzésben – ha az az adat jogosulatlan személyek általi megismerésének megakadályozása miatt szükséges – az MNB az adat lehető legszükségesebb mértékben és körben való megismerhetővé válása érdekében az iratbetekintés gyakorlása részletes szabályainak meghatározása mellett

a) az iratról való másolat-, illetve kivonatkészítés jogát korlátozhatja, illetve

b) kivételesen, ha az ügyfél törvényes jogainak gyakorlása csak olyan adat megismerésének lehetővé tételével biztosítható, amely adatnak a betekintést kérő általi pontos ismerete az adat jogosultjának az adat titokban tartásához fűződő érdekét közvetlenül és visszafordíthatatlanul sértheti, előírhatja, hogy az iratbetekintés csak az ügyfelet képviselő ügyvéd vagy az ügyfél által megbízott szakértő személy útján gyakorolható azzal, hogy a megismert korlátozottan megismerhető adatok nem tárhatók fel az ügyfélnek sem.

(9) Az iratbetekintés során az arra jogosult másolatot, kivonatot készíthet vagy olyan másolatot kérhet, amelyet az MNB kérelemre hitelesít. Az iratbetekintési jog – a személyes és védett adatok megismerhetetlenné tételéért, valamint az ilyen módon kivonattal iratról való másolat készítéséért – jogszabályban meghatározott költségtérítés ellenében gyakorolható.

49/C. § (1) A döntés határozat vagy végzés. Az MNB az ügy érdemében határozatot hoz, az eljárás során hozott egyéb döntések végzések.

(2) A döntés tartalmazza az eljáró hatóság, az ügyfelek és az ügy azonosításához szükséges minden adatot, a rendelkező részt – az MNB döntésével, a szakhatóság állásfoglalásával, a jogorvoslat igénybevételével kapcsolatos tájékoztatással és a felmerült eljárási költséggel –, továbbá a megállapított tényállásra, a bizonyítékokra, a szakhatósági állásfoglalás indoklására, a mérlegelés és a döntés indokaira, valamint az azt megalapozó jogszabályhelyek megjelölésére is kiterjedő indokolást.

(3) Jogorvoslatról való tájékoztatást mellőző, az indokolásban pedig csak az azt megalapozó jogszabályhelyek megjelölését tartalmazó egyszerűsített döntés hozható

a) ha az MNB a kérelemnek teljes egészében helyt ad, és az ügyben nincs ellenérdekű ügyfél, vagy a döntés az ellenérdekű ügyfél jogát vagy jogos érdekét nem érinti,

b) az egyezség jóváhagyásáról, vagy

c) ha a döntés kizárólag valamely eljárási cselekmény időpontját határozza meg.

(4) Az önálló jogorvoslattal nem támadható végzésről az indokolásban csak az azt megalapozó jogszabályhelyek megjelölését tartalmazó egyszerűsített döntés hozható.

(5) Az MNB a döntést külön okiratban szövegezi meg, jegyzőkönyvbe foglalja vagy az ügyiratra feljegyzi.

(6) Azonnali eljárási cselekményt igénylő ügyben a döntés előzetes írásba foglalása mellőzhető és az ügyféllel szóban is közölhető. Ilyenkor az MNB a döntést utólag írásba foglalja és közli.

(7) A döntés véglegességére az Ákr. rendelkezéseit kell alkalmazni.

49/D. § (1) Az MNB eljárásában a döntés meghozataláig terjedő időtartamra az önálló jogorvoslattal meg nem támadható végzésben

a) a 39. §-ban meghatározott, az adott tevékenységre vonatkozó törvény szerinti intézkedést, kivételes intézkedést alkalmazza, ha erre – az érdekelt jogi vagy gazdasági érdekeinek védelme miatt – halaszthatatlanul szükség van,

b) megtilthatja a jogsértő magatartás további folytatását, továbbá elrendelheti a jogsértő állapot megszüntetését, ha erre – a 4. § (9) bekezdésében meghatározott feladatai ellátása érdekében, a késedelemmel járó jelentős vagy helyrehozhatatlan kár veszélye, illetve a fogyasztók jogi vagy gazdasági érdekeinek védelme miatt – halaszthatatlanul szükség van.

(2) Az MNB az (1) bekezdés b) pontja szerinti végzését soron kívül hozza meg.

(3) Az MNB az eljárása során hozott döntésének végrehajtása érdekében biztosítási intézkedést, az érdemi döntés meghozataláig terjedő időszakban ideiglenes biztosítási intézkedést rendelhet el, ha úgy ítéli meg, hogy

a) a bíróság behajthatóságának biztosítása, vagy

b) a felügyelt pénzügyi szervezet vagy az engedély nélkül vagy bejelentés hiányában tevékenységet végző személy vagy szervezet ügyfelei érdekeinek megóvása

ezt indokolja.

(4) Biztosítási intézkedésként, ideiglenes biztosítási intézkedésként az MNB

a) pénz vagy pénzügyi eszközök zárolását, vagy

b) egyéb ingó vagy ingatlan eszközök tekintetében elidegenítési vagy terhelési tilalmat rendelhet el.

(5) A biztosítási intézkedést az MNB visszavonja, ha az elrendelésének oka megszűnt.

(6) Az MNB elrendelt biztosítási intézkedését és ideiglenes biztosítási intézkedését – a haladéktalan foganatosítás érdekében – közvetlenül közli az érintett szervezetekkel.”

- (7) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 50. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:  
„(4) Ha az MNB döntésének magyar és idegen nyelvű szövege között eltérés van, a magyar nyelvű szöveg az irányadó.”
- (8) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 50/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:  
„50/A. § (1) A természetes személy ügyfél lakóhelyére, tartózkodási helyére vagy a természetes személy ügyfél meghatalmazottja címére, illetve a nem természetes személy ügyfél cégjegyzékbe vagy a civil szervezetek bírósági nyilvántartásába bejegyzett székhelyére vagy meghatalmazottja címére, valamint a Magyarországon lakcímmel vagy székhellyel nem rendelkező külföldi személy magyarországi kézbesítési meghatalmazottja vagy kézbesítési megbízottja címére postai úton feladott hivatalos irat tekintetében
- a) ha a címzett vagy az átvételre jogosult más személy a küldemény átvételét megtagadja vagy szándékosan megakadályozza vagy a címzett által bejelentett elérhetőségi címen a kézbesítés a címzett ismeretlensége vagy a postai szolgáltatónak bejelentett elköltözése, elhalálózása (megszűnése) miatt meghíúsul, a kézbesítés megkísérlésének napján,
- b) ha az „nem kereste” kézbesíthetlenségi ok jelzésével érkezik vissza a feladóhoz, az eredménytelen kézbesítési kísérlet, valamint az értesítés elhelyezésének napját követő ötödik munkanapon a kézbesítettség beáll, kivéve, ha az MNB a kézbesítettség ellen benyújtott kifogásnak helyt ad.
- (2) Ha az MNB a hatósági döntését postai kézbesítés mellözésével saját kézbesítés keretében kézbesíti, azt a személyes átadás megkísérlésének napján akkor is kézbesítettnek kell tekinteni, ha a nem természetes személy ügyfél cégjegyzékbe vagy a civil szervezetek bírósági nyilvántartásába bejegyzett székhelyén a hivatalos irat átvételére jogosult személy az átvételt megtagadja.
- (3) Az MNB döntése közlését hirdetmény útján teljesítheti, ha
- a) az ügyfél ismeretlen helyen tartózkodik,
- b) a kézbesítés egyéb elháríthatatlan akadályba ütközik, vagy annak megkísérlése már előre is eredménytelennek mutatkozik,
- c) az ügyfelek köre pontosan nem állapítható meg,
- d) az ügyfelek száma meghaladja az ötvenet vagy
- e) azt jogszabály előírja.
- (4) A hirdetmény tartalmazza
- a) a honlapon történő közzététel napját,
- b) az eljáró hatóság megnevezését,
- c) az ügy számát és tárgyát,
- d) amennyiben ismert és közlését jogszabály lehetővé teszi, az ügyfél nevét és székhelyét (lakcímét) a jogszabály által előírt módon és terjedelemben,
- e) a döntés rendelkező részét, továbbá
- f) azt a figyelemfelhívást, hogy az ügyfél vagy képviselője a döntést a hatóságnál megtekintheti.
- (5) A hirdetményt az MNB a honlapján helyezi el. A döntés a honlapon történt megjelentetés napját követő tizedik napon közzételnek tekintendő.
- (6) Egyebekben az Ákr. kézbesítésre vonatkozó szabályait az e törvényben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.”
- (9) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 52. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(3) Az MNB eljárásaiban az eljárási bírság kiszabásánál az Ákr. 77. § (3) bekezdésében meghatározott szempontok mérlegelendők.”
- (10) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény a következő 55/A. §-sal egészül ki:  
„55/A. § (1) Az MNB eljárása során az Ákr. 131–137. §-át és a 138. § (2) és (3) bekezdését kizárólag az MNB részére fizetendő, jogszabályban meghatározott díj, az MNB által kiszabott bírság és annak meg nem fizetése kapcsán felmerült, a 169. § (3) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi pótlék esetében kell alkalmazni.
- (2) Az MNB tevékenységi – működési – engedélyt visszavonó, a tevékenységet vagy tevékenységi engedélyt felfüggesztő, az engedély vagy bejelentés hiányában végzett tevékenységet megtiltó és a felügyeleti biztost kirendelő intézkedést tartalmazó döntése elleni perben nincs helye azonnali jogvédelemnek. Az MNB a döntését azonnal végrehajthatónak nyilvánítja, ha azt a közérdek védelme, a pénzügyi szervezetek által nyújtott szolgáltatásokat igénybevevők érdekeinek védelme, illetve a pénzügyi közvetítőrendszer egészének vagy bármely pénzügyi piac működése zavartalanságának biztosítása érdekében szükséges.
- (3) Ha a perben azonnali jogvédelem iránti kérelmet nem terjesztettek elő, az MNB a perben támadott döntésében foglalt kötelezettséget, intézkedést, vagy ezek végrehajtását a bíróság jogerős döntéséig felfüggesztheti.”



- (11) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény az 57/A. §-t követően a következő 24/A. alcímmel egészül ki:  
**„24/A. Jogorvoslat**  
57/B. § (1) Az MNB végzéseivel szemben akkor van helye önálló jogorvoslatnak, ha azt az Ákr. vagy az MNB eljárására vonatkozó törvény lehetővé teszi.  
(2) A bíróság az MNB döntését nem változtathatja meg.  
(3) Ha az MNB a döntés végrehajtását felfüggeszti, vagy a bíróság azonnali jogvédelmet biztosít, de ennek ellenére a kötelezett teljesíti a döntésben foglaltakat, úgy az abból eredő kár az 56. § szerinti kártérítési igény keretében nem érvényesíthető.”
- (12) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 58. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:  
„58. § (1) Az MNB írásban, az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvényben (a továbbiakban: Eüsztv.) meghatározott elektronikus úton (a továbbiakban együtt: írásban), vagy személyesen, írásbelinek nem minősülő elektronikus úton (a továbbiakban együtt: szóban) tart kapcsolatot az ügyféllel és az eljárásban résztvevőkkel. Életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzet esetén az MNB választja meg a kapcsolattartás módját. Az MNB eljárásaiban az Eüsztv. rendelkezéseit a (2)–(12) bekezdésben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.  
(2) Az MNB 45. § szerinti hatósági tevékenysége során – a piacfelügyeleti eljárás kivételével – a szervezet, valamint az 1. melléklet I. pontja szerinti eljárásokban meghatározott személy és az MNB közötti kapcsolattartás elektronikus, amely kizárólag az MNB elektronikus ügyintézését biztosító információs rendszerében, az érintett szervezet részére fenntartott kézbesítési tárhelyen keresztül, természetes személy esetében pedig a Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartás-regisztrációhoz tartozó tárhelyen vagy az MNB elektronikus ügyintézését biztosító információs rendszerében a természetes személy részére fenntartott kézbesítési tárhelyen keresztül történik.  
(3) A (2) bekezdésben meghatározott esetben a személy vagy szervezet elektronikus azonosítása az MNB elektronikus ügyintézését biztosító információs rendszerében vagy az elektronikus azonosítási szolgáltatáson keresztül történik. Az MNB 45. § szerinti hatósági tevékenysége során a gazdálkodó szervezet hivatalos elérhetősége a részére kialakított és fenntartott, az MNB által biztosított kézbesítési tárhely.  
(4) Az MNB az általa a kézbesítési tárhelyen elhelyezett iratról az eljárásban érintett szervezet részére az általa megjelölt legfeljebb öt elektronikus levélcímre értesítést küld. Az értesítéshez joghatás nem fűződik.  
(5) Az iratot a kézbesítési tárhelyen történt elhelyezését követő munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.  
(6) A pénzügyi közvetítőrendszer stabilitását és az ügyfelek érdekeit veszélyeztető esetben az irat kézbesítése papíralapon, az MNB nevében eljáró munkavállaló által vagy postai szolgáltató útján is történhet.  
(7) Az elektronikus kézbesítés megtörténtéről és a kézbesítési vélelem beállításáról az MNB automatikusan létrehozott elektronikus visszaigazolásban (elektronikus tértivevény) értesül.  
(8) Az MNB az iratot a kézbesítési tárhelyen az ahhoz kapcsolódó igénybe vehető rendes és rendkívüli jogorvoslati lehetőségekre nyitva álló határidő utolsó napjáig megőrzi (a továbbiakban: megőrzési idő). Az MNB a megőrzési idő utolsó napján a kézbesítési tárhelyről eltávolítja az iratot, amelynek újbóli elektronikus megküldését az elektronikus kapcsolattartásra kötelezett kérheti.  
(9) Ha az MNB kézbesítési tárhelye bármely okból munkanapon legalább négy órán keresztül működésképtelen, ez a nap az (5) bekezdés szerinti határidőbe nem számít be. Az MNB honlapján közzéteszi azokat a napokat, amelyek a határidőbe nem számítanak be.  
(10) Az MNB az e törvényben meghatározott elektronikus kapcsolattartás esetében biztonságos kézbesítési szolgáltatást végez, az MNB elektronikus ügyintézését biztosító információs rendszerében fenntartott kézbesítési tárhelyek hivatali tárhelynek minősülnek.  
(11) Az engedélyezési eljárásokban csak eredeti dokumentum vagy hiteles elektronikus másolat nyújtható be.  
(12) Az MNB 45. § szerinti hatósági tevékenysége során a gazdálkodó szervezetek őrzésében lévő papíralapú közokiratról, más által kiállított papíralapú teljes bizonyító erejű magánokiratról vagy egyéb magánokiratról a gazdálkodó szerv által készített elektronikus másolat hiteles dokumentumként nem fogadható el.”
- (13) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 61. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:  
„61. § (1) Az alapítási, az egyesülési és a tevékenységi engedély megszerzésére, valamint a tevékenység megszüntetésére irányuló eljárásban, továbbá a 45. § c) és d) pontjában meghatározott eljárásban az ügyintézési határidő indokolt esetben egy alkalommal, legfeljebb három hónappal meghosszabbítható.  
(2) Az átalakulási és szétválási engedély megszerzésére irányuló eljárásban az ügyintézési határidő indokolt esetben egy alkalommal, legfeljebb három hónappal meghosszabbítható.

- (3) A pénzügyi szolgáltatás közvetítői tevékenységi engedély megszerzésére és ezen tevékenység megszüntetésére irányuló eljárásban az ügyintézési határidő indokolt esetben egy alkalommal, legfeljebb három hónappal meghosszabbítható.
- (4) Az állományátruházás engedélyezésére irányuló eljárásban az ügyintézési határidő indokolt esetben egy alkalommal, legfeljebb három hónappal meghosszabbítható.
- (5) Az 575/2013/EU rendelet alapján az MNB hatáskörébe tartozó engedélyezésre és jóváhagyásra irányuló eljárásban az ügyintézési határidő indokolt esetben egy alkalommal, legfeljebb három hónappal meghosszabbítható.
- (6) Ha az MNB hatáskörébe tartozó eljárásra az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusa eltérő határidőt állapít meg, az ott meghatározott határidő alkalmazandó.”
- (14) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 65. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(1) A helyszínen kívüli ellenőrzési eljárás során a tényállás tisztázása érdekében az MNB a 48. § (3)–(4d) bekezdésben meghatározott rendelkezéseket alkalmazhatja, továbbá egyéb tájékoztatást kérhet.”
- (15) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 65. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(6) Az MNB az értékpapírok nyomdai úton történő előállítására vonatkozó jogszabályban előírt kötelezettségek ellenőrzése keretében, az ott meghatározott körben és módon a Nemzetbiztonsági Szakszolgálattal mint szakhatósággal együttműködve jár el.”
- (16) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 69. § (1)–(1b) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:  
„(1) Az MNB az ellenőrzési eljárás során tett megállapításait átfogó vizsgálat és célvizsgálat esetében az ellenőrzési eljárás megindítását követő kilenc hónapon belül, témavizsgálat esetében tizenkét hónapon belül vizsgálati jelentésben rögzíti, és azt az ellenőrzött személlyel vagy szervezettel közli. Ha az ellenőrzési eljárás során csoportvizsgálatra kerül sor, az MNB a csoportvizsgálat során tett megállapításait csoportvizsgálati jelentésben rögzíti, és azt az összes csoporttaggal a pénzügyi csoport irányító tagja útján közli.  
(1a) Az MNB a 64. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott rendkívüli célvizsgálat során tett megállapításait az ellenőrzési eljárás megindítását követő három hónapon belül vizsgálati jelentésben rögzíti, és azt az ellenőrzött személlyel vagy szervezettel közli.  
(1b) Ha az ellenőrzési eljárás során jogszabálysértés nem került megállapításra, a vizsgálati jelentés elkészítését az MNB mellőzheti. Ebben az esetben az MNB az eljárást végzéssel zárja le, amelyet közöl az érintettel.”
- (17) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 86/A. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:  
„(1a) Ha a célvizsgálat vagy a témavizsgálat során jogszabálysértés nem került megállapításra, a vizsgálati jelentés elkészítését az MNB mellőzheti. Ebben az esetben az MNB az eljárást végzéssel zárja le, amelyet közöl az érintett szervezettel.”
- (18) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény VII. Fejezete a következő 30/B. alcímmel és 95/A. §-sal egészül ki:  
**„30/B. Felügyeleti ellenőrzés**  
95/A. § (1) A felügyeleti ellenőrzés során az MNB hatáskörében hivatalból felügyeleti ellenőrzést folytathat le, amelynek során helyszíni ellenőrzést tarthat. A helyszíni ellenőrzésről szóló előzetes értesítés mellőzhető.  
(2) Az MNB a felügyeleti ellenőrzésről jegyzőkönyvet készít, amelynek egy példányát az ügyfél részére az ellenőrzés befejezésétől számított tíz munkanapon belül megküldi.  
(3) Amennyiben az MNB a felügyeleti ellenőrzés során megállapítja, hogy az ügyfél jogszabályban, illetve a hatósági döntésben foglalt előírásokat megsértette, a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel végzésben kötelezheti annak megszüntetésére vagy a hatáskörébe tartozó eljárást indíthat. Az MNB a hatáskörébe tartozó eljárást megindíthatja abban az esetben is, ha az ügyfél a végzésben foglalt kötelezést az abban foglalt határidőre nem hajtja végre.  
(4) Felügyeleti ellenőrzés során – az eljárási bírság kivételével – bírság kiszabásának vagy a 39. § (1)–(3) bekezdésében foglalt törvények szerinti intézkedések alkalmazásának nincs helye.”
- (19) A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 54. alcíme a következő 183/I. §-sal egészül ki:  
„183/I. § A 2018. január 1. napján már folyamatban lévő azon engedélyezési, ellenőrzési, fogyasztóvédelmi ellenőrzési és piacfelügyeleti eljárásokban, ahol az MNB érdemi határozatot még nem hozott, illetve az eljárást még nem szüntette meg, e törvénynek a 2017. december 31-én hatályos rendelkezéseit kell alkalmazni az eljárás egésze tekintetében, és a döntések végrehajtása során azzal, hogy ahol e törvény Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságot említ, azon Fővárosi Törvényszéket kell érteni és a bíróság az MNB döntését nem változtathatja meg.”

- 5. §** A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény
- 80/A. §-ában a „74. §” szövegrész helyébe a „49/D. §” szöveg,
  86. § (5) bekezdésében a „63. § (1) és (3) bekezdésében,” szövegrész helyébe a „63. § (3) bekezdésében,” szöveg lép.

- 6. §** Hatályát veszti a Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény
- 53/A. §-a,
  74. §-a,
  87. §-a,
  90. § (7)–(9) bekezdése,
  - 92/A. §-a.

#### **5. Az egyes fizetési szolgáltatókról szóló 2013. évi CCXXXV. törvény módosítása**

- 7. §** Hatályát veszti az egyes fizetési szolgáltatókról szóló 2013. évi CCXXXV. törvény 29. § (2) bekezdése.

#### **6. A hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény módosítása**

- 8. §** Hatályát veszti a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény
137. § (2) bekezdésében az „Az engedély megadottnak tekintendő, ha a Felügyelet a kérelem megérkezését követő naptól számított harminc napon belül azt nem utasítja el vagy az engedélyezési eljárást nem függeszti fel.” szövegrész,
  155. § (1) bekezdés b) pontja,
  155. § (4) bekezdés b) pontja.

#### **7. A kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény módosítása**

- 9. §** Hatályát veszti a kollektív befektetési formákról és kezelőikről, valamint egyes pénzügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2014. évi XVI. törvény 19. § (3) bekezdésben a „30 nappal” szövegrész.

#### **8. A biztosítási tevékenységről szóló 2014. évi LXXXVIII. törvény módosítása**

- 10. §** (1) A biztosítási tevékenységről szóló 2014. évi LXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Bit.)
56. § (1) bekezdésében az „53. § (2)–(6)” szövegrész helyébe az „53. § (3)–(6)” szöveg,
  414. § (4) bekezdésében a „416. § (2) és (3)” szövegrész helyébe a „416. § (3)” szöveg,
  417. § (5) bekezdésében a „418. § (2) és (3)” szövegrész helyébe a „418. § (3)” szöveg lép.
- (2) Hatályát veszti a Bit.
53. § (2) bekezdése,
  53. § (3) bekezdésében a „vagy a (2) bekezdés szerinti vélelem bekövetkezésétől” szövegrész és az „Az ismételt engedélyezési eljárásra a (2) bekezdésben meghatározott szabályok is alkalmazandók.” szövegrész,
  416. § (2) bekezdése,
  416. § (3) bekezdésében a „vagy a (2) bekezdés szerinti vélelem bekövetkezésétől” szövegrész és az „Az ismételt engedélyezési eljárásra a (2) bekezdésben meghatározott szabályok is alkalmazandók.” szövegrész,
  418. § (2) bekezdése,
  418. § (3) bekezdésében a „vagy a (2) bekezdés szerinti vélelem bekövetkezésétől” szövegrész és az „Az ismételt engedélyezési eljárásra a (2) bekezdésben meghatározott szabályok is alkalmazandók.” szövegrész.

**9. Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény módosítása**

**11. §** Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 8. § (1) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:

„(1) E törvény hatálya nem terjed ki

- a) a szabálysértési eljárásra,
- b) a választási eljárásra, a népszavazás kezdeményezésére és a népszavazási eljárásra,
- c) az adó-, valamint vámigazgatási eljárásra,
- d) a menekültügyi és idegenrendészeti, valamint – az állampolgársági bizonyítvány kiadásának kivételével – az állampolgársági eljárásra,
- e) a versenyfelügyeleti eljárásra, és
- f) a Magyar Nemzeti Banknak a Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 4. § (2) és (5)–(9) bekezdéseiben, valamint a bizalmi vagyonkezelőkről és a tevékenységük szabályairól szóló 2014. évi XV. törvényben meghatározott feladatköreivel összefüggő hatósági eljárásokra.”

**10. Az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény és a közigazgatási perrendtartásról szóló törvény hatálybalépésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2017. évi L. törvény módosítása**

**12. §** Az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény és a közigazgatási perrendtartásról szóló törvény hatálybalépésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2017. évi L. törvény (a továbbiakban: Módtv.) 475. § (7) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:

„(7) A pénzügyi közvetítőrendszer egyes szereplőinek biztonságát erősítő intézményrendszer továbbfejlesztéséről szóló 2014. évi XXXVII. törvény 112. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, valamint a § a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A szanalási feladatkörében eljáró MNB a feladatkörébe tartozó ügyben az Ákr. 65. §-át azzal az eltéréssel alkalmazza, hogy az irat eredeti vagy közhiteles másolati példányának, illetve hiteles fordításának benyújtására hívhatja fel az ügyfelet.

(4) A szanalási feladatkörében eljáró MNB hatósági eljárásában az Ákr. 61. §-át és 76. §-át nem kell alkalmazni.”

**13. §** Nem lép hatályba a Módtv.

- a) 456. § (2)–(3), (6)–(8), (12), (14), (16), (21) és (23) bekezdése,
- b) 457. § 1., 3., 7. és 16. pontja,
- c) 458. § 1., 2. és 6. pontja,
- d) 477. § b) pontja,
- e) 522. § (1) bekezdése.

**11. Az egyes törvények biztosítási, illetve pénzforgalmi tárgyú jogharmonizációjával kapcsolatos módosításáról szóló 2017. évi CXLV. törvény módosítása**

**14. §** Nem lép hatályba az egyes törvények biztosítási, illetve pénzforgalmi tárgyú jogharmonizációjával kapcsolatos módosításáról szóló 2017. évi CXLV. törvény 78. §-a, 81. §-a és 87. § b) pontja.

**12. Záró rendelkezések**

**15. §** (1) Ez a törvény – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.  
(2) Az 1–10. § 2018. január 1. napján lép hatályba.

Áder János s. k.,  
köztársasági elnök

Kövér László s. k.,  
az Országgyűlés elnöke

## **A nemzetgazdasági miniszter 45/2017. (XII. 22.) NGM rendelete az adótanácsadók, adószakértők és okleveles adószakértők nyilvántartásba vételéről és továbbképzéséről**

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 269. § (3) bekezdésében, a 3. alcím tekintetében az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 269. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 90. § 1. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

### **1. Bejelentés és nyilvántartás**

- 1. §**
- (1) Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 248. §-a és 250. §-a szerinti tevékenység folytatására irányuló bejelentést az 1. mellékletben meghatározott adattartalommal kell az adótanácsadók, az adószakértők és az okleveles adószakértők nyilvántartását vezető szervezethez (a továbbiakban: nyilvántartásba vételt végző szervezet) az egységes Kormányzati Portálon közzétett tájékoztatóban megjelölt címre megküldeni. Az adótanácsadói, az adószakértői és az okleveles adószakértői tevékenység vonatkozásában külön-külön kell bejelentést tenni.
  - (2) Adótanácsadói tevékenységet az végezhet, aki rendelkezik adótanácsadó szakképesítéssel.
  - (3) Adószakértői tevékenységet az végezhet, aki rendelkezik
    - a) felsőfokú végzettséggel,
    - b) adótanácsadó vagy pénzügyi tanácsadó (adó és illeték szakon vagy adó, illeték és vámszakon) vagy okleveles könyvvizsgálói szakképesítéssel, és
    - c) a b) pont szerinti szakképesítés megszerzését követően, a bejelentés benyújtását megelőzően adótanácsadás vagy pénzügyi tanácsadás területén megszerzett 3 éves szakmai gyakorlattal.
  - (4) Okleveles adószakértői tevékenységet az végezhet, aki rendelkezik okleveles adószakértő szakképesítéssel.
  - (5) Az (1) bekezdés szerinti bejelentéssel egyidejűleg a bejelentőnek igazolnia kell:
    - a) az Art. 251. § (1) bekezdés a) és b) pontjában előírt feltételeknek való megfelelést,
    - b) adótanácsadók esetében az adótanácsadói szakképesítést,
    - c) adószakértők esetében a (3) bekezdésben meghatározott végzettséget, szakképesítést, valamint a szakmai gyakorlat meglétét,
    - d) okleveles adószakértők esetében az okleveles adószakértői szakképesítést, és
    - e) az eljárás igazgatási szolgáltatási díjának megfizetését.
  - (6) Az (1) bekezdés szerinti bejelentéssel egyidejűleg a bejelentőnek az Art. 249. § (3) bekezdése szerinti igazolvány kiállításához egy 6 hónapnál nem régebbi igazolványképet kell benyújtania.
  - (7) Ha a bejelentő kéri a (2)–(4) bekezdésben hivatkozott szakképesítésektől eltérő egyéb szakképesítéseinek vagy nyelvtudásának a nyilvánosságra hozatalát, akkor igazolnia kell az egyéb szakképesítések megszerzését és a nyelvvizsga teljesítését.
- 2. §**
- (1) Ha a bejelentő a tevékenység végzése, valamint a nyilvántartásba vétel Art. és e rendelet szerinti feltételeinek megfelel, a nyilvántartásba vételt végző szervezet a bejelentőt a tevékenység folytatására irányuló bejelentésében megjelölt tevékenységnek megfelelően az adótanácsadók, az adószakértők vagy az okleveles adószakértők nyilvántartásába felveszi. A nyilvántartásba vett személyek nyilvános adatait a nyilvántartásba vételt végző szervezet az egységes Kormányzati Portálon közzéteszi.
  - (2) A nyilvántartásba vételt végző szervezet a nyilvántartásba vételt követő 30 napon belül gondoskodik az adótanácsadók, az adószakértők és az okleveles adószakértők – szakterületnek megfelelő megnevezésű – 2. melléklet szerinti tartalmú igazolványának elkészítéséről, és a nyilvántartásba vett személy részére történő megküldéséről.
  - (3) A (2) bekezdés szerinti igazolvány a kiállítás napját követően 10 évig, az Art. 252. § szerinti esetekben a tevékenység végzésétől történő eltiltás és nyilvántartásból való törlés időpontjáig érvényes.
  - (4) A nyilvántartásba vételt végző szervezet az adótanácsadói, az adószakértői és az okleveles adószakértői tevékenység végzésére jogosító igazolványt kizárólag magyar nyelven állítja ki.
- 3. §**
- (1) A nyilvántartásba vett személy a nyilvántartásban szereplő adataiban bekövetkezett változást az adatváltozást követő 30 napon belül köteles bejelenteni a nyilvántartásba vételt végző szervezetnek a 3. melléklet szerinti kérelem benyújtásával, és az adatváltozás, valamint az 1. § (5) bekezdés e) pontjában foglaltak igazolása mellett. Továbbá amennyiben az adatváltozás érinti a 2. § (2) bekezdése szerinti igazolványon feltüntetett adatokat, akkor az igazolványt

a nyilvántartásba vételt végző szervezet részére meg kell küldeni. A megküldött igazolványt a nyilvántartásba vételt végző szervezet az adatváltozás átvezetését követően haladéktalanul megsemmisíti.

- (2) Ha a nyilvántartásba vételt végző szervezet az adatváltozás-bejelentés 30 napon túli elmulasztásának tényéről tudomást szerez, a nyilvántartásba vett személyt felszólítja az adatváltozás bejelentésének 8 napon belüli pótlására.
- (3) Ha a nyilvántartásba vett személy igazolványa elveszett, megsemmisült, vagy birtokából bűncselekmény, szabálysértés során kikerült, a nyilvántartásba vett személy köteles ennek tényét 30 napon belül bejelenteni a nyilvántartásba vételt végző szervezetnek, a 2. melléklet szerinti tartalmú igazolványának pótlására irányuló kérelem egyidejű benyújtásával. A korábban kibocsátott igazolvány a bejelentéssel érvénytelenné válik, és a nyilvántartásba vételt végző szervezet ennek tényét az egységes Kormányzati Portálon közzéteszi.
- (4) Az (1)–(3) bekezdés szerinti bejelentő a bejelentéssel egyidejűleg a 3. melléklet szerinti kérelem benyújtásával kérheti igazolványának cseréjét vagy pótlását az 1. § (6) bekezdés szerinti igazolványkép megküldése, valamint az 1. § (5) bekezdés e) pontjában foglaltak igazolása mellett.
- (5) Ha a nyilvántartásba vett személy igazolványának érvényességi ideje lejár, legkorábban a lejáratot megelőző 60 napon belül, a 3. melléklet szerinti kérelem benyújtásával kérnie kell igazolványának cseréjét az 1. § (6) bekezdés szerinti igazolványkép és a cserével érintett korábbi igazolvány megküldése mellett. A megküldött igazolványt a nyilvántartásba vételt végző szervezet haladéktalanul megsemmisíti.

#### 4. §

- (1) Nyilvántartásból való törlés esetén a nyilvántartásba vett személy az Art. 252. § (2) bekezdés b) pontja szerinti bejelentésekor az 1. § (5) bekezdés e) pontjában foglaltak igazolása mellett, valamint az Art. 252. § (1) bekezdés a)–d) pontja szerinti esetekben a nyilvántartásból való törlésről szóló határozat kézhezvételét követő 8 napon belül köteles a 2. § (2) bekezdése szerint kiadott igazolványt a nyilvántartásba vételt végző szervezetnek megküldeni.
- (2) Ha az Art. 252. § (1) bekezdés e)–h) pontjában meghatározott, a tevékenység végzésétől történő eltiltásra okot adó körülmény merült fel, a nyilvántartásba vett személy vagy a képviselőjében eljárni jogosult személy köteles azt a törlést kiváltó ok felmerülésétől számított 30 napon belül a nyilvántartásba vételt végző szervezetnek írásban bejelenteni a visszavonás alapjául szolgáló bírósági döntés másolatának, valamint a 2. § (2) bekezdése szerint kiadott igazolványának az egyidejű megküldésével.
- (3) Az Art. 252. § (2) bekezdés c) pontja szerinti esetben a nyilvántartásból való törlésre a halálesetet igazoló anyakönyvi kivonat, hatósági bizonyítvány, jogerős bírósági határozat másolata vagy a polgárok személyi adatainak és lakcímének adatait tartalmazó nyilvántartás szervének igazolása alapján kerül sor. A nyilvántartásba vett személy örököse köteles a 2. § (2) bekezdése szerint kiadott igazolványt a nyilvántartásba vételt végző szervezetnek megküldeni.
- (4) Ha az igazságügyi szakértői névjegyzéket vezető hatóság az e rendelet szerinti adószakértői nyilvántartás alapján vett fel valamely természetes személyt adó- és járulék szakterületen az igazságügyi szakértői névjegyzékbe, értesíti a nyilvántartásba vételt végző szervezetet. Ha a nyilvántartásba vételt végző szervezet az adószakértői nyilvántartásból olyan természetes személyt töröl, aki az igazságügyi szakértői névjegyzékbe ez alapján nyert felvételt, a törlés tényéről értesíti az igazságügyi szakértői névjegyzéket vezető hatóságot.

#### 5. §

- (1) Az a nyilvántartásból törölt személy, akinek a nyilvántartásból való törlésére az
  - a) Art. 252. § (1) bekezdés a)–d), h) pontja és (2) bekezdés b) pontja alapján került sor, a törlést követően,
  - b) Art. 252. § (1) bekezdés e) pontja alapján került sor, a büntetett előélethez fűződő hátrányok alóli mentesülését követően,
  - c) Art. 252. § (1) bekezdés f) pontja alapján került sor, a nyilvántartás szerinti tevékenység vonatkozásában a foglalkozástól való eltiltás alóli mentesítését követően,
  - d) Art. 252. § (1) bekezdés g) pontja alapján került sor, a gondnokság alá helyezés megszüntetését követően a tevékenység végzésére irányuló szándékát ismételten bejelentheti, egyidejűleg kérelmezheti a nyilvántartásba történő ismételt felvételét, amennyiben a bejelentésekor igazolja, hogy a nyilvántartásból való törlést megelőző továbbképzési időszak minden megkezdett évére vonatkozó, 6. § szerinti továbbképzési kötelezettség arányos részét teljesítette.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott továbbképzési időszak minden megkezdett évének továbbképzési kötelezettség arányos részén – a 6. § (2) és (3) bekezdése alapján – évenként 20 kreditpontot kell érteni.
- (3) Az (1) bekezdés szerinti esetekben a 6. § (3) bekezdésében előírt kreditpontból legalább 10 kreditpontot az ismételt bejelentést megelőző 12 hónapban kell megszerezni.

## 2. Továbbképzés

- 6. §**
- (1) A nyilvántartásba vett személy szakmai továbbképzésen köteles részt venni azon a szakterületen, amelyen a tevékenységet folytatók nyilvántartásában szerepel.
  - (2) A továbbképzési időszak tartama 5 év. Az első továbbképzési időszak a nyilvántartásba vétel napjával, a további továbbképzési időszakok az előző továbbképzési időszak utolsó napját követő nappal kezdődnek.
  - (3) A továbbképzésre kötelezettnek egy továbbképzési időszak alatt összesen legalább 100 kreditpontot kell teljesítenie úgy, hogy a továbbképzési időszak legalább négy naptári évében részt vesz valamely (4) bekezdés szerinti továbbképzésben.
  - (4) Továbbképzésnek minősül
    - a) a 10. § szerint minősített továbbképzési program – annak elszámolhatósági időszakában történő – teljesítése, a minősítés során megállapított kreditpont-értékben, amely továbbképzési programonként legfeljebb 20 kreditpont lehet,
    - b) a jogi vagy a gazdaságtudományok képzési területéhez tartozó szakon lezárt félév, félévenként 10 kreditpont értékben, ha a félév lezárásának napja a továbbképzési időszakba esik,
    - c) az adópolitikáért, az államháztartásért, a pénz-, tőke- és biztosítási piac szabályozásáért, valamint a számviteli szabályozásért felelős miniszter felelősségi körébe tartozó szakképesítés megszerzése szakképesítésenként 20 kreditpont értékben, ha a bizonyítvány kiállításának napja a továbbképzési időszakba esik,
    - d) az okleveles könyvvizsgálói szakképesítés megszerzése 25 kreditpont értékben, ha a bizonyítvány kiállításának napja a továbbképzési időszakba esik,
    - e) gazdaságtudományi vagy jogtudományi doktori képzést folytató oktatási intézményben a doktori fokozat megszerzése 30 kreditpont értékben, ha a fokozat odaítélését igazoló oklevél kiállításának napja a továbbképzési időszakba esik.
  - (5) A (4) bekezdés a) pontja szerinti ugyanazon továbbképzési program teljesítése – ideértve annak elektronikus változatát is – csak egyszer jogosít kreditpontra.
  - (6) A (4) bekezdés szerinti továbbképzésen való részvételt és a teljesített kreditpontokat tanúsító igazolások:
    - a) az adótanácsadók, az adószakértők és az okleveles adószakértők szakmai továbbképzésének szervezését és lebonyolítását végző szervezet (a továbbiakban: továbbképző szervezet) által kiállított 4. melléklet szerinti igazolás,
    - b) a jogi vagy a gazdaságtudományok képzési területéhez tartozó szakon lezárt félév esetén a lezárt félévre vonatkozó, névre szóló leckekönyv képző intézmény által hitelesített másolata,
    - c) az adópolitikáért, az államháztartásért, a pénz-, tőke- és biztosítási piac szabályozásáért, valamint a számviteli szabályozásért felelős miniszter felelősségi körébe tartozó szakképesítés megszerzése esetén a bizonyítvány másolata,
    - d) az okleveles könyvvizsgálói szakképesítés megszerzése esetén a bizonyítvány másolata,
    - e) a gazdaságtudományi vagy jogtudományi tudományágban megszerzett doktori fokozat esetén az oklevél másolata.
  - (7) A (6) bekezdés a) pontja szerinti kreditpont-igazolás annak a továbbképzésben részt vevő személynek állítható ki, aki nyilatkozatával hozzájárul ahhoz, hogy a továbbképzésben való részvételének igazolásához szükséges, általa megadott adatait a továbbképző szervezet kezelje.
- 7. §**
- A 6. § (4) bekezdése szerinti továbbképzésen való részvétel teljesítéséről szóló bejelentést a továbbképzésre kötelezett személynek – külön felszólítás nélkül – a továbbképzési időszak végét követő 30 napon belül kell a 3. melléklet szerinti adatlapon benyújtani a nyilvántartásba vételt végző szervezet részére a 6. § (6) bekezdése szerinti továbbképzésen való részvétel és a teljesített kreditpontok igazolásával, az egységes Kormányzati Portálon közzétett tájékoztatóban megjelölt címen.
- 8. §**
- (1) A továbbképző szervezetnek adótanácsadói, adószakértői és okleveles adószakértői szakterületen folytatott továbbképzések szervezéséhez és lebonyolításához igazolnia kell, hogy
    - a) rendelkezik a tervezett számú továbbképzéshez szükséges, az oktatott témának megfelelő szakirányú felsőfokú végzettséggel, valamint legalább 3 éves – a kérelem benyújtását megelőző öt évben megszerzett – pénzügyi, számviteli vagy adózási területen folytatott szakmai és oktatási gyakorlattal rendelkező oktatói kapacitással;
    - b) rendelkezik a továbbképzés lebonyolításához szükséges tárgyi és technikai feltételekkel, ideértve az oktatással kapcsolatos nyilvántartási rendszert is; és

- c) létesítő okiratában foglaltak alapján felnőttek szakmai oktatására irányuló oktatási, képzési, oktatásszervezési tevékenységet folytató szervezet, amely az a) és b) pontban foglaltakon túlmenően
- ca) rendelkezik legalább 3 éves pénzügyi, számviteli vagy adózási területen szerzett oktatásszervezési vagy továbbképzési gyakorlattal,
- cb) rendelkezik minőségpolitikával, minőségirányítási rendszerrel, minőségcélokkal, önértékelési rendszerrel,
- cc) megfelel a (2) bekezdésben meghatározott követelménynek,
- cd) nem áll csőd-, felszámolási, kényszertörlési eljárás vagy végelszámolás alatt; vagy
- d) szakmai egyesület vagy köztestület, valamint az a) és b) pontban foglaltakon túlmenően létesítő okirata szerint
- da) a kreditpont-minősítési kérelem benyújtása évének első napja előtt legalább két évvel nyilvántartásba vették, valamint
- db) a tagság feltétele az adótanácsadói vagy okleveles adószakértői szakképesítés, vagy az adószakértői nyilvántartásba vétel.
- (2) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti továbbképző szervezet nem minősül olyan szervezetnek, amely
- a) nem az Európai Unió (a továbbiakban: EU), az Európai Gazdasági Térség (a továbbiakban: EGT), vagy a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, vagy nem olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van;
- b) a 6. § (4) bekezdés a) pontja szerinti továbbképzések szervezésével és lebonyolításával kapcsolatban megszerzett jövedelme az EU-, EGT-tagállamon kívüli adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna – figyelembe véve a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót –, mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna;
- c) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető; vagy
- d) szervezetben közvetlenül vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet, amelynek tekintetében az a)–c) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Ha a több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell a (2) bekezdés a) pontja szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- (3) Az (1) bekezdés d) pontja szerinti szervezetek, e minőségükben kizárólag saját tagjaik számára és ingyenesen nyújthatnak kreditpontos továbbképzést.
- (4) A továbbképző szervezet az 5. melléklet szerinti kreditpont-minősítési kérelmet a nyilvántartásba vételt végző szervezethez az egységes Kormányzati Portálon közzétett tájékoztatóban megjelölt címre elektronikusan, vagy papír alapon 3 példányban nyújthatja be.
- (5) A továbbképző szervezetnek a kreditpont-minősítési kérelem benyújtásakor igazolnia kell, hogy:
- a) a létesítő okiratában foglaltak alapján felnőttek szakmai oktatására irányuló oktatási, képzési, oktatásszervezési tevékenységet folytat,
- b) megfelel a (2) bekezdésben foglalt feltételeknek,
- c) az eljárás igazgatási szolgáltatási díját megfizette, és
- d) a kreditpont-minősítési kérelemben megjelölt oktatók
- da) szakirányú felsőfokú végzettséggel, valamint releváns szakképesítéssel rendelkeznek,
- db) a szakterületnek megfelelő – a kérelem benyújtását megelőző 5 évben megszerzett – legalább 3 éves pénzügyi, számviteli vagy adózási területen folytatott szakmai és oktatási gyakorlattal rendelkeznek,
- dc) a kérelemben feltüntetett adataiknak – az e rendeletben foglalt feltételek fennállásának ellenőrzése érdekében – a továbbképző szervezet és a nyilvántartásba vételt végző szervezet által történő kezeléséhez hozzájárulnak, valamint
- dd) a továbbképző szervezetnél oktatást vállalnak.
- (6) Az (5) bekezdés d) pontja szerinti feltételeket az adott továbbképzési évben első alkalommal benyújtott kreditpont-minősítési kérelem benyújtása során kell igazolni, amennyiben azok adattartalma az adott továbbképzési év során nem változott, és erről a továbbképző szervezet a továbbképzési év során benyújtott további kreditpont-minősítési kérelemben nyilatkozatot tesz.
- (7) Ha a kreditpont-minősítési kérelem elektronikus továbbképzési formában megvalósuló továbbképzési program minősítésére irányul, a kérelemben fel kell tüntetni
- a) a továbbképzés oktatási programját,



- b) az elektronikus továbbképzés programjához való hozzáférési azonosítót, valamint
- c) a továbbképző szervezet nyilatkozatát arról, hogy az elektronikus továbbképzési rendszere megfelel a 10. § (6) bekezdésében foglalt elektronikus továbbképzés feltételeinek, ideértve az igazolás kiállítását, a résztvevők nyilvántartását és az ellenőrzés módszerét is.

- 9. §**
- (1) A nyilvántartásba vételt végző szervezet a kreditpont-minősítési eljárással kapcsolatos döntés-előkészítési feladatok ellátása érdekében bizottságot hoz létre. A bizottság 7 tagból áll, amelyből – a bizottság elnökével együtt – 5 tagot saját hatáskörben, 2 tagot az állami adó- és vámhatóság vezetője ajánlása alapján határozatlan időre bíz meg a nyilvántartásba vételt végző szervezet.
  - (2) A bizottság a döntés-előkészítési feladatainak ellátása során a (3) bekezdés szerinti bírálati szempontrendszer alapján vizsgálja a továbbképző szervezet által kreditpont-minősítésre benyújtott továbbképzési programot, majd javaslatot tesz a nyilvántartásba vételt végző szervezet részére a továbbképzési program kreditpont-értékére és elszámolhatósági időszakára.
  - (3) A bizottság az ügyrendjét – amely tartalmazza a 10. § (1) bekezdésben meghatározott kreditpont-minősítési szempontoknak megfelelő bírálati rendszer leírását is – maga állapítja meg, és a nyilvántartásba vételt végző szervezet hagyja jóvá. A kreditpont-minősítési szempontoknak megfelelő bírálati rendszer leírását a nyilvántartásba vételt végző szervezet az egységes Kormányzati Portálon teszi közzé.
- 10. §**
- (1) A kreditpont-minősítési kérelem alapján minősítésre kerülő továbbképzési program kreditpont-értékének meghatározásakor figyelembe veendő elsődleges szempontok a program adott szakterületnek megfelelő relevanciája, szakmai tartalma, aktualitása, időtartama, valamint elméleti vagy gyakorlati jellege.
  - (2) Ugyanazon továbbképzési program kreditpont-értéke a nyilvántartásba vétel különböző szakterületein egymástól eltérő lehet.
  - (3) A továbbképzési program kreditpont-értékéről és elszámolhatósági időszakáról a bizottság javaslatára figyelemmel a nyilvántartásba vételt végző szervezet dönt. A kreditpontra minősített továbbképzési program címét, elszámolhatósági időszakát, adott szakterület szerinti kreditpont-értékét, a továbbképzés formáját, időtartamát, a továbbképző szervezet megnevezését a nyilvántartásba vételt végző szervezet a kreditpont-minősítési eljárást követő 15 napon belül közzéteszi az egységes Kormányzati Portálon.
  - (4) A továbbképzési program minősítése az elszámolhatósági időszak végéig hatályos.
  - (5) A továbbképzési program megvalósítható
    - a) kontakt továbbképzés formájában, amelynek teljes időtartama alatt a résztvevő a továbbképzés helyszínén személyesen jelen van; vagy
    - b) elektronikus továbbképzés formájában, amelynek tananyaga elektronikus közvetítő felületen keresztül jut el a továbbképzésben részt vevőhöz, akinek a továbbképzésben való részvétele során kifejtett tevékenysége ezen elektronikus közvetítő felületen keresztül valósul meg. Az elektronikus továbbképzés lehet e-learning vagy online továbbképzés.
  - (6) A továbbképző szervezet a továbbképzési programot akkor szervezheti és bonyolíthatja elektronikus továbbképzési formában, valamint az elektronikus továbbképzési program akkor minősíthető kreditpontra, ha a továbbképző szervezet
    - a) elektronikus továbbképzési rendszere által biztosított a résztvevő által teljesített továbbképzési program kezdeti és befejezési időpontjának perc pontosságú rögzítése, valamint a továbbképzésben való folyamatos jelenlétének ellenőrzése;
    - b) elektronikus továbbképzési rendszerének elektronikus naplójában rögzíthető, valamint a továbbképzésen való részvételkor és azt követő 6 évig ellenőrizhető, hogy a továbbképzésre kötelezett személy
      - ba) az elektronikus felületre bejelentkezve a továbbképzési programot – több oktatási egység, modul esetén az egyes egységeket, modulokat – megkezdte és a továbbképzési program – több oktatási egység, modul esetén az egyes egységek, modulok – befejezéséig a továbbképzésben kijelentkezés nélkül részt vett,
      - bb) a továbbképzés oktatási programjának kreditpont-minősítési kérelemben megadott teljes időtartama alatt jelen volt, ezáltal a továbbképzés oktatási programjának egészét, annak valamennyi oktatási egységét, modulját teljesítette,
      - bc) egy adott továbbképzési program megkezdését követően, annak befejezéséig újabb továbbképzési programot nem kezdett meg, és

- bd) a megkezdett továbbképzési programot legkésőbb a kezdéstől számított 60 napon belül teljesítette; és
  - c) a résztvevő részére a továbbképzés teljesítéséről szóló igazolást a továbbképzési program teljes egészének teljesítése esetén, a teljesítés b) pontban foglalt feltételeinek ellenőrzését követően, legkésőbb 10 napon belül kiállítja.
- (7) Az elektronikus továbbképzés teljesítéséért a továbbképző a továbbképzésben részt vevő személy számára csak akkor állíthat ki kreditpont-igazolást, ha a továbbképzés teljesítése a (6) bekezdés b) pontjában foglalt feltételeknek megfelel.
- (8) A továbbképzésben részt vevő személy továbbképzésének teljesítésébe csak akkor számítható be az elektronikus továbbképzésben való részvételért a továbbképzési program minősítésekor megállapított kreditpont, ha az elektronikus továbbképzést a (6) bekezdés b) pontjában foglalt szabályok szerint a rá vonatkozó továbbképzési időszakban teljesíti.

**11. §**

A továbbképző szervezet a továbbképzés szervezésével és lebonyolításával összefüggő tevékenysége során köteles:

- a) az e rendelet, valamint a kreditpont-minősítési kérelemben foglaltak szerint, szakirányú felsőfokú végzettséggel és legalább 3 éves szakmai és oktatási gyakorlattal rendelkező oktatókkal, a továbbképzés tárgyi és technikai feltételeinek biztosításával, a saját neve alatt szervezni és lebonyolítani a továbbképzési programot;
- b) a továbbképzéseket a kreditpont-minősítési kérelemben rögzített tematika szerint, a kérelemben foglalt időtartamban szervezni és lebonyolítani;
- c) legkésőbb a továbbképzés időpontját – elektronikus továbbképzés esetén az elektronikus továbbképzési tevékenység megkezdését – megelőző 11. napon bejelenteni az egységes Kormányzati Portálon erre a célra rendszeresített internetes felületen keresztül a tervezett továbbképzések kreditpont-minősítési kérelem szerinti adatait és biztosítani a bejelentett továbbképzések ellenőrizhetőségét;
- d) a kreditpont-minősítési kérelemben megjelölt oktató személyében bekövetkezett változást haladéktalanul, de legkésőbb a továbbképzés megkezdése előtt bejelenteni, valamint az új oktatóra vonatkozóan a 8. § (5) bekezdés d) pontjában foglalt feltételek igazolását az egységes Kormányzati Portálon közzétett tájékoztatóban megjelölt címre megküldeni;
- e) kontakt továbbképzés esetén a c) pont szerint bejelentett időpontban és helyszínen a továbbképzés teljes időtartama alatt a továbbképző képviselőjére legalább 1 fő részvételét biztosítani a továbbképzés adminisztratív teendőinek ellátására, valamint a továbbképzési szabályoknak megfelelő lebonyolítás érdekében;
- f) elektronikus továbbképzés esetén ellenőrzés céljából folyamatos hozzáférést biztosítani az elektronikus továbbképzés továbbképzési programjához a nyilvántartásba vételt végző szervezet számára;
- g) a továbbképzés megkezdésekor valamennyi résztvevő számára térítésmentesen biztosítani az információs anyagot, ha azt a kreditpont-minősítési kérelemben vállalta;
- h) a továbbképzésen a részvétel igazolására jelenléti íveket vezetni a 6. mellékletben meghatározott adattartalommal. elektronikus továbbképzés esetén elektronikus naplózással nyilvántartani az elektronikus továbbképzési programot teljesítőket;
- i) a jelenléti íveket a továbbképzés lebonyolítását követően lezárni és legkésőbb 5 munkanapon belül megküldeni a nyilvántartásba vételt végző szervezet részére az egységes Kormányzati Portálon közzétett tájékoztatóban megjelölt címre;
- j) az elszámolhatóság időszakában lebonyolított továbbképzések vonatkozásában a továbbképzésen való részvételről, a továbbképzés időpontjáról és a megszerzett kreditpontokról igazolást kiadni a továbbképzés befejezését követő 30 napon belül a továbbképzés teljes időtartamán részt vevők részére a 4. mellékletben meghatározott adattartalommal, elektronikus továbbképzés esetén a 10. § (6) bekezdés b) pontjában foglalt szabályok szerint teljesítő résztvevők részére az elektronikus továbbképzési rendszeren keresztül, utólag nem szerkeszthető formátumban;
- k) a továbbképzésekről nyilvántartást vezetni, amelyből egyértelműen nyomon követhető, hogy a továbbképzésen részt vevő személy mely továbbképzésen, mennyi kreditpontról kapott igazolást;
- l) az általa vezetett nyilvántartásokat, a jelenléti íveket és valamennyi továbbképzéssel összefüggő dokumentációt legalább 6 évig megőrizni;
- m) a Kormányzati Portálon közzétett, a továbbképzések szervezésének és lebonyolításának szabályairól szóló tájékoztatóban foglaltakat betartani.

- 12. §** (1) A kreditpont-minősítési kérelem elfogadása esetén a lebonyolításra kerülő továbbképzési program megvalósítását, a továbbképző szervezet kérelmében vállalt feltételeknek való megfelelést, valamint a továbbképzés szervezésével és lebonyolításával kapcsolatos tevékenységét a nyilvántartásba vételt végző szervezet folyamatosan ellenőrzi.
- (2) Ha az ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy a továbbképző szervezet továbbképzési tevékenységét nem a kreditpont-minősítési kérelmében vállalt, és nem az e rendeletben előírt feltételek szerint végzi,
- a) az első alkalommal tapasztalt szabálytalanság esetén a nyilvántartásba vételt végző szervezet felhívja a továbbképző szervezetet – határidő kitérésével – a szabálytalanság megszüntetésére,
- b) a második alkalommal tapasztalt szabálytalanság esetén a nyilvántartásba vételt végző szervezet az ellenőrzés eredményéről szóló döntés kézhezvételét követő naptól kezdődően 60 napra felfüggeszti a továbbképző szervezet e rendelet szerinti szakmai továbbképzési tevékenységre való jogosultságát,
- c) a harmadik alkalommal tapasztalt szabálytalanság esetén a nyilvántartásba vételt végző szervezet az ellenőrzés eredményéről szóló döntés kézhezvételét követő naptól kezdődően 2 évre felfüggeszti a továbbképző szervezet e rendelet szerinti szakmai továbbképzési tevékenységre való jogosultságát.
- (3) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzésre a nyilvántartásba vételt végző szervezet által megbízólevéllel erre feljogosított személy jogosult. A megbízólevél tartalmazza az ellenőrzést végző személy nevét, továbbá azt, hogy mely továbbképző szervezetnél, mely időszakban, mely kötelezettségek ellenőrzésére jogosult. Az ellenőrzés eredményéről a nyilvántartásba vételt végző szervezet jegyzőkönyv megküldésével értesíti a továbbképző szervezetet, amelyre a továbbképző szervezet 8 napon belül észrevételt tehet.

### 3. Igazgatási szolgáltatási díjak

- 13. §** (1) Az Art. 253. §-a szerinti igazgatási szolgáltatási díjat (a továbbiakban: díj) az eljárás kezdeményezésével egyidejűleg, minden tevékenység vonatkozásában külön-külön kell megfizetni.
- (2) A tevékenység megkezdésének és folytatásának bejelentésével összefüggő eljárás díja 9000 forint, az igazolvány pótlásának, cseréjének, valamint az új igazolvány kiállítását eredményező adatmódosításnak díja 2000 forint. Ha az adatmódosítás új igazolvány kiadását nem vonja maga után, a nyilvántartásban szereplő adatmódosításnak, valamint a nyilvántartásból való törlésnek a díja 1000 forint. A tevékenység határon átnyúló jelleggel történő megkezdésének és folytatásának bejelentése alapján történő nyilvántartásba vétel díja 6000 forint.
- (3) A kreditpont-minősítési kérelmet benyújtó továbbképző szervezetnek a kreditpont-minősítési eljárásért az eljárás kezdeményezésével egyidejűleg díjat kell fizetnie. A kreditpont-minősítési eljárás díja 5000 forint, amelyet minden kérelem vonatkozásában külön-külön kell megfizetni.
- (4) A (2) és (3) bekezdés szerinti díjat a Nemzetgazdasági Minisztérium 10032000-01460658-00000000 számú számlájára, az e célból rendszeresített fizetési számlára történő készpénzátutalási megbízással vagy fizetési számlák közötti átutalással kell megfizetni.
- (5) A (2) és (3) bekezdés szerinti díj az adópolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium működési bevétele.
- (6) A díjfizetés vonatkozásában az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 28. § (2) és (3) bekezdésében és 73/A. §-ában, a mulasztási bírságra a 82. § (1) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy az ott nevesített illeték helyett díjat kell érteni.

### 4. Záró rendelkezések

- 14. §** (1) Ez a rendelet – a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivétellel – 2018. január 1-jén lép hatályba.
- (2) A 13. § az e rendelet kihirdetését követő 31. napon lép hatályba.
- (3) A 17. § 2019. január 1-jén lép hatályba.
- 15. §** (1) A 2. § (1) bekezdése szerinti nyilvántartásban az adótanácsadói, az adószakértői és az okleveles adószakértői tevékenység végzésére jogosító engedélyek kiadásának és visszavonásának feltételeiről, továbbá a kapcsolódó nyilvántartás vezetésének és a nyilvántartásban szereplők továbbképzésének szabályairól szóló 26/2008. (VIII. 30.) PM rendelet [a továbbiakban: 26/2008. (VIII. 30.) PM rendelet] alapján, valamint az e rendelet alapján nyilvántartásba vett adótanácsadók, adószakértők és okleveles adószakértők szerepelnek.
- (2) Az e rendelet hatálybalépése előtt benyújtott adótanácsadói, adószakértői és okleveles adószakértői nyilvántartásba vétel iránti kérelmeket a 26/2008. (VIII. 30.) PM rendelet 2017. december 31-én hatályos rendelkezései szerint kell elbírálni.

- (3) A 26/2008. (VIII. 30.) PM rendelet alapján nyilvántartásba vett adótanácsadókra, adószakértőkre és okleveles adószakértőkre az e rendeletben foglaltakat kell alkalmazni, azzal, hogy ezen személyekre az Art. 248. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettség csak azt követően vonatkozik, amennyiben az Art. 252. §-a szerint a nyilvántartásból való törlésükre kerül sor.
- (4) A 26/2008. (VIII. 30.) PM rendelet alapján nyilvántartásba vett adótanácsadóknak, adószakértőknek és okleveles adószakértőknek az e rendelet hatálybalépésekor folyamatban lévő továbbképzési időszakokra vonatkozóan a 26/2008. (VIII. 30.) PM rendelet 2017. december 31-én hatályos rendelkezései, a 2018. január 1-jén vagy azt követően megkezdett továbbképzési időszakokban az e rendelet szerinti szabályok alapján kell teljesíteniük továbbképzési kötelezettségüket.
- (5) A 26/2008. (VIII. 30.) PM rendelet alapján 2017. december 31-ig kiadott igazolványok érvényessége 2020. december 31-én jár le.
- 16. §** (1) A rendelet 8. §-ának a belső piaci szolgáltatásokról szóló, 2006. december 12-i, 2006/123/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv 15. cikk (7) bekezdése szerinti előzetes bejelentése megtörtént.
- (2) A rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, 2006. december 12-i, 2006/123/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek való megfelelést szolgálja.
- 17. §** A 12. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(2) Ha az ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy a továbbképző szervezet továbbképzési tevékenységét nem a kreditpont-minősítési kérelmében vállalt, és nem az e rendeletben előírt feltételek szerint végzi, a tapasztalt szabálytalanságok tekintetében az e rendeletben foglaltak figyelembe vételével a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.”
- 18. §** Hatályát veszti a 26/2008. (VIII. 30.) PM rendelet.

Varga Mihály s. k.,  
nemzetgazdasági miniszter

## 1. melléklet a 45/2017. (XII. 22.) NGM rendelethez

**Bejelentőlap****az adótanácsadói, adószakértői, okleveles adószakértői tevékenység megkezdésének és folytatásának bejelentéséhez**

A bejelentőlap kötelező tartalmi elemei a következők:

1. A bejelentés az adótanácsadók, adószakértők és okleveles adószakértők nyilvántartásba vételéről és továbbképzéséről szóló 45/2017. (XII. 22.) NGM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján
  - adótanácsadói,
  - adószakértői, vagy
  - okleveles adószakértőitevékenység végzésére vonatkozik. (Egy bejelentőlapon csak egy tevékenységet lehet megjelölni.)
2. A nyilvántartásba vételhez a bejelentő következő adatait kötelezően szükséges megadni:
  - a) Név
  - b) Születési név
  - c) Születési hely, idő (év, hónap, nap)
  - d) Anyja születési neve
  - e) Lakcím (irányítószám, helység, utca, házszám)
  - f) Levelezési cím (irányítószám, helység, utca, házszám)
  - g) Elektronikus elérhetőség
  - h) Telefonszám
  - i) Tevékenység végzése és a nyilvántartásba vétel alapjául szolgáló szakképesítést, végzettséget igazoló oklevél, okirat adatai:
    - ia) oklevél száma
    - ib) oklevelet kiállító intézmény neve
    - ic) oklevél kiállításának dátuma
3. A nyilvántartáshoz bejelentő által önkéntesen megadott adatok:
  - a) Egyéb szakképesítés:
    - aa) oklevél, bizonyítvány megnevezése
    - ab) oklevél, bizonyítvány száma
    - ac) oklevelet, bizonyítványt kiállító intézmény neve
    - ad) oklevél, bizonyítvány kiállításának dátuma
  - b) Nyelvvizsga:
    - ba) nyelv
    - bb) nyelvvizsga típusa
    - bc) nyelvvizsga fokozata
    - bd) nyelvvizsga-bizonyítvány száma
4. Nyilatkozatok:
  - a) „Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy
    - a fenti adatok a valóságnak megfelelnek,
    - nincs tudomásom olyan tényről, körülményről, amely a Rendelet szerinti tevékenység folytatását vagy a nyilvántartásba történő felvételemet kizárná.”
  - b) „Tudomásul veszem, hogy az adatlap 2. pont a), b) és d) alpontjában szereplő, valamint az adótanácsadói/adószakértői/okleveles adószakértői nyilvántartási szám és az igazolvány száma, továbbá az adatlap 4. pont c) alpontjában az általam megjelölt adatok külön rendelkezés nélkül, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 255. § (4) és (5) bekezdése szerint nyilvánosak.”
  - c) „Hozzájárulok a bejelentőlapon rögzített következő személyes adataim Rendelet szerinti nyilvánosságra hozatalához (a nyilvánosságra hozható adatokat szükséges megjelölni):
    - születési hely, idő,
    - lakcím,
    - elektronikus elérhetőség,
    - telefonszám,
    - szakképesítést igazoló oklevél, okirat adatai,

- egyéb szakképesítés megnevezése, az azt igazoló oklevél, okirat adatai,
  - nyelvvizsga típusa, fokozata.”
- d) „Az Art. 251. § (1) bekezdés a) és b) pontjában előírt feltételeknek való megfelelés igazolásának beszerzését az eljáró hatóságtól kérem.”
5. Dátum
6. A bejelentő aláírása

2. melléklet a 45/2017. (XII. 22.) NGM rendelethez

**Adótanácsadói, adószakértői és okleveles adószakértői igazolvány tartalmi követelményei**

Az adótanácsadói, adószakértői és okleveles adószakértői igazolvány az alábbi adatokat tartalmazza:

1. Kibocsátó szervezet megnevezése: „Nemzetgazdasági Minisztérium”
2. Igazolvány megnevezése: „Adótanácsadói/adószakértői/okleveles adószakértői\* igazolvány”
3. Nyilvántartási szám
4. Személyi azonosító adatok:
  - 4.1. Név
  - 4.2. Születési hely, idő
  - 4.3. Anyja születési neve
5. Igazolványszám
6. Fénykép
7. „A nemzetgazdasági miniszter .....-t az adótanácsadók, adószakértők és okleveles adószakértők nyilvántartásba vételéről és továbbképzéséről szóló 45/2017. (XII. 22.) NGM rendelet alapján adótanácsadói/adószakértői/okleveles adószakértői\* tevékenység végzése céljából ..... számon nyilvántartásba vette, aki így adótanácsadói/adószakértői/okleveles adószakértői\* tevékenység folytatására jogosult.”
8. Igazolvány érvényességi ideje
9. Kiállítás dátuma
10. Kibocsátó aláírása, bélyegzője

\* A nyilvántartásba vett szakterületnek megfelelő megnevezést kell feltüntetni.

3. melléklet a 45/2017. (XII. 22.) NGM rendelethez

**Adatlap  
az adótanácsadói, adószakértői, okleveles adószakértői nyilvántartásba vett személyek  
igazolványának pótlására, cseréjére, a nyilvántartásból való törlésére, az adatváltozás átvezetésére  
irányuló kérelméhez, valamint a továbbképzési kötelezettség teljesítésének bejelentéséhez**

Az adatlap kötelező tartalmi elemei a következők:

1. A kérelem az adótanácsadók, adószakértők és okleveles adószakértők nyilvántartásba vételéről és továbbképzéséről szóló 45/2017. (XII. 22.) NGM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján
  - az adótanácsadói,
  - az adószakértői,
  - az okleveles adószakértőinyilvántartáshoz kapcsolódik. (Egy adatlapon csak egy nyilvántartást lehet megjelölni.)

2. Az 1. pontban megjelölt nyilvántartáshoz kapcsolódóan a kérelem
  - az igazolvány pótlására (elveszett, ellopott, megsemmisült igazolvány esetén),
  - az igazolvány cseréjére (adatváltozás, megrongálódás),
  - a nyilvántartásban szereplő adatokban történt változás(ok) átvezetésére (ha az nem érinti az igazolványon feltüntetett adatokat),
  - a nyilvántartásból való törlésre,
  - a továbbképzési kötelezettség teljesítésének bejelentésére irányul.
3. Az adatlapon a kérelmező alábbi adatait kötelezően szükséges megadni:
  - a) Név
  - b) Születési név
  - c) Születési hely, idő (év, hónap, nap)
  - d) Anyja születési neve
  - e) Lakcím (irányítószám, helység, utca, házsám)
  - f) Levelezési cím (irányítószám, helység, utca, házsám)
  - g) Elektronikus elérhetőség
  - h) Telefonszám
4. A nyilvántartásban szereplő adatokban történt változás(ok) átvezetése esetén – amennyiben az adatváltozás újabb szakképzettség, szakképesítés vagy nyelvvizsga nyilvántartásban való rögzítésére irányul –, az új adatok megadása:
  - a) További szakképesítést, végzettséget igazoló oklevél, okirat adatai:
    - aa) oklevél száma
    - ab) oklevelet kiállító intézmény neve
    - ac) oklevél kiállításának dátuma
  - b) Nyelvvizsga:
    - ba) nyelv
    - bb) nyelvvizsga típusa
    - bc) nyelvvizsga fokozata
    - bd) nyelvvizsga-bizonyítvány száma
5. Nyilatkozatok:
  - a) „Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy
    - a fenti adatok a valóságnak megfelelnek,
    - nincs tudomásom olyan tényről, körülményről, amely a Rendelet szerinti tevékenység folytatását kizárná.”
  - b) „Tudomásul veszem, hogy az adatlap 3. pont a), b) és d) alpontjában szereplő adatok, valamint az adótanácsadói/ adószakértői/okleveles adószakértői nyilvántartási szám és a hatósági igazolvány száma, továbbá az adatlap 5. pont c) alpontjában az általam megjelölt adatok külön rendelkezés nélkül, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 255. § (4) és (5) bekezdése szerint nyilvánosak.”
  - c) „Hozzájárulok az adatlapon rögzített következő személyes adataim Rendelet szerinti nyilvánosságra hozatalához (a nyilvánosságra hozható adatokat szükséges megjelölni):
    - születési hely, idő,
    - lakcím,
    - elektronikus elérhetőség,
    - telefonszám,
    - szakképesítést igazoló oklevél, okirat adatai,
    - egyéb szakképesítés megnevezése, az azt igazoló oklevél, okirat adatai,
    - nyelvvizsga típusa, fokozata.”
6. Dátum
7. A kérelmező aláírása

## 4. melléklet a 45/2017. (XII. 22.) NGM rendelethez

**IGAZOLÁS****az adótanácsadók, adószakértők és okleveles adószakértők nyilvántartásba vételéről és továbbképzéséről szóló 45/2017. (XII. 22.) NGM rendelet alapján a nyilvántartásba vételt végző szervezet által minősített továbbképzési programon való részvételről**

Az igazolás kötelező tartalmi elemei a következők:

1. Igazolás sorszama (továbbképző szervezet által kiadott egyedi azonosító)
2. Továbbképzésben részt vevő neve
  - 2.1. Nyilvántartási száma
  - 2.2. Nyilvántartásban nem szereplők esetében a továbbképzésben részt vevő
    - a) születési neve
    - b) születési helye, ideje
    - c) anyja neve
3. Igazolást kibocsátó továbbképző szervezet
  - a) neve
  - b) székhelye
4. A továbbképzés
  - a) szakterülete (adótanácsadó, adószakértő, okleveles adószakértő)
  - b) formája (kontakt, e-learning, online)
  - c) időtartama (perc, szünetek nélkül)
  - d) helyszíne (ha nem elektronikus a továbbképzés)
  - e) időpontja (év, hónap, nap)
  - f) kezdés és befejezés időpontja (óra, perc)
5. A teljesített továbbképzési program
  - a) címe
  - b) kreditpont-minősítési határozatának száma
  - c) elszámolhatósági időszaka
  - d) kreditpont-értéke a megjelölt szakterületen
6. Az igazolást aláíró személy neve, beosztása
7. Az igazolás kiállításának dátuma
8. Cégszerű aláírás, bélyegző

## 5. melléklet a 45/2017. (XII. 22.) NGM rendelethez

**Adatlap****az adótanácsadók, az adószakértők és az okleveles adószakértők szakmai továbbképzésére irányuló továbbképzési program kreditpont-minősítési eljárása iránti kérelemhez**

Az adatlap kötelező tartalmi elemei a következők:

1. A továbbképző szervezet
  - a) neve,
  - b) székhelye,
  - c) levelezési címe,
  - d) cégjegyzékszama, adószáma,
  - e) honlapjának címe,
  - f) hivatalos képviselőjének neve, beosztása, telefonszáma, faxszáma, elektronikus elérhetősége,
  - g) által a továbbképzéssel összefüggő kapcsolattartásra kijelölt személy vagy oktatásszervező neve, beosztása, telefonszáma, faxszáma, elektronikus elérhetősége,



- h) típusa az adótanácsadók, adószakértők és okleveles adószakértők nyilvántartásba vételéről és továbbképzéséről szóló 45/2017. (XII. 22.) NGM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 8. § (1) bekezdése alapján.
2. A továbbképző szervezet által minősítésre benyújtott továbbképzési program
- címe,
  - szakterülete (adótanácsadó, adószakértő, okleveles adószakértő),
  - továbbképzési formája (kontakt, e-learning, online),
  - időtartama (percben, szünetek nélkül),
  - elszámolhatóságának kérelmezett időszaka,
  - jellege (gyakorlati, elméleti),
  - kapcsolódó információs segédanyagának bemutatása (amennyiben a továbbképző vállalja ilyen információs anyag biztosítását a továbbképzésen),
  - oktatóinak név szerinti felsorolása,
  - szakmai tartalmának, tematikájának bemutatása (legalább 2000, legfeljebb 12 000 karakter terjedelemben).
3. A továbbképző szervezet továbbképzési tevékenységével összefüggésben:
- továbbképző szervezet szakmai (ezen belül külön kiemelve a pénzügyi, számviteli vagy adózási oktatási területen folytatott) tevékenységének rövid bemutatása (legfeljebb 9000 karakter),
  - továbbképzés lebonyolításához szükséges tárgyi, technikai feltételek, az oktatással kapcsolatos nyilvántartási rendszer leírása,
  - a továbbképző szervezet által az oktatásszervezés területén alkalmazott minőségirányítási rendszer leírása (minőségpolitika, minőségcélok, önértékelési rendszer),
  - a továbbképző szervezet a Rendelet 8. § (1) bekezdés a) pontja szerinti oktatóinak név szerinti felsorolása, valamint szakmai és oktatási tevékenységének bemutatása.
4. Nyilatkozatok:
- „Hozzájárulok ahhoz, hogy a nyilvántartásba vételt végző szervezet a kérelemben foglalt adatokat a hatályos jogszabályoknak megfelelően kezelje, és a kreditpontra minősített továbbképzési programnak a Rendelet 10. § (3) bekezdése szerinti adatait az egységes Kormányzati Portálon közzétegye.”
  - „Vállalom, hogy továbbképző szervezetünk
    - kizárólag a kreditpontra minősített, a 2. pontban foglaltak szerint lebonyolított továbbképzési program teljesítése esetén adja ki a kreditpont-igazolást a továbbképzésben részt vevőnek,
    - amennyiben a kérelem az 1. pont h) alpontjában megjelöltek szerint szakmai egyesület vagy köztestület, e minőségében kizárólag a saját tagjai számára ingyenesen szervez továbbképzést,
    - haladéktalanul bejelenti a nyilvántartásba vételt végző szervezetnek, ha a kérelem tartalmában változás következik be, vagy ha a továbbképző szervezetünk a továbbiakban nem felel meg a Rendeletben meghatározott követelményeknek.”
  - „Kijelentem, hogy továbbképző szervezetünk teljeskörűen megfelel a Rendeletben foglalt továbbképzéssel kapcsolatos követelményeknek, valamint a Rendelet 8. § (2) bekezdésben meghatározott követelménynek.”
  - „Kijelentem, hogy továbbképző szervezetünk nem áll csőd-, felszámolási, kényszerterelési eljárás vagy végelszámolás alatt, valamint jelen nyilatkozattétel időpontjában az adózás rendjéről szóló törvény szerint köztartozásmentes adózónak minősül.”
  - „Kijelentem, hogy továbbképző szervezetünk elektronikus továbbképzési rendszere – a továbbképzési program elektronikus továbbképzési formában tervezett megvalósítása esetén – teljeskörűen megfelel a Rendelet 10. § (6) bekezdésében foglalt feltételeknek.”
  - „Kijelentem, hogy továbbképző szervezetünk a Rendelet 8. § (5) bekezdésében meghatározott feltételeket a ..... című, ..... év ..... hónap ..... napján benyújtott kreditpont-minősítési kérelem benyújtása során igazolta, azok tartalma a benyújtás óta nem változott.”
  - „Kijelentem, hogy továbbképző szervezetünk által a fenti kérelemben feltüntetett, és a Rendelet szerinti feltételeket igazoló adatok megfelelnek a valóságnak.”
5. Dátum
6. Bélyegző
7. Cégszerű aláírás

## 6. melléklet a 45/2017. (XII. 22.) NGM rendelethez

**JELENLÉTI ÍV**

1. A jelenléti ív tartalma a továbbképzés kezdetén:

A továbbképző szervezet neve, címe:

A továbbképzés helye, pontos címe:

A továbbképzési program címe:

A továbbképzési program kreditpont-minősítési határozatának száma:

A továbbképzési program szakterülete:  adótanácsadó  adószakértő  okleveles adószakértő

Előadó, oktató neve:

RÉSZTVEVŐK:

Kezdési idő év, hónap, nap, óra, perc pontossággal			
Sorszám	Nyilvántartási szám	Résztevő neve	Aláírás

Jelenléti ív lezárásának időpontja:

Bélyegző

Cégszerű aláírás

2. A jelenléti ív tartalma a továbbképzés befejezésekor:

A továbbképző szervezet neve, címe:

A továbbképzés helye, pontos címe:

A továbbképzési program címe:

A továbbképzési program kreditpont-minősítési határozatának száma:

A továbbképzési program szakterülete:  adótanácsadó  adószakértő  okleveles adószakértő

Előadó, oktató neve:

RÉSZTVEVŐK:

Befejezési idő év, hónap, nap, óra, perc pontossággal			
Sorszám	Nyilvántartási szám	Résztevő neve	Aláírás

Jelenléti ív lezárásának időpontja:

Bélyegző

Cégszerű aláírás

**A nemzetgazdasági miniszter 47/2017. (XII. 27.) NGM rendelete  
a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról  
szóló 45/2016. (XI. 29.) NGM rendelet módosításáról**

A jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény 148. § (2) bekezdés a)–g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 90. § 1. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

- 1. §** A jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 45/2016. (XI. 29.) NGM rendelet (a továbbiakban: 45/2016. NGM rendelet) 9. § (3) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép: *[A bizonylat-kiállító program jövedéki célra való felhasználásának feltétele az (1) bekezdésben meghatározott követelményeken túl, hogy a program]*
- „c) ha a bizonylat szigorú számadású jellegének biztosítása az állami adó- és vámhatóságtól igényelt sorszámtartomány felhasználásával történik – a szállítólevél, valamint azon okmány kivételével, amelyet az állami adó- és vámhatóságtól eltérő hatóság forgalmaz és hitelesít –, az állami adó- és vámhatóság által az adott időszakra – az állami adó- és vámhatóság által rendszeresített formanyomtatványon benyújtott kérelemre – kiadott sorszámmok felhasználását emelkedő számsorrendben, kizárólag egy alkalommal tegye lehetővé a bizonylat kiállítása során és az állami adó-

és vámhatóság által kiadott sorszámok esetén önálló sorszámgenerálást vagy ugyanazon számsorrend újbóli felhasználását ne tegye lehetővé.”

- 2. §** A 45/2016. NGM rendelet 34. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(1) Az adófelfüggesztési eljárás keretében végzett szállításnál alkalmazott elektronikus okmányok elektronikus benyújtásának feltétele, hogy az okmányt alkalmazni kívánó személy az állami adó- és vámhatósághoz az első elektronikus dokumentum küldését megelőzően bejelentsen, hogy elektronikus dokumentumainak benyújtására a Jöt. 84. § (1) bekezdésében meghatározott kapcsolattartási módok melyikét kívánja alkalmazni.”
- 3. §** A 45/2016. NGM rendelet 36. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(8) Az EKO nyomtatványa az állami adó- és vámhatóságtól is beszerezhető.”
- 4. §** A 45/2016. NGM rendelet 42. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(3) Jövedéki engedélyes kereskedő és jövedéki kiskereskedő által közúti járművek üzemanyagaként forgalmazható üzemanyag minőségi követelményeit a 13. melléklet tartalmazza.”
- 5. §** A 45/2016. NGM rendelet 43. § a) pontja a következő ae) alponttal egészül ki:  
*[A Jöt. 84. § (1) bekezdésében meghatározott elektronikus ügyintézés keretében az állami adó- és vámhatósággal létesített közvetlen kapcsolati rendszeren keresztül intézhető]*  
„ae) a Jöt. 72. § (3) bekezdése szerinti adatszolgáltatás;”
- 6. §** A 45/2016. NGM rendelet 49. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(7) Az állami adó- és vámhatóság annak, aki átlagosan havonta legalább tíz alkalommal kér költségtérítés és szemledíj megfizetésével járó eljárást, engedélyezheti, hogy a költségtérítést és a szemledíjat havonta összesítve fizesse meg. Ebben az esetben az állami adó- és vámhatóság a tárgyhónapban végzett eljárásai után fizetendő költségtérítésről és szemledíjról szóló határozatát a tárgyhónapot követő 3 munkanapon belül hozza meg. Az állami adó- és vámhatóság visszavonhatja a havi költségtérítés és szemledíj fizetésére vonatkozó engedélyét, ha az engedélyes fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.”
- 7. §** A 45/2016. NGM rendelet 57. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:  
„(5) A Jöt. 112. § (1) bekezdés d) pontja szerinti felhasználás esetén a Honvédelmi Minisztérium adóraktári engedéllyel rendelkező, vám- és határforgalmi feladatok végrehajtásáért felelős szervezeti egysége az üzemanyag kiszolgáltatást az (1) bekezdés b) pontja szerinti bizonylattal dokumentálva számolja el.”
- 8. §** A 45/2016. NGM rendelet 61. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(1) A Jöt. 9. § (4) bekezdés b) pontja szerinti elismert mennyiségű hiány a tényleges hiánynak legfeljebb a 7. mellékletben meghatározott mértéke. Tárolás után elismert mennyiségű hiány a nyilvántartás szerinti napi zárókészletek elszámolási időszakra vetített átlagára számolható el.”
- 9. §** A 45/2016. NGM rendelet 77. § (2) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
*(Az adó-visszaigénylési jogosultság az alábbi okmányok birtokában érvényesíthető:)*  
„d) az adóintézkedések formájában megvalósuló állami támogatási programoknak az Európai Unió állami támogatási rendelkezéseivel való összhangját megteremtő szabályozásáról szóló Korm. rendelet szerinti, a kísérleti fejlesztéshez kapcsolódó tárgyévi vagy tárgynegyedévi támogatható költségekről és támogatásokról vezetett – belső bizonylatokkal alátámasztott – nyilvántartás;”
- 10. §** A 45/2016. NGM rendelet 81. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(1) Az állami adó- és vámhatóság a Jöt.-ben és e rendeletben foglalt szabályok betartását az adóigazgatási rendtartásról szóló törvény (a továbbiakban: Air.) szerinti adóellenőrzésnek nem minősülő ellenőrzés keretében az Air. szerinti jogkövetési vizsgálat szabályainak alkalmazásával ellenőrzi. E bekezdés alkalmazásában valamennyi kötelezettséget adókötelezettségnek kell tekinteni.”

- 11. §** A 45/2016. NGM rendelet 108/A. §-a a következő (3)–(5) bekezdéssel egészül ki:
- „(3) A 7. mellékletnek a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 45/2016. (XI. 29.) NGM rendelet módosításáról szóló 47/2017. (XII. 27.) NGM rendelettel megállapított 1. Tárolás és 5. Előállítási technológiából adódó egyéb veszteség pontjában foglalt táblázat 2017. július 1-jére visszamenőlegesen alkalmazható.
- (4) Ha a gazdálkodó nem kívánja a (3) bekezdésbeli szabályt alkalmazni és a 2017. július 1. és a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 45/2016. (XI. 29.) NGM rendelet módosításáról szóló 47/2017. (XII. 27.) NGM rendelettel megállapított veszteségelszámolási szabályok hatálybalépése közötti időszakbeli, tárolás során keletkezett hiány elszámolása esetében a 7. melléklet 1. Tárolás pontjában foglalt táblázatban meghatározott százaléértékre vonatkozóan megállapított tárolási időszak és az elszámolási időszak nem esik egybe, akkor a 7. melléklet 1. Tárolás pontjában foglalt táblázatban meghatározott százaléértékek az arra vonatkozóan megállapított tárolási időszaknak az elszámolási időszakkal arányosított része vehető figyelembe.
- (5) A 2018. július 1-jétől hatályos szabályok szerint legyártott zárjegykészlet a zárjegyigénylő részére 2018. június 1-jétől adható ki.”
- 12. §** (1) A 45/2016. NGM rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.  
 (2) A 45/2016. NGM rendelet 7. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.  
 (3) A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.  
 (4) A 45/2016. NGM rendelet 21. melléklete a 4. melléklet szerint módosul.
- 13. §** A 45/2016. NGM rendelet
1. 2. § (2) bekezdés o) pontjában az „az eredeti” szövegrész helyébe az „a” szöveg,
  2. 12. §-ában a „Jöt.” szövegrész helyébe a „Jöt. 72. § (3) bekezdése,” szöveg,
  3. 13/A. § (2) bekezdésében a „felhasználó” szövegrész helyébe a „felhasználó – az adóraktár engedélyesét kivéve –” szöveg,
  4. 17. § (8) bekezdésében az „a másodfokú hatóság” szövegrész helyébe az „az állami adó- és vámhatóság felettes szerve” szöveg, a „jogerőre emelkedéséig” szövegrész helyébe a „véglegessé válásáig” szöveg,
  5. 21. § (1) bekezdés b) pont bc) alpontjában a „bekezdése” szövegrész helyébe a „bekezdés a)–b) pontja” szöveg,
  6. 21. § (2) bekezdésében a „gyártási hulladék” szövegrész helyébe a „gyártási hulladék és az aroma” szöveg,
  7. 21. § (8) bekezdésében az „a) pontja” szövegrész helyébe az „a) és b) pontja” szöveg,
  8. 41. § (2) bekezdés nyitó szövegrészében az „üzletben” szövegrész helyébe az „üzletben és az ahhoz tartozó raktárban” szöveg, az „üzlet” szövegrész helyébe az „üzlet vagy az ahhoz tartozó raktár” szöveg,
  9. 79. § (6) bekezdésében az „az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 54. § (1) bekezdés a) pontja” szövegrész helyébe az „az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 128. § (1) bekezdés a) pontja” szöveg,
  10. 82. § (4) bekezdésében a „figyelmeztetés megtörténtét” szövegrész helyébe a „figyelmeztetést” szöveg,
  11. 91. § (1) bekezdésében az „Art. ingóárverésre vonatkozó” szövegrész helyébe az „adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló törvény vagyontárgyak értékesítésére vonatkozó” szöveg,
  12. 92. § g) pontjában a „jogerős” szövegrész helyébe a „végleges” szöveg,
  13. 93/I. §-ában a „Jöt. szerinti” szövegrész helyébe a „Jöt. 78. § (1) bekezdése szerinti nyilvántartási és” szöveg lép.
- 14. §** Hatályát veszti a 45/2016. NGM rendelet
1. 2. § (2) bekezdés g) pontjában a „közokiratba foglalt” szövegrész,
  2. 2. § (2) bekezdés i) és j) pontjában az „eredeti” szövegrész,
  3. 7. §-a,
  4. 21. § (1) bekezdés a) pont ab) és ac) alpontja, valamint b) pont bb) alpontja,
  5. 23. § (1) bekezdésében az „, a denaturált terméket a teljes denaturálás típusa szerint is megbontva” szövegrész,
  6. 23. § (2) bekezdésében az „a teljes denaturálás típusa szerinti részletezésben” szövegrész,
  7. 23. § (4) bekezdése,
  8. 24. § (2) bekezdése,
  9. 34. § (2) bekezdése,
  10. 46. § (1) bekezdés a) pontjában a „próbaszesz gyűjtésének hiányában” szövegrész,
  11. 46. § (6) és (7) bekezdése,

12. 47. § (3) bekezdése,
13. 48. §-a,
14. 49. § (10) bekezdése,
15. 17. alcíme,
16. 77. § (3) és (4) bekezdése,
17. 92. § h) pontja,
18. 93. § (1) bekezdésében a „ , hatósági tanú jelenlétében” szövegrész,
19. 93/Q. § (2) bekezdése,
20. 18. melléklete,
21. 19. melléklete,
22. 20. melléklete.

- 15. §** (1) Ez a rendelet – a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Az 1–7. §, a 9. és 10. §, a 12. § (1) és (3) bekezdése, a 13. és 14. §, továbbá az 1. és a 3. melléklet 2018. január 1-jén lép hatályba.
- (3) A 12. § (4) bekezdése és a 4. melléklet 2018. július 1-jén lép hatályba.

*Varga Mihály* s. k.,  
nemzetgazdasági miniszter

1. melléklet a 47/2017. (XII. 27.) NGM rendelethez

1. A 45/2016. NGM rendelet 1. *melléklet* II. Termékkészlet elszámolás (termék megnevezése, jövedéki termék KN-kódja\*, jövedéki termék fajtakódja\*, termék mennyisége\*, [dohánygyártmány esetében kiserelési egység és kiskereskedelmi eladási ár is]\*) pont 2. alpont 2.3. pontja helyébe a következő pont lép:

- „2.3. Előállított nem jövedéki termék és az adófizetési kötelezettség alól mentesült jövedéki termék
- 2.3.1. Jöt. 133. § (1) bekezdés e) pontja szerinti gyógyszer, gyógyhatású készítmény, gyógyszeranyag, intermediér\*
- 2.3.2. Jöt. 133. § (1) bekezdés f) pontja szerinti ecet\*
- 2.3.3. Jöt. 133. § (1) bekezdés g) pontja szerinti aroma\*
- 2.3.4. Jöt. 133. § (1) bekezdés h) pontja szerinti csokoládé és egyéb élelmiszer\*
- 2.3.5. Jöt. 133. § (1) bekezdés i) pontja szerinti vegyipari, kozmetikai és egyéb, nem emberi fogyasztásra szolgáló termék\*
- 2.3.6. Jöt. 133. § (1) bekezdés k) pontja szerinti teljesen denaturált alkohol\*
- 2.3.7. Előállított ETBE\*
- 2.3.8. Jöt. 112. § (1) bekezdés cb) pontja szerinti termék\*
- 2.3.9. Jövedéki termék előállításához alapanyagként szolgáló nem jövedéki termék”

2. A 45/2016. NGM rendelet 1. *melléklet* II. Termékkészlet elszámolás (termék megnevezése, jövedéki termék KN-kódja\*, jövedéki termék fajtakódja\*, termék mennyisége\*, [dohánygyártmány esetében kiserelési egység és kiskereskedelmi eladási ár is]\*) pont 3. alpont 3.1. pontja helyébe a következő pont lép:

- „3.1. Jövedéki termék előállításához felhasznált jövedéki termék\*\*

3. A 45/2016. NGM rendelet 1. *melléklet* II. Termékkészlet elszámolás (termék megnevezése, jövedéki termék KN-kódja\*, jövedéki termék fajtakódja\*, termék mennyisége\*, [dohánygyártmány esetében kiserelési egység és kiskereskedelmi eladási ár is]\*) pont 3. alpontja a következő 3.32. alponttal egészül ki:

- „3.32. A Jöt. 112. § (1) bekezdés d) pontja szerint jövedéki termék kiszolgálása\*\*

4. A 45/2016. NGM rendelet 1. *melléklet* II. Termékkészlet elszámolás (termék megnevezése, jövedéki termék KN-kódja\*, jövedéki termék fajtakódja\*, termék mennyisége\*, [dohánygyártmány esetében kiserelési egység és kiskereskedelmi eladási ár is]\*) pont 3. alpont 3.9. pontja helyébe a következő pont lép:

„3.9. A Jöt. 9. § (1) bekezdés e) és f) pontja szerint jövedéki termék olyan károsodása, amelyet az állami adó- és vámhatóság teljes megsemmisülésként vagy helyrehozhatatlan károsodásként elismert (időpont, mód/körülmények, kárenyhítés érdekében tett intézkedés), a Jöt. 9. § (4) bekezdés b) pontja szerint elismert mennyiségű hiány kivételével”

## 2. melléklet a 47/2017. (XII. 27.) NGM rendelethez

1. A 45/2016. NGM rendelet 7. melléklet 1. Tárolás pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

## „1. Tárolás

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Nem kiserelt energiatermék (havonta)								
2.	Föld feletti tartály		Úszótétős tartály		Föld alatti tartály		Hordós tank		
3.	Október 1-jétől április 30-ig terjedő időszakban	Május 1-jétől szeptember 30-ig terjedő időszakban	Október 1-jétől április 30-ig terjedő időszakban	Május 1-jétől szeptember 30-ig terjedő időszakban	Október 1-jétől április 30-ig terjedő időszakban	Május 1-jétől szeptember 30-ig terjedő időszakban	Október 1-jétől április 30-ig terjedő időszakban	Május 1-jétől szeptember 30-ig terjedő időszakban	
4.	LPG és földgáz	0,15%	0,4%	-	-	0,15%	0,15%	-	-
5.	Benzin, egyéb ellenőrzött ásványolaj, E85, Jöt. 3. § (2) bekezdés 27. pont a) és c) alpontja szerinti megfigyelt termék	0,1%	0,2%	0,05%	0,1%	0,09%	0,18%	0,06%	0,1%
6.	Gázolaj, petróleum, fűtőolaj, biodízel	0,03%	0,08%	0,015%	0,04%	0,03%	0,06%	0,015%	0,05%
7.	3811 11 90, 3811 19 00, 3811 90 00 KN-kód szerinti termék, Jöt. 3. § (2) bekezdés 27. pont b) alpontja szerinti megfigyelt termék	0,015%	0,04%	-	-	-	-	0,015%	0,04%
8.	Nem palackozott alkoholtermék (havonta)								
9.	Faedényben				Egyébként				
10.	2207 10 00-2207 20 00 KN-kód szerinti alkoholtermék, kivéve a sósorszeszt	-			0,05%				
11.	A Jöt. 3. § (2) bekezdés 27. pont d) alpontja szerinti megfigyelt termék	0,25%			0,1%				
12.	Egyéb alkoholtermék	0,25%			0,25%				
13.	Nem palackozott egyéb habzó erjesztett ital (havonta)								
14.	Nem palackozott egyéb habzó erjesztett ital	0,083%			-				
15.	Nem palackozott köztes alkoholtermék (havonta)								
16.	Nem palackozott köztes alkoholtermék	0,5%			-				
17.	Egyéb csendes erjesztett ital (havonta)								
18.	Hordóban				Egyébként				
19.	Egyéb csendes erjesztett ital	0,066%			-				

2. A 45/2016. NGM rendelet 7. melléklet a következő 5. Előállítási technológiából adódó egyéb veszteség ponttal egészül ki:

## „5. Előállítási technológiából adódó egyéb veszteség

	A	B
1.		Az adóraktár engedélyese által előállított azon termékmennyiségre, amelynek szabadforgalomba bocsátása és – a saját telephelyek közötti szállítás kivételével – adófelüggesztési eljárás keretében történő feladása az elszámolási időszakban történt
2.	2208 20 12-2208 90 99 KN-kód szerinti alkoholtermék	3%
3.	Egyéb alkoholtermék	1%

## 3. melléklet a 47/2017. (XII. 27.) NGM rendelethez

1. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 1. pont 1.1. alpont 1.1.1. A legfeljebb 3,7% (m/m) oxigéntartalmú ólmozatlan motorbenzin követelményei és vizsgálati módszerei pontjában foglalt táblázat 12. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(A)	B	C	D	E
1.	A legfeljebb 3,7% (m/m) oxigéntartalmú ólmozatlan motorbenzin követelményei és vizsgálati módszerei				
2.	Jellemző	Mérték- egység	Határértékek legalább legfeljebb		Vizsgálati módszer)
„12.	Külső megjelenés		tisztaság és átlátszó		szemrevételezés”

2. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 1. pont 1.1. alpont 1.1.2. A legfeljebb 3,7% (m/m) oxigéntartalmú ólmozatlan motorbenzin illékonysági osztályai pontjában foglalt táblázat A:3 mezője helyébe a következő mező lép:

	(A)
(3.)	Gőznyomás (DVPE)

3. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 1. pont 1.1. alpont 1.1.2. A legfeljebb 3,7% (m/m) oxigéntartalmú ólmozatlan motorbenzin illékonysági osztályai pontjában foglalt táblázat B:6 mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
(6.)	%(V/V), legalább

4. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 1. pont 1.2. alpont 1.2.1. A legfeljebb 2,7% (m/m) oxigéntartalmú ólmozatlan motorbenzin követelményei és vizsgálati módszerei pontjában foglalt táblázat A:7 mezője helyébe a következő mező lép:

	(A)
(7.)	Kéntartalom

5. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 1. pont 1.2. alpont 1.2.1. A legfeljebb 2,7% (m/m) oxigéntartalmú ólmozatlan motorbenzin követelményei és vizsgálati módszerei pontjában foglalt táblázat 12. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(A)	B	C	D	E
1.	A legfeljebb 2,7% (m/m) oxigéntartalmú ólmozatlan motorbenzin követelményei és vizsgálati módszerei				
2.	Jellemző	Mérték- egység	Határértékek legalább legfeljebb		Vizsgálati módszer)
„12.	Külső megjelenés		tisztaság és átlátszó		szemrevételezés”

6. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 1. pont 1.2. alpont 1.2.2. A legfeljebb 2,7% (m/m) oxigéntartalmú ólmozatlan motorbenzin illékonysági osztályai pontjában foglalt táblázat A:3 mezője helyébe a következő mező lép:

	(A)
(3.)	Gőznyomás (DVPE)

7. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 1. pont 1.2. alpont 1.2.2. A legfeljebb 2,7% (m/m) oxigéntartalmú ólmozatlan motorbenzin illékonysági osztályai pontjában foglalt táblázat A:9 mezője helyébe a következő mező lép:

	(A)
(9.)	Illékonysági index, (VLI) (10VP + 7 E70)

8. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 2. pont 2.1. A dízelgépjármű-hajtóanyag általánosan érvényes követelményei és vizsgálati módszerei pontjában foglalt táblázat E:3 mezője helyébe a következő mező lép:

	(E)
(3.)	EN ISO 5165* EN 15195 EN 16144 EN 16715

9. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 2. pont 2.1. A dízelgépjármű-hajtóanyag általánosan érvényes követelményei és vizsgálati módszerei pontjában foglalt táblázat E:5 mezője helyébe a következő mező lép:

	(E)
(5.)	EN ISO 3675 EN ISO 12085



10. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 2. pont 2.1. A dízelgépjármű-hajtóanyag általánosan érvényes követelményei és vizsgálati módszerei pontjában foglalt táblázat B:12 mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
(12.)	mg/kg % (m/m)

11. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 2. pont 2.1. A dízelgépjármű-hajtóanyag általánosan érvényes követelményei és vizsgálati módszerei pontjában foglalt táblázat D:12 mezője helyébe a következő mező lép:

	(D)
(12.)	200 0,020

12. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 2. pont 2.1. A dízelgépjármű-hajtóanyag általánosan érvényes követelményei és vizsgálati módszerei pontjában foglalt táblázat A:17 mezője helyébe a következő mező lép:

	(A)
(17.)	Kenőképesség, a korrigált kopási bemaródás átmérője (WSD) 60°C-on

13. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 3. pont 3.1 alpont 3.1.1. A repülőbenzinek minőségi követelményei és vizsgálati módszerei pontjában foglalt táblázat D:5-D:6 mezője helyébe a következő mező lép:

	(D)
(5.) (6.)	80,0

14. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 3. pont 3.1. alpont 3.1.1. A repülőbenzinek minőségi követelményei és vizsgálati módszerei pontjában foglalt táblázat 22. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(A)	B	C	D	E	F	G
1.	A repülőbenzinek minőségi követelményei és vizsgálati módszerei						
2.	Minőségi fokozatok			RB 80	RB 100	RB 100LL	
3.	Jellemző		Mértékegység	Követelmények			Vizsgálati módszer)
„22.	Gőznyomás	legalább legfeljebb	kPa	38,0 49,0			MSZ EN 13016-1”

15. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 3. pont 3.2. 2710 19 21 KN-kód szerinti üzemyanyag petróleum pontjában foglalt táblázat B:9 mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
(9.)	0,30

16. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 3. pont 3.2. 2710 19 21 KN-kód szerinti üzemyanyag petróleum pontjában foglalt táblázat B:23 mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
(23.)	19 3,0

17. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 3. pont 3.2. 2710 19 21 KN-kód szerinti üzemyanyag petróleum pontjában foglalt táblázat B:28 mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
(28.)	7,0

18. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 3. pont 3.2. 2710 19 21 KN-kód szerinti üzemanyag petróleum pontjában foglalt táblázat 34-36. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek és a táblázat a következő 37. sorral egészül ki:

	(A)	B	C
1.	A gázturbinás léggépjárművek hajtóanyagának minőségi követelményei és vizsgálati módszerei		
2.	A termék minőségi fokozatának jele	JET-A1	Vizsgálati módszer
3.	Jellemzők	Követelmények)	
„34.	Savszám, legfeljebb, mg KOH/g	0,015	MSZ ISO 6618
35.	Vitás esetben, ha egy paraméterhez több vizsgálati módszer van megadva, és van aláhúzással jelölt (dőntő) módszer, akkor azt kell alkalmazni.		
36.	*0,05% (m/m)-nál kisebb kéntartalom meghatározásához az MSZ EN ISO 8754 szabvány nem alkalmas döntő vizsgálatként.		
37.	** Az MSZ 10879 módszer alkalmazása esetén a lobbanáspont legalább 40 °C.”		

19. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 4. pont 4.1. Az E85 etanol követelményei és vizsgálati módszerei pontjában foglalt táblázat 6. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(A)	B	C	D	E
1.	Az E85 etanol követelményei és vizsgálati módszerei				
2.	Jellemző	Mérték-egység	Határértékek legalább legfeljebb		Vizsgálati módszer)
„6	Rézlemez-korrózió (3 óra, 50 °C)	fokozat	1. osztály		EN ISO 2160”

20. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 4. pont 4.1. Az E85 etanol követelményei és vizsgálati módszerei pontjában foglalt táblázat A:8 mezője helyébe a következő mező lép:

	(A)
(8.)	Vezetőképesség*

21. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 4. pont 4.1. Az E85 etanol követelményei és vizsgálati módszerei pontjában foglalt táblázat a következő 19. sorral egészül ki:

	(A)	B	C	D	E
1.	Az E85 etanol követelményei és vizsgálati módszerei				
2.	Jellemző	Mérték-egység	Határértékek legalább legfeljebb		Vizsgálati módszer)
„19.	*Ha a kívánt határérték nem teljesül, ellenőrizni kell a korróziógátlók vezetőképességre gyakorolt hatását. Abban az esetben nem kifogásolható a minőség, ha a minta pH-ja az EN 15490 vagy az ASTM D6423-99 módszerek valamelyikével meghatározva 6,5 és 9,0 közötti.,,				

22. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 5. pont 5.1. Zsírsav-metil-észterek általánosan érvényes követelmények és vizsgálati módszerek pontjában foglalt táblázat E:23 mezője helyébe a következő mező lép:

	(E)
(23.)	EN ISO 20846 EN ISO 20884 EN ISO 13032

23. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 5. pont 5.3. alpont 5.3.1. A hidegfolyási tulajdonságok kiválasztása pontjában foglalt táblázat 5-7. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	(A)	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	A hidegfolyási tulajdonságok kiválasztása)								
„5.	Nyáron: május 1-jétől szeptember 15-ig: D fokozat								
6.	Télen: október 16-tól február utolsó napjáig: E fokozat								
7.	Átmeneti (átállási) időszak: március 1-jétől április 30-ig és szeptember 16-tól október 15-ig: A-F fokozat”								

24. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 6. pont 6.1. LPG üzemanyag minőségi követelményei és vizsgálati módszerei pontjában foglalt táblázat 10-16. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	(A)	B	C	D	E
1.	LPG üzemanyag minőségi követelményei és vizsgálati módszerei				
2.	Jellemző	Mérték-egység	Határértékek legalább      legfeljebb		Vizsgálati módszer)
„10.	Hőmérséklet, amelyen a gőznyomás legalább 150 kPa (túlnyomás):				EN ISO 8973 és az MSZ EN 589:2008+A1:2012 C melléklete”
11.					
12.		A fokozatra	-	-10	
13.		B fokozatra	-	-5	
14.		C fokozatra	°C	0	
15.		D fokozatra	-	10	
16.	E fokozatra	-	20		

25. A 45/2016. NGM rendelet 13. melléklet 6. pont 6.2. Évszakhoz kötött gőznyomás- (túlnyomás) határértékek 40 °C-on pontjának címében és 13. melléklet 6. pont 6.2. Évszakhoz kötött gőznyomás- (túlnyomás) határértékek 40 °C-on pontjában foglalt táblázat A:1-C:1 mezőjében a „(túlnyomás)” szövegrész helyébe a „(túlnyomás-)” szöveg lép.

4. melléklet a 47/2017. (XII. 27.) NGM rendelethez

1. A 45/2016. NGM rendelet 21. *melléklet* 1. pont 1.2. alpontja helyébe a következő alpont lép:

„1.2. Méret (választék) és alkalmazhatóság:  
45×12 mm: 0,5 literig (+/- 0,1 mm)  
80×16 mm: 0,2-1,00 liter között (+/- 0,1mm)  
100×16 mm: 1,5 litertől (+/- 0,1 mm)”

2. A 45/2016. NGM rendelet 21. *melléklet* 2. pont 2.2. alpontja helyébe a következő alpont lép:

„2.2. Méret (választék) és alkalmazhatóság:  
45×12 mm: 0,5 literig (+/-0,1 mm)  
80×16 mm: 0,2-1,00 liter között (+/- 0,1 mm)  
100×16 mm: 1,5 litertől (+/- 0,1 mm)”

3. A 45/2016. NGM rendelet 21. *melléklet* 3. pont 3.2. alpontja helyébe a következő alpont lép:

„3.2. Méret:  
80×16 mm ( +/- 0,1 mm)”

4. A 45/2016. NGM rendelet 21. *melléklet* 4. pont 4.2. és 4.3. alpontja helyébe a következő alpont lép:

„4.2. Méret (választék):  
16x32 mm(+/-0,1 mm),  
12x32mm (+/- 0,1 mm),  
44×20 mm (+/- 0,1 mm)  
4.3. Anyaga: Speciális, kizárólag erre a célra gyártott papír, amely  
legalább 56, legfeljebb 90 g/m<sup>2</sup> tömegű és  
legalább 70, legfeljebb 85µm vastag.”

5. A 45/2016. NGM rendelet 21. *melléklet* 5. pont 5.2. és 5.3. alpontja helyébe a következő alpont lép:

„5.2. Mérete: A zárjegy teljes hossza 72 mm (+/- 0,1 mm) az ellipszis hossza 42 mm (+/-0,1 mm), legnagyobb szélessége 18 mm (+/- 0,1 mm), a fül szélessége 11 mm (+/- 0,1 mm).  
5.3. Anyaga: Speciális, kizárólag erre a célra gyártott.”

---

## **A Kormány 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelete az adóigazgatási eljárás részletszabályairól**

A Kormány az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény 136. § a), c) és d) pontjában és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 268. § (1) bekezdés 1–9. és 12–16. pontjában, valamint (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### *I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK*

#### **1. Ügyintézési határidőre vonatkozó részletszabályok**

- 1. §** (1) Adóügyekben:
- a) az adóhatóság hatáskör vagy illetékesség hiányában nyolc napon belül teszi át a kérelmet és az ügyben keletkezett iratokat a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz;
  - b) az adóhatóság a hozzá érkezett megkeresést haladéktalanul, de legkésőbb öt napon belül továbbítja ahhoz a szervhez, amely a megkeresésben foglaltak teljesítésére jogosult;
  - c) az adóhatóság a megkeresést,
    - ca) ha az ügyben a megkereső hatóság illetékességi területén kívül kell valamely eljárási cselekményt elvégezni, vagy ha azt az adózó jogos érdeke vagy a költségtakarékosság indokolja, tizenöt napon belül,
    - cb) egyéb esetben nyolc napon belül teljesíti;
  - d) az adóhatóság vezetője a megkeresés teljesítésére vonatkozó határidőt tizenöt nappal hosszabbíthatja meg;
  - e) a hiányosan benyújtott kérelem esetén az adóhatóság nyolc napon belül bocsáthat ki hiánypótlási felhívást;
  - f) a kizárási ok fennállását
    - fa) az adóhatóság ügyintézője haladéktalanul, de legkésőbb az ok felmerülésétől számított öt napon belül köteles bejelenteni, illetve
    - fb) az adózó a tudomásszerzéstől számított nyolc napon belül jelentheti be.
- (2) A hiánypótlási felhívás kibocsátására nyitva álló határidőre vonatkozó (1) bekezdés e) pontjában foglalt rendelkezéseket a feltételes adómegállapításra, a szokásos piaci ár megállapítására, a kölcsönös egyeztetésre, és a fejlesztési adókedvezmény iránti bejelentés, kérelem nyilvántartásba vételére irányuló eljárásokban nem kell alkalmazni.
- (3) A feltételes adómegállapításra, a szokásos piaci ár megállapítására, a kölcsönös egyeztetésre és a fejlesztési adókedvezmény iránti bejelentés, kérelem nyilvántartásba vételére irányuló eljárásban indokolt esetben hiánypótlási felhívás több alkalommal is kiadható.
- (4) Az adóhatósági igazolás kiállítására irányuló kérelmet a kérelem beérkezésétől számított hat napon belül kell teljesíteni.

#### **2. Az állami adó- és vámhatóság előtti képviseleti jogosultság bejelentésének és vizsgálatának szabályai**

- 2. §** A nem természetes személy adózó a rá vonatkozó jogszabályok szerint önálló képviseleti joggal rendelkező törvényes képviselője minden egyéb cselekmény nélkül jogosult az adózó adóügyeinek intézésére, e jogának biztosítása érdekében az állami adó- és vámhatóság hivatalból eljár.
- 3. §** (1) Ha a törvényes képviselő együttes képviseleti joggal rendelkezik, – elektronikus azonosítási szolgáltatás igénybevételét követően – az állami adó- és vámhatóság által működtetett elektronikus felületen nyilatkozik arról, hogy az adóügyek intézésére mely törvényes képviselővel együtt jogosult.
- (2) Együttes törvényes képviselet esetén az adóügyek intézése az (1) bekezdés alapján érintett törvényes képviselők jóváhagyását követően lehetséges.

- 4. §** A természetes személy adózó törvényes képviselője – az e §-ban meghatározott eltérésekkel – az állandó meghatalmazottra, megbízottra irányadó szabályok szerint jelenti be képviseleti jogosultságát. A természetes személy törvényes képviselője képviseleti jogosultságát saját kezű aláírásával ellátott, az állami adó- és vámhatóság által erre a célra rendszeresített nyomtatványon papír alapon is benyújthatja az állami adó- és vámhatósághoz. A törvényes képviselő a bejelentéshez csatolni köteles a képviseleti jogosultságát igazoló eredeti okiratot, melyet az állami adó- és vámhatóság a bejelentés nyilvántartásba vételét követően részére haladéktalanul visszaszolgáltatta az adózó részére.
- 5. §** Az állandó meghatalmazott a hiteles elektronikus irattá alakított meghatalmazás, megbízás, vagy a meghatalmazást, megbízást tartalmazó, legalább az adózó, illetve törvényes képviselője minősített elektronikus aláírásával vagy azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítési szolgáltatással hitelesített elektronikus irat egyidejű csatolásával – az állami adó- és vámhatóság által rendszeresített elektronikus úrlapon jelenti be képviseleti jogosultságát. Az adózó vagy törvényes képviselője az állami adó- és vámhatóság által működtetett elektronikus felületen – elektronikus azonosítási szolgáltatás igénybevételét követően – jelenti be az állandó meghatalmazottja, megbízottja képviseleti jogosultságát. Az elektronikus felületen tett bejelentést az állandó meghatalmazottnak, megbízottnak az állami adó- és vámhatóság által működtetett elektronikus felületen – elektronikus azonosítási szolgáltatás igénybevételét követően – jóvá kell hagynia.
- 6. §** Az állami adó- és vámhatóság előtt az elektronikus ügyintézésre nem kötelezett természetes személy adózó állandó meghatalmazottja, megbízottja – ha adóügyeit elektronikusan kívánja teljesíteni – képviseleti jogosultságát saját kezű aláírásával ellátott, az állami adó- és vámhatóság által erre a célra rendszeresített nyomtatványon papír alapon is bejelentheti az állami adó- és vámhatósághoz. Az állandó meghatalmazott, megbízott a bejelentéshez csatolni köteles az eredeti állandó meghatalmazást, megbízást.
- 7. §** Az állandó meghatalmazott, megbízott a képviseleti jogosultságának bejelentése során nyilatkozni köteles arról, hogy
- a) a képviseleti jogosultsága a bejelentéskor érvényes teljes bizonyító erejű magánokiraton vagy közokiraton alapul,
  - b) természetes személyként a természetes személy adózó meghatalmazó, megbízó nevében az állami adó- és vámhatóság előtti képviselet ellátására személye alkalmas,
  - c) a képviseleti jogosultsága az adóigazgatási eljárásról szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Air.) 17. §-ának mely jogcímén alapul,
  - d) a ténylegesen az adózó nevében eljáró képviselő mely, képviseletre jogosult jogi személy vagy egyéb szervezet, illetve ügyvédi iroda alkalmazottjaként, tagjaként jár el,
  - e) a képviseleti jogosultság – az időtartam megjelölésével – határozott vagy határozatlan időre szól,
  - f) a képviseleti jogosultság mely adóügyek intézésére terjed ki, illetve
  - g) a képviseleti jogosultság az elektronikusan intézhető adóügyek tekintetében önálló vagy együttes.
- 8. §** Ugyanazon képviselt adózóra vonatkozóan a képviselő egyidejűleg csak egy képviseleti jogcímet jelenthet be. Ha a képviselő egyidejűleg több jogcímen is képviselheti az adózót, akkor a bejelentés során olyan jogcímet köteles választani, mely az általa bejelentett valamennyi adóügy intézésére jogosít.
- 9. §** A bejelentés alapján az állami adó- és vámhatóság az állandó meghatalmazott, megbízott képviselő eljárási jogosultságát, különösen az Air.-ben meghatározott személyi és képesítési követelmény teljesülését a rendelkezésére álló adatok alapján ellenőrzi. Ha az ellenőrzés alapján a képviseleti jogosultság igazoltnak tekinthető, azt az állami adó- és vámhatóság az adóalanyok nyilvántartásának részét képező képviseleti nyilvántartásába bejegyzi, melyről az adózót és a képviselőt értesíti.
- 10. §** Ha a képviseleti jogosultság nem tekinthető igazoltnak, a képviseleti jogosultság hiányáról az adóhatóság az elektronikus úrlapot benyújtó személyt értesíti, és egyidejűleg felhívja arra, hogy a képviseleti jogosultságát három munkanapon belül jelentse be. Ha a képviseleti jogosultság bejelentése három munkanapon belül nem történik meg, az állami adó- és vámhatóság az elektronikus úrlap benyújtását elutasítja.

- 11. §** (1) Együttes képviseleti jogosultság esetén, a képviselő által benyújtott elektronikus űrlap akkor tekinthető benyújtottnak, ha a benyújtóval együttesen eljáró képviselő – elektronikus azonosítási szolgáltatás igénybevételét követően – az állami adó- és vámhatóság által működtetett elektronikus felületen a benyújtást követő három napon belül nyilatkozik, hogy az elektronikus űrlap benyújtását jóváhagyja. Az állami adó- és vámhatóság a jóváhagyásra váró elektronikus űrlapról az együttes jóváhagyásra jogosult képviselőt – a következményekre kiterjedően – tájékoztatja.
- (2) Ha az elektronikus űrlap esetében három napon belül az együttes jóváhagyás nem történik meg, az elektronikus űrlap feldolgozását az állami adó- és vámhatóság elutasítja. A jóváhagyás hiánya miatti elutasításról az adóhatóság az adózót, továbbá valamennyi, az adott elektronikus űrlap benyújtására, illetve jóváhagyására jogosult képviselőt értesíti elektronikus tárhely útján.
- 12. §** Az adózó, illetve törvényes képviselője, valamint az állandó meghatalmazott, megbízott számára a nyilvántartásba vett képviseleti jogosultság valamennyi adata lekérdezhető az állami adó- és vámhatóság által működtetett elektronikus felületen.
- 13. §** Ha az első bejelentést követően a képviseleti jogosultság tartalmában vagy a képviseleti jogosultság terjedelmét nem érintő bejelentett adatokban változás következett be, azt – az első bejelentésre irányadó szabályok szerint – a bejelentéskor meglévő valamennyi jogosultságra és érvényes adatra kiterjedően kell bejelenteni.
- 14. §** Ha az állandó meghatalmazáson, megbízáson alapuló képviseleti jogosultság határozott időre szól és az harminc napnál hosszabb, a határozott idő lejártát megelőző nyolcadik napon az állami adó- és vámhatóság a képviseleti jogosultság határozott idő leteltét követő naptól beálló érvénytelenségéről az adózót és az állandó meghatalmazottat, megbízottat előzetesen értesíti.
- 15. §** Az állandó meghatalmazott, megbízott, illetve az adózó vagy törvényes képviselője a bejelentett képviseleti jogosultság megszűnését – az első bejelentésre irányadó szabályok szerint – haladéktalanul köteles bejelenteni az állami adó- és vámhatósághoz. Az állami adó- és vámhatóság a nyilvántartásból való törlésről az adózót, illetve az állandó meghatalmazottat, megbízottat értesíti.

### **3. A változásbejelentésre vonatkozó részletszabályok**

- 16. §** (1) Az adókötelezettséget érintő változás különösen
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CI. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. mellékletében felsorolt adatok változása,
  - a cégbejegyzésre nem kötelezett adózó végelszámolása kezdetének és befejezésének időpontja,
  - cégbejegyzésre nem kötelezett jogi személy, egyéb szervezet végelszámolás nélküli megszűnése esetén a jogutód nélküli megszűnésről szóló döntés,
  - az egyszerűsített végelszámolás megindulása, valamint annak megszüntetése és a cég működésének továbbfolytatása,
  - az adóköteles tevékenység vagy a jogi személy, egyéb szervezet megszűnése.
- (2) A cég, a bíróság által nyilvántartandó jogi személy létesítő okiratában nem szereplő, de ténylegesen végzett tevékenység esetén a tevékenység megkezdését, illetve a bejelentett vagy bejelenteni elmulasztott tevékenység megszűnését követő tizenöt napon belül tesz bejelentést.
- (3) Akit törvényben meghatározott értékhatár elérése esetén terhel adókötelezettség, a bejelentést az értékhatár elérését követő tizenöt napon belül kell megtennie az adóhatósághoz.
- (4) Az adózó az adókötelezettséget érintő változás szabályai szerint jelenti be az állami adó- és vámhatósághoz
- a tényleges üzletvezetés helye áthelyezésének időpontját és az érintett másik államot, ha a tényleges üzletvezetésének helyét Magyarország területéről másik állam területére helyezi át,
  - a kapcsolt vállalkozásnak minősülő másik személy nevét (elnevezését), székhelyét (telephelyét) és adóazonosító számát az első szerződéskötésüket követő tizenöt napon belül, valamint a kapcsolt vállalkozási viszony megszűnését a megszűnést követő tizenöt napon belül.
- (5) Ha az Art. 1. melléklet 17. pont 17.1. és 17.2. alpontjában említett adózó, és a bíróság által nyilvántartandó jogi személy adataiban bekövetkezett változás az adózó adószámának megváltozását eredményezi, az állami adó- és vámhatóság a megváltozott adószámról az adózóval egyidejűleg értesíti a cégbíróságot, az egyéni vállalkozói tevékenységgel kapcsolatos ügyekben eljáró hatóságot és az egyéni vállalkozók nyilvántartását vezető szervet valamint bíróság által nyilvántartandó jogi személy esetében a bíróságot.

- (6) Az Art. 1. melléklet 17. pont 17.1. és 17.2. alpontjában említett adózó a cégbírósághoz, az egyéni vállalkozói tevékenységgel kapcsolatos ügyekben eljáró hatósághoz, a bíróság által nyilvántartandó jogi személy a bírósághoz teljesített bejelentéssel teszeleget az állami adó- és vámhatósághoz teljesítendő változásbejelentési kötelezettségének azon adókötelezettséget érintő adatai tekintetében, amelyeknek változásáról a cégbíróság, az egyéni vállalkozók nyilvántartását vezető szerv, bíróság által nyilvántartandó jogi személy esetében a bíróság külön jogszabály alapján az állami adó- és vámhatóságot értesíti. Az Art. 1. melléklet 17. pont 17.1. és 17.2. alpontjában említett adózó, valamint a bíróság által nyilvántartandó jogi személy a főtevékenység változását a változást követő tizenöt napon belül az állami adó- és vámhatósághoz jelenti be a gazdasági tevékenységek statisztikai osztályozása NACE Rev. 2. rendszerének létrehozásáról és a 3037/90/EGK tanácsi rendelet, valamint egyes meghatározott statisztikai területekre vonatkozó EK-rendeletek módosításáról szóló az Európai Parlament és a Tanács 2006. december 20-i 1893/2006/EK rendelet szerint.
- (7) A változásbejelentési kötelezettség azon adatok tekintetében, amelyeket más nyilvántartás közhitelesen tartalmaz, úgy is teljesíthető, hogy az adatváltozásról a közhiteles nyilvántartást vezető szerv – ha ezt tőle az adózó kéri – az Art. 44. §-ban meghatározott határidőben értesíti az állami adó- és vámhatóságot.
- (8) Az egyéni vállalkozó adózó az egyéni vállalkozók nyilvántartásában nem szereplő, az Art. 1. melléklete szerinti adatainak változását az egyéni vállalkozói tevékenységgel kapcsolatos ügyekben eljáró hatóság útján is bejelentheti az állami adó- és vámhatósághoz.
- (9) A helyi önkormányzat foglalkoztató adózó esetében az állami adó- és vámhatóság a Kincstár által átadott adatok alapján veszi nyilvántartásba az állandó meghatalmazottként eljáró képviselő adatait és a képviseleti jogosultsága terjedelmét. E bekezdés alkalmazásában a képviseleti adatok és jogosultságok nyilvántartásba vételéhez szükséges adatokat a Kincstár – az állami adóhatósággal egyeztetett módon és időpontban – elektronikus formában átadja az állami adóhatóság részére. Az adatátadás tartalmazza a képviselőként eljáró állandó meghatalmazott hozzájárulása alapján a nevét, adóazonosító jelét, képviseleti jogosultsága kezdő időpontját, terjedelmét, az általa képviselt adózó elnevezését, adószámát, valamint a kapcsolattartáshoz szükséges adatokat.

#### **4. Az adószám törléséhez kapcsolódó részletszabályok**

- 17. §**
- (1) Az adószám törléséről hozott határozat elleni fellebbezés esetén a felettes szerv a fellebbezésről az iratok hozzá történő megérkezését követő tizenöt napon belül dönt.
  - (2) Ha cégbírósági bejegyzésre kötelezett adózó esetében a törlés elrendelésére az Art. 246. §-a alapján került sor, az állami adó- és vámhatóság a határozat véglegessé válásának megállapítását követő napon a cégbíróság elektronikus úton történő értesítésével kezdeményezi az adószám törléssel érintett adózó megszüntetésére irányuló eljárást, kivéve, ha az adózó kényszertörlés alatt áll.
  - (3) Az adószám az Art. 246. §-a szerinti törlése esetén, az egyéni vállalkozók nyilvántartásában szereplő adózók esetében az állami adó- és vámhatóság a véglegessé válás megállapítását követő napon megkeresi az egyéni vállalkozók nyilvántartását vezető szervet a törlés tényének és időpontjának az egyéni vállalkozók nyilvántartásába való bejegyzése érdekében, más, cégbírósági bejegyzésre nem kötelezett adózó esetében a törlésről értesíti az adózó nyilvántartását vezető egyéb szervet.
  - (4) Az állami adó- és vámhatóság az Art. 246. § (1) bekezdés c)–e) pontjában meghatározott esetekben az adószám törlését elrendelő határozatot hirdetményi úton közli az adózóval.

#### **5. Az adóbevallás kijavítása és kiegészítése**

- 18. §**
- (1) Az adóbevallás helyességét az Art. 47. §-ában foglalt esetben az adóhatóság megvizsgálja, a számítási hibát és más hasonló elírást kijavítja, és ha a kijavítás az adófizetési kötelezettség vagy az adó-visszatérítés összegét érinti, az adózót a kijavítástól számított harminc napon belül értesíti.
  - (2) Ha az adózó a kijavítással nem ért egyet, az értesítés kézhezvételét követő tizenöt napon belül egyeztetés végett az adóhatósághoz fordulhat. Eredménytelen egyeztetés esetén az adóhatóság az eljárást megindítja, és az adót határozattal állapítja meg. A bevallás kijavítása nem minősül ellenőrzésnek, az ennek során hozott határozat nem minősül utólagos adómegállapításnak.
  - (3) Az eredményes egyeztetésig, illetve a határozat véglegessé válásáig a visszatérítendő adót a kijavított összeg szerint kell kiutalni.



- (4) Ha a kijavítás alapján az adózót a bevallottnál kisebb fizetési kötelezettség terheli, az adóhatóság az adóbefizetés igazolását követően az adózó kérelmére a javára mutatkozó összeget harminc napon belül visszatéríti, illetve ha azt nem fizették be, az adózónak a kijavított összeget kell megfizetnie.
- (5) Ha a kijavítás miatt az adózót további befizetés terheli, és az adózó a kijavítással
  - a) egyetért, az adót harminc napon belül kell megfizetnie,
  - b) nem ért egyet, a (2) bekezdésben foglaltak szerint kell eljárni.
- (6) Ha az adóbevallás (költségvetési támogatásigénylés) az adózó közreműködése nélkül nem javítható ki, vagy az adózó fennálló adótartozásáról, köztartozásáról a nyilatkozattételt vagy jogszabályban előírt igazolások benyújtásának kötelezettségét elmulasztotta, továbbá az adóbevallásából, nyilatkozatából olyan adatok hiányoznak, amelyek az adóhatóság nyilvántartásában sem szerepelnek, az adózót az adóhatóság tizenöt napon belül – megfelelő határidő tűzésével – hiánypótlásra szólítja fel.
- (7) Az adó megállapításához való jog elévülési idején belül az adózó is kezdeményezheti az adóbevallás kijavítását, ha a bevallás – adó, adóalap, költségvetési támogatás összegét nem érintő – hibáját észleli.
- (8) Ha az adózó bevallásában nyilatkozik arról, hogy nem választja adóalapként a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti jövedelem-(nyereség-)minimumot, köteles az adóbevallásához mellékelni az állami adó- és vámhatóság által rendszeresített bevallást kiegészítő nyomtatványt. A nyomtatvány a jogkövetkezmények szempontjából bevallásnak minősül.
- (9) Ha az adózó a bevallás önellenőrzése következtében jogosulttá válik arra, hogy a jövedelem-(nyereség-)minimumra vonatkozó szabályozás alapján nyilatkozatot tegyen, és ezt választja, az önellenőrzési lap mellékleteként köteles a bevallás kiegészítő nyilatkozat megtételére szolgáló nyomtatványt kitölteni és benyújtani.

## **6. Felvétel a köztartozásmentes adózói adatbázisba**

- 19. §**
- (1) Az állami adó- és vámhatóság az adózó erre irányuló kérelme alapján, a kérelem benyújtásának hónapját követő hónap tizedik napján felveszi az adózót a köztartozásmentes adózói adatbázisba, ha vizsgálata alapján az adózó a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételhez az Art.-ben előírt feltételeket teljesíti. Az adózó külön nyilatkozik arról, hogy a köztartozásmentes adózói adatbázis közzétételét megelőző hónap utolsó napjáig esedékes bevallási és befizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz vagy eleget tett. A kérelem teljesítésének a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel minősül. A kérelem kizárólag elektronikus úton nyújtható be.
  - (2) Ha az adózó a kérelem benyújtása hónapjának utolsó napján a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételhez előírt valamely feltételnek nem felel meg, az állami adó- és vámhatóság az adózót tíz napos határidő tűzésével hiánypótlásra hívja fel, amely határidő eredménytelen elteltét követően a kérelmet elutasító határozatot hoz. A hiánypótlási felhívásban, illetve az elsőfokú határozatban fel kell tüntetni azt is, hogy az adózó mely feltételeknek – ideértve a tartozások összegszerűségét is – nem felelt meg. Ha az adózó a kitűzött határidőn belül a hiánypótlási felhívásban megjelölt feltételeknek eleget tesz, az állami adó- és vámhatóság az adózót a feltételek teljesítésének hónapját követő hónap tizedik napjáig a köztartozásmentes adózói adatbázisba felveszi.
  - (3) A határozat elleni jogorvoslatra a nyilvántartásba vételi eljárással kapcsolatos jogorvoslati szabályok irányadók, azzal, hogy a fellebbezés iránti kérelmet az elsőfokú határozat kézhezvételétől számított nyolc napon belül kell előterjeszteni, illetve azt az állami adó- és vámhatóság nyolc napon belül bírálja el.
  - (4) Az állami adó- és vámhatóság a köztartozásmentes adózói adatbázis adatait minden hónap tizedik napján frissíti. Ha a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételt követően az adózó a feltételek bármelyikének nem felel meg, az állami adó- és vámhatóság az adózót a köztartozásmentes adózói adatbázisból törli, amelyről az adózót értesíti. Ezt követően a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel a kérelem ismételt benyújtásával kérhető.
  - (5) A köztartozásmentes adózói adatbázisból történő, (4) bekezdés szerinti törléssel kapcsolatos észrevétel az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül terjeszthető elő. Az észrevételben foglaltakat az állami adó- és vámhatóság nyolc napon belül kivizsgálja. Ha az adózó az észrevételben foglaltak alapján a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel feltételeinek megfelel, az állami adó- és vámhatóság a köztartozásmentes adózói adatbázisba felveszi. Ha az adózó a felvétel feltételeinek nem felel meg, vagy észrevétele elkésett, az állami adó- és vámhatóság elutasító határozatot hoz. A köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel a kérelem ismételt benyújtásával kérhető.

## 7. Az adófizetés módja, időpontja

- 20. §**
- (1) A pénzforgalmi számlanyitásra kötelezett adózó a fizetési kötelezettségét belföldi pénzforgalmi számlájáról történő átutalással köteles teljesíteni.
  - (2) A pénzforgalmi számlanyitásra nem kötelezett adózó a fizetési kötelezettségét belföldi fizetési számlájáról történő átutalással vagy készpénz-átutalási megbízással köteles teljesíteni.
  - (3) Az adózó – pénzforgalmi számlanyitási kötelezettségétől függetlenül – az állami adó- és vámhatóság felé fennálló fizetési kötelezettségét az 59. § szerint elektronikus fizetéssel is teljesítheti.
  - (4) Olyan külföldi pénz nem esetében, amelynek nincs a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett forintban megadott árfolyama, az MNB által közzétett, euróban megadott árfolyamot kell figyelembe venni. Az átváltás költsége a külföldi illetőséggű adózót terheli.
- 21. §**
- (1) Az adó megfizetésének időpontja:
    - a) átutalással történő fizetés esetén az a nap, amikor az adóval az adózó belföldi pénzforgalmi vagy fizetési számláját az azt vezető pénzforgalmi szolgáltató megterhelte,
    - b) pénztárba történő fizetés esetén az a nap, amikor az adót a pénzforgalmi szolgáltató vagy – ha jogszabály lehetővé teszi – az adóhatóság pénztárába befizették,
    - c) készpénz-átutalási megbízással történő fizetés esetén az a nap, amikor az adót postára adták,
    - d) elektronikus fizetés esetén az 59. §-ban meghatározott időpont.
  - (2) Minden más esetben az adó megfizetésének időpontja az a nap, amikor az adóhatóság számláján, önkormányzati adóhatóság esetén a helyi önkormányzat számláján a befizetést jóváírják.

## 8. Az egyenlegértésítő

- 22. §**
- (1) Ha az adószámla ötezer forintot meghaladó összegű tartozást vagy túlfizetést mutat, az adóhatóság az adózó adószámlájának adónemenkénti egyenlegéről, valamint annak részletezéséről és a tartozásai után felszámított késedelmi pótlékról az adózó részére október 31-ig értesítést ad ki.
  - (2) Az állami adó- és vámhatóság az adózó adószámlájának egyenlegéről, a tartozásai után felszámított késedelmi pótlékról, valamint a közösségi vámjog szerinti késedelmi kamatról nem értesíti azt az adózót, aki (amely) bevállás benyújtására, illetve adatszolgáltatás teljesítésére elektronikus úton kötelezett, vagy választása szerint elektronikusan nyújtotta be a bevállását. Ezen adózóknak az állami adó- és vámhatóság az értesítési feltételek fennállása esetén elektronikus tájékoztatást küld az adószámla és a felszámított késedelmi pótlék elektronikus elérhetőségéről.

## 9. Bizonylat és igazolás kiállítása kifizetésről

- 23. §**
- (1) A kifizető és a munkáltató olyan bizonylatot köteles kiállítani és a kifizetéskor átadni, amelyből kitűnik a természetes személynek a kifizetőtől, illetve a munkáltatótól származó bevételének teljes összege és jogcíme, az adóelőleg, az adó, a járulék, valamint a kifizetőt és a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó alapjául szolgáló összeg, illetve a kifizetőt, munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó, valamint a levont adóelőleg, adó, járulék összege. A munkáltató a kifizetést követően a kiadott bizonylaton feltünteti az adóelőleg megállapításakor figyelembe vett családi kedvezmény összegét. E rendelkezést kell alkalmazni az adóköteles társadalombiztosítási ellátást teljesítő társadalombiztosítási kifizetőhelyre is. A munkáltató, a kifizető és az adóköteles társadalombiztosítási ellátást teljesítő társadalombiztosítási kifizetőhely a természetes személynek – a vállalkozó részére e minőségében teljesített kifizetések kivételével – az előzőekben említettekről, továbbá a kifizetéskor figyelembe vett bevételcsökkentő tételekről, valamint az adót, adóelőleget csökkentő tételekről az elszámolási évet követő év január 31-éig összesített igazolást ad.
  - (2) A természetes személy adózó a vele együtt élő házastársát, élettársát megillető, de az említettek általa igénybe nem vehető családi kedvezményt
    - a) az adóbevállásban, vagy
    - b) önellenőrzésselveheti igénybe.

- (3) A társadalombiztosítási szerv az általa kifizetett adóköteles társadalombiztosítási ellátás teljes összegéről, a kifizetett összegről és a levont adóelőlegről a természetes személy részére, naptári éven belül az ellátási időszak végén (az utolsó kifizetéskor), teljes naptári évet lefedő ellátási időszak esetén a naptári évet követő január hónap 31. napjáig ad igazolást.
- (4) Az olyan igazolást, amelynek alapján az adózó a bevételét, az adóalapját vagy az adóját csökkentheti, a kedvezményre való jogosultság keletkezésének időpontjában, de legkésőbb az adóévet követő év február hónap 15. napjáig kell kiadni.
- (5) Ha a természetes személy munkaviszonya év közben megszűnik, a munkáltató az adóévben általa kifizetett jövedelemről és a levont adóelőlegekről szóló bizonylatot (igazolást, adatlapot) a munkaviszony megszűnésének időpontjában köteles a természetes személy részére kiadni. Az igazolásnak tartalmaznia kell az adóéven belüli előző munkáltató, munkáltatók által közölt adatokat is.
- (6) Az igazolást az (5) bekezdés szerint kell kiadni a természetes személy nyugdíjazása vagy halála esetén is. A természetes személy halála esetén az igazolást a vele közös háztartásban élt hozzátartozója, ennek hiányában örököse részére kell kiadni.
- (7) A kifizető, a munkáltató a természetes személynek kifizetett összegekről, a levont, illetve megállapított adóról a könyvvizetésre vonatkozó szabályok szerint nyilvántartást köteles vezetni.
- (8) Az adóbeszedésre kötelezett az általa beszedett adóról az adó alapjának és összegének a megállapítására alkalmas nyilvántartást vezet, és az adózónak bizonylatot ad.
- (9) A kifizető olyan bizonylatot (igazolást) állít ki az osztalékban részesülő személy részére, amely tartalmazza a kifizető és a bevételt, jövedelmet szerző nevét (elnevezését), adóazonosító számát, székhelyét (telephelyét), lakóhelyét, a kifizetés jogcímét, az osztalék kifizetésének évét, a bizonylat (igazolás) kiállításának időpontját, az adó alapját és a megállapított adó összegét. Osztalékélelőleg fizetése esetén, illetve ha az osztalékadó a kifizető nem vonta le, adó-visszatérítésre jogosító igazolás nem állítható ki.

#### **10. Az adóhatósági igazolások kiállítása**

- 24. §**
- (1) Az általános adóigazolás tartalmazza az adózónak az igazolás kiadásának napján vagy az igazolás kiadása iránti kérelemben megjelölt napon
    - a) az adóhatóságnál fennálló adótartozását vagy az állami adó- és vámhatóságnál fennálló tartozását vagy annak hiányát
    - b) a behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült tartozást,
    - c) a kiállítás napjáig előírt valamely adónemre vonatkozó adatbejelentési, bevallási és adófizetési kötelezettség elmulasztását, ide nem értve azt, ha az adóhatóság által lefolytatott ellenőrzés a mulasztást feltárta, és az adózó a végleges megállapítások alapján keletkezett fizetési kötelezettségét teljesítette,
    - d) a végrehajtásra vagy visszatartásra átadott köztartozásokat.
  - (2) A nemleges adóigazolás igazolja, hogy az adózónak az igazolás kiállításának napján vagy az igazolás iránti kérelemben megjelölt napon az adóhatóságnál nyilvántartott tartozása, valamint végrehajtásra vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.
  - (3) Ha jogszabály adóigazolás benyújtását írja elő, e kötelezettség teljesítettnek minősül, ha az állami adó- és vámhatóság az adózót az adóigazolás benyújtását előíró jogszabályban meghatározott határidő utolsó napján vagy határnapon, egyéb esetekben a kérelem benyújtásakor a köztartozásmentes adózói adatbázisban nyilvántartja.
  - (4) A köztartozásmentes adózói minőségről szóló igazolás tartalmazza az igazolás kiadásának napján vagy az igazolás kiadása iránti kérelemben megjelölt napon az Art. 260. § a)–f) pontjában előírt feltételeknek való megfelelést. A kiadott igazolás adóigazolásnak minősül.
  - (5) A jövedelemigazolás a kiállítás napján fennálló állapotnak megfelelően adóévenként tartalmazza az adózó által bevallott, illetve a munkáltatói, utólagos adómegállapítás, valamint a soron kívüli adómegállapítás útján megállapított, összevontan és elkülönülten adózó jövedelmet, valamint a jövedelem után keletkező személyi jövedelemadó, a különadóalap után a különadó, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás (a továbbiakban: ekho) szerint adózott bevétel összegét és az ekho-fizetési kötelezettséget. Arra az adóévre vonatkozóan, amelyben az adózó adónyilatkozatot nyújtott be, a jövedelemigazolás a családi kedvezménnyel nem csökkentett összevont adóalap és valamennyi bevallási kötelezettséggel járó külön adózó jövedelem együttes összegét, valamint az adózó személyi jövedelemadó-kötelezettségét tartalmazza.
  - (6) Ha az adózó az egyszerűsített vállalkozói adó (a továbbiakban: eva) alanya, a jövedelemigazolás adóévenként tartalmazza az eva-alanyiság körében megszerzett összes bevételt és az ezután megállapított egyszerűsített

vállalkozói adót, egyebekben az eva-alapot nem képező jövedelemről (bevételről) az egyébként irányadó szabályok szerint állítja ki az állami adó- és vámhatóság a jövedelemigazolást.

- (7) Az adózó adóalapja és adója utólagos, illetve soron kívüli adómegállapítás keretében történt megállapításának kivételével jövedelemigazolást nem adható ki, ha az adózó személyi jövedelemadóról vagy egyszerűsített vállalkozói adóról nem nyújtott be bevallást, nyilatkozatban nem kérte a munkáltatói adómegállapítást.
- (8) Az állami adó- és vámhatóság a belföldi illetőségről a személyi jövedelemadóról szóló törvénynek a belföldi illetőségű természetes személyre, valamint a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvénynek a belföldi illetőségű adózóra vonatkozó rendelkezései alapján illetőségigazolást állít ki a kiállítás napján fennálló állapotnak megfelelően. Az illetőségigazolást tartalmazza a természetes személy nevét, állandó vagy ideiglenes lakóhelyét, ennek hiányában tartózkodási helyét, adóazonosító jelét, illetve az egyéni vállalkozó, jogi személy, egyéb szervezet nevét (elnevezését), székhelyét, valamint adószámát.
- (9) Az adóhatóság az adó- és a jövedelemigazolást magyar, az illetőségigazolást magyar és angol nyelven állítja ki.
- (10) Az adóhatóság az adóhatósági igazolást a külföldi hatóság által rendszeresített nyomtatványon is kiállítja, ha a kérelmező a nyomtatványhoz csatolja annak magyar nyelvű szakfordítását. Nincs szükség szakfordításra, ha a nyomtatvány angol nyelvű, vagy ha a két- vagy többnyelvű nyomtatvány teljes körű angol nyelvű szöveget is tartalmaz.
- (11) Az adóhatósági igazolás kiadásának elektronikus úton történő kezdeményezése esetén az állami adó- és vámhatóság – az adózó vagy képviselője választása szerint – az eljárást lezáró döntését papír alapon vagy elektronikusan állítja ki. Az állami adó- és vámhatóság az illetőségigazolást kiadását és a papír alapon kezdeményezett adóhatósági igazolás kiadása iránti kérelmet papír alapon teljesíti.
- (12) A kiadott adóhatósági igazoláson az állami adó- és vámhatóság véletlenszám-generátor használatával képzett, legalább huszonnégy karakteres azonosítót helyez el, amelynek segítségével az adózó, a képviselője és az igazolás felhasználója – elektronikus azonosítási szolgáltatás igénybevételét követően – az állami adó- és vámhatóság honlapján a kiadott igazolást megtekintheti, letöltheti.

### **11. A Rehabilitációs kártya kiállítására vonatkozó részletszabályok**

- 25. §**
- (1) A törvényben meghatározott feltételeknek megfelelő természetes személyek foglalkoztatása esetére a foglalkoztatót megillető adókedvezmény igénybevételéhez szükséges, jogosultságot igazoló kártyát (a továbbiakban: Rehabilitációs kártya) az állami adó- és vámhatóság a természetes személy kérelmére a pályakezdő fiatalok, az ötven év feletti munkanélküliek, valamint a gyermek gondozását, illetve a családtag ápolását követően munkát keresők foglalkoztatásának elősegítéséről, továbbá az ösztöndíjas foglalkoztatásról szóló törvényben meghatározott eljárásban állítja ki.
  - (2) Az adóigazolványt kiegészítő kártya a következő adatokat tartalmazza:
    - a) a kártya tulajdonosának természetes személyazonosító adatai;
    - b) a kártyatulajdonos adóazonosító jele;
    - c) a kiállítás kelte;
    - d) az érvényesség időtartama, amely Rehabilitációs kártya esetén a kártya érvényességének kezdő időpontjától a kártya visszavonásáig terjedő időszak.
  - (3) Az állami adó- és vámhatóság a Rehabilitációs kártya kiállításáig a kártya helyettesítése céljából igazolást állít ki, amely tartalmazza a (2) bekezdés szerinti adatokat. Ahol jogszabály Rehabilitációs kártyát említ, azon a Rehabilitációs kártyát helyettesítő igazolást is érteni kell.

### **12. A hirdetményi közlés**

- 26. §**
- (1) A közlést hirdetmény útján kell teljesíteni, ha azt törvény vagy kormányrendelet előírja.
  - (2) A hirdetmény tartalmazza
    - a) a kifüggesztés, a honlapon történő közzététel esetén a közzététel napját,
    - b) az eljáró adóhatóság megnevezését,
    - c) az ügy számát és tárgyát,
    - d) az adózó nevét és adóazonosító számát, továbbá
    - e) azt a figyelemfelhívást, hogy az adóhatóság az ügyben döntést hozott, de annak kézbesítése akadályba ütközött, ezért az adózó vagy képviselője a döntést az adóhatóságnál átveheti.
  - (3) A hirdetményt az adóhatóság hirdetőtábláján, valamint a honlapján helyezi el.

**13. Az állami adó- és vámhatóság által rendszeresített nyomtatványok, meghatározott adatformátum**

- 27. §** (1) Az állami adó- és vámhatóság meghatározza és közzéteszi a rendszeresített nyomtatványok tartalmát és formáját, gondoskodik arról, hogy azok az adózók számára megfelelő időben, könnyen elérhető helyen álljanak rendelkezésre. A bevallási és adatszolgáltatási nyomtatványokat – ideértve az adóhatóság honlapján közzétett informatikai alkalmazásokat – a benyújtásukra előírt határidőt megelőzően legalább harminc nappal kell közzétenni, kivéve, ha időközben a nyomtatványok, illetve az informatikai alkalmazások változtatását igénylő jogszabály-módosítás kihirdetésére került sor.
- (2) Az adóhatóság az internetes honlapján folyamatosan közzéteszi azt az adatformátumot, amelyben az adóalany az ellenőrzés során az elektronikus adathordozón tárolt adatokat rendelkezésre bocsátja. Ha az adatformátum megváltozik, az adóhatóság köteles a változást megelőzően legalább harminc nappal az új adatformátumot közzétenni. Az önkormányzati adóhatóság az adatformátum megváltozását az önkormányzat hivatalos lapjában, honlapján, azok hiányában a helyben szokásos módon is közzéteszi.

**II. FEJEZET****AZ ADÓFIZETÉSI BIZTOSÍTÉK MEGÁLLAPÍTÁSÁRA, TELJESÍTÉSÉRE ÉS VISSZAFIZETÉSÉRE, ILLETVE FELSZABADÍTÁSÁRA VONATKOZÓ RÉSZLETES SZABÁLYOKRÓL****14. Általános rendelkezések**

- 28. §** E fejezet hatálya kiterjed
- az adófizetési biztosíték megállapításával, teljesítésével, visszafizetésével, illetve felszabadításával kapcsolatos szabályokra;
  - pénzügyi intézmény, pénzforgalmi intézmény, befektetési vállalkozás által vállalt, az adófizetési biztosíték letételeként elfogadható garancialevéllel kapcsolatos szabályokra.
- 29. §** E fejezet alkalmazásában
- átutalás*: a fizető fél rendelkezése alapján végzett olyan pénzforgalmi szolgáltatás, amelynek során a fizető fél fizetési számláját a kedvezményezett javára megterhelik;
  - banki munkanap*: az a nap, amelyen az ügyfél pénzforgalmi szolgáltatója fizetési művelet teljesítése céljából nyitva tart;
  - banki munkanap záró időpontja*: a pénzforgalmi szolgáltató által meghatározott azon időpont, ameddig a fizetési megbízást befogadja;
  - fizetési megbízás*: a fizető félnek vagy a kedvezményezettnek a saját pénzforgalmi szolgáltatója részére fizetési művelet teljesítésére adott megbízása;
  - garantőr*: az MNB nyilvántartásában szereplő, vagy az Európai Unió más tagállamában honos, bejegyzett pénzügyi intézmény, pénzforgalmi intézmény, befektetési vállalkozás;
  - rendelkezésre tartás*: az adótartozás megfizetésének folyamatos és teljes összegű biztosítása.

**15. Az adófizetési biztosíték megállapítása**

- 30. §** Az adófizetési biztosíték megállapítását akkor alapozza meg több tényállás, ha az adófizetési biztosíték előírásának oka
- az adószám megállapítását kezdeményező adózó több, az Art. 26. § (2) bekezdése szerinti tagja vagy részvényese esetében egy időben fennáll;
  - az adószám megállapítását kezdeményező adózó valamely, az Art. 26. § (2) bekezdése szerinti tagja vagy részvényes vonatkozásában megállapítható, hogy egy időben több, az adószám megállapítását kezdeményező adózótól eltérő olyan adózó volt vezető tisztségviselője, cégvezetője, tagja vagy részvényese volt, amely megfelel az Art. 26. § (2) bekezdésében foglaltaknak.
- 31. §** Az adófizetési biztosítékot az állami adó- és vámhatóságnak elő kell írnia, ha az Art. 26. § (2) bekezdésében meghatározott valamely ok fennáll
- az adószám megállapítására irányuló kérelem benyújtásának napján, vagy
  - az Art. 27. § (1) bekezdésében meghatározott személyi változás cégjegyzékbe történő bejegyzésének napján.

**32. §** Az Art. 26. § (2) bekezdésében előírt feltétel esetében az adótartozás adófizetési biztosíték alóli mentesülést eredményező megtérülésének legkésőbbi figyelembe vehető időpontja az adózó adószámának megállapítását megelőző adóregisztrációs eljárás kezdetének napja, az Art. 27. § (1) bekezdése alapján lefolytatott eljárás esetén a személyi változásról történt tudomásszerzést követően elvégzett vizsgálat kezdetének napja.

**33. §** Az Art. 27. § (1) bekezdése alapján lefolytatott eljárás során az Art. 26. § (2) bekezdése szerinti, az adótartozással jogutód nélkül megszűnt cég megszűnésének időpontjára vonatkozó ötéves időtartam tekintetében a személyi változás cégjegyzékbe történő bejegyzésének napját megelőző ötéves időtartamot kell figyelembe venni.

### **16. Az adófizetési biztosíték nyújtása**

**34. §** Az adófizetési biztosíték összege teljesíthető

- a) elkülönített letéti számlára történő egyösszegű befizetéssel, és
- b) pénzügyi intézmény, pénzforgalmi intézmény, befektetési vállalkozás által vállalt, az állami adó- és vámhatóság által nyilvántartásba vett garancia útján.

**35. §** Az állami adó- és vámhatóság nyilvántartásba veszi az Art. 26. § (5) bekezdésének, valamint a 38. § szerinti feltételeknek megfelelő garanciát, illetve az elkülönített letéti számlára megfizetett adófizetési biztosítékot. A letétbe helyezett összeg és a garancia kiegészíti egymást, az elkülönített letéti számlára befizetett összegnek és a garanciában szereplő összegnek együttesen el kell érnie az Art. 26. § (2) bekezdése alapján megállapított és határozatban közölt mértéket.

**36. §** Ha az adózó az adófizetési biztosíték összegét az elkülönített letéti számlára történő átutalással teljesíti, úgy a banki munkanap záró időpontjáig benyújtott fizetési megbízásban szereplő összeget a fizetési megbízás teljesítése esetén az állami adó- és vámhatóság legkésőbb a következő banki munkanapon figyelembe veszi. Ha az adózó a fizetési megbízáson a megbízás banki munkanapjától eltérő időpontot jelöl meg teljesítési dátumként, úgy a fizetési megbízás teljesítése esetén a fizetési megbízásban szereplő összeget az állami adó- és vámhatóság a megjelölt napot követő banki munkanapon veszi figyelembe.

**37. §** Az adófizetési biztosíték nyújtására vonatkozó kötelezettség akkor minősül teljesítettnek, amikor az előírt adófizetési biztosíték összegét az Art. 26. § (5) bekezdésében előírtaknak megfelelően az ott megjelölt határidő leteltéig az elkülönített letéti számlán jóváírták, vagy ha az adófizetési biztosíték összege garancia útján kerül biztosításra, amikor a garanciát az állami adó- és vámhatóság nyilvántartásba vette, de legkorábban a garancia érvényességének kezdetétől.

### **17. A garancia formájában nyújtott adófizetési biztosíték**

**38. §** (1) Az állami adó- és vámhatóság csak olyan garanciát fogad el, amelynél a garantőr a garanciáról szóló okirat kiállításának időpontjában

- a) nem áll csőd-, felszámolási, valamint kényszerterelési eljárás alatt,
- b) tevékenységét felügyeleti szerve nem függesztette fel,
- c) érvényes engedéllyel rendelkezik garancia vállalására, és
- d) nem áll végrehajtási eljárás alatt.

(2) Az (1) bekezdés b)–c) pontjában rögzített feltételek fennállását az adózó a garantőr által kiállított nyilatkozattal igazolja.

(3) A garancia

- a) meghatározott összegre szól, ezen összeg szerepel az okiraton,
- b) meghatározott határnápig, de legalább az állami adó- és vámhatósághoz történő benyújtás napjától számított tizenkét hónapig érvényes, az okirat tartalmazza az érvényesség kezdő és végső időpontját,
- c) eredeti garancia, és amelyben a garantőr arra vállal kötelezettséget, hogy az állami adó- és vámhatóság igénybejelentése alapján, feltétel nélkül – a banki forgalom szabályozására vonatkozó előírások szerint, de legfeljebb 3 banki napon belül – az igénybejelentésben megjelölt, a Magyar Államkincstár által létrehozott központosított beszedési számlára megfizeti a megbízója Art. 26. § (7) bekezdése szerinti tartozását,
- d) a fizetési igény bejelentésére az állami adó- és vámhatóságot kizárólagos kedvezményezettként jelöli meg,

- e) az érvényesség idején belül visszavonhatatlan vagy kizárólag az állami adó- és vámhatóság jóváhagyásával visszavonható és
  - f) tartalmazza a garanciát nyújtó garantőr megnevezését, bankszámlaszámát, valamint a megbízó nevét, székhelycímét, fizetési számlaszámát, adószámát.
- (4) Ha a (3) bekezdés a) pontja szerinti összeg forinttól eltérő pénznemben megadott pénzügyi adat, forintra történő átszámítása a tárgyévet megelőző év utolsó napján érvényes MNB hivatalos devizaárfolyamon történik. Olyan külföldi pénznem esetében, amely nem szerepel az MNB hivatalos devizaárfolyam-lapján, az MNB által közzétett, euróban megadott árfolyamon kell forintra átszámítani.
- (5) Nem fogadható el a garancia, ha a garanciát nyújtó hitelintézettel szemben a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény 189. §-a szerinti kivételes intézkedésre kerül sor.
- (6) A nem magyar nyelven kiállított garancia kizárólag hiteles magyar fordítással ellátva fogadható el.
- (7) Ha a garancia érvényességi ideje alatt a garantőr szervezet az (1) és (3) bekezdésben felsorolt feltételeknek már nem tesz eleget, vagy az állami adó- és vámhatóság részben vagy egészben beváltotta a garanciát, az adózó új, a feltételeknek megfelelő garancia benyújtására, vagy az elkülönített letéti számlára történő befizetésre köteles.
- (8) Ha az állami adó- és vámhatóság tudomást szerez a garantőr szervezettel kapcsolatos feltételek hiányáról, elektronikus úton értesíti az adózót és egyidejűleg felszólítja arra, hogy nyolc napon belül nyújtson be igazolást arról, hogy a feltételeknek megfelelő garantőrnél kezdeményezte a garanciaszerződés megkötését, mely eljárás folyamatban van, vagy nyolc napon belül egészítse ki az adófizetési biztosíték összegét az elkülönített letéti számlára történő befizetéssel.
- (9) Ha az adózó a (8) bekezdésben foglaltakat nem teljesíti, az állami adó- és vámhatóság az Art. 26. § (6) bekezdése szerint jár el.

### **18. Az adófizetési biztosíték rendelkezésre tartásának időtartama**

- 39. §** Az adófizetési biztosíték rendelkezésre tartásának tizenkét hónapos időtartama az Art. 26. § (9) bekezdése alapján az adófizetési biztosíték hiánytalan teljesítésének napját követő napon kezdődik.

### **19. Az adófizetési biztosíték lekérdezhetősége**

- 40. §** Az adófizetési biztosíték nyújtására kötelezett adózók számára az állami adó- és vámhatóság az elektronikus azonosítási szolgáltatáson és a tárhelyen keresztül, elektronikus úton elérhető felületet biztosít, ahol az adózók, az adózó törvényes képviselője vagy állandó meghatalmazottja az adófizetési biztosíték nyilvántartásával, elszámolásával kapcsolatos adatokat folyamatosan nyomon követheti.

### **20. Az adófizetési biztosíték elszámolása, kiegészítése**

- 41. §** (1) Az állami adó- és vámhatóság minden hónap tizedik napjáig felülvizsgálja, hogy az adófizetési biztosítékot nyújtó adózó rendelkezik-e az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott, nettó módon számított adótartozással. Tartozás fennállása esetén az adófizetési biztosíték összegét az állami adó- és vámhatóság a tartozásra elszámolhatja. Ha a rendelkezésre álló adófizetési biztosíték összege az adózót terhelő tartozások mindegyikére nem nyújt fedezetet, az adófizetési biztosíték összegét az adók esedékességének sorrendjében, azonos esedékességű közteher esetén a tartozás arányában kell elszámolni.
- (2) Az adófizetési biztosíték adótartozásra történő elszámolása esetén az adótartozás megfizetésének napja az adószámlán történő jóváírás napja.
- (3) Az (1) bekezdés szerint csökkentett vagy teljes mértékben felhasznált adófizetési biztosíték összegéről az adózó az elektronikus tárhelyére értesítést kap, ezt követően az adófizetési biztosítékot az Art. 26. § (2) vagy (4) bekezdése szerint meghatározott összegre ismételtelen ki kell egészítenie. Az értesítés tartalmazza a kiegészítés elmaradásának jogkövetkezményére való figyelmeztetést is.
- 42. §** (1) A 41. § szerinti eljárás során nem minősül tartozásnak az az összeg, melyre
- a) az adózó kérelmére az adóhatóság fizetési halasztást vagy részletfizetést (az előzőekben és a továbbiakban együtt: fizetési könnyítés) engedélyezett, a fizetési könnyítés időtartama alatt
  - b) a fizetési könnyítés vagy az adótartozás mérséklésére irányuló kérelem tárgyában végleges döntést még nem hoztak, a kérelem beérkezését követő naptól annak elbírálásáig.

- (2) Az (1) bekezdés nem alkalmazható az adózó fizetési könnyítésre vagy adótartozás mérséklésére irányuló kérelmének benyújtása esetén, ha
- az adózó korábbi, ilyen tárgyú kérelmét az adóhatóság végleges határozattal elbírálta, a kérelmet az adózó visszavonta vagy az adóhatóság az eljárást végleges végzéssel megszüntette,
  - a fizetési könnyítés, illetve tartozás mérséklés engedélyezését törvény kizárja.

### **21. Az adófizetési biztosíték visszautalása**

- 43. §** (1) Az állami adó- és vámhatóság a befizetett adófizetési biztosíték összegét vagy annak fennmaradó részét visszautalja, vagy a garanciavállalás felmondásához hozzájárul,
- az adófizetési biztosíték rendelkezésre tartására vonatkozó tizenkét hónapos időszak leteltét követően,
  - ha az adózó terhére adófizetési biztosítékot megállapító határozatot az állami adó- és vámhatóság visszavonja, vagy azt a felettes szerv megsemmisíti,
  - a kötelezettséget meghaladó mértékben nyújtott adófizetési biztosítékot, ha az adózó javára az adófizetési biztosítékot megállapító határozatot az állami adó- és vámhatóság módosítja, a felettes szerv megváltoztatja, vagy
  - ha az adózó az adófizetési biztosítékot az Art. 26. § (5) bekezdésében előírt határidőn túl nyújtja, az adószám törléséről történő rendelkezést követően.
- (2) Az (1) bekezdésében foglaltakon túl az adófizetési biztosíték összegének visszautalása iránt az állami adó- és vámhatóság az adózó kérelmére intézkedik, illetve a garanciavállalás felmondásához hozzájárulását az adózó kérelmére a pénzügyintézet részére továbbítja, ha
- az adózó akként nyújtott adófizetési biztosítékot, hogy arra nem volt kötelezett, vagy
  - a cégnyilvántartásban szereplő adózót az adófizetési biztosíték rendelkezésre állására vonatkozó tizenkét hónapos időszak alatt a cégnyilvántartásból törölték.
- (3) A (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben, ha az adózó jogutód nélkül szűnt meg, a visszautalás, a garanciavállalás felmondásához való hozzájárulás iránti kérelem előterjesztésére a cég bármelyik volt tulajdonosa jogosult. Az adózó jogutóddal történő megszűnése esetén a kérelmet a jogutód terjesztheti elő. A kérelem teljesítése esetén a visszautalás, a garanciavállalás felmondásához való hozzájárulás megadásának feltétele, hogy a cégnyilvántartásból törölt adózó tevékenységét lezáró bevallását benyújtotta.
- (4) Átalakulás és egyesülés esetén az állami adó- és vámhatóság az elkülönített letéti számlára teljesített adófizetési biztosítékot a jogutódnál tartja nyilván, ezt a nyilvántartásán a cégbíróság elektronikus úton történő értesítését követő harminc napon belül vezeti keresztül.
- (5) Szétválás esetén az állami adó- és vámhatóság a (4) bekezdés szerint jár el azzal, hogy a nyilvántartáson való átvezetést a szétválási tervről való tudomásszerzést követő harminc napon belül végzi el. Ha a szétválási terv rendelkezései nem tartalmazzák a szétválási arányt, akkor a nyilvántartáson való átvezetés a jogutódok kérelmére végezhető el, a kérelem beérkezését követő harminc napon belül.
- 44. §** (1) Az állami adó- és vámhatóság az adófizetési biztosíték összegének kiutalását, illetve a felmondáshoz való hozzájárulást a 43. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott esetben az adófizetési biztosíték letételére vonatkozó tizenkét hónapos időszak leteltét követő harminc napon belül, a 43. § (1) bekezdés b), c) és d) pontja esetében a döntés véglegessé válását követően harminc napon belül, a 43. § (2) bekezdés szerinti esetekben a kérelem beérkezését követő harminc napon belül teljesíti, adja ki.
- (2) Az állami adó- és vámhatóság a visszatartási jogát az általa nyilvántartott köztartozása tekintetében gyakorolhatja, illetve a nyilvántartott adótartozást a garanciaszerződés keretében érvényesítheti.
- (3) Ha a 43. § alapján az adófizetési biztosíték visszautalásának van helye, az utalást a pénzforgalmi számlanyitásra kötelezett adózó esetén a pénzforgalmi számlára, megszűnt adózó esetén a kérelemben megjelölt számlára vagy postai átvételi címre teljesíti az állami adó- és vámhatóság.



## III. FEJEZET

## AZ ADÓÜGYEK ELEKTRONIKUS INTÉZÉSÉNEK SPECIÁLIS SZABÁLYAI

## 22. Általános rendelkezések

## 45. § E fejezet alkalmazásában

1. *bankkártyával bonyolított fizetési művelet*: az állami adó- és vámhatóságnál teljesítendő fizetési kötelezettségek egy összegben történő megfizetésére az Elektronikus Fizetési és Elszámolási Rendszerhez (a továbbiakban: EFER) csatlakozott pénzforgalmi szolgáltató által biztosított, az állami adó- és vámhatóság által rendelkezésre bocsátott POS terminálon keresztül bankkártyával vagy internetes felületen bankkártyával (VPOS) bonyolított fizetési művelet,
2. *Elektronikus Fizetési és Elszámolási Rendszer*: az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: E-ügyintézés Korm. rend.) szerinti, az állam által nyújtott központi elektronikus ügyintézési szolgáltatás,
3. *egy összegben történő befizetés*: az adózó fizetési kötelezettségeinek EFER igénybevételel történő teljesítése házibankon keresztül, valamint bankkártyával bonyolított fizetési művelet útján,
4. *elektronikus fizetés*: készpénz-helyettesítő fizetési eszközzel és házibankon keresztül történő fizetés,
5. *elektronikus űrlap*: az E-ügyintézés Korm. rend. 2. § 2. pontja szerinti elektronikus űrlap,
6. *elektronikus tárhely*: az Art. 7. § 46. pontja szerinti tárhely,
7. *felosztási rendelkezés*: az EFER igénybevételel történő házibankos vagy internetes felületen bankkártyával (VPOS) bonyolított befizetés adónemenkénti, közteheremenkénti felosztásáról tett adózoói nyilatkozat, amelyet az elektronikus azonosítási szolgáltatás használatával lehet megtenni,
8. *felosztási nyilatkozat*: a befizetés adónemenkénti felosztásáról tett adózoói nyilatkozat, amelyet az adózó a POS terminálon történő fizetés során megad,
9. *adózó*:
  - a) az Air. szerinti adózó,
  - b) a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény szerinti bejelentési, változás-bejelentési, adatszolgáltatási kötelezettséget teljesítő, a zárjegy és adójegy megrendelő, valamint
  - c) e rendelet alkalmazásában az adószámla megtekintése, az adószámlával kapcsolatos elszámolás, és a képviselő bejelentésére vonatkozó szabályokkal kapcsolatosan az a természetes vagy jogi személy, egyéb szervezet, akinek (amelynek) jogát vagy jogos érdekét az ügy közvetlenül érinti, akire (amelyre) nézve a hatósági nyilvántartás adatot tartalmaz, vagy akit (amelyet) hatósági ellenőrzés alá vontak.

## 46. § E fejezet hatálya kiterjed

- a) az elektronikus azonosítási szolgáltatáson keresztül
  - aa) az adózó adószámlájának megtekintésére,
  - ab) a pótléklevézetés adatainak megjelenítésére,
  - ac) az adófizetési biztosíték nyilvántartásával, elszámolásával kapcsolatos adatok megjelenítésére,
- b) a bankkártyával bonyolított fizetési műveletre, és
- c) az állami adó- és vámhatóságnál teljesítendő fizetési kötelezettségek egy összegben történő megfizetésére a pénzforgalmi számlanyitásra kötelezett adózó pénzforgalmi számláját vezető, az EFER-hez csatlakozott pénzforgalmi szolgáltató által biztosított házibankos fizetési megoldással (a továbbiakban: házibank).

47. § (1) Az állami adó- és vámhatóság az adóügyek elektronikus intézésének biztosítása érdekében elektronikus azonosítási szolgáltatáson keresztül hozzáférhető informatikai rendszert működtet.
- (2) Az adózónak a hatályos jogszabályi rendelkezésekre vonatkozó tájékoztató levél elektronikusan is kézbesíthető.

48. § Az adók módjára behajtandó köztartozás behajtása iránti kérelem esetén a megkereső szervnek az első megkeresést megelőző nyolcadik napig regisztrációs kérelmet kell benyújtania az állami adó- és vámhatósághoz. A megkereső szerv a regisztrációs kérelem elfogadását követően egyedi regisztrációs számot kap.

49. § A belföldi végrehajtási megkeresésben kimutatott tartozást érintő fizetési kedvezményi eljárásban a megkereső szerv is elektronikus kapcsolattartásra kötelezett.

- 50. §** Az elektronikus úton folytatott fizetési kedvezményi eljárásban kizárólag az állami adó- és vámhatóság által biztosított úrlapon terjeszthető elő
- a) fizetési kedvezmény iránti kérelem,
  - b) a kérelem módosítása, kiegészítése, visszavonása,
  - c) a jogorvoslati kérelem módosítása, kiegészítése, visszavonása,
  - d) fellebbezési jogról történő lemondás,
  - e) a tényállás tisztázásához szükséges adatok közlése, nyilatkozatok, igazolások beküldése.

- 51. §** Az állami adó- és vámhatóság az elektronikus úton folytatott fizetési kedvezményi eljárásban a felhívásait, értesítéseit, határozatát, végzését és egyéb iratait elektronikus úton közli a kérelmezővel, illetve a belföldi végrehajtást kérő megkeresővel.

- 52. §** Ha az állami adó- és vámhatóság az elektronikus úrlapról megállapítja, hogy az adózó vagy képviselője az időbélyegzőben feltüntetett időpontot megelőzően az adott adónem és időszak tekintetében már teljesítette adókötelezettségét, vagy az adott adóügy intézésére nem jogosult, az elektronikus úrlap adatainak feldolgozását – az önellenőrzésre, helyesbítésre, illetve javításra irányuló elektronikus úrlap kivételével – visszautasítja, és erről az adózót, képviselői eljárás esetén a képviselőt elektronikus tárhely útján tájékoztatja.

- 53. §** A bejelentési (változás-bejelentési), bevallási, adatszolgáltatási, kötelezettség teljesítésének időpontja – az 52. §-ban foglaltak kivételével – az időbélyegzőben szereplő időpont.

### **23. A távolról is nyújtható szolgáltatásokat nyújtó adózókra vonatkozó különös szabályok**

- 54. §** (1) E fejezet rendelkezéseit
- az Art. 117–119. §-a szerinti távolról is nyújtható szolgáltatásokat nyújtó adózókra vonatkozó különös szabályokkal kapcsolatos ügyintézésére, valamint
  - az Art. 120–122. §-a szerinti távolról is nyújtható szolgáltatásokat nyújtó adózókra vonatkozó különös szabályokkal kapcsolatos ügyintézésre kell alkalmazni.
- (2) E rendeletnek a bevallási és adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésére vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni az Európai Unió más tagállamában és az általános forgalmi adóról szóló törvény szerint elismert harmadik államban letelepedett adóalanynak belföldön, az Art. 193. §-a szerinti elektronikus kapcsolattartás útján érvényesített általános forgalmiadó-visszatérítetési kérelmével, kiigazítási nyilatkozatával kapcsolatos elsőfokú eljárásban.
- 55. §** (1) Az állami adó- és vámhatóság az 54. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott adóügyek elektronikus intézésének biztosítása érdekében külön hozzáférhető informatikai rendszert működtet.
- (2) Az állami adó- és vámhatóság az 54. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott adóügyek elektronikus intézésének biztosítása érdekében a személyes azonosítási szolgáltatás igénybevételét követően hozzáférhető informatikai rendszert működtet.
- (3) Az állami adó- és vámhatóság az 54. § (2) bekezdésében meghatározott adóügyek elektronikus intézésének érdekében – az adózó választásának megfelelően – külön hozzáférhető informatikai felületet működtet.
- (4) A (2) és a (3) bekezdésben meghatározott elektronikus ügyintézés feltétele, hogy az adózó a bejelentkezés során általa megadott azonosító számmal és a bejelentkezés során meghatározott jelszóval rendelkezzen.
- 56. §** (1) Az állami adó- és vámhatóság az 54. § (1) bekezdésében meghatározott adóügyek távolról történő intézéséhez olyan online felületet biztosít, amelyen keresztül intézett adóügyeket az adózón és a képviselőn kívül csak az állami adó- és vámhatóság ismerhet meg.
- (2) Az adózó
- az 54. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárások esetében a személyes azonosítást követően hozzáférhető,
  - az 54. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eljárások esetében az 55. § (2) bekezdése szerinti online felületen keresztül teljesíti az Art. XIII. fejezete szerinti bejelentkezési, változás-bejelentési és bevallási kötelezettségét.
- (3) Az állami adó- és vámhatóság az online felületen megadható adatokat (a továbbiakban: online adatlap), valamint az eljáráshoz kapcsolódó egyéb adatot (azonosító szám) informatikai rendszerében tárolja. Az adózó és képviselője az állami adó- és vámhatóság informatikai rendszerében tárolt adatokat ellenőrizheti.

- (4) Az 54. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott adóügylek elektronikus intézése esetében az online adatlap útján teljesítendő bejelentkezési, változás-bejelentési, bevallási kötelezettség teljesítésének időpontja az időbélyegzőben szereplő időpont.
- (5) Az állami adó- és vámhatóság az 54. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás során hozott határozatát, végzését és egyéb értesítéseit az adózó tárhelyére küldi meg, az 54. § (1) bekezdés a) pontja szerinti eljárások esetében elektronikus levélben közli az adózóval vagy a képviselőjével.
- (6) Az 54. § (1) bekezdésében meghatározott adóügylekben az adózó befizetési kötelezettségét kizárólag az adózó vagy képviselője által benyújtott bevallás referenciaszámára hivatkozással teljesíti.

#### **24. Az EFER igénybevételével történő elektronikus fizetés**

- 57. §** Az EFER-en keresztül történő elektronikus fizetés során az E-ügyintézés Korm. rendelet szabályait az e rendeletben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.
- 58. §**
- (1) Az adózó az állami adó- és vámhatóságnál fennálló fizetési kötelezettségét – ide nem értve a végrehajtói letéti számlára történő fizetést – EFER-en keresztül átutalással is teljesítheti az EFER-hez csatlakozott pénzforgalmi szolgáltató házibank felületén keresztül.
  - (2) A természetes személy adózó az állami adó- és vámhatóságnál fennálló fizetési kötelezettségét – ide nem értve a végrehajtói letéti számlára történő fizetést – EFER-en keresztül POS terminál útján történő bankkártyás fizetéssel is teljesítheti.
  - (3) A természetes személy adózó az állami adó- és vámhatóságnál fennálló fizetési kötelezettségét – ide nem értve a végrehajtói letéti számlára történő fizetést – EFER-en keresztül internetes felületen (VPOS) történő bankkártyás fizetéssel is teljesítheti.
  - (4) A nem természetes személy adózó:
    - a) az eljárási illeték,
    - b) az állami adó- és vámhatóságnál kezdeményezett eljárásokért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj,
    - c) az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatáshoz kapcsolódó regisztrációs díj,
    - d) az egyszerűsített foglalkoztatáshoz kapcsolódó közteherfizetési kötelezettségét EFER-en keresztül POS terminál útján is teljesítheti.
  - (5) Az adózó – ha végrehajtási eljárás alatt áll – a végrehajtói letéti számlára történő befizetés vonatkozásában az állami adó- és vámhatóság felé fennálló fizetési kötelezettségét EFER-en keresztül POS terminál útján történő bankkártyás fizetéssel is teljesítheti.
  - (6) Az általános forgalmi adóról szóló törvény szerinti csoportos adóalanyiség esetén a bankkártyával bonyolított fizetési műveletet a csoportképviselőn kívül a csoport bármely más tagja is teljesítheti.
- 59. §** Az adó megfizetésének időpontja elektronikus fizetés esetén az a nap, amikor:
- a) EFER-en keresztül POS terminál útján vagy internetes felületen (VPOS) történő bankkártyás fizetésnél a sikeres fizetési tranzakciót elindították,
  - b) EFER-en keresztül átutalással történő fizetésnél az állami adó- és vámhatóság számláján a befizetést jóváírják.
- 60. §** Az EFER igénybevételével való házibankos vagy bankkártyával bonyolított fizetési műveletet az adózó vagy képviselője egy adónemre történő befizetésre is használhatja.
- 61. §**
- (1) Az EFER-en keresztül történő elektronikus fizetés során az adózónak vagy képviselőjének – a 65. § (2) bekezdésében meghatározott kivétellel – meg kell jelölnie azt az adónemet (közteheremet), illetve adónemeket (közteheremeket), amelyre a fizetést teljesíteni kívánja.
  - (2) Az EFER elszámolási számlára egy összegben történő befizetésnek az egyes célszámlákra történő felosztását az állami adó- és vámhatóság pénzforgalmi rendszere végzi.
- 62. §** Az állami adó- és vámhatóság az egy összegben történő befizetés teljesítése érdekében olyan rendszert működtet, amely alkalmas a felosztási rendelkezés, illetve felosztási nyilatkozat figyelembevételével teljesített, egy összegben történő befizetésnek az adózó adószámláján adónemenként (közteheremenként) történő kimutatására.

- 63. §**
- (1) Ha az adózó az EFER igénybevételével történő házibankos befizetést választja, az állami adó- és vámhatóság megküldi a felosztási rendelkezés befogadásáról szóló igazolást az adózó elektronikus tárhelyére.
  - (2) Az állami adó- és vámhatóság a fizetés kezdeményezésekor az EFER részére megadja:
    - a) a fizetendő összeget,
    - b) az adott fizetési folyamathoz rendelt fizetési ügyazonosítót,
    - c) a terhelendő fizetési számla számát,
    - d) a pénzforgalmi szolgáltató számára szükséges azonosító adatokat,
    - e) az előkészített fizetési megbízás állami adó- és vámhatóság által meghatározott érvényességi idejét,
    - f) az EFER elszámolási számla számát, és
    - g) tételes elszámolású fizetési kötelezettség esetén a határozatszámot.
  - (3) A felosztási rendelkezés összeállítását követően az adózó vagy képviselője gondoskodik az EFER-hez csatlakozott pénzforgalmi szolgáltató részére megküldött fizetési megbízásban feltüntetett fizetendő adónak az EFER elszámolási számlára való átutalásáról az EFER-hez csatlakozott pénzforgalmi szolgáltató házibankján keresztül.
  - (4) Több felosztási rendelkezésben szereplő végösszeg egy fizetési tranzakcióvá történő összevonására vagy a fizetési kötelezettség teljesítése során részösszeg utalására nincs mód.
  - (5) A házibank igénybevételével történő átutalás költsége az adózót terheli.
- 64. §**
- (1) Ha a POS terminál útján történő bankkártyával bonyolított fizetési műveletre az állami adó- és vámhatóság ügyfélszolgálati helyiségében kerül sor, az az adózó illetékességétől függetlenül az állami adó- és vámhatóság vezetője által kijelölt bármely ügyfélszolgálaton, annak nyitvatartási ideje alatt teljesíthető. A kijelölt ügyfélszolgálatokat az állami adó- és vámhatóság a honlapján megjeleníti.
  - (2) A POS terminál útján történő bankkártyával bonyolított fizetési művelet során a befizetést teljesítő az állami adó- és vámhatóság által rendszeresített nyomtatványon nyilatkozik, hogy a megfizetett összeget mely adónemekre (köztehernemekre) milyen összegben számolja el az állami adó- és vámhatóság, amely alapján az eljáró ügyintéző az erre szolgáló felületen rögzíti az utaláshoz szükséges adatokat. Az állami adó- és vámhatóság a fizetés kezdeményezésekor az EFER részére átadja:
    - a) a 63. § (2) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti adatokat,
    - b) a tranzakció azonosítót,
    - c) a tranzakció időpontját,
    - d) az állami adó- és vámhatóság EFER POS befizetések elszámolási számla számát, és
    - e) tételes elszámolású fizetési kötelezettség esetén a határozatszámot.
  - (3) Az internetes felületen bankkártyával (VPOS) bonyolított fizetési művelet során a fizetéshez szükséges adatokat (ideértve a felosztási rendelkezést) a természetes személy adózó rögzíti. Az állami adó- és vámhatóság a fizetés kezdeményezésekor az EFER részére a (2) bekezdés a)–c) és e) pontjában meghatározott adatok mellett az állami adó- és vámhatóság EFER VPOS befizetések elszámolási számla számát adja át.
- 65. §**
- (1) Az árverési vételár vagy vételárelőleg megfizetése a bankkártyával bonyolított fizetési művelet szabályai szerint is teljesíthető. A végrehajtói letéti számlára történő befizetés bankkártyával történő teljesítése során nem kell alkalmazni a 61. § (1) bekezdésében foglaltakat.
  - (2) Az állami adó- és vámhatóság által a végrehajtási eljárásban kiírt árverés, elektronikus árverés során (a továbbiakban együtt: árverés) az árverési vételár vagy vételárelőleg bankkártyával történő megfizetésének lehetőségét az állami adó- és vámhatóság az árverési hirdetményben a bankkártyával történő fizetés helyének feltüntetésével közli, ha az az árverés helyétől eltér. A befizetést bankkártyával teljesítő személy a befizetéssel egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy mely végrehajtási ügyben, milyen jogcímen teljesít befizetést.
- 66. §**
- (1) A bankkártyával bonyolított fizetési művelet költségei az államot terhelik, e költségeket a Magyar Államkincstár a XLII. Költségvetés közvetlen bevételei és kiadásai fejezet 32. Egyéb költségvetési kiadások cím 1. Vegyes kiadások alcím 11. Egyéb vegyes kiadások jogcímcsoport terhére, az Egyéb pénzügyi elszámolások elnevezésű számláról utalja át az EFER működtetőjének.
  - (2) Az EFER működtetője által kiállított számla és az ahhoz csatolt tételes kimutatás alapján a kifizetés teljesíthetőségét az állami adó- és vámhatóság a számlához csatolt tételes analitika alapján előzetesen igazolja.

## 25. Adatbiztonság

- 67. §** Ha a bevallási és adatszolgáltatási rendszerben üzemzavar történik, az állami adó- és vámhatóság az üzemzavarról és az üzemzavar elhárítását követően annak kezdő és megszűnési időpontjáról haladéktalanul közleményt tesz közzé honlapján, és közzététel céljából értesíti az érintett szolgáltatót.
- 68. §** Az állami adó- és vámhatóság a bevallási és adatszolgáltatási rendszerrel kapcsolatos eseményeket, valamint az esemény bekövetkezésének időpontját elektronikus napló formájában tárolja, és azt az adó megállapításához való jog elévüléséig megőrzi. Az informatikai rendszer biztosítja, hogy az adó megállapításához való jog elévüléséig az arra jogosult személy számára az adatok hozzáférhetőek és értelmezhetőek legyenek.

## 26. Tájékoztatás

- 69. §**
- (1) Az állami adó- és vámhatóság a bevallási és adatszolgáltatási rendszer alkalmazásához szükséges informatikai követelményeket, valamint tájékoztatásokat a honlapján közzéteszi.
  - (2) Az állami adó- és vámhatóság az informatikai követelmények megváltozását a változás időpontját legalább harminc nappal megelőzően közzéteszi.
  - (3) Az állami adó- és vámhatóság minden olyan előre tervezett technikai tevékenységről köteles az adózókat legalább három nappal a tevékenység megkezdése előtt tájékoztatni, amely a szolgáltatás vagy az elektronikus ügyintézés szünetelését vagy korlátozott működőképességét eredményezi.
  - (4) Az elektronikus ügyintézés egy munkanapot meghaladó szünetelése esetén az állami adó- és vámhatóság köteles biztosítani az adózók beadványainak elektronikus utat nem igénylő módon történő fogadását és feldolgozását, abban az esetben is, ha az adott eljárástípusban a vonatkozó jogszabály alapján kizárólag elektronikus ügyintézésre van lehetőség.

## 27. Egyes adóügyek telefonon történő ügyintézése

- 70. §**
- (1) Az állami adó- és vámhatóság által üzemeltetett telefonos ügyféltájékoztató és ügyintéző rendszerbe való bejelentkezéshez az adózónak vagy képviselőjének ügyfélazonosító-számmal vagy a Kormány által kötelezően biztosított részleges kódú telefonos azonosítással kell rendelkeznie. Ügyfélazonosító-szám igénylése esetén az állami adó- és vámhatóság a véletlenszerűen képzett ügyfélazonosító-számról és annak alkalmazhatósági időtartamáról a kérelemnek megfelelő úton értesíti a telefonos ügyintézőt igénybe vevő személyt.
  - (2) Az ügyfélazonosító-szám elvesztését, megsemmisülését, jogosulatlan személy által történt megismerését a telefonos ügyintézőt igénybe vevő személy haladéktalanul köteles az állami adó- és vámhatósághoz elektronikus úton, papír alapon, vagy telefonon bejelenteni. Telefonos bejelentés esetén az állami adó- és vámhatóság a telefonos ügyintézőt igénybe vevő személy azonosítását az állami adó- és vámhatóság által nyilvántartott, természetes személyazonosító, és lakcímadatok felhasználásával végzi el.
  - (3) A telefonos ügyintézőt igénybe vevő személy a részére képzett ügyfélazonosító-szám cseréjét annak alkalmazhatósági időtartamán belül elektronikus úton vagy papír alapon igényelheti, ha az ügyfél azonosító száma elveszett, megsemmisült vagy jogosulatlan személy tudomására jutott.
  - (4) A telefonos ügyintézőt igénybe vevő személy a részére képzett ügyfélazonosító-szám megszüntetését annak alkalmazhatósági időtartamán belül elektronikus úton vagy papír alapon az ok megjelölése nélkül kérheti az állami adó- és vámhatóságtól.
  - (5) Az állami adó- és vámhatóság a megszüntetett vagy lejárt alkalmazhatósági idejű ügyfélazonosító-számot az (1) bekezdésben meghatározott határidő lejártával törli.
  - (6) Ha a telefonos ügyintézőt igénybe vevő személy telefonon előterjesztett kérelme az állami adó- és vámhatóság telefonos ügyféltájékoztató és ügyintéző rendszerében nem teljesíthető, az ügyintéző felhívja a telefonos ügyintézőt igénybe vevő személy figyelmét a kérelem szerinti adóügy intézésének módjára.
- 71. §**
- (1) Az állami adó- és vámhatóság az általa üzemeltetett telefonos ügyféltájékoztató és ügyintéző rendszerbe a telefonos ügyintézőt igénybe vevő személy ügyfélazonosító-szám vagy részleges kódú telefonos azonosítás igénybevételével történő bejelentkezését és azonosítását követően, a beszélgetés rögzítése mellett jár el.

- (2) Ha a telefonos ügyintézés igénybe vevő személy képviselőként kíván eljárni, a rendszer automatikusan, az állami adó- és vámhatóság ügyintézője pedig egyedileg ellenőrzi a képviselő eljárási jogosultságát az állami adó- és vámhatóság nyilvántartása alapján.
- (3) Az állami adó- és vámhatóság az ügyfélazonosító-szám mellett a telefonos ügyintézés igénybe vevő személy állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott természetes személyazonosító adatait és lakcímét is felhasználhatja az azonosításhoz.

**72. §** A telefonos ügyféltájékoztató és ügyintéző rendszere útján, az adózó vagy képviselője telefonon előterjesztett kérelme alapján az állami adó- és vámhatóság

1. az adózó – állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott törzsadataira vonatkozó – egyedi bejelentéseivel, változásbejelentéseivel kapcsolatban jár el,
2. igazolást állít ki az adóazonosító jelről,
3. rögzíti a levelezési címet,
4. közösségi adószámot képez,
5. az általános forgalmi adóról szóló törvény szerint értékhatár eléréséhez kapcsolódó bejelentést fogadja,
6. az egészségügyi szolgáltatási járulék hatálya alá bejelentkezést rögzít,
7. javítja az Art. 1. melléklet 3. pontja szerinti kötelezettséggel összefüggésben a munkáltató vagy kifizető által hibásan benyújtott bejelentő és változásbejelentő adatlapot, az adózó személyes jelenlétét nem igénylő esetben,
8. a papír alapon érkezett vagy papír alapon is benyújtható, elektronikus úton érkezett bevallásokat az adózó személyes jelenlétét nem igénylő esetben javítja,
9. átvezetést teljesít,
10. a hibásan benyújtott átvezetési és kiutalási kérelmet javítja, az adózó személyes jelenlétét nem igénylő esetben,
11. a személyi jövedelemadó tartozás rendezését követő kiutalást teljesít az önkéntes kölcsönös biztosító pénztárhoz, a nyugdíj-előtakarékossági számlára, nyugdíjbiztosítási számlára,
12. észrevételt rögzít az adószámla egészét, illetve egyes adónemeit érintően,
13. az adózó adó-, együttes adó- és jövedelemigazolás iránti kérelmét rögzíti,
14. a gépjármű forgalmazók illetékmentességének megállapításához kapcsolódó nyilatkozatot rögzíti,
15. tájékoztatást nyújt az ellenőrzést végző személy személyazonosságáról és megbízásának érvényességéről, a megbízólevél számáról, az ellenőrzés alá vont adónemekről és időszakról,
16. tájékoztatást nyújt a közösségi adószám érvényességéről, illetve
17. egyedi tájékoztatást ad az adózó állami adó- és vámhatósághoz bejelentett törzsadatairól, az adózó adószámlájáról, az adózó adószámla-kivonatáról, az adózót érintő fizetési kötelezettségekről, köztartozásokról, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó regisztrációról, az állandó meghatalmazásról, az adózó bevallásainak adatairól, az adózó hibás bevallásáról, az adózó által elmulasztott bevallások miatt kiszabott mulasztási bírságról.

#### *IV. FEJEZET*

#### *AZ ELLENŐRZÉS KÖZÖS SZABÁLYAI*

#### **28. Az ellenőrzés megindítása**

**73. §** A helyszíni ellenőrzést az adóhatóság csak akkor kezdheti meg, ha az adózó vagy annak képviselője, meghatalmazottja, ezek hiányában két hatósági tanú jelen van.

#### **29. Megbízólevél**

**74. §** (1) A megbízólevél tartalmazza az ellenőrzést végző adóhatóság megnevezését, az ellenőrzés alá vont adózó nevét, az ellenőrzés típusának megnevezését, valamint adóellenőrzés esetén az ellenőrzés alá vont adónemet és időszakot is.  
(2) Az adóhatóság jogkövetési vizsgálat lefolytatásához általános megbízólevelet is kiállíthat. Az általános megbízólevél az ellenőrzést végző adóhatóság megnevezését, az eljáró adóellenőr nevét, valamint a megbízólevél érvényességi idejét tartalmazza.

- (3) Az általános megbízólevéllel rendelkező adóellenőr általános megbízólevéllel nem rendelkező másik adóhatósági alkalmazottal együtt a jogkövetési vizsgálat lefolytatására jogosult.
- (4) Az általános megbízólevéllel az állami adó- és vámhatóság adóellenőre területi megkötés nélkül jogosult ellenőrzés lefolytatására.

### **30. Kisegítő adóellenőr**

- 75. §**
- (1) Az állami adó- és vámhatóság általános megbízólevéllel rendelkező adóellenőre helyszíni ellenőrzést olyan legalább középiskolai végzettséggel rendelkező személlyel (a továbbiakban: kisegítő adóellenőr) együtt is lefolytathat, aki megfelel a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény kormánytisztviselőkre vonatkozó alkalmazási feltételeinek, és akivel az adóhatóság ilyen feladatok ellátására határozott idejű munkaszerződést kötött. A kisegítő adóellenőrré az adóellenőrre vonatkozó összeférhetetlenségi és kizárási szabályok az irányadók.
  - (2) A kisegítő adóellenőr az adóellenőrrel együtt az ellenőrzés során üzleti, üzemi vagy az egyéb adóköteles tevékenység folytatására szolgáló helyiségbe, helyszínre, illetve a vállalkozási tevékenységgel összefüggő alapanyag, félkész termék, áru tárolására szolgáló helyiségekbe beléphet.

### **31. Központosított ellenőrzés**

- 76. §**
- (1) A központi költségvetés bevételi érdekeit különösen veszélyeztető adózói jogsértések felderítése, illetve a jogszerű állapot helyreállítása érdekében az állami adó- és vámhatóság területi szerve az állami adó- és vámhatóság vezetőjének saját hatáskörében vagy más hatóság megkeresésére kiadott utasítása alapján Magyarország területén a (2) bekezdésben meghatározott okból ellenőrzést végezhet, kezdeményezhet, megkezdett ellenőrzéseket magához vonhat (központosított ellenőrzés).
  - (2) Az (1) bekezdés szerinti központosított ellenőrzés elrendelésére abban az esetben kerülhet sor, ha a rendelkezésre álló adatok, tények, körülmények valószínűsítik, hogy az adókötelezettségeket
    - a) a határon átnyúló, harmadik országba irányuló jogsértő kereskedelmi kapcsolatokkal, jogszerű kereskedelmi kapcsolatok színlelésével teljesítik,
    - b) az Európai Unió más tagállamában illetőséggel bíró adóalannyal, adóalanyokkal folytatott kereskedelmi kapcsolat során megsértik,
    - c) belföldi illetőségű, egy vagy több területi szerv illetékességébe tartozó adózók a kapcsolt vállalkozásokra előírt szabályok (elszámoló árak) megsértésével, színlelt szerződéssel vagy a rendeltetésszerű joggyakorlás alapelveibe ütköző módon teljesítik,
    - d) közbeszerzések, a védelmi és biztonsági beszerzések megvalósítása érdekében kötött szerződések teljesítése során jogszerűtlen, színlelt, adóelkerülő vagy a rendeltetésszerű joggyakorlás alapelveibe ütköző módon megsértik, illetve
    - e) kiemelkedő jelentőségű, a vámhatóság hatáskörébe tartozó adóügyekben megsértik.
  - (3) A központosított ellenőrzési eljárást és az azt követő hatósági eljárást az állami adó- és vámhatóság területi szerve egy eljárásban, több adózónál egyidejűleg is jogosult lefolytatni. Az eljáró szerv az eljárás eredményeként kiadmányozott végleges határozat(ok) egy példányának megküldésével tájékoztatja az egyébként hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóhatóságot.

### **32. A kapcsolódó vizsgálat**

- 77. §**
- (1) Az adóhatóság az adózó ellenőrzése során a tényállás tisztázása érdekében más adózó ellenőrzését elrendelheti (a továbbiakban: kapcsolódó vizsgálat).
  - (2) A kapcsolódó vizsgálatnál egy tekintet alá esik az adózónál vagy a vele szerződéses kapcsolatban állt vagy álló adózónál már folyamatban lévő ellenőrzés, ha annak eredménye a tényállás tisztázásához szükséges. Az adóhatóság a kapcsolódó vizsgálat időtartama alatt az ellenőrzést folytathatja.
  - (3) Ha a kapcsolódó vizsgálat során beszerzett adatok, bizonyítékok alapján az alapügy tényállása a kapcsolódó vizsgálatnál érintett körben tisztázott, az ellenőrzés a kapcsolódó vizsgálat befejezésétől függetlenül lezártható. Az adóhatóság az adózót a kapcsolódó vizsgálat kezdő és befejező időpontjáról értesíti.

### 33. Az ellenőrzés lefolytatása

- 78. §**
- (1) Az ellenőrzést az adó, illetve a költségvetési támogatás megállapításához való jog elévülési idején belül kell lefolytatni.
  - (2) Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, akkor a helyszíni ellenőrzést az önálló tevékenységet folytató adózónál a tevékenység végzése időszakában (munkaidőben), más személynél napközben reggel 8 és este 8 óra között lehet lefolytatni. Ettől az adózó kérelmére lehet eltérni. A helyszíni ellenőrzés része az adózó székhelyén, telephelyén kívül tárolt, illetve őrzött eszközök, iratok vizsgálata is.
  - (3) A hatóság hivatali helyiségében az ellenőrzést a hivatali időben kell lefolytatni. A hivatali időt úgy kell megállapítani, hogy az az adózó meghallgatására annak munkaidején kívül is alkalmat adjon.

### 34. Az adóhatóság jogai és kötelezettségei az ellenőrzési eljárásban

- 79. §**
- (1) Az adóellenőr az ellenőrzés megkezdését megelőzően erre történő külön felhívás nélkül is köteles magát és az ellenőrzési jogosultságát igazolni, az adózót az ellenőrzés típusáról, tárgyáról és várható időtartamáról tájékoztatni.
  - (2) Az adóhatóság az ellenőrzés során jogait oly módon köteles gyakorolni, hogy az az adózó gazdasági tevékenységét a lehető legkisebb mértékben korlátozza.
  - (3) Ha az adóhatóság az adókötelezettség megállapításához szükséges tény vagy körülmény tisztázása érdekében nemzetközi egyezmény vagy viszonyosság, illetve az Európai Unió adóügyi együttműködési szabályai alapján külföldi adóhatóságot keres meg, az adózót a külföldi adóhatóság megkereséséről és a külföldi adóhatóság válaszána megérkezéséről értesíti. Az adóhatóság a külföldi adóhatóság megkeresésének időtartama alatt az ellenőrzést folytathatja. Az ellenőrzés a válasz hiányában is befejezhető, ha a tényállás egyéb körben tisztázott.
  - (4) Az adóhatóság az ellenőrzés során köteles a tényeket, körülményeket, adatokat értékelni, az adózót, képviselőjét, meghatalmazottját, alkalmazottját az ellenőrzés során tett megállapításairól tájékoztatni. Az adóhatóság köteles az adózó által felajánlott bizonyíték visszautasítását előzetesen szóban, majd az ellenőrzésről szóló jegyzőkönyvben írásban is indokolni.
  - (5) Bizonyítási eszközök és bizonyítékok különösen: az irat, a szakértői vélemény, az adózó, képviselője, alkalmazottja, illetve más adózó nyilatkozata, a tanúvallomás, a helyszíni szemle, a próbavásárlás, a fel nem fedett próbavásárlás, a próbagyártás, a helyszíni leltározás, más adózók adatai, az elrendelt kapcsolódó vizsgálatok megállapításai, az adatszolgáltatás tartalma, más hatóság nyilvántartásából származó vagy nyilvánosan elérhető elektronikus adat, információ.

- 80. §** Az adóhatóság az ellenőrzés során
- a) üzleti, üzemi vagy az egyéb adóköteles tevékenység, vagyontárgy vagy jövedelem ellenőrzéséhez szükséges helyiségekbe, helyszínre beléphet,
  - b) a vállalkozási tevékenységgel összefüggő járműveket, járművek rakományát, helyiségeket, helyszínt átvizsgálhat,
  - c) iratokat, bizonylatokat, könyveket, nyilvántartásokat, számításokat és egyéb tényeket, adatokat, körülményeket, tárgyakat, munkafolyamatokat továbbá a könyvek, nyilvántartások vezetéséhez, bizonylatok feldolgozásához alkalmazott szoftvereket, informatikai berendezéseket, valamint – függetlenül az azokat megjelenítő informatikai infrastruktúra jellegétől – elektronikusan tárolt, kezelt, továbbított adatokat vizsgálhat meg,
  - d) az adózótól, képviselőjétől, alkalmazottjától felvilágosítást, más személyektől nyilatkozatot kérhet,
  - e) tisztázhatja az adóköteles tevékenységben részt vevők személyazonosságát, részvételük jogcímét,
  - f) próbagyártást rendelhet el,
  - g) az adózóval szerződéses kapcsolatban álló más adózónál kapcsolódó vizsgálatot végezhet, illetve
  - h) más, a tényállás tisztázásához szükséges bizonyítást folytathat le.

### 35. Támogatási feltételek ellenőrzése

- 81. §**
- (1) Az állami adó- és vámhatóság a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségéről szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet és a 651/2014/EU rendeletnek a kikötői és repülőtéri infrastruktúrára irányuló támogatás, a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatásra és a sportlétesítményekre és multifunkcionális szabadidős létesítményekre nyújtott támogatásra vonatkozó bejelentési határértékek, továbbá a legkülső régiókban biztosított regionális működési támogatási programok tekintetében, valamint a 702/2014/EU rendeletnek a támogatható



költségek összegének meghatározása tekintetében történő módosításáról szóló, 2017. június 14-i 2017/1084/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó támogatások összeegyeztethetőségi feltételeinek teljesítését adóévente egyszer, legalább utólag, szúrópróbaszerűen ellenőrzi.

- (2) Az állami adó- és vámhatóság az (1) bekezdés szerinti ellenőrzés során keletkező dokumentumokat az ellenőrzés lezárásának napját követő tíz évig megőrzi.

### **36. Fuvarozott termék ellenőrzése**

- 82. §** (1) Az általános forgalmi adó alanyának tulajdonában lévő kereskedelmi mennyiségű termék csak a termék eredetét hitel érdemlő módon igazoló dokumentum, így különösen fuvarlevél vagy számla birtokában fuvarozható. Az állami adó- és vámhatóság nyilatkozattételre kötelezheti a kereskedelmi mennyiségű termék fuvarozását végző személyt arról, hogy mely általános forgalmi adóalany javára végzi a fuvarozási tevékenységet, továbbá ellenőrizheti a termék eredetét, és az általános forgalmiadó-alany tulajdonjogát hitel érdemlő módon igazoló dokumentumok meglétét.
- (2) Az állami adó- és vámhatóság az (1) bekezdés szerinti, a termék fuvarozását végző személy nyilatkozata alapján a termék fuvarozásában érintett címzettet, átvevőt, feladót és fuvarozót nyilatkozattételre kötelezheti:
- a) a fuvarozott termék megnevezéséről, mennyiségéről,
  - b) a szállítóeszköz megnevezéséről, forgalmi rendszámáról,
  - c) a termék átvételéről, kirakódásának címéről,
  - d) az EKAER számról és
  - e) az ingatlan használatának jogcíméről, ha a kirakodási cím nem az általános forgalmi adóalany székhelye, telephelye, fióktelepe.
- (3) Az állami adó- és vámhatóság által az Air. 113. § alapján alkalmazott hatósági zár lehet hatósági pecséttel ellátott csomagzár vagy raktérezár.
- (4) Az Európai Unió más tagállamában nyilvántartásba vett távolsági tömegközlekedési eszköz vezetőjét az állami adó- és vámhatóság ellenőrizheti annak megállapítása érdekében, hogy végez-e belföldön helyközi személyszállítási szolgáltatást és az üzemben tartó eleget tett-e bejelentkezési kötelezettségének.
- (5) Az állami adó- és vámhatóság az (1) bekezdés szerinti esetben az ellenőrzésről nem készít jegyzőkönyvet, ha jogszabálysértést nem állapít meg, kivéve, ha a termék fuvarozását végző személy jegyzőkönyv felvételét kéri.

## *V. FEJEZET*

### *AZ ADÓELLENŐRZÉS KÜLÖNÖS SZABÁLYAI*

### **37. Adóellenőrzésre vonatkozó részletszabályok**

- 83. §** Az adóellenőrzés megkezdéséig bevallani elmulasztott adót az adóhatóság az adózó terhére, illetve javára adókülönbözetként állapítja meg.
- 84. §** (1) Az adóhatóság az adókötelezettség teljesítését a rendelkezésére álló adatok és a benyújtott adatbejelentés, adóbevallás (önadózás, kivetéses adózás, munkáltatói adómegállapítás, az adóhatóság adatszolgáltatás alapján történő adómegállapítása) egybevetésével is ellenőrizheti (a továbbiakban: egyszerűsített adóellenőrzés).
- (2) Egyszerűsített ellenőrzéssel megállapítható az adókötelezettség abban az esetben is, ha az adóhatóság rendelkezésére álló adatok az adatbejelentési, adóbevallási kötelezettség elmulasztását bizonyítják.
- (3) Ha az adóbevallásban közölt adatok, illetve az adatszolgáltatás alapján rendelkezésre álló adatok eltérést mutatnak, az eltérés okának tisztázására az adóhatóság az adózót felhívja.
- (4) Ha a bevallott adó-, költségvetési támogatás alapja, az igénybe vett adómentesség, adókedvezmény, a megállapított adó, illetve költségvetési támogatás nem felel meg a jogszabály rendelkezéseinek, az adóhatóság az adózót a megállapított tényállásról és az adókülönbözetéről a jegyzőkönyv kézbesítésével értesíti, amelyre az adózó tizenöt napon belül észrevételt tehet, amelyhez csatolnia kell az abban foglaltak bizonyításához szükséges iratokat.
- 85. §** (1) Az Air. 92. § b) pontja alapján ismételt ellenőrzésnek az elsőfokú adóhatóság, vagy ha a korábbi ellenőrzés alapján hozott határozatot a felettes szerv felülvizsgálta, a másodfokú adóhatóság rendelkezésére van helye. Az ellenőrzés elrendeléséről az adóhatóság végzéssel dönt.
- (2) Az Air. 92. § a)–c) pontjában meghatározott ismételt ellenőrzést az elsőfokú adóhatóság folytatja le.

### 38. Becslésre vonatkozó részletszabályok

- 86. §** (1) Az adóhatóság bizonyítja és legkésőbb az ellenőrzés befejezésekor készített jegyzőkönyvben számot ad arról, hogy a becslés alkalmazásának a feltételei fennállnak, továbbá azt, hogy a becslés alapjául szolgáló adatok, tények, körülmények, valamint a becslés során alkalmazott módszerek az adó alapját valószínűsítik. Kizárólag közérdekű bejelentésből származó, ellenőrizhető bizonyítékkal alá nem támasztott adatok alapján becslés nem alkalmazható.
- (2) Becslés alkalmazható
- ha az adó, illetve a költségvetési támogatás alapja nem állapítható meg,
  - ha az adóhatóság rendelkezésére álló, azok száma vagy tartalma miatt jelentősnek tekinthető adat, tény, körülmény alapján alaposan feltételezhető, hogy az adózó iratai nem alkalmasak a valós adó, illetve költségvetési támogatás alapjának megállapítására, vagy
  - ha a természetes személy valótlan, hiányos bevallást vagy nyilatkozatot tett, vagy a nyilatkozattételt elmulasztotta,
- (3) A (2) bekezdés b) pontja alkalmazásában jelentősnek tekinthető adat, tény, körülmény különösen a számla- (egyszerűsített számla-), nyugtakibocsátási kötelezettség adóéven belüli ismételt elmulasztása, igazolatlan eredetű áru forgalmazása, be nem jelentett alkalmazott foglalkoztatása, továbbá az adózó tevékenységével, eredményével összefüggő iratok, nyilatkozatok és az adott tevékenységre vonatkozóan szakértők által kidolgozott jövedelmezőségi, élők munká- és anyagszükségleti mutatók, standardok közötti lényeges eltérés.
- (4) Ha az adóhatóság az adó alapját is becsléssel állapítja meg, írásban tájékoztatja az adózót a becslés alkalmazásáról, és határidő tűzésével felhívja észrevételei, bizonyítási indítványai megtételére, továbbá tájékoztatja arról, hogy mely tények bizonyítása szükséges a becsléssel megállapított adóalaptól való eltéréshez.
- (5) A bevétel vagy a kiadások egy részének ismeretében az adóalap valószínűsíthető bizonylatok, adatok, nyilatkozatok beszerzésével, szemlével, próbagyártással, leltározással és más megfelelő módszerrel.
- (6) Becsléssel kell megállapítani az adóalapot akkor is, ha az adóalap megállapítására az (5) bekezdés szerint azért nincs mód, mert sem a bevételekről, sem a kiadásokról adatok, iratok, más bizonyítékok nem állnak az adóhatóság rendelkezésére, és ezek hiánya nem az adózó érdekkörén kívül eső okra vezethető vissza. A becslésnél az adóalapot az adóhatóság az eset körülményeire tekintettel valószínűsíti. Ennek során az azonos időszakban hasonló tevékenységet, hasonló körülmények között folytató adózók – természetes személy adózó esetében a munkaviszony keretében hasonló tevékenységet, hasonló körülmények között végzők – kereseti, jövedelmi viszonyait figyelembe kell venni.
- (7) Ha az adózó az adóköteles bevételszerző tevékenységét elmulasztotta az adóhatóságnak bejelenteni, és az adóalap megállapítására az (5) bekezdés szerint nincs mód, az adóhatóság az adó alapját a (6) bekezdés alkalmazásával, tizenkét havi működést vélelmezve állapítja meg.
- (8) Ha az adózó be nem jelentett alkalmazottat foglalkoztat, az adóhatóság az adózó terhére a megfizetni elmulasztott adót és járulékot legalább a mindenkori minimálbér kétszerese után, a bejelentés nélküli foglalkoztatás adóhatóság általi megállapítását megelőző időszak(ok)ra vonatkozóan, de legalább háromhavi foglalkoztatást vélelmezve állapítja meg. Ha az adóhatóság az elévülési időn belül ismételten megállapítja, hogy az adózó be nem jelentett alkalmazottat foglalkoztat, a megfizetni elmulasztott adót és járulékot legalább a korábbi ellenőrzés megindításának és a folyamatban lévő ellenőrzés megkezdésének időpontja közötti időszakra, az ellenőrzések alkalmával fellelt be nem jelentett alkalmazottak létszámának átlaga alapján képzett szorzószámmal számítva, legalább a mindenkori minimálbér kétszerese után, vélelmezve állapítja meg.
- (9) Ha az adózó bizonyítása során más adózót is érintő szerződéses kapcsolatra vagy egyéb ügyletre hivatkozik, az adóhatóság az érintett más adózónál – ha az adózó állítását az adózó bevallása, az érintett más adózó bevallása, illetve a nála korábban végzett ellenőrzés eredménye nem támasztja alá és az ellenőrzés elrendelését e törvény egyéb rendelkezése nem zárja ki – a kapcsolódó vizsgálatot haladéktalanul elrendeli és – a feltételek fennállása esetén – a kapcsolódó vizsgálat során a becslés szabályait alkalmazza.

### 39. Személyi jövedelemadó ellenőrzéséhez kapcsolódó becslés

- 87. §** (1) Ha az állami adó- és vámhatóság megállapítása szerint – kizárólag a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXXVI., XXXVIII., XXXIX., XL. és XLI. Fejezetében meghatározott bűncselekmény nyomozó hatóság részéről fennálló gyanúja esetén – az adózó vagyongyarapodásával vagy az életvitelére fordított kiadásokkal nincs arányban az adómentes, a bevallott és a bevallási kötelezettség alá nem eső, de megszerzett jövedelmének együttes összege, az állami adó- és vámhatóság az adó alapját is becsléssel állapítja meg. Ez esetben – figyelemmel az ismert és

- adóztatott jövedelmekre is – az állami adó- és vámhatóságnak azt kell megbecsülnie, hogy a vagyongyarapodás és az életvitel fedezetéül a természetes személynek milyen összegű jövedelemre volt szüksége.
- (2) Az állami adó- és vámhatóság az (1) bekezdés szerint feltárt adóalapot annak az évnek az összevonás alá eső jövedelméhez számítja hozzá, amelyre nézve a jövedelemeltitkolást megállapítja. Ha a vagyongyarapodás forrásaként az adózó többévi eltitkolt jövedelme szolgált, az állami adó- és vámhatóság a vizsgálattal érintett évek között a jövedelmet egyenlő arányban megosztja, és az adót az egyes években hatályos jövedelemadó törvényekben meghatározott – összevonás alá eső jövedelmekre vonatkozó – adómértékkel állapítja meg.
- (3) A becsléssel megállapított adóalaptól való eltérést az adózó hitelt érdemlő adatokkal igazolhatja. Ha az adózó nyilatkozata szerint a vagyongyarapodás forrását az adó megállapításához való jog elévülési idejét megelőzően szerezte meg, a vagyongyarapodás forrásának, a szerzés tényének és időpontjának igazolásaként közhiteles nyilvántartás jogerős bírósági vagy végleges hatósági határozat, illetve az adómegállapításhoz való jog elévülési idejét megelőzően kiállított egyéb közokirat, valamint az adózó ezen időszakban az adóhatósághoz benyújtott, végleges hatósági, jogerős bírósági határozattal nem érintett bevallásának adatai, fizetésiszámla-kivonat, értékpapírszámla-kivonat adatai szolgálhatnak; az adóhatóság az adó megállapításához való jog elévülési idejét megelőző időszakra vizsgálatot csak ezen adatokra kiterjedően végezhet. Egyebekben az eljárásra e fejezet szabályait kell megfelelően alkalmazni.
- (4) A (3) bekezdés alkalmazásában
- közhiteles nyilvántartás az ingatlan-nyilvántartás, a földhasználati nyilvántartás, a zálogjogi nyilvántartás, a gépjármű-nyilvántartás, az úszólétesítmény-nyilvántartás, a légi jármű-nyilvántartás, a cégnyilvántartás, a magyar jog szerint egyéb közhiteles nyilvántartás, továbbá a nyilvántartás helye szerinti állam joga szerint közhitelesnek minősülő nyilvántartás;
  - szerzésnek minősül a vagyongyarapodás forrása felett a rendelkezési jognak, és/vagy a használat jogának, és/vagy a hasznosítás jogának, és/vagy a birtoklás jogának megszerzése, illetve a fizetési számlán, értékpapírszámlán történő jóváírás.

#### **40. Általános forgalmi adó ellenőrzéséhez kapcsolódó becslés**

- 88. §** (1) Ha becslés alkalmazására az általános forgalmi adó megállapítása során kerül sor, bizonylatok hiányában az állami adó- és vámhatóság
- a fizetendő adót a tényleges eladási ár, és
  - a levonható adót a tényleges beszerzési ár,
- ezek hiányában a forgalmi érték vagy az árképzési szabályok szerint kalkulált ár, illetve a szokásos piaci ár és a vonatkozó adómérték alapján állapítja meg.
- (2) A levonható adót az adóhatóság becsléssel abban az esetben állapítja meg, ha a bizonylatok hiányát természeti, illetve az adózó érdekkörén kívül álló okból bekövetkező katasztrófa okozta.

#### *VI. FEJEZET*

#### *A JOGKÖVETÉSI VIZSGÁLAT KÜLÖNÖS SZABÁLYAI*

#### **41. A jogkövetési vizsgálatra vonatkozó részletszabályok**

- 89. §** (1) Jogkövetési vizsgálat során az adóhatóság különösen a bejelentésre, adatbejelentésre, bevallásra, adatszolgáltatásra, nyilvántartásra, bizonylat kiállítására, megőrzésére, könyvvizetésre, az adó, adóelőleg levonására, beszedésére vonatkozó előírások megtartását ellenőrizheti.
- (2) Hibák, hiányosságok esetén ezek megszüntetését, a mulasztás pótlását – megfelelő határidő tűzésével – határozatban írja elő az adóhatóság.
- (3) A jogkövetési vizsgálat során tett megállapítások alapján az adóhatóság adóellenőrzést is elrendelhet.
- 90. §** (1) Az adóhatóság nyilvántartásában és az adózó nyilvántartásában, adatbejelentésében, bevallásában szereplő adatok, tények, körülmények valóságtartalmának, illetve ezek hitelességének megállapítása érdekében a bevallási időszak lezárását megelőzően jogkövetési vizsgálat keretében adatokat gyűjthet vagy helyszíni ellenőrzést végezhet. Adatgyűjtésre és helyszíni ellenőrzésre sor kerülhet a becslési adatbázis létrehozása, bővítése, illetve frissítése érdekében is.

- (2) Az (1) bekezdés alapján az adóhatóság
- próbavásárlással, fel nem fedett próbavásárlással a számla-, nyugtakibocsátási kötelezettség teljesítését,
  - leltározással az árukészletek, alapanyagok, félkész termékek eredetét, nyilvántartását,
  - a megrendelők köréről, a tapasztalható forgalmi viszonyokról, a vállalozási tevékenységhez használt tárgyi eszközökről, a vállalkozásban részt vevő személyekről szóló jegyzőkönyv készítésével a vállalkozás körülményeit,
  - a vállalozási tevékenységben részt vevők alkalmazásának jogszerűségét, társadalombiztosítási jogszabályokban a bejelentésükre vonatkozó kötelezettségteljesítését,
  - az adózónál az adómegállapítás alapját képező statisztikai állományi létszámot,
  - a bejelentett tények, adatok, körülmények valóságát,
  - termék előállítását, raktározását, szállítását, felhasználását, valamint a termékekkel kapcsolatosan végzett tevékenységeket,
  - az adózó által a könyvei, nyilvántartásai vezetéséhez, valamint a bizonylatok feldolgozásához alkalmazott szoftvereket, informatikai rendszereket, számításokat vizsgálhatja.
- (3) Ha az adatgyűjtés eredményeként feltárt tények, adatok, körülmények kétségessé teszik vagy cáfolják az adózó irataiban, nyilvántartásában szereplő adatok valóságtartalmát, illetve az adóhatóság a bevallási időszakon belül ismételtén tárja fel a nyugtakibocsátási kötelezettségének elmulasztását, igazolatlan eredetű áru, alapanyag, félkész termék felhasználását vagy forgalmazását, továbbá be nem jelentett alkalmazott foglalkoztatását, az adóhatóság a bevallási időszakot lezáró adóbevallást vonja ellenőrzés alá.

- 91. §**
- Az adóhatóság az adózónál, illetve az adózónak nem minősülő természetes személynél – a vele szerződéses kapcsolatban állt vagy álló adózók adókötelezettségének, adóalapjának, adókedvezményének, adójának vagy költségvetési támogatásának megállapítása, ellenőrzése céljából – a szerződésben foglalt egyes gazdasági események valóságát ellenőrizheti jogkövetési vizsgálat keretében.
  - Az adóhatóság az (1) bekezdés szerinti jogkövetési vizsgálatot folytat le akkor is, ha az állami adó- és vámhatóság az állami adó- és vámhatóság nyomozóhatósági hatáskörrel felruházott szerve által feltárt adatok és bizonyítékok alapján bűncselekmény elkövetési értékének megállapítása céljából vizsgálja az egyes gazdasági események valóságát.
  - A jogkövetési vizsgálat kiterjed a vizsgált gazdasági eseményekkel összefüggő adatok, tények, körülmények, iratok, nyilvántartások, így különösen a beszerzések és az értékesítések körülményeinek, a gazdasági esemény személyi és tárgyi feltételeinek, illetve a gazdasági esemény megtörténtét igazoló iratok valóságának vizsgálatára.
  - Az adóhatóság a (2) bekezdés alapján lefolytatott ellenőrzésről készült jegyzőkönyv egy példányát átadja az állami adó- és vámhatóság – az állami adó- és vámhatósági ellenőrzés alapjául szolgáló adatokat és bizonyítékokat feltáró – nyomozóhatósági hatáskörrel felruházott szerve részére.
  - A jogkövetési vizsgálat akkor is lefolytatható, ha az ellenőrzéssel érintett időszakra vonatkozóan adóellenőrzés van az adózónál, illetve az adózónak nem minősülő természetes személynél folyamatban.
  - A jogkövetési vizsgálat során feltárt adatokat az adóhatóság jogosult az adózóval közvetlen vagy közvetett szerződéses kapcsolatban állt vagy álló más adózó, illetve adózónak nem minősülő természetes személy ellenőrzésénél a tényállás tisztázása céljából felhasználni.
  - A jogkövetési vizsgálat megállapításai alapján az adóhatóság megfelelő határidő tűzésével elrendelheti, hogy az adózó iratait, nyilvántartásait, adatbejelentéseit, bevallásait a jogszabályokban foglalt előírásoknak megfelelően rendezze, pótolja, önellenőrizze. Ha az adózó ennek határidőn belül nem tesz eleget, az adóhatóság mulasztási bírsággal sújtja.

#### **42. A jogkövetési vizsgálat megindítása**

- 92. §** A jogkövetési vizsgálat akkor is megkezdhető, ha az adózó alkalmazottja, próbavásárlás, fel nem fedett próbavásárlás esetén az értékesítésben közreműködő személy, elektronikus kereskedelmi szolgáltatást nyújtó vagy egyéb, megrendelésen alapuló termékértékesítést folytató adózónál végzett próbavásárlás esetén a megrendelt termék kiszállításában közreműködő személy van jelen.

### **43. A próbavásárlásra vonatkozó különös szabályok**

- 93. §** (1) Próbavásárlás esetén az ellenőrzési jogosultságot a próbavásárlás befejezésekor kell igazolni, és ezzel egyidejűleg az eladó az áru visszavétele mellett a vételárat köteles visszatéríteni.
- (2) Ha a próbavásárlásra elektronikus kereskedelmi szolgáltatást nyújtó vagy egyéb, megrendelésen alapuló termékértékesítést folytató adózónál kerül sor, és a kiszállított termékhez az értékesítéshez kapcsolódó bizonylatot nem mellékeltek, az adóhatóság jogosult annak csomagolását megbontani és meggyőződni arról, hogy a bizonylatot az eladó a csomagoláson belül elhelyezte-e. A megrendelt termék kiszállításában közreműködő személy az ellenőrzés során hatósági tanúként közreműködik.
- (3) Az adóhatóság a termék visszaszolgáltatására csak abban az esetben köteles, ha annak vételárát az eladó – az erre vonatkozó felszólítást követően – visszatérítette. Ha az eladó a termék visszavételét és a vételár visszafizetését megtagadja, a vételár eljárási költségnek minősül, amelyet az eladó visel, illetve a terméket adóhatóság az adóvégrehajtás szabályai szerint értékesíti, ennek meghíúsulása esetén megsemmisíti.
- (4) Ha próbavásárlásra elektronikus kereskedelmi szolgáltatást nyújtó vagy egyéb megrendelésen alapuló termékértékesítést folytató adózónál kerül sor, az adóhatóság az ellenőrzés megállapításairól szóló jegyzőkönyvet minden esetben az adózó részére kézbesíti.

### **44. A fel nem fedett próbavásárlásra vonatkozó különös szabályok**

- 94. §** (1) Fel nem fedett próbavásárlás esetén az ellenőrzési jogosultságot – ha az adóhatóság jogsértést nem állapít meg – a próbavásárlás befejezésekor nem kell igazolni, azt az adózó részére kézbesített jegyzőkönyv tanúsítja. Ha az adóhatóság jogsértést állapít meg, a 93. § (1) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) Fel nem fedett próbavásárlás esetén – ha az adóhatóság jogsértést nem állapít meg – az ellenőrzés megállapításait a jelen lévő alkalmazottal vagy az értékesítésben közreműködő személlyel az adóhatóság nem ismerteti.

### **45. A jogkövetési vizsgálat befejezése**

- 95. §** (1) A jogkövetési vizsgálat során az ellenőrzés megállapítását az adóhatóság az adózóval, a jelen lévő alkalmazottal vagy az értékesítésben közreműködő személlyel ismerteti.
- (2) Ha az adóhatóság jogszabálysértést nem tárt fel, úgy az e tényt rögzítő jegyzőkönyvet a jelen lévő alkalmazott vagy az értékesítésben közreműködő személy részére is átadhatja.
- (3) Ha az ellenőrzést azért nem lehet befejezni, mert az adózó vagy képviselője az ismertetésen nem vesz részt, vagy a jegyzőkönyvet nem veszi át, azt részére kézbesíteni kell.

## **VII. FEJEZET**

### **AZ ADÓTELJESÍTMÉNY SZÁMÍTÁSA, A KIEMELT ADÓZÓK KIJELÖLÉSE, VALAMINT A LEGNAGYOBB ADÓTELJESÍTMÉNNYEL RENDELKEZŐ ADÓZÓK KÖRÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSA**

#### **46. Az adóteljesítmény számítási módja**

- 96. §** Az adóteljesítmény értékét az adóteljesítmény-elemek egyévre vetített – a tevékenység kezdetének figyelembevételével időarányosan megállapított – számtani átlagának összegeként kell kiszámítani. Az adóteljesítmény elemek számítása során kizárólag az állami adó- és vámhatósághoz benyújtott bevallások adatai, illetve az állami adó- és vámhatóság nyilvántartásában szereplő adatok vehetők figyelembe.
- 97. §** Adóteljesítmény-elemek:
- a) az adóévet megelőző hatodik év január 1-jétől az adóévet megelőző év június 30-áig terjedő időszakra benyújtott általános forgalmi adó bevallásokban szereplő értékesítést terhelő adó (a fizetendő adó csökkentve a közösségen belülről történő termékbeszerzés és a termékimport címén fizetendő adóval) és a beszerzés után levonható adó értéke közül a bevallásokban szereplő nagyobb értékek;
- b) az adóévet megelőző hatodik év január 1-jétől az adóévet megelőző második év december 31-éig terjedő időszakra vonatkozóan a társasági adóbevallásban az adókedvezménnyel nem csökkentett társasági adó

- (számított adó) azzal, hogy a naptári évtől eltérő üzleti évet választó adózók esetén az adóévet megelőző év augusztus 31-éig benyújtott bevallás adatait is figyelembe kell venni;
- c) az adóévet megelőző hatodik év január 1-jétől az adóévet megelőző év június 30-áig terjedő időszakra vonatkozó
- ca) járulékfizetési kötelezettség, kivéve a költségvetési szerveket,
  - cb) jövedéki adó, környezetvédelmi termékdíj, népegészségügyi termékadó, regisztrációs adó és energiaadó fizetési kötelezettség;
  - cc) a költségvetési szervek kivételével a munkáltatók, kifizetők személyi jövedelemadó-bevallásában megállapított fizetési kötelezettsége,
- d) az adóévet megelőző hatodik év január 1-jétől az adóévet megelőző második év december 31-éig terjedő időszakra vonatkozóan
- da) a természetes személyek jövedelemadó bevallásában a számított adó, az elkülönülten adózó jövedelmek adója és a vállalkozói adókedvezmény,
  - db) minden egyéb bevallásban megállapított adókötelezettség (kivéve a munkaadói, a munkavállalói járulék és az egészségügyi hozzájárulás a költségvetési szerveknél), és
  - dc) az igényelt költségvetési támogatás – ide nem értve az adó-visszaigénylést és adó-visszatérítést – abszolút értéken számolva.

**98. §** Az adóteljesítmény számítása az adóévet megelőző év október 15-én nyilvántartott adatok alapján történik.

- 99. §** (1) E fejezet alkalmazásában adózónak minősül az általános forgalmi adóról szóló törvény szerinti csoportos adóalany (a továbbiakban: áfa csoport) is.
- (2) Az áfa csoport adóteljesítményének számításakor kizárólag az áfa csoport bevallásában szereplő, a 97. § a) pont szerinti adatokat kell figyelembe venni. Ha az adózó az adóévet megelőző hatodik év január 1-jétől az adóévet megelőző év június 30-áig terjedő időszakban (vizsgált időszak) áfa csoport tagja volt, az adózó adóteljesítményének számításakor az áfa csoport bevallásában szereplő adatokat figyelmen kívül kell hagyni. A vizsgált időszak azon része tekintetében, amelyben az adózó nem volt az áfa csoport tagja, az adóteljesítményének számításakor az általa benyújtott áfa bevallásban szereplő, a 97. § a) pont szerinti adatokat kell figyelembe venni, és az áfa csoport bevallásában szereplő adatokat figyelmen kívül kell hagyni.

#### **47. A kiemelt adózók kijelölése**

- 100. §** Kiemelt adózónak minősülnek az adóévet megelőző év utolsó napján csődeljárás, felszámolási eljárás, végelszámolási eljárás vagy kényszertörlési eljárás alatt nem álló, illetve nem törölt adószámú
- a) részvénytársasági formában működő hitelintézetek és biztosítók,
  - b) azon adózók – a költségvetési szervek, a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti egyéni vállalkozók és természetes személyek kivételével –, amelyek
    - ba) az adóévet megelőző második évben vagy azt megelőzően kezdték meg tevékenységüket, és
    - bb) adóteljesítményük értéke a 3 100 000 000 forintot elérte.

#### **48. A legnagyobb adóteljesítménnyel rendelkező adózók kijelölése**

- 101. §** Legnagyobb adóteljesítménnyel rendelkező adózónak minősül az adózó, ha az adóévet megelőző év utolsó napján csődeljárás, felszámolási eljárás, végelszámolási eljárás, kényszertörlési eljárás alatt nem áll, illetve nem törölt adószámú és
- a) az Art. alkalmazásában – kivéve az Art. 110. §-át –, adóteljesítményének értéke a 960 000 000 forintot elérte;
  - b) az Art. 110. §-a alkalmazásában adóteljesítményének értéke a 212 000 000 forintot elérte, és az adóévet megelőző év szeptember 1-jén havonkénti általános forgalmi adó bevallásra volt kötelezett.

*VIII. FEJEZET**A FELTÉTELES ADÓMEGÁLLAPÍTÁS IRÁNTI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK, NYILVÁNTARTÁSÁNAK, A DÍJ MEGFIZETÉSÉNEK ÉS VISSZATÉRÍTÉSÉNEK MÓDJÁRÓL ÉS RÉSZLETES FELTÉTELEIRŐL, VALAMINT A DÖNTÉSI ELJÁRÁS RÉSZLETES SZABÁLYAIRÓL***49. Feltételes adómegállapítás iránti kérelem benyújtása és a kérelem alapján induló eljárás részletszabályai**

- 102. §** (1) Az adózó a feltételes adómegállapítás iránti kérelmet (e fejezet alkalmazásában a továbbiakban: kérelem) az 1. melléklet szerinti tartalommal, magyar nyelven nyújthatja be az adópolitikáért felelős miniszternek.
- (2) Új kérelemnek minősül, ha az adózó a kérelemben ismertetett tényállás lényeges elemeit a kérelem benyújtása és elbírálása közötti időszakban megváltoztatja.
- (3) Külföldi illetőségű személy feltételes adómegállapítás iránti kérelmét kizárólag belföldi képviselője útján terjesztheti elő.
- 103. §** A kérelemhez csatolni kell
- a) az adózó nyilatkozatát arról, hogy a kérelemmel azonos tényállást tartalmazó ügyében nincs és korábban sem volt folyamatban tudomása szerint ellenőrzés, hatósági eljárás vagy bírósági eljárás,
- b) kutatás-fejlesztési tevékenység minősítését is igénylő feltételes adómegállapítás iránti kérelem esetén a kutatás-fejlesztési tevékenység minősítésével összefüggő eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező hatóság előzetes minősítést tartalmazó határozatának másolati példányát,
- c) a számviteli törvényben meghatározott IFRS-ek szerinti számviteli elszámolásra épülő feltételes adómegállapítás iránti kérelem esetén a Magyar Könyvvizsgálói Kamarának a számviteli elszámolás minősítésére vonatkozó szakértői véleményét.
- 104. §** Az adópolitikáért felelős miniszter a kérelmekről külön nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az adózó nevét, cégnevét, állandó lakóhelyét vagy székhelyét, valamint a kérelem érkezésének időpontját, iktatószámát.
- 105. §** (1) A kérelem elbírálása során az adópolitikáért felelős miniszter írásbeli kiegészítő adatokat kérhet az adózótól, amelyeket magyar nyelven kell benyújtani a minisztériumhoz.
- (2) Az adópolitikáért felelős miniszter az adóhatóságtól az Art. 131. § (14) bekezdés f) pontja alapján kérhet információt.
- (3) A (2) bekezdés szerinti megkeresést az állami adó- és vámhatóság tizenöt napon belül teljesíti. A megkeresés időtartama a feltételes adómegállapítás iránti eljárás határidejébe nem számít bele.
- 106. §** (1) Az adópolitikáért felelős miniszter a jövőbeni ügyletnek nem minősülő ügyletre vonatkozó kérelmet a benyújtást követő nyolc napon belül megküldi az állami adó- és vámhatóságnak.
- (2) Az adópolitikáért felelős miniszter a kérelem alapján induló eljárást lezáró döntést a döntés véglegessé válásának napjáról történő értesítéssel együtt a döntés véglegessé válásától számított nyolc napon belül megküldi az állami adó- és vámhatóságnak.
- (3) Az adózó – kérésére – a feltételes adómegállapítás intézése során meghallgatható.
- 107. §** Az adópolitikáért felelős miniszter a feltételes adómegállapítást a kérelem benyújtásakor hatályos jogszabályok alapján adja ki. Ha a kérelem benyújtását követően, a határozat kiadmányozásának időpontjáig a feltételes adómegállapítást érdemben érintő jogszabályváltozás lép hatályba, – a tartós feltételes adómegállapítás esetén a társasági adót érintő megállapítás kivételével, – a határozat tartalmazza mind a kérelem benyújtásakor, mind a határozat kiadmányozásakor hatályos jogszabályoknak megfelelő adómegállapítást.
- 108. §** (1) Az adópolitikáért felelős miniszter a feltételes adómegállapításról a végleges határozat egy példányának megküldésével tájékoztatja az állami adó- és vámhatóságot. A kérelem elutasításáról szóló határozatot az adópolitikáért felelős miniszter csak az adózónak kézbesíti.
- (2) Az adópolitikáért felelős miniszter a végleges határozat egy példányának az (1) bekezdés szerinti megküldésével egyidejűleg megküldi a határozatot érintő, az adó- és egyéb közterhekkel kapcsolatos nemzetközi közgazdasági együttműködés egyes szabályairól szóló 2013. évi XXXVII. törvény (a továbbiakban: Aktv.) 19/B. §-a és 43/T. §-a

szerinti információcsere teljesítéséhez szükséges információkat az Aktv. említett rendelkezéseinek hatálya alá tartozó ügyekben az állami adó- és vámhatóságnak.

### **50. A feltételes adómegállapítás iránti kérelem benyújtása előtti előzetes konzultáció**

- 109. §** Az előzetes konzultáció során az adózó és az adópolitikáért felelős miniszter előzetesen egyeztethet az eljárás feltételeiről, a határidejéről, a megfizetendő díj mértékéről, a jogorvoslati lehetőségekről, a feltételes adómegállapítás hatályáról vagy bármely más eljárási kérdéstről. A konzultáció során az adózó bemutathatja a tervezett kérelem tárgyát képező ügyletet, az alapul szolgáló tényállást, az adókötelezettségre, vagy annak hiányára vonatkozó tervezett konkrét kérdéseket. Az előzetes konzultáció eredménye az adózót vagy az adópolitikáért felelős minisztert az adó feltételes megállapítására irányuló eljárásban nem köti. Az előzetes konzultációról jegyzőkönyv készül.

### **51. Díjfizetés**

- 110. §** (1) A kérelem, illetve a személyes konzultáció díját a Nemzetgazdasági Minisztérium Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01460658 számú számlájára kell befizetni. A díj nem minősül a központi költségvetés központosított bevételeinek.
- (2) A díj megfizetésére részletfizetés vagy fizetési halasztás nem adható.

### *IX. FEJEZET*

*A SZOKÁSOS PIACI ÁR MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK, NYILVÁNTARTÁSÁNAK, AZ ÉVES JELENTÉSTÉTELI KÖTELEZETTSÉGNEK, A DÍJ KEZELÉSÉNEK, NYILVÁNTARTÁSÁNAK MÓDJÁRÓL ÉS FELTÉTELEIRŐL, TOVÁBBÁ AZ ELJÁRÁS RÉSZLETES SZABÁLYAIRÓL*

### **52. A szokásos piaci ár megállapítása iránti kérelem benyújtása és a kérelem alapján induló eljárás részletszabályai**

- 111. §** (1) A szokásos piaci ár megállapítása iránti kérelem (e fejezet alkalmazásában a továbbiakban: kérelem) tartalmazza:
- a szokásos piaci ár meghatározásával összefüggő nyilvántartási kötelezettségről szóló jogszabály szerinti fődokumentumot és helyi dokumentumot,
  - azon időszak megjelölését, amelyre a határozat kötőerejének megállapítását kéri,
  - az egyoldalú, kétoldalú vagy többoldalú eljárások közül választást,
  - kétoldalú vagy többoldalú eljárás iránti kérelem esetén a kérelem és mellékleteinek angol nyelvű szakfordítását,
  - a fizetési számlaszám megjelölését, ahová az adózó a díj visszautalását kéri a kérelem elutasítása esetén,
  - az adózó végső anyavállalatának nevét, székhelyét, azonosító számát,
  - belföldi illetőségű kapcsolt vállalkozásait, az eljárással érintett belföldi és külföldi illetőségű kapcsolt vállalkozások adatait (ideértve azok nevének, címének, székhelyének, telephelyének, adószámának, ennek hiányában azzal egyenértékű azonosítójának feltüntetését, továbbá az adózó végső és közvetlen anyavállalatának adatait).
- (2) Az (1) bekezdés g) pontja és az 1. melléklet szerinti végső anyavállalat a multinacionális vállalatcsoport azon csoporttagja, amely
- közvetlenül vagy közvetetten részesedéssel rendelkezik a multinacionális vállalatcsoport egy vagy több másik csoporttagjában, amely alapján összevont pénzügyi kimutatások készítésére kötelezett az adóügyi illetősége szerinti államban, illetve területen általában alkalmazott számviteli előírások szerint, vagy ilyen kötelezettsége állna fenn, ha a benne való tulajdoni részesedésekkel nyilvános értékpapírtőzsdén kereskedés folyna az adóügyi illetősége szerinti államban, illetve területen, és
  - a multinacionális vállalatcsoportnak nincs másik olyan csoporttagja, amely benne közvetlenül vagy közvetetten az a) pont szerinti érdekeltséggel rendelkezik.
- (3) A kérelem egy ügyletre vagy több, de egymással összevonható ügyletre vonatkozhat.
- (4) A kérelemhez csatolni kell az előterjesztő nyilatkozatát arról, hogy a kérelemben bemutatott tényállás megfelel a valóságnak.
- (5) Az állami adó- és vámhatóság a kérelmekről külön nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az adózó azonosító adatait, a kérelem érkezésének időpontját, iktatószámát, a befizetett díj összegét, az eljárás lefolytatásának időtartamát.



- 112. §** (1) A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Irányítás a kérelem benyújtását követően haladéktalanul értesíti az adózó adóügyeiben illetékes megyei vagy fővárosi adó- és vámigazgatóságot a kérelem benyújtásának tényéről.
- (2) A Központi Irányítás az eljárása eredményeként hozott véglegessé vált döntés egy példányának megküldésével – a véglegessé válás megállapítását követően haladéktalanul – tájékoztatja az illetékes megyei vagy fővárosi adó- és vámigazgatóságot. Ha az állami adó- és vámhatóság a kérelmet elutasítja, a Központi Irányítás – az elutasító döntés megküldése nélkül – a kérelem elutasításának tényéről tájékoztatja az illetékes megyei vagy fővárosi adó- és vámigazgatóságot.
- (3) Az elutasító döntés meghozatala előtt az állami adó- és vámhatóság az adózót legalább nyolcnapos határidő tűzésével, akár több alkalommal is, hiánypótlásra hívja fel, ha az ármegállapítási kérelem formai vagy tartalmi hibái az adózó által orvosolhatóak.
- (4) Az (1)–(2) bekezdésnek megfelelően kell eljárni a döntés módosítása, illetve érvényességének meghosszabbítása iránti eljárásban is.
- (5) Az állami adó- és vámhatóság a döntés egy példányát – ideértve az azt meghosszabbító és módosító határozatot is – a véglegessé válástól számított harminc napon belül megküldi a nemzetgazdasági miniszternek.
- (6) Az állami adó- és vámhatóság az (5) bekezdés szerinti tájékoztatással egyidejűleg tájékoztatást küld a határozatot érintő, az Aktv. 19/B. §-a és 43/T. §-a szerinti információcsere keretében közlésre kerülő információkról az Aktv. említett rendelkezéseinek hatálya alá tartozó ügyekben az adópolitikáért felelős miniszter részére.
- 113. §** (1) Kétoldalú vagy többoldalú eljárás iránti kérelem benyújtása esetén az adózó a dokumentációhoz csatolja a kérelem angol nyelvű szakfordítását. Az állami adó- és vámhatóság felhívására az adózó csatolja a kétoldalú vagy többoldalú eljárás lefolytatásához szükséges dokumentációs részek angol nyelvű szakfordítását. Kétoldalú vagy többoldalú eljárás iránti kérelem esetén az állami adó- és vámhatóság a külföldi állam illetékes hatóságával megkötendő megállapodás és a kérelem elbírálásához szükséges adatok beszerzése érdekében eljárást kezdeményez a külföldi állam illetékes hatóságával a kettős adóztatás elkerülése tárgyában kötött nemzetközi egyezménynek a kölcsönös egyeztetési eljárásról szóló vagy ennek megfelelő rendelkezései alapján.
- (2) Két-, illetve többoldalú eljárásban az adózó nem vesz részt az állami adó- és vámhatóság és az illetékes külföldi hatóság közötti információcsere vagy kölcsönös egyeztető eljárásban. Ezen eljárások folyamán felmerült új tények, adatok, körülmények tisztázása érdekében az állami adó- és vámhatóság kivételes jelleggel nyolc napos határidő tűzésével felhívhatja az adózót az adózó rendelkezésére álló és az ármegállapítási kérelem elbírálása szempontjából érdeminek minősülő kiegészítő információk szolgáltatására.
- (3) Az információcsere, illetve a kölcsönös egyeztető eljárás eredményéről az állami adó- és vámhatóság kérelemre tájékoztatja az adózót.
- (4) Az állami adó- és vámhatóság az adózót a szokásos piaci ár meghatározásával összefüggő nyilvántartási kötelezettségről szóló külön jogszabály alapján készítendő nyilvántartással megegyező tartalomtól az adózónál fellelhető – a szokásos piaci ár megállapításához szükséges – további információk szolgáltatására hívhatja fel, akár több alkalommal is, megjelölve az információk megadásának határidejét is.
- 114. §** (1) Az Art. 176. §-a szerinti valódiságvizsgálat az ellenőrzésre előírt szabályoknak megfelelően az ármegállapításra történő utalást tartalmazó megbízólevél felmutatásával kezdődik. A valódiságvizsgálat lefolytatására nyitva álló határidő harminc nap. A valódiságvizsgálatra rendelkezésre álló határidő meghosszabbítására, az adózó együttműködési kötelezettségére, az adózó és az adóhatóság jogaira, illetve kötelezettségeire az Art.-ben előírt, az ellenőrzésre irányadó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- (2) A valódiságvizsgálat határozathozatal nélkül jegyzőkönyv felvételével zárul.

### **53. A szokásos piaci ár megállapítás iránti kérelem benyújtása előtti előzetes konzultáció**

- 115. §** (1) Előzetes konzultáció során az állami adó- és vámhatóság tájékoztatja a kérelmezőt az eljárás lefolytatásának feltételeiről, időbeni ütemezéséről, módszeréről, az együttműködés lehetséges módjairól. A konzultáció során az adózó bemutatja a tervezett kérelem tárgyát képező ügyletet, az alapul szolgáló tényállást, az adókötelezettségre, vagy annak hiányára vonatkozó tervezett konkrét kérdéseket. Az előzetes konzultáció eredménye a kérelmezőt, illetve az eljáró hatóságot a szokásos piaci ár megállapítása iránt folytatott eljárásban nem köti. Az előzetes konzultációról jegyzőkönyv készül.
- (2) Az adózó az ármegállapítási eljárás folyamán meghallgatható. A meghallgatást az adózó is kezdeményezheti. A szóbeli meghallgatásról jegyzőkönyv készül.

## 54. Díjfizetés

- 116. §** (1) A kérelem, valamint az előzetes konzultáció díját a Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01076143 számú NAV Szokásos piaci ár megállapítás díja bevételi számlára kell befizetni. A díj a központi költségvetés központosított bevételét képezi.
- (2) Az ármegállapítási kérelem elutasítása, illetve visszavonása esetén az állami adó- és vámhatóság a befizetett díj nyolcvanöt százalékát a kérelmet elutasító, illetve az eljárást megszüntető végzés véglegessé válását követően haladéktalanul átutalja az adózó által az ármegállapítási kérelemben megjelölt fizetési számlára.
- (3) Ha az adózó az állami adó- és vámhatóság felhívására a kérelem elutasításának terhe mellett vállalja az eljárás során felmerült költségtöbblet megtérítését, az állami adó- és vámhatóság tételes kimutatással, különösen a ráfordított munka-, szakértői, illetve egyéb, az eljárás érdekében felmerült összes költség elkülönített feltüntetésével állapítja meg végzésben az adózó által fizetendő költségtöbbletet.

## X. FEJEZET

### AZ ADÓKÖTELEZETTSÉGEK TELJESÍTÉSE SORÁN ALKALMAZANDÓ TÉRÍTÉSKÖTELES NYOMTATVÁNYOK ELŐÁLLÍTÓINAK ÉS FORGALMAZÓINAK KIVÁLASZTÁSÁRÓL

- 117. §** (1) E fejezet előírásait az állami adó- és vámhatóság által az adókötelezettségek teljesítéséhez kialakított, az adózók által térítés ellenében beszerezhető nyomtatványokra kell alkalmazni.
- (2) E fejezet hatálya nem terjed ki az állami adó- és vámhatóság által meghatározott módon gépi adathordozón teljesített bevallás és adatszolgáltatás, illetve a mágneses adathordozón vagy elektronikus úton teljesített bejelentésre, bevallásra, adatszolgáltatásra.
- 118. §** (1) A 117. § (1) bekezdésében meghatározott nyomtatványok (a továbbiakban: nyomtatványok) gyártására és forgalmazására az állami adó- és vámhatóság pályázatot ír ki. A pályázati felhívás nyilvános, melyet az állami adó- és vámhatóság két országos napilapban és a Pénzügyi Közlönyben hirdet meg.
- (2) A pályázatot az állami adó- és vámhatóság a pályázat kiírásakor, valamint az azt követően rendszeresített valamennyi nyomtatvány előállítására és országos terjesztésére írja ki.
- 119. §** (1) A pályázaton olyan gazdasági társaság vehet részt, amely
- a pályázat kiírását megelőző legalább két teljes naptári éven át működött, és
  - az Art. szerint – a pályázata benyújtásának időpontjában – köztartozásmentes adózónak minősül, és
    - ezt harminc napnál nem régebbi közokirattal igazolja, vagy
    - szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.
- (2) A pályázat tevékenység egészére (az előállításra és az országos terjesztésre) nyújtható be.
- (3) Pályázatot több gazdasági társaság együttesen is benyújthat, amelyet egy pályázatként kell értékelni.
- (4) A pályázat benyújtásának határideje a pályázat kiírását követő hatvanadik nap.
- 120. §** (1) A pályázat feltételeit a pályázati kiírás és a részletes tájékoztató tartalmazza.
- (2) A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell
- a pályázat meghirdetése időpontjában rendszeresített nyomtatványfajták számát és az éves szintű értékesítés becsült összmenységét, becsült terjedelmét;
  - a nyomtatványellátás biztosításának módját, az értékesítés feltételeit;
  - a pályázatok benyújtásának helyét, módját és pontos határidejét;
  - a részletes tájékoztató (például a pályázat kiírása időpontjában hatályos egyes nyomtatványfajták éves szintű értékesítésének becsült mennyisége, az egyes nyomtatványfajták terjedelme, technológiai, minőségi követelményei, a pályázati felhívásban megjelölt kötelező tartalmi elemek további részletezése, a nyomtatványok állami adó- és vámhatóság által ajánlott eladási ára, a feladat ellátásához szükséges gazdasági és műszaki követelményeknek való megfelelés igazolásának módja) rendelkezésre bocsátása helyét, idejét;
  - a pályázatra vonatkozó kérdések felvetésének, az esetleges további információszerzés helyének megjelölését;
  - a pályázatok elbírálásának menetét, szempontrendszerét, külön kiemelve:
    - a pályázatok felbontásának helyét és időpontját,
    - a pályázatok elbírálására vonatkozó időtartamot,

- fc) a bírálati szempontokat,
  - fd) az eredményhirdetés módját, helyét, várható idejét,
  - fe) az arra való utalást, hogy a pályázati kiírás a jelen rendelet előírásai alapján történik;
- g) a nyertes pályázó ajánlati kötöttségének időtartamát.
- (3) A pályázat akkor érvényes, ha megfelel a pályázati kiírásban és a részletes tájékoztatóban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek, és tartalmazza a pályázó kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés teljesítésére.

- 121. §**
- (1) A pályázatok elbírálását az állami adó- és vámhatóság vezetője által kijelölt 5 tagú bíráló bizottság végzi. A bizottság két tagja az állami adó- és vámhatósággal közszolgálati jogviszonyban nem álló személy.
- (2) Összeférhetetlenség miatt nem lehet a bizottság tagja, aki
- a) a pályázó gazdasági társasággal munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
  - b) a pályázó gazdasági társaság vezető tisztségviselője,
  - c) a pályázó gazdasági társaságban tulajdoni részesedéssel rendelkezik, vagy
  - d) az a)–c) pont szerinti személy Polgári Törvénykönyvben meghatározottak szerinti hozzátartozója.
- (3) A bizottsági tag köteles írásban nyilatkozni arról, hogy vele szemben kizárási ok nem áll fenn. A kizárási ok fennállását a bizottsági tag az állami adó- és vámhatóság vezetőjének jelenti be.
- (4) A pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követően a bíráló bizottság közjegyző jelenlétében bontja fel és értékeli. A pályázatok felbontására a bíráló bizottság a pályázók képviselőit meghívja. A pályázatok felbontásánál csak a bíráló bizottság tagjai, a pályázók meghívott képviselői és a közjegyző lehetnek jelen. A pályázók nevét, székhelyét és azokat a megállapításokat, amelyek a pályázat alaki és tartalmi feltételeknek való megfelelésére vonatkoznak, a pályázatok felbontásával egyidejűleg jegyzőkönyvbe kell foglalni.
- (5) A benyújtott pályázatokat a benyújtási határidőt követő negyvenöt napon belül el kell bírálni.
- (6) A pályázati eljárás nyertese az összességében legelőnyösebb pályázatot benyújtó pályázó. Az elbírálás szempontjait a pályázati kiírás tartalmazza.
- (7) A pályázatok elbírálásakor elsődleges szempont a tevékenység ellátására való alkalmasság és az ajánlott ár. A nyomtatványok ajánlott eladási árát az első évre az állami adó- és vámhatóság a részletes tájékoztatóban határozza meg.
- (8) Érvénytelen a pályázat, ha
- a) olyan pályázó nyújtotta be, aki nem jogosult az eljárásban részt venni,
  - b) nyilvánvalóan hamis adatot tartalmaz,
  - c) azt a pályázati felhívásban meghatározott határidő után nyújtották be,
  - d) az nem felel meg a részletes pályázati kiírásban meghatározott feltételeknek,
  - e) a pályázó által ajánlott eladási ár több mint tíz százalékkal meghaladja az állami adó- és vámhatóság által a részletes tájékoztatóban ajánlott eladási árát.
- (9) Eredménytelennek kell tekinteni a pályázati eljárást, ha nem érkezik értékelhető pályázat. Eredménytelen pályázati eljárás esetén az állami adó- és vámhatóság harminc napon belül új pályázatot ír ki.
- 122. §**
- (1) A bíráló bizottság a pályázatok elbírálásáról jegyzőkönyvet készít, amelyben javaslatot tesz a pályázat nyertesére. A pályázati eljárás nyerteséről a bíráló bizottság javaslata alapján az állami adó- és vámhatóság vezetője dönt. A pályázat eredménye bíróság előtt megtámadható.
- (2) A pályázatok elbírálásáról a döntést követően emlékeztető készül. Az emlékeztetőnek az alábbi – a pályázat elbírálása szempontjából lényeges – körülményeket kell tartalmaznia:
- a) a beérkezett pályázatok adatainak összefoglalását;
  - b) a legkedvezőbb pályázat elfogadásának részletes indokait.
- (3) Az emlékeztetőben foglaltak közérdekű adatnak minősülnek. Az emlékeztetőt bárki megtekintheti, arról – a költségek megfizetése mellett – másolatot kérhet.
- (4) A pályázat eredményét a bíráló bizottság a pályázati kiírásban meghatározott módon hirdeti ki.
- (5) A pályázatok elbírálásáról és az eljárás eredményéről a döntést követően öt munkanapon belül az állami adó- és vámhatóság írásban értesíti a pályázókat.
- (6) Az állami adó- és vámhatóság a nyertes pályázóval a tevékenységek ellátásáról, a gyártás és forgalmazás részletes feltételeiről határozott idejű, legfeljebb öt évre szóló szerződést köt. A szerződés részletes feltételeit a pályázati kiírás és a részletes tájékoztató tartalmazza.

(7) A nyomtatványok előállításával és forgalmazásával kapcsolatban felmerülő költségek, valamint az elért bevétel a pályázat nyertesét terheli és illeti meg. A nyomtatványok eladási árának évenkénti emeléséről a pályázat nyertese és az állami adó- és vámhatóság megállapodik. Ennek hiányában a tárgyévi áremelés nem haladhatja meg az előző évi, a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindexet.

- 123. §** (1) Az állami adó- és vámhatóság az adózással kapcsolatos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően meghatározza a nyomtatványok és kitöltési útmutatóik adattartalmát és formátumát, továbbá a jogszabályi változásoknak megfelelően elvégzi azok szükséges módosítását.
- (2) A nyomtatványok hamisítás elleni védelmét biztosító – az állami adó- és vámhatóság által jóváhagyott – jelzést vagy feliratot az előállító köteles a nyomtatványon elhelyezni.
- (3) A nyomtatványok gyártójának az állami adó- és vámhatóság a nyomtatványmintákat – az azok biztonságos előállításához és forgalomba hozatalához szükséges időtartamra is tekintettel – rendelkezésre bocsátja.

#### *XI. FEJEZET*

#### *ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK*

**124. §** Ez a rendelet 2018. január 1-jén lép hatályba.

**125. §** E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult és a megismételt eljárásokban kell alkalmazni.

**126. §** Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény alapján kiállított általános megbízólevelek 2018. június 30. napjáig érvényesek.

**127. §** Az adóév utolsó napján az erre a célra létesített nyilvántartásban családi gazdálkodóként bejegyzett természetes személy és a családi gazdaságban nem foglalkoztatottként közreműködő családtagja őstermelői tevékenysége tekintetében adókötelezettségeit – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a mezőgazdasági őstermelőre irányadó szabályok szerint teljesíti. A családi gazdálkodó és említett családtagja a családi gazdaság nyilvántartási számát az adózásával összefüggő valamennyi iratán, valamint a törvény alapján adókedvezményt, adómentességet biztosító nyilatkozatán köteles feltüntetni.

**128. §** Hatályát veszti az adókötelezettségek teljesítése során alkalmazandó térítésköteles nyomtatványok előállítóinak és forgalmazóinak kiválasztásáról szóló 266/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

1. melléklet a 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelethez

### **A feltételes adómegállapítás iránti kérelem**

A kérelem tartalmazza:

1. Az adózó
  - 1.1. nevét (cégnevét),
  - 1.2. állandó lakóhelyét (belföldi és külföldi székhelyét, telephelyét), levelezési címét,
  - 1.3. adószámát vagy adóazonosító jelét,
  - 1.4. létesítő okiratának keltét,
  - 1.5. gazdálkodási formáját,
  - 1.6. tevékenységének felsorolását,
  - 1.7. kapcsolt vállalkozásait; az adózó kérelemmel érintett belföldi és külföldi illetőségű kapcsolt vállalkozásait ideértve azok nevének, címének, székhelyének, telephelyének, adószámának, ennek hiányában azzal egyenértékű azonosítójának feltüntetésével, továbbá az adózó végső és közvetlen anyavállalatának azonosító adatait;
2. a cégjegyzék számát, a cégbejegyzés keltét;
3. az ügyben eljáró képviselő nevét, telefonszámát;
4. a kérelem tárgyának pontos megjelölését;
5. a tényállás részletes leírását;
6. annak az időszaknak a megjelölését, amelyre az ügylet vonatkozik;
7. az ügylettel elérni kívánt gazdasági cél megjelölését;
8. a kérelmet alátámasztó (erősítő) vélemények, szakmai álláspontok megjelölését, a forrás ismertetését;
9. az adózó (képviselője) álláspontja szerinti megoldást és a jogszabályi minősítés felvázolását, értelmezését a törvényről;
10. az adózó azon nyilatkozatát, hogy beszámolóját az IFRS-ek szerint készíti-e, továbbá ha igen, áttérésének adóévét;
11. mellékletként:
  - 11.1. a megkötenendő ügylet tervezetét, ha az rendelkezésre áll,
  - 11.2. egyéb, a tényállást alátámasztó iratokat,
  - 11.3. az adózó képviselőjében eljáró képviselői jogosultságának igazolását,
  - 11.4. a hiteles cégaláírási nyilatkozat (a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány) vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírásminta-másolat,
12. az adózó nyilatkozatát a befizetendő díj összegéről;
13. a fizetési számlaszám megjelölését, ahová az adózó a díj visszautalását kéri a kérelem elutasítása esetén;
14. egyéb, az adózó által fontosnak tartott körülmények megjelölését;
15. az adózó arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy a tényállásban ismertetett ügylet kapcsán rendelkezik-e szokásos piaci ár megállapításáról szóló határozattal vagy szokásos piaci ár megállapítása iránti kérelmet nyújtott-e be (tervezi-e annak benyújtását);
16. az adózó nyilatkozatát, mely szerint
  - 16.1. tudomásul veszi, hogy a törvényi feltételektől eltérő feltételes adómegállapítást nem kérhet, mert az eltérésre törvény nem ad lehetőséget,
  - 16.2. kijelenti, hogy a kérelemben megjelölt tényállás megfelel a valóságnak,
  - 16.3. tudomásul veszi, hogy a feltételes adómegállapítást érintő jövőbeli jogszabályváltozás, illetve a tényállás megváltozása (tartalmi változás) esetén – annak időpontjától kezdődően – a feltételes adómegállapítás nem alkalmazható,
  - 16.4. tudomása szerint a kérelem vagy hasonló kérelme ügyében nem folyt és nem folyik ellenőrzés, adóigazgatási eljárás vagy bírósági eljárás,
  - 16.5. hozzájárul a kérelem elbírálásához szükséges, adózásával összefüggő más adatok beszerzéséhez, megismeréséhez;
17. az adózó képviselője cégszerű aláírását.

## Az Országos Betétbiztosítási Alap közleménye a Díjfizetési Szabályzat közzétételéről

A jelen díjfizetési szabályzat (a továbbiakban: jelen Díjszabályzat) az Európai Parlamentnek és a Tanácsnak a betétbiztosítási rendszerekről szóló 2014/49/EU Irányelvének 13. cikk (2) bekezdése alapján, valamint az Európai Bankhatóságnak a betétbiztosítási rendszerek részére teljesítendő befizetések számítási módszereiről szóló EBA/GL/2015/10 Irányelvet figyelembe véve tartalmazza az Országos Betétbiztosítási Alap (a továbbiakban: OBA) kockázat alapú díjszámítás modelljét. Az OBA tagjai által fizetendő kockázatalapú változó díj megállapításának részletes szabályairól szóló 19/2016. (V. 25.) MNB rendelet és az annak módosításáról szóló 22/2016. (VI. 29.) MNB rendelet meghatározta a díjszámításhoz alkalmazott alapvető mutatókat és számítási módszertant.

### 1. Csatlakozási díj

Az OBA-hoz való csatlakozás feltételeit és a csatlakozási díj megfizetésének szabályait az OBA Tagi Szabályzata tartalmazza.

### 2. Éves díj

**2.1.** Az éves díj alapja a 2013. évi CCXXXVII. törvény (a továbbiakban: Hpt.) 234. § (1a) bekezdése szerint a hitelintézet tárgyévét megelőző gazdasági év december 31-ei auditált és közgyűlés által elfogadott mérlegében kimutatott, az OBA által biztosított betétállomány összegéből a kártalanítási kötelezettség alá eső rész (100 ezer eurónak megfelelő összeg forintban), melybe a Hpt. 304/C. § (1) bekezdése értelmében beletartozik a hitelintézet által 2003. január 1. és 2015. július 2. között kibocsátott, lejáratlanul rendelkező hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (azaz a kötvények és a letéti jegyek) kártalanítási kötelezettség alá tartozó állománya is. A lakástakarékpénztárakról szóló 1996. évi CXIII. törvény hatálya alá tartozó lakás-takarékpénztárak esetében a Hpt. 234. § (1a) bekezdése szempontjából figyelembe veendő betétállomány alatt a lakás-takarékpénztár általános szerződési feltételeiről szóló 47/1997. (III. 12.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdésében foglaltak szerint teljesített betétbefizetések és azok szerződéses kamatainak kártalanítási kötelezettség alá tartozó összege értendő.

Az éves díj alapjának meghatározása céljából az OBA a tagintézetek részére a tárgyév május 20-ig az ERA rendszeren keresztül, továbbá az OBA honlapján (tagintézetek menü pont, azon belül díjfizetés) hozzáférhetővé teszi a díjbevallás kitöltéséhez szükséges dokumentumokat (ún. táblázat minta és kitöltési útmutató).

**2.2.** Tekintettel arra, hogy a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 153. § (1) bekezdése szerint – összhangban a Hpt. 259. § (1) bekezdésével – a hitelintézeteknek a tárgyévét megelőző gazdasági év mérlegfordulónapjától számított ötödik hónap utolsó napjáig kell a tárgyévét megelőző gazdasági évre vonatkozó auditált mérlegüket a cégbíróságnál letétbe helyezni, és a Magyar Nemzeti Banknak (a továbbiakban: MNB) megküldeni, ezért a tárgyév január 15-ei és április 15-ei befizetési kötelezettség időpontjában a tagintézet éves díjelőleget fizet.

**2.3.** A tárgyévben alakult, illetve már korábban is működő, de az OBA-hoz a hatályos törvények szerint csak a tárgyévben csatlakozó (továbbiakban: taggá vált) hitelintézetek betétgyűjtési tevékenységük kezdetétől a Hpt. 234. § (5) bekezdése értelmében időarányos éves díjat kötelesek fizetni. A tárgyév szeptember 30-a előtt alakult, vagy taggá vált hitelintézet a tárgyév szeptember 30-ai, az OBA biztosítása alá eső betétállomány kártalanítási kötelezettség alá eső része alapján díjelőleget fizet. A díjelőleg-fizetési kötelezettség bevallásának határideje a tárgyév október 31. napja. A díjelőleg-fizetési kötelezettség teljesítésének határideje a tárgyév november 15. napja. A tárgyévben fizetendő díj összege az általános szabályok szerint megállapított éves díj háromszázhatvanötödének és az OBA által biztosított napok számának szorzata. A tárgyévét követő év első két negyedévében fizetendő díjelőleg a tárgyév szeptember 30-ai betétállomány alapján megállapított éves díj egynegyed része negyedévenként.

**2.4.** A tárgyév szeptember 30-a után alakult, illetve taggá vált hitelintézet a tárgyév december 31-ei, az OBA biztosítása alá eső betétállomány kártalanítási kötelezettség alá eső része alapján díjelőleget fizet. A díjelőleg-fizetési kötelezettség bevallásának határideje a következő év január 31. napja. A díjelőleg-fizetési kötelezettség teljesítésének határideje a következő év február 15. napja. Az ezen időpontban fizetendő díjösszeg az előző bekezdésben írtaknak megfelelően kiszámított szorzat. Ugyanezen időpontban esedékes az általános szabályok szerint megállapított – a tevékenység megkezdését követő évre fizetendő – díjelőleg első részlete.

**2.5.** Tagintézetek összeolvadását, beolvadását, kiválását, valamint tagintézet betétállományának átruházását követően az általános szabály az, hogy az érintett betétállomány után az a tagintézet köteles megfizetni az éves díjat (díjelőleget, díjrészletet), amelynek a díjbevallás alapjául szolgáló mérlegében szerepel a betétállomány az említett eljárásokat követően. Betétállomány részleges átruházása, valamint kiválás esetén ezt az OBA

azonban csak akkor tudja kiszámlázni és a fizetést teljesítettként elfogadni, ha az érintett hitelintézetek egybehangzó nyilatkozatot nyújtanak be az átadott betétállománynak az átruházást, kiválást megelőző év december 31-i teljes összegéről, ezen belül az OBA által biztosított betétek összegéről, az ez után fizetendő díj összegéről, valamint arról, hogy ezt az összeget az átvevő hitelintézet fizeti meg. Ennek hiányában az OBA a hitelintézetek által korábban készített és rendelkezésére álló érvényes díjbevallás alapján számláz.

Amennyiben nem tagintézet ruházza át a betétállományát (egészben vagy részlegesen) tagintézetre, úgy az átruházás megtörténtét követő 15 munkanapon belül a tagintézetnek nyilatkoznia kell az átvett betétállomány teljes összegéről, ezen belül az OBA által biztosított betétek összegéről (benne megbontva a kártalanítási kötelezettség alá eső részt). Ebben az esetben az OBA az átvett betétállomány után járó díjat az átvétel napjától időarányosan állapítja meg és megküldi az átvevő tagintézetnek, az alábbiak szerint:

– Negyedéves díj mértékének megállapítása:

$TC_{qi}$ : egy negyedévre vonatkozó tagintézeti díj mértéke

$$TC_{qi} = \left[ \frac{TC_i}{4} \right]$$

ahol:  $TC_i$ : a tagintézet átvett összeg után fizetendő éves díj összege a jelen Díjszabályzat 2.18 pontjának képlete alapján.

– Részidőszakra fizetendő díj mértékének megállapítása:

$$C_{pi} = \left[ \frac{TC_i}{365} * N \right] - \left[ \frac{TC_i}{4} * N_e \right]$$

$C_{pi}$ : a részidőszakra fizetendő díj mértéke tagintézetenként,

$TC_i$ : a tagintézet által átvett / beolvasztott összeg után fizetendő éves díj összege a Díjfizetési Szabályzat 2.18 pontjának képlete alapján,

N: adott év végéig (december 31.) hátralévő napok száma az átvételtől / kijelöléstől számolva, és

$N_e$ : adott év végéig (december 31.) hátralévő egész negyedévek száma.

- 2.6. A betétgyűjtésre vonatkozó tevékenységi engedély visszavonásával, visszaadásával, illetve a tagintézet kizárásával kapcsolatos szabályokat a Hpt. 32–3. és 35. §-ai, valamint a 239. § (2) bekezdése és a 234. § (10) bekezdése állapítja meg. A tagintézet köteles a megfelelő dokumentumokat az OBA rendelkezésére bocsátani, a nyilvántartásaiba az OBA-nak betekintést engedni. A már teljesített díjrészlet(ek)et, illetve annak időarányos részét a tagintézet nem igényelheti vissza.
- 2.7. A hitelintézet tagsági viszonyának megszűnése esetén a volt tagintézet köteles megfizetni a betétállománya megszűnésének időpontját követően esedékes díjrészletnek a betétállomány megszűnésének időpontjáig arányos részét, kivéve a tagintézet végelszámolását vagy felszámolását, valamint, ha a biztosítás hatálya alá tartozó betétek után más hitelintézet lesz díjfizetésre köteles. Ennek érdekében a betétállomány megszűnésének évében a volt tagintézetnek az általános szabályok szerint a díjbevallását el kell készítenie akkor is, ha annak határideje a tagsági viszony megszűnése után van.
- 2.8. Ha a Magyarország területén székhellyel rendelkező hitelintézet külföldön fióktelepet létesít, az OBA – a Hpt. szabályai szerint – a fióktelepnél elhelyezett betéteket is biztosítja, vagyis a hitelintézetnek a fióktelep betétállománya után is díjat kell fizetnie. Ha a fióktelep létesítésének helye szerinti ország szabályai nem teszik lehetővé, hogy a fióktelepre az OBA által nyújtott biztosítás terjedjen ki, akkor a hitelintézetnek az éves díj alapját képező betétállományából levonandó a fióktelep által gyűjtött betétek összege.
- 2.9. Ha Magyarország területén külföldi hitelintézet fióktelepet létesít, és a fióktelepnek a Hpt. 209. § (6) bekezdése alapján csatlakoznia kell az OBA-hoz, a fióktelep az általa gyűjtött betétállomány után köteles megfizetni az éves díjat, a jelen Díjfizetési Szabályzat előírásainak megfelelően. Az adatszolgáltatás valódiságáért az anyabank felel.

**2.10.** A kiegészítő biztosításban részesülő fióktelep díjfizetésének szabályai:

A székhely szerinti betétbiztosító által nem védett, de az OBA által biztosított betétek kártalanítási kötelezettség alá eső része a díjalap.

Abban az esetben, ha az OBA által nyújtott kártalanítás összege magasabb, mint a küldő ország betétbiztosítási rendszere által fizetett legmagasabb összeg, akkor a betét összegének olyan mértéke díjalap, amilyen mértékben meghaladja a Hpt. 214. § (1)–(3) bekezdése szerinti összeghatár a fióktelep székhelye szerinti ország betétbiztosítási rendszere által kifizethető legmagasabb összeget.

Az adatszolgáltatás valódiságáért az anyabank felel.

**2.11.** A tagintézetek által fizetendő éves díj a Hpt. 234. § (1) bekezdés alapján **alapidíjból és kockázat alapú változó díjből áll.****2.12. Fogalmi meghatározások**

- **Alapidíj:** a tagintézet adott évre vonatkozó minimum befizetése a Hpt. 234. § (1) bekezdés *a*) pontja alapján.
- **Alapidíj aránya:** a tagintézet adott évre vonatkozó alapidíj százalékos arányban meghatározva a teljes befizetési kötelezettséghez képest.
- **Hozzájárulási arány (CR):** az a százalékos arány, amelyet egy 100%-os (azaz kockázat szerint nem differenciált) összesített kockázati súlyú (ARW) tagintézetnek az éves célszint eléréséhez fizetnie kell.
- **Korrekción együttható ( $\mu$ ):** minden tagintézetre egységesen meghatározott együttható, amely biztosítja, hogy a befizetések úgy kerüljenek korrigálásra, hogy összhangban legyenek a Hpt. 234/A. § (1) bekezdése szerinti célszinttel és az adott évi díjbevételei céllal.
- **Összesített kockázati súly (ARW):** a tagintézethez rendelt, az egyes kockázati mutatók alapján összesített kockázati súly.
- **Változó díj:** a Hpt. 234. § (1) bekezdés *b*) pontja szerint fizetendő kockázat alapú változó díj, kiszámítását a 2016. május 31-én hatályba lépett, a bevezetőben hivatkozott MNB rendelet szabályozza.

**2.13.** A változó díj kiszámításához használt változók

- **Likviditásfedezeti ráta (LCR):** a CRR<sup>1</sup>-ben meghatározott mutatószám;
- **Meg nem terhelt eszköz:** a megterhelt eszközökkel kapcsolatos kockázatok kezeléséről, valamint a megterhelt és a meg nem terhelt eszközöket érintő információk nyilvánosságra hozataláról szóló MNB ajánlás alapján ekként minősülő eszköz (Összes eszköz – Megterhelt eszközök);
- **Nettó stabil forrásellátottsági ráta (NSFR):** a CRR-ben meghatározott mutatószám;
- **Tőkeáttételi mutató:**
  - a)* a CRR 499. cikke szerinti átmeneti időszakban, a CRR 511. cikke szerinti felülvizsgálat végrehajtásáig, illetve módosítás bevezetéséig a tagintézet alapvető tőkéjének és az összes eszközének arányát kifejező mutatószám,
  - b)* az *a)* pontban meghatározott időszak elteltét, felülvizsgálat végrehajtását, illetve módosítás bevezetését követően a CRR 429. cikke szerint számított mutatószám;
- **Tőkefedezeti mutató:** a tagintézet szavatoló tőkéjének és – a Hpt. 79. § (2) bekezdés *a)* és *b)* pontjában meghatározott mennyiségeken túl a Hpt. 86–96. §-ai szerinti kombinált puffer-követelményt is tartalmazó – tőkekövetelményének arányát kifejező mutatószám;
- **ROA:** eszközarányos jövedelmezőség (nyereség);
- **Kártalanítási kötelezettség:** a Hpt. 212–213. §-aiban meghatározott biztosított betéteknek a Hpt. 214. § (1) bekezdése szerinti összeghatárt meg nem haladó része;
- **RWA:** kockázattal súlyozott eszközök.

**2.14. Az alkalmazott kockázati mutatók**

Mutató megnevezése	A mutató számításához használt jelentésszolgálati tábla sor és oszlop kódjai (a díjbevallási évet megelőző december 31-i adatok alapján)
1. Tőkeáttételi mutató	(C_01.00 015,1 / 1A0,4) vagy (C_01.00 015,1 / 12A0,4)* vagy (C_01.00 015,1 / SF0101380,1)**
2. Tőkefedezeti mutató	C_01.00010,1 / [(C_02.00010,1*C_03.00120,1) + C_04.00740,1]

<sup>1</sup> Az Európai Parlament és Tanács 575/2013/EU rendelete a hitelintézetekre és befektetési vállalkozásokra vonatkozó prudenciális követelményekről és a 648/2012/EU rendelet módosításáról.



Mutató megnevezése	A mutató számításához használt jelentésszolgálati tábla sor és oszlop kódjai (a díjbevallási évet megelőző december 31-i adatok alapján)
3. LCR	(C_76.00.A030,1)
4. NPL (nem teljesítő hitelek aránya)	(SF1801150,7+SF1801190,7)/(SF1801150,1+SF1801190,1) vagy (KNPE2,7/KNPE2,1)*
5. Kockázattal súlyozott eszközök (RWA) / Eszközök	(C_02.00 010,1/1AB0,4) vagy (C_02.00 010,1/12A0,4)* vagy (C_02.00 010,1/SF0101380,1)**
6. Eszközarányos jövedelmezőség (ROA)	(2A11,2 / 1AB0,4) vagy (12D74,1/12A0,4)* vagy (SF02610,1 + SF02650,1/SF0101380,1) **
7. (Összes eszköz – Megterhelt eszközök)/ Kártalanítási kötelezettség	(F_32.01060,1/9BE1)

\* A 19/2016. (V. 25.) MNB rendelet 5. § (1) bekezdése alapján az egy tagintézetként kezelendő egyetemleges felelősségi körbe tartozó szövetkezeti hitelintézetekre és az Integrációs Szervezetre vonatkozik.

\*\* IFRS adatszolgáltatás esetén

### 2.15. A változó díj mértékének kiszámítása

A modell által alkalmazott mutatókhoz skálázott kockázati pontszámok (IRS) kerülnek hozzárendelésre (lásd 2.16. pont). Az így kapott pontszámokat az adott mutatók súlyával (IW) megszorozva, majd ezen értékeket összegezve kapjuk meg a tagintézet egyedi kockázati pontszámát (ARS).

### 2.16. A kockázati mutatókhoz rendelt kockázati pontok (IRS) és a mutatóhoz tartozó súly (IW)

	Mutató	Mutató súlya a modellben (IW)	Érték tartomány	Kockázati pont (IRS)
Tőke	1. Tőkeáttételi mutató	12%	≤ 0% – 6,5% <	100
			≤ 6,5% – 9,0% <	66
			≤ 9,0% – 15,0% <	33
			≤ 15,0% –	0
	2. Tőkefedezeti mutató	12%	–100% <	100
			≤ 100% – 200% <	50
			≤ 200% –	0
Likviditás	3. LCR	24%	≤ 0% – 60% <	100
			≤ 60% – 100% <	50
			≤ 100% –	0
Eszközök minősége	4. NPL	18%	≤ 0% – 10% <	0
			≤ 10% – 21% <	50
			≤ 21% –	100
Üzleti modell és vezetés	5. RWA/Eszközök	8,5%	≤ 0% – 20% <	0
			≤ 20% – 50% <	33
			≤ 50% – 60% <	66
			≤ 60% –	100
	6. ROA	8,5%	– 3% <	100
			≤ – 3% – 2% <	50
			≤ 2% –	0
7. Betétbiztosítás potenciális vesztesége [(Összes eszköz – Megterhelt eszközök)/ Kártalanítási kötelezettség]		17%	≤ 0 – 150% <	100
			≤ 150% – 400% <	50
			≤ 400% –	0

Képlettel kifejezve:

$$ARS = \sum_{j=1}^n IW_j \times IRS_j$$

ahol:

ARS: Összesített kockázati pontszám

$IW_j$ : A „j”-edik mutató súlya a modellben

$IRS_j$ : A „j”-edik mutatóhoz tartozó kockázati pontszám

Az összesített kockázati pontszám (ARS) alapján a hitelintézet besorolható a megfelelő kockázati kategóriába (ARW).

ARS-hez rendelt ARW értékek		
Kockázati osztály	Összesített kockázati pontszám (ARS)	Összesített kockázati súly (ARW)
1	$\leq 0 - 30 <$	75%
2	$\leq 30 - 50 <$	100%
3	$\leq 50 - 60 <$	125%
4	$\leq 61 -$	150%

Amennyiben a kockázati mutató nem számolható ki a jelen és a 2.14-es pontok alapján, akkor az OBA ügyvezető igazgatójának jóváhagyásával az ARS szint 100%-on kerül megállapításra.

#### 2.17. A korrekciós együttható ( $\mu$ ) számítási módszere

$$\mu = \frac{CD}{\sum_i ARW_i \cdot CD_i}$$

$$CD = \sum_i CD_i$$

ahol:

CD: Teljes kártalanítási kötelezettség

$ARW_i$ : Tagintézet kockázati súlya

#### 2.18. A teljes díjfizetés kiszámítása

A kártalanítási kötelezettség alá eső betétek összege (CD) alapján az alapidj (BC) és változó díj ( $C_v$ ) összegeként meghatározható a teljes díjfizetési kötelezettség (TC).

$$TC = BC + C_v$$

$$BC = CR * CD * \text{Alapidj aránya}$$

$$C_v = (CR * CD * ARW * \mu) * (1 - \text{Alapidj aránya})$$

ahol:

**TC:** Teljes díj

**BC:** Alapidj

$C_v$ : Változó díj

**CR:** Hozzájárulási arány

**CD:** Kártalanítási kötelezettség alá eső betétek összege

**ARW:** Összesített kockázati súly

$\mu$ : Korrekciós együttható

### 2.19. Az éves díjszámításnál figyelembe veendő mértékek

A 2018-ban fizetendő éves díj kiszámítása során

- a Hozzájárulási arány (díjkulcs, CR) mértéke: 0,175%,
- a Korrekció együttható ( $\mu$ ) mértéke: 121%,
- az Alapdíj aránya: 20%.

### 3. A díjfizetés rendje

- 3.1.** Az éves díjfizetési, illetve díjelőleg-fizetési kötelezettség megállapítása – az emelt díj esetét kivéve – önbevalláson alapul, vagyis a tagintézetek maguk állapítják meg a normál díjfizetési kötelezettségüket.
- 3.2.** A díjkulcs(ok) a Hpt. 234. § (1)–(2) bekezdései, illetve a jelen Díj szabályzat 2. pontja alapján vannak megállapítva. Az egyes tagintézetekre<sup>2</sup> vonatkozó díjfizetési kötelezettség összegét a 2.1. pontban említett díjbevallás megfelelő táblázata, valamint a kitöltési útmutató kapcsolódó része alapján a tagintézeteknek maguknak kell meghatározniuk. A díjbevallási táblázat tartalmazza a nem auditált adatokon alapuló ún. előzetes adatok alapján kiszámolt tagintézeti kockázati súlyt (ARW), amely alapján az alapdíj és a kockázat alapú díj kiszámításra kerül.
- 3.3.** A tagintézeteknek a tárgyévi díjalap és díjfizetési kötelezettség bevallásukat **június 15-ig** kell elkészíteniük, és az OBA által meghatározott formában és módon benyújtaniuk.
- 3.4.** A tagintézet január 15-én és április 15-én éves díjelőleget fizet, aminek összege megegyezik a tárgyévet megelőző év éves díjfizetési kötelezettségének egynegyed részével. A díjelőleg összegének megállapításakor figyelmen kívül hagyandó a tárgyévet megelőző évben megállapított emelt díj miatti díjösszeg-többlet. A díjelőleg fizetést nem szükséges előzetes díjalap bevallással alátámasztani.
- 3.5.** Az OBA a III. negyedévre vonatkozó (július 15-én esedékes) díjfizetés során a díjbevallás adatai alapján az első két negyedévben fizetett díjelőleget korrigálja. Ha a 3.4. pont szerint fizetett díjelőleg nagyobb a díjbevallási adatok alapján és a díjkulcs (2.19. pont) figyelembe vételével kiszámított, bevallott éves díj felénél, a különbözetet az OBA július 15-ig a tagintézetnek visszafizeti.
- 3.6.** Amennyiben a 3.2. pontban hivatkozott előzetes adatokon alapuló tagintézeti kockázati súlyt az auditált adatokon alapuló adatok megváltoztatják, a besorolásból adódó különbözetet – kérésre – a IV. negyedévben (október 15-ig) az OBA elszámolja, a díjösszeg-többletet a tagintézet részére visszautalja, a többlet díjfizetési kötelezettségről pedig díjértesítőt küld.
- 3.7.** Az 5 000 Ft-ot meg nem haladó negyedéves díjfizetési kötelezettséget nem kell megfizetni, azt az OBA kerekítésként könyveli el.
- 3.8.** Ha a tagintézet a díjfizetési kötelezettségének a Hpt. 234. § (3) bekezdésében foglaltak szerinti határidőre nem tesz eleget, az OBA az alábbi intézkedéseket alkalmazza:
  - 3.8.1.** Az OBA a késedelem első napjától késedelmi kamatot számít fel, amelynek mértéke a Ptk. 6:48. §-ában előírtaknak felel meg. Tizenöt napos fizetési késedelem után a Hpt. 237. § (1) bekezdésének megfelelően az OBA felszólítja a tagintézetet a mulasztás haladéktalan megszüntetésére és erről az MNB-t is tájékoztatja. A késedelmi kamatot az OBA a tárgynegyedév végén kivetí, megfizetése a tárgynegyedévet követő hónap 15-ig – a következő díjfizetéssel (díjelőleg fizetéssel) együtt – esedékes. A késedelmi kamat egyszeri, legkisebb kivethető összege 5 000 forint.
  - 3.8.2.** Negyvenöt napnál hosszabb fizetési késedelem esetén (a 3.8.1. pontban említett felszólítást követő harminc nap elteltével) a késedelmi kamat felszámításán felül az OBA – a Hpt. 237. § (2) bekezdése szerint – további intézkedéseket kezdeményez az MNB-nél.
- 3.9.** Valótlan vagy megtévesztő adatok közlése esetén – a Hpt. 237. § (1) és (2) bekezdése alapján – az OBA a tagintézet kizárását kezdeményezheti.

<sup>2</sup> A 22/2016. (VI. 29.) MNB rendelet alapján egy tagintézetként kell kezelni a szövetkezeti hitelintézetek integrációjáról és egyes gazdasági tárgyú jogszabályok módosításáról szóló 2013. évi CXCV. törvény szerinti egyetemleges felelősségi körbe tartozó szövetkezeti hitelintézeteket az Integrációs Szervezettel (a továbbiakban: SZHISZ) együtt. A Hpt. 234. § (1a) bekezdése alapján az OBA az SZHISZ tagok által az intézményvédelmi szervezetbe fizetett tagdíj összegét az alapdíjba beszámítja. Abban az esetben, ha az alapdíj összege alacsonyabb, mint a tagdíj összege, a fizetendő OBA alapdíj mértéke nulla.

**3.10.** A tárgyévi bevallásokat a tagintézet csak a díjbevallás újbóli elkészítésével módosíthatja (önrevízió). Az OBA az elévülés általános szabályai szerint fenntartja magának a tagintézeti bevallás felülbírálatára és új bevallás készíttetésére vonatkozó jogát. Nem minősül önrevízióknak a díjbevallás módosítása, ha az a felügyeleti ellenőrzés megkezdését követően történt, vagy azt az OBA rendelte el.

**3.11.** A hibás díjbevallás évében (tárgyév) lefolytatott önrevízió esetén az új bevallás alapján keletkező többletfizetési kötelezettséget késedelmi kamat nélkül fizetheti meg a tagintézet.

A tárgyévet követően lefolytatott önrevízió, valamint a nem önrevízió keretében készített új bevallás alapján felmerülő többletfizetési kötelezettség összege után a tagintézet az eredeti esedékességtől számítva a Ptk. 6:48. §-a szerinti mindenkori késedelmi kamatot is köteles fizetni a 3.8.1. pontban meghatározott összeghatár figyelembe vételével.

Az új díjbevallás alapján keletkező többletfizetési kötelezettség legkisebb kiszámlázott összege 5 000 forint.

**3.12** Az adatszolgáltatási kötelezettségét (díjbevallását) nem megfelelő minőségben és/vagy nem az előírt határidőre [Hpt. 234. § (4) bekezdés] teljesítő tagintézetek esetében az OBA a Hpt. 237. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak szerint jár el.

#### **4. Emelt díjfizetés**

Az emelt díj a Hpt. 234. § (6) és (7) bekezdése alapján a tagintézet – 4.1. és 4.2. pontokban meghatározott – kockázatos tevékenységéhez kapcsolódó, a 2.19. pontban megállapított díjkulcs(ok) alapján kiszámított normál díjon felül fizetendő díj.

##### **4.1.**

**a)** Az OBA igazgatótanácsa – a 4.3. a) pontban meghatározott mértékű – emelt díjfizetési kötelezettséget ír elő azon tagintézet számára, amely az alábbi feltételek valamelyikének nem felel meg:  
A Hpt. 80. § (1) bekezdése szerinti saját tőke követelmény.

A Hpt. 79. § (2) bekezdése a) pontja szerinti szavatoló tőke követelmény.

A Hpt. 79. § (2) bekezdése b) pontja szerinti többlettőke-követelmény.

A tőkekövetelménynek való meg nem felelést az OBA az MNB-től kapott, a negyedévi adatokra vonatkozó információ alapján állapítja meg.

**b)** Menteseül az emelt díjfizetés alól a tagintézet, ha:

(i) a mérési időpontot megelőző hat hónapon belül hatályba lépett, a hitelintézetek prudens működését szabályozó, közvetlenül a hitelintézetek tőkekövetelményét érintő jogszabályváltozás miatt a mérési időpontban a jogszabályváltozás hatálya alá tartozó tagintézetek többsége nem felel meg a Hpt. 80. § (1) bekezdésében, 79. § (2) bekezdés a) pontjában, illetve a 79. § (2) bekezdése b) pontjában meghatározott tőkekövetelmény bármelyikének, és a hiányt az adott tagintézet – a mérési időponttól számított – három hónapon belül, vagy ha jogszabály eltérő időpontot állapít meg a rendezésre, akkor a jogszabály által megállapított határidőn belül – rendezi. Vagy

(ii) az MNB a tagintézet számára a mérési időpontot megelőző három hónapon belül többlettőke követelményt írt elő, és a tagintézet ezen többlettőke megfelelési követelménynek a mérési időponttól számított három hónapon belül – vagy, ha az MNB eltérő határidőt szab a megfelelésre, akkor az MNB által előírt határidőn belül – eleget tesz.

A fenti (i) és (ii) pontban a hiánynak a tagintézet általi rendezésével egy tekintet alá esik, ha azt a rendezésre nyitva álló időtartamon belül a tagintézet tulajdonosai, vagy ha a tagintézet az SZHISZ tagja, akkor az SZHISZ teszi meg.

**4.2.** Az OBA igazgatótanácsa – a 4.3. b) pont szerinti mértékű – emelt díjat szabhat ki továbbá arra a tagintézetre, amellyel szemben az MNB a Hpt. 189–192. §-ában meghatározott kivételes intézkedés alkalmazását írta elő. Az OBA igazgatótanácsa a kivételes intézkedés MNB általi alkalmazását megalapozó kockázatos tevékenység értékelése alapján dönt az emelt díjfizetésről.

- 4.3.** A normál díjon felül – figyelemmel a Hpt. 234. § (7) bekezdésében meghatározott maximális mértékre – a tárgyévben fizetendő emelt díj mértéke a következő:

Feltétel	Emelés mértéke az éves normál díj százalékában
a) a tagintézet nem felel meg a saját tőke, a szavatoló tőke, vagy – az MNB által előírt – többlet-tőkekövetelménynek	a tőkekövetelmény előírt mértékétől történő eltérés arányával megegyező mérték, két tizedes jegyre történő kerekítés pontosságával, több mutató megsértése esetén a legmagasabb összegű emelt díj fizetendő.
b) Az MNB által alkalmazott kivételes intézkedéstől függően:	
1. a Hpt. 189. § (1) bekezdés aa)–ab) pontja szerinti kivételes intézkedés esetén a Hpt. 189. § (1) bekezdés d) pontja szerinti kivételes intézkedés esetén a Hpt. 189. § (1) bekezdés f) pontja szerinti kivételes intézkedés esetén	25
2. az 1) pontban meghatározott kivételes intézkedések közül kettő, vagy több egyidejűleg történő alkalmazása esetén a Hpt. 191. § (1) bekezdése szerinti kivételes intézkedés esetén a Hpt. 192. §-a szerinti kivételes intézkedés esetén	50
3. a Hpt. 189. § (1) bekezdés ba)–bc) pontja szerinti kivételes intézkedés esetén a Hpt. 189. § (1) bekezdés e) pontja szerinti kivételes intézkedés esetén	75
4. a 3) pontban meghatározott kivételes intézkedések együttes, vagy más kivételes intézkedéssel egyidejűleg történő alkalmazása esetén	100

- 4.4.** Az emelt díj éven belüli részidőszakra is kivethető, de ez a részidőszak nem lehet rövidebb egy negyedévnél. Az emelt díjfizetési kötelezettség legkisebb kivethető összege 10 000 forint.
- 4.5.** A 4.1. és a 4.2. pont szerinti emelt díjfizetési kötelezettség megállapítására vonatkozó javaslatról az OBA ügyvezető igazgatója a Hpt. 234. § (6) bekezdés b) pontja alapján értesíti az érintett tagintézetet. A tagintézet az értesítés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül észrevételt tehet. Az észrevételt – indoklással – az OBA ügyvezető igazgatójához kell – a fenti határidőn belüli kézhezvétellel – benyújtani. Az OBA a határidő leteltét követően az emelt díjfizetésre vonatkozó javaslatot, valamint – amennyiben érkezett ilyen – az érintett tagintézet észrevételeit előzetes véleményezésre az MNB-nek megküldi. Az MNB előzetes véleménye, valamint az érintett tagintézet észrevétele alapján az OBA igazgatótanácsa dönt az emelt díj kivetéséről. A döntésről az OBA a tagintézetet kiértesíti.
- 4.6.** Emelt díjfizetés az év folyamán bármikor elrendelhető.
- 4.7.** Nem köteles az emelt díjat a tagintézet attól a negyedévtől kezdődően időarányosan megfizetni, amelyet megelőző negyedévtől betéteket már nem fogad el. Az ezen időpontig megfizetett emelt díjat a tagintézet nem követelheti vissza.

## 5. Díjfizetési kötelezettség teljesítése

- 5.1.** Az éves befizetés összegét a Hpt. 234. § (3) bekezdés alapján a tagintézet minden évben negyedéves részletekben, legkésőbb a tárgynegyedév tizenötödik napjáig, az emelt díjat pedig a díjfizetési értesítőben feltüntetett fizetési határidőre köteles átutalni az OBA MNB-nél vezetett 19017004-00220246 számú számlájára.
- 5.2.** A díjakat forintra kerekítve (a kerekítés általános szabályai szerint) kell befizetni.
- 5.3.** A késedelmi kamat akkor is megilleti az OBA-t, ha a díj átutalása még a felszólítást megelőzően, de már a törvényes határidőn túl történik meg.
- 5.4.** Az OBA a díjakról díjfizetési értesítőt, a díjfizetés késedelme esetén pedig késedelmi kamat értesítőt küld.

## 6. Éves díjfizetés elszámolása

- 6.1.** Év végén a tagintézetek által a tárgyévben befizetett díjak elszámolásáról az OBA egyenlegközlő levelet küld elektronikus formában.

**6.2.** A tagintézet bevallásában (a díjbevallás évében lefolytatott önrevízió alapján készített új bevallásban) szereplő összeget meghaladó túlfizetés esetén, ha annak összege meghaladja az 5 000 Ft-ot, az OBA legkésőbb a tárgyév december 31-ig díjmentesen visszautalja a túlfizetést. Az 5 000 Ft-ot el nem érő túlfizetést az OBA kerekítésként tudja be.

**7. Egyéb információk**

**7.1.** Az OBA-ba a jelen Díjszabályzat alapján befizetett összegek a Hpt. 235. §-a értelmében egyéb ráfordításként számolandók el.

**7.2.** A hitelintézetek és a pénzügyi vállalkozások éves beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 250/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet 25. § 5. pontja alapján a mérleg kiegészítő mellékletének tartalmaznia kell az OBA-ban való tagságot és a hozzájárulás összegét.

**8. Hatályba lépés**

A jelen Díjszabályzat az OBA igazgatótanácsának 1/2018. (I. 08.) számú határozata alapján **2018. január 1-jén** lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a Díjfizetési Szabályzat korábbi szövege hatályát veszti.

*dr. Windisch László s. k.,*  
az igazgatótanács elnöke

*dr. Nagy Gábor Péter s. k.,*  
az igazgatótanács titkára

---

## II. GAZDASÁG

JOGSZABÁLYOK	42/2017. (XII. 11.) NGM rendelet	A gázszerelők és gázkészülék-javítók tevékenysége folytatásának részletes feltételeiről, az e tevékenységek bejelentésének és nyilvántartásának rendjéről, valamint az e tevékenységekre vonatkozó kötelezettségek be nem tartásának esetén alkalmazandó jogkövetkezményekről .....	80
	2017. évi CCIII. törvény	A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény, valamint a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény módosításáról .....	85
	46/2017. (XII. 22.) NGM rendelet	A nemesfém tárgyakkal kapcsolatos hatósági tevékenységekről szóló 35/2011. (IX. 14.) NGM rendelet hatályon kívül helyezéséről	86
	443/2017. (XII. 27.) Korm. rendelet	Az elektromobilitás hazai elterjesztésével kapcsolatos egyes állami feladatokról .....	87
A NEMZETGAZDASÁGI MINISZTER KÖZLEMÉNYE		Megfelelőségértékelő szervezet kijelölése .....	88

**A nemzetgazdasági miniszter 42/2017. (XII. 11.) NGM rendelete  
a gázszerelők és gázkészülék-javítók tevékenysége folytatásának részletes feltételeiről, az e tevékenységek  
bejelentésének és nyilvántartásának rendjéről, valamint az e tevékenységekre vonatkozó kötelezettségek  
be nem tartásának esetén alkalmazandó jogkövetkezményekről**

A földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény 133. § (2) bekezdés 2., 3. és 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 90. § 9. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

- 1. §** (1) E rendelet hatálya arra a személyre terjed ki, aki a földgázellátásról szóló törvény és végrehajtási rendelete szerinti csatlakozóvezetékkel és felhasználói berendezéssel kapcsolatos, az 1. melléklet szerinti tevékenységet folytat.
- (2) Az 1. mellékletben meghatározott tevékenységet (a továbbiakban: gázszerelői tevékenység) az a személy (a továbbiakban: gázszerelő) végezheti, aki rendelkezik
- az 1. mellékletben meghatározott képesítéssel, vagy más azzal egyenértékű, a nemzetgazdasági miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendeletben meghatározott képesítéssel, és
  - az 1. mellékletben meghatározott gyakorlati idővel.
- 2. §** (1) A gázszerelő a 3. § szerinti továbbképzést legalább ötvenként teljesíti.
- (2) Mentésül az (1) bekezdés szerinti továbbképzési kötelezettség teljesítése alól az 1. mellékletben foglalt táblázat 8. és 10. sorában meghatározott szakértő, illetve tervező.
- 3. §** (1) A gázszerelői tevékenység végzéséhez szükséges továbbképzési program kötelező moduljai:
- a gázcsatlakozó és a felhasználói berendezésekre vonatkozó jogszabályi változások, és
  - az üzemvitel, a karbantartás, a műszaki biztonsági ellenőrzés képzési programnak megfelelő, naprakész tananyaga.
- (2) A gázszerelő továbbképzés kötelező moduljainak időtartama legalább 10 óra, amely személyes jelenléthez kötött.
- (3) Az (1) bekezdés szerinti továbbképzési kötelezettség a műszaki-biztonsági szempontból jelentős munkakörök betöltéséhez szükséges szakmai képzésről és gyakorlatról, valamint az ilyen munkakörben foglalkoztatottak időszakos továbbképzésével kapcsolatos szabályokról szóló miniszteri rendeletben meghatározott gázszerelő, gázipari műszaki-biztonsági felülvizsgáló vagy csőhálózatszerelő szakmai tárgyú hatósági jellegű képzés elvégzésével teljesíthető a (2) bekezdésben meghatározott követelmények teljesülése mellett.
- (4) A továbbképzés elvégzéséről kiállított igazolás kiállításának keltétől számított egy évig fogadható el.
- 4. §** Az 1. mellékletben meghatározott tevékenység végzésére irányuló szándékot a 2. mellékletben meghatározott adattartalmú, a műszaki biztonsági hatóság (a továbbiakban: Hatóság) által rendszeresített nyomtatvánnyal kell bejelenteni. A bejelentéshez eredetiben be kell mutatni, vagy másolatban mellékelni kell az 1. mellékletben meghatározott képesítés és gyakorlati idő meglétét igazoló okiratokat. Amennyiben a bejelentés a végzettség, illetve képesítés megszerzésétől számított öt év után történik, a bejelentéshez a továbbképzési kötelezettség teljesítését igazoló okiratokat is be kell mutatni, vagy másolatban mellékelni kell.
- 5. §** (1) A Hatóság megtiltja a tevékenység végzését, ha
- a gázszerelő nem felel meg az e rendeletben meghatározott feltételeknek,
  - a gázszerelő jogerős bírósági határozat megállapítása szerint közreműködött a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 19/2009. (I. 30.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 18.3. pont b), e), h) vagy j) alpontjában meghatározott valamely felhasználói szerződészegés megvalósításában,
  - a gázszerelő megsértette a gázszerelői tevékenység végzésére vonatkozó – jogszabályban előírt – szakmai szabályokat, és ezt a Hatóság megállapította,
  - a földgázelosztó kezdeményezésére indult eljárásban azt állapítja meg, hogy a gázszerelő nem a felülvizsgált tervdokumentációnak, illetve nem az előírásoknak megfelelően végezte el a gázszerelést.
- (2) A Hatóság a tevékenység megtiltása esetén intézkedik a gázszerelői igazolvány bevonása iránt.



- (3) Az a gázszerelő, akinek a tevékenység végzését a Hatóság megtiltotta, akkor jelentheti be a tevékenység újbóli gyakorlását, ha a
- továbbképzési kötelezettsége teljesítését igazolja, amennyiben a tevékenység végzésének megtiltására a továbbképzési kötelezettség elmulasztása miatt került sor, vagy
  - tevékenységet megtiltó határozat jogerőre emelkedésétől számított egy év eltelt, és a gázszerelő eleget tett továbbképzési kötelezettségének, amennyiben a tevékenység megtiltására az a) pontban meghatározotthoz képest egyéb okból került sor.

- 6. §**
- A felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény, a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény vagy a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény alapján szerzett azonos szakirányú okleveles mérnök (egyetemi szintű) és mérnök (főiskolai szintű) végzettséggel az 1. mellékletben meghatározott tevékenységek elláthatók.
  - A gázfogyasztó készülék garanciális üzembe helyezésére és garanciális időn belüli javítására az 1. mellékletben megjelölt képesítéssel, végzettséggel rendelkező gázszerelő jogosult, figyelemmel a készülék gyártójának vagy forgalmazójának vonatkozó előírásaira.
  - A csatlakozó- és fogyasztói vezeték létesítésére az 1. mellékletben megjelölt képesítéssel, végzettséggel és az alkalmazott technológiához a Hegesztési Biztonsági Szabályzat kiadásáról szóló miniszteri rendeletben előírt feltételeknek megfelelő gázszerelő jogosult.
  - A telephelyi vezetékkel kapcsolatos gázszerelői tevékenységre vonatkozó jogosultságok tekintetében a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény 21. § (1) bekezdése értelmében a csatlakozóvezetésekre és a felhasználói berendezésekre vonatkozó rendelkezések megfelelően alkalmazandók.

- 7. §**
- Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.
  - A 10. § 2018. január 1-jén lép hatályba.

- 8. §** Az e rendelet hatálybalépését megelőzően kiállított gázszerelői igazolvánnyal rendelkező gázszerelők a tevékenységüket e rendelet hatálybalépését követően a gázszerelői igazolványban meghatározott időpontig az 1–4. §-ban és 6. §-ban foglalt követelmények teljesítése nélkül folytathatják tovább.

- 9. §** Ez a rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, 2006. december 12-i 2006/123/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek való megfelelést szolgálja.

- 10. §** Az 5. § (3) bekezdés b) pontjában a „jogerőre emelkedésétől” szövegrész helyébe a „véglegessé válásától” szöveg lép.

- 11. §**
- A gáz csatlakozóvezetésekre, a felhasználói berendezésekre, a telephelyi vezetésekre vonatkozó műszaki biztonsági előírásokról és az ezekkel összefüggő hatósági feladatokról szóló 11/2013. (III. 21.) NGM rendelet (a továbbiakban: R.) 6. § (1) bekezdés d) pont dc) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Meglévő gázfogyasztó készülék cseréje egyszerűsített eljárással az alábbi feltételek egyidejű fennállása esetén végezhető: az új készülék beszerelése:)*

„dc) EK típusvizsgálati tanúsítványa szerint a 2. melléklet 5.2.4.2.1.2. pontjának megfelelően alkalmas, nem a gázkészülék részeként tanúsított égéstermék-elvezető és égési levegő hozzávezető rendszer elemeivel történő szerelésre és az alkalmazott égéstermék-elvezető és égési levegő hozzávezető rendszer gyártójának a 2. mellékletben megadott részletekre kiterjedő utasítása alapján szerelik, valamint a helyiséglevegőtől függetlenül üzemmódban helyezik üzembe.”

- Az R. 6. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(3) A (2) bekezdés szerint feljogosított gázszerelőnek a gázszerelők és gázkészülék-javítók tevékenysége folytatásának részletes feltételeiről, az e tevékenységek bejelentésének és nyilvántartásának rendjéről, valamint az e tevékenységekre vonatkozó kötelezettségek be nem tartásának esetén alkalmazandó jogkövetkezményekről szóló 42/2017. (XII. 11.) NGM rendelet (a továbbiakban: a gázszerelők nyilvántartásáról szóló NGM rendelet) 1. mellékletében foglalt táblázat A:6–A:8 mezője vagy A:9 és A:10 mezője szerinti tevékenység végzésére történő jogosultság mellett  
a) a gázszerelők nyilvántartásáról szóló NGM rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat A:2 és A:3 mezője vagy  
b) a gázszerelők nyilvántartásáról szóló NGM rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat A:4 és A:5 mezője szerinti tevékenység végzésére is jogosultsággal kell rendelkeznie.”

- (3) Az R. 10. § (2) bekezdésében az „a gázszerelők engedélyezéséről és nyilvántartásáról szóló 30/2009. (XI. 26.) NFGM 2. melléklet 3. pontja szerinti” szövegrész helyébe az „a gázszerelők nyilvántartásáról szóló NGM rendelet 1. mellékletében foglalt táblázat A:6–A:8 mezője vagy A:9 és A:10 mezője szerinti” szöveg lép.

**12. §** Hatályát veszti a gázszerelők engedélyezéséről és nyilvántartásáról szóló 30/2009. (XI. 26.) NFGM rendelet.

Varga Mihály s. k.,  
nemzetgazdasági miniszter

1. melléklet a 42/2017. (XII. 11.) NGM rendelethez

**Az 1. §-ban meghatározott tevékenységekhez előírt képzés és gyakorlati idő**

	A	B	C	D
1.	Végezhető tevékenység	Végzettség	Szakképzés	Gyakorlati idő
2.	Csatlakozó- és fogyasztói vezeték létesítése, felhagyása, üzembe helyezése, karbantartása, üzemzavar elhárítása, gázfogyasztó készülékek és gázfelhasználó technológiák, valamint az azok rendeltetésszerű és biztonságos használatához szükséges tartozékok létesítése, felhagyása	<ul style="list-style-type: none"> <li>– gázvezeték- és készülékszerelő mestervizsga,</li> <li>– gázfogyasztóberendezés- és csőhálózat-szerelő mestervizsga,</li> <li>– központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő mestervizsga,</li> <li>– épületgépész technikus szakképzés vagy</li> <li>– gázipari technikus szakképzés</li> </ul>	–	–
3.	– épületgépész mérnök, – gázipari mérnök, – gépészmérnök, – gázipari szakmérnök, – épületgépész üzemmérnök vagy – gázszolgáltatói szaküzemmérnök,	– gáz- és olajtüzelőberendezés-szerelő, üzembe helyező mestervizsga, – gáz- és tüzeléstechnikai műszerész mestervizsga, – gázvezeték- és készülékszerelő mestervizsga, – gázfogyasztóberendezés- és csőhálózat-szerelő mestervizsga, – épületgépész technikus szakképzés vagy – gázipari technikus szakképzés	központifűtés- és gázhálózat-rendszerszerelő szakképzés	3
4.	Gázfogyasztó készülékek és gázfelhasználó technológiák, valamint az azok rendeltetésszerű és biztonságos használatához szükséges tartozékok létesítése, felhagyása üzembe helyezése, karbantartása, üzemzavar elhárítása,	– épületgépész mérnök, – gázipari mérnök, – gépészmérnök, – gázipari szakmérnök, – épületgépész üzemmérnök, – gázszolgáltatói szaküzemmérnök	–	–
5.		– gáz- és olajtüzelőberendezés-szerelő, üzembe helyező mestervizsga, – gáz- és tüzeléstechnikai műszerész mestervizsga, – gázvezeték- és készülékszerelő mestervizsga, – gázfogyasztóberendezés- és csőhálózat-szerelő mestervizsga, – épületgépész technikus szakképzés vagy – gázipari technikus szakképzés	gáz- és hőtermelő-berendezés szerelő szakképzés	3

6.	Csatlakozóvezeték és felhasználói berendezés	<ul style="list-style-type: none"> <li>– gázvezeték- és készülékszerelő mestervizsga,</li> <li>– gázfogyasztóberendezés- és csőhálózat-szerelő mestervizsga,</li> <li>– gáz- és olajtüzelőberendezés-szerelő, üzembe helyező mestervizsga,</li> <li>– gáz- és tüzeléstechnikai műszerész mestervizsga</li> </ul>	gázipari műszaki-biztonsági felülvizsgáló szakképesítés	–
7.	műszaki biztonsági felülvizsgálata (a felhasználói berendezés tartozékát képező gázfelhasználó technológia együttes hőterhelése legfeljebb 70 kW)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– épületgépész mérnök,</li> <li>– gázipari mérnök,</li> <li>– gépészmérnök,</li> <li>– gázipari szakmérnök,</li> <li>– épületgépész üzemmérnök,</li> <li>– gázipari szaküzemmérnök,</li> <li>– épületgépész technikus,</li> <li>– gázipari technikus</li> </ul>	gázipari műszaki-biztonsági felülvizsgáló szakképesítés	–
8.		<p>a Magyar Mérnöki Kamara közhiteles nyilvántartásában szereplő</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– G-építmények gépészeti tervezése szakterület – tervező vagy</li> <li>– SZÉS 3 Szakági építésügyi műszaki szakértői szakterület építmények gépészeti szakértői részsakterület – szakértő</li> </ul>		–
9.	Csatlakozóvezeték és felhasználói berendezés	<ul style="list-style-type: none"> <li>– épületgépész mérnök,</li> <li>– gázipari mérnök,</li> <li>– gépészmérnök,</li> <li>– gázipari szakmérnök,</li> <li>– épületgépész üzemmérnök,</li> <li>– gázipari szaküzemmérnök,</li> <li>– épületgépész technikus,</li> <li>– gázipari technikus</li> </ul>	gázipari műszaki-biztonsági felülvizsgáló szakképesítés	3
10.	műszaki biztonsági felülvizsgálata (a felhasználói berendezés tartozékát képező gázfelhasználó technológia együttes hőterhelése nagyobb, mint 70 kW)	<p>a Magyar Mérnöki Kamara közhiteles nyilvántartásában szereplő</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– G-építmények gépészeti tervezése szakterület – tervező vagy</li> <li>– SZÉS 3 Szakági építésügyi műszaki szakértői szakterület építmények gépészeti szakértői részsakterület – szakértő</li> </ul>		–

## 2. melléklet a 42/2017. (XII. 11.) NGM rendelethez

**A gázszerelői bejelentés adattartalma**

1. Tevékenység megnevezése
2. Bejelentő
  - 2.1. neve
  - 2.2. születési helye, ideje (év, hó, nap)
  - 2.3. anyja neve
  - 2.4. lakcíme (megye, irányítószám, helység, utca, házszám)
  - 2.5. értesítési címe
  - 2.6. telefonszáma
  - 2.7. elektronikus levélcíme
  - 2.8. faxeszáma
3. Gázszerelői igazolvány száma (módosítás vagy hosszabbítás esetén töltendő ki)
4. Díjfizető neve

5. Számlázási címe
6. A díjfizető adószáma vagy adóazonosító jele
7. A bejelentő nyilatkozata arról, hogy az értesítési címének a nyilvántartásba vett gázszerelői jegyzékben, a Hatóság információs honlapján történő közzétételéhez hozzájárul-e.
8. A bejelentő nyilatkozata arról, hogy a telefonszámának, elektronikus levélcímének, faxszámának a nyilvántartásba vett gázszerelői jegyzékben, a Hatóság információs honlapján történő közzétételéhez hozzájárul-e.
9. Csatlakozóvezeték és felhasználói berendezés műszaki biztonsági felülvizsgálata esetében a bejelentő nyilatkozata arról, hogy végzi-e olyan felhasználói berendezés tartozékát képező gázfelhasználó technológia [11/2013. (III. 21.) NGM rendelet 2. § 2. pont] műszaki biztonsági felülvizsgálatát, amelynek együttes hőterhelése nagyobb, mint 70 kW
10. Képesítés megjelölése
  - 10.1. Gázvezeték és -készülékszerelő mestervizsga, vagy gázfogyasztóberendezés- és csőhálózat-szerelő mestervizsga, vagy központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő mestervizsga
    - 10.1.1. száma
    - 10.1.2. kelte
    - 10.1.3. kiállító intézmény megnevezése
  - 10.2. Gáz- és olajtüzelőberendezés-szerelő, üzembe helyező mestervizsga, vagy gáz- és tüzeléstechnikai műszerész mestervizsga
    - 10.2.1. száma
    - 10.2.2. kelte
    - 10.2.3. kiállító intézmény megnevezése
  - 10.3. Épületgépész mérnök, gázipari mérnök, gépészmérnök, gázipari szakmérnök, épületgépész üzemmérnök, gázszolgáltatói szak-üzemmérnök szakképzettség
    - 10.3.1. száma
    - 10.3.2. kelte
    - 10.3.3. kiállító intézmény megnevezése
  - 10.4. Épületgépész technikus, gázipari technikus szakképesítés
    - 10.4.1. száma
    - 10.4.2. kelte
    - 10.4.3. kiállító intézmény megnevezése
  - 10.5. Gázvezeték és -készülékszerelő, gázfogyasztóberendezés- és csőhálózat-szerelő, központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő szakképesítés
    - 10.5.1. száma
    - 10.5.2. kelte
    - 10.5.3. kiállító intézmény megnevezése
  - 10.6. Gáz- és tüzeléstechnikai műszerész, gáz- és hőtermelő berendezés-szerelő szakképesítés
    - 10.6.1. száma
    - 10.6.2. kelte
    - 10.6.3. kiállító intézmény megnevezése
  - 10.7. Gázipari műszaki-biztonsági felülvizsgáló szakképesítés
    - 10.7.1. száma
    - 10.7.2. kelte
    - 10.7.3. kiállító intézmény megnevezése
  - 10.8. Egyéb szakmai képzettség (a tevékenységhez kapcsolódó szakképesítések, tanfolyamok)
    - 10.8.1. száma
    - 10.8.2. kelte
    - 10.8.3. kiállító intézmény megnevezése
11. Ha a szakképesítésről szóló bizonyítvány eredeti példányát nem mutatják be, az eredeti bizonyítvány hiteles másolata
12. Szakirányú szakmai gyakorlat igazolása
13. Igazolványkép (2 db, egy évnél nem régebbi)
14. A legalább 10 óra személyes jelenléti továbbképzés teljesítését igazoló okirat

**2017. évi CCIII. törvény  
a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény, valamint a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény módosításáról\***

**1. A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény módosítása**

- 1. §** A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 12. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
(*Felhatalmazást kap a Kormány, hogy*)  
„f) a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeit, a szálláshely-üzemeltetési bejelentésnek rendjét és feltételeit, valamint a szálláshelyek nyilvántartásának személyes adatot nem tartalmazó adattartalmát és a nyilvántartás vezetésére vonatkozó részletes eljárási szabályokat, a szálláshely-szolgáltató tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségeit, az adatszolgáltatás rendjét, továbbá a jogszabályban vagy hatósági határozatban előírt kötelezettségek be nem tartásának esetén alkalmazandó jogkövetkezményeket;”  
(*rendeletben állapítsa meg.*)

**2. A turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény módosítása**

- 2. §** A turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Turisztikai törvény) a következő II/A. Fejezettel egészül ki:  
„II/A. FEJEZET  
ADATSZOLGÁLTATÁS  
**6/A. Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ**  
9/A. § A szálláshely-szolgáltatók adminisztrációs kötelezettségének könnyítése és az országos statisztikai adatgyűjtés segítése céljából felhő alapú szolgáltatást nyújtó informatikai rendszer (a továbbiakban: Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ) működik, amelynek üzemeltetőjét a Kormány rendeletben jelöli ki.  
9/B. § (1) A szálláshely-szolgáltató a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ rendszerében  
a) a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről szóló rendeletben (a továbbiakban: szálláshely-szolgáltatási rendelet) meghatározott, a szálláshely-szolgáltatási rendelet szerinti adatszolgáltatási eljárás szerint összegyűjtött, valamint  
b) a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény 26. § (2) bekezdése szerint előkészített, statisztikai adatszolgáltatási kötelezettséget megállapító kormányrendeletben előírt, személyes adatot nem tartalmazó, statisztikai adatkörökbe tartozó adatokat rögzíti.  
(2) A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. az (1) bekezdés szerinti adatkörrel honlapján összefoglaló tájékoztatót tesz közzé.  
9/C. § (1) A szálláshely-szolgáltató a szálláshely-szolgáltatói tevékenységéhez szálláshely-szolgáltatási rendeletben meghatározott műszaki előírásoknak megfelelő, olyan szálláshely-kezelő szoftvert alkalmaz, amely alkalmas arra, hogy a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ részére a 9/B. § (1) bekezdés szerinti adatokat továbbítsa.  
(2) A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. térítésmentesen biztosítja az (1) bekezdés szerinti szoftvert az olyan szálláshely-szolgáltatónak, amely legfeljebb 8 szobát 16 férőhellyel hasznosít szálláshelyként.  
(3) A szálláshely-szolgáltató a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti vendégkönyv (a továbbiakban: vendégkönyv) és a helyi önkormányzat idegenforgalmi adóról szóló rendelete szerinti nyilvántartás (a továbbiakban: IFA nyilvántartás) elektronikus vezetését a szálláshely-kezelő szoftver alkalmazásával is teljesítheti azzal, hogy a vendégkönyvből és az IFA nyilvántartásból a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ részére nem teljesíthető adattovábbítás.  
9/D. § (1) A Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ a 9/B. § (1) bekezdés b) pontja szerinti adatokat – a hivatalos statisztikáról szóló törvénnyel összhangban – statisztikai célra, egyedi azonosításra alkalmas módon, térítésmentesen továbbítja a Központi Statisztikai Hivatal (a továbbiakban: KSH) részére a KSH által erre a célra üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül.

\* A törvényt az Országgyűlés a 2017. december 12-i ülésnapján fogadta el.

(2) A Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központot üzemeltető az (1) bekezdés szerinti adattovábbítás céljából együttműködési megállapodást köt a KSH-val.

9/E. § A Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ statisztikai adataihoz hozzáférési jogosultsággal rendelkezik:

- a) a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.,
- b) a helyi önkormányzatok,
- c) az állami adóhatóság, valamint
- d) a Központi Statisztikai Hivatal.

9/F. § A Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ részére történő adattovábbítás, valamint a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központból történő adatátvétel térítésmentes."

**3. §** A Turisztikai törvény 10. §-a a következő d)–f) ponttal egészül ki:

*(Felhatalmazást kap a Kormány, hogy a)*

„d) szálláshely-szolgáltató által alkalmazandó szálláshely-kezelő szoftver műszaki előírásait,

e) Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ 9/B. § (1) bekezdés b) pontja szerinti adatai körét, az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésének módját, annak részletes szabályait,

f) Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ üzemeltetőjét, valamint a 12. § szerinti időpontot"

*(rendeletben határozza meg.)*

**4. §** A Turisztikai törvény III. Fejezete a következő 9. és 10. alcímmel egészül ki:

**„9. Átmeneti rendelkezések**

12. § A szálláshely-szolgáltató a Kormány által rendeletben meghatározott időpontig a 9/B. § (1) bekezdés b) pontja szerinti adatszolgáltatási kötelezettségét az Országos Statisztikai Adatfelvételi Program keretében a KSH által üzemeltetett elektronikus adatgyűjtő rendszeren keresztül teljesíti.

**10. Az Európai Unió jogának való megfelelés**

13. § Ez a törvény a turizmusra vonatkozó európai statisztikákról és a 95/57/EK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2011. július 6-i 692/2011/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapít meg."

**5. §** Ez a törvény 2019. január 1-jén lép hatályba.

**6. §** Ez a törvény a turizmusra vonatkozó európai statisztikákról és a 95/57/EK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2011. július 6-i 692/2011/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapít meg.

*Áder János s. k.,*  
köztársasági elnök

*Kövér László s. k.,*  
az Országgyűlés elnöke

---

**A nemzetgazdasági miniszter 46/2017. (XII. 22.) NGM rendelete  
a nemesfém tárgyakkal kapcsolatos hatósági tevékenységekről szóló 35/2011. (IX. 14.) NGM rendelet  
hatályon kívül helyezéséről**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 31. § (2) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 90. § 9. és 10. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

**1. §** Hatályát veszti a nemesfém tárgyakkal kapcsolatos hatósági tevékenységekről szóló 35/2011. (IX. 14.) NGM rendelet.

**2. §** Ez a rendelet 2018. január 1-jén lép hatályba.

*Varga Mihály s. k.,*  
nemzetgazdasági miniszter

## **A Kormány 443/2017. (XII. 27.) Korm. rendelete az elektromobilitás hazai elterjesztésével kapcsolatos egyes állami feladatokról**

A Kormány az Alaptörvény 15. cikk (3) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### **1. Általános rendelkezések**

**1. §** Az elektromobilitás hazai elterjesztésével kapcsolatos – 2. §-ban meghatározott – egyes közfeladatokat az e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) látja el.

### **2. A Társaság feladatai**

**2. §** A Társaság az elektromobilitás hazai elterjedését elősegítő közfeladatai körében felelős

- a) az országos átjárhatóságot biztosító, elektromos járművek feltöltésére szolgáló töltőinfrastruktúra kiépítéséért, amelynek keretében
  - aa) közreműködik a töltőtelepítési fejlesztések koordinálásában,
  - ab) megvalósítja a töltőinfrastruktúra kiépítését szolgáló egyes, központi költségvetési forrásból vagy európai uniós forrásból létrehozandó kormányzati fejlesztéseket,
- b) az általa kiépített töltőinfrastruktúra rendeltetésszerű fenntartásáért és üzemeltetéséért, a közfeladat körébe bele nem értve az elektromobilitás felhasználó részére történő elektromobilitás szolgáltatási tevékenységet,
- c) tisztán elektromos gépjármű-résarány növelésének elősegítéséért az elektromos gépjárművek központi beszerzése útján azon költségvetési szervek részére, amelyek nem tartoznak a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság által kötelezően ellátott körbe, és nem élnek az e körhöz való csatlakozási jogukkal,
- d) az elektromobilitási piac szereplői közötti átjárhatóság biztosításának, valamint az elektromobilitási piac egységes működéséhez szükséges, kölcsönös elszámolást biztosító elektronikus fizetési platform kialakításával kapcsolatos feladatok ellátásáért.

**3. §** E rendelet alkalmazásában

- a) *országos átjárhatóság*: azon lehetőség megteremtése, amely által kizárólag a nyilvános elektromos töltőpontok igénybevételével Magyarország bármely pontja elérhetővé válik az elektromos meghajtású gépjárművek számára,
- b) *elektromobilitás felhasználó*: az elektromos gépjárműtöltési szolgáltatás egyes kérdéseiről szóló 170/2017. (VI. 29.) Korm. rendelet 1. § 1. pontja szerinti fogalom,
- c) *elektromobilitás szolgáltatás*: az elektromos gépjárműtöltési szolgáltatás egyes kérdéseiről szóló 170/2017. (VI. 29.) Korm. rendelet 1. § 2. pontja szerinti fogalom.

### **3. Záró rendelkezések**

**4. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

**5. §** E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, 2006. december 12-i 2006/123/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek való megfelelést szolgálja.

**6. §** E rendelet tervezetének a belső piaci szolgáltatásokról szóló, 2006. december 12-i 2006/123/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv 15. cikk (7) bekezdése szerinti bejelentése megtörtént.

Orbán Viktor s. k.,  
miniszterelnök

**A Budapest Főváros Kormányhivatala közleménye kijelölt szervezetek a megfelelésgértékelő szervezetek tevékenységéről szóló 2009. évi CXXXIII. törvény szerinti közzétételéről**

Az iparügyekért felelős miniszter szabályozási feladatkörébe tartozó forgalmazási követelmények tekintetében eljáró megfelelésgértékelő szervezetek kijelölésének, valamint a kijelölt szervezetek tevékenységének különös szabályairól szóló 5/2010. (I. 14.) NFGM rendelet szerinti eljárásban, a megfelelésgértékelő szervezetek kijelöléséről, valamint a kijelölt szervezetek tevékenységének részletes szabályairól szóló 315/2009. (XII. 28.) Korm. rendelet 15. § a) pontja alapján a

**ÉMI-TÜV SÜD Minőségügyi és Biztonságtechnikai Korlátolt Felelősségű Társaság** (2000 Szentendre, Dózsa György út 26. Telephely: 1043 Budapest, Dugonics u.11.)

a BP/0102/1478-1/2017. számú határozatban foglaltak értelmében az egyes szállítható nyomástartó berendezések üzemeltetésével kapcsolatos műszaki biztonsági követelményekről és a Gázpalack Biztonsági Szabályzatról szóló 35/2014. (XI. 19.) NGM rendelet [a továbbiakban: 35/2014. (XI. 19.) NGM rendelet] szerinti időszakos biztonságtechnikai ellenőrzések folytatására 2017. október 18. napjától jogosultságot szerzett az alábbi tevékenység és műszaki terület tekintetében:

Megfelelésgértékelési terület Termék család, termék	Megfelelésgértékelési tevékenység	Műszaki specifikáció/ Jogszabály vonatkozó rendelkezései
Acetilén gázpalackok	Időszakos biztonságtechnikai ellenőrzés	35/2014. (XI. 19.) NGM rendelet 1. melléklete MSZ EN 1089-3:2011 MSZ EN ISO 10462:2014 MSZ EN 14189:2003
Acélból készült, varrat nélküli gázpalackok		35/2014. (XI. 19.) NGM rendelet 1. melléklete MSZ EN 1089-3:2011 MSZ EN 1968:2002+A1:2006 MSZ EN 14189:2003
Alumínium ötvözetből készült varrat nélküli gázpalackok		35/2014. (XI. 19.) NGM rendelet 1. melléklete MSZ EN 1089-3:2011 MSZ EN 1802:2002 MSZ EN 14189:2003
Hegesztett kivitelű, ötvözetlen acélból készült gázpalackok		35/2014. (XI. 19.) NGM rendelet 1. melléklete MSZ EN 1089-3:2011 MSZ EN 1803:2002 MSZ EN 14189:2003
Hegesztett kivitelű, alumínium ötvözetből készült gázpalackok		35/2014. (XI. 19.) NGM rendelet 1. melléklete MSZ EN 16728:2016 MSZ EN 14189:2003
Hegesztett kivitelű, ötvözetlen acélból készült LPG gázpalackok		35/2014. (XI. 19.) NGM rendelet 1. melléklete MSZ EN 1440:2016 MSZ EN 14912:2015
LPG gázpalackok, melyek nem a szokványos hegesztett kivitelű, ötvözetlen acélból készült gázpalackok		35/2014. (XI. 19.) NGM rendelet 1. melléklete MSZ EN 16728:2016 MSZ EN 14912:2015



Megfelelőségértékelési terület Termék család, termék	Megfelelőségértékelési tevékenység	Műszaki specifikáció/ Jogsabály vonatkozó rendelkezései
Kompozit gázpalackok	Időszakos biztonságtechnikai ellenőrzés	35/2014. (XI. 19.) NGM rendelet 1. melléklete MSZ EN ISO 11623:2016 MSZ EN 14189:2003

A fenti határozat jogerőre emelkedésének időpontja: 2017. október 20.

Az engedély 2019. július 28-ig érvényes.

\* \* \*

Az iparügyekért felelős miniszter szabályozási feladatkörébe tartozó forgalmazási követelmények tekintetében eljáró megfelelőségértékelő szervezetek kijelölésének, valamint a kijelölt szervezetek tevékenységének különös szabályairól szóló 5/2010. (I. 14.) NFGM rendelet szerinti eljárásban, a megfelelőségértékelő szervezetek kijelöléséről, valamint a kijelölt szervezetek tevékenységének részletes szabályairól szóló 315/2009. (XII. 28.) Korm. rendelet 15. § a) pontja alapján a

**ÉMI-TÜV SÜD Minőségügyi és Biztonságtechnikai Korlátolt Felelősségű Társaság** (2000 Szentendre, Dózsa György út 26. Telephely: 1043 Budapest, Dugonics u.11.)

a BP/0102/1492-2/2017. számú határozatban foglaltak értelmében – az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet szerinti – építési termékek teljesítmény állandóságának értékelése és ellenőrzése tevékenység folytatására 2017. november 9. napjától jogosultságot szerzett az alábbi tevékenység és műszaki terület tekintetében:

Termékcsalád, termék/ tervezett felhasználás	TÁÉE rendszer*	Műszaki specifikáció
Magas biztonsági követelményű felhasználásokra alkalmazott betonok: – Tervezett és előírt összetételű friss beton – Transzportbeton (Épületekhez, műtárgyakhoz)	Üzemi gyártásellenőrzést tanúsító szervezet (2+ rendszer)	MSZ EN 206:2013+A1:2016 MSZ 4798:2016 MSZ 4798:2016/1M:2017

\***TÁÉE:** A termékek teljesítmény állandóságának értékelésére és ellenőrzésére szolgáló rendszer a 305/2011/EU rendelet V. melléklete szerint

A fenti határozat jogerőre emelkedésének időpontja: 2017. november 13.

Az engedély 2021. augusztus 31-ig érvényes.

\* \* \*

Az iparügyekért felelős miniszter szabályozási feladatkörébe tartozó forgalmazási követelmények tekintetében eljáró megfelelőségértékelő szervezetek kijelölésének, valamint a kijelölt szervezetek tevékenységének különös szabályairól szóló 5/2010. (I. 14.) NFGM rendelet szerinti eljárásban, a megfelelőségértékelő szervezetek kijelöléséről, valamint a kijelölt szervezetek tevékenységének részletes szabályairól szóló 315/2009. (XII. 28.) Korm. rendelet 15. § b) pontja alapján a

**TÜV Rheinland InterCert Műszaki Felügyeleti és Tanúsító Korlátolt Felelősségű Társaság**

(1132 Budapest, Váci út 48/A–B.)

a BP/0102/1322-4/2017. számú határozatban foglaltak értelmében – az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló

2011. március 9-i 305/2011/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: 305/2011/EU rendelet) 46. cikke szerinti – építési termékek teljesítmény állandóságának értékelése és ellenőrzése tevékenység folytatására 2017. november 23. napjától jogosultságot szerzett az alábbi tevékenység és műszaki terület tekintetében:

EU bizottsági határozat	Termékcsalád, termék/ tervezett felhasználás	TÁÉE rendszer*	Műszaki specifikáció
2011/284/EK	<b>Erőátviteli kábelek, vezérlőkábelek és távközlési kábelek (1/3)</b> Erőátviteli kábelek, vezérlőkábelek és távközlési kábelek (a tűzzel szembeni viselkedésre vonatkozó előírások hatálya alá tartozó területeken való felhasználásra)	Terméktanúsító Szervezet (1+ rendszer)	EN 50575:2014+A1:2016 (**)
2011/284/EK	<b>Erőátviteli kábelek, vezérlőkábelek és távközlési kábelek (1/3)</b> Erőátviteli kábelek, vezérlőkábelek és távközlési kábelek (a tűzzel szembeni viselkedésre vonatkozó előírások hatálya alá tartozó területeken való felhasználásra)	Vizsgáló-laboratórium (3 rendszer)	EN 50575:2014+A1:2016 (**)

\***TÁÉE:** A termékek teljesítmény állandóságának értékelésére és ellenőrzésére szolgáló rendszer a 305/2011/EU rendelet V. melléklete szerint

(\*\*) A bejelentett szerv vizsgálólaboratóriumán kívüli létesítmények használata (305/2011/EU rendelet 46. cikke)

A fenti határozat jogerőre emelkedésének időpontja: 2017. december 4.

Az Európai Unióba NB 1008 számon bejelentett szervezet.

Az engedély 2022. április 26-ig érvényes.

\* \* \*

Az iparügyekért felelős miniszter szabályozási feladatkörébe tartozó forgalmazási követelmények tekintetében eljáró megfelelőségértékelő szervezetek kijelölésének, valamint a kijelölt szervezetek tevékenységének különös szabályairól szóló 5/2010. (I. 14.) NFGM rendelet szerinti eljárásban, a megfelelőségértékelő szervezetek kijelöléséről, valamint a kijelölt szervezetek tevékenységének részletes szabályairól szóló 315/2009. (XII. 28.) Korm. rendelet 15. § b) pontja alapján a

#### **KTI Közlekedéstudományi Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

(1119 Budapest, Than Károly u. 3–5.)

a BP/0102/838-7/2017. számú határozatban foglaltak értelmében – az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályaon kívül helyezésétől szóló 2011. március 9-i 305/2011/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: 305/2011/EU rendelet) szerinti – európai műszaki értékelés végzésének engedélyezése, valamint – az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet szerinti – nemzeti műszaki értékelés végzése tevékenység folytatására 2017. november 27. napjától jogosultságot szerzett az alábbi műszaki terület tekintetében:

<b>TERMÉKKÖR KÓDJA, TERMÉKKÖR*</b>	
1	ELŐRE GYÁRTOTT NORMÁL/KÖNNYŰSÚLYÚ/AUTOKLÁVOZOTT PÓRUSBETON-TERMÉKEK
3	MEMBRÁNOK, BELEÉRTVE A FOLYADÉKKÉNT FELHORDOTTAKAT ÉS A KÉSZLETEKET IS (VÍZ- ÉS/VAGY VÍZGŐZ-SZIGETELÉSI CÉLRA)
5	SZERKEZETI TEHERHORDÓ ELEMÉK SZERKEZETI ILLESZTÉSEKNÉL HASZNÁLT CSAPOK
8	GEOTEXTÍLIÁK, GEOMEMBRÁNOK ÉS KAPCSOLÓDÓ TERMÉKEK
12	FORGALMI KELLÉKEK: KÖZÚTI BERENDEZÉSEK
13	SZERKEZETI FAANYAGOK/ELEMÉK ÉS SEGÉDANYAGAIK
14	FAALAPÚ PANELEK ÉS ELEMÉK
15	CEMENT, ÉPÍTÉSI MÉSZ ÉS EGYÉB HIDRAULIKUS KÖTŐANYAGOK
16	BETONHOZ ALKALMAZOTT BETONACÉL ÉS FESZÍTETT ACÉL (ÉS SEGÉDANYAGAIK), UTÓFESZÍTŐ RENDSZEREK
17	FALAZAT ÉS EZZEL KAPCSOLATOS TERMÉKEK FALAZÓEGYSÉGEK, VAKOLÓHABARCS, SEGÉDANYAGOK
18	SZENNYVÍZ-ELVEZETÉSI ÉS -KEZELÉSI TERMÉKEK
19	PADLÓBURKOLATOK
20	FÉMBŐL KÉSZÜLT SZERKEZETI ANYAGOK ÉS SEGÉDANYAGOK
23	ÚTÉPÍTÉSI TERMÉKEK
24	ADALÉKANYAGOK
25	ÉPÍTŐIPARI RAGASZTÓANYAGOK
26	BETONNAL, VAKOLÓ- ÉS FALAZÓHABARCCSAL KAPCSOLATOS TERMÉKEK
28	EMBERI FOGYASZTÁSRA SZÁNT VÍZZEL NEM ÉRINTKEZŐ CSÖVEK, TARTÁLYOK ÉS EZEK SEGÉDANYAGAI
31	ERŐÁTVITELI KÁBELEK, VEZÉRLŐKÁBELEK, TÁVKÖZLÉSI KÁBELEK
32	TÖMÍTŐANYAGOK CSATLAKOZÁSOKHOZ
33	RÖGZÍTŐANYAGOK
34	ÉPÜLETSZERKEZETEK, ÉPÜLETELEMÉK, ELŐRE GYÁRTOTT ELEMÉK

\* A 305/2011/EU rendelet IV. melléklet 1. táblázata szerint

A fenti határozat jogerőre emelkedésének időpontja: 2017. december 13.

Az Európai Unióba NB 2071 számon bejelentett szervezet.

Az engedély 2022. november 26-ig érvényes.

\* \* \*

Az iparügyekért felelős miniszter szabályozási feladatkörébe tartozó forgalmazási követelmények tekintetében eljáró megfelelőségértékelő szervezetek kijelölésének, valamint a kijelölt szervezetek tevékenységének különös szabályairól szóló 5/2010. (I. 14.) NFGM rendelet szerinti eljárásban, a megfelelőségértékelő szervezetek kijelöléséről, valamint a kijelölt szervezetek tevékenységének részletes szabályairól szóló 315/2009. (XII. 28.) Korm. rendelet 15. § a) pontja alapján a

**KTI Közlekedéstudományi Intézet Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

(1119 Budapest, Than Károly u. 3–5.)

a BP/0102/1806-1/2017. számú határozatban foglaltak értelmében – az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet szerinti – építési termékek teljesítmény állandóságának értékelése és ellenőrzése tevékenység folytatására 2017. december 7. napjától jogosultságot szerzett az alábbi tevékenység és műszaki terület tekintetében:

Termékcsalád, termék/ tervezett felhasználás	TÁÉE rendszer*	Műszaki specifikáció (Rugalmas terület)
Beton (általános építőipari felhasználás)	Üzemi gyártásellenőrzést tanúsító szervezet (2+ rendszer)	MSZ 4798

\***TÁÉE:** A termékek teljesítmény állandóságának értékelésére és ellenőrzésére szolgáló rendszer a 305/2011/EU rendelet V. melléklete szerint

A fenti határozat jogerőre emelkedésének időpontja: 2017. december 13.

Az engedély 2022. november 9-ig érvényes.

---

### III. FOGLALKOZTATÁSPOLITIKA, MUNKAÜGY

---

JOGSZABÁLYOK	504/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet	Az egyes szakképzési tárgyú kormányrendeletek módosításáról	94
A NEMZETGAZDASÁGI MINISZTER KÖZLEMÉNYE		A bérgarancia támogatás 2018. évi felső határáról .....	134

## **A Kormány 504/2017. (XII. 29.) Korm. rendelete az egyes szakképzési tárgyú kormányrendeletek módosításáról**

A Kormány a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2011. évi CLV. törvény 23. § (1) bekezdés a) pontjában,

a 2., 4. és 5. alcím, valamint a 2–5. melléklet tekintetében a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 88. § (3) bekezdés a) pontjában,

a 3. alcím, valamint a 6–7. melléklet tekintetében a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 88. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### **1. A gyakorlati képzés költségeinek a szakképzési hozzájárulás terhére történő elszámolásánál figyelembe vehető gyakorlati képzési normatívák mértékéről és a csökkentő tétel számításáról szóló 280/2011. (XII. 20.) Korm. rendelet módosítása**

**1. §** A gyakorlati képzés költségeinek a szakképzési hozzájárulás terhére történő elszámolásánál figyelembe vehető gyakorlati képzési normatívák mértékéről és a csökkentő tétel számításáról szóló 280/2011. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R1.) 3. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

### **2. Az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet módosítása**

**2. §** Az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R2.) 1. §-a a következő (8) és (9) bekezdéssel egészül ki:

„(8) A szakgimnáziumba a 2019/2020. tanévet megelőzően beiskolázott tanulók számára megszerezhető, az Sztv. 2. § 24a. pontja szerinti mellék-szakképesítéseket a 8. melléklet tartalmazza. Abban az esetben, ha az adott érettségi végzettséghez kötött ágazati szakképesítés vonatkozásában több mellék-szakképesítés választható, úgy a szakképző iskolának legalább egy mellék-szakképesítés választását biztosítania kell.

(9) A szakgimnáziumba a 2019/2020. tanévtől beiskolázott tanulók számára megszerezhető az Sztv. 2. § 24a. pontja szerinti, szakgimnáziumban megszerezhető mellék-szakképesítéseket a 9. melléklet tartalmazza. Abban az esetben, ha az adott érettségi végzettséghez kötött ágazati szakképesítés vonatkozásában több mellék-szakképesítés választható, úgy a szakképző iskolának legalább egy mellék-szakképesítés választását biztosítania kell.”

**3. §** (1) Az R2. 1. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.  
(2) Az R2. 2. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.  
(3) Az R2. 3. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.  
(4) Az R2. az 5. melléklet szerinti 8. melléklettel egészül ki.  
(5) Az R2. a 6. melléklet szerinti 9. melléklettel egészül ki.

### **3. Az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet módosítása**

**4. §** (1) Az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R3.) 2. melléklete a 7. melléklet szerint módosul.  
(2) Az R3. 3. melléklete a 8. melléklet szerint módosul.

### **4. Az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet, valamint a 2016/2017. tanévre vonatkozó szakmaszerkezeti döntésről és a 2016/2017. tanévben induló képzések tanulmányi ösztöndíjra jogosító szakképesítéseiről szóló 297/2015. (X. 13.) Korm. rendelet módosításáról szóló 25/2016. (II. 25.) Korm. rendelet módosítása**

**5. §** Nem lép hatályba az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet, valamint a 2016/2017. tanévre vonatkozó szakmaszerkezeti döntésről és

a 2016/2017. tanévben induló képzések tanulmányi ösztöndíjra jogosító szakképesítéseiről szóló 297/2015. (X. 13.) Korm. rendelet módosításáról szóló 25/2016. (II. 25.) Korm. rendelet

- a) 1. § (1) bekezdése,
- b) 5. § (3) bekezdése és
- c) 3. melléklete.

**5. Az egyes szakképzési tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 149/2017. (VI. 12.) Korm. rendelet módosítása**

**6. §** Nem lép hatályba az egyes szakképzési tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 149/2017. (VI. 12.) Korm. rendelet

- a) 2. § (2) bekezdése és
- b) 3. melléklete.

**6. Záró rendelkezések**

- 7. §** (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – 2018. január 1-jén lép hatályba.  
(2) A 3. § (3) bekezdése és a 4. melléklet 2020. január 1-jén lép hatályba.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

## 1. melléklet az 504/2017. (XII. 29.) Korm. rendelethez

Az R1. 3. mellékletében foglalt táblázat a következő 422-425. sorral egészül ki:

[A]	B	C	D
Sorszám		Szakképesítés	Szakképesítésenkénti súlyszorzó
	Azonosító száma	Megnevezése	

»

422.	5572317	Mentésirányító	2,1780
423.	3454111	Pék-cukrász	1,5057
424.	3458216	Épületszobrász és műköves	1,7569
425.	3458217	Kőfaragó	1,7569

»



## 2. melléklet az 504/2017. (XII. 29.) Korm. rendelethez

1. Az R2. 1. mellékletében foglalt 1. táblázat a következő 568-573. sorral egészül ki:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Szakképesítés azonosító száma			Szakképesítések/szakképesítés-ráépülések megnevezése	Szakmacsoport	Ágazati besorolás	Iskolai rendszerű képzési idő	Iskola-rendszeren kívüli képzési idő	A képzés munkarendje	MK KR szint	A szakképesítésért felelős miniszter]
2	Szint	Tanulmányi terület	Sorszám								

568	55	723	17	Mentésirányító	1	I	0,5 év	340-450 óra	N, E, TK	5	egészségügyért felelős miniszter
569	34	541	11	Pék-cukrász	21	XXXVI	3 év	960-1440 óra	N, E, TK	4	élelmiszeriparért felelős miniszter
570	34	582	16	Épületszobrász és mőköves	9	XVI	3 év	800-1000 óra	N, E, TK	4	szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter
571	34	582	17	Kőfaragó	9	XVI	3 év	800-1000 óra	N, E, TK	4	szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter
572	52	212	01	Kaskadőr szakértő	4	VI	-	440-560 óra	TK	4	kultúráért felelős miniszter
573	52	582	03	Vízkiútúró	23	XLI	-	600-800 óra	TK	4	vízgazdálkodásért és vízvédelemért felelős miniszter

2. Az R2. 1. mellékletében foglalt 1. táblázat A:146 mezőjében az „52” szövegrész helyébe a „32” szöveg lép.

3. Az R2. 1. mellékletében foglalt 1. táblázat C:146 mezőjében a „01” szövegrész helyébe a „02” szöveg lép.

4. Az R2. 1. mellékletében foglalt 1. táblázat E:222 mezőjében a „7” szövegrész helyébe a „6” szöveg lép.

5. Az R2. 1. mellékletében foglalt 1. táblázat C:522 mezőjében a „02” szövegrész helyébe a „04” szöveg lép.

6. Hatályát veszti az R2. 1. mellékletében foglalt 1. táblázat 291. sora.

7. Hatályát veszti az R2. 1. mellékletében foglalt 2. táblázat 156. sora.

## 3. melléklet az 504/2017. (XII. 29.) Korm. rendelethez

Az R2. 2. mellékletében foglalt táblázat 10. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	[A	B
1	Szakképesítés megnevezése	Szakmairányok]

10	Honvéd altiszt (az ágazat/szakmairány megjelölésével)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Híradó ágazat</li> <li>- Katonai informatikai-rendszer üzemeltető ágazat</li> <li>- Katonai pénzügyi ágazat</li> <li>- Légi vezetés ágazat</li> <li>- Műszerész ágazat:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- fegyverműszerész</li> <li>- páncéltörő rakéta műszerész</li> </ul> </li> <li>- Parancsnoki ágazat:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- ABV védelmi</li> <li>- légvédelmi rakéta és tüzér</li> </ul> </li> <li>- Repülésbiztosító ágazat</li> <li>- Állami légi jármű szerelő ágazat</li> <li>- Állami légi jármű műszerész ágazat</li> <li>- Speciális felderítő ágazat:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- elektronikai hadviselés</li> <li>- rádióelektronikai felderítő</li> </ul> </li> <li>- Szerelő ágazat:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- műszakigép-szerelő</li> <li>- páncélos és gépjárműszerelő</li> </ul> </li> </ul>
----	---	--

4. melléklet az 504/2017. (XII. 29.) Korm. rendelethez

„3. melléklet a 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelethez

*Szakköznevelési ágazatok, ágazaton belüli specializáció és a kapcsolódó betölthető munkakörök*

	A	B	C	D
1.	Ágazat száma	Ágazat megnevezése	Ágazaton belüli specializáció	Betölthető munkakör/végezhető tevékenység (FEOR-08 alapján)
2.	I	Egészségügy		5522/4 Kisegítő ápoló
3.	II	Egészségügyi technika		8219 Egyéb termék-összeszerelő
4.	III	Szociális		3511/17 Szociális és mentálhigiénés munkatárs
5.	IV	Pedagógia		3410/3 Oktatási ügyintéző
6.	V	Képző- és iparművészet		7411/4 Dekorációs festő
7.	VI	Hang-, film és színháztechnika		3145/12 Hangvágó
8.	VII	Bányászat	Bányaművelés Gázipar és fluidum kitermelés	8311/4 Bányaszalag-kezelő
9.	VIII	Épületgépészet		7521/25 Vezeték- és csőhálózat szerelő
10.	IX	Gépészet	Gépgyártástechnológia Fegyverműszerészet Mechatronika	8211/3 Fémtermék összeszerelő
11.	X	Kohászat		3155/1 Fémgyártási berendezés vezérlője
12.	XI	Villamosipar és elektronika	Automatika és elektronika Közlekedésautomatika	8212/1 Elektronikai berendezés összeszerelője
13.	XII	Távközlés		7341/5 IT eszköz karbantartó
14.	XIII	Informatika		3142/9 Számítógépes rendszerkarbantartó
15.	XIV	Vegyipar		3115/24 Vegyészeti laboráns
16.	XV	Vegyész		3115/16 Laborasszisztens
17.	XVI	Építőipar	Magas- és mélyépítés Út-, vasút- és hídépítés	7515/23 Szerkezeti szerelő
18.	XVII	Könnyűipar		3212/9 Könnyűipari terméket gyártók szakmai irányítója
19.	XVIII	Faipar		7221/3 Faburkolat-készítő
20.	XIX	Nyomdaipar	Nyomdaipari technika Kiadványszerkesztés	7232/38 Nyomdaipari munkás
21.	XX	Közlekedésszervezés		7919/1 Aszfaltozó és útépítő
22.	XXI	Közlekedés		5231/6 Jegyvizsgáló
23.	XXII	Közlekedésgépészet	Autó- és repülőgép szerelés Vasútgépészet Hajózási technika	8211/12 Karosszéria összeszerelő 8211/3 Fémtermék összeszerelő
24.	XXIII	Környezetvédelem		3134/10 Környezet-ellenőrző laboráns
25.	XXIV	Közgazdaság		4123 Pénzügyi, statisztikai, biztosítási adminisztrátor

26.	XXV	Ügyvitel	Irodai ügyvitel	4112/1 Adminisztrációs ügyintéző
			Idegennyelvű ügyvitel	
27.	XXVI	Kereskedelem		3622/15 Kereskedelmi ügyintéző
28.	XXVII	Vendéglátóipar		5133 Pultos
29.	XXVIII	Turisztika		4221/4 Turisztikai referens
30.	XXIX	Optika		8137 Fotó és mozgófilmlaboráns
31.	XXX	Szépszézet	Fodrász	4229 Egyéb ügyfélkapcsolati foglalkozás
			Kozmetika	
32.	XXXI	Agrár gépész	Mezőgazdasági és erdészeti gépésztechnika	8211/3 Fémtermék összeszerelő
			Élelmiszeripari gépésztechnika	
33.	XXXII	Erdészeti és vadgazdálkodás		6211/2 Erdész-segéd
34.	XXXIII	Mezőgazdaság		6130 Vegyes profilú gazdálkodó
35.	XXXIV	Kertészeti és parképítés		6115/37 Parkfenntartó
36.	XXXV	Földmérés		7919/7 Figuráns
37.	XXXVI	Élelmiszeripar		3113/8 Élelmiszeripari laboráns
38.	XXXVII	Sport		3410/7 Sporttanfolyam szervező
39.	XXXVIII	Rendészeti és közszolgálat		5259 Egyéb személy- és vagyonvédelmi foglalkozás (személy és vagyonőr, segédfelügyelő)
40.	XXXIX	Közművelődés		3719 Egyéb művészeti és kulturális foglalkozás
41.	XL	Közlekedés, szállítványozás és logisztika	Közúti és légi közlekedés, szállítványozás és logisztika	4131 Készlet- és anyag nyilvántartó
			Postaforgalom	
			Vasúti közlekedés, szállítványozás és logisztika	
42.	XLI	Vízügy		7919/8 Gátör
43.	XLII	Előadóművészet	Artista Egyházzene Gyakorlatos színész Jazz-zene Klasszikus zene Népzene Szórakoztató zene Táncos Gyakorló hangszerkészítő és javító	3719 Egyéb művészeti és kulturális foglalkozás

5. melléklet az 504/2017. (XII. 29.) Korm. rendelethez

„8. melléklet a 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelethez

A szakgimnázium 9-12. évfolyamain folyó ágazati tanulmányok keretében megszerezhető mellék-szakképesítések a 2019/2020. tanévet megelőzően beiskolázott tanulók számára

	A	B	C	D
1.	Ágazat	Ágazaton belüli specializáció	A megszerezhető mellék-szakképesítés	Érettségi végzettséghez kötött ágazati szakképesítés
2.	I. Egészségügy		52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens	54 720 02 Fogászati asszisztens
				54 720 03 Gyógyszertári asszisztens
				54 720 04 Perioperatív asszisztens
				54 723 01 Gyakorló mentőápoló
				54 723 02 Gyakorló ápoló
				54 723 03 Gyakorló csecsemő- és gyermekápoló
				54 725 02 Audiológiai asszisztens és hallásakusztikus
				54 725 03 Fizioterápiás asszisztens
				54 725 04 Gyakorló klinikai laboratóriumi asszisztens
				54 725 05 Gyakorló szövettani asszisztens
				54 725 06 Kardiológiai és angiológiai asszisztens
				54 725 07 Klinikai neurofiziológiai asszisztens
				54 725 09 Radiográfiai asszisztens
				54 726 04 Gyógymasszőr
54 726 03 Ergoterapeuta				
3.	II. Egészségügyi technika		52 720 02 Egészségügyi technikai asszisztens	54 724 01 Fogtechnikus gyakornok
				54 726 02 Ortopédiai műszerész

4.	III. Szociális		34 762 01 Szociális gondozó és ápoló	54 762 03 Szociális szakgondozó
			31 761 02 Házi időszakos gyermekgondozó	54 761 01 Gyermekotthoni asszisztens
			52 761 01 Családsegítő asszisztens	
			31 761 01 Gyermek- és ifjúsági felügyelő	54 761 02 Kisgyermekgondozó, -nevelő
			52 761 01 Családsegítő asszisztens	
31 761 01 Gyermek- és ifjúsági felügyelő	54 762 01 Rehabilitációs nevelő, segítő			
31 761 02 Házi időszakos gyermekgondozó	54 762 02 Szociális asszisztens			
5.	IV. Pedagógia		32 140 01 Óvodai dajka	54 140 01 Gyógypedagógiai segítő munkatárs
			52 761 01 Családsegítő asszisztens	
			32 140 01 Óvodai dajka	54 140 02 Pedagógiai- és családsegítő munkatárs
32 140 02 Fogvatékkal élők gondozója				
6.	V. Képző- és iparművészet		51 345 02 Képző- és iparművészeti program- és projektszervező	54 211 01 Dekoratór
				54 211 02 Divat- és stílustervező
				54 211 03 Festő
				54 211 04 Grafikus
				54 211 05 Kerámiaműves
				54 211 06 Ötvös
				54 211 07 Szobrász
				54 211 08 Textilműves
				54 211 09 Üvegműves
				54 211 10 Művészeti és médiafotográfus
7.	VI. Hang-, film és színháztechnika		51 345 04 Médiaművészeti program- és projektszervező	54 213 01 Hangmester
				54 213 03 Mozgókép- és animációkészítő
				54 521 07 Színháztechnikus, szcenikus
				54 521 08 Színpad- és porondtechnikus
8.	VII. Bányászat	Bányaművelés	32 544 01 Külszíni bányász 32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője [Emelőgépkezelő (kivéve targonca); Földmunka-, rakodó- és szállító-gép kezelő; Targoncavezető szakmairányok]	54 544 01 Bányaművelő technikus
		Gázipar és fluidum kitermelés	31 582 01 Csőhálózatszerelő	54 544 02 Fluidumkitermelő technikus 54 544 03 Gázipari technikus

9.	VIII. Épületgépészet		52 582 02 Épületgépészeti előkészítő 31 521 01 Bevontelektródás kézi ívhegesztő 31 521 05 Gázhegesztő	54 582 01 Épületgépész technikus
10.	IX. Gépészet	Gépgyártástechnológia	31 521 10 Gyártósori gépészet	54 521 03 Gépgyártástechnológiai technikus
		Fegyverműszerészet	34 521 02 Finommechanikai műszerész	54 863 01 Fegyverműszerész
		Mechatronika	52 522 04 Villamos berendezés szerelő és üzemeltető	54 523 04 Mechatronikai technikus
11.	X. Kohászat		32 521 03 Olvasztár és öntő 32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője [Emelőgépkezelő (kivéve targonca); Targoncavezető szakmairányok]	54 521 04 Kohászati technikus
12.	XI. Villamosipar és elektronika	Automatika és elektronika	51 523 01 PLC programozó	54 523 02 Elektronikai technikus 54 522 01 Erősáramú elektrotechnikus
			52 522 04 Villamos berendezés szerelő és üzemeltető	54 523 01 Automatikai technikus
		Közlekedésautomatika	51 523 01 PLC programozó	54 523 03 Közlekedésautomatikai műszerész
13.	XII. Távközlés		52 523 01 Távközlési üzemeltető	54 481 03 Infokommunikációs hálózatépítő és üzemeltető 54 523 05 Távközlési technikus
14.	XIII. Informatika		52 481 02 Irodai informatikus	54 213 05 Szoftverfejlesztő 54 482 01 IT mentor 54 481 01 CAD-CAM informatikus 54 481 02 Gazdasági informatikus 54 481 05 Műszaki informatikus 54 481 06 Informatikai rendszerüzemeltető

15.	XIV. Vegyipar		34 543 01 Abroncsgyártó 34 543 03 Formacikk-gyártó 34 543 04 Ipari gumitermék előállító 32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője [Emelőgépkezelő (kivéve targonca); Targoncavezető szakmairányok]	54 543 02 Gumiipari technikus
			34 521 09 Műanyagfeldolgozó 32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője [Emelőgépkezelő (kivéve targonca); Targoncavezető szakmairányok]	54 521 06 Műanyagfeldolgozó technikus
16.	XV. Vegyész		34 524 01 Gyógyszerkészítmény-gyártó 34 524 02 Vegyipari rendszerkezelő	54 524 03 Vegyész technikus
17.	XVI. Építőipar	Magas- és mélyépítés	52 481 01 Digitális műszaki rajzoló 32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője [Emelőgépkezelő (kivéve targonca); Földmunka-, rakodó- és szállítógép kezelő; Targoncavezető szakmairányok]	54 582 03 Magasépítő technikus
		Út-, vasút- és hídépítés		54 582 04 Mélyépítő technikus
				54 582 02 Hídépítő és -fenntartó technikus
				54 582 05 Útépítő és -fenntartó technikus
				54 582 06 Vasútépítő és -fenntartó technikus
18.	XVII. Könnyűipar		52 542 01 Könnyűipari gyártás-előkészítő	54 542 01 Bőrfeldolgozó-ipari technikus 54 542 02 Ruhaiipari technikus 54 542 03 Textilipari technikus
19.	XVIII. Faipar		52 543 01 Bútoripari gyártás-előkészítő, szervező 32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője [Emelőgépkezelő (kivéve targonca); Targoncavezető szakmairányok]	54 543 01 Faipari technikus
20.	XIX. Nyomdaipar	Nyomdaipari technika	51 213 06 Digitális kép- és szövegszerkesztő	54 213 07 Nyomdaipari technikus
		Kiadványszerkesztés	51 213 07 Digitális nyomóforma készítő	54 213 06 Kiadványszerkesztő technikus
21.	XXII. Közlekedésgépész	Autó- és repülőgép szerelés	31 525 01 Kerékpárszerelő 32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője [Emelőgépkezelő (kivéve targonca) szakmairány]	54 525 02 Autószerelő
			34 522 03 Elektronikai műszerész	54 525 01 Autóelektronikai műszerész 54 525 03 Avionikus
			31 521 12 Jármű- és gépszerelő	54 525 10 Repülőgép szerelő
		Vasútgépész	32 582 02 Építő- és anyagmozgatógép kezelője	54 525 09 Kocsivizsgáló



			[Emelőgépkezelő (kivéve targonca) szakmairány]	54 525 11 Vasúti jármű dízelmotor- és hajtásszerelő
				54 525 12 Vasúti jármű szerkezeti és fékrendszer szerelője
				54 525 13 Vasúti jármű villamos rendszereinek szerelője
		Hajózási technika	52 812 03 Szállodahajós, szállodai személyzet 52 841 01 Hajózási üzemeltetési vezető 51 841 01 Képesített hajós 32 810 02 Nyíltvízi-vízimentő	54 841 01 Hajózási technikus
22.	<b>XXIII. Környezetvédelem</b>		31 851 02 Hulladékfelvásárló és -gazdálkodó	54 850 01 Környezetvédelmi technikus
23.	<b>XXIV. Közgazdaság</b>		52 345 06 Pályázati-támogatási asszisztens	54 343 01 Pénzügyi termékértékesítő (bank, befektetés, biztosítás)
				54 344 01 Pénzügyi-számviteli ügyintéző
				54 344 02 Vállalkozási és bérügyintéző
				54 344 03 Vám-, jövedéki- és termékadj ügyintéző
				54 344 04 Államháztartási ügyintéző
		51 344 04 Pénzügyi ügyintéző	54 340 01 Üzleti szolgáltatási munkatárs	
24.	<b>XXV. Ügyvitel</b>	Irodai ügyvitel	52 841 02 Ügyfélszolgálati ügyintéző	54 346 03 Irodai titkár
		Idegennyelvű ügyvitel		54 347 01 Idegennyelvű ipari és kereskedelmi ügyintéző
25.	<b>XXVI. Kereskedelem</b>		34 341 01 Eladó	54 341 01 Kereskedő
				54 341 02 Kereskedelmi képviselő
26.	<b>XXVII. Vendéglátóipar</b>		34 811 03 Pincér	54 811 01 Vendéglátásszervező
27.	<b>XXVIII. Turisztika</b>		52 812 01 Szállodai recepció	54 812 01 Idegenvezető
				54 812 03 Turisztikai szervező, értékesítő
28.	<b>XXIX. Optika</b>		51 213 06 Digitális kép- és szövegszerkesztő	54 810 01 Fotográfus és fotótermék-kereskedő
			34 725 01 Optikai üvegsziszoló	54 725 08 Látszerész és optikai árucikk-kereskedő
29.	<b>XXX. Szépsézet</b>	Fodrász	52 815 03 Férfi fodrász-borbély	54 815 01 Fodrász
		Kozmetika	52 815 04 Szépségtanácsadó	54 815 02 Kozmetikus
30.	<b>XXXI. Agrár gépész</b>	Mezőgazdasági és erdészeti gépészettechnika	51 621 01 Agrár vállalkozó	54 521 05 Mezőgazdasági gépészettechnikus
				54 521 02 Erdészeti gépészettechnikus
		Élelmiszeripari gépészettechnika	31 521 10 Gyártósori gépész	54 521 01 Élelmiszeripari gépészettechnikus

31.	XXXII. Erdészet és vadgazdálkodás		32 850 01 Természetvédelmi munkatárs	54 623 02 Erdésztechnikus
				54 625 01 Vadgazdálkodási technikus
32.	XXXIII. Mezőgazdaság		34 621 03 Állattartó szakmunkás	54 621 01 Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
				54 621 02 Mezőgazdasági technikus
33.	XXXIV. Kertészet és parképítés		31 622 02 Faiskolai kertész	54 581 02 Parképítő és fenntartó technikus
34.	XXXV. Földmérés		52 481 01 Digitális műszaki rajzoló	54 581 01 Földmérő, földügyi és térinformatikai technikus
35.	XXXVI. Élelmiszeripar		31 541 14 Élelmiszeripari higiéniai és minőségbiztosítási munkatárs	54 541 01 Élelmiszeripari analitikus technikus
				54 541 02 Élelmiszeripari technikus
36.	XXXVII. Sport		51 726 01 Regeneráló balneoterápiás masször	54 813 01 Fitness-wellness instruktork
				54 813 02 Sportedző (a sportág megjelölésével)
37.	XXXVIII. Rendészet és közszolgálat		52 861 11 Rendészeti ügyintéző	54 861 01 Rendőr tiszthelyettes (a szakmairány megjelölésével), 1 tanéves képzési idővel
			52 345 04 Közszolgálati ügykezelő	54 861 01 Rendőr tiszthelyettes (a szakmairány megjelölésével), 1,5 tanéves képzési idővel
				54 345 01 Közszolgálati ügyintéző
38.	XXXIX. Közművelődés		52 345 07 Rendezvényszervező	54 345 02 Közművelődési és közönségkapcsolati szakember (a szakmairány megnevezésével)
39.	XL. Közlekedés, szállítványozás és logisztika	Közúti és légi közlekedés, szállítványozás és logisztika	51 344 11 Vállalkozási ügyintéző	54 841 11 Logisztikai és szállítványozási ügyintéző
			51 344 03 Vámügyintéző	
			51 344 04 Pénzügyi ügyintéző	
		Postaforgalom	52 841 02 Ügyfélszolgálati ügyintéző	54 841 02 Közúti közlekedésüzemvitel-ellátó
				54 841 03 Légi közlekedésüzemvitel-ellátó
		Vasúti közlekedés, szállítványozás és logisztika	52 841 02 Váltókezelő	54 841 09 Postai üzleti ügyintéző
			52 841 03 Vasúti személyepntáros	54 841 05 Vasútforgalmi szolgálattevő
	54 841 06 Vasúti áru fuvarozási ügyintéző			
		54 841 10 Jegyvizsgáló		
40.	XLI. Vízügy		52 853 03 Vízügyi ügyintéző	54 853 02 Vízgazdálkodó technikus
				54 853 03 Vízgépészeti technikus
				54 853 04 Víziközmű technikus

41.	<b>XLII. Előadóművészet</b>	Artista	51 345 05 Előadóművészeti program- és projekt szervező	54 212 01 Artista II. (a szakmairány megnevezésével)
		Egyházzene		54 212 02 Egyházzene II. (a szakmairány megnevezésével)
		Gyakorlatos színész		54 212 03 Gyakorlatos színész (a szakmairány megnevezésével)
		Jazz-zene		54 212 04 Jazz-zene II. (a szakmairány megjelölésével)
		Klasszikus zene		54 212 05 Klasszikus zene II. (a szakmairány megjelölésével)
		Népzene		54 212 06 Népzene II. (a szakmairány megjelölésével)
		Szórakoztató zene		54 212 08 Szórakoztató zene II. (a szakmairány megjelölésével)
		Táncos		54 212 09 Táncos II. (a szakmairány megjelölésével)
		Gyakorló hangszerkészítő és javító		54 215 01 Gyakorló hangszerkészítő és javító (a hangzercsoport megjelölésével)
42.	<b>XLIII. Honvédelem</b>		52 863 01 Honvéd kadét, igazgatási ügykezelő	54 863 03 Honvédelmi igazgatási ügyintéző

6. melléklet az 504/2017. (XII. 29.) Korm. rendelethez

„9. melléklet a 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelethez

A szakgimnázium 9-12. évfolyamain folyó ágazati tanulmányok keretében megszerezhető mellék-szakképzések a 9. évfolyamra a 2019/2020. tanévtől beiskolázott tanulók számára

	A	B	C	D
1.	Ágazat	Ágazaton belüli specializáció	A megszerezhető mellék-szakképzés	Érettségi végzettséghez kötött ágazati szakképzés
2.	I. Egészségügy		52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens	54 720 02 Fogászati asszisztens
				54 720 03 Gyógyszertári asszisztens
				54 720 04 Perioperatív asszisztens
				54 723 01 Gyakorló mentőápoló
				54 723 02 Gyakorló ápoló
				54 723 03 Gyakorló csecsemő- és gyermekápoló
				54 725 02 Audiológiai asszisztens és hallásakusztikus
				54 725 03 Fizioterápiás asszisztens
				54 725 04 Gyakorló klinikai laboratóriumi asszisztens
				54 725 05 Gyakorló szövettani asszisztens
				54 725 06 Kardiológiai és angiológiai asszisztens
				54 725 07 Klinikai neurofiziológiai asszisztens
				54 725 09 Radiográfiai asszisztens
				54 726 04 Gyógymasszőr
54 726 03 Ergoterapeuta				
3.	III. Szociális		34 762 01 Szociális gondozó és ápoló	54 762 03 Szociális szakgondozó
			31 761 02 Házi időszakos gyermekgondozó	54 761 01 Gyermekotthoni asszisztens
			52 761 01 Családsegítő asszisztens	
			31 761 01 Gyermek- és ifjúsági felügyelő	54 761 02 Kisgyermekgondozó, -nevelő
			52 761 01 Családsegítő asszisztens	
31 761 01 Gyermek- és ifjúsági felügyelő	54 762 01 Rehabilitációs nevelő, segítő			
31 761 02 Házi időszakos gyermekgondozó	54 762 02 Szociális asszisztens			

4.	IV. Pedagógia		32 140 01 Óvodai dajka 52 761 01 Családsegítő asszisztens	54 140 01 Gyógypedagógiai segítő munkatárs
			32 140 01 Óvodai dajka 32 140 02 Fogyatékkal élők gondozója	54 140 02 Pedagógiai- és családsegítő munkatárs
5.	V. Képző- és iparművészet		51 345 02 Képző- és iparművészeti program- és projektszervező	54 211 01 Dekoratór
				54 211 02 Divat- és stílustervező
				54 211 03 Festő
				54 211 04 Grafikus
				54 211 05 Kerámiaműves
				54 211 06 Ötvös
				54 211 07 Szobrász
				54 211 08 Textilműves
				54 211 09 Üvegműves
				54 211 10 Művészeti és médiafotográfus
6.	VI. Hang-, film és színháztechnika		51 345 04 Médiaművészeti program- és projektszervező	54 213 01 Hangmester
				54 213 03 Mozgóképf- és animációkészítő
				54 521 07 Színháztechnikus, szcenikus
				54 521 08 Színpad- és porondtechnikus
7.	VII. Bányászat	Bányaművelés	32 544 01 Külszíni bányász 32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője [Emelőgépkezelő (kivéve targonca); Földmunka-, rakodó- és szállítógép kezelő; Targoncavezető szakmairányok]	54 544 01 Bányaművelő technikus
		Gázipar és fluidum kitermelés	31 582 01 Csőhálózatszerelő	54 544 02 Fluidumkitermelő technikus
				54 544 03 Gázipari technikus
8.	VIII. Épületgépészet		52 582 02 Épületgépészeti előkészítő 31 521 01 Bevontelektrodás kézi ívhegesztő 31 521 05 Gázhegesztő	54 582 01 Épületgépész technikus
9.	IX. Gépészet	Gépgyártástechnológia	31 521 10 Gyártósori gépész	54 521 03 Gépgyártástechnológiai technikus
		Mechatronika	52 522 04 Villamos berendezés szerelő és üzemeltető	54 523 04 Mechatronikai technikus

10.	X. Kohászat		32 521 03 Olvasztár és öntő 32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője [Emelőgépkezelő (kivéve targonca); Targoncavezető szakmairányok]	54 521 04 Kohászati technikus
11.	XI. Villamosipar és elektronika		51 523 01 PLC programozó	54 523 02 Elektronikai technikus
			52 522 04 Villamos berendezés szerelő és üzemeltető	54 522 01 Erősáramú elektrotechnikus
12.	XII. Távközlés		52 523 01 Távközlési üzemeltető	54 523 01 Automatikai technikus
				54 481 03 Infokommunikációs hálózatépítő és üzemeltető
13.	XIII. Informatika		52 481 02 Irodai informatikus	54 523 05 Távközlési technikus
				54 213 05 Szoftverfejlesztő
				54 482 01 IT mentor
				54 481 01 CAD-CAM informatikus
				54 481 02 Gazdasági informatikus
				54 481 05 Műszaki informatikus
54 481 06 Informatikai rendszerüzemeltető				
14.	XIV. Vegyipar		34 543 01 Abroncsgyártó 34 543 03 Formacikk-gyártó 34 543 04 Ipari gumitermék előállító 32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője [Emelőgépkezelő (kivéve targonca); Targoncavezető szakmairányok]	54 543 02 Gumiipari technikus
			34 521 09 Műanyagfeldolgozó 32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője [Emelőgépkezelő (kivéve targonca); Targoncavezető szakmairányok]	54 521 06 Műanyagfeldolgozó technikus
15.	XV. Vegyész		34 524 01 Gyógyszerkészítmény-gyártó 34 524 02 Vegyipari rendszerkezelő	54 524 03 Vegyész technikus
16.	XVI. Építőipar	Magas- és mélyépítés	52 481 01 Digitális műszaki rajzoló 32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője	54 582 03 Magasépítő technikus
				54 582 04 Mélyépítő technikus

		Út-, vasút- és hidépítés	[Emelőgépkezelő (kivéve targonca); Földmunka-, rakodó- és szállító gép kezelő; Targoncavezető szakmairányok]	54 582 02 Hidépítő és -fenntartó technikus 54 582 05 Útépítő és -fenntartó technikus 54 582 06 Vasútépítő és -fenntartó technikus
17.	<b>XVII. Könnyűipar</b>		52 542 01 Könnyűipari gyártáselőkészítő	54 542 01 Bőrfeldolgozó-ipari technikus 54 542 02 Ruhaiipari technikus
18.	<b>XVIII. Faipar</b>		52 543 01 Bútoripari gyártás-előkészítő, szervező 32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője [Emelőgépkezelő (kivéve targonca); Targoncavezető szakmairányok]	54 543 01 Faipari technikus
19.	<b>XIX. Nyomdaipar</b>		51 213 06 Digitális kép- és szövegszerkesztő	54 213 07 Nyomdaipari technikus
20.	<b>XXII. Közlekedésgépész</b>	Autó- és repülőgép szerelés	31 525 01 Kerékpárszerelő 32 582 02 Építő- és anyagmozgató gép kezelője [Emelőgépkezelő (kivéve targonca) szakmairány]	54 525 02 Autószerelő
			34 522 03 Elektronikai műszerész	54 525 01 Autóelektronikai műszerész 54 525 03 Avionikus
			31 521 12 Jármű- és gépszerelő 32 582 02 Építő- és anyagmozgatógép kezelője [Emelőgépkezelő (kivéve targonca) szakmairány]	54 525 10 Repülőgép szerelő 54 525 09 Kocsivizsgáló 54 525 11 Vasúti jármű dízelmotor- és hajtászerelő 54 525 12 Vasúti jármű szerkezeti és fékrendszer szerelője 54 525 13 Vasúti jármű villamos rendszereinek szerelője
		Hajózási technika	52 812 03 Szállodahajós, szállodai személyzet 52 841 01 Hajózási üzemeltetési vezető 51 841 01 Képesített hajós 32 810 02 Nyíltvízi-vízimentő	54 841 01 Hajózási technikus
21.	<b>XXIII. Környezetvédelem</b>		31 851 02 Hulladékfelvásárló és -gazdálkodó	54 850 01 Környezetvédelmi technikus
22.	<b>XXIV. Közgazdaság</b>		52 345 06 Pályázati-támogatási asszisztens	54 343 01 Pénzügyi termékértékesítő (bank, befektetés, biztosítás)
				54 344 01 Pénzügyi-számviteli ügyintéző
				54 344 02 Vállalkozási és bérügyintéző
				54 344 03 Vám-, jövedéki- és termékdíj ügyintéző

				54 344 04 Államháztartási ügyintéző
			51 344 04 Pénzügyi ügyintéző	54 340 01 Üzleti szolgáltatási munkatárs
23.	XXV. Ügyvitel		52 841 02 Ügyfélszolgálati ügyintéző	54 346 03 Irodai titkár
24.	XXVI. Kereskedelem		34 341 01 Eladó	54 341 01 Kereskedő
				54 341 02 Kereskedelmi képviselő
25.	XXVII. Vendéglátóipar		34 811 03 Pincér	54 811 01 Vendéglátásszervező
26.	XXVIII. Turisztika		52 812 01 Szállodai recepció	54 812 01 Idegenvezető
				54 812 03 Turisztikai szervező, értékesítő
27.	XXX. Szépsézet	Fodrász	52 815 03 Férfi fodrász-borbély	54 815 01 Fodrász
		Kozmetika	52 815 04 Szépségtanácsadó	54 815 02 Kozmetikus
28.	XXXI. Agrár gépész	Mezőgazdasági és erdészeti gépészettechnika	51 621 01 Agrár vállalkozó	54 521 05 Mezőgazdasági gépészettechnikus
				54 521 02 Erdészeti gépészettechnikus
		Élelmiszeripari gépészettechnika	31 521 10 Gyártósori gépész	54 521 01 Élelmiszeripari gépészettechnikus
29.	XXXII. Erdészet és vadgazdálkodás		32 850 01 Természetvédelmi munkatárs	54 623 02 Erdésztechnikus
				54 625 01 Vadgazdálkodási technikus
30.	XXXIII. Mezőgazdaság		34 621 03 Állattartó szakmunkás	54 621 01 Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
				54 621 02 Mezőgazdasági technikus
31.	XXXIV. Kertészet és parképítés		31 622 02 Faiskolai kertész	54 581 02 Parképítő és fenntartó technikus
32.	XXXV. Földmérés		52 481 01 Digitális műszaki rajzoló	54 581 01 Földmérő, földügyi és térinformatikai technikus
33.	XXXVI. Élelmiszeripar		31 541 14 Élelmiszeripari higiéniai és minőségbiztosítási munkatárs	54 541 01 Élelmiszeripari analitikus technikus
				54 541 02 Élelmiszeripari technikus
34.	XXXVII. Sport		51 726 01 Regeneráló balneoterápiás masszőr	54 813 01 Fitness-wellness instruktork
				54 813 02 Sportedző (a sportág megjelölésével)
35.	XXXVIII. Rendészet és közszolgálat		52 861 11 Rendészeti ügyintéző	54 861 01 Rendőr tiszthelyettes (a szakmairány megjelölésével), 1 tanéves képzési idővel
			52 345 04 Közszolgálati ügykezelő	54 861 01 Rendőr tiszthelyettes (a szakmairány megjelölésével), 1,5 tanéves képzési idővel
				54 345 01 Közszolgálati ügyintéző



	<b>XXXIX. Közművelődés</b>		52 345 07 Rendezvényszervező	54 345 02 Közművelődési és közönségkapcsolati szakember (a szakmairány megnevezésével)
36.	<b>XL. Közlekedés, szállítványozás és logisztika</b>	Közúti és légi közlekedés, szállítványozás és logisztika	51 344 11 Vállalkozási ügyintéző	54 841 11 Logisztikai és szállítványozási ügyintéző
			51 344 03 Vámügyintéző	
			51 344 04 Pénzügyi ügyintéző	
			52 841 02 Ügyfélszolgálati ügyintéző	54 841 02 Közúti közlekedésüzemvitel-ellátó
		Postaforgalom		54 841 03 Légi közlekedésüzemvitel-ellátó
		Vasútüzemi közlekedés, szállítványozás és logisztika	52 841 02 Váltókezelő	54 841 05 Vasútforgalmi szolgáltató
		52 841 03 Vasúti személyépítész	54 841 06 Vasúti árufuvarozási ügyintéző	
37.	<b>XLI. Vízügy</b>		52 853 03 Vízügyi ügyintéző	54 853 02 Vízgazdálkodó technikus
				54 853 03 Vízgépészeti technikus
				54 853 04 Víziközmű technikus
38.	<b>XLII. Előadóművészet</b>	Artista	51 345 05 Előadóművészeti program- és projektszervező	54 212 01 Artista II. (a szakmairány megnevezésével)
		Egyházzene		54 212 02 Egyházzene II. (a szakmairány megnevezésével)
		Gyakorlatos színész		54 212 03 Gyakorlatos színész (a szakmairány megnevezésével)
		Jazz-zene		54 212 04 Jazz-zene II. (a szakmairány megjelölésével)
		Klasszikus zene		54 212 05 Klasszikus zene II. (a szakmairány megjelölésével)
		Népzene		54 212 06 Népzene II. (a szakmairány megjelölésével)
		Szórakoztató zene		54 212 08 Szórakoztató zene II. (a szakmairány megjelölésével)
		Táncos		54 212 09 Táncos II. (a szakmairány megjelölésével)
39.	<b>XLIII. Honvédelem</b>		52 863 01 Honvéd kadét, igazgatási ügykezelő	54 863 03 Honvédelmi igazgatási ügyintéző

## 7. melléklet az 504/2017. (XII. 29.) Korm. rendelethez

1. Az R3. 2. mellékletében foglalt táblázat a következő 2376-2391. sorral egészül ki:

	[A	B	C
1.	A szakmai követelménymodulok		
2.	Sorszáma	megnevezése	azonosító száma]

”

2376.	2374.	Katonai készenléti fokozatok pénzügyi-számviteli szakfeladatai	12138-17
2377.	2375.	Katonai gazdálkodási alapeladatok	12139-17
2378.	2376.	Közpénzügyi alapeladatok	12140-17
2379.	2377.	Katonai pénzügyi informatikai alapeladatok	12141-17
2380.	2378.	Katonai pénzügyi szakfeladatok	12142-17
2381.	2379.	Költségvetési számviteli szakfeladatok	12143-17
2382.	2380.	Alapismeretek a mentésirányításban	12144-17
2383.	2381.	Irányítástechnika és irányítástechnológia a mentésirányításban	12145-17
2384.	2382.	Híradó ágazati szakmairányú szaktevékenység	12146-17
2385.	2383.	Légijármű szerelő alapismeretek	12147-17
2386.	2384.	Légijármű szerelő	12148-17
2387.	2385.	Avionikai alapismeretek	12149-17
2388.	2386.	Avionika	12150-17
2389.	2387.	Altiszti alapeladatok	12151-17
2390.	2388.	Általános kaszkadőr szakértői ismeretek	12152-17
2391.	2389.	Vízkiűfűró szakfeladatok	12153-17

”

## 8. melléklet az 504/2017. (XII. 29.) Korm. rendelethez

1. Az R3. 3. melléklete a következő 2374–2389. ponttal egészül ki:

**„2374. A Katonai készenléti fokozatok pénzügyi-számviteli szakfeladatai megnevezésű, 12138-17 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Kapcsolatot tart a feladatban résztvevő személyi állománnyal.  
Kezeli a személyi állomány illetményét érintő problémákat.  
Segítségnyújt a személyi állománynak a szükséges pénzügyi nyomtatványok kitöltésében.  
Végrehajtja a pénzügyi és számviteli szervezeti elemek működése feltételeinek megteremtését, előkészíti a működés feltételeihez kapcsolódó okmányokat.  
Előkészíti az átmeneti költségvetési terv összeállításához szükséges háttérablákat, dokumentumokat.  
Végrehajtja az illetmények Költségvetési Gazdálkodási Információs rendszer (a továbbiakban: HM KGIR) nélküli számfejtését és folyósítását.  
Elsajátítja az illetmény-visszahagyási okmányok kitöltésének rendszertanát, rögzíti azokat a HM KGIR-ban.  
Elsajátítja, szükség esetén a gyakorlatban alkalmazza a megtakarítások és letétek háborús körülmények közötti kezelésének gyakorlatát.

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

MH készenlét fenntartása és fokozása rendszer (a továbbiakban: KFR) intézményrendszere, működési feltételei, okmányolása  
A pénzügyi rendszer háborús körülmények közötti működési feltételeinek elsajátítása  
Átmeneti költségvetési terv, háborús költségvetési gazdálkodás  
Illetményszámfejtés és pénzügyi ellátás háborús körülmények között  
Megtakarítások és letétek háborús körülmények közötti kezelése

*szakmai készségek:*

Jogszabály-alkalmazás készsége  
Szakmai olvasott szöveg megértése és értelmezése  
Kész szoftverek használata  
Számnagyságok értelmezése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság  
Önfegyelem  
Pontosság

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség  
Irányíthatóság  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Rendszerező képesség  
Információgyűjtés

**2375. A Katonai gazdálkodási alapeladatok megnevezésű, 12139-17 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

**Gazdálkodás ügyviteli alapeladatok**

Előkészíti a megrendeléseket.  
Kapcsolatot tart a vevőkkel, szállítókkal.  
Kezeli a reklamációkat.  
Elvégzi a bejövő és kimenő számlák egyeztetéseit a nyilvántartások alapján.  
A termékhez, szolgáltatáshoz kapcsolódó kísérfőokmányokat az illetékesekhez eljuttatja.  
Ellenőrzi a vámtarifaszám meglétét és formai helyességét.

Alkalmazza a jogkövető működés érdekében a fogyasztóvédelmi előírásokat.  
Regisztrálja és karbantartja az ügyfélkapcsolatait.  
Adatokat, információkat gyűjt, rögzít, válogat, osztályoz, nyilvántart.  
Értelmezi a kapott adatokat, feldolgozza, rendszerezi és munkája során hasznosítja azokat.  
Adatbázisokat kezel, iratkezelést végez.  
Betartja az adat- és titokvédelemmel kapcsolatos jogszabályokat, utasításokat.  
Hagyományos és digitális dokumentumokat rendszerez.  
Rendszeres és eseti jelentéseket, statisztikai kimutatókat készít.  
Határidőre eleget tesz az adatszolgáltatási kötelezettségnek.  
Munkaköréhez kapcsolódóan hivatalos levelezést folytat hagyományos és digitális formában.  
Hivatalos okmányokat tölt ki.  
A munkaköréhez kapcsolódó hivatalos ügyeket intéz.  
Az ügyiratok mozgását folyamatosan figyelemmel kíséri.  
Telefont, faxot, fénymásoló gépet kezel.

#### **Pénzügyi alapeladatok**

Kiállítja a pénzforgalmi nyomtatványokat, gondoskodik teljesítésükről, ki- és bevezeti a pénzforgalmi számlán megjelenő pénzügyi teljesítéseket.  
Követi a pénzforgalmi-számlakivonatok tartalmát, azok egyenlegeit.  
Vezeti a pénzforgalmi számla felett rendelkezésre jogosultak nyilvántartását.  
Felszereli a bankszámlakivonatot (bankszámlakivonat, valamint a mozgáshoz kapcsolódó bizonylatok).  
Gondoskodik a készpénzforgalom pénznemenkénti lebonyolításáról, kezeli és feltölti a bankkártyákat.  
Kiállítja a bevételi- és kiadási bizonylatokat, vezeti a pénztárjelentést, a pénztárnaplót és a szigorú számadású nyomtatványok analitikáját.  
Figyelemmel kíséri a választott devizaárfolyamokat.  
Elszámolja az útielőlegeket és gondoskodik azok kifizetéséről.  
Pénzmozgáshoz kapcsolódó adatokat rögzít HM KGIR Pénztár modulban.  
Számfejtí és kifizeti a kiküldetések során felmerülő költségeket.  
Informálódik a pénzügyi-piaci kondíciókról, a pénzügyi piaci termékekről tájékoztatást ad.  
Adatokat gyűjt a befektetési döntésekhez.

#### **Adózáshoz kapcsolódó alapeladatok**

Előkészíti az adónyilvántartásokat az adóbevalláshoz.  
Vezeti az adó- és vámnyilvántartásokat.  
Nyilvántartja a bejövő és kimenő számlák áfa analitikáját.

#### **Számviteli alapeladatok**

Bizonylati renddel kapcsolatos feladatokat lát el.  
Analitikus, főkönyvi könyvelésre előkészít, kontíroz.  
Közreműködik

- a bankszámlával kapcsolatos gazdasági események könyvelésében,
- a vevőkkel kapcsolatos gazdasági események elszámolásában,
- a szállítókkal kapcsolatos gazdasági események elszámolásában,
- a termelési költség elszámolásában,
- az értékesítéssel kapcsolatos gazdasági események könyvelésében,
- a jövedelem elszámolással kapcsolatos gazdasági események könyvelésében.

Közreműködik a leltárak felvételével, dokumentálásával kapcsolatos feladatok ellátásában.  
Értelmezi a mérleget és az eredménykimutatást.

#### **Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

#### **Gazdálkodás ügyviteli alapeladatai**

A gazdasági élet alapvető területei (szükségletek, termelés, javak, munkamegosztás, gazdálkodás, piac, kereslet, kínálat)  
A nemzetgazdaság szereplői és kapcsolatai  
A nemzetgazdaság és ágazati rendszere  
A nemzetgazdaság teljesítmény-kategóriái és mérések  
Az állam feladatai, költségvetési politika, az állami költségvetés legfontosabb bevételei és kiadásai  
A vállalat helye a nemzetgazdaságban

Vámtarifa feladata és rendeltetése  
 Vámtarifaszám felépítése és rendeltetése  
 Vámtarifaszám a nemzeti jogszabályokban  
 Környezettudatos gazdálkodás  
 A statisztika alapfogalmai  
 Az információsűrités legjellemzőbb módszerei, eszközei (statisztikai sorok, táblák, viszonyszámok, középértékek)  
 Érték-, ár-, volumenindex  
 Grafikus ábrázolás  
 A táblázatok készítésének tartalmi és formai követelményei  
 Az adatgyűjtés megszervezésének menete  
 A hagyományos és digitális levelezés rendszerezésének, iktatásának menete, szabályai  
 A vevő-, ügyfélkapcsolatok regisztrálásának, nyilvántartásának és kezelésének eljárási szabályai  
 A hivatalos levelek elkészítésének (hagyományos és digitális) szabályai, jellegzetes formái  
 A hivatalos okmányok kezelésének és felhasználásának szabályai  
 Az adatbázis-kezelés, az iratkezelés, az időszakos jelentések elkészítésének szabályai  
 A termékek és szolgáltatások kísérő okmányainak szerepe, kezelése, jellemző típusai

#### **Pénzügyi alapeladatok**

Gazdaságpolitika és a pénzügypolitika  
 Jegybank és a monetáris szabályozás  
 Pénzügyi intézményrendszer  
 Pénzügyi szolgáltatások és kiegészítő pénzügyi szolgáltatások  
 Passzív bankügyletek (betétgyűjtés, értékpapírok kibocsátása, forrásszerzés a jegybanktól és a bankközi piacon) és az aktív bankügyletek [hitelezés (biztosítékok), váltóleszámitolás, lízing, faktorálás, forreftírozás]  
 A pénz időértéke (jövőérték, jelenérték, annuitás számítása)  
 A pénzforgalmi számlák fajtái  
 Fizetési megbízások lebonyolítása, a fizetési művelet során alkalmazható fizetési módok  
 Pénzkezeléssel kapcsolatos feladatok a gazdálkodó szervezeteknél  
 A készpénz kezelésére és megőrzésére vonatkozó biztonsági szabályok  
 Nemzetközi pénzügyi rendszer és a nemzetközi pénzforgalom  
 Valuta, deviza, árfolyam  
 Értékpapírok csoportosítása  
 Az értékpapírok jellemzői (kötvény, részvény, közraktárjegy, váltó, állampapírok, banki értékpapírok)  
 Pénzügyi döntések

#### **Adózashoz kapcsolódó alapeladatok**

Az államháztartás rendszere  
 Adózási alapfogalmak  
 A személyi jövedelemadó (összevontan adózó jövedelmek)  
 Az általános forgalmi adó

#### **Számviteli alapeladatok**

A számviteli törvény. A beszámoló és könyvvezetési kötelezettség  
 A gazdálkodó szervezet vagyona. A leltár és a mérleg  
 A könyvelési tételek szerkesztése, a számlakeret  
 Az analitikus nyilvántartások vezetése  
 A tárgyi eszközökkel kapcsolatos alapesemények – beruházás, értékcsökkenés –elszámolása  
 Anyagvásárlás és felhasználás elszámolása  
 Az árubeszerzés és az értékestés főkönyvi elszámolása  
 A bérköltség és a bért terhelő adók és járulékok elszámolása  
 Munkavállalót terhelő levonások elszámolása és a bérek kifizetése, átutalása  
 Az eredmény megállapítása

#### *szakmai készségek:*

Olvasott és hallott szakmai szöveg megértése  
 Szakmai kommunikáció  
 Számnagyságok értelmezése  
 Jogforrások megfelelő alkalmazása  
 Információgyűjtés  
 Kész szoftverek használata

Adóbevallások-, elektronikus adó- és járulékbemlások készítésének gyakorlata  
Adónaptár-kezelés készsége

Személyes kompetenciák:

Precizitás  
Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

Motiválhatóság  
Kapcsolatteremtő készség  
Meggyőzőkészség  
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Információgyűjtés  
Áttekintő és rendszerező képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Gyakorlatias feladatértelmezés

**2376. A Közpénzügyi alapeladatok megnevezésű, 12140-17 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Vezeti a költségvetési beszámolót alátámasztó analitikus nyilvántartásokat.  
A HM KGIR rendszerben kezeli a jóváhagyott költségvetési előirányzatokat, könyveli a bevételeket, kiállítja a számlákat, elvégzi a végszámlázást.  
Adatokat szolgáltat a számszaki beszámolóhoz.  
A pénzeszközök leltározását előkészíti és végrehajtja.  
Vezeti a honvédelmi szervezetek által kezelt pénzügyi és költségvetési számviteli nyilvántartásokat.

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

HM tárca sajátos, központosított költségvetési gazdálkodása  
A honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályai  
A HM tárca költségvetési gazdálkodásának elvei, sajátosságai, fejlődése  
Az MH gazdálkodásának felépítése, tagozódása: a központi és intézményi költségvetési gazdálkodás rendje, előirányzatok kezelése  
Az anyagi-pénzügyi tervezés alapjai, a fejezet költségvetésének összeállítása  
Költségvetési szervek zárszámadása, a beszámoltatás folyamata  
Pénzeszközök leltározása

*szakmai készségek:*

Olvasott és hallott szakmai szöveg megértése  
Szakmai kommunikáció  
Jogszabály-alkalmazás készsége

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Felelősségtudat  
Precizitás

Társas kompetenciák:

Határozottság  
Kommunikációs rugalmasság  
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés  
Rendszerező képesség  
Emlékezőképesség

**2377. A Katonai pénzügyi informatikai alapeladatok megnevezésű, 12141-17 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:****Feladatprofil:**

Magabiztosan kezeli a HM KGIR alrendszerait, azok funkcióit.  
Rögzíti, szükség esetén módosítja, illetve törli az egyes kiegészítő illetményelemeket, letiltásokat, tagságokat, számviteli bizonylatokat.  
Elvégzi és ellenőrzésre előkészíti a hó végi szimulációs bérszámfejtést.  
Listákat állít elő, lekérdezéseket hajt végre a HM KGIR rendszerben.

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

A HM KGIR személyi pénzbeli járandóságok alrendszere és a pénzügyi számviteli alrendszer ismeretei, kezelése, alkalmazása  
HM KGIR listák, lekérdezések, ellenőrzési lehetőségek

*szakmai készségek:*

Olvasott és hallott szakmai szöveg megértése  
Kész szoftverek használata  
Jogszabály-alkalmazás készsége

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Felelősségtudat

Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Visszacsatolási készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Rendszerező képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Információgyűjtés

**2378. A Katonai pénzügyi szakfeladatok megnevezésű, 12142-17 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:****Feladatprofil:**

Kapcsolatot tart a személyi állománnyal.  
Kezeli a személyi állomány illetményéhez kapcsolódó kérdéseket.  
Felmerülő kérdés esetén tájékoztatja a személyi állományt az illetményük és járandóságuk alakulásáról, a HM KGIR rendszerben rögzített adatokról.  
Segítséget nyújt a személyi állománynak a szükséges pénzügyi nyomtatványok kitöltésében.  
Belépteti a rendszerbe az újonnan felvett személyeket.  
Tájékoztatja az újonnan felvett személyeket a pénzügyi lehetőségekről.  
A HM KGIR rendszerben rögzíti a pénzügyi járandóságokat, nyilatkozatokat, tagságokat, valamint letiltásokat.  
Felülvizsgálja, ellenőrzi és adatot szolgáltat a vezető pénzügyi referens részére a személyi állomány illetményét befolyásoló parancsok, határozatok pénzügyi ellenjegyzéséhez.  
Elsajátítja és a gyakorlatban alkalmazza a gyorsrögzítés intézményrendszerét.  
Lekérdezi és ellenőrzi a HM KGIR rendszerben rögzített tételeket.  
Megismeri a külszolgálati ellátmány, hazai illetmény, valamint a felmerülő gazdasági események pénzügyi elszámolását, előkészíti azokat utalásra.  
Magabiztosan kitölti a pénzügyi nyomtatványokat, értelmezi a nyomtatvány egyes részeinek jelentését, majd rögzíti, szimulálja és ellenőrzi azokat HM KGIR-ban.  
A HM KGIR Ügyfélszolgálati rendszer (a továbbiakban HM KGIR ÜSZR) használatával ellátja a személyi állomány pénzügyi ügyintézésével kapcsolatos egyéni és tömeges kiértesítését.  
Figyelemmel kíséri a szakterületet érintő jogszabályi változásokat, azokról szükség esetén tájékoztatja szakmai előljáróit, javaslatot tesz a személyi állomány tájékoztatására.  
Vezeti a jogszabályokban meghatározott, szakterületét érintő analitikus nyilvántartásokat.

Szakterületét érintő szakellenőrzés esetén előkészíti az ellenőrzés lebonyolításához kapcsolódó rögzítési és ellenőrzési dokumentumokat.

Kezeli, óvja és naprakészen tartja a személyi állomány pénzügyi gyűjtőit.

Végrehajtja a közvetlen szakmai előljáróitól érkező adatszolgáltatásra, valamint rögzítésre irányuló feladatszabást.

Elvégzi a szimulációs bérszámfejtési eredmények valós utalást megelőző ellenőrzését.

Ellenőrzi a központi illetményszámfejtő központból érkező kis-, valamint a nagy értékű utalásokat, majd szükség esetén javítja azokat.

#### **Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

A hivatásos és szerződéses katonák, a közalkalmazottak, továbbá köztisztviselők foglalkoztatási szabályai, illetménygazdálkodásuk sajátosságai, illetményrendszerük

A béren kívüli juttatások intézményrendszere, azok honvédségi sajátosságai

Az illetményszabályok alkalmazása a szolgálati, köztisztviselői, közalkalmazotti jogviszony keretei között

Társadalombiztosítási ellátások

Pénzügyi járandóságok, nyilatkozatok, tagságok

Az illetményből történő levonások fajtái, tartalmi elemei, eljárásrendjei

HM KGIR és HM KGIR ÜSZR rendszerek kezelése

*szakmai készségek:*

Olvasott és hallott szakmai szöveg megértése

Kész szoftverek használata

Jogszabály-alkalmazás készsége

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Felelősségtudat

Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Visszacsatolási készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Rendszerező képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Információgyűjtés

**2379. A Költségvetési számviteli szakfeladatok megnevezésű, 12143-17 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

#### **Feladatprofil:**

A HM KGIR-ban elvégzi a kötelezettségvállalások rögzítését, a számlák iktatását, a főkönyvi lekérdezéseket.

Rögzíti a szerződéskivonatokat, ellenjegyzéseket, eszközfoglalásokat, vevői és szállítói számlákat.

Teljesíti az előirányzatok megállapítására, nyomon követésére vonatkozó feladatokat.

Vezeti a különböző analitikus nyilvántartásokat.

Teljesíti a szakterülethez tartozó bevallási kötelezettségeket.

Vezeti a pénzforgalommal kapcsolatos számviteli bizonylatokat.

#### **Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

Az államháztartás számvitele

MH pénzügyi és számviteli biztosításának rendszere

HM fejezet egységes számviteli politikája és számlarendje, számviteli elszámolási rendszere

Számviteli alapelvek és azok alkalmazása a honvédelmi szervezetek számvitelében

Költségvetési és pénzügyi számvitel sajátosságok

A nemzeti vagyonba tartozó befektetett és forgóeszközök, egyéb eszközök és források jellemzői, számviteli elszámolása



Előirányzat gazdálkodás, a követelések, kötelezettségvállalások elszámolásának szabályai  
A maradvány jóváhagyás, felhasználás speciális rendszerének bemutatása  
Személyi juttatásokkal, járulékokkal, áfával kapcsolatos számviteli feladatok  
A honvédelmi szervezetek által vezetett költségvetési számviteli nyilvántartások  
HM KGIR pénzügyi számviteli alrendszere

*szakmai készségek:*

Jogszabály-alkalmazás készsége  
Számjegyek értelmezése  
Szakmai olvasott szöveg megértése és értelmezése  
Kész szoftverek használata

*Személyes kompetenciák:*

Megbízhatóság  
Precizitás  
Pontosság

*Társas kompetenciák:*

Visszacsatolási készség  
Irányíthatóság  
Kapcsolatteremtő készség

*Módszerkompetenciák:*

Rendszerező képesség  
Numerikus gondolkodás, matematikai készség  
Körültekintés, elővigyázatosság

**2380. Az Alapismeretek a mentésirányításban megnevezésű 12144-17 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Az adatvédelmi- és az etikai szabályok betartásával fogadja a bejelentéseket.  
Határozott, empátiát sugárzó és érthető kommunikációt folytat az együttműködő, az agresszív, a nehezen irányítható, a korlátozottan együttműködő vagy tájékozatlan bejelentővel.  
Mentésirányítási szabályok, szakmai irányelvek, protokollok alkalmazásával kezeli a bejelentéseket.  
Az esetbejelentés sürgősségi szintjét meghatározza.  
Bejelentésből nyert információk alapján egyedi esetelemzést végez és tervezi az elsődleges és további mentőerők riasztását.  
Az orvosi ügyeletet bevonja a feladatellátásba.  
Közösségi újraélesztési hálózati applikáción keresztül elsősegélynyújtókat riaszt.  
Sürgős szükség körébe tartozó az életet közvetlenül veszélyeztető állapotok és betegségek (keringésmegállás, légúti, vagy légzési probléma, vérzéssel, vagy vérzéssel nem járó sérülés) esetén, a mentőegység megérkezéséig interaktív módon irányítja a bejelentőt a bajbajutott ellátásában.  
A szervezetet érintő sürgős szükség körébe tartozó, de az életet közvetlen nem veszélyeztető állapotok és betegségek esetén telefonos tanácsadást végez, amennyiben telefonos segítségnyújtási tevékenységre nincs szükség.  
Az azonosított speciális vagy veszélyhelyzeti mentési események kapcsán értesíti a bevonandó további ellátó egységeket.  
Rendkívüli, katasztrófa-helyzeti és tömeges eseményekre meghatározott speciális riasztási, kapcsolattartási és szervezési feladatokat lát el.

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

Etika – jogi ismeretek  
A sürgősségi ellátó rendszer és elemei  
Társszervek riasztása  
Első ellátás – elsősegélynyújtás  
Sürgősségi állapotok  
Pszichológia és mentálhigiénia  
Logisztika  
Kommunikáció  
Rendkívüli, katasztrófa-helyzeti és tömeges események ellátása

*szakmai készségek:*

Jogi és etikai fogalmak ismerete és alkalmazása

Szakmai protokollok, szabályok alkalmazása  
 Pszichológiai alapismeretek alkalmazása  
 Kommunikációs technikák alkalmazása

Személyes kompetenciák:  
 Szabálykövetés  
 Döntésképeség  
 Pontosság  
 Felelősség

Társas kompetenciák:  
 Kapcsolatteremtő készség  
 Közérthető kommunikáció  
 Határozottság

Módszerkompetenciák:  
 Rendszerező képesség  
 Probléma megoldás, kreativitás  
 Intenzív munkavégzés  
 Irányítási képesség

**2381. Irányítástechnika és irányítástechnológia a mentésirányításban megnevezésű 12145-17 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Mentésirányítási rendszer informatikai alap-, és alrendszereit: mentésirányítás diszpécser alrendszer (CAD), mentésirányítás és betegszállítás diszpécser alrendszer (GIS), ügyintézői bejelentkezési felület a hívásfogadó rendszer (CAROL), diszpécseri munkahely (DWS3 terminál), mentőgépjármű követő rendszer (AVL), Intelligens Fedélzeti Terminál (IFT) használja.  
 A hívásfogadások és mentésszervezés kapcsán használja a mentésirányításban elérhető katasztrófavédelmi, rendvédelmi és társ szervezetek irányítástechnológiai és térfigyelő rendszereit.  
 Az elektronikus infrastruktúra elérhetlensége esetén a vészjelzési működésnek megfelelően fogadja a hívásokat és mentőegységeket riaszt.

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:  
*szakmai ismeretek:*  
 Mentésirányítás  
 Mentésirányítási vészjelzések  
 Rádióforgalmazás  
 Katasztrófavédelmi bevetés irányítás  
 Rendvédelmi bevetés irányítás  
 Logisztika  
 Informatika  
 Információ-, és rádiótechnika

*szakmai készségek:*  
 Mentés-informatikai eszközök használata  
 Mentés-informatikai rendszerek alkalmazása  
 Mentés-informatikai programok használata  
 Mentési, praehospitalis szakmai protokollok, szabályok alkalmazása

Személyes kompetenciák:  
 Önképzési igény  
 Önellenzés  
 Szabálykövetés  
 Pontosság

Társas kompetenciák:  
 Kapcsolatteremtő képesség  
 Határozottság  
 Felelősség

Módszerkompetenciák:  
 Intenzív munkavégzés

Informatikai munkavégzés  
Probléma feltárási képesség  
Hibaelhárítási képesség

**2382. A Híradó ágazati szakmairányú szaktevékenység megnevezésű, 12146-17 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Végzi a híradóeszközök, eszközkomplexumok telepítésével kapcsolatos feladatokat.  
Üzemelteti a híradóeszközöket, eszközkomplexumokat.  
Végzi a rádióelektronikai-harctevékenységgel kapcsolatos szervezési és technikai feladatokat.  
Végzi a híradó eszközök és eszközkomplexumok alkalmazói és felhasználói szintű kiszolgálását.  
Hírváltási feladatokat hajt végre.  
Megfelel a III. osztályos fokozat követelményeinek.  
Szervezi és végzi a híradóeszközök, eszközkomplexumok őrzés-védelmét.  
Betartja és betartatja az anyagi fegyelmet, lefolytatja a káreljárást.  
Végzi a híradó és informatikai hálózatokhoz történő csatlakozások rendszertechnikai feladatait.  
A szolgáltatások maximális kihasználásával közleményeket szabályosan továbbít.  
Behatárol kezelői szintű hibákat, üzemelési rendellenességeket, azokat kiküszöböli.  
Vezeti az állomásokmányokat.  
Irányítja az állomást kiszolgáló személyzet munkáját.

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

A katonai híradástechnika alkalmazásának elvei  
A rádióelektronikai-harctevékenységgel kapcsolatos eljárások és információvédelmi rendszabályok  
A híradóeszközök és eszközkomplexumok szolgáltatásai  
A híradóeszközök és komplexumok telepítési helyének kiválasztása, a szabályos telepítés és üzemeltetés  
A híradóeszközök és eszközkomplexumok rendszertechnikai alkalmazásának szabályai  
Az információ gyors, hiteles és szabályos továbbítása különböző üzemmódokban  
A hírváltási feladatok végrehajtásának szabályai  
A III. osztályos fokozat követelményeinek teljesítése  
A kezelői szintű hibák, üzemelési rendellenességek behatárolása, azok elhárítása  
A híradó eszközkomplexumok okmányainak kulturált és pontos vezetésének szabályai  
A híradó eszközök és eszközkomplexumok őrzés-védelmi előírásai  
Az anyagi fegyelem és káreljárás szabályai  
A híradó állomás ügyeleti szolgálat megszervezésének, a személyzet irányításának, ellenőrzésének szabályai

*szakmai készségek:*

Kézírás  
Diagramolvasás, értelmezés  
Komplex jelzésrendszerek  
Híradó eszközkomplexumok alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Döntésképesség

Önállóság

Terhelhetőség

Társas kompetenciák:

Motiváló készség

Segítő készség

Módszerkompetenciák:

Rendszerező képesség

Kreativitás

Ismeretek helyén való alkalmazása

**2383. A Légijármű szerelő alapismeretek megnevezésű, 12147-17 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Végrehajtja a légijárművek műszaki kiszolgálását a hatályos jogszabályok alapján.  
Végrehajtja a légijárművek összes szakterületét érintő műszaki kiszolgálási feladatait és szerelési munkáit a légijárművek kiszolgálási utasításai alapján.

Végzi a légi járművek csapatszintű javítását.  
 Feladatait beosztásbeli kötelemek alapján hajtja végre.  
 Dokumentálja az elvégzett munkát és ellenőrzési feladatot a légi járművek műszaki okmányaiban.  
 Jelent a légi jármű, a földi kiszolgáló eszközök és berendezések műszaki állapotáról.  
 Végzi a légi jármű tárolásával kapcsolatos feladatokat.  
 Repülő harctevékenység során mérnöki-műszaki biztosítást hajt végre.  
 A repülőtéren kiszolgáló különleges gépjárműveket és földi telepítésű berendezéseket csatlakoztat a légi járművek rendszereihez.  
 Kiszolgálási feladatait az üzembentartási, baleset- és környezetvédelmi rendszabályok betartásával végzi.  
 Rendeltetésszerűen használja a repülőműszaki szakanyagokat és eszközöket.

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

Gépészeti alpméréseket végez

Anyagvizsgálatokat végez a légi járművek sárkány-hajtómű szerkezeti elemein

Gépészeti kötő és rögzítő elemeket használ

Gépészeti rendszerek meghajtásrendszerén végez műszaki munkákat

Ellenőrzi a gépészeti rendszerek műszaki paramétereit

A légi járművek sárkány szerkezeti elemeit és rendszereit ábrázoló műszak rajzot olvas

A légi járművek hajtómű szerkezeti elemeit és rendszereit ábrázoló műszak rajzot olvas

A légi járművek sárkány szerkezeti elemeinek javítása során fémes- és nem fémes szerkezeti elemek megmunkálását végzi

A sárkány szerkezet szilárdsági jellemzőinek figyelembe vételével készíti fel a légi járművet repülési feladatra

Tüzelő- és kenőanyagokat, speciális folyadékokat és gázokat használ a légi járművek karbantartási feladatai során

A légi járművek karbantartási feladatai során ellenőrzi, a korróziós hatáskor kitett szerkezeti elemeket és végzi azok korrózió elleni védelmét

A légi járművek szerkezeti elemeinek gyártástechnológiájának ismerete alapján végzi karbantartási feladatait

Aerodinamikai törvényszerűségek figyelembevételével végzi a műszaki munkákat a légi járművek sárkány szerkezetén

Termodinamikai alapismereteit alkalmazza a légi jármű hajtóművek műszaki munkái során

*szakmai ismeretek:*

Automatikai alapismeretek

Gépészeti automatika

Fémes gépészeti- és légi jármű szerkezeti anyagok

Nem fémes gépészeti- és légi jármű szerkezeti anyagok

Hőkezelési eljárások

Gépészeti elemek gyártástechnológiája

Gépészeti szerkezeti elemek

Légi jármű szerkezeti elemek gyártástechnológiája

Légi járművek gépelemei

Korrózióvédelem

Tribológiai alapismeretek

Légi járműveken alkalmazott üzem és kenőanyagok

Légi járműveken alkalmazott különleges folyadékok és gázok

Méréstechnikai ismeretek

Gépészeti mérő- és ellenőrző eszközök

Műszaki ábrázolás

Statika

Kinetika

Kinematika

Szilárdságtan

Szilárdsági és hibakereső vizsgálatok

Hőtani alapismeretek

Aerodinamikai alapismeretek

*szakmai készségek:*

Szakmai kifejezőkészség

Rendszerrajzok, gépészeti rajzok olvasása, értelmezése

Gépészeti mérőeszközök alkalmazása

*Személyes kompetenciák:*

Precizitás

Fejlődőképesség, önfejlesztés

*Társas kompetenciák:*

Visszacsatolási készség

Módszerkompetenciák:  
 Áttekintő képesség  
 Logikus gondolkodás

**2384. A Légijármű szerelő megnevezésű, 12148-17 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

A légijárművek karbantartási feladatait a hatályos jogszabályok figyelembevételével végzi.  
 A munkakörre vonatkozó kötelek alapján hajtja végre karbantartási feladatait.  
 Dokumentálja az elvégzett karbantartási feladatot a légijárművek műszaki okmányaiban.  
 Végzi a légijármű tárolásával kapcsolatos feladatokat.  
 Repülő harctevékenység során mérnöki-műszaki biztosítást hajt végre.  
 Karbantartási feladatait a tűz-, baleset- és környezetvédelmi rendszabályok betartásával végzi.  
 Magas szintű technológiai fegyelem mellett, a műszaki biztonsági rendszabályok betartásával végzi a légijárművek karbantartási feladatait.  
 Munkaterületét a biztonságos munkavégzés feltételeinek megfelelően alakítja ki.  
 A légijárművek karbantartási feladatai során alkalmazza a veszélyes anyagok és keletkezett hulladékok kezelésére, tárolására vonatkozó szabályokat.  
 Rendeltetésszerűen használja a karbantartási feladathoz repülőműszaki szakanyagokat és eszközöket.  
 A karbantartási feladatait más szakterületekkel közösen együttműködve hajtja végre.  
 Végzi a sárkány- és hajtómű rendszerek működésének és paramétereinek ellenőrzését a légijármű fedélzeti műszereivel.  
 Végzi a légijárművek hajtóművek szerkezetének és rendszereinek, karbantartását és modulrendszerű javítását.  
 A légijárművek hajtómű szerkezetén és rendszerein szabályozási feladatokat hajt végre.  
 A légijárművek sárkány szerkezetén és rendszerein végzett karbantartási munkákat azok repülési jellemzőire gyakorolt hatásainak ismeretében végzi.  
 A légijárművek hajtómű szerkezetén- és rendszerein végzett karbantartási munkákat azok repülési és termodinamikai jellemzőire gyakorolt hatásainak ismeretében végzi.  
 Végzi a légijárművek sárkány szerkezetének és rendszereinek karbantartását és javítását.  
 A légijárművek sárkány szerkezetén és rendszerein szabályozási feladatokat hajt végre.  
 Munkavégzése során a légijárművek technológiai utasításait és műszaki leírásait alkalmazza.  
 Végzi a légijárművek kiszolgáló-berendezéseinek karbantartását.  
 Feszültség alá helyezi a légijárművet és ellenőrzi az elektromos energiaellátó rendszer paramétereit.  
 Elektromos csatlakozókat bont és csatlakoztat.  
 A légijárművek elektromos energiaellátó rendszereit is érintő feladatokat hajt végre.  
 Avionikai rendszerekkel együttműködő sárkány-hajtómű rendszereken végez munkát.  
 A fedélzeti műszerrendszerek használatával ellenőrzi sárkány-hajtómű rendszerek működését és üzemi paramétereit.

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

Repülőgépek aerodinamikája  
 Helikopterek aerodinamikája  
 Légijárművek stabilitása, kormányozhatósága és teljesítményszámításai  
 A nagysebességű repülés aerodinamikai sajátosságai  
 Az elektromos és a mágneses tér  
 Egyenáramú áramkörök  
 Váltakozó áramú áramkörök  
 Villamos gépek  
 A gázturbinás hajtóművekben lejátszódó energiaátalakulás folyamata  
 A gázturbinás hajtóművek üzemmódja, szabályozása  
 Az állami célú légiközlekedés jogi szabályozása  
 Az állami célú légiközlekedési szakszemélyzetre vonatkozó jogszabályok  
 A műszaki munkavégzésre vonatkozó technológiai balesetvédelmi, biztonsági és környezetvédelmi rendszabályok  
 A repülőműszaki tevékenység rendszere, a légijárművek karbantartási feladatainak szabályozása  
 Karbantartási munkák dokumentálása  
 Repülő harctevékenység műszaki biztosítása  
 Az emberi tényező figyelembevételének szükségessége  
 Az emberi teljesítményt befolyásoló tényezők és annak korlátai  
 A szociálpszichológia  
 Az emberi teljesítményt befolyásoló tényezők  
 A fizikai munkakörnyezet  
 A feladatok elvégzéséhez szükséges optimális megoldások  
 Kommunikációs folyamatok

Tipikus emberi hibák és azok hatása a karbantartási feladatokra  
 Gázturbinás hajtóművek kialakítása, szerkezete  
 Gázturbinás hajtóművek rendszerei  
 Légijárművek közlőművei és áttételi rendszerei  
 Légijárművek sárkány szerkezete  
 Légijárművek sárkány rendszerei  
 A légijárművek elektromos energiaellátó rendszere  
 A légijárművek sárkány és hajtómű rendszereinek üzemi paramétereit ellenőrző műszerrendszerek  
 A hajtómű elektromos automatikai rendszere  
 Fedélzeti számítógépes rendszerek  
 A légijárművek elektronikus kormányvezérlő rendszere  
 Légijárművek fedélzeti navigációs rendszere  
 Mérő- és ellenőrző eszközök alkalmazása  
 Kézi és gépi szerszámok, földi kiszolgáló eszközök, berendezések alkalmazása  
 Karbantartási munkák végrehajtása a légijárművek sárkány szerkezeti elemein,  
 Karbantartási munkák végrehajtása a légijárművek sárkány rendszerein  
 Karbantartási munkák végrehajtása a légijárművek hajtómű szerkezeti elemein  
 Karbantartási munkák végrehajtása a légijárművek hajtómű rendszerein  
 Légijárművek sárkány szerkezetének és rendszereinek sérülései javítása

*szakmai készségek:*

Légijárművek sárkány-hajtómű szerkezeti- és rendszerrajzainak olvasása, értelmezése  
 Légijárművek sárkány-hajtómű szerkezetének és rendszerének karbantartása  
 Általános és a légijárműhöz rendszeresített kézi és gépi szerszámok, földi kiszolgáló eszközök és berendezések használata  
 Műszaki dokumentációk használata, vezetése

Személyes kompetenciák:

Kéz ügyesség  
 Megbízhatóság  
 Precizitás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság  
 Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
 Rendszerekben való gondolkodás

**2385. Az Avionikai alapismeretek megnevezésű, 12149-17 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Betartja és betartatja az érintésvédelmi rendszabályokat.  
 Alapvető áramköri elemek és áramkörök felismerése.  
 Passzív és aktív áramköri elemekkel kapcsolatos számítások végzése.  
 Értelmezi a működési vázlatokat, kapcsolási rajzokat.  
 Mérések és egyszerű számítások végrehajtása az egyen- és váltakozó áramú körökben.

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

Az érintésvédelem előírásai  
 Villamos mérőeszközök használata  
 Villamosipari anyagismeret, villamos jelek, ábrázolások  
 Villamos és mágneses tér  
 Egyenáramú és szinuszos váltakozó áramú hálózatok  
 Elektronikai alapismeretek  
 Alapmérések és az elektromos hálózatok gyakorlati vizsgálata  
 Az egyen- és váltakozó áramú körök egyszerű számításai, mérései  
 Hálózati, kapcsolási rajzok olvasása, értelmezése  
 Műszaki ábrázolás

*szakmai készségek:*

Hálózati, kapcsolási rajzok olvasása értelmezése

Szabadkézi rajzolás  
Villamos mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:  
Precizitás

Társas kompetenciák:  
Tömör fogalmazás készsége

Módszerkompetenciák:  
Logikus gondolkodás  
Emlézőképesség  
Felfogóképesség  
Áttekintő képesség

**2386. Az Avionika megnevezésű, 12150-17 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

A légijárműhöz belső és külső elektromos hálózatot csatlakoztat.  
Végrehajtja az egyen és váltakozó áramú alpméréseket.  
A légijárművek speciális ellenőrző berendezéseit kezeli.  
Az észlelt meghibásodásokat, feltárt, kijelzett hibákat javítja.  
A légijárművek egységes műszaki kiszolgálási utasításában meghatározott időszakonként (üzemóránként, állapot szerint) ellenőrzést, előkészítési, karbantartási munkát végez a légijárművön és annak tartozékain.  
Beszabályozást hajt végre, berendezést szerel ki, -be, illetve cserél.  
Értékeli a légi jármű adatrögzítők által rögzített paramétereit.  
Kezeli, karbantartja a légi jármű szakszemélyzet speciális ruházatát.  
A fedélzeti műszerrendszerek használatával ellenőrzi sárkány-hajtómű rendszerek működését és üzemi paramétereit.

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

Aerodinamikai alapismeretek  
A repülés dinamikája  
Gázturbinás hajtóművek szerkezete és rendszerei  
A dugattyús motorok szerkezete és rendszerei  
Légijárművek sárkány szerkezete  
Légijárművek sárkány rendszerei  
Légijárművek közlőművei és áttételi berendezései  
Az állami célú légiközlekedés jogi szabályozása  
Az állami célú légiközlekedési szakszemélyzetre vonatkozó jogszabályok  
A műszaki munkavégzésre vonatkozó technológiai balesetvédelmi, biztonsági és környezetvédelmi rendszabályok  
A repülőműszaki tevékenység rendszere, a légijárművek karbantartási feladatainak szabályozása  
Repülő harctevékenység műszaki biztosítása  
Az emberi tényező figyelembevételének szükségessége  
Az emberi teljesítményt befolyásoló tényezők és annak korlátai  
A szociálpszichológia  
Az emberi teljesítményt befolyásoló tényezők  
A fizikai munkakörnyezet  
A feladatok elvégzéséhez szükséges optimális megoldások  
Kommunikációs folyamatok  
Tipikus emberi hibák és azok hatása a karbantartási feladatokra  
Vezérlések, szabályozások  
Digitális technika alapjai  
Adás-vétel technika  
Impulzustechnika  
Mikrohullámú technika  
Légijárművek híradó rendszeréhez tartozó rádiótechnikai berendezések  
Légijárművek navigációs és leszállító rendszeréhez tartozó rádiótechnikai berendezések  
Légijárművek felismerő és figyelmeztető rendszeréhez tartozó rádió és lokátor technikai berendezések  
Légijárművek felderítő és célzó rendszerhez tartozó lokátor-technikai berendezések  
Műszaki munkavégzésre vonatkozó balesetvédelmi, biztonsági és környezetvédelmi rendszabályok  
A szükséges földi tartozékok, kiszolgáló eszközök, szerszámkészletek  
A berendezések be- és kiszerezése, szerelési munkák biztonsági rendszabályai

Az ellenőrző berendezések segítségével történő hibafeltárás, hibajavítás és a munkák utáni visszaellenőrzés  
Berendezések és fedélzeti rendszerek üzemképességének ellenőrzése, műszaki dokumentációs munkák  
Karbantartási munkák dokumentálása  
Biztonsági rendszabályok, amelyek szükségesek az adott munkaterületen a biztonságos munkavégzéshez és a balesetek megelőzéséhez  
A légitárművek villamos hálózatának szerkezeti elemei, berendezései  
Légitármű áramforrások és villamos gépek  
Az irányszög-rendszerek  
Szelenecsés műszerek és műszerrendszerek  
A robotpilóta- és a kormányvezérlő rendszer  
A fedélzeti adatrögzítő-rendszer  
Légitárművek számítógép vezérlésének- és szabályozásának elmélete  
A hajtómű indító-, vezérlő-, és szabályozó rendszerei  
A veszélyes üzemmódok jelzőrendszere  
A fedélzeti oxigénrendszer és a repülőgép vezető védőfelszerelése  
A hajtóművek és gépészeti rendszerek ellenőrző műszerei és berendezései

*szakmai készségek:*

Villamos mérőeszközök használata  
Hálózati, kapcsolási rajzok olvasása értelmezése  
A légitárművek avionika rendszeréhez tartozó berendezések üzemeltetése

*Személyes kompetenciák:*

Megbízhatóság  
Felelősségtudat  
Precizitás

*Társas kompetenciák:*

Irányíthatóság  
Irányítási készség  
Határozottság

*Módszerkompetenciák:*

Áttekinthető képesség  
Felfogóképesség

**2387. Az Altiszi alapeladatok megnevezésű, 12151-17 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Informatikai eszközöket kezel, elektronikus dokumentumokat készít, vezet.  
A szövetségi szerepvállalásból fakadó feladatokat végez, viselkedési normák alapján tevékenykedik.  
Az írásbeli és szóbeli kommunikációban használja a NATO-egyezményes jelöléseket és terminológiát.  
Felkészíti a beosztottait a NATO-egyezményes jelölések és terminológia használatára.  
Alkalmazza a katonai szolgálattal és értékrenddel összefüggő tevékenységeket.  
Felkészül a rábízott kiképzési foglalkozások előkészítésére és levezetésére.  
Harcvezetési alapok.

**Tulajdonságprofil:**

*Szakmai kompetenciák:*

szakmai ismeretek:  
Számítástechnika (ECDL START)  
Szövetségi ismeretek (NATO, EU)  
Vezetési ismeretek  
Speciális katonai mozgásismeret  
Harcvezetési alapok

*szakmai készségek:*

ECDL 1-4. modul Internet és kommunikáció, Operációs rendszerek, Szövegszerkesztés, Táblázatkezelés  
Vezetési készség  
Információforrások kezelése  
Katonai kötelek alkalmazása



**Személyes kompetenciák:**

Pontosság  
Önálló munkavégzésre való képesség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Magas szintű fizikai kondíció  
Példamutatás  
Felelősségtudat  
Döntésképeség  
Társas kompetenciák:  
Kapcsolatteremtő készség  
Kommunikációs rugalmasság  
Határozottság  
Kapcsolatteremtő készség

**Módszerkompetenciák:**

Helyzetfelismerés  
Módszeres munkavégzés  
Logikus gondolkodás  
Rendszerező képesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás

**2388. Az Általános kaszkadőr szakértői ismeretek 12152-17 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:****Feladatprofil:**

Új elemeket tanul.  
Betanítja a produkció egyes elemeit.  
Aktualizálja az elemek sorrendjét, tudását.  
Alkalmazkodik a helyi viszonyokhoz.  
Szükség esetén módosítja az eszközöket.  
Összehangolja a produkcióban résztvevők tevékenységét.  
Összehangolja tevékenységét a partnereivel.  
Kiválasztja a zenét.  
Koreográfiát készít és tanul be.  
Koreográfiát tanít be.  
Kosztümöt készített.  
Próbáltatja a kosztümöket.  
A kosztümöket a körülményekhez igazíttatja.  
Szakemberek véleménye szerint módosítja a produkciót.  
Próbákon vesz részt.  
Előadásokon, felvételeken vesz részt és vezet le.  
Filmben, tv-ben, nyilvános produkcióban lép fel.  
Kaszkadőri produkciót irányít.  
Különböző szakágakból kombinált produkciót irányít.  
Az elemeket rendszeresen gyakoroltatja.  
Edzetségi állapotát megőrzi.  
Koreográfiákat gyakoroltatja.  
Kapcsolatot tart az egyéb részlegekkel.  
Szállítóeszközről gondoskodik.  
Gondoskodik a résztvevők elhelyezéséről, ellátásáról.  
Gondoskodik állatai ellátásáról, elhelyezéséről.  
Gondoskodik rekvizitumai tárolásáról.  
Megszervezi a produkció helyszínére történő utazást.  
A helyszínek előkészítését folyamatosan figyelemmel kíséri.  
Informálódik a helyi viszonyokról, az adott ország kultúrájáról.  
Részt vesz a produkció helyszínének előkészítésében.  
Egészséges életmódot folytat.  
Érdekvédelmet gyakorol.  
Jó hangulatot, egészséges munkamorált tart fent.

**Tulajdonságprofil:**

## Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

Kaskadőr szakértői ismeretek  
Magas szintű mozgáskultúra  
Megfelelő fizikai képességek  
Mentális képességek  
Megfelelő vízbiztonság  
Fegyverismeret és használat  
Színpadi és kamera előtti mozgás, reagálás  
Egészséges életmód, munkafeltételek megteremtése, fenntartása  
Dokumentációs és ügyviteli feladatok ellátása  
Felszerelések és eszközök tárolása, szállítása

*szakmai készségek:*

Mozgáskoordináció  
Térérzékelés  
Fizikai alkalmasság  
Mentális képességek  
Szakmai nyelvű beszédkészség  
Információforrások kezelése  
Kézi és lőfegyverek kezelése

## Személyes kompetenciák:

Térbeli tájékozódás  
Precizitás  
Önfegyelem  
Döntésképeség  
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság  
Kézügyesség  
Mozgáskoordináció  
Állóképesség  
Egyensúlyérzékelés  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Stressztűrő képesség  
Erős fizikum

## Társas kompetenciák:

Kezdeményezőkézség  
Kapcsolatteremtő készség  
Kompromisszumkézség  
Udvariasság  
Konfliktusmegoldó készség  
Motiváló készség  
Segítőkézség  
Külső megjelenés

## Módszerkompetenciák:

Rendszerező képesség  
Gyakorlatias feladatértelmezés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Kontroll (ellenőrző képesség)  
Absztrakt (elméleti) gondolkodás  
Intenzív munkavégzés

**2389. A Vízkútfúró szakfeladatok megnevezésű, 12153-17 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:****Feladatprofil:**

- Tanulmányozza a műszaki tervet.  
Előkészíti a munkafolyamatot a technológiának megfelelően.  
Kiválasztja a megfelelő fúrási technológiát.  
Kiválasztja és előkészíti a technológiának megfelelő gépeket, eszközöket, anyagokat.  
Egyszerű emelőgéppel rakodást végez.  
Összeépíti a fúrócsövet.  
Ellenőrzi a fúrószár elemeit.  
Kiválasztja a megfelelő fúrótípust.  
Saruzást készít.  
Kiválasztja a segédberendezéseket  
Ellenőrzi a szivattyú működését, elhárítja a hibákat.  
Előkészíti, ellenőrzi az öblítőrendszert.  
Kiválasztja, meghatározza a fúrási iszap adalékanyagait.  
Elkészíti az öblítőfolyadékot.  
Kitűzi a fúrási pontot.  
Kezeli a fúróberendezést, kutat fúr.  
Öblítést végez.  
Eltávolítja a furadékokat.  
Kiszivattyúzza az iszapot.  
Kiválasztja a megfelelő anyagú béléscsövet.  
Összeszereli a béléscsövet.  
Lyukba engedi az összeszerelt béléscsövet.  
Cementezi a béléscsövet.  
Összeállítja a cementezőrendszert.  
Cementtejet készít.  
Beszivattyúzza a cementet.  
Cementméréseket végez.  
Ékeli a béléscsövet.  
Beépíti a tömszelencét.  
Szűrőt, toldócsövet, iszapfogót épít be.  
Csősarut szerel.  
Lezárja a kutat.  
Tisztítószivattyúzást végez.  
Próbaszivattyúzást végez.  
Vízhozamnövelés érdekében bővítő fúrást végez.  
Mentési feladatokat végez, kezeli a mentőszerszámokat.  
Kimentti a fúrólyukba szorult fúrószárat, lyukba esett tárgyakat, szerelvényeket.  
Kábel- és kötélszakadást javít.  
Béléscsőszorulást korrigál.  
Béléscsőszakadás esetén béléscsövet cserél.  
Termelő kutak működését ellenőrzi.  
Ellenőrző méréseket végez, mért adatokat rögzít.  
Termelő kutak javítását, karbantartását végzi.  
Kútfelújításokat végez.  
Használton kívüli kutakat megszüntet.  
Betartja a vízkútfúrással kapcsolatos műszaki és biztonsági előírásokat.  
Betartja a környezet-, munka- és tűzvédelmi előírásokat.  
Fúrási naplót vezet.  
Anyagelszámolást készít.  
Előkészíti a vízföldtani naplót megírásához szükséges adatokat.  
Részt vesz a kút műszaki átadás-átvételi dokumentációinak készítésében.  
Általános vállalkozási feladatok:
- Egyszerű árajánlatot készít.
  - A tevékenységéhez biztosítja a szükséges vállalkozási feltételeket.
  - Hirdeti, ajánlja a tevékenységét, tájékoztatást ad.
  - Kapcsolatot tart az ügyfelekkel.
  - Reklamációt intéz.

- Számlát állít ki az elvégzett munkáról.
- Elvégzi egyéni vállalkozás egyszerű indítási, működtetési feladatait.
- Közreműködik kisebb társas vállalkozás működtetésében.
- Tájékozódik a piaci igényekről.
- Tevékenységi körének alakításával rugalmasan alkalmazkodik a technológiai változásokhoz.

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*Szakmai ismeretek:*

Kútúrás hatósági engedélyezési eljárás

Fúró- és segédberendezések

Geológia

Kútszerkezetek technológiai

Kútszerkezetek kiképzési módjai

Termelő kutak üzemeltetése

Termelő kutak karbantartása

Kutak megszüntetése

Kúthely-kitűzés

Anyag- és szerszámszükséglet

Fúró- és segédberendezések

Fúrócső

Súlyosbító

Forgatórúd

Átmenetek

Fúrotípusok

Kezelőszerszámok

Mentőszerszámok

Kompresszorok

Szivattyúk

Béléscsővek

Fúrótelep előkészítése

Fúróberendezés telepítése

Keresőfúrás

Bővítőfúrás

Vízadó rétegek vizsgálata

Rétegtisztítás

Víz-, gázmintavétel

Kúthidraulikai műszeres vizsgálat

Vízhozamnövelő eljárások

Mélyfúrás Biztonsági Szabályzat

Környezetvédelmi eljárások

Kis mélységű kútszerkezetek (0-200 m)

Közepes mélységű kútszerkezetek (200-800 m)

Nagy mélységű kútszerkezetek (800 m alatti talpmélység)

Általános vállalkozási feladatok:

- Alapszintű munkajog
- Vállalkozásokról szóló jogszabályok
- A vállalkozási ügymenethez szükséges könyvelési, adózási, pénzügyi ismeretek
- Számlázás

*Szakmai készségek:*

Elemi szintű számítógéphasználat

Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Köznyelvi beszédképesség

Olvasott szakmai szöveg megértése

Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Szakmai nyelvű beszédképesség

Kútúrás szakrajz olvasása, értelmezése

Kútúrás rajz készítése

Tervdokumentáció olvasása, értelmezése

Fúrás munkahely organizációs tervének elkészítése

Fúrószerszámok használata

Segédberendezések használata

## Általános vállalkozási feladatok:

- Kézírás
- Elemi szintű számítógéphasználat
- Információforrások kezelése
- Elemi számolási készség

## Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Erős fizikum  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Rugalmasság

## Társas kompetenciák:

Együttműködési készség  
Konszenzuskészség  
Interperszonális rugalmasság

## Módszerkompetenciák:

Tervezési képesség  
Módszeres munkavégzés  
A környezet tisztántartása  
Helyzetfelismerés  
Nyitott hozzáállás

---

**A nemzetgazdasági miniszter közleménye  
a bérgarancia támogatás 2018. évi felső határáról**

A Központi Statisztikai Hivatalnak a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2017. évi 11. számában megjelent közleménye alapján a Bérgarancia Alapról szóló 1994. évi LXVI. törvény

7. § (1) bekezdése szerinti, a tárgyévet megelőző második év nemzetgazdasági havi bruttó átlagkereset ötszörösének megfelelő összeg a 2018. évben 1 316 000 forint;

7. § (2) bekezdése szerinti, a tárgyévet megelőző második év nemzetgazdasági havi bruttó átlagkereset kétszörösének megfelelő összeg a 2018. évben 526 400 forint.

Budapest, 2017. december 28.

*Varga Mihály* s. k.,  
nemzetgazdasági miniszter

---

A szerkesztésért felel a Nemzetgazdasági Minisztérium, Nemzetgazdasági Közlöny Szerkesztősége.

Szerkesztőség: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4., telefon: 795-2721; fax: 795-0295.

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft. 1085 Bp., Somogyi Béla u. 6., [www.mhk.hu](http://www.mhk.hu)

Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető.

---

Hirdetések felvétele a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.-nél (1085 Bp., Somogyi Béla utca 6.) történik.

Amennyiben a megrendelő a hirdetésében emblémát is kíván alkalmazni, tartozik azt fotózásra alkalmas módon megrendeléséhez mellékelni.

**HU ISSN 2062-4794**