

Budapest,  
2006. július 5.,  
szerda

81. szám

Ára: 525,- Ft

## TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal
51/2006. (VII. 5.) FVM r.	A dohánytermeléshez kötött nemzeti támogatási jogosultságról . . .	6000
1/2006. (VII. 5.) SZMM r.	A szakmai és vizsgakövetelmények formai előírásairól . . . . .	6002
28/2006. (VII. 5.) OGY h.	Az Országgyűlés bizottságainak létrehozásáról, tisztségviselőinek és tagjainak megválasztásáról szóló 14/2006. (V. 31.) OGY határozat módosításáról . . . . .	6006
29/2006. (VII. 5.) OGY h.	Az Országos Rádió és Televízió Testület egy tagjának megválasztásáról . . . . .	6006
31/2006. (VII. 5.) AB v.	Az Alkotmánybíróság végzése . . . . .	6007
	Az Országos Választási Bizottság 20/2006. (VII. 4.) OVB állásfoglalása a kisebbségi jelölő szervezetek tárgyában . . . . .	6008
	Az Országos Választási Bizottság 21/2006. (VII. 4.) OVB állásfoglalása a passzív választójogról a települési kisebbségi önkormányzati választáson . . . . .	6009
	Az Országos Választási Bizottság 305/2006. (VII. 4.) OVB határozata . . . . .	6009
	Az Országos Választási Bizottság 306/2006. (VII. 4.) OVB határozata . . . . .	6010
	Az Országos Választási Bizottság 307/2006. (VII. 4.) OVB határozata . . . . .	6011
	Az Országos Választási Bizottság 308/2006. (VII. 4.) OVB határozata . . . . .	6011
	Az Országos Örmény Önkormányzat 2006. évi jóváhagyott költségvetése . . . . .	6012
	Az Országos Örmény Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata . . . . .	6012
	Helyesbítés . . . . .	6025

## II. rész JOGSZABÁLYOK

### A Kormány tagjainak rendeletei

#### A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

#### 51/2006. (VII. 5.) FVM rendelete

#### a dohánytermeléshez kötött nemzeti támogatási jogosultságról

A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről és az ezzel összefüggő törvénymódosításokról szóló 2003. évi LXXIII. törvény 45. § (2) bekezdés *c)* pontjában, valamint az agrárgazdaság fejlesztéséről szóló 1997. évi CXIV. törvény 10. § (2) bekezdés *b)* pontjának *ba)* alpontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

#### 1. §

A rendelet hatálya dohánytermelői csoportokra, valamint azok tagjaira terjed ki.

#### 2. §

A rendelet alkalmazásában

*a) dohánytermelői csoport:* a termelői csoportokról szóló 85/2002. (IX. 18.) FVM rendelet, valamint a termelői csoportokról szóló 81/2004. (V. 4.) FVM rendelet (a továbbiakban: FVM rendelet) szerinti dohánytermelői csoport;

*b) dohánytermeléshez kötött nemzeti támogatási jogosultság:* a dohánytermelői csoport tagját megillető olyan forgalomképes vagyoni értékű jog, melynek jogosultja dohánytermelői csoport tagjaként legfeljebb a dohányfajtánként két tizedesjegy pontossággal, hektárban megadott területmértékig jogosult a külön jogszabályban meghatározottak szerint egységes területalapú támogatáshoz kapcsolódó kiegészítő nemzeti támogatást igénybe venni.

#### 3. §

(1) A dohánytermelői csoport e rendelet alapján jogosult a *mellékletben* meghatározott dohánytermelési kvóta mértékéig azon tagjai részére dohánytermelési jogot meg-

állapítani, akiket (amelyeket) az Európai Unió Közös Agrárpolitikája magyarországi végrehajtásában, illetve a nemzeti agrártámogatási rendszerben érintett ügyfelekkel összefüggő ügyfélregiszter létrehozásáról és az ezzel kapcsolatos nyilvántartásba vételről szóló 141/2003. (IX. 9.) Korm. rendelet szerint nyilvántartásba vettek. Nem tagadható meg a támogatási jogosultság megállapítása attól, aki a rendelet hatálybalépését megelőzően dohány 2006. évi termelésére már szerződést kötött a termelői csoporttal. Egyebekben a támogatási jogosultság felosztásának feltételeit a termelői csoport maga állapítja meg.

(2) A dohánytermelői csoport a tagja részére az őt megillető dohány támogatási jogosultságról első alkalommal legkésőbb 2006. július 15-ig igazolást állít ki, amely tartalmazza a termelői csoport tagjának:

- nevét,
- regisztrációs számát,
- a támogatási jogosultság 2. § *b)* pontja szerint megállapított mértékét.

(3) A dohánytermelői csoport 2006. július 15. után a (2) bekezdés szerinti igazolást nem állíthat ki.

(4) Amennyiben a dohánytermelési jog jogosultjának személyében vagy a dohánytermelési jog mértékében változás következik be, a változást igazoló dokumentumok alapján a dohánytermelői csoport a dohánytermelési jogról – a korábban kiállított igazolások egyidejű bevonása mellett – új igazolást állít ki.

(5) A (2) bekezdés, valamint a (4) bekezdés szerinti igazolás kiállítása nem tagadható meg. A késedelem miatti mulasztásból eredő kárért a mulasztó tartozik felelősséggel.

(6) A dohánytermelői csoport a 2007. évtől kezdődően a tárgyév június 30-áig a (2) bekezdésben foglaltak szerint értesíti a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) Központi Hivatalát a tagjait megillető dohánytermelési jog mértékéről.

#### 4. §

(1) A dohánytermelői csoport tagja az őt megillető támogatási jogosultsággal mint saját tulajdonával szabadon rendelkezhet.

(2) Amennyiben a dohánytermelői csoport tagjának tagsági viszonya megszűnik, a dohánytermelői csoport tagjait megillető összes támogatási jogosultság a volt tagot megillető résszel csökken, feltéve, ha a tag jogutódja nem létesít tagsági viszonyt a dohánytermelői csoporttal.

(3) A dohánytermelői csoportnál létesített tagsági viszony esetén – ide nem értve a jogutódlás keretében létesített tagsági viszonyt – a tagokat megillető összes támogatási jogosultság az új tagot megillető támogatási jogosultság mértékével növekszik.

(4) Amennyiben a támogatási jogosultság tulajdonosának személyében vagy a támogatási jogosultság mértékében a 3. § (2) bekezdés szerinti igazolás kiállítását követően változás következik be, illetve, ha a támogatási jogosultsággal rendelkező termelő a dohánytermelői csoportnál tagsági viszonyt létesít, a dohánytermelői csoport a tagot megillető támogatási jogosultságról a jogosultságot igazoló dokumentumok alapján – a korábban kiállított igazolások egyidejű bevonása mellett – a 3. § (2) bekezdésében foglalt adattartalommal új igazolást állít ki. Ebben az esetben az igazolásban foglaltak valóságáért az azt kiállító dohánytermelői csoport tartozik felelősséggel.

(5) A 3. § (2) bekezdésében, valamint a (4) bekezdésében foglaltak szerinti igazolás kiállítása nem tagadható meg. A mulasztásból eredő kárért a mulasztó tartozik felelősséggel.

#### 5. §

(1) A dohánytermelői csoport a tagjait megillető összes támogatási jogosultság mértékéig köthet az egységes területalapú támogatáshoz kapcsolódó kiegészítő nemzeti támogatás hatálya alá tartozó dohány termeltetésére szerződést, valamint állíthat ki egységes területalapú támogatáshoz kapcsolódó kiegészítő nemzeti támogatás igénybevételére jogosító igazolást.

(2) Amennyiben a dohánytermelői csoport a tagjait megillető összes támogatási jogosultságot meghaladó mértékben kíván dohány termeltetésére szerződést kötni, arról külön megállapodást kell kötnie, jelezve, hogy az adott területhez, illetve mennyiségekhez nem kapcsolódik támogatási jogosultság.

(3) Amennyiben a dohánytermelői csoport tagja az őt megillető támogatási jogosultság mértékét meghaladó területen kíván dohánytermelést folytatni, azt kizárólag külön megállapodás keretében teheti meg.

(4) Az egységes területalapú támogatáshoz kapcsolódó kiegészítő nemzeti támogatás csak a termelő rendelkezésére álló támogatási jogosultságban szereplő nagyságú, dohánnyal ténylegesen beültetett területek után, és a jogszabályban írt feltételek teljesítése esetén jár.

(5) Az egységes területalapú támogatáshoz kapcsolódó kiegészítő nemzeti támogatás igénybevétele szempontjából nem vehető figyelembe a dohány termeltetésére kötött szerződésnek az a része, amelyet a támogatási jogosultságot meghaladó területre kötöttek.

#### 6. §

(1) A dohánytermelői csoport köteles olyan összesített nyilvántartást vezetni, amelyből egyedileg is megállapít-

ható a tagokat megillető támogatási jogosultság aktuális mértéke. Az MVH a termelői csoport tagjait megillető támogatási jogosultságokat a termelői csoport által, az egységes területalapú támogatáshoz kapcsolódó kiegészítő nemzeti támogatás igénybevétele feltételeként meghatározott igazolásban szereplő adatokkal egyidejűleg ellenőrzi. Amennyiben az ellenőrzések során az MVH megállapítja, hogy a dohánytermelői csoportok által kiállított igazolások együttes összege meghaladja a külön jogszabályban foglaltak szerinti tagállami felső határt, az érintett termelői csoportokat felhívja az adatok egyeztetésére, eljárását pedig azt követően folytatja, hogy az adatok egyeztetését az érintett termelői csoportok eredményesen elvégezték, és erről nyilatkoznak, valamint a hibásan kiállított igazolásokat megfelelően módosítják.

(2) A dohánytermelői csoport által kiállított, az egységes területalapú támogatáshoz kapcsolódó kiegészítő nemzeti támogatás igénybevételéhez szükséges igazolás csak abban az esetben érvényes, ha azt a rá vonatkozó rész tekintetében az érintett tag is aláírja.

#### 7. §

(1) E rendelet a kihirdetést követő nyolcadik napon lép hatályba.

(2) Az FVM rendelet 12. §-a az alábbi (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A 7. § (1) bekezdés g) pontjában foglaltakat dohánytermelői csoport esetében nem kell alkalmazni.”

*Gráf József* s. k.,

földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

#### Melléklet

az 51/2006. (VII. 5.) FVM rendelethez

A támogatási jogosultság első alkalommal történő megállapításakor érvényes, a termelői csoport tagjait megillető összes támogatási jogosultság:

I. Burley típusú dohány

a) Nyidoter Kft. 1350 hektár,

b) Dél-alföldi Dohánytermesztő Közösség és Értékesítő Szövetkezet és Szabolcsi Dohánytermesztő és Értékesítő Szövetkezet együttesen 450 hektár.

II. Virginia típusú dohány

a) Nyidoter Kft. 2810 hektár,

b) Dél-alföldi Dohánytermesztő Közösség és Értékesítő Szövetkezet és Szabolcsi Dohánytermesztő és Értékesítő Szövetkezet együttesen 1248 hektár.

**A szociális és munkaügyi miniszter  
1/2006. (VII. 5.) SZMM  
rendelete**

**a szakmai és vizsgakövetelmények  
formai előírásairól**

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szt.) 4. § (2) bekezdésének *h*) pontjában foglalt felhatalmazás alapján – a szakképesítésért felelős miniszterrel, a Központi Statisztikai Hivatal elnökével, valamint a Közbeszerzések Tanácsa elnökével (a továbbiakban: szakképesítésért felelős miniszter) egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. §

(1) Az Szt. 5. § (1) bekezdésének *a*) pontja alapján a szakképesítésért felelős miniszter által jogszabályban meghatározott, ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeit az e rendelet *melléklete* szerinti formai előírások szerint kell kialakítani.

(2) A szakképesítésért felelős miniszter az ágazatába tartozó, az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló 1/2006. (II. 17.) OM rendelet 1. számú mellékletében felsorolt valamennyi szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményét egységesen egy jogszabály mellékleteként adja ki.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

Kiss Péter s. k.,  
szociális és munkaügyi miniszter

*Melléklet  
az 1/2006. (VII. 5.) SZMM rendelethez*

**A szakmai és vizsgakövetelmény  
formai előírásai**

**SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI  
ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

I.

**AZ ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ  
ADATOK**

1. A szakképesítés azonosító száma:
2. A szakképesítés megnevezése:

3. A szakképesítések köre (a táblázat szükség szerint bővíthető):

3.1.	Rész- szakképesítés(ek)	Van/Nincs*	
		Azonosító szám:	
		Megnevezés:	

Az OKJ-ben szereplő valamennyi rész-szakképesítés azonosító számát és megnevezését meg kell adni!

3.2.	Elágazások	Van/Nincs*	
		Azonosító szám:	
		Megnevezés:	

Az OKJ-ben szereplő valamennyi elágazás azonosító számát és megnevezését meg kell adni!

3.3.	Ráépülés(ek)	Van/Nincs*	
		Azonosító szám:	
		Megnevezés:	

Az OKJ-ben szereplő valamennyi ráépülés azonosító számát és megnevezését meg kell adni!

\* A nem kívánt rész törlendő.

4. Hozzárendelt FEOR szám:

5. A képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/Ráépülés(ek) megnevezése	Szakképzési évfolyam(ok) száma	Óraszám

(Az OKJ-ben szereplő több ráépülés esetén valamennyi képzési idejét meg kell adni!)

II.

**EGYÉB ADATOK**

*Szakképesítés megnevezése*

(Ha a szakképesítésnek vannak elágazásai, akkor az alábbi adatokat elágazásonként külön-külön kell megadni!)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség:

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

(Ha van előírt gyakorlat, akkor meg kell határozni a tartalmát és az időtartamát!)

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: szükséges – nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: szükséges – nem szükséges

2. Elmélet aránya: %

3. Gyakorlat aránya: %

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):  
Időtartama (évben/vagy félévben):

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): szervezhető – nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges – nem szükséges

#### Rész-szakképesítés megnevezése

(Az alábbi információkat valamennyi, az OKJ-ben szereplő rész-szakképesítésre külön-külön meg kell adni!)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség:

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

(Ha van előírt gyakorlat, akkor meg kell határozni a tartalmát és az időtartamát!)

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: szükséges – nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: szükséges – nem szükséges

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám:

3. Elmélet aránya: %

4. Gyakorlat aránya: %

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges – nem szükséges

#### Ráépülés megnevezése

(Az alábbi információkat valamennyi, az OKJ-ben szereplő ráépülésre külön-külön meg kell adni!)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

(Ha van, akkor meg kell határozni a tartalmát és az időtartamát!)

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: szükséges – nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: szükséges – nem szükséges

2. Elmélet aránya: %

3. Gyakorlat aránya: %

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges – nem szükséges

### III.

#### MUNKATERÜLET

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör(ök), foglalkozás(ok)

A munkakör(ök), foglalkozás(ok)	
FEOR száma	FEOR megnevezése

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása

(A szakképesítésre jellemző feladatcsoportok megnevezése.)

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések

[Az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló 1/2006. (II. 17.) OM rendeletben (a továbbiakban: Rendelet) szereplő szakképesítések alapján.]

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése

### IV.

#### SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

(A szakképesítéshez tartozó valamennyi szakmai követelménymodult fel kell sorolni!)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tulajdonságprofil:

- szakmai kompetenciák (szakmai ismeretek és ezek típusai, szakmai készségek és ezek szintje),
- személyes kompetenciák,
- társas kompetenciák,
- módszerkompetenciák.

A(z) ..... azonosító számú, ..... megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése

(Az OKJ-ben szereplő, elágazást nem tartalmazó szakképesítés esetén meg kell határozni, hogy a fenti követelménymodulok közül melyek teljesítésére van szükség a szakképesítés megszerzéséhez.)

A(z) ..... azonosító számú, ..... megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése

A(z) ..... azonosító számú, ..... megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése

A(z) ..... azonosító számú, ..... megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése

(Az OKJ-ben szereplő valamennyi elágazásra, rész-szakképesítésre, ráépülésre külön-külön meg kell határozni, hogy a fenti követelménymodulok közül melyek teljesítésére van szükség az elágazás/rész-szakképesítés, ráépülés megszerzéséhez.)

## V.

### VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

#### 1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei

A szakképesítésért felelős miniszter által meghatározott feltételek (modulzáró vizsga, hatósági engedély stb.).

#### 2. A szakmai vizsga része(i)

##### 1. vizsgarész

- a hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
- a hozzárendelt vizsgafeladat(ok):

- a hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység(ek):

[írásbeli, interaktív (számítógépes), gyakorlati, szóbeli]

- időtartama:

[Az OKJ szerint a szakképesítéshez, továbbá valamennyi rész-szakképesítéshez, elágazásokhoz, ráépülés(ek)hez szükséges vizsgarésszel kapcsolatos információkat meg kell adni!]

#### 3. A szakmai vizsga értékelése %-osan

A(z) ..... azonosító számú, ..... megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: .....%
2. vizsgarész: .....%
3. vizsgarész: .....%

stb.

A(z) ..... azonosító számú, ..... megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: .....%
2. vizsgarész: .....%
3. vizsgarész: .....%

stb.

(Valamennyi rész-szakképesítéshez külön-külön meg kell adni a fenti adatokat!)

A(z) ..... azonosító számú, ..... megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: .....%
2. vizsgarész: .....%
3. vizsgarész: .....%

stb.

(Valamennyi elágazáshoz külön-külön meg kell adni a fenti adatokat!)

A(z) ..... azonosító számú, ..... megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: .....%
2. vizsgarész: .....%
3. vizsgarész: .....%

stb.

(Valamennyi ráépüléshez külön-külön meg kell adni a fenti adatokat!)

#### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképzést folytató intézményben, illetőleg a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok során tett eredményes vizsga alapján a szakmai vizsga részei, tárgyai, illetve a tananyagegységek (modulok) követelményeinek ismételt teljesítése alól felmentést kell adni. [Szt. 11. § (2) bek.]

A felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok során tett eredményes vizsgák dokumentummal igazolt eredményének beszámításáról a vizsgabizottság dönt.

A vizsgabizottság a bemutatott dokumentummal kapcsolatban további információ beszerzésére szólíthatja fel a kérelmezőt.

#### 5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

## VI.

## ESZKÖZ ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Szakképesítés	Rész-szakképesítés(ek)	Elégazások	Ráépülés(ek)

## VII.

## EGYEBEK

(Egyéb fontos információk megadása)

A szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményét az alábbi fogalmakat figyelembe véve kell elkészíteni:

a) *bemeneti kompetencia*: a Rendelet 1. számú melléklete 1. oszlop – A szakképesítés azonosító száma cím alatt szereplő 31 szintkódnál megfogalmazottak szerint,

b) *egészségügyi alkalmassági vizsgálat*: a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: Kt.) 67. § (3) bekezdése szerint,

c) *eszköz és felszerelési jegyzék*: az Szt. 10. § (1) bek. e) pontja szerint,

d) *feladatcsoport*: a szakképesítés feladatprofiljának legnagyobb egysége, a munkatevékenység során végzendő feladatok célszerűen csoportosított halmaza,

e) *feladatprofil*: a szakképesítés megszerzése birtokában betölthető munkakörben elvégzendő feladatok célszerűen csoportosított listája,

f) *gyakorlati vizsgatevékenység*: a szakképesítés birtokában végezhető munkatevékenységgel azonos vagy azt pontosan modellező tevékenység a szakmai vizsga során,

g) *interaktív (számítógépes) vizsgatevékenység*: a szakképesítés birtokában végezhető munkatevékenységgel azonos vagy azt pontosan modellező, általában számítógép használata mellett végzett vizsgatevékenység, amelynek során a számítógépes program a vizsgázó tevékenységét előre meghatározottan befolyásolja,

h) *írásbeli vizsgatevékenység*: a szakképesítés birtokában végezhető munkatevékenységgel azonos vagy azt pontosan modellező, a vizsgázó által készített (kiegészített), papíron vagy elektronikusan rögzített vizsgaproduktumot eredményező tevékenység a szakmai vizsga során,

i) *módszerkompetencia*: a munkatevékenység során a személy munkamódszerére, munkastílusára, problémamegoldására és gondolkodására jellemző, a személynek a munkafolyamat meghatározásában játszott szerepét, a tevékenységhez való viszonyát, valamint tevékenységének minőségét leíró ismérvek,

j) *pályaalkalmassági követelmény*: a Kt. 67. § (3) bekezdése szerint,

k) *szakmai alkalmassági követelmény*: a Kt. 67. § (3) bekezdés szerint,

l) *szakmai előképzettség*: az Szt. 54/B. § 19. pontja szerint,

m) *szakmai ismeretek*: a munkatevékenység során közvetlenül alkalmazott, a műveletek sorrendjére, technológiai szabályokra, a műveletek során használt anyagok, tárgyak, eszközök egymásra gyakorolt hatására, az összetettebb eszköz- és forráshasználatra, az alkalmazott számszerű paraméterekre és minőségi jellemzőkre vonatkozó adatok, információk. A szakmai ismeret alkalmazási típusainak meghatározásához az önállóságot, a gyorsaságot, az eredményességet kell vizsgálni, és az ismeret alkalmazását e három szempont együttes mérlegelése után kell minősíteni,

n) *szakmai készség*: a szakképesítésre jellemző munkatevékenység automatikus, a tudat közvetlen irányítása nélkül működő összetevője, eleme, amelynek szintje az adott készség birtoklása révén végezhető tevékenység tartalmát tükrözi,

o) *szakmai kompetencia*: a szakképesítésnek megfelelő munkafeladatok elvégzésére való képesség, alkalmasság,

p) *szakmai követelménymodul*: a szakképesítés szakmai követelményeinek meghatározott része, egyedi szakképesítések esetén annak egésze. A szakképesítés követelménymoduljainak összessége tartalmazza a szakképesítés valamennyi, a szakmai és vizsgakövetelményben rögzített szakmai kompetenciáját,

q) *személyes kompetencia*: azok a személyes tulajdonságok (adottságok, jellemvonások, értelmi és érzelmi viszonyulások), amelyek megléte elősegíti, illetve lehetővé teszi a munkatevékenység hatékony és eredményes elvégzését,

r) *szóbeli vizsgatevékenység*: a szakképesítés megszerzése révén végezhető munkatevékenységgel azonos vagy azt pontosan modellező, vizsgáztató jelenlétében folyó, jellemzően szóbeli információközléssel járó tevékenység a szakmai vizsga során,

s) *társas kompetencia*: a munkatevékenységben résztvevőkkel, illetve ügyfelekkel (azon személyek, akikre a munkatevékenység irányul) való közvetlen kapcsolatot, a velük összefüggő cselekvéseket, különösen az együttműködés, a kommunikáció és a konfliktuskezelés milyenségét leíró jellemzők,

t) *tulajdonságprofil*: azoknak a tulajdonságoknak (alkalmazott szakmai ismeretek, szakmai készségek, képességek, módszer, társas és személyes kompetenciák) a listá-

ja, amelyek birtoklása révén a személy képes a szakképesítés birtokában a munkafeladatok elvégzésére,

u) *vizsgafeladat*: tartalmazza a [írásbeli, interaktív (számítógépes), gyakorlati, szóbeli] vizsgatevékenység(ek) célját és a teljesítés meghatározó körülményeit, amelyhez legalább egy vizsgatevékenységet kell hozzárendelni,

v) *vizsgarész*: a követelménymodulban meghatározottak elsajátításának mérési és értékelési egysége, amely vizsgafeladat(ok)ból és ehhez rendelt vizsgatevékenység(ek)ből áll, egy követelménymodulhoz több vizsgarész is rendelhető.

### III. rész HATÁROZATOK

#### Az Országgyűlés határozatai

##### Az Országgyűlés 28/2006. (VII. 5.) OGY határozata

az Országgyűlés bizottságainak létrehozásáról,  
tisztviselőinek és tagjainak megválasztásáról szóló  
14/2006. (V. 31.) OGY határozat módosításáról\*

Az Országgyűlés bizottságainak létrehozásáról, tisztviselőinek és tagjainak megválasztásáról szóló 14/2006. (V. 31.) OGY határozat a következők szerint módosul:

Az Országgyűlés

a Gazdasági és informatikai bizottságba

Kovács Kálmán helyett

Lakos Imrét,

a Honvédelmi és rendészeti bizottságba

Márfai Péter helyett

dr. Gál Zoltánt,

Földesi Zoltán helyett

Rába Lászlót,

a Nemzetbiztonsági bizottságba

Göögös Zoltán helyett

dr. Molnár Zsoltot,

az Oktatási és tudományos bizottságba

Rába László helyett

Földesi Zoltánt

a bizottság tagjává

megválasztja.

Dr. Szili Katalin s. k.,

az Országgyűlés elnöke

Podolák György s. k.,

az Országgyűlés jegyzője

Németh Zsolt s. k.,

az Országgyűlés jegyzője

##### Az Országgyűlés 29/2006. (VII. 5.) OGY határozata

az Országos Rádió és Televízió Testület  
egy tagjának megválasztásáról\*

Az Országgyűlés a rádiózásról és televíziózásról szóló 1996. évi I. törvény rendelkezéseinek megfelelően, az Országos Rádió és Televízió Testület megbízatásának hártralévő idejére

Meszleny Lászlót

az Országos Rádió és Televízió Testület tagjává

megválasztja.

Dr. Szili Katalin s. k.,

az Országgyűlés elnöke

Németh Zsolt s. k.,

az Országgyűlés jegyzője

Podolák György s. k.,

az Országgyűlés jegyzője

\* A határozatot az Országgyűlés a 2006. július 3-i ülésnapján fogadta el.

\* A határozatot az Országgyűlés a 2006. július 3-i ülésnapján fogadta el.



## Az Alkotmánybíróság határozatai

### Az Alkotmánybíróság 31/2006. (VII. 5.) AB végzése

Az Alkotmánybíróság alkotmányjogi panasz és utólagos normakontroll iránti kérelem tárgyában meghozta az alábbi

végzést:

1. Az Alkotmánybíróság a 114/2002. (IV. 26.) OVB határozattal és a 122/2002. (V. 2.) OVB határozattal kapcsolatosan előterjesztett alkotmányjogi panaszt visszautasítja.

2. Az Alkotmánybíróság a 114/2002. (IV. 26.) OVB határozat alkotmányellenességének megállapítására és megsemmisítésére irányuló indítványt visszautasítja.

Az Alkotmánybíróság ezt a végzését a Magyar Köz-  
lönyben közzéteszi.

### INDOKOLÁS

1. Az indítványozó eredeti kérelmében „OVB-állásfoglalás alkotmányellenességének utólagos vizsgálata végett” nyújtott be kérelmet. Indítványában előadta, hogy a töredékszavazatok figyelembevételének módjával kapcsolatosan kérelmet nyújtottak be az Országos Választási Bizottsághoz (a továbbiakban: OVB), amelyben „a kérelmező állampolgár úgy vélekedett, hogy a második választási fordulót megelőzően egyéni képviselőjelölti státuszáról lemondó egyéni képviselőjelöltre az első fordulón leadott szavazatok nem minősülnek töredékszavazatnak”. Az OVB-nek a kérelem alapján hozott döntése – az indítványozó szerint – alkotmányellenes, s kérte, hogy az Alkotmánybíróság semmisítse azt meg. Kifejtette, hogy az OVB döntése jogszabályi tartalmú. Az indítványozó ugyanakkor nem jelölte meg, hogy az Alkotmány mely rendelkezései alapján kéri a vizsgálatot, sem azt, hogy pontosan az OVB mely döntésének a vizsgálatát kéri, ezért az Alkotmánybíróság főttkára hiánypótlásra hívta fel.

Az indítványozó a hiánypótlásra adott válaszában egyrészt „az Országos Választási Bizottság 114/2002. (IV. 26.) számú állásfoglalása alkotmányellenességének a megállapítására és megsemmisítésére”, másrészt „a 114/2002. (IV. 26.) számú OVB-állásfoglalás alapján a 2002. évi országgyűlési választások országos listás mandátumainak kiosztása tárgyában meghozott 122/2002.

(V. 2.) OVB határozat megváltoztatására irányuló alkotmányjogi panaszt” terjesztett elő. A vizsgálatot az Alkotmány 2. § (2) bekezdése alapján kérte.

2. Az Alkotmánybíróság az indítvány alapján elsőként azt állapította meg, hogy az indítványozó által jelölt „114/2002. (IV. 26.) számú OVB-állásfoglalás” nem állásfoglalás, hanem az OVB-nek egy magánszemély kezdeményezése alapján meghozott határozata. Tehát az ügy tárgya a 114/2002. (IV. 26.) OVB határozat. Megállapítható továbbá, hogy az OVB eljárását kezdeményező magánszemély nem azonos jelen ügy – alkotmányjogi panaszt is kezdeményező – indítványozójával. Megállapítható végül, hogy a 114/2002. (IV. 26.) OVB határozat ellen a magánszemély kifogást nyújtott be a Legfelsőbb Bírósághoz, amelyet a Legfelsőbb Bíróság Kvk. V. 37.573/2002/2. szám alatt érdemi vizsgálat nélkül elutasított.

3. Az Alkotmánybíróságról szóló 1989. évi XXXII. törvény (a továbbiakban: Abtv.) 48. § (1) bekezdése szerint „Az Alkotmányban biztosított jogainak megsértése miatt alkotmányjogi panasszal fordulhat az Alkotmánybírósághoz az, akinek a jogsérelme az alkotmányellenes jogszabály alkalmazása folytán következett be, és egyéb jogorvoslati lehetőségeit már kimerítette, illetőleg más jogorvoslati lehetőség nincs számára biztosítva.” Az OVB 114/2002. (IV. 26.) OVB határozata magánszemély beadványára született döntés, amelyet a magánszemély a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Vet.) szerint a Legfelsőbb Bíróságon megtámadott. Az Abtv. 48. § (1) bekezdésének főt idézett rendelkezései alapján alkotmányjogi panaszt az nyújthat be, akinek a jogsérelme amiatt állt elő, mert az egyedi ügyében meghozott döntésben alkotmányellenes jogszabály került alkalmazásra. Mivel a 114/2002. (IV. 26.) OVB határozat (illetve a jogorvoslati eljárásban meghozott Legfelsőbb Bíróság-i döntés) nem az indítványozó által kezdeményezett eljárás alapján született, ezért megállapítható, hogy az alkotmányjogi panasz Abtv.-be foglalt feltételei („akinek a jogsérelme”) nem állnak fenn. Az indítványozó e tekintetben jogosulatlanul terjesztett be kérelmet.

Az Alkotmánybíróság ideiglenes ügyrendjéről és annak közzétételéről szóló, módosított és egységes szerkezetbe foglalt 3/2001. (XII. 3.) Tü. határozat (a továbbiakban: Ügyrend) 29. §-a szabályozza az alkotmánybírósági eljárásban a visszautasítás jogcímeit. Az Ügyrend 29. § c) pontja szerint az Alkotmánybíróság az indítványt visszautasítja, ha az eljárás indítványozására az indítványozónak nincs jogosultsága, a 29. § e) pontja értelmében pedig visszautasítást eredményez az is, ha a benyújtott alkotmányjogi panasz nem felel meg az Abtv. 48. § (1) és (2) bekezdésében foglalt feltételeknek. Ezekre tekintettel az Alkotmánybíróság a 114/2002. (IV. 26.) OVB határozattal kapcsolatosan előterjesztett alkotmányjogi panaszt visszautasította. Ugyanezen indokok alapján visszautasította az Alkotmánybíróság a 122/2002. (V. 2.) OVB hatá-

rozatot érintő kérelmet is, amelyet az indítványozó azért kifogásolt alkotmányjogi panasz keretében, mert abban a 114/2002. (IV. 26.) OVB határozat került alkalmazásra. A visszautasítás ezen indokaira tekintettel az Alkotmánybíróság az alkotmányjogi panasz eljárás további törvényi feltételeinek fennállását már nem vizsgálta.

4. Az indítványozó utólagos normakontroll kérelmet is előterjesztett a 114/2002. (IV. 26.) OVB határozat alkotmányossági vizsgálatára. Az indítványozó utal arra, hogy a 114/2002. (IV. 26.) OVB határozat ellen magánszemély által előterjesztett kifogást elbíráló Legfelsőbb Bíróság-i végzés azért utasította el a kifogást érdemi vizsgálat nélkül, mert a kifogásolt határozat – tartalmában – állásfoglalásnak minősül, s a Vet. – akkori – 34. § (2) bekezdés a) pontja szerint az OVB állásfoglalása ellen jogorvoslatnak helye nincs. Az Alkotmánybíróság hatásköreit az Alkotmányon kívül az Abtv. és egyéb törvények állapítják meg. A Vet. 130. §-a szerint az országos népszavazással, illetve népi kezdeményezéssel kapcsolatos OVB döntések elleni kifogásokat az Alkotmánybíróság bírálja el. Ugyanakkor sem az Abtv., sem a Vet., sem más törvény nem teszi lehetővé, hogy az Alkotmánybíróság a választásokkal kapcsolatos OVB határozatokat felülvizsgáljon. Az Alkotmánybíróság hatásköre a normatív tartalmú rendelkezések vizsgálatára terjed ki. Az Alkotmánybíróságnak az 52/1993. (X. 7.) AB végzés óta követett gyakorlata szerint hatásköre vizsgálatánál nem az aktus elnevezése, hanem a benne foglalt rendelkezések jogi jellege az irányadó. (ABH 1993, 47, 408.)

Jelen ügyben megállapítható, hogy OVB eljárásának alapjául szolgáló ügyben a beadványozó annak megállapítását kérte, hogy „a második fordulóban visszalépő képviselőjelölt első érvényes fordulóban megszerzett szavazatai nem kerülhetnek fel az országos listára”. Az OVB a 114/2002. (IV. 26.) OVB határozatában az országgyűlési képviselők választásáról szóló 1989. évi XXXIV. törvény (a továbbiakban: Vjt.) 9. § (1) bekezdés a) pontjára utalt. Ennek értelmében töredékszavazatnak minősül: „a) egyéni választókerületben a választás első érvényes fordulójában az olyan pártjelöltekre leadott szavazatok, amelyekkel a választás egyik fordulójában sem szereztek mandátumot;”. Az OVB kifogásolt határozata azt a következtetést tartalmazza, hogy „az OVB a töredékszavazatok kiszámításának eddigi gyakorlatát törvényesnek tekinti, és nem találja megalapozottnak az ezzel szemben megfogalmazott jogi érveket”. Tehát az OVB eljárását kezdeményező beadvány egy törvényen alapuló gyakorlat megváltoztatására irányult, s ugyanez a probléma lényege az alkotmánybírósági eljárást kezdeményező indítványban is. Az Alkotmánybíróságnak nincs hatásköre a jogalkalmazói gyakorlat alkotmányossági vizsgálatára. A Vjt. fentebb idézett rendelkezéseinek vizsgálatára pedig az indítványozó nem terjesztett elő kérelmet. Az Ügyrend 29. § b) pontja alapján az Alkotmánybíróság az indítványt visszautasítja, ha az eljárásra az Alkotmánybíróságnak nincs hatásköre. Erre tekintettel az Alkotmánybíróság a 114/2002. (IV. 26.) OVB határozat alkotmányellenességének megállapítására

és megsemmisítésére irányuló indítványt is visszautasította.

Az Alkotmánybíróság a Magyar Közlönyben való közzétételt a közérdeklődésre tekintettel rendelte el.

*Dr. Bihari Mihály s. k.,*  
az Alkotmánybíróság elnöke

*Dr. Balogh Elemér s. k.,*      *Dr. Bragyova András s. k.,*  
alkotmánybíró                      alkotmánybíró

*Dr. Erdei Árpád s. k.,*      *Dr. Harmathy Attila s. k.,*  
alkotmánybíró                      alkotmánybíró

*Dr. Holló András s. k.,*      *Dr. Kiss László s. k.,*  
előadó alkotmánybíró                      alkotmánybíró

*Dr. Kovács Péter s. k.,*      *Dr. Kukorelli István s. k.,*  
alkotmánybíró                      alkotmánybíró

*Dr. Paczolay Péter s. k.,*  
alkotmánybíró

Alkotmánybírósági ügyszám: 353/B/2002.

## VI. rész      KÖZLEMÉNYEK, HIRDETMÉNYEK

### Az Országos Választási Bizottság 20/2006. (VII. 4.) OVB á l l á s f o g l a l á s a a kisebbségi jelölő szervezetek tárgyában

Az Országos Választási Bizottság a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 115/I. §-a (8) bekezdésének a) pontjában biztosított hatáskörében eljárva a kisebbségi jelölő szervezetek tárgyában az alábbi

állásfoglalást

adja ki:

A kisebbségi önkormányzati képviselők választásáról, valamint a nemzeti és etnikai kisebbségekre vonatkozó egyes törvények módosításáról szóló 2005. évi CXIV. törvény 26. § (2) bekezdése szerint a kisebbségi önkormányzati képviselő-választásokon „jelölő szervezet: az egyesületi jogról szóló törvény szerint bejegyzett olyan társadalmi szervezet (ide nem értve a pártok működéséről és gazdálkodásáról szóló törvény szerint bejegyzett szervezetet), amelynek alapszabályában – a települési kisebbségi önkormányzati választás évét megelőző legalább 3 éve – rögzített célja az adott nemzeti vagy etnikai kisebbség képviselete;”.

E törvény 72. § (2) bekezdése azonban a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2006. évi általános választásával egy napon tartandó települési kisebbségi önkormányzati választásokra és az azokat megelőző választási eljárásra a jelölő szervezeteket illetően speciális átmeneti rendelkezést állapít meg. Eszerint a 2006. évi települési kisebbségi önkormányzati választáson „az e törvény hatálybalépését megelőzően bejegyzett jelölő szervezet állíthat jelöltet, illetőleg listát”.

A törvény tehát – tekintettel arra, hogy az új szabályokat a választást megelőző évben alkották meg – ezen új szabályok szerinti első települési kisebbségi önkormányzati választáson nem követeli meg, hogy a jelölő szervezetek alapszabálya három évre visszamenőleg tartalmazza a szervezet céljaként az adott nemzeti vagy etnikai kisebbség képviselőit. A 2006. évi választási eljárás során az a szervezet vehető nyilvántartásba jelölő szervezetként, mely megfelel az alábbi együttes feltételeknek:

- a törvény hatálybalépését, azaz 2005. november 25-ét megelőzően nyilvántartásba vették,
  - az egyesülési jogról szóló törvény hatálya alá tartozó szervezet, kivéve a pártokat,
  - egy meghatározott kisebbség érdekeit jeleníti meg,
  - az alapszabálya utal a kisebbség képviselőire. A nemzeti és etnikai kisebbség képviselőit jelenti minden olyan tevékenység, ami a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII. törvény 6/A. § (1) bekezdése 1. pontjának *a*) alpontja szerinti kisebbségi közügy megvalósítását mozdítja elő.
- A feltételek vizsgálatához a szervezetnek a bejelentéshez csatolnia kell:
- azt a bírósági igazolást, mely tanúsítja, hogy a szervezet már a törvény hatálybalépése előtt bejegyezték az egyesületek nyilvántartásába, és működése azóta a bejelentésig folyamatos;
  - az alapszabályát, melyből kitűnik a szervezet célja.

*Dr. Szigeti Péter s. k.,*  
az Országos Választási Bizottság elnöke

**Az Országos Választási Bizottság  
21/2006. (VII. 4.) OVB  
á l l á s f o g l á l á s a  
a passzív választójogról a települési kisebbségi  
önkormányzati választáson**

Az Országos Választási Bizottság a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 105/A. § (4) bekezdésének *a*) pontjában és 115/I. §-a (8) bekezdésének *a*) pontjában írt hatáskörében eljárva a passzív választójogról a települési kisebbségi önkormányzati választáson az alábbi

állásfoglalást

adja ki:

A kisebbségi önkormányzati képviselők választásáról, valamint a nemzeti és etnikai kisebbségekre vonatkozó egyes törvények módosításáról szóló 2005. évi CXIV. törvény 2. §-a szerint:

„(1) A települési kisebbségi önkormányzati választáson választó és választható (a továbbiakban: kisebbségi választópolgár), aki

- a*) a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló törvényben meghatározott kisebbséghez tartozik, és a kisebbséghez tartozását vállalja és kinyilvánítja,
- b*) magyar állampolgár,
- c*) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásán választójoggal rendelkezik, és
- d*) a kisebbségi választói jegyzékben szerepel.

(2) A kisebbségi választópolgár a szavazás jogát szabad elhatározása alapján, a lakóhelye szerinti településen gyakorolhatja.

(3) A kisebbségi választópolgár a választhatóság jogát szabad elhatározása alapján gyakorolhatja.”

A Ve. 115/J. §-a szerint:

„(4) A jelölt választójogát a helyi választási bizottság a jelölt lakóhelye szerint illetékes helyi választási iroda vezetőjének megkeresése útján ellenőrzi, aki tájékoztatja a helyi választási bizottságot, hogy a jelöltként bejelentett személy szerepel-e a kisebbségi választói jegyzékben.”

Az Országos Választási Bizottság álláspontja szerint a választópolgárok által benyújtott (a Ve. 11. számú melléklete szerinti) kisebbségi választói jegyzékbe vétel iránti kérelmek alapján – a kérelmek elbírálási sorrendjének megfelelően – vezetett jegyzék kisebbségi választói jegyzék, függetlenül attól, hogy az azon szereplő választópolgárok száma megalapozza-e a települési kisebbségi önkormányzati választás kitűzését.

Ennek megfelelően passzív választójoggal rendelkezik – azaz kisebbségi képviselővé választható – az, akit felvettek a kisebbségi választói jegyzékre, tekintet nélkül arra, hogy a lakóhelye szerinti településen sor kerül-e települési kisebbségi önkormányzati választás kitűzésére, illetve megtartására. A jelölt választójogának ellenőrzésére a lakóhelye szerinti kisebbségi választói jegyzék ad lehetőséget.

*Dr. Szigeti Péter s. k.,*  
az Országos Választási Bizottság elnöke

**Az Országos Választási Bizottság  
305/2006. (VII. 4.) OVB  
h a t á r o z a t a**

Az Országos Választási Bizottság a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 124/A. §-ának (3) bekezdése *b*) pontjában foglalt hatáskörében a Vas megyei Önkormányzatokért Egyesület (9700 Szombathely, Ady E. tér 5.) képviselőjében eljáró Patyi

Elemér által benyújtott országos népszavazási kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének hitelesítése tárgyában meghozta a következő

határozatot:

Az Országos Választási Bizottság az aláírásgyűjtő ív mintapéldányának hitelesítését megtagadja. A határozat ellen az annak közzétételét követő 15 napon belül az Alkotmánybírósághoz címezve az Országos Választási Bizottsághoz (1094 Budapest, Balázs Béla u. 35.) lehet kifogást benyújtani.

### Indokolás

#### I.

Patyi Elemér 2006. június 27-én országos népszavazási kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének mintapéldányát nyújtotta be hitelesítés céljából az Országos Választási Bizottsághoz. Az aláírásgyűjtő íven a következő kérdés szerepel:

„Egyetért-e azzal, hogy a kistéleplési önkormányzatok hatáskörét, jogkörét, önálló gazdálkodáshoz való jogát korlátozni, számát csökkenteni kell?”

A kérdésben foglalt kistéleplés nem jogi fogalom, annak jelentése nem egyértelmű, másrészt a kérdés egyszerre több alkérdést fogalmaz meg. Mindezek miatt a kérdés nem tekinthető egyértelműnek, nem felel meg a törvényben foglalt követelményeknek.

#### II.

A határozat az országos népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló 1998. évi III. törvény 10. §-ának *c)* pontján, a Ve. 118. §-ának (3)–(5) bekezdéseiben, 124/A. §-ának (3) bekezdése *b)* pontján, a jogorvoslatról szóló tájékoztatás a Ve. 130. §-ának (1) bekezdésén alapul.

*Dr. Szigeti Péter* s. k.,  
az Országos Választási Bizottság elnöke

**Az Országos Választási Bizottság**  
**306/2006. (VII. 4.) OVB**  
**h a t á r o z a t a**

Az Országos Választási Bizottság a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 124/A. §-ának (3) bekezdése *b)* pontjában foglalt hatáskörében a Vas megyei Önkormányzatokért Egyesület (9700 Szombathely, Ady E. tér 5.) képviselőjében eljáró Patyi Elemér által benyújtott országos népszavazási kezdemé-

nyezés aláírásgyűjtő ívének hitelesítése tárgyában meghozta a következő

határozatot:

Az Országos Választási Bizottság az aláírásgyűjtő ív mintapéldányának hitelesítését megtagadja. A határozat ellen az annak közzétételét követő 15 napon belül az Alkotmánybírósághoz címezve az Országos Választási Bizottsághoz (1094 Budapest, Balázs Béla u. 35.) lehet kifogást benyújtani.

### Indokolás

#### I.

Patyi Elemér 2006. június 27-én országos népszavazási kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének mintapéldányát nyújtotta be hitelesítés céljából az Országos Választási Bizottsághoz. Az aláírásgyűjtő íven a következő kérdés szerepel:

„Egyetért-e a megerendszer megszüntetésével, helyette regionális választott önkormányzat és regionális közgazgatási és területfejlesztési szint létrehozásával?”

Az Alkotmánybíróság 25/1999. (VI. 7.) AB határozatában már vizsgálta a választópolgárok által benyújtott, alkotmánymódosításra irányuló népszavazási kezdeményezés alkotmányossági kérdéseit. Az idézett határozatában az Alkotmánybíróság alkotmányos követelményként a következőket mondta ki: „alkotmánymódosítás csak az Alkotmányban előírt eljárási rendben [Alkotmány 24. § (3) bekezdés] történhet; az Alkotmány módosítására irányuló kérdésben választópolgárok által kezdeményezett népszavazásnak nincs helye”.

A fentiek alapján a népszavazásra feltenni kívánt kérdésben a kezdeményezés alapján népszavazás nem tartható, ezért az Országos Választási Bizottság az aláírásgyűjtő ív mintapéldányának hitelesítését megtagadta.

#### II.

A határozat az országos népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló 1998. évi III. törvény 10. §-ának *b)* pontján, a Ve. 118. §-ának (3)–(5) bekezdéseiben, 124/A. §-ának (3) bekezdése *b)* pontján, a jogorvoslatról szóló tájékoztatás a Ve. 130. §-ának (1) bekezdésén alapul.

*Dr. Szigeti Péter* s. k.,  
az Országos Választási Bizottság elnöke

**Az Országos Választási Bizottság  
307/2006. (VII. 4.) OVB  
h a t á r o z a t a**

Az Országos Választási Bizottság a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 124/A. §-ának (3) bekezdése *b*) pontjában foglalt hatáskörében a Vas megyei Önkormányzatokért Egyesület (9700 Szombathely, Ady E. tér 5.) képviseletében eljáró Patyi Elemér által benyújtott országos népszavazási kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének hitelesítése tárgyában meghozta a következő

határozatot:

Az Országos Választási Bizottság az aláírásgyűjtő ív mintapéldányának hitelesítését megtagadja. A határozat ellen az annak közzétételét követő 15 napon belül az Alkotmánybírósághoz címezve az Országos Választási Bizottsághoz (1094 Budapest, Balázs Béla u. 35.) lehet kifogást benyújtani.

**Indokolás**

I.

Patyi Elemér 2006. június 27-én országos népszavazási kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének mintapéldányát nyújtotta be hitelesítés céljából az Országos Választási Bizottsághoz. Az aláírásgyűjtő íven a következő kérdés szerepel:

„Rögzítse-e az Alkotmány a megyék és a települések önrendelkezési jogát?”

Az Alkotmánybíróság 25/1999. (VI. 7.) AB határozatában már vizsgálta a választópolgárok által benyújtott, alkotmánymódosításra irányuló népszavazási kezdeményezés alkotmányossági kérdéseit. Az idézett határozatában az Alkotmánybíróság alkotmányos követelményként a következőket mondta ki: „alkotmánymódosítás csak az Alkotmányban előírt eljárási rendben [Alkotmány 24. § (3) bekezdés] történhet; az Alkotmány módosítására irányuló kérdésben választópolgárok által kezdeményezett népszavazásnak nincs helye”.

A fentiek alapján a népszavazásra feltenni kívánt kérdésben a kezdeményezés alapján népszavazás nem tartható, ezért az Országos Választási Bizottság az aláírásgyűjtő ív mintapéldányának hitelesítését megtagadta.

II.

A határozat az országos népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló 1998. évi III. törvény 10. §-ának *b*) pontján, a Ve. 118. §-ának (3)–(5) bekezdéseiben, 124/A. §-ának (3) bekezdése *b*) pontján, a jogorvoslatról szóló tájékoztatás a Ve. 130. §-ának (1) bekezdésén alapul.

*Dr. Szigeti Péter* s. k.,  
az Országos Választási Bizottság elnöke

**Az Országos Választási Bizottság  
308/2006. (VII. 4.) OVB  
h a t á r o z a t a**

Az Országos Választási Bizottság a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 124/A. §-ának (3) bekezdése *b*) pontjában foglalt hatáskörében a Magyarországi Kisebbségek Pártja (1103 Budapest, Gergely u. 68.) képviseletében eljáró Száva Vince és dr. Gyury József által benyújtott országos népszavazási kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének hitelesítése tárgyában meghozta a következő

határozatot:

Az Országos Választási Bizottság az aláírásgyűjtő ív mintapéldányának hitelesítését megtagadja. A határozat ellen az annak közzétételét követő 15 napon belül az Alkotmánybírósághoz címezve az Országos Választási Bizottsághoz (1094 Budapest, Balázs Béla u. 35.) lehet kifogást benyújtani.

**Indokolás**

I.

Száva Vince és dr. Gyury József 2005. november 15-én országos népszavazási kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének mintapéldányát nyújtotta be hitelesítés céljából az Országos Választási Bizottsághoz. Az aláírásgyűjtő íven a következő kérdés szerepelt:

„Egyetért-e Ön azzal, hogy a Magyar Köztársaságban a büntető ügyekben eljáró első fokú bíróságok ítéletüket megelőzően a vádlott kérésére a bűnösség vagy ártatlanság kérdésében hat természetes személyből esküdtszék döntését kikérje, amely döntés kötelező az ítélkező bíróra?”

Az Alkotmánybíróság 25/1999. (VI. 7.) AB határozatában már vizsgálta a választópolgárok által benyújtott, alkotmánymódosításra irányuló népszavazási kezdeményezés alkotmányossági kérdéseit. Az idézett határozatában az Alkotmánybíróság alkotmányos követelményként a következőket mondta ki: „alkotmánymódosítás csak az Alkotmányban előírt eljárási rendben [Alkotmány 24. § (3) bekezdés] történhet; az Alkotmány módosítására irányuló kérdésben választópolgárok által kezdeményezett népszavazásnak nincs helye”.

A fentiek alapján a népszavazásra feltenni kívánt kérdésben a kezdeményezés alapján népszavazás nem tartható, ezért az Országos Választási Bizottság az aláírásgyűjtő ív mintapéldányának hitelesítését megtagadta.

II.

A határozat az országos népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló 1998. évi III. törvény 10. §-ának

b) pontján, a Ve. 118. §-ának (3)–(5) bekezdésein, 124/A. §-ának (3) bekezdése b) pontján, a jogorvoslatról szóló tájékoztatás a Ve. 130. §-ának (1) bekezdésén alapul.

*Dr. Szigeti Péter s. k.,*  
az Országos Választási Bizottság elnöke

### Az Országos Örmény Önkormányzat 2006. évi jövahagyott költségvetése

(2006. évi 31. sz. közgyűlési határozat)

Ezer forintban

<b>BEVÉTEL:</b>	2006. évi bevétel
Költségvetési támogatás	35 000
Előző évi pénzmaradvány	588
Pályázati és egyéb bevétel	–
<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>	35 588
<b>KIADÁS:</b>	2006. évi kiadás
<i>Személyi jellegű költségek:</i>	
Tiszteletdíj	7 737
Alkalmazottak bére	1 980
Megbízási díj	600
Előző OÖÖ állami kötelezettségei	?
EHO, m.-adói, ny.-bizt. és eg.-bizt. járulék	3 353
Étkezési hozzájárulás	108
0,5% reprezentáció	175
<i>Személyi jellegű költségek összesen</i>	13 953
<i>Működési költségek:</i>	
Főkönyvelő, adm. felügyelő, ügyvéd megbízási költsége	2 476
Közlekedési térítés	1 739
Telefon ktsg. térítés (képviselők)	1 302
Székhely rezszi ktsg.	1 280
Szállítási ktsg.	30
Nyomtatvány, irodaszer, fogyóeszköz	250
Iroda telefon és internet költsége	750
Posta ktsg.	130
Hivatalos utazási ktsg.	800
Kiadvány, szakfolyóirat	1 740
Egyéb ktsg. (karbant., hirdetés, bizt., különféle ktsg.)	300
Bankszámla ktsg.-k	210
Kulturális: Függetlenek	1 034
EÖGYKE	1 046
Külügyi: Függetlenek	1 100
EÖGYKE	1 516
Oktatási: Függetlenek	1 443
EÖGYKE	1 426

Bizottsági ktsg.-ei összesen	(7 565)
<i>Működési ktsg.-ek összesen</i>	18 572
Felhalmozási ktsg.-ek (tárgyeszközök)	–
Elnökhelyettesek kerete	400
Nem nevesített tartalék	2 663
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	35 588

*Szárkiszján Ádám s. k.,*  
elnökhelyettes

*Szongoth Gábor s. k.,*  
elnökhelyettes

### Az Országos Örmény Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata

(mellékletek nélkül)

Az Országos Örmény Önkormányzat közgyűlése a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII. törvény és az azt módosító 2005. évi CXIV. törvény alapján megalkotta az Országos Örmény Önkormányzat alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatát:

#### I. Fejezet

#### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. § (1) Az Országos Örmény Önkormányzat a magyar identitásukat fenntartó, de örmény származású, valamint az örmény identitásukat megtartó magyar állampolgárok legmagasabb érdekvédelmi szervezete.

Az országos önkormányzat hivatalos megnevezése: Országos Örmény Önkormányzat (a továbbiakban: országos önkormányzat).

Székhelye és postacíme: 1021 Budapest, Palatinus u. 4.  
Jelképe: Ararat hegy szimbolikus rajza (1. sz. melléklet).

Hivatalos nyelve: a magyar és az örmény.

2. § (1) Az országos önkormányzat közgyűlése tagjainak száma: 19 fő. A közgyűlés és a tisztségviselők névsorát a 2. sz. melléklet tartalmazza

(2) Az országos önkormányzati közgyűlés tagjainak megbízatása az új önkormányzati választás napjáig tart.

#### II. Fejezet

#### AZ ORSZÁGOS ÖNKORMÁNYZAT JOGÁLLÁSA, FELADATA, HATÁSKÖRE

3. § Az országos önkormányzat önálló jogi személy.

4. § (1) Az önkormányzat feladatait az önkormányzat közgyűlés határozza meg a hatályos jogszabályok betartásával. Az önkormányzati feladat és hatáskörök a közgyűlést illetik meg.

A közgyűlés egyes hatásköreit elnökeire (elnökhelyetteseire), bizottságaira ruházhatja. E hatáskör gyakorlására utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja. A közgyűléstől kapott hatáskör tovább nem ruházható.

(2) Az országos önkormányzat ellátja az örmény kisebbség érdekeinek országos, valamint területi (regionális, megyei) képviselőjét és védelmét. Az örmény kisebbség kulturális autonómiájának megteremtése érdekében intézményeket hozhat létre és összehangolja azok működését.

(3) Az országos önkormányzat véleményt nyilváníthat, és kezdeményezést tehet a feladat- és hatáskörébe nem tartozó, de a kisebbségi közösséget érintő ügyekben.

5. § Az országos önkormányzat – törvények keretei között – önállóan dönt:

a) elnevezéséről, székhelyéről, szervezetéről, szervezetének és működésének részletes szabályairól az alakuló ülést követő 3 hónapon belül,

b) költségvetéséről, zárszámadásáról, vagyonelemtára megállapításáról, meghatározott összeghatár feletti hitel-felvételről,

c) törzsvagyona köréről,

d) jelképeiről,

e) az általa képviselt kisebbség országos ünnepeiről,

f) kitüntetéseiről, elismerő címeiről, ezek odaítélésének feltételeiről, szabályairól,

g) rendelkezésére álló rádió- és televíziócsatorna felhasználásának elveiről és módjáról,

h) a rendelkezésére álló közszolgálati rádió és televízió műsoridő felhasználásának elveiről,

i) intézmény alapításáról, fenntartásáról, működtetéséről, megszüntetéséről, így különösen alap- és középfokú kisebbségi oktatási intézmények, továbbá felsőoktatási intézmény vagy felsőoktatási intézmény keretében megvalósítandó képzés alapításáról, fenntartásáról és működtetéséről, illetőleg átvételének kezdeményezéséről,

j) gazdálkodó szervezet, egyéb szervezet létrehozásáról,

k) színház működtetéséről,

l) múzeumi kiállítóhely, országos gyűjtőkörrel rendelkező közgyűjtemény létesítéséről, fenntartásáról,

m) kisebbségi könyvtár fenntartásáról,

n) művészeti, tudományos intézet, kiadó alapításáról, működtetéséről,

o) jogsegélyszolgálat létrehozásáról és működtetéséről,

p) működése körében pályázatok kiírásáról, ösztöndíj alapításáról,

q) a közoktatási törvény szerinti közoktatási megállapodásnak az oktatási miniszterrel történő megkötéséről,

r) a közoktatási törvény szerinti közoktatási megállapodásnak a helyi önkormányzattal történő megkötéséről,

s) sajtóközlemények közzétételéről,

t) a kisebbségi utónévjegyzék összeállításáról, a kisebbségi utónévvel kapcsolatos megkeresésekről,

u) önkormányzati társulás létrehozásáról,

v) érdekképviselői szervhez történő csatlakozás, külföldi önkormányzattal való együttműködési megállapodás megkötéséről,

w) elnök, elnökhelyettesek, bizottsági tagok és bizottsági elnökök megválasztásáról,

x) alapítvány létrehozása, alapítványi forrás átvétele és átadásáról,

y) az örmény kisebbséghez tartozó lakosságot e minőségében érintő jogszabályok megalkotásához, a kisebbségi intézmények vezetőinek kinevezéséhez, a kisebbséghez tartozók képzésére vonatkozó döntéshez, valamint az örmény kisebbség építészeti emlékeinek megőrzését érintő jogszabályok megalkotásához az országos önkormányzat álláspontjának kifejezéséről,

z) egyéb, törvény által meghatározott feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekről.

6. § Az országos önkormányzat

a) véleményt nyilvánít – a helyi önkormányzat rendelethe kivételével – az általa képviselt kisebbségeket e minőségében érintő jogszabályok tervezetéről, a megyei, fővárosi önkormányzati rendeletekről akkor, ha az adott kisebbség területi kisebbségi önkormányzatot nem alakít,

b) véleményt nyilvánít a kisebbségek védelmével kapcsolatos két- és többoldalú nemzetközi megállapodások hazai végrehajtásáról és kezdeményezi az abban foglaltak érvényesítéséhez szükséges intézkedések megtételét,

c) közreműködik – külön törvényben meghatározottak szerint – a kisebbségi önkormányzati választások megtartásához szükséges kisebbségi választói jegyzékkel kapcsolatos tájékoztatási feladatok ellátásában,

d) a képviselt kisebbségek csoportjait érintő kérdésekben közigazgatási szervektől tájékoztatást kérhet, részükre javaslatot tehet, a hatáskörükbe tartozó ügyekben intézkedést kezdeményezhet,

e) közreműködik a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező állami szervekkel az általa képviselt kisebbségek alap-, közép- és felsőfokú kisebbségi oktatásának szakmai ellenőrzésében.

f) A kisebbség történelmi hagyományokkal rendelkező településeinek és építészeti emlékeinek megőrzésével és ápolásával kapcsolatos jogszabály (ide nem értve a helyi önkormányzat rendeletét) és a közoktatási törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet megalkotásakor – a kisebbséghez tartozók óvodai nevelését, iskolai nevelését és oktatását érintő kérdésekben – az országos önkormányzatok egyetértése szükséges.

7. § Az országos önkormányzat működése körében pályázatot írhat ki, ösztöndíjakat alapíthat.

8. § A közgyűlés hatásköréből nem ruházható át az 5. § bek. a), b), c), d), e), j), k), l), m), n), o), p), q), r), t) pontjában felsorolt hatáskörök.

9. § (1) A közgyűlés vita esetén a hatáskörének megállapításáról minősített szótöbbséggel, esetenként dönt.

(2) Az átruházott hatáskörök gyakorlásáról és eredményéről a közgyűlésnek kell beszámolni.

10. § Az országos önkormányzat a közgyűlése, annak bizottságai, az elnök és az elnökhelyettesek útján állandó kapcsolatot tart fenn a Nemzeti és Etnikai Kisebbségi Hivatallal, valamint az Országgyűlés Kisebbségi Jogok Biztosával.

### III. Fejezet

#### A KÖZGYŰLÉS MŰKÖDÉSE

##### *A közgyűlés ülésterve*

11. § (1) A közgyűlés szükség szerint, de legalább évente 6 ülést tart.

(2) A közgyűlés az általa elfogadott éves üléstervet figyelembe véve ülésezik.

12. § (1) A közgyűlés éves ülésterv-tervezetét a bizottságok elnökeinek közreműködésével az elnök állítja össze és terjeszti jóváhagyás céljából a közgyűlés elé. Az elnök (elnökhelyettesek) biztosítják, hogy a testület és bizottságainak ülésterve között megfelelő összhang legyen.

(2) Az ülésterv összeállításához az elnök köteles javaslatot kérni a képviselőktől és a bizottságoktól.

13. § (1) Az ülésterv tartalmazza:

- a) az ülések tervezett időpontját, napirendjét;
- b) az egyes napirendi pontok előadóit;
- c) az előkészítésben részt vevő további személyek vagy szervezetek megjelölését;
- d) az előterjesztés elkészítésének határidejét;
- e) egyéb szervezési feladatok rögzítését, a felelős személy nevét (pl. évfordulók).

(2) A közgyűlés következő évi üléstervét decemberi ülésén hagyja jóvá, minősített többséggel döntéssel.

14. § A közgyűlés alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.

##### *Az alakuló ülés*

15. § Az alakuló ülést a választást követő 30 napon belül az Országos Választási Bizottság elnöke hívja össze.

##### *A rendkívüli ülés*

16. § (1) Rendkívüli ülést kell összehívni

- a) az elnökének kezdeményezésére;
- b) a bizottságának írásban benyújtott indítványára;
- c) hat képviselő írásban benyújtott indítványára, ha-laszthatatlan ügy megtárgyalása érdekében.

(2) Az (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti indítványt az elnöknek kell írásban benyújtani. Az indítványnak tartalmaznia kell a tárgyalásra javasolt ügy lényegét és a rendkívüli ülés összehívásának indokait.

(3) Az elnök a rendkívüli ülést az indítvány benyújtásától számított 5 munkanapon belül, a benyújtástól számított 15 napon belülre írásbeli meghívóval köteles összehívni.

##### *A rendes ülés*

17. § A közgyűlés ülését össze kell hívni, ha

- a) azt jogszabály teszi kötelezővé;
- b) azt a közgyűlés határozta el.

##### *A közgyűlés üléseinek szabályai*

18. § (1) A testület ülése nyilvános.

(2) Zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás átadása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiadása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá összeférhetetlenségi és kitüntetési ügy tárgyalásakor.

(3) Zárt ülést rendelhet el vagyonaival való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

(4) A zárt ülésen a közgyűlés tagjai és meghívásuk esetén az érintett és a szakértő(k) vehetnek részt. A szakértők kötelesek nyilatkozatot aláírni arról, hogy az elhangzott információkat csak az érintett fél írásos beleegyezésével adhatják tovább.

(5) A nyilvános gyűlésen megjelentek a részükre kijelölt helyen foglalhatnak helyet, az ülést semmilyen módon nem zavarhatják. Hozzászólni csak az ülés vezetőjének előzetes engedélyével lehet.

(6) A hallgatóságot a tanácskozás rendjének bármilyen módon történő megzavarásakor az ülés vezetője rendutasíthatja, ismételt esetben a terem elhagyására kötelezheti.

##### *A közgyűlés összehívása*

19. § (1) A közgyűlés ülését írásban az elnöke, akadályoztatása esetén az elnökhelyettese hívja össze. Mindket-



tőlük akadályoztatása esetén a megválasztott képviselők közül a legidősebb, mint korelnök hívja össze. Amennyiben ő is akadályoztatva van, a soron következő legidősebb személy hívja össze az ülést.

(2) Az ülés meghívóját a napirend írásos anyagaival együtt úgy kell kézbesíteni, hogy azt a képviselők és a meghívottak 5 nappal az ülés előtt megkapják.

(3) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének, napjának és kezdési időpontjának, a napirend tárgyának és előadójának megnevezését. A meghívóval együtt meg kell küldeni azokat az előterjesztési javaslatokat is, melyeknek napirendre vételét a közgyűlés elnöke mellőzte, mellékelve a mellőzés indokát.

20. § (1) A közgyűlés valamennyi tagját az ülésre meg kell hívni!

(2) A napirendi pontoktól függően tanácskozási joggal meg lehet hívni a szakértőket, a napirendi pont megtárgyalásához szükséges személyeket.

(3) A közgyűlés tagjai az ülés teljes anyagát, a tanácskozási joggal meghívottak a meghívásukkal kapcsolatos napirendi pontokhoz készített előterjesztéseket kapják meg.

(4) Zárt ülés előkészítő anyagát csak a közgyűlés tagjai és az arra meghívott személyek kaphatják meg. Az anyag jobb felső sarkában fel kell tüntetni „Zárt ülés anyaga: ... sz. példány.”

(5) A zárt ülés tárgyalási anyagát külön, elzártan kell tárolni. A zárt ülés jegyzőkönyvéből legalább két példány készül, amelybe az ülés résztvevői betekinhetnek, egy példányát meg kell küldeni a Közigazgatási Hivatal vezetőjének. A meghozott határozat nyilvános.

(6) A zárt ülés anyagának és jegyzőkönyvének kivételével az ülések anyagába az érdeklődők – felügyelet mellett – betekinhetnek.

(7) A zárt ülés tárgyalásáról az ülés résztvevői, esküjüknek megfelelően nem nyilatkozhatnak.

#### *A közgyűlés tanácskozásának előkészítése*

21. § (1) Az ülésen megtárgyalásra kerülő üléstervben foglalt napirendi pontok előterjesztései csak írásban tehetők. Ugyancsak írásban kell benyújtani mindazon előterjesztéseket, melyek a meghívón napirendi pontként szerepelnek, valamint a sürgősségi előterjesztéseket. A sürgősségi előterjesztések írásos anyagát legkésőbb az ülés napján, annak megkezdése előtt kell szétosztani.

(2) Az előterjesztésnek kötelező tartalmi eleme az adott tárgyban hozott korábbi közgyűlési rendelkezések végrehajtása és az érintett tárgykör részletes elemzése, a határozati javaslat megfogalmazása, indoklása és az érintett bizottság(ok) véleménye.

(3) Az írásos előterjesztés terjedelme – a határozati javaslaton és a mellékleten kívül – általában nem haladhatja meg az öt gépelt oldalt.

(4) Nem bizottsági előterjesztés esetén az anyagot – az ülés előtt – az ügykör szerint illetékes bizottság minden esetben megtárgyalja. Ennek elmaradásáról és indokairól az előadó – a napirendi pont tárgyalása során – köteles a közgyűlést tájékoztatni.

(5) Az illetékes bizottsággal egyeztetett írásbeli előterjesztéseket legkésőbb a közgyűlést megelőző 10. napon kell az elnökhöz eljuttatni.

(6) Az örmény nyelvű előterjesztés mellé csatolni kell annak magyar nyelvű fordítását.

22. § (1) A közgyűlés elé előterjesztést tehetnek:

- a) az elnök és helyettesei;
- b) a bizottságok;
- c) a képviselők.

(2) Az előterjesztések írásban az elnöknél nyújthatók be.

23. § (1) Sürgősségi indítványt írásban az elnök, a helyettesei, a bizottságok vagy hat képviselő terjeszthet elő. A sürgősségi indítvány napirendre vétele egy percben indokolható. A sürgősségi indítvány tárgyalásáról a közgyűlés vita nélkül, minősített szótöbbségű határozattal dönt.

(2) A sürgősség elfogadása után az indítványt első napirendi pontként kell tárgyalni.

(3) Ha a közgyűlés a sürgősségi indítványt nem fogadta el, a közgyűlés eldönti, hogy napirendre veszi-e és hányadik napirendi pontként tárgyalja.

#### *A közgyűlés megkezdése és vezetése*

24. § (1) A közgyűlési ülés meghívójában megjelölt kezdési időponttól számított 30 perc elteltével határozatképtelenség esetén a már megjelent képviselők és meghívottak nem kötelesek tovább várakozni.

(2) Az ülés határozatképes, ha azon a megválasztott képviselők közül 10 fő jelen van. Határozatképtelenség esetén 8 munkanapon belül újra össze kell hívni az ülést. A határozatképességet az ülés egész ideje alatt figyelemmel kell kísérni.

(3) Az ülést attól függetlenül, hogy az elfogadott napirendi pontok megtárgyalásra kerültek-e vagy sem, az ülés kezdetétől számított 4 óra múlva be kell rekeszteni és az elmaradt napirendi pontok tárgyalásának időpontját egyszerű szótöbbséggel kell meghatározni.

25. § (1) Az országos önkormányzat közgyűlésének üléseit az elnöke, akadályoztatása esetén elnökhelyettesei vezetik. Az elnök saját hatáskörében szabályozza az elnökhelyettesek ülésvezetéssel összefüggő feladatait.

(2) Az ülés elnöke az ülés megnyitása, a határozatképesség megállapítása és a távollévők megállapítása után a javasolt napirend ismertetésével nyitja meg a tanácskozást. Tájékoztatást ad a sürgősségi indítványról. A képviselők a napirendi pontokra módosító javaslatot tehetnek, majd a napirendről a testület vita nélkül határoz. Megválasztja a jegyzőkönyv vezetőjét és hitelesítőit.

#### *A közgyűlés ülésének napirendje*

26. § (1) A közgyűlés ülésének napirendjére az ülés vezetője tesz javaslatot, amelynek alapján a napirendet vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel állapítja meg, ennek keretében dönt azoknak a 17. § (3) bekezdés szerint megküldött előterjesztéseknek a kérdésében, amelyek napirendre vételét az elnök mellőzte.

(2) A napirend elfogadása után az előterjesztő az elfogadott napirendi ponthoz kötve van, annak visszavonására, levételére csak a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel hozott döntése alapján van lehetőség.

(3) A napirendi pontok tárgyalási sorrendjét az alábbiak szerint célszerű meghatározni:

- a) sürgősséggel elfogadott ügyek,
- b) felkért előadók, szakértők közreműködésével készült előterjesztések,
- c) személyi kérdések,
- d) határozati javaslatok,
- e) tájékoztatók,
- f) egyéb.

(4) A tájékoztatók keretében írásban számolnak be:

- a) a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról,
- b) az elnök és a bizottságok elnökei az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

#### *A felszólalások fajtái*

27. § Az ülésen az alábbi felszólalásokra kerülhet sor:

- a) felszólalás ügyrendi kérdésben;
- b) napirendhez kapcsolódó felszólalás;
- c) napirenden kívüli felszólalás.

#### *Felszólalás ügyrendi kérdésekben*

28. § (1) A tárgyalt napirendi pontot érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.

(2) Az ügyrendi kérdésben szót kérő képviselőnek meg kell jelölnie az SZMSZ azon szabályát, amelyre hivatkozik.

(3) Amennyiben az ülés elnöke megállapítja, hogy a hozzászólás nem ügyrendi kérdésben történik, a képviselőtől megvonja a szót. Ez esetben vitának helye nincs.

#### *A közgyűlés elnökének jogköre, a napirendhez kapcsolódó felszólalások*

29. § (1) A közgyűlés felszólalási jogot adhat a nem tanácskozási joggal meghívottaknak. E kérdésben vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt.

(2) Felszólalni, hozzászólni csak akkor és olyan sorrendben lehet, ahogy az ülés elnöke, általában a jelentkezésük sorrendjében, előzetesen megadta a szót.

(3) Engedély nélküli megszólalás a tanácskozás rendje megzavarásának minősül, ez esetben az ülés elnöke figyelmeztetheti a hozzászólót.

(4) Az ülés elnöke minden napirendi pontról külön vitát nyit, de javaslatot tehet egyes napirendi pontok összevont tárgyalására is. Az írásbeli előterjesztést az előadó a vita előtt szóban kiegészítheti, a kiegészítés akkor indokolt, ha olyan összefüggést tár fel, melyet az előterjesztés nem tartalmaz, illetve az előterjesztés elkészítése és a tárgyalás időpontja között olyan változás állt be, mely a döntéshozatalt befolyásolhatja. Az előterjesztés kiegészítésére három perc áll az előadó rendelkezésére.

(5) A tanácskozási joggal jelenlévők az előterjesztésre vonatkozóan az előadóhoz kérdéseket intézhetnek, illetőleg hozzászólhatnak. A közgyűlés meghatározhatja az egy képviselő részéről történő hozzászólások számát és időtartamát, mely általános esetben minden képviselő részére egyszer 1,5 perc, az elnök és helyettesei részére egyszer 2 perc, majd ha indokolt minden képviselő részére még egyszer 1 perc, az elnök és helyettesei részére még egyszer 1 perc. Ismételt hozzászólásra csak a közgyűlés vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel adhat engedélyt.

(6) Az ülés elnökének jogkörei:

a) Figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltért a témától, vagy felhasználta a hozzászólásra előre meghatározott időt. A tárgytól eltérő felszólalást félbeszakíthatja. A tárgytól való eltérést – vita esetén – a jelenlévőknek egyszerű többséggel kell megállapítani.

b) Rendreutasíthatja azt a képviselőt, aki a tanácskozás rendjét megzavarja.

c) Megállapíthatja, hogy valamely hozzászólás tartalma az előzőekben már elhangzott felszólalás ismétlése. Ismétlés esetén erre a körülményre a felszólaló figyelmét felhívja, újabb ismétlés esetén a szót megvonja.

d) A hosszára nyúlt vita mielőbbi lezárás érdekében indítványozza a vita lezárását.

e) Tárgyalási szünetet rendelhet el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre félbeszakíthatja vagy berekesztheti.

(7) A napirendi pont előadója a vita befejezésekor ad választ a felmerült kérdésekre.

(8) A vitában elhangzó személyes tartalmú megjegyzésre az érintett képviselőnek joga van az ülés vezetőjének döntésétől függően, a felszólalást követően nyomban, vagy a napirendi pont lezárása után, legfeljebb egyszer 2 perc időtartamban észrevételt tenni. Az ülés vezetője engedélyének megtagadása esetén az érintett képviselő kívánságára e tárgyban a közgyűlés vita nélkül, egyszerű többséggel határoz. Viszontválasznak helye nincs.

(9) Egy napirendi pont tárgyalásának időtartama maximum 1 óra – kivéve a költségvetés tárgyalását. Ezt követően a téma lezárásáról vagy elnapolásáról szavazni kell. Elnapolás esetén az ismételt megtárgyalás időpontját meg kell határozni.

(10) Határozathozatal csak a napirendi pont megtárgyalásának befejezése után következhet. Ha a napirendben több felszólaló nincs, az ülés vezetője a vitát lezárja. Az ülés vezetője, az előterjesztő vagy bármely képviselő javasolhatja a vita lezárását, e kérdésben a testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(11) Az ülés elnöke, a vita lezárása után előbb a módosító indítványt, majd minden esetben az eredeti javaslatot is szavazásra köteles feltenni. Amennyiben több módosító indítvány is elhangzott, akkor az elhangzás időbeni sorrendjében kell szavazásra feltenni. Az előterjesztésről az önkormányzat határozatot hoz.

(12) Az ülés elnöke a napirend tárgyában szabályszerűen előterjesztett határozati javaslatához kötve van, határozati javaslatot annak végrehajtására megadott határidő kitűzésével és felelős megjelölésével kell előterjeszteni. (Nem szükséges a végrehajtásért felelős személy megjelölése, ha a határozat csak általános érvényű állásfoglalást tartalmaz.)

(13) A szavazásra bocsátandó határozati javaslatot vita után az ülés vezetője fogalmazza meg. A határozati javaslat részekre is bontható, ez esetben részenként kell szavazásra bocsátani, és a rész elfogadásához is a határozati javaslat témakörére előírt szavazati arány szükséges.

#### *Napirenden kívüli felszólalások*

30. § (1) Napirenden kívüli felszólalást az ülés elnöke engedélyezhet.

(2) A napirenden kívüli felszólalásra a napirend szerinti felszólalás szabályait kell alkalmazni, mind az ülés vezetése, mind a hozzászólások, az időkorlátozások, mind a döntéshozatali rend tekintetében.

#### *A döntéshozatal*

31. § (1) A közgyűlés döntéseit egyszerű vagy minősített szótöbbséggel hozza.

(2) Az egyszerű többség a jelen lévő képviselők több mint a felének azonos szavazata.

(3) A minősített többség a megválasztott képviselők több mint felének azonos szavazata. (10 fő.)

(4) A közgyűlés döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A kisebbségi képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely képviselő javaslatára a közgyűlés dönt. A kizárt kisebbségi képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek, szavazat szempontjából tartózkodónak kell tekinteni

(5) A meghozott határozatot az ülés elnöke felolvassa.

(6) Az ülés elnöke az egyebek napirendi pont keretén belül tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta tett intézkedésekről, melynek elfogadásáról a közgyűlés vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

32. § Minősített többség szükséges:

a) saját szervezetének kialakításához – beleértve az elnök, elnökhelyettesek megválasztását, bizottságok létrehozását is – és működésének meghatározásához;

b) a törvény által hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, megbízáshoz; ezek visszavonásához;

c) önkormányzati társulás létrehozásához, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozáshoz;

d) külföldi önkormányzattal való együttműködésre vonatkozó megállapodáshoz, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozáshoz;

e) intézmény alapításához;

f) képviselőnek a döntéshozatalból való kizárásához;

g) az éves ülésterv elfogadásához;

h) gazdasági érdek sértés esetén zárt ülés elrendeléséhez;

i) önkormányzati tulajdonba kerülő, vagy a törvény alapján odatartozó vagyontárgyak korlátozottan forgalomképesé vagy forgalomképtelenné minősítéséhez; az önkormányzati törzsvagyon körének meghatározásához, döntés a tulajdonost megillető jogosultságokról;

j) hitelfelvételhez;

k) pénzeszközök átcsoportosításához;

l) önkormányzat vagyónának hasznosításában való döntés során;

m) a képviselő testület önfeloszlatásának kimondásához;

n) az önkormányzat által alapított elismerések adományozásához;

o) alapítvány létrehozásához;

p) költségvetés beszámoló és zárszámadás elfogadásához.

#### *Nyílt szavazás*

33. § (1) A közgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza. Szavazni személyesen kell.

(2) A nyílt szavazás név szerinti is lehet.

(3) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik. Ha a szavazás kézfelemeléssel történt, az ülés vezetője köteles a szavazatokat megszámláltatni.

(4) A szavazatok összeszámlálása után az ülés vezetője megállapítja a javaslat mellett, majd ellene szavazók, végül a szavazástól tartózkodók számát.

(5) Az ülés elnöke, név szerinti szavazást köteles elrendelni a közgyűlésen jelen lévő képviselők több mint a felének (10 fő) kezdeményezésére. Kötelező név szerinti szavazást tartani a közgyűlés önfelosztásának kimondásához.

(6) A név szerinti szavazásnál az ülés elnöke egyenként olvassa a képviselők nevét, akik a nevük elhangzásakor IGEN-nel vagy NEM-mel szavaznak. Az ülés elnöke a szavazatot a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámolja és a szavazás eredményét kihirdeti. A szavazási névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(7) Amennyiben a szavazás nem eredményes az e napirendi pontot a közgyűlés a következő ülésen újra tárgyalja.

#### *Titkos szavazás*

34. § (1) Titkos szavazást kell tartani:

a) összeférhetlenségi és kitüntetési ügy tárgyalásakor;

b) választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele.

(2) A titkos szavazás szavazólapon történik. A titkos szavazást a Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság bonyolítja le.

(3) A szavazásról jegyzőkönyv készül, amely megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, a szavazás eredményét.

(4) A szavazásról készült jegyzőkönyvet a szavazatszámoló bizottság tagjai és a jegyzőkönyv vezetője írja alá.

(5) A szavazás eredményéről a bizottság elnöke a közgyűlésnek jelentést tesz.

#### IV. Fejezet

### JEGYZŐKÖNYV, NYILVÁNTARTÁSOK, KÖZZÉTÉTEL

#### *Jegyzőkönyv*

35. § A közgyűlési ülésről jegyzőkönyvet, a zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek vezeté-

séről az elnök gondoskodik. A nem határozatképes közgyűlésről, illetve bizottsági ülésről is kell jegyzőkönyvet készíteni.

36. § (1) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

a) az ülés helyét és időpontját;

b) az ülésen megjelent képviselők és meghívottak nevét, továbbá külön-külön a távolmaradásuk minősítését előzőleg bejelentő és az azt mulasztó képviselők nevét, valamint az ülés végéig időpont pontos megjelölésével a tárgyalás közben érkező az ülésről végleg távozó képviselők nevét;

c) a tárgyalt napirendi pontokat és azok előadóinak nevét;

d) napirendi pontonként – a szóbeli kiegészítés rövid tartalmát;

e) kérdést feltevők nevét és a felszólalásuk rövid tartalmát, – valamint a felszólalásra adott választ;

f) a tárgyalását lezáró összefoglaló lényegét;

g) a módosító és kiegészítő indítványokat;

h) napirendi pontonként a szavazás számszerű eredményét, név szerint rögzíteni kell az ellene szavazókat, ha a képviselő kérte;

i) a határozatok szó szerinti szövegét, a végrehajtás felelősét, a végrehajtás határidejét;

j) a név szerinti szavazásnál a jegyzőkönyvben is név szerint kell rögzíteni a szavazatokat;

k) a bejelentések tartalmát és azokra adott válaszokat és hozott határozatokat.

(2) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell az ülés eredeti meghívóját, a jelenléti ívet, az esetleges írásos előterjesztéseket, interpellációkat, titkos szavazás esetén a jegyzőkönyv 1 példányát, a képviselő írásban benyújtott hozzászólását, név szerinti szavazásról készült névsort.

(3) A jegyzőkönyvet az ülés elnöke, a két megválasztott hitelesítő és a jegyzőkönyv vezetője írja alá. Ha az ülésekről magnetofon-felvétel is készül, a kazettákat fél évig meg kell őrizni. A testületi ülésekről készített magnófelvétel tartalmazó kazetta technikai segédeszköz a jegyzőkönyv elkészítéséhez. Az ülés hivatalos dokumentuma a jegyzőkönyv.

#### *Nyilvántartás*

37. § (1) Az önkormányzat rendelkezéseinek, határozatainak nyilvántartásáért a hivatalvezető a felelős. A határozatokat úgy kell nyilvántartani, hogy a nyilvántartásból a végrehajtás nyomon követhető legyen.

(2) A határozatok nyilvántartásának feltétlenül tartalmaznia kell:

a) a határozat tárgyát és számát,

b) a meghozatalának időpontját,

c) a végrehajtás határidejét és felelősét,

d) a végrehajtással kapcsolatos intézkedések lényegét.

(3) A jegyzőkönyv legalább három eredeti példányát – a mellékleteivel együtt – az önkormányzat hivatala kezeli. A jegyzőkönyvet évenként be kell köttetni és az irattárba kell elhelyezni.

#### Közzététel

38. § (1) A határozatokat meg kell küldeni a képviselőknek és a bizottságok külső tagjainak. A közgyűlési határozatokat a közgyűlés hivatalos lapjában és az országos kisebbség székhelyének, illetve irodájának hirdetőtábláján kell legalább 30 napra elhelyezni.

(2) A közgyűlési jegyzőkönyvek és határozatok egy példányát a meghozatalukat követő 30 napon belül az önkormányzat hivatala köteles megküldeni Budapest Főváros Közigazgatási Hivatalának is.

(3) A jegyzőkönyv – a zárt ülésről készült külön jegyzőkönyv kivételével – nyilvános és bárki által megtekinthető. A jegyzőkönyvről teljes vagy részleges sokszorosítás – térítés ellenében – készíthető.

(4) A zárt ülés dokumentumait a döntés végrehajtásban érintett vagy érdekelt személyek számára szabadon megismerhetővé kell tenni.

(5) Az önkormányzat hivatalos lapjában az önkormányzat köteles a határozatokat, pályázatokat megjelentetni.

(6) Az önkormányzat lapját évfolyamonként le kell fűzni, be kell köttetni, egy bekötött példányt a lap főszerkesztője átad az önkormányzat irattárának megőrzésre, ezzel is lehetőséget biztosítva a kisebbség történetét feldolgozó kutató munkákhoz.

#### V. Fejezet

### A KÖZGYŰLÉS SZERVEI

#### Az elnök és elnökhelyettes(ek)

39. § (1) A közgyűlés társadalmi megbízatású elnököt, helyettesítésére egy vagy több elnökhelyettest választ.

(2) Az elnöknek (elnökhelyetteseknek) a közgyűlés működésével összefüggő feladatai különösen:

- a) segíti a képviselők munkáját,
- b) előkészíti, összehívja és vezeti a közgyűlés üléseit,
- c) a közgyűlés határozatainak megfelelően képviseli az önkormányzatot,
- d) a jegyzőkönyv-hitelesítőkkal együtt aláírja az ülésről készült jegyzőkönyvet,
- e) a hivatalvezetőkön keresztül szervezi és irányítja a hivatal munkáját, gyakorolja a munkáltatói jogokat a hivatalvezető felett,
- f) szervezi az önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételekről, gondosko-

dik a közigazgatási és más szervekkel és a civil szervezetekkel való kapcsolattartásról,

g) dönt a közgyűlés által az elnökre, alelnökre átruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben.

(3) Az elnöknek a bizottságok működésével összefüggő jogkörei különösen

- a) kötelező jelleggel indítványozhatja a bizottság összehívását,
- b) felfüggesztheti a bizottság döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a közgyűlés határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a közgyűlés a következő ülésen határoz.

(4) Az elnök minden hónapban ügyfelfogadást tart az önkormányzat székhelyén. Az ügyfelfogadást az elnökhelyettesek minden hónap utolsó hétfőjén tartják ugyanitt.

40. § (1) Az elnökhelyettesek az elnök akadályoztatása esetén ellátják az elnök feladatait, illetve rendelkeznek annak jogosítványaiival.

(2) Az elnökhelyettesek irányítják és összehangolják a frakciók munkáját.

#### A közgyűlés bizottságai

41. § (1) A közgyűlés feladatainak hatékonyabb és eredményesebb ellátása érdekében, a közgyűlés döntéseinek előkészítésére, a döntések végrehajtásának megszervezésére, valamint ellenőrzésére állandó bizottságokat, valamint ideiglenes bizottságokat hozhat létre.

(2) Az állandó bizottságok kötelesek évente legalább négy ülést tartani. Az ülések rendjére, a bizottságok működésére, a közgyűlés ülésére vonatkozó szabályokat kell a jelen alcímben foglalt eltérésekkel alkalmazni.

42. § (1) A közgyűlés az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:

- |   |       |
|---|-------|
| a) Költségvetési, Pénzügyi és Gazdasági Bizottság | 5 fő, |
| b) Kulturális és Média Bizottság                  | 5 fő, |
| c) Oktatási Bizottság                             | 5 fő, |
| d) Külügyi Bizottság                              | 5 fő, |
| e) Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság             | 3 fő. |

(2) A közgyűlés az elnök és elnökhelyettes(ek), a képviselők vagy bármely bizottság javaslatára állandó vagy eseti (ad hoc) bizottságot hozhat létre.

(3) A közgyűlés az eseti bizottságot meghatározott időre vagy feladat elvégzésére hozza létre, amely a feladatának teljesítése után megszűnik. Működésére az állandó jelleggel működő bizottságokra vonatkozó szabályok értelemszerűen irányadóak.

(4) Közbeszerzési ügyekben 3 fős létszámú ad hoc bizottság jár el.

(5) A közgyűlés egyes kisebb jelentőségű feladatok el látásával valamelyik tagját is megbízhatja.

43. § (1) A bizottság tagjait, elnökét a testület választja meg. Megválasztásukhoz a megválasztott képviselők minősített többségű szavazata szükséges.

(2) A bizottság elnöke és tagjainak legalább fele képviselő, az elnök csak képviselő lehet. Egy képviselő több bizottságnak lehet tagja.

(3) A bizottságok tagjainak és tisztségviselőinek névsorát az SZMSZ 3. sz. melléklete tartalmazza.

(4) A bizottsági tag:

a) köteles részt venni a bizottsági üléseken, távolmaradását és végleges távozását az ülésről köteles bejelenteni a bizottság elnökének;

b) a bizottság elnökétől és az ülésre tanácskozási joggal meghívott szakértőtől felvilágosítást kérhet a bizottság hatáskörébe tartozó ügyekben;

c) napirendi pontot terjeszthet elő;

d) megbízás alapján képviselheti a bizottságot;

(5) A bizottsági tagság megszűnik:

a) a képviselő testület megbízatásának lejártával;

b) visszahívással,

c) a közgyűlés feloszlásának kimondásával;

d) bizottsági tagság lemondásával;

e) a tag halálával.

44. § (1) A bizottság tagjai közül egy elnökhelyettest választ. A bizottság ülését az elnök – akadályoztatása esetén helyettese – hívja össze és vezeti.

(2) A bizottsági előterjesztéseket, az ülésre szóló meghívót, a bizottság által hozott határozatot, valamint az ülésről készült jegyzőkönyvet csak a bizottság elnöke (akadályoztatása esetén az elnökhelyettes) írhatja alá.

(3) A bizottságot a közgyűlés indítványára össze kell hívni.

45. § (1) A bizottság feladatainak eredményes ellátása érdekében munkájába bevonhat nem bizottsági tagot is.

(2) Nem bizottsági tag bevonása a bizottság munkájába különösen akkor indokolt, ha valamilyen szakkérdés eldöntésére külső szakértő bevonása szükséges, vagy a bizottság által végzett vizsgálatok, ellenőrzések külső résztvevők bevonását teszik szükségessé.

(3) A bizottság munkájában való közreműködésre a résztvevőket esetenként a bizottság elnöke kéri fel. A külső közreműködők tevékenységükről a bizottságnak számolnak be.

(4) Az önkormányzat bizottságai munkájuk során egymást segítik, tapasztalataikat kölcsönösen kicserélik. Munkájuk eredményes ellátása érdekében a bizottságok együttes üléseket tarthatnak.

### *A bizottságok feladatai*

46. § (1) A bizottság – a feladatkörében – előkészíti a közgyűlés döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását. A feladatkörében meghatározott témákban előterjesztéseket nyújt be, és állást foglal a hatáskörébe tartozó egyéb előterjesztésekkel kapcsolatban, melyek csak így nyújthatók be a közgyűlésnek.

(2) A közgyűlés döntési jogot adhat bizottságainak és a bizottság döntését felülvizsgálhatja.

(3) A bizottságok pénzügyi hatáskörét a mindenkori költségvetésről szóló határozat tartalmazza.

### *A bizottságok működése*

47. § (1) A bizottságok eredményes működésük érdekében üléstervet készítenek, amely a közgyűlés éves munkatervével együtt egységes szerkezetet alkot.

(2) Az ülésterv tartalmazza az elvégzendő feladatokat, az adott időszakban tartandó ülések számát, napirendjét és a bizottság által folytatandó vizsgálati ütemtervet.

48. § (1) Az üléstervben meghatározott üléseken kívül össze kell hívni a bizottságot, ha:

a) az országos önkormányzat elnöke vagy elnökhelyettese indítványozta;

b) közgyűlés határozata alapján;

c) a bizottsági tagok egyharmadának indítványára;

d) a bizottság elnökének vagy elnökhelyetteseinek indítványára.

(2) Az üléseket a bizottság elnöke, akadályoztatása esetén a bizottság elnökhelyettese hívja össze.

(3) A meghívót és az előterjesztéseket az (4) bekezdés kivételével az ülés előtt legalább 6 nappal korábban kell megküldeni a bizottság tagjainak; a rendkívüli bizottsági ülés esetében ez az időköz 2 napra rövidíthető.

49. § (1) A bizottság ülése határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van.

(2) A bizottság üléseiről az ülést követő 15 napon belül jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a felszólalások lényegét és az elfogadott határozatokat, javaslatokat. A bizottsági határozatokat azonban legkésőbb a bizottsági ülést követő 3 munkanapon belül írásba kell foglalni, és azokat a közgyűlés elé kell terjeszteni.

50. § (1) A bizottsági ülések nyilvánosak.

(2) Minősített többségű határozatával zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat esetében az önkormányzat elé készítendő javaslat tárgyalása során.

(3) A zárt ülésen az önkormányzati bizottsági tagok és a tanácskozási joggal meghívottak vehetnek részt. A bizottság zárt ülést tart a személyi ügyben való közgyűlési előterjesztés tárgyalása esetében.

51. § (1) A bizottságok döntésüket egyszerű vagy minősített szótöbbséggel hozzák meg.

(2) Egyszerű szótöbbség a jelen lévő bizottsági tagok több mint a felének egybehangzó szavazatát jelenti.

(3) Minősített többség a megválasztott bizottsági tagok több mint a felének egybehangzó szavazatát jelenti.

52. § (1) A bizottság napirendjére – kötött határidővel – fel kell venni a közgyűlés, bármely képviselő és a közgyűlés elnöke által javasolt tárgyat.

(2) A közgyűlés elnöke felfüggesztheti bármely bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes az országos önkormányzat határozatával vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a közgyűlés a következő ülésén határoz.

53. § (1) A bizottság működéséről a közgyűlés megbízásának időtartama alatt legalább két alkalommal beszámol a közgyűlésnek.

(2) A beszámoló kiterjed:

- a) a bizottság általános tevékenységére;
- b) a bizottság vizsgálatainak és azok tapasztalatainak megállapítására;
- c) a bizottság észrevételeinek, javaslatainak megvalósulására.

(3) A bizottságok a frakciókkal való egyeztetés után terjesztik a költségvetést, illetve a feladatterveiket érintő javaslataikat a közgyűlés elé.

54. § Költségvetési, Pénzügyi és Gazdasági Bizottság feladatai:

- az országos önkormányzatnál és intézményénél az éves költségvetési tervezetnek, a féléves és éves beszámoló tervezetének véleményezése,
- a pénzügyi folyamatok figyelemmel kísérése és értékelése,
- a pénzügyi döntések (különösen hitelfelvelelek) megalapozottságának vizsgálata,
- a pénzügyi jogszabályok és belső szabályzatok hatályosulásának vizsgálata,
- a vizsgálatának megállapításait haladéktalanul a közgyűlés elé terjeszti. A közgyűlés a jelentésről soron kívül dönt. A közgyűlés egyet nem értése vagy a döntés elmaradása esetén a bizottság megküldi a jelentést az Állami Számvevőszéknek,
- az egyes frakciók álláspontjának figyelembevételével véleményezi a költségvetési koncepciót, az éves költségvetési javaslatot, a végrehajtásról szóló beszámolók tervezeteit, a zárszámadás tervezetét, a pénzmadvány elszámolását,

– figyelemmel kíséri a költségvetési előirányzatok teljesítését, a bevételek alakulását, a vagyonyilvántartás kezelését, a vagyonsvltózás alakulását, értékeli az előidézı okokat,

– szükség esetén elıkészíti az átmeneti gazdálkodásról szóló határozatot vagy a pótköltségvetést,

– ellenırizheti a pénzkezelési szabályzat betartását, a bizonylati rend és fegyelem érvényesülését, vizsgálja az esetleges hitelfelvétel indokait és feltételeit,

– rendszeres kapcsolatot tart az önkormányzat pénzügyi és számviteli tevékenységét ellátó személyekkel, figyelemmel kíséri, hogy a költségvetésről szóló információszolgáltatás időben eljut-e a megfelelő szervekhez,

– elıkészíti a közgyűlés pénzügyi döntéseit, szervezi és ellenırzi a végrehajtását,

– elıkészíti és a közgyűlés elé terjeszti a pénzügyi szabályzatok tervezetét,

– kezdeményezi a közgyűlés összehívását, amennyiben a pénzügyi tevékenység ellátása során szabálysértést vagy más hibát tapasztal,

– közgyűlési döntésre elıkészíti a pályázatok, támogatások anyagát, illetve véleményezi más bizottságok ilyen előterjesztéseit.

55. § Kulturális és Média Bizottság feladatai:

– felméri az országban található örmény kulturális egyesületeket, intézményeket, egyházakat, közgyűjteményeket, múzeumokat és az örmény identitáshoz kapcsolódó más szervezeteket, ezekről nyilvántartást vezet,

– intézkedéseket tesz az örmény és magyar nyelvű országos lap kiadása érdekében, lebonyolítja az ezzel kapcsolatos pályázatokat, előterjesztést tesz a testület felé a pályáztatás keretében kiválasztott lapkiadók, nyomda megbízására,

– kapcsolatot tart az országos és a helyi írott és elektronikus médiával annak érdekében, hogy az örményeket érintő hírek megfelelő időben és helyen megjelenjenek,

– kapcsolatot tart más országok örmény kulturális egyesületeivel, e körben együttműködik a külügyi bizottsággal,

– részt vesz örmény kulturális rendezvényeken, maga is szervez ilyeneket,

– népszerűsíti az örmény nyelvet és kultúrát, beleértve az irodalmi, zenei és képzőművészeti alkotásokat és népművészeti termékeket is,

– időszaki kiállításokat szervez az örmény kultúra egyes témakörében,

– pályázatokat készít elő és nyújt be feladatkörében (amennyiben ehhez önrész kell, a pénzügyi bizottsággal is együttműködik).

56. § Oktatási Bizottság feladatai:

– az örmény anyanyelv népszerűsítése és oktatásának megszervezése az ország egész területén,

– kapcsolattartás a főiskolákkal, más oktatási intézményekkel, az állami nyelvvizsgabizottsággal annak érdekében, hogy az örmény nyelv minél szélesebb körben oktatásra és elismerésre kerülhessen,

– kapcsolattartás külföldi egyetemekkel, főiskolákkal, ahol örmény oktatás folyik, e körben a külügyi bizottsággal együttműködik,

– pályázatokat készít elő és nyújt be feladatkörében (amennyiben ehhez önrész kell, a pénzügyi bizottsággal is együttműködik).

#### 57. § Külügyi Bizottság feladatai:

– kapcsolattartás a külföldi örmény önkormányzatokkal, állami és nem állami szervezetekkel,

– a külföldi kiküldetések programjának kialakítása és a testület elé terjesztése,

– közreműködés nemzetközi rendezvények szervezésében és lebonyolításában, amennyiben azok az örményeket érintik,

– pályázatokat készít elő és nyújt be feladatkörében (amennyiben ehhez önrész kell, a pénzügyi bizottsággal is együttműködik),

– javaslattétel nemzetközi szervezetbe való belépésre, nemzetközi mozgalomhoz való csatlakozásra vagy abból való kilépésre.

#### 58. § Jogi, Ügyrendi és Etikai Bizottság feladatai:

– a közgyűlésről készült jegyzőkönyvet véleményezi jogi szempontból,

– ügyrendi kérdésben véleményt nyilvánít a közgyűlésen,

– a képviselők összeférhetlenségi és etikai ügyeit kivizsgálja és erről jelentést készít, határozati javaslattal terjeszti a testület elé,

– elkészíti a szervezeti és működési szabályzat tervezetét, előkészíti annak szükséges módosítását és a közgyűlés elé terjeszti elfogadásra,

– elkészíti a bizottságok ügyrendjének tervezetét, közreműködik az ügyrendek bizottságok általi elfogadásában, szakmai segítséget nyújt ehhez,

– véleményezi az önkormányzat által kötendő szerződés-tervezeteket, azokat határozati javaslattal terjeszti a testület elé.

#### *A közgyűlés tagjai*

#### 59. § A képviselők jogállása

(1) A képviselők jogait és kötelezettségeit az 1993. évi LXXVII. törvény és az 1990. évi LXXV. törvény, valamint e szabályzat határozza meg.

(2) A kisebbségi önkormányzat tagjai a kisebbségi ügyekben a Magyarországon honos kisebbség érdekeit képviselik.

(3) A kisebbségi önkormányzat tagjainak jogai, kötelezései azonosak.

#### 60. § A képviselő jogai:

a) részt vehet a közgyűlés döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében,

b) megbízás alapján képviselheti az önkormányzatot,

c) javasolhatja a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, amelyet a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjeszteni és arra a helyi kisebbségi önkormányzat javaslatot tevő tagját is meg kell hívni,

d) kezdeményezheti, hogy a közgyűlés vizsgálja felül a bizottság döntését.

#### 61. § (1) A képviselő köteles:

a) részt venni a közgyűlés munkájában,

b) felkérés alapján segíteni a közgyűlés előkészítését,

c) részt venni a közgyűlésen,

d) bejelenteni az elnöknek, ha a közgyűlés vagy a bizottság ülésén való részvételben vagy egyéb megbízásának teljesítésében akadályoztatva van.

(2) A képviselő igazolatlan hiányzása esetén tiszteletdíjának csak arányos részére jogosult a hiányzás hónapjában. A hiányzásokat a hivatal tartja nyilván, a tiszteletdíj-csökkentésről az elnök dönt.

#### *A hivatal*

62. § (1) Az országos önkormányzat a jogszabályok keretei között hivatalt hoz létre, amelynek alapító okiratát megalkotja, bejegyezteti a Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásba, és szabályozza annak működését.

(2) A hivatal vezetőjét az elnök javaslatára a közgyűlés határozatlan időre nevezi ki.

(3) A hivatal vezetője tekintetében – a felmentés esetét kivéve – az elnök gyakorolja a munkáltatói jogokat. A felmentés jogát a közgyűlés gyakorolja.

(4) A hivatal vezetője köteles jelezni az országos önkormányzat közgyűlésének, a bizottságoknak és az elnöknek, ha döntéseinél jogszabálysértést észlel.

(5) A hivatal az országos önkormányzat szervezeteként előkészíti és végrehajtja annak határozatait, a belső szabályzatai szerint ellátja a gazdálkodással kapcsolatos feladatokat. A hivatalvezető ennek keretében önálló szerződéskötési jogosultsággal rendelkezik, amelynek során figyelembe kell vennie a közgyűlés által meghatározott éves előirányzatokat.

(6) A hivatal országos kisebbségi önkormányzati költségvetési szerv. Az országos önkormányzat megszűnését követően a hivatal ellátja a megszűnt országos önkormányzat intézményműködtetési és egyéb, az országos önkormányzat által létrehozott szervezet működéséhez kap-



csolódó tulajdonosi (résztulajdonosi), fenntartói (részfenntartói) feladatokat, ide nem értve az e törvény szerinti hatáskörátadásból, közoktatási megállapodásból, illetőleg közoktatási és kulturális intézményfenntartói jogának át-vételéből adódó feladatokat.

(7) A (6) bekezdésbe nem tartozó ingó és ingatlan vagyont, pénzeszközöket és iratanyagot a hivatal a Nemzeti és Etnikai Kisebbségi Hivatal ideiglenes kezelésébe adja az országos önkormányzat megszűnését követő 60 napon belül. A Nemzeti és Etnikai Kisebbségi Hivatal az új országos önkormányzatnak – a megalakulását követő 30 napon belül – számadási kötelezettség mellett visszaadja az átadott, illetőleg helyükbe lépett vagyontárgyakat és az iratanyagot.

(8) A hivatal (6) bekezdés szerinti hatásköre az új országos önkormányzat megalakulásával visszaszáll az országos önkormányzatra. A hivatal a (6) bekezdés alapján végzett tevékenységéről számadási kötelezettséggel tartozik a közgyűlésnek, egyidejűleg a (6) bekezdésben meghatározott jogkörét önállóan a továbbiakban nem gyakorolhatja.

(9) A hivatalvezető munkájának elősegítésére – a közgyűlés által biztosított költségvetési kereteken belül – a jogszabályokban meghatározott végzettséggel rendelkező gazdasági vezetőt, adminisztrátort, belső ellenőrt vagy más munkavállalót alkalmazhat, gyakorolja felettük a munkáltató jogokat.

## VI. Fejezet

### AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSE, VAGYONA ÉS GAZDÁLKODÁSA

63. § (1) A Az önkormányzat saját hatáskörében határozza meg:

- a kisebbségi törvényben szabályozottak szerint az állam által rendelkezésére bocsátott vagyon használatát,
- költségvetését, zárszámadását, az állam által rendelkezésére bocsátott források felhasználását,
- az önkormányzati törzsvagyon körét.

(2) A költségvetés összeállításának részletes szabályait ezenkívül az államháztartásról szóló törvény, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.

(3) Az országos önkormányzat önállóan vagy más országos önkormányzattal közösen – a jogszabályban meghatározott feltételek szerinti követelményeknek megfelelő, névjegyzékben szereplő – költségvetési könyvvizsgálót (szervezetet) köteles megbízni, továbbá jogszabály által meghatározott egyszerűsített tartalmú, az önkormányzatnak és intézményeinek adatait összevontan tartalmazó, éves pénzforgalmi jelentését, könyvviteli mérlegét, pénzmaradvány- és eredménykimutatását köteles a Belügyi Közlönyben és a Cégek Közlönyben közzétenni. A

könyvvizsgálóra egyebekben a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) rendelkezései az irányadók.

(4) Az országos önkormányzat a közgyűlés által elfogadott költségvetését minden év február 28-ig, beszámolóját minden év május 15-ig, a szervezeti és működési szabályzatát annak elfogadását, módosítás esetén a módosítását követő 45. napon belül közzéteszi a Magyar Közlönyben, és ha ilyen van, akkor az országos önkormányzat internetes honlapján.

64. § Az önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit az alábbi forrásokból biztosítja:

- az állami költségvetés hozzájárulása,
- saját bevételek (ideértve vállalkozásaik hozadékát is),
- alapítványi támogatások, Magyarországi Nemzeti és Etnikai Kisebbségekért Közalapítványi pályázatok, egyéb pályázatok,
- hazai és külföldi szervezetektől kapott támogatások,
- a rendelkezésre bocsátott vagyontárgyak hozadéka,
- adományok.

65. § (1) A kisebbségi önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, jogi személyiségek nélküli társaságok, társadalmi szervezetek, alapítványok vagy természetes személyek bármilyen jogcímen a tulajdonába adtak.

(2) A kisebbségi önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulás mértékét.

(3) A kisebbségi önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a testületi ülés hatáskörébe tartozik.

66. § (1) Az országos önkormányzat önálló vállalkozási tevékenységet nem folytat.

(2) Az országos önkormányzat vállalkozásban való részvétele a kisebbségi közügyek ellátását nem veszélyeztetheti, és csak olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét.

(3) A gazdálkodás biztonságáért a közgyűlés, a szabályszerűségéért a közgyűlés elnöke felel.

(4) A veszteséges gazdálkodás következményei az önkormányzatot terhelik, kötelezettségeiért az állami költségvetés nem tartozik felelősséggel.

(5) Az országos önkormányzat adósságrendezési eljárására a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárására vonatkozó törvényi előírások irányadók.

(6) A fizetőképesség helyreállítása érdekében az országos önkormányzat köteles felfüggeszteni – kötelező feladata ellátásának kivételével – egyéb feladatai finanszírozását.

67. § (1) Az országos önkormányzat gazdálkodását, továbbá az állami költségvetésből nyújtott támogatás, illetve az állam által meghatározott célra ingyenesen juttatott vagyron felhasználását az Állami Számvevőszék ellenőrzi. Az országos önkormányzat a saját és intézményei pénzügyi ellenőrzését jogszabályban meghatározott képesítésű belső ellenőr útján látja el, önállóan vagy más országos önkormányzattal közösen.

(2) Az országos önkormányzat köteles pénzügyi bizottságot létrehozni. A pénzügyi bizottság feladatait az 55. § tartalmazza.

68. § (1) Az országos önkormányzatoknak és munkaszervezeteiknek a működésükkel kapcsolatos gazdálkodására, beszámolási és könyvviteli kötelezettségére a költségvetési szervekre vonatkozó szabályokat az e törvényben meghatározott eltérésekre tekintettel kell alkalmazni.

(2) Az országos önkormányzat hitelt csak fizetőképességének veszélyeztetése nélkül vehet fel, annak fedezetül, illetve törlesztésre az államháztartás alrendszeréből kapott támogatást, illetve vagyont nem használhat fel.

(3) Az országos önkormányzat az államháztartás alrendszereitől jogszabály vagy megállapodás alapján céljellel kapott támogatások felhasználásáról a juttató szerv által meghatározott módon elszámol. Az ilyen támogatások elkülönített nyilvántartásáról gondoskodnia kell.

(4) Az országos önkormányzat csak a törvényi feladatainak végrehajtására juttathat támogatást külső szervezeteknek, személyeknek. A támogatási lehetőségeket az érintettek számára nyilvánosságra kell hozni, és a támoga-

tás odaítélésekor a jogosultak számára az egyenlő bánásmód követelményét kell biztosítani.

(5) Az országos önkormányzat tagjai, munkavállalói, külső szervezetek, személyek, mindezek hozzátartozói csak az SZMSZ-ben megállapított korlátokkal kaphatnak juttatást az országos önkormányzattól.

## VI. Fejezet

### EGYEBEK

69. § Az önkormányzat a megbízatásának lejárta előtt, név szerinti szavazással, minősített többségű döntéssel kimondhatja a feloszlását.

70. § A közgyűlés tagját képviselői tiszteletdíj és költségtérítés illeti meg, az erre vonatkozó határozata szerint. Ennek csökkentésére csak megfelelő eljárási rendben, az SZMSZ szerint kerülhet sor.

#### Mellékletek:

1. Az Országos Önkormányzat jelképei
2. A közgyűlés tagjainak és tisztségviselőinek névsora
3. A bizottságok tagjainak és tisztségviselőinek névsora
4. Az önkormányzat belső szabályzatai (pénzkezelési, selejtezési, kiküldetési stb.)
5. Az önkormányzati törzsvagyon köre

Szárkiszján Ádám s. k.,  
elnökhelyettes

Szongoth Gábor s. k.,  
elnökhelyettes

**Helyesbítés:** A Magyar Közlöny 2006. évi 76. számában kihirdetett, a Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat működéséről, valamint a céginformáció költségtérítéséről szóló 1/2006. (VI. 26.) IRM rendelet

- 9. §-a (1) bekezdésének a) pontjában „...illetve névjegyenként 1000 Ft-ot, ...” szövegrész helyesen:  
„...**illetve névjegyenként 1500 Ft-ot...**”
- 9. §-a (1) bekezdésének e) pontjában „...cégenként 1500 Ft-ot, ...” szövegrész helyesen:  
„...**cégenként 1000 Ft-ot,**”
- 15. §-ának (4) bekezdésében „...a 7. §-ának (3) bekezdése, ...” szövegrész helyesen:  
„...**a 8. §-ának (3) bekezdése...**”

(Kézirathiba)

A Magyar Közlöny 2006. évi 78. számában megjelent, a Magyar Köztársaság Kormánya és a Meteorológiai Műholdak Hasznosításának Európai Szervezete (EUMETSAT) közötti együttműködési megállapodás módosításának kihirdetéséről szóló 137/2006. (VI. 28.) Korm. rendelet

- 3. §-ában a megállapodás címe angol és magyar nyelven helyesen:

„Amendment  
to the Cooperating State Agreement between  
the European Organisation for the Exploitation  
of Meteorological Satellites (EUMETSAT)  
and the Government of Hungary”

„Módosítás  
a Meteorológiai Műholdakat Üzemeltető  
Európai Szervezet (EUMETSAT)  
és Magyarország Kormánya között létrejött  
Együttműködési Megállapodásához”

- 3. §-ában a megállapodás kilencedik bekezdése angol és magyar nyelven helyesen:

**Article 7, paragraph 1 shall read as follows:**

**„1 This Agreement shall enter into force upon signature of both Parties and shall remain in force until 31 December 2008.”**

**A 7. § 1. pontja a következőképpen alakul:**

**„1. Ezen Megállapodás a két fél által történt aláírásakor lép hatályba, és 2008. december 31-ig hatályban marad.”**

- 3. §-ában a megállapodás magyar nyelvű szövegében a negyedik bekezdés helyesen:

**„felidézve, hogy a Megállapodás 7. §-a 2004. július 29-én módosítva lett, miszerint a Megállapodás hatálya 2005. december 31-ig meghosszabbításra került,”**

(Kézirathiba)

A Magyar Közlöny 2006. évi 79. számában kihirdetett, a 2006. évi központi költségvetés céltartalékának felhasználásáról szóló 140/2006. (VI. 29.) Korm. rendelet 4. §-a (3) bekezdésének a) pontjában és 6. §-ának (2) bekezdésében szereplő „13. havi” kifejezés helyesen **„13 havi”**.

(Nyomdahiba)

### ÚJ HELYEN A KÖZLÖNYBOLT!

2006. július 3-tól a Közlönybolt új helyre, a Magyar Hivatalos Közlönykiadó jogi szolgáltató és tájékoztató központjába költözik, ahol a megszokott kiadványokon kívül bővebb szolgáltatások (jogszálykeresés, irodai és nyomdai szolgáltatások, terméktámogatás, internetkávézó, olvasósarok stb.) állnak az ügyfelek rendelkezésére.

Az új elérhetőségek:

**Közlöny Centrum** 1072 Budapest, Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány utca – Nyár utca sarkán)  
tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu, www.kozlonycentrum.hu

## ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

Kormányrendelet felhatalmazása alapján jelenteti meg a Miniszterelnöki Hivatal a Magyar Közlöny mellékleteként a **HIVATALOS ÉRTEŚÍTŐT**. A lap hetente, szerdánként, tematikus főrészekben hitelesen közli a legfőbb állami, önkormányzati, társadalmi, gazdasági szervek, illetve szervezetek személyi, szervezeti, igazgatási és képzési, valamint a hírközlési tevékenység (frekvenciagazdálkodás, távközlés, postaügy, informatika) közleményeit, továbbá az üzleti élet híreit. Térítési díj ellenében közzé tesszük a Kincstári Vagyon Igazgatóság vagyonértékesítési pályázatait, az állami, társadalmi, gazdasági szervezetek, parlamenti pártok, kamarák, helyi önkormányzatok, egyházak, különböző képviseltek közleményeit. Fizetett hirdetésként – akár színes oldalakon is – helyet kaphatnak az Értesítőben a gazdálkodó szervezetek, egyetemek, alapítványok, de magánszemélyek közérdeklődésre számot tartó közlései is.

Őszintén reméljük, hogy a hírek, információk, közlemények egy lapban történő pontos és rendszerezett formában való közreadásával sikerül hatékonyabbá és eredményesebbé tenni előfizetőink tájékozódását a hivatali és üzleti életben. Az érdeklődők számára egyéb hasznos információkat is nyújt a lap.

Az Európai Unió Hivatalos Lapja 2004. május 1-jétől az Európai Unió hivatalos nyelveként magyarul is megjelenik. A hivatalos lap L és C sorozatból áll.

Az L (Legislation) sorozatban kerülnek kiadásra az Európai Unió hatályos jogszabályai, az ún. elsődleges jogforrások (alapító szerződések, csatlakozási szerződések, társulási szerződések), továbbá az alábbi jogforrások: *rendeletek, irányelvek, határozatok*.

Az EU Hivatalos Lapjában történő közzétételt követően az évfolyam és a kötet számára, valamint a megjelenés dátumára hivatkozással, cím szerint, 2004. május 1-jétől folyamatosan tájékoztatást adunk a hivatalos lap L kiadásaiban megjelenő jogi aktusokról a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő **Hivatalos Értesítőben**.

A lap előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. címén, levélcím: 1394 Budapest 62., Pf. 357; faxszám: 318-6668.

2006. évi éves előfizetési díja: 13 356 Ft áfával.

A **HIVATALOS ÉRTEŚÍTŐ** egyes számai megvásárolhatók a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: [kozlonycentrum@mhk.hu](mailto:kozlonycentrum@mhk.hu)), illetve megrendelhető a [www.kozlonycentrum.hu](http://www.kozlonycentrum.hu) internetcímen.

### MEGRENDELŐ LAP

Megrendelem a **HIVATALOS ÉRTEŚÍTŐ** című lapot ..... példányban, és kérem a következő címre kézbesíteni:

Megrendelő neve: .....

címe (város/község, irányítószám): .....

utca, házszám: .....

Ügyintéző (telefonszám): .....

2006. évi előfizetési díj fél évre 6678 Ft áfával

egy évre 13 356 Ft áfával

Számlát kérek a befizetéshez.

*Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!*

Kelt.: .....

.....  
cégszerű aláírás

## ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény rendelkezik – többek között – a Magyar Köztársaság Kormánya hivatalos lapjának, a **Határozatok Tárá**nak megjelentetéséről.

A Határozatok Tárát szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal a Szerkesztőbizottság közreműködésével, évente mintegy 60 alkalommal jelenik meg.

A Határozatok Tára a Kormánynak azokat a határozatait (kétezres) közli, amelyeknek közzétételét a Kormány elrendelte, továbbá tartalmazza a miniszterelnök határozatait, a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter határozatait, valamint a minisztériumok, az országos hatáskörű szervek, az önkormányzatok közleményeit, hirdetményeit, különféle tájékoztatóit, továbbá azokat a közleményeket stb., amelyeket a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter engedélyez.

A Határozatok Tára megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címén (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; postacím: 1394 Budapest 62, Pf. 357) vagy a 318-6668 faxszámán.

Éves előfizetési díja 2006. évre: 22 632 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a [www.kozlonycentrum.hu](http://www.kozlonycentrum.hu) internetcímen.

---

### MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a

### HATÁROZATOK TÁRA

című lapot ..... példányban.

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Az ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

2006. évi előfizetési díj egy évre: 20 664 Ft áfával.

fél évre: 10 332 Ft áfával.

Csekket kérek a befizetéshez

*Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!*

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés: .....

.....  
cégszerű aláírás

## ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A Miniszterelnöki Hivatal és a Belügyminisztérium közös szerkesztésében havonta megjelenő

### ÖNKORMÁNYZATOK KÖZLÖNYE

az önkormányzatok számára működésük során hasznos és nélkülözhetetlen tájékoztatói forrás. A kiadvány első három része az önkormányzatokat érintő, újonnan kihirdetett jogszabályokat (törvények, rendeletek – ideértve az önkormányzati rendeleteket is –, alkotmánybíróági és egyéb határozatok) közli. Negyedik főrésze közleményeket, pályázati felhívásokat és tájékoztatásokat (szakértői közleményei, az Állami Számvevőszék ajánlásai, az önkormányzatok által elnyerhető támogatások pályázati feltételei, az önkormányzatok éves pénzügyi beszámolóit, alapító okiratok stb.) tartalmaz.

Az **Önkormányzatok Közlönye** előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) címén (postacím: 1394 Budapest 62. Pf. 357) vagy a 318-6668 faxszámán.

2006. évi éves előfizetés díja: 5040 Ft áfával; féléves előfizetés: 2520 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a [www.kozlonycentrum.hu](http://www.kozlonycentrum.hu) internetcímen.

## MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **Önkormányzatok Közlönye** című lapot ..... példányban.

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Az ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés: .....

.....  
cégszerű aláírás

## ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

### Az EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁSI KÖZLÖNY

– az egészségbiztosítási ágazat központi igazgatási szerve, az Országos Egészségbiztosítási Pénztár hivatalos lapja – az előfizetői érdekeket szem előtt tartva, kedvező áron kívánja az egészségügyi ágazatban érdekeltek rendelkezésére bocsátani a jogszabályok szövegét, valamint a munkához szükséges aktuális OEP-közleményeket, -felhívásokat, -tájékoztatókat. Lapunk címzettjei elsősorban: az alapellátásban részt vevő háziorvosok; fekvőbeteg-ellátó és szakellátó intézmények; gyógyszer, gyógyászati segédeszközt gyártók, illetve forgalmazók; gyógyfürdők; oktatási intézmények; társadalombiztosítási kifizetőhelyek, foglalkoztatók; könyvelők; adótanácsadók stb.

Az Egészségbiztosítási Közlöny előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) címén (postacím: 1394 Budapest 62. Pf. 357) vagy a 318-6668 fax-számán.

2006. évi éves előfizetési díj: 19 152 Ft áfával, féléves előfizetés: 9576 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a www.kozlonycentrum.hu internetcímen.

## MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **Egészségbiztosítási Közlöny** című lapot ..... példányban.

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Az ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés: .....

.....  
cégszerű aláírás

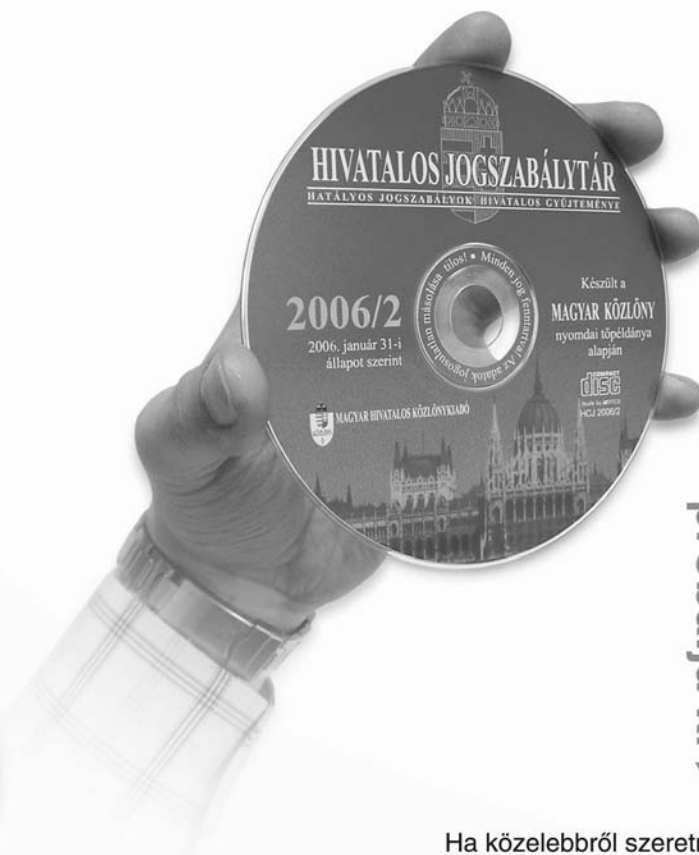
# Ez így kerek!

**Jogszabályok hiteles forrásból**  
A Magyar Közlöny hivatalos kiadója jogszabályi felhatalmazás alapján, a Miniszterelnöki Hivatal felügyeletével készíti.

**Vadonatúj kommentárok**  
A jogszabály-szolgáltatást a megszokott adatbázison és a folyamatosan bővített iratmintáron kívül már a legfontosabb törvények új magyarázatai is kiegészítik.

**Megújult program**  
Átláthatóbb kezelő-felületek, újabb funkciók, gyorsabb és egyszerűbb keresési módok segítik a felhasználót.

**Kedvezőbb árak**  
Tartalom és ár arányát tekintve, az átlagos felhasználói igényeket alapul véve a hazai elektronikus jogszabálygyűjtemények között ma a legkedvezőbb választás.



próbálja ki ▶

Ha közelebbről szeretné megismerni a megújult Hivatalos Jogszabálytár CD kezelését, tartalmát, látogasson el a Magyar Hivatalos Közlönykiadó jogi szolgáltató központjába, a Közlöny Centrumba, ahol az ingyenes használat mellett szakértő segítséget kaphat.



## MAGYAR HIVATALOS KÖZLÖNYKIADÓ KÖZLÖNY CENTRUM

1072 Budapest, Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán)  
telefon: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével. A Szerkesztőbizottság elnöke: Gilyán György. A szerkesztésért felelős: Kovácsné dr. Szilágyi-Farkas Zsuzsanna. Budapest V., Kossuth tér 1-3. Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató. Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: tel.: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a [www.kozlonycentrum.hu](http://www.kozlonycentrum.hu) internetcímen.

2006. évi éves előfizetési díj: 90 216 Ft. Egy példány ára: 189 Ft 16 oldal terjedelemtől, utána +8 oldalanként +168 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközbéli emelésének jogát fenntartja.

**HU ISSN 0076—2407**

06.2066 – Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert vezérigazgató-helyettes.

