

# EGÉSZSÉGÜGYI KÖZLÖNY

A NEMZETI ERŐFORRÁS MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

ÁRA: 965 FT

## TARTALOM

<b>I. RÉSZ</b> Személyi rész	<b>V. RÉSZ</b> Közlemények	
	A Nemzeti Erőforrás Minisztérium pályázati felhívása az „Év Kórháza 2010” cím elnyerésére .....	562
<b>II. RÉSZ</b> Törvények, országgyűlési határozatok, kormányrendeletek és -határozatok	<b>VI. RÉSZ</b> Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közleményei	
	Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közleménye a terhesség-megszakítás térítési díjáról .....	574
	Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közleménye a tüdőszűrés térítési díjáról .....	574
<b>III. RÉSZ</b> Nemzeti erőforrás és egyéb miniszteri rendeletek és utasítások	<b>VII. RÉSZ</b> Vegyes közlemények	
<b>IV. RÉSZ</b> Útmutatók	Közlemény igazolványok, oklevelek, bizonyítványok érvénytelenítéséről .....	575
	Pályázati hirdetmény betölthető állásokra .....	576

# KÖZLÖNY



---

## I. RÉSZ

### Személyi rész

---

## II. RÉSZ

### Törvények, országgyűlési határozatok, kormányrendeletek és -határozatok

---

## III. RÉSZ

### Nemzeti erőforrás és egyéb miniszteri rendeletek és utasítások

---

## IV. RÉSZ

### Útmutatók

---

## V. RÉSZ

### Közlemények

---

#### **A Nemzeti Erőforrás Minisztérium pályázati felhívása az „Év Kórháza 2010” cím elnyerésére**

A Nemzeti Erőforrás Minisztérium nyilvános pályázatot hirdet az „Év Kórháza 2010” cím elnyerésére.

1. A pályázat célja  
Elismerésben részesíteni a kiemelkedő egészségügyi szolgáltató tevékenységet végző egészségügyi intézményeket.
  2. Pályázhat  
Magyarországon bejegyzett városi, megyei, országos, önálló fekvőbeteg-ellátást, vagy fekvő- és járóbeteg-ellátást nyújtó szolgáltató, amely alapító okirata szerint egészségügyi szolgáltatást nyújt, érvényes OEP-szerződéssel, érvényes orvosi felelősségbiztosítással rendelkezik. Olyan államháztartáson kívüli szervezetek esetében, melyek közhasznúvá minősíthetők, további feltétel a közhasznú vagy kiemelkedően közhasznú minősítés igazolása.
  3. Pályázati követelmények
    - a pályázati anyag benyújtása a 2. számú mellékletben található szempontrendszer alapján,
    - a pályázat terjedelme a mellékletekkel együtt max. 50 oldal,
    - a pályázó önálló jogosultságát igazoló okirat (pl. alapító okirat másolatának) csatolása,
    - a tulajdonos támogató nyilatkozatának csatolása,
    - érvényes működési engedély másolatának csatolása,
    - érvényes OEP-alapszerződés másolatának csatolása,
    - érvényes orvosi felelősségbiztosítás másolatának csatolása,
    - az 1. számú mellékletben található, kitöltött pályázati adatlap csatolása,
    - a 3. számú mellékletben található, kitöltött nyilatkozatok csatolása,
    - államháztartáson kívüli szervezetek esetében a 4. számú mellékletben található, kitöltött nyilatkozat, kérelem csatolása.
- Nem pályázhat:
- aki a fenti pályázati feltételnek nem felel meg,
  - aki az Év Kórháza 2007, 2008, 2009. pályázaton bármely kategóriában év kórháza címet nyert,
  - aki 2010. január 1-jétől a pályázat benyújtásáig 60 napon túli 50 M Ft-ot meghaladó vagy 60 napon túli, az eredeti éves költségvetési előirányzat 3,5%-át meghaladó tartozásállománnyal rendelkezik.
4. A beadható pályázatok száma  
Egy egészségügyi intézmény csak egy pályázatot nyújthat be.

5. A pályázat benyújtásának határideje, módja, helye és egyéb követelmények  
A pályázat benyújtásának határideje: 2011. március 1.  
A pályázatot öt, eredeti példányban kell benyújtani.  
A pályázatot kizárólag postai úton, egy borítékban vagy egy csomagolásban, ajánlott vagy tértivevényes küldeményként kell elküldeni az alábbi címre:  
Nemzeti Erőforrás Minisztérium, Egészségpolitikai Főosztály (1051 Budapest, Arany János u. 6–8.).  
A borítékon kérjük feltüntetni a pályázat címének megjelölését.  
A határidő módosítására, valamint hiánypótlásra nincs lehetőség. A határidő lejártát követően feladott, illetőleg kézben vagy hiányosan érkezett pályázatok nem kerülnek elbírálásra.  
A pályázat közzétételre kerül a Hivatalos Értesítőben, az Egészségügyi Közlönyben és a Nemzeti Erőforrás Minisztérium honlapján (www.nefmi.hu).
6. A pályázat elbírálásának módja és ideje  
A bírálóbizottság
- a beadott pályázat,
  - a minisztériumban megszervezésre kerülő pályázati prezentáció (az adott kategóriában pályázók részvételi lehetőségével), valamint
  - a pályázóknál történő helyszíni látogatás alapján dönt.
- A pályázat benyújtása:
- „kis kórház” (összes ágyszám 500 alatt) és
  - „nagy kórház” (összes ágyszám 500 felett)
- kategóriában lehetséges.
7. Pályázható keret  
A cím nyertesének járó díj összege:
- „kis kórház” kategória esetében 3 M Ft
  - „nagy kórház” kategória esetében 5 M Ft
- Forrás: A Nemzeti Erőforrás Minisztérium 2011. évi 20.22.02/21. Egészségügyi ellátási és fejlesztési feladatok/Egyéb egészségpolitikai feladatok fejezeti kezelésű előirányzata.
8. A pályázattal elnyerhető támogatás felhasználására vonatkozó előírások
- a pályázattal elnyerhető támogatás egyszeri jellegű, vissza nem térítendő,
  - a finanszírozás módja: előfinanszírozás,
  - a nyertes pályázókkal a Nemzeti Erőforrás Minisztérium támogatási szerződést köt, a támogatás felhasználását a szerződésben meghatározott módon ellenőrzi,
  - a nyertes pályázó köteles a támogatás felhasználásáról szóló írásos szakmai és részletes pénzügyi beszámolót küldeni,
  - a megítélt támogatási összeg a támogatási szerződés megkötését követően egy összegben kerül folyósításra.
9. A pályázatok elbírálása  
Az „Év Kórháza 2010.” cím odaítélésére a bírálóbizottság tesz javaslatot, melynek tagjai a(z):
- Nemzeti Erőforrás Minisztérium,
  - Magyar Kórházszövetség,
  - Egészségügyi Gazdasági Vezetők Egyesülete,
  - Magyar Ápolási Igazgatók Egyesülete
- képviselői.
10. A pályázat eredményének kihirdetése  
A Magyar Kórházszövetség 2011. évi XXIII. konferenciáján kerül sor.
11. A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást ad  
Nemzeti Erőforrás Minisztérium: Sinka Miklósné, tel.: (1) 795-1099

## 1. melléklet

Az „Év Kórháza 2010.” pályázat

*Pályázati adatlap*  
2010.

A Nemzeti Erőforrás Minisztérium  
„Év Kórháza 2010.”  
címmel kiírt pályázati felhívásához

Kérjük számítógéppel kitölteni!

## 1. A pályázó adatai

Csak olyan szervezetnek az adatai írhatók be, amely a pályázati felhívás szerinti pályázói körbe tartozik! Postafiók nem adható meg!

Pályázó szervezet neve:			
Legfontosabb adatok	Régió:		Megye:
	Irányítószám:	Település:	Adószám:
	Utca, házszám:		TB-azonosító:
	Cégbírósági bejegyzés, végzés száma; 4 jegyű cégjegyzékszám: <sup>1</sup>		Statisztikai számjel:
Pályázó szervezet hivatalos képviselője:			Beosztás:
Telefonszám, fax-, mobilszám:			E-mail cím:
A pályázat témafelelőse, programmenedzsere (név): <sup>2</sup>			Munkakör:
Telefonszám:			E-mail cím:

## 2. A pályázó értesítési címe

Csak abban az esetben kérjük kitöltését, amennyiben értesítési cím a fentiekől eltérő!

Címzett megnevezése:		
Címzett postacímének adatai	Irányítószám:	Település:
	Utca:	Házszám:

<sup>1</sup> Csak cégbírósági bejegyzéssel rendelkező pályázónak kell kitölteni!

<sup>2</sup> Fontos! A kapcsolattartó személy (a pályázati ügyintézővel felhatalmazott személy) nevét, telefonszámát és e-mail címét kérjük pontosan megadni a zökkenőmentes ügyintézés érdekében!

## 2. melléklet

## Az „Év Kórháza 2010” cím pályázati szempontrendszere

## I.A) Vezetés (max. 5 oldal)

- Az intézmény szervezeti felépítése
- Az intézmény bemutatása, jogállása, képviselője
- Stratégiai tervezés, célok, szakmai terv (éves, hosszú távú)
- Vezetői információs rendszer, vezetői szintek, jogkörök, feladatkörök szabályozása, szakmai vezetői testületek formái
- Belső, külső kommunikáció
- Benchmarking alkalmazása
- Tulajdonosi közreműködés

## I.B/A) Szervezet főbb mutatói (2008–2010. év)

A szervezet főbb mutatói	2008.	2009.	2010.
Ellátandó lakosság			
Összdolgozói létszám			
<b>ÁGYSZÁM</b>			
Összágy			
Aktív ágyak száma			
Krónikus ágyak száma			
<b>BETEGFORGALOM</b>			
Betegforgalom a fekvőbeteg-ellátásban/év			
Betegforgalom a járóbeteg-ellátásban/év			
1 orvosra jutó esetszám fekvőbeteg-ellátásban/év			
1 orvosra jutó esetszám járóbeteg-ellátásban/év			
1 ápolóra jutó ápolási napok száma/év			
Fekvőbeteg-ellátó osztályok száma			
Diagnosztikai egységek száma			
Szakrendelések száma			

## II. Humánerőforrás

## II.A) Humánerőforrás-menedzsment (max. 5 oldal)

- Humánerőforrás fejlesztését célzó intézkedések
- Oktatás-képzés, továbbképzés, támogatási formák
- Munkatársak értékelése
- Munkatársak ösztönzése, elismerése
- Külső szervezetektől kapott elismerések
- Konferencián való részvételek (orvosi, szakdolgozói), támogatás rendszere

## II.B) A humán erőforrás-menedzsment főbb mutatói (2008–2010. év)

Humán erőforrás-menedzsment-mutatók	2008.	2009.	2010.
ORVOS			
Összorvoslétszám (fő)			
Szakorvosok aránya (%)			
Nem közalkalmazotti státuszban dolgozók aránya (%)			
Orvosok átlagéletkora			
Tudományos fokozattal rendelkezők száma (fő)			
Szakmai kollégiumi tagok száma (fő)			
Országos szakfelügyelői megbízással rendelkezők száma (fő)			
Regionális szakfelügyelői megbízással rendelkezők száma (fő)			
Megyei/városi szakfelügyelői megbízással rendelkezők száma (fő)			
Orvosi fluktuáció (%)			
Szakedolgozó			
Össz-szakedolgozói létszám (fő)			
Betegágy melletti ápolók aránya (%)			
Szakképzettek aránya (%)			
Főiskolát végzettek aránya (%)			
Egyetemet végzettek aránya (%)			
Tudományos fokozattal rendelkezők száma (fő)			
Szakedolgozói fluktuáció (%)			
Gazdasági és műszaki dolgozó			
Összgazdasági és műszaki dolgozói létszám (fő)			
Diplomások aránya (%)			
Szakképzettek aránya (%)			
Tudományos fokozattal rendelkezők száma (fő)			
Dolgozói fluktuáció (%)			

## III. Szakmai munka minősége a 2008–2010. évben (max. 10 oldal)

- Szakmai indikátorok  
Indikátorok mérése, összehasonlító értékelése  
A szakmai munka javítását célzó intézkedések
- Betegbiztonság  
Betegbiztonsági mutatók mérése, összehasonlító értékelése  
A betegek biztonságát támogató intézkedések
- Beteg által indított perek  
Perek száma  
Perek okainak értékelése  
A perek elkerülését célzó intézkedések
- Egészségügyi dokumentáció (orvosi és ápolási dokumentáció) felügyelete
- Szakmai irányelvek, protokollok (orvosi, ápolási) alkalmazása
- Tudományos tevékenység

## IV. Elégedettségi vizsgálatok a 2008–2010. évben (max. 3 oldal)

- Elégedettségi vizsgálatok végzése, összehasonlító értékelése  
(beteg, dolgozó, háziorvos stb.)
- Az elégedettség javítását célzó intézkedések

## V. Gazdálkodás



## V.A) Pénzügyi gazdálkodás – Az intézmény főbb gazdasági mutatói (2008–2010. év)

	2008.	2009.	2010.
	ezer Ft		
Az eredeti költségvetési bevétel összege (tervezett)			
Az eredeti költségvetési kiadás összege (tervezett)			
Egyenleg			
Költségvetési bevétel (teljesített)			
Költségvetési kiadások (teljesített)			
Egyenleg			
	%		
Az eredeti költségvetési bevétel (tervezett) és a teljesített költségvetési bevétel aránya (%)			
	ezer Ft		
Személyi juttatások			
Munkaadókat terhelő járulékok			
Dologi kiadások			
Felújítás			
Intézményi beruházási kiadások			
Központi beruházás			
Beruházások			
Intézményi önrész			
Tulajdonosi támogatás			
Pályázat			
Bruttó értékhez viszonyított beruházás	%		
ingatlan			
gépbeszerzés			
jármű			
Vállalkozási tevékenység	ezer Ft		
bevétel			
kiadás			
egyenleg			
Költségvetési fő számok			
Befektetett eszközök			
Készletek			
Követelések			
Értékpapírok			
Pénzeszközök			
Aktív pénzügyi elszámolások			
Forgóeszközök			
Kötelezettségek			
Saját tőke			
	%		
Szabad forgóeszközök mutatója (%) (Követelések+értékpapír+pénzeszközök/forgóeszközök)			
Likviditási ráta mértéke (%) (Forgóeszközök/kötelezettségek)			
Tőkefeszültségi mutató (%) (Kötelezettségek/saját tőke)			
Áthúzódó kötelezettségállomány	ezer Ft		
Rövid távú kötelezettség			
Hosszú távú kötelezettség			
Tartalék	ezer Ft		
Költségvetési tartalék			

	2008.	2009.	2010.
Vállalkozási tartalék			
Hitelállomány	ezer Ft		
Meglévő			
Felvett			
Szállítói adósságállomány	ezer Ft		
Eredeti költségvetési előirányzat			
Szállítói adósságállomány összesen			
Határidőn belül			
Lejárt 1–30 nap			
30–60 nap			
60–90 nap			
90 napon túli			
Késedelmi kamat			
Átütemezett tartozás			
Pénzkészlet			
Alapítványi támogatás			

V.B) Tárgyi erőforrás-gazdálkodás (max. 3 oldal)

- Beruházások tervezése, értékelése
- Eszközök menedzselése (karbantartás, felülvizsgálat, ápolási eszközök fejlesztése stb.)
- Környezettudatosság
  - Energiagazdálkodás
  - Hulladékgazdálkodás
- Információmenedzsment
  - Adatkezelés
  - Adatvédelem

VI. Minőségmenedzsment (max. 5 oldal)

- Intézményi minőségirányítási rendszer/ek modelljének bemutatása (ISO 9001, MEES)
- Környezeti menedzsment (KIR, veszélyes anyagok, munkaegészségügy, kockázatkezelés)
- Minőségcélok értékelése (2008–2009–2010)
- Önértékelés eredményeinek összehasonlító értékelése (2008–2009–2010)
- Minőség díj pályázatokon való részvétel eredményei
- Hibajavító, megelőző és folyamatos fejlesztési tevékenység működtetése

VII. Egészségfejlesztés (max. 2 oldal)

- Intézmény által szervezett programokban való részvétel, eredményesség (2008–2009–2010)
- Országos/kistérségi/települési programokban való részvétel, eredményesség (2008–2009–2010)
- Civil szervezetekkel való együttműködés formái



## 3. melléklet

## Nyilatkozat

A köztartozások tekintetében jogi felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy szervezetünknek ..... (székhelye: .....) esedékes és meg nem fizetett, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 13/A. § (4) bekezdése szerinti köztartozása nincs, egyben hozzájárulunk ahhoz, hogy a támogatást nyújtó a jelen nyilatkozat valóság tartalmának igazolását kérje.

(A megfelelő rész kitöltendő!)

Nyilatkozom annak tudomásulvételéről, hogy a támogatás nem folyósítható, amíg szervezetünknek – a pénzbeli szociális, jóléti ellátások és a foglalkoztatást elősegítő képzési támogatások kivételével – adó-, járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban: köztartozás) van.

Nyilatkozom az ahhoz történő hozzájárulásomról, hogy a szervezet

- adószámát vagy adóazonosító jelét az államháztartás működése rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (Ámr.) 122. § (3) bekezdése szerinti támogatás folyósítója és a Magyar Államkincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetve a köztartozás bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez, és
- a Magyar Államkincstár által működtetett monitoringrendszerben nyilvántartott adataihoz – azok konstrukciós forrásainak költségvetésbeli elhelyezkedésétől függetlenül – a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint az Ámr. 122. § (3) bekezdése szerinti támogatások folyósítói, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Nemzetgazdasági Minisztérium, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság és a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek.

Nyilatkozom továbbá, hogy a költségvetésből nyújtott támogatás –, illetve azok részleteinek – kifizetése előtt a szervezet köztartozás-mentességéről a Nemzeti Erőforrás Minisztérium

- a) kizárólag az előző nyilatkozatok felhasználásával
- b) az előző nyilatkozatok felhasználásával és a szervezet által későbbiekben benyújtandó igazolás alapján\* győződjön meg.

Budapest, 2011. ....

.....  
szervezet képviselője

P. H.

.....  
szervezet képviselője

\* Tájékoztatás:

A megfelelő rész [a] vagy b]) aláhúzendő!

(A támogatási összeg pénzügyi átadása feltételeként előírt ellenőrzés az adóhatóságok által minimum 30 napot vesz igénybe. Amennyiben a szervezet szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban vagy saját maga igazolja köztartozás-mentességét, az ellenőrzési idő jelentősen lerövidül.)

## NYILATKOZAT

Jogi felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy

- a Nemzeti Erőforrás Minisztériumtól, vagy annak jogelődjétől támogatást nem kaptunk,
- a Nemzeti Erőforrás Minisztériumtól, vagy annak jogelődjétől a korábban kapott és lejárt esedékességű támogatásokkal elszámoltunk.

(A megfelelő rész aláhúzendő!)

Budapest, 2011. ....

..... P. H. ....  
szervezet képviselője szervezet képviselője

## NYILATKOZAT

Jogi felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy szervezetünk az Nemzeti Erőforrás Minisztériumtól kapott támogatási összegből megvalósított beszerzések, szolgáltatások után áfa

- levonására jogosult és levonási jogával él / levonási jogával nem él
- levonásra nem jogosult

(A megfelelő rész aláhúzendő!)

Jogi felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy a Nemzeti Erőforrás Minisztérium által támogatott tevékenység valamely áru, vagy szolgáltatás értékesítésére vagy más szervezet általi felhasználásra

- nem kerül sor
- sor kerül, ennek során az áfa áthárításra kerül/nem kerül áthárításra

(A megfelelő rész aláhúzendő!)

Budapest, 2011. ....

..... P. H. ....  
szervezet képviselője szervezet képviselője

## NYILATKOZAT

Jogi felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy szervezetünk .....

(székhelye: .....) az Áht. 15. §-ában, és a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek igazolására alkalmas iratokról szóló 1/2006. (II. 2.) FMM rendeletben meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek teljesítése szempontjából:

- munkavállalót foglalkoztatónak nem minősül,
- munkavállalót foglalkoztatónak minősül.

(A megfelelő rész aláhúzendő!)

Büntetőjogi felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy szervezetünk, mint munkáltató az Áht. 15. §-ában meghatározott, a rendezett munkakapcsolatokra vonatkozó törvényi feltételeknek megfelel.

(Csak munkavállalót foglalkoztatónak minősülő szervezet esetén!)

Budapest, 2011. ....

..... P. H. ....  
szervezet képviselője szervezet képviselője

## NYILATKOZAT

Büntetőjogi felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy szervezetünk .....  
(székhelye: .....) 60 napon túli 50 M Ft-ot meghaladó vagy 60 napon túli, az eredeti éves költségvetési előirányzat 3,5%-át meghaladó tartozásállománnyal nem rendelkezik.

Budapest, 2011. ....

..... P. H. ....  
szervezet képviselője szervezet képviselője

## 4. melléklet

## NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:  
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:  
Céjjegyzékszám:  
Adószáma:  
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:  
Képviselőjének neve:  
Nyilvántartásba vételi okirat száma:  
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség
  - 1. nem áll fenn vagy
  - 2. fennáll a ... pont alapján
- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség
  - 1. nem áll fenn vagy
  - 2. fennáll a ... pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....  
.....  
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....  
 .....  
 .....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

.....  
 aláírás/cégszerű aláírás

### KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdése szerinti érintettségéről

A pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Céggjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §

(1) bekezdése szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....  
 .....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pontja alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja.

c) Az a)–b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)  
Indoklás:

Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő. (A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek, örökbefogadó, mostoha- és nevelőszülő, testvér.

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)–c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek, örökbefogadó, mostoha- és nevelőszülő, testvér.

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- vezető tisztségviselője
- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képvisleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő szervnél vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója.

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pontja alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek, örökbefogadó, mostoha- és nevelőszülő, testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

.....  
aláírás/cégszerű aláírás

\_\_\_\_\_



## VI. RÉSZ

### Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közleményei

#### Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közleménye a terhesség-megszakítás térítési díjáról

A magzati élet védelméről szóló 1992. évi LXXIX. törvény 16. § (2) bekezdése alapján a terhesség-megszakításért fizetendő térítési díj összege **2011. január 1. napjától 29 710 forint.**

A térítési díj számításának alapja:

1. Az egészségügyi szakellátás társadalombiztosítási finanszírozásának egyes kérdéseiről szóló 9/1993. (IV. 2.) NM rendelet 3. számú mellékletében, a 14-es főcsoport körében meghatározott „14P 681D Interruptio aspirációs kürettel 12. hét előtt, altatással” HBCs **súlyszáma: 0,19807.**

2. A Magyar Közlöny mellékletét képező Hivatalos Értesítő 2010. évi 104. számában közzétett, az aktív fekvőbeteg szakellátás teljesítményegységének 2011. január havi kifizetésektől kezdődően érvényes forintértéke **150 000 forint.**

#### Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közleménye a tüdőszűrés térítési díjáról

A térítési díj ellenében igénybe vehető egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjáról szóló 284/1997. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. számú mellékletének 14. pontja alapján az a mellkas-szűrővizsgálat (tüdőszűrés), melynek igénybevételére

- nem az egészségügyi hatóság által a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló miniszteri rendelet szerint kötelezően elrendelt szűrővizsgálat keretében, vagy
- nem a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról szóló miniszteri rendelet szerinti korhoz kötött szűrővizsgálat keretében, vagy
- nem jogszabály által előírt, a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 2. § (1) bekezdés a)-c) pontja szerinti szakképzési intézményekben oktatásban részesülők szakmai alkalmassági vizsgálatai keretében kerül sor, **térítési díja** azonos a közfinanszírozásban érvényesíthető díjjal.

A mellkas-szűrővizsgálat közfinanszírozásban érvényesíthető díja **2011. január 1. napjától 860 forint.**

A térítési díj számításának alapja:

Az egészségügyi szakellátás társadalombiztosítási finanszírozásának egyes kérdéseiről szóló 9/1993. (IV. 2.) NM rendelet 2. számú mellékletében, a 40060 OENO kódú mellkas-szűrővizsgálat meghatározott **pontszáma: 574.**

A Magyar Közlöny mellékletét képező Hivatalos Értesítő 2010. évi 104. számában közzétett, a járóbeteg-szakellátás teljesítményegységének a 2011. január havi kifizetésektől kezdődően érvényes forintértéke **1,5 forint.**



## VII. RÉSZ Vegyes közlemények

### Közlemény igazolványok, oklevelek, bizonyítványok érvénytelenítéséről

Közleményt meghirdető szerv neve	Az érvénytelen okmány megnevezése	Az érvénytelen okmány kiállítója	Az érvénytelen okmány száma	Érvénytelen
<i>Dr. Benczik Zoltán</i> orvos	sz.o.okl. (általános sebészet)	OSZB	751/97	2010. november 17. napjától
<i>Korbély Tibor</i> gyógyszerész	sz.gy.okl. (gyógyszertechnológia)	OSZB	138/1996.	2010. november 23. napjától
<i>Dr. Nagy Nikolett</i> gyógyszerész	sz.gy. okl. (gyógyszertechnológia)	Nemzeti Vizsgabizottság	237/2008.	2011. január 4. napjától

*Megjegyzés:* a táblázatban használt rövidítések jegyzéke:

OONYI (GYONYI) = Orvosok (Gyógyszerészek) Országos Nyilvántartásba vételéről szóló igazolvány,

sz.o.okl./sz gy.okl. = szakorvosi/szakgyógyszerési oklevél

OSZB = Országos Szakképesítő Bizottság

EFSSZSTB = Egészségügyi Felsőfokú Szakirányú Szakképzési és Továbbképzési Tanács

MOK (GYOK) = Magyar Orvosi (Gyógyszerész) Kamara

# KÖZLÖNY

## §

## Általános tudnivalók

*Tisztelt Olvasók!*

A pályázati hirdetményeket terjedelmi okokból és a jobb áttekinthetőség érdekében táblázatos formában közöljük. Kérjük, hogy álláshirdetéseik szövegezésénél vegyék figyelembe, hogy a rovatok csak a legszükségesebb információk közlésére adnak lehetőséget. **A hirdetményeket külön ez irányú kérelemre legfeljebb 3 alkalommal ismételjük meg, további közlésre csak újabb kérés esetén van lehetőség.** A gyors megjelenés érdekében a pályázati hirdetményeket közvetlenül a szerkesztőségnek küldjük meg **postán (1051 Budapest, Arany János u. 6–8., illetve 1245 Budapest, Pf. 987) vagy továbbítsák telefaxon (795-0192).**

Az Egészségügyi Közlöny Szerkesztőségének 301-7958-as telefonszáma 795-1347-es telefonszámra változott.

A közléssel kapcsolatban a fenti megváltozott telefonszámon tudunk tájékoztatást adni.

A közzététel várható időpontjáról csak a fenti telefonszámon tudunk tájékoztatást adni.

**Tájékoztatjuk tisztelt hirdetőinket, hogy a pályázati hirdetmények szövegéből kénytelenek vagyunk elhagyni azokat a pályázati feltételeket, amelyek közzététele jogszabályba ütközik, nem hatályos jogszabályon alapul, illetve indokolatlan diszkriminációt tartalmaz (pl. életkori, nemhez kötött, a magyar végzettséget vagy állampolgárságot preferáló előírások).**

A jogszabály alapján kötelezően meghirdetendő pályázatok térítésmentes közzétételére egy alkalommal van lehetőség, az ismételt közzététel az általános hirdetési áron történik, amelyről a Egészségügyi Közlöny kiadója (a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, telefonszám: 266-9290 vagy 266-9294) ad felvilágosítást.

A pályázatban fel kell tüntetni a pályázó legfontosabb személyi és foglalkozási adatait, részletes szakmai önéletrajzát, a munkaköri követelményeknek, feladatoknak és egyéb előírásoknak való megfelelést igazoló okiratokat vagy azok másolatait.

**A pályázatoknál kérjük – a hatályos jogszabályokra is figyelemmel – feltüntetni, hogy a pályázati határidő kezdő időpontjának a hirdető a megjelenés melyik helyét tekinti. Eltérő közlés hiányában a pályázati határidő hirdetmény szerinti kezdő időpontja az Egészségügyi Közlönyben való megjelenés. A KSZK honlapján is megjelenő hirdetések esetén a honlapon feltüntetett határidők az irányadók, eltérő közlés esetén is.**

Amennyiben a közlésnél más időpontot nem jelöltünk meg, úgy a hirdetett állás a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető. Az állások bérezése a hatályos jogszabályok alapján történik.

**A Szerkesztőség felhívja a hirdetőket figyelmét arra, hogy a tévesen, hiányosan vagy félreérthető módon megfogalmazott és így megküldött hirdetésekből adódó esetleges hibákért felelősséget nem vállal. Az esetleges hibák elkerülése érdekében kérjük, hogy hirdetéseiket ne kéziratos formában juttassák el a Szerkesztőség részére. Az olvashatatlanul megküldött hirdetések közzétételét nem vállaljuk.**

Megrendelt hirdetés közzétételének vagy ismételt közzétételének lemondását, módosítását a szerkesztőség csak írásban fogadja el, a hirdetést tartalmazó lapszám nyomdába adásának időpontjáig.

## Rövidítésjegyzék

(3)	= az álláshelyek száma
ÁNTSZ	= Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat
á.p.	= állampolgár
b:	= havi munkabér forintban
Bp.	= Budapest
biz.	= bizonyítvány
cs:	= csatolandó
d.	= diploma
e:	= előnyben részesül
e. b.	= erkölcsi bizonyítvány
e. h.:	= elbírálási határidő
eü.	= egészségügyi
f:	= telefax
főig.	= főigazgató
Főv.	= főváros(i)
gy.	= gyakorlat
gyt.	= gyógyszerész
h:	= pályázati határidő
l.	= intézet vagy intézmény
lg.	= igazgató
ig.	= igazolvány
ir.	= irányítás(a)(i)
Képv.-test.	= képviselő-testület
K.	= kórház
Kl.	= klinika
kl.-ai	= klinikai
kö.	= közegészségügyi
közp.	= központ
közpi.	= központi
kut.	= kutató(s)(i), kutató
Lab.	= laboratórium
lab.-i	= laboratóriumi
magyar á.p.-ság	= magyar állampolgárság
m.	= munka
M.j.v.	= megyei jogú város
Nk.	= nagyközség
nyi.	= nyelvismeret
nyv.	= nyelvvizsga
O.	= osztály
okl.	= oklevél
okt.	= oktatás(a)(i)
OONY/GYONY	= Orvosok (Gyógyszerészek) Országos Nyilvántartása
OONYI/GYONYI	= Orvosok (Gyógyszerészek) Országos Nyilvántartásba vételéről szóló igazolvány
OEP	= Országos Egészségbiztosítási Pénztár
orv.	= orvos(i)
Ö.	= önkormányzat
P. H.	= polgármesteri hivatal
R.	= rendelőintézet
szerv.	= szervezés(e)
sz.	= szakmai
sz.ö.	= szakmai önéletrajz
sz.gy.	= szakmai gyakorlat
szakorv.gy.	= szakorvosi gyakorlat
szk.	= szakképesítés, szakorvosi képzés
sz.tev.	= szakmai tevékenység
sz.v.	= szakmai végzettség
szoc.	= szociális
szolg.	= szolgálati
sz.o.okl./sz.gy.okl.	= szakorvosi/szakgyógyszerészi oklevél
szv.	= szakvizsga
szv.biz.	= szakvizsga-bizonyítvány
SZMSZ	= szervezeti és működési szabályzat
tap.	= tapasztalat
t:	= telefoninformáció
t/f:	= telefon/telefax
tev.	= tevékenység
t.f.	= tudományos fokozat
th.	= terapia
tud.	= tudományos
v.	= végzettség
vez.	= vezetés(e)
vez.gy.	= vezetői/vezetési gyakorlat
vizsg.	= vizsgálat

**A nemzeti erőforrás miniszter  
pályázati felhívásai**

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Országos Reumatológiai és Fizioterápiás Intézet** főigazgatói munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** az Országos Reumatológiai és Fizioterápiás Intézet tevékenységének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése.

**Pályázati feltételek:**

- egyetemi szintű végzettség;
- egészségügyi (szak)menedzseri képzés vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képzés [e képzés alól a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 4. §-a alapján abban az esetben adható felmentés, ha a pályázó a képzésben részt vesz, vagy vállalja a képzésnek - a megbízástól számított 5 éven belül történő – megszerzését],
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat (megléte alól felmentés adható).

**Előnyt jelentő feltételek:**

- költségvetési intézmény vezetésében szerzett gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B. § (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét.

**A főigazgatói munkakör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 17.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Országos Sportegészségügyi Intézet** főigazgatói munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** az Országos Sportegészségügyi Intézet tevékenységének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése.

**Pályázati feltételek:**

- egyetemi szintű végzettség;
- egészségügyi (szak)menedzseri képzés vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képzés [e képzés alól a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 4. §-a alapján abban az esetben adható felmentés, ha a pályázó a képzésben részt vesz, vagy vállalja a képzésnek - a megbízástól számított 5 éven belül történő – megszerzését];
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat (megléte alól felmentés adható).

**Előnyt jelentő feltételek:**

- költségvetési intézmény vezetésében szerzett gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);+

- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B. § (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét

**A főigazgatói munkakör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 17.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Országos Vérellátó Szolgálat főigazgatói** munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** az Országos Vérellátó Szolgálat tevékenységének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése.

**Pályázati feltételek:**

- egyetemi szintű végzettség;
- egészségügyi (szak)menedzseri képzés vagy egészségügyi menedzser szakirányú továbbképzési szakon szerzett képzés [e képzés alatt a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 4. §-a alapján abban az esetben adható felmentés, ha a pályázó a képzésben részt vesz, vagy vállalja a képzésnek - a megbízástól számított 5 éven belül történő – megszerzését];
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat (meglépte alól felmentés adható).

**Előnyt jelentő feltételek:**

- költségvetési intézmény vezetésében szerzett gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B. § (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét

**A főigazgatói munkakör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 17.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Egészségügyi Stratégiai Kutatóintézet főigazgatói** feladatkörének közalkalmazotti kinevezéssel és 5 év határozott idejű magasabb vezetői megbízással történő betöltésére.

A főigazgatót a nemzeti erőforrás miniszter bízta meg.

**Feladat:** az Egészségügyi Stratégiai Kutatóintézet tevékenységének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése.

**Illetmény és juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szabályai szerint.

**Pályázati feltételek:**

- egyetemi szintű végzettség;
- egészségügyi (szak)menedzseri képzés vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képzés [e képzés alól felmentés adható, ha a pályázó a képzésben részt vesz, vagy vállalja a képzésnek – a kinevezéstől számított 5 éven belül történő – megszerzését];
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat (megléte alól felmentés adható).

**Előnyt jelentő feltételek:**

- költségvetési intézmény vezetésében szerzett gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete.

**A főigazgatói megbízás vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 17.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Egészségügyi Szakképző és Továbbképző Intézet főigazgatói** feladatkörének közalkalmazotti kinevezéssel és 5 év határozott idejű magasabb vezetői megbízással történő betöltésére.

A főigazgatót a nemzeti erőforrás miniszter bízta meg.

**Feladat:** az Egészségügyi Szakképző és Továbbképző Intézet tevékenységének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése.

**Illetmény és juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szabályai szerint.

**Pályázati feltételek:**

- egyetemi szintű végzettség;
- egészségügyi (szak)menedzseri képzés vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képzés [e képzés alól felmentés adható, ha a pályázó a képzésben részt vesz, vagy vállalja a képzésnek – a kinevezéstől számított 5 éven belül történő – megszerzését];
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat (megléte alól felmentés adható);

**Előnyt jelentő feltételek:**

- költségvetési intézmény vezetésében szerzett gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete.

**A főigazgatói megbízás vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;

– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);

- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 17.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Állami Szívkórház Balatonfüred főigazgatói** munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** az Állami Szívkórház Balatonfüred tevékenységének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése.

**Pályázati feltételek:**

- egyetemi szintű végzettség;
- egészségügyi (szak)menedzseri képesítés vagy egészségügyi menedzsmint szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés [e képesítés alól a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 4. §-a alapján abban az esetben adható felmentés, ha a pályázó a képzésben részt vesz, vagy vállalja a képesítésnek - a megbízástól számított 5 éven belül történő – megszerzését];
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat (megléte alól felmentés adható).

**Előnyt jelentő feltételek:**

- költségvetési intézmény vezetésében szerzett gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B. § (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét

**A főigazgatói munkakör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 17.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet a **Gottsegen György Országos Kardiológiai Intézet főigazgatói** munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** a Gottsegen György Országos Kardiológiai Intézet tevékenységének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése.



**Pályázati feltételek:**

- egyetemi szintű végzettség;
- egészségügyi (szak)menedzseri képesítés vagy egészségügyi menedzser szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés [e képesítés alól a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 4. §-a alapján abban az esetben adható felmentés, ha a pályázó a képzésben részt vesz, vagy vállalja a képesítésnek – a megbízástól számított 5 éven belül történő – megszerzését];
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat (megléte alól felmentés adható).

**Előnyt jelentő feltételek:**

- költségvetési intézmény vezetésében szerzett gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B.§ (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét.

**A főigazgatói munkakör vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 17.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Országos Korányi Tbc és Pulmonológiai Intézet főigazgatói** munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** az Országos Korányi Tbc és Pulmonológiai Intézet tevékenységének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése.

**Pályázati feltételek:**

- egyetemi szintű végzettség;
- egészségügyi (szak)menedzseri képesítés vagy egészségügyi menedzser szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés [e képesítés alól a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 4. §-a alapján abban az esetben adható felmentés, ha a pályázó a képzésben részt vesz, vagy vállalja a képesítésnek – a megbízástól számított 5 éven belül történő – megszerzését];
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat (megléte alól felmentés adható).

**Előnyt jelentő feltételek:**

- költségvetési intézmény vezetésében szerzett gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B. § (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét.

**A főigazgatói munkakör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 17.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet a **Fog és Szájbetegségek Országos Intézete** igazgatói feladatkörének közalkalmazotti kinevezéssel és 5 év határozott idejű magasabb vezetői megbízással történő betöltésére.

Az igazgatót a nemzeti erőforrás miniszter bízza meg.

**Feladat:** a Fog és Szájbetegségek Országos Intézete tevékenységének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése.

**Illetmény és juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szabályai szerint.

**Pályázati feltételek:**

- egyetemi szintű végzettség;
- egészségügyi (szak)menedzseri képesítés vagy egészségügyi menedzment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés [e képesítés alól a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 4. §-a alapján a megbízó abban az esetben adhat felmentést, ha a pályázó a képzésben részt vesz, vagy vállalja a képesítésnek – a kinevezéstől számított 5 éven belül történő – megszerzését];
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat (megléte alól felmentés adható);

**Előnyt jelentő feltételek:**

- költségvetési intézmény vezetésében szerzett gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete.

**Az igazgatói megbízás vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 17.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Országos Igazságügyi Orvostani Intézet** igazgatói feladatkörének közalkalmazotti kinevezéssel és 5 év határozott idejű magasabb vezetői megbízással történő betöltésére.

Az igazgatót a nemzeti erőforrás miniszter bízza meg.

**Feladat:** az Országos Igazságügyi Orvostani Intézet tevékenységének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése.

**Illetmény és juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szabályai szerint.

**Pályázati feltételek:**

- egyetemi szintű végzettség;
- egészségügyi (szak)menedzseri képesítés vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés [e képesítés alól felmentés adható, ha a pályázó a képzésben részt vesz, vagy vállalja a képesítésnek – a kinevezéstől számított 5 éven belül történő – megszerzését];
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat (megléte alól felmentés adható).

**Előnyt jelentő feltételek:**

- költségvetési intézmény vezetésében szerzett gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete.

**Az igazgatói megbízás vagy nyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 17.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet a **Mátrai Gyógyintézet főigazgatói** munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** a Mátrai Gyógyintézet tevékenységének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése.

**Pályázati feltételek:**

- egyetemi szintű végzettség;
- egészségügyi (szak)menedzseri képesítés vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés [e képesítés alól a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 4. §-a alapján abban az esetben adható felmentés, ha a pályázó a képzésben részt vesz, vagy vállalja a képesítésnek – a megbízástól számított 5 éven belül történő – megszerzését],
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat (megléte alól felmentés adható).

**Előnyt jelentő feltételek:**

- költségvetési intézmény vezetésében szerzett gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B. § (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét.

**A főigazgatói munkakör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 17.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet a **Soproni Rehabilitációs Gyógyintézet főigazgatói** munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** a Soproni Rehabilitációs Gyógyintézet tevékenységének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése.

**Pályázati feltételek:**

- egyetemi szintű végzettség;
- egészségügyi (szak)menedzseri képzés vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képzés [e képzés alól a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 4. §-a alapján abban az esetben adható felmentés, ha a pályázó a képzésben részt vesz, vagy vállalja a képzésnek – a megbízástól számított 5 éven belül történő – megszerzését];
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat (megléte alól felmentés adható).

**Előnyt jelentő feltételek:**

- költségvetési intézmény vezetésében szerzett gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B. § (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét

**A főigazgatói munkakör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 17.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Országos Idegtudományi Intézet főigazgató-helyettes, gazdasági igazgatói** feladatkörének közalkalmazotti kinevezéssel és 5 év határozott idejű magasabb vezetői megbízással történő betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

– felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján].

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a megbízáskor költségvetési szervnél legalább öt éves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képesítés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (3) bekezdése alapján szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerezhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

– legalább 3 éves vezetői gyakorlat [a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (2) bekezdése szerint a vezetői gyakorlat alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

– egészségügyi (szak)menedzseri képesítés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés;

– költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

– részletes szakmai önéletrajz;

– szakmai program;

– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);

– a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;

– nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Illetmény és juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szabályai szerint.

**A főigazgató-helyettes, gazdasági igazgatói feladatkör vagy nyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a Kjt. 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet a **Gottsegen György Országos Kardiológiai Intézet főigazgató gazdasági helyettesi** munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

– felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján];

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a kinevezéskor költségvetési szervnél legalább öt éves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képesítés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (3) bekezdése alapján szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerezhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

– legalább 3 éves vezetői gyakorlat [a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (2) bekezdése szerint a vezetői gyakorlat alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

- egészségügyi (szak)menedzseri képesítés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés;
- költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B. § (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét.

**A főigazgató gazdasági helyettesi munkakör vagy nyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Egészségügyi Szakképző és Továbbképző Intézet főigazgató gazdasági helyettesi** feladatkörének közalkalmazotti kinevezéssel és 5 év határozott idejű magasabb vezetői megbízással történő betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

– felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján].

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a megbízáskor költségvetési szervnél legalább öt éves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képesítés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közigazgatási (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

– legalább 3 éves vezetői gyakorlat [amely alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

- egészségügyi (szak)menedzseri képesítés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés;
- költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Illetmény és juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szabályai szerint.

**A főigazgató gazdasági helyettesi feladatkör vagy nyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**



**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a Kjt. 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet a **Mátrai Gyógyintézet főigazgató gazdasági helyettesi** munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

– felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján].

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a kinevezéskor költségvetési szervnél legalább öt éves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képesítés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (3) bekezdése alapján szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerezhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

– legalább 3 éves vezetői gyakorlat [a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (2) bekezdése szerint a vezetői gyakorlat alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

– egészségügyi (szak)menedzseri képesítés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés,

– költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B. § (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét.

**A főigazgató gazdasági helyettesi munkakör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet a **Soproni Rehabilitációs Gyógyintézet főigazgató-helyettes, gazdasági igazgatói** munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

– felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján].

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a kinevezéskor költségvetési szervnél legalább öt éves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képesítés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (3) bekezdése alapján szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerezhető képesítéseket kell irányadónak tekintetni.

– legalább 3 éves vezetői gyakorlat [a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (2) bekezdése szerint a vezetői gyakorlat alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

– egészségügyi (szak)menedzseri képesítés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés;

– költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

– részletes szakmai önéletrajz;

– szakmai program;

– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);

– a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;

– nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B. § (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét.

**A főigazgató-helyettes, gazdasági igazgatói munkakör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Egészségügyi Készletgazdálkodási Intézet gazdasági főigazgatói** feladatkörének közalkalmazotti kinevezéssel és 5 év határozott idejű magasabb vezetői megbízással történő betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

– felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján].

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a megbízáskor költségvetési szervnél legalább öt éves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képesítés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

- legalább 3 éves vezetői gyakorlat [amely alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

- egészségügyi (szak)menedzseri képesítés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés,
- költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Illetmény és juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szabályai szerint.

**A gazdasági főigazgatói feladatkör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a Kjt. 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Országos Vérellátó Szolgálat gazdasági főigazgató-helyettesi** munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

– felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján].

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a kinevezéskor költségvetési szervnél legalább öt éves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képesítés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (3) bekezdése alapján szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

- legalább 3 éves vezetői gyakorlat [a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (2) bekezdése szerint a vezetői gyakorlat alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

- egészségügyi (szak)menedzseri képesítés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés,
- költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B. § (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét.

**A gazdasági főigazgató-helyettesi munkakör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Országos Sportegészségügyi Intézet gazdasági főigazgató-helyettesi** munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képzés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján].

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a kinevezéskor költségvetési szervnél legalább ötéves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képzés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (3) bekezdése alapján szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerezhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

legalább 3 éves vezetői gyakorlat [a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (2) bekezdése szerint a vezetői gyakorlat alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

– egészségügyi (szak)menedzseri képzés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés;

– költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

– részletes szakmai önéletrajz;

– szakmai program;

– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);

– a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai,

nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B. § (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét.

**A gazdasági főigazgató-helyettesi feladatkör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Országos Mentőszolgálat gazdasági főigazgató-helyettesi** munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

– felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján].

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a kinevezéskor költségvetési szervnél legalább öt éves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képesítés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (3) bekezdése alapján szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerezhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

– legalább 3 éves vezetői gyakorlat [a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (2) bekezdése szerint a vezetői gyakorlat alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

– egészségügyi (szak)menedzseri képesítés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés;

– költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

– részletes szakmai önéletrajz;

– szakmai program;

– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);

– a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;

– nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B. § (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét.

**A gazdasági főigazgató-helyettesi munkakör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Országos Gyógyszerészeti Intézet gazdasági főigazgató-helyettesi** feladatkörének közalkalmazotti kinevezéssel és 5 év határozott idejű magasabb vezetői megbízással történő betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

– felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó felada-

tok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján].

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a megbízaskor költségvetési szervnél legalább öt éves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képesítés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerezhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

– legalább 3 éves vezetői gyakorlat [amely alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

– egészségügyi (szak)menedzseri képesítés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés;

– költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

– részletes szakmai önéletrajz;

– szakmai program;

– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);

– a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;

– nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Illetmény és juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szabályai szerint.

**A gazdasági főigazgató-helyettesi feladatkör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a Kjt. 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Országos Reumatológiai és Fizioterápiás Intézet gazdasági igazgatói** munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

– felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján].

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a kinevezéskor költségvetési szervnél legalább öt éves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képesítés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (3) bekezdése alapján szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerezhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

– legalább 3 éves vezetői gyakorlat [a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (2) bekezdése szerint a vezetői gyakorlat alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

– egészségügyi (szak)menedzseri képesítés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés;

– költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B. § (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét.

**A gazdasági igazgatói munkakör vagy nyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Országos Korányi Tbc és Pulmonológiai Intézet gazdasági igazgatói** munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

– felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján].

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a kinevezéskor költségvetési szervnél legalább öt éves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képesítés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (3) bekezdése alapján szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerezhető képesítéseket kell irányadónak tekintetni.

– legalább 3 éves vezetői gyakorlat [a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (2) bekezdése szerint a vezetői gyakorlat alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

- egészségügyi (szak)menedzseri képesítés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés,
- költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B. § (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét.



**A gazdasági igazgatói munkakör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Országos Orvosi Rehabilitációs Intézet gazdasági igazgatói** feladatkörének közalkalmazotti kinevezéssel és 5 év határozott idejű magasabb vezetői megbízással történő betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

– felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján].

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a megbízáskor költségvetési szervnél legalább ötéves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képesítés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (3) bekezdése alapján szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerezhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

– legalább 3 éves vezetői gyakorlat [a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (2) bekezdése szerint a vezetői gyakorlat alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

– egészségügyi (szak)menedzseri képesítés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés;

– költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

– részletes szakmai önéletrajz;

– szakmai program;

– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);

– a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;

– nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Illetmény és juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szabályai szerint.

**A gazdasági igazgatói feladatkör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a Kjt. 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Egészségügyi Minőségfejlesztési és Kórháztechnikai Intézet gazdasági igazgatói** feladatkörének közalkalmazotti kinevezéssel és 5 év határozott idejű magasabb vezetői megbízással történő betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

– felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján].

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a megbízáskor költségvetési szervnél legalább ötéves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képesítés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerezhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

– legalább 3 éves vezetői gyakorlat [amely alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

– egészségügyi (szak)menedzseri képesítés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés;

– költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

– részletes szakmai önéletrajz;

– szakmai program;

– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);

– a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;

– nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Illetmény és juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szabályai szerint.

**A gazdasági igazgatói feladatkör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a Kjt. 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Egészségügyi Stratégiai Kutatóintézet gazdasági igazgatói** feladatkörének közalkalmazotti kinevezéssel és 5 év határozott idejű magasabb vezetői megbízással történő betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

– felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján]

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a megbízáskor költségvetési szervnél legalább ötéves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képesítés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

- legalább 3 éves vezetői gyakorlat [amely alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

- egészségügyi (szak)menedzseri képesítés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés;
- költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Illetmény és juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szabályai szerint.

**A gazdasági igazgatói feladatkör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a Kjt. 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet az **Állami Szívkórház Balatonfüred gazdasági igazgatói** munkakörének munkaviszony keretében történő, határozatlan idejű betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

– felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján].

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a kinevezéskor költségvetési szervnél legalább ötéves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képesítés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (3) bekezdése alapján szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

- legalább 3 éves vezetői gyakorlat [a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (2) bekezdése szerint a vezetői gyakorlat alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

- egészségügyi (szak)menedzseri képesítés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés;
- költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- szakmai program;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);
- a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatai;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Munkabér és egyéb juttatások:** megegyezés szerint, figyelemmel a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (Mt.) 192/B. § (2) bekezdésére, mely szerint a magasabb vezetői munkakört betöltő munkavállaló tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra vonatkozó havi munkabére nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét.

**A gazdasági igazgatói munkakör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal

\*\*\*

A nemzeti erőforrás miniszter pályázatot hirdet a **Parádfüdői Állami Kórház gazdasági igazgatói** feladatkörének közalkalmazotti kinevezéssel és 5 év határozott idejű magasabb vezetői megbízással történő betöltésére.

**Feladat:** a gazdasági vezető számára az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ában meghatározott feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

– felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettség, vagy felsőoktatásban szerzett egyéb végzettség és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képzés. A gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel. [Korm. rendelet 18. § (1) bekezdése alapján].

A Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése szerint fenti követelmények alól felmentés adható, ha a pályázó a megbízáskor költségvetési szervnél legalább öt éves gazdasági vezetői gyakorlattal rendelkezik, és a megfelelő végzettség vagy képzés megszerzéséhez a tanulmányait már megkezdte.

A 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (3) bekezdése alapján szakirányú felsőfokú végzettség tekintetében a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerezhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni.

– legalább 3 éves vezetői gyakorlat [a 13/2002. (III. 28.) EüM rendelet 5. § (2) bekezdése szerint a vezetői gyakorlat alól felmentést az intézet vezetőjének javaslatára a miniszter adhat].

**Előnyt jelentő feltételek:**

– egészségügyi (szak)menedzseri képzés, vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képzés, és  
– költségvetési intézménynél gazdálkodási területen szerzett gyakorlat.

**A pályázathoz csatolandó:**

– részletes szakmai önéletrajz;  
– szakmai program;  
– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás);  
– a végzettséget igazoló okiratok hiteles másolata;  
– nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**Illetmény és juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szabályai szerint.

**A gazdasági igazgatói feladatkör vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.**

**Pályázati határidő:** a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést (2011. február 18.) követő 30. nap.

A pályázatot a nemzeti erőforrás miniszternek címezve a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Bp., Arany J. u. 6–8.) a fenti határidő lejártáig **személyesen** kell benyújtani.

**A pályázati eljárás lefolytatása, az elbírálás módja:** a Kjt. 20/B. §-ában, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rend. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül.

**Az állás betölthető:** a pályázat elbírálását követően azonnal.

**Pályázati hirdetések egyetemi oktatói,  
illetve egyetemi intézményekben betölthető egyéb állásokra**

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
Petz Aladár Megyei Oktató K. főig. főorvosa 9002 Győr, Pf. 92.	<b>Bőrgyógyászati O. szakorvos (2)</b>	– szv., de szv. előtt állóknak is	– b: Kjt. szerint, – határozott időre, helyettesítésre, – garzonházi férőhely
	<b>Felnőtt Mentálhygiénés Gondozó főorvos</b> Munkaköri feladatok: – a Gondozó sz. munkájának vez.-e, ir.-a, ellenőrzése, a tev.-ek összehangolása, – a Gondozó magas színvonalú sz. működésének biztosítása, – az I. Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott feladatok ellátása, – az I. finanszírozási és gazdálkodási szemléletének a Gondozóban való biztosítása	– orv. d., – pszichiátria szv., – legalább 5 éves sz.gy., – e: addiktológia szv., – vez. gy., – nyi., – tud. tev., – Ph.D cím vagy annak folyamatban léte, – cs: képesítést igazoló oklevelek másolata, – részletes sz.ö., – sz. vez. elképzelések, – 3 hónapnál nem régebbi e.b., – OONYI másolata, – tud. tev.-ek jegyzéke, – hozzájárulás a pályázati anyag megismeréséhez	– b: Kjt. szerint, – h: a megjelenéstől számított 15. nap, – a kinevezésre kerülő vezető főorvosi m.-kör határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonnyal és 5 éves határozott idejű vez. megbízással létesül, – a vezető főorvosi állás a pályázatás lefolytatása után azonnal betölthető

\*\*\*

A Petz Aladár Megyei Oktató Kórház főigazgató főorvosa pályázatot hirdet *gazdasági igazgatói* (magasabb vezetői) munkakör betöltésére, a 2008. évi CV. törvény, valamint a 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet 7. § b) pontja alapján.

**A munkaviszony időtartama:** határozatlan idejű munkaviszony a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törv. (Mt.) vezető állású munkavállalókra vonatkozó szabályai szerint.

A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő, Mt. szerinti főfoglalkozás. A gazdasági igazgató kinevezése, felmentése, díjazásának megállapítása a Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat Közgyűlés elnökének jogköre. Egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Petz Aladár Megyei Oktató Kórház főigazgató főorvosa.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:** a költségvetési szerv gazdasági vezetője a 292/2009. (XII. 19.) Korm. rend. alapján:

- irányítja és ellenőrzi a gazdasági szervezetet;
- felelős a 15. § (2) bekezdésében és a 16. § (7) bekezdés b) pontjában megjelölt feladatok ellátásáért;
- a költségvetési szerv más szervezeti egységéhez beosztott, továbbá a költségvetési szervhez rendelt más költségvetési szerv által foglalkoztatott, a gazdálkodási, könyvvezetési, adatszolgáltatási feladatok ellátásáért felelős alkalmazottaknak iránymutatást ad;
- gazdasági intézkedéseket hoz.

A gazdasági igazgató irányítja és ellenőrzi az önálló költségvetési intézmény gazdasági (pénzügyi-számviteli, műszaki, üzemeltetési stb.) szervezetét, iránymutatást ad a szakmai szervezeti egységek gazdasági munkájához, ellenőrzi azt.

**Munkabér és juttatások:** a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény szerint, megegyezés alapján.

**Pályázati feltételek:**

- a 292/2009. (XII. 19.) Korm. rend. 18. § (1) bekezdése alapján: a gazdasági vezetőnek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel vagy a felsőoktatásban szerzett egyéb végzettséggel és emellett legalább államháztartási mérlegképes könyvelői képesítéssel kell rendelkeznie;
- a gazdasági vezetőnek a könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok ellátása tekintetében szerepelnie kell a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 151. §-ának (3) bekezdése szerinti nyilvántartások valamelyikében, továbbá rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel;
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat;
- büntetlen előélet.

A vezetői gyakorlat alól felmentést az intézeti vezető javaslatára a fenntartó adhat.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- egészségügyi költségvetési szervnél szerzett gyakorlat.

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a pályázat feltételeként előírt iskolai végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok hiteles másolatai;
- a munkakör ellátására vonatkozó szakmai elképzelések;
- személyi adatokat is tartalmazó részletes szakmai önéletrajz;
- 3 hónapnál nem régebbi eredeti erkölcsi bizonyítvány;
- a pályázati feltételként előírt vezetői gyakorlat igazolása;
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, továbbá, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázati anyagába betekinhetnek, személyes adatait megismerhetik;
- a 2007. évi CLII. törvény alapján a vagyonyilatkozati kötelezettség vállalására vonatkozó nyilatkozat.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** a pályázatok eredményes elbírálását követően azonnal.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a megjelenéstől számított 15. nap.

A pályázatok benyújtásának módja: a pályázati anyagot egy példányban, zárt borítékban kell benyújtani a Petz Aladár Megyei Oktató Kórház Dr. Tamás László János főigazgató főorvos (9023 Győr, Vasvári Pál u. 2–4.) címére. A borítékon fel kell tüntetni: „Petz Aladár Megyei Oktató Kórház gazdasági igazgatói pályázat”.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/A. §-ában, továbbá a Kjt. egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

A Véleményező Bizottság összehívására a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója jogosult.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2011. március 31.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- KSZK honlapja;
- Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat honlapján.

\*\*\*

A Petz Aladár Megyei Oktató Kórház főigazgató főorvosa pályázatot hirdet *ápolási igazgatói* (magasabb vezetői) munkakör betöltésére, a 2008. évi CV. törvény, valamint a 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet 7. § b) pontja alapján.

Az ápolási igazgatói állásra szóló kinevezés határozatlan idejű közalkalmazotti (képzettiségnek és szakképzettségnek megfelelő) kinevezéssel történik, 90 napos próbaidőre és 5 éves határozott idejű magasabb vezetői megbízással létesül.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

- a főigazgató közvetlen irányítása mellett koordinálja a gyógyintézet által nyújtott ápolási és gondozási tevékenységet, valamint gondoskodik e tevékenységek összehangolásáról;
- költség-hatékony gazdálkodás megvalósítása és betartása az ápolás területén;
- a beteg centrikus humán ápolás megvalósítása;
- ápolás-gondozás területén a minőségügyi rendszer működtetése;
- biztosítja a szakdolgozók képzését, továbbképzését, tudományos munkáját;
- az ápolási dokumentáció szabályszerű vezetésének, a dokumentáció szakmai tartalmának felügyelete;
- a betegjogok érvényesülésének folyamatos figyelemmel kísérése, a betegjogi képviselővel való kapcsolattartás;
- a betegek által bejelentett panaszok kivizsgálásában való közreműködés;
- a gyógyintézet higiénés rendjének folyamatos figyelemmel kísérése;
- a házirendben foglalt rendelkezések végrehajtásának ellenőrzése;
- a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott további feladatok ellátása.

**Pályázati feltételek:**

- egészségügyi főiskola diplomás ápolói, intézetvezetői, szakoktatói szakán vagy tudományegyetemen szerzett diplomás ápolói oklevél;
- egészségügyi (szak)menedzseri képzés vagy egészségügyi menedzsment szakirányú továbbképzési szakon szerzett képzés. Ezen képzés megszerzésére irányuló jelentkezést (hivatalos visszaigazolást), illetve annak 5 éven belüli megszerzéséről szóló szándéknyilatkozatot elfogadjuk;
- legalább 3 éves vezetői gyakorlat.

**Előnyt jelent:**

- oktatás területén szerzett tapasztalat;
- nyelvvizsga;
- tudományos tevékenység.

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

**A pályázathoz csatolandó:**

- végzettséget igazoló iratok hitelesített másolata;
- személyi adatokat is tartalmazó részletes szakmai önéletrajz;
- a vezetői állással kapcsolatos szakmai elképzelések;
- 3 hónapnál nem régebbi eredeti erkölcsi bizonyítvány;
- nyilatkozat, hogy az elbírálásban részt vevők a pályázati anyagot megismerhessék;
- a 2007. évi CLII. törvény alapján a vagyony nyilatkozati kötelezettség vállalására vonatkozó nyilatkozat.

**Bérezés:** a Kjt. szerint

**A pályázat benyújtásának határideje:** a megjelenéstől számított 15. nap.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2011. március 31.

A munkakör betölthetőségének időpontja: a pályázatok eredményes elbírálását követően azonnal.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/A. §-ában, továbbá a Kjt. egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

A pályázatokat a Petz Aladár Megyei Oktató Kórház főigazgató főorvosának kell benyújtani személyesen vagy postán (Dr. Tamás László János főigazgató főorvos, 9023 Győr, Vasvári Pál u. 2.).

Postázás esetén a borítékra kérjük ráírni: „Petz Aladár Megyei Oktató Kórház ápolási igazgatói pályázat”.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- KSZK honlapja;
- Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat honlapja.

\*\*\*

Soproni Erzsébet Oktató K. ápolási Ig.-ja  
9400 Sopron,  
Győri u. 15.

**Közpi mütő  
mütős szakasszisztens**

- szakirányú szk.,
- eü. alkalmasság,
- büntetlen előélet,
- cs: részletes sz.ö.,
- iskolai v.-et, szk.-t igazoló okiratok másolata,
- működési nyilvántartás igazolása,
- 1 hónapnál nem régebbi e.b.,
- hozzájárulás ahhoz, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázati anyagot megismerhetik

- b: Kjt. szerint,
- h: a megjelenéstől számított 30. nap,
- e. h.: a h. lejártát követő 15. nap,
- pályázatok benyújtása: dr. Winiczainé Németh Rita ápolási Ig.-hoz a Soproni Erzsébet Oktató K. címére (9400 Sopron, Győri u. 15.),
- a meghirdetett álláshellyel kapcsolatban részletes információt dr. Winiczainé Németh Rita ápolási Ig.-től lehet kérni a 06 (99) 311-340-es telefonszámon

\*\*\*

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egészségügyi Szervezési és Szolgáltató Holding Nonprofit Zrt. tagvállalata, a **Jósa András Oktatókórház Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.** munkatársat keres **Diagnosztikai Szakmacsoport, szakmacsoport-vezető főorvos** pozícióba.

**Pályázati feltételek:**

- orvostudományi egyetemi diploma;
- szakirányú szakorvosi képesítés;
- legalább 10 éves szakirányú szakorvosi gyakorlat;
- munkaköri egészségügyi alkalmasságról szóló nyilatkozat;
- vezetői gyakorlat.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- tudományos fokozat;
- egészségügyi menedzser és/vagy orvos-közgazdász képesítés;



A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

- idegen nyelv ismerete;
- tudományos munkában való részvétel;
- minőségirányítási jártasság.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakmai önéletrajz;
- motivációs levél;
- iskolai végzettséget igazoló dokumentumok;
- szakvizsgát, szakvizsgákat igazoló dokumentum(ok);
- továbbképzésekről összefoglaló jegyzék;
- tudományos publikációk jegyzéke;
- szakmai program a szakmacsoporthoz tartozó osztályok vezetésére vonatkozóan;
- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségvállalás szándékáról szóló nyilatkozat;
- hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

**Vezetői elvárásaink:**

- vezetői készség, képesség, vezetői kvalitások megléte;
- kommunikációs, problémamegoldó készség;
- rendszerszemlélet;
- egészségügyi kontrolling szemlélet;
- orvos szakmai irányelvek meghatározása, betartása és ellenőrzése, ennek kapcsán szükségessé váló intézkedések megtétele;
- a szakmacsoport rövid, közép és hosszú távú szakmai, fejlesztési koncepciójának, programjának tervezése, és az intézmény stratégiai tervéhez illesztése;
- a jogszabályi rendelkezések, Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat engedélyek, finanszírozási szerződés és a diagnosztikai szakmacsoport Szervezeti Működési Szabályzatnak megfelelő, valamint a Működési rend szerinti működésének biztosítása;
- a közvetlen irányítása alá tartozó munkatársak részére rendszeres képzések, továbbképzések tervezése, szervezése, ellenőrzése;
- szakmai példamutatás a napi orvosszakmai munkájában, a képzésben, önképzésben, szakterületén a legkorszerűbb eljárások ismerete és alkalmazása;
- tudományos összefüggéseken, továbbképzéseken, konferenciákon előadóként való részvétel;
- az irányítása alá tartozó szervezeti egység tudományos tevékenységének, publikációinak szervezése és irányítása;
- a szakmacsoporthoz tartozó szakorvosok számára a vállalat struktúrájába illeszthető szakmai specializáció tárgyi és személyi lehetőségeinek kialakítása, szakmailag elvárható támogatása;
- a szakmacsoporton belüli osztályokon munkát végző rezidensek, szakgyakorlatos szakorvosjelöltek számára folyamatos, magas szintű képzési program kialakítása, annak ellenőrzése;
- a szakmacsoporthoz tartozó osztályok gazdasági működésének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése, gazdálkodási stabilitásának biztosítása, költségkeretek betartása és betartatása;
- a szakmacsoporthoz tartozó tevékenységek teljesítményének, betegforgalmi mutatóinak figyelemmel kísérése, a felső vezetés által előírt elvárások teljesülésének ellenőrzése, eltérés esetén a szükséges intézkedések végrehajtása;
- a szakmacsoport zavartalan orvosszakmai tevékenységéhez szükséges, jogszabályokban előírt személyi és tárgyi feltételek teljesülésének ellenőrzése, az eltérés folyamatos jelzése a felső vezetés felé, és javaslattétel a hiányosság megszüntetésére és módjára;
- részvétel a szakmacsoporthoz tartozó osztályok beruházásokkal, fejlesztésekkel kapcsolatos terveinek, pályázatainak előkészítésében és megvalósításában;
- átszervezések, korszerűsítések koncepciójának előkészítése, a végrehajtás irányítása és ellenőrzése;
- felső vezetői utasítások, döntések végrehajtása, a szakmacsoport tevékenységét érintő jogszabályok betartása és betartatása;
- a szakmacsoport képviselője az intézmény bizottságaiban, rendezvényein és értekezletein.

**Egyéb információk:**

- a betöltendő munkakör az Mt. 188/A §. alapján vezető munkakörnek minősül;
- az állás betöltésére munkaviszonyban kerül sor;
- alkalmazási feltétel: büntetlen előélet, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, nyilatkozat arról, hogy a pályázó nem áll foglalkozástól eltiltó határozat alatt;

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

- munkabér és juttatás megegyezés szerint;
- a jelentkezési határidő: a pályázat megjelenésétől számított 15 nap;
- a pályázat elbírálásának határideje: 2011. március 31.;
- a vezetői kvalitások, személyiségjegyek, készségek, képességek felmérése céljából a pályázat kiírója külső szakértő bevonására jogosult.

#### **Jelentkezés módja:**

Amennyiben a pályázati felhívás felkeltette érdeklődését, és megfelel az elvárásoknak, kérjük, küldje el pályázati anyagát Dóka Tünde Humánpolitikai Főosztályvezető részére. Cím: 4400 Nyíregyháza, Szent István u. 68. Kérjük, a borítékra írja rá: „Pályázat a **Diagnosztikai Szakmacsoport szakmacsoport-vezető főorvos** pozícióra”.

\*\*\*

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egészségügyi Szervezési és Szolgáltató Holding Nonprofit Zrt. tagvállalata, a **Jósa András Oktatókórház Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.** munkatársat keres az **Eisert Árpád Központi Műtő osztályvezető főorvos** pozícióba.

#### **Pályázati feltételek:**

- orvostudományi egyetemi diploma;
- szakirányú szakorvosi képesítés;
- legalább 5 éves szakorvosi gyakorlat;
- munkaköri egészségügyi alkalmasságról szóló nyilatkozat.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- tudományos munkában való részvétel;
- egészségügyi menedzser és/vagy orvos-közgazdász képesítés;
- vezetői gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete;
- tudományos fokozat.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakmai önéletrajz;
- motivációs levél;
- iskolai végzettséget igazoló dokumentumok;
- továbbképzésekről összefoglaló jegyzék;
- tudományos publikációk jegyzéke;
- szakmai program az osztály vezetésére vonatkozóan;
- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségvállalás szándékáról szóló nyilatkozat;
- hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

#### **Vezetői elvárásaink:**

- vezetői készség, képesség, vezetői kvalitások megléte;
- kommunikációs, problémamegoldó készség;
- rendszerszemlélet;
- egészségügyi kontrolling szemlélet;
- orvos szakmai irányelvek meghatározása, betartása és ellenőrzése, ennek kapcsán szükségessé váló intézkedések megtétele;
- a műtő rövid, közép és hosszú távú szakmai, fejlesztési koncepciójának, programjának tervezése, és az intézmény stratégiai tervéhez illesztése;
- a jogszabályi rendelkezések, Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat engedélyek, finanszírozási szerződés és az osztályos Szervezeti Működési Szabályzat szerinti működés biztosítása;
- a műtők működtetése során, az igénybevevő osztályokkal együttműködve az orvos szakmai és gazdasági irányelvek meghatározása, betartása és ellenőrzése, ennek kapcsán szükségessé váló intézkedések megtétele;
- a műtőben munkát végző szakorvosok számára, az intézmény és az osztály struktúrájába illeszthető szakmai specializáció tárgyi és személyi lehetőségeinek kialakítása, szakmailag elvárható támogatása;

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

- a műtőben munkát végző rezidensek, szakgyakorlatos szakorvosjelöltek számára folyamatos, magas szintű képzési program kialakítása, annak ellenőrzése;
- a műtő szakdolgozói számára képzés, továbbképzés lehetőségének biztosításának támogatása;
- a műtő gazdasági működésének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése;
- a műtő gazdálkodási stabilitásának biztosítása, költségkeretek betartása;
- a műtő optimális kihasználtságának biztosítása, betegutak menedzselése, ennek érdekében a tevékenységek teljesítményének, betegforgalmi mutatóinak figyelemmel kísérése, a felső vezetés által előírt elvárások teljesülésének ellenőrzése és eltérés esetén az szükséges intézkedések végrehajtása;
- a műtő zavartalan működéséhez szükséges, jogszabályokban előírt személyi és tárgyi feltételek teljesülésének folyamatos ellenőrzése, az eltérés jelzése a felső vezetés felé, és javaslattétel a hiányosság megszüntetésére és módjára;
- részvétel a műtő beruházásokkal, fejlesztésekkel kapcsolatos terveinek, pályázatainak előkészítésében és megvalósításában;
- átszervezések, korszerűsítések koncepciójának előkészítése, végrehajtás irányítása és ellenőrzése;
- az irányítása alá tartozó szervezeti egység tudományos tevékenységének, publikációinak szervezése és irányítása;
- felső vezetői utasítások, döntések végrehajtása, a műtő tevékenységét érintő jogszabályok betartása és betartatása;
- a műtő képviselete az intézmény bizottságaiban, rendezvényein és értekezletein.

#### **Egyéb információk:**

- a betöltendő munkakör az Mt. 188/A § alapján vezető munkakörnek minősül;
- az állás betöltésére munkaviszonyban kerül sor;
- alkalmazási feltétel: büntetlen előélet, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, nyilatkozat arról, hogy a pályázó nem áll foglalkozástól eltiltó határozat alatt;
- munkabér és juttatás megegyezés szerint;
- a megbízás próbaidőhöz kötött;
- a jelentkezési határidő: a pályázat megjelenésétől számított 15 nap;
- a pályázat elbírálásának határideje: 2011. március 31.
- a pályázat kiírására minőségi csere végrehajtása érdekében került sort, így a kiíró fenntartja a jogot, hogy a pályázatot további indoklás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa;
- a vezetői kvalitások, személyiségjegyek, készségek, képességek felmérése céljából a pályázat kiírója külső szakértő bevonására jogosult.

#### **Jelentkezés módja:**

Amennyiben a pályázati felhívás felkeltette érdeklődését, és megfelel az elvárásoknak, kérjük, küldje el pályázati anyagát Dóka Tünde Humánpolitikai Főosztályvezető részére. Cím: 4400 Nyíregyháza, Szent István u. 68. Kérjük, a borítékra írja rá: „Pályázat a **Eisert Árpád Központi Műtő osztályvezető főorvos** pozícióra”.

\*\*\*

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egészségügyi Szervezési és Szolgáltató Holding Nonprofit Zrt. tagvállalata, a **Szatmár-Beregi Kórház és Gyógyfürdő Nonprofit Kft.** munkatársat keres a **Fül-Orr-Gégészeti Osztály, Fehérgyarmat, osztályvezető főorvos** pozícióba.

#### **Pályázati feltételek:**

- orvostudományi egyetemi diploma;
- szakirányú szakorvosi képesítés;
- legalább 5 éves szakorvosi gyakorlat;
- munkaköri egészségügyi alkalmasságról szóló nyilatkozat.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- tudományos munkában való részvétel;
- egészségügyi menedzser és/vagy orvos-közgazdász képesítés;
- vezetői gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete;
- tudományos fokozat.

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakmai önéletrajz;
- motivációs levél;
- iskolai végzettséget igazoló dokumentumok;
- továbbképzésekről összefoglaló jegyzék;
- tudományos publikációk jegyzéke;
- szakmai program az osztály vezetésére vonatkozóan;
- vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségvállalás szándékáról szóló nyilatkozat;
- hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

#### **Vezetői elvárásaink:**

- vezetői készség, képesség, vezetői kvalitások megléte;
- kommunikációs, problémamegoldó készség;
- rendszerszemlélet;
- egészségügyi kontrolling szemlélet;
- orvos szakmai irányelvek meghatározása, betartása és ellenőrzése, ennek kapcsán szükségessé váló intézkedések megtétele;
- az osztály rövid, közép és hosszú távú szakmai, fejlesztési koncepciójának, programjának tervezése, és az intézmény stratégiai tervéhez illesztése;
- a jogszabályi rendelkezések, Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat engedélyek, finanszírozási szerződés és az osztályos Szervezeti Működési Szabályzat szerinti működés biztosítása;
- a közvetlen irányítása alá tartozó munkatársak részére rendszeres képzések, továbbképzések tervezése, szervezése, ellenőrzése;
- szakmai példamutatás a napi gyógyító munkájában, a képzésben, önképzésben, szakterületén a legkorszerűbb eljárások ismerete és alkalmazása;
- tudományos összejöveteleken, továbbképzéseken, konferenciákon előadóként való rendszeres részvétel;
- az irányítása alá tartozó szervezeti egység tudományos tevékenységének, publikációinak szervezése és irányítása;
- az osztályon munkát végző szakorvosok számára az intézmény és az osztály struktúrájába illeszthető szakmai specializáció tárgyi és személyi lehetőségeinek kialakítása, szakmailag elvárható támogatása;
- az osztályon munkát végző rezidensek, szakgyakorlatos szakorvosjelöltek számára folyamatos, magas szintű képzési program kialakítása, annak ellenőrzése;
- az osztály szakdolgozói számára képzés, továbbképzés lehetőségének biztosítása, támogatása;
- az osztály gazdasági működésének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése, az osztály gazdálkodási stabilitásának biztosítása, költségkeretek betartása;
- az osztályához tartozó tevékenységek teljesítményének, betegforgalmi mutatóinak figyelemmel kísérése, a felső vezetés által előírt elvárások teljesülésének ellenőrzése, eltérés esetén a szükséges intézkedések végrehajtása;
- az osztály zavartalan gyógyító tevékenységéhez szükséges, jogszabályokban előírt személyi és tárgyi feltételek teljesülésének ellenőrzése, az eltérés folyamatos jelzése a felső vezetés felé, és javaslattétel a hiányosság megszüntetésére és módjára;
- részvétel az osztály beruházásokkal, fejlesztésekkel kapcsolatos terveinek, pályázatainak előkészítésében és megvalósításában;
- átszervezések, korszerűsítések koncepciójának előkészítése, a végrehajtás irányítása és ellenőrzése;
- felső vezetői utasítások, döntések végrehajtása, az osztály tevékenységét érintő jogszabályok betartása és betartatása;
- az irányítása alá tartozó osztály képviselők az intézmény bizottságaiban, rendezvényein és értekezletein.

#### **Egyéb információk:**

- a betöltendő munkakör az Mt. 188/A § alapján vezető munkakörnek minősül;
- az állás betöltésére munkaviszonyban kerül sor;
- alkalmazási feltétel: büntetlen előélet, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, nyilatkozat arról, hogy a pályázó nem áll foglalkozástól eltiltó határozat alatt;
- munkabér és juttatás megegyezés szerint;
- a megbízás próbaidőhöz kötött;
- a jelentkezési határidő: a pályázat megjelenésétől számított 15 nap;
- a pályázat elbírálásának határideje: 2011. március 31.;

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

– a pályázat kiírására minőségi csere végrehajtása érdekében került sort, így a kiíró fenntartja a jogot, hogy a pályázatot további indoklás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa;

– a vezetői kvalitások, személyiségjegyek, készségek, képességek felmérése céljából a pályázat kiírója külső szakértő bevonására jogosult.

#### **Jelentkezés módja:**

Amennyiben a pályázati felhívás felkeltette érdeklődését, és megfelel az elvárásoknak, kérjük, küldje el pályázati anyagát Dóka Tünde Humánpolitikai Főosztályvezető részére. Cím: 4400 Nyíregyháza, Szent István u. 68. Kérjük, a borítékra írja rá: „Pályázat a **Fül-Orr-Gégészeti Osztály, Fehérgyarmat, osztályvezető főorvos** pozícióra”.

\*\*\*

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egészségügyi Szervezési és Szolgáltató Holding Nonprofit Zrt. tagvállalata, a **Szatmár-Beregi Kórház és Gyógyfürdő Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.** munkatársat keres **Vértranszfúziós osztály, Fehérgyarmat, osztályvezető főorvos** pozícióba.

#### **Pályázati feltételek:**

- orvostudományi egyetemi diploma;
- szakirányú szakorvosi képesítés;
- legalább 5 éves szakorvosi gyakorlat;
- munkaköri egészségügyi alkalmasságról szóló nyilatkozat.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- egészségügyi menedzser és/vagy orvos-közigazgász képesítés;
- vezetői gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete;
- tudományos fokozat.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakmai önéletrajz;
- motivációs levél;
- iskolai végzettséget igazoló dokumentumok;
- továbbképzésekről összefoglaló jegyzék;
- tudományos publikációk jegyzéke;
- szakmai program az osztály vezetésére vonatkozóan;
- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségvállalás szándékáról szóló nyilatkozat;
- hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

#### **Vezetői elvárásaink:**

- vezetői készség, képesség, vezetői kvalitások megléte;
- kommunikációs, problémamegoldó készség;
- rendszerszemlélet;
- egészségügyi kontrolling szemlélet;
- orvos szakmai irányelvek meghatározása, betartása és ellenőrzése, ennek kapcsán szükségessé váló intézkedések megtétele;
- az osztály rövid, közép és hosszú távú szakmai, fejlesztési koncepciójának, programjának tervezése, és az intézmény stratégiai tervéhez illesztése;
- a jogszabályi rendelkezések, Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat engedélyek, finanszírozási szerződés és az osztályos Szervezeti Működési Szabályzat szerinti működés biztosítása;
- a közvetlen irányítása alá tartozó munkatársak részére rendszeres képzések, továbbképzések tervezése, szervezése, ellenőrzése;
- szakmai példamutatás a napi gyógyító munkájában, a képzésben, önképzésben, szakterületén a legkorszerűbb eljárások ismerete és alkalmazása;
- tudományos összejöveteleken, továbbképzéseken, konferenciákon előadóként való rendszeres részvétel;
- az irányítása alá tartozó szervezeti egység tudományos tevékenységének, publikációinak szervezése és irányítása;

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

- az osztályon munkát végző szakorvosok számára az intézmény és az osztály struktúrájába illeszthető szakmai specializáció tárgyi és személyi lehetőségeinek kialakítása, szakmailag elvárható támogatása;
- az osztályon munkát végző rezidensek, szakgyakorlatos szakorvosjelöltek számára folyamatos, magas szintű képzési program kialakítása, annak ellenőrzése;
- az osztály szakdolgozói számára képzés, továbbképzés lehetőségének biztosítása, támogatása;
- az osztály gazdasági működésének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése, az osztály gazdálkodási stabilitásának biztosítása, költségkeretek betartása;
- az osztályához tartozó tevékenységek teljesítményének, betegforgalmi mutatóinak figyelemmel kísérése, a felső vezetés által előírt elvárások teljesülésének ellenőrzése, eltérés esetén a szükséges intézkedések végrehajtása;
- az osztály zavartalan gyógyító tevékenységéhez szükséges, jogszabályokban előírt személyi és tárgyi feltételek teljesülésének ellenőrzése, az eltérés folyamatos jelzése a felső vezetés felé, és javaslattétel a hiányosság megszüntetésére és módjára;
- részvétel az osztály beruházásokkal, fejlesztésekkel kapcsolatos terveinek, pályázatainak előkészítésében és megvalósításában;
- átszervezések, korszerűsítések koncepciójának előkészítése, a végrehajtás irányítása és ellenőrzése;
- felső vezetői utasítások, döntések végrehajtása, az osztály tevékenységét érintő jogszabályok betartása és betartatása;
- az irányítása alá tartozó osztály képvisellete az intézmény bizottságaiban, rendezvényein és értekezletein.

#### **Egyéb információk:**

- a betöltendő munkakör az Mt. 188/A § alapján vezető munkakörnek minősül;
- az állás betöltésére munkaviszonyban kerül sor;
- alkalmazási feltétel: büntetlen előélet, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, nyilatkozat arról, hogy a pályázó nem áll foglalkozástól eltiltó határozat alatt;
- munkabér és juttatás megegyezés szerint;
- a jelentkezési határidő: a pályázat megjelenésétől számított 15 nap;
- a pályázat elbírálásának határideje: 2011. március 31.;
- a pályázat kiírására minőségi csere végrehajtása érdekében került sort, így a kiíró fenntartja a jogot, hogy a pályázatot további indoklás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa;
- a vezetői kvalitások, személyiségjegyek, készségek, képességek felmérése céljából a pályázat kiírója külső szakértő bevonására jogosult.

#### **Jelentkezés módja:**

Amennyiben a pályázati felhívás felkeltette érdeklődését, és megfelel az elvárásoknak, kérjük, küldje el pályázati anyagát Dóka Tünde Humánpolitikai Főosztályvezető részére. Cím: 4400 Nyíregyháza, Szent István u. 68. Kérjük, a borítékra írja rá: „Pályázat a **Vértranszfúziós osztály, Fehérgyarmat osztályvezető főorvos** pozícióra”.

\*\*\*

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Egészségügyi Szervezési és Szolgáltató Holding Nonprofit Zrt. tagvállalata, a **Jósa András Oktatókórház Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.** munkatársat keres **Gyermekrehabilitációs Osztály osztályvezető ápoló** pozícióba.

#### **Pályázati feltételek:**

- szakirányú főiskolai és/vagy egyetemi diploma (megszerzett, vagy folyamatban lévő);
- legalább 3 év osztályos ápolói gyakorlat;
- munkaköri egészségügyi alkalmasságról szóló nyilatkozat.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- tudományos munkában való részvétel;
- egészségügyi menedzser szakirányú képesítés;
- vezetői gyakorlat;
- idegen nyelv ismerete.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakmai önéletrajz;
- motivációs levél;
- iskolai végzettséget igazoló dokumentumok;
- továbbképzésekről összefoglaló jegyzék;

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

- publikációk jegyzéke;
- szakmai program az osztály ápolás vezetésére vonatkozóan;
- vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségvállalás szándékáról szóló nyilatkozat;
- hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

#### **Vezetői elvárásaink:**

- vezetői készség, képesség, vezetői kvalitások megléte;
- kommunikációs, problémamegoldó készség;
- rendszerszemlélet;
- egészségügyi kontrolling szemlélet;
- az ápolás, szakápolás szakmai irányelveinek meghatározása, betartása és ellenőrzése, ennek kapcsán szükségessé váló intézkedések megtétele;
- az osztály által nyújtott ápolási és gondozási tevékenység koordinálása;
- az ápolás és gondozás területén a betegcentrikus ápolás megvalósítása, minőségügyi rendszer működtetése;
- az irányítása alá tartozó szakdolgozók szakmai továbbfejlődésének biztosítása, az ápolás szakma területén a folyamatos képzés, továbbképzés tervezése, szervezése és ellenőrzése;
- szakmai példamutatás a napi gyógyító munkájában, a képzésben, önképzésben, szakmája területén a legkorszerűbb eljárások ismerete és alkalmazása;
- az osztályvezető főorvos iránymutatása alapján a kötelezettségvállalások felügyelete, az osztály gazdálkodási stabilitásának biztosítása, költségkeretek betartása céljából;
- költséghatékony gazdálkodás betartása és megvalósítása az ápolás területén;
- az osztály ápolási tevékenységének mennyiségi és minőségi mutatók alapján történő ellenőrzése, a dokumentációs rend felügyelete a jogszabályi megfelelés biztosítására;
- a pénzügyi, elszámolási feladatok során a szabályzatokban meghatározott jelentések elkészítése;
- az osztály ápolási tevékenységeinek zavartalan működéséhez szükséges, a jogszabályokban előírt személyi és tárgyi feltételek teljesülésének ellenőrzése, az eltérés jelzése a felső vezetés felé, és javaslattétel a hiányosság megszüntetésére és módjára.

#### **Egyéb információk:**

- a betöltendő munkakör az Mt. 188/A § alapján vezető munkakörnek minősül;
- az állás betöltésére munkaviszonyban kerül sor;
- alkalmazási feltétel: büntetlen előélet, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, nyilatkozat arról, hogy a pályázó nem áll foglalkozástól eltiltó határozat alatt;
- munkabér és juttatás megegyezés szerint;
- a megbízás próbaidőhöz kötött;
- a jelentkezési határidő: a pályázat megjelenésétől számított 15 nap;
- a pályázat elbírálásának határideje: 2011. március 31.,
- a pályázat kiírására minőségi csere végrehajtása érdekében került sort, így a kiíró fenntartja a jogot, hogy a pályázatot további indoklás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa;
- a vezetői kvalitások, személyiségjegyek, készségek, képességek felmérése céljából a pályázat kiírója külső szakértő bevonására jogosult.

#### **Jelentkezés módja:**

Amennyiben a pályázati felhívás felkeltette érdeklődését, és megfelel az elvárásoknak, kérjük, küldje el pályázati anyagát Dóka Tünde Humánpolitikai Főosztályvezető részére. Cím: 4400 Nyíregyháza, Szent István u. 68. Kérjük, a borítékra írja rá: „Pályázat a **Gyermekrehabilitációs Osztály osztályvezető ápoló** pozícióra”.



**Pályázati hirdetések egészségügyi intézményvezetői, orvosvezetői  
és egyéb egészségügyi vezetői állásokra**

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
Bp. Főv. II. ker. Ö. Eü. Szolgálat főig. főorvosa 1027 Bp., Kapás u. 22.	<i>radiológus, ultrahang részlegvezető főorvos</i>	– orv. d., – szk., – legalább 5 éves szakorv. gy., – vez. gy., – büntetlen előélet, – eü., pszichikai, fizikai alkalmasság, – cs: részletes sz.ö., – 3 hónapnál nem régebbi e.b., amely legkésőbb a pályázó meghallgatásáig benyújtható, – nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot a bizottság megismerheti	– b: Kjt. szerint, – h: a megjelenéstől számított 30. nap, – a megbízás időtartama: határozatlan időtartamra, közalkalmazotti jogviszonyban, – pályázatok benyújtása: a fényképpel ellátott önéletrajzot kérjük Bp. Főv. II. ker. Ö. Eü. Szolgálat címeire elküldeni (1027 Bp., Kapás u. 22.) vagy az euszolgig@kapas.hu e-mail címre továbbítani, – benyújtás Dr. Polák László főig. főorv.-hoz

\*\*\*

**A Fővárosi Önkormányzat Szent János Kórháza és Észak-budai Egyesített Kórházai** pályázati felhívása *szakorvos (orvos-igazgatói megbízással)* munkakör és beosztás ellátására.

**A feladatkörbe tartozik:** a főigazgató közvetlen irányítása mellett az Intézetben nyújtott orvos-szakmai és egyéb gyógyító tevékenység felügyelete és az egyes tevékenységek összehangolása, az Intézeti Szervezeti és Működési Szabályzatban leírtaknak megfelelően.

**Munkavégzés helye:** a Fővárosi Önkormányzat Szent János Kórháza és Észak-budai Egyesített Kórházai.

**A munkakör betöltésének várható ideje:** a szakmai bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve a munkáltatói jogkor gyakorlójának döntése alapján, a pályázati határidő lejártát követő 30 napon belül.

**Pályázati feltételek:**

- orvostudományi egyetemi végzettség;
- szakorvosi képesítés;
- egészségügyi (szak)menedzseri képesítés vagy egészségügyi menedzsment vagy jogi szakokleveles orvos szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés vagy megszerzésének vállalása 5 éven belül;
- legalább 3 éves vezetői gyakorlat;
- 3 éves vezetői gyakorlat;
- legalább 5 év gyakorló orvosi tevékenység;
- büntetlen előélet.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- angol nyelvvizsga.

**A pályázatnak tartalmazni kell:**

- részletes szakmai önéletrajzot;
- végzettséget, képzettséget igazoló dokumentumok másolatát;
- érvényes működési nyilvántartás igazolás másolatát;
- szakmai-vezetési elképzeléseket is tartalmazó motivációs levelet;
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítványt;
- hozzájárulást arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagát megismerjék és véleményezzék, alkalmazása esetén hozzájárulást a vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásához.

**A jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

**Vezetői megbízás:** 5 évre szóló határozott idő.

**Illetmény:** megegyezés szerint.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a megjelenést követő 15. nap.

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

Pályázat benyújtása postai úton, az alábbi címre:

Fővárosi Önkormányzat Szent János Kórháza és Észak-budai Egyesített Kórházai Főigazgatóság, 1125 Budapest, Diós árok 1–3. A borítékon fel kell tüntetni „Pályázat a szakorvos (orvos-igazgatói megbízással) munkakörre”.

A pályázatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a főigazgató által kinevezett szakmai bizottság véleményezi, a személyes meghallgatásokat a bizottság folytatja le.

\*\*\*

Érd Megyei Jogú Város Önkormányzat **Szakorvosi Rendelőintézete** pályázatot hirdet egy fő *reumatológiai szakrendelés vezetőfőorvosi* állásra.

A vezetőfőorvos feladata – a járóbeteg-szakellátás mellett – a szakrendelés munkájának megszervezése, a fizioterápiás- és gyógytorna ellátás felügyelete, a fenti szakmai tevékenységek összehangolása.

**Követelmény:**

- reumatológiai szakvizsga;
- működési engedély;
- 1 évet meghaladó szakorvosi gyakorlat;
- felhasználói szintű számítógépes szakismeret.

**Elvárt kompetenciák:**

- jó szintű betegközpontú gondolkodásmód, empátia.

**Bérezés:** megegyezés szerint.

Megjegyzés:

- a feladat vállalkozási szerződés keretében is ellátható.

**Előny:**

- hosszabb idejű szakmai tapasztalat.

**A pályázathoz csatolandó:**

- orvosi diploma másolata;
- szakvizsga bizonyítvány másolata;
- erkölcsi bizonyítvány;
- igazolás a működési nyilvántartásba vételről.

**Jelentkezés:** dr. Kőszegi Gábornál, az intézet főigazgató főorvosánál.

Telefon: 06 (23) 365-600.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2011. február 28.

A pályázat elbírálásának határideje: a megjelenést követő 30. nap.

A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

\*\*\*

Pest Megyei  
Flór Ferenc K.  
főig. főorvosa  
2143 **Kistarcsa**,  
Simmelweis tér 1.

**Bőrgyógyászati O.**

*osztályvezető főorvos*  
Feladat: az O. munkájának megszervezése és zavartalan működtetése

- bőrgyógyászat szv.,
- legalább 5 éves, a szakterületen szerzett gy.,
- vez.gy.,
- tud. munkásság,
- tud. fokozat vagy megszerzésének 3 éven belül történő vállalása,
- e: allergológia és kl.-ai immunológia ráépített szv.,
- cs: részletes sz.ö.,
- tud. munkák, publikációk jegyzéke,
- sz. koncepció,

- b: Kjt. alapján, megegyezés szerint,
- h: a megjelenéstől számított 30. nap,
- e. h.: a h. lejárta követő 60. nap,
- a kinevezés határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonyban főorvosi m.-körre és határozott idejű vez. megbízásra szól,
- az állás a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető,

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– d. másolata,</li> <li>– szv.biz.-ok másolata,</li> <li>– működési nyilvántartásról érvényes igazolás,</li> <li>– 3 hónapnál nem régebbi e.b. vagy arról szóló nyilatkozat, hogy a pályázó ennek meglétéhez kötött m.-körben dolgozik,</li> <li>– nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik,</li> <li>– nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul</li> </ul>	<p>– pályázatok benyújtása: Dr. Bedros J. Róbert Ph.D főig. főorvos főtanácsoshoz a Pest Megyei Flór Ferenc K. címére (2143 Kistarcsa, Semmelweis tér 1.)</p>

\*\*\*

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete (7900 **Szigetvár**, Zrínyi tér 1.) pályázatot hirdet a **Szigetvár Városi Kórház főigazgatói munkakörének** betöltésére.

**A munkaviszony időtartama:** határozott idejű munkaviszony.

**A foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő.

**A vezetői megbízás időtartama:** a vezetői megbízás határozott időre szól.

**A munkavégzés helye:** Szigetvár Városi Kórház, 7900 Szigetvár, Szent István ltp. 7.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

- önálló költségvetési szervként működő intézmény teljes munkaidőben történő vezetése;
- az intézmény középtávú stratégiai programjának menedzselése.

**Munkabér és juttatások:** a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény szerint, megegyezés alapján.

**Pályázati feltételek:**

- orvostudományi vagy egyéb egyetemi szintű végzettség;
- egészségügyi (szak)menedzseri képesítés vagy egészségügyi menedzsmet szakirányú továbbképzési szakon szerzett képesítés;
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat;
- büntetlen előélet.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a pályázati feltételként előírt iskolai végzettséget, szakképesítést, tudományos munkásságot igazoló okiratok hiteles másolatai;
- a munkakör ellátására vonatkozó vezetői koncepció, szakmai program;
- személyi adatokat is tartalmazó részletes szakmai önéletrajz;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- pályázati feltételként előírt gyakorlat igazolása;
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagba foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez;
- az állás elnyerése esetén a 2007. évi CLII. törvény alapján a vagyonyilatkozati kötelezettség vállalására vonatkozó nyilatkozat;
- a Munka Törvénykönyve 191. §-a szerinti előzetes összeférhetetlenségi nyilatkozat;
- a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati anyagát teljes terjedelmében a bírálóban részt vevők megismerhessék és nyilatkozhat arról, hogy a Képviselő-testület nyilvános vagy zárt ülésen tárgyalja a döntést;
- bérigény megjelölése.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** a képviselő-testületi döntést követően azonnal.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a megjelenéstől számított 15. nap.

**A pályázatok benyújtásának módja:** a pályázati anyagot egy példányban, zárt borítékban kell benyújtani Kolovics János polgármester címére (Szigetvár Város Polgármesteri Hivatal 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.). A borítékon fel kell tüntetni: „Szigetvár Városi Kórház főigazgatói pályázat”. A pályázattal kapcsolatban részletesebb felvilágosítás kérhető: Kolovics János polgármestertől a 06 (73) 514-304-es telefonszámon.

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/A §-ában, továbbá a Kjt. egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a benyújtásra előírt határidő lejártát követő Képviselő-testületi ülés.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje: [www.szigetvar.hu](http://www.szigetvar.hu).

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.szigetvarkorhaz.hu](http://www.szigetvarkorhaz.hu) honlapon szerezhet be.

\*\*\*

Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szent Borbála Kórház (2800 **Tatabánya II.**, Dózsa Gy. u. 77.) főigazgatója pályázatot hirdet **Neurológiai Osztályára osztályvezető főorvosi** beosztásra, neurológus szakorvosi munkakör ellátása mellett.

#### Pályázati feltétel

- neurológiai szakvizsga;
- 10 éves szakorvosi gyakorlat.

**Feladata:** a Krónikus és Aktív Fekvőbeteg Osztály munkájának vezetése és irányítása.

**Bérezés:** a Kjt., illetve megegyezés szerint.

#### A jelentkezéshez csatolandó:

- részletes szakmai önéletrajz, személyes adatok;
- vezetői koncepció;
- végzettséget igazoló okmányok másolata;
- működési nyilvántartás érvényesítéséről szóló határozat;
- működési nyilvántartás meghosszabbításához szükséges kreditpontok igazolása;
- OONYI másolata;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- előadások és publikációk listája;
- hozzájárulás a pályázati anyag elbírálásában részt vevők betekintési jogához.

**Jelentkezési határidő:** 2011. március 5.

A pályázat elbírálása a benyújtási határidőt követő 30 napon belül. Az állás az elbírálást követően azonnal betölthető.

A pályázati felhívás a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (KSZK) honlapján is megtekinthető 2011. február 5-től.

Garzonházban férőhely biztosított.

A pályázati anyagot a Főigazgatói Titkárságra (fentiekben megjelölt másolatokkal, önéletrajzzal együtt) dr. Fain András orvos igazgatóhoz kérjük benyújtani (2800 Tatabánya II., Dózsa Gy. út 77.). A borítékra ráírandó: „Pályázat neurológus osztályvezető főorvosi álláshelyre”. Telefon: 06 (34) 515-444.

### Pályázati hirdetmények orvosi állásokra

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

#### Budapest

#### Baranya megye

Pécs M.j.V.  
Egyesített Eü. I.-ek  
Igazgatósága  
7633 **Pécs**,  
Dr. Veress E. u. 2.

**Pécs M.j.V.**  
**Egyesített Eü. I.-ek**  
**Tüdőgondozó I.**  
(7626 Pécs, Lánc u. 12.)  
*tüdőgyógyász szakorvos*

- felnőtt tüdőgyógyász szv.,
- e: 3–5 év sz.gy.,
- angol, német nyelv
- társalgási szintű ismerete,
- cs: v.-et igazoló okirat hiteles
- másolata,
- sz.ö.,

- b: Kjt. szerint,
- h: 2011. II. 15.,
- e. h.: a h. lejárta követő
- 15 napon belül,
- az állás a h. lejárta követően
- azonnal betölthető,
- a kinevezés határozatlan idejű,

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
		– 3 hónapnál nem régebbi e.b.	– további információ Pécs M.j.V. Egyesített Eü. I.-ek Igazgatósága címén (7633 Pécs, dr. Veress E. u. 2.) és a 06 (72) 253-832-es telefonszámon kérhető
<i>Bács-Kiskun megye</i>			
Városi K-R. Gyógyfürdő és Rehabilitációs Központ 6100 <b>Kiskunfélegyháza</b> , Fadrusz J. u. 4.	<b>Sebészeti szakrendelés</b> <i>szakorvos</i> Feladata: a m.-köri leírásban foglaltak alapján szakirányú képesítésnek megfelelő szakorvosi tev. végzése	– orv. d., – szakorvosi képesítés, – büntetlen előélet, – e: társszakmában szerzett szv., – diagnosztikai jártasság, – cs: iskolai v.-et, szk.-t igazoló okirat hiteles másolata, – részletes sz.ö., – 3 hónapnál nem régebbi e.b., – OONY-ba vételről igazolás másolata, – nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy pályázatát az illetékes bírálók megismerjék és véleményezzék	– b: a Kjt. rendelkezésein túl megegyezés szerinti kiemelt, – h: 2011. II. 22., – e. h.: 2011. II. 25., – nyugdíjas munkavállalónak is, – szolg. lakás biztosított, – az állás a pályázati elbírálást követően 2011. III. 1-jétől betölthető, – pályázatok benyújtása: dr. Kovács József főig. főorvosnak, a Kiskunfélegyházi Városi K-R. Gyógyfürdő és Rehabilitációs címére (6100 Kiskunfélegyháza, Fadrusz J. u. 4.) személyesen vagy postai úton, a postai benyújtás esetén a borítékon kérjük feltüntetni: „sebész szakorvosi pályázat”
		***	
Kisszállás Község Ö. 6421 <b>Kisszállás</b> , Felszabadulás u. 28.	<b>1. számú háziiorvosi körzet</b> (Kisszállás, Petőfi u. 22.) <i>háziiorvos</i> – körzetbe tartozó lakosság-szám: 1257 fő, – vállalkozási formában vagy közalkalmazotti jogviszonyban, – területi ellátási kötelezettséggel, – hétvégi közpi. orvosi ügyeletben való részvétellel	– 4/2000. (II. 25.) EüM rend. szerinti képesítés és az ott, valamint a 18/2000. (II. 25.) Korm. rend.-ben előírt feltételek megléte, – büntetlen előélet, – cs: 1 hónapnál nem régebbi e.b., – d. hiteles másolata, – részletes sz.ö., – szk.-t tanúsító okiratok hiteles másolata, – háziiorvosi alkalmasság meglétét igazoló okmány másolata, – amennyiben a pályázó vállalkozóként kívánja feladatát ellátni, akkor a vállalkozói tev.-et igazoló okirat másolata, – eü. alkalmasságot igazoló okiratok másolata, – nyilatkozat arról, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázati anyagot megismerhessék	– h: a megjelenéstől számított 15. nap 12 óra, – e. h.: a h. lejárta követő 15 napon belül, – a pályázati eljárás során a pályázónak a Képv.-test. előtt meg kell jelennie és szóban előadni a részletes elképzeléseit, – a praxis betöltésének kezdő időpontja: a döntést követően azonnal, illetve a háziiorvosi működési jog hatósági engedélyeinek megszerzését követően, – pályázatok benyújtása: 1 példányban, zárt borítékban (a borítékon feltüntetve: „Háziiorvosi pályázat”) postai úton, ajánlott küldeményként Kisszállás Község Ö. (6421 Kisszállás, Felszabadulás u. 28.) címre, – a pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet: Kispál István polgármestertől a 36 (70) 331-3492-es telefonszámon
		***	

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
Madaras Község Ö. Képv.-test. 6456 <b>Madaras</b> , Báthori István utca 1.	<b>I. számú vegyes háziiorvosi körzet</b> (6456 Madaras, Nagyboldogasszony u. 2.) <i>házi orvos</i> – vállalkozásban, – területi ellátási kötelezettséggel	– a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tev.-ről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rend.-ben, valamint a 18/2000. (II. 25.) Korm. rend.-ben előírt feltételek megléte, – büntetlen előélet, – cselekvőképesség, – cs: orv. d.-t és szakirányú v.-et igazoló okiratok hiteles másolata, – részletes sz.ö., – 3 hónapnál nem régebbi e.b.	– h: a megjelenéstől számított 30 naptári nap, – e. h.: a h. lejártát követő 15. nap, – az álláshely a Képv.-test. döntését követően azonnal betölthető, – a nyertes pályázóval az Ö. határozatlan idejű szerződést köt, amelyben a felek rögzítik a működés feltételeket, – az Ö. szolg. lakást biztosít a házi orvos részére, – pályázatok benyújtása: Madaras község Ö. Képv.-test. címe (6456 Madaras, Báthori István u. 1.), – felvilágosítás kérhető: Juhász István polgármestertől a 06 (79) 558-001-es telefonszámon
<i>Békés megye</i>			
<i>Borsod-Abaúj-Zemplén megye</i>			
Hernádnémeti Községi Ö. Képv.-test. 3564 <b>Hernádnémeti</b> , Kossuth u. 38.	<b>II. számú háziiorvosi körzet házi orvos</b> – területi ellátási kötelezettséggel, – vállalkozási formában, – ügyelet	– 4/2000. (II. 25.) EüM rend.-ben, 2000. évi II. tv.-ben, 18/2000. (II. 25.) Korm. rend.-ben foglalt képesítési és egyéb feltételek megléte, – büntetlen előélet, – cs: képesítést igazoló okiratok másolata, – háziiorvosi szv. meglétét igazoló okirat másolata, – részletes, fényképpel ellátott, sz. és személyes önéletrajz, – vállalkozói igazolvány másolata vagy cégkivonat, – 3 hónapnál nem régebbi e.b.	– h: 2011. IV. 15., – e. h.: 2011. V. 31., – a m.-kör betöltettségének időpontja: 2011. VII. 1., – pályázatok benyújtása: Hernádnémeti Ö. polgármesteréhez, az Ö. címe (3564 Hernádnémeti, Kossuth u. 38.), – a Képv.-test. fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa, – további felvilágosítás kérhető dr. Orosz Zsolt polgármestertől a 06 (46) 594-220-as telefonszámon vagy személyesen

\*\*\*

A Városi Önkormányzat Rendelőintézete (3400 **Mezőkövesd**, Mátyás király út 75.) pályázatot hirdet a közalkalmazotti vagy megbízásos jogviszonyban *szemész szakorvos* munkakör betöltésére.

**A jogviszony időtartama:** határozatlan idejű.

**A foglalkoztatás jellege:** részmunkaidő, heti 15 óras.

**A munkavégzés helye:** 3400 Mezőkövesd, Mátyás király út 75.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:** a munkaköri leírásban foglaltak alapján szakirányú képesítésének megfelelő szakorvosi tevékenység végzése, járóbeteg szakellátás keretében.

Pályázati feltételek:

- egyetem szemész szakvizsga vagy szakvizsga előtt álló;
- személy szakorvosi gyakorlat – legalább 1–3 év szakmai tapasztalat.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

– önéletrajz, diploma, esetleg szakvizsga, érvényes működési engedély másolata.

A munkakör betölthetőségének időpontja: a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2011. február 25.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

– a postai úton, a pályázatnak a Városi Önkormányzat Rendelőintézet – Mezőkövesd címére történő megküldésével (3400 Mezőkövesd, Mátyás kir. út 75.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 16/2011., valamint a munkakör megnevezését: „szemész szakorvos”;

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

– elektronikus úton dr. Tóth József orvos-igazgató részére a mezokovesd.rendelo@-inline.hu e-mail címen keresztül;  
– személyesen: dr. Tóth József orvos-igazgató, 3400 Mezőkövesd, Mátyás kir. út 75.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2011. február 28.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Pap Zoltán munkaügyi előadó nyújt a 06 (49) 505-319-es telefonszámon.

\*\*\*

Perkupa Községi Ö.  
3756 **Perkupa**,  
Kossuth Lajos út 12.

**Perkupa Háziiorvosi Körzet háziorvos**  
– vegyes körzet, Perkupa, Varbóc Szőlősardó, Égerszög, Teresztenye területi ellátási kötelezettséggel,  
– vállalkozási vagy közalkalmazotti formában,  
– hétvégi összevont ügyeletben való részvétellel,  
– iskola-eü. ellátással

– 4/2000. (II. 25.) EüM rend.-ben, a 18/2000. (II. 25.) Korm. rend.-ben előírt feltételek megléte,  
– cs: 3 hónapnál nem régebbi e.b.,  
– v.-et igazoló okiratok másolata,  
– orvosi alkalmassági vizsgálat meglétét igazoló okmány,  
– orvosi alkalmassági vizsgálat meglétét igazoló okmány,  
– részletes sz.ö.,  
– hozzájárulás a pályázati anyag megismeréséhez

– b: Kjt. szerint,  
– h: a megjelenéstől számított 15. nap,  
– e. h.: a h. lejártát követő 30. nap,  
– az állás azonnal betölthető,  
– szolg. lakás biztosított,  
– pályázatok benyújtása: Perkupa Községi Ö. részére címezve (3756 Perkupa, Kossuth út 12.),  
– érdeklődni lehet Vécsei Vilmos körjegyzőtől a 06 (48) 462-001-es telefonszámon

Csongrád megye

Fejér megye

Szent Pantaleon K.  
Nonprofit Kft.  
Kiemelt, súlyponti K.  
ügyvezető főig. főorvosa  
2400 **Dunaújváros**,  
Korányi S. u. 4–6.

**Infektológiai O. szakorvos**

– infektológiai szv., de szv. előtt álló orvosoknak is

– b: megegyezés alapján

**Szülészeti-nőgyógyászati szakorvos**

– szülészeti-nőgyógyászati szv., de szv. előtt álló orvosoknak is

– b: megegyezés alapján

**Radiológia O. szakorvos**

– szv., de szv. előtt álló orvosoknak is

– b: megegyezés alapján

**Belgyógyászati Mátrix O. szakorvos**

– szv., de szv. előtt álló orvosoknak is

– b: megegyezés alapján

**Sebészeti Mátrix O. szakorvos**

– sebészeti szv., de szv. előtt álló orvosoknak is

– b: megegyezés alapján

**Közpi. Anaesthesiologiai és Intenzív Therapias O. szakorvos**

– szv., de szv. előtt álló orvosoknak is

– lakhatási lehetőség és b: megegyezés alapján

**Sürgősségi Betegellátó O. műszakvezető szakorvos**

– oxológia, anaesthesiologia-intenzív th., sürgősségi orvostan szv.

– b: kiemelt, Kjt alaptermék + a Kjt. b: 100%-os mértéke, valamint a törvény által előírt pótlékok,  
– lakhatási lehetőség megbeszélés tárgya

**Traumatológiai O. szakorvosok**

– traumatológiából és/vagy ortopédiából szv.

– b: Kjt. szerinti alaptermék, ezen felül az illetmény összege függ a gy.-i időtől, rutintól, az szk.-k számától, ezért megbeszélés tárgya



A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

**Neurológiai O.  
szakorvos**

– neurológiai szv., de szv. előtt álló orvosoknak is

– b: megegyezés alapján

*Győr-Moson-Sopron megye*

Iván, Csáfordjánosfa, Csér, Répceszemere települések egészségügyi alapellátását biztosító, 1700 fős vegyes háziiorvosi praxis, Iván központtal, központi ügyelettel, a működtetési jog megszerzéséhez szükséges feltételekkel rendelkező vállalkozó háziiorvos részére ingyenesen átadó.

Jelentkezési határidő: 2011. március 31.

Érdeklődni lehet a 06 (99) 388-057-es vagy a 06 (30) 916-9516-os telefonszámon.

*Hajdú-Bihar megye*

*Heves megye*

*Jász-Nagykun-Szolnok megye*

Jászapáti Város Ö.  
Képv.-test.  
5130 **Jászapáti**,  
Velemi Endre út 2

**IV. számú háziiorvosi körzet  
háziiorvos**

– felnőtt háziiorvosi feladatok ellátására,  
– vállalkozási formában,  
– területi ellátási kötelezettséggel, meghatározott felnőtt körzetben,  
– praxishoz bejelentkezett betegszám: 1500 fő,  
– 115 fő az idősotthoni beteg (jelenleg: 90 000 Ft/hó), ez vállalható mellékállás,  
– közpi. orvosi ügyelet minden nap működik, részvétel önkéntes,  
– praxisjog ingyenes, a praxis tárgyi eszköz felszerelés készlete térítésmentesen kerül átadásra,  
jelenlegi nővér továbbfoglalkoztatása feltétel,  
– új közpi. rendelő, évek óta számítógépen vezetett praxis

– 4/2000. (II. 25.) EüM rend. szerinti képesítés és az ott, valamint a 18/2000. (II. 25.) Korm. rend.-ben előírt egyéb feltételek,  
– büntetlen előélet,  
– e: legalább 2 év sz.gy.,  
– cs: OONY-ba vétel igazolása,  
– háziiorvosi alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolása,  
– személygépkocsi és vez. engedély meglétének igazolása,  
– részletes személyi és sz.ö.  
– 3 hónapnál nem régebbi e.b.,  
– v.-et és szakirányú v.-et, valamint szv.-ket igazoló okiratok közjegyző által hitelesített másolata,  
– működési jog meglétének igazoló okirat másolata,  
– nyilatkozat, a pályázó hozzájárulása, hogy a pályázati eljárásban részt vevők a pályázati anyagot megismerjék és abba betekinhetnek

– h: a megjelenéstől számított 30 napon belül,  
– e. h.: a h. lejártát követő első Képv.-test. ülésen, amelyen a személyes megjelenés ajánlott,  
– az állás az elbírálást követően azonnal betölthető,  
– szolg. lakás megoldható,  
– a megbízás időtartama: az Ö. a nyertes pályázóval határozatlan időre szóló részletes szerződést köt, melyben a felek a működés, üzemeltetés feltételeit rögzítik,  
– pályázatok benyújtása: „Házi-orvosi pályázat” megjelöléssel ellátva Jászapáti Város Ö. címére (5130 Jászapáti, Velemi Endre út 2.) kell írásban benyújtani,  
– további tájékoztatás dr. Völgyi István alpolgármester, háziiorvostól kérhető a 06 (30) 9838-733-as telefonszámon,  
– az Ö. fenntartja a pályázat eredménytelenségének megállapításához fűződő jogot

*Komárom-Esztergom megye*

A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat **Szent Borbála Kórház** (2800 **Tatabánya**, Dózsa György út 77.) főigazgatója pályázatot hirdet közalkalmazotti jogviszonyban betölthető álláshelyekre az alábbi területre:

**Aktív Fekvőbeteg Osztályára:**

*Belgyógyász-kardiológus. Belgyógyász-gastroenterológus, Onkológus, Idegsebész, Tüdőgyógyász, Neurológus, Pszichiáter szakorvosok részére.*

**Krónikus Fekvőbeteg Osztályára:**

*Tüdőgyógyász, Neurológus, Pszichiáter, Belgyógyász vagy gerontológus szakorvosok részére.*

**Járóbeteg-, valamint diagnosztika területre:**

*Fog szakorvos, valamint radiológus, nukleáris medicina szakvizsgával rendelkező szakorvosok részére.*

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

**Az alábbi állások munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban is betölthetők (szabadfoglalkozás, vagy vállalkozás):**

Gyermeksebész heti 6 órában

Szájsebész heti 18 órában

**Valamennyi pályázathoz:**

**Bérezés:** Kjt., illetve megegyezés szerint.

**Feladatuk:** a munkaköri leírásban foglaltak alapján, szakirányú képesítésének megfelelő szakorvosi tevékenység végzése.

A pályázatokra elsősorban szakorvosok jelentkezését várjuk, de jelentkezhetnek szakvizsga előtt állók is.

**A jelentkezéshez csatolandók:**

- végzettséget igazoló okmányok másolata;
- működési nyilvántartás érvényesítéséről szóló határozat;
- működési nyilvántartás meghosszabbításához szükséges kreditpontok igazolása;
- OONYI-könyv másolata;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági bizonyítvány (erkölcsi);
- részletes szakmai önéletrajz;
- előadások, publikációk listája;
- hozzájárulás a pályázati anyag elbírálásában részt vevők betekintési jogához.

**Jelentkezési határidő:** 2011. február 25.

A pályázat elbírálása a benyújtási határidőt követő 15 napon belül.

Az állás a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázati felhívás a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (KSZK) honlapján is megtekinthető 2011. február 5-től.

Garzonházban férőhelyet biztosítunk.

A pályázati anyagot a Főigazgatói Titkárságra (a fentiekben megjelölt másolatokkal, önéletrajzzal együtt) dr. Fain András orvos igazgatóhoz kérjük benyújtani (2800 **Tatabánya**, Dózsa György út 77.). Telefon: 06 (34) 515-470.

A borítékra kérjük írják rá: „Pályázat szakorvosi álláshelyre”.

Nógrád megye

Pest megye

Göd Város Önkormányzata pályázatot hirdet az újonnan létrehozandó **Göd 3. számú házi gyermekorvosi körzet házi gyermekorvosi** feladatainak területi ellátási kötelezettséggel történő ellátására.

**A feladat ellátásának formája:**

- egyéni vállalkozási formában vagy közalkalmazottként.

**Betöltésének feltételei:**

- a 4/2000. (II. 25.) EüM rend. képesítési feltételeinek való megfelelés;
- a 18/2000. (II. 25.) Korm. rend.-ben előírt feltételek megléte;
- büntetlen előélet;
- „B” kategóriás jogosítvány.

**A pályázathoz csatolandó:**

- diploma és szakorvosi oklevél másolata;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- személyi és szakmai önéletrajz;
- munkaköri alkalmassági vizsgálat meglétét igazoló okmány másolata;
- ÁNTSZ igazolása, hogy a működtetési jog engedélyezésének feltételei fennállnak;
- nyilatkozat a körzet ellátásának módjáról (egyéni vállalkozóként vagy közalkalmazottként);
- hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázati anyagot megismerhetik, valamint
- nyilatkozat arról, hogy a személyét érintő kérdés tárgyalásakor nyílt vagy zárt ülést kér.

**További információk:**

- az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), vállalkozói forma esetén a finanszírozási szerződés rendelkezései az irányadók;

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

- vállalkozó orvos részére rendelő használatot megállapodás alapján biztosít az önkormányzat;
- a praxis a pályázat elbírálását és a szükséges iratok beszerzését követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje** a KSZK honlapján történő megjelenést (2011. január 25.) követő 60. nap.

**A pályázat elbírálásának határideje:** a benyújtási határidő lejártát követő első Képviselő-testületi ülés.

**A jelentkezés módja:** pályázatát a 2131 Göd, Pf.: 28. címre várjuk, Göd Város polgármesterének címezve. A borítékra írják rá: „házi gyermekorvosi pályázat”. Bővebb felvilágosítás a 06 (27) 530-030-as telefonszámon vagy jegyzo@god.hu e-mail címen kérhető.

A pályázati kiírás közzétételének helye: [www.god.hu](http://www.god.hu), [www.kszk.gov.hu](http://www.kszk.gov.hu).

\*\*\*

Nagykőrös Ö.  
2750 **Nagykőrös**,  
Szabadság tér 5.

**IV. számú gyermekorvosi körzet**

*házi orvos*

- vállalkozói jogviszonyban
- ellátandó feladat: a 4/2000. (II. 25.) EüM rend.-ben foglalt feladatok ellátása,
- területi ellátási kötelezettséggel,
- iskola-eü. feladatok ellátásával

- 18/2000. (II. 25) Korm. rend.-ben, valamint a 4/2000. (II. 25.) EüM rend.-ben foglalt képesítési feltételek megléte,
- büntetlen előélet,
- cs: 3 hónapnál nem régebbi e.b.,
- képesítést igazoló okiratok hiteles másolata,
- sz. és személyes önéletrajz,
- határozat, hogy a pályázó megfelel a működtetési jog engedélyezési feltételeinek

- h: a megjelenéstől számított 30 napon belül,
- e. h.: a h. lejártát követő 30 napon belül,
- szolg. lakás kérdése személyes egyeztetés tárgyát képezi,
- az álláshely betölthető: folyamatos,
- pályázatok benyújtása: zárt borítékban, „Gyermekorvosi pályázat” megjelöléssel dr. Czira Szabolcs polgármesternek címezve (2750 Nagykőrös, Szabadság tér 5),
- felvilágosítás kérhető: Aczél Zoltánnétól, a Humánszolgáltatási Iroda vezetőjétől a 06 (53) 550-341-es telefonszámon

\*\*\*

Tápióság Község Ö.  
2253 **Tápióság**,  
Bicskei u. 3.

*fogorvos*

- (2253 Tápióság, Bicskei u. 8.)
- a fogorvosi feladatok ellátása területi ellátási kötelezettséggel (egy körzet a teljes település, lakosságszám: 2763), valamint iskolafogászat

- egyetem, fogszakorvos,
- cs: v.-et igazoló okiratok másolata,
- sz.ö.,
- 3 hónapnál nem régebbi e.b.,
- nyilatkozat, mely szerint a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy az eljárásban részt vevők a pályázati anyagot megismerhessék,
- nyilatkozat arról, hogy az elbírálást nyílt vagy zárt Képv.-test. ülésen kéri-e

- h: a megjelenéstől számított 30. nap,
- a pályázat elbírálásának módja, rendje: a Képv.-test. a pályázatok beérkezését követő 30 napon belül dönt,
- e. h.: 2011. március,
- a m.-kör az elbírálás után azonnal betölthető,
- az állás vállalkozóként (egyéni megállapodás kötése) tölthető be, az Ö. a praxisjogot díjmentesen átadja, fogorvosi rendelő ingyenes bérlete a tev. ellátásához, de a közüzemi díjakhoz hozzá kell járulni,
- a foglalkoztatás jellege: teljes m.-idős, de a rész munkaidős feladatellátás megbeszélhető,
- a pályázati kiírás közzétételének helye: Tápióság Község honlapja,

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

– pályázatok benyújtása: postai úton, a pályázatnak a Tápióság Község Ö. címére (2253 Tápióság, Bicskei u. 3.) történő megküldésével, kérjük a borítékon feltüntetni a m.-kör megnevezését: „fogorvos” vagy elektronikus úton a jegyzo@tapiosag.hu e-mail címen keresztül,  
 – a pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Soltiné dr. Pap Anikó jegyző nyújt a 06 (29) 465-577-es telefonszámon kérhető

Somogy megye

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye

Tolna megye

Vas megye

Veszprém megye

A Magyar Imre Kórház (8400 **Ajka**, Korányi F. u. 1.) állást hirdet az alábbi osztályokra:

**Baleseti Sebészet**

**Belgyógyászat**

**Sürgősségi betegellátó**

**Mozgásszervi rehabilitáció**

**Szülészet-nőgyógyászat**

**Csecsemő-gyermekgyógyászati**

osztályon *szakorvosi* munkakör betöltésére.

Szakvizsga előtt álló orvosok is pályázhatnak.

**Érdeklődni lehet:** dr. Nyári Ildikó főigazgatótól a 06 (88) 521-824-es telefonszámon.

**Bérezés:** Kjt. szerint.

**Lakás:** megbeszélés tárgya.

**A pályázathoz csatolni kell:**

- részletes szakmai önéletrajzot;
- orvosi diplomát;
- szakképesítésről szóló oklevelet;
- nyilvántartási igazolvány másolatát.

A pályázatot a Magyar Imre Kórház címére (8400 Ajka, Korányi F. u. 1.), dr. Nyári Ildikó főigazgatóhoz lehet benyújtani.

Zala megye

### Pályázati hirdetések gyógyszerési, gyógyszerértékesítési állásokra

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

**Mohács Város Kórháza** pályázatot hirdet 5 éves határozott időtartamra szóló *intézeti főgyógyszerész* vezetői beosztás ellátására. A megbízás szakgyógyszerész munkakörre történő határozatlan időtartamú közalkalmazotti kinevezés mellett látható el.

#### Feladatai:

- az intézeti gyógyszerértékesítés vezetése;
- az osztályokra kiadott gyógyszerek mennyiségének, készlete összetételének, nagyságának, tárolására vonatkozó szakmai szabályok biztosításának, alkalmazásával összefüggő gyógyszerészeti szakmai szabályok betartásának szükség szerinti ellenőrzése;
- a fokozottan ellenőrzött szernek minősülő gyógyszerek osztályos rendelésére, tárolására, kiadására és nyilvántartására vonatkozó külön jogszabályban meghatározott szabályok betartásának ellenőrzése;
- az intézeti gyógyszerértékesítés alap- és szakfeladatainak folytatásakor irányadó szakmai szabályok érvényesülésének biztosítása;
- a Magyarországon forgalomba hozatali engedéllyel nem rendelkező gyógyszerek alkalmazására vonatkozó – külön jogszabályban meghatározott – egyedi gyógyszerigénylések gyógyszerészeti szempontból történő ellenőrzése és ellenjegyzése;
- rendszeres kapcsolattartás és együttműködés az osztályok szakmai vezetőivel;
- szakmai segítség nyújtása a gyógyszerekkel kapcsolatos betegtájékoztathoz.

**Illetmény és juttatások:** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) szabályai, valamint a Kórház vezetésével való megegyezés szerint.

#### Pályázati feltételek:

- gyógyszerész diploma;
- szakgyógyszerészi képesítés;
- büntetlen előélet.

#### Előnyt jelent:

- vezetői gyakorlat;
- kórházi vagy klinikai szakgyógyszerészi szakvizsga.

#### A pályázathoz csatolandó:

- részletes szakmai önéletrajz;
- motivációs levél;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- a végzettséget, képzettséget igazoló okiratok másolatai;
- a működési nyilvántartásba vétel érvényességének igazolása;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:** 2011. április 1.

**Pályázat benyújtásának határideje:** 2011. március 1.

**A pályázat benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Mohács Város Kórháza címére, Tompity Judit nevére történő megküldésével (7700 Mohács, Szepessy tér 7.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: 13-2/2011., valamint a munkakör megnevezését: intézeti főgyógyszerész.

#### A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20/B. §-ában, továbbá a Kjt. egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet 4. §-ában foglaltaknak megfelelően.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2011. március 31.

#### A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

Mohács Város Polgármesteri Hivatalának hirdetőtábláján – 2011. február 14.

Mohács Város hivatalos honlapján – www.mohacs.hu – 2011. február 14.

Mohács Város Kórháza hivatalos honlapján – www.mohacskorhaz.hu – 2011. február 14.

**A Közigazgatás (KSZK) publikálásának időpontja:** 2011. február 14.

\*\*\*

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szent Borbála Kórház (2800 **Tatabánya II.**, Dózsa Gy. u. 77.) főigazgatója pályázatot hirdet közalkalmazotti jogviszonyban *szakgyógyszerészi* álláshelyre.

**Pályázati feltétel:**

- gyógyszerész diploma;
- szakgyógyszerész végzettség.

**Bérezés:** Kjt., illetve megegyezés szerint.

**Feladata:** manuális készítmények előállítása, gyári gyógyszerek megrendelése, bevételezése és kiadása az osztályoknak. Az intézményben citosztatikus keverékinfúzió előállítása történik a gyógyszerterár keretein belül. Alkalmoszerűen ebben a tevékenységben is részt kell vennie az állást elnyerő gyógyszerésznek.

**A jelentkezéshez csatolandó:**

- végzettséget igazoló okmányok másolata;
- GYONY-ba történt felvétel igazolása,
- működési nyilvántartás érvényesítéséről szóló határozat;
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- részletes szakmai önéletrajz;
- hozzájárulás a pályázati anyag elbírálásában részt vevők betekintési jogához.

**Jelentkezési határidő:** 2011. február 25.

A pályázat elbírálása a benyújtási határidő lejártát követő 15 napon belül.

Az állás a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázati felhívás a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (KSZK) honlapján is megtekinthető 2011. február 5-től.

Garzonházban férőhely biztosított.

A pályázati anyagot a Főigazgatói Titkárságra (fentiekben megjelölt másolatokkal, önéletrajzzal együtt) dr. Fain András orvos igazgatóhoz kérjük benyújtani (2800 Tatabánya, Dózsa Gy. út 77.). A borítékra ráírandó: „Pályázat szakgyógyszerészi álláshelyre”. Telefon: 06 (34) 515-470.

**Pályázati hirdetmények egészségügyi szakképesítéshez kötött állásokra**

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

Baracska Község Önkormányzata pályázatot hirdet *területi védőnő* munkakör betöltésére.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

**A foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő.

**A munkavégzés helye:** Fejér megye, 2472 Kajászó, Rákóczi utca 71.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:** védőnői feladatok ellátása Kajászó község közigazgatási területén, valamint Baracska községben iskola-egészségügyi védőnői feladatok ellátása.

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra az 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- főiskola, védőnői szakirány;
- „B” kategóriás jogosítvány;
- büntetlen előélet;
- felhasználói szintű számítógépes ismeret.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- részletes szakmai önéletrajz;
- végzettséget igazoló okiratok másolata;

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

- 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

A munkakör betölthetőségének időpontja: a munkakör legkorábban 2011. március 1. napjától tölthetőbe.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2011. február 20.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Boriszov Zoltán polgármester nyújt a 06 (22) 454-050-es telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:** postai úton, a pályázatnak a Baracska Község Önkormányzata címére történő megküldésével (2471 Baracska, Kossuth L. utca 29.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: B/41/2011., valamint a munkakör megnevezését: „területi védőnő”.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2011. február 28.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- www.baracska.hu;
- Magyar Védőnők Hivatalos Lapja.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:** a munkaviszony 3 hónap próbaidővel létesíthető. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánítási jogát fenntartja.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.baracska.hu honlapon szerezhet.

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2011. január 10.

A pályázati kiírás közzétéveje a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (KSZK). A pályázati kiírás a munkáltató által a KSZK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

\*\*\*

A Fővárosi Önkormányzat Jahn Ferenc Dél-pesti Kórház (1204 Budapest, Köves u. 1.) főigazgatója pályázatot hirdet a kórházban működő **Sebészeti Osztály osztályvezető főnővéri** állására.

**Az osztályvezető főnővér feladatai:**

Irányítja és felügyeli az ápolási feladatok elvégzését szoros együttműködésben az osztály, orvos-szakmai vezetőjével. Gondoskodik az anyagi eszközök hatékony felhasználásáról. Végzettségének – szakmai kompetenciájának megfelelően a munkaköri leírása és a szakmai protokollok alapján végzi feladatait.

**Pályázati feltételek:**

- főiskolai vagy egyetemi ápolói szakképesítés;
- sebészeti ápolásszakmai tapasztalat;
- legalább 2 éves vezetői gyakorlat.

**A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- a pályázó személyi adatait, elérhetőségét;
- részletes szakmai önéletrajzot, motivációs levelet;
- szakirányú végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatát;
- érvényes működési nyilvántartást;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt;
- nyilatkozatot, illetve hozzájárulást, hogy a pályázatot a bíráló bizottság minden tagja megismerhesse.

A kinevezés diplomás ápoló munkakörre határozatlan időre, a vezetői megbízás a hatályos jogszabályok szerint 5 év határozott időre szól.

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra az 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) rendelkezései alapján, megállapodás szerint kerül sor.

Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (KSZK) honlapján történő megjelenés: 2011. február 1.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2011. március 2. (KSZK honlapján történő megjelenéstől számított 30. nap).

**A pályázat elbírálása:** 2011. március 17.

A főnővéri állás a pályázati eljárás lefolytatása után betölthető.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:**

- intézményi honlap: www.jahndelpest.hu;
- fenntartó: Fővárosi Önkormányzat.

A pályázatot dr. Gerő Gábor főigazgató részére (1204 Budapest, Köves u. 1.) kérjük eljuttatni és a borítékon feltüntetni: 1./2011./PÁ.

\*\*\*



A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
Selye János K. 2921 <b>Komárom</b> , Széchenyi u. 2.	<i>aneszteziológiai szakasszisztens</i>	– szakirányú v., – cs: 1 hónapnál nem régebbi e.b., – v.-et igazoló okl. másolata, – önéletrajz  ***	– b: Kjt. szerint, – lakás vagy férőhely megoldható, – érdeklődni lehet: Timár István- né mb. ápolási igazgatónál a 06 (34) 342-840/128-as tele- fonszámon.
Szeghalom Város Ö. Képv.-test. 5520 <b>Szeghalom</b> , Szabadság tér 4–8.	<b>I. számú Szolgálat</b> <i>körzeti védőnő</i>	– eü. főiskola védőnői szakán szerzett d., – büntetlen előélet, – cs: érvényes e.b., – v.-et igazoló okirat másolata, – sz.ö., – nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárás- ban részt vevők megismerhetik  ***	– b: Kjt. szerint, – h: a megjelenéstől számított 30 napon belül, – e. h.: a h. lejárta követő első Képv.-test. ülés, – letelepedés támogatása, – az állás a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető, – pályázatok benyújtása: Macsári József polgármesterhez a P.H. címére (5520 Szeghalom Szabadság tér 4–8.), – t: 06 (66) 371-611

Üröm Község Önkormányzat Képviselő-testülete (2096 **Üröm**, Iskola u. 10.) pályázatot ír ki a megüresedett **3. számú**, illetve az újonnan létrehozott **4. számú védőnői körzet területi védőnői** feladatainak ellátására.

#### **Pályázati feltételek:**

**A munkahely és munkakör megnevezése:** 3., valamint 4. számú védőnői körzet területi védőnői feladatainak ellátása a vonatkozó ESZCSM rendeletben foglaltak szerint. A 2096 Üröm, Doktor Sándor utca 21. munkahelyi címen.

#### **Pályázati feltételek:**

- egészségügyi felsőfokú szakirányú végzettség;
- büntetlen előélet;
- végzettséget igazoló oklevelek hiteles másolata;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- részletes önéletrajz;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázat bírálói a pályázó anyagába betekinhetnek.

#### **Juttatások, egyéb információk:**

- a bérezés a Kjt. szerint;
- a pályázat benyújtására nyitva álló határidő a megjelenéstől számított 30 napon belül;
- a pályázatok elbírálására a benyújtást követő soros képviselő-testületi ülésen kerül sor;
- az állás az elbírálást követően azonnal betölthető;
- a pályázatok benyújtása Üröm Község Önkormányzat polgármesteréhez (2096 Üröm, Iskola utca 10.) címezve, zárt borítékban, a borítékra ráírva „védőnői pályázat”;
- a pályázattal kapcsolatosan érdeklődni lehet a 06 (26) 350-054-es telefonszámon.

**Pályázati hirdetések egészségügyi szakképesítéshez nem kötött vezetői és egyéb állásokra**

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe	Munkahely és munkakör megnevezése	Pályázati feltételek	Juttatások, egyéb információk
--	-----------------------------------	----------------------	-------------------------------

A Gottsegen György Országos Kardiológiai Intézet főigazgatója gazdasági helyettese (1096 **Budapest**, Haller u. 29.) pályázatot hirdet *kórházi mérnök* munkakörbe, határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezéssel.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

Ingatlannal kapcsolatos műszaki nyilvántartások és épületüzemeltetés irányítási feladatainak ellátása, valamint az Intézet környezetvédelemmel összefüggő feladatainak megszervezése és végrehajtása.

**Pályázati feltételek:**

- általános gépészmérnöki vagy épületgépészeti diploma (pályakezdő is lehet);
- büntetlen előélet, egészségügyi alkalmasság.

Kórházi üzemeltetési és környezetvédelmi gyakorlat előnyt jelent.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a pályázó részletes szakmai önéletrajza;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- a képesítést igazoló okiratok másolata;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra az 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) rendelkezései alapján, illetve megegyezés szerint kerül sor. A juttatások tekintetében a Kollektív Szerződés rendelkezései az irányadók.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a megjelenéstől számított 15. nap.

**A pályázat benyújtásának módja és helye:** a pályázatot írásban, zárt borítékban kell benyújtani Pethőné Tarnai Erzsébet főigazgató gazdasági helyettese részére (1096 Budapest, Haller u. 29., „kórházi mérnök pályázat” megjelöléssel).

**A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje:** a pályázatot a pályázat elbíráló bizottság véleményezi. A pályázat lefolytatásának határideje a bizottság véleményét követő 30. nap. A pályázati anyagok titkosan kezelendők.

A munkakör betöltésének időpontja: az álláshely az elbírálást követően azonnal betölthető.

KÖZLÖNY

§

## Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2011. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Kérjük, hogy az esetleges módosítást (cím- és példányszámváltozás) szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be. Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehetséges (levélcím: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357, fax: 318-6668).

## A 2011. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

<b>Magyar Közlöny</b>	151 452 Ft/év	Oktatási és Kulturális Közlöny	38 304 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	45 612 Ft/év	Nemzetgazdasági Közlöny	59 976 Ft/év
Szociális Közlöny	36 036 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	14 112 Ft/év

### CD-Cégek Közlöny

A Cégek Közlöny közleményeinek hetente megjelenő, oldalhű gyűjteménye CD-n, melyen a közlemények gyors megtalálását keresőfunkció segíti.

A CD 2011. évi éves előfizetési díjai

(Áraink az áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	147 600 Ft		
5 munkahelyes hálózati változat	216 600 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	492 600 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	285 600 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	837 600 Ft

### A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2011. évi éves előfizetési díjai\*

(Áraink az áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	102 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	369 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	180 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	480 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	225 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	813 000 Ft

### A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR PRÉMIUM (DVD)

EU jogszabálytárral, cégfigyeléssel és vírusvédelmi rendszerrel kibővített hatályos jogszabályok

hivatalos számítógépes gyűjteményének 2011. évi éves előfizetési díjai\*

(Áraink az áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	150 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	540 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	255 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	690 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	330 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	1 185 000 Ft

\* A Magyar Közlöny előfizetők 25% kedvezményben részesülnek az MHJ DVD 2011-re vonatkozó előfizetési árából.

Szerkeszti a Nemzeti Erőforrás Minisztérium Jogi Főosztály Egészségpolitikai Jogi Osztály.

Szerkesztőség: 1051 Bp., Arany János utca 6–8. Telefon: 795-1347. Fax: 795-0192.

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó 1085 Bp., Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: Bártfai-Mager Andrea ügyvezető igazgató.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónál

Budapest VIII., Somogyi B. u. 6., 1394 Budapest 62. Pf.: 357, vagy faxon: 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Magyar Posta Zrt. közreműködésével.

Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék. Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető

a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

Megjelenik havonta kétszer. 2011. évi éves előfizetési díj: 45 612 Ft, fél évre: 22 806 Ft.

A pályázati hirdetésektől eltérő hirdetések felvétele a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónál (1085 Bp., Somogyi Béla utca 6.) történik.

Amennyiben a megrendelő a hirdetésében emblémát kíván megjelentetni, azt tartozik a megrendeléséhez fotózásra alkalmas módon mellékelni.

**HU ISSN 1419-029X**

11.0152 – Nyomja: a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

