LX. ÉVFOLYAM 2. SZÁM ÁRA: 1315 Ft 2009. március 25.

FÖLDMŰVELÉSÜGYI ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI ÉRTESÍTŐ

A FÖLDMŰVELÉSÜGYI ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI MINISZTÉRIUM HIVATALOS LAPJA

T A R T A L O M

Szám	Tárgy	Oldal
	Kormányrendeletek	
8/2009. (I. 23.) Korm. rendelet	A vágóállatok védelméről szóló, Strasbourgban, 1979. május 10-én aláírt Európai Egyezmény kihirdetéséről	460
18/2009. (I. 30.) Korm. rendelet	A Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal létrehozásáról és működéséről szóló 274/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról	467
	Miniszteri rendeletek	
2/2009. (I. 16.) FVM rendelet	A vadgazdálkodáshoz kapcsolódó tevékenységek csekély összegű (de minimis) támogatásáról szóló 27/2008. (III. 12.) FVM rendelet módosításáról	468
3/2009. (I. 16.) FVM rendelet	A szőlészeti és borászati adatszolgáltatás rendjéről és a nem hegyközségi településeken a közigazgatási feladatokat ellátó hegyközségek meghatározásáról szóló 96/2004. (VI. 3.) FVM rendelet, a borok eredetvédelmi szabályairól szóló 97/2004. (VI. 3.) FVM rendelet, valamint a termőföldre vonatkozó elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlásával összefüggő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 55/2006. (VII. 27.) FVM rendelet módosításáról	474
4/2009. (I. 16.) FVM rendelet	A kölcsönös megfeleltetéssel összefüggésben egyes agrártárgyú rendeletek módosításáról	493
5/2009. (I. 27.) FVM rendelet	A baromfikeltető állomások üzemeltetésének engedélyezéséről és működésüknek rendjéről szóló 121/2007. (X. 18.) FVM rendelet módosításáról	498
6/2009. (I. 27.) FVM rendelet	A szőlőültetvények kivágásához nyújtott támogatás feltételeiről szóló 100/2008. (VIII. 6.) FVM rendelet módosításáról	499
7/2009. (I. 30.) FVM rendelet	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról az agrárágazatban	499
8/2009. (II. 4.) FVM rendelet	A Helyi Vidékfejlesztési Közösségek és a LEADER helyi akciócsoportok részére az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet keretében nyújtott támogatás részletes feltételeiről szóló 141/2008. (X. 30.) FVM rendelet módosításáról	501
9/2009. (II. 18.) FVM rendelet	A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések megszerzésére irányuló szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézményekről szóló 134/2004. (IX. 15.) FVM rendelet módosításáról	506
2/2009. (I. 23.) NFGM–FVM együttes rendelet	Az előrecsomagolt termékek névleges mennyiségére vonatkozó szabályok megállapításáról és azok ellenőrzési módszereiről szóló 13/2008. (VIII. 8.) NFGM–FVM együttes rendelet módosításáról	618
	Kormányhatározat	
1007/2009. (I. 23.) Korm. határozat	A Nitrogénművek Zrt. hiteleihez kapcsolódó költségvetési készfizető kezességvállalásról szóló 1086/2008. (XII. 20.) Korm. határozat, valamint a Pápai Hús 1913 Élelmiszeripari Feldolgozó Kft. és a Pápa-Ser Kft. részére nyújtandó hitelről szóló 1091/2008. (XII. 30.) Korm. határozat módosításáról	620

A tartalomjegyzék a 458. oldalon folytatódik.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

Miniszteri utasítás

2/2009. (FVÉ 2.) FVM ut. A Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat irányítási és működési rendjéről 620

Közlemények

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 2/2009. (I. 7.) MVH közleménye az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatások részletes feltételeinek újabb módosításáról 621

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 3/2009. (I. 7.) MVH közleménye az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeinek újabb módosításáról 711

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 4/2009. (I. 7.) MVH közleménye az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére nyújtandó támogatások részletes feltételeinek újabb módosításáról 829

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 5/2009. (I. 7.) MVH közleménye az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból falumegújításra és -fejlesztésre nyújtandó támogatások részletes feltételeinek újabb módosításáról 937

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 6/2009. (I. 7.) MVH közleménye a vaj magántárolási támogatásáról 1040

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 7/2009. (I. 8.) MVH közleménye a mezőgazdasági termelők gazdaságátadásához nyújtott támogatás 2009. évi kifizetésének igényléséről 1051

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 8/2009. (I. 14.) MVH közleménye a keményítő-felhasználás támogatásának igénybevételéről 1065

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 9/2009. (I. 15.) MVH közleménye a varroa atka elleni gyógyszeres védekezés támogatásáról 1094

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 10/2009. (I. 15.) MVH közleménye a 175/2008. (XII. 31.) FVM rendelet alapján nyújtható egyes méhészeti támogatások igénybevételének feltételeiről 1098

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 11/2009. (I. 15.) MVH közleménye a Magyar Cukor Zrt.-hez tartozó termelők és gépipari beszállítók részére nyújtandó cukoripari szerkezetátalakítási támogatásról szóló 133/2008. (XI. 14.) számú közlemény módosításáról 1122

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 12/2009. (I. 15.) MVH közleménye a Mátra Cukor Zrt.-hez tartozó termelők és gépipari beszállítók részére nyújtandó cukoripari szerkezetátalakítási támogatásról szóló 134/2008. (XI. 14.) számú közlemény módosításáról 1122

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 13/2009. (I. 21.) MVH közleménye az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében a kistérségi közlekedési szolgáltatások fejlesztésére igénybe vehető támogatások kifizetésének igényléséről szóló 118/2008. (X.13.) MVH közlemény módosításáról 1123

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 14/2009. (I. 26.) MVH közleménye a kukorica 2008/2009. gazdasági évben történő intervenciós felvásárlás második szakaszával kapcsolatos tudnivalókról 1128

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 15/2009. (II. 2.) MVH közleménye az EU környezetvédelmi, állatjóléti és -higiéniai előírásainak való megfeleléshez nyújtott támogatás keretében vállalt beruházások befejezésére rendelkezésre álló határidő megállapításáról, a kifizetési kérelem határidőn túl történő benyújtásához kapcsolódó szankciókról, valamint a 2008. évre jóváhagyott beruházások átütemezésének lehetőségéről 1130

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 16/2009. (II. 10.) MVH közleménye a különleges minőségű durumbúzára vonatkozó támogatásról 1135

Közlemény az Európai Közösség más tagállama vagy harmadik ország által benyújtott földrajzi árujelző bejelentéshez kapcsolódó egységes dokumentum megjelentetéséről 1136

A Magyar Élelmiszerkönyv Titkárságának közleménye a 2008. évi liszt jellegmintákról 1146

Beszámoló az Agrárgazdasági Igazságügyi Szakértői Testület 2008. évi működéséről 1146

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium közleménye az Országos szakoktatási szakértői és vizsgáztatási névjegyzékének kiadásáról 1148

A Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központjának közleménye az Országos Mezőgazdasági Fajtaminősítő Bizottság Szántóföldi Szekciójának 2008. november 11-i üléséről 1177

Az Országos Élelmiszerbiztonsági és Táplálkozástudományi Intézet (OÉTI) közleménye tisztító- és fertőtlenítőszerek, továbbá kenőanyagok, vízkezelő-szerek és egyéb készítmények listájáról, melyet az OÉTI 2008. január 1. és 2008. december 31. között szakvéleményezett, és élelmiszer-előállítás területén történő felhasználásra megfelelőnek talált 1183

A tartalomjegyzék a 459. oldalon folytatódik.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Pályázati felhívás a Magyar Államot megillető halászati jog hasznosítására - - - - - - - - - - 1189
Érvénytelen erdészeti szolgálati igazolvány és erdészeti szolgálati napló - - - - - - - - - - - - 1189
Pályázati felhívás a Magyar Élelmiszer-biztonsági Hivatal főigazgatói munkakörének ellátására 1189
A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium pályázati felhívása a 2009. évi Élelmiszer-biztonságért Díj elnyerésére - 1190
A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium közleménye a hallássérült, tanulásban akadályozott, látássérült tanulók számára adaptált szakképesítések központi programjainak (tanterveinek) kiadásáról - 1194
Közlemény a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter illetékességi körébe tartozó szakképesítések tekintetében az FVM Országos Szakmai Szakértői Névjegyzékre és Országos Szakmai Vizsgaelnöki Névjegyzékre vonatkozó pályázatokat elbíráló bizottság tagjairól - - - - - - - 1195

KÖZLÖNY

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Kormányrendeletek

A Kormány
8/2009. (I. 23.) Korm.
rendelete
a vágóállatok védelméről szóló, Strasbourgban, 1979. május 10-én aláírt Európai Egyezmény kihirdetéséről

1. §

A Kormány e rendelettel felhatalmazást ad a vágóállatok védelméről szóló, Strasbourgban, 1979. május 10-én aláírt Európai Egyezmény (a továbbiakban: Egyezmény) kötelező hatályának elismerésére.

2. §

A Kormány az Egyezményt e rendelettel kihirdeti.

3. §

Az Egyezmény hiteles szövege és annak hivatalos magyar nyelvű fordítása a következő:

„EUROPEAN CONVENTION FOR THE PROTECTION OF ANIMALS FOR SLAUGHTER

The member States of the Council of Europe, signatory hereto,

Considering that it is desirable to ensure the protection of animals which are to be slaughtered;

Considering that slaughter methods which as far as possible spare animals suffering and pain should be uniformly applied in their countries;

Considering that fear, distress, suffering and pain inflicted on an animal during slaughter may affect the quality of the meat,

Have agreed as follows:

Chapter 1

General principles

Article 1

1 This Convention shall apply to the movement, lairaging, restraint, stunning and slaughter of domestic solipeds, ruminants, pigs, rabbits and poultry.

2 For the purpose of this Convention:

Slaughterhouse: shall mean any premises under health control, intended for the professional slaughter of animals to produce meat for consumption or for any other reason;

Moving animals: shall mean unloading or driving them from unloading platforms or from stalls or pens at slaughterhouses to the premises or place where they are to be slaughtered;

Lairaging: shall mean keeping animals in stalls, pens or covered areas at slaughterhouses in order to give them the necessary attention (water, fodder, rest) before they are slaughtered;

Restraint: shall mean the application to an animal of any procedure in conformity with the provisions of this Convention designed to restrict its movements in order to facilitate stunning or slaughter;

Stunning: shall mean any process in conformity with the provisions of this Convention, which when applied to an animal induces a state of insensibility which lasts until it is dead, thus sparing it in any event any avoidable suffering;

Slaughter: shall mean causing the death of an animal after restraint, stunning and bleeding with the exceptions provided for in Chapter III of this Convention.

Article 2

1 Each Contracting Party shall take the necessary steps to ensure the implementation of the provisions of this Convention.

2 Nothing in this Convention shall, however, prevent Contracting Parties from adopting more stringent rules to protect animals.

3 Each Contracting Party shall ensure that the design, construction and facilities of slaughterhouses and their operation shall be such as to ensure that the appropriate conditions provided for in this Convention are complied with in order to spare animals any avoidable excitement, pain or suffering.

4 For slaughtering outside or inside slaughterhouses each Contracting Party shall ensure that the animals are spared any avoidable pain or suffering.

Chapter II

Delivery of animals to slaughterhouses and their lairaging until they are slaughtered

Article 3

1 Animals shall be unloaded as soon as possible. While waiting in the means of transport they shall be protected from extremes of weather and provided with adequate ventilation.

2 The personnel responsible for moving and lairaging such animals shall have the knowledge and skills required and shall comply with the requirements set out in this Convention.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Section I

The moving of animals within the precincts of slaughterhouses

Article 4

1 The animals shall be unloaded and moved with care.

2 Suitable equipment such as bridges, ramps, or gangways, shall be used for unloading animals. The equipment shall be constructed with flooring which will permit a proper foothold and, if necessary, shall be provided with lateral protection. Bridges, ramps and gangways shall have the minimum possible incline.

3 The animals shall not be frightened or excited. In any event care must be taken to ensure that animals are not overturned on bridges, ramps or gangways and that they cannot fall from them. In particular animals shall not be lifted by the head, feet or tail in a manner which will cause them pain or suffering.

4 When necessary, animals shall be led individually. Corridors along which they are moved must be so designed that they cannot injure themselves.

Article 5

1 When animals are moved their gregarious tendencies shall be exploited. Instruments shall be used solely to guide them and must only be used for short periods. In particular, they shall not be struck on, nor shall pressure be applied to, any particularly sensitive part of the body. Electric shocks may be used for bovine animals and pigs only, provided that the shocks last no more than two seconds, are adequately spaced out and the animals have room to move; such shocks shall be applied only to appropriate muscles.

2 Animals' tails shall not be crushed, twisted or broken and their eyes shall not be grasped. Blows and kicks shall not be inflicted.

3 Cages, baskets or crates in which animals are transported shall be handled with care. They shall not be thrown to the ground or knocked over.

4 Animals delivered in cages, baskets or crates with flexible or perforated bottoms shall be unloaded with particular care in order to avoid injuring the animals' extremities. Where appropriate they shall be unloaded individually.

Article 6

1 Animals shall not be taken to the place of slaughter unless they can be slaughtered immediately.

2 Animals which are not slaughtered immediately on arrival shall be lairaged.

Section II

Lairaging

Article 7

1 Animals shall be protected from unfavourable climatic conditions. Slaughterhouses shall be equipped with a sufficient number of stalls and pens for lairaging of the animals with protection from the effects of adverse weather.

2 The floor of areas where animals are unloaded, moved, kept waiting or temporarily based, shall not be slippery. It shall be such that it can be cleaned, disinfected and thoroughly drained of liquids.

3 Slaughterhouses shall have covered areas with feeding and drinking troughs and arrangements for tying up animals.

4 Animals which must spend the night at the slaughterhouse shall be so housed and, when appropriate, tied up in such a way that they may lie down.

5 Animals naturally hostile to each other on account of their species, sex, age or origin shall be separated from each other.

6 Animals which have been transported in cages, baskets or crates shall be slaughtered as soon as possible; otherwise they shall be watered and fed in accordance with the provisions of Article 8.

7 If animals have been subjected to high temperatures in humid weather, they shall be cooled.

8 Where climatic conditions make it necessary (e.g. high humidity, low temperatures), animals shall be placed in well-ventilated accommodation. During foddering the stalls shall be adequately lit.

Section III

Care

Article 8

1 Unless they are conducted as soon as possible to the place of slaughter, animals shall be offered water on arrival in the slaughterhouse.

2 With the exception of animals to be slaughtered within twelve hours of their arrival, they shall subsequently be given moderate quantities of food and water at appropriate intervals.

3 Where animals are not tied up, feeding receptacles shall be provided which will permit the animals to feed undisturbed.

Article 9

1 The condition and state of health of the animals shall be inspected at least every morning and evening.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

2 Sick, weak or injured animals shall be slaughtered immediately. If this is not possible, they shall be separated in order to be slaughtered as soon as possible.

Section IV

Other provisions

Article 10

In respect of reindeer, each Contracting Party may authorise derogations from the provisions of Chapter II of this Convention.

Article 11

Each Contracting Party may prescribe that the provisions of Chapter II of this Convention shall be applied *mutatis mutandis* to moving and lairaging of animals outside slaughterhouses.

Chapter III

Slaughtering

Article 12

Animals shall be restrained where necessary immediately before slaughtering and, with the exceptions set out in Article 17, shall be stunned by an appropriate method.

Article 13

In the case of the ritual slaughter of animals of the bovine species, they shall be restrained before slaughter by mechanical means designed to spare them all avoidable pain, suffering, agitation, injury or contusions.

Article 14

No means of restraint causing avoidable suffering shall be used; animals' hind legs shall not be tied nor shall they be suspended before stunning or, in the case of ritual slaughter, before the end of bleeding. Poultry and rabbits may, however, be suspended for slaughtering provided that stunning takes place directly after suspension.

Article 15

Other slaughter operations than those mentioned in Article 1, paragraph 2 may commence only after the animal's death.

Article 16

1 The stunning methods authorised by each Contracting Party shall bring animals into a state of insensibility which lasts until they are slaughtered, thus sparing them in any event all avoidable suffering.

2 Use of the puntilla, hammer or pole-axe shall be prohibited.

3 In the case of solipeds, ruminants and pigs, only the following stunning methods shall be permited:

– mechanical means employing instruments which administer a blow or penetrate at the level of the brain;

– electro-narcosis;

– gas anaesthesia.

4 Each Contracting Party may authorise derogations from the provisions of paragraphs 2 and 3 of this Article in the case of slaughter of an animal at the place where it was reared by the producer for his personal consumption.

Article 17

1 Each Contracting Party may authorise derogations from the provisions concerning prior stunning in the following cases:

– slaughtering in accordance with religious rituals;

– emergency slaughtering when stunning is not possible;

– slaughtering of poultry and rabbits by authorised methods causing instantaneous death;

– killing of animals for the purposes of health control where special reasons make this necessary.

2 Each Contracting Party availing itself of the provisions of paragraph 1 of this Article shall, however, ensure that at the time of such slaughter or killing the animals are spared any avoidable pain or suffering.

Article 18

1 Each Contracting Party shall make certain of the skill of persons who are professionally engaged in the restraint, stunning and slaughter of animals.

2 Each Contracting Party shall ensure that the instruments, apparatus or installations necessary for the restraint and stunning of animals comply with the requirements of the Convention.

Article 19

Each Contracting Party permitting slaughter in accordance with religious ritual shall ensure, when it does not itself issue the necessary authorisations, that animal

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

sacrificers are duly authorised by the religious bodies concerned.

Chapter IV

Final provisions

Article 20

1 This Convention shall be open to signature by the member States of the Council of Europe and by the European Economic Community. It shall be subject to ratification, acceptance or approval. Instruments of ratification, acceptance or approval shall be deposited with the Secretary General of the Council of Europe.

2 This Convention shall enter into force six months after the date of the deposit of the fourth instrument of ratification, acceptance or approval by a member State of the Council of Europe.

3 In respect of a signatory party ratifying, accepting or approving after the date referred to in paragraph 2 of this Article, the Convention shall come into force six months after the date of the deposit of its instrument of ratification, acceptance or approval.

Article 21

1 After the entry into force of this Convention, the Committee of Ministers of the Council of Europe may, upon such terms and conditions as it deems appropriate, invite any non-member State to accede thereto.

2 Such accession shall be effected by depositing with the Secretary General of the Council of Europe an instrument of accession which shall take effect six months after the date of its deposit.

Article 22

1 Any State may, at the time of signature or when depositing its instrument of ratification, acceptance, approval or accession, specify the territory or territories to which this Convention shall apply.

2 Any State may, when depositing its instrument of ratification, acceptance, approval or accession or at any later date, by declaration addressed to the Secretary General of the Council of Europe, extend this Convention to any other territory or territories specified in the declaration and for whose international relations it is responsible or on whose behalf it is authorised to give undertakings.

3 Any declaration made in pursuance of the preceding paragraph may, in respect of any territory mentioned in such declaration, be withdrawn by means of a notification addressed to the Secretary General. Such withdrawal shall take effect six months after the date of receipt by the Secretary General of such notification.

Article 23

1 Any Contracting Party may, in so far as it is concerned, denounce this Convention by means of a notification addressed to the Secretary General of the Council of Europe.

2 Such denunciation shall take effect six months after the date of receipt by the Secretary General of such notification.

Article 24

The Secretary General of the Council of Europe shall notify the member States of the Council and any Contracting Party not a member of the Council of:

a any signature;

b any deposit of an instrument of ratification, acceptance, approval or accession;

c any date of entry into force of this Convention in accordance with Articles 20 and 21 thereof;

d any declaration received in pursuance of the provisions of Article 22, paragraph 2;

e any notification received in pursuance of the provisions of Article 22, paragraph 3;

f any notification received in pursuance of the provisions of Article 23 and the date on which denunciation takes effect.

In witness whereof the undersigned, being duly authorised thereto, have signed this Convention.

Done at Strasbourg, this 10th day of May 1979, in English and in French, both texts being equally authoritative, in a single copy which shall remain deposited in the archives of the Council of Europe. The Secretary General of the Council of Europe shall transmit certified copies to each of the signatory and acceding Parties.

EURÓPAI EGYEZMÉNY A VÁGÓÁLLATOK VÉDELMÉRŐL

Az Európa Tanács tagállamai, ennek az Egyezménynek az aláírói,

figyelembe véve, hogy a vágásra szánt állatok védelmét biztosítani kívánatos;

figyelembe véve, hogy országaikban egységesen az állatok lehető legkisebb mértékű szenvedését és fájdalmát okozó vágási módszereket kell alkalmazni;

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

figyelembe véve, hogy a vágás során az állatoknak okozott félelem, szorongás, szenvedés és fájdalom befolyásolhatja a hús minőségét;
a következőkben állapodtak meg:

I. Fejezet

Általános alapelvek

1. cikk

(1) Ez az Egyezmény a háziasított páratlanujjú patások, a kérődzők, a sertések, a nyulak és a baromfi mozgatására, elhelyezésére, féken tartására, kábítására és levágására vonatkozik.

(2) Ezen Egyezmény alkalmazásában:

Vágóhíd: olyan egészségügyi ellenőrzés alatt álló helyiséget jelent, amit az állatok emberi fogyasztásra szánt hús előállítása céljából vagy más okból történő szakszerű levágására szánnak;

Az állatok mozgatása: az állatok kirakodását és a kirakodó peronokról, a vágóhídi istállókból vagy karámokból a levágás helyéül szolgáló épületbe vagy helyre történő terelését jelenti;

Állatszállás: az állatok istállókban, karámokban vagy fedett területeken történő tartása a vágóhíd területén abból a célból, hogy vágás előtt megfelelő ellátásban (ivóvíz, takarmány, pihenő) részesüljenek;

Féken tartás: bármely, ezen Egyezmény előírásaival összhangban álló eljárás alkalmazását jelenti, ami a kábítás vagy vágás megkönnyítése érdekében megakadályozza az állat szabad mozgását;

Kábítás: bármely, ezen Egyezmény előírásaival összhangban álló eljárás, ami az állaton a halál beálltáig tartó érzéketlen állapotot idéz elő, és így megkíméli azt minden felesleges szenvedéstől;

Vágás: az Egyezmény III. fejezetében meghatározott kivételektől eltekintve az állat lefogását, kábítását és kivéreztetését követő leölését jelenti.

2. cikk

(1) A Szerződő Felek megteszik a szükséges lépéseket ezen Egyezmény előírásainak végrehajtása érdekében.

(2) Az ezen Egyezményben foglaltak azonban nem gátolják a Szerződő Feleket abban, hogy az állatok védelme érdekében szigorúbb szabályokat alkalmazzanak.

(3) A Szerződő Felek biztosítják, hogy a vágóhidak megtervezése, építése és létesítményei, valamint azok üzemeltetése lehetővé tegye az Egyezményben előírt megfelelő feltételek betartását és így elkerülhető legyen az állatoknak okozott felesleges izgalom, fájdalom vagy szenvedés.

(4) A Szerződő Felek vágóhídon kívüli és vágóhídi vágás esetében egyaránt biztosítják, hogy az állatokat megóvják a felesleges fájdalomtól vagy szenvedéstől.

II. Fejezet

Az állatok szállítása a vágóhídra és vágásig történő elhelyezésük

3. cikk

(1) Az állatokat a lehető leghamarabb ki kell rakodni. A szállítóeszközön történő várakozás közben meg kell védeni őket a szélsőséges időjárástól és megfelelő szellőztetést kell biztosítani a számukra.

(2) Az állatok mozgatásáért és elhelyezéséért felelős személyzetnek rendelkeznie kell az előírt szakértelemmel és jártassággal és meg kell felelniük az ezen Egyezményben meghatározott követelményeknek.

I. szakasz

Az állatok mozgatása a vágóhíd területén

4. cikk

(1) Az állatokat óvatosan kell kirakodni és mozgatni.

(2) Az állatok kirakodásakor megfelelő eszközöket, hidakat, rámpákat vagy átjárókat kell használni. Az eszközöket az állatok lábának megfelelő tapadását biztosító padozattal és szükség esetén oldalsó védelemmel is el kell látni. A hidak, rámpák és átjárók lejtése minél kisebb legyen.

(3) Az állatokat nem szabad megijeszteni vagy felizgatni. Minden esetben vigyázni kell, hogy ne essenek el a hídon, rámpán vagy átjáróban és ne is essenek le róla. Semmi esetre sem szabad a fejüknél, lábuknál vagy farkuknál fogva felemelni őket, és ezzel fájdalmat vagy szenvedést okozni nekik.

(4) Szükség esetén az állatokat egyesével kell vezetni. Az állatok mozgatására szolgáló folyosókat úgy kell megtervezni, hogy az állatok ne sérthessék meg magukat.

5. cikk

(1) Az állatok mozgatása során ki kell használni társas ösztöneiket. A kényszerítő eszközöket kizárólag csak irányításra és csak rövid ideig szabad használni. Különösen az érzékeny testrészeken nem szabad ütést, nyomást alkalmazni. Elektromos ösztöke csak szarvasmarhák és sertések esetében alkalmazható, feltéve, hogy az áramütés nem tart tovább két másodpercnél, az ütések egymástól megfelelő távolságra érik az állatot és elegendő helye van a mozgásra; áramütést csak a megfelelő izmokon szabad alkalmazni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

(2) Az állatok farkát nem szabad összezúzni, megcsavarni vagy eltörni, szemüket nem szabad megragadni. Az állatokat nem szabad megütni vagy megrúgni.

(3) Az állatok szállítására szolgáló ketreceket, kosarakat vagy rekeszeket óvatosan kell kezelni. Ezeket nem szabad a földre dobni vagy felborítani.

(4) A hajlékony vagy perforált fenekű ketrecekben, kosarakban vagy rekeszekben érkezett állatokat különös óvatossággal kell kirakodni az állatok végtagjai megsérülésének elkerülése érdekében. Lehetőség szerint egyedenként kell kirakodni őket.

6. cikk

(1) Az állatokat csak akkor szabad a levágás helyére vinni, ha azonnal le lehet őket vágni.

(2) Azokat az állatokat, amelyeket az érkezésükkor nem vágnak azonnal le, állatszálláson kell elhelyezni.

II. szakasz

Elhelyezés az állatszálláson

7. cikk

(1) Az állatokat meg kell védeni a kedvezőtlen klimatikus körülményektől. A vágóhidakat az állatszállás céljaira el kell látni megfelelő számú istállóval és karámmal, amelyek védelmet nyújtanak a kedvezőtlen időjárás hatásaival szemben.

(2) Az állatok kirakodására, mozgatására, várakoztatására vagy átmeneti elhelyezésére szolgáló területek padozatának csúszásmentesnek kell lennie. A padozatnak tisztíthatónak, fertőtleníthetőnek és folyadékoktól könnyen mentesíthetőnek kell lennie.

(3) A vágóhidaknak rendelkezniük kell etető- és itatóvályúkkal felszerelt fedett területekkel és az állatok kikötésére szolgáló lehetőségekkel.

(4) Az éjszakát az állatszálláson töltő állatokat úgy kell elhelyezni és szükség esetén kikötni, hogy le tudjanak feküdni.

(5) A fajuk, nemük, koruk vagy eredetük miatt egymással szemben természetes módon ellenségesen viselkedő állatokat el kell különíteni egymástól.

(6) A ketrecekben, kosarakban vagy rekeszekben szállított állatokat a lehető leghamarabb le kell vágni, ellenkező esetben a 8. cikk rendelkezései szerint meg kell itatni és etetni őket.

(7) Ha az állatok párás időjárás mellett magas hőmérsékletnek voltak kitéve, akkor le kell hűteni őket.

(8) Ahol az éghajlati körülmények szükségessé teszik (pl. magas páratartalom, alacsony hőmérséklet), az állatokat jól szellőztetett helyen kell elhelyezni. A takarmányozás ideje alatt az istállókat megfelelően meg kell világítani.

III. szakasz

Gondozás

8. cikk

(1) Ha az állatok nem kerülnek a lehető leghamarabb a vágás helyére, érkezéskor meg kell itatni őket.

(2) A megérkezésüktől számított tizenkét órán belül levágandó állatok kivételével az állatok számára az érkezést követően megfelelő időközönként kis mennyiségű takarmányt és vizet kell biztosítani.

(3) Ha az állatokat nem kötik ki, akkor olyan etetőedényeket kell biztosítani, amelyek zavartalan táplálkozásukat lehetővé teszik.

9. cikk

(1) Az állatok állapotát és egészségét legalább minden reggel és minden este ellenőrizni kell.

(2) A beteg és sérült állatokat azonnal le kell vágni. Ha ez nem lehetséges, akkor a lehető leghamarabb történő levágás céljából el kell különíteni őket.

IV. szakasz

Egyéb rendelkezések

10. cikk

A rénszarvas esetében a Szerződő Felek eltéréseket engedélyezhetnek ezen Egyezmény II. Fejezetének előírásaitól.

11. cikk

Bármelyik Szerződő Fél előírhatja azt, hogy ezen Egyezmény II. Fejezetének rendelkezéseit a megfelelő változtatásokkal kelljen alkalmazni az állatok vágóhídon kívül történő mozgatása és elhelyezése esetében.

III. Fejezet

Vágás

12. cikk

Az állatokat – ahol szükséges – közvetlenül a vágás előtt kell rögzíteni és a 17. cikkben meghatározott kivételektől eltekintve megfelelő módszert alkalmazva el kell kábítani.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

13. cikk

Szarvasmarha rituális vágása esetén az állatokat vágás előtt olyan mechanikus eszközökkel kell féken tartani, amelyeket arra terveztek, hogy megelőzzék a felesleges fájdalmat, szenvedést, izgalmat vagy sérülést.

14. cikk

Felesleges fájdalmat okozó kényszerítő eszközöket nem szabad használni; az állatok hátulsó lábait nem szabad összekötni és az állatokat a kábítás előtt vagy rituális vágás esetében az elvéreztetés befejeződéséig nem szabad felfüggeszteni. A baromfit és a nyulakat azonban fel szabad függeszteni vágás céljából, feltéve, hogy a kábítás közvetlenül a felfüggesztésük után megtörténik.

15. cikk

Az 1. cikk (2) bekezdésében említett vágási műveleteken kívüli egyéb vágási műveletek csak az állat halálát követően kezdhetők meg.

16. cikk

(1) A Szerződő Felek által engedélyezett kábítási módszereknek az állaton a halál beálltáig tartó érzéketlen állapotot kell előidéznie, és így meg kell kímélnie azt minden felesleges szenvedéstől.

(2) Picker, kalapács vagy tagló használata tilos.

(3) Páratlan ujjú patások, kérődzők és sertések esetében csak a következő kábítási módszerek engedélyezhetők:

– olyan mechanikus eszközök, amelyek az agyig ható ütést váltanak ki, vagy behatolnak az agyba;

– elektromos kábítás;

– gázzal történő kábítás.

(4) A Szerződő Felek eltéréseket engedélyezhetnek e cikk (2) és (3) bekezdéseinek előírásaitól az állatnak tartója által a tartás helyén személyes fogyasztás céljából történő levágása esetén.

17. cikk

(1) Az alábbi esetekben a Szerződő Felek eltéréseket engedélyezhetnek az előzetes kábításra vonatkozó előírásoktól:

– a vallási rítusok szerint végzett vágások esetében;

– kényszervágás esetén, ha kábítás nem lehetséges;

– baromfi és nyulak vágása esetén az azonnali halált okozó engedélyezett vágási módszerek esetében;

– az állatok egészségügyi ellenőrzés céljából történő leölése esetében, ha különleges okok ezt szükségessé teszik.

(2) Azon Szerződő Feleknek, amelyek élnek e cikk (1) bekezdésének előírásaival, mindazonáltal biztosítaniuk kell, hogy ilyen típusú vágáskor vagy leöléskor az állatokat megóvják az elkerülhető fájdalomtól vagy szenvedésektől.

18. cikk

(1) A Szerződő Feleknek meg kell bizonyosodniuk az állatok féken tartását, kábítását és levágását hivatásszerűen gyakorló személyzet hozzáértéséről.

(2) A Szerződő Feleknek biztosítaniuk kell, hogy az állatok féken tartásához és kábításához szükséges eszközök, készülékek vagy berendezések megfeleljenek az Egyezmény előírásainak.

19. cikk

A vallási rítus szerint történő vágást engedélyező Szerződő Félnek – amikor a szükséges felhatalmazást nem maga adja ki – meg kell győződnie róla, hogy az állatot feláldozó személy rendelkezik-e az érintett vallási testület teljes felhatalmazásával.

IV. Fejezet

Záró rendelkezések

20. cikk

(1) Ez az Egyezmény nyitva áll az Európa Tanács tagállamai és az Európai Gazdasági Közösség által történő aláírásra. Az egyezményt ratifikálni kell, el kell fogadni vagy jóvá kell hagyni. A ratifikálást, elfogadást vagy jóváhagyást az Európa Tanács Főtitkáránál kell letétbe helyezni.

(2) Ez az egyezmény hat hónappal azután lép hatályba, hogy a negyedik ratifikációs, elfogadó vagy jóváhagyó okmányt az Európa Tanács valamely tagállama letétbe helyezi.

(3) Az e cikk (2) bekezdésében említett időpont után ratifikáló, elfogadó vagy jóváhagyó aláíró félre vonatkozóan az Egyezmény az adott ratifikáló, elfogadó vagy jóváhagyó okmány letétbe helyezése után hat hónappal lép hatályba.

21. cikk

(1) Ezen Egyezmény hatálybalépését követően az Európa Tanács Miniszteri Bizottsága az általa megfelelőnek

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

tartott kikötések és feltételek mellett meghívhat bármely nem tagállamot az Egyezményhez való csatlakozásra.

(2) Az ilyen csatlakozás a csatlakozási okmánynak az Európa Tanács Főtitkáránál történő letétbe helyezésével történik meg, ami az átadása után hat hónappal lép hatályba.

22. cikk

(1) Az aláírás vagy a ratifikáló, elfogadó, jóváhagyó vagy csatlakozó okmánya átadásának időpontjában bármelyik állam meghatározhatja azt a területet vagy területeket, ahol ezt az Egyezményt alkalmazni kell.

(2) A ratifikáló, elfogadó, jóváhagyó vagy csatlakozó okmánya átadásának időpontjában vagy egy későbbi időpontban bármelyik állam az Európa Tanács Főtitkárának címzett nyilatkozat révén kiterjesztheti ezt az Egyezményt bármely más, a nyilatkozatban meghatározott területre vagy területekre, amelyekre vonatkozóan nemzetközi vonatkozásban fennhatósággal bír, vagy amelyek esetében fel van hatalmazva kötelezettségeket vállalni.

(3) Az előző bekezdés szerint tett bármely nyilatkozat az ilyen nyilatkozatban említett bármely területre vonatkozóan visszavonható egy, a Főtitkárnak címzett értesítés által. Ez a visszavonás az értesítésnek a Főtitkár által történt kézhezvétele után hat hónappal lép hatályba.

23. cikk

(1) Saját érintettségének mértékéig az Európa Tanács Főtitkárának címzett értesítés útján bármely fél felmondhatja az Egyezményt.

(2) A felmondás az értesítésnek a Főtitkár által történt kézhezvétele után hat hónappal lép hatályba.

24. cikk

Az Európa Tanács Főtitkára értesíti az alábbiakról a Tanács tagállamait és azt a szerződő felet, amely nem a Tanács tagja:

a) minden aláírásról;

b) minden ratifikáló, elfogadó és jóváhagyó vagy csatlakozási okmány letétbe helyezéséről;

c) jelen Egyezménynek a 20. és 21. cikkei szerint történő hatálybalépéséről;

d) a 22. cikk (2) bekezdésének rendelkezései szerint beérkezett nyilatkozatokról;

e) a 22. cikk (3) bekezdésének rendelkezései szerint beérkezett értesítésekről;

f) a 23. cikk előírásai szerint beérkezett értesítésekről valamint a felmondás hatálybalépésének időpontjáról.

Ennek hiteléül a jogszerű felhatalmazással rendelkező alulírottak az Egyezményt kézjegyükkel látták el.

Kelt Strasbourgban, 1979. május 10-én, angol és francia nyelven, mely szövegek egyformán hivatalosak, készült egy példányban, amely az Európa Tanács levéltárában kerül elhelyezésre. A hiteles másolatokat az Európa Tanács Főtitkára továbbítja az aláíró és a csatlakozó feleknek.”

4. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A 2. és 3. § az Egyezmény 20. Cikkének (3) bekezdésében meghatározott időpontban lép hatályba.

(3) Az Egyezmény, illetve a 2. és 3. § hatálybalépésének naptári napját a külügyminiszter annak ismertté válását követően a Magyar Közlönyben haladéktalanul közzétett egyedi határozatával állapítja meg.

(4) Az e rendelet végrehajtásához szükséges intézkedésekről a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter gondoskodik.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány
18/2009. (I. 30.) Korm.
rendelete
a Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal
létrehozásáról és működéséről szóló
274/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány a nemzeti agrárkár-enyhítési rendszerről és a kárenyhítési hozzájárulásról szóló 2008. évi CI. törvény 15. § (10) bekezdés *b)* pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 35. §-a (1) bekezdésének *b)* pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal létrehozásáról és működéséről szóló 274/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 10. §-a a következő *k)* ponttal egészül ki:

[Az MgSzH-t – ha kormányrendelet eltérően nem rendelkezik – a Kormány]

„*k)* agrárkár-megállapító szervként”
[jelöli ki.]

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

2. §

A Korm. rendelet 30. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„30. § A Kormány a nemzeti agrárkár-enyhítési rendszerről és a kárenyhítési hozzájárulásról szóló 2008. évi CI. törvény szerinti agrárkár-megállapító szervként az MgSzH területi szervét jelöli ki.”

3. §

Ez a rendelet 2009. február 3-án lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

Miniszteri rendeletek

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 2/2009. (I. 16.) FVM rendelete a vadgazdálkodáshoz kapcsolódó tevékenységek csekély összegű (de minimis) támogatásáról szóló 27/2008. (III. 12.) FVM rendelet módosításáról

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (3) bekezdés *a)* pontjában, valamint a (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A vadgazdálkodáshoz kapcsolódó tevékenységek csekély összegű (de minimis) támogatásáról szóló 27/2008. (III. 12.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.) 6. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A pályázatok benyújtására nyitva álló határidő jogvesztő hatályú. A pályázat kiegészítésére, illetve hiánypótlásra e határidő utolsó napjáig van lehetőség. A határidőn túl benyújtott, formailag vagy tartalmilag hiányos, illetve a valótlan adatot közlő pályázatok érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerülnek. Ugyancsak elutasításra kerülnek azok a pályázatok, amelyek esetében a pályázó a pályázat kiírását megelőző öt évben az államháztartás bármely alrendszeréből folyósított támogatást a támogatási szerződésben megjelölt céltól részben vagy egészben eltérő célra használta fel, vagy arról nem nyújtott be elszámolást, illetve a benyújtott elszámolást a vadászati hatóság nem fogadta el.”

2. §

Az R. 7. § (4)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A pályázatot két eredeti példányban a vadászterület fekvése szerint illetékes vadászati hatósághoz kell benyújtani.

(5) A vadászati hatóság áttekinti a pályázatokat, majd a benyújtott pályázatok összesített forrásigényét az esetleges javaslatokkal együtt a benyújtási határidő lejártát követő 30 napon belül továbbítja a miniszternek. A vadászati hatóság az összesített forrásigényen belül külön bontásban szerepelteti a különleges rendeltetésű, valamint a fogoly repatriációs vadászterületekre vonatkozó támogatási igény összegét.”

3. §

Az R. 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § (1) A rendelkezésre álló forrás, a beérkezett igény, valamint a vadászati hatóság javaslatai alapján a miniszter dönt a megyei keretösszegek nagyságáról. A vadászati hatóság a pályázat tartalma és a rendelkezésre álló keretösszeg alapján hozza meg döntését. A döntés vonatkozhat a támogatás odaítélésére, a támogatás mértékének csökkentésére, illetve a pályázat elutasítására.

(2) Az elbírálás során előnyt élveznek az élőhely megőrzését, védelmét, fejlesztését szolgáló tartós hatású, természetközeli vadgazdálkodási beavatkozások megvalósítását célzó pályázatok, a 7. § (1) bekezdés *a), b), f)* és *i)* pontjaiban felsorolt feladatok vállalása.”

4. §

Az R. 9. § (2)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A pályázatot két eredeti példányban a pályázó székhelye szerint illetékes vadászati hatósághoz kell benyújtani.

(3) A vadászati hatóság áttekinti a pályázatokat, majd a benyújtott pályázatok összesített forrásigényét – az esetleges javaslatokkal együtt – a benyújtási határidő lejártát követő 30 napon belül továbbítja a miniszternek.”

5. §

Az R. 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

„(1) A pályázat benyújtóját a 8. § (1) bekezdése, valamint a 9. § (4) bekezdése szerinti döntésről, annak meghozatalától számított 60 napon belül a vadászati hatóság értesíti.”

6. §

Az R. 11. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A vadászati hatóság a mindkét fél részéről aláírt támogatási szerződésekből az aláírást követő 30 napon belül két eredeti példányt köteles megküldeni a miniszternek.”

7. §

Az R. 12. § (3)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A megkötött támogatási szerződésnek megfelelően a kifizetési kérelmet a pályázónak a tevékenység megvalósulását követő 60 napon belül – de legkésőbb a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig – kell benyújtania. A kifizetési kérelmet a támogatási szerződésben meghatározott helyre az előírt mellékletekkel és bizonylatokkal együtt kell benyújtani.

(4) A beérkező kifizetési kérelmekről a vadászati hatóság teljesítés-igazolást állít ki, és azt 30 napon belül megküldi a miniszternek.”

8. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – a kihirdetését követő napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) Az 1–7. § a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a hatálybalépését követően benyújtott pályázatokra kell alkalmazni.

9. §

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és -fejlesztésre igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 135/2008. (X. 18.) FVM rendelet (a továbbiakban: 135/2008. FVM rendelet) 3. § (1) bekezdés *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[(1) Támogatás vehető igénybe:]

„*b)* a település környezetét és megjelenését javító kisléptékű infrastruktúra-fejlesztések a 4. és 5. számú mellékletben felsorolt települések területén (a továbbiakban: 2. célterület):

ba) védelem alatt nem álló közparkok,

bb) pihenőhelyek,

bc) sétautak, ide nem értve az utak mentén elhelyezkedő járdákat,

bd) az *a)* pontban meghatározott útvonalak mentén zöld felületek, látvány és használati térelemek kialakítására, meglévők fejlesztésére;”

10. §

(1) A 135/2008. FVM rendelet 1. számú melléklete e rendelet *1. számú melléklete* szerint módosul.

(2) A 135/2008. FVM rendelet 2. számú melléklete helyébe e rendelet *2. számú melléklete* lép.

11. §

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 137/2008. (X. 18.) FVM rendelet 5. § (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(10) A 4. § (3) bekezdés *b)* pont *ba)* alpontja alapján jogosult támogatást igényelni az a nonprofit szervezet, amely vállalja, hogy a támogatás megítélését követően az első kifizetési kérelem benyújtásának időpontjáig az 1997. évi CLVI. törvény 3. §-a szerinti közhasznúsági nyilvántartásba veteti magát és tevékenységét ekként végzi.”

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

1. számú melléklet a 2/2009. (I. 16.) FVM rendelethez

I. A 135/2008. FVM rendelet 1. számú mellékletének „1.58 Göcsej-Hegyhát Leader Egyesület területén alkalmazandó pontozás” című táblázat 3. célterülethez tartozó részének helyébe a következő táblázat lép:

„

3. célterület:		
Értékelési szempont megnevezése	Értékelés módja	Értékeléshez rendelhető pontszám
Szakmai		
1. A beruházás megvalósulási helye:	Tervdokumentáció alapján	
– a beruházás leromlott állapotban lévő épületben, területen vagy használaton kívüli épületben, területen valósul meg		4 pont
– a beruházás részben leromlott állapotban lévő épületben, területen vagy használaton kívüli épületben, területen valósul meg		3 pont
– a beruházás egyéb területen valósul meg		2 pont
2. A beruházás bemutatása:	Tervdokumentáció alapján	Max. 7 pont adható!
– közművesített, fedetlen elárusítóhelyek kialakítására irányul		4 pont
– közművesített, fedett elárusítóhelyek kialakítására irányul		2 pont
– üzlethelyiség kialakítására irányul		1 pont
3. A helyi piac működése:	Kérelem alapján	
– folyamatosan, a hét minden napján nyitva tart		3 pont
– hetente 4–6 napon nyitva tart		2 pont
– hetente max. 3 napon nyitva tart		0 pont
4. Partnerség:	Kérelem alapján, együttműködési megállapodás	
– a beruházás több település szakmai és pénzügyi összefogásával valósul meg		3 pont
– a beruházás több település szakmai vagy pénzügyi összefogásával valósul meg		2 pont
– a beruházás összefogás nélkül valósul meg		0 pont
5. A beruházásnak helyt adó település lélekszáma:	A kérelem benyújtásának évében január 1-jén hatályos KSH adatok alapján (települési lakosságszám több település összefogásával megvalósuló fejlesztés esetén összeadódik)	
– 2500 fő feletti		4 pont
– 1001–2500 fő		3 pont
– 1000 fő alatti		1 pont
6. A beruházás akadálymentesítésére is sor kerül:	Tervdokumentáció	
– összes, a kérelemben megfogalmazott, e rendeletben támogatható tevékenység keretében megvalósuló fejlesztés akadálymentesítésére sor kerül (teljes, nem csak a mozgássérültek részére, hanem egyéb fogyatékkal élő számára is biztonságosan használhatóvá válik)		4 pont
– sor kerül benne akadálymentesítésre, de nem az összes beruházás tekintetében, vagy nem teljes akadálymentesítés történik		2 pont
– nem történik akadálymentesítés		0 pont
	Összesen:	*25 pont*

”

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

II. A 135/2008. FVM rendelet 1. számú mellékletének „1.69 Mezőföldi Híd Térségfejlesztő Egyesület területén alkalmazandó pontozás:” című táblázat 3. célterülethez tartozó részének helyébe a következő táblázat lép:

„

3. célterület:		
Értékelési szempont megnevezése	Értékelés módja	Értékeléshez rendelhető pontszám
Szakmai		
1. A beruházás megvalósulási helye:	Tervdokumentáció alapján	
– a beruházás leromlott állapotban lévő épületben, területen vagy használaton kívüli épületben, területen valósul meg		4 pont
– a beruházás részben leromlott állapotban lévő épületben, területen vagy használaton kívüli épületben, területen valósul meg		3 pont
– a beruházás egyéb területen valósul meg		2 pont
2. A beruházás bemutatása:	Tervdokumentáció alapján	Max. 7 pont adható!
– közművesített, fedetlen elárusítóhelyek kialakítására irányul		4 pont
– közművesített, fedett elárusító helyek kialakítására irányul		2 pont
– üzlet helyiség kialakítására irányul		1 pont
3. A helyi piac működése:	Kérelem alapján	
– folyamatosan, a hét minden napján nyitva tart		3 pont
– hetente 4–6 napon nyitva tart		2 pont
– hetente max. 3 napon nyitva tart		0 pont
4. Partnerség:	Kérelem alapján, együttműködési megállapodás	
– a beruházás több település szakmai és pénzügyi összefogásával valósul meg		3 pont
– a beruházás több település szakmai vagy pénzügyi összefogásával valósul meg		2 pont
– a beruházás összefogás nélkül valósul meg		0 pont
5. A beruházásnak helyt adó település lélekszáma:	A kérelem benyújtásának évében január 1-jén hatályos KSH adatok alapján (települési lakosságszám több település összefogásával megvalósuló fejlesztés esetén összeadódik)	
– 2500 fő feletti		4 pont
– 1001–2500 fő		3 pont
– 1000 fő alatti		1 pont
6. A beruházás akadálymentesítésére is sor kerül:	Tervdokumentáció	
– összes, a kérelemben megfogalmazott, e rendeletben támogatható tevékenység keretében megvalósuló fejlesztés akadálymentesítésére sor kerül (teljes, nem csak a mozgássérültek részére, hanem egyéb fogyatékkal élő számára is biztonságosan használhatóvá válik)		4 pont
– sor kerül benne akadálymentesítésre, de nem az összes beruházás tekintetében, vagy nem teljes akadálymentesítés történik		2 pont
– nem történik akadálymentesítés		0 pont
	Összesen:	*25 pont*

”

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

III. A 135/2008. FVM rendelet 1. számú mellékletének „1.72 Őrség Határok Nélkül Egyesület területén alkalmazandó pontozás:” című táblázat 3. célterülethez tartozó részének helyébe a következő táblázat lép:

„

3. célterület:		
Értékelési szempont megnevezése	Értékelés módja	Értékeléshez rendelhető pontszám
Szakmai		
1. A beruházás megvalósulási helye:	Tervdokumentáció alapján	
– a beruházás leromlott állapotban lévő épületben, területen vagy használaton kívüli épületben, területen valósul meg		4 pont
– a beruházás részben leromlott állapotban lévő épületben területen vagy használaton kívüli épületben, területen valósul meg		3 pont
– a beruházás egyéb területen valósul meg		2 pont
2. A beruházás bemutatása:	Tervdokumentáció alapján	Max. 7 pont adható!
– közművesített, fedetlen elárusítóhelyek kialakítására irányul		4 pont
– közművesített, fedett elárusító helyek kialakítására irányul		2 pont
– üzlet helyiség kialakítására irányul		1 pont
3. A helyi piac működése:	Kérelem alapján	
– folyamatosan, a hét minden napján nyitva tart		3 pont
– hetente 4–6 napon nyitva tart		2 pont
– hetente max. 3 napon nyitva tart		0 pont
4. Partnerség:	Kérelem alapján, együttműködési megállapodás	
– a beruházás több település szakmai és pénzügyi összefogásával valósul meg		3 pont
– a beruházás több település szakmai vagy pénzügyi összefogásával valósul meg		2 pont
– a beruházás összefogás nélkül valósul meg		0 pont
5. A beruházásnak helyt adó település lélekszáma:	A kérelem benyújtásának évében január 1-jén hatályos KSH adatok alapján (települési lakosságszám több település összefogásával megvalósuló fejlesztés esetén összeadódik)	
– 2500 fő feletti		4 pont
– 1001–2500 fő		3 pont
– 1000 fő alatti		1 pont
6. A beruházás akadálymentesítésére is sor kerül:	Tervdokumentáció	
– összes, a kérelemben megfogalmazott, e rendeletben támogatható tevékenység keretében megvalósuló fejlesztés akadálymentesítésére sor kerül (teljes, nem csak a mozgássérültek részére, hanem egyéb fogyatékkal élő számára is biztonságosan használhatóvá válik)		4 pont
– sor kerül benne akadálymentesítésre, de nem az összes beruházás tekintetében, vagy nem teljes akadálymentesítés történik		2 pont
– nem történik akadálymentesítés		0 pont
	Összesen:	*25 pont*

”

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

2. számú melléklet a 2/2009. (I. 16.) FVM rendelethez

„2. számú melléklet a 135/2008. (X. 18.) FVM rendelethez

Elszámolható kiadások

1. A védelem alatt nem álló épületek külső felújítása esetén:

1.1. épület és építmények külső felújításához kapcsolódó, alapterület növekedéssel nem járó építési munkák;
1.2. az 1.1. pontban foglalt fejlesztéssel érintett épülethez kapcsolódó, önállóan nem támogatható kiadások:
1.2.1. külső nyílászáróinak cseréje, beépítése
1.2.2. épület szigetelése;
1.3. a 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet 3. számú melléklete e rendelet tekintetében kiegészül a TEAOR 7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés megnevezésű kiadással, mely a beruházás összes elszámolható kiadásának 6%-ában, maximálisan 6 000 000 Ft érdekében számolható el;
1.4. fás szárú, lágyszárú növények beszerzése és telepítése, parkosítás;
1.5. meglévő és új parkok beépített öntözőrendszerének kiépítése, fejlesztése;
1.6. sétaút és térburkolat kialakítása, fejlesztése;
1.7. tereprendezéshez és a fenti elemek beépítéséhez, fejlesztéséhez és kisléptékű infrastruktúra-fejlesztéshez kapcsolódó építési munkák;
1.8. használati térelemek beszerzésére, meglévők fejlesztésére;
1.9. látvány térelemek beszerzésére, meglévők fejlesztésére;
1.10. építmények.

2. A település környezetét és megjelenését javító fejlesztések kialakítása, meglévők fejlesztése esetén:

2.1. használati térelemek beszerzése, meglévők fejlesztésére;
2.2. látvány térelemek beszerzése, meglévők fejlesztésére;
2.3. információs és üdvözlő táblák beszerzése, meglévők fejlesztésére;
2.4. fás szárú, lágyszárú növények beszerzése és telepítése, parkosítás;
2.5. meglévő és új parkok beépített öntözőrendszerének kiépítése, fejlesztése;
2.6. sétaút és térburkolat kialakítása, fejlesztése;
2.7. tereprendezéshez és a fenti elemek beépítéséhez és kisléptékű infrastruktúra-fejlesztéshez kapcsolódó építési munkák;
2.8. a 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet 3. számú melléklete e rendelet tekintetében kiegészül a TEAOR 7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés megnevezésű kiadással, mely a beruházás összes elszámolható kiadásának 6%-ában, maximálisan 6 000 000 Ft érdekében számolható el;
2.9. építmények.

3. Új piacok létrehozása, meglévők fejlesztése, bővítése, az előírásoknak történő megfeleltetése esetén:

3.1. épület- és építmény-építés, -felújítás, -átalakítás és -korszerűsítés, ehhez kapcsolódó épületgépészet;
3.2. mérlegelést, illetve ki- és berakodást segítő eszközök, gépek berendezések;
3.3. a 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet 3. számú melléklete e rendelet tekintetében kiegészül a TEAOR 7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés megnevezésű kiadással, mely a beruházás összes elszámolható kiadásának 6%-ában, maximálisan 6 000 000 Ft érdekében számolható el.

4. Kültéri játszóterek kialakítása, meglévők korszerűsítése esetén:

4.1. játszótéri eszközök és használati térelemek beszerzése, meglévőek korszerűsítésére;
4.2. kerítés, térburkolat beszerzése;
4.3. információs tábla beszerzése;
4.4. fás szárú, lágyszárú növények beszerzése és telepítése, parkosítás;
4.5. tereprendezéshez és a fenti elemek beépítéséhez és kisléptékű infrastruktúra-fejlesztéshez kapcsolódó építési munkák;
4.6. TEAOR 7220 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
02 a kutatás és kísérleti fejlesztés a humán tudományok területein.

5. Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 31. §-ában meghatározott egyéb elszámolható kiadások.”

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 3/2009. (I. 16.) FVM rendelete a szőlészeti és borászati adatszolgáltatás rendjéről és a nem hegyközségi településeken a közigazgatási feladatokat ellátó hegyközségek meghatározásáról szóló 96/2004. (VI. 3.) FVM rendelet, a borok eredetvédelmi szabályairól szóló 97/2004. (VI. 3.) FVM rendelet, valamint a termőföldre vonatkozó elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlásával összefüggő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 55/2006. (VII. 27.) FVM rendelet módosításáról

A szőlőtermesztésről és a borgazdálkodásról szóló 2004. évi XVIII. törvény 57. § (1) bekezdés *b)*, és *l)* pontjaiban, valamint a termőföldről szóló 1994. évi LV. törvény 90. § (2) bekezdés *e)* pontjában kapott felhatalmazás alapján, a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* és *j)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a 3. § tekintetében a pénzügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 169/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *b)* pontjában meghatározott feladatkörében eljáró pénzügyminiszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. §

A szőlészeti és borászati adatszolgáltatás rendjéről és a nem hegyközségi településeken a közigazgatási feladatokat ellátó hegyközségek meghatározásáról szóló 96/2004. (VI. 3.) FVM rendelet 4. számú melléklete helyébe e rendelet *1. számú melléklete* lép.

2. §

A borok eredetvédelmi szabályairól szóló 97/2004. (VI. 3.) FVM rendelet 2. számú melléklete helyébe e rendelet *2. számú melléklete* lép.

3. §

A termőföldre vonatkozó elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlásával összefüggő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 55/2006. (VII. 27.) FVM rendelet melléklete Mánfa Község Önkormányzata számlaszámának vonatkozásában e rendelet *3. számú melléklete* szerint módosul.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba azzal, hogy a borok eredetvédelmi szabályairól szóló 97/2004. (VI. 3.) FVM rendelet e rendelettel módosított 2. számú mellékletének 13. pontjában foglaltakat első alkalommal a 2009. évben szüretelt borokra kell alkalmazni.

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

1. számú melléklet
a 3/2009. (I. 16.) FVM rendelethez

„4. számú melléklet
a 96/2004. (VI. 3.) FVM rendelethez

Közigazgatási feladatok ellátására illetékes hegyközségek a nem hegyközségi települések esetében megyei bontásban

1. Mórahalmi Hegyközség

Csongrád megyei települések:
Algyő
Apátfalva
Baks
Csanytelek
Dóc
Eperjes
Felgyő
Kiszombor
Kübekháza
Magyarcsanád
Makó
Mártély
Mindszent
Nagymágocs
Ópusztaszer
Röszke
Sándorfalva
Szeged
Szentes
Tömörkény

Békés megyei települések:
Battonya
Békés
Békéscsaba
Békéssámson
Biharugra
Bucsa
Csanádapáca
Csorvás

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Dombiratos
Elek
Füzesgyarmat
Gerendás
Geszt
Gyomaendrőd
Gyula
Kevermes
Körösladány
Körösnagyharsány
Kötegyán
Medgyesbodzás
Mezőberény
Mezőgyán
Nagybánhegyes
Nagyszénás
Orosháza
Örménykút
Sarkad
Szarvas
Szeghalom
Tarhos
Tótkomlós
Vésztő
Zsadány

2. Halasi Hegyközség

Bács-Kiskun megyei települések:
Bátya
Dunaszentbenedek
Foktő
Géderlak
Homokmégy
Kalocsa
Katymár
Kömpöc
Madaras
Miske
Ordas
Öregcsertő
Szakmár
Tataháza
Uszód

3. Bajai Hegyközség

Bács-Kiskun megyei települések:
Bácsbokod
Bácsborsod
Bácsszentgyörgy
Dunafalva
Felsőszentiván
Hercegszántó
Nagybaracska

4. Jakabszállási Hegyközség

Bács-Kiskun megyei település:
Bugacpusztaháza

5. Kerekegyházi Hegyközség

Bács-Kiskun megyei települések:
Kunadacs
Kunpeszér

Pest megyei települések:
Táborfalva
Tatárszentgyörgy

6. Kinkunfélegyházi Hegyközség

Bács-Kiskun megyei települések:
Gátér
Pálmonostor
Petőfiszállás
Városföld

7. Szabadszállási Homokgyöngye Hegyközség

Bács-Kiskun megyei települések:
Szalkszentmárton
Tass

8. Solti Aranykulcs Hegyközség

Bács-Kiskun megyei települések:
Dunaegyháza
Dunatetétlen
Újsolt

9. Strázsahegyi-szárazhegyi Hegyközség

Pest megyei települések:
Acsa
Alsónémedi
Áporka
Aszód
Bag
Bernecebaráti
Bugyi
Csévharaszt
Csobánka
Csomád
Csömör
Csővár
Dabas
Dánszentmiklós
Délegyháza
Domony
Dunabogdány
Dunaharaszti
Dunakeszi
Dunavarsány
Ecser

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Erdőkertes
Farmos
Felsőpakony
Fót
Galgahévíz
Galgamácsa
Göd
Gödöllő
Gyál
Gyömrő
Halásztelek
Hévízgyörk
Iklad
Isaszeg
Kemence
Kiskunlacháza
Kismaros
Kisoroszi
Kistarcsa
Kosd
Kóspallag
Letkés
Lórév
Maglód
Majosháza
Makád
Mende
Nagybörzsöny
Nagykáta
Nagymaros
Nagytarcsa
Nyáregyháza
Páand
Pécel
Penc
Perőcsény
Péteri
Piliscsaba
Pilisjászfalu
Pilisszántó
Pilisszentkereszt
Pilisszentlászló
Pilisvörösvár
Pócsmegyer
Pomáz
Pusztazámor
Püspökhatvan
Püspökszilágy
Rád
Solymár
Sülysáp
Százhalombatta
Szentendre
Szentmártonkáta
Szigetbecse
Szigethalom
Szigetszentmiklós
Szob
Szokolya
Sződ
Tahi
Tahitótfalu
Taksony
Tápióbicske
Tápiógyörgye
Tápióság
Tápiószecső
Törökbálint
Tura
Úri
Üllő
Vácduka
Váckisújfalu
Vácszentlászló
Valkó
Vámosmikola
Vasad
Vecsés
Verőce
Verseg
Visegrád
Zsámbok

10. Cegléd és környéke Hegyközség

Pest megyei települések:
Dánszentmiklós
Jászkarajenő
Mikebuda
Pusztavacs
Tápiószőlős
Törtel
Újszilvás

11. Kerekegyházi Hegyközség

Pest megyei települések:
Táborfalva
Tatárszentgyörgy

12. Gyöngyöshalászi Hegyközség

Heves megyei települések:
Boconád
Erdőtelek
Hevesvezekény
Kisköre
Pély
Tenk

13. Tibolddaróc-Kácsi Hegyközség

Hajdú-Bihar megyei települések:
Álmosd

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Ártánd
Bagamér
Bakonszeg
Báránd
Bedő
Berekböszörmény
Berettyóújfalu
Bihardancsháza
Biharkeresztes
Biharnagybajom
Bihartorda
Bocskaikert
Bojt
Csökmő
Darvas
Debrecen
Derecske
Ebes
Esztár
Földes
Fülöp
Furta
Gáborján
Hajdúbagos
Hajdúböszörmény
Hajdúhadház
Hajdúnánás
Hajdúsámson
Hajdúszoboszló
Hajdúszovát
Hencida
Hosszúpályi
Kaba
Kismarja
Kokad
Komádi
Konyár
Körösszakál
Körösszegapáti
Létavértes
Mezősas
Mikepércs
Monostorpályi
Nagyhegyes
Nagykereki
Nagyrábé
Nyírábrány
Nyíracsád
Nyíradony
Nyírmártonfalva
Pocsaj
Polgár
Püspökladány
Sáránd
Szentpéterszeg
Téglás
Tépe
Újléta
Vámospércs
Váncsod
Zsáka

Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei települések:
Ajak
Anarcs
Apagy
Aranyosapáti
Baktalórántháza
Balkány
Balsa
Bátorliget
Benk
Beregsurány
Berkesz
Besenyőd
Beszterec
Biri
Bököny
Buj
Csengersima
Demecser
Döge
Dombrád
Encsencs
Eperjeske
Érpatak
Fábiánháza
Fényeslitke
Gávavencsellő
Gégény
Gelénes
Gemzse
Geszteréd
Győrtelek
Gyulaháza
Gyüre
Hodász
Ibrány
Ilk
Jármi
Jéke
Kállósemjén
Kálmánháza
Kántorjánosi
Kék
Kékcse
Kemecse
Kisléta
Kisvárda
Kisvarsány
Komoró
Kótaj
Laskod

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Levelek
Lövőpetri
Magy
Mándok
Máriapócs
Mátészalka
Mérk
Mezőladány
Nagyar
Nagycserkesz
Nagydobos
Nagyecsed
Nagyhalász
Nagyhódos
Nagykálló
Nagyvarsány
Napkor
Nyírbátor
Nyírbéltek
Nyírbogát
Nyírbogdány
Nyírcsaholy
Nyírcsászári
Nyírderzs
Nyíregyháza
Nyírgelse
Nyírgyulaj
Nyíribrony
Nyírjákó
Nyírkarász
Nyírkáta
Nyírkércs
Nyírlövő
Nyírlugos
Nyírmada
Nyírmeggyes
Nyírmihálydi
Nyírparasznya
Nyírpazony
Nyírpilis
Nyírtass
Nyírtelek
Nyírtét
Nyírtura
Nyírvasvári
Ófehértó
Olcsvaapáti
Ömböly
Ópályi
Őr
Pap
Papos
Paszab
Pátroha
Penészlek
Petneháza
Piricse
Pócspetri
Pusztadobos
Ramocsaháza
Rétközberencs
Rohod
Sényő
Szabolcsbáka
Szabolcsveresmart
Szakoly
Székely
Tarpa
Terem
Tiborszállás
Tiszabezdéd
Tiszadob
Tiszaeszlár
Tiszakanyár
Tiszalök
Tiszanagyfalu
Tiszarád
Tiszavasvári
Tornyospálca
Tuzsér
Újfehértó
Újkenéz
Vaja
Vállaj
Vámosatya
Vásárosnamény
Vasmegyer
Záhony

14. Tiszakürt-Tiszainoka Hegyközség

Jász-Nagykun-Szolnok megyei települések:
Abádszalók
Berekfürdő
Fegyvernek
Jászágó
Jászapáti
Jászdózsa
Jászfelsőszentgyörgy
Jászfényszaru
Jászladány
Karcag
Kisújszállás
Kőtelek
Kunhegyes
Kunmadaras
Mezőtúr
Nagykörű
Öcsöd
Pusztamonostor
Szolnok
Tiszabő
Tiszabura

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Tiszaderzs
Tiszafüred
Tiszagyenda
Tiszaigar
Tiszaörs
Tiszapüspöki
Tiszaroff
Tiszasüly
Tiszaszentimre
Tiszavárkony
Törökszentmiklós
Tomajmonostora
Túrkeve
Újszász

15. Miskolc és környéke Hegyközség

Borsod-Abaúj-Zemplén megyei települések:
Abaújkér
Abaújlak
Abaújszolnok
Abaújvár
Abod
Alacska
Alsódobsza
Alsószuha
Alsótelekes
Alsóvadász
Alsózsolca
Arka
Arló
Arnót
Ároktő
Baktakék
Balajt
Bánhorváti
Baskó
Becskeháza
Berente
Beret
Bőcs
Bodroghalom
Bódvarákó
Bódvaszilas
Boldogkőújfalu
Boldogkőváralja
Boldva
Borsodbóta
Borsodszentgyörgy
Borsodszirák
Bükkábrány
Büttös
Cigánd
Csernely
Csobád
Csobaj
Csokvaomány
Damak
Debréte
Dédestapolcsány
Detek
Dövény
Dubicsány
Encs
Fancsal
Farkaslyuk
Felsőberecki
Felsődobsza
Felsőkelecsény
Felsőnyárád
Felsőregmec
Felsőtelekes
Felsővadász
Felsőzsolca
Fony
Forró
Füzér
Füzérradvány
Gadna
Gagyapáti
Galvács
Garadna
Gelej
Gesztely
Gönc
Göncruszka
Halmaj
Hangács
Hegymeg
Hejce
Hejőbába
Hejőpapi
Hejőszalonta
Hernádbűd
Hernádkércs
Hernádnémeti
Hernádpetri
Hernádszurdok
Hét
Hidvégardó
Homrogd
Igrici
Imola
Ináncs
Irota
Izsófalva
Jákfalva
Járdánháza
Jósvafő
Kánó
Kány
Karcsa
Karos

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Kazincbarcika
Kázsmárk
Kelemér
Keresztéte
Kesznyéten
Királd
Kiskinizs
Kisrozvágy
Komjáti
Komlóska
Kondó
Krasznokvajda
Kurityán
Ládbesenyő
Lak
Léh
Litka
Mályinka
Martonyi
Méra
Meszes
Mezőcsát
Mezőkeresztes
Mezőnagymihály
Mezőnyárád
Mikóháza
Monaj
Múcsony
Muhi
Nagybarca
Nagycsécs
Nagykinizs
Nagyrozvágy
Nekézseny
Novajidrány
Nyíri
Nyomár
Onga
Ónod
Ormosbánya
Oszlár
Ózd
Pácin
Pamlény
Parasznya
Pere
Perecse
Pusztafalu
Pusztaradvány
Putnok
Radostyán
Ragály
Rakacaszend
Rásonysápberencs
Regéc
Ricse
Rudabánya
Rudolftelep
Sajóbábony
Sajóecseg
Sajógalgóc
Sajóivánka
Sajókápolna
Sajókaza
Sajókeresztúr
Sajólád
Sajólászlófalva
Sajómercse
Sajónémeti
Sajópálfala
Sajópetri
Sajópüspöki
Sajósenye
Sajószentpéter
Sajóvámos
Sajóvelezd
Sáta
Selyeb
Semjén
Serényfalva
Sóstófalva
Szakácsi
Szakáld
Szalaszend
Szalonna
Szászfa
Szemere
Szendrő
Szendrőlád
Szentistvánbaksa
Szin
Szinpetri
Szirmabesenyő
Szögliget
Szuhafő
Szuhakálló
Szuhogy
Taktaszada
Tardona
Telkibánya
Tiszabábolna
Tiszadorogma
Tiszakeszi
Tiszapalkonya
Tiszatarján
Tiszaújváros
Tomor
Tornaszentandrás
Trizs
Újcsanálos
Uppony
Vadna

KÖZLÖNY

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Vajdácska
Varbó
Vilyvitány
Viss
Zádorfalva
Zalkod
Zemplénagárd
Ziliz
Zubogy

16. Gyöngyöspatai Hegyközség

Nógrád megyei települések:
Alsótold
Bánk
Bátonyterenye
Bér
Bokor
Buják
Cered
Csécse
Cserhátszentiván
Ecseg
Egyházasdengeleg
Endrefalva
Hollókő
Jobbágyi
Karancskeszi
Kisbárkány
Kishartyán
Kozárd
Kutasó
Lucfalva
Ludányhalászi
Mátraszőlős
Mátraverebély
Mohora
Nagylóc
Nógrádszakál
Rimóc
Ságújfalu
Salgótarján
Sóshartyán
Szalmatercs
Szécsény
Szécsényfelfalu
Szirák
Szurdokpüspöki
Tar
Varsány

17. Ecsédi Hegyközség

Nógrád megyei települések:
Erdőkürt
Erdőtarcsa
Héhalom
Kisbágyon
Palotás

Heves megyei települések:
Boldog
Lőrinci
Petőfibánya
Zagyvaszántó

18. Mogyoródi Hegyközség

Nógrád megyei települések:
Alsópetény
Balassagyarmat
Bánk
Bercel
Berkenye
Cserháthaláp
Csesztve
Debercsény
Dejtár
Diósjenő
Drégelypalánk
Érsekvadkert
Etes
Galgaguta
Hont
Hugyag
Keszeg
Kétbodony
Legénd
Magyarnándor
Nagyoroszi
Nézsa
Nógrád
Nógrádkövesd
Nógrádmarcal
Nógrádsáp
Nógrádsipek
Nőtincs
Patvarc
Pusztaberki
Rétság
Romhány
Szanda
Szátok
Szécsénke
Szügy
Terény
Tereske
Vanyarc

19. Gyöngyösi Hegyközség

Heves megyei települések:
Bélapátfalva
Kál
Kápolna

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

20. Atkári Hegyközség

Heves megyei települések:
Adács
Vámosgyörk

21. Bükkaljai Hegyközség

Heves megyei település:
Szihalom

22. Eger város Hegyközség

Heves megyei települések:
Egercsehi
Fedémes
Nagyvisnyó
Szilvásvárad
Tarnalelesz

23. Visontai Hegyközség

Heves megyei települések:
Ludas
Nagyfüged
Tarnabod
Tarnaméra
Tarnaörs

24. Neszmélyi Hegyközség

Komárom-Esztergom megyei települések:
Ács
Ácsteszér
Aka
Annavölgy
Ászár
Bajna
Bakonybánk
Bakonysárkány
Bakonyszombathely
Bana
Bokod
Csatka
Csolnok
Dad
Dág
Dömös
Dorog
Epöl
Gyermely
Héreg
Kecskéd
Kisigmánd
Komárom
Kömlőd
Környe
Leányvár
Máriahalom
Mogyorósbánya
Nagysáp
Naszály
Oroszlány
Piliscsév
Pilismarót
Réde
Sárisáp
Súr
Szákszend
Szomor
Tardos
Tarján
Tárkány
Tát
Tatabánya
Tokod
Tokodaltáró
Úny
Várgesztes
Vértessomló
Vértestolna

25. Mór és Pusztavám Közös Hegyközség

Fejér megyei települések:
Bakonycsernye
Bakonykúti
Balinka
Bodajk
Csór
Fehérvárcsurgó
Iszkaszentgyörgy
Isztimér
Jenő
Kincsesbánya
Moha
Nádasdladány
Nagyveleg
Sárkeszi
Sárszentmihály
Székesfehérvár
Úrhida

26. Vértesalja Közös Hegyközség

Fejér megyei települések:
Bodmér
Csákvár
Gánt
Hantos
Lovasberény
Magyaralmás
Mezőfalva
Nagylók
Pátka

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Perkáta
Polgárdi
Sárkeresztes
Sárkeresztúr
Sárosd
Szabadegyháza
Vértesacsa
Vértesboglár
Zichyújfalu

27. Velence-tó Körzeti Hegyközség

Fejér megyei települések:
Adony
Baracska
Besnyő
Ercsi
Iváncsa
Kulcs
Pusztaszabolcs
Rácalmás
Ráckeresztúr
Vereb

28. Etyeki Hegyközség

Budapest összes kerületének adóraktárai

Fejér megyei település:
Tabajd

Pest megyei települések:
Biatorbágy
Budaörs
Diósd
Érd
Sóskút
Tárnok

29. Nyakas Hegyközség

Fejér megyei települések:
Mány
Óbarok
Szár
Újbarok

Pest megyei települések:
Budakalász
Páty
Perbál
Tinnye
Zsámbék

30. Aligai Hegyközség

Fejér megyei települések:
Enying
Füle
Kőszárhegy
Lepsény
Mezőszentgyörgy

31. Kölesdi Hegyközség

Fejér megyei települések:
Alap
Alsószentiván
Baracs
Cece
Csősz
Dég
Dunaújváros
Előszállás
Káloz
Kisapostag
Kisláng
Mezőszilas
Nagykarácsony
Nagyvenyim
Sárbogárd
Sáregres
Sárszentágota
Soponya
Szabadbattyán
Tác
Vajta

Tolna megyei települések:
Belecska
Bogyiszló
Cikó
Csibrák
Csikóstőttős
Diósberény
Döbrököz
Dombóvár
Értény
Fácánkert
Fadd
Felsőnána
Gerjen
Gyulaj
Jágónak
Kajdacs
Kalaznó
Kaposszekcső
Keszőhidegkút
Kisszékely
Kistormás
Kocsola
Koppányszántó
Kurd
Lápafő
Miszla
Murga
Nagydorog

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Nagykónyi
Nak
Németkér
Pálfa
Pusztahencse
Regöly
Szakadát
Szakály
Szakcs
Szárazd
Szedres
Udvari
Várong
Varsád

32. Pécs Vidéke Hegyközség

Baranya megyei települések:
Abaliget
Almamellék
Almáskeresztúr
Alsómocsolád
Aranyosgadány
Bakóca
Bakonya
Baksa
Baranyajenő
Baranyaszentgyörgy
Basal
Belvárdgyula
Beremend
Berkesd
Bezedek
Birján
Bodolyabér
Bogád
Boldogasszonyfa
Borjád
Bosta
Botykapeterd
Bükkösd
Csányoszró
Cserdi
Csertő
Dinnyeberki
Drávapiski
Egerág
Egyházaskozár
Ellend
Erdősmárok
Erdősmecske
Erzsébet
Fazekasboda
Feked
Felsőegerszeg
Garé
Geresdlak
Gödre
Görcsöny
Görcsönydoboka
Gyód
Hetvehely
Himesháza
Husztót
Ibafa
Kacsóta
Kárász
Kátoly
Kékesd
Kisasszonyfa
Kisbeszterce
Kishajmás
Kisherend
Kiskassa
Kisnyárád
Kisszentmárton
Komló
Kozármisleny
Kökény
Lippó
Liptód
Lothárd
Lovászhetény
Mágocs
Magyaregregy
Magyarlukafa
Magyarsarlós
Magyarszék
Majs
Mánfa
Maráza
Márok
Martonfa
Máza
Mekényes
Merenye
Meződ
Mindszentgodisa
Nagykozár
Nagypall
Nagyváty
Ófalu
Orfű
Ózdfalu
Palé
Palotabozsok
Patapoklosi
Pécsbagota
Pécsdevecser
Pécsudvard
Pellérd
Pereked
Pogány

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Regenye
Romonya
Sásd
Siklósbodony
Siklósnagyfalu
Somberek
Somogyapáti
Somogyhárságy
Somogyhatvan
Somogyviszló
Szágy
Szalánta
Szalatnak
Szászvár
Szebény
Székelyszabar
Szellő
Szentlászló
Szentlőrinc
Szilágy
Szilvás
Szőke
Szőkéd
Szulimán
Szűr
Tarrós
Téseny
Tormás
Töttös
Varga
Vásárosbéc
Vásárosdombó
Vázsnok
Vékény
Velény
Véménd
Zengővárkony
Zók

33. Dörgicse-Balatonakali Hegyközség

Veszprém megyei települések:
Adásztevel
Ajka
Bakonyoszlop
Bakonyság
Bakonyszentiván
Bakonyszentkirály
Bakonyszücs
Bakonytamási
Balatonfűzfő
Bazsi
Béb
Berhida
Csajág
Csesznek
Csetény
Csögle
Dabronc
Dáka
Devecser
Döbrönte
Dudar
Fenyőfő
Gecse
Gic
Hajmáskér
Halimba
Homokbödöge
Jásd
Káptalanfa
Kemeneshőgyész
Királyszentistván
Litér
Lovászpatona
Magyarpolány
Malomsok
Marcalgergelyi
Mezőlak
Nagyalásony
Nagydém
Nagygyimót
Nemeshany
Nóráp
Noszlop
Öcs
Ősi
Öskü
Pápa
Pápakovácsi
Pápasalamon
Pápateszér
Pétfürdő
Pula
Sóly
Szápár
Szentkirályszabadja
Szőc
Takácsi
Ugod
Vanyola
Várpalota
Vaszar
Veszprém
Vid
Vilonya
Vinár
Zalaerdőd
Zalaszegvár

34. Káli-medence Hegyközség

Veszprém megyei települések:
Kékkút
Kapolcs

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Taliándörög
Vigándpetend

35. Kéthely Hegyközség

Somogy megyei települések:
Babócsa
Balatonfenyves
Balatonszentgyörgy
Balatonújlak
Barcs
Bárdudvarnok
Bélavár
Beleg
Berzence
Bolhás
Bolhó
Bőszénfa
Cserénfa
Csokonyavisonta
Csombárd
Csököly
Csömend
Csurgónagymarton
Darány
Fonó
Gadány
Gálosfa
Gige
Gölle
Görgeteg
Gyékényes
Hajmás
Háromfa
Hedrehely
Heresznye
Hetes
Homokszentgyörgy
Iharos
Iharosberény
Inke
Istvándi
Juta
Kadarkút
Kálmáncsa
Kaposfő
Kaposgyarmat
Kaposmérő
Kaposújlak
Kaposvár
Kaposszerdahely
Kastélyosdombó
Keleviz
Kisasszond
Kisbajom
Kisgyalán
Kiskorpád
Komlósd
Kőkút
Kutas
Lábod
Lad
Lakócsa
Magyaregres
Mesztegnyő
Mezőcsokonya
Nagyatád
Nagybajom
Nagyszakácsi
Nemesdéd
Nemeskisfalud
Nikla
Orci
Őrtilos
Ötvöskónyi
Pamuk
Patca
Patosfa
Péterhida
Pogányszentpéter
Porrog
Porrogszentkirály
Rinyabesenyő
Rinyakovácsi
Rinyaújlak
Sántos
Sávoly
Segesd
Simonfa
Somodor
Somogyaszaló
Somogybükkösd
Somogysárd
Somogysimonyi
Somogyszentpál
Somogyszil
Somogyudvarhely
Szegerdő
Szenna
Szenta
Szentbalázs
Szenyér
Szilvásszentmárton
Szulok
Tapsony
Tarany
Táska
Varászló
Vése
Visnye
Vízvár
Vörs
Zákány

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Zimány
Zselickisfalud
Zselickislak
Zselicszentpál

36. Látrány-Somogytúr-Visz Közös Hegyközség

Somogy megyei települések:
Bedegkér
Bonnya
Ecseny
Felsőmocsolád
Fiad
Gadács
Gamás
Igal
Kapoly
Kára
Kazsok
Kisbárapáti
Mernye
Miklósi
Nágocs
Polány
Ráksi
Somogyacsa
Somogybabod
Somogydöröcske
Somogyegres
Somogygeszti
Somogymeggyes
Szentgáloskér
Szorosad
Törökkoppány
Zics

37. Lengyeltóti Hegyközség

Somogy megyei települések:
Buzsák
Edde
Hács
Kisberény
Osztopán
Öreglak
Pusztakovácsi
Somogyjád
Somogyvámos
Somogyvár
Várda

38. Kőröshegyi Hegyközség

Somogy megyei települések:
Ádánd
Bábonymegyer
Balatonföldvár
Bálványos
Kánya
Kereki
Lulla
Nagyberény
Nyim
Pusztaszemes
Ságvár
Sérsekszőlős
Siófok
Siójut
Som
Szántód
Tab
Tengőd
Torvaly
Zala

39. Kötcse-Szólád Hegyközség

Somogy megyei települések:
Balatonszárszó
Nagycsepely
Teleki

40. Szőlősgyöröki Hegyközség

Somogy megyei település:
Fonyód

41. Pannonhalmi Borvidék Hegyközsége

Győr-Moson-Sopron megyei települések:
Abda
Árpás
Bakonygyirót
Bakonypéterd
Bakonyszentlászló
Bőny
Börcs
Csorna
Gönyű
Gyarmat
Gyömöre
Győr
Győrasszonyfa
Halászi
Jánossomorja
Koroncó
Lázi
Máriakálnok
Mezőörs
Mórichida
Mosonmagyaróvár
Mosonszentmiklós
Öttevény
Pér
Rábaszentmiklós
Románd

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Sikátor
Sokorópátka
Szárföld
Szerecseny
Táp
Tápszentmiklós
Tét
Töltéstava
Várbalog
Veszprémvarsány

42. Kőszeg és Környéke – Vaskeresztes és Környéke Hegyközség

Vas megyei települések:
Alsóújlak
Andrásfa
Bajánsenye
Bejcgyertyános
Boba
Bozsok
Bögöt
Bögöte
Bucsu
Csehi
Csehimindszent
Csénye
Csipkerek
Csönge
Csörötnek
Daraboshegy
Döbörhegy
Döröske
Duka
Egervölgy
Egyházashetye
Egyházasrádóc
Gencsapáti
Gérce
Gersekarát
Gór
Gyöngyösfalu
Győrvár
Halastó
Hegyháthodász
Horvátzsidány
Hosszúpereszteg
Ják
Jánosháza
Káld
Kám
Karakó
Katafa
Kemenesmagasi
Kemenesmihályfa
Kemenessömjén
Kercaszomor
Körmend
Kőszegpaty
Kőszegszerdahely
Magyarlak
Magyarszombatfa
Nádasd
Nagymizdó
Nagysimonyi
Nagytilaj
Nyőgér
Olaszfa
Ostffyasszonyfa
Oszkó
Őrimagyarósd
Pácsony
Pecöl
Perenye
Peresznye
Petőmihályfa
Pusztacsó
Rádóckölked
Sárfimizdó
Sárvár
Sitke
Sótony
Szarvaskend
Szemenye
Szentpéterfa
Szergény
Szombathely
Szőce
Telekes
Tokorcs
Vásárosmiske
Vasvár
Velem
Velemér
Vép
Vönöck

43. Sopron Városkörnyéki Hegyközség

Győr-Moson-Sopron megyei települések:
Ágfalva
Barbacs
Cirák
Csapod
Fertőd
Fertőhomok
Hegykő
Iván
Kapuvár
Lövő
Répcevis
Sarród

KÖZLÖNY

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

44. Sopron Fertőmenti Hegyközség

Győr-Moson-Sopron megyei települések:
Egyházasfalu
Nagylózs
Pereszteg
Pinnye
Sopronkövesd
Szakony
Újkér
Völcsej
Zsira

45. Nyugat-Balatoni Hegyközség

Zala megyei települések:
Alsópáhok
Felsőpáhok
Karmacs
Keszthely
Nemesbük
Vállus

46. Zalaszentgróti Hegyközség

Zala megyei települések:
Almásháza
Alsónemesapáti
Batyk
Bezeréd
Döbröce
Egervár
Gösfa
Gyürüs
Kallósd
Kehidakustány
Kemendollár
Kisbörgő
Lakhegy
Ligetfalva
Mihályfa
Nagygörbő
Nagypáli
Nemesapáti
Óhíd
Orbányosfa
Padár
Petőhenye
Pókaszepetk
Sényе
Sümegcsehi
Türje
Vasboldogasszony
Vöckönd
Zalaegerszeg
Zalaistvánd
Zalaköveskút
Zalaszentiván
Zalaszentlászló
Zalaszentlőrinc

47. Zalakaros Térsége Egyesült Hegyközség

Zala megyei települések:
Alsórajk
Balatonmagyaród
Bocska
Bókaháza
Börzönce
Csapi
Esztergályhorváti
Felsőrajk
Gelse
Gelsesziget
Gétye
Hahót
Kerecseny
Kisbucsa
Misefa
Nagybakónak
Nagykapornak
Nagyrécse
Nemesrádó
Pacsa
Szentpéterúr
Tilaj
Újudvar
Zalaapáti
Zalacsány
Zalaigrice
Zalakomár
Zalamerenye
Zalasárszeg
Zalaszentbalázs
Zalaszentjakab
Zalaszentmárton
Zalaszentmihály
Zalaújlak
Zalavár

48. Nagykanizsai Hegyközség

Zala megyei települések:
Babosdöbréte
Bagód
Bajcsa
Bánokszentgyörgy
Becsvölgye
Belezna
Bocfölde
Boncodfölde
Borsfa
Böde
Bucsuta

KÖZLÖNY

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Csatár
Csonkahegyhát
Csöde
Dobronhegy
Fityeház
Fűzvölgy
Gellénháza
Gombosszeg
Gutorfölde
Hagyárosbőrönd
Hosszúvölgy
Hottó
Kávás
Keménfa
Kiskutas
Kustánszeg
Lickóvadamos
Liszó
Magyarszentmiklós
Mikekarácsonyfa
Miklósfa
Milejszeg
Molnári
Murakeresztúr
Nagykutas
Nagylengyel
Nemeshetés
Nemespátró
Nemessándorháza
Nemesszentandrás
Németfalu
Nova
Oltárc
Ormándlak
Ozmánbük
Pálfiszeg
Petrikeresztúr
Petrivente
Pölöske
Pusztaederics
Pusztamagyaród
Pusztaszentlászló
Salomvár
Sand
Semjénháza
Sormás
Surd
Szentpéterfölde
Szepetnek
Tótszentmárton
Vaspör
Zalaboldogfa
Zalacséb
Zalahásházy
Zalalövő
Zalatárnok

49. Kerka- és Muramenti Hegyközség

Zala megyei települések:
Alsószenterzsébet
Bázakerettye
Csesztreg
Gosztola
Iklódbördöce
Kerkabarabás
Kerkafalva
Kerkakutas
Kerkaszentkirály
Kiscsehi
Kistolmács
Lasztonya
Lendvadedes
Lispeszentadorján
Lovászi
Magyarföld
Maróc
Márokföld
Páka
Pórszombat
Rédics
Szentgyörgyvölgy
Szentmargitfalva
Szilvágy
Tornyiszentmiklós”

2. számú melléklet
a 3/2009. (I. 16.) FVM rendelethez

„2. számú melléklet
a 97/2004. (VI. 3.) FVM rendelethez

Borvidékek, borvidéki körzetek, borvidéki települések:

1. Csongrádi borvidék:
a) Csongrádi körzet: Csongrád, Hódmezővásárhely,
b) Kisteleki körzet: Balástya, Csengele, Kistelek, Pusztaszer, Szatymaz,
c) Mórahalmi körzet: Ásotthalom, Bordány, Domaszék, Kiskundorozsma, Mórahalom, Zákányszék, Zsombó,
d) Pusztamérgesi körzet: Forráskút, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

2. Hajós-Bajai borvidék
Baja, Bátmonostor, Borota, Császártöltés, Csátalja, Csávoly, Dávod, Dusnok, Érsekcsanád, Érsekhalma, Hajós, Nagybaracska, Nemesnádudvar, Rém, Sükösd, Vaskút településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

3. Kunsági borvidék

a) Bácskai körzet: Bácsalmás, Bácsszőlős, Csikéria, Jánoshalma, Kelebia, Kéleshalom, Kunbaja, Kunfehértó, Mélykút, Tompa,

b) Cegléd-Monor-Jászsági körzet: Abony, Albertirsa, Bénye, Cegléd, Ceglédbercel, Csemő, Dány, Gomba, Hernád, Inárcs, Jászberény, Jászszentandrás, Kakucs, Kóka, Monor, Monorierdő, Nagykőrös, Nyársapát, Ócsa, Örkény, Pilis, Tóalmás, Tápiószentmárton, Tápiószele, Újlengyel,

c) Duna menti körzet: Apostag, Dunapataj, Dunavecse, Dömsöd, Harta, Solt, Ráckeve, Szigetcsép, Szigetszentmárton, Szigetújfalu, Tököl,

d) Izsáki körzet: Ágasegyháza, Fülöpháza, Izsák, Kunszentmiklós, Orgovány, Páhi, Szabadszállás,

e) Kecskemét-Kiskunfélegyházi körzet: Ballószög, Bugac, Felsőlajos, Fülöpjakab, Helvécia, Jakabszállás, Kecskemét, Kerekegyháza, Kiskunfélegyháza, Kunbaracs, Kunszállás, Ladánybene, Lajosmizse,

f) Kiskőrösi körzet: Akasztó, Bócsa, Csengőd, Imrehegy, Fülöpszállás, Kaskantyú, Kecel, Kiskőrös, Pirtó, Soltszentimre, Soltvadkert, Tabdi, Tázlár,

g) Kiskunhalas-Kiskunmajsai körzet: Balotaszállás, Csólyospálos, Harkakötöny, Jászszentlászló, Kiskunhalas, Kiskunmajsa, Kisszállás, Móricgát, Szank, Zsana,

h) Tisza menti körzet: Cibakháza, Cserkeszőlő, Csépa, Kocsér, Lakitelek, Nagyrév, Nyárlőrinc, Szelevény, Szentkirály, Tiszaalpár, Tiszajenő, Tiszaföldvár, Tiszainoka, Tiszakécske, Tiszakürt, Tiszasas, Tiszaug településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

4. Neszmélyi borvidék:

a) Ászári körzet: Ászár, Bársonyos, Császár, Csép, Ete, Kerékteleki, Kisbér, Nagyigmánd, Vértesketheły,

b) Neszmélyi körzet: Baj, Bajót, Dunaalmás, Dunaszentmiklós, Esztergom, Kesztölc, Kocs, Lábatlan, Mocsa, Neszmély, Nyergesújfalu, Mogyorósbánya, Süttő, Szomód, Tata, Tát, Tokod, Vértesszőlős településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

5. Badacsonyi borvidék:

Ábrahámhegy, Badacsonytomaj, Badacsonytördemic, Balatonrendes, Balatonszepezd, Gyulakeszi, Hegymagas, Káptalantóti, Kisapáti, Kővágóörs, Nemesgulács, Raposka, Révfülöp, Salföld, Szigliget, Tapolca településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

6. Balatonfüred-Csopaki borvidék:

a) Balatonfüred-Csopaki körzet: Alsóörs, Aszófő, Balatonakali, Balatonalmádi, Balatonfőkajár, Balatonfüred, Balatonkenese, Balatonszőlős, Balatonudvari, Balatonvilágos, Csopak, Dörgicse, Felsőörs, Lovas, Mencshely, Örvényes, Paloznak, Pécsely, Tihany, Vászoly,

b) Zánkai körzet: Balatoncsicsó, Monoszló, Óbudavár, Szentantalfa, Szentjakabfa, Tagyon, Zánka településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

7. Balaton-felvidéki borvidék:

a) Balatonederics-Lesencei körzet: Balatonederics, Lesencefalu, Lesenceistvánd, Lesencetomaj, Nemesvita, Sáska, Uzsa, Zalahaláp,

b) Cserszegi körzet: Balatongyörök, Csabrendek, Cserszegtomaj, Gyenesdiás, Hévíz-Egregy, Rezi, Sümeg, Sümegprága, Várvölgy, Vonyarcvashegy,

c) Káli körzet: Balatonhenye, Hegyesd, Köveskál, Mindszentkálla, Monostorapáti, Szentbékkálla településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

8. Etyek-Budai borvidék:

a) Budai körzet: Bicske, Budajenő, Budakeszi, Csabdi, Páty, Pilisborosjenő, Telki, Tök, Üröm,

b) Etyeki körzet: Alcsútdoboz, Etyek, Felcsút, Gyúró, Kajászó, Martonvásár, Tordas, Vál, Budapest XXII. kerület Budafok,

c) Velencei körzet: Gárdony, Kápolnásnyék, Nadap, Pákozd, Pázmánd, Sukoró, Velence településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

9. Móri borvidék:

Csákberény, Csókakő, Mór, Pusztavám, Söréd, Zámoly településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

10. Pannonhalmi borvidék:

Écs, Felpéc, Győr-Ménfőcsanak, Győrság, Győrszemere, Győrújbarát, Kajárpéc, Nyalka, Nyúl, Pannonhalma, Pázmándfalu, Ravazd, Tényő településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

11. Nagy-Somlói borvidék:

a) Kissomlyó-Sághegyi körzet: Borgáta, Celldömölk, Kemeneskápolna, Kissomlyó, Mesteri,

b) Somló-hegyi körzet: Borszörcsök, Doba, Somlójenő, Somlószőlős, Somlóvásárhely településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

12. Soproni borvidék:

a) Kőszegi körzet: Cák, Csepreg, Felsőcsatár, Kőszeg, Kőszegdoroszló, Lukácsháza, Vaskeresztes,

b) Soproni körzet: Fertőboz, Fertőendréd, Fertőrákos, Fertőszentmiklós, Fertőszéplak, Harka, Hidegség, Kópháza, Nagycenk, Sopron településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

13. Dél-Balatoni borvidék:

a) Balatonlellei körzet: Andocs, Balatonboglár, Balatonlelle, Balatonendréd, Balatonőszöd, Balatonszabadi, Balatonszemes, Gyugy, Karád, Kőröshegy, Kötcse, Lát-

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

rány, Lengyeltóti, Ordacsehi, Somogytúr, Szólád, Szőlősgyörök, Visz, Zamárdi,

b) Kaposi körzet: Kaposhomok, Kaposkeresztúr, Kercseliget, Mosdós, Nagyberki, Szabadi, Csoma,

c) Marcali körzet: Balatonberény, Balatonkeresztúr, Böhönye, Csurgó, Hollád, Kéthely, Marcali, Somogysámson, Somogyzsitfa településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

14. Pécsi borvidék:

a) Szigetvári körzet: Helesfa, Kispeterd, Mozsgó, Nagypeterd, Nyugotszenterzsébet, Szigetvár,

b) Pécsi körzet: Boda, Cserkút, Hosszúhetény, Ivánbattyán, Keszü, Kiskassa, Kővágószőlős, Kővágótöttös, Mecseknádasd, Pécs, Pécsvárad, Szemely, Kisjakabfalva,

c) Versendi körzet: Babarc, Bár, Bóly, Dunaszekcső, Hásságy, Lánycsók, Máriakéménd, Mohács, Monyoród, Nagynyárád, Olasz, Szajk, Szederkény, Versend településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

15. Szekszárdi borvidék:

Alsónána, Alsónyék, Báta, Bátaszék, Decs, Harc, Kakasd, Kéty, Medina, Őcsény, Sióagárd, Szálka, Szekszárd, Várdomb, Zomba településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

16. Villányi borvidék:

a) Siklósi körzet: Bisse, Csarnóta, Diósviszló, Harkány, Hegyszentmárton, Kistótfalu, Márfa, Nagytótfalu, Siklós, Szava, Túrony, Vokány,

b) Villányi körzet: Kisharsány, Nagyharsány, Palkonya, Villány, Villánykövesd településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

17. Bükki borvidék:

Aszaló, Barabás, Bogács, Borsodgeszt, Bükkaranyos, Bükkzsérc, Cserépfalu, Cserépváralja, Edelény, Emőd, Harsány, Kács, Kisgyőr, Kistokaj, Mályi, Megyaszó, Mezőkövesd, Miskolc, Nyékládháza, Sály, Szikszó, Tard, Tibolddaróc, Vatta településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

18. Egri borvidék:

a) Debrői körzet: Aldebrő, Feldebrő, Kompolt, Tarnaszentmária, Tófalu, Verpelét,

b) Egri körzet: Andornaktálya, Demjén, Eger, Egerbakta, Egerszalók, Egerszólát, Felsőtárkány, Kerecsend, Maklár, Nagytálya, Noszvaj, Novaj, Ostoros, Szomolya településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

19. Mátrai borvidék:

a) Mátrai körzet: Abasár, Apc, Atkár, Detk, Domoszló, Ecséd, Gyöngyös, Gyöngyöshalász, Gyöngyösoroszi, Gyöngyöspata, Gyöngyössolymos, Gyöngyöstarján, Halmajugra, Hatvan, Karácsond, Kisnána, Markaz, Nagyréde, Pásztó, Rózsaszentmárton, Szücsi, Vécs, Visonta,

b) Síkvidéki körzet: Budapest-Rákosliget, Heves, Kerepes, Kisnémedi, Mogyoród, Őrbottyán, Szada, Szendehely, Vác, Vácegres, Vácrátót, Veresegyház településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

20. Tokaji borvidék:

Abaújszántó, Bekecs, Bodrogkeresztúr, Bodrogkisfalud, Bodrogolaszi, Erdőbénye, Erdőhorváti, Golop, Hercegkút, Legyesbénye, Makkoshotyka, Mád, Mezőzombor, Monok, Olaszliszka, Rátka, Sárazsadány, Sárospatak, Sátoraljaújhely, Szegi, Szegilong, Szerencs, Tarcal, Tállya, Tokaj, Tolcsva, Vámosújfalu településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

21. Zalai borvidék

a) Muravidéki körzet: Bak, Becsehely, Csörnyeföld, Dobri, Eszteregnye, Homokkomárom, Kerkateskánd, Lenti, Letenye, Magyarszerdahely, Murarátka, Muraszemenye, Nagykanizsa, Rigyác, Söjtör, Szécsi-sziget, Tormafölde, Valkonya, Zajk,

b) Zala-menti körzet: Bérbaltavár, Csáford, Dióskál, Egeraracsa, Galambok, Garabonc, Miháld, Nagyrada, Orosztony, Pakod, Sármellék, Szentgyörgyvár, Vindornyalak, Vindornyaszőlős, Zalabér, Zalakaros, Zalaszabar, Zalaszántó, Zalaszentgrót településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei.

22. Tolnai borvidék

a) Tamási körzet: Aba, Felsőnyék, Igar, Iregszemcse, Lajoskomárom, Magyarkeszi, Mezőkomárom, Nagyszékely, Nagyszokoly, Ozora, Pincehely, Seregélyes, Simontornya, Szabadhidvég, Tamási, Tolnanémedi,

b) Tolnai körzet: Bikács, Bölcske, Dunaföldvár, Dunaszentgyörgy, Gyönk, Györköny, Kölesd, Madocsa, Nagydorog, Paks, Sárszentlőrinc, Tengelic, Tolna,

c) Völgységi körzet: Aparhant, Bátaapáti, Bonyhád, Bonyhádvarasd, Duzs, Grábóc, Györe, Hidas, Hőgyész, Izmény, Kisdorog, Kismányok, Kisvejke, Lengyel, Mórágy, Mőcsény, Mucsfa, Mucsi, Nagymányok, Tevel, Váralja, Závod településeknek a szőlőkataszter szerint I. és II. osztályú határrészei."

3. számú melléklet
a 3/2009. (I. 16.) FVM rendelethez

[Melléklet
az 55/2006. (VII. 27.) FVM rendelethez]

„

Megye	Önkormányzat	Költségvetési elszámolási számla
Baranya	Mánfa	11731063-15555276-00000000

„

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 4/2009. (I. 16.) FVM rendelete a kölcsönös megfeleltetéssel összefüggésben egyes agrártárgyú rendeletek módosításáról

Az állattenyésztésről szóló 1993. évi CXIV. törvény 49. § (1) bekezdés *a)* pont 9. alpontjában, valamint az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény 76. § (2) bekezdés 3. és 18. pontjában kapott felhatalmazás alapján – a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* és *c)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a következőket rendelem el:

1. §

A juh- és kecskefajok egyedeinek Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszeréről szóló 47/2005. (V. 23.) FVM rendelet (a továbbiakban: juh-kecske ENAR rendelet) 11. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az állattartó részére a szállítólevél nyomtatványt a területi felelős biztosítja. Az MJSZ a kiadott szállítólevelekről nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az átvevő nevét és az átadás idejét.”

2. §

(1) A juh-kecske ENAR rendelet 21/A. § (1)–(2) bekezdésében a „megyei állategészségügyi hatóság” szövegrész helyébe az „állategészségügyi hatóság és a tenyésztési hatóság” szövegrész lép.

(2) A juh-kecske ENAR rendelet 21/A. § (3) bekezdésében az „állategészségügyi hatóság” szövegrész helyébe az „állategészségügyi hatóság és a tenyésztési hatóság” szövegrész lép.

3. §

A sertések jelöléséről, valamint Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszeréről szóló 116/2003. (XI. 18.) FVM rendelet (a továbbiakban: sertés ENAR rendelet) 2. § (1) bekezdése a következő 19. ponttal egészül ki:

(E rendelet alkalmazásában:)

„19. *Sertés:* A tartási helyek, a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről szóló 119/2007. (X. 18.) FVM rendelet 2. § 1. pont *c)* alpontjában meghatározott fajok.”

4. §

A sertés ENAR rendelet 7. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Nem kell átjelölni:

a) a más tagállamból származó sertéseket; amennyiben az állattartó a sertéseket mégis átjelöli, annak minden költsége az állattartót terheli, átjelöléskor az állattartó köteles a rendelet 17. § *g)* pontja szerint eljárni;

b) az azonnali vágásra importált sertéseket, amelyek a vágóhídra érkezésük után öt napon belül levágásra kerülnek.”

5. §

A sertés ENAR rendelet 8/A. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A jelölőkalapács kizárólag az önálló tenyészetből a hazai vágóhídra szállított sertések esetében használható.”

6. §

A sertés ENAR rendelet 17. § *g)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az állattartó köteles:)

„*g)* a hazai azonosítóval átjelölt külföldről származó sertések adatait az állatmozgás-nyilvántartásban úgy feltüntetni, hogy a korábbi és az új azonosító közötti kapcsolat megállapítható legyen;”

7. §

A sertés ENAR rendelet 18. § *a)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az ENAR-felelős köteles:)

„*a)* a nyomtatványok, a füljelzők és a jelöléshez szükséges eszközök megrendeléséről, a jelölés elvégzéséről, a sertés szállítólevéllel kapcsolatos feladatok ellátásáról és az országos adatbázis felé történő jelentésekről az Útmutatóban leírtak szerint gondoskodni;”

8. §

(1) A sertés ENAR rendelet 19. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az állatmozgások nyomon követése, illetve a támogatások ellenőrzése céljából az Országos Állattenyésztési Adatbázis részeként országos adatbázist kell fenntartani, illetve működtetni, az adatvédelmi előírások betartásával.”

(2) A sertés ENAR rendelet 19. § (4) bekezdés *c)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az országos adatbázisban az ENAR keretében kell nyilvántartani az állatmozgások alábbi adatait:)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

„*c)* a szállított sertések darabszámát és a bejelentett ENAR-számokat;”

9. §

A sertés ENAR rendelet 20. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A sertés szállítólevél mintáját az Útmutató tartalmazza. A sertés szállítólevelet öt példányban kell kitölteni, a kitöltésre vonatkozó tájékoztatót és a kiegészítő bizonylatokat az Útmutató tartalmazza.”

10. §

A sertés ENAR rendelet 26. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az állattartó köteles a tenyészetében lévő sertésekről állatmozgás-nyilvántartást vezetni és azt naprakészen tartani.”

11. §

A sertés ENAR rendelet 28. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„28. § (1) A sertések jelölésével és nyilvántartásával kapcsolatos, e rendelet végrehajtásának ellenőrzése a megyei állategészségügyi hatóság és a tenyésztési hatóság (a továbbiakban: hatóság) feladata.

(2) A hatóság által végzett helyszíni ellenőrzés más jogszabályban előírt ellenőrzéssel együtt is végrehajtható.”

12. §

A sertés ENAR rendelet 29. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„29. § Az ellenőrzésbe vont tenyészetek kijelölése kockázatelemzéssel történik.”

13. §

A sertés ENAR rendelet 30. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az ellenőrzéseket az országosan egységes ellenőrzési adatlap felhasználásával és az országos adatbázisban szereplő információk figyelembevételével kell végezni.”

14. §

A sertés ENAR rendelet 32. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha megállapítható, hogy a tenyészetben elmulasztották a szállítólevelek használatát vagy az országos adatbázis felé történő jelentést vagy nem tartják be a jelölésre és állatmozgás-nyilvántartás vezetésére vonatkozó szabályokat vagy a 27. § (1) bekezdésében előírt fizetési kötelezettségnek nem tesznek eleget, az állat-egészségügyi hatóság a tenyészet egészére forgalmi korlátozást rendelhet el. Ha a hiányosságok az ellenőrzést követően ismételten előfordulnak, a forgalmi korlátozást el kell rendelni.”

15. §

A sertés ENAR rendelet 35. §-a a következő *e)* ponttal egészül ki:

(E rendelet a Magyar Köztársaság és az Európai Közösségek és azok tagállamai között társulás létesítéséről szóló, Brüsszelben, 1991. december 16-án aláírt Európai Megállapodás tárgykörében, a megállapodást kihirdető 1994. évi I. törvény 3. §-sal összhangban szabályozási körében az Európai Közösségek következő jogszabályaival összeegyeztethető szabályozást tartalmaz:)

„*e)* a Tanács 2008/71/EK irányelve a sertések azonosításáról és nyilvántartásáról.”

16. §

A szarvasmarha-fajok egyedeinek jelöléséről, valamint Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszeréről szóló 99/2002. (XI. 5.) FVM rendelet (a továbbiakban: szarvasmarha ENAR rendelet) 1. § (2) bekezdés *c)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Ez a rendelet a következő közösségi rendeletek tagállami végrehajtást igénylő rendelkezéseit tartalmazza:)

„*c)* a Bizottság 911/2004/EK rendelete a füljelzők, marhalevelek és állomány-nyilvántartások tekintetében az 1760/2000/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet végrehajtásáról;”

17. §

(1) A szarvasmarha ENAR rendelet 2. § (1) bekezdés 9. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. *Magyar ENAR-szám:* az egyed megjelölésére és azonosítására használt, Magyarország ISO kódjeléből (HU) és tíz számjegyből álló egyedi kód; a bejelentett egyed kódját az országos adatbázis adja ki.”

(2) A szarvasmarha ENAR rendelet 2. § (1) bekezdés 11. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. *Használati szám:* a magyar ENAR-számmal rendelkező egyedek tenyészeten belüli megkülönböztetésére szolgáló négyjegyű szám, amit a magyar ENAR-szám tíz számjegyének 6–9. számjegyei alkotnak.”

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

(3) A szarvasmarha ENAR rendelet 2. § (1) bekezdés 18. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„18. *Tenyészetkód:* a tenyészet azonosító száma a Tenyészet Információs Rendszer nyilvántartásában.”

(4) A szarvasmarha ENAR rendelet 2. § (1) bekezdése a következő 19–20. ponttal egészül ki:

„19. *ENAR-szám:* A magyar ENAR szám és a más tagállami ENAR szám összefoglaló elnevezése.

20. *Más tagállami ENAR jelölés:* az 1. § (2) bekezdés *a)* pontja szerinti rendeletnek megfelelő jelölés.”

18. §

A szarvasmarha ENAR rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A jelölést és az egyed bejelentését a következő határidőig kell elvégezni:

a) hazai születésű borjú esetén a jelölést, a születetést követő 20. napig, bejelentést a jelölés utáni 7. napig;

b) harmadik országból érkezett állat jelölését az állategészségügyi vizsgálatot követő 20. napig, bejelentését a jelölés utáni 7. napig;

c) más tagállamból érkezett állat átjelölése tilos, bejelentését az állategészségügyi vizsgálatot követő 7. napig.”

19. §

A szarvasmarha ENAR rendelet 9. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A megjelölt vagy másik tagállamból érkezett szarvasmarha adatairól kiállított ENAR-bejelentőlapot az országos adatbázisnak 7 napon belül meg kell küldeni. A bejelentés elektronikus úton is teljesíthető. Hazai születésű borjú bejelentése csak akkor fogadható el, ha az adatbázis az anyát (embrióátültetés esetén a recipienst) a bejelentő tenyészetében tartja nyilván. Az Útmutató tartalmazza a bejelentőlap mintáját. Másik tagállamból érkezett állat bejelentőlapjához mellékelni kell az állat útlevelét is.”

20. §

A szarvasmarha ENAR rendelet 17. § *e)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A vágóhíd üzemben tartója feladatai és kötelességei:)

„*e)* az ellenőrző szelvény nélküli igazolólapokra rávezeti a vágóhíd tenyészetkódját, a vágás rendes/nem rendes megjelölését, valamint az állat vágóhídra érkezésének időpontját, kivéve, ha az elektronikus jelentési rendszeren keresztül küldi be ezen adatokat, az igazolólapokat pedig 7 napon belül megküldi a tenyésztési hatóságnak;”

21. §

(1) A szarvasmarha ENAR rendelet 19. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím lép:

„Az ENAR-ban részt vevő állattartók és az ENAR-felelős feladatai és kötelezettségei”

(2) A szarvasmarha ENAR rendelet 19. § *a)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az állattartó köteles a közösségi jogszabályokban foglaltakat betartani, valamint:)

„*a)* a tenyészetben tartott szarvasmarhákról a 2. számú melléklet szerint állomány-nyilvántartást vezetni, és azt naprakészen tartani;”

(3) A szarvasmarha ENAR rendelet 19. § *h)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az állattartó köteles a közösségi jogszabályokban foglaltakat betartani, valamint:)

„*h)* a hazai azonosítóval megjelölt, harmadik országból beérkezett állat adatait az állomány-nyilvántartó könyvben úgy feltüntetni, hogy a korábbi és az új azonosító közötti kapcsolat bármikor megállapítható legyen.”

22. §

A szarvasmarha ENAR rendelet 20. § *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép, valamint a § a következő *c)–d)* pontokkal egészül ki:

(Az ENAR-felelős köteles:)

„*b)* az országos adatbázisban történő nyilvántartásba vételhez 7 napon belül bejelenteni az ENAR-felelősnek vagy a megyei állategészségügyi hatóságnak átadott vagy attól átvett, továbbá a felhasználás előtt használhatatlanná vált vagy elveszett füljelzőket;

c) megyei körzetben a megjelölt állat bejelentőlapját a helyszínen kitölteni, és harmadik példányát az állattartónak átadni;

d) megyei körzetben a marhalevél átvételét, borjú születésének bejelentését, vagy a feladatait érintő bármilyen esemény bejelentését az állattartó felé igazolni”.

23. §

(1) A szarvasmarha ENAR rendelet 24. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A megyei körzetbe sorolt tenyészet esetében a megyei állategészségügyi hatóság, önálló tenyészet esetében pedig a tenyésztési hatóság a központi adatbázisból igazolólapot állít ki az állattartónak. Az igazolólapot az állat születése vagy tenyészetbe kerülése bejelentését tanúsító bizonylat beérkezésétől számított 14 napon belül kell kiadni.”

(2) A szarvasmarha ENAR rendelet 24. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Más tagállamból érkező szarvasmarha útlevelét a szükséges adatok nyilvántartásba vétele érdekében a bejelentőlappal együtt regisztráció céljából 7 napon belül be kell küldeni az országos adatbázishoz.”

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

24. §

(1) A szarvasmarha ENAR rendelet 25. § *d)–e)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az állattartó köteles:)

„*d)* az elveszett, a házilag levágott és a közvetlenül a tenyészetből külföldre szállított állat ellenőrző szelvénnyel egybefüggő igazolólapját 3 napon belül átadni az ENAR-felelősnek;

e) az állat elhullása és leölése esetén az ellenőrző szelvényt 3 napon belül átadni az ENAR-felelősnek, a tetemet és az igazolólapot a községi hullabegyűjtő hely kezelője útján vagy közvetlenül átadni az állati hulladék feldolgozó szervezetnek;”

(2) A szarvasmarha ENAR rendelet 25. §-a a következő *h)* ponttal egészül ki:

(Az állattartó köteles:)

h) a tenyészetében született borjú születését 10 napon belül bejelenteni az ENAR-felelősnek.”

25. §

A szarvasmarha ENAR rendelet 26. § *a)–c)* pontjai helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az ENAR-felelős köteles:)

„*a)* az elveszett, a házilag levágott és a közvetlenül a tenyészetből külföldre szállított állat ellenőrző szelvénnyel egybefüggő igazolólapját a kézhezvételétől számított 4 napon belül az ellenőrző szelvény rovatainak kitöltése után az országos adatbázisnak megküldeni;

b) a más tenyészetből beérkezett szarvasmarha ellenőrző szelvény nélküli igazolólapját kitölteni, és 4 napon belül az országos adatbázisnak megküldeni;

c) a tenyészetéből kikerült, elhullott és leölt szarvasmarha igazolólapjának ellenőrző szelvényét a kézhezvételétől számított 4 napon belül kitölteni, és az országos adatbázishoz megküldeni;”

26. §

A szarvasmarha ENAR rendelet 30. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az ideiglenesen külföldre szállított állat visszaérkezésekor az állattartó köteles a szarvasmarha visszaküldött útlevelét, valamint állat-egészségügyi bizonyítványát az ENAR-felelősnek 3 napon belül leadni. Az ENAR-felelős 4 napon belül új igazolólapot igényel az országos adatbázistól.”

27. §

(1) A szarvasmarha ENAR rendelet 31. § (1) bekezdés *d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A 19. § a) pontja szerinti állomány-nyilvántartásban az állattartó az alábbi adatokat köteles feltüntetni:]

„*d)* az elhullás, a leölés és a házi vágás időpontját,”

(2) A szarvasmarha ENAR rendelet 31. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az állomány-nyilvántartásban rögzíteni kell az ellenőrzést végző nevét és az ellenőrzés időpontját, amit az ellenőrzést végző személy aláírásával és bélyegzővel igazol.”

28. §

A szarvasmarha ENAR rendelet 5. § (2) bekezdésében, a 11. § (3) bekezdésében, a 25. § *b), c), f), g)* pontjaiban, a 29. § (3) bekezdésében a „munkanapon” szövegrész helyébe a „napon” szövegrész lép.

29. §

A szarvasmarha ENAR rendelet 2. számú melléklete helyébe e rendelet *melléklete* lép.

30. §

(1) A tartási helyek, a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről szóló 119/2007. (X. 18.) FVM rendelet (a továbbiakban: TIR rendelet.) 2. § 1. pont *c)* alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában:

1. állat: az alábbi állatfajok valamelyikéhez tartozó egyed:)

„*c)* sertés: a Suidae családba tartozó bármely állat, beleértve a nem kizárólag bemutatás, vagy közvetlenül vadászati hasznosítás céljából fogságban tartott vaddisznót is;”

(2) A TIR rendelet 2. § 1. pont *j)* alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában:

1. állat: az alábbi állatfajok valamelyikéhez tartozó egyed:)

„*j)* a *c)* és az *e)* alpontokban felsoroltaktól eltérő fajú egyéb vadászható vadfajok”.

31. §

A TIR rendelet 4. § (1) bekezdése a következő *i)* ponttal egészül ki:

(Az állattartónak be kell jelentenie és az Országos Adatbázisban nyilván kell tartani:)

„*i)* azokat a vadászható vadfaj tartási helyeket, ahol nem kizárólag bemutatás, vagy közvetlenül vadászati hasznosítás céljából fogságban tartott vadászható vadfajokat tartanak.”

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

32. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő tizenötödik napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a juh- és kecskefajok egyedeinek Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszeréről szóló 47/2005. (V. 23.) FVM rendelet 21/B. § (2) bekezdése, a sertések jelöléséről, valamint Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszeréről szóló 116/2003. (XI. 18.) FVM rendelet 7. § (4) bekezdése, 30. § (2)–(3) bekezdései, a szarvasmarha-fajok egyedeinek jelöléséről, valamint Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszeréről szóló 99/2002. (XI. 5.) FVM rendelet 2. § (1) bekezdés 3. pontja, a 22. § (3) bekezdése, a 31. § (5) bekezdése, a 40. § (2) bekezdése, a tartási helyek, a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről szóló 119/2007. (X. 18.) FVM rendelet 2. § 1. pont *k)* alpontja hatályát veszti.

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

Melléklet a 4/2009. (I. 16.) FVM rendelethez

„2. számú melléklet a 99/2002. (XI. 5.) FVM rendelethez

Állomány-nyilvántartás

ENAR-szám	Anyja ENAR-száma vagy eredeti külföldi azonosítója	Születés ideje	Neme	Fajtája és szőrzetének színe	A tartási helyen lévő állat elpusztulásának, elveszésének dátuma	A tartási helyen lévő állat leölésének és a házi vágásának időpontját	A tenyészetbe érkezett		Elhagyta a tenyészetet		
							Származási tenyészet kódja	Dátum	Céltenyészet kódja	Dátum	Megjegyzés

Ellenőrzések

Dátum:			
Aláírás:			

”

KÖZLÖNY
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 5/2009. (I. 27.) FVM rendelete a baromfikeltető állomások üzemeltetésének engedélyezéséről és működésüknek rendjéről szóló 121/2007. (X. 18.) FVM rendelet módosításáról

Az állattenyésztésről szóló 1993. évi CXIV. törvény 49. § (1) bekezdés *a)* pont 9. és 10. alpontjában, valamint az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény 76. § (2) bekezdés 19. és 21. pontjában kapott felhatalmazás alapján – a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* és *c)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a következőket rendelem el:

1. §

(1) A baromfikeltető állomások üzemeltetésének engedélyezéséről és működésüknek rendjéről szóló 121/2007. (X. 18.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.) 2. §-a a következő *d)* ponttal egészül ki:

[E rendelet alkalmazásában:]

„*d) termelőtelep:* az 1234/2007/EK tanácsi rendeletnek a keltetőtojások és a naposcsibék termelése és forgalmazása tekintetében történő alkalmazására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról szóló, 2008. június 27-i 617/2008/EK bizottsági rendelet (a továbbiakban: bizottsági rendelet) 1. cikk 3. pontjának *a)* és *b)* pontja szerinti tenyésztelep, illetve szaporítótelep.”

(2) Az R. 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az e rendeletben nem meghatározott fogalmakra a TIR rendelet 2. §-a, az Átv. 3. §-a és a bizottsági rendelet 1. cikke az irányadó.”

2. §

Az R. 6. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az ellenőrzéshez szükséges mintavétel és minősítés szabályait az 1. számú melléklet tartalmazza.”

3. §

Az R. a következő 9/A. és 9/B. §-okkal és alcímekkel egészül ki:

„Tenyész- és keltetőtojások, valamint csomagolásuk jelölése

9/A. § (1) Belföldön forgalomba hozott tenyész- és keltetőtojásoknak a termelőtelep azonosító számát tartalmazó egyedi jelölését a külön jogszabályban meghatározottak szerint, a termelőtelepen kell elvégezni.

(2) Az Európai Unió tagállamába vagy harmadik országba történő szállítás esetén a tenyész- és keltetőtojásoknak a termelőtelep azonosító számát tartalmazó egyedi jelölését a termelőtelepen kell elvégezni, és az azonosító számot a tenyész- és keltetőtojásokon fel kell tüntetni.

(3) A termelőtelep azonosító számát a termelőtelep tulajdonosának vagy tartójának írásbeli kérelmére a tenyésztési hatóság adja ki. Az azonosító szám kiadásával egyidejűleg a tenyésztési hatóság az ügyfelet és a területileg illetékes állategészségügyi hatóságot határozat megküldésével értesíti.

(4) A tenyésztési hatóság a termelőtelep tulajdonosának vagy tartójának írásbeli kérelme alapján engedélyezheti a keltetőtojások keltetőüzemben történő jelölését, de ebben az esetben is a termelőtelep azonosító számát kell a tojásokon feltüntetni. A jelölést mindenkor a keltetőgépbe történő helyezés előtt kell elvégezni.

(5) Az Európai Unió tagállamába vagy harmadik országba történő szállítás esetén az azonosító szám elemeit a 2. számú melléklet tartalmazza.

Tájékoztatás és jelentéstétel

9/B. § A bizottsági rendelet 8. cikkében előírt tájékoztatást – a külön jogszabályokban foglaltaknak megfelelően – a Központi Statisztikai Hivatal végzi.”

4. §

Az R. 12. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ez a rendelet a következő közösségi rendeletek végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapítja meg:

a) a Bizottság 617/2008/EK rendelete (2008. június 27.) az 1234/2007/EK tanácsi rendeletnek a keltetőtojások és a naposcsibék termelése és forgalmazása tekintetében történő alkalmazására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról;

b) a Tanács 1234/2007/EK rendelete (2007. október 22.) a mezőgazdasági piacok közös szervezésének létrehozásáról, valamint egyes mezőgazdasági termékekre vonatkozó egyedi rendelkezésekről.”

5. §

Az R. kiegészül e rendelet *mellékletében* foglalt 2. számú melléklettel, és az eredeti melléklet számozása 1. számú mellékletre változik.

6. §

(1) Ez a rendelet – a 3. §-sal beiktatott 9/A. § (2), (3), (4) és (5) bekezdéseinek kivételével – a kihirdetését köve-

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

tő tizenötödik napon lép hatályba, és rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) Az R. 9/A. § (2)–(5) bekezdései e rendelet kihirdetését követő második hónap első napján lépnek hatályba.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R. 4. § (2) bekezdése hatályát veszti.

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

Melléklet
az 5/2009. (I. 27.) FVM rendelethez

[2. számú melléklet
a 121/2007. (X. 18.) FVM rendelethez]

Az Európai Unió tagállamába vagy harmadik országba történő szállítás esetén a termelőtelep azonosító száma a következő elemekből tevődik össze:	
1. karakter:	„HU” – Magyarország ISO-kódja
2. karakter:	„P” – tenyésztelep
	„B” – szaporítótelep
	„H” – keltető
3. karakter:	telep TIR azonosítója

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 6/2009. (I. 27.) FVM rendelete a szőlőültetvények kivágásához nyújtott támogatás feltételeiről szóló 100/2008. (VIII. 6.) FVM rendelet módosításáról

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (4) bekezdésében, valamint a szőlőtermesztésről és a borgazdálkodásról szóló 2004. évi XVIII. törvény 57. § (1) bekezdés *d)* pontjában kapott felhatalmazás alapján, a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A szőlőültetvények kivágásához nyújtott támogatás feltételeiről szóló 100/2008. (VIII. 6.) FVM rendelet 10. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki és a § eredeti (4)–(6) bekezdésének számozása (5)–(7) bekezdésre változik:

„(4) A támogatási keret túligénylése esetén, a 9. § (2) bekezdésére, illetve a (3) bekezdésben meghatározott sorrendre tekintettel, a keretkimerülés napján beérkezett kérelmek közötti – a kivágási engedélyek kiadására vonatkozó – sorrend a kérelmezők életkora szerinti csökkenő sorrenddel azonos.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 7/2009. (I. 30.) FVM rendelete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról az agrárágazatban

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 85. § (4) bekezdés *a)–b)* pontjában és *d)–f)* pontjában kapott felhatalmazás alapján, a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a Kjt. 85. § (4) bekezdés *d)* pontja alapján a szociális és munkaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 170/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában meghatározott feladatkörében eljáró szociális és munkaügyi miniszterrel, valamint a pénzügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 169/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában meghatározott feladatkörében eljáró pénzügyminiszterrel egyetértésben – a következőket rendelem:

1. §

E rendeletet a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter (a továbbiakban: miniszter) ágazati irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára kell alkalmazni.

2. §

(1) Az ágazathoz tartozó szervezetekben betölthető munkaköröket, valamint az azokhoz tartozó fizetési osztályokat a rendelet *melléklete* tartalmazza.

(2) A magasabb vezető beosztás ellátásával történő megbízás határozott időre is szólhat, ennek időtartama legfeljebb hat év lehet.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

(3) A költségvetési szervek elsőszámú vezetőjének és gazdasági vezetőjének kinevezéssel és felmentéssel kapcsolatos munkáltatói jogkörét a miniszter gyakorolja.

3. §

(1) Magasabb vezetői munkakörök a következők:
a) főigazgató,
b) főigazgató-helyettes,
c) igazgató,
d) igazgatóhelyettes,
e) műszaki vezető,
f) gazdasági vezető.

(2) Vezetői megbízások a következők:
a) főosztályvezető, főosztályvezető-helyettes;
b) osztályvezető, osztályvezető-helyettes;
c) az *a)–b)* pont hatálya alá nem tartozó, azoknál kisebb, egy adott intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott és önálló szervezeti egység vezetője.

(3) A magasabb vezető beosztású közalkalmazottat a pótlékalap háromszáz százaléka, a vezető beosztású közalkalmazottat a pótlékalap kétszáz százaléka illeti meg vezetői pótlék címén.

4. §

Magasabb vezető és vezető beosztást – a 3. § (2) bekezdés *c)* pontja szerinti vezető beosztás kivételével – csak szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező közalkalmazott tölthet be.

5. §

A nem vezetői munkakör, valamint a 3. § (2) bekezdés *b)* és *c)* pontja szerinti vezetői munkakör, illetve vezetői megbízás pályázat nélkül tölthető be, illetve adható.

6. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszíti a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 24/1992. (XII. 18.) FM rendelet. Ez a bekezdés e rendelet hatálybalépését követő napon hatályát veszíti.

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

Melléklet
a 7/2009. (I. 30.) FVM rendelethez

	Munkakör	Fizetési osztály
a)	Ágazati jellegű munkakörök	
	agrármérnök	H
	agrárszakmérnök	I
	analitikus	F, H
	asszisztens	C, D, E, F
	állategészségőr	C, D, E
	állatgondozó	A, B, C
	állatorvos	H
	állattenyésztő	B, C, D, E, F, G, H
	biokémikus	F, H
	biológus	F, H
	boncmester	B, C, D
	boncsegéd	A, B
	élelmiszer-ellenőr	C, D, E, F
	élelmiszer-higiénikus	D, F, H
	élelmiszer-ipari mérnök	H
	élelmiszer-ipari ügyintéző	C, F, H
	élelmiszer-ipari szakmérnök	I
	fertőtlenítő	A, B, C
	gyógyszerész (állat-egészségügyi)	H
	gyógyszerésztechnikus (állat-egészségügyi)	C, D, E
	kertészmérnök	H
	kémikus	F, H
	laboratóriumi kisegítő	A, B, C
	laboráns	C, D, E, F
	laborműszerész	C, D, E
	mezőgazdasági gépkezelő	B, C
	szakállatorvos	I
	szakértő-tanácsadó	F, H, I
	szakgyógyszerész (állat-egészségügyi)	I
	tartósítóipari ügyintéző	C, D, F, H
	udvaros	A, B
	állat-egészségügyi és állattenyésztési üzemmérnök	F
b)	Nem ágazati jellegű munkakörök	
	adminisztrátor	B, C, D
	anyagbeszerző	B, C
	belső ellenőr	F, G, H
	segédmunkás	A
	betanított munkás	A, B
	szakmunkás	B, C, D
	bérelszámoló	B, C, D
	büfés	A, B, C
	éjjeliőr, egyéb őr	A, B
	ügyintéző	C, D, E, F, G, H
	fűtő	B, C
	garázsmester	B, C, D
	gépkocsivezető	B, C, D
	gondnok	B, C
	gyors- és gépíró	B, C, D
	humánpolitikai ügyintéző	A, B, C, D
	igazgatási ügyintéző	A, B, C, D
	iskola titkár	A, B, C, D

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Munkakör	Fizetési osztály
iskola nővér (ápoló)	A, B, C, D
iratkezelő-irattáros	B, C
jogi előadó	H
jogtanácsos	I
karbantartó	B, C, D
kézbesítő	A, B
könyvelő	A, B, C, D
műszerész	B, C, D
nyomdai alkalmazott	A, B, C, D
technikus	C, D, E, F
pénztáros	B, C, D
portás	A, B, C
szakács	A, B, C, D
rendész/vagyonőr	B, C, D, E, F
revizor	E, F, G, H
számítástechnikai munkakörök	C, D, E, F, G, H
takarító	A
telefon-, telex-, telefaxkezelő	A, B, C
titkárnő	B, C, D, E

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 8/2009. (II. 4.) FVM rendelete a Helyi Vidékfejlesztési Közösségek és a LEADER helyi akciócsoportok részére az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet keretében nyújtott támogatás részletes feltételeiről szóló 141/2008. (X. 30.) FVM rendelet módosításáról

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (3) bekezdés *a)* pontjában kapott felhatalmazás alapján – a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat-, és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a következőket rendelem el:

1. §

(1) A Helyi Vidékfejlesztési Közösségek és a LEADER helyi akciócsoportok részére az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet keretében nyújtott támogatás részletes feltételeiről szóló 141/2008. (X. 30.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. § *d)–f)* pontjai helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában:)

„d) munkaterv: a HVK és a LEADER HACS által, az Irányító Hatóság (a továbbiakban: IH) iránymutatása alapján elkészített, két hónapra vonatkozóan elvégzendő feladatok összességét tartalmazó írásbeli terv, amely alól kivételt képez a 2009. március 1. és március 31. közötti időszak, amelyet illetően egy hónapra vonatkozik;

e) beszámoló: a HVK és a LEADER HACS által a munkaterv alapján, az elszámolási időszakra elkészített, az előző két hónapban elvégzett feladatokat bemutató dokumentum, amely alól kivételt képez a 2009. március 1. és március 31. közötti időszak, amely esetben egy hónapban elvégzett feladatokat bemutató dokumentum;

f) teljesítési igazolás: a HVK és a LEADER HACS munkaszervezete által elkészített és az IH-nak benyújtott beszámoló alapján, az IH által kéthavonta kiállított okirat, amely alól kivételt képez 2009. március 1. és március 31. közötti időszakra kiállított, egy hónapra vonatkozó okirat, amely tartalmazza a támogatásra jogosult szervezet megnevezését, a munkatervben szereplő teljesített feladatok azonosítóját és az elszámolási időszakra vonatkozó százalékos teljesítési arányt;”

(2) Az R. 1. § *h)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában:)

„h) elszámolási időszak: a 7. § (5) bekezdésében meghatározott kifizetési kérelem beadására nyitva álló időszakot megelőző két hónap, amely alól kivételt képez a 2009. április 1. és április 30. közötti, a kérelmek beadására nyitva álló időszakot megelőző egy hónap;”

2. §

(1) Az R. 4. § (4) bekezdésének felvezető szövege helyébe a következő rendelkezés lép:

„A nettó 400 000 forintot meghaladó számlatétel vagy azonos rendeltetésű beszerzések számlatételeinek együttes összege esetén:”

(2) Az R. 4. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A nettó 500 000 Ft/db teljes bekerülési értékű vagy ezen bekerülési érték feletti, nagy értékű tárgyi eszköz beszerzése csak az IH előzetes hozzájárulásával kérelmezhető a 6. számú mellékletben szereplő formanyomtatványon, 2 árajánlat másolatának becsatolása mellett. A tárgyi eszköz értékébe be kell számítani a rendeltetésszerű használatához nélkülözhetetlen, kiegészítő (önállóan nem használható) kellék értékét akkor is, ha az más számlán/számla tételsoron szerepel. Az IH hozzájárulása után az eszköz beszerzése során az eszköz típusától és fajtájától eltérni nem lehet. A beszerzési összeg a kérelemben feltüntetett összegtől legfeljebb 15%-ban térhet el.”

3. §

(1) Az R. 5. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az 5. és 6. számú melléklet alapján kérvényezett IH jóváhagyásról a kérelemnek az IH-hoz postai vagy személyes úton történő megküldésétől számított 30 napon belül dönt az IH.”

(2) Az R. 5. §-a a következő (11)–(12) bekezdésekkel egészül ki:

„(11) Az IH a rendelet 3. § (2) bekezdés *b)* pontjában megjelölt feladat ellátása érdekében 2009. január 1-jétől

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

minden év február 15-ig IH közleményben iránymutatást nyújt a LEADER HACS vagy a HVK által létrehozott jogi személyiségű szervezet:

a) vezető tisztségviselői;

b) egyéb tisztségviselői;

c) munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló munkatársai munkabére, megbízási díja, tiszteletdíja, valamint bármely más jogcímen nyújtott anyagi juttatás összegére (a továbbiakban együtt: munkabér) vonatkozóan.

(12) A munkabér-támogatás alapjának elismerhető mértéke a (11) bekezdés szerinti IH közleményben meghatározott munkabér összegének 120%-a.”

4. §

(1) Az R. 7. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A kifizetési kérelmet

a) 2009-ben:

aa) január 1-jétől január 31-ig,

ab) március 1-jétől március 31-ig,

ac) április 1-jétől április 30-ig,

ad) június 1-jétől június 30-ig,

ae) augusztus 1-jétől augusztus 31-ig,

af) október 1-jétől október 31-ig, valamint

ag) december 1-jétől december 31-ig,

b) 2010-ben, valamint azt követően évente:

ba) február1-jétől február 28-ig,

bb) április 1-jétől április 30-ig,

bc) június 1-jétől június 30-ig,

bd) augusztus 1-jétől augusztus 31-ig,

be) október 1-jétől október 31-ig,

bf) december 1-jétől – december 31-ig

lehet benyújtani az MVH-hoz, az MVH által rendszeresített formanyomtatványon postai úton. Az utolsó kifizetési kérelem 2015. augusztus 1-jétől augusztus 31-ig nyújtható be.”

(2) Az R. 7. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) A kifizetési kérelemben kizárólag az adott benyújtási időszakot megelőző, a költségfelmerülési időpont szerinti két havi kiadásokat igazoló, pénzügyileg rendezett bizonylatok ismerhetők el. Kivételt képez ez alól a 2009. április 1-jétől április 30-ig tartó kifizetési időszak, amely során a benyújtási időszakot megelőző, a költségfelmerülési időpont szerinti egy havi kiadásokat igazoló bizonylatok ismerhetők el.”

5. §

(1) Az R. 1–4. számú melléklete e rendelet *1–4. számú melléklete* szerint módosul.

(2) Az R. 5. számú melléklete helyébe e rendelet *5. számú melléklete* lép.

6. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R. 7. § (6) bekezdésének *a)* pontja hatályát veszti.

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

1. számú melléklet a 8/2009. (II. 4.) FVM rendelethez

Az R. 1. számú mellékletének 31. sora helyébe a következő szövegrész lép:

„31.	Észak-Tolna Hegyhát Helyi Közösség	3-as KÉZFOGÁS Nonprofit Kft.”

2. számú melléklet a 8/2009. (II. 4.) FVM rendelethez

Az R. 2. számú melléklete a következő szövegrésszel egészül ki:

„5510	Szállodai szolgáltatás
5523	Egyéb szálláshely-szolgáltatás
6321	Egyéb, szárazföldi szállítást segítőtevékenység
7440	Hirdetés”

3. számú melléklet a 8/2009. (II. 4.) FVM rendelethez

Az R. 3. számú melléklete a következő szövegrésszel egészül ki:

[Kód	*Megnevezés]*
„0603	Díszítés vagy csokorkészítés céljára szolgáló vágott virág és bimbó frissen, szárítva, fehérítve, festve, impregnálva vagy másképpen kikészítve

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

2710	Kőolaj és bitumenes ásványokból előállított olaj, a nyers kivételével; másutt nem említett olyan készítmény, amely legkevesebb 70 tömegszázalékban kőolajat vagy bitumenes ásványokból előállított olajat tartalmaz, ez az olaj a készítmény lényeges alkotórésze; olajhulladék
3212	Nem vizes közegben diszpergált pigmentek (beleértve a fémport és -pelyhet is), folyékony vagy paszta formában, amelyet a zománc- és festékgyártásban használnak; nyomófólia; festő- és színezőanyagok kimért adagokban és formákban a kiskereskedelemben szokásos kiszerelésben
3402	Szerves felületaktív anyagok (a szappan kivételével); felületaktív készítmény, mosókészítmények (beleértve a kiegészítő mosóanyagokat is), szappantartalmú tisztító – készítmények, a 3401 vtsz. alá tartozó kivétellel
3506	Máshol nem említett elkészített enyv és más elkészített ragasztó; enyvként vagy ragasztóként használható termékek, a kiskereskedelemben enyvként vagy ragasztóként szokásos módon kiszerelve, legfeljebb 1 kg tiszta tömegben
3919	Öntapadó műanyag lap, lemez, film, fólia, szalag, csík és más sík formában, tekercsben is
3921	Más műanyag lap, lemez, film, fólia, szalag és csík
3926	Műanyagból készült más áruk és a 3901–3914 vtsz. alá tartozó más anyagokból készült áruk
4802	Nem bevont papír és karton írásra, nyomtatásra vagy más grafikai célra, és nem perforált lyukkártya- és lyukszalagpapír tekercsben vagy téglalap (beleértve a négyzet) alakú ívben, bármilyen méretben, a 4801 vagy a 4803 vtsz. alá tartozó papír kivételével; kézi merítésű papír és karton
4804	Nem bevont nátronpapír és -karton tekercsben vagy ívben, a 4802 vagy 4803 vtsz. alá tartozók kivételével
4805	Nem bevont más papír és karton tekercsben vagy ívben az árucsoporthoz tartozó Megjegyzések 3. pontjában megengedettnél nem nagyobb mértékben megmunkálva vagy feldolgozva
4806	Növényi pergamen, zsírpapír, pauszpapír (átmásolópapír) és pergamenpapír és más fényezett, átlátszó vagy áttetsző papír tekercsben vagy ívben
4807	Többrétegű papír és karton (ragasztóval összeragasztott papír- vagy kartonlapokból összeállítva) felületi impregnálás vagy bevonás nélkül, belső erősítéssel is, tekercsben vagy ívben
4821	Mindenféle címke papírból vagy kartonból, nyomtatott is
4906	Eredeti, kézzel készült tervrajz és műszaki rajz építészeti, gépészeti, ipari, kereskedelmi, helyrajzi vagy hasonló célra; kézírásos szöveg; mindezek fényérzékeny papírra fényképészeti eljárással és karbonpapírral készített másolatai
4908	Levonókép (levonómatrica)
5802	Frottírtörülköző- és hasonló frottírszövet, az 5806 vtsz. alá tartozó keskenyáru kivételével; tűzött textilszövet, az 5703 vtsz. alá tartozók kivételével
6305	Zsák és zacskó áruk csomagolására
8213	Olló, szabóolló és hasonló olló, valamint ezek pengéi
8303	Páncélburkolatú vagy páncéllal megerősített szekrény (széf), páncélszekrény és páncélozott ajtó és rekesz páncélszobához, pénz- és okirattartó láda, doboz és hasonló nem nemes fémből
8304	Iratgyűjtő doboz, kartotékdoboz, papírtartó tálca, papírtartó kosár, tolltartó, irodai bélyegzőtartó és hasonló irodai vagy íróasztali felszerelés nem nemesfémből, a 9403 vtsz. alá tartozó irodai bútor kivételével
8305	Cserélhető lapos dosszié vagy iratgyűjtő szerelvény, levélkapocs, gemkapocs, jelző címke és ehhez hasonló irodai eszköz nem nemesfémből; fűzőkapocs (pl. irodai, kárpitozási, csomagolási célra) nem nemesfémből
8306	Harang, csengő, gong és hasonló nem elektromos jelzőeszköz nem nemesfémből; kis szobor és más dísztárgy nem nemesfémből; fénykép-, kép- vagy hasonló keret nem nemesfémből; tükör nem nemesfémből
8310	Jelzőtábla, névtábla, címtábla és hasonló tábla, szám, betű és más jel nem nemesfémből, a 9405 vtsz. alá tartozó kivételével
8424	Folyadék vagy por szórására vagy porlasztására szolgáló mechanikus készülék (kézi is); töltött vagy töltetlen tűzoltó készülék, legfeljebb 21 kg tömegű (kiv. tűzoltógránát vagy bomba); szórópisztoly és hasonló készülék; homok-, gőzszóró és hasonló gép
8440	Könyvkötő gép, beleértve a könyvfűző gépet is
8441	Papíripari rostanyag, papír vagy karton feldolgozására szolgáló más gép, beleértve mindenfajta vágógépet
8473	A 8469–8472 vtsz. alá tartozó géphez kizárólag vagy elsősorban használt alkatrész és tartozék (a gép tárolására, szállítására szolgáló tok és hasonló kivételével)
8523	Hang vagy más jelenség felvételére alkalmas vagy ilyen célra előkészített, de felvételt nem tartalmazó anyag, a 37. árucsoport kivételével

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

8524	Lemezek, szalagok, szilárd, állandó nem felejtő tároló eszközök, „intelligens kártyák” és más adathordozók hang vagy más jel rögzítésére, rögzített is, beleértve a matricát és a mesterlemezt lemezek gyártásához, a 37. árucsoportba tartozó termékek kivételével
8536	Legfeljebb 1000 V feszültségű elektromos áramkör összekapcsolására, védelmére vagy elektronikus áramkörbe vagy azon belüli összekapcsolására szolgáló készülék (pl. kapcsoló, relé, olvadóbiztosíték, túlfeszültségcsökkentő, dugasz, foglalat, lámpafoglalat, csatlakozódoboz)
8544	Szigetelt elektromos huzal (zománcozott vagy anódosan oxidált is), kábel (a koaxiális kábel is) és egyéb szigetelt elektromos vezeték, csatlakozóval vagy anélkül; önállóan beburkolt optikai szálakból álló kábel, elektromos vezetékkel összeállítva vagy csatlakozóval felszerelve is
9009	Optikai rendszerű vagy kontakt fénymásoló és hőmásoló készülék
9606	Gomb, franciakapocs, patentkapocs és patent, gombtest és ezek más részei; nyers gomb
9611	Kézi használatú kelet-, pecsételő- vagy számozó-bélyegző és hasonló (beleértve a címkenyomtató vagy -domborító készüléket is); kézi működtetésű összetett fémbélyegző és ilyen összetett fémbélyegzőkből álló kézinyomda”

4. számú melléklet a 8/2009. (II. 4.) FVM rendelethez

Az R. 4. számú mellékletének *d)* pontja a következő szövegrésszel egészül ki:
– adó- és járulékmentes étkezési utalvány,
– egészségpénztári tagdíj finanszírozásának átvállalása,
– hozzájárulás egészségpénztári egyéni számlához a tagdíjon felül is,
– ruházati utalvány,
– könyvutalvány,
– iskolakezdési támogatás utalvány formájában,
– üdülési csekk,
– helyi utazási bérlet.

5. számú melléklet a 8/2009. (II. 4.) FVM rendelethez

„5. számú melléklet a 141/2008. (X. 30.) FVM rendelethez

Formanyomtatvány
a tanulmányok és helyzetfeltáró elemzések IH általi jóváhagyásához

LEADER HACS neve:.....

Képviseletre jogosult neve:.....

MVH regisztrációs szám:.....

Tanulmány címe:

.....

.....

Tanulmány alcíme:

.....

.....

Tanulmány szükségességének indoklása (max. 1000 karakter):

.....

.....

.....

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Tanulmány által érintett téma(k):

.....

.....

.....

A téma(k) Helyi Vidékfejlesztési Stratégiához való kapcsolódása (max. 1000 karakter):

.....

.....

.....

Tanulmány/helyzetfeltáró elemzés tartalomjegyzések (legalább cím és alfejezet címek megjelölésével), az egyes fejezetek terjedelmének meghatározásával (min. és max. meghatározással):

.....

.....

.....

.....

A tanulmány társadalmasításának, elfogadtatásának módja és mikéntje (max. 1000 karakter):

.....

.....

.....

A tanulmány elkészítésével megbízni kívánt szervezet/személy adatai:

Szervezet/személy neve: .....

Szervezet formája:.....

Szervezet/személy elérhetősége (postacím, és e-mail): .....

Kapcsolattartó adatai:

.....

.....

A tanulmány elkészítésével megbízni kívánt szervezet/személy releváns szakmai tapasztalata (max. 1000 karakter):

.....

.....

.....

Referencia lista:

.....

.....

.....

Tanulmány elkészítésének költsége:

..... Ft

....., 200.....

.....

képviseletre jogosult aláírása”

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonna, további üzleti célú felhasználása tilos!

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter
9/2009. (II. 18.) FVM
rendelete
a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések megszerzésére irányuló szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézményekről szóló 134/2004. (IX. 15.) FVM rendelet módosításáról

Az Alkotmány 37. § (3) bekezdése alapján, a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. §-a (1) bekezdésének *b)* pontjában kapott felhatalmazás, valamint a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában foglalt feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések megszerzésére irányuló szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézményekről szóló 134/2004. (IX. 15.) FVM rendelet 1. és 2. számú melléklete helyébe e rendelet *1.* és *2. számú melléklete* lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

KÖZLÖNY
§
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

1. számú melléklet a 9/2009. (II. 18.) FVM rendelethez

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
21 6203 01	*Állatgondozó*	Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.							x	2010. szeptember 30.
		FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
		Nyugat-Magyarországi Egyetem Mezőgazdaság- és Élelmiszertudományi Kar Szaktanácsadó és Továbbképző Intézet	9200	Mosonmagyaróvár	Lucsony u. 2.	x							2010. szeptember 30.
		OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2010. szeptember 30.
21 6280 04	*Állattenyésztési gépkezelő (a gép megjelölésével)*	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2010. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
31 6203 02	*Állattenyésztő (az állatfaj megjelölésével)*	Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
		Nyugat-Magyarországi Egyetem Mezőgazdaság- és Élelmiszertudományi Kar Szaktanácsadó és Továbbképző Intézet	9200	Mosonmagyaróvár	Lucsony u. 2.	x							2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.
31 6203 10	*Általános állattenyésztő*	Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.							x	2010. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
		Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.							x	2010. szeptember 30.
		FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
32 6201 01	*Aranykalászos gazda*	Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
		Kecskeméti Főiskola	6000	Kecskemét	Erdei Ferenc tér 1-3.							x	2010. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi út 13.						x		2010. szeptember 30.
		Nyugat-Magyarországi Egyetem Mezőgazdaság- és Élelmiszertudományi Kar Szaktanácsadó és Továbbképző Intézet	9200	Mosonmagyaróvár	Lucsony u. 2.	x							2010. szeptember 30.
		OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2010. szeptember 30.
		Rétközi Szakiskola és Népfőiskola	4515	Kék	Kölcsey u. 21.						x		2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.
		Szolnoki Főiskola	5000	Szolnok	Ady E. u. 9.						x		2010. szeptember 30.
		Tessedik Sámuel Főiskola Felnőttképzési Központ	5540	Szarvas	Szabadság út 2.						x	x	2010. szeptember 30.
31 5212 01	*Baromfifeldolgozó-ipari szakmunkás*	OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.				x	x			2010. szeptember 30.
33 6203 01	*Belovagló (Bereiter)*	Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
32 6206 01	*Biotermesztő*	Észak-magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		Kecskeméti Főiskola	6000	Kecskemét	Erdei Ferenc tér 1-3.							x	2010. szeptember 30.
		OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.				x	x			2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.
		Észak-magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 5212 01	*Borász*	FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.
31 6207 01	*Dísznövény- és zöldségtermesztő*	Észak-magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		Herman Ottó Kertészeti-, Környezetvédelmi-, Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	9700	Szombathely	Ernuszt K. út 1.	x							2010. szeptember 30.
33 6207 01	*Dísznövénykertész*	Észak-magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.					x			2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.
21 6207 01	*Dísznövénytermelő*	Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.							x	2010. szeptember 30.
		Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.					x			2010. szeptember 30.
		Észak-magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		Herman Ottó Kertészeti-, Környezetvédelmi-, Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	9700	Szombathely	Ernuszt K. út 1.	x							2010. szeptember 30.
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.
31 5212 04	*Édesiparitermék-gyártó*	Észak-magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.				x	x	x		2010. szeptember 30.
52 7862 01	*Élelmiszerbemutató asszisztens*	Nyíregyházi Főiskola Képzési és Továbbképzési Intézet	4400	Nyíregyháza	Sóstói út 31/b.						x		2010. szeptember 30.
		OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.				x	x	x		2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 5282 01	*Élelmiszer-ipari laboráns*	Nyíregyházi Főiskola Képzési és Továbbképzési Intézet	4400	Nyíregyháza	Sóstói út 31/b.						x		2010. szeptember 30.
34 6280 02	*Erdészeti gépész*	FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
33 6262 01	*Erdészeti szakmunkás*	Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.					x			2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.
31 6280 01	*Erdészetikötélpálya-kezelő*	FVM ASzK Szakképző Iskola-Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.				x	x	x		2010. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
21 6262 01	*Erdőművelő*	Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.					x			2010. szeptember 30.
		Észak-magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		FVM ASzK Szakképző Iskola-Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.				x	x	x		2010. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi út 13.						x		2010. szeptember 30.
		Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.							x	2010. szeptember 30.
		FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
		Kecskeméti Főiskola	6000	Kecskemét	Erdei Ferenc tér 1-3.							x	2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
21 6201 01	*Ezüstkalászos gazda*	Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi út 13.						x		2010. szeptember 30.
		Nyugat-Magyarországi Egyetem Mezőgazdaság- és Élelmiszertudományi Kar Szaktanácsadó és Továbbképző Intézet	9200	Mosonmagyaróvár	Lucsony u. 2.	x							2010. szeptember 30.
		OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2010. szeptember 30.
		Rétközi Szakiskola és Népfőiskola	4515	Kék	Kölcsey u. 21.						x		2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.
		Szolnoki Főiskola	5000	Szolnok	Ady E. u. 9.						x		2010. szeptember 30.
		Tessedik Sámuel Főiskola Felnőttképzési Központ	5540	Szarvas	Szabadság út 2.						x	x	2010. szeptember 30.
32 5262 01	*Faanyag-minősítő*	FVM ASzK Szakképző Iskola - Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.				x	x	x		2010. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
31 5262 03	*Fafeldolgozó*	Észak-Magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		FVM ASzK Szakképző Iskola - Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.				x	x	x		2010. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
21 6207 02	*Faiskola-kezelő*	Herman Ottó Kertészeti-, Környezetvédelmi-, Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	9700	Szombathely	Ernuszt K. út 1.	x							2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.
32 6207 01	*Faiskolaiszaporítóanyag-előállító*	Herman Ottó Kertészeti-, Környezetvédelmi-, Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	9700	Szombathely	Ernuszt K. út 1.	x							2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
32 6280 02	*Fakitermelési gépkezelő*	Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.					x			2010. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
31 6262 01	*Fakitermelő*	Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.							x	2010. szeptember 30.
		Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.					x			2010. szeptember 30.
		Észak-Magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		FVM ASzK Szakképző Iskola - Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.				x	x	x		2010. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi út 13.						x		2010. szeptember 30.
21 5262 01	*Famegmunkáló*	Észak-Magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		FVM ASzK Szakképző Iskola - Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.				x	x	x		2010. szeptember 30.
21 6280 03	*Fűrészipari gépkezelő*	FVM ASzK Szakképző Iskola - Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.				x	x	x		2010. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
32 5233 01	*Fűrészipari szerszámélező*	FVM ASzK Szakképző Iskola - Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.				x	x	x		2010. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
33 6249 01	*Gombaszakellenőr*	Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
21 6206 01	*Gombatermelő*	Észak-Magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi út 13.						x		2010. szeptember 30.
21 6206 02	*Gyógynövényismerő és -termelő*	Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.							x	2010. szeptember 30.
		Észak-Magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.
31 6206 01	*Gyógynövénytermesztő és -feldolgozó*	Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.							x	2010. szeptember 30.
		Észak-Magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.
31 5212 05	*Gyümölcspálinka-gyártó*	OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.				x	x	x		2010. szeptember 30.
21 6207 03	*Gyümölcstermelő*	Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.							x	2010. szeptember 30.
		Észak-Magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		Herman Ottó Kertészeti-, Környezetvédelmi-, Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	9700	Szombathely	Ernuszt K. út 1.	x							2010. szeptember 30.
31 6272 01	*Halász*	Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.							x	2010. szeptember 30.
31 5212 07	*Húsipari szakmunkás*	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2010. szeptember 30.
		Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.					x			2010. szeptember 30.
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
35 6232 01	*Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)*	Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
33 6207 03	*Kertész*	Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.					x			2010. szeptember 30.
		OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.
21 6207 04	*Kerti munkás*	Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.							x	2010. szeptember 30.
		FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
		Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.					x			2010. szeptember 30.
		Észak-Magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		Herman Ottó Kertészeti-, Környezetvédelmi-, Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	9700	Szombathely	Ernuszt K. út 1.	x							2010. szeptember 30.
		OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.
		Tessedik Sámuel Főiskola Felnőttképzési Központ	5540	Szarvas	Szabadság út 2.						x	x	2010. szeptember 30.
31 6280 03	*Közelítőgép-kezelő*	Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.					x			2010. szeptember 30.
		FVM ASzK Szakképző Iskola-Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.				x	x	x		2010. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 7899 01	*Kutyakozmetikus*	FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
34 6262 01	*Lakott területi fakitermelő*	Észak-Magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		FVM ASzK Szakképző Iskola - Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.				x	x	x		2010. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
31 6203 05	*Lótenyésztő*	Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
53 6203 03	*Lótenyésztő szaktechnikus*	Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
51 7872 02	*Lovastúra-vezető*	Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
33 6280 01	*Mezőgazdasági gépész*	FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
34 6280 04	*Mezőgazdasági gépjavító (a tevékenység megjelölésével)*	FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
31 6280 10	*Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)*	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2010. szeptember 30.
		FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi út 13.						x		2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.
31 6280 10	*Mezőgazdasági gépkezelő (önjáró betakarítógép, traktor-, mező- és erdőgazdasági rakodógép)*	Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.							x	2010. szeptember 30.
31 6280 10	*Mezőgazdasági gépkezelő (traktor, önjáró betakarító gép)*	Nyugat-Magyarországi Egyetem Mezőgazdaság- és Élelmiszertudományi Kar Szaktanácsadó és Továbbképző Intézet	9200	Mosonmagyaróvár	Lucsony u. 2.	x							2010. szeptember 30.
		Szolnoki Főiskola	5000	Szolnok	Ady E. u. 9.						x		2010. szeptember 30.
		Tessedik Sámuel Főiskola Felnőttképzési Központ	5540	Szarvas	Szabadság út 2.						x	x	2010. szeptember 30.
33 6249 03	*Mezőgazdasági kovács (a tevékenység megjelölésével)*	FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
21 6201 02	*Mezőgazdasági munkás*	FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi út 13.						x		2010. szeptember 30.
		Nyugat-Magyarországi Egyetem Mezőgazdaság- és Élelmiszertudományi Kar Szaktanácsadó és Továbbképző Intézet	9200	Mosonmagyaróvár	Lucsony u. 2.	x							2010. szeptember 30.
		OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2010. szeptember 30.
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.
		FVM ASzK Szakképző Iskola - Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.					x			2010. szeptember 30.
		FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
		Herman Ottó Kertészeti-, Környezetvédelmi-, Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	9700	Szombathely	Ernuszt K. út 1.	x							2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
32 6201 02	*Mezőgazdasági vállalkozó*	Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
		Kecskeméti Főiskola	6000	Kecskemét	Erdei Ferenc tér 1-3.							x	2010. szeptember 30.
		Nyíregyházi Főiskola Képzési és Továbbképzési Intézet	4400	Nyíregyháza	Sóstói út 31/b.						x		2010. szeptember 30.
		Nyugat-Magyarországi Egyetem Mezőgazdaság- és Élelmiszertudományi Kar Szaktanácsadó és Továbbképző Intézet	9200	Mosonmagyaróvár	Lucsony u. 2.	x							2010. szeptember 30.
		OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.
31 6203 06	*Méhész*	Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi út 13.						x		2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.
		Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.					x			2010. szeptember 30.
		Észak-Magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		FVM ASzK Szakképző Iskola - Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.				x	x	x		2010. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
21 6280 02	*Motorfűrész-kezelő*	Herman Ottó Kertészeti-, Környezetvédelmi-, Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	9700	Szombathely	Ernuszt K. út 1.	x							2010. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi út 13.						x		2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.
		Tessedik Sámuel Főiskola Felnőttképzési Központ	5540	Szarvas	Szabadság út 2.						x	x	2010. szeptember 30.
31 6280 07	*Növénytermesztő gépész*	FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
		OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2010. szeptember 30.
31 6206 02	*Növényvédő és méregraktár-kezelő*	FVM ASzK Szakképző Iskola - Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.					x			2010. szeptember 30.
		FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.				x				2010. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
		Nyugat-Magyarországi Egyetem Mezőgazdaság- és Élelmiszertudományi Kar Szaktanácsadó és Továbbképző Intézet	9200	Mosonmagyaróvár	Lucsony u. 2.	x							2010. szeptember 30.
		OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem Mezőgazdasági Főiskolai Kar	6800	Hódmezővásárhely	Andrássy út 15.							x	2010. szeptember 30.
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
21 6207 05	*Parkgondozó*	Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.							x	2010. szeptember 30.
		Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.					x			2010. szeptember 30.
		Észak-Magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		FVM ASzK Szakképző Iskola - Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.				x	x	x		2010. szeptember 30.
		FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
		Herman Ottó Kertészeti-, Környezetvédelmi-, Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	9700	Szombathely	Ernuszt K. út 1.	x							2010. szeptember 30.
		Kecskeméti Főiskola	6000	Kecskemét	Erdei Ferenc tér 1-3.							x	2010. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi út 13.						x		2010. szeptember 30.
		OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2010. szeptember 30.
		Rétközi Szakiskola és Népfőiskola	4515	Kék	Kölcsey u. 21.						x		2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.
		Tessedik Sámuel Főiskola Felnőttképzési Központ	5540	Szarvas	Szabadság út 2.						x	x	2010. szeptember 30.
31 5212 10	*Pék*	Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.					x			2010. szeptember 30.
		OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2010. szeptember 30.
31 5212 17	*Sajtkészítő*	FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 5212 11	*Savanyító*	FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
21 5212 04	*Sütőipari munkás*	Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.					x			2010. szeptember 30.
		FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.
32 5212 03	*Szárazáru-készítő*	FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
21 5212 05	*Száraztészta-készítő*	FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
53 6207 03	*Szőlész-borász szaktechnikus*	Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.
31 6207 02	*Szőlő- és gyümölcstermesztő*	FVM ASzK Szakképző Iskola - Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.					x			2010. szeptember 30.
21 6207 06	*Szőlőtermelő*	FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.
31 5212 13	*Tartósítóipari szakmunkás*	Debreceni Regionális Képző Központ	4035	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2010. szeptember 30.
21 5212 14	*Tejkezelő*	FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
31 5212 15	*Tejtermékgyártó*	Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.							x	2010. szeptember 30.
31 6203 09	*Tenyészállatteljesítmény-vizsgáló*	Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
52 4641 04	*Térinformatikai menedzserasszisztens*	Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
		FVM ASzK Szakképző Iskola - Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.				x	x	x		2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 6203 02	*Vadász, vadtenyésztő*	Herman Ottó Kertészeti-, Környezetvédelmi-, Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	9700	Szombathely	Ernuszt K. út 1.	x							2010. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.
51 6222 01	*Vágóállat-minősítő (az állatfaj megnevezésével)*	Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2010. szeptember 30.
21 7862 01	*Virágkötő*	Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.							x	2010. szeptember 30.
		Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.					x			2010. szeptember 30.
		Észak-Magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		Fény-Szoft Számítástechnikai Kft	9400	Sopron	Kurucdomb sor 2.	x							2010. szeptember 30.
		FVM ASzK Szakképző Iskola - Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.				x	x	x		2010. szeptember 30.
		FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.			x				x	2010. szeptember 30.
		Herman Ottó Kertészeti-, Környezetvédelmi-, Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	9700	Szombathely	Ernuszt K. út 1.	x							2010. szeptember 30.
		Kecskeméti Főiskola	6000	Kecskemét	Erdei Ferenc tér 1-3.							x	2010. szeptember 30.
		Nyíregyházi Főiskola Képzési és Továbbképzési Intézet	4400	Nyíregyháza	Sóstói út 31/b.						x		2010. szeptember 30.
		OK-TAT-60 Kft	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2010. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.						x		2010. szeptember 30.
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
21 6207 08	*Zöldség- és fűszernövény-termelő*	Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.							x	2010. szeptember 30.
		Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.					x			2010. szeptember 30.
		Észak-Magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.					x			2010. szeptember 30.
		Herman Ottó Kertészeti-, Környezetvédelmi-, Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	9700	Szombathely	Ernuszt K. út 1.	x							2010. szeptember 30.
		Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.					x			2010. szeptember 30.
31 5212 16	*Zöldség- és gyümölcsfeldolgozó*	Nyíregyházi Főiskola Képzési és Továbbképzési Intézet	4400	Nyíregyháza	Sóstói út 31/b.						x		2010. szeptember 30.
		Rétközi Szakiskola és Népfőiskola	4515	Kék	Kölcsey u. 21.						x		2010. szeptember 30.
52 621 01 1000 00 00	*Agrárkörnyezet-gazda*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
54 621 01 0000 00 00	*Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
54 621 02 0010 54 01	*Agrárrendész*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
54 621 03 0010 54 01	*Állategészségügyi technikus*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
31 621 01 0010 31 01	*Állatkerti állatgondozó*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
54 621 03 0100 33 01	*Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd*	Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
31 621 01 0100 21 01	*Állattartó-telepi munkás*	Abaújszántói Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3881	Abaújszántó	Kassai út 11-13.					x			2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		RIVIERA-TOURS Kereskedelmi és Szolgáltató Kft	4931	Tarpa	Árpád u. 24.						x		2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
31 521 20 0010 31 01	*Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó*	FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
31 621 03 0010 31 01	*Állattenyésztő (baromfi és kisállat)*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 621 03 0010 31 02	*Állattenyésztő (juh és kecske)*	FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
31 621 03 0010 31 03	*Állattenyésztő (sertés)*	FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 621 03 0010 31 04	*Állattenyésztő (szarvasmarha)*	FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
54 621 03 0010 54 02	*Állattenyésztő technikus*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Abaújszántói Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3881	Abaújszántó	Kassai út 11-13.					x			2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.	x	x	x	x	x	x	x	2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 621 02 0100 31 01	*Aranykalászos gazda*	FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Főiskola	6000	Kecskemét	Izsáki út 10.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Lippai János Szakközépiskola és Szakiskola	4400	Nyíregyháza	Krúdy köz 2.						x		2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Főiskola Képzési és Továbbképzési Intézet	4400	Nyíregyháza	Sóstói út 31/b.						x		2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		OK-TAT-60 KFT	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x	x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		RIVIERA-TOURS Kereskedelmi és Szolgáltató Kft	4931	Tarpa	Árpád u. 24.						x		2012. szeptember 30.
		Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.					x			2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.				x	x	x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
31 541 01 0100 21 01	*Baromfi-feldolgozó*	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
31 541 01 0100 21 02	*Bélfeldolgozó*	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
31 621 04 0001 31 01	*Belovagló*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
52 621 01 0100 31 01	*Bioállat-tartó és tenyésztő*	Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
52 621 01 0100 31 02	*Biomasszaelőállító*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
52 621 01 0100 31 03	*Bionövény-termesztő*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Főiskola	6000	Kecskemét	Izsáki út 10.							x	2012. szeptember 30.
		Lippai János Szakközépiskola és Szakiskola	4400	Nyíregyháza	Krúdy köz 2.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem (Felnőttképzési Intézet)	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
31 541 01 0100 31 01	*Bolti hentes*	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
54 541 01 0010 54 01	*Bor- és pezsgőgyártó technikus*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
33 621 01 0000 00 00	*Borász*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Főiskola	6000	Kecskemét	Izsáki út 10.							x	2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 621 01 0010 31 02	*Cirkuszi állatgondozó*	Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
33 541 01 0100 31 02	*Csokoládétermék-gyártó*	Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	1062	Budapest	Andrássy út 63-65.				x	x			2012. szeptember 30.
31 541 01 0100 21 03	*Csontozó munkás*	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
54 541 01 0010 54 02	*Cukoripari technikus*	Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
33 541 01 0100 31 01	*Cukorkagyártó*	Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	1062	Budapest	Andrássy út 63-65.				x	x			2012. szeptember 30.
31 521 01 0001 33 01	*Dieseladagoló-javító*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 622 01 1000 00 00	*Dísznövénykertész*	Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
31 622 01 0010 31 01	*Dohánykertész*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
33 541 01 0000 00 00	*Édesipari termékgyártó*	Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	1062	Budapest	Andrássy út 63-65.				x	x			2012. szeptember 30.
31 624 01 0001 31 01	*Elektromos halászgép kezelője*	Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.			x					2012. szeptember 30.
54 541 01 0010 54 05	*Élelmiszer-higiénikus*	Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
33 541 07 0100 21 01	*Elsődleges tejkezelő*	FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 623 01 0100 21 01	*Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító*	Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Somogyi Tiszk Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
31 521 04 0100 31 01	*Erdészeti felkészítőgép kezelője*	Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Somogyi TISZK Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
31 521 01 0010 31 01	*Erdészeti gépszerelő, gépjavító*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
31 521 20 0010 31 02	*Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 521 04 0100 31 02	*Erdészeti kötélpálya kezelője*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Somogyi TISZK Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Somogyi TISZK Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
31 623 01 0100 31 01	*Erdészeti növényvédő*	FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Somogyi TISZK Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 521 04 0100 31 04	*Erdészeti rakodógép kezelője*	FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Somogyi TISZK Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
31 623 01 1000 00 00	*Erdészeti szakmunkás*	Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Somogyi TISZK Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.					x	x		2012. szeptember 30.
54 623 01 0000 00 00	*Erdésztechnikus*	Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Somogyi TISZK Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
54 525 02 0010 54 01	*Erdőgazdasági gépésztechnikus*	Somogyi TISZK Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
31 521 04 0000 00 00	*Erdőgazdasági gépkezelő*	Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Somogyi TISZK Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 623 01 0100 21 02	*Erdőművelő*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		Somogyi TISZK Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
31 623 01 0100 31 02	*Erdőőr*	Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		Somogyi TISZK Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
33 541 02 0000 00 00	*Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 521 01 0001 33 02	*Erő- és munkagépjavító*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.	x	x	x	x	x	x	x	2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 621 02 0100 21 01	*Ezüstkalászos gazda*	Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Főiskola	6000	Kecskemét	Izsáki út 10.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Lippai János Szakközépiskola és Szakiskola	4400	Nyíregyháza	Krúdy köz 2.						x		2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Főiskola Képzési és Továbbképzési Intézet	4400	Nyíregyháza	Sóstói út 31/b.						x		2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		OK-TAT-60 KFT	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x	x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		RIVIERA-TOURS Kereskedelmi és Szolgáltató Kft	4931	Tarpa	Árpád u. 24.						x		2012. szeptember 30.
		Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.				x	x	x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 622 01 0100 21 01	*Faiskolai munkás*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Somogyi TISZK Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 622 01 0100 31 01	*Faiskolai termesztő*	Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Somogyi Tiszk Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
31 623 01 0100 31 03	*Fakitermelő*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		MÁV Magyar Államvasutak Zrt	1062	Budapest	Andrássy út 73-75.			x	x	x			2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		Somogyi Tiszk Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
31 521 19 0010 31 01	*Fejő- és tejkezelőgép kezelője*	Alcsiszigeti Gazdaképző és Kiszolgáló Kft.	5002	Szolnok	Keszeg u. 15.				x	x	x	x	2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
33 541 07 0100 31 01	*Friss és tartós tejtermékek gyártója*	Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 622 01 0100 21 01	*Fűszernövény-termesztő*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
33 621 02 1000 00 00	*Gazda*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Lippai János Szakközépiskola és Szakiskola	4400	Nyíregyháza	Krúdy köz 2.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Főiskola Képzési és Továbbképzési Intézet	4400	Nyíregyháza	Sóstói út 31/b.						x		2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		RIVIERA-TOURS Kereskedelmi és Szolgáltató Kft	4931	Tarpa	Árpád u. 24.						x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.				x				2012. szeptember 30.
54 622 01 0100 31 01	*Golfpálya-fenntartó*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 622 01 0100 21 02	*Gombatermesztő*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
31 622 01 0100 21 03	*Gyógynövénytermesztő*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 541 04 0100 21 01	*Gyorspékségi sütő és eladó*	Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedők Érdekképviseleti Szervezete KISOSZ	3525	Miskolc	Régiposta u. 4.					x			2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kereskedők, Vállalkozók Békés Megyei Szervezete	5600	Békéscsaba	Dr. Becsey O. 4/1.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	1062	Budapest	Andrássy út 63-65.				x	x			2012. szeptember 30.
33 541 06 0100 21 01	*Gyümölcsfeldolgozó*	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
33 541 02 0100 31 02	*Gyümölcspálinka-gyártó*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Bocskai István Református Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium	2314	Halásztelek	II. Rákóczi Ferenc u. 17.				x				2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 622 01 0010 31 02	*Gyümölcstermesztő*	FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Lippai János Szakközépiskola és Szakiskola	4400	Nyíregyháza	Krúdy köz 2.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
31 624 01 0000 00 00	*Halász, haltenyésztő*	Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x		x					2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
31 541 01 0100 21 04	*Halfeldolgozó*	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
31 624 01 0100 31 01	*Halőr*	Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.			x					2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 621 01 0010 31 03	*Haszonállat-gondozó*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		RIVIERA-TOURS Kereskedelmi és Szolgáltató Kft	4931	Tarpa	Árpád u. 24.						x		2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
31 521 01 0001 33 03	*Hidraulika-javító*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
51 621 01 0000 00 00	*Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó*	FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.			x	x				2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
31 624 01 0100 31 02	*Horgásztókezelő*	Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.			x					2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
54 541 01 0010 54 07	*Hús- és baromfiipari technikus*	Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
31 541 01 1000 00 00	*Húsipari termékgyártó*	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
33 541 06 0100 21 02	*Hűtőipari munkás*	Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
54 581 01 0100 52 01	*Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző*	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
31 641 01 0010 31 01	*Inszeminátor (baromfi és kisállat)*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 641 01 0010 31 02	*Inszeminátor (juh és kecske)*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
31 641 01 0010 31 03	*Inszeminátor (ló)*	Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
31 641 01 0010 31 04	*Inszeminátor (sertés)*	Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 641 01 0010 31 05	*Inszeminátor (szarvasmarha)*	Alcsiszigeti Gazdaképző és Kiszolgáló Kft.	5002	Szolnok	Keszeg u. 15.						x		2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
31 521 01 0001 33 04	*Járműelektromos szerelő*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
51 541 01 0010 51 01	*Juhminősítő*	Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
33 541 01 0100 31 03	*Kávé- és pótkávégyártó*	Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	1062	Budapest	Andrássy út 63-65.				x	x			2012. szeptember 30.
33 541 01 0100 31 04	*Keksz- és ostyagyártó*	Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	1062	Budapest	Andrássy út 63-65.				x	x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 521 19 0010 31 02	*Keltetőgép kezelő*	FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
54 622 01 0100 33 01	*Kertépítő*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
54 621 04 0010 54 01	*Kertész és növényvédelmi technikus*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 521 19 0010 31 03	*Kertészeti gép kezelő*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.					x	x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
31 521 01 0010 31 02	*Kertészeti gépszerelő, gépjavító*	FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 521 20 0010 31 03	*Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó*	FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
54 622 01 0100 31 02	*Kertfenntartó*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
31 622 01 0100 21 04	*Kerti munkás*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.	x	x	x	x	x	x	x	2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Lippai János Szakközépiskola és Szakiskola	4400	Nyíregyháza	Krúdy köz 2.						x		2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		OK-TAT-60 KFT	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		RIVIERA-TOURS Kereskedelmi és Szolgáltató Kft	4931	Tarpa	Árpád u. 24.						x		2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
33 541 06 0100 31 01	*Konzervgyártó*	Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
51 621 02 0010 51 03	*Kutyakozmetikus*	FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
52 621 02 1000 00 00	*Laborállat-tenyésztő és -gondozó*	Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
31 623 01 0001 33 01	*Lakott-területi fakitermelő*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Somogyi Tiszk Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 621 04 0100 31 01	*Lóápoló és -gondozó*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
31 621 04 0000 00 00	*Lótartó és -tenyésztő*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
52 812 02 0000 00 00	*Lovastúra-vezető*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 521 19 0010 31 04	*Majorgép-kezelő*	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.					x	x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
31 621 05 0000 00 00	*Méhész*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
31 621 05 0100 21 01	*Méhészeti munkás*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 521 19 0010 31 05	*Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő*	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.					x	x		2012. szeptember 30.
33 541 05 0100 21 01	*Mézeskalács-készítő*	Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedők Érdekképviseleti Szervezete KISOSZ	3525	Miskolc	Régiposta u. 4.					x			2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem (Felnőttképzési Intézet)	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	1062	Budapest	Andrássy út 63-65.				x	x			2012. szeptember 30.
31 521 19 0010 31 05	*Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 521 19 0010 31 06	*Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		Lippai János Szakközépiskola és Szakiskola	4400	Nyíregyháza	Krúdy köz 2.						x		2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.					x	x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
54 525 02 0010 54 02	*Mezőgazdasági gépésztechnikus*	FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 521 01 0010 31 03	*Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító*	FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.				x	x	x		2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
33 521 06 0010 33 01	*Mezőgazdasági munkagépjavító kovács*	Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
		Abaújszántói Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3881	Abaújszántó	Kassai út 11-13.					x			2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.	x	x	x	x	x	x	x	2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 621 02 0100 21 02	*Mezőgazdasági munkás*	FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Lippai János Szakközépiskola és Szakiskola	4400	Nyíregyháza	Krúdy köz 2.						x		2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Főiskola Képzési és Továbbképzési Intézet	4400	Nyíregyháza	Sóstói út 31/b.						x		2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		OK-TAT-60 KFT	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		RIVIERA-TOURS Kereskedelmi és SzolgáltatóKft	4931	Tarpa	Árpád u. 24.						x		2012. szeptember 30.
		Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.				x	x	x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
31 521 19 0010 31 07	*Mezőgazdasági rakodógépkezelő*	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.					x	x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 521 19 0010 31 08	*Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő*	Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.					x	x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
54 621 02 0010 54 02	*Mezőgazdasági technikus*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Abaújszántói Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3881	Abaújszántó	Kassai út 11-13.					x			2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
54 621 02 0100 31 01	*Mezőgazdasági vállalkozó*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Főiskola	6000	Kecskemét	Izsáki út 10.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Lippai János Szakközépiskola és Szakiskola	4400	Nyíregyháza	Krúdy köz 2.						x		2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		RIVIERA-TOURS Kereskedelmi és Szolgáltató Kft	4931	Tarpa	Árpád u. 24.						x		2012. szeptember 30.
		Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.				x	x	x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
33 622 01 0100 31 02	*Mikroszaporító*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 623 01 0100 21 03	*Motorfűrész-kezelő*	Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		MÁV Magyar Államvasutak Zrt	1062	Budapest	Andrássy út 73-75.			x	x	x			2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Somogyi Tiszk Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
33 622 01 0100 31 03	*Növényházi dísznövénytermesztő*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
33 541 06 0100 31 02	*Növényolaj-gyártó*	Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
31 521 20 0010 31 04	*Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó*	FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
54 621 04 0100 31 01	*Növénytermesztő*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
54 621 04 0010 54 02	*Növénytermesztő és növényvédelmi technikus*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
31 521 19 0010 31 09	*Növényvédelmi gépkezelő*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.					x	x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
54 621 04 0100 31 02	*Növényvédő és méregraktár-kezelő*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		Lippai János Szakközépiskola és Szakiskola	4400	Nyíregyháza	Krúdy köz 2.						x		2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.				x				2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 541 06 0100 21 03	*Olajütő*	Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
52 621 01 0100 33 01	*Ökogazda*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 521 19 0010 31 10	*Önjáró betakarítógép kezelője*	FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.				x				2012. szeptember 30.
		FVM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.					x	x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
54 622 01 0000 00 00	*Parképítő és -fenntartó technikus*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Bocskai István Református Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium	2314	Halásztelek	II. Rákóczi Ferenc u. 17.				x				2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Főiskola	6000	Kecskemét	Izsáki út 10.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
54 622 01 0100 21 01	*Parkgondozó*	Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		OK-TAT-60 KFT	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2012. szeptember 30.
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.	2509	Esztergom-Kertváros	Wesselényi u. 35-39.		x		x				2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Somogyi Tiszk Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.				x	x	x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
33 521 06 0010 33 02	*Patkolókovács*	Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
33 541 04 0000 00 00	*Pék*	Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedők Érdekképviseleti Szervezete KISOSZ	3525	Miskolc	Régiposta u. 4.					x			2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Kereskedők, Vállalkozók Békés Megyei Szervezete	5600	Békéscsaba	Dr. Becsey O. 4/1.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	1062	Budapest	Andrássy út 63-65.				x	x			2012. szeptember 30.
33 541 05 1000 00 00	*Pék-cukrász*	Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedők Érdekképviseleti Szervezete KISOSZ	3525	Miskolc	Régiposta u. 4.					x			2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kereskedők, Vállalkozók Békés Megyei Szervezete	5600	Békéscsaba	Dr. Becsey O. 4/1.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
33 621 01 0100 21 01	*Pincemunkás*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Főiskola	6000	Kecskemét	Izsáki út 10.							x	2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem (Felnőttképzési Intézet)	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
33 541 07 0100 31 02	*Sajtkészítő*	Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 541 06 0100 21 04	*Savanyító*	Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
51 541 01 0010 51 02	*Sertésminősítő*	Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
33 621 01 0001 33 01	*Sommelier (borpincér)*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
33 541 02 0100 31 04	*Sörgyártó*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
54 541 01 0010 54 09	*Sütő- és cukrászipari technikus*	Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedők Érdekképviseleti Szervezete KISOSZ	3525	Miskolc	Régiposta u. 4.					x			2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 541 04 0100 21 02	*Sütőipari munkás*	Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.						x		2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kereskedők, Vállalkozók Békés Megyei Szervezete	5600	Békéscsaba	Dr. Becsey O. 4/1.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	1062	Budapest	Andrássy út 63-65.				x	x			2012. szeptember 30.
33 622 01 0100 31 04	*Szabadföldi dísznövénytermesztő*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
31 541 01 0100 31 02	*Szárazáru készítő*	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
33 541 04 0100 21 03	*Száraztésztagyártó*	Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedők Érdekképviseleti Szervezete KISOSZ	3525	Miskolc	Régiposta u. 4.					x			2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	1062	Budapest	Andrássy út 63-65.				x	x			2012. szeptember 30.
51 541 01 0010 51 03	*Szarvasmarhaminősítő*	Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
33 541 02 0100 31 05	*Szikvízgyártó*	Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Bocskai István Református Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium	2314	Halásztelek	II. Rákóczi Ferenc u. 17.				x				2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
31 622 01 0010 31 03	*Szőlőtermesztő*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
33 622 01 0100 21 02	*Szövettenyésztő*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
54 541 01 0010 54 10	*Tartósítóipari technikus*	Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 541 06 0000 00 00	*Tartósítóipari termékgyártó*	Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
54 541 01 0010 54 11	*Tejipari technikus*	Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
33 541 07 1000 00 00	*Tejtermékgyártó*	Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
54 622 01 0100 31 03	*Temetőkertész*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
31 521 04 0100 31 05	*Többfunkciós fakitermelőgép kezelője*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Somogyi Tiszk Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
54 625 01 0100 31 01	*Vadász, vadtenyésztő*	Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.						x		2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Somogyi Tiszk Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.			x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.					x	x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
54 625 01 0000 00 00	*Vadgazdálkodási technikus*	Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.					x	x		2012. szeptember 30.
31 541 01 0100 21 05	*Vágóhídi munkás*	Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
54 621 04 0100 31 03	*Vetőmagtermesztő*	Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
54 621 02 0010 54 03	*Vidékfejlesztési technikus*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.			x					2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 621 01 0001 51 01	*Vincellér*	FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.
33 215 02 0100 31 01	*Virágbolti eladó*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Bocskai István Református Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium	2314	Halásztelek	II. Rákóczi Ferenc u. 17.				x				2012. szeptember 30.
		Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedők Érdekképviseleti Szervezete KISOSZ	3525	Miskolc	Régiposta u. 4.					x			2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		Fény-Szoft Számítástechnikai Kft	9400	Sopron	Kurucdomb sor 2.	x							2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.	x	x	x	x	x	x	x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Kereskedők, Vállalkozók Békés Megyei Szervezete	5600	Békéscsaba	Dr. Becsey O. 4/1.							x	2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		OK-TAT-60 KFT	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Székesfehérvári Regionális Képző Központ	8000	Székesfehérvár	Seregélyesi u.123.		x						2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedők Érdekképviseleti Szervezete KISOSZ	3525	Miskolc	Régiposta u. 4.					x			2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Kereskedők, Vállalkozók Békés Megyei Szervezete	5600	Békéscsaba	Dr. Becsey O. 4/1.							x	2012. szeptember 30.
33 215 02 0100 33 01	*Virágdekoratőr*	Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		OK-TAT-60 KFT	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
33 215 02 0100 33 02	*Virágkereskedő*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedők Érdekképviseleti Szervezete KISOSZ	3525	Miskolc	Régiposta u. 4.					x			2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		Fény-Szoft Számítástechnikai Kft	9400	Sopron	Kurucdomb sor 2.	x							2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Kereskedők, Vállalkozók Békés Megyei Szervezete	5600	Békéscsaba	Dr. Becsey O. 4/1.							x	2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		OK-TAT-60 KFT	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Bocskai István Református Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium	2314	Halásztelek	II. Rákóczi Ferenc u. 17.				x				2012. szeptember 30.
		Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedők Érdekképviseleti Szervezete KISOSZ	3525	Miskolc	Régiposta u. 4.					x			2012. szeptember 30.
		Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.						x		2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		Fény-Szoft Számítástechnikai Kft	9400	Sopron	Kurucdomb sor 2.	x							2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.			x	x				2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 215 02 0100 31 02	*Virágkötő*	FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.	x	x	x	x	x	x	x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Főiskola	6000	Kecskemét	Izsáki út 10.							x	2012. szeptember 30.
		Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.							x	2012. szeptember 30.
		Kereskedők, Vállalkozók Békés Megyei Szervezete	5600	Békéscsaba	Dr. Becsey O. 4/1.							x	2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		OK-TAT-60 KFT	3000	Hatvan	Tanács út 9.					x			2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.					x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
		Székesfehérvári Regionális Képző Központ	8000	Székesfehérvár	Seregélyesi u.123.		x						2012. szeptember 30.
		Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.						x		2012. szeptember 30.
33 215 02 0000 00 00	*Virágkötő, -berendező, virágkereskedő*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedők Érdekképviseleti Szervezete KISOSZ	3525	Miskolc	Régiposta u. 4.					x			2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.					x			2012. szeptember 30.
		Kereskedők, Vállalkozók Békés Megyei Szervezete	5600	Békéscsaba	Dr. Becsey O. 4/1.							x	2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
		Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.		x						2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.							x	2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények listája szakképesítésenkénti sorrendben														
OKJ azonosító szám	*Szakképesítés megnevezése*	*Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe*				Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	*Közép-Dunántúl*	*Dél-Dunántúl*	*Közép-M.ország*	*Észak-M.ország*	*Észak-Alföld*	*Dél-Alföld*	
33 541 06 0100 21 05	*Zöldségfeldolgozó*	Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.			x					2012. szeptember 30.
		Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.						x		2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
31 622 01 0010 31 04	*Zöldségtermesztő*	Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.						x		2012. szeptember 30.
		Bocskai István Református Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium	2314	Halásztelek	II. Rákóczi Ferenc u. 17.				x				2012. szeptember 30.
		FVM ASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.					x			2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.			x					2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	x	x						2012. szeptember 30.
		FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.			x				x	2012. szeptember 30.
		Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.							x	2012. szeptember 30.
		Lippai János Szakközépiskola és Szakiskola	4400	Nyíregyháza	Krúdy köz 2.						x		2012. szeptember 30.
		Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	x		x	x				2012. szeptember 30.
		Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	x	x	x					2012. szeptember 30.
		Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti Miklós u. 3.						x		2012. szeptember 30.
		Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.					x			2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

2. számú melléklet a 9/2009. (II. 18.) FVM rendelethez

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
Abaújszántói Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3881	Abaújszántó	Kassai út 11-13.	31 621 01 0100 21 01	Állattartó-telepi munkás					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás					x			2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó					x			2012. szeptember 30.
Alcsiszigeti Gazdaképző és Kiszolgáló Kft.	5002	Szolnok	Keszeg u. 15.	31 521 19 0010 31 01	Fejő- és tejkezelőgép kezelője				x	x	x	x	2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 05	Inszeminátor (szarvasmarha)						x		2012. szeptember 30.
Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	4014	Debrecen-Pallag	Mezőgazdász u. 1.	52 621 01 1000 00 00	Agrárkörnyezet-gazda						x		2012. szeptember 30.
				54 621 01 0000 00 00	Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus						x		2012. szeptember 30.
				54 621 03 0010 54 01	Állategészségügyi technikus						x		2012. szeptember 30.
				31 621 01 0010 31 01	Állatkerti állatgondozó						x		2012. szeptember 30.
				31 621 01 0100 21 01	Állattartó-telepi munkás						x		2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 01	Állattenyésztő (baromfi és kisállat)						x		2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 02	Állattenyésztő (juh és kecske)						x		2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 04	Állattenyésztő (szarvasmarha)						x		2012. szeptember 30.
				54 621 03 0010 54 02	Állattenyésztő technikus						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				31 621 04 0001 31 01	Belovagló						x		2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 01	Bioállat-tartó és tenyésztő						x		2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 02	Biomasszaelőállító						x		2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 03	Bionövény-termesztő						x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 1000 00 00	Dísznövénykertész						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 01	Dohánykertész						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 01	Faiskolai munkás						x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 01	Faiskolai termesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 01	Fejő- és tejkezelőgép kezelője						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 01	Fűszernövény-termesztő						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 01	Golfpálya-fenntartó						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 02	Gombatermesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 03	Gyógynövénytermesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 02	Gyümölcstermesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 621 01 0010 31 03	Haszonállat-gondozó						x		2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 01	Inszeminátor (baromfi és kisállat)						x		2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 02	Inszeminátor (juh és kecske)						x		2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 05	Inszeminátor (szarvasmarha)						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 33 01	Kertépítő						x		2012. szeptember 30.
				54 621 04 0010 54 01	Kertész és növényvédelmi technikus						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gép kezelő						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 02	Kertfenntartó						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás						x		2012. szeptember 30.
				31 621 04 0100 31 01	Lóápoló és -gondozó						x		2012. szeptember 30.
				31 621 04 0000 00 00	Lótartó és -tenyésztő						x		2012. szeptember 30.
				52 812 02 0000 00 00	Lovastúra-vezető						x		2012. szeptember 30.
				31 621 05 0000 00 00	Méhész						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
				31 621 05 0100 21 01	Méhészeti munkás						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás						x		2012. szeptember 30.
				54 621 02 0010 54 02	Mezőgazdasági technikus						x		2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó						x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 02	Mikroszaporító						x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 03	Növényházi dísznövénytermesztő						x		2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 01	Növénytermesztő						x		2012. szeptember 30.
				54 621 04 0010 54 02	Növénytermesztő és növényvédelmi technikus						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 09	Növényvédelmi gépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő						x		2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 33 01	Ökogazda						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0000 00 00	Parképítő és -fenntartó technikus						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó						x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 04	Szabadföldi dísznövénytermesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 03	Szőlőtermesztő						x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 02	Szövettenyésztő						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 03	Temetőkertész						x		2012. szeptember 30.
				54 621 02 0010 54 03	Vidékfejlesztési technikus						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 01	Virágdekoratőr						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0000 00 00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 04	Zöldségtermesztő						x		2012. szeptember 30.
Békéscsabai Regionális Képző Központ	5600	Békéscsaba	Kétegyházi út 1.	21 6203 01	Állatgondozó							x	2010. szeptember 30.
				31 6203 10	Általános állattenyésztő							x	2010. szeptember 30.
				32 6201 01	Aranykalászos gazda							x	2010. szeptember 30.
				21 6207 01	Dísznövénytermelő							x	2010. szeptember 30.
				21 6201 01	Ezüstkalászos gazda							x	2010. szeptember 30.
				31 6262 01	Fakitermelő							x	2010. szeptember 30.
				21 6206 02	Gyógynövényismerő és -termelő							x	2010. szeptember 30.
				31 6206 01	Gyógynövénytermesztő és -feldolgozó							x	2010. szeptember 30.
				21 6207 03	Gyümölcstermelő							x	2010. szeptember 30.
				31 6272 01	Halász							x	2010. szeptember 30.
				21 6207 04	Kerti munkás							x	2010. szeptember 30.
				31 6280 10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével) (önjáró betakarítógép, traktor-, mező- és erdőgazdasági rakodógép)							x	2010. szeptember 30.
				21 6207 05	Parkgondozó							x	2010. szeptember 30.
				21 6207 08	Zöldség- és fűszernövény-termelő							x	2010. szeptember 30.
				31 5212 15	Tejtermékgyártó							x	2010. szeptember 30.
				21 7862 01	Virágkötő							x	2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
Bocskai István Református Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium	2314	Halásztelek	II. Rákóczi Ferenc u. 17.	31 622 01 0010 31 02	Gyümölcstermesztő				x				2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó				x				2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 03	Szőlőtermesztő				x				2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó				x				2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő				x				2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 04	Zöldségtermesztő				x				2012. szeptember 30.
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedők Érdekképviseleti Szervezete KISOSZ	3525	Miskolc	Régiposta u. 4.	33 541 04 0100 21 01	Gyorspékségi sütő és eladó					x			2012. szeptember 30.
				33 541 05 0100 21 01	Mézeskalács-készítő					x			2012. szeptember 30.
				33 541 04 0000 00 00	Pék					x			2012. szeptember 30.
				33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász					x			2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás					x			2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 03	Száraztésztagyártó					x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó					x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 01	Virágdekoratőr					x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő					x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő					x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0000 00 00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő					x			2012. szeptember 30.
Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Felnőttképzési és Távoktatási Központ	4032	Debrecen	Böszörményi út 138.	33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 03	Bionövény-termesztő						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 01	Fűszernövény-termesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 02	Gombatermesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 03	Gyógynövénytermesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 01	Inszeminátor (baromfi és kisállat)						x		2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 02	Inszeminátor (juh és kecske)						x		2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 03	Inszeminátor (ló)						x		2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 04	Inszeminátor (sertés)						x		2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 05	Inszeminátor (szarvasmarha)						x		2012. szeptember 30.
				51 541 01 0010 51 01	Juhminősítő						x		2012. szeptember 30.
				54 621 02 0010 54 02	Mezőgazdasági technikus						x		2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó						x		2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 01	Növénytermesztő						x		2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő						x		2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 33 01	Ökogazda						x		2012. szeptember 30.
				51 541 01 0010 51 02	Sertésminősítő						x		2012. szeptember 30.
				51 541 01 0010 51 03	Szarvasmarhaminősítő						x		2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 03	Vetőmagtermesztő						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő						x		2012. szeptember 30.
				21 6280 04	Állattenyésztési gépkezelő (a gép megjelölésével)						x		2010. szeptember 30.
				31 5212 07	Húsipari szakmunkás						x		2010. szeptember 30.
				31 6280 10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)						x		2010. szeptember 30.
				31 5212 13	Tartósítóipari szakmunkás						x		2010. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 01	Baromfi-feldolgozó						x		2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 02	Bélfeldolgozó						x		2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 31 01	Bolti hentes						x		2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 03	Csontozó munkás						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.	33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 01	Faiskolai munkás						x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 01	Faiskolai termesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 01	Fejő- és tejkezelőgép kezelője						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda						x		2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 01	Gyümölcsfeldolgozó						x		2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 04	Halfeldolgozó						x		2012. szeptember 30.
				31 541 01 1000 00 00	Húsipari termékgyártó						x		2012. szeptember 30.
				54 581 01 0100 52 01	Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 33 01	Kertépítő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gép kezelő						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 02	Kertfenntartó						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 04	Majorgép-kezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 05	Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 07	Mezőgazdasági rakodógépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 08	Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó						x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 03	Növényházi dísznövénytermesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 09	Növényvédelmi gépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó						x		2012. szeptember 30.
				33 541 04 0000 00 00	Pék						x		2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás						x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 04	Szabadföldi dísznövénytermesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 31 02	Szárazáru készítő						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 03	Temetőkertész						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 01	Virágdekoratőr						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0000 00 00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő						x		2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 05	Zöldségfeldolgozó						x		2012. szeptember 30.
Debreczeni Márton Szakképző Iskola és Kollégium	3518	Miskolc	Debreczeni Márton tér 1.	33 6207 01	Dísznövénykertész					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 01	Dísznövénytermelő					x			2010. szeptember 30.
				33 6262 01	Erdészeti szakmunkás					x			2010. szeptember 30.
				21 6262 01	Erdőművelő					x			2010. szeptember 30.
				31 6280 02	Fakitermelési gépkezelő					x			2010. szeptember 30.
				31 6262 01	Fakitermelő					x			2010. szeptember 30.
				31 5212 07	Húsipari szakmunkás					x			2010. szeptember 30.
				33 6207 03	Kertész					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 04	Kerti munkás					x			2010. szeptember 30.
				31 6280 03	Közelítőgép-kezelő					x			2010. szeptember 30.
				21 6280 02	Motorfűrész-kezelő					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 05	Parkgondozó					x			2010. szeptember 30.
				31 5212 10	Pék					x			2010. szeptember 30.
				21 5212 04	Sütőipari munkás					x			2010. szeptember 30.
				21 7862 01	Virágkötő					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 08	Zöldség- és fűszernövény-termelő					x			2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
Észak-magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u.1.	32 6206 01	Biotermesztő					x			2010. szeptember 30.
				33 5212 01	Borász					x			2010. szeptember 30.
				31 6207 01	Dísznövény- és zöldségtermesztő					x			2010. szeptember 30.
				33 6207 01	Dísznövénykertész					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 01	Dísznövénytermelő					x			2010. szeptember 30.
				31 5212 04	Édesiparitermék-gyártó					x			2010. szeptember 30.
				21 6262 01	Erdőművelő					x			2010. szeptember 30.
				31 5262 03	Fafeldolgozó					x			2010. szeptember 30.
				31 6262 01	Fakitermelő					x			2010. szeptember 30.
				21 5262 01	Famegmunkáló					x			2010. szeptember 30.
				21 6206 01	Gombatermelő					x			2010. szeptember 30.
				21 6206 02	Gyógynövényismerő és -termelő					x			2010. szeptember 30.
				31 6206 01	Gyógynövénytermesztő és -feldolgozó					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 03	Gyümölcstermelő					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 04	Kerti munkás					x			2010. szeptember 30.
				34 6262 01	Lakott területi fakitermelő					x			2010. szeptember 30.
				21 6280 02	Motorfűrész-kezelő					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 05	Parkgondozó					x			2010. szeptember 30.
				21 7862 01	Virágkötő					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 08	Zöldség- és fűszernövény-termelő					x			2010. szeptember 30.
Fény-Szoft Számítástechnikai Kft	9400	Sopron	Kurucdomb sor 2.	21 7862 01	Virágkötő	x							2010. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó	x							2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő	x							2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő	x							2012. szeptember 30.
FVM ASzK Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3250	Pétervására	Keglevich út 19.	31 521 20 0010 31 01	Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó					x			2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 01	Állattenyésztő (baromfi és kisállat)					x			2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 02	Állattenyésztő (juh és kecske)					x			2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 03	Állattenyésztő (sertés)					x			2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 04	Állattenyésztő (szarvasmarha)					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 01	Fejő- és tejkezelőgép kezelője					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda					x			2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 02	Gyümölcstermesztő					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gép kezelő					x			2012. szeptember 30.
				31 521 01 0010 31 02	Kertészeti gépszerelő, gépjavító					x			2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 03	Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó					x			2012. szeptember 30.
				31 621 04 0100 31 01	Lóápoló és -gondozó					x			2012. szeptember 30.
				31 621 04 0000 00 00	Lótartó és -tenyésztő					x			2012. szeptember 30.
				31 621 05 0000 00 00	Méhész					x			2012. szeptember 30.
				31 621 05 0100 21 01	Méhészeti munkás					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő					x			2012. szeptember 30.
				54 525 02 0010 54 02	Mezőgazdasági gépésztechnikus					x			2012. szeptember 30.
				31 521 01 0010 31 03	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 07	Mezőgazdasági rakodógépkezelő					x			2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 04	Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 09	Növényvédelmi gépkezelő					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője					x			2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
				33 541 04 0000 00 00	Pék					x			2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 03	Szőlőtermesztő					x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő					x			2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 04	Zöldségtermesztő					x			2012. szeptember 30.
FVM ASzK Szakképző Iskola - Mátra Erdészeti Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	3232	Mátrafüred	Erdész u. 11.	31 6280 01	Erdészetikötélpálya-kezelő				x	x	x		2010. szeptember 30.
				21 6262 01	Erdőművelő				x	x	x		2010. szeptember 30.
				32 5262 01	Faanyag-minősítő				x	x	x		2010. szeptember 30.
				31 5262 03	Fafeldolgozó				x	x	x		2010. szeptember 30.
				31 6262 01	Fakitermelő				x	x	x		2010. szeptember 30.
				21 5262 01	Famegmunkáló				x	x	x		2010. szeptember 30.
				21 6280 03	Fűrészipari gépkezelő				x	x	x		2010. szeptember 30.
				32 5233 01	Fűrészipari szerszámélező				x	x	x		2010. szeptember 30.
				31 6280 03	Közelítőgép-kezelő				x	x	x		2010. szeptember 30.
				34 6262 01	Lakott területi fakitermelő				x	x	x		2010. szeptember 30.
				32 6201 02	Mezőgazdasági vállalkozó					x			2010. szeptember 30.
				21 6280 02	Motorfűrész-kezelő				x	x	x		2010. szeptember 30.
				31 6206 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 05	Parkgondozó				x	x	x		2010. szeptember 30.
				31 6207 02	Szőlő- és gyümölcstermesztő					x			2010. szeptember 30.
				33 6203 02	Vadász, vadtenyésztő				x	x	x		2010. szeptember 30.
				21 7862 01	Virágkötő				x	x	x		2010. szeptember 30.
FVM DASzK, Szakképző Iskola - Apponyi Sándor Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7184	Lengyel	Petőfi u. 5.	31 621 01 0100 21 01	Állattartó-telepi munkás			x					2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 01	Állattenyésztő (baromfi és kisállat)			x					2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 03	Állattenyésztő (sertés)			x					2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 04	Állattenyésztő (szarvasmarha)			x					2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda			x					2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 03	Bionövény-termesztő			x					2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda			x					2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 01	Faiskolai termesztő			x					2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 01	Fűszernövény-termesztő			x					2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda			x					2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 03	Gyógynövénytermesztő			x					2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 02	Gyümölcstermesztő			x					2012. szeptember 30.
				31 621 01 0010 31 03	Haszonállat-gondozó			x					2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás			x					2012. szeptember 30.
				31 621 05 0000 00 00	Méhész			x					2012. szeptember 30.
				31 621 05 0100 21 01	Méhészeti munkás			x					2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő			x					2012. szeptember 30.
				31 521 01 0010 31 03	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító			x					2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás			x					2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 03	Növényházi dísznövénytermesztő			x					2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 04	Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó			x					2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő			x					2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó			x					2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 04	Szabadföldi dísznövénytermesztő			x					2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 03	Szőlőtermesztő			x					2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő			x					2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 04	Zöldségtermesztő			x					2012. szeptember 30.

KÖZLÖNY
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	9751	Vép	Szent Imre u.36-38.	54 621 02 0010 54 01	Agrárrendész	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 01	Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó	x	x						2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 01 0001 33 01	Dieseladagoló-javító	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 01 0010 31 01	Erdészeti gépszerelő, gépjavító	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 02	Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 03	Erdészeti közelítőgép kezelője	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 01 0001 33 02	Erő- és munkagépjavító	x	x						2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda	x	x						2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 01	Fejő- és tejkezelőgép kezelője	x	x						2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 01 0001 33 03	Hidraulika-javító	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 01 0001 33 04	Járműelektromos szerelő	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 02	Keltetőgép-kezelő	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gépkezelő	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 01 0010 31 02	Kertészeti gépszerelő, gépjavító	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 03	Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó	x	x						2012. szeptember 30.
				31 623 01 0001 33 01	Lakott-területi fakitermelő	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 04	Majorgép-kezelő	x	x						2012. szeptember 30.
				31 621 05 0000 00 00	Méhész	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 05	Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 01 0010 31 03	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító	x	x						2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 07	Mezőgazdasági rakodógép kezelő	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 08	Mezőgazdasági szárítóüzemi gép kezelője	x	x						2012. szeptember 30.
				54 621 02 0010 54 02	Mezőgazdasági technikus	x	x						2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó	x	x						2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 04	Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 09	Növényvédelmi gépkezelő	x	x						2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője	x	x						2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó	x	x						2012. szeptember 30.
				54 621 02 0010 54 03	Vidékfejlesztési technikus	x	x						2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 04	Zöldségtermesztő	x	x						2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 01	**Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó**			x	x				2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	**Aranykalászos gazda**			x	x				2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 03	**Bionövény-termesztő**			x	x				2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 02	**Erdőművelő**			x	x				2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	**Ezüstkalászos gazda**			x	x				2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 03	**Fakitermelő**			x	x				2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	**Kerti munkás**			x	x				2012. szeptember 30.
				31 623 01 0001 33 01	**Lakott-területi fakitermelő**			x	x				2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
FVM DASzK, Szakképző Iskola - FVM Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7960	Sellye	Zrínyi M. u. 2.	31 621 05 0000 00 00	Méhész			x	x				2012. szeptember 30.
				31 621 05 0100 21 01	Méhészeti munkás			x	x				2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő			x	x				2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás			x	x				2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 07	Mezőgazdasági rakodógépkezelő			x	x				2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó			x	x				2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő			x	x				2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 04	Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó			x	x				2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő			x	x				2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője			x	x				2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó			x	x				2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 05	Többfunkciós fakitermelőgép kezelője			x	x				2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő			x	x				2012. szeptember 30.
FVM DASzK, Szakképző Iskola - Teleki Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7773	Villány	Mathiász J. u. 2.	54 541 01 0010 54 01	Bor- és pezsgőgyártó technikus			x				x	2012. szeptember 30.
				33 621 01 0000 00 00	Borász			x				x	2012. szeptember 30.
				33 622 01 1000 00 00	Dísznövénykertész			x				x	2012. szeptember 30.
				33 541 02 0000 00 00	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó			x				x	2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 01	Faiskolai munkás			x				x	2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 01	Faiskolai termesztő			x				x	2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 01	Fűszernövény-termesztő			x				x	2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 01	Golfpálya-fenntartó			x				x	2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 02	Gombatermesztő			x				x	2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 03	Gyógynövénytermesztő			x				x	2012. szeptember 30.
				33 541 02 0100 31 02	Gyümölcspálinka-gyártó			x				x	2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 02	Gyümölcstermesztő			x				x	2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 33 01	Kertépítő			x				x	2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 02	Kertfenntartó			x				x	2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás			x				x	2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 02	Mikroszaporító			x				x	2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 03	Növényházi dísznövénytermesztő			x				x	2012. szeptember 30.
				54 622 01 0000 00 00	Parképítő és -fenntartó technikus			x				x	2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó			x				x	2012. szeptember 30.
				33 621 01 0100 21 01	Pincemunkás			x				x	2012. szeptember 30.
				33 621 01 0001 33 01	Sommelier (borpincér)			x				x	2012. szeptember 30.
				33 541 02 0100 31 04	Sörgyártó			x				x	2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 04	Szabadföldi dísznövénytermesztő			x				x	2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 03	Szőlőtermesztő			x				x	2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 02	Szövettenyésztő			x				x	2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 03	Temetőkertész			x				x	2012. szeptember 30.
				33 621 01 0001 51 01	Vincellér			x				x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó			x				x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 01	Virágdekoratőr			x				x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő			x				x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő			x				x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0000 00 00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő			x				x	2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 04	Zöldségtermesztő			x				x	2012. szeptember 30.
				21 6203 01	Állatgondozó			x				x	2010. szeptember 30.
				32 6201 01	Aranykalászos gazda			x				x	2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
FVM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	7101	Szekszárd-Palánk	Pf.: 61.	33 5212 01	Borász			x				x	2010. szeptember 30.
				21 6201 01	Ezüstkalászos gazda			x				x	2010. szeptember 30.
				21 6207 04	Kerti munkás			x				x	2010. szeptember 30.
				31 6280 10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)			x				x	2010. szeptember 30.
				21 6201 02	Mezőgazdasági munkás			x				x	2010. szeptember 30.
				32 6201 02	Mezőgazdasági vállalkozó			x				x	2010. szeptember 30.
				31 6206 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő			x				x	2010. szeptember 30.
				21 6207 05	Parkgondozó			x				x	2010. szeptember 30.
				31 5212 17	Sajtkészítő			x				x	2010. szeptember 30.
				31 5212 11	Savanyító			x				x	2010. szeptember 30.
				21 5212 04	Sütőipari munkás			x				x	2010. szeptember 30.
				32 5212 03	Szárazáru-készítő			x				x	2010. szeptember 30.
				21 5212 05	Száraztészta-készítő			x				x	2010. szeptember 30.
				21 6207 06	Szőlőtermelő			x				x	2010. szeptember 30.
				21 5212 14	Tejkezelő			x				x	2010. szeptember 30.
				21 7862 01	Virágkötő			x				x	2010. szeptember 30.
FVM KASzK, Szakképző Iskola - Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2081	Piliscsaba	József A. u. 2.	32 6201 01	Aranykalászos gazda				x				2010. szeptember 30.
				34 6280 02	Erdészeti gépész				x				2010. szeptember 30.
				31 6280 01	Erdészetikötélpálya-kezelő				x				2010. szeptember 30.
				21 6262 01	Erdőművelő				x				2010. szeptember 30.
				21 6201 01	Ezüstkalászos gazda				x				2010. szeptember 30.
				32 5262 01	Faanyag-minősítő				x				2010. szeptember 30.
				31 5262 03	Fafeldolgozó				x				2010. szeptember 30.
				31 6280 02	Fakitermelési gépkezelő				x				2010. szeptember 30.
				31 6262 01	Fakitermelő				x				2010. szeptember 30.
				21 6280 03	Fűrészipari gépkezelő				x				2010. szeptember 30.
				32 5233 01	Fűrészipari szerszámélező				x				2010. szeptember 30.
				31 6280 03	Közelítőgép-kezelő				x				2010. szeptember 30.
				31 7899 01	Kutyakozmetikus				x				2010. szeptember 30.
				34 6262 01	Lakott-területi fakitermelő				x				2010. szeptember 30.
				33 6280 01	Mezőgazdasági gépész				x				2010. szeptember 30.
				34 6280 04	Mezőgazdasági gépjavító (a tevékenység megjelölésével)				x				2010. szeptember 30.
				31 6280 10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)				x				2010. szeptember 30.
				33 6249 03	Mezőgazdasági kovács (a tevékenység megjelölésével)				x				2010. szeptember 30.
				32 6201 02	Mezőgazdasági vállalkozó				x				2010. szeptember 30.
				21 6280 02	Motorfűrész-kezelő				x				2010. szeptember 30.
				31 6280 07	Növénytermesztő gépész				x				2010. szeptember 30.
				31 6206 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő				x				2010. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 01	Állattenyésztő (baromfi és kisállat)				x				2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 02	Állattenyésztő (juh és kecske)				x				2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 03	Állattenyésztő (sertés)				x				2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 04	Állattenyésztő (szarvasmarha)				x				2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda	x	x	x	x	x	x	x	2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 03	Bionövény-termesztő				x				2012. szeptember 30.
				33 541 07 0100 21 01	Elsődleges tejkezelő				x				2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda	x	x	x	x	x	x	x	2012. szeptember 30.
				31 621 01 0010 31 03	Haszonállat-gondozó				x				2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
FVM KASzK, Szakképző Iskola - Táncsics Mihály Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola	2600	Vác	Telep u. 2-4.	51 621 01 0000 00 00	Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó			x	x				2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 01	Inszeminátor (baromfi és kisállat)				x				2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 02	Inszeminátor (juh és kecske)				x				2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 03	Inszeminátor (ló)				x				2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 04	Inszeminátor (sertés)				x				2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 05	Inszeminátor (szarvasmarha)				x				2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gép kezelő				x				2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás	x	x	x	x	x	x	x	2012. szeptember 30.
				51 621 02 0010 51 03	Kutyakozmetikus				x				2012. szeptember 30.
				31 621 04 0100 31 01	Lóápoló és -gondozó				x				2012. szeptember 30.
				31 621 04 0000 00 00	Lótartó és -tenyésztő				x				2012. szeptember 30.
				52 812 02 0000 00 00	Lovastúra-vezető				x				2012. szeptember 30.
				31 621 05 0000 00 00	Méhész				x				2012. szeptember 30.
				31 621 05 0100 21 01	Méhészeti munkás				x				2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 05	Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő				x				2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő				x				2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás	x	x	x	x	x	x	x	2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő				x				2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője				x				2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó	x	x	x	x	x	x	x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő	x	x	x	x	x	x	x	2012. szeptember 30.
FVM Kelet-Magyarországi Agrárszakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	6440	Jánoshalma	Béke tér 13.	31 621 01 0100 21 01	Állattartó-telepi munkás							x	2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 01	Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó							x	2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda							x	2012. szeptember 30.
				31 521 01 0001 33 01	Dieseladagoló-javító							x	2012. szeptember 30.
				33 541 07 0100 21 01	Elsődleges tejkezelő							x	2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 02	Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó							x	2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 01	Erdészeti növényvédő							x	2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 04	Erdészeti rakodógép kezelője							x	2012. szeptember 30.
				31 521 01 0001 33 02	Erő- és munkagépjavító							x	2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda							x	2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 01	Fejő- és tejkezelőgép kezelője							x	2012. szeptember 30.
				31 521 01 0001 33 03	Hidraulika-javító							x	2012. szeptember 30.
				31 521 01 0001 33 04	Járműelektromos szerelő							x	2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 02	Keltetőgép kezelő							x	2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gép kezelő							x	2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 03	Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó							x	2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás							x	2012. szeptember 30.
				31 621 05 0000 00 00	Méhész							x	2012. szeptember 30.
				31 621 05 0100 21 01	Méhészeti munkás							x	2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő							x	2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás							x	2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó							x	2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő							x	2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő							x	2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője							x	2012. szeptember 30.
				52 621 01 1000 00 00	Agrárkörnyezet-gazda							x	2012. szeptember 30.
				31 621 01 0100 21 01	Állattartó-telepi munkás							x	2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben														
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	
Harruckern János Közoktatási Intézmény	5700	Gyula	Szent István út 38.	33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda							x	2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 01	Baromfi-feldolgozó							x	2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 01	Bioállat-tartó és tenyésztő							x	2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 02	Biomasszaelőállító							x	2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 03	Bionövény-termesztő							x	2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 31 01	Bolti hentes							x	2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 03	Csontozó munkás							x	2012. szeptember 30.
				33 622 01 1000 00 00	Dísznövénykertész							x	2012. szeptember 30.
				33 541 07 0100 21 01	Elsődleges tejkezelő							x	2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda							x	2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 01	Faiskolai munkás							x	2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 01	Faiskolai termesztő							x	2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő							x	2012. szeptember 30.
				33 541 07 0100 31 01	Friss és tartós tejtermékek gyártója							x	2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda							x	2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 01	Golfpálya-fenntartó							x	2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 01	Gyorspékségi sütő és eladó							x	2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 01	Gyümölcsfeldolgozó							x	2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 02	Gyümölcstermesztő							x	2012. szeptember 30.
				54 541 01 0010 54 07	Hús- és baromfiipari technikus							x	2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 33 01	Kertépítő							x	2012. szeptember 30.
				54 621 04 0010 54 01	Kertész és növényvédelmi technikus							x	2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gép kezelő							x	2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 03	Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó							x	2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 02	Kertfenntartó							x	2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás							x	2012. szeptember 30.
				31 623 01 0001 33 01	Lakott-területi fakitermelő							x	2012. szeptember 30.
				31 621 04 0100 31 01	Lóápoló és -gondozó							x	2012. szeptember 30.
				31 621 04 0000 00 00	Lótartó és -tenyésztő							x	2012. szeptember 30.
				31 621 05 0000 00 00	Méhész							x	2012. szeptember 30.
				31 621 05 0100 21 01	Méhészeti munkás							x	2012. szeptember 30.
				33 541 05 0100 21 01	Mézeskalács-készítő							x	2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő							x	2012. szeptember 30.
				54 525 02 0010 54 02	Mezőgazdasági gépésztechnikus							x	2012. szeptember 30.
				31 521 01 0010 31 03	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító							x	2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás							x	2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 07	Mezőgazdasági rakodógépkezelő							x	2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó							x	2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 02	Mikroszaporító							x	2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 03	Növényházi dísznövénytermesztő							x	2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 04	Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó							x	2012. szeptember 30.
				54 621 04 0010 54 02	Növénytermesztő és növényvédelmi technikus							x	2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 09	Növényvédelmi gépkezelő							x	2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő							x	2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 33 01	Ökogazda							x	2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője							x	2012. szeptember 30.
				54 622 01 0000 00 00	Parképítő és -fenntartó technikus							x	2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó							x	2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
				33 541 04 0000 00 00	Pék							x	2012. szeptember 30.
				33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász							x	2012. szeptember 30.
				33 541 07 0100 31 02	Sajtkészítő							x	2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 04	Savanyító							x	2012. szeptember 30.
				54 541 01 0010 54 09	Sütő- és cukrászipari technikus							x	2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás							x	2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 04	Szabadföldi dísznövénytermesztő							x	2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 31 02	Szárazáru készítő							x	2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 03	Száraztésztagyártó							x	2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 03	Szőlőtermesztő							x	2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 02	Szövettenyésztő							x	2012. szeptember 30.
				54 541 01 0010 54 10	Tartósítóipari technikus							x	2012. szeptember 30.
				54 541 01 0010 54 11	Tejipari technikus							x	2012. szeptember 30.
				33 541 07 1000 00 00	Tejtermékgyártó							x	2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 03	Temetőkertész							x	2012. szeptember 30.
				54 625 01 0100 31 01	Vadász, vadtenyésztő							x	2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 05	Vágóhídi munkás							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 01	Virágdekoratőr							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0000 00 00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő							x	2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 05	Zöldségfeldolgozó							x	2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 04	Zöldségtermesztő							x	2012. szeptember 30.
Herman Ottó Kertészeti-, Környezetvédelmi-, Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium	9700	Szombathely	Ernuszt Kelemen u. 1.	21 6207 01	Dísznövénytermelő	x							2010. szeptember 30.
				31 6207 01	Dísznövény- és zöldségtermesztő	x							2010. szeptember 30.
				21 6207 02	Faiskola-kezelő	x							2010. szeptember 30.
				32 6207 01	Faiskolai szaporítóanyag-előállító	x							2010. szeptember 30.
				21 6207 03	Gyümölcstermelő	x							2010. szeptember 30.
				21 6207 04	Kerti munkás	x							2010. szeptember 30.
				21 6280 02	Motorfűrész-kezelő	x							2010. szeptember 30.
				32 6201 02	Mezőgazdasági vállalkozó	x							2010. szeptember 30.
				21 6207 05	Parkgondozó	x							2010. szeptember 30.
				33 6203 02	Vadász, vadtenyésztő	x							2010. szeptember 30.
				21 7862 01	Virágkötő	x							2010. szeptember 30.
				21 6207 08	Zöldség- és fűszernövény-termelő	x							2010. szeptember 30.
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Mészáros Lőrinc Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium	5130	Jászapáti	Vasút u. 2.	31 621 01 0100 21 01	Állattartó-telepi munkás						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				31 521 01 0001 33 01	Dieseladagoló-javító						x		2012. szeptember 30.
				33 541 07 0100 21 01	Elsődleges tejkezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 01 0001 33 02	Erő- és munkagépjavító						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 01	Fejő- és tejkezelőgép kezelője						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gép kezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 05	Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 07	Mezőgazdasági rakodógépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 08	Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó						x		2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
				31 521 19 0010 31 09	Növényvédelmi gépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó						x		2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás						x		2012. szeptember 30.
Kaposvári Egyetem ÁTK-GTK Továbbképzési Központ	7400	Kaposvár	Guba S. u. 40.	21 6280 04	Állattenyésztési gépkezelő (a gép megjelölésével)			x					2010. szeptember 30.
				31 6203 02	Állattenyésztő (az állatfaj megjelölésével)			x					2010. szeptember 30.
				31 6203 10	Általános állattenyésztő			x					2010. szeptember 30.
				32 6201 01	Aranykalászos gazda			x					2010. szeptember 30.
				33 6203 01	Belovagló (Bereiter)			x					2010. szeptember 30.
				21 6201 01	Ezüstkalászos gazda			x					2010. szeptember 30.
				33 6249 01	Gombaszakellenőr			x					2010. szeptember 30.
				34 6232 01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)			x					2010. szeptember 30.
				31 6203 05	Lótenyésztő			x					2010. szeptember 30.
				53 6203 03	Lótenyésztő szaktechnikus			x					2010. szeptember 30.
				51 7872 02	Lovastúra-vezető			x					2010. szeptember 30.
				31 6203 06	Méhész			x					2010. szeptember 30.
				33 6280 01	Mezőgazdasági gépész			x					2010. szeptember 30.
				32 6201 02	Mezőgazdasági vállalkozó			x					2010. szeptember 30.
				31 6206 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő			x					2010. szeptember 30.
				31 6203 09	Tenyészállatteljesítmény-vizsgáló			x					2010. szeptember 30.
				52 4641 04	Térinformatikai menedzserasszisztens			x					2010. szeptember 30.
				33 6203 02	Vadász, vadtenyésztő			x					2010. szeptember 30.
				51 5212 01	Vágóállat-minősítő (az állatfaj megnevezésével)			x					2010. szeptember 30.
				54 621 03 0010 54 01	Állategészségügyi technikus			x					2012. szeptember 30.
				54 621 03 0100 33 01	Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd			x					2012. szeptember 30.
				31 621 01 0100 21 01	Állattartó-telepi munkás			x					2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 01	Állattenyésztő (baromfi és kisállat)			x					2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 02	Állattenyésztő (juh és kecske)			x					2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 03	Állattenyésztő (sertés)			x					2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 04	Állattenyésztő (szarvasmarha)			x					2012. szeptember 30.
				54 621 03 0010 54 02	Állattenyésztő technikus			x					2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda			x					2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda			x					2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda			x					2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 02	Gombatermesztő			x					2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 03	Gyógynövénytermesztő			x					2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 01	Inszeminátor (baromfi és kisállat)			x					2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 02	Inszeminátor (juh és kecske)			x					2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 03	Inszeminátor (ló)			x					2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 04	Inszeminátor (sertés)			x					2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 05	Inszeminátor (szarvasmarha)			x					2012. szeptember 30.
				31 521 01 0010 31 03	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító			x					2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás			x					2012. szeptember 30.
				54 621 02 0010 54 02	Mezőgazdasági technikus			x					2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó			x					2012. szeptember 30.
				54 621 02 0010 54 03	Vidékfejlesztési technikus			x					2012. szeptember 30.
				54 621 02 0010 54 01	Agrárrendész					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda					x			2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben

Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Régió megnevezése							Érvényesség
						Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	
Károly Róbert Főiskola	3200	Gyöngyös	Mátrai út 36.	33 621 01 0000 00 00	Borász					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda					x			2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 01	Inszeminátor (baromfi és kisállat)					x			2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 02	Inszeminátor (juh és kecske)					x			2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 03	Inszeminátor (ló)					x			2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 04	Inszeminátor (sertés)					x			2012. szeptember 30.
				31 641 01 0010 31 05	Inszeminátor (szarvasmarha)					x			2012. szeptember 30.
				31 621 05 0000 00 00	Méhész					x			2012. szeptember 30.
				31 621 05 0100 21 01	Méhészeti munkás					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás					x			2012. szeptember 30.
				54 621 02 0010 54 02	Mezőgazdasági technikus					x			2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó					x			2012. szeptember 30.
				33 621 01 0100 21 01	Pincemunkás					x			2012. szeptember 30.
				33 621 01 0001 33 01	Sommelier (borpincér)					x			2012. szeptember 30.
				54 625 01 0100 31 01	Vadász, vadtenyésztő					x			2012. szeptember 30.
				54 625 01 0000 00 00	Vadgazdálkodási technikus					x			2012. szeptember 30.
				54 621 02 0010 54 03	Vidékfejlesztési technikus					x			2012. szeptember 30.
				33 621 01 0001 51 01	Vincellér					x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó					x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 01	Virágdekoratőr					x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő					x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő					x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0000 00 00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő					x			2012. szeptember 30.
Kecskeméti Főiskola	6000	Kecskemét	Erdei Ferenc tér 1-3.	32 6206 01	Biotermesztő							x	2010. szeptember 30.
				32 6201 01	Aranykalászos gazda							x	2010. szeptember 30.
				21 6201 01	Ezüstkalászos gazda							x	2010. szeptember 30.
				32 6201 02	Mezőgazdasági vállalkozó							x	2010. szeptember 30.
				21 6207 05	Parkgondozó							x	2010. szeptember 30.
				21 7862 01	Virágkötő							x	2010. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda							x	2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 03	Bionövény-termesztő							x	2012. szeptember 30.
				33 621 01 0000 00 00	Borász							x	2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda							x	2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó							x	2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó							x	2012. szeptember 30.
				33 621 01 0100 21 01	Pincemunkás							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő							x	2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda							x	2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 01	Baromfi-feldolgozó							x	2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 02	Bélfeldolgozó							x	2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 31 01	Bolti hentes							x	2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 03	Csontozó munkás							x	2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda							x	2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda							x	2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 01	Gyorspékségi sütő és eladó							x	2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 01	Gyümölcsfeldolgozó							x	2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 04	Halfeldolgozó							x	2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.	31 541 01 1000 00 00	Húsipari termékgyártó							x	2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 02	Hűtőipari munkás							x	2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 02	Kertfenntartó							x	2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás							x	2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 31 01	Konzervgyártó							x	2012. szeptember 30.
				33 541 05 0100 21 01	Mézeskalács-készítő							x	2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás							x	2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó							x	2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő							x	2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 03	Olajütő							x	2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó							x	2012. szeptember 30.
				33 541 04 0000 00 00	Pék							x	2012. szeptember 30.
				33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász							x	2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 04	Savanyító							x	2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás							x	2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 31 02	Szárazáru készítő							x	2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 03	Száraztésztagyártó							x	2012. szeptember 30.
				33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó							x	2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 03	Temetőkertész							x	2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 05	Vágóhídi munkás							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő							x	2012. szeptember 30.
Kereskedők, Vállalkozók Békés Megyei Szervezete	5600	Békéscsaba	Dr. Becsey O. 4/1.	33 541 04 0100 21 01	Gyorspékségi sütő és eladó							x	2012. szeptember 30.
				33 541 04 0000 00 00	Pék							x	2012. szeptember 30.
				33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász							x	2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 01	Virágdekoratőr							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0000 00 00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő							x	2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 01	Baromfi-feldolgozó			x					2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 02	Bélfeldolgozó			x					2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 31 01	Bolti hentes			x					2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 03	Csontozó munkás			x					2012. szeptember 30.
				54 541 01 0010 54 02	Cukoripari technikus			x					2012. szeptember 30.
				54 541 01 0010 54 05	Élelmiszer-higiénikus			x					2012. szeptember 30.
				33 541 07 0100 21 01	Elsődleges tejkezelő			x					2012. szeptember 30.
				33 541 07 0100 31 01	Friss és tartós tejtermékek gyártója			x					2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 01	Gyorspékségi sütő és eladó			x					2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 01	Gyümölcsfeldolgozó			x					2012. szeptember 30.
				33 541 02 0100 31 02	Gyümölcspálinka-gyártó			x					2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 04	Halfeldolgozó			x					2012. szeptember 30.
				54 541 01 0010 54 07	Hús- és baromfiipari technikus			x					2012. szeptember 30.
				31 541 01 1000 00 00	Húsipari termékgyártó			x					2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
Kinizsi Pál Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	7400	Kaposvár	Baross u. 19.	33 541 06 0100 21 02	Hűtőipari munkás			x					2012. szeptember 30.
				33 541 01 0100 31 04	Keksz- és ostyagyártó			x					2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 31 01	Konzervgyártó			x					2012. szeptember 30.
				33 541 05 0100 21 01	Mézeskalács-készítő			x					2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 31 02	Növényolaj-gyártó			x					2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 03	Olajütő			x					2012. szeptember 30.
				33 541 04 0000 00 00	Pék			x					2012. szeptember 30.
				33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász			x					2012. szeptember 30.
				33 541 07 0100 31 02	Sajtkészítő			x					2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 04	Savanyító			x					2012. szeptember 30.
				54 541 01 0010 54 09	Sütő- és cukrászipari technikus			x					2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás			x					2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 31 02	Szárazáru készítő			x					2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 03	Száraztésztagyártó			x					2012. szeptember 30.
				33 541 02 0100 31 05	Szikvízgyártó			x					2012. szeptember 30.
				33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó			x					2012. szeptember 30.
				54 541 01 0010 54 11	Tejipari technikus			x					2012. szeptember 30.
				33 541 07 1000 00 00	Tejtermékgyártó			x					2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 05	Vágóhídi munkás			x					2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 05	Zöldségfeldolgozó			x					2012. szeptember 30.
Lippai János Szakközépiskola és Szakiskola	4400	Nyíregyháza	Krúdy köz 2.	33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 03	Bionövény-termesztő						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 02	Gyümölcstermesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás						x		2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó						x		2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 04	Zöldségtermesztő						x		2012. szeptember 30.
Lipthay Béla Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3170	Szécsény	Haynald L. út 11.	31 621 01 0100 21 01	Állattartó-telepi munkás						x		2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 01	Állattenyésztő (baromfi és kisállat)						x		2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 02	Állattenyésztő (juh és kecske)						x		2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 03	Állattenyésztő (sertés)						x		2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 04	Állattenyésztő (szarvasmarha)						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 01	Erdészeti növényvédő						x		2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 02	Erdőművelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 01 0001 33 02	Erő- és munkagépjavító						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				31 621 01 0010 31 03	Haszonállat-gondozó						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás						x		2012. szeptember 30.
				31 621 04 0100 31 01	Lóápoló és -gondozó						x		2012. szeptember 30.
				31 621 04 0000 00 00	Lótartó és -tenyésztő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás						x		2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
				31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó						x		2012. szeptember 30.
				54 625 01 0100 31 01	Vadász, vadtenyésztő						x		2012. szeptember 30.
Magyar Gyula Kertészeti Szakközépiskola és Szakiskola	1106	Budapest	Maglódi út 8.	33 622 01 1000 00 00	Dísznövénykertész	x		x	x				2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 01	Faiskolai munkás	x		x	x				2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 01	Faiskolai termesztő	x		x	x				2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 01	Fűszernövény-termesztő	x		x	x				2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 01	Golfpálya-fenntartó	x		x	x				2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 03	Gyógynövénytermesztő	x		x	x				2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 33 01	Kertépítő	x		x	x				2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 02	Kertfenntartó	x		x	x				2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás	x		x	x				2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 02	Mikroszaporító	x		x	x				2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 03	Növényházi dísznövénytermesztő	x		x	x				2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő				x				2012. szeptember 30.
				54 622 01 0000 00 00	Parképítő és -fenntartó technikus	x		x	x				2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó	x		x	x				2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 04	Szabadföldi dísznövénytermesztő	x		x	x				2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 02	Szövettenyésztő	x		x	x				2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 03	Temetőkertész	x		x	x				2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó	x		x	x				2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 01	Virágdekoratőr	x		x	x				2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő	x		x	x				2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő	x		x	x				2012. szeptember 30.
				33 215 02 0000 00 00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő	x		x	x				2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 04	Zöldségtermesztő	x		x	x				2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 622 01 1000 00 00	Dísznövénykertész	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 624 01 0001 31 01	Elektromos halászgép kezelője			x					2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 01	Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 01	Erdészeti felkészítőgép kezelője	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 02	Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 02	Erdészeti kötélpálya kezelője	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 03	Erdészeti közelítőgép kezelője	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 01	Erdészeti növényvédő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 04	Erdészeti rakodógép kezelője	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 623 01 1000 00 00	Erdészeti szakmunkás	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				54 623 01 0000 00 00	Erdésztechnikus	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 521 04 0000 00 00	Erdőgazdasági gépkezelő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 02	Erdőművelő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 02	Erdőőr	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 01	Faiskolai munkás	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 01	Faiskolai termesztő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 01	Golfpálya-fenntartó	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 624 01 0000 00 00	Halász, haltenyésztő	x		x					2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája	8734	Somogyzsitfa-Szőcsénypuszta	Ady Endre u. 8.	31 624 01 0100 31 01	Halőr			x					2012. szeptember 30.
				31 624 01 0100 31 02	Horgásztókezelő			x					2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 33 01	Kertépítő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gép kezelő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 03	Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 02	Kertfenntartó	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 623 01 0001 33 01	Lakott-területi fakitermelő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 621 05 0000 00 00	Méhész	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 621 05 0100 21 01	Méhészeti munkás	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 521 06 0010 33 01	Mezőgazdasági munkagépjavító kovács	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 07	Mezőgazdasági rakodógépkezelő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 08	Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 02	Mikroszaporító	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 03	Növényházi dísznövénytermesztő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 09	Növényvédelmi gépkezelő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				54 622 01 0000 00 00	Parképítő és -fenntartó technikus	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 521 06 0010 33 02	Patkolókovács	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 04	Szabadföldi dísznövénytermesztő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 02	Szövettenyésztő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 03	Temetőkertész	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 05	Többfunkciós fakitermelőgép kezelője	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				54 625 01 0100 31 01	Vadász, vadtenyésztő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				54 625 01 0000 00 00	Vadgazdálkodási technikus	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 01	Virágdekoratőr	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0000 00 00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő	x	x	x	x	x			2012. szeptember 30.
MÁV Magyar Államvasutak Zrt	1062	Budapest	Andrássy út 73-75.	31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő			x	x	x			2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő			x	x	x			2012. szeptember 30.
Nyíregyházi Főiskola Képzési és Továbbképzési Intézet	4400	Nyíregyháza	Sóstói út 31/b.	52 7862 01	Élelmiszer-bemutató asszisztens						x		2010. szeptember 30.
				33 5282 01	Élelmiszer-ipari laboráns						x		2010. szeptember 30.
				32 6201 02	Mezőgazdasági vállalkozó						x		2010. szeptember 30.
				21 7862 01	Virágkötő						x		2010. szeptember 30.
				31 5212 16	Zöldség- és gyümölcsfeldolgozó						x		2010. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás						x		2012. szeptember 30.
				32 6201 01	Aranykalászos gazda						x		2010. szeptember 30.
				21 6262 01	Erdőművelő						x		2010. szeptember 30.
				21 6201 01	Ezüstkalászos gazda						x		2010. szeptember 30.
				31 6262 01	Fakitermelő						x		2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi út 13.	21 6206 01	Gombatermelő						x		2010. szeptember 30.
				31 6203 06	Méhész						x		2010. szeptember 30.
				31 6280 10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)						x		2010. szeptember 30.
				21 6201 02	Mezőgazdasági munkás						x		2010. szeptember 30.
				21 6280 02	Motorfűrész-kezelő						x		2010. szeptember 30.
				21 6207 05	Parkgondozó						x		2010. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 21 01	Baromfi-feldolgozó						x		2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 02	Erdőművelő						x		2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 02	Erdőőr						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 01	Golfpálya-fenntartó						x		2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 01	Gyümölcsfeldolgozó						x		2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 02	Hűtőipari munkás						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 33 01	Kertépítő						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 02	Kertfenntartó						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás						x		2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 31 01	Konzervgyártó						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás						x		2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő						x		2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0000 00 00	Parképítő és -fenntartó technikus						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó						x		2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 04	Savanyító						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 03	Temetőkertész						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 01	Virágdekoratőr						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő						x		2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 05	Zöldségfeldolgozó						x		2012. szeptember 30.
Nyugat-Magyarországi Egyetem Mezőgazdaság- és Élelmiszertudományi Kar Szaktanácsadó és Továbbképző Intézet	9200	Mosonmagyaróvár	Lucsony u. 2.	21 6203 01	Állatgondozó	x							2010. szeptember 30.
				31 6203 02	Állattenyésztő (az állatfaj megjelölésével)	x							2010. szeptember 30.
				32 6201 01	Aranykalászos gazda	x							2010. szeptember 30.
				21 6201 01	Ezüstkalászos gazda	x							2010. szeptember 30.
				31 6280 10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével) (traktor, önjáró betakarító gép)	x							2010. szeptember 30.
				21 6201 02	Mezőgazdasági munkás	x							2010. szeptember 30.
				32 6201 02	Mezőgazdasági vállalkozó	x							2010. szeptember 30.
				31 6206 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő	x							2010. szeptember 30.
				21 6203 01	Állatgondozó					x			2010. szeptember 30.
				32 6201 01	Aranykalászos gazda					x			2010. szeptember 30.
				31 5212 01	Baromfifeldolgozó-ipari szakmunkás				x	x			2010. szeptember 30.
				32 6206 01	Biotermesztő				x	x			2010. szeptember 30.
				31 5212 04	Édesiparitermék-gyártó				x	x	x		2010. szeptember 30.
				21 6201 01	Ezüstkalászos gazda					x			2010. szeptember 30.
				52 7862 01	Élelmiszer-bemutató asszisztens				x	x	x		2010. szeptember 30.
				31 5212 05	Gyümölcspálinka-gyártó				x	x	x		2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
OK-TAT-60 KFT	3000	Hatvan	Tanács u. 9.	33 6207 03	Kertész					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 04	Kerti munkás					x			2010. szeptember 30.
				21 6201 02	Mezőgazdasági munkás					x			2010. szeptember 30.
				32 6201 02	Mezőgazdasági vállalkozó					x			2010. szeptember 30.
				31 6280 07	Növénytermesztő gépész					x			2010. szeptember 30.
				31 6206 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 05	Parkgondozó					x			2010. szeptember 30.
				31 5212 10	Pék					x			2010. szeptember 30.
				21 7862 01	Virágkötő					x			2010. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda					x	x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda					x	x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás					x			2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó					x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó					x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 01	Virágdekoratőr					x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő					x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő					x			2012. szeptember 30.
OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.	2509	Esztergom-Kertváros	Wesselényi u. 35-39.	54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó		x		x				2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 01	Állattenyésztő (baromfi és kisállat)	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 02	Állattenyésztő (juh és kecske)	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 03	Állattenyésztő (sertés)	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 04	Állattenyésztő (szarvasmarha)	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 621 04 0001 31 01	Belovagló	x	x	x					2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 03	Bionövény-termesztő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 541 01 0100 31 01	Bolti hentes	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 621 01 0000 00 00	Borász	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 622 01 1000 00 00	Dísznövénykertész	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 01	Faiskolai munkás	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 01	Faiskolai termesztő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 01	Fűszernövény-termesztő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 02	Gombatermesztő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 03	Gyógynövénytermesztő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 01	Gyümölcsfeldolgozó	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 02	Gyümölcstermesztő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 624 01 0000 00 00	Halász, haltenyésztő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 624 01 0100 31 01	Halőr	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 624 01 0100 31 02	Horgásztókezelő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 02	Kertfenntartó	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás	x	x	x					2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
Pannon Egyetem Felnőttképzési Intézet	8200	Veszprém	Egyetem u. 10.	31 621 04 0100 31 01	Lóápoló és -gondozó	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 621 04 0000 00 00	Lótartó és -tenyésztő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				52 812 02 0000 00 00	Lovastúra-vezető	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 621 05 0000 00 00	Méhész	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 621 05 0100 21 01	Méhészeti munkás	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 541 05 0100 21 01	Mézeskalács-készítő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás	x	x	x					2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 02	Mikroszaporító	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 03	Növényházi dísznövénytermesztő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 01	Növénytermesztő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 33 01	Ökogazda	x	x	x					2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 621 01 0100 21 01	Pincemunkás	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 04	Savanyító	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 621 01 0001 33 01	Sommelier (borpincér)	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 04	Szabadföldi dísznövénytermesztő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 03	Szőlőtermesztő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 02	Szövettenyésztő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 03	Temetőkertész	x	x	x					2012. szeptember 30.
				54 625 01 0100 31 01	Vadász, vadtenyésztő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 03	Vetőmagtermesztő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 621 01 0001 51 01	Vincellér	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő	x	x	x					2012. szeptember 30.
				33 541 06 0100 21 05	Zöldségfeldolgozó	x	x	x					2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 04	Zöldségtermesztő	x	x	x					2012. szeptember 30.
Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium	1062	Budapest	Andrássy út 63-65.	33 541 01 0100 31 02	Csokoládétermék-gyártó				x	x			2012. szeptember 30.
				33 541 01 0100 31 01	Cukorkagyártó				x	x			2012. szeptember 30.
				33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó				x	x			2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 01	Gyorspékségi sütő és eladó				x	x			2012. szeptember 30.
				33 541 01 0100 31 03	Kávé- és pótkávégyártó				x	x			2012. szeptember 30.
				33 541 01 0100 31 04	Keksz- és ostyagyártó				x	x			2012. szeptember 30.
				33 541 05 0100 21 01	Mézeskalács-készítő				x	x			2012. szeptember 30.
				33 541 04 0000 00 00	Pék				x	x			2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás				x	x			2012. szeptember 30.
				33 541 04 0100 21 03	Száraztésztagyártó				x	x			2012. szeptember 30.
Rétközi Szakiskola és Népfőiskola	4515	Kék	Kölcsey u. 21.	32 6201 01	Aranykalászos gazda						x		2010. szeptember 30.
				21 6201 01	Ezüstkalászos gazda						x		2010. szeptember 30.
				21 6207 05	Parkgondozó						x		2010. szeptember 30.
				31 5212 16	Zöldség- és gyümölcsfeldolgozó						x		2010. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
RIVIERA-TOURS Kereskedelmi és Szolgáltató Kft	4931	Tarpa	Árpád u. 24.	31 621 01 0100 21 01	Állattartó-telepi munkás						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda						x		2012. szeptember 30.
				31 621 01 0010 31 03	Haszonállat-gondozó						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás						x		2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó						x		2012. szeptember 30.
Serényi Béla Gimnázium, Mezőgazdasági Szakközépiskola és Kollégium	3630	Putnok	Bajcsy-Zsilinszky E. u. 31.	33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 01	Fejő- és tejkezelőgép kezelője					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 02	Keltetőgép kezelő					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gép kezelő					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 04	Majorgép-kezelő					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 05	Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 07	Mezőgazdasági rakodógépkezelő					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 08	Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő					x			2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó					x			2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 02	Mikroszaporító					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 09	Növényvédelmi gépkezelő					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője					x			2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő					x			2012. szeptember 30.
Somogyi TISZK Közép- és Szakiskola Dráva Völgye Középiskolája	7570	Barcs	Latinca S. u. 13.	31 623 01 0100 21 01	Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító			x					2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 01	Erdészeti felkészítőgép kezelője			x					2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 02	Erdészeti kötélpálya kezelője			x					2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 03	Erdészeti közelítőgép kezelője			x					2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 01	Erdészeti növényvédő			x					2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 04	Erdészeti rakodógép kezelője			x					2012. szeptember 30.
				31 623 01 1000 00 00	Erdészeti szakmunkás			x					2012. szeptember 30.
				54 623 01 0000 00 00	Erdésztechnikus			x					2012. szeptember 30.
				54 525 02 0010 54 01	Erdőgazdasági gépésztechnikus			x					2012. szeptember 30.
				31 521 04 0000 00 00	Erdőgazdasági gépkezelő			x					2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 02	Erdőművelő			x					2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 02	Erdőőr			x					2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 01	Faiskolai munkás			x					2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 01	Faiskolai termesztő			x					2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő			x					2012. szeptember 30.
				31 623 01 0001 33 01	Lakott-területi fakitermelő			x					2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő			x					2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó			x					2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 05	Többfunkciós fakitermelőgép kezelője			x					2012. szeptember 30.
				54 625 01 0100 31 01	Vadász, vadtenyésztő			x					2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda		x						2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 03	Bionövény-termesztő		x						2012. szeptember 30.
				33 621 01 0000 00 00	Borász		x						2012. szeptember 30.
				33 622 01 1000 00 00	Dísznövénykertész		x						2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	8230	Balatonfüred	Hősök tere 1.	33 622 01 0100 21 01	Faiskolai munkás		x						2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 01	Faiskolai termesztő		x						2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 01	Golfpálya-fenntartó		x						2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 03	Gyógynövénytermesztő		x						2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 02	Gyümölcstermesztő		x						2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 33 01	Kertépítő		x						2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 02	Kertfenntartó		x						2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás		x						2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 02	Mikroszaporító		x						2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 03	Növényházi dísznövénytermesztő		x						2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 33 01	Ökogazda		x						2012. szeptember 30.
				54 622 01 0000 00 00	Parképítő és -fenntartó technikus		x						2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó		x						2012. szeptember 30.
				33 621 01 0100 21 01	Pincemunkás		x						2012. szeptember 30.
				33 621 01 0001 33 01	Sommelier (borpincér)		x						2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 04	Szabadföldi dísznövénytermesztő		x						2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 03	Szőlőtermesztő		x						2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 02	Szövettenyésztő		x						2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 03	Temetőkertész		x						2012. szeptember 30.
				33 621 01 0001 51 01	Vincellér		x						2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó		x						2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 01	Virágdekoratőr		x						2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő		x						2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő		x						2012. szeptember 30.
				33 215 02 0000 00 00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő		x						2012. szeptember 30.
				31 6203 02	Állattenyésztő (az állatfaj megjelölésével)						x		2010. szeptember 30.
				32 6201 01	Aranykalászos gazda						x		2010. szeptember 30.
				32 6206 01	Biotermesztő						x		2010. szeptember 30.
				33 6207 01	Dísznövénykertész						x		2010. szeptember 30.
				33 6262 01	Erdészeti szakmunkás						x		2010. szeptember 30.
				21 6201 01	Ezüstkalászos gazda						x		2010. szeptember 30.
				21 6207 02	Faiskola-kezelő						x		2010. szeptember 30.
				33 6207 03	Kertész						x		2010. szeptember 30.
				21 6207 04	Kerti munkás						x		2010. szeptember 30.
				31 6203 06	Méhész						x		2010. szeptember 30.
				31 6280 10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)						x		2010. szeptember 30.
				32 6201 02	Mezőgazdasági vállalkozó						x		2010. szeptember 30.
				21 6280 02	Motorfűrész-kezelő						x		2010. szeptember 30.
				31 6206 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő						x		2010. szeptember 30.
				21 6207 05	Parkgondozó						x		2010. szeptember 30.
				33 6203 02	Vadász, vadtenyésztő						x		2010. szeptember 30.
				21 7862 01	Virágkötő						x		2010. szeptember 30.
				52 621 01 1000 00 00	Agrárkörnyezet-gazda						x		2012. szeptember 30.
				54 621 01 0000 00 00	Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus						x		2012. szeptember 30.
				54 621 02 0010 54 01	Agrárrendész						x		2012. szeptember 30.
				31 621 01 0010 31 01	Állatkerti állatgondozó						x		2012. szeptember 30.
				31 621 01 0100 21 01	Állattartó-telepi munkás						x		2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 01	Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó						x		2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 01	Állattenyésztő (baromfi és kisállat)						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
Széchenyi István Mezőgazdasági Szakközépiskola és Szakmunkásképző Intézet	4220	Hajdúböszörmény	Radnóti M. u. 3.	31 621 03 0010 31 02	Állattenyésztő (juh és kecske)						x		2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 03	Állattenyésztő (sertés)						x		2012. szeptember 30.
				31 621 03 0010 31 04	Állattenyésztő (szarvasmarha)						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda				x	x	x		2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 01	Bioállat-tartó és tenyésztő						x		2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 02	Biomasszaelőállító						x		2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 03	Bionövény-termesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 621 01 0010 31 02	Cirkuszi állatgondozó						x		2012. szeptember 30.
				31 521 01 0001 33 01	Dieseladagoló-javító						x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 1000 00 00	Dísznövénykertész						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 01	Dohánykertész						x		2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 01	Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító						x		2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 01	Erdészeti felkészítőgép kezelője						x		2012. szeptember 30.
				31 521 01 0010 31 01	Erdészeti gépszerelő, gépjavító						x		2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 02	Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó						x		2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 02	Erdészeti kötélpálya kezelője						x		2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 03	Erdészeti közelítőgép kezelője						x		2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 01	Erdészeti növényvédő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 04	Erdészeti rakodógép kezelője						x		2012. szeptember 30.
				31 623 01 1000 00 00	Erdészeti szakmunkás					x	x		2012. szeptember 30.
				54 623 01 0000 00 00	Erdésztechnikus						x		2012. szeptember 30.
				54 525 02 0010 54 01	Erdőgazdasági gépésztechnikus						x		2012. szeptember 30.
				31 521 04 0000 00 00	Erdőgazdasági gépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 02	Erdőművelő						x		2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 02	Erdőőr						x		2012. szeptember 30.
				31 521 01 0001 33 02	Erő- és munkagépjavító						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda				x	x	x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 01	Faiskolai munkás						x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 01	Faiskolai termesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 01	Fejő- és tejkezelőgép kezelője						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 01	Fűszernövény-termesztő						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 01	Golfpálya-fenntartó						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 02	Gombatermesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 03	Gyógynövénytermesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 02	Gyümölcstermesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 621 01 0010 31 03	Haszonállat-gondozó						x		2012. szeptember 30.
				31 521 01 0001 33 03	Hidraulika-javító						x		2012. szeptember 30.
				51 621 01 0000 00 00	Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó						x		2012. szeptember 30.
				31 521 01 0001 33 04	Járműelektromos szerelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 02	Keltetőgép kezelő						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 33 01	Kertépítő						x		2012. szeptember 30.
				54 621 04 0010 54 01	Kertész és növényvédelmi technikus						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gép kezelő					x	x		2012. szeptember 30.
				31 521 01 0010 31 02	Kertészeti gépszerelő, gépjavító						x		2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 03	Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 02	Kertfenntartó						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
				31 623 01 0001 33 01	Lakott-területi fakitermelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 04	Majorgép-kezelő					x	x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 05	Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő					x	x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő					x	x		2012. szeptember 30.
				54 525 02 0010 54 02	Mezőgazdasági gépésztechnikus						x		2012. szeptember 30.
				31 521 01 0010 31 03	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító				x	x	x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás				x	x	x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 07	Mezőgazdasági rakodógépkezelő					x	x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 08	Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő					x	x		2012. szeptember 30.
				54 621 02 0010 54 02	Mezőgazdasági technikus						x		2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó				x	x	x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 02	Mikroszaporító						x		2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő						x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 03	Növényházi dísznövénytermesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 04	Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó						x		2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 01	Növénytermesztő						x		2012. szeptember 30.
				54 621 04 0010 54 02	Növénytermesztő és növényvédelmi technikus						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 09	Növényvédelmi gépkezelő					x	x		2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő						x		2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 33 01	Ökogazda						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője					x	x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0000 00 00	Parképítő és -fenntartó technikus						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó				x	x	x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 04	Szabadföldi dísznövénytermesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 03	Szőlőtermesztő						x		2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 02	Szövettenyésztő						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 03	Temetőkertész						x		2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 05	Többfunkciós fakitermelőgép kezelője						x		2012. szeptember 30.
				54 625 01 0100 31 01	Vadász, vadtenyésztő					x	x		2012. szeptember 30.
				54 625 01 0000 00 00	Vadgazdálkodási technikus					x	x		2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 03	Vetőmagtermesztő						x		2012. szeptember 30.
				54 621 02 0010 54 03	Vidékfejlesztési technikus						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 01	Virágdekoratőr						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0000 00 00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 04	Zöldségtermesztő						x		2012. szeptember 30.
Szegedi Tudományegyetem Mezőgazdasági Főiskolai Kar	6800	Hódmezővásárhely	Andrássy út 15.	31 6206 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő							x	2010. szeptember 30.
				52 621 01 1000 00 00	Agrárkörnyezet-gazda							x	2012. szeptember 30.
				31 621 01 0010 31 01	Állatkerti állatgondozó							x	2012. szeptember 30.
				31 621 01 0100 21 01	Állattartó-telepi munkás							x	2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda							x	2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 01	Bioállat-tartó és tenyésztő							x	2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 02	Biomasszaelőállító							x	2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 03	Bionövény-termesztő							x	2012. szeptember 30.
				31 621 01 0010 31 02	Cirkuszi állatgondozó							x	2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.	33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda							x	2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda							x	2012. szeptember 30.
				31 621 01 0010 31 03	Haszonállat-gondozó							x	2012. szeptember 30.
				51 621 01 0000 00 00	Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó							x	2012. szeptember 30.
				52 621 02 1000 00 00	Laborállat-tenyésztő és -gondozó							x	2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás							x	2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó							x	2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 33 01	Ökogazda							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 01	Virágdekoratőr							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő							x	2012. szeptember 30.
				33 215 02 0000 00 00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő							x	2012. szeptember 30.
Székesfehérvári Regionális Képző Központ	8000	Székesfehérvár	Seregélyesi u.123.	33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó		x						2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő		x						2012. szeptember 30.
Szepsi Laczkó Máté Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	3980	Sátoraljaújhely	Kossuth L. u. 26.	33 5212 01	Borász					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 01	Dísznövénytermelő					x			2010. szeptember 30.
				21 6206 02	Gyógynövényismerő és -termelő					x			2010. szeptember 30.
				31 6206 01	Gyógynövénytermesztő és -feldolgozó					x			2010. szeptember 30.
				31 5212 07	Húsipari szakmunkás					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 04	Kerti munkás					x			2010. szeptember 30.
				31 6203 06	Méhész					x			2010. szeptember 30.
				31 6280 10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)					x			2010. szeptember 30.
				21 6201 02	Mezőgazdasági munkás					x			2010. szeptember 30.
				32 6201 02	Mezőgazdasági vállalkozó					x			2010. szeptember 30.
				21 6280 02	Motorfűrész-kezelő					x			2010. szeptember 30.
				31 6206 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 05	Parkgondozó					x			2010. szeptember 30.
				21 5212 04	Sütőipari munkás					x			2010. szeptember 30.
				53 6207 03	Szőlész-borász szaktechnikus					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 06	Szőlőtermelő					x			2010. szeptember 30.
				21 7862 01	Virágkötő					x			2010. szeptember 30.
				21 6207 08	Zöldség- és fűszernövény-termelő					x			2010. szeptember 30.
Szolnoki Főiskola	5000	Szolnok	Ady E. u. 9.	32 6201 01	Aranykalászos gazda						x		2010. szeptember 30.
				21 6201 01	Ezüstkalászos gazda						x		2010. szeptember 30.
				31 6280 10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével) (traktor, önjáró betakarító gép)						x		2010. szeptember 30.
Tessedik Sámuel Főiskola Felnőttképzési Központ	5540	Szarvas	Szabadság út 2.	32 6201 01	Aranykalászos gazda						x	x	2010. szeptember 30.
				21 6201 01	Ezüstkalászos gazda						x	x	2010. szeptember 30.
				21 6207 04	Kerti munkás						x	x	2010. szeptember 30.
				31 6280 10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével) (traktor, önjáró betakarító gép)						x	x	2010. szeptember 30.
				21 6280 02	Motorfűrész-kezelő						x	x	2010. szeptember 30.
				21 6207 05	Parkgondozó						x	x	2010. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda					x			2012. szeptember 30.
				52 621 01 0100 31 03	Bionövény-termesztő					x			2012. szeptember 30.
				33 621 01 0000 00 00	Borász					x			2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 03	Erdészeti közelítőgép kezelője					x			2012. szeptember 30.
				31 521 04 0100 31 04	Erdészeti rakodógép kezelője					x			2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
Tokaji Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium	2910	Tokaj	Tarcali út 52.	31 623 01 0100 21 02	Erdőművelő					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda					x			2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 21 01	Faiskolai munkás					x			2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő					x			2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 01	Fűszernövény-termesztő					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 1000 00 00	Gazda					x			2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 02	Gyümölcstermesztő					x			2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 33 01	Kertépítő					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gép kezelő					x			2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 31 02	Kertfenntartó					x			2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 04	Majorgép-kezelő					x			2012. szeptember 30.
				31 621 05 0000 00 00	Méhész					x			2012. szeptember 30.
				31 621 05 0100 21 01	Méhészeti munkás					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 07	Mezőgazdasági rakodógépkezelő					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 08	Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő					x			2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó					x			2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő					x			2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 03	Növényházi dísznövénytermesztő					x			2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 01	Növénytermesztő					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 09	Növényvédelmi gépkezelő					x			2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő					x			2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője					x			2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó					x			2012. szeptember 30.
				33 621 01 0100 21 01	Pincemunkás					x			2012. szeptember 30.
				33 621 01 0001 33 01	Sommelier (borpincér)					x			2012. szeptember 30.
				33 622 01 0100 31 04	Szabadföldi dísznövénytermesztő					x			2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 03	Szőlőtermesztő					x			2012. szeptember 30.
				54 625 01 0100 31 01	Vadász, vadtenyésztő					x			2012. szeptember 30.
				33 621 01 0001 51 01	Vincellér					x			2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 04	Zöldségtermesztő					x			2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0010 31 01	Dohánykertész						x		2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 02	Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda						x		2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 01	Fejő- és tejkezelőgép kezelője						x		2012. szeptember 30.
				31 622 01 0100 21 03	Gyógynövénytermesztő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gép kezelő						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények intézményenkénti sorrendben						Régió megnevezése							
Vizsgáztatásra jogosult intézmény megnevezése, címe				OKJ azonosító szám	Szakképesítés megnevezése	Ny.-Dunántúl	Közép-Dunántúl	Dél-Dunántúl	Közép-M.ország	Észak-M.ország	Észak-Alföld	Dél-Alföld	Érvényesség
Vay Ádám Gimnázium Szakközépiskola Szakiskola és Kollégium	4561	Baktalórántháza	Naményi u. 7.	31 521 20 0010 31 03	Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó						x		2012. szeptember 30.
				31 621 05 0000 00 00	Méhész						x		2012. szeptember 30.
				31 621 05 0100 21 01	Méhészeti munkás						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 01 0010 31 03	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító						x		2012. szeptember 30.
				33 521 06 0010 33 01	Mezőgazdasági munkagépjavító kovács						x		2012. szeptember 30.
				33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 07	Mezőgazdasági rakodógépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 08	Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó						x		2012. szeptember 30.
				31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 20 0010 31 04	Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 09	Növényvédelmi gépkezelő						x		2012. szeptember 30.
				54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő						x		2012. szeptember 30.
				31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője						x		2012. szeptember 30.
				54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó						x		2012. szeptember 30.
				33 521 06 0010 33 02	Patkolókovács						x		2012. szeptember 30.
				33 215 02 0100 31 02	Virágkötő						x		2012. szeptember 30.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter, valamint a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 2/2009. (I. 23.) NFGM–FVM együttes rendelete az előrecsomagolt termékek névleges mennyiségére vonatkozó szabályok megállapításáról és azok ellenőrzési módszereiről szóló 13/2008. (VIII. 8.) NFGM–FVM együttes rendelet módosításáról

Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény 76. § (7) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter feladat- és hatásköréről szóló 134/2008. (V. 14.) Korm. rendelet 1. § *c)* pontjában meghatározott feladatkörben, valamint a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *c)* pontjában foglalt feladatkörben eljárva, a következőket rendeljük el:

1. §

Az előrecsomagolt termékek névleges mennyiségére vonatkozó szabályok megállapításáról és azok ellenőrzési módszereiről szóló 13/2008. (VIII. 8.) NFGM–FVM együttes rendelet (a továbbiakban: R.) 2. § *a)* pontja *aa)* alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[2. § E rendelet alkalmazásában]

[a) előrecsomagolt termék: ...]

„*aa)* a terméket nem a fogyasztó, illetve a végső felhasználó jelenlétében csomagolják,”

2. §

Az R. 4. § (2) bekezdés *c)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„*c)* a csomagoló vagy a csomagolást megrendelő vagy – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes tagállamban letelepedett importőr azonosítását lehetővé tevő jelölés vagy felirat.”

3. §

(1) Az R. 5. § (1) bekezdése nem lép hatályba.

(2) Az R. 5. §-a az alábbi (1) bekezdéssel egészül ki:

„(1) A 4. melléklet *b)* pontjában felsorolt termékek

a) a 4. melléklet *a)* pontjában meghatározott értéktartományon belül csak akkor hozhatók forgalomba, ha azokat a felsorolt névleges mennyiségekben csomagolták előre,

b) a 4. melléklet *a)* pontjában meghatározott értéktartományon kívül bármilyen névleges mennyiségben előrecsomagolt formában forgalomba hozhatók.”

4. §

(1) Az R. 4. melléklete nem lép hatályba.

(2) Az R. az e rendelet *melléklete* szerinti 4. számú melléklettel egészül ki.

5. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) Az R. e rendelettel megállapított 5. § (1) bekezdése és 4. számú melléklete 2009. április 11-én lép hatályba.

(3) E rendelet 2009. április 12-én hatályát veszti.

(4) A rendelet a következő uniós jogi aktusoknak való megfelelést szolgálja:

a) a Tanács 76/211/EGK irányelve (1976. január 20.) az egyes előre csomagolt áruk tömeg vagy térfogat alapján történő kiszerelésére vonatkozó tagállami jogszabályok közelítéséről,

b) a Bizottság 78/891/EGK irányelve (1978. szeptember 28.) az előre csomagolt árukról szóló 75/106/EGK és 76/211/EGK tanácsi irányelvek mellékleteiben előírt rendelkezéseknek a műszaki fejlődéshez történő hozzáigazításáról,

c) az Európai Parlament és a Tanács 2007/45/EK irányelve (2007. szeptember 5.) az előrecsomagolt termékek névleges mennyiségére vonatkozó szabályok megállapításáról, a 75/106/EGK és a 80/232/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről, valamint a 76/211/EGK tanácsi irányelv módosításáról.

Bajnai Gordon s. k.,
nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Melléklet a 2/2009. (I. 23.) NFGM–FVM együttes rendelethez

[4. melléklet a 13/2008. (VIII. 8.) NFGM–FVM együttes rendelethez]

Előrecsomagolt termékek névleges mennyiségeinek értéksora

a) Térfogat szerint értékesített termékek

Borok	100 ml és 1500 ml között csak a következő nyolc névleges mennyiség ml-ben: 100 – 187 – 250 – 375 – 500 – 750 – 1000 – 1500
Sárga borok	100 ml és 1500 ml között csak a következő névleges mennyiség ml-ben: 620
Pezsgőborok	125 ml és 1500 ml között csak a következő öt névleges mennyiség ml-ben: 125 – 200 – 375 – 750 – 1500
Likőrborok	100 ml és 1500 ml között csak a következő hét névleges mennyiség ml-ben: 100 – 200 – 375 – 500 – 750 – 1000 – 1500
Vermut és friss szőlőből készült más bor növényekkel vagy aromatikus anyagokkal ízesítve	100 ml és 1500 ml között csak a következő hét névleges mennyiség ml-ben: 100 – 200 – 375 – 500 – 750 – 1000 – 1500
Különleges minőségű és muzeális borok	100 ml és 1500 ml között csak a következő névleges mennyiség ml-ben: 700
Szeszes italok	100 ml és 2000 ml között csak a következő kilenc névleges mennyiség ml-ben: 100 – 200 – 350 – 500 – 700 – 1000 – 1500 – 1750 – 2000

b) Termékmeghatározások

Borok	A borpiac közös szervezéséről, az 1493/1999/EK, az 1782/2003/EK, az 1290/2005/EK és a 3/2008/EK rendelet módosításáról, valamint a 2392/86/EGK és az 1493/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2008. április 29-i 479/2008/EK tanácsi rendelet IV. mellékletének 1., 15. és 16. pontjában meghatározott borok[1] (közös vámtarifaszám (KN-kód: ex 2204)
Sárga borok	A 479/2008/EK tanácsi rendelet IV. mellékletének 1., 15. és 16. pontjában meghatározott borok (KN-kód: ex 2204) eredetmegjelöléssel: az 1493/1999/EK tanácsi rendelet alkalmazására vonatkozó egyes szabályok megállapításáról szóló, 2002. április 29-i 753/2002/EK bizottsági rendelet[2] I. mellékletének 3. pontjában meghatározott palackozott „Côtes du Jura”, „Arbois”, „L'Etoile” és „Château-Chalon”
Pezsgőborok	A 479/2008/EK tanácsi rendelet IV. mellékletének 4., 5., 6., 7., 8. és 9. pontjában meghatározott borok (KN-kód: 2204 10)
Likőrborok	A 479/2008/EK tanácsi rendelet IV. mellékletének 3. pontjában meghatározott borok (KN-kód: 2204 21–2204 29)
Vermut és friss szőlőből készült más bor növényekkel vagy aromatikus anyagokkal ízesítve	Az ízesített bor, ízesített boralapú italok és az ízesített boralapú koktélok meghatározására, megnevezésére és kiszerelésére vonatkozó általános szabályok meghatározásáról szóló, 1991. június 10-i 1601/91/EGK tanácsi rendelet[3] 2. cikke (1) bekezdésének *a)* pontjában meghatározott ízesített borok (KN-kód: 2205)
Különleges minőségű és muzeális borok	Az 1993. előtt Magyarországon gyártott és palackozott különleges minőségű és muzeális borok
Szeszes italok	A szeszes italok meghatározásáról, megnevezéséről, kiszereléséről, címkézéséről és földrajzi árujelzőknek oltalmáról, valamint az 1576/89/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2008. január 15-i 110/2008/EK rendelet[4] 2. cikke (1) és 2. cikk (2) bekezdésében meghatározott szeszes italok (KN-kód: 2208)

[1] HL L 148., 2008.6.6., 1. o.
[2] HL L 118., 2002.5.4., 1. o. A legutóbb a 382/2007/EK rendelettel (HL L 95., 2007.4.5., 12. o.) módosított rendelet.
[3] HL L 149., 1991.6.14., 1. o. A legutóbb 2005-ös csatlakozási okmánnyal módosított rendelet.
[4] HL L 39., 2008.2.13., 16. o.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Kormányhatározat

A Kormány
1007/2009. (I. 23.) Korm.
határozata
a Nitrogénművek Zrt. hiteleihez kapcsolódó költségvetési készfizető kezességvállalásról szóló 1086/2008. (XII. 20.) Korm. határozat, valamint a Pápai Hús 1913 Élelmiszeripari Feldolgozó Kft. és a Pápa-Ser Kft. részére nyújtandó hitelről szóló 1091/2008. (XII. 30.) Korm. határozat módosításáról

1. A Nitrogénművek Zrt. hiteleihez kapcsolódó költségvetési készfizető kezességvállalásról szóló 1086/2008. (XII. 20.) Korm. határozat (a továbbiakban: H.) 4. *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[4. A 3. pont szerinti hitelhez vállalt kezesség feltételei az alábbiak:]

„*b)* a 6. *c)* pont szerinti garancia megléte;”

2. A H. a következő 6. *c)* ponttal egészül ki:

[6. Kormány felkéri:]

„*c)* az állami vagyon felügyeletéért felelős minisztert, hogy gondoskodjon arról, hogy az állami kezességvállalás biztosítására megfelelő szerződéses garancia kerüljön érvényesítésre.”

3. A Pápai Hús 1913 Élelmiszeripari Feldolgozó Kft. és a Pápa-Ser Kft. részére nyújtandó hitelről szóló 1091/2008. (XII. 30.) Korm. határozat 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. A Kormány felkéri az állami vagyon felügyeletéért felelős minisztert, hogy gondoskodjon arról, hogy az állami kezességvállalás biztosítására megfelelő szerződéses garancia kerüljön érvényesítésre.”

4. Ez a határozat a közzététele napján lép hatályba.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter

Miniszteri utasítás

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter
2/2009. (FVÉ 2.) FVM
utasítása
a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat irányítási és működtetési rendjéről

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *b)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva az alábbiak szerint rendelkezem.

1.

Jelen utasítás hatálya kiterjed a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztériumra (a továbbiakban: minisztérium), a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Vidékfejlesztési, Képzési és Szaktanácsadási Intézetre (a továbbiakban: FVM VKSZI) és a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat (a továbbiakban: MNVH) Főtitkárára és Állandó Titkárságára.

2.

(1) Az MNVH – az 1698/2005/EK tanácsi rendelet 68. cikke szerinti – feladatai ellátásához szükséges forrásokat – a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózatról szóló 131/2008. (X. 1.) FVM rendeletben (a továbbiakban: rendelet) foglaltak szerint – az Irányító Hatóság (a továbbiakban: IH) az FVM VKSZI szervezetén belül működő MNVH Állandó Titkárságán keresztül biztosítja.

(2) A rendelet szerinti Cselekvési Tervben elfogadott feladatokhoz és az MNVH működtetéséhez az IH az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (a továbbiakban: EMVA) finanszírozott Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (a továbbiakban: ÚMVP) Technikai Segítségnyújtás (a továbbiakban: TS) kerete terhére 2013. december 31-ig forrást rendel, amelyet az IH vezetője és az MNVH Főtitkára megállapodásban rögzít. Az éves költségkeretet a Cselekvési Tervben meghatározott feladatok függvényében az IH vezetője – az IH vagy az MNVH Főtitkárának előterjesztése alapján – módosíthatja.

(3) Az MNVH (2) bekezdésben meghatározott forrásának felhasználásához az MNVH Főtitkárának és az IH vezetőjének együttes jóváhagyása szükséges.

(4) Az FVM VKSZI az MNVH-hoz kapcsolódó pénzkezelői feladatait és a működtetéshez szükséges forrásokat elkülönítetten kezeli.

(5) Az MNVH (2) bekezdésben meghatározott forrásával kapcsolatos pénzkezelői feladatait az FVM VKSZI Gazdasági Igazgatósága látja el, melynek során a Cselekvési Terv feladataihoz kapcsolódóan a Főtitkár által igazolt teljesítéseket fizeti ki, az FVM VKSZI vonatkozó szabályzata alapján.

(6) Az MNVH feladatkörét érintő kérdésekben a társtárcákkal folytatott együttműködés összehangolását az MNVH Főtitkára látja el.

(7) Az MNVH feladatkörét érintő előterjesztések és ügyiratok kiadmányozását megelőzően az ügyiratot minden esetben felülvizsgálat előtt látnia kell az MNVH Főtitkárának, a kiadmányozás csak a Főtitkár egyetértése esetén lehetséges.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

(8) A Kormány 1060/2008. (IX. 19.) Kormányhatározatának 1/*b)* pontjában nevesített miniszterek által irányított szaktárcák megküldött anyagainak egyeztetése a minisztérium Jogi Főosztályának feladata, melynek során az anyagokat megküldi az MNVH Főtitkárának, aki azokkal kapcsolatos szakmai véleményét az MNVH nevében kifejtheti.

(9) Az MNVH-hoz kapcsolódó közösségi forrásból származó pénzösszegek felhasználására a vonatkozó közösségi jogi előírásokkal összhangban kerülhet sor.

3.

Ez az utasítás a közzététele napján lép hatályba.

Budapest 2009. január 27.

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

Közlemények

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
2/2009. (I. 7.) MVH
közleménye
az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatások részletes feltételeinek újabb módosításáról

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 2/2009. (I. 7.) közleménye a 138/2008. (X. 18.) számú FVM rendelet (a továbbiakban: támogatási rendelet) alapján az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 135/2008. (XI. 17.) MVH közlemény módosításáról.

I. A támogatásban való részvétel feltételei

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 28. § 1) bekezdése alapján az intézkedésekben való részvétel feltétele, hogy az ügyfél legkésőbb a kérelem benyújtásával egyidejűleg regisztráltassa magát a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által vezetett ügyfél-nyilvántartási rendszerben. A regisztrációs kérelmet G001 számú nyomtatványon kell benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) székhely/lakóhely szerint illetékes megyei kirendeltségeihez. Amennyiben az ügyfél a támogatási kérelem benyújtásakor még nem rendelkezik regisztrációs számmal, akkor legkésőbb a támogatási kérelemhez csatolni kell a kitöltött regisztrációs kérelmet vagy a G001 nyomtatvány másolatát annak igazolására, hogy regisztrációs kötelezettségének még a kérelem benyújtása előtt eleget tett.

Amennyiben a regisztrált adatok bármelyikében változás következik be, az ügyfél a G002 számú nyomtatványon 15 napon belül köteles bejelenteni a székhelye/lakóhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségéhez.

A G001-es és a G002-es formanyomtatvány a www.mvh.gov.hu honlapról letölthető.

II. A támogatott célterületek, a támogatás igénybevételének feltételei

Támogatás vehető igénybe:

1. célterület:

Helyi vagy országos védelem alatt álló építmények

- külső felújítására;
- építmény rendszeres látogathatóságának biztosítása esetén az érintett épület vagy épületrész belső felújítására, korszerűsítésére;
- építmény rendszeres látogathatóságának biztosítása esetén, az épület közvetlen megközelítését szolgáló gyalogutak kialakítására;
- építmény rendszeres látogathatóságának biztosítása esetén parkoló kialakítására;
- kapcsolódó zöld felületeinek rendezésére, létrehozására, felújítására;
- kapcsolódó kerítésének kialakításra, felújítására.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

2. célterület:

A természeti és a történelmi tájkép, valamint az azt alkotó táji elemek állapotának javítására, kialakítására;

– természeti és történelmi látnivalók bemutatását elősegítő, már meglévő útvonal mentén új pihenőhelyek létesítésére, meglévők felújítására;
– természeti és történelmi látnivalók közvetlen környezetének rehabilitációjára.

3. célterület:

Az 1. és 2. célterület alapján megvalósított fejlesztéssel összefüggésben helyi identitás fejlesztését és megőrzését, környezeti tudatosságot elősegítő intézkedések megvalósítására.

– tanösvény, tematikus út, túraútvonalak kialakítására;
– tájékoztató kiadványok készítésére a helyi természeti és történelmi értékekről, a környezet védelméről;
– helyi természeti, történelmi és kulturális értékekről, környezet védelméről táblák készítésére és elhelyezésére.

A támogatható célterületek közül több is szerepelhet egy támogatási kérelemben!

Nem vehető igénybe támogatás:

– önálló települési alapinfrastruktúra-fejlesztésre, így különösen gáz hálózat, elektromos hálózat, ivóvíz hálózat, szennyvízhálózat, csapadékvíz- elvezető rendszer, tűzi-víz vezetékek, tűzi-víz tárolók, utak, járdák, vasutak, átereszek, vízi létesítmények, hulladékkezelő, egyedi szennyvízelhelyezés, hírközlési, informatikai hálózat fejlesztésére;
– az ingatlan azon belső részének felújítására, átalakítására, illetve ezen ingatlanokban található eszközök beszerzésére, amely a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. §-ának (1) és (4) bekezdéseiben meghatározott, az önkormányzat által kötelezően ellátandó közoktatási, egészségügyi és szociális feladatok, valamint közigazgatási funkciók ellátására szolgál;
– lakóépület belső részének felújítására, korszerűsítésére;
– a Világörökségi Listára felvett helyszín létesítményének felújítására, korszerűsítésére;
– az ingatlan-nyilvántartásban kastély megnevezésű ingatlan felújítására, korszerűsítésére;
– az ingatlan-nyilvántartásban vár megnevezésű ingatlan felújítására, korszerűsítésére;
– kizárólag gazdasági funkciót ellátó épületek belső részének felújítására, korszerűsítésére;
– lakóépület, valamint kastély, vár kertjének, parkjának rendbetételére;
– az Integrált Közösségi és Szolgáltatói Tér címmel rendelkező épületen megvalósuló fejlesztésre;
– az (1) bekezdés *c)* pontjában meghatározott fejlesztésekre védett természeti területen, illetve Natura 2000 területen megvalósítandó fejlesztésre;
– hordalékok takarítására (mederkotrás, -tisztítás, iszaptalanítás);
– élő állat vásárlására;
– önkormányzati bérlakás felújítására, korszerűsítésére.

Az egyes célterületekre vonatkozó elszámolható kiadásokat a támogatási rendelet 2. számú és 3. számú melléklete tartalmazza.

Támogatás igénybevételére jogosult:

– a támogatási rendelet 4. vagy 5. számú melléklete szerinti településen székhellyel, telephellyel rendelkező **nonprofit szervezet;**
– a támogatási rendelet 4. vagy 5. számú melléklete szerinti településen székhellyel, telephellyel rendelkező **egyházi jogi személy;**
– a támogatási rendelet 4. vagy 5. számú melléklete szerinti településen működő **települési önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, önkormányzati társulás**, melynek a fejlesztéssel érintett település tagja.

A támogatási rendelet 5. számú melléklete szerinti településen működő, valamint székhellyel vagy telephellyel rendelkező ügyfél esetén csak a település **külterületén** megvalósuló fejlesztés támogatható.

Csak az ügyfél székhelye vagy telephelye szerint illetékes LEADER Helyi Akciócsoport vagy Helyi Vidékfejlesztési Közösség **tervezési területén megvalósuló** fejlesztések támogathatóak. Az ügyfél kérelme vonatkozásában a beruházás csak egy LEADER HACS vagy HVK területén valósulhat meg.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A támogatási rendelet 5. § (4) bekezdése alapján önkormányzati társulás esetében csak az 1997. évi CXXXV. törvény 16. §-ában meghatározott **önálló jogi személyiséggel rendelkező** társulás jogosult kérelem benyújtására, és a fejlesztés csak a támogatási rendelet 4. és 5. számú melléklete szerinti településen valósulhat meg.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épület, építmény nem az ügyfél tulajdonában van, akkor a támogatás igénybevételének feltétele – a Vhr. 27. § (1) bekezdés *b)* pontjától eltérően – a 4. és 5 számú melléklet szerinti településen beruházást megvalósító ügyfél és az ingatlan tulajdonosa között beruházás megvalósításáról szóló megállapodás megkötése, amely igazolja, hogy a támogatási kérelem benyújtója jogosult a beruházást megvalósítani, és az ingatlanon az ingatlan tulajdonosa üzemeltetési kötelezettsége lejártáig az egységes arculatot meghatározó elemeken változtatásokat nem végez.

A kérelem akkor jogosult támogatásra, ha az ügyfél:

- eleget tesz az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendeletben és a támogatási rendeletben foglaltaknak;
- szervezet a támogatási kérelem benyújtásakor nem áll csőd-, felszámolási eljárás, végelszámolás, adósságrendezés alatt;
- megfelel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ának (7) bekezdésében szabályozott rendezett munkaügyi kapcsolatok általános feltételeinek;
- nem áll a SAPARD Program, az Agrár- és Vidékfejlesztési Operatív Program, illetve a Nemzeti Vidékfejlesztési Terv keretében nyújtott támogatásból való kizárás hatálya alatt.

III. A támogatás mértéke

Jelen támogatás alapján megítélhető összeg alapját az Európai Közösséget létrehozó Szerződés (a továbbiakban: EK Szerződés) 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet képezi. Ennek értelmében:

a) a támogatás összege a 1998/2006/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó ügyfelek esetén ügyfelenként egymást követő három pénzügyi évben nem haladhatja meg a 200 000 eurónak megfelelő forintösszeget;

b) A 1998/2006/EK bizottsági rendelet hatálya alá nem tartozó ügyfelek esetében e rendelet által támogatott célterületek vonatkozásában három egymást követő pénzügyi évben a megítélt támogatás összege nem haladhatja meg a 200 000 eurónak megfelelő forintösszeget.

A támogatási rendelet alapján ügyfelenként legfeljebb három támogatási kérelem részesíthető támogatásban.
Egy támogatási kérelem benyújtási időszakban egy ügyfél egy támogatási kérelmet nyújthat be, amely azonban több támogatási célterületre is irányulhat és különböző helyrajzi számú ingatlanon megvalósuló fejlesztést is tartalmazhat. E rendelet alapján az ügyfél újabb támogatási kérelmet kizárólag a korábbi fejlesztés utolsó kifizetési kérelmének beadását követően nyújthat be.

A támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás **100%**-a.

Költségvetési szervek esetében a 1698/2005/Ek tanácsi rendelet 71. cikk (3) bekezdés *a*) pontja alapján a támogatás számításának alapja az összes nettó elszámolható kiadás.

Ha az épület, építmény tulajdonosa **természetes személy**, a támogatási rendelet 4. § (4) bekezdéstől eltérően az épületet, építményt érintő fejlesztésre vonatkozóan a támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás **70%**-a. Az ügyfélen kívül az egyéb jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tulajdonában lévő épületeken végrehajtott fejlesztés nem támogatható.

Az egyéb elszámolható kiadások tekintetében, ha eltérő támogatási intenzitások kerülnek megállapításra, egységesen a legalacsonyabb intenzitást kell figyelembe venni.

A jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke és aránya nem haladhatja meg az építési normagyűjteményben (a továbbiakban: ÉNGY) beazonosítható tételek vonatkozásában az elszámolható kiadás, ÉNGY szerinti referenciaárát.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A támogatási rendelet alapján megvalósuló fejlesztések a Vhr. 25. § (1) bekezdése alapján kezdhetőek meg.

A támogatással érintett ingatlannak a támogatási kérelem benyújtásakor per- és igénymentesnek kell lennie.

IV. Az ügyfél kötelezettségei

– A Vhr. 23. § (1) bekezdés *b*) pontjától eltérően az üzemeltetési kötelezettség az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított **öt évig** tart.

– Az ügyfél köteles az üzemeltetési kötelezettség végéig:

a) a támogatási rendeletben meghatározott célterületekre irányuló beruházás megvalósítása esetén biztosítani a fejlesztés eredményének **közcélra** történő hasznosítását;

b) a támogatási rendelet 3. § (1) bekezdés *a)* pontjának *ab)* alpontjában meghatározott célterületre irányuló fejlesztés megvalósítása esetén biztosítani az építmény legalább heti öt napon való **rendszeres látogathatóságát**.

– A támogatási döntéssel jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át kell teljesíteni, kivételt képez ez alól a közbeszerzéssel megvalósuló beruházás addig a mértékig, ameddig azt a közbeszerzés eredménye indokolja;

– Az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt a beruházás tárgya – kivéve a jóváhagyott kötelezettség átvállalás esetét – **nem idegeníthető el, nem adható bérbe**. Azonban az 1. célterület alapján megvalósuló fejlesztés vonatkozásában a Vhr. 23. § (1) bekezdés *c)* pontjától eltérően az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt a beruházás tárgya, annak fenntarthatóságának biztosítása érdekében, az üzemeltetési kötelezettség fenntartása mellett **bérbe adható**.

Jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén az MVH által rendszeresített formanyomtatványon történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserélhető

- azonos rendeltetésű, azonos vagy magasabb műszaki tartalommal rendelkező tárgyi eszközre, és
- gépberuházás esetén olyan gépre, technológiai berendezésre, mely szerepel a cserére irányuló kérelem benyújtásakor hatályos gépkatalógusban, beletartozik az adott jogcím vonatkozásában támogathatónak minősített gépcsoportba, a támogatási határozatban szereplő géppel azonos gépváltozathoz tartozik, és korszerűségi mutatója azonos vagy magasabb, mint a támogatási határozatban szereplő gép korszerűségi mutatója;

– Az üzemeltetési kötelezettség végéig a támogatási döntés alapját képező vállalt foglalkoztatott létszámot meg kell tartani;

– A művelet megvalósításának évét követő évtől az üzemeltetési kötelezettség megszűnéséig tartani kell a támogatási kérelem értékelését befolyásoló, a pénzügyi tervben vállalt mutató értékeket;

– A beruházási művelet kapcsán felmerült kiadások, illetve meghatározott esetben bevételek, vonatkozásában elkülönített nyilvántartásokat kell vezetni;

– A Vhr. rendelkezéseinek megfelelően a kizárólag gépbeszerzést tartalmazó műveletet a támogatási döntés kézhezvételétől számított 1 éven belül, minden egyéb beruházást a támogatási döntés kézhezvételétől számított 2 éven belül meg kell valósítani. Ha a közbeszerzési eljárás megindítását az ügyfél igazolta, a művelet megvalósításának határideje gépbeszerzés esetén 6 hónappal, építési beruházás esetén 12 hónappal meghosszabbodik;

– A támogatással létrejött vagy megszerzett vagyontárgyra legalább az üzemeltetési időszak tartamára törés, tűz és elemi csapás kockázatokra 25%-nál nem több önrészt tartalmazó **vagyonbiztosítást** kell kötni.

A biztosításkötési kötelezettség nem terjed ki

a) a központi költségvetési szervekre;

b) az egyházakra és intézményeikre;

c) a helyi önkormányzatokra, helyi kisebbségi önkormányzatokra, önkormányzatok társulásaira és ezek költségvetési szerveire, amennyiben a fejlesztés tárgya, vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyontárgy törzsvagyon vagy törzsvagyonná válik;

d) a vízitársulatokra.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

– A tájékoztatásra és a nyilvánosságra vonatkozó rendelkezések értelmében, a támogatással megvalósított beruházáson és eszközein az 1974/2006/EK rendelet VI. melléklet 3.1,. valamint a 4. pontja szerinti szlogent és EU-logót, valamint az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program logóját fel kell tüntetni [ld. ÚMVP Irányító Hatóságának 20/2007. (X. 26.) közleménye – www.fvm.hu];

– Az igénybe vett támogatáshoz kapcsolódóan a monitoring rendszer működtetése céljából – külön jogszabályban foglaltak szerint – adatot kell szolgáltatni az erre rendszeresített nyomtatványon.

V. A támogatási kérelem benyújtása

A benyújtás helye:

az MVH lakóhely/székhely szerint illetékes megyei kirendeltségei

A 138/2008. (X. 18.) FVM rendelet 6. § (1) bekezdése szerint a támogatási kérelmet **2008. október 19. és 2009. január 10. között, ezt követően a 2009. évtől évente**

***a)* május 1.–május 31. és**

***b*) október 1.–október 31.**

között lehet benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) illetékes megyei kirendeltségéhez, az MVH által rendszeresített formanyomtatványon **írott formában postai úton** vagy az **elektronikus kérelembenyújtás** alkalmazásáról szóló 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint az elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül.

A kérelmet legkorábban **2008. október 19-ét követő első munkanapon, 2009. május 1-jét követő első munkanapon, valamint 2009. október 1-jén,** legkésőbb **2009. január 10-én, 2009. május 31-ét követő első munkanapon, valamint 2009. október 31-ét követő első munkanapon** nyújthatja be.

Ügyfélkapun keresztül történő elektronikus benyújtás

Az ügyfél a kérelmének benyújtását **elektronikus úton**, ügyfélkapus azonosítással is elvégezheti. Az ügyfélkapuról további információ megtalálható a http://www.magyarorszag.hu/ugyfelkapu internetes oldalon.

A kérelem, ügyfélkapus azonosítással az MVH http://e-kerelem.mvh.gov.hu/ internetes honlapján található elektronikus űrlap kitöltő szolgáltatás segítségével hozható létre, ami a www.mvh.gov.hu, vagy a www.magyarorszag.hu internetes portálon keresztül is elérhető.

A benyújtásra kerülő kérelem MVH általi **fogadásának tényét** a központi elektronikus szolgáltató rendszerben az ügyfél tárhelyére történt feltöltés jelenti, beérkezésének időpontját pedig az ideiglenes tárhelyére kapott **automatikus értesítés igazolja**.

Ügyfélkapus belépési jogosultsággal kizárólag magánszemély rendelkezhet. Amennyiben az elektronikus benyújtás során **az ügyfél helyett a képviselője (meghatalmazott) jár el**, a képviselő a saját ügyfélkapuját használja az elektronikus benyújtására. A kérelem elektronikus benyújtását megelőzően 15 nappal – a 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendelet értelmében – **az eljárására vonatkozó meghatalmazást az ügyfélnek a MVH részére be kell nyújtania.** A meghatalmazás rögzítése érdekében mind az ügyfélnek mind a képviselőnek rendelkeznie kell ügyfél-regisztrációs számmal, melyet a G001-es formanyomtatvány MVH-hoz történő benyújtásával igényelhet.

A képviselőt az eljárásban **teljes körű bizonyító erejű magánokiratban** kell meghatalmazni. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell az ügyfél, mint meghatalmazó nevét, személyes adatait, aláírását és regisztrációs számot, valamint tartalmaznia kell a képviselő, mint meghatalmazott nevét és személyes adatait, aláírását, továbbá a meghatalmazás tárgyát. A meghatalmazást a **kérelembenyújtást megelőzően** legalább **tizenöt nappal kell benyújtani** a kérelmező lakóhelye vagy székhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségre.

Ügyfélkapun keresztül történő kérelembenyújtás esetén a támogatási kérelem mellékleteit kell írott formában postai úton benyújtani, legkésőbb az ügyfélkapun keresztül benyújtott kérelemmel azonos támogatási kérelem benyújtási időszak végéig a MVH megyei kirendeltségéhez.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Postai úton történő benyújtás

Amennyiben az ügyfél a kérelmet **nem ügyfélkapun keresztül nyújtja be**, a kérelmet az MVH www.mvh.gov.hu honlapján közzétett formanyomtatványon, papír alapon, postai úton, aláírva kell benyújtani az MVH megyei kirendeltségéhez.

A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma. Javasoljuk, hogy a küldeményt tértivevénnyel adja fel.

A postai úton benyújtott támogatási kérelmet és a csatolt mellékleteket szkennelésre alkalmas formában (különálló laponként) kell benyújtani, hogy lehetővé tegye a különálló lapokként történő kezelést, ezért mellőzzék a lapok összefűzését, összekapcsolását.

Az MVH kizárólag a kérelem benyújtására nyitva álló határidőben benyújtott, aláírt és benyújtott kérelmeket bírálja el, a jogszabályban rögzített benyújtási időszakon kívül, azt megelőzően vagy azt követően benyújtott kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül, végzéssel elutasítja.

Az MVH érdemi vizsgálat nélkül utasítja el a kérelmet, ha azt
- nem formanyomtatványon;
- nem postai úton vagy ügyfélkapun keresztül;
- nem a megadott határidőben nyújtották be; ha azt
- nem az arra jogosult személy terjesztette elő; illetve ha az
- az arra jogosult által nincs aláírva.

A támogatási rendelet 6. § (3) bekezdés értelmében a LEADER HACS-nak és HVK-nak az **ügyfél írásbeli meghatalmazása alapján** a támogatási kérelem részét képező pontozási jegyzőkönyvet, valamint előzetes pontozási jegyzőkönyvet legkésőbb a támogatási kérelem benyújtási időszakának utolsó napját követő 20 napon belül kell az MVH kirendeltségéhez megküldenie.

VI. A támogatási kérelemcsomag részeként benyújtandó nyomtatványok és dokumentumok

A támogatási kérelem összeállításához szükséges formanyomtatványok letölthetőek a www.mvh.gov.hu honlapról.

A vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatások jogcímre vonatkozó támogatási kérelemcsomag:

Formanyomtatványai:

Elektronikusan vagy postai úton is benyújtható:
- **Támogatási kérelem –** Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatás **– Főlap (D2300-01)**
- **Támogatási kérelem – Építési A betétlap (D0003-03)**
- **Támogatási kérelem – Építési B betétlap (D0004-02)**
- **Támogatási kérelem – Építési C betétlap (D0040-01)**
- **Támogatási kérelem – Gép betétlap (D0001-03)**
- **Árajánlatos tétel bejelentő lap (D0075-02)**
- **Pénzügyi terv (D2302-01)** (csatolása minden esetben szükséges)

Kizárólag postai úton benyújtandó:
- **Működtetési és fenntarthatósági terv** Ha a kérelmezett támogatás összege az 5.000.000 forintot nem haladja meg, csak pénzügyi tervet, ha meghaladja, pénzügyi, valamint működtetési és fenntarthatósági tervet kell csatolni a kérelemhez.
- **Pontozási jegyzőkönyv (D2301-01)**
- **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)**
- **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-01)**
- **Közzétételi kérelem (D9901-01)**

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A bírálathoz szükséges csatolandó dokumentumok:

- nonprofit szervezet ügyfél esetén a bírósági bejegyzést igazoló okirat 30 napnál nem régebbi hiteles másolata;
- önkormányzat vagy önkormányzati társulás ügyfél esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának hiteles kivonata;
- egyházi jogi személy ügyfél esetén a felettes egyházi szerv vagy az egyházi főhatóság által kiadott, egyházi jogi személyiséget tanúsító okiratról szóló, 30 napnál nem régebbi hiteles igazolás;
- a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató térképrészlet;
- az értékeléshez a támogatási rendelet 1. számú mellékletében meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumok:
  - Együttműködési megállapodás(ok), amennyiben a fejlesztés partnerségben valósul meg;
  - Falumegújítási vagy vidékfejlesztési díjak másolata, amennyiben az ügyfél részesült ilyenben;
  - Szakirányú műszaki ellenőr nyilatkozata a zöldfelület növekményről, amennyiben a tervdokumentáció alapján nem állapítható meg;
  - Hátrányos helyzetű munkavállaló foglalkoztatásáról szóló igazolás;
- LEADER HACS vagy HVK által kiállított pontozási jegyzőkönyv vagy előzetes pontozási jegyzőkönyv, amely a kérelem **nem hiánypótoltatható** kötelező mellékletét képezi és amelynek hiánya a kérelem elutasítását vonja maga után;
- A támogatási rendelet 5. § (5) bekezdésben foglalt **megállapodás** teljes bizonyító erejű okirata. Ha a fejlesztéssel érintett épület, építmény nem az ügyfél tulajdonában van, akkor a támogatás **igénybevételének feltétele;** – a Vhr. 27. § (1) bekezdés *b)* pontjától **eltérően** – a támogatási rendelet 4. vagy 5. számú melléklete szerinti településen beruházást megvalósító ügyfél és az ingatlan tulajdonosa között a beruházás megvalósításáról szóló írásbeli **megállapodás** megkötése. A megállapodásnak igazolnia kell, hogy a támogatási kérelem benyújtója **jogosult a beruházást megvalósítani**, és az ingatlanon, az ingatlan tulajdonosa üzemeltetési kötelezettsége lejártáig az egységes arculatot meghatározó elemeken változtatásokat nem végez.
- pénzügyi terv, ha a kérelmezett támogatás összege az 5 000 000 forintot nem haladja meg;
- 5 000 000 forintot meghaladó kérelmezett támogatási összeg felett pénzügyi, valamint működtetési és fenntarthatósági terv;
- Ha a referenciaár a Vhr.-ben foglaltak alapján nem állapítható meg, akkor legalább 2 árajánlatot kell benyújtania az ügyfélnek;
- Csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozó 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap másolatot;
- Építési beruházások esetén csatolni kell tervdokumentációt, ami a tervezett építmény jellegétől függően minimálisan tartalmazza az alaprajzo(ka)t, homlokzato(ka)t, metszete(ke)t és részletrajzo(ka)t, illetve azok méretarányos adatait, a tervdokumentációt a tervezői névjegyzékben szereplő építész-tervező ellenjegyzésével kell ellátni;
- Az előző pontba nem tartozó, egyéb beruházás esetén – az önálló, építéssel nem járó gépek, berendezések beszerzésére irányuló beruházások kivételével – műszaki leírást és dokumentációt kell csatolni;
- **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)**;
- **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-01)**;
- **Közzétételi kérelem (D9901-01)**;

A formanyomtatványok kitöltésekor kérjük, olvassa el a **Kitöltési útmutatót**.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

VII. A támogatási kérelmek elbírálása

– Az MVH az előzetesen meghirdetett szempontok alapján bírálja el a benyújtásra nyitva álló időszak lezárulását követően a beérkezett kérelmeket és az elért pontszám szerint rangsor alapján dönt a támogatási kérelmek jóváhagyásáról, illetve elutasításáról.

– Amennyiben a támogatás igénylője csak a rendezett munkaügyi kapcsolatok Áht. 15. §-ának (9) bekezdésében meghatározott valamely különös feltételének nem felel meg, úgy támogatás csak azt követően állapítható meg, ha az MVH minden, a támogatás nyújtásának valamennyi feltételét teljesítő igénylő támogatás iránti igényét kielégítette. Ebben az esetben a támogatást igénylők közötti sorrend úgy kerül megállapításra, hogy a rendezett munkaügyi kapcsolatok több feltételének megfelelő igénylőt előrébb kell sorolni, azonos számú feltételnek való megfelelés esetén pedig azt az igénylőt kell előrébb sorolni, aki a támogatás iránti kérelmét korábban nyújtotta be.

– Az eljárás során azonos tárgyra vonatkozóan hiánypótlásra egyszer van lehetőség, az erről szóló felszólítás kézhezvételétől számított MVH által megadott határidőn belül. Az MVH a vonatkozó jogszabályokkal összhangban a kérelmek elbírálásához a közleményben foglaltakon túl egyéb dokumentumokat is bekérhet.

– Az MVH a kérelmet elutasítja, ha az ügyfél a vonatkozó közösségi, illetve nemzeti jogszabályokban meghatározott bármely feltételt nem teljesíti.

– A támogatási kérelmet az MVH az támogatási rendeletben meghatározott feltételek szerint bírálja el és a rendelet 1. számú mellékletében meghatározott pontozási rendszer alapján végzett értékeléssel, valamint a 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 32. § (1) bekezdésének *c)* pontja szerinti rangsor állításával döntést hoz. A Törvény alapján végzett értékelési eljárás lefolytatása során az MVH figyelembe veszi a LEADER HACS, illetve a HVK által megállapított pontszámot.

– Az MVH a döntéséről határozatban értesíti az ügyfelet.

VIII. A kifizetések igénylése

A támogatásra jogosult ügyfelek a 138/2008. (X. 18.) FVM rendelet 8. §-ában meghatározott időszakban kifizetési kérelmet jogosultak benyújtani. A kifizetési kérelmek benyújtásának módjáról az MVH külön közleményben rendelkezik.

IX. Közlemény kapcsolódó mellékletei

– Támogatási kérelem – Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatás – **Főlap (D2300-01)** (1. számú melléklet)
– Támogatási kérelem **Építési A betétlap (D0003-03)** (2. számú melléklet)
– Támogatási kérelem **Építési B betétlap (D0004-02)** (3. számú melléklet)
– Támogatási kérelem **Építési C betétlap (D0040-01)** (4. számú melléklet)
– Támogatási kérelem **Gép betétlap (D0001-03)** (5. számú melléklet)
– **Árajánlatos tétel bejelentő lap (D0075-02)** (6. számú melléklet)
– **Pénzügyi terv (D2302-01)** (7. számú melléklet)
– **Működtetési és fenntarthatósági terv** (8. számú melléklet)
– **Pontozási jegyzőkönyv / előzetes pontozási jegyzőkönyv (D2301-01)** (9. számú melléklet)
– **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)** (10. számú melléklet)
– **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-01)** (11. számú melléklet)
– **Közzétételi kérelem (D9901-01)** (12. számú melléklet)
– **Kitöltési útmutató** Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatás támogatási kérelmének kitöltéséhez (13. számú melléklet),
– **MVH Megyei Kirendeltségek listája és levelezési címe** (14. számú melléklet)
– **G001 Regisztrációs lap** (15. számú melléket)
– **G001 Kitöltési útmutató** (16. számú melléklet)
– **G002 Regisztráció módosító lap** (17. számú melléklet)
– **Az építési tételek web-es felületre való feltöltésének sablonja** (18. számú melléklet)
– **Segédlet elektronikus felület használatához** (19. számú melléklet)
– **Kitöltési útmutató a D2301-01 pontozási / előzetes pontozási jegyzőkönyvhöz HACS-ok és HVK-k számára (20. számú melléklet)**

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

X. Ellenőrzések

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal a támogatási kérelmeket adminisztratív úton teljes körűen ellenőrzi és jogosult helyszíni ellenőrzés keretében is vizsgálni.

XI. Kapcsolódó jogszabályok

- A Bizottság 2006. december 15-i 1998/2006/EK Rendelete az Európai Közösséget létrehozó szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról
- A Tanács 2005. szeptember 20-i 1698/2005/EK Rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról
- A Bizottság 2006. december 15-i 1974/2006/EK Rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet részletes alkalmazási szabályainak megállapításáról
- A Bizottság 2006. december 7-i 1975/2006/EK Rendelete a vidékfejlesztési támogatási intézkedésekre vonatkozó ellenőrzési eljárások, valamint a kölcsönös megfeleltetés végrehajtása tekintetében az 1698/2005/EK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról
- 1989. évi II. törvény az egyesülési jogról
- 1990. évi IV. törvény a lelkiismereti és vallásszabadságról, valamint az egyházakról
- 1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról
- Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet átalakításáról és védelméről
- 1997. évi CXXXV. törvény a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről
- 1997. évi CLVI. törvény a közhasznú szervezetekről
- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről
- A 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól
- A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény
- 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről
- 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet a kedvezményezett térségek besorolásáról
- 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendelet az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról
- 23/2007. (IV.17.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól
- 93/2007. (VIII. 29.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 3. és 4. tengelyének keretében megalakuló helyi akciócsoportok elismerési rendjével kapcsolatos egyes kérdésekről
- 147/2007. (XII. 4.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 3. és 4. tengelyének keretében megalakuló helyi akciócsoportok elismerési rendjével kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 93/2007. (VIII. 29.) FVM rendelet alapján előzetesen elismert helyi közösségek tervezési folyamatával, és a LEADER csoportok kiválasztásával kapcsolatos egyes kérdésekről
- 138/2008. (X. 18.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről
- 171/2008 (XII. 31.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 138/2008 (X. 18.) FVM rendelet módosításáról

További információk megtalálhatóak az FVM (www.fvm.hu), valamint az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu), illetve tájékoztatás az ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu e-mail címen kérhető.

XII. A közlemény hatálya

E közlemény a kihirdetése napján lép hatályba, és hatályon kívül helyezi a 135/2008. (XI. 17.) MVH közleményt.

Budapest, 2009. január 7.

Margittai Miklós s. k.,
elnök

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

D0001-03

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Támogatási kérelem - Gép betétlap

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint

1 — Azonosítási információ

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

P.H.

2 — Telep/megvalósítási hely adatai

Megvalósítási hely sorszáma: M

Kapcsolódó telep(ek) sorszáma: T , T , T

3 — Gépadatok

Hivatkozási azonosító:

Gépazonosító: -

Gép darabszáma:

Tervezett beszerzési ár/darab (Ft):

Gép tárolásának helye:

A gép üzembehelyezésének tervezett időpontja: . . .

---------- ************************ ----------

Hivatkozási azonosító:

Gépazonosító: -

Gép darabszáma:

Tervezett beszerzési ár/darab (Ft):

Gép tárolásának helye:

A gép üzembehelyezésének tervezett időpontja: . . .

---------- ************************ ----------

Hivatkozási azonosító:

Gépazonosító: -

Gép darabszáma:

Tervezett beszerzési ár/darab (Ft):

Gép tárolásának helye:

A gép üzembehelyezésének tervezett időpontja: . . .

---------- ************************ ----------

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007-2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Támogatási kérelem - Építési A betétlap (Munkanem összesítő)

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Betétlap iratkódja

D0003-03

P.H.

2 — Azonosítási információ

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

3 — Építés besorolása

Építés sorszáma:

Építés jellege:

Hivatkozási azonosító:

4 — Építés jellemzői

Megvalósítási hely sorszáma: M

Kapcsolódó telep(ek) sorszáma: T , T , T , T

Építés rövid leírása:

5 — Munkanemadatok

Munkanem kódja	Munkanem megnevezése	Munkanemre a tervezett beruházási költség (Ft)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Támogatási kérelem - Építési B betétlap (Építési tételek)

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Betétlap iratkódja

D0004-02

P.H.

2 — Azonosítási információk

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

Építés sorszáma a vonatkozó **"A"** betétlapról:

Figyelem! A betétlap elfogadásához nélkülözhetetlen adatok!

3 — Építési tételadatok

Figyelem! A mennyiségi adatokat az ÉNGY szerinti mennyiségi egységnek megfelelően kell megadni - a mennyiségi egységet nem szabad feltüntetni!

Tétel MVH azonosítója	Tétel mennyisége	Tétel MVH azonosítója	Tétel mennyisége
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007-2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Építési Normagyűjteménybe be nem sorolható építési tételek

Építési C betétlap

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Betétlap iratkódja

D0040-01

P.H.

2 — Azonosítási információk

Jogcímkód: . . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

Építés sorszáma a vonatkozó **"A"** betétlapról:

3 — Építési tételadatok

Figyelem! Csak az Építési Normagyűjteményben nem szereplő, az "A" betétlapon megnevezett építéshez kapcsolódó tételek sorolhatóak fel!

Tétel jellemzői					Elfogadott árajánlat		Visszautasított árajánlat	
Ssz.	Munka megnevezése (pontosan nevezze meg a felhasznált anyag típusát is)	Mennyiség	Menny. egység	Munka-nem	Kiállító adószáma	Tétel nettó ért. (Ft) anyag + munkadíj	Kiállító adószáma	Tétel nettó ért. (Ft) anyag + munkadíj
					- -		- -	
					- -		- -	
					- -		- -	
					- -		- -	
					- -		- -	
					- -		- -	

4 — Magasabb értékű tételadatok árajánlásának indoklása

Figyelem! Amennyiben a magasabb értékű árajánlatot fogadta el, a sorszámra hivatkozva objektíven indokolnia kell a választását!

D0075-02

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Árajánlatos tétel bejelentő lap - Támogatási kérelem

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Azonosítási információ

Jogcímkód: ___ . ___ . ___ . ___

Ügyfél-regisztrációs szám:

Hivatkozási azonosító: H

Figyelem! Csak referencia árral nem rendelkező tételek sorolhatóak fel ezen a lapon

P.H.

2 — Árajánlatos tételadatok

					Elfogadott árajánlat		Visszautasított árajánlat	
Ssz.	Kapcsolódási adat	Árajánlatos tétel megnevezése	Mennyiség	Mérték-egység	Kiállító adószáma	Tétel nettó ért. (Ft)	Kiállító adószáma	Tétel nettó ért. (Ft)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.

3 — Magasabb értékű árajánlatok elfogadásának indoklása

Figyelem! Amennyiben a magasabb értékű árajánlatot fogadta el, a sorszámra hivatkozva objektíven indokolnia kell a választását!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről

1 — Nyilatkozat iratkódja

D0078-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Jogcímkód: ☐ . ☐☐☐ . ☐☐☐ . ☐☐

Ügyfél-regisztrációs szám: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

3 — Ügyfél adatai

Előtag: ☐ Név: ☐

Cégforma: ☐

4 — Nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet - a támogatási kérelem szerinti művelet vonatkozásában - a 2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) rendelkezései alapján közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett.

Igen ☐ Nem ☐

Amennyiben a támogatási kérelem szerinti művelet vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására vagyok kötelezett, kijelentem, hogy a művelet megvalósítása során a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok alapján járok el.

5 — Kitöltési dátum és aláírás

Aláíró neve: ☐

Aláírás: ☐

Kitöltés dátuma: ☐☐☐☐ . ☐☐ . ☐☐

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonna, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén

1 — Nyilatkozat iratkódja

D0080-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Jogcímkód: ☐ . ☐☐☐ . ☐☐☐ . ☐☐

Ügyfél-regisztrációs szám: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

3 — Ügyfél adatai

Név:	
Cégforma:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	☐☐☐☐☐☐☐☐ - ☐ - ☐☐
Szervezet képviselőjének neve:	
Nyilvántartásba vételi okirat száma:	
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:	

4 — Nyilatkozat

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján az általam képviselt szervezettel szemben érintettség, összeférhetetlenség fennáll:

Igen ☐ Nem ☐

Az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása:

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet eleget tett a 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettséggel kapcsolatban, illetve az összeférhetetlenség megszüntetése érdekében.

5 — Kitöltési dátum és aláírás

Aláíró neve:	
Aláírás:	
Kitöltés dátuma:	☐☐☐☐ . ☐☐ . ☐☐

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatás

Támogatási kérelem - Főlap

Jogcímkód: 6.357.02.01

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Főlap iratkódja

D2300-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

HACS/HVK neve:

HACS/HVK ügyfél regisztrációs száma:

3 — Ügyfél adatai

Előtag: Név:

Cégforma:

4 — Kapcsolattartási információ

Név:

Telefonszám: Fax-szám:

E-mail cím:

5 — De minimis nyilatkozat

Jelen kérelem benyújtását megelőző két pénzügyi évben, valamint a folyamatban lévő pénzügyi évben részemre megítéltek a 1998/2006/EK rendelet hatálya alá tartozó csekély összegű (de minimis) támogatást: ◯ Igen ◯ Nem

Igen válasz esetén, a megítélt támogatások összege: . . ,- EUR / . . ,- Ft

6 — ÁFA visszaigénylésre vonatkozó adatok

A tervezett kiadások vonatkozásában ÁFA visszaigénylésre - Jogosult vagyok: ◯ ; - Nem vagyok jogosult: ◯

Költségvetési szervként kérelmezek: ◯ Igen ◯ Nem

Oldalszám: 1

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

7 — Egyéb információk

Ügyfél minősítési kódja: ☐ *(1 - Belföldi természetes személy; 2- Mikrovállalkozás; 3 Kisvállalkozás; 4 - Középvállalkozás; 5 1-4-be nem tartozó vállalkozás; 6 - Nonprofit szervezet államháztartáson belül; 7 - Nonprofit szervezet államháztartáson kívül)*

Elszámolni kívánt nettó kiadás (tervezett): ,- Ft *(Megj: a támogatás számítás alapját nem képezi)*

Kalkulált támogatás összege (tervezett): ,- Ft *(Megj: a támogatás számítás alapját nem képezi)*

Alkalmazotti átlaglétszám (utóbbi 12 havi): fő

Ebből, hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő: fő

Vállalt alkalmazotti átlaglétszám a fejlesztést követően: fő

Ebből, hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő: fő

8 — Egyéb elszámolható kiadások

Igényelt egyéb elszámolható nettó kiadás (Ft): ,- Ft *(max. az összes kiadás 12%-a)*

9 — Fejlesztés megnevezése

Fejlesztés megnevezése:

10 — Pontozáshoz kapcsolódó információk

A fejlesztés helyi, térségi hagyományos mesterségek, tevékenységek, helyi értékek megőrzéséhez kapcsolódik: ◯ Igen ◯ Nem

Igen válasz esetén, indoklása:

Beruházás ◯ Nem látogatható; ◯ Látogatható, a ☐ H; ☐ K; ☐ SZ; ☐ CS; ☐ P; ☐ SZo; ☐ V napokon

11 — Fejlesztés előtti állapot rövid tényszerű leírása

12 — A tervezett fejlesztés rövid, tényszerű szöveges összefoglalása

(Kérjük, leírásban hivatkozzon a 13. pontban megadott megvalósítási helyekre a hivatkozási azonosítóval és adja meg a főbb naturáliákat is)

Ügyfél-regisztrációs szám: Iratkód: D2300-01 Oldalszám: 2

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

13 – Létesítményekhez kapcsolódó adatok

Hivatkozási azonosító: H ____ *(létesítmény azonosítására szolgáló egyedi folyó sorszám, kezdje 01-el)* *(szükség szerint több lap csatolható)*

Létesítmény megnevezése

Település	Helyrajzi szám	Blokkazonosító
		- -
		- -
		- -

A fejlesztés megvalósulásának helye: ◯ Belterület; ◯ Külterület; ◯ Tanyás térség;

Akadálymentesítés: ◯ Teljes ; ◯ Részleges; ◯ Nincs;

Zöldfelület fejlesztés előtt ____ m2 Zöldfelület fejlesztés után: ____ m2

Hivatkozási azonosító: H ____

Létesítmény megnevezése

Település	Helyrajzi szám	Blokkazonosító
		- -
		- -
		- -

A fejlesztés megvalósulásának helye: ◯ Belterület; ◯ Külterület; ◯ Tanyás térség;

Akadálymentesítés: ◯ Teljes ; ◯ Részleges; ◯ Nincs;

Zöldfelület fejlesztés előtt ____ m2 Zöldfelület fejlesztés után: ____ m2

Hivatkozási azonosító: H ____

Létesítmény megnevezése

Település	Helyrajzi szám	Blokkazonosító
		- -
		- -
		- -

A fejlesztés megvalósulásának helye: ◯ Belterület; ◯ Külterület; ◯ Tanyás térség;

Akadálymentesítés: ◯ Teljes ; ◯ Részleges; ◯ Nincs;

Zöldfelület fejlesztés előtt ____ m2 Zöldfelület fejlesztés után: ____ m2

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

14 – Csatolt dokumentumok

Melléklet	Darab
Építés A betétlap (munkanem-összesítő)	db
Építés B betétlap (építési tételek)	db
Építés C betétlap (ÉNGY-be be nem sorolható építési tételek)	db
Árajánlatos tétel bejelentő lap	db
Működtetési és fenntarthatósági terv	db
Non-profit szervezet bejegyzését igazoló okirat	db
Önkormányzat képviselő testületének határozata	db
Felettes egyházi szerv vagy egyházi főhatóság igazolása	db
Együttműködési megállapodás	db
Előzetes pontozási jegyzőkönyv (HVK)	db
Pontozási jegyzőkönyv (HACS)	db
Építési tervdokumentáció	db
Tulajdoni lap(ok)	db
Bérleti szerződés, ha az ingatlan bérlemény	db
Ingatlan-használathoz hozzájáruló nyilatkozat	db
Ingatlan-nyilvántartási térképmásolat (helyszínrajz)	db
Árajánlat	db
Pénzügyi terv	db
Egyéb:	db

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

15 — Nyilatkozatok

1. Kijelentem, hogy

a) a támogatási kérelemben szolgáltatott adatok megfelelnek a valóságnak;

b) a jelen kérelemben igényelt támogatás(ok)ra vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések - különösen a többször módosított 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet és a 138/2008 (X.18.) FVM rendelet által előírt valamennyi feltételt megismertem és az azokban foglalt feltételeket betartom;

c) vállalom a b) pontban meghatározott feltételekből eredő kötelezettségek teljesítését, így különösen, hogy a támogatással összefüggő ellenőrzés során kért dokumentumokat, igazoló iratokat beszerzem, átadom, és a fejlesztés helyének megtekintését biztosítom;

d) megfelelek, valamint a megvalósítandó beruházás megfelel a támogatás igénybevételének feltételeit meghatározó jogszabályok előírásainak;

e) a támogatást rendeltetésének megfelelően használom fel, jogosulatlan igénybevétel esetén a jogosulatlanul kifizetett összeget visszafizetem, és vállalom az egyéb jogkövetkezményeket;

f) nem állok gazdálkodási tevékenységemmel összefüggő végrehajtási eljárás alatt;

g) szervezet esetén a támogatási kérelem benyújtásakor az általam képviselt szervezet nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás, adósságrendezés alatt;

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

velem szemben a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 15.§-ának (7) bekezdésében szabályozott általános feltételei teljesülnek, azok hiánya nem jelenti a támogatás nyújtásának akadályát.

3. Tudomásul veszem, hogy

a) az MVH a támogatási kérelemhez kapcsolódó ügyintézést a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény alapján nyilvántartásba vett adataim alapján végzi.Kijelentem, hogy amennyiben ezek az adatok megváltoznak, a Tv. alapján azt a MVH illetékes kirendeltségén 15 napon belül bejelentem és amennyiben ezen bejelentési kötelezettséget elmulasztom, az ebből adódó jogkövetkezmények engem terhelnek;

b) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás és az egyéb fizetési kötelezettség adók módjára behajtandó köztartozásnak minősül, és azt az állami adóhatóság hajtja be.

4. Vállalom, hogy

a) támogatott beruházást, létesítményt, eszközt, megvalósított, felújított, korszerűsített létesítményt a megvalósítástól kezdődően az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított legalább 5 évig rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával használom, üzemeltetem.

5. Alulírott hozzájárulok ahhoz, hogy

a) az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal, az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság, illetve azok szervei, továbbá a Magyar Államkincstár az általam közölt adatokat felhasználhatják;

b) az általam közölt adatokat az MVH továbbítsa az Irányító Hatóság részére, azzal a céllal, hogy azokat az intézkedéshez kapcsolódó monitoring tevékenységében, valamint annak végrehajtásáról szóló éves jelentéseiben felhasználja;

c) monitoring adatokat - köztük személyes adatokat - szolgáltassak az MVH részére és az általam közölt adatokat az MVH továbbítsa az Irányító Hatóság részére, azzal a céllal, hogy azokat az intézkedéshez kapcsolódó monitoring tevékenységében, valamint annak végrehajtásáról szóló éves jelentéshez felhasználja;

d) a megítélt csekély összegű (de minimis) támogatás összegére, a határozat keltére vonatkozó adatokat az MVH továbbítsa a Magyar Államkincstár részére az országos támogatási monitoring rendszer működtetése céljából;

e) az Áht. 13/A (4) bekezdése szerint az Áht. 18/C. § (13)-(14) bekezdéseiben meghatározott adataimat az Áht. 18/C. § (12)-(13) bekezdéseiben felsorolt szervek az (5)-(8) bekezdésben, valamint a 18/C. § (12)-(13) bekezdéseiben foglaltak szerint felhasználják.

16 — Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . .

Ügyfél aláírása:

Aláíró neve:

Nem természetes személy esetén cégszerű aláírás szükséges.

Ügyfél-regisztrációs szám: Iratkód: D2300-01 Oldalszám: 5

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Tájékoztató az Európai Mezőgazdasági Garancialapból, az Európai Halászati Alapból, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint a központi költségvetésből származó pénzeszközök kedvezményezettjére vonatkozó információk nyilvánosságra hozataláról

Tájékoztatom, hogy a Bizottság az 1290/2005/EK tanácsi rendeletnek az Európai Mezőgazdasági Garanciaalapból (EMGA) és az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) származó pénzeszközök kedvezményezettjeire vonatkozó információk nyilvánosságra hozatalának tekintetében történő alkalmazása részletes szabályainak megállapításáról szóló 259/2008/EK rendeletének 1. cikke, valamint a mezőgazdasági agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 24. § (2) bekezdése alapján az alábbi adatok közzétételre kerülnek a www.mvh.gov.hu weboldalon:

I. Ügyfél-azonosító adatok

Természetes személy ügyfél esetében a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal ügyfél-regisztrációs rendszerében nyilvántartott
a) vezeték- és utónév,
b) lakcím, amely tartalmazza a település nevét és postai irányítószámát is,
c) regisztrációs szám.

Nem természetes személy ügyfél (gazdasági társaságok, alapítványok, egyesületek stb.) esetében az ügyfél-regisztrációs rendszerben nyilvántartott
a) bejegyzés szerinti teljes név,
b) székhely/telephely szerint a település neve és postai irányítószáma,
c) regisztrációs szám.

II. Kifizetésre vonatkozó adatok

Az ügyfél részére
a) az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme,
b) az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap terhére a pénzügyi évben teljesített közfinanszírozás jogcíme, - a közösségi és a nemzeti hozzájárulásokat is magában foglaló teljes összege és ezek pénzneme,
c) az a) és b) pontban meghatározott kifizetett összegek együttesen, és ezek pénzneme,
d) az Európai Halászati Alap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme,
e) a központi költségvetésből a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme.

Tájékoztatom továbbá, hogy

- a fenti adatai a Közösségek pénzügyi érdekeinek védelme céljából a Közösségek és a tagállamok pénzügyi ellenőrző és vizsgálati szervei feldolgozhatják, azzal, hogy tevékenységük során az ügyfél alapvető jogait és szabadságait tiszteletben tartják.
- az I. és II. pontban meghatározott adatok az első közzétételüktől számított két évig elérhetőek maradnak a www.mvh.gov.hu weboldalon.
- az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 95/46/EK irányelvnek megfelelően, a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény (Avtv.) 11. § (1) bekezdése alapján a valóságnak meg nem felelő adat helyesbítését kezdeményezheti, továbbá a 12. §-a alapján az MVH az általa kezelt, közérdekből nyilvános adatokkal kapcsolatosan kérelmemre tájékoztatást ad.
- amennyiben ezen adatok nyilvánosságra hozatalával összefüggésben bármilyen jogsérelem éri, úgy annak orvoslására a Közösségek és a tagállami jogrendszer szabályai - az Avtv. 17. §-ában meghatározott bírósági jogérvényesítés - által biztosított lehetőségeket igénybe veheti.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről
D9901-01

Az ügyfél neve:
Az ügyfél regisztrációs száma:
Jogcímkód:

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve az ügyfélként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a) **A támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** *(Kizárólag természetes személy ügyfél esetén!).*

Indoklás:
Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a *szervezet neve, székhelye beírandó)*:

.....

.....

b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy ügyfél esetén!)*

Indoklás:
Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a *kívánt rész aláhúzandó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a Knyt. 2. § (1) bekezdés *d)* pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

c) **Az *a)–b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** *(Kizárólag természetes személy ügyfél esetén!)*

Indoklás:
– Közeli hozzátartozóm a támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
– Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
(A kívánt rész aláhúzandó!)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

d) **Az ügyfélként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az *a)–c)* pontban megjelölt személy tulajdonában áll** *(Kizárólag gazdasági társaság ügyfél esetén!).*

Indoklás:
Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

.....

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) **Az ügyfélként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
– **vezető tisztségviselője;**
– **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
– **vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**
a támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója.

Indokolás:
Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*
.....
A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a *kívánt rész aláhúzandó):*
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2. § (1) bekezdés *d)* pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kitöltési dátum:

Aláíró neve **Aláírás/Cégszerű aláírás**

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

SEGÉDLET

ELEK TRONIKUS FELÜLET HASZNÁLATÁHOZ

EMVA – III. tengely

Verziószám: 2.0

2008. november 6.

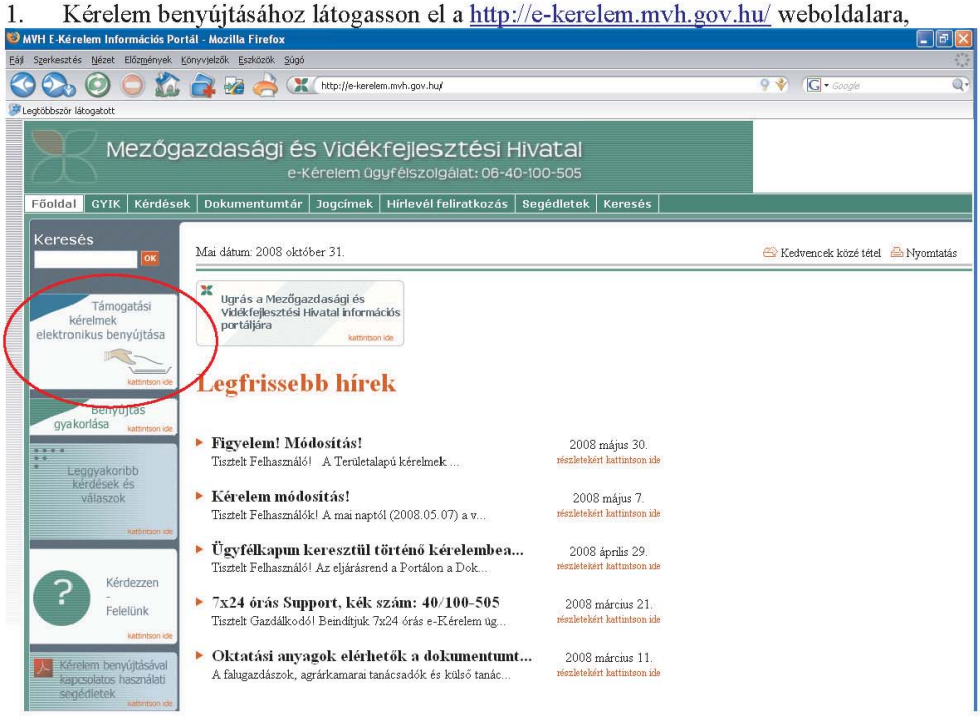
Budapest

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

FONTOS! Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy az elektronikus felület a Mozilla Firefox böngészőre lett optimalizálva! Más böngészőkkel előfordulhat hibás megjelenítés!

I. BELÉPÉS A FELÜLETRE

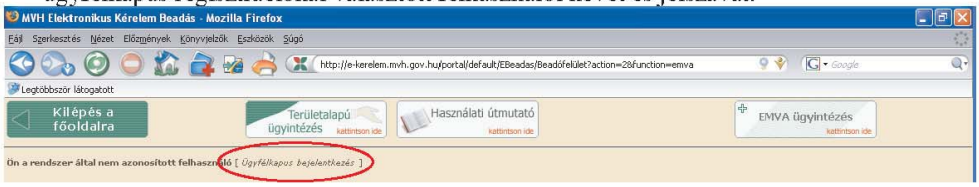
1. Kérelem benyújtásához látogasson el a http://e-kerelem.mvh.gov.hu/ weboldalara,



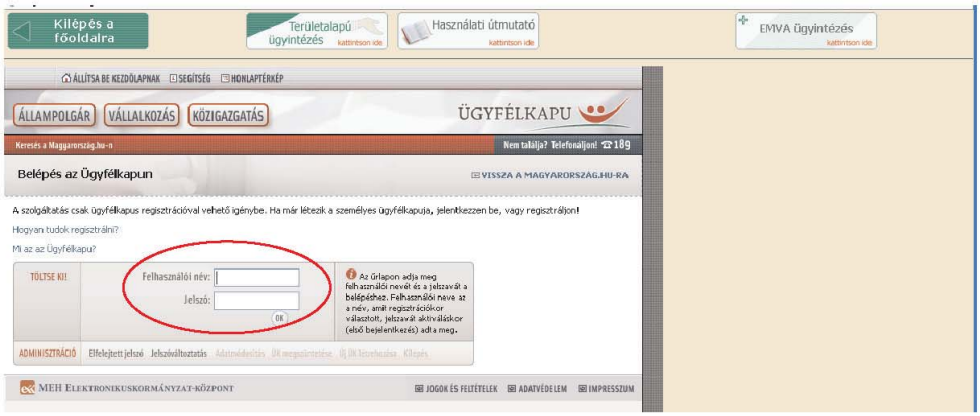
2. ahol a *„Támogatási kérelmek elektronikus benyújtása”* linkre kattintva a megnyíló lapon kattintson a *„EMVA ügyintézés”* gombra,



3. kattintson az *„Ügyfélkapus bejelentkezés”* linkre, majd a megjelenő oldalon adja meg az ügyfélkapus regisztrációnál választott felhasználói nevét és jelszavát.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!



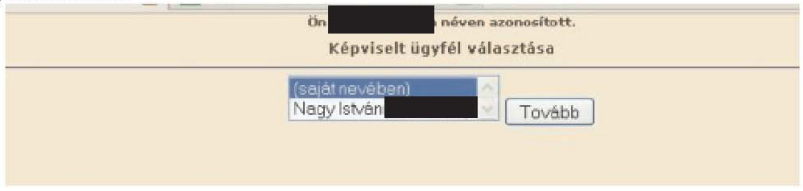
Sikeres bejelentkezéskor az alábbi üzenetet jelenik meg rövid időre.



4. Sikeres bejelentkezést követően a kormányzati portál visszairányít a MVH weboldalára, ahol első alkalommal meg kell adnia saját regisztrációs számát.

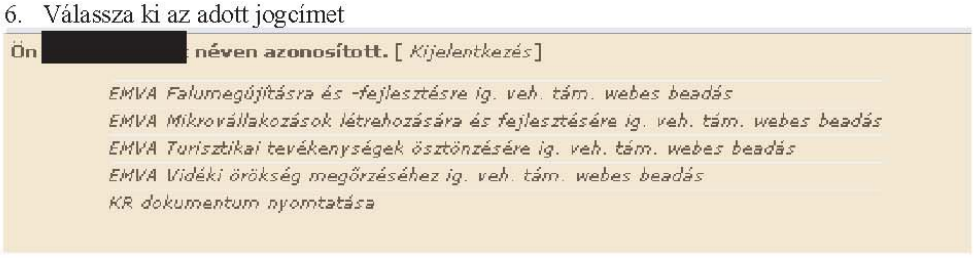


5. A megjelenő oldalon válassza ki, hogy saját nevében vagy meghatalmazottként kíván-e kérelmet benyújtani. Az előzőleg rögzített meghatalmazások alapján kiválaszthatja a Meghatalmazóit.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

6. Válassza ki az adott jogcímet



FIGYELEM! Egy jogcímre egy ügyfél csak egy kérelmet nyújthat be, így ha már van beadott kérelme az alábbi benyújtást gátló hibaüzenet jelenik meg.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

II. FELÜLET HASZNÁLATA

FIGYELEM! Az alábbiakban az egyes mezőkbe beírt adatok kizárólag csak a felület bemutatását szolgálják, nincsenek összefüggésben az egyes jogcímeknél támogatható tevékenységekkel.

7. A felületen az egyes gombok és jelölések funkciója,

Fejlécben:



Menü – visszalépés a jogcímválasztáshoz, ekkor a kérelem adatai törlésre kerülnek
Hibák felülre - Az alapértelmezettem az oldal alján megjelenő hibákat felül a gombsor alatt jeleníti meg. Ugyanezen gombbal lehet vissza is állítani.
Törlés – Kérelem minden beírt adatának törlése. VIGYÁZZON a használatával!
Ellenőrzés – Hatására lefutnak a beépített ellenőrzések (Javasoljuk gyakori használatát!)
Szünet – a kérelem adatai benyújtás nélkül tárolásra kerülnek (kilépés után is), a felület visszaugrik a menüre, később a kitöltés bármikor folytatható az adott jogcím kiválasztásával. Javasoljuk gyakori használatát.
Beadás – hibátlan kérelem esetén aktív, funkciója a kérelem benyújtása a MVH-hoz

Egyes pontoknál:



Új beszúrás – az adott pont mezőiből egy újabb „blokkot" beszúr
Kijelöltek törlése - az adott pont mezőiből a kijelölt „blokkot" törli (lsd. Segédlet 12. pont)

Amíg az egyes cellák mellett ⚠ vagy ⊗ jel látható, addig az hibát tartalmaz és a kérelem nem adható be. A hiba lehet adatmegadás hiánya, hibás adat, vagy másik megadott adattal ellentétes adat. A hiba oka megjelenik a hibaüzenetek között.

A hibaüzenetre kattintva az adott hibához ugrik a kurzor.

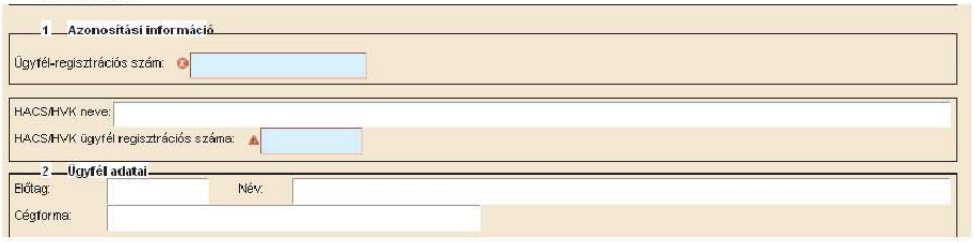


Amennyiben kitöltés közben az alábbi üzenetet kapja, a kérelem addig beírt adatai tárolásra kerültek, belépést követően adatvesztés nélkül folytatható a kitöltés.



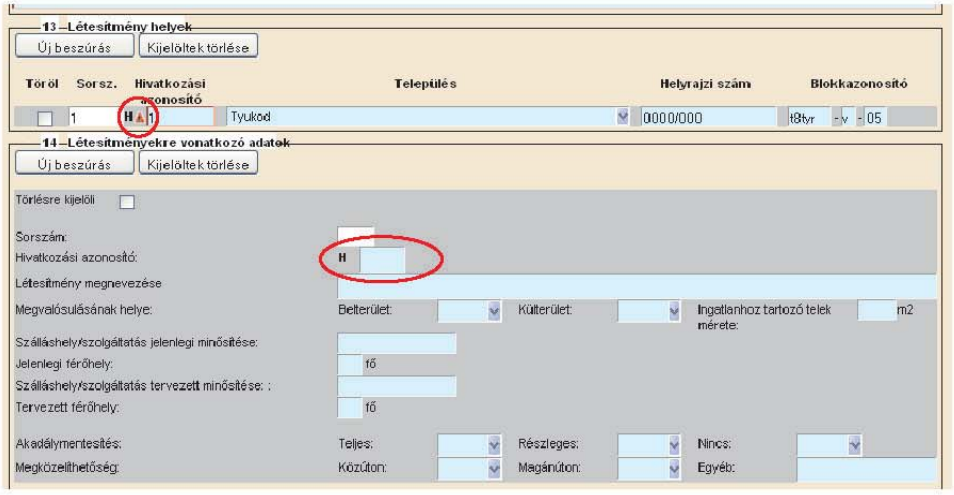
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

8. A felületen a halványkék mezők kitöltendőek, a fehér mezőkbe a rendszer tölti fel az adatokat.

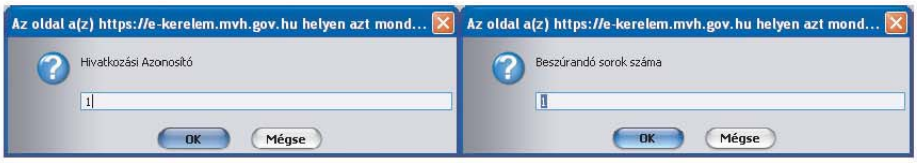


9. Értelemszerűen adja meg a szükséges adatokat a 13. pontig, az egyes mezők értelmezéséhez további információt talál a **Kitöltési Útmutatók**ban.

10. A létesítményekre vonatkozó 13. és a 14. pont adatai logikailag összetartoznak, az adott létesítménynek (pl. épület, kerítés stb.) a 13. pontnál kell megadni a földrajzi helyét, majd a 14. pontnál a jellemző adatait.
A 13. pontnál addig hibajelzés látszik, amíg a 14. pont adatai teljeskörűen kitöltésre nem kerülnek.
A 14. pontnál adja meg ugyanazt a hivatkozási azonosítót (folytatólagos sorszám) amit a 13. pontban adott a létesítménynek. Később ezzel az azonosítóval lehet majd a tervezett költségeket az egyes létesítményekhez rendelni.

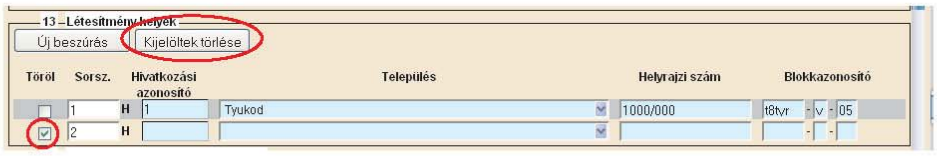


11. Több létesítmény esetén szúrjon be új sort az „Új beszúrás” gombbal először 13. pontba majd a 14. pontba is. Először a hivatkozási azonosítót kell megadni majd az adott hivatkozási azonosítóhoz beszúrandó sorok számát.



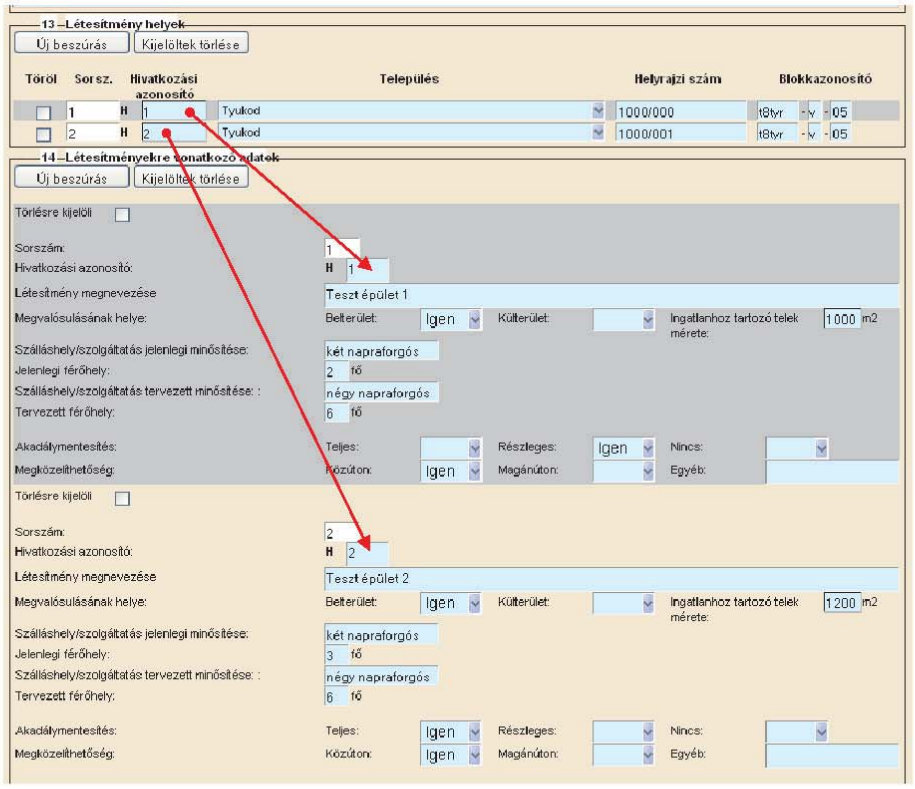
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

12. Törléshez be kell jelölni a törlendő objektumot majd a közvetlenül felette található *„Kijelöltek törlése”* gombra kell kattintani. VIGYÁZAT! Nem a fejlécben lévő törlés gombra kell kattintani, mert az a teljes kérelmet törli!



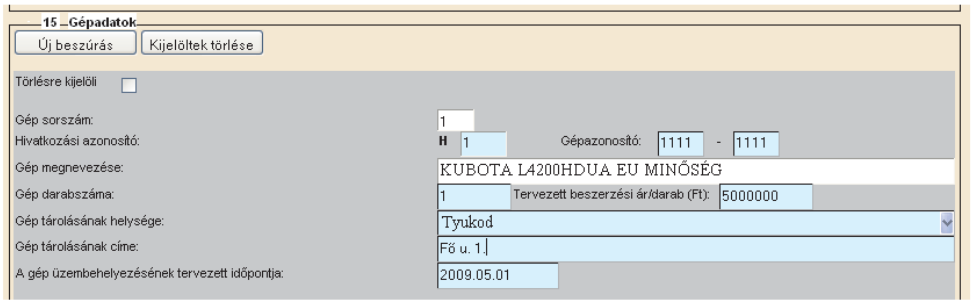
A megjelenő kérdésnél ellenőrizze, hogy megfelelő-e a törlendő objektum.





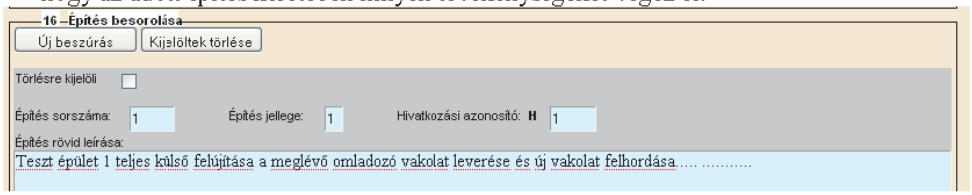
13. Ha az adott jogcímben támogatható a gépbeszerzés, akkor a www.mvh.gov.hu weboldalon elérhető Gépkatalógusból keresse ki a beszerezni kívánt gép azonosítóját és írja be a 15. pontban található „Gépazonosító” mezőbe. A gép megnevezése automatikusan feltöltődik.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

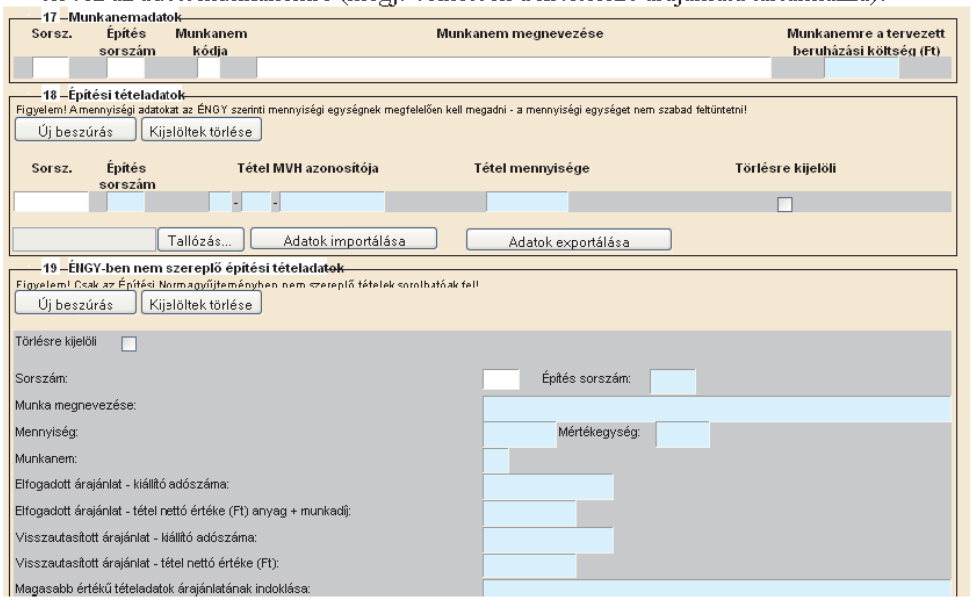


14. A 16. és 17. pontban találhatóak az építési „A” betétlap adatai.
Az ÉNGY a következő címen érhető el: http://e-kerelem-engy.mvh.gov.hu/web_engy/

Minden különálló építést sorszámozzon („Építés sorszáma”), adja meg hogy új építésről vagy felújításról van-e szó („Építés jellege”; 1- új építés; 2- felújítás), majd adja meg hogy melyik létesítményről van szó („Hivatkozási azonosító”). Röviden tényszerűen írja le hogy az adott építés keretében milyen tevékenységeket végez el.

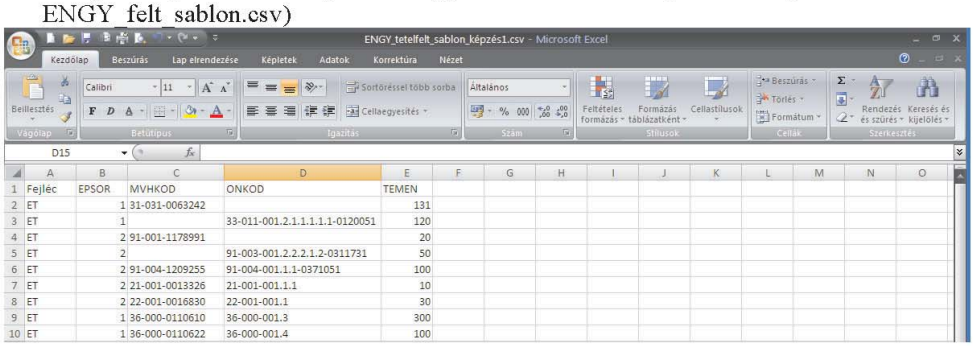


15. A 17. pontban találhatóak az építési munkanemek adatai, melyek a tervezett beruházási költség kivételével automatikusan feltöltésre kerülnek a 18. és 19. pontban megadott tételek adataiból (Ellenőrzés gomb megnyomását követően). Tehát először a 18-19. pontot töltse ki! Végül a 17. pontban a tervezett beruházási költségnél adja meg mekkora kiadást tervez az adott munkanemre (megj: vélhetően a kivitelező árajánlata tartalmazza).



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

16. A 18. pont, építési tételadatoknál lehetőség van MS Excel fájlból való feltöltésre, azonban a fájl felépítésének meg kell egyeznie az alábbi példával. (Elérhető sablon: ENGY_felt_sablon.csv)



	A	B	C	D	E
1	Fejléc	EPSOR	MVHKOD	ONKOD	TEMEN
2	ET	1	31-031-0063242		131
3	ET	1		33-011-001.2.1.1.1.1.1-0120051	120
4	ET	2	91-001-1178991		20
5	ET	2		91-003-001.2.2.2.1.2-0311731	50
6	ET	2	91-004-1209255	91-004-001.1.1-0371051	100
7	ET	2	21-001-0013326	21-001-001.1.1	10
8	ET	2	22-001-0016830	22-001-001.1	30
9	ET	1	36-000-0110610	36-000-001.3	300
10	ET	1	36-000-0110622	36-000-001.4	100

A fejlécnek kötelezően az alábbiakat kell tartalmaznia:

Fejléc	EPSOR	MVHKOD	ONKOD	TEMEN

Az egyes oszlopokba az alábbi adatokat kell megadni

Fejléc	EPSOR	MVHKOD	ONKOD	TEMEN
ET	1	21-001-0013326	21-001-001.1.1	121

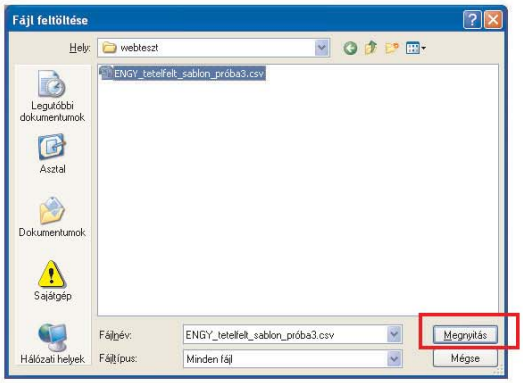
Fejléc: Minden esetben ET-t kell beírni (adatbázisban való azonosítására szolgál)
EPSOR: Építés sorszáma, a 16. pontban megadott vonatkozó sorszámot kell megadni
MVHKOD: a tétel MVH azonosítója az Építési Normagyűjteményben (ÉNGY)
ONKOD: a tétel ÖN azonosítója , az ÉNGY-ben „Kód" megnevezéssel szerepel
TEMEN: tétel mennyisége, abban az egységben kell megadni a tételhez az ÉNGY-ben található

FONTOS! A MVHKOD és az ONKOD közül elég az egyiket megadni.

17. Kattintson a *„Tallózás"* gombra, válassza ki az előzőleg elmentett fájlt a számítógépén, majd nyomja meg a *„Megnyitás"* gombot.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!



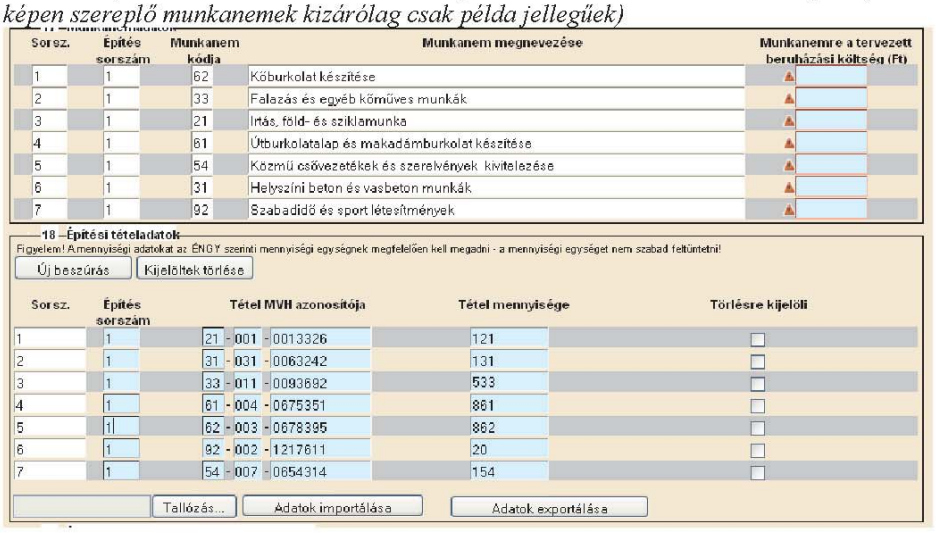
Ezt követően még az adatokat importálni kell a felületre, kattintson az *„Adatok importálása”* gombra



VIGYÁZAT! Új importálás esetén az előző adatok törlésre kerülnek!

Fontos hogy minden építés minden tételét egy Excel táblázat tartalmazza, az EPSOR megkülönböztetésével. Nem lehet külön munkalapon vagy külön fájlban.

18. Sikeres importálást követően, az Ellenőrzés gombra kattintva feltöltődik a 17. pont *(a lenti képen szereplő munkanemek kizárólag csak példa jellegűek)*



19. Feltöltést követően plusz sorok hozzáadhatóak az *„Új beszúrás”* gombra kattintva

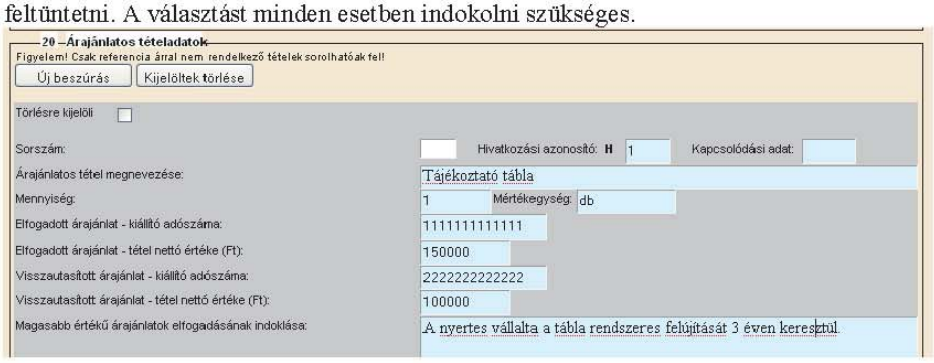
20. Amennyiben olyan **építési tételt** kíván megvalósítani ami nincs benne az ÉNGY-ben akkor a 19. pontot kell kitölteni. Az itt megadott munkanem automatikusan feltöltésre

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

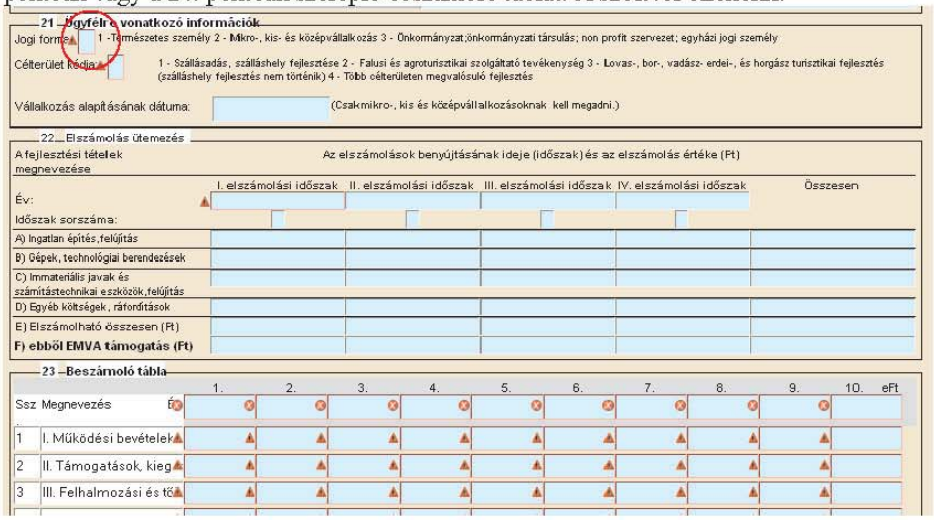
kerül a 17. pontba, ott kell megadni az elszámolni kívánt kiadást. A választást minden esetben indokolni szükséges.



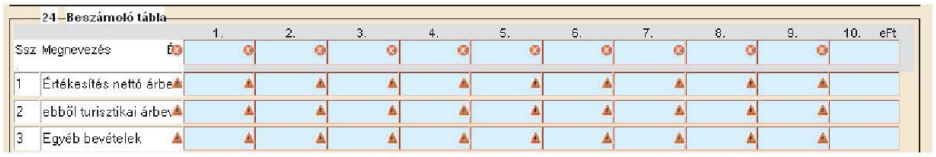
21. Azokat a tételeket amelyekre nincs referenciaár és nem építési tételek, a 20. pontban kell feltüntetni. A választást minden esetben indokolni szükséges.



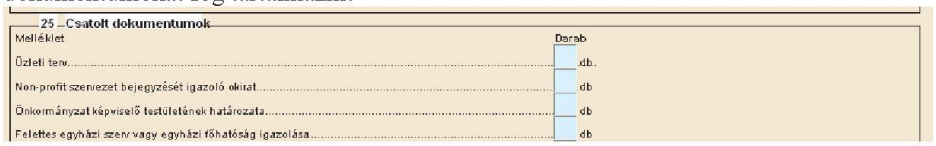
22. A 21. ponttól kezdődően a pénzügyi terv adatait kell megadni. Az alábbi képen látható, turisztikai tevékenységek ösztönzése jogcímből származó pénzügyi terv annyiban speciális, hogy a 21. pontban megadott jogi forma függvényében kell kitölteni vagy a 23. pontban vagy a 24. pontban szereplő beszámoló táblát. A szoftver ellenőrzi.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

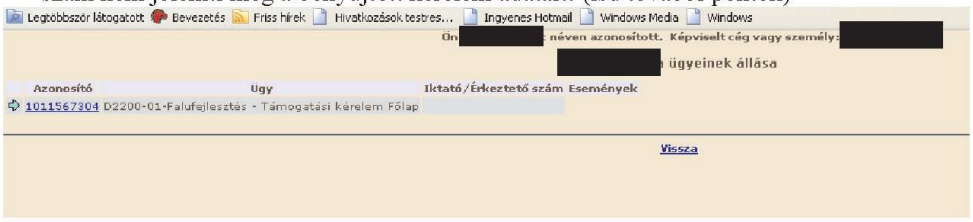


23. A 25. (vagy 24.) pontban adja meg, hogy a kérelem postai úton beadandó része milyen dokumentumokat fog tartalmazni.



III. BENYÚJTÁS

24. Ha végzett a kérelem kitöltésével kattintson az Ellenőrzés gombra, amennyiben hibát nem jelez a rendszer a kérelem beadható. Ekkor a „Beadás" gomb aktívvá válik, megnyomását követően a kérelem beadásra kerül, megjelenik az iratot azonosító szám. Az azonosító szám nem jeleníti meg a benyújtott kérelem adatait! (lsd további pontok)



25. Amennyiben a „Beadás" gomb megnyomását követően az alábbi hibaüzenetet kapja, a kérelem adatai tárolásra kerültek a szerveren és egy rendszeresen lefutó csoportos parancs fogja átküldeni az adatokat az Ügyfélkapunak. A benyújtás ekkor sikeres volt, figyelje E-mail postafiókját, ha megérkezett az értesítő levél akkor folytassa a további lépésekkel. Amennyiben 1 nap elteltével sem kapja meg az értesítést jelezze a MVH ügyfélszolgálatának.



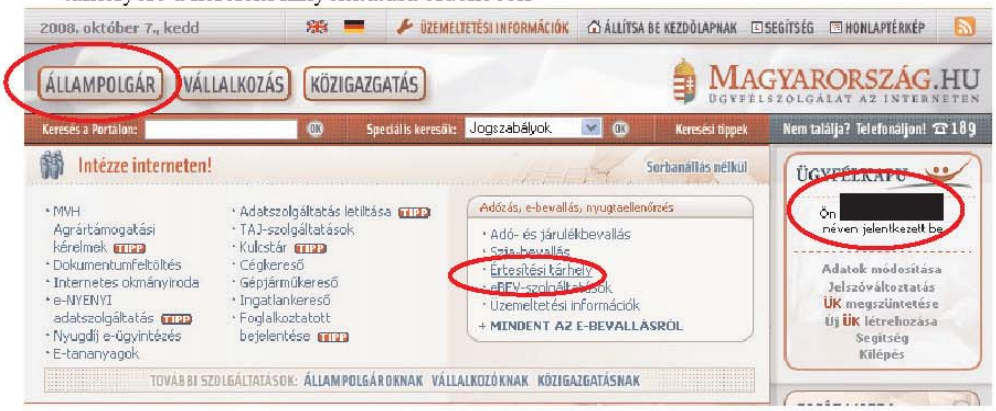
26. Az adatokat a MVH a kérelem mellé eltárolja, majd visszaigazolást készít belőlük, mely visszaigazolást felteszi az ügyfél értesítési tárhelyére, és e-mail-ben el is küldi az ügyfél által az ügyfélkapus regisztrációkor megadott e-mail címre. A kérelem beérkezésének időpontját az ideiglenes tárhelyére kapott automatikus értesítés igazolja.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!



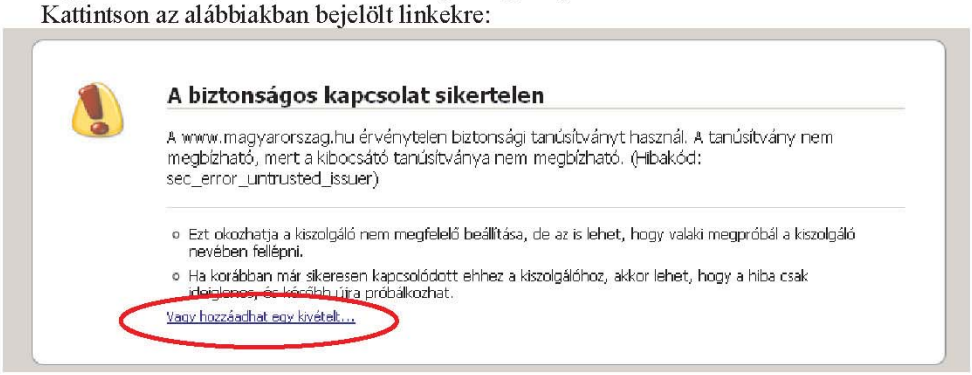
Amikor a kérelem felkerül az ügyfél tárhelyére, az Elektronikus Kormányzati Központ rendszere (KR) érkeztetési számot, és úgynevezett digitális időbélyeget készít. Az időbélyeg ugyanazt a szerepet tölti be, mint papíralapú beadásnál a postára adás dátumát igazoló feladóvevény/igazolás.

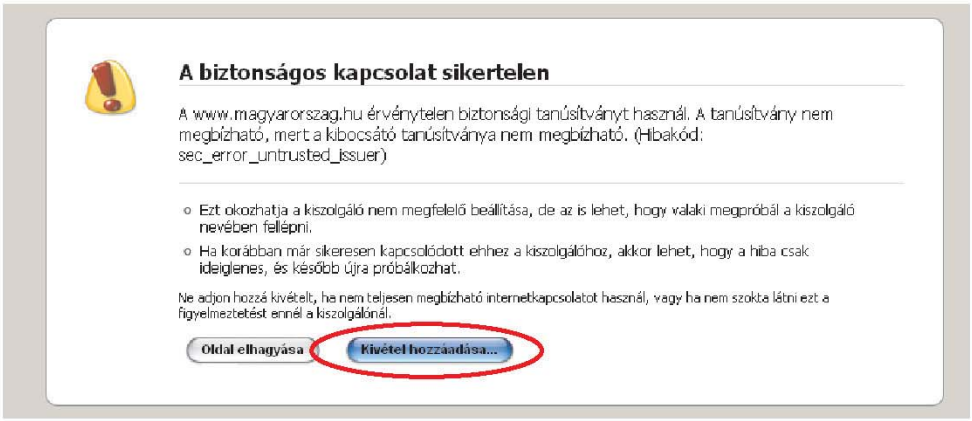
27. Ezt követően lépjen be a www.magyarorszag.hu weboldalon található értesítési tárhelyére a kérelem kinyomtatása érdekében

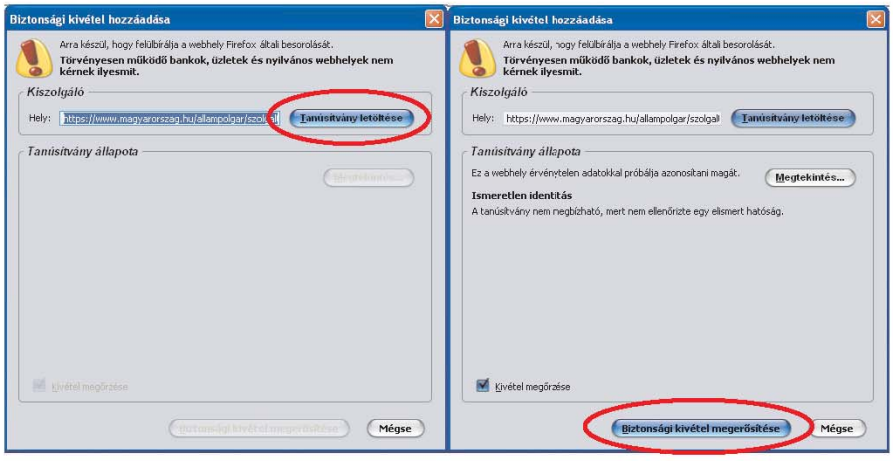


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

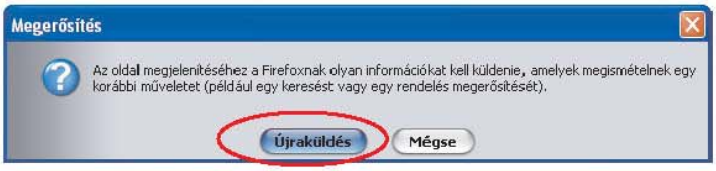
28. Bejelentkezés után Mozilla Firefoxban előfordulhat (egyéb böngészők esetében is megjelenhet hasonló értelmű üzenet), hogy az alábbi tanúsítvány letöltését célzó üzenetet kapja. A kormányzati portál tanúsítványát engedélyezni kell.
Kattintson az alábbiakban bejelölt linkekre:





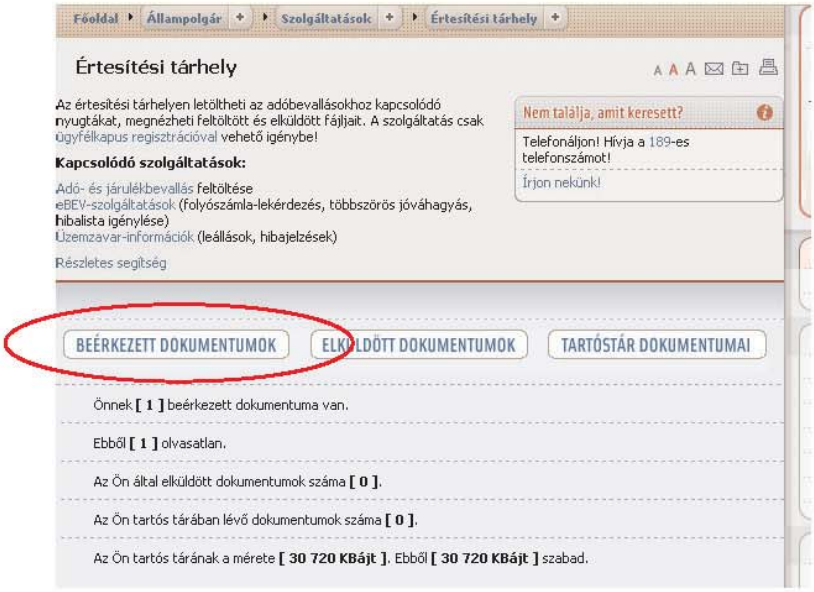


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!



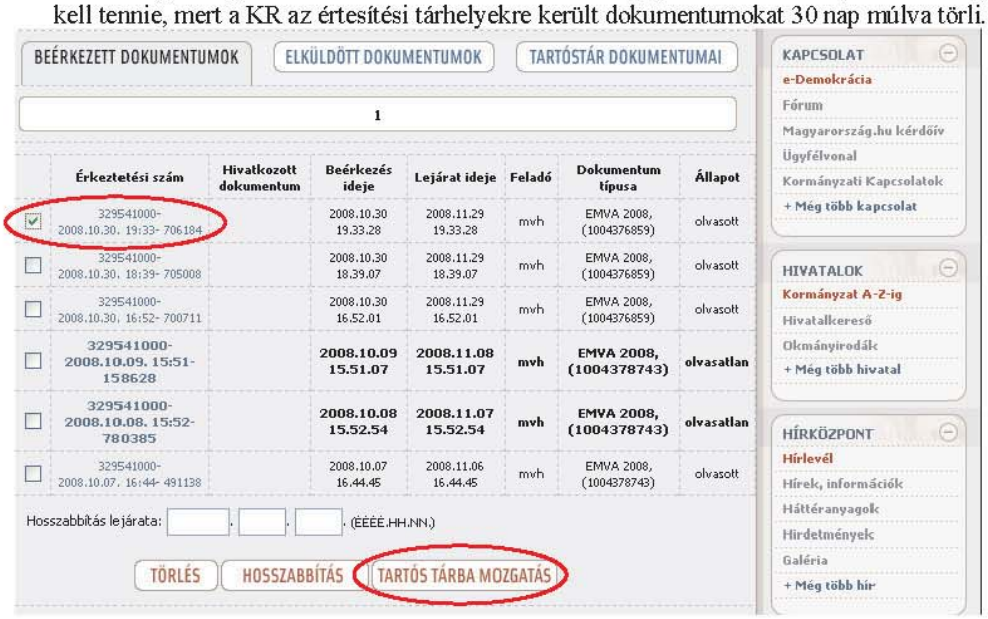
29. Kattintson, a *„Használom a szolgáltatást”* linkre, majd azt követően a *„Beérkezett dokumentumok”* gombra.



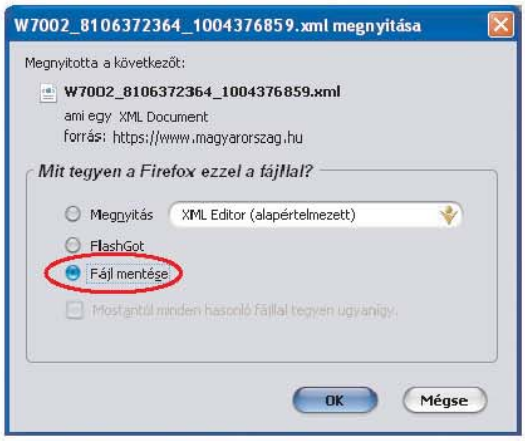


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

30. A beérkezett dokumentumok között jelölje ki a benyújtott kérelmet és kattintson a „Tartós tárba mozgatás” gombra a tárolása érdekében. Ezt a benyújtást követő 30 napon belül meg kell tennie, mert a KR az értesítési tárhelyekre került dokumentumokat 30 nap múlva törli.

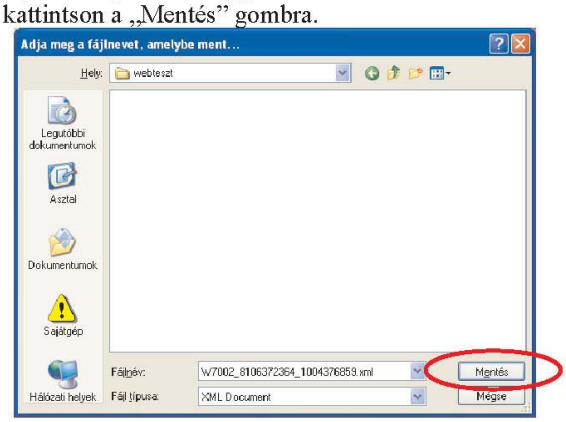


31. Ezt követően kattintson az „Érkeztetési szám” alatt található linkre (lsd fenti kép). Várjon amíg megjelenik az alábbi panel, majd jelölje be a „Fájl mentése” opciót és kattintson az OK gombra.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

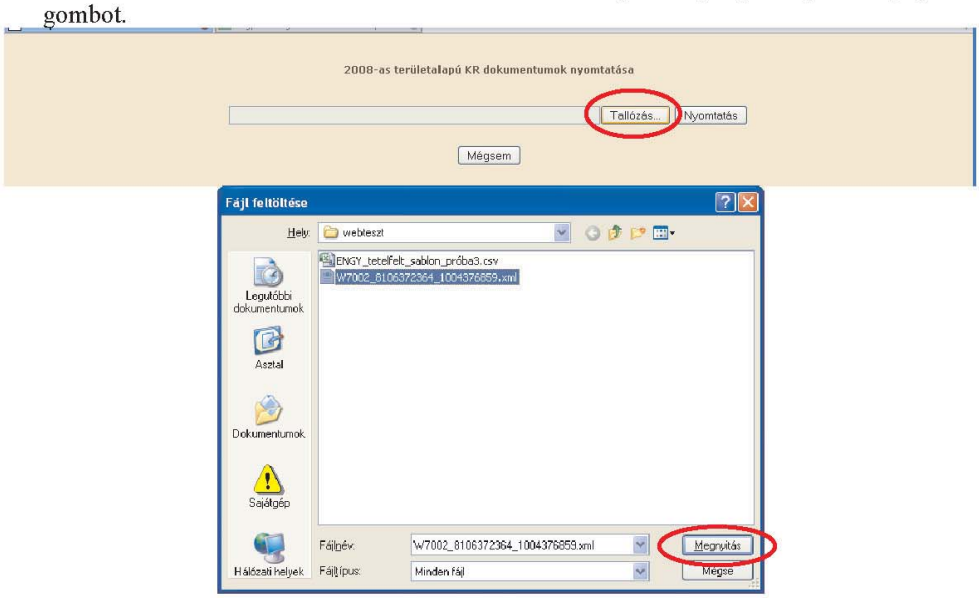
32. Javasoljuk, hogy nyisson egy külön mappát az elektronikus kérelmei számára. Adja meg a mentés helyét és kattintson a „Mentés” gombra.



33. Térjen vissza a kérelem benyújtását elősegítő felületre ahonnan az elmentett kérelmét meg tudja nyitni. Kattintson a „KR dokumentum nyomtatása” linkre.



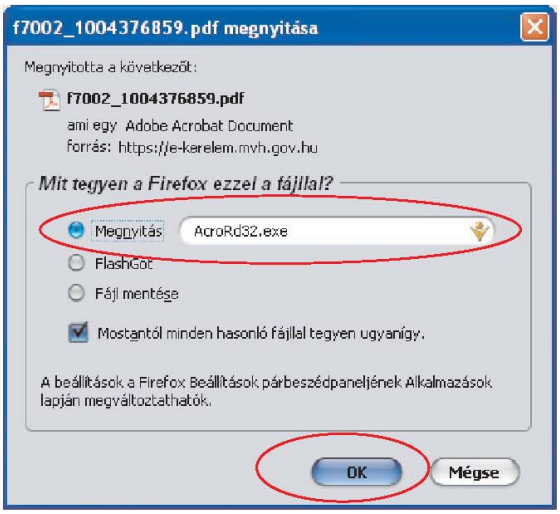
34. Tallózással válassza ki az elmentett xml formátumú fájlt és nyomja meg a „Megnyitás” gombot.

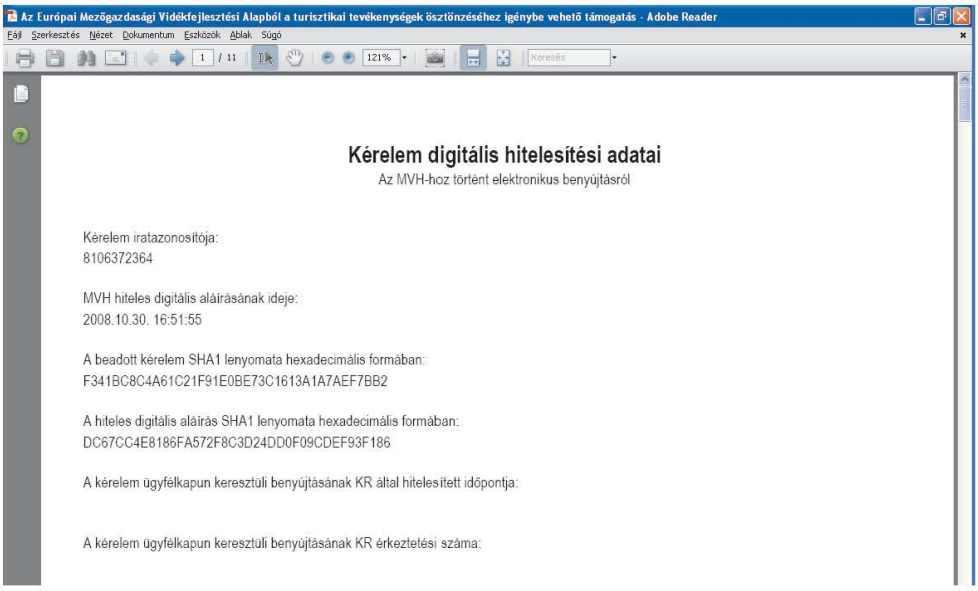


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

35. A „Nyomtatás” gombra kattintást követően a kérelem megnyílik az Adobe Reader (vagy más alapértelmezettként beállított pdf olvasó programban).







36. Mentse el a pdf fájlt az előzetesen elkészített mappájába.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Ügyfélregisztrációs rendszer

REGISZTRÁCIÓS LAP

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerinti hivatalhoz!

G001

P.H.

10. Regisztráció típus

1. ◯ Támogatást igénylő ◯ Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolattal ◯ Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolat nélkül

20. Ügyfél típus

1. ◯ Vállalkozás (cég, szervezet) ◯ Egyéni vállalkozó ◯ Magánszemély

30. Adóazonosító és vállalkozási adatok

1. Adószám: - -
2. Adóazonosító jel:
3. Cégjegyzékszám: - -
4. Egyéni vállalkozói ig.szám:
5. Statisztikai számjel: - - - -
6. Őstermelői ig.szám:
7. Külföldi vállalkozás cégjegyzékszáma (nyilvántartási száma):
8. Külföldi személy azonosítója:
9. Közösségi adószám:
10. Minősítő kódja (pl. KKV-kód): ◯ Belföldi természetes személy ◯ Mikrovállalkozás ◯ Kis vállalkozás ◯ Közép vállalkozás ◯ Nagyvállalat ◯ Nonprofit szervezet államháztatáson belül ◯ Nonprofit szervezet államháztatáson kívül

40. Személyi adatok

1. Családi neve:
2. Utóneve:
3. Sz.kori családi neve:
4. Sz.kori utóneve(i):
5. Születési helye:
6. Születési dátum: . . 7. Neme: ◯ férfi ◯ nő
8. Állampolgársága:
9. Anyja sz.kori neve:

www.mvh.gov.hu 1385 Bp. 62. Pf:867 Tel.:06-1-374-3603, 06-1-374-3604

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓS LAP** **G001**

50. Vállalkozás adatai

1. Vállalkozás neve:
2. Cégforma rövidítése:
3. Cég rövidített neve:
4. Vállalkozás kezdete: . .

5. Jogelődök:

Név:
Regisztrációs szám: Adószám: - -

Név:
Regisztrációs szám: Adószám: - -

Név:
Regisztrációs szám: Adószám: - -

60. Belföldi cím

1. Székhely/Lakhely: irányítószám helység
közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó
2. Iratőrzési hely: irányítószám helység
közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó
3. Telephely: irányítószám helység
közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó

70. Külföldi cím

1. Székhely/Lakhely: ország
irsz. helység
cím

www.mvh.gov.hu 1385 Bp. 62. Pf:867 Tel.:06-1-374-3603, 06-1-374-3604

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓS LAP** **G001**

80. Bankszámla

1. Devizanem: Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN) országkódja:
2. Belföldi bankszámlaszám: - -
3. Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN):

90. Elérhetőség

1. Levelezési név:
2. Levelezési cím: irsz. helység
   közterület neve
   közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
   hsz/hrsz. emelet,ajtó postafiók
3. Telefonszám: 4. Telefonszám:
5. Fax:
6. E-mail:

100. Képviseletre jogosult

1. Név:
2. Név:
3. Név:

Alulírott, tudomásul veszem, hogy a mezőgazdasági támogatási szerv a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvényben (a továbbiakban: MVH törvény) meghatározott támogatási adatokat a honlapján közzéteszi. Tudomással bírok arról is, hogy az MVH tájékoztatja az MVH törvényben meghatározott szerveket ha az az adat kezelésére törvény alapján egyébként jogosult - a nem nyilvános támogatási adatról, továbbá, hogy az MVH az ügyfélre vonatkozó támogatási adatokat egymással, valamint az MVH törvény alapján átvett adatokkal a feladatkörében végzendő ellenőrzés céljából összevetheti, illetve felhasználhatja.

Jelen nyilatkozatommal hozzájárulok ahhoz, hogy az MVH a rám vonatkozó támogatási adatokat az MVH törvény szerinti feladatkörében eljárva ellenőrzés céljából összevesse az MVH törvény alapján más szervektől átvett adatokkal, és hozzájárulok ahhoz is, hogy az átvett adatokat felhasználja.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek. P.H.

Helység:..... 1. Dátum: . . . 2. Bejelentő aláírása: .....

(Aláírás nélkül nem érvényes!)

www.mvh.gov.hu 1385 Bp. 62. Pf:867 Tel.:06-1-374-3603, 06-1-374-3604

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
(a G001-es számú REGISZTRÁCIÓS LAP kitöltéséhez)

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: MVH törvény) 28. §-a alapján a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) leendő ügyfelei az intézkedésekben való részvétel feltételeként meghatározott előírás teljesítése céljából, regisztrációs szám megállapítása iránti kérelmet nyújthatnak be.

Fontos tudnivalók:

Kitöltés előtt alaposan tanulmányozza át az útmutatót, mivel a visszaküldött regisztrációs lap alapján kerül regisztrálásra az egységes ügyfélregiszterben.

– A regisztrációs lap 1 példányos.
– A rovatokat olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel kell kitölteni!
– Az előre megadott válaszok esetén a kiválasztott válasz előtti kódkockába „X” jelet kell tenni.
– A regisztrációs lapot alá kell írni.

Érdemi vizsgálat nélkül utasítja el az MVH a kérelmet, ha:

– a kérelmet az ügyfél nem az előírt formanyomtatványon nyújtja be [MVH törvény 56. § (3) bekezdés *b)* pontja];
– az igény benyújtására jogosult nem írta alá a kérelmet [MVH törvény 56. § (3) bekezdés *c)* pontja];
– az ügyfél által bejelentett adatok valótlanok vagy hiányosak [MVH törvény 30. § (3) bekezdés];

(10) Regisztráció típus

Fontos!

Amennyiben a **támogatást nem igénylő, pénzügy kapcsolat nélküli** regisztrációs típust jelöli meg, akkor **nem kell kitölteni** a 30. lés a 80. számú rovatokat!

Írjon „X” jelet a „**Támogatást igénylő” előtti kódkockába,** ha a következő években Európai Közösségi (a továbbiakban: közösségi támogatás) és/vagy nemzeti támogatást kíván igénybe venni.

Írjon „X” jelet a „**Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolattal” előtti kódkockába,** ha a következő években közösségi támogatást és/vagy nemzeti támogatást **nem kíván** igénybe venni,

– **és** a **F**öldművelési és **V**idékfejlesztési **M**inisztériummal (a továbbiakban: FVM), illetve az FVM valamely intézményével, mint kifizetőhellyel kedvezményezettként pénzügyi kapcsolatban áll (onnan juttatást, költségtérítést stb. kifizetéseket vesz fel),
– **és** a hatályos jogszabály az adott szakrendszerben előírja a regisztrációs szám használatát.

Írjon „X” jelet a „**Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolat nélkül” előtti kódkockába,** ha a következő években közösségi támogatást és/vagy nemzeti támogatást nem kíván igénybe venni,

– **és** az FVM-mel, illetve az FVM valamely intézményével, mint kifizetőhellyel kedvezményezettként pénzügyi kapcsolatban nem áll;
– **de** a hatályos jogszabály előírja az adott szakrendszerben a regisztrációs szám használatát.

Figyelem! Legalább egy típust meg kell jelölnie, mert regisztráció típus nélkül a kitöltött regisztrációs lap nem alkalmas az egységes ügyfélregiszterbe történő bejelentkezésre.

(20) Ügyféltípus

A kiválasztott ügyféltípus előtti körbe kell „X” jelet beírni.

Figyelem! Csak egy ügyféltípust jelölhet meg. Az őstermelők a magánszemély ügyféltípusba tartoznak.

(30) Adóazonosító és vállalkozási azonosító adatok

Az adózásról szóló 2003. évi XCII. törvény 178. § 1. pontjában meghatározottak szerinti adóazonosító szám: az adószám a közösségi adószám a magánszemély adóazonosító jele, külföldi vállalkozás esetén az illetősége szerinti állam hatósága által megállapított adóazonosító szám.

Adószám

Kötelező megadni, ha az ügyfél típusa szerint cég, szervezet, egyéni cég, vagy egyéni vállalkozó.

Adóazonosító jel

Kötelező megadni, ha az ügyfél típusa szerint egyéni vállalkozó vagy magánszemély.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Cégjegyzékszám
Kötelező megadni, ha
– az ügyfél típusa szerint cég, szervezet
– **és** rendelkezik cégjegyzékszámmal.
Egyéni vállalkozói igazolványszám
Kötelező megadni, ha
– az ügyfél típusa szerint egyéni vállalkozó,
– **és** a regisztráció típusa támogatást igénylő vagy támogatást nem igénylő pénzügyi kapcsolattal.
Statisztikai számjel
Kötelező megadni, ha
– az ügyfél típusa szerint cég, szervezet vagy egyéni vállalkozó
– **és** a regisztráció típusa támogatást igénylő vagy támogatást nem igénylő pénzügyi kapcsolattal.
Őstermelői igazolványszám
Kötelező megadni, ha
– az ügyfél típusa szerint magánszemély,
– **és** magyar állampolgárságú,
– **és** rendelkezik őstermelői igazolvánnyal,
– **és** a regisztráció típusa támogatást igénylő.

Külföldi vállalkozás cégjegyzékszáma (nyilvántartási száma) kódkockákba a külföldi cég, szervezet cégjegyzékét (nyilvántartását) vezető bíróság, illetve hatóság székhelye szerinti cégjegyzékszámát (nyilvántartási számát) kell beírni**.**

A közösségi adószám kódkockába a saját ország két tagú betűjele után az adószám első nyolc számjegyét kell beírni, folytatólagosan.

Külföldi személy azonosítója kódkockákba külföldi egyéni vállalkozó vagy magánszemély esetén az útlevélszámát kell feltüntetni.

Minősítési kódok (mikro-, kis- és középvállalkozások esetén KKV kód) a megfelelő körbe „X” jelet kell tenni. Az alábbi meghatározások alapján lehet eldönteni, hogy mely kategóriába tartozik:
– belföldi természetes személy: magánszemély, max. 250eFt/év nettó árbevétellel rendelkező mezőgazdasági őstermelő
– mikrovállalkozás: 10 főnél kevesebb foglalkoztatott, az éves nettó árbevétele, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg
– kisvállalkozás: 50 főnél kevesebb foglalkoztatott, az éves nettó árbevétele, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg
– középvállalkozás: 250 főnél kevesebb foglalkoztatott, az éves nettó árbevétele, legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy a mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg
– nagyvállalat: 250 fő feletti foglalkoztatott
– nonprofit szervezet államháztartáson belül: pl. önkormányzat, felsőfokú oktatási intézmény
– nonprofit szervezet államháztartáson kívül: pl. alapítvány, közhasznú társaság

Egyéni vállalkozás esetén a mutatószámokat a személyi jövedelemadóról szóló törvényben előírt nyilatkozat alapján kell meghatározni, és ennek megfelelően kell bejelölni a minősítési kódot.

(40) Személyi adatok
Kizárólag egyéni vállalkozó, illetve magánszemély esetén kötelező a kitöltése!
Családi neve: a vezetéknév. Az első öt kockába kerülhet az ún. előtag (pl. dr.)
Utóneve(i): keresztnév, keresztnevek
Születéskori családi neve és utónevei: a születési anyakönyv szerinti családi név és utónevek, amennyiben nem egyeznek meg a „Családi neve” és „Utóneve” rovatokban megadottakkal
Születési helye: születési hely helységneve.
Születési ideje: a születési év, hó (arab számmal 01-től 12-ig) és nap.
Neme: a megfelelő kódkockába „X” jelet kell tenni.
Állampolgársága: kitöltése magyar és nem magyar állampolgárok esetében is egyaránt kötelező.
Anyja születéskori neve: anyja születési anyakönyv szerinti családi neve, utóneve(i).

(50) Vállalkozás adatai
Vállalkozás neve cég, szervezet esetén a cégjegyzékben, bírósági nyilvántartásban vagy bírósági végzésben, bírósági igazolásban szereplő, egyéb szervezeteknél az alapszabály szerinti névvel azonos elnevezést kell beírni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Cégforma rövidítése a szervezet formájának, illetve a cég cégformájának rövid meghatározását (pl. kht., rt., kft.) kérjük beírni.

Cég rövidített neve a cég, szervezet rövidített nevét kell beírni. Csak olyan rövid név írható be, ami a cégjegyzékben, bírósági nyilvántartásban, bírósági végzésben szerepel.

Vállalkozás kezdete cég, szervezet, illetve egyéni vállalkozó esetén a vállalkozás kezdetének évét, hónapját (arab számmal 01-től 12-ig) és napját kérjük megjelölni.

Jogelődök neve cég/szervezet esetén a cégjegyzékben, bírósági nyilvántartásban, bírósági végzésben, bírósági igazolásban szereplő, egyéb szervezetnél az alapszabály szerinti jogelődök nevét kell beírni.

A **Jogelődök adószáma** a jogelőd cég/szervezet adószámát kell beírni.

A **Jogelődök regisztrációs száma** a jogelőd cég/szervezet MVH által kiállított ügyfélregisztrációs igazoláson lévő 10 jegyű azonosító számot (regisztrációs számot) kell beírni.

Háromnál több jogelőd esetén a további jogelődök adatait kérjük pótlapon feltüntetni szíveskedjen.

(60) Belföldi cím adatok

Az adatcsoportban **belföldi** cég, szervezet esetén a vállalkozás székhelyét, telephelyé(ei)t, **belföldi** egyéni vállalkozó esetén székhelyét vagy lakhelyét, **belföldi** magánszemély esetén lakhelyét kell megadni. Minden ügyféltípus esetén ki kell tölteni az iratőrzés helyét, ha az eltér a székhely/lakhely szerinti helytől.

Irányítószám belföldi székhely/lakhely postai irányítószáma.

Helység belföldi székhely/lakhely postai irányítószámok jegyzéke szerinti helységnév.

Közterület neve belföldi székhely/lakhely közterületének teljes neve.

Közterület jellege belföldi székhely/lakhely közterületének jellege (utca, út, tér stb.) rövidítés nélkül.

Házszám, helyrajzi szám belföldi székhely/lakhely házszámát, illetve helyrajzi számát kell beírni.

Emelet/Ajtó belföldi székhely/lakhely emeletszáma, és esetleges ajtó száma.

Megjegyzés! Ha a belföldi címe helyrajzi számmal meghatározható, akkor nem kell kitölteni a Közterület neve, Közterület jellege rovatokat.

Telephely: a cég tevékenység gyakorlásának azon helye, amely a cég székhelyétől eltérő helyen található.

Több telephely esetén a további telephelyek adatait kérjük pótlapon feltüntetni szíveskedjen.

(70) Külföldi cím adatok

Az adatcsoportban külföldi cég, szervezet esetén a vállalkozás székhelyét, külföldi egyéni vállalkozó esetén székhelyét vagy lakhelyét, külföldi magánszemély esetén lakhelyét kell megadni.

Ország külföldi székhely/lakhely országa.

Irányítószám külföldi székhely/lakhely postai irányítószáma.

Helység külföldi székhely/lakhely helységneve.

Cím rovatba a külföldi székhely/lakhely közterület neve, jellege, házszáma, emelet, ajtó számai.

Figyelem! Be kell jelenteni a Magyarországon lakóhellyel, vagy telephellyel nem rendelkező külföldi cég/személy esetén magyarországi kézbesítési meghatalmazottjának nevét (cégnevét) és lakóhelyét (székhelyét) a 90. rovatban (lásd (90) Elérhetőségi adatok).

(80) Bankszámla adatok

Kötelező, a bankszámlaszám megadása **„Támogatást igénylő”** vagy **„Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolattal”** regisztráció típus esetén.

Devizanem rovatban kell a bankszámla devizanemének három karakteres kódját megadni. (Forint esetében ez a kód: HUF.)

Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN) országkódja rovatot csak abban az esetben kell kitölteni, ha a bankszámla a bankszámlaszerződésben nemzetközi bankszámlaként került meghatározásra. Az első két kódkockába az ISO 3166 szabvány szerinti országkódot kell beírni (Magyarország esetében HU), a 3-4. karakterek az ún. ellenőrző szám.

Bankszámlaszám rovatba (16 vagy 24 karakter) a belföldi pénzforgalmi jelzőszámot kell beírni. (Nemzetközi bankszámlaszám esetében az 5–28. karaktereket kell ide írni.)

A Regisztrációs Laphoz minden esetben csatolni kell a bankszámlaszerződés másolatát vagy más olyan, a számlavezető hitelintézet által kiállított okiratot, (pl. számlakivonat) másolatát, melyen szerepel a bankszámlaszám.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

(90) Elérhetőségi adatok

Ha székhelye/telephelye/lakhelye **külföldön** van, akkor ebben a rovatban meg kell adnia a belföldi levelezési címét. **Levelezési név** rovatot csak akkor töltse ki, ha a leveleit nem a saját nevén kívánja megkapni.

Levelezési cím A rovatokat csak akkor töltse ki, ha a postai/értesítési címe eltér a „(60) Belföldi cím adatok" csoportban közölt adatoktól, ha nem azonos székhelyével, telephelyével (ha a székhelye/telephelye/lakhelye egyben a levelezési címe is, akkor az adatcsoportot hagyja üresen).

Irányítószám belföldi levelezési cím postai irányítószáma.

Helység belföldi levelezési cím helységneve.

Közterület neve belföldi levelezési cím közterületének teljes neve,

Közterület jellege belföldi levelezési cím (utca, út, tér stb.) rövidítés nélkül.

Házszám, helyrajzi szám belföldi levelezési cím házszáma, illetve helyrajzi száma.

Emelet/Ajtó belföldi levelezési cím emelet száma és esetleges ajtó száma.

Postafiók postafiók száma.

Megjegyzés! Postafiók megadása esetén a közterület neve, jellege, házszám, emelet, ajtó nem tölthető ki.

Telefonszám aktuális telefonszám(ok) körzetszám/telefonszám formában

Fax aktuális faxszám (körzetszám/telefonszám formában).

E-mail elektronikus levelezési cím.

Ez utóbbi rovatok kitöltése nem kötelező, de a további ügyintézést megkönnyítése érdekében ajánlatos, mind az Ön, mind pedig az MVH munkatársai számára.

(100) Képviseletre jogosult

Magánszemély esetén:

Csak abban az esetekben kötelező megadni, ha az alábbiak közül valamelyikkel rendelkezik, és az ügyintézést kötelezően, (pl. kiskorú ügyfél) vagy meghatalmazás szerint nem az ügyfél végzi:

– a magánszemély törvényes képviselője
– közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba (2 tanú aláírásával, nevével, lakcímével ellátott okirat) foglalt meghatalmazás, megbízás alapján nagykorú meghatalmazott
– képviseleti jogosultságát igazoló ügyvéd, ügyvédi iroda

Az eredeti meghatalmazás az adatlaphoz csatolandó!

Cég/szervezet esetén:

Kötelező megadni a cégnyilvántartásban, bírósági nyilvántartásban feltüntetett képviselő nevét.

Önálló képviselet esetén elegendő egy képviselő, együttes képviselet esetén az együttes képviseletet ellátó összes képviselő bejelentése szükséges.

Amennyiben a kapcsolattartóként feltüntetett személy nem azonos a cégnyilvántartás, illetve bírósági nyilvántartás szerinti képviseletre jogosult személlyel, úgy eredeti meghatalmazást kell az adatlaphoz csatolni.

Nyilatkozat

A nyilatkozatban leírtakkal való egyetértés esetén, a **Helység, Dátum** rovatokat ki kell tölteni, valamint a **Bejelentő aláírása** rovatban alá kell írni, mert aláírás nélkül [MVH törvény 56. § (3) bekezdés *c)* pontja] és nem az igény benyújtására jogosult által előterjesztett [MVH törvény 56. § (3) bekezdés *d)* pontja] regisztrációs számot kérő regisztrációs szám megállapítása iránti kérelmét, az MVH elutasítja.

Cég esetén cégszerű aláírás, amely 30 napnál nem régebbi cégkivonatban feltüntetett cégjegyzésre jogosult képviselő aláírása az aláírási címpéldánynak megfelelő módon a cég pontos elnevezése, címe (cégbélyegző).

Szervezet esetén a nyilvántartásba vételt elrendelő bíróság által kiállított 30 napnál nem régebbi igazoláson feltüntetett képviselő az aláírási címpéldánynak megfelelően.

Magánszemély esetén saját aláírása, képviselet esetén a képviseletre jogosult aláírása.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Regisztrációs Lap benyújtásának módja és helye:
postai úton, az MVH lakhely/székhely szerinti illetékes megyei kirendeltségéhez.

Bács-Kiskun Megyei MVH Kirendeltség	6001 Kecskemét 1. Pf. 470
Baranya Megyei MVH Kirendeltség	7602 Pécs 1. Pf. 365
Békés Megyei MVH Kirendeltség	5620 Békéscsaba Pfü Pf. 45
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei MVH Kirendeltség	3501 Miskolc 1. Pf. 646
Csongrád Megyei MVH Kirendeltség	6701 Szeged 1. Pf. 26 Pf. 504
Fejér Megyei MVH Kirendeltség	8002 Székesfehérvár Pf. 297
Fővárosi és Pest Megyei MVH Kirendeltség	1391 Budapest Pf. 248
Győr-Moson-Sopron Megyei MVH Kirendeltség	9021 Győr Munkácsi u. 20.
Hajdú-Bihar Megyei MVH Kirendeltség	4001 Debrecen 1. Pf. 551
Heves Megyei MVH Kirendeltség	3301 Eger 1. Pf. 169
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei MVH Kirendeltség	5002 Szolnok 2. Pf. 111
Komárom-Esztergom Megyei MVH Kirendeltség	2801 Tatabánya 1. Pf. 1394
Nógrád Megyei MVH Kirendeltség	3101 Salgótarján 1. Pf. 123
Somogy Megyei MVH Kirendeltség	7400 Kaposvár Petőfi tér 1-3.
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei MVH Kirendeltség	4401 Nyíregyháza 1. Pf. 422
Tolna Megyei MVH Kirendeltség	7101 Szekszárd 1. Pf. 251
Vas Megyei MVH Kirendeltség	9701 Szombathely 2. Pf. 245
Veszprém Megyei MVH Kirendeltség	8202 Veszprém 2. Pf. 791
Zala Megyei MVH Kirendeltség	8901 Zalaegerszeg 1. Pf. 142

KÖZLÖNY
§
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Ügyfélregisztrációs rendszer

REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÓ LAP

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerinti hivatalhoz!

G002

P.H.

1. Kötelező kitölteni!

Regisztrációs szám: Módosítás hatályba lépésének időpontja: . .

Ügyfél neve:

2. Regisztráció típusának módosítása

U/T ☐ Támogatást igénylő **U/T** ☐ Támogatást nem igénylő, pü. kapcsolattal **U/T** ☐ Támogatást nem igénylő, pü. kapcsolat nélkül

3. Ügyféltípus módosítása

◯ Vállalkozás (cég, szervezet) ◯ Egyéni vállalkozó ◯ Magánszemély

4.Adóazonosító és vállalkozási azonosító adatok módosítása

U/M/T ☐ Adószám: - - **U/M/T** ☐ Adóazonosító jel:

U/M/T ☐ Cégjegyzék száma: - - **U/M/T** ☐ Egyéni váll. ig.sz.: -

U/M/T ☐ Őstermelői ig.sz.:

U/M/T ☐ Statisztikai számjel: - - - -

U/M/T ☐ Külföldi vállalkozás cégjegyzékszáma (nyilvántartási száma):

U/M/T ☐ Külföldi személy azonosítója:

U/M/T ☐ Közösségi adószám:

U/M/T ☐ Minősítő kódja (pl. KKV-kód): ◯ Belföldi természetes személy ◯ Mikrovállalkozás ◯ Kis vállalkozás ◯ Közép vállalkozás ◯ Nagyvállalat ◯ Nonprofit szervezet államháztatáson belül ◯ Nonprofit szervezet államháztatáson kívül

www.mvh.gov.hu 1385 Bp. 62. Pf:867 Tel.:06-1-374-3603, 06-1-374-3604

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÓ LAP** **G002**

5. Személy adatainak módosítása

Családi neve:

Utóneve(i):

Születéskori családi neve:

Születéskori utóneve(i):

Születési helye: helység

Születési ideje: . . Neme: ◯ férfi ◯ nő

Állampolgársága:

Anyja születéskori neve:

6. Vállalkozás adatainak módosítása

Vállalkozás neve:

Cégforma rövidítése:

U/M/T Cég rövidített neve:

Vállalkozás kezdete: . . **U/M/T** Megszűnés dátuma: . .

5. Jogelődök:

Név:

Regisztrációs szám: Adószám: - -

Név:

Regisztrációs szám: Adószám: - -

Név:

Regisztrációs szám: Adószám: - -

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÓ LAP** **G002**

7. Belföldi cím adatok módosítása

1. Székhely/Lakhely: irsz. helység
U/M/T közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet,ajtó

2. Iratőrzési hely: irsz. helység
U/M/T közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó

3. Telephely: irsz. helység
U/M/T közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó

8. Külföldi cím adatok módosítása

Székhely/Lakhely: ország
U/M/T irsz. helység
cím

9. Bankszámla adatok módosítása

U/M/T Belföldi: ◯ igen ◯ nem Devizanem: Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN) országkódja:
Bankszámlaszám: - -
Nemzetközi bankszámlaszám(IBAN):

10. Elérhetőségi adatok módosítása

Levelezési cím: Levelezési név
U/M/T irsz. helység
közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet,ajtó postafiók

U/M/T Telefonszám: U/M/T Telefonszám:
U/M/T Fax:
U/M/T E-mail:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÓ LAP** **G002**

11. Képviseletre jogosult

U/M/T ☐ 1. Név:

U/M/T ☐ 2. Név:

U/M/T ☐ 3. Név:

12. A regisztrációs nyilvántartás megszüntetésének bejelentése

A megszűnés okai:

☐ A vállalkozás megszűnése

◯ Jogutód nélkül ◯ Jogutóddal A jogutód adószáma: ☐☐☐☐☐☐☐☐ - ☐ - ☐☐

☐ Elhalálozás

☐ Az ügyfél kérelmére

Alulírott, tudomásul veszem, hogy a mezőgazdasági támogatási szerv a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvényben (a továbbiakban: MVH törvény) meghatározott támogatási adatokat a honlapján közzéteszi. Tudomással bírok arról is, hogy az MVH tájékoztatja az MVH törvényben meghatározott szerveket ha az az adat kezelésére törvény alapján egyébként jogosult - a nem nyilvános támogatási adatról, továbbá, hogy az MVH az ügyfélre vonatkozó támogatási adatokat egymással, valamint az MVH törvény alapján átvett adatokkal a feladatkörében végzendő ellenőrzés céljából összevetheti, illetve felhasználhatja.

Jelen nyilatkozatommal hozzájárulok ahhoz, hogy az MVH a rám vonatkozó támogatási adatokat az MVH törvény szerinti feladatkörében eljárva ellenőrzés céljából összevesse az MVH törvény alapján más szervektől átvett adatokkal, és hozzájárulok ahhoz is, hogy az átvett adatokat felhasználja.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek. P.H.

Helység:..... 1. Dátum: ☐☐☐☐. ☐☐. ☐☐ 2. Bejelentő aláírása: .....

(Aláírás nélkül nem érvényes!)

www.mvh.gov.hu 1385 Bp. 62. Pf:867 Tel.:06-1-374-3603, 06-1-374-3604

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
támogatási kérelemhez
a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatások jogcímhez

Általános tudnivalók

1. **A kérelem formanyomtatványainak kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a kitöltési útmutatókat és a vonatkozó MVH közleményeket!**

2. A támogatás igényléséhez kizárólag az alábbi formanyomtatványok használhatók:

– D2300-01 Támogatási kérelem Főlap
– D0003-03 Támogatási kérelem Építési A betétlap (Munkanem összesítő)
– D0004-02 Támogatási kérelem Építési B betétlap (Építési tételek)
– D0040-01 Támogatási kérelem Építési C betétlap
– D0001-03 Támogatási kérelem – Gép betétlap
– D0075-02 Támogatási kérelem – Árajánlatos tétel bejelentő lap
– D2302-01 Támogatási kérelem – Pénzügyi terv
– D2301-01 Pontozási jegyzőkönyv
– D0080-01 Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén
– D9901-01 Közzétételi kérelem
– D0078-01 Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről

– Támogatási kérelem Működtetési és fenntarthatósági terv (excel formátum)

3. A támogatási kérelem szükséges formanyomtatványait a www.mvh.gov.hu weboldalról töltse le és géppel vagy tollal, olvashatóan töltse ki**.**

FONTOS FIGYELMEZTETÉS: A Támogatási kérelem formanyomtatványai számítógéppel is kitölthetők (kitölthető PDF), de a kitöltött nyomtatvány általános PDF olvasó programmal (pl. Acrobat Reader stb.) el nem menthető, csak nyomtatható! Tovább szerkeszthető módon való mentésre csak a pdf szerkesztő programok adnak lehetőséget. (Tipp: ha az űrlap kinyomtatásra PDF nyomtató alkalmazást is használ, akkor a dokumentum a beírt adatokkal együtt **tovább nem szerkeszthető PDF-ként** vagy a Pillanatkép eszköz (Snapshot Tool) alkalmazásával **képként** elmenthető.)

4. Benyújtás előtt a kérelem kitöltött főlapját, a betétlapokat **feltétlenül írja alá**, mert aláírások nélkül érvénytelen! A támogatási kérelem csak eredeti – szervezet esetében cégszerű – aláírással fogadható el.

FIGYELEM! A Kérelem-főlap aláírása hiányában a kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül**!**

5. .A kérelem **az** Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 138/2008 (X.18.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.) 6. § (1) bekezdésében meghatározott időszakokban nyújtható be. Ennek megfelelően a kérelmet legkorábban a benyújtási időszak első napján, legkésőbb a benyújtási időszak utolsó napján adhatja postára, ha ez munkaszüneti napra esik, akkor a legközelebbi munkanapon adhatja utoljára postára. A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma.

FIGYELEM! A benyújtási időszakon kívüli benyújtás esetén a kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

6. A támogatási kérelmet ügyfélkapun keresztül elektronikusan (http://e-kerelem.mvh.gov.hu) vagy **postai úton,** a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **székhely** szerinti megyei kirendeltségéhez (a továbbiakban: MVH) kell benyújtani, kizárólag az MVH által rendszeresített **formanyomtatványokon**. A kirendeltségek levelezési címét az MVH közlemény mellékletében találja.

Javasoljuk, hogy a kérelmet saját érdekében tértivevényes küldeményként adja postára.

FIGYELEM! A nem ügyfélkapun vagy postai úton vagy nem formanyomtatványon történő benyújtás esetén a kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

7. A támogatási kérelemhez **csatolni kell** a vonatkozó jogszabályokban, illetve az MVH közleményben előírt mellékleteket (igazolások, másolatok stb.). Ügyfélkapun keresztül történő benyújtás esetén a mellékleteket postai úton kell megküldeni a MVH-nak.

8. **A kérelmet és a csatolt mellékleteket szkennelésre alkalmas formában kell benyújtani, ezért a különálló lapokként történő kezelhetőség érdekében kérjük, mellőzze a lapok összefűzését, összekapcsolását.**

9. Javasoljuk, hogy a kitöltött kérelemcsomagról készítsen másolatot és őrizze meg a támogatási időszak alatt. Felhívjuk figyelmét, hogy a kérelemmel érintett művelet vonatkozásában az iratokat (intézkedéssel összefüggő külön analitikát, bizonylatot, könyvet, nyilvántartást stb.) a támogatás esedékessége naptári évének utolsó napjától számított nyolc évig kell megőriznie.

Ha a kérelem kitöltésével vagy értelmezésével kapcsolatban bármilyen kérdése, problémája van, forduljon bizalommal a területileg illetékes MVH-hoz.

D2300-01 Kérelem – Főlap
Kötelezően benyújtandó

1. Főlap iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám mezőbe írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

FONTOS!
– Támogatási kérelmet csak ügyfél-regisztrációs számmal rendelkező ügyfél nyújthat be. Regisztráció a kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatvány (G001) a székhelye/lakhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségeihez történő eljuttatásával igényelhető. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

– A főlap 2., 3., 4., 5. és 6. oldalának bal alsó részén található ügyfél-regisztrációs szám mezőbe is írja be az ügyfél-regisztrációs számot!

HACS/HVK neve: Adja meg a fejlesztés helye szerint területileg illetékes Helyi Akciócsoport vagy Helyi Vidékfejlesztési Közösség nevét.

HACS/HVK ügyfél-regisztrációs száma: mezőbe írja be a területileg illetékes Helyi Akciócsoport vagy Helyi Vidékfejlesztési Közösség részére a MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs számot!

3. Ügyfél adatai

Előtag: Az adott jogcím esetében nem nyújthat be kérelmet természetes személy ügyfél, így ezt a mezőt hagyja üresen!

Név: Ebbe a mezőbe írja be **a települési önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, települési önkormányzatok társulása, nonprofit szervezet, illetve egyházi jogi személy nevét**, amelyet az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

Cégforma: Ha az ügyfél **szervezet,** akkor feltétlenül adja meg a **cégformát** is!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

4. Kapcsolattartási információ

Ebbe az adatblokkba írja be a kapcsolattartó személy nevét és elérhetőségét a telefonszám, faxszám és e-mail cím feltüntetésével.

Ezt az adatblokkot minden esetben töltse ki!

Célszerű olyan személy telefonszámát megadni, aki az ügyféllel fel tudja venni a kapcsolatot az MVH megkeresése esetén. Ez az információ segít ügyintézőinknek kérelme gyorsabb és hatékonyabb kezelésében. Az ügyféllel történő levelezést az MVH az Ügyfél-nyilvántartásban megadott levelezési címen bonyolítja. Ha a levelezést más címre kéri, akkor a levelezési címet kizárólag az Ügyfél-nyilvántartásban módosíthatja az MVH honlapjáról (www.mvh.gov.hu) letölthető G002 *Regisztrációs módosító lap* segítségével

5. De minimis nyilatkozat

Ebben az adatblokkban jelölje X-szel, hogy a kérelem benyújtásának évében (2008), és azt megelőző két pénzügyi évben (2006–2007) ítéltek-e- meg az Ön számára a 1998/2006/EK rendelet hatálya alá tartozó csekély összegű (de minimis) támogatást!

Amennyiben igen, akkor írja be a kérelem benyújtásának évében, és azt megelőző két pénzügyi évben megítélt támogatásokról rendelkező határozat(ok)ban/szerződés(ek)ben megítélt támogatás(ok) **kumulált összegét euróban és forintban** is.

Példa: Amennyiben Ön 2006-ban 100 000 euró, azaz (a támogatási határozat/szerződés szerint) 25 000 000 Ft és 2008 februárjában 1500 euró, azaz (a támogatási határozat/szerződés szerint) 382 500 Ft, a 1998/2006/EK rendelet hatálya alá tartozó de minimis támogatásokban részesült (akár az MVH-n, akár más támogatást nyújtó szerveken keresztül), akkor az ezen támogatások odaítéléséről rendelkező támogatás(ok)ban/szerződés(ek)ben feltüntetett euróban kifejezett támogatások összegét (101 500 euró) és forintban kifejezett támogatások összegét (25 382 500 Ft) kell feltüntetnie.

6. Áfa-visszaigénylésre vonatkozó adatok

A tervezetett kiadások vonatkozásában áfa-visszaigénylésre – Jogosult vagyok/Nem vagyok jogosult: Ebben a rovatban jelölje meg, hogy az elszámolni kívánt kiadások vonatkozásában áfa visszaigénylésére jogosult-e.

Költségvetési szervként kérelmezek: jelölje az önre vonatkozó rovatot X-szel.

Az Áht. 87. § (1) bekezdése alapján: *A költségvetési szerv az államháztartás részét képező olyan jogi személy, amely a társadalmi közös szükségletek kielégítését szolgáló jogszabályban, határozatban, alapító okiratban (a továbbiakban együtt: alapító okirat) meghatározott állami feladatokat alaptevékenységként, nem haszonszerzés céljából, az alapító okiratban megjelölt szerv szakmai és gazdasági felügyelete mellett, az alapító okiratban rögzített illetékességi és működési körben, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel végzi.*

7. Egyéb információk

Ügyfél minősítési kódja: Írja be a szervezeti formájának megfelelő kódot
- 1 – Belföldi természetes személy;
- 2 – Mikrovállalkozás;
- 3 – Kisvállalkozás;
- 4 – Középvállalkozás;
- 5 – 1–4-be nem tartozó vállalkozás;
- 6 – Nonprofit szervezet államháztartáson belül;
- 7 – Nonprofit szervezet államháztartáson kívül.

Elszámolni kívánt nettó kiadás (tervezett) mezőbe írja be a D0003-03 Támogatási kérelem Építési A betétlapon (Munkanem összesítő) a munkanemadatokban megadott tervezett beruházási költségek, az Árajánlatos tétel bejelentő lapon elfogadott árajánlatok értékének, a Gép betétlapon szereplő tételek értékének és a főlap 8. adatblokkjában feltüntetett Igényelt egyéb elszámolható nettó kiadás (Ft) összegét.

Kalkulált támogatás összege (tervezett) mezőbe a R. 4. §-ában lévő különböző intenzitásokhoz rendelt tervezett beruházási költségek és a hozzájuk tartozó intenzitások szorzata.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Az **Alkalmazotti átlaglétszám (utóbbi 12 havi**) mezőben adja meg **alkalmazottainak létszámát** a benyújtást megelőző 12 hónap átlagában.

Az átlagos állományi létszám számítása

Az **átlagos állományi létszám** az alkalmazásban állók (teljes és nem teljes munkaidőben foglalkoztatottak) **folyamatosan vezetett létszámnyilvántartása alapján** számított mutató. Az átlagolást a tényleges létszám alapján kell elvégezni, vagyis minden személyt a munkaidő hosszától függetlenül, egy-egy egész főnek kell tekinteni. Kerekítéskor az általános szabályok az irányadók, a kerekítés 4-ig lefelé, 5-től felfelé történik. Az átlagolást havonta kell elvégezni az adott hónap naptári napjainak figyelembevételével, vagyis a naponkénti állományi létszámok összegét, a munkarend szerinti pihenőnapokra és ünnepnapokra az azt megelőző munkanap létszámát véve figyelembe, el kell osztani a hónap napjainak számával. Az adott hónap naptári napjainak számával kell osztani abban az esetben is, ha a szervezet csak a hónap egy részében működött. Az éves átlagos állományi létszám a leírtak alapján már kiszámított havi átlagos létszámadatok egyszerű számtani átlaga, vagyis éves átlagszámítás esetén 12-vel kell elosztani a havi átlagos létszámadatok összegét. Természetesen az átlagolást abban az esetben is így kell elvégezni, ha az adatszolgáltató működése a vonatkozási időszaknak csak egy részére esett.

20-nál kevesebb főt foglalkoztató szervezetek esetében az előbbiektől eltérően az átlagszámítás a havi nyitó és záró létszámból is történhet **az alkalmazásban állók folyamatosan vezetett létszámnyilvántartása alapján**.

Nem tartoznak a statisztikai állományi létszámba:

- a szülési szabadságon lévők, a szülési szabadság első napjától,
- a különböző gyermekgondozási ellátásban részesülők a fizetés nélküli ilyen jogcímű szabadságuk első napjától (kivéve, ha a munkáltató az 1998. évi LXXXIV. törvény alapján a gyest igénybe vevőt részmunkaidőben foglalkoztatja),
- a keresőképtelenné vált munkavállalók **egyhavi** folyamatos betegség után,
- az **egyhavi** távollétet követően a fizetés nélküli szabadságon lévők (pl. beteggondozás, építkezés, tanfolyam, iskolarendszerű képzés, tanulmányút miatt),
- a tartalékos katonai szolgálatra bevonultak, **egyhavi** távollétet követően,
- az állásukból felfüggesztett személyek az első naptól,
- a felmondási idő alatt a munkavégzés alól felmentett munkavállalók, a munkavégzés alól történő felmentés első napjától,
- a nem teljes munkaidőben, havi átlagban 60 munkaóránál alacsonyabb óraszámmal foglalkoztatottak.

Az **Ebből hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő** mezőben tüntesse fel, hogy az előző mezőben feltüntetett alkalmazottai között hány hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő van.

Vállalt alkalmazotti átlaglétszám a fejlesztést követően mezőbe írja be, hogy a támogatási kérelemben szereplő fejlesztés(ek) megvalósítása után – a megadott alkalmazotti átlaglétszámmal együtt – összesen **hány fő alkalmazását vállalja.** Ha a vállalt (tervezett) alkalmazotti létszám a fejlesztés hatására nem bővül, akkor ebbe a rovatba ugyanazt a létszámot írja be, amit az **Alkalmazotti átlaglétszám (utóbbi 12 havi)** rovatba írt. Ha a létszám várhatóan csökken, akkor természetesen a csökkentett létszámadatot adja meg.

Az **Ebből hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő** mezőben tüntesse fel, hogy az előző mezőben feltüntetett alkalmazottai között hány hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő lesz.

8. Egyéb elszámolható kiadások

Igényelt egyéb elszámolható nettó kiadás (Ft) mezőbe a 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet 31. §-ában meghatározott kiadásokra elszámolni kívánt **nettó** összeget forintban (**nem ezer** forintban!). Ne feledje, hogy ezen kiadások összege nem lehet több mint az összes e körbe nem tartozó elszámolható kiadás 12%-a.

9. Fejlesztés megnevezése

Ebben a mezőben adjon egy rövid címet a fejlesztésnek, pl. A Kossuth utcai templom külső felújítása. Maximálisan 50 karaktert lehet beleírni

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

10. Pontozáshoz kapcsolódó információk

A fejlesztés helyi, térségi hagyományos mesterségek, tevékenységek, helyi értékek megőrzéséhez kapcsolódik: A jelölőnégyzetbe tett jelzéssel jelölje meg a fejlesztésnek megfelelő választ.

Amennyiben az *Igen* választ jelölte, abban az esetben azt röviden meg kell indokolni.

Beruházás: A jelölőnégyzetbe tett jelzéssel jelölje meg, hogy a fejlesztéshez kapcsolódó beruházás a közönség számára látogatható-e, avagy nem.

Amennyiben látogatható, abban az esetben meg kell jelölnie, hogy mely napokon.

11. Fejlesztés előtti állapot rövid tényszerű leírása

Itt írja le röviden, hogy a fejlesztés tárgyának milyen a fejlesztés előtti (jelenlegi) állapota, mi a jelenlegi funkciója, milyen műszaki paraméterekkel rendelkezik stb. Kérjük a leírás során törekedjen tárgyilagos ismertetésre. Maximálisan 1000 karaktert lehet beleírni.

12. A tervezett fejlesztés rövid, tényszerű szöveges összefoglalása

Itt fejtse ki a 13. pontban megadott megvalósítási helyekre hivatkozva, hogy mi a fejlesztés pontos célja, mire irányul, milyen műszaki paraméterek fogják jellemezni. Kérjük a leírás során törekedjen tárgyilagos ismertetésre, kizárólag a fejlesztés tárgyával összefüggően. Maximálisan 2000 karaktert lehet beleírni.

13. Létesítményekre vonatkozó adatok

Hivatkozási azonosító: A létesítmény egyedi azonosítására szolgál. H01-el kezdje el sorszámozni. (Erre az azonosítóra kell majd hivatkozni az Építési A betétlapon). Az ingatlanhoz kapcsolódó, az R. 2. számú mellékletében szereplő kisléptékű infrastruktúra-fejlesztést külön hivatkozási azonosítóval kell feltüntetni. Azonos megvalósítási helyen (pl. azonos helyrajzi számon) megvalósuló különböző fejlesztéseknek/műveleteknek (pl. két különálló épület vagy építmény) eltérő hivatkozási azonosítót kell adni annak érdekében, hogy az egyes fejlesztésekre/műveletekre elszámolni kívánt kiadás megállapítható legyen.

Létesítmény megnevezése: Adja meg az adott létesítmény megnevezését. Pl. Kossuth utcai templom.

Település, Helyrajzi szám, Blokkazonosító: A táblázatban adja meg, hogy az adott létesítmény mely településen található. Adja meg a helyrajzi számot és a blokkazonosítóját.

A vonatkozó blokkazonosítót meghatározhatja a http://www.mepar.hu/ weboldalon elérhető „Mepar böngésző” alkalmazás segítségével.

Fejlesztés megvalósulásának helye: Jelölje meg, hogy a fejlesztés milyen besorolású területen valósul meg.

Akadálymentesítés: Jelölje meg, hogy a fejlesztés megvalósulását követően milyen mértékben valósul meg akadálymentesítés.

Teljes akadálymentesítés: az az építmény teljesen akadálymentesített, amely mindenki számára önállóan, biztonságosan és kényelmesen, korlátozás nélkül használható.

Részleges akadálymentesítés: a meglévő építmény, építményrész utólagos akadálymentessé történő átalakítása kisebb területre, építményrészre terjed ki, mint az az építmény rendeltetése alapján elvárható, ideális volna, illetve az építmény egyes részletei nem felelnek meg az akadálymentesség követelményéhez előírt méreteknek, szabályoknak, azonban az építményben lévő közszolgáltatások így is hozzáférhetők mindenki számára.

14. Csatolt dokumentumok

Kérelmének összeállítását követően a felsorolásban az egyes mellékletek megnevezése mellé írja be, hogy hány darabot csatolt az adott dokumentumból. Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal és a támogatási kérelemhez csatolta a G001 Regisztrációs lap másolatát, azt az *„Egyéb okmány”* sorba írja be és a szabadon hagyott mezőben nevezze meg a csatolt egyéb dokumentumok típusát.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

15. Nyilatkozatok

Kérjük, figyelmesen olvassa el az ebben az adatblokkban szereplő nyilatkozatokat, mert azok a teljes támogatási időszakban betartandó kötelezettségeket tartalmaznak! A támogatási kérelmet csak akkor írja alá és nyújtsa be, ha ezekkel egyetért.

A rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek való megfelelésről – az 1/2006. (II. 2.) FMM rendelet alapján – tett nyilatkozatot illetően tartsa szem előtt, hogy amennyiben a munkáltatónál működik szakszervezet vagy üzemi tanács, akkor részükre a nyilatkozat egy példányát a nyilatkozattételtől számított 8 napon belül át kell adnia. Szükség esetén a támogatási kérelemhez csatolja az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. § (5) bekezdés *d)* pontja szerinti jogerős (OMMF) hatósági bizonyítványt, amelyet csak a jogszabályban meghatározott esetben ad ki az Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség a munkáltatónak.

A rendezett munkaügyi kapcsolatokra vonatkozó részletes tájékoztatás, valamint a támogatás odaítéléséhez vizsgálandó jogsértéseket elkövető foglalkoztatók adatai megtalálhatók az Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség (OMMF) honlapján (www.ommf.gov.hu) a „HATÓSÁGI NYILVÁNTARTÁS" menüpontban, és az Egyenlő Bánásmód Hatóság (EBH) honlapján (www.egyenlobanasmod.hu) a „RENDEZETT MUNKAÜGYI KAPCSOLATOK KÖVETELMÉNYÉNEK MEG NEM FELELŐ MUNKÁLTATÓKRÓL" menüpontban.

A jogszabály értelmében az MVH az OMMF és az EBH hivatkozott adatai alapján végzi a rendezett munkaügyi kapcsolatokra vonatkozó ellenőrzést a kérelem elbírálásakor.

16. Kitöltési dátum és aláírás

Ebben az adatblokkban tüntesse fel a kitöltés dátumát, majd írja alá!
FONTOS! Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges!

Cégszerű aláírás
Bírósági bejegyzéssel létrejövő egyéb nonprofit szervezet ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére a bírósági bejegyzésben szereplő képviselő jogosult, ez a személy írja alá a támogatási kérelmet a fent részletezett módon (szervezet megnevezése, aláíró teljes neve nyomtatott betűkkel, bélyegző, ha van) vagy az aláírásra jogosult személy meghatalmazása alapján annak meghatalmazottja.
Önkormányzatok, vagy önkormányzati társulás ügyfél esetében a támogatási kérelmet, a támogatási kérelem részét képező, a szolgáltatásfejlesztés szükségességéről szóló határozatban felelősként vagy meghatalmazottként szereplő, a támogatási kérelmet aláírni jogosult képviselő írja alá a fent részletezett módon. (pl. polgármester, jegyző, esetleg ketten együtt vagy a társulás elnöke).
Amennyiben aláírás nélkül küldi el, a támogatási kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!
Postára adás előtt feltétlenül ellenőrizze, hogy valamennyi kötelező mellékletet csatolta-e.
FONTOS! Feltétlenül töltse ki az oldal alján az **ügyfél-regisztrációs szám** mezőt!

D0003-03 Támogatási kérelem – Építési A betétlap

Építési A betétlapot akkor töltsön ki és adjon be, ha építési beruházást kíván megvalósítani.
Minden létesítményhez kapcsolódóan külön Építési A betétlapot töltsön ki!
Egy támogatási kérelemhez több Építési A betétlapot csatolhat attól függően, hogy hány létesítményhez tartozó tevékenységet kíván megvalósítani. Minden Építés A betétlaphoz kell tartoznia legalább egy megfelelően kitöltött Építés B betétlapnak.
Az építési A és B betétlapot a tervezett beruházására a kivitelezőjétől kapott részletes és tételes árajánlata vagy költségvetése alapján tudja kitölteni az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban ÉNGY) alkalmazásával. Az árajánlatot magát nem kell csatolnia! Az ÉNGY elérhető a www.mvh.gov.hu oldalon. Az árajánlat/költségvetés egyes tételei alapján ki kell keresni azok ÉNGY-ben szereplő megfelelőjét. Az adott tétel ÉNGY-ben található MVH azonosítószámát és a tétel mennyiségét írja rá a B betétlapra. A mennyiséget az ÉNGY-ben megadott mennyiségi egységben kell megadni. Az MVH azonosító első két karaktere azonosítja azt a munkanemet, amelybe az adott tétel tartozik. Minden egyes kiválasztott tételhez tartoznia kell egy megfelelő munkanemnek az A betétlapon.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Az MVH a B betétlapon felsorolt tételekre az ÉNGY-ben szereplő referenciaár alapján kiszámolja a beruházás maximálisan elismerhető költségét, munkanemenkénti bontásban. A költségek realitásvizsgálata a munkanemek szintjén kerül ellenőrzésre.

1 Betétlap iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2 Azonosítási információ

Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A vidéki örökség megőrzése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.357.02.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról. **FONTOS!** Ha a támogatás igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

3 Építés besorolása

Építés sorszáma: 01-el kezdődően kezdje el sorszámozni az egyes megvalósítani kívánt beruházásait. Ez a sorszám biztosítja továbbá az Építési A és B betétlapok összetartozását, ezért kérjük ügyeljen arra, hogy az A betétlaphoz tartozó B betétlapokra azonos sorszám kerüljön.

Építés jellege: Írja be a megfelelő kódot. Új építés kódja: **1**; Felújítás kódja: **2**.

Hivatkozási azonosító: Írja be annak a létesítménynek a főlap 13. pontjában megadott kétjegyű sorszámát (Hxx), amelyhez az adott tevékenység tartozik. Értelemszerűen csak 3 mezőt fog tudni kitölteni, a rovat többi mezőjét hagyja üresen.

FONTOS! A megvalósítani tervezett támogatási egységek azonosításához – és ezáltal a támogatási összeg megállapításához – a Hivatal a hivatkozási azonosító mezőben Ön által feltüntetett kódot használja, ezért minden esetben győződjön meg arról, hogy a megvalósítani kívánt beruházás azonosítóját helyesen és pontosan adta meg.

4 Építés jellemzői

Megvalósítási hely sorszáma: Hagyja üresen e rovatokat, nem kell kitölteni.

Kapcsolódó telep(ek) sorszáma: Hagyja üresen e rovatokat, nem kell kitölteni.

Építés rövid leírása: Néhány mondatban foglalja össze a kivitelezni kívánt beruházást. Ügyeljen az olvasható kitöltésre.

5 Munkanemadatok

Ezt az adatblokkot az MVH Építési Normagyűjtemény (ÉNGY) adatai alapján kell kitölteni. A munkanem a strukturált építési normagyűjtemény első, azonosítószámmal rendelkező „főcsoportja” (például: **21 Irtás, föld- és sziklamunka**)

Soronként megjelenő adatok:

- **Munkanem kódja:** Írja be a munkanem két karakteres kódját. (például: 21);
- **Munkanem megnevezése:** Írja be a kódhoz tartozó munkanem megnevezését (például: Irtás, föld- és sziklamunka);
- **Munkanemre a tervezett beruházási költség (Ft):** Adja meg munkanemenként a beruházás tervezett **nettó** bekerülési költségét forintban.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kisléptékű infrastrukturális-fejlesztések közül kizárólag olyan építés támogatható – az 1. célterület esetében –, amely:

- telekhatáron belül valósul meg, és/vagy
- a fejlesztéssel érintett telekkel szervesen összefügg.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

D0004-02 Támogatási kérelem – Építési B betétlap

1 Betétlap iratkódja
Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2 Azonosítási információk
Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A vidéki örökség megőrzése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.357.02.01 számsort**.
Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!
Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap), vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.
FONTOS! Ha a támogatás igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!
Építés sorszáma: A B betétlaphoz tartozó A betétlapon szereplő számot kell beírni.

3 Építési tételadatok
Soronként megjelenő adatok:
– **Tétel MVH azonosítója:** A tétel ÉNGY-ben szereplő MVH azonosítóját (kód) kell ide beírni.
– **Tétel mennyisége:** A tétel ÉNGY-ben meghatározott mennyiségi egysége alapján kell a tervezett mennyiséget beírni.
FIGYELEM! A mennyiségi adatokat az ÉNGY szerinti mennyiségi egységnek megfelelően kell megadni, a mennyiségi egységet nem szabad feltüntetni.

D0040-01 Támogatási kérelem – Építési C betétlap

Építés C betétlapot **kizárólag abban az esetben** kell kitölteni, ha a kivitelezőjétől kapott részletes és tételes árajánlatában vagy költségvetésében olyan **építési tétel** is szerepel, amellyel azonosat **az ÉNGY NEM tartalmaz**. Ebben az esetben a kérelméhez csatolnia kell **két különböző, egymástól független ajánlattevőtől származó**, az adott tételre vonatkozó, hasonló műszaki tartalmú részletes és tételes **árajánlatot.**

1 Betétlap iratkódja
Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2 Azonosítási információk
Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A vidéki örökség megőrzése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.357.02.01** számsort.
Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!
Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.
FONTOS! Ha a támogatás igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!
Építés sorszáma vonatkozó A betétlapról: A B betétlaphoz tartozó A betétlapon szereplő számot kell beírni.

3 Építési tételadatok
Soronként megjelenő adatok:
Tétel jellemzői:
– **Ssz:** Folytatólagosan sorszámozza a beírt tételeket, amennyiben a betétlapon szereplő hat sor kevésnek bizonyul, úgy másik betétlapon folytatható (sorszám 07-el folytatódik).

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

– **Munka megnevezése:** Az árajánlatokban szereplő tétel pontos megnevezését kell beírni, valamint (amennyiben releváns) a felhasznált anyag típusát. Amennyiben a rendelkezésre álló hely nem elegendő a megnevezés feltüntetésére, külön lapon folytatható a sorszámra hivatkozással.
– **Mennyiség:** Írja be a tervezett mennyiséget.
– **Mennyiségi egység:** Írja be a mennyiséghez tartozó mértékegységet.
– **Munkanem:** Az ÉNGY-t alapul véve sorolja be a tételt a vonatkozó munkanembe és írja be ide annak azonosítóját (két karakter).

Elfogadott árajánlat:
– **Kiállító adószáma:** Írja be a „nyertes” árajánlatot kiállító személy vagy szervezet teljes adószámát.
– **Tétel nettó értéke (Ft):** Írja be a tétel nettó értékét (árát) az árajánlatról.

Visszautasított árajánlat:
– **Kiállító adószáma:** Írja be a „vesztes” árajánlatot kiállító személy vagy szervezet teljes adószámát.
– **Tétel nettó értéke (Ft):** Írja be a tétel nettó értékét (árát) az árajánlatról.

Minden esetben indokolnia szükséges, hogy a két árajánlat közül melyiket választja! Írja be a vonatkozó tétel sorának a sorszámát (C betétlapon megadott sorszám) majd írja le röviden, a lényegre összpontosítva választásának indokát. Amennyiben a rendelkezésre álló hely nem elegendő az indoklásra, külön lapon folytatható a megfelelő sorszámra hivatkozással.

D0001-03Támogatási kérelem – Gép betétlap

Gép betétlapot akkor töltsön ki és adjon be, ha gépek, berendezések beszerzését kívánja megvalósítani. Minden beruházással érintett létesítményre (a főlap 13. pontjában szereplő sorszámra) külön Gép betétlapot töltsön ki!

Egy adott létesítményre vonatkozóan több Gép betétlapot csatolhat attól függően, hogy hány különböző gépet kíván beszerezni, mivel egy betétlapon háromféle gép adatait tudja feltüntetni.

Amennyiben az adott tétel nem szerepel a gépkatalógusban, akkor 2 árajánlatot kell benyújtani ezekhez kapcsolódóan, valamint fel kell tüntetni az árajánlatos tétel bejelentőlapon is.

1 Azonosítási-információ

Jogcímkód: Ebbe a mezőbe írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A vidéki örökség megőrzése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.357.02.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot! Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfélregisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

2 Telep/megvalósítási hely adatai

Megvalósítási hely sorszáma: Hagyja üresen e rovatokat, nem kell kitölteni.

Kapcsolódó telep(ek) sorszáma: Hagyja üresen e rovatokat, nem kell kitölteni.

3 Gépadatok

Ebben az adatblokkban kell feltüntetni a támogatással megvásárolni kívánt gépekre vonatkozó adatokat. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy támogatást csak a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló **időszak első napján hatályos gépkatalógusban szereplő gépek beszerzéséhez lehet igényelni**. A hatályos gépkatalógust az MVH weboldalán (www.mvh.gov.hu) találja meg.

Hivatkozási azonosító: Írja be a főlap 13. pontjában megadott azon létesítmény sorszámát (Hxx), amelyhez az adott gépet be kívánja szerezni. Értelemszerűen csak 3 mezőt fog tudni kitölteni, a rovat többi mezőjét hagyja üresen.

Gépazonosító: Ebben a mezőben kell feltüntetni a beszerezni kívánt gép **nyolcjegyű** (1234- 5678 formátumú) kódját, amely az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu) megtalálható gépkatalógus adatbázisában szerepel.

FONTOS! A Hivatal a megvásárolni tervezett gépek azonosításához – és ezáltal a támogatási összeg megállapításához – a gépazonosító mezőben Ön által feltüntetett kódot használja, ezért minden esetben győződjön meg arról, hogy a megvásárolni kívánt gép azonosítóját helyesen és pontosan adta meg.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Gép darabszáma: Ebben a mezőben tüntesse fel a gép beszerezni kívánt mennyiségét.

Tervezett beszerzési ár/darab: Adja meg az **adott gép egységére** (1 darab) vonatkozó **nettó** beszerzési árat forintban. Amennyiben egy adott gépből több darabot vásárol, akkor is csak az 1 gépre vonatkozó árat tüntesse fel ebben a mezőben. Amennyiben a gép vételárát nem forintban fogja kiegyenlíteni, akkor a gép tervezett beszerzési árát az árajánlaton szereplő kiállítás dátumát megelőző hónap utolsó hivatalos – a Magyar Nemzeti Bank által közzétett – középárfolyamán kell átszámítani forintra.

Gép tárolásának helye: A mezőben tüntesse fel a gép tárolásának címét, irányító szám, helység, utca, házszám vagy helyrajzi szám feltüntetésével. A beruházást a Magyar Köztársaság területén kell megvalósítani és üzemeltetni. Helyszíni ellenőrzés során az ebben a mezőben megadott tárolási helyen ellenőrzi a Hivatal a beruházás megvalósulását.

Kérjük, adja meg üzembe helyezés tervezett időpontját, pl. 2009 év 02 hónap 05 nap formátumban**.**

D0075-02- Árajánlatos tétel bejelentő lap

Ezt a nyomtatványt töltse ki, ha a beruházás keretében olyan kiadást kíván elszámolni, amely nem szerepel a Gépkatalógusban, illetve az ÉNGY-ben.

Ebben az esetben ***kérjen tételenként minimum két, hasonló műszaki tartalommal rendelkező, de különböző ajánlattevőktől származó árajánlatot.*** A bejelentőlap 3. pontját (Magasabb értékű árajánlatok elfogadásának indoklása) minden esetben ki kell töltenie!.

1. Azonosítási információ

Jogcímkód: Ebbe a mezőbe írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A vidéki örökség megőrzése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.357.02.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfélregisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot.

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatás igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

Hivatkozási azonosító: Írja be a főlap 13. pontjában megadott azon létesítmény sorszámát (Hxx), amelyhez az adott tevékenység tartozik. Értelemszerűen csak 2 mezőt fog tudni kitölteni, a rovat többi mezőjét hagyja üresen.

2. Árajánlatos tételadatok:

1. **Ssz:** Ezt a mezőt folytatólagos sorszámozással töltse ki a referencia árral nem rendelkező tételek számának megfelelően.

2. **Kapcsolódási adat:** Ebben a mezőben adja meg a beszerezni kívánt tétel VTSZ vagy SZJ számát. Amennyiben VTSZ számot ír be, akkor annak első 4 számjegyét tüntesse fel, ha SZJ számot ad meg 3 mezőt töltsön ki.

3. **Árajánlatos tétel megnevezése:** Ebben a mezőben tüntesse fel az árajánlaton szereplő, az aktuális támogatási kérelemben feltüntetett tétel megnevezését az árajánlaton szereplő megnevezéssel egyezően.

4. **Mennyiség:** Ebben a rovatban tüntesse fel az árajánlaton szereplő tétel árajánlatban megadott mennyiségét.

5. **Mértékegység:** Ebben a rovatban tüntesse fel az ÉNGY-ben vagy a gépkatalógusban nem szereplő tétel árajánlatban megadott mértékegységét.

Elfogadott árajánlat:

6. **Kiállító adószáma:** Ebben a rovatban adja meg az elfogadott árajánlaton szereplő partner (pl. eladó, szállító, szolgáltatást nyújtó) adószámát.

7. **Tétel nettó ért. (Ft):** Ebben a rovatban tüntesse fel az adott tételnek az elfogadott árajánlaton szereplő nettó értékét. Amennyiben az elszámolni kívánt kiadások vonatkozásában áfa visszatérítésre nem jogosult, vagyis a kiadások bruttó értéke alapján igényelhet támogatást, ebben a mezőben akkor is az elfogadott árajánlaton szereplő tétel nettó értékét tüntesse fel.

Visszautasított árajánlat:

8. **Kiállító adószáma:** Ebben a rovatban adja meg a visszautasított árajánlaton szereplő partner (pl. eladó, szállító, szolgáltatást nyújtó) adószámát.

9. **Tétel nettó ért. (Ft):** Ebben a rovatban tüntesse fel az adott tételnek a visszautasított árajánlaton szereplő nettó értékét. Amennyiben az elszámolni kívánt kiadások vonatkozásában áfa visszatérítésre nem jogosult, vagyis a kiadások

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

bruttó értéke alapján igényelhet támogatást, ebben a mezőben akkor is a visszautasított árajánlaton szereplő tétel nettó értékét tüntesse fel.

3. Magasabb értékű árajánlatok elfogadásának indoklása

Ebben a rovatban indokolja meg, hogy a költségtételek tekintetében mely árajánlatot fogadta el. A 2. Árajánlatos tételadatok blokk „Ssz" rovatában szereplő sorszámra hivatkozzon.

D2302-01 Támogatási kérelem – Pénzügyi terv

I. A pénzügyi terv célja

Jelen útmutató célja, hogy segítséget adjon a támogatást igénylők számára a támogatás- igénylési csomagban található pénzügyi beszámoló terv kitöltéséhez és benyújtásához.

Fontos, hogy az útmutatót figyelmesen olvassa el, és az abban foglalt pontokat lépésről lépésre követve töltse ki a támogatás igénylés pénzügyi tábláit.

A pénzügyi tervezés célja, hogy valós képet kapjon mind a támogatást igénylő, mind pedig a finanszírozó arról, hogy az adott beruházás pénzügyileg is életképes, annak végrehajtása nem fenyegeti a napi tevékenységet

Az egyes támogatás igénylések összehasonlítása (pontozás) mellett a pénzügyi terv az Ön érdekeit is szolgálja, segítségével a kérelmező vezetése is képet kaphat a beruházás megvalósításának pénzügyi-, jövedelmezőségi kockázatairól!

1 Azonosítási-információ

Ügyfél-regisztrációs szám: Írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot! Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatás igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

A betétlap 2. és 3. oldalának bal alsó részén található ügyfél-regisztrációs szám mezőbe is írja be az ügyfél-regisztrációs számot!

2 Elszámolásütemezés

Töltse ki a beruházásának a mérföldkő táblázatát. 1 éven belül 2, míg 2 éven belül megvalósuló beruházások esetén 4 támogatásigénylési időszakkal kalkulálhat. A támogatás igénylési időszakok megbontása azért lehet az Ön számára fontos, mert így Önnek nem kell a teljes beruházást előfinanszírozni, az egyes támogatásigénylési időszakokban a már megvalósult és pénzügyileg rendezett elemekre igényelheti a támogatást.

Amennyiben Ön a 23/2007 (IV. 17.) FVM rendelet 19. § (11) bekezdése alapján természetes személy vagy 1-es ÁFA-kóddal rendelkezik akkor a pénzügyi terv II betétlapot a beruházás ÁFA-t tartalmazó bruttó költségadataival töltse ki, függetlenül attól, hogy a támogatási kérelem Gép és Építés A, B, C betétlapjain mindenütt kötelezően nettó árat, illetve költséget tüntetett fel.

Ha a fenti rendelet 23/2007. (IV. 17.) 19. § (11) bekezdése alapján 2-es és 3-as ÁFA-kóddal rendelkező kérelmező, akkor a pénzügyi terv II betétlapot a beruházás nettó költségadataival töltse ki.

Az **Év** sorban adja meg annak az évnek a számát, amelyikre az adott oszlopban található kifizetési kérelem benyújtási időszak vonatkozik.

Az **Időszak sorszáma** sorban adja meg azt az időszakot (az időszak sorszáma 1-től 4-ig), amelyikben el kíván számolni. A vidéki örökség megőrzése jogcím esetén a kifizetési kérelmeket 2009. évtől kezdődően évente az alábbi időszakokban lehet benyújtani:

– 1. időszak: január 1–31.
– 2. időszak: április 1–30.
– 3. időszak: július 1–31.
– 4. időszak: október 1–31.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A) Ingatlan építés, felújítás sorban adja meg a beruházás ingatlanok építésével, felújításával kapcsolatosan tervezett, egy adott időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban.

FONTOS! Ezt a sort az **építéssel járó technológia támogatása esetén is** ki kell tölteni az adott technológia kivitelezési költségeit megbontva az A és B sorok között. Ebben a pontban együtt kell szerepeltetni a **létesítményenkénti (Főlap 13. pont) beruházásokra tervezett elszámolható költségeket** és az **építéssel járó technológia beruházások építés részére (a gépeket, technológia berendezéseket a B. pontban kell feltüntetni) tervezett elszámolható költségeket.**

B) Gépek, technológiai berendezések sorban adja meg a beruházás gép/technológiai berendezés beszerzésével kapcsolatos tervezett, egy adott időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban.

FONTOS! Ezt a sort az **építéssel járó technológia támogatása esetén is** ki kell tölteni az adott technológia kivitelezési költségeit megbontva az A és B sorok között.

C) Immateriális javak és számítástechnikai eszközök, felújítás sorban adja meg a beruházás immateriális javak és számítástechnikai berendezések továbbá licencek- szoftverek beszerzésével kapcsolatos tervezett, egy adott támogatási időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban.

D) Egyéb költségek, ráfordítások sorban adja meg az A, B és C sorokban fel nem tüntetett, a tervezett időszakhoz kapcsolódó egyéb költségeit forintban.

A beruházási fejlesztési tételek elkülönítése az adott tétel számviteli törvény szerinti értékcsökkenési leírásának mértéke szerint történik. Amennyiben egy adott tételről nem tudja egyértelműen eldönteni, hogy melyik sorba tartozik, akkor a számviteli szabályoknak megfelelően az adott tétel értékcsökkenési leírása alapján döntsön.

E) Elszámolható összesen (Ft) sorban adja meg az A, B, C és D sorokban az elszámolási időszakonként kalkulált tervezett elszámolható kiadások összegét.

F) ebből EMVA támogatás (Ft) sorban adja meg, hogy az E) sorban feltüntetett összegből mennyi az EMVA támogatás összege. Amennyiben a támogatás intenzitás 100%, akkor az E) és F) sorban szereplő összegeknek meg kell egyeznie. Amennyiben a fejlesztés épületet érint, és annak tulajdonosa természetes személy, akkor a támogatás intenzitás 70%-os, ebben az esetben az E) sorban szereplő összeg 70%-át kell feltüntetni. Ha egyszerre több különböző intenzitású támogatásból álló kérelem kerül benyújtásra, akkor a fentiekhez hasonlóan az egyes intenzitásoknak megfelelően kiszámított részösszegek összegét kell az F) sorban feltüntetni.

FONTOS! Az A), B), C), D), E) és F) sorokban szereplő összegeket soronként is összesíteni kell! Az egyes sorokban az elszámolási időszakonként szereplő értékek összegének meg kell egyeznie az adott sor Összesen rubrikájában szereplő összeggel. Az A), B), C) és D) sorok Összesen rubrikáiban szereplő értékek összegének meg kell egyeznie az E) sor Összesen rubrikájában szereplő összeggel.

Amennyiben egy adott kiadási tétel ellenértéke az árajánlatban nem forintban van kifejezve, akkor a tétel tervezett beszerzési árát az árajánlatban szereplő devizának az árajánlat keltét megelőző hónap utolsó hivatalos – a Magyar Nemzeti Bank által közzétett – középárfolyamán kell átszámítani forintra.

3 Beszámoló tábla

A meglévő pénzügyi beszámolói alapján töltse ki a pénzügyi terv táblázatának bázis évét. A bázis év a 2008-ban beadott támogatási kérelmek esetében a 2007-es év a bázis év.

Ugyanígy kell eljárni a 2009. január 10-ig benyújtott kérelmek esetében is.

A II pontban közölt magyarázatok segítségével töltse ki a teljes pénzügyi tervet a támogatási határozatot követően 5 évig. (A 2008. őszén beadott támogatási kérelmek esetében 2014-ig.)

Fontos, hogy a beruházás gazdálkodásra gyakorolt hatásait, valamint a beruházásból származó pótlólagos bevételeket és ráfordításokat megfelelően számszerűsítse.

A pénzügyi tervének ellenőrzése során elsődleges szempont annak realitása. Ezért fontos, hogy a jövőbeni bevételeit és költségeit reálisan, a lehetőségeihez mérten megfelelően kalkulálja. A támogatás igénylésben megjelölt beruházásnak nem kell a terv időszakban mindenképpen megtérülnie, ezért annak bevétel növelő vagy költséget csökkentő hatásait nem kell túlértékelni!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

II. Pénzügyi terv táblázatában található sorok jelentése

1. sor: I. Működési bevételek:
Intézmény működési bevételei, önkormányzatok esetében a sajátos működési bevételek: illetékek, helyi adók, átengedett központi adók, bírságok, illetve egyéb bevételek. Egyházak és non-profit szervezetek esetében a támogatásokon kívüli pénzügyileg rendezett, illetve a pénzbevételt nem jelentő bevételeket is ezen a soron kell feltüntetni.

2. sor: II. Támogatások és kiegészítések:
A kapott támogatásokat kell ezen a soron feltüntetni. Önkormányzatok esetében: normatív hozzájárulások, központosított előirányzatból támogatás, normatív kötött felhasználású támogatás, kiegészítő támogatás, működésképtelen önkormányzatok támogatása, fejlesztési célú támogatások (cél- címzett támogatás, vis maior , egyéb fejlesztési). Egyházak és non-profit szervezetek esetében is a kapott támogatásokat (egyházi, központi költségvetési, helyi önkormányzati stb.) ezen a soron kell feltüntetni.

3. sor: III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek:
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése, Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei, pénzügyi befektetések bevételei

4. sor: IV. Véglegesen átvett pénzeszközök:
Önkormányzatok esetében: Támogatásértékű működési bevételek(OEP-től átvett pénzeszköz, Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz, Egyéb kvi szervtől átvett támogatás, Egyéb működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről, illetve kívülről. Egyházak és nonprofit szervezetek esetében ezt a sort nem kell kitölteni.

5. sor: V. Támogatások, kölcsönök visszatérítése, értékpapírok bevételei
Működési célú kölcsön visszatérítése, értékpapír bevételei.

6. sor: VI. Finanszírozási bevételek:
Hitelek, kölcsönök bevételei. Egyházi jogi személyek és nonprofit szervezetek esetében a pénzügyi műveletek bevételeit ezen a soron kell feltüntetni.

7. sor: Folyó bevételek összesen: (1+2+3+4+5+6):

8. sor: Előző évi várható pénzmaradvány igénybevétele
Ezt a sort csak az önkormányzatoknak kell kitölteni.

9: sor: Működési és felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele
Ezt a sort csak az önkormányzatoknak kell kitölteni.

10. sor: Függő bevételek
A fenti sorokon el nem számolt kiegyenlítő, függő és átfutó bevételeket kell feltüntetni. Ezt a sort csak az önkormányzatoknak kell kitölteni.

11. sor: Forráshiány
Ezt a sort csak az önkormányzatoknak kell kitölteni.

12. sor: Bevételek összesen (7+8+9+10)

13. sor: I. Folyó (működési) kiadások
Személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok, dologi kiadások, előző évi pénzmaradvány visszafizetés, támogatásértékű működési kiadás, működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre, garancia és kezességvállalásból származó kifizetés, társadalom- és szociálpolitikai juttatások, ellátottak pénzbeli juttatása, pénzforgalom nélküli kiadások, egyéb folyó kiadások. Egyházak és nonprofit szervezetek esetében a ráfordításként érvényesíthető kiadásokat és a fizetendő adót is ezen a kell ezen a soron feltüntetni. Esetükben a ráfordítást jelentő eszközváltozásokat a 15. (felhalmozási és tőke jellegű kiadások) soron kell kimutatni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

14. sor: Ebből: személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok
Az előző sorból csak a személyi jellegű juttatások, és a munkaadókat terhelő járulékokat kell feltüntetni.

15. sor: II. Felhalmozási és tőke jellegű kiadások
Felújítás, intézményi beruházási kiadások, támogatásértékű felhalmozási kiadás, felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre, pénzügyi befektetések kiadásai, felhalmozási célú pénzmaradvány átadás, EU-s támogatásból megvalósuló projektek kiadásai.

16. sor: III. Tartalékok
Általános tartalék, céltartalék. Csak önkormányzatok esetében kell ezen a soron értéket feltüntetni.

17. sor: IV. Hitelek kamatai
Rövid- és hosszúlejáratú hitelek kamatterhei.

18. sor: V. Egyéb kiadások (függő kiadás)
A fenti sorokon el nem számolt kiegyenlítő, függő (nem rendezett) és átfutó kiadásokat kell feltüntetni. Ezt a sort csak az önkormányzatoknak kell kitölteni.

19. sor: VI. Finanszírozási kiadások
Hitelek, kölcsönök, értékpapírok kiadásai.

20. sor: Kiadások összesen (13+15+16+17+18+19)

Működtetési és fenntarthatósági terv

A kitöltési útmutató a dokumentumban is megtalálható!

I. Fejlesztés összefoglaló
Kérjük, röviden (legfeljebb 2000 karakterben) foglalja össze, milyen céllal kéri a támogatást!
Javasoljuk, hogy ezt a mezőt a terv elkészítésének legutolsó lépéseként töltse ki!
Kérjük, hogy a Válasz mezőt az alábbi alkérdésekre adott rövid válaszok (1-2 mondat) megadásával töltse ki!
1. Röviden mutassa be a fejlesztés szükségességét, indokoltságát!
2. Mi a fejlesztés célja?
3. Röviden mutassa be a tervezett fejlesztés megvalósításának helyét (fejlesztési területet, települést)!
4. Mikorra tervezi a fejlesztést megvalósítani?
5. Röviden mutassa be, hogy milyen hatása lesz a fejlesztés megvalósulásának az Ön közvetlen környezetére!
6. Számszerűen adja meg a tervezett fejlesztés költségigényét és mutassa be röviden a finanszírozás módját!
Válaszadáskor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!
Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

II. Helyzetelemzés
Mutassa be röviden (legfeljebb 2000 karakterben) a fejlesztéssel érintett települést és a fejlesztés szükségességét! Kérjük, válaszát számszerű adatokkal támassza alá!
1. Mutassa be a tervezett fejlesztéssel érintett települést!
Kérjük, térjen ki az alábbi szempontokra, amennyiben azok relevánsak:
– demográfiai jellemzők
– fejlődési potenciál,
– a település turisztikai jelentősége,
– lakossági / fogyasztói igények stb.
2. Mi indokolja a fejlesztést? Milyen igények, szükségletek merültek fel, melyek alapján fontosnak tartja a fejlesztés megvalósítását?
Gondoljon például a következőkre:
– a korszerű szolgáltatásnyújtást akadályozó tényezők bemutatására,
– a műszaki színvonal elavultságára,
– környező településekkel szembeni versenyhátrány leküzdésére stb.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

3. Ismertesse, az elmúlt években megvalósított, a támogatás-igénylés szempontjából releváns fejlesztéseket. Amennyiben nem volt ilyen fejlesztés, indokolja annak elmaradását. Válaszát, amennyire lehetséges, kérjük számszerű adatokkal támassza alá!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

III. Fejlesztés bemutatása

III.1.

Mutassa be röviden (legfeljebb 1000 karakterben) a tervezett fejlesztést!

1. Mutassa be, hogy a jogszabályban meghatározott célok/célterületek közül a támogatási összeget mely cél(ok) megvalósítása érdekében kívánja igényelni?

2. Röviden mutassa be a tervezett fejlesztést, annak műszaki jellemzőit!

3. Mi a fejlesztés célja? Milyen igényeket elégít ki a tervezett fejlesztés?

4. Mutassa be a fejlesztés megvalósításának forrásigényét, a beruházás költségeit és a finanszírozás módját!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

III.2.

Mutassa be röviden (legfeljebb 1500 karakterben) a tervezett fejlesztés megvalósításának mechanizmusát és a megvalósítás, illetve működtetés felelőseit!

1. Kérjük, mutassa be a tervezett fejlesztés megvalósításának mechanizmusát az alábbiak szerint:

– nevezze meg és jelölje római számokkal a megvalósítás egyes szakaszait

Például:

I. Tervezés (tanulmány készítése stb.)

II. Megvalósítás (konkrét végrehajtás leírása)

III. Ellenőrzés (milyen módon ellenőrzi a fejlesztés megvalósítását)

IV. Utólagos ellenőrzés (A teljes folyamat ellenőrzésének módja)

– adja meg az egyes szakaszok kezdésének és befejezésének dátumát, valamint az egyes szakaszok megvalósításának időigényét,
– nevezze meg az egyes szakaszok végrehajtásának felelőseit és végül
– adja meg a teljes fejlesztés befejezésének várható időpontját!

2. Kérjük, mutassa be a fejlesztés megvalósításáért és a későbbi működtetéséért felelős személy(eke)t/szervezetet! Számoljon be arról, hogy az illető személy(ek) vagy szervezet milyen szaktudással, gyakorlati tapasztalatokkal, illetve referenciákkal rendelkezik!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

IV. Fejlesztés várható hatásai

Mutassa be (legfeljebb 2000 karakterben) a fejlesztés közvetlen, illetve közvetett gazdasági, társadalmi és környezeti hatásait!

1. Nevezze meg és amennyiben lehet, számszerűsítse, hogy milyen közvetlen és közvetett gazdasági hatások várhatók a fejlesztés megvalósításának következtében?

Gondoljon például az alábbiakra:

– épület-felújítás, korszerűsítés esetén, pl. üzemeltetési költségek csökkenése,
– a fejlesztés működtetése során bevétel keletkezik,
– nő a település idegenforgalmi, gazdasági vonzereje,
– a beruházás további fejlesztéseket, fejlesztési igényeket generál,
– új munkahelyek keletkeznek stb.

2. Nevezze meg és amennyiben lehet, számszerűsítse, hogy milyen közvetlen és közvetett társadalmi hatások várhatók a fejlesztés megvalósításának következtében! Ezeket a hatásokat elsősorban mely társadalmi csoportokat érinti?

Gondoljon például az alábbiakra:

– az elvándorlás mértéke csökken,
– javul a szolgáltatások színvonala,
– a közösségi élet feltételei javulnak,
– a helyi identitás-érzés erősödik, a település vonzereje nő stb.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

3. Nevezze meg és amennyiben lehet számszerűsítse, hogy milyen közvetlen és közvetett környezeti hatások várhatók a fejlesztés megvalósításának következtében?

Gondoljon például az alábbiakra:

– a múlt természeti, épített örökségei, kulturális hagyományai megőrződnek,
– a természetkárosítás csökken, költség-megtakarítás a közösség számára stb.

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

V. Pénzügyi fenntarthatóság

Mutassa be röviden (legfeljebb 1000 karakterben) a fejlesztés fenntartása és működtetése során felmerülő költségigényeket! Ismertesse, hogyan tervezi finanszírozási szempontból fenntartani és üzemeltetni a megvalósított fejlesztést!

1. Mutassa be a fejlesztés fenntartásának és működtetésének várható költségigényét az üzemeltetési kötelezettség végéig!

Kérjük, gondoljon az alábbiakra:

– üzemeltetési költségek,
– karbantartási költségek,
– kapcsolódó tőkeköltségek (hitelek törlesztése, kamatok, adók stb.),
– a működtetéshez szükséges humán-erőforrás költségei.

2. Számoljon be arról, hogy az előző pontban ismertetett költségigényeket hogyan, milyen forrásból tervezi finanszírozni (pl. hitelfelvétel, költségvetésből elkülönített összeg)!

Válaszát, amennyire lehetséges, kérjük számszerű adatokkal támassza alá!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VI. Kockázatkezelés

VI.1.

Kérjük, írja le, hogy milyen kockázatokkal, lehetséges kedvezőtlen hatásokkal számol a fejlesztés megvalósítása során!

1. Kérjük, gondolja végig, melyek azok a negatív események, amelyek bekövetkezése valószínű, és nagymértékben, kedvezőtlen irányban befolyásolhatják a fejlesztés megvalósítását!

Gondoljon például az alábbiakra:

– kivitelezői kockázatok,
– erőforrások rendelkezésre állásával kapcsolatos kockázatok,
– természeti kockázatok,

Amennyiben valamely fenti területtel kapcsolatban nem tapasztal kockázatot, akkor azt indokolja meg.

2. Milyen intézkedésekkel kívánja a felsorolt kockázatok negatív hatásait csökkenteni, elkerülni?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VI.2.

Kérjük, helyezze el a táblázatban az V.1.-es fejezetben bemutatott kockázatokat!

A táblázat kitöltése során az alábbiakat vegye figyelembe:

– írja be a megfelelő mezőbe az előző kérdésben felsorolt kockázatokat és
– jelezze, hogy az adott kockázat a megvalósítás mely szakaszában merülhet fel.

A szakasz megadásánál használja a III.2. kérdésben, az egyes szakaszokhoz rendelt római számokat!

VI.3.

Kérjük, írja le, hogy milyen kockázatokkal, lehetséges kedvezőtlen hatásokkal számol a fejlesztés megvalósítását követően a működtetés során!

1. Kérjük, gondolja végig, melyek azok a negatív események, amelyek bekövetkezése valószínű, és nagymértékben, kedvezőtlen irányban befolyásolhatják az üzemeltetési kötelezettség alatt a működtetést!

Gondoljon például az alábbiakra:

– pénzügyi, finanszírozási kockázatok,
– humánerőforrással kapcsolatos kockázatok,
– természeti kockázatok,

Amennyiben valamely fenti területtel kapcsolatban nem tapasztal kockázatot, akkor azt indokolja meg.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

2. Milyen intézkedésekkel kívánja a felsorolt kockázatok negatív hatásait csökkenteni, elkerülni?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VI.4.

Kérjük helyezze el a táblázatban a VI.3-as fejezetben bemutatott kockázatokat!

A táblázat kitöltése során írja be a megfelelő mezőbe az előző kérdésben felsorolt kockázatokat!

VII. Kommunikációs terv

VII.1.

Hogyan, milyen eszközökkel, milyen ütemezésben tájékoztatná a nyilvánosságot az Ön által sikeresen elnyert uniós támogatásról a fejlesztés megvalósításának befejezésétől az üzemeltetési kötelezettség lejártáig tartó időszakon belül?

Kérjük, a legördülő menü segítségével válassza ki, hogy a felsorolt eszközök vagy a felsoroltakon kívüli egyéb lehetőségek közül melyiket kívánja használni a fejlesztés megvalósításának befejezésétől az üzemeltetési kötelezettség lejártáig tartó időszakon belül!

Kérjük, válasszon ki minden használt eszközt!

A felsorolt lehetőségek az alábbiak:

a) sajtó tájékoztatása:

– sajtótájékoztató összehívása

– sajtóközlemény kiadása

– interjúk a helyi, illetve országos médiában

b) tájékoztatás az elnyert uniós támogatás tárgyáról, azaz a megvalósított fejlesztésről saját kiadványban, honlapon

c) partnerek tájékoztatása az uniós támogatás sikeres elnyeréséről levélben vagy más módon

d) nyílt nap szervezése, amelynek keretében a helyi lakosság, partnerek, sajtó képviselői személyesen is megtekinthetik/megismerhetik az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (ÚMVP) keretében elnyert támogatás tárgyát, azaz a megvalósított fejlesztést

e) egyéb kommunikációs eszköz

Amennyiben az „Egyéb kommunikációs eszköz” lehetőséget választja, kérjük, fejtse ki, milyen eszközre gondolt.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni.

VII.2.

Kommunikációs eszközök használatának részletezése. Kérjük, hogy az Ön által alkalmazandó kommunikációs eszközök közül 3 esetében részletesen fejtse ki a tervezett kommunikációs tevékenységét!

Kérjük, hogy az Ön által alkalmazandó kommunikációs eszközök közül 3 esetében részletesen fejtse ki a tervezett kommunikációs tevékenységét!

Válaszában, kérjük, indokolja az egyes kommunikációs eszközök választását, jelezze számszerűen az egyes kommunikációs eszközök használatára szánt összegeket, és térjen ki a választott kommunikációs eszközök alkalmazásának ütemezésére is (a fejlesztés megvalósításának mely szakaszaiban mely eszközök alkalmazását tervezi)!

1.) A kiválasztott kommunikációs eszköz: automatikusan megjelenő mező, a VII.1. kérdésben választott lehetőségek alapján

2.) Az eszköz használatának indoklása: kérjük, írja le röviden, hogy miért az adott kommunikációs eszközt alkalmazza!

Röviden térjen ki arra is, hogy milyen eredményeket vár az eszköz használatától!

3.) Az eszköz használatára tervezett nettó összeg: a kommunikációs eszköz használatára a fejlesztés teljes megvalósítása során összesen szánt / tervezett nettó összeg, forintban kifejezve.

4.) Ütemezés: kérjük írja le, hogy a kiválasztott kommunikációs eszközt a fejlesztés mely fázisában mikor tervezi használni!

Felhívjuk figyelmét, hogy kommunikációs tevékenységét egyénileg, illetve más társadalmi szereplőkkel együttműködve – például ugyanazon kistérségben vagy ugyanazon uniós támogatásban nyertes szervezetekkel összefogva – is megvalósíthatja. A közös kommunikációs tevékenység előnye lehet, hogy ez a mód hatékonyabb, annak költségei megoszlanak a résztvevők között, így kevesebb pénzzel nagyobb eredményt lehet elérni, emellett szélesebb nyilvánosság érhető el, és a közös kommunikációs tevékenységnek kapcsolatépítő hatással is bír.

Kérjük, hogy a más szereplőkkel közös kommunikációs tevékenység esetén az „eszköz használatának módja, indoklása” oszlopban fejtse ki az együttműködés módját, alapját.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

VIII. A szervezet társadalmi felelősségvállalása

Kérjük mutassa be (legfeljebb 1000 karakterben), hogy a támogatási igénylés beadásakor mely területeken aktív a társadalmi/közösségi szerepvállalásban, és ezt a támogatás elnyerésétől függetlenül hogyan kívánja fejleszteni!

1. Mutassa be, hogy jelenleg mely területeken aktív a társadalmi/közösségi szerepvállalásban, mit tesz a szűkebb és tágabb közössége érdekében! Olyan közösségi szerepvállalás(ok) felsorolását kérjük, amelyek ellátását nem írja elő kötelezően semmilyen vonatkozó jogszabály!

2. Fejtse ki azt is, hogy a jövőben hogyan tervezi társadalmi/közösségi szerepvállalását fejleszteni?

Települési önkormányzat, önkormányzati társulás esetén válaszadáskor gondoljon például a következőkre:

– beteg gyerekek anyagi támogatása
– hátrányos, illetve halmozottan hátrányos személyek foglalkoztatása
– civil szervezetek támogatása stb.

Egyházi jogi személy, nonprofit szervezet esetén válaszadáskor gondoljon például a következőkre:

– hátrányos helyzetű, kisebbségi gyermekek részére kirándulások szervezése
– falunap, faluszépítő program támogatása
– rendezvényekhez saját tulajdonú területek rendelkezésre bocsátása ingyenesen
– kulturális, közösségi rendezvények szervezése, illetve azokhoz való hozzájárulás
– a foglalkoztatottak oldaláról érkező speciális igények kiszolgálása (romák foglalkoztatása, munkakörülmények javítása, nők esetleges részmunkaideje, rugalmas munkaidő stb.)
– beteg gyerekek anyagi támogatása
– gyereknap szervezése, ugrálóvár bérlése stb.

Tájékoztatásul, kérjük, adja meg, hogy mekkora összeget szán a felsorolt társadalmi/közösségi szerepvállalás(ok)ra tételesen, abszolút értékben és összes bevétele százalékában is kifejezve!

Amennyiben összegszerűen nem tudja mindezt megadni, kérjük részletezze, hogy milyen egyéb eszközökkel támogatta, illetve tervezi támogatni közvetlen környezetét és közösségét!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról és Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében **minden olyan ügyfélnek, aki üzleti terv/működtetési és fenntarthatósági terv benyújtására kötelezett**, mellékelnie kell az összeférhetetlenség fennállásáról szóló nyilatkozatát**. A nyilatkozat csatolása nélkül a támogatási kérelem érvénytelen.**

1. Amennyiben a kérelmét **természetes személyként nyújtja be és üzleti terv/működtetési és fenntarthatósági terv benyújtására kötelezett,** kérjük csatolja kérelméhez a kitöltött D0079-01 **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján természetes személy ügyfél esetén című** dokumentumot**. A nyilatkozat csatolása nélkül a támogatási kérelem érvénytelen.**

2. Amennyiben a kérelmét **szervezetként nyújtja be és üzleti terv/működtetési és fenntarthatósági terv benyújtására kötelezett,** kérjük csatolja kérelméhez a kitöltött D0080-01 **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén című** dokumentumot**. A nyilatkozat csatolása nélkül a támogatási kérelem érvénytelen.**

3. **Amennyiben az ügyfél**

***a)* az eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,**

***b)* nem kizárt közjogi tisztségviselő [a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv – a *d)* pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, a regionális fejlesztési tanács tagja],**

***c)* az *a)–b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,**

***d)* az *a)–c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,**

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

***e)* olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, amelyben az *a)–c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy a társadalmi szervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,**
köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a kérelem benyújtásával egyidejűleg a D9901-01 Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről formanyomtatványon.

Ha az érintettséget megalapozó körülmény a kérelem benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, az ügyfél köteles **8 munkanapon belül** kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét **a D9901-01 Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről formanyomtatványon.**

Ha az ügyfél a 3. pont *a)–e)* pontjaiban foglalt esetekben a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

Az MVH honlapjáról a letöltés után a nyilatkozatot nyomtassa ki és írógéppel vagy tollal, olvashatóan, **nyomtatott nagybetűkkel** töltse ki.

FONTOS FIGYELMEZTETÉS: A nyilatkozat formanyomtatványa számítógéppel is kitölthető (kitölthető PDF), de a kitöltött nyomtatvány általános PDF olvasó programmal (pl. Acrobat Reader stb.) el nem menthető, csak nyomtatható! Tovább szerkeszthető módon való mentésre csak a pdf szerkesztő programok adnak lehetőséget. [Tipp: ha az űrlap kinyomtatásra PDF nyomtató alkalmazást is használ, akkor a dokumentum a beírt adatokkal együtt tovább nem szerkeszthető PDF-ként vagy a Pillanatkép eszköz (Snapshot Tool) alkalmazásával képként elmenthető.]

A közzétételi kérelem formanyomtatványát Word programmal, vagy kinyomtatva írógéppel vagy tollal, olvashatóan, **nyomtatott nagybetűkkel** töltse ki!

D0080-01 Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén

1. Nyilatkozat iratkódja
Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ
Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A vidéki örökség megőrzése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló 6.357.02.01 számsort.
Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!
Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a támogatási kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról is.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és a támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

3. Ügyfél adatai
Név: Ebbe a mezőbe írja be az önkormányzat, önkormányzati társulás, kisebbségi önkormányzat, egyházi jogi személy, nonprofit szervezet nevét, amelyet az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

Székhely: Ebben a rovatban adja meg szervezete székhelyét, önkormányzat, önkormányzati társulás, települési kisebbségi önkormányzat esetén a működési területet.

Adószám: Kérjük, itt tüntesse fel adószámát.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szervezet képviselőjének neve: Ebben a rovatban adja meg a szervezet képviseletére jogosultjának nevét.

Nyilvántartásba vételi okirat száma: Amennyiben releváns, adja meg a szervezet nyilvántartásba vételi okiratának számát!

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Amennyiben releváns, adja meg a szervezetet nyilvántartásba vevő szerv nevét!

4. Nyilatkozat

Kérjük, hogy „A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján az általam képviselt szervezettel szemben érintettség, összeférhetetlenség fennáll" kérdésre adott igen vagy nem válasszal nyilatkozzon a törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról. Kérjük, hogy a megfelelő válasz melletti négyzetbe tegyen X-et.

Az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása:

Amennyiben a fenti kérdésre igen választ adott, úgy kérjük, hogy ebben a rovatban részletezze az érintettséget, összeférhetetlenséget.

5. Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltési dátum: Kérjük, tüntesse fel a kitöltés dátumát.

Aláíró neve: Kérjük, nyomtatott betűkkel, olvashatóan adja meg az aláíró személy nevét.

Aláírás: Benyújtás előtt a nyilatkozat kitöltött példányát írja alá, mert az aláírás nélkül érvénytelen! Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges!

Cégszerű aláírás:

Bírósági bejegyzéssel létrejövő nonprofit szervezet ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére a bírósági bejegyzésben szereplő képviselő jogosult, ez a személy írja alá a fent részletezett módon (szervezet megnevezése, aláíró teljes neve nyomtatott betűkkel, bélyegző, ha van) vagy az aláírásra jogosult személy meghatalmazása alapján annak meghatalmazottja.

Önkormányzatok, vagy önkormányzati társulás ügyfél esetében a kérelmet aláírni jogosult képviselő írja alá a fent részletezett módon. (pl. polgármester, jegyző, esetleg ketten együtt vagy a társulás elnöke)

D9901-01 Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

Az ügyfél neve: Ebbe a rovatba írja be az önkormányzat, önkormányzati társulás, kisebbségi önkormányzat, egyházi jogi személy, nonprofit szervezet nevét, amelyet az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a támogatási kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról is.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és a támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A vidéki örökség megőrzése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló 6.357.02.01 számsort.

Természetes személy lakcíme: Ezt a rovatot hagyja üresen!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Születési helye, ideje: Ezt a rovatot hagyja üresen.

Székhelye: Ebben a rovatban adja meg szervezete székhelyét, önkormányzat, önkormányzati társulás, települési kisebbségi önkormányzat esetén a működési területet.

Adószáma: Kérjük, itt tüntesse fel adószámát.

Képviselőjének neve: Ebben a rovatban adja meg a szervezet képviseletére jogosultjának nevét.

Nyilvántartásba vételi okirat száma: Amennyiben releváns, adja meg a szervezet nyilvántartásba vételi okiratának számát!

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Amennyiben releváns, adja meg a szervezetet nyilvántartásba vevő szerv nevét!

Amennyiben Ön alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet, melynek tekintetében az érintettség fennáll, mert

- **vezető tisztségviselője**,
- **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
- **vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

a támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója,
akkor adja meg az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozícióját, a szervezet megnevezését és székhelyét, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, valamint húzza alá a megfelelő közjogi tisztség megjelölését illetve a közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölését!

Kitöltési dátum: Kérjük, tüntesse fel a kitöltés dátumát.

Aláíró neve: Kérjük, nyomtatott betűkkel, olvashatóan adja meg az aláíró személy nevét.

Aláírás: Benyújtás előtt a nyilatkozat kitöltött példányát írja alá, mert az aláírás nélkül érvénytelen! Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges!

Cégszerű aláírás:
Bírósági bejegyzéssel létrejövő egyéb nonprofit szervezet ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére a bírósági bejegyzésben szereplő képviselő jogosult, ez a személy írja alá a fent részletezett módon (szervezet megnevezése, aláíró teljes neve nyomtatott betűkkel, bélyegző, ha van) vagy az aláírásra jogosult személy meghatalmazása alapján annak meghatalmazottja.
Önkormányzatok, vagy önkormányzati társulás ügyfél esetében a kérelmet aláírni jogosult képviselő írja alá a fent részletezett módon. (pl. polgármester, jegyző, esetleg ketten együtt vagy a társulás elnöke)

D0078-01 – Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről

Ezt az igazolást természetes személy (őstermelő, egyéni vállalkozó, egyéni cég, családi gazdálkodó) esetén nem kell kitölteni!

1. Nyilatkozat iratkódja
Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ
Jogcímkód: Ebbe a mezőbe írja be a kifizetési kérelmével érintett jogcím azonosító számát. A vidéki örökség megőrzése jogcím esetén az azonosító kód **6.357.02.01**.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

3. Ügyfél adatai

Név: Ebbe a rovatba írja be az önkormányzat, önkormányzati társulás, kisebbségi önkormányzat, egyházi jogi személy, nonprofit szervezet nevét. Az itt megadott névnek egyeznie kell az MVH Ügyfél-nyilvántartásában történő regisztrációhoz korábban megadott névvel.

Cégforma: Ebben a rovatban feltétlenül adja meg a cégformát is!

4. Nyilatkozat

Ebben az adatblokkban **nyilatkozzon arról,** hogy a támogatási kérelem szerinti művelet vonatkozásában a 2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) rendelkezései alapján közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett-e vagy sem.

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a támogatási kérelem szerinti művelet vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett, a művelet megvalósítása során a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok alapján kell eljárnia.

5. Kitöltési dátum és aláírás

Ebben az adatblokkban tüntesse fel a kitöltés dátumát, az aláíró személy (nyomtatott betűvel kiírt) nevét, majd írja alá!

FONTOS! Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges!

Cégszerű aláírás:

Bírósági bejegyzéssel létrejövő egyéb nonprofit szervezet ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére a bírósági bejegyzésben szereplő képviselő jogosult, ez a személy írja alá a fent részletezett módon (szervezet megnevezése, aláíró teljes neve nyomtatott betűkkel, bélyegző, ha van) vagy az aláírásra jogosult személy meghatalmazása alapján annak meghatalmazottja.

Önkormányzatok, vagy önkormányzati társulás ügyfél esetében a kérelmet aláírni jogosult képviselő írja alá a fent részletezett módon. (pl. polgármester, jegyző, esetleg ketten együtt vagy a társulás elnöke)

Ügyfélszolgálatok elérhetősége:

Megye	Kirendeltség címe	Levelezési cím	Telefon	Fax
Bács-Kiskun	6000 Kecskemét, Kisfaludy u.6.	6001 Kecskemét, Pf.:470.	76/814-520 76/814-540	76/814-521
Baranya	7621 Pécs, Rákóczi út 17.	7602 Pécs, Pf.: 365.	72/814-520	72/814-521
Békés	5600 Békéscsaba, Temető sor 8.	5620 Békéscsaba, Pf.: 45.	66/814-520	66/814-521
Borsod-Abaúj-Zemplén	3500 Miskolc, Mindszent tér 1.	3501 Miskolc, Pf.: 646	46/814-900	46/814-901
Csongrád	6723 Szeged, Római krt. 21.	6701 Szeged, Pf.: 26. és 504	62/814-900	62/814-901
Fejér	8000 Székesfehérvár, Deák F. u. 7-9.	8002 Székesfehérvár, Pf.: 297.	22/814-520	22/814-521
Főváros és Pest	1054 Budapest, Alkotmány u. 29.	1391 Budapest, Pf.: 248.	1/814-8900 1/814-8962	1/814-8901
Győr-Moson-Sopron	9021 Győr, Munkácsy u. 20.	9021 Győr, Munkácsy u. 20.	96/814-543	96/814-521
Hajdú-Bihar	4034 Debrecen, Vágóhíd u. 2.	4001 Debrecen, Pf.: 551.	52/814-520 52/814-544	52/814-521
Heves	3300 Eger, Maczky Valér út 2.	3301 Eger, Pf.: 169.	36/814-520	36/814-521
Jász-Nagykun-Szolnok	5000 Szolnok, József Attila u. 36.	5002 Szolnok, Pf.: 111.	56/814-523 56/814-525	56/814-521
Komárom-Esztergom	2800 Tatabánya, Vértanúk tere 1.	2801 Tatabánya, Pf.: 1394.	34/814-520	34/814-521
Központi ügyfélszolgálat	**1095 Budapest, Soroksári út 22-24.**	1385 Budapest 62 Pf.: 867.	1/374-3603, 1/374-3604	1/475-2114
Nógrád	3100 Salgótarján, Bartók Béla út 17.	3101 Salgótarján, Pf.: 123.	32/814-520	32/814-521
Somogy	7400 Kaposvár, Petőfi tér 1-3.	7400 Kaposvár, Petőfi tér 1-3.	82/814-900 82/814-920	82/814-901 82/814-921
Szabolcs-Szatmár-Bereg	4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9.	4401 Nyíregyháza, Pf.: 422.	42/814-900 42/814-906	42/814-901
Tolna	7100 Szekszárd, Augusz I. u. 9-11.	7101 Szekszárd, Pf.: 251.	74/814-520	74/814-521
Vas	9700 Szombathely, Rákóczi F. u. 1.	9701 Szombathely, Pf.: 245.	94/814-520	94/814-521
Veszprém	8200 Veszprém, Levendula u.1.	8202 Veszprém, Pf.: 791.	88/814-900 88/814-920	88/814-901 88/814-921
Zala	8900 Zalaegerszeg, Kis u. 1.	8901 Zalaegerszeg, Pf.: 142.	92/814-900	92/814-901

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Kitöltési útmutató a D2301-01
pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyvhöz HACS-ok és HVK-k számára

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatás

1 Azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a támogatási kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról is.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és a támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

A jegyzőkönyv 2., 3., 4. és 5. oldalának bal alsó részén található ügyfél-regisztrációs szám mezőbe is írja be az ügyfél-regisztrációs számot!

Ügyfél neve: Ebbe a mezőbe írja be **az ügyfél nevét**, amelyet az ügyfél az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

2 Kiállító adatai

HACS/HVK regisztrációs száma: Ebbe a mezőbe kell beleírni az MVH által adott regisztrációs számot.

HACS/HVK neve: Adja meg a jegyzőkönyvet kitöltő HACS/HVK nevét.

3 Kérelem azonosítása

Fejlesztés megnevezése: A pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyvvel érintett kérelem főlapjának 9. pontjában meghatározottal megegyezően kell a kérelemben szereplő fejlesztés megnevezését beírni.

4 Pontozási adatok

A pontozási szempontokat a jogcímrendelet 1. számú mellékletében leírtaknak megfelelően kell értékelni, a jogcímrendelet 1. számú mellékletének „értékelés módja” elnevezésű oszlopában leírtak, az ott szereplő dokumentumok alapján.

A Pontozási Adatok mező második oszlopába (**Adható pontszám**) minden egyes szempontnál azt a maximálisan adható pontszámot kell beírni, amit a pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyvet kiállító HACS/HVK esetében a jogcímrendelet 1. számú melléklete meghatároz.

A Pontozási Adatok mező harmadik oszlopába (**Megítélt pontszám**) minden egyes szempontnál azt a pontszámot kell beírni, amit a HACS/HVK a jogcímrendeletek 1. számú mellékletében leírtak alapján a kérelem szempontjából jogosnak tart.

Az **Indoklás** oszlopban 50 karakter terjedelemben megjegyzést kell fűzni az adott pontszámhoz. Amennyiben az értékelési szempont objektív számadatokon alapul, elegendő a pontszám alapját képező értéket feltüntetni az indoklás rovatban (pl. 86%).

Több település összefogásával megvalósuló fejlesztés esetén, amennyiben a fejlesztés egy települést érint, úgy annak az egy településnek az adatai alapján kell végezni az értékelést. Amennyiben több települést érint a fejlesztés, akkor az értékelés szempontjából a legelőnyösebb fejlesztéssel érintett település adatait kell figyelembe venni, ahol releváns.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai szempontok

1. Az épület külső felújítása mellett az épület rendszeres látogathatósága biztosított: Az értékelést a főlap 11. és 12. pontja alapján kell elvégezni.

Az Igen válaszhoz tartozó pontszám abban az esetben ítélhető meg, ha a főlap fenti pontjaiban szereplő adatok alapján az épület rendszeres látogathatósága biztosított a fejlesztéshez tartozó külső felújítás során is.

2. A természeti és történelmi tájkép rehabilitációja, és pihenőhelyek létesítése vagy felújítása együttesen jelenik meg a fejlesztésben: Az értékelést a főlap 13. valamint 11. és 12. pontja alapján kell elvégezni.

Amennyiben ezen pontok adataiból egyértelműen megállapítható, hogy a természeti és történelmi tájkép rehabilitációja, és pihenőhelyek létesítése vagy felújítása együttesen jelenik meg a kérelemben szereplő fejlesztésben, akkor az Igen válaszhoz tartozó pontszám adható.

3. A fejlesztés hatóköre, kiterjedtsége: Az értékelést a főlap és betétlapok, a csatolt térkép részlet, valamint a tervdokumentáció alapján kell elvégezni.

Amennyiben ezen dokumentumokból egyértelműen megállapítható, hogy a fejlesztés több településrészt (egy településen belül több utcát, teret vagy parkot) érint, akkor a magasabb pontszámot kell megítélni. Amennyiben csak egyes elemet, épületet illetve területet érint a fejlesztés, az alacsonyabb pontszám adható.

4. Zöldfelület növelése, ha a növekmény az eredeti terület…: Az értékelést a szakirányú műszaki ellenőr (független) nyilatkozata vagy a tervdokumentáció, valamint a főlap 13. pontjában szereplő adatok alapján kell elvégezni.

Amennyiben fenti dokumentumok alapján a növekmény az eredeti terület több mint 50%-a, akkor a maximális pontszám adható. Ha nem történik zöldfelület növekedés, akkor a legalacsonyabb pontszámot kell megítélni. Minden egyéb esetben a növekmény mértékének megfelelő köztes pontszám adható.

5. A fejlesztés helyi, térségi hagyományos mesterségek, tevékenységek, helyi értékek megőrzéséhez kapcsolódik: Az értékelést első sorban a főlap 10., valamint 11. és 12. pontja alapján kell elvégezni.

Az Igen válaszhoz tartozó pontszám abban az esetben ítélhető meg, ha a főlap fenti pontjaiban szereplő adatok alapján a fejlesztés helyi, térségi hagyományos mesterségek, tevékenységek, helyi értékek megőrzéséhez kapcsolódik.

6. A fejlesztés a helyi hagyományos mesterségek, tevékenységek bemutatására irányul: Az értékelést a főlap 11. és 12. pontja alapján kell elvégezni.

Az Igen válaszhoz tartozó pontszám abban az esetben ítélhető meg, ha a főlap fenti pontjaiban szereplő adatok alapján a fejlesztés a helyi hagyományos mesterségek, tevékenységek, bemutatására irányul.

7. A fejlesztés által létrejött beruházás látogathatósága megoldott: Az értékelést a főlap 10., valamint 11. és 12. pontja alapján kell elvégezni.

Amennyiben fenti pontokban szereplő adatok alapján a beruházás a hét minden napján látogatható, akkor a maximális pontszámot kell megítélni. Amennyiben hetente legalább 5 napon látogatható a beruházás, akkor a minimális pontszámot kell adni. Ha hetente legalább 4 munkanapon és 1 szabad vagy munkaszüneti napon, vagy 3 munkanapon és 2 szabad vagy munkaszüneti napon látogatható, akkor a köztes pontszám adható.

8. A beruházással érintett épületek (kiszolgáló létesítmények) akadálymentesítése is megtörténik a beruházás során: Az értékelést elsősorban a tervdokumentáció adatai, valamint a főlap 13. esetlegesen a 11. és 12. pontja alapján kell elvégezni.

Amennyiben minden létesítmény esetében teljes akadálymentesítésre kerül sor, akkor a maximális pontszám adható. Ha egyik létesítmény fejlesztése során sem történik akadálymentesítés, akkor a minimális pontszámot kell megítélni. Minden egyéb esetben a köztes pontszám adható.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Komplexitás

9. Támogatás igénybevételére jogosult szervezetek partnerségben megvalósuló fejlesztése: Az értékelést a kérelem mellékleteként benyújtott együttműködési megállapodás(ok), valamint esetlegesen a főlap 11. és 12. pontjai alapján kell elvégezni.

Ha ezen dokumentumokból egyértelműen megállapítható, hogy a fejlesztés partnerségben valósul meg, akkor a magasabb pontszámot kell megítélni. Ha az állapítható meg, hogy a fejlesztés összefogás nélkül valósul meg, akkor az alacsonyabb pontszámot kell adni. A szempont esetében fontos, hogy az együttműködési megállapodást olyan szervezetek írják alá, akik a jogcím esetében támogatás igénybevételére jogosultak.

10. A fejlesztés komplexitása; az intézkedés e rendelet szerinti több célt valósít meg: Az értékelést a főlap 11. és 12. pontja, valamint a betétlapok alapján kell elvégezni.

Amennyiben a fenti dokumentumokban szereplő adatok alapján a jogcímrendelet szerinti célok közül egyértelműen több is megvalósításra kerül, akkor az Igen válaszhoz tartozó pontszámot kell megítélni.

11. A fejlesztés az alábbi falumegújítási vagy vidékfejlesztési díjban részesülő településen valósul meg: Az értékelést a kérelemhez csatolt falumegújítási vagy vidékfejlesztési díjak – csak a jogcímrendelet 1. mellékleteiben szereplő három díj esetében adható pont – másolata alapján kell elvégezni. Az értékelésnél csak egy díj kerülhet figyelembevételre!

Ha az esetlegesen csatolt díj(ak)ban a fejlesztéssel érintett település részesült, akkor adható maximális pontszám ezen szempont esetében. Ha nem részesült ilyen díjakban a település, akkor a minimális pontszám adható.

Horizontális szempontok

12. A megvalósítás helye a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében foglalt leghátrányosabb helyzetű kistérségek, valamint az ezekkel azonos elbánásban részesülő, a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendeletben meghatározott, társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, vagy az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések: A hivatkozott kormányrendeletek és azok mellékletei alapján kell elvégezni a szempont vizsgálatát.

Amennyiben a fejlesztés a vonatkozó kormányrendeletek értelmében hátrányos helyzetű területen valósul meg, akkor az Igen válaszhoz tartozó pontszámot kell megítélni.

13. A fejlesztés helye szerinti település állandó lakosainak száma: A szempont értékelését a kérelem benyújtásának évében január 1-jén hatályos KSH adatok alapján kell elvégezni.

A pontszámot a település fenti adatok szerinti lakosságszáma alapján kell megítélni.

14. A beruházás hatása a foglalkoztatásra: Az értékelést a főlap 7. pontjában tett nyilatkozat alapján kell elvégezni. A fejlesztést követően vállalt foglalkoztatott létszámot kell figyelembe venni!

A pontszámot az alapján kell megítélni, hogy a kérelemben szereplő fejlesztést követően létrejön-e új munkahely. Ha legalább kettő, akkor a maximális pontszámot kell megítélni. Ha nem jön létre új munkahely, akkor a minimális pontszám adható. Köztes pontszámot abban az esetben kell adni, ha a fejlesztést követően legalább egy új munkahely jön létre.

15. Hátrányos helyzetű munkavállalót foglalkoztat: Az értékelést a főlap 7. pontjában tett nyilatkozat alapján kell elvégezni. A fejlesztést követően vállalt foglalkoztatott létszámot kell figyelembe venni! Hátrányos helyzetű munkavállalónak csak a csak a jogcímrendelet 1. mellékleteiben szereplő kategóriákba tartozó munkavállalók tekintendők.

A pontszámot az alapján kell megítélni, hogy az ügyfél a kérelemben szereplő fejlesztést követően hány fő hátrányos helyzetű munkavállaló foglalkoztatását vállalja.

16. A támogatás révén tervezett új tevékenység vagy beruházás figyelembe veszi az energiahatékonyság követelményeit, a megújuló erőforrások használatát vagy a környezetbarát és környezetkímélő technológiák alkalmazásainak szempontjait: A szempont értékelése a főlap 11. és 12. pontjában, valamint a támogatási kérelem betétlapjaiban, a tervdokumentációban, vagy a műszaki leírásban feltüntetett, megújuló energiaforrások használata (biomassza, napenergia, szélenergia, geotermikus energia, vízenergia) alapján történik.

Amennyiben a fent felsorolt technológiák valamelyike szerepel az itt felsorolt dokumentumok valamelyikében, akkor az Igen válaszhoz tartozó pontszám adandó.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

17. A fejlesztés veszélyezteti-e hosszú távon a természeti értékeket, a természeti és kulturális értékek megőrzését, a fejlesztés által érintett helyben élő, dolgozó emberek környezetét, életminőségét: Az értékelést a főlap, a támogatási kérelem betétlapjai valamint a tervdokumentáció vagy a műszaki leírás alapján kell elvégezni.

Amennyiben a rendelkezésre álló adatok alapján egyértelműen kiderül, hogy a fejlesztés hosszú távon veszélyezteti a természeti értékeket, a természeti és kulturális értékek megőrzését, a fejlesztés által érintett helyben élő, dolgozó emberek környezetét, életminőségét, akkor az Igen válaszhoz tartozó pontszámot kell megítélni.

18. A kérelem HVS-hez való illeszkedése: Az értékelést az adott HACS/HVK Helyi Vidékfejlesztési Stratégiája alapján kell végezni.

Ezen szempontra abban az esetben adható az Igen válaszhoz tartozó pontszám, ha konkrétan megjelenik a fejlesztés a HVS-ben, azaz nevesítve van benne az adott fejlesztés.

19. A kérelem tárgya egy a HVS-ben megjelölt komplex projekt megvalósítását segíti elő: Vizsgálni kell a kérelmet (főlap 12. pontja), valamint a HVS-ben a komplex projektek tartalmát. Amennyiben a két pont összhangban van illetve egyértelműen megállapítható, hogy a tervezett fejlesztés elősegíti a komplex projekt megvalósítását, akkor az Igen válaszhoz tartozó pontszám adható.

5 Kitöltési dátum és aláírás

Ebben az adatblokkban kell feltüntetni a kitöltés dátumát, majd aláírni a pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyvet. **Fontos, hogy a kitöltő HACS/HVK képviseletére hivatalosan jogosult személy írja alá a jegyzőkönyvet, azaz az aláírásnak cégszerűnek kell lenni.**

Cégszerű aláírás:

Gazdasági társaság esetén a szervezet hivatalos képviseletére jogosult személy(ek)nek a szervezet nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint, vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása. Ebben az esetben a támogatási kérelemmel kapcsolatos meghatalmazást is csatolni kell a kérelemhez! A cégszerű aláírás elengedhetetlen része a képviselt szervezet megnevezése, az aláírásra jogosult személy (nyomtatott betűvel kiírt) teljes neve és aláírása, és ha van, a szervezet bélyegzőlenyomata. **Bírósági bejegyzéssel létrejövő egyéb szervezet esetén** a szervezet hivatalos képviseletére a bírósági bejegyzésben szereplő képviselő jogosult, ez a személy írja alá a támogatási kérelmet a fent részletezett módon (szervezet megnevezése, aláíró teljes neve nyomtatott betűkkel, bélyegző, ha van) vagy a fenti meghatalmazás alapján annak meghatalmazottja.

Vidéki örökség megőrzése támogatási jogcímhez kapcsolódó működtetési és fenntarthatósági terv

Kérjük, a működtetési és fenntarthatósági terv kitöltése előtt adja meg nevét és Ügyfél-regisztrációs számát. (Az Ön által megadott adatok a további munkalapokon automatikusan kitöltésre kerülnek)			
Ügyfél neve:			
ÜR-szám:			
		Pontszám	Súlyozás
I.	Fejlesztés összefoglaló	2	7%
II.	Helyzetelemzés	5	17%
III.	Fejlesztés bemutatása	10	33%
IV.	Fejlesztés várható hatásai	4	13%
V.	Pénzügyi fenntarthatóság	3	10%
VI.	Kockázatelemzés	6	20%
Összesen		30	100%
VII.	Kommunikációs terv	5	
VIII.	Társadalmi felelősségvállalás	5	
Összesen		10	

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

I. Fejlesztés összefoglaló

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
I.	**Fejlesztés összefoglaló**		
	Kérjük, röviden (legfeljebb 2000 karakterben) foglalja össze, milyen céllal kéri a támogatást!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

II. Helyzetelemzés

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
II.	**Helyzetelemzés**		
	Mutassa be röviden (legfeljebb 1500 karakterben) a fejlesztéssel érintett települést és a fejlesztés szükségességét! Kérjük, válaszát számszerű adatokkal támassza alá!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

III. Fejlesztés bemutatása

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
III.	**Fejlesztés bemutatása**		
III.1.	Mutassa be röviden (legfeljebb 1000 karakterben) a tervezett fejlesztést!		
III.2	Mutassa be röviden (legfeljebb 1500 karakterben) a tervezett fejlesztés megvalósításának mechanizmusát és a megvalósítás, illetve működtetés felelőseit!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

IV. Fejlesztés várható hatásai

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
IV.	**Fejlesztés várható hatásai**		
	Mutassa be (legfeljebb 2000 karakterben) a fejlesztés közvetlen, illetve közvetett gazdasági, társadalmi és környezeti hatásait!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

V. Pénzügyi fenntarthatóság

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
V.	**Pénzügyi fenntarthatóság**		
	Mutassa be röviden (legfeljebb 1000 karakterben) a fejlesztés fenntartása és működtetése során felmerülő költségigényeket! Ismertesse, hogyan tervezi finanszírozási szempontból fenntartani és üzemeltetni a megvalósított fejlesztést!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

VI. Kockázatelemzés

	Ügyfél neve:		**0**			
	ÜR-szám:		**0**			
	Kérdés		**Válasz**			
VI.	**Kockázatelemzés**					
VI.1.	Kérjük írja le, hogy milyen kockázatokkal, lehetséges kedvezőtlen hatásokkal számol a fejlesztés megvalósítása során!		**Kockázatok (max. 400 karakter)**	**Kezelési módok (max. 800 karakter)**		
VI.2.	Kérjük helyezze el a táblázatban az VI.1.-es fejezetben bemutatott kockázatokat!		**Bekövetkezés valószínűsége** / **Hatása a fejlesztés megvalósítására**	**Kicsi**	**Közepes**	**Nagy**
			Kicsi			
			Közepes			
			Nagy			

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

	Ügyfél neve:		**0**			
	ÜR-szám:		**0**			
	Kérdés		**Válasz**			
VI.	**Kockázatelemzés**					
VI.3.	Kérjük írja le, hogy milyen kockázatokkal, lehetséges kedvezőtlen hatásokkal számol a fejlesztés megvalósítását követően a működtetés során!		**Kockázatok (max. 400 karakter)**	**Kezelési módok (max. 800 karakter)**		
VI.4.	Kérjük helyezze el a táblázatban az VI.3.-as fejezetben bemutatott kockázatokat!		**Bekövetkezés valószínűsége** / **Hatása a működtetésre**	**Kicsi**	**Közepes**	**Nagy**
			Kicsi			
			Közepes			
			Nagy			

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

VII. Kommunikációs terv

	Ügyfél neve:	**0**	
	ÜR szám:	**0**	
	Kérdés	**Válasz**	
VII.	**Kommunikációs terv**		
VII.1.	Hogyan, milyen eszközökkel, milyen ütemezésben tájékoztatná a nyilvánosságot az Ön által sikeresen elnyert uniós támogatásról a fejlesztés megvalósításának befejezésétől az üzemeltetési kötelezettség lejártáig tartó időszakon belül?		
			Egyéb kommunikációs eszköz leírása (legfeljebb 1000 karakterben):

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

	Ügyfél neve:	**0**	
	ÜR szám:	**0**	
	Kérdés	**Válasz**	
VII.	**Kommunikációs terv**		
VII.2.	Kommunikációs eszközök használatának részletezése.		
	Kérjük, hogy az Ön által alkalmazandó kommunikációs eszközök közül 3 esetében részletesen fejtse ki a tervezett kommunikációs tevékenységét!		
1.	A Kiválasztott kommunikációs eszköz (automatikus)	0	
	Az eszköz használatának módja, indoklása (legfeljebb 1000 karakterben)		
	Az eszköz használatára tervezett nettó összeg		
	Ütemezés (legfeljebb 500 karakterben)		
2.	Kiválasztott kommunikációs eszköz (automatikus)	0	
	Az eszköz használatának módja, indoklása (legfeljebb 1000 karakterben)		
	Az eszköz használatára tervezett nettó összeg		
	Ütemezés (legfeljebb 500 karakterben)		
3.	Kiválasztott kommunikációs eszköz (automatikus)	0	
	Az eszköz használatának módja, indoklása (legfeljebb 1000 karakterben)		
	Az eszköz használatára tervezett nettó összeg		
	Ütemezés (legfeljebb 500 karakterben)		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Társadalmi felelősségvállalás

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
VIII.	**A szervezet társadalmi felelősségvállalása**		
VIII.1.	**Közösségi szerepvállalás**		
	Kérjük mutassa be (legfeljebb 1000 karakterben), hogy a támogatási igénylés beadásakor mely területeken aktív a társadalmi/közösségi szerepvállalásban, és ezt a támogatás elnyerésétől függetlenül hogyan kívánja fejleszteni!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
3/2009 (I. 7.) MVH
közleménye
az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeinek újabb módosításáról

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **3/2009. (I. 7.) közleménye** a 137/2008. (X. 18.) FVM rendelet (a továbbiakban: **támogatási rendelet**) alapján az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 138/2008. (XI. 17.) MVH közlemény módosításáról

I. A támogatásban való részvétel feltételei

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 28. § (1) bekezdése alapján az intézkedésekben való részvétel feltétele, hogy **az ügyfél legkésőbb a kérelem benyújtásával egyidejűleg regisztráltassa magát** a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által vezetett ügyfél-nyilvántartási rendszerben.

A regisztrációs kérelmet a **G001 számú nyomtatványon** kell benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) székhely/lakóhely szerint illetékes, megyei kirendeltségeihez. Amennyiben az ügyfél a támogatási kérelem benyújtásakor még nem rendelkezik regisztrációs számmal, akkor a támogatási kérelemhez csatolni kell a kitöltött regisztrációs kérelmet vagy a G001 nyomtatvány másolatát annak igazolására, hogy regisztrációs kötelezettségének még a kérelem benyújtása előtt eleget tett.

Amennyiben a regisztrált adatok bármelyikében változás következik be, az ügyfél a G002 számú nyomtatványon 15 napon belül köteles azt bejelenteni a székhelye/lakóhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségéhez.

A G001-es és a G002-es **formanyomtatvány az www.mvh.gov.hu honlapról letölthető**.

II. A támogatott célterületek és a támogatás igénybevételének feltételei

Támogatás a 137/2008. (X.18.) FVM rendelet 3. § (1) bekezdése alapján 3 célterületen vehető igénybe, melyek a következők:

1. célterület: a falusi turizmushoz kapcsolódó minőségi magánszálláshelyek és kapcsolódó szolgáltatások kialakítása, már működő szálláshelyek bővítése, korszerűsítése, akadálymentesítése, szolgáltatásainak fejlesztése, kivéve a kereskedelmi és a fizetővendéglátó szálláshelyek osztályba sorolásáról, valamint a falusi szálláshelyek minősítéséről szóló 45/1998. (VI. 24.) IKIM rendelet 1. számú melléklete alapján működő kereskedelmi szálláshelyeket, valamint a 3. számú mellékletének I. pontja szerinti fizetővendéglátó szálláshelyeket (a továbbiakban: 1. célterület)

2. célterület: a vidéki térségekben az ifjúsági turizmushoz kapcsolódó minőségi szálláshelyek és kapcsolódó szolgáltatások kialakítása, már működő egységek bővítése, korszerűsítése, akadálymentesítése, és szolgáltatásainak fejlesztése (a továbbiakban: 2. célterület)

3. célterület: szálláshelyhez nem feltétlenül kötött – a vidéki települések természeti erőforrásaira, mezőgazdasági, erdő-, vad-, és halgazdálkodási adottságaira, közösségi-kulturális és gasztronómiai örökségére, nemzeti tájházakra, skanzenekre, borpincékre, mint vonzerőre épülő – minőségi és komplex agro- és ökoturisztikai szolgáltatások kiépítése, már működő szolgáltatások bővítése, korszerűsítése, fejlesztése és marketingje, a foglalkoztatást előmozdító fejlesztése az alábbi területeken (a továbbiakban: 3. célterület):

a) alkalmi falusi, agroturisztikai szolgáltatások;
b) ökoturisztikai szolgáltatások;
c) lovas turisztikai szolgáltatások;
d) vadászati turizmushoz kapcsolódó szolgáltatások;
e) erdei turizmushoz és természetjáráshoz kapcsolódó szolgáltatások;
f) horgász turisztikai szolgáltatások;
g) borturisztikai szolgáltatások;
h) kerékpáros turizmushoz kapcsolódó szolgáltatások;
i) vízi turizmushoz kapcsolódó szolgáltatások;
j) a *c)–j)* pontokban meghatározott szolgáltatásokhoz kapcsolódó gasztronómiai szolgáltatások.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A támogatási rendelet 4. § (7) kezdésében foglaltak szerint az ügyfél kizárólag egy támogatási kérelmet nyújthat be támogatási időszakonként, amely azonban ***több támogatási célterületre*** is irányulhat és különböző helyrajzi számú ingatlanon megvalósuló fejlesztést is tartalmazhat. E rendelet alapján az ügyfél újabb támogatási kérelmet kizárólag a korábbi fejlesztés utolsó kifizetési kérelmének beadását követően nyújtható be.

Támogatható tevékenységek és elszámolható kiadások:

a) az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV.17.) FVM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 30. §-ában foglaltaknak megfelelő építés, épületfelújítás, -korszerűsítés

b) a támogatási rendelet 2. számú mellékletében szereplő infrastrukturális és rekreációs fejlesztések

c) a támogatási rendelet 3. számú mellékletében nem szereplő, a szálláshelyek, szolgáltatások működését szolgáló berendezési tárgyak, eszközök

d) horgászati cél esetén árnyékot adó, és a helyi vízgazdálkodási és talajadottságoknak megfelelő fa fajok telepítése

e) a szolgáltatás működtetéséhez szükséges minősítési eljárás díja

f) a Vhr. 31. §-ában meghatározott egyéb elszámolható kiadások.

***A b)–f)* pontban szereplő támogatható tevékenységek önállóan nem szerepelhetnek egy támogatási kérelemben, kizárólag az *a)* pontban meghatározott tevékenységgel együtt.**

Támogatás nem vehető igénybe:

- természeti és környezeti értékeket károsító valamint ezen értékek hozzáférhetőségét korlátozó sportturisztikai tevékenység (pl.: terepmotor, quad, downhill terepkerékpározás) céljára;
- egyéni vállalkozók és gazdálkodó szervezetek gazdaságon belüli fejlesztéséhez;
- amennyiben az ügyfélnek a mezőgazdasági tevékenységéből származó árbevétele az 50%-ot meghaladja, akkor a fejlesztést gazdaságon belül végzett tevékenysége keretében nem valósíthatja meg, csak gazdaságon kívül, jelenleg is végzett tevékenysége keretében. Ez alól kivételt képeznek a 3. célterületben meghatározott borturisztikai szolgáltatásokra irányuló fejlesztések;
- **élő állat vásárlására**.

A támogatás igénybevételére jogosult a jogcímrendelet 2. § *o)* pontja alapján azon

- természetes személy,
- mikro-, kis- és középvállalkozás,
- települési önkormányzat,
- kisebbségi önkormányzat,
- önkormányzati társulás,
- non-profit szervezet,
- egyházi jogi személy,
- mely a támogatási rendelet keretében fejlesztést valósít meg a támogatási rendelet 4. számú melléklete értelmében jogosult településen.
- A fentiekben szereplő ügyfél a támogatási rendelet 3. § (1) bekezdés *c)* pontjának *cd)* alpontjában szereplő célterületre irányuló fejlesztés esetén (vadászati turizmushoz kapcsolódó szolgáltatások) kizárólag akkor, ha a fejlesztéssel érintett területen vadászatra jogosult.
- Önkormányzati társulás esetén az 1997. évi CXXXV. törvény 16. §-ában meghatározott önálló jogi személyiséggel rendelkező társulás jogosult kérelem benyújtására és a fejlesztés csak a 4. számú melléklet szerinti településen valósulhat meg.
- Az ügyfélnek a fejlesztést a támogatási rendelet 4. számú mellékletében szereplő településen vagy külterületén kell megvalósítania, ahol lakóhellyel, székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkezik. **Amennyiben a kérelem több települést is érint, az ügyfélnek valamely településen vagy annak külterületén lakóhellyel, székhellyel vagy telephellyel, vagy fiókteleppel kell rendelkeznie.**
- A 3. célterület vonatkozásában a vadászatra jogosult ügyfélnek a fejlesztést a támogatási rendelet 4. számú mellékletében szereplő településen vagy külterületén fekvő jogszerűen használt ingatlanán kell megvalósítania.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

– **Az ügyfél lakóhelye vagy székhelye vagy telephelye szerint illetékes LEADER HACS vagy HVK tervezési területén megvalósuló fejlesztések támogathatóak. Az ügyfél kérelme vonatkozásában a beruházás csak egy LEADER HACS vagy HVK területén valósulhat meg.**

Támogatási kérelem akkor nyújtható be, ha az ügyfél

– eleget tesz az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV.17.) FVM rendeletben és a támogatási rendeletben foglaltaknak;
– szervezet a támogatási kérelem benyújtásakor nem áll csőd-, felszámolási eljárás, végelszámolás, adósságrendezés alatt, természetes személy nem áll gazdálkodási tevékenységével összefüggő végrehajtás alatt;
– megfelel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ának (7) bekezdésében szabályozott rendezett munkaügyi kapcsolatok általános feltételeinek;
– nem áll a SAPARD Program, az Agrár- és Vidékfejlesztési Operatív Program, illetve a Nemzeti Vidékfejlesztési Terv keretében nyújtott támogatásból való kizárás hatálya alatt.

III. A támogatás mértéke és az elszámolható kiadások

De minimis szabályra vonatkozó rendelkezések

– Jelen támogatás alapján megítélhető összeg alapját az Európai Közösséget létrehozó Szerződés (a továbbiakban: EK Szerződés) 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet képezi. Ennek értelmében:
  – a támogatás összege a 1998/2006/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó ügyfelek esetén ügyfelenként egymást követő három pénzügyi évben nem haladhatja meg a 200 000 euronak megfelelő forintösszget;
  – a 1998/2006/EK bizottsági rendelet hatálya alá nem tartozó ügyfelek esetében e rendelet által támogatott célterületek vonatkozásában három egymást követő pénzügyi évben a megítélt támogatás összege nem haladhatja meg a 200.000 euronak megfelelő forintösszeget;
  – **a támogatási rendelet alapján megítélt támogatás a 1998/2006/EK bizottsági rendelet értelmében a de minimis hatálya alá tartozó szervezetek esetében „de minimis" támogatásnak minősül**
– A jogcímrendelet 3. § (1) bekezdés *c)* pontjának *cg)* alpontja szerinti borturisztikai szolgáltatás esetén az igénybe vett csekély összegű támogatás összege legfeljebb 100 000 euronak megfelelő forintösszeg.

A támogatás mértéke, ha az ügyfél:

– természetes személy, mikro, kis- és középvállalkozás
  – és a fejlesztést hátrányos helyzetű területen valósítja meg, akkor a támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás 65%-a;
  – egyéb területen megvalósított fejlesztés esetén az összes elszámolható kiadás 60%-a;
– települési önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, önkormányzati társulás, egyházi jogi személy, nonprofit szervezet esetén
  – amennyiben a beruházás az ügyfél közhasznú tevékenységének ellátásához köthető az összes elszámolható kiadás 100%-a;
  – **amennyiben a non-profit szervezet ügyfél vállalja, hogy a támogatás megítélését követően az első kifizetési kérelem benyújtásának időpontjáig a 1997. évi CLVI. tv. 3. § szakasz szerinti közhasznúsági nyilvántartásba veteti magát, és tevékenységét ekként végzi, a támogatás mértéke a támogatási rendelet 4. § (3) bekezdés *b*) pontja alapján alakul;**
  – amennyiben a beruházás az ügyfél nem közhasznú tevékenységének ellátásához köthető és hátrányos helyzetű területen valósul meg a fejlesztés, a támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás 65%-a;
  – **amennyiben a beruházás az ügyfél nem közhasznú tevékenységének ellátásához köthető és nem hátrányos helyzetű területen valósul meg, a támogatás az összes elszámolható kiadás 60%-a;**
– költségvetési szervek esetében a 1698/2005/Ek tanácsi rendelet 71. cikk (3) bekezdés *a)* pontja alapján a támogatás számításának alapja az összes nettó elszámolható kiadás.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

– Nem támogatható az a támogatási kérelem, amely esetén a támogatás összege nem éri el az 1200 euronak megfelelő forintösszeget.

– A támogatási rendelet 3. § (3) bekezdés *b)* pontjában szereplő elszámolható kiadás mértéke nem haladhatja a 3. § (3) bekezdés *a)* és *c)* alpontja szerinti elszámolható kiadás 30%-át.

– Az egyéb elszámolható kiadások tekintetében, ha eltérő támogatási intenzitások kerülnek megállapításra, egységesen a legalacsonyabb intenzitást kell figyelembe venni.

– A jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke és aránya nem haladhatja meg az építési normagyűjteményben (a továbbiakban: ÉNGY) beazonosítható tételek vonatkozásában az elszámolható kiadás, ÉNGY szerinti referenciaárát.

– **A támogatási rendelet alapján megvalósuló fejlesztések a Vhr. 25. § (1) bekezdése alapján kezdhetőek meg.**

A támogatás igénybevételének további feltételei

– A jogcímrendelet 5. § (4) bekezdése alapján, ha az ügyfélnek a mezőgazdasági tevékenységéből származó árbevétele az 50%-ot meghaladja, akkor a fejlesztést kizárólag gazdaságon kívül, jelenleg is végzett tevékenysége keretében valósíthatja meg. Kivételt képez e rendelkezés alól a 3. § *c)* pontjának *cg)* alpontjában meghatározott szolgáltatásfejlesztés (borturisztikai szolgáltatások).

– A támogatással megvalósítani kívánt fejlesztés esetén az érintett ingatlanhoz tartozó telek:
  – alapterületének nagysága új magánszálláshely és telepített sátortábor kialakítása kialakítása esetén legalább 500 m^2, új ifjúsági szálláshely, gyermek- és ifjúsági tábor, turistaház kialakítása esetén legalább 2000 m^2;
  – az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2. §-ának 6. pontjában foglaltak szerint megközelíthető.

– A támogatási rendelet 3. § (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott, a falusi turizmushoz kapcsolódó minőségi magánszálláshelyek fejlesztése esetén, a támogatás igénybevételének feltétele, hogy a fejlesztéssel kialakított (létrehozott, bővített, felújított) szálláshely az alábbi feltételeknek eleget tegyen:
  – a kereskedelmi és a fizetővendéglátó szálláshelyek osztályba sorolásáról, valamint a falusi szálláshelyek minősítéséről szóló 45/1998. (VI. 24.) IKIM rendelet alapján legalább négy napraforgós minősítés;
  – legalább 6 férőhely;
  – a saját használatú helyiségektől/lakrésztől való elkülönítettség;
  – összkomfort.

– A támogatási rendelet 3. § (1) bekezdés *b)* pontjában meghatározott célra irányuló fejlesztés esetén a következő legalább 30 férőhelyes, nem üzleti célú közösségi szabadidős szálláshelyek támogathatók:
  – legalább „B” kategóriájú gyermek- és ifjúsági tábor,
  – telepített sátortábor,
  – „A” kategóriájú turistaház.

IV. Az ügyfél kötelezettségei

– A Vhr. 23. § (1) bekezdés *b*) pontjától eltérően **az üzemeltetési kötelezettség az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított öt évig tart**.

– Az üzemeltetési kötelezettség idejére **rendelkezni kell** a támogatással megvalósuló **létesítmény üzemeltetésének lehetőségét biztosító kizárólagos joggal**, kivéve, ha a beruházás közmű-csatlakozás létesítésére irányul.

– **Az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt a beruházás tárgya – kivéve a jóváhagyott kötelezettség átvállalás esetét – nem idegeníthető el, nem adható bérbe, de jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén az MVH által rendszeresített formanyomtatványon történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserélhető**
  – azonos rendeltetésű, azonos vagy magasabb műszaki tartalommal rendelkező tárgyi eszközre és
  – gépberuházás esetén olyan gépre, technológiai berendezésre, mely szerepel a cserére irányuló kérelem benyújtásakor hatályos gépkatalógusban, beletartozik az adott jogcím vonatkozásában támogathatónak minősített gépcsoportba, a támogatási határozatban szereplő géppel azonos gépváltozathoz tartozik, és korszerűségi mutatója azonos vagy magasabb, mint a támogatási határozatban szereplő gép korszerűségi mutatója;

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

– A művelet megvalósításának évét követő évtől az üzemeltetési kötelezettség megszűnéséig **tartani kell** a támogatási kérelem értékelését befolyásoló, **a pénzügyi tervben vállalt mutató értékeket**.

– **Az üzemeltetési kötelezettség végéig** a támogatási döntés alapját képező **vállalt foglalkoztatott létszámot meg kell tartani**.

– ***A támogatási döntéssel jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át kell teljesíteni***, kivételt képez ez alól a közbeszerzéssel megvalósuló beruházás addig a mértékig, ameddig azt a közbeszerzés eredménye indokolja.

– A beruházási művelet kapcsán felmerült **kiadások**, illetve meghatározott esetben **bevételek**, **vonatkozásában elkülönített nyilvántartásokat kell vezetni**.

– A Vhr. rendelkezéseinek megfelelően kizárólag **gépbeszerzést** tartalmazó műveletet a támogatási döntés kézhezvételétől számított **1 éven belül**, minden **egyéb beruházást** a támogatási döntés kézhezvételétől számított **2 éven belül meg kell valósítani**. Amennyiben a beruházás közbeszerzési eljárás keretében valósul meg, és annak megindítását az eljárást megindító hirdetmény megjelenése illetve az ajánlattételi felhívás első kifizetési kérelemhez történő csatolása igazolja, akkor a megvalósítás határideje 12 hónappal meghosszabbodik.

– A támogatással létrejött vagy megszerzett **vagyontárgyra** (ingó, ingatlan) legalább az üzemeltetési időszak tartamára törés, tűz és elemi csapás kockázatokra 25%-nál nem több önrészt tartalmazó **vagyonbiztosítást kell kötni**. (A biztosításkötési kötelezettség nem terjed ki a központi költségvetési szervekre, az egyházakra és intézményeikre, a helyi önkormányzatokra, helyi kisebbségi önkormányzatokra, önkormányzatok társulásaira és ezek költségvetési szerveire, amennyiben a fejlesztés tárgya vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyontárgy törzsvagyon vagy törzsvagyonná válik; a vízitársulatokra.).

– A tájékoztatásra és a nyilvánosságra vonatkozó rendelkezések értelmében, a támogatással megvalósított beruházáson és eszközein az 1974/2006/EK rendelet VI. melléklet 3.1. valamint a 4. pontja szerinti **szlogent és EU-logót, valamint az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program logóját fel kell tüntetni** [ld. ÚMVP Irányító Hatóságának 20/2007. (X. 26.) közleménye – www.fvm.hu].

– Az igénybe vett támogatáshoz kapcsolódóan a monitoring rendszer működtetése céljából – külön jogszabályban foglaltak szerint – **adatot kell szolgáltatni** az erre rendszeresített nyomtatványon.

– A támogatási rendelet 3. § (1) bekezdés *a)* és *b)* pontjában meghatározott célterületekre irányuló fejlesztés esetén a vendégeknek **legalább kétféle szolgáltatást kell kínálni** – amelyből az egyik más szolgáltatóval történő megállapodás alapján is nyújtható – az alábbiak közül:
  - *aa)* étkeztetés;
  - *ab)* szabadidős sport vagy rekreációs szolgáltatás;
  - *ac)* vezetett túrázási lehetőség;
  - *ad)* természeti vagy kulturális értékek megismertetése, bemutatása.

– A támogatási rendelet 3. § (1) bekezdés *c)* pontjának *cc)–cj)* alpontjaiban meghatározott célterületekre irányuló beruházás esetén az ügyfél által meghatározott **nyitvatartási időben turisták által igénybe vehető üzletszerű szolgáltatást nyújtani.**

– **A támogatási rendelet 3. § (1) bekezdés *c)* pontja *ca)* alpontjában meghatározott célterületre irányuló fejlesztés esetén – a falusi és agroturisztikai szolgáltató tevékenységről szóló 136/2007. (VI. 13.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdés *a)* pontjának *aa)–ad)* alpontja szerinti – nyilvántartásba vett alkalmi falusi- és agroturisztikai szolgáltató tevékenységek valamelyikét köteles végezni.**

– A támogatási rendelet 3. § (1) bekezdés *c)* pontja *cc)* alpontjában meghatározott célterületekre irányuló fejlesztés esetén az ügyfél köteles az üzemeltetési kötelezettség alatt legalább a Magyar Lovas Turisztikai Szövetség szerinti **három patkós minősítésű lovas szolgáltatást végezni**.

– A támogatási rendelet 3. § (1) bekezdés *c)* pontja *cd)* alpontjában meghatározott célterületre irányuló fejlesztés esetében a Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal (a továbbiakban: MgSzH) területi szerve által ellenőrzött **vadászati jogosultsággal rendelkezni**.

– **A támogatási rendelet 3. § (1) bekezdés *c)* pontja *cf)* alpontjában meghatározott célterületre irányuló fejlesztés esetén horgász turisták számára biztonságos és higiéniai helyiségekkel kiépített ingatlannal rendelkezni**

– A **képesítéshez kötött tevékenység** végzése esetén az ügyfél köteles a vonatkozó külön jogszabályokban előírt képesítési követelményeknek saját maga vagy munkavállalója, vagy jogi személy esetében a személyesen közreműködő tagja által eleget tenni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

– Az ügyfél köteles **tagságot fenntartani turisztikai szakmai szervezetben** és csatlakozni annak minősítési vagy promóciós rendszeréhez, így különösen területi, regionális, országos egyesülethez, szövetséghez, turisztikai termék, nemzetközi védjegy vagy minősítési rendszerhez.

– A támogatási kérelem 3. § (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározottak szerint az ügyfél köteles az üzemeltetési időszak alatt a falusi turizmushoz kapcsolódó minőségi magánszálláshelyek fejlesztés esetén **a Falusi és Agroturizmus Országos Szövetsége (a továbbiakban: FATOSZ) által elismert minősítők általi minősítésnek megfelelő szolgáltatást nyújtani**.

V. A támogatási kérelem benyújtása

A benyújtás helye:

az MVH lakóhely/székhely szerint illetékes megyei kirendeltségei.

A 154/2008 (XI. 26.) FVM rendelet 6. § (6) bekezdése szerint a támogatási kérelmet **2008. október 19. és 2009. január 10. között, ezt követően a 2009. évtől évente**

***a)* május 1. – május 31., és**
***b)* október 1. – október 31.**

között lehet benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) illetékes megyei kirendeltségéhez, az MVH által rendszeresített formanyomtatványon **írott formában postai úton** vagy az **elektronikus kérelembenyújtás** alkalmazásáról szóló 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint az elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül.

A kérelmet legkorábban **2008. október 19-ét követő első munkanapon, 2009. május 1-jét követő első munkanapon, valamint 2009. október 1-jén,** legkésőbb **2009. január 10-én, 2009. május 31-ét követő első munkanapon, valamint 2009. október 31-ét követő első munkanapon** nyújthatja be.

Ügyfélkapun keresztül történő elektronikus benyújtás

Az ügyfél a kérelmének benyújtását **elektronikus úton**, ügyfélkapus azonosítással is elvégezheti. Az ügyfélkapuról további információ megtalálható a http://www.magyarorszag.hu/ugyfelkapu internetes oldalon.

A kérelem, ügyfélkapus azonosítással az MVH http://e-kerelem.mvh.gov.hu/ internetes honlapján található elektronikus űrlap kitöltő szolgáltatás segítségével hozható létre, ami a www.mvh.gov.hu, vagy a www.magyarorszag.hu internetes portálon keresztül is elérhető.

A benyújtásra kerülő kérelem, MVH általi **fogadásának tényét** a központi elektronikus szolgáltató rendszerben az ügyfél tárhelyére történt feltöltés jelenti, beérkezésének időpontját pedig az ideiglenes tárhelyére kapott **automatikus értesítés igazolja**.

Ügyfélkapus belépési jogosultsággal kizárólag magánszemély rendelkezhet. Amennyiben az elektronikus benyújtás során **az ügyfél helyett a képviselője (meghatalmazott) jár el**, a képviselő a saját ügyfélkapuját használja az elektronikus benyújtására. A kérelem elektronikus benyújtását megelőzően 15 nappal – a 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendelet értelmében – **az eljárására vonatkozó meghatalmazást az ügyfélnek a MVH részére be kell nyújtania.** A meghatalmazás rögzítése érdekében mind az ügyfélnek mind a képviselőnek rendelkeznie kell ügyfél-regisztrációs számmal, melyet a G001-es formanyomtatvány MVH-hoz történő benyújtásával igényelhet.

A képviselőt az eljárásban **teljes körű bizonyító erejű magánokiratban** kell meghatalmazni. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell az ügyfél, mint meghatalmazó nevét, személyes adatait, aláírását és regisztrációs számot, valamint tartalmaznia kell a képviselő, mint meghatalmazott nevét és személyes adatait, aláírását, továbbá a meghatalmazás tárgyát. A meghatalmazást a **kérelembenyújtást megelőzően** legalább **tizenöt nappal kell benyújtani** a kérelmező lakóhelye vagy székhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségre.

Ügyfélkapun keresztül történő kérelembenyújtás esetén a támogatási kérelem mellékleteit kell írott formában postai úton benyújtani, legkésőbb az ügyfélkapun keresztül benyújtott kérelemmel azonos támogatási kérelem benyújtási időszak végéig a MVH megyei kirendeltségéhez.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Postai úton történő benyújtás

Amennyiben az ügyfél a kérelmet **nem ügyfélkapun keresztül nyújtja be**, a kérelmet az MVH www.mvh.gov.hu honlapján közzétett formanyomtatványon, papír alapon, postai úton, aláírva kell benyújtani az MVH megyei kirendeltségéhez.

A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma. Javasoljuk, hogy a küldeményt tértivevénnyel adja fel.

A postai úton benyújtott támogatási kérelmet és a csatolt mellékleteket szkennelésre alkalmas formában (különálló laponként) kell benyújtani, hogy lehetővé tegye a különálló lapokként történő kezelést, ezért mellőzzék a lapok összefűzését, összekapcsolását.

Az MVH kizárólag a kérelem benyújtására nyitva álló határidőben benyújtott, aláírt és benyújtott kérelmeket bírálja el, a jogszabályban rögzített benyújtási időszakon kívül, azt megelőzően vagy azt követően benyújtott kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül, végzéssel elutasítja.

Az MVH érdemi vizsgálat nélkül utasítja el a kérelmet, ha azt
– nem formanyomtatványon,
– nem postai úton vagy ügyfélkapun keresztül,
– nem a megadott határidőben nyújtották be; ha azt
– nem az arra jogosult személy terjesztette elő, illetve, ha az
– az arra jogosult által nincs aláírva.

A támogatási rendelet 6. § (3) bekezdés értelmében a LEADER HACS-nak és HVK-nak az **ügyfél írásbeli meghatalmazása alapján** a támogatási kérelem részét képező pontozási jegyzőkönyvet, valamint előzetes pontozási jegyzőkönyvet legkésőbb a támogatási kérelem benyújtási időszakának utolsó napját követő 20 napon belül kell az MVH kirendeltségéhez megküldenie.

VI. A támogatási kérelemcsomag részeként benyújtandó nyomtatványok és dokumentumok

A támogatási kérelem formanyomtatványai letölthetőek a www.mvh.gov.hu honlapról.

A turisztikai tevékenységek ösztönzése jogcímre vonatkozó támogatási kérelemcsomag formanyomtatványai:

Elektronikusan vagy postai úton is benyújtható:
– Támogatási kérelem – Főlap (D2400-01)
– Támogatási kérelem – Építés A betétlap (D0003-03)
– Támogatási kérelem – Építés B betétlap (D0004-02)
– Támogatási kérelem – Építés C betétlap (D0040-01)
– Támogatási kérelem – Gép betétlap (D0001-03)
– Árajánlatos tételbejelentő lap (D0075-02)
– Pénzügyi terv (D2402-01) (csatolása minden esetben szükséges)

Kizárólag postai úton benyújtandó:
– **Üzleti terv** – excel formátum (csatolása a pénzügyi terven túlmenően akkor szükséges, amennyiben az ügyfél természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozó, ha a kérelmezett támogatási összeg az 5 000 000 Ft-ot meghaladja)
– **Működtetési és fenntarthatósági terv** – excel formátum (benyújtása a pénzügyi terv mellett akkor szükséges, amennyiben az ügyfél települési önkormányzat, önkormányzati társulás, kisebbségi önkormányzat, egyházi jogi személy vagy nonprofit szervezet, és a kérelmezett támogatási összeg meghaladja az 5 000 000 Ft-ot)
– **Pontozási jegyzőkönyv** (D2401-01)
– **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján természetes személy ügyfél esetén** (D0079-01)
– **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén** (D0080-01)
– **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről** (D0078-01)
– **Közzétételi kérelem** (D9901-01)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A bírálathoz szükséges csatolandó dokumentumok:

– amennyiben az ügyfél települési önkormányzat, vagy települési önkormányzatok társulása, úgy képviselőtestületi üléséről vagy társulási ülésről szóló **jegyzőkönyvnek a fejlesztés szükségességéről szóló határozata tartalmazó részének hiteles másolata**

– amennyiben az ügyfél nonprofit szervezet, úgy a szervezet bírósági bejegyzését igazoló, 30 napnál nem régebbi okirata vagy annak közjegyző által hitelesített másolata (cégkivonat, bírósági bejegyzésről szóló igazolás)

– amennyiben az ügyfél egyházi jogi személy, **a felettes egyházi szerv vagy az egyházi főhatóság által kiadott, egyházi jogi személyiséget tanúsító okirat**ról szóló igazolás

– a beruházással érintett ingatlanra vonatkozó 30 napnál nem régebbi hiteles **tulajdoni lapmásolata** (a beruházással érintett ingatlannak per- és igénymentesnek kell lennie)

– amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nem az ügyfél tulajdonában van a 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap másolat mellé azt a **teljes bizonyító erejű okirat**ot, amely igazolja hogy az ügyfél jogosult a beruházást az okiratban feltüntetett ingatlanon megvalósítani és az ingatlant az üzemeltetési kötelezettsége lejártáig használni (pl. bérleti szerződés) vagy hozzájáruló nyilatkozatot, amennyiben a bérleti szerződés nem rendelkezik a fenti jogok kifejezett biztosításáról

– **pénzügyi terv**, amennyiben a támogatás összege nem haladja meg az 5 000 000 Ft-ot;

– **üzleti terv** csatolása szükséges a pénzügyi terven túl, amennyiben az ügyfél természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás és a kérelmezett támogatás összege az 5 000 000 Ft-ot meghaladja;

– **működtetési és fenntarthatósági terv**et kell csatolni a pénzügyi terven túl, amennyiben az ügyfél települési önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, önkormányzati társulás, egyházi jogi személy vagy nonprofit szervezet és a kérelmezett támogatás az 5 000 000 Ft-ot meghaladja

– építési beruházások esetén **tervdokumentáció**, ami a tervezett építmény jellegétől függően minimálisan tartalmazza az alaprajzo(ka)t, homlokzato(ka)t, metszete(ke)t és részletrajzo(ka)t, illetve azok méretarányos adatait, a tervdokumentációt a tervezői névjegyzékben szereplő építész-tervező ellenjegyzésével kell ellátni.

– az előző pontba nem tartozó egyéb beruházás esetén – az önálló, építéssel nem járó gépek, berendezések beszerzésére irányuló beruházások kivételével – **műszaki leírás és dokumentáció**

– **legalább 2 árajánlat**, ha a referenciaár a 23/2007. (IV.17.) FVM rendeletben foglaltak alapján nem állapítható meg (A két árajánlatnak hasonló műszaki tartalommal kell rendelkeznie az összehasonlíthatóság végett. Az ügyfélnek meg kell indokolnia, hogy a két árajánlat közül melyiket választja.)

– a LEADER HACS/HVK által kiállított **pontozási jegyzőkönyv/előzetes pontozási jegyzőkönyv**, amely a kérelem nem hiánypótoltatható, kötelező mellékletét képezi és amelynek hiánya a kérelem elutasítását vonja maga után

– **vadászatra jogosult ügyfél esetén a Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal (a továbbiakban: MgSzH) által kiadott, az ügyfélnek az üzemeltetési kötelezettség időtartamáig érvényes jogosultságáról szóló határozat hiteles másolata; amennyiben az ügyfél természetes személy az illetékes vadásztársaság nyilatkozata az ügyfél tagságáról**

– az értékelési szempontokhoz a támogatási rendelet mellékletében meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat:

  = Ha az ügyfél az üzemeltetési időszak alatt együttműködés keretében kívánja a fejlesztést megvalósítani, akkor **együttműködési megállapodás**t

– **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról** a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján **természetes személy ügyfél esetén** (D0079-01)

– **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról** a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján **szervezet ügyfél esetén** (D0080-01)

– **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről** (D0078-01)

– **Közzétételi kérelem** (D9901-01)

Kérjük, hogy a formanyomtatványok kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a támogatási kérelem kitöltését segítő **Kitöltési útmutatót**.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

VII. A támogatási kérelmek elbírálása

– Az MVH az előzetesen meghirdetett szempontok alapján bírálja el a benyújtásra nyitva álló időszak lezárulását követően a beérkezett kérelmeket és az elért pontszám szerint rangsor alapján dönt a támogatási kérelmek jóváhagyásáról, illetve elutasításáról.
– Amennyiben a támogatás igénylője csak a rendezett munkaügyi kapcsolatok Áht. 15. §-ának (9) bekezdésében meghatározott valamely különös feltételének nem felel meg, úgy támogatás csak azt követően állapítható meg, ha az MVH minden, a támogatás nyújtásának valamennyi feltételét teljesítő igénylő támogatás iránti igényét kielégítette. Ebben az esetben a támogatást igénylők közötti sorrend úgy kerül megállapításra, hogy a rendezett munkaügyi kapcsolatok több feltételének megfelelő igénylőt előrébb kell sorolni, azonos számú feltételnek való megfelelés esetén pedig azt az igénylőt kell előrébb sorolni, aki a támogatás iránti kérelmét korábban nyújtotta be.
– Az eljárás során azonos tárgyra vonatkozóan hiánypótlásra egyszer van lehetőség, az erről szóló felszólítás kézhezvételétől számított MVH által megadott határidőn belül. Az MVH a vonatkozó jogszabályokkal összhangban a kérelmek elbírálásához a közleményben foglaltakon túl egyéb dokumentumokat is bekérhet.
– Az MVH a kérelmet elutasítja, ha az ügyfél a vonatkozó közösségi, illetve nemzeti jogszabályokban meghatározott bármely feltételt nem teljesíti.
– A támogatási kérelmet az MVH a támogatási rendeletben meghatározott feltételek szerint bírálja el és a rendelet 1. számú mellékletében meghatározott pontozási rendszer alapján végzett értékeléssel, valamint a 2007. XVII. évi törvény (a továbbiakban: Törvény) 32. § (1) bekezdés *c)* pontja szerinti rangsor állításával döntést hoz. A Törvény alapján végzett értékelési eljárás lefolytatása során az MVH figyelembe veszi a LEADER HACS vagy HVK által megállapított pontszámot.
– Az MVH a döntéséről határozatban értesíti az ügyfelet.

VIII. A kifizetések igénylése

A támogatásra jogosult ügyfelek a 137/2008. (X.18.) FVM rendelet 8. §-ában meghatározott időszakban kifizetési kérelmet jogosultak benyújtani. A kifizetési kérelmek benyújtásának módjáról az MVH külön közleményben rendelkezik.

IX. Közlemény kapcsolódó mellékletei

– Támogatási kérelem – Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről– **Főlap (D2400-01)** (1. számú melléklet)
– Támogatási kérelem **Építési A betétlap (D0003-03)** (2. számú melléklet)
– Támogatási kérelem **Építési B betétlap (D0004-02)** (3. számú melléklet)
– Támogatási kérelem **Építési C betétlap (D0040-01)** (4. számú melléklet)
– Támogatási kérelem **Gép betétlap (D0001-03)** (5. számú melléklet)
– **Árajánlatos tétel bejelentő lap (D0075-02)** (6. számú melléklet)
– **Pénzügyi terv (D2402-01)** (7. számú melléklet)
– **Üzleti terv** (8. számú melléklet)
– **Működtetési és fenntarthatósági terv** (9. számú melléklet)
– **Pontozási jegyzőkönyv/előzetes pontozási jegyzőkönyv (D2401-01)** (10. számú melléklet)
– Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján **természetes személy ügyfél esetén (D0079-01)** (11. számú melléklet)
– **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)** (12. számú melléklet)
– **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-01)** (13. számú melléket)
– **Közzétételi kérelem (D9901-01)** (14. számú melléklet)
– **Kitöltési útmutató** Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzésére igénybevehető támogatás támogatási kérelmének kitöltéséhez (15. számú melléklet)
– **MVH Megyei Kirendeltségek listája és levelezési címe** (16. számú melléklet)
– **G001 Regisztrációs lap** (17. számú melléklet)
– **G001 Kitöltési útmutató** (18. számú melléklet)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

– **G002 Regisztráció módosító lap** (19. számú melléklet)
– **Az építési tételek webes felületre való feltöltésének sablonja** (20. számú melléklet)
– **Segédlet elektronikus felület használatához** (21. melléklet)
– **Kitöltési útmutató a D2401-01 pontozási / előzetes pontozási jegyzőkönyvhöz HACS-ok és HVK-k számára (22. számú melléklet)**

X. Ellenőrzések

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal a támogatási kérelmeket adminisztratív úton teljes körűen ellenőrzi, és jogosult helyszíni ellenőrzés keretében is vizsgálni.

XI. Kapcsolódó jogszabályok

– A Bizottság 2006. december 15-i 1998/2006 EK Rendelete a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról
– A Tanács 2005. szeptember 20-i 1698/2005/EK Rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról
– A Bizottság 2006. december 15-i 1974/2006/EK Rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet részletes alkalmazási szabályainak megállapításáról
– A Bizottság 2006. december 7-i 1975/2006/EK Rendelete a vidékfejlesztési támogatási intézkedésekre vonatkozó ellenőrzési eljárások, valamint a kölcsönös megfeleltetés végrehajtása tekintetében az 1698/2005/EK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról
– 1997. évi CLVI. törvény a közhasznú szervezetekről
– 1989. évi II. törvény az egyesülési jogról
– 1990. évi IV. törvény a lelkiismeret és vallásszabadságról
– A 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól
– Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény
– A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény
– A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
– 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről
– 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet a kedvezményezett térségek besorolásáról
– 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendelet az MVH által rendszeresített formanyomtatványon vagy az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról
– 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól
– 93/2007. (VIII. 29.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 3. és 4. tengelyének keretében megalakuló helyi akciócsoportok elismerési rendjével kapcsolatos egyes kérdésekről
– 147/2007. (XII. 4.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 3. és 4. tengelyének keretében megalakuló helyi akciócsoportok elismerési rendjével kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 93/2007. (VIII. 29.) FVM rendelet alapján előzetesen elismert helyi közösségek tervezési folyamatával, és a LEADER csoportok kiválasztásával kapcsolatos egyes kérdésekről
– 1996. évi LV. törvény a vad védelméről, a vadgazdálkodásról, valamint a vadászatról
– 1997. évi XLVI. törvény a halászatról és a horgászatról
– 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet átalakításáról és védelméről
– 110/1997. (VI. 25.) Korm. rendelet a magánszálláshelyek idegenforgalmi célú hasznosításáról

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

– 173/2003. (X. 28.) Korm. rendelet a nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatásról
– 136/2007. (VI. 13.) Korm. rendelet a falusi és agroturisztikai szolgáltató tevékenységről
– 45/1998. (VI. 24.) IKIM rendelet a kereskedelmi és fizetővendéglátó szálláshelyek osztályba sorolásáról, valamint a falusi szálláshelyek minősítéséről
– 137/2008. (X. 18.) FVM rendelet alapján az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről
– **170/2008. (XII. 31.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 137/2008. (X. 18.) FVM rendelet módosításáról**

További információk megtalálhatóak az FVM (www.fvm.hu), valamint az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu), illetve tájékoztatás az ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu e-mail címen kérhető.

XII. A közlemény hatálya

E közlemény a kihirdetése napján lép hatályba, és hatályon kívül helyezi a 138/2008. (XI.17.) MVH közleményt.

Budapest, 2009. január 6.

Margittai Miklós s. k.,
elnök

KÖZLÖNY §

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez igénybe vehető támogatás

Támogatási kérelem - Főlap

Jogcímkód: 6.355.01.01

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Főlap iratkódja

D2400-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

HACS/HVK neve:

HACS/HVK ügyfél regisztrációs száma:

3 — Ügyfél adatai

Előtag: Név:

Cégforma:

4 — Kapcsolattartási információ

Név:

Telefonszám: Fax-szám:

E-mail cím:

5 — De minimis nyilatkozat

Jelen kérelem benyújtását megelőző két pénzügyi évben, valamint a folyamatban lévő pénzügyi évben részemre megítéltek a 1998/2006/EK rendelet hatálya alá tartozó csekély összegű (de minimis) támogatást: ◯ Igen ◯ Nem

Igen válasz esetén, a megítélt támogatások összege: . . ,- EUR / . . ,- Ft

6 — ÁFA visszaigénylésre vonatkozó adatok

A tervezett kiadások vonatkozásában ÁFA visszaigénylésre - Jogosult vagyok: ◯ ; - Nem vagyok jogosult: ◯

Költségvetési szervként kérelmezek: ◯ Igen ◯ Nem

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

7 — Egyéb információk

Ügyfél minősítési kódja: ☐ *(1 - Belföldi természetes személy; 2- Mikrovállalkozás; 3 Kisvállalkozás; 4 - Középvállalkozás; 5 1-4-be nem tartozó vállalkozás; 6 - Nonprofit szervezet államháztartáson belül; 7 - Nonprofit szervezet államháztartáson kívül)*

Elszámolni kívánt nettó kiadás (tervezett): ,- Ft *(Megj: a támogatás számítás alapját nem képezi)*

Kalkulált támogatás összege (tervezett): ,- Ft *(Megj: a támogatás számítás alapját nem képezi)*

Alkalmazotti átlaglétszám (utóbbi 12 havi): fő

Ebből, hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő: fő

Vállalt alkalmazotti átlaglétszám a fejlesztést követően: fő

Ebből, hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő: fő

8 — Egyéb elszámolható kiadások

Igényelt egyéb elszámolható nettó kiadás (Ft): ,- Ft *(max. az összes kiadás 12%-a)*

9 — Fejlesztés megnevezése

Fejlesztés megnevezése:

10 — Mezőgazdasági tevékenységre vonatkozó nyilatkozat

(Az értékeket a megelőző lezárt gazdasági évre vonatkozóan kell megadni)

1. Szántóföldi növénytermesztés, gyepgazdálkodás nettó árbevétele ,- ezerFt
2. Állattenyésztés (állatok + állati termékek) nettó árbevétele ,- ezerFt
3. Kertészeti termelés nettó árbevétele ,- ezerFt
4. Gyümölcstermesztés nettó árbevétele ,- ezerFt
5. Szőlő és bortermelés nettó árbevétele ,- ezerFt
6. Mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele ,- ezerFt
7. Vadgazdálkodás nettó árbevétele ,- ezerFt
8. Eladásra vásárolt mezőgazdasági áruk nettó árbevétele (ELÁBÉ) ,- ezerFt
9. Közvetített mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele ,- ezerFt
10. Értékesítés nettó árbevétele ,- ezerFt
11. Mezőgazdasági tevékenység nettó árbevétel aránya [(1+2+3+4+5+6+7-8-9)/10]*100 , %

A fejlesztés gazdaságon kívül végzett tevékenység keretében valósul meg: ◯ Igen ◯ Nem

11 — Fejlesztésre vonatkozó információk

Vendégeknek nyújtott szolgáltatások a fejlesztést követően *(jelölje X-el, majd nevezze meg a konkrét szolgáltatást)* :

☐ - Étkeztetés:

☐ - Szabadidős sport szolgáltatás :

☐ - Rekreációs szolgáltatás :

☐ - Vezetett túrázási lehetőség :

Ügyfél-regisztrációs szám: Iratkód: D2400-01 Oldalszám: 2

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

☐ - Természeti értékek bemutatása:

☐ - Kulturális értékek bemutatása:

☐ - Helyi, térségi hagyományos mesterségek bemutatása:

☐ - Helyi, térségi hagyományos tevékenységek bemutatása:

☐ - Országos jelentőségű turisztikai vonzerők bemutatása:

☐ - Regionális jelentőségű turisztikai vonzerők bemutatása:

☐ - Egyéb:

Tervezett nyitvatartási idő: ◯ Egész évben; ◯ Idény jelleggel: hó nap - hó nap

Beruházás tartalmaz bioenergia vagy megújuló energiahasznosítást: ◯ Igen ◯ Nem

A fejlesztés közhasznú tevékenységem ellátásához köthető: ◯ Igen ◯ Nem

Igen válasz esetén a vonatkozó közhasznú tevékenység megnevezése:

12 — Fejlesztés előtti állapot rövid tényszerű leírása

13 — A fejlesztés rövid, tényszerű szöveges összefoglalása

(Kérjük, leírásban hivatkozzon a 14. pontban megadott megvalósítási helyekre a hivatkozási azonosítóval és adja meg a főbb naturáliákat is)

Ügyfél-regisztrációs szám: Iratkód: D2400-01 Oldalszám: 3

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

14 – Létesítményekhez kapcsolódó adatok

Hivatkozási azonosító: H *(létesítmény azonosítására szolgáló egyedi folyó sorszám, kezdje 01-el)* *(szükség szerint több lap csatolható)*

Létesítmény megnevezése

Település	Helyrajzi szám	Blokkazonosító
		- -
		- -
		- -

Megvalósítás helye: ◯ Belterület; ◯ Külterület; Ingatlanhoz tartozó telek mérete: m2

Szálláshely/szolgáltatás jelenlegi minősítése: Jelenlegi férőhely: fő

Szálláshely/szolgáltatás tervezett minősítése: : Tervezett férőhely: fő

Megközelíthetőség: ◯ Közúton ; ◯ Magánúton; ◯ Egyéb

Akadálymentesítés: ◯ Teljes ; ◯ Részleges; ◯ Nincs;

Hivatkozási azonosító: H

Létesítmény megnevezése

Település	Helyrajzi szám	Blokkazonosító
		- -
		- -
		- -

Megvalósítás helye: ◯ Belterület; ◯ Külterület; Ingatlanhoz tartozó telek mérete: m2

Szálláshely/szolgáltatás jelenlegi minősítése: Jelenlegi férőhely: fő

Szálláshely/szolgáltatás tervezett minősítése: : Tervezett férőhely: fő

Megközelíthetőség: ◯ Közúton ; ◯ Magánúton; ◯ Egyéb

Akadálymentesítés: ◯ Teljes ; ◯ Részleges; ◯ Nincs;

Hivatkozási azonosító: H

Létesítmény megnevezése

Település	Helyrajzi szám	Blokkazonosító
		- -
		- -
		- -

Megvalósítás helye: ◯ Belterület; ◯ Külterület; Ingatlanhoz tartozó telek mérete: m2

Szálláshely/szolgáltatás jelenlegi minősítése: Jelenlegi férőhely: fő

Szálláshely/szolgáltatás tervezett minősítése: : Tervezett férőhely: fő

Megközelíthetőség: ◯ Közúton ; ◯ Magánúton; ◯ Egyéb

Akadálymentesítés: ◯ Teljes ; ◯ Részleges; ◯ Nincs;

Ügyfél-regisztrációs szám: Iratkód: D2400-01 Oldalszám: 4

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

15 – Csatolt dokumentumok

Melléklet	Darab
Építés A betétlap (munkanem-összesítő)	db
Építés B betétlap (építési tételek)	db
Építés C betétlap (ÉNGY-be be nem sorolható építési tételek)	db
Árajánlatos tétel bejelentő lap	db
Pénzügyi terv	db
Üzleti terv	db
Non-profit szervezet bejegyzését igazoló okirat	db
Önkormányzat képviselő testületének határozata	db
Felettes egyházi szerv vagy egyházi főhatóság igazolása	db
MGSZH igazolás	db
Együttműködési megállapodás	db
Előzetes pontozási jegyzőkönyv(HVK)	db
Pontozási jegyzőkönyv (HACS)	db
Építési tervdokumentáció	db
Tulajdoni lap(ok)	db
Bérleti szerződés, ha az ingatlan bérlemény	db
Ingatlan-használathoz hozzájáruló nyilatkozat	db
Ingatlan-nyilvántartási térképmásolat (helyszínrajz)	db
Árajánlat	db
Szakképzettséget igazoló dokumentum	db
Működtetési és fenntarthatósági terv	db
Egyéb:	db

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

16 — Nyilatkozatok

1. Kijelentem, hogy

a) a támogatási kérelemben szolgáltatott adatok megfelelnek a valóságnak;

b) a jelen kérelemben igényelt támogatás(ok)ra vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések - különösen a többször módosított 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet és a 137/2008 (X.18.) FVM rendelet által előírt valamennyi feltételt megismertem és az azokban foglalt feltételeket betartom;

c) vállalom a b) pontban meghatározott feltételekből eredő kötelezettségek teljesítését, így különösen, hogy a támogatással összefüggő ellenőrzés során kért dokumentumokat, igazoló iratokat beszerzem, átadom, és a fejlesztés helyének megtekintését biztosítom;

d) megfelelek, valamint a megvalósítandó beruházás megfelel a támogatás igénybevételének feltételeit meghatározó jogszabályok előírásainak;

e) a támogatást rendeltetésének megfelelően használom fel, jogosulatlan igénybevétel esetén a jogosulatlanul kifizetett összeget visszafizetem, és vállalom az egyéb jogkövetkezményeket;

f) nem állok gazdálkodási tevékenységemmel összefüggő végrehajtási eljárás alatt;

g) szervezet esetén a támogatási kérelem benyújtásakor az általam képviselt szervezet nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás, adósságrendezés alatt;

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

velem szemben a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 15.§-ának (7) bekezdésében szabályozott általános feltételei teljesülnek, azok hiánya nem jelenti a támogatás nyújtásának akadályát.

3. Tudomásul veszem, hogy

a) az MVH a támogatási kérelemhez kapcsolódó ügyintézést a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény alapján nyilvántartásba vett adataim alapján végzi. Kijelentem, hogy amennyiben ezek az adatok megváltoznak, a Tv. alapján azt a MVH illetékes kirendeltségén 15 napon belül bejelentem és amennyiben ezen bejelentési kötelezettséget elmulasztom, az ebből adódó jogkövetkezmények engem terhelnek;

b) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás és az egyéb fizetési kötelezettség adók módjára behajtandó köztartozásnak minősül, és azt az állami adóhatóság hajtja be.

4. Vállalom, hogy

a) támogatott beruházást, létesítményt, eszközt, megvalósított, felújított, korszerűsített létesítményt a megvalósítástól kezdődően az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított legalább 5 évig rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával használom, üzemeltetem.

5. Alulírott hozzájárulok ahhoz, hogy

a) az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal, az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság, illetve azok szervei, továbbá a Magyar Államkincstár az általam közölt adatokat felhasználhatják;

b) az általam közölt adatokat az MVH továbbítsa az Irányító Hatóság részére, azzal a céllal, hogy azokat az intézkedéshez kapcsolódó monitoring tevékenységében, valamint annak végrehajtásáról szóló éves jelentéseiben felhasználja;

c) monitoring adatokat - köztük személyes adatokat - szolgáltassak az MVH részére és az általam közölt adatokat az MVH továbbítsa az Irányító Hatóság részére, azzal a céllal, hogy azokat az intézkedéshez kapcsolódó monitoring tevékenységében, valamint annak végrehajtásáról szóló éves jelentéshez felhasználja;

d) a megítélt csekély összegű (de minimis) támogatás összegére, a határozat keltére vonatkozó adatokat az MVH továbbítsa a Magyar Államkincstár részére az országos támogatási monitoring rendszer működtetése céljából;

e) az Áht. 13/A (4) bekezdése szerint az Áht. 18/C. § (13)-(14) bekezdéseiben meghatározott adataimat az Áht. 18/C. § (12)-(13) bekezdéseiben felsorolt szervek az (5)-(8) bekezdésben, valamint a 18/C. § (12)-(13) bekezdéseiben foglaltak szerint felhasználják.

17 — Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . .

Ügyfél aláírása:

Aláíró neve:

Nem természetes személy esetén cégszerű aláírás szükséges.

Ügyfél-regisztrációs szám: Iratkód: D2400-01 Oldalszám: 6

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Tájékoztató az Európai Mezőgazdasági Garancialapból, az Európai Halászati Alapból, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint a központi költségvetésből származó pénzeszközök kedvezményezettjére vonatkozó információk nyilvánosságra hozataláról

Tájékoztatom, hogy a Bizottság az 1290/2005/EK tanácsi rendeletnek az Európai Mezőgazdasági Garanciaalapból (EMGA) és az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) származó pénzeszközök kedvezményezettjeire vonatkozó információk nyilvánosságra hozatalának tekintetében történő alkalmazása részletes szabályainak megállapításáról szóló 259/2008/EK rendeletének 1. cikke, valamint a mezőgazdasági agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 24. § (2) bekezdése alapján az alábbi adatok közzétételre kerülnek a www.mvh.gov.hu weboldalon:

I. Ügyfél-azonosító adatok

Természetes személy ügyfél esetében a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal ügyfél-regisztrációs rendszerében nyilvántartott
a) vezeték- és utónév,
b) lakcím, amely tartalmazza a település nevét és postai irányítószámát is,
c) regisztrációs szám.

Nem természetes személy ügyfél (gazdasági társaságok, alapítványok, egyesületek stb.) esetében az ügyfél-regisztrációs rendszerben nyilvántartott
a) bejegyzés szerinti teljes név,
b) székhely/telephely szerint a település neve és postai irányítószáma,
c) regisztrációs szám.

II. Kifizetésre vonatkozó adatok

Az ügyfél részére
a) az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme,
b) az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap terhére a pénzügyi évben teljesített közfinanszírozás jogcíme, - a közösségi és a nemzeti hozzájárulásokat is magában foglaló teljes összege és ezek pénzneme,
c) az a) és b) pontban meghatározott kifizetett összegek együttesen, és ezek pénzneme,
d) az Európai Halászati Alap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme,
e) a központi költségvetésből a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme.

Tájékoztatom továbbá, hogy

- a fenti adatai a Közösségek pénzügyi érdekeinek védelme céljából a Közösségek és a tagállamok pénzügyi ellenőrző és vizsgálati szervei feldolgozhatják, azzal, hogy tevékenységük során az ügyfél alapvető jogait és szabadságait tiszteletben tartják.
- az I. és II. pontban meghatározott adatok az első közzétételüktől számított két évig elérhetőek maradnak a www.mvh.gov.hu weboldalon.
- az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 95/46/EK irányelvnek megfelelően, a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény (Avtv.) 11. § (1) bekezdése alapján a valóságnak meg nem felelő adat helyesbítését kezdeményezheti, továbbá a 12. §-a alapján az MVH az általa kezelt, közérdekből nyilvános adatokkal kapcsolatosan kérelmemre tájékoztatást ad.
- amennyiben ezen adatok nyilvánosságra hozatalával összefüggésben bármilyen jogsérelem éri, úgy annak orvoslására a Közösségek és a tagállami jogrendszer szabályai - az Avtv. 17. §-ában meghatározott bírósági jogérvényesítés - által biztosított lehetőségeket igénybe veheti.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007-2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Támogatási kérelem - Építési A betétlap (Munkanem összesítő)

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Betétlap iratkódja

D0003-03

P.H.

2 — Azonosítási információ

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

3 — Építés besorolása

Építés sorszáma:

Építés jellege:

Hivatkozási azonosító:

4 — Építés jellemzői

Megvalósítási hely sorszáma: M

Kapcsolódó telep(ek) sorszáma: T , T , T , T

Építés rövid leírása:

5 — Munkanemadatok

Munkanem kódja	Munkanem megnevezése	Munkanemre a tervezett beruházási költség (Ft)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Támogatási kérelem - Építési B betétlap (Építési tételek)

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Betétlap iratkódja

D0004-02

P.H.

2 — Azonosítási információk

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

Építés sorszáma a vonatkozó **"A"** betétlapról:

Figyelem! A betétlap elfogadásához nélkülözhetetlen adatok!

3 — Építési tételadatok

Figyelem! A mennyiségi adatokat az ÉNGY szerinti mennyiségi egységnek megfelelően kell megadni - a mennyiségi egységet nem szabad feltüntetni!

Tétel MVH azonosítója	Tétel mennyisége	Tétel MVH azonosítója	Tétel mennyisége
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007-2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Építési Normagyűjteménybe be nem sorolható építési tételek

Építési C betétlap

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Betétlap iratkódja

D0040-01

P.H.

2 — Azonosítási információk

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

Építés sorszáma a vonatkozó **"A"** betétlapról:

3 — Építési tételadatok

Figyelem! Csak az Építési Normagyűjteményben nem szereplő, az "A" betétlapon megnevezett építéshez kapcsolódó tételek sorolhatóak fel!

Tétel jellemzői					Elfogadott árajánlat		Visszautasított árajánlat	
Ssz.	Munka megnevezése (pontosan nevezze meg a felhasznált anyag típusát is)	Mennyiség	Menny. egység	Munka-nem	Kiállító adószáma	Tétel nettó ért. (Ft) anyag + munkadíj	Kiállító adószáma	Tétel nettó ért. (Ft) anyag + munkadíj
					- -		- -	
					- -		- -	
					- -		- -	
					- -		- -	
					- -		- -	
					- -		- -	

4 — Magasabb értékű tételadatok árajánlásának indoklása

Figyelem! Amennyiben a magasabb értékű árajánlatot fogadta el, a sorszámra hivatkozva objektíven indokolnia kell a választását!

D0001-03

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Támogatási kérelem - Gép betétlap

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint

1 — Azonosítási információ

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

P.H.

2 — Telep/megvalósítási hely adatai

Megvalósítási hely sorszáma: M

Kapcsolódó telep(ek) sorszáma: T , T , T

3 — Gépadatok

Hivatkozási azonosító:

Gépazonosító: -

Gép darabszáma:

Tervezett beszerzési ár/darab (Ft):

Gép tárolásának helye:

A gép üzembehelyezésének tervezett időpontja: . . .

------------------------ ************************ ------------------------

Hivatkozási azonosító:

Gépazonosító: -

Gép darabszáma:

Tervezett beszerzési ár/darab (Ft):

Gép tárolásának helye:

A gép üzembehelyezésének tervezett időpontja: . . .

------------------------ ************************ ------------------------

Hivatkozási azonosító:

Gépazonosító: -

Gép darabszáma:

Tervezett beszerzési ár/darab (Ft):

Gép tárolásának helye:

A gép üzembehelyezésének tervezett időpontja: . . .

------------------------ ************************ ------------------------

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

D0075-02

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Árajánlatos tétel bejelentő lap - Támogatási kérelem

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Azonosítási információ

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

Hivatkozási azonosító: H

Figyelem! Csak referencia árral nem rendelkező tételek sorolhatóak fel ezen a lapon

P.H.

2 — Árajánlatos tételadatok

Ssz.	Kapcsolódási adat	Árajánlatos tétel megnevezése	Mennyiség	Mérték-egység	Elfogadott árajánlat		Visszautasított árajánlat	
					Kiállító adószáma	Tétel nettó ért. (Ft)	Kiállító adószáma	Tétel nettó ért. (Ft)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.

3 — Magasabb értékű árajánlatok elfogadásának indoklása

Figyelem! Amennyiben a magasabb értékű árajánlatot fogadta el, a sorszámra hivatkozva objektíven indokolnia kell a választását!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

D2402-01

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatások

Támogatási kérelem - Pénzügyi terv II - Pénzügyi terv betétlap

Jogcímkód: 6.355.01.01

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

Figyelem! A betétlap elfogadásához nélkülözhetetlen adatok!

P.H.

2 — Ügyfélre vonatkozó információk

Jogi forma: 1 -Természetes személy 2 - Mikro-, kis- és középvállalkozás 3 - Önkormányzat;önkormányzati társulás; non profit szervezet; egyházi jogi személy

Célterület kódja: 1 - Szállásadás, szálláshely fejlesztése 2 - Falusi és agroturisztikai szolgáltató tevékenység 3 - Lovas-, bor-, vadász- erdei-, és horgász turisztikai fejlesztés (szálláshely fejlesztés nem történik) 4 - Több célterületen megvalósuló fejlesztés

Vállalkozás alapításának dátuma: . . .

(Csak **mikro-, kis és középvállalkozásoknak** kell megadni.)

3 — Elszámolás ütemezés

A fejlesztési tételek megnevezése	**Az elszámolások benyújtásának ideje (időszak) és az elszámolás értéke (Ft)**				
	I. elszámolási időszak	**II. elszámolási időszak**	**III. elszámolási időszak**	**IV. elszámolási időszak**	**Összesen**
Év:					
Időszak sorszáma:					
A) Ingatlan építés,felújítás					
B) Gépek, technológiai berendezések					
C) Immateriális javak és számítástechnikai eszközök,felújítás					
D) Egyéb költségek, ráfordítások					
E) Elszámolható összesen (Ft)					
F) ebből EMVA támogatás (Ft)					

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

4 — Beszámoló tábla, önkormányzatoknak önkormányzati társulás, non profit szervezet és egyházi jogi személy

Ssz.	Megnevezés	Év	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10. eFt
1.	I. Működési bevételek											
2.	II. Támogatások, kiegészítések											
3.	III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek											
4.	IV. Véglegesen átvett pénzeszközök											
5.	V. Tám. kölcs. visszatér. igénybev., értékp. bev.											
6.	VI. Finanszírozási bevételek											
7.	FOLYÓ BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6)											
8.	Előző évi várható pénzmaradvány igénybevétele											
9.	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele											
10.	Függő bevételek											
11.	Forráshiány											
12.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (7+8+9+10)											

Ügyfél-regisztrációs szám:

Iratkód: D2402-01

Oldalszám: 2

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Ssz.	Megnevezés	Év	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10. eFt
13.	I. Folyó (működési) kiadások											
14.	Ebből: személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok											
15.	II. Felhalmozási és tőke jellegű kiadások											
16.	III. Tartalékok											
17.	IV. Hitelek kamatai											
18.	V. Egyéb kiadások (függő kiadás)											
19.	VI. Finanszírozási kiadások											
20.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (13+15+16+17+18+19)											

Ügyfél-regisztrációs szám:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

5 — Beszámoló tábla, természetes személy; mikro-, kis-, és középvállalkozás

Ssz.	Megnevezés / Év	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10. eFt
1.	Értékesítés nettó árbevétele										
2.	ebből: turisztikai árbevétel										
3.	Egyéb bevételek										
4.	Anyagjellegű ráfordítások										
5.	Személyi jellegű ráfordítások										
6.	Értékcsökkenési leírás										
7.	Egyéb ráfordítás (útmutató szerint)										
8.	Adózás előtti eredmény										
9.	Alkalmazottak létszáma (fő)										
10.	Vendégszobák száma										
11.	Szolgáltatások kihasználtsági mutatója (%)										

Ügyfél-regisztrációs szám:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

D2401-01

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Pontozási / Előzetes pontozási jegyzőkönyv

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez igénybe vehető támogatás

1 — Azonosítási információ

Jogcímkód: 6-355-01-01

Ügyfél-regisztrációs szám:

Ügyfél neve:

P.H.

2 — Kiállító adatai

HACS/HVK regisztrációs száma:

HACS/HVK neve:

3 — Kérelem azonosítása

(A támogatási kérelem főlapjának 9. pontjában megadottal egyező megnevezés)

Fejlesztés megnevezése:

4 — Pontozási adatok

Szakmai szempontok			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
1. A fejlesztés helyi, térségi hagyományos (a térségben történelmi vagy kulturális múlttal rendelkező,) mesterségek és/vagy természeti és/vagy kulturális értékek bemutatására irányul			
Igen, a kérelemnek részét képezi a fenti értékek közül két típus bemutatása			
Igen, a kérelemnek részét képezi a fenti értékek közül egy típus bemutatása			
Igen, a fenti, de máshol/más tulajdonában álló értékek közül legalább egyet együttműködési megállapodás alapján vagy saját szervezésben programként tervez bemutatni			
Nem			
2. A fejlesztés helyszínének kistérségben van-e természeti, kulturális vagy egyéb nemzetközi, országos vagy regionális jelentőségű turisztikai vonzerő:			
Igen a kérlemnek részét képezi egy nemzetközi vagy országos jelentőségű turisztikai vonzerő bemutatása			
Igen a kérlemnek részét képezi egy regionális jelentőségű turisztikai vonzerő bemutatása			
A fejlesztés térségében nincs turisztikai vonzerő.			
3. A térség turisztikai kínálatában jön-e létre új típusú vagy kínálatbővítő szolgáltatás:			
○ Igen ○ Nem			
4.Az ügyfél az üzemeltetési időszak alatt együttműködés keretében kívánja a fejlesztést megvalósítani:			
○ Igen ○ Nem			

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Összes pontszám - szakmai:	35 pont		
Horizontális szempontok			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
5. A kérelem benyújtását megelőző 12 hónap átlag létszámához képest a foglalkoztatottak számának bővítése a fejlesztés hatására			
Igényelt támogatás összege/új munkahelyek száma. (beleértve az önfoglalkoztatást)			
0-20 000 000 Ft/új munkahely			
20 000 001-40 000 000 Ft/új munkahely			
40 000 001-50 000 000 Ft/új munkahely			
Nem hoz létre új munkahelyet			
6. Hátrányos helyzetű munkavállalót foglalkoztat: **- nő,** **- 25 év alatti pályakezdő fiatal,** **- fogyatékkal élő,** **- 40 évnél idősebb, 2 vagy több 10 éven aluli gyermeket nevelő munkavállaló** **- 10 éven aluli gyereket nevelő egyedülálló munkavállaló**			
Legalább két fő munkavállalót foglalkoztat (beleértve az önfoglalkoztatást)			
Legalább egy fő munkavállalót foglalkoztat (beleértve az önfoglalkoztatást)			
Nem foglalkoztat			
7. A beruházás hátrányos helyzetű területen valósul meg			
○ Igen ○ Nem			
8. A fejlesztés helye szerinti település állandó lakosainak száma:			
1000 fő alatti			
1001-3000 fő			
3000 fő feletti			
9. A beruházással érintett épületek (kiszolgáló létesítmények) vagy szolgáltatás akadálymentesítése is megtörténik:			
Összes, a kérelemben megfogalmazott, e rendeletben támogatható tevékenység keretében megvalósuló fejlesztés teljes (nem csak a mozgássérültek részére, hanem egyéb fogyatékkal élő számára is biztonságosan használhatóvá válik az épület) akadálymentesítésére sor kerül			
Sor kerül benne akadálymentesítésre, de nem az összes beruházás tekintetében, vagy nem teljes akadálymentesítés történik			

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

Nem történik akadálymentesítés			
10. A támogatás révén tervezett új tevékenység vagy beruházás során alkalmazza az energiahatékonyság követelményeit, a megújuló erőforrások használatát vagy a környezetbarát és környezetkímélő technológiák alkalmazásainak szempontjait:			
◯ Igen ◯ Nem			
11. A fejlesztés hozzájárul a természeti értékeket, a természeti és kulturális jellegzetességek hosszú távú megőrzéséhez, a fejlesztés által érinett - helyben élő, dolgozó emberek környezetének , életminőségének javításához:			
◯ Igen ◯ Nem			
Komplexitás			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
12. Komplex (egymást kiegészítő) szolgáltatás kiépítését célozza meg a kérelem (célterületek kapcsolódása alapján)			
Kettő vagy több célterületre irányul			
Egy célterületre irányul			
13. A kérelem HVS-hez való illeszkedése:			
A kérelemben megjelölt fejlesztés megjelenik a HVS-ben			
A kérelemben megjelölt fejlesztés nem került nevesítésre a HVS-ben			
14. A kérelem tárgya egy a HVS-ben megjelölt komplex projekt megvalósítását segiti elő			
◯ Igen ◯ Nem			
Összes pontszám - komplexitás és horizontális:	75 pont		
Pénzügyi szempontok			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
Önkormányzat, önkormányzati társulás, non-porfit szervezet, egyházi jogi személy esetén			
I. Bázisadatok értékelése	**Max 9 pont**		
1. Felhalmozási kiadások			
Ha a felhalmozási kiadások aránya meghaladja			
13%-ot	3 pont		
9%-ot	2 pont		
5%-ot	1 pont		
2. Saját bevételek aránya			
Ha a saját bevételek aránya meghaladja			
13%-ot	3 pont		
9%-ot	2 pont		

Ügyfél-regisztrációs szám: Iratkód: D2401-01 Oldalszám: 3

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonna, további üzleti célú felhasználása tilos!

5%-ot	1 pont		
3. Pénzügyi stabilitás			
Ha a működési bevételek fedezik a működési kiadásokat	3 pont		
II. Terv adatok értékelése (a beruházás befejezését követő első gazdasági évben)	**Max 6 pont**		
1. Felhalmozási kiadások			
Ha a felhalmozási kiadások aránya meghaladja			
15%-ot	2 pont		
10%-ot	1 pont		
2. Saját bevételek aránya			
Ha a saját bevételek aránya meghaladja			
15%-ot	2 pont		
10%-ot	1 pont		
3. Pénzügyi stabilitás			
Ha a működési bevételek fedezik a működési kiadásokat	2 pont		
III. Üzemeltetési vizsgálat	**Max 5 pont**		
A személyi jellegű kifizetések növekménye a bázis évhez képest a benyújtást követő 4. évre			
25% felett	5 pont		
20% felett	4 pont		
15% felett	3 pont		
10% felett	2 pont		
5% felett	1 pont		
Összes pontszám - pénzügyi terv	20 pont		

Pénzügyi szempontok			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
Természetes személy ügyfél esetén			
I. Kérelmező értékelése			
1. Az ügyfélnek a bázis évben a turisztikai tevékenységből származó árbevétel értéke eléri	**Max 4 pont**		
a Szállásadás esetén (beleértve, ha szálláshely fejlesztés esetén egyéb szolgáltatás fejlesztése is történik)			
600.000 Ft-ot	1 pont		
800.000 Ft-ot	2 pont		
1 millió Ft-ot	3 pont		
1,2 millió Ft-ot	4 pont		
Falusi és agroturisztikai szolgáltató tevékenység esetén (amennyiben szálláshelyfejlesztés nem történik)			
200.000 Ft-ot	1 pont		
400.000 Ft-ot	2 pont		
600.000 Ft-ot	3 pont		
800.000 Ft-ot	4 pont		
Lovas-, bor-, vadász- és erdei-, horgász turisztikai fejlesztés esetén (amennyiben szálláshelyfejlesztés nem történik)			
600.000 Ft-ot	1 pont		
800.000 Ft-ot	2 pont		

Ügyfél-regisztrációs szám: Iratkód: D2401-01 Oldalszám: 4

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

1 millió Ft-ot	3 pont		
1,2 millió Ft-ot	4 pont		
II. Kihasználtság vizsgálata			
1. Szállásadás esetén (beleértve, ha szálláshely fejlesztés esetén egyéb szolgáltatás fejlesztése is történik) Amennyiben az ügyfél által a bázis évben a dokumentálható, bizonylatokkal alátámasztott egy vendégszobára (függetlenül a férőhelyek számától) eső turisztikai árbevétele eléri a:	**Max 4 pont**		
200.000 Ft-ot	2 pont		
250.000 Ft-ot	3 pont		
300.000 Ft-ot	4 pont		
Falusi és agroturisztikai szolgáltató tevékenység esetén (amennyiben szálláshelyfejlesztés nem történik) Amennyiben az ügyfél által a bázis évben a dokumentálható, bizonylatokkal alátámasztott átlagos havi árbevétele az agroturisztikai szolgáltató tevékenységből eléri a:			
20.000 Ft-ot	2 pont		
30.000 Ft-ot	3 pont		
40.000 Ft-ot	4 pont		
Lovas-, bor-, vadász- és erdei-, horgász turisztikai fejlesztés esetén (amennyiben szálláshelyfejlesztés nem történik)			
Amennyiben az ügyfél által a bázis évben a dokumentálható, bizonylatokkal alátámasztott átlagos havi árbevétele a turisztikai szolgáltató tevékenységből eléri a:			
40.000 Ft-ot	2 pont		
60.000 Ft-ot	3 pont		
80.000 Ft-ot	4 pont		
2. Amennyiben az ügyfél kihasználtság mutatója (szezonális üzemelés esetén 100 nappal, egész éves /300 nappal/ üzemeléssel számolva a 100%-ot) a fejlesztést megelőző két év átlagában	**Max 2 pont**		
10% felett van	1 pont		
15% felett van	2 pont		
Ha nem állapítható meg kihasználtság	0 pont		
III. Üzemeltetési vizsgálat			
1. Amennyiben az ügyfél kihasználtság mutatója a fejlesztést követő 4. évben az alábbi mértékben haladja meg a bázis év (a fejlesztési megelőző év) adatát	**Max 2 pont**		
10%-kal.	1 pont		
20%-kal.	2 pont		
Induló szolgáltató esetében ha a kihasználtság eléri a			
10%-ot.	1 pont		
15%-ot.	2 pont		
2. Ha az ügyfélnek a benyújtást követő 3 évben realizált árbevétele, (egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevétele) a benyújtás évében tervezett (bázis év) árbevételéhez képest a növekmények értéke eléri a támogatás	**Max 4 pont**		
0,4-szeresét,	2 pont		

Ügyfél-regisztrációs szám: | Iratkód: D2401-01 | Oldalszám: 5

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

0,6-szorosát,	4 pont		
3. Amennyiben az ügyfél dokumentálható, bizonylatokkal alátámasztott falusi turizmusból származó árbevétele a határozatot követő 4. évben a bázis évhez képest	**Max 4 pont**		
Szállásadás esetén (beleértve, ha szálláshely fejlesztés esetén egyéb szolgáltatás fejlesztése is történik)			
20%-kal nagyobb mértékben bővül	2 pont		
40%-kal nagyobb mértékben bővül	4 pont		
Induló szállásadó esetében, ha a bevétel eléri			
az 1.200.000 Ft-ot,	2 pont		
az 1.600.000 Ft-ot,	4 pont		
Falusi és agroturisztikai szolgáltató tevékenység esetén (amennyiben szálláshelyfejlesztés nem történik)			
20%-kal nagyobb mértékben bővül	2 pont		
40%-kal nagyobb mértékben bővül,	4 pont		
Induló szolgáltató esetében, ha a bevétel eléri			
a 600.000 Ft-ot,	2 pont		
a 800.000 Ft-ot,	4 pont		
Lovas-, bor-, vadász- és erdei-, horgász turisztikai fejlesztés esetén (amennyiben szálláshelyfejlesztés nem történik)			
20%-kal nagyobb mértékben bővül	2 pont		
40%-kal nagyobb mértékben bővül,	4 pont		
Induló szolgáltató esetében, ha a bevétel eléri			
az 1.200.000 Ft-ot,	2 pont		
az 1.600.000 Ft-ot,	4 pont		
Összes pontszám - pénzügyi terv	20 pont		
Pénzügyi szempontok			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
Egyéni vállalkozó, mikrovállalkozás esetén			
I. Kérelmező értékelése			
1. Az ügyfélnek a bázis évben a turisztikai tevékenységből az egy alkalmazottra jutó árbevétel (egyéni vállalkozások esetében az adóalapba beszámított árbevétel) értékének vizsgálata	**Max 4 pont**		
Amennyiben nincsen alkalmazott, vagy az érték 3 millió forint alatt van	0 pont		
Meghaladja a 3 millió forintot	1 pont		
Meghaladja a 4 millió forintot	2 pont		
Meghaladja az 5 millió forintot	3 pont		
Meghaladja a 6 millió forintot	4 pont		
II. Kihasználtság vizsgálata			

Ügyfél-regisztrációs szám: _____ Iratkód: D2401-01 Oldalszám: 6

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

1. Szállásadás esetén (beleértve, ha szálláshely fejlesztés esetén egyéb szolgáltatás fejlesztése is történik) Amennyiben az ügyfél által a bázis évben a dokumentálható, bizonylatokkal alátámasztott egy vendégszobára (függetlenül a férőhelyek számától) eső turisztikai árbevétele eléri a:	**Max 4 pont**		
200.000 Ft-ot	2 pont		
250.000 Ft-ot	3 pont		
300.000 Ft-ot	4 pont		
Falusi és agroturisztikai szolgáltató tevékenység esetén (amennyiben szálláshelyfejlesztés nem történik) Amennyiben az ügyfél által a bázis évben a dokumentálható, bizonylatokkal alátámasztott átlagos havi árbevétele az agroturisztikai szolgáltató tevékenységből eléri a:			
20.000 Ft-ot	2 pont		
30.000 Ft-ot	3 pont		
40.000 Ft-ot	4 pont		
Lovas-, bor-, vadász- és erdei-, horgász turisztikai fejlesztés esetén (amennyiben szálláshelyfejlesztés nem történik)			
Amennyiben az ügyfél által a bázis évben a dokumentálható, bizonylatokkal alátámasztott átlagos havi árbevétele a turisztikai szolgáltató tevékenységből eléri a:			
40.000 Ft-ot	2 pont		
60.000 Ft-ot	3 pont		
80.000 Ft-ot	4 pont		
2. Amennyiben az ügyfél kihasználtság mutatója (szezonális üzemelés esetén 100 nappal, egész éves üzemelés esetén 300 nappal számolva a 100%-ot) a fejlesztést megelőző két év átlagában	**Max 2 pont**		
10% felett van	1 pont		
15% felett van	2 pont		
Ha nem állapítható meg kihasználtság	0 pont		
III. Üzemeltetési vizsgálat			
1. Amennyiben az ügyfél kihasználtság mutatója a fejlesztést követő 4 évben	**Max 2 pont**		
10%-kal haladja meg a bázis év (a fejlesztési megelőző év) adatát	1 pont		
ha 20%-kal,	2 pont		
Induló szolgáltató esetében ha a kihasználtság eléri a			
10%-ot.	1 pont		
15%-ot.	2 pont		
2. Ha az ügyfélnek a benyújtást követő 3 évben realizált árbevétele, (egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevétele) a benyújtás évében tervezett (bázis év) árbevételéhez képest a növekmények értéke eléri a támogatás	**Max 4 pont**		
0,4-szeresét,	2 pont		
0,6-szorosát,	4 pont		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

3. Amennyiben az ügyfél dokumentálható, bizonylatokkal alátámasztott falusi turizmusból származó árbevétele a határozatot követő 4. évben a bázis évhez képest	**Max 4 pont**		
Szállásadás esetén (beleértve, ha szálláshely fejlesztés esetén egyéb szolgáltatás fejlesztése is történik)			
20%-kal nagyobb mértékben bővül	2 pont		
40%-kal nagyobb mértékben bővül	4 pont		
Induló szállásadó esetében, ha a bevétel eléri			
az 1.200.000 Ft-ot,	2 pont		
az 1.600.000 Ft-ot,	4 pont		
Falusi és agroturisztikai szolgáltató tevékenység esetén (amennyiben szálláshelyfejlesztés nem történik)			
20%-kal nagyobb mértékben bővül	2 pont		
40%-kal nagyobb mértékben bővül,	4 pont		
Induló szolgáltató esetében, ha a bevétel eléri			
a 600.000 Ft-ot,	2 pont		
a 800.000 Ft-ot,	4 pont		
Lovas-, bor-, vadász- és erdei-, horgász turisztikai fejlesztés esetén (amennyiben szálláshelyfejlesztés nem történik)			
20%-kal nagyobb mértékben bővül	2 pont		
40%-kal nagyobb mértékben bővül,	4 pont		
Induló szolgáltató esetében, ha a bevétel eléri			
az 1.200.000 Ft-ot,	2 pont		
az 1.600.000 Ft-ot,	4 pont		
Összes pontszám - pénzügyi terv	20 pont		

Működtetési és fenntarthatósági terv			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
I. Fejlesztés összefoglaló	2		
II. Helyzetelemzés	5		
III. Fejlesztés bemutatása	10		
IV. Fejlesztés várható hatásai	4		
V. Pénzügyi fenntarthatóság	3		
VI. Kockázatelemzés	6		
VII. Kommunikációs terv	5		
VIII. Társadalmi felelősségvállalás	5		

Ügyfél-regisztrációs szám: Iratkód: D2401-01 Oldalszám: 8

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Összes pontszám - Működtetési és fenntarthatósági terv	40 pont		
Üzleti terv			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
I. Fejlesztés összefoglaló	2		
II. Ügyfél bemutatása	4		
III. Piacelemzés és Értékesítés	6		
IV. Szervezet, emberi erőforrások	3		
V. Tevékenység-fejlesztések	12		
VI: Pénzügyi fenntarthatóság	3		
VII. Kommunikációs terv	5		
VIII. Társadalmi felelősségvállalás	5		
Összes pontszám - Üzleti terv	40 pont		
Megítélt pontszám összesen:	170 pont		
Kérelem pontszáma mindösszesen: *(Működtetési és fenntarthatósági vagy üzleti terv hiányában a megítélt pontszámot arányositani kell. Arányositás: Megítélt pontszám összesen x (170/130)*	170 pont		

5 Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . .

Aláírás:

Aláíró neve:

Ügyfél-regisztrációs szám:

Iratkód: D2401-01

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján természetes személy ügyfél esetén

1 — Nyilatkozat iratkódja

D0079-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

3 — Ügyfél adatai

Név:

Lakcím:

Születési idő, hely:

4 — Nyilatkozat

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján velem szemben érintettség, összeférhetetlenség fennáll:

Igen ☐ Nem ☐

Az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása:

Nyilatkozom, hogy eleget tettem a 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek érintettségemmel kapcsolatban, illetve összeférhetetlenségem megszüntetése érdekében.

5 — Kitöltési dátum és aláírás

Aláírás:

Kitöltés dátuma: . . .

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén

1 — Nyilatkozat iratkódja

D0080-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

3 — Ügyfél adatai

Név:	
Cégforma:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	- -
Szervezet képviselőjének neve:	
Nyilvántartásba vételi okirat száma:	
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:	

4 — Nyilatkozat

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján az általam képviselt szervezettel szemben érintettség, összeférhetetlenség fennáll:

Igen ❑ Nem ❑

Az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása:

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet eleget tett a 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettséggel kapcsolatban, illetve az összeférhetetlenség megszüntetése érdekében.

5 — Kitöltési dátum és aláírás

Aláíró neve:	
Aláírás:	
Kitöltés dátuma:	. .

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről

1 — Nyilatkozat iratkódja

D0078-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

3 — Ügyfél adatai

Előtag: Név:

Cégforma:

4 — Nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet - a támogatási kérelem szerinti művelet vonatkozásában - a 2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) rendelkezései alapján közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett.

Igen ☐ Nem ☐

Amennyiben a támogatási kérelem szerinti művelet vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására vagyok kötelezett, kijelentem, hogy a művelet megvalósítása során a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok alapján járok el.

5 — Kitöltési dátum és aláírás

Aláíró neve:

Aláírás:

Kitöltés dátuma: . . .

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló
2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről
D9901-01

Az ügyfél neve:
Az ügyfél regisztrációs száma:
Jogcímkód:

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve az ügyfélként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

***a)* A támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** *(Kizárólag természetes személy ügyfél esetén!).*

Indoklás:
Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a *szervezet neve, székhelye beírandó)*:
.....
.....

***b)* Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy ügyfél esetén!)*

Indoklás:
Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a *kívánt rész aláhúzandó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a Knyt. 2. § (1) bekezdés *d)* pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

***c)* Az *a)–b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** *(Kizárólag természetes személy ügyfél esetén!)*

Indoklás:
– Közeli hozzátartozóm a támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
– Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
(A kívánt rész aláhúzandó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

***d)* Az ügyfélként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az *a)–c)* pontban megjelölt személy tulajdonában áll** *(Kizárólag gazdasági társaság ügyfél esetén!).*

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

.....

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

***e)* Az ügyfélként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

– **vezető tisztségviselője,**
– **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, vagy**
– **társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

a támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés-előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2. § (1) bekezdés *d)* pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kitöltési dátum:

Aláíró neve **Aláírás/Cégszerű aláírás**

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
támogatási kérelemhez
a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatások jogcímhez.

Általános tudnivalók

1. **A kérelem formanyomtatványainak kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a kitöltési útmutatókat és a vonatkozó MVH közleményeket!**

2. A támogatás igényléséhez kizárólag az alábbi formanyomtatványok használhatók:

– D2400-01 Támogatási kérelem Főlap
– D0003-03 Támogatási kérelem – Építési A betétlap (Munkanem összesítő)
– D0004-02 Támogatási kérelem – Építési B betétlap (Építési tételek)
– D0040-01 Támogatási kérelem – Építési C betétlap
– D0001-03 Támogatási kérelem – Gép betétlap
– D0075-02 Árajánlatos tétel bejelentő lap
– D2402-01 Támogatási kérelem – Pénzügyi terv
– D2401-01 Pontozási jegyzőkönyv
– D0079-01 Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján természetes személy ügyfél esetén
– D0080-01 Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén
– D9901-01 Közzétételi kérelem
– D0078-01 – Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről
– Támogatási kérelem – Üzleti terv (excel formátum)
– Támogatási kérelem – Működtetési és fenntarthatósági terv (excel formátum)

3. A támogatási kérelem szükséges formanyomtatványait a www.mvh.gov.hu weboldalról töltse le és géppel vagy tollal, olvashatóan töltse ki**.**

FONTOS FIGYELMEZTETÉS: A Támogatási kérelem formanyomtatványai számítógéppel is kitölthetők (kitölthető PDF), de a kitöltött nyomtatvány általános PDF olvasó programmal (pl. Acrobat Reader stb.) el nem menthető, csak nyomtatható! Tovább szerkeszthető módon való mentésre csak a pdf szerkesztő programok adnak lehetőséget. [Tipp: ha az űrlap kinyomtatásra PDF nyomtató alkalmazást is használ, akkor a dokumentum a beírt adatokkal együtt **tovább nem szerkeszthető PDF-ként** vagy a Pillanatkép eszköz (Snapshot Tool) alkalmazásával **képként** elmenthető.]

4. Benyújtás előtt a kérelem kitöltött főlapját, a betétlapokat **feltétlenül írja alá**, mert aláírások nélkül érvénytelen! A támogatási kérelem csak eredeti – szervezet esetében cégszerű – aláírással fogadható el.

FIGYELEM! A Kérelem-főlap aláírása hiányában a kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül**!**

5. A kérelem az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 137/2008. (X. 18.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.) 6. § (1) bekezdésében meghatározott időszakokban nyújtható be. Ennek megfelelően a kérelmet legkorábban a benyújtási időszak első napján, legkésőbb a benyújtási időszak utolsó napján adhatja postára, ha ez munkaszüneti napra esik, akkor a legközelebbi munkanapon adhatja utoljára postára. A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma.

FIGYELEM! A benyújtási időszakon kívüli benyújtás esetén a kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

6. A támogatási kérelmet ügyfélkapun keresztül elektronikusan (http://e-kerelem.mvh.gov.hu) vagy **postai úton,** a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **székhely** szerinti megyei kirendeltségéhez (a továbbiakban: MVH) kell benyújtani, kizárólag az MVH által rendszeresített **formanyomtatványokon**. A kirendeltségek levelezési címét az MVH közlemény mellékletében találja.

Javasoljuk, hogy a kérelmet saját érdekében tértivevényes küldeményként adja postára.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

FIGYELEM! A nem ügyfélkapun vagy postai úton vagy nem formanyomtatványon történő benyújtás esetén a kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

7. A támogatási kérelemhez **csatolni kell** a vonatkozó jogszabályokban, illetve az MVH közleményben előírt mellékleteket (igazolások, másolatok stb.). Ügyfélkapun keresztül történő benyújtás esetén a mellékleteket postai úton kell megküldeni a MVH-nak.

8. **A kérelmet és a csatolt mellékleteket szkennelésre alkalmas formában kell benyújtani, ezért a különálló lapokként történő kezelhetőség érdekében kérjük, mellőzze a lapok összefűzését, összekapcsolását.**

9. Javasoljuk, hogy a kitöltött kérelemcsomagról készítsen másolatot és őrizze meg a támogatási időszak alatt. Felhívjuk figyelmét, hogy a kérelemmel érintett művelet vonatkozásában az iratokat (intézkedéssel összefüggő külön analitikát, bizonylatot, könyvet, nyilvántartást stb.) a támogatás esedékessége naptári évének utolsó napjától számított nyolc évig kell megőriznie.

Ha a kérelem kitöltésével vagy értelmezésével kapcsolatban bármilyen kérdése, problémája van, forduljon bizalommal a területileg illetékes MVH-hoz.

FONTOS! Mielőtt a kérelmet benyújtaná, bizonyosodjon meg arról, hogy minden Önre vonatkozó rovatot kitöltött és minden szükséges dokumentumot csatolt, továbbá minden kötelezően előírt helyen aláírta a kérelmet!

D2400-01 Kérelem – Főlap
Kötelezően benyújtandó

1. Főlap iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám mezőbe írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

FONTOS!
- Támogatási kérelmet csak ügyfél-regisztrációs számmal rendelkező ügyfél nyújthat be. Regisztráció a kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatvány (G001) a székhelye/lakhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségeihez történő eljuttatásával igényelhető. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.
- A főlap 2., 3., 4., 5. és 6. oldalának bal alsó részén található ügyfél-regisztrációs szám mezőbe is írja be az ügyfél-regisztrációs számot!

HACS/HVK neve: Adja meg a fejlesztés helye szerint területileg illetékes Helyi Akciócsoport vagy Helyi Vidékfejlesztési Közösség nevét.

HACS/HVK ügyfél-regisztrációs száma: mezőbe írja be a területileg illetékes Helyi Akciócsoport vagy Helyi Vidékfejlesztési Közösség részére a MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs számot!

3. Ügyfél adatai

Előtag: Természetes személy ügyfél esetén értelmezhető, ezért csak abban az esetben töltse ki, amennyiben az ügyfél az.

Név: Ebbe a mezőbe írja be **a természetes személy, a vállalkozás (cég) vagy a települési önkormányzat, kisebbségi önkormányzat illetve települési önkormányzatok társulásának vagy a nonprofit szervezet vagy egyházi jogi személy nevét**, amelyet az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

Cégforma: Ha az ügyfél **szervezet,** akkor feltétlenül adja meg a **cégformát** is!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

4. Kapcsolattartási információ

Ebbe az adatblokkba írja be a kapcsolattartó személy nevét és elérhetőségét a telefonszám, faxszám és e-mail cím feltüntetésével.

Ezt az adatblokkot minden esetben töltse ki!

Célszerű olyan személy telefonszámát megadni, aki az ügyféllel fel tudja venni a kapcsolatot az MVH megkeresése esetén. Ez az információ segít ügyintézőinknek kérelme gyorsabb és hatékonyabb kezelésében. Az ügyféllel történő levelezést az MVH az Ügyfél-nyilvántartásban megadott levelezési címen bonyolítja. Ha a levelezést más címre kéri, akkor a levelezési címet kizárólag az Ügyfél-nyilvántartásban módosíthatja az MVH honlapjáról (www.mvh.gov.hu) letölthető G002 *Regisztrációs módosító lap* segítségével.

5. De minimis nyilatkozat:

Ebben az adatblokkban jelölje X-szel, hogy a kérelem benyújtásának évében (2008), és azt megelőző két pénzügyi évben (2006–2007) ítéltek-e- meg az Ön számára a 1998/2006/EK rendelet hatálya alá tartozó csekély összegű (de minimis) támogatást!

Amennyiben igen, akkor írja be a kérelem benyújtásának évében, és azt megelőző két pénzügyi évben megítélt támogatásokról rendelkező határozat(ok)ban/szerződés(ek)ben megítélt támogatás(ok) **kumulált összegét euróban és forintban** is.

Példa: Amennyiben Ön 2006-ban 100 000 euró, azaz (a támogatási határozat/szerződés szerint) 25 000 000 Ft és 2008 februárjában 1500 euró, azaz (a támogatási határozat/szerződés szerint) 382 500 Ft, a 1998/2006/EK rendelet hatálya alá tartozó de minimis támogatásokban részesült (akár az MVH-n, akár más támogatást nyújtó szerveken keresztül), akkor az ezen támogatások odaítéléséről rendelkező támogatás(ok)ban/szerződés(ek)ben feltüntetett euróban kifejezett támogatások összegét (101 500 euró) és forintban kifejezett támogatások összegét (25 382 500 Ft) kell feltüntetnie.

6. Áfa-visszaigénylésre vonatkozó adatok

A tervezetett kiadások vonatkozásában áfa-visszaigénylésre — Jogosult vagyok/ Nem vagyok jogosult: Ebben a rovatban jelölje meg, hogy az elszámolni kívánt kiadások vonatkozásában ÁFA visszaigénylésére jogosult-e.

Költségvetési szervként kérelmezek: jelölje az önre vonatkozó rovatot X-szel.

Az Áht. 87. § (1) bekezdés alapján: *A költségvetési szerv az államháztartás részét képező olyan jogi személy, amely a társadalmi közös szükségletek kielégítését szolgáló jogszabályban, határozatban, alapító okiratban (a továbbiakban együtt: alapító okirat) meghatározott állami feladatokat alaptevékenységként, nem haszonszerzés céljából, az alapító okiratban megjelölt szerv szakmai és gazdasági felügyelete mellett, az alapító okiratban rögzített illetékességi és működési körben, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel végzi.*

7. Egyéb információk

Ügyfél minősítési kódja: Írja be a szervezeti formájának megfelelő kódot
- 1 – Belföldi természetes személy;
- 2 – Mikrovállalkozás;
- 3 – Kisvállalkozás;
- 4 – Középvállalkozás;
- 5 – 1–4-be nem tartozó vállalkozás;
- 6 – Nonprofit szervezet államháztartáson belül;
- 7 – Nonprofit szervezet államháztartáson kívül.

Elszámolni kívánt nettó kiadás (tervezett) mezőbe írja be a D0003-03 Támogatási kérelem Építési A betétlapon (Munkanem összesítő) a munkanemadatokban megadott tervezett beruházási költségek, az Árajánlatos tétel bejelentő lapon elfogadott árajánlatok értékének, a Gép betétlapon szereplő tételek értékének és a főlap 8. adatblokkjában feltüntetett Igényelt egyéb elszámolható nettó kiadás (Ft) összegét.

Kalkulált támogatás összege (tervezett) mezőbe az R. 4. §-ában lévő különböző intenzitásokhoz rendelt tervezett beruházási költségek és a hozzájuk tartozó intenzitások szorzata.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Az **Alkalmazotti átlaglétszám (utóbbi 12 havi**) mezőben adja meg **alkalmazottainak létszámát** a benyújtást megelőző 12 hónap átlagában.

Az átlagos állományi létszám számítása:

Az **átlagos állományi létszám** az alkalmazásban állók (teljes és nem teljes munkaidőben foglalkoztatottak) **folyamatosan vezetett létszámnyilvántartása alapján** számított mutató. Az átlagolást a tényleges létszám alapján kell elvégezni, vagyis minden személyt a munkaidő hosszától függetlenül, egy-egy egész főnek kell tekinteni. Kerekítéskor az általános szabályok az irányadók, a kerekítés 4-ig lefelé, 5-től felfelé történik. Az átlagolást havonta kell elvégezni az adott hónap naptári napjainak figyelembevételével, vagyis a naponkénti állományi létszámok összegét, a munkarend szerinti pihenőnapokra és ünnepnapokra az azt megelőző munkanap létszámát véve figyelembe, el kell osztani a hónap napjainak számával. Az adott hónap naptári napjainak számával kell osztani abban az esetben is, ha a szervezet csak a hónap egy részében működött. Az éves átlagos állományi létszám a leírtak alapján már kiszámított havi átlagos létszámadatok egyszerű számtani átlaga, vagyis éves átlagszámítás esetén 12-vel kell elosztani a havi átlagos létszámadatok összegét. Természetesen az átlagolást abban az esetben is így kell elvégezni, ha az adatszolgáltató működése a vonatkozási időszaknak csak egy részére esett.

20-nál kevesebb főt foglalkoztató szervezetek esetében az előbbiektől eltérően az átlagszámítás a havi nyitó és záró létszámból is történhet **az alkalmazásban állók folyamatosan vezetett létszámnyilvántartása alapján**.

Nem tartoznak a statisztikai állományi létszámba:

- a szülési szabadságon lévők, a szülési szabadság első napjától,
- a különböző gyermekgondozási ellátásban részesülők a fizetés nélküli ilyen jogcímű szabadságuk első napjától (kivéve, ha a munkáltató az 1998. évi LXXXIV. törvény alapján a gyest igénybe vevőt részmunkaidőben foglalkoztatja),
- a keresőképtelenné vált munkavállalók **egyhavi** folyamatos betegség után,
- az **egyhavi** távollétet követően a fizetés nélküli szabadságon lévők, (pl. beteggondozás, építkezés, tanfolyam, iskolarendszerű képzés, tanulmányút miatt),
- a tartalékos katonai szolgálatra bevonultak, **egyhavi** távollétet követően,
- az állásukból felfüggesztett személyek az első naptól,
- a felmondási idő alatt a munkavégzés alól felmentett munkavállalók, a munkavégzés alól történő felmentés első napjától,
- a nem teljes munkaidőben, havi átlagban 60 munkaóránál alacsonyabb óraszámmal foglalkoztatottak.

Az **Ebből, hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő** mezőben tüntesse fel, hogy az előző mezőben feltüntetett alkalmazottai között hány hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő van.

Vállalt alkalmazotti átlaglétszám a fejlesztést követően mezőbe írja be, hogy a támogatási kérelemben szereplő fejlesztés(ek) megvalósítása után – a megadott alkalmazotti átlaglétszámmal együtt – összesen **hány fő alkalmazását vállalja.** Ha a vállalt (tervezett) alkalmazotti létszám a fejlesztés hatására nem bővül, akkor ebbe a rovatba ugyanazt a létszámot írja be, amit az **Alkalmazotti átlaglétszám (utóbbi 12 havi)** rovatba írt. Ha a létszám várhatóan csökken, akkor természetesen a csökkentett létszámadatot adja meg.

Az **Ebből hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő** mezőben tüntesse fel, hogy az előző mezőben feltüntetett alkalmazottai között hány hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő lesz.

8. Elszámolható kiadások

Igényelt egyéb elszámolható nettó kiadás (Ft) mezőbe a 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet 31. §-ában, meghatározott kiadásokra elszámolni kívánt **nettó** összeget forintban (**nem ezer** forintban!). Ne feledje, hogy ezen kiadások összege nem lehet több mint az összes e körbe nem tartozó elszámolható kiadás 12%-a.

9. Fejlesztés megnevezése

Ebben a mezőben adjon egy rövid címet a fejlesztésnek, pl. A Kossuth utcai templom külső felújítása. Maximálisan 50 karaktert lehet beleírni

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

10. Mezőgazdasági tevékenységre vonatkozó nyilatkozat

Ebben a mezőben kell megadni a kérelembenyújtást megelőző lezárt gazdasági év (2007. év) árbevételének a felsorolás szerint adatait **ezer forintban, nettó értékben.**

Ahhoz, hogy megkapjuk a mezőgazdasági árbevétel arányát (11. sor *(Mezőgazdasági tevékenység nettó árbevétel aránya)* az első 7 sorban lévő értéket össze kell adni, majd ebből az összegből ki kell vonni a 8. sor *(Eladásra vásárolt mezőgazdasági áruk nettó árbevétele (ELÁBÉ)* összegét és a 9. sor *(Közvetített mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele)* összegét. Az így kapott összeget el kell osztani a 10. sor *(Értékesítés nettó árbevétele)* összegével, majd az így kapott értéket meg kell szorozni százzal, hogy megkapjuk a 11. sor *(Mezőgazdasági tevékenység nettó árbevétel aránya)* értékét százalékos formában.

Például:

1	Szántóföldi növénytermesztés, gyepgazdálkodás nettó árbevétele	10 000	ezerFt
2	Állattenyésztés (állatok + állati termékek) nettó árbevétele	5 000	ezerFt
3	Kertészeti termelés nettó árbevétele	2 000	ezerFt
4	Gyümölcstermesztés nettó árbevétele	5 000	ezerFt
5	Szőlő és bortermelés nettó árbevétele	1 000	ezerFt
6	Mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele	0	ezerFt
7	Vadgazdálkodás nettó árbevétele	0	ezerFt
8	Eladásra vásárolt mezőgazdasági áruk nettó árbevétele (ELÁBÉ)	5 000	ezerFt
9	Közvetített mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele	1 000	ezerFt
10	Értékesítés nettó árbevétele	50 000	ezerFt
11	Mezőgazdasági tevékenység nettó árbevétel aránya (1+2+3+4+5+6+7-8-9)/10*100	**34**	%

10 000 + 5 000 + 2 000 + 5 000 + 1000 – 5 000 – 1 000 = 17 000
17 000 / 50 000 = 0,34
0,34 * 100 = **34**%

A fejlesztés gazdaságon kívül, jelenleg is végzett tevékenység keretében valósul meg:
Jelölje meg, hogy a fejlesztés gazdaságon kívül végzett tevékenység keretében valósul-e meg.

11. Fejlesztésre vonatkozó információk

Vendégeknek nyújtott szolgáltatások a fejlesztést követően: jelölje meg, hogy az ebben a pontban felsorolt szolgáltatások közül melyiket kívánja nyújtani, majd nevezze meg pontosan, hogy az adott kategórián belül milyen szolgáltatást nyújt.

Az étkeztetés, a szabadidős sport vagy rekreációs szolgáltatás, a vezetett túrázási lehetőségek, a természeti vagy kulturális értékek megismertetése szolgáltatások közül a vendégeknek legalább kétféle szolgáltatást kell nyújtani, melyek közül az egyik más szolgáltatóval történő megállapodás alapján is nyújtható. Ez utóbbi esetben a támogatási kérelemhez együttműködési megállapodás csatolása is szükséges.

Tervezett nyitvatartási idő: jelölje meg, hogy fejlesztéssel létrejött létesítmény egész évben vagy idényjelleggel működik. Amennyiben idényjelleggel, akkor írja be annak időintervallumát.

Beruházás tartalmaz bioenergia vagy megújuló energia energiahasznosítást: a fejlesztéssel létrejövő beruházás vonatkozásában a megfelelő választ jelölje be.

A fejlesztés közhasznú tevékenységem ellátásához köthető: a megfelelő választ jelölje meg. Amennyiben az igen választ jelöli meg, abban az esetben nevezze meg az adott közhasznú tevékenységet, melyhez köthető a fejlesztés.

12. Fejlesztés előtti állapot rövid tényszerű leírása: Itt írja le röviden, hogy a fejlesztés tárgyának milyen a fejlesztés előtti (jelenlegi) állapota, mi a jelenlegi funkciója, , milyen műszaki paraméterekkel rendelkezik stb. Kérjük a leírás során törekedjen tárgyilagos ismertetésre. Maximálisan 1000 karaktert lehet beleírni.

13. A fejlesztés rövid, tényszerű szöveges összefoglalása: Itt fejtse ki a 14. pontban megadott megvalósítási helyekre hivatkozva, hogy mi a fejlesztés pontos célja, mire irányul, milyen műszaki paraméterek fogják jellemezni. Kérjük, a le-

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

írás során törekedjen tárgyilagos ismertetésre, kizárólag a fejlesztés tárgyával összefüggően. Maximálisan 2000 karaktert lehet beleírni.

14. Létesítményekre vonatkozó adatok

Hivatkozási azonosító: A létesítmény egyedi azonosítására szolgál. H01-el kezdje el sorszámozni. (Erre az azonosítóra kell majd hivatkozni az Építési A betétlapon). Az ingatlanhoz kapcsolódó, az R. 2. számú mellékletében szereplő kisléptékű infrastruktúra –fejlesztést külön hivatkozási azonosítóval kell feltüntetni. Azonos megvalósítási helyen (pl. azonos helyrajzi számon) megvalósuló különböző fejlesztéseknek/műveleteknek (pl. két különálló épület vagy építmény) eltérő hivatkozási azonosítót kell adni, annak érdekében, hogy az egyes fejlesztésekre/műveletekre elszámolni kívánt kiadás megállapítható legyen.

Létesítmény megnevezése: Adja meg az adott létesítmény megnevezését. Pl. Kossuth utcai templom.

Település, Helyrajzi szám, Blokkazonosító: A táblázatban adja meg, hogy az adott létesítmény mely településen található. Adja meg a helyrajzi számot és a blokkazonosítóját.

A vonatkozó blokkazonosítót meghatározhatja a http://www.mepar.hu/ weboldalon elérhető „Mepar böngésző” alkalmazás segítségével.

Fejlesztés megvalósulásának helye: Jelölje meg, hogy a fejlesztés milyen besorolású területen valósul meg (belterület, külterület), valamint hogy mekkora az ingatlanhoz tartozó telek mérete.

Szálláshely/szolgáltatás jelenlegi és tervezett minősítése: Ebbe a rovatba írja be a támogatással létrehozni vagy fejleszteni kívánt szálláshely/szolgáltatás típusát és annak minősítését (pl. B kategóriájú gyermek- és ifjúsági tábor vagy 3 patkós minősítésű lovas szolgáltatás).

Megközelíthetőség: Jelölje meg, hogy a fejlesztéssel kívánt létesítmény milyen módon közelíthető meg (közúton vagy magánúton). Amennyiben a fejlesztéssel létrehozott létesítmény nem a fentiekben említett módok valamelyikén közelíthető meg, akkor az „Egyéb” rovatot jelölje be és írja be, hogy milyen módon.

Akadálymentesítés: Jelölje meg, hogy a fejlesztés megvalósulását követően milyen mértékben valósul meg akadálymentesítés.

Teljes akadálymentesítés: az az építmény teljesen akadálymentesített, amely mindenki számára önállóan, biztonságosan és kényelmesen, korlátozás nélkül használható.

Részleges akadálymentesítés: a meglévő építmény, építményrész utólagos akadálymentessé történő átalakítása kisebb területre, építményrészre terjed ki, mint az az építmény rendeltetése alapján elvárható, ideális volna, illetve az építmény egyes részletei nem felelnek meg az akadálymentesség követelményéhez előírt méreteknek, szabályoknak, azonban az építményben lévő közszolgáltatások így is hozzáférhetők mindenki számára.

15. Csatolt dokumentumok

Kérelmének összeállítását követően a felsorolásban az egyes mellékletek megnevezése mellé írja be, hogy hány darabot csatolt az adott dokumentumból. Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal és a támogatási kérelemhez csatolta a G001 Regisztrációs lap másolatát, azt az *„Egyéb okmány”* sorba írja be és a szabadon hagyott mezőben nevezze meg a csatolt egyéb dokumentumok típusát.

16. Nyilatkozatok

Kérjük, figyelmesen olvassa el az ebben az adatblokkban szereplő nyilatkozatokat, mert azok a teljes támogatási időszakban betartandó kötelezettségeket tartalmaznak! A támogatási kérelmet csak akkor írja alá és nyújtsa be, ha ezekkel egyetért.

A rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek való megfelelésről – az 1/2006. (II. 2.) FMM rendelet alapján – tett nyilatkozatot illetően tartsa szem előtt, hogy amennyiben a munkáltatónál működik szakszervezet vagy üzemi tanács, akkor részükre a nyilatkozat egy példányát a nyilatkozattételtől számított 8 napon belül át kell adnia. Szükség esetén a támogatási kérelemhez csatolja az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. § (5) bekezdés *d)* pontja szerin-

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

ti jogerős (OMMF) hatósági bizonyítványt, amelyet csak a jogszabályban meghatározott esetben ad ki az Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség a munkáltatónak.

A rendezett munkaügyi kapcsolatokra vonatkozó részletes tájékoztatás, valamint a támogatás odaítéléséhez vizsgálandó jogsértéseket elkövető foglalkoztatók adatai megtalálhatók az Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség (OMMF) honlapján (www.ommf.gov.hu) a „HATÓSÁGI NYILVÁNTARTÁS" menüpontban, és az Egyenlő Bánásmód Hatóság (EBH) honlapján (www.egyenlobanasmod.hu) a „RENDEZETT MUNKAÜGYI KAPCSOLATOK KÖVETELMÉNYÉNEK MEG NEM FELELŐ MUNKÁLTATÓKRÓL" menüpontban.

A jogszabály értelmében az MVH az OMMF és az EBH hivatkozott adatai alapján végzi a rendezett munkaügyi kapcsolatokra vonatkozó ellenőrzést a kérelem elbírálásakor.

17. Kitöltési dátum és aláírás

Ebben az adatblokkban tüntesse fel a kitöltés dátumát, majd írja alá!
FONTOS! Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges!

Cégszerű aláírás:
Gazdasági társaság ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére jogosult személy(ek)nek a szervezet nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása. Ebben az esetben a támogatási kérelemmel kapcsolatos meghatalmazást is csatolni kell a kérelemhez! A cégszerű aláírás elengedhetetlen része a képviselt szervezet megnevezése, az aláírásra jogosult személy (nyomtatott betűvel kiírt) teljes neve és aláírása, és ha van, a szervezet bélyegzőlenyomata. **Bírósági bejegyzéssel létrejövő egyéb nonprofit szervezet ügyfél esetén** a szervezet hivatalos képviseletére a bírósági bejegyzésben szereplő képviselő jogosult, ez a személy írja alá a támogatási kérelmet a fent részletezett módon (szervezet megnevezése, aláíró teljes neve nyomtatott betűkkel, bélyegző, ha van) vagy a fenti meghatalmazás alapján annak meghatalmazottja.
Önkormányzatok, vagy önkormányzati társulás ügyfél esetében a támogatási kérelmet, a támogatási kérelem részét képező, a szolgáltatásfejlesztés szükségességéről szóló határozatban felelősként vagy meghatalmazottként szereplő, a támogatási kérelmet aláírni jogosult képviselő írja alá a fent részletezett módon (pl. polgármester, jegyző, esetleg ketten együtt, vagy a társulás elnöke).
Amennyiben aláírás nélkül küldi el, a támogatási kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!
Postára adás előtt feltétlenül ellenőrizze, hogy valamennyi kötelező mellékletet csatolta-e.
FONTOS! Feltétlenül töltse ki az oldal alján az **ügyfél-regisztrációs szám** mezőt!

D0003-03 Támogatási kérelem – Építési A betétlap

Építési A betétlapot akkor töltsön ki és adjon be, ha építési beruházást kíván megvalósítani!

Minden létesítményhez kapcsolódóan külön Építési A betétlapot töltsön ki!
Egy támogatási kérelemhez több Építési A betétlapot csatolhat attól függően, hogy hány létesítményhez tartozó tevékenységet kíván megvalósítani. Minden Építés A betétlaphoz kell tartoznia legalább egy megfelelően kitöltött Építés B betétlapnak.
Az építési A és B betétlapot a tervezett beruházására a kivitelezőjétől kapott részletes és tételes árajánlata vagy költségvetése alapján tudja kitölteni az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) alkalmazásával. Az árajánlatot magát nem kell csatolnia! Az ÉNGY elérhető a www.mvh.gov.hu oldalon. Az árajánlat/költségvetés egyes tételei alapján ki kell keresni azok ÉNGY-ben szereplő megfelelőjét. Az adott tétel ÉNGY-ben található MVH azonosítószámát és a tétel mennyiségét írja rá a B betétlapra. A mennyiséget az ÉNGY-ben megadott mennyiségi egységben kell megadni. A MVH azonosító első két karaktere azonosítja azt a munkanemet, amelybe az adott tétel tartozik. Minden egyes kiválasztott tételhez tartoznia kell egy megfelelő munkanemnek az A betétlapon.
A MVH a B betétlapon felsorolt tételekre az ÉNGY-ben szereplő referenciaár alapján kiszámolja a beruházás maximálisan elismerhető költségét, munkanemenkénti bontásban. A költségek realitásvizsgálata a munkanemek szintjén kerül ellenőrzésre.

1 Betétlap iratkódja
Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

2 Azonosítási információ

Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A turisztikai tevékenységek ösztönzése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.355.01.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001

Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatás igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

3 Építés besorolása

Építés sorszáma: 01-el kezdődően kezdje el sorszámozni az egyes megvalósítani kívánt beruházásait. Ez a sorszám biztosítja továbbá az Építési A és B betétlapok összetartozását, ezért kérjük ügyeljen arra, hogy az A betétlaphoz tartozó B betétlapokra azonos sorszám kerüljön.

Építés jellege: Írja be a megfelelő kódot. Új építés kódja: **1**; Felújítás kódja: **2**.

Hivatkozási azonosító: Írja be annak a létesítménynek a főlap 14. pontjában megadott kétjegyű sorszámát (Hxx), amelyhez az adott tevékenység tartozik. Értelemszerűen csak 3mezőt fog tudni kitölteni, a rovat többi mezőjét hagyja üresen.

FONTOS! A megvalósítani tervezett támogatási egységek azonosításához – és ezáltal a támogatási összeg megállapításához – a Hivatal a hivatkozási azonosító mezőben Ön által feltüntetett kódot használja, ezért minden esetben győződjön meg arról, hogy a megvalósítani kívánt beruházás azonosítóját helyesen és pontosan adta meg.

4 Építés jellemzői

Megvalósítási hely sorszáma: Hagyja üresen e rovatokat, nem kell kitölteni.

Kapcsolódó telep(ek) sorszáma: Hagyja üresen e rovatokat, nem kell kitölteni.

Építés rövid leírása: Néhány mondatban foglalja össze a kivitelezni kívánt beruházást.

Ügyeljen az olvasható kitöltésre.

5 Munkanemadatok

Ezt az adatblokkot az MVH Építési Normagyűjtemény (ÉNGY) adatai alapján kell kitölteni. A munkanem a strukturált építési normagyűjtemény első, azonosítószámmal rendelkező „főcsoportja” (például: **33 Falazás és egyéb kőműves munkák**).

Soronként megjelenő adatok:

- **Munkanem kódja:** Írja be a munkanem két karakteres kódját. (például: 33);
- **Munkanem megnevezése:** Írja be a kódhoz tartozó munkanem megnevezését (például: Falazás és egyéb kőműves munkák);
- **Munkanemre a tervezett beruházási költség (Ft):** Adja meg munkanemenként a beruházás tervezett **nettó** bekerülési költségét forintban.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kisléptékű infrastrukturális-fejlesztések közül kizárólag olyan építés támogatható, amely:

- telekhatáron belül valósul meg és/vagy
- a fejlesztéssel érintett telekkel szervesen összefügg.

D0004-02 Támogatási kérelem – Építési B betétlap

1 Betétlap iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2 Azonosítási információk

Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A turisztikai tevékenységek ösztönzése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.355.01.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001.

Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

Építés sorszáma: A B betétlaphoz tartozó A betétlapon szereplő számot kell beírni.

3 Építési tételadatok

Soronként megjelenő adatok:

– **Tétel MVH azonosítója:** A tétel ÉNGY-ben szereplő MVH azonosítóját (kód) kell ide beírni.
– **Tétel mennyisége:** A tétel ÉNGY-ben meghatározott mennyiségi egysége alapján kell a tervezett mennyiséget beírni.

FIGYELEM! A mennyiségi adatokat az ÉNGY szerinti mennyiségi egységnek megfelelően kell megadni, a mennyiségi egységet nem szabad feltüntetni.

D0040-01 Támogatási kérelem – Építési C betétlap

Építés C betétlapot **kizárólag abban az esetben** kell kitölteni, ha a kivitelezőjétől kapott részletes és tételes árajánlatában vagy költségvetésében olyan **építési tétel** is szerepel, amellyel azonosat **az ÉNGY NEM tartalmaz**.

Ebben az esetben a kérelméhez csatolnia kell **két különböző, egymástól független ajánlattevőtől származó,** az adott tételre vonatkozó, hasonló műszaki tartalmú részletes és tételes **árajánlatot.**

1 Betétlap iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2 Azonosítási információk

Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A turisztikai tevékenységek ösztönzése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.355.01.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001

Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

Építés sorszáma vonatkozó A betétlapról: A C betétlaphoz tartozó A betétlapon szereplő számot kell beírni.

3 Építési tételadatok

Soronként megjelenő adatok:

Tétel jellemzői:

– **Ssz:** Folytatólagosan sorszámozza a beírt tételeket, amennyiben a betétlapon szereplő hat sor kevésnek bizonyul, úgy másik betétlapon folytatható (sorszám 07-tel folytatódik).
– **Munka megnevezése:** Az árajánlatokban szereplő tétel pontos megnevezését kell beírni, valamint (amennyiben releváns) a felhasznált anyag típusát. Amennyiben a rendelkezésre álló hely nem elegendő a megnevezés feltüntetésére, külön lapon folytatható a sorszámra hivatkozással.
– **Mennyiség:** Írja be a tervezett mennyiséget.
– **Mennyiségi egység:** Írja be a mennyiséghez tartozó mértékegységet.
– **Munkanem:** Az ÉNGY-t alapul véve sorolja be a tételt a vonatkozó munkanembe és írja be ide annak azonosítóját (két karakter).

Elfogadott árajánlat:

– **Kiállító adószáma:** Írja be a „nyertes” árajánlatot kiállító személy vagy szervezet teljes adószámát.
– **Tétel nettó értéke (Ft):** Írja be a tétel nettó értékét (árát) az árajánlatról.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Visszautasított árajánlat:

– **Kiállító adószáma:** Írja be a „vesztes” árajánlatot kiállító személy vagy szervezet teljes adószámát.
– **Tétel nettó értéke (Ft):** Írja be a tétel nettó értékét (árát) az árajánlatról.

Minden esetben indokolnia szükséges, hogy a két árajánlat közül melyiket választja!

Írja be a vonatkozó tétel sorának a sorszámát (C betétlapon megadott sorszám) majd írja le röviden, a lényegre összpontosítva választásának indokát. Amennyiben a rendelkezésre álló hely nem elegendő az indoklásra, külön lapon folytatható a megfelelő sorszámra hivatkozással.

D0001-03 Támogatási kérelem – Gép betétlap

Gép betétlapot akkor töltsön ki és adjon be, ha gépek, berendezések beszerzését kívánja megvalósítani. Minden beruházással érintett létesítményre (a főlap 14. pontjában szereplő sorszámra) külön Gép betétlapot töltsön ki!

Egy adott létesítményre vonatkozóan több Gép betétlapot csatolhat attól függően, hogy hány különböző gépet kíván beszerezni, mivel egy betétlapon háromféle gép adatait tudja feltüntetni. Amennyiben az adott tétel nem szerepel a gépkatalógusban, akkor 2 árajánlatot kell benyújtani ezekhez kapcsolódóan, valamint fel kell tüntetni az árajánlatos tétel bejelentőlapon is.

1 Azonosítási-információ

Jogcímkód: Ebbe a mezőbe írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A turisztikai tevékenységek ösztönzése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.355.01.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot! Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap), vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

2 Telep/megvalósítási hely adatai

Megvalósítási hely sorszáma: Hagyja üresen e rovatokat, nem kell kitölteni.

Kapcsolódó telep(ek) sorszáma: Hagyja üresen e rovatokat, nem kell kitölteni.

3 Gépadatok

Ebben az adatblokkban kell feltüntetni a támogatással megvásárolni kívánt gépekre vonatkozó adatokat. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy támogatást csak a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló **időszak első napján hatályos gépkatalógusban szereplő gépek beszerzéséhez lehet igényelni**. A hatályos gépkatalógust az MVH weboldalán (www.mvh.gov.hu) találja meg.

Hivatkozási azonosító: Írja be a főlap 14. pontjában megadott azon létesítmény sorszámát (Hxx), amelyhez az adott gépet be kívánja szerezni. Értelemszerűen csak 3 mezőt fog tudni kitölteni, a rovat többi mezőjét hagyja üresen.

Gépazonosító: Ebben a mezőben kell feltüntetni a beszerezni kívánt gép **nyolcjegyű** (1234-5678 formátumú) kódját, amely az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu) megtalálható gépkatalógus adatbázisában szerepel.

FONTOS! A Hivatal a megvásárolni tervezett gépek azonosításához – és ezáltal a támogatási összeg megállapításához – a gépazonosító mezőben Ön által feltüntetett kódot használja, ezért minden esetben győződjön meg arról, hogy a megvásárolni kívánt gép azonosítóját helyesen és pontosan adta meg.

Gép darabszáma: Ebben a mezőben tüntesse fel a gép beszerezni kívánt mennyiségét.

Tervezett beszerzési ár/darab: Adja meg az **adott gép egységére** (1 darab) vonatkozó **nettó** beszerzési árat forintban. Amennyiben egy adott gépből több darabot vásárol, akkor is csak az 1 gépre vonatkozó árat tüntesse fel ebben a mezőben. Amennyiben a gép vételárát nem forintban fogja kiegyenlíteni, akkor a gép tervezett beszerzési árát az árajánlaton szereplő kiállítás dátumát megelőző hónap utolsó hivatalos – a Magyar Nemzeti Bank által közzétett – középárfolyamán kell átszámítani forintra.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Gép tárolásának helye: A mezőben tüntesse fel a gép tárolásának címét, irányító szám, helység, utca, házszám vagy helyrajzi szám feltüntetésével. A beruházást a Magyar Köztársaság területén kell megvalósítani és üzemeltetni. Helyszíni ellenőrzés során az ebben a mezőben megadott tárolási helyen ellenőrzi a Hivatal a beruházás megvalósulását.

Gép üzembe helyezésének tervezett időpontja: Adja meg az üzembe helyezés tervezett időpontját pl. 2009. (év) 02. (hónap) 05. (nap) formátumban.

D0075-02 Árajánlatos tétel bejelentő lap

Ezt a nyomtatványt töltse ki, ha a beruházás keretében olyan kiadást kíván elszámolni, amely nem szerepel a Gépkatalógusban, illetve az ÉNGY-ben.

Ebben az esetben **kérjen tételenként minimum két, hasonló műszaki tartalommal rendelkező, de különböző ajánlattevőktől származó árajánlatot.** A bejelentőlap 3. pontját (Magasabb értékű árajánlatok elfogadásának indoklása) minden esetben ki kell töltenie.

1. Azonosítási információ

Jogcímkód: Ebbe a mezőbe írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A turisztikai tevékenységek ösztönzése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.355.01.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfélregisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot. Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

Hivatkozási azonosító: Írja be annak a létesítménynek a főlap 14. pontjában megadott kétjegyű sorszámát (Hxx), amelyhez az adott tevékenység tartozik. Értelemszerűen csak 2 mezőt fog tudni kitölteni, a rovat többi mezőjét hagyja üresen.

2. Árajánlatos tételadatok:

1. **Ssz:** Ezt a mezőt folytatólagos sorszámozással töltse ki a referencia árral nem rendelkező tételek számának megfelelően.

2. **Kapcsolódási adat:** Ebben a mezőben adja meg a beszerezni kívánt tétel VTSZ vagy SZJ számát. Amennyiben VTSZ számot ír be, akkor annak első 4 számjegyét tüntesse fel, ha SZJ számot ad meg 3 mezőt töltsön ki.

3. **Árajánlatos tétel megnevezése:** Ebben a mezőben tüntesse fel az árajánlaton szereplő, az aktuális támogatási kérelemben feltüntetett tétel megnevezését az árajánlaton szereplő megnevezéssel egyezően.

4. **Mennyiség:** Ebben a rovatban tüntesse fel az árajánlaton szereplő tétel árajánlatban megadott mennyiségét.

5. **Mértékegység:** Ebben a rovatban tüntesse fel az ÉNGY-ben vagy a Gépkatalógusban nem szereplő tétel árajánlatban megadott mértékegységét.

Elfogadott árajánlat:

6. **Kiállító adószáma:** Ebben a rovatban adja meg az elfogadott árajánlaton szereplő partner (pl. eladó, szállító, szolgáltatást nyújtó) adószámát.

7. **Tétel nettó ért. (Ft):** Ebben a rovatban tüntesse fel az adott tételnek az elfogadott árajánlaton szereplő nettó értékét. Amennyiben az elszámolni kívánt kiadások vonatkozásában áfa visszatérítésre nem jogosult, vagyis a kiadások bruttó értéke alapján igényelhet támogatást, ebben a mezőben akkor is az elfogadott árajánlaton szereplő tétel nettó értékét tüntesse fel.

Visszautasított árajánlat:

8. **Kiállító adószáma:** Ebben a rovatban adja meg a visszautasított árajánlaton szereplő
partner (pl. eladó, szállító, szolgáltatást nyújtó) adószámát.

9. **Tétel nettó ért. (Ft):** Ebben a rovatban tüntesse fel az adott tételnek a visszautasított árajánlaton szereplő nettó értékét. Amennyiben az elszámolni kívánt kiadások vonatkozásában áfa visszatérítésre nem jogosult, vagyis a kiadások bruttó értéke alapján igényelhet támogatást, ebben a mezőben akkor is a visszautasított árajánlaton szereplő tétel nettó értékét tüntesse fel.

3. Magasabb értékű árajánlatok elfogadásának indoklása

Ebben a rovatban indokolja meg, hogy a költségtételek tekintetében mely árajánlatot fogadta el. A 2. Árajánlatos tételadatok blokk „Ssz” rovatában szereplő sorszámra hivatkozzon

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

D2402-01 Támogatási kérelem – Pénzügyi terv

I. A pénzügyi terv célja

Jelen útmutató célja, hogy segítséget adjon a támogatást igénylők számára a támogatás- igénylési csomagban található pénzügyi beszámoló terv kitöltéséhez és benyújtásához.

Fontos, hogy az útmutatót figyelmesen olvassa el, és az abban foglalt pontokat lépésről lépésre követve töltse ki a támogatás igénylés pénzügyi tábláit.

A pénzügyi tervezés célja, hogy valós képet kapjon mind a támogatást igénylő, mind pedig a finanszírozó arról, hogy az adott beruházás pénzügyileg is életképes, annak végrehajtása nem fenyegeti a napi tevékenységet

Az egyes támogatás igénylések összehasonlítása (pontozás) mellett a pénzügyi terv az Ön érdekeit is szolgálja, segítségével a kérelmező vezetése is képet kaphat a beruházás megvalósításának pénzügyi, jövedelmezőségi kockázatairól!

A pénzügyi terv 1. oldalán szereplő három szövegdobozának (1. Azonosítási-információ, 2. Ügyfélre vonatkozó információk, 3. Elszámolás ütemezés) kitöltési útmutatója megegyezik az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 137/2008. (X. 18.) FVM rendelet alapján jogosult összes ügyfélkör számára.

A „Beszámoló tábla" kitöltési útmutatója különbözik. Amennyiben az ügyfél önkormányzat, önkormányzati társulás, non-profit szervezet vagy egyházi jogi személy, abban az esetben a pénzügyi terv 4-es számú beszámoló tábláját kell kitölteni. Ha az ügyfél természetes személy, mikro- kis- és középvállalkozás, akkor az 5-ös számú beszámoló tábla kitöltése szükséges.

Bármelyik beszámoló táblát is tölti ki az ügyfél, akkor is szükséges a pénzügyi terv összes oldalának csatolása (összesen négy oldal)!

1 Azonosítási-információ

Ügyfél-regisztrációs szám: Írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot! Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatás igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

A betétlap 2., 3. és 4. oldalának bal alsó részén található ügyfél-regisztrációs szám mezőbe is írja be az ügyfél-regisztrációs számot!

2 Ügyfélre vonatkozó információk

Jogi forma: Ebbe a rubrikába írja be a megfelelő számot, attól függően, hogy mint ügyfél milyen formában nyújtja be a támogatási kérelmet.

Amennyiben az ügyfél természetes személy az 1-es, amennyiben mikro- kis- és középvállalkozás a 2-es, amennyiben önkormányzat, önkormányzati társulás, non-profit szervezet, egyházi jogi személy a 3-as számot tüntesse fel ebben a rubrikában.

Célterület kódja: Töltse ki ezt a mezőt annak megfelelően, hogy mely célterület(ek)re kíván támogatást benyújtani!

Amennyiben az ügyfél a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez igénybevehető támogatások keretében szállásadás, szálláshely fejlesztésre nyújt be támogatást az 1-es, amennyiben falusi és agroturisztikai szolgáltató tevékenységre a 2-es, amennyiben lovas-, bor-, vadász-, erdei- és horgászturisztikai fejlesztésre (szálláshely fejlesztés nem történik) a 3-as és amennyiben több célterületen megvalósuló fejlesztésre, abban az esetben a 4-es kódot adja meg ebben a rovatban.

A vállalkozás alapításának dátuma: Adja meg a vállalkozás alapítását igazoló dokumentumban szereplő dátumot.

3 Elszámolásütemezés

Töltse ki a beruházásának a mérföldkő táblázatát. Egy éven belül kettő, míg két éven belül megvalósuló beruházások esetén négy támogatásigénylési időszakkal kalkulálhat. A támogatás igénylési időszakok megbontása azért lehet az Ön számára fontos, mert így Önnek nem kell a teljes beruházást előfinanszírozni, az egyes támogatás igénylési időszakokban a már megvalósult és pénzügyileg rendezett elemekre igényelheti a támogatást.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Amennyiben Ön a 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet 19. § (11) bekezdése alapján természetes személy vagy 1-es ÁFA-kóddal rendelkezik akkor a pénzügyi terv II betétlapot a beruházás ÁFA-t tartalmazó bruttó költségadataival töltse ki, függetlenül attól, hogy a támogatási kérelem Gép és Építés A, B, C betétlapjain mindenütt kötelezően nettó árat, illetve költséget tüntetett fel.

Ha a fenti rendelet 19. § (11) bekezdése alapján 2-es és 3-as ÁFA-kóddal rendelkező kérelmező, akkor a pénzügyi terv II betétlapot a beruházás nettó költségadataival töltse ki.

Az **Év** sorban adja meg annak az évnek a számát, amelyikre az adott oszlopban található kifizetési kérelem benyújtási időszak vonatkozik.

Az **Időszak sorszáma** sorban adja meg azt az időszakot (az időszak sorszáma 1-től 4-ig), amelyikben el kíván számolni. A turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtott támogatás jogcím esetén a kifizetési kérelmeket 2009. évtől kezdődően évente az alábbi időszakokban lehet benyújtani:

– 1. időszak: január 1–31.
– 2. időszak: április 1–30.
– 3. időszak: július 1–31.
– 4. időszak: október 1–31.

A) Ingatlan építése, felújítása sorban adja meg a beruházás ingatlanok építésével, felújításával kapcsolatosan tervezett, egy adott időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban.

FONTOS! Ezt a sort az **építéssel járó technológia támogatása esetén is** ki kell tölteni az adott technológia kivitelezési költségeit megbontva az A és B sorok között. Ebben a pontban együtt kell szerepeltetni a **létesítményenkénti (Főlap 14. pont) beruházásokra tervezett elszámolható költségeket** és az **építéssel járó technológia beruházások építés részére (a gépeket, technológia berendezéseket a B. pontban kell feltüntetni) tervezett elszámolható költségeket.**

B) Gépek, technológiai berendezések sorban adja meg a beruházás gép/technológiai berendezés beszerzésével kapcsolatos tervezett, egy adott időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban.

FONTOS! Ezt a sort az **építéssel járó technológia támogatása esetén is** ki kell tölteni az adott technológia kivitelezési költségeit megbontva az A és B sorok között.

C) Immateriális javak és számítástechnikai eszközök, felújítás sorban adja meg a beruházás immateriális javak és számítástechnikai berendezések, továbbá licencek- szoftverek beszerzésével kapcsolatos tervezett, egy adott támogatási időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban.

D) Egyéb költségek, ráfordítások sorban adja meg az A, B és C sorokban fel nem tüntetett, a tervezett időszakhoz kapcsolódó egyéb költségeit forintban.

A beruházási fejlesztési tételek elkülönítése az adott tétel számviteli törvény szerinti értékcsökkenési leírásának mértéke szerint történik. Amennyiben egy adott tételről nem tudja egyértelműen eldönteni, hogy melyik sorba tartozik, akkor a számviteli szabályoknak megfelelően az adott tétel értékcsökkenési leírása alapján döntsön.

E) Elszámolható összesen (Ft) sorban adja meg az A, B, C és D sorokban az elszámolási időszakonként kalkulált tervezett elszámolható kiadások összegét.

F) ebből EMVA támogatás (Ft) sorban adja meg, hogy az E) sorban feltüntetett összegből mennyi az EMVA támogatás összege.

Amennyiben az ügyfél természetes személy, mikro- kis és középvállalkozás és a fejlesztést hátrányos helyzetű területen valósítja meg, akkor az összes elszámolható kiadás 65%-a támogatás mértéke. Ebben az esetben az E) sorban szereplő összeg 65%-át kell feltüntetni.

Amennyiben az ügyfél természetes személy, mikro- kis és középvállalkozás és a fejlesztést egyéb területen valósítja meg, akkor a támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás 60%-a. Ilyen esetben az E) sorban szereplő összeg 60%-át kell beírni.

Amennyiben az ügyfél települési önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, önkormányzati társulás, egyházi jogi személy, non-profit szervezet és a beruházás az ügyfél közhasznú tevékenységének ellátásához köthető, akkor a támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás 100%-a. Ebben az esetben az E) és az F) sorban szereplő összegeknek meg kell egyeznie.

Amennyiben az ügyfél települési önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, önkormányzati társulás, egyházi jogi személy, non-profit szervezet, és a beruházás az ügyfél nem közhasznú tevékenysége ellátásához köthető vala-

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

mint a fejlesztés hátrányos helyzetű területen valósul meg, akkor a támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás 65%-a. Ebben az esetben az E) sorban szereplő összeg 65%-át kell beírni.

Amennyiben az ügyfél települési önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, önkormányzati társulás, egyházi jogi személy, nonprofit szervezet, és a beruházás az ügyfél nem közhasznú tevékenysége ellátásához köthető valamint a fejlesztés nem hátrányos helyzetű területen valósul meg, abban az esetben a támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás 60%-a. Ilyen esetekben az E) sorban szereplő összeg 60%-át kell megjelölni.

Ha egyszerre több különböző intenzitású támogatásból álló kérelem kerül benyújtásra, akkor a fentiekhez hasonlóan az egyes intenzitásoknak megfelelően kiszámított részösszegek összegét kell az F) sorban feltüntetni.

FONTOS! Az A), B), C), D), E) és F) sorokban szereplő összegeket soronként is összesíteni kell! Az egyes sorokban az elszámolási időszakonként szereplő értékek összegének meg kell egyeznie az adott sor Összesen rubrikájában szereplő összeggel. Az A), B), C) és D) sorok Összesen rubrikáiban szereplő értékek összegének meg kell egyeznie az E) sor Összesen rubrikájában szereplő összeggel.

Amennyiben egy adott kiadási tétel ellenértéke az árajánlatban nem forintban van kifejezve, akkor a tétel tervezett beszerzési árát az árajánlatban szereplő devizának az árajánlat keltét megelőző hónap utolsó hivatalos – a Magyar Nemzeti Bank által közzétett – középárfolyamán kell átszámítani forintra.

Pénzügyi terv kitöltési útmutató természetes személyek, mikro-, kis- és középvállalkozások számára

A meglévő pénzügyi beszámolói alapján töltse ki a pénzügyi terv táblázatának bázis évét. A bázis év a 2008-ban beadott támogatási kérelmek esetében a 2006-os év. (Ugyanígy kell eljárni a 2009. január 10-ig benyújtott kérelmek esetében is!) Amennyiben Ön induló vállalkozás, tehát 2006. január 1-je után alakult, akkor az első lezárt gazdasági évtől töltse ki a táblázatot. (Tehát, ha 2008-ban alakult, akkor 2008-as év az első oszlop.)

A II. pontban közölt magyarázatok segítségével töltse ki a teljes pénzügyi tervet a támogatási határozatot követően 5 évig. (A 2008 őszén beadott támogatási kérelmek esetében 2014-ig.)

Fontos, hogy a beruházás gazdálkodásra gyakorolt hatásait, valamint a beruházásból származó pótlólagos bevételeket és ráfordításokat megfelelően számszerűsítse. A beruházás megítéléséhez szükséges, hogy annak értékcsökkenését III. pontban a Társasági adótörvényben iránymutatásként megadott leírási kulcsokkal kalkulálja. Az III. pontban felsorolt pénzügyi tervezési alapelvek szintén segítséget adnak a kitöltéshez.

A pénzügyi tervének ellenőrzése során elsődleges szempont annak realitása. Ezért fontos, hogy a jövőbeni bevételeit és költségeit reálisan, a lehetőségeihez mérten megfelelően kalkulálja. A támogatás igénylésben megjelölt beruházásnak nem kell a terv időszakban mindenképpen megtérülnie, ezért annak bevétel növelő vagy költséget csökkentő hatásait nem kell túlértékelni!

II. A pénzügyi tervben található sorok jelentése:

Értékesítés nettó árbevétele: itt kell feltüntetni a szerződés szerinti teljesítés időszakában, az üzleti évben értékesített vásárolt és saját termelésű készletek, valamint a teljesített szolgáltatások – általános forgalmi adót nem tartalmazó – ellenértékét.

Egyéb bevételek: az olyan, az értékesítés nettó árbevételének részét nem képező bevételek, amelyek a rendszeres tevékenység (üzletmenet) során keletkeznek, és nem minősülnek sem a pénzügyi műveletek bevételeinek, sem rendkívüli bevételnek. Itt kell feltüntetni az értékesített immateriális javak, tárgyi eszközök bevétele, káreseményekkel kapcsolatban kapott vagy visszaigazolt bevételek, kapott kötbérek, fekbérek, késedelmi kamatok, kártérítések, bevételt növelő, illetve a termelési költségeket csökkentő közvetlen termelői támogatás, kamattámogatás. A közvetlen, eredményt növelő támogatásokat is ezen a soron tüntesse fel.

Anyagjellegű ráfordítások: között kell kimutatni a vásárolt és felhasznált anyagok értékét, az igénybe vett szolgáltatások – le nem vonható általános forgalmi adót is magába foglaló – értékét, az egyéb szolgáltatások értékét, az eladott áruk beszerzési értékét és az eladott (közvetített) szolgáltatások értékét.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Személyi jellegű ráfordítások:

- *Bérköltség:* elszámolt bérek, bérjellegű természetbeni juttatások. Természetes személy tulajdonos esetében a hivatalosan dokumentált kifizetések számítanak ide.
- *Személyi jellegű egyéb kifizetések:* a természetes személyek részére nem bérköltségként és nem vállalkozási díjként kifizetett, elszámolt összegek, beleértve ezen összegek le nem vonható általános forgalmi adóját, továbbá az ezen összegek után a vállalkozó által fizetendő személyi jövedelemadó összegét is. Például étkeztetési, utazási hozzájárulás, gépkocsi költségátalány, a vállalkozást terhelő táppénz stb.
- *Bérjárulékok:* munkáltatót terhelő nyugdíj- és egészségbiztosítási járulék, egészségügyi hozzájárulás, munkaadói járulék, szakképzési hozzájárulás továbbá minden olyan, adók módjára fizetendő összeg, amelyet a személyi jellegű ráfordítások vagy a foglalkoztatottak száma alapján állapítanak meg, függetlenül azok elnevezésétől.

Értékcsökkenési leírás: értékcsökkenési leírásként kell kimutatni az immateriális javaknak, tárgyi eszközöknek az iránymutatás alapján számított értékcsökkenési összegét.

Egyéb ráfordítások: az olyan, az értékesítés nettó árbevételéhez közvetlenül vagy közvetetten nem kapcsolódó kifizetések és más veszteség jellegű tételek, amelyek a rendszeres tevékenység során felmerülnek és nem minősülnek sem a pénzügyi műveletek ráfordításainak, sem rendkívüli ráfordításnak. Itt kell feltüntetni.

- Igénybe vett szolgáltatások költségei posta- és telefonköltség, szállítás-rakodás, raktározás költségei, ki-betárolás, bérleti díj, karbantartási költségek, hirdetés, reklám, propaganda költségek, oktatás és továbbképzés költségei, könyvviteli szolgáltatás költségei, bérvállalkozók munka és gépbérlet.
- egyéb szolgáltatások költségei hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek, bankköltségek (kivéve a kamatot), biztosítási díjak stb.
- további egyéb ráfordítások: helyi adók (nyereség- és a személyi jövedelemadót nem itt kell feltüntetni), illetékek, vissza nem igényelhető áfa.

Üzemi tevékenység eredménye: Értékesítés nettó árbevétele + egyéb bevételek – anyagjellegű ráfordítások – személyi jellegű ráfordítások – értékcsökkenési leírás – egyéb ráfordítások.

Adózás előtti eredmény: a szokásos vállalkozási eredmény és a rendkívüli eredmény összevont összege.

Az üzemi tevékenység eredményéhez hozzá kell adni a pénzügyi műveletek bevételeit (kapott kamatok, kamatjellegű bevételek, árfolyamnyereség stb.) le kell vonni a pénzügyi műveletek ráfordításait (fizetendő (hitel) kamatok, és kamatjellegű ráfordítások), továbbá hozzá kell adni a rendkívüli bevételek és ráfordítások egyenlegét is. (A rendkívüli bevételekre és ráfordításokra vonatkozó iránymutatást a számviteli törvény 86. §-a tartalmazza.)

Adózott eredmény: az adózás előtti eredmény és az adófizetési kötelezettség (az adóbevallás alapján kerül meghatározásra) különbözetével egyezik meg. Egyéni vállalkozók esetében a személyi jövedelemadó (szja) összegét kell levonni az adózás előtti eredményből.

Alkalmazottak létszáma (fő):

Ebben a mezőben adja meg alkalmazottainak létszámát a benyújtást megelőző 12 hónap átlagában.

Az átlagos állományi létszám számítása:

Az átlagos állományi létszám az alkalmazásban állók (teljes és nem teljes munkaidőben foglalkoztatottak) folyamatosan vezetett létszámnyilvántartása alapján számított mutató. Az átlagolást a tényleges létszám alapján kell elvégezni, vagyis minden személyt a munkaidő hosszától függetlenül, egy-egy egész főnek kell tekinteni. Kerekítéskor az általános szabályok az irányadók, a kerekítés 4-ig lefelé, 5-től felfelé történik. Az átlagolást havonta kell elvégezni az adott hónap naptári napjainak figyelembevételével, vagyis a naponkénti állományi létszámok összegét, a munkarend szerinti pihenőnapokra és ünnepnapokra az azt megelőző munkanap létszámát véve figyelembe, el kell osztani a hónap napjainak számával. Az adott hónap naptári napjainak számával kell osztani abban az esetben is, ha a szervezet csak a hónap egy részében működött. Az éves átlagos állományi létszám a leírtak alapján már kiszámított havi átlagos létszámadatok egyszerű számtani átlaga, vagyis éves átlagszámítás esetén 12-vel kell elosztani a havi átlagos létszámadatok összegét. Természetesen az átlagolást abban az esetben is így kell elvégezni, ha az adatszolgáltató működése a vonatkozási időszaknak csak egy részére esett.

20-nál kevesebb főt foglalkoztató szervezetek esetében az előbbiektől eltérően az átlagszámítás a havi nyitó és záró létszámból is történhet az alkalmazásban állók folyamatosan vezetett létszámnyilvántartása alapján.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Nem tartoznak a statisztikai állományi létszámba:
– a szülési szabadságon lévők, a szülési szabadság első napjától,
– a különböző gyermekgondozási ellátásban részesülők a fizetés nélküli ilyen jogcímű szabadságuk első napjától (kivéve, ha a munkáltató az 1998. évi LXXXIV. törvény alapján a gyest igénybe vevőt részmunkaidőben foglalkoztatja),
– a keresőképtelenné vált munkavállalók egyhavi folyamatos betegség után,
– az egyhavi távollétet követően a fizetés nélküli szabadságon lévők, (pl. beteggondozás, építkezés, tanfolyam, iskolarendszerű képzés, tanulmányút miatt),
– a tartalékos katonai szolgálatra bevonultak, egyhavi távollétet követően,
– az állásukból felfüggesztett személyek az első naptól,
– a felmondási idő alatt a munkavégzés alól felmentett munkavállalók, a munkavégzés alól történő felmentés első napjától,
– a nem teljes munkaidőben, havi átlagban 60 munkaóránál alacsonyabb óraszámmal
foglalkoztatottak.

Vendégszobák száma:
A vendégek részére biztosított, fekhellyel rendelkező, 8 négyzetmétert meghaladó helyiségek száma.

Szolgáltatások kihasználtsági mutatója (%)
Az ügyfél által nyújtandó fő szolgáltatás dokumentálható, bizonylatokkal alátámasztott kihasználtsága. Azokat a napokat kell a számítás során figyelembe venni, mikor szolgáltatás nyújtására sor került. Szezonális üzemelés esetén 100 nappal, egész éves üzemelés esetén 300 nappal kell a 100%-ot számítani.

Önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, önkormányzati társulás, melynek a fejlesztéssel érintett település a tagja, valamint székhellyel, illetve telephellyel rendelkező non-profit szervezet, valamint egyházi jogi személy

A meglévő pénzügyi beszámolói alapján töltse ki a pénzügyi terv táblázatának bázis évét. A bázisév a 2008-ban beadott támogatási kérelmek esetében a 2007-es év. (Ugyanígy kell eljárni a 2009. január 10-ig benyújtott kérelmek esetében is!)

A II. pontban közölt magyarázatok segítségével töltse ki a teljes pénzügyi tervet a támogatási határozatot követően 5 évig. (A 2008 őszén beadott támogatási kérelmek esetében 2014-ig.)
Fontos, hogy a beruházás gazdálkodásra gyakorolt hatásait, valamint a beruházásból származó pótlólagos bevételeket és ráfordításokat megfelelően számszerűsítse.
A pénzügyi tervének ellenőrzése során elsődleges szempont annak realitása. Ezért fontos, hogy a jövőbeni bevételeit és költségeit reálisan, a lehetőségeihez mérten megfelelően kalkulálja. A támogatás igénylésben megjelölt beruházásnak nem kell a terv időszakban mindenképpen megtérülnie, ezért annak bevétel növelő vagy költséget csökkentő hatásait nem kell túlértékelni!

II. Pénzügyi terv táblázatában található sorok jelentése

1. sor: I. Működési bevételek:
Intézmény működési bevételei, önkormányzatok esetében a sajátos működési bevételek: illetékek, helyi adók, átengedett központi adók, bírságok, illetve egyéb bevételek. Egyházak és non-profit szervezetek esetében a támogatásokon kívüli pénzügyileg rendezett, illetve a pénzbevételt nem jelentő bevételeket is ezen a soron kell feltüntetni.

2. sor: II. Támogatások és kiegészítések:
A kapott támogatásokat kell ezen a soron feltüntetni. Önkormányzatok esetében: normatív hozzájárulások, központosított előirányzatból támogatás, normatív kötött felhasználású támogatás, kiegészítő támogatás, működésképtelen önkormányzatok támogatása, fejlesztési célú támogatások (cél-, címzett támogatás, vis maior , egyéb fejlesztési). Egyházak és nonprofit szervezetek esetében is a kapott támogatásokat (egyházi, központi költségvetési, helyi önkormányzati stb.) ezen a soron kell feltüntetni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

3. sor: III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek:
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése, Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei, pénzügyi befektetések bevételei

4. sor: IV. Véglegesen átvett pénzeszközök:
Önkormányzatok esetében: Támogatásértékű működési bevételek(OEP-től átvett pénzeszköz, Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz, Egyéb költségvetési szervtől átvett támogatás, Egyéb működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről, illetve kívülről. Egyházak és non-profit szervezetek esetében ezt a sort nem kell kitölteni.

5. sor: V. Támogatások kölcsönök visszatérítése, értékpapírok bevételei
Működési célú kölcsön visszatérítése, értékpapír bevételei.

6. sor: VI. Finanszírozási bevételek:
Hitelek, kölcsönök bevételi. Egyházi jogi személyek és non-profit szervezetek esetében a pénzügyi műveletek bevételeit ezen a soron kell feltüntetni.

7. sor: Folyó bevételek összesen: (1+2+3+4+5+6):

8. sor: Előző évi várható pénzmaradvány igénybevétele
Ezt a sort csak az önkormányzatoknak kell kitölteni.

9: sor: Működési és felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele
Ezt a sort csak az önkormányzatoknak kell kitölteni.

10. sor: Függő bevételek
A fenti sorokon el nem számolt kiegyenlítő, függő és átfutó bevételeket kell feltüntetni. Ezt a sort csak az önkormányzatoknak kell kitölteni.

11. sor: Forráshiány
Ezt a sort csak az önkormányzatoknak kell kitölteni.

12. sor: Bevételek összesen (7+8+9+10)

13. sor: I. Folyó (működési) kiadások
Személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok, dologi kiadások, előző évi pénzmaradvány visszafizetés, támogatásértékű működési kiadás, működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre, garancia és kezességvállalásból származó kifizetés, társadalom- és szociálpolitikai juttatások, ellátottak pénzbeli juttatása, pénzforgalom nélküli kiadások, egyéb folyó kiadások. Egyházak és non-profit szervezetek esetében a ráfordításként érvényesíthető kiadásokat és a fizetendő adót is ezen a kell ezen a soron feltüntetni. Esetükben a ráfordítást jelentő eszközváltozásokat 15. (felhalmozási és tőke jellegű kiadások) soron kell kimutatni.

14. sor: Ebből: személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok
Az előző sorból csak a személyi jellegű juttatások és a munkaadókat terhelő járulékokat kell feltüntetni.

15. sor: II. Felhalmozási és tőke jellegű kiadások
Felújítás, intézményi beruházási kiadások, támogatásértékű felhalmozási kiadás, felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre, pénzügyi befektetések kiadásai, felhalmozási célú pénzmaradvány átadás, EU-s támogatásból megvalósuló projektek kiadásai.

16. sor: III. Tartalékok
Általános tartalék, céltartalék. Csak önkormányzatok esetében kell ezen a soron értéket feltüntetni.

17. sor: IV. Hitelek kamatai
Rövid- és hosszúlejáratú hitelek kamatterhei.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

18. sor: V. Egyéb kiadások (függő kiadás)

A fenti sorokon el nem számolt kiegyenlítő, függő (nem rendezett) és átfutó kiadásokat kell feltüntetni. Ezt a sort csak az önkormányzatoknak kell kitölteni.

19. sor: VI. Finanszírozási kiadások

Hitelek, kölcsönök, értékpapírok kiadásai.

20. sor: Kiadások összesen (13+15+16+17+18+19)

Üzleti terv

A kitöltési útmutató a dokumentumban is megtalálható!

I. Vezetői összefoglaló

Kérjük, röviden (legfeljebb 2000 karakterben) foglalja össze, milyen céllal kéri a támogatást, valamint, hogy milyen hatása/várható eredménye lesz a támogatás elnyerésével megvalósuló fejlesztéseknek az Ön vállalkozására és az Ön közvetlen környezetére!

Javasoljuk, hogy ezt a mezőt az üzleti terv kitöltésének legutolsó lépéseként töltse ki!

Tömören mutassa be (meglévő vagy induló) vállalkozását, és azt, hogy milyen célokat szeretne elérni a támogatási összeg felhasználásával!

1. Milyen szolgáltatásokat nyújt, milyen termékeket állít elő tevékenysége során? Térjen ki jövőbeni konkrét fejlesztési elképzeléseire is. Induló vállalkozás esetén a jövőbeli terveit mutassa be!

2. Mi a legfőbb célja tevékenységének, tevékenysége fejlesztésének?

Válaszában, gondoljon például az alábbiakra:

– tevékenység diverzifikáció
– vállalkozói aktivitás növelése a térségben
– versenyképesség növelése
– innovációs képesség ösztönzése
– munkahelyek megtartása és/vagy új munkahelyek létrehozása

3. Milyen hatása/várható eredménye lesz a megvalósuló fejlesztésnek az Ön vállalkozására?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

II. Az ügyfél bemutatása

Mutassa be a vállalkozását/tevékenységét (legfeljebb 2000 karakterben), illetve annak környezetét!
Kérjük, amennyiben lehetséges, számszerű adatokkal támassza alá válaszát!

1. Ismertesse a vállalkozás jelenlegi, illetve jövőbeni szolgáltatásait/termékeit! Induló vállalkozás esetén a jövőbeni szolgáltatásait/termékeit mutassa be!

Tevékenysége bemutatásakor gondoljon például a következőkre:

– szobák, ágyak száma
– meglévő vagy kialakítandó szálláshelyének komfortfokozata
– vállalkozás jövedelmezősége
– egyéb értékesített helyi termékek, szolgáltatások

2. A vállalkozás környezetének bemutatásakor törekedjen a fejlesztés szempontjából lényeges elemek, turisztikai vonzerők bemutatására, amelyekre tevékenysége épül:

– természeti, épített értékek
– rendezvények
– a településen meglévő szolgáltatások – éttermek, bárok, szabadidős program lehetőségek stb.
– közlekedés, a település megközelíthetősége
– a környezetében található szolgáltatókkal kialakított partnerkapcsolatok
– egyéb.

Válaszait, amennyire lehetséges, kérjük számszerű adatokkal támassza alá!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

III. Piacelemzés és értékesítés

III.1

Kérjük, ismertesse (legfeljebb 2000 karakter) milyen piaci igényt tud kielégíteni, ha a támogatás elnyerésével megvalósítja a fejlesztést? Mutassa be röviden a vállalkozás által értékesített termékek/szolgáltatások vásárlóit!

Hogyan javulnak értékesítési lehetőségei a fejlesztés megvalósítása után?

1. Röviden írja le milyen igényeket/elvárásokat közvetítenek Ön felé a vevői a vállalkozásával/tevékenységével, illetve szolgáltatásaival/termékeivel kapcsolatban? Melyek azok az előnyök, amelyeket a vevők értékelnek, és ami miatt az Ön szolgáltatása /terméke mellett döntenek?

Induló vállalkozás esetén, azokat a vevői igényeket mutassa be, amelyeknek tevékenységével eleget kíván tenni! Ezeket az igényeket hogyan veszi figyelembe a tervezett fejlesztései során?

2. Mutassa be, hogy a támogatás elnyerésével milyen mértékben és milyen módon javulnak a szolgáltatásnyújtás /-értékesítés lehetőségei!

3. Mutassa be a tervezett tevékenység-fejlesztés/szolgáltatásnyújtás célcsoportjait! Vevői körének bemutatásakor gondoljon a következőkre:

– korösszetétel
– a turisták szezonális eloszlása
– stb.

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

III.2

Milyen értékesítési csatornákon (legfeljebb 1000 karakter) keresztül tervezi értékesíteni termékeit/szolgáltatásait és milyen kockázatokat lát az értékesítéssel kapcsolatban?

1. Kérjük, gondolja végig, hogy mely értékesítési/hirdetési csatornákon keresztül szeretné értékesíteni szolgáltatásait és termékeit! Gondoljon például a különböző falusi turizmus szervezetekre, internetes oldalakra, a helyi önkormányzatra stb.

2. Milyen negatív események befolyásolhatják az Ön termékeinek/szolgáltatásainak értékesítését az egyes értékesítési/hirdetési csatornák esetében. Milyen kockázatokat lát az egyes értékesítési módszereknél?

3. Mutassa be, hogyan kezeli ezeket a kockázatokat, mit tesz a negatív események elkerülése érdekében!

Amennyiben nem lát kockázatot az értékesítési csatornákkal kapcsolatban, indokolja!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

IV. Szervezet, emberi erőforrások

IV.1

Mutassa be (legfeljebb 1000 karakterben) vállalkozása jelenlegi munkamegosztási rendjét!

Ismertesse, hogy a tervezett fejlesztés megvalósulása hogyan hat a vállalkozás munkamegosztási tervére, illetve munkaerőigényére!

1. Felsorolásszerűen mutassa be, hogy az Ön vállalkozásánál jelenleg foglalkoztatott munkavállalóknak milyen típusú feladatokat kell ellátniuk és az egyes feladatokat hány fő végzi!

Induló vállalkozás esetén számoljon be az üzemeltetési kötelezettség végéig tartó időszak munkaerőbővítési és munkamegosztási terveiről! Mutassa be, hogy ezen időszakban milyen típusú feladatokat tervez és azokat hány fővel kívánja ellátni!

2. Ismertesse, hogy a tervezett fejlesztés megvalósítása kapcsán várhatóak-e új feladat(ok), illetve ez(ek) ellátásához szükséges-e, és ha igen, hány fő új munkaerő felvétele?

Ha nem tartja indokoltnak új munkaerő alkalmazását, kérjük azt is indokolja!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

IV.2

Kérjük, mutassa be (legfeljebb 1000 karakterben) a vállalkozás vezetőjét, ismertesse meglévő tapasztalatait, illetve, hogy milyen a vállalkozás tevékenységével összefüggő képzéseken kíván rész venni a jövőben!

1. A vállalkozás vezetőjének bemutatása során kérjük, térjen ki a vezető személyes kvalitásaira, releváns szakmai tapasztalataira, végzettségére.

2. Ismertesse, hogy milyen további képzéseken kíván részt venni a támogatás elnyerését követően, illetve térjen ki a tervezett képzésekkel kapcsolatos költségekre is!

Amennyiben rendelkezik vagy a jövőben kíván foglalkoztatni alkalmazottakat, mutassa be a számukra tervezett képzéseket is.

Válaszai megadáskor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

V. Tevékenység-fejlesztések bemutatása

V.1

Mutassa be (legfeljebb 2000 karakterben) mi a tervezett fejlesztés célja és tartalma?

Ismertesse a fejlesztés megvalósításának mechanizmusát!

1. Fejtse ki a tervezett fejlesztés célját! Mutassa be, hogy a tervezett fejlesztés hogyan segíti a vállalkozás stratégiai céljainak megvalósulását!

Gondoljon az alábbi lehetőségekre:

– alkalmazkodás szabályozásbeli változáshoz
– versenytársakhoz való felzárkózás
– új piacra való belépés
– kapacitásbővítés
– árbevétel-növelés
– költség-csökkentés.

2. Mutassa be, hogy a jogszabályban meghatározott célok/célterületek közül a támogatási összeget mely célok megvalósítása érdekében kívánja igényelni!

3. Kérjük mutassa be a tervezett fejlesztés megvalósításának mechanizmusát az alábbiak szerint:

– nevezze meg és jelölje római számokkal a megvalósítás egyes szakaszait,

Például:

I. Tervezés (tanulmány, terv készítése)
II. Megvalósítás (konkrét végrehajtás leírása)
III. Ellenőrzés (milyen módon ellenőrzi a fejlesztés megvalósítását)
IV. Utólagos ellenőrzés (a teljes folyamat ellenőrzésének módja)

– adja meg az egyes szakaszok kezdésének és befejezésének dátumát, valamint az egyes szakaszok megvalósításának időigényét,
– adja meg a teljes fejlesztés befejezésének várható időpontját!

4. Mutassa be, hogyan kívánja a fejlesztés támogatási összegen kívüli forrásait megteremteni?

Kérjük, adja meg a szükséges forrás összetételét!

A szükséges összeg mekkora %-át teszi ki a saját erő, hitel stb.?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy az egyes cellákban megengedett karakterek túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

V.2

Kérjük írja le (legfeljebb 1500 karakterben), hogy milyen kockázatokkal, lehetséges kedvezőtlen hatásokkal számol a fejlesztés megvalósítása során!

Kérjük, írja le, hogyan kezeli ezeket a kockázatokat!

1. Kérjük, mutassa be röviden, hogy milyen negatív események, kedvezőtlen hatások befolyásolhatják a tervezett fejlesztés megvalósítását, a tervezett eredmények elérését!

Gondoljon a következő tényezőkre:

– jogszabályokban bekövetkező változás
– pénzügyi kockázatok
– esetleges alvállalkozókkal, külső kivitelezőkkel kapcsolatos kockázatok stb.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Írja le, hogy igénybe kíván-e venni alvállalkozót, külső kivitelezőt a fejlesztés megvalósításához, és hogy milyen mértékben függ a fejlesztés megvalósulásának eredménye a külső alvállalkozók megfelelő teljesítésétől.

2. Mutassa be, hogyan kezeli ezeket a kockázatokat és mit tesz az esetlegesen jelentkező negatív események elkerülésének érdekében!

Amennyiben nem tapasztal kockázatokat a fejlesztés megvalósításával kapcsolatban, kérjük röviden indokolja meg!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

V.3.

Kérjük, mutassa be (legfeljebb 1000 karakterben) a tervezett fejlesztés(ek) hatásait/várható eredményeit – a vállalkozás működésére – a helyi kistérség fejlődésére!

1. Kérjük, mutassa be a fejlesztések közvetett és közvetlen hatásait/várható eredményeit a vállalkozás működésére vonatkozóan!

Gondoljon az alábbi tényezőkre:

– javul a szolgáltatások/termékek minősége
– javul a környezetvédelmi szempontok érvényesítése
– javulnak a munkakörülmények
– javul a vállalkozás versenyképessége
– növekednek a bevételek stb.

2. Kérjük fejtse ki, hogy a fejlesztések megvalósítása milyen hatással van a térség fejlődésére?

Kérjük, válaszában gondoljon az alábbi hatásokra:

– képzési hatások: a munkaerő képzésével, gyakorlati tapasztalatával javul a régió foglalkoztatási, képzettségi struktúrája
– gazdasági hatások: nő a térségben a foglalkoztatottság illetve a jövedelemszint
– szociális és kulturális hatások
– horizontális hatások: a fejlesztések hatására vidékfejlesztési klaszterek jönnek létre, illetve elősegíti az infrastruktúra és más ágazatok fejlődését is.

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

V.4.

Kérjük, foglalja össze (legfeljebb 1000 karakterben), mely pontokon ellenőrzik a vállalkozás tevékenységét?

Kérjük, röviden írja le az ellenőrzés módját!

1. Mutassa be, hogy a vállalkozás szolgáltatási /termelési és/vagy egyéb (pl. adminisztrációs) tevékenységének mely pontjait ellenőrzi?

Válaszadáskor gondoljon pl. a következőkre:

– szolgáltatás/termelés folyamatának ellenőrzése
– higiéniai ellenőrzések (kritikus pontok, melyek fertőzésveszélyesek, vagy súlyos komfortfokozat csökkenést okozhatnak)
– alapanyag, késztermék ellenőrzése.

2. Kérjük térjen ki a fent említett ellenőrzések módjára is. A kérdés kapcsán fontos, hogy azt mutassa be, hogy Ön hogyan ellenőrzi tevékenységét és termékeit.

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VI. Pénzügyi fenntarthatóság

VI.1

Mutassa be röviden (legfeljebb 1000 karakterben) a fejlesztés fenntartása és működtetése során felmerülő költségigényeket! Ismertesse, hogyan tervezi finanszírozási szempontból fenntartani és üzemeltetni a megvalósított fejlesztést!

1. Mutassa be a fejlesztés fenntartásának és működtetésének várható költségigényét az üzemeltetési kötelezettség végéig!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Kérjük, gondoljon az alábbiakra:
– üzemeltetési költségek,
– karbantartási költségek,
– kapcsolódó tőkeköltségek (hitelek törlesztése, kamatok, adók stb.),
– a működtetéshez szükséges humán-erőforrás költségei.

2. Számoljon be arról, hogy az előző pontban ismertetett költségigényeket hogyan, milyen forrásból tervezi finanszírozni (pl. hitelfelvétel, költségvetésből elkülönített összeg)!

Válaszát, amennyire lehetséges, kérjük számszerű adatokkal támassza alá!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VII. Kommunikációs terv

VII.1

Hogyan, milyen eszközökkel, milyen ütemezésben tájékoztatná a nyilvánosságot az Ön által sikeresen elnyert uniós támogatásról a fejlesztés megvalósításának befejezésétől az üzemeltetési kötelezettség lejártáig tartó időszakon belül?

Kérjük, a legördülő menü segítségével válassza ki, hogy a felsorolt eszközök, vagy a felsoroltakon kívüli egyéb lehetőségek közül melyiket kívánja használni a fejlesztés megvalósításának befejezésétől az üzemeltetési kötelezettség lejártáig tartó időszakon belül! Kérjük, válasszon ki minden használt eszközt!

A felsorolt lehetőségek az alábbiak:

a) sajtó tájékoztatása:
– sajtótájékoztató összehívása
– sajtóközlemény kiadása
– interjúk a helyi, illetve országos médiában.

b) tájékoztatás az elnyert uniós támogatás tárgyáról, azaz a megvalósított fejlesztésről saját kiadványban, cégismertetőben, cégreklámban, honlapon

c) üzleti partnerek tájékoztatása az uniós támogatás sikeres elnyeréséről levélben, vagy más módon

d) nyílt nap szervezése, amelynek keretében a helyi lakosság, üzleti partnerek, sajtó képviselői személyesen is megtekinthetik/megismerhetik az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program keretében elnyert támogatás tárgyát, azaz a megvalósított fejlesztést

e) egyéb kommunikációs eszköz

Amennyiben az „Egyéb kommunikációs eszköz” lehetőséget választja, kérjük, fejtse ki, milyen eszközre gondolt.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VII.2

Kommunikációs eszközök használatának részletezése.

Kérjük, hogy az Ön által alkalmazandó kommunikációs eszközök közül 3 esetében részletesen fejtse ki a tervezett kommunikációs tevékenységét!

Kérjük, hogy az Ön által alkalmazandó kommunikációs eszközök közül 3 esetében részletesen fejtse ki a tervezett kommunikációs tevékenységét!

Válaszában, kérjük, indokolja az egyes kommunikációs eszközök választását, jelezze számszerűen az egyes kommunikációs eszközök használatára szánt összegeket, és térjen ki a választott kommunikációs eszközök alkalmazásának ütemezésére is (a fejlesztés megvalósításának mely szakaszaiban mely eszközök alkalmazását tervezi)!

1.) A kiválasztott kommunikációs eszköz: automatikusan megjelenő mező, a VII.1. kérdésben választott lehetőségek alapján

2.) Az eszköz használatának indoklása: kérjük, írja le röviden, hogy miért az adott kommunikációs eszközt alkalmazza! Röviden térjen ki arra is, hogy milyen eredményeket vár az eszköz használatától?

3.) Az eszköz használatára tervezett nettó összeg: a kommunikációs eszköz használatára a fejlesztés teljes megvalósítása és az üzemeltetési kötelezettség során összesen tervezett nettó összeg, Forintban kifejezve.

4.) Ütemezés: kérjük, írja le, hogy a kiválasztott kommunikációs eszközt a fejlesztés mely fázisában mikor tervezi használni!

Felhívjuk figyelmét, hogy kommunikációs tevékenységét egyénileg, illetve más gazdálkodókkal együttműködve – például ugyanazon kistérségben, vagy ugyanazon uniós támogatásban nyertes vállalkozókkal, mezőgazdasági termelőkkel összefogva – is megvalósíthatja. A közös kommunikációs tevékenység előnye lehet, hogy ez a mód hatékonyabb,

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

annak költségei megoszlanak a termelők között, így kevesebb pénzzel nagyobb eredményt lehet elérni, emellett így szélesebb nyilvánosság érhető el, és a közös kommunikációs tevékenységnek kapcsolatépítő hatása is van.

Kérjük, hogy más gazdálkodókkal közös kommunikációs tevékenység esetén az „eszköz használatának módja, indoklása" oszlopban fejtse ki az együttműködés módját, alapját.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VIII. Társadalmi felelősségvállalás

Kérjük mutassa be (legfeljebb 1000 karakterben), hogy a támogatási igénylés beadásakor mely területeken aktív a társadalmi/közösségi szerepvállalásban és ezt a támogatás elnyerésétől függetlenül hogyan kívánja fejleszteni!

Arra is térjen ki, hogy a támogatás elnyerése esetén milyen területe(ke)n kívánja bővíteni társadalmi/közösségi szerepvállalását!

Mutassa be, hogy jelenleg mely területeken aktív a társadalmi/közösségi szerepvállalásban, mit tesz a szűkebb és tágabb közössége érdekében?

Fejtse ki azt is, hogy a jövőben hogyan tervezi fejleszteni?

Válaszában gondoljon például a következőkre:

– hátrányos helyzetű, kisebbségi gyermekek részére kirándulások szervezése
– falunap támogatása
– faluszépítő programban való részvétel
– rendezvényekhez magánterület bérbeadása
– helyi épített környezet megóvásában, felújításában való részvétel
– kulturális, közösségi rendezvények szervezése illetve azokhoz való pénzbeli vagy természetbeni hozzájárulás
– a foglalkoztatottak oldaláról érkező speciális igények kiszolgálása (romák foglalkoztatása, munkakörülmények javítása, nők esetleges részmunkaideje, rugalmas munkaidő stb.)
– beteg gyerekek anyagi támogatása
– gyereknap szervezése, ugrálóvár bérlése stb.

Tájékoztatásul, kérjük, adja meg, mekkora összeget szán a társadalmi/közösségi szerepvállalásra, összes bevétele, illetve nyeresége/jövedelme százalékában is kifejezve, tevékenységenkénti bontásban?

Amennyiben összegszerűen nem tudja mindezt kifejezni, kérjük, részletezze, hogy milyen természetbeni juttatásokkal vagy élőmunka ráfordítással támogatta közvetlen környezetét, az Önt /vállalkozását körülvevő közösséget, társadalmat?

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

Működtetési és fenntarthatósági terv

I. Fejlesztés összefoglaló

I. Kérjük, röviden (legfeljebb 2000 karakterben) foglalja össze, milyen céllal kéri a támogatást?

Javasoljuk, hogy ezt a mezőt a terv elkészítésének legutolsó lépéseként töltse ki!

Kérjük, hogy a Válasz mezőt az alábbi alkérdésekre adott rövid válaszok (1-2 mondat) megadásával töltse ki! Válaszadáskor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

1. Röviden mutassa be a fejlesztés szükségességét, indokoltságát!
2. Mi a fejlesztés célja, célcsoportja?
3. Röviden mutassa be a tervezett fejlesztés megvalósításának helyét (fejlesztéssel érintett területet, települést)!
4. Mikorra tervezi a fejlesztést megvalósítani?
5. Röviden mutassa be, hogy milyen hatása lesz a fejlesztés megvalósulásának az Ön környezetére (gazdasági, társadalmi, természeti)!
6. Számszerűen adja meg a tervezett fejlesztés megvalósításának költségigényét, és mutassa be röviden a megvalósítás finanszírozásának módját!

Válaszadáskor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

II. Helyzetelemzés

Mutassa be röviden (legfeljebb 2000 karakterben) a fejlesztéssel érintett települést és a fejlesztés szükségességét! Kérjük, válaszát számszerű adatokkal támassza alá!

1. Mutassa be a tervezett fejlesztéssel érintett területet, települést!

Kérjük, térjen ki az alábbi szempontokra, amennyiben azok relevánsak:

– demográfiai jellemzők
– fejlődési potenciál,
– a település épített és természeti környezetének bemutatása,
– lakossági/fogyasztói igények stb.

2. Ismertesse a fejlesztéssel érintett terület turisztikai jelentőségét, térjen ki a turisztikai vonzerők bemutatására, amelyekre a tervezett fejlesztés épül:

– természeti, épített értékek
– rendezvények
– a településen meglévő szolgáltatások
– éttermek, bárok, szabadidős program lehetőségek stb.
– közlekedés, a település megközelíthetősége
– a környezetében található szolgáltatókkal kialakított partnerkapcsolatok
– egyéb.

3. Mi indokolja a fejlesztést? Milyen igények, szükségletek merültek fel, melyek alapján fontosnak tartja a fejlesztés megvalósítását?

Gondoljon például a következőkre:

– a műszaki színvonal elavultságára,
– környező településekkel szembeni versenyhátrány leküzdésére stb.

Válaszát, amennyire lehetséges, kérjük számszerű adatokkal támassza alá!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

III. Fejlesztés bemutatása

III.1

Mutassa be röviden (legfeljebb 1000 karakterben) a tervezett fejlesztést!

1. Mutassa be, hogy a jogszabályban meghatározott célok/célterületek közül a támogatási összeget mely cél(ok) megvalósítása érdekében kívánja igényelni?

2. Mutassa be a jelenlegi, illetve a jövőben tervezett turisztikai szolgáltatásait/termékeit! Induló tevékenység esetén a jövőbeni szolgáltatásait/termékeit mutassa be!

Tevékenysége bemutatásakor gondoljon például a következőkre:

– szobák, ágyak száma
– meglévő, vagy kialakítandó szálláshelyének komfortfokozata
– a tevékenység jövedelmezősége
– egyéb helyi termékek, szolgáltatások.

3. Mi a fejlesztés célja? Mutassa be a fejlesztés/tervezett szolgáltatás célcsoportjait! Vevői körének bemutatásakor gondoljon a következőkre:

– korösszetétel
– a turisták szezonális eloszlása, stb.

4. Mutassa be a fejlesztés **megvalósításának** forrásigényét, a beruházás költségeit és a finanszírozás módját!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

III.2

Mutassa be röviden (legfeljebb 1500 karakterben) a tervezett fejlesztés megvalósításának mechanizmusát és a megvalósítás, illetve működtetés felelőseit!

1. Kérjük mutassa be a tervezett fejlesztés megvalósításának mechanizmusát az alábbiak szerint:

– nevezze meg és jelölje római számokkal a megvalósítás egyes szakaszait

Pl. I. Tervezés (tanulmány készítése) stb.

II. Megvalósítás (konkrét végrehajtás leírása)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

III. Ellenőrzés (milyen módon ellenőrzi a fejlesztés megvalósítását)
IV. Utólagos ellenőrzés (A teljes folyamat ellenőrzésének módja)
– adja meg az egyes szakaszok kezdésének és befejezésének dátumát, valamint az egyes szakaszok megvalósításának időigényét,
– nevezze meg az egyes szakaszok végrehajtásának felelőseit és végül
– adja meg a teljes fejlesztés befejezésének várható időpontját!

2. Kérjük mutassa be a fejlesztés megvalósításáért és a későbbi működtetéséért felelős személy(eke)t/szervezetet! Számoljon be arról, hogy az illető személy(ek) vagy szervezet milyen gyakorlati tapasztalatokkal, illetve referenciákkal rendelkezik!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

IV. Fejlesztés várható hatásai

IV.1

Mutassa be (legfeljebb 2000 karakterben) a fejlesztés közvetlen, illetve közvetett gazdasági, társadalmi és környezeti hatásait!

1. Nevezze meg és amennyiben lehet számszerűsítse, hogy milyen közvetlen és közvetett gazdasági hatások várhatók a fejlesztés megvalósítása következtében?

Gondoljon például az alábbiakra:
– épület-felújítás, korszerűsítés esetén, pl. üzemeltetési költségek csökkenése,
– a fejlesztés működtetése során bevétel keletkezik,
– nő a település idegenforgalmi, gazdasági vonzereje,
– a beruházás további fejlesztéseket, fejlesztési igényeket generál,
– új munkahelyek keletkeznek stb.

2. Nevezze meg és amennyiben lehet számszerűsítse, hogy milyen közvetlen és közvetett társadalmi hatások várhatók a fejlesztés megvalósítása következtében? Ezeket a hatásokat elsősorban mely társadalmi csoportokat érinti? Gondoljon például az alábbiakra:
– az elvándorlás mértéke csökken,
– javul a szolgáltatások színvonala stb.

3. Nevezze meg és amennyiben lehet számszerűsítse, hogy milyen közvetlen és közvetett környezeti hatások várhatók a fejlesztés megvalósítása következtében?

Gondoljon például az alábbiakra:
– a település/térség természeti, kulturális hagyományai megőrződnek,
– vonzóbb település, környezet stb.

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

V. Pénzügyi fenntarthatóság

V.1

Mutassa be röviden (legfeljebb 1000 karakterben) a fejlesztés fenntartása és működtetése során felmerülő költségigényeket! Ismertesse, hogyan tervezi finanszírozási szempontból fenntartani és üzemeltetni a megvalósított fejlesztést!

1. Mutassa be a fejlesztés fenntartásának és működtetésének várható költségigényét az üzemeltetési kötelezettség végéig!

Kérjük, gondoljon az alábbiakra:
– üzemeltetési költségek,
– karbantartási költségek,
– kapcsolódó tőkeköltségek (hitelek törlesztése, kamatok, adók stb.),
– a működtetéshez szükséges humán-erőforrás költségei.

2. Számoljon be arról, hogy az előző pontban ismertetett költségigényeket hogyan, milyen forrásból tervezi finanszírozni (pl. hitelfelvétel, költségvetésből elkülönített összeg)!

Válaszát, amennyire lehetséges, kérjük számszerű adatokkal támassza alá!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

VI. Kockázatelemzés

VI.1

Kérjük írja le, hogy milyen kockázatokkal, lehetséges kedvezőtlen hatásokkal számol a fejlesztés megvalósítása során!

1. Kérjük, gondolja végig, melyek azok a negatív események, amelyek bekövetkezése valószínű, és nagymértékben, kedvezőtlen irányban befolyásolhatják a fejlesztés megvalósítását!

Gondoljon például az alábbiakra:

– kivitelezői kockázatok,
– erőforrások rendelkezésre állásával kapcsolatos kockázatok,
– természeti kockázatok stb.

Amennyiben valamely fenti területtel kapcsolatban nem tapasztal kockázatot, akkor azt indokolja meg.

2. Milyen intézkedésekkel kívánja a felsorolt kockázatok negatív hatásait csökkenteni, elkerülni?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VI.2

Kérjük helyezze el a táblázatban az VI.1-es fejezetben bemutatott kockázatokat!

A táblázat kitöltése során az alábbiakat vegye figyelembe:

– írja be a megfelelő mezőbe az előző kérdésben felsorolt kockázatokat és
– jelezze, hogy az adott kockázat a megvalósítás mely szakaszában merülhet fel.

A szakasz megadásánál használja a III.2 kérdés 1. alkérdésben, az egyes szakaszokhoz rendelt római számokat!

VI.3

Kérjük írja le, hogy milyen kockázatokkal, lehetséges kedvezőtlen hatásokkal számol a fejlesztés megvalósítását követően a működtetés során!

1. Kérjük, gondolja végig, melyek azok a negatív események, amelyek bekövetkezése valószínű, és nagymértékben, kedvezőtlen irányban befolyásolhatják az üzemeltetési kötelezettség alatt a működtetést!

Gondoljon például az alábbiakra:

– pénzügyi, finanszírozási kockázatok,
– humánerőforrással kapcsolatos kockázatok,
– természeti kockázatok stb.

Amennyiben valamely fenti területtel kapcsolatban nem tapasztal kockázatot, akkor azt indokolja meg.

2. Milyen intézkedésekkel kívánja a felsorolt kockázatok negatív hatásait csökkenteni, elkerülni?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VI.4

Kérjük, helyezze el a táblázatban a VI.3-as fejezetben bemutatott kockázatokat!

A táblázat kitöltése során írja be a megfelelő mezőbe az előző kérdésben felsorolt kockázatokat!

VII. Kommunikációs terv

VII.1

Hogyan, milyen eszközökkel, milyen ütemezésben tájékoztatná a nyilvánosságot az Ön által sikeresen elnyert uniós támogatásról a fejlesztés megvalósításának befejezésétől az üzemeltetési kötelezettség lejártáig tartó időszakon belül?

Kérjük, a legördülő menü segítségével válassza ki, hogy a felsorolt eszközök, vagy a felsoroltakon kívüli egyéb lehetőségek közül melyiket kívánja használni a fejlesztés megvalósításának befejezésétől az üzemeltetési kötelezettség lejártáig tartó időszakon belül!

Kérjük, válasszon ki minden használt eszközt!

A felsorolt lehetőségek az alábbiak:

a) sajtó tájékoztatása:

– sajtótájékoztató összehívása
– sajtóközlemény kiadása
– interjúk a helyi, illetve országos médiában

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

b) tájékoztatás az elnyert uniós támogatás tárgyáról, azaz a megvalósított fejlesztésről saját kiadványban, cégismertetőben, cégreklámban, honlapon

c) üzleti partnerek tájékoztatása az uniós támogatás sikeres elnyeréséről levélben, vagy más módon

d) nyílt nap szervezése, amelynek keretében a helyi lakosság, üzleti partnerek, sajtó képviselői személyesen is megtekinthetik/megismerhetik az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program keretében elnyert támogatás tárgyát, azaz a megvalósított fejlesztést

e) egyéb kommunikációs eszköz.

Amennyiben az „Egyéb kommunikációs eszköz" lehetőséget választja, kérjük, fejtse ki, milyen eszközre gondolt.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VII.2

Kommunikációs eszközök használatának részletezése.

Kérjük, hogy az Ön által alkalmazandó kommunikációs eszközök közül 3 esetében részletesen fejtse ki a tervezett kommunikációs tevékenységét!

Kérjük, hogy az Ön által alkalmazandó kommunikációs eszközök közül 3 esetében részletesen fejtse ki a tervezett kommunikációs tevékenységét!

Válaszában, kérjük, indokolja az egyes kommunikációs eszközök választását, jelezze számszerűen az egyes kommunikációs eszközök használatára szánt összegeket, és térjen ki a választott kommunikációs eszközök alkalmazásának ütemezésére is (a fejlesztés megvalósításának mely szakaszaiban mely eszközök alkalmazását tervezi)!

1.) A kiválasztott kommunikációs eszköz: automatikusan megjelenő mező, a VI.1. kérdésben választott lehetőségek alapján

2.) Az eszköz használatának indoklása: kérjük, írja le röviden, hogy miért az adott kommunikációs eszközt alkalmazza! Röviden térjen ki arra is, hogy milyen eredményeket vár az eszköz használatától?

3.) Az eszköz használatára tervezett nettó összeg: a kommunikációs eszköz használatára a fejlesztés teljes megvalósítása és az üzemeltetési kötelezettség során összesen tervezett nettó összeg, forintban kifejezve.

4.) Ütemezés: kérjük, írja le, hogy a kiválasztott kommunikációs eszközt a fejlesztés mely fázisában mikor tervezi használni!

Felhívjuk figyelmét, hogy kommunikációs tevékenységét egyénileg, illetve más gazdálkodókkal együttműködve – például ugyanazon kistérségben, vagy ugyanazon uniós támogatásban nyertes vállalkozókkal, mezőgazdasági termelőkkel összefogva – is megvalósíthatja. A közös kommunikációs tevékenység előnye lehet, hogy ez a mód hatékonyabb, annak költségei megoszlanak a termelők között, így kevesebb pénzzel nagyobb eredményt lehet elérni, emellett így szélesebb nyilvánosság érhető el és a közös kommunikációs tevékenységnek kapcsolatépítő hatása is van.

Kérjük, hogy más gazdálkodókkal közös kommunikációs tevékenység esetén az „eszköz használatának módja, indoklása" oszlopban fejtse ki az együttműködés módját, alapját.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VIII. Társadalmi felelősségvállalás

Kérjük, mutassa be (legfeljebb 1500 karakterben), hogy a támogatási igénylés beadásakor mely területeken aktív a társadalmi/közösségi szerepvállalásban és ezt a támogatás elnyerésétől függetlenül hogyan kívánja fejleszteni!

1. Mutassa be, hogy jelenleg mely területeken aktív a társadalmi/közösségi szerepvállalásban,

mit tesz a szűkebb és tágabb közössége érdekében? Olyan konkrét közösségi szerepvállalás(ok) felsorolását és rövid bemutatását kérjük, amelyek ellátását nem írja elő kötelezően semmilyen vonatkozó jogszabály, illetve amelye(ke)t Ön valamilyen szempontból kiemelkedő jelentőségűnek tart!

2. Fejtse ki azt is, hogy a jövőben hogyan tervezi társadalmi/közösségi szerepvállalását fejleszteni?

Önkormányzat esetén válaszadáskor gondoljon például a következőkre:

– beteg gyerekek anyagi támogatása
– hátrányos, illetve halmozottan hátrányos személyek foglalkoztatása
– civil szervezetek támogatása stb.

Egyházi jogi személy, non-profit gazdasági társaság esetén válaszadáskor gondoljon például a következőkre:

– hátrányos helyzetű, kisebbségi gyermekek részére kirándulások szervezése
– falunap, faluszépítő program támogatása
– rendezvényekhez saját tulajdonú területek rendelkezésre bocsátása ingyenesen
– kulturális, közösségi rendezvények szervezése, illetve azokhoz való hozzájárulás

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

– a foglalkoztatottak oldaláról érkező speciális igények kiszolgálása (romák foglalkoztatása, munkakörülmények javítása, nők esetleges részmunkaideje, rugalmas munkaidő stb.)
– beteg gyerekek anyagi támogatása
– gyereknap szervezése, ugrálóvár bérlése stb.

Tájékoztatásul, kérjük, adja meg, hogy mekkora összeget szán a felsorolt társadalmi/közösségi szerepvállalás(ok)ra tételesen, abszolút értékben és összes bevétele százalékában is kifejezve!

Amennyiben összegszerűen nem tudja mindezt megadni, kérjük, részletezze, hogy milyen egyéb eszközökkel támogatta, illetve tervezi támogatni közvetlen környezetét és közösségét?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról és Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében **minden olyan ügyfélnek, aki üzleti terv/működtetési és fenntarthatósági terv benyújtására kötelezett**, mellékelnie kell az összeférhetetlenség fennállásáról szóló nyilatkozatát**. A nyilatkozat csatolása nélkül a támogatási kérelem érvénytelen.**

1. Amennyiben a kérelmét **természetes személyként nyújtja be és üzleti terv/működtetési és fenntarthatósági terv benyújtására kötelezett,** kérjük csatolja kérelméhez a kitöltött D0079-01 **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján természetes személy ügyfél esetén című** dokumentumot**. A nyilatkozat csatolása nélkül a támogatási kérelem érvénytelen.**

2. Amennyiben a kérelmét **szervezetként nyújtja be és üzleti terv/működtetési és fenntarthatósági terv benyújtására kötelezett,** kérjük csatolja kérelméhez a kitöltött D0080-01 **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén című** dokumentumot**. A nyilatkozat csatolása nélkül a támogatási kérelem érvénytelen.**

3. **Amennyiben az ügyfél**

***a)* az eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,**

***b)* nem kizárt közjogi tisztségviselő (a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv – a *d)* pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, a regionális fejlesztési tanács tagja),**

***c)* az *a)–b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,**

***d)* az *a)–c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,**

***e)* olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, amelyben az *a)–c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy a társadalmi szervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,**

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a kérelem benyújtásával egyidejűleg a D9901-01 Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről formanyomtatványon.

Ha az érintettséget megalapozó körülmény a kérelem benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, az ügyfél köteles **8 munkanapon belül** kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét **a D9901-01 Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről formanyomtatványon.**

Ha az ügyfél a 3. pont *a)–e)* pontjaiban foglalt esetekben a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

Az MVH honlapjáról a letöltés után a nyilatkozatot nyomtassa ki, és írógéppel vagy tollal, olvashatóan, **nyomtatott nagybetűkkel** töltse ki.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonna, további üzleti célú felhasználása tilos!

FONTOS FIGYELMEZTETÉS: A nyilatkozat formanyomtatványa számítógéppel is kitölthető (kitölthető PDF), de a kitöltött nyomtatvány általános PDF olvasó programmal (pl. Acrobat Reader stb.) el nem menthető, csak nyomtatható! Tovább szerkeszthető módon való mentésre csak a pdf szerkesztő programok adnak lehetőséget. [Tipp: ha az űrlap kinyomtatásra PDF nyomtató alkalmazást is használ, akkor a dokumentum a beírt adatokkal együtt tovább nem szerkeszthető PDF-ként vagy a Pillanatkép eszköz (Snapshot Tool) alkalmazásával képként elmenthető.]

A közzétételi kérelem formanyomtatványát Word programmal, vagy kinyomtatva írógéppel vagy tollal, olvashatóan, **nyomtatott nagybetűkkel** töltse ki!

Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról
a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján természetes személy ügyfél esetén
(D0079-01)

1. Nyilatkozat iratkódja
Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ
Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatások jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló 6.355.01.01 számsort.
Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!
Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a támogatási kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról is.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és a támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

3. Ügyfél adatai
Név: Ebbe a rovatba írja be a **saját nevét**, amelyet az Ügyfél-nyilvántartáshoz megadott.
Lakcím: Ebben a rovatban adja meg a bejelentett állandó lakcímét.
Születési idő, hely: Kérjük itt tüntesse fel születési helyét és születési idejét.

4. Nyilatkozat
Kérjük, hogy „A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján velem szemben érintettség, összeférhetetlenség fennáll” kérdésre adott Igen vagy nem válasszal nyilatkozzon a törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról. Kérjük, hogy a megfelelő válasz melletti négyzetbe tegyen X-et.

Az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása:
Amennyiben a fenti kérdésre igen választ adott, úgy kérjük, hogy ebben a rovatban részletezze az érintettséget, összeférhetetlenséget.

5. Kitöltési dátum és aláírás
Kitöltési dátum: Kérjük tüntesse fel a kitöltés dátumát.
Aláírás: Benyújtás előtt a nyilatkozat kitöltött példányát írja alá, mert az aláírás nélkül érvénytelen!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)

1. Nyilatkozat iratkódja
Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ
Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatások jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló 6.355.01.01 számsort.
Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!
Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a támogatási kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról is.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és a támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

3. Ügyfél adatai
Név: Ebbe a mezőbe írja be az önkormányzat, önkormányzati társulás, kisebbségi önkormányzat, egyházi jogi személy, vállalkozás (cég), gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, szakszervezet, települési önkormányzat, települési önkormányzatok társulásának stb. nevét, amelyet az ügyfél-regisztrációhoz megadott.
Cégforma: Ha az ügyfél szervezet, akkor feltétlenül adja meg a cégformát is (Rt., Kft., Bt. stb.)!
Székhely: Ebben a rovatban adja meg vállalkozása, cége, szervezete stb. székhelyét, vállalkozás (cég) esetén a cégbejegyzéssel egyezően.

Cégjegyzékszám: Tüntesse fel cége cégbíróság által a cégbejegyzés során adott cégjegyzékszámát.

Adószám: Kérjük, itt tüntesse fel adószámát.

Szervezet képviselőjének neve: Ebben a rovatban adja meg a szervezet képviseletére jogosultjának nevét, vállalkozás (cég) esetén a cégbírósági adatokkal egyezően.

Nyilvántartásba vételi okirat száma: Amennyiben releváns, adja meg a szervezet nyilvántartásba vételi okiratának számát!

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Amennyiben releváns, adja meg a szervezetet nyilvántartásba vevő szerv nevét!

4. Nyilatkozat
Kérjük, hogy „A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján az általam képviselt szervezettel szemben érintettség, összeférhetetlenség fennáll” kérdésre adott Igen vagy nem válasszal nyilatkozzon a törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról. Kérjük, hogy a megfelelő válasz melletti négyzetbe tegyen X-et.

Az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása:
Amennyiben a fenti kérdésre igen választ adott, úgy kérjük, hogy ebben a rovatban részletezze az érintettséget, összeférhetetlenséget.

5. Kitöltési dátum és aláírás
Kitöltési dátum: Kérjük, tüntesse fel a kitöltés dátumát.

Aláíró neve: Kérjük, nyomtatott betűkkel, olvashatóan adja meg az aláíró személy nevét.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Aláírás: Benyújtás előtt a nyilatkozat kitöltött példányát írja alá, mert az aláírás nélkül érvénytelen! Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges!

Cégszerű aláírás:

Gazdasági társaság ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére jogosult személy(ek)nek a szervezet nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint, vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása. Ebben az esetben a támogatási kérelemmel kapcsolatos meghatalmazást is csatolni kell a kérelemhez! A cégszerű aláírás elengedhetetlen része a képviselt szervezet megnevezése, az aláírásra jogosult személy (nyomtatott betűvel kiírt) teljes neve és aláírása, és ha van, a szervezet bélyegzőlenyomata. **Bírósági bejegyzéssel létrejövő egyéb nonprofit szervezet ügyfél** esetén a szervezet hivatalos képviseletére a bírósági bejegyzésben szereplő képviselő jogosult, ez a személy írja alá a fent részletezett módon (szervezet megnevezése, aláíró teljes neve nyomtatott betűkkel, bélyegző, ha van) vagy a fenti meghatalmazás alapján annak meghatalmazottja.

Önkormányzatok, vagy önkormányzati társulás ügyfél esetében a kérelmet aláírni jogosult képviselő írja alá a fent részletezett módon. (pl. polgármester, jegyző, esetleg ketten együtt vagy a társulás elnöke)

Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről (D9901-01)

Az ügyfél neve: Ebbe a rovatba írja be a saját nevét, az önkormányzat, önkormányzati társulás, kisebbségi önkormányzat, egyházi jogi személy, vállalkozás (cég), gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, szakszervezet, települési önkormányzat, települési önkormányzatok társulásának stb. nevét, valamint cégformáját (Rt., Kft., Bt. stb.), amelyet az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a támogatási kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról is.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és a támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez nyújtandó támogatások jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló 6.355.01.01 számsort.

Természetes személy lakcíme: Ebben a rovatban adja meg a bejelentett állandó lakcímét.

Születési helye, ideje: Kérjük itt tüntesse fel születési helyét és születési idejét.

Székhelye: Ebben a rovatban adja meg vállalkozása, cége, szervezete, stb. székhelyét, vállalkozás (cég) esetén a cégbejegyzéssel egyezően.

Cégjegyzékszáma: Tüntesse fel cége cégbíróság által a cégbejegyzés során adott cégjegyzékszámát.

Adószáma: Kérjük, itt tüntesse fel adószámát.

Képviselőjének neve: Ebben a rovatban adja meg a szervezet képviseletére jogosultjának nevét, vállalkozás (cég) esetén a cégbírósági adatokkal egyezően.

Nyilvántartásba vételi okirat száma: Amennyiben releváns, adja meg a szervezet nyilvántartásba vételi okiratának számát!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Amennyiben releváns, adja meg a szervezetet nyilvántartásba vevő szerv nevét!

a) Amennyiben Ön természetes személy, és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyével, illetve az ügyfélként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert a támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak, akkor adja meg azon szervezet nevét és székhelyét, mellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll!

b) Amennyiben Ön természetes személy és nem kizárt közjogi tisztségviselő, akkor húzza alá az Ön által viselt tisztséget!

c) Amennyiben Ön természetes személy és az *a)–b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója, akkor húzza alá a megfelelő részt az indoklásban, illetve jelölje a közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölését!

d) Amennyiben Ön olyan gazdasági társaság, amely az *a)–c)* pontban megjelölt személy tulajdonában áll, akkor adja meg az érintett tulajdonos nevét, székhelyét, közjogi tisztségének megnevezését, valamint jelölje meg a közeli hozzátartozói kapcsolatot!

e) Amennyiben Ön gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, melynek tekintetében az érintettség fennáll, mert

– **vezető tisztségviselője**
– **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
– **vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

a támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója,
akkor adja meg az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozícióját, a szervezet megnevezését és székhelyét, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, valamint húzza alá a megfelelő közjogi tisztség megjelölését illetve a közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölését!

Kitöltési dátum: Kérjük, tüntesse fel a kitöltés dátumát.

Aláíró neve: Kérjük, nyomtatott betűkkel, olvashatóan adja meg az aláíró személy nevét.

Aláírás: Benyújtás előtt a nyilatkozat kitöltött példányát írja alá, mert az aláírás nélkül érvénytelen! Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges!

Cégszerű aláírás:
Gazdasági társaság ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére jogosult személy(ek)nek a szervezet nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint, vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása. Ebben az esetben a támogatási kérelemmel kapcsolatos meghatalmazást is csatolni kell a kérelemhez! A cégszerű aláírás elengedhetetlen része a képviselt szervezet megnevezése, az aláírásra jogosult személy (nyomtatott betűvel kiírt) teljes neve és aláírása, és ha van, a szervezet bélyegzőlenyomata. **Bírósági bejegyzéssel létrejövő egyéb nonprofit szervezet ügyfél** esetén a szervezet hivatalos képviseletére a bírósági bejegyzésben szereplő képviselő jogosult, ez a személy írja alá a fent részletezett módon (szervezet megnevezése, aláíró teljes neve nyomtatott betűkkel, bélyegző, ha van) vagy a fenti meghatalmazás alapján annak meghatalmazottja.
Önkormányzatok, vagy önkormányzati társulás ügyfél esetében a kérelmet aláírni jogosult képviselő írja alá a fent részletezett módon. (pl.: polgármester, jegyző, esetleg ketten együtt vagy a társulás elnöke)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

D0078-01 – Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről

Ezt az igazolást természetes személy (őstermelő, egyéni vállalkozó, egyéni cég, családi gazdálkodó) esetén nem kell kitölteni!

1. Nyilatkozat iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ

Jogcímkód: Ebbe a mezőbe írja be a kifizetési kérelmével érintett jogcím azonosító számát. A turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez jogcím esetén az azonosító kód **6.355.01.01**.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

3. Ügyfél adatai

Előtag: Természetes személy ügyfél esetén értelmezhető, ezért csak abban az esetben töltse ki, amennyiben az ügyfél az.

Név: Ebbe a mezőbe írja be az önkormányzat, önkormányzati társulás, kisebbségi önkormányzat, egyházi jogi személy, vállalkozás (cég), gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, szakszervezet, települési önkormányzat, települési önkormányzatok társulásának, stb. nevét, amelyet az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

Cégforma: Ha az ügyfél szervezet, akkor feltétlenül adja meg a cégformát is (Rt., Kft., Bt. stb.)!

4. Nyilatkozat

Ebben az adatblokkban **nyilatkozzon arról,** hogy a támogatási kérelem szerinti művelet vonatkozásában a 2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) rendelkezései alapján közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett-e vagy sem.

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a támogatási kérelem szerinti művelet vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett, a művelet megvalósítása során a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok alapján kell eljárnia.

5. Kitöltési dátum és aláírás

Ebben az adatblokkban tüntesse fel a kitöltés dátumát, az aláíró személy (nyomtatott betűvel kiírt) nevét, majd írja alá!

FONTOS! Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges!

Cégszerű aláírás:

Gazdasági társaság ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére jogosult személy(ek)nek a szervezet nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint, vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása. Ebben az esetben a kifizetési kérelemmel kapcsolatos meghatalmazást is csatolni kell a kérelemhez! A cégszerű aláírás elengedhetetlen része a képviselt szervezet megnevezése, az aláírásra jogosult személy (nyomtatott betűvel kiírt) teljes neve és aláírása, és ha van, a szervezet bélyegzőlenyomata.

Bírósági bejegyzéssel létrejövő egyéb nonprofit szervezet ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére a bírósági bejegyzésben szereplő képviselő jogosult, ez a személy írja alá a fent részletezett módon (szervezet megnevezése, aláíró teljes neve nyomtatott betűkkel, bélyegző, ha van) vagy a fenti meghatalmazás alapján annak meghatalmazottja.

Önkormányzatok, vagy önkormányzati társulás ügyfél esetében a kérelmet aláírni jogosult képviselő írja alá a fent részletezett módon. (pl. polgármester, jegyző, esetleg ketten együtt vagy a társulás elnöke)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Ügyfélszolgálatok elérhetősége:

Megye	Kirendeltség címe	Levelezési cím	Telefon	Fax
Bács-Kiskun	6000 Kecskemét, Kisfaludy u.6.	6001 Kecskemét, Pf.:470.	76/814-520 76/814-540	76/814-521
Baranya	7621 Pécs, Rákóczi út 17.	7602 Pécs, Pf.: 365.	72/814-520	72/814-521
Békés	5600 Békéscsaba, Temető sor 8.	5620 Békéscsaba, Pf.: 45.	66/814-520	66/814-521
Borsod-Abaúj-Zemplén	3500 Miskolc, Mindszent tér 1.	3501 Miskolc, Pf.: 646	46/814-900	46/814-901
Csongrád	6723 Szeged, Római krt. 21.	6701 Szeged, Pf.: 26. és 504	62/814-900	62/814-901
Fejér	8000 Székesfehérvár, Deák F. u. 7-9.	8002 Székesfehérvár, Pf.: 297.	22/814-520	22/814-521
Főváros és Pest	1054 Budapest, Alkotmány u. 29.	1391 Budapest, Pf.: 248.	1/814-8900 1/814-8962	1/814-8901
Győr-Moson-Sopron	9021 Győr, Munkácsy u. 20.	9021 Győr, Munkácsy u. 20.	96/814-543	96/814-521
Hajdú-Bihar	4034 Debrecen, Vágóhíd u. 2.	4001 Debrecen, Pf.: 551.	52/814-520 52/814-544	52/814-521
Heves	3300 Eger, Maczky Valér út 2.	3301 Eger, Pf.: 169.	36/814-520	36/814-521
Jász-Nagykun-Szolnok	5000 Szolnok, József Attila u. 36.	5002 Szolnok, Pf.: 111.	56/814-523 56/814-525	56/814-521
Komárom-Esztergom	2800 Tatabánya, Vértanúk tere 1.	2801 Tatabánya, Pf.: 1394.	34/814-520	34/814-521
Központi ügyfélszolgálat	**1095 Budapest, Soroksári út 22-24.**	1385 Budapest 62 Pf.: 867.	1/374-3603, 1/374-3604	1/475-2114
Nógrád	3100 Salgótarján, Bartók Béla út 17.	3101 Salgótarján, Pf.: 123.	32/814-520	32/814-521
Somogy	7400 Kaposvár, Petőfi tér 1-3.	7400 Kaposvár, Petőfi tér 1-3.	82/814-900 82/814-920	82/814-901 82/814-921
Szabolcs-Szatmár-Bereg	4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9.	4401 Nyíregyháza, Pf.: 422.	42/814-900 42/814-906	42/814-901
Tolna	7100 Szekszárd, Augusz I. u. 9-11.	7101 Szekszárd, Pf.: 251.	74/814-520	74/814-521
Vas	9700 Szombathely, Rákóczi F. u. 1.	9701 Szombathely, Pf.: 245.	94/814-520	94/814-521
Veszprém	8200 Veszprém, Levendula u.1.	8202 Veszprém, Pf.: 791.	88/814-900 88/814-920	88/814-901 88/814-921
Zala	8900 Zalaegerszeg, Kis u. 1.	8901 Zalaegerszeg, Pf.: 142.	92/814-900	92/814-901

KÖZLÖNY §

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Ügyfélregisztrációs rendszer

REGISZTRÁCIÓS LAP

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerinti hivatalhoz!

G001

P.H.

10. Regisztráció típus

1. ◯ Támogatást igénylő ◯ Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolattal ◯ Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolat nélkül

20. Ügyfél típus

1. ◯ Vállalkozás (cég, szervezet) ◯ Egyéni vállalkozó ◯ Magánszemély

30. Adóazonosító és vállalkozási adatok

1. Adószám: - -
2. Adóazonosító jel:
3. Cégjegyzékszám: - -
4. Egyéni vállalkozói ig.szám:
5. Statisztikai számjel: - - - -
6. Őstermelői ig.szám:
7. Külföldi vállalkozás cégjegyzékszáma (nyilvántartási száma):
8. Külföldi személy azonosítója:
9. Közösségi adószám:
10. Minősítő kódja (pl. KKV-kód): ◯ Belföldi természetes személy ◯ Mikrovállalkozás ◯ Kis vállalkozás ◯ Közép vállalkozás ◯ Nagyvállalat ◯ Nonprofit szervezet államháztatáson belül ◯ Nonprofit szervezet államháztatáson kívül

40. Személyi adatok

1. Családi neve:
2. Utóneve:
3. Sz.kori családi neve:
4. Sz.kori utóneve(i):
5. Születési helye:
6. Születési dátum: . . 7. Neme: ◯ férfi ◯ nő
8. Állampolgársága:
9. Anyja sz.kori neve:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓS LAP** **G001**

50. Vállalkozás adatai

1. Vállalkozás neve:
2. Cégforma rövidítése:
3. Cég rövidített neve:
4. Vállalkozás kezdete: . .

5. Jogelődök:

Név:
Regisztrációs szám: Adószám: - -

Név:
Regisztrációs szám: Adószám: - -

Név:
Regisztrációs szám: Adószám: - -

60. Belföldi cím

1. Székhely/Lakhely: irányítószám helység
közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó
2. Iratőrzési hely: irányítószám helység
közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó
3. Telephely: irányítószám helység
közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó

70. Külföldi cím

1. Székhely/Lakhely: ország
irsz. helység
cím

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓS LAP** **G001**

80. Bankszámla

1. Devizanem: Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN) országkódja:
2. Belföldi bankszámlaszám: - -
3. Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN):

90. Elérhetőség

1. Levelezési név:
2. Levelezési cím: irsz. helység
   közterület neve
   közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
   hsz/hrsz. emelet,ajtó postafiók
3. Telefonszám: 4. Telefonszám:
5. Fax:
6. E-mail:

100. Képviseletre jogosult

1. Név:
2. Név:
3. Név:

Alulírott, tudomásul veszem, hogy a mezőgazdasági támogatási szerv a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvényben (a továbbiakban: MVH törvény) meghatározott támogatási adatokat a honlapján közzéteszi. Tudomással bírok arról is, hogy az MVH tájékoztatja az MVH törvényben meghatározott szerveket ha az az adat kezelésére törvény alapján egyébként jogosult - a nem nyilvános támogatási adatról, továbbá, hogy az MVH az ügyfélre vonatkozó támogatási adatokat egymással, valamint az MVH törvény alapján átvett adatokkal a feladatkörében végzendő ellenőrzés céljából összevetheti, illetve felhasználhatja.

Jelen nyilatkozatommal hozzájárulok ahhoz, hogy az MVH a rám vonatkozó támogatási adatokat az MVH törvény szerinti feladatkörében eljárva ellenőrzés céljából összevesse az MVH törvény alapján más szervektől átvett adatokkal, és hozzájárulok ahhoz is, hogy az átvett adatokat felhasználja.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek. P.H.

Helység:..... 1. Dátum: . . . 2. Bejelentő aláírása: .....

(Aláírás nélkül nem érvényes!)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
(a G001-es számú REGISZTRÁCIÓS LAP kitöltéséhez)

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: MVH törvény) 28. §-a alapján a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) leendő ügyfelei az intézkedésekben való részvétel feltételeként meghatározott előírás teljesítése céljából, regisztrációs szám megállapítása iránti kérelmet nyújthatnak be.

Fontos tudnivalók:

Kitöltés előtt alaposan tanulmányozza át az útmutatót, mivel a visszaküldött regisztrációs lap alapján kerül regisztrálásra az egységes ügyfélregiszterben.

– a regisztrációs lap 1 példányos,
– a rovatokat olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel kell kitölteni!,
– az előre megadott válaszok esetén a kiválasztott válasz előtti kódkockába „X” jelet kell tenni,
– a regisztrációs lapot alá kell írni.

Érdemi vizsgálat nélkül utasítja el az MVH a kérelmet, ha:

– a kérelmet az ügyfél nem az előírt formanyomtatványon nyújtja be [MVH törvény 56. § (3) bekezdés *b)* pontja]
– az igény benyújtására jogosult nem írta alá a kérelmet [MVH törvény 56. § (3) bekezdés *c)* pontja]
– az ügyfél által bejelentett adatok valótlanok vagy hiányosak [MVH törvény 30. § (3) bekezdés].

(10) Regisztráció típus

Fontos!

Amennyiben a **támogatást nem igénylő, pénzügy kapcsolat nélküli** regisztrációs típust jelöli meg, akkor **nem kell kitölteni** a 30. lés a 80. számú rovatokat!

Írjon „X” jelet a **„Támogatást igénylő” előtti kódkockába,** ha a következő években Európai Közösségi (a továbbiakban: közösségi támogatás) és/vagy nemzeti támogatást kíván igénybe venni.

Írjon „X” jelet a **„Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolattal” előtti kódkockába,** ha a következő években közösségi támogatást és/vagy nemzeti támogatást **nem kíván** igénybe venni

– **és** a **F**öldművelési és **V**idékfejlesztési **M**inisztériummal (a továbbiakban: FVM), illetve az FVM valamely intézményével, mint kifizetőhellyel kedvezményezettként pénzügyi kapcsolatban áll (onnan juttatást, költségtérítést stb. kifizetéseket vesz fel),
– **és** a hatályos jogszabály az adott szakrendszerben előírja a regisztrációs szám használatát.

Írjon „X” jelet a „**Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolat nélkül” előtti kódkockába,** ha a következő években közösségi támogatást és/vagy nemzeti támogatást nem kíván igénybe venni.

– **és** az FVM-mel, illetve az FVM valamely intézményével, mint kifizetőhellyel kedvezményezettként pénzügyi kapcsolatban nem áll,
– **de** a hatályos jogszabály előírja az adott szakrendszerben a regisztrációs szám használatát.

Figyelem! Legalább egy típust meg kell jelölnie, mert regisztráció típus nélkül a kitöltött regisztrációs lap nem alkalmas az egységes ügyfélregiszterbe történő bejelentkezésre.

(20) Ügyféltípus

A kiválasztott ügyféltípus előtti körbe kell „X” jelet beírni.

Figyelem! Csak egy ügyféltípust jelölhet meg. Az őstermelők a magánszemély ügyféltípusba tartoznak.

(30) Adóazonosító és vállalkozási azonosító adatok

Az adózásról szóló 2003. évi XCII. törvény 178. § 1. pontjában meghatározottak szerinti adóazonosító szám: az adószám a közösségi adószám a magánszemély adóazonosító jele, külföldi vállalkozás esetén az illetősége szerinti állam hatósága által megállapított adóazonosító szám.

Adószám

Kötelező megadni, ha az ügyfél típusa szerint cég, szervezet, egyéni cég vagy egyéni vállalkozó

Adóazonosító jel

Kötelező megadni, ha az ügyfél típusa szerint egyéni vállalkozó vagy magánszemély.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Cégjegyzékszám
Kötelező megadni, ha
– az ügyfél típusa szerint cég, szervezet,
– **és** rendelkezik cégjegyzékszámmal
Egyéni vállalkozói igazolványszám
Kötelező megadni, ha
– az ügyfél típusa szerint egyéni vállalkozó,
– **és** a regisztráció típusa támogatást igénylő vagy támogatást nem igénylő pénzügyi kapcsolattal.
Statisztikai számjel
Kötelező megadni, ha
– az ügyfél típusa szerint cég, szervezet vagy egyéni vállalkozó,
– **és** a regisztráció típusa támogatást igénylő vagy támogatást nem igénylő pénzügyi kapcsolattal.
Őstermelői igazolványszám
Kötelező megadni, ha
– az ügyfél típusa szerint magánszemély,
– **és** magyar állampolgárságú,
– **és** rendelkezik őstermelői igazolvánnyal,
– **és** a regisztráció típusa támogatást igénylő.

Külföldi vállalkozás cégjegyzékszáma (nyilvántartási száma) kódkockákba a külföldi cég, szervezet cégjegyzékét (nyilvántartását) vezető bíróság, illetve hatóság székhelye szerinti cégjegyzékszámát (nyilvántartási számát) kell beírni**.**

A közösségi adószám kódkockába a saját ország két tagú betűjele után az adószám első nyolc számjegyét kell beírni, folytatólagosan.

Külföldi személy azonosítója kódkockákba külföldi egyéni vállalkozó vagy magánszemély esetén az útlevélszámát kell feltüntetni.

Minősítési kódok (mikro-, kis- és középvállalkozások esetén KKV kód) a megfelelő körbe „X” jelet kell tenni. Az alábbi meghatározások alapján lehet eldönteni, hogy mely kategóriába tartozik:
– belföldi természetes személy: magánszemély, max. 250eFt/év nettó árbevétellel rendelkező mezőgazdasági őstermelő
– mikrovállalkozás: 10 főnél kevesebb foglalkoztatott, az éves nettó árbevétele, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg
– kisvállalkozás: 50 főnél kevesebb foglalkoztatott, az éves nettó árbevétele, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg
– középvállalkozás: 250 főnél kevesebb foglalkoztatott, az éves nettó árbevétele, legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy a mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg
– nagyvállalat: 250 fő feletti foglalkoztatott
– nonprofit szervezet államháztartáson belül: pl. önkormányzat, felsőfokú okt. intézmény
– nonprofit szervezet államháztartáson kívül: pl. alapítvány, közhasznú társaság.

Egyéni vállalkozás esetén a mutatószámokat a személyi jövedelemadóról szóló törvényben előírt nyilatkozat alapján kell meghatározni, és ennek megfelelően kell bejelölni a minősítési kódot.

(40) Személyi adatok
Kizárólag egyéni vállalkozó, illetve magánszemély esetén kötelező a kitöltése!
Családi neve a vezetéknév. Az első öt kockába kerülhet az ún. előtag (pl. dr.).
Utóneve(i) keresztnév, keresztnevek.
Születéskori családi neve és utónevei a születési anyakönyv szerinti családi név és utónevek, amennyiben nem egyeznek meg a „Családi neve” és „Utóneve” rovatokban megadottakkal.
Születési helye születési hely helységneve.
Születési ideje a születési év, hó (arab számmal 01-től 12-ig) és nap.
Neme a megfelelő kódkockába „X” jelet kell tenni.
Állampolgársága kitöltése magyar és nem magyar állampolgárok esetében is egyaránt kötelező.
Anyja születéskori neve anyja születési anyakönyv szerinti családi neve, utóneve(i).

(50) Vállalkozás adatai
Vállalkozás neve cég, szervezet esetén a cégjegyzékben, bírósági nyilvántartásban vagy bírósági végzésben, bírósági igazolásban szereplő, egyéb szervezeteknél az alapszabály szerinti névvel azonos elnevezést kell beírni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Cégforma rövidítése a szervezet formájának, illetve a cég cégformájának rövid meghatározását (pl. kht., rt., kft.) kérjük beírni.

Cég rövidített neve a cég, szervezet rövidített nevét kell beírni. Csak olyan rövid név írható be, ami a cégjegyzékben, bírósági nyilvántartásban, bírósági végzésben szerepel.

Vállalkozás kezdete cég, szervezet, illetve egyéni vállalkozó esetén a vállalkozás kezdetének évét, hónapját (arab számmal 01-től 12-ig) és napját kérjük megjelölni.

Jogelődök neve cég/szervezet esetén a cégjegyzékben, bírósági nyilvántartásban, bírósági végzésben, bírósági igazolásban szereplő, egyéb szervezetnél az alapszabály szerinti jogelődök nevét kell beírni.

A **Jogelődök adószáma** a jogelőd cég/szervezet adószámát kell beírni.

A **Jogelődök regisztrációs száma** a jogelőd cég/szervezet MVH által kiállított ügyfélregisztrációs igazoláson lévő 10 jegyű azonosító számot (regisztrációs számot) kell beírni.

Háromnál több jogelőd esetén a további jogelődök adatait kérjük pótlapon feltüntetni szíveskedjen.

(60) Belföldi cím adatok

Az adatcsoportban **belföldi** cég, szervezet esetén a vállalkozás székhelyét, telephelyé(ei)t, **belföldi** egyéni vállalkozó esetén székhelyét vagy lakhelyét, **belföldi** magánszemély esetén lakhelyét kell megadni. Minden ügyféltípus esetén ki kell tölteni az iratőrzés helyét, ha az eltér a székhely/lakhely szerinti helytől.

Irányítószám belföldi székhely/lakhely postai irányítószáma.

Helység belföldi székhely/lakhely postai irányítószámok jegyzéke szerinti helységnév.

Közterület neve belföldi székhely/lakhely közterületének teljes neve.

Közterület jellege belföldi székhely/lakhely közterületének jellege (utca, út, tér stb.) rövidítés nélkül.

Házszám, helyrajzi szám belföldi székhely/lakhely házszámát, illetve helyrajzi számát kell beírni.

Emelet/Ajtó belföldi székhely/lakhely emeletszáma és esetleges ajtó száma.

Megjegyzés! Ha a belföldi címe helyrajzi számmal meghatározható, akkor nem kell kitölteni a Közterület neve, Közterület jellege rovatokat.

Telephely a cég tevékenység gyakorlásának azon helye, amely a cég székhelyétől eltérő helyen található.

Több telephely esetén a további telephelyek adatait kérjük pótlapon feltüntetni szíveskedjen.

(70) Külföldi cím adatok

Az adatcsoportban külföldi cég, szervezet esetén a vállalkozás székhelyét, külföldi egyéni vállalkozó esetén székhelyét vagy lakhelyét, külföldi magánszemély esetén lakhelyét kell megadni.

Ország külföldi székhely/lakhely országa.

Irányítószám külföldi székhely/lakhely postai irányítószáma.

Helység külföldi székhely/lakhely helységneve.

Cím rovatba a külföldi székhely/lakhely közterület neve, jellege, házszáma, emelet, ajtó számai.

Figyelem! Be kell jelenteni a Magyarországon lakóhellyel vagy telephellyel nem rendelkező külföldi cég/személy esetén magyarországi kézbesítési meghatalmazottjának nevét (cégnevét) és lakóhelyét (székhelyét) a 90. rovatban [lásd (90) Elérhetőségi adatok].

(80) Bankszámla adatok

Kötelező, a bankszámlaszám megadása **„Támogatást igénylő”** vagy **„Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolattal”** regisztráció típus esetén.

Devizanem rovatban kell a bankszámla devizanemének három karakteres kódját megadni. (Forint esetében ez a kód: HUF.)

Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN) országkódja rovatot csak abban az esetben kell kitölteni, ha a bankszámla a bankszámlaszerződésben nemzetközi bankszámlaként került meghatározásra. Az első két kódkockába az ISO 3166 szabvány szerinti országkódot kell beírni (Magyarország esetében HU), a 3-4. karakterek az ún. ellenőrző szám.

Bankszámlaszám rovatba (16 vagy 24 karakter) a belföldi pénzforgalmi jelzőszámot kell beírni. (Nemzetközi bankszámlaszám esetében az 5–28. karaktereket kell ide írni.)

A Regisztrációs Laphoz minden esetben csatolni kell a bankszámlaszerződés másolatát vagy más olyan, a számlavezető hitelintézet által kiállított okiratot, (pl. számlakivonat) másolatát, melyen szerepel a bankszámlaszám.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

(90) Elérhetőségi adatok

Ha székhelye/telephelye/lakhelye **külföldön** van, akkor ebben a rovatban meg kell adnia a belföldi levelezési címét. **Levelezési név** rovatot csak akkor töltse ki, ha a leveleit nem a saját nevén kívánja megkapni.

Levelezési cím A rovatokat csak akkor töltse ki, ha a postai/értesítési címe eltér a „(60) Belföldi cím adatok" csoportban közölt adatoktól, ha nem azonos székhelyével, telephelyével (ha a székhelye/telephelye/lakhelye egyben a levelezési címe is, akkor az adatcsoportot hagyja üresen).

Irányítószám belföldi levelezési cím postai irányítószáma.

Helység belföldi levelezési cím helységneve.

Közterület neve belföldi levelezési cím közterületének teljes neve,

Közterület jellege belföldi levelezési cím (utca, út, tér stb.) rövidítés nélkül.

Házszám, helyrajzi szám belföldi levelezési cím házszáma, illetve helyrajzi száma.

Emelet/Ajtó belföldi levelezési cím emelet száma és esetleges ajtó száma.

Postafiók postafiók száma.

Megjegyzés! Postafiók megadása esetén a közterület neve, jellege, házszám, emelet, ajtó nem tölthető ki.

Telefonszám aktuális telefonszám(ok) körzetszám/telefonszám formában

Fax aktuális faxszám (körzetszám/telefonszám formában).

E-mail elektronikus levelezési cím.

Ez utóbbi rovatok kitöltése nem kötelező, de a további ügyintézést megkönnyítése érdekében ajánlatos mind az Ön, mind pedig az MVH munkatársai számára.

(100) Képviseletre jogosult

Magánszemély esetén:

Csak abban az esetekben kötelező megadni, ha az alábbiak közül valamelyikkel rendelkezik, és az ügyintézést kötelezően, (pl. kiskorú ügyfél) vagy meghatalmazás szerint nem az ügyfél végzi:

– a magánszemély törvényes képviselője
– közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba (2 tanú aláírásával, nevével, lakcímével ellátott okirat) foglalt meghatalmazás, megbízás alapján nagykorú meghatalmazott
– képviseleti jogosultságát igazoló ügyvéd, ügyvédi iroda.

Az eredeti meghatalmazás az adatlaphoz csatolandó!

Cég/szervezet esetén:

Kötelező megadni a cégnyilvántartásban, bírósági nyilvántartásban feltüntetett képviselő nevét.

Önálló képviselet esetén elegendő egy képviselő, együttes képviselet esetén az együttes képviseletet ellátó összes képviselő bejelentése szükséges.

Amennyiben a kapcsolattartóként feltüntetett személy nem azonos a cégnyilvántartás, illetve bírósági nyilvántartás szerinti képviseletre jogosult személlyel, úgy eredeti meghatalmazást kell az adatlaphoz csatolni.

Nyilatkozat

A nyilatkozatban leírtakkal való egyetértés esetén, a **Helység, Dátum** rovatokat ki kell tölteni, valamint a **Bejelentő aláírása** rovatban alá kell írni, mert aláírás nélkül (MVH törvény 56. § (3) bekezdés *c)* pontja /és nem az igény benyújtására jogosult által előterjesztett (MVH törvény 56. § (3) bekezdés *d)* pontja regisztrációs számot kérő regisztrációs szám megállapítása iránti kérelmét, az MVH elutasítja.

Cég esetén cégszerű aláírás, amely 30 napnál nem régebbi cégkivonatban feltüntetett cégjegyzésre jogosult képviselő aláírása az aláírási címpéldánynak megfelelő módon a cég pontos elnevezése, címe (cégbélyegző).

Szervezet esetén a nyilvántartásba vételt elrendelő bíróság által kiállított 30 napnál nem régebbi igazoláson feltüntetett képviselő az aláírási címpéldánynak megfelelően.

Magánszemély esetén saját aláírása, képviselet esetén a képviseletre jogosult aláírása.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Regisztrációs Lap benyújtásának módja és helye:
postai úton, az MVH lakhely/székhely szerinti illetékes megyei kirendeltségéhez.

Bács-Kiskun Megyei MVH Kirendeltség	6001 Kecskemét 1. Pf. 470
Baranya Megyei MVH Kirendeltség	7602 Pécs 1. Pf. 365
Békés Megyei MVH Kirendeltség	5620 Békéscsaba Pfü Pf. 45
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei MVH Kirendeltség	3501 Miskolc 1. Pf. 646
Csongrád Megyei MVH Kirendeltség	6701 Szeged 1. Pf. 26 Pf. 504
Fejér Megyei MVH Kirendeltség	8002 Székesfehérvár Pf. 297
Fővárosi és Pest Megyei MVH Kirendeltség	1391 Budapest Pf. 248
Győr-Moson-Sopron Megyei MVH Kirendeltség	9021 Győr Munkácsi u. 20.
Hajdú-Bihar Megyei MVH Kirendeltség	4001 Debrecen 1. Pf. 551
Heves Megyei MVH Kirendeltség	3301 Eger 1. Pf. 169
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei MVH Kirendeltség	5002 Szolnok 2. Pf. 111
Komárom-Esztergom Megyei MVH Kirendeltség	2801 Tatabánya 1. Pf. 1394
Nógrád Megyei MVH Kirendeltség	3101 Salgótarján 1. Pf. 123
Somogy Megyei MVH Kirendeltség	7400 Kaposvár Petőfi tér 1-3.
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei MVH Kirendeltség	4401 Nyíregyháza 1. Pf. 422
Tolna Megyei MVH Kirendeltség	7101 Szekszárd 1. Pf. 251
Vas Megyei MVH Kirendeltség	9701 Szombathely 2. Pf. 245
Veszprém Megyei MVH Kirendeltség	8202 Veszprém 2. Pf. 791
Zala Megyei MVH Kirendeltség	8901 Zalaegerszeg 1. Pf. 142

KÖZLÖNY
§
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Ügyfélregisztrációs rendszer

REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÓ LAP

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerinti hivatalhoz!

G002

P.H.

1. Kötelező kitölteni!

Regisztrációs szám: Módosítás hatályba lépésének időpontja: . .

Ügyfél neve:

2. Regisztráció típusának módosítása

U/T ☐ Támogatást igénylő **U/T** ☐ Támogatást nem igénylő, pü. kapcsolattal **U/T** ☐ Támogatást nem igénylő, pü. kapcsolat nélkül

3. Ügyféltípus módosítása

◯ Vállalkozás (cég, szervezet) ◯ Egyéni vállalkozó ◯ Magánszemély

4.Adóazonosító és vállalkozási azonosító adatok módosítása

U/M/T ☐ Adószám: - - **U/M/T** ☐ Adóazonosító jel:

U/M/T ☐ Cégjegyzék száma: - - **U/M/T** ☐ Egyéni váll. ig.sz.: -

U/M/T ☐ Őstermelői ig.sz.:

U/M/T ☐ Statisztikai számjel: - - - -

U/M/T ☐ Külföldi vállalkozás cégjegyzékszáma (nyilvántartási száma):

U/M/T ☐ Külföldi személy azonosítója:

U/M/T ☐ Közösségi adószám:

U/M/T ☐ Minősítő kódja (pl. KKV-kód): ◯ Belföldi természetes személy ◯ Mikrovállalkozás ◯ Kis vállalkozás ◯ Közép vállalkozás ◯ Nagyvállalat ◯ Nonprofit szervezet államháztatáson belül ◯ Nonprofit szervezet államháztatáson kívül

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÓ LAP** **G002**

5. Személy adatainak módosítása

Családi neve:

Utóneve(i):

Születéskori családi neve:

Születéskori utóneve(i):

Születési helye: helység

Születési ideje: . . Neme: ○ férfi ○ nő

Állampolgársága:

Anyja születéskori neve:

6. Vállalkozás adatainak módosítása

Vállalkozás neve:

Cégforma rövidítése:

U/M/T Cég rövidített neve:

Vállalkozás kezdete: . . **U/M/T** Megszűnés dátuma: . .

5. Jogelődök:

Név:

Regisztrációs szám: Adószám: - -

Név:

Regisztrációs szám: Adószám: - -

Név:

Regisztrációs szám: Adószám: - -

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÓ LAP** **G002**

7. Belföldi cím adatok módosítása

1. Székhely/Lakhely: irsz. helység
U/M/T közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet,ajtó

2. Iratőrzési hely: irsz. helység
U/M/T közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó

3. Telephely: irsz. helység
U/M/T közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó

8. Külföldi cím adatok módosítása

Székhely/Lakhely: ország
U/M/T irsz. helység
cím

9. Bankszámla adatok módosítása

U/M/T Belföldi: ◯ igen ◯ nem Devizanem: Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN) országkódja:
Bankszámlaszám: - -
Nemzetközi bankszámlaszám(IBAN):

10. Elérhetőségi adatok módosítása

Levelezési cím: Levelezési név
U/M/T irsz. helység
közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet,ajtó postafiók

U/M/T Telefonszám: U/M/T Telefonszám:
U/M/T Fax:
U/M/T E-mail:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÓ LAP** **G002**

11. Képviseletre jogosult

U/M/T ☐ 1. Név:

U/M/T ☐ 2. Név:

U/M/T ☐ 3. Név:

12. A regisztrációs nyilvántartás megszüntetésének bejelentése

A megszűnés okai:

☐ A vállalkozás megszűnése

◯ Jogutód nélkül ◯ Jogutóddal A jogutód adószáma: - -

☐ Elhalálozás

☐ Az ügyfél kérelmére

Alulírott, tudomásul veszem, hogy a mezőgazdasági támogatási szerv a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvényben (a továbbiakban: MVH törvény) meghatározott támogatási adatokat a honlapján közzéteszi. Tudomással bírok arról is, hogy az MVH tájékoztatja az MVH törvényben meghatározott szerveket ha az az adat kezelésére törvény alapján egyébként jogosult - a nem nyilvános támogatási adatról, továbbá, hogy az MVH az ügyfélre vonatkozó támogatási adatokat egymással, valamint az MVH törvény alapján átvett adatokkal a feladatkörében végzendő ellenőrzés céljából összevetheti, illetve felhasználhatja.

Jelen nyilatkozatommal hozzájárulok ahhoz, hogy az MVH a rám vonatkozó támogatási adatokat az MVH törvény szerinti feladatkörében eljárva ellenőrzés céljából összevesse az MVH törvény alapján más szervektől átvett adatokkal, és hozzájárulok ahhoz is, hogy az átvett adatokat felhasználja.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek. P.H.

Helység:..... 1. Dátum: . . 2. Bejelentő aláírása: .....

(Aláírás nélkül nem érvényes!)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

SEGÉDLET

ELEKTRONIKUS FELÜLET HASZNÁLATÁHOZ

EMVA – III. tengely

Verziószám: 2.0

2008. november 6.

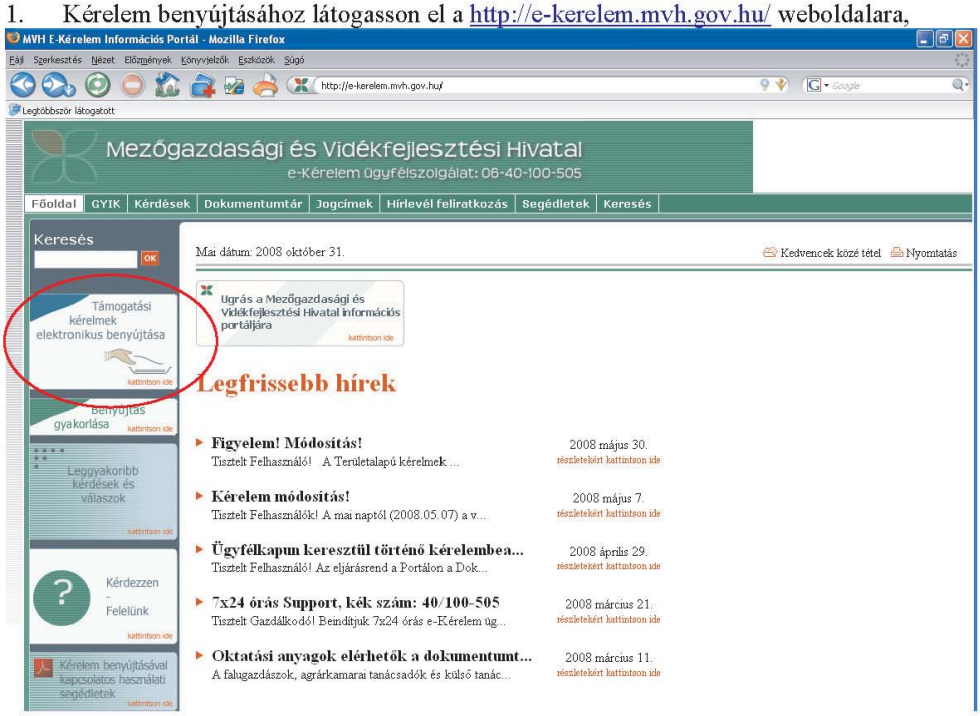
Budapest

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

FONTOS! Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy az elektronikus felület a Mozilla Firefox böngészőre lett optimalizálva! Más böngészőkkel előfordulhat hibás megjelenítés!

I. BELÉPÉS A FELÜLETRE

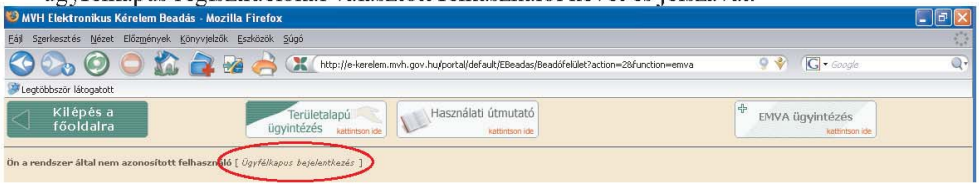
1. Kérelem benyújtásához látogasson el a http://e-kerelem.mvh.gov.hu/ weboldalara,



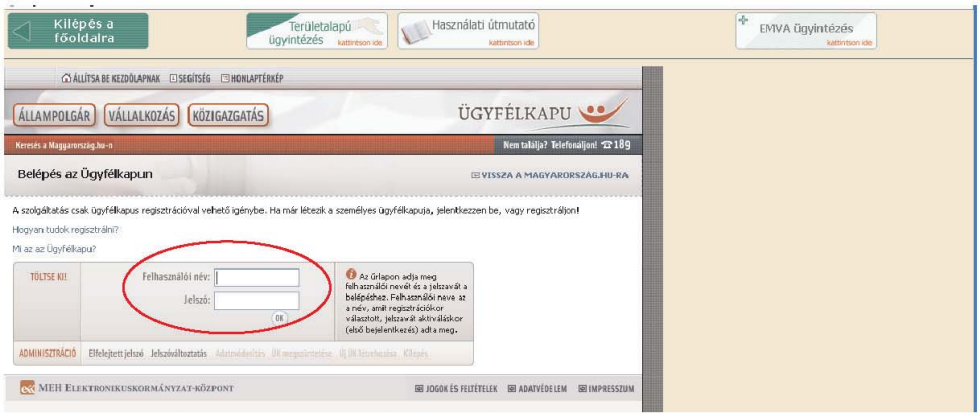
2. ahol a *„Támogatási kérelmek elektronikus benyújtása”* linkre kattintva a megnyíló lapon kattintson a *„EMVA ügyintézés”* gombra,



3. kattintson az *„Ügyfélkapus bejelentkezés”* linkre, majd a megjelenő oldalon adja meg az ügyfélkapus regisztrációnál választott felhasználói nevét és jelszavát.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!



Sikeres bejelentkezéskor az alábbi üzenetet jelenik meg rövid időre.



4. Sikeres bejelentkezést követően a kormányzati portál visszairányít a MVH weboldalára, ahol első alkalommal meg kell adnia saját regisztrációs számát.

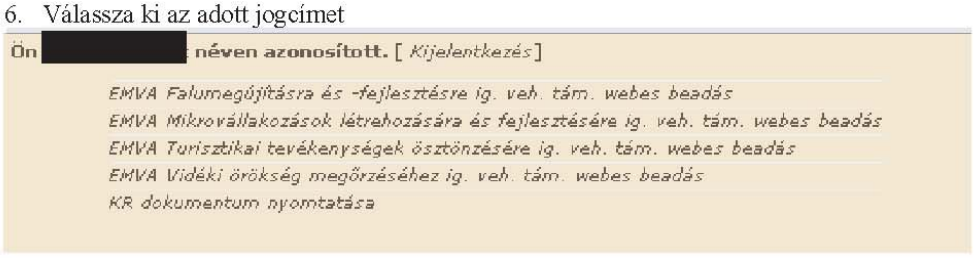


5. A megjelenő oldalon válassza ki, hogy saját nevében vagy meghatalmazottként kíván-e kérelmet benyújtani. Az előzőleg rögzített meghatalmazások alapján kiválaszthatja a Meghatalmazóit.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

6. Válassza ki az adott jogcímet



FIGYELEM! Egy jogcímre egy ügyfél csak egy kérelmet nyújthat be, így ha már van beadott kérelme az alábbi benyújtást gátló hibaüzenet jelenik meg.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

II. FELÜLET HASZNÁLATA

FIGYELEM! Az alábbiakban az egyes mezőkbe beírt adatok kizárólag csak a felület bemutatását szolgálják, nincsenek összefüggésben az egyes jogcímeknél támogatható tevékenységekkel.

7. A felületen az egyes gombok és jelölések funkciója,

Fejlécben:



Menü – visszalépés a jogcímválasztáshoz, ekkor a kérelem adatai törlésre kerülnek
Hibák felülre - Az alapértelmezettem az oldal alján megjelenő hibákat felül a gombsor alatt jeleníti meg. Ugyanezen gombbal lehet vissza is állítani.
Törlés – Kérelem minden beírt adatának törlése. VIGYÁZZON a használatával!
Ellenőrzés – Hatására lefutnak a beépített ellenőrzések (Javasoljuk gyakori használatát!)
Szünet – a kérelem adatai benyújtás nélkül tárolásra kerülnek (kilépés után is), a felület visszaugrik a menüre, később a kitöltés bármikor folytatható az adott jogcím kiválasztásával. Javasoljuk gyakori használatát.
Beadás – hibátlan kérelem esetén aktív, funkciója a kérelem benyújtása a MVH-hoz

Egyes pontoknál:



Új beszúrás – az adott pont mezőiből egy újabb „blokkot" beszúr
Kijelöltek törlése - az adott pont mezőiből a kijelölt „blokkot" törli (lsd. Segédlet 12. pont)

Amíg az egyes cellák mellett ⚠ vagy ⊗ jel látható, addig az hibát tartalmaz és a kérelem nem adható be. A hiba lehet adatmegadás hiánya, hibás adat, vagy másik megadott adattal ellentétes adat. A hiba oka megjelenik a hibaüzenetek között.

A hibaüzenetre kattintva az adott hibához ugrik a kurzor.

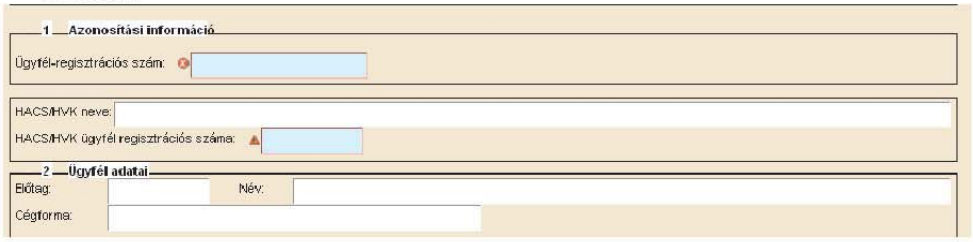


Amennyiben kitöltés közben az alábbi üzenetet kapja, a kérelem addig beírt adatai tárolásra kerültek, belépést követően adatvesztés nélkül folytatható a kitöltés.



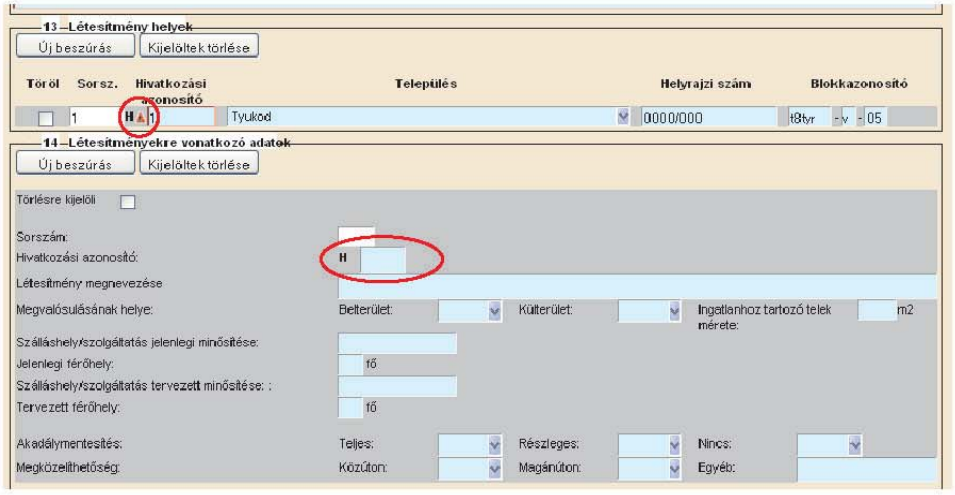
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

8. A felületen a halványkék mezők kitöltendőek, a fehér mezőkbe a rendszer tölti fel az adatokat.

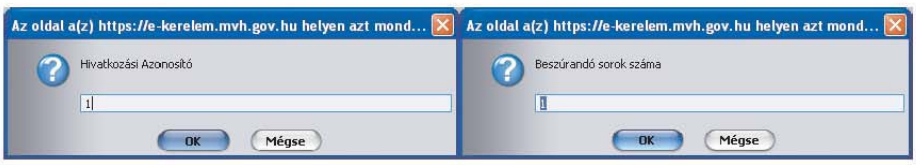


9. Értelemszerűen adja meg a szükséges adatokat a 13. pontig, az egyes mezők értelmezéséhez további információt talál a **Kitöltési Útmutatók**ban.

10. A létesítményekre vonatkozó 13. és a 14. pont adatai logikailag összetartoznak, az adott létesítménynek (pl. épület, kerítés stb.) a 13. pontnál kell megadni a földrajzi helyét, majd a 14. pontnál a jellemző adatait.
A 13. pontnál addig hibajelzés látszik, amíg a 14. pont adatai teljeskörűen kitöltésre nem kerülnek.
A 14. pontnál adja meg ugyanazt a hivatkozási azonosítót (folytatólagos sorszám) amit a 13. pontban adott a létesítménynek. Később ezzel az azonosítóval lehet majd a tervezett költségeket az egyes létesítményekhez rendelni.



11. Több létesítmény esetén szúrjon be új sort az „Új beszúrás” gombbal először 13. pontba majd a 14. pontba is. Először a hivatkozási azonosítót kell megadni majd az adott hivatkozási azonosítóhoz beszúrandó sorok számát.



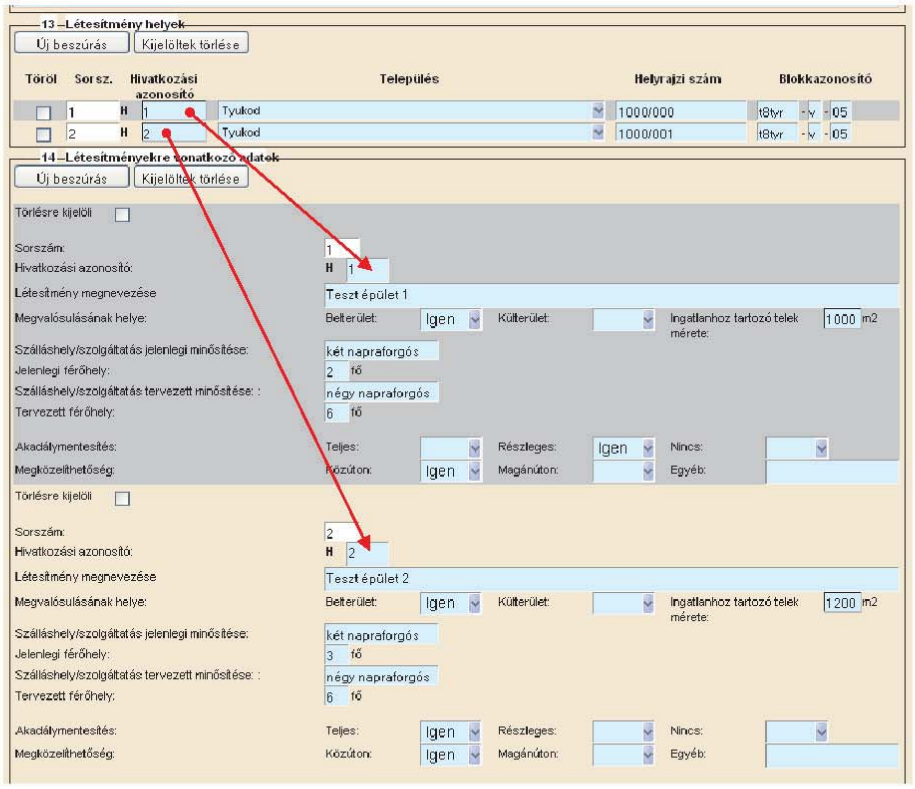
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

12. Törléshez be kell jelölni a törlendő objektumot majd a közvetlenül felette található *„Kijelöltek törlése”* gombra kell kattintani. VIGYÁZAT! Nem a fejlécben lévő törlés gombra kell kattintani, mert az a teljes kérelmet törli!



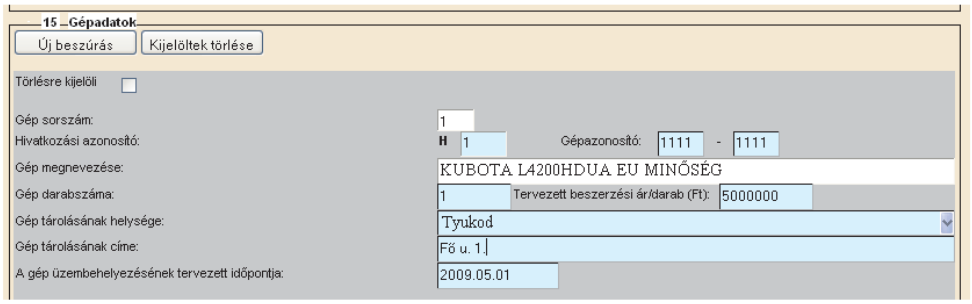
A megjelenő kérdésnél ellenőrizze, hogy megfelelő-e a törlendő objektum.





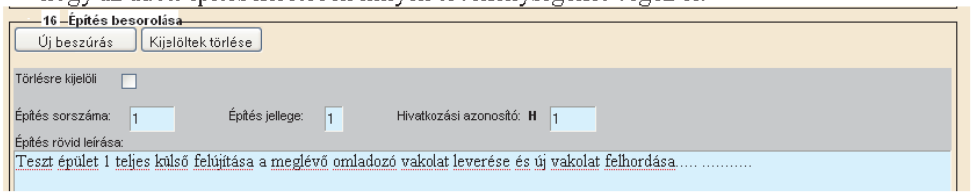
13. Ha az adott jogcímben támogatható a gépbeszerzés, akkor a www.mvh.gov.hu weboldalon elérhető Gépkatalógusból keresse ki a beszerezni kívánt gép azonosítóját és írja be a 15. pontban található „Gépazonosító” mezőbe. A gép megnevezése automatikusan feltöltődik.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

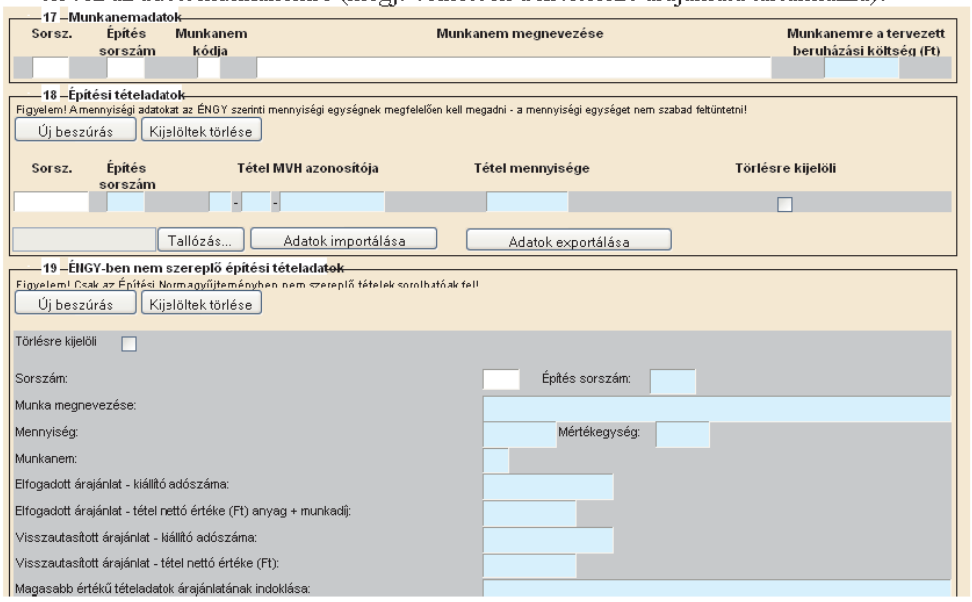


14. A 16. és 17. pontban találhatóak az építési „A” betétlap adatai.
Az ÉNGY a következő címen érhető el: http://e-kerelem-engy.mvh.gov.hu/web_engy/

Minden különálló építést sorszámozzon („Építés sorszáma”), adja meg hogy új építésről vagy felújításról van-e szó („Építés jellege”; 1- új építés; 2- felújítás), majd adja meg hogy melyik létesítményről van szó („Hivatkozási azonosító”). Röviden tényszerűen írja le hogy az adott építés keretében milyen tevékenységeket végez el.

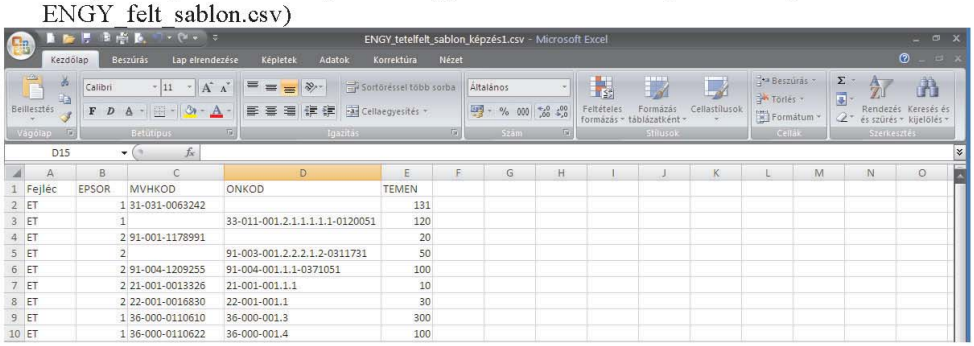


15. A 17. pontban találhatóak az építési munkanemek adatai, melyek a tervezett beruházási költség kivételével automatikusan feltöltésre kerülnek a 18. és 19. pontban megadott tételek adataiból (Ellenőrzés gomb megnyomását követően). Tehát először a 18-19. pontot töltse ki! Végül a 17. pontban a tervezett beruházási költségnél adja meg mekkora kiadást tervez az adott munkanemre (megj: vélhetően a kivitelező árajánlata tartalmazza).



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

16. A 18. pont, építési tételadatoknál lehetőség van MS Excel fájlból való feltöltésre, azonban a fájl felépítésének meg kell egyeznie az alábbi példával. (Elérhető sablon: ENGY_felt_sablon.csv)



	A	B	C	D	E
1	Fejléc	EPSOR	MVHKOD	ONKOD	TEMEN
2	ET	1	31-031-0063242		131
3	ET	1		33-011-001.2.1.1.1.1.1-0120051	120
4	ET	2	91-001-1178991		20
5	ET	2		91-003-001.2.2.2.1.2-0311731	50
6	ET	2	91-004-1209255	91-004-001.1.1-0371051	100
7	ET	2	21-001-0013326	21-001-001.1.1	10
8	ET	2	22-001-0016830	22-001-001.1	30
9	ET	1	36-000-0110610	36-000-001.3	300
10	ET	1	36-000-0110622	36-000-001.4	100

A fejlécnek kötelezően az alábbiakat kell tartalmaznia:

Fejléc	EPSOR	MVHKOD	ONKOD	TEMEN

Az egyes oszlopokba az alábbi adatokat kell megadni

Fejléc	EPSOR	MVHKOD	ONKOD	TEMEN
ET	1	21-001-0013326	21-001-001.1.1	121

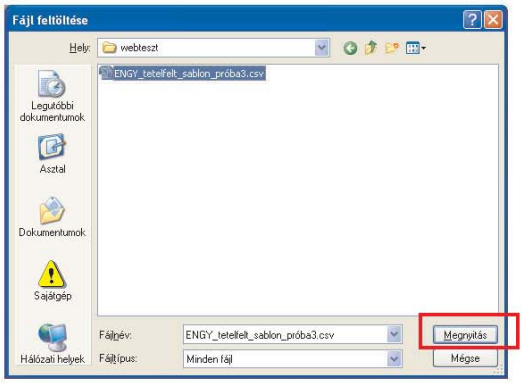
Fejléc: Minden esetben ET-t kell beírni (adatbázisban való azonosítására szolgál)
EPSOR: Építés sorszáma, a 16. pontban megadott vonatkozó sorszámot kell megadni
MVHKOD: a tétel MVH azonosítója az Építési Normagyűjteményben (ÉNGY)
ONKOD: a tétel ÖN azonosítója , az ÉNGY-ben „Kód" megnevezéssel szerepel
TEMEN: tétel mennyisége, abban az egységben kell megadni a tételhez az ÉNGY-ben található

FONTOS! A MVHKOD és az ONKOD közül elég az egyiket megadni.

17. Kattintson a *„Tallózás"* gombra, válassza ki az előzőleg elmentett fájlt a számítógépén, majd nyomja meg a *„Megnyitás"* gombot.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!



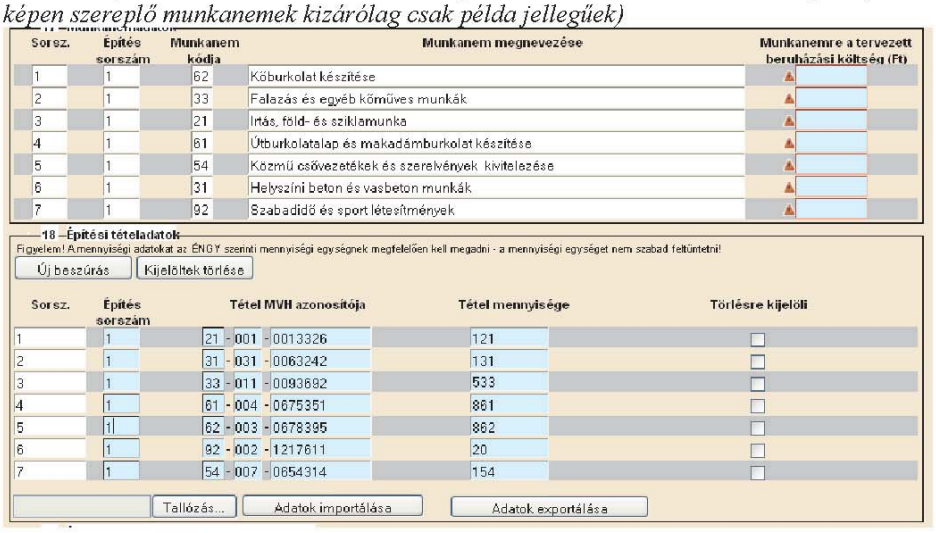
Ezt követően még az adatokat importálni kell a felületre, kattintson az *„Adatok importálása”* gombra



VIGYÁZAT! Új importálás esetén az előző adatok törlésre kerülnek!

Fontos hogy minden építés minden tételét egy Excel táblázat tartalmazza, az EPSOR megkülönböztetésével. Nem lehet külön munkalapon vagy külön fájlban.

18. Sikeres importálást követően, az Ellenőrzés gombra kattintva feltöltődik a 17. pont *(a lenti képen szereplő munkanemek kizárólag csak példa jellegűek)*



19. Feltöltést követően plusz sorok hozzáadhatóak az *„Új beszúrás”* gombra kattintva

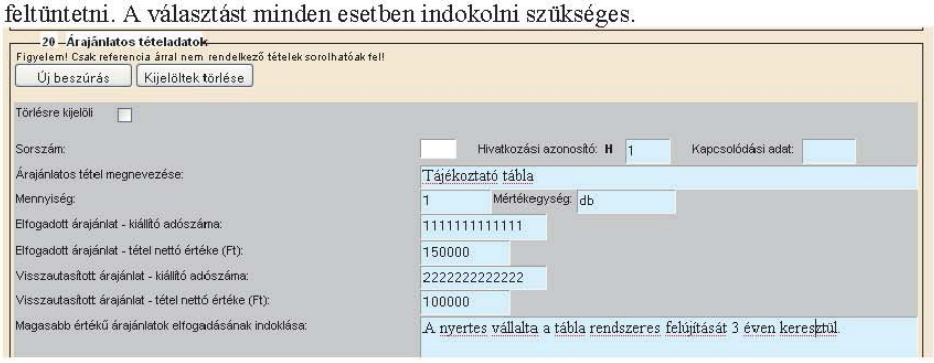
20. Amennyiben olyan **építési tételt** kíván megvalósítani ami nincs benne az ÉNGY-ben akkor a 19. pontot kell kitölteni. Az itt megadott munkanem automatikusan feltöltésre

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

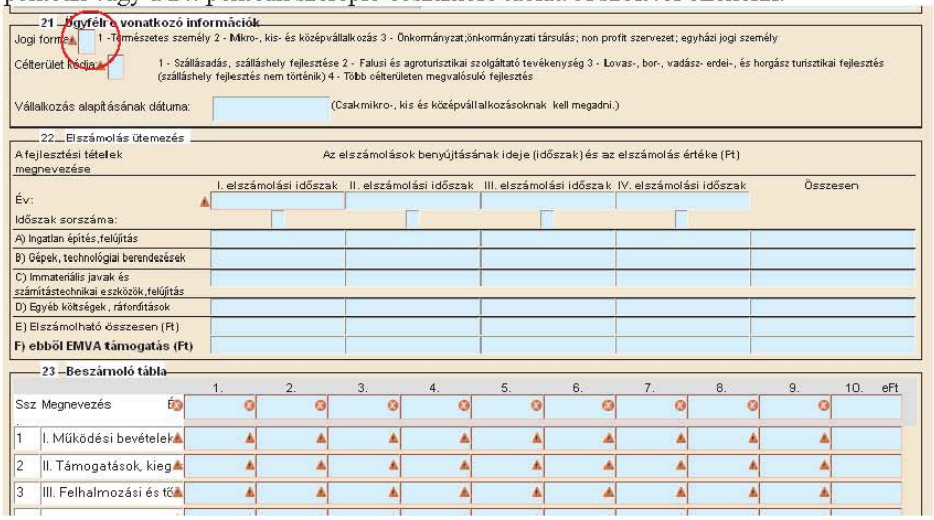
kerül a 17. pontba, ott kell megadni az elszámolni kívánt kiadást. A választást minden esetben indokolni szükséges.



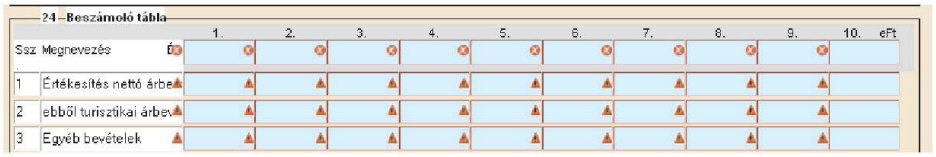
21. Azokat a tételeket amelyekre nincs referenciaár és nem építési tételek, a 20. pontban kell feltüntetni. A választást minden esetben indokolni szükséges.



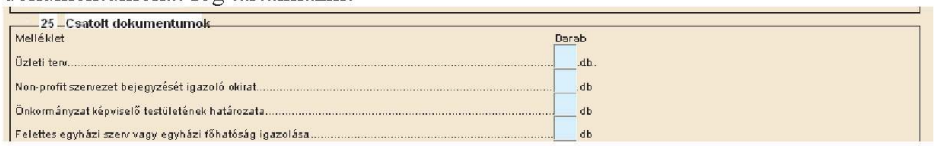
22. A 21. ponttól kezdődően a pénzügyi terv adatait kell megadni. Az alábbi képen látható, turisztikai tevékenységek ösztönzése jogcímből származó pénzügyi terv annyiban speciális, hogy a 21. pontban megadott jogi forma függvényében kell kitölteni vagy a 23. pontban vagy a 24. pontban szereplő beszámoló táblát. A szoftver ellenőrzi.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

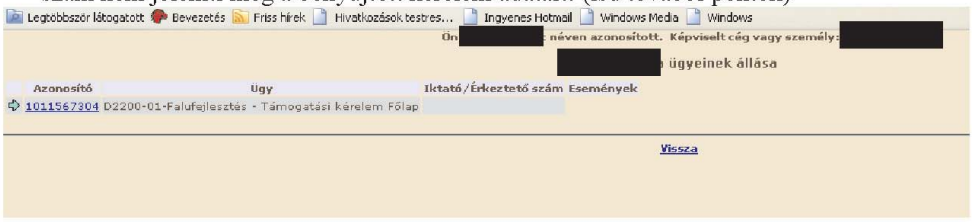


23. A 25. (vagy 24.) pontban adja meg, hogy a kérelem postai úton beadandó része milyen dokumentumokat fog tartalmazni.



III. BENYÚJTÁS

24. Ha végzett a kérelem kitöltésével kattintson az Ellenőrzés gombra, amennyiben hibát nem jelez a rendszer a kérelem beadható. Ekkor a „Beadás" gomb aktívvá válik, megnyomását követően a kérelem beadásra kerül, megjelenik az iratot azonosító szám. Az azonosító szám nem jeleníti meg a benyújtott kérelem adatait! (lsd további pontok)



25. Amennyiben a „Beadás" gomb megnyomását követően az alábbi hibaüzenetet kapja, a kérelem adatai tárolásra kerültek a szerveren és egy rendszeresen lefutó csoportos parancs fogja átküldeni az adatokat az Ügyfélkapunak. A benyújtás ekkor sikeres volt, figyelje E-mail postafiókját, ha megérkezett az értesítő levél akkor folytassa a további lépésekkel. Amennyiben 1 nap elteltével sem kapja meg az értesítést jelezze a MVH ügyfélszolgálatának.



26. Az adatokat a MVH a kérelem mellé eltárolja, majd visszaigazolást készít belőlük, mely visszaigazolást felteszi az ügyfél értesítési tárhelyére, és e-mail-ben el is küldi az ügyfél által az ügyfélkapus regisztrációkor megadott e-mail címre. A kérelem beérkezésének időpontját az ideiglenes tárhelyére kapott automatikus értesítés igazolja.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!


« Vissza ide: Beérkező levelek | Archiválás | Ez spam | Törlés | További műveletek...

Értesítés hivataltól érkezett dokumentumról Beérkező levelek | x

kr@kr.gov.hu címzett: saját magam részletek megjelenítése 16:44 (4 perce) Válasz

Tisztelt [redacted]!

Az Ön részére a(z) mvh elküldte a '7000 - EMVA 2008, (1004378743)' típusú dokumentumát/nyomtatványát. A dokumentumot az elektronikus közigazgatási rendszer befogadta és gondoskodott annak továbbításáról a(z) Ön értesítési tárába.

A befogadott dokumentum érkeztetési száma:

329541000-200810071644-491138

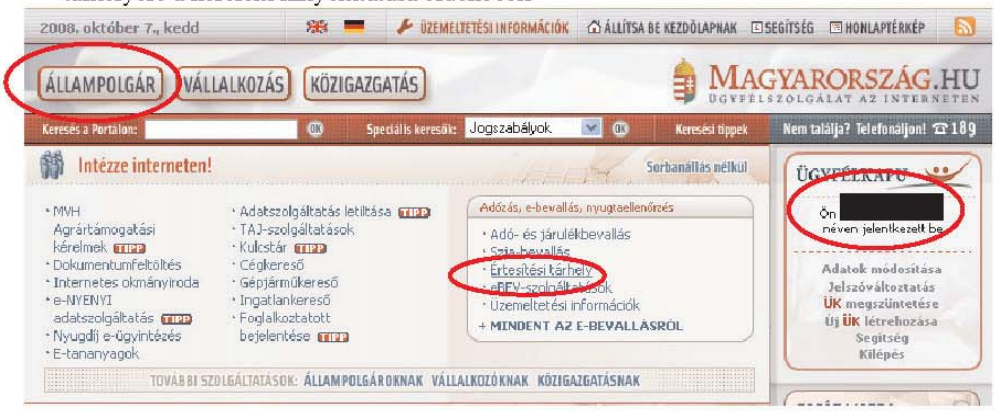
a befogadás hivatalos érkeztetési időpontja:

2008.10.07. 16:44

Segítség a nap 24 órájában

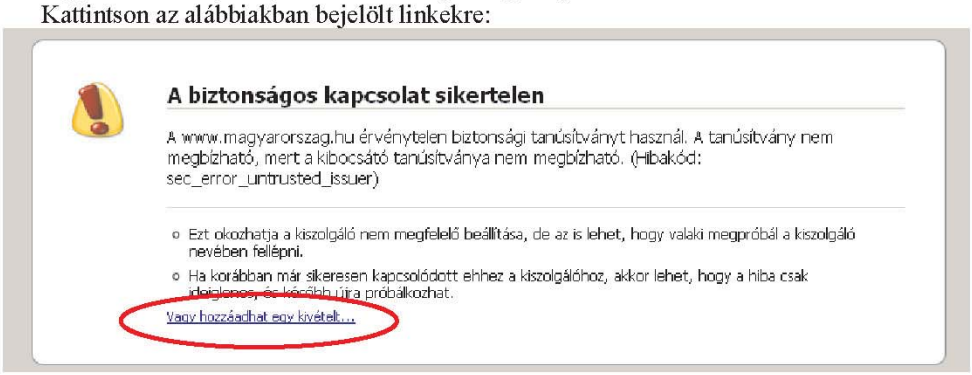
Amikor a kérelem felkerül az ügyfél tárhelyére, az Elektronikus Kormányzati Központ rendszere (KR) érkeztetési számot, és úgynevezett digitális időbélyeget készít. Az időbélyeg ugyanazt a szerepet tölti be, mint papíralapú beadásnál a postára adás dátumát igazoló feladóvevény/igazolás.

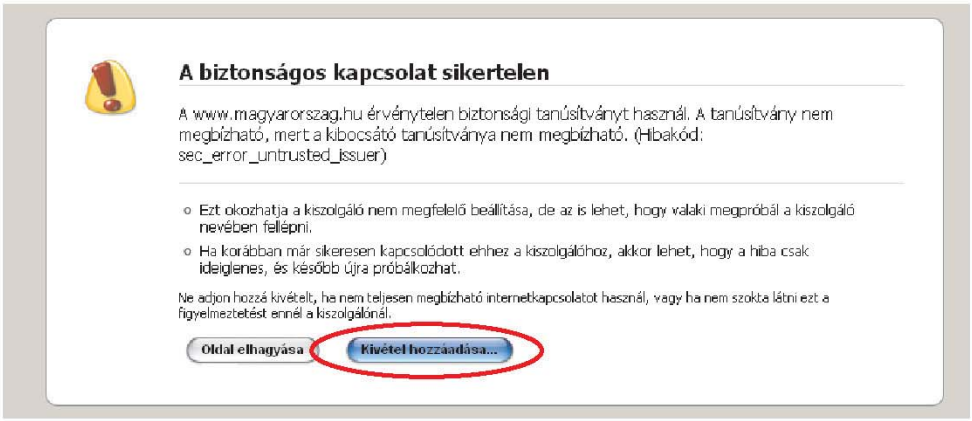
27. Ezt követően lépjen be a www.magyarorszag.hu weboldalon található értesítési tárhelyére a kérelem kinyomtatása érdekében

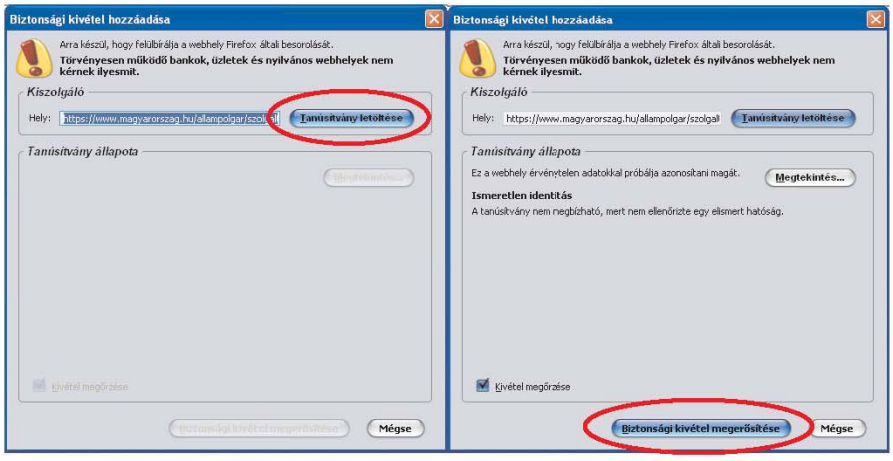


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

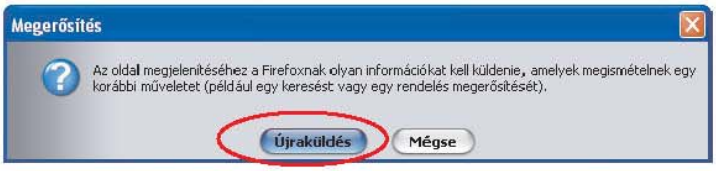
28. Bejelentkezés után Mozilla Firefoxban előfordulhat (egyéb böngészők esetében is megjelenhet hasonló értelmű üzenet), hogy az alábbi tanúsítvány letöltését célzó üzenetet kapja. A kormányzati portál tanúsítványát engedélyezni kell.
Kattintson az alábbiakban bejelölt linkekre:





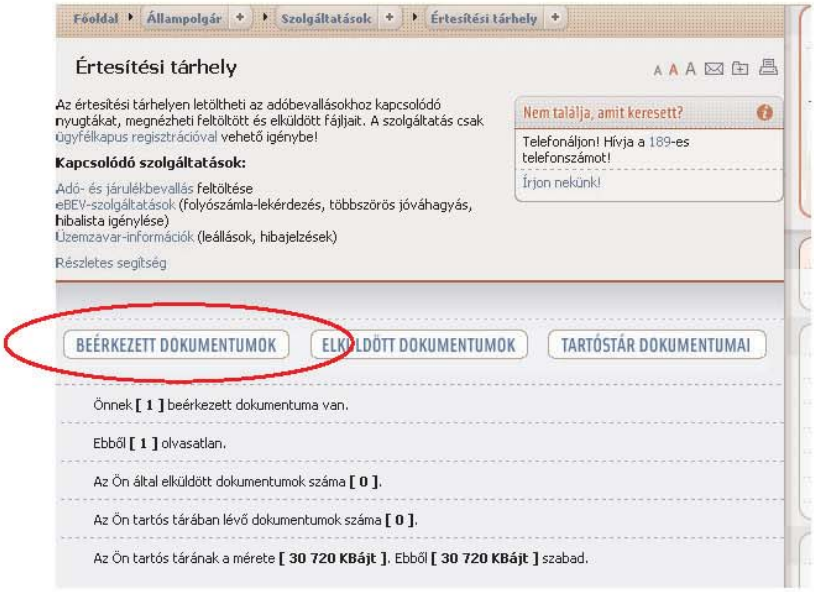


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!



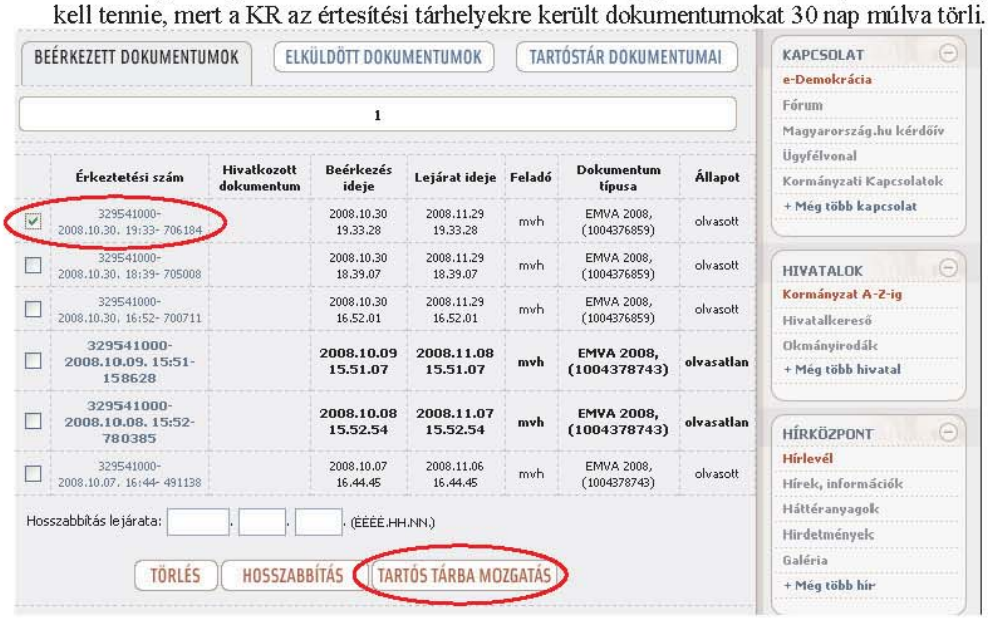
29. Kattintson, a *„Használom a szolgáltatást”* linkre, majd azt követően a *„Beérkezett dokumentumok”* gombra.



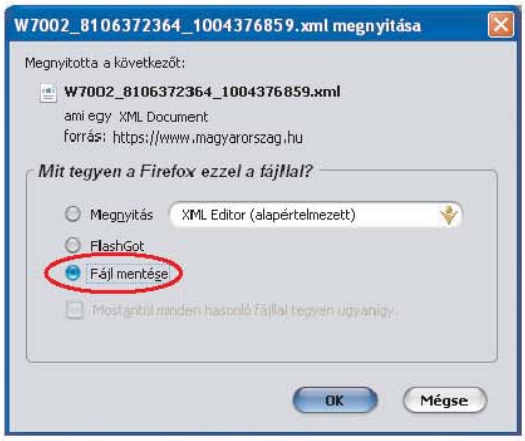


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

30. A beérkezett dokumentumok között jelölje ki a benyújtott kérelmet és kattintson a „Tartós tárba mozgatás” gombra a tárolása érdekében. Ezt a benyújtást követő 30 napon belül meg kell tennie, mert a KR az értesítési tárhelyekre került dokumentumokat 30 nap múlva törli.

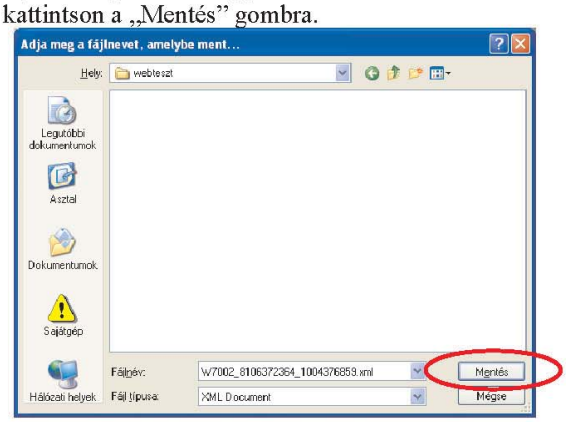


31. Ezt követően kattintson az „Érkeztetési szám” alatt található linkre (lsd fenti kép). Várjon amíg megjelenik az alábbi panel, majd jelölje be a „Fájl mentése” opciót és kattintson az OK gombra.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

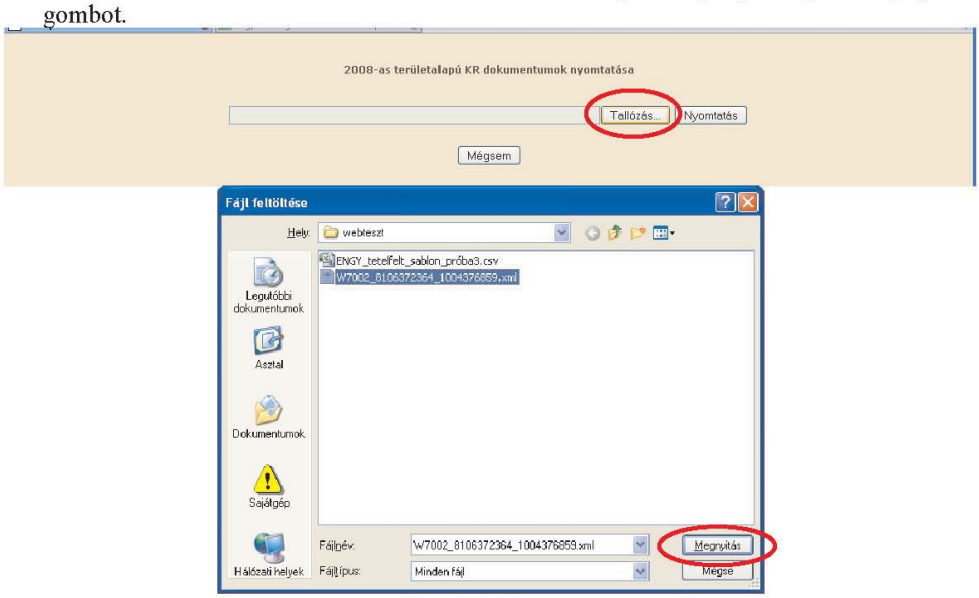
32. Javasoljuk, hogy nyisson egy külön mappát az elektronikus kérelmei számára. Adja meg a mentés helyét és kattintson a „Mentés” gombra.



33. Térjen vissza a kérelem benyújtását elősegítő felületre ahonnan az elmentett kérelmét meg tudja nyitni. Kattintson a „KR dokumentum nyomtatása” linkre.



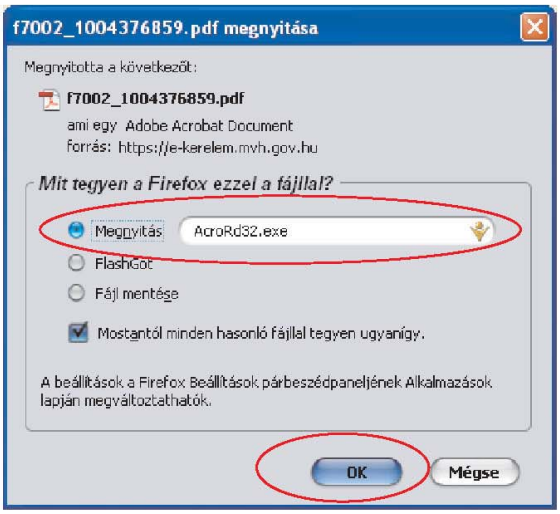
34. Tallózással válassza ki az elmentett xml formátumú fájlt és nyomja meg a „Megnyitás” gombot.

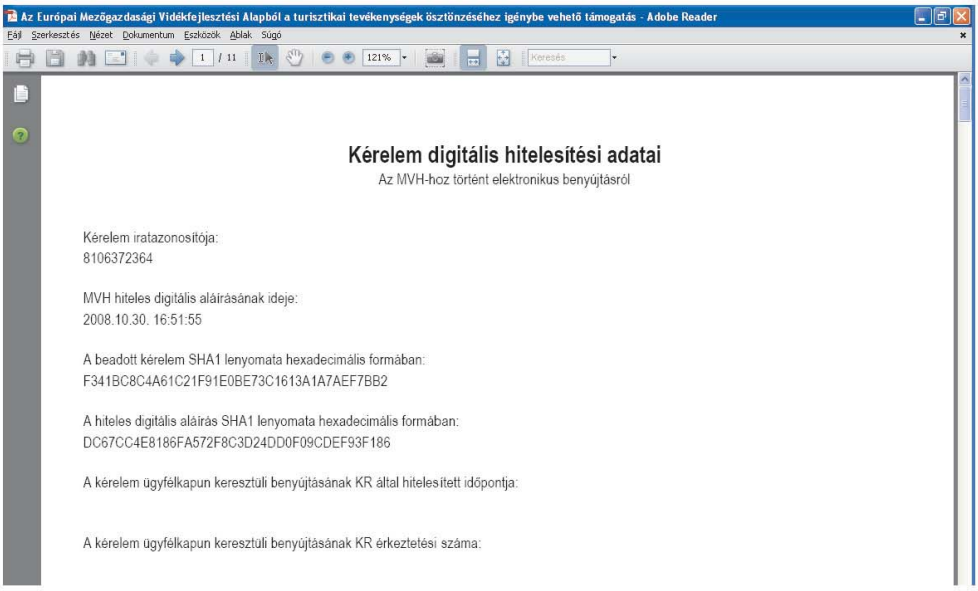


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

35. A „Nyomtatás” gombra kattintást követően a kérelem megnyílik az Adobe Reader (vagy más alapértelmezettként beállított pdf olvasó programban).







36. Mentse el a pdf fájlt az előzetesen elkészített mappájába.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Kitöltési útmutató a D2401-01
pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyvhöz HACS-ok és HVK-k számára

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a turisztikai tevékenységek ösztönzéséhez igénybe vehető támogatás

1 Azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a támogatási kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról is.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és a támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

A jegyzőkönyv minden oldalának bal alsó részén található ügyfél-regisztrációs szám mezőbe is írja be az ügyfél-regisztrációs számot!

Ügyfél neve: Ebbe a mezőbe írja be **az ügyfél nevét**, amelyet az ügyfél az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

2 Kiállító adatai

HACS/HVK regisztrációs száma: Ebbe a mezőbe kell beleírni az MVH által adott regisztrációs számot.

HACS/HVK neve: adja meg a jegyzőkönyvet kitöltő HACS/HVK nevét.

3 Kérelem azonosítása

Fejlesztés megnevezése: A pontozási/ előzetes pontozási jegyzőkönyvvel érintett kérelem főlapjának 9. pontjában meghatározottal megegyezően kell a kérelemben szereplő fejlesztés megnevezését beírni.

4 A pontozási adatok

A pontozási szempontokat a jogcímrendelet 1. számú mellékletében leírtaknak megfelelően kell értékelni, a jogcímrendelet 1. számú mellékletének „értékelés módja" elnevezésű oszlopában leírtak, az ott szereplő dokumentumok alapján.

A Pontozási Adatok mező második oszlopába (**Adható pontszám**) minden egyes szempontnál azt a maximálisan adható pontszámot kell beírni, amit a pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyvet kiállító HACS/HVK esetében a jogcímrendelet 1. számú melléklete meghatároz.

A Pontozási Adatok mező harmadik oszlopába (**Megítélt pontszám**) minden egyes szempontnál azt a pontszámot kell beírni, amit a HACS/HVK a jogcímrendeletek 1. számú mellékletében leírtak alapján a kérelem szempontjából jogosnak tart.

Az **Indoklás** oszlopban 50 karakter terjedelemben megjegyzést kell fűzni az adott pontszámhoz. Amennyiben az értékelési szempont objektív számadatokon alapul, elegendő a pontszám alapját képező értéket feltüntetni az indoklás rovatban (pl. 86%).

Több település összefogásával megvalósuló fejlesztés esetén, amennyiben a fejlesztés egy települést érint, úgy annak az egy településnek az adatai alapján kell végezni az értékelést. Amennyiben több települést érint a fejlesztés, akkor az értékelés szempontjából a legelőnyösebb fejlesztéssel érintett település adatait kell figyelembe venni, ahol releváns.

Szakmai szempontok

1. A fejlesztés helyi, térségi hagyományos (a térségben történelmi vagy kulturális múlttal rendelkező) mesterségek és/vagy természeti és/vagy kulturális értékek bemutatására irányul:

Az értékelést a főlap 11. pont második részének első négy kérdésére adott válaszok alapján kell végezni. Amennyiben a kitöltött adatok alapján az derül ki, hogy a kérelemnek részét képezi a fenti értékek közül valamelyik típus bemutatása, abban az esetben adható az értékelési segédlet alapján a megfelelő pontszám. Ha a fejlesztés nem irányul egyetlen, a fentiekben felsorolt érték bemutatására, akkor a minimális pontszám adható.

2. A fejlesztés helyszínének kistérségben van-e természeti, kulturális vagy egyéb nemzetközi, országos vagy regionális jelentőségű turisztikai vonzerő:

Ennek a szempontnak a vizsgálatát a főlap 11. pont második részének utolsó három kérdésére adott válaszok alapján kell végezni. Amennyiben a fejlesztés helye szerinti kistérségben van legalább egy nemzetközi vagy országos jelentősé-

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

gű vonzerő, melynek bemutatása a kérelem részét képezi, abban az esetben a maximális pontszám adható. Amennyiben nincs a fentiekben említett turisztikai vonzerő, abban az esetben a legkisebb pontszámot kell megítélni. A köztes pontszám a regionális jelentőségű vonzerő bemutatását is célzó fejlesztés esetén adható.

3. A térség turisztikai kínálatában jön-e létre új típusú vagy kínálatbővítő szolgáltatás:

Amennyiben a támogatási kérelem adataiból kiderül (Főlap 12. és 13. pont) hogy az adott térség turisztikai kínálatában új típusú vagy kínálatbővítő, tehát eddig a térségben nem létező szolgáltatás jön létre a fejlesztéssel, abban az esetben az igen válaszhoz rendelt pontszám adható.

4. Az ügyfél az üzemeltetési időszak alatt együttműködés keretében kívánja a fejlesztést megvalósítani:

A szempont vizsgálata az együttműködési megállapodás alapján történik. Amennyiben az ügyfél csatolt támogatási kérelméhez együttműködési megállapodást, melyből kiderül, hogy a fejlesztést együttműködés keretében kívánja megvalósítani, abban az esetben adható az igen válaszhoz tartozó pontszám.

Horizontális szempontok

5. A kérelem benyújtását megelőző 12 hónap átlag létszámához képest a foglalkoztatottak számának bővítése a fejlesztés hatására:

Igényelt támogatás összege/új munkahelyek száma. (beleértve az önfoglalkoztatást)

Az értékelést a főlap 7. pontja alapján történik.

Amennyiben a foglalkoztatottak számának bővítése a fejlesztés hatására megfelel a „0-20 000 000 Ft/új munkahely" paraméternek, abban az esetben a maximális pontszám adható. Ha nem hoz létre új munkahelyet a fejlesztéssel, akkor a minimális pontszám ítélhető meg. Minden egyéb esetben értelemszerűen a köztes pontszámok valamelyike adható.

Például, ha az igényelt támogatás összege 45 000 000 Ft és az ügyfél a fejlesztéssel 1 új munkahelyet hoz létre (beleértve az önfoglalkoztatást), akkor a köztes pontszámok közül a „40 000 001–50 000 000 Ft/új munkahely" intervallumhoz tartozó pontszám adható. De ha ugyanebből az igényelt támogatási összegből (45 000 000 Ft) az ügyfél a fejlesztéssel 2 új munkahelyet teremt, akkor a „20 000 001–40 000 000 Ft/új munkahely"-hez rendelt pontszám ítélhető meg, mert egy új munkahely létrehozása 22 500 000 Ft-nyi támogatási összegből valósult meg.

6. Hátrányos helyzetű munkavállalót foglalkoztat:

Az értékelést a főlap 7. pontjában tett nyilatkozat alapján kell elvégezni. A fejlesztést követően vállalt foglalkoztatott létszámot kell figyelembe venni!

A pontszámot az alapján kell megítélni, hogy az ügyfél a kérelemben szereplő fejlesztést követően hány fő hátrányos helyzetű munkavállaló foglalkoztatását vállalja.

7. A beruházás hátrányos helyzetű területen valósul meg:

Az értékelést a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében foglalt leghátrányosabb helyzetű kistérségek, valamint az ezekkel azonos elbánásban részesülő, a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendeletben meghatározott, társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, vagy az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések listája alapján kell elvégezni.

Amennyiben a fejlesztés a vonatkozó kormányrendeletek értelmében hátrányos helyzetű településen valósul meg, akkor az igen válaszhoz tartozó pontszámot kell megítélni.

8. A fejlesztés helye szerinti település állandó lakosainak száma:

Az értékelést a kérelem benyújtásának évében január 1-jén hatályos KSH-adatok alapján kell elvégezni. A pontszámot a település fenti adatok szerinti lakosságszáma alapján kell megítélni.

9. A beruházással érintett épületek (kiszolgáló létesítmények) vagy szolgáltatás akadálymentesítése megtörténik:

Az értékelést a főlap 12., 13., 14. pontja valamint a tervdokumentáció alapján kell elvégezni. Amennyiben minden létesítmény esetében teljes akadálymentesítésre kerül sor, akkor a maximális pontszám adható. Ha egyik létesítmény fejlesztése során sem történik akadálymentesítés, akkor a minimális pontszámot kell megítélni. Amennyiben sor kerül akadálymentesítésre, de nem az összes beruházás vonatkozásában, abban az esetben a köztes pontszám adható.

10. A támogatás révén tervezett új tevékenység vagy beruházás során alkalmazza az energiahatékonyság követelményeit, a megújuló erőforrások használatát vagy a környezetbarát és környezetkímélő technológiák alkalmazásainak szempontjait:

A szempont értékelése a Főlap 11., valamint 12. és 13. pontjában vagy a támogatási kérelem betétlapjain vagy a műszaki leírásban vagy tervdokumentációban esetlegesen feltüntetett, megújuló energiaforrások használata (biomassza, napenergia, szélenergia, geotermikus energia, vízenergia) alapján történik.

Amennyiben a fent felsorolt technológiák valamelyike szerepel az itt felsorolt dokumentumok valamelyikében, akkor az igen válaszhoz tartozó pontszám adandó.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

11. A fejlesztés hozzájárul a természeti értékeket, a természeti és kulturális jellegzetességek hosszú távú megőrzéséhez, a fejlesztés által érintett – helyben élő, dolgozó emberek környezetének, életminőségének javításához:

Az értékelést a főlap, a támogatási kérelem betétlapok adatai, valamint a tervdokumentáció vagy a műszaki leírás alapján kell elvégezni.

Amennyiben a rendelkezésre álló adatok alapján egyértelműen kiderül, hogy a fejlesztés hozzájárul helyben élő, dolgozó emberek környezetének, életminőségének javításához, akkor az igen válaszhoz tartozó pontszámot kell megítélni.

Komplexitás

12. Komplex (egymást kiegészítő) szolgáltatás kiépítését célozza meg a kérelem (célterületek kapcsolódása alapján):

A szempont vizsgálata a főlap alapján történik. Amennyiben a fejlesztés a jogcímrendeletben meghatározott célterületek közül kettő vagy több célterület fejlesztésére irányul, abban az esetben a magasabb pontszám ítélhető meg.

13. A kérelem HVS-hez való illeszkedése:

Az értékelést az adott HACS/HVK Helyi Vidékfejlesztési Stratégiája alapján kell végezni.

Ezen szempontra abban az esetben adható az Igen válaszhoz tartozó pontszám, ha konkrétan megjelenik a fejlesztés a HVS-ben, azaz nevesítve van benne az adott fejlesztés.

14. A kérelem tárgya egy a HVS-ben megjelölt komplex projekt megvalósítását segíti elő:

Vizsgálni kell a kérelmet (főlap 13. pontja), valamint a HVS-ben a komplex projektek tartalmát. Amennyiben a két pont összhangban van illetve egyértelműen megállapítható, hogy a tervezett fejlesztés elősegíti a komplex projekt megvalósítását, akkor az igen válaszhoz tartozó pontszám adható.

5 Kitöltési dátum és aláírás

Ebben az adatblokkban kell feltüntetni a kitöltés dátumát, majd aláírni a pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyvet. **Fontos, hogy a kitöltő HACS/HVK képviseletére hivatalosan jogosult személy írja alá a jegyzőkönyvet, azaz az aláírásnak cégszerűnek kell lenni.**

Cégszerű aláírás:

Gazdasági társaság esetén a szervezet hivatalos képviseletére jogosult személy(ek)nek a szervezet nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint, vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása. Ebben az esetben a támogatási kérelemmel kapcsolatos meghatalmazást is csatolni kell a kérelemhez! A cégszerű aláírás elengedhetetlen része a képviselt szervezet megnevezése, az aláírásra jogosult személy (nyomtatott betűvel kiírt) teljes neve és aláírása és ha van, a szervezet bélyegzőlenyomata. **Bírósági bejegyzéssel létrejövő egyéb szervezet esetén** a szervezet hivatalos képviseletére a bírósági bejegyzésben szereplő képviselő jogosult, ez a személy írja alá a támogatási kérelmet a fent részletezett módon (szervezet megnevezése, aláíró teljes neve nyomtatott betűkkel, bélyegző, ha van) vagy a fenti meghatalmazás alapján annak meghatalmazottja.

Turisztikai tevékenységek támogatási jogcímhez kapcsolódó működtetési és fenntarthatósági terv

Kérjük, a működtetési és fenntarthatósági terv kitöltése előtt adja meg nevét és Ügyfél-regisztrációs számát. (Az Ön által megadott adatok a további munkalapokon automatikusan kitöltésre kerülnek)			
Ügyfél neve:			
ÜR-szám:			
		Pontszám	Súlyozás
I.	Fejlesztés összefoglaló	2	7%
II.	Helyzetelemzés	5	17%
III.	Fejlesztés bemutatása	10	33%
IV.	Fejlesztés várható hatásai	4	13%
V.	Pénzügyi fenntarthatóság	3	10%
VI.	Kockázatelemzés	6	20%
Összesen		30	100%
VII.	Kommunikációs terv	5	
VIII.	Társadalmi felelősségvállalás	5	
Összesen		10	

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

I. Fejlesztés összefoglaló

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
I.	**Fejlesztés összefoglaló**		
	Kérjük, röviden (legfeljebb 2000 karakterben) foglalja össze, milyen céllal kéri a támogatást!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

II. Helyzetelemzés

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
II.	**Helyzetelemzés**		
	Mutassa be röviden (legfeljebb 2000 karakterben) a fejlesztéssel érintett települést és a fejlesztés szükségességét! Kérjük, válaszát számszerű adatokkal támassza alá!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

III. Fejlesztés bemutatása

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
III.	**Fejlesztés bemutatása**		
III.1.	Mutassa be röviden (legfeljebb 1000 karakterben) a tervezett fejlesztést!		
III.2	Mutassa be röviden (legfeljebb 1500 karakterben) a tervezett fejlesztés megvalósításának mechanizmusát és a megvalósítás, illetve működtetés felelőseit!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

IV. Fejlesztés várható hatásai

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
IV.	**Fejlesztés várható hatásai**		
	Mutassa be (legfeljebb 2000 karakterben) a fejlesztés közvetlen, illetve közvetett gazdasági, társadalmi és környezeti hatásait!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

V. Pénzügyi fenntarthatóság

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
V.	**Pénzügyi fenntarthatóság**		
	Mutassa be röviden (legfeljebb 1000 karakterben) a fejlesztés fenntartása és működtetése során felmerülő költségigényeket! Ismertesse, hogyan tervezi finanszírozási szempontból fenntartani és üzemeltetni a megvalósított fejlesztést!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

VI. Kockázatelemzés

	Ügyfél neve:		**0**			
	ÜR-szám:		**0**			
	Kérdés		**Válasz**			
VI.	**Kockázatelemzés**					
VI.1.	Kérjük írja le, hogy milyen kockázatokkal, lehetséges kedvezőtlen hatásokkal számol a fejlesztés megvalósítása során!		**Kockázatok (max. 400 karakter)**	**Kezelési módok (max. 800 karakter)**		
VI.2.	Kérjük helyezze el a táblázatban az VI.1.-es fejezetben bemutatott kockázatokat!		**Bekövetkezés valószínűsége** / **Hatása a fejlesztés megvalósítására**	**Kicsi**	**Közepes**	**Nagy**
			Kicsi			
			Közepes			
			Nagy			

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

	Ügyfél neve:		**0**			
	ÜR-szám:		**0**			
	Kérdés		**Válasz**			
VI.	**Kockázatelemzés**					
VI.3.	Kérjük írja le, hogy milyen kockázatokkal, lehetséges kedvezőtlen hatásokkal számol a fejlesztés megvalósítását követően a működtetés során!		**Kockázatok (max. 400 karakter)**	**Kezelési módok (max. 800 karakter)**		
VI.4.	Kérjük helyezze el a táblázatban az VI.3.-as fejezetben bemutatott kockázatokat!		**Bekövetkezés valószínűsége** / **Hatása a működtetésre**	**Kicsi**	**Közepes**	**Nagy**
			Kicsi			
			Közepes			
			Nagy			

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

VII. Kommunikációs terv

	Ügyfél neve:	**0**	
	ÜR szám:	**0**	
	Kérdés	**Válasz**	
VII.	**Kommunikációs terv**		
VII.1.	Hogyan, milyen eszközökkel, milyen ütemezésben tájékoztatná a nyilvánosságot az Ön által sikeresen elnyert uniós támogatásról a fejlesztés megvalósításának befejezésétől az üzemeltetési kötelezettség lejártáig tartó időszakon belül?		
			Egyéb kommunikációs eszköz leírása (legfeljebb 1000 karakterben):

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

	Ügyfél neve:	**0**	
	ÜR szám:	**0**	
	Kérdés	**Válasz**	
VII.	**Kommunikációs terv**		
VII.2.	Kommunikációs eszközök használatának részletezése.		
	Kérjük, hogy az Ön által alkalmazandó kommunikációs eszközök közül 3 esetében részletesen fejtse ki a tervezett kommunikációs tevékenységét!		
1.	A Kiválasztott kommunikációs eszköz (automatikus)	0	
	Az eszköz használatának módja, indoklása (legfeljebb 1000 karakterben)		
	Az eszköz használatára tervezett nettó összeg		
	Ütemezés (legfeljebb 500 karakterben)		
2.	Kiválasztott kommunikációs eszköz (automatikus)	0	
	Az eszköz használatának módja, indoklása (legfeljebb 1000 karakterben)		
	Az eszköz használatára tervezett nettó összeg		
	Ütemezés (legfeljebb 500 karakterben)		
3.	Kiválasztott kommunikációs eszköz (automatikus)	0	
	Az eszköz használatának módja, indoklása (legfeljebb 1000 karakterben)		
	Az eszköz használatára tervezett nettó összeg		
	Ütemezés (legfeljebb 500 karakterben)		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Társadalmi felelősségvállalás

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
VIII.	**Társadalmi felelősségvállalás**		
	Kérjük mutassa be (legfeljebb 1500 karakterben), hogy a támogatási igénylés beadásakor mely területeken aktív a társadalmi/közösségi szerepvállalásban, és ezt a támogatás elnyerésétől függetlenül hogyan kívánja fejleszteni!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
4/2009. (I. 7.) MVH
közleménye
az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére nyújtandó támogatások részletes feltételeinek újabb módosításáról

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 4/2009. (I. 7.) közleménye a 136/2008. (X. 18.) FVM rendelet (a továbbiakban: támogatási rendelet) alapján az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 137/2008. (XI. 17.) MVH Közlemény módosításáról.

I. A támogatásban való részvétel feltételei

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 28. § (1) bekezdése alapján az intézkedésekben való részvétel feltétele, hogy az ügyfél legkésőbb a kérelem benyújtásával egyidejűleg regisztráltassa magát a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által vezetett ügyfél-nyilvántartási rendszerben. A regisztrációs kérelmet G001 számú nyomtatványon kell benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) székhely/lakóhely szerint illetékes megyei kirendeltségeihez. Amennyiben az ügyfél a támogatási kérelem benyújtásakor még nem rendelkezik regisztrációs számmal, akkor a támogatási kérelemhez csatolni kell a kitöltött regisztrációs kérelmet, vagy a G001 nyomtatvány másolatát annak igazolására, hogy regisztrációs kötelezettségének még a kérelem benyújtása előtt eleget tett.

Amennyiben a regisztrált adatok bármelyikében változás következik be, az ügyfél a G002 számú nyomtatványon 15 napon belül köteles bejelenteni a székhelye/lakóhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségéhez.

II. A támogatás igénybevételének feltételei

Támogatás a 136/2008. (X. 18.) FVM rendelet 3. § (1) bekezdése szerint mikrovállalkozások fejlesztéseinek támogatására, a megkezdett vagy tervezett gazdasági tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó gazdaságon kívül végzett olyan tevékenységre **vehető igénybe,** amely szerepel a mikrovállalkozás bejegyzett tevékenységei között vagy természetes személy ügyfél esetén az első kifizetési kérelem benyújtásáig felvett tevékenység.

A támogatott beruházás keretében a következő tevékenységek, eszközök, elszámolható kiadások támogathatók:

- a fejleszteni kívánt tevékenységhez kötődő eszközök, kivéve a támogatási rendelet 3. számú mellékletében szereplő eszközök;
- az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 30. §-ában foglaltaknak megfelelő, csak a gazdasági tevékenységgel érintett épülethez, épületrészhez tartozó építés, épületfelújítás, -korszerűsítés, épületgépészet, -kialakítás, -felújítás, -korszerűsítés, új épület kialakítása;
- a támogatási rendelet 2. számú mellékletében meghatározott, csak a gazdasági tevékenységgel érintett épülethez vagy épületrészhez kapcsolódó kisléptékű infrastruktúra-fejlesztés;
- a támogatási rendelet 2. számú mellékletében meghatározott minőségbiztosítási és környezetirányítási rendszer, szabvány bevezetése és a Vhr. 31. §-ában meghatározott egyéb elszámolható kiadások, melyek nem szerepelhetnek önállóan egy támogatási kérelemben, csak az előzőekben felsorolt fejlesztésekhez kapcsolódóan.

Amennyiben építés, épületgépészet-kialakítás, -felújítás, korszerűsítés és kisléptékű infrastruktúra-fejlesztés tevékenységek közvetlenül nem **csak a gazdasági tevékenységgel érintett épületet vagy épületrészt érintik,** akkor az elszámolható kiadásokat alapterület arányosan kell megosztani.

A fejleszteni kívánt tevékenységéhez kötődő eszközök a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszak első napján hatályos gépkatalógusban szereplő gépek beszerzésére nyújtható. Amennyiben az ügyfél olyan eszközt kíván beszerezni, amely a hatályos Gépkatalógusban nem szerepel és a katalógusban szereplő gépcsoportok valamelyikébe sem sorolható be, akkor legalább két árajánlatot kell mellékelni, ha a referenciaár a Vhr.-ben foglaltak alapján nem állapítható meg. A két árajánlatnak hasonló műszaki tartalommal kell rendelkeznie, és az ügyfélnek meg kell indokolnia, hogy a

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

két árajánlat közül melyiket választja. A beszerezni kívánt gépnek rendelkeznie kell a teljesítés időpontjában kezdődő termékfelelősségi, garanciális és szavatossági jogainak érvényesítéséhez szükséges okiratokkal és a beszerezni kívánt gép gyártásától a támogatási kérelem benyújtásáig 2 évnél több nem telhet el.

A támogatás a Vhr. 30. §-ában foglaltaknak megfelelő, épülethez, épületrészhez tartozó építés, épületfelújítás, -korszerűsítés, épületgépészet, -kialakítás, -felújítás, -korszerűsítés tevékenységre a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszak első napján hatályos építési normagyűjtemény részét képező építési normagyűjteményben szereplő építési anyag beszerzésére nyújtható.

Az e rendelet alapján megvalósuló fejlesztések a Vhr. 25. § (1) bekezdése alapján kezdhetőek meg. A Vhr. rendelkezéseitől eltérően az üzemeltetési kötelezettség az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított öt évig tart.

A támogatás nem vehető igénybe a következő tevékenységekre:

- gazdasági tevékenységek egyes ágazati osztályozási rendszeréről szóló 9002/2007 (SK. 3.) KSH közlemény (a továbbiakban: TEÁOR'08) 5510, 5520 szerinti szállodai, egyéb kereskedelmi szálláshely-szolgáltatás;
- TEÁOR'08 B ágazat szerinti bányászati tevékenység, kivéve a 0892 szerinti tőzegkitermelés;
- TEÁOR'08 4730 szerinti gépjárműüzemanyag-kiskereskedelem; TEÁOR'08 46 szerinti nagykereskedelem;
- TEÁOR'08 K ágazat, valamint TEÁOR 08, 41 épületek építése és 68 szerinti pénzügyi és ingatlanforgalmazási szolgáltatások;
- TEÁOR'08 O és P ágazat szerinti közigazgatási és oktatási tevékenységek, kivéve a 855 szerinti felnőtt- és egyéb oktatás;
- TEÁOR'08 02 szerinti erdőgazdálkodás;
- TEÁOR'08 5210 szerinti mezőgazdasági termékek raktározása, tárolása;
- TEÁOR' 08 7731 szerinti mezőgazdasági gépkölcsönzés;
- TEÁOR' 08 03 szerinti halászat, halgazdálkodás;
- TEÁOR' 08 1101 Szesz előállítása és forgalmazása;
- TEÁOR' 08 1104 Egyéb nem desztillált, erjesztett ital gyártása;
- TEÁOR' 08 49 Szárazföldi, csővezetékes szállítás;
- TEÁOR' 08 50 Vízi szállítás;
- TEÁOR' 08 51 Légi szállítás.

Nem nyújtható olyan fejlesztéshez támogatás, amely az EK Szerződés I. mellékletében szereplő termékek előállítására, elsődleges feldolgozására vagy turisztikai tevékenységre irányul, valamint amely az EK Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 1. §-ának 11. pontjában meghatározott érzékeny ágazatokba tartozó tevékenységhez kapcsolódik.

A támogatási rendelet alapján nem igényelhető támogatás élő állat vásárlására.

Támogatás igénybevételére jogosult:

- természetes személy, aki a támogatási rendelet keretében fejlesztést valósít meg a támogatási rendelet 4. számú melléklete értelmében jogosult településen és ott lakóhellyel rendelkezik;
- a rendelet 4. számú melléklete szerinti településen székhellyel, telephellyel rendelkező mikrovállalkozás (gazdasági társaság, szövetkezet, egyéni vállalkozó).

A támogatott beruházás megvalósításának, üzemeltetésének helye kizárólag Magyarország lehet. A rendelet alapján kizárólag olyan fejlesztések támogathatóak, amelyek megvalósulásának helye az ügyfél lakóhelye, székhelye, telephelye vagy fióktelepe.

Az ügyfél lakóhelye vagy székhelye vagy telephelye szerint illetékes LEADER HACS vagy HVK tervezési területén megvalósuló fejlesztések támogathatóak. Az ügyfél kérelme vonatkozásában a beruházás csak egy LEADER HACS vagy HVK területén valósulhat meg.

Támogatási kérelem akkor nyújtható be, ha az ügyfél:

- eleget tesz az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendeletben és a támogatási rendeletben foglaltaknak;
- szervezet a támogatási kérelem benyújtásakor nem áll csőd-, felszámolási eljárás, végelszámolás, adósságrendezés alatt, természetes személy nem áll gazdálkodási tevékenységével összefüggő végrehajtás alatt;

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

– megfelel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 15. §-ának (7) bekezdésében szabályozott rendezett munkaügyi kapcsolatok általános feltételeinek;
– nem áll a SAPARD Program, az Agrár- és Vidékfejlesztési Operatív Program, illetve a Nemzeti Vidékfejlesztési Terv keretében nyújtott támogatásból való kizárás hatálya alatt.

III. A támogatás mértéke

Jelen támogatás alapján megítélhető összeg alapját az Európai Közösséget létrehozó Szerződés (a továbbiakban: EK Szerződés) 87. és 88. cikkének a **de minimis** támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet képezi. Ennek értelmében:

a) a támogatás összege a 1998/2006/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó ügyfelek esetén ügyfelenként egymást követő három pénzügyi évben nem haladhatja meg a 200 000 eurónak megfelelő forintösszeget;

b) A 1998/2006/EK bizottsági rendelet hatálya alá nem tartozó ügyfelek esetében e rendelet vonatkozásában három egymást követő pénzügyi évben a megítélt támogatás összege nem haladhatja meg a 200 000 eurónak megfelelő forintösszeget.

c) Az e rendelet alapján megítélt támogatás a 1998/2006/EK Tanácsi rendelet értelében a de minimis hatálya alá tartozó szervezetek esetében „de minimis” támogatásnak minősül.

A támogatás mértéke:

a) hátrányos helyzetű területen megvalósuló fejlesztés esetén az összes elszámolható kiadás: 65%;

b) egyéb területen megvalósuló fejlesztés esetén az összes elszámolható kiadás: 60%.

– Nem támogatható az a támogatási kérelem, amely esetén a támogatás összege nem éri el a 1200 eurónak megfelelő forintösszeget.
– Nem támogatható azon mikrovállalkozás fejlesztése, mely vállalkozás árbevételének legalább 50%-a mezőgazdasági tevékenységből származik. A Vhr. 22. §-a szerint amennyiben a támogatás részletes feltételeit megállapító jogszabály a támogatás feltételeként a mezőgazdasági tevékenységből származó nettó árbevételről rendelkezik, annak nettó árbevételhez viszonyított arányát a Vhr. 2. számú mellékletében foglaltak szerint kell megállapítani.
– A rendelet szerint ingatlanhoz kapcsolódó kisléptékű infrastruktúra-fejlesztés esetén legfeljebb 40 000 eurónak megfelelő forintösszeg támogatás igényelhető.
– A rendelet szerinti minőségbiztosítási és környezetirányítási rendszer, szabvány bevezetése esetén legfeljebb 20 000 eurónak megfelelő forintösszeg támogatás igényelhető.

A jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke és aránya nem haladhatja meg:

a) a Gépkatalógusban szereplő gépek, berendezések esetében a Gépkatalógusban szereplő referenciaárat;

b) az építési normagyűjteményben (a továbbiakban: ÉNGY) beazonosítható tételek vonatkozásában az elszámolható kiadás, ÉNGY szerinti referenciaárát.

Egy támogatási időszakban egy ügyfél egy támogatási kérelmet nyújthat be. A rendelet alapján a kérelmező újabb támogatási kérelmet kizárólag a korábbi fejlesztés utolsó kifizetési kérelmének beadását követően nyújthat be.

IV. Az ügyfél kötelezettségei

– A Vhr. 23. § (1) bekezdés *b)* pontjától eltérően az üzemletetési kötelezettség az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított öt évig tart;
– amennyiben természetes személy kérelmez, vállalnia kell, hogy a támogatás megítélését követően az első kifizetési kérelem benyújtásának időpontjáig egyéni vállalkozóként nyilvántartásba veteti magát, és tevékenységét, amennyiben főállású alkalmazottat nem foglalkoztat, főállásban ekként végzi;
– az ügyfélnek az üzemeltetési kötelezettség idejére rendelkezni kell a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét biztosító kizárólagos joggal, kivéve, ha a beruházás közmű-csatlakozás létesítésére irányul;
– a támogatási döntéssel jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át kell teljesíteni, kivételt képez ez alól a közbeszerzéssel megvalósuló beruházás addig a mértékig, ameddig azt a közbeszerzés eredménye indokolja;

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

– az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt a beruházás tárgya – kivéve a jóváhagyott kötelezettség átvállalás esetét – **nem idegeníthető el és nem adható bérbe**, de jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén az MVH által rendszeresített formanyomtatványon történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserélhető
  1. azonos rendeltetésű, azonos vagy magasabb műszaki tartalommal rendelkező tárgyi eszközre, és
  2. gépberuházás esetén olyan gépre, technológiai berendezésre, mely szerepel a cserére irányuló kérelem benyújtásakor hatályos gépkatalógusban, beletartozik az adott jogcím vonatkozásában támogathatónak minősített gépcsoportba, a támogatási határozatban szereplő géppel azonos gépváltozathoz tartozik, és korszerűségi mutatója azonos vagy magasabb, mint a támogatási határozatban szereplő gép korszerűségi mutatója;
– a művelet megvalósításának évét követő évtől az üzemeltetési kötelezettség megszűnéséig tartani kell a támogatási kérelem értékelését befolyásoló, a pénzügyi tervben vállalt mutató értékeket;
– az üzemeltetési kötelezettség végéig a támogatási döntés alapját képező vállalt foglalkoztatott létszámot meg kell tartani;
– a beruházási művelet kapcsán felmerült kiadások, illetve meghatározott esetben bevételek vonatkozásában elkülönített nyilvántartásokat kell vezetni;
– a Vhr. rendelkezéseinek megfelelően a kizárólag gépbeszerzést tartalmazó műveletet a támogatási döntés kézhezvételétől számított 1 éven belül, minden egyéb beruházást a támogatási döntés kézhezvételétől számított 2 éven belül meg kell valósítani. Ha a közbeszerzési eljárás megindítását az ügyfél igazolta, a művelet megvalósításának határideje gépbeszerzés esetén 6 hónappal, építési beruházás esetén 12 hónappal meghosszabbodik;
– a támogatással létrejött vagy megszerzett vagyontárgyra legalább az üzemeltetési időszak tartamára törés, tűz és elemi csapás kockázatokra 25%-nál nem több önrészt tartalmazó vagyonbiztosítást kell kötni;
– a tájékoztatásra és a nyilvánosságra vonatkozó rendelkezések értelmében, a támogatással megvalósított beruházáson és eszközein az 1974/2006/EK rendelet VI. melléklet 3.1, valamint a 4. pontja szerinti szlogent és EU-logót, valamint az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program logóját fel kell tüntetnie, a tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettség teljesítésekor figyelemmel kell lenni az ÚMVP Irányító Hatóságának 20/2007. (X. 26.) közleményében foglaltakra is;
– az igénybevett támogatáshoz kapcsolódóan a monitoring rendszer működtetése céljából – külön jogszabályban foglaltak szerint – adatot kell szolgáltatni az erre rendszeresített nyomtatványon.

V. A támogatási kérelem benyújtása

A benyújtás helye

Az MVH lakóhely/székhely szerint illetékes megyei kirendeltségei.

A 136/2008. (X. 18.) FVM rendelet 6 §. (1) bekezdése szerint a támogatási kérelmet **2008. október 19. és 2009. január 10. között, ezt követően a 2009. évtől évente**
***a)* május 1.– május 31., és**
***b*) október 1. – október 31.**
között lehet benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) illetékes megyei kirendeltségéhez, az MVH által rendszeresített formanyomtatványon vagy az **elektronikus kérelembenyújtás** alkalmazásáról szóló 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint az elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül.

A kérelmet legkorábban **2008. október 19-ét követő első munkanapon, 2009. május 1-jét követő első munkanapon, valamint 2009. október 1-jén,** legkésőbb **2009. január 10-én, 2009. május 31-ét követő első munkanapon, valamint 2009. október 31-ét követő első munkanapon** nyújthatja be.

Ügyfélkapun keresztül történő elektronikus benyújtás

Az ügyfél a kérelmének benyújtását **elektronikus úton**, ügyfélkapus azonosítással is elvégezheti. Az ügyfélkapuról további információ megtalálható a http://www.magyarorszag.hu/ugyfelkapu internetes oldalon.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A kérelem, ügyfélkapus azonosítással az MVH http://e-kerelem.mvh.gov.hu/ internetes honlapján található elektronikus űrlap kitöltő szolgáltatás segítségével hozható létre, ami a www.mvh.gov.hu, vagy a www.magyarorszag.hu internetes portálon keresztül is elérhető.

A benyújtásra kerülő kérelem, MVH általi **fogadásának tényét** a központi elektronikus szolgáltató rendszerben az ügyfél tárhelyére történt feltöltés jelenti, beérkezésének időpontját pedig az ideiglenes tárhelyére kapott **automatikus értesítés igazolja**.

Ügyfélkapus belépési jogosultsággal kizárólag magánszemély rendelkezhet. Amennyiben az elektronikus benyújtás során **az ügyfél helyett a képviselője (meghatalmazott) jár el**, a képviselő a saját ügyfélkapuját használja az elektronikus benyújtására. A kérelem elektronikus benyújtását megelőzően 15 nappal – a 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendelet értelmében – **az eljárására vonatkozó meghatalmazást az ügyfélnek a MVH részére be kell nyújtania.** A meghatalmazás rögzítése érdekében mind az ügyfélnek, mind a képviselőnek rendelkeznie kell ügyfél-regisztrációs számmal, melyet a G001-es formanyomtatvány MVH-hoz történő benyújtásával igényelhet.

A képviselőt az eljárásban **teljes körű bizonyító erejű magánokiratban** kell meghatalmazni. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell az ügyfél, mint meghatalmazó nevét, személyes adatait, aláírását és regisztrációs számot, valamint tartalmaznia kell a képviselő, mint meghatalmazott nevét és személyes adatait, aláírását, továbbá a meghatalmazás tárgyát. A meghatalmazást a **kérelembenyújtást megelőzően** legalább **tizenöt nappal kell benyújtani** a kérelmező lakóhelye vagy székhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségre.

Ügyfélkapun keresztül történő kérelembenyújtás esetén a támogatási kérelem mellékleteit kell írott formában postai úton benyújtani, legkésőbb az ügyfélkapun keresztül benyújtott kérelemmel azonos támogatási kérelem benyújtási időszak végéig a MVH megyei kirendeltségéhez.

Postai úton történő benyújtás

Amennyiben az ügyfél a kérelmet **nem ügyfélkapun keresztül nyújtja be**, a kérelmet az MVH www.mvh.gov.hu honlapján közzétett formanyomtatványon, papír alapon, postai úton, aláírva kell benyújtani az MVH megyei kirendeltségéhez.

A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma. Javasoljuk, hogy a küldeményt tértivevénnyel adja fel.

A postai úton benyújtott támogatási kérelmet és a csatolt mellékleteket szkennelésre alkalmas formában (különálló laponként) kell benyújtani, hogy lehetővé tegye a különálló lapokként történő kezelést, ezért mellőzzék a lapok összefűzését, összekapcsolását.

Az MVH kizárólag a kérelem benyújtására nyitva álló határidőben benyújtott, aláírt és benyújtott kérelmeket bírálja el, a jogszabályban rögzített benyújtási időszakon kívül, azt megelőzően vagy azt követően benyújtott kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül, végzéssel elutasítja.

Az MVH érdemi vizsgálat nélkül utasítja el a kérelmet, ha azt
- nem formanyomtatványon,
- nem postai úton vagy ügyfélkapun keresztül,
- nem a megadott határidőben nyújtották be, ha azt
- nem az arra jogosult személy terjesztette elő, illetve, ha az
- az arra jogosult által nincs aláírva.

A támogatási rendelet 6. § (3) bekezdés értelmében a LEADER HACS-nak és HVK-nak az **ügyfél írásbeli meghatalmazása alapján** a támogatási kérelem részét képező pontozási jegyzőkönyvet, valamint előzetes pontozási jegyzőkönyvet legkésőbb a támogatási kérelem benyújtási időszakának utolsó napját követő 20 napon belül kell az MVH kirendeltségéhez megküldenie.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

VI. A támogatási kérelemcsomag részeként benyújtandó nyomtatványok és dokumentumok

A támogatási kérelem formanyomtatványai letölthetőek a www.mvh.gov.hu honlapról.

az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére nyújtandó támogatási kérelemcsomag:

Formanyomtatványai:

Elektronikusan vagy postai úton is benyújtható:
- Támogatási kérelem – Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére igénybe vehető támogatás – Főlap (D2500-01)
- Támogatási kérelem – **Építési A betétlap (D0003-03)**
- Támogatási kérelem – **Építési B betétlap (D0004-02)**
- Támogatási kérelem – **Építési C betétlap (D0040-01)**
- Támogatási kérelem – **Gép betétlap (D0001-03)**
- **Árajánlatos tétel bejelentő lap (D0075-02)**
- **Pénzügyi terv (D2502-01) (csatolása minden esetben szükséges)**

Kizárólag postai úton benyújtandó:
- **Üzleti terv,** ha a kérelmezett támogatás összege az 5.000.000 forintot nem haladja meg, csak pénzügyi tervet; ha meghaladja, pénzügyi, valamint üzleti tervet kell csatolni a kérelemhez.
- **Pontozási jegyzőkönyv (D2501-01)**
- **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján természetes személy ügyfél esetén (D0079-01)**
- **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)**
- **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-01)**
- **Közzétételi kérelem (D9901-01)**

A bírálathoz szükséges csatolandó dokumentumok:
- amennyiben az ügyfél egyéni vállalkozó, úgy a támogatási kérelméhez mellékelnie kell az **egyéni vállalkozói igazolványt kiállító szerv igazolását** vállalkozói tevékenységéről; induló vállalkozás esetén az MVH által rendszeresített formanyomtatványon az ügyfél nyilatkozatát a tervezett tevékenységéről;
- építési beruházások esetén csatolni kell tervdokumentációt, ami a tervezett építmény jellegétől függően minimálisan tartalmazza az alaprajzo(ka)t, homlokzato(ka)t, metszete(ke)t és részletrajzo(ka)t, illetve azok méretarányos adatait, a tervdokumentációt a tervezői névjegyzékben szereplő építész-tervező ellenjegyzésével kell ellátni;
- az előző pontba nem tartozó egyéb beruházás esetén – az önálló, építéssel nem járó gépek, berendezések beszerzésére irányuló beruházások kivételével – **műszaki leírás és dokumentáció;**
- ha a referenciaár a 23/2007. (IV.17.) FVM rendeletben foglaltak alapján nem állapítható meg, akkor legalább 2 **árajánlat**ot kell benyújtania az ügyfélnek;
- a beruházással érintett ingatlanra vonatkozó 30 napnál nem régebbi hiteles **tulajdoni lap-másolata;**
- amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nem az ügyfél tulajdonában van, a 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap másolat mellé azt a teljes bizonyító erejű okiratot, amely igazolja, hogy az ügyfél jogosult a beruházást az okiratban feltüntetett ingatlanon megvalósítani és az ingatlant az üzemeltetési kötelezettsége lejártáig használni (pl. bérleti szerződés) vagy hozzájáruló nyilatkozatot, amennyiben a bérleti szerződés nem rendelkezik a fenti jogok kifejezett biztosításáról;
- amennyiben a fejlesztés a térségi mikrovállalkozások együttműködésével valósul meg, akkor **együttműködési megállapodás**;
- **pénzügyi terv**, amennyiben a támogatás összege nem haladja meg az 5 000 000 Ft-ot;
- **pénzügyi és üzleti terv** (a megadott minta szerint), 5 000 000 Ft vagy azt meghaladó támogatási igény esetén;

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

– Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján **természetes személy ügyfél esetén (D0079-01);**

– **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01);**

– **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-01);**

– **Közzétételi kérelem (D9901-01);**

– LEADER HACS vagy HVK által kiállított **pontozási jegyzőkönyv** vagy előzetes pontozási jegyzőkönyv, amely a kérelem nem hiánypótoltatható kötelező mellékletét képezi, és amelynek hiánya a kérelem elutasítását vonja maga után.

Az értékelési szempontokhoz a támogatási rendelet 1. sz. mellékletében meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat:

– amennyiben az ügyfél minőség- és környezetirányítási rendszereket, szabványokat alkalmaz, akkor szükséges az okirat másolata;

– amennyiben a beruházás tartalmaz megújuló-, vagy bioenergia hasznosítást vagy a környezettudatosság alapelemeit, akkor csatolni szükséges az erről szóló számlát.

Kérjük, hogy a formanyomtatványok kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a támogatási kérelem kitöltését segítő **Kitöltési útmutatót**.

VII. A támogatási kérelmek elbírálása

– Az MVH a beérkezett kérelmeket az előzetesen meghirdetett szempontok alapján bírálja el a benyújtásra nyitvaálló időszak lezárulását követően és az elért pontszám szerint rangsor alapján dönt a támogatási kérelmek jóváhagyásáról, illetve elutasításáról.

– Amennyiben a támogatás igénylője csak a rendezett munkaügyi kapcsolatok Áht. 15. §-ának (9) bekezdésében meghatározott valamely különös feltételének nem felel meg, úgy támogatás csak azt követően állapítható meg, ha az MVH minden, a támogatás nyújtásának valamennyi feltételét teljesítő igénylő támogatás iránti igényét kielégítette. Ebben az esetben a támogatást igénylők közötti sorrend úgy kerül megállapításra, hogy a rendezett munkaügyi kapcsolatok több feltételének megfelelő igénylőt előrébb kell sorolni, azonos számú feltételnek való megfelelés esetén pedig azt az igénylőt kell előrébb sorolni, aki a támogatás iránti kérelmét korábban nyújtotta be.

– Az eljárás során azonos tárgyra vonatkozóan hiánypótlásra egyszer van lehetőség, az erről szóló felszólítás kézhezvételétől számított, MVH által megadott határidőn belül. Az MVH a vonatkozó jogszabályokkal összhangban a kérelmek elbírálásához a közleményben foglaltakon túl egyéb dokumentumokat is bekérhet.

– Az MVH a kérelmet elutasítja, ha az ügyfél a vonatkozó közösségi, illetve nemzeti jogszabályokban meghatározott bármely feltételt nem teljesíti.

– A támogatási kérelmet az MVH a támogatási rendeletben meghatározott feltételek szerint bírálja el és a rendelet *1. számú mellékletben* meghatározott pontozási rendszer alapján végzett értékeléssel, valamint a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 32. § (1) bekezdés *c)* pont szerinti rangsor állításával döntést hoz. A 2007. évi XVII. törvény alapján végzett értékelési eljárás lefolytatása során az MVH figyelembe veszi a LEADER Helyi Akciócsoport vagy Helyi Vidékfejlesztési Közösség által megállapított pontszámot.

– Az MVH a döntéséről határozatban értesíti az ügyfelet.

VIII. A kifizetések igénylése

A támogatásra jogosult ügyfelek a 136/2008. (X. 18.) FVM rendelet 8. §-ában meghatározott időszakban kifizetési kérelmet jogosultak benyújtani. A kifizetési kérelmek benyújtásának módjáról az MVH külön közleményben rendelkezik.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

IX. Közlemény kapcsolódó mellékletei

- Támogatási kérelem – Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére igénybe vehető támogatás – **Főlap (D2500-01)** (1. számú melléklet)
- Támogatási kérelem **Építési A betétlap (D0003-03)** (2. számú melléklet)
- Támogatási kérelem **Építési B betétlap (D0004-02)** (3. számú melléklet)
- Támogatási kérelem **Építési C betétlap (D0040-01)** (4. számú melléklet)
- Támogatási kérelem **Gép betétlap (D0001-03)** (5. számú melléklet)
- **Árajánlatos tétel bejelentő lap (D0075-02)** (6. számú melléklet)
- **Pénzügyi terv (D2502-01)** (7. számú melléklet)
- **Üzleti terv** (8. számú melléklet)
- **Pontozási / előzetes pontozási jegyzőkönyv (D2501-01)** (9. számú melléklet)
- Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján **természetes személy ügyfél esetén (D0079-01)** (10. számú melléklet)
- **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)** (11. számú melléklet)
- **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-01)** (12. számú melléklet)
- **Közzétételi kérelem (D9901-01)** (13. számú melléklet)
- **Kitöltési útmutató** Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére igénybe vehető támogatás támogatási kérelmének kitöltéséhez (14. számú melléklet)
- **MVH Megyei Kirendeltségek listája és levelezési címe** (15. számú melléklet)
- **G001 Regisztrációs lap** (16. számú melléklet)
- **G001 Kitöltési útmutató** (17. számú melléklet)
- **G002 Regisztráció módosító lap** (18. számú melléklet)
- **Építési tételek webes felültre való föltöltésének sablonja** (19. számú melléklet)
- **Segédlet elektronikus felület használatához** (20. számú melléklet)
- **Kitöltési útmutató** a D2501-01 pontozási / előzetes pontozási jegyzőkönyvhöz HACS-ok és HVK-k számára (21. számú melléklet)

X. Ellenőrzések

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal a támogatási kérelmeket adminisztratív úton teljes körűen ellenőrzi és jogosult helyszíni ellenőrzés keretében is vizsgálni.

XI. Kapcsolódó jogszabályok

- A Bizottság 1998/2006/EK rendelete a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról
- A Tanács 2005. szeptember 20-i 1698/2005/EK Rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról
- A Bizottság 2006. december 15-i 1974/2006/EK Rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet részletes alkalmazási szabályainak megállapításáról
- A Bizottság 2006. december 7-i 1975/2006/EK Rendelete a vidékfejlesztési támogatási intézkedésekre vonatkozó ellenőrzési eljárások, valamint a kölcsönös megfeleltetés végrehajtása tekintetében az 1698/2005/EK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról
- A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény
- Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény
- A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény
- Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet
- Földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet
- A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

– Az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerinti állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet
– A társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet
– A kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet
– Az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló 80/2008. (IV. 4.) Korm. Rendelet 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendelet
– Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 3. és 4. tengelyének keretében megalakuló helyi akciócsoportok elismerési rendjével kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 93/2007. (VIII. 29.) FVM rendelet
– Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 3. és 4. tengelyének keretében megalakuló helyi akciócsoportok elismerési rendjével kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 93/2007. (VIII. 29.) FVM rendelet alapján előzetesen elismert helyi közösségek tervezési folyamatával, és a LEADER csoportok kiválasztásával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 147/2007. (XII. 4.) FVM rendelet
– Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 136/2008. (X. 18.) FVM rendelet.
– 169/2008. (XII. 31.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 136/2008. (X. 18.) FVM rendelet módosításáról.

További információk megtalálhatóak az FVM (www.fvm.hu), valamint az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu), illetve tájékoztatás az ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu e-mail címen kérhető.

XII. A közlemény hatálya

E közlemény a kihirdetése napján lép hatályba és hatályon kívül helyezi a 137/2008. (XI. 17.) MVH közleményt.

Budapest, 2009. január 7.

Margittai Miklós s. k.,
elnök

KÖZLÖNY
§
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére igénybe vehető támogatás

Támogatási kérelem - Főlap

Jogcímkód: 6.354.01.01

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Főlap iratkódja

D2500-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

HACS/HVK neve:

HACS/HVK ügyfél regisztrációs száma:

3 — Ügyfél adatai

Előtag: Név:

Cégforma:

4 — Kapcsolattartási információ

Név:

Telefonszám: Fax-szám:

E-mail cím:

5 — De minimis nyilatkozat

Jelen kérelem benyújtását megelőző két pénzügyi évben, valamint a folyamatban lévő pénzügyi évben részemre megítéltek a 1998/2006/EK rendelet hatálya alá tartozó csekély összegű (de minimis) támogatást: ◯ Igen ◯ Nem

Igen válasz esetén, a megítélt támogatások összege: . . ,- EUR / . . ,- Ft

6 — ÁFA visszaigénylésre vonatkozó adatok

A tervezett kiadások vonatkozásában ÁFA visszaigénylésre - Jogosult vagyok: ◯ ; - Nem vagyok jogosult: ◯

Költségvetési szervként kérelmezek: ◯ Igen ◯ Nem

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

7 — Egyéb információk

Ügyfél minősítési kódja: ☐ *(1 - Belföldi természetes személy; 2- Mikrovállalkozás; 3 Kisvállalkozás; 4 - Középvállalkozás; 5 1-4-be nem tartozó vállalkozás; 6 - Nonprofit szervezet államháztartáson belül; 7 - Nonprofit szervezet államháztartáson kívül)*

Elszámolni kívánt nettó kiadás (tervezett): ,- Ft *(Megj: a támogatás számítás alapját nem képezi)*

Kalkulált támogatás összege (tervezett): ,- Ft *(Megj: a támogatás számítás alapját nem képezi)*

Alkalmazotti átlaglétszám (utóbbi 12 havi): fő

Ebből, hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő: fő

Vállalt alkalmazotti átlaglétszám a fejlesztést követően: fő

Ebből, hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő: fő

8 — Egyéb elszámolható kiadások

Igényelt egyéb elszámolható nettó kiadás (Ft): ,- Ft *(max. az összes kiadás 12%-a)*

9 — Fejlesztés megnevezése

Fejlesztés megnevezése:

10 — Mezőgazdasági tevékenységre vonatkozó nyilatkozat

(Az értékeket a megelőző lezárt gazdasági évre vonatkozóan kell megadni)

1. Szántóföldi növénytermesztés, gyepgazdálkodás nettó árbevétele ,- ezerFt
2. Állattenyésztés (állatok + állati termékek) nettó árbevétele ,- ezerFt
3. Kertészeti termelés nettó árbevétele ,- ezerFt
4. Gyümölcstermesztés nettó árbevétele ,- ezerFt
5. Szőlő és bortermelés nettó árbevétele ,- ezerFt
6. Mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele ,- ezerFt
7. Vadgazdálkodás nettó árbevétele ,- ezerFt
8. Eladásra vásárolt mezőgazdasági áruk nettó árbevétele (ELÁBÉ) ,- ezerFt
9. Közvetített mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele ,- ezerFt
10. Értékesítés nettó árbevétele ,- ezerFt
11. Mezőgazdasági tevékenység nettó árbevétel aránya [(1+2+3+4+5+6+7-8-9)/10]*100 , %

11 — Ügyfélre vonatkozó információk

A vállalkozás: ◯ Működő ◯ Induló

Természetes személyként kérelmezek: ☐ Igen

Roma származású vagyok: ☐ Igen

Csökkent munkaképességű vagyok: ☐ Igen

Fejlesztéssel érintett tevékenység TEÁOR 08 kódja:

Ügyfél-regisztrációs szám: Iratkód: D2500-01 Oldalszám: 2

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

12 — Pontozást érintő további információk

(igazoló dokumentumok csatolása szükséges)

A fejlesztéssel érintett településen már működik ilyen szolgáltatás: ◯ Igen ◯ Nem

Minőségirányítási rendszerrel: ◯ Rendelkezem; ◯ Fejlesztés során bevezetem; ◯ Nem vezetek be;

Beruházás tartalmaz bioenergia vagy megújuló energia hasznosítást: ◯ Igen ◯ Nem

A fejlesztés térségi mikrovállalkozások együttműködésével valósul meg: ◯ Igen ◯ Nem

13 — Fejlesztés előtti állapot rövid tényszerű leírása

14 — A fejlesztés rövid, tényszerű szöveges összefoglalása

(Kérjük, leírásban hivatkozzon a 15. pontban megadott megvalósítási helyekre a hivatkozási azonosítóval és adja meg a főbb naturáliákat is)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

15 – Létesítményekhez kapcsolódó adatok

Hivatkozási azonosító: H ☐ *(létesítmény azonosítására szolgáló egyedi folyó sorszám, kezdje 01-el)* *(szükség szerint több lap csatolható)*

Létesítmény megnevezése ☐

Település	Helyrajzi szám	Blokkazonosító
		- -
		- -
		- -

Megvalósítás helye: ◯ Belterület; ◯ Külterület;

Akadálymentesítés: ◯ Teljes ; ◯ Részleges; ◯ Nincs;

Hivatkozási azonosító: H ☐ *(létesítmény azonosítására szolgáló egyedi folyó sorszám, kezdje 01-el)*

Létesítmény megnevezése ☐

Település	Helyrajzi szám	Blokkazonosító
		- -
		- -
		- -

Megvalósítás helye: ◯ Belterület; ◯ Külterület;

Akadálymentesítés: ◯ Teljes ; ◯ Részleges; ◯ Nincs;

Hivatkozási azonosító: H ☐ *(létesítmény azonosítására szolgáló egyedi folyó sorszám, kezdje 01-el)*

Létesítmény megnevezése ☐

Település	Helyrajzi szám	Blokkazonosító
		- -
		- -
		- -

Megvalósítás helye: ◯ Belterület; ◯ Külterület;

Akadálymentesítés: ◯ Teljes ; ◯ Részleges; ◯ Nincs;

Hivatkozási azonosító: H ☐ *(létesítmény azonosítására szolgáló egyedi folyó sorszám, kezdje 01-el)*

Létesítmény megnevezése ☐

Település	Helyrajzi szám	Blokkazonosító
		- -
		- -
		- -

Megvalósítás helye: ◯ Belterület; ◯ Külterület;

Akadálymentesítés: ◯ Teljes ; ◯ Részleges; ◯ Nincs;

Ügyfél-regisztrációs szám: ☐ Iratkód: D2500-01 Oldalszám: 4

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

16 — Csatolt dokumentumok

Melléklet	Darab
Gép betétlap	db
Építés A betétlap (munkanem-összesítő)	db
Építés B betétlap (építési tételek)	db
Építés C betétlap (ÉNGY-be be nem sorolható építési tételek)	db
Árajánlatos tétel bejelentő lap	db
Pénzügyi terv	db
Üzleti terv	db
Hatósági igazolás az egyéni vállalkozói igazolvány érvényességéről	db
Együttműködési megállapodás	db
Előzetes pontozási jegyzőkönyv (HVK)	db
Pontozási jegyzőkönyv (HACS)	db
Építési tervdokumentáció	db
Tulajdoni lap(ok)	db
Bérleti szerződés, ha az ingatlan bérlemény	db
Ingatlan-használathoz hozzájáruló nyilatkozat	db
Ingatlan-nyilvántartási térképmásolat (helyszínrajz)	db
Árajánlat	db
Egyéb:	db

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

17 — Nyilatkozatok

1. Kijelentem, hogy

a) a támogatási kérelemben szolgáltatott adatok megfelelnek a valóságnak;

b) a jelen kérelemben igényelt támogatás(ok)ra vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések - különösen a többször módosított 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet és a 136/2008. (X.18.) FVM rendelet által előírt valamennyi feltételt megismertem és az azokban foglalt feltételeket betartom;

c) vállalom a b) pontban meghatározott feltételekből eredő kötelezettségek teljesítését, így különösen, hogy a támogatással összefüggő ellenőrzés során kért dokumentumokat, igazoló iratokat beszerzem, átadom, és a fejlesztés helyének megtekintését biztosítom;

d) megfelelek, valamint a megvalósítandó beruházás megfelel a támogatás igénybevételének feltételeit meghatározó jogszabályok előírásainak;

e) a támogatást rendeltetésének megfelelően használom fel, jogosulatlan igénybevétel esetén a jogosulatlanul kifizetett összeget visszafizetem, és vállalom az egyéb jogkövetkezményeket;

f) nem állok gazdálkodási tevékenységemmel összefüggő végrehajtási eljárás alatt;

g) szervezet esetén a támogatási kérelem benyújtásakor az általam képviselt szervezet nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás, adósságrendezés alatt;

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

velem szemben a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 15.§-ának (7) bekezdésében szabályozott általános feltételei teljesülnek, azok hiánya nem jelenti a támogatás nyújtásának akadályát.

3. Tudomásul veszem, hogy

a) az MVH a támogatási kérelemhez kapcsolódó ügyintézést a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény alapján nyilvántartásba vett adataim alapján végzi.Kijelentem, hogy amennyiben ezek az adatok megváltoznak, a Tv. alapján azt a MVH illetékes kirendeltségén 15 napon belül bejelentem és amennyiben ezen bejelentési kötelezettséget elmulasztom, az ebből adódó jogkövetkezmények engem terhelnek;

b) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás és az egyéb fizetési kötelezettség adók módjára behajtandó köztartozásnak minősül, és azt az állami adóhatóság hajtja be.

4. Vállalom, hogy

a) támogatott beruházást, létesítményt, eszközt, megvalósított, felújított, korszerűsített létesítményt a megvalósítástól kezdődően az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított legalább 5 évig rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával használom, üzemeltetem.

5. Alulírott hozzájárulok ahhoz, hogy

a) az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal, az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság, illetve azok szervei, továbbá a Magyar Államkincstár az általam közölt adatokat felhasználhatják;

b) az általam közölt adatokat az MVH továbbítsa az Irányító Hatóság részére, azzal a céllal, hogy azokat az intézkedéshez kapcsolódó monitoring tevékenységében, valamint annak végrehajtásáról szóló éves jelentéseiben felhasználja;

c) monitoring adatokat - köztük személyes adatokat - szolgáltassak az MVH részére és az általam közölt adatokat az MVH továbbítsa az Irányító Hatóság részére, azzal a céllal, hogy azokat az intézkedéshez kapcsolódó monitoring tevékenységében, valamint annak végrehajtásáról szóló éves jelentéshez felhasználja;

d) a megítélt csekély összegű (de minimis) támogatás összegére, a határozat keltére vonatkozó adatokat az MVH továbbítsa a Magyar Államkincstár részére az országos támogatási monitoring rendszer működtetése céljából;

e) az Áht. 13/A (4) bekezdése szerint az Áht. 18/C. § (13)-(14) bekezdéseiben meghatározott adataimat az Áht. 18/C. § (12)-(13) bekezdéseiben felsorolt szervek az (5)-(8) bekezdésben, valamint a 18/C. § (12)-(13) bekezdéseiben foglaltak szerint felhasználják.

18 — Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . .

Ügyfél aláírása:

Aláíró neve:

Nem természetes személy esetén cégszerű aláírás szükséges.

Ügyfél-regisztrációs szám: Iratkód: D2500-01 Oldalszám: 6

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Tájékoztató az Európai Mezőgazdasági Garancialapból, az Európai Halászati Alapból, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint a központi költségvetésből származó pénzeszközök kedvezményezettjére vonatkozó információk nyilvánosságra hozataláról

Tájékoztatom, hogy a Bizottság az 1290/2005/EK tanácsi rendeletnek az Európai Mezőgazdasági Garanciaalapból (EMGA) és az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) származó pénzeszközök kedvezményezettjeire vonatkozó információk nyilvánosságra hozatalának tekintetében történő alkalmazása részletes szabályainak megállapításáról szóló 259/2008/EK rendeletének 1. cikke, valamint a mezőgazdasági agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 24. § (2) bekezdése alapján az alábbi adatok közzétételre kerülnek a www.mvh.gov.hu weboldalon:

I. Ügyfél-azonosító adatok

Természetes személy ügyfél esetében a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal ügyfél-regisztrációs rendszerében nyilvántartott
a) vezeték- és utónév,
b) lakcím, amely tartalmazza a település nevét és postai irányítószámát is,
c) regisztrációs szám.

Nem természetes személy ügyfél (gazdasági társaságok, alapítványok, egyesületek stb.) esetében az ügyfél-regisztrációs rendszerben nyilvántartott
a) bejegyzés szerinti teljes név,
b) székhely/telephely szerint a település neve és postai irányítószáma,
c) regisztrációs szám.

II. Kifizetésre vonatkozó adatok

Az ügyfél részére
a) az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme,
b) az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap terhére a pénzügyi évben teljesített közfinanszírozás jogcíme, - a közösségi és a nemzeti hozzájárulásokat is magában foglaló teljes összege és ezek pénzneme,
c) az a) és b) pontban meghatározott kifizetett összegek együttesen, és ezek pénzneme,
d) az Európai Halászati Alap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme,
e) a központi költségvetésből a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme.

Tájékoztatom továbbá, hogy

- a fenti adatai a Közösségek pénzügyi érdekeinek védelme céljából a Közösségek és a tagállamok pénzügyi ellenőrző és vizsgálati szervei feldolgozhatják, azzal, hogy tevékenységük során az ügyfél alapvető jogait és szabadságait tiszteletben tartják.
- az I. és II. pontban meghatározott adatok az első közzétételüktől számított két évig elérhetőek maradnak a www.mvh.gov.hu weboldalon.
- az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 95/46/EK irányelvnek megfelelően, a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény (Avtv.) 11. § (1) bekezdése alapján a valóságnak meg nem felelő adat helyesbítését kezdeményezheti, továbbá a 12. §-a alapján az MVH az általa kezelt, közérdekből nyilvános adatokkal kapcsolatosan kérelmemre tájékoztatást ad.
- amennyiben ezen adatok nyilvánosságra hozatalával összefüggésben bármilyen jogsérelem éri, úgy annak orvoslására a Közösségek és a tagállami jogrendszer szabályai - az Avtv. 17. §-ában meghatározott bírósági jogérvényesítés - által biztosított lehetőségeket igénybe veheti.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007-2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Támogatási kérelem - Építési A betétlap (Munkanem összesítő)

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Betétlap iratkódja

D0003-03

P.H.

2 — Azonosítási információ

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

3 — Építés besorolása

Építés sorszáma:

Építés jellege:

Hivatkozási azonosító:

4 — Építés jellemzői

Megvalósítási hely sorszáma: M

Kapcsolódó telep(ek) sorszáma: T , T , T , T

Építés rövid leírása:

5 — Munkanemadatok

Munkanem kódja	Munkanem megnevezése	Munkanemre a tervezett beruházási költség (Ft)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Támogatási kérelem - Építési B betétlap (Építési tételek)

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Betétlap iratkódja

D0004-02

P.H.

2 — Azonosítási információk

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

Építés sorszáma a vonatkozó **"A"** betétlapról:

Figyelem! A betétlap elfogadásához nélkülözhetetlen adatok!

3 — Építési tételadatok

Figyelem! A mennyiségi adatokat az ÉNGY szerinti mennyiségi egységnek megfelelően kell megadni - a mennyiségi egységet nem szabad feltüntetni!

Tétel MVH azonosítója	Tétel mennyisége	Tétel MVH azonosítója	Tétel mennyisége
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007-2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Építési Normagyűjteménybe be nem sorolható építési tételek

Építési C betétlap

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Betétlap iratkódja

D0040-01

P.H.

2 — Azonosítási információk

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

Építés sorszáma a vonatkozó **"A"** betétlapról:

3 — Építési tételadatok

Figyelem! Csak az Építési Normagyűjteményben nem szereplő, az "A" betétlapon megnevezett építéshez kapcsolódó tételek sorolhatóak fel!

Tétel jellemzői					Elfogadott árajánlat		Visszautasított árajánlat	
Ssz.	Munka megnevezése (pontosan nevezze meg a felhasznált anyag típusát is)	Mennyiség	Menny. egység	Munka-nem	Kiállító adószáma	Tétel nettó ért. (Ft) anyag + munkadíj	Kiállító adószáma	Tétel nettó ért. (Ft) anyag + munkadíj
					- -		- -	
					- -		- -	
					- -		- -	
					- -		- -	
					- -		- -	
					- -		- -	

4 — Magasabb értékű tételadatok árajánlásának indoklása

Figyelem! Amennyiben a magasabb értékű árajánlatot fogadta el, a sorszámra hivatkozva objektíven indokolnia kell a választását!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

D0001-03

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Támogatási kérelem - Gép betétlap

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint

1 — Azonosítási információ

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

P.H.

2 — Telep/megvalósítási hely adatai

Megvalósítási hely sorszáma: M   Kapcsolódó telep(ek) sorszáma: T , T , T

3 — Gépadatok

Hivatkozási azonosító: Gépazonosító: -

Gép darabszáma:

Tervezett beszerzési ár/darab (Ft):

Gép tárolásának helye:

A gép üzembehelyezésének tervezett időpontja: . . .

****

Hivatkozási azonosító: Gépazonosító: -

Gép darabszáma:

Tervezett beszerzési ár/darab (Ft):

Gép tárolásának helye:

A gép üzembehelyezésének tervezett időpontja: . . .

****

Hivatkozási azonosító: Gépazonosító: -

Gép darabszáma:

Tervezett beszerzési ár/darab (Ft):

Gép tárolásának helye:

A gép üzembehelyezésének tervezett időpontja: . . .

****

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

D0075-02

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Árajánlatos tétel bejelentő lap - Támogatási kérelem

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Azonosítási információ

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

Hivatkozási azonosító: H

Figyelem! Csak referencia árral nem rendelkező tételek sorolhatóak fel ezen a lapon

P.H.

2 — Árajánlatos tételadatok

					Elfogadott árajánlat		Visszautasított árajánlat	
Ssz.	Kapcsolódási adat	Árajánlatos tétel megnevezése	Mennyiség	Mérték-egység	Kiállító adószáma	Tétel nettó ért. (Ft)	Kiállító adószáma	Tétel nettó ért. (Ft)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.

3 — Magasabb értékű árajánlatok elfogadásának indoklása

Figyelem! Amennyiben a magasabb értékű árajánlatot fogadta el, a sorszámra hivatkozva objektíven indokolnia kell a választását!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

D2502-01

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére nyújtható támogatások

Támogatási kérelem - Pénzügyi terv II - Pénzügyi terv betétlap

Jogcímkód: 6.354.01.01

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

A vállalkozás alapításának dátuma: . . .

Figyelem! A betétlap elfogadásához nélkülözhetetlen adatok!

P.H.

2 — Elszámolás ütemezés

A fejlesztési tételek megnevezése	Az elszámolások benyújtásának ideje (időszak) és az elszámolás értéke (Ft)				
	I. elszámolási időszak	II. elszámolási időszak	III. elszámolási időszak	IV. elszámolási időszak	Összesen
Év:					
Időszak sorszáma:					
A) Ingatlan építés,felújítás					
B) Gépek, technológiai berendezések					
C) Immateriális javak és számítástechnikai eszközök,felújítás					
D) Egyéb költségek, ráfordítások					
E) Elszámolható összesen (Ft)					
F) ebből EMVA támogatás (Ft)					

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

3 — Beszámoló tábla

Ssz.	Megnevezés	Év	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10. eFt
1.	Befektetett eszközök											
2.	Forgóeszközök											
3.	Eszközök összesen											
4.	Saját tőke											
5.	ebből: Jegyzett tőke											
6.	ebből: Tőketartalék											
7.	ebből: Eredménytartalék											
8.	ebből: Mérleg szerinti eredmény											
9.	Kötelezettségek											
10.	Rövid lejáratú kötelezettségek											
11.	Források összesen											
12.	Értékesítés nettó árbevétele											
13.	Egyéb bevételek											
14.	Aktivált saját teljesítmények értéke											
15.	Anyagjellegű ráfordítások											
16.	Személyi jellegű ráfordítások											
17.	Értékcsökkenési leírás											
18.	Egyéb ráfordítás (útmutató szerint)											

Ügyfél-regisztrációs szám:

Iratkód: D2502-01

Oldalszám: 2

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Ssz.	Megnevezés	Év	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10. eFt
19.	Üzemi tevékenység eredménye											
20.	Adózás előtti eredmény											
21.	Adózott eredmény											
22.	Teljes munkaidős létszám (fő)											

Ügyfél-regisztrációs szám:

Iratkód: D2502-01

Oldalszám: 3

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mikrovállalkozások létrehozása és fejlesztése

Kérjük, az üzleti terv kitöltése előtt adja meg nevét és Ügyfél-regisztrációs számát. (Az Ön által megadott adatok a további munkalapokon automatikusan kitöltésre kerülnek)			
Ügyfél neve:			
ÜR-szám:			
		Pontszám	Súlyozás
I.	Vezetőiösszefoglaló	2	7%
II.	Ügyfél bemutatása	4	13%
III.	Piacelemzés és értékesítés	6	20%
IV.	Szervezet, emberi erőforrások	3	10%
V.	Tevékenységfejlesztések	12	40%
VI.	Pénzügyi fenntarthatóság	3	10%
Összesen		30	100%
VII.	Kommunikációs terv	5	
VIII.	Társadalmi felelősségvállalás	5	
Összesen		10	

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

I. Vezetői összefoglaló

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
I.	**Vezetői összefoglaló**		
	Kérjük, röviden (legfeljebb 2000 karakterben) foglalja össze, milyen céllal kéri a támogatást, valamint hogy milyen hatása/várható eredménye lesz a támogatás elnyerésével megvalósuló fejlesztéseknek az Ön vállalkozására és az Ön közvetlen környezetére!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

II. Az ügyfél bemutatása

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
II.	**Az ügyfél bemutatása**		
	Mutassa be a vállalkozását (legfeljebb 2000 karakterben)! Ismertesse a vállalkozás termékeit/szolgáltatásait, valamint ezek piaci helyzetét! Kérjük, amennyiben lehetséges, számszerű adatokkal támassza alá válaszát!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

III. Piacelemzés és értékesítés

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
III.	**Piacelemzés és értékesítés**		
III.1.	Milyen piaci igényt tud (legfeljebb 2000 karakterben) kielégíteni, ha a támogatás elnyerésével megvalósítja a fejlesztést? Mutassa be röviden a vállalkozás által értékesített termékek/szolgáltatások vásárlóit! Hogyan javulnak értékesítési lehetőségei a fejlesztés megvalósítása után?		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
III.2.	Milyen értékesítési csatornákon (legfeljebb 1500 karakterben) keresztül tervezi értékesíteni termékeit/szolgáltatásait, és milyen kockázatokat lát az értékesítéssel kapcsolatban?		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

IV. Szervezet, emberi erőforrások

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
IV.	**Szervezet, emberi erőforrások**		
IV.1.	Mutassa be (legfeljebb 1000 karakterben) vállalkozása jelenlegi munkamegosztási rendjét! Ismertesse, hogy a tervezett fejlesztés megvalósulása hogyan hat a vállalkozás munkamegosztási tervére, illetve munkaerő-igényére!		
IV.2.	Kérjük, mutassa be (legfeljebb 1000 karakterben) a vállalkozás vezetőjét, ismertesse meglévő tapasztalatait, illetve hogy milyen, a vállalkozás tevékenységével összefüggő képzéseken kíván részt venni a jövőben!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

V. Tevékenységfejlesztések

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
V.	**Tevékenységfejlesztések**		
V.1.	Mutassa be (legfeljebb 2000 karakterben) mi a tervezett fejlesztés célja és tartalma? Ismertesse a fejlesztés megvalósításának mechanizmusát!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

	Ügyfél neve:		**0**	
	ÜR-szám:		**0**	
	Kérdés		**Válasz**	
V.	**Tevékenységfejlesztések bemutatása**			
V.2.	Kérjük, írja le (legfeljebb 1500 karakterben), hogy milyen kockázatokkal, lehetséges kedvezőtlen hatásokkal számol a fejlesztés megvalósítása során! Kérjük írja le, hogyan kezeli ezeket a kockázatokat!		**1. Kockázatok (max. 400 karakter)**	**2. Kezelési módok (max. 800 karakter)**

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
V.	**Tevékenységfejlesztések bemutatása**		
V.3.	Kérjük, mutassa be (legfeljebb 1000 karakterben) a tervezett fejlesztés(ek) hatásait/várható eredményeit – a vállalkozás működésére – a helyi kistérség fejlődésére!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
V.	**Tevékenységfejlesztések bemutatása**		
V.4.	Kérjük, foglalja össze (legfeljebb 1000 karakterben), mely pontokon ellenőrzik a vállalkozás tevékenységét! Kérjük, fejtse ki, milyen típusú minőség-ellenőrzést alkalmaz a termelési, szolgáltatási tevékenység során, és /vagy a vállalkozás egyéb területein (pl. adminisztráció)! Kérjük, röviden írja le az ellenőrzés módját!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

VI. Pénzügyi fenntarthatóság

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
VI.	**Pénzügyi fenntarthatóság**		
	Mutassa be röviden (legfeljebb 1000 karakterben) a fejlesztés fenntartása és működtetése során felmerülő költségigényeket! Ismertesse, hogyan tervezi finanszírozási szempontból fenntartani és üzemeltetni a megvalósított fejlesztést!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

VII. Kommunikációs terv

	Ügyfél neve:	**0**	
	ÜR szám:	**0**	
	Kérdés	**Válasz**	
VII.	**Kommunikációs terv**		
VII.1.	Hogyan, milyen eszközökkel, milyen ütemezésben tájékoztatná a nyilvánosságot az Ön által sikeresen elnyert uniós támogatásról a fejlesztés megvalósításának befejezésétől az üzemeltetési kötelezettség lejártáig tartó időszakon belül?		
			Egyéb kommunikációs eszköz leírása (legfeljebb 1000 karakterben):

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

	Ügyfél neve:	**0**	
	ÜR szám:	**0**	
	Kérdés	**Válasz**	
VII.	**Kommunikációs terv**		
VII.2.	Kommunikációs eszközök használatának részletezése.		
	Kérjük, hogy az Ön által alkalmazandó kommunikációs eszközök közül 3 esetében részletesen fejtse ki a tervezett kommunikációs tevékenységét!		
1.	A Kiválasztott kommunikációs eszköz (automatikus)	0	
	Az eszköz használatának módja, indoklása (legfeljebb 1000 karakterben)		
	Az eszköz használatára tervezett nettó összeg		
	Ütemezés (legfeljebb 500 karakterben)		
2.	Kiválasztott kommunikációs eszköz (automatikus)	0	
	Az eszköz használatának módja, indoklása (legfeljebb 1000 karakterben)		
	Az eszköz használatára tervezett nettó összeg		
	Ütemezés (legfeljebb 500 karakterben)		
3.	Kiválasztott kommunikációs eszköz (automatikus)	0	
	Az eszköz használatának módja, indoklása (legfeljebb 1000 karakterben)		
	Az eszköz használatára tervezett nettó összeg		
	Ütemezés (legfeljebb 500 karakterben)		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Társadalmi felelősségvállalás

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
VIII.	**Társadalmi felelősségvállalás**		
	Kérjük, mutassa be (legfeljebb 1500 karakterben), hogy a támogatási igénylés beadásakor mely területeken aktív a társadalmi/közösségi szerepvállalásban, és ezt a támogatás elnyerésétől függetlenül hogyan kívánja fejleszteni! Arra is térjen ki, hogy a támogatás elnyerése esetén milyen területe(ke)n kívánja bővíteni társadalmi/közösségi szerepvállalását!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

D2501-01

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Pontozási / Előzetes pontozási jegyzőkönyv

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére igénybe vehető támogatás

1 — Azonosítási információ

Jogcímkód: 6-354-01-01

Ügyfél-regisztrációs szám:

Ügyfél neve:

P.H.

2 — Kiállító adatai

HACS/HVK regisztrációs száma:

HACS/HVK neve:

3 — Kérelem azonosítása

(A támogatási kérelem főlapjának 9. pontjában megadottal egyező megnevezés)

Fejlesztés megnevezése:

4 — Pontozási adatok

Szakmai szempontok			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
1. Az ügyfél a településen még nem működő szolgáltatást, vállalkozói tevékenységet hoz létre:			
○ Igen ○ Nem			
2. Minőség- és környezetirányítási rendszerek, szabványok alkalmazásra kerülnek			
○ Igen ○ Nem			
3. A beruházás tartalmaz megújuló-, vagy bioenergia hasznosítást vagy illetve a környezettudatosság alapelemeit.			
○ Igen ○ Nem			
Összes pontszám - szakmai:	25 pont		

Horizontális szempontok			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
4. A kérelem benyújtását megelőző 12 hónap átlag létszámához képest a foglalkoztatottak számának bővítése a fejlesztés hatására Igényelt támogatás összege/új munkahelyek száma.			
0 - 10 000 000 Ft/új munkahely			
10 000 001 - 20 000 000 Ft/új munkahely			
20 000 001 - 30 000 000 Ft/új munkahely			
30 000 001 - 40 000 000 Ft/új munkahely			

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

40 000 001 - 50 000 000 Ft/új munkahely	☐		
Nem hoz létre új munkahelyet	☐	☐	
5 Hátrányos helyzetű munkavállalót foglalkoztat: **- nő,** **- 25 év alatti pályakezdő fiatal,** **- fogyatékkal élő,** **- 40 évnél idősebb, 2 vagy több 10 éven aluli gyermeket nevelő munkavállaló** **- 10 éven aluli gyereket nevelő egyedülálló munkavállaló**			
Legalább két fő munkavállalót foglalkoztat (kivéve az önfoglalkoztatást)	☐		
Legalább egy fő munkavállalót foglalkoztat (kivéve az önfoglalkoztatást)	☐		
Az ügyfél maga ilyen (kizárólag önfoglalkoztatás)	☐		
Nem foglalkoztat	☐	☐	
6. A beruházás akadálymentesítésére is sor kerül:			
Összes, a kérelemben megfogalmazott, e rendeletben támogatható tevékenység keretében megvalósuló fejlesztés akadálymentesítésére sor kerül (teljes, nem csak a mozgássérültek részére, hanem egyéb fogyatékkal élő számára is biztonságosan használhatóvá válik)	☐		
Sor kerül benne akadálymentesítésre, de nem az összes beruházás tekintetében, vagy nem teljes akadálymentesítés történik	☐		
Nem történik akadálymentesítés	☐	☐	
7. A beruházás hátrányos helyzetű területen valósul meg:			
◯ Igen ◯ Nem	☐	☐	
8. A beruházásnak helyt adó település lélekszáma:			
1000 fő alatti	☐		
1000 - 2500 fő	☐		
2501 - 3500 fő	☐		
3500 fő feletti	☐	☐	
9. A fejlesztés a térségi mikrovállalkozások együttműködésével valósul meg:			
◯ Igen ◯ Nem	☐	☐	
10. A támogatás révén tervezett új tevékenység vagy beruházás figyelembe veszi az energiahatékonyság követelményeit, a megújuló erőforrások használatát vagy a környezetbarát és környezetkímélő technológiák alkalmazásainak szempontjait:			

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

○ Igen ○ Nem			
11. A fejlesztés hozzájárul a természeti értékeket, a természeti és kulturális jellegzetességek hosszú távú megőrzéséhez, a fejlesztés által érinett - helyben élő, dolgozó emberek környezetének , életminőségének javításához:			
○ Igen ○ Nem			
12. A kérelem HVS-hez való illeszkedése:			
A kérelemben megjelölt fejlesztés megjelenik a HVS-ben			
A kérelemben megjelölt fejlesztés nem került nevesítésre a HVS-ben			
13. A kérelem tárgya egy komplex projekt megvalósítását segíti elő			
○ Igen ○ Nem			
Összes pontszám - horizontális:	85 pont		

Pénzügyi szempontok			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
I. Vállalkozás pénzügyi tervének koherenciája			
1. A befektetett eszközök változása	2 pont		
2. A saját tőke változása a beruházás időtartama alatt	2 pont		
3. Az értékcsökkenés változása	2 pont		
4. A saját tőke változása a működtetési időszak alatt	1 pont		
II. Vállalatértékelés			
5. A vállalkozás egy főre jutó árbevételének vizsgálata	2 pont		
6. Adózás előtti eredmény vizsgálata az igénylés benyújtását megelőző két évben	2 pont		
III. Terv adatok értékelése			
7. A vállalkozás egy főre jutó árbevételének vizsgálata	3 pont		
IV. Üzemeltetési és hatékonysági vizsgálat			
8. Ha a vállalkozás 1 főre jutó árbevétele a 4. évre nézve benyújtás évéhez képest			
Nincs alkalmazott,	0 pont		
több, mint 10%-kal bővül, vagy induló vállalkozások eléri az egy alkalmazottra jutó árbevétel a 3 millió forintot	1 pont		
több, mint 20%-kal bővül, vagy induló vállalkozások eléri az egy alkalmazottra jutó árbevétel a 4 millió forintot	2 pont		
9. Ha a vállalkozás benyújtást követő 3 évben realizált árbevétele, (egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevétele) a benyújtás évében tervezett (bázis év) árbevételéhez képest			
a növekmények értéke eléri a támogatás 1,1 szeresét	1 pont		
a növekmények értéke eléri a támogatás 1,2 szeresét	2 pont		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

10. Ha az árbevétel arányos adózás előtti eredmény a 4. évre nézve a bázis évhez képest:(Induló vállalkozás esetén a az aktiválást követő évre)			
10%-kal bővül	1 pont		
20%-kal bővül	2 pont		
Összes pontszám - pénzügyi terv:	20 pont		
Üzleti terv			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
I. Fejlesztés összefoglaló	2		
II. Ügyfél bemutatása	4		
III. Piacelemzés és Értékesítés	6		
IV. Szervezet, emberi erőforrások	3		
V. Tevékenység-fejlesztések	12		
VI: Pénzügyi fenntarthatóság	3		
VII. Kommunikációs terv	5		
VIII. Társadalmi felelősségvállalás	5		
Összes pontszám - Üzleti terv :	40 pont		
Megítélt pontszám összesen:	170 pont		
Kérelem pontszáma mindösszesen: *(Üzleti terv hiányában a megítélt pontszámot arányosítani kell. Arányosítás: Megítélt pontszám összesen x (170/130)*	170 pont		

5 Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . Aláírás:

Aláíró neve:

Ügyfél-regisztrációs szám: Iratkód: D2501-01 Oldalszám: 4

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján természetes személy ügyfél esetén

1 — Nyilatkozat iratkódja

D0079-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Jogcímkód: ☐ . ☐☐☐☐ . ☐☐ . ☐

Ügyfél-regisztrációs szám: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐

3 — Ügyfél adatai

Név:

Lakcím:

Születési idő, hely:

4 — Nyilatkozat

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján velem szemben érintettség, összeférhetetlenség fennáll:

Igen ☐ Nem ☐

Az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása:

Nyilatkozom, hogy eleget tettem a 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek érintettségemmel kapcsolatban, illetve összeférhetetlenségem megszüntetése érdekében.

5 — Kitöltési dátum és aláírás

Aláírás:

Kitöltés dátuma: ☐☐☐☐ . ☐☐ . ☐☐

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén

1 — Nyilatkozat iratkódja

D0080-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Jogcímkód: ☐ . ☐ . ☐ . ☐

Ügyfél-regisztrációs szám: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

3 — Ügyfél adatai

Név:	
Cégforma:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	☐☐☐☐☐☐☐☐ - ☐ - ☐☐
Szervezet képviselőjének neve:	
Nyilvántartásba vételi okirat száma:	
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:	

4 — Nyilatkozat

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján az általam képviselt szervezettel szemben érintettség, összeférhetetlenség fennáll:

Igen ☐ Nem ☐

Az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása:

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet eleget tett a 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettséggel kapcsolatban, illetve az összeférhetetlenség megszüntetése érdekében.

5 — Kitöltési dátum és aláírás

Aláíró neve:	
Aláírás:	
Kitöltés dátuma:	☐☐☐☐ . ☐☐ . ☐☐

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről

1 — Nyilatkozat iratkódja

D0078-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Jogcímkód: ___ . _____ . ____ . ___

Ügyfél-regisztrációs szám: _____

3 — Ügyfél adatai

Előtag: Név:

Cégforma:

4 — Nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet - a támogatási kérelem szerinti művelet vonatkozásában - a 2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) rendelkezései alapján közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett.

Igen ☐ Nem ☐

Amennyiben a támogatási kérelem szerinti művelet vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására vagyok kötelezett, kijelentem, hogy a művelet megvalósítása során a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok alapján járok el.

5 — Kitöltési dátum és aláírás

Aláíró neve:

Aláírás:

Kitöltés dátuma: _____ . ____ . ___

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló
2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről
D9901-01

Az ügyfél neve:
Az ügyfél regisztrációs száma:
Jogcímkód:

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve az ügyfélként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

***a)* A támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** *(Kizárólag természetes személy ügyfél esetén!).*

Indoklás:
Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel *(a szervezet neve, székhelye beírandó)*:
.....
.....

***b)* Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy ügyfél esetén!)*

Indoklás:
Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem *(a kívánt rész aláhúzandó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a Knyt. 2. § (1) bekezdés *d)* pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

***c)* Az *a)–b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** *(Kizárólag természetes személy ügyfél esetén!)*

Indoklás:
– Közeli hozzátartozóm a támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
– Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
(A kívánt rész aláhúzandó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

***d)* Az ügyfélként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az *a)–c)* pontban megjelölt személy tulajdonában áll** *(Kizárólag gazdasági társaság ügyfél esetén!).*

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

.....

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

***e)* Az ügyfélként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

– **vezető tisztségviselője,**
– **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
– **vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

a támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2. § (1) bekezdés *d)* pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kitöltési dátum:

Aláíró neve **Aláírás/Cégszerű aláírás**

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonna, további üzleti célú felhasználása tilos!

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
támogatási kérelemhez
a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére nyújtandó támogatások jogcímhez

Általános tudnivalók

1. **A kérelem formanyomtatványainak kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a kitöltési útmutatókat és a vonatkozó MVH közleményeket!**

2. A támogatás igényléséhez kizárólag az alábbi formanyomtatványok használhatók:

– D2500-01 Támogatási kérelem Főlap
– D0003-03 Támogatási kérelem – Építési A betétlap (Munkanem összesítő)
– D0004-02 Támogatási kérelem – Építési B betétlap (Építési tételek)
– D0040-01 Támogatási kérelem – Építési C betétlap
– D0001-03 Támogatási kérelem – Gép betétlap
– D0075-02 Árajánlatos tétel bejelentő lap
– D2502-01 Támogatási kérelem – Pénzügyi terv
– D2501-01 Pontozási jegyzőkönyv
– D0079-01 Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján természetes személy ügyfél esetén
– D0080-01 Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén
– D9901-01 Közzétételi kérelem
– D0078-01 Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről
– Támogatási kérelem – Üzleti terv (excel formátumú)

3. A támogatási kérelem szükséges formanyomtatványait a www.mvh.gov.hu weboldalról töltse le és géppel vagy tollal, olvashatóan töltse ki**.**

FONTOS FIGYELMEZTETÉS: A Támogatási kérelem formanyomtatványai számítógéppel is kitölthetők (kitölthető PDF), de a kitöltött nyomtatvány általános PDF olvasó programmal (pl. Acrobat Reader stb.) el nem menthető, csak nyomtatható! Tovább szerkeszthető módon való mentésre csak a pdf szerkesztő programok adnak lehetőséget. [Tipp: ha az űrlap kinyomtatásra PDF nyomtató alkalmazást is használ, akkor a dokumentum a beírt adatokkal együtt **tovább nem szerkeszthető PDF-ként** vagy a Pillanatkép eszköz (Snapshot Tool) alkalmazásával **képként** elmenthető.]

4. Benyújtás előtt a kérelem kitöltött főlapját, a betétlapokat **feltétlenül írja alá**, mert aláírások nélkül érvénytelen! A támogatási kérelem csak eredeti – szervezet esetében cégszerű – aláírással fogadható el.

FIGYELEM! A Kérelem-főlap aláírása hiányában a kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül**!**

5. **A kérelem a 136/2008. (X. 18.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.) 6. § (1) bekezdésében** meghatározott időszakokban nyújtható be. Ennek megfelelően a kérelmet legkorábban a benyújtási időszak első napján, legkésőbb a benyújtási időszak utolsó napján adhatja postára, ha ez munkaszüneti napra esik, akkor a legközelebbi munkanapon adhatja utoljára postára. A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma.

FIGYELEM! A benyújtási időszakon kívüli benyújtás esetén a kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

6. A támogatási kérelmet ügyfélkapun keresztül elektronikusan (http://e-kerelem.mvh.gov.hu) vagy **postai úton,** a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **székhely** szerinti megyei kirendeltségéhez (a továbbiakban: MVH) kell benyújtani, kizárólag az MVH által rendszeresített **formanyomtatványokon**. A kirendeltségek levelezési címét az MVH közlemény mellékletében találja.

Javasoljuk, hogy a kérelmet saját érdekében tértivevényes küldeményként adja postára.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

FIGYELEM! A nem ügyfélkapun vagy postai úton vagy nem formanyomtatványon történő benyújtás esetén a kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

7. A támogatási kérelemhez **csatolni kell** a vonatkozó jogszabályokban, illetve az MVH közleményben előírt mellékleteket (igazolások, másolatok stb.). Ügyfélkapun keresztül történő benyújtás esetén a mellékleteket postai úton kell megküldeni a MVH-nak.

8. **A kérelmet és a csatolt mellékleteket szkennelésre alkalmas formában kell benyújtani, ezért a különálló lapokként történő kezelhetőség érdekében kérjük, mellőzze a lapok összefűzését, összekapcsolását.**

9. Javasoljuk, hogy a kitöltött kérelemcsomagról készítsen másolatot és őrizze meg a támogatási időszak alatt. Felhívjuk figyelmét, hogy a kérelemmel érintett művelet vonatkozásában az iratokat (intézkedéssel összefüggő külön analitikát, bizonylatot, könyvet, nyilvántartást stb.) a támogatás esedékessége naptári évének utolsó napjától számított nyolc évig kell megőriznie.

Ha a kérelem kitöltésével vagy értelmezésével kapcsolatban bármilyen kérdése, problémája van, forduljon bizalommal a területileg illetékes MVH-hoz.

FONTOS! Mielőtt a kérelmet benyújtaná, bizonyosodjon meg arról, hogy minden Önre vonatkozó rovatot kitöltött és minden szükséges dokumentumot csatolt, továbbá minden kötelezően előírt helyen aláírta a kérelmet!

D2500-01 Kérelem – Főlap
Kötelezően benyújtandó

1. Főlap iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám mezőbe írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

FONTOS!
- Támogatási kérelmet csak ügyfél-regisztrációs számmal rendelkező ügyfél nyújthat be. Regisztráció a kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatvány (G001) a székhelye/lakhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségeihez történő eljuttatásával igényelhető. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.
- A főlap 2., 3., 4., 5. és 6. oldalának bal alsó részén található ügyfél-regisztrációs szám mezőbe is írja be az ügyfél-regisztrációs számot!

HACS/HVK neve: adja meg a fejlesztés helye szerint területileg illetékes Helyi Akciócsoport vagy Helyi Vidékfejlesztési Közösség nevét.

HACS/HVK ügyfél-regisztrációs száma: ebbe a mezőbe írja be a területileg illetékes Helyi Akciócsoport vagy Helyi Vidékfejlesztési Közösség részére a MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs számot!

3. Ügyfél adatai

Előtag: Természetes személy ügyfél esetén értelmezhető, ezért csak abban az esetben töltse ki, amennyiben az ügyfél az.

Név: Ebbe a mezőbe írja be a **természetes személy, a vállalkozás (cég) nevét,** amelyet az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

Cégforma: Ha az ügyfél **szervezet,** akkor feltétlenül adja meg a **cégformát** is!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

4. Kapcsolattartási információ

Ebbe az adatblokkba írja be a kapcsolattartó személy nevét és elérhetőségét a telefonszám, fax-szám és e-mail cím feltüntetésével.

Ezt az adatblokkot minden esetben töltse ki!

Célszerű olyan személy telefonszámát megadni, aki az ügyféllel fel tudja venni a kapcsolatot az MVH megkeresése esetén. Ez az információ segít ügyintézőinknek kérelme gyorsabb és hatékonyabb kezelésében. Az ügyféllel történő levelezést az MVH az Ügyfél-nyilvántartásban megadott levelezési címen bonyolítja. Ha a levelezést más címre kéri, akkor a levelezési címet kizárólag az Ügyfél-nyilvántartásban módosíthatja az MVH honlapjáról (www.mvh.gov.hu) letölthető G002 *Regisztrációs módosító lap* segítségével

5. De minimis nyilatkozat

Ebben az adatblokkban jelölje X-szel, hogy a kérelem benyújtásának évében (2008) és azt megelőző két pénzügyi évben (2006–2007) ítéltek-e- meg az Ön számára a 1998/2006/EK rendelet hatálya alá tartozó csekély összegű (de minimis) támogatást!

Amennyiben igen, akkor írja be a kérelem benyújtásának évében és azt megelőző két pénzügyi évben megítélt támogatásokról rendelkező határozat(ok)ban/szerződés(ek)ben megítélt támogatás(ok) kumulált összegét euróban és forintban is.

Példa: Amennyiben Ön 2006-ban 100 000 euró, azaz (a támogatási határozat/szerződés szerint) 25 000 000 Ft és 2008 februárjában 1500 euró, azaz (a támogatási határozat/szerződés szerint) 382 500 Ft, a 1998/2006/EK rendelet hatálya alá tartozó de minimis támogatásokban részesült (akár az MVH-n, akár más támogatást nyújtó szerveken keresztül), akkor az ezen támogatások odaítéléséről rendelkező támogatás(ok)ban/szerződés(ek)ben feltüntetett euróban kifejezett támogatások összegét (101 500 euró) és forintban kifejezett támogatások összegét (25 382 500 Ft) kell feltüntetnie.

6. Áfa-visszaigénylésre vonatkozó adatok

A tervezetett kiadások vonatkozásában áfa-visszaigénylésre – Jogosult vagyok/ Nem vagyok jogosult: Ebben a rovatban jelölje meg, hogy az elszámolni kívánt kiadások vonatkozásában áfa-visszaigénylésére jogosult-e.

Költségvetési szervként kérelmezek: A mezőkbe ne írjon semmit, hagyja üresen!

7. Egyéb információk

Ügyfél minősítési kódja: Írja be a szervezeti formájának megfelelő kódot
- 1 – Belföldi természetes személy;
- 2 – Mikrovállalkozás;
- 3 – Kisvállalkozás;
- 4 – Középvállalkozás;
- 5 – 1–4-be nem tartozó vállalkozás;
- 6 – Nonprofit szervezet államháztartáson belül;
- 7 – Nonprofit szervezet államháztartáson kívül.

Elszámolni kívánt nettó kiadás (tervezett) mezőbe írja be a D0003-03 Támogatási kérelem Építési A betétlapon (Munkanem összesítő) a munkanemadatokban megadott tervezett beruházási költségek, az Árajánlatos tétel bejelentő lapon elfogadott árajánlatok értékének a Gép betétlapon szereplő tételek értékének és a főlap 8. adatblokkjában feltüntetett Igényelt egyéb elszámolható nettó kiadás (Ft) összegét.

Kalkulált támogatás összege (tervezett) mezőbe az R. 4. §-ában lévő különböző intenzitásokhoz rendelt tervezett beruházási költségek és a hozzájuk tartozó intenzitások szorzata.

Az **Alkalmazotti átlaglétszám (utóbbi 12 havi**) mezőben adja meg **alkalmazottainak létszámát** a benyújtást megelőző 12 hónap átlagában.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Az átlagos állományi létszám számítása:

Az **átlagos állományi létszám** az alkalmazásban állók (teljes és nem teljes munkaidőben foglalkoztatottak) **folyamatosan vezetett létszámnyilvántartása alapján** számított mutató. Az átlagolást a tényleges létszám alapján kell elvégezni, vagyis minden személyt a munkaidő hosszától függetlenül, egy-egy egész főnek kell tekinteni. Kerekítéskor az általános szabályok az irányadók, a kerekítés 4-ig lefelé, 5-től felfelé történik. Az átlagolást havonta kell elvégezni az adott hónap naptári napjainak figyelembevételével, vagyis a naponkénti állományi létszámok összegét, a munkarend szerinti pihenőnapokra és ünnepnapokra az azt megelőző munkanap létszámát véve figyelembe, el kell osztani a hónap napjainak számával. Az adott hónap naptári napjainak számával kell osztani abban az esetben is, ha a szervezet csak a hónap egy részében működött. Az éves átlagos állományi létszám a leírtak alapján már kiszámított havi átlagos létszámadatok egyszerű számtani átlaga, vagyis éves átlagszámítás esetén 12-vel kell elosztani a havi átlagos létszámadatok összegét. Természetesen az átlagolást abban az esetben is így kell elvégezni, ha az adatszolgáltató működése a vonatkozási időszaknak csak egy részére esett.

20-nál kevesebb főt foglalkoztató szervezetek esetében az előbbiektől eltérően az átlagszámítás a havi nyitó és záró létszámból is történhet **az alkalmazásban állók folyamatosan vezetett létszámnyilvántartása alapján**.

Nem tartoznak a statisztikai állományi létszámba:

- a szülési szabadságon lévők, a szülési szabadság első napjától,
- a különböző gyermekgondozási ellátásban részesülők a fizetés nélküli ilyen jogcímű szabadságuk első napjától (kivéve, ha a munkáltató az 1998. évi LXXXIV. törvény alapján a gyest igénybe vevőt részmunkaidőben foglalkoztatja),
- a keresőképtelenné vált munkavállalók **egyhavi** folyamatos betegség után,
- az **egyhavi** távollétet követően a fizetés nélküli szabadságon lévők (pl. beteggondozás, építkezés, tanfolyam, iskolarendszerű képzés, tanulmányút miatt),
- a tartalékos katonai szolgálatra bevonultak, **egyhavi** távollétet követően,
- az állásukból felfüggesztett személyek az első naptól,
- a felmondási idő alatt a munkavégzés alól felmentett munkavállalók, a munkavégzés alól történő felmentés első napjától,
- a nem teljes munkaidőben, havi átlagban 60 munkaóránál alacsonyabb óraszámmal foglalkoztatottak.

Az **Ebből, hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő** mezőben tüntesse fel, hogy az előző mezőben feltüntetett alkalmazottai között hány hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő van.

Vállalt alkalmazotti átlaglétszám a fejlesztést követően mezőbe írja be, hogy a támogatási kérelemben szereplő fejlesztés(ek) megvalósítása után – a megadott alkalmazotti átlaglétszámmal együtt – összesen **hány fő alkalmazását vállalja.** Ha a vállalt (tervezett) alkalmazotti létszám a fejlesztés hatására nem bővül, akkor ebbe a rovatba ugyanazt a létszámot írja be, amit az **Alkalmazotti átlaglétszám (utóbbi 12 havi)** rovatba írt. Ha a létszám várhatóan csökken, akkor természetesen a csökkentett létszámadatot adja meg.

Az **Ebből, hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő** mezőben tüntesse fel, hogy az előző mezőben feltüntetett alkalmazottai között hány hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő lesz.

8. Egyéb elszámolható kiadások

Igényelt egyéb elszámolható nettó kiadás (Ft) mezőbe a 23/2007. (IV. 17.) számú FVM rendelet 31. §-ában, meghatározott kiadásokra elszámolni kívánt **nettó** összeget forintban (**nem ezer** forintban!). Ne feledje, hogy ezen kiadások összege nem lehet több mint az összes e körbe nem tartozó elszámolható kiadás 12%-a.

9. Fejlesztés megnevezése

Ebben a mezőben adjon egy rövid címet a fejlesztésnek, pl. A Deák Ferenc utcai üzlet külső felújítása. Maximálisan 50 karaktert lehet beleírni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

10. Mezőgazdasági tevékenységre vonatkozó nyilatkozat

Ebben a mezőben kell megadni a kérelembenyújtást megelőző lezárt gazdasági év (2007. év) árbevételének a felsorolás szerint adatait **ezer forintban, nettó értékben.**

Ahhoz, hogy megkapjuk a mezőgazdasági árbevétel arányát [11. sor *(Mezőgazdasági tevékenység nettó árbevétel aránya)* az első 7 sorban lévő értéket össze kell adni, majd ebből az összegből ki kell vonni a 8. sor *(Eladásra vásárolt mezőgazdasági áruk nettó árbevétele (ELÁBÉ)]* összegét és a 9. sor *(Közvetített mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele)* összegét. Az így kapott összeget el kell osztani a 10. sor *(Értékesítés nettó árbevétele)* összegével, majd az így kapott értéket meg kell szorozni százzal, hogy megkapjuk a 11. sor *(Mezőgazdasági tevékenység nettó árbevétel aránya)* értékét százalékos formában.

Például:

1	Szántóföldi növénytermesztés, gyepgazdálkodás nettó árbevétele	10 000	ezerFt
2	Állattenyésztés (állatok + állati termékek) nettó árbevétele	5 000	ezerFt
3	Kertészeti termelés nettó árbevétele	2 000	ezerFt
4	Gyümölcstermesztés nettó árbevétele	5 000	ezerFt
5	Szőlő és bortermelés nettó árbevétele	1 000	ezerFt
6	Mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele	0	ezerFt
7	Vadgazdálkodás nettó árbevétele	0	ezerFt
8	Eladásra vásárolt mezőgazdasági áruk nettó árbevétele (ELÁBÉ)	5 000	ezerFt
9	Közvetített mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele	1 000	ezerFt
10	Értékesítés nettó árbevétele	50 000	ezerFt
11	Mezőgazdasági tevékenység nettó árbevétel aránya (1+2+3+4+5+6+7-8-9)/10*100	**34**	%

10 000 + 5 000 + 2 000 + 5 000 + 1000 – 5 000 – 1 000 = 17 000
17 000 / 50 000 = 0,34
0,34 * 100 = **34**%

11. Ügyfélre vonatkozó információk

A vállalkozás – Működő/Induló: ebben a rovatban jelölje meg, hogy vállalkozása induló vagy működő.
Természetes személyként kérelmezek: amennyiben természetes személyként kérelmez jelölje ezt a rovatban X-szel.
Roma származású: Ebbe a mezőbe ne írjon semmit, hagyja üresen!
Csökkentett munkaképességű: Ebbe a mezőbe ne írjon semmit, hagyja üresen!
Fejlesztéssel érintett tevékenység TEÁOR 08 kódja: Ebbe a rovatba adja meg a tevékenységi körének számát.

A tervezetett kiadások vonatkozásában ÁFA visszaigénylésre – Jogosult vagyok/ Nem vagyok jogosult: Ebben a rovatban jelölje meg, hogy az elszámolni kívánt kiadások vonatkozásában ÁFA visszaigénylésére jogosult-e.

12. Pontozást érintő további információk

A fejlesztéssel érintett településen már működik ilyen szolgáltatás – Igen/Nem
Ebben a rovatban jelölje meg, hogy a településen már működő szolgáltatást hoz létre vagy sem.

Minőségirányítási rendszer: Jelölje be, hogy rendelkezik, a fejlesztés során vezeti be vagy nem vezeti be a rendszert.

Beruházás tartalmaz bioenergia vagy megújuló energia hasznosítását – Igen/Nem: ebben a rovatban jelölje meg, hogy a beruházás tartalmaz bioenergia vagy megújuló energia hasznosítást, vagy sem.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A fejlesztés a térségi mikrovállalkozások együttműködésével valósul meg:

Amennyiben a fejlesztés a térségi mikrovállalkozások együttműködésével valósul meg, jelölje be az Igen mezőt, amennyiben nem így valósul meg, ikszelje be a Nem választ.

13. A fejlesztés előtti állapot rövid tényszerű leírása: Itt írja le röviden, hogy a fejlesztés tárgyának milyen a fejlesztés előtti (jelenlegi) állapota, mi a jelenlegi funkciója, milyen műszaki paraméterekkel rendelkezik stb. Kérjük, a leírás során törekedjen tárgyilagos ismertetésre.

14. A tervezett fejlesztés rövid, tényszerű szöveges összefoglalása: Itt fejtse ki a 15. pontban megadott megvalósítási helyekre hivatkozva, hogy mi a fejlesztés pontos célja, mire irányul, milyen műszaki paraméterek fogják jellemezni. Kérjük, a leírás során törekedjen tárgyilagos ismertetésre, kizárólag a fejlesztés tárgyával összefüggően.

15. Létesítményekre vonatkozó adatok

Hivatkozási azonosító: A létesítmény egyedi azonosítására szolgál. H01-el kezdje el sorszámozni. (Erre az azonosítóra kell majd hivatkozni az Építési A betétlapon). Az ingatlanhoz kapcsolódó, az R. 2. számú mellékletében szereplő kisléptékű infrastruktúra –fejlesztést külön hivatkozási azonosítóval kell feltüntetni. Azonos megvalósítási helyen (pl. azonos helyrajzi számon) megvalósuló különböző fejlesztéseknek/műveleteknek (pl. két különálló épület vagy építmény) eltérő hivatkozási azonosítót kell adni, annak érdekében, hogy az egyes fejlesztésekre/műveletekre elszámolni kívánt kiadás megállapítható legyen.

Létesítmény megnevezése: Adja meg az adott létesítmény megnevezését. Pl. Rádi utcai pékség.

Település, Helyrajzi szám, Blokkazonosító: A táblázatban adja meg, hogy az adott létesítmény mely településen található. Adja meg a helyrajzi számot és a blokkazonosítóját.

A vonatkozó blokkazonosítót meghatározhatja a http://www.mepar.hu/ weboldalon elérhető „Mepar böngésző” alkalmazás segítségével.

Megvalósítás helye: Jelölje meg, hogy a fejlesztés milyen besorolású területen valósul meg.

Akadálymentesítés: Jelölje meg, hogy a fejlesztés megvalósulását követően milyen mértékben valósul meg akadálymentesítés.

Teljes akadálymentesítés: az az építmény teljesen akadálymentesített, amely mindenki számára önállóan, biztonságosan és kényelmesen, korlátozás nélkül használható.

Részleges akadálymentesítés: a meglévő építmény, építményrész utólagos akadálymentessé történő átalakítása kisebb területre, építményrészre terjed ki, mint az az építmény rendeltetése alapján elvárható, ideális volna, illetve az építmény egyes részletei nem felelnek meg az akadálymentesség követelményéhez előírt méreteknek, szabályoknak, azonban az építményben lévő közszolgáltatások így is hozzáférhetők mindenki számára.

16. Csatolt dokumentumok

Kérelmének összeállítását követően a felsorolásban az egyes mellékletek megnevezése mellé írja be, hogy hány darabot csatolt az adott dokumentumból. Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal és a támogatási kérelemhez csatolta a G001 Regisztrációs lap másolatát, azt az *„Egyéb okmány”* sorba írja be és a szabadon hagyott mezőben nevezze meg a csatolt egyéb dokumentumok típusát.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

17. Nyilatkozatok

Kérjük, figyelmesen olvassa el az ebben az adatblokkban szereplő nyilatkozatokat, mert azok a teljes támogatási időszakban betartandó kötelezettségeket tartalmaznak! A támogatási kérelmet csak akkor írja alá és nyújtsa be, ha ezekkel egyetért.

A rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek való megfelelésről – az 1/2006. (II. 2.) FMM rendelet alapján – tett nyilatkozatot illetően tartsa szem előtt, hogy amennyiben a munkáltatónál működik szakszervezet vagy üzemi tanács, akkor részükre a nyilatkozat egy példányát a nyilatkozattételtől számított 8 napon belül át kell adnia. Szükség esetén a támogatási kérelemhez csatolja az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. § (5) bekezdés *d)* pontja szerinti jogerős (OMMF) hatósági bizonyítványt, amelyet csak a jogszabályban meghatározott esetben ad ki az Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség a munkáltatónak.

A rendezett munkaügyi kapcsolatokra vonatkozó részletes tájékoztatás, valamint a támogatás odaítéléséhez vizsgálandó jogsértéseket elkövető foglalkoztatók adatai megtalálhatók az Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség (OMMF) honlapján (www.ommf.gov.hu) a „HATÓSÁGI NYILVÁNTARTÁS" menüpontban, és az Egyenlő Bánásmód Hatóság (EBH) honlapján (www.egyenlobanasmod.hu) a „RENDEZETT MUNKAÜGYI KAPCSOLATOK KÖVETELMÉNYÉNEK MEG NEM FELELŐ MUNKÁLTATÓKRÓL" menüpontban.

A jogszabály értelmében az MVH az OMMF és az EBH hivatkozott adatai alapján végzi a rendezett munkaügyi kapcsolatokra vonatkozó ellenőrzést a kérelem elbírálásakor.

18. Kitöltési dátum és aláírás

Ebben az adatblokkban tüntesse fel a kitöltés dátumát, majd írja alá!
FONTOS! Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges!

Cégszerű aláírás:
Gazdasági társaság ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére jogosult személy(ek)nek a szervezet nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint, vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása. Ebben az esetben a támogatási kérelemmel kapcsolatos meghatalmazást is csatolni kell a kérelemhez! A cégszerű aláírás elengedhetetlen része a képviselt szervezet megnevezése, az aláírásra jogosult személy (nyomtatott betűvel kiírt) teljes neve és aláírása, és ha van, a szervezet bélyegzőlenyomata.
Postára adás előtt feltétlenül ellenőrizze, hogy valamennyi kötelező mellékletet csatolta-e.
FONTOS! Feltétlenül töltse ki az oldal alján az **ügyfél-regisztrációs szám** mezőt!

D0003-03 Támogatási kérelem – Építési A betétlap

Építési A betétlapot akkor töltsön ki és adjon be, ha építési beruházást kíván megvalósítani!

Minden létesítményhez kapcsolódóan külön Építési A betétlapot töltsön ki!
Egy támogatási kérelemhez több Építési A betétlapot csatolhat attól függően, hogy hány létesítményhez tartozó tevékenységet kíván megvalósítani. Minden Építés A betétlaphoz kell tartoznia legalább egy megfelelően kitöltött Építés B betétlapnak.
Az építési A és B betétlapot a tervezett beruházására a kivitelezőjétől kapott részletes és tételes árajánlata vagy költségvetése alapján tudja kitölteni az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) alkalmazásával. Az árajánlatot magát nem kell csatolnia! Az ÉNGY elérhető a www.mvh.gov.hu oldalon. Az árajánlat/költségvetés egyes tételei alapján ki kell keresni azok ÉNGY-ben szereplő megfelelőjét. Az adott tétel ÉNGY-ben található MVH azonosítószámát és a tétel mennyiségét írja rá a B betétlapra. A mennyiséget az ÉNGY-ben megadott mennyiségi egységben kell megadni. A MVH azonosító első két karaktere azonosítja azt a munkanemet, amelybe az adott tétel tartozik. Minden egyes kiválasztott tételhez tartoznia kell egy megfelelő munkanemnek az A betétlapon.
A MVH a B betétlapon felsorolt tételekre az ÉNGY-ben szereplő referenciaár alapján kiszámolja a beruházás maximálisan elismerhető költségét, munkanemenkénti bontásban. A költségek realitásvizsgálata a munkanemek szintjén kerül ellenőrzésre.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

1 Betétlap iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2 Azonosítási információ

Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A mikrovállalkozások létrehozása és fejlesztése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.354.01.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatás igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

3 Építés besorolása

Építés sorszáma: 01-el kezdődően kezdje el sorszámozni az egyes megvalósítani kívánt beruházásait. Ez a sorszám biztosítja továbbá az Építési A és B betétlapok összetartozását, ezért kérjük ügyeljen arra, hogy az A betétlaphoz tartozó B betétlapokra azonos sorszám kerüljön.

Építés jellege: Írja be a megfelelő kódot. Új építés kódja: **1**; Felújítás kódja: **2**.

Hivatkozási azonosító: Írja be annak a létesítménynek a főlap 15. pontjában megadott kétjegyű sorszámát (Hxx), amelyhez az adott tevékenység tartozik. Értelemszerűen csak 3 mezőt fog tudni kitölteni, a rovat többi mezőjét hagyja üresen.

FONTOS! A megvalósítani tervezett támogatási egységek azonosításához – és ezáltal a támogatási összeg megállapításához – a Hivatal a hivatkozási azonosító mezőben Ön által feltüntetett kódot használja, ezért minden esetben győződjön meg arról, hogy a megvalósítani kívánt beruházás azonosítóját helyesen és pontosan adta meg.

4 Építési jellemzői:

Megvalósítási hely sorszáma: Hagyja üresen e rovatokat, nem kell kitölteni.

Kapcsolódó telep(ek) sorszáma: Hagyja üresen e rovatokat, nem kell kitölteni.

Építés rövid leírása: Néhány mondatban foglalja össze a kivitelezni kívánt beruházást.

Ügyeljen az olvasható kitöltésre.

5 Munkanemadatok

Ezt az adatblokkot az MVH Építési Normagyűjtemény (ÉNGY) adatai alapján kell kitölteni. A munkanem a strukturált építési normagyűjtemény első, azonosítószámmal rendelkező „főcsoportja" (például: 33 Falazás és egyéb kőműves munkák)

Soronként megjelenő adatok:

- **Munkanem kódja:** Írja be a munkanem két karakteres kódját. (például: 33);
- **Munkanem megnevezése:** Írja be a kódhoz tartozó munkanem megnevezését (például: Falazás és egyéb kőműves munkák);
- **Munkanemre a tervezett beruházási költség (Ft):** Adja meg munkanemenként a beruházás tervezett **nettó** bekerülési költségét forintban.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kisléptékű infrastrukturális-fejlesztések közül kizárólag olyan építés támogatható, amely:

- telekhatáron belül valósul meg és/vagy
- a fejlesztéssel érintett telekkel szervesen összefügg.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

D0004-02 Támogatási kérelem – Építési B betétlap

1 Betétlap iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2 Azonosítási információk

Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A mikrovállalkozások létrehozása és fejlesztése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.354.01.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

Építés sorszáma a vonatkozó „A" betétlapról: A B betétlaphoz tartozó A betétlapon szereplő számot kell beírni.

3 Építési tételadatok

Soronként megjelenő adatok:

– **Tétel MVH azonosítója:** A tétel ÉNGY-ben szereplő MVH azonosítóját (kód) kell ide beírni.
– **Tétel mennyisége:** A tétel ÉNGY-ben meghatározott mennyiségi egysége alapján kell a tervezett mennyiséget beírni.

FIGYELEM! A mennyiségi adatokat az ÉNGY szerinti mennyiségi egységnek megfelelően kell megadni, a mennyiségi egységet nem szabad feltüntetni.

D0040-01 Támogatási kérelem – Építési C betétlap

Építés C betétlapot **kizárólag abban az esetben** kell kitölteni, ha a kivitelezőjétől kapott részletes és tételes árajánlatában vagy költségvetésében olyan **építési tétel** is szerepel, amellyel azonosat **az ÉNGY NEM tartalmaz**.

Ebben az esetben a kérelméhez csatolnia kell **két különböző, egymástól független ajánlattevőtől származó,** az adott tételre vonatkozó, hasonló műszaki tartalmú részletes és tételes **árajánlatot.**

1 Betétlap iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2 Azonosítási információk

Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A mikrovállalkozások létrehozása és fejlesztése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.354.01.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

Építés sorszáma vonatkozó „A" betétlapról: A B betétlaphoz tartozó A betétlapon szereplő számot kell beírni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

3 Építési tételadatok

Soronként megjelenő adatok:

Tétel jellemzői:

– **Ssz:** Folytatólagosan sorszámozza a beírt tételeket, amennyiben a betétlapon szereplő hat sor kevésnek bizonyul, úgy másik betétlapon folytatható (sorszám 07-tel folytatódik).
– **Munka megnevezése:** Az árajánlatokban szereplő tétel pontos megnevezését kell beírni, valamint (amennyiben releváns) a felhasznált anyag típusát. Amennyiben a rendelkezésre álló hely nem elegendő a megnevezés feltüntetésére, külön lapon folytatható a sorszámra hivatkozással.
– **Mennyiség:** Írja be a tervezett mennyiséget.
– Mennyiségi egység: Írja be a mennyiséghez tartozó mértékegységet.
– **Munkanem:** Az ÉNGY-t alapul véve sorolja be a tételt a vonatkozó munkanembe és írja be ide annak azonosítóját (két karakter).

Elfogadott árajánlat:

– **Kiállító adószáma:** Írja be a „nyertes” árajánlatot kiállító személy vagy szervezet teljes adószámát.
– **Tétel nettó értéke (Ft):** Írja be a tétel nettó értékét (árát) az árajánlatról.

Visszautasított árajánlat:

– **Kiállító adószáma:** Írja be a „vesztes” árajánlatot kiállító személy vagy szervezet teljes adószámát.
– **Tétel nettó értéke (Ft):** Írja be a tétel nettó értékét (árát) az árajánlatról.

Minden esetben indokolni szükséges, hogy a két árajánlat közül melyiket választja!

Írja be a vonatkozó tétel sorának a sorszámát (C betétlapon megadott sorszám), majd írja le röviden, a lényegre összpontosítva választásának indokát. Amennyiben a rendelkezésre álló hely nem elegendő az indoklásra, külön lapon folytatható a megfelelő sorszámra hivatkozással.

D0001-03 Támogatási kérelem – Gép betétlap

Gépbetétlapot akkor töltsön ki és adjon be, ha gépek, berendezések beszerzését kívánja megvalósítani. Minden beruházással érintett létesítményre (a főlap 15. pontjában szereplő sorszámra) külön Gép betétlapot töltsön ki!

Egy adott létesítményre vonatkozóan több Gép betétlapot csatolhat attól függően, hogy hány különböző gépet kíván beszerezni, mivel egy betétlapon háromféle gép adatait tudja feltüntetni. Amennyiben az adott tétel nem szerepel a gépkatalógusban, akkor 2 árajánlatot kell benyújtani ezekhez kapcsolódóan, valamint fel kell tüntetni az árajánlatos tétel bejelentőlapon is.

1 Azonosítási-információ

Jogcímkód: Ebbe a mezőbe írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A mikrovállalkozások létrehozása és fejlesztése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.354.01.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot! Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

2 Telep/megvalósítási hely adatai

Megvalósítási hely sorszáma: Hagyja üresen e rovatokat, nem kell kitölteni.

Kapcsolódó telep(ek) sorszáma: Hagyja üresen e rovatokat, nem kell kitölteni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

3 Gépadatok

Ebben az adatblokkban kell feltüntetni a támogatással megvásárolni kívánt gépekre vonatkozó adatokat. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy támogatást csak a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló **időszak első napján hatályos gépkatalógusban szereplő gépek beszerzéséhez lehet igényelni**. A hatályos gépkatalógust az MVH weboldalán (www.mvh.gov.hu) találja meg.

Hivatkozási azonosító: Írja be a főlap 15. pontjában megadott azon létesítmény sorszámát (Hxx), amelyhez az adott gépet be kívánja szerezni. Értelemszerűen csak 3 mezőt fog tudni kitölteni, a rovat többi mezőjét hagyja üresen.

Gépazonosító: Ebben a mezőben kell feltüntetni a beszerezni kívánt gép **nyolcjegyű** (1234-5678 formátumú) kódját, amely az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu) megtalálható gépkatalógus adatbázisában szerepel.

FONTOS! A Hivatal a megvásárolni tervezett gépek azonosításához – és ezáltal a támogatási összeg megállapításához – a gépazonosító mezőben Ön által feltüntetett kódot használja, ezért minden esetben győződjön meg arról, hogy a megvásárolni kívánt gép azonosítóját helyesen és pontosan adta meg.

Gép darabszáma: Ebben a mezőben tüntesse fel a gép beszerezni kívánt mennyiségét.

Tervezett beszerzési ár/darab: Adja meg az **adott gép egységére** (1 darab) vonatkozó **nettó** beszerzési árat forintban. Amennyiben egy adott gépből több darabot vásárol, akkor is csak az 1 gépre vonatkozó árat tüntesse fel ebben a mezőben. Amennyiben a gép vételárát nem forintban fogja kiegyenlíteni, akkor a gép tervezett beszerzési árát az árajánlaton szereplő kiállítás dátumát megelőző hónap utolsó hivatalos – a Magyar Nemzeti Bank által közzétett – középárfolyamán kell átszámítani forintra.

Gép tárolásának helye: A mezőben tüntesse fel a gép tárolásának címét, irányító szám, helység, utca, házszám vagy helyrajzi szám feltüntetésével. A beruházást a Magyar Köztársaság területén kell megvalósítani és üzemeltetni. Helyszíni ellenőrzés során az ebben a mezőben megadott tárolási helyen ellenőrzi a Hivatal a beruházás megvalósulását.

Gép üzembe helyezésének tervezett időpontja: Kérjük, adja meg az üzembe helyezés tervezett időpontját pl. 2009 év 02 hónap 05 nap formátumban.

D0075-02 Árajánlatos tétel bejelentő lap

Ezt a nyomtatványt töltse ki, ha a beruházás keretében olyan kiadást kíván elszámolni, amely nem szerepel a Gépkatalógusban, illetve az ÉNGY-ben.

Ebben az esetben **kérjen tételenként minimum két, hasonló műszaki tartalommal rendelkező, de különböző ajánlattevőktől származó árajánlatot.** A bejelentőlap 3. pontját (Magasabb értékű árajánlatok elfogadásának indoklása) minden esetben ki kell töltenie.

1. Azonosítási információ

Jogcímkód: Ebbe a mezőbe írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A mikrovállalkozások létrehozása és fejlesztése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.354.01.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfélregisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot. Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

Hivatkozási azonosító: Írja be annak a létesítménynek a főlap 15. pontjában megadott kétjegyű sorszámát (Hxx), amelyhez az adott tevékenység tartozik. Értelemszerűen csak 2 mezőt fog tudni kitölteni, a rovat többi mezőjét hagyja üresen.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

2. Árajánlatos tételadatok:

1. **Ssz:** Ezt a mezőt folytatólagos sorszámozással töltse ki a referencia árral nem rendelkező tételek számának megfelelően.

2. **Kapcsolódási adat: Ebben a mezőben adja meg a beszerezni kívánt tétel VTSZ vagy SZJ számát. Amennyiben VTSZ számot ír be, akkor annak az első négy számjegyét tüntesse fel be, ha SZJ számot ad meg, három mezőt töltsön ki.**

3. **Árajánlatos tétel megnevezése:** Ebben a mezőben tüntesse fel az árajánlaton szereplő, az aktuális támogatási kérelemben feltüntetett tétel megnevezését az árajánlaton szereplő megnevezéssel egyezően.

4. **Mennyiség:** Ebben a rovatban tüntesse fel az árajánlaton szereplő tétel árajánlatban megadott mennyiségét.

5. **Mértékegység:** Ebben a rovatban tüntesse fel az ÉNGY-ben vagy a Gépkatalógusban nem szereplő tétel árajánlatban megadott mértékegységét.

Elfogadott árajánlat:

6. **Kiállító adószáma:** Ebben a rovatban adja meg az elfogadott árajánlaton szereplő partner (pl. eladó, szállító, szolgáltatást nyújtó) adószámát.

7. **Tétel nettó ért. (Ft):** Ebben a rovatban tüntesse fel az adott tételnek az elfogadott árajánlaton szereplő nettó értékét. Amennyiben az elszámolni kívánt kiadások vonatkozásában áfa visszatérítésre nem jogosult, vagyis a kiadások bruttó értéke alapján igényelhet támogatást, ebben a mezőben akkor is az elfogadott árajánlaton szereplő tétel nettó értékét tüntesse fel.

Visszautasított árajánlat:

8. **Kiállító adószáma:** Ebben a rovatban adja meg a visszautasított árajánlaton szereplő partner (pl. eladó, szállító, szolgáltatást nyújtó) adószámát.

9. **Tétel nettó ért. (Ft):** Ebben a rovatban tüntesse fel az adott tételnek a visszautasított árajánlaton szereplő nettó értékét. Amennyiben az elszámolni kívánt kiadások vonatkozásában áfa visszatérítésre nem jogosult, vagyis a kiadások bruttó értéke alapján igényelhet támogatást, ebben a mezőben akkor is a visszautasított árajánlaton szereplő tétel nettó értékét tüntesse fel.

3. Magasabb értékű árajánlatok elfogadásának indoklása

Ebben a rovatban indokolja meg, hogy a költségtételek tekintetében mely árajánlatot fogadta el. A 2. Árajánlatos tételadatok blokk „Ssz” rovatában szereplő sorszámra hivatkozzon.

D2502-01 Támogatási kérelem – Pénzügyi terv

I. A pénzügyi terv célja

Jelen útmutató célja, hogy segítséget adjon a támogatást igénylők számára a támogatás- igénylési csomagban található pénzügyi beszámoló terv kitöltéséhez és benyújtásához.

Fontos, hogy az útmutatót figyelmesen olvassa el, és az abban foglalt pontokat lépésről lépésre követve töltse ki a támogatás igénylés pénzügyi tábláit.

A pénzügyi tervezés célja, hogy valós képet kapjon mind a támogatást igénylő, mind pedig a finanszírozó arról, hogy az adott beruházás pénzügyileg is életképes, annak végrehajtása nem fenyegeti a napi tevékenységet.

Az egyes támogatás igénylések összehasonlítása (pontozás) mellett a pénzügyi terv az Ön érdekeit is szolgálja, segítségével a kérelmező vezetése is képet kaphat a beruházás megvalósításának pénzügyi, jövedelmezőségi kockázatairól!

1 Azonosítási-információ

Ügyfél-regisztrációs szám: Írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot! Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatás igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

A betétlap 2. és 3. oldalának bal alsó részén található ügyfél-regisztrációs szám mezőbe is írja be az ügyfél-regisztrációs számot!

A vállalkozás alapításának dátuma: Adja meg a vállalkozás alapítását igazoló dokumentumban szereplő dátumot.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

2 Elszámolásütemezés

Töltse ki a beruházásának a mérföldkő táblázatát. Egy éven belül kettő, míg két éven belül megvalósuló beruházások esetén négy támogatásigénylési időszakkal kalkulálhat. A támogatás igénylési időszakok megbontása azért lehet az Ön számára fontos, mert így Önnek nem kell a teljes beruházást előfinanszírozni, az egyes támogatás igénylési időszakokban a már megvalósult és pénzügyileg rendezett elemekre igényelheti a támogatást.

Amennyiben Ön 23/2007. FVM (IV. 17.) 19. § (11) bekezdése alapján természetes személy vagy 1-es áfakóddal rendelkezik akkor a pénzügyi terv II betétlapot a beruházás áfát tartalmazó bruttó költségadataival töltse ki, függetlenül attól, hogy a támogatási kérelem Gép és Építés A, B, C betétlapjain mindenütt kötelezően nettó árat, illetve költséget tüntetett fel.

Ha a fenti rendelet 23/2007. FVM (IV. 17.) 19. § (11) bekezdése alapján 2-es és 3-as áfakóddal rendelkező kérelmező, akkor a pénzügyi terv II betétlapot a beruházás nettó költségadataival töltse ki.

Az **Év** sorban adja meg annak az évnek a számát, amelyikre az adott oszlopban található kifizetési kérelem benyújtási időszak vonatkozik.

Az **Időszak sorszáma** sorban adja meg azt az időszakot (az időszak sorszáma 1-től 4-ig), amelyikben el kíván számolni. A mikrovállalkozások létrehozása és fejlesztése jogcím esetén a kifizetési kérelmeket 2009 évtől kezdődően évente az alábbi időszakokban lehet benyújtani:

– 1. időszak: január 1–31.,
– 2. időszak: április 1–30.;
– 3. időszak: július 1–31.,
– 4. időszak: október 1–31.

A) Ingatlan építés, felújítás sorban adja meg a beruházás ingatlanok építésével, felújításával kapcsolatosan tervezett, egy adott időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban.

FONTOS! Ezt a sort az **építéssel járó technológia támogatása esetén is** ki kell tölteni az adott technológia kivitelezési költségeit megbontva az A és B sorok között. Ebben a pontban együtt kell szerepeltetni a létesítményenkénti (Főlap 15.pont) **beruházásokra tervezett elszámolható költségeket** és az **építéssel járó technológia beruházások építés részére (a gépeket, technológia berendezéseket a B. pontban kell feltüntetni) tervezett elszámolható költségeket.**

B) Gépek, technológiai berendezések sorban adja meg a beruházás gép/technológiai berendezés beszerzésével kapcsolatos tervezett, egy adott időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban.

FONTOS! Ezt a sort az **építéssel járó technológia támogatása esetén is** ki kell tölteni az adott technológia kivitelezési költségeit megbontva az A és B sorok között.

C) Immateriális javak és számítástechnikai eszközök, felújítás sorban adja meg a beruházás immateriális javak és számítástechnikai berendezések továbbá licencek- szoftverek beszerzésével kapcsolatos tervezett, egy adott támogatási időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban.

D) Egyéb költségek, ráfordítások sorban adja meg az A, B és C sorokban fel nem tüntetett, a tervezett időszakhoz kapcsolódó egyéb költségeit forintban.

A beruházási fejlesztési tételek elkülönítése az adott tétel számviteléi törvény szerinti értékcsökkenési leírásnak mértéke szerint történik. Amennyiben egy adott tételről nem tudja egyértelműen eldönteni, hogy melyik sorba tartozik, akkor a számviteli szabályoknak megfelelően az adott tétel értékcsökkenési leírása alapján döntsön.

E) Elszámolható összesen (Ft.) sorban adja meg az A, B, C és D sorokban az elszámolási időszakonként kalkulált tervezett elszámolható kiadások összegét.

F) ebből EMVA támogatás (Ft) sorban adja meg, hogy az E) sorban feltüntetett összegből mennyi az EMVA támogatás összege. Amennyiben a támogatás intenzitás 60%, akkor az E) sorban szereplő összeg 60%-át kell feltüntetni. Amennyiben a fejlesztés hátrányos helyzetű területen valósul meg, akkor a támogatás intenzitás 65%-os, ebben az esetben az E) sorban szereplő összeg 65%-át kell feltüntetni. Ha egyszerre több különböző intenzitású támogatásból álló kérelem kerül benyújtásra, akkor a fentiekhez hasonlóan az egyes intenzitásoknak megfelelően kiszámított részösszegek összegét kell az F) sorban feltüntetni.

FONTOS! Az A), B), C), D), E) és F) sorokban szereplő összegeket soronként is összesíteni kell! Az egyes sorokban az elszámolási időszakonként szereplő értékek összegének meg kell egyeznie az adott sor Összesen rubrikájában szereplő összeggel. Az A), B), C) és D) sorok Összesen rubrikáiban szereplő értékek összegének meg kell egyeznie az E) sor Összesen rubrikájában szereplő összeggel.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Amennyiben egy adott kiadási tétel ellenértéke az árajánlatban nem forintban van kifejezve, akkor a tétel tervezett beszerzési árát az árajánlatban szereplő devizának az árajánlat keltét megelőző hónap utolsó hivatalos – a Magyar Nemzeti Bank által közzétett – középárfolyamán kell átszámítani forintra.

3 Beszámoló tábla

A meglévő pénzügyi beszámolói alapján töltse ki a pénzügyi terv táblázatának bázis évét. A bázis év a 2008-ban beadott támogatási kérelmek esetében a 2006-os év a bázis év (ugyanígy kell eljárni a 2009. január 10-ig benyújtott kérelmek esetében is!). Amennyiben Ön induló vállalkozás, tehát 2006. január 1. után alakult, akkor az első lezárt gazdasági évtől töltse ki a táblázatot. (Tehát, ha 2008-ban alakult, akkor 2008-as év az első oszlop)

A II. pontban közölt magyarázatok segítségével töltse ki a teljes pénzügyi tervet a támogatási határozatot követően 5 évig. (A 2008. őszén beadott támogatási kérelmek esetében 2014-ig.)

Fontos, hogy a beruházás gazdálkodásra gyakorolt hatásait, valamint a beruházásból származó pótlólagos bevételeket és ráfordításokat megfelelően számszerűsítse. A beruházás megítéléséhez szükséges, hogy annak értékcsökkenését III. pontban a Társasági adótörvényben iránymutatásként megadott leírási kulcsokkal kalkulálja. Az III. pontban felsorolt pénzügyi tervezési alapelvek szintén segítséget adnak a kitöltéshez.

A pénzügyi tervének ellenőrzése során elsődleges szempont annak realitása. Ezért fontos, hogy a jövőbeni bevételeit és költségeit reálisan, a lehetőségeihez mérten megfelelően kalkulálja. A támogatás igénylésben megjelölt beruházásnak nem kell a terv időszakban mindenképpen megtérülnie, ezért annak bevétel növelő vagy költséget csökkentő hatásait nem kell túlértékelni!

II. Pénzügyi terv táblázatában található sorok jelentése

Befektetett eszközök: immateriális javak, saját tulajdonú földterület, ültetvények értéke, telek, telkesítés, épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok, egyéb építmények, üzemkörön kívüli ingatlanok, ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok, erőgépek, erőgépek munkagépei, növénytermesztés és mezőgazdasági melléktevékenység stabil gépei, állattartás stabil gépei, egyéb műszaki berendezések, gépek, járművek, üzemi gépek, berendezések, egyéb járművek, irodai, igazgatási berendezések és felszerelések, üzemkörön kívüli gépek, berendezések, járművek, tenyészállatok, beruházások (felújítások), befektetett pénzügyi eszközök. A gazdasági társaságok (kettős könyvvitelt vezetők) az összes eszközt nettó értéken (könyv szerinti értéken), míg az egyéni vállalkozók az összes eszközt az egyedi nyilvántartás szerinti értéken (nettó érték) tüntessék fel.

Forgóeszközök: vásárolt készletek, anyagok, áruk, befejezetlen termelés és félkész termékek, késztermékek, növendék, hízó és egyéb állatok, követelések, értékpapírok, pénztár, bankbetét. A vásárolt készleteket beszerzési áron kell feltüntetni, a saját termelésű készleteket pedig előállítási értéken vagy tényleges önköltségen kell feltüntetni.

Eszközök összesen: kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetében megegyezik a mérleg eszköz oldalával (Befektetett eszközök + Forgóeszközök + Aktív időbeli elhatárolások) Egyéni vállalkozók esetében a beszámoló tábla vonatkozó sorait összesítse!

Saját tőke: kettős könyvvezetésre kötelezettek esetében megegyezik a mérlegben szereplő saját tőke értékével. Az egyéni vállalkozók esetében a beszámoló tábla vonatkozó sorainak az összege.

Jegyzett tőke: A *gazdasági társaságok esetében* a cégbíróságon bejegyzett tőke a létesítő okiratban meghatározott összegben.

Az *egyéni vállalkozók esetében* a pénzügyi terv kitöltéséhez – számviteli törvény értelmezésétől eltérően- az alábbi módon kell kiszámítani:

- Első lépésben fel kell becsülni a vállalkozásukat szolgáló vagyon nagyságát. Egyik eszközcsoportról se feledkezzen meg: földterületek, ültetvények, erdők, épületek, gépek, berendezések, felszerelések, vásárolt készletek beszerzési értéken, saját termelésű készletek előállítási értéken vagy tényleges önköltségen (állatállomány is), továbbá a vállalkozás működtetéséhez szükséges pénzeszközöket is figyelembe kell vennie.
- Hasonlóképpen összesítse jelenlegi tartozásait, kötelezettségeit (hosszú és rövid lejáratú hitelek, kölcsönök stb.) is.
- A *kezdő évben* (bázisév: 2006) a kettő érték (*Eszközérték – Kötelezettségek*) különbözetét tüntesse fel jegyzett tőkeként.
- A fenti számítást egyéni vállalkozók esetében 2006-ra, kezdő vállalkozások A jegyzett tőke egyéni vállalkozók esetében a futamidő alatt ne változzon!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Tőketartalék: az a vagyon, amit a tagok pénzben vagy anyagi eszközben véglegesen a vállalkozás rendelkezésére bocsátottak. Összege független a vállalkozás tevékenységének eredményétől. Tartalmazza a saját tőkén belüli tőkeátrendezéseket, a tőketartalékba helyezett eszközök értékét. Soha nem lehet negatív előjelű.

Az igénybevett beruházási támogatás összegét a kettős könyvvezetésre kötelezett ügyfeleknek tőketartalékba

Az egyéni vállalkozóknak az igénybevett beruházási támogatás összegét a Beszámoló tábla kitöltésekor,szintén ezen a soron kell feltüntetniük

A beruházási támogatással megnövelt tőketartalékot a beruházást követő években (az üzemeltetési kötelezettség ideje alatt) ne csökkentse.

Eredménytartalék: Gazdasági társaságoknál a korábbi években felhalmozott mérleg szerinti eredmény, azaz az eredményességtől függő saját-tőke változást mutatja. Ide kell érteni az előző üzleti év mérleg szerinti eredményét (nyereségét). Egyéni vállalkozások esetében az induló eredménytartalék nulla, azaz esetükben a 2006. évben, míg kezdő vállalkozások esetében a 2008. évben nem lehet értéket feltüntetni. Abban az esetben, ha vállalkozása évek óta veszteségesen működik, ezen soron negatív értéket tüntessen fel.

Mérleg szerint eredmény: Az eredmény-kimutatásban levezetett mérleg szerinti eredmény (tárgyévi adózott eredmény).

Egyéni vállalkozók esetében is a gazdasági társaságok által használt eredmény-levezetést kell követni:

- **Az üzemi tevékenység eredménye:** Értékesítés nettó árbevétele + egyéb bevételek +/– aktivált saját teljesítmények értéke – anyagjellegű ráfordítások – személyi jellegű ráfordítások – értékcsökkenési leírás – egyéb ráfordítások.
- **Adózás előtti eredmény:** Az üzemi tevékenység eredményéhez hozzá kell adni a pénzügyi műveletek bevételeit (kapott kamatok, kamatjellegű bevételek, árfolyamnyereség stb.) le kell vonni a pénzügyi műveletek ráfordításait (fizetendő (hitel) kamatok, és kamatjellegű ráfordítások), továbbá hozzá kell adni a rendkívüli bevételek és ráfordítások egyenlegét is. (A rendkívüli bevételekre és ráfordításokra vonatkozó iránymutatást a számviteli törvény 86. §-a tartalmazza.)
- Egyéni vállalkozók esetében a személyi jövedelemadó (szja) összegét kell levonni az adózás előtti eredményből.

Az adózott eredményből le kell vonni a vállalkozásból egyéb módon felvett és idáig fel nem tüntetett jövedelmeket (pl. osztalék). **A mérleg szerinti eredmény csak az adott évben megtermelt és a vállalkozásba visszaforgatott jövedelmeket tartalmazhatja, (a visszaforgatott jövedelmeket az eszközforrás-egyezőség végett eszköz oldalon is szerepeltesse).** Abban az esetben, ha a folyó évben a vállalkozása veszteséges, ebbe a sorba úgyszintén negatív számot írjon be.

Kötelezettségek: Pénzértékben kifejezett elismert (szállítói, hitelezői stb.) tartozások. A kötelezettségek között kell feltüntetni a hosszú és rövid lejáratú kölcsönöket, beruházási és fejlesztési hiteleket. Az állammal szembeni kötelezettségeket is ezen a soron kell feltüntetni.

Rövid lejáratú kötelezettségek az egy üzleti évet meg nem haladó lejáratra kapott kölcsönök, hitelek, a vevőktől kapott előlegek, az áruszállításból és szolgáltatás teljesítéséből származó kötelezettségek és az egyéb rövid lejáratú kötelezettségek. Ne felejtse el feltüntetni az áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók) származó kötelezettségeit, valamint a vevőktől kapott előleget. Egyéni vállalkozók esetében a halasztott fizetésű termeltetői szerződésre kapott számlákat is itt kell figyelembe venni.

Források összesen: kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetében megegyezik a mérleg forrás oldalával (Saját tőke + Céltartalékok + Kötelezettségek + Passzív időbeli elhatárolások)! Egyéni vállalkozók esetében a beszámoló tábla vonatkozó sorait összesítse!

Értékesítés nettó árbevétele: itt kell feltüntetni a szerződés szerinti teljesítés időszakában, az üzleti évben értékesített vásárolt és saját termelésű készletek, valamint a teljesített szolgáltatások – általános forgalmi adót nem tartalmazó – ellenértékét.

Egyéb bevételek: az olyan, az értékesítés nettó árbevételének részét nem képező bevételek, amelyek a rendszeres tevékenység (üzletmenet) során keletkeznek, és nem minősülnek sem a pénzügyi műveletek bevételeinek, sem rendkívüli bevételnek. Itt kell feltüntetni az értékesített immateriális javak, tárgyi eszközök bevétele, káreseményekkel kapcsolat-

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

ban kapott vagy visszaigazolt bevételek, kapott kötbérek, fekbérek, késedelmi kamatok, kártérítések, bevételt növelő, illetve a termelési költségeket csökkentő közvetlen termelői támogatás, kamattámogatás. A közvetlen, eredményt növelő támogatásokat is ezen a soron tüntesse fel. A támogatások feltüntetésénél különösen figyeljen a tervezési alapelveknél ismertetett eredményszemléletre, azaz minden igényelt közvetlen támogatást az esedékesség évében tüntetessen fel. Az igénybe vett beruházási támogatás összegét itt, még egyéni vállalkozók esetén sem szabad feltüntetni, azt minden esetben a tőketartalék sorban kell szerepeltetni.

Aktivált saját teljesítmények értéke: a saját előállítású eszközöknek az üzleti évben aktivált (az eszközök között állományba vett) értéke és a saját termelésű készletek állományváltozásának együttes (összevont) összegét kell kimutatni (pl. saját termelésű készletek állományváltozása) Másképpen fogalmazva a nyitó és záró készletek közötti különbséget kell megadni. (A sor értéke negatív is lehet!)

Anyagjellegű ráfordítások: között kell kimutatni a vásárolt és felhasznált anyagok értékét, az igénybe vett szolgáltatások – le nem vonható általános forgalmi adót is magába foglaló – értékét, az egyéb szolgáltatások értékét, az eladott áruk beszerzési értékét és az eladott (közvetített) szolgáltatások értékét.

Személyi jellegű ráfordítások:

- *Bérköltség:* elszámolt bérek, bérjellegű természetbeni juttatások. Természetes személy tulajdonos esetében a hivatalosan dokumentált kifizetések számítanak ide.
- *Személyi jellegű egyéb kifizetések:* a természetes személyek részére nem bérköltségként és nem vállalkozási díjként kifizetett, elszámolt összegek, beleértve ezen összegek le nem vonható általános forgalmi adóját, továbbá az ezen összegek után a vállalkozó által fizetendő személyi jövedelemadó összegét is. Például étkeztetési, utazási hozzájárulás, gépkocsi költségátalány, a vállalkozást terhelő táppénz stb.
- *Bérjárulékok:* munkáltatót terhelő nyugdíj- és egészségbiztosítási járulék, egészségügyi hozzájárulás, munkaadói járulék, szakképzési hozzájárulás továbbá minden olyan, adók módjára fizetendő összeg, amelyet a személyi jellegű ráfordítások vagy a foglalkoztatottak száma alapján állapítanak meg, függetlenül azok elnevezésétől.

Értékcsökkenési leírás: értékcsökkenési leírásként kell kimutatni az immateriális javaknak, tárgyi eszközöknek az iránymutatás alapján számított értékcsökkenési összegét. Az értékcsökkenés elszámolására vonatkozó iránymutatást a III. pont tartalmazza.

Egyéb ráfordítások: az olyan, az értékesítés nettó árbevételéhez közvetlenül vagy közvetetten nem kapcsolódó kifizetések és más veszteség jellegű tételek, amelyek a rendszeres tevékenység során felmerülnek és nem minősülnek sem a pénzügyi műveletek ráfordításainak, sem rendkívüli ráfordításnak. Itt kell feltüntetni.

- Igénybe vett szolgáltatások költségei posta- és telefonköltség, szállítás-rakodás, raktározás költségei, ki-betárolás, bérleti díj, karbantartási költségek, hirdetés, reklám, propaganda költségek, oktatás és továbbképzés költségei, könyvviteli szolgáltatás költségei, bérvállalkozók munka és gépbérlet.
- egyéb szolgáltatások költségei hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek, bankköltségek (kivéve a kamatot), biztosítási díjak stb.
- további egyéb ráfordítások: helyi adók (nyereség- és a személyi jövedelemadót nem itt kell feltüntetni), illetékek, vissza nem igényelhető áfa.

Üzemi tevékenység eredménye: Értékesítés nettó árbevétele + egyéb bevételek +/– aktivált saját teljesítmények értéke – anyagjellegű ráfordítások – személyi jellegű ráfordítások – értékcsökkenési leírás – egyéb ráfordítások.

Adózás előtti eredmény: a szokásos vállalkozási eredmény és a rendkívüli eredmény összevont összege.

Az üzemi tevékenység eredményéhez hozzá kell adni a pénzügyi műveletek bevételeit (kapott kamatok, kamatjellegű bevételek, árfolyamnyereség stb.) le kell vonni a pénzügyi műveletek ráfordításait (fizetendő (hitel) kamatok, és kamatjellegű ráfordítások), továbbá hozzá kell adni a rendkívüli bevételek és ráfordítások egyenlegét is. (A rendkívüli bevételekre és ráfordításokra vonatkozó iránymutatást a számviteli törvény 86. §-a tartalmazza.)

Adózott eredmény: az adózás előtti eredmény és az adófizetési kötelezettség (az adóbevallás alapján kerül meghatározásra) különbözetével egyezik meg.

Egyéni vállalkozók esetében a személyi jövedelemadó (szja) összegét kell levonni az adózás előtti eredményből.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

III. Pénzügyi, tervezési alapelvek:

A pénzügyi táblázatot eredményszemléletben kell kitölteni; az eredményszemlélet nemcsak a kettős könyvvitelt vezető vállalkozásokra vonatkozik, hanem azokra az egyéni vállalkozókra, akik csak pénzforgalmi szemléletben kötelesek beszámolóikat elkészíteni. Tehát a bevételeket és ráfordításokat abban az évben kell feltüntetni, amikor azok esedékesek voltak, függetlenül attól, hogy ténylegesen befolytak-e. Ha a pénzügyi terv elkészítéséhez az itt leírtak nem nyújtanak elegendő információt, akkor azokban az esetekben a számviteli törvény előírásait kövesse.

1. Ha egy adott évben megtermelt terméket csak a következő évben értékesít, akkor annak értékével növelje meg az aktivált saját teljesítmények értékét, és növelje a készletek értékét is az előállítási áron. Ha a következő évben a készletről értékesít, akkor ezzel ellentétesen számoljon el, azaz csökkentse az aktivált saját teljesítmények értékét (lehet negatív is!) és a mérlegben a készleteket is.

2. A költségek elszámolásánál vegye figyelembe, hogy nem az adott évi megvásárolt anyagokat illetve szolgáltatásokat kell feltüntetni, hanem abban az évben felhasználtakat. Amennyiben a tervezetten vásárolt alapanyagokat abban az évben nem használja fel, akkor a maradék értékét a vásárolt készletek között tüntesse fel.

3. Az előző évhez képest a befektetett eszközöknek növekedni kell a beruházások értékével, és csökkennie kell az elszámolt amortizációval (értékcsökkenéssel).

4. A tőketartaléknak növekedni kell a vissza nem térítendő fejlesztési támogatások összegével és az eredménytartaléknak az előző évi mérleg szerinti eredmény összegével.

5. Ha a beruházás finanszírozását részben hosszú lejáratú kötelezettséggel (pl. hitellel) fedezi, akkor azt is a kötelezettségek között tüntesse fel. A hosszú lejáratú kötelezettségek következő évben esedékes törlesztő részletét a rövid lejáratú kötelezettségek között kell feltüntetnie. A fizetett kamatokat az adózás előtti eredmény számításakor vegye figyelembe, azaz az üzemi eredményből vonja le.

6. Adófizetési kötelezettségüket a gazdasági társaságok a társasági adótörvény alapján, az egyéni vállalkozók, tevékenységükre jutó kalkulált személyi jövedelemadó alapján határozzák meg.

7. Az értékcsökkenési leírásnak növekednie kell a beszerzett (beszerzendő) gépekre jutó kalkulált amortizációval. **A támogatással beszerzett eszközök amortizációjának kalkulálását** az 1996. évi LXXXI. törvény 2. számú mellékletében szereplő leírási kulcsok alapján végezze el. Egyéni vállalkozók is ez alapján számítsák ki az amortizációt. Az értékcsökkenést lineárisan számolja el. A már a gazdaságát szolgáló eszközök értékcsökkenés számítását a megelőző évek gyakorlata alapján folytassa.

8. Az eszközök és a források értékének minden évben meg kell egyeznie.

9. A pénzügyi táblázatban a jövőre kalkulált értékeket nominálisan, azaz a várható inflációt figyelembe véve állapítsa meg.

Üzleti terv
A kitöltési útmutató a dokumentumban is megtalálható!

I. Vezetői összefoglaló

Kérjük, röviden (legfeljebb 2000 karakterben) foglalja össze, milyen céllal kéri a támogatást, valamint hogy milyen hatása/várható eredménye lesz a támogatás elnyerésével megvalósuló fejlesztéseknek az Ön vállalkozására és az Ön közvetlen környezetére!

Javasoljuk, hogy ezt a mezőt az üzleti terv kitöltésének legutolsó lépéseként töltse ki!

Tömören mutassa be (meglévő vagy induló) vállalkozását és azt, hogy milyen célokat szeretne elérni a támogatási összeg felhasználásával!

1. Milyen termékeket állít elő, illetve milyen szolgáltatásokat nyújt a vállalkozás? Induló vállalkozás esetén a jövőbeli terveit mutassa be!

2. Mi a legfőbb célja a tervezett vállalkozásnak, illetve vállalkozás-fejlesztésnek?

Válaszában, gondoljon például az alábbiakra:

– vállalkozói aktivitás növelése a térségben
– versenyképesség növelése
– innovációs képesség ösztönzése
– munkahelyek megtartása és/vagy új munkahelyek létrehozása
– a gazdasági szerkezet fejlesztése.

3. Milyen hatása/várható eredménye lesz a megvalósuló fejlesztésnek az Ön vállalkozására?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

II. Az Ügyfél bemutatása

Mutassa be a vállalkozását (legfeljebb 2000 karakterben)! Ismertesse a vállalkozás termékeit/szolgáltatásait valamint ezek piaci helyzetét! Mutassa be a vállalkozás legfőbb céljait és jövőbeni fejlődési lehetőségeit! Kérjük, amennyiben lehetséges, számszerű **adatokkal támassza alá válaszát!**

Induló mikro-vállalkozás esetében az csak a 2., 3., 4. kérdéseket kell megválaszolni.

1. Sorolja fel a vállalkozás elmúlt 12 hónapban forgalmazott termékeit, szolgáltatásait! (Kérjük, hogy maximum ötöt soroljon fel).

2. Milyen termékeket/szolgáltatásokat tervez előállítani/nyújtani a következő 4 év során? (A következő 4 év alatt 2009-2010-2011-2012 értendő!)

3. Térjen ki a termékek/szolgáltatások piaci helyzetére, valamint arra, hogy az Ön terméke(i)/szolgáltatása(i) milyen piaci pozícióval bír(nak) az értékesítési piacon!

4. A jövőbeli célok és fejlődési lehetőségek leírásakor térjen ki a következőkre:

– stratégiai célok, irányvonalak
– a vállalkozás piaci pozíciója
– a működési körülmények értékelése
– egyéb, a fejlődés lehetőségeit meghatározó, fontosnak tartott körülményekre.

Válaszát, amennyire lehetséges, számszerű adatokkal támassza alá!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

III. Piacelemzés és értékesítés

III.1 Milyen piaci igényt tud (legfeljebb 2000 karakterben) kielégíteni, ha a támogatás elnyerésével megvalósítja a fejlesztést?

Mutassa be röviden a vállalkozás által értékesített termékek/szolgáltatások vásárlóit!

Hogyan javulnak értékesítési lehetőségei a fejlesztés megvalósítása után?

1. Röviden írja le milyen igényeket/elvárásokat közvetítenek Ön felé a vevő/leendő vevő a vállalkozásával, illetve az előállított termékeivel/nyújtott szolgáltatásaival kapcsolatban?

Melyek azok az előnyök, amelyeket a vevők értékelnek, és ami miatt az Ön terméke/szolgáltatása mellett döntenek?

Induló vállalkozás esetén, azokat a vevő igényeket mutassa be, amelyeknek termékeivel eleget kíván tenni!

Ezeket az igényeket hogyan veszi figyelembe a tervezett fejlesztései során?

2. Az Ön terméke(i) milyen piaci pozícióval bírnak az értékesítési piacon?

Mutassa be, hogy a támogatás elnyerésével milyen mértékben és milyen módon javulnak az értékesítés lehetőségei!

3. Sorolja fel a legfontosabb meglévő, illetve jövőbeni vevőit!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

III.2 Milyen értékesítési csatornákon (legfeljebb 1500 karakterben) keresztül tervezi értékesíteni termékeit/szolgáltatásait és milyen kockázatokat lát az értékesítéssel kapcsolatban?

1. Kérjük, gondolja végig, hogy milyen értékesítési/hirdetési csatornákon keresztül szeretné értékesíteni az Ön által megadott legfontosabb termékeket/szolgáltatásokat!

2. Milyen negatív események befolyásolhatják az Ön termékeinek/szolgáltatásainak értékesítését az egyes értékesítési/hirdetési csatornák esetében?

Milyen kockázatokat lát az egyes értékesítési módszereknél?

3. Mutassa be, hogyan kezeli ezeket a kockázatokat, mit tesz a negatív események elkerülése érdekében!

Amennyiben nem lát kockázatot az értékesítési csatornákkal kapcsolatban, kérjük, indokolja!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

IV. Szervezet, emberi erőforrások

IV.1 Mutassa be (legfeljebb 1000 karakterben) vállalkozása jelenlegi munkamegosztási rendjét! Ismertesse, hogy a tervezett fejlesztés megvalósulása hogyan hat a vállalkozás munkamegosztási tervére, illetve munkaerő-igényére!

1. Felsorolás szerűen mutassa be, hogy az Ön vállalkozásánál jelenleg foglalkoztatott munkavállalóknak milyen típusú feladatokat kell ellátniuk, és az egyes feladatokat hány fő végzi!

Induló vállalkozás esetén számoljon be az üzemeltetési kötelezettség végéig tartó időszak munkaerő-bővítési és munkamegosztási terveiről! Mutassa be, hogy ezen időszakban milyen típusú feladatokat tervez, és azokat hány fővel kívánja ellátni!

2. Ismertesse, hogy a tervezett fejlesztés megvalósítása kapcsán várhatóak-e új feladat(ok), illetve ez(ek) ellátásához szükséges-e, és ha igen, hány fő új munkaerő felvétele?

Ha nem tartja indokoltnak új munkaerő alkalmazását, kérjük azt is indokolja!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

IV.2 Kérjük, mutassa be (legfeljebb 1000 karakterben) a vállalkozás vezetőjét, ismertesse meg lévő tapasztalatait, illetve, hogy milyen a vállalkozás tevékenységével összefüggő képzéseken kíván rész venni a jövőben!

1. A vállalkozás vezetőjének bemutatása során kérjük, térjen ki a vezető személyes kvalitásaira, releváns szakmai tapasztalataira, végzettségére.

2. Ismertesse, hogy milyen további képzéseken kíván részt venni a támogatás elnyerését követően, illetve térjen ki a tervezett képzésekkel kapcsolatos költségekre is!

Amennyiben rendelkezik alkalmazottakkal, mutassa be a számukra tervezett képzéseket is.

Válaszai megadáskor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

V. Tevékenység-fejlesztések bemutatása

V.1 Mutassa be (legfeljebb 2000 karakterben) mi a tervezett fejlesztés célja és tartalma?

Ismertesse a fejlesztés megvalósításának mechanizmusát!

1. Fejtse ki a tervezett fejlesztés célját! Mutassa be, hogy a tervezett fejlesztés hogyan segíti a vállalkozás stratégiai céljainak megvalósulását!

Gondoljon az alábbi lehetőségekre:

– alkalmazkodás szabályozásbeli változáshoz
– versenytársakhoz való felzárkózás
– új piacra való belépés
– kapacitásbővítés
– árbevétel-növelés
– költség-csökkentés
– technológiai szükségszerűség.

2. Mutassa be, hogy a jogszabályban meghatározott célok/célterületek közül a támogatási összeget mely célok megvalósítása érdekében kívánja igényelni!

3. Kérjük, mutassa be a tervezett fejlesztés megvalósításának mechanizmusát az alábbiak szerint:

– nevezze meg és jelölje római számokkal a megvalósítás egyes szakaszait,

Például:

I. Tervezés (tanulmány, terv készítése)

II. Megvalósítás (konkrét végrehajtás leírása)

III. Ellenőrzés (milyen módon ellenőrzi a fejlesztés megvalósítását)

IV. Utólagos ellenőrzés (a teljes folyamat ellenőrzésének módja)

– adja meg az egyes szakaszok kezdésének és befejezésének dátumát, valamint az egyes szakaszok megvalósításának időigényét,
– adja meg a teljes fejlesztés befejezésének várható időpontját!

4. Mutassa be, hogyan kívánja a fejlesztés megvalósításának támogatási összegen kívüli forrásait megteremteni?

Kérjük, adja meg a szükséges forrás összetételét! A szükséges összeg mekkora %-át teszi ki a saját erő, hitel stb.?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy az egyes cellákban megengedett karakterek túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

V.2 Kérjük írja le (legfeljebb 1500 karakterben), hogy milyen kockázatokkal, lehetséges kedvezőtlen hatásokkal számol a fejlesztés megvalósítása során!

Kérjük, írja le, hogyan kezeli ezeket a kockázatokat!

1. Kérjük, mutassa be röviden, hogy milyen negatív események, kedvezőtlen hatások befolyásolhatják a tervezett fejlesztés megvalósítását, a tervezett eredmények elérését!

Gondoljon a következő tényezőkre:

– jogszabályokban bekövetkező változás
– pénzügyi kockázatok
– esetleges alvállalkozókkal, külső kivitelezőkkel kapcsolatos kockázatok stb.

Írja le, hogy igénybe kíván-e venni alvállalkozót, külső kivitelezőt a fejlesztés megvalósításához és hogy milyen mértékben függ a fejlesztés megvalósulásának eredménye a külső alvállalkozók megfelelő teljesítésétől.

2. Mutassa be, hogyan kezeli ezeket a kockázatokat, és mit tesz az esetlegesen jelentkező negatív események elkerülésének érdekében!

Amennyiben nem tapasztal kockázatokat a fejlesztés megvalósításával kapcsolatban, kérjük, röviden indokolja meg!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

V.3 Kérjük, mutassa be (legfeljebb 1000 karakterben) a tervezett fejlesztés (ek) várható hatásait

– **a vállalkozás működésére**
– **a helyi kistérség fejlődésére!**

1. Kérjük, mutassa be a fejlesztések közvetett és közvetlen hatásait/várható eredményeit a vállalkozás működésére vonatkozóan!

Gondoljon az alábbi tényezőkre:

– javul a szolgáltatások/termékek minősége
– javul a környezetvédelmi szempontok érvényesítése
– javulnak a munkakörülmények
– javul a vállalkozás versenyképessége
– növekednek a bevételek stb.

2. Kérjük, fejtse ki, hogy a fejlesztések megvalósítása milyen hatással van a térség fejlődésére?

Kérjük, válaszában gondoljon az alábbi hatásokra:

– képzési hatások: a munkaerő képzésével, gyakorlati tapasztalatával javul a régió foglalkoztatási, képzettségi struktúrája
– gazdasági hatások: nő a térségben a foglalkoztatottság, illetve a jövedelemszint
– szociális és kulturális hatások
– horizontális hatások: a fejlesztések hatására vidékfejlesztési klaszterek jönnek létre, illetve elősegíti az infrastruktúra és más ágazatok fejlődését is.

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

V.4 Kérjük, foglalja össze (legfeljebb 1000 karakterben), mely pontokon ellenőrzik a vállalkozás tevékenységét? Kérjük, fejtse ki, milyen típusú minőségellenőrzést alkalmaz a termelési, szolgáltatási tevékenység során és / vagy a vállalkozás egyéb területein (pl. adminisztráció)?

Kérjük, röviden írja le az ellenőrzés módját!

1. Mutassa be, hogy a vállalkozás termelési/szolgáltatási és/vagy egyéb (pl. adminisztrációs) tevékenységének mely pontjait ellenőrzi?

Válaszadáskor gondoljon pl. a következőkre:

– alapanyag-ellenőrzése
– raktározás ellenőrzése
– szállítmányozás ellenőrzése
– termelés/szolgáltatás folyamatának ellenőrzése
– selejtkezelés ellenőrzése
– késztermék ellenőrzése.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

2. Írja le az ellenőrzés, minőségellenőrzés módját!

Például:

– ellenőrzi-e, és ha igen, hogyan a beérkező alapanyagok minőségét, mennyiségét
– ellenőrzi-e, és ha igen, hogyan a számlázási rendet időről időre stb.
– ellenőrzi-e, és ha igen, hogyan a selejtarányt a termelés egyes fázisaiban

3. Kérjük térjen ki arra, hogy az egyes fázisokban megvalósított ellenőrzésnek pontosan mi a célja!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VI. Pénzügyi fenntarthatóság

Mutassa be röviden (legfeljebb 1000 karakterben) a fejlesztés fenntartása és működtetése során felmerül költségigényeket!

Ismertesse, hogyan tervezi finanszírozási szempontból fenntartani és üzemeltetni a megvalósított fejlesztést!

1. Mutassa be a fejlesztés fenntartásának és működtetésének várható költségigényét az üzemeltetési kötelezettség végéig!

Kérjük, gondoljon az alábbiakra:

– üzemeltetési költségek
– karbantartási költségek
– kapcsolódó tőkeköltségek (hitelek törlesztése, kamatok, adók stb.)
– a működtetéshez szükséges humán-erőforrás költségei.

2. Számoljon be arról, hogy az előző pontban ismertetett költségigényeket hogyan, milyen forrásból tervezi finanszírozni (pl. hitelfelvétel)!

Válaszát, amennyire lehetséges, kérjük, számszerű adatokkal támassza alá!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VII. Kommunikációs terv

VII.1 Hogyan, milyen eszközökkel, milyen ütemezésben tájékoztatná a nyilvánosságot az Ön által sikeresen elnyert uniós támogatásról a fejlesztés megvalósításának befejezésétől az üzemeltetési kötelezettség lejártáig tartó időszakon belül?

Kérjük, a legördülő menü segítségével válassza ki, hogy a felsorolt eszközök, vagy a felsoroltakon kívüli egyéb lehetőségek közül melyiket kívánja használni a fejlesztésmegvalósításának befejezésétől az üzemeltetési kötelezettség lejártáig tartó időszakon belül!

Kérjük, válasszon ki minden használt eszközt!

A felsorolt lehetőségek az alábbiak:

a) a sajtó tájékoztatása
– sajtótájékoztató összehívása
– sajtóközlemény kiadása
– interjúk a helyi, illetve országos médiában.

b) tájékoztatás az elnyert uniós támogatás tárgyáról, azaz a megvalósított fejlesztésről saját kiadványban, cégismertetőben, cégreklámban, honlapon

c) üzleti partnerek tájékoztatása az uniós támogatás sikeres elnyeréséről levélben, vagy más módon

d) nyílt nap szervezése, amelynek keretében a helyi lakosság, üzleti partnerek, sajtó képviselői személyesen is megtekinthetik/megismerhetik az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program

keretében elnyert támogatás tárgyát, azaz a megvalósított fejlesztést

e) egyéb kommunikációs eszköz.

Amennyiben az „Egyéb kommunikációs eszköz” lehetőséget választja, kérjük, fejtse ki, milyen eszközre gondolt.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

VII.2 Kommunikációs eszközök használatának részletezése.

Kérjük, hogy az Ön által alkalmazandó kommunikációs eszközök közül 3 esetében részletesen fejtse ki a tervezett kommunikációs tevékenységét!

Válaszában, kérjük, indokolja az egyes kommunikációs eszközök választását, jelezze számszerűen az egyes kommunikációs eszközök használatára szánt összegeket, és térjen ki a választott kommunikációs eszközök alkalmazásának ütemezésére is (a fejlesztés megvalósításának mely szakaszaiban mely eszközök alkalmazását tervezi)!

1.) A kiválasztott kommunikációs eszköz: automatikusan megjelenő mező, a VI.1. kérdésben választott lehetőségek alapján.

2.) Az eszköz használatának indoklása: kérjük, írja le röviden, hogy miért az adott kommunikációs eszközt alkalmazza! Röviden térjen ki arra is, hogy milyen eredményeket vár az eszköz használatától?

3.) Az eszköz használatára tervezett nettó összeg: a kommunikációs eszköz használatára a fejlesztés teljes megvalósítása és az üzemeltetési kötelezettség során összesen tervezett nettó összeg, Forintban kifejezve.

4.) Ütemezés: kérjük, írja le, hogy a kiválasztott kommunikációs eszközt a fejlesztés mely fázisában mikor tervezi használni!

Felhívjuk figyelmét, hogy kommunikációs tevékenységét egyénileg, illetve más gazdálkodókkal együttműködve – például ugyanazon kistérségben, vagy ugyanazon uniós támogatásban nyertes vállalkozókkal, mezőgazdasági termelőkkel összefogva – is megvalósíthatja. A közös kommunikációs tevékenység előnye lehet, hogy ez a mód hatékonyabb, annak költségei megoszlanak a termelők között, így kevesebb pénzzel nagyobb eredményt lehet elérni, emellett így szélesebb nyilvánosság érhető el, és a közös kommunikációs tevékenységnek kapcsolatépítő hatása is van.

Kérjük, hogy más gazdálkodókkal közös kommunikációs tevékenység esetén az „eszköz használatának módja, indoklása” oszlopban fejtse ki az együttműködés módját, alapját.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VIII. Társadalmi felelősségvállalás

Kérjük, mutassa be (legfeljebb 1500 karakterben), hogy a támogatási igénylés beadásakor mely területeken aktív a társadalmi/közösségi szerepvállalásban és ezt a támogatás elnyerésétől függetlenül hogyan kívánja fejleszteni!

Arra is térjen ki, hogy a támogatás elnyerése esetén milyen területe(ke)n kívánja bővíteni társadalmi/közösségi szerepvállalását!

Mutassa be, hogy jelenleg mely területeken aktív a társadalmi/közösségi szerepvállalásban, mit tesz a szűkebb és tágabb közössége érdekében?

Fejtse ki azt is, hogy a jövőben hogyan tervezi fejleszteni?

Válaszában gondoljon például a következőkre:

– hátrányos helyzetű, kisebbségi gyermekek részére kirándulások szervezése
– falunap támogatása
– faluszépítő programban való részvétel
– rendezvényekhez mezőgazdasági terület felajánlása
– helyi épített környezet megóvásában, felújításában való részvétel
– kulturális, közösségi rendezvények szervezése illetve azokhoz való pénzbeli vagy természetbeni hozzájárulás
– a foglalkoztatottak oldaláról érkező speciális igények kiszolgálása (romák foglalkoztatása, munkakörülmények javítása, nők esetleges részmunkaideje, rugalmas munkaidő stb.)
– beteg gyerekek anyagi támogatása
– gyereknap szervezése, ugrálóvár bérlése stb.

Tájékoztatásul, kérjük, adja meg, mekkora összeget szán a társadalmi/közösségi szerepvállalásra, összes bevétele, illetve nyeresége/jövedelme százalékában is kifejezve, tevékenységenkénti bontásban?

Amennyiben összegszerűen nem tudja mindezt kifejezni, kérjük, részletezze, hogy milyen természetbeni juttatásokkal vagy élőmunka ráfordítással támogatta közvetlen környezetét, az Önt/vállalkozását körülvevő közösséget, társadalmat?

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

**Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról
és Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló
2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében **minden olyan ügyfélnek, aki üzleti terv/működtetési és fenntarthatósági terv benyújtására kötelezett**, mellékelnie kell az összeférhetetlenség fennállásáról szóló nyilatkozatát**. A nyilatkozat csatolása nélkül a támogatási kérelem érvénytelen.**

1. Amennyiben a kérelmét **természetes személyként nyújtja be és üzleti terv/működtetési és fenntarthatósági terv benyújtására kötelezett,** kérjük csatolja kérelméhez a kitöltött D0079-01 **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján természetes személy ügyfél esetén című** dokumentumot**. A nyilatkozat csatolása nélkül a támogatási kérelem érvénytelen.**

2. Amennyiben a kérelmét **szervezetként nyújtja be és üzleti terv/működtetési és fenntarthatósági terv benyújtására kötelezett,** kérjük csatolja kérelméhez a kitöltött D0080-01 **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén című** dokumentumot**. A nyilatkozat csatolása nélkül a támogatási kérelem érvénytelen.**

3. **Amennyiben az ügyfél**

***a)* az eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,**

***b)* nem kizárt közjogi tisztségviselő (a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv – a *d)* pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, a regionális fejlesztési tanács tagja),**

***c)* az *a)–b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,**

***d)* az *a)–c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,**

***e)* olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, amelyben az *a)–c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy a társadalmi szervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,**

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a kérelem benyújtásával egyidejűleg a D9901-01 Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről formanyomtatványon.

Ha az érintettséget megalapozó körülmény a kérelem benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, az ügyfél köteles **8 munkanapon belül** kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét **a D9901-01 Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről formanyomtatványon.**

Ha az ügyfél a 3. pont *a)–e)* pontjaiban foglalt esetekben a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

Az MVH honlapjáról a letöltés után a nyilatkozatot nyomtassa ki és írógéppel vagy tollal, olvashatóan, **nyomtatott nagybetűkkel** töltse ki.

FONTOS FIGYELMEZTETÉS: A nyilatkozat formanyomtatványa számítógéppel is kitölthető (kitölthető PDF), de a kitöltött nyomtatvány általános PDF olvasó programmal (pl. Acrobat Reader stb.) el nem menthető, csak nyomtatható! Tovább szerkeszthető módon való mentésre csak a pdf szerkesztő programok adnak lehetőséget. [Tipp: ha az űrlap kinyomtatásra PDF nyomtató alkalmazást is használ, akkor a dokumentum a beírt adatokkal együtt tovább nem szerkeszthető PDF-ként vagy a Pillanatkép eszköz (Snapshot Tool) alkalmazásával képként elmenthető.]

A közzétételi kérelem formanyomtatványát Word programmal, vagy kinyomtatva írógéppel vagy tollal, olvashatóan, **nyomtatott nagybetűkkel** töltse ki!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

D0079-01 Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján természetes személy ügyfél esetén

1. Nyilatkozat iratkódja
Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ
Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A mikrovállalkozások létrehozása és fejlesztése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.354.01.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!
Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a támogatási kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap), vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról is.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és a támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

3. Ügyfél adatai
Név: Ebbe a rovatba írja be a **saját nevét**, amelyet az Ügyfél-nyilvántartáshoz megadott.
Lakcím: Ebben a rovatban adja meg a bejelentett állandó lakcímét.
Születési idő, hely: Kérjük itt tüntesse fel születési helyét és születési idejét.

4. Nyilatkozat
Kérjük, hogy „A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján velem szemben érintettség, összeférhetetlenség fennáll” kérdésre adott igen vagy nem válasszal nyilatkozzon a törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról. Kérjük, hogy a megfelelő válasz melletti négyzetbe tegyen X-et.

Az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása:
Amennyiben a fenti kérdésre igen választ adott, úgy kérjük, hogy ebben a rovatban részletezze az érintettséget, összeférhetetlenséget.

5. Kitöltési dátum és aláírás
Kitöltési dátum: Kérjük tüntesse fel a kitöltés dátumát.
Aláírás: Benyújtás előtt a nyilatkozat kitöltött példányát írja alá, mert az aláírás nélkül érvénytelen!

D0080-01 Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén

1. Nyilatkozat iratkódja
Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ
Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A mikrovállalkozások létrehozása és fejlesztése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.354.01.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!
Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a támogatási kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő re-

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

gisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról is.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és a támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

3. Ügyfél adatai

Név: Ebbe a mezőbe írja be a vállalkozás (cég) nevét, amelyet az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

Cégforma: Ha az ügyfél szervezet, akkor feltétlenül adja meg a cégformát is (Rt., Kft., Bt. stb.)!

Székhely: Ebben a rovatban adja meg a vállalkozása székhelyét, vállalkozás (cég) esetén a cégbejegyzéssel egyezően.

Cégjegyzékszám: tüntesse fel cége cégbíróság által a cégbejegyzés során adott cégjegyzékszámát.

Adószám: kérjük itt tüntesse fel adószámát.

Szervezet képviselőjének neve: Ebben a rovatban adja meg a szervezet képviseletére jogosultjának nevét, vállalkozás (cég) esetén a cégbírósági adatokkal egyezően.

Nyilvántartásba vételi okirat száma: Amennyiben releváns, adja meg a szervezet nyilvántartásba vételi okiratának számát!

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Amennyiben releváns, adja meg a szervezetet nyilvántartásba vevő szerv nevét!

4. Nyilatkozat

Kérjük, hogy „A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján az általam képviselt szervezettel szemben érintettség, összeférhetetlenség fennáll” kérdésre adott igen vagy nem válasszal nyilatkozzon a törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról. Kérjük, hogy a megfelelő válasz melletti négyzetbe tegyen X-et.

Az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása:

Amennyiben a fenti kérdésre igen választ adott, úgy kérjük, hogy ebben a rovatban részletezze az érintettséget, összeférhetetlenséget.

5. Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltési dátum: Kérjük, tüntesse fel a kitöltés dátumát.

Aláíró neve: Kérjük, nyomtatott betűkkel, olvashatóan adja meg az aláíró személy nevét.

Aláírás: Benyújtás előtt a nyilatkozat kitöltött példányát írja alá, mert az aláírás nélkül érvénytelen! Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges!

Cégszerű aláírás:

Gazdasági társaság ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére jogosult személy(ek)nek a szervezet nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása. Ebben az esetben a támogatási kérelemmel kapcsolatos meghatalmazást is csatolni kell a kérelemhez! A cégszerű aláírás elengedhetetlen része a képviselt szervezet megnevezése, az aláírásra jogosult személy (nyomtatott betűvel kiírt) teljes neve és aláírása és ha van, a szervezet bélyegzőlenyomata.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

D9901-01 Közzétételi kérelem

Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

Az ügyfél neve: Ebbe a rovatba írja be a saját nevét, vállalkozás (cég), gazdasági társaság, nevét, valamint cégformáját (Rt., Kft., Bt. stb.)!, amelyet az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a támogatási kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról is.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és a támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. A mikrovállalkozások létrehozása és fejlesztése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.354.01.01** számsort.

Természetes személy lakcíme: Ebben a rovatban adja meg a bejelentett állandó lakcímét.

Születési helye, ideje: Kérjük, itt tüntesse fel születési helyét és születési idejét.

Székhelye: Ebben a rovatban adja meg vállalkozása, székhelyét, vállalkozás (cég) esetén a cégbejegyzéssel egyezően.

Cégjegyzékszáma: Tüntesse fel cége cégbíróság által a cégbejegyzés során adott cégjegyzékszámát.

Adószáma: Kérjük, itt tüntesse fel adószámát.

Képviselőjének neve: Ebben a rovatban adja meg a szervezet képviseletére jogosultjának nevét, vállalkozás (cég) esetén a cégbírósági adatokkal egyezően.

Nyilvántartásba vételi okirat száma: Amennyiben releváns, adja meg a szervezet nyilvántartásba vételi okiratának számát!

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Amennyiben releváns, adja meg a szervezetet nyilvántartásba vevő szerv nevét!

a) Amennyiben Ön természetes személy, és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyével, illetve az ügyfélként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert a támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak, akkor adja meg azon szervezet nevét és székhelyét, mellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll!

b) Amennyiben Ön természetes személy és nem kizárt közjogi tisztségviselő, akkor húzza alá az Ön által viselt tisztséget!

c) Amennyiben Ön természetes személy és az *a)–b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója, akkor húzza alá a megfelelő részt az indoklásban, illetve jelölje a közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölését!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

d) Amennyiben Ön olyan gazdasági társaság, amely az *a)–c)* pontban megjelölt személy tulajdonában áll, akkor adja meg az érintett tulajdonos nevét, székhelyét, közjogi tisztségének megnevezését, valamint jelölje meg a közeli hozzátartozói kapcsolatot!

e) Amennyiben Ön gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, melynek tekintetében az érintettség fennáll, mert

– **vezető tisztségviselője**,
– **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
– **vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

a támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés előkészítőként közreműködő szervnél vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója,

akkor adja meg az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozícióját, a szervezet megnevezését és székhelyét, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, valamint húzza alá a megfelelő közjogi tisztség megjelölését illetve a közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölését!

Kitöltési dátum: Kérjük, tüntesse fel a kitöltés dátumát.

Aláíró neve: Kérjük, nyomtatott betűkkel, olvashatóan adja meg az aláíró személy nevét.

Aláírás: Benyújtás előtt a nyilatkozat kitöltött példányát írja alá, mert az aláírás nélkül érvénytelen! Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges!

Cégszerű aláírás:

Gazdasági társaság ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére jogosult személy(ek)nek a szervezet nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint, vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása. Ebben az esetben a támogatási kérelemmel kapcsolatos meghatalmazást is csatolni kell a kérelemhez! A cégszerű aláírás elengedhetetlen része a képviselt szervezet megnevezése, az aláírásra jogosult személy (nyomtatott betűvel kiírt) teljes neve és aláírása, és ha van, a szervezet bélyegzőlenyomata.

D0078-01 Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről

Ezt az igazolást természetes személy (őstermelő, egyéni vállalkozó, egyéni cég, családi gazdálkodó) esetén nem kell kitölteni!

1. Nyilatkozat iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ

Jogcímkód: Ebbe a mezőbe írja be a kifizetési kérelmével érintett jogcím azonosító számát.

A mikrovállalkozások létrehozása és fejlesztése jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.354.01.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

3. Ügyfél adatai

Előtag: Természetes személy ügyfél esetén értelmezhető, ezért csak abban az esetben töltse ki, amennyiben az ügyfél az.

Név: Ebbe a mezőbe írja be az önkormányzat, önkormányzati társulás, kisebbségi önkormányzat, egyházi jogi személy, vállalkozás (cég), gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, szakszervezet, települési önkormányzat, települési önkormányzatok társulásának stb. nevét, amelyet az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

Cégforma: Ha az ügyfél szervezet, akkor feltétlenül adja meg a cégformát is (Rt., Kft., Bt. stb.)!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

4. Nyilatkozat

Ebben az adatblokkban **nyilatkozzon arról,** hogy a támogatási kérelem szerinti művelet vonatkozásában a 2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) rendelkezései alapján közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett-e vagy sem.

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a támogatási kérelem szerinti művelet vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett, a művelet megvalósítása során a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok alapján kell eljárnia.

5. Kitöltési dátum és aláírás

Ebben az adatblokkban tüntesse fel a kitöltés dátumát, az aláíró személy (nyomtatott betűvel kiírt) nevét, majd írja alá!

FONTOS! Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges!

Cégszerű aláírás:

Gazdasági társaság ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére jogosult személy(ek)nek a szervezet nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása. Ebben az esetben a kifizetési kérelemmel kapcsolatos meghatalmazást is csatolni kell a kérelemhez! A cégszerű aláírás elengedhetetlen része a képviselt szervezet megnevezése, az aláírásra jogosult személy (nyomtatott betűvel kiírt) teljes neve és aláírása és ha van, a szervezet bélyegzőlenyomata.

Ügyfélszolgálatok elérhetősége:

Megye	Kirendeltség címe	Levelezési cím	Telefon	Fax
Bács-Kiskun	6000 Kecskemét, Kisfaludy u.6.	6001 Kecskemét, Pf.:470.	76/814-520 76/814-540	76/814-521
Baranya	7621 Pécs, Rákóczi út 17.	7602 Pécs, Pf.: 365.	72/814-520	72/814-521
Békés	5600 Békéscsaba, Temető sor 8.	5620 Békéscsaba, Pf.: 45.	66/814-520	66/814-521
Borsod-Abaúj-Zemplén	3500 Miskolc, Mindszent tér 1.	3501 Miskolc, Pf.: 646	46/814-900	46/814-901
Csongrád	6723 Szeged, Római krt. 21.	6701 Szeged, Pf.: 26. és 504	62/814-900	62/814-901
Fejér	8000 Székesfehérvár, Deák F. u. 7-9.	8002 Székesfehérvár, Pf.: 297.	22/814-520	22/814-521
Főváros és Pest	1054 Budapest, Alkotmány u. 29.	1391 Budapest, Pf.: 248.	1/814-8900 1/814-8962	1/814-8901
Győr-Moson-Sopron	9021 Győr, Munkácsy u. 20.	9021 Győr, Munkácsy u. 20.	96/814-543	96/814-521
Hajdú-Bihar	4034 Debrecen, Vágóhíd u. 2.	4001 Debrecen, Pf.: 551.	52/814-520 52/814-544	52/814-521
Heves	3300 Eger, Maczky Valér út 2.	3301 Eger, Pf.: 169.	36/814-520	36/814-521
Jász-Nagykun-Szolnok	5000 Szolnok, József Attila u. 36.	5002 Szolnok, Pf.: 111.	56/814-523 56/814-525	56/814-521
Komárom-Esztergom	2800 Tatabánya, Vértanúk tere 1.	2801 Tatabánya, Pf.: 1394.	34/814-520	34/814-521
Központi ügyfélszolgálat	**1095 Budapest, Soroksári út 22-24.**	1385 Budapest 62 Pf.: 867.	1/374-3603, 1/374-3604	1/475-2114
Nógrád	3100 Salgótarján, Bartók Béla út 17.	3101 Salgótarján, Pf.: 123.	32/814-520	32/814-521
Somogy	7400 Kaposvár, Petőfi tér 1-3.	7400 Kaposvár, Petőfi tér 1-3.	82/814-900 82/814-920	82/814-901 82/814-921
Szabolcs-Szatmár-Bereg	4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9.	4401 Nyíregyháza, Pf.: 422.	42/814-900 42/814-906	42/814-901
Tolna	7100 Szekszárd, Augusz I. u. 9-11.	7101 Szekszárd, Pf.: 251.	74/814-520	74/814-521
Vas	9700 Szombathely, Rákóczi F. u. 1.	9701 Szombathely, Pf.: 245.	94/814-520	94/814-521
Veszprém	8200 Veszprém, Levendula u.1.	8202 Veszprém, Pf.: 791.	88/814-900 88/814-920	88/814-901 88/814-921
Zala	8900 Zalaegerszeg, Kis u. 1.	8901 Zalaegerszeg, Pf.: 142.	92/814-900	92/814-901

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Ügyfélregisztrációs rendszer

REGISZTRÁCIÓS LAP

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerinti hivatalhoz!

G001

P.H.

10. Regisztráció típus

1. ◯ Támogatást igénylő ◯ Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolattal ◯ Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolat nélkül

20. Ügyfél típus

1. ◯ Vállalkozás (cég, szervezet) ◯ Egyéni vállalkozó ◯ Magánszemély

30. Adóazonosító és vállalkozási adatok

1. Adószám: - -
2. Adóazonosító jel:
3. Cégjegyzékszám: - -
4. Egyéni vállalkozói ig.szám:
5. Statisztikai számjel: - - - -
6. Őstermelői ig.szám:
7. Külföldi vállalkozás cégjegyzékszáma (nyilvántartási száma):
8. Külföldi személy azonosítója:
9. Közösségi adószám:
10. Minősítő kódja (pl. KKV-kód): ◯ Belföldi természetes személy ◯ Mikrovállalkozás ◯ Kis vállalkozás ◯ Közép vállalkozás ◯ Nagyvállalat ◯ Nonprofit szervezet államháztatáson belül ◯ Nonprofit szervezet államháztatáson kívül

40. Személyi adatok

1. Családi neve:
2. Utóneve:
3. Sz.kori családi neve:
4. Sz.kori utóneve(i):
5. Születési helye:
6. Születési dátum: . . 7. Neme: ◯ férfi ◯ nő
8. Állampolgársága:
9. Anyja sz.kori neve:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓS LAP** **G001**

50. Vállalkozás adatai

1. Vállalkozás neve:
2. Cégforma rövidítése:
3. Cég rövidített neve:
4. Vállalkozás kezdete: . .

5. Jogelődök:

Név:
Regisztrációs szám: Adószám: - -

Név:
Regisztrációs szám: Adószám: - -

Név:
Regisztrációs szám: Adószám: - -

60. Belföldi cím

1. Székhely/Lakhely: irányítószám helység
közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó
2. Iratőrzési hely: irányítószám helység
közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó
3. Telephely: irányítószám helység
közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó

70. Külföldi cím

1. Székhely/Lakhely: ország
irsz. helység
cím

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓS LAP** **G001**

80. Bankszámla

1. Devizanem: Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN) országkódja:
2. Belföldi bankszámlaszám: - -
3. Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN):

90. Elérhetőség

1. Levelezési név:
2. Levelezési cím: irsz. helység
   közterület neve
   közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
   hsz/hrsz. emelet,ajtó postafiók
3. Telefonszám: 4. Telefonszám:
5. Fax:
6. E-mail:

100. Képviseletre jogosult

1. Név:
2. Név:
3. Név:

Alulírott, tudomásul veszem, hogy a mezőgazdasági támogatási szerv a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvényben (a továbbiakban: MVH törvény) meghatározott támogatási adatokat a honlapján közzéteszi. Tudomással bírok arról is, hogy az MVH tájékoztatja az MVH törvényben meghatározott szerveket ha az az adat kezelésére törvény alapján egyébként jogosult - a nem nyilvános támogatási adatról, továbbá, hogy az MVH az ügyfélre vonatkozó támogatási adatokat egymással, valamint az MVH törvény alapján átvett adatokkal a feladatkörében végzendő ellenőrzés céljából összevetheti, illetve felhasználhatja.

Jelen nyilatkozatommal hozzájárulok ahhoz, hogy az MVH a rám vonatkozó támogatási adatokat az MVH törvény szerinti feladatkörében eljárva ellenőrzés céljából összevesse az MVH törvény alapján más szervektől átvett adatokkal, és hozzájárulok ahhoz is, hogy az átvett adatokat felhasználja.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek. P.H.

Helység:..... 1. Dátum: . . . 2. Bejelentő aláírása: .....

(Aláírás nélkül nem érvényes!)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
(a G001-es számú REGISZTRÁCIÓS LAP kitöltéséhez)

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: MVH törvény) 28. § alapján a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) leendő ügyfelei az intézkedésekben való részvétel feltételeként meghatározott előírás teljesítése céljából, regisztrációs szám megállapítása iránti kérelmet nyújthatnak be.

Fontos tudnivalók:

Kitöltés előtt alaposan tanulmányozza át az útmutatót, mivel a visszaküldött regisztrációs lap alapján kerül regisztrálásra az egységes ügyfélregiszterben.

– A regisztrációs lap 1 példányos;
– a rovatokat olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel kell kitölteni!;
– az előre megadott válaszok esetén a kiválasztott válasz előtti kódkockába „X” jelet kell tenni,
– a regisztrációs lapot alá kell írni.

Érdemi vizsgálat nélkül utasítja el az MVH a kérelmet, ha:

– a kérelmet az ügyfél nem az előírt formanyomtatványon nyújtja be [MVH törvény 56. § (3) bekezdés *b)* pontja];
– az igény benyújtására jogosult nem írta alá a kérelmet [MVH törvény 56. § (3) bekezdés *c)* pontja];
– az ügyfél által bejelentett adatok valótlanok vagy hiányosak [MVH törvény 30. § (3) bekezdés].

(10) Regisztráció típus

Fontos!

Amennyiben a **támogatást nem igénylő, pénzügy kapcsolat nélküli** regisztrációs típust jelöli meg, akkor **nem kell kitölteni** a 30. lés a 80. számú rovatokat!

Írjon „X” jelet a **„Támogatást igénylő” előtti kódkockába,** ha a következő években Európai Közösségi (a továbbiakban: közösségi támogatás) és/vagy nemzeti támogatást kíván igénybe venni.

Írjon „X” jelet a **„Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolattal” előtti kódkockába,** ha a következő években közösségi támogatást és/vagy nemzeti támogatást **nem kíván** igénybe venni

– **és** a **F**öldművelési és **V**idékfejlesztési **M**inisztériummal (a továbbiakban: FVM), illetve az FVM valamely intézményével, mint kifizetőhellyel kedvezményezettként pénzügyi kapcsolatban áll (onnan juttatást, költségtérítést stb. kifizetéseket vesz fel)
– **és** a hatályos jogszabály az adott szakrendszerben előírja a regisztrációs szám használatát.

Írjon „X” jelet a **„Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolat nélkül” előtti kódkockába,** ha a következő években közösségi támogatást és/vagy nemzeti támogatást nem kíván igénybe venni.

– **és** az FVM-mel, illetve az FVM valamely intézményével, mint kifizetőhellyel kedvezményezettként pénzügyi kapcsolatban nem áll,
– **de** a hatályos jogszabály előírja az adott szakrendszerben a regisztrációs szám használatát.

Figyelem! Legalább egy típust meg kell jelölnie, mert regisztráció típus nélkül a kitöltött regisztrációs lap nem alkalmas az egységes ügyfélregiszterbe történő bejelentkezésre.

(20) Ügyféltípus

A kiválasztott ügyféltípus előtti körbe kell „X” jelet beírni.

Figyelem! Csak egy ügyféltípust jelölhet meg. Az őstermelők a magánszemély ügyféltípusba tartoznak.

(30) Adóazonosító és vállalkozási azonosító adatok

Az adózásról szóló 2003. évi XCII. törvény 178. § 1. pontjában meghatározottak szerinti adóazonosító szám: az adószám a közösségi adószám a magánszemély adóazonosító jele, külföldi vállalkozás esetén az illetősége szerinti állam hatósága által megállapított adóazonosító szám.

Adószám

Kötelező megadni, ha az ügyfél típusa szerint cég, szervezet, egyéni cég vagy egyéni vállalkozó

Adóazonosító jel

Kötelező megadni, ha az ügyfél típusa szerint egyéni vállalkozó vagy magánszemély

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Cégjegyzékszám
Kötelező megadni, ha
– az ügyfél típusa szerint cég, szervezet
– **és** rendelkezik cégjegyzékszámmal.
Egyéni vállalkozói igazolványszám
Kötelező megadni, ha
– az ügyfél típusa szerint egyéni vállalkozó,
– **és** a regisztráció típusa támogatást igénylő vagy támogatást nem igénylő pénzügyi kapcsolattal.
Statisztikai számjel
Kötelező megadni, ha
– az ügyfél típusa szerint cég, szervezet vagy egyéni vállalkozó,
– **és** a regisztráció típusa támogatást igénylő vagy támogatást nem igénylő pénzügyi kapcsolattal.
Őstermelői igazolványszám
Kötelező megadni, ha
– az ügyfél típusa szerint magánszemély
– **és** magyar állampolgárságú
– **és** rendelkezik őstermelői igazolvánnyal
– **és** a regisztráció típusa támogatást igénylő.

Külföldi vállalkozás cégjegyzékszáma (nyilvántartási száma) kódkockákba a külföldi cég, szervezet cégjegyzékét (nyilvántartását) vezető bíróság, illetve hatóság székhelye szerinti cégjegyzékszámát (nyilvántartási számát) kell beírni**.**

A közösségi adószám kódkockába a saját ország két tagú betűjele után az adószám első nyolc számjegyét kell beírni, folytatólagosan.

Külföldi személy azonosítója kódkockákba külföldi egyéni vállalkozó vagy magánszemély esetén az útlevélszámát kell feltüntetni.

Minősítési kódok (mikro-, kis- és középvállalkozások esetén KKV kód) a megfelelő körbe „X” jelet kell tenni. Az alábbi meghatározások alapján lehet eldönteni, hogy mely kategóriába tartozik:
– belföldi természetes személy: magánszemély, max. 250eFt/év nettó árbevétellel rendelkező mezőgazdasági őstermelő
– mikrovállalkozás: 10 főnél kevesebb foglalkoztatott, az éves nettó árbevétele, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg
– kisvállalkozás: 50 főnél kevesebb foglalkoztatott, az éves nettó árbevétele, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg
– középvállalkozás: 250 főnél kevesebb foglalkoztatott, az éves nettó árbevétele, legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy a mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg
– nagyvállalat: 250 fő feletti foglalkoztatott
– nonprofit szervezet államháztartáson belül: pl. önkormányzat, felsőfokú okt. intézmény
– nonprofit szervezet államháztartáson kívül: pl. alapítvány, közhasznú társaság

Egyéni vállalkozás esetén a mutatószámokat a személyi jövedelemadóról szóló törvényben előírt nyilatkozat alapján kell meghatározni, és ennek megfelelően kell bejelölni a minősítési kódot.

(40) Személyi adatok
Kizárólag egyéni vállalkozó, illetve magánszemély esetén kötelező a kitöltése!
Családi neve a vezetéknév. Az első öt kockába kerülhet az ún. előtag (pl. dr.).
Utóneve(i) keresztnév, keresztnevek.
Születéskori családi neve és utónevei a születési anyakönyv szerinti családi név és utónevek, amennyiben nem egyeznek meg a „Családi neve” és „Utóneve” rovatokban megadottakkal.
Születési helye születési hely helységneve.
Születési ideje a születési év, hó (arab számmal 01-től 12-ig) és nap.
Neme: a megfelelő kódkockába „X” jelet kell tenni.
Állampolgársága kitöltése magyar és nem magyar állampolgárok esetében is egyaránt kötelező.
Anyja születéskori neve anyja születési anyakönyv szerinti családi neve, utóneve(i).

(50) Vállalkozás adatai
Vállalkozás neve cég, szervezet esetén a cégjegyzékben, bírósági nyilvántartásban vagy bírósági végzésben, bírósági igazolásban szereplő, egyéb szervezeteknél az alapszabály szerinti névvel azonos elnevezést kell beírni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Cégforma rövidítése a szervezet formájának, illetve a cég cégformájának rövid meghatározását (pl.: kht., rt., kft.) kérjük beírni.

Cég rövidített neve a cég, szervezet rövidített nevét kell beírni. Csak olyan rövid név írható be, ami a cégjegyzékben, bírósági nyilvántartásban, bírósági végzésben szerepel.

Vállalkozás kezdete cég, szervezet, illetve egyéni vállalkozó esetén a vállalkozás kezdetének évét, hónapját (arab számmal 01-től 12-ig) és napját kérjük megjelölni.

Jogelődök neve cég/szervezet esetén a cégjegyzékben, bírósági nyilvántartásban, bírósági végzésben, bírósági igazolásban szereplő, egyéb szervezetnél az alapszabály szerinti jogelődök nevét kell beírni.

A **Jogelődök adószáma** a jogelőd cég/szervezet adószámát kell beírni.

A **Jogelődök regisztrációs száma** a jogelőd cég/szervezet MVH által kiállított ügyfélregisztrációs igazoláson lévő 10 jegyű azonosító számot (regisztrációs számot) kell beírni.

Háromnál több jogelőd esetén a további jogelődök adatait kérjük pótlapon feltüntetni szíveskedjen.

(60) Belföldi cím adatok

Az adatcsoportban **belföldi** cég, szervezet esetén a vállalkozás székhelyét, telephelyé(ei)t, **belföldi** egyéni vállalkozó esetén székhelyét vagy lakhelyét, **belföldi** magánszemély esetén lakhelyét kell megadni. Minden ügyféltípus esetén ki kell tölteni az iratőrzés helyét, ha az eltér a székhely/lakhely szerinti helytől.

Irányítószám belföldi székhely/lakhely postai irányítószáma.

Helység belföldi székhely/lakhely postai irányítószámok jegyzéke szerinti helységnév.

Közterület neve belföldi székhely/lakhely közterületének teljes neve.

Közterület jellege belföldi székhely/lakhely közterületének jellege (utca, út, tér stb.) rövidítés nélkül.

Házszám, helyrajzi szám belföldi székhely/lakhely házszámát, illetve helyrajzi számát kell beírni.

Emelet/Ajtó belföldi székhely/lakhely emeletszáma, és esetleges ajtó száma.

Megjegyzés! Ha a belföldi címe helyrajzi számmal meghatározható, akkor nem kell kitölteni a Közterület neve, Közterület jellege rovatokat.

Telephely: a cég tevékenység gyakorlásának azon helye, amely a cég székhelyétől eltérő helyen található.

Több telephely esetén a további telephelyek adatait kérjük pótlapon feltüntetni szíveskedjen.

(70) Külföldi cím adatok

Az adatcsoportban külföldi cég, szervezet esetén a vállalkozás székhelyét, külföldi egyéni vállalkozó esetén székhelyét vagy lakhelyét, külföldi magánszemély esetén lakhelyét kell megadni.

Ország külföldi székhely/lakhely országa.

Irányítószám külföldi székhely/lakhely postai irányítószáma.

Helység külföldi székhely/lakhely helységneve.

Cím rovatba a külföldi székhely/lakhely közterület neve, jellege, házszáma, emelet, ajtó számai.

Figyelem! Be kell jelenteni a Magyarországon lakóhellyel, vagy telephellyel nem rendelkező külföldi cég/személy esetén magyarországi kézbesítési meghatalmazottjának nevét (cégnevét) és lakóhelyét (székhelyét) a 90. rovatban [lásd (90) Elérhetőségi adatok].

(80) Bankszámla adatok

Kötelező, a bankszámlaszám megadása **„Támogatást igénylő”** vagy **„Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolattal”** regisztráció típus esetén.

Devizanem rovatban kell a bankszámla devizanemének három karakteres kódját megadni. (Forint esetében ez a kód: HUF.)

Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN) országkódja rovatot csak abban az esetben kell kitölteni, ha a bankszámla a bankszámlaszerződésben nemzetközi bankszámlaként került meghatározásra. Az első két kódkockába az ISO 3166 szabvány szerinti országkódot kell beírni (Magyarország esetében HU), a 3-4. karakterek az ún. ellenőrző szám.

Bankszámlaszám rovatba (16 vagy 24 karakter) a belföldi pénzforgalmi jelzőszámot kell beírni. (Nemzetközi bankszámlaszám esetében az 5–28. karaktereket kell ide írni.)

A Regisztrációs Laphoz minden esetben csatolni kell a bankszámlaszerződés másolatát vagy más olyan, a számlavezető hitelintézet által kiállított okiratot, (pl. számlakivonat) másolatát, melyen szerepel a bankszámlaszám.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

(90) Elérhetőségi adatok

Ha székhelye/telephelye/lakhelye **külföldön** van, akkor ebben a rovatban meg kell adnia a belföldi levelezési címét. **Levelezési név** rovatot csak akkor töltse ki, ha a leveleit nem a saját nevén kívánja megkapni.

Levelezési cím A rovatokat csak akkor töltse ki, ha a postai/értesítési címe eltér a „(60) Belföldi cím adatok" csoportban közölt adatoktól, ha nem azonos székhelyével, telephelyével (ha a székhelye/telephelye/lakhelye egyben a levelezési címe is, akkor az adatcsoportot hagyja üresen).

Irányítószám belföldi levelezési cím postai irányítószáma.

Helység belföldi levelezési cím helységneve.

Közterület neve belföldi levelezési cím közterületének teljes neve,

Közterület jellege belföldi levelezési cím (utca, út, tér stb.) rövidítés nélkül.

Házszám, helyrajzi szám belföldi levelezési cím házszáma, illetve helyrajzi száma.

Emelet/Ajtó belföldi levelezési cím emelet száma és esetleges ajtó száma.

Postafiók postafiók száma.

Megjegyzés! Postafiók megadása esetén a közterület neve, jellege, házszám, emelet, ajtó nem tölthető ki.

Telefonszám aktuális telefonszám(ok) körzetszám/telefonszám formában

Fax aktuális faxszám (körzetszám/telefonszám formában).

E-mail elektronikus levelezési cím.

Ez utóbbi rovatok kitöltése nem kötelező, de a további ügyintézést megkönnyítése érdekében ajánlatos, mind az Ön, mind pedig az MVH munkatársai számára.

(100) Képviseletre jogosult

Magánszemély esetén:

Csak abban az esetekben kötelező megadni, ha az alábbiak közül valamelyikkel rendelkezik, és az ügyintézést kötelezően, (pl. kiskorú ügyfél) vagy meghatalmazás szerint nem az ügyfél végzi:

– a magánszemély törvényes képviselője
– közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba (2 tanú aláírásával, nevével, lakcímével ellátott okirat) foglalt meghatalmazás, megbízás alapján nagykorú meghatalmazott
– képviseleti jogosultságát igazoló ügyvéd, ügyvédi iroda

Az eredeti meghatalmazás az adatlaphoz csatolandó!

Cég/szervezet esetén:

Kötelező megadni a cégnyilvántartásban, bírósági nyilvántartásban feltüntetett képviselő nevét.

Önálló képviselet esetén elegendő egy képviselő, együttes képviselet esetén az együttes képviseletet ellátó összes képviselő bejelentése szükséges.

Amennyiben a kapcsolattartóként feltüntetett személy nem azonos a cégnyilvántartás, illetve bírósági nyilvántartás szerinti képviseletre jogosult személlyel, úgy eredeti meghatalmazást kell az adatlaphoz csatolni.

Nyilatkozat

A nyilatkozatban leírtakkal való egyetértés esetén, a **Helység, Dátum** rovatokat ki kell tölteni, valamint a **Bejelentő aláírása** rovatban alá kell írni, mert aláírás nélkül (MVH törvény 56. § (3) bekezdés *c)* pontja /és nem az igény benyújtására jogosult által előterjesztett (MVH törvény 56. § (3) bekezdés *d)* pontja regisztrációs számot kérő regisztrációs szám megállapítása iránti kérelmét, az MVH elutasítja.

Cég esetén cégszerű aláírás, amely 30 napnál nem régebbi cégkivonatban feltüntetett cégjegyzésre jogosult képviselő aláírása az aláírási címpéldánynak megfelelő módon a cég pontos elnevezése, címe (cégbélyegző).

Szervezet esetén a nyilvántartásba vételt elrendelő bíróság által kiállított 30 napnál nem régebbi igazoláson feltüntetett képviselő az aláírási címpéldánynak megfelelően.

Magánszemély esetén saját aláírása, képviselet esetén a képviseletre jogosult aláírása.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Regisztrációs Lap benyújtásának módja és helye:
postai úton, az MVH lakhely/székhely szerinti illetékes megyei kirendeltségéhez

Bács-Kiskun Megyei MVH Kirendeltség	6001 Kecskemét 1. Pf. 470
Baranya Megyei MVH Kirendeltség	7602 Pécs 1. Pf. 365
Békés Megyei MVH Kirendeltség	5620 Békéscsaba Pfü Pf. 45
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei MVH Kirendeltség	3501 Miskolc 1. Pf. 646
Csongrád Megyei MVH Kirendeltség	6701 Szeged 1. Pf. 26 Pf. 504
Fejér Megyei MVH Kirendeltség	8002 Székesfehérvár Pf. 297
Fővárosi és Pest Megyei MVH Kirendeltség	1391 Budapest Pf. 248
Győr-Moson-Sopron Megyei MVH Kirendeltség	9021 Győr Munkácsi u. 20.
Hajdú-Bihar Megyei MVH Kirendeltség	4001 Debrecen 1. Pf. 551
Heves Megyei MVH Kirendeltség	3301 Eger 1. Pf. 169
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei MVH Kirendeltség	5002 Szolnok 2. Pf. 111
Komárom-Esztergom Megyei MVH Kirendeltség	2801 Tatabánya 1. Pf. 1394
Nógrád Megyei MVH Kirendeltség	3101 Salgótarján 1. Pf. 123
Somogy Megyei MVH Kirendeltség	7400 Kaposvár Petőfi tér 1-3.
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei MVH Kirendeltség	4401 Nyíregyháza 1. Pf. 422
Tolna Megyei MVH Kirendeltség	7101 Szekszárd 1. Pf. 251
Vas Megyei MVH Kirendeltség	9701 Szombathely 2. Pf. 245
Veszprém Megyei MVH Kirendeltség	8202 Veszprém 2. Pf. 791
Zala Megyei MVH Kirendeltség	8901 Zalaegerszeg 1. Pf. 142

KÖZLÖNY
§
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Ügyfélregisztrációs rendszer

REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÓ LAP

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerinti hivatalhoz!

G002

P.H.

1. Kötelező kitölteni!

Regisztrációs szám: Módosítás hatályba lépésének időpontja: . .

Ügyfél neve:

2. Regisztráció típusának módosítása

U/T Támogatást igénylő **U/T** Támogatást nem igénylő, pü. kapcsolattal **U/T** Támogatást nem igénylő, pü. kapcsolat nélkül

3. Ügyféltípus módosítása

Vállalkozás (cég, szervezet) Egyéni vállalkozó Magánszemély

4.Adóazonosító és vállalkozási azonosító adatok módosítása

U/M/T Adószám: - - **U/M/T** Adóazonosító jel:

U/M/T Cégjegyzék száma: - - **U/M/T** Egyéni váll. ig.sz.: -

U/M/T Őstermelői ig.sz.:

U/M/T Statisztikai számjel: - - -

U/M/T Külföldi vállalkozás cégjegyzékszáma (nyilvántartási száma):

U/M/T Külföldi személy azonosítója:

U/M/T Közösségi adószám:

U/M/T Minősítő kódja (pl. KKV-kód): Belföldi természetes személy Mikrovállalkozás Kis vállalkozás Közép vállalkozás Nagyvállalat Nonprofit szervezet államháztatáson belül Nonprofit szervezet államháztatáson kívül

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÓ LAP** **G002**

5. Személy adatainak módosítása

Családi neve:

Utóneve(i):

Születéskori családi neve:

Születéskori utóneve(i):

Születési helye: helység

Születési ideje: . . Neme: ○ férfi ○ nő

Állampolgársága:

Anyja születéskori neve:

6. Vállalkozás adatainak módosítása

Vállalkozás neve:

Cégforma rövidítése:

U/M/T Cég rövidített neve:

Vállalkozás kezdete: . . **U/M/T** Megszűnés dátuma: . .

5. Jogelődök:

Név:

Regisztrációs szám: Adószám: - -

Név:

Regisztrációs szám: Adószám: - -

Név:

Regisztrációs szám: Adószám: - -

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÓ LAP** **G002**

7. Belföldi cím adatok módosítása

1. Székhely/Lakhely: irsz. helység
U/M/T közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet,ajtó

2. Iratőrzési hely: irsz. helység
U/M/T közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó

3. Telephely: irsz. helység
U/M/T közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó

8. Külföldi cím adatok módosítása

Székhely/Lakhely: ország
U/M/T irsz. helység
cím

9. Bankszámla adatok módosítása

U/M/T Belföldi: ◯ igen ◯ nem Devizanem: Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN) országkódja:
Bankszámlaszám: - -
Nemzetközi bankszámlaszám(IBAN):

10. Elérhetőségi adatok módosítása

Levelezési cím: Levelezési név
U/M/T irsz. helység
közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet,ajtó postafiók

U/M/T Telefonszám: U/M/T Telefonszám:
U/M/T Fax:
U/M/T E-mail:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÓ LAP** **G002**

11. Képviseletre jogosult

U/M/T ☐ 1. Név:

U/M/T ☐ 2. Név:

U/M/T ☐ 3. Név:

12. A regisztrációs nyilvántartás megszüntetésének bejelentése

A megszűnés okai:

☐ A vállalkozás megszűnése

◯ Jogutód nélkül ◯ Jogutóddal A jogutód adószáma: - -

☐ Elhalálozás

☐ Az ügyfél kérelmére

Alulírott, tudomásul veszem, hogy a mezőgazdasági támogatási szerv a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvényben (a továbbiakban: MVH törvény) meghatározott támogatási adatokat a honlapján közzéteszi. Tudomással bírok arról is, hogy az MVH tájékoztatja az MVH törvényben meghatározott szerveket ha az az adat kezelésére törvény alapján egyébként jogosult - a nem nyilvános támogatási adatról, továbbá, hogy az MVH az ügyfélre vonatkozó támogatási adatokat egymással, valamint az MVH törvény alapján átvett adatokkal a feladatkörében végzendő ellenőrzés céljából összevetheti, illetve felhasználhatja.

Jelen nyilatkozatommal hozzájárulok ahhoz, hogy az MVH a rám vonatkozó támogatási adatokat az MVH törvény szerinti feladatkörében eljárva ellenőrzés céljából összevesse az MVH törvény alapján más szervektől átvett adatokkal, és hozzájárulok ahhoz is, hogy az átvett adatokat felhasználja.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek. P.H.

Helység:..... 1. Dátum: . . 2. Bejelentő aláírása: .....

(Aláírás nélkül nem érvényes!)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

SEGÉDLET

ELEKTRONIKUS FELÜLET HASZNÁLATÁHOZ

EMVA – III. tengely

Verziószám: 2.0

2008. november 6.

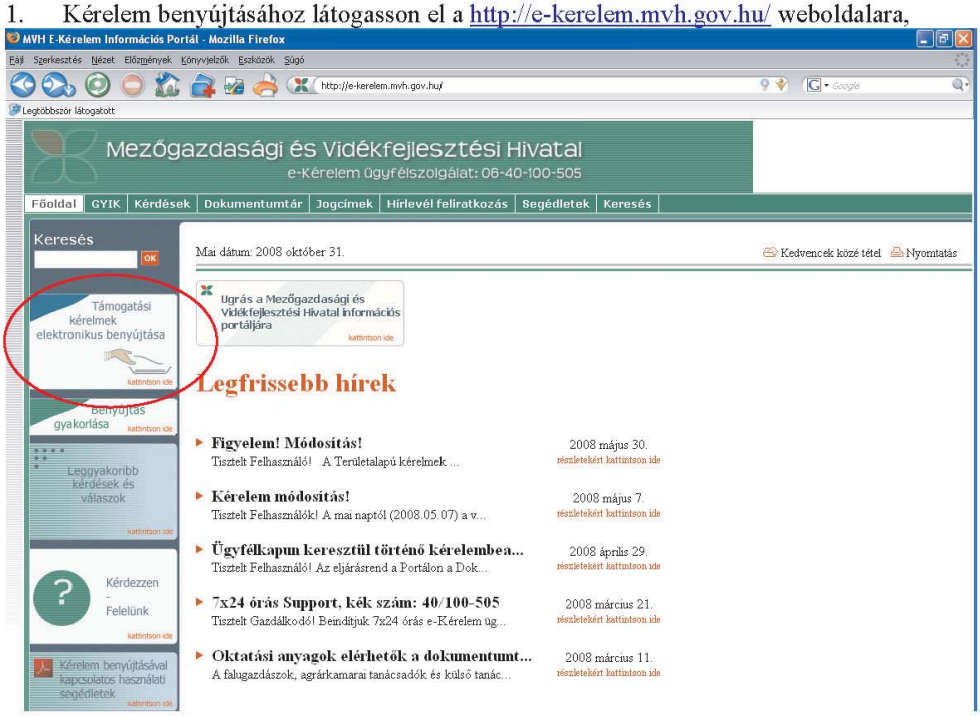
Budapest

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

FONTOS! Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy az elektronikus felület a Mozilla Firefox böngészőre lett optimalizálva! Más böngészőkkel előfordulhat hibás megjelenítés!

I. BELÉPÉS A FELÜLETRE

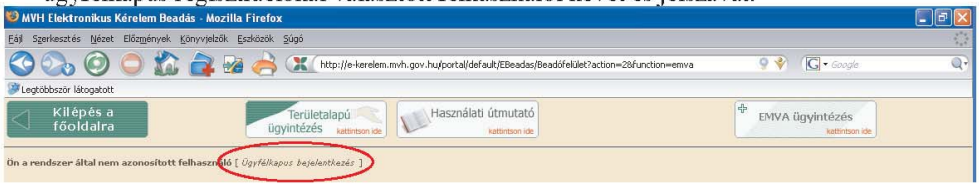
1. Kérelem benyújtásához látogasson el a http://e-kerelem.mvh.gov.hu/ weboldalara,



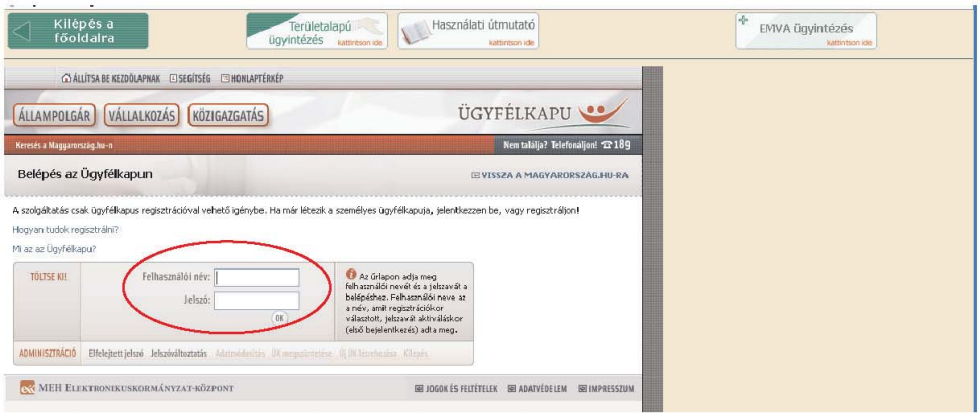
2. ahol a *„Támogatási kérelmek elektronikus benyújtása”* linkre kattintva a megnyíló lapon kattintson a *„EMVA ügyintézés”* gombra,



3. kattintson az *„Ügyfélkapus bejelentkezés”* linkre, majd a megjelenő oldalon adja meg az ügyfélkapus regisztrációnál választott felhasználói nevét és jelszavát.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!



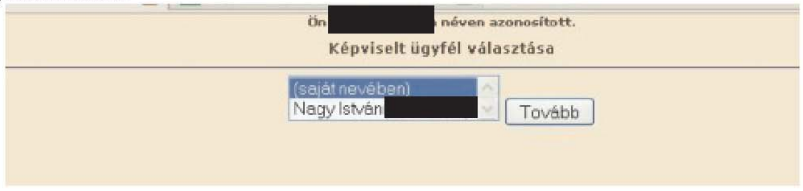
Sikeres bejelentkezéskor az alábbi üzenetet jelenik meg rövid időre.



4. Sikeres bejelentkezést követően a kormányzati portál visszairányít a MVH weboldalára, ahol első alkalommal meg kell adnia saját regisztrációs számát.

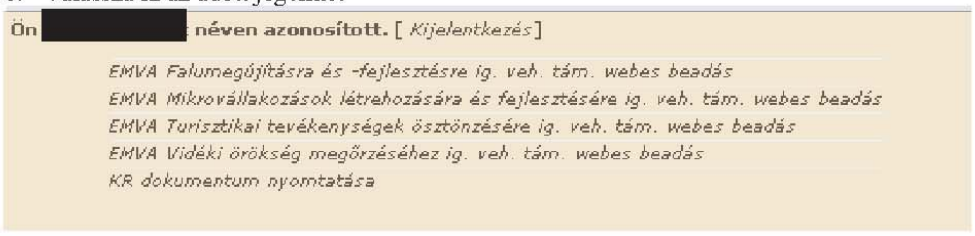


5. A megjelenő oldalon válassza ki, hogy saját nevében vagy meghatalmazottként kíván-e kérelmet benyújtani. Az előzőleg rögzített meghatalmazások alapján kiválaszthatja a Meghatalmazóit.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

6. Válassza ki az adott jogcímet



FIGYELEM! Egy jogcímre egy ügyfél csak egy kérelmet nyújthat be, így ha már van beadott kérelme az alábbi benyújtást gátló hibaüzenet jelenik meg.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

II. FELÜLET HASZNÁLATA

FIGYELEM! Az alábbiakban az egyes mezőkbe beírt adatok kizárólag csak a felület bemutatását szolgálják, nincsenek összefüggésben az egyes jogcímeknél támogatható tevékenységekkel.

7. A felületen az egyes gombok és jelölések funkciója,

Fejlécben:



Menü – visszalépés a jogcímválasztáshoz, ekkor a kérelem adatai törlésre kerülnek
Hibák felülre - Az alapértelmezettem az oldal alján megjelenő hibákat felül a gombsor alatt jeleníti meg. Ugyanezen gombbal lehet vissza is állítani.
Törlés – Kérelem minden beírt adatának törlése. VIGYÁZZON a használatával!
Ellenőrzés – Hatására lefutnak a beépített ellenőrzések (Javasoljuk gyakori használatát!)
Szünet – a kérelem adatai benyújtás nélkül tárolásra kerülnek (kilépés után is), a felület visszaugrik a menüre, később a kitöltés bármikor folytatható az adott jogcím kiválasztásával. Javasoljuk gyakori használatát.
Beadás – hibátlan kérelem esetén aktív, funkciója a kérelem benyújtása a MVH-hoz

Egyes pontoknál:



Új beszúrás – az adott pont mezőiből egy újabb „blokkot" beszúr
Kijelöltek törlése - az adott pont mezőiből a kijelölt „blokkot" törli (lsd. Segédlet 12. pont)

Amíg az egyes cellák mellett ⚠ vagy ⊗ jel látható, addig az hibát tartalmaz és a kérelem nem adható be. A hiba lehet adatmegadás hiánya, hibás adat, vagy másik megadott adattal ellentétes adat. A hiba oka megjelenik a hibaüzenetek között.

A hibaüzenetre kattintva az adott hibához ugrik a kurzor.

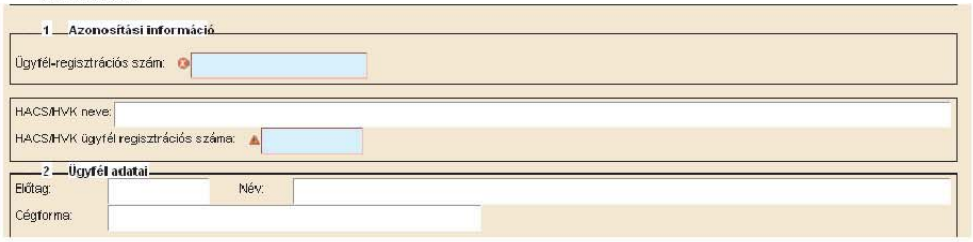


Amennyiben kitöltés közben az alábbi üzenetet kapja, a kérelem addig beírt adatai tárolásra kerültek, belépést követően adatvesztés nélkül folytatható a kitöltés.



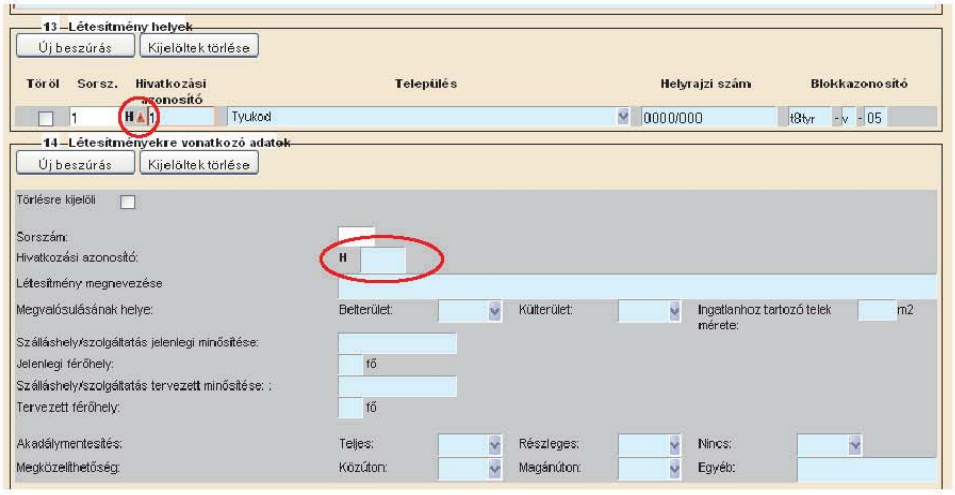
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

8. A felületen a halványkék mezők kitöltendőek, a fehér mezőkbe a rendszer tölti fel az adatokat.

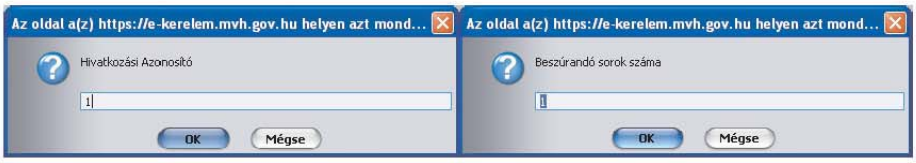


9. Értelemszerűen adja meg a szükséges adatokat a 13. pontig, az egyes mezők értelmezéséhez további információt talál a **Kitöltési Útmutatók**ban.

10. A létesítményekre vonatkozó 13. és a 14. pont adatai logikailag összetartoznak, az adott létesítménynek (pl. épület, kerítés stb.) a 13. pontnál kell megadni a földrajzi helyét, majd a 14. pontnál a jellemző adatait.
A 13. pontnál addig hibajelzés látszik, amíg a 14. pont adatai teljeskörűen kitöltésre nem kerülnek.
A 14. pontnál adja meg ugyanazt a hivatkozási azonosítót (folytatólagos sorszám) amit a 13. pontban adott a létesítménynek. Később ezzel az azonosítóval lehet majd a tervezett költségeket az egyes létesítményekhez rendelni.



11. Több létesítmény esetén szúrjon be új sort az „Új beszúrás” gombbal először 13. pontba majd a 14. pontba is. Először a hivatkozási azonosítót kell megadni majd az adott hivatkozási azonosítóhoz beszúrandó sorok számát.



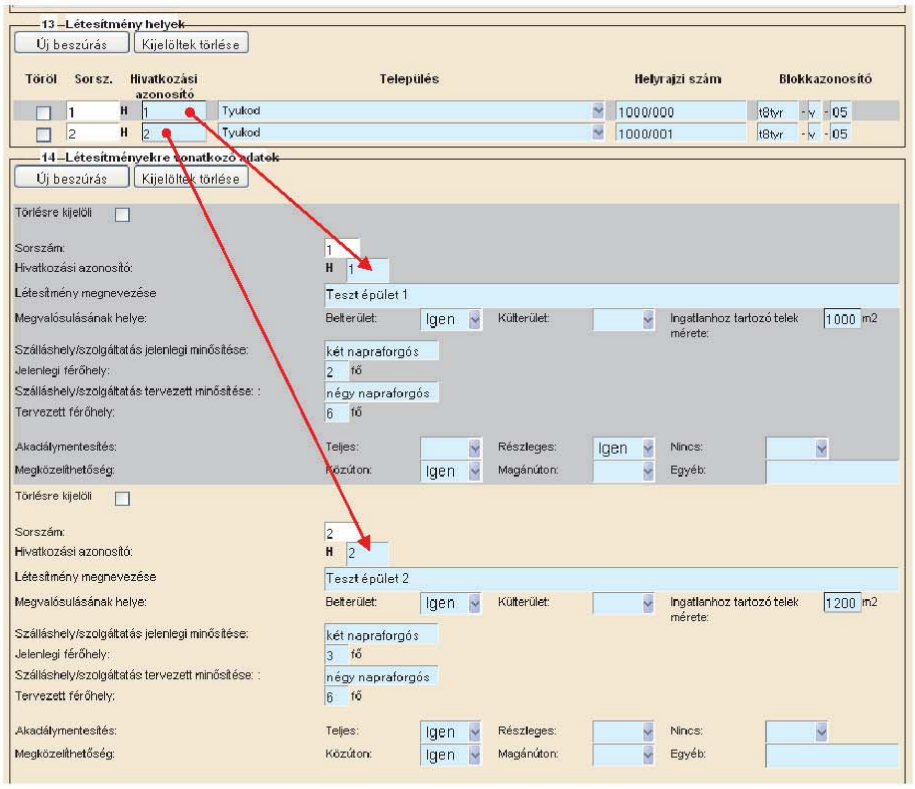
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

12. Törléshez be kell jelölni a törlendő objektumot majd a közvetlenül felette található *„Kijelöltek törlése”* gombra kell kattintani. VIGYÁZAT! Nem a fejlécben lévő törlés gombra kell kattintani, mert az a teljes kérelmet törli!



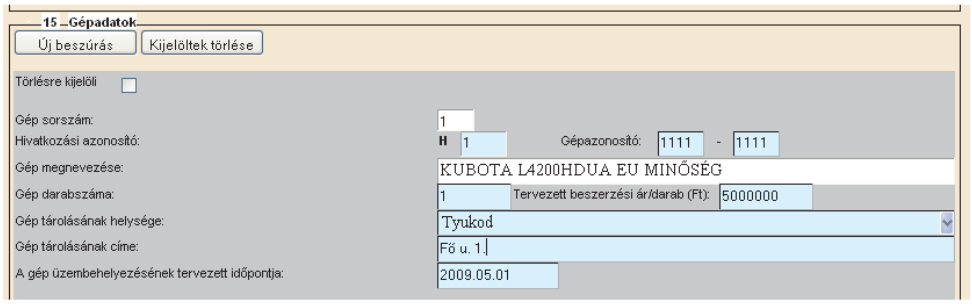
A megjelenő kérdésnél ellenőrizze, hogy megfelelő-e a törlendő objektum.





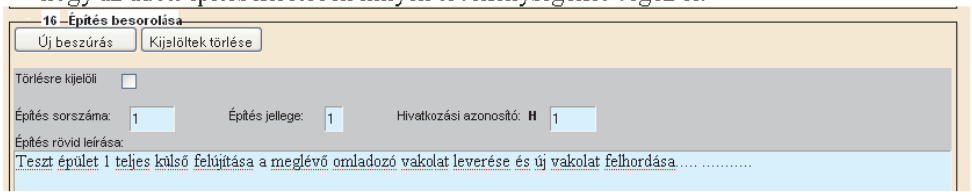
13. Ha az adott jogcímben támogatható a gépbeszerzés, akkor a www.mvh.gov.hu weboldalon elérhető Gépkatalógusból keresse ki a beszerezni kívánt gép azonosítóját és írja be a 15. pontban található „Gépazonosító” mezőbe. A gép megnevezése automatikusan feltöltődik.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

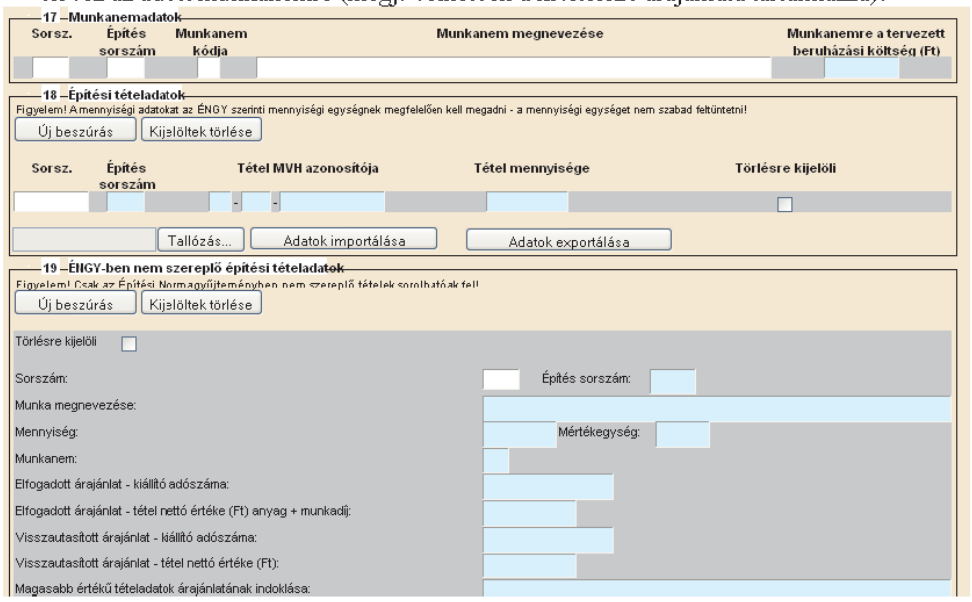


14. A 16. és 17. pontban találhatóak az építési „A” betétlap adatai.
Az ÉNGY a következő címen érhető el: http://e-kerelem-engy.mvh.gov.hu/web_engy/

Minden különálló építést sorszámozzon („Építés sorszáma”), adja meg hogy új építésről vagy felújításról van-e szó („Építés jellege”; 1- új építés; 2- felújítás), majd adja meg hogy melyik létesítményről van szó („Hivatkozási azonosító”). Röviden tényszerűen írja le hogy az adott építés keretében milyen tevékenységeket végez el.

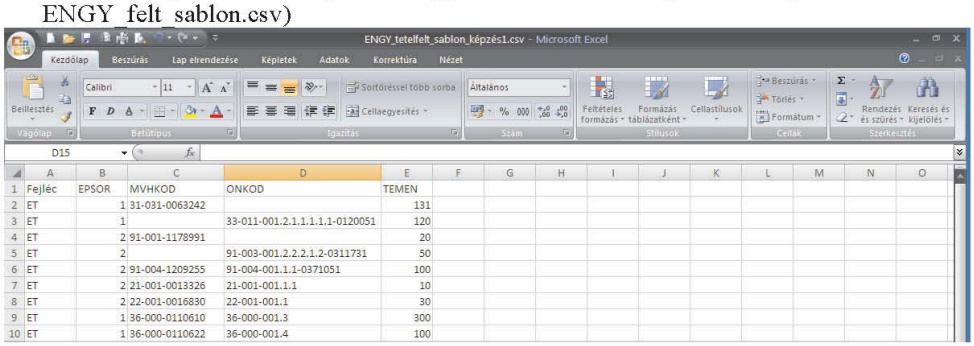


15. A 17. pontban találhatóak az építési munkanemek adatai, melyek a tervezett beruházási költség kivételével automatikusan feltöltésre kerülnek a 18. és 19. pontban megadott tételek adataiból (Ellenőrzés gomb megnyomását követően). Tehát először a 18-19. pontot töltse ki! Végül a 17. pontban a tervezett beruházási költségnél adja meg mekkora kiadást tervez az adott munkanemre (megj: vélhetően a kivitelező árajánlata tartalmazza).



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

16. A 18. pont, építési tételadatoknál lehetőség van MS Excel fájlból való feltöltésre, azonban a fájl felépítésének meg kell egyeznie az alábbi példával. (Elérhető sablon: ENGY_felt_sablon.csv)



	A	B	C	D	E
1	Fejléc	EPSOR	MVHKOD	ONKOD	TEMEN
2	ET	1	31-031-0063242		131
3	ET	1		33-011-001.2.1.1.1.1.1-0120051	120
4	ET	2	91-001-1178991		20
5	ET	2		91-003-001.2.2.2.1.2-0311731	50
6	ET	2	91-004-1209255	91-004-001.1.1-0371051	100
7	ET	2	21-001-0013326	21-001-001.1.1	10
8	ET	2	22-001-0016830	22-001-001.1	30
9	ET	1	36-000-0110610	36-000-001.3	300
10	ET	1	36-000-0110622	36-000-001.4	100

A fejlécnek kötelezően az alábbiakat kell tartalmaznia:

Fejléc	EPSOR	MVHKOD	ONKOD	TEMEN

Az egyes oszlopokba az alábbi adatokat kell megadni

Fejléc	EPSOR	MVHKOD	ONKOD	TEMEN
ET	1	21-001-0013326	21-001-001.1.1	121

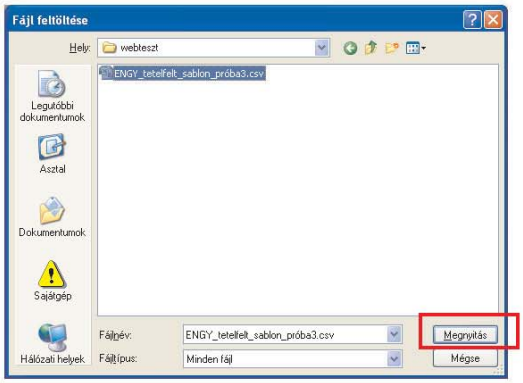
Fejléc: Minden esetben ET-t kell beírni (adatbázisban való azonosítására szolgál)
EPSOR: Építés sorszáma, a 16. pontban megadott vonatkozó sorszámot kell megadni
MVHKOD: a tétel MVH azonosítója az Építési Normagyűjteményben (ÉNGY)
ONKOD: a tétel ÖN azonosítója , az ÉNGY-ben „Kód" megnevezéssel szerepel
TEMEN: tétel mennyisége, abban az egységben kell megadni a tételhez az ÉNGY-ben található

FONTOS! A MVHKOD és az ONKOD közül elég az egyiket megadni.

17. Kattintson a *„Tallózás"* gombra, válassza ki az előzőleg elmentett fájlt a számítógépén, majd nyomja meg a *„Megnyitás"* gombot.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!



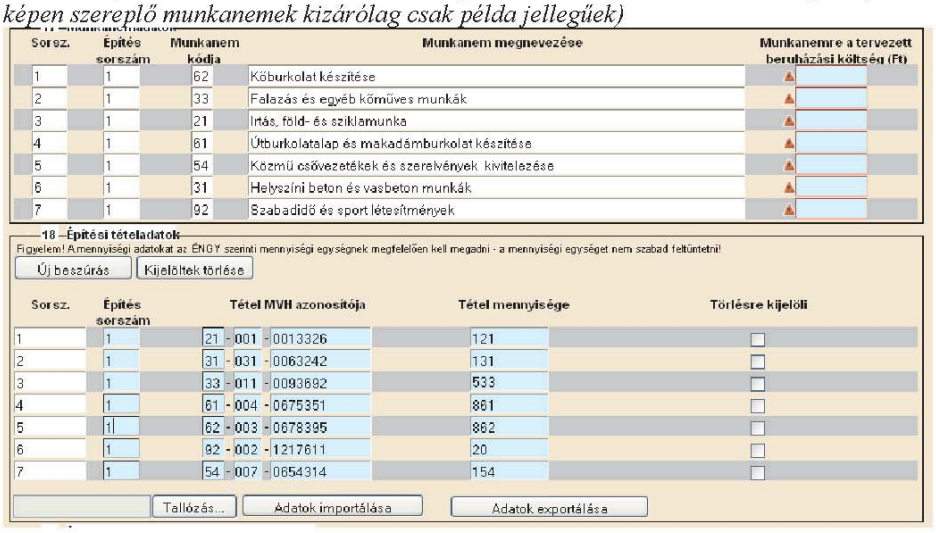
Ezt követően még az adatokat importálni kell a felületre, kattintson az *„Adatok importálása”* gombra



VIGYÁZAT! Új importálás esetén az előző adatok törlésre kerülnek!

Fontos hogy minden építés minden tételét egy Excel táblázat tartalmazza, az EPSOR megkülönböztetésével. Nem lehet külön munkalapon vagy külön fájlban.

18. Sikeres importálást követően, az Ellenőrzés gombra kattintva feltöltődik a 17. pont *(a lenti képen szereplő munkanemek kizárólag csak példa jellegűek)*



19. Feltöltést követően plusz sorok hozzáadhatóak az *„Új beszúrás”* gombra kattintva

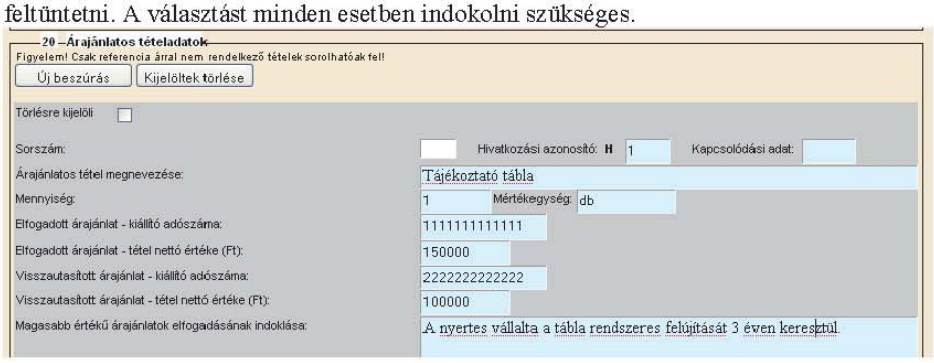
20. Amennyiben olyan **építési tételt** kíván megvalósítani ami nincs benne az ÉNGY-ben akkor a 19. pontot kell kitölteni. Az itt megadott munkanem automatikusan feltöltésre

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

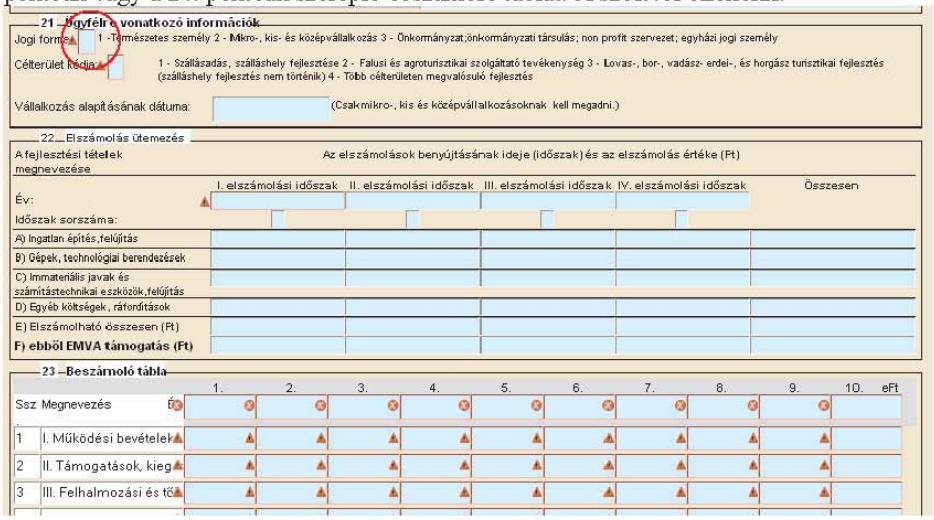
kerül a 17. pontba, ott kell megadni az elszámolni kívánt kiadást. A választást minden esetben indokolni szükséges.



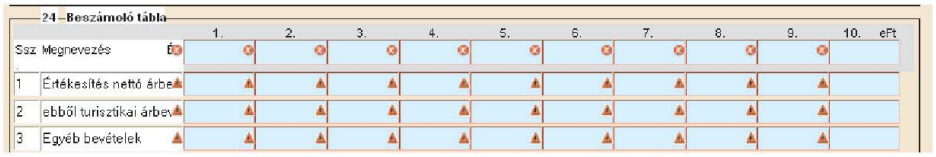
21. Azokat a tételeket amelyekre nincs referenciaár és nem építési tételek, a 20. pontban kell feltüntetni. A választást minden esetben indokolni szükséges.



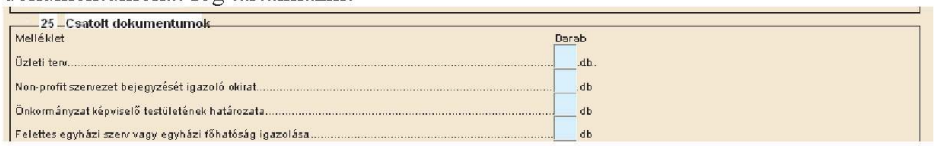
22. A 21. ponttól kezdődően a pénzügyi terv adatait kell megadni. Az alábbi képen látható, turisztikai tevékenységek ösztönzése jogcímből származó pénzügyi terv annyiban speciális, hogy a 21. pontban megadott jogi forma függvényében kell kitölteni vagy a 23. pontban vagy a 24. pontban szereplő beszámoló táblát. A szoftver ellenőrzi.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

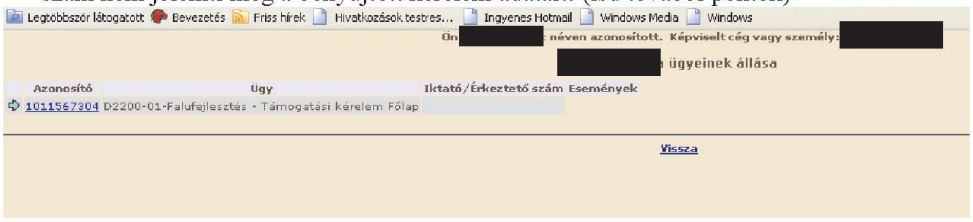


23. A 25. (vagy 24.) pontban adja meg, hogy a kérelem postai úton beadandó része milyen dokumentumokat fog tartalmazni.



III. BENYÚJTÁS

24. Ha végzett a kérelem kitöltésével kattintson az Ellenőrzés gombra, amennyiben hibát nem jelez a rendszer a kérelem beadható. Ekkor a „Beadás" gomb aktívvá válik, megnyomását követően a kérelem beadásra kerül, megjelenik az iratot azonosító szám. Az azonosító szám nem jeleníti meg a benyújtott kérelem adatait! (lsd további pontok)



25. Amennyiben a „Beadás" gomb megnyomását követően az alábbi hibaüzenetet kapja, a kérelem adatai tárolásra kerültek a szerveren és egy rendszeresen lefutó csoportos parancs fogja átküldeni az adatokat az Ügyfélkapunak. A benyújtás ekkor sikeres volt, figyelje E-mail postafiókját, ha megérkezett az értesítő levél akkor folytassa a további lépésekkel. Amennyiben 1 nap elteltével sem kapja meg az értesítést jelezze a MVH ügyfélszolgálatának.



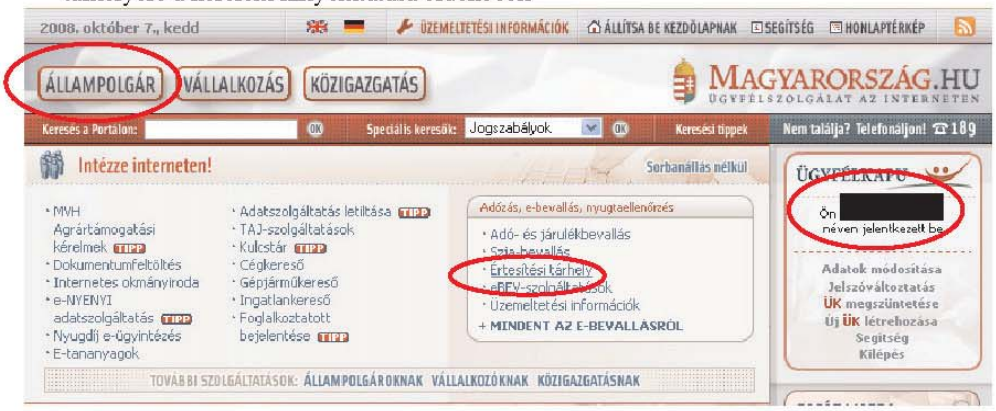
26. Az adatokat a MVH a kérelem mellé eltárolja, majd visszaigazolást készít belőlük, mely visszaigazolást felteszi az ügyfél értesítési tárhelyére, és e-mail-ben el is küldi az ügyfél által az ügyfélkapus regisztrációkor megadott e-mail címre. A kérelem beérkezésének időpontját az ideiglenes tárhelyére kapott automatikus értesítés igazolja.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!



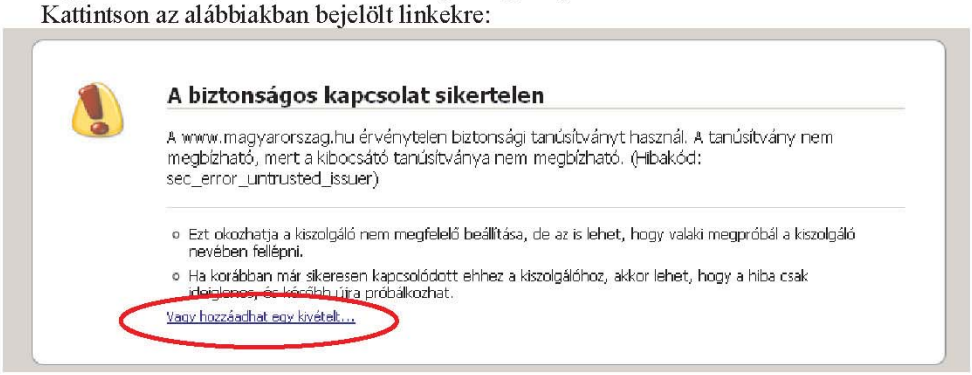
Amikor a kérelem felkerül az ügyfél tárhelyére, az Elektronikus Kormányzati Központ rendszere (KR) érkeztetési számot, és úgynevezett digitális időbélyeget készít. Az időbélyeg ugyanazt a szerepet tölti be, mint papíralapú beadásnál a postára adás dátumát igazoló feladóvevény/igazolás.

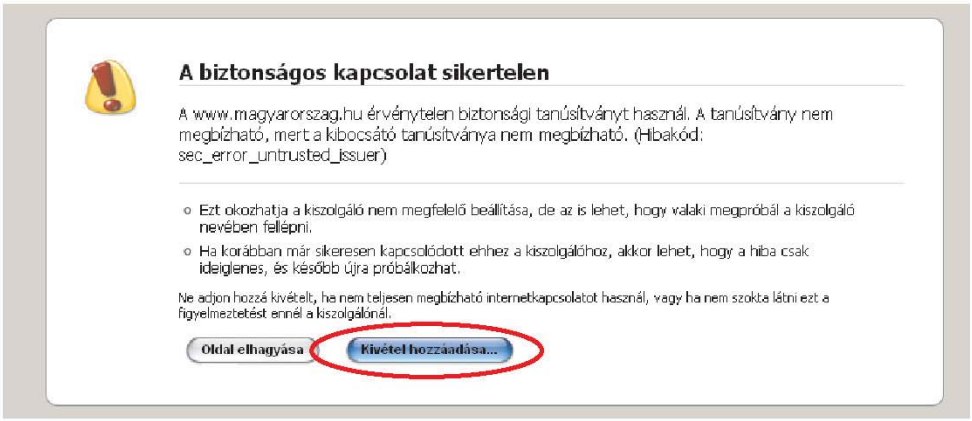
27. Ezt követően lépjen be a www.magyarorszag.hu weboldalon található értesítési tárhelyére a kérelem kinyomtatása érdekében

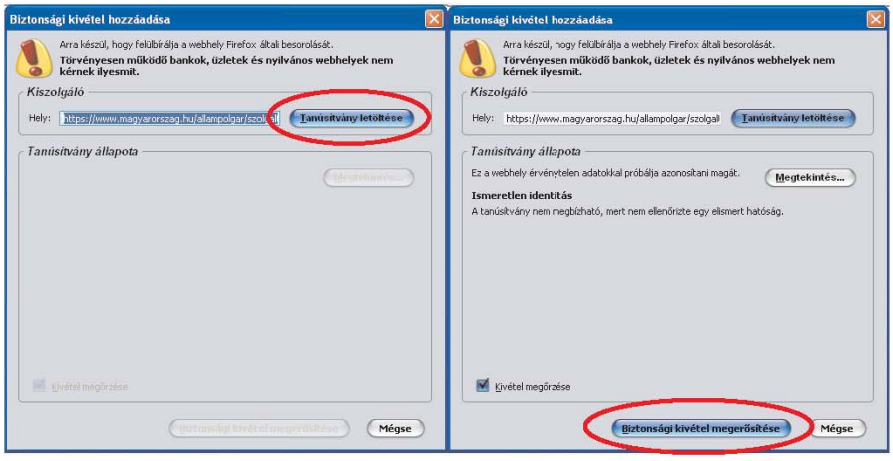


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

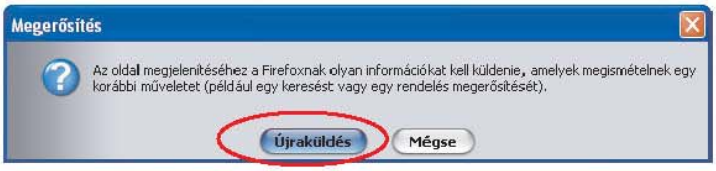
28. Bejelentkezés után Mozilla Firefoxban előfordulhat (egyéb böngészők esetében is megjelenhet hasonló értelmű üzenet), hogy az alábbi tanúsítvány letöltését célzó üzenetet kapja. A kormányzati portál tanúsítványát engedélyezni kell.
Kattintson az alábbiakban bejelölt linkekre:





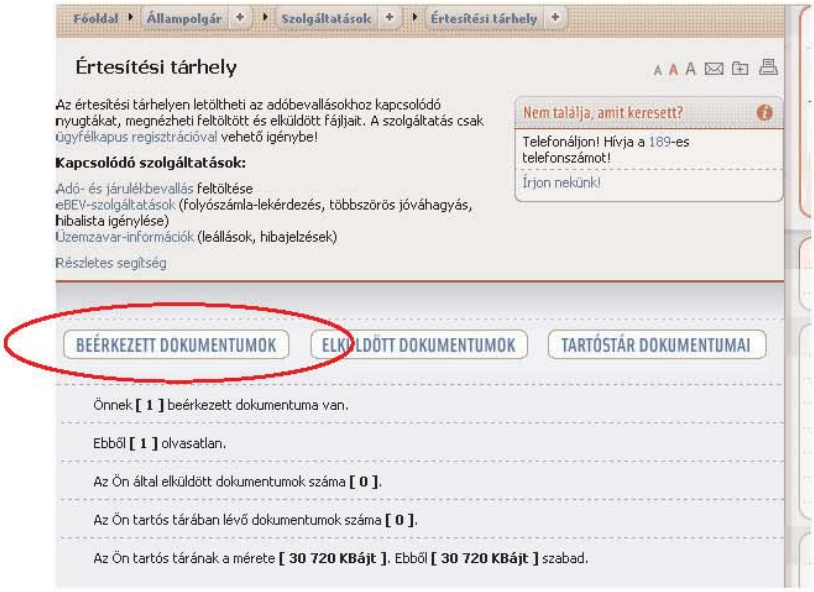


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!



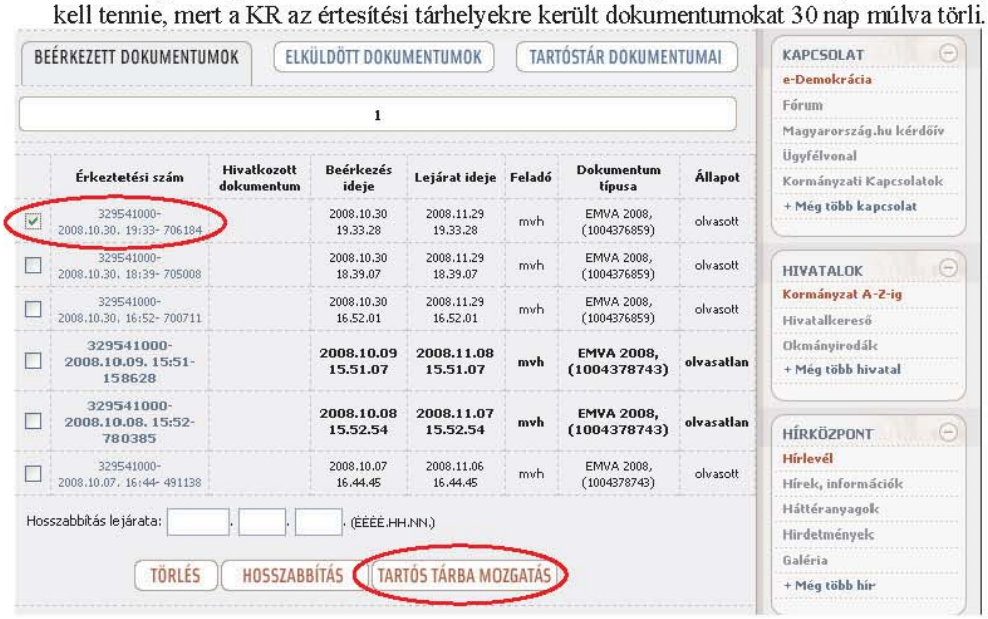
29. Kattintson, a *„Használom a szolgáltatást”* linkre, majd azt követően a *„Beérkezett dokumentumok”* gombra.



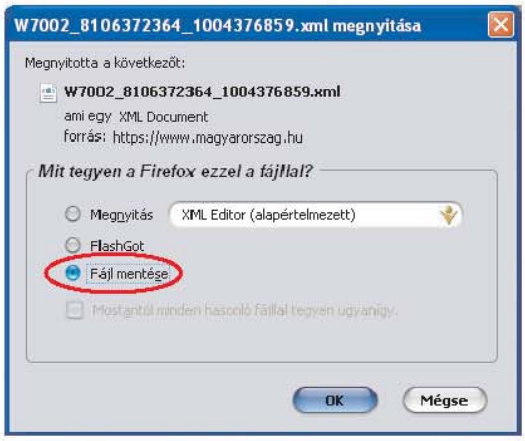


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

30. A beérkezett dokumentumok között jelölje ki a benyújtott kérelmet és kattintson a „Tartós tárba mozgatás” gombra a tárolása érdekében. Ezt a benyújtást követő 30 napon belül meg kell tennie, mert a KR az értesítési tárhelyekre került dokumentumokat 30 nap múlva törli.

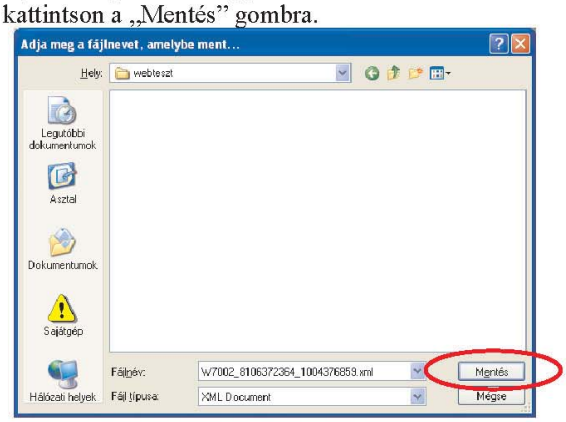


31. Ezt követően kattintson az „Érkeztetési szám” alatt található linkre (lsd fenti kép). Várjon amíg megjelenik az alábbi panel, majd jelölje be a „Fájl mentése” opciót és kattintson az OK gombra.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

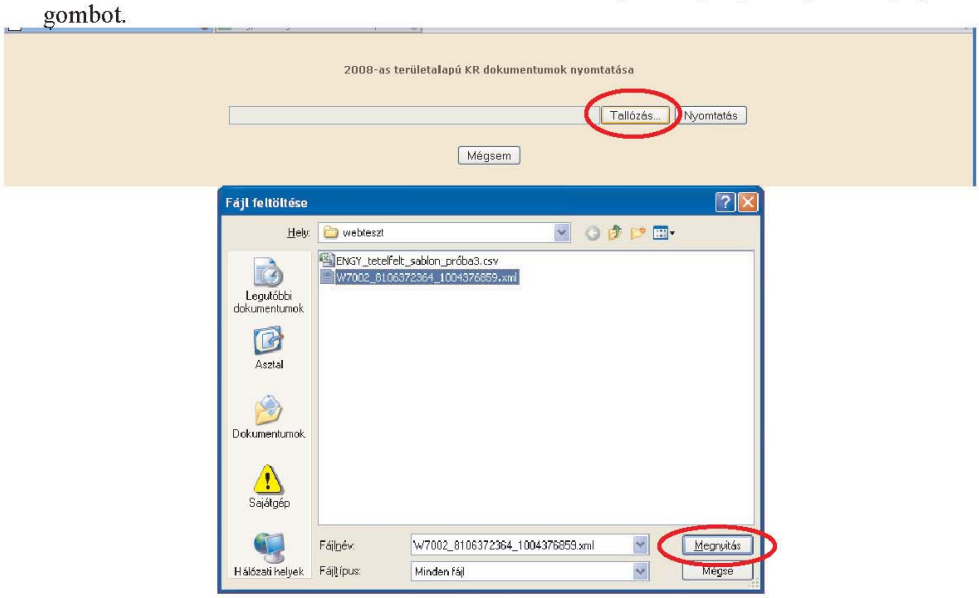
32. Javasoljuk, hogy nyisson egy külön mappát az elektronikus kérelmei számára. Adja meg a mentés helyét és kattintson a „Mentés” gombra.



33. Térjen vissza a kérelem benyújtását elősegítő felületre ahonnan az elmentett kérelmét meg tudja nyitni. Kattintson a „KR dokumentum nyomtatása” linkre.



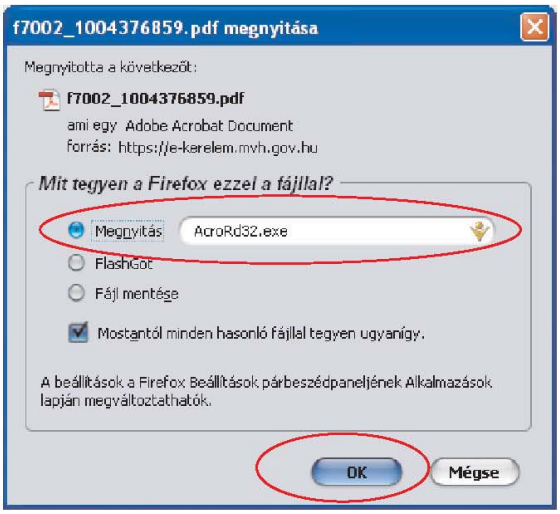
34. Tallózással válassza ki az elmentett xml formátumú fájlt és nyomja meg a „Megnyitás” gombot.

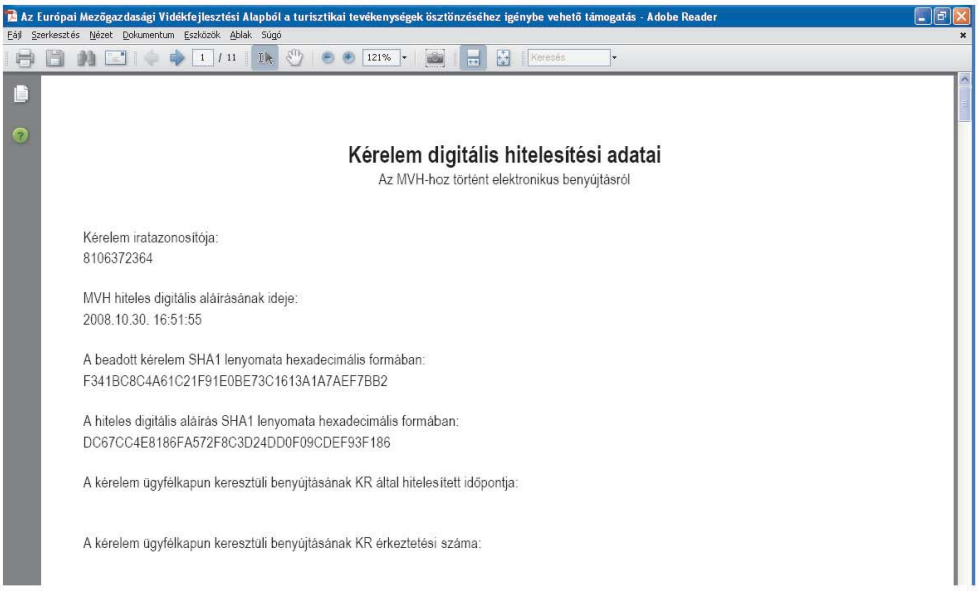


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

35. A „Nyomtatás” gombra kattintást követően a kérelem megnyílik az Adobe Reader (vagy más alapértelmezettként beállított pdf olvasó programban).







36. Mentse el a pdf fájlt az előzetesen elkészített mappájába.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Kitöltési útmutató a D2501-01
pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyvhöz HACS-ok és HVK-k számára

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mikrovállalkozások létrehozására és fejlesztésére igénybe vehető támogatás

1 Azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a támogatási kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap) vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról is.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és a támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

A jegyzőkönyv 2., 3. és 4. oldalának bal alsó részén található ügyfél-regisztrációs szám mezőbe is írja be az ügyfél-regisztrációs számot!

Ügyfél neve: Ebbe a mezőbe írja be **az ügyfél nevét**, amelyet az ügyfél az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

2 Kiállító adatai

HACS/HVK regisztrációs száma: Ebbe a mezőbe kell beleírni az MVH által adott regisztrációs számot.

HACS/HVK neve: adja meg a jegyzőkönyvet kitöltő HACS/HVK nevét.

3 Kérelem azonosítása

Fejlesztés megnevezése: A pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyvvel érintett kérelem főlapjának 9. pontjában meghatározottal megegyezően kell a kérelemben szereplő fejlesztés megnevezését beírni.

4 Pontozási adatok

A pontozási szempontokat a jogcímrendelet 1. számú mellékletében leírtaknak megfelelően kell értékelni, a jogcímrendelet 1. számú mellékletének „értékelés módja" elnevezésű oszlopában leírtak, az ott szereplő dokumentumok alapján.

A Pontozási Adatok mező második oszlopába (**Adható pontszám**) minden egyes szempontnál azt a maximálisan adható pontszámot kell beírni, amit a pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyvet kiállító HACS/HVK esetében a jogcímrendelet 1. számú melléklete meghatároz.

A Pontozási Adatok mező harmadik oszlopába (**Megítélt pontszám**) minden egyes szempontnál azt a pontszámot kell beírni, amit a HACS/HVK a jogcímrendeletek 1. számú mellékletében leírtak alapján a kérelem szempontjából jogosnak tart.

Az **Indoklás** oszlopban 50 karakter terjedelemben megjegyzést kell fűzni az adott pontszámhoz. Amennyiben az értékelési szempont objektív számadatokon alapul, elegendő a pontszám alapját képező értéket feltüntetni az indoklás rovatban (pl. 86%).

Több település összefogásával megvalósuló fejlesztés esetén, amennyiben a fejlesztés egy települést érint, úgy annak az egy településnek az adatai alapján kell végezni az értékelést. Amennyiben több települést érint a fejlesztés, akkor az értékelés szempontjából a legelőnyösebb fejlesztéssel érintett település adatait kell figyelembe venni, ahol releváns.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai szempontok

1. Az ügyfél a településen még nem működő szolgáltatást, vállalkozói tevékenységet hoz létre

Amennyiben a településen még nem működő szolgáltatást hoz létre, akkor az igen válaszhoz tartozó pontszámot kell adni.

2. Minőség- és környezetirányítási rendszerek, szabványok alkalmazásra kerülnek

Az értékelést a főlap 12. pontja és az ehhez csatolandó okirat vagy nyilatkozat alapján kell elvégezni.
Amennyiben az ügyfél tervezi, hogy fejlesztése során minőség- és környezetirányítási rendszerek, szabványok kerülnek alkalmazásra vagy már rendelkezik vele, akkor az igen válaszhoz tartozó pontszámot kell adni.

3. A beruházás tartalmaz megújuló- vagy bioenergia hasznosítást, illetve a környezettudatosság alapelemeit

Az értékelést a főlap 12. pontjában tett nyilatkozat és az ezt igazoló dokumentum alapján kell elvégezni.
Amennyiben a beruházás tartalmaz megújuló-, vagy bioenergia hasznosítást vagy a környezettudatosság alapelemeit, akkor az igen válaszhoz tartozó pontszámot kell megítélni.

Horizontális szempontok

4. A kérelem benyújtását megelőző 12 hónap átlag létszámához képest a foglalkoztatottak számának bővítése a fejlesztés hatására. (Igényelt támogatás összege/új munkahelyek száma.)

Az értékelést a főlap 7. pontjában tett nyilatkozat alapján kell elvégezni.

Amennyiben a foglalkoztatottak számának bővítése a fejlesztés hatására megfelel a 0–10 000 000Ft/új munkahely paraméternek, abban az esetben a maximális pontszám adható.
Ha nem hoz létre új munkahelyet a fejlesztésre, akkor a minimális pontszám ítélhető meg.
Minden egyéb esetben értelemszerűen a köztes pontszámok valamelyike adható.

Például: ha az igényelt támogatás összege 45 000 000 Ft és az ügyfél a fejlesztéssel egy új munkahelyet hoz létre (kivéve az önfoglalkoztatást), akkor a köztes pontszámok közül a 40 000 001–50 000 000 Ft intervallumhoz tartozó pontszám adható. Az önfoglalkoztatás nem számít bele, mert a munkahelyek teremtése a cél.
De ha ugyan ebből az igényelt támogatási összegből (45 000 000 Ft) az ügyfél a fejlesztéssel három új munkahelyet teremt, akkor a „10 000 001–20 000 000 Ft/ új munkahely”-hez rendelt pontszám adható, mert egy új munkahely létrehozása (45 000 000 Ft/3=15 000 000 Ft) 15 000 000 Ft-nyi támogatási összegből valósult meg.

5. Hátrányos helyzetű munkavállalót foglalkoztat

Az értékelést a főlap 7. pontjában tett nyilatkozat alapján kell elvégezni. A fejlesztést követően vállalt foglalkoztatott létszámot kell figyelembe venni!
A pontszámot az alapján kell megítélni, hogy az ügyfél a kérelemben szereplő fejlesztést követően hány fő hátrányos helyzetű munkavállaló foglalkoztatását vállalja.

6. A beruházás akadálymentesítésére is sor kerül

Az értékelést elsősorban a tervdokumentáció adatai valamint a főlap 13., 14. és 15. pontja alapján kell elvégezni.
Amennyiben minden létesítmény esetében teljes akadálymentesítésre kerül sor, akkor a maximális pontszám adható.
Ha egyik létesítmény fejlesztése során sem történik akadálymentesítés, akkor a minimális pontszámot kell megítélni.
Minden egyéb esetben a köztes pontszám adható.

7. A beruházás hátrányos helyzetű területen valósul meg

Az értékelést a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében foglalt leghátrányosabb helyzetű kistérségek, valamint az ezekkel azonos elbánásban részesülő, a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendeletben meghatározott, társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, vagy az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések listája alapján kell elvégezni.
Amennyiben a fejlesztés a vonatkozó kormányrendeletek értelmében hátrányos helyzetű területen valósul meg, akkor az igen válaszhoz tartozó pontszámot kell megítélni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

8. A beruházásnak helyt adó település lélekszáma

A szempont értékelést a kérelem benyújtásának évében január 1-jén hatályos KSH adatok alapján kell elvégezni.
A pontszámot a település a fenti adatok szerinti lakosság száma alapján kell megítélni.

9. A fejlesztés a térségi mikrovállalkozások együttműködésével valósul meg

Az értékelést a főlap 12. pontja alapján és a csatolandó dokumentumok alapján kell elvégezni.
Ha ezen dokumentumokból egyértelműen megállapítható, hogy a fejlesztés együttműködéssel valósul meg, akkor a magasabb pontszámot kell megítélni. Ha az állapítható meg, hogy a fejlesztés összefogás nélkül valósul meg, akkor az alacsonyabb pontszámot kell adni. A szempont esetében fontos, hogy az együttműködési megállapodást olyan szervezetek írják alá, akik a jogcím esetében támogatás igénybevételére jogosultak.

10. A támogatás révén tervezett új tevékenység vagy beruházás figyelembe veszi az energiahatékonyság követelményeit, a megújuló erőforrások használatát vagy a környezetbarát és környezetkímélő technológiák alkalmazásainak szempontjait

A szempont megítéléséhez a főlap 13. és 14. pontjában, valamint a támogatási kérelem betétlapjaiban, a tervdokumentációban vagy a műszaki leírásban feltüntetett, megújuló energiaforrások használata (biomassza, napenergia, szélenergia, geotermikus energia, vízenergia) alapján történik.

Amennyiben a fent felsorolt technológiák valamelyike szerepel az itt fel sorolt dokumentumok valamelyikében, akkor az igen válaszhoz tartozó pontszám adandó.

11. A fejlesztés hozzájárul a természeti értékeket, a természeti és kulturális jellegzetességek hosszú távú megőrzéséhez, a fejlesztés által érintett – helyben élő, dolgozó emberek környezetének, életminőségének javításához

Az értékelést a főlap, a támogatási kérelem betétlapjai, valamint a tervdokumentáció vagy a műszaki leírás alapján kell elvégezni.
Amennyiben a rendelkezésre álló adatok alapján egyértelműen kiderül, hogy a fejlesztés hozzájárul a helyben élő, dolgozó emberek környezetének, életminőségének javításához, akkor igen válaszhoz tartozó pontszámot kell megítélni.

12. A kérelem HVS-hez való illeszkedése

Az értékelést az adott HACS/HVK Helyi Vidékfejlesztési Stratégiája alapján kell végezni.
Ezen szempontra abban az esetben adható az igen válaszhoz tartozó pontszám, ha konkrétan megjelenik a fejlesztés a HVS-ben, azaz nevesítve van benne az adott fejlesztés.

13. A kérelem tárgya egy komplex projekt megvalósítását segíti elő

Vizsgálni kell a kérelmet (főlap 14. pontja) valamint a HVS-ben a komplex projektek tartalmát. Amennyiben a két pont összhangban van illetve egyértelműen megállapítható, hogy a tervezett fejlesztés elősegíti a komplex projekt megvalósítását, akkor az igen válaszhoz tartozó pontszám adható.

5 Kitöltési dátum és aláírás

Ebben az adatblokkban kell feltüntetni a kitöltés dátumát, majd aláírni a pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyvet. **Fontos, hogy a kitöltő HACS/HVK képviseletére hivatalosan jogosult személy írja alá a jegyzőkönyvet, azaz az aláírásnak cégszerűnek kell lenni.**

Cégszerű aláírás:
Gazdasági társaság esetén a szervezet hivatalos képviseletére jogosult személy(ek)nek a szervezet nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása. Ebben az esetben a támogatási kérelemmel kapcsolatos meghatalmazást is csatolni kell a kérelemhez! A cégszerű aláírás elengedhetetlen része a képviselt szervezet megnevezése, az aláírásra jogosult személy (nyomtatott betűvel kiírt) teljes neve és aláírása és ha van, a szervezet bélyegzőlenyomata.
Bírósági bejegyzéssel létrejövő egyéb szervezet esetén a szervezet hivatalos képviseletére a bírósági bejegyzésben szereplő képviselő jogosult, ez a személy írja alá a támogatási kérelmet a fent részletezett módon (szervezet megnevezése, aláíró teljes neve nyomtatott betűkkel, bélyegző, ha van) vagy a fenti meghatalmazás alapján annak meghatalmazottja.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
5/2009. (I. 7.) MVH
közleménye
az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból falumegújításra és -fejlesztésre nyújtandó támogatások részletes feltételeinek újabb módosításáról

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **5/2009. (I. 7.) közleménye** a **135/2008. (X. 18.) FVM rendelet** (a továbbiakban: **támogatási rendelet**) alapján az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és -fejlesztésre nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 136/2008. (XI. 17.) MVH közlemény módosításáról.

I. A támogatásban való részvétel feltételei

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 28. §-ának (1) bekezdése alapján az intézkedésekben való részvétel feltétele, hogy az ügyfél legkésőbb a kérelem benyújtásával egyidejűleg regisztráltassa magát a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által vezetett ügyfél-nyilvántartási rendszerben. A regisztrációs kérelmet G001 számú nyomtatványon kell benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) székhely/lakóhely szerint illetékes megyei kirendeltségeihez. Amennyiben az ügyfél a támogatási kérelem benyújtásakor még nem rendelkezik regisztrációs számmal, akkor legkésőbb a támogatási kérelemhez csatolni kell a kitöltött regisztrációs kérelmet, vagy a G001 nyomtatvány másolatát annak igazolására, hogy regisztrációs kötelezettségének még a kérelem benyújtása előtt eleget tett. Amennyiben a regisztrált adatok bármelyikében változás következik be, az ügyfél a G002 számú nyomtatványon 15 napon belül köteles bejelenteni a székhelye/lakóhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségéhez. A G001-es és a G002-es formanyomtatvány a www.mvh.gov.hu honlapról letölthető.

II. A támogatás igénybevételének feltételei

A támogatott célterületek

Támogatás a **135/2008. (X. 18.) FVM rendelet** 3. § alapján meghatározott célterületek megvalósítására vehető igénybe. A támogatott célterületek keretében a következő fejlesztések megvalósítására igényelhető támogatás a támogatási rendelet alapján:

1.) 1. célterület (a támogatási rendelet 3. §-a (1) bekezdésének *a)* pontja szerint)

Helyi vagy országos védelem alatt nem álló, a település megjelenésében szereppel bíró alábbi épületek külső felújítására

aa) települési szilárd burkolatú útvonalak mentén fekvő épületek;

ab) település központját alkotó vagy közvetlenül övező épületek;

ac) helyi turisztikai látványossághoz vagy a település megjelenésében szereppel bíró épülethez közvetlenül vezető útvonalak mentén fekvő épületek;

ad) az *aa)*, *ab)* és *ac)* pontban meghatározott épülethez kapcsolódó zöld felület rendezésére, létrehozására, fejlesztésére;

ae) az *aa)*, *ab)* és *ac)* pontban meghatározott épülethez kapcsolódó kerítés kialakításra, felújítására

2.) 2. célterület (a támogatási rendelet 3. §-a (1) bekezdésének *b)* pontja szerint)

A település környezetét és megjelenését javító kisléptékű infrastruktúra-fejlesztések a 4. és 5. számú mellékletben felsorolt települések területén:

- védelem alatt nem álló közparkok;
- pihenőhelyek;
- sétautak, ide nem értve az utak mentén elhelyezkedő járdákat;
- a támogatási rendelet 3. §-a (1) bekezdésének *a)* pontjában meghatározott útvonalak mentén zöld felületek; látvány és használati térelemek kialakítására, meglévők fejlesztésére.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

3.) 3. célterület (a támogatási rendelet 3. §-a (1) bekezdésének *c)* pontja szerint)

Alapvetően a helyben megtermelt mezőgazdasági termékek értékesítése feltételeinek javítása céljából új piacok létrehozására, meglévők fejlesztésére, bővítésére, az előírásoknak történő megfeleltetésére, így a piac területén:

- fedett és fedetlen elárusítóhelyek;
- egyéb üzlethelyiségek;
- egyéb szolgáltatásokhoz szükséges helyiségek;
- raktárak;
- szociális és hatósági helyiségek;
- szükséges kiegészítő infrastruktúra, szennyvízelvezetés, energia- és víz ellátására, parkoló, út;
- szelektív gyűjtést biztosító hulladéktárolók kialakítására, meglévők fejlesztésére;
- a mérlegelést illetve a ki és berakodást segítő eszközök gépek, berendezések beszerzésére.

4.) 4. célterület (a támogatási rendelet 3. §-a (1) bekezdésének *d)* pontja szerint)

Kültéri, közcélú feladatokat ellátó játszóterek kialakítására, meglévők korszerűsítésére, a játszótéri eszközök biztonságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendeletnek megfelelően.

A támogatási rendelet 1. célterülete esetén a rendelet 3. §-a (1) bekezdésének *ad),* valamint *ae)* alpontjában szereplő fejlesztés önállóan is szerepelhet egy támogatási kérelemben.

A támogatási rendelet 3. §-a (5) bekezdésének értelmében a támogatási rendelet 1. célterülete esetén nem vehető igénybe támogatás:

- önálló települési alapinfrastruktúra-fejlesztésre, így különösen gáz hálózat, elektromos hálózat, ivóvíz hálózat, szennyvízhálózat, csapadékvíz- elvezető rendszer, tűzi-víz vezetékek, tűzi-víz tárolók, utak, járdák, vasutak, átereszek, vízi létesítmények, hulladékkezelő, egyedi szennyvízelhelyezés, hírközlési, informatikai hálózat fejlesztésére;
- az önkormányzatok által a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (4) bekezdésében meghatározott, kötelezően ellátandó feladatok – kivéve köztemető – ellátását szolgáló épület fejlesztésére;
- az ingatlan-nyilvántartásban kastély megnevezésű ingatlan fejlesztésére;
- vár és várrom bemutathatóvá tételére, rekonstrukciójára;
- önkormányzati bérlakás felújítására, korszerűsítésére.

A támogatási rendelet 3. §-a (6) bekezdésének értelmében a támogatási rendelet 2. célterülete esetén nem vehető igénybe támogatás:

- kastélyok, várak kertjeinek, parkjainak fejlesztésére,
- Natura 2000 területen megvalósítandó beruházásra,
- gyűjteményes növénykertek és történeti kertek rendbetételére,
- hordalékok takarítására (mederkotrás, -tisztítás, iszaptalanítás),
- csatorna megtisztítására, rendbetételére, infrastrukturális fejlesztésére.

A támogatási rendelet 3. §-a (7) bekezdésének értelmében az Integrált Közösségi és Szolgáltatói Tér címmel rendelkező épületen megvalósuló fejlesztésre nem vehető igénybe támogatás egyik célterület esetében sem.

A támogatási rendelet 3. §-a (8) bekezdésének értelmében nem igényelhető támogatás élő állat vásárlásra.

A támogatási rendelet 3. §-a (9) bekezdésének értelmében a támogatási rendelet 4. célterülete esetén nem vehető igénybe támogatás:

- kastélyok, várak kertjeiben, parkjaiban megvalósítandó fejlesztés;
- Natura 2000 területen megvalósítandó fejlesztés.

Támogatás igénybevételére jogosult:

- A támogatási rendelet 4. vagy 5. számú melléklet szerinti **településen működő** települési önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, önkormányzati társulás, melynek a fejlesztéssel érintett település tagja,
- A támogatási rendelet 4. vagy 5. számú melléklet szerinti településen **székhellyel vagy telephellyel** rendelkező nonprofit szervezet
- A támogatási rendelet 4. vagy 5. számú melléklet szerinti településen székhellyel vagy **telephellyel** rendelkező egyházi jogi személy

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

– Önkormányzati társulás esetében csak a 1997. évi CXXXV. törvény 16. §-ában meghatározott **önálló jogi személyiséggel** rendelkező társulás jogosult kérelem benyújtására és a fejlesztés csak a 4. és 5. számú melléklet szerinti tagtelepülésen valósulhat meg.

– Az 5. számú melléklet szerinti településen működő, valamint székhellyel vagy telephellyel rendelkező ügyfél esetén csak a település **külterületén** megvalósuló fejlesztés támogatható.

– A jogcím keretében az ügyfél székhelye vagy telephelye szerint illetékes LEADER HACS vagy HVK tervezési **területén megvalósuló fejlesztések** támogathatóak. Az ügyfél kérelme vonatkozásában a beruházás csak egy LEADER HACS vagy HVK területén valósulhat meg.

Támogatási kérelem akkor nyújtható be, ha az ügyfél:

– eleget tesz az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendeletben (a továbbiakban: Vhr.) és a támogatási rendeletben foglaltaknak;
– szervezet a támogatási kérelem benyújtásakor nem áll csőd-, felszámolási eljárás, végelszámolás, adósságrendezés alatt;
– megfelel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ának (7) bekezdésében szabályozott rendezett munkaügyi kapcsolatok általános feltételeinek;
– nem áll a SAPARD Program, az Agrár- és Vidékfejlesztési Operatív Program, illetve a Nemzeti Vidékfejlesztési Terv keretében nyújtott támogatásból való kizárás hatálya alatt.

III. A támogatás mértéke

– Jelen támogatás alapján megítélhető összeg alapját az Európai Közösséget létrehozó Szerződés (a továbbiakban: EK Szerződés) 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendeletben foglalt szabályok képezik:
  – a támogatás összege a 1998/2006/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó ügyfelek esetén ügyfelenként egymást követő három pénzügyi évben nem haladhatja meg a 200 000 eurónak megfelelő forintösszeget;
  – a 1998/2006/EK bizottsági rendelet hatálya alá nem tartozó ügyfelek esetében e rendelet által támogatott célterületek vonatkozásában három egymást követő pénzügyi évben a megítélt támogatás összege nem haladhatja meg a 200 000 eurónak megfelelő forintösszeget.

– A támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás **100%**-a.

– Amennyiben a beruházás a **3. célterületen** belüli fejlesztésre irányul, úgy a támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás **80%**-a, a hátrányos helyzetű területen megvalósuló ilyen irányú fejlesztés esetén az összes elszámolható kiadás **85%**-a.

– Amennyiben az épület, építmény tulajdonosa **természetes személy**, a támogatási rendelet 4. §-ának (4) bekezdéstől eltérően az épületet, építményt érintő fejlesztésre vonatkozóan a támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás **70%**-a. Az ügyfélen kívül az egyéb jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tulajdonában lévő épületeken, építményeken végrehajtott fejlesztés nem támogatható.

A támogatás egyéb feltételei:

– Ügyfelenként legfeljebb három támogatási kérelem részesíthető támogatásban.

– Egy támogatási kérelem benyújtási időszakban egy ügyfél egy támogatási kérelmet nyújthat be, amely azonban több támogatási célterületre is irányulhat és különböző helyrajzi számú ingatlanon megvalósuló fejlesztést is tartalmazhat. Az ügyfél újabb kérelmet kizárólag a korábbi fejlesztés utolsó kifizetési kérelmének beadását követően nyújthat be.

– Költségvetési szervek esetében az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 71. cikk (3) bekezdés *a)* pontja alapján a támogatás számításának alapja az összes nettó elszámolható kiadás.

– Az egyéb elszámolható kiadások tekintetében, ha eltérő támogatási intenzitások kerülnek megállapításra, egységesen a legalacsonyabb intenzitást kell figyelembe venni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

– Az egyes célterületekhez elszámolható kiadásokat a támogatási rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

– A jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke és aránya nem haladhatja meg a **hatályos** építési normagyűjteményben (a továbbiakban: ÉNGY) és gépkatalógusban **beazonosítható** tételek vonatkozásában az elszámolható kiadás ÉNGY és gépkatalógus szerinti referenciaárat. Amennyiben a referenciaár a hatályos ÉNGY vagy gépkatalógus alapján nem állapítható meg, úgy a Vhr. 27. § (1) bekezdés *g)* pontjának megfelelően kell eljárni, azaz ezekre a tételekre vonatkozóan két, hasonló műszaki tartalommal rendelkező árajánlatot kell a kérelemhez csatolni.

– A támogatási rendelet alapján megvalósuló fejlesztések a Vhr. 25. § (1) bekezdése alapján kezdhetőek meg.

– A támogatással érintett ingatlannak a támogatási kérelem benyújtásakor per- és igénymentesnek kell lennie.

IV. Az ügyfél kötelezettségei:

– a támogatási döntéssel jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át kell teljesíteni, kivételt képez ez alól a közbeszerzéssel megvalósuló beruházás addig a mértékig, ameddig azt a közbeszerzés eredménye indokolja;

– az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt a beruházás tárgya – kivéve a jóváhagyott kötelezettség átvállalás esetét – **nem idegeníthető el,** nem adható bérbe. Azonban a támogatási rendelet 1. és 3. célterület alapján megvalósuló fejlesztés vonatkozásában a Vhr. 23. § (1) bekezdés *c)* pontjától eltérően az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt a beruházás tárgya, a fenntarthatóságának biztosítása érdekében, az üzemeltetési kötelezettség fenntartása mellett **bérbe adható**.

– Jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén az MVH által rendszeresített formanyomtatványon történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserélhető

  = azonos rendeltetésű, azonos vagy magasabb műszaki tartalommal rendelkező tárgyi eszközre, és

  = gépberuházás esetén olyan gépre, technológiai berendezésre, mely szerepel a cserére irányuló kérelem benyújtásakor hatályos gépkatalógusban, beletartozik az adott jogcím vonatkozásában támogathatónak minősített gépcsoportba, a támogatási határozatban szereplő géppel azonos gépváltozathoz tartozik, és korszerűségi mutatója azonos vagy magasabb, mint a támogatási határozatban szereplő gép korszerűségi mutatója;

– a beruházási művelet kapcsán felmerült kiadások, illetve meghatározott esetben a bevételek vonatkozásában **elkülönített nyilvántartásokat** kell vezetnie;

– a támogatással létrejött vagy megszerzett vagyontárgyra legalább az üzemeltetési időszak tartamára törés, tűz és elemi csapás kockázatokra 25%-nál nem több önrészt tartalmazó **vagyonbiztosítás**t kell kötni. (A biztosításkötési kötelezettség nem terjed ki a központi költségvetési szervekre, az egyházakra és intézményeikre, a helyi önkormányzatokra, helyi kisebbségi önkormányzatokra, önkormányzatok társulásaira és ezek költségvetési szerveire, amennyiben a fejlesztés tárgya vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyontárgy törzsvagyon vagy törzsvagyonná válik; és a vízitársulatokra.)

– Amennyiben a fejlesztéssel érintett épület, **építmény** nem az ügyfél tulajdonában van, akkor a támogatás igénybevételének feltétele – a Vhr. 27. § (1) bekezdés *b)* pontjától eltérően – a *4. és 5 számú melléklet* szerinti településen beruházást megvalósító ügyfél és az ingatlan tulajdonosa között beruházás megvalósításáról szóló megállapodás megkötése, amely igazolja, hogy a támogatási kérelem benyújtója jogosult a beruházást megvalósítani, és az ingatlanon, az ingatlan tulajdonosa üzemeltetési kötelezettsége lejártáig az egységes arculatot meghatározó elemeken változtatásokat nem végez

– A 23/2007. (IV.17.) FVM rendelet 23. §-a (1) bekezdésének *b*) pontjától **eltérően** az **üzemeltetési kötelezettség az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított 5 évig tart.** Az üzemeltetési kötelezettség megszűnéséig köteles a támogatási döntés alapját képező vállalt foglalkoztatott létszámot megtartani. A művelet megvalósításának évét követő évtől az üzemeltetési kötelezettség megszűnéséig tartani kell a támogatási kérelem értékelését befolyásoló, a pénzügyi tervben vállalt mutató értékeket;

– A Vhr. rendelkezéseinek megfelelően kizárólag gépbeszerzést tartalmazó műveletet a támogatási döntés kézhezvételétől számított 1 éven belül, minden egyéb beruházást a támogatási döntés kézhezvételétől számított 2 éven belül meg kell valósítani. Ha a közbeszerzési eljárás megindítását az ügyfél igazolta, a művelet megvalósításának határideje gépbeszerzés esetén 6 hónappal, építési beruházás esetén 12 hónappal meghosszabbodik.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

– A tájékoztatásra és a nyilvánosságra vonatkozó rendelkezések értelmében, a támogatással megvalósított beruházáson és eszközein az 1974/2006/EK rendelet VI. melléklet 3.1, valamint a 4. pontja szerinti szlogent és EU-logót, valamint az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program logóját fel kell tüntetnie, a tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettség teljesítésekor figyelemmel kell lenni az ÚMVP Irányító Hatóságának 20/2007. (X. 26.) közleményében foglaltakra is.

– Az igénybe vett támogatáshoz kapcsolódóan a monitoring rendszer működtetése céljából – külön jogszabályban foglaltak szerint – adatot kell szolgáltatni az erre rendszeresített nyomtatványon.

V. A támogatási kérelem benyújtása

A benyújtás helye:

az MVH lakóhely/székhely szerint illetékes megyei kirendeltségei.

A **135/2008. (X.18.) FVM rendelet** 6. §-ának (1) bekezdése szerint a támogatási kérelmet **2008. október 19. és 2009. január 10. között ezt követően a 2009. évtől, évente**

***a)* május 1.–május 31., és**

***b*) október 1.–október 31. között**

lehet benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) illetékes megyei kirendeltségéhez, az MVH által rendszeresített formanyomtatványon **írott formában** postai úton vagy az **elektronikus kérelembenyújtás** alkalmazásáról szóló 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint az elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül.

A kérelmet legkorábban **2008. október 19-ét követő első munkanapon, 2009. május 1-jét követő első munkanapon, valamint 2009. október 1-jén,** legkésőbb **2009. január 10-én, 2009. május 31-ét követő első munkanapon, valamint 2009. október 31-ét követő első munkanapon** nyújthatja be.

Ügyfélkapun keresztül történő elektronikus benyújtás

Az ügyfél a kérelmének benyújtását **elektronikus úton**, ügyfélkapus azonosítással is elvégezheti. Az ügyfélkapuról további információ megtalálható a http://www.magyarorszag.hu/ugyfelkapu internetes oldalon.

A kérelem, ügyfélkapus azonosítással az MVH http://e-kerelem.mvh.gov.hu/ internetes honlapján található elektronikus űrlap kitöltő szolgáltatás segítségével hozható létre, ami a www.mvh.gov.hu, vagy a www.magyarorszag.hu internetes portálon keresztül is elérhető.

A benyújtásra kerülő kérelem, MVH általi **fogadásának tényét** a központi elektronikus szolgáltató rendszerben az ügyfél tárhelyére történt feltöltés jelenti, beérkezésének időpontját pedig az ideiglenes tárhelyére kapott **automatikus értesítés igazolja**.

Ügyfélkapus belépési jogosultsággal kizárólag magánszemély rendelkezhet. Amennyiben az elektronikus benyújtás során **az ügyfél helyett a képviselője (meghatalmazott) jár el**, a képviselő a saját ügyfélkapuját használja az elektronikus benyújtására. A kérelem elektronikus benyújtását megelőzően 15 nappal – a 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendelet értelmében – **az eljárására vonatkozó meghatalmazást az ügyfélnek a MVH részére be kell nyújtania.** A meghatalmazás rögzítése érdekében mind az ügyfélnek mind a képviselőnek rendelkeznie kell ügyfél-regisztrációs számmal, melyet a G001-es formanyomtatvány MVH-hoz történő benyújtásával igényelhet.

A **képviselőt** az eljárásra olyan **okiratban kell meghatalmazni**, hogy a meghatalmazásból kitűnjön az ügyfél és a képviselő neve, regisztrációs száma, valamint azon jogcímek, amelyek esetében az ügyfél a képviselőjén keresztül jár el. A meghatalmazást a **kérelembenyújtást megelőzően** legalább **tizenöt nappal kell benyújtani** a kérelmező lakóhelye vagy székhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségre.

Ügyfélkapun keresztül történő kérelembenyújtás esetén a támogatási kérelem mellékleteit kell írott formában postai úton benyújtani, legkésőbb az ügyfélkapun keresztül benyújtott kérelemmel azonos támogatási kérelem benyújtási időszak végéig a MVH megyei kirendeltségéhez.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Postai úton történő benyújtás

Amennyiben az ügyfél a kérelmet **nem ügyfélkapun keresztül nyújtja be**, a kérelmet az MVH www.mvh.gov.hu honlapján közzétett formanyomtatványon, papír alapon, postai úton, aláírva kell benyújtani az MVH megyei kirendeltségéhez.

A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma. Javasoljuk, hogy a küldeményt tértivevénnyel adja fel.

A postai úton benyújtott támogatási kérelmet és a csatolt mellékleteket szkennelésre alkalmas formában (különálló laponként) kell benyújtani, hogy lehetővé tegye a különálló lapokként történő kezelést, ezért mellőzzék a lapok összefűzését, összekapcsolását.

Az MVH kizárólag a kérelem benyújtására nyitva álló határidőben benyújtott, aláírt kérelmeket bírálja el. A jogszabályban rögzített benyújtási időszakon kívül, azt megelőzően vagy azt követően benyújtott kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül, végzéssel elutasítja.

Az MVH érdemi vizsgálat nélkül utasítja el a kérelmet, ha azt
- nem formanyomtatványon,
- nem postai úton vagy ügyfélkapun keresztül,
- nem a megadott határidőben nyújtották be, illetve ha az
- az arra jogosult által nincs aláírva,
- a kérelmet nem az igény benyújtására jogosult személy terjesztette elő.

A támogatási rendelet 6. §-ának (3) bekezdése értelmében a LEADER HACS-nak és HVK-nak az **ügyfél írásbeli meghatalmazása alapján** a támogatási kérelem részét képező pontozási jegyzőkönyvet, valamint előzetes pontozási jegyzőkönyvet legkésőbb a támogatási kérelem benyújtási időszakának utolsó napját követő 20 napon belül kell az MVH kirendeltségéhez megküldenie.

VI. A támogatási kérelemcsomag részeként benyújtandó nyomtatványok és dokumentumok

A támogatási kérelem összeállításához szükséges formanyomtatványok letölthetőek a www.mvh.gov.hu honlapról.

A Falumegújításra és -fejlesztésre nyújtandó támogatási kérelemcsomag:

Formanyomtatványai:

Elektronikusan vagy postai úton is benyújtható:
- Támogatási kérelem – Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és –fejlesztésre igénybe vehető támogatás**– Főlap (D2200-01)**
- Támogatási kérelem – **Építési A betétlap (D0003-03)**
- Támogatási kérelem – **Építési B betétlap (D0004-02)**
- Támogatási kérelem – **Építési C betétlap (D0040-01)**
- Támogatási kérelem – **Gép betétlap (D0001-03)**
- **Árajánlatos tétel bejelentő lap (D0075-02)**
- **Pénzügyi terv (D2202-01) (**csatolása minden esetben szükséges)

Kizárólag postai úton benyújtandó:
- **Működtetési és fenntarthatósági terv** Ha a kérelmezett támogatás összege az 5 000 000 forintot nem haladja meg, csak pénzügyi tervet, ha meghaladja pénzügyi, valamint működtetési és fenntarthatósági tervet kell csatolni a kérelemhez.
- **Pontozási jegyzőkönyv (D2201-01)**
- **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)**
- **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-01)**
- **Közzétételi kérelem (D9901-01)**

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Kérjük, hogy a formanyomtatványok kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a támogatási kérelem kitöltését segítő **Kitöltési útmutatót**.

A bírálathoz szükséges csatolandó dokumentumok:

- amennyiben az ügyfél **nonprofit szervezet**, úgy a szervezet bírósági bejegyzését igazoló, 30 napnál nem régebbi okirat vagy annak közjegyző által hitelesített másolata.
- **önkormányzat vagy önkormányzati társulás** ügyfél esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a képviselőtestületi üléséről vagy társulási ülésről szóló jegyzőkönyvből a fejlesztés megvalósításáról, a szolgáltatásfejlesztés szükségességéről szóló határozatának hiteles kivonata. Települési önkormányzatok társulása ügyfél esetén, ha a társulás nem minden tagtelepülés területén látja el az adott szolgáltatást, a határozat-másolatnak tartalmaznia kell a szolgáltatással ellátottak körével kapcsolatban a szolgáltatással ellátott települések nevét.
- **egyházi jogi személy** ügyfél esetén a felettes egyházi szerv vagy az egyházi főhatóság által kiadott, egyházi jogi személyiséget tanúsító okiratról szóló, 30 napnál nem régebbi, hiteles igazolás.
- a beruházással érintett ingatlanra vonatkozó 30 napnál nem régebbi hiteles **tulajdoni lap** másolata.
- a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató **térképvázlat.**
- az értékeléshez a támogatási rendelet 1. számú mellékletében meghatározott igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok, így például:
  - **Együttműködési megállapodás**(ok), amennyiben a fejlesztés partnerségben valósul meg
  - **Helyszínrajzba illesztett játszótér elrendezési terv és műszaki leírás**, amennyiben a fejlesztés a 4. célterületre irányul
  - **Gyártó nyilatkozata illetve eszközök leírása, amennyiben a fejlesztés a 4. célterületre** irányul
  - A terület jelenlegi állapotát bemutató **fotó és tervdokumentáció**.
- Ha a referenciaár a Vhr.-ben foglaltak alapján nem állapítható meg, akkor legalább **2 árajánlat** benyújtása szükséges, melyeknek hasonló műszaki tartalommal kell rendelkeznie.
- Építési beruházások esetén **tervdokumentáció csatolása**, ami a tervezett építmény jellegétől függően minimálisan tartalmazza az alaprajzo(ka)t, homlokzato(ka)t, metszete(ke)t és részletrajzo(ka)t, illetve azok méretarányos adatait, a tervdokumentációt a tervezői névjegyzékben szereplő építész-tervező ellenjegyzésével kell ellátni.
- Az előző pontba nem tartozó, egyéb beruházás esetén – az önálló, építéssel nem járó gépek, berendezések beszerzésére irányuló beruházások kivételével – **műszaki leírás és dokumentáció.**
- A támogatási rendelet 6. §-ának (3) bekezdése értelmében a LEADER HACS-nak és HVK-nak **az ügyfél írásbeli meghatalmazása alapján** a támogatási kérelem részét képező **pontozási jegyzőkönyvet**, valamint **előzetes pontozási jegyzőkönyvet** legkésőbb a támogatási kérelem benyújtási időszakának utolsó napját követő 20 napon belül kell az MVH kirendeltségéhez megküldenie. A pontozási jegyzőkönyv, a kérelem kötelező mellékletét képezi, nem hiánypótoltatható és hiánya a kérelem elutasítását vonja maga után.
- A Vhr. 27. § (1) bekezdésének *h)* pontjában foglaltaknak megfelelően **pénzügyi terv**, ha a kérelmezett támogatás összege az 5 000 000 forintot nem haladja meg
- A Vhr. 27. § (1) bekezdésének *i)* pontjában foglaltaknak megfelelően 5 000 000 forintot meghaladó kérelmezett támogatási összeg felett **pénzügyi és működtetési és fenntarthatósági terv**;
- A támogatási rendelet 5. § (5) bekezdésben foglalt **megállapodás** teljes bizonyító erejű okiratát. Ha a **fejlesztéssel érintett épület, építmény nem az ügyfél tulajdonában van**, akkor a támogatás **igénybevételének feltétele;** – a Vhr. 27. § (1) bekezdés *b)* pontjától **eltérően** – a támogatási rendelet 4. vagy 5. számú melléklete szerinti településen beruházást megvalósító ügyfél és az ingatlan tulajdonosa között a beruházás megvalósításáról szóló írásbeli **megállapodás** megkötése. A megállapodásnak igazolnia kell, hogy a támogatási kérelem benyújtója **jogosult a beruházást megvalósítani**, és az ingatlanon, az ingatlan tulajdonosa üzemeltetési kötelezettsége lejártáig az egységes arculatot meghatározó elemeken változtatásokat nem végez.
- A támogatási kérelemhez a Vhr. 27. § (1) bekezdésének *f)* pontjában foglaltaktól eltérően üzleti tervet **nem** kell csatolni.
- **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)**
- **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-01)**
- **Közzétételi kérelem (D9901-01)**

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

VII. A támogatási kérelmek elbírálása

– Az MVH az előzetesen meghirdetett szempontok alapján bírálja el a benyújtásra nyitva álló időszak lezárulását követően a beérkezett kérelmeket és az elért pontszám szerint rangsor alapján dönt a támogatási kérelmek jóváhagyásáról, illetve elutasításáról.
– Amennyiben a támogatás igénylője csak a rendezett munkaügyi kapcsolatok Áht. 15. §-ának (9) bekezdésében meghatározott valamely különös feltételének nem felel meg, úgy támogatás csak azt követően állapítható meg, ha az MVH minden, a támogatás nyújtásának valamennyi feltételét teljesítő igénylő támogatás iránti igényét kielégítette. Ebben az esetben a támogatást igénylők közötti sorrend úgy kerül megállapításra, hogy a rendezett munkaügyi kapcsolatok több feltételének megfelelő igénylőt előrébb kell sorolni, azonos számú feltételnek való megfelelés esetén pedig azt az igénylőt kell előrébb sorolni, aki a támogatás iránti kérelmét korábban nyújtotta be.
– Az eljárás során azonos tárgyra vonatkozóan hiánypótlásra egyszer van lehetőség, az erről szóló felszólítás kézhezvételétől számított MVH által megadott határidőn belül. Az MVH a vonatkozó jogszabályokkal összhangban a kérelmek elbírálásához a közleményben foglaltakon túl egyéb dokumentumokat is bekérhet.
– Az MVH a kérelmet elutasítja, ha az ügyfél a vonatkozó közösségi, illetve nemzeti jogszabályokban meghatározott bármely feltételt nem teljesíti.
– A támogatási kérelmet az MVH a támogatási rendeletben meghatározott feltételek szerint bírálja el és a rendelet 1. számú mellékletben meghatározott pontozási rendszer alapján végzett értékeléssel, valamint a 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 32. § (1) bekezdés *c)* pont szerinti rangsor állításával döntést hoz. A Törvény alapján végzett értékelési eljárás lefolytatása során az MVH figyelembe veszi a LEADER HACS vagy HVK által megállapított pontszámot.
– Az MVH a döntéséről határozatban értesíti az ügyfelet.

VIII. A kifizetések igénylése

A támogatásra jogosult ügyfelek a **135/2008. (X. 18.) FVM rendelet** 8. §-ában meghatározott időszakban kifizetési kérelmet jogosultak benyújtani. A kifizetési kérelmek benyújtásának módjáról az MVH külön közleményben rendelkezik.

IX. Közlemény kapcsolódó mellékletei

– Támogatási kérelem – Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és -fejlesztésre igénybe vehető támogatás – **Főlap (D2200-01)** (1. számú melléklet)
– Támogatási kérelem **Építési A betétlap (D0003-03)** (2. számú melléklet)
– Támogatási kérelem **Építési B betétlap (D0004-02))** (3. számú melléklet)
– Támogatási kérelem **Építési C betétlap (D0040-01)** (4. számú melléklet)
– Támogatási kérelem **Gép betétlap (D0001-03)** (5. számú melléklet)
– **Árajánlatos tétel bejelentő lap (D0075-02)** (6. számú melléklet)
– **Pénzügyi terv (D2202-01)** (7. számú melléklet)
– **Működtetési és fenntarthatósági terv** (8. számú melléklet)
– **Pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyv (D2201-01)** (9. számú melléklet)
– **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)** (10. számú melléklet)
– **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-01)** (11. számú melléket)
– **Közzétételi kérelem (D9901-01)** (12. számú melléklet)
– **Kitöltési útmutató** Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és -fejlesztésre igénybe vehető támogatás támogatási kérelmének kitöltéséhez (13. számú melléklet)
– **MVH Megyei Kirendeltségek listája és levelezési címe** (14. számú melléklet)
– **G001 Regisztrációs lap** (15. számú melléklet)
– **G001 Kitöltési útmutató** (16. számú melléklet)
– **G002 Regisztráció módosító lap** (17. számú melléklet)
– **Az építési tételek web-es felületre való feltöltésének sablonja** (18. számú melléklet)
– **Segédlet elektronikus felület használatához** (19. számú melléklet)
– Kitöltési útmutató a D2201-01 pontozási / előzetes pontozási jegyzőkönyvhöz HACS-ok és HVK-k számára

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

X. Ellenőrzések

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal a támogatási kérelmeket adminisztratív úton teljes körűen ellenőrzi, és jogosult helyszíni ellenőrzés keretében is vizsgálni.

XI. Kapcsolódó jogszabályok

- A Tanács 2005. szeptember 20-i 1698/2005/EK rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról
- A Bizottság 2006. december 15-i 1998/2006/EK rendelete az Európai Közösséget létrehozó szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról
- A Bizottság 2006. december 15-i 1974/2006/EK rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet részletes alkalmazási szabályainak megállapításáról
- A Bizottság 2006. december 7-i 1975/2006/EK rendelete a vidékfejlesztési támogatási intézkedésekre vonatkozó ellenőrzési eljárások, valamint a kölcsönös megfeleltetés végrehajtása tekintetében az 1698/2005/EK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról
- 1989. évi II. törvény az egyesülési jogról
- 1990. évi IV. törvény a lelkiismereti és vallásszabadságról, valamint az egyházakról
- 1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról
- Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény
- 1997. évi CXXXV. törvény a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről
- 1997. évi CLVI. törvény a közhasznú szervezetekről
- A 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól
- A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény
- 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről
- 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet a kedvezményezett térségek besorolásáról
- 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendelet az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról
- 23/2007. (IV.17.) FVM rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól
- 93/2007. (VIII. 29.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 3. és 4. tengelyének keretében megalakuló helyi akciócsoportok elismerési rendjével kapcsolatos egyes kérdésekről
- 147/2007. (XII. 4.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 3. és 4. tengelyének keretében megalakuló helyi akciócsoportok elismerési rendjével kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 93/2007. (VIII. 29.) FVM rendelet alapján előzetesen elismert helyi közösségek tervezési folyamatával, és a LEADER csoportok kiválasztásával kapcsolatos egyes kérdésekről
- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról
- 135/2008. (X.18.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a falumegújításra és –fejlesztésre igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről
- 168/2008. (XII. 31.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és -fejlesztésre igénybe vehető támogatások részletes feltételiről szóló 135/2008. (X. 18.) FVM rendelet módosításáról.

További információk megtalálhatóak az FVM (www.fvm.hu), valamint az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu), illetve tájékoztatás az ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu e-mail címen kérhető.

XII. A közlemény hatálya

E közlemény a kihirdetése napján lép hatályba, és hatályon kívül helyezi a 136/2008. (XI. 17.) MVH közleményt.

Budapest, 2009. január 7.

Margittai Miklós s. k.,
elnök

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és -fejlesztésre igénybe vehető támogatás

Támogatási kérelem - Főlap

Jogcímkód: 6.352.01.01

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Főlap iratkódja

D2200-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

HACS/HVK neve:

HACS/HVK ügyfél regisztrációs száma:

3 — Ügyfél adatai

Előtag: Név:

Cégforma:

4 — Kapcsolattartási információ

Név:

Telefonszám: Fax-szám:

E-mail cím:

5 — De minimis nyilatkozat

Jelen kérelem benyújtását megelőző két pénzügyi évben, valamint a folyamatban lévő pénzügyi évben részemre megítéltek a 1998/2006/EK rendelet hatálya alá tartozó csekély összegű (de minimis) támogatást: ◯ Igen ◯ Nem

Igen válasz esetén, a megítélt támogatások összege: . . ,- EUR / . . ,- Ft

6 — ÁFA visszaigénylésre vonatkozó adatok

A tervezett kiadások vonatkozásában ÁFA visszaigénylésre - Jogosult vagyok: ◯ ; - Nem vagyok jogosult: ◯

Költségvetési szervként kérelmezek: ◯ Igen ◯ Nem

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonna, további üzleti célú felhasználása tilos!

7 — Egyéb információk

Ügyfél minősítési kódja: ☐ *(1 - Belföldi természetes személy; 2- Mikrovállalkozás; 3 Kisvállalkozás; 4 - Középvállalkozás; 5 1-4-be nem tartozó vállalkozás; 6 - Nonprofit szervezet államháztartáson belül; 7 - Nonprofit szervezet államháztartáson kívül)*

Elszámolni kívánt nettó kiadás (tervezett): ,- Ft *(Megj: a támogatás számítás alapját nem képezi)*

Kalkulált támogatás összege (tervezett): ,- Ft *(Megj: a támogatás számítás alapját nem képezi)*

Alkalmazotti átlaglétszám (utóbbi 12 havi): fő

Ebből, hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő: fő

Vállalt alkalmazotti átlaglétszám a fejlesztést követően: fő

Ebből, hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő: fő

8 — Egyéb elszámolható kiadások

Igényelt egyéb elszámolható nettó kiadás (Ft): ,- Ft *(max. az összes kiadás 12%-a)*

9 — Fejlesztés megnevezése

Fejlesztés megnevezése:

10 — Helyi piacra vonatkozó információk

A fejlesztés jövedelemtermelő célra irányul: ◯ Igen ◯ Nem

Tervezett nyitvatartási idő ☐ H; ☐ K; ☐ SZ; ☐ CS; ☐ P; ☐ SZo; ☐ V;

11 — Fejlesztés előtti állapot rövid tényszerű leírása

12 — A tervezett fejlesztés rövid, tényszerű szöveges összefoglalása

(Kérjük, leírásban hivatkozzon a 13. pontban megadott megvalósítási helyekre a hivatkozási azonosítóval és adja meg a főbb naturáliákat is)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

13 – Létesítményekre vonatkozó adatok

Hivatkozási azonosító: H ____ *(létesítmény azonosítására szolgáló egyedi folyó sorszám, kezdje 01-el)* *(szükség szerint több lap csatolható)*

Létesítmény megnevezése

Település	Helyrajzi szám	Blokkazonosító
		- -
		- -
		- -

A fejlesztés megvalósulásának helye: ◯ Belterület; ◯ Külterület; ◯ Tanyás térség;

Távolság helyi vagy országos védelem alatt álló épületektől: ____ m

Távolság oktatási, kulturális, szociális létesítményektől: ____ m

Akadálymentesítés: ◯ Teljes ; ◯ Részleges; ◯ Nincs;

Zöldfelület fejlesztés előtt ____ m2 Zöldfelület fejlesztés után: ____ m2

Hivatkozási azonosító: H ____

Létesítmény megnevezése

Település	Helyrajzi szám	Blokkazonosító
		- -
		- -
		- -

A fejlesztés megvalósulásának helye: ◯ Belterület; ◯ Külterület; ◯ Tanyás térség;

Távolság helyi vagy országos védelem alatt álló épületektől: ____ m

Távolság oktatási, kulturális, szociális létesítményektől: ____ m

Akadálymentesítés: ◯ Teljes ; ◯ Részleges; ◯ Nincs;

Zöldfelület fejlesztés előtt ____ m2 Zöldfelület fejlesztés után: ____ m2

Hivatkozási azonosító: H ____

Létesítmény megnevezése

Település	Helyrajzi szám	Blokkazonosító
		- -
		- -
		- -

A fejlesztés megvalósulásának helye: ◯ Belterület; ◯ Külterület; ◯ Tanyás térség;

Távolság helyi vagy országos védelem alatt álló épületektől: ____ m

Távolság oktatási, kulturális, szociális létesítményektől: ____ m

Akadálymentesítés: ◯ Teljes ; ◯ Részleges; ◯ Nincs;

Zöldfelület fejlesztés előtt ____ m2 Zöldfelület fejlesztés után: ____ m2

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

14 – Csatolt dokumentumok

Melléklet	Darab
Gép betétlap	db
Építés A betétlap (munkanem-összesítő)	db
Építés B betétlap (építési tételek)	db
Építés C betétlap (ÉNGY-be be nem sorolható építési tételek)	db
Árajánlatos tétel bejelentő lap	db
Működtetési és fenntarthatósági terv	db
Non-profit szervezet bejegyzését igazoló okirat	db
Önkormányzat képviselő testületének határozata	db
Felettes egyházi szerv vagy egyházi főhatóság igazolása	db
Együttműködési megállapodás	db
Előzetes pontozási jegyzőkönyv(HVK)	db
Pontozási jegyzőkönyv (HACS)	db
Építési tervdokumentáció	db
Tulajdoni lap(ok)	db
Bérleti szerződés, ha az ingatlan bérlemény	db
Ingatlan-használathoz hozzájáruló nyilatkozat	db
Ingatlan-nyilvántartási térképmásolat (helyszínrajz)	db
Árajánlat	db
Pénzügyi terv	db
Egyéb:	db

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

15 — Nyilatkozatok

1. Kijelentem, hogy

a) a támogatási kérelemben szolgáltatott adatok megfelelnek a valóságnak;

b) a jelen kérelemben igényelt támogatás(ok)ra vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések - különösen a többször módosított 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet és a 135/2008 (X.18) FVM rendelet által előírt valamennyi feltételt megismertem és az azokban foglalt feltételeket betartom;

c) vállalom a b) pontban meghatározott feltételekből eredő kötelezettségek teljesítését, így különösen, hogy a támogatással összefüggő ellenőrzés során kért dokumentumokat, igazoló iratokat beszerzem, átadom, és a fejlesztés helyének megtekintését biztosítom;

d) megfelelek, valamint a megvalósítandó beruházás megfelel a támogatás igénybevételének feltételeit meghatározó jogszabályok előírásainak;

e) a támogatást rendeltetésének megfelelően használom fel, jogosulatlan igénybevétel esetén a jogosulatlanul kifizetett összeget visszafizetem, és vállalom az egyéb jogkövetkezményeket;

f) nem állok gazdálkodási tevékenységemmel összefüggő végrehajtási eljárás alatt;

g) szervezet esetén a támogatási kérelem benyújtásakor az általam képviselt szervezet nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás, adósságrendezés alatt;

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

velem szemben a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 15.§-ának (7) bekezdésében szabályozott általános feltételei teljesülnek, azok hiánya nem jelenti a támogatás nyújtásának akadályát.

3. Tudomásul veszem, hogy

a) az MVH a támogatási kérelemhez kapcsolódó ügyintézést a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény alapján nyilvántartásba vett adataim alapján végzi.Kijelentem, hogy amennyiben ezek az adatok megváltoznak, a Tv. alapján azt a MVH illetékes kirendeltségén 15 napon belül bejelentem és amennyiben ezen bejelentési kötelezettséget elmulasztom, az ebből adódó jogkövetkezmények engem terhelnek;

b) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás és az egyéb fizetési kötelezettség adók módjára behajtandó köztartozásnak minősül, és azt az állami adóhatóság hajtja be.

4. Vállalom, hogy

a) támogatott beruházást, létesítményt, eszközt, megvalósított, felújított, korszerűsített létesítményt a megvalósítástól kezdődően az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított legalább 5 évig rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával használom, üzemeltetem.

5. Alulírott hozzájárulok ahhoz, hogy

a) az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal, az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság, illetve azok szervei, továbbá a Magyar Államkincstár az általam közölt adatokat felhasználhatják;

b) az általam közölt adatokat az MVH továbbítsa az Irányító Hatóság részére, azzal a céllal, hogy azokat az intézkedéshez kapcsolódó monitoring tevékenységében, valamint annak végrehajtásáról szóló éves jelentéseiben felhasználja;

c) monitoring adatokat - köztük személyes adatokat - szolgáltassak az MVH részére és az általam közölt adatokat az MVH továbbítsa az Irányító Hatóság részére, azzal a céllal, hogy azokat az intézkedéshez kapcsolódó monitoring tevékenységében, valamint annak végrehajtásáról szóló éves jelentéshez felhasználja;

d) a megítélt csekély összegű (de minimis) támogatás összegére, a határozat keltére vonatkozó adatokat az MVH továbbítsa a Magyar Államkincstár részére az országos támogatási monitoring rendszer működtetése céljából;

e) az Áht. 13/A (4) bekezdése szerint az Áht. 18/C. § (13)-(14) bekezdéseiben meghatározott adataimat az Áht. 18/C. § (12)-(13) bekezdéseiben felsorolt szervek az (5)-(8) bekezdésben, valamint a 18/C. § (12)-(13) bekezdéseiben foglaltak szerint felhasználják.

16 — Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . .

Ügyfél aláírása:

Aláíró neve:

Nem természetes személy esetén cégszerű aláírás szükséges.

Ügyfél-regisztrációs szám: Iratkód: D2200-01 Oldalszám: 5

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Tájékoztató az Európai Mezőgazdasági Garancialapból, az Európai Halászati Alapból, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint a központi költségvetésből származó pénzeszközök kedvezményezettjére vonatkozó információk nyilvánosságra hozataláról

Tájékoztatom, hogy a Bizottság az 1290/2005/EK tanácsi rendeletnek az Európai Mezőgazdasági Garanciaalapból (EMGA) és az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) származó pénzeszközök kedvezményezettjeire vonatkozó információk nyilvánosságra hozatalának tekintetében történő alkalmazása részletes szabályainak megállapításáról szóló 259/2008/EK rendeletének 1. cikke, valamint a mezőgazdasági agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 24. § (2) bekezdése alapján az alábbi adatok közzétételre kerülnek a www.mvh.gov.hu weboldalon:

I. Ügyfél-azonosító adatok

Természetes személy ügyfél esetében a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal ügyfél-regisztrációs rendszerében nyilvántartott
a) vezeték- és utónév,
b) lakcím, amely tartalmazza a település nevét és postai irányítószámát is,
c) regisztrációs szám.

Nem természetes személy ügyfél (gazdasági társaságok, alapítványok, egyesületek stb.) esetében az ügyfél-regisztrációs rendszerben nyilvántartott
a) bejegyzés szerinti teljes név,
b) székhely/telephely szerint a település neve és postai irányítószáma,
c) regisztrációs szám.

II. Kifizetésre vonatkozó adatok

Az ügyfél részére
a) az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme,
b) az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap terhére a pénzügyi évben teljesített közfinanszírozás jogcíme, - a közösségi és a nemzeti hozzájárulásokat is magában foglaló teljes összege és ezek pénzneme,
c) az a) és b) pontban meghatározott kifizetett összegek együttesen, és ezek pénzneme,
d) az Európai Halászati Alap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme,
e) a központi költségvetésből a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme.

Tájékoztatom továbbá, hogy

- a fenti adatai a Közösségek pénzügyi érdekeinek védelme céljából a Közösségek és a tagállamok pénzügyi ellenőrző és vizsgálati szervei feldolgozhatják, azzal, hogy tevékenységük során az ügyfél alapvető jogait és szabadságait tiszteletben tartják.
- az I. és II. pontban meghatározott adatok az első közzétételüktől számított két évig elérhetőek maradnak a www.mvh.gov.hu weboldalon.
- az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 95/46/EK irányelvnek megfelelően, a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény (Avtv.) 11. § (1) bekezdése alapján a valóságnak meg nem felelő adat helyesbítését kezdeményezheti, továbbá a 12. §-a alapján az MVH az általa kezelt, közérdekből nyilvános adatokkal kapcsolatosan kérelmemre tájékoztatást ad.
- amennyiben ezen adatok nyilvánosságra hozatalával összefüggésben bármilyen jogsérelem éri, úgy annak orvoslására a Közösségek és a tagállami jogrendszer szabályai - az Avtv. 17. §-ában meghatározott bírósági jogérvényesítés - által biztosított lehetőségeket igénybe veheti.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007-2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Támogatási kérelem - Építési A betétlap (Munkanem összesítő)

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Betétlap iratkódja

D0003-03

P.H.

2 — Azonosítási információ

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

3 — Építés besorolása

Építés sorszáma:

Építés jellege:

Hivatkozási azonosító:

4 — Építés jellemzői

Megvalósítási hely sorszáma: M

Kapcsolódó telep(ek) sorszáma: T , T , T , T

Építés rövid leírása:

5 — Munkanemadatok

Munkanem kódja	Munkanem megnevezése	Munkanemre a tervezett beruházási költség (Ft)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Támogatási kérelem - Építési B betétlap (Építési tételek)

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Betétlap iratkódja

D0004-02

P.H.

2 — Azonosítási információk

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

Építés sorszáma a vonatkozó **"A"** betétlapról:

Figyelem! A betétlap elfogadásához nélkülözhetetlen adatok!

3 — Építési tételadatok

Figyelem! A mennyiségi adatokat az ÉNGY szerinti mennyiségi egységnek megfelelően kell megadni - a mennyiségi egységet nem szabad feltüntetni!

Tétel MVH azonosítója	Tétel mennyisége	Tétel MVH azonosítója	Tétel mennyisége
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	
- -		- -	

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Építési Normagyűjteménybe be nem sorolható építési tételek

Építési C betétlap

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Betétlap iratkódja

D0040-01

P.H.

2 — Azonosítási információk

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

Építés sorszáma a vonatkozó **"A"** betétlapról:

3 — Építési tételadatok

Figyelem! Csak az Építési Normagyűjteményben nem szereplő, az "A" betétlapon megnevezett építéshez kapcsolódó tételek sorolhatóak fel!

Tétel jellemzői					Elfogadott árajánlat		Visszautasított árajánlat	
Ssz.	Munka megnevezése (pontosan nevezze meg a felhasznált anyag típusát is)	Mennyiség	Menny. egység	Munka-nem	Kiállító adószáma	Tétel nettó ért. (Ft) anyag + munkadíj	Kiállító adószáma	Tétel nettó ért. (Ft) anyag + munkadíj
					- -		- -	
					- -		- -	
					- -		- -	
					- -		- -	
					- -		- -	
					- -		- -	

4 — Magasabb értékű tételadatok árajánlásának indoklása

Figyelem! Amennyiben a magasabb értékű árajánlatot fogadta el, a sorszámra hivatkozva objektíven indokolnia kell a választását!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

D0001-03

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Támogatási kérelem - Gép betétlap

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint

1 — Azonosítási információ

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

P.H.

2 — Telep/megvalósítási hely adatai

Megvalósítási hely sorszáma: M

Kapcsolódó telep(ek) sorszáma: T , T , T

3 — Gépadatok

Hivatkozási azonosító:

Gépazonosító: -

Gép darabszáma:

Tervezett beszerzési ár/darab (Ft):

Gép tárolásának helye:

A gép üzembehelyezésének tervezett időpontja: . . .

------------------------------ ************************ ------------------------------

Hivatkozási azonosító:

Gépazonosító: -

Gép darabszáma:

Tervezett beszerzési ár/darab (Ft):

Gép tárolásának helye:

A gép üzembehelyezésének tervezett időpontja: . . .

------------------------------ ************************ ------------------------------

Hivatkozási azonosító:

Gépazonosító: -

Gép darabszáma:

Tervezett beszerzési ár/darab (Ft):

Gép tárolásának helye:

A gép üzembehelyezésének tervezett időpontja: . . .

------------------------------ ************************ ------------------------------

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

D0075-02

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Árajánlatos tétel bejelentő lap - Támogatási kérelem

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Azonosítási információ

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

Hivatkozási azonosító: H

Figyelem! Csak referencia árral nem rendelkező tételek sorolhatóak fel ezen a lapon

P.H.

2 — Árajánlatos tételadatok

Ssz.	Kapcsolódási adat	Árajánlatos tétel megnevezése	Mennyiség	Mérték-egység	Elfogadott árajánlat		Visszautasított árajánlat	
					Kiállító adószáma	Tétel nettó ért. (Ft)	Kiállító adószáma	Tétel nettó ért. (Ft)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.

3 — Magasabb értékű árajánlatok elfogadásának indoklása

Figyelem! Amennyiben a magasabb értékű árajánlatot fogadta el, a sorszámra hivatkozva objektíven indokolnia kell a választását!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

D2202-01

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Falumegújításra és -fejlesztésre igénybe vehető támogatás

Támogatási kérelem - Pénzügyi terv II - Pénzügyi terv betétlap

Jogcímkód: 6.352.01.01

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerint!

1 — Azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

Figyelem! A betétlap elfogadásához nélkülözhetetlen adatok!

P.H.

2 — Elszámolás ütemezés

A fejlesztési tételek megnevezése	Az elszámolások benyújtásának ideje (időszak) és az elszámolás értéke (Ft)				
	I. elszámolási időszak	II. elszámolási időszak	III. elszámolási időszak	IV. elszámolási időszak	Összesen
Év:					
Időszak sorszáma:					
A) Ingatlan építés,felújítás					
B) Gépek, technológiai berendezések					
C) Immateriális javak és számítástechnikai eszközök,felújítás					
D) Egyéb költségek, ráfordítások					
E) Elszámolható összesen (Ft)					
F) ebből EMVA támogatás (Ft)					

Oldalszám: 1

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

3 — Beszámoló tábla

Ssz.	Megnevezés	Év	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10. eFt
1.	I. Működési bevételek											
2.	II. Támogatások, kiegészítések											
3.	III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek											
4.	IV. Véglegesen átvett pénzeszközök											
5.	V. Tám. kölcs. visszatér. igénybev., értékp. bev.											
6.	VI. Finanszírozási bevételek											
7.	FOLYÓ BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6)											
8.	Előző évi várható pénzmaradvány igénybevétele											
9.	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele											
10.	Függő bevételek											
11.	Forráshiány											
12.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (7+8+9+10)											

Ügyfél-regisztrációs szám:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Ssz.	Megnevezés	Év	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10. eFt
13.	I. Folyó (működési) kiadások											
14.	Ebből: személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok											
15.	II. Felhalmozási és tőke jellegű kiadások											
16.	III. Tartalékok											
17.	IV. Hitelek kamatai											
18.	V. Egyéb kiadások (függő kiadás)											
19.	VI. Finanszírozási kiadások											
20.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (13+15+16+17+18+19)											

Ügyfél-regisztrációs szám:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Falumegújítás és -fejlesztési támogatási jogcímhez kapcsolódó működtetési és fenntarthatósági terv

Kérjük, a működtetési és fenntarthatósági terv kitöltése előtt adja meg nevét és Ügyfél-regisztrációs számát. (Az Ön által megadott adatok a további munkalapokon automatikusan kitöltésre kerülnek)			
Ügyfél neve:			
ÜR-szám:			
		Pontszám	Súlyozás
I.	Fejlesztés összefoglaló	2	7%
II.	Helyzetelemzés	5	17%
III.	Fejlesztés bemutatása	10	33%
IV.	Fejlesztés várható hatásai	4	13%
V.	Pénzügyi fenntarthatóság	3	10%
VI.	Kockázatelemzés	6	20%
Összesen		30	100%
VII.	Kommunikációs terv	5	
VIII.	Társadalmi felelősségvállalás	5	
Összesen		10	

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonna, további üzleti célú felhasználása tilos!

I. Fejlesztés összefoglaló

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
I.	**Fejlesztés összefoglaló**		
	Kérjük, röviden (legfeljebb 2000 karakterben) foglalja össze, milyen céllal kéri a támogatást!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

II. Helyzetelemzés

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
II.	**Helyzetelemzés**		
	Mutassa be röviden (legfeljebb 2000 karakterben) a fejlesztéssel érintett települést és a fejlesztés szükségességét! Kérjük, válaszát számszerű adatokkal támassza alá!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

III. Fejlesztés bemutatása

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
III.	**Fejlesztés bemutatása**		
III.1.	Mutassa be röviden (legfeljebb 1000 karakterben) a tervezett fejlesztést!		
III.2.	Mutassa be röviden (legfeljebb 1500 karakterben) a tervezett fejlesztés megvalósításának mechanizmusát és a megvalósítás, illetve működtetés felelőseit!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

IV. Fejlesztés várható hatásai

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
IV.	**Fejlesztés várható hatásai**		
	Mutassa be (legfeljebb 2000 karakterben) a fejlesztés közvetlen, illetve közvetett gazdasági, társadalmi és környezeti hatásait!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

V. Pénzügyi fenntarthatóság

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
V.	**Pénzügyi fenntarthatóság**		
	Mutassa be röviden (legfeljebb 1000 karakterben) a fejlesztés fenntartása és működtetése során felmerülő költségigényeket! Ismertesse, hogyan tervezi finanszírozási szempontból fenntartani és üzemeltetni a megvalósított fejlesztést!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

VI. Kockázatelemzés

	Ügyfél neve:		**0**			
	ÜR-szám:		**0**			
	Kérdés		**Válasz**			
VI.	**Kockázatelemzés**					
VI.1.	Kérjük írja le, hogy milyen kockázatokkal, lehetséges kedvezőtlen hatásokkal számol a fejlesztés megvalósítása során!		**Kockázatok (max. 400 karakter)**	**Kezelési módok (max. 800 karakter)**		
VI.2.	Kérjük helyezze el a táblázatban az VI.1.-es fejezetben bemutatott kockázatokat!		**Bekövetkezés valószínűsége** / **Hatása a fejlesztés megvalósítására**	**Kicsi**	**Közepes**	**Nagy**
			Kicsi			
			Közepes			
			Nagy			

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

	Ügyfél neve:		**0**			
	ÜR-szám:		**0**			
	Kérdés		**Válasz**			
VI.	**Kockázatelemzés**					
VI.3.	Kérjük írja le, hogy milyen kockázatokkal, lehetséges kedvezőtlen hatásokkal számol a fejlesztés megvalósítását követően a működtetés során!		**Kockázatok (max. 400 karakter)**	**Kezelési módok (max. 800 karakter)**		
VI.4.	Kérjük helyezze el a táblázatban az VI.3.-as fejezetben bemutatott kockázatokat!		**Bekövetkezés valószínűsége** / **Hatása a működtetésre**	**Kicsi**	**Közepes**	**Nagy**
			Kicsi			
			Közepes			
			Nagy			

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

VII. Kommunikációs terv

	Ügyfél neve:	**0**	
	ÜR szám:	**0**	
	Kérdés	**Válasz**	
VII.	**Kommunikációs terv**		
VII.1.	Hogyan, milyen eszközökkel, milyen ütemezésben tájékoztatná a nyilvánosságot az Ön által sikeresen elnyert uniós támogatásról a fejlesztés megvalósításának befejezésétől az üzemeltetési kötelezettség lejártáig tartó időszakon belül?		
			Egyéb kommunikációs eszköz leírása (legfeljebb 1000 karakterben):

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

	Ügyfél neve:	**0**	
	ÜR szám:	**0**	
	Kérdés	**Válasz**	
VII.	**Kommunikációs terv**		
VII.2.	Kommunikációs eszközök használatának részletezése.		
	Kérjük, hogy az Ön által alkalmazandó kommunikációs eszközök közül 3 esetében részletesen fejtse ki a tervezett kommunikációs tevékenységét!		
1.	A Kiválasztott kommunikációs eszköz (automatikus)	0	
	Az eszköz használatának módja, indoklása (legfeljebb 1000 karakterben)		
	Az eszköz használatára tervezett nettó összeg		
	Ütemezés (legfeljebb 500 karakterben)		
2.	Kiválasztott kommunikációs eszköz (automatikus)	0	
	Az eszköz használatának módja, indoklása (legfeljebb 1000 karakterben)		
	Az eszköz használatára tervezett nettó összeg		
	Ütemezés (legfeljebb 500 karakterben)		
3.	Kiválasztott kommunikációs eszköz (automatikus)	0	
	Az eszköz használatának módja, indoklása (legfeljebb 1000 karakterben)		
	Az eszköz használatára tervezett nettó összeg		
	Ütemezés (legfeljebb 500 karakterben)		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Társadalmi felelősségvállalás

	Ügyfél neve:		**0**
	ÜR szám:		**0**
	Kérdés		**Válasz**
VIII.	**Társadalmi felelősségvállalás**		
	Kérjük mutassa be (legfeljebb 1000 karakterben), hogy a támogatási igénylés beadásakor mely területeken aktív a társadalmi/közösségi szerepvállalásban, és ezt a támogatás elnyerésétől függetlenül hogyan kívánja fejleszteni!		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

D2201-01

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Pontozási / Előzetes pontozási jegyzőkönyv

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és fejlesztésre igénybe vehető támogatás

1 — Azonosítási információ

Jogcímkód: 6-352-01-01

Ügyfél-regisztrációs szám:

Ügyfél neve:

P.H.

2 — Kiállító adatai

HACS/HVK regisztrációs száma:

HACS/HVK neve:

3 — Kérelem azonosítása

(A támogatási kérelem főlapjának 9. pontjában megadottal egyező megnevezés)

Fejlesztés megnevezése:

4 — Pontozási adatok

1. célterület:			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
1. Legalább 3 egymással kapcsolatban álló, külön helyrajzi számmal rendelkező épületek felújítására irányul a fejlesztés:			
○ Igen ○ Nem			
2. A fejlesztés a helyi vagy országos védelem alatt álló és látogatható épületek közvetlen környezetében (150 m) álló épületek felújítására irányul:			
○ Igen ○ Nem			
3. Oktatási, kulturális és szociális létesítmények közvetlen közelében (150 méteren belül) valósul meg a fejlesztés:			
○ Igen ○ Nem			
4. Beruházásnak helyt adó település lélekszáma:			
2500 fő feletti			
1001 - 2500 fő közötti			
1000 fő alatti			
5. A beruházás akadálymentesítésére is sor kerül:			
Összes, a kérelemben megfogalmazott, e rendeletben támogatható tevékenység keretében megvalósuló fejlesztés akadálymentesítésére sor kerül (teljes, nem csak a mozgássérültek részére, hanem egyéb fogyatékkal élők számára is biztonságosan használhatóvá válik az épület)			
Sor kerül benne akadálymentesítésre, de nem az összes beruházás tekintetében, vagy nem teljes akadálymentesítés történik			

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Nem történik akadálymentesítés.			
Összes pontszám - 1. célterület:	25 pont		

2. célterület			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
1. Zöldfelület növelése, ha a növekmény az eredeti terület			
több mint 50 %-a			
40,01 % - 50 %-a			
30,01 % - 40 %-a			
20,01 % - 30 %-a			
10,01 % - 20 %-a			
legfeljebb 10 %-a			
nem történik zöldfelület növekedés			
2. A ügyfél használati vagy látvány térelem elhelyezését tervezi			
5 vagy több, mint 5 különböző típusú térelem elhelyezése			
3 vagy több, mint 3 különböző típusú térelem elhelyezése			
3-nál kevesebb különböző típusú térelem elhelyezése			
Nem helyez el térelemet			
3. A beruházás a helyi vagy országos védelem alatt álló és látogatható épületek közvetlen környezetének felújítására irányul:			
○ Igen ○ Nem			
4. Oktatási, kulturális és szociális létesítmények közvetlen közelében (150 méteren belül) valósul meg a fejlesztés:			
○ Igen ○ Nem			
5. A beruházásnak helyt adó település lélekszáma:			
2500 fő feletti			
1001-2500 fő			
1000 fő alatti			
Összes pontszám - 2. célterület:	25 pont		

Ügyfél-regisztrációs szám: Iratkód: D2201-01 Oldalszám: 2

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

3. célterület			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
1. A beruházás megvalósulási helye:			
A beruházás leromlott állapotban lévő épületben, területen, vagy használaton kívüli épületben, területen valósul meg			
A beruházás részben leromlott állapotban lévő épületben, területen, vagy használaton kívüli épületben, területen valósul meg			
A beruházás egyéb területen valósul meg			
2. A beruházás bemutatása:			
közművesített, fedetlen elárusítóhelyek kialakítására irányul			
közművesített, fedett elárusító helyek kialakítására irányul			
üzlet helyiség kialakítására irányul.			
3. A helyi piac működése:			
folyamatosan, a hét minden napján nyitva tart			
hetente 4-6 napon nyitva tart			
hetente max. 3 napon nyitva tart.			
4. Partnerség			
a beruházás több település szakmai és pénzügyi összefogásával valósul meg			
a beruházás több település szakmai vagy pénzügyi összefogásával valósul meg			
a beruházás összefogás nélkül valósul meg			
5. A beruházásnak helyt adó település lélekszáma:			
2500 fő feletti			
1001-2500 fő			
1000 fő alatti			
6. A beruházás akadálymentesítésére is sor kerül:			
Összes, a kérelemben megfogalmazott, e rendeletben támogatható tevékenység keretében megvalósuló fejlesztés akadálymentesítésére sor kerül (teljes, nem csak a mozgássérültek részére, hanem egyéb fogyatékkal élő számára is biztonságosan használhatóvá válik)			
Sor kerül benne akadálymentesítésre, de nem az összes beruházás tekintetében, vagy nem teljes akadálymentesítés történik			
Nem történik akadálymentesítés			
Összes pontszám - 3. célterület:	25 pont		

Ügyfél-regisztrációs szám: Iratkód: D2201-01 Oldalszám: 3

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

4. célterület			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
1. Közterületen, vagy intézmény udvarán leromlott állapotú játszótér esetén			
a meglévő szabványosítása és bővítése (új használati térelem elhelyezése) történik			
a meglévő szabványosítása történik			
új kialakítása történik			
2. Fogyatékkal élők:			
Telepítésre kerül olyan játszótéri eszköz, mely speciális kialakítású, azaz fogyatékkal élő gyermekek által is igénybe vehető			
○ Igen ○ Nem			
3. Oktatási, kulturális és szociális létesítmények közvetlen közelében (150 méteren belül) valósul meg a fejlesztés			
○ Igen ○ Nem			
4. Akadálymentesítés által megközelíthetővé válik a játszótér vagy a játszótéri eszköz:			
○ Igen ○ Nem			
5. A beruházásnak helyt adó település lélekszáma:			
2500 fő feletti			
1001-2500 fő			
1000 fő alatti			
Összes pontszám - 4. célterület:	25 pont		
Összes pontszám -szakmai (minden célterületre vonatkozóan):			

Komplexitás			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
1. A fejlesztés komplexitása, az intézkedés által megjelölt több célterülethez is kapcsolódik:			
három vagy négy célterületet érinti			
két célterületet érint			
Egy célterület érint			

Ügyfél-regisztrációs szám: _____ Iratkód: D2201-01 Oldalszám: 4

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

Horizontális szempontok			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
1. A megvalósítás helye a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében foglalt leghátrányosabb helyzetű kistérségek, valamint az ezekkel azonos elbánásban részesülő, a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendeletben meghatározott, társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, vagy az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések			
○ Igen ○ Nem			
2. A beruházás hatása a foglalkoztatottságra:			
A fejlesztés által			
legalább 2 új munkahely jön létre			
legalább 1 új munkahely jön létre			
új munkahelyet nem hoz létre a fejlesztés			
3. Hátrányos helyzetű munkavállalót foglalkoztat: **- nő,** **- 25 év alatti pályakezdő fiatal,** **- fogyatékkal élő,** **- 40 évnél idősebb, 2 vagy több 10 éven aluli gyermeket nevelő munkavállaló** **- 10 éven aluli gyereket nevelő egyedülálló munkavállaló**			
legalább 1 fő hátrányos helyzetű munkavállalót foglalkoztat			
Nem alkalmaz hátrányos helyzetű munkavállalót.			
4. A támogatás révén tervezett új tevékenység vagy beruházás figyelembe veszi az energiahatékonyság követelményeit, a megújuló erőforrások használatát vagy a környezetbarát és környezetkímélő technológiák alkalmazásainak szempontjait:			
○ Igen ○ Nem			
5. A beruházás veszélyezteti-e hosszú távon a természeti és kulturális értékek megőrzését, a fejlesztés által érintett helyben élő, dolgozó emberek környezetét, életminőségét			
○ Igen ○ Nem			
6. A kérelem HVS-hez való illeszkedése:			
A kérelemben megjelölt fejlesztés megjelenik a HVS-ben			

Ügyfél-regisztrációs szám: _____ Iratkód: D2201-01 Oldalszám: 5

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

A kérelemben megjelölt fejlesztés nem került nevesítésre a HVS-ben			
7. A kérelem tárgya egy a HVS-ben megjelölt komplex projekt megvalósítását segíti elő			
○ Igen ○ Nem			
Összes pontszám - komplexitás és horizontális:	60 pont		

Pénzügyi szempontok			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
I. Bázisadatok értékelése	**Max. 9 pont**		
1. Felhalmozási kiadások			
Ha a felhalmozási kiadások aránya meghaladja			
13%-ot	3 pont		
9%-ot	2 pont		
5%-ot	1 pont		
2. Saját bevételek aránya			
Ha a saját bevételek aránya meghaladja			
13%-ot	3 pont		
9%-ot	2 pont		
5%-ot	1 pont		
3. Pénzügyi stabilitás			
Ha a működési bevételek fedezik a működési kiadásokat	3 pont		
II. Terv adatok értékelése (a beruházás befejezését követő első gazdasági évben)			
1. Felhalmozási kiadások			
Ha a felhalmozási kiadások aránya meghaladja			
15%-ot	2 pont		
10%-ot	1 pont		
2. Saját bevételek aránya			
Ha a saját bevételek aránya meghaladja			
15%-ot	2 pont		
10%-ot	1 pont		
3. Pénzügyi stabilitás			
Ha a működési bevételek fedezik a működési kiadásokat	2 pont		
III. Üzemeltetési vizsgálat			
A személyi jellegű kifizetések növekménye a bázis évhez képest a benyújtást követő 4. évre			
25% felett	5 pont		
20% felett	4 pont		
15% felett	3 pont		
10% felett	2 pont		
5% felett	1 pont		
Összes pontszám - pénzügyi terv	20 pont		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonna, további üzleti célú felhasználása tilos!

Működtetési és fenntarthatósági terv			
Értékelési szempont megnevezése	Adható pontszám	Megítélt pontszám	Indoklás
I. Fejlesztés összefoglaló	2		
II. Helyzetelemzés	5		
III. Fejlesztés bemutatása	10		
IV. Fejlesztés várható hatásai	4		
V. Pénzügyi fenntarthatóság	3		
VI. Kockázatelemzés	6		
VII. Kommunikációs terv	5		
VIII. Társadalmi felelősségvállalás	5		
Összes pontszám - Működtetési és fenntarthatósági terv	40 pont		
Megítélt pontszám összesen:	145 pont		
Kérelem pontszáma mindösszesen: *(Működtetési és fenntarthatósági terv hiányában a megítélt pontszámot arányosítani kell. Arányosítás: Megítélt pontszám összesen x (145/105))*	145 pont		

5 Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . Aláírás:

Aláíró neve:

Ügyfél-regisztrációs szám: Iratkód: D2201-01 Oldalszám: 7

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén

1 — Nyilatkozat iratkódja

D0080-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

3 — Ügyfél adatai

Név:	
Cégforma:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	- -
Szervezet képviselőjének neve:	
Nyilvántartásba vételi okirat száma:	
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:	

4 — Nyilatkozat

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján az általam képviselt szervezettel szemben érintettség, összeférhetetlenség fennáll:

Igen ❑ Nem ❑

Az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása:

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet eleget tett a 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettséggel kapcsolatban, illetve az összeférhetetlenség megszüntetése érdekében.

5 — Kitöltési dátum és aláírás

Aláíró neve:	
Aláírás:	
Kitöltés dátuma:	. .

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről

1 — Nyilatkozat iratkódja

D0078-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Jogcímkód: . . .

Ügyfél-regisztrációs szám:

3 — Ügyfél adatai

Előtag: Név:

Cégforma:

4 — Nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet - a támogatási kérelem szerinti művelet vonatkozásában - a 2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) rendelkezései alapján közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett.

Igen ☐ Nem ☐

Amennyiben a támogatási kérelem szerinti művelet vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására vagyok kötelezett, kijelentem, hogy a művelet megvalósítása során a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok alapján járok el.

5 — Kitöltési dátum és aláírás

Aláíró neve:

Aláírás:

Kitöltés dátuma: . . .

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló
2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ának (1) bekezdése szerinti érintettségéről
D9901-01

Az ügyfél neve:
Az ügyfél regisztrációs száma:
Jogcímkód:

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ának (1) bekezdése szerinti érintettség személyemmel, illetve az ügyfélként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

***a)* A támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** *(Kizárólag természetes személy ügyfél esetén!).*

Indoklás:
Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel *(a szervezet neve, székhelye beírandó)*:

***b)* Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy ügyfél esetén!)*

Indoklás:
Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem *(a kívánt rész aláhúzandó):*

.....

.....

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a Knyt. 2. § (1) bekezdés *d)* pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

***c)* Az *a)–b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** *(Kizárólag természetes személy ügyfél esetén!)*

Indoklás:
– Közeli hozzátartozóm a támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
– Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
(A kívánt rész aláhúzandó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*
házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

***d)* Az ügyfélként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az *a)–c)* pontban megjelölt személy tulajdonában áll** *(Kizárólag gazdasági társaság ügyfél esetén!).*

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

.....

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

***e)* Az ügyfélként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**

– **vezető tisztségviselője**
– **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
– **vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

a támogatási döntés-előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2. §-a (1) bekezdésének *d)* pontja alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kitöltési dátum:

Aláíró neve **Aláírás/Cégszerű aláírás**

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

Általános tudnivalók

1. **A kérelem formanyomtatványainak kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a kitöltési útmutatókat és a vonatkozó MVH közleményeket!**

2. A támogatás igényléséhez kizárólag az alábbi formanyomtatványok használhatók:

– D2200-01 Támogatási kérelem Főlap
– D0003-03 Támogatási kérelem Építési A betétlap (Munkanem összesítő)
– D0004-02 Támogatási kérelem Építési B betétlap (Építési tételek)
– D0040-01 Támogatási kérelem Építési C betétlap
– D0001-03 Támogatási kérelem – Gép betétlap
– D0075-02 Támogatási kérelem – Árajánlatos tétel bejelentő lap
– D2202-01 Támogatási kérelem – Pénzügyi terv
– D2201-01 Pontozási jegyzőkönyv
– D0080-01 Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén
– D9901-01 Közzétételi kérelem
– D0078-01 Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről

– Támogatási kérelem – Működtetési és fenntarthatósági terv (ecxel formátumú)

3. A támogatási kérelem szükséges formanyomtatványait a www.mvh.gov.hu weboldalról töltse le és géppel vagy tollal, olvashatóan töltse ki**.**

FONTOS FIGYELMEZTETÉS: A Támogatási kérelem formanyomtatványai számítógéppel is kitölthetők (kitölthető PDF), de a kitöltött nyomtatvány általános PDF olvasó programmal (pl. Acrobat Reader stb.) el nem menthető, csak nyomtatható! Tovább szerkeszthető módon való mentésre csak a pdf szerkesztő programok adnak lehetőséget. [Tipp: ha az űrlap kinyomtatásra PDF nyomtató alkalmazást is használ, akkor a dokumentum a beírt adatokkal együtt **tovább nem szerkeszthető PDF-ként** vagy a Pillanatkép eszköz (Snapshot Tool) alkalmazásával **képként** elmenthető.]

4. Benyújtás előtt a kérelem kitöltött főlapját, a betétlapokat **feltétlenül írja alá**, mert aláírások nélkül érvénytelen! A támogatási kérelem csak eredeti – szervezet esetében cégszerű – aláírással fogadható el.

FIGYELEM! A Kérelem-főlap aláírása hiányában a kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül**!**

5. A kérelem **az** Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, falumegújításra és -fejlesztésre igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 135/2008. (X. 18.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.) 6. § (1) bekezdésében meghatározott időszakokban nyújtható be. Ennek megfelelően a kérelmet legkorábban a benyújtási időszak első napján, legkésőbb a benyújtási időszak utolsó napján adhatja postára, ha ez munkaszüneti napra esik, akkor a legközelebbi munkanapon adhatja utoljára postára. A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma.

FIGYELEM! A benyújtási időszakon kívüli benyújtás esetén a kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

6. A támogatási kérelmet ügyfélkapun keresztül elektronikusan (http://e-kerelem.mvh.gov.hu) vagy **postai úton,** a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **székhely** szerinti megyei kirendeltségéhez (a továbbiakban: MVH) kell benyújtani, kizárólag az MVH által rendszeresített **formanyomtatványokon**. A kirendeltségek levelezési címét az MVH közlemény mellékletében találja.

Javasoljuk, hogy a kérelmet saját érdekében tértivevényes küldeményként adja postára.

FIGYELEM! A nem ügyfélkapun vagy postai úton vagy nem formanyomtatványon történő benyújtás esetén a kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

7. A támogatási kérelemhez **csatolni kell** a vonatkozó jogszabályokban, illetve az MVH közleményben előírt mellékleteket (igazolások, másolatok stb.). Ügyfélkapun keresztül történő benyújtás esetén a mellékleteket postai úton kell megküldeni a MVH-nak.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

8. **A kérelmet és a csatolt mellékleteket szkennelésre alkalmas formában kell benyújtani, ezért a különálló lapokként történő kezelhetőség érdekében kérjük, mellőzze a lapok összefűzését, összekapcsolását.**

9. Javasoljuk, hogy a kitöltött kérelemcsomagról készítsen másolatot és őrizze meg a támogatási időszak alatt. Felhívjuk figyelmét, hogy a kérelemmel érintett művelet vonatkozásában az iratokat (intézkedéssel összefüggő külön analitikát, bizonylatot, könyvet, nyilvántartást stb.) a támogatás esedékessége naptári évének utolsó napjától számított nyolc évig kell megőriznie.

Ha a kérelem kitöltésével vagy értelmezésével kapcsolatban bármilyen kérdése, problémája van, forduljon bizalommal a területileg illetékes MVH-hoz.

D2200-01 Kérelem – Főlap
Kötelezően benyújtandó

1. Főlap iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám mezőbe írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

FONTOS!

– Támogatási kérelmet csak ügyfél-regisztrációs számmal rendelkező ügyfél nyújthat be. Regisztráció a kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatvány (G001) a székhelye/lakhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségeihez történő eljuttatásával igényelhető. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

– A főlap 2., 3., 4., 5. és 6. oldalának bal alsó részén található ügyfél-regisztrációs szám mezőbe is írja be az ügyfél-regisztrációs számot!

HACS/HVK neve: Adja meg a fejlesztés helye szerint területileg illetékes Helyi Akciócsoport vagy Helyi Vidékfejlesztési Közösség nevét.

HACS/HVK ügyfél-regisztrációs száma: mezőbe írja be a területileg illetékes Helyi Akciócsoport vagy Helyi Vidékfejlesztési Közösség részére a MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs számot!

3. Ügyfél adatai

Előtag: Az adott jogcím esetében nem nyújthat be kérelmet természetes személy ügyfél, így ezt a mezőt hagyja üresen!

Név: Ebbe a mezőbe írja be **a települési önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, települési önkormányzatok társulása, nonprofit szervezet, illetve egyházi jogi személy nevét**, amelyet az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

Cégforma: Ha az ügyfél **szervezet,** akkor feltétlenül adja meg a **cégformát** is!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

4. Kapcsolattartási információ

Ebbe az adatblokkba írja be a kapcsolattartó személy nevét és elérhetőségét a telefonszám, faxszám és e-mail cím feltüntetésével.

Ezt az adatblokkot minden esetben töltse ki!

Célszerű olyan személy telefonszámát megadni, aki az ügyféllel fel tudja venni a kapcsolatot az MVH megkeresése esetén. Ez az információ segít ügyintézőinknek kérelme gyorsabb és hatékonyabb kezelésében. Az ügyféllel történő levelezést az MVH az Ügyfél-nyilvántartásban megadott levelezési címen bonyolítja. Ha a levelezést más címre kéri, akkor a levelezési címet kizárólag az Ügyfél-nyilvántartásban módosíthatja az MVH honlapjáról (www.mvh.gov.hu) letölthető G002 *Regisztrációs módosító lap* segítségével

5. De minimis nyilatkozat:

Ebben az adatblokkban jelölje X-szel, hogy a kérelem benyújtásának évében (2008), és azt megelőző két pénzügyi évben (2006–2007) ítéltek-e- meg az Ön számára a 1998/2006/EK rendelet hatálya alá tartozó csekély összegű (de minimis) támogatást!

Amennyiben igen, akkor írja be a kérelem benyújtásának évében, és azt megelőző két pénzügyi évben megítélt támogatásokról rendelkező határozat(ok)ban/szerződés(ek)ben megítélt támogatás(ok) **kumulált összegét euróban és forintban** is.

Példa: Amennyiben Ön 2006-ban 100 000 euró, azaz (a támogatási határozat/szerződés szerint) 25 000 000 Ft és 2008 februárjában 1500 euró, azaz (a támogatási határozat/szerződés szerint) 382 500 Ft, a 1998/2006/EK rendelet hatálya alá tartozó de minimis támogatásokban részesült (akár az MVH-n, akár más támogatást nyújtó szerveken keresztül), akkor az ezen támogatások odaítéléséről rendelkező támogatás(ok)ban/szerződés(ek)ben feltüntetett euróban kifejezett támogatások összegét (101 500 euró) és forintban kifejezett támogatások összegét (25 382 500 Ft) kell feltüntetnie.

6. Áfa-visszaigénylésre vonatkozó adatok

A tervezetett kiadások vonatkozásában áfa-visszaigénylésre – Jogosult vagyok/ Nem vagyok jogosult: Ebben a rovatban jelölje meg, hogy az elszámolni kívánt kiadások vonatkozásában áfa-visszaigénylésére jogosult-e.

Költségvetési szervként kérelmezek: jelölje az önre vonatkozó rovatot X-szel.

Az Áht. 87. § (1) bekezdés alapján: *A költségvetési szerv az államháztartás részét képező olyan jogi személy, amely a társadalmi közös szükségletek kielégítését szolgáló jogszabályban, határozatban, alapító okiratban (a továbbiakban együtt: alapító okirat) meghatározott állami feladatokat alaptevékenységként, nem haszonszerzés céljából, az alapító okiratban megjelölt szerv szakmai és gazdasági felügyelete mellett, az alapító okiratban rögzített illetékességi és működési körben, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel végzi.*

7. Egyéb információk

Ügyfél minősítési kódja: Írja be a szervezeti formájának megfelelő kódot
- 1 – Belföldi természetes személy;
- 2 – Mikrovállalkozás;
- 3 – Kisvállalkozás;
- 4 – Középvállalkozás;
- 5 – 1–4-be nem tartozó vállalkozás;
- 6 – Nonprofit szervezet államháztartáson belül;
- 7 – Nonprofit szervezet államháztartáson kívül.

Elszámolni kívánt nettó kiadás (tervezett) mezőbe írja be a D0003-03 Támogatási kérelem Építési A betétlapon (Munkanem összesítő) a munkanemadatokban megadott tervezett beruházási költségek, az Árajánlatos tétel bejelentő lapon elfogadott árajánlatok értékének, a Gép betétlapon szereplő tételek értékének és a főlap 8. adatblokkjában feltüntetett Igényelt egyéb elszámolható nettó kiadás (Ft) összegét.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Kalkulált támogatás összege (tervezett) mezőbe az R. 4. §-ában lévő különböző intenzitásokhoz rendelt tervezett beruházási költségek és a hozzájuk tartozó intenzitások szorzata.

Az **Alkalmazotti átlaglétszám (utóbbi 12 havi)** mezőben adja meg **alkalmazottainak létszámát** a benyújtást megelőző 12 hónap átlagában.

Az átlagos állományi létszám számítása:

Az **átlagos állományi létszám** az alkalmazásban állók (teljes és nem teljes munkaidőben foglalkoztatottak) **folyamatosan vezetett létszámnyilvántartása alapján** számított mutató. Az átlagolást a tényleges létszám alapján kell elvégezni, vagyis minden személyt a munkaidő hosszától függetlenül, egy-egy egész főnek kell tekinteni. Kerekítéskor az általános szabályok az irányadók, a kerekítés 4-ig lefelé, 5-től felfelé történik. Az átlagolást havonta kell elvégezni az adott hónap naptári napjainak figyelembevételével, vagyis a naponkénti állományi létszámok összegét, a munkarend szerinti pihenőnapokra és ünnepnapokra az azt megelőző munkanap létszámát véve figyelembe, el kell osztani a hónap napjainak számával. Az adott hónap naptári napjainak számával kell osztani abban az esetben is, ha a szervezet csak a hónap egy részében működött. Az éves átlagos állományi létszám a leírtak alapján már kiszámított havi átlagos létszámadatok egyszerű számtani átlaga, vagyis éves átlagszámítás esetén 12-vel kell elosztani a havi átlagos létszámadatok összegét. Természetesen az átlagolást abban az esetben is így kell elvégezni, ha az adatszolgáltató működése a vonatkozási időszaknak csak egy részére esett.

20-nál kevesebb főt foglalkoztató szervezetek esetében az előbbiektől eltérően az átlagszámítás a havi nyitó és záró létszámból is történhet **az alkalmazásban állók folyamatosan vezetett létszámnyilvántartása alapján**.

Nem tartoznak a statisztikai állományi létszámba:

- a szülési szabadságon lévők, a szülési szabadság első napjától,
- a különböző gyermekgondozási ellátásban részesülők a fizetés nélküli ilyen jogcímű szabadságuk első napjától (kivéve, ha a munkáltató az 1998. évi LXXXIV. törvény alapján a gyest igénybe vevőt részmunkaidőben foglalkoztatja),
- a keresőképtelenné vált munkavállalók **egyhavi** folyamatos betegség után,
- az **egyhavi** távollétet követően a fizetés nélküli szabadságon lévők (pl. beteggondozás, építkezés, tanfolyam, iskolarendszerű képzés, tanulmányút miatt),
- a tartalékos katonai szolgálatra bevonultak, **egyhavi** távollétet követően,
- az állásukból felfüggesztett személyek az első naptól,
- a felmondási idő alatt a munkavégzés alól felmentett munkavállalók, a munkavégzés alól történő felmentés első napjától,
- a nem teljes munkaidőben, havi átlagban 60 munkaóránál alacsonyabb óraszámmal foglalkoztatottak.

Az **Ebből hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő** mezőben tüntesse fel, hogy az előző mezőben feltüntetett alkalmazottai között hány hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő van.

Vállalt alkalmazotti átlaglétszám a fejlesztést követően mezőbe írja be, hogy a támogatási kérelemben szereplő fejlesztés(ek) megvalósítása után – a megadott alkalmazotti átlaglétszámmal együtt – összesen **hány fő alkalmazását vállalja.** Ha a vállalt (tervezett) alkalmazotti létszám a fejlesztés hatására nem bővül, akkor ebbe a rovatba ugyanazt a létszámot írja be, amit az **Alkalmazotti átlaglétszám (utóbbi 12 havi)** rovatba írt. Ha a létszám várhatóan csökken, akkor természetesen a csökkentett létszámadatot adja meg.

Az **Ebből, hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő** mezőben tüntesse fel, hogy az előző mezőben feltüntetett alkalmazottai között hány hátrányos helyzetű, megváltozott munkaképességű, pályakezdő lesz.

8. Egyéb elszámolható kiadások

Igényelt egyéb elszámolható nettó kiadás (Ft) mezőbe a 23/2007. (IV. 17.), számú FVM rendelet 31. §-ában, meghatározott kiadásokra elszámolni kívánt **nettó** összeget forintban (**nem ezer** forintban!). Ne feledje, hogy ezen kiadások összege nem lehet több mint az összes e körbe nem tartozó elszámolható kiadás 12%-a.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

9. Fejlesztés megnevezése

Ebben a mezőben adjon egy rövid címet a fejlesztésnek, pl. A Kossuth utcai templom külső felújítása. Maximálisan 50 karaktert lehet beleírni.

10. Helyi piacra vonatkozó információk

Mivel a 3. célterület keretében megvalósuló fejlesztés minden esetben jövedelemtermelő célra irányul, így az igen választ minden esetben be kell jelölni.

A piac tervezett nyitva tartását egy hétre lebontva kell bejelölni.

11. Fejlesztés előtti állapot rövid tényszerű leírása: Itt írja le röviden, hogy a fejlesztés tárgyának milyen a fejlesztés előtti (jelenlegi) állapota, mi a jelenlegi funkciója, milyen műszaki paraméterekkel rendelkezik stb. Kérjük a leírás során törekedjen tárgyilagos ismertetésre. Maximálisan 1000 karaktert lehet beleírni.

12. A tervezett fejlesztés rövid, tényszerű szöveges összefoglalása: Itt fejtse ki a 13. pontban megadott megvalósítási helyekre hivatkozva, hogy mi a fejlesztés pontos célja, mire irányul, milyen műszaki paraméterek fogják jellemezni. Kérjük a leírás során törekedjen tárgyilagos ismertetésre, kizárólag a fejlesztés tárgyával összefüggően. Maximálisan 2000 karaktert lehet beleírni.

13. Létesítményekre vonatkozó adatok

Hivatkozási azonosító: A létesítmény egyedi azonosítására szolgál. H01-el kezdje el sorszámozni. (Erre az azonosítóra kell majd hivatkozni az Építési A betétlapon). Az ingatlanhoz kapcsolódó, az R. 2. számú mellékletében szereplő kisléptékű infrastruktúra –fejlesztést külön hivatkozási azonosítóval kell feltüntetni. Azonos megvalósítási helyen (pl. azonos helyrajzi számon) megvalósuló különböző fejlesztéseknek/műveleteknek (pl. két különálló épület vagy építmény) eltérő hivatkozási azonosítót kell adni, annak érdekében, hogy az egyes fejlesztésekre/műveletekre elszámolni kívánt kiadás megállapítható legyen.

Létesítmény megnevezése: Adja meg az adott létesítmény megnevezését. Pl. Kossuth utcai templom.

Település, Helyrajzi szám, Blokkazonosító: A táblázatban adja meg, hogy az adott létesítmény mely településen található. Adja meg a helyrajzi számot és a blokkazonosítóját.
A vonatkozó blokkazonosítót meghatározhatja a http://www.mepar.hu/ weboldalon elérhető „Mepar böngésző” alkalmazás segítségével.

Fejlesztés megvalósulásának helye: Jelölje meg, hogy a fejlesztés milyen besorolású területen valósul meg.

Távolság helyi vagy országos védelem alatt álló épületektől: Írja be méterben számítva azt, ha a fejlesztés helyi vagy országos védelem alatt álló épület közelében van. **Amennyiben ezt a mezőt üresen hagyja, azzal azt jelzi, hogy a fejlesztés nincs közel ilyen épülethez.**

Távolság oktatási, kulturális, szociális létesítménytől: Írja be méterben számítva azt, hogy a fejlesztés milyen messze valósul meg oktatási, kulturális, vagy szociális létesítményektől. **Amennyiben ezt a mezőt üresen hagyja, azzal azt jelzi, hogy a fejlesztés nincs a közelében a fent felsorolt létesítménynek.**

Zöldfelület: Amennyiben a fejlesztés során a zöldfelület megnövekedett, akkor m^2-ben számolva írja le, mennyi a zöldterület a fejlesztéssel érintett területen a fejlesztés megvalósítása előtt és mennyire növekszik a fejlesztéssel. **Amennyiben ezt a mezőt üresen hagyja, azzal azt jelzi, hogy a fejlesztéssel a zöldfelület nem növekszik.**

Akadálymentesítés: Jelölje meg, hogy a fejlesztés megvalósulását követően milyen mértékben valósul meg akadálymentesítés.

Teljes akadálymentesítés: az az építmény teljesen akadálymentesített, amely mindenki számára önállóan, biztonságosan és kényelmesen, korlátozás nélkül használható.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Részleges akadálymentesítés: a meglévő építmény, építményrész utólagos akadálymentessé történő átalakítása kisebb területre, építményrészre terjed ki, mint az az építmény rendeltetése alapján elvárható, ideális volna, illetve az építmény egyes részletei nem felelnek meg az akadálymentesség követelményéhez előírt méreteknek, szabályoknak, azonban az építményben lévő közszolgáltatások így is hozzáférhetők mindenki számára.

14. Csatolt dokumentumok

Kérelmének összeállítását követően a felsorolásban az egyes mellékletek megnevezése mellé írja be, hogy hány darabot csatolt az adott dokumentumból. Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal és a támogatási kérelemhez csatolta a G001 Regisztrációs lap másolatát, azt az *„Egyéb okmány”* sorba írja be és a szabadon hagyott mezőben nevezze meg a csatolt egyéb dokumentumok típusát.

15. Nyilatkozatok

Kérjük, figyelmesen olvassa el az ebben az adatblokkban szereplő nyilatkozatokat, mert azok a teljes támogatási időszakban betartandó kötelezettségeket tartalmaznak! A támogatási kérelmet csak akkor írja alá és nyújtsa be, ha ezekkel egyetért.

A rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek való megfelelésről – az 1/2006. (II. 2.) FMM rendelet alapján – tett nyilatkozatot illetően tartsa szem előtt, hogy amennyiben a munkáltatónál működik szakszervezet vagy üzemi tanács, akkor részükre a nyilatkozat egy példányát a nyilatkozattételtől számított 8 napon belül át kell adnia. Szükség esetén a támogatási kérelemhez csatolja az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-a (5) bekezdésének *d)* pontja szerinti jogerős (OMMF) hatósági bizonyítványt, amelyet csak a jogszabályban meghatározott esetben ad ki az Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség a munkáltatónak.

A rendezett munkaügyi kapcsolatokra vonatkozó részletes tájékoztatás, valamint a támogatás odaítéléséhez vizsgálandó jogsértéseket elkövető foglalkoztatók adatai megtalálhatók az Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Főfelügyelőség (OMMF) honlapján (www.ommf.gov.hu) a „HATÓSÁGI NYILVÁNTARTÁS” menüpontban, és az Egyenlő Bánásmód Hatóság (EBH) honlapján (www.egyenlobanasmod.hu) a „RENDEZETT MUNKAÜGYI KAPCSOLATOK KÖVETELMÉNYÉNEK MEG NEM FELELŐ MUNKÁLTATÓKRÓL” menüpontban.

A jogszabály értelmében az MVH az OMMF és az EBH hivatkozott adatai alapján végzi a rendezett munkaügyi kapcsolatokra vonatkozó ellenőrzést a kérelem elbírálásakor.

16. Kitöltési dátum és aláírás

Ebben az adatblokkban tüntesse fel a kitöltés dátumát, majd írja alá!
FONTOS! Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges!

Cégszerű aláírás:
Bírósági bejegyzéssel létrejövő egyéb nonprofit szervezet ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére a bírósági bejegyzésben szereplő képviselő jogosult, ez a személy írja alá a támogatási kérelmet a fent részletezett módon (szervezet megnevezése, aláíró teljes neve nyomtatott betűkkel, bélyegző, ha van) vagy az aláírásra jogosult személy meghatalmazása alapján annak meghatalmazottja.
Önkormányzatok, vagy önkormányzati társulás ügyfél esetében a támogatási kérelmet, a támogatási kérelem részét képező, a szolgáltatásfejlesztés szükségességéről szóló határozatban felelősként vagy meghatalmazottként szereplő, a támogatási kérelmet aláírni jogosult képviselő írja alá a fent részletezett módon. (pl. polgármester, jegyző, esetleg ketten együtt, vagy a társulás elnöke)
Amennyiben aláírás nélkül küldi el, a támogatási kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!
Postára adás előtt feltétlenül ellenőrizze, hogy valamennyi kötelező mellékletet csatolta-e.
FONTOS! Feltétlenül töltse ki az oldal alján az **ügyfél-regisztrációs szám** mezőt!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

D0003-03 Támogatási kérelem – Építési A betétlap

Építési A betétlapot akkor töltsön ki és adjon be, ha építési beruházást kíván megvalósítani.

Minden létesítményhez kapcsolódóan külön Építési A betétlapot töltsön ki!

Egy támogatási kérelemhez több Építési A betétlapot csatolhat attól függően, hogy hány létesítményhez tartozó tevékenységet kíván megvalósítani. Minden Építés A betétlaphoz kell tartoznia legalább egy megfelelően kitöltött Építés B betétlapnak.

Az építési A és B betétlapot a tervezett beruházására a kivitelezőjétől kapott részletes és tételes árajánlata vagy költségvetése alapján tudja kitölteni az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban ÉNGY) alkalmazásával. Az árajánlatot magát nem kell csatolnia! Az ÉNGY elérhető a www.mvh.gov.hu oldalon. Az árajánlat/költségvetés egyes tételei alapján ki kell keresni azok ÉNGY-ben szereplő megfelelőjét. Az adott tétel ÉNGY-ben található MVH azonosítószámát és a tétel mennyiségét írja rá a B betétlapra. A mennyiséget az ÉNGY-ben megadott mennyiségi egységben kell megadni. A MVH azonosító első két karaktere azonosítja azt a munkanemet, amelybe az adott tétel tartozik. Minden egyes kiválasztott tételhez tartoznia kell egy megfelelő munkanemnek az A betétlapon.

A MVH a B betétlapon felsorolt tételekre az ÉNGY-ben szereplő referenciaár alapján kiszámolja a beruházás maximálisan elismerhető költségét, munkanemenkénti bontásban. A költségek realitásvizsgálata a munkanemek szintjén kerül ellenőrzésre.

1 Betétlap iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2 Azonosítási információ

Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. Falumegújítás és fejlesztés jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.352.01.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap), vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról. **FONTOS!** Ha a támogatás igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

3 Építés besorolása

Építés sorszáma: 01-el kezdődően kezdje el sorszámozni az egyes megvalósítani kívánt beruházásait. Ez a sorszám biztosítja továbbá az Építési A és B betétlapok összetartozását, ezért kérjük ügyeljen arra, hogy az A betétlaphoz tartozó B betétlapokra azonos sorszám kerüljön.

Építés jellege: Írja be a megfelelő kódot. Új építés kódja: **1**; Felújítás kódja: **2**.

Hivatkozási azonosító: Írja be annak a létesítménynek a főlap 13. pontjában megadott kétjegyű sorszámát (Hxx), amelyhez az adott tevékenység tartozik. Értelemszerűen csak 3 mezőt fog tudni kitölteni, a rovat többi mezőjét hagyja üresen.

FONTOS! A megvalósítani tervezett támogatási egységek azonosításához – és ezáltal a támogatási összeg megállapításához – a Hivatal a hivatkozási azonosító mezőben Ön által feltüntetett kódot használja, ezért minden esetben győződjön meg arról, hogy a megvalósítani kívánt beruházás azonosítóját helyesen és pontosan adta meg.

4 Építés jellemzői

Megvalósítási hely sorszáma: Hagyja üresen e rovatokat, nem kell kitölteni

Kapcsolódó telep(ek) sorszáma: Hagyja üresen e rovatokat, nem kell kitölteni.

Építés rövid leírása: Néhány mondatban foglalja össze a kivitelezni kívánt beruházást. Ügyeljen az olvasható kitöltésre.

5 Munkanemadatok

Ezt az adatblokkot az MVH Építési Normagyűjtemény (ÉNGY) adatai alapján kell kitölteni. A munkanem a strukturált építési normagyűjtemény első, azonosítószámmal rendelkező „főcsoportja” (például: **21 Irtás, föld- és sziklamunka**)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Soronként megjelenő adatok:
- **Munkanem kódja:** Írja be a munkanem két karakteres kódját. (például: 21);
- **Munkanem megnevezése:** Írja be a kódhoz tartozó munkanem megnevezését (például: Irtás, föld- és sziklamunka);
- **Munkanemre a tervezett beruházási költség (Ft):** Adja meg munkanemenként a beruházás tervezett **nettó** bekerülési költségét forintban.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kisléptékű infrastrukturális-fejlesztések közül kizárólag olyan építés támogatható – az 1. célterület esetében –, amely:
- telekhatáron belül valósul meg és/vagy
- a fejlesztéssel érintett telekkel szervesen összefügg.

D0004-02 Támogatási kérelem – Építési B betétlap

1 Betétlap iratkódja
Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2 Azonosítási információk
Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. Falumegújítás és fejlesztés jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.352.01.01 számsort**.
Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!
Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap), vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.
FONTOS! Ha a támogatás igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!
Építés sorszáma: A B betétlaphoz tartozó A betétlapon szereplő számot kell beírni.

3 Építési tételadatok
Soronként megjelenő adatok:
- **Tétel MVH azonosítója:** A tétel ÉNGY-ben szereplő MVH azonosítóját (kód) kell ide beírni.
- **Tétel mennyisége:** A tétel ÉNGY-ben meghatározott mennyiségi egysége alapján kell a tervezett mennyiséget beírni.

FIGYELEM! A mennyiségi adatokat az ÉNGY szerinti mennyiségi egységnek megfelelően kell megadni, a mennyiségi egységet nem szabad feltüntetni.

D0040-01 Támogatási kérelem – Építési C betétlap

Építés C betétlapot **kizárólag abban az esetben** kell kitölteni, ha a kivitelezőjétől kapott részletes és tételes árajánlatában vagy költségvetésében olyan **építési tétel** is szerepel, amellyel azonosat **az ÉNGY NEM tartalmaz**. Ebben az esetben a kérelméhez csatolnia kell **két különböző, egymástól független ajánlattevőtől származó,** az adott tételre vonatkozó, hasonló műszaki tartalmú részletes és tételes **árajánlatot.**

1 Betétlap iratkódja
Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2 Azonosítási információk
Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. Falumegújítás és fejlesztés jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.352.01.01** számsort.
Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!
Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap), vagy már folyamatban lévő regisztráció

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatás igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

Építés sorszáma vonatkozó A betétlapról: A B betétlaphoz tartozó A betétlapon szereplő számot kell beírni.

3 Építési tételadatok

Soronként megjelenő adatok:

Tétel jellemzői:

– **Ssz:** Folytatólagosan sorszámozza a beírt tételeket, amennyiben a betétlapon szereplő hat sor kevésnek bizonyul, úgy másik betétlapon folytatható (sorszám 07-el folytatódik).
– **Munka megnevezése:** Az árajánlatokban szereplő tétel pontos megnevezését kell beírni, valamint (amennyiben releváns) a felhasznált anyag típusát. Amennyiben a rendelkezésre álló hely nem elegendő a megnevezés feltüntetésére, külön lapon folytatható a sorszámra hivatkozással.
– **Mennyiség:** Írja be a tervezett mennyiséget.
– **Mennyiségi egység:** Írja be a mennyiséghez tartozó mértékegységet.
– **Munkanem:** Az ÉNGY-t alapul véve sorolja be a tételt a vonatkozó munkanembe és írja be ide annak azonosítóját (két karakter).

Elfogadott árajánlat:

– **Kiállító adószáma:** Írja be a „nyertes” árajánlatot kiállító személy vagy szervezet teljes adószámát.
– **- Tétel nettó értéke (Ft):** Írja be a tétel nettó értékét (árát) az árajánlatról.

Visszautasított árajánlat:

– **Kiállító adószáma:** Írja be a „vesztes” árajánlatot kiállító személy vagy szervezet teljes adószámát.
– **Tétel nettó értéke (Ft):** Írja be a tétel nettó értékét (árát) az árajánlatról.

Minden esetben indokolnia szükséges, hogy a két árajánlat közül melyiket választja! Írja be a vonatkozó tétel sorának a sorszámát (C betétlapon megadott sorszám) majd írja le röviden, a lényegre összpontosítva választásának indokát. Amennyiben a rendelkezésre álló hely nem elegendő az indoklásra, külön lapon folytatható a megfelelő sorszámra hivatkozással.

D0001-03Támogatási kérelem – Gép betétlap

Gép betétlapot akkor töltsön ki és adjon be, ha gépek, berendezések beszerzését kívánja megvalósítani. Minden beruházással érintett létesítményre (a főlap 13. pontjában szereplő sorszámra) külön Gép betétlapot töltsön ki!

Egy adott létesítményre vonatkozóan több Gép betétlapot csatolhat attól függően, hogy hány különböző gépet kíván beszerezni, mivel egy betétlapon háromféle gép adatait tudja feltüntetni.

Amennyiben az adott tétel nem szerepel a gépkatalógusban, akkor 2 árajánlatot kell benyújtani ezekhez kapcsolódóan, valamint fel kell tüntetni az árajánlatos tétel bejelentőlapon is.

1 Azonosítási-információ

Jogcímkód: Ebbe a mezőbe írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. Falumegújítás és -fejlesztés jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.352.01.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot! Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfélregisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap), vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

2 Telep/megvalósítási hely adatai

Megvalósítási hely sorszáma: Hagyja üresen e rovatokat, nem kell kitölteni

Kapcsolódó telep(ek) sorszáma: Hagyja üresen e rovatokat, nem kell kitölteni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

3 Gépadatok

Ebben az adatblokkban kell feltüntetni a támogatással megvásárolni kívánt gépekre vonatkozó adatokat. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy támogatást csak a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló **időszak első napján hatályos gépkatalógusban szereplő gépek beszerzéséhez lehet igényelni**. A hatályos gépkatalógust az MVH weboldalán (www.mvh.gov.hu) találja meg.

Hivatkozási azonosító: Írja be a főlap 13. pontjában megadott azon létesítmény sorszámát (Hxx), amelyhez az adott gépet be kívánja szerezni. Értelemszerűen csak 3 mezőt fog tudni kitölteni, a rovat többi mezőjét hagyja üresen.

Gépazonosító: Ebben a mezőben kell feltüntetni a beszerezni kívánt gép **nyolcjegyű** (1234- 5678 formátumú) kódját, amely az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu) megtalálható gépkatalógus adatbázisában szerepel.

FONTOS! A Hivatal a megvásárolni tervezett gépek azonosításához – és ezáltal a támogatási összeg megállapításához – a gépazonosító mezőben Ön által feltüntetett kódot használja, ezért minden esetben győződjön meg arról, hogy a megvásárolni kívánt gép azonosítóját helyesen és pontosan adta meg.

Gép darabszáma: Ebben a mezőben tüntesse fel a gép beszerezni kívánt mennyiségét.

Tervezett beszerzési ár/darab: Adja meg az **adott gép egységére** (1 darab) vonatkozó **nettó** beszerzési árat forintban. Amennyiben egy adott gépből több darabot vásárol, akkor is csak az 1 gépre vonatkozó árat tüntesse fel ebben a mezőben. Amennyiben a gép vételárát nem forintban fogja kiegyenlíteni, akkor a gép tervezett beszerzési árát az árajánlaton szereplő kiállítás dátumát megelőző hónap utolsó hivatalos – a Magyar Nemzeti Bank által közzétett – középárfolyamán kell átszámítani forintra.

Gép tárolásának helye: A mezőben tüntesse fel a gép tárolásának címét, irányító szám, helység, utca, házszám vagy helyrajzi szám feltüntetésével. A beruházást a Magyar Köztársaság területén kell megvalósítani és üzemeltetni. Helyszíni ellenőrzés során az ebben a mezőben megadott tárolási helyen ellenőrzi a Hivatal a beruházás megvalósulását.

Gép üzembe helyezésének tervezett időpontja: Kérjük, adja meg üzembe helyezés tervezett időpontját pl. 2009 év 02 hónap 05 nap formátumban

D0075-02- Árajánlatos tétel bejelentő lap

Ezt a nyomtatványt töltse ki, ha a beruházás keretében olyan kiadást kíván elszámolni, amely nem szerepel a Gépkatalógusban, illetve az ÉNGY-ben.

Ebben az esetben ***kérjen tételenként minimum két, hasonló műszaki tartalommal rendelkező, de különböző ajánlattevőktől származó árajánlatot.*** A bejelentőlap 3. pontját (Magasabb értékű árajánlatok elfogadásának indoklása) minden esetben ki kell töltenie!.

1. Azonosítási információ

Jogcímkód: Ebbe a mezőbe írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. Falumegújítás és fejlesztés jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló **6.352.01.01** számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfélregisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot.

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap), vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatás igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

Hivatkozási azonosító: Írja be a főlap 13. pontjában megadott azon létesítmény sorszámát (Hxx), amelyhez az adott tevékenység tartozik. Értelemszerűen csak 2 mezőt fog tudni kitölteni, a rovat többi mezőjét hagyja üresen.

2. Árajánlatos tételadatok:

1. **Ssz:** Ezt a mezőt folytatólagos sorszámozással töltse ki a referencia árral nem rendelkező tételek számának megfelelően.

2. **Kapcsolódási adat:** Ebben a mezőben adja meg a beszerezni kívánt tétel VTSZ vagy SZJ számát. Amennyiben VTSZ számot ír be, akkor annak első 4 számjegyét tüntesse fel, ha SZJ számot ad meg 3 mezőt töltsön ki.

3. **Árajánlatos tétel megnevezése:** Ebben a mezőben tüntesse fel az árajánlaton szereplő, az aktuális támogatási kérelemben feltüntetett tétel megnevezését az árajánlaton szereplő megnevezéssel egyezően.

4. **Mennyiség:** Ebben a rovatban tüntesse fel az árajánlaton szereplő tétel árajánlatban megadott mennyiségét.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

5. **Mértékegység:** Ebben a rovatban tüntesse fel az ÉNGY-ben vagy a gépkatalógusban nem szereplő tétel árajánlatban megadott mértékegységét.

Elfogadott árajánlat:

6. **Kiállító adószáma:** Ebben a rovatban adja meg az elfogadott árajánlaton szereplő partner (pl. eladó, szállító, szolgáltatást nyújtó) adószámát.

7. **Tétel nettó ért. (Ft):** Ebben a rovatban tüntesse fel az adott tételnek az elfogadott árajánlaton szereplő nettó értékét. Amennyiben az elszámolni kívánt kiadások vonatkozásában áfa visszatérítésre nem jogosult, vagyis a kiadások bruttó értéke alapján igényelhet támogatást, ebben a mezőben akkor is az elfogadott árajánlaton szereplő tétel nettó értékét tüntesse fel.

Visszautasított árajánlat:

8. **Kiállító adószáma:** Ebben a rovatban adja meg a visszautasított árajánlaton szereplő partner (pl. eladó, szállító, szolgáltatást nyújtó) adószámát.

9. **Tétel nettó ért. (Ft):** Ebben a rovatban tüntesse fel az adott tételnek a visszautasított árajánlaton szereplő nettó értékét. Amennyiben az elszámolni kívánt kiadások vonatkozásában áfa visszatérítésre nem jogosult, vagyis a kiadások bruttó értéke alapján igényelhet támogatást, ebben a mezőben akkor is a visszautasított árajánlaton szereplő tétel nettó értékét tüntesse fel.

3. Magasabb értékű árajánlatok elfogadásának indoklása

Ebben a rovatban indokolja meg, hogy a költségtételek tekintetében mely árajánlatot fogadta el. A 2. Árajánlatos tételadatok blokk „Ssz” rovatában szereplő sorszámra hivatkozzon.

D2202-01 Támogatási kérelem – Pénzügyi terv

I. A pénzügyi terv célja

Jelen útmutató célja, hogy segítséget adjon a támogatást igénylők számára a támogatás-igénylési csomagban található pénzügyi beszámoló terv kitöltéséhez és benyújtásához.

Fontos, hogy az útmutatót figyelmesen olvassa el, és az abban foglalt pontokat lépésről lépésre követve töltse ki a támogatás igénylés pénzügyi tábláit.

A pénzügyi tervezés célja, hogy valós képet kapjon mind a támogatást igénylő, mind pedig a finanszírozó arról, hogy az adott beruházás pénzügyileg is életképes, annak végrehajtása nem fenyegeti a napi tevékenységet

Az egyes támogatás igénylések összehasonlítása (pontozás) mellett a pénzügyi terv az Ön érdekeit is szolgálja, segítségével képet kaphat a beruházás megvalósításának pénzügyi-, jövedelmezőségi kockázatairól!

1 Azonosítási-információ

Ügyfél-regisztrációs szám: Írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot! Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap), vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

FONTOS! Ha a támogatás igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001) kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

A betétlap 2. és 3. oldalának bal alsó részén található ügyfél-regisztrációs szám mezőbe is írja be az ügyfél-regisztrációs számot!

2 Elszámolás ütemezés

Töltse ki a beruházásának a mérföldkő táblázatát. Egy éven belül kettő, míg kettő éven belül megvalósuló beruházások esetén négy támogatásigénylési időszakkal kalkulálhat. A támogatás igénylési időszakok megbontása azért lehet az Ön számára fontos, mert így Önnek nem kell a teljes beruházást előfinanszírozni, az egyes támogatásigénylési időszakokban a már megvalósult és pénzügyileg rendezett elemekre igényelheti támogatást.

Amennyiben Ön

– Amennyiben Ön a 23/2007 (IV.17.) FVM rendelet 19. §-ának (11) bekezdése alapján természetes személy vagy 1-es áfakóddal rendelkezik akkor a pénzügyi terv II betétlapot a beruházás áfát tartalmazó bruttó költségadataival töltse ki, függetlenül attól, hogy a támogatási kérelem Gép és Építés A, B, C betétlapjain mindenütt kötelezően nettó árat, illetve költséget tüntetett fel.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Ha a fenti rendelet 19. §-ának (11) bekezdése alapján 2-es és 3-as áfakóddal rendelkező kérelmező, akkor a pénzügyi terv II betétlapot a beruházás nettó költségadataival töltse ki.

Az **Év** sorban adja meg annak az évnek a számát, amelyikre az adott oszlopban található kifizetési kérelem benyújtási időszak vonatkozik.

Az **Időszak sorszáma** sorban adja meg azt az időszakot (az időszak sorszáma 1-től 4-ig), amelyikben el kíván számolni. Falumegújítás és fejlesztés jogcím esetén a kifizetési kérelmeket 2009. évtől kezdődően évente az alábbi időszakokban lehet benyújtani:

– 1. időszak: január 1–31.
– 2. időszak: április 1–30.
– 3. időszak: július 1–31.
– 4. időszak: október 1–31.

A) Ingatlan építés, felújítás sorban adja meg a beruházás ingatlanok építésével, felújításával kapcsolatosan tervezett, egy adott időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban.

FONTOS! Ezt a sort az **építéssel járó technológia támogatása esetén is** ki kell tölteni az adott technológia kivitelezési költségeit megbontva az A és B sorok között. Ebben a pontban együtt kell szerepeltetni a **létesítményenkénti (Főlap 13. pont) beruházásokra tervezett elszámolható költségeket** és az **építéssel járó technológia beruházások építés részére (a gépeket, technológia berendezéseket a B. pontban kell feltüntetni) tervezett elszámolható költségeket.**

B) Gépek, technológiai berendezések sorban adja meg a beruházás gép/technológiai berendezés beszerzésével kapcsolatos tervezett, egy adott időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban.

FONTOS! Ezt a sort az **építéssel járó technológia támogatása esetén is** ki kell tölteni az adott technológia kivitelezési költségeit megbontva az A és B sorok között.

C) Immateriális javak és számítástechnikai eszközök, felújítás sorban adja meg a beruházás immateriális javak és számítástechnikai berendezések továbbá licencek-szoftverek beszerzésével kapcsolatos tervezett, egy adott támogatási időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban.

D) Egyéb költségek, ráfordítások sorban adja meg az A, B és C sorokban fel nem tüntetett, a tervezett időszakhoz kapcsolódó egyéb költségeit forintban.

A beruházási fejlesztési tételek elkülönítése az adott tétel számviteli törvény szerinti értékcsökkenési leírásának mértéke szerint történik. Amennyiben egy adott tételről nem tudja egyértelműen eldönteni, hogy melyik sorba tartozik, akkor a számviteli szabályoknak megfelelően az adott tétel értékcsökkenési leírása alapján döntsön.

E) Elszámolható összesen (Ft) sorban adja meg az A, B, C és D sorokban az elszámolási időszakonként kalkulált tervezett elszámolható kiadások összegét.

F) ebből EMVA támogatás (Ft): sorban adja meg, hogy az E) sorban feltüntetett összegből mennyi az EMVA támogatás összege. Amennyiben a támogatás intenzitás 100%, akkor az E) és F) sorban szereplő összegeknek meg kell egyeznie.

– Amennyiben a fejlesztés épületet érint, és annak tulajdonosa természetes személy, akkor a támogatás intenzitás 70%-os, ebben az esetben az E) sorban szereplő összeg 70%-át kell feltüntetni.
– Amennyiben a beruházás a **3. célterületen** belüli fejlesztésre irányul, akkor a támogatási intenzitás 80%, ebben az esetben az E) sorban szereplő összeg 80%-át kell feltüntetni.

A hátrányos helyzetű területen megvalósuló ilyen irányú fejlesztés esetén a támogatási intenzitás 85%, ebben az esetben az E) sorban szereplő összeg 85%-át kell feltüntetni.

Ha egyszerre több különböző intenzitású támogatásból álló kérelem kerül benyújtásra, akkor a fentiekhez hasonlóan az egyes intenzitásnak megfelelően kiszámított részösszegek összegét kell az F) sorban feltüntetni.

FONTOS! Az A), B), C), D), E) és F) sorokban szereplő összegeket soronként is összesíteni kell! Az egyes sorokban az elszámolási időszakonként szereplő értékek összegének meg kell egyeznie az adott sor Összesen rubrikájában szereplő összeggel. Az A), B), C) és D) sorok Összesen rubrikáiban szereplő értékek összegének meg kell egyeznie az E) sor Összesen rubrikájában szereplő összeggel.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Amennyiben egy adott kiadási tétel ellenértéke az árajánlatban nem forintban van kifejezve, akkor a tétel tervezett beszerzési árát az árajánlatban szereplő devizának az árajánlat keltét megelőző hónap utolsó hivatalos – a Magyar Nemzeti Bank által közzétett – középárfolyamán kell átszámítani forintra.

3 Beszámoló tábla

A meglévő pénzügyi beszámolói alapján töltse ki a pénzügyi terv táblázatának bázis évét. A bázis év a 2008-ban beadott támogatási kérelmek esetében a 2007-es év a bázis év. (Ugyanígy kell eljárni a 2009. január 10-ig benyújtott kérelmek esetében is!)

A II. pontban közölt magyarázatok segítségével töltse ki a teljes pénzügyi tervet a támogatási határozatot követően 5 évig. (A 2008. őszén beadott támogatási kérelmek esetében 2014-ig.)

Fontos, hogy a beruházás gazdálkodásra gyakorolt hatásait, valamint a beruházásból származó pótlólagos bevételeket és ráfordításokat megfelelően számszerűsítse.

A pénzügyi tervének ellenőrzése során elsődleges szempont annak realitása. Ezért fontos, hogy a jövőbeni bevételeit és költségeit reálisan, a lehetőségeihez mérten megfelelően kalkulálja. A támogatás igénylésben megjelölt beruházásnak nem kell a terv időszakban mindenképpen megtérülnie, ezért annak bevétel növelő vagy költséget csökkentő hatásait nem kell túlértékelni!

II. Pénzügyi terv táblázatában található sorok jelentése

1. sor: I. Működési bevételek:

Intézmény működési bevételei, önkormányzatok esetében a sajátos működési bevételek: illetékek, helyi adók, átengedett központi adók, bírságok, illetve egyéb bevételek. Egyházak és nonprofit szervezetek esetében a támogatásokon kívüli pénzügyileg rendezett, illetve a pénzbevételt nem jelentő bevételeket is ezen a soron kell feltüntetni.

2. sor: II. Támogatások és kiegészítések:

A kapott támogatásokat kell ezen a soron feltüntetni. Önkormányzatok esetében: normatív hozzájárulások, központosított előirányzatból támogatás, normatív kötött felhasználású támogatás, kiegészítő támogatás, működésképtelen önkormányzatok támogatása, fejlesztési célú támogatások (cél-, címzett támogatás, vis maior, egyéb fejlesztési). Egyházak és nonprofit szervezetek esetében is a kapott támogatásokat (egyházi, központi költségvetési, helyi önkormányzati stb.) ezen a soron kell feltüntetni.

3. sor: III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek:

Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése, Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei, pénzügyi befektetések bevételei

4. sor: IV. Véglegesen átvett pénzeszközök:

Önkormányzatok esetében: Támogatásértékű működési bevételek(OEP-től átvett pénzeszköz, Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz, Egyéb kvi szervtől átvett támogatás, Egyéb működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről, illetve kívülről. Egyházak és nonprofit szervezetek esetében ezt a sort nem kell kitölteni.

5. sor: V. Támogatások kölcsönök visszatérítése, értékpapírok bevételei

Működési célú kölcsön visszatérítése, értékpapír bevételei.

6. sor: VI. Finanszírozási bevételek:

Hitelek, kölcsönök bevételi. Egyházi jogi személyek és nonprofit szervezetek esetében a pénzügyi műveletek bevételeit ezen a soron kell feltüntetni.

7. sor: Folyó bevételek összesen: (1+2+3+4+5+6):

8. sor: Előző évi várható pénzmaradvány igénybevétele

Ezt a sort csak az önkormányzatoknak kell kitölteni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

9: sor: Működési és felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele
Ezt a sort csak az önkormányzatoknak kell kitölteni.

10. sor: Függő bevételek
A fenti sorokon el nem számolt kiegyenlítő, függő és átfutó bevételeket kell feltüntetni. Ezt a sort csak az önkormányzatoknak kell kitölteni.

11. sor: Forráshiány
Ezt a sort csak az önkormányzatoknak kell kitölteni.

12. sor: Bevételek összesen (7+8+9+10)

13. sor: I. Folyó (működési) kiadások
Személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok, dologi kiadások, előző évi pénzmaradvány visszafizetés, támogatásértékű működési kiadás, működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre, garancia és kezességvállalásból származó kifizetés, társadalom- és szociálpolitikai juttatások, ellátottak pénzbeli juttatása, pénzforgalom nélküli kiadások, egyéb folyó kiadások. Egyházak és non-profit szervezetek esetében a ráfordításként érvényesíthető kiadásokat és a fizetendő adót is ezen a kell ezen a soron feltüntetni. Esetükben a ráfordítást jelentő eszközváltozásokat 15. (felhalmozási és tőke jellegű kiadások) soron kell kimutatni.

14. sor: Ebből: személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok
Az előző sorból csak a személyi jellegű juttatások, és a munkaadókat terhelő járulékokat kell feltüntetni.

15. sor: II. Felhalmozási és tőke jellegű kiadások
Felújítás, intézményi beruházási kiadások, támogatásértékű felhalmozási kiadás, felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre, pénzügyi befektetések kiadásai, felhalmozási célú pénzmaradvány átadás, EU-s támogatásból megvalósuló projektek kiadásai.

16. sor: III. Tartalékok
Általános tartalék, céltartalék. Csak önkormányzatok esetében kell ezen a soron értéket feltüntetni.

17. sor: IV. Hitelek kamatai
Rövid- és hosszúlejáratú hitelek kamatterhei

18. sor: V. Egyéb kiadások (függő kiadás)
A fenti sorokon el nem számolt kiegyenlítő, függő (nem rendezett) és átfutó kiadásokat kell feltüntetni. Ezt a sort csak az önkormányzatoknak kell kitölteni.

19. sor: VI. Finanszírozási kiadások
Hitelek, kölcsönök, értékpapírok kiadásai

20. sor: Kiadások összesen (13+15+16+17+18+19)

Működtetési és fenntarthatósági terv

A kitöltési útmutató a dokumentumban is megtalálható!

I. Fejlesztés összefoglaló
Kérjük, röviden (legfeljebb 2000 karakterben) foglalja össze, milyen céllal kéri a támogatást?
Javasoljuk, hogy ezt a mezőt a terv elkészítésének legutolsó lépéseként töltse ki!
Kérjük, hogy a Válasz mezőt az alábbi alkérdésekre adott rövid válaszok (1-2 mondat) megadásával töltse ki!
1. Röviden mutassa be a fejlesztés szükségességét, indokoltságát!
2. Mi a fejlesztés célja?
3. Röviden mutassa be a tervezett fejlesztés megvalósításának helyét (fejlesztési területet, települést)!
4. Mikorra tervezi a fejlesztést megvalósítani?

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

5. Röviden mutassa be, hogy milyen hatása lesz a fejlesztés megvalósulásának az Ön közvetlen környezetére!

6. Számszerűen adja meg a tervezett fejlesztés költségigényét és mutassa be röviden a finanszírozás módját!

Válaszadáskor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

II. Helyzetelemzés

Mutassa be röviden (legfeljebb 2000 karakterben) a fejlesztéssel érintett települést és a fejlesztés szükségességét! Kérjük, válaszát számszerű adatokkal támassza alá!

1. Mutassa be a tervezett fejlesztéssel érintett települést!

Kérjük, térjen ki az alábbi szempontokra, amennyiben azok relevánsak:

– demográfiai jellemzők
– fejlődési potenciál,
– a település turisztikai jelentősége,
– lakossági / fogyasztói igények stb.

2. Mi indokolja a fejlesztést? Milyen igények, szükségletek merültek fel, melyek alapján fontosnak tartja a fejlesztés megvalósítását?

Gondoljon például a következőkre:

– a korszerű szolgáltatásnyújtást akadályozó tényezők bemutatására,
– a műszaki színvonal elavultságára,
– környező településekkel szembeni versenyhátrány leküzdésére stb.

3. Ismertesse, az elmúlt években megvalósított, a támogatás-igénylés szempontjából releváns fejlesztéseket. Amennyiben nem volt ilyen fejlesztés, indokolja annak elmaradását. Válaszát, amennyire lehetséges, kérjük számszerű adatokkal támassza alá!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

III. Fejlesztés bemutatása

III.1.

Mutassa be röviden (legfeljebb 1000 karakterben) a tervezett fejlesztést!

1. Mutassa be, hogy a jogszabályban meghatározott célok/célterületek közül a támogatási összeget mely cél(ok) megvalósítása érdekében kívánja igényelni?

2. Röviden mutassa be a tervezett fejlesztést, annak műszaki jellemzőit!

3. Mi a fejlesztés célja? Milyen igényeket elégít ki a tervezett fejlesztés?

4. Mutassa be a fejlesztés megvalósításának forrásigényét, a beruházás költségeit és a finanszírozás módját!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

III.2.

Mutassa be röviden (legfeljebb 1500 karakterben) a tervezett fejlesztés megvalósításának mechanizmusát és a megvalósítás, illetve működtetés felelőseit!

1. Kérjük, mutassa be a tervezett fejlesztés megvalósításának mechanizmusát az alábbiak szerint:

– nevezze meg és jelölje római számokkal a megvalósítás egyes szakaszait

Például:

I. Tervezés (tanulmány készítése) stb.

II. Megvalósítás (konkrét végrehajtás leírása)

III. Ellenőrzés (milyen módon ellenőrzi a fejlesztés megvalósítását)

IV. Utólagos ellenőrzés (A teljes folyamat ellenőrzésének módja)

– adja meg az egyes szakaszok kezdésének és befejezésének dátumát, valamint az egyes szakaszok megvalósításának időigényét,
– nevezze meg az egyes szakaszok végrehajtásának felelőseit, és végül
– adja meg a teljes fejlesztés befejezésének várható időpontját!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

2. Kérjük, mutassa be a fejlesztés megvalósításáért és a későbbi működtetéséért felelős személy(eke)t/szervezetet! Számoljon be arról, hogy az illető személy(ek) vagy szervezet milyen szaktudással, gyakorlati tapasztalatokkal, illetve referenciákkal rendelkezik!

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

IV. Fejlesztés várható hatásai

Mutassa be (legfeljebb 2000 karakterben) a fejlesztés közvetlen, illetve közvetett gazdasági, társadalmi és környezeti hatásait!

1. Nevezze meg és amennyiben lehet, számszerűsítse, hogy milyen közvetlen és közvetett gazdasági hatások várhatók a fejlesztés megvalósításának következtében?

Gondoljon például az alábbiakra:

– épület-felújítás, korszerűsítés esetén, pl. üzemeltetési költségek csökkenése,
– a fejlesztés működtetése során bevétel keletkezik,
– nő a település idegenforgalmi, gazdasági vonzereje,
– a beruházás további fejlesztéseket, fejlesztési igényeket generál,
– új munkahelyek keletkeznek stb.

2. Nevezze meg, és amennyiben lehet, számszerűsítse, hogy milyen közvetlen és közvetett társadalmi hatások várhatók a fejlesztés megvalósításának következtében? Ezeket a hatásokat elsősorban mely társadalmi csoportokat érinti?

Gondoljon például az alábbiakra:

– az elvándorlás mértéke csökken,
– javul a szolgáltatások színvonala,
– a közösségi élet feltételei javulnak,
– a helyi identitás-érzés erősödik, a település vonzereje nő stb.

3. Nevezze meg és amennyiben lehet számszerűsítse, hogy milyen közvetlen és közvetett környezeti hatások várhatók a fejlesztés megvalósításának következtében?

Gondoljon például az alábbiakra:

– a múlt természeti, épített örökségei, kulturális hagyományai megőrződnek,
– a természetkárosítás csökken, költség-megtakarítás a közösség számára stb.

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

V. Pénzügyi fenntarthatóság

Mutassa be röviden (legfeljebb 1000 karakterben) a fejlesztés fenntartása és működtetése során felmerülő költségigényeket! Ismertesse, hogyan tervezi finanszírozási szempontból fenntartani és üzemeltetni a megvalósított fejlesztést!

1. Mutassa be a fejlesztés fenntartásának és működtetésének várható költségigényét az üzemeltetési kötelezettség végéig!

Kérjük, gondoljon az alábbiakra:

– üzemeltetési költségek,
– karbantartási költségek,
– kapcsolódó tőkeköltségek (hitelek törlesztése, kamatok, adók stb.),
– a működtetéshez szükséges humán-erőforrás költségei.

2. Számoljon be arról, hogy az előző pontban ismertetett költségigényeket hogyan, milyen forrásból tervezi finanszírozni (pl. hitelfelvétel, költségvetésből elkülönített összeg)!

Válaszát, amennyire lehetséges, kérjük számszerű adatokkal támassza alá!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

VI. Kockázatkezelés

VI.1.

Kérjük, írja le, hogy milyen kockázatokkal, lehetséges kedvezőtlen hatásokkal számol a fejlesztés megvalósítása során!

1. Kérjük, gondolja végig, melyek azok a negatív események, amelyek bekövetkezése valószínű, és nagymértékben, kedvezőtlen irányban befolyásolhatják a fejlesztés megvalósítását!

Gondoljon például az alábbiakra:

– kivitelezői kockázatok,
– erőforrások rendelkezésre állásával kapcsolatos kockázatok,
– természeti kockázatok.

Amennyiben valamely fenti területtel kapcsolatban nem tapasztal kockázatot, akkor azt indokolja meg.

2. Milyen intézkedésekkel kívánja a felsorolt kockázatok negatív hatásait csökkenteni, elkerülni?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VI.2.

Kérjük, helyezze el a táblázatban az V.1.-es fejezetben bemutatott kockázatokat!

A táblázat kitöltése során az alábbiakat vegye figyelembe:

– írja be a megfelelő mezőbe az előző kérdésben felsorolt kockázatokat és
– jelezze, hogy az adott kockázat a megvalósítás mely szakaszában merülhet fel.

A szakasz megadásánál használja a III.2 kérdésben, az egyes szakaszokhoz rendelt római számokat!

VI.3.

Kérjük, írja le, hogy milyen kockázatokkal, lehetséges kedvezőtlen hatásokkal számol a fejlesztés megvalósítását követően a működtetés során!

1. Kérjük, gondolja végig, melyek azok a negatív események, amelyek bekövetkezése valószínű, és nagymértékben, kedvezőtlen irányban befolyásolhatják az üzemeltetési kötelezettség alatt a működtetést!

Gondoljon például az alábbiakra:

– pénzügyi, finanszírozási kockázatok,
– humánerőforrással kapcsolatos kockázatok,
– természeti kockázatok.

Amennyiben valamely fenti területtel kapcsolatban nem tapasztal kockázatot, akkor azt indokolja meg.

2. Milyen intézkedésekkel kívánja a felsorolt kockázatok negatív hatásait csökkenteni, elkerülni?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VI.4.

Kérjük helyezze el a táblázatban a VI.3-as fejezetben bemutatott kockázatokat!

A táblázat kitöltése során írja be a megfelelő mezőbe az előző kérdésben felsorolt kockázatokat!

VII. Kommunikációs terv

VII.1.

Hogyan, milyen eszközökkel, milyen ütemezésben tájékoztatná a nyilvánosságot az Ön által sikeresen elnyert uniós támogatásról a fejlesztés megvalósításának befejezésétől az üzemeltetési kötelezettség lejártáig tartó időszakon belül?

Kérjük, a legördülő menü segítségével válassza ki, hogy a felsorolt eszközök, vagy a felsoroltakon kívüli egyéb lehetőségek közül melyiket kívánja használni a fejlesztés megvalósításának befejezésétől az üzemeltetési kötelezettség lejártáig tartó időszakon belül!

Kérjük, válasszon ki minden használt eszközt!

A felsorolt lehetőségek az alábbiak:

a) sajtó tájékoztatása:

– sajtótájékoztató összehívása
– sajtóközlemény kiadása
– interjúk a helyi, illetve országos médiában

b) tájékoztatás az elnyert uniós támogatás tárgyáról, azaz a megvalósított fejlesztésről saját kiadványban, honlapon

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

c) partnerek tájékoztatása az uniós támogatás sikeres elnyeréséről levélben, vagy más módon

d) nyílt nap szervezése, amelynek keretében a helyi lakosság, partnerek, sajtó képviselői személyesen is megtekinthetik/megismerhetik az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (ÚMVP) keretében elnyert támogatás tárgyát, azaz a megvalósított fejlesztést

e) egyéb kommunikációs eszköz

Amennyiben az „Egyéb kommunikációs eszköz" lehetőséget választja, kérjük, fejtse ki, milyen eszközre gondolt.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni.

VII.2.

Kommunikációs eszközök használatának részletezése. Kérjük, hogy az Ön által alkalmazandó kommunikációs eszközök közül 3 esetében részletesen fejtse ki a tervezett kommunikációs tevékenységét!

Kérjük, hogy az Ön által alkalmazandó kommunikációs eszközök közül 3 esetében részletesen fejtse ki a tervezett kommunikációs tevékenységét!

Válaszában, kérjük, indokolja az egyes kommunikációs eszközök választását, jelezze számszerűen az egyes kommunikációs eszközök használatára szánt összegeket, és térjen ki a választott kommunikációs eszközök alkalmazásának ütemezésére is (a fejlesztés megvalósításának mely szakaszaiban mely eszközök alkalmazását tervezi)!

1.) A kiválasztott kommunikációs eszköz: automatikusan megjelenő mező, a VII.1. kérdésben választott lehetőségek alapján

2.) Az eszköz használatának indoklása: kérjük, írja le röviden, hogy miért az adott kommunikációs eszközt alkalmazza!

Röviden térjen ki arra is, hogy milyen eredményeket vár az eszköz használatától?

3.) Az eszköz használatára tervezett nettó összeg: a kommunikációs eszköz használatára a fejlesztés teljes megvalósítása során összesen szánt / tervezett nettó összeg, Forintban kifejezve.

4.) Ütemezés: kérjük írja le, hogy a kiválasztott kommunikációs eszközt a fejlesztés mely fázisában mikor tervezi használni!

Felhívjuk figyelmét, hogy kommunikációs tevékenységét egyénileg, illetve más társadalmi szereplőkkel együttműködve – például ugyanazon kistérségben, vagy ugyanazon uniós támogatásban nyertes szervezetekkel összefogva – is megvalósíthatja. A közös kommunikációs tevékenység előnye lehet, hogy ez a mód hatékonyabb, annak költségei megoszlanak a résztvevők között, így kevesebb pénzzel nagyobb eredményt lehet elérni, emellett szélesebb nyilvánosság érhető el, és a közös kommunikációs tevékenységnek kapcsolatépítő hatással is bír.

Kérjük, hogy a más szereplőkkel közös kommunikációs tevékenység esetén az „eszköz használatának módja, indoklása" oszlopban fejtse ki az együttműködés módját, alapját.

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

VIII. A szervezet társadalmi felelősségvállalása

Kérjük mutassa be (legfeljebb 1000 karakterben), hogy a támogatási igénylés beadásakor mely területeken aktív a társadalmi/közösségi szerepvállalásban és ezt a támogatás elnyerésétől függetlenül hogyan kívánja fejleszteni!

1. Mutassa be, hogy jelenleg mely területeken aktív a társadalmi/közösségi szerepvállalásban, mit tesz a szűkebb és tágabb közössége érdekében? Olyan közösségi szerepvállalás(ok) felsorolását kérjük, amelyek ellátását nem írja elő kötelezően semmilyen vonatkozó jogszabály!

2. Fejtse ki azt is, hogy a jövőben hogyan tervezi társadalmi/közösségi szerepvállalását fejleszteni?

Települési önkormányzat, önkormányzati társulás esetén válaszadáskor gondoljon például a következőkre:

– beteg gyerekek anyagi támogatása
– hátrányos, illetve halmozottan hátrányos személyek foglalkoztatása
– civil szervezetek támogatása stb.

Egyházi jogi személy, nonprofit szervezet esetén válaszadáskor gondoljon például a következőkre:

– hátrányos helyzetű, kisebbségi gyermekek részére kirándulások szervezése
– falunap, faluszépítő program támogatása
– rendezvényekhez saját tulajdonú területek rendelkezésre bocsátása ingyenesen
– kulturális, közösségi rendezvények szervezése, illetve azokhoz való hozzájárulás
– a foglalkoztatottak oldaláról érkező speciális igények kiszolgálása (romák foglalkoztatása, munkakörülmények javítása, nők esetleges részmunkaideje, rugalmas munkaidő stb.)
– beteg gyerekek anyagi támogatása
– gyereknap szervezése, ugrálóvár bérlése stb.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Tájékoztatásul, kérjük, adja meg, hogy mekkora összeget szán a felsorolt társadalmi/közösségi szerepvállalás(ok)ra tételesen, abszolút értékben és összes bevétele százalékában is kifejezve!

Amennyiben összegszerűen nem tudja mindezt megadni, kérjük részletezze, hogy milyen egyéb eszközökkel támogatta, illetve tervezi támogatni közvetlen környezetét és közösségét?

Válaszai megadásakor kérjük, használja az alkérdéseknél feltüntetett sorszámot!

Felhívjuk figyelmét, hogy a megengedett karakterszám túllépése esetén a megadott karakterszám feletti részt nem áll módunkban figyelembe venni!

Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról
és Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló
2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ának (1) bekezdése szerinti érintettségéről

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében **minden olyan ügyfélnek, aki üzleti terv/működtetési és fenntarthatósági terv benyújtására kötelezett**, mellékelnie kell az összeférhetetlenség fennállásáról szóló nyilatkozatát**. A nyilatkozat csatolása nélkül a támogatási kérelem érvénytelen.**

1. Amennyiben a kérelmét **természetes személyként nyújtja be és üzleti terv/működtetési és fenntarthatósági terv benyújtására kötelezett,** kérjük csatolja kérelméhez a kitöltött D0079-01 **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján természetes személy ügyfél esetén című** dokumentumot**. A nyilatkozat csatolása nélkül a támogatási kérelem érvénytelen.**

2. Amennyiben a kérelmét **szervezetként nyújtja be és üzleti terv/működtetési és fenntarthatósági terv benyújtására kötelezett,** kérjük csatolja kérelméhez a kitöltött D0080-01 **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén című** dokumentumot**. A nyilatkozat csatolása nélkül a támogatási kérelem érvénytelen.**

3. **Amennyiben az ügyfél**

***a)* az eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,**

***b)* nem kizárt közjogi tisztségviselő [a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv – a *d)* pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, a regionális fejlesztési tanács tagja],**

***c)* az *a)–b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,**

***d)* az *a)–c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,**

***e)* olyan gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet, amelyben az *a)–c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy a társadalmi szervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,**

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a kérelem benyújtásával egyidejűleg a D9901-01 Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről formanyomtatványon.

Ha az érintettséget megalapozó körülmény a kérelem benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, az ügyfél köteles **8 munkanapon belül** kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét **a D9901-01 Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ának (1) bekezdése szerinti érintettségéről formanyomtatványon.**

Ha az ügyfél a 3. pont *a)–e)* pontjaiban foglalt esetekben a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

Az MVH honlapjáról a letöltés után a nyilatkozatot nyomtassa ki és írógéppel vagy tollal, olvashatóan, **nyomtatott nagybetűkkel** töltse ki.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

FONTOS FIGYELMEZTETÉS: A nyilatkozat formanyomtatványa számítógéppel is kitölthető (kitölthető PDF), de a kitöltött nyomtatvány általános PDF olvasó programmal (pl. Acrobat Reader stb.) el nem menthető, csak nyomtatható! Tovább szerkeszthető módon való mentésre csak a pdf szerkesztő programok adnak lehetőséget. [Tipp: ha az űrlap kinyomtatásra PDF nyomtató alkalmazást is használ, akkor a dokumentum a beírt adatokkal együtt tovább nem szerkeszthető PDF-ként vagy a Pillanatkép eszköz (Snapshot Tool) alkalmazásával képként elmenthető.]

A közzétételi kérelem formanyomtatványát Word programmal, vagy kinyomtatva írógéppel vagy tollal, olvashatóan, **nyomtatott nagybetűkkel** töltse ki!

D0080-01 Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén

1. Nyilatkozat iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ

Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. Falumegújítás és fejlesztés jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló 6.352.01.01 számsort.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a támogatási kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap), vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról is.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és a támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

3. Ügyfél adatai

Név: Ebbe a mezőbe írja be az önkormányzat, önkormányzati társulás, kisebbségi önkormányzat, egyházi jogi személy, nonprofit szervezet nevét, amelyet az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

Székhely: Ebben a rovatban adja meg szervezete székhelyét, önkormányzat, önkormányzati társulás, települési kisebbségi önkormányzat esetén a működési területet.

Adószám: kérjük itt tüntesse fel adószámát.

Szervezet képviselőjének neve: Ebben a rovatban adja meg a szervezet képviseletére jogosultjának nevét.

Nyilvántartásba vételi okirat száma: Amennyiben releváns, adja meg a szervezet nyilvántartásba vételi okiratának számát!

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Amennyiben releváns, adja meg a szervezetet nyilvántartásba vevő szerv nevét!

4. Nyilatkozat

Kérjük, hogy „A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján az általam képviselt szervezettel szemben érintettség, összeférhetetlenség fennáll” kérdésre adott igen vagy nem válasszal nyilatkozzon a törvény szerinti összeférhetetlenség fennállásáról. Kérjük, hogy a megfelelő válasz melletti négyzetbe tegyen X-et.

Az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása:

Amennyiben a fenti kérdésre igen választ adott, úgy kérjük, hogy ebben a rovatban részletezze az érintettséget, összeférhetetlenséget.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

5. Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltési dátum: Kérjük, tüntesse fel a kitöltés dátumát.

Aláíró neve: Kérjük, nyomtatott betűkkel, olvashatóan adja meg az aláíró személy nevét.

Aláírás: Benyújtás előtt a nyilatkozat kitöltött példányát írja alá, mert az aláírás nélkül érvénytelen! Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges!

Cégszerű aláírás:

Bírósági bejegyzéssel létrejövő egyéb nonprofit szervezet ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére a bírósági bejegyzésben szereplő képviselő jogosult, ez a személy írja alá a támogatási kérelmet a fent részletezett módon (szervezet megnevezése, aláíró teljes neve nyomtatott betűkkel, bélyegző, ha van) vagy az aláírásra jogosult személy meghatalmazása alapján annak meghatalmazottja.

Önkormányzatok, vagy önkormányzati társulás ügyfél esetében a kérelmet aláírni jogosult képviselő írja alá a fent részletezett módon. (pl. polgármester, jegyző, esetleg ketten együtt, vagy a társulás elnöke)

D9901-01 Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

Az ügyfél neve: Ebbe a rovatba írja be az önkormányzat, önkormányzati társulás, kisebbségi önkormányzat, egyházi jogi személy, nonprofit szervezet nevét, amelyet az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a támogatási kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap), vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról is.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és a támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

Jogcímkód: Ebbe a rovatba írja be a támogatási kérelmével érintett támogatási jogcím azonosító számát. Falumegújítás és fejlesztés jogcím esetén a mezőbe írja be a jogcím azonosítására szolgáló 6.352.01.01 számsort.

Természetes személy lakcíme: Ezt a rovatot hagyja üresen!

Születési helye, ideje: Ezt a rovatot hagyja üresen

Székhelye: Ebben a rovatban adja meg szervezete székhelyét, önkormányzat, önkormányzati társulás, települési kisebbségi önkormányzat esetén a működési területet.

Adószáma: Kérjük, itt tüntesse fel adószámát.

Képviselőjének neve: Ebben a rovatban adja meg a szervezet képviseletére jogosultjának nevét.

Nyilvántartásba vételi okirat száma: Amennyiben releváns, adja meg a szervezet nyilvántartásba vételi okiratának számát!

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Amennyiben releváns, adja meg a szervezetet nyilvántartásba vevő szerv nevét!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Amennyiben Ön alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet, melynek tekintetében az érintettség fennáll, mert

– **vezető tisztségviselője**,
– **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
– **vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

a támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamata során döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója, akkor adja meg az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozícióját, a szervezet megnevezését és székhelyét, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, valamint húzza alá a megfelelő közjogi tisztség megjelölését illetve a közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölését!

Kitöltési dátum: Kérjük, tüntesse fel a kitöltés dátumát.

Aláíró neve: Kérjük, nyomtatott betűkkel, olvashatóan adja meg az aláíró személy nevét.

Aláírás: Benyújtás előtt a nyilatkozat kitöltött példányát írja alá, mert az aláírás nélkül érvénytelen! Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges!

Cégszerű aláírás:

Bírósági bejegyzéssel létrejövő egyéb nonprofit szervezet ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére a bírósági bejegyzésben szereplő képviselő jogosult, ez a személy írja alá a támogatási kérelmet a fent részletezett módon (szervezet megnevezése, aláíró teljes neve nyomtatott betűkkel, bélyegző, ha van) vagy az aláírásra jogosult személy meghatalmazása alapján annak meghatalmazottja.

Önkormányzatok, vagy önkormányzati társulás ügyfél esetében a kérelmet aláírni jogosult képviselő írja alá a fent részletezett módon. (pl.: polgármester, jegyző, esetleg ketten együtt, vagy a társulás elnöke)

D0078-01 – Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről

Ezt az igazolást természetes személy (őstermelő, egyéni vállalkozó, egyéni cég, családi gazdálkodó) esetén nem kell kitölteni!

1. Nyilatkozat iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ

Jogcímkód: Ebbe a mezőbe írja be a kifizetési kérelmével érintett jogcím azonosító számát. Falumegújítás és fejlesztés jogcím esetén az azonosító kód **6.352.01.01**.

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

3. Ügyfél adatai

Név: Ebbe a rovatba írja be az önkormányzat, önkormányzati társulás, kisebbségi önkormányzat, egyházi jogi személy, nonprofit szervezet nevét. Az itt megadott névnek egyeznie kell az MVH Ügyfél-nyilvántartásában történő regisztrációhoz korábban megadott névvel.

Cégforma: Ebben a rovatban feltétlenül adja meg a cégformát is.

4. Nyilatkozat

Ebben az adatblokkban **nyilatkozzon arról,** hogy a támogatási kérelem szerinti művelet vonatkozásában a 2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) rendelkezései alapján közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett-e vagy sem.

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a támogatási kérelem szerinti művelet vonatkozásában közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett, a művelet megvalósítása során a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok alapján kell eljárnia.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

5. Kitöltési dátum és aláírás

Ebben az adatblokkban tüntesse fel a kitöltés dátumát, az aláíró személy (nyomtatott betűvel kiírt) nevét, majd írja alá!

FONTOS! Szervezet esetében cégszerű aláírás szükséges!

Cégszerű aláírás:

Bírósági bejegyzéssel létrejövő egyéb nonprofit szervezet ügyfél esetén a szervezet hivatalos képviseletére a bírósági bejegyzésben szereplő képviselő jogosult, ez a személy írja alá a támogatási kérelmet a fent részletezett módon (szervezet megnevezése, aláíró teljes neve nyomtatott betűkkel, bélyegző, ha van) vagy az aláírásra jogosult személy meghatalmazása alapján annak meghatalmazottja.

Önkormányzatok, vagy önkormányzati társulás ügyfél esetében a kérelmet aláírni jogosult képviselő írja alá a fent részletezett módon. (pl. polgármester, jegyző, esetleg ketten együtt, vagy a társulás elnöke)

Ügyfélszolgálatok elérhetősége:

Megye	Kirendeltség címe	Levelezési cím	Telefon	Fax
Bács-Kiskun	6000 Kecskemét, Kisfaludy u.6.	6001 Kecskemét, Pf.:470.	76/814-520 76/814-540	76/814-521
Baranya	7621 Pécs, Rákóczi út 17.	7602 Pécs, Pf.: 365.	72/814-520	72/814-521
Békés	5600 Békéscsaba, Temető sor 8.	5620 Békéscsaba, Pf.: 45.	66/814-520	66/814-521
Borsod-Abaúj-Zemplén	3500 Miskolc, Mindszent tér 1.	3501 Miskolc, Pf.: 646	46/814-900	46/814-901
Csongrád	6723 Szeged, Római krt. 21.	6701 Szeged, Pf.: 26. és 504	62/814-900	62/814-901
Fejér	8000 Székesfehérvár, Deák F. u. 7-9.	8002 Székesfehérvár, Pf.: 297.	22/814-520	22/814-521
Főváros és Pest	1054 Budapest, Alkotmány u. 29.	1391 Budapest, Pf.: 248.	1/814-8900 1/814-8962	1/814-8901
Győr-Moson-Sopron	9021 Győr, Munkácsy u. 20.	9021 Győr, Munkácsy u. 20.	96/814-543	96/814-521
Hajdú-Bihar	4034 Debrecen, Vágóhíd u. 2.	4001 Debrecen, Pf.: 551.	52/814-520 52/814-544	52/814-521
Heves	3300 Eger, Maczky Valér út 2.	3301 Eger, Pf.: 169.	36/814-520	36/814-521
Jász-Nagykun-Szolnok	5000 Szolnok, József Attila u. 36.	5002 Szolnok, Pf.: 111.	56/814-523 56/814-525	56/814-521
Komárom-Esztergom	2800 Tatabánya, Vértanúk tere 1.	2801 Tatabánya, Pf.: 1394.	34/814-520	34/814-521
Központi ügyfélszolgálat	**1095 Budapest, Soroksári út 22-24.**	1385 Budapest 62 Pf.: 867.	1/374-3603, 1/374-3604	1/475-2114
Nógrád	3100 Salgótarján, Bartók Béla út 17.	3101 Salgótarján, Pf.: 123.	32/814-520	32/814-521
Somogy	7400 Kaposvár, Petőfi tér 1-3.	7400 Kaposvár, Petőfi tér 1-3.	82/814-900 82/814-920	82/814-901 82/814-921
Szabolcs-Szatmár-Bereg	4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9.	4401 Nyíregyháza, Pf.: 422.	42/814-900 42/814-906	42/814-901
Tolna	7100 Szekszárd, Augusz I. u. 9-11.	7101 Szekszárd, Pf.: 251.	74/814-520	74/814-521
Vas	9700 Szombathely, Rákóczi F. u. 1.	9701 Szombathely, Pf.: 245.	94/814-520	94/814-521
Veszprém	8200 Veszprém, Levendula u.1.	8202 Veszprém, Pf.: 791.	88/814-900 88/814-920	88/814-901 88/814-921
Zala	8900 Zalaegerszeg, Kis u. 1.	8901 Zalaegerszeg, Pf.: 142.	92/814-900	92/814-901

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

SEGÉDLET

ELEKTRONIKUS FELÜLET HASZNÁLATÁHOZ

EMVA – III. tengely

Verziószám: 2.0

2008. november 6.

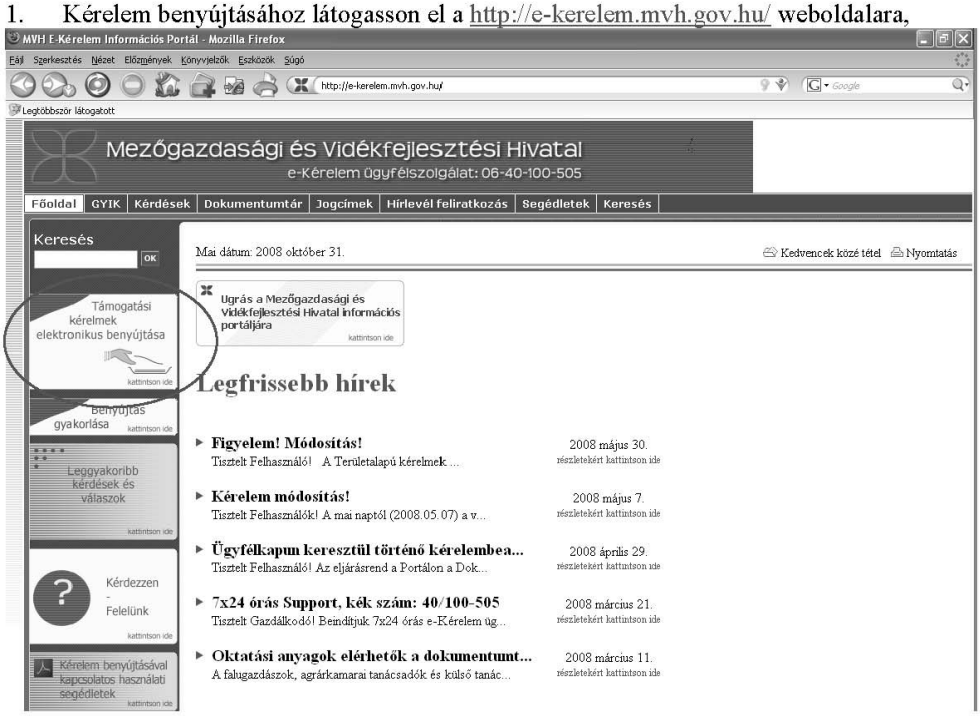
Budapest

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

FONTOS! Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy az elektronikus felület a Mozilla Firefox böngészőre lett optimalizálva! Más böngészőkkel előfordulhat hibás megjelenítés!

I. BELÉPÉS A FELÜLETRE

1. Kérelem benyújtásához látogasson el a http://e-kerelem.mvh.gov.hu/ weboldalara,



2. ahol a *„Támogatási kérelmek elektronikus benyújtása”* linkre kattintva a megnyíló lapon kattintson a *„EMVA ügyintézés”* gombra,



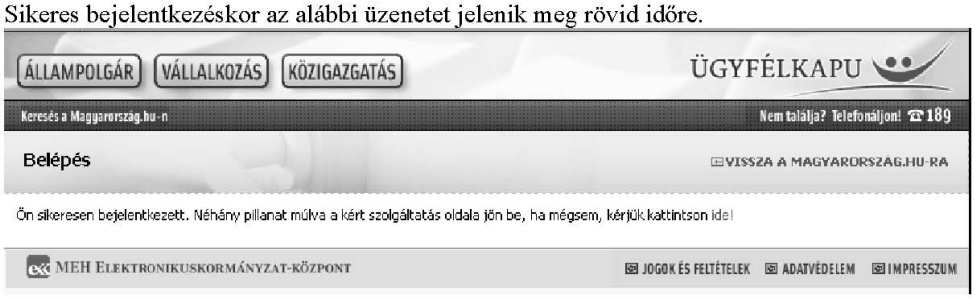
3. kattintson az *„Ügyfélkapus bejelentkezés”* linkre, majd a megjelenő oldalon adja meg az ügyfélkapus regisztrációnál választott felhasználói nevét és jelszavát.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!



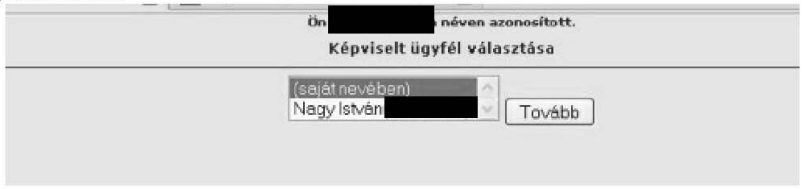
Sikeres bejelentkezéskor az alábbi üzenetet jelenik meg rövid időre.



4. Sikeres bejelentkezést követően a kormányzati portál visszairányít a MVH weboldalára, ahol első alkalommal meg kell adnia saját regisztrációs számát.

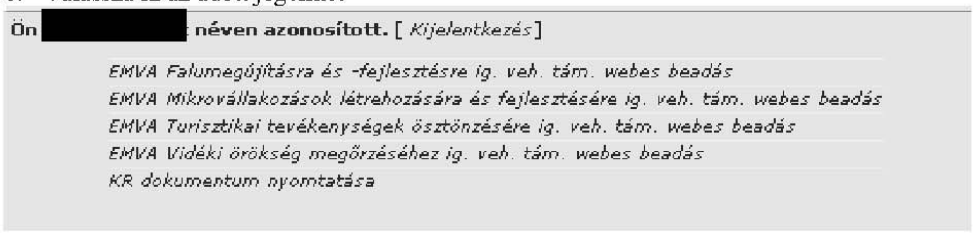


5. A megjelenő oldalon válassza ki, hogy saját nevében vagy meghatalmazottként kíván-e kérelmet benyújtani. Az előzőleg rögzített meghatalmazások alapján kiválaszthatja a Meghatalmazóit.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

6. Válassza ki az adott jogcímet



FIGYELEM! Egy jogcímre egy ügyfél csak egy kérelmet nyújthat be, így ha már van beadott kérelme az alábbi benyújtást gátló hibaüzenet jelenik meg.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

II. FELÜLET HASZNÁLATA

FIGYELEM! Az alábbiakban az egyes mezőkbe beírt adatok kizárólag csak a felület bemutatását szolgálják, nincsenek összefüggésben az egyes jogcímeknél támogatható tevékenységekkel.

7. A felületen az egyes gombok és jelölések funkciója,

Fejlécben:



Menü – visszalépés a jogcímválasztáshoz, ekkor a kérelem adatai törlésre kerülnek
Hibák felülre - Az alapértelmezettem az oldal alján megjelenő hibákat felül a gombsor alatt jeleníti meg. Ugyanezen gombbal lehet vissza is állítani.
Törlés – Kérelem minden beírt adatának törlése. VIGYÁZZON a használatával!
Ellenőrzés – Hatására lefutnak a beépített ellenőrzések (Javasoljuk gyakori használatát!)
Szünet – a kérelem adatai benyújtás nélkül tárolásra kerülnek (kilépés után is), a felület visszaugrik a menüre, később a kitöltés bármikor folytatható az adott jogcím kiválasztásával. Javasoljuk gyakori használatát.
Beadás – hibátlan kérelem esetén aktív, funkciója a kérelem benyújtása a MVH-hoz

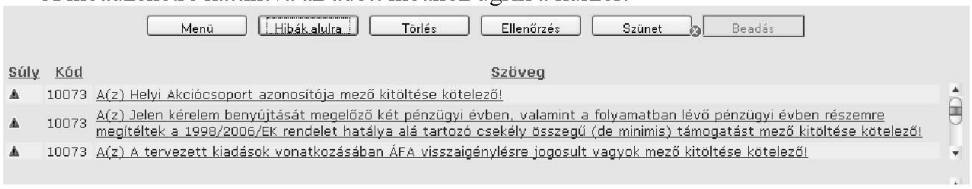
Egyes pontoknál:



Új beszúrás – az adott pont mezőiből egy újabb „blokkot" beszúr
Kijelöltek törlése - az adott pont mezőiből a kijelölt „blokkot" törli (lsd. Segédlet 12. pont)

Amíg az egyes cellák mellett ⚠ vagy ⊗ jel látható, addig az hibát tartalmaz és a kérelem nem adható be. A hiba lehet adatmegadás hiánya, hibás adat, vagy másik megadott adattal ellentétes adat. A hiba oka megjelenik a hibaüzenetek között.

A hibaüzenetre kattintva az adott hibához ugrik a kurzor.

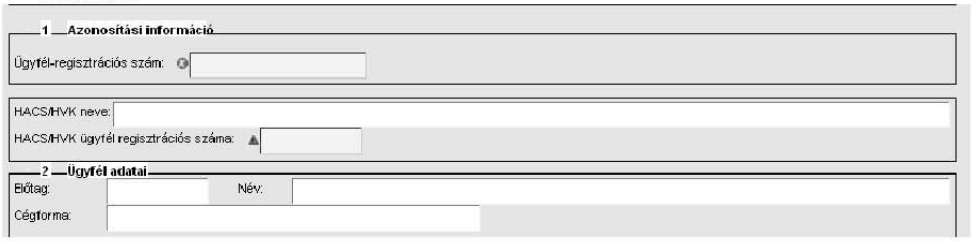


Amennyiben kitöltés közben az alábbi üzenetet kapja, a kérelem addig beírt adatai tárolásra kerültek, belépést követően adatvesztés nélkül folytatható a kitöltés.



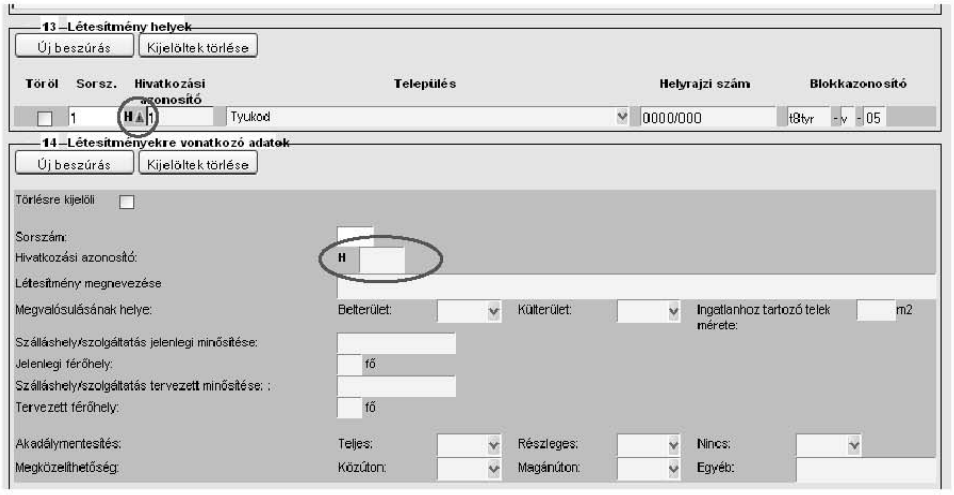
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

8. A felületen a halványkék mezők kitöltendőek, a fehér mezőkbe a rendszer tölti fel az adatokat.

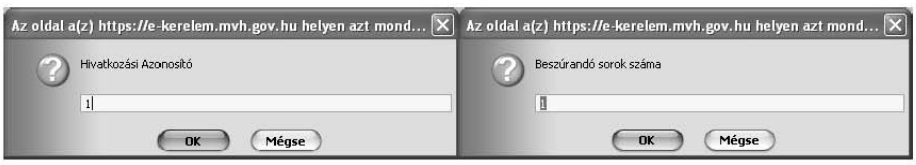


9. Értelemszerűen adja meg a szükséges adatokat a 13. pontig, az egyes mezők értelmezéséhez további információt talál a **Kitöltési Útmutatók**ban.

10. A létesítményekre vonatkozó 13. és a 14. pont adatai logikailag összetartoznak, az adott létesítménynek (pl. épület, kerítés stb.) a 13. pontnál kell megadni a földrajzi helyét, majd a 14. pontnál a jellemző adatait.
A 13. pontnál addig hibajelzés látszik, amíg a 14. pont adatai teljeskörűen kitöltésre nem kerülnek.
A 14. pontnál adja meg ugyanazt a hivatkozási azonosítót (folytatólagos sorszám) amit a 13. pontban adott a létesítménynek. Később ezzel az azonosítóval lehet majd a tervezett költségeket az egyes létesítményekhez rendelni.

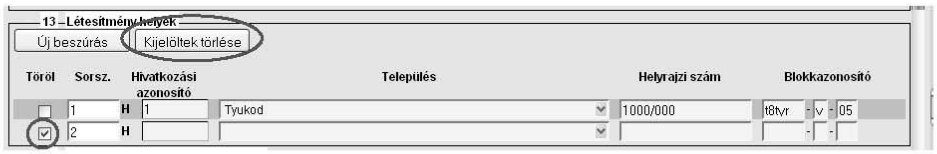


11. Több létesítmény esetén szúrjon be új sort az „Új beszúrás” gombbal először 13. pontba majd a 14. pontba is. Először a hivatkozási azonosítót kell megadni majd az adott hivatkozási azonosítóhoz beszúrandó sorok számát.



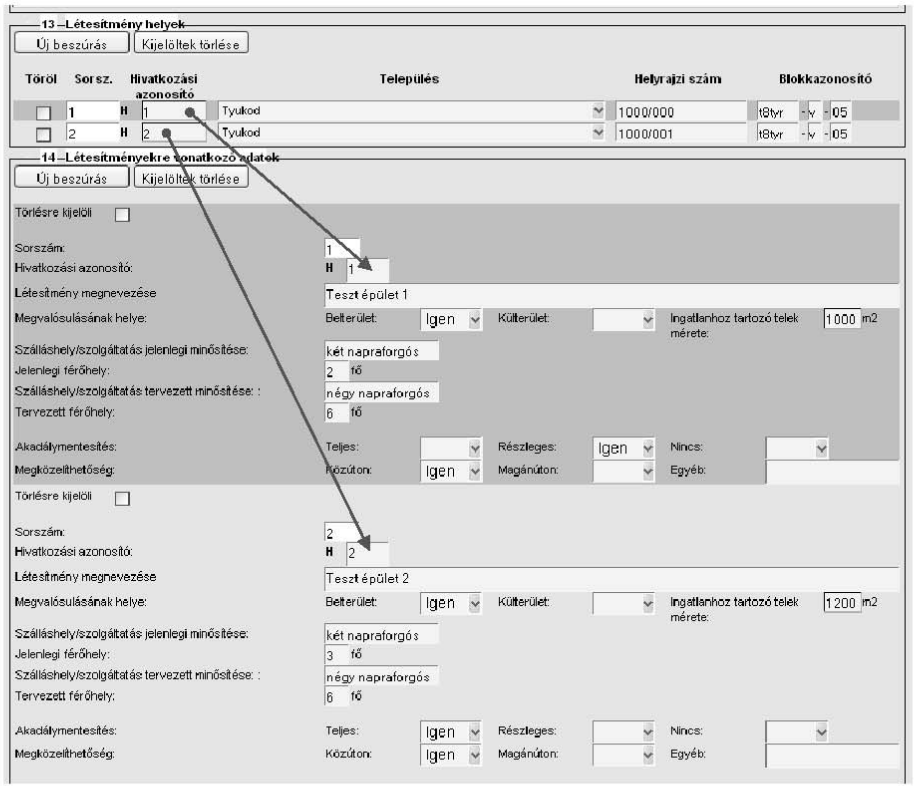
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

12. Törléshez be kell jelölni a törlendő objektumot majd a közvetlenül felette található *„Kijelöltek törlése”* gombra kell kattintani. VIGYÁZAT! Nem a fejlécben lévő törlés gombra kell kattintani, mert az a teljes kérelmet törli!



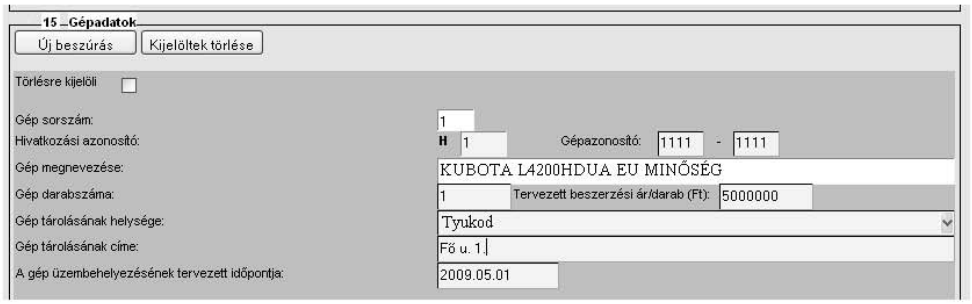
A megjelenő kérdésnél ellenőrizze, hogy megfelelő-e a törlendő objektum.





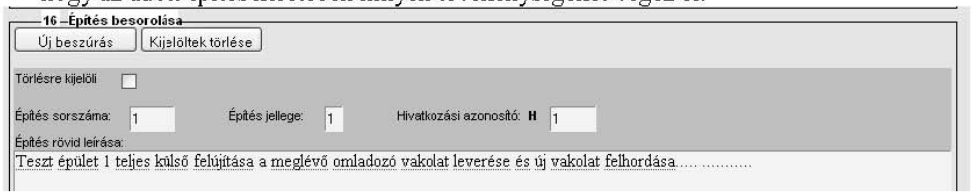
13. Ha az adott jogcímben támogatható a gépbeszerzés, akkor a www.mvh.gov.hu weboldalon elérhető Gépkatalógusból keresse ki a beszerezni kívánt gép azonosítóját és írja be a 15. pontban található „Gépazonosító” mezőbe. A gép megnevezése automatikusan feltöltődik.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

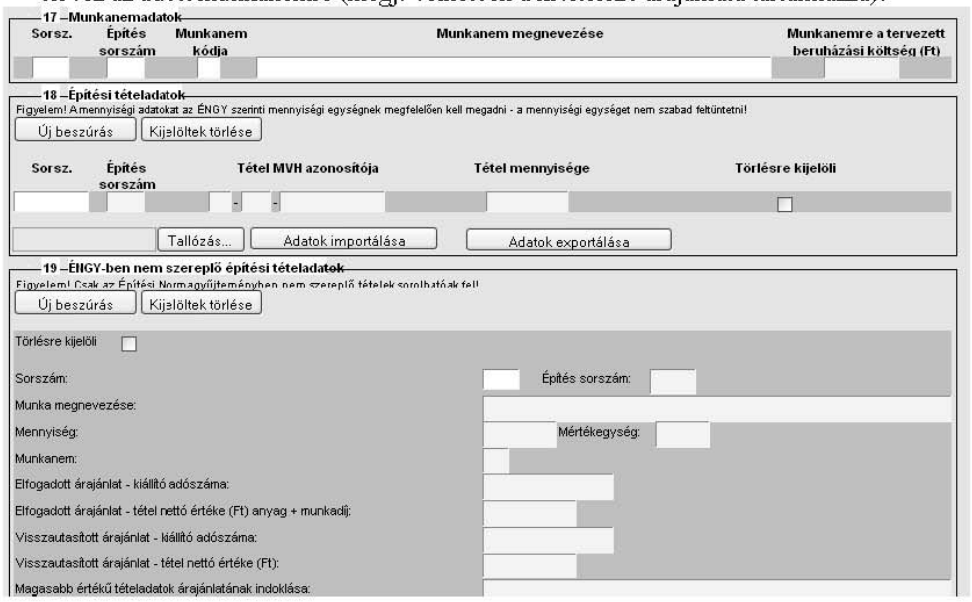


14. A 16. és 17. pontban találhatóak az építési „A” betétlap adatai.
Az ÉNGY a következő címen érhető el: http://e-kerelem-engy.mvh.gov.hu/web_engy/

Minden különálló építést sorszámozzon („Építés sorszáma”), adja meg hogy új építésről vagy felújításról van-e szó („Építés jellege”; 1- új építés; 2- felújítás), majd adja meg hogy melyik létesítményről van szó („Hivatkozási azonosító”). Röviden tényszerűen írja le hogy az adott építés keretében milyen tevékenységeket végez el.

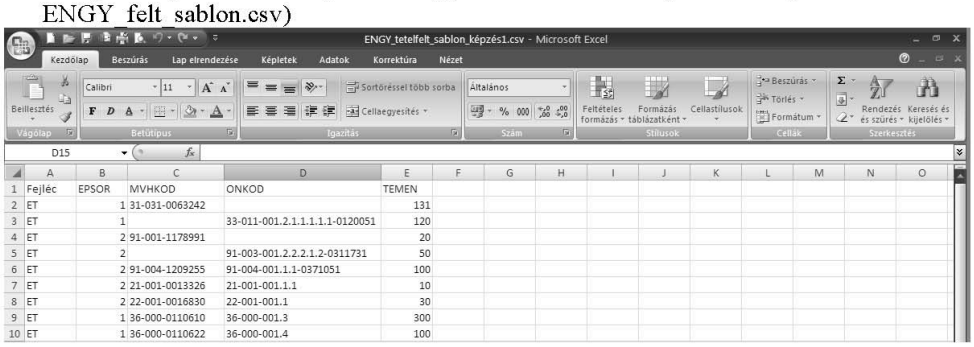


15. A 17. pontban találhatóak az építési munkanemek adatai, melyek a tervezett beruházási költség kivételével automatikusan feltöltésre kerülnek a 18. és 19. pontban megadott tételek adataiból (Ellenőrzés gomb megnyomását követően). Tehát először a 18-19. pontot töltse ki! Végül a 17. pontban a tervezett beruházási költségnél adja meg mekkora kiadást tervez az adott munkanemre (megj: vélhetően a kivitelező árajánlata tartalmazza).



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

16. A 18. pont, építési tételadatoknál lehetőség van MS Excel fájlból való feltöltésre, azonban a fájl felépítésének meg kell egyeznie az alábbi példával. (Elérhető sablon: ENGY_felt_sablon.csv)



	A	B	C	D	E
1	Fejléc	EPSOR	MVHKOD	ONKOD	TEMEN
2	ET	1	31-031-0063242		131
3	ET	1		33-011-001.2.1.1.1.1.1-0120051	120
4	ET	2	91-001-1178991		20
5	ET	2		91-003-001.2.2.2.1.2-0311731	50
6	ET	2	91-004-1209255	91-004-001.1.1-0371051	100
7	ET	2	21-001-0013326	21-001-001.1.1	10
8	ET	2	22-001-0016830	22-001-001.1	30
9	ET	1	36-000-0110610	36-000-001.3	300
10	ET	1	36-000-0110622	36-000-001.4	100

A fejlécnek kötelezően az alábbiakat kell tartalmaznia:

Fejléc	EPSOR	MVHKOD	ONKOD	TEMEN

Az egyes oszlopokba az alábbi adatokat kell megadni

Fejléc	EPSOR	MVHKOD	ONKOD	TEMEN
ET	1	21-001-0013326	21-001-001.1.1	121

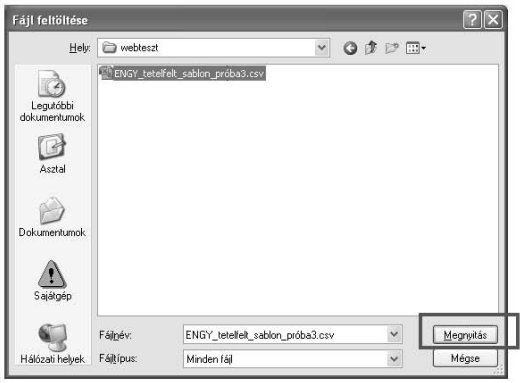
Fejléc: Minden esetben ET-t kell beírni (adatbázisban való azonosítására szolgál)
EPSOR: Építés sorszáma, a 16. pontban megadott vonatkozó sorszámot kell megadni
MVHKOD: a tétel MVH azonosítója az Építési Normagyűjteményben (ÉNGY)
ONKOD: a tétel ÖN azonosítója , az ÉNGY-ben „Kód" megnevezéssel szerepel
TEMEN: tétel mennyisége, abban az egységben kell megadni a tételhez az ÉNGY-ben található

FONTOS! A MVHKOD és az ONKOD közül elég az egyiket megadni.

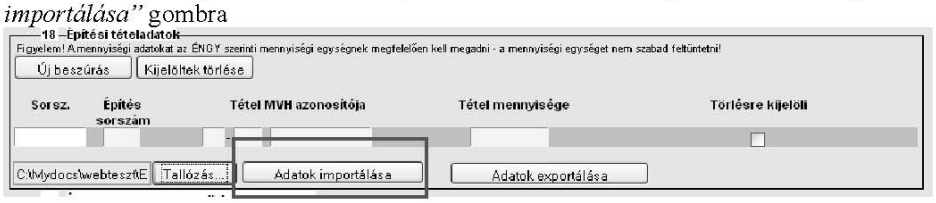
17. Kattintson a *„Tallózás"* gombra, válassza ki az előzőleg elmentett fájlt a számítógépén, majd nyomja meg a *„Megnyitás"* gombot.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!



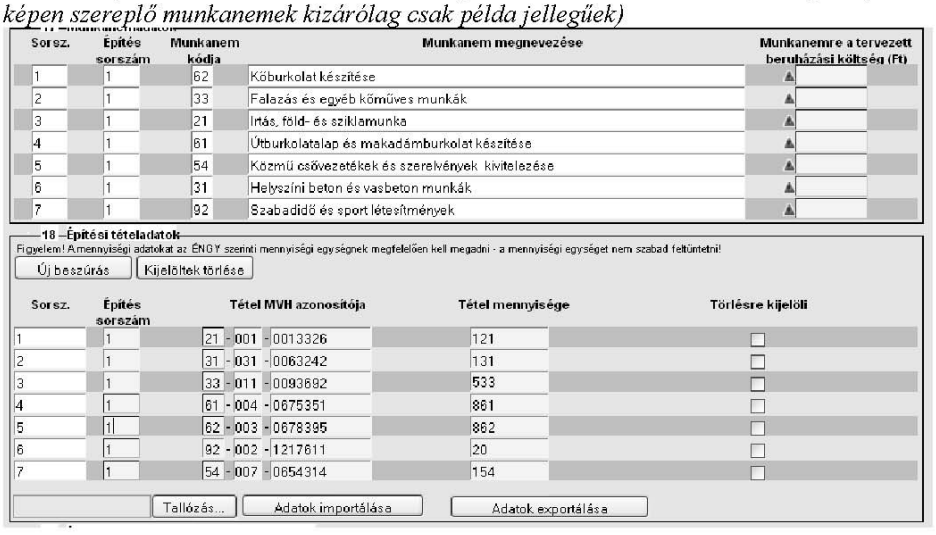
Ezt követően még az adatokat importálni kell a felületre, kattintson az *„Adatok importálása”* gombra



VIGYÁZAT! Új importálás esetén az előző adatok törlésre kerülnek!

Fontos hogy minden építés minden tételét egy Excel táblázat tartalmazza, az EPSOR megkülönböztetésével. Nem lehet külön munkalapon vagy külön fájlban.

18. Sikeres importálást követően, az Ellenőrzés gombra kattintva feltöltődik a 17. pont *(a lenti képen szereplő munkanemek kizárólag csak példa jellegűek)*



19. Feltöltést követően plusz sorok hozzáadhatóak az *„Új beszúrás”* gombra kattintva

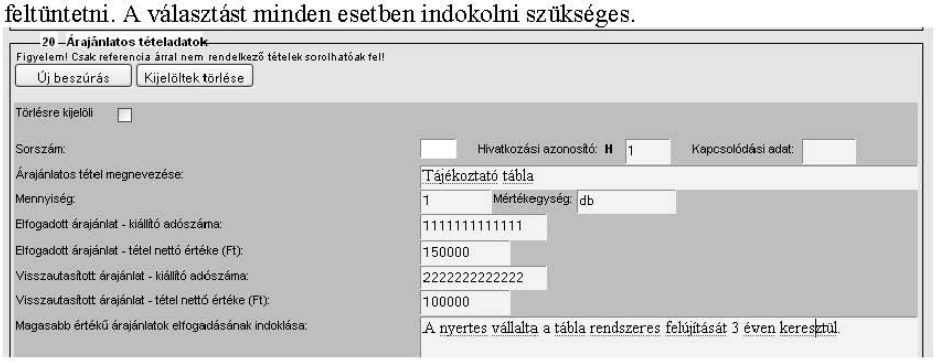
20. Amennyiben olyan **építési tételt** kíván megvalósítani ami nincs benne az ÉNGY-ben akkor a 19. pontot kell kitölteni. Az itt megadott munkanem automatikusan feltöltésre

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

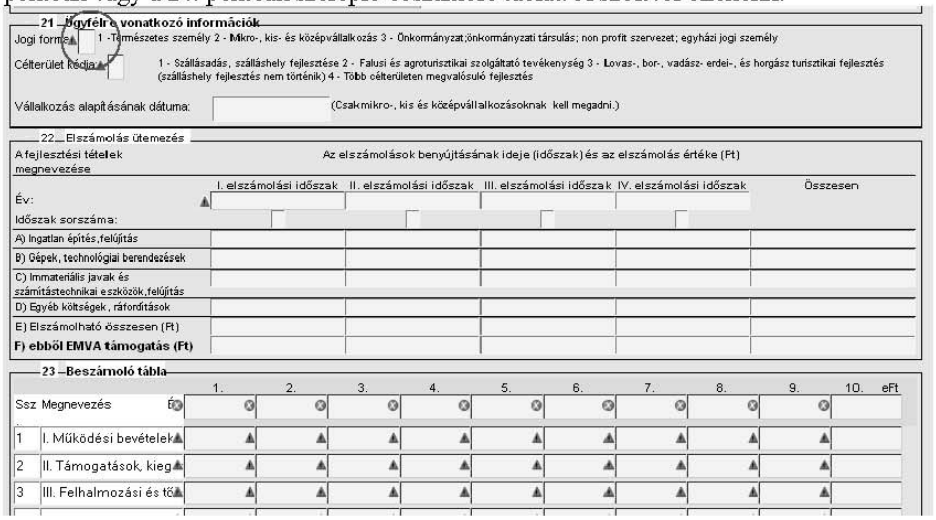
kerül a 17. pontba, ott kell megadni az elszámolni kívánt kiadást. A választást minden esetben indokolni szükséges.



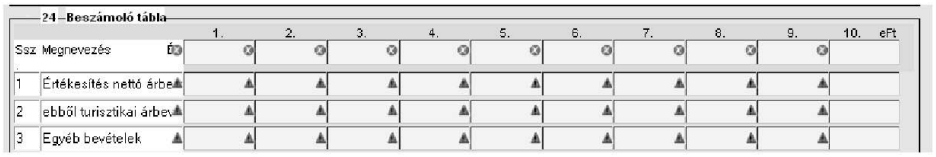
21. Azokat a tételeket amelyekre nincs referenciaár és nem építési tételek, a 20. pontban kell feltüntetni. A választást minden esetben indokolni szükséges.



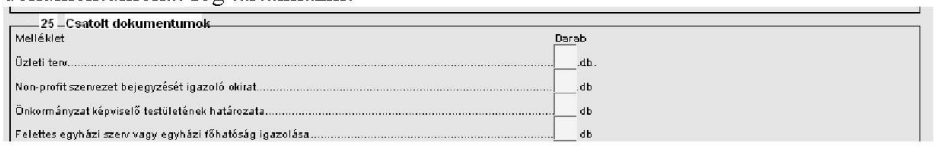
22. A 21. ponttól kezdődően a pénzügyi terv adatait kell megadni. Az alábbi képen látható, turisztikai tevékenységek ösztönzése jogcímből származó pénzügyi terv annyiban speciális, hogy a 21. pontban megadott jogi forma függvényében kell kitölteni vagy a 23. pontban vagy a 24. pontban szereplő beszámoló táblát. A szoftver ellenőrzi.



Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

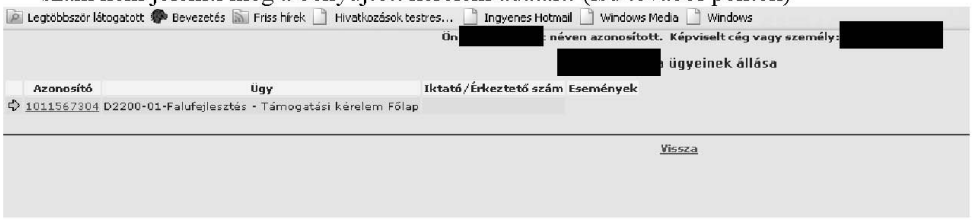


23. A 25. (vagy 24.) pontban adja meg, hogy a kérelem postai úton beadandó része milyen dokumentumokat fog tartalmazni.



III. BENYÚJTÁS

24. Ha végzett a kérelem kitöltésével kattintson az Ellenőrzés gombra, amennyiben hibát nem jelez a rendszer a kérelem beadható. Ekkor a „Beadás" gomb aktívvá válik, megnyomását követően a kérelem beadásra kerül, megjelenik az iratot azonosító szám. Az azonosító szám nem jeleníti meg a benyújtott kérelem adatait! (lsd további pontok)



25. Amennyiben a „Beadás" gomb megnyomását követően az alábbi hibaüzenetet kapja, a kérelem adatai tárolásra kerültek a szerveren és egy rendszeresen lefutó csoportos parancs fogja átküldeni az adatokat az Ügyfélkapunak. A benyújtás ekkor sikeres volt, figyelje E-mail postafiókját, ha megérkezett az értesítő levél akkor folytassa a további lépésekkel. Amennyiben 1 nap elteltével sem kapja meg az értesítést jelezze a MVH ügyfélszolgálatának.



26. Az adatokat a MVH a kérelem mellé eltárolja, majd visszaigazolást készít belőlük, mely visszaigazolást felteszi az ügyfél értesítési tárhelyére, és e-mail-ben el is küldi az ügyfél által az ügyfélkapus regisztrációkor megadott e-mail címre. A kérelem beérkezésének időpontját az ideiglenes tárhelyére kapott automatikus értesítés igazolja.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!


« Vissza ide: Beérkező levelek | Archiválás | Ez spam | Törlés | További műveletek...

Értesítés hivataltól érkezett dokumentumról Beérkező levelek | x

kr@kr.gov.hu címzett: saját magam részletek megjelenítése 16:44 (4 perce) | Válasz

Tisztelt [redacted]!

Az Ön részére a(z) mvh elküldte a '7000 - EMVA 2008, (1004378743)' típusú dokumentumát/nyomtatványát. A dokumentumot az elektronikus közigazgatási rendszer befogadta és gondoskodott annak továbbításáról a(z) Ön értesítési tárába.

A befogadott dokumentum érkeztetési száma:

329541000-200810071644-491138

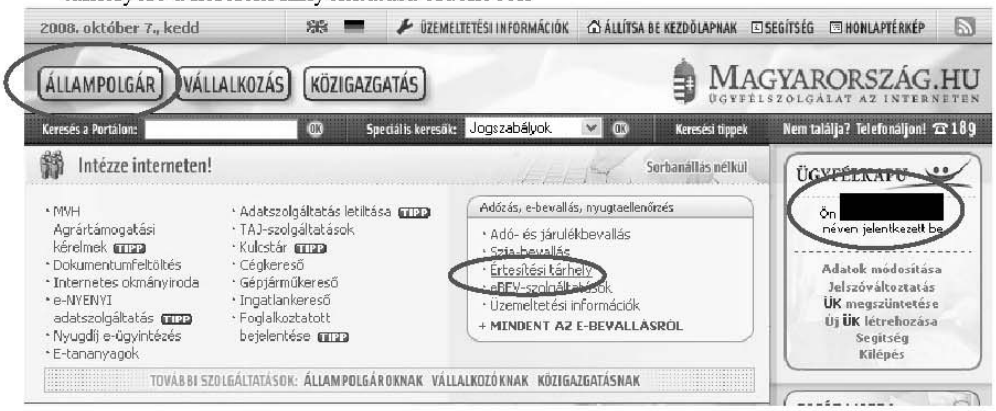
a befogadás hivatalos érkeztetési időpontja:

2008.10.07. 16:44

Segítség a nap 24 órájában

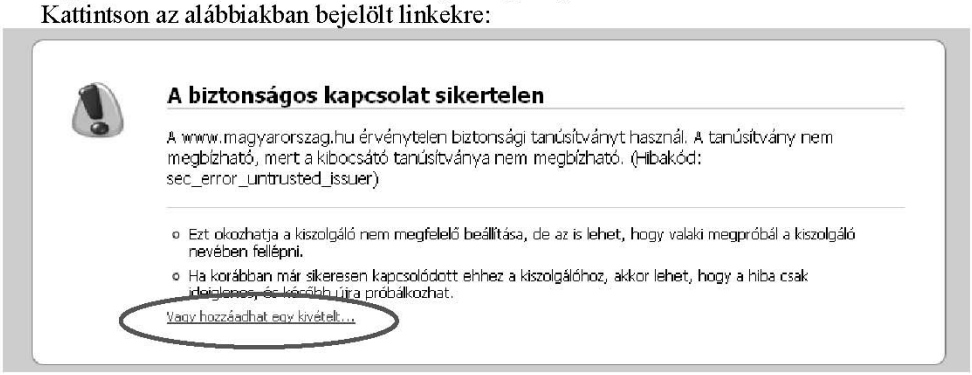
Amikor a kérelem felkerül az ügyfél tárhelyére, az Elektronikus Kormányzati Központ rendszere (KR) érkeztetési számot, és úgynevezett digitális időbélyeget készít. Az időbélyeg ugyanazt a szerepet tölti be, mint papíralapú beadásnál a postára adás dátumát igazoló feladóvevény/igazolás.

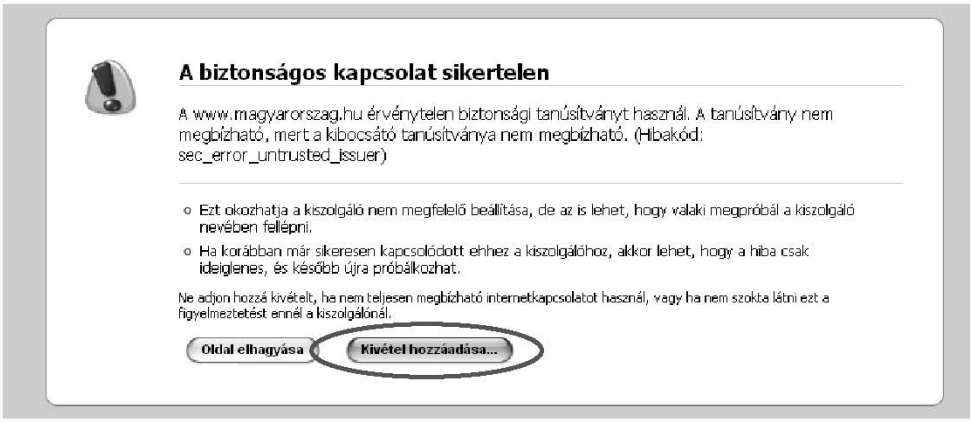
27. Ezt követően lépjen be a www.magyarorszag.hu weboldalon található értesítési tárhelyére a kérelem kinyomtatása érdekében

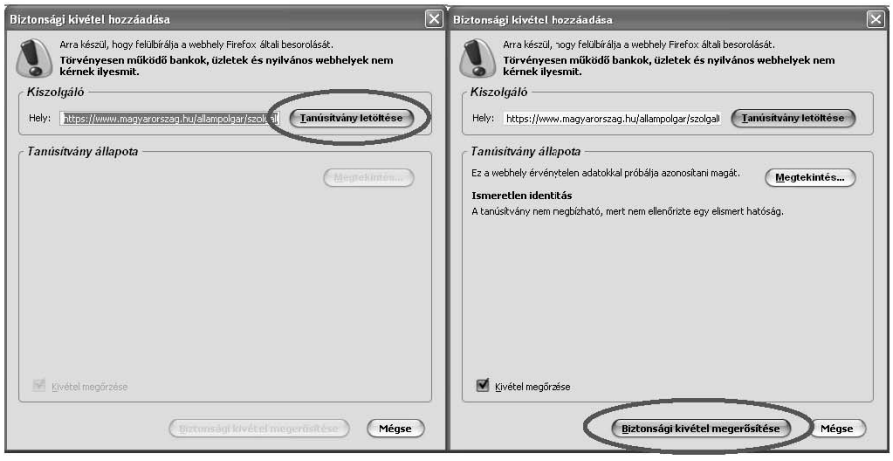


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

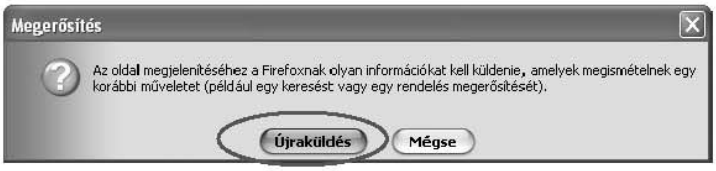
28. Bejelentkezés után Mozilla Firefoxban előfordulhat (egyéb böngészők esetében is megjelenhet hasonló értelmű üzenet), hogy az alábbi tanúsítvány letöltését célzó üzenetet kapja. A kormányzati portál tanúsítványát engedélyezni kell.
Kattintson az alábbiakban bejelölt linkekre:





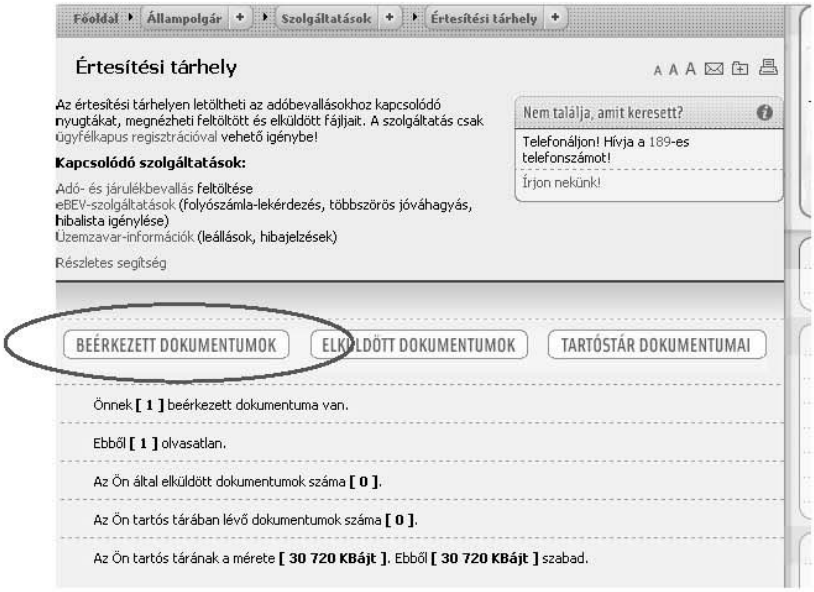


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!



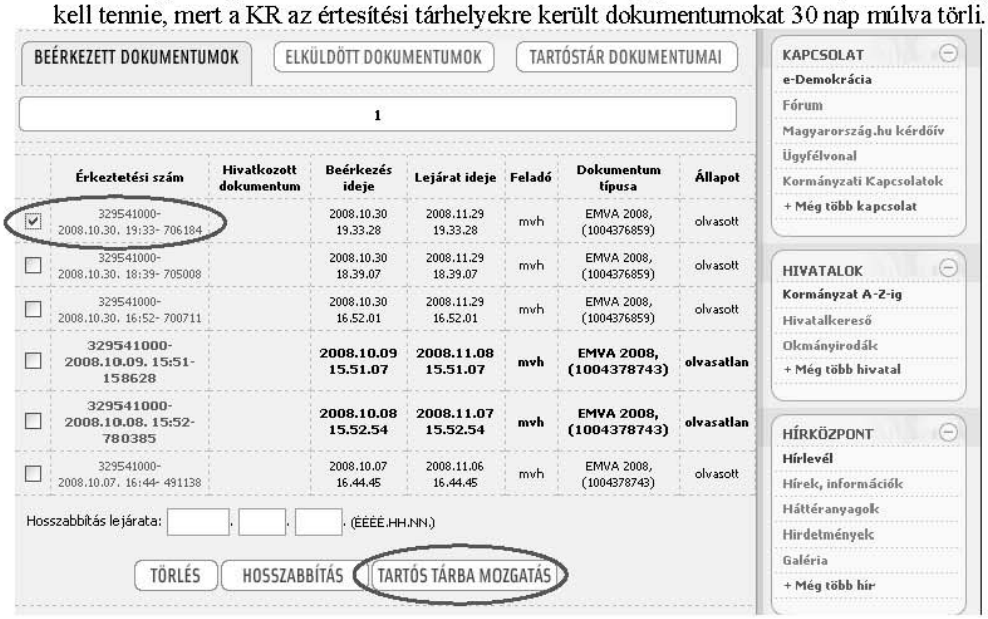
29. Kattintson, a *„Használom a szolgáltatást”* linkre, majd azt követően a *„Beérkezett dokumentumok”* gombra.



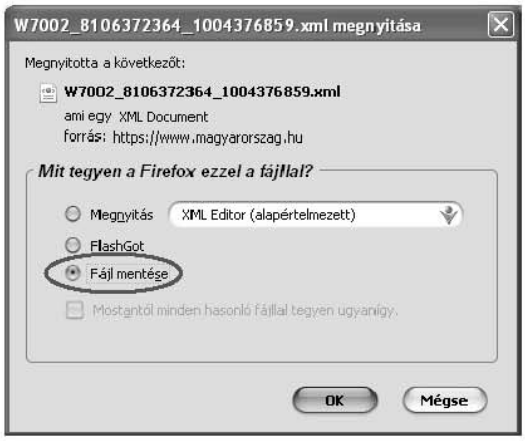


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

30. A beérkezett dokumentumok között jelölje ki a benyújtott kérelmet és kattintson a „Tartós tárba mozgatás” gombra a tárolása érdekében. Ezt a benyújtást követő 30 napon belül meg kell tennie, mert a KR az értesítési tárhelyekre került dokumentumokat 30 nap múlva törli.

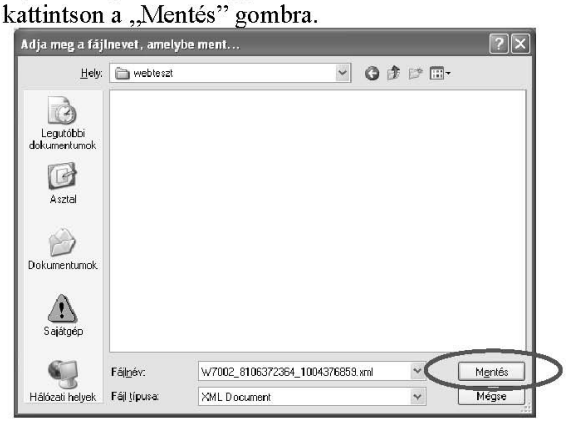


31. Ezt követően kattintson az „Érkeztetési szám” alatt található linkre (lsd fenti kép). Várjon amíg megjelenik az alábbi panel, majd jelölje be a „Fájl mentése” opciót és kattintson az OK gombra.

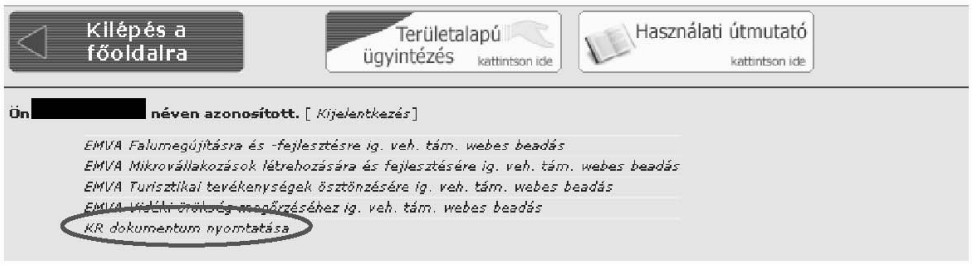


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

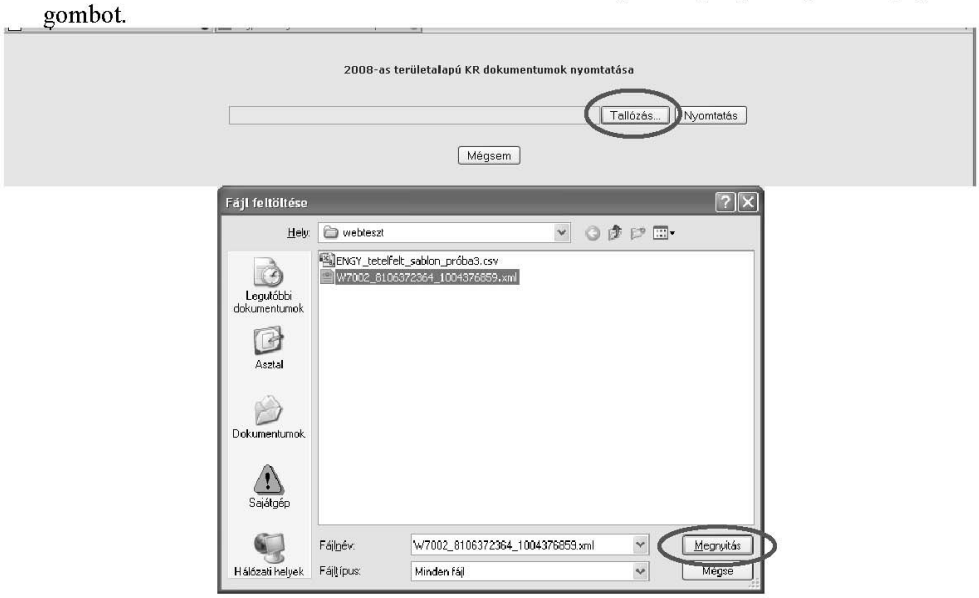
32. Javasoljuk, hogy nyisson egy külön mappát az elektronikus kérelmei számára. Adja meg a mentés helyét és kattintson a „Mentés” gombra.



33. Térjen vissza a kérelem benyújtását elősegítő felületre ahonnan az elmentett kérelmét meg tudja nyitni. Kattintson a „KR dokumentum nyomtatása” linkre.

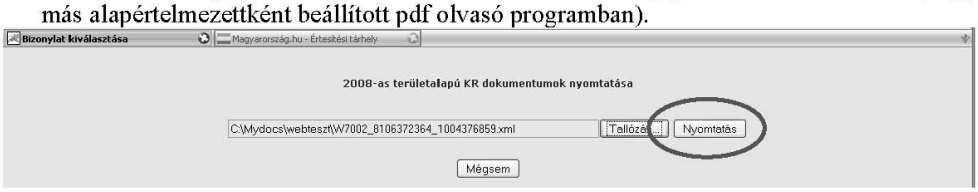


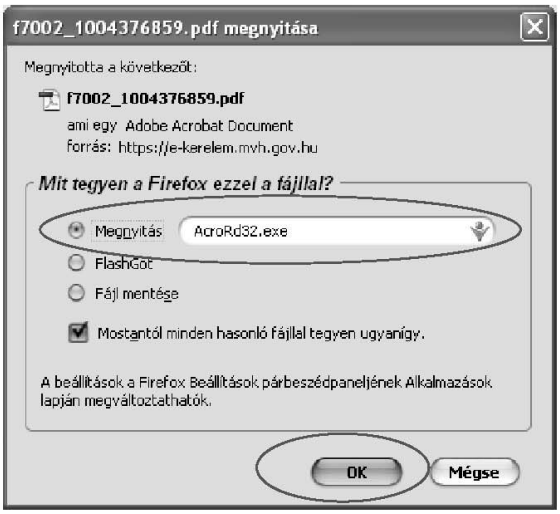
34. Tallózással válassza ki az elmentett xml formátumú fájlt és nyomja meg a „Megnyitás” gombot.

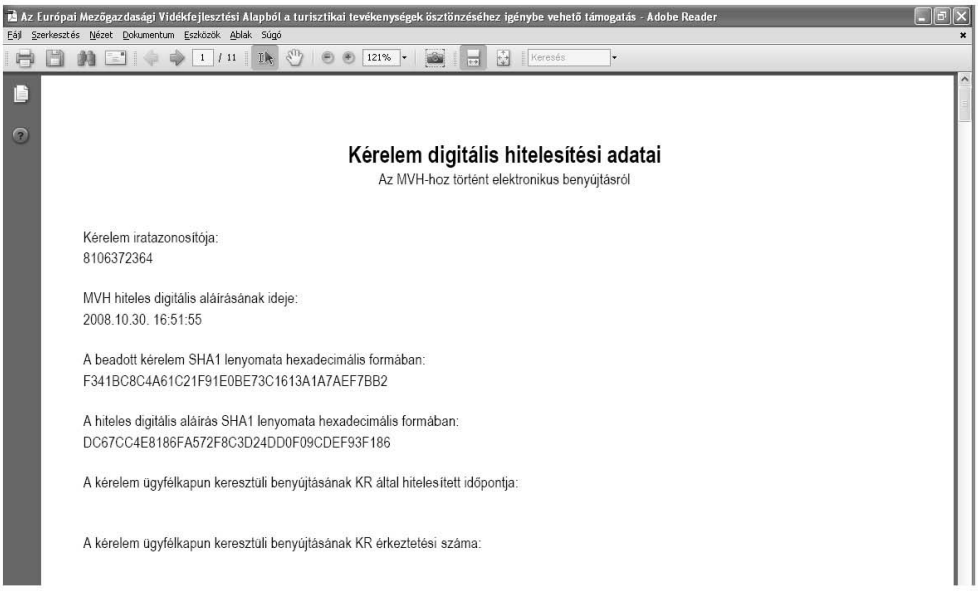


Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

35. A „Nyomtatás” gombra kattintást követően a kérelem megnyílik az Adobe Reader (vagy más alapértelmezettként beállított pdf olvasó programban).







36. Mentse el a pdf fájlt az előzetesen elkészített mappájába.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Kitöltési útmutató a D2201-01
pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyvhöz HACS-ok és HVK-k számára

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból
a falumegújításra és -fejlesztésre igénybe vehető támogatás

1 Azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám: Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a támogatási kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap), vagy már folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott G001 Regisztrációs lap másolatát. A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról is.

FONTOS! Ha a támogatást igénylő még **nem regisztrált** ügyfél **és a támogatási kérelméhez nem csatolja** a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

A jegyzőkönyv 2., 3., 4. és 5. oldalának bal alsó részén található ügyfél-regisztrációs szám mezőbe is írja be az ügyfél-regisztrációs számot!

Ügyfél neve: Ebbe a mezőbe írja be **az ügyfél nevét**, amelyet az ügyfél az ügyfél-regisztrációhoz megadott.

2 Kiállító adatai

HACS/HVK regisztrációs száma: Ebbe a mezőbe kell beleírni az MVH által adott regisztrációs számot.

HACS/HVK neve: Adja meg a jegyzőkönyvet kitöltő HACS/HVK nevét.

3 Kérelem azonosítása

Fejlesztés megnevezése: A pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyvvel érintett kérelem főlapjának 9. pontjában meghatározottal megegyezően kell a kérelemben szereplő fejlesztés megnevezését beírni.

4 Pontozási adatok

A pontozási szempontokat a jogcímrendelet 1. számú mellékletében leírtaknak megfelelően kell értékelni, a jogcímrendelet 1. számú mellékletének „értékelés módja” elnevezésű oszlopában leírtak, az ott szereplő dokumentumok alapján.

A Pontozási Adatok mező második oszlopába (**Adható pontszám**) minden egyes szempontnál azt a maximálisan adható pontszámot kell beírni, amit a pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyvet kiállító HACS/HVK esetében a jogcímrendelet 1. számú melléklete meghatároz.

A Pontozási Adatok mező harmadik oszlopába (**Megítélt pontszám**) minden egyes szempontnál azt a pontszámot kell beírni, amit a HACS/HVK a jogcímrendeletek 1. számú mellékletében leírtak alapján a kérelem szempontjából jogosnak tart.

Az **Indoklás** oszlopban 50 karakter terjedelemben megjegyzést kell fűzni az adott pontszámhoz. Amennyiben az értékelési szempont objektív számadatokon alapul, elegendő a pontszám alapját képező értéket feltüntetni az indoklás rovatban (pl. 86 %).

Több település összefogásával megvalósuló fejlesztés esetén, amennyiben a fejlesztés egy települést érint, úgy annak az egy településnek az adatai alapján kell végezni az értékelést. Amennyiben több települést érint a fejlesztés, akkor az értékelés szempontjából a legelőnyösebb fejlesztéssel érintett település adatait kell figyelembe venni, ahol releváns.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Szakmai szempontok

1. célterület:

1. Legalább 3 egymással kapcsolatban álló, külön helyrajzi számmal rendelkező épületek felújítására irányul fejlesztés: értékelést a főlap 12. pontja valamint a támogatási kérelem részét képező tervdokumentáció és tulajdoni lap alapján kell elvégezni.

Az „Igen" válaszhoz tartozó pontszám abban az esetben ítélhető meg, ha a főlap fenti pontjában valamint a tervdokumentációban és tulajdoni lapokon szereplő adatok alapján megállapítható, hogy legalább 3 egymással kapcsolatban álló, külön helyrajzi számmal rendelkező épületek felújítására irányul fejlesztés.

2. A fejlesztés a helyi vagy országos védelem alatt álló és látogatható épületek közvetlen környezetében (150 méteren belül) valósul meg: Az értékelést a főlap 13. valamint a tervdokumentáció alapján kell elvégezni.

Amennyiben ezen pontok adataiból megállapítható, hogy a fejlesztés helyi vagy országos védelem alatt álló és látogatható épületek közvetlen környezetében (150 méteren belül) valósul meg akkor az Igen válaszhoz tartozó pontszám adható.

3. Oktatási, kulturális és szociális létesítmények közvetlen közelében (150 méteren belül) valósul meg a fejlesztés: Az értékelést a főlap 13. pontjából valamint a tervdokumentáció alapján kell elvégezni. Amennyiben a 13. pontban az ügyfél megadta méterben, hogy a fejlesztés az oktatási, kulturális, szociális létesítményektől milyen távolságra helyezkedik el és az 150 méteren belül található, akkor kap „igen" választ illetve pontszámot.

4. Beruházásnak helyt adó település lélekszáma: Az értékelést a kérelem benyújtásának évében január 1-én hatályos KSH adatok alapján kell elvégezni.

A pontszámot a település fenti adatok szerinti lakosságszáma alapján kell megítélni.

5. A beruházás akadálymentesítésére is sor kerül: Az értékelést a főlap 13. pontja valamint a tervdokumentáció alapján kell elvégezni.

Amennyiben minden létesítmény esetében teljes akadálymentesítésre kerül sor, akkor a maximális pontszám adható. Ha egyik létesítmény fejlesztése során sem történik akadálymentesítés, akkor a minimális pontszámot kell megítélni. Minden egyéb esetben a köztes pontszám adható.

2. célterület:

1. Zöldfelület növelése, ha a növekmény az eredeti terület…: Az értékelést a főlap 13. pontja alapján kell elvégezni.

Amennyiben fenti dokumentumok alapján a növekmény az eredeti terület több mint 50%-a, akkor a maximális pontszám adható. Ha nem történik zöldfelület növekedés, akkor a legalacsonyabb pontszámot kell megítélni. Minden egyéb esetben a növekmény mértékének megfelelő köztes pontszám adható.

2. Az ügyfél használati vagy látvány térelem elhelyezését tervezi: az értékelést a főlap 11. pontja valamint a tervdokumentáció alapján kell elvégezni. Amennyiben 5 vagy több, mint 5 különböző típusú térelem elhelyezésére kerül sor a fejlesztés során, akkor a maximális pontszám adható. Ha egyáltalán nem került sor térelem elhelyezésére, akkor nem adható pontszám. Minden egyéb esetben az elhelyezett térelemek mennyiségének arányában, köztes pontszám adható.

3. A beruházás a helyi és országos védelem alatt álló és látogatható épületek közvetlen környezetének felújítására irányul:

Az értékelést a főlap 13. valamint a tervdokumentáció alapján kell elvégezni.

Amennyiben ezen pontok adataiból egyértelműen megállapítható, hogy a fejlesztés helyi vagy országos védelem alatt álló és látogatható épületek közvetlen környezetében (150 méteren belül) valósul meg akkor az Igen válaszhoz tartozó pontszám adható.

4. Oktatási, kulturális és szociális létesítmények közvetlen közelében (150 méteren belül) valósul meg a fejlesztés:

Az értékelést a főlap 13. pontjából valamint a tervdokumentáció alapján kell elvégezni. Amennyiben a 13. pontban az ügyfél megadta méterben, hogy a fejlesztés az oktatási, kulturális, szociális létesítményektől milyen távolságra helyezkedik el és az 150 méteren belül található, akkor kap „igen" választ illetve pontszámot.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

5. Beruházásnak helyt adó település lélekszáma:

Az értékelést a kérelem benyújtásának évében január 1-én hatályos KSH adatok alapján kell elvégezni. A pontszámot a település fenti adatok szerinti lakosságszáma alapján kell megítélni.

3. célterület:

1. A beruházás megvalósulási helye:

Az értékelést a főlap 12. pontjából valamint a tervdokumentáció alapján kell elvégezni. Amennyiben a beruházás leromlott állapotban lévő épületben, területen, vagy használaton kívüli épületben, területen valósul meg, akkor a maximális pont adható, ha egyéb területen valósul meg beruházás, akkor a legalacsonyabb pontszám adható. Amennyiben a beruházás részben leromlott állapotban lévő épületben, területen, vagy használaton kívüli épületben, területen valósul meg, akkor a köztes pontszám adható.

2. A beruházás bemutatása:

Az értékelést a főlap 12. pontjából valamint a tervdokumentáció alapján kell elvégezni. Amennyiben közművesített, fedetlen elárusítóhelyek kialakítására irányul, akkor a maximális pont adható, ha üzlethelyiség kerül kialakításra, akkor a legalacsonyabb pont adható. Amennyiben közművesített, fedett elárusító helyek kerülnek kialakításra, akkor köztespont adható.

3. A helyi piac működése:

Az értékelést a főlap 10. pontjából kell elvégezni, ahol az ügyfél bejelöli a tervezett nyitvatartási időt. Amennyiben a piac működése folyamatos, a hét minden napján nyitva tart, akkor a maximális pontszám adható, ha csak hetente max. 3 napon tart nyitva, akkor a legalacsonyabb pontszámot kell megítélni. Minden egyéb esetben, a nyitva tartás arányában, köztes pontszám adható.

4. Partnerség:

Ezt a pontot a főlap 12. pontja valamint a benyújtott együttműködési megállapodás alapján kell értékelni. Amennyiben több település szakmai és pénzügyi összefogásával valósul meg, akkor maximális pontszám adható, ha a beruházás összefogás nélkül valósul meg, akkor nem adható pont. Amennyiben több település szakmai vagy pénzügyi összefogásával valósul meg, akkor a köztes pontszám adható.

5. A beruházásnak helyt adó település lélekszáma:

Az értékelést a kérelem benyújtásának évében január 1-én hatályos KSH adatok alapján kell elvégezni. A pontszámot a település fenti adatok szerinti lakosságszáma alapján kell megítélni.

6. A beruházás akadálymentesítésére is sor kerül:

Az értékelést a főlap 13. pontjából valamint a tervdokumentáció alapján kell elvégezni.

Amennyiben minden létesítmény esetében teljes akadálymentesítésre kerül sor, akkor a maximális pontszám adható. Ha egyik létesítmény fejlesztése során sem történik akadálymentesítés, akkor a minimális pontszámot kell megítélni. Minden egyéb esetben a köztes pontszám adható.

4. célterület:

1. Közterületen, vagy intézmény udvarán leromlott állapotú játszótér esetén

Az értékelést a helyszínrajzba illesztett játszótér elrendezési terv és műszaki leírás alapján valamint a terület jelenlegi állapotát bemutató fotó és tervdokumentáció alapján kell elvégezni. Amennyiben meglévő játszótér szabványosítása és bővítése (új használati térelem elhelyezése) történik, akkor a maximális pontszám adható, ha új játszótér kialakítása történik, akkor a legalacsonyabb pontszám ítélhető meg. Amennyiben a meglévő szabványosítása történik, akkor a köztes pontszám adható.

2. Fogyatékkal élők:

Az értékelést a játszótéri eszközök leírásából vagy a gyártó nyilatkozata alapján kell elvégezni. Amennyiben telepítésre kerül-e olyan játszótéri eszköz, mely speciális kialakítású, azaz fogyatékkal élő gyermekek által is igénybe vehető, akkor kap igen választ illetve pontszámot.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

3. Oktatási, kulturális és szociális létesítmények közvetlen közelében (150 méteren belül) valósul meg a fejlesztés

Az értékelést a főlap 13. pontjából valamint a tervdokumentáció alapján kell elvégezni. Amennyiben a 13. pontban az ügyfél megadta méterben, hogy a fejlesztés az oktatási, kulturális, szociális létesítményektől milyen távolságra helyezkedik el és az 150 méteren belül található, akkor kap „igen" választ illetve pontszámot.

4. Akadálymentesítés által megközelíthetővé válik a játszótér vagy a játszótéri eszköz:

Az értékelést tervdokumentáció alapján kell elvégezni. Amennyiben a dokumentációból egyértelműen kiderül, fejlesztés során, az akadálymentesítés által megközelíthető válik a játszótér vagy a játszótéri eszköz, akkor kap „igen" választ illetve pontszámot.

5. A beruházásnak helyt adó település lélekszáma:

Az értékelést a kérelem benyújtásának évében január 1-én hatályos KSH adatok alapján kell elvégezni. A pontszámot a település fenti adatok szerinti lakosságszáma alapján kell megítélni.

Komplexitás

1. A fejlesztés komplexitása, az intézkedés által megjelölt több célterülethez is kapcsolódik

Az értékelést a főlap 11., 12. és 13. pontja, valamint a betétlapok alapján kell elvégezni.

A fenti dokumentumokban szereplő adatok alapján ez a pont az érintett célterületek arányában értékelhető. Amennyiben 3 vagy 4 célterületet érint, akkor a maximális pont, ha csak egy célterületet érint a fejlesztés, akkor a legalacsonyabb pontszám adható. Amennyiben két célterületet érint a fejlesztés, akkor a köztespont adható.

Horizontális szempontok

1. A megvalósítás helye a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében foglalt leghátrányosabb helyzetű kistérségek, valamint az ezekkel azonos elbánásban részesülő, a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendeletben meghatározott, társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, vagy az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések.

Az értékelést a hivatkozott Kormányrendeletek és azok mellékletei alapján kell elvégezni.

Amennyiben a fejlesztés a vonatkozó kormányrendeletek értelmében hátrányos helyzetű területen valósul meg, akkor az Igen válaszhoz tartozó pontszámot kell megítélni.

2. A beruházás hatása a foglalkoztatottságra:

Az értékelést a főlap 7. pontjában tett nyilatkozat alapján kell elvégezni. A fejlesztést követően vállalt foglalkoztatott létszámot kell figyelembe venni!

A pontszámot az alapján kell megítélni, hogy a kérelemben szereplő fejlesztést követően létrejön-e új munkahely. Ha legalább kettő, akkor a maximális pontszámot kell megítélni. Ha nem jön létre új munkahely, akkor a minimális pontszám adható. Köztes pontszámot abban az esetben kell adni, ha a fejlesztést követően legalább egy új munkahely jön létre.

3. Hátrányos helyzetű munkavállalót foglalkoztat:

- **nő,**
- **25 év alatti pályakezdő fiatal,**
- **fogyatékkal élő,**
- **40 évnél idősebb, 2 vagy több 10 éven aluli gyermeket nevelő munkavállaló**,
- **10 éven aluli gyereket nevelő egyedülálló munkavállaló.**

Az értékelést a főlap 7. pontjában tett nyilatkozat alapján kell elvégezni. A fejlesztést követően vállalt foglalkoztatott létszámot kell figyelembe venni!

A pontszámot az alapján kell megítélni, hogy az ügyfél a kérelemben szereplő fejlesztést követően hány fő hátrányos helyzetű munkavállaló foglalkoztatását vállalja.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

4. A támogatás révén tervezett új tevékenység vagy beruházás figyelembe veszi az energiahatékonyság követelményeit, a megújuló erőforrások használatát vagy a környezetbarát és környezetkímélő technológiák alkalmazásainak szempontjait:

A szempont értékelése a főlap 11. és 12. pontjában, valamint a támogatási kérelem betétlapjaiban, a tervdokumentációban, vagy a műszaki leírásban esetlegesen feltüntetett, megújuló energiaforrások használata (biomassza, napenergia, szélenergia, geotermikus energia, vízenergia) alapján történik.

Amennyiben a fent felsorolt technológiák valamelyike szerepel az itt felsorolt dokumentumok valamelyikében, akkor az Igen válaszhoz tartozó pontszám adandó.

5. A beruházás veszélyezteti-e hosszú távon a természeti és kulturális értékek megőrzését, a fejlesztés által érintett – helyben élő, dolgozó emberek környezetét, életminőségét

Az értékelést a főlap, a támogatási kérelem betétlapjai, valamint a tervdokumentáció vagy a műszaki leírás alapján kell elvégezni.

Amennyiben a rendelkezésre álló adatok alapján egyértelműen kiderül, hogy a fejlesztés hosszú távon veszélyezteti a természeti értékeket, a természeti és kulturális értékek megőrzését, a fejlesztés által érintett helyben élő, dolgozó emberek környezetét, életminőségét, akkor az Igen válaszhoz tartozó pontszámot kell megítélni.

6. A kérelem HVS-hez való illeszkedése:

Az értékelést az adott HACS/HVK Helyi Vidékfejlesztési Stratégiája alapján kell végezni.

Ezen szempontra abban az esetben adható az Igen válaszhoz tartozó pontszám, ha konkrétan megjelenik a fejlesztés a HVS-ben, azaz nevesítve van benne az adott fejlesztés.

7. A kérelem tárgya egy a HVS-ben megjelölt komplex projekt megvalósítását segíti elő:

Vizsgálni kell a kérelmet (főlap 12. pontja) valamint a HVS-ben a komplex projektek tartalmát. Amennyiben a két pont összhangban van illetve egyértelműen megállapítható, hogy a tervezett fejlesztés elősegíti a komplex projekt megvalósítását, akkor az Igen válaszhoz tartozó pontszám adható.

Pénzügyi szempontok

Működtetési és fenntarthatósági terv

5 Kitöltési dátum és aláírás

Ebben az adatblokkban kell feltüntetni a kitöltés dátumát, majd aláírni a pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyvet. **Fontos, hogy a kitöltő HACS/HVK képviseletére hivatalosan jogosult személy írja alá a jegyzőkönyvet, azaz az aláírásnak cégszerűnek kell lenni.**

Cégszerű aláírás:

Gazdasági társaság esetén a szervezet hivatalos képviseletére jogosult személy(ek)nek a szervezet nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint, vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása. Ebben az esetben a támogatási kérelemmel kapcsolatos meghatalmazást is csatolni kell a kérelemhez! A cégszerű aláírás elengedhetetlen része a képviselt szervezet megnevezése, az aláírásra jogosult személy (nyomtatott betűvel kiírt) teljes neve és aláírása, és ha van, a szervezet bélyegzőlenyomata. **Bírósági bejegyzéssel létrejövő egyéb szervezet esetén** a szervezet hivatalos képviseletére a bírósági bejegyzésben szereplő képviselő jogosult, ez a személy írja alá a támogatási kérelmet a fent részletezett módon (szervezet megnevezése, aláíró teljes neve nyomtatott betűkkel, bélyegző, ha van) vagy a fenti meghatalmazás alapján annak meghatalmazottja.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Ügyfélregisztrációs rendszer

REGISZTRÁCIÓS LAP

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerinti hivatalhoz!

G001

P.H.

10. Regisztráció típus

1. ◯ Támogatást igénylő ◯ Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolattal ◯ Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolat nélkül

20. Ügyfél típus

1. ◯ Vállalkozás (cég, szervezet) ◯ Egyéni vállalkozó ◯ Magánszemély

30. Adóazonosító és vállalkozási adatok

1. Adószám: - -
2. Adóazonosító jel:
3. Cégjegyzékszám: - -
4. Egyéni vállalkozói ig.szám:
5. Statisztikai számjel: - - - -
6. Őstermelői ig.szám:
7. Külföldi vállalkozás cégjegyzékszáma (nyilvántartási száma):
8. Külföldi személy azonosítója:
9. Közösségi adószám:
10. Minősítő kódja (pl. KKV-kód): ◯ Belföldi természetes személy ◯ Mikrovállalkozás ◯ Kis vállalkozás ◯ Közép vállalkozás ◯ Nagyvállalat ◯ Nonprofit szervezet államháztatáson belül ◯ Nonprofit szervezet államháztatáson kívül

40. Személyi adatok

1. Családi neve:
2. Utóneve:
3. Sz.kori családi neve:
4. Sz.kori utóneve(i):
5. Születési helye:
6. Születési dátum: . . 7. Neme: ◯ férfi ◯ nő
8. Állampolgársága:
9. Anyja sz.kori neve:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓS LAP** **G001**

50. Vállalkozás adatai

1. Vállalkozás neve:
2. Cégforma rövidítése:
3. Cég rövidített neve:
4. Vállalkozás kezdete: . .

5. Jogelődök:

Név:
Regisztrációs szám: Adószám: - -

Név:
Regisztrációs szám: Adószám: - -

Név:
Regisztrációs szám: Adószám: - -

60. Belföldi cím

1. Székhely/Lakhely: irányítószám helység
közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó
2. Iratőrzési hely: irányítószám helység
közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó
3. Telephely: irányítószám helység
közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó

70. Külföldi cím

1. Székhely/Lakhely: ország
irsz. helység
cím

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓS LAP** **G001**

80. Bankszámla

1. Devizanem: Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN) országkódja:
2. Belföldi bankszámlaszám: - -
3. Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN):

90. Elérhetőség

1. Levelezési név:
2. Levelezési cím: irsz. helység
   közterület neve
   közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
   hsz/hrsz. emelet,ajtó postafiók
3. Telefonszám: 4. Telefonszám:
5. Fax:
6. E-mail:

100. Képviseletre jogosult

1. Név:
2. Név:
3. Név:

Alulírott, tudomásul veszem, hogy a mezőgazdasági támogatási szerv a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvényben (a továbbiakban: MVH törvény) meghatározott támogatási adatokat a honlapján közzéteszi. Tudomással bírok arról is, hogy az MVH tájékoztatja az MVH törvényben meghatározott szerveket ha az az adat kezelésére törvény alapján egyébként jogosult - a nem nyilvános támogatási adatról, továbbá, hogy az MVH az ügyfélre vonatkozó támogatási adatokat egymással, valamint az MVH törvény alapján átvett adatokkal a feladatkörében végzendő ellenőrzés céljából összevetheti, illetve felhasználhatja.

Jelen nyilatkozatommal hozzájárulok ahhoz, hogy az MVH a rám vonatkozó támogatási adatokat az MVH törvény szerinti feladatkörében eljárva ellenőrzés céljából összevesse az MVH törvény alapján más szervektől átvett adatokkal, és hozzájárulok ahhoz is, hogy az átvett adatokat felhasználja.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek. P.H.

Helység:..... 1. Dátum: . . . 2. Bejelentő aláírása: .....

(Aláírás nélkül nem érvényes!)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
(a G001-es számú REGISZTRÁCIÓS LAP kitöltéséhez)

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: MVH törvény) 28. § alapján a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) leendő ügyfelei az intézkedésekben való részvétel feltételeként meghatározott előírás teljesítése céljából, regisztrációs szám megállapítása iránti kérelmet nyújthatnak be.

Fontos tudnivalók:

Kitöltés előtt alaposan tanulmányozza át az útmutatót, mivel a visszaküldött regisztrációs lap alapján kerül regisztrálásra az egységes ügyfélregiszterben.

– a regisztrációs lap 1 példányos.
– a rovatokat olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel kell kitölteni!
– az előre megadott válaszok esetén a kiválasztott válasz előtti kódkockába „X” jelet kell tenni
– a regisztrációs lapot alá kell írni

Érdemi vizsgálat nélkül utasítja el az MVH a kérelmet, ha:

– a kérelmet az ügyfél nem az előírt formanyomtatványon nyújtja be [MVH törvény 56. § (3) bekezdés *b)* pontja]
– az igény benyújtására jogosult nem írta alá a kérelmet [MVH törvény 56. § (3) bekezdés *c)* pontja]
– az ügyfél által bejelentett adatok valótlanok vagy hiányosak [MVH törvény 30. § (3) bekezdés]

(10) Regisztráció típus

Fontos!

Amennyiben a **támogatást nem igénylő, pénzügy kapcsolat nélküli** regisztrációs típust jelöli meg, akkor **nem kell kitölteni** a 30. lés a 80. számú rovatokat!

Írjon „X” jelet a **„Támogatást igénylő” előtti kódkockába,** ha a következő években Európai Közösségi (a továbbiakban: közösségi támogatás) és/vagy nemzeti támogatást kíván igénybe venni.

Írjon „X” jelet a **„Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolattal” előtti kódkockába,** ha a következő években közösségi támogatást és/vagy nemzeti támogatást **nem kíván** igénybe venni

– **és** a **F**öldművelési és **V**idékfejlesztési **M**inisztériummal (a továbbiakban: FVM), illetve az FVM valamely intézményével, mint kifizetőhellyel kedvezményezettként pénzügyi kapcsolatban áll (onnan juttatást, költségtérítést, stb. kifizetéseket vesz fel)
– **és** a hatályos jogszabály az adott szakrendszerben előírja a regisztrációs szám használatát.

Írjon „X” jelet a **„Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolat nélkül” előtti kódkockába,** ha a következő években közösségi támogatást és/vagy nemzeti támogatást nem kíván igénybe venni.

– **és** az FVM-mel, illetve az FVM valamely intézményével, mint kifizetőhellyel kedvezményezettként pénzügyi kapcsolatban nem áll
– **de** a hatályos jogszabály előírja az adott szakrendszerben a regisztrációs szám használatát.

Figyelem! Legalább egy típust meg kell jelölnie, mert regisztráció típus nélkül a kitöltött regisztrációs lap nem alkalmas az egységes ügyfélregiszterbe történő bejelentkezésre.

(20) Ügyféltípus

A kiválasztott ügyféltípus előtti körbe kell „X” jelet beírni.

Figyelem! Csak egy ügyféltípust jelölhet meg. Az őstermelők a magánszemély ügyféltípusba tartoznak.

(30) Adóazonosító és vállalkozási azonosító adatok

Az adózásról szóló 2003. évi XCII. törvény 178. § 1. pontjában meghatározottak szerinti adóazonosító szám: az adószám a közösségi adószám a magánszemély adóazonosító jele, külföldi vállalkozás esetén az illetősége szerinti állam hatósága által megállapított adóazonosító szám.

Adószám

Kötelező megadni, ha az ügyfél típusa szerint cég, szervezet, egyéni cég, vagy egyéni vállalkozó

Adóazonosító jel

Kötelező megadni, ha az ügyfél típusa szerint egyéni vállalkozó vagy magánszemély

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Cégjegyzékszám
Kötelező megadni, ha
– az ügyfél típusa szerint cég, szervezet,
– **és** rendelkezik cégjegyzékszámmal.
Egyéni vállalkozói igazolványszám
Kötelező megadni, ha
– az ügyfél típusa szerint egyéni vállalkozó,
– **és** a regisztráció típusa támogatást igénylő vagy támogatást nem igénylő pénzügyi kapcsolattal.
Statisztikai számjel
Kötelező megadni, ha
– az ügyfél típusa szerint cég, szervezet vagy egyéni vállalkozó,
– **és** a regisztráció típusa támogatást igénylő vagy támogatást nem igénylő pénzügyi kapcsolattal.
Őstermelői igazolványszám
Kötelező megadni, ha
– az ügyfél típusa szerint magánszemély,
– **és** magyar állampolgárságú,
– **és** rendelkezik őstermelői igazolvánnyal,
– **és** a regisztráció típusa támogatást igénylő.

Külföldi vállalkozás cégjegyzékszáma (nyilvántartási száma) kódkockákba a külföldi cég, szervezet cégjegyzékét (nyilvántartását) vezető bíróság, illetve hatóság székhelye szerinti cégjegyzékszámát (nyilvántartási számát) kell beírni**.**

A közösségi adószám kódkockába a saját ország két tagú betűjele után az adószám első nyolc számjegyét kell beírni, folytatólagosan.

Külföldi személy azonosítója kódkockákba külföldi egyéni vállalkozó vagy magánszemély esetén az útlevélszámát kell feltüntetni.

Minősítési kódok (mikro-, kis- és középvállalkozások esetén KKV kód) a megfelelő körbe „X” jelet kell tenni. Az alábbi meghatározások alapján lehet eldönteni, hogy mely kategóriába tartozik:
– belföldi természetes személy: magánszemély, max. 250eFt/év nettó árbevétellel rendelkező mezőgazdasági őstermelő
– mikrovállalkozás: 10 főnél kevesebb foglalkoztatott, az éves nettó árbevétele, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg
– kisvállalkozás: 50 főnél kevesebb foglalkoztatott, az éves nettó árbevétele, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg
– középvállalkozás: 250 főnél kevesebb foglalkoztatott, az éves nettó árbevétele, legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy a mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg
– nagyvállalat: 250 fő feletti foglalkoztatott
– nonprofit szervezet államháztartáson belül: pl. önkormányzat, felsőfokú okt. intézmény
– nonprofit szervezet államháztartáson kívül: pl. alapítvány, közhasznú társaság

Egyéni vállalkozás esetén a mutatószámokat a személyi jövedelemadóról szóló törvényben előírt nyilatkozat alapján kell meghatározni, és ennek megfelelően kell bejelölni a minősítési kódot.

(40) Személyi adatok
Kizárólag egyéni vállalkozó, illetve magánszemély esetén kötelező a kitöltése!
Családi neve a vezetéknév. Az első öt kockába kerülhet az ún. előtag (pl. dr.).
Utóneve(i) keresztnév, keresztneve.
Születéskori családi neve és utónevei a születési anyakönyv szerinti családi név és utónevek, amennyiben nem egyeznek meg a „Családi neve” és „Utóneve” rovatokban megadottakkal.
Születési helye születési hely helységneve.
Születési ideje a születési év, hó (arab számmal 01-től 12-ig) és nap.
Neme a megfelelő kódkockába „X” jelet kell tenni.
Állampolgársága kitöltése magyar és nem magyar állampolgárok esetében is egyaránt kötelező.
Anyja születéskori neve anyja születési anyakönyv szerinti családi neve, utóneve(i).

(50) Vállalkozás adatai
Vállalkozás neve cég, szervezet esetén a cégjegyzékben, bírósági nyilvántartásban vagy bírósági végzésben, bírósági igazolásban szereplő, egyéb szervezeteknél az alapszabály szerinti névvel azonos elnevezést kell beírni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Cégforma rövidítése a szervezet formájának, illetve a cég cégformájának rövid meghatározását (pl.: kht., rt., kft.) kérjük beírni.

Cég rövidített neve a cég, szervezet rövidített nevét kell beírni. Csak olyan rövid név írható be, ami a cégjegyzékben, bírósági nyilvántartásban, bírósági végzésben szerepel.

Vállalkozás kezdete cég, szervezet, illetve egyéni vállalkozó esetén a vállalkozás kezdetének évét, hónapját (arab számmal 01-től 12-ig) és napját kérjük megjelölni.

Jogelődök neve cég/szervezet esetén a cégjegyzékben, bírósági nyilvántartásban, bírósági végzésben, bírósági igazolásban szereplő, egyéb szervezetnél az alapszabály szerinti jogelődök nevét kell beírni.

A **Jogelődök adószáma** a jogelőd cég/szervezet adószámát kell beírni.

A **Jogelődök regisztrációs száma** a jogelőd cég/szervezet MVH által kiállított ügyfélregisztrációs igazoláson lévő 10 jegyű azonosító számot (regisztrációs számot) kell beírni.

Háromnál több jogelőd esetén a további jogelődök adatait kérjük pótlapon feltüntetni szíveskedjen.

(60) Belföldi cím adatok

Az adatcsoportban **belföldi** cég, szervezet esetén a vállalkozás székhelyét, telephelyé(ei)t, **belföldi** egyéni vállalkozó esetén székhelyét vagy lakhelyét, **belföldi** magánszemély esetén lakhelyét kell megadni. Minden ügyféltípus esetén ki kell tölteni az iratőrzés helyét, ha az eltér a székhely/lakhely szerinti helytől.

Irányítószám belföldi székhely/lakhely postai irányítószáma.

Helység belföldi székhely/lakhely postai irányítószámok jegyzéke szerinti helységnév.

Közterület neve belföldi székhely/lakhely közterületének teljes neve.

Közterület jellege belföldi székhely/lakhely közterületének jellege (utca, út, tér stb.) rövidítés nélkül.

Házszám, helyrajzi szám belföldi székhely/lakhely házszámát, illetve helyrajzi számát kell beírni.

Emelet/Ajtó belföldi székhely/lakhely emeletszáma, és esetleges ajtó száma.

Megjegyzés! Ha a belföldi címe helyrajzi számmal meghatározható, akkor nem kell kitölteni a Közterület neve, Közterület jellege rovatokat.

Telephely: a cég tevékenység gyakorlásának azon helye, amely a cég székhelyétől eltérő helyen található.

Több telephely esetén a további telephelyek adatait kérjük pótlapon feltüntetni szíveskedjen.

(70) Külföldi cím adatok

Az adatcsoportban külföldi cég, szervezet esetén a vállalkozás székhelyét, külföldi egyéni vállalkozó esetén székhelyét vagy lakhelyét, külföldi magánszemély esetén lakhelyét kell megadni.

Ország külföldi székhely/lakhely országa.

Irányítószám külföldi székhely/lakhely postai irányítószáma.

Helység külföldi székhely/lakhely helységneve.

Cím rovatba a külföldi székhely/lakhely közterület neve, jellege, házszáma, emelet, ajtó számai.

Figyelem! Be kell jelenteni a Magyarországon lakóhellyel, vagy telephellyel nem rendelkező külföldi cég/személy esetén magyarországi kézbesítési meghatalmazottjának nevét (cégnevét) és lakóhelyét (székhelyét) a 90. rovatban [lásd (90) Elérhetőségi adatok].

(80) Bankszámla adatok

Kötelező, a bankszámlaszám megadása **„Támogatást igénylő”** vagy **„Támogatást nem igénylő, pénzügyi kapcsolattal”** regisztráció típus esetén.

Devizanem rovatban kell a bankszámla devizanemének három karakteres kódját megadni. (Forint esetében ez a kód: HUF.)

Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN) országkódja rovatot csak abban az esetben kell kitölteni, ha a bankszámla a bankszámlaszerződésben nemzetközi bankszámlaként került meghatározásra. Az első két kódkockába az ISO 3166 szabvány szerinti országkódot kell beírni (Magyarország esetében HU), a 3-4. karakterek az ún. ellenőrző szám.

Bankszámlaszám rovatba (16 vagy 24 karakter) a belföldi pénzforgalmi jelzőszámot kell beírni. (Nemzetközi bankszámlaszám esetében az 5–28. karaktereket kell ide írni.)

A Regisztrációs Laphoz minden esetben csatolni kell a bankszámlaszerződés másolatát vagy más olyan, a számlavezető hitelintézet által kiállított okiratot, (pl. számlakivonat) másolatát, melyen szerepel a bankszámlaszám.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

(90) Elérhetőségi adatok

Ha székhelye/telephelye/lakhelye **külföldön** van, akkor ebben a rovatban meg kell adnia a belföldi levelezési címét. **Levelezési név** rovatot csak akkor töltse ki, ha a leveleit nem a saját nevén kívánja megkapni.

Levelezési cím A rovatokat csak akkor töltse ki, ha a postai/értesítési címe eltér a „(60) Belföldi cím adatok" csoportban közölt adatoktól, ha nem azonos székhelyével, telephelyével (ha a székhelye/telephelye/lakhelye egyben a levelezési címe is, akkor az adatcsoportot hagyja üresen).

Irányítószám belföldi levelezési cím postai irányítószáma.

Helység belföldi levelezési cím helységneve.

Közterület neve belföldi levelezési cím közterületének teljes neve,

Közterület jellege belföldi levelezési cím (utca, út, tér stb.) rövidítés nélkül.

Házszám, helyrajzi szám belföldi levelezési cím házszáma, illetve helyrajzi száma.

Emelet/Ajtó belföldi levelezési cím emelet száma és esetleges ajtó száma.

Postafiók postafiók száma.

Megjegyzés! Postafiók megadása esetén a közterület neve, jellege, házszám, emelet, ajtó nem tölthető ki.

Telefonszám aktuális telefonszám(ok) körzetszám/telefonszám formában.

Fax aktuális faxszám (körzetszám/telefonszám formában).

E-mail elektronikus levelezési cím.

Ez utóbbi rovatok kitöltése nem kötelező, de a további ügyintézést megkönnyítése érdekében ajánlatos, mind az Ön, mind pedig az MVH munkatársai számára.

(100) Képviseletre jogosult

Magánszemély esetén:

Csak abban az esetekben kötelező megadni, ha az alábbiak közül valamelyikkel rendelkezik, és az ügyintézést kötelezően, (pl. kiskorú ügyfél) vagy meghatalmazás szerint nem az ügyfél végzi:

– a magánszemély törvényes képviselője
– közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba (2 tanú aláírásával, nevével, lakcímével ellátott okirat) foglalt meghatalmazás, megbízás alapján nagykorú meghatalmazott
– képviseleti jogosultságát igazoló ügyvéd, ügyvédi iroda

Az eredeti meghatalmazás az adatlaphoz csatolandó!

Cég/szervezet esetén:

Kötelező megadni a cégnyilvántartásban, bírósági nyilvántartásban feltüntetett képviselő nevét.

Önálló képviselet esetén elegendő egy képviselő, együttes képviselet esetén az együttes képviseletet ellátó összes képviselő bejelentése szükséges.

Amennyiben a kapcsolattartóként feltüntetett személy nem azonos a cégnyilvántartás, illetve bírósági nyilvántartás szerinti képviseletre jogosult személlyel, úgy eredeti meghatalmazást kell az adatlaphoz csatolni.

Nyilatkozat

A nyilatkozatban leírtakkal való egyetértés esetén, a **Helység, Dátum** rovatokat ki kell tölteni, valamint a **Bejelentő aláírása** rovatban alá kell írni, mert aláírás nélkül (MVH törvény 56. § (3) bekezdés *c)* pontja /és nem az igény benyújtására jogosult által előterjesztett (MVH törvény 56. § (3) bekezdés *d)* pontja regisztrációs számot kérő regisztrációs szám megállapítása iránti kérelmét, az MVH elutasítja.

Cég esetén cégszerű aláírás, amely 30 napnál nem régebbi cégkivonatban feltüntetett cégjegyzésre jogosult képviselő aláírása az aláírási címpéldánynak megfelelő módon a cég pontos elnevezése, címe (cégbélyegző).

Szervezet esetén a nyilvántartásba vételt elrendelő bíróság által kiállított 30 napnál nem régebbi igazoláson feltüntetett képviselő az aláírási címpéldánynak megfelelően.

Magánszemély esetén saját aláírása, képviselet esetén a képviseletre jogosult aláírása.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Regisztrációs Lap benyújtásának módja és helye:
postai úton, az MVH lakhely/székhely szerinti illetékes megyei kirendeltségéhez

Bács-Kiskun Megyei MVH Kirendeltség	6001 Kecskemét 1. Pf. 470
Baranya Megyei MVH Kirendeltség	7602 Pécs 1. Pf. 365
Békés Megyei MVH Kirendeltség	5620 Békéscsaba Pfü Pf. 45
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei MVH Kirendeltség	3501 Miskolc 1. Pf. 646
Csongrád Megyei MVH Kirendeltség	6701 Szeged 1. Pf. 26 Pf. 504
Fejér Megyei MVH Kirendeltség	8002 Székesfehérvár Pf. 297
Fővárosi és Pest Megyei MVH Kirendeltség	1391 Budapest Pf. 248
Győr-Moson-Sopron Megyei MVH Kirendeltség	9021 Győr Munkácsi u. 20.
Hajdú-Bihar Megyei MVH Kirendeltség	4001 Debrecen 1. Pf. 551
Heves Megyei MVH Kirendeltség	3301 Eger 1. Pf. 169
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei MVH Kirendeltség	5002 Szolnok 2. Pf. 111
Komárom-Esztergom Megyei MVH Kirendeltség	2801 Tatabánya 1. Pf. 1394
Nógrád Megyei MVH Kirendeltség	3101 Salgótarján 1. Pf. 123
Somogy Megyei MVH Kirendeltség	7400 Kaposvár Petőfi tér 1-3.
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei MVH Kirendeltség	4401 Nyíregyháza 1. Pf. 422
Tolna Megyei MVH Kirendeltség	7101 Szekszárd 1. Pf. 251
Vas Megyei MVH Kirendeltség	9701 Szombathely 2. Pf. 245
Veszprém Megyei MVH Kirendeltség	8202 Veszprém 2. Pf. 791
Zala Megyei MVH Kirendeltség	8901 Zalaegerszeg 1. Pf. 142

KÖZLÖNY
§
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Ügyfélregisztrációs rendszer

REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÓ LAP

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerinti hivatalhoz!

G002

P.H.

1. Kötelező kitölteni!

Regisztrációs szám: Módosítás hatályba lépésének időpontja: . .

Ügyfél neve:

2. Regisztráció típusának módosítása

U/T ☐ Támogatást igénylő **U/T** ☐ Támogatást nem igénylő, pü. kapcsolattal **U/T** ☐ Támogatást nem igénylő, pü. kapcsolat nélkül

3. Ügyféltípus módosítása

◯ Vállalkozás (cég, szervezet) ◯ Egyéni vállalkozó ◯ Magánszemély

4.Adóazonosító és vállalkozási azonosító adatok módosítása

U/M/T ☐ Adószám: - - **U/M/T** ☐ Adóazonosító jel:

U/M/T ☐ Cégjegyzék száma: - - **U/M/T** ☐ Egyéni váll. ig.sz.: -

U/M/T ☐ Őstermelői ig.sz.:

U/M/T ☐ Statisztikai számjel: - - - -

U/M/T ☐ Külföldi vállalkozás cégjegyzékszáma (nyilvántartási száma):

U/M/T ☐ Külföldi személy azonosítója:

U/M/T ☐ Közösségi adószám:

U/M/T ☐ Minősítő kódja (pl. KKV-kód): ◯ Belföldi természetes személy ◯ Mikrovállalkozás ◯ Kis vállalkozás ◯ Közép vállalkozás ◯ Nagyvállalat ◯ Nonprofit szervezet államháztatáson belül ◯ Nonprofit szervezet államháztatáson kívül

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÓ LAP** **G002**

5. Személy adatainak módosítása

Családi neve:

Utóneve(i):

Születéskori családi neve:

Születéskori utóneve(i):

Születési helye: helység

Születési ideje: . . Neme: ◯ férfi ◯ nő

Állampolgársága:

Anyja születéskori neve:

6. Vállalkozás adatainak módosítása

Vállalkozás neve:

Cégforma rövidítése:

U/M/T Cég rövidített neve:

Vállalkozás kezdete: . . **U/M/T** Megszűnés dátuma: . .

5. Jogelődök:

Név:

Regisztrációs szám: Adószám: - -

Név:

Regisztrációs szám: Adószám: - -

Név:

Regisztrációs szám: Adószám: - -

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÓ LAP** **G002**

7. Belföldi cím adatok módosítása

1. Székhely/Lakhely: irsz. helység
U/M/T közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet,ajtó

2. Iratőrzési hely: irsz. helység
U/M/T közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó

3. Telephely: irsz. helység
U/M/T közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet/ajtó

8. Külföldi cím adatok módosítása

Székhely/Lakhely: ország
U/M/T irsz. helység
cím

9. Bankszámla adatok módosítása

U/M/T Belföldi: ◯ igen ◯ nem Devizanem: Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN) országkódja:
Bankszámlaszám: - -
Nemzetközi bankszámlaszám(IBAN):

10. Elérhetőségi adatok módosítása

Levelezési cím: Levelezési név
U/M/T irsz. helység
közterület neve
közterület jellege (út, utca, tér, stb.)
hsz/hrsz. emelet,ajtó postafiók

U/M/T Telefonszám: U/M/T Telefonszám:
U/M/T Fax:
U/M/T E-mail:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÓ LAP** **G002**

11. Képviseletre jogosult

U/M/T ☐ 1. Név:

U/M/T ☐ 2. Név:

U/M/T ☐ 3. Név:

12. A regisztrációs nyilvántartás megszüntetésének bejelentése

A megszűnés okai:

☐ A vállalkozás megszűnése

◯ Jogutód nélkül ◯ Jogutóddal A jogutód adószáma: ☐☐☐☐☐☐☐☐ - ☐ - ☐☐

☐ Elhalálozás

☐ Az ügyfél kérelmére

Alulírott, tudomásul veszem, hogy a mezőgazdasági támogatási szerv a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvényben (a továbbiakban: MVH törvény) meghatározott támogatási adatokat a honlapján közzéteszi. Tudomással bírok arról is, hogy az MVH tájékoztatja az MVH törvényben meghatározott szerveket ha az az adat kezelésére törvény alapján egyébként jogosult - a nem nyilvános támogatási adatról, továbbá, hogy az MVH az ügyfélre vonatkozó támogatási adatokat egymással, valamint az MVH törvény alapján átvett adatokkal a feladatkörében végzendő ellenőrzés céljából összevetheti, illetve felhasználhatja.

Jelen nyilatkozatommal hozzájárulok ahhoz, hogy az MVH a rám vonatkozó támogatási adatokat az MVH törvény szerinti feladatkörében eljárva ellenőrzés céljából összevesse az MVH törvény alapján más szervektől átvett adatokkal, és hozzájárulok ahhoz is, hogy az átvett adatokat felhasználja.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek. P.H.

Helység:..... 1. Dátum: ☐☐☐☐.☐☐.☐☐ 2. Bejelentő aláírása: .....

(Aláírás nélkül nem érvényes!)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
6/2009. (I. 7.) MVH
közleménye
a vaj magántárolási támogatásáról

I. A vaj magántárolásának támogatása

Az Európai Unió Közös Agrárpolitikájának hatálya alá tartozó tej- és tejtermékpiaci rendtartás szabályai értelmében támogatás igényelhető *a Bizottság 2008. augusztus 20-i, egyes mezőgazdasági termékek magántárolásához nyújtható közösségi támogatás odaítélésére vonatkozó közös szabályok megállapításáról szóló 826/2008/EK rendelet,* a Bizottság *2008. november 28-i, a vajra vonatkozó magántárolási támogatás összegének a 2009-es évre előre történő rögzítéséről szóló 1182/2008/EK rendelet* és a jelen közleményben meghatározott feltételek szerint.

A támogatásnyújtás feltétele, a jelen közlemény szerinti **magántárolási támogatási kérelem** benyújtása, illetve, hogy a kérelem alapján az MVH magántárolási támogatási kérelemnek helyt adó határozatot adjon ki.

Az MVH támogatást csak Magyarország területén tárolt termékekre adhat.

II. A kérelem benyújtásának feltételei

1. A magántárolási támogatásban való részvétel feltétele, hogy a kérelmező a mezőgazdasági, agrár- vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. tv. (a továbbiakban: MVH tv.) 28. §-a szerint regisztrált ügyfele legyen az MVH-nak, vagy legkésőbb a kérelem benyújtásával egyidejűleg regisztráltassa magát, továbbá magántárolási támogatáshoz kérelmet, csak a Közösségben székhellyel és adószámmal rendelkező gazdasági szereplő nyújthat be.

2. Magyarországon előállított vaj esetén magántárolási támogatásra kizárólag a *34/2006. (V. 3.) számú, az intervenciós felvásárlásra és magántárolási támogatásra szánt tejtermékek gyártóinak jóváhagyásáról szóló MVH Közlemény* alapján jóváhagyott vállalkozásnál gyártott vaj jogosult. Más tagállamban előállított vaj esetén magántárolási támogatásra kizárólag az adott tagállam illetékes hivatala által a 105/2008/EK rendelet 4. cikke (1) bekezdésének *a), b)* és *c)* pontja szerint engedélyezett vállalkozásnál gyártott vaj jogosult.

3. A magántárolási támogatásra szánt áru gyártója köteles a vaj gyártásának megkezdése előtt 5 munkanappal tájékoztatni az MVH-t a magántárolási célú termelési szándékáról az *1. számú melléklet (Értesítés Intervenciós termelési szándékról – I0043)* szerinti formanyomtatvány kitöltésével és annak az MVH Központi Hivatalához faxon történő eljuttatásával.

4. A magántárolási támogatásra szánt vaj gyártója köteles az áru magántárolás céljára szolgáló raktárba történő betárolásának megkezdése előtt 5 munkanappal korábban tájékoztatni az MVH-t a betárolás pontos időpontjáról a *2. számú melléklet (Vaj magántárolási támogatás – betárolási szándék bejelentése – I0013)* szerinti formanyomtatvány kitöltésével és annak az MVH Központi Hivatalához faxon történő eljuttatásával.

5. **Magántárolási támogatási kérelmet benyújtani** jelen közlemény *3. a) és b) számú mellékletei (Főlap – I0001 és Betétlap – I0002)* szerinti formanyomtatvány(ok) kitöltésével és annak az MVH Központi Hivatalához faxon történő eljuttatásával lehet.

Faxszám:

(06-1) 577-1310

A hiányosan benyújtott magántárolási támogatási kérelem esetében az MVH az ügyfelet hiánypótlásra hívja fel. A hiánypótlást a felhívásban megjelölt módon és határnapig kell benyújtani a fenti címre.

Az MVH a kérelmet elutasítja, ha az ügyfél a vonatkozó közösségi, illetőleg nemzeti jogszabályokban, valamint a jelen Közleményben meghatározott bármely feltételt nem teljesíti.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Amennyiben a magántárolási támogatási kérelem az előírt követelményeknek megfelel, az MVH magántárolási támogatási kérelemnek helyt adó határozatot ad ki.

A magántárolási támogatási kérelemnek helyt adó határozat tartalmazza *különösen*:

– magántárolásba vont vaj mennyiségét;
– a támogatás összegét;
– a magántárolás dátumait;
– a raktár azonosító adatait;
– kérelmező kötelezettségét, miszerint:
  = a tárolási időszakban saját kockázatára és költségére raktáron tartja a magántárolt mennyiséget, megőrizve annak a 826/2008/EK rendelet I. számú melléklete szerinti minőségi követelményeket (a tárolt termékek helyettesítése, vagy másik raktárba történő átszállítása nélkül);
  = megőrzi a betárolláskor készített mérlegelési dokumentumokat.

6. Magántárolási támogatási kérelmet benyújtani csak olyan vajtételre lehet, amely az Európai Unió területéről származó tejből, vagy tejszínből készült és 2009. január 1. és augusztus 15. között betárolásra került a kérelmen szereplő raktárba.

7. Kérelmet benyújtani csak olyan termékre lehet, amelyet a magántárolási támogatási kérelem benyújtása napját megelőző 28 napon belül állítottak elő:

a) az MVH által kiadott – vaj magántárolási támogatásra vonatkozó – intervenciós jóváhagyási számmal rendelkező üzemben, illetve

b) más tagállamban történő előállítás esetén, az adott tagállam illetékes kifizető ügynöksége által jóváhagyott üzemben, továbbá

c) amely termék radioaktivitása nem haladja meg a közösségi jogszabályokban meghatározott – legnagyobb megengedett szintet.

8. A magántárolási támogatási kérelem a benyújtást követően nem módosítható.

III. A magántárolási támogatási kérelemnek helyt adó határozat kiadásának feltételei

1. A magántárolási időszak első napja a kérelem beérkezését követő nap, utolsó napja a raktárból való kiszállítást megelőző nap, vagy legkésőbb a betárolást követő év februárjának utolsó napja.

2. A raktári tétel olyan árumennyiséget jelent, amely legalább egy tonna súlyú, homogén összetételű és minőségű, egyetlen gyárból származik, egyetlen raktárba lett betárolva egy adott napon. A tételt több gyártási napon is elő lehet állítani, azonban a tételhez tartozó összes árunak azonos tárolási tételszám alatt kell szerepelnie.

3. A magántárolási időszak időtartama alatt a magántárolásba vont tételek nem kerülhetnek ki a raktárból.

4. Magántárolásba csak az alábbiak szerinti vaj vonható:

a) sózatlan vaj: a Közösség területén lévő, jóváhagyott vállalkozásban tejszínből vagy tejből készült, minimális vajzsírtartalma 82 tömegszázalék, maximális víztartalma 16 tömegszázalék,

b) sózott vaj: a Közösség területén lévő, jóváhagyott vállalkozásban tejszínből vagy tejből készült, minimális vajzsírtartalma 80 tömegszázalék, maximális víztartalma 16 tömegszázalék, maximális sótartalma 2 tömegszázalék.

5. Más EU tagállamban gyártott vaj esetén a betárolást követő 50 napon belül a gyártó tagállam illetékes szerve által kiállított tanúsítvány benyújtása szükséges, amely a következőket tartalmazza:

a) az előállító gyárat és tagállamot azonosító szám;

b) a gyártás dátuma;

c) gyártási tételszám(ok);

d) annak megerősítése, hogy a vajat egy engedéllyel rendelkező vállalkozás gyártotta, ahol ellenőrzik, hogy a vajat a 1234/2007/EK rendelet 6. cikke (2) bekezdésének *b)* és *d)* pontja értelmében tejszínből vagy tejből gyártották.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

6. A magántárolási időszak 90-től 227 napig terjedhet. A tárolás időtartamát a 90 napos minimális tárolást követően a magánraktározó határozza meg. Kitárolás csak teljes raktári tételenként történhet legkorábban a tárolási év augusztusának 16. napjától. A magánraktározó köteles kitárolási szándékáról legalább 5 munkanappal korábban értesíteni az MVH-t jelen közlemény *4. számú melléklete (Vaj elszállítási tájékoztatás és kifizetési kérelem – I0011)* szerinti formanyomtatványon annak érdekében, hogy a kitárolás előtti helyszíni ellenőrzések elvégezhetőek legyenek. Egyben ugyanezen a formanyomtatványon kérelmezi a támogatási összeg kifizetését az érintett tételekre vonatkozóan. (jelen Közlemény VII. pontjában foglaltaknak megfelelően) Az említett formanyomtatványnak legkésőbb a magántárolás 227. napját megelőző 5. munkanapon be kell érkeznie az MVH-hoz, abban az esetben is, ha a tételek a maximális raktározási időtartamot követően is a raktárban maradnak.

7. Két hónapos magántárolási időszak lejártát követően kérelmező a magántárolásba vont termékmennyiséget részben vagy egészben kivonhatja a raktározásból, feltéve, hogy kérelmezőként és raktáranként legalább 5 tonna, illetve ha ennél kisebb mennyiség áll rendelkezésre, a raktárban lévő magántárolásba vont teljes mennyiséget, feltéve, hogy a raktározásból való kivonást követően 60 napon belül teljesül az alábbi feltételek valamelyike:

a) a termékek további feldolgozás nélkül elhagyják a Közösség vámterületét;
b) a termékek a 800/1999/EK rendelet 36. cikkének (1) bekezdésében említett esetekben további feldolgozás nélkül eljutnak rendeltetési helyükre; vagy
c) a termékeket további feldolgozás nélkül a 800/1999/EK rendelet 40. cikkének (2) bekezdésének megfelelően jóváhagyott élelmiszerraktárba betárolják.

A magántárolási időszak utolsó napja az egyes kivitelre szánt tételek esetében:
a) a raktározásból történő kivonás napja; vagy
b) amennyiben a terméket nem mozgatják, a kiviteli nyilatkozat elfogadásának napját megelőző nap.

8. Kérelmező köteles a raktárban tárolni, illetve a helyszíni ellenőrzések során az MVH rendelkezésére bocsátani egy olyan nyilvántartást, amelyben feltünteti a magántárolás során használt csomagolóanyagok, rekeszek, raklapok, illetve egyéb olyan tárolóeszközök súlyát, amelyek a tételek mérlegelésénél az áruval együtt lemérésre kerülnek. Indokolt esetben az MVH ezen anyagok külön mérlegelését is elrendelheti.

9. A raktárnak rendelkeznie kell olyan hitelesített mérleggel, amely képes elvégezni az áruk dobozonkénti és raklaponkénti tömegének ellenőrzését és azt a magánraktározó (vagy annak megbízottja) köteles a helyszíni ellenőrzés időtartamára az MVH rendelkezésére bocsátani.

10. A csomagolásnak az alábbi információkat kell tartalmaznia:

a) az előállító gyárat és tagállamot azonosító szám;
b) a gyártás dátuma;
c) a raktárba való beszállítás dátuma;
d) a gyártási tételszám;
e) a 1234/2007/EK rendelet 28. cikk *a)* pontjának ii. alpontjában említett vaj esetében a „sózott” szó;
f) a gyártó tagállam nemzeti minőségi osztályának megnevezése – magyarországi gyártás esetén a „márkázott vaj” felirat;
g) a nettó súly.

A betárolás dátumának feltüntetése a csomagoláson nem kötelező, amennyiben a raktározó betárolt tételenként nyilvántartásba veszi az ebben a pontban szereplő adatokat.

11. A tárolt tételeknek könnyen azonosíthatónak, könnyen hozzáférhetőnek kell lenniük. A kérelmező, vagy a tárolásért felelős személy az MVH rendelkezésére bocsát minden olyan dokumentumot, amely lehetővé teszi a magántárolásba vont tételek következő adatainak ellenőrzését, különösen:

a) az előállító gyárat és tagállamot azonosító szám;
b) a termék eredete és a gyártás dátuma;
c) a betárolás dátuma;
d) a csomagolt tétel száma és az adott tétel tömege;
e) a termékek helye a raktáron belül;
f) a raktár postacíme.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A *c), d)* és *e)* pontokról szóló nyilvántartásokat magántárolásba vont tételenként a raktárban az MVH számára mindenkor hozzáférhető módon kell tárolni.

12. 60 napos magántárolás után a támogatásra egyszeri előleg fizetése kérhető. Az előleg összege tételenként, 90 napos tárolási időszak alapján kerül meghatározásra. Az MVH az igénybe vehető előleg mértékéről értesítést küld. A kérelmező az értesítés MVH-hoz történő visszajuttatásával és az előleg 10%-kal növelt összegének megfelelő biztosíték letétbehelyezésével kérheti az összeg kifizetését. A biztosíték a teljes támogatási összeg kifizetését követően kerül feloldásra. Amennyiben egy tétellel kapcsolatban a kérelmező nem tartja be a 90 napos minimális tárolási időtartamot, vagy egy tétel egy részét a tárolási évben augusztus 16. napja előtt kitárolja és a tételre korábban előleget vett fel, az MVH a vonatkozó biztosítékot felhasználja, az a magánraktározó számára elvész.

13. A kérelmező vagy annak megbízottja köteles az MVH ellenőreinek munkáját mindenben elősegíteni.

14. A magántárolási támogatási kérelemnek helyt adó határozatot az MVH a magántárolási támogatási kérelem beérkezését követő 30 napon belül, külföldön gyártott áru esetén 60 napon belül adja ki [adott esetben a 826/2008/EK rendelet 36. cikk (2) bekezdés második albekezdésében említetteknek megfelelően a termék támogathatóságának utólagos megerősítésével].

IV. Ellenőrzések

1. Az MVH helyszíni ellenőrzés keretében vizsgálja, hogy az egyes tételek megfelelnek-e a minőségi és egyéb követelményeknek.

2. A MVH a magántárolás alatt további, előre be nem jelentett helyszíni ellenőrzést végezhet.

3. A magántárolási időszak végén, a kitárolás előtt a kiszállítási szándékról szóló értesítés alapján az MVH ellenőrzi a tételeket.

V. Szankciók

1. A 90 napos minimális tárolási időszakot megelőzően, illetve egy tétel egy részének a tárolás évének augusztus 16. napját megelőzően kitárolt vajra támogatás nem fizethető. Kivételt képez ez alól a III. 7. pontban meghatározott eset.

2. Export esetén amennyiben a kérelmező nem tudta bemutatni az igazoló dokumentumokat a három hónapos határidőn belül, bár a kérelmező azok időben történő megszerzésére haladéktalanul intézkedett, határidő-hosszabbításokat kaphat, amelyek összességükben nem haladhatják meg a három hónapot. A szükséges bizonyítékot a 800/1999/EK rendelet 49. cikkének (2), (4), valamint (6) bekezdésében előírt határidőkön belül kell benyújtani.

3. Amennyiben az MVH a tárolás alatt vagy a kitároláskor végzett ellenőrzéseknél hibás mennyiséget fedez fel, vagy egy tétel egy része augusztus 16. napja előtt, vagy a minimális tárolási időszak lejárta előtt elszállításra kerül, az ilyen mennyiségekre nem fizethető támogatás. A raktári tétel megmaradó része, amely még jogosult támogatásra, nem lehet kevesebb, mint egy tonna.

4. Amennyiben az MVH helyszíni ellenőrzése a kérelmező, vagy a raktározásért felelős személy hibájából akadályoztatásra kerül, akkor a támogatás összege csak a magántárolás első napjától az MVH által tartott – a minimális tárolási időszak lejártát követő – utolsó olyan helyszíni ellenőrzés időpontjáig tartó időszakra fizethető ki, amikor a tételt az előírt követelményeknek megfelelőnek minősítették.

5. A *vis maior* eseteinek kivételével, ha a magántárolási időszak alatt ténylegesen raktározott mennyiség a határozattal elfogadott mennyiségnél kevesebb, de legalább a szóban forgó mennyiség 99%-a, a támogatást a ténylegesen raktározott mennyiség után kerül kifizetésre. Ha azonban megállapításra kerül, hogy a kérelmező szándékosan vagy gondatlanul járt el, az MVH dönthet úgy, hogy a támogatást tovább csökkenti, illetve nem fizeti ki.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

6. A *vis maior* eseteinek kivételével, ha a raktározott mennyiség a határozattal elfogadott mennyiség 99%-ánál kevesebb, de legalább 80%, a ténylegesen raktározott mennyiség után járó támogatás a felére csökken. Ha azonban megállapításra kerül, hogy a kérelmező szándékosan vagy gondatlanul járt el, az MVH dönthet úgy, hogy a támogatást tovább csökkenti, illetve nem fizeti ki.

7. A *vis maior* eseteinek kivételével, ha a raktározott mennyiség a határozattal elfogadott mennyiség 80%-ánál kevesebb, nem fizethető támogatás.

8. A vis maior eseteinek kivételével, a 826/2008/EK rendelet 34. cikk (6) bekezdése alapján, ha a kérelmező a teljes tárolt mennyiségre nézve elmulasztja figyelembe venni a III. 1. pont szerinti magántárolási időszak végét, vagy a III. 7. pont szerinti két hónapos határidőt, akkor a támogatás összege a kötelességmulasztás minden egyes napján 10%-kal csökken. A csökkentés azonban nem haladhatja meg a támogatás összegének 100%-át.

9. Amennyiben megállapításra kerül, hogy a kérelmező által benyújtott dokumentumokban valótlan tartalmú információt közöl, és a valótlan információ a támogatás odaítélése szempontjából döntő fontosságú, úgy a 826/2008/EK rendelet 38. cikke alapján az érintett termék tekintetében, amelyre a valótlan tartalmú információk vonatkoztak, az MVH 1 évre kizárja a kérelmezőt a magántárolási támogatásból

VI. A támogatás mértéke

A 2009. évben a magántárolási támogatás összege a Bizottság 2008. november 28-i, a vajra vonatkozó magántárolási támogatás összegének a 2009-es évre előre történő rögzítéséről szóló 1182/2008/EK rendelete alapján az alábbi:

a) 15,62 euró/tonna a rögzített tárolási költségekre, továbbá
b) 0,44 euró/tonna/nap

Az alkalmazott átváltási árfolyam a magántárolási támogatással érintett időszak kezdőnapja szerinti hónap első napját megelőzően az EKB által utoljára közzétett hivatalos forint/euró átváltási árfolyam.

VII. A támogatás kifizetési kérelem benyújtása

A támogatás kifizetési kérelemnek magyar nyelven kitöltve az MVH Központi Hivatalához a jelen közlemény *4. számú melléklete* szerinti formanyomtatványon kell beérkeznie faxon az alábbi faxszámra:

Faxszám:

(06-1) 577-1310

A támogatás összegét, illetve előleg esetén annak fennmaradó részét az MVH a támogatás kifizetési kérelem beérkezésétől számított 120 napon belül utalja át a jogosult bankszámlájára (amennyiben az MVH ellenőrizte a termék súlyát és azonosságát, illetve a támogatásra való jogosultság feltételei maradéktalanul teljesültek).

VIII. Kapcsolódó jogszabályok

– A Tanács 2007. október 22-i, a mezőgazdasági piacok közös szervezésének létrehozásáról, valamint egyes mezőgazdasági termékekre vonatkozó egyedi rendelkezésekről szóló 1234/2007/EK rendelete („az egységes közös piacszervezésről szóló rendelet„);
– a Bizottság 2008. február 5-i, az 1255/1999/EK tanácsi rendelet részletes alkalmazási szabályainak a vajpiaci intervenció tekintetében történő megállapításáról szóló 105/2008/EK rendelete;
– a Bizottság 2008. november 28-i, a vajra vonatkozó magántárolási támogatás összegének a 2009-es évre előre történő rögzítéséről szóló 1182/2008/EK rendelete;

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

– a Bizottság 2008. augusztus 20-i, egyes mezőgazdasági termékek magántárolásához nyújtandó közösségi támogatás odaítélésére vonatkozó közös szabályok megállapításáról szóló 826/2008/EK rendelet;
– az Európai Parlament és a Tanács 2004. április 29-i, az élelmiszer-higiéniáról szóló 852/2004/EK rendelete;
– az Európai Parlament és a Tanács 2004. április 29-i, az állati eredetű élelmiszerek különleges higiéniai szabályainak megállapításáról szóló 853/2004/EK rendelete;
– a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi CXII. törvény;
– a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény;
– a tej és tejtermékek piaci szabályozásáról szóló 68/2004. (IV. 29.) FVM rendelet.

A felsorolt jogszabályok a mindenkor hatályos módosításaikkal együtt értelmezendőek.

IX. További információ

A közleményhez kapcsolódó mellékletek:

1. számú melléklet: Értesítés Intervenciós termelési szándékról – I0043
2. számú melléklet: Vaj magántárolási támogatás – betárolási szándék bejelentése – I0013
3. a) számú melléklet: Főlap – I0001
3. b) számú melléklet: Betétlap – I0002
4. számú melléklet: Vaj elszállítási tájékoztatás és kifizetési kérelem – I0011

További információ a tejintervencio@mvh.gov.hu e-mail címen, valamint az MVH Központi Hivatalában (1095 Budapest, Soroksári út 22–24., VI. em. 629. szoba) kérhető.

Tel.: 06-1-219-6213, 06-1-219-8967.

Budapest, 2009. január 7.

Margittai Miklós s. k.,
elnök

KÖZLÖNY
§
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Értesítés intervenciós termelési szándékról

Benyújtás helye: Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Központi Hivatala

I0043

P.H.

1 — Előállító üzem

Előállító üzem jóváhagyási száma: IRV-

Előállító üzem neve:

Helység:

Irányítószám: Postai cím:

2 — Termék

Termékcsoport: Vaj(1) Sózott vaj(2) Sovány tejpor(3)

Jogcím típusa: Felvásárlás(1) Magántárolás(2)

Kérjük a megfelelő számokat a négyzetekbe beírni. Egy négyzetben csak egy szám szerepelhet. Termékenként és jogcímenként külön értesítés beküldése szükséges.

3 — Gyártási időpontok

Gyártási időpont: év hónap

1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐	6 ☐	7 ☐	8 ☐
9 ☐	10 ☐	11 ☐	12 ☐	13 ☐	14 ☐	15 ☐	16 ☐
17 ☐	18 ☐	19 ☐	20 ☐	21 ☐	22 ☐	23 ☐	24 ☐
25 ☐	26 ☐	27 ☐	28 ☐	29 ☐	30 ☐	31 ☐	

4 — Beküldési határidő

Kérjük a jelen dokumentumot intervenciós felvásárlásra és magántárolási támogatásra szánt vaj és sovány tejpor esetén 5 munkanappal a gyártás megkezdése előtt beküldeni faxon az MVH Központi Hivatalához.

5 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum: . . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

I0013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Vaj magántárolási támogatás
betárolási szándék bejelentés

Benyújtás helye: Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Központi Hivatala

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

2 — Kérelmező adatai

Előtag:

Név:

Utótag:

3 — Kapcsolattartási információ

Név:

Helység:

Irányítószám: Postai cím:

Telefonszám1: Telefonszám2:

Fax:

E-mail:

4 — Előállító üzem

Külföldi üzem: Intervenciós jóváhagyási szám (belföldi üzem esetén): IRV-

Az előállító üzem neve:

5 — Raktár adatai

Név:

Helység:

Irányítószám: Cím:

Termékcsoport: vaj(1) sózott vaj(2) Kérjük a termék számát a négyzetbe beírni.

6 — Tárolási tételek

Tétel sorszáma	Az áru mennyisége(kg)	Gyártás kezdő dátuma	Betárolás dátuma
1		. .	. .
2		. .	. .
3		. .	. .

7 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum: . . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

I0001

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Vaj magántárolási támogatási kérelem

Főlap

Benyújtás helye: Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Központi Hivatala

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

2 — Kérelmező adatai

Előtag:

Név:

Utótag:

3 — Kapcsolattartási információ

Név:

Helység:

Irányítószám: Postai cím:

Telefonszám1: Telefonszám2:

Fax:

E-mail:

4 — Benyújtott betétlapok

Benyújtott betétlapok db száma: Mindösszesen áru mennyisége(kg):

Egy kérelmen belül csak hazai előállítású, vagy csak külföldi előállítású áru szerepeltethető.

5 — Nyilatkozatok

1. Kijelentem, hogy a közleményben foglalt feltételeket megismertem.
2. Alulírott hozzájárulok ahhoz, hogy az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal, a Vám- és Pénzügyőrség, az Országos Egészségbiztosítási Pénztár, az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal, illetve ezek szervei, továbbá a Magyar Államkincstár, az Európai Csalásellenes Hivatal (OLAF), valamint az Európai Számvevőszék a közölt adataimat felhasználják.

6 — Rendeleti hivatkozás

Jelen támogatási kérelmet a Bizottság 1182/2008/EK (2008. november 28.) számú, a vajra vonatkozó magántárolási támogatás összegének a 2009-es évre előre történő rögzítéséről szóló rendelete alapján nyújtom be.

7 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum: . . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

I0002

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Vaj magántárolási támogatási kérelem Betétlap

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

Név:

2 — Adószám

Adószám: - -

Közösségi adószám:

3 — Előállító üzem

Külföldi üzem: Intervenciós jóváhagyási szám (belföldi üzem esetén): IRV-

Az előállító üzem neve:

Az előállító üzem címe:

4 — Raktár adatai

Név:

Helység:

Irányítószám: Cím:

Termékcsoport: vaj(1) sózott vaj(2) Kérjük a termék számát a négyzetbe beírni.

5 — Tárolási tételek

Tétel sorszáma	Tétel azonosító	Az áru mennyisége(kg)	Gyártás kezdő dátuma	Betárolás dátuma
1			. .	. .
2			. .	. .
3			. .	. .
4			. .	. .
5			. .	. .
6			. .	. .
7			. .	. .

6 — Csatolandó dokumentumok

1. A kérelemhez kérjük csatolni az árut tartalmazó dobozok, illetve gyűjtő csomagolások egyedi azonosítóit tartalmazó listát raklaponként.
2. A kérelemhez kérjük csatolni tárolási tételenként a tételt alkotó áru gyártási tételszámait tartalmazó listát.
3. Más EU tagállamban gyártott áru esetén kérjük a betárolást követő 50 napon belül a gyártó tagállam illetékes szerve által kiállított - a közlemény III. 5. pontjának megfelelő - igazolás benyújtását.
4. A magántárolás időtartama 90-270 nap, illetve a 1182/2008/EK (2008. november 28.) rendelet (3) bekezdésében foglalt exportálás esetén legalább 60 nap.

7 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum: . . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

I0011

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Vaj elszállítási tájékoztatás és kifizetési kérelem

Benyújtás helye: Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Központi Hivatala

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

Név:

2 — Magántárolási támogatási adatok

Magántárolási támogatási kérelemnek helyt adó határozat száma:

3 — Elszállítási tájékoztatás és kifizetési kérelem

1. Tájékoztatom az MVH-t, hogy a magántárolási időszak végét az adott tételre vonatkozóan a táblázatban szereplő időpontban határozom meg, illetve a magántárolási időszak a jelzett időpontban eléri a maximális 210 napos időtartamot.
2. Kérem a vonatkozó tételekre a magántárolási időszak után járó támogatási összeg kifizetését.

4 — Tárolási tételek

Tétel sorszáma	Tárolási tételazonosító	Az áru mennyisége(kg)	Magántárolási időszak első napja	Magántárolási időszak utolsó napja
1			. .	. .
2			. .	. .
3			. .	. .
4			. .	. .
5			. .	. .
6			. .	. .
7			. .	. .
8			. .	. .
9			. .	. .
10			. .	. .
11			. .	. .
12			. .	. .

5 — Beküldési határidő

1. A kérelmező köteles jelen dokumentumot a tervezett elszállítás előtt legalább 5 munkanappal, de legkésőbb a magántárolási időszak 210. napját megelőző 5. munkanapig beküldeni faxon az MVH Központi Hivatalához.
2. A magántárolás utolsó napja a raktárból való kiszállítást megelőző nap. A tételek a magántárolási időszak utolsó napját követően is a raktárban maradhatnak, azonban támogatási összeg csak a magántárolási időszakra jár.

6 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum: . . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
7/2009 (I. 8.) MVH
közleménye
a mezőgazdasági termelők gazdaságátadásához nyújtott támogatás
2009. évi kifizetésének igényléséről

I. A kifizetés igénylésének általános feltételei

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mezőgazdasági termelők gazdaságátadásához nyújtandó támogatás részletes feltételeiről szóló 83/2007. (VIII. 10.) FVM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 9. §-a, valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet (továbbiakban Vhr.) 8. § *a)* pontja alapján a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) által kibocsátott **támogatási kérelemnek helyt adó vagy részben helyt adó határozattal** rendelkező ügyfelek a megítélt támogatási összeg kifizetésének érdekében **kifizetési kérelmet kötelesek benyújtani.**

II. A kifizetési kérelem benyújtása

A mezőgazdasági termelők gazdaságátadásához nyújtandó támogatáshoz kapcsolódó, a támogatási összeg igénylésére vonatkozó kifizetési kérelmet a Rendelet 9. §- ban foglaltaknak megfelelően **2009. január 12. és 2009. március 2. között,** az **MVH által rendszeresített formanyomtatványon,** az ügyfél székhelye/lakóhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségeihez **postai úton** kell benyújtani **egy példányban.** Az MVH megyei kirendeltségeinek listáját e közlemény 5. számú melléklete tartalmazza.

A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma. Javasoljuk, hogy a küldeményt saját érdekében tértivevénnyel adja fel.

Figyelem! Amennyiben egy gazdaságot több gazdálkodó ad át, vagy ha támogatást az átadó gazdálkodó munkavállalója is igényel, akkor is egyetlen kifizetési kérelmet kell benyújtani.

III. A kifizetési kérelemcsomag tartalma

A kifizetési kérelem formanyomtatványai beszerezhetőek az MVH megyei kirendeltségein, valamint letölthetőek a www.mvh.gov.hu weboldalról.

Kérjük, hogy a formanyomtatványok kitöltésekor olvassa el a közlemény 4. *számú melléklete* szerinti Kitöltési útmutatót!

A mezőgazdasági termelők gazdaságátadásához nyújtandó támogatások **formanyomtatványai**:
– Kifizetési kérelem – Főlap (D1107-01)
– Kifizetési kérelem – Állatállomány betétlap (D01108-01)
– Kifizetési kérelem – Átadó nyilatkozata a megtartott gazdaságról (D1109-01)

Csatolandó mellékletek:

A gazdaságot átadó(k) vonatkozásában:
– Átadó gazdálkodó(k) földhasználati lapja
– MgSzH igazolása az őstermelői igazolvány érvénytelenítéséről
– Átadó egyéni vállalkozói igazolvány hiteles másolata
– Hatósági bizonyítvány az egyéni vállalkozói igazolvány megszűnéséről

A gazdaságot átadó(k) munkavállalójának vonatkozásában:
– MgSzH igazolása, hogy nem rendelkezik őstermelői igazolvánnyal

A gazdaságot átvevőre vonatkozóan:
– egyéni vállalkozói igazolványának hiteles másolata

A kifizetési kérelmet és a csatolt mellékleteket szkennelésre alkalmas formában kell benyújtani, hogy lehetővé tegye a különálló lapokként történő kezelést, ezért mellőzzék a lapok összefűzését, összekapcsolását.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Az MVH érdemi vizsgálat nélkül utasítja el a kérelmet, ha azt
- nem formanyomtatványon vagy,
- nem postai úton vagy,
- nem a megadott határidőben nyújtották be,
- ha a Kérelem főlap nincs aláírva,
- illetve jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.

IV. A kifizetési kérelmek elbírálása

Az MVH a kifizetési kérelmeket adminisztratív úton teljes körűen ellenőrzi. Hiánypótlásra egyszer nyílik lehetőség, az erről szóló felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül.

A kifizetési kérelmekről az MVH a benyújtási határidő lejártát követő hivatali eljárás során hoz döntést.

V. Ellenőrzés

Az MVH jogosult helyszíni ellenőrzést is lefolytatni. Az MVH emellett jogosult évente helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrzi a támogatási kérelemben vállaltaknak megfelelő teljesítést. Az ellenőrzésekre az e közlemény VIII. pontjában felsorolt jogszabályokban foglaltak az irányadók.

VI. A támogatási adatok nyilvánosságra hozatala

A közlemény **1. sz. melléklete** (Főlap után csatolva) tartalmazza az Európai Mezőgazdasági Garancialapból, az Európai Halászati Alapból, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint a központi költségvetésből származó pénzeszközök kedvezményezettjére vonatkozó információk nyilvánosságra hozataláról szóló tájékoztatót.

VII. A közlemény kapcsolódó mellékletei

– Kifizetési kérelem – Főlap (D1107-01)	*1. számú melléklet*
– Kifizetési kérelem – Állatállomány betétlap (D1108-01)	*2. számú melléklet*
– Kifizetési kérelem – Átadó nyilatkozata a megtartott gazdaságról (D1109-01)	*3. számú melléklet*
– Kitöltési útmutató a kifizetési kérelemhez	*4. számú melléklet*
– MVH Kirendeltségek listája és levelezési címe	*5. számú melléklet*

VIII. Kapcsolódó jogszabályok

- A Tanács 2005. szeptember 20-i 1698/2005/EK rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról
- A Bizottság 2006. december 15-i 1974/2006/EK rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet részletes alkalmazási szabályainak megállapításáról
- A Bizottság 2006. december 7-i 1975/2006/EK rendelete a vidékfejlesztési támogatási intézkedésekre vonatkozó ellenőrzési eljárások, valamint a kölcsönös megfeleltetés végrehajtása tekintetében az 1698/2005/EK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról
- A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CLX törvény (a továbbiakban: Ket.)
- A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény
- Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

– Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA), az Európai Halászati Alapból (EHA), valamint az Európai Mezőgazdasági Garancia Alapból (EMGA) támogatott programok és intézkedések pénzügyi, számviteli, ellenőrzési és monitoring rendszerek kialakításáról, lebonyolításának rendjéről szóló 82/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet
– Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a mezőgazdasági termelők gazdaságátadásához nyújtandó támogatás részletes feltételeiről szóló 83/2007. (VIII. 10.) FVM rendelet
– Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény

IX. A közlemény hatálya

E közlemény a kihirdetése napján lép hatályba.

További információk megtalálhatóak az FVM (www.fvm.hu), valamint az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu). Tájékoztatás az ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu e-mail címen vagy személyesen, illetve telefonon az MVH Központ és a megyei kirendeltségek ügyfélszolgálatán kérhető.

Budapest, 2009. január 6.

Margittai Miklós s. k.,
elnök

KÖZLÖNY
§
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a mezőgazdasági termelők gazdaságátadásához nyújtandó támogatás

Kifizetési kérelem

Átadó nyilatkozata a megtartott gazdaságról

Jogcímkód: 6-123-01-01

1 — Betétlap iratkódja

D1109-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Képviselő ügyfél-regisztrációs száma:

Átadó ügyfél-regisztrációs száma:

Figyelem! Átadónként külön-külön betétlapot kell kitölteni

3 — A megtartott állatállomány adatai

Ssz	1. Állatfaj	2. Korcsoport	3. Darab	4. Tenyészet kód
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				

4 — Dátum és aláírás

Nyilatkozom, hogy kizárólag a fent részletezett állatállomány maradt a tulajdonomban, azokat üzleti célú gazdálkodási tevékenységre nem használom fel.

Kitöltés dátuma: . . .

Átadó aláírása:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a mezőgazdasági termelők gazdaságátadásához nyújtandó támogatás

Kifizetési kérelem - Állatállomány betétlap

Jogcímkód: 6-123-01-01

1 — Betétlap iratkódja

D1108-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Képviselő ügyfél-regisztrációs száma:

Átadó ügyfél-regisztrációs száma:

Figyelem! Átadónként külön-külön betétlapot kell kitölteni

3 — Átadott állatállomány adatai

Ssz	1. SFH Kód	2. Megnevezés(állatfaj, ivar, kor)	3. Mennyiség (darab)	4. Tenyészetkód
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

4 — Dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . .

Átadó aláírása:

Oldalszám: 1

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

ÚJ MAGYARORSZÁG VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM 2007–2013

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a mezőgazdasági termelők gazdaságátadásához nyújtandó támogatás

Kifizetési kérelem - Főlap

Jogcímkód: 6-123-01-01

1 — Főlap iratkódja

D1107-01

P.H.

2 — Azonosítási információ

Képviselő ügyfél-regisztrációs száma:

Támogatási határozat iratazonosítója:

3 — Kapcsolattartási információ

Név:

Telefonszám: Fax-szám:

E-mail cím:

4 — Átvevő adatai

Átvevő regisztrációs száma

Átvevő egyéni vállalkozói igazolvány száma:

Átvevő TEÁOR száma:

5 — Kérelmezők

Alulírottak ezúton nyilatkozunk, hogy a '7.Nyilatkozatok' pontban foglaltakat megismertük és magunkra nézve elfogadtuk. Nyilatkozunk továbbá, hogy a '2. Azonosítási információk' pontban megadott ügyfél-regisztrációs számú Átadót bíztuk meg kérelmünk 83/2007 (VIII.10) FVM rendelet 9§ (1) bekezdése szerinti képviseletével.

5. 1. Ügyfél-regisztrációs szám: Átadó ◯ Igen (vagy) Munkavállaló: ◯ Igen

Előtag: Név:

Aláírás

5. 2. Ügyfél-regisztrációs szám: Átadó ◯ Igen (vagy) Munkavállaló: ◯ Igen

Előtag: Név:

Aláírás

5. 3. Ügyfél-regisztrációs szám: Átadó ◯ Igen (vagy) Munkavállaló: ◯ Igen

Előtag: Név:

Aláírás

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

5. 4. Ügyfél-regisztrációs szám: Átadó ◯ Igen (vagy) Munkavállaló: ◯ Igen

Előtag: Név:

Aláírás

5. 5. Ügyfél-regisztrációs szám: Átadó ◯ Igen (vagy) Munkavállaló: ◯ Igen

Előtag: Név:

Aláírás

5. 6. Ügyfél-regisztrációs szám: Átadó ◯ Igen (vagy) Munkavállaló: ◯ Igen

Előtag: Név:

Aláírás

5. 7. Ügyfél-regisztrációs szám: Átadó ◯ Igen (vagy) Munkavállaló: ◯ Igen

Előtag: Név:

Aláírás

5. 8. Ügyfél-regisztrációs szám: Átadó ◯ Igen (vagy) Munkavállaló: ◯ Igen

Előtag: Név:

Aláírás

6 — Csatolt dokumentumok

Átadó gazdálkodó földhasználati lapja ..... db

MgSzH igazolása az őstermelői igazolvány érvénytelenítéséről ..... db

Átadó egyéni vállalkozói igazolvány hiteles másolata ..... db

A kérelmező gazdaságot átadó munkavállalójára vonatkozó MgSzH igazolása, hogy nem rendelkezik őstermelői igazolvánnyal ..... db

Átvevő egyéni vállalkozói igazolvány hiteles másolata ..... db

Hatósági bizonyítvány egyéni vállalkozói igazolvány megszüntetéséről ..... db

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

7 — Nyilatkozatok

1. Kijelentem, hogy

a) a kérelemben szolgáltatott adatok megfelelnek a valóságnak;

b) a jelen kérelemben igényelt támogatás(ok)ra vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések - különösen a 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet és a 83/2007. (VIII.10.) FVM rendelet - által előírt valamennyi feltételt megismertem;

c) vállalom a b) pontban meghatározott feltételekből eredő kötelezettségek teljesítését így különösen, hogy a támogatással összefüggő ellenőrzés során kért dokumentumokat, igazoló iratokat beszerzem, átadom, és a gazdaság megtekintését biztosítom;

d) megfelelek a támogatás igénybevételének feltételeit meghatározó jogszabályok előírásainak;

e) a támogatást rendeltetésének megfelelően használom fel, jogosulatlan igénybevétel esetén a jogosulatlanul kifizetett összeget visszafizetem, és vállalom az egyéb jogkövetkezményeket;

f) nem állok gazdálkodási tevékenységemmel összefüggő végrehajtási eljárás alatt;

g) nem részesülök saját jogú nyugellátásban;

h) átadom a gazdaságban végzett mezőgazdasági termelő tevékenységhez kapcsolódó kvótákat, támogatási jogosultságokat és kötelezettségeket (átadó esetén);

i) a vonatkozó gazdaság átadását követően véglegesen felhagytam minden üzleti célú növénytermelési, állattenyésztési, vegyes gazdálkodási tevékenységgel, kivéve az önellátásra történő termelést;

j) az önellátásra történő termeléshez a Közös Agrárpolitika keretén belül nem veszek igénybe további támogatást;

k) véglegesen felhagyok az üzleti célú mezőgazdasági tevékenységgel és munkavállalással (átadó gazdálkodó munkavállalója esetén);

l) 15 napon belül az MVH-nak bejelentem, ha részemre saját jogú nyugdíj kerül megállapításra.

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom,

hogy velem szemben a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. (továbbiakban: Áht.) 15. §-ának (7) bekezdésében meghatározott általános feltételek teljesülnek, azok hiánya nem jelenti a támogatás nyújtásának akadályát.

3. Tudomásul veszem, hogy

a) az MVH-val a kapcsolattartás a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény alapján az ügyfél-regisztrációs nyilvántartásba vett adatok alapján történik;

b) amennyiben a nyilvántartásban szereplő adatokban változás következik be, az a) pontban szereplő törvény 29. § (1) bekezdése alapján a változást köteles vagyok az MVH illetékes kirendeltségén 15 napon belül bejelenteni, és amennyiben ezen bejelentési kötelezettséget elmulasztom, az ebből adódó jogkövetkezmények engem terhelnek;

c) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás és az egyéb fizetési kötelezettség adók módjára behajtandó köztartozásnak minősül, és azt az állami adóhatóság hajtja be.

4. Alulírott hozzájárulok ahhoz, hogy

a) az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. (Áht.) 13/A (4) bekezdése szerint az Áht. 18/C. § (13)-(14) bekezdésében meghatározott adataimat az Áht. 18/C. § (12) és (13) bekezdéseiben felsorolt szervek az (5)-(8) bekezdésben, valamint a 18/C. § (12)-(13) bekezdésben foglaltak szerint felhasználják;

b) az általam közölt adatokat az MVH továbbítsa az Irányító Hatóság részére, azzal a céllal, hogy azokat az intézkedéshez kapcsolódó monitoring tevékenységében, valamint annak végrehajtásáról szóló éves jelentéseiben felhasználja;

c) monitoring adatokat - köztük személyes adatokat - szolgáltassak az MVH részére és az általam közölt adatokat az MVH továbbítsa az Irányító Hatóság részére, azzal a céllal, hogy azokat az intézkedéshez kapcsolódó monitoring tevékenységében, valamint annak végrehajtásáról szóló éves jelentéshez felhasználja.

8 — Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . .

Képviselő aláírása:

Aláíró neve:

Képviselő ügyfél-regisztrációs száma:

Iratkód: D1107-01

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Tájékoztató az Európai Mezőgazdasági Garancialapból, az Európai Halászati Alapból, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint a központi költségvetésből származó pénzeszközök kedvezményezettjére vonatkozó információk nyilvánosságra hozataláról

Tájékoztatom, hogy a Bizottság az 1290/2005/EK tanácsi rendeletnek az Európai Mezőgazdasági Garanciaalapból (EMGA) és az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) származó pénzeszközök kedvezményezettjeire vonatkozó információk nyilvánosságra hozatalának tekintetében történő alkalmazása részletes szabályainak megállapításáról szóló 259/2008/EK rendeletének 1. cikke, valamint a mezőgazdasági agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 24. § (2) bekezdése alapján az alábbi adatok közzétételre kerülnek a www.mvh.gov.hu weboldalon:

I. Ügyfél-azonosító adatok

Természetes személy ügyfél esetében a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal ügyfél-regisztrációs rendszerében nyilvántartott
a) vezeték- és utónév,
b) lakcím, amely tartalmazza a település nevét és postai irányítószámát is,
c) regisztrációs szám.

Nem természetes személy ügyfél (gazdasági társaságok, alapítványok, egyesületek stb.) esetében az ügyfél-regisztrációs rendszerben nyilvántartott
a) bejegyzés szerinti teljes név,
b) székhely/telephely szerint a település neve és postai irányítószáma,
c) regisztrációs szám.

II. Kifizetésre vonatkozó adatok

Az ügyfél részére
a) az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme,
b) az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap terhére a pénzügyi évben teljesített közfinanszírozás jogcíme, - a közösségi és a nemzeti hozzájárulásokat is magában foglaló teljes összege és ezek pénzneme,
c) az a) és b) pontban meghatározott kifizetett összegek együttesen, és ezek pénzneme,
d) az Európai Halászati Alap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme,
e) a központi költségvetésből a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme.

Tájékoztatom továbbá, hogy

- a fenti adatai a Közösségek pénzügyi érdekeinek védelme céljából a Közösségek és a tagállamok pénzügyi ellenőrző és vizsgálati szervei feldolgozhatják, azzal, hogy tevékenységük során az ügyfél alapvető jogait és szabadságait tiszteletben tartják.
- az I. és II. pontban meghatározott adatok az első közzétételüktől számított két évig elérhetőek maradnak a www.mvh.gov.hu weboldalon.
- az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 95/46/EK irányelvnek megfelelően, a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény (Avtv.) 11. § (1) bekezdése alapján a valóságnak meg nem felelő adat helyesbítését kezdeményezheti, továbbá a 12. §-a alapján az MVH az általa kezelt, közérdekből nyilvános adatokkal kapcsolatosan kérelmemre tájékoztatást ad.
- amennyiben ezen adatok nyilvánosságra hozatalával összefüggésben bármilyen jogsérelem éri, úgy annak orvoslására a Közösségek és a tagállami jogrendszer szabályai - az Avtv. 17. §-ában meghatározott bírósági jogérvényesítés - által biztosított lehetőségeket igénybe veheti.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
támogatási kérelemhez
a „Mezőgazdasági termelők gazdaságátadáshoz nyújtandó támogatás” keretében benyújtott kifizetési kérelemre vonatkozóan
Jogcímkód: **6.123.01.01**

Általános tudnivalók

1. **A kifizetési kérelem formanyomtatványainak kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a kitöltési útmutatókat és a vonatkozó MVH közleményeket!**

2. A kifizetés igényléséhez kizárólag az alábbi formanyomtatványok használhatók:
Kötelezően benyújtandó dokumentumok:
– D1107-01 Kifizetési kérelem – Főlap
– D1108-01 Kifizetési kérelem – Állatállomány betétlap
– D1109-01 Kifizetés kérelem – Átadó nyilatkozata a megtartott gazdaságról

3. A kifizetési kérelem szükséges formanyomtatványait a www.mvh.gov.hu weboldalról töltse le és géppel vagy tollal, olvashatóan töltse ki**.**
FONTOS FIGYELMEZTETÉS: A kifizetési kérelem formanyomtatványai számítógéppel is kitölthetők (kitölthető PDF), de a kitöltött nyomtatvány általános PDF olvasó programmal (pl. Acrobat Reader stb.) el nem menthető, csak nyomtatható! [Tipp: ha az űrlap kinyomtatásra PDF nyomtató programot is használ, akkor a dokumentum a beírt adatokkal együtt **tovább nem szerkeszthető PDF-ként** vagy a Pillanatkép eszköz (Snapshot Tool) alkalmazásával **képként** elmenthető.]

4. Benyújtás előtt a kifizetési kérelem kitöltött főlapját **feltétlenül írja alá**, mert aláírás nélkül a kérelem érvénytelen! A kifizetési kérelem csak aláírással fogadható el.
FIGYELEM! Aláírás hiányában a kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül**!**

5. A kifizetési kérelem **2009. január 12. és 2009. március 2. között** nyújtható be. A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma.

FIGYELEM! Amennyiben egy gazdaságot több gazdálkodó ad át, vagy ha támogatást az átadó gazdálkodó munkavállalója is igényel, akkor is egyetlen kifizetési kérelmet kell benyújtani.
FIGYELEM! A benyújtási időszakon kívüli benyújtás esetén a kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

6. A kifizetési kérelmet **postai úton,** a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) **lakhely** vagy **székhely** szerinti megyei kirendeltségéhez, kell benyújtani, kizárólag az MVH által rendszeresített **formanyomtatványokon**.

Javasoljuk, hogy a kérelmet saját érdekében tértivevényes küldeményként adja postára.
FIGYELEM! A nem postai úton vagy nem formanyomtatványon történő benyújtás esetén a kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül.

7. A kifizetési kérelemhez **csatolni kell** a vonatkozó jogszabályokban, illetve az MVH közleményben előírt mellékleteket (igazolások, földhasználati lap stb.).

8. Javasoljuk, hogy a kitöltött kifizetési kérelemcsomagról készítsen másolatot és őrizze meg a támogatás folyósításának időszaka alatt.
Ha a kifizetési kérelem kitöltésével vagy értelmezésével kapcsolatban bármilyen kérdése, problémája van, forduljon bizalommal a területileg illetékes megyei MVH kirendeltséghez.
FONTOS! Feltétlenül töltse ki a kifizetési kérelem főlapjának minden oldalán a **Képviselő ügyfél-regisztrációs száma** mezőt! Több kérelmező esetén a kérelmezők a főlapon tett nyilatkozattal bízzák meg az egyik átadót a kérelem – 83/2007. (VIII. 10.) FVM rendelet 9. §-ának (1) bekezdése szerint – képviseletével. Ebben az esetben a főlap minden oldalán a képviselő ügyfél-regisztrációs számát kell feltüntetni és a kérelem főlapját is a képviselő ügyfél írja alá.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A megbízott **képviselő** szerepel a továbbiakban ügyfélként a kérelem bírálata során, az ő Ügyfél-regisztrációs rendszerben rögzített levelezési címén történik a levelezés (pl. hiánypótlásra felszólító végzés kiküldése stb.). A kifizetési kérelemre hozott kifizetési határozatot követően, a kérelmezőknek (átadók és munkavállalók) személyenként megállapított támogatás összege az egyes személyek Ügyfél-regisztrációs rendszerben rögzített bankszámlájára történő utalással kerül teljesítésre.

FONTOS! Mielőtt a kifizetési kérelmet benyújtaná, bizonyosodjon meg arról, hogy minden Önre vonatkozó rovatot kitöltött és minden szükséges dokumentumot csatolt, továbbá minden kötelezően előírt helyen aláírta a kérelmet!

D1107-01 Kifizetési kérelem – Főlap

1. Főlap iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ

Képviselő ügyfél-regisztrációs szám: Abban az esetben, ha a gazdaságot több átadó adja át az átvevőnek, akkor az átadók közül ki kell jelölni egy ügyfelet, aki a későbbiekben ellátja a kérelem képviseletét. Ennek megfelelően ebbe a rovatba írja be annak az átadó ügyfélnek az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számát, aki ellátja a kérelemben szereplő többi kérelmező képviseletét. A továbbiakban a bírálat során ő szerepel ügyfélként. Amennyiben módosítani kíván az ügyfél-nyilvántartásban szereplő adatain, akkor azt az MVH honlapjáról (www.mvh.gov.hu) letölthető G002 Regisztráció módosító lap segítségével teheti meg.

Egy átadó esetén, ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számát.

3. Kapcsolattartási információ

Ebbe az adatblokkba írja be a kapcsolattartó személy nevét és elérhetőségét a telefonszám, fax-szám és e-mail cím feltüntetésével.

Ezt az adatblokkot **nem kötelező** kitölteni, ha a kapcsolattartó személye megegyezik az ügyfél, ebben az esetben a képviselő személyével és a kapcsolattartási adatok megegyeznek az Ügyfélregiszterbe bejelentett adatokkal. Célszerű olyan személy telefonszámát megadni, aki az ügyben tájékozott, illetve gyorsan fel tudja venni Önnel a kapcsolatot az MVH esetleges megkeresése esetén. Ez az információ segíthet ügyintézőinknek kérelme gyorsabb és hatékonyabb kezelésében.

FIGYELEM! Az MVH az ügyfeleivel történő hivatalos levelezést az Ügyfél-nyilvántartásban megadott levelezési címen bonyolítja. Ha a levelezést más címre kéri, akkor a levelezési címet kizárólag az Ügyfél-nyilvántartásban módosíthatja az MVH honlapjáról (www.mvh.gov.hu) letölthető G002 Regisztráció módosító lap segítségével.

4. Átvevő adatai

Ebben az adatblokkban fel kell tüntetni a gazdaság átvevőjének adatait.

Ügyfél-regisztrációs szám mezőbe írja be az átvevő MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazolásán szereplő 10 jegyű azonosító számot! Amennyiben módosítani kíván az ügyfél-nyilvántartásban szereplő adatain, akkor azt az MVH honlapjáról (www.mvh.gov.hu) letölthető G002 Regisztráció módosító lap segítségével teheti meg.

Egyéni vállalkozói igazolvány száma: Ebbe a rovatba írja be az átvevő ügyfél egyéni vállalkozói igazolványának a számát. A rovatot abban az esetben is töltse ki, ha a támogatási kérelemben már megadta az átvevő ügyfél egyéni vállalkozói igazolvány számát. Amennyiben az igazolvány száma változott, az új számot a G002 Regisztráció módosító lap segítségével az Ügyfél-nyilvántartásba is jelentse be.

Főtevékenység TEÁOR száma: A 83/2007. (VIII. 10.) FVM rendelet 3. §-a (1) bekezdésének *aa)* pontja szerinti és az egyéni vállalkozói igazolványban főtevékenységként szereplő TEÁOR számot kell feltüntetni.

5. Kérelmezők

Kérjük, adja meg külön-külön sorokban az Átadó(k), illetve munkavállaló(k) ügyfél-regisztrációs számát, jelölje meg, hogy átadó vagy munkavállaló, majd tüntesse fel nevét előtaggal együtt és az adott személy a neve alatt szereplő aláírás mezőben írja alá a főlapot, amennyiben egyetért az itt és a 7. pontban szereplő nyilatkozatokkal.

Ügyfél-regisztrációs szám: ebbe a mezőbe írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Kérjük, jelölje meg, hogy Ön **Átadó** vagy **Munkavállaló.**

Előtag: Személynevét előtaggal (dr., ifj., id. stb.) együtt adja meg!

Név: Ebbe a rovatba írja be a nevét, amelyet az Ügyfél-nyilvántartáshoz megadott.

Az **Aláírás** mezőben írja alá a kérelmet.

Figyelem! A kérelem eredeti aláírás nélkül érvénytelen!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

6. Csatolt mellékletek

Csatolja a felsorolt dokumentumokat, és a jelölő négyzetben adja meg, hogy melyik dokumentumból hány darabot mellékelt.

Az átadó ügyfél egyéni vállalkozói igazolványát kiállító okmányiroda igazolására abban az esetben van szükség, ha az eredeti egyéni vállalkozói igazolvány visszavonásra került a mezőgazdasági tevékenység törlésével.

A kifizetési kérelmet és a csatolt mellékleteket **szkennelésre alkalmas formában** kell benyújtani, hogy lehetővé tegye a különálló lapokként történő kezelést, ezért mellőzzék a lapok összefűzését, összekapcsolását.

7. Nyilatkozatok

Kérjük, figyelmesen olvassa el az adatblokkban szereplő nyilatkozatokat! A kifizetési kérelmet csak akkor írja alá és nyújtsa be, ha ezekkel egyetért.

8. Kitöltési dátum és aláírás

Ebben az adatblokkban tüntesse fel a kitöltés dátumát, majd a képviselő ügyfél írja alá a főlapot! Az aláírás alatti mezőben tüntesse fel olvashatóan az aláíró nevét.

FIGYELEM! Amennyiben aláírás nélkül küldi el a kifizetési kérelem főlapját, a kérelem érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül!

FONTOS! Feltétlenül töltse ki a kifizetési kérelem főlapjának minden oldalán az **ügyfél-regisztrációs szám** mezőt! Több kérelmező esetén a kérelmezők a főlapon tett nyilatkozattal bízzák meg az egyik átadót a kérelem képviseletével. Ebben az esetben a főlap minden oldalán a képviselő ügyfél-regisztrációs számát kell feltüntetni.

Postára adás előtt ellenőrizze, hogy valamennyi kötelező mellékletet csatolta, a kérelmet aláírta, és az ügyfél-regisztrációs számot minden oldalon, az erre szolgáló mezőben kitöltötte.

D1108-01 Kifizetési kérelem – Állatállomány betétlap

1. Betétlap iratkódja

Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ

Képviselő ügyfél-regisztrációs száma rovatba írja be annak az átadó ügyfélnek az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számát, aki ellátja a kérelemben szereplő többi kérelmező képviseletét.

Átadó ügyfél-regisztrációs száma mezőbe írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Figyelem! Átadónként külön-külön betétlapot kell kitölteni!

3. Átadott állatállomány adatai:

Az az állatállomány, amely az átadás pillanatában (tehát az Adásvételi vagy Ajándékozási Szerződés kiállításának napján) az átadó gazdálkodó tulajdonában volt, és a kifizetési kérelem benyújtásáig átkerült az átvevő tulajdonába. A korcsoport besorolásnál az adásvételi vagy ajándékozási szerződésben szereplő állapotot tűntesse fel, amelyre vonatkozóan a támogatási összeg megállapításra került.

SFH Kód: ebben a rovatban fel kell tüntetni az EMVA társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet (a továbbiakban: EMVA általános rendelet) *1. számú melléklete* „A tesztüzemi rendszer adatbázisa alapján kialakított SFH értékek listája” alapján a táblázat első oszlopában szereplő SFH kódot (pl. lófélék esetében J01).

Megnevezés (állatfaj, ivar, kor): ebben a rovatban fel kell tüntetni az EMVA általános rendelet *1. számú melléklete* „A tesztüzemi rendszer adatbázisa alapján kialakított SFH értékek listája” alapján a megfelelő SFH kódhoz tartozó állatfaj megnevezést.

Mennyiség (darab): Adja meg az adott SFH kódhoz tartozó átadásra került állat darabszámát.

FIGYELEM! Az adatokat pecsenyecsirke, tojótyúk, pulyka, kacsa, liba, egyéb baromfi esetén is 1 darab állatonként kell megadni, méhcsaládok esetén pedig a kaptáronkénti méhcsaládok számát kell feltüntetni.

Tenyészetkód: Ebben a rovatban a Tenyészet Információs Rendszerben nyilvántartott tenyészetkódot kell megadni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

4. Dátum és aláírás
Ebben az adatblokkban tüntesse fel a kitöltés dátumát, majd az Átadó ügyfél írja alá!

Figyelem! A kérelem eredeti aláírás nélkül érvénytelen!

D1109-01 Átadó nyilatkozata a megtartott gazdaságról

1. Betétlap iratkódja
Ebbe az adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

2. Azonosítási információ
Képviselő ügyfél-regisztrációs száma rovatba írja be annak az átadó ügyfélnek az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számát, aki ellátja a kérelemben szereplő többi kérelmező képviseletét.

Átadó ügyfél-regisztrációs száma mezőbe írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Figyelem! Átadónként külön-külön betétlapot kell kitölteni!

3. A megtartott állatállomány adatai: Az az önellátásra megtartott állatállomány, amely a kifizetési kérelem benyújtásakor az átadó gazdálkodó tulajdonában található.

Az **Állatfaj** mezőben adja meg a megtartott állatfaj megnevezését az egyszerűsített területalapú támogatások és a vidékfejlesztési támogatások igényléséhez teljesítendő „Helyes Mezőgazdasági és Környezeti Állapot", illetve a „Helyes Gazdálkodási Gyakorlat" feltételrendszerének meghatározásáról szóló 4/2004. (I. 13.) FVM rendelet 3. számú mellékletének (Állategység (ÁE) számítási táblázat) megfelelően.

Korcsoport: Adja meg az állatfaj korcsoportját az 4/2004. (I. 13.) FVM rendelet 3. számú mellékletének [Állategység (ÁE)] megfelelően.

Darab: Ebben a mezőben adja meg adott korcsoportú állatfaj darabszámát.

Tenyészetkód: Ebben a rovatban a Tenyészet Információs Rendszerben nyilvántartott tenyészetkódot kell megadni.

4. Dátum és aláírás
Ebben az adatblokkban tüntesse fel a kitöltés dátumát, majd az Átadó ügyfél írja alá!

Figyelem! A kérelem eredeti aláírás nélkül érvénytelen!

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

6. sz. melléklet
Regionális illetékességű megyei kirendeltségek

Megye	Kirendeltség címe	Levelezési cím	Telefon	Fax
Borsod-Abaúj-Zemplén	3500 Miskolc, Mindszent tér 1.	3501 Miskolc, Pf.:	46/814-900	46/814-901
Csongrád	6723 Szeged, Római krt. 21.	6701 Szeged, Pf.: 26. és 504	62/814-900	62/814-901
Pest	1054 Budapest, Alkotmány u. 29.	1391 Budapest, Pf.: 248.	1/814-8900 1/814-8962	1/814-8901
Somogy	7400 Kaposvár, Petőfi tér 1–3.	7400 Kaposvár, Petőfi tér 1–3.	82/814-900 82/814-920	82/814-901 82/814-921
Szabolcs-Szatmár-Bereg	4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9.	4401 Nyíregyháza, Pf.: 422.	42/814-900 42/814-906	42/814-901
Veszprém	8200 Veszprém, Levendula u.1.	8202 Veszprém, Pf.: 791.	88/814-900 88/814-920	88/814-901 88/814-921
Zala	8900 Zalaegerszeg, Kis u. 1.	8901 Zalaegerszeg, Pf.: 142.	92/814-900	92/814-901

Megyei kirendeltségek:

Megye	Kirendeltség címe	Levelezési cím	Telefon	Fax
Bács-Kiskun	6000 Kecskemét, Kisfaludy u.5.	6001 Kecskemét, Pf.:470.	76/814-520 76/814-540	76/814-521
Baranya	7621 Pécs, Rákóczi út 17.	7602 Pécs, Pf.: 365.	72/814-520	72/814-521
Békés	5600 Békéscsaba, Temető sor 8.	5620 Békéscsaba, Pf.: 45.	66/814-520	66/814-521
Fejér	8000 Székesfehérvár, Deák F. u. 7–9.	8002 Székesfehérvár, Pf.: 297.	22/814-520	22/814-521
Győr-Moson-Sopron	9021 Győr, Munkácsy u. 20.	9021 Győr, Munkácsy u. 20.	96/814-542 96/814-543	96/814-521
Hajdú-Bihar	4034 Debrecen, Vágóhíd u. 2.	4001 Debrecen, Pf.: 551.	52/814-520 52/814-544	52/814-521
Heves	3300 Eger, Eszterházy tér 8.	3301 Eger, Pf.: 169.	36/814-520	36/814-521
Jász-Nagykun-Szolnok	5000 Szolnok, József Attila u. 36.	5002 Szolnok, Pf.: 111.	56/814-523 56/814-525	56/814-521
Komárom-Esztergom	2800 Tatabánya, Vértanúk tere 1.	2801 Tatabánya, Pf.: 1394.	34/814-520	34/814-521
Nógrád	3100 Salgótarján, Bartók Béla út 17.	3101 Salgótarján, Pf.: 123.	32/814-520	32/814-521
Tolna	7100 Szekszárd, Augusz I. u. 9–11.	7101 Szekszárd, Pf.: 251.	74/814-520	74/814-521
Vas	9700 Szombathely, Rákóczi F. u. 1.	9701 Szombathely, Pf.: 245.	94/814-520	94/814-521

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
8/2009. (I. 14.) MVH
közleménye
a keményítő-felhasználás támogatásának igénybevételéről

I. A támogatásra jogosultak

A támogatási rendszer alapján a Bizottság 2008. június 3-i, az 1234/2007/EK tanácsi rendeletnek a gabonaágazatban alkalmazott termelési visszatérítésekre való alkalmazása részletes szabályainak megállapításáról szóló 491/2008/EK rendelete (a továbbiakban: bizottsági rendelet) I. számú mellékletében szereplő jegyzékben felsorolt termékek (a továbbiakban: **jóváhagyott termékek**) előállítása során búzából vagy kukoricából kivont keményítőt, vagy burgonyából kivont keményítőlisztet vagy bizonyos származékokat (a továbbiakban: **keményítő**) felhasználó gyártók (a továbbiakban: **keményítő-felhasználó**) támogatást igényelhetnek a termékeik előállítása során felhasznált keményítő mennyisége után.

A támogatásra jogosító alapvető keményítők, illetve az alapvető keményítőkön alapuló származéktermékek (a továbbiakban: keményítő származék) részletes felsorolását, valamint a felhasznált keményítőre vonatkozó minőségi követelményeket a bizottsági rendelet II. számú melléklete tartalmazza.

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 28. §-ának (1) bekezdése alapján a támogatásban való részvétel feltétele, hogy az ügyfél legkésőbb a kérelem benyújtásával egyidejűleg regisztráltassa magát a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által vezetett ügyfél-nyilvántartási rendszerben.

A keményítő-felhasználás támogatását minden olyan természetes és jogi személy igényelheti, aki, illetve amely a jóváhagyott termékek előállítása során a Magyar Köztársaság területén székhellyel/telephellyel rendelkező, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) által jóváhagyott üzemben támogatásra jogosító keményítőt használ fel.

II. Keményítő-felhasználóként történő jóváhagyás az MVH részéről

A támogatási rendszerben csak az MVH által jóváhagyott keményítő-felhasználók vehetnek részt. A jóváhagyás tárgyában a keményítő-felhasználóknak a jelen közlemény *1. számú melléklete* szerinti **Felhasználási hely jóváhagyása iránti kérelem (K0501), Felhasználandó keményítőre vonatkozó adatok (K0502), Előállított jóváhagyott termékek (K0503), Előállított nem jóváhagyott termékek (K0504)** formanyomtatványokat kell benyújtaniuk az MVH-hoz.

A formanyomtatvány benyújtására nyitva álló határidő:

Folyamatos

III. A keményítő felhasználási támogatáshoz szükséges jóváhagyási feltételek

A keményítő-felhasználó a felhasznált keményítőre és az előállított jóváhagyott termékre vonatkoztatva ellenőrizhető készlet- és felhasználás nyilvántartással kell, hogy rendelkezzen. A készletnyilvántartásnak és a felhasználás adminisztrációjának legalább az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- a keményítő beszerzésének és szállításának időpontját,
- a keményítő előállítójának és szállítójának nevét és címét;
- azon helynek (helyeknek) a címe, ahol a keményítő jóváhagyott termékké történő feldolgozására sor kerül, amennyiben az eltér a keményítő-felhasználó címétől;
- a jóváhagyott termék előállítása során felhasznált keményítő mennyiségét, típusát és minőségét (szárazanyag tartalom, tisztaság szárazanyag tartalomban);
- a keményítő felhasználás időpontját (dátum);
- azon termékek körét – ideértve a bizottsági rendelet I. számú mellékletében szereplő és nem szereplő termékeket, amelyekben keményítő kerül felhasználásra, teljes árumegnevezéssel és a KN-kódok megadásával;

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

– nyilvántartást az egyéb, a termékek előállítása során felhasznált nem búzából, kukoricából, burgonyából előállított keményítő mennyiségéről és minőségéről;
– a harmadik országból származó keményítő mennyiségét, amelyet olyan behozatali rendszer keretében importáltak, amely a lefölözés csökkentését idézi elő;
– az előállított jóváhagyott termék értékesítése esetén a vevő nevét, címét, az értékesítés időpontját (dátum), az értékesített termék mennyiségét;
– amennyiben a keményítő harmadik országból származik, a nyilvántartásnak tartalmaznia kell arra vonatkozó adatot, hogy a behozott keményítő azonos a visszatérítési engedély iránti kérelemhez csatolt nyilatkozatban feltüntetettel. Ennek igazolása történhet a számla vagy a minőségi tanúsítvány alapján. A behozatalhoz tartozó dokumentációnak igazolnia kell a teljes vám, adó és illeték kötelezettség kifizetését az adott szállítmányra vonatkozóan.

A jóváhagyást az MVH által lefolytatott helyszíni ellenőrzés előzi meg. A jóváhagyás feltételeinek való megfelelés esetén a keményítő-felhasználó az adott felhasználási helyre (telephelyre) vonatkozóan jóváhagyási számot kap.

Az MVH a jóváhagyott keményítő-felhasználókról jegyzéket készít, amelyet naprakészen tart.

IV. A támogatott keményítő fajták

A támogatásra jogosító alapvető keményítők, illetve az alapvető keményítőkön alapuló származéktermékek részletes felsorolását, valamint a felhasznált keményítőre vonatkozó minőségi követelményeket a bizottsági rendelet II. számú melléklete tartalmazza.

V. A keményítő felhasználási támogatáshoz szükséges jóváhagyási feltételekben történő módosítás

Amennyiben a keményítő-felhasználóknak jelen közlemény *1. számú melléklete* szerinti formanyomtatványok adataiban változás következett be, a változást 15 napon belül be kell jelenteniük az MVH-nak a jelen közlemény *2. számú melléklete* szerinti **Keményítő felhasználási jóváhagyás módosítása (K0505)** formanyomtatvány benyújtásával.

VI. A visszatérítési igazolás igénylése

A visszatérítés (támogatás) igényléséhez, jóváhagyás után, a keményítő felhasználóknak a jelen közlemény *3. számú melléklete* szerinti **Visszatérítési engedély iránti kérelem (K0029)**

(jelen pontban a továbbiakban: kérelem) formanyomtatványt kell benyújtaniuk az MVH-hoz.

A kérelem mellékleteként csatolni kell a **Keményítő gyártójának/szállítójának nyilatkozata** (magyar nyelvű változat **K0028** vagy angol nyelvű változat **K0030**) formanyomtatványt is.

A visszatérítési igazolás kiállításának feltétele, hogy a keményítő-felhasználó az MVH-nál biztosítékot helyezzen letétbe, amely az alapkeményítő tonnájára 15 eurónak megfelelő összegű, és szükség szerint megszorozva a bizottsági rendelet II. számú mellékletében feltüntetett, a felhasználandó keményítőtípusnak megfelelő együtthatóval. A letétbe helyezett biztosíték teljes összege akkor kerül felszabadításra, ha a keményítő-felhasználó a visszatérítési igazolás érvényességi idején belül, a kérelemben feltüntetett keményítő-mennyiségnek legalább 90 %-át valamely **jóváhagyott termék** előállításához feldolgozta, és a biztosíték felszabadítása tárgyában kérelmet nyújtott be az MVH-hoz.

A megfelelően benyújtott kérelmet az MVH haladéktalanul megvizsgálja és a visszatérítési igazolást azonnal kiadja.

A visszatérítési igazolás érvényességi ideje:

a kibocsátást követő harmadik hónap utolsó napja,

azonban a **július 1**-jétől **szeptember 24**-ig bezárólag igényelt igazolások a kibocsátás napjától számított 30 napig, de legfeljebb

szeptember 30-ig érvényesek.

A kérelem benyújtási határideje:

munkanapokon **13:00 óráig** be kell érkeznie az MVH-hoz

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Az Európai Bizottság általában havonta egy alkalommal állapítja meg a visszatérítés összegét (visszatérítési rátát). Abban az esetben, ha a kukoricára és/vagy a búzára vonatkozó Közösségen belüli piaci árak, vagy a világpiaci árak jelentős mértékben megváltoznak, a kiszámított visszatérítés összege az adott hónap folyamán módosítható.

A visszatérítések esetében az árfolyam meghatározó ügyleti ténye a Bizottság 2006. december 20-i az euróval kapcsolatos agromonetáris rendszernek a mezőgazdaságban való alkalmazására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról és egyes rendeletek módosításáról szóló 1913/2006/EK rendelet 2. cikkének (1) bekezdésében említett tény.

Az érvényes visszatérítési ráta megtalálható az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu).

VII. A támogatási kérelem (Felhasználói nyilatkozat) benyújtása

Amennyiben a keményítő-felhasználó rendelkezik visszatérítési igazolással és a keményítőt (az igazoláson közölt adatoknak megfelelően) a jóváhagyott termékek előállítása során használta fel, az igazoláson feltüntetett visszatérítés kifizetését jogosult kérni.

A támogatási kérelemhez, azaz a visszatérítés igényléséhez szükséges formanyomtatványokat a *4. számú melléklet* tartalmazza: **Felhasználói nyilatkozat (K0026), A felhasznált keményítőre vonatkozó adatok (K0032), A felhasznált keményítő készletére vonatkozó adatok (K0033), Az előállított jóváhagyott termékekre vonatkozó adatok (K0034), A keményítő beszerzésének részletezése (K0035), A keményítő felhasználásának részletezése (K0036).**

A 3505 10 50 KN kód alá tartozó termékek előállítása esetén mellékelni kell a Vevő nyilatkozata 3505 10 50 KN-kód alá tartozó termék esetén (K0025), Gyártó nyilatkozata 3505 10 50 KN-kód alá tartozó termék esetén (K0027), 3505 10 50 KN-kód alá tartozó termék értékesítésére vonatkozó adatok (K0031) formanyomtatványokat is!

A formanyomtatvány benyújtására határidő nincs megállapítva, azonban a visszatérítési engedély iránti kérelem benyújtásával párhuzamosan letétbe helyezett biztosíték felszabadítására csak abban az esetben kerül sor, amennyiben a visszatérítési igazolás érvényességét követő 12 hónapon belül a keményítő-felhasználó a felhasználásra vagy az exportra sort kerített és a **Felhasználói nyilatkozat (K0026)** formanyomtatványt benyújtotta.

Az előállított 3505 10 50 KN-kód alá tartozó terméket a visszatérítési igazolás lejáratát követő 12 hónapon belül fel kell dolgozni, vagy értékesíteni kell, és az erre vonatkozó keményítő-felhasználói nyilatkozatot az adott negyedévet követő 20 munkanapon belül meg kell küldeni az MVH részére. A 3505 10 50 KN kód alá tartozó termékek előállítása esetén a keményítő-felhasználói nyilatkozat benyújtásával párhuzamosan a támogatási összeggel megegyező összegű biztosítékot kell letétbe helyezni.

VIII. A keményítő beszerzésének részletezése (K0035) formanyomtatvány

A keményítő beszerzésének részletezése, illetve a keményítő és keményítő származék beszerzésének részletes adatai benyújthatók a jelen közlemény *4. számú melléklete* szerinti A keményítő beszerzésének részletezése (K0035) formanyomtatványon.

IX. A keményítő felhasználásának részletezése (K0036) formanyomtatvány

A keményítő felhasználásának részletezése benyújtható a jelen közlemény 4. számú melléklete szerinti A keményítő felhasználásának részletezése (K0036) formanyomtatványon.

X. Ellenőrzések, támogatások kifizetése

A támogatás kifizetése a kérelmek MVH által történő általában ügyviteli ellenőrzése után, szükség szerint fizikai ellenőrzést követően történik. Az igazoláson feltüntetett visszatérítés csak a ténylegesen feldolgozott keményítőmennyiségre vonatkozóan fizethető ki.

Az MVH feladata kifizetés előtt annak ellenőrzése, hogy a keményítő felhasználására az igazoláson közölt adatoknak megfelelően, a jóváhagyott termékek előállítása során került-e sor. Amennyiben az ellenőrzések során a 3505 10 50 KN-kód alá tartozó termékekkel kapcsolatban azt állapítják meg, hogy a bizottsági rendeletben előírt feltételek nem teljesülnek, az MVH ezen termékre azon legmagasabb visszatérítés 150 %-ának megfelelő összeg kifizetését követeli, melyet az előző 12 hónapban az adott termékre alkalmazni kellett.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Az ellenőrzésre a **Felhasználói nyilatkozat (K0026)** és a hozzá kapcsolódó formanyomtatványok MVH által történt kézhezvétele időpontjától számított 5 hónapon belül kerül sor.

A keményítő-felhasználó kérésére az MVH 30 nappal a **Felhasználói nyilatkozat (K0026)** és a hozzá kapcsolódó formanyomtatványok beérkezését követően a visszatérítéssel egyenértékű összeget **előlegezhet meg**. Azon esetek kivételével, amikor a termék a 3505 10 50 KN-kód alá tartozik, az előlegfizetés feltétele, hogy a megelőlegezett összeg 115%-ával egyenlő biztosítékot helyezzen a keményítő-felhasználó letétbe.

XI. Az MVH-hoz történő benyújtás módja

A fent említett dokumentumokat az alábbi címre kell postai úton, tértivevényes küldemény formájában benyújtani:

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
1385 Budapest Pf.: 867

FONTOS! Az aláírás nélkül benyújtott kérelmek elutasításra kerülnek

A Visszatérítési igazolás iránti kérelem (K0029) faxon is benyújtható az MVH Központi Hivatalához (fax: 06-1-2198-912). Fax esetében szükséges a kérelem postai úton történő benyújtása is, beérkezés időpontjának ebben az esetben a fax beérkezésének időpontja minősül.

A formanyomtatványok elérhetők az MVH valamennyi Megyei Kirendeltségének Ügyfélszolgálatán, illetve letölthetőek az MVH honlapjáról (www.mvh.gov.hu).

XII. A 3505 10 50 KN-kód alá tartozó termékek előállítása esetén a szükséges dokumentumokra és biztosítékra vonatkozó előírások

A 3505 10 50 KN-kód alá tartozó termékre vonatkozó keményítő-felhasználói nyilatkozat benyújtása után a kapcsolódó biztosíték letétbe helyezése csak abban az esetben szükséges, ha a termelési visszatérítés (támogatás) összege nagyobb keményítő illetve keményítőliszt tonnánként 30 Eurónál.

XIII. A támogatási adatok nyilvánosságra hozatala

Jelen közlemény **5. sz. melléklete** tartalmazza az Európai Mezőgazdasági Garancialapból, az Európai Halászati Alapból, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint a központi költségvetésből származó pénzeszközök kedvezményezettjére vonatkozó információk nyilvánosságra hozataláról szóló tájékoztatót.

XIV. Kapcsolódó jogszabályok

- A Tanács 2007. október 22-i, a mezőgazdasági piacok közös szervezésének létrehozásáról, valamint egyes mezőgazdasági termékekre vonatkozó egyedi rendelkezésekről („az egységes közös piacszervezésről szóló rendelet”) szóló 1234/2007/EK rendelete;
- A Bizottság 2008. június 3-i, az 1234/2007/EK tanácsi rendeletnek a gabonaágazatban alkalmazott termelési visszatérítésekre való alkalmazása részletes szabályainak megállapításáról szóló 491/2008/EK rendelete;
- A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény;
- A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalról szóló 256/2007. (X. 4.) Korm. rendelet.

További információért keresse a www.mvh.gov.hu honlapot, valamint írjon az ktiadatszolg@mvh.gov.hu e-mail címre.

XV. A közlemény hatálya

Jelen közlemény a kihirdetése napján lép hatályba. A közlemény kihirdetésével egyidejűleg a keményítő-felhasználás támogatásának igénybevételéről, valamint a 18/2004. (V. 20.), a 42/2004. (VII. 15.), valamint az 53/2004. (IX. 14.) MVH közlemények hatályon kívül helyezéséről szóló 50/2007. (VII. 5.) MVH közlemény hatályát veszti.

Budapest, 2009. január 14.

Margittai Miklós s. k.,
elnök

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Vevő nyilatkozata

35051050 KN kód alá tartozó termék esetén

A Bizottság 491/2008/EK rendelete alapján

K0025

1 - Vevő adatai

Név:

Cégforma:

Adószám:

Székhely címe: Helység

Közterület neve, jellege Hsz./Hrsz.

2 - Eladó (gyártó) adatai

Ügyfél-regisztrációs szám: Jóváhagyási szám: K -

Név:

Cégforma:

Székhely címe: Helység

Közterület neve, jellege Hsz./Hrsz.

3 - Nyilatkozatok

A vevő nyilatkozik arról, hogy megvásárolja az észterezett és/vagy éterezett keményítőt az eladótól, amely termék a kombinált nomenklatúra alapján a 3505 10 50 KN- kód alá tartozik.

A keményítő(k) feldolgozása során a Közösség vámterületén belül olyan terméket (termékeket) állítanak elő, amely(ek) nem szerepelnek a Bizottság 491/2008/EK rendelet II. számú mellékletében vagy harmadik országokba kerülnek közvetlen kivitelre.

A vevő továbbá kötelezi magát, hogy olyan készletnyilvántartást vezet, amelyet a kérdéses ország hatósága jóváhagyott.

A vevő tudomásul veszi, hogy ezen megállapodás esetleges nem teljesítése esetén az eladó a jogszabályban meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazhatja. A büntetés összege a vevőt terheli, és az Ő kötelessége ennek az összegnek a kifizetése ezen megállapodás feltételei szerint.

4 - Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum: . .

Vevő aláírása:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonna, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Keményítő felhasználás támogatása

Felhasználói nyilatkozat

A Bizottság 491/2008 EK rendelete alapján

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerinti hivatalhoz!

K0026

P.H.

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám: Jóváhagyási szám: K -

2 — Felhasználó adatai

Előtag:

Név:

Utótag:

3 — Felhasználási hely

Felhasználási hely címe: Helység

Közterület neve, jellege Hsz./Hrsz.

Kapcsolattartó neve:

Telefonszám: Fax:

Dokumentumok fellelési helye (amennyiben eltér a felhasználás helyétől):

Helység

Közterület neve, jellege Hsz./Hrsz.

Levelezési cím (amennyiben eltér a felhasználás helyétől):

Helység

Közterület neve, jellege Hsz./Hrsz.

Felhasználás időtartama (periódus): . . - . .

Visszatérítési igazolás száma:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

4 — Támogatás kifizetése, biztosíték

Kér-e előlegfizetést? ☐ Igen ☐ Nem

A csatolt biztosítékra vonatkozó adatok:

A letétbe helyezett biztosíték összege: Ft

A biztosíték típusa:

Készpénz letét:	☐	
Egy jogügyletre szóló bankgarancia:	☐	Bankgarancia száma:
Több jogügyletre szóló bankgarancia:	☐	Bankgarancia száma:

5 — A felhasznált keményítőre vonatkozó adatok

A csatolt, felhasznált keményítőre vonatkozó betétlapok száma(K0032):

A betétlapokon szereplő adatok összesítése:

A periódus során jóváhagyott termék előállításához felhasznált keményítő mennyisége: kg

A periódus során jóváhagyott termék előállításához felhasznált alapkeményítő mennyisége: kg

6 — A felhasznált keményítő készletére voantkozó adatok

A csatolt, felhasznált keményítőre lészletre vonatkozó betétlapok száma(K0033):

A betétlapokon szereplő adatok összesítése:

Nyitókészlet a periódus kezdetén:	kg
Változás:	kg
Jóváhagyott termék előállításához felhasznált mennyiség:	kg
Nem jóváhagyott termék előállításához felhasznált mennyiség:	kg
Veszteség:	kg
Zárókészlet a periódus végén:	kg

7 — Az előállított jóváhagyott termékre vonatkozó adatok

A csatolt, előállított jóváhagyott termékre vonatkozó betétlapok száma(K0034):

A betétlapokon szereplő adatok összesítése:

	Előállított term. mennyiség		Felhasznál kem. mennyisége	
Összes előállított:		kg		kg
Áthozott mennyiség:		kg		kg
Mindösszes mennyiség:		kg		kg

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonna, további üzleti célú felhasználása tilos!

8 — A keményítő és a keményítő származék beszerzésének részletes adatai

A csatolt, keményítő és keményítő származék beszerzésének részletes adatairól szóló betétlapok száma(K0035): ____

A betétlapokon szereplő adatok összesítése:

Összes beszerzés: ____ kg

Áthozott mennyiség: ____ kg

Mindösszesen mennyiség: ____ kg

9 — A keményítő és keményítő származék feldolgozásának részletes lebontása

A csatolt, keményítő és származék feldolgozásának részletes lebontásáról szóló betétlapok száma (K0036): ____

Az összes, betétlapon is megjelölt, feldolgozott keményítő és keményítő származék mennyisége: ____

10 — Nyilatkozat

1. Kijelentem, hogy

a) a kérelemben szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelnek,

b) a jelen kérelemben igényelt támogatás(ok)ra vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések által előírt valamennyi feltételt megismertem,

c) vállalom a b) pontban meghatározott feltételekből eredő kötelezettségek teljesítését, így különösen, hogy a támogatással összefüggő ellenőrzés során kért dokumentumokat, igazoló iratokat beszerzem, átadom, és a gazdaság megtekintését biztosítom,

d) a támogatás jogosulatlan igénybevétele esetén a jogosulatlanul kifizetett összeget visszafizettem,

e) vállalom, amennyiben a visszatérítési igazolás benyújtott biztosíték összege árfolyamváltozás miatt legalább 60 Euróval kevesebb, mint a kérelemben feltüntetett mennyiséghez szükséges összeg, akkor a hiányzó összeget a kérelem teljességének megállapítását követő 5 munkanapon belül pótlom. A hiányzó összeg határidőben történő pótlásának elmulaszása esetén tudomásul veszem, hogy a biztosíték összege által fedezett mennyiségre történik a visszatérítési bizonyítvány kiállítása.

2. Tudomásul veszem, hogy

a) az MVH-val a kapcsolattartás az Európai Unió Közös Agrárpolitikája magyarországi végrehajtásban, illetve a nemzeti agrártámogatási rendszerben érintett ügyfelekkel összefüggő ügyfélregiszter létrehozásáról és az ezzel kapcsolatos nyilvántartásba vételről szóló 141/2003. (IX.9.) Korm. rendelet alapján az ügyfél-regisztrcációs nyilvántartásba vett adatok alapján történik,

b) amennyiben az adatok megváltoztatása esetében a Korm. rendelet 5.$-a alapján a változást köteles vagyok az MVH illetékes Kirendeltségen 15 napon belül bejelenteni és amennyiben ezen bejelentési kötelezettséget elmulasztom, az ebből adódó jogkövetkezmények engem terhelnek;

3. Kijelentem, hogy a valótlan adatközlés, vagy kettős igénylés esetén a 491/2008 bizottsági EK rendelet szerinti jogkövetkezmények mellett a kifizetett összeget kamataival együtt visszafizetem.

11 — Mellékletek

Csatolt fuvarlevelek/ szállítólevelek száma: ____

3505 10 50 KN kód alá tartozó termék esetén szükséges nyilatkozat mellékleteinek száma: ____

Keményítő minőségét tanusító dokumentum: ____

A kérelemhez csatolni kell a vonatkozó szállítójegy/szállítási szerződés valamint a felhasznált keményítő minőségét tanusító dokumentum ügyfél által hitelesített másolatát.

12 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység: ____ Dátum: ____. ____. ____.

Aláírás: ____

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonna, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Gyártó nyilatkozata

35051050 KN kód alá tartozó termék esetén

A Bizottság 491/2008/EK rendelete alapján

Benyújtandó a Központi Hivatalhoz!

K0027

P.H.

1 - Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám: Jóváhagyási szám: K -

2 - Gyártó adatai

Név:

Cégforma:

Székhely címe: Helység

Közterület neve, jellege Hsz./Hrsz.

3 - A nyilatkozat által lefedett időtartam

A nyilatkozat által lefedett időtartam: . . - . . .

4 - Nyilatkozatok

Az aláíró kijelenti, hogy a fent említett időszak során,

1. A csatolt mellékletben szereplő 3505 10 50 KN-kód alá tartozó termékek a mellékletben szereplő vásárlónak leszállításra kerültek.
   Abban az esetben, ha a vásárló egy másik tagországban honos, a vonatkozó T5 okmány száma feltüntetésre került.
   Abban az esetben, ha a vásárló harmadik országban honos, a vonatkozó vámárunyilatkozat száma szintén feltüntetésre került.
2. Minden olyan az üzemünkben előállított 3505 10 50 KN kód alá tartozó termék, amelyre termelési visszatérítés kérelmezve lett,
   felhasználásra került ☐
   felhasználásra fog kerülni ☐
   olyan termék előállításához, amelyet a Bizottság 491/2008/EK rendelet II. számú melléklete nem tartalmaz.
3. A vevőnek leszállított termékek, amelyekre termelési visszatérítés kérelmezve lett kizárólag olyan termékek előállítására kerülnek felhasználásra, amelyeket a Bizottság 491/2008/EK rendelet II. számú melléklete nem tartalmaz vagy harmadik országba került exportálásra.
4. Rendelkezésünkre áll a vevő(k) K0025 formadokumentumon tett nyilatkozata, valamint a fenti nyilatkozatban érintett másolata az értékesítési szerződésnek vagy az értékesítés számlának, az MVH által végzett ellenőrzések lefolytatásához.

Tudomásul vesszük a Bizottság 491/2008/EK rendelet 10. cikk 7. bekezdésében leírt feltételekkel.
Ez a nyilatkozat a Bizottság 491/2008/EK rendelet 10. cikkében meghatározott feltételek alkalmazását tanúsítja.

5 - Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum: . . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Keményítő gyártójának / szállítójának nyilatkozata

A Bizottság 491/2008/EK rendelete alapján

Benyújtandó a Központi Hivatalhoz!

K0028

P.H.

1 - Keményítő gyártója / szállítója

Név:

Cégforma:

Adószám:

Székhely címe: Helység

Közterület neve, jellege Hsz./Hrsz.

2 - Nyilatkozat

Kijelentem, hogy a Bizottság 491/2008/EK rendelet II. számú mellékletében feltüntetett leszállított termék megfelel az alábbi követelményeknek:

1. a termék közvetlenül kukoricából, búzából vagy burgonyából került előállításra, a más mezőgazdasági termék vagy áru előállításakor keletkező melléktermékek mindennemű használatának kizárásával.
2. a termék nem olyan behozatali rendszer keretén belül került importálásra, amely a lefölözés csökkenését idézi elő.

3 - Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum: . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Keményítő felhasználás támogatása

Visszatérítési engedély iránti kérelem

A Bizottság 491/2008/EK rendelete alapján

Benyújtandó a Központi Hivatalhoz!

K0029

P.H.

1 - Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám: Jóváhagyási szám: K -

2 - Felhasználó adatai

Név:

Cégforma:

Székhely címe: Helység

Közterület neve, jellege Hsz./Hrsz.

3 - Felhasználási hely

Felhasználási hely címe: Helység

Közterület neve, jellege Hsz./Hrsz.

Kapcsolattartó neve:

Telefonszám: Fax:

Levelezési cím (amennyiben eltér a felhasználás helyétől):

Helység

Közterület neve, jellege Hsz./Hrsz.

Felhasználás tervezett időtartama: év hónaptól - év hónapig.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

4 · Jóváhagyott termék előállítására vonatkozó adatok

Ssz.	Megnevezés	KN kód
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

5 · A keményítő és származékai felhasználására vonatkozó adatok

Ssz.	Keményítő megnevezése	Típusa	KN kódja	Jóváhagyott termék előállításához felhasználandó mennyiség (kg) 35051050 KN-kód	Egyéb	Összesen	Alapkeményítő
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
			Össz:				

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

6 - A csatolt biztosítékra vonatkozó adatok

A csatolt biztosíték összege: _____ Ft

A biztosíték típusa:

Készpénz letét:	☐	
Egy jogügyletre szóló bankgarancia:	☐	Bankgarancia száma:
Több jogügyletre szóló bankgarancia:	☐	Bankgarancia száma:

7 - Nyilatkozat

1. Kijelentem, hogy amennyiben a visszatérítési engedélyhez benyújtott biztosíték összege árfolyamváltozás miatt legalább 60 Euróval kevesebb, mint a kérelemben feltüntetett mennyiséghez szükséges összeg, akkor a hiányzó összeget a kérelem teljességének megállapítását követő 5 munkanapon belül pótolom. A hiányzó összeg fent említett időtartalmon belüli pótlásának elmulasztása esetén tudomásul veszem, hogy a biztosíték összege által fedezett mennyiségre történik a visszatérítési bizonyítvány kiállítása.
2. Vállalom, hogy a szükséges dokumentumokat vagy igazoló iratokat beszerzem, megőrzöm és átadom. A keményítő felhasználásának ellenőrzésével megbízott illetékes hatóságot a keményítő felhasználás helyére beengedem, és az ellenőrzését megkönnyítem.
3. Tisztában vagyok azzal, hogy hamis adatközlés esetén a Bizottság 491/2008/EK rendelet szerinti jogkövetkezmények mellett a kifizetett összeget kamataival együtt vissza kell fizetnem.
4. Kijelentem, hogy a jóváhagyási és támogatási feltételeket megismertem és vállalom azok betartását.
5. Kijelentem, hogy a nyomtatványon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

8 - Kitöltési dátum és aláírás

Helység: _____ Dátum: _____ . _____ . _____

Aláírás: _____

9 - Egyéb

A kérelemhez csatolni kell:

A keményítő gyártójának/szállítójának nyilatkozata

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

K0030

Integrated Administration and Control System

Producer's /supplier's declaration

Reffered to in Commission Regulation (EC) No. 491/2008

1 - Company information

Name:

Head office of the company:

2 - Statements

Hereby declares that the products it has delivered, stated in supplement II of Regulation (EC) no. 491/2008, meet the following requirements:

1. the products have been directly manufactured from corn, wheat or potatoes, with the exclusion of any use in manufacturing of other agricultural products or goods obtained from by-products.

2. the products have not been imported within the framework of an arrangement that leads to reduction of the import duties.

3 - Date and signature

Place:

Date: . .

Signature + company seal:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

A 3505 10 50 KN kód alá tartozó termék értékesítésre vonatkozó adatok

K0031

1 - Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám: Név: Oldal:

2 - A 3505 10 50 KN kód alá tartozó termék értékesítésre vonatkozó adatok

Szállítás dátuma	Termék megnevezése	Vevő neve	Vevő címe	Száll. menny. (kg)	Csat. dok. az.
. .					
. .					
. .					
. .					
. .					
. .					
. .					
. .					
			Áthozat:		
			Összesen:		

3 - Csatolt dokumentumok

Ssz.	Csatolt dokumentum megnevezése	Csatolt dok. száma	Ssz.	Csatolt dokumentum megnevezése	Csatolt dok. száma
1			3		
2			4		

4 - Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

K0032

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Keményítő felhasználás támogatása

A felhasznált keményítőre vonatkozó adatok

A Bizottság 491/2008/EK rendelete alapján

1 - Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám: Név: Oldal:

2 - A periódus során felhasznált keményítőre vonatkozó adatok

Keményítő megnevezése	KN kódja	Szárazany. tart. (%)	Tisztasága (%)	Jóváhagyott termék előállításához felhasznált keményítő (kg)	Jóváhagyott termék előállításához felhasznált alapkeményítő (kg)
		,	,		
		,	,		
		,	,		
		,	,		
		,	,		
		,	,		
		,	,		
		,	,		
		,	,		
		,	,		
			Összesen:		

3 - Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

K0033

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Keményítő felhasználás támogatása

A felhasznált keményítő készletére vonatkozó adatok

A Bizottság 491/2008/EK rendelete alapján

1 - Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám: Név: Oldal:

2 - A felhasznált keményítő készletére vonatkozó adatok

KN kódja	Nyitókészlet a periódus kezdetén (kg)	Változás (kg)	Jóváhagyott termék előállításához felhasznált (kg)	Nem jóváhagyott termék előállításához felhasznált (kg)	Veszteség (kg)	Zárókészlet a periódus végén (kg)
Összesen:						

3 - Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

K0034

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Keményítő felhasználás támogatása

Az előállított jóváhagyott termékre vonatkozó adatok

A Bizottság 491/2008/EK rendelete alapján

1 - Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám: Név: Oldal:

2 - Az előállított jóváhagyott termékre vonatkozó adatok

Jóváhagyott termék megnevezése	KN kódja	Előállított mennyiség (kg)	Előállított termékhez felhasznált keményítő KN kódja	Előállított termékhez felhasznált keményítő (kg)
	Összesen:			

3 - Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

K0035

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Keményítő felhasználás támogatása

A keményítő beszerzésének részletezése

A Bizottság 491/2008/EK rendelete alapján

1 - Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

Oldalszám:

Név:

2-Előállítók

Ssz.	Előállító neve és címe:
1	
2	
3	
4	
5	

3 - Szállítók

Ssz.	Szállító neve és címe
1	
2	
3	
4	
5	

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

K0035 **A keményítő és keményítő származék beszerzésének részletes adatai** 2. oldal

4 - A keményítő és keményítő származék beszerzésének részletes adatai

KN kódja	Gyártó ssz	Szállító ssz	Vásárlás dátuma	Leszállítás dátuma	Leszállított mennyiség (kg)	Szállítójegy száma
			. .	. .		
			. .	. .		
			. .	. .		
			. .	. .		
			. .	. .		
			. .	. .		
			. .	. .		
			. .	. .		
			. .	. .		
			. .	. .		
			. .	. .		
			. .	. .		
			. .	. .		
			. .	. .		
			. .	. .		
			. .	. .		
			. .	. .		
				Áthozat:		
				Összesen:		

5 - Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

K0036

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Keményítő felhasználás támogatása

A keményítő felhasználásának részletezése

A Bizottság 491/2008/EK rendelete alapján

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerinti hivatalhoz!

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

Oldalszám:

Név:

2 — A keményítő és származék felhasználásának részletes lebontása

Felhasználás dátuma	KN kód: / Típusa: / Mennyiség (kg)	KN kód: / Típusa: / Mennyiség (kg)	KN kód: / Típusa: / Mennyiség (kg)
. .			
. .			
. .			
. .			
. .			
. .			
. .			
. .			
. .			
. .			
. .			
. .			
. .			
. .			
. .			
. .			
. .			
. .			
Áthozat:			
Mindösszesen:			

3 — Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Keményítő felhasználás támogatása

Felhasználási hely jóváhagyása iránti kérelem

A Bizottság 491/2008/EK rendelete alapján

Benyújtandó a Központi Hivatalhoz!

K0501

P.H.

Minden felhasználási helyre vonatkozóan külön jóváhagyás iránti kérelmet kell kitölteni!

1 - Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

2 - Felhasználó adatai

Név:

Cégforma:

Székhely címe: Helység

Közterület neve, jellege Hsz./Hrsz.

3 - Felhasználási hely

Felhasználási hely címe: Helység

Közterület neve, jellege Hsz./Hrsz.

Kapcsolattartó neve:

Telefonszám: Fax:

Dokumentumok fellelési helye (amennyiben eltér a felhasználás helyétől):

Helység

Közterület neve, jellege Hsz./Hrsz.

Levelezési cím (amennyiben eltér a felhasználás helyétől):

Helység

Közterület neve, jellege Hsz./Hrsz.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

4 · Csatolt dokumentumok

K0502-es betétlapok száma:		db.
K0503-es betétlapok száma:		db.
K0504-es betétlapok száma:		db.
Cégbírósági kivonat másolatok száma:		db.

5 · Nyilatkozatok

1. Vállalom, hogy a vállalkozás, illetve a felhasználási hely fent megadott adataiban bekövetkező valamennyi változást -a változást követő 15 napon belül- írásban bejelentem az MVH-nak.
2. Vállalom, hogy a szükséges dokumentumokat, vagy igazoló iratokat beszerzem, megőrzöm és átadom. A jóváhagyás ellenőrzésével megbízott illetékes hatóságot a keményítő felhasználás helyére beengedem, és az ellenőrzését megkönnyítem.
3. Tisztában vagyok azzal, hogy hamis adatközlés esetén a Bizottság 491/2008/EK rendelet szerinti jogkövetkezmények mellett a kifizetett összeget kamataival együtt vissza kell fizetnem.
4. Kijelentem, hogy a jóváhagyási és támogatási feltételeket megismertem és vállalom azok betartását.
5. Nyilatkozom, hogy a mérésekhez a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal által elfogadott módon hitelesített mérőeszközöket használok.
6. Kijelentem, hogy az általam használt készlet- és felhasználás nyilvántartás megfelel az MVH közleményében előírt feltételeknek.
7. Kijelentem, hogy a nyomtatványon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

6 · Kitöltési dátum és aláírás

Helység:		Dátum:	. .
Aláírás:			

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

K0502

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Keményítő felhasználás támogatása

Felhasználandó keményítőre vonatkozó adatok

A Bizottság 491/2008/EK rendelete alapján

Benyújtandó a Központi Hivatalhoz!

1 - Felhasználó adatai

Ügyfél-regisztrációs szám:

Név:

Cégforma:

2 - A felhasználandó keményítőre vonatkozó adatok

Ssz.	Keményítő megnevezése	Típusa	KN kódja	Felhasználás [kg/hó]
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

3 - Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

K0503

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Keményítő felhasználás támogatása

Előállított jóváhagyott termékek

A Bizottság 491/2008/EK rendelete alapján

Benyújtandó a Központi Hivatalhoz!

1 - Felhasználó adatai

Ügyfél-regisztrációs szám:

Név:

Cégforma:

2 - A keményítő felhasználásával előállított jóváhagyott termékek megnevezése

A Bizottság 491/2008/EK rendelet I. számú mellékletében szereplő termékek

Ssz.	Termék megnevezése	KN kódja
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

3 - Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

K0504

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Keményítő felhasználás támogatása

Előállított nem jóváhagyott termékek

A Bizottság 491/2008/EK rendelete alapján

Benyújtandó a Központi Hivatalhoz!

1 - Felhasználó adatai

Ügyfél-regisztrációs szám:

Név:

Cégforma:

2 - A keményítő felhasználásával előállított nem jóváhagyott termékek megnevezése

A Bizottság 491/2008/EK rendelet I. számú mellékletében nem szereplő termékek

Ssz.	Termék megnevezése	KN kódja
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

3 - Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

Keményítő felhasználás támogatása

Keményítő felhasználási jóváhagyás módosítása

A Bizottság 491/2008/EK rendelete alapján

Benyújtandó a Központi Hivatalhoz!

K0505

P.H.

1 - Ügyfél-azonosítási információk

Ügyfél-regisztrációs szám: Jóváhagyási szám: K -

2 - Felhasználó adatai

Név:

Cégforma:

Székhely címe: Helység

Közterület neve, jellege Hsz./Hrsz.

3 - Felhasználási hely

Felhasználási hely: Helység

Közterület neve, jellege Hsz./Hrsz.

Kapcsolattartó neve:

Telefonszám: Fax:

4 - Módosult adat/adatok

A változás tárgya

1. a vállalkozás azonosító adatai (név, cím, stb.): ☐
   (Kérem, a regisztrációt módosító lapot csatolni szíveskedjen.)
2. a felhasználás helyében: ☐
3. a Felhasználó készletnyilvántartásában: ☐
4. a felhasznált keményítő, előállított termékek módosulása: ☐
5. egyéb: ☐

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

5 - Módosítás leírása

6 - Nyilatkozatok

1. Kijelentem, hogy a nyomtatványon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
2. Vállalom, hogy a szükséges dokumentumokat vagy igazoló iratokat beszerzem, megőrzöm és átadom. A jóváhagyás ellenőrzésével megbízott illetékes hatóságot a keményítő felhasználás helyére beengedem, és az ellenőrzését megkönnyítem.
3. Tisztában vagyok azzal, hogy hamis adatközlés esetén a Bizottság 491/2008/EK rendelet szerinti jogkövetkezmények mellett a kifizetett összeget kamataival együtt vissza kell fizetnem.
4. Kijelentem, hogy a jóváhagyási és támogatási feltételeket megismertem és vállalom azok betartását.

7 - Csatolt mellékletek

Ssz.	Leírás	Oldal
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

8 - Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum: . . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Tájékoztató az Európai Mezőgazdasági Garancialapból, az Európai Halászati Alapból, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint a központi költségvetésből származó pénzeszközök kedvezményezettjére vonatkozó információk nyilvánosságra hozataláról

Tájékoztatom, hogy a Bizottság az 1290/2005/EK tanácsi rendeletnek az Európai Mezőgazdasági Garanciaalapból (EMGA) és az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) származó pénzeszközök kedvezményezettjeire vonatkozó információk nyilvánosságra hozatalának tekintetében történő alkalmazása részletes szabályainak megállapításáról szóló 259/2008/EK rendeletének 1. cikke, valamint a mezőgazdasági agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 24. §-ának (2) bekezdése alapján az alábbi adatok közzétételre kerülnek a www.mvh.gov.hu weboldalon:

I. Ügyfél-azonosító adatok

Természetes személy ügyfél esetében a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal ügyfél-regisztrációs rendszerében nyilvántartott

a) vezeték- és utónév,

b) lakcím, amely tartalmazza a település nevét és postai irányítószámát is,

c) regisztrációs szám.

Nem természetes személy ügyfél (gazdasági társaságok, alapítványok, egyesületek stb.) esetében az ügyfél-regisztrációs rendszerben nyilvántartott

a) bejegyzés szerinti teljes név,

b) székhely/telephely szerint a település neve és postai irányítószáma,

c) regisztrációs szám.

II. Kifizetésre vonatkozó adatok

Az ügyfél részére

a) az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme,

b) az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap terhére a pénzügyi évben teljesített közfinanszírozás jogcíme, – a közösségi és a nemzeti hozzájárulásokat is magában foglaló – teljes összege és ezek pénzneme,

c) az a) és *b)* pontban meghatározott kifizetett összegek együttesen, és ezek pénzneme,

d) az Európai Halászati Alap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme,

e) a központi költségvetésből a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme.

Tájékoztatom továbbá, hogy

– a fenti adatai a Közösségek pénzügyi érdekeinek védelme céljából a Közösségek és a tagállamok pénzügyi ellenőrző és vizsgálati szervei feldolgozhatják, azzal, hogy tevékenységük során az ügyfél alapvető jogait és szabadságait tiszteletben tartják.
– az I. és II. pontban meghatározott adatok az első közzétételüktől számított két évig elérhetőek maradnak a www.mvh.gov.hu weboldalon.
– az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 95/46/EK irányelvnek megfelelően, a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény (Avtv.) 11. §-ának (1) bekezdése alapján a valóságnak meg nem felelő adat helyesbítését kezdeményezheti, továbbá a 12. §-a alapján az MVH az általa kezelt, közérdekből nyilvános adatokkal kapcsolatosan kérelmemre tájékoztatást ad.
– amennyiben ezen adatok nyilvánosságra hozatalával összefüggésben bármilyen jogsérelem éri, úgy annak orvoslására a Közösségek és a tagállami jogrendszer szabályai – az Avtv. 17. §-ában meghatározott bírósági jogérvényesítés – által biztosított lehetőségeket igénybe veheti.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
9/2009. (I. 15.) MVH
közleménye
a varroa atka elleni gyógyszeres védekezés támogatásáról

I. A támogatás igénybevételének feltételei

A *Bizottság 2004. április 29-i, a méhészeti termékek termelésének és forgalmazásának általános feltételeit javító intézkedésekről szóló 797/2004/EK tanácsi rendelet végrehajtásának részletes szabályairól szóló 917/2004/EK rendelete,* valamint *a Magyar Méhészeti Nemzeti Program alapján 2008/2009. évi végrehajtási időszakban nyújtott méhészeti támogatások igénybevételének részletes szabályairól szóló 175/2008. (XII. 31.) FVM rendelet* 8. §-a alapján támogatás vehető igénybe a varroa atka elleni gyógyszeres védekezéshez.

Támogatási kérelmet azon ügyfél nyújthat be, aki/amely eleget tett *a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 28. §-ában* előírt regisztrációs kötelezettségnek. A regisztrációs kérelem legkésőbb a támogatási kérelemmel egyidejűleg nyújtható be a **G001** számú nyomtatványon.

II. A támogatási kérelem benyújtása

A **támogatási kérelmet** és mellékleteit az e közlemény *1. számú mellékletét* képező ***B1050 számú*** formanyomtatványon

a kérelmező székhelye/lakhelye szerint illetékes megyei MVH kirendeltséghez

kell benyújtani legkésőbb

2009. április 6-ig

személyesen vagy postai úton. Az MVH területileg illetékes megyei kirendeltségein működő ügyfélszolgálatok címe, valamint a megyei kirendeltségek postacíme az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu) az „Ügyfélszolgálatok” menüpont alatt érhető el.

Hiányosan benyújtott kérelem esetében az MVH az ügyfelet **hiánypótlásra szólítja fel**. A hiánypótlást a felszólításban megjelölt módon és határidőben kell teljesíteni. A támogatási feltételek teljesítését az MVH **helyszíni szemle során is ellenőrizheti.**

Az MVH a kérelmet **elutasítja,** ha az ügyfél a vonatkozó közösségi, illetve nemzeti jogszabályokban meghatározott bármely feltételt nem teljesíti.

A jogszerű támogatási kérelmekre az MVH a benyújtási határidő lejártát követően, a rendelkezésre álló támogatási keretösszeg erejéig hoz határozatot. Amennyiben a benyújtott jogos igénylések összessége meghaladja a kifizethető támogatási keretösszeget, az MVH – a keret túligénylésének mértékére figyelemmel – arányos visszaosztással állapítja meg az egyes kérelmekre kifizethető támogatás összegét. A támogatást az MVH a határozat meghozatalától számított húsz napon belül, de legkésőbb 2009. október 15-éig fizeti ki.

III. A közlemény hatálya

Jelen közlemény a kihirdetése napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a varroa atka elleni gyógyszeres védekezés támogatásáról szóló 1/2008. (I. 3.) MVH közlemény hatályát veszti.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

IV. Kapcsolódó jogszabályok

- a Tanács 2007. október 22-i 1234/2007/EK rendelete a mezőgazdasági piacok közös szervezésének létrehozásáról, valamint egyes mezőgazdasági termékekre vonatkozó egyedi rendelkezésekről („az egységes közös piacszervezésről szóló rendelet”) (VI. szakasz: A méhészeti ágazatra vonatkozó különös rendelkezések);
- a Bizottság 2004. április 29-i 917/2004/EK rendelete a méhészeti termékek termelésének és forgalmazásának általános feltételeit javító intézkedésekről szóló 797/2004/EK tanácsi rendelet végrehajtásának részletes szabályairól;
- a Bizottság 2007. július 11-i 811/2007/EK rendelete a méhészeti termékek termelésének és forgalmazásának általános feltételeit javító intézkedésekről szóló 797/2004/EK tanácsi rendelet végrehajtási szabályairól szóló 917/2004/EK rendelet módosításáról;
- a Bizottság 2007. augusztus 7-i 939/2007/EK rendelete a méhészeti termékek termelésének és forgalmazásának általános feltételeit javító intézkedésekről szóló 797/2004/EK tanácsi rendelet végrehajtási szabályairól szóló 917/2004/EK rendelet módosításáról;
- a méhészeti termékek előállítási és értékesítési feltételeinek javítására irányuló tevékenységekről szóló, 2004. április 26-i 797/2004/EK tanácsi rendeletének megfelelően Magyarország által benyújtott, méhészeti termékek termelésének és forgalmazásának javítására irányuló program jóváhagyásáról szóló Európai Unió Bizottsága C(2007)3844 számú határozata;
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
- a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény;
- a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény;
- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény;
- a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló 70/2003. (VI. 27.) FVM rendelet;
- a Magyar Méhészeti Nemzeti Program alapján a központi költségvetés, valamint az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 152/2007. (XII. 22.) FVM rendelet;
- a Magyar Méhészeti Nemzeti Program alapján 2008/2009. évi végrehajtási időszakban nyújtott méhészeti támogatások igénybevételének részletes szabályairól szóló 175/2008. (XII. 31.) FVM rendelet.

További információ az ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu e-mail címen kérhető.

Budapest, 2009. január

Margittai Miklós s. k.,
elnök

KÖZLÖNY
§
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

A méz termelésének és forgalmazásának támogatása - Támogatási kérelem

Varroa atka elleni gyógyszeres védekezés - Főlap

Benyújtás helye: Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal területileg illetékes megyei kirendeltsége

B1050

P.H.

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

2 — Kérelmező adatai

Előtag:

Név:

Utótag:

3 — Kapcsolattartási információ

Név:

Helység:

Irányítószám: Postai cím:

Telefonszám: Telefonszám:

Fax:

E-mail:

4 — Adózási adatok

☐ ÁFA visszaigénylésre nem vagyok jogosult.

☐ ÁFA visszaigénylésre jogosult vagyok.

☐ nem vagyok alanya az ÁFA törvénynek, de tevékenységem az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002. évi XLIII. törvény hatálya alá esik.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

5 — Igényelt támogatási összeg

Kizárólag az egyik hasáb tölthető ki!

A támogatást kizárólag varroa atka elleni gyógyszeres védekezéshez igénylem (legfeljebb 5 euró/méhcsalád):

Méhcsalád száma: ____ db

Igényelt támogatási összeg gyógyszerre:

____ Ft, vagy ____ euró.

A támogatást varroa atka elleni gyógyszeres védekezéshez, valamint cukor és/vagy vitaminpótlók, immunerősítő szerek, takarmány-kiegészítők vásárlása után igénylem (legfeljebb 5 euró/méhcsalád, amelyből a cukor és/vagy vitaminpótlók, immunerősítő szerek, takarmány-kiegészítők maximum 2,5 euró/méhcsalád mértékig):

Méhcsalád száma: ____ db

Igényelt támogatási összeg gyógyszerre:

____ Ft, vagy ____ euró.

Igényelt támogatási összeg cukor és/vagy vitaminpótlók, immunerősítő szerek, takarmány-kiegészítők vásárlása után (legfeljebb 2,5 euró/méhcsalád mértékig):

____ Ft, vagy ____ euró.

Igényelt támogatás összesen:

____ Ft, vagy ____ euró.

6 — Nyilatkozatok

1. Nyilatkozom, hogy a támogatási igényt alátámasztó számlamásolatok az eredetivel megegyező tartalmúak.
2. Nyilatkozom, hogy a támogatási kérelmen és a mellékleteken feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

7 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység: ____ Dátum: ____ . ____ . ____ .

Aláírás: ____

8 — Mellékletek

1. Az OMME által kiállított, a kérelmező tagsági viszonyát igazoló irat;
2. A méhcsalád tartási helye szerint illetékes hatósági vagy jogosult állatorvos igazolása a felmérés időpontjában (2008. június 1-je és szeptember 30-a között) megállapított méhcsaládszámról (az igazoláson szerepelnie kell az illetékes hatósági vagy jogosult állatorvos aláírásának, székhelye címének és bélyegzőlenyomatának);
3. A varroa atka elleni védekezéshez engedélyezett gyógyszerek és gyógyhatású készítmények 2008. szeptember 1-jét követő vásárlásáról szóló bizonylatok (számla, illetve annak pénzügyi teljesítését igazoló bizonylat) másolata;
4. Amennyiben nem kizárólag gyógyszerre igényelnek támogatást, úgy a 1701 99 10 vámtarifaszámú cukor, és/vagy vitaminpótlók, immunerősítő szerek vagy takarmány-kiegészítők megvásárlásáról szóló, 2008. szeptember 1-jét követően kiállított bizonylatok (számla, illetve annak pénzügyi teljesítését igazoló bizonylat) másolati példányai.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
10/2009. (I. 15.) MVH
közleménye
a 175/2008. (XII. 31.) FVM rendelet alapján nyújtható egyes méhészeti támogatások igénybevételének feltételeiről

I. A támogatások igénybevételének általános feltételei

A *Bizottság 2004. április 29-i, a méhészeti termékek termelésének és forgalmazásának általános feltételeit javító intézkedésekről szóló 797/2004/EK tanácsi rendelet végrehajtásának részletes szabályairól szóló 917/2004/EK rendelete,* továbbá *a Magyar Méhészeti Nemzeti Program alapján 2008/2009. évi végrehajtási időszakban nyújtott méhészeti támogatások igénybevételének részletes szabályairól szóló 175/2008. (XII. 31.) FVM rendelet* (a továbbiakban: Rendelet) alapján támogatás vehető igénybe:

1. a méhészeti képzés országos koordinálásához, valamint méhegészségügyi ismeretek gyűjtéséhez és terjesztéséhez,
2. regionális rendezvények, kongresszusok szervezéséhez és az azokon való részvételhez, nemzetközi rendezvényen való részvételhez és elméleti ismeretterjesztéshez,
3. szaktanácsadó-hálózat működtetéséhez,
4. bemutató méhészetek látogatásához,
5. *varroa atka elleni gyógyszeres védekezéshez*[1],
6. kaptárak, méhészeti felszerelések azonosítási rendszerének kialakításához, a rendszer fenntartásához,
7. vándoroltatáshoz szükséges új eszközök beszerzéséhez,
8. a méz fizikai-kémiai tulajdonságainak elemzéséhez,
9. a méhcsaládok számának szinten tartásához,
10. az újkori nosema-kór járványtana, valamint a védekezés lehetőségei tanulmányozásának támogatásához,
11. a fenológiai és meteorológiai méhészeti-megfigyelőhálózat kialakításának és működtetésének támogatásához,
12. a méhegészségügyi és környezet-terhelési monitoring-vizsgálathoz.

Támogatási kérelmet azon ügyfél nyújthat be, aki/amely eleget tett *a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 28. §-ában* előírt regisztrációs kötelezettségnek. A regisztrációs kérelem legkésőbb a támogatási kérelemmel egyidejűleg nyújtható be a **G001** számú nyomtatványon.

Támogatási kérelem intézkedésenként külön nyújtható be a Közlemény *1. számú mellékletét* képező ***B1040*** számú ***Főlapon*** feltüntetett intézkedések megjelölésével.

II. A támogatások igénybevételének részletes feltételei

A benyújtott támogatási kérelemhez mellékelni kell a Rendeletben meghatározott elszámolható költségekről szóló számlák és egyéb bizonylatok, valamint a tényleges kifizetéseket igazoló bizonylatok másolati példányait. Ezen igazoló dokumentumokat a Közlemény *2. számú mellékletét* képező ***B1041*** számú ***Betétlap (Számlaösszesítő)***, a „Szaktanácsadói-hálózat működtetésének támogatása” esetén a Közlemény *3. számú mellékletét* képező ***B1047*** számú ***Betétlap (Szaktanácsadói számlaösszesítő)*** szerinti számlaösszesítőben kell felsorolni abban az esetben, ha több számla, illetve bizonylat kerül benyújtásra.

A Magyarországon kibocsátott számlák kizárólag abban az esetben fogadhatók el, amennyiben megfelelnek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak.

[1] A támogatási kérelem formanyomtatványát, valamint az intézkedésre vonatkozó részletes feltételeket az MVH külön közleményben jelenteti meg.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

1. A méhészeti képzés országos koordinálása, valamint méhegészségügyi ismeretek gyűjtése és terjesztése

A támogatást az **Országos Magyar Méhészeti Egyesület (a továbbiakban: OMME)** igényelheti. A támogatási kérelem tárgyát képező időszak nem haladhatja meg az egy naptári hónapot, ez alól kivételt képez a méhegészségügyi ismeretek gyűjtése és terjesztése kapcsán beadott támogatási kérelem.

Benyújtandó dokumentumok:
- a Rendelet 4. § (4) bekezdésében előírt mellékletek;
- a Közlemény *1. számú mellékletét* képező ***B1040*** számú ***Főlap;***
- a Közlemény *2. számú melléklete* szerinti ***B1041*** számú ***Betétlap***;
- a Közlemény *4. számú melléklete* szerinti ***B1042*** számú ***Betétlap (Elszámolási összesítő)***;
- járműhasználat esetén útnyilvántartással alátámasztott (az APEH norma szerint számított) elszámolás és/vagy az OMME nevére kiállított, a koordinátor aláírásával hitelesített helyi közlekedésre használt bérlet, vonaljegy eredeti, illetve a számla másolati példánya.

A koordinátor által készített havi jelentésnek tartalmaznia kell az irodaszerek felhasználását, továbbá a tárgyhavi eredmények értékelését.

2. Regionális rendezvények, kongresszusok szervezése és az azokon való részvétel, nemzetközi rendezvényen való részvétel, elméleti ismeretterjesztés

E jogcím keretében:
- Regionális méhészeti rendezvénynek tekintendő minden olyan Magyarország területén szervezett, naponta legalább 3 méhészeti szakmai előadást magába foglaló rendezvény, amelynek célja szakmai ismeretek és új információk átadása, méhészeti eszközök bemutatása, függetlenül attól, hogy a rendezvényen részt vesz külföldi előadó, vagy kiállító is.
- Nemzetközi rendezvénynek, illetve kongresszusnak minősül minden olyan nagyobb szabású, az ágazatot érintő fontosabb eseményeket és új eredményeket tárgyaló tanácskozás, amelyen több ország képviselői vesznek részt.
- Minden olyan kiállítás, vásár, amelyen több ország képviselői vesznek részt és amelyen az egyes országok résztvevői – beleértve Magyarországot is – egységes arculattal jelennek meg, nemzetközi rendezvénynek minősül.

A támogatás igénybevételére az adott **program költségviselő szervezője**, nemzetközi rendezvényen való részvétel, valamint a szaktanácsadó-hálózat ismeretbővítése (a továbbiakban együttesen: rendezvény) esetén az **OMME** (a továbbiakban együttesen: költségviselő) jogosult.

A költségviselő köteles a rendezvény időpontjáról, időtartamáról, valamint annak helyszínéről az MVH-t előzetesen értesíteni. A bejelentést az e Közlemény *5. számú mellékletében* szereplő ***B1043*** számú ***Betétlapon (Rendezvény-bejelentő lap)*** kell megtenni **személyesen vagy faxon**, legkésőbb a rendezvény időpontját megelőző 5. munkanapig beérkezően.

Azon bejelentések, amelyek nem tartalmazzák legalább a rendezvény helyét és időpontját, hiányosnak tekintendők.

Hiányosan vagy **határidőn túl** benyújtott bejelentés, valamint a **benyújtás elmulasztása** esetén az érintett rendezvény(ek) költségei nem számolhatók el.

A Rendelet 5. §-ának (5), illetve (8) bekezdése szerinti elszámolható költségek a költségviselő nevére kiállított bizonylatok, továbbá a (7) és (9) bekezdés szerinti dokumentumok benyújtása mellett az alábbiak szerint támogathatók:
- tárgyi eszközök, valamint épülethelyiség bérlése:
  - a rendezvény megrendezésének helyszínén igénybe vett tárgyi eszköz, épület, illetve helyiség bérlése támogatható,
  - az elszámoláshoz csatolni szükséges – minden, 20 000 forintot meghaladó terembérleti díj esetében – a bérbeadó és a költségviselő (bérbevevő) között létrejött szerződés másolati példányát;
- hirdetési költségek:
  - hirdetésben a rendezvény megrendezésével, a programok leírásával kapcsolatos információk szerepelhetnek, reklámok nem fogadhatóak el,

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

– a hirdetések költségeiként az alábbiak számolhatók el:
  = figyelembe kell venni a hirdetési felület vásárlásának költségeit, a megjelenések számát,
  = egyéb technikai költségek (arculatterv, grafika, szerkesztés, nemzetközi rendezvények esetén fordítási költségek), amennyiben a hirdetési anyagokat a költségviselőjétől független cég szerződés alapján végzi,
  = az írott, audiovizuális és elektronikus sajtóban (internet) megjelentetett hirdetések másolatát az elszámoláshoz csatolni szükséges;

A hirdetésnek tartalmaznia kell a rendezvény helyszínét, időpontját, szakmai program megnevezését. Kizárólag a szakmai programokat tartalmazó hirdetések támogatóak.

– tárgyi eszközök szállítási költségei:
  – csak a rendezvény megrendezéséhez kapcsolódó szállítási költségek támogathatók,
  – a bérelt eszközök szállítási költsége nem támogatható, amennyiben a bérleti díj a szállítás költségeit tartalmazza (vagy ha a szállítás ingyenes),
  – az elszámoláshoz csatolni szükséges a szállítóval kötött szerződés másolati példányát,
  – amennyiben a szállítást a költségviselő saját maga biztosítja, a megtett utakra nyújtható útnyilvántartás alapján térítés, amennyiben az olcsóbb, mint szállítmányozó cég igénybevétele. Ennek igazolására legalább három ajánlat bekérése szükséges, amelyeket a támogatási kérelem mellékleteként szintén csatolni kell,
  – a szállítás bérelt gépjárművel is történhet, amennyiben annak költsége nem haladja meg a fentebb felsoroltak költségeit. Ebben az esetben a gépjármű bérleti díja (bérleti szerződéssel igazolva), és az útnyilvántartással igazolt üzemanyagköltségek számolhatók el;

– előadói díjak:
  – megbízási vagy vállalkozói szerződés alapján számolhatók el,
  – az elszámoláshoz csatolni szükséges a rendezvény programját, az előadó által készített előadás tematikáját, továbbá a Közlemény *7. számú melléklete* szerinti ***B1045*** számú ***Betétlap (Előadói összesítő)*** szerinti összesítést, amely tartalmazza a kapcsolódó költségek előadók szerinti részletezését,
  – a méhészeti képzés koordinátora,, illetve a szaktanácsadók által megtartott előadásokhoz kapcsolódó költségek nem támogathatóak;

– szállás- és étkezési költségek:
  – a költségviselő nevére kiállított számlák alapján számolhatóak el. A számlákhoz mellékelni kell egy nyilatkozatot, amelynek tartalmaznia kell a szállóvendégek, és/vagy az étkezést igénybe vevők nevét;

– utazási költségek:
  – belföldi rendezvények esetén kizárólag a meghívott előadók utazási költségei számolhatók el:
    = saját gépjármű használata esetén az APEH norma szerint számolt utazási költségek,
    = tömegközlekedés esetén a helyközi utazást igazoló bizonylatok benyújtásával (vonatjegy, buszjegy), vagy költségviselő nevére kiállított számla alapján,
  – nemzetközi rendezvények esetén az elszámoláshoz csatolni szükséges a beszállókártyával igazolt turistaosztályra szóló repülőjegyet, vagy vonatjegyet;

– napidíjak;

– rendezvény részvételi díjak:
  – helydíj/regisztrációs díj:
    = az elszámoláshoz csatolni szükséges a regisztrációs díj, valamint a helydíj összegét igazoló bizonylatokat;
  – standdíj:
    = a stand bérletére vonatkozó szerződést, vagy más igazoló dokumentumot az elszámoláshoz csatolni szükséges,
    = a szerződésnek tartalmaznia kell legalább a stand méretét, elhelyezkedését (sor-, szigetstand) és árát;

– pavilonbérlés költségei:
  – a szakosodott cégek (kivitelező) szolgáltatásához, valamint a standok felszereltségének (víz, telefon, áram), karbantartásának (takarítás, szemétszállítás stb.) biztosításához kapcsolódó költségek számolhatók el – a bérleti szerződés alapján – a bérleti díjban lévő költségek összegének levonásával.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Az alábbi költségek nem számolhatók el:
– dekoráció költségei;
– reklámköltségek;
– a termékbemutatókhoz, kóstoltatásokhoz szükséges alapanyagok költsége;
– nem a rendezvény megszervezéséhez kapcsolódó költségek, mint például:
  – promóciós anyagok,
  – fellépők, műsorvezetők tiszteletdíjai,
  – jutalmak, díjak költségei.

– **Benyújtandó dokumentumok:**
– a Rendelet 5. § (7) és (9) bekezdésében előírt mellékletek;
– a Közlemény *1. számú mellékletét* képező ***B1040*** számú ***Főlap;***
– a Közlemény *2. számú melléklete* szerinti ***B1041*** számú ***Betétlap***;
– a Közlemény *6. számú melléklete* szerinti ***B1044*** számú ***Betétlap(Elszámolási összesítő)***;
– a Közlemény *7. számú melléklete* szerinti ***B1045*** számú ***Betétlap (Előadói összesítő).***

3. Szaktanácsadó-hálózat működtetése

A támogatás igénybevételére az **OMME** jogosult. A Rendelet 6. §-a (3) bekezdésének *b)* pontja szerinti elszámolható utazási költségek az alábbiak szerint támogathatók:
– járműhasználat esetén útnyilvántartással alátámasztott (az APEH norma szerint számított) elszámolás és/vagy az OMME nevére kiállított, a vezető szaktanácsadó aláírásával hitelesített helyi közlekedésre használt bérlet, vonaljegy eredeti, illetve a számla másolati példánya.

A szaktanácsadók által elkészített havi jelentéseknek tartalmazniuk kell az irodaszerek és nyomtatványok felhasználásának ismertetését is.
A számítástechnikai eszközök és irodagépek javítási költségei csak abban az esetben számolhatók el, amennyiben a javítás indokolt, és nem térítésmentes.

Benyújtandó dokumentumok:
– a Rendelet 6. §-ának (4) bekezdésében előírt mellékletek;
– a Közlemény *1. számú mellékletét* képező ***B1040*** számú ***Főlap;***
– a Közlemény 3. *számú melléklete* szerinti ***B1047*** számú ***Betétlap***;
– a Közlemény *8. számú melléklete* szerinti ***B1046*** számú ***Betétlap (Elszámolási összesítő)***.

A Közlemény *3. számú melléklete* szerinti ***B1047*** számú számlaösszesítőt szaktanácsadónként külön-külön szükséges benyújtani.

4. Bemutató méhészetek látogatása

A támogatásra az **OMME**, illetve **tagszervezetei** jogosultak. A kérelmező köteles a bemutató időpontjáról, időtartamáról, valamint annak helyszínéről az MVH-t előzetesen értesíteni. A bejelentést az e Közlemény *5. számú melléklete* szerinti ***B1043*** számú ***Betétlapon (Rendezvény-bejelentő lap)*** kell megtenni **személyesen vagy faxon**, legkésőbb a rendezvény időpontját megelőző 5. munkanapig beérkezően.

Hiányosan vagy határidőn túl megtett bejelentés, valamint a benyújtás elmulasztása esetén az érintett bemutató(k) költségei nem számolhatók el.

A támogatási kérelemhez
– bérelt gépjármű esetén menetlevéllel alátámasztott útnyilvántartást, az utazók létszámának megjelölésével,
– saját gépjármű használata esetén útnyilvántartással alátámasztott (az APEH norma szerint számított) elszámolást,
– tömegközlekedés esetén a helyközi utazást igazoló bizonylatokat (vonatjegy, buszjegy), valamint a szervező nevére kiállított számlákat
kell mellékelni.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A résztvevők szállásköltsége a támogatási kérelemhez mellékelt jelenléti ív alapján számolható el a 2. alpontban leírtak szerint.

Benyújtandó dokumentumok:
- a Rendelet 7. § (5) bekezdésében előírt mellékletek;
- a Közlemény *1. számú mellékletét* képező ***B1040*** számú ***Főlap;***
- a Közlemény *2. számú melléklete* szerinti ***B1041*** számú ***Betétlap;***
- a Közlemény *9. számú melléklete* szerinti ***B1049*** számú ***Betétlap (Elszámolási összesítő)***.

5. Varroa atka elleni gyógyszeres védekezés

A támogatási kérelem formanyomtatványát, valamint az intézkedésre vonatkozó részletes feltételeket az MVH külön közleményben jelenteti meg.

6. Kaptárak, méhészeti felszerelések azonosítási rendszere kialakításának és fenntartásának támogatása

A támogatást az **OMME** igényelheti kizárólag azokra a költségekre vonatkozóan, amelyek az azonosítási rendszer kialakításához és fenntartásához szükségesek. A Rendelet 9. §-a (3) bekezdésének *e)* pontja szerinti elszámolható munkába járás költségei az alábbiak szerint támogathatók:
- járműhasználat esetén útnyilvántartással alátámasztott (az APEH norma szerint számított) elszámolás és/vagy az OMME nevére kiállított, az operátor aláírásával hitelesített helyi közlekedésre használt bérlet, vonaljegy eredeti, illetve a számla másolati példánya.

Benyújtandó dokumentumok:
- a Rendelet 9. § (4), és (5) bekezdésében előírt mellékletek;
- a Közlemény *1. számú mellékletét* képező ***B1040*** számú ***Főlap;***
- a Közlemény *2. számú melléklete* szerinti ***B1041*** számú ***Betétlap;***
- a Közlemény *10. számú melléklete* szerinti ***B1048*** számú ***Betétlap (Elszámolási összesítő)***.

7. Vándoroltatáshoz szükséges új eszközök beszerzése

A támogatást méhészeti tevékenységet végző **őstermelő**, **egyéni vállalkozó**, **jogi személy**, **jogi személyiség nélküli gazdasági társaság**, illetve az általuk létrehozott **szövetkezet**, illetve **elismert** vagy **előzetesen elismert termelői csoport** veheti igénybe.

A Rendelet 10. §-a (4) bekezdésének figyelembe vételével több eszközre igényelhető támogatás. Ebben az esetben eszközönként külön támogatási kérelem benyújtása szükséges.

Benyújtandó dokumentumok:
- a Rendelet 10. § (6) bekezdésében előírt mellékletek;
- a Közlemény *1. számú mellékletét* képező ***B1040*** számú ***Főlap;***
- a Közlemény *2. számú melléklete* szerinti ***B1041*** számú ***Betétlap*** abban az esetben, ha több számla, illetve bizonylat kerül benyújtásra.

Amennyiben az eszközbeszerzésről szóló számlán feltüntetett megnevezés, illetve a csatolt dokumentumok (pl. műszaki leírás, használati útmutató, garancia- vagy jótállási jegy másolati példánya) alapján a vásárolt eszköz nem egyértelműen azonosítható a Rendelet 10. §-ának (3) bekezdésében felsorolt eszköztípusok szerint, úgy a termék-besorolás az illetékes megyei szaktanácsadó nyilatkozatával történik.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

8. Méz fizikai-kémiai tulajdonságai elemzése

A támogatást az **OMME** igényelheti. Támogatási kérelem a végrehajtási időszak alatt több alkalommal nyújtható be, de támogatás kizárólag a 2008. szeptember 1-je és 2009. augusztus 31-e között felmerülő költségekre igényelhető.

Benyújtandó dokumentumok:
- a Rendelet 11. § (3) bekezdésében előírt mellékletek;
- a Közlemény *1. számú mellékletét* képező ***B1040*** számú ***Főlap;***
- a Közlemény *2. számú melléklete* szerinti ***B1041*** számú ***Betétlap*** abban az esetben, ha több számla, illetve bizonylat kerül benyújtásra.

Támogatás kizárólag abban az esetben igényelhető, ha a vizsgálati eredmények összesítése legalább a méhészeti szaklapban, valamint az OMME honlapján megjelenik.

9. Méhcsaládok számának szinten tartása

A támogatás igénybevételére az a méhészeti tevékenységet végző, OMME tagsággal rendelkező **őstermelő**, **egyéni vállalkozó**, **jogi személy**, **jogi személyiség nélküli gazdasági társaság** jogosult, aki/amely a Magyar Méhtenyésztők Országos Egyesülete tagjaitól, minősített törzscsaládtól származó párzott, petéző méhanyát, párzatlan méhanyát, anyabölcsőt vásárol.

A támogatási kérelem jogvesztő benyújtási határideje **2009. augusztus 3**-a.

A támogatási kérelmekre az MVH a benyújtási határidő lejártát követően, a rendelkezésre álló támogatási keretösszeg erejéig hoz határozatot. Amennyiben a benyújtott jogos igénylések összessége meghaladja a kifizethető támogatási keretösszeget, az MVH – a keret túligénylésének mértékére figyelemmel – arányos visszaosztással állapítja meg az egyes kérelmekre kifizethető támogatás összegét. A támogatást az MVH a határozat meghozatalától számított húsz napon belül, de legkésőbb 2009. október 15-éig utalja át a kérelmezőnek az MVH ügyfél-nyilvántartási rendszerében nyilvántartott bankszámlájára.

Benyújtandó dokumentumok:
- a Rendelet 12. §-a (5) bekezdésében előírt mellékletek;
- a Közlemény *11. számú mellékletét* képező ***B1039*** számú ***Főlap;***
- a Közlemény *2. számú melléklete* szerinti ***B1041*** számú ***Betétlap***, abban az esetben, ha több számla, illetve bizonylat kerül benyújtásra.

10. Újkori nosema-kór járványtana, valamint a védekezés lehetőségei tanulmányozásának támogatása

A támogatást az **OMME** igényelheti**.**
Támogatás kizárólag abban az esetben igényelhető, ha a kutatási eredmények összefoglalója legkésőbb a kérelem benyújtásának időpontjától az OMME honlapján elérhető, valamint a szakmai lapban történő 60 napon belüli megjelentetés tényét a kiadó leigazolja (ez történhet a teljesített számla másolatának, vagy a kiadó kötelezettségvállalásról szóló nyilatkozatának benyújtásával). Támogatási kérelem egyszeri alkalommal nyújtható be.

Utazási költségek elszámolásakor a támogatási kérelemhez mellékelni kell:
- bérelt gépjármű esetén a menetlevéllel alátámasztott útnyilvántartást, az utazók megnevezésével,
- saját gépjármű használata esetén az útnyilvántartással alátámasztott (az APEH norma szerint számított) elszámolást,
- tömegközlekedés esetén a helyközi utazást igazoló bizonylatokat (vonat,- vagy buszjegy),
- az OMME nevére kiállított számlák másolati példányait.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Benyújtandó dokumentumok:
– a rendelet 13. §-a (4) bekezdésében előírt mellékletek;
– e közlemény *1. számú mellékletét* képező ***B1040*** számú ***Főlap;***
– e közlemény *2. számú melléklete* szerinti ***B1041*** számú ***Betétlap***, abban az esetben, ha több számla, illetve bizonylat kerül benyújtásra.

11. Fenológiai és meteorológiai méhészeti-megfigyelőhálózat kialakításának és működtetésének támogatása

A támogatást az OMME igényelheti. A támogatási kérelem több alkalommal nyújtható be.

Benyújtandó dokumentumok:
– a Rendelet 14 §-a (4) bekezdésében előírt mellékletek;
– e közlemény *1. számú mellékletét* képező ***B1040*** számú ***Főlap;***
– e közlemény *2. számú melléklete* szerinti ***B1041*** számú ***Betétlap***, abban az esetben, ha több számla, illetve bizonylat kerül benyújtásra.

12. Méhegészségügyi és környezet-terhelési monitoring-vizsgálat elvégzésének támogatása

A támogatást az OMME igényelheti. A támogatási kérelem több alkalommal nyújtható be.
Támogatás kizárólag abban az esetben igényelhető, ha a monitoring-vizsgálati eredmények összefoglalója legkésőbb 2009. augusztus 31-től az OMME honlapján elérhető, valamint a méhészeti szaklapban 2009. év során történő megjelentetés tényét a kiadó leigazolja (ez történhet a teljesített számla másolatának, vagy a kiadó nyilatkozatának benyújtásával).

Benyújtandó dokumentumok:
– a Rendelet 15. §-a (4) bekezdésében előírt mellékletek;
– e közlemény *1. számú mellékletét* képező ***B1040*** számú ***Főlap;***
– e közlemény *2. számú melléklete* szerinti ***B1041*** számú ***Betétlap***, abban az esetben, ha több számla, illetve bizonylat kerül benyújtásra.

III. A benyújtandó dokumentumok, rendezvény-bejelentők benyújtási helye és bírálata

A II. pontban meghatározott intézkedések esetén a **támogatási kérelmeket** – a megfelelő intézkedés megjelölésével – az e Közlemény *1–11. számú mellékletei* szerinti **Főlap(ok)on, illetve Betétlap(ok)on** kell benyújtani.

Az előírt formanyomtatványok benyújtásának helye:

Postai úton történő benyújtás esetén:

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
1385 Budapest 62. Pf. 867.

Személyesen történő benyújtás esetén:

MVH Ügyfélszolgálat
1095 Budapest, Soroksári út 22–24.
Ügyfélfogadási idő:
Hétfő, Kedd, Csütörtök: 9.00–12.00; 13.00–16.00
Szerda, Péntek: 9.00–12.00

Faxon történő benyújtás a II. pont 2., valamint 4. alpontjaihoz tartozó rendezvény-bejelentő lapok esetében:

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
(06-1) 219-4511
(06-1) 219-4512

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Hiányosan benyújtott támogatási kérelem esetében az MVH az ügyfelet **hiánypótlásra szólítja fel**. A hiánypótlást a felszólításban megjelölt határnapig, de legkésőbb **2009. október 1-ig** kell teljesíteni. Az MVH a vonatkozó jogszabályokkal összhangban a kérelmek elbírálásához a közleményben foglaltakon túl egyéb dokumentumokat is bekérhet.

A kérelmek – eltérő rendelkezés hiányában – az MVH-ba történő **benyújtás sorrendjében kerülnek elbírálásra**. A hiányos kérelem az elbírálási sorrendben a hiánypótlás teljesítésének időpontja alapján vehető figyelembe.

Az MVH a kérelmet **elutasítja,** ha az ügyfél a vonatkozó közösségi, illetve nemzeti jogszabályokban meghatározott bármely feltételt nem teljesíti.

A támogatási kérelem elbírálása alapján az MVH a támogatás összegét határozatban állapítja meg, és a támogatást a határozat meghozatalától számított húsz napon belül, de legkésőbb **2009. október 15-ig** utalja át a kérelmezőnek az **MVH ügyfél-nyilvántartási rendszerében nyilvántartott bankszámlájára**.

IV. Ellenőrzések

A támogatási feltételek teljesítését az MVH az adminisztratív ellenőrzések mellett **helyszíni** ellenőrzés keretében is vizsgálhatja.

A kérelmező telephelyein, létesítményeiben, valamint a rendezvények megvalósításának helyén végrehajtott helyszíni ellenőrzések során ellenőrzésre kerül, hogy:
- hitelesek-e a szolgáltatott adatok és az azokat alátámasztó dokumentumok,
- teljesült-e a Rendeletben meghatározott valamennyi kötelezettség.

V. Kapcsolódó jogszabályok

- a Tanács 2007. október 22-i 1234/2007/EK rendelete a mezőgazdasági piacok közös szervezésének létrehozásáról, valamint egyes mezőgazdasági termékekre vonatkozó egyedi rendelkezésekről („az egységes közös piacszervezésről szóló rendelet”) (VI. szakasz: A méhészeti ágazatra vonatkozó különös rendelkezések);
- a Bizottság 2004. április 29-i 917/2004/EK rendelete a méhészeti termékek termelésének és forgalmazásának általános feltételeit javító intézkedésekről szóló 797/2004/EK tanácsi rendelet végrehajtásának részletes szabályairól;
- a Bizottság 2007. július 11-i 811/2007/EK rendelete a méhészeti termékek termelésének és forgalmazásának általános feltételeit javító intézkedésekről szóló 797/2004/EK tanácsi rendelet végrehajtási szabályairól szóló 917/2004/EK rendelet módosításáról;
- a Bizottság 2007. augusztus 7-i 939/2007/EK rendelete a méhészeti termékek termelésének és forgalmazásának általános feltételeit javító intézkedésekről szóló 797/2004/EK tanácsi rendelet végrehajtási szabályairól szóló 917/2004/EK rendelet módosításáról;
- a méhészeti termékek előállítási és értékesítési feltételeinek javítására irányuló tevékenységekről szóló, 2004. április 26-i 797/2004/EK tanácsi rendeletének megfelelően Magyarország által benyújtott, méhészeti termékek termelésének és forgalmazásának javítására irányuló program jóváhagyásáról szóló Európai Unió Bizottsága C(2007)3844 számú határozata;
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
- a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény;
- a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény;
- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény;
- a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló 70/2003. (VI. 27.) FVM rendelet;
- a Magyar Méhészeti Nemzeti Program alapján a központi költségvetés, valamint az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 152/2007. (XII. 22.) FVM rendelet;
- a Magyar Méhészeti Nemzeti Program alapján 2008/2009. évi végrehajtási időszakban nyújtott méhészeti támogatások igénybevételének részletes szabályairól szóló 175/2008. (XII. 31.) FVM rendelet.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

VI. A közlemény hatálya

E közlemény a kihirdetése napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a 153/2007. (XII. 22.) FVM rendelet alapján nyújtható egyes méhészeti támogatások igénybevételének feltételeiről szóló 3/2008. (I. 7.), valamint a 153/2007. (XII. 22.) FVM rendelet alapján nyújtható egyes méhészeti támogatások igénybevételének feltételeiről szóló 3/2008. (I. 7.) módosításáról szóló 95/2008. (VIII. 7.) MVH közlemény hatályát veszti.

Az intézkedéssel kapcsolatos további információk megtalálhatók az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu), a „Támogatások – EU Belpiaci intézkedések – Méz termékpálya" cím alatt, illetve tájékoztatás kérhető az ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu e-mail címen.

Budapest, 2009. január

Margittai Miklós s. k.,
elnök

KÖZLÖNY
§
Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

A méz termelésének és forgalmazásának támogatása - Támogatási kérelem

Méhcsaládok száma szinten tartásának támogatása - Főlap

Benyújtás helye: Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Központi Hivatala 1385 Budapest 62. Pf. 867

B1039

P.H.

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

2 — Kérelmező adatai

Előtag:

Név:

Utótag:

3 — Kapcsolattartási információ

Név:

Helység:

Irányítószám: Postai cím:

Telefonszám: Telefonszám:

Fax:

E-mail:

4 — Adózási adatok

☐ ÁFA visszaigénylésre nem vagyok jogosult.

☐ ÁFA visszaigénylésre jogosult vagyok.

☐ nem vagyok alanya az ÁFA törvénynek, de tevékenységem az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002. évi XLIII. törvény hatálya alá esik.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

5 — Igényelt támogatási összeg

Méhcsalád száma: ____ db

Igényelt támogatás párzott, petéző méhanya vásárlása után (legfeljebb 5 euró/darab):

____ darab ____ Ft vagy ____ EUR,

Igényelt támogatás párzatlan anya, vagy anyabölcső vásárlása után (legfeljebb 2 euró/darab):

____ darab ____ Ft vagy ____ EUR,

Igényelt támogatás összesen: ____ Ft, vagy ____ EUR,

6 — Nyilatkozatok

1. Nyilatkozom, hogy a támogatási igényt alátámasztó számlamásolatok az eredetivel megegyező tartalmúak.
2. Nyilatkozom, hogy a támogatási kérelmen és a mellékleteken feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

7 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység: ____ Dátum: ____ . ____ . ____ .

Aláírás: ____

8 — Csatolandó mellékletek

1. A méhcsalád tartási helye szerint illetékes hatósági állatorvos igazolása a felmérés időpontjában (2008. június 1-je és szeptember 30-a között) megállapított méhcsaládszámról (az igazoláson szerepelnie kell az illetékes állatorvos aláírásának, székhelyének és bélyegzőlenyomatának);
2. Az érvényes OMME tagságról szóló igazolás;
3. A kapcsolódó költségeket igazoló bizonylatok (számla, illetve pénzügyi teljesítését igazoló bizonylat) másolati példányai [a méhanya, illetve anyabölcső beszerzéséről szóló számlán szerepeltetni kell a törzscsalád nyilvántartási számát];
4. Az Állattenyésztési és Takarmányozási Kutatóintézet igazolása arról, hogy a számlán szereplő párzott anya, bölcső, vagy párzatlan anya nyilvántartott törzscsaládoktól származik.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

A méz termelésének és forgalmazásának támogatása - Támogatási kérelem

Főlap

Benyújtás helye: Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Központi Hivatala 1385 Budapest 62. Pf. 867

B1040

P.H.

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

2 — Kérelmező adatai

Előtag:

Név:

Utótag:

3 — Kapcsolattartási információ

Név:

Helység:

Irányítószám: Postai cím:

Telefonszám: Telefonszám:

Fax:

E-mail:

4 — Adózási adatok

☐ ÁFA visszaigénylésre nem vagyok jogosult.

☐ ÁFA visszaigénylésre jogosult vagyok.

☐ nem vagyok alanya az ÁFA törvénynek, de tevékenységem az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002. évi XLIII. törvény hatálya alá esik.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

5 — Intézkedések

- ☐ 1. méhészeti képzés országos koordinálásának méhegészségügyi ismeretek gyűjtésének és terjesztésének támogatása
- ☐ 2. regionális rendezvények, kongresszusok szervezése és az azokon való részvétel, nemzetközi rendezvényen való részvétel, elméleti ismeretterjesztés támogatása
- ☐ 3. szaktanácsadói-hálózat működtetésének támogatása
- ☐ 4. bemutató méhészetek látogatásának támogatása
- ☐ 5. kaptárak, méhészeti felszerelések azonosítási rendszere kialakításának és fenntartásának támogatása
- ☐ 6. vándoroltatáshoz szükséges új eszközök beszerzésének támogatása
- ☐ 7. méz fizikai-kémiai tulajdonságai elemzésének támogatása
- ☐ 8. az újkori nosema-kór járványtana, valamint a védekezés lehetőségei tanulmányozásának támogatása
- ☐ 9. fenológiai és meteorológiai méhészeti-megfigyelőhálózat kialakításának és működtetésének támogatása
- ☐ 10. méhegészségügyi és környezet-terhelési monitoring-vizsgálat elvégzésének támogatása

6 — Igényelt támogatási összeg

Igényelt támogatás összesen 1-10 intézkedések tekintetében: _____ Ft vagy _____ EUR

7 — Nyilatkozatok

1. Nyilatkozom, hogy a támogatási igényt alátámasztó számlamásolatok az eredetivel megegyező tartalmúak.
2. Nyilatkozom, hogy a támogatást a Nemzeti Programban megjelölt intézkedésekre használom fel.
3. Nyilatkozom, hogy a támogatási kérelmen és a mellékleteken feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.
4. Nyilatkozom, hogy más közösségi forrásból származó támogatást, illetve más állami támogatást az adott intézkedésre nem igényeltem.

8 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység: _____ Dátum: _____ . _____ . _____ .

Aláírás: _____

9 — Mellékletek

Vándoroltatáshoz szükséges új eszközök beszerzése esetén

1. a méhcsalád tartási helye szerint illetékes hatósági állatorvos igazolása a felmérés időpontjában (2008. június 1-je és szeptember 30-a között) megállapított méhcsaládszámról (az igazoláson szerepelnie kell az illetékes állatorvos aláírásának, székhelyének és bélyegzőlenyomatának);
2. az érvényes OMME tagságról szóló igazolás;
3. kapcsolódó költségeket igazoló bizonylatok (számla, illetve pénzügyi teljesítését igazoló bizonylat), valamint a forgalmi engedély másolati példánya.

Az 1 - 10. intézkedések esetében a B1041 számú Betétlap abban az esetben, ha több számla, illetve bizonylat kerül benyújtásra.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

Tájékoztató az Európai Mezőgazdasági Garancialapból, az Európai Halászati Alapból, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint a központi költségvetésből származó pénzeszközök kedvezményezettjére vonatkozó információk nyilvánosságra hozataláról

Tájékoztatom, hogy a Bizottság az 1290/2005/EK tanácsi rendeletnek az Európai Mezőgazdasági Garanciaalapból (EMGA) és az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) származó pénzeszközök kedvezményezettjeire vonatkozó információk nyilvánosságra hozatalának tekintetében történő alkalmazása részletes szabályainak megállapításáról szóló 259/2008/EK rendeletének 1. cikke, valamint a mezőgazdasági agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 24. § (2) bekezdése alapján az alábbi adatok közzétételre kerülnek a www.mvh.gov.hu weboldalon:

I. Ügyfél-azonosító adatok

Természetes személy ügyfél esetében a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal ügyfél-regisztrációs rendszerében nyilvántartott
a) vezeték- és utónév,
b) lakcím, amely tartalmazza a település nevét és postai irányítószámát is,
c) regisztrációs szám.

Nem természetes személy ügyfél (gazdasági társaságok, alapítványok, egyesületek stb.) esetében az ügyfél-regisztrációs rendszerben nyilvántartott
a) bejegyzés szerinti teljes név,
b) székhely/telephely szerint a település neve és postai irányítószáma,
c) regisztrációs szám.

II. Kifizetésre vonatkozó adatok

Az ügyfél részére
a) az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme,
b) az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap terhére a pénzügyi évben teljesített közfinanszírozás jogcíme, - a közösségi és a nemzeti hozzájárulásokat is magában foglaló - teljes összege és ezek pénzneme,
c) az a) és b) pontban meghatározott kifizetett összegek együttesen, és ezek pénzneme,
d) az Európai Halászati Alap terhére a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme,
e) a központi költségvetésből a pénzügyi évben teljesített kifizetések jogcíme, összege és ezek pénzneme.

Tájékoztatom továbbá, hogy
- a fenti adatait a Közösségek pénzügyi érdekeinek védelme céljából a Közösségek és a tagállamok pénzügyi ellenőrző és vizsgálati szervei feldolgozhatják, azzal, hogy tevékenységük során az ügyfél alapvető jogait és szabadságait tiszteletben tartják.
- az I. és II. pontban meghatározott adatok az első közzétételüktől számított két évig elérhetőek maradnak a www.mvh.gov.hu weboldalon.
- az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 95/46/EK irányelvnek megfelelően, a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény (Avtv.) 11. § (1) bekezdése alapján a valóságnak meg nem felelő adat helyesbítését kezdeményezheti, továbbá a 12. §-a alapján az MVH az általa kezelt, közérdekből nyilvános adatokkal kapcsolatosan kérelemre tájékoztatást ad.
- amennyiben ezen adatok nyilvánosságra hozatalával összefüggésben bármilyen jogsérelem éri, úgy annak orvoslására a Közösségek és a tagállami jogrendszer szabályai - az Avtv. 17. §-ában meghatározott bírósági jogérvényesítés - által biztosított lehetőségeket igénybe veheti.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

B1041

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

A méz termelésének és forgalmazásának támogatása

Támogatási kérelem-Betétlap

Számlaösszesítő

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

Név:

2 — Számlák, bizonylatok

Bizonylat száma	Bizonylat kiállításának dátuma	Termék/szolgáltatás megnevezése	Számlaérték (bruttó Ft)	Igényelt összeg (Ft)	Kifizetést igazoló bizonylat száma
		Összesen:			

3 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység:

Dátum: . . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

A méz termelésének és forgalmazásának támogatása

Támogatási kérelem-Betétlap

B 1042

A méhészeti képzés országos koordinálásának, méhegészségügyi ismeretek gyűjtésének és terjesztésének támogatása

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

Név:

2 — Elszámolási időszak

Év Hónap

3 — Elszámolási összesítő

Tételszám		Tétel megnevezése	Igényelt összeg (Ft)
1		**Koordinátori bérköltségek**	
	1/a	Munkabér és közterhei	
	1/b	Munkába járás	
	1/c	Utazás	
2		**Koordinátori működési költségek**	
	2/a	Irodaszerek	
	2/b	Irodabérlet	
	2/c	Honlap fenntartás	
	2/d	Telefon- és internetköltségek	
	2/e	Informatikai eszközök beszerzése és javítása	
	2/f	Vírusirtó szoftver	
	2/g	CD jogtár	
3		**Méhegészségügyi szakirodalom költségei**	
	3/a	Beszerzés	
	3/b	Fordíttatás	
	3/c	Megjelentetés	
		Összesen:	

4 — Csatolandó mellékletek

1. Az első igénylés, illetve a koordinátor személyének változása alkalmával a munkaszerződés másolati példányát
2. Kapcsolódó bizonylatok másolati példányai
3. A tárgyidőszakban, a koordinálással kapcsolatos tevékenységről szóló havi jelentés

5 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum: . . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

B1043

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

A méz termelésének és forgalmazásának támogatása

Támogatási kérelem-Betétlap

Bejelentő lap

Benyújtás módja: faxon vagy személyesen!

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

Név:

2 — Program típusa

☐ Régiós rendezvény ☐ Nemzetközi rendezvény

☐ Elméleti ismeretterjesztés ☐ Bemutató méhészet látogatása

3 — Program-azonosító adatok

Dátum	Kezdési időpont	Helyszín	Tervezett létszám (fő)

Előadó/bemutató méhész neve	Előadás/bemutató témája

4 — Kapcsolattartási információ

Név:	Telefonszám

5 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum: . . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

B1044

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

A méz termelésének és forgalmazásának támogatása

Támogatási kérelem-Betétlap

Régiós rendezvények, nemzetközi szemináriumok, kongresszusok szervezésének és részvételének, elméleti ismeretterjesztésnek a támogatása

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

Név:

2 — Elszámolási összesítő

Tételszám		Tétel megnevezése	Igényelt összeg (Ft)	Létszám (fő)
1		**Bérleti költségek**		
	1/a	Tárgyi eszközbérlet		
	1/b	Épülethelyiség bérlet		
2		**Szolgáltatási költségek**		
3		**Hirdetés**		
4		**Tárgyi eszközök szállítás**		
5		**Előadói költségek**		
	5/a	Előadói díj		
	5/b	Szállás		
	5/c	Étkezés		
	5/d	Utazás		
6		**Szaktanácsadók és koordinátor képzése**		
	6/a	Szállás		
	6/b	Étkezés		
7		**Nemzetközi rendezvényen való részvétel és kiállítás rendezés**		
	7/a	Utazás		
	7/b	Szállás		
	7/c	Napidíj		
	7/d	Részvételi díjak		
	7/e	Pavilonbérlet		
		Összesen:		

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

3 — Csatolandó mellékletek

"Regionális rendezvény, valamint elméleti ismeretterjesztés esetén" felsorolás módosításai:

1. Kapcsolódó bizonylatok másolati példányai
2. Szerződés(ek) másolati példányai
3. Meghívó, vagy a szervező által készített program
4. Jelenléti ív (elméleti ismeretterjesztés esetén)
5. A szervező nyilatkozata a rendezvény díjmentességéről
6. OMME nyilatkozat a rendezvény Nemzeti Programba illeszkedéséről
7. Amennyiben a kérelmet tagszervezet nyújtja be, OMME tagsági igazolás
8. Az előadás(ok) tematikája

Nemzetközi rendezvény esetén:

1. A rendezvény leírása
2. Kapcsolódó bizonylatok másolati példányai
3. Szerződés(ek) másolati példányai
4. Meghívó
5. A résztvevők OMME tagsági igazolása
6. Jelenléti ív (csoportos utazás esetén)

4 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum: . . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

B1045

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

A méz termelésének és forgalmazásának támogatása

Támogatási kérelem-Betétlap

Régiós rendezvények, nemzetközi szemináriumok, kongresszusok szervezésének és részvételének, elméleti ismeretterjesztésnek a támogatása

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

Név:

2 — Elszámolási időszak

Előadás időpontja . . .

Előadás helyszíne

3 — Előadók

Előadó neve	Előadás témája	Megbízási/Vállalkozói díj Nettó érték	Járulékok/Áfa	Szállásköltség	Étkezési költség	Utazási költség
	Összesen:					

4 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység:

Dátum: . . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

B1046

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

A méz termelésének és forgalmazásának támogatása

Támogatási kérelem-Betétlap

Szaktanácsadó-hálózat működtetésének támogatása

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám: Név:

2 — Elszámolási időszak

Év Hónap

3 — Elszámolási összesítő

Tételszám		Tétel megnevezése	Igényelt összeg (Ft)
1		**Szaktanácsadók megbízási díja**	
2		**Vezető szaktanácsadó költségei**	
	2/a	Munkabér	
	2/b	Munkabér járulékai	
	2/c	Utazási költségtérítés	
	2/d	Munkába járási költség	
	2/e	Telefon- és internetköltségek	
3		**Szaktanácsadók működési költségei**	
	3/a	Telefon	
	3/b	Vírusirtó szoftver	
	3/c	Irodaszer, informatikai adattároló eszköz, és fényképezőgép-akkumulátor beszerzési költség	
	3/d	Sokszorosítás	
	3/e	Javítási költségek	
	3/f	Projektor beszerzési költség	
	3/g	Szgk., vagy kishaszon-gépjármű beszerzési költség	
		Összesen:	

4 — Csatolandó mellékletek

1. Az első igénylés, illetve a szaktanácsadó személyének változása alkalmával a szaktanácsadók vállalkozói, illetve munkaszerződéseinek, valamint vállalkozói igazolványainak másolati példánya
2. Kapcsolódó bizonylatok másolati példányai
3. Az elszámolási időszakra vonatkozó szaktanácsadói tevékenységről szóló havi jelentés.
4. A fogadóórákról szóló jelentések másolatai.
5. Az irodaszerek, illetve a nyomtatványok átvételének igazolása, felhasználásuk ismertetése.

5 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum: . . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

B1047

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

A méz termelésének és forgalmazásának támogatása

Támogatási kérelem-Betétlap

Szaktanácsadó-hálózat működtetésének támogatása

Számlaösszesítő

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

Név:

2 — Elszámolási időszak

Év Hónap

3 — Szaktanácsadó

Szaktanácsadó neve Megye

4 — Számlák, bizonylatok

Bizonylat száma	Bizonylat kiállításának dátuma	Termék/szolgáltatás megnevezése	Igényelt összeg (bruttó Ft)	Kifizetést igazoló bizonylat száma
		Összesen:		

5 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum: . . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

B 1048

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

A méz termelésének és forgalmazásának támogatása

Támogatási kérelem-Betétlap

Kaptárak, méhészeti felszerelések azonosítási rendszere kialakításának és fenntartásának támogatása

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

Név:

2 — Elszámolási időszak

Év Hónap

3 — Elszámolási összesítő

Tételszám		Tétel megnevezése	Igényelt összeg (Ft)
1		**Operátori bérköltségek**	
	1/a	Munkabér és közterhei	
	1/b	Munkába járás	
2		**Operátori működési költségek**	
	2/a	Irodaszerek	
	2/b	Telefon	
		Azonosítási rendszer működtetési költségei	
	3/a	Kaptárjelölés költségei	
	3/b	Szoftverfejlesztés és karbantartás	
	3/c	Tárgyi eszközök	
	3/d	Besütő-vasak és a jelölés egyéb eszközei	
		Összesen:	

4 — Csatolandó mellékletek

1. Az első igénylés, illetve a operátor személyének változása alkalmával a munkaszerződés másolati példánya
2. Kapcsolódó bizonylatok másolati példányai
3. Vállalkozói/megbízási szerződés(ek) másolati példánya(i)

5 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum: . . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

B1049

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

A méz termelésének és forgalmazásának támogatása

Támogatási kérelem-Betétlap

Bemutató méhészetek látogatásának támogatása

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

Név:

2 — Elszámolási összesítő

Tételszám		Tétel megnevezése	Igényelt összeg (Ft)	Létszám (fő)
1		**Bemutató méhész díjazása**		
2		**Résztvevők költségei**		
	2/a	**Utazás bérelt gépjárművel**		
	2/b	**Utazás saját gépjárművel**		
	2/c	**Utazás tömegközlekedéssel**		
	2/d	**Szállás**		
		Összesen:		

3 — Csatolandó mellékletek

1. Kapcsolódó bizonylatok másolati példányai
2. Tagszervezeti kérelem esetén az OMME támogató nyilatkozata
3. Jelenléti ív
4. A bemutató tematikája

4 — Kitöltési dátum és aláírás

Helység: Dátum: . . .

Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
11/2009. (I. 15.) MVH
közleménye
a Magyar Cukor Zrt.-hez tartozó termelők és gépipari beszállítók részére nyújtandó cukoripari szerkezetátalakítási támogatásról szóló 133/2008. (XI. 14.) számú közlemény módosításáról

I. Előzmények

Tekintettel arra, hogy a Magyar Cukor Zrt.-hez tartozó termelők és gépipari beszállítók részére nyújtandó cukoripari szerkezetátalakítási támogatásról szóló 133/2008. (XI. 14.) számú MVH közleményben (a továbbiakban: közlemény) a kérelem benyújtására előírt határidő nem bizonyult elegendőnek minden – szerkezetátalakítási tervben feltüntetett – termelőnek arra, hogy kérelmét benyújtsa ezért az MVH a benyújtási határidőt módosítja.

II. Módosuló rendelkezések

A közlemény „IV. A szerkezetátalakítási támogatási kérelem benyújtása” című pontjának első bekezdés utolsó mondata helyébe a következő szöveg lép:

Benyújtási határidő: 2008. évben 2008. december 15., valamint 2009. évben a 2009. január 15–20. közötti időszak.

III. A közlemény hatálya

Jelen közlemény a kihirdetése napján lép hatályba.

Budapest, 2009. január 15.

Margittai Miklós s. k.,
elnök

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
12/2009. (I. 15.) MVH
közleménye
a Mátra Cukor Zrt.-hez tartozó termelők és gépipari beszállítók részére nyújtandó cukoripari szerkezetátalakítási támogatásról szóló 134/2008. (XI. 14.) számú közlemény módosításáról

I. Előzmények

Tekintettel arra, hogy a Mátra Cukor Zrt.-hez tartozó termelők és gépipari beszállítók részére nyújtandó cukoripari szerkezetátalakítási támogatásról szóló 134/2008. (XI. 14.) számú MVH közleményben (a továbbiakban: közlemény) a kérelem benyújtására előírt határidő nem bizonyult elegendőnek minden – szerkezetátalakítási tervben feltüntetett – termelőnek arra, hogy kérelmét benyújtsa ezért az MVH a benyújtási határidőt módosítja.

II. Módosuló rendelkezések

A közlemény „IV. A szerkezetátalakítási támogatási kérelem benyújtása” című pontjának első bekezdés utolsó mondata helyébe a következő szöveg lép:

Benyújtási határidő 2008. évben 2008. december 15., valamint 2009. évben a 2009. január 15–20. közötti időszak.

II. A közlemény hatálya

Jelen közlemény a kihirdetése napján lép hatályba.

Budapest, 2009. január 15.

Margittai Miklós s. k.,
elnök

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
13/2009. (I. 21.) MVH
közleménye
az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében a kistérségi közlekedési szolgáltatások fejlesztésére igénybe vehető támogatások kifizetésének igényléséről szóló 118/2008. (X. 13.) MVH Közlemény módosításáról

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 13/2009. (I. 21.) közleménye **az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében a kistérségi közlekedési szolgáltatások fejlesztésére igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 9/2008. (I. 24.) FVM rendelet módosítása alapján** (továbbiakban: támogatási rendelet), valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) alapján nyújtandó **támogatásokra vonatkozó kifizetés igénylésének módosításáról**

I. A közlemény módosító rendelkezései

A 118/2008. (X. 13.) számú MVH Közlemény II. pontjának helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

Kifizetési kérelem az I. pontban meghatározott határidőn belül a támogatási rendelet 3. §-ának (1) és (2) bekezdéseiben meghatározott támogatott célterületekre nyújtható be, helyt adó támogatási határozat alapján. Ennek keretében a kifizetési kérelem benyújtására nyitva álló időszak első napján hatályos, a gépkatalógus részét képező „Gépjárműkatalógus a kistérségi közlekedési szolgáltatások fejlesztéséhez" című katalógus és a hatályos támogatási rendelet 2. számú mellékletében és a 3. § (1) bekezdésének *d)* pontjában meghatározott támogatási egységekre vonatkozó kiadások a támogatási határozattal jóváhagyott elszámolható kiadások mértékéig számolhatók el.

Kifizetési kérelem nyújtható be

- **a kifizetési kérelem benyújtására nyitva álló időszak első napján hatályos gépkatalógus részét képező gépjármű-katalógusban szereplő** gépcsoportokba és gépkatalógus-kódok alá tartozó, első üzembe helyezésű azon **gépjárművek és** a benyújtásra nyitva álló időszak első napján hatályos támogatási rendelet 2. számú mellékletében szereplő **kötelezően beépítendő vagy a kötelezően beépítendő és az igény szerint beépítendő kiegészítő eszközök (továbbiakban együtt: gépjárművek) beszerzésével kapcsolatos elszámolható kiadásokra,** (a beszerzett gépjármű beszerzési értéke, a beszerzett gépjármű átalakításának, akadálymentesítésének költsége, a biztonságos közlekedés feltételeit megteremtő kiegészítő eszközök költsége, a gépjármű forgalomba helyezéséhez kapcsolódóan megfizetett regisztrációs adó)
- **a beszerzett gépjármű forgalomba helyezési költsége** legfeljebb 100 000 Ft-ig. A forgalomba helyezés költségeivel kapcsolatban iránymutatást ad az ÚMVP Irányító hatóságának 29/2008. (IV. 24.) közleménye.
- valamint a **Vhr. 31. §-a (1) bekezdésének *a)* pontja szerinti költségekre.**

Amennyiben a közbeszerzési eljárásban nyertes ajánlat olyan gépjárműre vonatkozik, amely a gépjárműkatalógusban nem szerepel, de az abban szereplő járművek bármelyikével egyenértékű, akkor azt úgy kell tekinteni, mintha a gépjárműkatalógusban szerepelt volna.

A támogatási határozatban szereplő tételek a támogatási rendelet 3. §-a (1) bekezdésének *d)* pontjában meghatározott kiadási tétellel bővíthetők kizárólag, a támogatási határozattal jóváhagyott támogatási összeg mértékén belül, a Vhr. 31. § (3)–(5) bekezdései szerinti szabályok alapján.

A támogatási határozatban szereplő tételek módosítási tilalma alól kivétel képez az az eset is, amikor az ügyfél a gépbeszerzés tevékenység keretében a vonatkozó támogatási **határozattól eltérő gépet vásárolt meg**. A támogatási határozattal támogatott gép tekintetében az ügyfél módosítást a kifizetési kérelem benyújtásával eszközölhet, a módosításra a támogatási rendelet 5. § (9) bekezdése alapján **a Vhr. 29. § (11) bekezdésének *b)* pontban szereplő előírást** e jogcím vonatkozásában **nem kell alkalmazni.** (A módosításnak nem feltétele az, hogy támogatási határozatban szereplő géppel azonos gépváltozathoz tartozzon a beszerzett gépjármű)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Az elszámolható kiadás a módosítást követően **sem haladhatja meg** a megvásárolt gép gépkatalógusban szereplő referenciaárát és a támogatási döntéssel az eredetileg megvásárolni kívánt gépjárműre jóváhagyott elszámolható kiadást.

A támogatási határozatban szereplő tételek a fenti eseteket kivéve, nem módosíthatóak, ami a 2007. évi XVII. törvény 42. § (1) bekezdése alapján különösen vonatkozik a támogatási kérelemben meghatározott támogatási alapra, összegre, valamint a megvalósítás helyére egyaránt.

A támogatás feltétele továbbá, hogy az ügyfélnek rendelkeznie kell a teljesítés időpontjában kezdődően CASCO és kötelező felelősségbiztosítással a beszerzendő gépjárműre vonatkozóan, amelyet az üzemeltetési kötelezettségének időszaka alatt köteles fenntartani, és amely biztosítási kötvények másolatát az utolsó kifizetési kérelemhez csatolni kell.

Támogatás kizárólag a támogatási kérelem benyújtását **követően megkezdett,** a támogatási döntés kézhezvételétől számított 1 éven belül – közbeszerzési eljárás esetén másfél éven belül – megvalósított **műveletekhez nyújtható.**

A művelet megkezdésének időpontja a megrendelés (vételi szándék) írásban történő bejelentésének vagy az adásvételi szerződés megkötésének vagy a számlán szereplő teljesítés dátumai közül a legkorábbi időpont.

Kifizetési kérelem akkor nyújtható be, ha:

– szervezet a támogatási kérelem benyújtásakor nem felszámolási, végelszámolási, eljárás, adósságrendezés alatt

A csődeljárás alatt álló szervezet kifizetési kérelmének elbírálását a szervezet kérelmére legfeljebb hat hónapos időtartamra fel kell függeszteni. Abban az esetben, ha az ügyfél a felfüggesztés időtartama alatt nem igazolja, hogy a csődeljárást a bíróság a csődeljárásról és felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 21. § (3) bekezdésének megfelelően befejezetté nyilvánította, a kifizetési kérelmet el kell utasítani, az ügyfél támogatáshoz való jogosultsága megszűnik, és az általa igénybe vett támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Az ügyfél kötelezettségei:

– a támogatási döntéssel jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80 %-át kell teljesíteni, kivételt képez ez alól a közbeszerzéssel megvalósuló beruházás addig a mértékig, ameddig azt a közbeszerzés eredménye indokolja; (az ettől való elmaradás jogkövetkezményeit a Vhr. 35. §-ának (1) bekezdése tartalmazza);

– A támogatási kérelem mellékleteként benyújtott szakmai programban vállalt mutatóktól való elmaradása, az ott vállalt kötelezettségek nem teljesítése esetén a támogatási rendelet 9. §-ának (2) bekezdése alapján jogkövetkezmény nem kerül alkalmazásra.

– a támogatott beruházást, eszközt, a támogatási döntés kézhezvételétől számított **legalább 5 évig a támogatás rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni** (üzemeltetési kötelezettség);

– az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt a beruházás tárgya – a Vhr. 10. §-ban foglalt kivétellel – nem idegeníthető el és nem adható bérbe, de jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén az MVH által rendszeresített formanyomtatványon történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserélhető
  - azonos rendeltetésű, azonos vagy magasabb műszaki tartalommal rendelkező tárgyi eszközre, és
  - gépberuházás esetén olyan gépre, technológiai berendezésre, mely szerepel a cserére irányuló kérelem benyújtásakor hatályos gépkatalógusban, beletartozik az adott jogcím vonatkozásában támogathatónak minősített gépcsoportba, a támogatási határozatban szereplő géppel azonos gépváltozathoz tartozik, és korszerűségi mutatója azonos vagy magasabb, mint a támogatási határozatban szereplő gép korszerűségi mutatója;

– a támogatott művelet kapcsán felmerült kiadások, illetve meghatározott esetben bevételek vonatkozásában **elkülönített nyilvántartásokat kell vezetnie,** és ellenőrzés esetén bemutatnia. A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti bizonylatoknak (számlák, számviteli bizonylatok, pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatok, szerződések, megrendelések, szállító levelek, teljesítés igazolások, kifizetés igazolások, minőségi tanúsítványok, biztosítási kötvények, egyedi tárgyi eszköz nyilvántartási kartonok) az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk;

– az adott időszakban elszámolni kívánt kiadásokat igazoló eredeti bizonylat(ok)on fel kell tüntetni a támogatási határozat számát (iratazonosítóját), a határozatban megállapított, vonatkozó kiadási tételazonosítót, a számlatétel SZJ (Szolgáltatások Jegyzéke) vagy VTSZ (vámtarifa) számát a gépjármű azonosítót, az ügyfél-regisztrációs számot, valamint azt, hogy a bizonylat „támogatás elszámolására benyújtásra került”.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

– **Felhívjuk a figyelmet, hogy a bizonylat nem kerül elfogadásra, amennyiben ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy arról bármely, az ügyfél kötelezettségeinél felsorolt, a bizonylatokon kötelezően feltüntetendő elem hiányzik.**
Ugyancsak a bizonylat elutasítását és törvényben szabályozott jogkövetkezményeket vonja maga után, ha az eredeti bizonylaton arra utaló jel van, hogy a bizonylatot más támogatáshoz is benyújtották, és a tényállás tisztázása alapján az ügyfél kettős finanszírozás iránti igénye bizonyítható.

– a támogatott eszköz nem használható fel más támogatási jogviszonyból származó kötelezettség teljesítéséhez. A Vhr. 19.§ (3) bekezdése értelmében a kifizetési kérelemben az elszámolás alapját csak az **ügyfélnél felmerült kiadások képezhetik,** melyet/melyeket a művelet megvalósítása érdekében teljesített gazdasági eseményről az ügyfél nevére kiállított, és pénzügyileg teljesen rendezett kiadásigazoló bizonylat igazol.

– az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében **a kistérségi közlekedési szolgáltatások fejlesztése jogcím és a Megyei Területfejlesztési Tanácsok, vagy más szervek céljellegű decentralizált előirányzatai vagy egyéb támogatása terhére beszerzett falugondnoki jármű közti kettős finanszírozás elkerülése érdekében** amennyiben az ügyfél korábban sikeresen pályázott falugondnoki gépjármű vásárlásra és a támogatáshoz kapcsolódó szerződésben előírt fenntartási kötelezettség még nem járt le, **a korábban beszerzett gépjármű megtartása mellett van csak lehetőség a kifizetési kérelmet benyújtani.**

– **beszámítást tartalmazó bizonylat a kifizetéshez nem számolható el.**

– a **tájékoztatásra és a nyilvánosságra** vonatkozó rendelkezések értelmében, a támogatással megvásárolt gépjárművön az 1974/2006/EK rendelet VI. melléklet 3.1, valamint a 4. pontja szerinti szlogent és EU-logót, valamint az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program logóját fel kell tüntetnie.
Az **ÚMVP Irányító Hatóságának 20/2007. (X. 26.) közleménye** az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program keretében támogatásban részesült kedvezményezettek tájékoztatási és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeiről tartalmazza a szükséges vonatkozó információt.

– Felhívjuk a figyelmét, hogy az igénybevett támogatáshoz kapcsolódóan a monitoring rendszer működtetése céljából adatot kell szolgáltatni az erre rendszeresített nyomtatványon a monitoring adatszolgáltatásra vonatkozó közlemény szerint.

A kifizetési kérelemhez csatolni kell:

– az **utolsó kifizetési kérelemhez** mellékelni kell a CASCO és kötelező felelősségbiztosítás megkötéséről a biztosítótársaság által hitelesített kötvény másolatát. Amennyiben az ügyfél e kötelezettségének felszólítás ellenére sem tesz eleget, az MVH az ügyfelet a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló **2007. évi XVII. törvény** 71. §-a szerinti mulasztási bírsággal sújtja.

– az **utolsó kifizetési kérelemhez** mellékelni kell az üzemeltetéshez szükséges forgalomba-helyezési engedély másolatát. (forgalmi engedély)

– az **utolsó kifizetési kérelemhez** mellékelni kell már működő falu – és tanyagondnoki szolgáltatás esetén a működési engedély hiteles másolatát, új falu- és tanyagondnoki szolgáltatás esetén a működési engedély jóváhagyásáról szóló igazolást (jegyzői igazolást az engedély kiállításának megtörténtéről, vagy a már engedélyezett szolgáltatás esetén az engedély hiteles másolatát.)

– az **utolsó kifizetési kérelemhez** csatolni kell a gépjárműre vonatkozó adásvételi szerződést vagy annak hiteles másolatát (közjegyző által hitelesített másolat)

– amennyiben a falu-és tanyagondnoki szolgáltatást nonprofit szervezet látja el, akkor az utolsó kifizetési kérelemhez csatolni kell a feladat-ellátási szerződést vagy annak hiteles másolatát

– az **első kifizetési kérelem benyújtásakor** a ügyfélnek nyilatkoznia kell arról, hogy a támogatási határozat szerinti művelet vonatkozásában a 2003. évi CXXIX. tv. (Kbt.) rendelkezései alapján közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett-e, a D0077-01 *Nyilatkozat közbeszerzési eljárás lefolytatásáról* formanyomtatványon.
Amennyiben a művelet végrehajtása a Kbt. hatálya alá tartozik, az **első kifizetési kérelem benyújtásakor** igazolni kell az eljárás lefolytatását:
  – a vonatkozó hirdetmény megjelölésével **vagy**
  – az ajánlattételi felhívás másolatának, valamint az ajánlattételi felhívás átvételét igazoló irat (tértivevény, az átadás-átvételt igazoló dokumentum, stb.) másolatának csatolásával

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

– Ha a **Kbt. az eljárásra előírja** az eredményről vagy az eredménytelenségről szóló hirdetmény közzétételét: meg kell adni az eredményről vagy az eredménytelenségről szóló hirdetmény adatait
– Ha a **Kbt. az eljárásra nem írja elő** az eredményről vagy eredménytelenségről szóló tájékoztató közzétételét: csatolni kell az írásbeli összegzés másolatát, valamint az írásbeli összegzés átvételét igazoló irat (tértivevény, az átadás-átvételt igazoló dokumentum. stb.) másolatát

Amennyiben az elszámolni kívánt tétel nem sorolható be a gépjármű-katalógus azonosítói szerint, a kifizetési kérelemhez **tételenként minimum két, azonos műszaki tartalommal rendelkező, de különböző ajánlattevőktől származó árajánlatot** kell bekérnie és az Árajánlatos tétel bejelentő lapon ismertetnie. Ha valamelyik tétel tekintetében az ügyfél a magasabb árajánlatot választotta, azt az említett formanyomtatványon meg kell indokolnia.

– A közbeszerzési eljárás keretében a gépkatalógusban nem szereplő gépjármű beszerzése esetén az egyenértékűség megállapításához a kifizetési kérelemhez csatolni kell a gépjármű forgalmi engedélyének hiteles másolatát, továbbá gépjármű gyártója vagy forgalmazója által kiállított igazolást arról, hogy a gépjármű hátul nyíló ajtóval rendelkezik.

A támogatás mértéke:

Az ügyfél által igényelt és az MVH által az adott támogatási határozathoz kapcsolódó kifizetési kérelem/kérelmek alapján jóváhagyott és kifizetett támogatási összeg nem haladhatja meg az Európai Bizottság által az Új Magyarország Vidékfejlesztési Programban jóváhagyott 40 000 euró/projekt értéknek megfelelő támogatási felső határt forintra átszámolva. Az átváltás – az 1913/2006/EK tanácsi rendelet 7. cikke szerint – azon év január 1-jei árfolyamán történik, amikor a támogatás odaítélésére vonatkozó határozat meghozatalára sor került. Az EKB által közzétett, 2008. január 1-jén érvényes árfolyam 253,73 Ft/euró.

A kifizetési kérelemmel kapcsolatos további feltételek:

A kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás **a gépkatalógus részét képező „Gépjárműkatalógus a kistérségi közlekedési szolgáltatások fejlesztéséhez" című katalógusban** szereplő tételek azonosítója szerint történik. Az adott kiadási tételhez tartozóan megjelölt elszámolható kiadás nem haladhatja meg a gépkatalógusban szereplő referenciaárat. **Amennyiben az elszámolási tételek nem sorolhatóak be a gépkatalógusba** azonosító illetve gépjárműazonosító alapján (forgalomba helyezés költségei), a kifizetési kérelemben a **tételenként** fel kell tüntetni ezeket. A forgalomba helyezés költségeit az ügyfél 100 000 Ft-ig számolhatja el. A forgalomba helyezés költségeivel kapcsolatban iránymutatást ad az ÚMVP Irányító hatóságának 29/2008. (IV. 24.) közleménye.

Egy bizonylat csak egy kifizetési kérelemnél számolható el.

Amennyiben a bizonylat nem felel meg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény vagy a számla az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa törvény) formai vagy tartalmi előírásainak, az elszámoláshoz nem fogadható el.

Csak a készpénzzel és banki átutalással – a kifizetési kérelem benyújtásáig – kiegyenlített kiadások fogadhatók el a támogatás alapjaként, más fizetési mód (árucsere (beleértve más gépjárműnek a vételárba történő beszámítását is), lízing) nem. Tehát ***csereszerződéses - ún. „kompenzációs" – számlák, beszámítással részben kiegyenlített, illetve számlaösszegek (***amikor az ügyfél a szállítóval szembeni kötelezettségét – akár részben, vagy egészében – fennálló követelésének összevezetésével rendezi***) és lízing konstrukcióval érintett számlák*** **nem szolgálhatnak a támogatás alapjául, az ilyen módon kiegyenlített összegek alapján támogatás nem állapítható meg.**

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Bizottság 1975/2006/EK tanácsi rendeletének 31. cikkében foglaltak értelmében, amennyiben a kifizetési kérelemben igényelt támogatási összeg több mint 3%-kal meghaladja az MVH által, a kifizetési kérelem jogosultságának vizsgálata alapján megállapított támogatási összeget, az MVH a megállapított **támogatási összeget csökkenti** az igényelt és a megállapított támogatási összeg különbözetével.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A 118/2008. (X. 13.) számú MVH Közlemény IX. pontjának helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

– A Tanács 2005. szeptember 20-i 1698/2005/EK rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról
– A Bizottság 2006. december 15-i 1974/2006/EK rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet részletes alkalmazási szabályainak megállapításáról
– A Bizottság 2006. december 7-i 1975/2006/EK rendelete a vidékfejlesztési támogatási intézkedésekre vonatkozó ellenőrzési eljárások, valamint a kölcsönös megfeleltetés végrehajtása tekintetében az 1698/2005/EK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról
– A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény a
– Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény
– A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
– Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
– A közbeszerzésről szóló 2003. évi CXXIX. törvény
– A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény
– Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, az Európai Halászati Alapból, valamint az Európai Mezőgazdasági Garancia Alapból támogatott programok és intézkedések pénzügyi, számviteli és ellenőrzési rendszerek kialakításáról, lebonyolításának rendjéről szóló 82/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet
– Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében a kistérségi közlekedési szolgáltatások fejlesztésére igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 9/2008. (I. 24.) FVM rendelet
– Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében a kistérségi közlekedési szolgáltatások fejlesztésére igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 9/2008. (I. 24.) FVM rendelet módosításáról szóló 1/2009. (I. 9.) FVM rendelet
– Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendelet

II. A közlemény hatálya

Ez a közlemény a kihirdetése napján lép hatályba.

A 118/2008. (X. 13.) MVH közlemény további részei változatlanok maradnak.

Budapest, 2009. január 20.

Margittai Miklós s. k.,
elnök

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
14/2009. (I. 26.) MVH
közleménye
a kukorica 2008/2009. gazdasági évben történő intervenciós felvásárlás második szakaszával kapcsolatos tudnivalókról

I. Előzmények

A Bizottság **687/2008/EK** rendelet 3. cikk (2) bekezdése értelmében, ha a 2008/2009. gazdasági év első szakaszában a kukorica felajánlások az Európai Unió összes tagországa tekintetében nem érik el a 700 000 tonnát, akkor meg kell nyitni a felajánlás második szakaszát.

Tekintettel arra, hogy a 2008. november 1. és 2008. december 31. közötti első szakaszban az Európai Unió összes tagországa tekintetében a kukorica felajánlások összmennyisége nem haladta meg a 700 000 tonnát, ezért a 2009. január 23-ai, az intervencióra rendelkezésre álló kukoricamennyiségnek a 2008/2009. gazdasági év második szakaszára történő meghatározásáról szóló 71/2009/EK rendelet alapján megnyitásra kerül a második szakasz.

A megnyitás napján még felajánlható mennyiség: 172 377 tonna.

Jelen közlemény a gabonafélék 2008/2009. gazdasági évben történő intervenciós felvásárlásáról szóló 119/2008. (X. 13.) MVH Közleményben (a továbbiakban: **Közlemény**) foglalt, első szakaszra vonatkozó rendelkezésektől eltérő információkat tartalmazza, illetve a felvásárlás szempontjából lényeges információkra hívja fel ismételten a figyelmet.

II. A felajánlás benyújtása

A 2008/2009. intervenciós időszak kukorica felajánlás második szakaszára is a Közlemény rendelkezései vonatkoznak, ennek megfelelően a felajánlást a Közlemény 2. mellékletét képező I0148 számú formanyomtatványon kell megtenni.

A Közlemény III. fejezet *b)* pontja értelmében az MVH a második szakaszban érkezett felajánlásokat hetenkénti bontásban veszi figyelembe. Adott heti felajánlásnak minősül, ha az ajánlat megfelelő módon és tartalommal péntek 12 óráig beérkezett az MVH felajánlás helye szerint illetékes kirendeltségére.

Amennyiben a felajánlás hiánypótlásra szorul, akkor az adott felajánlás csak a hiányok pótlása hetében történt felajánlások között vehető figyelembe.

III. A benyújtás határideje

A második szakasz a szóló 71/2009/EK rendelet Európai Unió Hivatalos Lapjában történő közzétételét követő napon, **azaz 2009. január 25. napján kezdődik**. Az ezt megelőzően postára adott kukorica felajánlásokat az MVH elutasítja.

A benyújtás a heti ciklusok figyelembe vételével 2009. május 31-ig folyamatos, amennyiben a felajánlott mennyiségek nem érik el az előírt 700 000 ezer tonnás mértéket. Amennyiben egy adott héten a felajánlott mennyiség – az összes korábban elfogadott mennyiséggel együtt – az Európai Unió összes tagországa tekintetében eléri vagy meghaladja az előírt mértéket, akkor a második felajánlási időszak is lezárul. Az MVH az ezt követően beérkezett felajánlásokat elutasítja.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonna, további üzleti célú felhasználása tilos!

IV. Odaítélési együttható meghatározása

Amennyiben egy adott héten felajánlott összmennyiség – a korábban elfogadott mennyiséggel együtt – az Európai Unió összes tagországa tekintetében nem éri el az előírt felső határt, akkor az adott héten beérkezett hibátlan kérelmek mindegyikére 1-es odaítélési együttható kerül meghatározásra, mely alapján a teljes felajánlott mennyiség felvásárolható.

Amennyiben egy adott héten felajánlott összmennyiség – a korábban elfogadott mennyiséggel együtt – az Európai Unió összes tagországa tekintetében meghaladja az előírt felső határt, akkor az adott héten beérkezett hibátlan kérelmek mindegyikére ugyanakkora mértékű odaítélési együttható kerül meghatározásra, mely alapján a teljes felajánlott mennyiségből akkora százalék vásárolható fel, amennyi az odaítélési együttható mértéke. (Az oda nem ítélt mennyiség vonatkozásában a biztosíték felszabadításra kerül.)

Amennyiben egy adott hetet megelőzően már odaítélési együttható került meghatározásra, akkor az összes további kérelmet az MVH nem tudja figyelembe venni, 0 odaítélési együtthatóval azokat elutasítja. (Ugyanez vonatkozik a hiánypótlás alatt álló kérelmekre is.)

Az MVH a felajánlókat a közlemény IV. fejezetének *b)* pontjában rögzített határidők figyelembevételével értesíti a Bizottság által meghatározott odaítélési együttható mértékéről.

V. Helyszíni ellenőrzések

A fizikai átvétel teljes folyamatát az MVH ellenőrei vagy megbízottjai a helyszínen folyamatosan ellenőrzik. A felajánlásokat az MVH a felajánlás helyén is ellenőrizheti.

VI. Beszállítási kötelezettség

A Bizottság által odaítélt mennyiség nem átruházható! Amennyiben a felajánló a Közlemény VII. fejezetének *a)* pontjában rögzített határidőben az áru 95%-át megfelelő minőségben nem szállítja be, a teljes lekötött biztosítékot elveszti.

VII. A közlemény hatálya

Jelen közlemény a kihirdetése napján lép hatályba.

Budapest, 2009. január 26.

Margittai Miklós s. k.,
elnök

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
15/2009. (II. 2.) MVH
közleménye
az EU környezetvédelmi, állatjóléti és -higiéniai előírásainak való megfeleléshez nyújtott támogatás keretében vállalt beruházások befejezésére rendelkezésre álló határidő megállapításáról, a kifizetési kérelem határidőn túl történő benyújtásához kapcsolódó szankciókról, valamint a 2008. évre jóváhagyott beruházások átütemezésének lehetőségéről

I. A beruházások befejezésére megállapított meghosszabbított határidő és az érintett ügyfelek köre

Az Európai Unió környezetvédelmi, állatjóléti és -higiéniai előírásainak való megfeleléshez nyújtott támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 139/2004. (IX. 24.) FVM rendelet 17. § (2) bekezdésének *a)* pontja alapján a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) a beruházások megvalósítása céljából határidőt állapít meg azon ügyfelek számára, akik valamely, 2008. évre vállalt, és az MVH által határozattal jóváhagyott beruházás típust 2009. január 31-ig hetvenöt százalékot meghaladóan, de nem száz százalékban valósítottak meg és a határidő módosítására vonatkozó igényt a 2009. január 31-ig benyújtott kifizetési kérelemben jelezték.

Az MVH által a 139/2004. (IX. 24.) FVM rendelet 17. § (2) bekezdés *a)* pontja alapján **meghosszabbított határidő a 2008. évre vállalt beruházások befejezésére:**

2009. március 31.

A póthatáridőn belül megvalósított beruházások bejelentésére a „Jelentés a beruházások megvalósulásáról (R4006)” formanyomtatvány szolgál.

Amennyiben a fenti határidőig az ügyfél nem valósítja meg valamely beruházást, akkor az adott beruházásra jóváhagyott összeg levonásra kerül a támogatási határozatban 2008. évre megítélt összegből.

II. A kifizetési kérelem határidőn túl történő benyújtásához kapcsolódó szankciók

A 2419/2001/ EK bizottsági rendelet 13. cikke, valamint a 796/2004/EK bizottsági rendelet 21. cikke alapján a kifizetési kérelem késedelmes benyújtása esetén minden egyes késedelmes munkanap után 1% levonásra kerül abból az összegből, amelyre a határidőig benyújtott kérelme alapján jogosult lett volna az ügyfél. Ezen szankció alkalmazására a kifizetési kérelem benyújtási határidejének leteltét követő első munkanaptól, azaz 2009. február 3-tól kerül sor.

Amennyiben a késedelem meghaladja a 25 naptári napot, azaz a kifizetési kérelmet 2009. február 27-e után adja postára az ügyfél, a kérelem elutasításra kerül.

III. A 2008. évre jóváhagyott beruházások átütemezése

Az Európai Unió környezetvédelmi, állatjóléti és -higiéniai előírásainak való megfeleléshez nyújtott támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 139/2004. (IX. 24.) FVM rendelet 9. §-ának (5) bekezdése alapján a támogatási döntésről szóló határozatban jóváhagyott beruházások indoklással, egyszeri alkalommal átütemezhetők. Tekintettel arra, hogy a 2009. év a támogatás utolsó éve, átütemezés esetén a 139/2004. (IX. 24.) FVM rendelet 6. §-a (1) bekezdésének rendelkezései az irányadóak; azaz *állatjóléti és –higiéniai célú támogatás igénybevétele* esetén a megvalósítás határideje **2009. május 1.**, a *környezetvédelmi célú támogatás* igénybevétele esetén a legkésőbbi teljesítés idejének pedig **2009. november 1-**jét kell tekinteni. A beruházások megvalósulását igazoló dokumentumokat – a fentieknek megfelelően – állatjóléti és –higiéniai beruházásokra vonatkozóan legkésőbb **2009. május 1**-jéig, környezetvédelmi beruházások esetén legkésőbb **2009. november 1**-jéig kell postai úton beküldeni az MVH területileg illetékes megyei kirendeltségére.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

IV. A közleményhez kapcsolódó formanyomtatványok

– A póthatáridőn belül megvalósított beruházások bejelentésére szolgáló formanyomtatvány – Jelentés a beruházások megvalósulásáról (R4006) – *1. számú melléklet*;
– A Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Igazgatósága által a megvalósított beruházások megfelelőségéről kiállított igazolása – *2. számú melléklet*.

V. Kapcsolódó jogszabályok és közlemények

– a Tanács 1999. május 17-i 1257/1999/EK rendelete az Európai Mezőgazdasági Orientációs és Garanciaalapból (EMOGA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásokról, valamint egyes rendeletek módosításáról illetve hatályon kívül helyezéséről;
– a Bizottság 2004. április 29-i 817/2004/EK rendelete az Európai Mezőgazdasági Orientációs és Garanciaalapból (EMOGA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1257/1999/EK tanácsi rendelet alkalmazására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról;
– a Bizottság 2004. április 21-i 796/2004/EK rendelete a közös agrárpolitika keretébe tartozó közvetlen támogatási rendszerek közös szabályainak megállapításáról és a mezőgazdasági termelők részére meghatározott támogatási rendszerek létrehozásáról szóló, 2003. szeptember 29-i 1782/2003/EK tanácsi rendelet által előírt kölcsönös megfeleltetés, moduláció, valamint integrált igazgatási és ellenőrzési rendszer végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról;
– a Bizottság 2001. december 11-ei 2419/2001/EK rendelete a 3508/92/EGK tanácsi rendelettel az egyes közösségi támogatási intézkedésekre vonatkozóan létrehozott egységes igazgatási és ellenőrzési rendszer részletes alkalmazási szabályainak megállapításáról;
– a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről és az ezzel összefüggő törvénymódosításokról szóló 2007. évi XVII. törvény;
– a Nemzeti Vidékfejlesztési Terv alapján a központi költségvetés, valamint az Európai Mezőgazdasági Orientációs és Garancia Alap Garancia Részlege társ-finanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 131/2004. (IX. 11.) FVM rendelet;
– a Nemzeti Vidékfejlesztési Terv alapján a központi költségvetés, valamint az Európai Mezőgazdasági Orientációs és Garancia Alap Garancia Részlege társ-finanszírozásában megvalósuló, az Európai Unió környezetvédelmi, állatjóléti és -higiéniai előírásainak való megfeleléshez nyújtott támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 139/2004. (IX. 24.) FVM rendelet;
– 85/2007. (X. 30.) MVH Közlemény az EU környezetvédelmi, állatjóléti és –higiéniai előírásainak való megfeleléshez nyújtott támogatás 2007–2008. évi kifizetésének igényléséről.

VI. A közlemény hatálya

Jelen közlemény a kihirdetése napján lép hatályba.

Jelen közlemény hatálybalépésével egyidejűleg az EU környezetvédelmi, állatjóléti és -higiéniai előírásainak való megfeleléshez nyújtott támogatás keretében vállalt beruházások befejezésére rendelkezésre álló határidő megállapításáról, valamint a kifizetési kérelem határidőn túl történő benyújtásához kapcsolódó szankciókról szóló 126/2008. MVH közlemény hatályát veszti.

További információk a www.mvh.gov.hu, www.fvm.hu, www.europa.eu.int weboldalakról kérhetők.

Budapest, 2009. február 2.

Margittai Miklós s. k.,
elnök

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

R4006

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

EU előírásoknak való megfelelés támogatása
Jelentés a beruházások megvalósulásáról

Benyújtandó a kitöltési útmutató szerinti hivatalhoz!

1 — Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

Kérelmező neve:

2 — A beruházás típusokra vonatkozó adatok:

2008. évre jóváhagyott beruházástípus kódok	A beruházást megvalósítottam	A beruházást nem kívánom megvalósítani, és vállalom a szankciót	A beruházás által érintett istálló sorszáma	Istállón kívüli beruházás
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑
	❑	❑		❑

3 — Kitöltési dátum és aláírás

Kitöltés dátuma: . . Aláírás:

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

MVH Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer

MGSZH Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Igazgatóság Igazolása

Tárgy: Igazolás a 139/2004. (IX. 24.) FVM rendelet alapján nyújtott állatjóléti és állathigiéniai célú támogatás keretében megvalósított beruházások megfelelőségéről

Ügyfél azonosítási információk

Ügyfél-regisztrációs szám:

Kérelmező neve:

MGSZH tölti ki!

Tartási hely TIR azonosítója:

Tartási hely címe: Irányítószám: Település:

Utca, házszám:

Helyrajzi szám:

Tartott állatfajok:

Igazolom, hogy a fent nevezett tartási helyen megvalósított beruházások megfelelnek a mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályairól szóló 32/1999. (III. 31.) FVM rendeletben meghatározott előírásoknak.

			A beruházás által érintett istállók sorszáma
Padozatra vonatkozó előírások betartása			
- kopásálló, tömör melegpadozat építése	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- padozat kialakítása szerkezeti anyagból	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
Mikroklímára vonatkozó előírások betartása			
- elektromos istállóvilágítási berendezések	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- szellőzés és klíma technológiai berendezések	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- pormentes takarmányozás berendezései	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- technológiaváltás miatti épület átalakítások	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
Állatok biztonságos elhelyezésére vonatkozó előírások betartása			
- sérülést nem okozó ill. minimalizáló területhatároló építészeti elemek és berendezések	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonja, további üzleti célú felhasználása tilos!

- tűzálló ill. tűzkésleltető építészeti elemek használata	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- tüzivíztároló kialakítása, valamint kiegészítő berendezések	igen: ☐	nem: ☐	
- lábbarát és fertőzésmentes kifutó ill. udvar kialakítása	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- szabadtéri ivóvíz-biztosítás	igen: ☐	nem: ☐	
- menedéket nyújtó építmények építése	igen: ☐	nem: ☐	
Állatok férőhely-szükségletére vonatkozó előírások betartása			
- technológiaváltás miatti építészeti átalakítások	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- borjúboxok és tartozékaik	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- sertés fiaztatókutricák	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- kocakutricák	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- kankutricák	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- alternatív rendszerű ketreces tojóházi berendezések	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- feljavított rendszerű ketreces tojóházi berendezések	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
Tartás- és takarmányozástechnológiára vonatkozó előírások betartása			
- takarmánydarálók	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- takarmánykeverők	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- tárolóépítmények	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- itatórendszer fagyásmentesítő berendezések	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- tartalék ivóvíz-biztosítási berendezések alkalmazása	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- korszerű etető és itató-berendezések beszerzése és alkalmazása	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
Állattartó telepi technológiával összefüggő műszaki fejlesztések			
- villamos rendszert korszerűsítő és biztonságossá tevő építészeti beruházások	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- tartalék áramszolgáltató rendszer kiépítése	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐
- riasztó rendszer kiépítése	igen: ☐	nem: ☐	☐☐☐☐

Kérjük, hogy az igazolás kitöltése során a kérelemben szereplő istálló sorszámozást szíveskedjék alkalmazni!

Kelt: _____ P.H. _____

Főigazgató/igazgató

Kiállította: _____ Megyei / Fővárosi MGSZH Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Igazgatóság

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonna, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
16/2009. (II. 10.) MVH
közleménye
a különleges minőségű durumbúzára vonatkozó támogatásról

I. A közlemény célja

Amennyiben hatályba lép az – Országgyűlés által 2008. október 22-én elfogadott – az egységes mezőgazdasági támogatási rendszer bevezetéséről és működtetéséről szóló un. SPS törvény, úgy a 2009-es évben Magyarországon is bevezetésre kerül a különleges minőségű durumbúzára vonatkozó támogatás az 1782/2003/EK rendelet alapján.

A jogcím vonatkozásában a 1973/2004/EK rendelet 8. cikke alapján az alábbi fajták jogosultak támogatásra:

Őszi durumbúza:
GK Bétadur
GK Selyemdur
Mv Makaróni
Tavaszi durumbúza:
Durabon
Multidur
Duramar

A 1973/2004/EK rendelet 7. cikke alapján a felhasználandó minimális vetőmagmennyiség 200 kg/ha.

A támogatás igénybevételéhez meg kell őrizni a durumbúzával hasznosított parcellák bevetéséhez felhasznált valamennyi vetőmagcsomag eredeti vetőmagcímkéjét.

Jelen közleményben foglalt információk kizárólag az **ügyfelek tájékoztatását szolgálják**, az **ügyfeleknek** a közleményben foglaltakkal kapcsolatban **teendőjük nincs**.

II. Kapcsolódó jogszabályok

– a Tanács 2003. szeptember 29-i a közös agrárpolitika keretébe tartozó közvetlen támogatási rendszerek közös szabályainak megállapításáról és a mezőgazdasági termelők részére meghatározott támogatási rendszerek létrehozásáról, továbbá a 2019/93/EGK, 1452/2001/EK, 1453/2001/EK, 1454/2001/EK, 1868/94/EK, 1251/1999/EK, 1254/1999/EK, 1673/2000/EK, 2358/71/EGK és a 2529/2001/EK rendeletek módosításáról szóló 1782/2003/EK rendelete;
– a Bizottság 2004. április 21-i a közös agrárpolitika keretébe tartozó közvetlen támogatási rendszerek közös szabályainak megállapításáról és a mezőgazdasági termelők részére meghatározott támogatási rendszerek létrehozásáról szóló, 2003. szeptember 29-i 1782/2003/EK tanácsi rendelet által előírt kölcsönös megfeleltetés, moduláció, valamint integrált igazgatási és ellenőrzési rendszer végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról szóló 796/2004/EK rendelete;
– a Bizottság 2004. október 29-i az 1782/2003/EK tanácsi rendelet IV. és IVa. címeiben meghatározott támogatási rendszereket, továbbá a pihentetett terület alapanyag-termelésre való használatát illetően ugyanezen rendelet alkalmazásának részletes szabályozásáról szóló 1973/2004/EK rendelete.

További információ a www.mvh.gov.hu honlapon található, valamint az ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu e-mail címen kérhető.

Budapest, 2009. február 10.

Margittai Miklós s. k.,
elnök

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Közlemény
az Európai Közösség más tagállama vagy harmadik ország által benyújtott *földrajzi árujelző* bejelentéshez kapcsolódó egységes dokumentum megjelentetéséről

I.

Az **FVM Élelmiszerlánc-elemzési Főosztálya** a mezőgazdasági termékek és az élelmiszerek földrajzi árujelzőinek oltalmára és a termékek ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról szóló **124/2007. (V. 31.) Korm. rendelet 6. § (2)** bekezdésében meghatározott felhatalmazás alapján, az **Európai Közösség más tagállama vagy harmadik ország által benyújtott földrajzi árujelző** bejelentéshez kapcsolódó ES-PGI-005-0480-05.07.2005 számú összefoglalót az alábbiakban megjelenteti.

A jogos gazdasági érdeküket igazoló személyek az *összefoglalóban* foglaltakkal kapcsolatos kifogásaikat a bejelentésnek az **Európai Unió Hivatalos Lapjában való megjelenésétől** (2009. február 14.) **számított négy hónapon belül** írásban nyújthatják be a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Élelmiszerlánc-elemzési Főosztályára (1860 Budapest).

EGYÉB JOGI AKTUSOK

BIZOTTSÁG

Kérelem közzététele a mezőgazdasági termékek és élelmiszerek földrajzi jelzéseinek és eredetmegjelöléseinekoltalmáról szóló 510/2006/EK tanácsi rendelet 6. cikkének (2) bekezdése alapján

(2009/C 37/09)

Ezzel a közzététellel az 510/2006/EK tanácsi rendelet[1] 7. cikke alapján létrejön a kérelem elleni kifogás joga. A kifogást tartalmazó nyilatkozatnak e közzététel napjától számítva hat hónapon belül kell beérkeznie a Bizottsághoz

ÖSSZEFOGLALÓ

A TANÁCS 510/2006/EK RENDELETE

„FABA DE LOURENZÁ”

EK-szám: ES-PGI-005-0480-05.07.2005

OEM ( ) OFJ (X)

Ezen összefoglaló a termékleírás legfontosabb elemeit tartalmazza tájékoztatás céljából.

1. **A tagállam felelős szervezeti egysége:**

Név: Subdirección General de Calidad Agroalimentaria y Agricultura Ecológica. Dirección General de Industrias y Mercados Agroalimentarios. Secretaría General de Medio Rural del Ministerio de Medio Ambiente, y Medio Rural y Marino. España

Cím: Paseo Infanta Isabel, 1
E-28071 Madrid

Tel.: (34) 913 47 53 94

Fax: (34) 913 47 54 10

E-mail: sgcaae@mapa.es

[1] HL L 93., 2006.3.31., 12. o.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

2. **Csoportosulás:**

Név: Asociación Cosecheros Asociados de Faba (COAFA) y otros

Cím: Masma — Mondoñedo (Lugo)

Tel.: (34) 982 12 10 06

Fax: (34) 982 12 15 52

E-mail: –

Összetétel: Termelők/feldolgozók (X) Egyéb ( )

3. **A termék típusa:**
1.6. osztály – Gyümölcsök, zöldségfélék és gabonafélék, frissen vagy feldolgozva

4. **Termékleírás:**
[követelmények összefoglalása az 510/2006/EK rendelet 4. cikkének (2) bekezdése alapján]

4.1. *Elnevezés:* „Faba de Lourenzá”

4.2. *Leírás:* A „Faba de Lourenzá” földrajzi jelzés (OFJ) oltalma alatt álló termék egészséges, ép, tiszta, emberi fogyasztásra alkalmas szemekből álló, fejtett, száraz veteménybab (paszuly vagy „fabas”), amely a pillangósvirágúak vagy hüvelyesek családjához tartozó *Phaseolus vulgaris*, L fajta „Faba Galaica” néven ismert helyi változata.

Genetikai szempontból a Faba Galaica a *Phaseolus vulgaris* veteménybabfajta ún. andoki hagyatékához tartozik. A magvak tipológiája alapján a termék a „Favada” nemzetközi kereskedelmi csoportba sorolandó.

A magvak jellemzői:
– mintázat nélküli, egyenletes fehér szín,
– tömeg: igen nagy (80–120 g/100 mag),
– méret: 19–26 mm hosszú, 9–11 mm széles, 7–8 mm vastag magvak,
– forma: vese alakú, hosszúkás, félig telt,
– víztartalom: 14–17%.

A „Faba Galaica” bizonyos minőségi jellemzői eltérnek más babokétól, rendkívüli fogyasztói népszerűsége a konyhai elkészítés szempontjából kivételes minőségének köszönhető, azaz az aránylag kevés héjtartalmának (8–10%), a 100%-ot meghaladó, nagy nedvszívó képességének és a főzési jellemzőinek, ugyanis a főzési folyamat végére a szemek tökéletesen épek maradnak, húsuk krémes, csomómentes és alig különböztethető meg a héjtól.

4.3. *Földrajzi terület:* A termék termőterülete egybeesik a feldolgozási és csomagolási területtel és magában foglalja Lugo tartomány „A Mariña Luguesa” néven ismert természeti tájkörzetet alkotó tengerparti területét. Ez a terület három közigazgatási körzetre oszlik, Nyugat-A Mariña, Közép-A Mariña és Kelet-A Mariña körzetre, amelyekhez az alábbi települések tartoznak: Alfoz, Barreiros, Burela, Cervo, Foz, Lourenzá, Mondoñedo, Ourol, Pontenova (A), Ribadeo, Trabada, Valadouro (O), Vicedo (O), Viveiro és Xove.

A területen a hegyek közé ékelve számos mély, gazdag, közepesen kötött talajú, jó vízelvezetésű völgy fut keresztül észak-dél irányban, amelyek éghajlatát erőteljesen befolyásolják a domborzati viszonyok és a tenger közelsége.

4.4. *A származás igazolása:* A termék nyomon követhetőségét az egyes termelési és értékesítési szakaszokban való azonosíthatósága biztosítja.

A termékleírásban szereplő előírások teljesülésének ellenőrzése céljából az ellenőrző szerv folyamatosan aktualizált nyilvántartást vezet az ültetvényekről, illetve a raktárakról és a csomagolást végző létesítményekről.

Kizárólag a megfelelő nyilvántartásba bejegyzett ültetvényekben és termelők által, a termékleírásban és a többi vonatkozó szabályzatban meghatározott feltételek mellett termesztett, előírt tulajdonságokkal rendelkező bab állhat a „Faba de Lourenzá” földrajzi jelzés oltalma alatt.

Hasonlóképpen, csak a megfelelő nyilvántartásba bejegyzett létesítményekben kezelt, illetve csomagolt bab kaphatja meg a „Faba de Lourenzá” oltalom alatt álló földrajzi jelzést.

Az ellenőrző szerv ellenőrzést és felügyeletet gyakorol minden természetes vagy jogi személy felett, akinek vagy amelynek birtokában állnak a nyilvántartásban szereplő ültetvények és raktárak, illetve a további létesítmények és ma-

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonna, további üzleti célú felhasználása tilos!

guk a termékek, a célból, hogy meggyőződjön arról, hogy a „Faba de Lourenzá” földrajzi jelzés oltalma alatt álló termékek megfelelnek a termékleírásban és a többi vonatkozó szabályzatban meghatározott feltételeknek.

A regisztrált személyeknek ezenkívül kötelességük az e célból létesített nyilvántartásba tett bejegyzések alapján bejelenteni az oltalom alatt álló „Faba de Lourenzá” ténylegesen megtermelt és értékesített mennyiségét. Az ellenőrző szerv összeveti a csomagolók által értékesített mennyiségeket az őket ellátó mezőgazdasági termelők terméseredményeivel, valamint az előbbieket a bejegyzett parcellák mezőgazdasági hozamaival.

A teljes termést azonosító sorszámot viselő OFJ címkével ellátott csomagolásban kell értékesíteni.

4.5. *Az előállítás módja:* A „Faba de Lourenzá” földrajzi jelzés oltalma alatt álló babot kizárólag a *Phaseolus vulgaris*, L fajta „Faba Galaica” néven ismert helyi változatának száraz, fejtett magvaiból lehet előállítani.

Az előállításhoz minősített vetőmagot, a saját gazdaságból származó ellenőrzött, újrafelhasznált magot, vagy az ellenőrző szerv nyilvántartásába bejegyzett más ültetvényekből származó vetőmagot kell használni.

A vetőterületet ekével, ásóboronával vagy talajmaróval kell előkészíteni 2–3 egymást keresztező menetben, amelynek során a szükséges trágyázást is el lehet végezni a terület ideális körülményeinek megteremtése érdekében. Hangsúlyozandó, hogy még jelenleg is jelentős a terület gazdaságaiból származó természetes trágya használata. A vetés május–júniusban történik, a vetés mélysége 2–5 cm.

A „Faba Galaica” (futóbab) termesztésénél a földterületen támrendszereket kell létesíteni, amelyek elősegítik a növény megfelelő fejlődését. Ezt a támrendszert a választott termesztési rendszernek megfelelően többféle módon lehet elkészíteni:

– monokultúra esetében: fából vagy más anyagból készült botokból, amelyek közé drótot vagy kötelet feszítenek, zsinegből font vagy kész hálót helyeznek,

– kukorica és bab vegyeskultúra esetében: a kukorica látja el a támrendszer funkcióját.

A lehetséges kártevők, illetve betegségek elleni harcot az alábbi termesztési módszerek alkalmazásával kell elvégezni:

– a támrendszereket és a talajt beültetés előtt fertőtleníteni kell azoknál a parcelláknál, ahol előfordult vöröspók fertőzés,

– a gaz és a növényi kultúrák maradványait el kell távolítani,

– a kultúrákat az első fejlődési szakaszok alatt megfigyelés alatt kell tartani,

– megfelelő ültetőkereteket kell alkalmazni, amelyek lehetővé teszik a levegőztetést,

– egészséges és jó csírázóképességű mag használata,

– a talaj megfelelő trágyázása és meszezése; a nitrogénfelesleg képződése kerülendő,

– elejét kell venni a talajáztatásnak és tömörödésnek,

– nem szabad túl mélyre vetni,

– vetésforgót kell alkalmazni a nehezen kontrollálható betegségek elterjedésének megelőzése érdekében,

– kerülni kell a túl korai vetést.

Abban az esetben, ha az ültetvényen valamilyen növényvédő szer használata válik szükségessé, a következő általános szabályokat kell betartani:

– a lehető legkisebb mennyiségű szert kell alkalmazni, a gyártó által ajánlott adagolások figyelembevételével,

– egy szert csak előzetes technikai ajánlás birtokában szabad egymás után kettőnél többször alkalmazni vagy több szert összekeverni,

– be kell tartani az egyes alkalmazások és a betakarítás közötti biztonsági várakozási időt.

Gyakran, kis mennyiségű vizet kell szétöntözni a pangó víz elkerülése és az egyenletes elosztás érdekében.

Lehetőség szerint mindenképpen el kell kerülni az egészségügyi kockázatokat.

A bab leszedése augusztus vége és november vége között történik. A betakarításra akkor kerül sor, amikor a hüvely már száraz; történhet kézi úton, amikor a növényről egyenként szedik le a hüvelyeket, illetve az egész növény kitépésével, majd megfelelő helyen történő feldolgozásával. Ezt követően kerül sor a bab fejtésére gépi vagy kézi úton.

A raktározást és tárolást hűvös, száraz helyen kell végezni, ahol biztosítottak a megfelelő higiéniásegészségügyi feltételek.

Csomagolás előtt a babszemeket tisztítják, rostálják és válogatják, majd a zsizsikesedés megelőzése céljából legalább 48 óráig –20 °C-on vagy ennél alacsonyabb hőmérsékleten hűtőkamrákban tárolják.

A termék tartósítására nem használnak vegyszereket.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A kereskedelembe kerülő bab extra vagy első osztályú besorolást kap a száraz zöldségfélékre vonatkozó, az 1983. november 16-i rendelet által jóváhagyott (BOE 275. sz., 1983. november 17.) minőségi szabványok szerint. Új, tiszta és olyan anyagból készült csomagolást kell használni, amely lehetővé teszi a termék megfelelő levegőzését, megőrzését és szállítását. Általában 0,5 és 1 kg befogadására alkalmas csomagolóanyagra van szükség.

4.6. *Kapcsolat:* A babtermesztés rendkívül fontos ezen a vidéken, bibliográfiai adatok sokasága bizonyítja jelenlétét a legkülönbözőbb művekben, pl. a „Galiciai Királyság leírása gazdasági szemszögből" (Lucas Labrada, 1804), „A századvég története. Lugo tartomány földrajzi és történelmi leírása" (Antonio Correa Fernández, 1900) vagy a „Galiciai Királyság földrajza" (Carreras y Candi, 1936) című munkákban. Vilanova de Lourenzá helyi levéltárában megtalálhatók a heti piacokkal és a havonta tartott vásárokkal kapcsolatos adatok, amelyekből ugyancsak kiviláglik a terméknek e vidéken betöltött fontos szerepe. A múlt század hatvanas éveinek elejére jelentősen emelkedett a babtermesztés La Mariña Luguesa környékén, különösen Vilanova de Lourenzá körzetében, amelyről azután a bab a „Fabas de Lourenzá" piaci nevet kapta, amelyet a különböző gasztronómiai útikönyvek is említenek. E kultúrának a területen betöltött jelentős szerepét és népszerűségét mutatja, hogy 1991 óta minden év október első hetében megtartják a „Festa da faba de Lourenzát" (a lourenzá bab ünnepét), amelyet a Xunta de Galicia (Galicia Autonóm Közösség kormánya) idegenforgalmi szempontból kiemelt jelentőségű eseménnyé nyilvánított.

A Faba de Lourenzá termőhelyéül szolgáló völgyek optimális természeti környezetet biztosítanak általában a bab, és különösen a „Faba Galaica" termesztése számára. Azon túl, hogy a talaj gazdag, mély, jó vízelvezetéssel rendelkező és közepes textúrájú (vegyes vagy vegyes-tőzeges), az éghajlat is különösen kedvez e kultúrának, mivel a nyár párás, enyhe (Lourenzában a májusi középhőmérséklet 13,6 °C, a szeptemberi 17,0 °C), a hőingadozások csekély mind a nappalok és az éjszakák, mind az egyes napok között. E körülmények alapvetően befolyásolják a termék minőségét, aminek eredményeként a babszemek csillogók, héjuk vékony, húsuk omlós, textúrájuk és ízük kellemes; a fogyasztók mindezt nagyra értékelik, ezért a piacokon e termény magasabb árat ér el, mint a máshonnan származó babok.

Fontos, hogy helyi fajtáról van szó, amelyet A Mariña Luguesa környékén ősidők óta termesztenek és a mezőgazdasági termelők minden egyes betakarításkor a legjobb szemeket válogatják ki. A helyi gazdák által a legjobb növények megőrzése és kiválasztása érdekében alkalmazott ősi gyakorlat a termesztési technikáknak a terület adottságaihoz történő hozzáigazítása mellett, egy a környezethez különlegesen kötődő és kiváló érzékszervi tulajdonságokkal rendelkező terméket eredményezett.

A Faba Galaica fajta és a kijelölt termőterület közötti összhangot a Tudományos Kutatások Főtanácsa (CSIC) által készített tanulmány is megállapította, amely arra a következtetésre jut, hogy ez a fajta a mag kereskedelmi minőségének vonatkozásában (különösen a héjarány és a vízfelvevő-képesség tekintetében) szembetűnően eredményesebb, ha a kijelölt termőterületen termesztik, mint ha más, közeli babtermesztő vidékeken termett volna.

4.7. *Ellenőrző szerv:*

Név: Instituto Galego da Calidade Alimentaria (Ingacal)

Cím: Rúa Fonte dos Concheiros 11, bajo
E-15703 Santiago de Compostela

Tel.: (34) 981 54 00 55

Fax: (34) 981 54 00 18

E-mail: sxca.agri@xunta.es

4.8. *Címkézés:* A „Faba de Lourenza" földrajzi jelzés oltalma alatt értékesített száraz veteménybabot hitelesítés után el kell látni az adott előállító/csomagoló márkajelével és egy sorszámozott, alfanumerikus kódolású, az ellenőrző szerv által engedélyezett és kiadott és a „Faba de Lourenzá" földrajzi jelzés hivatalos logóját tartalmazó címkével.

Mind a kereskedelmi címkén, mind magának a jelzésnek címkéjén kötelezően szerepelnie kell a „Faba de Lourenzá oltalom alatt álló földrajzi jelzés" megjelölésnek.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

II.

Az **FVM Élelmiszerlánc-elemzési Főosztálya** a mezőgazdasági termékek és az élelmiszerek földrajzi árujelzőinek oltalmára és a termékek ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról szóló **124/2007. (V. 31.) Korm. rendelet 6. § (2)** bekezdésében meghatározott felhatalmazás alapján, az **Európai Közösség más tagállama vagy harmadik ország által benyújtott földrajzi árujelző** bejelentéshez kapcsolódó CZ-PGI-0005-0398-19.10.2004 számú összefoglalót az alábbiakban megjelenteti.

A jogos gazdasági érdeküket igazoló személyek az *összefoglalóban* foglaltakkal kapcsolatos kifogásaikat a bejelentésnek az **Európai Unió Hivatalos Lapjában való megjelenésétől** (2009. február 17.) **számított négy hónapon belül** írásban nyújthatják be a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Élelmiszerlánc-elemzési Főosztályára (1860 Budapest).

EGYÉB JOGI AKTUSOK

BIZOTTSÁG

Kérelem közzététele a mezőgazdasági termékek és élelmiszerek földrajzi jelzéseinek és eredetmegjelöléseinek oltalmáról szóló 510/2006/EK tanácsi rendelet 6. cikkének (2) bekezdése alapján

(2009/C 38/10)

Ezzel a közzététellel az 510/2006/EK tanácsi rendelet [1] 7. cikke alapján létrejön a kérelem elleni kifogás joga. A kifogást tartalmazó nyilatkozatnak e közzététel napjától számítva hat hónapon belül kell beérkeznie a Bizottsághoz.

ÖSSZEFOGLALÓ

A TANÁCS 510/2006/EK RENDELETE

„BŘEZNICKÝ LEŽÁK”

EK-szám: CZ-PGI-0005-0398-19.10.2004

OEM ( ) OFJ (X)

Ezen összefoglaló a termékleírás legfontosabb elemeit tartalmazza tájékoztatás céljából.

1. **A tagállam felelős szervezeti egysége:**

Név: Úřad průmyslového vlastnictví

Cím: Antonína Čermáka 2a, 160 68 Praha 6, Česká republika

Tel.: +420 220383111

Fax: +420 224324718

E-mail: posta@upv.cz

2. **Csoportosulás:**

Név: Pivovar Herold Březnice, a. s.

Cím: Pivovar Herold, 262 72 Březnice, Česká republika

Tel.: +420 318682047

Fax: +420 318682546

E-mail: herold@heroldbeer.com

Összetétel: Termelők/feldolgozók (X) Egyéb ( )

[1] HL L 93., 2006.3.31., 12. o.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Az 510/2006/EK rendelet 5. cikkének (1) bekezdésétől eltérő kérelemről van szó, mivel a területen gyetlen termelő található. Az 1898/2006/EK bizottsági rendelet 2. cikkében előírt követelmények teljesülnek, mivel a kérelmező a meghatározott terület egyetlen termelője, és a „Březnický ležák" a sajátos jellemzőkkel bíró helyi víz felhasználásának eredményeképpen eltér a környező területeken főzött söröktől (lásd a 4.6. pontot).

3. **A termék típusa:**
2.1. osztály – Sör

4. **Termékleírás:**
(követelmények összefoglalása az 510/2006/EK rendelet 4. cikkének (2) bekezdése alapján)

4.1. *Elnevezés:* „Březnický ležák"

4.2. *Leírás:* A „Březnický ležák" enyhén–közepesen erjedt sör, amelyet finom, ám megkülönböztethetően kesernyés íz, testesség, 8–12,5 EBC egységnyi meleg arany szín, erőteljes frissesség, és érzékelhető komlóíz jellemez; hozzáadott aromától mentes, pH: 4,41–4,74, tisztaság: 0,30–0,52 EBC egység, alkoholtartalom: 4,69–5,53, eredeti szárazanyag-tartalom: 11,00–12,99 %.

Alapanyagok:

Alapvető összetevők:

az alábbi paramétereknek megfelelő sörárpából készült malátát:

Extraktum a maláta szárazanyagában	(tömegszázalék)	min.	80,0
Kolbach-féle szám	(%)		39,0 ± 3
Diasztatikus kiadósság	(W.-K. egységben)	min.	220
Elérhető erjedési fok	(%)	max.	82
Friabilitás	%)	in.	5,0

Emellett granulált formájú, *Žatecký poloraný červeňák* fajtájú komlót, komlókivonatot, cukorrépából előállított cukrot, illetve artézi és fúrt kutakból származó vizet használnak fel. További összetevők: sörélesztő, aszkorbinsav. A vizet Březnice város területéről kell kinyerni.

4.3. *Földrajzi terület:* Březnice város.

4.4. *A származás igazolása:* A termelő minden összetevő tekintetében nyilvántartást vezet a szállítmányokról és a szállítókról, és ezt későbbi ellenőrzés céljából megőrzi. Emellett a késztermék vevőiről is nyilvántartást ezetnek. A termékleírásnak való megfelelőséget minden egyes sörszállítmány tekintetében ellenőrzik, illetve rögzítik a nyilvántartásban. Az ellenőrzést a sörfőzde személyzete végzi, szükség szerint pedig külső laboratórium, illetve természetesen az illetékes felügyeleti szerv, a *Státní zemědělská a potravinářská inspekce* (a cseh Mezőgazdasági és Élelmiszer-felügyeleti Hatóság).

A sör előállításához használt vizet akkreditált külső laboratóriumban ellenőrzik. Mikrobiológiai, biológiai és vegyi elemzéseket végeznek. A víz elismert vízforrásként számon tartott, regisztrált kutakból származik.

Az egyes szállítmányok minőségét és a termékleírással való összeegyeztethetőségét az előállítási folyamat során mindvégig ellenőrzik: a maláta minőségét, a felforralt cefrénél alkalmazott paramétereknek való megfelelőséget, az erjesztőhelyiségben zajló folyamatot, az ászoktartályoknál alkalmazandó paramétereket és a szűrés eredményeit egyaránt ellenőrzik.

4.5. *Az előállítás módja:* A „Březnický ležák" hagyományos technológia alkalmazásával készül. Az alapvető összetevők az árpamaláta (jellemzőit lásd: 4.2. pont), az előkészített komló (lásd: 4.2. pont), a komlókivonat, a répacukor, a víz, a sörélesztő és az aszkorbinsav. Az előállítás módszere a következő:

A maláta előállítása: a malátát a sörfőzdébe szállítják vagy ott állítják elő, a gyártás során pedig a klaszszikus módszert alkalmazzák: az árpa áztatása (áztatótartályban 72 órán keresztül, amíg a nedvességtartalom el nem éri a 45–46%-ot),

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

csíráztatás (malátaszérűn 6–7 napon keresztül, belső hőmérséklet: 12–22 °C), szárítás (kemencében 2 × 24 órán keresztül, 25–85 °C-os hőmérsékleten), tisztítás és tárolás.

A maláta előkészítése: mérés, zúzás.

Sörfőzde (a kiindulási összetevők a zúzott maláta és a víz; a sörfőzde kialakítása egyszerű, klasszikus, két edény található benne, és 8–9 órás, két cefrés dekokciós cefrézési módszert alkalmaznak): keverés (20 percen keresztül, 37 °C-os vízhőmérsékleten, további melegítés 20 percen keresztül 52 °C-ra), cefrézés (két cefrés dekokciós módszer): az első cefrét az üstbe teszik (a fehérjék lebontása 15 percen keresztül 62–64 °C-on, szacharifikáció 30 percen keresztül 72–74 °C-on, forralás 20 percen keresztül, szívócsövön átvezetés az erjesztőkádba, a hőmérséklet 65 °C-ra való növelése), a második cefrét az üstbe teszik (szacharifikáció 30 percen keresztül 72–74 °C-on, főzés 25 percen keresztül, cefrézés kb. 200 percen keresztül 75 °C-os hőmérsékleten az erjesztőkádban), szűrés (pihentetés 30 percen keresztül); vízzel való bekeverés, az első cefre lefolyatása, fő cefre, vízzel való bekeverés összesen kb. 130 percen keresztül; a megfőtt cefre kiemelkedése, a komló forralása (komló és cukor hozzáadása 90–120 percen keresztül, komlófőzés három szakaszban: 1. az első cefre kiválásának kezdetén; 2. az egész cefre, a komlófőzés kezdetén; 3. 20 perccel a komlófőzés végét megelőzően).

A sörlé lehűtése: az elhasznált granulátum szétválasztása és eltávolítása (centrifugában), a sörlé lehűtése (6–9 °C-os erjedési hőmérsékletre).

Erjesztőhelyiség (erjedés nyitott tartályokban 7–9 napon keresztül, 6–11,5 °C-on, amíg az alsóerjedésű sörélesztő aktív): a sörélesztő-kultúrát a sörléhez adják (0,5 liter élesztőt 1 hektoliter sörléhez), erjesztés, főerjedés (a környezet hőmérséklete 10 °C).

Ászokpince: stabilizálószerek hozzáadása, CO2-dal való telítés, tisztítás, második erjedés (zárt ászoktartályok, 45–70 nap, a pince hőmérséklete 2–4 °C).

A sör szűrése: szűrés (kovaföldes szűrőgyertya), második szűrés (sterilizáló szűrőlap).

Nyomótartályok: antioxidánsok és szén-dioxid hozzáadása.

Töltés (palackokba vagy hordókba), csomagolás, tárolás, szállítás.

Palackozás (0,5 és 0,335 literes palackok): a palackok palackmosóban történő mosása, a palackok tisztaságának ellenőrzése, a palackok megtöltése, pasztőrözés, címkézés, csomagolás (rekeszekbe vagy kartondobozokba helyezés), tárolás, szállítás.

Hordókba való töltés (30 és 50 literes hordók): gyorspasztőrözés, a hordókba való töltés, csomagolás, szállítás.

A sörgyártásnak a meghatározott területen a második erjesztés, a szűrés és a sörtartályokba való töltés fázisát kell magában foglalnia. A palackozás, illetve hordóba való töltés, a csomagolás, a tárolás és a szállítás másutt is elvégezhető.

4.6. *Kapcsolat:* A březnicei sörfőzde első írásos említése 1506-ból származik. A 18. században új, barokk sörfőzde épült, amelyet később átépítettek és kibővítettek. A sörfőzde 1945-ben a csehszlovák állam tulajdonába került. A környéken 1960 körül fejlődésnek indult az uránbányászat, ami a sörfőzde történetében páratlan növekedést idézett elő. Az uránbányászat hanyatlásával a sörtermelés is visszaesett, és a sörfőzdét a bezárás fenyegette. 1989-ben azonban a *Výzkumný ústav pivovarský a sladařský* (Sörfőzési és Maláta-előállítási Kutatóintézet) átvette a sörfőzde üzemeltetését, újjáépítette azt, és újból megkezdte a hagyományos březnicei sör előállítását, amit 1999 óta egyetlen gyártó, a Pivovar Herold Březnice, a.s. folytat.

A „Březnický ležák” és általában a březnicei sör előállításához a Březnice városhoz tartozó védett artézi és fúrt kutakból kiszivattyúzott, kiváló minőségű forrásvizet használják. A kutak jelenleg 14–16 m mélyek, a fúrólyukak pedig 37,5, illetve 61 m mélyen, a közép-csehországi plutón – egy nagymértékben differenciált és változatos képződmény – granodioritjaiban találhatók. A Březnicét körülvevő terület földrajzi értelemben szürkéskék, közepes szemcseméretű biotitból és amfibol–biotit granodioritból áll. A közelben található a közép-csehországi plutón és a Jílovské övezet metabazitjai közötti határvonal. A kutakat és a fúrólyukakat a hasadékvíz, az eróziós zónából és a felszínközeli hasadékokból származó víz táplálja, egyrészt a közép-csehországi plutonból, másrészt bizonyos mértékig a Jílovské övezet metabazitjaiból. A jelentős hasadékképződés miatt a granodioritok hasadékain keresztül meglehetősen aktívan mozog a talajvíz, amihez a légköri csapadék leszivárgása csak kismértékben járul hozzá, mivel a hasadékok nincsenek lezárva. A Březnicét övező terület mérsékelten meleg éghajlatú, a csapadék mennyisége pedig kismértékben a szokásos szint alatt marad. A sör említett technológiai eljárásnak köszönhető jellegzetes íze és kedvező dietetikai hatása nem csupán az összetevőktől függ, hanem a víz összetételétől is (főbb összetevők, nyomelemek, százalékos arányok). Gyakorlatilag nincs még egy olyan terület, ahol ugyanilyen technológia alkalmazása mellett, azonban a meghatározott területről származó víz hiányában ugyanolyan minőségű és ízű sör lenne előállítható.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A „Březnický ležák” eredetmegjelölést 1984. április 2-án, 148. szám alatt vezették be a Cseh Köztársaság eredetmegjelölés-nyilvántartásába.

4.7. *Ellenőrző szerv:*
Név: Státní zemědělská a potravinářská inspekce, Inspektorát v Praze
Cím: Za Opravnou 300/6, 150 00 Praha 5, Česká republika
Tel.: +420 257199512
Fax: +420 257199529
E-mail: praha@szpi.gov.cz

4.8. *Címkézés:* –

III.

Közlemény
az Európai Közösség más tagállama vagy harmadik ország által benyújtott *földrajzi árujelző* bejelentéshez kapcsolódó egységes dokumentum megjelentetéséről

Az **FVM Élelmiszerlánc-elemzési Főosztálya** a mezőgazdasági termékek és az élelmiszerek földrajzi árujelzőinek oltalmára és a termékek ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokról szóló **124/2007. (V. 31.) Korm. rendelet 6. § (2)** bekezdésében meghatározott felhatalmazás alapján, az **Európai Közösség más tagállama vagy harmadik ország által benyújtott földrajzi árujelző** bejelentéshez kapcsolódó DE-PGI-0005-0521-18.01.2006 számú összefoglalót az alábbiakban megjelenteti.

A jogos gazdasági érdeküket igazoló személyek az *összefoglalóban* foglaltakkal kapcsolatos kifogásaikat a bejelentésnek az **Európai Unió Hivatalos Lapjában való megjelenésétől** (2009. február 19.) **számított négy hónapon belül** írásban nyújthatják be a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Élelmiszerlánc-elemzési Főosztályára (1860 Budapest).

EGYÉB JOGI AKTUSOK

BIZOTTSÁG

Kérelem közzététele a mezőgazdasági termékek és élelmiszerek földrajzi jelzéseinek és eredetmegjelöléseinek oltalmáról szóló 510/2006/EK tanácsi rendelet 6. cikkének (2) bekezdése alapján

(2009/C 41/13)

Ezzel a közzététellel az 510/2006/EK tanácsi rendelet[1] 7. cikke alapján létrejön a kérelem elleni kifogás joga. A kifogást tartalmazó nyilatkozatnak e közzététel napjától számítva hat hónapon belül kell beérkeznie a Bizottsághoz.

ÖSSZEFOGLALÓ

A TANÁCS 510/2006/EK RENDELETE

„SCHWÄBISCHE MAULTASCHEN”/„SCHWÄBISCHE SUPPENMAULTASCHEN”

EK-szám: DE-PGI-0005-0521-18.01.2006

OEM ( ) OFJ (X)

Ezen összefoglaló a termékleírás legfontosabb elemeit tartalmazza tájékoztatás céljából.

[1] HL L 93., 2006.3.31., 12. o.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

1. **A tagállam illetékes szerve:**
Név: Bundesministerium der Justiz
Cím: Mohrenstraße 37
D-10117 Berlin
Tel.: +49(0)30/2025-70
Fax: +49(0)30/2025-82 51
E-mail: –

2. **Csoportosulás:**
Név: Schutzgemeinschaft 'Schwäbische Maultaschen' c/o Bürger GmbH z.H. Herrn Martin Bihlmaier
Cím: Zeiss-Straße 12
D-71254 Ditzingen
Tel.: +49(0)7156/30022083
Fax: +49(0)7156/3002942083
E-mail: martin.bihlmaier@buerger.de
Összetétel: termelők/feldolgozók (X) egyéb ( )

3. **A termék típusa:**
2.7. osztály – Tészta

4. **Termékleírás:**
[követelmények összefoglalása az 510/2006/EK rendelet 4. cikkének (2) bekezdése alapján]

4.1. *Elnevezés:*
„Schwäbische Maultaschen"/„Schwäbische Suppenmaultaschen"

4.2. *Leírás:*
Darált hússal, illetve zöldséggel töltött tésztatáska.
A négyszögletes vagy feltekert formájú tésztatáska frissen vagy csomagolt formában kapható, forró vízben kifőzve vagy olajban kisütve tálalják.
Összetétel
A tészta alapanyagai: kemény (durum) búzadara, illetve -liszt, tojás, víz és só. A töltelék disznóhúst, marhahúst, esetenként füstölt hasaljaszalonnát, spenótot, petrezselymet, vöröshagymát, tojást, fűszereket, kenyeret és póréhagymát tartalmazhat. A hozzávalók pontos összetétele és az alapanyagok arányai a receptvariációk és helyi szokások függvényében változnak, az alábbi minőségi követelmények határain belül.

Minőségi követelmények

Minőségi jellemzők	Minimumkövetelmények
Szín/megjelenés	A tészta színe világos szürkés sárga, a lazán összekevert töltelékben még felismerhetők az összetevők
Forma	Négyzet alakú vagy feltekert formájú
Méretek	
Standardmaultasche (hagyományos derelye)	Hossza 5,5-10, szélessége 5-9, magassága 1,5-2,5 cm
Suppenmaultasche (levesbe való derelye)	Hossza 1-5,5, szélessége 1-5, magassága 0,5-2 cm
Állag/szerkezet	A tészta ropogós, nem ragacsos; a töltelék puha, eredeti nedvességtartalmát megtartja
Önsúly	
Standardmaultasche (hagyományos derelye)	40-150 g
Suppenmaultasche (levesbe való derelye)	10-40 g
Húsos derelyék és levesbe való derelyék fehérjetartalma	A húsdara BEFFE-tartama legalább 7 % (BEFFE – szálas fehérjéktől mentes húsfehérje)
Friss tojás	A minőségű osztályú tojás, legalább 23% szárazanyag-tartalommal
Hústartalom	A hústartalom a teljes súly legalább 8%-a

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

4.3. *Földrajzi terület:*

Sváborszag földrajzi területe magában foglalja egész Baden-Württemberg tartományt, valamint Bajorország Schwaben megyéjét.

4.4. *A származás igazolása:*

Az IFS (International Food Safety) nemzetközi élelmiszerbiztonsági szabvány révén az alapanyagok származása a teljes értéklánc mentén nyomonkövethető. Az érintett vállalkozások vállalták a fenti szabvány alkalmazását. Az értékesítési csomagolás alapján mind az alapanyagokig visszavezethető, mind a végleges felhasználóig nyomonkövethető kell legyen egy bizonyos szállítmány (akár egyetlen csomag) útja is.

4.5. *Az előállítás módja:*

A lisztet, kemény búzadarát, tojást és vizet összekeverik és tésztává gyúrják. A tésztából rudat sajtolnak vagy vékonyra kinyújtják. Végül elkészítik a hús-, illetve zöldségdarát, amelyet kenyérrel, spenóttal, vöröshagymával és fűszerekkel kevernek. A tölteléket ezt követően a tésztához adagolják. A tésztát összehajtják és egyesével derelyékre osztják, amelyeket felmelegítenek, majd 2–7 °C közötti hőmérsékletre hűtik. Mélyhűtött áru esetében a hűtés –18 °C hőmérsékletre történik.

Tar tósítás, tárolás

A sváb derelyéket frissen, illetve csomagoltan kínálják.

4.6. *Kapcsolódás a földrajzi területhez:*

A „schwäbische Maultasche” egy a fogyasztók által nagy becsben tartott sváb ételkülönlegesség, amely évszázados hagyományokkal rendelkezik. Nincs még egy olyan sváb étel, amely ennyire közkedvelt és ilyen mértékben ismert Svábország (Baden-Württemberg, valamint Bajorország Schwaben megyéje) határain túl is. Sokszor együtt említik a térségből származó ismert történelmi személyiségekkel és jelentős találmányokkal. Hagyományos nagycsütörtöki böjti ételből napjainkra a „Maultasche” Svábországban egy az egész évben szívesen fogyasztott fogássá vált. A „Maultasche” mind a sváb irodalomban, mind Svábország számos fesztiválján és népszokásában jelen van.

Minden ősszel Freiberg am Neckar ad otthont a hagyományos „Maultasche” fesztiválnak. Baiersbronn községben még egy „Maultasche”-királynőt is választanak. A sváb derelye az idegenforgalomban is komoly szerepet tölt be. Így Bad Urach történelmi városkája körül található például a „Maultasche” – útvonal, amely kitekintést nyújt a Sváb-Alb tájaira és gasztronómiai különlegességeire.

A „Maultasche” manapság Svábország majdnem minden hentesüzletének, húsárugyártójának és helyi éttermének kínálatában szerepel.

Svábország a „Maultasche” vonatkozásában számos világrekordot tart, így 1982-ben például egy a sváb Maulbronn községből való fogadós huszonkét perc alatt 1 134 derelyét készített el, ezzel felülmúlva egy Stuttgart-Untertürkheim-i hentesmester azt megelőző évben felállított rekordját. Ugyanez a fogadós 1987-ben egy hatalmas derelye elkészítése révén került a Guinness rekordok könyvébe. Egy évtizeddel később, 1997-ben ezt a rekordot Freiberg am Neckar-ból származó szakácsok szárnyalták túl. Nem sokkal ezután, 2000-ben pedig Baiersbronn-i szakácsok múlták felül.

A sváb irodalomban számos, a „Maultasche” témájával foglalkozó vers és mese fedezhető fel.

Thaddäus Troll sváb író humoros formában bizony még a sváb közösség identitását is egy derelyéhez hasonlította.

Heinz Eugen Schramm sváb tájnyelvi költő verset írt a „Maultasche” elkészítéséről.

Friedrich E. Vogt pedig, szintén a sváb tájszólás eszközével, irodalmi úton biztosította a „Maultasche” törzshelyét a sváb étlapokon.

4.7. *Ellenőrző szerv:*

Név: LACON GmbH
Cím: Brünnlesweg 19
D-77654 Offenburg
Tel.: 0781 919 37 30
Fax: 0781 919 37 50
E-mail: lacon@lacon-institut.com, www.lacon-institut.com

4.8. *Címkézés:*

Schwäbische Maultaschen g.g.A.
Schwäbische Suppenmaultaschen g.g.A

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Magyar Élelmiszerkönyv Titkárságának közleménye a 2008. évi liszt jellegmintákról

A Magyar Élelmiszerkönyv 2-61 számú, Malomipari termékek irányelvének felhatalmazása alapján a Magyar Gabonafeldolgozók, Takarmánygyártók és Kereskedők Szövetsége szervezésében elkészültek és a Magyar Élelmiszerkönyv Bizottság Malomipari Termékek Szakbizottságának elnöke által jóváhagyásra kerültek a 2008. évi termésű búzából és rozsból készített alábbi típusú liszt és dara jellegminták:

BL 55; BL 80; BL 112; BFF 55; TL 50; AD; RL 60; RL 90.
A jellegminták érvénybe lépésének időpontja: 2009. március 1.
A jellegminták érvényesek az új jellegminták kibocsátásáig.

A jellegmintákat forgalmazza:

Virág Géza vállalkozó
2225 Üllő, Liszt Ferenc u. 2.
Tel./Fax: 29/322-305
gevirag@freestart.hu

Beszámoló az Agrárgazdasági Igazságügyi Szakértői Testület 2008. évi működéséről

Az Agrárgazdasági Igazságügyi Szakértői Testület (AISZT) 2007. utolsó negyedévében alakult. Tevékenységét a 33/2007. (VI. 22.) IRM rendelet alapján, és a tagság által elfogadott ügyrendben foglaltak szerint végzi.

Szervezeti működés

Az éves működést 54 fővel végeztük, mivel a rendeletben biztosított 55 fős lehetőséget nem tudtuk kihasználni egy tagjelölt saját hibájából elhúzódó kinevezési procedúrája miatt, ami végül a tagsági kinevezés meghiúsulásával végződött. Ez a testületi munkát ebben a szakértő tevékenységi időszakban nem hátráltatta. Helyette tagként dr. Pénzes Béla úr kinevezésére tettem előterjesztő javaslatot Miniszter úr felé.

Az elnökhelyettesi poszton is változás következett be, mert dr. Guth László úr, testületi tagságát megtartva, erről a tisztségéről lemondott. A munka hatékonyságának megőrzése érdekében a testület vezetőségében, ezért változtatások történtek. A következő beszámolási ciklustól a miniszteri kinevezés szerint, a titkári teendőket dr. Pénzes Béla úr látja el, az elnökhelyettesi tisztség feladatait pedig dr. Szemán László úr végzi.

Szakértői tevékenység, feladatok megoldása

Az elmúlt időszakban, 11 bírósági megkeresés érkezett, ebből a bírósági kirendelő végzések alapján, 10 Eseti Bizottság kiküldésére került sor, és egy ügy a beszámoló jelen időszakában bírósági előkészítési folyamatban van.

Az Eseti Bizottságok ügyeiben speciális kérdések megválaszolására gyakran több előadó szakértő bevonására is szükség volt.

Több esetben a perre vonatkozó kiegészítő adatok bekérése, is szükségessé vált, ami határidő módosításokkal járt.

Esetenként félreértésre adott okot a bíróságok részéről, hogy már akkor kirendelték a Testületet, amikor az még meg sem alakult. Ez a tény több ízben elkerülte a bírók figyelmét. A megalakítási procedúra, bár független a szakértői munkától, de átmenetileg kedvezőtlen színben tüntethette fel a Testület szakértői tevékenységét, a határidők késedelme miatt.

A szakértői ügyek megoszlása a következő volt:

Egy előadó szakértős ügyek:

– Kisajátítási földérték megállapítás, szőlőművelési ágban
– Vagyonmegosztáshoz mezőgazdasági eszközérték megállapítás
– Kertészeti kártérítés
– Haszonbérleti díj megállapítás
– Növénytermesztési kártérítés
– Földterületi közös tulajdon megszüntetés
– Takarmányozási kártérítés
– Földmérés határvonal megállapítás

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Több előadó szakértős ügyek:
– Méhészeti kártérítés, (méhészet, növényvédelem, permetezés gépesítés)
– Méhészeti kártérítés, (növényvédelem, méhészet)
– Vadkár megállapítás, (növénytermesztés, vadászat)

Az ügyek közül mind a 10 szakértői jelentés határidőre elkészült és előterjesztésük a kirendelő bíróság felé megtörtént.

Jó hogy a testület munkájában a szakma legjobbjai vesznek rész, de ez egyben nehézség is, mert az elfoglaltságaik miatt a határidők tartása nehéz. Bár a testület rendeletben megállapított szakmai összetétele átfogó, mégis egyes méhészeti esetekben külső bevont szakértői megbízásra volt szükség az ügy speciális szakmai jellege miatt. Erre a 33/2007. (VI. 22.) IRM rendelet 15. §-a ad lehetőséget.

Az Eseti Bizottságra vonatkozó szakértői díjakat a vonatkozó rendelet szerint állapítottuk meg. A szakértői díj előzetes megállapítása és a bíróságok által bírói letétként való kezelése bevált, mert a befejezett ügyek szakértői díja, vagy bírói elfogadó végzés, vagy a bírósági gazdasági hivatalok átutalása alatt áll, ezért a kifizetésük várhatóan a közeljövőben gördülékenyen zajlik majd.

A vonatkozó rendelet lehetővé teszi a szakértők bírósági megidézését a tárgyalásra. Ez hatékonyabbá teszi a bírói munkát, de gyakran felesleges többlet elfoglaltságot ad az eseti bizottsági szakértőnek, ugyanis sok esetben nagyon nehezen tudtunk időpontilag egyeztetni a bíróságokkal.

Az eltelt egy év tapasztalatait összegezve az alábbi következtetésekre jutottunk

1. A bírósági kirendelések számából eredően a testület tagjaink a terhelése természetszerűleg nem egyenletes, amit a szakterület szerinti összetétel és a peres ügy szakmai háttere indokol. Ennek ellenére jó a Testület szakmai összetétele.

2. Összeférhetetlenséget egy esetben sem állapítottunk meg.

3. A szakértők távoli tartózkodási helyei miatt bevezetett Eseti Bizottsági internetes kapcsolattartás, konzultációk, ülések tartása, idő és útiköltség megtakarítás szempontjából egyaránt bevált. Jónak és eredményesnek ítélhető, ezért továbbra is fenntartható ez a működési forma.

4. Nem szerencsés, hogy a testületi tagok eseti bizottságra rendeletileg megállapított szakértői díja eltér a bejegyzett szakértők díjazási rendszerétől. Irritáló mikor a peranyaghoz csatolt, előzetesen eljárt szakértő bejelentésével találkozunk, amiben 10 000 Ft óradíj elszámolhatóságát közli a kirendelő bírósággal. Eddig egy esetünk volt, ahol a szakértő nem vállalta az eseti bizottsági tagságot, mert a díjazás nem érte el a várható munka bejegyzett szakértői díj alsó határát, egy másik esetben pedig az alacsony eseti bizottsági díj-megállapítás, a szakértő szerint, a korrupció árnyékát vetíthette volna előre az ügy korábbi szakértői díjainak figyelembe vétele alapján. Mindezek alapján célszerű volna a finanszírozást a jövőre vonatkozóan áttekinteni.

5. Problémát jelent továbbá, hogy a korábbi évekből áthúzódó IMSZB szakértői tevékenység ügyeit még a mai napig sem lehet lezárni a szakértői díjak átutalásának elhúzódása miatt.

6. A bíróságok adjanak tájékoztatást az ügyek bírói döntéseiről, mert így nem tudjuk megítélni az eseti bizottsági szakértő munka hatékonyságát.

Gödöllő, 2008. december 1.

Dr. Szendrő Péter s. k.,
AISZT elnöke

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium közleménye az Országos szakoktatási szakértői és vizsgáztatási névjegyzékének kiadásáról

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. §-a (2) bekezdésének *g)* pontjában foglaltaknak megfelelően e közlemény mellékleteként közzéteszem a 2008. évben benyújtott pályázatok alapján, a bírálóbizottság javaslatának figyelembevételével 2008. december 22-én elfogadott

„a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter illetékességébe tartozó mezőgazdasági szakképesítésekre vonatkozó szakmai vizsgaelnöki névjegyzék 2008. évi kiegészítését”

és a

„a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter illetékességébe tartozó mezőgazdasági és élelmiszer-ipari szakmacxsoportokra vonatkozó szakoktatási szakmai szakértői névjegyzék 2008. évi kiegészítését”

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXVI. törvény 101. §-ának (6) bekezdése rendelkezése szerint a névjegyzékbe való felvétel az első alkalommal öt évre szól, amely ismételten meghosszabbítható.

Budapest, 2008. december 22.

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési
miniszter

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter illetékességébe tartozó mezőgazdasági szakképesítésekre vonatkozó szakmai vizsgaelnöki névjegyzék 2008. évi kiegészítése

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Vizsgaelnöki tevékenységre javasolt szakképesítések	
					OKJ száma	megnevezése
Bakó Attila	Okleveles agrármérnök	mezőgazdasági szabadúszó, szaktanácsadó		4080 Hajdúnánás Damjanich u. 1. 06-30/296-5409	31 621 01 0100 21 01	Állattartó-telepi munkás
					31 621 03 0010 31 01	Állattenyésztő (baromfi és kisállat)
					31 621 03 0010 31 02	Állattenyésztő (juh és kecske)
					31 621 03 0010 31 03	Állattenyésztő (sertés)
					31 621 03 0010 31 04	Állattenyésztő (szarvasmarha)
					33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda
					52 621 01 0100 31 01	Bioállat-tartó és tenyésztő
					33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda
					33 621 02 1000 00 00	Gazda
					31 621 01 0010 31 03	Haszonállat-gondozó
					33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás
Baracsi György	Okleveles kertészmérnök Személyügyi szakigazgatás-szervezői oklevél	vezető főtanácsos	FVM Humánpolitikai és Igazgatái Főosztály 06-1/301-4640	1117 Budapest Irinyi József u. 40/B. I/7. 06-1/365-6415	31 622 01 0010 31 01	Dohánykertész
					33 622 01 0100 21 01	Faiskolai munkás
					31 622 01 0100 21 01	Fűszernövény-termesztő
					31 622 01 0100 21 02	Gombatermesztő
					31 622 01 0100 21 03	Gyógynövénytermesztő
					31 622 01 0010 31 02	Gyümölcstermesztő
					31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás
					31 622 01 0010 31 03	Szőlőtermesztő
					33 215 02 0100 31 01	Virágbolti eladó
					33 215 02 0100 33 02	Virágkereskedő
					31 622 01 0010 31 04	Zöldségtermesztő
Dr. Borgulya Márton	Okleveles mezőgazdasági gépészmérnök, Okleveles agrár-gépész gazdasági szakmérnök, Okleveles gépész mérnök-tanár	mérnök-tanár	Kossuth Lajos Közoktatási Intézmény 06-68/411-811	5553 Kondoros Jókai u. 15/1. 06-66/388-142 06-30/236-0293 06-70/376-5242	31 521 20 0010 31 01	Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
					31 521 01 0001 33 01	Dieseladagoló-javító
					31 521 01 0001 33 02	Erő- és munkagépjavító
					31 521 19 0010 31 01	Fejő- és tejkezelőgép kezelője
					31 521 01 0001 33 03	Hidraulika-javító
					31 521 01 0001 33 04	Járműelektromos szerelő
					31 521 19 0010 31 02	Keltetőgép kezelő
					31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gép kezelő
					31 521 01 0010 31 02	Kertészeti gépszerelő, gépjavító
					31 521 20 0010 31 03	Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó
					31 521 19 0010 31 04	Majorgép-kezelő
					31 521 19 0010 31 05	Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő
					31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Vizsgaelnöki tevékenységre javasolt szakképesítések	
					OKJ száma	megnevezése
					54 525 02 0010 54 02	Mezőgazdasági gépésztechnikus
					31 521 01 0010 31 03	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító
					31 521 19 0010 31 07	Mezőgazdasági rakodógépkezelő
					31 521 19 0010 31 08	Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő
					31 521 20 0010 31 04	Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
					31 521 19 0010 31 09	Növényvédelmi gépkezelő
					31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője
Dióssy László	Növényvédelmi üzemmérnök, Okleveles agrármérnök, Külgazdasági szakos közgazdász, Állami középfokú angol nyelvvizsga	környezetgazdasági szakállamtitkár	Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium 06-1/457-3380	8200 Veszprém Jutasi u. 23. 06-30/939-6120	55 621 02 0010 55 03	Hulladékgazdálkodási technológus
Fekete Zoltán	Vadgazdálkodási szakmérnök, Mérnöktanár	szaktanár	Széchenyi István Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium 06-52/371-062	4400 Nyíregyháza Jelvény u. 11. I/6. 06-20/424-8019	31 623 01 0100 21 01	Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító
					31 623 01 0100 31 01	Erdészeti növényvédő
					31 623 01 1000 00 00	Erdészeti szakmunkás
					54 623 01 0000 00 00	Erdésztechnikus
					55 623 01 0000 00 00	Erdőgazda
					31 623 01 0100 21 02	Erdőművelő
					31 623 01 0100 31 02	Erdőőr
					31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő
					31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő
					54 625 01 0100 31 01	Vadász, vadtenyésztő
					54 625 01 0000 00 00	Vadgazdálkodási technikus
					55 621 02 0010 55 08	Vadgazdálkodási technológus
Font Erika Mária	Okleveles építőmérnök, Okleveles építőmérnök-tanár	tanár	FVM KASZK Szakképző Iskola - Varga Márton Kertészeti és Földmérési Szakképző Iskola, Kollégium és FVM Gyakorlóiskola 06-1/273-2741	1165 Budapest Olga u. 17. II/6. 06-1/402-0711 06-30/995-0243	54 581 01 0010 54 01	Földmérő és térinformatikai technikus

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Vizsgaelnöki tevékenységre javasolt szakképesítések	
					OKJ száma	megnevezése
Dr. Horváth Béla	Okleveles gépészmérnök, Okleveles gépész mérnök-tanár, Mezőgazdasági tudományok kandidátusa, Habilitált doktor	egyetemi tanár, intézetigazgató	Nyugat-Magyarországi Egyetem 06-99/518-153 06-30/973-7688	9400 Sopron Cseresznye sor 24. 06-99/316-127	31 521 20 0010 31 01	Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
					31 521 01 0001 33 01	Dieseladagoló-javító
					31 521 04 0100 31 01	Erdészeti felkészítőgép kezelője
					31 521 01 0010 31 01	Erdészeti gépszerelő, gépjavító
					31 521 20 0010 31 02	Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó
					31 521 04 0100 31 02	Erdészeti kötélpálya kezelője
					31 521 04 0100 31 03	Erdészeti közelítőgép kezelője
					31 521 04 0100 31 04	Erdészeti rakodógép kezelője
					54 525 02 0010 54 01	Erdőgazdasági gépésztechnikus
					31 521 04 0000 00 00	Erdőgazdasági gépkezelő
					31 521 01 0001 33 02	Erő- és munkagépjavító
					31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő
					31 521 19 0010 31 01	Fejő- és tejkezelőgép kezelője
					31 521 01 0001 33 03	Hidraulika-javító
					31 521 01 0001 33 04	Járműelektromos szerelő
					31 521 19 0010 31 02	Keltetőgép kezelő
					31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gép kezelő
					31 521 01 0010 31 02	Kertészeti gépszerelő, gépjavító
					31 521 20 0010 31 03	Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó
					31 623 01 0001 33 01	Lakott-területi fakitermelő
					31 521 19 0010 31 04	Majorgép-kezelő
					31 521 19 0010 31 05	Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő
					31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő
					54 525 02 0010 54 02	Mezőgazdasági gépésztechnikus
					31 521 01 0010 31 03	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító
					33 521 06 0010 33 01	Mezőgazdasági munkagépjavító kovács
					55 621 01 0010 55 06	Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens
					31 521 19 0010 31 07	Mezőgazdasági rakodógépkezelő
					31 521 19 0010 31 08	Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő
					31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő
					31 521 20 0010 31 04	Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
					31 521 19 0010 31 09	Növényvédelmi gépkezelő
					31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője
					33 521 06 0010 33 02	Patkolókovács
					31 521 04 0100 31 05	Többfunkciós fakitermelőgép kezelője

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Vizsgaelnöki tevékenységre javasolt szakképesítések	
					OKJ száma	megnevezése
Kéhl Pál	Okleveles kertész üzemmérnök, Okleveles kertészeti műszaki tanár, Kertészeti termék-menedzser, Okleveles kertészmérnök, Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga	gyakorlati oktatásvezető	Kocsis Pál Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Szakközépiskola, Szakiskola és Speciális Szakiskola 06-76/487-211	6000 Kecskemét Nemeszeghy M. u. 40. 06-76/411-530 06-30/905-4261	33 622 01 1000 00 00	Dísznövénykertész
					31 622 01 0010 31 01	Dohánykertész
					33 622 01 0100 21 01	Faiskolai munkás
					33 622 01 0100 31 01	Faiskolai termesztő
					31 622 01 0100 21 01	Fűszernövény-termesztő
					31 622 01 0100 21 02	Gombatermesztő
					55 621 02 0010 55 02	Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó
					31 622 01 0100 21 03	Gyógynövénytermesztő
					31 622 01 0010 31 02	Gyümölcstermesztő
					54 622 01 0100 33 01	Kertépítő
					54 621 04 0010 54 01	Kertész és növényvédelmi technikus
					54 622 01 0100 31 02	Kertfenntartó
					31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás
					54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó
					33 622 01 0100 31 02	Mikroszaporító
					33 622 01 0100 31 03	Növényházi dísznövénytermesztő
					54 621 04 0100 31 02	Növényvédő és méregraktár-kezelő
					54 622 01 0000 00 00	Parképítő és -fenntartó technikus
					54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó
					31 622 01 0010 31 03	Szőlőtermesztő
					54 622 01 0100 31 03	Temetőkertész
					54 621 04 0100 31 03	Vetőmagtermesztő
					31 622 01 0010 31 04	Zöldségtermesztő
Kiss Gerzson	Okleveles erdőmérnök	üzletvezető	Dragon Sly Bt. 06-30/268-8133	7400 Kaposvár Vak Bottyán u. 54/A. 06-30/268-8133	31 623 01 0100 21 01	Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító
					31 521 04 0100 31 01	Erdészeti felkészítőgép kezelője
					31 521 04 0100 31 02	Erdészeti kötélpálya kezelője
					31 521 04 0100 31 03	Erdészeti közelítőgép kezelője
					31 623 01 0100 31 01	Erdészeti növényvédő
					31 521 04 0100 31 04	Erdészeti rakodógép kezelője
					31 623 01 1000 00 00	Erdészeti szakmunkás
					54 623 01 0000 00 00	Erdésztechnikus
					31 521 04 0000 00 00	Erdőgazdasági gépkezelő
					31 623 01 0100 21 02	Erdőművelő
					31 623 01 0100 31 02	Erdőőr
					31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő
					31 623 01 0001 33 01	Lakott-területi fakitermelő
					31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő
					31 521 04 0100 31 05	Többfunkciós fakitermelőgép kezelője

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Vizsgaelnöki tevékenységre javasolt szakképesítések	
					OKJ száma	megnevezése
Kiss István	Okleveles takarmány-gazdálkodási szaktechnikus, Állattenyésztő üzemmérnök, Okleveles takarmánygazdálkodási üzemmérnök	tanár	Harruckern Közoktatási Intézmény 06-66/240-561 (Elek) 06-66/561-420 (Gyula)	5743 Lőkösháza Kiss Ernő u. 2/a. 06-66/244-003 06-20/554-5160	54 621 03 0100 33 01	Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd
					31 621 03 0010 31 01	Állattenyésztő (baromfi és kisállat)
					31 621 03 0010 31 02	Állattenyésztő (juh és kecske)
					31 621 03 0010 31 03	Állattenyésztő (sertés)
					31 621 03 0010 31 04	Állattenyésztő (szarvasmarha)
					54 621 03 0010 54 02	Állattenyésztő technikus
					55 621 02 0010 55 01	Baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus
					52 621 01 0100 31 01	Bioállat-tartó és tenyésztő
					31 621 04 0100 31 01	Lóápoló és -gondozó
					31 621 04 0000 00 00	Lótartó és -tenyésztő
					54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó
					52 621 01 0100 33 01	Ökogazda
					55 621 02 0010 55 06	Ökológiai gazdálkodó
					55 621 02 0010 55 07	Sertéstenyésztő és sertéstermék-előállító
Kristó István László	Okleveles erdőmérnök, Okleveles erdőmérnök-tanár, Okleveles történelem szakos általános iskolai tanár	erdőmérnök tanár	FVM ASZK, Szakképző Iskola - Mátra Erdészeti, Mezőgazdasági és Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium, Gyöngyös-Mátrafüred 06-37/520-250	3200 Gyöngyös Bethlen G. u. 10. fsz. 4. 06-37/316-217 06-30/685-1974	31 623 01 1000 00 00	Erdészeti szakmunkás
					54 623 01 0000 00 00	Erdésztechnikus
					31 623 01 0100 21 02	Erdőművelő
					31 623 01 0100 31 02	Erdőőr
					31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő
					31 623 01 0001 33 01	Lakott-területi fakitermelő
					31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő
					54 625 01 0100 31 01	Vadász, vadtenyésztő
					54 625 01 0000 00 00	Vadgazdálkodási technikus
Lőrik György	Általános gépipari technikus, Okleveles gépgyártás technológus üzemmérnök, Okleveles közgazdász	egyéni vállalkozó		6722 Szeged Kossuth Lajos sgt. 9 -13. 06-70/946-8833 06-30-246-8833	55 621 01 0010 55 01	Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens
					54 621 01 0000 00 00	Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus
Lőrinczy Gyula	Okleveles mezőgazdasági gépészmérnök, Okleveles mezőgazdasági gépész mérnök-tanár	nyugdíjas		5700 Gyula Budapest krt. 23. 06-66/362-481	31 521 20 0010 31 01	Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
					31 521 01 0001 33 01	Dieseladagoló-javító
					31 521 04 0100 31 01	Erdészeti felkészítőgép kezelője
					31 521 01 0010 31 01	Erdészeti gépszerelő, gépjavító
					31 521 20 0010 31 02	Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó
					31 521 04 0100 31 04	Erdészeti rakodógép kezelője
					31 521 01 0010 31 02	Kertészeti gépszerelő, gépjavító
					31 521 20 0010 31 03	Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó
					31 521 19 0010 31 04	Majorgép-kezelő

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Vizsgaelnöki tevékenységre javasolt szakképesítések	
					OKJ száma	megnevezése
					31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő
					54 525 02 0010 54 02	Mezőgazdasági gépésztechnikus
					31 521 01 0010 31 03	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító
					31 521 20 0010 31 04	Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
					31 521 04 0100 31 05	Többfunkciós fakitermelőgép kezelője
Ott György Gábor	Erdőgazdálkodási technikus, Okleveles műszaki oktató, Okleveles műszaki szakoktató, Faipari mérnök	szakoktató-tanár	Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája 06-85/314-051	8649 Balatonberény Ady Endre u. 53. 06-30/686-5365	31 623 01 0100 21 01	Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító
					31 623 01 0100 31 01	Erdészeti növényvédő
					31 623 01 1000 00 00	Erdészeti szakmunkás
					54 623 01 0000 00 00	Erdésztechnikus
					31 623 01 0100 21 02	Erdőművelő
					31 623 01 0100 31 02	Erdőőr
					31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő
					31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő
Dr. Pálinkó Mihály	Okleveles mezőgazdasági gépészmérnök, Okleveles mezőgazdasági energiagazdálkodási szakmérnök, Mezőgazdasági műszaki doktor	mérnök-tanár	Kiss Ferenc Erdészeti Szakközépiskola 06-62/548-930	6800 Hódmezővásárhely Kaszap u. 16. II/7. 06-62/246-129 06-70/286-6274	31 521 01 0001 33 01	Dieseladagoló-javító
					31 521 01 0010 31 01	Erdészeti gépszerelő, gépjavító
					54 525 02 0010 54 01	Erdőgazdasági gépésztechnikus
					31 521 01 0001 33 02	Erő- és munkagépjavító
					31 521 19 0010 31 01	Fejő- és tejkezelőgép kezelője
					31 521 01 0001 33 03	Hidraulika-javító
					31 521 01 0001 33 04	Járműelektromos szerelő
					31 521 19 0010 31 02	Keltetőgép kezelő
					31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gép kezelő
					31 521 01 0010 31 02	Kertészeti gépszerelő, gépjavító
					31 521 19 0010 31 04	Majorgép-kezelő
					31 521 19 0010 31 05	Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő
					31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő
					54 525 02 0010 54 02	Mezőgazdasági gépésztechnikus
					31 521 01 0010 31 03	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító
					31 521 19 0010 31 07	Mezőgazdasági rakodógépkezelő
					31 521 19 0010 31 08	Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő
					31 521 19 0010 31 09	Növényvédelmi gépkezelő
					31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője
Puskás Mihály	Okleveles erdőmérnök, Mezőgazdasági szakirányú közgazdasági szakokleveles mérnök, Okleveles könyvvizsgáló	ügyvezető igazgató	Tiszántúli Első Hitelszövetkezet 06-52/311-378	4028 Debrecen Apafi u. 74/b. 06-30/515-9218	31 521 04 0100 31 01	Erdészeti felkészítőgép kezelője
					31 521 04 0100 31 02	Erdészeti kötélpálya kezelője
					31 521 04 0100 31 03	Erdészeti közelítőgép kezelője
					31 521 04 0100 31 04	Erdészeti rakodógép kezelője
					31 623 01 1000 00 00	Erdészeti szakmunkás
					54 623 01 0000 00 00	Erdésztechnikus

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Vizsgaelnöki tevékenységre javasolt szakképesítések	
					OKJ száma	megnevezése
					31 521 04 0000 00 00	Erdőgazdasági gépkezelő
					31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő
					31 623 01 0001 33 01	Lakott-területi fakitermelő
					54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó
					31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő
					31 521 04 0100 31 05	Többfunkciós fakitermelőgép kezelője
Puskás Zoltán	Okleveles erdőmérnök, Pénzügyi vállalkozási szakértő	erdészeti igazgató	SEFAG Zrt. Barcsi Erdészet 06-82/565-911	7570 Barcs Vörösmarty u. 14/2. 06-30/901-8611	31 623 01 0100 21 01	Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító
					31 521 04 0100 31 01	Erdészeti felkészítőgép kezelője
					31 521 04 0100 31 02	Erdészeti kötélpálya kezelője
					31 521 04 0100 31 03	Erdészeti közelítőgép kezelője
					31 623 01 0100 31 01	Erdészeti növényvédő
					31 521 04 0100 31 04	Erdészeti rakodógép kezelője
					31 623 01 1000 00 00	Erdészeti szakmunkás
					54 623 01 0000 00 00	Erdésztechnikus
					31 521 04 0000 00 00	Erdőgazdasági gépkezelő
					31 623 01 0100 21 02	Erdőművelő
					31 623 01 0100 31 02	Erdőőr
					33 622 01 0100 21 01	Faiskolai munkás
					33 622 01 0100 31 01	Faiskolai termesztő
					31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő
					31 623 01 0001 33 01	Lakott-területi fakitermelő
					31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő
					31 521 04 0100 31 05	Többfunkciós fakitermelőgép kezelője
					54 625 01 0100 31 01	Vadász, vadtenyésztő
					54 625 01 0000 00 00	Vadgazdálkodási technikus
Ráczné dr. Rózsa Katalin	Okleveles agrármérnök, Mezőgazdaságtudományi doktor	igazgatóhelyettes	FVM DASZK Szakközép Iskola -Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium 06-74/311-277		52 621 01 1000 00 00	Agrárkörnyezet-gazda
					54 621 02 0010 54 01	Agrárrendész
					31 621 01 0100 21 01	Állattartó-telepi munkás
					31 621 03 0010 31 03	Állattenyésztő (sertés)
					31 621 03 0010 31 04	Állattenyésztő (szarvasmarha)
					54 621 03 0010 54 02	Állattenyésztő technikus
					33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda
					52 621 01 0100 31 01	Bioállat-tartó és tenyésztő
					52 621 01 0100 31 02	Biomasszaelőállító
					52 621 01 0100 31 03	Bionövény-termesztő
					33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda
					33 621 02 1000 00 00	Gazda
					55 621 02 0010 55 02	Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Vizsgaelnöki tevékenységre javasolt szakképesítések	
					OKJ száma	megnevezése
					33 621 02 0100 21 02	Mezőgazdasági munkás
					54 621 02 0010 54 02	Mezőgazdasági technikus
					54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó
					52 621 01 0100 33 01	Ökogazda
					55 621 02 0010 55 06	Ökológiai gazdálkodó
					54 621 02 0010 54 03	Vidékfejlesztési technikus
Sigmond Sándor	Okleveles erdőmérnök	mérnök-tanár, szakoktató	Mátészalkai Szakképző Iskola és Kollégium 06-44/311-247	4432 Nyírszőlős Csobolyó u. 22. 06-42/470-208 06-20/354-8777	31 623 01 0100 21 01	Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító
					31 521 04 0100 31 01	Erdészeti felkészítőgép kezelője
					31 521 04 0100 31 02	Erdészeti kötélpálya kezelője
					31 521 04 0100 31 03	Erdészeti közelítőgép kezelője
					31 623 01 0100 31 01	Erdészeti növényvédő
					31 521 04 0100 31 04	Erdészeti rakodógép kezelője
					31 623 01 1000 00 00	Erdészeti szakmunkás
					54 623 01 0000 00 00	Erdésztechnikus
					31 521 04 0000 00 00	Erdőgazdasági gépkezelő
					31 623 01 0100 21 02	Erdőművelő
					31 623 01 0100 31 02	Erdőőr
					33 622 01 0100 21 01	Faiskolai munkás
					33 622 01 0100 31 01	Faiskolai termesztő
					31 623 01 0100 31 03	Fakitermelő
					31 623 01 0001 33 01	Lakott-területi fakitermelő
					31 623 01 0100 21 03	Motorfűrész-kezelő
					31 521 04 0100 31 05	Többfunkciós fakitermelőgép kezelője
					54 625 01 0100 31 01	Vadász, vadtenyésztő
					54 625 01 0000 00 00	Vadgazdálkodási technikus
					55 621 02 0010 55 08	Vadgazdálkodási technológus
Suszter Ferenc	Bűnügyi tiszt, Kriminál-kynológia szakértő, Középfokú, német államilag elismert oklevél	osztályvezető	ORFK Oktatási Igazgatóság 06-1/441-1980	2120 Dunakeszi, Klapka u. 19. 06-30/486-8882	51 621 02 0010 51 01	Ebrendész
					51 621 02 0010 51 02	Kutyakiképző

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Vizsgaelnöki tevékenységre javasolt szakképesítések	
					OKJ száma	megnevezése
Szombati Lajos Géza	Okleveles gépesített lövésztiszt és általános gépész üzemmérnök, Kollégiumi nevelőtanár, Okleveles humánszervező, Kereskedő-boltvezető, Kereskedelmi menedzser, Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga, Általános gépészmérnök, Mezőgazdasági gépkezelő (Traktor, Önjáró betakarítógép, Mező- és erdőgazdasági rakodógép, Meliorációs és parképítő gép), Aranykalászos gazda	ügyvezető igazgató	OKTATÁSI KÖZPONT Kft. 06-30/334-4433	3000 Hatvan Kertész u. 18. 06-30/334-4433	31 521 01 0001 33 01	Dieseladagoló-javító
					31 521 01 0001 33 03	Hidraulika-javító
					31 521 01 0001 33 04	Járműelektromos szerelő
					31 521 19 0010 31 05	Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő
					31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő
					31 521 19 0010 31 07	Mezőgazdasági rakodógépkezelő
					31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője
Tóth Jenő	Okleveles mezőgazdasági gépész üzemmérnök, Okleveles mezőgazdasági gépészmérnök, Okleveles mezőgazdasági gépész mérnök-tanár, Közoktatási vezető	egyéni vállalkozó		8294 Kapolcs Birkadomb 11. 06-87/437-059 06-30/506-5585	31 521 20 0010 31 01	Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
					31 521 01 0001 33 01	Dieseladagoló-javító
					31 521 04 0100 31 01	Erdészeti felkészítőgép kezelője
					31 521 01 0010 31 01	Erdészeti gépszerelő, gépjavító
					31 521 20 0010 31 02	Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó
					31 521 04 0100 31 02	Erdészeti kötélpálya kezelője
					31 521 04 0100 31 03	Erdészeti közelítőgép kezelője
					31 521 04 0100 31 04	Erdészeti rakodógép kezelője
					54 525 02 0010 54 01	Erdőgazdasági gépésztechnikus
					31 521 04 0000 00 00	Erdőgazdasági gépkezelő
					31 521 01 0001 33 02	Erő- és munkagépjavító
					31 521 19 0010 31 01	Fejő- és tejkezelőgép kezelője
					31 521 01 0001 33 03	Hidraulika-javító
					31 521 01 0001 33 04	Járműelektromos szerelő
					31 521 19 0010 31 02	Keltetőgép kezelő
					31 521 19 0010 31 03	Kertészeti gép kezelő
					31 521 01 0010 31 02	Kertészeti gépszerelő, gépjavító
					31 521 20 0010 31 03	Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó
					31 521 19 0010 31 04	Majorgép-kezelő
					31 521 19 0010 31 05	Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő
					31 521 19 0010 31 06	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő
					54 525 02 0010 54 02	Mezőgazdasági gépésztechnikus
					31 521 01 0010 31 03	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Vizsgaelnöki tevékenységre javasolt szakképesítések	
					OKJ száma	megnevezése
					31 521 19 0010 31 07	Mezőgazdasági rakodógépkezelő
					31 521 19 0010 31 08	Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő
					31 521 20 0010 31 04	Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
					31 521 19 0010 31 09	Növényvédelmi gépkezelő
					31 521 19 0010 31 10	Önjáró betakarítógép kezelője
					31 521 04 0100 31 05	Többfunkciós fakitermelőgép kezelője
Dr. Villányi László	Okleveles agrármérnök, Közgazdaságtudomány kandidátusa, Habilitált doktor	egyetemi tanár	Szent István Egyetem Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar 06-28/522-090	2100 Gödöllő, Csanak u. 18. 06-30/230-6762	55 621 01 0010 55 01	Agrárkeresekedelmi menedzserasszisztens
					54 621 01 0000 00 00	Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus
					33 621 02 0100 31 01	Aranykalászos gazda
					55 621 01 0010 55 03	Élelmiszeripari menedzser
					33 621 02 0100 21 01	Ezüstkalászos gazda
					54 621 02 0100 31 01	Mezőgazdasági vállalkozó

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter illetékességébe tartozó élelmiszer-ipari szakképesítésekre vonatkozó szakmai vizsgaelnöki névjegyzék 2008. évi kiegészítése

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Vizsgaelnöki tevékenységre javasolt szakképesítések	
					OKJ száma	megnevezése
Farkasinszki György	Okleveles élelmiszertechnológiai (malom- és keveréktakarmány-gyártó ipar és sütőipar) szaktechnikus, Élelmiszeripari üzemmérnök	tulajdonos-ügyvezető	Vésztői Sütő Kft. 06-66/477-034	5500 Gyomaendrőd Pásztor János u. 31. 06-30/206-9691	54 541 01 0010 54 09	Sütő- és cukrászipari technikus
Győri Zoltán	Pék mester, Élelmiszertechnológus mérnök (B.S.c.)	üzemvezető	Flamand Pékáru Kft. 06-62/222-374 06-30/466-5387	6800 Hódmezővásárhely Nagy A. J. u. 49/1 06-62/221-044 06-70/321-9096	33 541 01 0100 31 02	Csokoládétermék-gyártó
					33 541 01 0100 31 01	Cukorkagyártó
					54 541 01 0010 54 04	Édesipari technikus
					33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
					33 541 04 0100 21 01	Gyorspékségi sütő és eladó
					33 541 01 0100 31 03	Kávé- és pótkávégyártó
					33 541 01 0100 31 04	Keksz- és ostyagyártó
					33 541 05 0100 21 01	Mézeskalács-készítő
					33 541 04 0000 00 00	Pék
					33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász
					54 541 01 0010 54 09	Sütő- és cukrászipari technikus

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Vizsgaelnöki tevékenységre javasolt szakképesítések	
					OKJ száma	megnevezése
					33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás
					33 541 04 0100 21 03	Száraztésztagyártó
Hüse Attiláné (Tóth Irén)	Okleveles élelmiszeripari üzemmérnök, Okleveles élelmiszeripari szakos műszaki-tanár, Vállalkozás és marketing a kül- és belpiacon szakközgazdász oklevél	igazgatóhelyettes	Irinyi János Gimnázium, Szakközép- és Szakiskola 06-52/533-748	4024 Debrecen Kossuth u. 34. fsz. 1. 06-30/327-0055	31 541 01 0100 21 02	Bélfeldolgozó
					31 541 01 0100 21 03	Csontozó munkás
					33 541 04 0100 21 01	Gyorspékségi sütő és eladó
					33 541 06 0100 21 01	Gyümölcsfeldolgozó
					54 541 01 0010 54 07	Hús- és baromfiipari technikus
					31 541 01 1000 00 00	Húsipari termékgyártó
					33 541 06 0100 21 02	Hűtőipari munkás
					33 541 06 0100 31 01	Konzervgyártó
					33 541 04 0000 00 00	Pék
					33 541 06 0100 21 04	Savanyító
					54 541 01 0010 54 09	Sütő- és cukrászipari technikus
					33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás
					31 541 01 0100 31 02	Szárazáru készítő
					33 541 04 0100 21 03	Száraztésztagyártó
					54 541 01 0010 54 10	Tartósítóipari technikus
					31 541 01 0100 21 05	Vágóhídi munkás
					33 541 06 0100 21 05	Zöldségfeldolgozó
Jaberné Szabó Ildikó	Okleveles vegyész üzemmérnök, Okleveles vegyész műszaki-tanár	tanár	Bányai Júlia Kereskedelmi és Vendéglátóipari Szakképző Iskola 06-79/322-218 06-79/322-344	6500 Baja Sirály u. 6. IV/14. 06-20/536-3915	33 541 04 0100 21 01	Gyorspékségi sütő és eladó
					33 541 05 0100 21 01	Mézeskalács-készítő
					33 541 04 0000 00 00	Pék
					33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász
					54 541 01 0010 54 09	Sütő- és cukrászipari technikus
					33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás
					33 541 04 0100 21 03	Száraztésztagyártó
Kássa Tibor	Húsipari szakmunkás, Okleveles élelmiszeripari üzemmérnök, Okleveles húsipari hentesárugyártó szaküzemmérnök, Okleveles élelmiszer minőség-menedzser szakmérnök	nyugdíjas		2740 Abony Rákóczi F. u. 51. 06-53/361-100 06-30/921-3098	31 541 01 0100 21 01	Baromfi-feldolgozó
					31 541 01 0100 21 02	Bélfeldolgozó
					31 541 01 0100 31 01	Bolti hentes
					31 541 01 0100 21 03	Csontozó munkás
					31 541 01 0100 21 04	Halfeldolgozó
					54 541 01 0010 54 07	Hús- és baromfiipari technikus
					31 541 01 1000 00 00	Húsipari termékgyártó
					51 541 01 0010 51 01	Juhminősítő
					51 541 01 0010 51 02	Sertésminősítő
					31 541 01 0100 31 02	Szárazáru készítő
					51 541 01 0010 51 03	Szarvasmarhaminősítő
					31 541 01 0100 21 05	Vágóhídi munkás

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Vizsgaelnöki tevékenységre javasolt szakképesítések	
					OKJ száma	megnevezése
Kovács Gáborné (Vághy Ildikó)	Okleveles élelmiszeripari-üzemgépészeti üzemmérnök, Okleveles élelmiszeripari szakos műszaki-tanár, Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga	igazgatóhelyettes	Irinyi János Gimnázium, Szakközép- és Szakiskola 06-52/533-748	4030 Debrecen Kopja u. 11. 06-30/445-3572	31 541 01 0100 21 01	Baromfi-feldolgozó
					31 541 01 0100 21 02	Bélfeldolgozó
					31 541 01 0100 31 01	Bolti hentes
					31 541 01 0100 21 03	Csontozó munkás
					33 541 04 0100 21 01	Gyorspékségi sütő és eladó
					33 541 06 0100 21 01	Gyümölcsfeldolgozó
					31 541 01 0100 21 04	Halfeldolgozó
					54 541 01 0010 54 07	Hús- és baromfiipari technikus
					31 541 01 1000 00 00	Húsipari termékgyártó
					33 541 06 0100 21 02	Hűtőipari munkás
					33 541 06 0100 31 01	Konzervgyártó
					33 541 05 0100 21 01	Mézeskalács-készítő
					33 541 06 0100 31 02	Növényolaj-gyártó
					33 541 06 0100 21 03	Olajütő
					33 541 04 0000 00 00	Pék
					33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász
					33 541 06 0100 21 04	Savanyító
					54 541 01 0010 54 09	Sütő- és cukrászipari technikus
					33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás
					31 541 01 0100 31 02	Szárazáru készítő
					33 541 04 0100 21 03	Száraztésztagyártó
					54 541 01 0010 54 10	Tartósítóipari technikus
					33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó
					31 541 01 0100 21 05	Vágóhídi munkás
					33 541 06 0100 21 05	Zöldségfeldolgozó
Nagy Erika	Okleveles élelmiszer-technológus üzemmérnök, Okleveles élelmiszeripari mérnök, Okleveles mérnök-tanár	tanár	Egri Kereskedelmi, Mezőgazdasági, Vendéglátóipari Szakközép-, Szakiskola és Kollégium 06-36/518-533	3300 Eger Harangláb út 2. 06-20/435-1301	54 541 01 0010 54 05	Élelmiszer-higiénikus
					54 541 01 0010 54 06	Erjedés- és üdítőitalipari technikus
					33 541 04 0100 21 01	Gyorspékségi sütő és eladó
					33 541 05 0100 21 01	Mézeskalács-készítő
					33 541 04 0000 00 00	Pék
					33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász
					54 541 01 0010 54 09	Sütő- és cukrászipari technikus
					33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás
Rozmán Mária Valéria	Okleveles élelmiszertechnológiai üzemmérnök	ügyvezető igazgató	Pannon Sütő Kft. 06-88/560-750	8500 Pápa Munkás u. 70. 06-30/298-8918	33 541 04 0100 21 01	Gyorspékségi sütő és eladó
					33 541 05 0100 21 01	Mézeskalács-készítő
					33 541 04 0000 00 00	Pék
					33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász
					33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás
					33 541 04 0100 21 03	Száraztésztagyártó

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Vizsgaelnöki tevékenységre javasolt szakképesítések	
					OKJ száma	megnevezése
Turi Tibor	Sütő szakmunkás, Műszaki-szakoktató, Számítógép-kezelő (-használó), Pék mester	szakoktató	Toldi Miklós Élelmiszeripari Középiskola, Szakiskola és Kollégium 06-53/351-922	6000 Kecskemét Petőfi S. út 1. III/105. 06-20/579-0311	33 541 04 0100 21 01	Gyorspékségi sütő és eladó
					33 541 05 0100 21 01	Mézeskalács-készítő
					33 541 04 0000 00 00	Pék
					33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász
					54 541 01 0010 54 09	Sütő- és cukrászipari technikus
					33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás
					33 541 04 0100 21 03	Száraztésztagyártó
Zsidják Tihamér Jánosné (Uhrin Márta)	Konzervipari szakmunkás, Tartósító-hús technikus, Főiskolai műszaki-szakoktató, Élelmiszertechnológus mérnök (B.Sc.)	nyugdíjas		5600 Békéscsaba Lenkey u. 5. 06-70/410-3741 06-66/637-298	54 541 01 0010 54 01	Bor- és pezsgőgyártó technikus
					54 541 01 0010 54 02	Cukoripari technikus
					54 541 01 0010 54 03	Dohányipari technikus
					33 541 02 0100 21 01	Ecetgyártó
					54 541 01 0010 54 04	Édesipari technikus
					54 541 01 0010 54 05	Élelmiszer-higiénikus
					33 541 02 0100 31 01	Élesztőgyártó
					54 541 01 0010 54 06	Erjedés- és üdítőitalipari technikus
					33 541 02 0000 00 00	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó
					33 541 04 0100 21 01	Gyorspékségi sütő és eladó
					33 541 06 0100 21 01	Gyümölcsfeldolgozó
					33 541 02 0100 31 02	Gyümölcspálinka-gyártó
					54 541 01 0010 54 07	Hús- és baromfiipari technikus
					33 541 06 0100 21 02	Hűtőipari munkás
					33 541 02 0100 31 03	Keményítőgyártó
					33 541 06 0100 31 01	Konzervgyártó
					54 541 01 0010 54 08	Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus
					33 541 05 0100 21 01	Mézeskalács-készítő
					33 541 06 0100 31 02	Növényolaj-gyártó
					33 541 06 0100 21 03	Olajütő
					33 541 04 0000 00 00	Pék
					33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász
					33 541 06 0100 21 04	Savanyító
					33 541 02 0100 31 04	Sörgyártó
					54 541 01 0010 54 09	Sütő- és cukrászipari technikus
					33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás
					33 541 04 0100 21 03	Száraztésztagyártó
					33 541 02 0100 33 01	Szesz- és szeszesitalgyártó
					33 541 02 0100 31 05	Szikvízgyártó
					54 541 01 0010 54 10	Tartósítóipari technikus
					33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó
					54 541 01 0010 54 11	Tejipari technikus
					33 541 02 0100 31 06	Üdítőital- és ásványvízgyártó
					33 541 06 0100 21 05	Zöldségfeldolgozó

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter illetékességébe tartozó mezőgazdasági szakmacsoportokra vonatkozó szakoktatási szakmai szakértői névjegyzék 2008. évi kiegészítése

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Szakértői tevékenységre elfogadott szakképesítések	
					szakterület	tevékenységi kör
Bakó Attila	Okleveles agrármérnök	mezőgazdasági szabadúszó, szaktanácsadó		4080 Hajdúnánás Damjanich u. 1. 06-30/296-5409	Állattenyésztés	Állattenyésztés és állategészségügy
Dr. Fülöp Lajos	Okleveles kertészmérnök, Okleveles vállalatgazdasági szakmérnök, Okleveles mérnöktanár, Egyetemi doktor	nyugdíjas		8230 Balatonfüred Egressy köz 7. 06-87/343-742	Kertészet, növénytermesztés	Faiskolai termesztés Gyümölcstermesztés Szőlőtermesztés Zöldségtermesztés
Horváthné Révész Ágnes	Okleveles agrármérnök, Vadgazdálkodás-vadászat képesítés, Okleveles mérnök-tanár, Kutyakozmetikus, Közoktatási vezető, szakvizsgázott pedagógus	főtanácsos, szakreferens	FVM VKSZI 06-1/362-8107	1224 Budapest Thököly út 26. 06-30/540-3180	Általános mezőgazdaság	Általános mezőgazdasági képzés (technikus, gazda) Mezőgazdasági gazdaasszonyképzés
					Állattenyésztés	Hobbiállat-tenyésztés Kutyakiképzés Kutyakozmetika
					Egyéb speciális szakterületek	Felnőttképzés
Dr. Juhász Csaba	Okleveles agrármérnök, Okleveles mezőgazdasági vízgazdálkodási szakmérnök, Okleveles mérnök-tanár, (Ph.D.) tudományos fokozat, Habilitált doktor	egyetemi docens	Debreceni Egyetem AMTC MTK Víz- és Környezet-gazdálkodási Tanszék 06-52/508-454	4031 Debrecen Egressy Béni tér 12. I/2. 06-20/928-2483	Kertészet, növénytermesztés	Növénytermesztés
					Egyéb speciális szakterületek	4H mozgalom Felnőttképzés Környezetvédelem
Kardos Rezső	Okleveles gyümölcs-szőlőtermesztési szaktechnikus, Kertész üzemmérnök, Okleveles növényvédelmi és tápanyaggazdálkodási szaküzemmérnök	nyugdíjas		3200 Gyöngyös Csalogány út 30.	Kertészet, növénytermesztés	Gyümölcstermesztés Növényvédelem Szőlőtermesztés

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Szakértői tevékenységre elfogadott szakképesítések	
					szakterület	tevékenységi kör
Kocsis István	Okleveles mezőgazdasági gépész üzemmérnök, Okleveles mezőgazdasági gépészmérnök, Okleveles gépészmérnök-tanár, Számítástechnikai szoftverüzemeltető, Oktatási informatikus Közoktatási vezető, szakvizsgázott pedagógus	mérnök-tanár, szaktanácsadó	FVM VKSZI 06-1/362-8110	5300 Karcag Mészáros u. 9/a. 06-59/312-341 06-30/565-3153	Mezőgazdasági gépészet	Állattartó-telepi gépek üzemeltetése
						Egyéb speciális (mezőgazdasági gépjárművezetés képzés) tevékenységi körök
						Erdészeti gépek üzemeltetése
						Kertészeti gépek üzemeltetése
						Növénytermesztési gépek üzemeltetése
						Termény-utókezelés gépei üzemeltetése
					Egyéb speciális szakterületek	Gyakorlati képzés
Mikus István	Okleveles agrármérnök	igazgató	Europrofessional Hungary Budapest	1026 Budapest Nyúl u. 4. 214-59-47 06-20-921-9055	Általános mezőgazdaság	Agrárökonómia
					Egyéb speciális szakterületek	Felnőttképzés
Németh László	Okleveles kertészmérnök, Okleveles kertészmérnök mérnök-tanár	kertészmérnök tanár	FVM Középiskola, Vép 06-94/543-200	9700 Sopron Vízöntő u. 34. 06-30/335-8845	Kertészet, növénytermesztés	Dísznövénytermesztés
Dr. Tóth György	Okleveles biológia-kémia szakos középiskolai tanár, Mezőgazdasági környezetvédelmi szak, Mezőgazdaságtudományi doktor, Közoktatási vezető	nyugdíjas		7184 Lengyel Béke u. 6. 06-74/482-407 06-30/355-4524	Egyéb speciális szakterületek	Agrárágazati tanügyigazgatás
						Környezetvédelem
Zsók Ágostonné (Beraczka Gyöngyike)	Okleveles agrármérnök, Okleveles mezőgazdasági szakmérnök, Okleveles vállalkozás-szervezési szakmérnök, Mérlegképes könyvelő (mezőgazdasági szakon), Okleveles mérnöktanár, Főiskolai közgazdász szakmérnök vállalkozási szakirány	nyugdíjas		5700 Gyula Cserjés u. 7/c. 06-20/395-4151	Állattenyésztés	Állattenyésztés és állategészségügy
					Általános mezőgazdaság	Agrárökonómia
					Egyéb speciális szakterületek	Felnőttképzés
						Pályaorientációs mezőgazdasági képzés

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter illetékességébe tartozó élelmiszer-ipari szakmacsoportokra vonatkozó szakoktatási szakmai szakértői névjegyzék 2008. évi kiegészítése

Pályázó neve	Végzettsége	Beosztása	Munkahelye	Lakcíme	Szakértői tevékenységre elfogadott szakképesítések	
					szakterület	tevékenységi kör
Kiss Imre	Okleveles villamos gépészmérnök, Gépészmérnök-tanár, Közoktatási vezető	igazgató	Toldi Miklós Élelmiszeripari Középiskola, Szakiskola és Kollégium 06-53/351-922	2750 Nagykőrös Ménesi u. 36. 06-53/350-580	Élelmiszer gépészet	Élelmiszeripari gépek üzemeltetése
						Egyéb (gépjavítás, diagnosztika, szervizüzem)
Turi Tibor	Sütő szakmunkás, Műszaki-szakoktató, Számítógép-kezelő (-használó), Pék mester	szakoktató	Toldi Miklós Élelmiszeripari Középiskola, Szakiskola és Kollégium 06-53/351-922	6000 Kecskemét Petőfi S. út 1. III/105. 06-20/579-0311	Élelmiszerelőállítás	Sütő- és cukrászati termékelőállítás
					Egyéb speciális szakterület	Gyakorlati képzés

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Közlemény
a 2008. évben kiadott és érvényes szakértői engedélyekről

Sor-szám	Név	Ügyiratszám	Kiadás kelte	Érvényes
1.	Abuczki Attila	40.149.	2008. 04. 28.	5 év
2.	Bagyinszki György	34.147.	2008. 02. 04.	5 év
3.	Bagyó Richárd	17.044.	2008. 02. 06.	5 év
4.	Bakacsi Zsófia	40.150	2008. 04. 28.	5 év
5.	Bernáth Tibor	40.187.	2008. 04. 25.	5 év
6.	Bognár Csaba	40.637.	2008. 09. 08.	5 év
7.	Bucsai Csaba	40.338.	2008. 07. 03.	5 év
8.	Dabis Gábor	40.171.	2008. 05. 07.	5 év
9.	Dr. Spingar Ferenc	40.081	2008. 03. 01.	
10.	Dr. Balázs István	40.653.	2008. 10. 01.	5 év
11.	Dr. Bellus Zoltán	40.966.	2008. 12. 10.	5 év
12.	2 db			
13.	Dr. Bujdosó Géza (határozatlan)	17.021.	2008. 02. 11.	határozatlan időre
14.	Dr. Csabai Leventéné	17.025.	2008. 01. 22.	5 ÉV
15.	2 db			
16.	Dr. Duschanek Valéria	40.621.	2008. 08. 26.	5 év
17.	Dr. Gál Csaba	40.745	2008. 10. 13.	5 év
18.	Dr. Haller Gábor	40.691.	2008. 09. 15.	5 év
19.	Dr. Hegyi Árpád	40.534.	2008. 07. 22.	5 év
20.	Dr. Horváth Zoltán	40.651.	2008. 09. 01.	5 év
21.	2 db			
22.	Dr. Kárpáti Tamás	17.197.	2008. 02. 19.	5 év
23.	Dr. Kiss László	40.570.	2008. 08. 21.	5 év
24.	2 db			
25.	Dr. Körmendi Sándor	17.022.	2008. 01. 14.	5 év
26.	Dr. Lammek Kálmánné	17.017.	2007. 12. 13.	5 év
27.	Dr. László Géza Dezső	40.170.	2008. 04. 15.	5 év
28.	Dr. Maráczi László	41.055.	2008. 12. 30.	5 év
29.	Dr. Mihalik László	40.923.	2008. 12. 03.	5 év
30.	2 db			
31.	Dr. Molnárné dr. Dobai Ildikó	41.078.	2009. 01. 05.	5 év
32.	2 db			
33.	Dr. Muravölgyi László	17. 157.	2008. 02. 18.	5 év
34.	Dr. Nyárs Józsefné	40.315.	2008. 05. 27.	5 év
35.	Dr. Ódor József	40.307.	2008. 06. 13.	5 év
36.	2 db			
37.	Dr. Pataki Balázs	40.343.	2008. 06. 11.	5 év
38.	Dr. Percze János	40.805.	2008. 11. 11.	5 év
39.	2 db			
40.	Dr. Spingár Ferenc	40.081.	2008. 04. 09.	5 év
41.	Dr. Stündl László (határozatlan)	17.231.	2008. 03. 05.	határozatlan időre
42.	Dr. Székely Annamária	40.744.	2008. 10. 13.	5 év
43.	Dr. Vona Márton	40.533.	2008. 08. 26.	5 év
44.	2 db			

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Sor-szám	Név	Ügyiratszám	Kiadás kelte	Érvényes
45.	Farkas Ágnes	41.054.	2008. 12. 17.	5 év
46.	György László	17.286.	2008. 03. 04.	5 év
47.	Hárskúti Attiláné	41.079.	2009. 01. 12.	5 év
48.	2 db			
49.	Holczer István	40.318.	2008. 06. 02.	5 év
50.	2 db			
51.	Hornyák Gyula	17.020.	2008. 01. 15.	5 év
52.	Horváth László	40.481.	2008. 07. 18.	5 év
53.	Iglóváriné Molnár Mária	17.018.	2008. 01. 22.	5 év
54.	Kardos Rezső	17.242.	2008. 04. 03.	5 év
55.	Kármán Róbert György	40.895.	2008. 12. 04.	5 év
56.	2 db			
57.	Kássa Tibor	17.227.	2008. 03. 10.	5 év
58.	2 db			
59.	Koós Sándor	40.152.	2008. 04. 07.	5 év
60.	Kósa István	17.191.	2008. 02. 28.	5 év
61.	Kovács Noémi	40.423.	2008. 06. 25.	5 év
62.	Laczkó Mária Éva	17.232.	2008. 03. 05.	5 év
63.	László Péter	40.075.	2008. 05. 06.	5 év
64.	Molnár Albert	40.127.	2008. 04. 18.	5 év
65.	Nagy Attila	40.542.	2008. 08. 04.	5 év
66.	Paál Sándor	40.227.	2008. 04. 25.	5 év
67.	2 db			
68.	Páldy Géza András	40.277.	2008. 05. 28.	5 év
69.	Pécsi Imola	40.243.	2008. 04. 08.	5 év
70.	Poprádi Béla	40.873.	2008. 11. 11.	5 év
71.	Prof. dr. Cserni Imre	40.353.	2008. 04. 30.	határozatlan időre
72.	Répási József	40.857.	2008. 11. 11.	5 év
73.	Révész Imre	40.068.	2008. 04. 02.	5 év
74.	Rozovits Ferenc	17.099.	2008. 02. 18.	5 év
75.	Schreiberné Molnár Erzsébet	40.543.	2008. 08. 13.	5 év
76.	2 db			
77.	Selényi Márta	17.290.	2008. 03. 21.	5 év
78.	Szabados Gábor	40.884.	2008. 11. 20.	5 év
79.	2 db			
80.	Szabó József András	40.151.	2008. 05. 06.	5 év
81.	Szauer Antal	40.344.	2008. 06. 03.	5 év
82.	2 db			
83.	Szél István	41.041.	2008. 12. 16.	5 év
84.	Sztahura Erzsébet	40.889.	2008. 11. 21.	5 év
85.	Tabajdiné dr. Pintér Veronika	40.622.	2008. 08. 29.	5 év
86.	2 db			
87.	Tömör László	40.454.	2009. 08. 13.	5 év
88.	Udvari Zsolt	17.218.	2008. 03. 03.	5 év
89.	Varga Lajos	17.024.	2008. 02. 01.	5 év
90.	Vass Lászlóné	40.167.	2008. 04. 15.	5 év

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonna, további üzleti célú felhasználása tilos!

2008. évben kiadott és meghosszabbított szakértői engedélyek

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium 24/1971. (VI. 9.) Korm. rendeletben, valamint a 61/1994. (XI. 8.) FM rendeletben foglaltak szerint kiadott és érvényes szakértői engedélyek alapján szakértői nyilvántartásba bejegyzett személyek névsorát közzéteszi.
Megjegyzés: a munkehelyre vonatkozó adatok az engedély lezárásakor fennálló állapot szerint kerül megjelenésre.

Állategészségügy, élelmiszer-biztonság gazdálkodás

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
1.	Schreiberné Molnár Erzsébet	NFH 1088 Budapest, József krt. 6. 06-30/231-5720	Állategészségügy, élelmiszer-biztonság élelmiszer-minőségügy;	40.543/2/2008.	2013.08.13.
2.	Tabajdiné dr. Pintér Vera	Food Micro Kft., 1084 Budapest, Tolnai L. utca 25. 06-30/210-3324	Állategészségügy, élelmiszer-biztonság élelmiszer-minőségügy;	40.622/2/228.	2013.08.29
3.	Dr. Horváth Zoltán	Főállatorvos 1145 Budapest, Erzsébet királyné u. 11. II/4. 06-20/474-3749	Állategészségügy, élelmiszer-biztonság élelmiszer-higiénikus, élelmiszer-minőségügy	40.651/2/2008.	2013.09.01
4.	Dr. Muravölgyi László	Kom-Vet Kft. 2900 Komárom, Sport u. 14. állatorvos 6-30/946-8862	Állategészségügy élelmiszer-biztonság szaporodásbiológia	17.157/2/2008.	2013.02.18.
5.	Dr. Molnárné dr. Dobai Ildikó	Hajdú-Bihar Debrecen 06-30/956-1998	Állategészségügy, élelmiszer-biztonság élelmiszer-minőségügy	41.078/2/2008.	2014.01.05

Állattenyésztés

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
6.	Dr. Pataki Balázs	MGSZH 1024 Budapest, Keleti K. u. 24 06-30/350-3718	Állattenyésztés lótenyésztés	40.343/2/2008.	2013.06.11.
7.	Szauer Antal	egyéni vállalkozó 7624 Pécs, Bálicsi utca 20/2. 06-20/362-5884	Állattenyésztés szarvasmarha-, sertéstenyésztés	40.344/2/2008.	2013.06.03.
8.	Szabados Gábor	FVM 1055 Budapest, Kossuth tér 11. 06-30/343-0678	Állattenyésztés szarvasmarha-tenyésztés	40.884/2/2008.	2013.11.20

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Élelmiszer-ipari feldolgozás

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
9.	Dr. Kárpáti Tamás	Kárpáti Szakértő és Tanácsadó Kft. 1136 Budapest, Tátra utca 34. 06-1/339-7030	Élelmiszer-ipari feldolgozás technológiák vizsgálata és gazdaságosságának elemzése	17.197/2/2008.	2013.02.19.
10.	Dr. Duschanek Valéria	Nyugdíjas 1519 Budapest, 112. Pf: 258. 06-20/577-4562	Élelmiszer-ipari feldolgozás Hús-, tartósítóipari és biotecnika, biotechnológia	40.621/2/2008.	2013.08.26.
11.	Kássa Tibor	egyéni vállalkozó 2740 Abony, Rákóczi Ferenc utca. 262. 06-30/921-3098	Élelmiszer-ipari feldolgozás technológiák vizsgálata, gazdaságosságának elemzése	17.227/2/2008.	2013.03.10.
12.	Pécsi Imola	élelmiszeripari szaktanácsadó 1136 Budapest, Hollán utca 6 II/2. 06-30/447-4736	Élelmiszer-ipari feldolgozás technológiák vizsgálata és gazdaságosságának elemzése	40.243/2/2008.	2013.05.08.
13.	Vass Lászlóné	Észak Üvért 2000 Kft . 3526 Miskolc, Szeles utca 71. 06-20/334-2105	Élelmiszer-ipari feldolgozás technológiák vizsgálata és gazdaságosságának elemzése	40.167/2/2008.	2013.04.15.
14.	Dr. Molnárné dr. Dobai Ildikó	Hajdú-Bihar Debrecen 06-30/956-1998	Élelmiszer-ipari feldolgozás technológiák vizsgálata és gazdaságosságának elemzése, tejipari, sütő- és édesipari	41.078/2/2008.	2014.01.05
15.	Kármán Róbert	FOKT Rt. Kisállatfeldolgozó üzem 5100 Jászberény, Szelei út 71/A. 06-20/313-0658	Élelmiszer-ipari feldolgozás technológiák vizsgálata és gazdaságosságának elemzése (hús- és baromfiipari)	40.895/2/2008.	2013.12.04

Élelmiszerminőség-ellenőrzés

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
16.	Dr. Nyárs Józsefné dr. Simkovits Gabriella	MGSZH Élelmiszer és Takarmánybiztonsági Igazgatóság Budapest, IX. Mester utca 81. 06-30/852-5076	Élelmiszerminőség-ellenőrzés káros szennyezések analitikai vizsgálata	40.315/2/2008.	2013.05.27.
17.	Iglóváriné Molnár Mária	NFH 1088 Budapest, József krt. 6. 06-30/297-6840	Élelmiszerminőség-ellenőrzés minőségszabályozás, káros szennyezések analitikai vizsgálata	17.018/2/2008.	2013.01.22.
18.	Kássa Tibor	egyéni vállalkozó 2740 Abony, Rákóczi Ferenc utca. 262. 06-30/921-3098	Élelmiszerminőség-ellenőrzés minőségszabályozás	17.227/2/2008.	2013.03.10.
19.	Schreiberné Molnár Erzsébet	1027 Budapest, Margit krt. 64/A. 06-30/231-5720	Élelmiszerminőség-ellenőrzés minőségszabályozás	40.543/2/2008.	2013.08.13.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
20.	Tabajdiné Dr. Pintér Vera	Food Micro Kft., 1084 Budapest, Tolnai L. utca 25. 06-30/210-3324	Élelmiszerminőség-ellenőrzés minőségszabályozás	40.622/2/228.	2008.08.29
21.	Kármán Róbert	FOKT Rt. Kisállatfeldolgozó üzem 5100 Jászberény, Szelei út 71/A. 06-20/313-0658	Élelmiszerminőség-ellenőrzés minőségszabályozás	40.895/2/2008.	2013.12.04
22.	Dr. Horváth Zoltán	Főállatorvos 1145 Budapest, Erzsébet királyné u. 11. II/4. 06-20/474-3749	Élelmiszerminőség-ellenőrzés minőségszabályozás	40.651/2/2008.	2013.09.01

Földminősítés, földvédelem és földhasznosítás

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
23.	Dr. Mihalik László	Tátrainvest Kft. 06-30/279-1011	Földminősítés, földvédelem és földhasznosítás	40.823/2/2008.	2013.12.03
	Hárskuti Attiláné	Komárom-Esztergom Megyei Növény és Talajvédelmi Szolgálat 2890 Tata, Új utca 17. 06-34/489-720	Földminősítés, földvédelem és földhasznosítás	41.079/2/2008.	2014.01.12

Halászat

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
24.	Dr. Körmendi Sándor	Kaposvári Egyetem Állattudományi Kar 7400 Kaposvár, Guba S. utca 40. 06-20/976-9239	Halászat haltenyésztés, halászati ökonómia	17.022/2/2008.	2013.01.14.
25.	Dr. Hegyi Árpád	SZIE Mezőgazdaság-és Környezettudományi Kar Halgazdálkodási Tanszék 2103 Gödöllő, Páter K. utca 1. 06-20/350-4533	Halászat haltenyésztés, ászati ökonómia	40.534/2/2008.	2013.07.22.
26.	Udvari Zsolt	FVM 1055 Budapest Kossuth Lajos tér 11. 06-30/331-8084	Halászat haltenyésztés, halászati ökonómia	17.218/2/2008.	2013.03.03.
27.	Dr. Stündl László	Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar 4032 Debrecen, Böszörményi út 138. 06-30/967-4963	Halászat haltenyésztés, halászati ökonómia	17.231/2/2008.	határozatlan időre

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Ingatlan-nyilvántartás

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
28.	Dr. Székely Annamária	Budakörnyéki Földhivatal 1036 Budapest, Lajos u. 160-162. 06-70/323-9594	Ingatlan-nyilvántartás	40.744/2/2008.	2013.10.13
29.	Dr. Gál Csaba	FVM 1055 Budapest, Kossuth tér 11. 06-1/301-4587	Ingatlan-nyilvántartás	40.745/2/2008.	2013.10.13

Kertészeti növénytermesztés

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
30.	Bernáth Tibor	Nyugdíjas 8372 Cserszegtomaj, Porkoláb u. 26 06-30/461-1347	Kertészeti növénytermesztés borászat, szőlő-, gyümölcstermesztés, szántóföldi zöldség-, szaporítóanyag termesztés	40.187/2/2008.	2013.04.25.
31.	Holczer István	Budaörsi Településgazdálkodási Kft. 2040 Budaörs, utca 21. 06-30/655-1842	Kertészeti növénytermesztés gyümölcstermesztés	40.318/2/2008.	2013.06.02.
32.	Laczkó Mária Éva	Hévíz Város Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó Szervezete 8380 Hévíz, Kossuth u. 4/A 06-30/902-9233	Kertészeti növénytermesztés zöldterület-, parkfenntartás, parképítés	17.232/2/2008.	2013.03.05.
33.	Dr. Bujdosó Géza	Érdi Gyümölcs- és Dísznövényterm. Kutató-fejlesztő Kht. 1223 Budapest, Park utca 2. 06-30/417-2236	Kertészeti növénytermesztés gyümölcstermesztés	17.021/2/2008.	határozatlan időre
34.	Farkas Ágnes	ZÖLDKERÉK Bt. 06203685776	Kertészeti növénytermesztés zöldfelület fenntartása, parkfenntartás, parképítés	41.054/2/2008.	2008.12.17
35.	Dr. Maráczi László	PRENOR Kertészeti és Parképítési Kft. 06-70/338-6302	Kertészeti növénytermesztés szaporítóanyagok-termesztés (mag, faiskola, oltvány) zöldfelület fenntartása, parképítés	41.055/2/2008.	2008.12.17

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Mezőgazdasági és élelmiszer-ipari gépesítés

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
36.	Tömör László	MNV Zrt. 1133 Budapest, Pozsonyi u. 56 263-62198	Mezőgazdasági és élelmiszer-ipari vállalati gazdálkodás üzem-és munkaszervezés, áruforgalom, piac, marketing, gazdaságossági hatékonysági vizsgálatok	40.454/1/2008.	2013.08.13.
37.	Dr. Ódor József	egyéni vállalkozó 6500 Baja, II. Tanya 308/1. 06-30/953-3163	Mezőgazdasági és élelmiszer-ipari vállalati gazdálkodás informatika, számítástechnika;	40.307/2/2008.	2013.06.13.
38.	Nagy Attila	Gárdonyi Géza Szöv. Zrt . 2484 Agárd 06-20/949-0362	Mezőgazdasági és élelmiszer-ipari gépesítés mezőgazdasági gépek ágazati üzemeltetése és javítása, mezőgazdasági gépesített technológiák	40.542/2/2008.	2013.08.04.
39.	Hornyák Gyula	Gumi-Profi Kft. 2600 Vác, Szentlászló út 7. 06-30/96-62333	Mezőgazdasági és élelmiszer-ipari gépesítés mezőgazdasági gépek ágazati üzemeltetése és javítása, szántóföldi kertészeti, növénytermesztés és állattartás gépesítése, alkalmazott gépek, eszközök vizsgálata, technológiák gazdaságosságának elemzése	17.020/2/2008.	2013.01.15.
40.	Répási József	KORAX Gépgyár Kft. 06-20/454-3996	Mezőgazdasági és élelmiszer-ipari gépesítés élelmiszer-ipari üzemek gépeinek és technológiai vonalainak üzemeltetése	40.857/2/2008.	2013.11.11
41.	Poprádi Béla	FVM Mezőgazdasági Gépesítési intézet 06-70/379-4271	Mezőgazdasági és élelmiszer-ipari gépesítés mezőgazdasági gépek ágazati üzemeltetése és javítása, a kistermelés gépesítése, szántóföldi, kertészeti növénytermesztés és állattartás gépesítése, alkalmazott gépek eszközök vizsgálata, mezőgazdasági gépesített technológiák gazdaságosságának elemzése	40.873/2/2008.	2013.11.11
42.	Dr. Mihalik László	Tátrainvest Kft. 06-30/279-1011	Mezőgazdasági és élelmiszer-ipari vállalati gazdálkodás üzem- és munkaszervezés, áruforgalom, piac, marketing, gazdaságossági hatékonysági vizsgálatok és elemzések	40.823/2/2008.	2013.12.03
43.	Dr. Bellus Zoltán	FVM Mezőgazdasági Gépesítési Intézet 06-70/379-4271	Mezőgazdasági és élelmiszer-ipari gépesítés kistermelés gépesítése, a szántóföldi, kertészeti, növénytermesztési és állattartás gépesítés, valamint az alkalmazott gépek, eszközök vizsgálata	40.966/2/2008.	2013.12.10

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Növényvédelem

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
44.	György László	Korona Gomba 9100 Győr, Sashegy Pf: 683 06-96/423-188	Növényvédelem növényvédelmi előrejelzés, kertészeti-közterületek növényvédelme	17.286/1/2008.	2013.03.04.

Öntözéses gazdálkodás

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
45.	Paál Sándor	8230 Balatonfüred, Malom köz 2. paalsandor@t-email.hu 06-30/914-1201	Öntözéses gazdálkodás öntözéstechnika alkalmazása	40.277/2/2008.	2013.04.25.

Szántóföldi növénytermesztés

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
46.	Szauer Antal	egyéni vállalkozó 7624 Pécs, Bálicsi utca 20/2. 06-20/362-5884	Szántóföldi növénytermesztés takarmánygabona-, egyéb szántóföldi növények-, olajnövények termesztése	40.227/2/2008.	2013.06.03.
47.	Molnár Albert	Paprikamolnár Kft. 6758 Röszke, II.ker. 50/B 06-20/974-8698	Szántóföldi növénytermesztés Kenyérgabona-, vetőmag- szántóföldi növények termesztése	40.127/2/2008.	2013.04.16.
48.	Paál Sándor	8230 Balatonfüred, Malom köz 2 paalsandor@t-email.hu 06-30/914-1201	Szántóföldi növénytermesztés kenyérgabona-, takarmánygabona-olajnövények termesztése	40.227/2/2008.	2013.04.25.

Takarmánygazdálkodás

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
49.	Szabados Gábor	FVM 1055 Budapest, Kossuth tér 11. 06-30/343-0678	Takarmánygazdálkodás	40.884/2/2008.	2013.11.20.
50.	Dr. Bellus Zoltán	FVM Mezőgazdasági Gépesítési Intézet 06-70/379-4271	Takarmánygazdálkodás takarmányok minősítése és ellenőrzése, termények, termékek tárolása	40.966/2/2008.	2013.12.10.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Tápanyag-gazdálkodás

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
51.	Kardos Rezső	Nyugdíjas egyéni vállalkozó 3200 Gyöngyös, Csalogány út 30. 06-70/338-4862	Tápanyag-gazdálkodás talaj- és növényvizsgálatok, műtrágyázás	17.242/2/2008.	2013.04.03.
52.	Dr. Vona Márton	Szent István Egyetem Mezőgazdaság- és Környezettudományi Kar 2100 Gödöllő, Práter K. utca 1. 06-30/566-3868	Tápanyag-gazdálkodás talaj-és növényvizsgálatok, mű- és szervestrágyázás, biológiailag lebomló mezőgazdasági eredetű szervesanyag bevitel, termésnövelő anyagok alkalmazása, vizsgálata	40.533/2/2008.	2013.08.26
53.	Dr. Csaba Leventéné	szellemi szabadfoglalkozású 1027 Budapest, Horvát u. 28-36. 06-20/347-6097	Tápanyag-gazdálkodás mű-és szervestrágyázás, biológiailag lebomló mezőgazdasági eredetű szervesanyag bevitel	17.025/2II//2008.	2013.01.22.

Termésbecslés

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
54.	Dr. László Géza Dezső	Nyugdíjas 2100 Gödöllő, Kossuth L. utca 27. I/3. 06-28/410-881	Termésbecslés mezőgazdasági kárbecslés	40.170/2/2008.	2013.04.15.
55.	Dr. Percze János	Hajdú-Bihar Debrecen 06-20/542-8339	Termésbecslés mezőgazdasági kárbecslés	40.805/2/2008.	2013.11.11
56.	Hárskuti Attiláné	Komárom-Esztergom Megyei Növény és Talajvédelmi Szolgálat 2890 Tata, Új utca 17. 06-34/489-720	Termésbecslés mezőgezdsági kárbecslés	41.079/2/2008.	2014.01.12

Termőföld-forgalmazás, termőföld-értékbecslés

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
57.	Dr. Percze János	Hajdú-Bihar Debrecen 06-20/542-8339	Termőföld-forgalmazás, termőföld-értékbecslés	40.805/202008.	2013.11.11

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Termőföld talajvédelme

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
58.	Selényi Márta	Fővárosi és Pest megyei MGSZH NTI Gödöllő 06-20/411-0763	Termőföld talajvédelme talajtani szakvélemény készítés	17.290/2/2008.	2013.03.21.
59.	Abuczki Attila	GEOFOR Föld-és Bányamérési Kft . 3400 Salgótarján, Mártírok útja 4. 06-30-943-9406	Termőföld talajvédelme talajtani szakvélemény-készítés	40.149/2/2008.	2013.04.28.
60.	Bagyinszky György	VTKInnosystem Kft. 1095 Budapest, Kvassay J. u. 1. 215-8857; 06-20/411-0763	Termőföld talajvédelme talajok fizikai, kémiai, biológiai terhelés ellenivédelme	34.147/1/2008.	2013.02.04.
61.	Bakacsi Zsófia	MTA Talajtani és Agrokémiai Kutatóintézet 1022 Budapest, Herman Ottó u. 15. 356-3694	Termőföld talajvédelme talajtani szakvélemény készítés, talajok fizikai, kémiai és biológiai terhelés elleni védelme	40.150/2/2008.	2013.04.28.
62.	Dr. Kiss László	Nyugdíjas 4032 Debrecen, Illyés Gy. utca 6. 06-30/955-1579	Termőföld talajvédelme öntözéses szántóföldi növénytermesztés, öntözéstechnika	40.570/2/2008.	2013.08.21.
63.	Dr. Csaba Leventéné	szellemi szabadfoglalkozású 1027 Budapest, Horvát u. 28-36. 06-20/347-6097	Termőföld talajvédelme talajok fizikai, kémiai és biológiai terhelések elleni védelme, talajvédő földhasználat	17.025/2/I/2008.	2013.01.22.
64.	Koós Sándor	MTA Talajtani és Agrokémiai Kutatóintézet 1022 Budapest, Herman Ottó utca 15. 06-1/224-3640	Termőföld talajvédelme talajtani szakvélemény készítés, a talajok fizikai, kémiai és biológiai terhelés elleni védelme	40.152/2/2008.	2013.05.06.
65.	Kovács Noémi	Kecskeméti Főiskola Kertészeti Főiskolai Kar Környezettudományi Intézet 6000 Kecskemét, Erdei F. tér 1-3. 06-30/559-1311	Termőföld talajvédelme talajtani szakvélemény készítés	40.423/2/2008.	2013.06.25.
66.	László Péter	MTA Talajtani és Agrokémiai Kutatóintézet 1022 Budapest, Herman Ottó u. 15. 06-1/224-3640	Termőföld talajvédelme talajtani szakvélemény készítés, talajvédő földhasználat	40.075/3/2008.	2013.05.06.
67.	Szabó József András	MTA Talajtani és Agrokémiai Kutató Intézet 1022 Budapest, Herman Ottó utca 15. 06-1/224-3613	Termőföld talajvédelme talajtani szakvélemény készítés, nagyméretarányú genetikus talajtérkép készítés	40.151/2/2008.	2013.05.06.
68.	Prof. Dr. Cserni Imre	Kecskeméti Főiskola Kertészeti Főiskolai Kar Környezettudományi Intézet emeritus professzor 6000 Kecskemét, Erdei F. tér 1-3. 06-76/517-629	Termőföld talajvédelme talajtani szakvélemény készítés	40.353/2/2008.	határozatlan időre
69.	Dr. Vona Márton	Szent István Egyetem Mezőgazdaság- és Környezettudományi Kar 2100 Gödöllő, Práter K. utca 1. 06-30/566-3868	Termőföld talajvédelme talajtani szakvélemény készítés, talajok fizikai, kémiai és biológiai terhelés elleni védelme, talajvédő földhasználat	40.533/2/2008.	2013.08.26.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
70.	Dr. Haller Gábor	FVM 1055 Budapest, Kossuth tér 11. 06-1/405-1311	Termőföld talajvédelme talajvédelmi terv készítése, talajjavítás, humuszos termőréteg mentés, szennyvíz, szennyvíziszap komposzt mezőgazdasági felhasználása	40.691/2/2008.	2013.09.15.
71.	Sztahura Erzsébet	Magyar Agrárkamara	Termőföld talajvédelme talajvédelmi terv készítése talajjavításához; Talajvédelmi terv készítése mezőgazdasági célú tereprendezéshez; Talajvédelmi terv készítése ültetvények telepítéséhez; Talajvédelmi terv készítése a humuszos termőréteg mentéséhez; Talajvédelmi terv készítése	40.889/2/2008.	2013.11.21.
72.	Hárskuti Attiláné	Komárom-Esztergom Megyei Növény és Talajvédelmi Szolgálat 2890 Tata, Új utca 17. 06-34/489-720	Termőföld talajvédelme talajtani szakvélemény, talajok fizikai, kémiai és biológiai terhelés elleni védelme, talajvédő földhasználat	41.079/2/2008.	2014.01.12.

Vadgazdálkodás és vadászat

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
74.	Bagyó Richárd	1132 Budapest, Visegrádi utca 23. 06-30/397-1365	Vadgazdálkodás és vadászat vadgazdálkodási tervezés	17.044/2/2008	2013.02.06.
75.	Bucsai Csaba	ER-TERV Szolgáltató és Kereskedelmi Bt. 2100 Gödöllő, Peres u. 19 06-20/965-8134	Vadgazdálkodás és vadászat vadgazdálkodás tervezés, erdei vadkár	40.338/3/2008.	2013.07.03.
76.	Dabis Gábor	Sárvári Berek Vadásztársaság 9600 Sárvár, Újmajor 06-30/552-4150	Vadgazdálkodás és vadászat vadgazdálkodás tervezés, erdei vadkár, mezőgazdasági vadkár, vad gépjárművel való ütközéséből eredő kár, vadászati balesetek, vadászterületek haszonbérlete	40.171/2/2008.	2013.05.07.
77.	Dr. Kiss László	Nyugdíjas 4032 Debrecen, Illyés Gy. utca 6. 06-30/955-1579	Vadgazdálkodás és vadászat erdei, mezőgazdasági vadkár, vadászterületek haszonbérlete	40.570/2/2008.	2013.08.21.
78.	Dr. Ódor József	egyéni vállalkozó erdőgazdálkodás 6500 Baja, II. Tanya 308/1. 06-30/953-3163	Vadgazdálkodás és vadászat vadgazdálkodási berendezések és vadászati célú létesítmények értékelése, erdei vadkár	40.307/2/2008.	2013.06.13.
79.	Dr. Spingár Ferenc	egyéni vállalkozó 7400 Kaposvár, Pázmány P. utca 68. 06-30/226-7141	Vadgazdálkodás és vadászat vadgazdálkodási tervezés, zárttérivadtartás, erdei vadkár, vad gépjárművel való ütközésből eredő kár	40.081/2/2008.	2013.04.09.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

	Név	Munkahely	Fő szakterületek és részterületeik	Regisztrációs szám	Engedély érvényessége
80.	Holczer István	Budaörsi Településgazdálkodási Kft. 2040 Budaörs, utca 21. 06-30/655-1842	Vadgazdálkodás és vadászat vadgazdálkodás tervezés	40.318/2/2008.	2013.06.02.
81.	Horváth László	Nyugdíjas 7261 Taszár, Széchenyi utca 57. 06-20/424-4295	Vadgazdálkodás és vadászat zárttéri vadtartás	40.481/2/2008.	2013.07.18.
82.	Kósa István	MEFA Bt. 38840 Csurgó, Erkel Ferenc utca 3. 06-30/265-6088	Vadgazdálkodás és vadászat mezőgazdasági vadkár	17.191/2/2008.	2013.02.28.
83.	Páldy Géza András	Nyugdíjas 7323 Pécs, Petőfi Sándor utca 47. 06-30/460-6503	Vadgazdálkodás és vadászat vadgazdálkodási tervezés, erdei vadkár	40.277/2/2008.	2013.05.28.
84.	Révész Imre	vállalkozó 8300 Tapolca, Eötvös utca 10. 06-20/371-8837	Vadgazdálkodás és vadászat vadgazdálkodási tervezés, mezőgazdasági vadkár, vad gépjárművel való ütközésből eredő kár, vadgazdálkodási berendezések, vadászati célú létesítmények értékelése, vadászati balesetek	40.066/2/2008.	2013.04.02.
85.	Rozovits Ferenc	Polgármesteri Hivatal Piliscsaba 2081 Piliscsaba, Kinizsi utca 1. 06-20/341-6708	Vadgazdálkodás és vadászat mezőgazdasági vadkár, erdei vadkár, vad gépjárművel való ütközésből eredő kár, vadgazdálkodási berendezések és vadászati célú létesítmények értékelése, vadászterületek haszonbérlete	17.099/2/2008.	2013.02.18.
86.	Varga Lajos	főfoglalkozású őstermelő 7090 Tamási, Landler J. út 15. 06-74/471-314	Vadgazdálkodás és vadászat vadgazdálkodás tervezés, mezőgazdasági vadkár	17.024/2/2008.	2013.02.01.
87.	Dr. Spingár Ferenc	egyéni vállalkozó 7400 Kaposvár, Pázmány P. utca 68. 06-30/226-7141	Vadgazdálkodás és vadászat vadgazdálkodási tervezés,zárttérivadtartás, erdei vadkár, vad gépjárművel való ütközésből eredő kár	40.081/2/2008.	2013.04.09.
88.	Bognár Csaba	Pannon Egyetem 8200 Veszprém, Egyetem u. 10. 06-30/395-6795	Vadgazdálkodás és vadászat vadgazdálkodási tervezés, erdei vadkár	40.637/2/2008.	2013.09.08.
89.	Dr. Balázs István	Nyugdíjas 1033 Budapest, Kazal u. 79. 06-30/492-8962	Vadgazdálkodás és vadászat vadgazdálkodás tervezés, mezőgazdasági-, erdei vadkár, vad gépjárművel való ütközésből eredő kár, vadgazdálkodási berendezések és vadászati célú létesítmények értékelése, vadászati balesetek, vadászati jog, vadászterületek haszonbérlete	40.653/2/2008.	2013.09.03.
90.	Szél István	Mezőgazdasági vállalkozó KUNADACS 06-70/453-5056	Vadgazdálkodás és vadászat vadgazdálkodási tervezés, vadállomány-hasznosítása, élőhely-gazdálkodás, ökonómia	41.041/2/2008.	2013.12.16.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központjának közleménye az Országos Mezőgazdasági Fajtaminősítő Bizottság Szántóföldi Szekciójának 2008. november 11-i üléséről

A Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központ közleménye

Állami Elismerésről,
Állami elismerésre bejelentett fajták vizsgálatának megszüntetéséről,
Államilag Elismert fajták meghosszabbításáról,
Államilag Elismert fajták visszavonásáról,
Meghosszabbításra nem kerülő fajták 2008. december 31-től, a Fajtajegyzékről történő levételről,
Standardváltásról,
Fajtanévváltozásról,
Újabb Fajtafenntartó bejegyzéséről.

1. Államilag Elismert fajták
(Vékonnyal szedve zárójelben a fajták bejelentéskori neve szerepel)

Bejelentő: SW Seed Hadmersleben GMBH, DE 39398 Hadmersleben Kroppenstedter Str. 4.
Képviselő: IKR Zrt., 2943 Bábolna IKR park.
Fajtafenntartó: SW Seed Hadmersleben GMBH, DE 39398 Hadmersleben Kroppenstedter Str. 4
Brilliant **őszi búza**

Bejelentő: Nickerson Geie BP1, FR-63720 Chappes
Képviselő: Limagrain Central Europe Magyarországi Fióktelepe SE., Budaörs, Gyár u. 2.
Fajtafenntartó: Nickerson Geie BP1, FR-63720 Chappes
Afflux (NSL 05/128) **őszi káposztarepce**
Ladoga (NSL 02/95) **őszi káposztarepce**

Bejelentő: Euralis Semences, FR-64231 Lescar-Cedex Avenue Gaston Phoebus
Fajtafenntartó: Euralis Semences, FR-64231 Lescar-Cedex Avenue Gaston Phoebus
Képviselő: -
ES Neptune (EGC 571) **őszi káposztarepce**

Bejelentő: Nickerson Geie BP1, FR-63720 Chappes
Képviselő: Limagrain Central Europe Magyarországi Fióktelepe SE., Budaörs, Gyár u. 2.
Fajtafenntartó: Limagrain GMBH, DE 31226 Piene Rosenthal, Salder STR 4.
Andrick (NSA 06/137) **őszi káposztarepce**

Bejelentő: Nickerson Geie BP1, FR-63720 Chappes
Képviselő: Limagrain Central Europe Magyarországi Fióktelepe SE., Budaörs, Gyár u. 2.
Fajtafenntartó: Nickerson-Advanta UK Ltd., GBR-IP 39UP Suffolk, Woolpit Busines.
Balaton (NSL 05/133) **őszi káposztarepce**

Bejelentő: Strube-Dieckmann GmbH. CO.KG, DE-38387 Söllingen, Haputstrasse 1.
Képviselő: Saaten Union Hungary Kft., 8132 Lepsény, Vasút út 57.
Fajtafenntartó: Strube-Dieckmann GmbH. CO.KG, DE-38387 Söllingen, Haputstrasse 1.
Galileo (SWS 700.1574) **őszi búza**

Bejelentő: W. von Borries Eckendorf OHG, DE-33814 Leopoldshöhe, Postfach 1151.
Képviselő: Saaten Union Hungary Kft., 8132 Lepsény, Vasút út 57.
Fajtafenntartó: W. von Borries Eckendorf OHG, DE-33814 Leopoldshöhe, Postfach 1151.
Torrild (PF 798-389A) **őszi búza**

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Bejelentő: Nordsaat Saatzucht GmbH, DE-38895 Böhnshausen, Hauptstrasse 1.
Képviselő: Saaten Union Hungary Kft., 8132 Lepsény, Vasút út 57.
Fajtafenntartó: Saaten Union Recherche SARL, FR-60190 Frankreich 163 Avenue de Flandre, Estrées-Saint-Denis
Fiona (Nord 02610/24) **őszi árpa**

Bejelentő: RAPS GBR., Saatzucht Lundsgaard, DE-24977 Grundhof Lundsgaarden Wen 1.
Képviselő: Saaten Union Hungary Kft., 8132 Lepsény, Vasút út 57.
Fajtafenntartó: RAPS GBR., Saatzucht Lundsgaard, DE-24977 Grundhof Lundsgaarden Wen 1.
Noblesse (RG2604) **őszi káposztarepce**

Bejelentő: RAGT Czech s.r.o., CZ-67177 Branisovice 1 PSC
Képviselő: Agromag Mg. Termékelőállító Forg. és Szolg. Kft., 6722 Szeged, Jósika u. 13.
Fajtafenntartó: RAGT Czech s.r.o., CZ-67177 Branisovice 1 PSC
Bajnok (BR 04/005) **őszi búza**

Bejelentő: Institute of Field and Vegetable Crops, Novi Sad, Maksima Gorkog 30.
Képviselő: Agromag Mg. Termékelőállító Forg. és Szolg. Kft., 6722 Szeged, Jósika u. 13.
Fajtafenntartó: Institute of Field and Vegetable Crops, Novi Sad, Maksima Gorkog 30.
Bambi **tömör búza**

Bejelentő: MTA Mezőgazdasági Kutató Intézet, 2462 Martonvásár, Brunszvik u. 2.
Fajtafenntartó: Prebázis Kft., 2462 Martonvásár, Brunszvik u. 2.
Mv Bodri (Mv 18-05) **őszi búza**

Nemesítők:	Dr. Szunics László	(5%)
	Dr. Láng László	(25%)
	Dr. Bedő Zoltán	(25%)
	Karsai Ildikó	(6%)
	Vida Gyula	(13%)
	Veisz Ottó	(13%)
	Szücs Péter	(3%)
	Rakszegi Mariann	(5%)
	Mészáros Klára	(5%)

Mv Toldi (Mv 19-05) **őszi búza**

Nemesítők:	Dr. Szunics László	(5%)
	Dr. Láng László	(25%)
	Dr. Bedő Zoltán	(25%)
	Karsai Ildikó	(6%)
	Vida Gyula	(13%)
	Veisz Ottó	(13%)
	Szücs Péter	(3%)
	Rakszegi Mariann	(5%)
	Mészáros Klára	(5%)

Mv Alkor (Mv Alakor-04) **alakor búza**
Mv Hegyes (Mv Tönke 192) **tönke búza**

Bejelentő: Saatzucht Donau GmbH., AU-2301 Probstdorf Saatzucht str. 11.
Képviselő: Prebázis Kft., Martonvásár.
Fajtafenntartó: Prebázis Kft., Martonvásár.
Hanzi (SZD 2100) **őszi árpa**

Bejelentő: Gabonatermesztési Kutató Kht., 6726 Szeged, Alsókikötősor 9.
Fajtafenntartó: Gabonatermesztési Kutató Kht., 6726 Szeged, Alsókikötősor 9.
TPES 37 **káposztarepce vonal**

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Bejelentő: Monsanto Technology, USA-63167 St. Louis MO 800 N. Lindbergh Blvd.
Képviselő: Monsanto Kereskedelmi Kft., 1037 Budapest, Montevideo u. 8.
Fajtafenntartó: Monsanto SAS, FR-69673 Bron Cedex Route de Crest 26740
Deserve (CWH 084) **őszi káposztarepce**
Depend (CWH 098**)** **őszi káposztarepce**

Bejelentő: Syngenta Seeds Kft., 1123 Budapest, Alkotás u. 41.
Fajtafenntartó: Syngenta Seeds GmbH, DE-32107 BAD Salzuflen Zum Knipkenbach 20.
NK Bold (RNX1402) **őszi káposztarepce**

Bejelentő: Syngenta Seeds SAS, FR 31790 Saint-Sauver 12, Chemin de L1Hobit, B.P. 27.
Képviselő: Syngenta Seeds Kft., 1123 Budapest, Alkotás u. 41.
Fajtafenntartó: Syngenta Seeds GmbH, DE-32107 BAD Salzuflen Zum Knipkenbach 20.
NK Morse (RNX1507) **őszi káposztarepce**
NK Speed (RNX3402) **őszi káposztarepce**
NK Caravel (RNX3506) **őszi káposztarepce**

Bejelentő: Mezőprodukt Kft., 5820 Mezőhegyes, Posta u. 15.
Képviselő: -
Fajtafenntartó: BCE Gyógy-és Aromanövények Tanszéke, 1118 Budapest, Villányi út 29
Leila **mák**
Nemesítők: Bernáth Jenő dr. (50%)
Zámboriné dr. Németh Éva (50%)

Bejelentő: Alkaloida Vegyészeti Gyár Zrt., 4440 Tiszavasvári, Kabay J. u. 29.
Képviselő: -
Fajtafenntartó: Herbanova Bt., 1033 Budapest, Kazal u. 24.
Korona (H8 Korona**)** **mák**
Nemesítők: Bernáth Jenő dr. (50%)
Zámboriné dr. Németh Éva (50%)

Bejelentő: Deutsche Saatveredelung GMBH, DE 59524 lippstadt, Weissenburgerstrasse 5.
Képviselő: Raiffeisen Agrárház Kft., 8000 Székesfehérvár, Takarodó u. 2.
Fajtafentartó: Deutsche Saatveredelung GMBH, DE 59524 lippstadt, Weissenburgerstrasse 5
DK Exquisite (WRH 302) **őszi káposztarepce**

Bejelentő: KWS SAAT AG., DE-37555 Einbeck Postfach 1463
Fajtafenntartó: KWS SAAT AG., DE-37555 Einbeck Postfach 1463
Képviselő: KWS Magyarország Kft., 9027 Győr, Gesztenyefa u. 4.
KW 3077 **káposztarepce vonal**
Alesi **káposztarepce vonal**
Pollen ms **káposztarepce vonal**
H 702602 **káposztarepce alapegyszeres**

Bejelentő: Pannon Mag Agrár Kft., 9211 Feketeerdő, Erdőalja u. 16.
Képviselő: -
Fajtafenntartó: Pannon Mag Agrár Kft., 9211 Feketeerdő, Erdőalja u. 16.
Gyöngyvér (Kata) **angol perje**
Nemesítők: Előri Teréz dr. (40%)
Turnerné Pausits Erzsébet (20%)
Házi sándor (20%)
Kovács Zsolt (20%)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Bejelentő: DE ATC Kutató Intézete, 5300 Karcag Kisújszállási út 166..
Fajtafenntartó: DE ATC Kutató Intézete, 5300 Karcag Kisújszállási út 166..
KG Konta (KA 05006) **őszi árpa**
Nemesítők: Chrappán György (5%)
Adorján Róza (25%)
Czimbalmas Ágnes (55%)
Szabó Erzsébet (15%)

Bejelentő: Saatzucht Donau GmbH., AU-2301 Probstdorf Saatzucht str. 11.
Képviselő: Karintia Kft., Vasvár, Mártirok u. 50.
Fajtafenntartó: Saatzucht Donau GmbH., AU-2301 Probstdorf Saatzucht str. 11.
Vulcanus (SZD 9547H) **őszi búza**

2. Állami Elismerésre bejelentett fajták vizsgálatának megszüntetése

Bejelentő: DE ATC Kutató Intézete, 5300 Karcag Kisújszállási út 166.
Fajtafenntartó: DE ATC Kutató Intézete, 5300 Karcag Kisújszállási út 166.
FK 05028 **őszi búza**
Nemesítők: Chrappán György (13%)
Fazekas Miklós (40%)
Bosnyák Imre (8%)
Czimbalmas Ágnes (13%)
Nagy Tünde (13%)
Németh Ibolya (13%)

FK 05040 **őszi búza**
Nemesítők: Chrappán György (15%)
Fazekas Miklós (40%)
Czimbalmas Ágnes (15%)
Nagy Tünde (15%)
Németh Ibolya (15%)

Bejelentő: Saaten Union Recherche SARL, FR-60190 Frankreich 163 Avenue de Flandre, Estrées-Saint-Denis
Képviselő. Saaten Union Hungary Kft., 8132 Lepsény, Vasút út 57.
Fajtafenntartó: Saaten Union Recherche SARL, FR-60190 Frankreich 163 Avenue de Flandre, Estrées-Saint-Denis
SUR.98596/20 **őszi búza**
SUR.HD.99725/18 **őszi búza**
SUR. 3095 **őszi búza**

Bejelentő: Saatbau Linz Reg. GmbH., AU-4021 Linz Schirmerstrasse 19. Postfach 317.
Képviselő: Saatbau Linz Hungária Kft., 9400 Sopron, Táncsics major
Fajtafenntartó: Saatzucht Donau GmbH., AU-2301 Probstdorf Saatzucht str. 11.
SZD 7913 **őszi búza**

Bejelentő: Saatzucht Donau GmbH., AU-2301 Probstdorf Saatzucht str. 11.
Képviselő: Karintia Kft., Vasvár, Mártirok u. 50.
Fajtafenntartó: Saatzucht Donau GmbH., AU-2301 Probstdorf Saatzucht str. 11.
SZD 9211 **őszi búza**

Bejelentő: Saatzucht LSF Edelhof, AU-3910 Edelhof Zwettl
Képviselő: Raiffeisen Agrárház Kft., 8000 Székesfehérvár, Takarodó u. 2.
Fajtafentartó: Saatzucht LSF Edelhof, AU-3910 Edelhof Zwettl
SE 408/04 **őszi búza**

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

3. Államilag Elismert Fajták meghosszabbítása

Fajtafenntartó: Virágmag Kft., 84444 Szentgál, Kossuth u. 2.
Expressz **kékvirágú lucerna**
A fajta állami elismerésének meghosszabbítása 10 évre (2009.01.01.–2018.12.31.)

Fajtafenntartó: Debreceni Egyetem Agrártudományi Centrum Kutató Intézet, 4400 Nyíregyháza, Westsik V. u. 4–6.
Kisvárdai 1 **kékvirágú lucerna**
A fajta állami elismerésének meghosszabbítása 10 évre (2009.01.01.–2018.12.31.)

Fajtafenntartó: Prebázis Kft., 2462 Martonvásár, Brunszvik út 2.
Jubilant **tavaszi árpa**
A fajta állami elismerésének meghosszabbítása 10 évre (2009.01.01.–2018.12.31.)

Fajtafenntartó: Pannon Egyetem, 8360 Keszthely, Deák F. u. 16.
Somogyi sárga kifli **burgonya**
A fajta állami elismerésének meghosszabbítása 10 évre (2009.01.01.–2018.12.31.)

Fajtafenntartó: RIMP Gyógynövény Kutató Kft., 2011 Budakalász, Lupaszigeti út 4.
Kozmosz **mák**
A fajta állami elismerésének meghosszabbítása 10 évre (2009.01.01.–2018.12.31.)

Fajtafenntartó: Gabonatermesztési Kutató Kht., 6726 Szeged, Alsókikötősor 9**.**
GK Rita **őszi káposztarepce**
GKT Junior **vöröshere**
A fajta állami elismerésének meghosszabbítása 10 évre (2009.01.01.–2018.12.31.)

4. Államilag Elismert Fajták visszavonása

Fajtafenntartó: Agrico A.B. , NL 8300 Emmeloord Postbus 70
Képviselő: Agrico Magyarország Kereskedelmi Kft., 1027 Budapest, Bem rakpart 30. 1/7.
Raja **burgonya**

Fajtafenntartó: Barenbrug Holland B.V., 6678 OOsterhout Postbus 4.
Képviselő: -
Barcampsia **gyepes sédbúza**
Sabor **angol perje**

Fajtafenntartó: SES VANDERHAVE N.V./S.A., BE-3300 Tiene Idrustriepark 15.
Képviselő: Sesvanderhave Hungary Kft., 9463 Sopronhorpács Fő u. 70.
Celiabeta **cukorrépa**

Fajtafenntartó: Dr. Dobos Georg, AT 1180 Wien Gentzgasse 129/1/10
Képviselő: Zentai Éva, 1036 Budapest, Lajos u. 115.VII./41.
Zeno **mák**
Zenta **mák**

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Fajtafenntartó: Monsanto SAS, FR-69673 Bron Cedex Route de Crest 26740
Képviselő: Monsanto Hungária Kft., 1233 Budapest, Majori út hrsz. 0195975
CS14 **káposztarepce vonal**
CWH005 **káposztarepce alapegyszeres**

Fajtafenntartó: Of Filed and Vegetable Crops, Szerbia, 21000 novi Sad, Maksima Gorkog 30.
Képviselő: Bólyi Mezőgazdasági Zrt., 7754 Bóly Ady E. u. 21.
Alisa **szója**

Fajtafenntartó: Pioneer Hi-Breed Services GMBH AT-7111 Pandorf Box 338.
Képviselő: Pioneer Hi-Breed Termelő és Szolgáltató Kft., 2040 Budaörs, Neumann János u. 1.
PR64A70 **napraforgó**
PR64A34 **napraforgó**
Lympil **napraforgó**

5. Meghosszabbításra nem kerülő fajták 2008. 12. 31-től

Faj	Fajta	Képviselő, fenntartó
Takarmányrépa	Petra	KWS Magyarország Kft., Győr
Réti komócsin	Peti	Nyugat-magyarországi Egyetem, Mosónmagyaróvár
Szarvaskerep	Puszta	Mezőgazdasági Kutató-Fejlesztő Kht., Szarvas
Perzsahere	Lilla	Mezőgazdasági Kutató-Fejlesztő Kht., Szarvas
Káposztarepce	Casino	A.G.P. Rt., Gödöllő
Káposztarepce	Silvia	KITE ZRT., Nádudvar
Káposztarepce	Strauss	A.G.P. Rt., Gödöllő
Sáfrányos szeklice	Erika	Veritas Agro Kft., Szegvár
Szója	Dávodi 2016	Augusztus 20 Mg., RT., Dávod
Tavaszi árpa	Michka	KRF Kutató Intézete, Kompolt
Őszi árpa	Posaune	KITE ZRT., Nádudvar
Őszi árpa	Prima	Raiffeisen Agrárház Kft., Székesfehérvár
Cirok x szudánifű hibrid	Oasis	Asgrow France, FR
Őszi búza	GK Pinka	GK Kht., Szeged
Őszi búza	GK Zugoly	GK Kht., Szeged
Kukorica	Sopronis	KITE ZRT., Nádudvar
Mohar	Fürtözön	DE ATC., Karcag Alfaseed Bt., Budapest

6. Standard változások

Őszi káposztarepce
Korai érésű szabadelvirágzású fajták:

Catalina st.	2005	US	Monsanto

Korai érésű hibridek:

Eldo st.	2003	FR	Euralis

Középérésű szabadelvirágzású fajták:

Rodeo st.	2005	DE	KWS
Mohican st.	1999	GB	Saatbau Linz
Asgard st.-változás	2006	DE	Saaten Union

A Cabriolet szabadelvirágzású fajta került leváltásra.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Középérésű hibridek:

Exagone st.	2005	FR	Monsanto
Artus st.	2001	DE	Saaten Union
Sitro st.-változás	2006	FR	RAH

A Explus hibrid került leváltásra.

7. Fajta névváltozás

Bejelentő: Szarvasi Medicago Kft., 5540 Szarvas, Ipartelep út 1.

Szarvasi Mary (Mary) **kékvirágú lucerna**

8. Újabb fajtafenntartó bejegyzése

Újabb Fajtafenntartó: Alfaseed Bt., 5300 Karcag, kisfaludy u. 1/a

Berény **Cirok**

Újabb Fajtafenntartó: DE ATC Kutatóintézete 5300 Karcag, Kisújszállási út 166.

BÉTA **Pannonbükköny**

Az Országos Élelmiszerbiztonsági és Táplálkozástudományi Intézet (OÉTI) közleménye tisztító- és fertőtlenítőszerek, továbbá kenőanyagok, vízkezelő-szerek és egyéb készítmények listájáról, melyet az OÉTI 2008. január 1. és 2008. december 31. között szakvéleményezett, és élelmiszer-előállítás területén történő felhasználásra megfelelőnek talált

Az OÉTI által 2008. január 1. és 2008. december 31. között szakvéleményezett az élelmiszer-előállítás területén történő felhasználásra megfelelőnek talált fertőtlenítőszerek

Készítmény neve	Hatóanyag/összetevők	Forgalmazó/(gyártó)	Szakvélemény OÉTI száma
argoseptal D2	hidrogén-peroxid, ezüst-só	Argochem Vegyipari Kft. 4400 Nyíregyháza Rákóczi út 98.	258/2008
BONHAM fertőtlenítő hatású mosogató	n-alkil-trimetilén-diaminok reakcióterméke klórecetsavval, dodecil-dimetilaminoxid, nem ionos és amfoter tenzidek	NCH Hungary Kft. 1095 Budapest, Kvassay út 1.K épület	856/2008
CLEANSTAR BRIGHT fertőtlenítő-tisztító	kvaterner ammónium só	Alkimia Kft. 8181 Peremarton, Gyártelep	3004/2008
DN 102 tisztító és fertőtlenítőszer	kvaterner ammónium só izopropanol, 2-amino-etanol, EDTA	NCH Hungary Kft. 1095 Budapest, Kvassay út 1. K épület	288/2008
FOODSEPT felületfertőtlenítő	izopropanol, etanol	Innoveng 1 Kft. 1114 Budapest, Szabolcska u. 5.	3345/2008
GIRO DISH fertőtlenítő mosogatószer koncentrátum	kvaterner ammónium só, nemionos tenzid	GIRONDE Kft. 3333 Terpes, Petőfi u. 2-4.	1276/2008

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Készítmény neve	Hatóanyag/összetevők	Forgalmazó/(gyártó)	Szakvélemény OÉTI száma
GIRO HANDSEPT kézfertőtlenítő szappan	kvaterner ammónium sók, izopropanol, nem ionos tenzid	GIRONDE Kft. 3333 Terpes, Petőfi u. 2-4.	759/2008
GIRO WASHING UP fertőtlenítő hatású mosogatószer	kvaterner ammónium sók, izopropanol, nemionos tenzid	GIRONDE Kft. 3333 Terpes, Petőfi u. 2-4.	451/2008
HYPOFOAM	nátrium-hipoklorit, nátrium-hidroxid, alkil-dimetilamin-oxid	Johnson-Diversey Magyarország Kft., 2040 Budaörs, Puskás T. u. 6.	22/2008
ICS FOOD/FOAM IN tisztító és fertőtlenítőszer	nátrium-hipoklorit, kálium-hidroxid, izopropanol, amfoter tenzid	ITALCLEAN SYSTEM Kft. 7130 Tolna, Bajcsy-Zs. u. 120.	753-3/2008
ICS FOOD/NOFOAM IN tisztító és fertőtlenítőszer	nátrium-hipoklorit, kálium-hidroxid	ITALCLEAN SYSTEM Kft. 7130 Tolna, Bajcsy-Zs. u. 120.	753-4/2008
ICS FOODSTAR IN fertőtlenítő fel- és lemosószer	kvaterner ammónium só, nemionos tenzid, EDTA	ITALCLEAN SYSTEM Kft. 7130 Tolna, Bajcsy-Zs. u. 120.	753-2/2008
ICS SANIPIN fertőtlenítő felmosószer	kvaterner ammónium só ammónium só, izopropanol, nemionos tenzid	ITALCLEAN SYSTEM Kft. 7130 Tolna, Bajcsy-Zs. u. 120.	753-1/2008
INNO-BAC fertőtlenítő hatású kéztisztítószer	tozilkloridamid-nátrium, anionos tenzid	Innoveng 1 Kft. 1114 Budapest, Szabolcska u. 5.	2600/2008
INNOFLUID-TF Klór T fertőtlenítő hatású tisztító koncentrátum	nátrium-hipoklorit, nátrium-hidroxid	Innoveng 1 Kft. 1114 Budapest, Szabolcska u. 5.	499-2/2008
INNOFLUID-TF-Klór CS fertőtlenítő hatású tisztító koncentrátum	nátrium-hipoklorit, kálium-hidroxid, nem ionos tenzid	Innoveng 1 Kft. 1114 Budapest, Szabolcska u. 5.	1050/2008
INNOFLUID-TF-Klór MG fertőtlenítő hatású gépi mosogatószer	nátrium-hipoklorit, kálium-hidroxid, nátrium-metaszilikát	Innoveng 1 Kft. 1114 Budapest, Szabolcska u. 5.	499-1/2008
INNOSEPT-GÉL kézfertőtlenítő	izopropanol, etanol	Innoveng 1 Kft. 1114 Budapest, Szabolcska u. 5.	268/2008
PENTASEPT M fertőtlenítő hatású tisztító- és mosogatószer	kvaterner ammónium só, nem ionos tenzidek	PentaClean Kft. 2049 Diósd, Vadrózsa u. 21.	1079/2008
SANOSIL S003 Ag fertőtlenítőszer	hidrogén-peroxid, kolloid ezüst	Sanosil Hungária Kft., 1149 Budapest, Pillangó u. 16-20.	2348-1/2008
SANOSIL S006 Ag fertőtlenítőszer	hidrogén-peroxid, kolloid ezüst	Sanosil Hungária Kft. 1149 Budapest, Pillangó u. 16-20.	2348-2/2008
SANOSIL S010 Ag fertőtlenítőszer	hidrogén-peroxid, kolloid ezüst	Sanosil Hungária Kft. 1149 Budapest, Pillangó u. 16-20.	2348-3/2008
SATIN GD 30 tisztító-fertőtlenítőszer	kvaterner ammónium só, alkil-dimetilamin oxid, nemionos tenzid	HungaroChemicals Kft. 4445 Nagycserkesz-Halmosbokor 6.	2473/2008

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Az élelmiszeriparban használt tisztítószerek listája, melyet az OÉTI 2008. január 1. és 2008. december 31. között szakvéleményezett, és élelmiszer-előállítás területén történő felhasználásra megfelelőnek talált

Készítmény neve	Veszélyes összetevő(k)	Forgalmazó/(gyártó)	Szakvélemény OÉTI száma
CARELA RS 200 paraffin-eltávolító	alkil-poliglikoléter	Isoterv Kft. 6100 Kiskunfélegyháza, Deák F. u. 1-5.	1309/2006
CERTIGLASS üvegtisztító	izopropanol	NCH Hungary Kft. 1095 Budapest, Kvassay út 1. K épület	608/2008
CINDERELLA fahéjillatú habosítható tisztító	ortofoszforsav, zsíralkohol-etoxilát, foszfátok	NCH Hungary Kft. 1095 Budapest, Kvassay út 1. K épület	3331/2008
CITROM GÉL magas hatékonyságú tisztítógél	anionos és nem ionos tenzidek	Rosmarin Kft. 6636 Mártély, Tanya 150/1.	718/2008
Citromsavas háztartási vízkőoldó	citromsav, amfoter felületaktív anyag	Klorid Zrt. 4150 Püspökladány, Községdülő 1.	1649/2008
COOK- Neutrál gépi öblítőszer	zsíralkohol-alkoxilát, nátrium-kumolszulfonát	HungaroChemicals Kft. 4445 Nagycserkesz-Halmosbokor 6.	2859/2008
CUT THRU ME tisztító és szagtalanító	dipentén, alkil-benzil-szulfonát, alkohol-etoxilát	NCH Hungary Kft. 1095 Budapest, Kvassay út 1. K épület	3093/2008
DW 610 zsírtalanító	nátrium-szilikát, nátrium-hidroxid, nem ionos tenzid	NCH Hungary Kft. 1095 Budapest, Kvassay út 1. K épület	1791/2008
E-ACID 200 savas vízkőoldószer	sósav	HungaroChemicals Kft. 4445 Nagycserkesz-Halmosbokor 6.	1321/2008
E-ACID DES szilikát eltávolító készítmény	hidrogén-fluorid, sósav, amfoter és nem ionos tenzidek	HungaroChemicals Kft. 4445 Nagycserkesz-Halmosbokor 6.	2307/2008
FEHÉRJE- ÉS ZSÍROLDÓHAB Folyékony habtisztító-szer	nátrium-szilikát, kálium-hidroxid, alkil- és alkenil-szulfonátok	CSC Jaeklekémia Hungária Kft. 1119 Budapest, Fehérvári út 89-95.	1275-3/2008
FOAM 0 NF zsírtalanító	nátrium-szilikát, nátrium-hidroxid, anionos és nem ionos tenzidek	NCH Hungary Kft. 1095 Budapest, Kvassay út 1. K épület	287/2008
Füstgyanta eltávolító szuper-koncentrátum folyékony habtisztítószer	nátrium-hidroxid, kálium-hidroxid, alkil- és alkenil-szulfonátok	CSC Jaeklekémia Hungária Kft., 1119 Budapest, Fehérvári út 89-95	1275-1/2008
GREEN WAY univerzális folyékony mosószer	anionos és nemionos tenzidek, etidronsav	HungaroChemicals Kft. 4445 Nagycserkesz-Halmosbokor 6.	1827/2008
MAYA BRILL kézi mosogatószer	anionos felületaktív anyagok	DeltaClean Kft. 6800 Hódmezővásárhely, Makói u. 7717/16.	1296/2008
MAYA PULVER mosogatópor	nátrium-karbonát, anionos tenzid	DeltaClean Kft. 6800 Hódmezővásárhely, Makói u. 7717/16.	1297/2008
Készítmény neve	**Veszélyes összetevő(k)**	Forgalmazó/(gyártó)	Szakvélemény OÉTI száma
MOSOGATÓSZER, folyékony koncentrátum	alkil-éterszulfát, nátrium-alkil-benzolszulfonát	CSC Jaeklekémia Hungária Kft. 1119 Budapest, Fehérvári út 89-95.	1275-2/2008
NARANCS GÉL magas hatékonyságú tisztítógél	nem ionos és anionos tenzidek	Rosmarin Kft. 6636 Mártély, Tanya 150/1.	720/2008

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Készítmény neve	Veszélyes összetevő(k)	Forgalmazó/(gyártó)	Szakvélemény OÉTI száma
NATURALIZER ME	dipentén, alkil-benzil-szulfonát, alkohol-etoxilát	NCH Hungary Kft. 1095 Budapest, Kvassay út 1. K épület	3092/2008
NaturZone-BioEnzy tisztító Folyadék	szubtilizin	NaturZone Kft. 1149 Budapest, Angol u. 34.	1398-1/2008
NF 121 tisztító folyadék koncentrátum	nátrium-hidroxid, nátrium-hidrogén-karbonát	Art of Cleaning Kft. 1157 Budapest, Zsókavár u. 53.	1232/2008
NIRAL GARD fémápoló	nafta ásványolaj	Merida Kft, 2011 Budakalász, József A. u. 75.	114-1/2008
REBUFF tisztítókrém	nátrium-karbonát, kalcium-karbonát, anionos és nemionos tenzidek	NCH Hungary Kft. 1095 Budapest, Kvassay út 1. K épület	2457/2008
SAVAS TISZTÍTÓHAB folyékony alumíniumtisztító	foszforsav, hexafluor-szilíciumsav, alkil-dimetil-aminoxid	CSC Jaeklekémia Hungária Kft., 1119 Budapest, Fehérvári út 89-95	1275-6/2008
SEEWAROL univerzális zsíroldópaszta	zsíralkohol-etoxilát, nátrium-alkil-benzol-szulfonát	CSC Jaeklekémia Hungária Kft., 1119 Budapest, Fehérvári út 89-95	1275-5/2008
SPÜLAN KS, Klarspüller gépi öblítőszer	izopropanol, citromsav	Merida Kft. 2011 Budakalász, József A. u. 75.	114-2/2008
STAND FAST savmentes alumíniumtisztító és fényesítő	nátrium-hidroxid, kvaterner ammónium sók	Pure Solve Hungary Kft. 1095 Budapest, Kvassay út 1. K. épület.	1951/2008
SÚROLÓKŐ univerzális súrolószer	krisztoballit, alumínium-oxid, nátrium-karbonát. nem ionos tenzidek	Rosmarin Kft., 6636 Mártély, Tanya 150/1.	717/2008
SÜTŐTISZTÍTÓ folyékony tisztítószer	kálium-hidroxid, nem ionos tenzidek, etoxi-propanol	CSC Jaeklekémia Hungária Kft., 1119 Budapest, Fehérvári út 89-95.	1275-4/2008
UNIGEST Á általános tisztító- és lemosószer koncentrátum	alkiléter-szulfát-nátrium, izopropanol	Unitas Brill Kft., 1047 Budapest Attila u. 126.	1008-7/2008
UNIGEST BVK vízkő és húgykőoldó koncentrátum	citromsav, ectsav, nem ionos tenzid	Unitas Brill Kft., 1047 Budapest Attila u. 126.	2144/2008
UNIGEST GT gépi tisztítószer	kálium-hidroxid, nátrium-metaszilikát, pentanátrium-trifoszfát, nátrium-metafoszfát	Unitas Brill Kft., 1047 Budapest Attila u. 126.	1008-6/2008
UNIGEST M erős hatású savas tisztító és vízkőoldószer	foszforsav, citromsav	Unitas Brill Kft., 1047 Budapest Attila u. 126.	1008-5/2008
UNIGEST PÁ márványtisztító	2-butoxi-etanol, nátrium-karbonát, izopropanol, nem ionos tenzid	Unitas Brill Kft., 1047 Budapest Attila u. 126.	1008-4/2008
UNIGEST R+ZS erős hatású zsíroldószer koncentrátum	foszforsav, oxálsav, anionos tenzid	Unitas Brill Kft., 1047 Budapest Attila u. 126.	1008-3/2008
UNIGEST S savas szanitertisztító	ecetsav, citromsav, anionos és nem ionos tenzid	Unitas Brill Kft., 1047 Budapest Attila u. 126.	1008-8/2008
UNIGEST Ü alkoholos üvegtisztító	izopropanol, anionos tenzid	Unitas Brill Kft., 1047 Budapest Attila u. 126.	1008-2/2008
UNIGEST VK sósavmentes vízkőoldó koncentrátum	foszforsav, nem ionos tenzid	Unitas Brill Kft., 1047 Budapest Attila u. 126.	1008-9/2008
UNIGEST VK-C citromsavas vízkőoldó	citromsav, nem ionos tenzid	Unitas Brill Kft., 1047 Budapest Attila u. 126.	1008-10/2008

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Készítmény neve	Veszélyes összetevő(k)	Forgalmazó/(gyártó)	Szakvélemény OÉTI száma
UNIGEST VL vízlágyító folyadék	nátrium-hexametafoszfát, EDTA	Unitas Brill Kft. 1047 Budapest Attila u. 126.	1008-1/2008
UNIVERZÁLIS GÉL magas hatékonyságú tisztító gél	zsíralkohol-etoxilát, anionos és nemionos tenzidek, foszfonátok	Rosmarin Kft. 6636 Mártély, Tanya 150/1.	719/2008
VEGGI WASH FRUIT TOO	természetes felületaktív anyagok, nátrium-citrát	MADAL BAL Kft. 1183 Budapest, Gyömrői út 85-91.	808/2008
WELL DISH Color	felületaktív anyagok	HungaroChemicals Kft. 4445 Nagycserkesz-Halmosbokor 6.	1325/2008
WELL DISH Combi	felületaktív anyagok	HungaroChemicals Kft. 4445 Nagycserkesz-Halmosbokor 6.	1324/2008
WELL DISH Green	felületaktív anyagok, etidronsav, EDTA	HungaroChemicals Kft. 4445 Nagycserkesz-Halmosbokor 6.	1326/2008
WELL DISH Start	felületaktív anyagok	HungaroChemicals Kft. 4445 Nagycserkesz-Halmosbokor 6.	1322/2008
WELL DISH White	felületaktív anyagok	HungaroChemicals Kft. 4445 Nagycserkesz-Halmosbokor 6.	1323/2008

Az OÉTI által 2008. január 1. és 2008. december 31. között szakvéleményezett és az élelmiszer-előállítás területén történő felhasználásra megfelelőnek talált élelmiszeripari kenőanyagok, vízkezelő szerek és egyéb készítmények

Készítmény neve	Veszélyes összetevő(k)	Forgalmazó/(gyártó)	Szakvélemény OÉTI száma
argosept Ag	nátrium-dimetil-ditiokarbamát	Argochem Vegyipari Kft. 4400 Nyíregyháza Rákóczi út 98.	1895/2008
argolact M kavicsszűrő kezelő adalék	mangán(II)-szulfát	Argochem Vegyipari Kft. 4400 Nyíregyháza Rákóczi út 98.	1648-1/2008
argolact WA pH stabilizátor	nátrium-hidroxid, foszfát	Argochem Vegyipari Kft. 4400 Nyíregyháza Rákóczi út 98.	1648-2/2008
Égő paszta	etanol	MÄSER Kft. 1184 Budapest, Jegenyefasor 19.	1949/2008
HARBORLITE 900	perlit	World Minerals 20094 Corsico (MI), Olaszország	2947/2008
HYDROGARD FG ISO 32	adalékolt ásványolaj	NCH Hungary Kft. 1095 Budapest, Kvassay út 1. K épület	1950-1/2008
HYDROGARD FG ISO 46	adalékolt ásványolaj	NCH Hungary Kft. 1095 Budapest, Kvassay út 1. K épület	1950-2/2008
HYDROGARD FG ISO 68	adalékolt ásványolaj	NCH Hungary Kft. 1095 Budapest, Kvassay út 1. K épület	1950-3/2008
MAK 200 Superflo derítőföld	attapulgit, szmektit, szerpentin, szilícium-dioxid	BUNGE Zrt., 1139 Budapest, Petneházy u. 2-4.	1233/2008
NALCO 77211 kazánvízkezelő	nátrium-hidrogén-szulfit	NALCO Hungary Kft. 1139 Budapest, Váci út 81-83	2803/2008
NALCO ACT 52214 kazánvízkezelő	polimerek	NALCO Hungary Kft. 1139 Budapest, Váci út 81-83	1952-4/2008
NALCO TriACT 1820 kazánvízkezelő	ciklohexilamin, 2-dietilamino-etanol, morfolin	NALCO Hungary Kft. 1139 Budapest, Váci út 81-83	1952-1/2008

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Készítmény neve	Veszélyes összetevő(k)	Forgalmazó/(gyártó)	Szakvélemény OÉTI száma
NEX-GUARD 22310 kazánvízkezelő	polimerek	NALCO Hungary Kft. 1139 Budapest, Váci út 81-83	1952-3/2008
OptiDOS L502 vízkezelő	dodekánamin-N-oxid	Cillit Hungária Kft. 2040 Budaörs, Kamaraerdei u. 5.	1293-1/2008
OptiDOS L504 vízkezelő	Szerves sók, polimerek	Cillit Hungária Kft. 2040 Budaörs, Kamaraerdei u. 5.	1293-2/2008
OptiDOS L505 vízkezelő	foszfono-alkil-di- és tetrakarboxilátok, trietanolamin, alkilamin-N-oxid	Cillit Hungária Kft. 2040 Budaörs, Kamaraerdei u. 5.	1293-3/2008
OptiDOS L507 vízkezelő	nátrium-molibdát-hidrát, foszfono-alkil-di- és tetra karboxilátok, trietanolamin, nátrium-kumol-szulfonát	Cillit Hungária Kft. 2040 Budaörs,Kamaraerdei u. 5.	1293-4/2008
OptiDOS L510 vízkezelő	foszfono-alkil-di és tetrakarboxilátok, alkil-aminoxid	Cillit Hungária Kft. 2040 Budaörs, Kamaraerdei u. 5.	1293-5/2008
P3 Ferrolix 8344	ciklohexilamin, 2-dietilamino-etanol, morfolin	Solair System Kft. 1205 Budapest, Báthory u. 14.	3844/2007
PermaClean PC11	2,2-dibróm-3-nitrilo-propionamid	NALCO Hungary Kft. 1139 Budapest, Váci út 81-83	2928/2008
PermaTreat PC 191 T membránkezelő	vízkőkiválást gátló anyagok, szabadalommal védett összetétel	NALCO Hungary Kft. 1139 Budapest, Váci út 81-83	2929/2008
PermaTreat PC 391 T membránkezelő	vízkőkiválást gátló anyagok, szabadalommal védett összetétel	NALCO Hungary Kft. 1139 Budapest, Váci út 81-83	2930/2008
Speciális kenőanyag élelmiszeripar számára Art: 53020	kenőanyag, PTFE, szilikongyanta	Berner Kft. 1475 Budapest, Pf. 156	2323/2008
Tonsil Standard 316FF derítőföld	aktivált kalcium-bentonit	BUNGE Zrt. 1139 Budapest, Petneházy u. 2-4.	1377/2008
TOP Blend FG ISO 220 hajtóműolaj	fehérolaj	NCH Hungary Kft. 1095 Budapest, Kvassay út 1. K épület	2709-1/2008
TOP Blend FG ISO 320 hajtóműolaj	adalékolt ásványolaj	NCH Hungary Kft. 1095 Budapest, Kvassay út 1. K épület	2709-2/2008
TOP Blend FG ISO 460 hajtóműolaj	finomított adalékolt ásványolaj	NCH Hungary Kft. 1095 Budapest, Kvassay út 1. K épület	2709-3/2008
WEICOPUL-FL palackmosó komplexképző additívum	ortofoszforsav, nátrium-foszfonát, foszfonátok	TENSID-Chemie Hungária Kft. 3534 Miskolc, Kerpely A. DIP.	594/2008

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Pályázati felhívás a Magyar Államot megillető halászati jog hasznosítására

A Bács-Kiskun Megyei MGSZH Földművelésügyi Igazgatósága pályázatot hirdet az alábbi állami tulajdonú vízterület Magyar Államot megillető halászati jogának hasznosítására:

Csukaséri csatornaszakasz: 17,28 ha

A pályázat részletes kiírását tartalmazó dokumentum 10 000 Ft díj ellenében átvehető a Bács-Kiskun Megyei MGSZH Földművelésügyi Igazgatóság Vadászati és Halászati Osztályán – Kecskemét, Bajcsy-Zsilinszky krt. 2. III. em. 47., tel.: (76) 502-418.

A pályázaton belföldi magán és jogi személyek vehetnek részt.
A pályázat benyújtásának határideje: 2009. március 13.

Érvénytelen erdészeti szolgálati igazolvány és erdészeti szolgálati napló

Az **1220.** számú **Erdészeti Szolgálati Igazolvány** és a **3996/2.** számú **Erdészeti Szolgálati Napló** 2009. február 10. napjától érvénytelen.

Pályázati felhívás
a Magyar Élelmiszer-biztonsági Hivatal főigazgatói munkakörének ellátására

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.) pályázatot hirdet a **Magyar Élelmiszer-biztonsági Hivatal** (1097 Budapest, Gyáli út 2–6.) főigazgatói munkakörének ellátására.

A Magyar Élelmiszer-biztonsági Hivatal főigazgatójának főbb feladatai:
- a Hivatal munkájának irányítása és ellenőrzése,
- az Európai Élelmiszer-biztonsági Hivatal (EFSA) hazai partnerintézményeként, az élelmiszer- és takarmánybiztonsági területen koordináló, véleményező, szakmai döntés-előkészítő tevékenység,
- a hazai és a külföldi tudományos kapcsolatok és együttműködési formák fejlesztése, szervezése és erősítése,
- a Hivatal tevékenységéhez kapcsolódó Európai Unió élelmiszerekre és takarmányokra vonatkozó gyors vészjelző rendszerével kapcsolatos együttműködés a központi és tagállami szervezetekkel,
- részt vesz az Európai Unió Élelmiszer- és Állategészségügyi Hivatala által végzett ellenőrzéseken,
- gondoskodik a Hivatal és az Európai Unió Bizottsága, valamint az EFSA felé a több hatóságot érintő rendszeres és eseti jelentések megküldéséről.

A főigazgató jogállása, besorolása és illetménye a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben, a Magyar Élelmiszer-biztonsági Hivatal létrehozásáról szóló 66/2003. (V. 15.) Korm. rendeletben és a 7/2009. (I. 30.) FVM rendeletben foglaltaknak megfelelően kerül megállapításra.

A főigazgatói megbízás határozott idejű, négy évre szól, mely a pályázati eljárás sikeres lezárulta után azonnal betölthető.

Pályázhatnak azok a magyar állampolgárságú büntetlen előéletű szakemberek, akik rendelkeznek:
- szakirányú egyetemi (pl. orvos, állatorvos, élelmiszer-ipari mérnök, élelmiszervegyész) végzettséggel,
- a Magyar Élelmiszer-biztonsági Hivatal feladatköréhez kapcsolódó tudományos fokozattal,
- 10 éves szakmai gyakorlattal, amelyből legalább 5 év vezetői gyakorlat,
- a költségvetési gazdálkodás főbb elemeinek ismeretével,
- legalább egy európai uniós munkanyelv felsőfokú ismeretével, és
- vállalják a vezetői alkalmassági vizsgálatot.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A pályázatnak tartalmaznia kell:
- a pályázó részletes életútját bemutató szakmai önéletrajzát, az eddigi munkahely(ek) és munkakör(ök) feltüntetésével szakmai munkájának részletes ismertetését,
- az egyetemi végzettségét, további végzettségét, tudományos fokozatát és az idegennyelv-tudását igazoló okirat másolatát,
- a megpályázott hivatal vezetésére vonatkozó elképzeléseit,
- 3 hónapnál nem régebbi keletű hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- orvosi igazolást, amellyel a pályázó a vezetői munkakör ellátására alkalmas egészségügyi állapotát igazolja.

A pályázat benyújtásának határideje: a Központi Szolgáltató Központ honlapján történő megjelenéstől számított 30. nap.

A határidőre benyújtott pályázatok a beadási határidőtől számított **30 napon** belül elbírálásra kerülnek.

A pályázatokat a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Humánpolitikai Főosztályára (Budapest V., Kossuth L. tér 11., levélcím: 1860 Budapest) kell benyújtani eredeti példányban. A borítékra kérjük ráírni: „MÉBIH főigazgatói pályázat”

A pályázatokat a jogszabályban meghatározott módon kezeljük. A pályázatokat értékelő bírálóbizottság a pályázókat személyesen meghallgatja. A pályázat eredményéről a pályázók értesítést kapnak.

A pályázattal kapcsolatban részletes szakmai felvilágosítást ad Gyaraky Zoltán, az Élelmiszerlánc-elemzési Főosztály főosztályvezetője, telefon: 301-4571, és Molnár Imréné az FVM Humánpolitikai Főosztály vezető főtanácsosa, telefon: 301-5921.

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium pályázati felhívása a 2009. évi Élelmiszerbiztonságért Díj elnyerésére

1. A pályázat célja

A 91/2003. (VII. 31.) FVM rendelet alapján meghirdetésre kerülő pályázat célja azon, a hazai élelmiszerláncban működő vállalkozások, illetve az élelmiszerlánccal kapcsolatos szakterületeken működő szervezetek elismerése és díjazása, melyek tevékenységükkel lényegesen hozzájárultak a magyar élelmiszer-biztonság javításához.

2. Pályázati feltételek

Pályázatot nyújthatnak be azok a vállalkozások/szervezetek, amelyek megfelelnek a következő részletes pályázati feltételeknek:
- Lejárt és meg nem fizetett köztartozásuk nincs.
- Nem állnak sem csőd, sem felszámolás, sem végelszámolás hatálya alatt.
- Az elmúlt és az idei évben az élelmiszerlánc-felügyeleti szerv élelmiszerbiztonsági hatósági eljárás során nem szankcionálta.

3. A pályázat tartalmi követelményei

3.1 A pályázó neve és az „Élelmiszerbiztonságért Díj 2009” felirat.

3.2 A melléklet szerinti kitöltött **Pályázati jelentkezési lap** (a pályázatba befűzve).

3.3 **Tartalomjegyzék**

Maximum 1 oldal

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

3.4 **Általános ismertető**

Maximum 4 oldal, amely tömören bemutatja a pályázó
- történetét,
- szervezeti felépítését és üzleti környezetét,
- legfontosabb termékeit, szolgáltatásait, tevékenységét,
- beszállítóinak és vevőinek, tevékenysége felhasználóinak körét,
- fontosabb egyéb partnerkapcsolatait,
- technológiai- és alapanyagbázisát,
- minden olyan fontos tényt, amely a pályázatban előírtak értékelését elősegítheti.

3.5 **Önértékelés**

Maximum 15 oldal
Az önértékelés a pályázó élelmiszer-biztonsági tevékenységének és ezen tevékenység eredményének részletes ismertetése, különösen az alábbi szempontok alapján.
- Célkitűzések
- Stratégia
- Konkrét intézkedések
  = Nyersanyag, technológia
  = Humán-erőforrás (képzés, oktatás stb.)
  = Élelmiszer-biztonsági, minőségügyi rendszerek
  = Jó Higiéniai Gyakorlat
- Partnerkapcsolatok
- Egyéb erőforrások (pénzügyi, anyagi, technikai, technológiai, információs források felhasználása),
- Folyamatok (a szervezet folyamatai miként vannak összhangban célkitűzéseivel),
- Külső vevői elégedettség (az eredmények alátámasztják, hogy a szervezet működése a vevői igények lehető legjobb kielégítését szolgálja),
- Dolgozói elégedettség (a dolgozók a szervezet stratégiájának, célkitűzéseinek teljesítésében motiváltak, elégedettek),
- A környezet elvárásai, szükségletei (a szervezet figyelemmel kíséri a helyi és a tágabb környezeti eseményeket, és együttműködik a társadalmi szervezetekkel),
- Üzleti eredmények (a szervezet működésének, eredményének, teljesítményének kulcsfontosságú mutatói, jellemzői).

A fenti területekre vonatkozóan törekedni kell az elmúlt időszaki (legalább 3 év) trendek, valamint a kitűzött célok elérésének bemutatására is.

3.6 **Mellékletek**

Maximum: 10 oldal
A mellékletek tartalmazhatják például:
- a szervezeti felépítés részleteit,
- a pályázathoz kapcsolódó dokumentumokat (termék és menedzsment rendszer tanúsítványok, egyéb igazolások, oklevelek, termék- és más díjak másolatát),
- lényeges belső utasításokat vagy azok részleteit,
- a meghatározó termékek vagy termékcsaládok ismertetését,
- igazolás a pályázó székhelye (létesítménye) szerint területileg illetékes Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Igazgatóságtól, mely szerint elmúlt és az idei évben az élelmiszerlánc-felügyeleti szerv élelmiszer-biztonsági hatósági eljárás során nem szankcionálta.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

4. A pályázat formai követelményei

– Nyomtatott formátum
– A4-es méretű papír
– Legkisebb betűméret 10 pt
– Grafikonok, ábrák olvasható feliratozása
– Magyar nyelv
– Folyamatos oldalszámozás

5. A pályázat benyújtása

A pályázatot legkésőbb **2009. május 15-én 10.00 óráig beérkezőleg (személyesen vagy postán) 4 példányban** a következő címre kell benyújtani:

Élelmiszerbiztonságért Díj Bizottság Titkársága
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium
Élelmiszerlánc-elemzési Főosztály
Élelmiszerpiaci Osztály
1055 Budapest
Kossuth Lajos tér 11. (III. em. 375. szoba)

6. A pályázatok elbírálásának rendje

6.1 **A pályázatok elbírálása**

A beérkezett pályázatok az Élelmiszerbiztonságért Díj Bizottság – szükség esetén szakértők – bevonásával bírálja el.

Fő értékelési szempont:
A pályázó által ismertetett, illetve az esetleges helyszíni ellenőrzés során megismert tevékenysége mennyiben segíti a magyar élelmiszerek biztonságának és ezen keresztül fogyasztói megbecsültségüknek, piaci sikerüknek javítását és az egészséges táplálkozást.

6.2 **Végső értékelés és döntés a Díj odaítéléséről**

Az Élelmiszerbiztonságért Díj odaítéléséről a Bizottság javaslata alapján a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter dönt. A pályázatok értékelését és a döntési folyamat során nyert üzleti információkat a közreműködők bizalmasan kezelik.

6.3 **Díjátadás**

Az Élelmiszerbiztonságért Díjat ünnepélyes keretek között, a minisztérium 2009. augusztus 20-i ünnepsége keretén belül a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter, illetve személyes megbízottja adja át.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Melléklet

Pályázati
JELENTKEZÉSI LAP
a 2009. évi Élelmiszerbiztonságért Díjra

Pályázó neve:

Pontos címe:

A pályázó felelős vezetőjének neve:
Beosztása: e-mail címe:

Telefon: Fax:

A pályázatért felelős neve:	Általános információk
Beosztása:	A pályázó fő tevékenysége:
Munkahelyi címe:	A pályázó főtevékenységének helye, létesítményének címe:
Telefon:	
Mobil:	Alkalmazottak összlétszáma:
Fax:	**A teljes szervezet pályázik: igen: [ ] nem: [ ]**
E-mail	Ha csak a szervezet egy része pályázik, az hány %-a az összes dolgozói létszámnak? ……(%)

Nyilatkozat: (a pályázat befogadásához a nyilatkozat minden pontjának elfogadása szükséges!)
Tudomásul vesszük és elfogadjuk az Élelmiszerbiztonságért Díj pályázati útmutatójában részletezett pályázati feltételeket.
Kijelentjük, hogy szervezetünknek nincsen rendezetlen köztartozása, adó- és járuléktartozása .
Kijelentjük, hogy szervezetünk nem áll sem csőd, sem felszámolás, sem végelszámolás hatálya alatt.
Kijelentjük, hogy vállalkozásunkat az elmúlt és jelen évben a hatósági élelmiszer-ellenőrzés élelmiszer-biztonsági hibáért nem szankcionálta.
Biztosítjuk a helyszíni értékelés lebonyolításához szükséges feltételeket, és a szemle értékelése során együttműködünk az értékelőkkel.
Esetleges díjnyertesként kötelességünknek tartjuk az önértékelés során szerzett tapasztalataink továbbadását.
A díj elnyerése esetén hozzájárulunk, hogy nyertes pályázatunk, a pályázat bizalmas részeinek kivételével, az FVM-ben hozzáférhető legyen más szervezetek számára.

…… 2009. …….

…….
(cégszerű aláírás)

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium közleménye a hallássérült, tanulásban akadályozott, látássérült tanulók számára adaptált szakképesítések központi programjainak (tanterveinek) kiadásáról

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. § (2) bekezdésének *b)* pontjában foglaltak alapján az alábbi szakképesítések központi programjai (tantervei) kiadásra kerültek. Jóváhagyási szám: FVM 25207/1/2009.

A központi programokat a földművelésügyi ágazatba tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményei kiadásáról szóló 8/2008. (I. 23.) FVM rendelet alapján indított iskolai rendszerű szakképzésben kell alkalmazni.

Szakképesítés OKJ azonosító száma	Szakképesítés megnevezése
33 622 01 1000 00 00	Dísznövénykertész szakképesítés adaptált központi szakmai program hallássérült tanulók számára
31 622 01 0100 21 01	Fűszernövény-termesztő részszakképesítés adaptált központi program tanulásban akadályozott tanulók számára
31 622 01 0100 21 02	Gombatermesztő részszakképesítés adaptált központi program tanulásban akadályozott tanulók számára
31 622 01 0100 21 03	Gyógynövénytermesztő részszakképesítés adaptált központi program tanulásban akadályozott tanulók számára
31 622 01	Kertész szakképesítés adaptált központi program hallássérült tanulók számára
31 622 01 0100 21 04	Kerti munkás részszakképesítés adaptált központi program tanulásban akadályozott tanulók számára
54 622 01 0100 21 01	Parkgondozó részszakképesítés adaptált központi program tanulásban akadályozott tanulók számára
33 541 04 0000 00 00	Pék szakképesítés adaptált központi program hallássérült tanulók számára
33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás részszakképesítés adaptált központi program hallássérült tanulók számára
33 541 04 0100 21 02	Sütőipari munkás részszakképesítés adaptált központi program tanulásban akadályozott tanulók számára
33 215 02 0100 31 02	Virágkötő részszakképesítés adaptált központi program látássérült tanulók számára

A jóváhagyott központi programok megtekinthetők a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet, valamint az FVM Vidékfejlesztési, Képzési és Szaktanácsadási Intézet honlapján.

A központi programokat a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet forgalmazza.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

Közlemény
a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter illetékességi körébe tartozó szakképesítések tekintetében az FVM Országos Szakmai Szakértői Névjegyzékre és Országos Szakmai Vizsgaelnöki Névjegyzékre vonatkozó pályázatokat elbíráló bizottság tagjairól

FVM Intézményfelügyeleti és Vagyongazdálkodási Főosztály vezetője	Dr. Nagy Márta főosztályvezető FVM Intézményfelügyeleti és Vagyongazdálkodási Főosztály 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.
FVM IVF Szakképzési Osztály vezetője	Dr. Gál Csaba osztályvezető FVM Intézményfelügyeleti és Vagyongazdálkodási Főosztály 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.
Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Tanács képviselője	Molnárné Dalmadi Terézia irodavezető Agrár Munkaadói Szövetség 1054 Budapest, Kálmán Imre utca 20.
Magyar Agrárkamara képviselője (mezőgazdaság szakcsoportnál)	Dr. Kovács László Miklós főosztályvezető Magyar Agrárkamara 1119 Budapest, Fehérvári út 89–95.
Kereskedelmi és Iparkamara képviselője (élelmiszeripar szakcsoportnál)	Szabó Bálint szakképzési referens Magyar Kereskedelmi és Iparkamara 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 6–8.
Érdekelt felsőoktatási intézmények képviseletében az AIFSZ Szakképzési Kollégium Egyesületének képviselője	Dr. Juhász Csaba egyetemi docens Debreceni Egyetem Agrártudományi Centrum 4032 Debrecen, Böszörményi út 138.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Zinner Tibor
Megfogyva és megtörve

című kötetét

Köztudott, hogy Magyarországon, a XX. század „ötvenes” éveiben, majd a levert forradalmat követő megtorlás során kihirdetett törvénysértő ítéleteket, a közel sem független ítészek határozatait a rendszerváltás után semmissé nyilvánították. A magyar társadalom viszont vajmi keveset tud a különböző jellegű jogfosztást szenvedett jogászokon kívül arról, hogy forradalmat követő megtorlás végéig a magyar bírói, közjegyzői, ügyészi és ügyvédi kart, valamint a munkájukat segítő kollégákat mekkora vérveszteség érte.
Bárándy Péter, volt igazságügy-miniszter, 2003 márciusában bizottságot állított fel a legszélesebben értelmezhető „harmadik” hatalmi ágban tevékenykedőket ért sérelmek feltárására. A Zinner Tibor vezette kutatócsoport, Kahler Frigyes, Koczka Éva, Pálvölgyi Ferenc és Tóth Béla – kétévi kutatómunkáját összegző – jelentésében feltárja egyfelől a Horthy-korszakból a jogszabályi előzményeket és a korabeli személyzeti politika összefüggéseit, másfelől az 1944 decembere óta folytatott „humánpolitikát”, nyomon követve a magyarországi jogászsággal szembeni infernót, az esetenként miniszterelnöki rendeleteken, törvényeken és különféle szintű párthatározatokon alapult, különböző jellegű atrocitásokat 1962 augusztusáig.
A több ezer jogász és munkájukat segítő szakapparátusbeli kolléga drámai életútjának – néhol a legapróbb részletekbe menő – feltárásával megírt monográfiából kitűnik, hogy a jogászokat ért sérelmeket nem a sztálini birodalom, hanem a hazai csatlósai, és az őket kiszolgáló nagy tudású jogászok indukálták. Miként nem engedték a végrehajtó és törvényhozó hatalom letéteményesei a Montesquieu-féle elvek megvalósulását? Hogyan torzították el a magyarországi jogászság hivatásrendjeinek összetételét? Milyen beleszólással bírt a politikai rendőrség, majd az Államvédelmi Hatóság nem csupán a letartóztatottak, hanem a bírói, ügyészi és ügyvédi kar tagjainak életébe? A szerzők megállapításait, kutatásuk összegző tanulságait több mint 1800 jegyzet támasztja alá.
Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Zinner Tibor
Megfogyva és megtörve

című, 680 oldal terjedelmű kiadványt

(ára: **9996 Ft** áfával) ..... példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés: .....

.....
cégszerű aláírás

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdona, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

R. C. van Caenegem

Bevezetés a nyugati alkotmányjogba

című kötetét

Caenegem professzor művének lefordítása mellett számos érv szólt. Nemcsak az, hogy az európai jogtörténész-társadalom egybehangzó véleménye szerint a legjobb, a legszellemesebb feldolgozása a témának; olyan munka, amely a nyugati gondolkodásnak az államfejlődés, az alkotmány és a jog viszonyrendszeréről az egyik legteljesebb szintézise. Ugyanis az 5. századtól – terminus a quo – további 15 századon át – terminus ad quem – a jelenkorig terjedő európai világ nagy összehasonlító foglalata a kötet.
A „három Európa kísérletből" ebben a terjedelmes idődimenzióban kettő részletes analízissel szerepel. Az Első Európa (5–9. század) a 9. században bomlott fel, majd a politikai megszakítottságból 1100 körül újjáéledt. A Fürstenstaat, a familiaritáson alapuló „nemzetállamokhoz", majd a monarchia az abszolút és a felvilágosult változataival a modern állam formációihoz vezetett. Ennek gyümölcsét pedig a 19. századi liberális, alkotmányos, parlamentáris állam tovább nemesítette. S ez a szuverén nemzetállam – Második Európa – mindmáig a legfontosabb nagy társadalmi egységgé debütált.
A Harmadik Európa kísérlet, a jelenkori Európai Unió sajátosan szerepel a műben. Részben példák sokaságával illusztrálja a szerző az alkotmányos, jogi értékek kötelező továbbélési igényét, részben pedig ezek meghaladásaként a szupranacionális intézmények létrehozásának szükségességét hangsúlyozza. Ám itt is a bölcsesség, a tudósi kétely, a mértéktartás jellemzi. Egyes történeti párhuzamai apropójára a jellemző kutatási habitussal, viszontkérdésekkel él. Így például mit is kezdhetünk az Európai Közösséggel? Hiszen „az EK éppen olyan meghökkentő dolgokkal tud szolgálni nekünk, mint a német ancien régime Puffendorfnak". Avagy másutt D. Lasok és Bridge értékelésére hivatkozik, miszerint az „EU alkotmányos struktúrája még mindig a spekuláció szférájába tartozik". Az új Harmadik Európa kísérlet igazi dilemmája a jóléti állam és a gondoskodó állam közötti választási alternatíva. A Rechtstaat-Verfassungsstaat milyen formációvá történő alakítása a jelenkor nagy államelméleti projektje. Az új európai intézményrendszer létrehozásakor arra kell törekedni, hogy az EU mint sui generis intézmény az emberi jogokat valóban realizáló, azokat egyenlően kiterjesztő, emberibb társadalomként funkcionáljon.
Az új generáció kihívása éppen ennek a kérdésnek a megoldása. A „Bologna típusú", kétfokozatú képzés ugyan a feladat-végrehajtó értelmiségi típust favorizálja, de a mesterfokozatú képzésben lehetőséget teremt a problémamegoldó készség fejlesztésére is. E monográfia magyar nyelvű változata a Budapesti Corvinus Egyetem Közigazgatás-tudományi Karának mesterszakos hallgatói részére született egyik tananyag.

A kötet 448 oldal terjedelmű, ára **3990 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

Bevezetés a nyugati alkotmányjogba

című, 448 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **3990 forint** áfával) ..... példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés: ....
cégszerű aláírás

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó

a Közlöny Könyvek sorozatában megjelentette

dr. Németh Gabriella és dr. Patyi András

A társasházi törvény magyarázata

című kiadványát

Hazánkban 1924 óta létezik a társasház intézménye, és a ma hatályos törvény immár a negyedik társasházi törvény.
A társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény kommentárja a közös tulajdon ezen speciális formájának szabályait igyekszik megismertetni az olvasókkal. A kiadványt haszonnal forgathatják elsősorban közös képviselők, társasház-tulajdonosok, társasházi ügyekkel napi szinten foglalkozók, de a jogi pályák valamelyikén dolgozó szakemberek is.
A törvényszövegbe illesztett magyarázatok önálló szövegként is, de a törvényszöveg kiegészítéseként is használhatók.
Az egyetemi docens, illetve ügyvéd szerzőpáros könyvében jól ötvözi az elméleti és a gyakorlati megközelítés előnyeit. A szerzők sok helyütt igyekeznek megvilágítani, elmagyarázni nemcsak a konkrét jogszabályszöveget, hanem a társasházi jogviszonyok mögöttes, általános polgári jogi háttérintézményeit, jogelveit is (pl. jóhiszemű joggyakorlás elve, joggal való visszaélés általános tilalma stb.). Sőt, a kommentár szövegében megtalálhatjuk a szavazati arányokkal (pl. egyszerű szótöbbség, minősített többség, abszolút többség) kapcsolatos tudnivalók általános ismertetését is.
A kiadvány függeléke tartalmaz egy társasházi alapító okiratot és egy szervezeti és működési szabályzatot is. E két okirat természetesen mintadokumentum, melyek tartalmát az adott társasház alapítása során a konkrét tulajdoni és működési viszonyok függvényében mindenképpen pontosítani, kiegészíteni, módosítani kell, de mégis támpontul szolgálhatnak mindazok számára, akik tanácstalanok, hogyan is kezdjenek hozzá a társasház-alapításhoz a társasházi törvény szabályai alapján.

A kiadvány 144 oldal terjedelmű.
Ára: **1155 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendeljük **A társasházi törvény magyarázata** című kiadványt (ára: **1155 Ft** áfával) ..... példányban, és kérjük, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés: ……

……
cégszerű aláírás

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy 2009. január 1-jétől a hivatalos lapok megjelentetése az alábbiak szerint változott

A Magyar Közlöny és a mellékletét képező Hivatalos Értesítő tartalma újabb rovatokkal bővült

Magyar Közlöny

I. Az Alkotmány és annak módosításai
II. Törvények
III. Kormányrendeletek
IV. A Magyar Nemzeti Bank elnökének rendeletei
V. A Kormány tagjainak rendeletei
VI. Az Alkotmánybíróság határozatai és végzései
VII. Jogegységi határozatok
VIII. Az Országos Választási Bizottság állásfoglalásai
IX. Határozatok Tára

Hivatalos Értesítő

I. Egységes szerkezetű jogi aktusok
II. Statisztikai közlemények
III. Utasítások, jogi iránymutatások
IV. Állásfoglalások
V. Személyügyi hírek
VI. Alapító okiratok
VII. Pályázati felhívások
VIII. Közlemények
IX. Hirdetmények (a Cégközlöny, az Európai Unió Hivatalos Lapja, a Közbeszerzési Értesítő és a Bírósági Határozatok figyelése, illetve a tartalomjegyzékek közzététele)

Havonta a kiadó DVD-formátumban tematizált jogszabálygyűjteményeket biztosít az előfizetőknek.

A jogszabálygyűjtemények árát az előfizetési díj tartalmazza.

2009. január 1-jétől

– a **Belügyi Közlöny** tartalmazza a *Sport Értesítőt,* a *Turisztikai Értesítőt* és az *Önkormányzatok Közlönyét,*
– a *Szociális Közlöny* és a *Munkaügyi Közlöny* – összevonást követően – **Szociális és Munkaügyi Közlöny** néven, egy lapként jelenik meg,
– az *Oktatási Közlöny* és a *Kulturális Közlöny* korábbi előfizetői az **Oktatási és Kulturális Közlöny**ben találhatják meg a számukra fontos információkat,
– az *Egészségbiztosítási Közlöny* az **Egészségügyi Közlöny**be integrálódott, az érdeklődők az Egészségügyi Közlönyből tájékozódhatnak az ez idáig két lapban közölt információkról.

Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2009. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Kérjük, hogy az esetleges módosítást (cím- és példányszámváltozás) szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be. Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehetséges (levélcím: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357, fax: 318-6668).

A 2009. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	151 452 Ft/év	Szociális és Munkaügyi Közlöny	39 564 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	27 972 Ft/év	Oktatási és Kulturális Közlöny	31 500 Ft/év
Belügyi Közlöny	39 564 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	45 108 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	39 564 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	9 324 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	27 468 Ft/év	Bűnügyi Szemle	12 600 Ft/év
Közbeszerzési Értesítő	96 516 Ft/fél év	L'udové noviny	7 308 Ft/év
		Neue Zeitung	7 056 Ft/év
		Pénzügyi Szemle	23 100 Ft/év

CD-Cégközlöny

A Cégközlöny közleményeinek hetente megjelenő, oldalhű gyűjteménye CD-n, melyen a közlemények gyors megtalálását keresőfunkció segíti.

A CD 2009. évi éves előfizetési díjai

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat 141 696 Ft

5 munkahelyes hálózati változat	207 936 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	472 890 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	274 176 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	804 096 Ft

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2009. évi éves előfizetési díjai

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	97 200 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	351 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	171 600 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	459 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	216 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	780 000 Ft

AZ EU-JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

Az Európai Unió Jogszabályai gyűjteményének 2009. évi éves előfizetési díja

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	86 400 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2008-as évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően.
Ára: 18 480 Ft + áfa.

Szerkesztésért felelős: Dr. Kis Norbert, az FVM Jogi Főosztályának vezetője.
Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu).
A kiadásért felelős: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató.
Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; 1394 Budapest 62., Pf. 357, fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.
Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.
Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Magyar Posta Zrt. közreműködésével. Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék.
Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411).
2009. évi éves előfizetési díj: 27 468 Ft áfával, féléves előfizetési díj: 13 734 Ft áfával. Egy példány ára: 1315 Ft áfával.
HU ISSN 1419-0303

Formakészítés: SPRINT Kft.
09.0690 – Nyomta a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonа, további üzleti célú felhasználása tilos!

KÖZLÖNY

Szerkesztésért felelős: Dr. Kis Norbert, az FVM Jogi Főosztályának vezetője.
Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu).
A kiadásért felelős: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató.
Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.; 1394 Budapest 62., Pf. 357, fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.
Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.
Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Magyar Posta Zrt. közreműködésével. Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék.
Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411).
2009. évi éves előfizetési díj: 27 468 Ft áfával, féléves előfizetési díj: 13 734 Ft áfával. Egy példány ára: 1315 Ft áfával.
HU ISSN 1419-0303

Formakészítés: SPRINT Kft.
09.0690 – Nyomta a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

Jelen dokumentum a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tulajdonna, további üzleti célú felhasználása tilos!