MAGYAR KÖZLÖNY

A MAGYAR KÖZTÁRSASÁG HIVATALOS LAPJA

Budapest,

2008. december 29.,

hétfő

190. szám

Ára: 2400,– Ft

TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal
2008: CXI. tv.	**A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény módosításáról**	24966
2008: CXII. tv.	**A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény módosításáról**	25003
2008: CXIII. tv.	**A külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvény és a külföldre utazásra felhasználható más okmányokkal kapcsolatos szabályozásra vonatkozó egyes törvények módosításáról**	25009
2008: CXIV. tv.	**A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény módosításáról**	25014
2008: CXV. tv.	**Egyes törvényeknek az uzsoratevékenységgel szembeni fellépést elősegítő módosításáról**	25026
319/2008. (XII. 29.) Korm. r.	Az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatalról szóló 273/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról	25027
320/2008. (XII. 29.) Korm. r.	A Vám- és Pénzügyőrség szervezetéről, valamint egyes szervek kijelöléséről szóló 314/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet, valamint egyes kormányrendeletek módosításáról	25028
321/2008. (XII. 29.) Korm. r.	A kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról	25037
322/2008. (XII. 29.) Korm. r.	A Magyar Köztársaság által a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek tekintetében alkalmazott, a munkaerő szabad áramlásával összefüggő átmeneti szabályokról szóló 355/2007. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról	25038
323/2008. (XII. 29.) Korm. r.	A közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben tárgyú 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet módosításáról	25038
324/2008. (XII. 29.) Korm. r.	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél tárgyú 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet módosításáról	25043
325/2008. (XII. 29.) Korm. r.	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a testnevelés és sport területén történő végrehajtásáról	25044
326/2008. (XII. 29.) Korm. r.	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet módosításáról	25049
79/2008. (XII. 29.) ME h.	Szakállamtitkár megbízatásának megszűnéséről	25056

Hivatalos Értesítő (2008/52. szám) ..... HÉ 9269–9540

II. Törvények

2008. évi CXI. törvény

a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény módosításáról*

1. § A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § (1) Törvény eltérő rendelkezése hiányában az ügyfél és az eljárás egyéb résztvevője nem köteles a hatósággal elektronikus úton kapcsolatot tartani.

(2) Törvény eltérő rendelkezése hiányában az ügyfél a kérelmére induló eljárás során és az eljárás egyéb résztvevője egy alkalommal indokolás nélkül, további esetekben méltányolható indokolással megváltoztathatja a kapcsolattartás általa addig alkalmazott módját.

(3) Ha a közigazgatási hatóságok számára az egymás közötti kapcsolattartásban az elektronikus út vagy elektronikus levél igénybevétele kötelező, nem alkalmazhatják a kapcsolattartás más módját.”

2. § A Ket. 9. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Magyar Köztársaságban a közigazgatási hatósági eljárás hivatalos nyelve a magyar. Ez azonban nem akadálya a konzuli tisztviselő és a külpolitikáért felelős miniszter eljárása, valamint nemzetközi jogsegély során más nyelv használatának.

(2) A települési, a területi és az országos kisebbségi önkormányzat testülete határozatában meghatározhatja a hatáskörébe tartozó hatósági eljárás magyar nyelv melletti hivatalos nyelvét.

(3) A kisebbségi szervezet nevében eljáró személy, valamint az a természetes személy, aki a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló törvény hatálya alá tartozik, a közigazgatási hatóságnál használhatja az adott kisebbség nyelvét. A kisebbség nyelvén benyújtott kérelem tárgyában hozott magyar nyelvű döntést az ügyfél kérésére a kérelemben használt nyelvre le kell fordítani.”

3. § A Ket. 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha a közigazgatási hatóság nem magyar állampolgárságú, a magyar nyelvet nem ismerő személy ügyében – ideértve a jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet megbízásából eljáró természetes személyt is – magyarországi tartózkodásának tartama alatt hivatalból indít azonnali intézkedéssel járó eljárást, vagy a természetes személy ügyfél azonnali jogvédelemért fordul a magyar közigazgatási hatósághoz, a hatóság köteles gondoskodni arról, hogy az ügyfelet joghátrány ne érje a magyar nyelv ismeretének hiánya miatt. Törvény az e bekezdésben foglalt rendelkezés alkalmazását az itt nem szabályozott esetekben is kötelezővé teheti.”

4. § A Ket. 12. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) E törvény alkalmazása szempontjából közigazgatási hatóság (a továbbiakban: hatóság) a hatósági ügy intézésére hatáskörrel rendelkező

a) államigazgatási szerv,

b) helyi önkormányzat képviselő-testülete, ideértve a megyei önkormányzat közgyűlését is, valamint a 19. § (2) bekezdése szerint átruházott hatáskörben annak szervei és társulása,

c) a polgármester, főpolgármester, megyei közgyűlés elnöke, a megyei jogú város kerületi hivatalának vezetője (a továbbiakban együtt: polgármester),

d) főjegyző, jegyző, körjegyző, a képviselő-testület hivatalának ügyintézője, a hatósági igazgatási társulás,

e) egyéb szervezet, köztestület vagy személy, amelyet (akit) törvény vagy kormányrendelet jogosít fel közigazgatási hatósági jogkör gyakorlására.”

5. § (1) A Ket. 13. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) E törvény hatálya nem terjed ki:

a) a szabálysértési eljárásra, a választási eljárásra, a népszavazás előkészítésére és lebonyolítására, a területszervezési eljárásra és – az állampolgársági bizonyítvány kiadásának kivételével – az állampolgársági eljárásra,

b) a helyi önkormányzat vagy annak szerve által jogszabályban meghatározott feltételekkel rendelkezők számára biztosítandó támogatások elosztására irányuló eljárásban a rendelkezésre álló támogatási keretösszegen felül benyújtott támogatási igényekre.”

(2) A Ket. 13. § (2) bekezdés *a)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E törvény rendelkezéseit]

„*a)* az iparjogvédelmi és a szerzői jogi eljárásokban,”

[csak akkor kell alkalmazni, ha az ügyfajtára vonatkozó törvény eltérő szabályokat nem állapít meg.]

(3) A Ket. 13. § (2) bekezdés *c)–e)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E törvény rendelkezéseit]

„*c)* a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek és a harmadik országbeli állampolgárok beutazásával és tartózkodásával kapcsolatos eljárásokban, valamint a menedékjogi eljárásban,

d) a termékek és a szolgáltatások forgalmazására, illetve értékesítésére, valamint az ezekkel összefüggő kereskedelmi gyakorlatokra vonatkozó követelmények ellenőrzésével, illetve a piacszabályozással kapcsolatos eljárások-

* A törvényt az Országgyűlés a 2008. december 15-i ülésnapján fogadta el.

ban, ideértve a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök társadalombiztosítási támogatásával kapcsolatos eljárást is,

e) a pénz- és tőkepiaci, a biztosítási, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztári és a magán-nyugdíjpénztári tevékenység felügyeletével kapcsolatos eljárásban, valamint a versenyfelügyeleti és bejelentési eljárásban,"

[csak akkor kell alkalmazni, ha az ügyfajtára vonatkozó törvény eltérő szabályokat nem állapít meg.]

(4) A Ket. 13. § (3)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az (1) és (2) bekezdésben fel nem sorolt közigazgatási hatósági eljárásokra vonatkozó jogszabályok e törvény rendelkezéseitől kizárólag akkor térhetnek el, ha azt e törvény kifejezetten megengedi.

(4) Ha az Európai Unió általános hatályú, közvetlenül alkalmazandó kötelező jogi aktusa eljárási szabályt állapít meg, e törvény rendelkezései az ott szabályozott kérdésben nem alkalmazhatók. E törvény rendelkezéseitől az Európai Unió általános hatályú, közvetlenül alkalmazandó kötelező jogi aktusának, valamint az Európai Unió egyéb kötelező jogi aktusának végrehajtása céljából – az ahhoz szükséges mértékben és módon – törvény, kormányrendelet vagy a Magyar Nemzeti Bank elnökének rendelete eltérhet.

(5) E törvény rendelkezéseitől a nemzetközi szerződést kihirdető törvény eltérhet."

(5) A Ket. 13. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) Jogszabály az e törvényben nem szabályozott, de e törvény szabályaival összhangban álló kiegészítő jellegű rendelkezéseket állapíthat meg."

6. § (1) A Ket. 15. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ügyfél az a természetes vagy jogi személy, továbbá jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akinek jogát vagy jogos érdekét az ügy érinti, akit hatósági ellenőrzés alá vontak, illetve akire nézve a hatósági nyilvántartás adatot tartalmaz."

(2) A Ket. 15. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Törvény vagy kormányrendelet meghatározott ügyfajtában megállapíthatja azon személyek körét, akik az (1) bekezdésben foglaltak vizsgálata nélkül ügyfélnek minősülnek. Az (1) bekezdésben foglaltak vizsgálata nélkül ügyfélnek minősül jogszabály rendelkezése esetén az abban meghatározott hatásterületen lévő ingatlan tulajdonosa és az, akinek az ingatlanra vonatkozó jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték."

(3) A Ket. 15. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az ügyféli jogok gyakorlását törvény ahhoz a feltételhez kötheti, hogy az ügyfél az első fokú eljárásban részt vesz."

(4) A Ket. 15. §-a a következő (7) és (8) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A természetes személy ügyfélnek akkor van eljárási képessége, ha a polgári jog szabályai szerint cselekvőképességgel rendelkezik. Jogszabályban meghatározott esetben a korlátozott cselekvőképességgel rendelkező személyt is megilleti az eljárási képesség. Az eljáró hatóság hivatalból vizsgálhatja az eljárási képesség meglétét, és ha annak hiányát állapítja meg, úgy az ügyfél helyett törvényes képviselőjét vonja be az eljárásba, illetve ügygondnok kirendelését kéri.

(8) Az eljárás megindítására irányuló kérelmet benyújtó ügyfélen kívüli ügyféli jogállást megtagadó végzés ellen önálló fellebbezésnek van helye."

7. § A Ket. 16. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím, egyidejűleg a 16. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„Jogutódlás

16. § (1) Ha jogszabály másként nem rendelkezik, vagy ha a hatósági ügy személyes jellege vagy a kötelezettség tartalma nem zárja ki, a polgári jog szerinti jogutódja lép

a) hivatalból indított vagy folytatott eljárásban a kieső ügyfél vagy

b) kérelemre indult eljárásban – az eljárás megindítására irányuló kérelmet benyújtó ügyfelet kivéve – a kieső ügyfél

helyébe.

(2) Kérelemre indult eljárásban a kérelmező ügyfél jogutódja – az eljárásról való tudomásszerzéstől számított tíz munkanapon belül, de legkésőbb a jogutódlástól számított hat hónapon belül – kérheti a jogutódlás megállapítását.

(3) Jogszabály lehetővé teheti, hogy a jogerős határozat alapján jogosított ügyfél helyébe jogutódja lépjen. A jogerős határozattal megállapított kötelezettség esetén – indokolt esetben a teljesítési határidő egy alkalommal történő meghosszabbításával – lehetőséget kell adni a jogutódnak a kötelezettség önkéntes teljesítésére.

(4) A hatóságnak a jogutódlás előtt hozott döntése hatályos a jogutóddal szemben, kivéve

a) a jogelőd természetes személy ügyféllel szemben az eljárás akadályozása vagy az idézésről való távolmaradás miatt kötelezettséget megállapító végzést,

b) a jogelőd számára fizetési kedvezményt megállapító végzést, ideértve a késedelmi pótlék elengedéséről vagy mérsékléséről szóló végzést is és

c) a jogelőd természetes személy ügyfél számára költségmentességet engedélyező végzést.

(5) Jogutód hiányában a jogszabálysértő, illetve a közérdeket sértő vagy veszélyeztető állapot megszüntetéséről az eljáró hatóság hivatalból intézkedik.

(6) A jogutódlás kérdésében hozott végzés ellen önálló fellebbezésnek van helye."

8. § A Ket. 17. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím, egyidejűleg a 17. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„Adatkezelés

17. § (1) A hatósági eljárás tartama alatt – különösen az iratokba való betekintés engedélyezésénél, a tárgyalás során, a döntés szerkesztésénél és a döntésnek hirdetményi úton való közlésénél – a hatóság gondoskodik arról, hogy a törvény által védett titok és a hivatás gyakorlásához kötött titok (a továbbiakban együtt: védett adat) ne kerüljön nyilvánosságra, ne juthasson illetéktelen személy tudomására, és a személyes adatok védelme biztosított legyen.

(2) A hatóság az eljárása során jogosult a természetes személy ügyfél és az eljárás egyéb résztvevője azonosítása céljából

a) nevének,

b) születési nevének,

c) születési idejének,

d) születési helyének,

e) anyja nevének,

f) lakcímének, valamint

g) külön törvényben vagy – törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben – helyi önkormányzat rendeletében meghatározott személyes adatának kezelésére.

(3) A hatóság törvény eltérő rendelkezése hiányában jogosult az eljárás lefolytatásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatok megismerésére és kezelésére.

(4) A hatóság az eljárása során – jogszabályban meghatározott módon és körben – jogosult az eljárás lefolytatásához szükséges védett adat megismerésére.

(5) A hatóság az eljárás során a személyes adatot és a védett adatot – az ugyanazon ügyben folyó, e törvényben szabályozott eljárások kivételével – csak akkor továbbíthatja más szervhez, ha azt törvény megengedi, vagy ha az érintett ehhez hozzájárult.

(6) Az adat védelmére vonatkozó szabályok megtartása nem vezethet a jogorvoslathoz való jog korlátozásához.”

9. § A Ket. 18. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„18. § (1) Magyar állampolgár, Magyarországon nyilvántartásba vett jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet ügyfél hatósági ügyében – ha törvény eltérően nem rendelkezik – a Magyar Köztársaság területén a magyar hatóság jár el.

(2) Ha az ügyfél nem magyar állampolgár, illetve külföldön nyilvántartásba vett jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akkor hatósági ügyében – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a Magyar Köztársaság területén magyar hatóság jár el, feltéve, hogy az eljárásban az Európai Unió általános hatályú, közvetlenül alkalmazandó kötelező jogi aktusát vagy magyar jogszabályt kell alkalmazni.

(3) Törvény vagy kormányrendelet alapján az ügyfél hatósági ügyében külföldön a külpolitikáért felelős miniszter vagy a konzuli tisztviselő jár el.”

10. § A Ket. 19. § (1)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A hatóság hatáskörét – a hatósági eljárás körébe tartozó ügyfajta meghatározásával – jogszabály állapítja meg. Jogszabály a hatóság szervezeti egységére hatáskört nem telepíthet. Jogszabályban kell megjelölni az elsőfokú, továbbá ha az nem a 106. és 107. §-ban megjelölt hatóság, a fellebbezés elbírálására jogosult hatóságot.

(2) Önkormányzati hatósági ügyben első fokon a képviselő-testület, törvény rendelkezése alapján a polgármester jár el. A képviselő-testület ezt a hatáskörét önkormányzati rendeletben a polgármesterre, a részönkormányzat testületére, a képviselő-testület bizottságára vagy törvényben meghatározottak szerint létrehozott társulásra ruházhatja át.

(3) A hatóság a hatáskörét vagy annak gyakorlását más hatóságra nem ruházhatja át, kivéve, ha törvény a hatáskör törvényben meghatározott esetben, az ott meghatározott másik hatóságra való átruházását kivételesen lehetővé teszi. Nem minősül a hatáskör átruházásának, ha a hatáskör gyakorlója kiadmányozási jogát jogszerűen átengedte.

(4) A hatóságtól a hatáskörébe tartozó ügy nem vonható el. Nem minősül a hatáskör elvonásának, ha az ügyben hatáskörrel rendelkező, e törvény szerint kijelölt más hatóság jár el, vagy törvény vagy kormányrendelet alapján több hatóság a hatáskörét megosztva gyakorolja.”

11. § (1) A Ket. 20. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A hatóság a hatáskörébe tartozó ügyben illetékességi területén, valamint kijelölés alapján köteles eljárni.

(2) Ha a hatóság eljárási kötelességének a rá irányadó ügyintézési határidőn belül nem tesz eleget, a felügyeleti szerv az erre irányuló kérelem megérkezésétől vagy a hivatalos tudomásszerzéstől számított öt munkanapon belül kivizsgálja a mulasztás okát, és – az ügyfajtára irányadó ügyintézési határidő és a döntés-előkészítés fokának figyelembevételével megállapított – határidő tűzésével a mulasztó hatóságot az eljárás lefolytatására utasítja. Nincs helye az eljárás lefolytatására történő utasításnak, ha a 71. § (2) bekezdés alkalmazásának van helye.”

(2) A Ket. 20. § (4)–(8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az ismételten mulasztó hatóságtól az ügy nem vonható el, és az eljárásra más hatóság nem jelölhető ki, ha a hatóság hatásköre hatósági igazolvány vagy hatósági bizonyítvány kiadására, hatósági nyilvántartás vezetésére terjed ki, ha jogszabály alapján hatásköre kizárólagos, vagy ha belföldi jogsegély iránti megkeresés alapján kell eljárnia. A hatóság legkésőbb a felhívástól számított tíz munkanapon belül köteles eleget tenni elmulasztott kötelezettségének.

(5) Ha a képviselő-testület, a polgármester, a bizottság, a részönkormányzat testülete, a társulás (a továbbiakban együtt: önkormányzati hatóság) önkormányzati hatósági ügyben eljárási kötelezettségét elmulasztotta, az ügyfél

kérelmére vagy hivatalból a közigazgatási hivatal felhívja a mulasztó tisztségviselőt vagy testületet, hogy soron kívül, illetve a testület legközelebbi ülésén, de legkésőbb huszonkét munkanapon belül folytassa le az eljárást.

(6) Az (5) bekezdés alapján az önkormányzati hatósághoz intézett felhívás eredménytelensége esetén az ügyfél vagy a közigazgatási hivatal, továbbá ha az adott ügyben nincs felügyeleti szerv, vagy a felügyeleti szerv az intézkedési, eljárási kötelezettségének nem tesz eleget, az ügyfél kérelmére a közigazgatási ügyekben eljáró bíróság kötelezi a hatóságot az eljárás lefolytatására.

(7) Az (1)–(4) bekezdésben foglaltakat a szakhatósági eljárásra és a fellebbezési eljárásra is alkalmazni kell. E rendelkezések akkor is irányadók, ha – a határozat megsemmisítése vagy hatályon kívül helyezése folytán – a hatóság az ügyintézési határidőn belül nem tesz eleget az új eljárás lefolytatására irányuló kötelezettségének.

(8) A felügyeleti szerv a (2) bekezdés szerinti intézkedésről, valamint az eljáró hatóság (3) bekezdés szerint történő kijelöléséről az ügyfelet értesíti, továbbá ellenőrzi, hogy a hatóság a mulasztást követően, illetve a kijelölt hatóság határidőn belül eleget tesz-e eljárási kötelezettségének. A közigazgatási hivatal értesíti az ügyfelet az (5) bekezdés szerinti felhívásáról, egyidejűleg felhívja az ügyfél figyelmét arra, hogy a felhívás eredménytelensége esetén a (6) bekezdés szerint a közigazgatási ügyekben eljáró bírósághoz fordulhat."

12. § (1) A Ket. 21. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha jogszabály másként nem rendelkezik, az azonos hatáskörű hatóságok közül az a hatóság jár el, amelynek illetékességi területén

a) az ügyfél lakó- vagy tartózkodási helye, ennek hiányában szállóshelye (a továbbiakban együtt: lakcím), illetve székhelye, telephelye, fióktelepe (a továbbiakban együtt: székhely) van,

b) az ügy tárgyát képező ingatlan fekszik,

c) az engedélyhez vagy bejelentéshez kötött tevékenységet gyakorolják vagy gyakorolni kívánják, vagy

d) a jogellenes magatartást elkövették.

(2) Ha törvény vagy kormányrendelet hatósági ügyben több hatóságot jogosít fel valamely hatáskör gyakorlására, jogszabály a hatóságok illetékességére csak azonos okot állapíthat meg."

(2) A Ket. 21. § (4)–(6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Ha az ügyfél lakcíme ismeretlen, az (1) bekezdés *a)* pontjára alapított illetékességet az ügyfél utolsó ismert hazai lakcíme alapján kell megállapítani. Ennek hiányában – ha jogszabály másként nem rendelkezik – az eljárásra az adott ügyfajtában a fővárosban eljárásra jogosult hatóság, jegyző hatáskörébe tartozó ügyben a fővárosi főjegyző az illetékes.

(5) Az ügyben illetékességgel rendelkező azonos hatáskörű hatóságok közül az ügyfél kérelmének hiányában az jár el, amelynél az eljárás előbb indult meg (a továbbiakban: megelőzés).

(6) Ha a hatóság megállapítja, hogy az ügyben más hatóság a megelőzés alapján már eljárt, vagy más hatóság előtt eljárás van folyamatban, saját eljárását megszünteti, illetve szükség esetén a döntést visszavonja, és erről szóló döntését a korábban eljárt, illetve a folyamatban lévő ügyben eljáró hatósággal és az ügyféllel közli. Az eljárást megszüntető és a döntést visszavonó döntés ellen jogorvoslatnak nincs helye."

13. § A Ket. 22. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A hatóság az ideiglenes intézkedéséről szóló végzését közli az ügyféllel, valamint a joghatósággal és hatáskörrel rendelkező illetékes hatósággal, amely az ideiglenes intézkedés szükségességét felülvizsgálja, és szükség esetén megteszi a hatáskörébe tartozó intézkedést."

14. § (1) A Ket. 23. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha ugyanabban az ügyben

a) több hatóság állapította meg hatáskörét és illetékességét,

b) több hatóság állapította meg hatáskörének és illetékességének hiányát, és emiatt az eljárás nem indulhat meg vagy nincs folyamatban,

c) több illetékes hatóság előtt indult az eljárás, és a megelőzés alapján nem lehet eldönteni, hogy melyik hatóság jogosult az eljárásra,

az érdekelt hatóságok kötelesek egymás között hivatalból vagy kérelemre megkísérelni a vita eldöntését.

(2) Az egyeztetést annak a hatóságnak kell kezdeményeznie, amelyiknél az eljárás később indult meg, amelyik hatáskörének és illetékességének hiányát később állapította meg, vagy amelyik hatóságnál az ügyfél az egyeztetés lefolytatása iránti kérelmét benyújtotta."

(2) A Ket. 23. §-a a következő (4)–(6) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Az egyeztetést kezdeményező hatóság kérelmére a (3) bekezdés *a)* pontjában foglalt esetben tíz munkanapon belül kell kijelölni az eljáró hatóságot.

(5) Ha az egyeztetés sikerrel járt, az (1) bekezdés *a)* és *c)* pontja esetében az a hatóság, amely a továbbiakban nem jár el, az előtte folyamatban lévő eljárást megszünteti, az eljárás során hozott döntését visszavonja, egyúttal az ügy iratait és bizonyítékait átteszi az eljárást lefolytató hatósághoz. Az eljárást megszüntető végzés ellen jogorvoslatnak nincs helye.

(6) Az illetékességi vitában hozott végzés ellen jogorvoslatnak nincs helye."

15. § A Ket. 26. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„26. § (1) Jogsegélyt akkor lehet kérni, ha

a) az ügyben a megkereső hatóság illetékességi területén kívül kell valamely eljárási cselekményt elvégezni,

b) azt az ügyfél jogos érdeke vagy a költségtakarékosság indokolja, vagy

c) az ügy elbírálásához olyan adat vagy irat szükséges, amellyel más hatóság, egyéb állami, önkormányzati szerv vagy – ha törvény meghatározott ügyfajtában lehetővé teszi – egyéb szerv vagy személy rendelkezik.

(2) Az (1) bekezdés *a)* és *b)* pontjában meghatározott megkeresést az ügy jellegétől függően a megkereső hatósággal azonos hatáskörű illetékes hatósághoz, ennek hiányában az illetékes települési önkormányzat jegyzőjéhez kell intézni.

(3) Kérelemre indult eljárásban az ügyfélnek az eljárásban szükséges személyes adatainak kezeléséhez való hozzájárulását vélelmezni kell a jogsegély teljesítése céljából, az ahhoz szükséges mértékben továbbított személyes adatok tekintetében is. Hivatalból indult vagy folytatott eljárásban a hatóság a jogszabály alapján kezelhető adatok közül a jogsegély teljesítése céljából szükséges személyes adatokat továbbíthatja a megkeresett szervhez.

(4) A megkeresett szerv vagy személy csak akkor tagadhatja meg a megkeresésben foglaltak teljesítését, ha az jogszabályba ütközik. Ha a jogsegély nyújtására más szerv jogosult, a megkeresett szerv vagy személy a megkeresést haladéktalanul, de legkésőbb a megkeresés megérkezésétől számított három munkanapon belül e szervhez továbbítja, és erről egyidejűleg tájékoztatja a megkereső hatóságot.

(5) A megkeresést az (1) bekezdés *a)* és *b)* pontjában szabályozott esetben tíz munkanapon belül, az (1) bekezdés *c)* pontjában szabályozott esetben pedig öt munkanapon belül kell teljesíteni; a megkeresett szerv vezetője ezt a határidőt annak letelte előtt indokolt esetben egy alkalommal, legfeljebb tíz munkanappal meghosszabbíthatja. Ha az adat elektronikusan rögzített nyilvántartásban áll rendelkezésre, a megkeresést három munkanapon belül kell teljesíteni.

(6) A megkeresett szerv az eljárási határidő meghosszabbításáról szóló végzését a megkereső hatósággal közli. A megkereső hatóság közli az ügyféllel a jogsegély határidejének meghosszabbításáról szóló végzést."

16. § A Ket. 28. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A hatóság megtagadja a külföldi megkeresés teljesítését, ha az

a) sértené a Magyar Köztársaság nemzetbiztonsági érdekeit vagy a közbiztonságot,

b) sértené az ügyben érintett személy alapvető jogát, vagy

c) jogszabályba ütközne."

17. § (1) A Ket. a 28. §-t követően a következő II/A. Fejezettel és 28/A–28/C. §-sal egészül ki:

„II/A. Fejezet

A kapcsolattartás általános szabályai

28/A. § (1) A hatóság

a) írásban

aa) postai úton,

ab) telefaxon,

ac) személyesen átadott irat útján,

ad) kézbesítési meghatalmazott útján,

ae) a hatóság kézbesítője útján,

af) kézbesítési ügygondnok útján,

ag) hirdetményi úton vagy

ah) az e törvényben meghatározott módon elektronikus úton vagy

b) szóban

az e törvényben meghatározott feltételekkel tart kapcsolatot az ügyféllel.

(2) Az (1) bekezdést megfelelően alkalmazni kell az ügyfél és a hatóság, valamint a hatóságok egymással történő kapcsolattartására.

(3) Több igénybe vehető kapcsolattartási forma közül a hatóság a költségtakarékosság és a hatékonyság szempontjai alapján választ. Az első kapcsolatfelvétel alkalmával a hatóság felhívja az ügyfél figyelmét a kapcsolattartás lehetséges formáira, és tájékoztatást ad a kapcsolattartásra szolgáló elérhetőségéről, valamint a hatóság által nyújtott elektronikus tájékoztatás elérhetőségéről.

(4) Rövid szöveges üzenet útján, elektronikus levélben és telefonon is lehet tájékoztatást kérni és teljesíteni vagy jogszabályban meghatározott egyéb esetekben kapcsolatot tartani. A hatóság telefonon és elektronikus levélben előzetesen egyeztetheti az ügyféllel az egyes eljárási cselekmények elvégzésének időpontját.

(5) Ha a hatóságok közötti kapcsolattartás irattovábbítást nem igényel, a hatóságok elektronikus levélben vagy telefonon kötelesek egymással kapcsolatot tartani.

(6) Életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzet esetén, valamint törvény rendelkezése alapján bármilyen módon tarthat kapcsolatot a hatóság és az ügyfél; a kapcsolattartás időpontját és módját az iratra fel kell jegyezni.

(7) Az ügyfélre vonatkozó kapcsolattartási szabályokat az eljárás egyéb résztvevőjére is alkalmazni kell.

Kapcsolattartás elektronikus úton

28/B. § (1) Írásbeli a kapcsolattartás, ha

a) az ügyfél az iratot ügyfélkapun keresztül küldi meg a hatóságnak,

b) a hatóság az iratot a központi elektronikus szolgáltató rendszeren (a továbbiakban: központi rendszer) keresztül küldi meg az ügyfélnek vagy a hatóságnak.

(2) Ha törvény, eredeti jogalkotói hatáskörben kiadott kormányrendelet vagy önkormányzati hatósági ügyben önkormányzati rendelet eltérően nem rendelkezik, az eljárás megindítására irányuló kérelmet benyújtó ügyfél jogosult elektronikus úton kapcsolatot tartani a hatósággal, kivéve, ha az az adott kapcsolattartás tekintetében nem értelmezhető.

(3) Az ügyfél köteles elektronikus úton kapcsolatot tartani a hatósággal, ha azt törvény az adott ügyben vagy eljárási cselekmény vonatkozásában előírja.

(4) Törvény eltérő rendelkezése hiányában nem alkalmazható elektronikus út a 20. § (6) bekezdése és a 24. § (1) bekezdése szerinti kérelem vonatkozásában, valamint a hatóság döntésének bírósági felülvizsgálatával kapcsolatos eljárásban.

(5) A hatóság elektronikus úton tartja a kapcsolatot az ügyféllel, ha az ügyfél azt igényli, továbbá ha az ügyfél a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, és az alkalmazandó kapcsolattartási formáról másként nem rendelkezett.

(6) Törvény vagy kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában, ha az ügyfél a számára elektronikus úton elküldött irat átvételét öt munkanapon belül nem igazolja vissza, a hatóság a továbbiakban más írásbeli formában tart az ügyféllel kapcsolatot.

Tájékoztatás

28/C. § (1) Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, az ügyfél az e fejezetben meghatározott valamennyi kapcsolattartási formát használhatja tájékoztatáskérés céljából.

(2) A hatóság ugyanolyan formában köteles tájékoztatni az ügyfelet, mint amilyen formában az ügyfél a tájékoztatást kérte.

(3) Ha a tájékoztatás az ügy irataiban lévő adatra vonatkozik, és az ügyfél az ügy jellege szerinti és az eljáró hatóság által jogszabály alapján kezelhető adatokkal magát a tájékoztatás iránti kérelmében azonosította, a tájékoztatást nem lehet megtagadni.

(4) A hatóság a tájékoztatást nem köteles teljesíteni, ha az ügyfél a tájékoztatáskéréshez való jogát visszaélésszerűen gyakorolja. Visszaélésszerű a joggyakorlás különösen, ha a tájékoztatáskérést megelőző öt munkanapon belül az ügyféllel a hatóság döntést közölt, vagy olyan eljárási cselekményre került sor, amelyben az ügyfél részt vett."

(2) A Ket. a 28/C. §-t követően a következő alcímmel és 28/D. §-sal egészül ki:

„Hatóságok közötti kapcsolattartás

28/D. § (1) A hatóságok egymással elektronikus úton tartanak kapcsolatot, kivéve, ha törvény az elektronikus úton való kapcsolattartást azért korlátozza, mert az adott eljárásban vagy eljárási cselekmények esetén az értelmezhetetlen, vagy aránytalanul magas költséggel járna.

(2) Önkormányzati hatósági ügyben az önkormányzati hatóságok akkor kötelesek egymással elektronikus úton kapcsolatot tartani, ha önkormányzati rendeleteik így rendelkeznek.

(3) Önkormányzati hatósági ügyben az önkormányzati hatósággal más hatóság elektronikus úton tart kapcsolatot, ha a kapcsolattartást az önkormányzati hatóság elektronikus úton kezdeményezte.

(4) A hatóságok nem kötelesek egymással elektronikus úton kapcsolatot tartani, ha az iratok nagy mennyisége miatt vagy az adathordozó jellegéből adódóan az elektronikus úton továbbítható irattá való átalakítás aránytalan nehézséggel járna, és ez az eljárás elhúzódását eredményezné."

18. § (1) A Ket. 29. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A hatósági eljárás az ügyfél kérelmére vagy hivatalból indul meg."

(2) A Ket. 29. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Ha törvény vagy kormányrendelet eltérően nem rendelkezik, az eljárás megindításáról

a) a hivatalból indult eljárásban az ismert ügyfelet az első eljárási cselekmény elvégzésétől,

b) a kérelemre indult eljárásban – az eljárás megindítására irányuló kérelmet benyújtó ügyfelet kivéve – az ismert ügyfelet a kérelem beérkezésétől

számított öt munkanapon belül értesíteni kell."

(3) A Ket. 29. § (4) bekezdés *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az értesítés csak akkor mellőzhető, ha]

„*b)* az eljárás megindítása után a hatóság öt munkanapon belül érdemben dönt, vagy a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül elutasítja, vagy az eljárást megszünteti,"

(4) A Ket. 29. § (5) bekezdés *a)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az értesítésnek tartalmaznia kell:]

„*a)* az ügy tárgyát, iktatási számát, az eljárás megindításának napját és az adott ügyfajtára irányadó ügyintézési határidőt, az ügyintézési határidőbe nem számító időtartamokat, az ügyintéző nevét és hivatali elérhetőségét,"

(5) A Ket. 29. § (6)–(9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Ha törvény vagy kormányrendelet további értesítési formát nem állapít meg, a hatásterületen élő ügyfeleket és a 15. § (5) bekezdés alapján ügyfélnek minősülő szervezeteket az eljárás megindításáról hirdetményi úton kell értesíteni. Az értesítés közhírré tehető.

(7) A hirdetmény és közhírré tétel útján közölt értesítés tartalmazza:

a) az ügy tárgyát és rövid ismertetését,

b) a vélelmezett hatásterület kiterjedését,

c) a tájékoztatást arról, hogy az érintettek hol és mikor tekinthetnek be az ügy irataiba.

(8) A hatóság a hivatalbóli eljárást kezdeményező személyt vagy szervet kérelmére tájékoztatja az eljárás megindításáról.

(9) Ha az eljárás megindítására irányuló kérelmet benyújtó ügyfél kéri, a kérelem beérkezésétől számított öt munkanapon belül a hatóság a 28/C. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott szabályok szerint értesíti

a) az ügy iktatási számáról, az ügyintéző nevéről és hivatali elérhetőségéről,

b) az eljárás megindításának napjáról, az ügyintézési határidőről, az ügyintézési határidőbe nem számító időtartamokról, a hatóság eljárási kötelezettségének elmulasztása esetén követendő eljárásról,

c) az iratokba való betekintés és nyilatkozattétel lehetőségéről, valamint

d) arról, hogy kérelme a szükséges adatainak kezeléséhez és belföldi jogsegély, valamint szakhatósági eljárás lefolytatása céljából történő továbbításához való hozzájárulásnak minősül."

(6) A Ket. 29. §-a a következő (10) és (11) bekezdéssel egészül ki:

„(10) A 15. § (5) bekezdés alapján ügyfélnek minősülő szervezetek kormányrendeletben meghatározott adatbázis alapján történő értesítése az (5) és a (7) bekezdés szerinti adatokat együttesen tartalmazza.

(11) A hatóság külön kérelem nélkül is az ügyfél anyanyelvére lefordított végzésben értesíti az eljárás megindításáról azt a magyar nyelvet nem beszélő ügyfelet, akivel szemben az eljárást folytatja. Az értesítés az (5) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza a nyelvhasználati és az ezzel járó költségviselési szabályokról szóló tájékoztatást."

19. § A Ket. a 29. §-t követően a következő alcímmel és 29/A. §-sal egészül ki:

„Ideiglenes biztosítási intézkedés

29/A. § (1) Ha az eljárás tárgyát képező kötelezettség későbbi teljesítése veszélyben van, a hatóság a pénzkövetelés biztosítását vagy meghatározott dolog zárlatát ideiglenes biztosítási intézkedésként e törvény biztosítási intézkedésre vonatkozó szabályainak alkalmazásával az ügy érdemében való döntéshozatalt megelőzően is elrendelheti.

(2) Az ideiglenes biztosítási intézkedést a hatóság visszavonja, ha az elrendelésének oka megszűnt, vagy ha az ideiglenes biztosítási intézkedést meghatározott összeg biztosítására rendelték el, és ezt az összeget a hatóságnál letétbe helyezték.

(3) Az ideiglenes biztosítási intézkedés hatályát veszti a határozat vagy az eljárást megszüntető végzés jogerőre emelkedésével."

20. § A Ket. 30. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„30. § A hatóság a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül, öt munkanapon belül elutasítja, ha

a) az eljárásra magyar hatóságnak nincs joghatósága,

b) a hatóságnak nincs hatásköre vagy nem illetékes, és a kérelem áttételének nincs helye,

c) a kérelem nyilvánvalóan lehetetlen célra irányul,

d) jogszabály a kérelem előterjesztésére határidőt vagy határnapot állapít meg, és a kérelem idő előtti vagy elkésett,

e) a hatóság a kérelmet érdemben már elbírálta, és változatlan tényállás és jogi szabályozás mellett ugyanazon jog érvényesítésére irányuló újabb kérelmet nyújtottak be, és újrafelvételnek nincs helye, feltéve, hogy a kérelem érdemi vizsgálat nélküli elutasítását jogszabály nem zárja ki,

f) a kérelem nyilvánvalóan nem az előterjesztésére jogosulttól származik, vagy

g) a kérelem tartalmából megállapítható, hogy az ügy nem hatósági ügy."

21. § (1) A Ket. 31. § (1) bekezdés *f)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A hatóság az eljárást végzéssel megszünteti, ha]

„*f)* az ügyfél a kérelmére indult eljárásban a képviselő visszautasítása esetén a hatóság felhívása ellenére nem gondoskodik a képviselet-ellátásra alkalmas személy meghatalmazásáról vagy nem jár el személyesen, kivéve, ha az eljárás hivatalból is megindítható, és a hatóság az eljárást hivatalból folytatja, vagy ha az eljárásban több kérelmező vesz részt, és ők személyesen járnak el vagy képviselőjüket a hatóság nem utasította vissza,"

(2) A Ket. 31. § (1) bekezdése a következő *h)* ponttal egészül ki:

[A hatóság az eljárást végzéssel megszünteti, ha]

„*h)* a hatósági eljárásért illetéket vagy igazgatási szolgáltatási díjat (a továbbiakban: díj) kell fizetni és az ügyfél a fizetési kötelezettségének a hatóság erre irányuló felhívása ellenére az erre tűzött határidő alatt nem tesz eleget és költségmentességben sem részesül."

(3) A Ket. 31. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Ha az ügyfél az eljárást megindító kérelmét a határozat jogerőre emelkedését megelőzően az (1) bekezdés *c)* pontja szerint visszavonja, a hatóság a határozatát visszavonja."

22. § A Ket. 32. § (6) és (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Hatósági közvetítő kirendelése esetén a hatóság az ügyfelek számára és a hatósági közvetítés várható időtartamára tekintettel egy alkalommal legfeljebb hat hónapra elrendelheti az eljárás felfüggesztését.

(7) Ha a hatóság az eljárást a (3) bekezdés alapján függesztette fel, és az ügyfél az eljárás folytatását hat hónapon belül nem kéri, a hatóság a csak kérelemre folytatható eljárás megszüntetéséről dönt."

23. § A Ket. 33. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„33. § (1) A határozatot, az eljárást megszüntető végzést, valamint a másodfokú döntést hozó hatóságnak az első fokú döntést megsemmisítő és új eljárásra utasító végzését az (5) bekezdésben meghatározott időponttól számított huszonkét munkanapon belül kell meghozni és gondoskodni a döntés közléséről. Ennél rövidebb határidőt bármely jogszabály, hosszabbat pedig törvény vagy kormányrendelet állapíthat meg. Ha e törvény valamely eljárási cselekmény teljesítésének határidejéről nem rendelkezik, a hatóság haladéktalanul, de legkésőbb öt munkanapon belül gondoskodik arról, hogy az eljárási cselekményt teljesítse.

(2) Kiskorú ügyfél érdekeinek veszélyeztetettsége esetében, továbbá ha életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzet elhárítása indokolja, vagy ha a hatóság ideiglenes biztosítási intézkedést rendelt el, vagy ha a közbiztonság érdekében egyébként szükséges, a határozatot vagy az eljárást megszüntető végzést soron kívül kell meghozni.

(3) Az ügyintézési határidőbe nem számít be:

a) a hatásköri vagy illetékességi vita egyeztetésének, valamint az eljáró hatóság kijelölésének időtartama,

b) a jogsegélyeljárás időtartama, továbbá a 36. § (2) bekezdése alapján adatnak a nyilvántartásból történő beszerzéséhez szükséges idő,

c) a hiánypótlásra, illetve a tényállás tisztázásához szükséges adatok közlésére irányuló felhívástól az annak teljesítéséig terjedő idő,

d) a szakhatóság eljárásának időtartama,

e) az eljárás felfüggesztésének időtartama,

f) a 70. § (1) bekezdésében szabályozott eljárás időtartama,

g) a hatóság működését legalább egy teljes napra ellehetetlenítő üzemzavar vagy más elháríthatatlan esemény időtartama,

h) a kérelem, a döntés és egyéb irat fordításához szükséges idő,

i) az ügygondnok kirendelésére irányuló eljárás időtartama,

j) a szakértői vélemény elkészítésének időtartama,

k) a hatósági megkeresés vagy a döntés postára adásának napjától annak kézbesítéséig terjedő időtartam, valamint a hirdetményi, továbbá a kézbesítési meghatalmazott és a kézbesítési ügygondnok útján történő közlés időtartama.

(4) Ha a hatóság testületi szerv, a hatáskörébe tartozó ügyben az (1) bekezdésben meghatározott határidőn belül, vagy ha ez nem lehetséges, a határidő letelte utáni első testületi ülésen, legkésőbb azonban negyvenöt munkanapon belül határoz.

(5) Az ügyintézési határidő a kérelemnek az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz történő megérkezése napján, illetve az eljárás hivatalból történő megindításának napján kezdődik. Ezt a szabályt kell alkalmazni azokban az esetekben is, amikor a magyar hatóság eljárásának megindításához szükséges kérelmet nem magyar hatóságnál lehet benyújtani.

(6) A fellebbezés elbírálására jogosult hatóság és a felügyeleti szerv eljárása esetén az ügyintézési határidő az ügy összes iratának a fellebbezés elbírálására jogosult hatósághoz, illetve a felügyeleti szervhez érkezésekor kezdődik. A hatóság a felügyeleti szerv erre irányuló felhívására köteles az iratokat felterjeszteni.

(7) Az eljáró hatóság vezetője – ha azt törvény vagy kormányrendelet nem zárja ki – az ügyintézési határidőt annak letelte előtt indokolt esetben egy alkalommal, legfeljebb huszonkét, a (2) bekezdésben meghatározott esetekben legfeljebb tíz munkanappal meghosszabbíthatja.

(8) A szakhatóság eljárására irányadó ügyintézési határidő – ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik – tíz munkanap. Indokolt esetben a szakhatóság vezetője a szakhatósági eljárásra irányadó határidőt egy alkalommal tíz munkanappal meghosszabbíthatja, és erről az ügyfelet és a megkereső hatóságot értesíti.

(9) A (7) és (8) bekezdésben meghatározott határidőnél rövidebb határidőt bármely jogszabály, hosszabbat pedig törvény vagy kormányrendelet állapíthat meg.”

24. § A Ket. a 33. §-t követően a következő 33/A–33/B. §-sal egészül ki:

„33/A. § (1) Ha a hatóság a rá irányadó ügyintézési határidőt az ügyfélnek és az eljárás egyéb résztvevőjének fel nem róható okból túllépi, köteles az ügyfél által az eljárás lefolytatásáért megfizetett illetéknek vagy díjnak megfelelő összeget, ha pedig az ügyintézés időtartama meghaladja az irányadó ügyintézési határidő kétszeresét, az első fokú eljárás megindítására irányuló kérelmet benyújtó ügyfél által megfizetett illetéknek vagy díjnak megfelelő összeg kétszeresét az ügyfél részére visszafizetni.

(2) A hatóság (1) bekezdés szerinti fizetési kötelezettségét nem érinti, ha az ügyfél az illeték vagy díj megfizetése alól részben vagy egészen mentesült; ilyen esetben a hatóság az összeget az ügyfél által meg nem fizetett rész arányában a központi költségvetésnek fizeti meg. Ha az eljárás lefolytatásáért az első fokú eljárás megindítására irányuló kérelmet benyújtó ügyfél jogszabály alapján nem köteles illeték vagy díj fizetésére, úgy a hatóság az illetékekről szóló törvény szerinti általános tételű eljárási illetéknek megfelelő összeget, illetve ennek kétszeresét fizeti meg a központi költségvetésnek.

(3) Az (1), illetve a (2) bekezdés szerinti összeget a hatóság saját költségvetése terhére a fizetési kötelezettséget megállapító döntés jogerőssé válásától számított öt munkanapon belül fizeti vissza az első fokú eljárás megindítására irányuló kérelmet benyújtó ügyfél számára, illetve fizeti meg a központi költségvetésnek.

(4) Ha a fellebbezés elbírálására jogosult hatóság vagy a felügyeleti szerv megállapítja, hogy a hatóság indokolatlanul hosszabbította meg az ügyintézési határidőt, vagy az (1) bekezdésben foglalt feltételek teljesülése ellenére fizetési kötelezettségét nem teljesítette, a hatóságot az (1), illetve a (2) bekezdésben meghatározott összeg visszafizetésére, illetve megfizetésére kötelezi.

33/B. § (1) A hatóság együttes eldöntés céljából elrendelheti az előtte folyamatban lévő olyan eljárások egyesítését, amelyek tárgya egymással összefügg. A hatóság a döntéseit egybefoglalhatja.

(2) Az ügyfelek közösen előterjesztett kérelmére a hatóság – ha annak az (1) bekezdésben foglalt feltételei fennállnak – az eljárásokat egyesíti, és döntéseit egybefoglalhatja.

(3) Az eljárások egyesítése esetén a hatóság az egyes eljárásokra irányadó legkorábban lejáró ügyintézési határidőn belül jár el.”

25. § (1) A Ket. 34. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, a kérelmet a hatósághoz írásban vagy szóban lehet előterjeszteni. Törvény a kérelem személyes előterjesztését akkor írhatja

elő, ha személyes megjelenés hiányában az ügy eldöntéséhez szükséges tény, információ vagy adat nem szerezhető meg.”

(2) A Ket. 34. § (3)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Jogszabály előírhatja, hogy az ügyfél a kérelmét az e célra rendszeresített nyomtatványon vagy elektronikus kapcsolattartás esetén elektronikus űrlapon nyújtsa be. Ha törvény az elektronikus kapcsolattartást kötelezővé teszi, és a kérelmet elektronikus formanyomtatványon vagy szoftver használatával kell benyújtani, az elektronikus formanyomtatvány kitölthető és letölthető, valamint a szoftver letölthető változatát a hatóság az elektronikus tájékoztatás szabályai szerint közzéteszi.

(4) Az ügyfél az eljárás megindítására irányuló kérelmét a határozat vagy az eljárást megszüntető végzés jogerőre emelkedéséig visszavonhatja.

(5) Az eljárás megindítására irányuló kérelemre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni az ügyfél által benyújtott más kérelemre is azzal, hogy az a tárgyban hozott döntés jogerőre emelkedéséig vonható vissza.”

26. § A Ket. 35. és 36. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„35. § (1) Ha jogszabály további követelményt nem állapít meg, a kérelem tartalmazza az ügyfélnek és képviselőjének a nevét, lakcímét vagy székhelyét, az ügyfélnek a hatóság döntésére való kifejezett kérelmét, továbbá meg lehet adni az elektronikus levélcímet, a telefax számát vagy a telefonos elérhetőséget.

(2) Ha jogszabály előírja, a kérelemben az ügyfél azonosíthatósága érdekében fel kell tüntetni az ügyfélnek az ügy jellege szerinti és az eljáró hatóság által törvény alapján kezelhető azonosítóját.

36. § (1) A kérelemhez csatolni kell a jogszabályban előírt mellékleteket. Mellékletként nem lehet az ügyféltől szakhatósági állásfoglalás vagy előzetes szakhatósági hozzájárulás csatolását kérni.

(2) Az ügyfél azonosításához szükséges adatok kivételével az ügyféltől nem kérhető olyan adat igazolása, amely nyilvános, vagy amelyet valamely hatóság, bíróság vagy a Magyar Országos Közjegyzői Kamara jogszabállyal rendszeresített nyilvántartásának tartalmaznia kell. Az adatszolgáltatás iránti kérelmet öt munkanap alatt kell teljesíteni.

(3) Különleges adatok esetén az ügyfél kérheti, hogy az adattal rendelkező szerv az adatot az általa megjelölt hatóságnak továbbítsa. A kérelem alapján a hatóság a (2) bekezdés szerint jár el.

(4) Az ügyfél a (2) bekezdés szerinti adatszolgáltatásért fizetendő díjat az eljáró hatóságnál köteles megfizetni. A díj a megkeresett hatóság bevétele. Az eljáró hatóság a bíróság vagy a Magyar Országos Közjegyzői Kamara adatközlésével felmerülő illetékéről vagy díjáról és a befizetés módjáról az ügyfelet tájékoztatja.”

27. § A Ket. 37. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„37. § (1) A kérelmet tartalma szerint kell elbírálni akkor is, ha az nem egyezik az ügyfél által használt elnevezéssel.

(2) Az eljáró hatóság a kérelem megérkezését követően haladéktalanul ellenőrzi, hogy

a) a hatóságnak van-e joghatósága, hatásköre és illetékessége az ügy elbírálására,

b) ideiglenes intézkedés vagy ideiglenes biztosítási intézkedés alkalmazásának van-e helye,

c) a kérelem megfelel-e a 35. §-ban, továbbá a 36. § (1) bekezdésében foglalt követelményeknek.

(3) Ha a kérelem nem felel meg a 35. §-ban, továbbá a 36. § (1) bekezdésében foglalt követelményeknek, az eljáró hatóság a kérelem beérkezésétől számított öt munkanapon belül – megfelelő határidő megjelölése és a mulasztás jogkövetkezményeire történő figyelmeztetés mellett – hiánypótlásra hívja fel az ügyfelet. Nem bocsátható ki hiánypótlási felhívás olyan adat igazolására vagy melléklet csatolására, amelyet a 36. § (2) bekezdése alapján a hatóságnak kell beszereznie, továbbá akkor sem, ha az ügyfél a kérelmet azért nem formanyomtatványon nyújtja be, mert a formanyomtatvány kitölthető és letölthető változatát a hatóság az elektronikus tájékoztatás szabályai szerint nem tette közzé.

(4) Törvény vagy kormányrendelet a hiánypótlási felhívás kibocsátására öt munkanapnál hosszabb határidőt is megállapíthat.

(5) Hiánypótlási felhívás az eljárás során akkor is kibocsátható, ha a kérelem megfelelt a 35. §-ban, továbbá a 36. § (1) bekezdésében foglalt követelményeknek, de a tényállás tisztázása során felmerült új adatra tekintettel az szükséges.”

28. § A Ket. 38. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Ha az ügyfél az (1) vagy a (2) bekezdés alapján nem az eljárásra hatáskörrel rendelkező illetékes hatóságnál vagy szervnél nyújtotta be kérelmét, az eljáró hatóság a 29. § (9) bekezdésének megfelelően értesíti az ügyfelet az eljárás megindításáról.”

29. § A Ket. a 38. §-t követően a következő 38/A–38/C. §-sal egészül ki:

„38/A. § (1) Törvény vagy kormányrendelet rendelkezése esetén valamely jog gyakorlásához szükséges kérelmek a törvényben vagy kormányrendeletben kijelölt hatóságnál (a továbbiakban: közreműködő hatóság) együttesen nyújthatóak be, amely nyolc munkanapon belül továbbítja a kérelmeket a döntés meghozatalára hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságokhoz.

(2) Az ügyintézési határidő a kérelmeknek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz történő megérkezése napján kezdődik.

(3) Ha törvény vagy kormányrendelet eltérően nem rendelkezik,

a) az ügyfél az illetéket és a díjat a közreműködő hatóságnál köteles megfizetni,

b) a közreműködő hatóság a kérelmet megvizsgálja, és az ügyfelet hiánypótlásra szólítja fel, ez azonban a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóság hiánypótlásra való felhívási jogát nem érinti,

c) a közreműködő hatóság jogosult a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül elutasítani a 30. § *a), c)* és *g)* pontjában foglalt esetekben,

d) a közreműködő hatóság jogosult az eljárást a 31. § (1) bekezdés *h)* pontban foglalt esetben megszüntetni.

(4) Törvény vagy kormányrendelet a közreműködő hatóság számára egyéb eljárási feladatokat is meghatározhat.

38/B. § (1) Ha a közreműködő hatóság a 38/A. § (3) bekezdés *b)* pontja alapján az ügyfelet hiánypótlásra hívta fel, és a hiánypótlás határideje még nem telt el, az eljáró hatóság a hiánypótlás határidejének meghosszabbítása mellett a hiánypótlási felhívást kiegészítheti.

(2) Ha a közreműködő hatóság a hiánypótlási felhívást kibocsátotta, és annak az ügyfél határidőben eleget tett, az eljáró hatóság a kérelem tartalmára és mellékleteire vonatkozó újabb hiánypótlási felhívást nem bocsáthat ki.

38/C. § Törvény vagy kormányrendelet rendelkezése vagy az eljárás megindítására irányuló kérelmet benyújtó ügyfél hozzájárulása alapján törvényben meghatározott tanúsító szervezet közreműködhet a tényállás tisztázásában. A tanúsító szervezet által jogszabályban meghatározottak szerint kibocsátott tanúsítványt a hatóság köteles elfogadni a tények igazolására, a tanúsított tények tekintetében a hatóság további eljárási cselekményeket nem végez."

30. § A Ket. 39. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„39. § (1) A tárgyalásról, a lefoglalásról és a jogszabályban meghatározott eljárási cselekményekről, valamint ha az ügyfél kéri vagy az eljárás érdekében egyébként szükséges, a szóbeli kérelemről, az ügyfél, a tanú, a szakértő meghallgatásáról, a szemle lefolytatásáról és más bizonyítási cselekményekről jegyzőkönyvet kell készíteni. Ha a hatóság valamely eljárási cselekmény során hatósági tanút alkalmaz, jegyzőkönyvet készít az eljárási cselekményről.

(2) A jegyzőkönyv tartalmazza

a) a hatóság megnevezését, az ügyintéző nevét, az ügy tárgyát és az ügyiratszámot,

b) a meghallgatott nevét és lakcímét, eljárásjogi helyzetét és – ha azt a hatóság tudomására hozta – egyéb elérési lehetőségét,

c) az alkalmazott hatósági tanú nevét,

d) a meghallgatott személy jogaira és kötelességeire való figyelmeztetés megtörténtét,

e) az ügyre vonatkozó lényeges nyilatkozatokat és megállapításokat, az (1) bekezdésben felsorolt eljárási cselekmények során tapasztalt, az ügy eldöntése szempontjából lényeges körülményeket és megállapításokat, ideértve a hatósági tanú észrevételeit is,

f) a jegyzőkönyv készítésének helyét és időpontját és

g) a meghallgatott személy, az eljárási képességgel nem rendelkező személy képviselője, a hatósági tanú, az eljáró ügyintéző és a jegyzőkönyvvezető oldalankénti aláírását.

(3) A meghallgatott személy indokolt kérelmére nyilatkozatát, vallomását, szakértői véleményét vagy azok egyes részét a jegyzőkönyv szó szerint tartalmazza.

(4) A hangfelvételre, valamint a kép- és hangfelvételre a jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat azzal kell alkalmazni, hogy azok a (2) bekezdés *a)–f)* pontjában felsoroltakat tartalmazzák. A hangfelvételt, valamint a kép- és hangfelvételt hordozó eszközt az iratokhoz kell csatolni, vagy arról az eljárás befejezéséig a (2) bekezdésnek megfelelő tartalmú jegyzőkönyvet kell készíteni.

(5) A hatóság a költségtakarékosság és hatékonyság követelményének megfelelően választja ki a jegyzőkönyv készítésének formáját. Az ügyfél vagy az eljárás egyéb résztvevője az ezzel járó költségek megtérítése mellett kérheti az általa megjelölt jegyzőkönyvezési forma alkalmazását.

(6) Az (1) bekezdésben felsorolt eljárási cselekményekről hivatalos feljegyzést kell készíteni, ha jegyzőkönyv – az ügyfél erre irányuló kérelme vagy a jegyzőkönyvkészítést indokolttá tévő körülmények hiányában – nem készül. A hivatalos feljegyzés tartalmazza felvételének helyét és időpontját, az ügy tárgyát és számát, a jogokra és kötelezettségekre való figyelmeztetés megtörténtét, az eljárási cselekmény megnevezését és rövid összefoglalását, az eljáró ügyintéző nevét és aláírását, a szóbeli kérelemről készült hivatalos feljegyzés ezen kívül tartalmazza az ügyfél nevét és lakcímét, valamint a kérelem tartalmát."

31. § A Ket. a 39. §-t követően a következő alcímmel és 39/A. §-sal egészül ki:

„Adatok zárt kezelése

39/A. § (1) Erre irányuló indokolt kérelem esetén a hatóság elrendelheti a tanú, a tolmács, a szemletárgy birtokosa természetes személyazonosító adatainak és lakcímének zárt kezelését, ha az adatok zárt kezelése iránti kérelmet előterjesztő valószínűsíti, hogy őt az eljárásban való közreműködése miatt súlyosan hátrányos következmény érheti.

(2) A szakértő az (1) bekezdésben foglaltak szerint az igazságügyi szakértői névjegyzék nyilvános adatain kívüli természetes személyazonosító adatai és lakcíme zárt kezelését kérheti.

(3) A természetes személyazonosító adatokat és a lakcímet a hatóság az ügy iratai között elkülönítve, zártan kezeli. A hatóság biztosítja, hogy a zártan kezelt adatok az eljárási cselekmények során ne váljanak megismerhetővé.

(4) A zártan kezelt adatok megismerésére csak az ügyintéző, a jegyzőkönyvvezető és a leíró, a hatóság vezetője, a felügyeleti szerv, valamint a fellebbezés elbírálására jogo-

sult hatóság erre felhatalmazott ügyintézője és vezetője, az illetékes ügyész és a bírósági felülvizsgálat során eljáró bíró jogosult.

(5) Az iratbetekintési jog biztosítása érdekében a hatóság – a jogszabályban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek egyebekben megfelelő – kivonatot készít az eljárás során keletkezett iratról akként, hogy abból az (1) bekezdésben meghatározott személy kilétére vonatkozóan következtetés ne legyen levonható."

32. § (1) A Ket. 40. § (1)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha törvény nem írja elő az ügyfél személyes eljárását, helyette törvényes képviselője vagy az általa vagy törvényes képviselője által meghatalmazott személy, továbbá az ügyfél és képviselője együtt is eljárhat. Az ellenérdekű ügyfelek képviseletét nem láthatja el ugyanaz a személy.

(2) Ha az ügyfél nem személyesen jár el, a hatóság az eljáró személy képviseleti jogosultságát megvizsgálja. A meghatalmazott a képviseleti jogosultságát a 40/A. §-ban meghatározott módon köteles igazolni.

(3) Ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik, az eljárás elektronikus úton való folytatása során a képviseleti jogosultság igazolása történhet

a) az eljáró hatóságnál előre bejelentett meghatalmazás alapján vagy

b) jogszabály által rendszeresített és az ott meghatározottak szerint hitelesített elektronikus formanyomtatvány kitöltésével és megküldésével.

(4) A hatóság visszautasítja a meghatalmazott eljárását, ha az nem alkalmas az ügyben a képviselet ellátására, vagy ha képviseleti jogosultságát az erre irányuló hiánypótlási felhívás ellenére sem igazolja. A meghatalmazott visszautasítása esetén a hatóság felhívja az ügyfelet, hogy járjon el személyesen, vagy gondoskodjék a képviselet ellátására alkalmas képviselőről."

(2) A Ket. 40. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Ha az ügyfélnek képviselője van, az iratokat a hatóság a képviselő részére küldi meg; a személyes megjelenésre szóló idézés kézbesítése azonban a megidézett részére történik, képviselőjének egyidejű értesítésével. Az eljárási képességgel rendelkező ügyfél kérheti, hogy a hatóság akkor is a számára kézbesítse az iratokat, ha az ügyben képviselője van."

(3) A Ket. 40. §-a a következő (8) bekezdéssel egészül ki:

„(8) A hatóság határidő tűzésével nyilatkozattételre hívja fel az ügyfelet, ha az eljárás során az ügyfél és a meghatalmazott vagy a meghatalmazottak nyilatkozata eltér egymástól, vagy egyéb eljárási cselekményeik ellentétesek. Ha az ügyfél határidőben nem nyilatkozik, a hatóság úgy tekinti, mintha magának az ügyfélnek a nyilatkozatai és eljárási cselekményei lennének eltérőek."

33. § A Ket. a 40. §-t követően a következő 40/A. §-sal egészül ki:

„40/A. § (1) A meghatalmazást írásba kell foglalni vagy jegyzőkönyvbe kell mondani. Írásbeli meghatalmazás esetében a meghatalmazott köteles eredeti meghatalmazását vagy annak hitelesített másolatát az első kapcsolatfelvétel alkalmával az iratokhoz csatolni.

(2) Az írásbeli meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni. Az ügyvédnek adott meghatalmazáshoz, ha azt az ügyfél saját kezűleg írta alá, tanúk alkalmazása nem szükséges; az ügyvédi meghatalmazásra egyebekben az erre vonatkozó külön jogszabályok irányadók.

(3) A külföldön kiállított meghatalmazást közokiratba vagy hitelesített magánokiratba kell foglalni, és felülhitelesítéssel kell ellátni.

(4) A meghatalmazás a teljes hatósági eljárásra vagy egyes eljárási cselekményekre szólhat.

(5) A teljes hatósági eljárásra szóló meghatalmazás kiterjed az eljárással kapcsolatos minden nyilatkozatra és cselekményre, ideértve a biztosítási intézkedést és a végrehajtási eljárást.

(6) A meghatalmazás korlátozása csak annyiban hatályos, amennyiben az magából a meghatalmazásból kitűnik.

(7) A meghatalmazásnak visszavonás, felmondás vagy az ügyfél halála folytán való megszűnése a hatósággal szemben a hatóságnak való bejelentéstől, a többi ügyféllel szemben pedig a vele való közléstől hatályos."

34. § A Ket. 41. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A hatóság és az ügyfél, valamint az ellenérdekű ügyfelek közötti vita rendezése érdekében a hatóság hatósági közvetítőt vehet igénybe."

35. § A Ket. 42. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„42. § (1) Az ügy elintézésében nem vehet részt az a személy, akinek jogát vagy jogos érdekét az ügy közvetlenül érinti.

(2) Az ügy másodfokú elintézésében nem vehet részt az, aki az ügy elintézésben első fokon részt vett, továbbá az, aki az ügyben tanúvallomást tett, illetve hatósági közvetítőként, az ügyfél képviselőjeként, hatósági tanúként vagy szakértőként járt el.

(3) Az ügy elintézésében nem vehet részt az a személy, akitől nem várható el az ügy tárgyilagos megítélése.

(4) Az ügy elintézésében nem vehet részt az a hatóság, amelynek jogát vagy jogos érdekét az ügy közvetlenül érinti. A hatóság nem válik kizárttá amiatt, mert a határozatban megállapított fizetési kötelezettség teljesítése az általa megjelölt számlára történik.

(5) A jegyző mint hatóság nem vehet részt annak a hatósági ügynek az elintézésében, amelyben az őt foglalkoztató önkormányzat, a foglalkoztató önkormányzat társulása

vagy az egyéb munkáltatói jogokat gyakorló polgármester ellenérdekű ügyfél, illetve a határozattal az önkormányzat, a társulás vagy a polgármester jogosulttá vagy kötelezetté válhat, vagy az eljárás tárgyával összefüggő kötelezettséget vállal.

(6) Az ügy elintézésében nem vehet részt az a hatóság, amelyik hatóság vezetőjével szemben kizárási ok merül fel."

36. § A Ket. 43. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„43. § (1) Az ügyintéző a hatóság vezetőjének haladéktalanul, de legkésőbb az ok felmerülésétől számított három munkanapon belül köteles bejelenteni, ha vele szemben kizárási ok áll fenn. A kizárási okot a kizárási okról való tudomásszerzéstől számított öt munkanapon belül az ügyfél is bejelentheti. Ha az ügyfél nyilvánvalóan alaptalanul tesz kizárásra irányuló bejelentést, vagy ugyanabban az eljárásban ugyanazon ügyintéző ellen ismételten alaptalan bejelentést tesz, őt a kizárást megtagadó végzésben eljárási bírsággal lehet sújtani.

(2) A kizárás tárgyában a hatóság vezetője dönt, szükség esetén más ügyintézőt jelöl ki, továbbá arról is dönt, hogy meg kell-e ismételni azokat az eljárási cselekményeket, amelyekben a kizárt ügyintéző járt el.

(3) Ha a hatóságnál nincs másik, megfelelő szakképzettséggel rendelkező ügyintéző, a felügyeleti szerv vezetője másik azonos hatáskörű hatóságot jelöl ki.

(4) Ha a kizárási ok a hatáskör gyakorlójával vagy a hatósággal szemben merül fel, a kizárási okot a felügyeleti szerv vezetőjének kell bejelenteni.

(5) Ha a kizárási ok a hatáskör gyakorlójával vagy a hatósággal szemben merül fel, az ügyben – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a felügyeleti szerv vezetője által kijelölt másik azonos hatáskörű hatóság jár el.

(6) Ha nincs kijelölhető másik, azonos hatáskörű hatóság, az a hatóság jár el, amelyikkel szemben kizárási ok áll fenn, azzal, hogy határozatát és önálló jogorvoslattal megtámadható végzését a felügyeleti szerv vezetőjével is közli.

(7) A hatósági ügyben eljáró testület tagjával és vezetőjével, továbbá az eljáró hatóság kiadmányozási jogkörrel rendelkező vezetőjével szemben megfelelően alkalmazni kell a kizárás szabályait azzal, hogy ha a hatóságnál nincs másik kiadmányozási jogkörrel rendelkező vagy azzal felruházható személy, a hatáskör gyakorlója jár el.

(8) Önkormányzati hatósági ügyben a kizárásra vonatkozó döntésre a külön törvényben meghatározott, személyes érintettséggel kapcsolatos eljárás az irányadó."

37. § A Ket. 44. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„44. § (1) Törvény vagy kormányrendelet az ügyben érdemi döntésre jogosult hatóság számára előírhatja, hogy az ott meghatározott szakkérdésben más hatóság (a továbbiakban: szakhatóság) kötelező állásfoglalását kell beszereznie. A szakhatóság olyan szakkérdésben ad ki állásfoglalást, amelynek megítélése hatósági ügyként a hatáskörébe tartozik, ennek hiányában törvény vagy kormányrendelet annak vizsgálatát szakhatósági ügyként a hatáskörébe utalja.

(2) Törvény vagy kormányrendelet meghatározott szakkérdésben tudományos vagy szakmai testületet, illetve szakértői szervet jelölhet ki szakhatóságként.

(3) Ha e törvény eltérően nem rendelkezik, a szakhatóságra a hatóságra vonatkozó rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell.

(4) Ha az ügyfél az alapeljárás illetékével vagy díjával egyidejűleg nem vagy csak részben fizeti meg a szakhatósági eljárásért fizetendő illetéket vagy díjat, a hatóság haladéktalanul – valamennyi szakhatóság tekintetében – hiánypótlásra szólítja fel. A hatóság akkor keresi meg a szakhatóságot, ha az ügyfél a hiánypótlást teljesítette.

(5) Nem kell a szakhatóságot megkeresni, ha a hatóság nyolc munkanapon belül megállapítja, hogy a kérelmet a szakhatósági állásfoglalástól függetlenül el kell utasítani.

(6) A szakhatósági állásfoglalás tartalmára a határozat tartalmára vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy az állásfoglalás

a) tartalmazza a szakhatóság megnevezését és a szakhatóság ügyintézőjének nevét is,

b) rendelkező része tartalmazza a szakhatósági hozzájárulást, az egyedi szakhatósági előírást, feltételt vagy a hozzájárulás megtagadását,

c) nem tartalmazza az eljárási költségek viseléséről szóló döntést.

(7) Ha a szakhatóság megállapítja, hogy állásfoglalása jogszabályt sért, állásfoglalását a hatóság határozatának vagy eljárást megszüntető végzésének jogerőre emelkedéséig egy alkalommal módosíthatja.

(8) Ha törvény vagy kormányrendelet azt lehetővé teszi, az ügyfélnek az eljárás megindítása előtt – a szakhatósági eljárásért fizetendő illeték vagy díj megfizetése mellett – benyújtott kérelmére a szakhatóság a szakhatósági állásfoglalásra vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával – az ügyfél meghatározott joga érvényesítésére irányuló eljárásban, törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott időpontig felhasználható – előzetes szakhatósági állásfoglalást (a továbbiakban: előzetes szakhatósági hozzájárulás) ad ki. A hatóság a kérelemhez benyújtott előzetes szakhatósági hozzájárulást szakhatósági állásfoglalásként használja fel azzal, hogy a 44. § (7) bekezdése nem alkalmazható.

(9) A szakhatóság előzetes szakhatósági hozzájárulása, állásfoglalása és végzései ellen önálló jogorvoslatnak nincs helye, az a határozat, illetve az eljárást megszüntető végzés elleni jogorvoslat keretében támadható meg."

38. § (1) A Ket. 45. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Törvény vagy kormányrendelet egyes ügyfajtákban kötelezheti a hatóságot és a szakhatóságot az engedé-

lyezési feltételek egyeztetés útján való megállapítására; az egyeztetés módjáról és határidejéről a szakhatóságokat a szakhatósági megkeresés megküldésével kell értesíteni.

(2) Ha a hatóság és a szakhatóság vagy a szakhatóságok egymással – egészben vagy részben – ellentétes egyedi előírást állapítanak meg vagy feltételt írnak elő, a hatóság és az érintett szakhatóságok álláspontjukról – ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik – a hatóság erre irányuló felhívásától számított öt munkanapon belül egyeztetnek, és a szakhatóságok az egyeztetés eredményeként felülvizsgált állásfoglalásukat haladéktalanul közlik a hatósággal.

(3) Ha a hatóság megítélése szerint a szakhatóság a hatáskörét túllépte, vagy állásfoglalása ellentétes a 44. § (6) bekezdésében foglalt követelményekkel, a hatóság a szakhatósági állásfoglalás beérkezésétől számított öt munkanapon belül egyeztet a szakhatósággal. Az egyeztetés eredménytelensége esetén a hatóság az eljárás egyidejű felfüggesztése mellett a szakhatóság felügyeleti szervénél felügyeleti eljárást kezdeményez. A felügyeleti szerv tíz munkanapon belül dönt.

(4) A szakhatóság a szakhatósági állásfoglalásának figyelmen kívül hagyása vagy törvényben vagy kormányrendeletben előírt eljárásának mellőzése esetén az erről való tudomásszerzéstől számított öt munkanapon belül egyeztet a hatósággal, ennek eredménytelensége esetén a hatóság felügyeleti szervénél felügyeleti eljárást kezdeményez. A felügyeleti szerv tíz munkanapon belül dönt.

(5) Ha a közigazgatási ügyekben eljáró bíróság a szakhatóság jogszabálysértő állásfoglalása miatt helyezte hatályon kívül vagy változtatta meg a határozatot, a szakhatóság megtéríti a hatóságnak a jogszabálysértő állásfoglalással okozott költségeket.

(6) Ha a közigazgatási ügyekben eljáró bíróság azért helyezte hatályon kívül vagy változtatta meg a határozatot, mert a hatóság figyelmen kívül hagyta a szakhatósági állásfoglalást, a hatóság megtéríti a szakhatóságnak az ezzel okozott költségeket."

(2) A Ket. a 45. §-t követően a következő 45/A. §-sal egészül ki:

„45/A. § (1) Ha a szakhatóságnak olyan tény vagy körülmény jut a tudomására, amely

a) ideiglenes biztosítási intézkedést,

b) a kérelem érdemi vizsgálat nélküli elutasítását,

c) az eljárás megszüntetését,

d) az eljárás felfüggesztését vagy

e) az eljárás akadályozása jogkövetkezményeinek alkalmazását

teszi szükségessé, erről haladéktalanul tájékoztatja a hatóságot.

(2) A szakhatóság a megkeresés megérkezését követően haladéktalanul ellenőrzi, hogy van-e hatásköre és illetékessége az ügy elbírálására.

(3) Ha a szakhatóság megállapítja hatásköre hiányát, erről a megkeresés megérkezésétől számított öt munkanapon belül tájékoztatja a hatóságot, és megszünteti a szakhatósági eljárást.

(4) Ha a szakhatóság megállapítja illetékessége hiányát, a megkeresést a megérkezésétől számított öt munkanapon belül az ügy összes iratával együtt az illetékességgel rendelkező hatósághoz – a hatóság egyidejű tájékoztatása mellett – átteszi, és megszünteti a szakhatósági eljárást.

(5) Ha a szakhatóság megállapítja, hogy változatlan tényállás és jogi szabályozás mellett a megkeresés szerinti ugyanazon jog érvényesítésére irányuló kérelemről – az előzetes szakhatósági hozzájárulás kivételével – korábban szakhatósági állásfoglalást adott ki, haladéktalanul megküldi a hatóságnak a korábbi szakhatósági állásfoglalását, és megszünteti a szakhatósági eljárást. Nincs lehetőség a megkeresésnek a korábbi szakhatósági állásfoglalás megküldésével történő teljesítésére újrafelvételi eljárásban.

(6) A szakhatóság szükség esetén a 37. §-nak megfelelően hiánypótlásra hívhatja fel az ügyfelet, amiről a hatóságot haladéktalanul értesíti. Ha az ügyfél a kérelemre indult eljárásban a hiánypótlásra való felhívásnak nem tesz eleget, a szakhatóság a hiánypótlás elmulasztásáról értesíti a hatóságot, amely – ha az eljárás hivatalbóli folytatásának nincs helye – az eljárást megszünteti."

39. § (1) A Ket. 46. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az ügyfél a kérelmére indult eljárásban nem kötelezhető a megjelenésre, kivéve, ha

a) a hatóság a kérelemre indult eljárást hivatalból folytatja,

b) jogszabály az adott ügyfajtában előírja tárgyalás, közmeghallgatás vagy egyezségi kísérlet tartását."

(2) A Ket. 46. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az idézésről szóló végzés szóban is közölhető."

40. § A Ket. 48. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ha az idézett személy az idézésnek nem tesz eleget, vagy meghallgatása előtt az eljárás helyéről engedély nélkül eltávozik, és távolmaradását előzetesen alapos okkal nem menti ki vagy öt munkanapon belül megfelelően nem igazolja, továbbá ha az idézésre meghallgatásra nem alkalmas állapotban jelenik meg, és ezt a körülményt nem menti ki, eljárási bírsággal sújtható, továbbá az eljárási cselekmény megismétlése miatti többletköltség megfizetésére kötelezhető. Nem sújtható bírsággal és nem kötelezhető a többletköltség viselésére az idézett személy, ha az idézés nem volt szabályszerű."

41. § A Ket. 49. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„49. § (1) Ha a hatóság nem tartja szükségesnek az ügyfél idézését, köteles az ügyfelet a tanú és a szakértő meghallgatásáról, a szemléről és a tárgyalásról értesíteni azzal a tájékoztatással, hogy a meghallgatáson részt vehet, de megjelenése nem kötelező. Az értesítést – ha az ügy körülményeiből más nem következik – úgy kell közölni, hogy

azt az ügyfél legalább három munkanappal korábban megkapja.

(2) Nincs helye az ügyfél értesítésének és zárt meghallgatást vagy szemlét kell tartani, ha a meghallgatandó tanú, szakértő vagy a szemletárgy birtokosa természetes személyazonosító adatainak és lakcímének zárt kezelését rendelték el, és a meghallgatás vagy szemle során a zártan kezelt adatok védelme nem biztosítható.

(3) A szakhatóságot – ha az a feladat- és hatáskörét érinti – a tanú és a szakértő meghallgatásáról, a szemléről, a tárgyalásról és a közmeghallgatásról legalább három munkanappal korábban értesíteni kell."

42. § A Ket. az 50. §-t követően a következő 50/A–50/D. §-sal egészül ki:

„50/A. § (1) Az ügyben érdemi döntésre jogosult hatóság a tényállás tisztázása érdekében jogosult valamely dolog birtokának a birtokos rendelkezése alóli elvonására (a továbbiakban: lefoglalás), ha a tényállás másként nem tisztázható vagy az jelentős késedelemmel járna, vagy a lefoglalás mellőzése a tényállás tisztázásának sikerét veszélyeztetné.

(2) A lefoglalás érdekében a dolog birtokosát fel kell szólítani, hogy a dolgot adja át. Nem köteles a dolog átadására az, aki tanúként nem hallgatható meg.

(3) Ha a dolog átadására köteles személy nem adja át a dolgot, a hatóság a lefoglalást a rendőrség közreműködésével foganatosítja, és a dolog átadására köteles személyt eljárási bírsággal sújthatja.

(4) A lefoglalás foganatosítására a szemle szabályai irányadóak azzal, hogy a szemletárgy birtokosára vonatkozó szabályokat a lefoglalt dolog birtokosára kell alkalmazni.

50/B. § (1) A hatóság a lefoglalt dolgot elszállítja és megőrzi, vagy ha az elszállítás lehetetlen vagy aránytalanul magas költséggel járna, a dolgot a birtokos őrizetében hagyja a használat és az elidegenítés jogának megtiltásával.

(2) A lefoglalásról készített jegyzőkönyv a lefoglalt dolgot egyedi azonosításra alkalmas módon írja le.

(3) A lefoglalt dolgot úgy kell őrizni, hogy az változatlan maradjon, a lefoglalt dolgot ne lehessen kicserélni, és az azonossága könnyen megállapítható legyen.

(4) Az irat birtokosának kérelmére és költségére – ha ez az eljárás érdekét nem veszélyezteti – a lefoglalt iratról hiteles másolatot kell kiadni.

50/C. § (1) A lefoglalást a hatóság megszünteti, ha

a) az elrendelésének oka megszűnt,

b) a hatóság az eljárást megszüntette, vagy

c) az ügy érdemében döntést hozott.

(2) Ha jogszabály másként nem rendelkezik, a tényállás tisztázásához a továbbiakban már nem szükséges lefoglalt dolgot öt munkanapon belül ki kell adni annak, akitől azt lefoglalták. Ha a hatóság más szerv hatáskörébe tartozó eljárást kezdeményez, az eljárás lefolytatásához szükséges lefoglalt iratokat és tárgyi bizonyítékokat át kell adni a megkeresett szervnek.

(3) Ha a körülmények alapján nyilvánvaló, hogy az, akitől a dolgot lefoglalták, a dolog birtoklására nem jogosult, a hatóság a dolgot az arra jogos igényt bejelentő személynek adja ki.

(4) Ha a lefoglalt dolog birtoklása jogszabályba ütközik, a dolog kiadása helyett a hatóság jogszabályban meghatározott módon jár el.

(5) Ha a dolog természetben már nem adható ki, a dolog előzetes értékesítéséből befolyt ellenértéket alapul véve, a kezeléséből, tárolásából eredő költséggel csökkentett, a megtérítés időpontjáig eltelt időre számított jegybanki alapkamattal növelt összegét kell megtéríteni. A jogosult az ezt meghaladó igényét a polgári jog szabályai szerint érvényesítheti. Ha a lefoglalás alaptalan volt, a dolog előzetes értékesítéséből befolyt ellenérték a dolog kezeléséből, tárolásából eredő költséggel nem csökkenthető.

(6) Ha a lefoglalt dolog értéktelen, és arra senki sem tart igényt, a lefoglalás megszüntetése után azt meg kell semmisíteni. A megsemmisítés költségei a lefoglalt dolog tulajdonosát és birtokosát egyetemlegesen terhelik.

(7) Az ügyfélnek kiadandó dolgot a vele szemben megállapított pénzfizetési kötelezettség biztosítására vissza lehet tartani.

50/D. § (1) A hatóság a lefoglalt dolog előzetes értékesítéséről dönt, ha a lefoglalt dolog gyors romlásnak van kitéve, vagy huzamos tárolásra alkalmatlan.

(2) A hatóság a lefoglalt dolog előzetes értékesítéséről akkor is dönthet, ha a lefoglalt dolog

a) kezelése, tárolása, illetve őrzése – különösen a dolog értékére vagy az előreláthatólag hosszú ideig tartó tárolására tekintettel – aránytalan és jelentős költséggel járna,

b) értéke az előreláthatólag hosszú ideig tartó tárolás miatt jelentősen csökkenne.

(3) Az (1) és (2) bekezdés esetén a lefoglalt dolog akkor értékesíthető, ha a hatóság felhívásától számított három munkanapon belül a lefoglalt dolog kiadása iránt senki nem jelentett be jogos igényt.

(4) A lefoglalt dolog értékesítéséből befolyt ellenérték a lefoglalt dolog helyébe lép."

43. § A Ket. 51. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím, egyidejűleg az 51. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az ügyfél nyilatkozata, adatszolgáltatási kötelezettsége

51. § (1) Az ügyfélnek joga van ahhoz, hogy az eljárás során nyilatkozatot tegyen, vagy a nyilatkozattételt megtagadja.

(2) Ha a tényállás tisztázása azt szükségessé teszi, a hatóság az ügyfelet a kérelmére indult eljárásban nyilatkozattételre hívhatja fel. Ha az ügyfél a kérelmére indult eljárásban a hatóság felhívására nem nyilatkozik, a hatóság a rendelkezésre álló adatok alapján dönt, vagy a 31. § (2) bekezdése alapján megszünteti az eljárást.

(3) Törvény vagy kormányrendelet kötelezővé teheti, hogy a hivatalból folytatott eljárásban az ügyfél, a kérelemre indult eljárásban az ellenérdekű ügyfél a hatóság erre irányuló felhívására közölje az érdemi döntéshez szükséges adatokat, és jogkövetkezményeket állapíthat meg az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása vagy valótlan adatok közlése esetére.

(4) A törvényen vagy kormányrendeleten alapuló adatszolgáltatást az ügyfél, illetve kérelemre indult eljárásban az ellenérdekű ügyfél akkor tagadhatja meg, ha

a) nem kapott felmentést az államtitoknak vagy szolgálati titoknak minősített adatra vonatkozó titoktartási kötelezettség alól,

b) nyilatkozatával saját magát vagy hozzátartozóját bűncselekmény elkövetésével vádolná.

(5) Az ügyfél vagy képviselője, ha más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős valótlan tényt állít, illetve ha a (3) bekezdés szerinti kötelező adatszolgáltatás körében a (4) bekezdésben foglalt ok hiányában adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti, az ügy eldöntése szempontjából jelentős tényt elhallgat, vagy valótlan adatot szolgáltat, eljárási bírsággal sújtható.

(6) A hatóság köteles az ügyfelet a nyilatkozattétellel, illetve adatszolgáltatási kötelezettséggel kapcsolatos jogairól tájékoztatni és kötelességeire, valamint a kötelezettségek elmulasztásának jogkövetkezményeire figyelmeztetni."

44. § A Ket. 52. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A nem magyar nyelven kiállított irat – ha az ügyfajtára vonatkozó jogszabály másként nem rendelkezik – csak hiteles magyar fordítással ellátva fogadható el, de az aránytalanul nehezen beszerezhető irat helyett az ügyfél a bizonyítani kívánt tényről nyilatkozatot tehet. Ilyen esetben az ügyfelet tájékoztatni kell a valótlan tartalmú nyilatkozattételének jogkövetkezményéről."

45. § A Ket. 55. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„55. § (1) A hatóság a biztosítási intézkedés alkalmazása során, szemlénél, lefoglalásnál, hatósági ellenőrzésnél hatósági tanút vehet igénybe.

(2) Nem alkalmazható hatósági tanú, ha az eljárási cselekményről hangfelvétel vagy kép- és hangfelvétel készül.

(3) A hatósági tanú az eljárási cselekmény során történt eseményeket és az általa tapasztalt tényeket a jegyzőkönyv aláírásával igazolja.

(4) Nem lehet hatósági tanú az ügyfél hozzátartozója, az eljáró hatósággal közszolgálati, illetve egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy és az eljárási képességgel nem rendelkező személy.

(5) Hatósági tanúként való közreműködésre senki nem kötelezhető.

(6) Az eljárási cselekmény előtt a hatósági tanút a jogairól és kötelességeiről fel kell világosítani. A hatósági tanú az eljárási cselekményre észrevételt tehet, és a tanú költségeinek megtérítésére vonatkozó rendelkezések szerint jogosult költségtérítésre.

(7) A hatósági tanút a tudomására jutott tényekre, adatokra nézve titoktartási kötelezettség terheli, amely alól az eljáró hatóság, a fellebbezés elbírálására jogosult hatóság vagy bíróság az ügy tárgyát érintő tényekre, adatokra, körülményekre nézve felmentheti."

46. § (1) A Ket. 56. és 57. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„56. § (1) Ha a tényállás tisztázására ingó, ingatlan (a továbbiakban együtt: szemletárgy) vagy személy megtekintése vagy megfigyelése szükséges, a hatóság szemlét rendelhet el.

(2) Szemlét a hatóság ügyintézője, a hatóság által kirendelt szakértő, illetve jogszabály alapján erre felhatalmazott más személy végezhet, aki jogosultságát a szemle során – az 57. § (3) bekezdésében foglalt kivétellel – köteles igazolni. Jogszabály a szemle lefolytatásához a szemlét végző személy részére megbízólevél kötelező használatát rendelheti el.

(3) Törvény vagy kormányrendelet rendelkezhet úgy, hogy az ügyben eljáró szakhatóság állásfoglalását helyszíni szemle keretében adja meg. A helyszíni szemle időpontjáról a hatóság a szakhatóságot legalább tíz munkanappal korábban a szakhatósági megkeresés megküldésével értesíti.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott esetben a 33. § (3) bekezdés *d)* pontja és a 33. § (8) bekezdése nem alkalmazható.

57. § (1) A szemletárgy birtokosát és az 56. § (1) bekezdésében meghatározott személyt (a továbbiakban együtt: szemletárgy birtokosa) a szemléről – a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivétellel – előzetesen értesíteni kell.

(2) Ha az előzetes értesítés a szemle eredményességét veszélyeztetné, a szemletárgy birtokosát a szemléről annak megkezdésekor szóban kell tájékoztatni.

(3) Ha a szemle megkezdése előtti tájékoztatás veszélyeztetné annak eredményességét, a hatóság a szemle befejezésekor átadja vagy haladéktalanul megküldi a szemletárgy birtokosának a jegyzőkönyv egy példányát. Mellőzhető a tájékoztatás, ha a szemle a szemletárgy birtokosának közreműködése nélkül, külső vizsgálattal elvégezhető.

(4) A szemletárgy birtokosának távolléte nem akadálya a szemle megtartásának. Jogszabály meghatározott ügyekben előírhatja, hogy a szemle csak akkor kezdhető meg, ha a szemletárgy birtokosa vagy alkalmazottja, meghatalmazottja, ezek hiányában hatósági tanú jelen van.

(5) A szemlén az ügyfél jelen lehet, kivéve, ha a szemletárgy birtokosa természetes személyazonosító adatainak és lakcímének zárt kezelését rendelték el."

(2) A Ket. az 57. §-t követően a következő 57/A. és 57/B. §-sal egészül ki:

„57/A. § (1) Szemlét a megfigyelni kívánt tevékenység folytatása idején, nem székhelyként bejelentett magánla-

kásban pedig – kivéve, ha a szemle sikeres lefolytatása más időpont választását teszi szükségessé – munkanapon 8 és 20 óra között lehet végezni. A szemlét úgy kell végezni, hogy az a szemletárgy birtokosának munkáját, a rendeltetésszerű tevékenységet lehetőleg ne akadályozza.

(2) Életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzet veszélye miatt, továbbá közrendvédelmi, közbiztonsági, illetve törvényben meghatározott más fontos okból a szemle haladéktalanul megtartható.

(3) A szemle megtartása során – a tulajdonos értesítésével egyidejűleg – a szemletárgy birtokosa kötelezhető a szemletárgy felmutatására, illetve arra, hogy az ügyfelet a szemle helyszínére beengedje.

(4) A szemle során a szemlét végző személy a hatásköre gyakorlásának keretei között a megfigyelni kívánt területre, építménybe és egyéb létesítménybe beléphet, ott a szemle tárgyával összefüggő bármely iratot, tárgyat vagy munkafolyamatot megvizsgálhat, a szemletárgy birtokosától és a szemle helyszínén tartózkodó bármely más személytől felvilágosítást kérhet, a helyszínről, a szemletárgyról, folyamatokról fényképet vagy kép- és hangfelvételt készíthet, mintavételt eszközölhet, továbbá egyéb bizonyítást folytathat le.

(5) Ha a szemlét a hatóság informatikai eszköz útján végzi, a szemle elvégzésére való jogosultság igazolását követően jogszabály, személyes adatok tekintetében törvény által meghatározott körben a szemletárgy birtokosának a hatóság részére – szükség szerint az informatikai rendszerhez történő hozzáférés technikai és jogosultsági feltételeinek biztosításával – hozzáférést kell biztosítania az adatokhoz.

(6) A szemletárgy birtokosa az államtitkot, a szolgálati titkot tartalmazó szemletárgy felmutatására nem kötelezhető, ha nem kapott felmentést a szemletárgyra vonatkozó titoktartási kötelezettség alól.

57/B. § (1) A szemle eredményes és biztonságos lefolytatása érdekében, ha annak jellege indokolttá teszi, a hatóság a rendőrség közreműködését kérheti.

(2) Ha a szemletárgy birtokosa a szemletárgyat a hatóság felhívására – a jogkövetkezményre való figyelmeztetés ellenére – nem mutatja fel, illetve annak helyszíni átvizsgálását jogellenesen megakadályozza, a hatóság a szemletárgyat lefoglalhatja.

(3) A szemle megtartását vagy eredményes lefolytatását akadályozó személy eljárási bírsággal sújtható.

(4) Ha a helyszíni szemlére életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzetben, azonnali intézkedés érdekében van szükség, illetve, ha ezt törvény más fontos okból megengedi, a helyszíni szemlét a hatóság a lezárt terület, épület, helyiség felnyitásával, az ott tartózkodó személyek akarata ellenére is megtarthatja.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott módon történő szemle megtartásához az ügyész előzetes jóváhagyása szükséges, továbbá ahhoz a rendőrség és hatósági tanú közreműködését kell kérni. Ha az ügyész előzetes jóváhagyásának beszerzése a késedelem veszélyével járna, a szemle az ügyész jóváhagyása nélkül is megtartható, ilyen esetben a helyszíni szemléről készült jegyzőkönyvet – ami az azonnali intézkedési okot és a megtett intézkedéseket részletesen tartalmazza – az ügyésznek három munkanapon belül meg kell küldeni.”

47. § A Ket. 58. és 59. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„58. § (1) Szakértőt kell meghallgatni vagy szakértői véleményt kell kérni, ha az eljáró hatóság nem rendelkezik megfelelő szakértelemmel, és

a) az ügyben jelentős tény vagy egyéb körülmény megállapításához különleges szakértelem szükséges, vagy

b) jogszabály írja elő a szakértő igénybevételét.

(2) Nincs helye szakértő kirendelésének, ha törvény vagy kormányrendelet ugyanabban a szakkérdésben szakhatóság állásfoglalásának beszerzését írja elő.

(3) Ha jogszabály meghatározott szakértő igénybevételét írja elő, úgy ezt a szervezetet, intézményt, testületet vagy személyt kell szakértőként kirendelni. A hatóság egyéb esetben az igazságügyi szakértői tevékenységről szóló törvény szerint igazságügyi szakértői tevékenység végzésére jogosult szakértőt rendelhet ki.

(4) Az igazságügyi szakértői tevékenységről szóló törvényben meghatározott kivételekkel a kirendelt szakértő a hatóság kirendelése alapján köteles eljárni. A kirendelt szakértő eljárási bírsággal sújtható és díja a határidő lejártát követő naptól kezdődően naponta egy százalékkal csökkenthető, ha anélkül, hogy a határidő meghosszabbítása iránti igényét vagy akadályoztatását előzetesen bejelentette volna, feladatait határidőre nem teljesíti.

(5) A szakértő személyére az ügyfél is tehet javaslatot. Az ügyfél kérelmére az ezzel járó költségek megelőlegezése esetén a hatóság a kirendelt szakértőn kívül indokolt esetben – akár a szakértői vélemény előterjesztése előtt, akár az után – igazságügyi szakértői tevékenység végzésére jogosult más szakértőt is kirendelhet. Az ügyfél által felkért szakértő véleménye bizonyítékként használható fel akkor is, ha a szakértőt a hatóság nem rendeli ki.

(6) Szakértőként nem járhat el az, akivel szemben az ügyintézőre vonatkozó kizárási ok áll fenn, aki tanúként nem hallgatható meg, vagy aki a tanúvallomást megtagadhatja.

59. § (1) A hatóság a szakértővel közli mindazokat az adatokat, amelyekre feladatának teljesítéséhez szüksége van. A szakértő az ügy iratait az eljárási feladatainak ellátásához szükséges mértékben megtekintheti, az ügyfél és a tanú meghallgatásánál, a tárgyaláson és a szemlén jelen lehet, az ügyfélhez, a tanúhoz, a szemletárgy birtokosához kérdéseket intézhet.

(2) Törvény rendelkezése esetén az ügyfél a szakértői vizsgálatban való közreműködésre kötelezhető; a szakértő a vizsgálat megállapítását közli a hatósággal.

(3) A szakértőt a véleményadás előtt figyelmeztetni kell a hamis véleményadás jogkövetkezményére.

(4) Ha a szakvélemény nem egyértelmű, hiányos, önmagával vagy más szakértő véleményével, illetve a bizonyított tényekkel ellentétben állónak látszik, vagy helyességéhez egyébként nyomatékos kétség fér, a szakértő köteles a hatóság felhívására a szükséges felvilágosítást megadni.

(5) Ha ugyanazon bizonyítandó tényre készített szakvélemények között az ügy eldöntése szempontjából lényeges szakkérdésben olyan eltérés van, amely a szakértőktől kért felvilágosítással nem tisztázható, a hatóság másik szakértőt rendel ki, aki abban a kérdésben foglal állást, hogy a szakvélemények közötti eltérés mire vezethető vissza, szükséges-e bármelyik szakvélemény kiegészítése.

(6) Ha a hatóság a szakértőt tárgyaláson kívül hallgatja meg, a meghallgatásra a tárgyalás szabályait kell megfelelően alkalmazni.

(7) Az itt nem szabályozott kérdésekben a szakértőkre az igazságügyi szakértői tevékenységről szóló törvény rendelkezései irányadók. Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, a szakértői eljárás időtartamára a szakhatóságra irányadó rendelkezések irányadók."

48. § A Ket. 62. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A tárgyaláson a (2) bekezdésben foglaltakon kívül bárki részt vehet, akinek a részvételét az ügyfelek nem kifogásolják. A hatóság védett adat és zártan kezelt adatok védelme érdekében is kizárhatja a tárgyalásról a nyilvánosságot.

(5) Azt, aki a tárgyalás rendjét zavarja, a tárgyalás vezetője rendreutasíthatja, ismételt vagy súlyosabb rendzavarás esetén kiutasíthatja, továbbá eljárási bírsággal sújthatja."

49. § A Ket. 63. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„63. § (1) A hatóság közmeghallgatást tart, ha

a) ezt jogszabály előírja,

b) az eljárásban több mint ötven ügyfél vagy több mint öt, a 15. § (5) bekezdés alapján ügyfélnek minősülő szervezet vesz részt, vagy

c) a hatóság a nyilvánosság véleményének megismerése érdekében ezt szükségesnek tartja.

(2) A közmeghallgatás helyéről és idejéről a hatóság – ha jogszabály másként nem rendelkezik – öt munkanappal korábban hirdetményi úton, továbbá közhírré tétel útján értesíti az érintetteket.

(3) A közmeghallgatáson elhangzottakról a hatóság jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza

a) a hatóság megnevezését, az ügyintéző nevét, az ügy tárgyát és az ügyiratszámot,

b) a közmeghallgatás helyét és időpontját,

c) a közmeghallgatáson elhangzottak összefoglalását, valamint

d) a jegyzőkönyv készítésének időpontját, az eljáró ügyintéző és a jegyzőkönyvvezető oldalankénti aláírását.

(4) A közmeghallgatás lefolytatásáról készített hangfelvétel, valamint a kép- és hangfelvétel a (3) bekezdés *a)–b)* pontjában felsoroltakat tartalmazza. A hangfelvételt, valamint a kép- és hangfelvételt hordozó eszközt az iratokhoz kell csatolni, vagy arról az eljárás befejezéséig a (3) bekezdésnek megfelelő tartalmú jegyzőkönyvet kell készíteni."

50. § A Ket. 65. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § a következő (7) és (8) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Az elektronikus irat előterjesztésének időpontja az irat elküldésének napja, de az ügyintézési határidő a következő munkanapon kezdődik.

(6) A határozott naphoz kötött jogszerzés a nap kezdetén következik be. A határidő elmulasztása vagy a késedelem jogkövetkezményei a határidő utolsó napjának elteltével állnak be.

(7) A határidőt kétség esetén megtartottnak kell tekinteni.

(8) Törvény vagy kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában az üzemzavar időtartamát a határidők számítása szempontjából figyelmen kívül kell hagyni."

51. § A Ket. 66. § (2)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az igazolási kérelemről az a hatóság dönt, amelynek eljárása során a mulasztás történt. A fellebbezésre megállapított határidő elmulasztásával kapcsolatos igazolási kérelmet az első fokú döntést hozó hatóság, a keresetindításra megállapított határidő elmulasztásával kapcsolatos igazolási kérelmet a közigazgatási ügyekben eljáró bíróság bírálja el.

(3) Ha a hatóság megtartotta az ügyfelek értesítésére és a határozat közlésére vonatkozó szabályokat, a fellebbezési határidő elmulasztása esetén nincs helye igazolási kérelemnek arra való hivatkozással, hogy az értesítés, illetve a határozat közlése nem postai kézbesítés útján történt. E rendelkezés megfelelően irányadó a bírósági felülvizsgálatot kezdeményező keresetindítással kapcsolatos igazolásra is.

(4) Az igazolási kérelmet a mulasztásról való tudomásszerzést vagy az akadály megszűnését követő öt munkanapon belül, de legkésőbb az elmulasztott határnaptól vagy az elmulasztott határidő utolsó napjától számított hat hónapon belül lehet előterjeszteni."

52. § A Ket. 68. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„68. § (1) Az ügyfél az eljárás bármely szakaszában betekinthet az eljárás során keletkezett iratba. Ez a jog akkor is megilleti az ügyfelet, ha korábban nem vett részt az eljárásban.

(2) A tanú a vallomását tartalmazó iratba, a szemletárgy birtokosa a szemléről készített iratba tekinthet be.

(3) Harmadik személy akkor tekinthet be a személyes adatot vagy védett adatot tartalmazó iratba, ha igazolja, hogy az adat megismerése joga érvényesítéséhez, illetve jogszabályon vagy hatósági határozaton alapuló kötelezettsége teljesítéséhez szükséges, valamint ha a védett adat megismerésének törvényi feltételei fennállnak. Az iratbetekintési jog – a személyes és védett adatok megismerhetetlenné tételéért, valamint az ilyen módon kivonatolt iratról való másolat készítéséért – kormányrendeletben meghatározott költségtérítés ellenében gyakorolható.

(4) Törvény egyes ügyfajtákban meghatározhatja a (3) bekezdés alapján iratbetekintésre jogosult személyek körét."

53. § (1) A Ket. 69. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„69. § (1) Nem lehet betekinteni

a) a döntés tervezetébe az eljárás jogerős befejezéséig,

b) az olyan iratba, amelyből következtetés vonható le annak a személynek a kilétére, akire vonatkozóan a hatóság a természetes személyazonosító adatok és a lakcím zárt kezelését rendelte el,

c) betekintési vagy megismerési engedély hiányában az államtitkot vagy szolgálati titkot tartalmazó iratba,

d) az egyéb védett adatot tartalmazó iratba, ha azt az érintett adat védelmét szabályozó törvény kizárja, vagy ha a védett adat megismerésének hiánya nem akadályozza az iratbetekintésre jogosult személyt törvényben biztosított jogai gyakorlásában.

(2) Az ügyfél az adatok megjelölésével kérheti az iratbetekintési jog korlátozását üzleti és más méltányolható magánérdekének védelmében. A hatóság a kérelemnek – a körülmények körültekintő mérlegelése alapján – akkor ad helyt, ha az adatok megismerésének hiánya az iratbetekintésre jogosultakat nem akadályozza jogaik gyakorlásában.

(3) Az iratbetekintési jog biztosítása érdekében a hatóság megismerhetetlenné teszi azokat a személyes és védett adatokat, valamint a (2) bekezdés szerinti adatokat, amelyek megismerésére az iratbetekintésre jogosult személy egyébként nem jogosult.

(4) A hatóság végzésben dönt az iratbetekintési jog kizárásáról és korlátozásáról, amely ellen az iratbetekintést kérő személy önálló fellebbezéssel élhet.

(5) Az iratbetekintés során az arra jogosult másolatot, kivonatot készíthet vagy másolatot kérhet. A másolatot és a kivonatot a hatóság kérelemre hitelesíti.

(6) Az iratbetekintésre jogosult – az (1)–(5) bekezdés szerint – az eljárás jogerős lezárását követően is betekinthet a hatóság kezelésében lévő iratokba."

(2) A Ket. a 69. §-t követően a következő 69/A. §-sal egészül ki:

„69/A. § (1) Ha törvény a döntés nyilvánosságát nem korlátozza vagy nem zárja ki, az eljárás jogerős befejezését követően a személyes adatot és védett adatot nem tartalmazó jogerős határozatot, valamint az első fokú határozatot megsemmisítő és az első fokú határozatot hozó hatóságot új eljárásra utasító végzést bárki korlátozás nélkül megismerheti, és arról kormányrendeletben meghatározott költségtérítés ellenében másolatot kérhet.

(2) Az (1) bekezdés szerinti döntés megismerése iránti igényt a jogerős döntést hozó hatóság öt munkanapon belül, a döntésben szereplő személyes adatok és a védett adatok megismerhetetlenné tételét követően teljesíti. A döntésben szereplő természetes személyt az eljárásban betöltött szerepének megfelelően kell megjelölni, de ha a természetes személy azonosíthatóságának kizárására ez nem alkalmas, az azonosítását lehetővé tevő adatokat olyan módon kell törölni, hogy az ne járjon a megállapított tényállás sérelmével.

(3) A döntésben nem tehető megismerhetetlenné a közérdekből nyilvános adat.

(4) Nem tehető megismerhetetlenné a személyes vagy védett adat, ha az igénylő – az adat megjelölésével – igazolja, hogy annak megismerése joga érvényesítéséhez, illetve jogszabályon vagy hatósági határozaton alapuló kötelezettsége teljesítéséhez szükséges, valamint a védett adat megismerésének törvényi feltételei fennállnak."

54. § (1) A Ket. 71. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A hatóság – az (5) és (6) bekezdésben meghatározott kivétellel – az ügy érdemében határozatot hoz, az eljárás során felmerült minden más kérdésben végzést bocsát ki.

(2) Ha az ügyfél kérelme jog megszerzésére irányul, és ellenérdekű ügyfél az első fokú eljárásban nem vett részt, másik hatóság vagy szakhatóság eljárásra való kijelölése helyett jogszabály rendelkezhet úgy, hogy

a) az ügyfelet megilleti a kérelmezett jog gyakorlása, ha a hatóság az előírt határidőben nem hoz döntést,

b) ha a szakhatóság az előírt határidőn belül nem ad ki állásfoglalást, a hozzájárulását megadottnak kell tekinteni."

(2) A Ket. 71. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § a következő (6) és (7) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A hatóság mellőzi a határozathozatalt, ha az eljárás a jogszabályban meghatározott jogosultak pénzbeli ellátásának mérlegelés nélkül a jogszabályban meghatározott mértékre történő emelésére irányul.

(6) A hatóság mellőzi a határozathozatalt, ha jogszabályban biztosított jogosultság gyakorlásának kizárólag az ügyfél erre irányuló kérelmének benyújtása a feltétele. A hatóság az ügyfél kérelmére igazolja, hogy az ügyfél a kérelem benyújtásától a jogszabályban biztosított jogát jogszerűen gyakorolja.

(7) Törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetben vagy az ügyfél hozzájárulása alapján sor kerülhet informatikai eszközzel végzett automatizált egyedi döntésre is. Automatizált egyedi döntésen a kiadmányozásra jogosult aláírása és a hatóság bélyegzőlenyomata is informatikai eszközzel rögzíthető, ha azt a törvény vagy a

kormányrendelet megengedi, és az aláírás és a bélyegzőlenyomat hitelességét a hatáskör gyakorlója egyedi döntésével hitelesítette."

55. § (1) A Ket. 72. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A határozatnak – ha jogszabály további követelményt nem állapít meg – tartalmaznia kell

a) az eljáró hatóság megnevezését, az ügy számát és ügyintézőjének nevét,

b) a jogosult vagy kötelezett ügyfél nevét és lakcímét vagy székhelyét, továbbá az ügyfél által a kérelemben megadott, személyazonosítására szolgáló adatot,

c) az ügy tárgyának megjelölését,

d) a rendelkező részben

da) a hatóság döntését, továbbá a jogorvoslat lehetőségéről, benyújtásának helyéről és határidejéről, valamint a jogorvoslati eljárásról való tájékoztatást,

db) a szakhatóság megnevezését és állásfoglalása rendelkező részét,

dc) az eljárás lefolytatásáért fizetendő illetéknek vagy díjnak az ügyfél részére történő megfizetésre vonatkozó döntést,

dd) az eljárási költség megállapítását, ha arról a hatóság nem külön dönt,

de) az eljárási költségek viseléséről szóló döntést, ha arról a hatóság nem külön dönt,

df) a kötelezettség teljesítésének határnapját vagy határidejét és az önkéntes teljesítés elmaradásának jogkövetkezményeit, ideértve a fizetési kötelezettséget megállapító döntésben a késedelmipótlék-fizetési kötelezettségről és annak mértékéről szóló tájékoztatást,

dg) a határozatban megállapított fizetési kötelezettség és a fellebbezési illeték vagy díj mértékéről és megfizetésének, lerovásának módjairól szóló tájékoztatást,

e) az indokolásban

ea) a megállapított tényállást és az annak alapjául elfogadott bizonyítékokat,

eb) az ügyfél által felajánlott, de mellőzött bizonyítást és a mellőzés indokait,

ec) a mérlegelési, méltányossági jogkörben hozott határozat esetén a mérlegelésben, a méltányossági jogkör gyakorlásában szerepet játszó szempontokat és tényeket,

ed) a szakhatósági állásfoglalás indokolását,

ee) az ügyintézési határidő leteltének napját, az ügyintézési határidő túllépése esetén az arról szóló tájékoztatást, hogy az ügyintézési határidőt mely, az ügyfélnek felróható okból nem tartotta be, vagy hogy az ügyintézési határidő túllépése esetén a 33/A. § alkalmazásának van helye,

ef) azokat a jogszabályhelyeket, amelyek alapján a hatóság a határozatot hozta,

eg) a hatóság hatáskörét és illetékességét megállapító jogszabályra történő utalást,

f) a döntéshozatal helyét és idejét, a hatáskör gyakorlójának nevét, hivatali beosztását, valamint a döntés kiadmányozójának a nevét, hivatali beosztását, ha az nem azonos a hatáskör gyakorlójával,

g) a döntés kiadmányozójának aláírását és a hatóság bélyegzőlenyomatát.

(2) A végzésnek – ha jogszabály további követelményt nem állapít meg – tartalmaznia kell az (1) bekezdés *a), b), c), da), dc)–dg), f)* és *g)* pontjában meghatározott tartalmi elemeket, valamint a döntés részletes indokolását, ezen belül az (1) bekezdés *ec), ef)* és *eg)* pontjában meghatározott tartalmi elemeket. Kizárólag az eljárást megszüntető végzésnek kell tartalmaznia az (1) bekezdés *ee)* pontja szerinti tájékoztatást."

(2) A Ket. 72. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Ha a hatóság a kérelemnek teljes egészében helyt ad, és az ügyben nincs ellenérdekű ügyfél, egyszerűsített döntés hozható, amely nem tartalmazza az indokolást és a jogorvoslatról szóló tájékoztatást. Az egyezséget jóváhagyó egyszerűsített döntésből mellőzhető az indokolás."

56. § A Ket. 73. és 74. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„73. § (1) A döntés csak olyan védett adatot tartalmazhat, amelyet az iratbetekintés szabályai szerint megismerhet az, akivel a döntést közlik. A döntést úgy kell megszövegezni, hogy a figyelembe vett védett adat tartalmára annak ismertetése nélkül utaljon. A döntést úgy kell megszövegezni, hogy abból ne legyen levonható következtetés annak a személynek a kilétére vonatkozóan, akinek a természetes személyazonosító adatai és lakcíme zárt kezelését rendelték el.

(2) A döntést külön dokumentumban kell megszövegezni, jegyzőkönyvbe kell foglalni vagy az ügyiratra kell feljegyezni. Külön dokumentumban kell megszövegezni a döntést, ha azt kézbesítés útján vagy elektronikus úton közlik, vagy ha a szóban közölt döntés kézbesítését az ügyfél kéri.

(3) Egy dokumentumba foglalható a határozat és a végzés, illetve több határozat vagy végzés. Az egy dokumentumba foglalt döntések rendelkező részét és indokolását döntésenként önállóan kell megszövegezni. Az egybefoglalás az egyes döntések meghozatalára vonatkozó határidőket és a jogorvoslati szabályok alkalmazását nem érinti. Ha a jogorvoslatra jogosult az egybefoglalt határozat és végzés ellen jogorvoslattal él, a határozat elleni jogorvoslat szabályait kell alkalmazni.

(4) A jegyzőkönyvbe foglalt vagy az ügyiratra feljegyzett döntésben nem kell feltüntetni a 72. § (1) bekezdése *a)* és *f)* pontjában foglalt adatokat, ha azok az iratból kitűnnek.

(5) Jogszabály elrendelheti, hogy a hatóság a döntését az erre a célra rendszeresített formátumban, a jogszabályban meghatározott adattartalommal adja ki.

74. § (1) Ha a kötelezés jellege megengedi, a hatóság részletekben történő teljesítést is megállapíthat.

(2) A kötelezett a teljesítési határidő lejárta előtt benyújtott kérelmében annak igazolásával kérheti az elsőfokú hatóságtól a pénzfizetési kötelezettség teljesítésére halasztás vagy a részletekben történő teljesítés (a továbbiakban együtt: fizetési kedvezmény) engedélyezését, hogy rajta kívül álló ok lehetetlenné teszi a határidőre való teljesítést, vagy az számára aránytalan nehézséget jelentene. A fizetési kedvezményre vonatkozó szabályokat megfelelően kell alkalmazni meghatározott cselekmény teljesítésére és meghatározott ingóság kiadására irányuló kötelezettség esetén is.

(3) A határidő lejárta után az ügyfél – feltéve, hogy a végrehajtást még nem rendelték el – a (2) bekezdésben meghatározott okból igazolási kérelem egyidejű benyújtásával kérhet fizetési kedvezményt. Ha a hatóság elutasítja az igazolási kérelmet és a fizetési kedvezmény iránti kérelmet, egyidejűleg dönt a végrehajtás elrendeléséről is.

(4) A hatóság meghallgathatja az ellenérdekű ügyfelet, illetve a jogosultat a fizetési kedvezmény engedélyezésével kapcsolatos álláspontjukról.

(5) Törvény, kormányrendelet vagy önkormányzati hatósági ügyben önkormányzati rendelet a fizetési kedvezmény nyújtására a (2)–(4) bekezdésben foglaltaknál kedvezőbb feltételeket állapíthat meg, továbbá a feltételek meghatározásával rendelkezhet a kötelezettség mérséklésének és elengedésének lehetőségéről."

57. § A Ket. 75. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„75. § (1) Ha a hatósági eljárás során lefolytatott egyezségi kísérlet eredményre vezet, a hatóság határozatba foglalja és jóváhagyja az egyezséget, feltéve, hogy az

a) megfelel a jogszabályokban foglalt feltételeknek,

b) nem sérti a közérdeket, mások jogát vagy jogos érdekét, valamint

c) kiterjed a teljesítési határidőre és az eljárási költség viselésére.

(2) Az egyezségben résztvevő bármelyik ügyfél kérelmére a hatóság visszavonja az egyezséget jóváhagyó határozatot, és lefolytatja az eljárást. Visszavonásnak az egyezséget jóváhagyó határozat jogerőre emelkedését követő egy éven belül van helye."

58. § A Ket. 78. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„78. § (1) A határozatot közölni kell az ügyféllel és azzal, akire nézve az jogot vagy kötelezettséget állapít meg, az ügyben eljárt szakhatósággal és a jogszabályban meghatározott más hatósággal vagy állami szervvel.

(2) A végzést az ügyféllel és azzal kell közölni, akire nézve az jogot vagy kötelezettséget állapít meg.

(3) Ha jogszabály úgy rendelkezik, hogy a döntést csak az ügyiratra kell feljegyezni, azt nem kell közölni az (1) és (2) bekezdésben meghatározott személlyel. Ilyen esetben a hatóság kérelemre külön illeték vagy díj felszámítása nélkül ad ki másolatot a döntésről.

(4) A hatóság a döntését a 28/A. § (1) bekezdésében meghatározott módon közölheti.

(5) A hatóság a döntést hivatalos iratként kézbesíti. Telefax útján nem közölhető a határozat és az önállóan fellebbezhető végzés, kivéve, ha a döntés közlésére jogosult személy vagy szerv ezt előzetesen kérte vagy ehhez hozzájárult.

(6) Ha jogszabály nem zárja ki, a döntést szóban is lehet közölni az (1) és (2) bekezdésben meghatározott személlyel. A közlés tényét és időpontját az iratra fel kell jegyezni, és azt alá kell íratni. Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott személy kérelmére a szóban közölt döntést öt munkanapon belül írásban meg kell küldeni a számára.

(7) Ha a hatóság a döntést elektronikus úton közölte, és az (1) és (2) bekezdésben meghatározott személy a döntés átvételét öt munkanapon belül nem igazolja vissza, a hatóság másik írásbeli formában közli vele a döntést. Ilyen esetben a döntés közlésének napja a második közlés napja. Törvény ettől eltérően állapíthatja meg a döntés elektronikus úton való közlésének szabályait.

(8) Ha az (1) és (2) bekezdésben meghatározott személy rövid szöveges üzenet fogadására szolgáló elérhetőségét, telefonszámát vagy elektronikus levélcímét megadta, a hatóság rövid szöveges üzenetben, telefonon vagy elektronikus levélben tájékoztathatja a döntéshozatal tényéről, és arról, hogy a döntés három munkanapon belül átvehető a hatóság hivatali helyiségében, ügyfélfogadási időben. Személyes átvétel esetén a közlés tényét és időpontját az iratra fel kell jegyezni, és azt az átvevő személlyel aláíratni. Ha az (1) és (2) bekezdésben meghatározott személy a döntést határidőn belül nem veszi át, a hatóság haladéktalanul írásban megküldi részére a döntést.

(9) Ha a hatóság életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzetben, valamint törvény rendelkezése alapján a döntést nem az e törvényben meghatározott feltételeknek megfelelő módon közli, a döntést öt munkanapon belül írásban is meg kell küldeni. A döntés közlésének napja ilyen esetben a második közlés napja.

(10) A döntés közlésének napja az a nap, amelyen azt írásban vagy szóban közölték, vagy a (8) bekezdésben meghatározott módon átadták. A hirdetmény útján közölt döntést a hirdetmény kifüggesztését követő tizenötödik napon kell közöltnek tekinteni."

59. § A Ket. 79. §-a a következő (8) bekezdéssel egészül ki:

„(8) A hatósági kézbesítő által történő kézbesítésre az e §-ban foglalt rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell."

60. § (1) A Ket. 80. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„80. § (1) Ha törvény másként nem rendelkezik, hirdetményi úton történő közlésnek van helye, feltéve, hogy

a) az ügyfél lakcíme, illetve székhelye ismeretlen, vagy a postai küldemény azzal a megjegyzéssel érkezik vissza,

hogy a címzett ismeretlen helyre költözött, és a személyiadat- és lakcímnyilvántartást vezető hatóság vagy más állami szerv megkeresése nem járt eredménnyel,

b) a jogutód nem ismert,

c) az ügyfél nem jelöl meg kézbesítési meghatalmazottat, vagy

d) a hirdetményi kézbesítésen kívül igénybe vehető egyéb közlési módok alkalmazása elháríthatatlan akadályba ütközik, vagy alkalmazásuk előre eredménytelennek mutatkozik.

(2) A hirdetménynek tartalmaznia kell

a) a kifüggesztés napját,

b) az eljáró hatóság megnevezését,

c) az ügy számát és tárgyát,

d) az ügyfél nevét és utolsó ismert lakcímét, illetőleg székhelyét, továbbá

e) azt a figyelemfelhívást, hogy a hatóság az ügyben döntést hozott, de annak kézbesítése meghiúsult, ezért az ügyfél vagy meghatalmazottja a döntést a hatóságnál átveheti.

(3) Hirdetményi úton történő közlésnek van helye a hatásterületen élő és a 15. § (5) bekezdés alapján ügyfélnek minősülő szervezetek esetén, ideértve, ha az ügyfelek körét vagy a hatásterület határait nem lehet pontosan megállapítani. Ilyen esetben – ha törvény vagy kormányrendelet eltérően nem rendelkezik – a hirdetmény a következő adatokat tartalmazza:

a) a kifüggesztés napját,

b) az eljáró hatóság megnevezését,

c) az ügy számát és tárgyát,

d) a kérelmező ügyfél nevét (megnevezését),

e) az ügy jellegétől függő hatásterületet,

f) azt a figyelemfelhívást, hogy a hatóság az ügyben döntést hozott, amely a hatóságnál megtekinthető, valamint

g) a jogorvoslat lehetőségéről és benyújtásának határidejéről való tájékoztatást.

(4) A hirdetményt a hatóság hirdetőtáblájára és az ügyfél lakcíme, az ügy tárgyát képező ingatlan vagy tevékenység gyakorlásának vagy a jogellenes magatartás elkövetésének helye szerinti, valamint a hatásterületen lévő önkormányzat hirdetőtábláján ki kell függeszteni, a központi rendszeren és a hatóság elektronikus tájékoztatásra szolgáló honlapján közzé kell tenni, ezenkívül az önkormányzat hivatalos lapjában – ennek hiányában a helyi lapban –, valamint a hatóság hivatalos lapjában is közzétehető. Ha a hatóság kijelölés alapján jár el, a hirdetményt a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező, valamint a kijelölés alapján eljáró hatóság is kifüggeszti és közzéteszi.

(5) A döntés kifüggesztésének és az elektronikus tájékoztatásra szolgáló honlapon való megjelentetésének azonos napon kell megtörténnie. Hirdetményi kézbesítés esetén a hirdetmény kifüggesztésének és levételének napját az iraton meg kell jelölni, az internetes honlapon történő közzététel idejét visszakereshető módon dokumentálni kell.

(6) Ha a hirdetményi úton történő közlés feltételei már nem állnak fenn, a hatóság haladéktalanul gondoskodik a hirdetmény eltávolításáról, és a kapcsolattartás általános szabályai szerint felveszi a kapcsolatot az ügyféllel."

(2) A Ket. a 80. §-t követően a következő 80/A. §-sal egészül ki:

„80/A. § (1) A hatóság közzéteszi azt a jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajthatóvá nyilvánított határozatot, amelyet

a) állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy ügyfélnek e tevékenységével kapcsolatban hozott,

b) közérdekű keresetindítással meg lehet támadni,

c) olyan ügyben hozott, amelyben jogszabály alapján a hatásterületen lévő ingatlan tulajdonosa és az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett használati jogosultja ügyfélnek minősült,

d) amelyben több mint ötven ügyfél vagy ötnél több, a 15. § (5) bekezdése alapján ügyfélnek minősülő szervezet vesz részt,

e) korlátozottan rendelkezésre álló természeti erőforrás elosztásáról, illetve felhasználásáról hozott,

f) olyan ügyben hozott, amelyben az ügyfél számára kizárólagos vagy különleges jogot biztosított,

g) személyek széles vagy pontosan meg nem határozható köre számára életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzet megelőzése, elhárítása vagy káros következményeinek enyhítése érdekében hozott,

h) a közbiztonság fenntartása érdekében vagy fontos közrendvédelmi okból hozott,

i) jogi személy, a jogi személyiség nélküli szervezet, továbbá az egyéni vállalkozó vállalkozási tevékenységének hatósági ellenőrzésével kapcsolatban hozott, vagy

j) törvény rendelkezése szerint nyilvánosan közzé kell tenni.

(2) A hatóság a határozatot a hirdetményi közlés szabályai szerint teszi közzé azzal, hogy a hirdetményben a határozat rendelkező részének és indokolásának kivonata vagy indokolásának kivonata is közzétehető. Ha törvény eltérően nem rendelkezik, a hatóság a személyes adatokat a 69/A. § (2) bekezdésének megfelelően megismerhetetlenné teszi."

61. § A Ket. 81. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„81. § (1) Az ügyfél köteles az első kapcsolatfelvétel alkalmával – a kézbesítési meghatalmazás előterjesztésével együtt – kézbesítési meghatalmazottat megnevezni, ha

a) magyarországi lakcímmel vagy székhellyel nem rendelkezik,

b) képviselőt nem nevezett meg, és

c) elektronikus kapcsolattartásnak nincs helye.

(2) A kézbesítési meghatalmazott feladata, hogy az eljárásban keletkezett, az ügyféllel közlendő döntéseket és iratokat átvegye, és azokat az ügyfél részére továbbítsa; e te-

vékenységéért az ügyféllel szemben a polgári jog szabályai szerint felel. Az ügyfél részére szóló és a kézbesítési meghatalmazottal szabályszerűen közölt döntést úgy kell tekinteni, hogy az a meghatalmazottal történt közlést követő ötödik munkanapon minősül az ügyféllel közöltnek.

(3) Ha a 80. § (1) bekezdés *a)–c)* pontja szerint hirdetményi kézbesítésnek lenne helye, és a döntés az ügyfél számára kötelezettséget állapít meg, vagy alapvető jogát vonja el vagy korlátozza, a döntés közlésének megkísérlése érdekében kézbesítési ügygondnok rendelhető ki. A kézbesítési ügygondnok gondoskodik az ügyfél tartózkodási helyének megállapításáról és a döntés kézbesítéséről.

(4) Ha a kézbesítési ügygondnok eljárása nem járt sikerrel, a döntést azon a napon kell kézbesítettnek tekinteni, amikor a kézbesítés sikertelenségét a kézbesítési ügygondnok az őt kirendelő hatóságnak bejelenti, de legkésőbb a kirendeléstől számított tizedik munkanapon.

(5) Sikeres kézbesítés esetén a kézbesítési ügygondnok a sikeres kézbesítés napjáról és az ügyfél tartózkodási helyéről haladéktalanul értesíti az őt kirendelő hatóságot."

62. § A Ket. a 81. §-t követően a következő alcímmel és 81/A. és 81/B. §-sal egészül ki:

„A döntés kijavítása és kiegészítése

81/A. § (1) Ha a döntésben név-, szám- vagy más elírás, illetve számítási hiba van, a hatóság a hibát – szükség esetén az ügyfél meghallgatása után – kérelemre vagy hivatalból kijavítja, ha az nem hat ki az ügy érdemére, az eljárási költség mértékére vagy a költségviselési kötelezettségre.

(2) A kijavítást a hatóság

a) a döntés eredeti példányára és – ha rendelkezésre állnak – kiadmányaira történő feljegyzéssel,

b) a hibás döntés bevonása mellett a döntés kicserélésével vagy

c) kijavító döntés meghozatalával

teljesíti.

(3) A kijavítás ellen jogorvoslatnak nincs helye.

81/B. § (1) Ha döntésből jogszabály által előírt kötelező tartalmi elem hiányzik, vagy az ügy érdeméhez tartozó kérdésben nem született döntés, a hatóság a döntést kiegészíti.

(2) Nincs helye a döntés kiegészítésének, ha

a) a döntés jogerőre emelkedésétől számított egy év már eltelt, vagy

b) az jóhiszeműen szerzett és gyakorolt jogot sértene.

(3) A kiegészítést a hatóság

a) önálló kiegészítő döntéssel és – lehetőség szerint – e ténynek a döntés eredeti példányára és kiadmányaira történő feljegyzésével vagy

b) a hiányos döntés bevonása mellett az eredeti döntést és a kiegészítő döntést egységes döntésbe foglalva a döntés kicserélésével

teljesíti.

(4) A kiegészítés ellen ugyanolyan jogorvoslatnak van helye, mint az eredeti döntés ellen volt."

63. § (1) A Ket. 82. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) E törvény rendelkezéseit a hatósági bizonyítvánnyal, igazolvánnyal és nyilvántartással kapcsolatos eljárásokban az e fejezetben szabályozott eltérésekkel kell alkalmazni. A hatósági nyilvántartással kapcsolatos eljárásokban e törvényt akkor kell alkalmazni, ha törvény, kormányrendelet vagy önkormányzati hatósági ügyben önkormányzati rendelet eltérően nem rendelkezik."

(2) A Ket. 82. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Az eljárás megindításáról az ügyfelet a hatósági bizonyítvánnyal, igazolvánnyal és nyilvántartással kapcsolatos eljárásokban nem kell értesíteni."

64. § A Ket. 83. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § a következő (8) bekezdéssel egészül ki:

„(7) Ha a hatósági bizonyítványt kiállító hatóság a (6) bekezdés szerinti tájékoztatást követően vagy egyéb esetben hivatalból megállapítja, hogy a hatósági bizonyítvány tartalma valótlan, a hatóság a hatósági bizonyítványt kijavítja, visszavonja vagy módosítja. A határozatot annak a hatóságnak, szervnek is megküldi, amelynek eljárásában tudomása szerint az ügyfél a hatósági bizonyítványt felhasználta vagy fel kívánta használni.

(8) A hatóság a hatósági bizonyítvány kiadását megtagadja, ha kiadása jogszabályba ütközik, vagy az ügyfél valótlan vagy olyan adat, tény, állapot igazolását kéri, amelyre vonatkozóan a hatóság adattal nem rendelkezik."

65. § A Ket. 86. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„86. § (1) A hatóság a jogszabályban meghatározott adatokról hatósági nyilvántartást vezet.

(2) A hatósági nyilvántartásba történő hivatalbóli, mérlegelés nélküli bejegyzésre – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a határozatra vonatkozó 71–73. §-okban és a 78. §-ban meghatározottakat nem kell alkalmazni, és a döntés a nyilvántartásba való bejegyzés napján jogerőre emelkedik.

(3) A nyilvántartást vezető hatóság hivatalból köteles a jogszabálysértő bejegyzést törölni, a hibás bejegyzést javítani vagy az elmulasztott bejegyzést pótolni.

(4) Ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, az ügyfél jogorvoslati kérelmének benyújtására nyitva álló határidő akkor kezdődik, amikor a jogszabálysértő vagy hibás adat bejegyzése vagy a mulasztás az ügyfél tudomására jutott.

(5) Ha jogszabály másként nem rendelkezik, az ügyfél illeték vagy díj lerovása mellett a nyilvántartásból hitelesített másolatot vagy kivonatot kérhet."

66. § A Ket. 88. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A helyszíni ellenőrzés lefolytatására, ezzel kapcsolatban az ügyfél értesítésére és a helyszíni ellenőrzés aka-

dályozására e törvénynek a szemlére vonatkozó rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy a szemletárgy birtokosára vonatkozó szabályokat az ügyfélre kell alkalmazni.”

67. § A Ket. 92. §-a a következő (5) és (6) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Ha a hatóság a helyszíni ellenőrzés során jogsértést nem tapasztal, jegyzőkönyv felvétele helyett hivatalos feljegyzést is készíthet, amelyet az ügyfél kérelmére a hatóság az ügyfélnek a helyszínen átad, vagy az ügyfél részére az ellenőrzés befejezésétől számított öt munkanapon belül megküld.

(6) Ha törvény a hatósági ellenőrzés lefolytatását az ügyfél kérelmére lehetővé teszi, a hatóság az eljárás befejezésekor az ügyfélnek megküldi az ellenőrzésről készített jegyzőkönyvet vagy hivatalos feljegyzést.”

68. § A Ket. 94. § (1) bekezdés *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Ha a hatóság a hatósági ellenőrzés eredményeként megállapítja, hogy az ügyfél a jogszabályban, illetve hatósági határozatban foglalt előírásokat megsértette]

„*b)* hivatalból megindítja az eljárást, és megteszi azt az intézkedést, amelynek megtételére jogszabály az adott eljárásban feljogosítja,”

69. § A Ket. 95. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím, egyidejűleg a 95. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„Jogorvoslat és döntés-felülvizsgálat

95. § A jogorvoslati eljárásban és a döntés felülvizsgálata során e törvény rendelkezéseit az e fejezetben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.”

70. § A Ket. 96. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„96. § A hatóság határozata ellen önálló jogorvoslatnak van helye. A hatóság végzése ellen önálló jogorvoslatnak akkor van helye, ha azt törvény lehetővé teszi, egyéb esetben a végzés elleni jogorvoslati jog a határozat, ennek hiányában az eljárást megszüntető végzés ellen igénybe vehető jogorvoslat keretében gyakorolható.”

71. § A Ket. 97. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A jogorvoslati eljárás kérelemre, a döntés felülvizsgálata hivatalból indul meg.”

72. § (1) A Ket. 98. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Végzés csak a határozat, ennek hiányában az eljárást megszüntető végzés elleni fellebbezésben támadható meg, kivéve a (3) és (4) bekezdésben szabályozott eseteket. Törvény az önálló fellebbezést egyéb esetekben is lehetővé teheti.

(3) Önálló fellebbezésnek van helye

a) az ideiglenes biztosítási intézkedésről szóló,

b) a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül elutasító,

c) az eljárást megszüntető,

d) az eljárás felfüggesztése tárgyában hozott,

e) a 33/A. §-ban meghatározott fizetési kötelezettséggel kapcsolatos,

f) a természetes személyazonosító adatok és a lakcím zárt kezelésére vonatkozó kérelemnek helyt adó,

g) az eljárási bírságot kiszabó,

h) a fellebbezési határidő elmulasztása miatt benyújtott igazolási kérelmet elutasító,

i) az iratbetekintési jog korlátozására irányuló kérelem tárgyában hozott és

j) a fizetési kedvezménnyel kapcsolatos, az eljárási költség megállapításával és viselésével kapcsolatos, a költségmentesség iránti kérelmet elutasító, a költségmentesség módosításáról vagy visszavonásáról szóló első fokú végzés ellen.”

(2) A Ket. 98. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A másodfokú döntést hozó hatóság által hozott első fokú végzésekkel szembeni fellebbezésre a (2)–(4) bekezdést kell alkalmazni.”

73. § A Ket. 100. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„100. § (1) Nincs helye fellebbezésnek

a) ha az ügyben törvény azt kizárja,

b) az ügyfelek részéről az egyezségüket jóváhagyó határozat ellen,

c) jogszabály eltérő rendelkezése hiányában valamely adatnak, ténynek vagy jogosultságnak a hatósági nyilvántartásba hivatalbóli, mérlegelés nélküli bejegyzésével szemben,

d) ha az első fokú döntést miniszter, autonóm államigazgatási szerv vagy kormányhivatal vezetője hozta,

e) törvény vagy kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában, ha az első fokú döntést központi államigazgatási szerv vezetője hozta.

(2) Az (1) bekezdés *a), c)–e)* pontjában meghatározott esetekben az első fokú döntés bírósági felülvizsgálatának van helye.”

74. § (1) A Ket. 101. § (3) bekezdés *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A határozat akkor nyilvánítható fellebbezésre tekintet nélkül végrehajthatónak, ha]

„*b)* nemzetbiztonsági érdekből vagy a közbiztonság fenntartása érdekében, illetve fontos közrendvédelmi okból szükséges,”

(2) A Ket. 101. § (3) bekezdés *e)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A határozat akkor nyilvánítható fellebbezésre tekintet nélkül végrehajthatónak, ha]

„*e)* azt törvény élelmiszerlánc-felügyelettel kapcsolatos, továbbá honvédelmi, nemzetbiztonsági, közegészségügyi, járványügyi, munkaügyi, munkavédelmi, fogyasztóvédelmi, kulturális örökségvédelmi, környezet- vagy természetvédelmi okból, továbbá a közérdekű közlekedési infrastruktúra kialakítása, illetve az energiaellátás folyamatos biztosítása érdekében lehetővé teszi, vagy”

(3) A Ket. 101. § (3) bekezdése a következő *f)* ponttal egészül ki:

[A határozat akkor nyilvánítható fellebbezésre tekintet nélkül végrehajthatónak, ha]

„*f)* a hatósági nyilvántartásba történő haladéktalan bejegyzést törvény írja elő.”

(4) A Ket. 101. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A döntésben a fellebbezésre tekintet nélküli végrehajthatóságot külön ki kell mondani, és meg kell indokolni, valamint a döntésben rendelkezni kell a végrehajtásról és a foganatosítás módjáról. Ha az ilyen döntésben a hatóság teljesítési határidőt állapított meg, a végrehajtás elrendelésére csak e határidő eredménytelen eltelte után kerülhet sor.”

(5) A Ket. 101. §-a a következő (5) és (6) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Az ideiglenes biztosítási intézkedésről szóló, a természetes személyazonosító adatok és a lakcím zárt kezeléséről rendelkező, valamint az iratbetekintési jog korlátozása iránti kérelemnek helyt adó végzés elleni fellebbezésnek nincs halasztó hatálya.

(6) Az eljárási költség megállapításával és viselésével kapcsolatos döntés elleni fellebbezésnek nincs halasztó hatálya a döntés fellebbezéssel meg nem támadott rendelkezése tekintetében.”

75. § (1) A Ket. 102. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az elkésett fellebbezést, a fellebbezésre nem jogosulttól származó fellebbezést, valamint az önálló fellebbezéssel meg nem támadható végzés ellen irányuló fellebbezést az első fokú döntést hozó hatóság érdemi vizsgálat nélkül elutasítja. Ha az ügyfél a fellebbezéssel együtt nyújt be kérelmet a fellebbezési eljárásban való költségmentessége iránt, erről a kérelemről az első fokú döntést hozó hatóság dönt.”

(2) A Ket. 102. §-a a következő (4)–(7) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A fellebbezést az ügy összes iratával a fellebbezési határidő leteltétől számított öt munkanapon belül fel kell terjeszteni a fellebbezés elbírálására jogosult hatósághoz, kivéve, ha a hatóság a megtámadott döntést a fellebbezésben foglaltaknak megfelelően kijavítja, kiegészíti, módosítja, visszavonja vagy a fellebbezést érdemi vizsgálat nélkül elutasítja. Ha az ügyfél a fellebbezési határidő elmulasztása miatt igazolási kérelmet nyújtott be, az ennek helyt adó döntés jogerőssé válását követő öt munkanapon belül kell felterjeszteni a fellebbezést az ügy összes iratával együtt a fellebbezés elbírálására jogosult hatósághoz. A felterjesztés során az első fokú döntést hozó hatóság a fellebbezésről kialakított álláspontjáról is nyilatkozik.

(5) Az első fokú döntést hozó hatóság megküldi a fellebbezést a szakhatóságnak. A szakhatóság az iratok (4) bekezdés szerinti felterjesztéséig szakhatósági állásfoglalását kijavíthatja, kiegészítheti vagy módosíthatja. A szakhatóság a fellebbezésről kialakított álláspontjáról is nyilatkozhat. Ha a szakhatóság határidőben nem nyilatkozik, azt úgy kell tekinteni, hogy állásfoglalását fenntartotta.

(6) Az első fokú döntést hozó hatóság a fellebbezés és az iratok felterjesztését követően értesíti a nem fellebbező ügyfeleket arról, hogy a döntés fellebbezés benyújtása folytán nem vált jogerőssé, valamint arról is, hogy a fellebbezés elbírálására mely hatóság jogosult.

(7) Ha a fellebbezést a fellebbezés elbírálására jogosult hatóságnál nyújtják be, a fellebbezés elbírálására jogosult hatóság a fellebbezést megküldi az első fokú döntést hozó hatóság részére, amely a (4)–(6) bekezdés alapján jár el azzal, hogy a fellebbezés megérkezésétől számított öt munkanapon belül kell felterjesztenie a fellebbezést az ügy összes iratával a fellebbezés elbírálására jogosult hatósághoz.”

76. § A Ket. 103. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § a következő (4)–(7) bekezdéssel egészül ki:

„(1) Ha a fellebbezés alapján a hatóság megállapítja, hogy döntése jogszabályt sért, a döntését módosítja vagy visszavonja.

(2) A hatóság a fellebbezés esetén a nem jogszabálysértő döntést akkor is visszavonhatja, illetve a fellebbezésben foglaltaknak megfelelően módosíthatja, ha a kérelemben foglaltakkal egyetért, feltéve, hogy az ügyben nincs ellenérdekű ügyfél.

(3) Ha a fellebbezés alapján a szakhatóság megállapítja, hogy a szakhatósági állásfoglalás jogszabályt sért, állásfoglalását módosíthatja.

(4) A szakhatóság a fellebbezés esetén a nem jogszabálysértő szakhatósági állásfoglalást a fellebbezésben foglaltaknak megfelelően módosíthatja, ha a kérelemben foglaltakkal egyetért, feltéve, hogy az ügyben nincs ellenérdekű ügyfél.

(5) A hatóság a szakhatósági állásfoglalás (3) és (4) bekezdés szerinti módosítása esetén módosítja döntését.

(6) A fellebbezés nyomán hozott döntést közölni kell a fellebbezővel, továbbá azokkal, akikkel a megtámadott döntést közölték.

(7) A visszavonó, illetve módosító döntés ellen ugyanolyan jogorvoslatnak van helye, mint amilyen a visszavont, illetve a módosított döntés ellen volt.”

77. § A Ket. 104. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„104. § (1) Ha a fellebbezésnek megfelelően a hatósági döntést a 103. §-ban foglaltak szerint nem módosítják vagy nem vonják vissza, a fellebbezésről az annak elbírálására jogosult hatóság dönt.

(2) A másodfokú döntést hozó hatóság beszerzi a másodfokú szakhatósági állásfoglalást. Ha törvény vagy kormányrendelet másodfokú szakhatóságot nem jelöl ki, a hatóság maga dönt a fellebbezésnek a szakhatósági állásfoglalás ellen irányuló részében is.

(3) A másodfokú döntést hozó hatóság a sérelmezett döntést, valamint az azt megelőző eljárást megvizsgálja; ennek során nincs kötve a fellebbezésben foglaltakhoz.

(4) A másodfokú döntést hozó hatóság a fellebbezési eljárást megszünteti, ha valamennyi fellebbező a fellebbezési kérelmét visszavonta.”

78. § (1) A Ket. 105. § (1)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A másodfokú döntést hozó hatóság a döntést helybenhagyja, megváltoztatja vagy megsemmisíti. Jogszabályban meghatározott esetben a másodfokú döntést hozó hatóság a mérlegelési jogkörben hozott első fokú döntésben meghatározott kötelezettségnél súlyosabb kötelezettséget nem állapíthat meg. Az erre irányuló fellebbezés hiányában is a másodfokú döntést hozó hatóság a fellebbezési eljárásban a teljesítésre új határidőt állapíthat meg, ha ez a fellebbezési eljárás miatt indokolt.

(2) Ha a másodfokú döntés meghozatalához nincs elég adat, vagy az első fokú döntés meghozatalát követően új tény merül fel, vagy egyébként a tényállás további tisztázása szükséges, a másodfokú döntést hozó hatóság a döntés megsemmisítése mellett az ügyben első fokú döntést hozó hatóságot végzésben új eljárásra utasíthatja, vagy a kiegészítő bizonyítási eljárás lefolytatását maga végzi el, és ennek alapján dönt.

(3) Ha a másodfokú döntést hozó hatóság megállapítja, hogy az eljárásba további ügyfél bevonása szükséges, az első fokú döntést végzésben megsemmisíti, és az ügyben első fokú döntést hozó hatóságot új eljárásra utasítja.

(4) A megismételt eljárásban az első fokú döntést hozó hatóságot a másodfokú végzés rendelkező része és indokolása köti.

(5) A fellebbezési eljárás során hozott döntést a fellebbezővel és azokkal, akikkel az első fokú döntést közölték, a másodfokú döntést hozó hatóság az első fokú döntést hozó hatóság útján közli.”

(2) A Ket. 105. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A másodfokú döntést hozó hatóság a fellebbezés elbírálása érdekében megküldött iratokat a döntés meghozatalát követően visszaküldi a döntéssel együtt az első fokú döntést hozó hatósághoz, amely intézkedik a döntés kézbesítése iránt.”

79. § A Ket. 106. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím, egyidejűleg a 106. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„A fellebbezés elbírálására jogosult hatóság

106. § (1) Azokban a hatósági ügyekben, ahol törvény alapján fellebbezésnek van helye,

a) az első fokú döntést hozó hatóság és a fellebbezés elbírálására jogosult hatóság nem lehet ugyanazon szerv,

b) a fellebbezés elbírálására jogosult hatóság és annak vezetője – feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására irányuló utasítás kivételével – az első fokú döntést hozó hatóság vezetőjét vagy ügyintézőjét akkor sem utasíthatja, ha erre egyébként külön jogszabály alapján hatásköre van.

(2) Az (1) bekezdés *a)* pontjának alkalmazásában szervnek minősül különösen – a szerv jogi személyiségétől vagy annak hiányától függetlenül – a központi államigazgatási szerv központi, területi és helyi szerve.

(3) Ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik, a hatóság döntése ellen irányuló fellebbezést a döntést hozó hatóság döntésének megsemmisítésére, szükség szerint új eljárás lefolytatására való utasítására jogosult irányító, felügyelő vagy szakmai irányító személy vagy szerv bírálja el.

(4) Ha törvény vagy kormányrendelet nem hatósági feladat ellátására létrehozott szervezetet vagy személyt jogosít fel közigazgatási hatósági jogkör gyakorlására, és annak döntése ellen a fellebbezés nem kizárt, a törvényben vagy kormányrendeletben meg kell határozni a fellebbezés elbírálására jogosult hatóságot. Ennek hiányában a közigazgatási hivatal jogosult a fellebbezés elbírálására.”

80. § A Ket. 107. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„107. § (1) Az önkormányzati hatósági ügyben átruházott hatáskörben hozott, továbbá a polgármester törvény alapján önálló hatáskörben hozott önkormányzati hatósági döntésével szembeni fellebbezés elbírálása a képviselőtestület hatáskörébe tartozik.

(2) Ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik, a közigazgatási hivatal jogosult a fellebbezés elbírálására, ha első fokon az (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó hatósági ügyekben a polgármester vagy a 12. § (3) bekezdés *d)* pontjában meghatározott hatóság járt el.

(3) A köztestület hatáskörébe utalt ügyben a fellebbezést törvényben meghatározott köztestületi szerv bírálja el, ilyen szerv hiányában az első fokú döntést hozó köztestület döntésével szemben a 109. §-ban foglaltaknak megfelelően bírósági felülvizsgálatnak van helye.”

81. § A Ket. 109. § (2)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ha törvény alapján a végzés ellen önálló fellebbezésnek van helye, az ügyfél, továbbá a kifejezetten rá vonatkozó végzés esetében az eljárás egyéb résztvevője jogszabálysértésre hivatkozással kezdeményezheti a jogerős

végzés bírósági felülvizsgálatát a végzés közlésétől számított harminc napon belül. Az első fokú végzés a közlésétől számított harminc napon belül közvetlenül a közigazgatási ügyekben eljáró bíróság előtt támadható meg, ha a végzést miniszter, autonóm államigazgatási szerv vagy kormányhivatal vezetője vagy – törvény vagy kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában – ha központi államigazgatási szerv vezetője hozta, vagy ha törvény az ügyben az első fokú határozattal szemben is kizárja a fellebbezést, és a határozat bírósági felülvizsgálatát teszi lehetővé. A közigazgatási ügyekben eljáró bíróság a végzést nemperes eljárásban vizsgálja felül.

(3) A bírósági felülvizsgálatra csak akkor kerülhet sor, ha a hatósági eljárásban a fellebbezésre jogosultak valamelyike a fellebbezési jogát kimerítette, vagy a fellebbezés törvény rendelkezései szerint kizárt.

(4) Bírósági felülvizsgálat kezdeményezése esetén az első fokú döntést hozó hatóság erről az ügy iratainak felterjesztésével, illetve a bíróságra történő továbbításával egyidejűleg értesíti azokat, akiknek jogát vagy jogos érdekét a felülvizsgálat érinti. Ha a kezdeményező a döntés végrehajtásának felfüggesztését is kéri, akkor erről a hatóság a végrehajtást foganatosító szervet is értesíti."

82. § (1) A Ket. 110. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A keresetlevél, illetve a kérelem benyújtásának a döntés végrehajtására nincs halasztó hatálya, a bírósági felülvizsgálat kezdeményezésére jogosult azonban a keresetlevélben, illetve a kérelemben a döntés végrehajtásának felfüggesztését kérheti. A végrehajtás a kérelemnek a végrehajtást foganatosító szerv tudomására jutásától annak elbírálásáig nem foganatosítható."

(2) A Ket. 110. § (3) bekezdése a következő *c)* ponttal egészül ki:

[Nincs helye a végrehajtás felfüggesztésének, ha a határozat]

„*c)* a honvédelmi kötelezettségek részét képező gazdasági és anyagi szolgáltatással kapcsolatos kötelezettséget állapít meg."

83. § (1) A Ket. 112. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A hatóság az újrafelvételi kérelmet érdemi vizsgálat nélkül elutasítja, ha

a) az a jogerős határozat meghozatala után bekövetkezett tényen, illetve a jogi szabályozásban bekövetkezett változáson alapul,

b) az ügyben bírósági felülvizsgálat van folyamatban, vagy a bírósági felülvizsgálat során a közigazgatási ügyekben eljáró bíróság határozatot hozott,

c) a határozat jogerőre emelkedésétől számítva hat hónap eltelt,

d) azt törvény, kormányrendelet vagy önkormányzati hatósági ügyben önkormányzati rendelet kizárja."

(2) A Ket. 112. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Ha a hatóság az újrafelvételi kérelemnek helyt ad, az ügyfelet olyan eljárásjogi helyzetbe kell hozni, mint amilyenben akkor lenne, ha már a korábbi határozat meghozatalakor ismerte volna az újrafelvételi eljárás alapjául szolgáló tényt, adatot vagy bizonyítékot. Az újrafelvételi kérelem alapján hozott döntésnek nem akadálya a jóhiszeműen szerzett és gyakorolt jogok sérelme."

84. § (1) A Ket. 114. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím lép:

„B) Hivatalból döntés-felülvizsgálati eljárások"

(2) A Ket. 114. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az (1) bekezdés szerinti eljárás lefolytatására – az Alkotmánybíróság határozata vagy ügyészi óvás alapján indított eljárás kivételével – a hatóság csak egy ízben, és ha törvény eltérően nem rendelkezik, a döntés közlésétől számított egy éven belül jogosult. Ha a döntés bírósági felülvizsgálata van folyamatban, a hatóság az érdemi ellenkérelem előterjesztéséig vonhatja vissza a döntését."

(3) A Ket. 114. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A döntés módosítását vagy visszavonását jogszabály kizárhatja vagy feltételhez kötheti."

85. § (1) A Ket. 115. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ha a hatóság döntése jogszabályt sért, a felügyeleti szerv azt megváltoztatja vagy megsemmisíti. Szükség esetén a felügyeleti szerv a jogszabálysértő döntést végzésben megsemmisíti, és új eljárásra utasítja az ügyben eljárt hatóságot."

(2) A Ket. 115. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A jogszabálysértő döntés megsemmisítése vagy megváltoztatása esetén a megsemmisített, megváltoztatott döntést hozó hatóságnak határozatban kell intézkedni a döntéssel, illetve az annak alapján történt teljesítéssel vagy végrehajtással kialakult helyzet rendezéséről és a szükségtelenül okozott költség megtérítéséről.

(6) A jogszabálysértő döntést megsemmisítő vagy megváltoztató határozat jogorvoslattal történő megtámadása esetén az (5) bekezdés szerinti eljárást fel kell függeszteni."

86. § A Ket. 116. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„Ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik, felügyeleti szervként az a hatóság jár el, amely a fellebbezés elbírálására jogosult vagy jogosult volna."

87. § A Ket. 117. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha az Alkotmánybíróság az alkotmányellenessé nyilvánított jogszabálynak az egyedi ügyben történő alkalmazhatósága visszamenőleges kizárásával ad helyt alkotmányjogi panasznak, és az ügyben bírósági felülvizsgálatra nem került sor, a jogerős határozatot hozó hatóság felügyeleti szerve a határozatot határozatában megváltoztatja vagy megsemmisíti. Szükség esetén a felügyeleti szerv végzésben semmisíti meg a döntést, és utasítja új eljárásra az ügyben eljárt hatóságot."

88. § A Ket. 118. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím lép:

„Ügyészi intézkedés"

89. § A Ket. 120. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„120. § Ha az ügyész az e törvény hatálya alá tartozó ügyben nyújt be óvást, felszólalást, figyelmeztetést vagy jelzést a hatóság döntése, eljárása vagy mulasztása ellen, annak elbírálására a Magyar Köztársaság ügyészségéről szóló 1972. évi V. törvénynek az ügyészi törvényességi felügyeletre vonatkozó V. fejezetében, valamint a VII. fejezetében foglaltak az irányadók."

90. § A Ket. 121. § (1) bekezdés *a)* és *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az e fejezetben szabályozott eljárások során a döntést meg kell semmisíteni, ha]

„*a)* a magyar hatóság joghatósága az Európai Unió általános hatályú, közvetlenül alkalmazandó kötelező jogi aktusa, nemzetközi szerződés vagy törvény rendelkezése alapján kizárt,

b) az ügy nem tartozik az eljáró hatóság hatáskörébe vagy illetékességébe, kivéve, ha a hatóság a 22. § (3) bekezdése szerint járt el,"

91. § A Ket. 126. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § a következő (3)–(7) bekezdéssel egészül ki:

„(2) E törvény eltérő rendelkezése hiányában végrehajtási eljárásban a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvényt (a továbbiakban: Vht.) a (3)–(7) bekezdésben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(3) Nem alkalmazható a Vht. 9. §-a, II. Fejezete, XI–XX. Fejezete.

(4) A Vht. III. Fejezetéből az eljárás időpontjára, a követelés csökkenésének, megszűnésének bejelentésére és a helyszíni kényszercselekményekre vonatkozó rendelkezések alkalmazásának van helye.

(5) Ha ez a fejezet másként nem rendelkezik, ahol a Vht. bíróságot említ, azon végrehajtást elrendelő hatóságot, ahol végrehajtót, azon végrehajtást foganatosító szervet, ahol végrehajtható okiratot, azon végrehajtható döntést, ahol adóst, azon kötelezettet kell érteni. Ahol a Vht. végrehajtói letéti számlára teljesítésről rendelkezik, a végrehajtást foganatosító szerv számlájára kell teljesíteni. A végrehajtási eljárás során felmerülő költségek előlegezésére és viselésére, valamint az eljárási bírság kiszabására e törvény szabályait kell alkalmazni. Az eljárási bírság végrehajtására a pénzfizetési kötelezettség végrehajtására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(6) A Vht. ingó és ingatlan elektronikus árverésére vonatkozó szabályai alkalmazásának akkor van helye, ha önálló bírósági végrehajtó foganatosítja a végrehajtást.

(7) Az ingatlan értékesítése során a végrehajtást foganatosító szerv – kivéve az önálló bírósági végrehajtót – a Vht. rendelkezéseit azzal az eltéréssel alkalmazza, hogy a második árverést akkor nem kell megtartani, ha az árverési vevő a második árverés megkezdése előtt befizette a vételárat vagy átutalta, és az arról szóló terhelési értesítőt a végrehajtást foganatosító szervnek bemutatta vagy másolatát átadta, és megtérítette a második árverés kitűzésével felmerült költséget."

92. § A Ket. 127. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„127. § (1) A hatóság döntése végrehajtható, ha

a) pénzfizetésre, továbbá meghatározott cselekményre vagy magatartásra irányuló kötelezettséget állapít meg, a döntés jogerőre emelkedett, és a teljesítésre megállapított határidő vagy határnap (a továbbiakban együtt: határidő) eredménytelenül telt el,

b) a tűrésre vagy valamely cselekménytől vagy magatartástól való tartózkodásra irányuló kötelezettséget megállapító döntés jogerőre emelkedett, és az ügyfél a kötelezettséget – a végrehajtáshoz való jog elévülési idején belül – megszegte,

c) a döntés fellebbezésre tekintet nélküli végrehajtását vagy biztosítási intézkedésként való alkalmazását rendelték el,

d) a teljesítési határidőt nem tartalmazó döntés jogerőre emelkedett.

(2) Az (1) bekezdés rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell a hatóság által jóváhagyott egyezségben vállalt és a hatósági szerződésből eredő kötelezettségekre is."

93. § A Ket. 128. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„128. § (1) A hatóság első fokú döntése jogerőssé válik, ha

a) ellene nem fellebbeztek, és a fellebbezési határidő letelt,

b) a fellebbezésről lemondtak vagy a fellebbezést visszavonták, vagy

c) a fellebbezés – ideértve a végzések elleni önálló fellebbezést – e törvény rendelkezései szerint kizárt.

(2) Az (1) bekezdés *b)* pontjában szabályozott esetben jogerőre emelkedik a döntés

a) ha az ügyfél a kérelem teljesítése esetére már a döntés közlése előtt lemondott a fellebbezésről, és az ügyben nincs ellenérdekű ügyfél: az első fokú döntés közlésekor,

b) a fellebbezési határidő tartama alatt valamennyi fellebbezésre jogosult lemond a fellebbezésről vagy visszavonja fellebbezését: az utolsó kézhez kapott lemondás vagy visszavonás napján.

(3) A fellebbezési eljárás megszüntetése esetén a hatóság a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül elutasító, az eljárást megszüntető első fokú végzése vagy a határozata a fellebbezési eljárás megszüntetéséről szóló végzés jogerőre emelkedésének napján válik jogerőssé.

(4) Az első fokú döntés fellebbezéssel nem érintett rendelkezései tekintetében beáll a jogerő, ha csak az eljárás egyéb résztvevője fellebbezett a döntés rá vonatkozó rendelkezése ellen. Törvény vagy kormányrendelet egyes ügyfajták tekintetében úgy rendelkezhet, hogy a döntés fellebbezéssel nem támadott rendelkezései tekintetében beáll a jogerő, ha a döntés egyes rendelkezései ellen nyújtottak be fellebbezést, és az ügy jellegéből adódóan a fellebbezés elbírálása nem hat ki a fellebbezéssel meg nem támadott rendelkezésekre.

(5) A másodfokú döntés a közléssel válik jogerőssé."

94. § A Ket. a 129. §-t megelőzően a következő alcímmel egészül ki, egyidejűleg a 129. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„A végrehajtás elrendelése

129. § (1) Hivatalból indult eljárásban az elsőfokú hatóság vizsgálja a végrehajtható döntésben elrendelt kötelezettség teljesítését. Ha a teljesítés a hatóság rendelkezésére álló adatokból nem állapítható meg, szükség esetén a hatóság a teljesítési határidő leteltét követő öt munkanapon belül hatósági ellenőrzést tart.

(2) Ha az elsőfokú hatóság a rendelkezésre álló adatok vagy a jogosult igazolása alapján megállapította, hogy a végrehajtható döntésben elrendelt kötelezettség teljesítése határidőre nem vagy csak részben, vagy nem az előírásoknak megfelelően történt,

a) a jogosult kérelmére elrendeli a végrehajtást,

b) hivatalból elrendeli a végrehajtást, ha az eljárást hivatalból indította vagy folytatta, vagy

c) hivatalból elrendelheti a végrehajtást, ha a kérelemre indult eljárásban az ügyfél a végrehajtás megindítására irányuló kérelmet nem terjesztett elő, a hatóság azonban az eljárást hivatalból is lefolytathatta volna.

(3) Az elsőfokú hatóság (a továbbiakban: végrehajtást elrendelő hatóság) az önkéntes teljesítés elmaradásának megállapításától számított öt munkanapon belül dönt a végrehajtás foganatosításáról. Az erről szóló végzést a hatóság közli a jogosulttal, a kötelezettel és a végrehajtást foganatosító szervvel; a végzés a végrehajtást foganatosító szervvel való közlést követő napon válik jogerőssé. Ha a végrehajtást elrendelő hatóság és a végrehajtást foganatosító szerv azonos, a végrehajtás foganatosításáról nem kell külön végzést hozni, hanem a foganatosítást az önkéntes teljesítés elmaradásának megállapításától számított öt munkanapon belül meg kell kezdeni.

(4) A végrehajtás foganatosításáról rendelkező végzés, ideértve az első végrehajtási cselekmény foganatosításáról szóló végzést is, tartalmazza

a) a végrehajtási eljárásban érvényesítendő kötelezettség pontos tartalmát,

b) az elsőfokú hatóság nyilvántartásában vagy az ügy irataiban rendelkezésre álló, a végrehajtáshoz szükséges adatokat és

c) pénzfizetési kötelezettség végrehajtása esetén a késedelmi pótlék mértékét.

(5) A végrehajtás foganatosításáról rendelkező végzés ellen önálló fellebbezésnek van helye. A fellebbezésben elő kell terjeszteni a fellebbezés megalapozottságát alátámasztó bizonyítékokat.

(6) A hatósági szerződésben foglalt kötelezettség megszegése esetén a végrehajtást elrendelő végzéssel szemben az ügyfél a közigazgatási ügyekben eljáró bírósághoz a végrehajtásra halasztó hatályú keresettel fordulhat."

95. § A Ket. 131. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában a végrehajtást az elsőfokú hatóság foganatosítja.

(2) A végrehajtást foganatosító szerv a végrehajtásra önálló bírósági végrehajtóval szerződést köthet, a végrehajtás során azonban csak a végrehajtást elrendelő hatóság jogosult végzést hozni.

(3) Törvény vagy kormányrendelet elrendelheti, hogy ha nem az elsőfokú hatóság foganatosítja a végrehajtást, akkor a döntés végrehajtását a végrehajtást foganatosító szerv az elsőfokú hatóság bevonásával foganatosítsa, ha ehhez olyan szakmai ismeretek vagy egyéb feltételek szükségesek, amelyekkel a végrehajtást foganatosító szerv nem rendelkezik."

96. § A Ket. 132. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„132. § A közigazgatási végrehajtás során a pénzfizetési kötelezettség végrehajtására elsősorban a biztosítási intézkedés során lefoglalt, pénzügyi intézménynél kezelt összeget, ha ez az összeg a követelést nem vagy csak részben fedezi, a kötelezett szabad rendelkezése alatt álló, pénzügyi intézménynél kezelt összeget, vagy ha ez természetes személy esetében nem lehetséges, a kötelezett munkabérét kell végrehajtás alá vonni."

97. § A Ket. 135. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„135. § (1) Ha a kötelezett a végrehajtás foganatosítása során bizonyítja, hogy a teljesítés elmaradása neki nem róható fel, és hogy rajta kívül álló ok lehetetlenné teszi a határidőre való teljesítést, vagy az számára aránytalan nehézséget jelentene, kérelmére a végrehajtást foganatosító szerv a jogosult meghallgatása után – a 74. § megfelelő alkalmazásával – fizetési kedvezményt engedélyezhet, ha azt jogszabály nem tiltja, és ahhoz a végrehajtást elrendelő hatóság előzetesen hozzájárult.

(2) A végrehajtási eljárásban fizetési kedvezményként a késedelmi pótlék is elengedhető vagy mérsékelhető, akár önállóan, akár más fizetési kedvezmény mellett. A késedelmi pótlék elengedéséhez, mérsékléséhez a jogosult hozzájárulása szükséges.

(3) A fizetési kedvezményt megállapító végzésben foglalt feltételek fennállásáig a kötelezettel szemben végrehajtási cselekmény nem foganatosítható, és erre az időszakra késedelmi pótlék nem számítható fel. Ha a kötelezett a fizetési kedvezményt megállapító végzésben foglalt feltételeket megszegi, a végrehajtást foganatosító szerv a végrehajtást a hátralék teljes összegére folytatja a késedelmi pótlék visszamenőleges felszámításával."

98. § (1) A Ket. 136. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„136. § (1) Ha a végrehajtás nem vezetett vagy aránytalanul hosszú idő múlva vezetne eredményre, a kötelezett bármely lefoglalható vagyontárgya végrehajtás alá vonható. Elsősorban az a vagyontárgy vonható végrehajtás alá, amelyre biztosítási intézkedést rendeltek el."

(2) Pénzfizetési kötelezettség teljesítése céljából ingatlan-végrehajtás elrendelésének van helye, ha

a) a pénzfizetési kötelezettség teljesítéséhez a kötelezett egyéb vagyonára vezetett végrehajtás nem vagy csak aránytalanul hosszú idő múlva nyújtana fedezetet, és

b) az ilyen módon végre nem hajtható kötelezettség összege legalább százezer forint.

(3) Egyéb végrehajtás alá vonható ingatlan hiányában a kötelezett lakóhelyéül használt ingatlan akkor vonható végrehajtás alá, ha az ingatlan értéke az egymillió forintot eléri, vagy ennél kisebb érték esetén a kötelezettség összege az ingatlan értékével arányban áll.

(4) Ha az ingatlan-végrehajtás elrendelésének nincs helye, és a kötelezett egyéb vagyonára vezetett végrehajtás is eredménytelen volt, a végrehajtást foganatosító szerv a kötelezett ingatlanát – a jogosult javára a behajthatatlan pénzkövetelés összege és járulékai összegéig – jelzálogjoggal terheli meg.

(5) Az ingatlanügyi hatóság – a végrehajtást foganatosító szerv megkeresésére – a jelzálogjogot az ingatlan-nyilvántartásba soron kívül bejegyzi."

99. § A Ket. 138. § (1) bekezdés *a)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A kötelezett késedelmi pótlékot köteles fizetni, ha]

„*a)* pénzfizetési kötelezettségének határidőben nem tett eleget, kivéve, ha törvény másként rendelkezik,"

100. § A Ket. 139. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„139. § (1) Késedelmi pótlékot kell felszámítani a végrehajtási eljárás során a költségviselésre, a pénzegyenérték vagy az eljárási bírság megfizetésére irányuló kötelezettség késedelmes teljesítése esetén, továbbá az állam által előlegezett költség után a megelőlegezés időtartamára.

(2) A késedelmi pótlék azt illeti, akinek javára a végrehajtható döntés alapján a fizetési kötelezettséget teljesíteni kell."

101. § A Ket. 140. § (1) bekezdés *d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép.

[Ha a végrehajtás meghatározott cselekmény elvégzésére vagy meghatározott magatartásra (a továbbiakban együtt: meghatározott cselekmény) irányul, a teljesítés elmaradása esetén a végrehajtást foganatosító szerv]

„*d)* ha a teljesítés elmaradása a kötelezettnek felróható, a kötelezettel szemben vagyoni helyzete és jövedelmi viszonyai vizsgálata nélkül eljárási bírságot szabhat ki."

102. § A Ket. 142. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„142. § (1) A végrehajtás módjáról a végrehajtást foganatosító szerv – szükség esetén a jogosult, illetve a kötelezett meghallgatása után – dönt. A végrehajtást foganatosító szervnek azt az intézkedést kell megtennie, amely – az eset összes körülményét mérlegelve – a leghatékonyabban biztosítja a kötelezettség teljesítését.

(2) A végrehajtást foganatosító szerv a fizetési kedvezmény szabályainak megfelelő alkalmazásával a kötelezettnek részletekben történő teljesítést engedélyezhet vagy halasztást engedélyezhet a teljesítésre."

103. § A Ket. 143. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A végrehajtást foganatosító szerv a fizetési kedvezmény szabályainak megfelelő alkalmazásával halasztást engedhet a kötelezettnek a teljesítésre."

104. § A Ket. 144. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„144. § (1) Külföldi hatóság hatósági ügyben hozott határozatát (a továbbiakban: külföldi határozat) törvény rendelkezése, az Európai Unió általános hatályú, közvetlenül alkalmazandó kötelező jogi aktusa vagy viszonosság alapján lehet végrehajtani.

(2) Külföldi határozat végrehajtásánál – ha törvény másként nem rendelkezik, vagy a viszonossági gyakorlatból más nem következik – e törvény szerint kell eljárni."

105. § A Ket. 145. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A külföldi hatóság megkeresése alapján akkor lehet eljárni, ha a megkereséshez csatolták a kötelezettséget megállapító végrehajtható határozatot, valamint a megkeresés és a határozat hivatalos magyar nyelvű fordítását."

106. § (1) A Ket. 146. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A külföldi határozat végrehajtására irányuló megkeresést a kormányrendeletben kijelölt hatósághoz

(a továbbiakban e §-ban: kijelölt hatóság) kell megküldeni.

(2) A kijelölt hatóság megvizsgálja, hogy a megkeresés megfelel-e az Európai Unió általános hatályú, közvetlenül alkalmazandó kötelező jogi aktusában, a nemzetközi szerződésben megállapított feltételeknek vagy a viszonossági gyakorlatnak, illetve mindezek hiányában a 145. §-ban foglalt feltételeknek. A viszonosság kérdésében a külpolitikáért felelős miniszter állásfoglalása az irányadó, amelyet az ügyfajta tekintetében feladatkörrel rendelkező miniszterrel egyetértésben alakít ki. Ha a megkeresés hiányos vagy e törvény alapján nem hajtható végre, a kijelölt hatóság a megkeresést az ok közlésével visszaküldi a külföldi hatóságnak."

(2) A Ket. 146. § (4) és (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Ha a külföldi határozat végrehajtható, a megkeresést a végrehajtás foganatosítása céljából meg kell küldeni a végrehajtás foganatosítására hatáskörrel rendelkező illetékes szervhez.

(5) Ha a magyar jog szerint hatáskörrel rendelkező hatóság nincs, és a bíróság hatásköre sem állapítható meg, a kijelölt hatóság a közigazgatás-szervezésért felelős miniszter állásfoglalását kéri. A közigazgatás-szervezésért felelős miniszter az érintett miniszterrel vagy központi államigazgatási szerv vezetőjével egyeztetett állásfoglalását tíz munkanapon belül megküldi a kijelölt hatósághoz. A külpolitikáért felelős miniszter az ügyfajta tekintetében feladatkörrel rendelkező miniszterrel egyetértésben tíz munkanapon belül nyilatkozik a viszonosságról. A kijelölt hatóság a megkeresést átteszi az állásfoglalásban meghatározott hatósághoz."

107. § A Ket. 147. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„147. § (1) A magyar hatóság döntésének külföldön történő végrehajtására az Európai Unió általános hatályú, közvetlenül alkalmazandó kötelező jogi aktusa, törvény rendelkezése vagy viszonosság alapján kerülhet sor.

(2) Ha a magyar hatóság döntésének külföldön történő végrehajtása szükséges, és az Európai Unió általános hatályú, közvetlenül alkalmazandó kötelező jogi aktusa vagy törvény másként nem rendelkezik, vagy a viszonossági gyakorlatból más nem következik, az elsőfokú hatóság keresi meg a külföldi jog szerint hatáskörrel rendelkező hatóságot, vagy ha azt saját gyakorlata vagy felügyeleti szerve bevonásával nem tudja megállapítani, a megkeresést továbbítás céljából a külpolitikáért felelős miniszterhez küldi meg. A külpolitikáért felelős miniszter a megkeresésnek a külföldi állam külügyekért felelős miniszteréhez történő továbbításáról – a megkereső hatóság egyidejű tájékoztatásával – tíz munkanapon belül intézkedik."

108. § A Ket. 148. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„148. § (1) A végrehajtást elrendelő hatóság, a fellebbezés elbírálására jogosult hatóság, a felügyeleti szerv vagy a bíróság függesztheti fel a végrehajtást. A végrehajtási eljárásban az eljárás felfüggesztésére vonatkozó rendelkezéseket a (2)–(6) bekezdésekben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A végrehajtást fel kell függeszteni, ha

a) a végrehajtás alá vont vagyontárggyal kapcsolatos igényper van folyamatban, vagy a vagyontárgyat a bírósági végrehajtó más követelés végrehajtása érdekében korábban lefoglalta, feltéve, hogy más lefoglalható vagyontárgy nincs,

b) a kézbesítési vélelem megdöntésére irányuló kérelmet terjesztettek elő, és a kérelemben előadott tények és körülmények a kérelem elfogadását valószínűsítik,

c) a kötelezett meghalt vagy megszűnt, a jogutódlás tárgyában hozott végzés jogerőre emelkedéséig,

d) azt az ügyész a végrehajtható döntés elleni óvásban indítványozza,

e) a végrehajtás folytatása életveszéllyel vagy helyrehozhatatlan kárral járna, vagy az közegészségügyi vagy közbiztonsági okból szükséges,

f) a kötelezett fizetési kedvezmény iránt kérelmet terjeszt elő, kivéve, ha az ügyfél korábbi, ilyen tárgyú kérelmét jogerősen már elbírálta, vagy a fizetési kedvezmény engedélyezését a törvény kizárja, valamint

g) azt törvény vagy kormányrendelet elrendeli.

(3) A végrehajtást elrendelő hatóság a kötelezett kérelmére kivételesen akkor függesztheti fel a végrehajtást, ha a kötelezett a felfüggesztésre okot adó, méltányolható körülményt igazolta, és a kötelezettet a végrehajtási eljárás során korábban nem sújtották eljárási bírsággal.

(4) A végrehajtás felfüggesztéséig foganatosított végrehajtási cselekmények hatályosak maradnak. A felfüggesztés elrendelésétől a megszüntetéséig újabb végrehajtási cselekmény nem foganatosítható.

(5) A végrehajtást foganatosító szerv a tudomására jutott felfüggesztési okokról és a felfüggesztés megszüntetésének lehetőségéről a végrehajtást elrendelő hatóságot értesíti.

(6) A végrehajtást elrendelő hatóság dönt a végrehajtás folytatásáról, ha a felfüggesztésre okot adó körülmény megszűnt."

109. § A Ket. 149. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„149. § (1) A végrehajtást elrendelő hatóság a végrehajtást megszünteti, ha

a) a végrehajtható döntést visszavonták, megsemmisítették vagy hatályon kívül helyezték,

b) jogutód hiányában a végrehajtás nem folytatható,

c) a végrehajtáshoz való jog elévült,

d) a jogosult a végrehajtás megszüntetését kéri,

e) a további végrehajtási eljárási cselekményektől eredmény nem várható,

f) a végrehajtást foganatosító szerv a pénzkövetelést a pénzügyi intézményre vagy a munkáltatóra vonatkozó felelősségi szabály alapján vagy a kötelezett tartozásaiért

külön törvény alapján helytállásra kötelezettel szemben érvényesítette,

g) a hatóság a jogutódlásra tekintettel a teljesítési határidőt a végrehajtás elrendelését követően meghosszabbította,

h) a végrehajtást foganatosító szerv a kötelezettel szemben felszámolási eljárást kezdeményezett, illetve a kötelezett ellen felszámolási eljárás indult, vagy

i) törvény vagy kormányrendelet a végrehajtás megszüntetését egyéb okból lehetővé teszi.

(2) A végrehajtást foganatosító szerv a tudomására jutott megszüntetési okokról és a végrehajtás befejezéséről a végrehajtást elrendelő hatóságot értesíti.

(3) A végrehajtást megszüntető végzést haladéktalanul közölni kell a jogosulttal és a kötelezettel, továbbá meg kell küldeni a végrehajtást foganatosító szervnek."

110. § (1) A Ket. 150. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Nyugszik az elévülés a végrehajtás felfüggesztése, továbbá a végrehajtási eljárásban engedélyezett fizetési kedvezmény időtartama alatt."

(2) A Ket. 150. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Ha a határozat elévülés miatt nem hajtható végre, a behajthatatlan pénztartozást, valamint az ingatlanra a 136. § (5) bekezdése alapján bejegyzett jelzálogjogot törölni kell. A jelzálogjogot az ingatlanügyi hatóság a végrehajtást foganatosító szerv megkeresésére törli az ingatlan-nyilvántartásból."

111. § (1) A Ket. 151. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép.

„(1) Ha az eljárás tárgyát képező kötelezettség későbbi teljesítése veszélyben van, a teljesítési határidő lejárta előtt biztosítási intézkedésként pénzkövetelés biztosítása vagy meghatározott dolog zárlata rendelhető el."

(2) A Ket. 151. § (3)–(6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A biztosítási intézkedést a végrehajtás elrendelésére jogosult hatóság kérelemre vagy hivatalból rendeli el, és a végrehajtást foganatosító szerv hajtja végre.

(4) A biztosítási intézkedést vissza kell vonni, ha

a) azt pénzfizetési kötelezettség biztosítására rendelték el, és ezt az összeget a végrehajtást foganatosító szervnél letétbe helyezték,

b) azt meghatározott cselekmény biztosítása érdekében rendelték el, és a kötelezett kétséget kizáró módon igazolja, hogy az önkéntes teljesítéshez minden szükséges előkészületet megtett, és azt már csak a biztosítási intézkedés akadályozza, vagy

c) elrendelésének oka egyébként megszűnt.

(5) Ha a végrehajtást foganatosító szerv a kötelezett használatában lévő ingatlan területén végez biztosítási intézkedést, hatósági tanú közreműködését veheti igénybe.

(6) A biztosítási intézkedést elrendelő végzés ellen önálló fellebbezésnek van helye."

112. § A Ket. 152. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím, egyidejűleg a 152. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„Jogorvoslat a végrehajtási eljárásban

152. § (1) Ha e törvény a hatóság valamely első fokú döntése ellen önállóan lehetővé teszi a fellebbezést, a végrehajtást elrendelő hatóságnak a végrehajtási eljárásban hozott döntése ellen is van helye fellebbezésnek.

(2) A kötelezett, a jogosult, továbbá az, akinek jogát vagy jogos érdekét a végrehajtás sérti, a végrehajtást foganatosító szerv törvénysértő döntése, intézkedése ellen vagy az intézkedés elmulasztása esetén a végrehajtást foganatosító szervnél végrehajtási kifogást terjeszthet elő. A végrehajtási kifogást az intézkedésről való tudomásszerzést vagy az akadály megszűnését követő öt munkanapon belül, de legkésőbb az intézkedéstől számított három hónapon belül lehet előterjeszteni.

(3) A fellebbezést és a kifogást a fellebbezés elbírálására jogosult hatóság tíz munkanapon belül bírálja el. A végrehajtási kifogást a végrehajtást elrendelő hatóság döntései elleni fellebbezés elbírálására jogosult hatóság bírálja el, ha a végrehajtást bírósági végrehajtó foganatosítja. Az önálló bírósági végrehajtót megillető díjazással kapcsolatos végrehajtási kifogást a végrehajtó székhelye szerint illetékes helyi bíróság bírálja el.

(4) Ha törvény eltérően nem rendelkezik, a fellebbezésnek és a kifogásnak a döntés végrehajtására nincs halasztó hatálya. A végrehajtási kifogás elbírálására a fellebbezési eljárás szabályait kell alkalmazni."

113. § (1) A Ket. 153. §-át megelőző cím és alcím helyébe a következő cím és alcím lép:

„Az eljárási költség és az eljárási költség viselése

Az eljárási költség"

(2) A Ket. 153. § (2) bekezdés 5–7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Eljárási költségek:]

„5. az iratbetekintési jog gyakorlásával kapcsolatos költség,

6. az ügyfél képviseletében eljáró személy költsége,

7. a tanú és a hatósági tanú költségtérítése,"

(3) A Ket. 153. § (2) bekezdés 9. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Eljárási költségek:]

„9. a szakértői díj, ideértve a szakértő költségtérítését,"

(4) A Ket. 153. § (2) bekezdés 11. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Eljárási költségek:]

„11. az ügyfél, valamint az eljárás egyéb résztvevője részéről felmerült levelezési, dokumentumtovábbítási költség,"

(5) A Ket. 153. § (2) bekezdés 14. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Eljárási költségek:]

„14. a helyszíni szemlével, valamint a szakértői tevékenységgel jogszerűen okozott kárért járó kártalanítás összege,”

114. § (1) A Ket. 156. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A kérelemre indult eljárásban az egyéb eljárási költséget – ha törvény másként nem rendelkezik – a kérelmező ügyfél előlegezi meg, illetve viseli. Több azonos érdekű ügyfél esetén az egyéb eljárási költséget az ügyfelek – eltérő megállapodásuk hiányában – egymás között egyenlő arányban előlegezik meg, illetve viselik. Az ügyfél az előleg összegét letétbe helyezi a hatóságnál.

(2) Hivatalból indított eljárásban az egyéb eljárási költséget a hatóság előlegezi. A rendőrség igénybevételével kapcsolatos költséget az igénybevételt kérő hatóság megelőlegezi. Ha a határozat az ügyfél részére kötelezettséget állapít meg, a felmerült költség viselésére az ügyfelet kell kötelezni. Ha a határozat több ügyfél részére állapít meg kötelezettséget, a hatóság köteles a költségek ügyfelek közötti megosztásáról is rendelkezni. A hatóság által megelőlegezett költséget a hatóság számlájára kell visszafizetni.”

(2) A Ket. 156. § (4) és (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A hatóság a jogerősen megállapított összeg letéttel fedezett részét – ha törvény eltérően nem rendelkezik – a szakértő által benyújtott számla alapján nyolc munkanapon belül kiutalja. Ha a letét nem fedezi a szakértői díjat, kérelemre indult eljárás esetén a hatóság kötelezi az ügyfelet a szakértői díj viselésére és a még szükséges összeg letétbe helyezésére.

(5) Ha az ügyfélnek vagy az eljárás egyéb résztvevőjének jogellenes magatartása miatt vált szükségessé valamely eljárási cselekmény megismétlése, a hatóság az ezzel kapcsolatos többletköltség megfizetésére kötelezi a jogellenes magatartást tanúsító személyt.”

115. § (1) A Ket. 157. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Ha a hatáskörrel rendelkező illetékes hatóság mulasztása miatt a felügyeleti szerv más hatóságot jelöl ki az eljárás lefolytatására, a hatáskörrel rendelkező illetékes hatóság megtéríti a kijelölt hatóságnak az e törvény alapján az utóbbit terhelő egyéb eljárási költséget.”

(2) A Ket. 157. §-a a következő (5) és (6) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Az iratbetekintést kérő viseli az iratbetekintési jog gyakorlásával okozott költséget.

(6) A szakhatóság viseli a szakhatósági állásfoglalás módosításával okozott többletköltségeket, kivéve, ha a szakhatósági állásfoglalás módosítását jogszabályváltozás tette szükségessé.”

116. § A Ket. 158. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„158. § (1) Az eljárási költséget a hatóság összegszerűen határozza meg, és dönt a költség viseléséről, illetve a megelőlegezett költség esetleges visszatérítéséről.

(2) A hatóság a szakértő díját – a szakértő által benyújtott díjjegyzék alapulvételével – a szakvélemény beérkezését, a szakértő meghallgatása esetében a meghallgatását követően tíz munkanapon belül állapítja meg. A szakértő díját az eljáró hatóság állapítja meg akkor is, ha a szakértőt a megkeresett hatóság rendelte ki.

(3) A hatóság – tekintettel a 155. § (1) bekezdés *b)* pontjában foglaltakra – az indokolatlanul magas egyéb eljárási költség helyett alacsonyabb összeget állapít meg.”

117. § A Ket. 159. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A költségmentességet engedélyező, a költségmentesség módosításáról és visszavonásáról szóló végzést a hatóság közli az illetékre vagy díjra jogosult, eljárásban részt vevő hatóságokkal.”

118. § (1) A Ket. 160. §-át megelőző cím helyébe a következő cím lép:

„Elektronikus kapcsolattartás és hatósági szolgáltatás”

(2) A Ket. 160. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím lép:

„Elektronikus kapcsolattartás az ügyfélkapun keresztül”

119. § A Ket. 160. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„160. § (1) Az ügyfélkapu létesítése személyes megjelenéssel a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szervnél (a továbbiakban: központi nyilvántartó) vagy a körzetközponti feladatokat ellátó jegyző által működtetett okmányirodában vagy kormányrendeletben meghatározott más szervnél, kormányrendeletben meghatározott hiteles azonosításra alkalmas elektronikus úton kezdeményezhető. Az ügyfélkapu létesítésére jogosult szerv az előtte személyesen eljáró ügyfélnek felajánlja az ügyfélkapu létesítését, amelyet a szerv az ügyfél kérelme esetén azonnal létrehoz.

(2) Az ügyfélkapu létesítéséhez szükséges ügyfél-azonosításhoz az ügyfélnek a személyazonosságát igazolnia kell, és a természetes személyazonosító adatait meg kell adnia. Az ügyfélnek egyidejűleg közölnie kell elektronikus levélcímét is.

(3) Az ügyfélkapun keresztül a hatósággal kapcsolatba lépő ügyféltől az ügyfélkapus azonosításon túl más azonosító nem kérhető, ez azonban nem érinti az eljárás lefolytatásához szükséges, jogszabályban meghatározott adatok átadásának kötelezettségét.

(4) Az ügyfélkapu létesítéséhez és használatához kapcsolódó azonosítás céljából az ügyfélkapu ügyfél által történő megszüntetéséig

a) a központi nyilvántartó az ügyfélkaput létesíteni kívánó, illetve azzal rendelkező ügyfél nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét jogosult ellenőrizni;

b) a központi rendszer az ügyfélkapuhoz kapcsolódó nyilvántartásban kezeli az ügyfél nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, elektronikus levélcímét, egyedi azonosítóját;

c) a központi rendszer a személyi adat- és lakcímnyilvántartásban kezelt, *b)* pont szerinti adatokkal történő egyeztetéssel jogosult ellenőrizni az ügyfélkapu szolgáltatását igénybe vevő ügyfél azonosságát.

(5) A központi rendszer a (4) bekezdés *b)* pontjában szereplő adatokat az ügyfélkapu működtetéséhez, a kormányzati portálhoz történő hozzáféréshez, illetve a szakrendszerek részére szükséges azonosításon túl csak a központi rendszerhez csatlakozott szervezet által jogszerűen kezelt természetes azonosító adatok és a központi rendszer által kezelt adatok azonosságának ellenőrzésére használhatja fel, és a rendszerben résztvevők számára csak a használó nevét és elektronikus levélcímét továbbíthatja. A (4) bekezdés *b)* pontjában kezelt adatokat az ügyfélkapu megszüntetésekor, a kapcsolat felvételekor képzett tranzakciós azonosítót a kapcsolat bontása után haladéktalanul törölni kell.

(6) Ügyfél képviseletében természetes személy az ügyfélkapu használatával akkor járhat el, ha a képviseleti jogosultságát igazolta."

120. § A Ket. 164. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím lép:

„Elektronikus tájékoztatás"

121. § A Ket. 164. és 165. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„164. § (1) A hatóság és a 38/A. § szerinti közreműködő hatóság az elektronikus információszabadságról szóló törvényben meghatározott közérdekű adatokat – a (2) és (3) bekezdésben foglaltakkal – az ott meghatározottak szerint teszi közzé elektronikusan.

(2) A hatóság és a 38/A. § szerinti közreműködő hatóság által nyújtott elektronikus tájékoztatás – az elektronikus információszabadságról szóló törvényben meghatározott adatokon túl – tartalmazza

a) az egyes hatósági ügyek intézésére a szervezeten belül illetékes ügyintézők nevét, hivatali elérhetőségét vagy az ezzel kapcsolatban felvilágosítást adó ügyfélszolgálat elérhetőségét,

b) az ügyintézés jogszabályban meghatározott határidejét,

c) az egyes eljárási cselekményekhez kapcsolódó, az ügyfelet megillető jogokról, az ügyfelet terhelő kötelezettségekről szóló tájékoztatást,

d) az illetékek és díjak – ideértve a szakhatósági eljárásért fizetendő illetékek és díjak – meghatározását, valamint a lerovásuk, befizetésük módjáról szóló tájékoztatást,

e) az ügyek intézése során az elektronikus kapcsolattartásról, így különösen a központi rendszer igénybevételének feltételeiről, az eljárás megindításához szükséges kérelem és más beadvány, nyomtatvány, űrlap, informatikai alkalmazás elérhetőségéről, kitöltésének módjáról, továbbításáról szóló tájékoztatást,

f) az elektronikus kapcsolattartáshoz az ügyfélkapu létesítéséről szóló tájékoztatást és

g) az elektronikus kapcsolattartás technikai szabályairól és az üzemzavarról szóló tájékoztatást.

(3) A hatóság a teljesítményének és hatékonyságának mérésére ügyforgalmi statisztikát készít, amely ügycsoportonként és összesítve is tartalmazza az összes ügy számát, ezen belül az első fokon jogerőre emelkedett határozatok számát, a jogorvoslat során megváltoztatott határozatok számát, a határidőn túl intézett ügyek számát, ügyenként az ügyintézési határidő túllépésének mértékét, a hatósággal szemben benyújtott kártérítési igények számát, a felügyeleti intézkedések, valamint az ügyintézési határidő túllépése miatt a hatóság vezetőjével szemben kezdeményezett fegyelmi eljárások számát. Az ügyforgalmi statisztika egyéb, a hatóság vezetője által meghatározott más statisztikai adatokat is tartalmazhat. Az ügyforgalmi statisztikát a hatóság az ügyfélfogadására nyitva álló helyiségében is közzéteszi.

(4) A hatóság és a 38/A. § szerinti közreműködő hatóság köteles arról gondoskodni, hogy a közzétett információk hitelesek, pontosak, naprakészek és az interneten keresztül folyamatosan hozzáférhetők legyenek.

(5) A polgári nemzetbiztonsági szolgálatok által közzéteendő adatok körét a polgári nemzetbiztonsági szolgálatokat irányító miniszter az adatvédelmi biztos véleményének előzetes kikérésével e törvénytől eltérően szabályozhatja.

165. § (1) A hatóság az ügyfelek személyes megjelenéséhez kötött hatósági ügyek intézését elektronikus úton vagy telefonon történő előzetes időpontfoglalással teheti lehetővé.

(2) Az ügyfél az elektronikus úton elérhető ügyintézői naptárban megjelölheti, hogy melyik időpontban kíván a hatóságnál ügyintézés céljából megjelenni.

(3) A hatóságnak biztosítania kell, hogy az ügyfél tíz munkanapon belüli időpontra időpontot foglalhasson.

(4) A hatóság legkésőbb egy munkanappal az időpontfoglalásban meghatározott időpont előtt az időpont módosítását kezdeményezheti."

122. § A Ket. 166. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím lép:

„Az elektronikus kapcsolattartással és az elektronikus tájékoztatással szemben támasztott követelmények"

123. § A Ket. 166. § (1) bekezdés *c)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A hatóság az eljárása során – a biztonságos és átlátható ügyintézés érdekében – az elektronikus ügyintézés informatikai támogatásával gondoskodik az ügyfél által elekt-

ronikus úton előterjesztett és a hatóság által készített dokumentumok biztonságos kezeléséről. Ennek érdekében]

„*c)* biztosítja az irat visszakereshetőségét és jogszabályban meghatározott formában és ideig történő megőrzését.”

124. § A Ket. 168. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„Törvény és kormányrendelet az ügyfélkapun keresztül történő elektronikus kapcsolattartásra a 160. §-ban foglaltaktól eltérő szabályokat állapíthat meg. Törvény és kormányrendelet elrendelheti az elektronikus tájékoztatás 164. §-ban meghatározottaktól eltérő módját.”

125. § A Ket. 169. § (1) bekezdés *c)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Jogszabályban arra feljogosított hatóság az ügyfél számára]

„*c)* – a személyes és különleges adatok védelmére vonatkozó szabályokra figyelemmel – az ügyfél nevében hatósági bizonyítvány kiállítását kérheti,”

126. § A Ket. 171. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) E törvény rendelkezéseitől a 2005. július 1-je előtt jogszabályban kihirdetett nemzetközi szerződés eltérhet.”

127. § (1) A Ket. 172. § *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E törvény alkalmazásában:]

„*b) elektronikus levél:* a központi elektronikus szolgáltató rendszeren kívüli számítógépes hálózaton keresztül, egyedi levelezési címek között levelezőprogram segítségével küldhető és fogadható adategyüttes;”

(2) A Ket. 172. § *e)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E törvény alkalmazásában:]

„*e) hatásterület:* az a Magyar Köztársaság területén fekvő, jogszabályban meghatározott módon megállapított földrajzi terület, amelyre a tervezett létesítmény vagy tevékenység számottevő mértékű hatást gyakorol;”

(3) A Ket. 172. § *i)* és *j)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E törvény alkalmazásában:]

„*i) irat:* minden olyan tárgy, amely rögzített adatot hordoz;

j) központi elektronikus szolgáltató rendszer: az ügyfél és a hatóság, valamint a hatóságok egymás közötti elektronikus kapcsolattartás lehetőségét is biztosító, elektronikus szolgáltatásokat nyújtó és azok igénybevételét támogató rendszer;”

(4) A Ket. 172. § *o)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § a következő *p)* ponttal egészül ki:

[E törvény alkalmazásában:]

„*o) ügyfélkapu:* a központi rendszer olyan eleme, ami biztosítja, hogy az ügyfél egyedileg azonosított módon biztonságosan léphessen kapcsolatba a központi rendszer útján az elektronikus kapcsolattartás lehetőségét biztosító, illetve elektronikus szolgáltatást nyújtó szervekkel;

p) üzemzavar: az ügyfél és a hatóság, valamint a hatóságok egymás közötti elektronikus úton történő kapcsolattartása során felmerült, az elektronikus kapcsolattartás eszközéül használt informatikai rendszer átmeneti vagy tartós meghibásodása, valamint karbantartásának időtartama, ami miatt az informatikai rendszerek nem tudják biztosítani az elektronikus tájékoztatást, az elektronikus úton történő kapcsolattartást, valamint az elektronikus irat feltöltését, letöltését, továbbítását.”

128. § (1) A Ket. 174. § (1) bekezdés *b)–e)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a bekezdés a következő *f)–h)* ponttal egészül ki:

[Felhatalmazást kap a Kormány arra, hogy rendeletben állapítsa meg:]

„*b)* az elektronikus kapcsolattartás részletes eljárási szabályait,

c) a hatósági közvetítők tevékenységére, a hatósági közvetítővé válás feltételeire és a hatósági közvetítő kiválasztására vonatkozó szabályokat,

d) a költségmentesség megállapításának szabályait,

e) az elektronikus kapcsolattartást lehetővé tévő és elektronikus hatósági szolgáltatást nyújtó informatikai rendszerek biztonságát, együttműködési képességét (interoperabilitását), valamint egységes használatát biztosító részletes előírásokat,

f) a hatósági tevékenység felügyeletének rendjét,

g) a 15. § (5) bekezdés alapján ügyfélnek minősülő szervezeteknek az eljárásba való bekapcsolódásuk érdekében vezetett elektronikus adatbázis létrehozására, vezetésére és az adatbázis alapján történő értesítésre vonatkozó szabályokat,

h) az eljárás irataiban lévő személyes és védett adatok megismerhetetlenné tételéért, valamint az ilyen módon kivonatolt iratokról való másolat készítéséért fizetendő költségtérítés mértékét és a költségtérítés megfizetésének szabályait.”

(2) A Ket. 174. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Felhatalmazást kap a közigazgatás-fejlesztésért felelős miniszter arra, hogy az államháztartásért felelős miniszterrel egyetértésben rendeletben állapítsa meg a közigazgatási hatósági eljárásban közreműködő hatósági közvetítők és tolmácsok, az államháztartásért felelős miniszterrel és a társadalmi esélyegyenlőségért felelős miniszterrel egyetértésben a jeltolmácsok díjazására vonatkozó szabályokat.”

(3) A Ket. 174. § (3) bekezdés *a)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Felhatalmazást kap]

„*a)* a közigazgatási informatikáért felelős miniszter, hogy rendeletben állapítsa meg az elektronikus kapcsolattartás során alkalmazható iratok technológiai követelményeire figyelemmel a részletes technikai szabályokat,”

(4) A Ket. 174. § (3) bekezdés a következő *d)–f)* ponttal egészül ki:

[Felhatalmazást kap]

„*d)* a közigazgatás-fejlesztésért felelős miniszter, hogy az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével rendeletben állapítsa meg a tanú és a hatósági tanú által felszámítható költségekre vonatkozó részletes szabályokat,

e) a közigazgatás-fejlesztésért felelős miniszter, hogy rendeletben állapítsa meg a közigazgatási hatósági eljárás során lefoglalt dolgok tárolásának és értékesítésének részletes szabályait,

f) a közigazgatás-fejlesztésért felelős miniszter, hogy rendeletben állapítsa meg a hatósági letét részletes szabályait.”

129. § A Ket. 174/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„174/A. § (1) Felhatalmazást kap a Kormány, hogy rendeletben a közigazgatási hatósági eljárásokban

a) közreműködő szakhatóságokat kijelölje,

b) meghatározza a szakhatóságnak azt a hatáskörét, amelynek keretei között az állásfoglalását kialakítja, ezek között

ba) az egyedi szakhatósági előírás vagy feltétel tartalmi követelményeit,

bb) a szakhatóság által a szakhatósági állásfoglalás kialakítása során vizsgált szempontokat, továbbá

c) meghatározza a szakhatósági közreműködésre, az ügyben érdemi döntésre jogosult hatóság és a szakhatóság közötti együttműködésre vonatkozó részletes eljárási szabályokat.

(2) Felhatalmazást kap a Kormány, hogy rendeletben jelölje ki a végrehajtást foganatosító szervet és a külföldi határozat végrehajtására irányuló megkereséssel kapcsolatban intézkedésre jogosult szervet vagy szerveket.”

130. § (1) A Ket.

1. 3. § (2) bekezdés *a)* pontjában a „feltételek esetén” szövegrész helyébe a „feltételek fennállása esetén” szöveg,

2. 3. § (2) bekezdés *c)* pontjában a „határozatát” szövegrész helyébe a „végzését és határozatát (a továbbiakban együtt: döntését)” szöveg,

3. 5. § (1) bekezdésében a „más” szövegrész helyébe az „egyéb” szöveg,

4. 5. § (3) bekezdésében a „Különös eljárási jogszabály” szövegrész helyébe a „Jogszabály” szöveg,

5. 10. § (2) bekezdésében az „ügyfelek” szövegrész helyébe az „ügyfél” szöveg,

6. 11. § (1) bekezdésében a „hatóság” szövegrész helyébe a „hatóság döntésének” szöveg, a „határozatának vagy végzésének értelmezésében” szövegrész helyébe a „szövege között” szöveg,

7. 12. § (4) bekezdésében a „törvény felhatalmazása alapján kormányrendelet” szövegrész helyébe a „kormányrendelet” szöveg,

8. 14. § (2) bekezdés *c)* pontjában az „elektronikus ügyintézésre” szövegrész helyébe az „elektronikus kapcsolattartásra” szöveg,

9. 14. § (3) bekezdés felvezető szövegében a „törvény” szöveg helyébe a „törvény vagy annak felhatalmazása alapján kormányrendelet” szöveg,

10. 15. § (4) bekezdésében a „hatóságként (szakhatóságként)” szövegrész helyébe a „hatóságként vagy szakhatóságként”, valamint a „hatóságot” szövegrész helyébe a „szervet” szöveg,

11. 20. § (3) bekezdésében az „érdemi határozatot” szövegrész helyébe a „döntést” szöveg,

12. 22. § (2) bekezdésében a „napon belül” szövegrész helyébe a „munkanapon belül” szöveg,

13. 24. § (1) bekezdésében az „eljárást kezdeményező ügyfél” szövegrész helyébe az „ügyfél” szöveg, a „kérelmére dönt” szövegrész helyébe a „kérelmére soron kívül nemperes eljárásban dönt” szöveg,

14. 27. § (1) bekezdésében a „továbbá az (5) bekezdés szerinti együttműködési megállapodás alapján az eljáró hatóság” szövegrész helyébe az „a hatóság” szöveg,

15. 27. § (2) bekezdésében az „érintett minisztériummal” szövegrész helyébe az „ügyfajta tekintetében feladatkörrel rendelkező miniszterrel” szöveg,

16. 27. § (3) bekezdésében a „jogszabály vagy nemzetközi szerződés” szövegrész helyébe a „törvény vagy kormányrendelet” szöveg, az „a jogsegélykérelem” szövegrész helyébe az „az (1) bekezdés szerinti jogsegélykérelem” szöveg,

17. 31. § (1) bekezdés *d)* pontjában a „következtében okafogyottá” szövegrész helyébe a „következtében az eljárás okafogyottá” szöveg,

18. 32. § (2) bekezdésében a „felfüggesztheti” szövegrész helyébe a „felfüggeszti” szöveg,

19. 32. § (3) bekezdés felvezető szövegének első mondatában az „Az” szövegrész helyébe a „Ha az (1) bekezdés alkalmazásának nincs helye, az” szöveg,

20. 32. § (8) bekezdésében a „megszűnésekor” szövegrész helyébe a „megszüntetésekor” szöveg,

21. 34. § (2) bekezdésében a „távbeszélő útján” szövegrész helyébe a „telefonon” szöveg,

22. 38. § (1) bekezdésében az „, illetve a foglalkoztatójának székhelye, telephelye” szövegrész helyébe a „vagy munkahelye” szöveg,

23. 38. § (2) bekezdésében a „hatóságot” szövegrész helyébe a „hatóságot vagy szervet” szöveg,

24. 41. § (4) bekezdésében a „számára az” szövegrész helyébe a „számára eljárási feladatainak ellátásához szükséges mértékben az” szöveg,

25. 46. § (3) bekezdésében az „öt nappal” szövegrész helyébe az „öt munkanappal” szöveg,

26. 47. § (2) bekezdésében a „lakó- vagy tartózkodási helyén” szövegrész helyébe a „lakcímén” szöveg,

27. 50. § (2) bekezdésében a „Létesítménnyel kapcsolatos, illetve tevékenység engedélyezésére irányuló eljárásban törvény” szövegrész helyébe a „Törvény” szöveg,

28. 53. § (2) bekezdésében az „(5) bekezdésben” szövegrész helyébe a „(6) bekezdésben” szöveg,

29. 53. § (3) bekezdés *b)* pontjában az „adatnak, hivatásbeli titoknak minősülő” szövegrész helyébe az „adatnak minősülő” szöveg,

30. 53. § (6) bekezdésében az „A külön jogszabályban” szövegrész helyébe a „Törvényben” szöveg,

31. 60. § (1) bekezdésében az „az ellenérdekű” szövegrész helyébe az „a többi” szöveg,

32. 61. § (1) bekezdésében a „vétkes” szövegrész helyébe a „felróható módon történő” szöveg,

33. 62. § (3) bekezdésében az „ügyfél és képviselője” szövegrész helyébe az „ügyfél” szöveg,

34. 65. § (1) bekezdésében a „napokban megállapított határidőbe” szövegrész helyébe a „határidőbe” szöveg,

35. 65. § (4) bekezdésében a „beadvány előterjesztési ideje” szövegrész helyébe a „beadvány és megkeresés előterjesztési ideje” szöveg, a „beadvány megérkezik” szövegrész helyébe a „beadvány vagy a megkeresés megérkezik” szöveg,

36. 67. § (1) bekezdésében az „ügyfelet” szövegrész helyébe az „igazolási kérelmet benyújtó személyt” szöveg,

37. 70. § (1) bekezdésében az „öt napon belül” szövegrészek helyébe az „öt munkanapon belül” szöveg,

38. 70. § (3) bekezdésében az „ügyfél vagy az ellenérdekű ügyfél” szövegrész helyébe az „ügyfél” szöveg,

39. 72. § (6) bekezdésében a „napon” szövegrész helyébe a „munkanapon” szöveg,

40. 76. § (1) bekezdésében az „első fokon eljáró” szövegrész helyébe az „elsőfokú” szöveg,

41. 76. § (4) bekezdésében a „szakhatósági hozzájárulás megadása” szövegrész helyébe a „szakhatóság hozzájárulása” szöveg,

42. 79. § (3) bekezdésében a „nyolc napon” szövegrész helyébe az „öt munkanapon” szöveg,

43. 79. § (4) bekezdésében a „tizenöt napon” szövegrész helyébe a „tíz munkanapon” szöveg,

44. 83. § (1) bekezdésében az „A hatóság” szövegrész helyébe az „Az ügyfél kérelmére a hatóság” szöveg,

45. 83. § (3) bekezdésében a „nyolc napon” szövegrész helyébe az „öt munkanapon” szöveg,

46. 83. § (6) bekezdésében a „hatóság” szövegrész helyébe a „hatóság vagy más szerv” szöveg,

47. 88. § (1) bekezdésében a „hatósági határozatban” szövegrész helyébe a „döntésben” szöveg,

48. 92. § (4) bekezdésében a „napon” szövegrész helyébe a „munkanapon” szöveg,

49. 94. § (1) bekezdés felvezető szövegében a „hatósági határozatban” szövegrész helyébe a „döntésben” szöveg,

50. 94. § (2) bekezdésében a „harminc napon” szövegrész helyébe a „huszonkét munkanapon” szöveg,

51. 97. § (2) bekezdés felvezető szövegében az „Az ügyfél kérelme alapján lefolytatható” szövegrész helyébe a „Kérelemre induló” szöveg,

52. 97. § (3) bekezdés *d)* pontjában az „óvás” szövegrész helyébe az „intézkedés” szöveg,

53. 97. § (5) bekezdésében a „112–113. §” szövegrész helyébe a „112. §” szöveg,

54. 99. § (1) bekezdésében a „tizenöt napon” szövegrész helyébe a „tíz munkanapon” szöveg,

55. 101. § (1) bekezdésében a „határozatban” szövegrész helyébe a „döntésben” szöveg, a „határozat” szövegrész helyébe a „döntés” szöveg, a „határozatot” szövegrész helyébe a „döntést” szöveg,

56. 101. § (3) bekezdés felvezető szövegében a „határozat” szövegrész helyébe a „döntés” szöveg,

57. 102. § (1) bekezdésében az „okán” szövegrész helyébe a „címén” szöveg, az „az ügyfél” szövegrész helyébe az „a fellebbezésre jogosult” szöveg,

58. 112. § (1) bekezdésében a „tizenöt napon” szövegrész helyébe a „tíz munkanapon” szöveg,

59. 112. § (4) bekezdésében az „első fokon eljáró” szövegrész helyébe az „elsőfokú” szöveg,

60. 112. § (6) bekezdésében a „határozatát” szövegrész helyébe a „határozatot” szöveg,

61. 114. § (1) bekezdésében a „szerv” szövegrész helyébe a „hatóság, a felügyeleti szerv” szöveg, a „módosíthatja” szövegrész helyébe a „módosítja” szöveg, a „visszavonhatja” szövegrész helyébe a „visszavonja” szöveg,

62. 114. § (5) bekezdésében a „óvás” szövegrész helyébe az „intézkedés” szöveg,

63. 117. § (3) bekezdésében a „harminc napon” szövegrész helyébe a „huszonkét munkanapon” szöveg,

64. 125. § *c)* pontjában az „iránti” szövegrész helyébe az „iránti és” szöveg,

65. 141. § (2) bekezdésében az „újabb” szövegrész helyébe a „végrehajtási” szöveg,

66. 150. § (1) bekezdésében a „határozat” szövegrész helyébe a „döntés” szöveg,

67. 155. § (1) bekezdés *b)* pontjában az „eljárásban részt vevő más személyek” szövegrész helyébe az „eljárás egyéb résztvevői” szöveg,

68. 155. § (2) bekezdésében a „szerv vagy személy” szövegrész helyébe a „hatóság, ügyfél vagy az eljárás egyéb résztvevője” szöveg,

69. 157. § (4) bekezdésében a „hatóság” szövegrész helyébe a „hatóság vagy más szerv” szöveg,

70. 159. § (2) bekezdésében az „eljárási illeték” szövegrész helyébe az „illeték” szöveg, az „az igazgatási szolgáltatási díj” szövegrész helyébe az „a díj” szöveg,

71. 166. § (1) bekezdés felvezető szövegében az „ügyintézés” szövegrész helyébe a „kapcsolattartás” szöveg, a „dokumentumok” szövegrész helyébe az „iratok” szöveg,

72. 166. § (1) bekezdés *a)* pontjában az „ügyirat” szövegrész helyébe az „irat” szöveg,

73. 166. § (1) bekezdés *b)* pontjában a „hatósági ügyintézéshez” szövegrész helyébe a „kapcsolattartáshoz” szöveg,

74. 166. § (2) bekezdésében az „ügyintézés” szövegrész helyébe a „kapcsolattartás” szöveg,

75. 167. § (1) bekezdésében az „ügyintézés” szövegrész helyébe a „kapcsolattartás” szöveg, a „szolgáltatás” szövegrész helyébe a „tájékoztatás” szöveg,

76. 169. § (1) bekezdés *a)* pontjában a „tájékoztató szolgáltatásához” szövegrész helyébe a „tájékoztatásához” szöveg, az „ügyintézési” szövegrész helyébe a „kapcsolattartási” szöveg,

77. 172. § *c)* pontjában az „a tanú, a szakértő” szövegrész helyébe az „a tanú, a hatósági tanú, a szakértő” szöveg,

78. 172. § *f)* pontjában a „hivatásbeli titok” szövegrész helyébe a „hivatás gyakorlásához kötött titok” szöveg lép.

(2) A Ket. 33. § (1) bekezdésében a „huszonkét” szövegrész helyébe a „húsz” szöveg lép.

131. § Hatályát veszti a Ket.

1. 4. § (3) bekezdése,
2. 10. § (3) bekezdése,
3. 14. § (1) bekezdés *c)* pontjában a „pénzbeli” szövegrész,
4. 15. § (2) bekezdése,
5. 21. § (3) bekezdése,
6. 27. § (1) bekezdésében a „– ha ez nem ütközik magyar jogszabályba –” szövegrész,
7. 27. § (4) bekezdésében a „haladéktalanul, de legkésőbb az érkezéstől számított öt napon belül” szövegrész,
8. 27. § (5) és (6) bekezdése,
9. 28. § (2) bekezdésében a „haladéktalanul” szövegrész,
10. 28. § (3) bekezdése,
11. 29. § (5) bekezdés *d)* pontja,
12. 31. § (1) bekezdés felvezető szövegében és 31. § (2) bekezdésében a „végzéssel” szövegrész,
13. 31. § (1) bekezdés *c)* pontjában az „az érdemi határozat jogerőre emelkedése előtt” szövegrész,
14. 31. § (1) bekezdés *e)* pontjában az „az eljárást hivatalból indították vagy folytatták, és” szövegrész,
15. 31. § (4) bekezdése,
16. 32. § (1) bekezdésében a „továbbá ha a döntéshez külföldi hatóság vagy más szerv álláspontját is be kell szerezni,” szövegrész,
17. 38. § (1) bekezdésében az „öt napon belül” szövegrész,
18. 46. § (4) bekezdésében az „(ügyfélként, tanúként stb.)” szövegrész,
19. 46. § (6) bekezdése,
20. 48. § (3) bekezdés utolsó mondata,
21. 48. § (6) bekezdés második mondatában az „ebben az esetben” szövegrész,
22. 50. § (7)–(9) bekezdése,
23. 52. § (4) bekezdése,
24. 54. § (4) és (5) bekezdése,
25. 54. § (7) bekezdése,
26. 61. § (5) és (6) bekezdése,
27. 67. § (2)–(4) bekezdése,
28. 71. § (3) bekezdése,
29. 82. § (2) bekezdésében a „(módosítást, javítást, törlést)” szövegrész,
30. 82. § (3) bekezdésében a „(módosítás, javítás, törlés)” szövegrész,
31. 83. § (3) bekezdésében a „, milyen célból, mely szerv eljárásában történő felhasználásra” szövegrész,
32. 84. §-a,
33. 88. § (1) bekezdésében a „jogerős vagy fellebbezésre való tekintet nélkül” szövegrész,
34. 89–91. §-a,
35. 92. § (1) és (2) bekezdése,
36. 92. § (3) bekezdés második mondata,
37. 93. §-a,
38. 97. § (2) bekezdés *d)* pontja,
39. 97. § (4) bekezdése,
40. 98. § (4) bekezdésében a „saját jogán” szövegrész,
41. 101. § (2) bekezdésében a „(szociális segély, nyugdíj, közgyógyellátás stb.)” szövegrész,
42. 105. § (6) bekezdése,
43. 108. §-a,
44. 109. § (1) bekezdésében az „illetékes” szövegrész,
45. 112. § (3) bekezdésében a „kivételesen” szövegrész,
46. 112. § (5) bekezdése,
47. 113. §-a és az azt megelőző alcím,
48. 1154. § (5) bekezdésében az „a 118. és” szövegrész,
49. 118–119. §-a,
50. 121. § (1) bekezdés *f)* pontjában az „és (3)” szövegrész,
51. 121. § (3), (6) és (7) bekezdése,
52. 122. §-a és az azt megelőző alcím,
53. 123. §-a,
54. 124. §-a,
55. 130. §-a és az azt megelőző alcím,
56. 131. § (4) és (5) bekezdése,
57. 133. és 134. §-a,
58. 137. §-a,
59. 138. § (2) és (5) bekezdése,
60. 140. § (2) bekezdése,
61. 141. § (3) bekezdése,
62. 143. § (2)–(6) bekezdése,
63. 151. § (2) bekezdése, valamint (7) bekezdése,
64. 153. § (1) és (3) bekezdése,
65. 153. § (2) bekezdés 3. pontjában az „(utazási költség, kiesett jövedelem megtérítése stb.)” szövegrész,
66. 153. § (2) bekezdés 4. pontjában az „(tolmács díja, határozat lefordításának díja stb.)” szövegrész,
67. 153. § (2) bekezdés 8. pontjában az „(megbízási díja, utazási költsége)” szövegrész,
68. 155. § (3) bekezdésében az „, ha pedig ez nem lehetséges, az érintett írásbeli nyilatkozata alapján” szövegrész,
69. 159. § (7) bekezdésében az „eljárási” szövegrész és az „igazgatási szolgáltatási” szövegrész,
70. 161. és 162. §-a,
71. 163. §-a és az azt megelőző alcím,
72. 168. §-át megelőző alcím,
73. 172. § *a), h),* valamint *k)–m)* pontja,
74. 173. § (3) és (4) bekezdése,
75. 174. § (1) bekezdés *a)* pontja.

Záró rendelkezések

132. § (1) Ez a törvény – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – 2009. október 1-jén lép hatályba.

(2) A

a) 17. § (2) bekezdése,

b) a 130. § (2) bekezdése,

c) a 133. § és

d) a 134. §

2011. január 1-jén lép hatályba.

(3) E törvény rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult vagy megismételt eljárásokban kell alkalmazni.

Módosuló rendelkezések

133. § A Ket. 33. § (3) bekezdés *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az ügyintézési határidőbe nem számít be:]

„*b)* a jogsegély időtartama,”

134. § A Ket. 36. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„36. § (1) A kérelemhez az ügyfélnek csatolnia kell a jogszabályban előírt mellékleteket.

(2) Mellékletként nem lehet az ügyféltől szakhatósági állásfoglalás vagy előzetes szakhatósági hozzájárulás csatolását és olyan adat vagy tény igazolását, döntés vagy irat csatolását kérni, amely nyilvános, vagy amely valamely hatóságnál, bíróságnál vagy a Magyar Országos Közjegyzői Kamaránál van, vagy azoktól megszerezhető.

(3) Különleges adatok esetén az ügyfél kérheti, hogy az adattal rendelkező szerv az adatot az általa megjelölt hatóságnak továbbítsa. A kérelem alapján a hatóság a (2) bekezdés szerint jár el.”

Sólyom László s. k., köztársasági elnök

Dr. Szili Katalin s. k., az Országgyűlés elnöke

2008. évi CXII. törvény

a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény módosításáról*

1. § A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.) 19. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A zeneszerzők és a szövegírók a már nyilvánosságra hozott nem színpadi zeneműveknek és zeneszövegeknek, valamint az ilyen színpadi zeneművekből vett részleteknek hangfelvételen való újabb többszörözésére és példányonkénti terjesztésére vonatkozó jogukat csak közös jogkezelő szervezetük útján érvényesíthetik, díjukról csak a felosztás időpontját követő hatállyal, a rájuk jutó összeg erejéig mondhatnak le. Az engedélyre és az ennek fejében fizetendő díjak mértékére vonatkozóan az irodalmi és a zenei művekkel kapcsolatos szerzői jogok közös kezelését végző szervezet köt szerződést a hangfelvétel-előállítóval.”

2. § (1) Az Szjt. 21. §-a (1) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az olyan művek szerzőit, valamint az olyan műveket kiadókat, amelyeket fénymásolással vagy más hasonló módon, papíron vagy más hasonló hordozón (a továbbiakban együtt: reprográfiával) többszöröznek, a magáncélú másolásra tekintettel megfelelő díjazás illeti meg.”

(2) Az Szjt. 21. §-a (6) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A befolyt díjaknak a költségek levonása után fennmaradt összegéből negyven százalék a kiadókat illeti meg.”

3. § Az Szjt. 23. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A terjesztés joga kiterjed a mű egyes példányainak a nyilvánosság részére történő haszonkölcsönbe adására is. A hangfelvételben foglalt művek szerzői e jogukat a 78. § (2) bekezdésének megfelelően gyakorolhatják. A filmalkotások szerzői e jogukat szintén csak közös jogkezelés útján gyakorolhatják, díjukról csak a felosztás időpontját követő hatállyal, a rájuk jutó összeg erejéig mondhatnak le.”

4. § Az Szjt. a következő 23/A. §-sal egészül ki:

„23/A. § (1) A nyilvános haszonkölcsönzést végző könyvtárakban haszonkölcsönzés útján terjesztett irodalmi művek és kottában rögzített zeneművek szerzőit a haszonkölcsönbe adásra tekintettel megfelelő díjazás illeti meg.

(2) A díjat a közös jogkezelő szervezet az évenként megállapított jogdíjközleményében, a kultúráért felelős miniszter (e § alkalmazásában a továbbiakban: miniszter) által felügyelt költségvetési fejezetben külön törvényi soron meghatározott összeg keretén belül állapítja meg.

(3) A szerzők díjigényüket csak közös jogkezelő szervezetük útján érvényesíthetik, díjukról csak a felosztás időpontját követő hatállyal, a rájuk jutó összeg erejéig mondhatnak le.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott művek példányainak a díj megállapításához és felosztásához szükséges azonosító adatairól és a haszonkölcsönzés céljára való kölcsönbeadásaik számáról a könyvtárak a közös jogkezelő szervezet, valamint a miniszter számára évente, a tárgyévet követő első naptári negyedév végéig adatot szolgál-

---

* A törvényt az Országgyűlés a 2008. december 15-i ülésnapján fogadta el.

tatnak. A díj megállapításához és felosztásához szükséges adatok, valamint az adatszolgáltatásra kötelezett könyvtárak körét külön jogszabály állapítja meg.

(5) A díjat a kölcsönbeadások száma alapján kell felosztani; a díj a tárgyévet követő harmadik naptári negyedév első napján esedékes."

5. § (1) Az Szjt. 34. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Nyilvánosságra hozott irodalmi vagy zenei mű, film részlete, vagy kisebb terjedelmű ilyen önálló mű, továbbá képzőművészeti, építészeti, iparművészeti és ipari tervezőművészeti alkotás képe, valamint fotóművészeti alkotás szemléltetés érdekében iskolai oktatási célra, valamint tudományos kutatás céljára a forrás és az ott megjelölt szerző megnevezésével a cél által indokolt terjedelemben átvehető, feltéve, hogy az átvevő művet nem használják fel üzletszerűen. Átvételnek minősül a mű olyan mértékű felhasználása más műben, amely az idézést meghaladja."

(2) Az Szjt. 34. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A mű iskolai oktatási célra iskolai foglalkozás keretében átdolgozható. Az átdolgozott mű felhasználásához az eredeti mű szerzőjének engedélye is szükséges."

6. § Az Szjt. 35. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Nyilvános szolgáltatásokat nyújtó könyvtár, iskolai oktatás célját szolgáló [33. § (4) bek.] intézmény, muzeális intézmény, levéltár, valamint a közgyűjteménynek minősülő kép-, illetve hangarchívum a műről másolatot készíthet, ha az jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálja, és

a) tudományos kutatáshoz vagy archiváláshoz szükséges,

b) nyilvános könyvtári ellátás vagy a 38. § (5) bekezdésében meghatározott felhasználás céljára készül,

c) megjelent mű kisebb részéről, illetve újság- vagy folyóiratcikkről belső intézményi célra készül, vagy

d) külön törvény azt kivételes esetben, meghatározott feltételekkel megengedi."

7. § Az Szjt. 39. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„39. § Az országos szakkönyvtárak a mű egyes példányait szabadon haszonkölcsönbe adhatják. Ez a rendelkezés nem vonatkozik a szoftverre és a számítástechnikai eszközökkel működtetett adatbázisra."

8. § Az Szjt. V. fejezete a következő új alcímmel és 57/A–57/C. §-okkal egészül ki:

„A felhasználás engedélyezése ismeretlen vagy ismeretlen helyen tartózkodó szerző alkotása (árva mű) esetén

57/A. § (1) A Magyar Szabadalmi Hivatal – a felhasználás módjához és mértékéhez igazodó díj megállapítása mellett – felhasználási engedélyt ad kérelemre annak, aki a felhasználási szerződés megkötése érdekében a szerző felkutatására az érintett műtípus és a felhasználási mód figyelembevételével megtette az adott helyzetben általában elvárható intézkedéseket, és a szerző felkutatása nem járt eredménnyel. A felhasználási engedély legfeljebb öt évre szól, a Magyar Köztársaság területére terjed ki, nem kizárólagos, át nem ruházható, további felhasználási engedély adására és a mű átdolgozására (29. §) nem jogosít.

(2) Az (1) bekezdésben említett díjat a szerző személyének vagy tartózkodási helyének ismertté válását követően kell megfizetni, ha a felhasználás jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálja; ha a felhasználás közvetve vagy közvetlenül jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját szolgálja, a díjat a Magyar Szabadalmi Hivatalnál letétbe kell helyezni. A díj letétbe helyezése a felhasználás megkezdésének feltétele.

(3) Ha a szerző személye vagy tartózkodási helye a felhasználási engedély hatálya alatt ismertté válik, a Magyar Szabadalmi Hivatal a szerző, illetve a felhasználó kérelmére a felhasználási engedélyt a szerző személye vagy tartózkodási helye ismertté válásának napjával kezdődő hatállyal visszavonja azzal, hogy a felhasználás a szerző személye vagy tartózkodási helye ismertté válásának napján meglévő mértékig, az engedély alapján még hátralévő időtartamig, de legfeljebb a szerző személye vagy tartózkodási helye ismertté válásának napjától egy évig folytatható.

(4) A (3) bekezdésben foglalt rendelkezést megfelelően alkalmazni kell akkor is, ha a felhasználásra a szerző személye vagy tartózkodási helye ismertté válásának napjáig komoly előkészületeket tettek, azzal, hogy ebben az esetben a felhasználást az előkészületnek a szerző személye vagy tartózkodási helye ismertté válásakor meglévő mértékéig lehet megkezdeni és folytatni.

(5) A szerző a felhasználási engedély hatályának megszűnésétől vagy a visszavonásáról szóló határozat jogerőre emelkedésétől számított öt évig követelheti a felhasználótól az őt megillető díj, illetve – a díj letétbe helyezése esetén – a Magyar Szabadalmi Hivataltól az ott javára letétbe helyezett díj megfizetését. Az öt év lejártát követően a Magyar Szabadalmi Hivatal átutalja a díjat annak a közös jogkezelő szervezetnek, amely az ismeretlen vagy az ismeretlen helyen tartózkodó szerző művének egyéb felhasználását jogosítja, ilyen szervezet hiányában pedig a Nemzeti Kulturális Alapnak. Ha az ismeretlen vagy az ismeretlen helyen tartózkodó szerző művének egyéb felhasználásait több közös jogkezelő szervezet jogosítja, ezek a díjból egyenlő arányban részesülnek. A Nemzeti Kulturális Alap a hozzá átutalt jogdíjat a kulturális javak hozzáférhetővé tételére fordítja.

(6) Ha a szerző a (3)–(5) bekezdések alapján a díj mértékét vitatja, ennek elbírálása – a szerzői jogi perekre irányadó szabályok szerint – bírósági útra tartozik.

(7) Az (1)–(6) bekezdések nem alkalmazhatók, ha a felhasználás jogosítása közös jogkezelésbe tartozik.

57/B. § (1) A Magyar Szabadalmi Hivatalnak az 57/A. §-ban szabályozott eljárására a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) rendelkezéseit a következő eltérésekkel kell alkalmazni:

a) nem alkalmazhatók a Ket.-nek azok a rendelkezései, amelyek az eljárás megindításával kapcsolatos – hivatalból vagy kérelemre történő – értesítésre vonatkoznak;

b) a Magyar Szabadalmi Hivatal a tényeket a kérelem keretei között, az ügyfél nyilatkozatai és állításai alapján vizsgálja;

c) nem alkalmazhatók a Ket.-nek az ügygondnokra, a költségmentességre és a végrehajtásra vonatkozó rendelkezései;

d) a Magyar Szabadalmi Hivatal döntéseivel szemben nincs helye fellebbezésnek, újrafelvételi, méltányossági és felügyeleti eljárásnak, valamint ügyészi óvásnak; a Magyar Szabadalmi Hivatal döntéseit a Fővárosi Bíróság – az 57/C. §-ban foglaltak szerint – nemperes eljárásban vizsgálja felül.

(2) A Magyar Szabadalmi Hivatal által hozott döntés felülvizsgálatát az ügyész is kérheti; az eljárás megindítására a Fővárosi Főügyészség rendelkezik kizárólagos illetékességgel. A Magyar Szabadalmi Hivatal a döntését a Fővárosi Főügyészséggel is közli.

(3) Az 57/A. § (1) bekezdése szerinti kérelemért külön jogszabályban meghatározott igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A díjfizetés elmulasztása esetén a kérelmet el kell utasítani.

(4) Az árva művek felhasználásának engedélyezésére vonatkozó részletes szabályokat – ideértve a (3) bekezdés szerinti díj mértékét – külön jogszabály állapítja meg.

57/C. § (1) Az 57/B. § (1) bekezdésének *d)* pontja szerinti nemperes eljárás megindítására irányuló kérelmet a döntés közlésétől számított harminc napon belül a Magyar Szabadalmi Hivatalnál kell benyújtani, amely azt az ügy irataival együtt tizenöt napon belül továbbítja a bírósághoz.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kérelem kellékeire a keresetlevélre vonatkozó szabályok megfelelően irányadók.

(3) Ha az (1) bekezdés szerinti kérelmet elkésetten nyújtották be, az igazolási kérelem tárgyában a bíróság határoz.

(4) Az 57/B. § (1) bekezdésének *d)* pontja szerinti nemperes eljárásra a polgári perrendtartásról szóló törvény általános szabályai – a nemperes eljárás sajátosságaiból fakadó eltérésekkel – megfelelően irányadók."

9. § Az Szjt. 66. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A felhasználás engedélyezésére vonatkozó jog átruházása nem terjedhet ki a 20. §-ban, a 23. § (3) és (6) bekezdésében, valamint a 28. §-ban szabályozott vagyoni jogokra."

10. § Az Szjt. 86. §-ának (1)–(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„86. § (1) A szerzői és a szomszédos jogokra vonatkozó jogszabályoknak megfelelő közös jogkezelő szervezetekről a kultúráért felelős miniszter nyilvántartást vezet.

(2) A nyilvántartásba közös jogkezelő szervezetként csak egyesület (Ptk. 61–64. §) vehető fel. Országosan csak egy-egy egyesület vehető nyilvántartásba különösen a következő művekkel, illetve teljesítményekkel kapcsolatos szerzői, illetve szomszédos jogok kezelésére:

a) irodalmi, illetve zenei művek,

b) egyéb alkotóművészeti alkotások,

c) filmalkotások,

d) előadóművészi teljesítmények,

e) hangfelvételek,

f) filmelőállítói teljesítmények."

11. § Az Szjt. 87. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A nyilvántartásba vett szervezet által végzett jogkezelési tevékenységre vonatkozó bejegyzést a kultúráért felelős miniszter a nyilvántartásba vett szervezetek közötti megállapodás alapján módosítja, ha a nyilvántartásba vétel feltételei valamennyi érintett szervezetnél megvalósulnak az általuk végzett jogkezelési tevékenységnek a megállapodás szerinti módosítását követően is."

12. § (1) Az Szjt. 88. §-a (1) bekezdésének *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az az egyesület vehető a közös jogkezelő szervezetek nyilvántartásába,]

„*b)* amely az általa végzett jogkezelési tevékenységben érdekelt jogosultak jelentős részét képviseli azáltal, hogy

1. e jogosultak tagjai vagy hozzá csatlakozni kívánnak, vagy
2. e jogosultak vele jogaik közös kezelésére egyedi megállapodást kötöttek,

és az e jogosultak jogainak közös kezelését végző, a bel- és külföldi felhasználás szempontjából fontos külföldi szervezetekkel képviseleti szerződéseket kötött, vagy ilyen szerződések megkötésére irányuló szándéknyilatkozatokkal rendelkezik;"

(2) Az Szjt. 88. §-ának (2)–(3) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) Annak megállapításakor, hogy a szervezet az érintett jogosultak jelentős részét képviseli-e, illetve, hogy több szervezet közül melyik képviseli az érintett jogosultak nagyobb részét, a jogosultak létszámát, műveik, illetve szomszédos jogi teljesítményeik felhasználási arányát és a jogdíjakból való részesedésük arányát egyaránt figyelembe kell venni.

(3) A szervezetet a közös jogkezeléshez kapcsolódó adatok kezelésére felkészültnek kell tekinteni, ha fenn tudja tartani az általa képviselt jogosultak, illetve a közös jogkezelés körébe tartozó művek vagy szomszédos jogi teljesítmények, valamint a különböző felhasználások olyan adatbázisát, amely lehetővé teszi a jogdíjak felosztását és kifizetését a jogosultak számára."

13. § Az Szjt. 89. §-ának (2)–(4) bekezdése a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A kérelemhez csatolni kell a nyilvántartásba vételhez szükséges – a 88. § (1) bekezdésében meghatározott – feltételek teljesítését igazoló iratokat. Az iratokban közölni kell az egyesület tagjainak, illetve az egyesülethez csatlakozni kívánó jogosultaknak az egyedi azonosításra alkalmas névsorát, amely a tagok (jogosultak) teljes nevét és lakcímét (székhelyét) tartalmazza.

(3) A kultúráért felelős miniszter a nyilvántartásba vételt a Hivatalos Értesítőben közzéteszi. A nyilvántartásban szereplő szervezetekről és az általuk végzett közös jogkezelési tevékenységekről a kultúráért felelős miniszter a Hivatalos Értesítőben közleményt jelentet meg.

(4) A szerzői és a szomszédos jogok közös kezelését végző szervezetekről vezetett nyilvántartásra vonatkozó részletes szabályokat a kultúráért felelős miniszter rendeletben állapítja meg.”

14. § Az Szjt. a következő 89/A. §-sal egészül ki:

„89/A. § (1) Ha a törvényben előírt közös jogkezelést végző közös jogkezelő szervezetet törlik a nyilvántartásból, a kultúráért felelős miniszter a honlapján és legalább két országos napilapban közzétett hirdetményében felhívja az érintett jogosultakat arra, hogy az általa kitűzött, de legalább hat hónapos határidőn belül kezdeményezzék szervezetük közös jogkezelő szervezetként való nyilvántartásba vételét.

(2) Az (1) bekezdés szerint meghatározott határidő elteltéig a jogdíjakat a törölt közös jogkezelő szervezet által alkalmazott díjszabás alapján kell megfizetni a kultúráért felelős miniszter által a hirdetményben megjelölt módon. Ha az új közös jogkezelő szervezet nyilvántartásba vételét a kitűzött határidőn belül kezdeményezik, és a szervezetet nyilvántartásba veszik, az így megfizetett jogdíjakat az új szervezet osztja fel, ellenkező esetben a kultúráért felelős miniszter kijelöli azt a közös jogkezelő szervezetet, amely a befolyt jogdíjakat a határidő elteltét követően a törlés időpontjában érvényes felosztási szabályzat alapján felosztja a jogosultak között.

(3) Ha az (1) bekezdésben említett határidő elteltéig nem kezdeményezik a törvényben előírt közös jogkezelő szervezetként való nyilvántartásba vételt, azt mindaddig úgy kell tekinteni, hogy az érintett jogosultak a felhasználást egyedileg engedélyezhetik, ameddig az új jogkezelő szervezetet nyilvántartásba nem veszik.

(4) A közös jogkezelő szervezet a nyilvántartásból történő, (1) bekezdés szerinti törlése esetén a törlés jogerőre emelkedéséig megfizetett jogdíjakat köteles az érintett jogosultak között a törlés időpontjában érvényes felosztási szabályzat alapján felosztani.”

15. § Az Szjt. 90. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„90. § (1) A szerzői és a szomszédos jogok közös kezelését végző szervezet abban a körben, amelyben a nyilvántartás szerint jogkezelésre jogosult, rendszeres időközönként megállapítja és az e § szerinti jóváhagyási eljárás lefolytatása céljából megküldi a kultúráért felelős miniszternek az egyes felhasználási módok tekintetében a – felhasználókra indokolatlan megkülönböztetés nélkül vonatkozó – jogdíjakat és a felhasználás egyéb – az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő – feltételeit (a továbbiakban együtt: díjszabás). A tervezett alkalmazás időpontja nem lehet korábbi, mint a megküldéstől számított három hónap.

(2) A díjszabást a kultúráért felelős miniszter hagyja jóvá. A jóváhagyás a díjszabás alkalmazásának és a Hivatalos Értesítőben való nyilvánosságra hozatalának feltétele; nem zárja ki, illetve nem érinti azonban az egyéb jogszabályok érvényesülését a díjszabás tekintetében.

(3) A díj mértékének megállapításakor figyelembe kell venni az érintett felhasználás valamennyi lényeges körülményét. A díjszabáshoz indokolást, és az azt alátámasztó iratokat kell csatolni.

(4) A kultúráért felelős miniszter a díjszabásról annak kézhezvételét követően haladéktalanul véleményt kér a jelentős felhasználóktól és a felhasználók érdek-képviseleti szervezeteitől, valamint ezt követően a Magyar Szabadalmi Hivatal elnökétől és – a 20. §-a (1) bekezdésében és a 21. §-a (1) bekezdésének első mondatában meghatározott díj, valamint a 26. §-a (8) bekezdésének második mondatában szabályozott felhasználás tekintetében – az informatikáért felelős minisztertől. A véleményezést a díjszabásnak a kultúráért felelős miniszterhez történő benyújtásától számított hatvan napon belül kell lefolytatni. A 20–21. §-okban meghatározott díj vonatkozásában a fizetésre kötelezettek és azok érdek-képviseleti szervezetei minősülnek felhasználónak, illetve felhasználói érdek-képviseleti szervezeteknek.

(5) A kultúráért felelős miniszter attól a jelentős felhasználótól, illetve felhasználói érdekképviselettől köteles véleményt kérni, aki véleményezési szándékát a kultúráért felelős miniszternek az adott évben a kultúráért felelős miniszter honlapján a díjszabás benyújtását követően haladéktalanul e célból közzétett felhívása alapján, a felhívás közzétételétől számított tizenöt napon belül írásban bejelenti, és egyidejűleg benyújtja a (6) vagy a (7) bekezdés szerinti nyilatkozatot.

(6) Jelentős felhasználó az a személy, aki az érintett közös jogkezelést végző szervezethez intézett megkeresés alapján kiadott nyilatkozattal igazolja, hogy a bejelentés évét megelőző naptári évben az általa fizetett jogdíj elérte az érintett díjszabás alapján megfizetett összes jogdíj 10%-át.

(7) Felhasználói érdek-képviseleti szervezet az a nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy, amely létesítő okirata szerinti tevékenységét országosan fejti ki, és tevékenysége kiterjed az érintett felhasználók érdekeinek a díjszabások véleményezése során történő képviseletére, továbbá a közös jogkezelést végző szervezet által az érdek-képviseleti szervezet megkeresésére kiadott nyilat-

kozattal igazolja, hogy az érdek-képviseleti szervezet tagja az adott díjszabással érintett felhasználók olyan köre, amely a bejelentés évét megelőző naptári évben az adott díjszabás alapján megfizetett összes jogdíj legalább 25%-át megfizette.

(8) A közös jogkezelést végző szervezet a (6) és a (7) bekezdésben foglaltak szerint a felhasználó vagy a felhasználói érdek-képviseleti szervezet megkeresésének beérkezését követően haladéktalanul nyilatkozik, és a nyilatkozatot a megkereső felhasználónak, illetve érdek-képviseleti szervezetnek, továbbá a kultúráért felelős miniszternek megküldi. A kultúráért felelős miniszter a felügyelet körében ellenőrzi, hogy a közös jogkezelő szervezet nyilatkozata a valóságnak megfelel-e.

(9) A kultúráért felelős miniszter a díjszabást akkor hagyja jóvá, ha az a szerzői jogi szabályokkal összhangban áll. A miniszter a jóváhagyásról a (4) bekezdésben meghatározott határidő lejártát követő harminc napon belül határozattal dönt. A határozat ellen fellebbezésnek helye nincs, az a közléssel emelkedik jogerőre.

(10) A díjszabást a közös jogkezelést végző szervezet a jóváhagyást követően a Hivatalos Értesítőben a saját nevében nyilvánosságra hozza. Ennek megtörténtéig az előző időszakra megállapított és jóváhagyott – a Hivatalos Értesítőben korábban nyilvánosságra hozott – díjszabást kell alkalmazni akkor is, ha az az időtartam, amelyre ez utóbbi díjszabást megállapították, időközben lejárt. A közös jogkezelő szervezet az előző időszakra megállapított és jóváhagyott díjszabásban tételesen meghatározott díjakat érvényesítheti a Központi Statisztikai Hivatal által az arra az időszakra megállapított fogyasztói árindexszel megemelt mértékben is. E szabályokat megfelelően alkalmazni kell abban az esetben is, ha a bíróság a 90/A. § alapján a kultúráért felelős miniszter jóváhagyó határozatát jogerős határozattal hatályon kívül helyezi.

(11) A díjszabás alkalmazása során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani.

(12) Az (1)–(12) bekezdések szerinti eljárásban a Ket. nem alkalmazható."

16. § Az Szjt. a következő 90/A. §-sal egészül ki:

„90/A. § (1) A kultúráért felelős miniszter jóváhagyásról szóló határozatának felülvizsgálatát a díjszabás véleményezésére jogosult bármely szervezet és az érintett közös jogkezelő szervezet jogszabálysértésre hivatkozással a Fővárosi Bíróságtól kérheti, amely a kérelmet közigazgatási nemperes eljárás szabályai alapján bírálja el. A nemperes eljárásban a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 332. §-ának (3) és (4) bekezdése nem alkalmazható. Ha a bíróság a határozatot hatályon kívül helyezi és a minisztert új eljárásra utasítja, az új eljárásban hozott határozat alapján fizetendő díj és a megsemmisített határozat alapján fizetendő díj közötti különbözettel el kell számolni.

(2) A határozat megtámadása esetén a bíróság azt a kérelmezőt, aki a határozattal érintett díjszabás alapján díjfizetésre lenne kötelezett, biztosíték adására kötelezi. A biztosíték összege megegyezik a megtámadott határozattal jóváhagyott díjszabás alapján fizetendő díj mértékével, illetve annak vitatott vagy még meg nem fizetett részével.

(3) A szerződési feltételek tisztességtelensége miatti megtámadhatóság szempontjából a díjszabás nem minősül jogszabály által megállapítottnak, illetve olyannak, mint amelyet jogszabály előírásának megfelelően határoztak meg. A díjszabás bírósági megtámadása esetén a közös jogkezelő szervezet kérelmére a bíróság az ellenérdekű felet biztosíték adására kötelezi. A biztosíték összegére a (2) bekezdés szabályai megfelelően alkalmazandók."

17. § Az Szjt. 93. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„93. § (1) A közös jogkezelési tevékenység felett – az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény 17. §-ával összhangban – gyakorolt felügyelet körében a kultúráért felelős miniszter évente, illetve szükség esetén ellenőrzi, hogy a nyilvántartásba vétel feltételei a jogkezelő szervezetnél folyamatosan megvalósulnak-e, továbbá, hogy az alapszabály, a felosztási szabályzat és más belső szabályzat rendelkezései nem ütköznek-e a szerzői jogi jogszabályokba.

(2) A közös jogkezelést végző – a 86–89. §-ok alapján nyilvántartásba vett – szervezet a felügyelet ellátásához megküldi a kultúráért felelős miniszternek

a) az alapszabályát;

b) a szervezeti és működési szabályzatát;

c) a felosztási szabályzatát;

d) az ügyintéző és képviseleti szerve tagjainak névsorát;

e) az éves beszámolóját;

f) a külföldi közös jogkezelő szervezetekkel kötött képviseleti szerződéseit.

(3) A kultúráért felelős miniszter a felügyelet körében – ha a nyilvántartásba vételhez szükséges feltételek hiányát vagy az (1) bekezdésben említett jogszabályok megsértését észleli – megteszi a következő intézkedéseket:

a) írásban figyelmezteti a közös jogkezelő szervezet ügyintéző és képviseleti szervét a nyilvántartásba vétel feltételeinek, illetve a szerzői jogi jogszabályoknak megfelelő működés helyreállítására, és erre megfelelő határidőt tűz;

b) megkeresi az ügyészséget a szervezet törvényességi felügyelete körében meghozható intézkedések megtétele céljából;

c) ha az *a)* pontban említett határidő eredménytelenül telt el, vagy a törvényességi felügyeleti intézkedés nem jár eredménnyel, illetve nem várható tőle eredmény, törli a közös jogkezelést végző szervezetet a nyilvántartásból, és ezt a Hivatalos Értesítőben közzéteszi. A törlésre a 89/A. § szabályai alkalmazandók.

(4) A kultúráért felelős miniszter a (2) bekezdésben felsoroltakat rendszeres időközönként, de legalább évente

megküldi az igazságügyért felelős miniszternek és a Magyar Szabadalmi Hivatal elnökének a szellemi tulajdon védelmével összefüggő feladatai ellátásához szükséges tájékoztatás céljából."

18. § Az Szjt. 94. §-a a következő (11) bekezdéssel egészül ki:

„(11) Ha a jogosult a 35. § (8) bekezdésére figyelemmel az (1) bekezdés *e)* pontja, illetve a (2) bekezdés alapján igényt érvényesít, a gazdagodás, illetve a kártérítés mértékének megállapításakor figyelembe kell venni a többszörözéshez igénybe vett kép-, illetve hanghordozót terhelő és megfizetett díj mértékét."

19. § Az Szjt. 94/B. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ha az (1) bekezdés nem alkalmazható, az ellenkező bizonyításáig azt kell szerzőnek tekinteni, aki a művet sajátjaként a Magyar Szabadalmi Hivatalnál önkéntes műnyilvántartásba vetette és ezt közokirattal igazolja. A mű nyilvántartásba vételéért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni."

20. § Az Szjt. 100. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A közös jogkezelő szervezet a járulék összegéről, annak felhasználásáról a nyilvánosságot évente, a kultúráért felelős miniszter irányítása alatt működő minisztérium hivatalos lapja útján tájékoztatja."

21. § Az Szjt. 104. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az egyeztető testület eljárásának célja, hogy a felek közötti megállapodás létrehozását elősegítse. A közös jogkezeléssel kapcsolatos vitában kezdeményezett egyeztető testületi eljárásról a testület haladéktalanul tájékoztatja az igazságügyért felelős minisztert és a kultúráért felelős minisztert."

22. § Az Szjt. 105. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az egyeztető testület eljárási szabályzatát a szerzői jogi szakértő testület dolgozza ki, és az igazságügyért felelős miniszter hagyja jóvá. A jóváhagyást megelőzően be kell szerezni a Magyar Szabadalmi Hivatal felügyeletét ellátó miniszternek, valamint a kultúráért, továbbá az informatikáért felelős miniszternek a véleményét."

23. § Az Szjt. 112. §-ának (4)–(5) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek, és az Szjt. 112. §-a a következő (6)–(7) bekezdésekkel egészül ki:

„(4) Felhatalmazást kap a Kormány, hogy rendelettel megállapítsa az ismeretlen vagy az ismeretlen helyen tartózkodó szerző alkotása felhasználásának engedélyezésére vonatkozó eljárás részletes szabályait és az eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértékét, beszedésének, visszatérítésének módját továbbá az ilyen alkotások nyilvántartásának részletes szabályait.

(5) Felhatalmazást kap az igazságügyért felelős miniszter, hogy

a) a Magyar Szabadalmi Hivatal elnöke véleményének kikérésével, a kultúráért felelős miniszterrel egyetértésben a Magyar Szabadalmi Hivatal által vezetett önkéntes műnyilvántartásra vonatkozó részletes szabályokat, valamint

b) a Magyar Szabadalmi Hivatal elnöke véleményének kikérésével, az adópolitikáért felelős miniszterrel, a kultúráért felelős miniszterrel és a Magyar Szabadalmi Hivatal felett felügyeletet gyakorló miniszterrel egyetértésben az önkéntes műnyilvántartással összefüggő eljárásokért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértékét, beszedésének és visszatérítésének módját rendelettel megállapítsa.

(6) Felhatalmazást kap a kultúráért felelős miniszter, hogy – a Magyar Szabadalmi Hivatal elnöke véleményének kikérésével, az igazságügyért felelős miniszterrel egyetértésben – a szerzői és a szomszédos jogok közös kezelését végző szervezetekről vezetett nyilvántartásra vonatkozó részletes szabályokat rendelettel megállapítsa.

(7) Felhatalmazást kap a kultúráért felelős miniszter, hogy – az igazságügyért felelős miniszterrel egyetértésben – az e törvény 23/A. §-ának (4) bekezdése alapján a nyilvános haszonkölcsönzésért a szerzőt megillető díj megállapításához és felosztásához szükséges adatok, valamint az adatszolgáltatásra kötelezett nyilvános könyvtárak körét rendelettel megállapítsa."

24. § Az Szjt. 113. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„113. § E törvény a következő uniós jogi aktusoknak való megfelelést szolgálja:

a) a Tanács 91/250/EGK irányelve (1991. május 14.) a számítógépi programok jogi védelméről;

b) a Tanács 93/83/EGK irányelve (1993. szeptember 27.) a műholdas műsorsugárzásra és a vezeték útján történő továbbközvetítésre alkalmazandó szerzői jogra és a szerzői joghoz kapcsolódó jogokra vonatkozó egyes szabályok összehangolásáról;

c) az Európai Parlament és a Tanács 96/9/EK irányelve (1996. március 11.) az adatbázisok jogi védelméről;

d) az Európai Parlament és a Tanács 2001/29/EK irányelve (2001. május 22.) az információs társadalomban érvényesülő szerzői és kapcsolódó jogok egyes kérdésekben történő összehangolásáról;

e) az Európai Parlament és a Tanács 2001/84/EK irányelve (2001. szeptember 27.) az eredeti műalkotás szerzőjét megillető követő jogról;

f) az Európai Parlament és a Tanács 2004/48/EK irányelve (2004. április 29.) a szellemi tulajdonjogok érvényesítéséről;

g) az Európai Parlament és a Tanács 2006/115/EK irányelve (2006. december 12.) a bérleti jogról és a haszonkölcsönzési jogról, valamint a szellemi tulajdon területén a szerzői joghoz kapcsolódó egyes jogokról;

h) az Európai Parlament és a Tanács 2006/116/EK irányelve (2006. december 12.) a szerzői jog és egyes kapcsolódó jogok védelmi idejének összehangolásáról;

i) a Bizottság 2006/585/EK ajánlása (2006. augusztus 24.) a kulturális anyagok digitalizálásáról és online hozzáférhetővé tételéről, valamint a digitális megőrzésről 6. (a) és (c) alpontja."

25. § E törvény 2009. február 1-jén lép hatályba.

26. § (1) Az Szjt. e törvény 1. §-ával megállapított 19. §-a (1) bekezdésének rendelkezéseit az e törvény hatálybalépését követően adott felhasználási engedélyekre kell alkalmazni.

(2) Az Szjt. e törvény 4. §-ával megállapított 23/A. §-a alapján a szerzőt megillető díjat a 2010. december 31-ét követően kölcsönzött műpéldányok nyilvános haszonkölcsönbe adása után kell megfizetni. A díj megállapításához, beszedéséhez és felosztásához szükséges adatokat 2011. január 1. napjától kezdve kell gyűjteni, ennek alapján a díjakat 2012-ben kell először felosztani.

(3) Az Szjt. e törvény 10–17. §-ával és 21–22. §-ával megállapított rendelkezéseit a törvény hatálybalépése után indult eljárásokra kell alkalmazni. Amíg a közös jogkezelő szervezet a díjszabást a Hivatalos Értesítőben a jóváhagyást követően nyilvánosságra nem hozza, addig az előző időszakra megállapított és jóváhagyott – a Magyar Közlönyben korábban nyilvánosságra hozott – díjszabást kell alkalmazni akkor is, ha az az időtartam, amelyre az utóbbi díjszabást megállapították, időközben lejárt.

27. § (1) E törvény 1–24. §-a és 28–31. §-a 2009. február 2-án hatályát veszti.

(2) E § 2009. február 2-án hatályát veszti.

28. § (1) A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: kulturális törvény) 1. számú mellékletének *e)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E törvény alkalmazásában:]

„*e)* Kép-, illetve hangarchívum: hangok vagy képek, illetve ezek összekapcsolódó – zárt egységet alkotó, vagy önálló részekből zárt egységbe szerkesztett – együtteséből álló dokumentumok gyűjteménye."

(2) A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 13. §-a (2) bekezdésének *a)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E törvény rendelkezéseit]

„*a)* az iparjogvédelmi és a szerzői jogi eljárásokban," *[csak akkor kell alkalmazni, ha az ügyfajtára vonatkozó törvény eltérő szabályokat nem állapít meg.]*

29. § (1) Az Szjt

a) 21. §-ának (7) bekezdésében az „Az (5) bekezdésben" szövegrész helyébe az „A (6) bekezdésben" szövegrész,

b) 38. §-ának (5) bekezdésében a „kép- és hangarchívumok" szövegrész helyébe a „közgyűjteménynek minősülő kép-, illetve hangarchívumok" szövegrész, valamint

c) 88. §-ának (1) bekezdésében az „az egyesület" szövegrész helyébe „a szervezet" szövegrész

lép.

(2) A kulturális törvény 1. számú mellékletének *o)* pontjában a „kép- és hangarchívumok" szövegrész helyébe a „kép-, illetve hangarchívumok" szövegrész lép.

30. § (1) Hatályát veszti az Szjt. 88. §-a (1) bekezdésének *e)* pontja.

(2) Hatályát veszti az Szjt. 23. §-ának (7) bekezdése.

31. § E törvény a következő uniós jogi aktusoknak való megfelelést szolgálja:

a) az Európai Parlament és a Tanács 2001/29/EK irányelve (2001. május 22.) az információs társadalomban érvényesülő szerzői és kapcsolódó jogok egyes kérdésekben történő összehangolásáról 5. cikke (2) bekezdésének *c)* pontja;

b) az Európai Parlament és a Tanács 2006/115/EK irányelve (2006. december 12.) a bérleti jogról és a haszonkölcsönzési jogról, valamint a szellemi tulajdon területén a szerzői joghoz kapcsolódó egyes jogokról 2–3. és 5–6. cikkei;

c) a Bizottság 2006/585/EK ajánlása (2006. augusztus 24.) a kulturális anyagok digitalizálásáról és online hozzáférhetővé tételéről, valamint a digitális megőrzésről 6. (a) és (c) alpontja.

Sólyom László s. k., köztársasági elnök

Dr. Szili Katalin s. k., az Országgyűlés elnöke

2008. évi CXIII. törvény

a külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvény és a külföldre utazásra felhasználható más okmányokkal kapcsolatos szabályozásra vonatkozó egyes törvények módosításáról*

1. § A külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvény (a továbbiakban: Utv.) 4. §-a a következő *d)* ponttal egészül ki:

„*d) EGT-állam:* az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Közösség és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam

* A törvényt az Országgyűlés a 2008. december 15-i ülésnapján fogadta el.

között létrejött nemzetközi szerződés alapján a szabad mozgás és tartózkodás joga tekintetében az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez."

2. § Az Utv. 7. §-a a következő (3)–(5) bekezdéssel egészül ki, ezzel egyidejűleg a jelenlegi (3)–(6) bekezdés megjelölése (6)–(9) bekezdésre változik:

„(3) A tároló elem elektronikus formában tartalmazza – kivéve a (4) bekezdésben foglalt eseteket – a tagállamok által kiállított útlevelek és úti okmányok biztonsági jellemzőire és biometrikus elemeire vonatkozó előírásokról szóló, 2004. december 13-i 2252/2004/EK tanácsi rendelet 1. cikk (2) bekezdésének második mondata szerinti biometrikus adatot (a továbbiakban: második biometrikus adat).

(4) A tároló elem kizárólag az (1) bekezdésben foglalt adatokat tartalmazza

a) a közvetlenül alkalmazandó európai közösségi jogi aktusban meghatározott esetben,

b) az útlevél iránti kérelem benyújtásakor a második biometrikus adat adására átmenetileg fizikailag képtelen személyek esetében, valamint

c) azon személyek esetében, akiknek az útlevél iránti kérelem előterjesztésekor történő személyes megjelenését – a kezelőorvos által kiállított igazolás szerint – egészségi állapotuk nem teszi lehetővé,

d) külföldön tartózkodó személy esetén, ha az útlevele, illetve a külföldre utazáshoz felhasznált személyazonosító igazolványa a személyazonosság megállapítására alkalmatlanná vált, megrongálódott, lejárt, elveszett vagy eltulajdonították, amennyiben a további tartózkodás, tovább-, illetve hazautazása céljából az ideiglenes magánútlevél nem használható fel.

(5) A (4) bekezdés alapján kiadott útlevél érvényességi ideje – a 18. életévét be nem töltött személy számára kiadott okmány kivételével – egy év."

3. § (1) Az Utv. 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Annak az állampolgárnak, aki hivatalos útlevélre nem jogosult, de foglalkozása rendszeres külföldre utazással jár – az ezt bizonyító igazolás alapján –, valamint annak az állampolgárnak, aki azt különös méltánylást érdemlő okból kéri, a Kormány rendeletében meghatározott feltételek fennállása esetén második magánútlevél is kiadható."

(2) Az Utv. 9. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A második magánútlevél az arra jogosító foglalkozás gyakorlásának időtartamáig, de legfeljebb – a 7. § (5) bekezdésben foglalt kivétellel – két évig érvényes. A különös méltánylást érdemlő okból kiadott második magánútlevél érvényességi ideje egy év."

4. § (1) Az Utv. 16. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az útlevélhatóság a külföldre utazási korlátozást vagy annak megszüntetését

a) az (1) bekezdés *b)* és *c)* pontjában meghatározott esetben a külföldre utazási korlátozás alapjául szolgáló ok tekintetében – külön törvényben meghatározott – értesítésre kötelezett szerv;

b) az (1) bekezdés *d)* pontjában meghatározott esetben a külföldre utazási korlátozás alapjául szolgáló ok tekintetében – külön törvényben meghatározott – döntésre jogosult szerv

értesítése alapján jegyzi be a nyilvántartásba.

(3) Külföldre utazási korlátozás esetén az úti okmányt

a) az (1) bekezdés *b)* és *c)* pontjában meghatározott esetben a személyi szabadságot elvonó vagy korlátozó kényszerintézkedést foganatosító vagy annak ellenőrzését végrehajtó szerv;

b) az (1) bekezdés *d)* pontjában meghatározott esetben a szabadságvesztést foganatosító büntetés-végrehajtási intézet vagy a kényszergyógykezelést foganatosító igazságügyi megfigyelő és elmeorvosi intézet

visszatartja."

(2) Az Utv. 16. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Az útlevélhatóság a külföldre utazási korlátozás törlését követően haladéktalanul értesíti az úti okmányt visszatartó szervet az úti okmány visszaadása céljából."

5. § Az Utv. 19. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az útlevélhatóság az érvénytelen úti okmányt visszavonja."

6. § Az Utv. a következő 23/A. §-sal egészül ki:

„23/A. § (1) A külföldre utazási korlátozás bejegyzéséről vagy törléséről az útlevélhatóság haladéktalanul dönt.

(2) Az úti okmány visszatartása ellen külön jogorvoslatnak nincs helye, az a külföldre utazási korlátozás bejegyzése elleni fellebbezésben támadható meg."

7. § Az Utv. a következő 24/A. §-sal egészül ki:

„24/A. § (1) A központi adatkezelő szerv központi úti-okmány-nyilvántartással összefüggő feladat- és hatáskörében:

a) felügyeletet gyakorol a körzetközponti feladatokat ellátó, okmányirodát működtető települési (fővárosi kerületi) önkormányzat jegyzőjének (a továbbiakban: körzetközponti jegyző) nyilvántartási tevékenysége felett;

b) kezeli a nyilvántartás adatállományát és biztosítja a nyilvántartásban kezelt adatok helyességét;

c) a nyilvántartásból a törvényben meghatározott feltételek fennállása esetén adatszolgáltatást teljesít;

d) működteti a nyilvántartás informatikai rendszerét.

(2) A körzetközponti jegyző a 24. § *a)–g)* pontjában meghatározott, illetve a külpolitikáért felelős miniszter a 24. §-ban meghatározott adatokról, illetve ezek változásáról elektronikus úton értesíti a központi adatkezelő szervet."

8. § (1) Az Utv. 32/A. § (1) bekezdés *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A tároló elemnek az érintett azonosítását valamely fizikai tulajdonságának rögzítésével lehetővé tevő módon előállított személyes adatait]

„*b)* a Rendőrség határforgalom-ellenőrzést végző szerve kizárólag a személyes adatnak a tároló elemből történő olvasásával kezelheti, kizárólag a tagállamok által kiállított útlevelek és úti okmányok biztonsági jellemzőire és biometrikus elemeire vonatkozó előírásokról szóló, 2004. december 13-i 2252/2004/EK tanácsi rendelet 4. cikk (3) bekezdésében meghatározott célból,”

(2) Az Utv. 32/A. § (1) bekezdés a következő *c)* ponttal egészül ki, ezzel egyidejűleg a jelenlegi *c)* pont megjelölése *d)* pontra változik:

[A tároló elemnek az érintett azonosítását valamely fizikai tulajdonságának rögzítésével lehetővé tevő módon előállított személyes adatait]

„*c)* a Kormány által kijelölt hatóság kizárólag a személyes adatnak a tároló elemből történő olvasásával kezelheti, abból a célból, hogy a kérelmező a tároló elem tartalmát ellenőrizhesse,”

9. § Az Utv. 42. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„42. § E törvény 7. § (2)–(4) bekezdése, 20. § (2) bekezdése, valamint 32/A. §-a a tagállamok által kiállított útlevelek és úti okmányok biztonsági jellemzőire és biometrikus elemeire vonatkozó előírásokról szóló, 2004. december 13-i 2252/2004/EK tanácsi rendelet végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapít meg.”

10. § (1) Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) melléklete IX. fejezet I. cím 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. A magánútlevél, a szolgálati és hajós szolgálati útlevél kiadásának illetéke 7500 forint, ha a magánútlevél érvényességi ideje 10 év, 14 000 forint. A kérelem benyújtásának időpontjában 18. életévét be nem töltött személy és a 70. életévét betöltött személy magánútlevelének, az 1 évi érvényességgel kiállított magánútlevél, szolgálati és hajós szolgálati útlevél, valamint a menekültként elismert személyek kétnyelvű úti okmánya kiadásának illetéke 2500 forint.”

(2) Az Itv. IX. fejezet I. cím 5. pont *d)* alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Illetékmentes]

„*d)* az úti okmány cseréje, amennyiben arra azért kerül sor, mert az úti okmány biometrikus azonosítót tartalmazó tároló eleme nem tartalmazza vagy hibásan tartalmazza a törvényben meghatározott adatokat.”

(3) Az Itv. melléklete IX. fejezet II. cím 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. Illetékmentes

a) a 14. életévét be nem töltött polgár személyazonosító igazolványa iránti kérelme, kivéve az elveszett, megsemmisült, megrongálódott okmány cseréje esetén,

b) a 70. életévét betöltött polgár személyazonosító igazolvány iránti kérelme, ha útlevéllel vagy kártyaformátumú vezetői engedéllyel nem rendelkezik.”

11. § (1) A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Nytv.) 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. § (1) Az érintettet a személyi azonosítójáról a nyilvántartó szerv hatósági igazolvánnyal tájékoztatja.

(2) A személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolvány tartalmazza a polgár nevét, születési nevét, születési helyét, idejét, anyja nevét, lakcímét, személyi azonosítóját, az okmány azonosítóját, valamint tájékoztatás céljából a 14. életévét be nem töltött kiskorú esetén – a törvényes képviselő kérelemére – a kiskorú törvényes képviselőinek nevét és a kiállítás időpontja szerinti telefonszámát.

(3) Az eljáró hatóság a 14 éven aluli kiskorú törvényes képviselőjének (2) bekezdésben meghatározott adatait kizárólag a személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolvány kiadásáig jogosult kezelni, azokat a hatósági igazolvány kiadásakor haladéktalanul törölni kell.

(4) A személyi azonosítót igazoló hatósági igazolványt úgy kell kiállítani, hogy abból az érintett polgár személyi azonosítója és lakcím adata egyidejűleg ne váljon megismerhetővé.”

(2) Az Nytv. 14. § *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A nyilvántartás szervei az általuk kezelt adatokat az alábbi forrásból gyűjtik:]

„*b)* a polgár kérelme a személyazonosító igazolvány kiállítása iránt, az ehhez csatolt okiratok, az arcképmása és a saját kezű aláírása, illetve az újszülött arcképmása;”

(3) Az Nytv. 21. §-a a következő *l)* ponttal egészül ki:

[E törvény felhatalmazása alapján a 17. § (2) bekezdésének b) pontja szerinti adatokat jogosultak igényelni:]

„*l)* az egészségbiztosítási szerv a jogszabályban meghatározott feladatai ellátásához, a központi szervtől.”

(4) Az Nytv. 22. §-a a következő *f)* ponttal egészül ki:

[E törvény felhatalmazása alapján a 17. § (2) bekezdésének c) pontja szerinti adatok igénylésére jogosultak:]

„*f)* az anyakönyvvezető.”

(5) Az Nytv. 29. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A személyazonosító igazolvány a polgár írásbeli nyilatkozata, valamint az anyakönyv és a személyiadat- és lakcímnyilvántartás – nem magyar állampolgár esetén ezeken túlmenően a polgár útlevele és a magyarországi tartózkodásának jogcímét igazoló közokirat – alapján kiállított olyan hatósági igazolvány, mely a polgár személyazonosságát és az e törvényben meghatározott adatait közhitelűen igazolja.”

(6) Az Nytv. 29. § (3) bekezdés *h)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A személyazonosító igazolvány tartalmazza a polgár]

„*h)* aláírását, ha a 14. életévét betöltötte;”

(7) Az Nytv. 29. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A polgár személyazonosságát – a személyazonosító igazolványon túl – az érvényes útlevél vagy a kártyaformátumú vezetői engedély igazolja. A személyazonosítás céljából – jogszabályban meghatározott kivételekkel – a polgár nem kötelezhető más okmány bemutatására.”

(8) Az Nytv. 29. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A személyazonosság igazolására alkalmas hatósági igazolvánnyal nem rendelkező kiskorú részére a személyazonosító igazolványt a törvényes képviselő kérelmére kell kiadni.”

12. § (1) A személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény (a továbbiakban: Szaztv.) 14. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„14. § A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv az újszülött születési családi és utónevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, valamint lakcímét közli az állami adóhatósággal. Az újszülött részére az állami adóhatóság a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv adatszolgáltatása alapján az adóigazolványt hivatalból adja ki.”

(2) A Szaztv. 21. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv az újszülött családi és utónevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, állampolgárságát, valamint lakcímét közli az egészségbiztosítási szervvel. Az újszülött részére az egészségbiztosítási szerv a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv adatszolgáltatása alapján a TAJ-számot tartalmazó hatósági igazolványt hivatalból adja ki.”

13. § (1) A fiatalok életkezdési támogatásáról szóló 2005. évi CLXXIV. törvény (a továbbiakban: Starttv.) 5. § (1) bekezdés *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az életkezdési támogatásra való jogosultság érvényesítéséhez – a 2005. december 31. napja után született gyermekekre vonatkozóan]

„*b)* az állami adóhatóság az *a)* pont szerinti adatszolgáltatást követő öt munkanapon belül a gyermek adóazonosító jelét és természetes azonosító adatait, azok változásait elektronikus úton átadja a kiutaló részére, továbbá kiállítja az adóigazolványt, és a gyermek lakóhelyére postai úton megküldi, valamint a kiutaló részére öt munkanapon belül elektronikus úton továbbítja az e törvény szerinti kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges adatokat.”

(2) A Starttv. 5. § (2) bekezdés *d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A kiutaló]

„*d)* a számla megnyitásával egyidejűleg tájékoztatást ad a szülőnek az életkezdési támogatással kapcsolatos tudnivalókról,”

14. § Az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet (a továbbiakban: At.) 41. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az anyakönyvvezető a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvényben meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségét személyi azonosítóval teljesíti. Az adatszolgáltatással egyidejűleg az újszülött személyazonosító igazolványának, valamint személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványának kiadása érdekében az újszülött arcképét megküldi a személyazonosító igazolványt kiállító hatóság részére, a törvényes képviselők nevét és telefonszámát a személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt kiállító hatóság részére.”

15. § (1) E törvény 2009. június 28-án lép hatályba.

(2) Ez a törvény a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

16. § (1) Az Utv. 1. § (3) bekezdésében az „az Európai Gazdasági Térségről szóló Egyezményben részes tagállam területére történő beutazáskor és a tagállamok közötti utazás során” szövegrész helyébe az „EGT-állam területére történő beutazáskor” szöveg, a „valamint ha azt nemzetközi szerződés lehetővé teszi” szövegrész helyébe a „valamint nemzetközi szerződés alapján, illetve ha azt EGT-államnak nem minősülő állam belső joga biztosítja, amely tényt, illetve annak megszűnését az adott állam értesítését követően a külpolitikáért felelős miniszter a Hivatalos Értesítőben és honlapján haladéktalanul közzétesz” szöveg, 3. § (3) bekezdésében a „menedékesként elismert személyekre e törvény III., IV. és V. Fejezetében foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni” szövegrész helyébe a „valamint menedékesként elismert személyekre e törvény rendelkezéseit alkalmazni kell” szöveg, 8. § (1) bekezdés felvezető szövegében az „időtartama az” szövegrész helyébe az „időtartama – a 7. § (5) bekezdésben foglalt kivétellel – az” szöveg, 8. § (1) bekezdés *a)* pontjában a „4 éves életkor betöltéséig 2 év” szövegrész helyébe a „6 éves életkor betöltéséig 3 év” szöveg, 8. § (1) bekezdés *b)* pontjában a „4–18 éves életkor közöttiek esetén 5 év” szövegrész helyébe a „6–70 éves életkor közöttiek esetén – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 5 év” szöveg, 8. § (1) bekezdés *c)* pontjában a „18 éven felüliek esetén – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 10 év” szövegrész helyébe a „70 éven felüliek esetén 10 év” szöveg, 8. § (2) bekezdésében az „A 18 éven felüli állampolgár részére a magánútlevél” szövegrész helyébe az „A 18–70 éves életkor közötti állam-

polgár részére a magánútlevél" szöveg, az „5 éves" szövegrész helyébe „10 éves" szöveg, 10. § (4) bekezdésében az „A hazatérés céljából kiadott" szövegrész helyébe az „Az" szöveg, 11. § (1) bekezdésében az „A hivatalos útlevelet a megbízatás időtartamára, de legfeljebb ötévi érvényességgel kell kiállítani." mondat helyébe az „A 7. § (5) bekezdésben foglalt kivétellel a hivatalos útlevél a jogosultságot megalapozó megbízatás vagy jogviszony időtartamára, de legfeljebb öt évig érvényes." mondat, 16. § (1) bekezdés *b)* pontjában az „aki büntetőeljárás keretében őrizetben, előzetes letartóztatásban, kiadatási őrizetben, kiadatási letartóztatásban, átadási letartóztatásban, ideiglenes átadási letartóztatásban" szövegrész helyébe az „aki előzetes letartóztatásban, kiadatási letartóztatásban, ideiglenes kiadatási letartóztatásban, átadási letartóztatásban, ideiglenes átadási letartóztatásban" szöveg, 19. § (3) bekezdés *a)* pontjában a „bármelyik szülő" szövegrész helyébe a „szülői felügyeleti jog gyakorlására jogosult bármelyik szülő" szöveg, 20. § (2) bekezdésében a „7. § (1) bekezdésében" szövegrész helyébe a „7. § (2)–(3) bekezdésben" szöveg, 22. § (3) bekezdésében az „A határozat" szövegrész helyébe az „Az útlevélhatóság határozatának" szöveg, 23. § (2) bekezdésében az „Az úti okmányt" szövegrész helyébe az „Az érvénytelen úti okmányt" szöveg, a „Magyar Köztársaság Diplomáciai és Konzuli Képviseletének hatósági intézkedésre feljogosított tagja" szövegrész helyébe a „magyar külképviselet hatósági intézkedésre feljogosított konzuli tisztviselője" szöveg, illetve a „veszi el" szövegrész helyébe az „elveszi" szöveg, 23. § (3) bekezdésében az „átvett" szövegrész helyébe az „elvett" szöveg, 24. § *i)* pontjában az „ideiglenes feloldása" szövegrész helyébe „törlése", az „a hozzájáruló szerv" szövegrész helyébe „az értesítésre kötelezett, illetve a döntésre jogosult szerv" szöveg, az „a hozzájárulás időpontját" szövegrész helyébe az „az értesítés, illetve a döntés időpontját" szöveg, 28. § (5) bekezdésében az „A diplomata és a külügyi szolgálati útlevelek tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott adatokat csak ezen okmányok kiadására feljogosított útlevélhatóság szolgáltathatja." mondat helyébe az „Az adatszolgáltatás elektronikus ügyintézés útján is teljesíthető." mondat, 28. § (6) bekezdésében az „(1) bekezdésben" szövegrész helyébe az „(1)–(2) bekezdésben" szöveg, valamint 41. § (2) bekezdés *e)* pontjában az „a közigazgatási informatikáért felelős miniszterrel" szövegrész helyébe az „az adópolitikáért felelős miniszterrel egyetértésben – az útlevél kivételével – az úti okmányok kiadásáért és cseréjéért; valamint a közigazgatási informatikáért felelős miniszterrel" szöveg lép.

(2) Az Utv. 4. § *c)* pontjában, 7. § (5) bekezdésében, 23. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 27. § (1) bekezdésében, 28. § (3) bekezdésében, 29. § (1) és (3) bekezdésében, 30–31. §-ában és 41. § (2) bekezdés *a)* pontjában az „útlevél hatóság" szövegrész helyébe az „útlevélhatóság" szöveg, 5. § (4) bekezdésében az „útlevél hatóságnál" szövegrész helyébe az „útlevélhatóságnál" szöveg, 23. § (3) bekezdésében az „útlevél hatóságnak" szövegrész helyébe az „útlevélhatóságnak" szöveg, 24. § *g)* pontjában az „útlevél hatósági" szövegrész helyébe az „útlevél-hatósági" szöveg, 41. § (1) bekezdés *a)* pontjában az „útlevél hatóságokat" szövegrész helyébe az „útlevélhatóságokat" szöveg, valamint 41. § (2) bekezdés *a)* pontjában az „útlevél hatóságok" szövegrész helyébe az „útlevélhatóságok" szöveg lép.

(3) Hatályát veszti az Utv. 7. § (1) bekezdés *a)* pontjában a „saját kezű" szövegrész, a 10. § (1) bekezdésében az „ , és Magyarországról a magánútlevél kellő időben nem szerezhető be" szövegrész, a 10. § (2) bekezdésében az „ , és Magyarországról a hazatéréshez szükséges magánútlevél kellő időben nem szerezhető be" szövegrész, a 16. § (1) bekezdés *e)* és *f)* pontja, 18. §-a, a 19. § (2) és (4) bekezdése, a 20. § (1) bekezdés *b)* pontja, a 22. § (1) bekezdése, a 22. § (3) bekezdésében az első mondat, a 23. § (1) bekezdésében az „az érvénytelen vagy" szövegrész, a 23. § (2) bekezdésében az „a 19. § (1) bekezdés *b)* pontjában, illetve a 20. § *a)*, *c)* és *e)* pontjaiban meghatározott esetekben" szövegrész, a 24. §-ában a „– hatáskörére és illetékességére kiterjedően –" szövegrész, a 24. § *i)* pontjában az „a köztartozás miatt nyújtott biztosíték adásának tényét és időpontját" szövegrész, a 24. § *j)* pontja, 25. §-a, a 27. § (1) bekezdésében a „– menekülteket érintően –" szövegrész, a 28. § (2) bekezdés második mondata, a 33. § (1) bekezdés második mondata, a 33. § (2) bekezdése, a 34. §-a, valamint a 38. §-a.

(4) Hatályát veszti

a) a szervezett bűnözés, valamint az azzal összefüggő egyes jelenségek elleni fellépés szabályairól és az ehhez kapcsolódó törvénymódosításokról 1999. évi LXXV. törvény 82. §-a;

b) az Országos Ítélőtábla székhelyének és illetékességi területének megállapításáról, valamint az igazságszolgáltatás működését érintő egyes törvények módosításáról szóló 1999. évi CX. törvény 171. §-a;

c) az Észak-atlanti Szerződés tagállamai közötti, fegyveres erőik jogállásáról szóló Megállapodáshoz történő csatlakozásról, a Megállapodás kihirdetéséről, valamint a Megállapodáshoz kapcsolódó egyes jogszabályok módosításáról szóló 1999. évi CXVII. törvény 11. §-a;

d) a külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvény módosításáról szóló 2000. évi CXXII. törvény;

e) a büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény módosításáról szóló 2002. évi I. törvény 304. §-a és 308. § (1) bekezdés *b)* pontja;

f) a személyazonosító igazolvánnyal történő utazással összefüggő törvénymódosításokról szóló 2004. évi XV. törvény;

g) az Európai Parlament magyarországi képviselőinek jogállásáról szóló 2004. évi LVII. törvény 22. §-a;

h) a külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvény módosításáról szóló 2006. évi XXI. törvény;

i) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény 114. §-a;

j) a Schengeni Végrehajtási Egyezmény keretében történő együttműködésről és információcseréről szóló 2007. évi CV. törvény 37. §-a.

17. § (1) Az Itv. melléklete IX. fejezet II. címének 5. pontjában a „személyazonosító igazolvány kiadása vagy lakcímváltozás" szövegrész helyébe a „személyazonosító igazolvány kiadása, lakcímváltozás, illetve – 14. életévét be nem töltött kiskorú esetén – a kérelemre feltüntethető adatok változása" szöveg lép.

(2) Az Nytv. 5. § (1) bekezdésében a „nők esetében leánykori" szövegrész helyébe a „születési" szöveg, az „anyja leánykori" szövegrész helyébe az „anyja születési" szöveg, 11. § (1) bekezdés *l)* pontjában az „aláírását" szövegrész helyébe a „valamint – ha a 14. életévét betöltötte – aláírását" szöveg lép.

(3) A Szaztv. 21. § (5) bekezdés *b)* pontjában a „leánykori" szövegrész helyébe a „születési" szöveg lép.

(4) A Starttv. 5. § (1) bekezdés *a)* pontjában az „adatokról" szövegrész helyébe az „adatokról és a gyermek lakcíméről" szöveg lép.

(5) Hatályát veszti

a) az Nytv. 2. § (3) és (4) bekezdése, az Nytv. 21. § *g)* pontjában az „az anyakönyvvezető, valamint" szövegrész;

b) a Szaztv. 29. §-a;

c) az At. 41. § (6) bekezdése.

18. § (1) E törvény 2. és 8. §-a a tagállamok által kiállított útlevelek és úti okmányok biztonsági jellemzőire és biometrikus elemeire vonatkozó előírásokról szóló, 2004. december 13-i 2252/2004/EK tanácsi rendelet 1. cikk (2) és (3) bekezdése és 4. cikke végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapít meg.

(2) E törvény 11. § (8) bekezdése az Unió polgárainak és családtagjaiknak a tagállamok területén történő szabad mozgáshoz és tartózkodáshoz való jogáról, valamint az 1612/68/EGK rendelet módosításáról, továbbá a 64/221/EGK, a 68/360/EGK, a 72/194/EGK, a 73/148/EGK, a 75/34/EGK, a 75/35/EGK, a 90/364/EGK, a 90/365/EGK és a 93/96/EGK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2004. április 29-i 2004/38/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv 4. cikk (3) bekezdésének való megfelelést szolgálja.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

2008. évi CXIV. törvény

a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény módosításáról*

1. § A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: Tv.) 5. §-a a következő *f)* ponttal egészül ki:

[A piaci szereplők gazdálkodása kiszámíthatóságának érdekében biztosítani kell, hogy]

„f) a pályázati és kérelmezési feltételek és határidők a jogszabály vagy pályázati felhívás alapján egy benyújtási időszakban benyújtott kérelmek vagy pályázatok esetén – közösségi jogi aktus eltérő rendelkezése hiányában – az ügyfél hátrányára nem módosíthatók."

2. § (1) A Tv. 9. § *r)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A törvény, valamint a törvény végrehajtására kiadott jogszabályok alkalmazásában:]

„r) mezőgazdasági célú csekély összegű (de minimis) támogatások: az EK-Szerződés 87. és 88. cikkének a mezőgazdasági termelőágazatban nyújtott csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1535/2007/EK bizottsági rendelet (2007. december 20.), az EK-Szerződés 87. és 88. cikkének a halászati ágazatban nyújtott csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról és az 1860/2004/EK rendelet módosításáról szóló 875/2007/EK bizottsági rendelet (2007. július 24.), valamint a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1998/2006/EK bizottsági rendelet (2006. december 15.) hatálya alá utalt mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési állami támogatások;"

(2) A Tv. 9. §-a a következő *s)–z)* pontokkal egészül ki:

[A törvény, valamint a törvény végrehajtására kiadott jogszabályok alkalmazásában:]

„s) szándékosság, súlyos gondatlanság (a továbbiakban együtt: szándékosság): a mezőgazdasági és vidékfejlesztési intézkedésekkel összefüggésben szándékosnak minősül az ügyfél, illetve az általa igénybevett közreműködő, képviselő magatartása, amennyiben az ügyfél vagy az általa igénybevett közreműködő, képviselő tudatában van annak, hogy a tanúsított tevőleges magatartás vagy

* A törvényt az Országgyűlés a 2008. december 15-i ülésnapján fogadta el.

mulasztás az intézkedésekkel összefüggésben az ügyfél számára a jogosultság jogosulatlan megszerzése, annak fenntartása, illetve az intézkedésekkel összefüggésben jogosultságának bármely eleme vonatkozásában kedvezőbb elbírálást biztosít, mint a tanúsított tevőleges magatartás nélkül;

t) gondatlanság: a mezőgazdasági és vidékfejlesztési intézkedésekkel összefüggésben gondatlannak minősül az ügyfél, illetve az általa igénybevett közreműködője, képviselője magatartása, amennyiben az a 9. § *s)* pontja szerint nem minősíthető szándékos magatartásnak;

u) keretkimerülés: a jogszabályban meghatározott jogosultsági keret teljes mértékű vagy olyan részleges kimerülése, amikor a fennmaradó rész (maradvány) az intézkedés jellegéből adódóan nem használható ki;

ü) támogatási jogosultság: a közvetlen támogatási intézkedések keretében az ügyfél számára megállapított olyan vagyoni értékű jog, amelynek azonosítását és nyilvántartását közösségi jogszabály írja elő;

v) monitoring: az 1698/2005/EK tanácsi rendelet, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet részletes alkalmazási szabályainak megállapításáról szóló 2006. december 15-i 1974/2006/EK bizottsági rendelet (a továbbiakban: 1974/2006/EK bizottsági rendelet), az 1198/2006/EK tanácsi rendelet, valamint az Európai Halászati Alapról szóló 1198/2006/EK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról szóló 2007. március 26-i 498/2007/EK bizottsági rendelet (a továbbiakban: 498/2007/EK rendelet) szerint meghatározott mutatókra vonatkozóan végrehajtott, az intézkedések megkezdésekor, valamint a célkitűzéseikhez viszonyított előrehaladásának, hatásának rendszeres vizsgálata;

w) monitoring-adatgyűjtés: az 1698/2005/EK tanácsi rendelet, az 1974/2006/EK bizottsági rendelet, az 1198/2006/EK tanácsi rendelet, valamint a 498/2007/EK bizottsági rendelet szerint meghatározott mutatókra vonatkozóan végrehajtott, az intézkedések megkezdésekor, valamint a célkitűzéseikhez viszonyított előrehaladásának, hatásának mérésére szolgáló adatok rendszeres gyűjtése;

x) monitoringrendszer: a monitoringrendszer a monitoring tevékenység folytatása céljából létrehozott intézmények, szervezetek, eszközök és eljárásrendek, valamint ezek együttes működtetése érdekében foganatosított intézkedések összessége;

y) pénzügyi kapcsolat: olyan gazdasági kapcsolat a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv és a vele kapcsolatban álló ügyfél között, amelynek alapján közöttük tartozások és követelések keletkeznek, azaz elszámolási viszony jön létre;

z) szakrendszer: az ügyfél-nyilvántartáshoz a regisztrációs számmal kapcsolódó, a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv, valamint a hatáskörrel rendelkező hatóság hatáskörébe tartozó, általuk működtetett (vezetett) nyilvántartás."

3. § A Tv. 10. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) E törvény rendelkezéseit kell alkalmazni továbbá az Európai Unió bármely tagállamában székhellyel, telephellyel rendelkező jogi személyre, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, továbbá az Európai Unió bármely tagállamában lakóhellyel, szokásos tartózkodási hellyel rendelkező arra a természetes személyre, aki (amely) Magyarországon gazdasági (termelő, szolgáltató, üzemi, üzleti) tevékenységet folytat, és a vonatkozó jogszabályok alapján:

a) exportbizonyítvány kiállítása iránti kérelem,

b) másik tagállamban kiállított exportbizonyítvány alapján export-visszatérítés iránti kérelem,

c) export-visszatérítés megállapítására szolgáló eljárás keretében ajánlat, valamint

d) intervenciós értékesítési vagy felvásárlási eljárás során ajánlat

benyújtásával az illetékes szervnél eljárást kezdeményez."

4. § (1) A Tv. 11. §-ának (3) bekezdés *f)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A törvény hatálya alá tartozó végrehajtási feladatot ellátó szervek, illetve szervezetek:]

„f) a LEADER helyi akciócsoport."

(2) A Tv. 11. §-ának (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(10) Ha az igazoló szerv, az igazoló hatóság, a közreműködő szervezet, az ellenőrző hatóság, az átruházott feladatot ellátó szervezet, az együttműködő szervezet, a helyi akciócsoport, a nemzeti vidéki hálózat kijelöléséhez a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény alapján nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni, e szervek, illetve szervezetek kijelöléséről a miniszter – ha e szervek, szervezetek felett az alapítói, illetőleg irányítási jogokat más miniszter gyakorolja, az államháztartásért felelős miniszterrel egyetértésben, az érintett miniszterrel együttes – rendeletben intézkedik. Amennyiben a kijelölés alapján a feladat ellátásáról szóló megállapodást olyan szervezettel kötik meg, amely felett az alapítói, illetőleg irányítási jogokat más miniszter gyakorolja, e megállapodás létrejöttéhez az államháztartásért felelős miniszter, valamint az alapítói, illetőleg irányítási jogokat gyakorló miniszter jóváhagyása szükséges. A Kormány rendeletben intézkedik a nem közigazgatási feladat ellátására létrehozott szervezet, köztestület vagy személy átruházott feladatot ellátó vagy együttműködő szervezetként való kijelöléséről, valamint az általuk ellátandó hatósági feladatok köréről."

(3) A Tv. 11. §-ának (12)–(13) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(12) E törvény rendelkezéseit az exportengedélyezéssel, az export-visszatérítéssel kapcsolatos eljárásra, valamint a vámhatóság ellenőrzési hatáskörébe tartozó egyes intézkedésekre a közösségi jogi aktusokban, valamint a

külön jogszabályokban foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

(13) A Kormány a miniszter útján az agrárgazdaság fejlesztéséről szóló 1997. évi CXIV. törvény 2. §-ában foglaltak szerint évente beszámol az Országgyűlésnek a törvény hatálya alá tartozó intézkedések végrehajtásáról."

(4) A Tv. 11. §-a a következő (14) bekezdéssel egészül ki:

„(14) E törvény 28., 29–30/A. §-ában meghatározott nyilvántartási kötelezettség kiterjed a hatáskörrel rendelkező hatóság hatáskörébe tartozó közigazgatási ügyekben részt vevő ügyfelekre is."

5. § (1) A Tv. 12. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A törvény hatálya alá tartozó intézkedéssel kapcsolatban elektronikus ügyintézésre akkor van lehetőség, ha azt e törvény vagy a törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabály az ügy típusának megjelölésével lehetővé teszi. Ez esetben a Ket. elektronikus ügyintézésre vonatkozó rendelkezéseit a külön jogszabályban meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni."

(2) A Tv. 12. §-a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) Jogszabályban meghatározott esetben az ügyfélnek elektronikus úton kell a kérelmet, pályázatot benyújtania, illetve adatszolgáltatási kötelezettségét teljesítenie."

6. § A Tv. 13. §-a (1) bekezdésének *c)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A miniszter illetékes hatósági jogkörének gyakorlása során:]

„c) gondoskodik az egyes intézkedésekhez kapcsolódó monitoringrendszer működéséhez és az ellenőrzési feladatok végrehajtásához szükséges ágazati információs rendszereknek más információs rendszerekkel való összehangolásáról;"

7. § A Tv. 14. §-ának (1) bekezdése a következő *h)* ponttal egészül ki:

[A miniszter irányító hatósági jogkörének gyakorlása során:]

„h) működteti a monitoringrendszert, valamint átveszi és kezeli az 1698/2005/EK rendeletben, valamint az 1198/2006/EK rendeletben foglalt adatszolgáltatási, jelentéstételi és értékelési kötelezettségek teljesítésére, a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által gyűjtött és összesített, az integrált igazgatási és ellenőrzési rendszerben nyilvántartott monitoringadatokat."

8. § A Tv. 15. §-a (1) bekezdésének *d)–e)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a bekezdés a következő *f)* ponttal egészül ki:

[A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv felelős:]

„d) az *a)–c)* pontok szerinti feladatok végrehajtásával összefüggő nyilvántartási,

e) monitoring-adatgyűjtési, valamint

f) törvényben, illetve kormányrendeletben meghatározott egyéb közigazgatási feladatok ellátásáért."

9. § A Tv. 19. §-ának (4)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A (3) bekezdésben meghatározott adatcsere kapcsán a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által működtetett integrált informatikai rendszer, valamint nyilvántartási rendszerek kód- és törzsadatait kell alkalmazni, különös tekintettel a kiválasztásra kerülő ügyfelek azonosítására.

(5) A hatáskörrel rendelkező hatóság a kölcsönös megfeleltetés körébe tartozó ellenőrzésekhez kapcsolódó nyilvántartási rendszereit a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által működtetett ügyfél-nyilvántartási rendszerhez kapcsolódva úgy alakítja ki, hogy az ügyfél azonosításához kapcsolódó e törvény szerinti adatokat az ügyfél-nyilvántartási rendszer tartja nyilván."

„(7) A (3) bekezdés *d)* pontja alapján kiállított jegyzőkönyvet a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által működtetett integrált informatikai rendszer által elektronikusan is közvetlenül átvehető módon kell kiállítani."

10. § A Tv. 22. §-a (1) bekezdésének *b)–c)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a bekezdés a következő *d)* ponttal egészül ki:

[A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásához:]

„b) az egyes intézkedésekben való részvétellel összefüggő eljárás során az ügyfélre vonatkozóan keletkezett adatokat,

c) a monitoring-adatszolgáltatás keretében gyűjtött adatokat, valamint

d) az ügyfél ellenőrzése során harmadik személyről nyert – személyes adatként az *a)* pont szerinti – adatokat [az *a)–d)* pontok a továbbiakban együtt: támogatási adat] az adott támogatási jogcímre vonatkozó jogosulatlanul igénybe vett támogatás végrehajtásához való jog elévüléséig kezelheti."

11. § A Tv. 24. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„24. § (1) Nem nyilvános támogatási adat a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv eljárásában készített vagy rögzített, a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény 19/A. §-a szerinti adat.

(2) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által kezelt támogatási adatok közül közérdekből nyilvános adat e törvény alapján a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által folyósított, a központi

költségvetésből, illetve az EMGA-ból, az EMVA-ból, illetve EHA-ból finanszírozott támogatásban részesülő ügyfél:

a) neve (elnevezése), lakóhelye, székhelye, telephelye,

b) a támogatás jogcíme,

c) a folyósított támogatás összege, valamint

d) a jogosulatlan igénybevétel alapján visszafizetett támogatási összege.

(3) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv negyedévenként a tárgyév első napjától az adott negyedév utolsó napjáig folyósított, a (2) bekezdésben meghatározott támogatásokra, illetve a jogosulatlan igénybevétel alapján visszafizetett támogatásokra vonatkozó, (2) bekezdés szerinti adatokat honlapján legkésőbb a negyedévet követő hónap utolsó napjáig közzéteszi. A közzétételben az időszak során folyósított EMGA és EMVA támogatások együttes összege, valamint a folyósított támogatások teljes összege is feltüntetésre kerül.

(4) A (3) bekezdés szerint közzétett adatokhoz a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv olyan keresőprogramot biztosít, amely a felhasználók számára lehetővé teszi, hogy a kedvezményezettek között név, közigazgatási terület, összeg szerint, vagy ezek kombinációjával végezzenek keresést.

(5) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv alkalmazottja, volt alkalmazottja, az ellenőrzésbe vagy az eljárásba bevont szakértő és minden más személy, akinek az adatszolgáltatás, -nyilvántartás, -feldolgozás, az ellenőrzés, a támogatás megállapítása, tartozásbeszedés, végrehajtás, illetve statisztikai célú felhasználás során feladataival összefüggésben feladataihoz kapcsolódó nem nyilvános támogatási adat vagy törvény által védett adat jut a tudomására, köteles azt megőrizni.

(6) Az (5) bekezdésben megjelölt személy megsérti a titoktartási kötelezettséget, ha a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv hatáskörébe tartozó eljárásokban vagy bírósági eljárás során megismert nem nyilvános támogatási adatot alapos ok nélkül illetéktelen személy részére hozzáférhetővé tesz, felhasznál vagy közzétesz.

(7) Amennyiben az ügyfél az intézkedésben való részvételre irányuló kérelme, pályázata összeállítása céljából tanácsadói szolgáltatást vesz igénybe, a tanácsadást végző titoktartási kötelezettségére a külön jogszabályban, a közvetlenül alkalmazandó közösségi jogi aktusban, valamint az ügyféllel kötött megállapodásban foglaltakat kell alkalmazni."

12. § (1) A Tv. 25. §-ának (4) bekezdése a következő *j)* ponttal egészül ki:

[A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv – ha az adott szerv az adat kezelésére törvény alapján egyébként jogosult – tájékoztatja a nem nyilvános támogatási adatról:]

„j) a Magyar Államkincstárat az országos támogatási monitoringrendszer működtetése céljából, a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1998/2006/EK bizottsági rendelet (2006. december 15.) végrehajtásához kapcsolódóan."

(2) A Tv. 25. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv jogosult a nem nyilvános támogatási adatról az utólagos vállalat-ellenőrzések végrehajtásáért felelős hatóságot tájékoztatni, ha az az ügyfél intézkedésben való részvétele során tanúsított eljárásának utólagos ellenőrzéséhez szükséges."

13. § A Tv. 26. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„26. § (1) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a támogatási adatok nyilvántartására az alábbi nyilvántartási rendszereket működteti:

a) ügyfél-nyilvántartási rendszer,

b) az intézkedések kezelésére szolgáló nyilvántartási és ellenőrzési rendszerek,

c) földterület azonosítási rendszer,

d) a szőlőültetvények országos térinformatikai nyilvántartása,

e) intervenciós raktárregiszter,

f) mezőgazdasági célú csekély összegű (de minimis) támogatások nyilvántartási rendszere,

g) monitoring adat-nyilvántartási rendszer [az *a)–g)* pontok a továbbiakban együtt: nyilvántartási rendszerek].

(2) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a nyilvántartási rendszerek működtetésével kapcsolatos technikai feladatok ellátására adatfeldolgozót bízhat meg.

(3) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv részére az intézkedések végrehajtása során a vonatkozó feltételek, illetve kötelezettségek betartásának ellenőrzése céljából adatokat kell átadni:

a) a vámhatóság által kezelt vámadatbázisból,

b) a külkereskedelmi államigazgatási szerv által kezelt importengedély-nyilvántartásból,

c) a szőlőültetvény-kataszterből,

d) az Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszerből (ENAR),

e) az Országos Erdőállomány Adattárból,

f) a védett és védelemre tervezett természeti területek nyilvántartásából,

g) az Országos Támogatási Monitoring Rendszer nyilvántartásából,

h) a külön jogszabály szerint elismert ökológiai termelést ellenőrző szervezet által vezetett, az ökológiai gazdálkodással összefüggő nyilvántartásból,

i) a vetőmag-nyilvántartási rendszerből,

j) a személyek azonosítására a személyiadat- és lakcím-nyilvántartásból,

k) a cégnyilvántartásból,

l) az ingatlan-nyilvántartásból,

m) a földhasználati nyilvántartásból,

n) az Országos Halászati Adattárból,

o) a munkaügyi és munkavédelmi hatóság adatbázisából,

p) az egyenlő bánásmód követelményének érvényesülését ellenőrző közigazgatási szerv által kezelt adatbázisból,

q) az I. és II. Nemzeti Fejlesztési Tervhez kapcsolódó információs rendszerekből,

r) az adóhatóságtól az adóazonosító nyilvántartásból,

s) a Tenyészet Információs Rendszerből,

t) a Baromfi Információs Rendszerből,

u) az Országos Állat-egészségügyi Információs Rendszerből,

v) a hatáskörrel rendelkező hatóság nyilvántartási rendszereiből,

w) az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság adattárából az ügyfelek sajátjogú nyugellátásáról,

x) a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalától (KEKKH) az egyéni vállalkozókra vonatkozó nyilvántartásból.

(4) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv az ügyfélre vonatkozó támogatási adatokat egymással, valamint az e törvény alapján átvett adatokkal a feladatkörében végzendő ellenőrzés céljából köteles összevetni, illetve felhasználhatja.

(5) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a kölcsönös megfeleltetés körébe tartozó ellenőrzésekhez kapcsolódó nyilvántartási rendszerek működtetése érdekében a hatáskörrel rendelkező hatóság részére a 26. § (1) bekezdés *b)* pontja szerinti nyilvántartási rendszerekben szereplő adatokat az ellenőrzések lefolytatásához és kiértékeléséhez szükséges mértékben átadja.

(6) Az (1) és (3) bekezdés szerinti nyilvántartásokban feltüntetett adatokkal szemben a bizonyítás azt terheli, aki az adatok helyességét, valósággal egyezőségét vitatja."

14. § A Tv. 27. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az intézkedésekhez kapcsolódó támogatási adatok kezelésére, ellenőrzésére és a kérelmek egységes benyújtására a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv integrált informatikai rendszert működtet."

15. § A Tv. 28. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím lép:

„Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszer"

16. § A Tv. 28. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„28. § (1) Az intézkedésekben, valamint a hatáskörrel rendelkező hatóság kérelemre induló eljárásaiban való részvétel feltétele, hogy az ügyfél legkésőbb a kérelem benyújtásával egyidejűleg nyilvántartásba vetesse magát a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által vezetett Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerben (e törvény alkalmazásában: ügyfél-nyilvántartási rendszer).

(2) A nyilvántartásba vétel iránti kérelemben be kell jelenteni az ügyfél:

a) nevét (elnevezését), rövidített cégnevét, természetes személyre vonatkozóan továbbá születési nevét, születési helyét, születési idejét, anyja nevét, állampolgárságát, külföldi természetes személyre vonatkozóan – amennyiben az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. § 1. pontjában meghatározottak szerinti adóazonosító számmal nem rendelkezik – úti okmányának vagy személyazonosító igazolványának számát;

b) képviseletére jogosult nevét, lakcímét;

c) az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. § 1. pontjában meghatározottak szerinti adóazonosító számát, külföldi vállalkozás esetén az illetősége szerinti állam hatósága által megállapított adóazonosító számát;

d) lakcímét, székhelyét, telephelyét vagy telephelyeit;

e) statisztikai számjelét;

f) levelezési címét – ha az nem azonos székhelyével, telephelyével –, továbbá a Magyarországon lakóhellyel vagy telephellyel nem rendelkező külföldi ügyfél esetében magyarországi kézbesítési meghatalmazottjának nevét és lakóhelyét (székhelyét), valamint elektronikus levélcímét, amennyiben az elektronikus ügyintézést választja;

g) iratai őrzésének helyét, ha az nem azonos az ügyfél székhelyével vagy lakóhelyével;

h) jogelődjét és jogelődjének regisztrációs számát, adóazonosító számát;

i) cégjegyzékszámát;

j) költségvetési szerv esetén típusát, törzskönyvi nyilvántartási számát;

k) regisztráció típusát;

l) ügyfélkör szerinti azonosító adatát.

(3) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv az ügyfél-nyilvántartás vezetése keretében

a) ellátja a nyilvántartás vezetésével összefüggő hatósági feladatokat,

b) megállapítja a regisztrációs (nyilvántartási) számot,

c) törvény vagy törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben külön jogszabály alapján adatszolgáltatást teljesít a nyilvántartásból,

d) működteti az ügyfél-nyilvántartás informatikai rendszerét.

(4) A nyilvántartásba vétel iránti kérelmet a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szervnél, valamint a hatáskörrel rendelkező hatóságnál is be lehet nyújtani.

(5) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a hatáskörrel rendelkező hatóság részére biztosítja az ügyfél-nyilvántartási rendszerhez való folyamatos hozzáférést, továbbá feladataik ellátása, a szükséges ellenőrzések lefolytatása érdekében a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv és a hatáskörrel rendelkező hatóság kölcsönösen biztosítják egymás részére a szakrendszereikhez való hozzáférést.

(6) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv, illetve a hatáskörrel rendelkező hatóság a hatásköré-

be tartozó szakrendszereket (nyilvántartási alrendszereket) az ügyfél-nyilvántartáshoz kapcsolódóan alakítja ki.”

17. § A Tv. a következő 28/A. §-sal egészül ki:

„28/A. § (1) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv hatáskörébe tartozó, pénzügyi következményekkel járó intézkedésben csak az az ügyfél vehet részt, aki (amely) a nyilvántartásba vétel iránti kérelmében bejelentette a vállalkozása a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerinti minősítését is.

(2) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv hatáskörébe tartozó, pénzügyi következményekkel járó intézkedésben csak az a támogatást igénylő vagy támogatást nem igénylő, de pénzügyi kapcsolattal rendelkező ügyfél vehet részt, aki (amely) a nyilvántartásba vétel iránti kérelmében, de legkésőbb a pénzügyi következményekkel járó intézkedésre vonatkozó kérelem benyújtásával egyidejűleg bejelentette bankszámlaszámát, valamint annak devizanemét. Nemzetközi bankszámlaszámot a külföldi vállalkozásnak vagy külföldi természetes személy ügyfélnek kell megadnia.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott bankszámlaszám bejelentéséhez az ügyfél nevére szóló bankszámla létezését igazoló bankszámlakivonat másolatát vagy a számlát vezető hitelintézet által kiadott egyéb igazolást kell csatolni.

(4) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv az ügyfél-nyilvántartási rendszer részeként, a törvény hatálya alá tartozó eljárások végrehajtásához szükséges mértékben nyilvántartja az ügyfelek fióktelepeit, termelőegységeit, a gazdálkodás végzésének helyeit.

(5) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv és a hatáskörrel rendelkező hatóság az ügyfelekre – beleértve a mezőgazdasági termelőket, valamint a mezőgazdasági üzemeket is – vonatkozó, közösségi jogi aktusok szerinti nyilvántartásról szakrendszer keretében gondoskodik.”

18. § A Tv. 29. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„29. § (1) Az ügyfél köteles a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szervet az ügyfél-nyilvántartásba bejelentett adataiban bekövetkezett változásról, valamint a (4) bekezdés szerinti változásról – annak bekövetkezésétől számított tizenöt napon belül – a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által előírt nyomtatványon értesíteni.

(2) Amennyiben a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv vagy a hatáskörrel rendelkező hatóság a változásról egyéb módon tudomást szerez, az ügyfél a változásbejelentési kötelezettséget a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által kibocsátott felszólításban (végzésben) meghatározott határidőben köteles teljesíteni.

(3) Az ügyfélnyilvántartásba bejelentett bankszámlaszám – az ügyfél és a pénzügyi intézmény(ek) közötti finanszírozási (hitel) kapcsolat miatt szükségessé váló – módosításához az ügyfél és a pénzügyi intézmény(ek) erre vonatkozó együttes megállapodása, továbbá a megállapodásnak – az erre rendszeresített nyomtatványon – az ügyfél vagy a pénzügyi intézmény(ek) által a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szervnek történt bejelentése szükséges.

(4) Az (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettség kiterjed az ügyfél végelszámolásának elhatározására, csődeljárás-, végelszámolás-, felszámolási-, illetőleg adósságrendezési eljárás alatt állásának, valamint a jogi személy, illetve egyéb szervezet megszűnésére is. Ebben az esetben a bejelentési kötelezettség kiterjed a jogi személy, illetve egyéb szervezet vagyonfelügyelőjére, végelszámolójára, felszámolójára, illetve pénzügyi gondnokára is.

(5) Az (1)–(2) bekezdés szerinti kötelezettség elmulasztása esetén a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv az ügyfelet, a vagyonfelügyelőt, felszámolót, végelszámolót, illetve a pénzügyi gondnokot mulasztási bírság fizetésére kötelezi.”

19. § A Tv. a következő 29/A. §-sal egészül ki:

„29/A. § (1) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv az ügyfél által bejelentett adatokat az ellenőrzések során összevetheti a 26. § (3) bekezdésében meghatározott nyilvántartások adataival.

(2) Amennyiben a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv megállapítja, hogy az ügyfél által bejelentett és a 26. § (3) bekezdésében meghatározott nyilvántartások között eltérés van, az ügyfelet – az adateltérés okának tisztázása érdekében – a bejelentett adatok igazolására szólítja fel.

(3) Amennyiben a (2) bekezdésben foglalt eltérést a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv közhiteles nyilvántartás adata alapján állapítja meg, úgy a közhiteles nyilvántartásban szereplő adatot – a (2) bekezdés szerinti igazolásra történő felszólítás nélkül – az ügyfél-nyilvántartási rendszerben átvezeti és erről az ügyfelet értesíti.”

20. § A Tv. 30. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„30. § (1) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv kérelem alapján nyilvántartásba veszi az ügyfelet, és részére regisztrációs számot állapít meg.

(2) Az ügyfélnek a regisztrációs számát az intézkedésekben való részvétellel, illetve a hatáskörrel rendelkező hatóság eljárásaival összefüggő valamennyi rendszeresített nyomtatványon fel kell tüntetnie.

(3) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a regisztrációs szám megállapítása iránti kérelmet érdemi vizsgálat nélkül végzéssel elutasítja, ha az ügyfél által bejelentett adatok valótlanok vagy hiányosak.

(4) Annak részére, aki (amely) nyilvántartásba vétel iránti kérelmet nem nyújtott be, a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv, valamint a hatáskörrel rendelkező hatóság – amennyiben ez a jogszabályban meghatá-

rozott feladatainak végrehajtásához szükséges – technikai azonosítót állapíthat meg.”

21. § A Tv. a következő 30/A. §-sal egészül ki:

„30/A. § Amennyiben a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv tudomására jut, hogy az ügyfél az ügyfél-nyilvántartási rendszerhez kapcsolódó változás-bejelentési kötelezettségét elmulasztotta, a bejelentési és adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséig, valamint az ezek elmulasztása miatt kiszabott mulasztási bírság megfizetéséig az ügyfél részére a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a törvény hatálya alá tartozó intézkedések alapján, valamint a hatáskörrel rendelkező hatóság a kérelemre induló eljárásaiban jogosultságot nem állapít meg, illetve támogatást nem folyósít, valamint az ügyfél által benyújtott új kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.”

22. § A Tv. 31-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában az e törvény hatálya alá tartozó, földterülethez kapcsolódó támogatások eljárásainak kizárólagos országos földterület-azonosítási rendszere a Mezőgazdasági Parcella Azonosító Rendszer (a továbbiakban: MePAR). A MePAR adatbázisa állami tulajdonban van, amely felett a rendelkezési jogot – ide értve a tárolt adatok karbantartását is – az állam nevében a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv gyakorolja.”

23. § A Tv. a következő 31/A–31/B. §-sal egészül ki:

„Intervenciós raktárregiszter

31/A. § (1) Az intervenciós raktárregiszter országos adatbázis, amely az intervenciós termékek raktározásához, megőrzéséhez, szállításához vagy átadásához kapcsolódó műveletek elvégzése érdekében biztosítja a raktározási helyszínek és raktárépítmények egyedi beazonosíthatóságát.

(2) Az intervenciós raktárregiszter a 28. § (2) bekezdés szerinti adatokon kívül tartalmazza az ügyfél regisztrációs számát, a raktározási helyszíneket és a raktározási építmények műszaki paramétereit.

(3) A hatósági nyilvántartás adatait a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv az informatikai rendszerében kezeli. A (2) bekezdésben meghatározott adatoknak az informatikai adatbázisban történő rögzítése a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által történik a raktárregiszterbe történő bejelentkezés alkalmával. A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv azokat a raktározókat, akikkel már kötött raktárszerződést, bejelentkezés nélkül nyilvántartásba veszi.

(4) Az intervenciós raktárnyilvántartással kapcsolatos részletes szabályokat külön jogszabály tartalmazza.

A szőlőültetvények országos térinformatikai nyilvántartása

31/B. § A szőlőültetvények országos térinformatikai nyilvántartásának (a továbbiakban: VINGIS) adatbázisa állami tulajdonban van, amely felett a rendelkezési jogot az állam nevében a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv gyakorolja.”

24. § A Tv. 32. §-a (1) bekezdésének *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv az egyes intézkedésekkel kapcsolatos támogatási döntéseit jogszabályban vagy pályázati felhívásban rögzített támogatási mértékek alapján, illetve az egyes jogcímekre elkülönített forrás figyelembevételével:]

„*b)* jogszabályban vagy a pályázati felhívást tartalmazó közleményben meghatározottak szerint benyújtási vagy beérkezési sorrend alapján,”

[az a)–c) pontban rögzített eszközök önálló vagy együttes alkalmazásával hozza meg.]

25. § A Tv. 35. §-ának (2)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A könyveket, nyilvántartásokat, ideértve az intézkedéssel összefüggő külön analitikát is – ha jogszabály másként nem rendelkezik – úgy kell vezetni, hogy

a) a bennük foglalt feljegyzések e törvényben, illetve a számvitelről szóló törvény bizonylati rendjére vonatkozó és egyéb jogszabályokban előírt bizonylatokon alapuljanak,

b) intézkedésenként folyamatosan tartalmazzák a támogatást, illetve az egyéb fizetési kötelezettséget meghatározó adatokat és azok bizonylati hivatkozásait,

c) azokból kitűnjék az adott időszakra vonatkozóan a támogatás, illetve az egyéb fizetési kötelezettség alapja,

d) az intézkedésekben való részvételnek, valamint az alapul szolgáló bizonylatoknak az ellenőrzését lehetővé tegyék.

(3) Az EMVA-ból és az EHA-ból finanszírozott, jogszabályban, illetve pályázati felhívást tartalmazó közleményben meghatározott intézkedések esetében az intézkedéssel összefüggő gazdasági eseményekről kiállított bizonylatra rá kell vezetni a támogatási döntésben meghatározott azonosító számot, valamint a külön jogszabály által meghatározott további adatokat.”

26. § A Tv. 37. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„37. § (1) A kérelem, a pályázat benyújtására, illetve az adatszolgáltatásra a külön jogszabályban vagy a jogszabályi felhatalmazás alapján közleményben meghatározottak szerint papír alapú vagy elektronikus nyomtatvány rendszeresíthető. Ebben az esetben a rendszeresített nyomtatvány alkalmazása kötelező. A rendszeresített nyomtatványon történő teljesítéssel azonos értékű, ha a kérelmet az ügyfél a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv honlapján közzétett számítógépes program segítsé-

gével tölti ki és állítja elő, és a kinyomtatott iratot aláírva a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szervhez benyújtja vagy ügyfélkapun keresztül elektronikus úton küldi meg a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szervhez.

(2) A kérelem, a pályázat benyújtása, valamint az adatszolgáltatás a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által közzétett módon, gépi adathordozón is teljesíthető. A gépi adathordozón teljesített kérelem, pályázat benyújtásához, valamint az adatszolgáltatáshoz mellékelni kell az ügyfél aláírásával hitelesített nyilatkozatot annak típusáról és benyújtásának időpontjáról.

(3) A nem ügyfélkapun keresztül elektronikus úton, illetőleg adathordozón teljesített adatszolgáltatáshoz mellékelni kell az azzal azonos adattartalmú, aláírt iratot is, kivéve, ha azt legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással látták el. Az ügyfél köteles meggyőződni arról, hogy a papír alapú és az elektronikusan benyújtott példány adattartalma megegyezik. Abban az esetben, ha a papír alapon és az elektronikus módon benyújtott nyomtatványok adattartalma eltér, az elbírálásnál a papír alapú és aláírt példányt kell figyelembe venni.

(4) Az (1) bekezdésben foglaltakra is figyelemmel a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szervnek közzé kell tennie a rendszeresített nyomtatványokat, az ahhoz kapcsolódó eljárási tájékoztatókat, és gondoskodnia kell arról, hogy azok az ügyfelek számára megfelelő időben, az ügyfelek által szabadon elérhető helyen álljanak rendelkezésre."

27. § A Tv. 38. §-ának (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § a következő (7) és (8) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Jogszabály lehetővé teheti, hogy a kérelmet benyújtani, illetve adatszolgáltatási kötelezettséget teljesíteni a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szervnél személyesen vagy fax útján is lehessen. A regisztrációs szám megállapítása iránti kérelem személyesen is benyújtható.

(4) Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a kérelem benyújtására megállapított határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a kérelmet legkésőbb a határidő utolsó napján postára adták, illetve az elektronikus úton benyújtásra kerülő kérelmek esetében az automatikus értesítés legkésőbb a határidő utolsó napjának dátumával történő beérkezést igazolja."

„(7) A kérelem, illetve a pályázat benyújtása, valamint a vonatkozó jogszabályokban, illetve a pályázati felhívásban rögzített feltétek teljesítése az intézkedésben való részvételre nem jelent alanyi jogosultságot, arról csak a rendelkezésre álló jogosultsági keretekre tekintettel hozható döntés.

(8) Az intézkedésekben való részvétel során az ügyfélnek kell a jogosultsági feltételek meglétét hitelt érdemlően bizonyítania. Az ügyfelet terheli továbbá a kérelemmel, illetve a pályázattal összefüggésben tett bármilyen nyilatkozatával, állításával, valamint mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által megállapított ténnyel szemben a bizonyítási kötelezettség."

28. § A Tv. 39. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdésben foglaltak szerinti kérelem befogadásáról a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a befogadási nyilatkozat megküldésével értesíti az ügyfelet. A kérelem befogadása nem értékelhető úgy, hogy a támogatási feltételeket az ügyfél teljesítette."

29. § A Tv. 41. §-a a következő (3)–(5) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az intézkedések igénybevételének részletes szabályait tartalmazó jogszabály meghatározhatja azon adatok, illetve dokumentumok körét, amelyek a kérelem benyújtására nyitva álló határidő leteltét követően nem pótolhatók.

(4) A kérelem elbírálása során nem lehet figyelembe venni a 26. § (1) bekezdés *b)–e),* valamint *g)* pontjaiban, valamint a (3) bekezdésben felsorolt nyilvántartási rendszerekben szereplő olyan adatokat, amelyeket a kérelem benyújtását követően pótoltak, illetve módosítottak.

(5) Az EMVA-ból és az EHA-ból finanszírozott intézkedések igénybevételének részletes szabályait tartalmazó jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a hiánypótlásra azon dokumentumok, illetve adatok esetén, amelyek kizárólag a pontozás szempontjából veendők figyelembe, nincs lehetőség."

30. § A Tv. 42. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„42. § (1) Az EMVA-ból és az EHA-ból finanszírozott intézkedések esetén, jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló határidő utolsó napját követően a támogatási kérelemben meghatározott támogatási alapra, illetve összegre nézve módosítási kérelem nem nyújtható be.

(2) Az EMVA-ból és az EHA-ból finanszírozott intézkedések esetén, jogszabály eltérő rendelkezése hiányában az elsőfokú döntést követően a támogatási kérelem rangsort nem érintő adatai módosításának legkésőbbi benyújtási határideje a kifizetési kérelem benyújtására nyitva álló időszak első napját megelőző harmincadik nap. Rangsort érintő adatnak minősül minden olyan adat, érték, vállalás, ami szerepel az adott intézkedés értékelési szempontjai között.

(3) Az EMVA-ból, és az EHA-ból finanszírozott intézkedések esetén, jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a kifizetési kérelemben szereplő adatokra, dokumentumokra nézve módosítási kérelem a kifizetési kérelem benyújtására nyitva álló időszakon belül, legkésőbb a kifizetési döntés kézhezvételéig nyújtható be.

(4) Az EMGA-ból finanszírozott, valamint a tagállami hatáskörben hozott intézkedések esetén, jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a kérelem benyújtási határidejét követően a benyújtott kérelemre vonatkozóan nem nyújt-

ható be olyan módosítási kérelem, ami az eredeti kérelemben megjelölt igényt, támogatási alapot vagy összeget meghaladja, kivéve ha

a) a kérelemhez már benyújtott mellékletek vagy a kérelemhez kapcsolódóan lefolytatott helyszíni ellenőrzés a módosított igényt alátámasztják és

b) a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a módosítás beérkezésének időpontjában a kérelemről még érdemben nem hozott döntést.

(5) A (3) bekezdésben foglaltaktól eltérően, a (4) bekezdésben foglaltak – az abban meghatározott kivételek nélkül – alkalmazandók azon egyes, jogszabályban meghatározott és EMVA-ból finanszírozott intézkedések esetén is, amelyek igénylése – külön jogszabály rendelkezése alapján – az EMGA-ból finanszírozott egységes kérelemmel történik."

31. § A Tv. 43. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Amennyiben a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által folytatott helyszíni, valamint adminisztratív ellenőrzés nem tár fel szabálytalanságot, úgy az ügyfél a helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyv kézhezvételét követően kérelmét a határozat jogerőre emelkedéséig visszavonhatja."

32. § A Tv. a következő 43/A. §-sal egészül ki:

„43/A. § Amennyiben a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a 26. § (1) bekezdés *b)–e),* valamint *g)* pontjaiban, valamint a (3) bekezdés *a)–x)* pontjaiban meghatározott nyilvántartási rendszerek adatait használja fel a kérelmek, illetve pályázatok megfelelőségének vizsgálatához, abban az esetben a kérelem, illetve a pályázat benyújtása és a döntés meghozatala során a 26. § (1) bekezdés *b)–e),* valamint *g)* pontjaiban valamint a (3) bekezdés *a)–x)* pontjaiban meghatározott nyilvántartási rendszerekben az ügyfél által, a kérelem benyújtását követően kezdeményezett visszamenőleges módosítások nem fogadhatóak el."

33. § A Tv. 45. §-ának (3)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § a következő (6)–(8) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A támogatásra jogosult ügyfél halála esetén a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a közjegyzői okiratban meghatározott támogatási összeg tekintetében végzéssel dönt az örökös részére történő átutalásáról. Amennyiben a közjegyzői okirat nem rendelkezik a támogatás összegéről, úgy az ügyfél örököse, több örökös esetében örökrészük arányában örökösei jogosultak a támogatás igénybevételére. Amennyiben a közjegyzői okirat nem rendelkezik a támogatás jellegű jogosultságról, úgy az ügyfélnek azon örököse (több örökös esetében azon örökösei örökrészük arányában) válik jogosulttá, aki a támogatás jellegű jogosultsághoz kötődő vagyontárgyat (így különösen: földterület, állatállomány) örökölte. Amennyiben a támogatás jellegű jogosultsághoz kötődő vagyontárgyra vonatkozóan a közjegyzői okirat haszonélvezeti jogot állapít meg, abban az esetben a haszonélvezeti jog jogosultja válik a támogatásra jogosulttá. A támogatás átutalásának feltétele, hogy az örökös, illetve a haszonélvezeti jog jogosultja az ügyfél-nyilvántartási rendszerben előzetesen regisztráltassa magát. Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet jogutódlása esetén a jogutód kérelmére a jogutódlást igazoló okirat alapján dönt a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a támogatási összeg átutalásáról.

(4) Az intézkedésben való részvételre jogosult ügyfél halála esetén a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a közjegyzői okiratban meghatározottak szerint dönt az egyes intézkedésekhez kapcsolódó nem támogatás jellegű jogosultságokról. Amennyiben a közjegyzői okirat nem rendelkezik a nem támogatás jellegű jogosultságokról, úgy az ügyfélnek azon örököse (több örökös esetében azon örökösei örökrészük arányában) válik jogosulttá, aki a nem támogatás jellegű jogosultsághoz kötődő vagyontárgyat (így különösen: földterület, állatállomány) örökölte. Amennyiben a nem támogatás jellegű jogosultsághoz kötődő vagyontárgyra vonatkozóan a közjegyzői okirat haszonélvezeti jogot állapít meg, abban az esetben a haszonélvezeti jog jogosultja válik jogosulttá. A nem támogatás jellegű jogosultság megállapításának feltétele továbbá, hogy az örökös, illetve a haszonélvezeti jog jogosultja az ügyfél-nyilvántartási rendszerben előzetesen regisztráltassa magát. Jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet jogutódlása esetén a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a jogutódlást igazoló okirat alapján dönt a nem támogatás jellegű jogosultságokról.

(5) A jogutód, illetve a haszonélvezeti jog jogosultja a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szervvel szemben fennálló követeléséről a külön jogszabályban meghatározottak szerinti jogutódlást igazoló döntés jogerőre emelkedését követő egy éven belül az intézkedés jellegének megfelelő tartalmú okirattal igazolhatja, hogy jogosult a támogatás összegére, illetve a nem támogatás jellegű jogosultság igénybevételére. Amennyiben a jogutód, illetve a haszonélvezeti jog jogosultja a külön jogszabályban meghatározottak szerinti jogutódlást igazoló döntés jogerőre emelkedését követő egy éven belül ilyen igazolást nem nyújt be a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szervhez, úgy a külön jogszabályban meghatározottak szerinti jogutódlást igazoló döntés jogerőre emelkedését követő egy év elteltével, de legkésőbb az örökhagyó elhunytától, illetve a jogelőd megszűnésétől számított három év elteltével megszűnik a támogatás folyósítására, illetve a nem támogatás jellegű jogosultság igénybevételére vonatkozó jogosultsága, és a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv az eljárást végzéssel megszünteti, továbbá a nem támogatás jellegű jogosultságot a nemzeti tartalék javára elvonja.

(6) Az EMVA-ból és az EHA-ból finanszírozott intézkedések esetén, jogszabály eltérő rendelkezése hiányában,

a természetes személyek közötti eljárásbeli jogutódlás a támogatási döntés jogerőre emelkedése előtt nem lehetséges.

(7) Az EMVA-ból és az EHA-ból finanszírozott, beruházási jellegű intézkedések esetén, jogszabály eltérő rendelkezése hiányában, amennyiben az ügyfél jogai és kötelezettségei nem oszthatóak, az örökhagyó, illetve jogelőd helyére egy örökös, illetve jogutód léphet.

(8) Az EMVA-ból és az EHA-ból finanszírozott intézkedések esetén, jogszabály eltérő rendelkezése hiányában, a jogutód ügyfél az azonos intézkedésre, azonos támogatási kérelem benyújtási időszakban benyújtott támogatási kérelmekkel összefüggő kifizetési kérelmeit együttesen köteles benyújtani a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szervhez."

34. § A Tv. a következő 45/A. §-sal egészül ki:

„45/A. § (1) Amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a kérelemben foglalt egyes igényeket vagy a megosztható igények egyes részeit elkülönítve is elbírálhatja.

(2) Ugyanazon ügyfél által indított folyamatban lévő, ugyanazon intézkedésben való részvételre benyújtott azon kérelmeket, amelyeknek tárgya egymással összefügg, a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv együttesen is elbírálhatja.

(3) A felek közösen előterjesztett kérelmére a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv – ha annak feltételei fennállnak – a felek kérelmére indított eljárásokat egyesíti. Az egyesítési kérelmet elutasító végzés ellen fellebbezésnek van helye. Amennyiben a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a felek kérelmére az eljárásokat egyesítette, az eljárás később nem választható szét."

35. § A Tv. 46. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A kérelmet határozattal el kell utasítani, illetve az ellenőrzött intézkedéssel kapcsolatban az adott támogatási évben nem vehet támogatást igénybe az ügyfél, ha az ügyfél az intézkedéssel kapcsolatos helyszíni szemlét, illetve helyszíni ellenőrzést (a továbbiakban együtt: helyszíni ellenőrzés) az akadályozás befejezésére vonatkozó felszólítás ellenére ismételten vagy továbbra is akadályozza, illetve azt teljes egészében meghiúsítja."

36. § A Tv. 51. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha az ügyfél iratai hiányosak vagy rendezetlenek, illetve nyilvántartásai pontatlanok vagy hiányosak, és így az intézkedéssel összefüggésben jogosultság megállapítására alkalmatlanok, a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv mulasztási bírságot szabhat ki, továbbá kötelezheti az ügyfelet, hogy iratait, nyilvántartásait legfeljebb nyolc napon belül rendezze, pótolja, illetőleg javítsa. Ez az időtartam az ellenőrzés határidejébe nem számít bele."

37. § A Tv. 55. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § a következő (6)–(7) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Ha a támogatás kifizetésének esedékességét közvetlenül alkalmazandó közösségi jogi aktus nem határozza meg, és ha az EMVA-ból, illetve EHA-ból finanszírozott intézkedésekben való részvétel részletes feltételeit megállapító jogszabály alapján a támogatási kérelmek elbírálása rangsor állítása alapján történik, a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a kérelmeket valamennyi kérelem hiánytalan beérkezését követő kilencven napon belül bírálja el és közli döntését az ügyféllel."

„(6) Amennyiben közvetlenül alkalmazandó közösségi jogi aktus vagy egyéb jogszabály alapján kérelmeket együttesen kell benyújtani, illetve ha a benyújtott kérelmek bírálata egymással tartalmilag összefügg, a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a kérelmet a kérelmekre vonatkozó, valamennyi közös ellenőrzés lezárását követően, az adott intézkedésre irányadó határidőn belül bírálja el és közli döntését az ügyféllel.

(7) Amennyiben az EMVA-ból, illetve az EHA-ból finanszírozott intézkedésekben való részvétel részletes feltételeit megállapító jogszabály alapján a támogatási kérelmek elbírálása rangsor állítása alapján történik, a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a kérelmek hiánypótlására nyitva álló időszakra az intézkedésre benyújtott valamennyi támogatási kérelemmel összefüggő eljárását felfüggesztheti."

38. § A Tv. 56. §-ának (2)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Fellebbezés benyújtásának nincs helye, amennyiben a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a döntését az Európai Bizottság döntése vagy határozata alapján hozta meg, illetve ha a kérelem a jogosultsági keret kimerülése vagy forráshiány miatt került elutasításra.

(3) A kérelmet érdemi vizsgálat nélkül harminc napon belül végzéssel el kell utasítani, ha:

a) a kérelmet az EMGA-ból finanszírozott intézkedések, illetve a nemzeti támogatások esetében a keret kimerülését követően nyújtották be;

b) a kérelem nem jogszabályban meghatározott módon (nyomtatványon) került benyújtásra, amennyiben az intézkedésre vonatkozó jogszabály így rendelkezik;

c) a kérelmet az igény érvényesítésére jogosult nem írta alá, kivéve az ügyfélkapun keresztül történő kérelembenyújtást;

d) a kérelmet nem az igény érvényesítésére jogosult személy terjesztette elő;

e) a kérelem a benyújtási időszakot megelőzően került benyújtásra, vagy elkésett;

f) az ügyfél nem rendelkezik regisztrációs számmal, illetve a kérelemmel egyidejűleg sem nyújtott be intézke-

désben való részvételhez szükséges, regisztrációs szám megállapítására alkalmas kérelmet;

g) a pénzügyi következményekkel járó intézkedésben részt vevő ügyfél legkésőbb a kérelem benyújtásával egyidejűleg sem jelenti be bankszámlaszámát;

h) a kérelem nem tartalmaz olyan adatot, illetve dokumentumot, amely a kérelem benyújtására nyitva álló határidő leteltét követően nem pótolható;

i) a fellebbezési kérelmet a (2) bekezdésben foglaltak ellenére nyújtották be."

39. § A Tv. 57. §-ának (3)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén az (1) bekezdés szerinti, a döntés ügyfél terhére történő módosítására vagy visszavonására – közvetlenül alkalmazandó közösségi jogi aktus eltérő rendelkezése hiányában – öt éven belül van lehetőség.

(4) Az intézkedés befejezését megelőzően, ha a döntés meghozatalakor fennálló körülmények lényegesen megváltoztak, az ügyfél indokolt kérelmére a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv egy alkalommal módosíthatja jogerős helyt adó vagy részben helyt adó rendelkezésében döntését, amennyiben az ügyfél kérelme az ügy érdemében hozott döntést nem befolyásolja és a módosított döntés nem állapít meg az ügyfél részére több jogot.

(5) Amennyiben az intézkedés befejezését megelőzően az ügyfél arra irányuló kérelmet ad be, hogy valamely intézkedésben, vagy intézkedéscsoportban való részvételtől visszalép, és a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv az adott ügyben már jogerőssé vált határozatot hozott, azonban a támogatás folyósítása még nem történt meg és az intézkedésben vagy az intézkedéscsoportban való részvételtől történő visszalépéshez közvetlenül alkalmazandó közösségi jogi aktus vagy egyéb jogszabály külön jogkövetkezményt nem fűz, a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv az ügyben hozott határozatát hatályon kívül helyezi, és ezzel egyidejűleg az eljárást megszünteti."

40. § A Tv. 60. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az ügyfél egyes támogatások esetében az adótartozással csökkentett összegre jogosult. Az állami adóhatóság az általa nyilvántartott adótartozás fennállásáról és összegéről a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv megkeresésére adatot szolgáltat. Az adatszolgáltatásban szereplő adótartozás összegét a részben vagy egészben az Európai Unió által finanszírozott támogatásból a mindenkori központi költségvetési törvény értelmében, illetve a központi költségvetési forrásból finanszírozott nemzeti támogatásból az Áht. 13/A. § (6) bekezdése alapján a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv visszatartja, és átutalja az állami adóhatóságnak. A visszatartott támogatásnak megfelelő összegű adótartozás az átutalással egyidejűleg megfizetettnek minősül."

41. § A Tv. 65. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Pályázati eljárás a közbeszerzési eljárás keretein belül is lebonyolítható."

42. § A Tv. 69. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A jogosulatlanul igénybe vett támogatást kamattal növelten kell visszafizetni. A kamat mértéke a kamatszámítás időszakának minden napjára a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresének 365-öd része. A kamatszámítás kezdő időpontja – amennyiben közvetlenül alkalmazandó közösségi jogi aktus másként nem rendelkezik – a jogosulatlanul igénybe vett támogatás ügyfél bankszámláján történő jóváírásának a napja. A kamatszámítás záró időpontja – amennyiben közvetlenül alkalmazandó közösségi jogi aktus másként nem rendelkezik – a támogatás jogosulatlan igénybevételét megállapító határozat kelte. Ez a rendelkezés nem érinti a jogszabályban meghatározott egyéb jogkövetkezményeket."

43. § A Tv. 71. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az ügyfél ötszázezer forintig terjedő, a támogatási összeggel, illetve az (5) bekezdés szerinti jogellenes magatartás súlyával arányos mulasztási bírsággal sújtható, ha az e törvény, valamint annak felhatalmazása alapján kihirdetett jogszabály szerinti, továbbá közigazgatási határozatban, hatósági szerződésben meghatározott:

a) bejelentési, változásbejelentési, monitoring vagy más jellegű adatszolgáltatási kötelezettségének nem tesz eleget, vagy azt késedelmesen, hibásan, valótlan adattartalommal, hiányosan vagy nem az előírt módon teljesíti,

b) az intézkedésekkel, valamint az egyéb nyilvántartási kötelezettségekkel összefüggésben a jogszabályban előírt bizonylatok kiállítását, illetve könyvek, nyilvántartások vezetését elmulasztja, vagy a bizonylatokat az előírásoktól eltérően állítja ki, a könyveket, nyilvántartásokat hiányosan vagy az előírásoktól eltérően vezeti,

c) iratmegőrzési kötelezettségének nem tesz eleget,

d) a nyilatkozattételt elmulasztja, megtagadja, vagy félrevezető nyilatkozatot tesz,

e) a fennálló köztartozásáról vagy egyéb körülményről valótlan tartalmú nyilatkozatot tesz,

f) az ellenőrzést vagy a támogatási szerv eljárását a megjelenési kötelezettség elmulasztásával, az együttműködési kötelezettség megsértésével vagy más módon akadályozza."

44. § A Tv. 73. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A kölcsönös megfeleltetés szabályainak megsértése miatti jogkövetkezmény nem érinti a külön jogszabályban foglaltak szerinti jogkövetkezményt."

45. § A Tv. 74. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„74. § A törvény hatálya alá tartozó közigazgatási eljárások közül tárgyi illetékmentes eljárásnak minősülnek:

a) az intézkedésekben való részvétellel,

b) a mezőgazdasági vagyoni értékű jogra való jogosultság megállapításával,

c) a nyilvántartásba vétellel,

d) a mezőgazdasági vagyoni értékű jog átruházásához kapcsolódó hatósági hozzájárulással, valamint

e) a hatósági engedélyezéssel

kapcsolatos eljárások."

46. § A Tv. 75. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A mezőgazdasági vagyoni értékű jog ideiglenes átengedése esetén a jog tartalmát képező jogosultságok és kötelezettségek meghatározott időtartamra azt illetik meg, illetve azt terhelik, akinek a részére a jogot átengedték."

47. § A Tv. 76. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A mezőgazdasági vagyoni értékű jogok átruházására vagy ideiglenes átengedésére irányuló szerződést közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

(2) A mezőgazdasági vagyoni értékű jog átruházásáról, illetve ideiglenes átengedéséről szóló szerződés, illetve a szerződés módosítása alapján – közvetlenül alkalmazandó közösségi jogi aktus eltérő rendelkezése hiányában – a felek közösen kötelesek kérelmezni az átruházni, illetve ideiglenesen átengedni kívánt mezőgazdasági vagyoni értékű jogok nyilvántartásban történő átvezetését, amennyiben a nyilvántartás vezetése a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv hatáskörébe tartozik. Jogszabály előírhatja, hogy az átruházás vagy az ideiglenes átengedés tényét a szerződés hatálybalépését megelőzően, előzetesen be kell jelenteni a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szervnek.

(3) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv a kérelem jóváhagyásáról a kérelem beérkezését követő hatvan napon belül határozatban dönt, és ezzel egy időben intézkedik a mezőgazdasági vagyoni értékű jognak az általa vezetett nyilvántartásban történő átvezetéséről. A nyilvántartásban való átvezetésig az átadó viseli a vagyoni értékű jogokkal járó kötelezettségeket.

(4) Amennyiben jogszabály előírja, hogy a mezőgazdasági vagyoni értékű jog átruházása, illetve ideiglenes átengedése csak a megfelelő földterület, állatállomány, illetőleg mezőgazdasági üzem (üzemrész) átruházásával vagy átengedésével együtt történhet, az átruházás, illetve ideiglenes átengedés további feltételeit külön jogszabály határozza meg."

48. § (1) A Tv. 81. §-a (1) bekezdésének *e)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Felhatalmazást kap a Kormány, hogy]

„*e)* a kölcsönös megfeleltetés körébe tartozó ellenőrzéseket végző hatáskörrel rendelkező hatóságot,"

[rendeletben állapítsa meg.]

(2) A Tv. 81. §-ának (3)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Felhatalmazást kap a miniszter arra, hogy:

a) a törvény hatálya alá tartozó egyes intézkedések igénybevételével, az ahhoz kapcsolódó adatszolgáltatással, eljárásokkal kapcsolatos részletes szabályokat,

b) a mezőgazdasági vagyoni értékű jogok kiosztásának részletes szabályait, illetve nemzeti tartalékának mértékét,

c) a mezőgazdasági és vidékfejlesztési szaktanácsadási rendszer felállítására, működésére, valamint a szaktanácsadók képzettségére vonatkozó részletes szabályokat,

d) az elháríthatatlan külső ok (vis maior) bejelentésével és igazolásával kapcsolatos részletes szabályokat,

e) a helyi akciócsoportok elismerési rendjének részletes szabályait,

f) a nemzeti vidéki hálózat felállításával kapcsolatos részletes szabályokat,

g) az EMVA, illetve az EHA esetén alkalmazandó monitoring részletes szabályait, illetve a monitoringindikátorok alapján képzett adatok és az adatok szolgáltatására kötelezettek körét, valamint a monitoringadatok szolgáltatásának a rendjét,

h) a pályázati eljárás részletes szabályait,

i) a MePAR és az ügyfél-blokk kapcsolat nyilvántartásának részletes szabályait,

j) az intervenciós raktárregiszter létrehozásával, az ahhoz kapcsolódó adatszolgáltatással, eljárásokkal kapcsolatos részletes szabályokat,

k) a VINGIS-hez kapcsolódó adatszolgáltatás részletes szabályait,

l) a szakrendszerek kialakításának részletes szabályait,

m) a kölcsönös megfeleltetés körébe tartozó ellenőrzések lefolytatásával, valamint a jogkövetkezmények alkalmazásával kapcsolatos szabályokat,

n) a kölcsönös megfeleltetés végrehajtásához kialakítandó nyilvántartások részletes szabályait,

o) az EMVA-ból és az EHA-ból finanszírozott intézkedések esetében a legkisebb, a jogutódlás vagy a kötelezettségátvállalás tárgyát képező részt,

p) az elektronikus úton teljesítendő kérelem-, pályázatbenyújtás, valamint adatszolgáltatási kötelezettség eseteit, az elektronikus ügyintézés feltételeit, valamint az elektronikus ügyintézéssel kapcsolatos részletes szabályokat

rendeletben állapítsa meg.

(4) Felhatalmazást kap a miniszter, hogy a nemzeti hatáskörbe tartozó mezőgazdasági, halászati, erdészeti és agrár-vidékfejlesztési állami támogatás igénybevételére vonatkozó, törvényben vagy kormányrendeletben nem szabályozott feltételeket rendeletben állapítsa meg.

(5) Felhatalmazást kap a miniszter arra, hogy az érintett miniszterekkel egyetértésben az átruházható feladatok körét rendeletben állapítsa meg, továbbá hogy a 11. § (10) bekezdése szerinti esetben az igazoló szervet, az iga-

zoló hatóságot, az ellenőrző hatóságot, az átruházott feladatot ellátó szervezetet, a közreműködő szervezetet, az együttműködő szervezetet, a helyi akciócsoportot és a nemzeti vidéki hálózatot – ha e szervek, szervezetek felett az alapítói, illetőleg irányítási jogokat más miniszter gyakorolja, az államháztartásért felelős miniszterrel egyetértésben, az érintett miniszterrel együttes – rendeletben jelölje ki."

49. § A Tv. 84. §-ának *o)* pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép és a § a következő *u)–y)* pontokkal egészül ki:

[E törvény a következő uniós jogi aktusok végrehajtását szolgálja:]

„*o)* a Bizottság 1535/2007/EK rendelete (2007. december 20.) az EK-Szerződés 87. és 88. cikkének a mezőgazdasági termelőágazatban nyújtott csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról;"

„*u)* a Bizottság 875/2007/EK rendelete (2007. július 24.) az EK-Szerződés 87. és 88. cikkének a halászati ágazatban nyújtott csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról és az 1860/2004/EK rendelet módosításáról;

v) a Bizottság 1998/2006/EK rendelete (2006. december 15.) a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról;

w) a Bizottság 1857/2006/EK rendelete (2006. december 15.) a Szerződés 87. és 88. cikkének a mezőgazdasági termékek előállításával foglalkozó kis- és középvállalkozásoknak nyújtott állami támogatásokra történő alkalmazásáról és a 70/2001/EK rendelet módosításáról;

x) a Bizottság 736/2008/EK rendelete (2008. július 22.) a Szerződés 87. és 88. cikkének a halászati termékek előállításával, feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó kis- és középvállalkozásoknak nyújtott állami támogatásokra történő alkalmazásáról;

y) a Bizottság 800/2008/EK rendelete (2008. augusztus 6.) a Szerződés 87. és 88. cikke alkalmazásában a támogatások bizonyos fajtáinak a közös piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról."

50. § E törvény a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

51. § A törvény hatálybalépésével egyidejűleg a Tv. 25. §-ának (6) bekezdése, 47. §-ának (4) bekezdése, 81. §-a (1) bekezdésének *b)* pontja, valamint 84. §-ának *c)* pontja hatályát veszti.

Sólyom László s. k., köztársasági elnök — *Dr. Szili Katalin* s. k., az Országgyűlés elnöke

2008. évi CXV. törvény

egyes törvényeknek az uzsoratevékenységgel szembeni fellépést elősegítő módosításáról*

1. § (1) A Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 201. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A (2) bekezdésben foglaltak irányadók abban az esetben is, ha a hitelnyújtó szerződésben meghatározott szolgáltatása és a teljes hiteldíj között – a szerződéskötés egyéb körülményeit is figyelembe véve – feltűnően nagy az értékkülönbség."

(2) A Ptk. 685. §-a a következő *f)* ponttal egészül ki:

[E törvény alkalmazásában]

„*f) teljes hiteldíj:* a kölcsönért fizetendő ellenérték, amely tartalmazza a kamatokat, folyósítási jutalékokat és minden egyéb – a kölcsön felhasználásával kapcsolatosan teljesítendő – ellenszolgáltatást."

2. § (1) A Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: Btk.) 330/A. §-át megelőző alcím helyébe a következő alcím lép:

„Uzsorabűncselekmény"

(2) A Btk. a következő 330/A. §-sal egészül ki:

„330/A. § (1) Aki a sértett rászorult helyzetét kihasználva üzletszerűen olyan különösen aránytalan mértékű ellenszolgáltatást tartalmazó megállapodást köt, amelynek teljesítése a sértettet, illetve annak hozzátartozóját súlyos vagy további nélkülözésnek teszi ki, bűntettet követ el, és három évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.

(2) A büntetés öt évig terjedő szabadságvesztés, ha az uzsorabűncselekményt bűnszövetségben követik el.

(3) Mellékbüntetésként kitiltásnak is helye van."

3. § E törvény 2009. március 1. napján lép hatályba, azzal, hogy az 1. §-ban foglalt rendelkezéseket a törvény hatálybalépését követően kötött szerződések esetén kell alkalmazni.

Sólyom László s. k., köztársasági elnök — *Dr. Szili Katalin* s. k., az Országgyűlés elnöke

* A törvényt az Országgyűlés a 2008. december 15-i ülésnapján fogadta el.

III. Kormányrendeletek

A Kormány 319/2008. (XII. 29.) Korm. rendelete

az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatalról szóló 273/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány az Alkotmány 35. § (2) bekezdésében megállapított eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alkotmány 40. § (3) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva, valamint az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 182. § (7) és (10) bekezdéseiben foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

Az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatalról szóló 273/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 14. §-ának (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az APEH területi szerve az APEH elnökének utasítására vagy engedélyével kapcsolódó vizsgálatot, illetőleg adatgyűjtésre irányuló helyszíni ellenőrzést az illetékességi területén kívül is végezhet. Az illetékességi területen kívül elvégzendő kapcsolódó vizsgálatot a kapcsolódó vizsgálattal érintett adózó székhelyén, telephelyén, illetve a lakóhelyéhez, székhelyéhez, telephelyéhez legközelebb eső hivatali helyiségben kell lefolytatni.”

2. §

Az R. 14. §-a a következő új (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A Kiemelt Adózók Igazgatósága az APEH elnökének utasítására, honvédelmi vagy nemzetbiztonsági érdekek által indokolt esetben a kizárólagos illetékességi körébe nem tartozó, a Magyar Honvédséggel, illetőleg a nemzetbiztonsági szolgálatokkal szerződéses kapcsolatban állt vagy álló adózónál is végezhet ellenőrzést. Ebben az esetben az ellenőrzés eredménye alapján megindítandó hatósági eljárást is a Kiemelt Adózók Igazgatósága folytatja le.”

3. §

Az R. 16/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16/A § (1) A csoportos adóalanyiság időszakában a Kiemelt Adózók Igazgatósága jár el a csoport adóügyeiben és minden, a csoportos adóalanyisággal kapcsolatos eljárásban, különösen a csoport létrehozatalával, megszűnésével, a csoporthoz csatlakozással, a csoportból kiválással, a csoporttag vagy a kívül maradó adóalany felelősségének megállapításával, valamint a csoportazonosító számmal kapcsolatos eljárásokban.

(2) A csoportazonosító szám törlése esetén a soron kívüli bevallási kötelezettséget a Kiemelt Adózók Igazgatóságához kell teljesíteni.

(3) A csoportos adóalanyiság időszakában a Kiemelt Adózók Igazgatóságához benyújtandó általános forgalmi adó bevallások, valamint a csoportazonosító szám törlése esetén benyújtandó soron kívüli adóbevallás ellenőrzését a csoport megszűnését követően is a Kiemelt Adózók Igazgatósága folytatja le.

(4) Az adóhatóság a csoportos adóalany általános forgalmi adó kötelezettségeinek teljesítését külön tartja nyilván.”

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Hatályba léptető rendelkezések

4. §

Ez a rendelet 2009. január 1-jén lép hatályba.

Módosító rendelkezések

5. §

E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R. 11. § (3) bekezdésében a „Központi Hivatal” szövegrész helyébe a „Kiemelt Adózók Igazgatósága” szövegrész lép.

Hatályon kívül helyező rendelkezések

6. §

E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az R.

a) 4. § (2) bekezdésében a „határozatlan időtartamra” szövegrész,

b) 8. § (2) bekezdésében „,a Központi Hivatal felettes szerve az APEH elnöke” szövegrész,

c) 8. § (3) bekezdése.

7. §

Az Európai Közösség tagállamai közötti adóbehajtási jogsegély részletes szabályairól szóló 7/2004. (I. 22.) Korm. rendelet 2009. január 1. napján hatályát veszti.

8. §

(1) E rendelet 1–3. és 5–7. §-ai 2009. január 2-án hatályukat vesztik.

(2) E § 2009. január 3-án hatályát veszti.

Az Európai Unió jogának való megfelelés

9. §

E rendelet 7. §-a az egyes lefölözésekből, vámokból, adókból és egyéb intézkedésekből eredő követelések behajtására irányuló kölcsönös segítségnyújtásról szóló, 2008/55/EK tanácsi irányelv egyes rendelkezéseinek végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról szóló 2008. november 28-i 1179/2008/EK bizottsági rendelet 31. cikkének végrehajtását szolgálja.

Átmeneti rendelkezések

10. §

E rendelet rendelkezéseit – az 5. §-ban foglaltak kivételével – a hatálybalépést követően indult ügyekben kell alkalmazni.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter

A Kormány 320/2008. (XII. 29.) Korm. rendelete

a Vám- és Pénzügyőrség szervezetéről, valamint egyes szervek kijelöléséről szóló 314/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet, valamint egyes kormányrendeletek módosításáról

A Kormány az Alkotmány 35. §-a (2) bekezdésében megállapított eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alkotmány 40. §-a (3) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva, valamint a Vám- és Pénzügyőrségről szóló 2004. évi XIX. törvény 42/A. §-ának *a)* és *b)* pontjában, a jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény 129. §-a (1) bekezdésének *c)* pontjában, a szabálysértésekről szóló 1999. évi LXIX. törvény 166. §-ában, a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény 342. §-a (1) bekezdésének *c)* pontjában és az atomenergiáról szóló 1996. évi CXVI. törvény 67. §-ának *k)* pontjában foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

A Vám- és Pénzügyőrség szervezetéről, valamint egyes szervek kijelöléséről szóló 314/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: VPKr.) 3. §-ának (3) bekezdése a következő *i)* és *j)* ponttal egészül ki:

[(3) Az országos parancsnokság feladata és hatásköre:]

„*i)* a dömpingellenes vám visszatérítésére vonatkozó kérelmeket fogadja és az Európai Bizottsághoz továbbítja,

j) végzi a jogszabály által hatáskörébe utalt bűncselekmény megelőzését, felderítését, valamint nyomozását az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint.”

2. §

(1) A VPKr. 5. §-a (1) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A regionális parancsnokságok feladata és hatásköre:

a) elbírálják az irányításuk alá tartozó alsó fokú szervek elsőfokú határozatai és végzései ellen benyújtott jogorvoslati kérelmeket, illetve gyakorolják a jogszabályban biztosított felügyeleti jogkörüket,

b) irányítják, szakmailag felügyelik és ellenőrzik az illetékességi területükön létesített alsó fokú szervek tevékenységét,

c) irányítják, szakmailag felügyelik és ellenőrzik az illetékességi területükön létesített regionális nyomozó hivatalok nyomozóhatósági tevékenységét és ellátják ezen szervek tekintetében az *e)* pontban foglalt feladatokat;

d) a 14. § (3) bekezdésének *m)* és *n)* pontjában fogalt szervek kivételével irányítják, szakmailag felügyelik és ellenőrzik az illetékességi területükön létesített, az Európai Unió külső vámhatárán működő vám- és pénzügyőri hivatalok nyomozóhatósági tevékenységét,

e) intézik a külön jogszabállyal feladatkörükbe utalt szervezési, szolgálati, személyügyi, fegyelmi, oktatási, gazdálkodási és egyéb ügyeket,

f) végzik – a Rendőrség feladat- és hatáskörébe tartozó engedélyezések sérelme nélkül – az illetékességi területükön működő határátkelőhelyen a vámközvetítő és más szolgáltató tevékenységet végzők elhelyezésével kapcsolatos feladatokat.”

(2) A VPKr. 5. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi (2) bekezdés jelölése (3) bekezdésre változik:

„(2) A Vám- és Pénzügyőrség Központi Repülőtéri Parancsnoksága végzi az (1) bekezdésben foglalt feladatokat a *c)* pont kivételével, illetve végzi az (1) bekezdés *d)* pontjában foglalt feladatot a 14. § (3) bekezdésének *m)* és *n)* pontjában fogalt szervek tekintetében.”

3. §

A VPKr. 7. §-ának *a)* és *d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[7. § A Vám- és Pénzügyőrség Központi Bűnüldözési Parancsnoksága feladata és hatásköre:]

„*a)* végzi az általa lefoglalt kábítószer, pszichotróp anyag és ezek prekurzorai a Vám- és Pénzügyőrség Vegyvizsgáló Intézetébe történő szállítását, valamint az elfogott, előállított, őrizetbe vett és fogva tartott személyek őrzését, kísérését,”

„*d)* végrehajtja a Vámáruraktár tekintetében az 5. § (1) bekezdésének *b)* és *e)* pontjaiban foglaltakat,”

4. §

A VPKr. 8. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A regionális nyomozó hivatalok végzik a jogszabály által hatáskörükbe utalt bűncselekmények megelőzését, felderítését, valamint nyomozását az erre vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint, továbbá a Vegyvizsgáló Intézetbe beszállítják az általuk lefoglalt kábítószert, pszichotróp anyagot és ezek prekurzorait, valamint végzik az elfogott, előállított, őrizetbe vett és fogva tartott személyek őrzését, kísérését.”

5. §

A VPKr. 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § A Vám- és Pénzügyőrség Központi Járőrszolgálat Parancsnoksága feladata és hatásköre:

„*a)* pénzügyi jogszabálysértések megelőzése, felderítése érdekében a Vám- és Pénzügyőrség feladatát meghatározó jogszabályokban előírt helyszíni ellenőrzések – a 15. § (2) bekezdésének *a)* pontja alá tartozó ellenőrzések és a Jöt. 111/A. §-a szerinti jövedéki ellenőrzés kivételével történő – végzése, beleértve a Jöt. szerinti hatósági felügyelet keretében végzett ellenőrzéseket,

b) a büntetőeljárásról szóló törvény által a Vám- és Pénzügyőrség hatáskörébe utalt bűncselekmények megelőzése érdekében végzett ellenőrzés során bűncselekmény gyanúja esetén a helyszín és a bizonyítékok biztosítása, és a hatáskörrel rendelkező nyomozó hatóság felé a szükséges intézkedések megtétele, a nyomozó hatóságok felkérése alapján az elfogott, előállított, őrizetbe vett és fogva tartott személyek őrzése, kísérése,

c) a Vám- és Pénzügyőrség nyomozóhatóságai által elrendelt személyi védelem ellátása, valamint a Vám- és Pénzügyőrség nyomozóhatóságainak felkérése alapján a Vám- és Pénzügyőrség hatáskörébe utalt bűncselekmény megakadályozása, megszakítása érdekében tetten ért, vagy a bűncselekmény elkövetésével megalapozottan gyanúsítható személyek elfogása,

d) a 17. számú Vám- és Pénzügyőri Hivatalnál folyamatban lévő szabálysértési ügyben az elrendelt elővezetés végrehajtása,

e) mélységi ellenőrzések végzése,

f) a Vám- és Pénzügyőrség őrzésvédelmi – így különösen objektumvédelmi, a Vám- és Pénzügyőrség saját hatáskörében lefoglalt dolgok élő erős őrzésével, kísérésével összefüggő, valamint ezek megsemmisítése során felügyeleti – feladatainak ellátása, valamint anyagi javak őrzése, kísérése, szállítási, továbbá egyéb logisztikai tevékenységének végrehajtása, illetve a szolgálati fegyverzet-ellátás biztosítása, illetve szolgálati kutyavezetők és szolgálati kutyák kiképzése,

g) a külön jogszabállyal feladatkörébe utalt szervezési, szolgálati, személyügyi, fegyelmi, oktatási, gazdálkodási és egyéb ügyek intézése.”

6. §

A VPKr. 10. §-a *h)* és *i)* pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

[10. § A Vám- és Pénzügyőrség Számlavezető Parancsnoksága feladata és hatásköre:]

„*h)* kiadja az Art. 43. §-ának (8) bekezdése szerinti értesítést,

i) kiadja a Vtv. 51. §-ának (5) bekezdése szerinti közlést.”

7. §

(1) A VPKr. 11. §-a a következő *c)* ponttal egészül ki, egyidejűleg az eredeti *c)–g)* pont számozása *d)–h)* pontokra változik,

[11. § A Vám- és Pénzügyőrség Vegyvizsgáló Intézete feladata és hatásköre:]

„*c)* kábítószer, pszichotróp anyag és prekurzorainak tárolása, szubsztancia alapú vizsgálata és szakvélemény adása, ha a büntetőeljárásról szóló törvény alapján a Vám- és Pénzügyőrség végzi a nyomozást,”

(2) A VPKr. 11. §-a a következő *i)* ponttal egészül ki:

[11. § A Vám- és Pénzügyőrség Vegyvizsgáló Intézete feladata és hatásköre:]

„*i)* külön jogszabályban előírt esetekben szakértői közreműködés.”

8. §

A VPKr. 13. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. § (1) A Vám- és Pénzügyőrség hatósági jogkörrel rendelkező alsó fokú szervei: a vám- és pénzügyőri hivatalok, a regionális ellenőrzési központok, a Vámáruraktár és a Pesti Jövedéki, Adójegy és Zárjegy Hivatal.

(2) A megyeszékhelyen működő vám- és pénzügyőri hivatal – Budapesten és Pest megyében a Buda-térségi Vám- és Pénzügyőri Hivatal, az Észak-Pest-térségi Vám- és Pénzügyőri Hivatal, a Dél-Pest-térségi Vám- és Pénz-

ügyőri Hivatal, az 1. számú Repülőtéri Vám- és Pénzügyőri Hivatal és a 17. számú Vám- és Pénzügyőri Hivatal – az alapfeladatain túl kiemelt feladatként engedélyezést is végző vámhatósági alsó fokú szerv.

(3) Az azonos hatáskörrel rendelkező vám- és pénzügyőri hivatalok közül

a) a létszámuk, illetve gazdasági központban való elhelyezkedésük alapján kiemeltek, valamint a megyeszékhelyen működők „vám- és pénzügyőri hivatal I.”,

b) az *a)* pont alá nem tartozók „vám- és pénzügyőri hivatal II.”

besorolást kapnak.

A vám- és pénzügyőri hivatal I., illetve a vám- és pénzügyőri hivatal II. kategóriába tartozó alsó fokú szervek felsorolását külön jogszabály tartalmazza.”

9. §

A VPKr 14. §-ának (1)–(3) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Vám- és Pénzügyőrség alsó fokú szervei és székhelyeik – a (2)–(4) bekezdésben meghatározottak kivételével – a következők:

a) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Szeged, székhelye Szeged,

b) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Békéscsaba, székhelye Békéscsaba,

c) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Kecskemét, székhelye Kecskemét,

d) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Baja, székhelye Baja,

e) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Kiskörös, székhelye Kiskörös,

f) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Székesfehérvár, székhelye Székesfehérvár,

g) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Tatabánya, székhelye Tatabánya,

h) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Esztergom, székhelye Esztergom,

i) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Veszprém, székhelye Veszprém,

j) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Pápa, székhelye Pápa,

k) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Pécs, székhelye Pécs,

l) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Szekszárd, székhelye Szekszárd,

m) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Kaposvár, székhelye Kaposvár,

n) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Miskolc, székhelye Miskolc,

o) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Sátoraljaújhely, székhelye Sátoraljaújhely,

p) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Eger, székhelye Eger,

q) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Salgótarján, székhelye Salgótarján,

r) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Debrecen, székhelye Debrecen,

s) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Nyíregyháza, székhelye Nyíregyháza,

t) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Szolnok, székhelye Szolnok,

u) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Szombathely, székhelye Szombathely,

v) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Győr, székhelye Győr,

w) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Sopron, székhelye Sopron,

x) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Zalaegerszeg, székhelye Zalaegerszeg,

y) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Kisvárda, székhelye Kisvárda,

z) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Mátészalka, székhelye Mátészalka.

(2) A Vám- és Pénzügyőrség budapesti és Pest megyei székhelyű alsó fokú szervei – a (3) bekezdés *m)* és *n)* pontjában, valamint a (4) bekezdés *f)* pontjában foglalt szerveken túl:

a) Pesti Jövedéki Adójegy és Zárjegy Hivatal, székhelye Budapest,

b) 17. számú Vám- és Pénzügyőri Hivatal, székhelye Budapest,

c) 18. számú Vám- és Pénzügyőri Hivatal, székhelye Budapest,

d) Buda-térségi Vám- és Pénzügyőri Hivatal, székhelye Budaörs,

e) Észak-Pest-térségi Vám- és Pénzügyőri Hivatal, székhelye Vác,

f) Dél-Pest-térségi Vám- és Pénzügyőri Hivatal, székhelye Budapest,

g) Vámáruraktár, székhelye Budapest.

(3) A Vám- és Pénzügyőrségnek az Európai Unió külső vámhatárán működő alsó fokú szervei és székhelyeik:

a) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Hercegszántó, székhelye Hercegszántó,

b) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Röszke, székhelye Röszke,

c) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Tompa, székhelye Tompa,

d) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Beregsurány, székhelye Beregsurány,

e) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Tiszabecs, székhelye Tiszabecs,

f) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Záhony, székhelye Záhony,

g) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Mohács, székhelye Mohács,

h) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Barcs, székhelye Barcs,

i) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Drávaszabolcs, székhelye Drávaszabolcs,

j) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Gyékényes, székhelye Gyékényes,

k) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Udvar, székhelye Udvar,

l) Vám- és Pénzügyőri Hivatal Letenye, székhelye Letenye,

m) 1. számú Repülőtéri Vám- és Pénzügyőri Hivatal, székhelye Budapest,

n) 2. számú Repülőtéri Vám- és Pénzügyőri Hivatal, székhelye Budapest."

10. §

(1) A VPKr. 15. §-a (1) bekezdésének *a), h)* és *n)* pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[15. § (1) A hatósági jogkörrel rendelkező alsó fokú szervek feladata és hatásköre:]

„*a)* végzik az áruk vámkezelését, kiszabják, beszedik, visszafizetik, elengedik és könyvelik a vámot, továbbá – ha jogszabály a Vám- és Pénzügyőrség hatáskörébe utalja – a nem közösségi adókat, díjakat és az egyéb költségeket, határoznak a vámfelügyelet kérdésében, valamint első fokon eljárnak a kiszabott vámigazgatási bírságok elengedése, mérséklése tekintetében,"

„*h)* végzik a mélységi ellenőrzéseket,"

„*n)* a Tanácsnak a Közösség Vámkódexének létrehozásáról szóló 2913/92/EGK rendelete 78. cikkében meghatározottak szerint az árunyilatkozat utólagos ellenőrzését, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény szerinti hatósági ellenőrzést,"

(2) A VPKr. 15. §-a (1) bekezdése a következő *m)* ponttal egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi *m)–o)* pontok jelölése *n)–p)* pontokra változik:

[15. § (1) A hatósági jogkörrel rendelkező alsó fokú szervek feladata és hatásköre:]

„*m)* ellátják a környezetvédelmi termékdíjról, továbbá egyes termékek környezetvédelmi termékdíjáról szóló törvényben foglalt egyes ellenőrzési, hatósági felügyeleti feladatokat."

(3) A VPKr. 15. §-a (2) bekezdésének felvezető szövegrésze helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A regionális ellenőrzési központok feladata és hatásköre – az (1) bekezdés *b), c), f), g), k)* és *i)* pontjában meghatározottakon túl:"

(4) A VPKr. 15. §-a (2) bekezdésének *b)* és *d)* pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„*b)* végzik a Vtv. 1. §-a (3) bekezdése 7. pontjában foglalt utólagos ellenőrzést, illetve az e kormányrendelet 15. § (1) bekezdésének *k)* pontjában foglalt feladatot az általános forgalmi adó tekintetében,"

„*d)* ellátják az engedélyezett gazdálkodó státusz (AEO) tanúsítványok kiadásával kapcsolatos feladatokat,"

(5) A VPKr. 15. §-ának (2) bekezdése a következő új *g)* ponttal egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi *g)* és *h)* pontok jelölése *h)* és *i)* pontokra változik:

[(2) A regionális ellenőrzési központok feladata és hatásköre – az (1) bekezdés b), c), f), g), k) és i) pontjában meghatározottakon túl:]

„*g)* végzik a termékkísérő okmány, az egyszerűsített kísérőokmány, a borkísérő okmány és a bérfőzési lap sorszámtartományának kiadását, valamint a felhasznált sorszámok elszámolását."

(6) A VPKr. 15. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A regionális ellenőrzési központok az Európai Mezőgazdasági Garancialapból (EMGA) finanszírozott kifizetésekhez kapcsolódó utólagos ellenőrzések végrehajtása során a Vtv. 7/N. §-ának (5) bekezdése szerinti kapcsolódó vizsgálatot illetékességi területükön kívül is végezhetnek."

11. §

A VPKr 16. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A jövedéki adóügyeknek nem minősülő jövedéki ügyekben – ha jogszabály másként nem rendelkezik –, továbbá a hatósági felügyelet keretében végzendő adóztatási feladatokkal, illetve a Jöt. 15. §-a (1)–(2) bekezdése és 65. §-a (1) bekezdésének *d)* pontja szerinti adófizetési kötelezettséggel kapcsolatos jövedéki adóügyekben első fokon a 14. § (1) bekezdésében megjelölt vám- és pénzügyőri hivatalok, a 14. § (3) bekezdésében megjelölt az Európai Unió külső vámhatárán működő vám- és pénzügyőri hivatalok, valamint a Pesti Jövedéki Adójegy és Zárjegy Hivatal és a 18. számú Vám- és Pénzügyőri Hivatal járnak el."

12. §

A VPKr. 18. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Az Art. 56. §-ának (1) bekezdésében megjelölt kapcsolattartó közigazgatási szervként a Kormány a Vám- és Pénzügyőrség szervezetén belül a Vám- és Pénzügyőrség Központi Ellenőrzési Parancsnokságát jelöli ki."

13. §

A VPKr. a 19. § után a következő címmel és 19/A–19/E. §-okkal egészül ki:

„A Vám- és Pénzügyőrség egyes szerveinek kizárólagos illetékessége

19/A. § (1) A Vtv. 8. §-a (4) bekezdése szerinti előzetes véleményt az országos parancsnokság adja ki.

(2) A Vtv. 14. §-ának (7) bekezdése szerinti, a tranzitterület létesítésére vonatkozó engedélyt az országos parancsnokság adja ki.

(3) A Vtv. 69. §-ának (3) bekezdésében említett egyezmény alapján történő kölcsönös segítségnyújtás és együttműködés koordinátora az országos parancsnokság.

19/B. § A 15. § (2) bekezdésének *c)* pontja szerinti eljárások tekintetében kizárólag a Regionális Ellenőrzési Központ Budapest illetékes.

19/C. § A 17. számú Vám- és Pénzügyőri Hivatal illetékes kizárólag:

a) a magyar exportőr által más tagállamban kért és a tagállam vámhatósága által megküldött kiviteli vámeljárások Egységes Vámokmány feldolgozására,

b) a Vtv. 54. §-ának (1) bekezdésében meghatározott halasztott vámfizetés engedélyezésére,

c) különleges zárak jóváhagyására,

d) a Közösségi Vámkódex létrehozásáról szóló 2913/92/EGK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó rendelkezések megállapításáról szóló 2454/93/EGK rendelet 183. Cikkének (4) bekezdése szerinti gyűjtő árunyilatkozat elektronikus úton történő benyújtásának engedélyezésére,

e) normál eljárás keretében a közösségi árutovábbítási eljárásra a továbbítási bejelentő elektronikus úton történő bejelentésének engedélyezésére,

f) TC32 Egyedi garanciajegy kibocsátásának engedélyezésére,

g) kezességvállalás engedélyezésére,

h) elektronikus vám elé állítás engedélyezésére,

i) vámszabad terület és vámszabad raktár engedélyezésére, valamint a vámszabad-területen történő építkezésre vonatkozó előzetes jóváhagyás megadására,

j) vámmentes vámkezelésre jogosító általános engedély kiadására,

k) az általános forgalmi adóról szóló törvényben meghatározott, a termékimporthoz kapcsolódó adófizetési kötelezettség önadózás útján történő teljesítésének engedélyezésére.

19/D. § (1) A kérelmező székhelye (lakóhelye) szerinti regionális parancsnokság, illetve – amennyiben a kérelmező székhelye (lakóhelye) az illetékességi területén van – a Vám- és Pénzügyőrség Központi Repülőtéri Parancsnoksága az illetékes:

a) összkezesség és biztosítéknyújtás alóli mentesség engedélyezésére,

b) különleges zárak alkalmazásának engedélyezésére,

c) engedélyezett feladó státusz engedélyezésére,

d) engedélyezett címzett státusz engedélyezésére,

e) az áruk közösségi jellegére vonatkozóan engedélyezett feladó által adott igazolás engedélyezésére,

f) elfogadott exportőri tevékenység engedélyezésére,

g) könyvelés szerinti elkülönítés engedélyezésére,

h) vámügynöki tevékenység engedélyezésére.

(2) A 15. § (1) bekezdésének *l)* pontja szerinti feladatok végrehajtására elsőfokú adóhatósági jogkörben a regisztrációs adó különös szabályok szerint történő megállapítása, beszedése és ellenőrzése tekintetében Vám- és Pénzügyőri Hivatal Békéscsaba jár el.

(3) Az adójegyekkel, zárjegyekkel kapcsolatos ügyekben – az adójegy és a zárjegy felhasználásának helyszíni ellenőrzése, elszámolása kivételével – a Pesti Jövedéki, Adójegy és Zárjegy Hivatal jár el első fokon.

19/E. § A dunai hajózási forgalomban a Duna teljes – az Európai Unió külső vámhatárán működő vám- és pénzügyőri hivatal illetékességi területén kívüli – magyarországi folyamszakaszán, valamint annak hajózható mellékágain a mélységi ellenőrzések végrehajtására kizárólag a Vám- és Pénzügyőrség Központi Járőrszolgálat Parancsnoksága illetékes.

19/F. § A fokozott ellenőrzés alá eső termékek vámeljárás alá vonására kijelölt vám- és pénzügyőri hivatalokat a Melléklet tartalmazza.”

14. §

A VPKr. az e rendelet *1. számú melléklete* szerinti melléklettel egészül ki.

15. §

(1) Az egyes szabálysértésekről szóló 218/1999. (XII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: SztvR.) 31. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az (1) bekezdés *a)* és *b)* pontjában meghatározott szabálysértés országhatár átlépésekor történő elkövetése esetén magyar állampolgárral szemben a megyeszékhelyen működő vám- és pénzügyőri hivatal, Budapesten és Pest megyében a 17. számú Vám- és Pénzügyőri Hivatal, nem magyar állampolgárral szemben az Európai Unió külső vámhatárán működő vám- és pénzügyőri hivatal jár el.”

(2) Az SztvR. 31/A. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdésben meghatározott szabálysértés miatt az eljárás a vámhatóság hatáskörébe tartozik. Magyar állampolgárral szemben a megyeszékhelyen működő vám- és pénzügyőri hivatal, Budapesten és Pest megyében a 17. számú Vám- és Pénzügyőri Hivatal, nem magyar állampolgárral szemben az Európai Unió külső vámhatárán működő vám- és pénzügyőri hivatal jár el.”

16. §

A fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 140/1996. (VIII. 31.) Korm. rendelet 2/A. számú melléklete az e rendelet *2. számú melléklete* szerint módosul.

Záró rendelkezések

17. §

(1) Ez a rendelet 2009. január 1-jén lép hatályba.

(2) Az e rendelet hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekben a 22. § (1) bekezdése szerinti jogutód szervek járnak el.

18. §

(1) A VPKr. 6. §-ának *d)* pontjában az „Európai Mezőgazdasági Orientációs és Garanciaalap Garanciarészlegének (a továbbiakban: EMOGA Garanciarészleg) finanszírozási rendszerébe tartozó ügyletek tagállamok által végzett vizsgálatáról és a 77/435/EGK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 4045/89/EGK rendelet" szövegrész helyébe az „Európai Mezőgazdasági Garancialap (EMGA) finanszírozási rendszerébe tartozó ügyletek tagállamok által végzett vizsgálatáról szóló 485/2008/EK rendelet" szövegrész, a 15. §-a (2) bekezdésének *e)* pontjában az „EMOGA Garanciarészlegből" szövegrész helyébe az „Európai Mezőgazdasági Garanciaalapból (EMGA)" szövegrész lép.

(2) A VPKr. 17. §-a (1) bekezdésében az „Európai Unió külső vámhatárán működő vámhivatal" szövegrész helyébe az „Európai Unió külső vámhatárán működő vám- és pénzügyőri hivatal" szövegrész lép.

(3) A VPKr. 17. §-a (1) bekezdésében a „*d)* és *j)*" szövegrész helyébe „*b)*" szövegrész lép.

19. §

E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a talált, illetve a lefoglalt radioaktív vagy nukleáris anyagokkal kapcsolatos intézkedésekről szóló 17/1996. (I. 31.) Korm. rendelet 1. §-a (3) bekezdésének *e)* pontjában a „(vámáru)" szövegrész helyébe a „(nem közösségi áru)" szövegrész, a 8. §-ának (2) bekezdésében a „(vámáru)" szövegrésze helyébe a „(nem közösségi áru)", valamint a „vámhivatalnál (Budapesti 5. számú Vámhivatal)" szövegrésze helyébe a „vám- és pénzügyőri hivatalnál (Buda-térségi Vám- és Pénzügyőri Hivatal)" szövegrész, illetve a 11. §-ának (2) bekezdésében a „(vámáru)" szövegrész helyébe a „(nem közösségi áru)", valamint a „vámhivatal" szövegrész helyébe a „vám- és pénzügyőri hivatal" szövegrész lép.

20. §

E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az országhatárt átlépő hulladékszállításról szóló 180/2007. (VII. 3.) Korm. rendelet (továbbiakban: 180/2007. Korm. rendelet) 4. számú melléklete az e rendelet *3. számú melléklete* szerint módosul.

21. §

(1) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a VPKr. 1. §-ának (5) bekezdése, a 4. §-ának (2) bekezdése, a 6. §-ának *l)* pontja és 15. §-ának (3) bekezdése hatályát veszti.

(2) E rendelet 1–13. §-a, 15–17. §-a és mellékletei 2009. január 2-án hatályukat vesztik.

22. §

(1) Átszervezés következtében a Vám- és Pénzügyőrség 2009. január 1. napján megszűnő szervei és azok jogutódjai:

a) 17. számú Fővámhivatal, jogutódja 17. számú Vám- és Pénzügyőri Hivatal,

b) Magánforgalmi Fővámhivatal, jogutódja a 17. számú Vám- és Pénzügyőri Hivatal,

c) Fővárosi Szabálysértési Hivatal, jogutódja a 17. számú Vám- és Pénzügyőri Hivatal.

(2) E rendelet hatálybalépésekor a folyamatban lévő szabálysértési ügyekben a Vám- és Pénzügyőrség Fővárosi Szabálysértési Hivatala és a Buda-térségi Fővámhivatal jogutódja a 17. számú Vám- és Pénzügyőri Hivatal.

23. §

E rendelet 15. §-ának (1) bekezdése az Európai Mezőgazdasági Garancialap (EMGA) finanszírozási rendszerébe tartozó ügyletek tagállamok által végzett vizsgálatáról szóló 485/2008/EK rendeletnek való megfelelést szolgálja.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter

1. számú melléklet
a 320/2008. (XII. 29.) Korm. rendelethez

„Melléklet
a 314/2006. (XII. 23.) Korm. rendelethez

A fokozott ellenőrzés alá eső termékek, valamint a haditechnikai eszközök vámkezelésére, illetve az engedélyezés rendjéről szóló jogszabályban előírt engedélyek meglétének ellenőrzésére kijelölt vámszervek

1. A kettős felhasználású termékek és technológiák kivitelére vonatkozó közösségi ellenőrzési rendszer kialakításáról szóló, a Tanács 1334/2000/EK rendeletében

meghatározott áruk vámeljárás alá vonására, valamint a haditechnikai eszközöknek a haditechnikai eszközök és szolgáltatások kivitelének, behozatalának, transzferjének és tranzitjának engedélyezéséről szóló 16/2004. (II. 6.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti ellenőrzésére illetékes/illetékesek:

a) a megyeszékhelyen működő vám- és pénzügyőri hivatalok, valamint a Vám- és Pénzügyőri Hivatal Pápa,

b) Budapesten a Dél-Pest térségi Vám- és Pénzügyőri Hivatal,

c) Pest megyében a Buda-térségi Vám- és Pénzügyőri Hivatal,

d) horvát–magyar határszakaszon a letenyei és gyékényesi (gyékényesi vasúti határátkelőhely),

e) szerb–magyar határszakaszon a röszkei (röszkei határátkelőhely) és a tompai (kelebiai határátkelőhely),

f) ukrán–magyar határszakaszon a záhonyi,

g) nemzetközi légi forgalomban az 1. számú Repülőtéri Vám- és Pénzügyőri Hivatal és a Pápai Vám- és Pénzügyőri Hivatal illetékes.

2. A kulturális javak kiviteléről szóló, 1992. december 9-i 3911/92/EGK tanácsi rendeletben, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 54. §-ában meghatározott áruk

2.1. vámeljárás alá vonására illetékes vámszervek:

a) a megyeszékhelyen működő vám- és pénzügyőri hivatal,

b) Budapesten a Dél-Pest térségi Vám- és Pénzügyőri Hivatal,

c) Pest megyében a Buda-térségi Vám- és Pénzügyőri Hivatal,

d) nem kereskedelmi forgalomban a 17. számú Vám- és Pénzügyőri Hivatal,

e) a horvát–magyar határszakaszon a letenyei és gyékényesi (gyékényesi vasúti határátkelőhely),

f) a szerb–magyar határszakaszon a röszkei (röszkei határátkelőhely) és a tompai (kelebiai határátkelőhely),

g) az ukrán–magyar határszakaszon a záhonyi (záhonyi határátkelőhely),

h) a nemzetközi légi forgalomban az 1. számú Repülőtéri Vám- és Pénzügyőri Hivatal.

2.2. ellenőrzésére, a külön jogszabályban meghatározott feladatok alapján illetékes:

a) az osztrák–magyar határszakaszon Vám- és Pénzügyőri Hivatal Győr a hegyeshalmi határátkelőhely, Vám- és Pénzügyőri Hivatal Szombathely a szentgotthárdi határátkelőhely,

b) a szlovák–magyar határszakaszon Vám- és Pénzügyőri Hivatal Győr a rajkai határátkelőhely, Vám- és Pénzügyőri Hivatal Salgótarján a salgótarjáni határátkelőhely,

c) szlovén–magyar határszakaszon Vám- és Pénzügyőri Hivatal Zalaegerszeg a rédicsi határátkelőhely tekintetében,

d) román–magyar határszakaszon Vám- és Pénzügyőri Hivatal Szeged a nagylaki határátkelőhely, Vám- és Pénzügyőri Hivatal Békéscsaba a gyulai határátkelőhely, Vám- és Pénzügyőri Hivatal Debrecen az ártándi határátkelőhely tekintetében.

3. Kábítószerek és pszichotróp anyagok

3.1. vámeljárás alá vonására illetékes vámszervek:

a) a megyeszékhelyen működő vám- és pénzügyőri hivatalok,

b) Budapesten a Dél-Pest térségi Vám- és Pénzügyőri Hivatal,

c) Pest megyében a Buda-térségi Vám- és Pénzügyőri Hivatal,

d) horvát–magyar határszakaszon a letenyei,

e) szerb–magyar határszakaszon a röszkei (röszkei határátkelőhely) és a tompai (kelebiai határátkelőhely),

f) ukrán–magyar határszakaszon a záhonyi,

g) nemzetközi légi forgalomban az 1. számú Repülőtéri Vám- és Pénzügyőri Hivatal.

3.2. külön jogszabályban meghatározott ellenőrzési feladatok tekintetében:

a) osztrák–magyar határszakaszon Vám- és Pénzügyőri Hivatal Győr a hegyeshalmi határátkelőhely, Vám- és Pénzügyőri Hivatal Szombathely a szentgotthárdi határátkelőhely tekintetében,

b) szlovák–magyar határszakaszon Vám- és Pénzügyőri Hivatal Győr a rajkai határátkelőhely tekintetében,

c) szlovén–magyar határszakaszon Vám- és Pénzügyőri Hivatal Zalaegerszeg a rédicsi határátkelőhely tekintetében,

d) román–magyar határszakaszon Vám- és Pénzügyőri Hivatal Szeged a nagylaki határátkelőhely, Vám- és Pénzügyőri Hivatal Békéscsaba a gyulai határátkelőhely, Vám- és Pénzügyőri Hivatal Debrecen az ártándi határátkelőhely tekintetében,

e) nemzetközi légi forgalomban az 1. számú Repülőtéri Vám- és Pénzügyőri Hivatal
illetékes.

4. Elektromos vezetéken szállított energia tekintetében valamennyi vámeljárás lefolytatására a 17. számú Vám- és Pénzügyőri Hivatal illetékes.

5. A nem természetes személy részére behozott fémjelzésköteles nemesfém tárgyak, valamint a drágakövek szabad forgalomba bocsátás vámeljárás és kiviteli eljárás lefolytatására a Dél-Pest térségi Vám- és Pénzügyőri Hivatal illetékes.

6. Csővezetéken szállított áru tekintetében – amennyiben a vámeljárás feltételei adottak – behozatali irányú forgalom esetén az első belföldi, kiviteli eljárás esetén az utolsó belföldi hitelesített mérőállomás földrajzi fekvése szerinti vám- és pénzügyőri hivatal illetékes.

7. A biztonsági papírra vonatkozó jogszabályban előírt engedély meglétének ellenőrzésére és a szabad forgalom-

ba helyezésre az Észak-Pest térségi Vám- és Pénzügyőri Hivatal az illetékes.

8. A nemzeti jogszabály által meghatározott és az 1–7. pontban nem említett korlátozó rendelkezések, illetve külön jogszabályban meghatározott ellenőrzési feladatok tekintetében illetékes/illetékesek:

a) osztrák–magyar határszakaszon a Vám- és Pénzügyőri Hivatal Győr a hegyeshalmi határátkelőhely, Vám- és Pénzügyőri Hivatal Szombathely a szentgotthárdi határátkelőhely tekintetében,

b) szlovák–magyar határszakaszon a Vám- és Pénzügyőri Hivatal Győr a rajkai határátkelőhely tekintetében,

c) szlovén–magyar határszakaszon a Vám- és Pénzügyőri Hivatal Zalaegerszeg a rédicsi határátkelőhely tekintetében,

d) román–magyar határszakaszon a Vám- és Pénzügyőri Hivatal Szeged a nagylaki határátkelőhely, Vám- és Pénzügyőri Hivatal Békéscsaba a gyulai határátkelőhely, Vám- és Pénzügyőri Hivatal Debrecen az ártándi határátkelőhely tekintetében.

2. számú melléklet a 320/2008. (XII. 29.) Korm. rendelethez

A 140/1996. (VIII. 31.) Korm. rendelet 2/A. számú mellékletében a Vám- és Pénzügyőrség alcím és az alatta lévő táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

[2/A. számú melléklet a 140/1996. (VIII. 31.) Korm. rendelethez
VEZETŐI ALAPMUNKAKÖRÖK]

Vám- és Pénzügyőrség

Szerv	Vezetői szint	Munkakör (beosztás)	Rendfokozati maximum	Képesítési követelmény	
				állami iskolai végzettség	szakképesítés
Központi	a Hszt. 245/H. § (2) bekezdése szerinti illetményre jogosult	országos parancsnok	tábornok	egyetem	szakirányú felsőfokú
	a Hszt. 245/H. § (2) bekezdése szerinti illetményre jogosult	országos parancsnokhelyettes	tábornok	egyetem	szakirányú felsőfokú
	főosztályvezetői illetményre jogosult	főosztályvezető	tábornok	egyetem	szakirányú felsőfokú
	főosztályvezető-helyettesi illetményre jogosult	főosztályvezető-helyettes, tanszékvezető (RTF)	ezredes	egyetem vagy főiskola	szakirányú felsőfokú
	osztályvezetői illetményre jogosult	osztályvezető	ezredes	egyetem vagy főiskola	szakirányú felsőfokú
Területi	főosztályvezetői illetményre jogosult	középfokú szerv parancsnok*	tábornok	egyetem	szakirányú felsőfokú
	főosztályvezető-helyettesi illetményre jogosult	középfokú szerv parancsnok-helyettes**, regionális nyomozó hivatal parancsnok	ezredes	egyetem vagy főiskola	szakirányú felsőfokú
	osztályvezetői illetményre jogosult	osztályvezető (középfokú szerv), regionális nyomozó hivatal parancsnokhelyettes	alezredes	egyetem vagy főiskola	szakirányú felsőfokú

Szerv	Vezetői szint	Munkakör (beosztás)	Rendfokozati maximum	Képesítési követelmény	
				állami iskolai végzettség	szakképesítés
Helyi	főosztályvezető-helyettesi illetményre jogosult	vám- és pénzügyőri hivatal I. parancsnok, regionális ellenőrzési központ parancsnok	alezredes	egyetem vagy főiskola	szakirányú felsőfokú
	osztályvezetői illetményre jogosult	vám- és pénzügyőri hivatal I. parancsnokhelyettes, regionális ellenőrzési központ parancsnokhelyettes, vám- és pénzügyőri hivatal II. parancsnok, alsó fokú szerv parancsnok***	alezredes	egyetem vagy főiskola	szakirányú felsőfokú

* Kivéve: regionális nyomozó hivatal parancsnok.
** Kivéve: regionális nyomozó hivatal parancsnokhelyettes.
*** Kivéve: vám- és pénzügyőri hivatal I. parancsnok, regionális ellenőrzési központ parancsnok.

3. számú melléklet a 320/2008. (XII. 29.) Korm. rendelethez

A 180/2007. (VII. 3.) Korm. rendelet 4. számú melléklete helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. számú melléklet a 180/2007. (VII. 3.) Korm. rendelethez

A Közösségbe érkező és azt elhagyó hulladékszállítmányok számára kijelölt magyar vám- és pénzügyőri hivatalok

Közúti szállítás esetén		Cím, fax, e-mail
Horvátország	Letenye	Vám- és Pénzügyőri Hivatal Letenye, 8868 Letenye, Pf. 69 Fax: +36-93-544-082 e-mail: vh92300@mail.vpop.hu
Szerbia	Röszke	Vám- és Pénzügyőri Hivatal Röszke, 6758 Röszke, Pf. 8 Fax:+36-62-573-289 e-mail: vh51500@mail.vpop.hu
Ukrajna	Záhony	Vám- és Pénzügyőri Hivatal Záhony, 4625 Záhony, Pf. 6 Fax: +36-45-526-151, +36-45-526-153 e-mail: vh72400@mail.vpop.hu
Vasúti szállítás esetén		
Horvátország	Murakeresztúr	Vám- és Pénzügyőri Hivatal Letenye Murakeresztúri Kirendeltség 8834 Murakeresztúr, Pf. 3 Fax: +36-93-369-644 e-mail: vh92400@mail.vpop.hu
Szerbia	Kelebia	Vám- és Pénzügyőri Hivatal Tompa Kelebiai Kirendeltség 6423 Kelebia, Ady E. u. 35. Fax: +36-77-554-027 e-mail: vh31600@mail.vpop.hu

Ukrajna	Záhony	Vám- és Pénzügyőri Hivatal Záhony Eperjeskei Kirendeltség 4625 Záhony, Pf. 6 Fax: +36-45-425-050 e-mail: vh72400@mail.vpop.hu
Vízi szállítás esetén (Duna)		
Mohács		Vám- és Pénzügyőri Hivatal Mohács, 7700 Mohács, Budapesti u. 14/b. Fax: +36-69-511-131; +36-69-510-307 e-mail: vh21300@mail.vpop.hu vh21300 hajozas@mail.vpop.hu
Légi szállítás esetén		
Budapest-Ferihegy		1. számú Repülőtéri Vám- és Pénzügyőri Hivatal Budapest XVIII., Ferihegyi Közforgalmú Repülőtér, 1675 Budapest, Pf. 40 Fax: +36-1-296-8761 e-mail: vhl2100@mail.vpop.hu

A Kormány 321/2008. (XII. 29.) Korm. rendelete

a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról

A Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Mt.) 144. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Kormány – az Országos Érdekegyeztető Tanács egyetértésével – a következőket rendeli el.

1. §

A rendelet hatálya kiterjed minden munkáltatóra és munkavállalóra.

2. §

(1) A teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló részére megállapított személyi alapbér kötelező legkisebb összege (minimálbér) a teljes munkaidő teljesítése esetén 2009. január 1-jétől havibér alkalmazása esetén 71 500 forint, hetibér alkalmazása esetén 16 500 forint, napibér alkalmazása esetén 3290 forint, órabér alkalmazása esetén 411 forint.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározottaktól eltérően a legalább középfokú iskolai végzettséget, illetőleg középfokú szakképzettséget igénylő munkakörben foglalkoztatott munkavállaló garantált bérminimuma a teljes munkaidő teljesítése esetén

a) 2009. január 1-jétől havibér alkalmazása esetén 87 000 forint, hetibér alkalmazása esetén 20 000 forint, napibér alkalmazása esetén 4000 forint, órabér alkalmazása esetén 500 forint;

b) 2009. július 1-jétől 2009. december 31-ig havibér alkalmazása esetén 87 500 forint, hetibér alkalmazása esetén 20 100 forint, napibér alkalmazása esetén 4030 forint, órabér alkalmazása esetén 503 forint.

(3) Teljesítménybérezésnél a teljesítménykövetelmények százszázalékos és a teljes munkaidő teljesítése esetén a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló havi munkabérének (tiszta teljesítménybér, illetve garantált bér és teljesítménytől függő mozgóbér együttes)

a) (1) bekezdés szerinti kötelező legkisebb összege 2009. január 1-jétől 71 500 forint,

b) (2) bekezdés szerinti garantált bérminimum összege

ba) 2009. január 1-jétől 87 000 forint,

bb) 2009. július 1-jétől 2009. december 31-ig 87 500 forint.

(4) Az (1) és a (2) bekezdésben meghatározott órabértételt, ha a teljes munkaidő napi 8 óránál

a) rövidebb [Mt. 117/B. § (2) bekezdés], arányosan növelt mértékben,

b) hosszabb [Mt. 117/B. § (3) bekezdés], arányosan csökkentett mértékben

kell figyelembe venni.

(5) Részmunkaidő esetén

a) az (1)–(3) bekezdésben meghatározott havi, heti és napi bértételt a munkaidő eltérő mértékével arányosan csökkentve,

b) az (1) és a (2) bekezdésben meghatározott órabértételt az ott szereplő összeggel, illetve annak (4) bekezdés szerint arányosan változó összegével
kell figyelembe venni.

3. §

(1) Ez a rendelet 2009. január 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit első ízben a 2009. január – a 2. § (2) bekezdés *b)* pontjában és a 2. § (3) bekezdés *bb)* pontjában foglalt szabályt első ízben a 2009. július – hónapra járó munkabérek megállapításánál kell alkalmazni.

(2) E rendelet alkalmazásában

a) munkáltatón a költségvetési szervet,

b) munkavállalón a közalkalmazottat és a közszolgálati jogviszonyban állót,

c) személyi alapbéren közalkalmazottak esetében illetményt, közszolgálati jogviszonyban állók esetében az alapilletmény és az illetménykiegészítés együttes összegét is érteni kell.

(3) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 316/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter

A Kormány 322/2008. (XII. 29.) Korm. rendelete

a Magyar Köztársaság által a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek tekintetében alkalmazott, a munkaerő szabad áramlásával összefüggő átmeneti szabályokról szóló 355/2007. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (a továbbiakban: Flt.) 7. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alkotmány 35. § (1) bekezdés *b)* pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Magyar Köztársaság által a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek tekintetében alkalmazott, a munkaerő szabad áramlásával összefüggő átmeneti szabályokról szóló 355/2007. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendelet hatálya – (2) bekezdésben foglalt kivétellel – kiterjed a külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy (a továbbiakban: a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy) magyarországi foglalkoztatására.”

2. §

Az R. 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A foglalkoztató köteles a foglalkoztatás helye szerint illetékes munkaügyi központnak bejelenteni a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy, valamint azon személy foglalkoztatását, akinek magyarországi foglalkoztatásához az Flt. végrehajtására kiadott, a külföldiek magyarországi foglalkoztatásának engedélyezésére vonatkozó általános szabályok szerint nincs szükség engedélyre. A foglalkoztatás kezdő időpontját legkésőbb a foglalkoztatás megkezdésének napján, a foglalkoztatás megszűnését az azt követő napon kell bejelenteni.”

3. §

(1) Ez a rendelet 2009. január 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével együtt az R. 1. § (2) bekezdésében az „1. § *a)–g)* pontjában meghatározott” szövegrész helyébe „a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező” szövegrész lép.

(3) E rendelet hatálybalépésével együtt az R. 1. § (3) bekezdése, 2–5. §-ai, 8. § *a)* pontja, valamint az R. melléklete hatályát veszti.

(4) Ez a rendelet a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter

A Kormány 323/2008. (XII. 29.) Korm. rendelete

a közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben tárgyú 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet módosításáról

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 85. §-ának (2) be-

kezdésében, (3) bekezdésének *c)* pontjában, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 94. §-a (3) bekezdésének *l)* pontjában foglalt felhatalmazás alapján – figyelemmel a 122. § (1) bekezdésében foglaltakra is –, az Alkotmány 35. §-a (1) bekezdésének *b)* pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Kormány a következőket rendeli el:

1. §

(1) A közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben tárgyú 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 3/A. §-át megelőző hivatkozás helyébe a következő hivatkozás lép:

„*[A Kjt. 21/A. § (5) bekezdéséhez és a 85. § (3) bekezdésének cc) pontjához]*”

(2) Az R. 3/A. §-a következő (2) bekezdéssel egészül ki, ezzel egyidejűleg a § jelenlegi rendelkezésének számozása (1) bekezdésre változik:

„(2) Nem állapítható meg próbaidő annak a részére sem, aki

a) pedagógus-munkakörben eltöltött legalább öt év szakmai gyakorlattal rendelkezik, feltéve, hogy pedagógus-munkakörre szóló kinevezése mellett magasabb vezetői megbízást kap, illetőleg magasabb vezetői munkakörre nevezik ki,

b) a pedagógiai intézet alaptevékenysége szerinti munkakörben legalább tíz év szakmai gyakorlattal rendelkezik, feltéve, hogy magasabb vezetői munkakörre nevezik ki.”

2. §

Az R. 4. §-át megelőző hivatkozás helyébe a következő hivatkozás lép:

„*[A Kjt. 85. § (2) bekezdésének c) pontjához]*”

3. §

Az R. 4/A. §-át megelőző hivatkozás helyébe a következő hivatkozás lép:

„*[A Kjt. 22. §-ának (10) bekezdéséhez és 85. § (3) bekezdésének cd) pontjához, a Kt. 94. § (3) bekezdésének l) pontjához és 118. §-ának (10) bekezdéséhez]*”

4. §

(1) Az R. 5. §-át megelőző hivatkozás helyébe a következő hivatkozás lép:

„*[A Kjt. 20/A. §-ának (4) bekezdéséhez, 23. §-ának (2) bekezdéséhez, 85. § (2) bekezdésének d) és e) pontjához, (3) bekezdésének ca), cb) és ch) pontjához]*”

(2) Az R. 5. §-ának (1)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közoktatási intézményben – az intézmény gazdálkodási jogosítványaitól függetlenül

a) magasabb vezető megbízásnak minősül:

aa) a helyi önkormányzat képviselőtestülete, közgyűlése, illetve a fenntartó vezetője vagy megbízottja által adott intézményvezetői megbízás, valamint a tagintézmény vezetésére szóló igazgatói, óvodavezetői megbízás, többcélú intézményben az intézményegység vezetőjének (igazgatójának, óvodavezetőjének, kollégiumvezetőjének) a megbízása,

ab) az intézményvezető-helyettesi megbízás;

b) vezető megbízásnak minősül a tagintézmény-vezetői, az intézményegységvezető-helyettesi, a tagintézmény-vezető-helyettesi, a tagozatvezetői, a gyakorlati oktatás-vezetői, a gyakorlati oktatás-vezetőhelyettesi és gyakorlóhely-vezetői megbízás;

c) az *a)–b)* pontokban foglaltaktól eltérően magasabb vezetői munkakör:

ca) a központi műhely vezetői munkakör a központi műhely vezető-helyettesi munkakör,

cb) a gazdasági, az ügyviteli, a műszaki, a személyzeti intézményvezető-helyettesi munkakör,

d) vezetői munkakör: a gazdasági, az ügyviteli, a műszaki, a személyzeti vezetői munkakör.

(2) Az (1) bekezdés *aa)* pontjában rögzített magasabb vezetői megbízás – a (14) bekezdésben meghatározottak figyelembevételével – a munkáltató döntésétől függően, az év során bármikor, legalább öt és legfeljebb tíz évre adható. Magasabb vezetői megbízás ugyanannak a közalkalmazottnak az e §-ban meghatározott eljárás lefolytatásával több alkalommal is adható (a továbbiakban: megbízás meghosszabbítása).

(3) Az intézményvezetői pályázati eljárás előkészítésével összefüggő előkészítő feladatokat – ide nem értve a pályázati feltételek meghatározását – a közoktatási intézményt fenntartó önkormányzat jegyzője, főjegyzője, más fenntartó esetén a munkáltató megbízottja (a továbbiakban: pályáztató) látja el.

(4) A magasabb vezetői megbízásra és a magasabb vezetői munkakör betöltésére irányuló pályázati felhívást – a Kjt. 20/A. §-ának (4) bekezdésében meghatározottakon túl – az Oktatási és Kulturális Minisztérium hivatalos lapjában is közzé kell, egyéb megbízás vagy munkakör esetén közzé lehet tenni. A pályázat benyújtásának határidejét ezekben az esetekben is a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő közzétételtől kell számítani.”

5. §

Az R. 6. §-át megelőző hivatkozás helyébe a következő hivatkozás lép:

„*[A Kjt. 54. §-ának (3) bekezdéséhez, 85. § (2) bekezdésének c) pontjához, az Mt. 107. §-ának h) pontjához,*

151. §-ának (3) bekezdéséhez és a Kt. 94. § (3) bekezdésének l) pontjához]"

6. §

Az R. a következő 8. §-sal és az azt megelőző hivatkozással egészül ki:

„*[A Kjt. 40. §-ának (12) bekezdéséhez és 85. § (3) bekezdésének ce) pontjához]*

8. § (1) A Kt. 40. §-ának (11) bekezdésében szabályozott minőségirányítási programban a teljesítményértékelési szempontok mellett meg kell állapítani az egyes szempontok értékelésekor adható maximális pontszámokat is az alábbiak szerint:

a) kiemelkedő minősítés három pont,

b) megfelelő minősítés kettő pont,

c) kevéssé megfelelő minősítés egy pont,

d) nem megfelelő minősítés nulla pont.

(2) A teljesítményértékelés eredményét a maximális pontszámnak a ténylegesen adott pontszámokhoz viszonyított aránya alapján a következők szerint kell meghatározni:

a) nyolcvantól száz százalékig kiválóan alkalmas,

b) hatvantól hetvenkilenc százalékig alkalmas,

c) harminctól ötvenkilenc százalékig kevéssé alkalmas,

d) harminc százalék alatt alkalmatlan

minősítést kap a közalkalmazott. Ettől eltérően a közalkalmazott alkalmatlan minősítést kap, ha legalább egy minősítési szempont értékelése nem megfelelő.

(3) Minden olyan esetben, amikor jogszabály a munka értékelése tekintetében, illetőleg valamely jogkövetkezmény – ideértve a munkaügyi jogvita kezdeményezésének lehetőségét is – alkalmazásakor minősítést említ, azon a közoktatási intézményekben foglalkoztatottaknál a teljesítményértékelést, illetőleg annak eredményét kell érteni."

7. §

Az R. 10. §-át megelőző hivatkozás helyébe a következő hivatkozás lép:

„*[A Kjt. 57. §-ának (3) bekezdéséhez és 85. § (3) bekezdésének cf) pontjához]*"

8. §

Az R. 11/A. §-át megelőző hivatkozás helyébe a következő hivatkozás lép:

„*[A Kt. 94. § (3) bekezdésének l) pontjához, 1. sz. melléklet Harmadik rész II/18. pontjához és a Negyedik rész 2. pontjához]*"

9. §

Az R. 11/B. §-át megelőző hivatkozás helyébe a következő hivatkozás lép:

„*[A Kt. 94. § (3) bekezdésének l) pontjához]*"

10. §

Az R. 12. §-át megelőző hivatkozás helyébe a következő hivatkozás lép:

„*[A Kjt. 85. § (2) bekezdésének a) pontjához]*"

11. §

Az R. 14. §-át megelőző hivatkozás helyébe a következő hivatkozás lép:

„*[A Kt. 94. § (3) bekezdésének l) pontjához]*"

12. §

(1) A R. 14/A. §-át megelőző hivatkozás helyébe a következő hivatkozás lép:

„*[A Kjt. 66. § (4) bekezdéséhez és 85. § (3) bekezdésének cg) és ci) pontjához]*"

(2) Az R. 14/A. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Amennyiben a pedagógus szakvizsgát tanúsító oklevél egyben szakképzettséget is igazol, a hasznosítás mértékétől függetlenül illetménynövekedés illeti meg a (2) bekezdés *a)* pontjában és (3) bekezdésében felsorolt közalkalmazottat."

13. §

(1) Az R. 14/C. §-át megelőző hivatkozás helyébe a következő hivatkozás lép:

„*[A Kjt. 70. § (3) bekezdéséhez és 85. § (2) bekezdésének f) pontjához]*"

(2) Az R. 14/C. § (1)–(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A helyi önkormányzat képviselő-testülete, közgyűlése, illetve a fenntartó vezetője vagy megbízottja által adott intézményvezetői megbízás esetén a pótlék mértéke nem lehet kevesebb, mint a közalkalmazotti pótlékalap

a) 200%-a, ha az intézményvezető heti kötelező óraszáma meghaladja a heti 6 órát, továbbá – a *b)–c)* pontban meghatározott kivétellel – azokban a közoktatási intézményekben, amelyekben a vezetőknek nincs kötelező óraszámuk,

b) 230%-a, ha az intézményvezető heti kötelező óraszáma nem haladja meg a heti 6 órát, továbbá azokban a közoktatási intézményekben, amelyekben a vezetőknek nincs kötelező óraszámuk, ha az intézmény körzeti feladatot lát el,

c) 250%-a, ha az intézményvezető heti kötelező óraszáma nem haladja meg a heti 2 órát, továbbá azokban a közoktatási intézményekben, amelyekben a vezetőknek nincs kötelező óraszámuk, ha az intézmény térségi vagy országos feladatot lát el.

(2) Az intézményvezető-helyettesi, a tagintézmény vezetésére szóló igazgatói, óvodavezetői megbízás, többcélú intézményben az intézményegység vezetőjének (igazgatójának, óvodavezetőjének, kollégiumvezetőjének) magasabb vezetői megbízása, továbbá a vezetői feladatok ellátására szóló megbízás esetén a pótlék mértéke nem lehet kevesebb, mint a pótlékalap

a) 100%-a, ha a vezetői megbízást az (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott intézményben adják,

b) 130%-a, ha a vezetői megbízást az (1) bekezdés *b)* pontjában meghatározott intézményben adják,

c) 150%-a, ha a vezetői megbízást az (1) bekezdés *c)* pontjában meghatározott intézményben adják, illetve

d) 200%-a, ha a vezetői megbízást e rendelet 5. §-ának (15)–(17) bekezdésében meghatározottak alapján adják."

14. §

(1) Az R. 15. §-át megelőző hivatkozás helyébe a következő hivatkozás lép:

„*[A Kjt. 75. § (1) bekezdéséhez és 85. § (2) bekezdésének g) pontjához]*"

(2) Az R. 15. § (3) bekezdésének *a)–d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép, ezzel egyidejűleg a bekezdés a következő *e)* ponttal egészül ki:

[A (2) bekezdésben szabályozott pótlékok mértéke a közalkalmazotti pótlékalap]

„*a)* 38–100%-a a (2) bekezdés *a)* pontjában meghatározott esetben,

b) 12–30%-a a (2) bekezdés *b)*, *c)* pontjában meghatározott esetben,

c) 38–100%-a a (2) bekezdés *d)* pontjában meghatározott esetben,

d) 18–42%-a a (2) bekezdés *e)–g)* pontjában meghatározott esetben,

e) 36–60%-a a (2) bekezdés *h)* pontjában meghatározott esetben."

15. §

Az R. a következő 15/A. §-sal egészül ki:

„15/A. § (1) A pedagógus-munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott részére kiegészítő illetmény jár, ha az integrációs és képesség-kibontakoztató támogatás rendszerébe (a továbbiakban: integrációs támogatási rendszer) bekapcsolódott közoktatási intézmény keretei között vesz részt az óvodai nevelés, az általános iskolai nevelés-oktatás feladataiban.

(2) Általános iskola esetén akkor jár kiegészítő illetmény, ha a képesség-kibontakoztató felkészítést vagy az integrációs felkészítést szervező közoktatási intézményben a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (a továbbiakban: érintett tanulók) iskolai aránya meghaladja az öt százalékot. Az érintett tanulók iskolai arányát úgy kell meghatározni, hogy létszámukat el kell osztani az iskolába felvett összes tanuló létszámával. Ha az általános iskolai feladatot többcélú közoktatási intézményben látják el, a feltételeket az általános iskolai feladatot ellátó intézményegység tekintetében kell vizsgálni. Ha az általános iskola több feladat-ellátási helyen működik, a feltételek meglétét az adott feladat-ellátási hely tekintetében kell vizsgálni.

(3) Óvoda esetén a kiegészítő illetmény akkor jár, ha a személyiségfejlesztő, tehetséggondozó, felzárkóztató programban részt vevő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek (a továbbiakban: érintett gyermekek) óvodai aránya meghaladja a tizenöt százalékot. Az érintett gyermekek óvodai arányát úgy kell meghatározni, hogy létszámukat el kell osztani az óvodába felvett összes gyermek létszámával. Ha az óvodai nevelés feladatait többcélú közoktatási intézményben látják el, a feltételeket az óvodai feladatot ellátó intézményegység tekintetében kell vizsgálni. Ha az óvoda több feladat-ellátási helyen működik, a feltételek meglétét az adott feladat-ellátási hely tekintetében kell vizsgálni.

(4) A kiegészítő illetményre való jogosultság feltétele, hogy a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek óvodai nevelésében, iskolai nevelésében és oktatásában részt vevő pedagógus az integrációs támogatási rendszerbe történő bekapcsolódás keretében a közoktatási intézmény által vállalt feladatok teljesítésében részt vegyen. A pedagógus akkor vesz részt az előírt feladatok teljesítésében, ha a következő tevékenységek közül legalább három teljesítésében közreműködik. Ezek a tevékenységek a következők:

a) óvodai nevelésben való részvétel esetén:

aa) közreműködés az integrációs pedagógiai rendszer megvalósítására létrehozott intézményi munkacsoport munkájában,

ab) közreműködés az integrációs támogatási rendszerrel összefüggő módszertani adaptációt segítő munkacsoport munkájában,

ac) részvétel olyan továbbképzéseken, amely az érintett gyermekek, tanulók felkészítéséhez szükséges,

ad) az ötéves kor előtti óvodai beíratás, az óvodából való hiányzás csökkentését szolgáló tevékenység segítése,

ae) a korai képességgondozás feladatainak ellátása,

af) az óvodából az iskolába történő átmenet megkönnyítését szolgáló tevékenység segítése,

ag) együttműködés a gyermekvédelem, a családvédelem, a szociális gondoskodás, az egészségügyi ellátórendszer szakembereivel;

b) általános iskolai nevelésben és oktatásban való részvétel esetén:

ba) az *aa)–ac)*, *af)* pont alattiak ellátása,

bb) az érintett tanulók nevelésének-oktatásának egyéni fejlesztési terv szerinti végzése, ennek keretei között a tanuló teljesítményének rendszeres értékelése,

bc) a regionális szakmai műhely tevékenységének segítése,

bd) az érintett tanulók középfokú iskolai továbbhaladásának segítése.

(5) A nevelési-oktatási intézmény vezetője – minden nevelési évre, illetve tanévre – meghatározza, hogy a pedagógus az (4) bekezdésben meghatározott feladatok közül mely tevékenységet és miként köteles ellátni, továbbá azt, hogy a kiegészítő illetmény mely tevékenység elvégzésére tekintettel és mekkora összegben jár. Az e bekezdésben meghatározott feladatok végrehajtását a pedagógusok teljesítményértékelésekor értékelni kell. Nem kaphat kiegészítő illetményt az értékelést követő nevelési évben, tanítási évben az, akinek a teljesítményértékelése „kevéssé alkalmas", illetve „alkalmatlan" eredménnyel zárult.

(6) A kiegészítő illetmény összegét a nevelési-oktatási intézmény vezetője – az (5) bekezdésben szabályozott feladat-meghatározás alapján – állapítja meg, azzal a megkötéssel, hogy az egy pedagógusnak járó összeg nem lehet kevesebb havi ötezer forintnál és nem lehet több havi hatvanezer forintnál."

16. §

(1) Az R. 17. §-át megelőző hivatkozás helyébe a következő hivatkozás lép:

„*[A Kjt. 20/A. § (2) bekezdésének c) pontjához, 30/F. §-ához, 85. § (2) bekezdésének b) és (3) bekezdésének ca) pontjához és a Kt. 16. §-ának (7) bekezdéséhez]*"

(2) Az R. 17. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„17. § (1) A közoktatási intézményben az e rendelet 6. §-ának (1) bekezdésében fel nem sorolt munkakörökre nem kell pályázatot kiírni.

(2) Az e rendelet 6. §-ának (1) bekezdésében meghatározott alaptevékenység ellátására létesített munkakörök, továbbá a (4) bekezdés *c)* pontjában kivételként meghatározott vezetői megbízás, az 5. § (1) bekezdésének *ab)* pontjában meghatározott magasabb vezetői megbízás, *b)* pontjában meghatározott vezetői megbízás, a *ca)* pontja szerinti központi műhely-vezetőhelyettesi munkakör, *cb)* pontjában meghatározott magasabb vezetői munkakör és *d)* pontjában meghatározott vezetői munkakör betöltésére meghirdetett pályázati felhívásra és a pályázat benyújtásának határidejére az intézményvezetői megbízásra (munkakörre) vonatkozó pályázati eljárás szabályait kell megfelelően alkalmazni.

(3) A megüresedett álláshelyekre a pályázatot a megüresedéstől számított harminc napon belül ki kell írni.

(4) Nem kötelező pályázat meghirdetése

a) abban az esetben, ha a munkakört olyan személlyel kívánják betölteni, akit határozott időre szóló közalkalmazotti jogviszonyban legalább tíz hónapot foglalkoztattak,

b) ha a munkakör betöltésére a helyi önkormányzati munkaerő-gazdálkodási rendszer keretében kerül sor,

c) az e rendelet 5. §-ának (1) bekezdésében felsorolt vezetői megbízásokra és munkakörökre, kivéve a tagintézmény-vezetői megbízást.

(5) A tagintézmény-vezetői beosztásra szóló megbízás időtartamára alkalmazni kell az 5. § (2) bekezdésében foglaltakat.

(6) Amennyiben a helyi önkormányzati társulások által fenntartott közoktatási intézményben az azonos feladatot ellátó tagintézmény a székhelyen kívül, más településen működik, a tagintézmény vezetőjének (igazgatójának, óvodavezetőjének) megbízásához is kell kérni az érintett települési önkormányzat véleményét."

17. §

Az R. 18. §-a a következő (8) bekezdéssel egészül ki:

„(8) A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium által fenntartott közoktatási intézmények tekintetében az igazgatótanács az intézményegység-vezetői megbízásról és a megbízás visszavonásáról szóló döntése előtt beszerzi a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter egyetértését."

18. §

Az R. 19/A. § alcímét megelőzően a következő hivatkozással egészül ki:

„*[A prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény 7. §-ának (7) bekezdéséhez]*"

19. §

Az R. 20. §-ának (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) A normatív állami hozzájárulásban részesülő nem önkormányzati közoktatási intézményekben e rendelet 7–16. §-ában, 19/A. §-ában és a mellékletben foglaltakat alkalmazni kell."

20. §

(1) E rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2009. január 1. napján lép hatályba.

(2) Az R. e rendelet 14. §-ának (2) bekezdésével megállapított 15. § (3) bekezdésének *a)* pontja 2009. február 1-jén lép hatályba.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az R. 3. §-a, az R. 3. §-át megelőző hivatkozás, az R. 3/A. §-ának *c)* pontjában „az e rendelet 3. §-a alapján" szövegrész, a R. 4. §-ának (2) bekezdése, az R. 4/A. §-ának (5) bekezdésének első mondata, az R. 4/C. §-ának (2) bekezdése, az R. 5. §-ának (6) bekezdése, az R. 6. §-ának (2)

és (3) bekezdése, az R. 11/A. §-ának (1) bekezdésben a „ , valamint a készenlét után, ha a készenlét ideje alatt nem kellett munkát végezni” szövegrész, az R. 11/B. §-ának (1) bekezdése, az R. 12. §-ának (4) bekezdése, az R. 16. §-ának (8) bekezdésében a „– figyelembe véve a külön díjazás nélkül ellátott órákat is –” szövegrész, az R. 18. §-ának (1) bekezdésében „a Bányaipari Aknászképző Technikum,” szövegrész, továbbá a „(GYIVI), nevelőotthon, nevelőintézet (a továbbiakban együtt: gyermek- és ifjúságvédelmi intézmény)” szövegrész.

(4) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R. 4/A. §-ának (6) és (9) bekezdésében a „szakmai vezetőt (segítőt)” szövegrész helyébe a „szakmai segítőt” szöveg, az R. 4/A. §-ának (6) bekezdésében a „szakmai vezetők (segítők)” szövegrész helyébe a „szakmai segítők” szöveg, az R. 4/A. §-ának (6), (7) és (8) bekezdésében a „szakmai vezető (segítő)” szövegrész helyébe a „szakmai segítő” szöveg, az R. 5. §-ának (16) bekezdésében a „magasabb vezetői beosztás” szövegrész helyébe az „intézményvezetői feladatok” szövegrész, az R. 11/B. §-a (2) bekezdésének első mondatában „A feladatellátási tervben” szövegrész helyébe „A középiskola munkatervében” szövegrész, második mondatában és (3) bekezdésében a „feladatellátási tervben” szövegrész helyébe a „munkatervben”, az R. 18. §-a (4) bekezdésének *a)* pontjában a „magasabb vezetői beosztás ellátásával való megbízására” szövegrész helyett „magasabb vezetői feladatok ellátásával való megbízására, kinevezésére” szövegrész, az R. melléletének „II. Gyermek- és ifjúságvédelmi intézmények pedagógus-munkakörök” cím utolsó sorában a „gyógypedagógus” szövegrész helyébe a „gyógypedagógus vagy fejlesztő pedagógus” szöveg lép.

(5) Ez a rendelet 2009. szeptember 30. napján hatályát veszti.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter

A Kormány 324/2008. (XII. 29.) Korm. rendelete

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél tárgyú 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet módosításáról

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 85. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Kormány a következőket rendeli el:

1. §

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél tárgyú 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép.

„1. § A rendelet hatálya kiterjed a gazdasági-műszaki szolgáltató, teleknyilvántartó és műszaki informatikai, település- és intézményellátó, település-üzemeltetési és gondnoki, a piacfelügyeleti tevékenységet végző, a családi rendezvényeket lebonyolító, kábeltelevíziót üzemeltető, valamint – ha jogszabály másként nem rendelkezik – egyéb szolgáltató tevékenységet végző költségvetési szervekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára.”

2. §

Az R. 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § (1) Magasabb vezető a költségvetési szerv vezetője és helyettese (helyettesei).

(2) Vezető az intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott önálló szervezeti egység vezetésével megbízott, illetőleg ezzel azonos jogállású közalkalmazottja.”

3. §

Az R. 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § A fizetési osztályokba tartozó egyes munkaköröket a 2. számú melléklet tartalmazza.”

4. §

(1) Ez a rendelet 2009. január 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az R. 1/A. §-a és az azt megelőző alcím, 1/B. § (2) bekezdése, 1/C. §-a, 2. §-a és az azt megelőző alcím, 3. §-át megelőző alcím, 4–5. §-ai és az azokat megelőző alcím, 6. §-a és az azt megelőző alcím, 7. §-a és az azt megelőző alcím, 8. §-a és az azt megelőző alcím, 9. §-át megelőző alcím, 10. §-a és az azt megelőző alcím, 10/A. §-át megelőző alcím és az 1. számú melléklete.

(3) E rendelet a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter

A Kormány 325/2008. (XII. 29.) Korm. rendelete

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a testnevelés és sport területén történő végrehajtásáról

A Kormány a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 85. § (2) bekezdés és (3) bekezdés *g)* pontjában kapott felhatalmazások alapján a következőket rendeli el:

1. §

(1) A rendelet hatálya – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – a testnevelés és sporttevékenységet ellátó állami és helyi önkormányzati költségvetési szerveknél (a továbbiakban együtt: intézmény) foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára terjed ki.

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki a Nemzeti Utánpótlás-nevelési és Sportszolgáltató Intézet Testnevelési és Sportmúzeumi Igazgatóságánál foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára.

2. §

A fizetési osztályokba tagozódó egyes munkaköröket és a vezetői pótlék mértékét e rendelet *melléklete* tartalmazza.

3. §

A Kjt. 22. § (1) és (2) bekezdéseivel összefüggésben a munkáltató alaptevékenységének ellátásával összefüggő munkakörnek minősülnek a mellékletben az ügyintézői munkaköri csoportban felsorolt munkakörök.

4. §

(1) Magasabb vezető közalkalmazott a mellékletben megjelölt magasabb vezetői beosztásban lévő közalkalmazott.

(2) Vezető közalkalmazott a szervezeti és működési szabályzatában meghatározott, a munkamegosztás szempontjából elkülönült szervezeti egység vezetője.

5. §

(1) Magasabb vezetői megbízás szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel, vezetői megbízás szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel vagy középiskolai végzettséggel és felsőfokú végzettségi szintet biztosító képzettséggel rendelkező közalkalmazottnak adható.

(2) Magasabb vezetői vagy vezetői megbízás 5 évet meg nem haladó, határozott időre is adható.

6. §

Sportesemények szervezését ellátó közalkalmazott teljes napi munkaidejének a felét köteles munkahelyén eltölteni.

7. §

(1) Ez a rendelet 2009. január 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a testnevelés és a sport területén történő végrehajtásáról szóló 89/1994. (VI. 8.) Korm. rendelet.

(3) E rendelet hatálybalépését követő napon hatályát veszti a (2) bekezdés.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter

Melléklet a 325/2008. (XII. 29.) Korm. rendelethez

Munkakörök, beosztások	Fizetési osztályok										Vezetői pótlék
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
Magasabb vezetői beosztások											
Nemzeti Utánpótlás-nevelési és Sportszolgáltató Intézet főigazgatója						*	*	*	*	*	300%
Egyéb önálló költségvetési szerv főigazgatója, igazgatója, intézményvezetője						*	*	*	*		270%
Fővárosi, megyei és megyei jogú városi önkormányzat önálló intézményének vezetője						*	*	*	*		250%
Nemzeti Utánpótlás-nevelési és Sportszolgáltató Intézet főigazgató-helyettese, gazdasági igazgatója						*	*	*	*	*	250%
Igazgató, intézményvezető					*	*	*	*	*		200%
Igazgatóhelyettes, intézményvezető-helyettes			*	*	*	*	*	*	*		150%
Vezetői beosztások											
Fővárosi, megyei és megyei jogú városi önkormányzat önálló intézményének vezető helyettese				*	*	*	*	*			180%
Elkülönült szervezeti egység vezetője			*	*	*	*	*	*	*		125%
Olimpiai központ vezető						*	*	*	*	*	200%
Olimpiai központ vezető-helyettes						*	*	*	*	*	150%
Ügyintézői munkakörök											
Belső ellenőr				*	*	*	*				
Beruházási ügyintéző				*	*	*	*				
Bérelszámoló			*	*	*	*	*				
Edző				*	*	*	*	*			
Előadó				*	*	*					
Energetikus				*	*	*	*	*			
Élelmezésvezető			*	*	*	*					
Építész						*	*	*			
Értékesítési felelős					*	*	*				
Főmunkatárs (gazdasági)				*	*	*	*				
Gazdasági tanácsadó (szakértő)				*	*	*	*				
Gazdasági ügyintéző			*	*	*						
Humánpolitikai munkatárs				*	*	*	*				
Igazgatási ügyintéző			*	*	*	*					
Jegyelszámoló			*	*	*	*					
Jegyiroda vezető				*	*	*					
Jogász, jogtanácsos								*	*		
Kalkulátor				*	*	*	*				
Kommunikációs munkatárs				*	*	*	*				
Kontroller					*	*	*	*			
Könyvelő											
– analitikus			*	*	*	*					
– anyag-			*	*	*	*					
– kontírozó				*	*	*	*				
Közgazdasági ügyintéző				*	*	*	*				
Közgazdász								*	*		
Létesítményvezető			*	*	*	*	*				
Létesítményvezető-helyettes			*	*	*	*	*				

Munkakörök, beosztások	Fizetési osztályok										Vezetői pótlék
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
Lőtérvezető			*	*	*	*					
Mérnök											
– építész-							*	*			
– gépész-							*	*			
– villamos-							*	*			
Munkadíj-elszámoló			*	*	*	*					
Munkaügyi előadó			*	*	*	*					
Munkavédelmi és biztonságtechnikai ügyintéző			*	*	*	*					
Műszak vezető			*	*	*	*					
Műszaki											
– ellenőr			*	*	*	*	*				
– konstruktőr					*	*	*	*			
– koordinátor					*	*	*	*			
– szakértő						*	*	*			
– szerkesztő				*	*	*					
– tervező, fejlesztő				*	*	*	*				
– ügyintéző				*	*	*	*				
– vezető				*	*	*	*	*			
Művezető				*	*	*	*				
Pálya (porond)											
– építész			*	*	*	*					
– mester			*	*	*	*					
Pályaműszaki vezető				*	*	*	*				
Pénztáros (fő-)			*	*	*	*					
Pénzügyi ügyintéző			*	*	*	*					
– beruházási				*	*	*	*				
– adóügyi				*	*	*	*				
Propaganda ügyintéző				*	*	*	*				
Raktárvezető				*	*	*	*				
Recepcióvezető				*	*	*					
Rendezvény											
– felelős				*	*	*	*				
– lebonyolító			*	*	*	*					
– műszaki vezető					*	*	*	*			
– rendezői vezető			*	*	*	*					
– rendészeti vezető				*	*	*	*				
– szervező				*	*	*	*				
– ügyintéző (bonyolító)			*	*	*	*					
Rendész			*	*	*	*					
Sportmunkatárs					*	*	*	*	*	*	
Sportorvos, orvos								*	*	*	
– asszisztens				*	*	*					
Sportszakmai vezető					*	*	*	*			
Statisztikus				*	*	*	*				
Stúdiós			*	*	*						
Szállítási ügyintéző			*	*	*	*					
Szálloda vezető				*	*						

Munkakörök, beosztások	Fizetési osztályok										Vezetői pótlék
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
Számlázó			*	*							
Számviteli ügyintéző			*	*	*	*					
Szervező											
– sport-				*	*	*	*				
– számítástechnikai rendszer-					*	*	*	*			
– ügyviteli					*	*	*	*			
Társadalombiztosítási ügyintéző			*	*	*	*					
Tervkészítő				*	*	*	*				
Titkársági ügyintéző				*	*						
Titkárságvezető			*	*	*	*					
Tudományos kutató								*	*	*	
Tűzrendész				*	*	*					
Uszodavezető			*	*	*	*					
Üzemeltetési vezető					*	*	*	*			
Üzemgazdász, ügyvitelszervező						*	*	*	*		
Üzemvezető					*	*	*	*			
Üzemvezető-helyettes				*	*	*	*				
Vagyonkezelő				*	*	*	*				
Ügyviteli munkakörök											
Adatrögzítő	*	*	*	*							
Adminisztrátor	*	*	*	*							
Gépíró-adminisztrátor	*	*	*	*							
Iratkezelő	*	*	*	*							
Irattáros		*	*	*							
Leltározó	*	*	*	*							
Műszaki rajzoló	*	*	*	*							
Titkárnő			*	*							
Fizikai munkakörök											
Anyagbeszerző	*	*	*	*							
Anyaggazdálkodó		*	*	*							
Asztalos		*	*	*							
Autóvillamossági szerelő			*	*							
Ács-állványozó			*	*							
Bádogos			*	*							
Burkoló		*	*	*							
Büfékezelő	*	*	*	*							
Csőszerelő		*	*	*							
Energetikai műszakvezető			*	*							
Esztergályos		*	*	*							
Értékmegőrző	*										
Felszolgáló	*	*									
Festő-mázoló		*	*	*							
Fényképész			*	*							
Fénymásoló	*	*	*	*							
Garázsmester			*	*							
Gépész		*	*	*							
Gépész-karbantartó		*	*	*							

Munkakörök, beosztások	Fizetési osztályok										Vezetői pótlék
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
Gépkocsiszerelő			*	*							
Gépkocsivezető (autóbusz)			*	*							
Gépkocsivezető (teher)			*	*							
Gondnok	*	*	*	*	*						
Hegesztő		*	*	*							
Higiénikus	*										
Hőközpont kezelő			*	*							
Hűtőgépész			*	*							
Jegypénztáros	*	*	*	*							
Kabinos	*										
Karbantartó	*	*	*								
Kazánfűtő		*	*	*	*						
Kazángépész (fűtő)			*	*							
Kárpitos			*	*							
Kertész			*	*							
Kézbesítő		*	*								
Kikötőmester		*	*	*							
Konyhai kisegítő (konyhalány)	*	*									
Kőműves		*	*	*							
Laboráns	*	*	*	*							
Lakatos											
– épület-		*	*	*							
– gép-		*	*	*							
– karosszéria-		*	*	*							
Masszőr				*							
Mosónő	*	*									
Munkagépkezelő (rolbás)	*	*	*	*							
Műszerész											
– elektro-		*	*	*							
– finommechanikai		*	*	*							
– mechanikai		*	*	*							
Öltözőőr	*	*									
Pálya (porond)											
– munkás	*	*									
Portás, éjjeliőr	*	*									
Rakodó	*	*									
Rakodógép-kezelő			*	*							
Raktári ügyintéző			*	*							
Raktár-kezelő			*	*							
Rendezvény											
– gondnok			*	*							
– rendező	*	*	*	*							
– technikai munkás			*	*	*	*					
– vagyonőr	*	*	*								
Ruhatáros	*	*									
Segédmunkás	*	*									
Sokszorosító	*	*									

Munkakörök, beosztások	Fizetési osztályok										Vezetői pótlék
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
Sportszergyártó			*	*							
Szakács			*	*							
Szállodai portás				*	*	*	*				
Szobaasszony	*	*	*								
Takarító	*	*									
Targoncavezető			*	*							
Technikus											
– építész-				*	*	*					
– gépész-				*	*	*					
– villamosipari				*	*	*					
Telefon- (telex-) kezelő	*	*	*	*							
Telep(terület)őr	*	*									
Teremőr	*	*									
Tetőfedő			*	*							
Úszásoktató				*	*	*					
Uszoda felügyelő			*	*							
Úszómester	*	*	*	*							
Varrónő	*	*	*	*							
Vasalónő	*	*									
Villamossági szerelő			*	*							
Villanyszerelő											
– erősáramú, gyengeáramú		*	*	*							
Víz-gázvezeték, fűtésszerelő		*	*	*							
Vízőr	*	*									

A Kormány 326/2008. (XII. 29.) Korm. rendelete

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 85. § (2) bekezdésében és (3) bekezdésének *b)* pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 35. § (1) bekezdés *b)* pontjában megállapított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 1. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, valamint a § a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(2) E rendelet 2/A. §-ának, 7–9. §-ának és 12. §-ának hatálya nem terjed ki a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény közoktatási intézményekben történő végrehajtásáról rendelkező 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdésében megjelölt gyermekvédelmi intézményben pedagógus-munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottra. E rendelet hatálya nem terjed ki a Szociálpolitikai és Munkaügyi Intézetben foglalkoztatott közalkalmazottra.”

„(3) E rendelet alkalmazásában

a) szociális intézmény: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti személyes gondoskodást nyújtó szervezet;

b) gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) szerinti gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végző szervezet vagy annak szakmailag önálló szervezeti egysége;

c) integrált intézmény: integrált szervezeti formában működő szociális intézmény;

d) közös igazgatású intézmény: közös igazgatású, több önálló intézményegységből álló gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény;

e) önálló intézmény: szervezeti és szakmai tekintetben olyan önálló szociális vagy gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény, amely nem képezi részét valamely integrált, illetve közös igazgatású intézménynek;

f) vezető beosztás: magasabb vezetői, illetve vezetői feladatkör, melyet megbízás vagy kinevezés alapján látnak el."

2. §

(1) Az R. 1/A. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„1/A. § (1) A Kjt. 20/A. § (2) bekezdésében foglaltakon túlmenően nem kötelező pályázat kiírása

a) azon munkakör esetében, amely a Kjt. 61. § (1) bekezdése szerinti „A"–„E" fizetési osztályba történő besorolással tölthető be,

b) a 2. számú melléklet I.1. pontja szerinti asszisztens munkakör, II.1. pontjában foglalt szakgondozó, valamint III.A. pontja szerinti élelmezésvezető munkakör esetében."

(2) Az R. 1/A. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A pályázati eljárás lefolytatásával összefüggő feladatokat

a) intézményvezető esetén a fenntartó

aa) önkormányzat jegyzője, főjegyzője, illetve

ab) minisztérium,

b) minisztériumi fenntartású intézményben a gazdasági vezető, valamint a belső ellenőrzési egység vezetője tekintetében a munkáltatói jogkör gyakorlója a minisztérium egyetértésével,

c) az *a)–b)* pontban foglaltakon kívüli egyéb beosztás esetén a munkáltatói jogkör gyakorlója

(a továbbiakban együtt: a pályázat előkészítője) látja el."

3. §

Az R. 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § (1) Magasabb vezetőnek minősül az önálló intézmény vezetésére, valamint az integrált, illetve közös igazgatású intézmény vezetésére a fenntartó által kinevezett vagy megbízott vezető, valamint annak helyettese.

(2) Vezetőnek minősül

a) az integrált, illetve közös igazgatású intézmény önálló szervezeti egységének vezetője és helyettese,

b) az intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott, a munkamegosztás szempontjából elkülönült szervezeti egység vezetője,

c) a gazdasági vezető, a vezető gondozó, a vezető ápoló, az osztályvezető ápoló, a szociális és mentálhigiénés csoportvezető, a vezető pedagógus, a bölcsődei tagintézmény-vezető.

(3) A magasabb vezető beosztás ellátásának feltétele

a) legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat, és

b) magasabb vezető megbízás esetén

ba) az intézményben betöltött munkakörbe történő határozatlan idejű kinevezés, vagy

bb) a vezetői megbízással egyidejűleg felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő munkakörben történő határozatlan időre szóló kinevezés."

4. §

Az R. a következő 3/A. §-sal egészül ki:

„3/A. § (1) A (2)–(3) bekezdésben foglaltak kivételével a magasabb vezető, vezető beosztás ellátása megbízás alapján történik.

(2) Szociális intézményben a fenntartó önálló vezető munkakörbe nevezi ki

a) önálló intézmény esetén: a bentlakást nyújtó intézményben az intézményvezetőt,

b) integrált intézmény esetén: a legalább három alapellátást nyújtó vagy bentlakást is nyújtó intézményben az intézményvezetőt.

(3) Gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézményben a fenntartó önálló vezető munkakörbe nevezi ki

a) önálló intézmény esetén: a gyermekjóléti központ, a bölcsődei igazgatóság vagy egyesített bölcsőde, a gyermekek átmeneti otthona, a családok átmeneti otthona, a nevelőszülői hálózat, a gyermekotthon (a lakásotthon kivételével), a területi gyermekvédelmi szakszolgálat, a javítóintézet intézményvezetőjét,

b) közös igazgatású intézmény esetén: a legalább három intézményegységből álló vagy az *a)* pontban foglalt ellátást is nyújtó intézményben az intézményvezetőt."

5. §

Az R. 7. § (2) bekezdésének *a)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A teljes napi munkaidőből hat órát kell a munkahelyen eltölteni]

„*a)* a gyógymasszőrnek, a konduktornak, a gyógytornásznak, a logopédusnak, a pszichológusnak, a gyógypedagógusnak és a fejlesztő pedagógusnak;"

6. §

Az R. 14. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„14. § A magasabb vezető, illetve vezető megbízással rendelkező közalkalmazott vezetői pótléka nem lehet kevesebb a 4. számú mellékletben meghatározott összegnél.”

7. §

Az R. 15. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az alaptevékenységen túl ellátott feladatok elvégzéséért a pótlékalap 200%-ával megegyező módszertani pótlék illeti meg a külön jogszabály szerint kijelölt módszertani feladatokat ellátó

a) szociális intézmény intézményvezetőjét, illetve konzorcium esetén a gesztor intézmény és a konzorciumi tag intézmény intézményvezetőjét,

b) gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény intézményvezetőjét, valamint módszertani feladatokat ellátó osztályvezetőjét.”

8. §

(1) Az R. 2. számú mellékletének I. pontja helyébe e rendelet *1. számú mellékletében* foglalt rendelkezés lép.

(2) Az R. 2. számú mellékletének II. pontja helyébe e rendelet *2. számú mellékletében* foglalt rendelkezés lép.

(3) Az R. 2. számú mellékletének III. pontja helyébe e rendelet *3. számú mellékletében* foglalt rendelkezés lép.

(4) Az R. 3. számú melléklete helyébe e rendelet *4. számú melléklete* lép.

(5) Az R. 4. számú melléklete helyébe e rendelet *5. számú melléklete* lép.

9. §

(1) Ez a rendelet 2009. január 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az R.

a) 1/A. § (2) bekezdése, (10) bekezdés *b)* pontja, (13) bekezdés második mondata, valamint (14)–(15) bekezdése,

b) 2. §-a és az ezt megelőző alcím,

c) 2/B. §-a és az ezt megelőző alcím,

d) 6. §-a és az ezt megelőző alcím,

e) 9. § (2) bekezdése,

f) 1. számú melléklete.

(3) 2012. december 30-án hatályát veszti az R.

a) 10. §-a és az ezt megelőző alcím,

b) 11. §-a és az ezt megelőző alcím.

(4) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R. 1/A. § (10) bekezdés *c)* pontjában a „megbízás” szövegrész helyébe „beosztás” szövegrész lép.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter

1. számú melléklet a 326/2008. (XII. 29.) Korm. rendelethez

„I. Ágazatspecifikus munkakörök a szociális területen

Megnevezés		Fizetési osztályok									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Szociális szolgáltatás keretében az ellátottak gyógyítását, ápolását, foglalkoztatását, fejlesztését, ellátását, gondozását, szociális segítését közvetlenül szolgáló, felsőfokú végzettséghez és szakképzettséghez kötött munkakörök										
	orvos, orvos konzultáns								*	*	*
	pszichológus								*	*	*
	mentálhigiénés munkatárs						*	*	*		
	addiktológiai konzultáns						*	*	*		
	szociális munkás, utcai szociális munkás						*	*	*	*	
	családgondozó, közösségi gondozó						*	*	*		
	közösségi koordinátor						*	*	*		
	addiktológiai koordinátor						*	*	*		
	utcai szolgálat koordinátor							*	*		
	diplomás ápoló						*	*	*		
	foglalkoztatás-vezető						*	*	*		
	foglalkoztatás-szervező						*	*	*		
	gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus						*	*	*	*	*
	gyógytornász						*	*	*		
	konduktor, mozgásterapeuta						*	*	*		
	logopédus						*	*	*	*	*
	szociális munkatárs/szakértő						*	*	*	*	*
	terápiás munkatárs						*	*			
	módszertani munkatárs						*	*	*	*	
	pedagógus						*	*	*	*	*
	pszichológusi, jogi tanácsadó							*	*	*	
	asszisztens						*				
	szakasszisztens						*				
2.	Szociális szolgáltatás keretében az ellátottak gyógyítását, ápolását, foglalkoztatását, fejlesztését, ellátását, gondozását, szociális segítését közvetlenül szolgáló, felsőfokú végzettséghez és szakképzettséghez nem kötött munkakörök										
a)	asszisztens			*	*	*					
b)	ápoló/szakápoló										
	szakápoló				*	*					
	általános ápoló		*	*	*						
	ápoló, csecsemő- és gyermekápoló					*					
	segédápoló, ápolási asszisztens	*	*								
c)	gondozó/szakgondozó										
	gondozó (irányító gondozó)		*	*	*	*					
	szociális gondozó, közösségi gondozó				*	*					
	utcai szociális munkás		*	*	*	*					
	családgondozó					*					
	szociális segítő				*	*					

Megnevezés		Fizetési osztályok									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
d)	egyéb ágazati munkakörök										
	diétás nővér				*	*					
	foglalkoztató, munkavezető		*	*	*						
e)	kisegítő munkakörök										
	gépkocsivezető		*	*	*						
	szociális ügyintéző			*	*	*					
	falugondnok, tanyagondnok	*	*	*							
	szociális segítő	*	*	*							
	egyéb kisegítő munkakörök	*	*	*							
		Fizetési osztályok									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J

”

2. számú melléklet a 326/2008. (XII. 29.) Korm. rendelethez

„II. Ágazatspecifikus munkakörök család-, gyermek- és ifjúságvédelmi területen

Megnevezés		Fizetési osztályok									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Család-, gyermek- és ifjúságvédelmi szolgáltatás keretében az ellátottak gyógyítását, ápolását, foglalkoztatását, fejlesztését, ellátását, gondozását, szociális segítését közvetlenül szolgáló egyetemi, főiskolai végzettséghez kötött munkakörök										
	orvos								*	*	*
	pszichológus								*	*	*
	pszichológiai tanácsadó						*	*	*	*	*
	családgondozó						*	*	*	*	*
	gyógypedagógus						*	*	*	*	*
	gyógytornász						*	*			
	konduktor						*	*			
	növendékügyi előadó						*	*	*	*	*
	fejlesztőpedagógus						*	*	*	*	*
	helyettes szülői tanácsadó						*	*	*	*	*
	örökbefogadási tanácsadó						*	*	*	*	*
	hivatásos gyám						*	*	*	*	*
	eseti gondnok, vagyonkezelő gondnok						*	*	*	*	*
	gyámi gondozói tanácsadó						*	*	*	*	*
	jogász								*	*	*
	szaktanácsadó						*	*	*	*	*
	szakgondozó						*	*			
	gyógypedagógiai/fejlesztőpedagógiai tanácsadó						*	*	*	*	*
2.	Család-, gyermek- és ifjúságvédelmi szolgáltatás keretében az ellátottak ápolását, foglalkoztatását, fejlesztését, ellátását, gondozását, szociális segítését, szállítását közvetlenül szolgáló, egyetemi, főiskolai végzettséghez nem kötött munkakörök										

Megnevezés		Fizetési osztályok									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
a)	asszisztens/szakasszisztens										
	asszisztens		*	*	*						
	szakasszisztens				*	*					
	gyermekvédelmi asszisztens				*	*					
b)	gondozó/szakgondozó										
	gondozó			*	*						
	segédgondozó	*	*								
	szakgondozó					*					
c)	egyéb ágazati munkakörök										
	szaktanácsadó					*					
	hivatásos nevelőszülő		*	*							
	gyermekfelügyelő			*	*						
	gyermekvédelmi ügyintéző				*	*					
	tejkonyhavezető			*	*	*					
	gépkocsivezető		*	*	*						
	egyéb kisegítő munkakörök	*	*	*							
		Fizetési osztályok									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J

”

3. számú melléklet a 326/2008. (XII. 29.) Korm. rendelethez

„III. Nem ágazatspecifikus munkakörök

Megnevezés		Fizetési osztályok									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
A.	Egyetemi, főiskolai végzettséget igénylő (szakértői/szaktanácsadói) munkakörök										
	jogász, szociológus, munkavédelmi szakmérnök stb.								*	*	*
	főkönyvelő, humánpolitikai szervező, informatikus, könyvtáros, revizor (belső ellenőr), statisztikus stb.						*	*	*	*	
	élelmezésvezető						*				
B.	Egyetemi, főiskolai végzettséget nem igénylő munkakörök										
1.	Ügyintézői munkakörök										
	általános titkár, titkárnő				*	*					
	bér- és társadalombiztosítási humán erőgazdálkodási, pénzügyi, statisztikai, számviteli ügyintéző			*	*	*					
	egyéb ügyintéző		*	*	*	*					
2.	Irodai és ügyviteli munkakörök										
	anyagnyilvántartó, bérelszámoló		*	*	*						
	könyvelő		*	*	*	*					
	adminisztrátor, gondnok, gyors- és gépíró, iratkezelő		*	*	*	*					
	leltározó, leltárellenőr, nyilvántartó pénztáros		*	*	*						
	telefon-, telex- és telefaxkezelő	*									
	egyéb irodai és ügyviteli munkakörök	*	*	*	*						

Megnevezés		Fizetési osztályok									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
3.	Szolgáltató munkakörök										
	élelmezésvezető			*	*						
	technikus				*						
	szakmunkás		*	*	*	*					
	fűtő, kazánfűtő		*	*	*						
	raktáros, raktárkezelő		*	*	*						
4.	kisegítő munkakörök										
	különösen: betanított munkás, konyhai kisegítő, takarító, éjjeliőr, hivatalsegéd, kézbesítő, őr/telepőr, portás, segédmunkás	*	*								
		Fizetési osztályok									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J

”

4. számú melléklet a 326/2008. (XII. 29.) Korm. rendelethez

„3. számú melléklet a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelethez

A Kjt. 66. §-ának (4) bekezdése alapján illetménynövekedésre jogosító szakképesítések, szakmai képesítések

Munkakör	Többletképesítés
gyógypedagógus	látás-, hallás-, értelmi- és mozgássérült szakirányú pszichopedagógusi végzettség
szakgondozó	egészségügyi főiskola bármely szakán szerzett végzettség (a védőnői szak kivételével), valamint a gyógypedagógiai asszisztens
helyettes szülői tanácsadó, örökbefogadási tanácsadó, gyámi gondozói tanácsadó, hivatásos gyám, eseti gondnok, vagyonkezelő gondnok	felsőfokú szociális vagy pedagógus szakképzettség
bentlakásos szociális intézményben ápoló, gondozó	felsőfokú szociális szakképzettség vagy vezetői, szervezői végzettség vagy egészségügyi felsőfokú szakképzettség
alapellátásban szociális gondozó, ápoló, gondozó	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének végén a kiegészítő szabályok között megjelenített egészségügyi szakképesítés
a 2. számú melléklet szerinti bármely munkakör	amennyiben a munkáltató kötelezte a közalkalmazottat a további képesítés megszerzésére, és az nem biztosít magasabb fizetési osztályba sorolást; vagy a további szakképesítés hasznosítását a munkáltató foglalkozási feltételként a közalkalmazott kinevezésében (kinevezés-módosításában, átsorolásában) előírja

”

5. számú melléklet a 326/2008. (XII. 29.) Korm. rendelethez

„4. számú melléklet a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelethez

A magasabb vezető, illetve vezető megbízással rendelkező közalkalmazott vezetői pótléka

I. Magasabb vezető megbízással rendelkező közalkalmazott vezetői pótléka

1.	A helyi önkormányzatok által fenntartott intézmények intézmény-vezetőjének vezetőinek pótléka	
	a) szociális és gyermekjóléti alapellátást együttesen végző intézmény vezetője esetén a pótlékalap	250%-a
	b) szociális vagy gyermekjóléti alapellátást nyújtó intézmény vezetője esetén a pótlékalap	200%-a
	c) lakóotthon vezetője esetén a pótlékalap	200%-a

2.	Az országos feladatot ellátó, minisztériumi fenntartású szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézményben az intézményvezető helyettesének pótléka a pótlékalap	150%-a
3.	A helyi önkormányzatok által fenntartott szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézményben az intézményvezető helyettesének pótléka a pótlékalap	100%-a

II. Vezető megbízással rendelkező közalkalmazott vezetői pótléka

1.	Az országos feladatot ellátó, minisztériumi fenntartású szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézményben vezető beosztásban foglalkoztatott közalkalmazottak pótléka a pótlékalap	150%-a
2.	A helyi önkormányzatok által fenntartott szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézményben vezető beosztásban foglalkoztatott közalkalmazottak pótléka a pótlékalap	100%-a

”

VIII. Az Országgyűlés, a köztársasági elnök, a Kormány és a Kormány tagjainak határozatai

A Kormány tagjainak határozatai

A miniszterelnök 79/2008. (XII. 29.) ME határozata

szakállamtitkár megbízatásának megszűnéséről

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 59. § (2) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva megállapítom, hogy

dr. Heil Péternek

a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium szakállamtitkárának e megbízatása lemondására tekintettel 2008. november 30-án megszűnt.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
kiadásában megjelenik a

MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD

Tartalom

Online adatbázis és napi adatfrissítési szolgáltatás

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD havi frissítésű lemeze közel 150 000 jogszabályszöveget tartalmaz. Az alapszövegek mellett egységes szerkezetben közli azok mindenkori hatályos változatát, korábbi szövegváltozatait, illetve a már hatályon kívül helyezett jogszabályokat is, továbbá az Országgyűlés, a köztársasági elnök, a Kormány, a miniszterelnök, a miniszterek, az Alkotmánybíróság, a Legfelsőbb Bíróság, az Országos Választási Bizottság stb. határozatait, állásfoglalásait, a különböző irányelveket és iránymutatásokat, neves szerzők által készített kommentárokat, nemzetközi szerződéseket, tájékoztatókat, hirdetményeket, pályázati felhívásokat, törvényjavaslatokat és törvényindokolásokat. A szövegek és adatbázisok közvetlen forrásai a hivatalos lapok, így a Magyar Közlöny, az ágazati közlönyök, az Alkotmánybíróság Határozatai, a Határozatok Tára, továbbá a Bírósági Határozatok, a Versenyfelügyeleti Értesítő, az Adó és Ellenőrzési Értesítő és a Versenybírósági Határozatok.

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR előfizetői számára a jogszabályok naponta aktualizált online adatbázisa ingyenesen érhető el, továbbá lehetőség van a havonta megküldött DVD-adatbázis napi rendszerességű aktualizálására, internetről letöltött adatcsomag segítségével. E két szolgáltatás segítségével a jogszabály-változások folyamatosan nyomon követhetők.

Sokoldalúság

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR jogszabály-szolgáltatását többféle keresési lehetőség teszi teljessé. A kényelmes eligazodást támogatja a szövegbe épített hivatkozások rendszere (tartalmilag kapcsolódó más jogszabályok, jogegységi határozatok, bírósági és versenytanácsi határozatok, APEH-iránymutatások) és a joganyagok belső felépítésének és külső kapcsolatainak interaktív ábrázolása is.

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR és az EU-Jogszabálytár között az átjárhatóság biztosított, vagyis ha a magyar jogszabályban hivatkozás található uniós jogszabályra, akkor azt közvetlenül meg lehet nyitni a HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁRBÓL.

Az alapprogramot kiegészítő DVD-JOGSZABÁLYTÁR Asszisztens a különböző adatállományok (Szolgáltatások Jegyzéke, magyar és angol nyelvű TEÁOR, Kereskedelmi Vámtarifa Jegyzék stb.) adatbázisszerű kezelésének segítője, újdonság- és változásfigyelő szolgáltatása pedig lehetővé teszi a jogszabályváltozások hatékony követését. Iratmintatárunkat folyamatosan frissítjük és bővítjük.

(A Jogszabálytár bármely szövegrészlete kinyomtatható vagy szövegszerkesztőbe átemelhető.)

Éves előfizetési díjak

Önálló változat	81 000 Ft + áfa	☐
5 munkahelyes hálózati változat	143 000 Ft + áfa	☐
10 munkahelyes hálózati változat	180 000 Ft + áfa	☐
25 munkahelyes hálózati változat	292 500 Ft + áfa	☐
50 munkahelyes hálózati változat	382 500 Ft + áfa	☐
100 munkahelyes hálózati változat	650 000 Ft + áfa	☐

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a **MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD** változatát ..... példányban, 2008. ..... hónaptól.

A megrendelő neve: .....

A megrendelő címe: .....

Ügyintéző neve: .....

Telefonszáma: .....

Küldési név, cím: .....

Keltezés: ……

……
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó megjelentette

a

Módszertani útmutató a helyi önkormányzati rendeletek szerkesztéséhez

c. kiadványt.

Az útmutató célja, hogy a helyi önkormányzati rendeletek alkotása során történő helyes alkalmazásához gyakorlati segítséget nyújtson. Az útmutató sorra veszi a jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény és a kapcsolódó végrehajtási rendeletek azon rendelkezéseit, amelyeket a helyi önkormányzati jogalkotásnál alkalmazni kell. Ezen rendelkezésekhez fűz gyakorlati útmutatást, kifejezetten önkormányzati rendeletekből merített helyes és helytelen példákat.
Jelenleg igen nagy az eltérés az egyes megyékben, illetve a megyéken belül az egyes településeken használt önkormányzati rendeletek alkotása során alkalmazott módszerekben, szokásokban. Erre tekintettel néhány közigazgatási hivatal mintarendeletekkel segíti az adott megyében működő települések jegyzőinek munkáját. Egységes, a helyi önkormányzatok részére készülő jogszabály-szerkesztési segédanyagot azonban még sem az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium, sem az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium nem adott ki. Ezt a hiányt próbálja részben pótolni ez a kiadvány. Egyre nagyobb ugyanis az igény arra, hogy a helyi önkormányzati rendeleteket is egységes szerkesztési módszerrel, egységes szerkezetben, elektronizálva minden állampolgár elérhesse, megismerhesse és következetesen alkalmazhassa.
A fentiekre tekintettel ajánljuk a kiadványt az ország valamennyi jegyzőjének, körjegyzőjének, főjegyzőjének, a polgármestereknek, megyei közgyűlési elnököknek, a képviselő-testületek tagjainak, valamint a helyi jogalkotás előkészítésében részt vevő hivatali munkatársaknak.

A 104 oldalas kiadvány ára: **1155 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a **Módszertani útmutató a helyi önkormányzati rendeletek szerkesztéséhez** című kiadványt
(ára: **1155 Ft** + postaköltség), ... példányban, és kérem juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve: .....
Címe (város, irányítószám): .....
Utca, házszám: .....
Ügyintéző neve, telefonszáma: .....
A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutalom.

Keltezés: ……

……
cégszerű aláírás

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy 2009. január 1-jétől a hivatalos lapok megjelentetése az alábbiak szerint változik

A Magyar Közlöny és a mellékletét képező Hivatalos Értesítő tartalma újabb rovatokkal bővül

Magyar Közlöny

I. Az Alkotmány és annak módosításai
II. Törvények
III. Kormányrendeletek
IV. A Magyar Nemzeti Bank elnökének rendeletei
V. A Kormány tagjainak rendeletei
VI. Az Alkotmánybíróság határozatai és végzései
VII. Jogegységi határozatok
VIII. Az Országos Választási Bizottság állásfoglalásai
IX. Határozatok Tára

Hivatalos Értesítő

I. Egységes szerkezetű jogi aktusok
II. Statisztikai közlemények
III. Utasítások, jogi iránymutatások
IV. Állásfoglalások
V. Személyügyi hírek
VI. Alapító okiratok
VII. Pályázati felhívások
VIII. Közlemények
IX. Hirdetmények (a Cégközlöny, az Európai Unió Hivatalos Lapja, a Közbeszerzési Értesítő és a Bírósági Határozatok figyelése, illetve a tartalomjegyzékek közzététele)

Havonta a kiadó DVD-formátumban tematizált jogszabálygyűjteményeket biztosít az előfizetőknek.
A jogszabálygyűjtemények árát az előfizetési díj tartalmazza.

2009. január 1-jétől

– a **Belügyi Közlöny** tartalmazza a jövőben a *Sport Értesítőt,* a *Turisztikai Értesítőt* és az *Önkormányzati Közlönyt,*
– a *Szociális Közlöny* és a *Munkaügyi Közlöny* – összevonást követően – januártól **Szociális és Munkaügyi Közlöny** néven, egy lapként jelenik meg,
– az *Oktatási Közlöny* és a *Kulturális Közlöny* előfizetői a jövőben az **Oktatási és Kulturális Közlöny**ben találhatják meg a számukra fontos információkat,
– az *Egészségbiztosítási Közlöny* az **Egészségügyi Közlöny**be integrálódik, az érdeklődők a jövőben az Egészségügyi Közlönyből tájékozódhatnak az ez idáig két lapban közölt információkról.

Budapest, 2008. október 15.

Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2009. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Értesítjük továbbá Önöket, hogy 2009. január 1-jétől – az Eitv. összevonásra vonatkozó rendelkezéseit figyelembe véve – egyes lapoknál is változásokra kell számítani. Kérjük, hogy az esetleges módosítást (cím- és példányszámváltozás) szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be. Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehetséges. (Levélcím: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668).

A 2009. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	151 452 Ft/év	Szociális és Munkaügyi Közlöny	39 564 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	27 972 Ft/év	Oktatási és Kulturális Közlöny	31 500 Ft/év
Belügyi Közlöny	39 564 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	45 108 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	39 564 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	9 324 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	27 468 Ft/év	L'udové noviny	7 308 Ft/év
		Neue Zeitung	7 056 Ft/év

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)
hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2009. évi éves előfizetési díjai
(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	97 200 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	351 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	171 600 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	459 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	216 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	780 000 Ft

AZ EU-JOGSZABÁLYTÁR (DVD)
Az Európai Unió Jogszabályai gyűjteményének 2009. évi éves előfizetési díja
(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	86 400 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2008-as évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően. Ára: 18 480 Ft + áfa.

A Magyar Közlönyt szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével. A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Petrétei József. A szerkesztésért felelős: dr. Tordai Csaba. Budapest V., Kossuth tér 1–3.
Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. Felelős kiadó: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató.
Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu. Telefon: 266-9290.
A papír alapon terjesztett Magyar Közlöny a kormányzati portálon közzétett hiteles elektronikus dokumentum oldalhű másolata.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónál
Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.
Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a FÁMA ZRt. közreműködésével.
Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék. Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.
Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.
2008. évi éves előfizetési díj: 121 212 Ft. Egy példány ára: 250 Ft 16 oldal terjedelemig, utána +8 oldalanként +215 Ft.

HU ISSN 0076—2407

08.3859 – Nyomja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

Előfizetési bankszámlaszám: MKB Bank 10300002–20377199–70213285

HIVATALOS ÉRTESÍTŐ

A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE

Budapest,
2008. december 29., hétfő

XI. évfolyam, 2008/52. szám

FELHÍVÁS!

Felhívjuk tisztelt Előfizetőink figyelmét az értesítő utolsó oldalán közzétett tájékoztatóra és a 2009. évi előfizetési árainkra

TARTALOM

III. Utasítások, jogi iránymutatások

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter utasítása

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatának kiadásáról szóló 14/2008. (HÉ 52.) FVM utasítás 9271

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter utasításai

Az országgyűlési képviselők részére adandó válaszok előkészítéséről és a parlamenti kapcsolattartás rendjéről szóló 12/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítás 9364

A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Igazgatás költségvetése pénzügyi-gazdasági feladatairól és a döntési eljárásokról szóló 13/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítás 9368

Az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvényben, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15/A-B. §-aiban és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 157/D. §-ában foglalt közzétételi kötelezettség teljesítésének szabályairól szóló 14/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítás 9374

Az adatvédelemről, az adatbiztonságról, valamint a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének minisztériumi rendjéről szóló 15/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítás 9387

A fejezet felügyeletét ellátó szerv vezetőjének hatáskörébe utalt jogok gyakorlásáról szóló 16/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítás 9397

A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium fejezet 2008. évi egyes fejezeti kezelésű előirányzatainak felhasználásáról szóló 17/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítás 9405

V. Személyügyi hírek

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium személyügyi hírei 9419

Álláspályázatok

Az Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség pályázatot hirdet gazdasági-informatikai ügyintéző munkakör betöltésére 9419

Somberek és Görcsönydoboka községek körjegyzője pályázatot hirdet önkormányzati pénzügyi-adóügyi ügyintézői munkakör betöltésére 9420

VII. Pályázati felhívások

A Közép-Tisza-vidéki Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság pályázati felhívása állami vagyon hasznosítására 9422

A Vám- és Pénzügyőrség Dél-alföldi Regionális Parancsnoksága pályázati felhívása állami vagyon hasznosítására 9424

VIII. Közlemények

A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium közleményei

A Veszélyes Áruk Nemzetközi Közúti Szállításáról szóló Európai Megállapodás (ADR) „A” és „B” Mellékletének alkalmazásáról 9425

A Veszélyes Áruk Nemzetközi Vasúti Fuvarozásáról szóló Szabályzat (RID) alkalmazásáról 9430

Az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal közleménye a magánszemélyek adóelőleg-nyilatkozatairól 2009. évre 9431

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye az elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámáról 9437

A Nyugat-dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács közleménye a Nyugat-dunántúli Régió regionális szempontból hátrányos helyzetű kistérségeinek kijelöléséről 9438

IX. Hirdetmények

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tájékoztatója

Az Európai Unió Hivatalos Lapjának magyar nyelvű kiadásában megjelent jogi aktusokról (2008. december 11–17.) 9439

A Közbeszerzési Értesítő 147. számának (2008. december 17.) tartalomjegyzékéről. 9448

A Közbeszerzési Értesítő 148. számának (2008. december 19.) tartalomjegyzékéről. 9452

A Közbeszerzési Értesítő 149. számának (2008. december 22.) tartalomjegyzékéről. 9457

A Cégközlöny 51. számában (2008. december 18.) megjelent felszámolási eljárások megindításáról 9464

Céghirdetmények

Felhívás vagyon értékesítésére 9514

Kereskedelmi képviseletek megszűnése. 9533

Bélyegzők érvénytelenítése 9533

Számlatömb érvénytelenítése 9533

III. Utasítások, jogi iránymutatások

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter utasítása

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 14/2008. (HÉ 52.) FVM utasítása a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatának kiadásáról

1. §

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) szervezetének, működésének és ügyrendjének általános szabályozása érdekében a minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) ezen utasítás *mellékleteként* kiadom.

2. §

Ezen utasítás mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatot a miniszterelnök jóváhagyta.

3. §

Ez az utasítás a közzététele napján lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti

a) a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatának kiadásáról szóló 7/2006. (MK 94.) FVM utasítás, valamint

b) a Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központjának elsőfokú döntései ellen benyújtott fellebbezések tekintetében a másodfokú döntések kiadmányozásának rendjéről szóló 10/2008. (FVÉ 2008/13.) FVM utasítás.

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

Jóváhagyom:

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

Melléklet a 14/2008. (HÉ 52.) FVM utasításhoz

A FÖLDMŰVELÉSÜGYI ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI MINISZTÉRIUM SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

I. fejezet

ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

1.1. Ez az utasítás szabályozza a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) létszámával, személyi állományával, a vezetőkkel, a döntés-előkészítő testületekkel, valamint a minisztérium szervezeti egységeinek felépítésével, feladatkörével és működésével kapcsolatos kérdéseket.

1.2. A minisztériumi szervezet által ellátott egyes tevékenységekkel kapcsolatos különös szabályokat, a minisztériumi vezetőket és a köztisztviselőket megillető járandóságok, juttatások és kedvezmények körét, igénybevételük feltételeit, továbbá a nemzetközi kapcsolattartásra vonatkozó belső szabályokat külön utasítások határozzák meg.

A minisztérium jogállása és feladatai

2.1. A minisztérium önálló jogi személyiséggel rendelkező központi közigazgatási szerv, amely – gazdálkodását tekintve – önállóan gazdálkodó, központi költségvetési szerv.

2.2. A minisztérium alapadatai a következők:

2.2.1. megnevezése: Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium,

2.2.2. rövidítése: FVM,

2.2.3. angol megnevezése: Ministry of Agriculture and Rural Development,

2.2.4. német megnevezése: Ministerium für Landwirtschaft und Ländliche-Entwicklung,

2.2.5. francia megnevezése: Ministère de l'Agriculture et du Développement Rural,

2.2.6. alapító okirat kelte, száma: 2005. október 26., 62690/2005.

2.2.7. a Magyar Államkincstárnál vezetett előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000-01494549-00000000,

2.2.8. székhelye: 1055 Budapest V., Kossuth Lajos tér 11.,

2.2.9. postacíme: 1055 Budapest V., Kossuth Lajos tér 11.,

2.2.10. postafiókcíme: 1860 Budapest,

2.2.11. adószáma: 15305679-2-41.

3. A minisztérium létszámkerete: 374 fő.

3.1. A miniszter alárendeltségében működő szervezeti egység létszámkerete: 10 fő.

3.2. Az államtitkár alárendeltségében működő szervezeti egységek létszámkerete: 42 fő.

3.3. A kabinetfőnök alárendeltségében működő szervezeti egységek létszámkerete: 15 fő.

3.4. A közösségi ügyekért felelős szakállamtitkár alárendeltségében működő szervezeti egységek létszámkerete: 56 fő.

3.5. A közgazdasági szakállamtitkár alárendeltségében működő szervezeti egységek létszámkerete: 114 fő.

3.6. Az agrárgazdasági szakállamtitkár alárendeltségében működő szervezeti egységek létszámkerete: 92 fő.

3.7. Az élelmiszerlánc-felügyeleti szakállamtitkár alárendeltségében működő szervezeti egységek létszámkerete: 45 fő.

II. fejezet

A MINISZTÉRIUM VEZETŐI ÉS SZEMÉLYI ÁLLOMÁNYA

Miniszter és az államtitkár

4.1. A minisztérium hivatali szervezetének vezetője a miniszter. Az államtitkár jogszabály, kormányhatározat vagy a Szabályzat eltérő rendelkezése hiányában – a miniszter utasításai szerint eljárva – helyettesíti a minisztert.

4.2. Az államtitkár tevékenységét a miniszter irányítja.

4.3. Az államtitkár irányítja az alárendeltségében működő főosztályok tevékenységét.

4.4. Az államtitkárt akadályoztatása esetén az agrárgazdasági szakállamtitkár helyettesíti.

Szakállamtitkár

5.1. A szakállamtitkár a Kormány általános politikájának keretein belül a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően irányítja a miniszter feladat- és hatáskörének e Szabályzatban meghatározott része tekintetében a szakmai munkát, valamint dönt a hatáskörébe utalt ügyekben.

5.2. Irányítja az alárendeltségében működő főosztályok szakmai munkáját.

5.3. Az élelmiszerlánc-felügyeleti szakállamtitkár egyben az országos főállatorvos. E feladatkörében a jogszabályokban meghatározott, valamint a miniszter által átadott jogkörökben jár el. Országos főállatorvosi feladatkörében egyetértési jogkörrel rendelkezik az állat-egészségügyi és élelmiszer-ellenőrző szolgálat igazgatóinak kinevezése és felmentése során. Élelmiszerlánc-eseményekkel kapcsolatos ügyekben a miniszter a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 2. § (1) bekezdése *e)* és *g)–i)* pontjaiban meghatározott hatásköreit az országos főállatorvos útján gyakorolja az állat-egészségügyi és élelmiszer-ellenőrző szolgálat, valamint a növény- és talajvédelmi szolgálat vonatkozásában.

Az élelmiszerlánc-felügyeleti szakállamtitkár élelmiszer- és takarmánybiztonsági válság esetén ellátja a nemzeti válságkoordinátori feladatokat.

Kabinetfőnök

6.1. A kabinetfőnök olyan főosztályvezető, aki munkáját közvetlenül a miniszter irányítása alatt végzi, tevékenységéért a miniszternek tartozik felelősséggel.

6.2. A kabinetfőnök feladatát tekintve közvetlenül kapcsolódik a miniszter személyéhez, és alapvető feladata a miniszter segítése, lehetőség szerinti tehermentesítése, döntéseinek előkészítése.

6.3. A kabinetfőnök irányítja az alárendeltségében működő szervezeti egységek tevékenységét.

6.4. A kabinetfőnök a miniszter nevében és megbízásából a halasztást nem tűrő esetekben közvetlenül – egyébként szolgálati úton – tájékoztatást, jelentést kérhet a minisztérium valamennyi szervezeti egysége, illetve a miniszter irányítása vagy felügyelete alatt álló szervek vezetőitől, illetőleg a vezetőket meghatározott tárgyú javaslat, előterjesztés vagy egyéb tervezet kidolgozására hívhatja fel.

6.5. A kabinetfőnök saját hatáskörében:

6.5.1. felhívja a miniszter figyelmét a tárca tevékenységi körébe tartozó, kivizsgálást vagy intézkedést igénylő fontosabb ügyekre, illetve a tárcát ért bírálatokra;

6.5.2. közreműködik a miniszterhez intézett panaszok, kérelmek, bejelentések és javaslatok elbírálásában;

6.5.3. a tevékenysége által megkívánt körben kapcsolatot tart más tárcák kabinetfőnökeivel.

6.6. A kabinetfőnök eljárása még akkor sem csorbíthatja más vezetők hatáskörét, ha a feladatokat közvetlenül továbbítja valamely egység vezetőjének. Ilyenkor ezekről a legrövidebb időn belül az érintett felettesét tájékoztatja.

A főosztályvezető

7.1. A főosztályvezető meghatározza a főosztály munkatervét, elkészíti a főosztály ügyrendjét és az annak mellékletét képező munkaköri leírásokat, szervezi és ellenőrzi a feladatok végrehajtását.

7.2. A főosztályvezető szakmailag előkészíti a feladatkörébe tartozó jogszabályok, az állami irányítás egyéb jogi eszközeinek koncepcióit, gondoskodik az ügykörébe tartozó rendelkezések és felettesei utasításainak végrehajtásáról. Felelős a főosztály ügykörébe tartozó döntések előkészítéséért és meghozataláért, az általa adott információk és adatok helyességéért.

7.3. A főosztályvezető gyakorolja a főosztály feladatköréhez kapcsolódó hatásköröket. Hatáskörének gyakorlását (kiadmányozási jogkörét) beosztottaira átruházhatja, az átruházás azonban nem érinti a főosztály munkájáért való felelősségét.

7.4. Ellátja mindazokat az ügyeket, amelyeket felettes vezetője állandó vagy eseti jelleggel a feladat- és hatáskörébe utal.

7.5. A főosztályvezető vezeti a főosztályt, biztosítja az ügyintézés szakszerűségét és az ügyintézési határidők betartását.

7.6. A főosztályvezető gondoskodik a főosztály nemzetközi kapcsolatainak fenntartásáról, a tagállami működéssel összefüggő jogharmonizációs feladatainak ellátásáról.

7.7. A főosztályvezető felelős a főosztály feladat- és hatáskörébe tartozó fejezeti kezelésű költségvetési előirányzat(ok) célnak megfelelő, jogszerű felhasználásáért, ezen előirányzatok tekintetében a felhasználás folyamatába épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (FEUVE) rendszerének kialakításáért és működtetéséért.

7.8. Az EU mezőgazdaságot érintő döntéshozatali eljárásaiban való részvétel egyes kérdéseiről, ezen belül a főosztályvezető feladatairól és felelősségéről külön miniszteri belső utasítás rendelkezik.

7.9. A főosztályvezető jogállására vonatkozó rendelkezések az Ellenőrzési Osztály vezetőjére is irányadóak.

A főosztályvezető-helyettes

8.1. A főosztályvezetőt távolléte vagy tartós akadályoztatása esetén helyettesíti, illetve jogkörében jár el, ami nem érinti osztályvezetői teendői ellátását.

8.2. Több főosztályvezető-helyettes esetén – a 8.3. pont esetét kivéve – a főosztályvezető kijelöli általános helyettesét.

8.3. A főosztályon a főosztályvezető általános helyettesítésére legfeljebb egy osztályt nem vezető főosztályvezető-helyettes működhet.

Az osztályvezető

9.1. Az osztályvezető a főosztályi ügyrendnek és a munkaköri leírásnak megfelelően vezeti az osztályt.

9.2. Az osztályvezető meghatározza az ügyintézők, az ügykezelők és a fizikai alkalmazottak részletes feladatait.

9.3. Az osztályvezető eljár mindazon ügyben, amellyel a főosztályvezető megbízza.

9.4. Az osztályvezető megbízás, illetve kijelölés alapján helyettesíti a főosztályvezetőt.

A miniszteri (politikai) főtanácsadó, tanácsadó

10.1. Jogszabályban meghatározott módon a miniszteri kabinetben és a miniszteri titkárságon miniszteri (politikai) főtanácsadók és tanácsadók működhetnek, akik segítik a minisztert és az őt helyettesítő jogkörében az államtitkárt, eljárnak a miniszter vagy az őt helyettesítő államtitkár megbízásából.

10.2. A miniszteri (politikai) főtanácsadó, tanácsadó közreműködik a miniszteri döntések előkészítésében, kormánypolitikai megalapozásuk elősegítésében.

Szakmai főtanácsadók, szakmai tanácsadók

11.1. Jogszabályban meghatározott módon, a minisztérium felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselői létszáma 20%-ának adományozható szakmai főtanácsadói, illetve szakmai tanácsadói cím, melynek

11.1.1. 40%-a szakmai főtanácsadói címet,

11.1.2. 60%-a szakmai tanácsadói címet kaphat.

11.2. A miniszter a minisztérium szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező köztisztviselője részére az alábbi munkaköri megnevezés használatát engedélyezheti:

11.2.1. országos főállatorvos;

11.2.2. országos főállattenyésztő;

11.2.3. országos főkertész;

11.2.4. országos fővadász;

11.2.5. országos halászati főfelügyelő;

11.2.6. országos főerdőmester;

11.2.7. országos főborász;

11.2.8. országos növény- és talajvédelmi főfelügyelő.

A titkárságvezető

12.1. A miniszter és az államtitkár munkáját főosztályvezető-helyettesi, a szakállamtitkár munkáját osztályvezetői besorolású titkárságvezető segíti.

12.2. A titkárságvezető feladata a vezetőhöz érkező iratok feldolgozása, a vezető hivatali teendőinek szervezése, nyilvántartása, az értekezleteken elhangzottak rögzítése és a vezető által adott feladatok végrehajtása, a titkárság dolgozóinak irányítása. E tevékenységi körében ellátja

12.2.1. a vezető hivatali munkájának koordinálását, biztosítja annak folyamatosságát;

12.2.2. a döntést igénylő ügyek szakszerű előkészítését, a szakmai javaslatok egyeztetését, a döntésről való tájékoztatást és a kiadott feladatok végrehajtásának figyelemmel kísérését.

Az ügyintéző

13.1. Az ügyintéző feladata a minisztérium feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek érdemi döntésre való előkészítése; felhatalmazás esetén kiadmányozása; valamint a végrehajtás szervezése. Az ügyintéző munkáját a munkaköri leírásában rögzítetteknek és a vezető utasításának megfelelően önállóan végzi. A feladatok megoldására vonatkozó javaslatait a kérdés alapos, rendszeres és többirányú vizsgálata után, az összefüggések feltárásával, a törvényes rendelkezések figyelembevételével, megfelelő időben, kezdeményezően köteles megtenni. A lehetséges megoldásokat előtárja, és azok közül a legmegfelelőbbre megindokolt javaslatot tesz. A hatáskörébe utalt ügyek menetét az ügyintéző köteles figyelemmel kísérni és a szükséges intézkedéseket megtenni.

13.2. Az ügyintéző a kapott utasítások és határidők figyelembevételével munkaterületén felelős a minisztérium állandó és időszakos célkitűzéseinek érvényesítéséért.

13.3. Az ügyintézőt közvetlen felettes vezetője irányítja. Amennyiben felsőbb vezető közvetlenül ad utasítást a beosztott dolgozó részére, a dolgozó köteles erről közvetlen vezetőjét haladéktalanul tájékoztatni.

Az ügykezelő

14.1. Az ügykezelő a munkaköri leírásban részére megállapított, illetve a vezető által kiadott feladatokat a kapott utasítások és határidők figyelembevételével, jogszabályok és ügyviteli szabályok ismeretében és betartásával végzi. Az ügykezelő felelősen gondoskodik az ügyviteli feladatok ellátásáról, különösen a beérkező ügyiratok átvételéről, nyilvántartásba vételéről, a kiadmánytervezeteknek az ügyintéző útmutatása szerinti gépeléséről, sokszorosításáról és továbbításáról.

14.2. Az ügykezelő ellátja mindazokat a nem érdemi jellegű feladatokat, amelyekkel a munkáltatói jogkör gyakorlója megbízza.

III. fejezet

A MINISZTÉRIUM MŰKÖDÉSE

Általános szabályok

15.1. A minisztériumi szervezeti egységek folyamatos működését a jogszabályok, az állami irányítás egyéb jogi eszközei, az ezekre épülő ügyrendek és a felettes vezető utasításai határozzák meg.

15.2. A minisztériumi főosztály ügyrendjét a felettes szakállamtitkár vagy államtitkár javaslatára, az önálló földművelésügyi és vidékfejlesztési szerv Szervezeti és Működési Szabályzatát a szerv vezetője javaslatára, – ha jogszabály vagy miniszteri utasítás másként nem rendelkezik – a miniszter hagyja jóvá.

15.3. A vezető, az ügyintéző, az ügykezelő feladatait – a 15.1. pontban foglaltakon túl – a munkaköri leírása szabályozza.

15.4. A munkaköri leírás – a felelősség megállapítására is alkalmas módon – többek között tartalmazza: a munkakörben ellátandó feladat jellegét, a tevékenységi kört, a fontos és bizalmas munkakörre vonatkozó utalást, szükség esetén a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget, a minősített iratokkal kapcsolatos minősítési és/vagy betekintői jogosultságot és a kiadmányozási jogot, a munkakört betöltők alá- és fölérendeltségi viszonyait, a helyettesítés rendjét, a munkáltatói jogkör gyakorlójának megjelölését, a munkakörre vonatkozó képesítési és egyéb, sajátos előírásokat.

15.5. A vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett feladatköröket a jelen Szabályzat *2. függeléke* tartalmazza.

16.1. A minisztérium feladatkörébe tartozó ügyeket az a minisztériumi szervezeti egység köteles intézni, amelynek e Szabályzat VII. fejezete szerint az ügy a feladatkörébe tartozik. A minisztériumi szervezeti egységek a munkafeladatok határidőre történő, szakszerű elvégzése érdekében kezdeményezően és kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A munkavégzésük során tudomásukra jutott, de más szervezeti egység feladatkörébe tartozó tényt, adatot, tapasztalatot kötelesek haladéktalanul az érdekelt szervezeti egységhez továbbítani.

16.2. Ha egy feladat megoldásában több főosztály érintett, a feladat elvégzéséért az első helyen kijelölt főosztály a felelős, amely egyúttal köteles gondoskodni az egyeztetés kezdeményezéséről annak érdekében, hogy a megoldásban a többi érdekelt főosztály álláspontja összehangoltan érvényesüljön. Ehhez a közreműködő főosztályok szakterületük szempontjait feltáró munkarészeket, észrevételeket, javaslatokat adnak. A nem érvényesített javaslatokról a javaslattevőt tájékoztatni kell. Véleményeltérés esetén a főosztályoknak egymás között egyeztetniük kell,

ennek eredménytelensége esetén a közös felettes vezető dönt.

16.3. A Szabályzatban fel nem sorolt, de hasonló jellegű, illetve kapcsolódó feladatok minisztériumi szervezeti egységek közötti megosztásáról – vita esetén – az érintett szervezeti egységek közös felettese dönt.

16.4. A főosztály feladatait saját dolgozói által köteles ellátni. Ez nem érinti a főosztályvezetőnek azt a jogát, hogy a feladat szakszerű, összetett megoldásához külső szakértőt, kutatóintézetet vegyen igénybe vagy egyes kérdések megoldásához külső szervtől szakvéleményt kérjen. A minisztériumi főosztályvezető külső szerv dolgozóját minisztériumi munkavégzésre nem rendelheti be.

17.1. Ha a jogszabály vagy felettes szerv másként nem rendelkezik, a miniszter, az államtitkár, a szakállamtitkárok (a továbbiakban: állami vezetők), a főosztályvezetők, az egyedi hatósági ügyek kivételével:

17.1.1. feladat- és hatáskörük gyakorlását a közvetlen alárendeltségükbe tartozó vezetőre átruházhatják, azzal, hogy az ilyen feladat- és hatáskör-átruházás nem érinti az átruházó vezető felelősségét;

17.1.2. az alárendeltségükbe tartozó szervezeti egységektől bármely ügyet magukhoz vonhatnak;

17.1.3. az ügyek intézésére, a jogszabályok keretei között érdemi és eljárási utasítást adhatnak;

17.1.4. megsemmisíthetik vagy megváltoztathatják az alárendeltségükbe tartozó minisztériumi főosztály bármely vezetője, ügyintézője által hozott döntést, illetve a megsemmisítést, a megváltoztatást az illetékes vezetőnél kezdeményezhetik.

17.2. A minisztériumi főosztályok között felmerült vitás kérdésekben a közös felettes állami vezető dönt.

17.3. A felettes vezető rendelkezése alapján a minisztériumi szervezeti egységek vezetői és ügyintézői kötelesek olyan ügynek az intézésére is, amely a Szabályzat, illetve az ügyrend vagy a munkaköri leírás szerint más minisztériumi szervezeti egység vagy ügyintéző feladatkörébe tartozik.

A kiadmányozási jog

18.1. A kiadmányozásra előkészített ügyiratokat – ha a vezető másként nem rendelkezett – szolgálati úton kell felterjeszteni a kiadmányozásra jogosulthoz. A kiadmányozásra előkészített ügyiratot mind az ügyintéző, mind a továbbítást javasló vezető keltezéssel látja el és aláírja. Határidő-túllépésnél a mulasztásról, annak okáról az ügyirat vótumában vagy külön készült feljegyzésben kell számot adni, melyet az illetékes vezetőnek is láttamoznia kell.

18.2. A miniszter által kiadmányozásra kerülő ügyiratokat, a miniszterhez szóló előterjesztéseket (jelentéseket, tájékoztatókat, feljegyzéseket) – ellenkező miniszteri rendelkezés hiányában – a felettes szakállamtitkár vagy államtitkár útján a miniszteri titkársághoz kell megküldeni. A titkárságvezető ellenőrzi az előkészítés szabályszerűségét, és ennek tényét aláírásával igazolja. Különösen indokolt esetben a vezető – az ok megjelölésével – közvetlenül fordulhat a miniszterhez vagy az államtitkárhoz a közvetlen felettese egyidejű, vagy ha ez nem lehetséges, utólagos tájékoztatása mellett.

18.3. A kiadmányozásra kerülő hatósági határozatokat az irat előkészítését végző szakmai részleg minden esetben köteles felülvizsgálat előtt bemutatni a Jogi Főosztálynak.

18.4. Az állami vezetők által kiadmányozásra kerülő iratokat, illetve a feljegyzéseket, tájékoztatókat az állami vezetők titkárságvezetőihez kell eljuttatni, akik kötelesek ellenőrizni, hogy az ügyintézők és a vezetők az előírt egyeztetési kötelezettségüknek eleget tettek.

18.5. Az ügyintézés során betartandó részletes iratkezelési szabályokat és az államtitokról és a szolgálati titokról szóló 1995. évi LXV. törvény alapján a minősítési jogosultságok meghatározását külön miniszteri belső utasítások tartalmazzák.

19.1. A kiadmányozási jog az ügyben történő érdemi döntésre ad felhatalmazást. A minisztériumi főosztályon belül a kiadmányozási jogköröket úgy kell meghatározni, hogy a jogi és a szakági követelmények érvényesülése mellett biztosítsa a gyors ügyintézést.

19.2. A miniszter kiadmányozza az Országgyűlés tisztségviselői, a Kormány tagjai, az Alkotmánybíróság elnöke, a Legfelsőbb Bíróság elnöke, a legfőbb ügyész, az Állami Számvevőszék elnöke, az állampolgári jogok és a kisebbségi jogok országgyűlési biztosa, az adatvédelmi biztos, a külképviseletek vezetői felé irányuló ügyiratokat, a kormány-előterjesztéseket, a miniszteri rendeleteket, az állami irányítás egyéb jogi eszközeit és mindazokat az iratokat, amelyeknek kiadmányozási jogát magának tartotta fenn, vagy a döntéshozatalt jogszabály a felelősségi körébe utalta.

19.3. A miniszteri rendeletet, valamint az együttes miniszteri rendeletet a miniszter írja alá. Más tárca miniszteri rendeletét, ha az a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter egyetértéséhez kötött, a miniszter helyett az államtitkár írja alá.

19.4. Az államtitkár kiadmányozza a kormányzati döntés-előkészítés során adott tárcaészrevételt vagy tárcavéleményt. Az államtitkárt – távolléte vagy akadályoztatása esetén – kiadmányozási jogkörében az agrárgazdasági szakállamtitkár helyettesíti.

19.5. Az államtitkár, a szakállamtitkár, a főosztályvezető a felettes állami vezető által átruházott jogkörben, illetve saját hatáskörében eljárva kiadmányozza a más tárcák, egyéb állami szervek azonos, illetve hasonló jogállású vagy besorolású vezetőinek címzett ügyiratokat.

19.6. Valamennyi ügyintéző jogosult kiadmányozni az ügyviteli jellegű, érdemi döntést nem tartalmazó (iratok kérése, küldése stb.) ügyiratokat.

19.7. A kiadmányozási jog gyakorlásának részletes szabályait a minisztériumi főosztály vezetője az ügyrendben határozza meg.

19.8. A Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központjának elsőfokú döntései ellen benyújtott fellebbezések tekintetében a másodfokú döntések kiadmányozásának rendjét a jelen Szabályzat *3. függeléke* szabályozza.

A feladatok meghatározása, végrehajtása és ellenőrzése

20.1. A minisztérium fő feladatait – a törvényalkotási programról szóló országgyűlési határozathoz és a Kormány munkatervéhez igazodva – félévenként munkaterv foglalja össze.

20.2. A féléves munkatervet a Humánpolitikai és Igazgatási Főosztály előzetes egyeztetés alapján állítja össze, és az agrárgazdasági szakállamtitkár útján az államtitkár egyetértésével a miniszternek jóváhagyás céljából benyújtja.

20.3. A munkaterv tartalmazza:

20.3.1. a törvényalkotási programból, a Kormány munkatervéből és a felsőbb szervek határozataiból adódó előterjesztéseket, ezek elkészítésének határidejét, a részhatáridőket és a felelősöket;

20.3.2. a szakállamtitkári és a miniszteri értekezleten írásos előterjesztésben megtárgyalásra kerülő témaköröket, azok elkészítésének határidejét és felelősét;

20.3.3. a miniszter által kiadásra kerülő rendeletek és az állami irányítás egyéb jogi eszközei témakörét, határidejét és felelősét.

20.4. A minisztériumi főosztályok a minisztériumi munkaterv alapján elkészítik saját féléves munkatervüket, melyet a főosztályt irányító szakállamtitkár vagy államtitkár hagy jóvá.

20.5. Az államtitkár az agrárgazdasági szakállamtitkár útján ellenőrzi a minisztériumi munkatervi feladatok teljesítését, valamint a Kormány határozataiban és munkatervében előírt határidős feladatok teljesítését.

21.1. A jogszabályban, az állami irányítás egyéb jogi eszközében vagy a munkatervben megállapított, valamint a vezető által meghatározott feladat végrehajtása az ügykör szerint hatáskörrel rendelkező főosztály kötelessége.

21.2. Az állami szervek döntéseiből adódó feladatok végrehajtása érdekében a Humánpolitikai és Igazgatási Főosztály a határozat közlésével felhívja a feladat ellátásáért felelős, valamint az érintett főosztályt a határidőben történő végrehajtásra.

21.3. A főosztály által készített, más főosztály számára feladatot előirányzó tervezetet (intézkedési terv, munkaprogram stb.) az érintett főosztállyal és a Humánpolitikai és Igazgatási Főosztállyal előzetesen egyeztetni kell.

21.4. A Humánpolitikai és Igazgatási Főosztály a minisztériumi munkaterv, a felsőbb szervek (Kormány, Gazdasági Kabinet, Országgyűlés), a miniszteri értekezlet, a szakállamtitkári értekezlet és a vezetői értekezlet által meghatározott feladatok végrehajtását ellenőrzi és ezek teljesítéséről a minisztérium vezetőit havi rendszerességgel, a Miniszterelnöki Hivatalt annak igénye szerint – az esetleges akadályozó körülmények ismertetésével – tájékoztatja.

21.5. A minisztérium azon szervezeti egységei, amelyek feladatot kívánnak meghatározni szakmai felügyeletük alá tartozó valamely intézmény részére, kötelesek azt – kiadását megelőzően – az érintett minisztériumi szervezeti egységekkel egyeztetni. A belső egyeztetésbe az intézményfelügyeleti, vagyongazdálkodási kérdésekben az Intézményfelügyeleti és Vagyongazdálkodási Főosztályt, a költségvetési és létszám-előirányzatokat érintő kérdésekben a Költségvetési és Gazdálkodási Főosztályt, a Közös Agrárpolitikát érintő kérdésekben az EU Koordinációs és Nemzetközi Főosztályt minden esetben be kell vonni.

22. A minisztériumi főosztályok – a jelen Szabályzatban meghatározott ügykörük szerint – szakmai felügyeletet gyakorolnak a miniszter irányítása alatt működő Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) és Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal (a továbbiakban: MgSzH), valamint a miniszter felügyelete alá tartozó intézmények tevékenysége felett. A szakmai felügyelet keretében ellenőrzést is végezhetnek és kezdeményezhetnek. Soron kívüli belső ellenőrzés elrendelését a főosztályok az aláírás rendjének betartásával, a feladatkör szerint érintett Ellenőrzési Osztály felülvizsgálat előtti láttamozásával, a miniszternek címzett feljegyzésben kezdeményezhetik.

A minisztérium képviselete

23.1. A minisztert akadályoztatása esetén – a 23.2.–23.3. pontokban meghatározott kivételekkel – az államtitkár helyettesíti.

23.2. A minisztert a köztársasági elnök intézkedésének kezdeményezésében és intézkedésének ellenjegyzésében, valamint az államtitkár akadályoztatása esetén az Országgyűlés ülésén és az Európai Unió kormányzati részvétellel működő intézményeiben a miniszterelnök által rendeletben kijelölt másik miniszter helyettesíti.

23.3. Az államtitkár akadályoztatása esetén a minisztert az Országgyűlés bizottsága ülésén az általa vezetett minisztérium állományába tartozó, állásfoglalásra jogosult, vezetői megbízatással rendelkező személy helyettesíti.

23.4. Az államtitkár a kormányzati döntés-előkészítéssel összefüggő feladatkörében részt vesz az államtitkári értekezleten.

23.5. Az államtitkárt akadályoztatása esetén az államtitkári értekezleten az agrárgazdasági szakállamtitkár helyettesíti.

23.6. Az agrárgazdasági szakállamtitkárt a 23.5. pontban meghatározott hatáskörének gyakorlása során nem lehet helyettesíteni.

23.7. A minisztériumot az ügyintézés körében – ha a miniszter másképp nem rendelkezik – a feladatkör szerinti főosztály képviseli. Ez a főosztály felelős a több főosztályt érintő minisztériumi egységes álláspont kialakításáért, a minisztériumi főosztályok álláspontjának összehangolásáért.

23.8. Munkakapcsolatot a minisztérium főosztályai is létesíthetnek külső szervekkel, eljárásukról a minisztérium tárgyban érdekelt főosztályait és a felettes állami vezetőt tájékoztatni kötelesek.

23.9. A minisztérium vezetői a nemzetközi kapcsolatokban a partner képviseleti szintje, valamint a téma súlya, fontossága szerint látják el a minisztérium képviseletét.

23.10. A közös agrárpolitika kidolgozásával és végrehajtásával kapcsolatos különböző szervezetekben történő képviseletért a minisztérium illetékes főosztálya felelős, függetlenül a képviselő személyétől, mely magában foglalja a képviselő kijelölését, az utazási akta indítását, a mandátum készítését, a jelentés elkészítését is.

Jogszabály-előkészítés

24.1. A kormány-előterjesztés szakmai tervezetét és a miniszteri rendelet szakmai tervezetét a feladatkör szerint felelős főosztály (a továbbiakban: szakfőosztály) elkészíti, majd lefolytatja a külső szakmai, illetve a belső egyeztetést. A belső egyeztetésbe a Jogi Főosztályt minden esetben be kell vonni.

24.2. A belső egyeztetést követően a kormány-előterjesztés tervezetét és a miniszteri rendelet tervezetet a szakfőosztály főosztályvezetője hagyja jóvá, ha a szabályozás súlyánál fogva indokolt, vagy ha a belső egyeztetést követően vitatott kérdés marad fenn, a tervezetet a témájáért felelős szakállamtitkár, vagy a szakállamtitkári értekezlet hagyja jóvá.

24.3. A szakállamtitkári értekezletre csak akkor lehet benyújtani az előterjesztést, ha az tartalmazza a Jogi Főosztálynak a feladatkörébe tartozó kérdésekben adott véleményét.

24.4. A szakfőosztály a jóváhagyást követően a kormány-előterjesztés tervezetét, vagy a miniszteri rendelet tervezetét a szakmapolitikai munkacsoportnak benyújtandó döntési javaslattal együtt, jogharmonizációs célú jogalkotás esetén a megfelelőségi táblázattal együtt papíralapon és elektronikus úton megküldi a Jogi Főosztály részére.

24.5. A Jogi Főosztály a kormány-előterjesztést, illetve a miniszteri rendelet tervezetet (a továbbiakban: tervezet) jogi szempontból felülvizsgálja. Ha a szakfőosztály és a Jogi Főosztály között jogi természetű vita merül fel a tervezet szakmapolitikai, illetve közigazgatási egyeztetésre bocsáthatóságáról, a kérdésben az államtitkár dönt. A szakállamtitkári értekezlet által a tervezet szakmapolitikai, illetve közigazgatási egyeztetésre bocsáthatóságáról hozott döntés jogi felülvizsgálatát és új döntés meghozatalát a Jogi Főosztály az államtitkárnál kezdeményezheti.

24.6. A Jogi Főosztály feljegyzése alapján a tervezet szakmapolitikai és az közigazgatási egyeztetését, valamint a minisztérium honlapján való közzétételét a tervezet témája szerint felelős szakállamtitkár, ha a tervezet témájáért az államtitkár felel, akkor az államtitkár engedélyezi.

24.7. A Jogi Főosztály a tervezetet a döntési javaslattal együtt, jogharmonizációs javaslat esetén a megfelelőségi táblázattal együtt megküldi a szakmapolitikai munkacsoport részére.

24.8. A szakmapolitikai munkacsoport jóváhagyó döntése esetén a tervezetet a Jogi Főosztály küldi közigazgatási egyeztetésre, valamint a sajtóiroda útján gondoskodik a kormány-előterjesztés tervezet, a miniszteri rendelet tervezet és a rendelet szakmai indokolásának a minisztérium honlapján való közzététele iránt, kivéve, ha a tervezetet az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvény 9. § (3) bekezdése alapján nem kell közzétenni.

IV. fejezet

A MINISZTÉRIUMI TESTÜLETEK MŰKÖDÉSE

A miniszteri szaktanácsadó testület

25. A miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó feladatokkal összefüggő döntések előkészítését miniszteri szaktanácsadó testületek segítik. Tagjai a miniszter által felkért szakértők. E testületek ügyrend készítésére kötelezettek, ügyrendjüket a miniszter hagyja jóvá.

Miniszteri értekezlet

26.1. A miniszteri értekezlet a minisztérium vezetői közötti információcserének, feladatmegosztásnak, legfelsőbb szintű döntést igénylő kérdések megvitatásának és eldöntésének fóruma, amely a nem rendeleti szabályozást igénylő stratégiai és operatív kérdésekben dönt. Támogatásokat érintő kérdésekben döntését a költségvetési területet felügyelő szakállamtitkár véleményének kikérését követően hozza meg.

26.2. A résztvevők köre: a miniszter, az államtitkár, a szakállamtitkárok, a kabinetfőnök, az MVH elnöke, a MgSzH elnöke és a miniszteri titkárság vezetője, valamint a miniszter döntése alapján meghívottak.

26.3. A miniszter által megállapított időpontban megtartott értekezletre a minisztériumi főosztályok egyeztetett, a felettes állami vezető által jóváhagyott írásbeli előterjesztéseket tesznek, amelyeket az értekezletet megelőző csütörtök 16 óráig, de legkésőbb az értekezletet megelőző munkanap 16 óráig kell eljuttatni közvetlenül a Stratégiai Főosztályra 3 példányban, valamint e-mailen.

26.4. Az értekezletről a miniszteri titkárság vezetője emlékeztetőt készít.

26.5. A tárgyalt anyagokat a Stratégiai Főosztály a feladatok nyilvántartásba vétele és érdekeltekhez történő eljuttatásának szervezése érdekében megküldi a Humánpolitikai és Igazgatási Főosztálynak.

26.6. A döntések végrehajtásának ellenőrzéséről az államtitkár gondoskodik.

Szakállamtitkári értekezlet

27.1. A szakállamtitkári értekezlet rendeltetése, hogy a miniszter döntését nem igénylő előterjesztések, javaslatok tárgyában döntést hozzon, illetve, hogy a miniszteri értekezlet napirendjére kerülő előterjesztéseket, javaslatokat véleményezze, és döntésre előkészítse. A szakállamtitkári értekezlet a döntéseit konszenzussal hozza; ennek hiányában az ügyet a miniszteri értekezlet elé terjeszti.

27.2. A szakállamtitkári értekezletre hetente egyszer, az államtitkár által megállapított időpontban kerül sor. Az értekezleten részt vesz az államtitkár, a szakállamtitkárok, a kabinetfőnök, az SCA-szóvivő, az MVH elnöke, az MgSzH elnöke, az AKI főigazgatója, a miniszteri/politikai főtanácsadók, a sajtófőnök és az államtitkári titkárság vezetője.

27.3. Az egyeztetett írásbeli előterjesztéseket az értekezletet megelőző hét csütörtök 16 óráig, de legkésőbb az értekezletet megelőző negyedik munkanap 16 óráig kell eljuttatni közvetlenül a Stratégiai Főosztálynak 3 példányban, valamint e-mailen.

27.4. Az értekezletről az államtitkári titkárság vezetője emlékeztetőt készít.

27.5. A tárgyalt anyagokat a Stratégiai Főosztály a feladatok nyilvántartásba vétele és az érdekeltekhez történő eljuttatásának szervezése érdekében megküldi a Humánpolitikai és Igazgatási Főosztálynak.

27.6. A döntések végrehajtásának ellenőrzéséről az államtitkár gondoskodik.

Vezetői értekezlet

28.1. A vezetői értekezlet szükség szerinti időpontban tartandó megbeszélés, amelynek feladata minden olyan előterjesztés és kérdés megtárgyalása, amelyet a miniszter napirendre tűz.

28.2. Az értekezlet résztvevői a szakállamtitkári értekezlet résztvevői, a főosztályvezetők, az Ellenőrzési Osztály vezetője és a meghívottak, valamint jegyzőkönyvvezetőként a Humánpolitikai és Igazgatási Főosztály képviselője.

29.1. A vezetői értekezletet a miniszter megbízása alapján az államtitkár hívja össze. A meghívottak részére az írásos előterjesztések megküldése a Stratégiai Főosztály feladata. Az előterjesztéseket legkésőbb az értekezletet megelőző munkanap 16 óráig kell eljuttatni közvetlenül a Stratégiai Főosztálynak 3 példányban, valamint e-mailen.

29.2. A tárgyalt anyagokat a Stratégiai Főosztály a feladatok nyilvántartásba vétele és az érdekeltekhez történő eljuttatásának szervezése érdekében megküldi a Humánpolitikai és Igazgatási Főosztálynak.

29.3. A döntések végrehajtásának ellenőrzéséről az államtitkár gondoskodik.

30.1. A különböző döntéshozó fórumokra benyújtandó előterjesztéseket egységes formai és tartalmi követelmények szerint kell előkészíteni.

30.2. Az előterjesztés készítéséért felelős főosztálynak az előterjesztést a minisztérium valamennyi főosztálya számára véleményezés céljából meg kell küldenie.

Információátadás

31.1. A miniszteri titkárság koordinálja, hogy a kormányzati testületek ülésein (Kormány, Gazdasági Kabinet stb.), melyik állami vezető vesz részt, és erről a Humánpolitikai és Igazgatási Főosztály Titkos Ügykezelési Irodáját (TÜK), illetve az érintettet értesíti.

31.2. A kormányülés napjának délelőttjén az ülésre történő felkészítésen a kormányülés résztvevője, a napirendre kerülő témákban érintett szakállamtitkárok, valamint – szükséghez képest – az ülés napirendjén szereplő előterjesztést előkészítő minisztériumi főosztály vezetője vagy ügyintézője vesz részt.

31.3. A kormányülés után az azon részt vett állami vezető tájékoztatót tart, és meghatározza a szakállamtitkároknak a kormány döntéséből következő feladatait. Ezt követően a szakállamtitkárok tájékoztatják az érintett főosztályvezetőket, és meghatározzák a feladataikat.

Iratforgalom

32.1. A minisztériumba beérkező iratok közül a központi iratkezelő iroda

– a konkrét névre, illetve főosztályra címzetteket a címzettnek továbbítja;

– a miniszter nevére, vagy – amennyiben nincs címzett és a levelet felbontják – a tartalomból kitűnően a miniszternek személyes ügyben küldött iratot a miniszteri titkárságnak küldi meg.

32.2. Ha a beérkezésekor a címzett főosztály már megszűnt, illetve a címzett munkatárs nem dolgozik a minisztériumban, a küldeményt – ha az egyértelműen megállapítható – a tárgya szerint feladatkörrel rendelkező szakállamtitkár titkárságára kell megküldeni.

32.3. Minden egyéb, a 32.1.–32.2. pontokban nem említett, vagy egyébként el nem dönthető esetben a beérkező iratokat, egyéb küldeményeket a kabinetfőnöknek kell megküldeni.

32.4. Téves irányítás esetén a levelet haladéktalanul továbbítani kell illetékességből a 32.1.–32.3. pontokban foglaltaknak megfelelően, egyidejűleg értesíteni kell erről azt az állami vezetőt, illetve főosztályvezetőt is, aki a küldeményt tévesen irányította.

Munkáltatói jogokkal kapcsolatos rendelkezések

33.1. A miniszter, az államtitkár, a szakállamtitkárok és a kabinetfőnök jogszabályokban meghatározott munkáltatói jogokkal rendelkeznek.

33.2. A miniszter, az államtitkár, a szakállamtitkárok és a kabinetfőnök a jogszabályi keretek között más vezetőket is felruházhatnak munkáltatói jogokkal.

33.3. A kabinetfőnök gyakorolja a munkáltatói jogokat a miniszteri titkárság, a miniszteri kabinet, a sajtóiroda és az Ellenőrzési Osztály vezetője és e szervezeti egységek állományába tartozó köztisztviselők felett. Az Ellenőrzési Osztály tekintetében a vezetői megbízás adása és visszavonása a miniszter hatáskörébe tartozik.

33.4. A főosztályok és az Ellenőrzési Osztály állományába tartozó köztisztviselők felett a főosztályvezető, illetve az Ellenőrzési Osztály vezetője, az állami vezetők titkárságainak állományába tartozó köztisztviselők felett a titkárságot vezető főosztályvezető-helyettes vagy osztályvezető gyakorolja az alábbi munkáltatói jogokat:

33.4.1. túlmunka, készenlét, ügyelet elrendelése;

33.4.2. kiküldetés elrendelése;

33.4.3. munkavégzési kötelezettség alóli mentesítés;

33.4.4. szabadság kiadása;

33.4.5. helyettesítés elrendelése;

33.4.6. tanfolyamon, továbbképzésen való részvétel előírása;

33.4.7. a munkakörbe tartozó feladatok meghatározása, a munkavégzés módjának előírása;

33.4.8. munkakörbe nem tartozó, illetve más munkahelyen történő ideiglenes munkavégzés elrendelése;

33.4.9. minősítés.

V. fejezet

VEGYES RENDELKEZÉSEK

A munkavégzés rendje

34.1. A munkaidő hétfőtől csütörtökig reggel 8 órától 16.30 óráig, pénteken 14 óráig tart.

34.2. Az ügyfélfogadás munkanapokon 10 órától 14 óráig tart.

34.3. A minisztérium épületébe való be- és kiléptetés rendjéről külön belső utasítás rendelkezik.

34.4. Rendkívüli eseményekkel kapcsolatos intézkedések érdekében a minisztérium vezetői – külön utasításban foglaltak szerint – munkaidőn kívüli ügyeleti szolgálatot rendelnek el.

34.5. A minisztériumi dolgozó a munkahelyéről munkaidő alatt történő eltávozását, illetőleg visszatérését köteles közvetlen felettesének bejelenteni.

34.6. A minisztériumi vezető munkahelyen kívül feladatát, kiküldetését úgy köteles megszervezni és ellátni, hogy távollétében helyettese érdemi intézkedést tudjon tenni.

34.7.A minisztériumi dolgozó köteles

34.7.1. a betegszabadság igénybevételét, betegállományba vételét, kórházi ápolását közvetlen felettesének – indokolt akadályoztatása esetén az annak megszűntét követő – 24 órán belül bejelenteni;

34.7.2. az egy hetet meghaladó betegállományról közvetlen felettesét ismételten tájékoztatni;

34.7.3. a kórházi ápolásról, valamint az egy hetet meghaladó betegállományról a közvetlen felettes köteles a kinevezési jogkört gyakorló vezetőnek haladéktalanul jelentést tenni.

Kapcsolattartás külföldiekkel

35.1. Más tagállami és harmadik országbeli természetes és jogi személyekkel hivatalos kapcsolatot felvenni és tartani az ágazati felügyeleti rend szerint lehet. A tájékoztatási, jóváhagyási, ellenőrzési rendre vonatkozó szabályok a nemzetközi ügyek tekintetében is alkalmazandóak.

35.2. A kapcsolatfelvétel, a tárgyalások szervezése az EU Koordinációs és Nemzetközi Főosztály feladata. Jogi kérdésekben a Jogi Főosztály állásfoglalását ki kell kérni.

Az állásfoglalást a hiteles magyar nyelvű fordítás alapján, az érintett főosztályok bevonásával kell kialakítani.

Dolgozói érdekképviselet

36.1. A minisztériumi dolgozók érdekképviseletét az FVM Dolgozók és Nyugdíjasok Érdekvédelmi Szervezete gyakorolja.

36.2. Az érdekvédelmi szervezet működési feltételeit a minisztérium vezetése biztosítja.

A minisztérium költségvetési és gazdálkodási rendje

37. A minisztérium költségvetési előirányzataira kötelezettséget vállalni, és terhére kifizetést engedélyezni a Költségvetési és Gazdálkodási Főosztály ellenjegyzése nélkül nem lehet.

VI. fejezet

A MINISZTÉRIUM SZERVEZETE

38.1. A miniszter a feladatait a minisztérium hivatali szervezete útján látja el. A minisztérium szervezete miniszteri kabinetre, főosztályokra és titkárságokra tagozódik. A főosztály osztályokra tagozódik. A belső ellenőrzési feladatkört független és önálló Ellenőrzési Osztály látja el.

38.2. A főosztály belső szervezetét a főosztályvezető a főosztály ügyrendjében, az elkülönülő munkafeladatok szerint határozza meg.

38.3. A minisztériumban az alábbi szervezeti egységek működnek:

38.3.1. A miniszter alárendeltségében:
Ellenőrzési Osztály

38.3.2. Az államtitkár alárendeltségében:
Államtitkári titkárság
Jogi Főosztály
Parlamenti és Társadalmi Kapcsolatok Főosztálya
Stratégiai Főosztály

38.3.3. A kabinetfőnök alárendeltségében:
Miniszteri titkárság
Miniszteri kabinet
Sajtóiroda

38.3.4. A közösségi ügyekért felelős szakállamtitkár alárendeltségében:
Titkárság
Agrár-vidékfejlesztési Főosztály
EU Koordinációs és Nemzetközi Főosztály

38.3.5. A közgazdasági szakállamtitkár alárendeltségében:
Titkárság
Agrárszabályozási Főosztály
Költségvetési és Gazdálkodási Főosztály
Agrárpiaci Főosztály
Intézményfelügyeleti és Vagyongazdálkodási Főosztály

38.3.6. Az agrárgazdasági szakállamtitkár alárendeltségében:
Titkárság
Humánpolitikai és Igazgatási Főosztály
Mezőgazdasági Főosztály
Természeti Erőforrások Főosztálya
Földügyi és Térinformatikai Főosztály

38.3.7. Az élelmiszerlánc-felügyeleti szakállamtitkár alárendeltségében:
Titkárság
Élelmiszerlánc-felügyeleti Főosztály
Élelmiszerlánc-elemzési Főosztály

38.4. A minisztérium szervezeti felépítését a jelen Szabályzat *1. függeléke* tartalmazza.

39.1. A SAPARD-program, az Agrár- és Vidékfejlesztési Operatív Program (AVOP), Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (ÚMVP) irányítása a közösségi ügyekért felelős szakállamtitkár (a továbbiakban IH vezetője) feladatkörébe tartozik és az ezzel kapcsolatos hatósági döntéseknél kiadmányozási jogkörrel rendelkezik. A közösségi ügyekért felelős szakállamtitkár közvetlen utasítási joggal rendelkezik valamennyi szakfőosztály és az MVH felé az AVOP és az ÚMVP végrehajtása tekintetében, valamint a Nemzeti Vidékfejlesztési Terv (a továbbiakban: NVT) végrehajtásával összefüggő koordinációs, szakmai feladatokban.

39.2. Az Agrármarketing Centrum (AMC) és az Agrárgazdasági Kutató Intézet (AKI) felügyeletét az alárendeltségében működő szervezeti egységeken keresztül a közgazdasági szakállamtitkár látja el.

39.3. A közgazdasági szakállamtitkár az Intézményfelügyeleti és Vagyongazdálkodási Főosztály koordinációjával gondoskodik a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. ügyvezető szervével, a Nemzeti Vagyongazdálkodási Tanáccsal való kapcsolattartásról, felügyeli a miniszter tulajdonosi felügyelete alá tartozó gazdasági társaságok és a tárca felügyeleti jogkörébe tartozó költségvetési szervek vagyonkezelésébe tartozó intézményi vagyon minisztériumra háruló feladatainak ellátását.

39.4. A közgazdasági szakállamtitkár a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. ügyvezető szervével, a Nemzeti Vagyongazdálkodási Tanáccsal való kapcsolattartás során a Nemzeti Kataszteri Programmal, a Nemzeti Földalappal, a földbirtok-politikai irányelvekkel, illetve egyéb földügyi kérdésekkel kapcsolatos szakmai feladatok esetében a Földügyi és Térinformatikai Főosztály, a hal-, vad-, erdő- és vízgazdálkodással kapcsolatos szakmai feladatok esetében a Természeti Erőforrások Főosztálya, az agrárkutatással és a génbankokkal kapcsolatos szakmai feladatok esetében a Mezőgazdasági Főosztály agrárgazdasági szakállamtitkára által jóváhagyott szakmai álláspontja alapján jár el.

39.5. Az FVM Vidékfejlesztési, Képzési és Szaktanácsadási Intézet (FVM VKSZI) felügyeletét a közösségi ügyekért felelős szakállamtitkár látja el.

39.6. Az agrárgazdasági szakállamtitkár felel a minisztérium informatikai stratégiájának kialakításáért és érvényesítéséért. A Halászati Operatív Program (HOP) vonatkozásában az Irányító Hatóság (a továbbiakban: HOP IH) irányítása az agrárgazdasági szakállamtitkár (a továbbiakban: HOP IH vezetője) feladatkörébe tartozik és az ezzel kapcsolatos hatósági döntéseknél kiadmányozási jogkörrel rendelkezik, továbbá gyakorolja a 2007. évi XVII. törvény 14. § (2) bekezdése alapján meghatározott irányítási jogokat.

39.7. A közgazdasági szakállamtitkár felel a zöldség-gyümölcs termelői szervezetek és zöldség-gyümölcs termelői csoportok elismerésével, működési programjaik jóváhagyásával, elismerési terveik és működési programjaik módosításával összefüggő döntéshozatalért és a kiadmányozási jog gyakorlásáért.

39.8. A közösségi ügyekért felelős szakállamtitkár kiadmányozási jogkörrel rendelkezik a feladatkörébe tartozó 2002–2004. évi agrár-környezetgazdálkodási támogatások felhasználását szabályozó 6/2004. (I. 22.) Korm. rendelet, a 127/2003. (XII. 17.) FVM rendelet alapján szabályozott NAKP agrár-környezetgazdálkodási támogatásokkal kapcsolatos, a Vidékfejlesztési Célelőirányzat keretén belül nyújtott támogatásokkal kapcsolatos és az ökogazdálkodással kapcsolatos hatósági döntéseknél.

39.9. Az Agrár-vidékfejlesztési Főosztály vezetője felel a szaktanácsadói névjegyzékkel összefüggő döntéshozatalért és a kiadmányozási jog gyakorlásáért.

39.10. A Mezőgazdasági Főosztály vezetője felel a géntechnológiai tevékenységek végzéséhez kapcsolódó, a mezőgazdaság és az élelmiszeripar területén (beleértve az élelmiszer-előállításban alkalmazott technológiai segédanyagokat is), illetve egyéb ipari célú felhasználás esetén a nemzeti hatáskörbe tartozó hatósági feladatokkal összefüggő döntéshozatalért és a kiadmányozási jog gyakorlásáért.

VII. fejezet

A MINISZTÉRIUMI SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATAI

A miniszter alárendeltségében működő szervezeti egységek

Ellenőrzési Osztály

40.1. Az Ellenőrzési Osztály a hatályos jogszabályok, valamint az ellenőrzési standardok szakmai és etikai előírásainak, követelményeinek betartásával, a vezetés részére a szervezet belső irányítási rendszerének működéséről alkotott szakszerű véleményalkotást segítő tevékenységet végez, melynek során szabályszerűségi, megbízhatósági, teljesítmény- és rendszerellenőrzéseket hajt végre. Az ellenőrzéseket stratégiai és éves terv szerint, illetve terven felüli elrendelés alapján látja el az ellenőrzési programban foglaltaknak megfelelően.

40.2. E feladatkörében vizsgálatot folytathat minisztériumon belül, a minisztérium felügyelete alá tartozó bármely költségvetési szervnél, valamint a fejezeti kezelésű előirányzatok, a hozzárendelt elkülönített állami pénzalap(ok) vonatkozásában, a fejezet többségi tulajdonában lévő szervezeteknél, továbbá a költségvetésből céljelleggel juttatott és a nemzetközi támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknél és a támogatások lebonyolításában részt vevő szervezeteknél.

40.3. Az Ellenőrzési Osztály felelős:

40.3.1. a költségvetési szervek ellenőrzésének fejezeti szabályai, módszertana, az ellenőrzések során követendő eljárás rendje, a követelmények rendszerét meghatározó Belső Ellenőrzési Kézikönyv kidolgozásáért;

40.3.2. a kockázatelemzéssel megalapozott éves ellenőrzési terv elkészítéséért;

40.3.3. a tárca vezetői által kiadott szabályzatoknak, utasításoknak és egyéb iránymutatásoknak megfelelő működés ellenőrzéséért minisztériumon belül, illetve a felügyelt szervezeteknél;

40.3.4. a minisztérium szervezeti egységei szabályszerű, hatékony működésének ellenőrzéséért;

40.3.5. a minisztérium ügyviteli, iratkezelési és informatikai rendszerének folyamatos figyelemmel kíséréséért;

40.3.6. a minisztérium gazdálkodási, beszámolási, beruházási, felújítási és vagyonvédelmi tevékenységének ellenőrzéséért;

40.3.7. a minisztérium állami vagyonnal való gazdálkodásra irányuló tevékenységének ellenőrzéséért;

40.3.8. a minisztérium humánpolitikai, oktatási és képzési tevékenységének ellenőrzéséért;

40.3.9. a minisztériumhoz tartozó szakmai intézmények irányításával kapcsolatos tevékenység ellenőrzéséért;

40.3.10. a felügyeleti körbe tartozó intézmények éves ellenőrzési terveinek, éves ellenőrzési tevékenységről szóló beszámolóinak összesítéséért, kiértékeléséért és összefoglaló tájékoztató összeállításáért;

40.3.11. az intézményi körre kiterjedő, külső vizsgálatok összefogásáért;

40.3.12. a közösségi támogatásokhoz, pénzeszközökhöz kapcsolódó, egyes jogszabályokban foglalt belső ellenőrzési feladatok ellátásáért;

40.3.13. a minisztérium feladat- és hatáskörébe tartozó nemzeti támogatási jogcímek lebonyolítására vonatkozó rendszerellenőrzések lefolytatásáért;

40.3.14. mintavételen alapuló egyes támogatásokra kiterjedő rendszerellenőrzés végzéséért;

40.3.15. egyedi projektek ellenőrzéséért;

40.3.16. a fenti kérdéskörökre kiterjedő külső vizsgálatok (ÁSZ, KEHI) tárca szintű összefogásáért, kivéve a kifizető ügynökséget érintő vizsgálatokat;

40.4. Ellenőrzési tevékenységével értékeli az ellenőrzött szervezet működési, kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát, hozzájárul azok fejlesztéséhez.

40.5. A belső ellenőrzés keretében a minisztérium folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszere (FEUVE) kialakítására, működtetésére és fejlesztésére vonatkozóan megállapításokat és javaslatokat tesz.

40.6. A belső ellenőrzési feladatkör a minisztérium egyéb feladataitól független, az Ellenőrzési Osztály ellenőrzési tevékenységen kívül más feladat végrehajtásába nem vonható be.

Az államtitkár alárendeltségében működő szervezeti egységek

Államtitkári titkárság

41.1. Az államtitkári titkárság az államtitkár közvetlen alárendeltségében működik, élén főosztályvezető-helyettesi besorolású titkárságvezető áll.

41.2. Az államtitkári titkárság fő feladatai különösen:

41.2.1. gondoskodik az államtitkárhoz érkező iratok feldolgozásáról, intézéséről, a titkársági ügyviteli munka ellátásáról; továbbítja az államtitkár által meghatározott, rajta keresztül kiadott feladatokat, ellenőrzi azok végrehajtását, e jogkörében eljárva a kijelölt felelősöktől tájékoztatást kérhet;

41.2.2. figyelemmel kíséri az államtitkár napi programjának alakulását, a programok megvalósításához szükséges feltételek biztosítását;

41.2.3. szervezi az államtitkár belföldi rendezvényprogramjait.

41.3. Közreműködik a szakállamtitkári értekezlet, illetve más feladatmeghatározó államtitkári megbeszélések előkészítésében és az ezekkel kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásában.

41.4. Ellátja a nemzetközi kapcsolatok tekintetében az orosz, a kínai, a vietnami, a laoszi, az arab országok és a svájci agrárkapcsolatokkal összefüggő feladatokat.

Jogi Főosztály

42. A Jogi Főosztály felelős:

42.1. a jogszabályalkotás területén

42.1.1. a földművelésügyi ágazat irányításához szükséges normatív rendelkezések szabályozási szintjének (törvény, kormányrendelet, miniszteri rendelet, miniszteri utasítás, miniszteri belső utasítás) meghatározásáért;

42.1.2. a minisztérium feladatkörébe tartozó jogszabálytervezetek, (törvényjavaslatok, kormány- és miniszteri rendelet tervezetek), előterjesztések, jelentések, tájékoztatók, valamint az állami irányítás egyéb jogi eszközei (határozat, utasítás, jogi iránymutatás) előkészítéséért (szövegezés, szerkesztés, a magyar jogrendbe való beilleszkedés megteremtése), ezen belül:

42.1.2.1. az ágazati jogszabályok tervezeteinek, indokolásának elkészítéséért az illetékes szakfőosztály által előkészített szakmai tervezet alapján;

42.1.2.2. az ágazati jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek, miniszteri rendeletek tervezeteinek, valamint a tervezetekhez kapcsolódó előterjesztések vagy szakmai indokolások a minisztérium honlapján való közzététel érdekében a sajtóirodának történő megküldéséért;

42.1.3. a minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatának előkészítéséért;

42.1.4. a simplification, azaz a KAP-ban előírt egyszerűsítési folyamat (jogi és technikai jellegű) koordinálásáért;

42.1.5. az ágazati jogszabályok tervezeteinek belső véleményezését követő szakmapolitikai egyezetéséért, majd közigazgatási egyeztetéséért, melynek keretében a tervezetet meg kell küldeni a szabályozásban érdekelt társadalmi szervezeteknek és érdek-képviseleti szerveknek is;

42.1.6. a miniszter feladatkörébe tartozó törvények, kormányrendeletek, kormányhatározatok kormány-előterjesztéseinek az államtitkári értekezlet, illetőleg a Kormány döntésének megfelelő véglegesítéséért; az Országgyűléshez történő benyújtás előtti egyeztetéséért;

42.1.7. a miniszter feladatkörébe tartozó törvényjavaslatok tárgyalása során a benyújtott módosító javaslatokról, továbbá a tárcát érintő önálló indítványokról szóló kormány-előterjesztések előkészítéséért, a felelős szakfőosztályon szakmai tervezete alapján; a belső egyeztetést követő közigazgatási egyeztetés lefolytatásáért, valamint a Kormány által támogatott módosító javaslatok jegyzékének elkészítéséért és a Parlamenti és Társadalmi Kapcsolatok Főosztályához való továbbításukért;

42.1.8. a miniszter feladatkörébe tartozó törvényjavaslatok egységes javaslatainak, valamint a törvény- és a határozati javaslat szövegének véglegesítéséért, kihirdetésre történő előkészítéséért, azoknak a miniszterhez aláírásra történő felterjesztéséért, továbbá – az aláírást követően – a Parlamenti és Társadalmi Kapcsolatok Főosztályához való továbbításáért;

42.1.9. a miniszteri rendeletek aláíratásáért, kihirdetéséért;

42.1.10. az Európai Unió agrárjogával, vidékfejlesztési szabályozásával történő harmonizáció jegyében az ágazatra vonatkozó jogszabálytervezetek előkészítéséért, szövegezési, szerkesztési feladataiért, az egyeztetések lefolytatásáért;

42.1.11. a jogharmonizációs célú jogalkotási feladatok koordinálásáért;

42.1.12. a társtárcák jogszabály- és egyéb előterjesztés-tervezeteinek minisztériumi véleményeztetéséért, az egységes tárcaálláspont kialakításáért, és a minisztériumi álláspontot összegző átirattervezet elkészítéséért, az államtitkárral való aláíratásáért, a vélemény továbbításáért; a társtárcák által előkészített anyagok szakmai egyeztetéséért;

42.1.13. a kormányzati döntés-előkészítés keretében a központi államigazgatási szervektől beérkező előterjesztések, jelentések, jogszabályok és állami irányítás egyéb jogi eszközei tervezetei észrevételezésének és véleményezésének koordinációjáért, valamint az észrevételezési és véleményezési határidők megtartásának ellenőrzéséért;

42.1.14. a felsőbb szervek (Kormány, államtitkári értekezlet, kabinetülések) üléseinek napirendjére felvett előterjesztések jogi véleményezéséért;

42.1.15. a minisztériumi vezetői értekezletek részére készített előterjesztések tervezetének jogi felülvizsgálatáért;

42.1.16. a miniszternek a Kormány munkatervéhez és a Kormány jogalkotási programjára tett javaslatai előkészítésének összehangolásáért;

42.1.17. a főosztályok jogalkalmazási gyakorlatát egységesítő jogértelmezésért (jogi vélemény, iránymutatás);

42.1.18. a minisztérium egységes jogértelmezésének kialakításáért, ide értve szükség esetén az ügyészséggel, a bírósággal és más hatóságokkal történő konzultációt is;

42.1.19. a minisztérium képviseletéért a társtárcák, országos hatáskörű szervek, érdekképviseletek által szervezett jogszabály-előkészítő és jogértelmező munkában;

42.1.20. a minisztérium egységes álláspontjának kialakításáért az Alkotmánybíróság megkereséseivel kapcsolatban;

42.1.21. a védjegy, származás és eredetmegjelölés, fajtaoltalom, ipari minták, földrajzi árujelzés hazai és nemzetközi jogi feladata végzéséért;

42.1.22. a tárca hivatalos lapjának szerkesztéséért, az átadott, nyilvánosságot érintő intézkedések, pályázatok közzétételéért;

42.1.23. a rendszeres és rendkívüli jogszabály-felülvizsgálat elvégzéséért;

42.1.24. a minisztériumi jogi iránymutatások nyilvántartásáért és felülvizsgálatáért;

42.1.25. a közigazgatás korszerűsítésével, valamint a deregulációval kapcsolatos feladatok összefogásáért;

42.1.26. a nemzetközi szerződések, tárcamegállapodások (a továbbiakban: nemzetközi szerződés) megkötésével kapcsolatos feladatoknak a vonatkozó utasításban foglaltak szerinti ellátásáért;

42.1.27. a két- és többoldalú nemzetközi szerződések felülvizsgálatának és módosításának koordinálásáért;

42.1.28. a nemzetközi szerződések nyilvántartásáért;

42.1.29. az EU keretében létrejövő nemzetközi szerződésekhez történő csatlakozással összefüggő nemzetközi jogi feladatok ellátásáért;

42.1.30. az áruk és szolgáltatások szabad áramlását érintő jogszabálytervezetek notifikációjának koordinálásával kapcsolatos feladatok ellátásáért;

42.1.31. az ágazatot érintő közösségi jogszabálytervezetek véleményezése során a jogi véleményalkotásért;

42.1.32. a belső utasítások jogi véleményezéséért, egyedi utasítás alapján kidolgozásáért, a belső utasítások nyilvántartásáért, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalásáért, a minisztérium belső informatikai rendszerén való közzétételéért;

42.1.33. a szervezet-korszerűsítésre vonatkozó javaslatok előkészítéséért, a minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatának elkészítéséért és szükség szerinti módosításáért;

42.2. a jogtanácsosi és törvényességi felügyelet területén

42.2.1. a minisztérium által hozott államigazgatási határozatok bíróság előtti megtámadása esetén a minisztérium perbeli jogi képviseletének ellátásáért; a bírósági ítélet alapján az illetékes szakfőosztály írásbeli felhívásáért a szükséges intézkedésekre;

42.2.2. a minisztérium által vagy a minisztérium ellen indított munkaügyi és gazdasági polgári peres és nem peres ügyekben a minisztérium jogi képviseletének ellátásáért, ideértve a beadványok elkészítését és határidőben történő benyújtását, valamint a tárgyaláson történő személyes részvételt is;

42.2.3. a miniszteri másodfokú eljárásokban a határozatok döntésre előkészítéséért;

42.2.4. a minisztériumi főosztályok által előkészített szerződéstervezetek jogi véleményezéséért, az alapító és egyéb okiratok jogi felülvizsgálatáért; ezen szerződésekhez, alapító és egyéb okiratokhoz kapcsolódó peren kívüli eljárási cselekményekért;

42.2.5. a minisztérium által elbírált támogatási pályázatok esetén a pályázatok elutasításáról szóló, a szakmai főosztályok által elkészített értesítések jogi kontrolljáért; a megyei szinten elbírált pályázatok kapcsán benyújtott kifogásokra a szakmai főosztályok által írt minisztériumi döntések jogi kontrolljáért;

42.2.6. a támogatások visszafizetésének fedezetéül szolgáló jelzálogjog-bejegyzési megállapodások ellenjegyzéséért, a támogatások visszafizetését elrendelő szakfőosztályok által elkészített minisztériumi határozatok jogi felülvizsgálatáért, a támogatási szerződések végrehajtása érdekében a Magyar Államkincstárral történő együttműködésért;

42.2.7. a jogalkalmazással összefüggő kérdésekben az ügyészségekkel és a bíróságokkal, valamint más igazságügyi szervekkel történő kapcsolattartásért;

42.2.8. a főosztályok által előkészített első- és másodfokú államigazgatási határozatok anyagi jogi és eljárásjogi kontrolljáért;

42.2.9. a minisztérium szakmai főosztályai által felügyelt intézményeknél folytatott felügyeleti ellenőrzésekhez egyedi jogi segítségnyújtásért;

42.2.10. a minisztériumi főosztályoknál és a minisztérium irányítása alá tartozó szakigazgatási intézményeknél folyó hatósági jogalkalmazói tevékenység figyelemmel kíséréséért és az egységes jogalkalmazói gyakorlat kialakításának elősegítéséért;

42.2.11. az ágazati szakmai kamarák (Magyar Állatorvosi Kamara, Magyar Növényvédő Mérnöki és Növényorvosi Kamara, Országos Magyar Vadászkamara és a 19 megyei, valamint a fővárosi területi szervezete) feletti törvényességi felügyelet ellátásáért;

42.2.12. a Hegyközségek Nemzeti Tanácsa, a Hegyközségi Tanács feletti törvényességi felügyelet ellátásáért;

42.2.13. az Igazságügyi Mezőgazdasági Szakértői Bizottság elnökének és tagjainak kinevezésével, eskütételével kapcsolatos minisztériumi feladatok ellátásáért;

Szervezeti tagozódás:

Gazdaságszabályozási Osztály

Koordinációs és Természeti Erőforrás Szabályozási Osztály

Nemzetközi Jogi Osztály

Jogtanácsosi és Törvényességi Felügyeleti Osztály

Parlamenti és Társadalmi Kapcsolatok Főosztálya

43. A Parlamenti és Társadalmi Kapcsolatok Főosztálya felelős:

43.1. a miniszter és az államtitkár országgyűlési munkájának segítéséért; az országgyűlési munka előkészítéséért;

43.2. az Országgyűlés teljes ülésein tárgyalásra kerülő anyagok előkészítéséért; a szakértők részvételének biztosításáért;

43.3. az Országgyűlés teljes ülésének napirendjéről a szakállamtitkárok, a Jogi Főosztály vezetője és a szakmailag érintett főosztályvezetők tájékoztatásáért;

43.4. a miniszter és az államtitkár, valamint az érintettek tájékoztatásáért az Országgyűlés teljes ülésén elhangzottakról, az ágazatot érintő képviselői hozzászólásokról és indítványokról, a miniszteri vagy államtitkári intézkedést igénylő felszólalásokról;

43.5. a minisztériumban készült törvényjavaslatok, határozati javaslatok, jelentések Országgyűléshez történő továbbításáért; továbbá a Házszabály szerinti szervezési feladatok ellátásáért;

43.6. az Országgyűlés állandó, al-, ideiglenes és eseti bizottságaival, a parlamenti frakciókkal és a képviselőkkel kapcsolatos munkaszervezésért; a Parlament és a minisztérium közötti információs összeköttetésért, szervezi a parlamenti állandó, al-, ideiglenes és eseti bizottsági üléseken való szakértői képviselet szervezéséért, az elhangzottakról készült feljegyzések elkészíttetéséért;

43.7. a napirenden kívüli felszólalások, az interpellációk, kérdések, azonnali kérdések válaszainak elkészíttetéséért, a válaszadáshoz szükséges információk beszerzéséért, a miniszter, illetve az államtitkár felkészítéséért;

43.8. az Országgyűlés minisztériumot érintő anyagainak nyilvántartásáért; az Országgyűlés hivatali szerveivel, a Miniszterelnöki Hivatallal és a minisztériumok parlamenti szerveivel való kapcsolattartásért;

43.9. az országgyűlési képviselők, bizottságok, tisztségviselők részéről érkező, a minisztérium feladatkörét érintő megkeresésekre készült választervezetek, tájékoztatók elkészíttetéséért;

43.10. a benyújtott törvényjavaslatokhoz beterjesztett módosító javaslatoknak a felelős szakmai főosztályhoz továbbításáért; a törvények és országgyűlési határozatok kihirdetésre történő előkészítéséért, továbbításáért;

43.11. az európai parlamenti képviselők részéről érkező, a minisztérium feladatkörét érintő megkeresésekre adandó tájékoztatók elkészítéséért, indokolt esetben az Európai Parlament bizottsági ülésein való minisztériumi képviselet biztosításáért, a tárca vezetésének tájékoztatásáért az Európai Parlament ülésein lezajlott eseményekről, az európai parlamenti képviselők mezőgazdasági és vidékfejlesztési aktuális kérdésekben történő felkészítéséért, háttéranyagokkal történő ellátásáért, az EU Koordinációs és Nemzetközi Főosztály tájékoztatása mellett;

43.12. a magyar országgyűlési képviselők, bizottságok, frakciók és azok tisztségviselői részéről érkező, a minisztérium feladatkörét érintő európai parlamenti megkeresésekre készítendő választervezetek koordinálásáért;

43.13. a Miniszterelnöki Hivatal Civil Kapcsolatok Főosztályával, társminisztériumokkal, más kormányzati szervekkel, a civil szférával: a társadalmi szervezetekkel, a jogvédő és kisebbségi szervezetekkel, az állampolgári önszerveződésekkel, az alapítványokkal, érdek-képviseleti szervekkel való kapcsolattartásért;

43.14. a minisztériumban a termelői szerveződésekkel foglalkozó egyéb főosztályokkal való kapcsolattartásért, a feladatok összehangolásáért;

43.15. a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Érdekegyeztető Tanács – FÖVÉT működtetéséért, az ezzel összefüggő feladatok ellátásáért;

43.16. a társadalmi szervezetek, érdek-képviseleti szervek, parlamenti frakciók tájékoztatásáért;

43.17. a lobbisták és lobbiszervezetek nyilvántartásának a vezetéséért, a lobbitevékenység összefogásáért;

43.18. a minisztériummal kapcsolatban álló ágazati szakmai szervezetek és érdekképviseletek partnerlistájának kialakításáért és karbantartásáért;

43.19. a társadalmi párbeszéd szakmai koncepciójának kialakításáért, a társadalmi párbeszéd keretébe tartozó feladatok ellátásáért;

43.20. az Agrárgazdasági Tanács összehívásával, működésével összefüggő minisztériumi feladatok ellátásáért;

43.21. az egyes fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásáról szóló miniszteri utasítás alapján a Főosztály Tár-

sadalmi Kapcsolatok Osztálya kezelésében lévő fejezeti kezelésű támogatási előirányzat felhasználásával összefüggő feladatok ellátásáért, pályázati rendszer működtetéséért;

43.22. az EU-tagállami működés kommunikációs stratégiájának társadalmi kapcsolatokat érintő végrehajtásáért;

43.23. COPA-COGECA magyar tagszervezeteivel történő kapcsolattartásért;

43.24. az ágazatipárbeszéd-bizottságokkal történő munkakapcsolati együttműködésért.

Szervezeti tagozódás:
Parlamenti Osztály
Társadalmi Kapcsolatok Osztálya

Stratégiai Főosztály

44. A Stratégiai Főosztály felelős:

44.1. az agrárstratégia összeállításának tárca szintű koordinációjáért;

44.2. a Nemzeti Vidékfejlesztési Stratégia kidolgozásáért,

44.3. az SPS (egységes támogatási rendszer) bevezetési stratégiájának kidolgozásáért, az ezzel kapcsolatos minisztériumi előkészítő munkák összefogásáért, a szükséges vezetői és kormányzati döntések előkészítéséért, EU Bizottsággal történő egyeztetéséért;

44.4. a SAPS- és a top-up rendszer hazai működésének ideje alatt az ezzel kapcsolatos ágazatpolitikai és szakmapolitikai kérdések kimunkálásában, a szükséges hatásvizsgálatok koordinálásában való közreműködésért;

44.5. mezőgazdasági, állattenyésztési, élelmiszer-ipari, erdőgazdasági, halászati szakmapolitikai koncepciók és stratégiák összeállításának minisztériumon belüli koordinálásáért;

44.6. a KAP-reformfolyamat újabb intézkedéseivel kapcsolatos nemzeti stratégiai alapvetések kidolgozásáért;

44.7. az ÚMVP-vel kapcsolatos közreműködői feladatok ellátásáért;

44.8. az EKTB és az SCA napirendjén szereplő agrár- és vidékfejlesztési tárgyú koncepcionális és stratégiai kérdésekben való közreműködésért;

44.9. a 2007–2013 közötti időszak KAP hazai szakpolitikai célkitűzéseinek összehangolásáért;

44.10. az MVH rendszeres vezetői összefoglalóinak, statisztikai jelentéseinek véleményezéséért,

44.11. az agrárgazdaságban zajló szakmapolitikai feladatok értékeléséért, az agrárgazdasági tevékenység főbb eredményeiről, tendenciáiról készítendő információs-elemző anyagok összeállításáért;

44.12. a miniszter, az államtitkár és a kabinetfőnök által meghatározott feladatok ellátásáért;

44.13. a miniszter, az államtitkár és a kabinetfőnök megbízásából komplex szakvélemény, felkészítő anyag elkészítéséért;

44.14. a miniszterelnöktől vagy kormányzati szervektől érkezett feladatok államtitkár által koordinált elvégzésében való közreműködésért.

44.15. a közösségi agrárpolitika és az SPS-rendszerre való átállás megvalósítását szolgáló kölcsönös megfelelési ellenőrzések (cross compliance) rendszerének kidolgozásáért;

44.16. a tárcát érintő kötelező jelentések rendszerének kidolgozásáért, ezzel összefüggésben az esetleg szükséges jogi szabályozásra javaslattételért, a vezetést támogató információs rendszer kiépítéséért (pl. MVH, MgSzH, AKI, FÖMI adatok beszerzése);

44.17. az agrár-külkereskedelmi stratégia készítéséért (Magyarország külkereskedelmi helyzetének alakulása a harmadik országokban lezajló mezőgazdaságot érintő piaci események hatására);

44.18. a termékpálya-stratégiák kialakításában való közreműködésért;

44.19. a simplification, azaz a KAP-ban előírt egyszerűsítési folyamat agrárpolitikai koordinálásáért.

44.20. az EU hosszú távú (éven túli) agrárköltségvetésével kapcsolatos kérdésekkel összefüggő álláspont kialakításáért;

44.21. a Méhészeti Nemzeti Program tárcafeladatainak ellátásáért.

Szervezeti tagozódás:
Koordinációs Osztály
Szakmapolitikai Osztály

A kabinetfőnök alárendeltségében működő szervezeti egységek

Miniszteri titkárság

45.1. A miniszteri titkárság a kabinetfőnök alárendeltségében működő belső szervezeti egység, melynek élén titkárságvezetőként főosztályvezető-helyettes áll.

45.2. A titkárság fő feladatai különösen:

45.2.1. gondoskodik a miniszterhez érkező iratok feldolgozásáról, intézéséről, a titkársági ügyviteli munka ellátásáról;

45.2.2. továbbítja a miniszter által meghatározott, rajta keresztül kiadott feladatokat, ellenőrzi azok végrehajtását, e jogkörében eljárva a kijelölt felelősöktől tájékoztatást kérhet;

45.2.3. figyelemmel kíséri a miniszter napi programjának alakulását, a programok megvalósításához szükséges feltételek biztosítását;

45.2.4. szervezi a miniszter belföldi rendezvényprogramjait.

45.3. Közreműködik a miniszteri értekezlet, illetve más feladatmeghatározó miniszteri megbeszélések előkészítésében és az ezekkel kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátásában, az emlékeztetők, illetve jegyzőkönyvek elkészítésében és a kabinetfőnök útján a szakállamtitkárokhoz, főosztályvezetőkhöz való továbbításában.

A miniszteri kabinet

46.1. A miniszteri kabinet a kabinetfőnök közvetlen irányítása alatt működő szervezeti egység.

46.2. A miniszteri kabinet ellátja a miniszter és az államtitkár által meghatározott feladatokat, ennek keretében szorosan együttműködik a miniszteri titkársággal.

46.3. A miniszteri kabinet döntés-előkészítéssel kapcsolatos tevékenységet végez, az előterjesztést átdolgozásra visszaadhatja, további egyeztetésre utalhatja, valamint meghatározhatja az előkészítéssel összefüggő egyéb feladatokat.

46.4. A miniszter megbízásából komplex szakvélemény, felkészítő anyag elkészítéséről gondoskodik.

46.5. Összehangolja a miniszter által meghatározott panaszok, kérelmek vizsgálatát, a döntésnek megfelelő intézkedések kialakítását.

46.6. A miniszteri kabinet mellett működik a sajtóiroda, melynek élén főosztályvezető-helyettes besorolású sajtófőnök áll.

Sajtóiroda

47. A sajtóiroda felelős:

47.1. a minisztérium kommunikációjáért, ezen belül a miniszter és az államtitkár hazai és külföldi nyilvános szereplései előkészítésével, megszervezésével és lebonyolításával összefüggő feladatok ellátásáért, a közérdekű adatok közzétételéért és kérelemre történő szolgáltatásáért, folyamatos sajtókapcsolatokért és az időszakos sajtótevékenységért;

47.2. a minisztérium és a minisztérium politikai és szakmai vezetőinek sajtómegnyilvánulásai tervezéséért;

47.3. a társtárcák és más közigazgatási szervek kommunikációs szervezeteivel való kapcsolattartásért;

47.4. a minisztérium által irányított szervezetek sajtótevékenységének koordinációjáért;

47.5. az egységes minisztériumi arculat kialakításáért, a szükséges külső megjelenési elemek kivitelezéséért, együttműködve a Kormányzati Kommunikációs Központtal, igazodva az egységes kormányzati kommunikáció követelményéhez;

47.6. minden, a minisztérium kezdeményezésében és finanszírozásában készülő kiadvány (könyv, ismeretterjesztő dokumentum, film, CD stb.) gondozásáért, az arculat kialakításáért;

47.7. a minisztérium honlapjának szerkesztéséért, a tárca internetes tartalomszolgáltatójaként a portál folyamatos tartalomfrissítéséért, a közéleti információk közreadásáért, a portál arculatának alakításáért, a portál angol nyelvű változatának fenntartásáért, EU-honlapok és a tagországok szakminisztériumi portáljainak figyelemmel kíséréséért és a velük való együttműködésért;

47.8. a tárca feladatkörébe tartozó lakossági tájékoztató kampányok tervezéséért, szervezéséért, együttműködve a Kormányzati Kommunikációs Központtal, igazodva az egységes kormányzati kommunikáció követelményéhez;

47.9. a közvélemény-kutatások előkészítéséért, eredményeik hasznosításáért, együttműködve a Kormányzati Kommunikációs Központtal, igazodva az egységes kormányzati kommunikáció követelményéhez;

47.10. a felsőbb szintű döntések nyilvánosságra hozatalának megszervezéséért; a közvélemény közérthető tájékoztatásáért;

47.11. a minisztérium pályázati felhívásainak, közérdekű hirdetéseinek megjelenítéséért;

47.12. a kommunikációs tevékenységet megalapozó kutató-elemző munkáért, együttműködve a Kormányzati Kommunikációs Központtal, igazodva az egységes kormányzati kommunikáció követelményéhez;

47.13. az interjú- és információigények sajtóügyelet keretében történő érkeztetéséért, nyilvántartásáért, értékeléséért, közvetítéséért;

47.14. az agrár és vidékfejlesztési honlapok szemlézéséért, napi sajtószemlék közreadásáért, a folyamatos hírfigyelésért;

47.15. a sajtóban megjelent és választ igénylő cikkekben foglaltak kivizsgálásáért, a válaszadásért;

47.16. az európai parlamenti képviselők igény szerinti információellátásáért.

A közösségi ügyekért felelős szakállamtitkár alárendeltségében működő szervezeti egységek

Titkárság

48. A közösségi ügyekért felelős szakállamtitkár közvetlen alárendeltségében működik a titkárság, melynek élén osztályvezetői besorolású titkárságvezető áll. Feladatait a 12.2. pont rögzíti.

Agrár-vidékfejlesztési Főosztály

49. Az Agrár-vidékfejlesztési Főosztály felelős:

49.1. az agrár-vidékfejlesztés és -környezetgazdálkodás szakmai irányítása keretében

49.1.1. az érintett főosztályok, az agrár-vidékfejlesztési háttérintézmények bevonásával az agrár-vidékfejlesztési

és környezetgazdálkodási szakterületekre irányuló középtávú, valamint távlati tervdokumentumok, fejlesztési koncepciók, programjavaslatok kidolgozásának koordinációjáért és a hatáskörébe tartozó szakterületen annak kidolgozásáért és egyeztetéséért;

49.1.2. a főosztály illetékességi körébe tartozó különböző időhorizontú, országos, regionális, ágazati nagyprojektek tárcaszintű koordinációjáért;

49.1.3. az Új Magyarország Vidékfejlesztési Stratégiai Terv (ÚMVST), az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (ÚMVP), valamint az Új Magyarország Fejlesztési Terv közötti koherencia megteremtéséért;

49.1.4. az Új Magyarország Fejlesztési Tervvel kapcsolatos tárcafeladatok ellátásáért;

49.1.5. a tervező munkával kapcsolatos tárcaközi képviselet nemzeti és uniós szintű ellátásáért;

49.1.6. a 2007–2013. évekre vonatkozó ÚMVP pénzügyi tervezési és jogi szabályozási feladatainak ellátásáért, szakmai összefogásáért és koordinálásáért;

49.1.7. az ÚMVP fejlesztési típusú támogatási konstrukciók végrehajtásához és működéséhez szükséges intézményi feltételek meghatározásáért;

49.1.8. az ÚMVP végrehajtásával összefüggő szakmai munka és jogszabály-alkotási feladatok kezdeményezéséért és koordinálásáért;

49.1.9. az ÚMVP-intézkedések és támogatási jogcímek végrehajtásához és működésükhöz szükséges intézményi feltételek meghatározásáért;

49.1.10. az ÚMVP intézkedéseinek szükség szerinti módosításának, illetve új intézkedések bevezetésének kezdeményezéséért;

49.1.11. a 2007–2013. évekre vonatkozó ÚMVP pénzügyi tervezési és jogi szabályozási feladatok szakmai tevékenységének összefogásáért és koordinálásáért;

49.1.12. ellátja az ÚMVP költségvetési tervezésének feladatait;

49.1.13. az AVOP 1. és 3. prioritás megvalósításának szakmai koordinálásáért, végrehajtásáért;

49.1.14. az AVOP és a Nemzeti Vidékfejlesztési Terv (NVT) végrehajtásával összefüggő koordinációs, szakmai és jogi feladatok kezdeményezéséért, ellátásáért;

49.1.15. az AVOP és az NVT támogatási jogcímeinek vonatkozásában az MVH-val történő folyamatos kapcsolattartásért;

49.1.16. az AVOP LEADER+ intézkedés megvalósításának szakmai koordinálásáért, végrehajtásáért;

49.1.17. a területfejlesztés, -rendezés tárcakoordinációjának és szakterületi képviseletének ellátásáért, összefüggésben a közigazgatás és területfejlesztés korszerűsítésével;

49.1.18. a fejlesztési dokumentumok társadalmi egyeztetésének lebonyolításáért és a társadalmi partnerekkel való kapcsolattartásért;

49.1.19. a tárcaközi kiemelt térségi és keretprogramok vidékfejlesztési koordinációjáért;

49.1.20. a falusi és agroturizmus tárca szintű feladatainak ellátásáért;

49.1.21. a társadalmi esélyegyenlőséggel, a romák integrációjával kapcsolatos kormányzati feladatokból eredő ágazati koordinációs teendők ellátásáért;

49.1.22. a Vidékfejlesztési Célelőirányzat pályázatos rendszerének lezárásával kapcsolatos feladatok ellátásáért;

49.1.23. a környezetvédelmi szempontokkal összhangban lévő környezetkímélő gazdálkodási és földhasználati módszerek elterjesztéséért;

49.1.24. a mezőgazdasági infrastruktúrával és vízgazdálkodással kapcsolatos, ÚMVP-t érintő feladatok ellátásáért;

49.1.25. a logisztikai beruházásokkal kapcsolatos feladatok ellátásáért;

49.1.26. az agrár-környezetgazdálkodással kapcsolatos döntések előkészítéséért és feladatok ellátásáért;

49.1.27. a természetvédelemmel, a biodiverzitás megőrzésével összefüggő ágazati feladatok elvégzéséért, tárcán belüli és tárcák közötti koordinálásáért; szabályozások és döntések ágazati előkészítéséért;

49.1.28. az ökogazdálkodás szabályozási, fejlesztési és felügyeleti feladatainak elvégzéséért, a feladatok elvégzése közben felmerülő szakmai kérdések esetén az Élelmiszerlánc-felügyeleti Főosztály, valamint a Mezőgazdasági Főosztály közreműködését veszi igénybe;

49.1.29. az ágazat hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatainak koordinálásáért;

49.1.30. a bioenergiával összefüggő ÚMVP-jogcímek szakmai előkészítése során a megújuló energiaforrásokkal kapcsolatos feladatok ellátásáért felelős főosztállyal való együttműködésért;

49.1.31. a megújuló energiaforrásokkal kapcsolatos tárcafeladatok ellátásában történő közreműködésért;

49.1.32. a mezőgazdaság piaci és termelési struktúraváltásának részeként a nem élelmiszer-ipari célú (non-food) termelés és felhasználás elterjesztéséért;

49.1.33. a klímaváltozás és az elsivatagosodás elleni küzdelem vidékfejlesztési feladatainak meghatározásáért és végrehajtásában való részvételért;

49.1.34. a Nemzeti Környezetvédelmi Programmal (NKP II.) kapcsolatos tárcaszintű koordinációs feladatok ellátásáért;

49.1.35. a Nemzeti Agrár-környezetvédelmi Program pályázatos rendszerének lezárásával kapcsolatos feladatok ellátásáért;

49.1.36. a tárca szakmai képviseletének ellátásáért a környezetgazdálkodási szakterületet érintő tárcaközi bizottságokban;

49.1.37. az OECD-vel kapcsolatos a főosztály feladatkörébe tartozó szakmai feladatok ellátásáért;

49.2. Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (EMVA) és az Európai Mezőgazdasági Garancia Alap

(EMGA) végrehajtásának felügyeletével kapcsolatos illetékes hatósági feladatkörében

49.2.1. az MVH, mint kifizető ügynökség akkreditációjával kapcsolatos miniszteri és egyéb felsővezetői döntések kezdeményezéséért, előkészítésében való közreműködésért;

49.2.2. az akkreditációs feltételek teljesülésének rendszeres – adatok, információk kérésével, valamint helyszínen történő tájékozódással történő – figyelemmel kíséréséért, és a minisztérium vezetésének rendszeres tájékoztatásáért;

49.2.3. az Igazoló Szervvel kapcsolatos döntések, szerződésmódosítások, szerződések előkészítéséért;

49.2.4. az Igazoló Szerv jelentéseinek, eljárásrendjének, ellenőrzési programjának, és a működéséhez kapcsolódó egyéb dokumentumok véleményezéséért, az Igazoló Szerv jelentéseinek elemzéséért;

49.2.5. az Igazoló Szervvel és az MVH-val való folyamatos kapcsolattartásért;

49.2.6. az akkreditációval kapcsolatban az Európai Bizottsággal való szakmai kapcsolattartásért és levelezésért;

49.2.7. a 885/2006/EK rendelet 11. cikkében meghatározott eljárás esetén a minisztérium jogi álláspontjának kialakításáért, kijelölés alapján a minisztérium képviseletéért;

49.2.8. az Európai Unió által működtetett bizottságokkal, illetve munkacsoportokkal való kapcsolattartás keretében felelős az Agrár Alapok Bizottságában történő tagállami álláspont kialakításában való közreműködésért, az ülések szakmai nyomon követéséért;

49.3. a miniszter MVH-val kapcsolatos irányítási és szakmai-felügyeleti feladatainak ellátásával, koordinációjával összefüggésben

49.3.1. a minisztérium és az MVH közötti, a vezetést támogató, valamint az EU Bizottsága felé történő információszolgáltatást lehetővé tevő jelentési rendszer szabályozásáért;

49.3.2. a miniszter MVH-hoz irányítási, felügyeleti, valamint munkáltatói jogkörben hozott döntéseinek szakmai előkészítéséért;

49.3.3. az MVH költségvetésével, valamint humánerőforrás-felhasználás tervezésével kapcsolatos álláspont kialakításáért;

49.3.4. az MVH miniszteri jóváhagyást igénylő belső szabályzatainak miniszteri jóváhagyásra történő előkészítéséért, valamint egyéb, az akkreditáció szempontjából releváns szabályzatainak véleményezéséért.

49.3.5. a SAPARD-program, az AVOP-, az NVT-, valamint a 2007–2013. Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (ÚMVP) (továbbiakban együttesen: Programok) végrehajtásának irányításáért és felügyeletéért; a pénzügyi eszközök tekintetében a gazdálkodás és a végrehajtás hatékonyságáért és szabályszerűségért; a programok költségvetési tervezéséért (egyeztetve az illetékes szakfőosztályokkal, a Pénzügyminisztériummal, a Nemzeti Fejlesztési Ügynökséggel);

49.3.6. a források folyamatos biztosításáért, jelentések készítéséért;

49.4. az AVOP-, valamint a SAPARD-program, illetve a ÚMVP vonatkozásában az Irányító Hatósági feladatok, az NVT vonatkozásában a Menedzsment Egység feladatainak ellátásáért. E programok vonatkozásában felelős:

49.4.1. az ÚMVP-re vonatozóan olyan pénzügyi és statisztikai információk gyűjtésére alkalmas rendszer felállításáért, – az AVOP-ra vonatkozóan – működésének biztosításáért, amelynek feladata a végrehajtásra vonatkozóan megbízható monitoringmutatók megállapíthatósága, valamint amelynek alapján a programértékelés elvégezhető;

49.4.2. az Egységes Monitoring Információs Rendszer (EMIR) fejlesztésének tárcán belüli szakmai koordinációjáért, adatok beviteléért;

49.4.3. a vidékfejlesztési programok monitoringadatainak az Európai Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) részére történő továbbításáért, lehetőség szerint felhasználva a Bizottsággal folytatott adatcserét lehetővé tevő informatikai rendszereket;

49.4.4. az AVOP Programkiegészítő Dokumentum (PKD), valamint az NVT tekintetében a Bizottsággal történő egyeztetésért, a monitoringbizottsági üléseket követően a változtatások, módosítások átvezetéséért, a PKD végrehajtásáért;

49.4.5. a Programok vonatkozásában az EU Bizottsággal történő kapcsolattartásért;

49.4.6. IH-vezetői értekezlet szervezéséért a Programok végrehajtása nyomon követésének érdekében;

49.4.7. az AVOP Működési Kézikönyvének folyamatos aktualizálásáért, beleértve az ellenőrzési nyomvonal elkészítését is;

49.4.8. az MVH AVOP, ÚMVP végrehajtására vonatkozó kézikönyvének jóváhagyásáért és betartatásáért;

49.4.9. az AVOP esetében – annak lezárásáig – a DEB titkársági teendőinek ellátásáért;

49.4.10. a Programok monitoringbizottsági üléseinek megszervezéséért, szükség esetén albizottságok működtetéséért, a titkársági teendők ellátásáért, monitoringrendszer működtetéséért, monitoringmutatók kidolgozásának koordinálásáért az uniós szabályokkal összhangban, a szakfőosztályok bevonásával;

49.4.11. a Programok végrehajtásáról szóló éves jelentések elkészítéséért és – a program monitoringbizottsági jóváhagyásának elnyerése után – az EU Bizottság elé terjesztéséért;

49.4.12. a Programok értékelésének elkészíttetéséért;

49.4.13. a feltárt programszintű szabálytalanságok negyedévenkénti jelentéséért, korrekciós intézkedések kidolgozásáért és azok végrehajtásáért;

49.4.14. a Kifizető Hatóság (KH), a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal (KEHI), valamint az Állami Számvevőszék

(ÁSZ) ellenőrzéseihez szükséges szakmai, pénzügyi adatok biztosításáért;

49.4.15. a kifizető ügynökséget érintő külső vizsgálatok (ÁSZ, KEHI) tárca szintű összefogásáért;

49.4.16. az AVOP esetében a Közreműködő Szervezettel (KSZ) kötött, valamint az IH–KH-megállapodások aktualizálásáért, végrehajtásáért;

49.4.17. a vonatkozó jogszabályok kezdeményezéséért, véleményezéséért;

49.4.18. a rendszerellenőrzések során a Programok, különösen az AVOP végrehajtása kapcsán tett javaslatok végrehajtására vonatkozó szabályok kidolgozásáért és azok végrehajtásáért;

49.4.19. a Programok technikai segítségnyújtás című intézkedés teljes lebonyolításáért, beleértve a közbeszerzési eljárások kivitelezését;

49.4.20. a Programokhoz kapcsolódó információknak az FVM honlapján történő megjelentetéséért, valamint aktualizálásáért;

49.4.21. a Programokhoz kapcsolódó pályázati felhívások és pályázati dokumentációk jóváhagyásáért, az esetleges módosítások azonnali közzétételéért (honlapon);

49.4.22. a Programok kapcsolódó pályáztatás során használatos értékelési pontrendszer jóváhagyásáért, betartatásáért;

49.4.23. a kapacitásmonitoring-feladatok ellátásáért az AVOP esetében;

49.4.24. a tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek teljesítéséért (különös tekintettel a végső kedvezményezettek, a szakmai szervezetek, a gazdasági és szociális partnerek, az esélyegyenlőséget előmozdító szervezetek és az érintett nem kormányzati szervezetek tájékoztatására) a Programok kapcsán;

49.4.25. az Európai Bizottság STAR (Agrárstruktúra és Vidékfejlesztési) Bizottságában Magyarország képviseletének ellátásáért, a hazai álláspont kialakításáért;

49.4.26. az AVOP képviseletéért a Közösségi Támogatás Keret Monitoringbizottságában;

49.4.27. a tárca képviseletéért az Új Magyarország Fejlesztési Terv egyes operatív programjainak Monitoringbizottságaiban;

49.4.28. az EMVA-ból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 75. cikke értelmében az Irányító Hatóság felelős a program hatékony, eredményes és szabályszerű módon történő irányításáért és végrehajtásáért, az ÚMVP keretében meghirdetett intézkedések engedélyezési eljárásainak szakmai felülvizsgálatáért, a források optimális allokálásának és a támogatási döntések szakmai alapon történő meghozatalának biztosításáért;

49.4.29. az ÚMVP végrehajtásához kapcsolódó, fiatal mezőgazdasági termelői minőség regisztrációjával kapcsolatos engedélyezési feladatok ellátásáért;

49.5. a szaktanácsadással kapcsolatos feladatkörben

49.5.1. a szakképzési, tájékoztatási és szaktanácsadási tevékenység támogatására irányuló EU-s programok előkészítéséért, szakmai irányításáért és felügyeletéért;

49.5.2. a szaktanácsadás minisztériumi feladatainak koordinációjáért, szabályozásához és működtetéséhez szükséges jogszabályok, pályázati felhívások;

49.5.3. előkészítéséért, gondozásáért, tárcaszintű szakértői bizottságok működtetéséért; a szaktanácsadási rendszer szervezeti, szakmai és működési feltételeinek kialakításáért, koordinációjáért, fejlesztéséért, szakmai felügyeletéért;

49.5.4. a Szaktanácsadói Névjegyzék és a Területi Szaktanácsadási Központok jegyzékének, a szaktanácsadók képzésének, és a szaktanácsadás minőségbiztosítási rendszerének szabályozásáért;

49.5.5. a Szaktanácsadói Névjegyzék vezetésével kapcsolatos közigazgatási, hatósági ügyintézés felügyeletéért;

49.5.6. a szaktanácsadás hazai és nemzetközi kapcsolatrendszerének fejlesztéséért, segítéséért, fenntartásáért;

49.5.7. az agrárszakképzés nemzetközi kapcsolatrendszerének fenntartásában való közreműködésért;

49.5.8. a Nemzeti Vidéki Hálózat kialakításáért és felügyeletéért;

49.5.9. a Helyi Vidékfejlesztési tanácsadó irodák tevékenységének koordinálásáért;

49.5.10. az FVM Vidékfejlesztési, Képzési és Szaktanácsadási Intézet (FVM VKSZI) működése felügyeletének ellátásáért

49.5.1. 49.5.11. az iskolarendszeren kívüli, az ÚMVP keretében megvalósuló képzésekhez kapcsolódó feladatokban való közreműködésért.

49.6. az Európai Halászati Alapról (EHA) szóló 1198/2006/EK tanácsi rendelet 60. cikke értelmében az Igazoló Hatóság feladatkörben:

49.6.1. az igazolt kiadási kimutatások és kifizetés iránti kérelmek elkészítéséért és azok benyújtásáért a Bizottsághoz;

49.6.2. annak igazolásáért, hogy a költségnyilatkozat pontos, megbízható számviteli rendszerekből származik, és ellenőrizhető bizonylatokon alapul;

49.6.3. annak igazolásáért, hogy a bejelentett kiadások megfelelnek az alkalmazandó közösségi és nemzeti szabályoknak, és a programra alkalmazandó kritériumokkal összhangban finanszírozás céljából kiválasztott, valamint az alkalmazandó közösségi és nemzeti szabályoknak megfelelő műveletek tekintetében merültek fel;

49.6.4. meggyőződni arról, hogy a költségnyilatkozatokban szereplő kiadásokkal kapcsolatban folytatott eljárásokról és ellenőrzésekről kapott információ megfelelő alapot nyújt az igazoláshoz;

49.6.5. igazolás céljából az ellenőrző hatóság által vagy annak felelőssége mellett elvégzett valamennyi ellenőrzés eredményének figyelembevételéért;

49.6.6. a Bizottsághoz benyújtott kiadásokra vonatkozó számviteli nyilvántartások számítógépes formában történő tárolásáért;

49.6.7. a visszafizetendő, valamint a művelethez történő hozzájárulás egészének vagy egy részének visszavonásából eredő összegek nyilvántartásáért;

49.6.8. a dokumentumok benyújtásáért a 498/2007/EK bizottsági rendelet alapján;

49.7. az Európai Halászati Alapról (EHA) szóló 1198/2006/EK tanácsi rendelet 61. és 71. cikke értelmében az Ellenőrző Hatóság felelős:

49.7.1. annak biztosításáért, hogy az operatív program irányítási és ellenőrzési rendszere eredményes működésének vizsgálata céljából ellenőrzéseket végezzen;

49.7.2. annak biztosításáért, hogy a műveleteknek az igazolt költségek ellenőrzése céljából történő ellenőrzését megfelelő minta alapján végezzék el;

49.7.3. az elvégzett ellenőrzések eredményeit, irányítási és ellenőrzési rendszer esetleges hiányosságait bemutató éves ellenőrzési jelentés benyújtásáért az Európai Bizottság felé;

49.7.4. az ellenőrzések alapján véleménykiadásért arra vonatkozóan, hogy az irányítási és ellenőrzési rendszer eredményesen működik;

49.7.5. a zárónyilatkozat, illetve ezt alátámasztó záró ellenőrzési jelentés benyújtásáért az Európai Bizottsághoz legkésőbb 2017. március 31-ig;

49.7.6. az irányító és igazoló hatóságok, közreműködő szervezetek, valamint az ellenőrző hatóság és hatáskörében ellenőrzéseket végző szervezetek és eljárásaik leírásának és ehhez kapcsolódó ismertető jelentés elkészítéséért.

Szervezeti tagozódás:

Mezőgazdasági Versenyképességi és Szerkezetátalakítási Osztály

Környezetgazdálkodási Osztály

Vidékfejlesztési Osztály

Horizontális Ügyekért Felelős Osztály

Pénzügyi és Monitoring Osztály

Akkreditációs és Audit Osztály

Kommunikációs és Koordinációs Osztály

EU Koordinációs és Nemzetközi Főosztály

50. Az EU Koordinációs és Nemzetközi Főosztály felelős:

50.1. az agrárágazat és a vidék európai uniós ügyeinek magas színvonalú összehangolásáért és képviseletéért; a nemzetközi kapcsolatok érdekeinknek megfelelő alakításáért és a nemzetközi agrárszervezetekben a magyar érdekek magas szintű képviseletéért;

50.2. az EU közösségi vívmányaiból fakadó, az FVM hatáskörébe tartozó feladatok koordinációjáért és egyeztetéséért;

50.3. az EU mezőgazdaságot érintő döntéshozatali eljárásában való részvétel szabályainak kidolgozásáért és betartatásáért, különös tekintettel a tárgyalási álláspont kialakítására, a jelentési kötelezettségre;

50.4. az EU Bizottság szakbizottságaiban és a tanácsi munkacsoportokban részt vevő magyar szakértők munkájának koordinálásáért és beszámoltatásáért (meghívók, mandátumok, jelentések; Interim 3 rendszer), és hetente az EU-koordinációs szakértői értekezlet megszervezéséért;

50.5. a felettes szakállamtitkár vezette EU-koordinációs vezetői értekezlet megszervezéséért;

50.6. az agrár- és vidékfejlesztési vonatkozású témákban az egységes kormányzati álláspont tárcaközi egyeztetéséért (EKTB);

50.7. a társtárcáktól és az országos hatáskörű szervektől az EU-vonatkozású témákban érkezett kormány-előterjesztések kapcsán a minisztérium álláspontjának kialakításáért;

50.8. a főosztály koordinációján kívül eső lényegi EU-s ügyekben a közreműködésért, és a közreműködés során az EU-intézmények várható álláspontjának ismertetéséért;

50.9. az EU közös agrárpolitikájának kommunikációjában a közreműködésért;

50.10. az EU Bizottsággal folytatott hivatalos kapcsolattartásért;

50.11. a Mezőgazdasági és Halászati Tanács és a Mezőgazdasági Különbizottság (SCA) ülésein a magyar részvétel előkészítéséért; a képviselendő álláspontok kialakításának koordinálásáért és tárcaközi egyeztetésének megszervezéséért;

50.12. a mezőgazdasági szakdiplomaták és a brüsszeli Állandó Képviseletre delegált mezőgazdasági attasék,

50.12.1. kiválasztása szakmai szempontjainak meghatározásáért,

50.12.2. személyére a javaslattételért,

50.12.3. alaputasításainak elkészítésért,

50.12.4. szakmai irányításukért és a velük való folyamatos kapcsolattartásért,

50.12.5. beszámoltatásukért;

50.13. az agrárágazat PHARE-programjainak és az Átmeneti Támogatás segélyprogram lebonyolításáért, a projektek kivitelezésének koordinálásáért;

50.14. az agrárintézmény-fejlesztési tartalmú kimenő Twinning-programokban való magyar részvétel lehetőségeinek feltárásáért, szervezéséért és lebonyolításáért;

50.15. a 2011-es magyar EU-elnökséggel kapcsolatos feladatok ellátásáért;

50.16. a minisztérium nemzetközi tevékenységének szervezéséért és a főosztályok nemzetközi tevékenységének összehangolásáért;

50.17. a nemzetközi együttműködés fő irányainak, viszonylati prioritásainak kialakítására vonatkozó javaslattételért;

50.18. az állami vezetők külföldi kiutazási, valamint a partnerfogadások tervjavaslatainak elkészítéséért, azok

Külügyminisztériummal történő egyeztetésért és a teljesítés részletes értékeléséért;

50.19. a partnerországokban a minisztérium illetékességi körébe tartozó kérdésekért felelős főhatóságokkal, illetve a Budapesten akkreditált külképviseletekkel és a külföldön működő magyar képviseletekkel a kapcsolattartásért, a szükséges szakmai tájékoztatás biztosításáért;

50.20. a minisztérium felső szintű vezetői nemzetközi tárgyalásai szakmai anyagának előkészítéséért, az e tárgyalásokból eredő feladatok végrehajtásának biztosításáért, valamint az e tárgyalásokról szóló tájékoztató jelentéseknek a Kormány és/vagy a minisztérium vezetése részére történő elkészítéséért;

50.21. a minisztérium állami vezetőinek kiutazásaival és a külföldi partnerek fogadásaival kapcsolatos protokolláris, utazási teendők ellátásáért; a protokollraktár kezeléséért; a felső szintű és szakértői tárgyalásokhoz szükséges tolmácsolási szolgáltatások megszervezéséért;

50.22. minisztériumi főosztályok vezetőinek, valamint az önálló ágazati szervek vezetőinek kezdeményezésére az államtitkár által engedélyezett szolgálati útlevelek kiadásával kapcsolatos ügyintézésért;

50.23. a szolgálati útlevelek nyilvántartás-vezetéséért, azok kezeléséért, az útlevelek biztonságos őrzéséért;

50.24. a minisztérium tevékenységével kapcsolatos külföldi kiutazások úti okmányainak beszerzéséért és elszámolásáért;

50.25. a minisztérium állami vezetőinek nemzetközi levelezésének végzéséért, indokolt esetben szakmai anyagok fordításának, fordíttatásának biztosításáért és pénzügyi elszámolásáért;

50.26. az ENSZ Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szervezete (FAO) Magyar Nemzeti Bizottsága titkársági teendőinek ellátásáért;

50.27. a Világélelmezési Program keretében megvalósuló segélyek szervezésért;

50.28. a felsőbb és tárcaszintű megállapodások, illetve eseti megbízások, felkérések alapján érkező tárgyaló és tanulmányutas külföldi delegációk programjának összehangolásáért;

50.29. a nemzetközi feladatokra biztosított költségkerettel való gazdálkodásért;

50.30. a határon túli magyarok szakmai szervezeteivel történő kapcsolattartásért;

50.31. a minisztérium EU-tagállami működésére és nemzetközi kapcsolattartására biztosított előirányzatokkal folytatott gazdálkodásért;

50.32. a rendszeresen jelentkező koordinációs és tájékoztatási feladatok ellátásáért:

50.32.1. Évente:

50.32.1.1. a mezőgazdasági szakattasék és a brüsszeli Állandó Képviselet mezőgazdasági attaséinak beszámoltatásáért;

50.32.1.2. az attasék éves felkészítéséért;

50.32.2. Havonta:

50.32.2.1. Miniszteri tanácsülések előkészítéséért;

50.32.2.2. A Budapesten akkreditált szakdiplomaták tájékoztatásáért a Mezőgazdasági Tanácsülésen képviselt magyar álláspontról;

50.32.2.3. Mezőgazdasági szakattasék havi jelentéseiért;

50.32.2.4. EU/Nemzetközi találkozóért kiemelt civil szervezetekkel (MOSZ, MAGOSZ, ÉFOSZ Agrárkamara, Agrya, Hangya)

50.32.3. Kéthetente:

50.32.3.1. EU-koordinációs vezetői értekezletért

50.32.4. Hetente:

50.32.4.1. SCA-üléseken a magyar részvétel előkészítéséért és a képviselet biztosításáért

50.32.4.2. EKTB-ülésekért

50.32.4.3. EU-koordinációs szakértői értekezletért.

Szervezeti tagozódás:
EU-koordinációs Osztály
Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya
PHARE és EU Pénzügyi Osztály

A közgazdasági szakállamtitkár alárendeltségében működő szervezeti egységek

Titkárság

51.1. A közgazdasági szakállamtitkár közvetlen alárendeltségében működik a titkárság, melynek élén osztályvezetői besorolású titkárságvezető áll. Feladatait a 12.2. pont rögzíti.

51.2. A titkárság felelős:

51.2.1. a székházi elhelyezéssel kapcsolatos feladatokért, a FAO-irodák elhelyezését biztosító ingatlanok és székházi épületrész üzemeltetésével kapcsolatos feladatok végrehajtásának felügyeletéért;

51.2.2. az FVM és a MEH Központi Szolgáltatási Főigazgatósággal való kapcsolattartásért;

51.2.3. a minisztériumi rendezvények lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátásáért.

Agrárszabályozási Főosztály

52. Az Agrárszabályozási Főosztály felelős:

52.1. az agrárgazdaságban zajló folyamatok, ezen belül kiemelten az agrár-külkereskedelem (export-import), valamint az ágazat foglalkoztatásban, jövedelemszerzésben betöltött szerepének elemzéséért, értékeléséért; a fő folyamatokról, tendenciákról, valamint az agrárgazdasági tevékenység főbb eredményeiről elemző, értékelő anyagok készítéséért;

52.2. a makrogazdasági folyamatok (GDP, beruházás, foglalkoztatás, jövedelem, export-import, árfolyam, pénzügyi helyzet stb.) elemzéséért, értékeléséért, az agrárgazdaságra gyakorolt várható hatásuk előrejelzéséért;

52.3. az Agrárgazdasági Kutató Intézettel (AKI) együttműködve az agrárstatisztikai információs rendszer kialakításával és továbbfejlesztésével kapcsolatos hazai és nemzetközi tárcafeladatok koordinált ellátásáért, a Központi Statisztikai Hivatallal való kapcsolattartásért, az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programmal (OSAP) kapcsolatos tárcafeladatok ellátásának összefogásáért, az EUROSTAT-tal, valamint az Európai Bizottság illetékes részlegével való együttműködésért, az adatszolgáltatási feladatok ellátásáért;

52.4. az AKI-val együttműködve a mezőgazdasági tesztüzemi rendszer, a mezőgazdasági számlarendszer, a mezőgazdasági piaci árinformációs rendszer üzemeltetéséért;

52.5. az agrárgazdaság fejlesztéséről szóló törvénnyel kapcsolatos tárcafeladatok ellátásáért, az AKI-val együttműködve az agrárgazdaságról szóló éves jelentések koordinált kidolgozásáért;

52.6. az OECD-vel kapcsolatos tárcafeladatok koordinálásáért, az agrárpolitikai jelentések összeállításáért;

52.7. az AKI szakmai felügyeletének ellátásáért;

52.8. az agrár- és vidékfejlesztési támogatási rendszer közgazdasági megalapozásáért, az ilyen célú hazai költségvetési források tervezésével kapcsolatos tárcafeladatok koordinált ellátásáért;

52.9. a nemzeti agrártámogatások költségvetési előirányzatai éven belüli felhasználási ütemtervének elkészítéséért, a teljesítés rendszeres értékeléséért, a szükség szerinti átcsoportosítások kezdeményezéséért;

52.10. a nemzeti agrártámogatási rendszer, az egyes támogatási konstrukciók továbbfejlesztésével, működtetésével kapcsolatos tárcafeladatok koordinált ellátásáért;

52.11. az agrártermelés finanszírozásával, különféle kedvezményes hitelkonstrukciókkal, az állami és intézményi kezességvállalással kapcsolatos tárcafeladatok ellátásáért; a Bankszövetséggel, az agrárágazat finanszírozásában részt vevő hitelintézetekkel, kezességvállaló intézményekkel való kapcsolattartásért; a kedvezményes agrár-hitelkonstrukciók monitoringrendszerének működtetéséért;

52.12. az Agrárvállalkozási Hitelgarancia Alapítvány (AVHA) tevékenységével kapcsolatos tárcafeladatok ellátásáért;

52.13. a mezőgazdaságot sújtó elemi károk enyhítését célzó szükség szerinti kormányzati intézkedések kezdeményezéséért; az új típusú mezőgazdasági kárenyhítési rendszerről szóló törvénnyel kapcsolatos tárcafeladatok ellátásáért;

52.14. a pénzügyi szabályozó rendszer (adózási rendszer, egészség- és társadalombiztosítási járulékrendszer, egyéb elvonási rendszer, munkaügyi szabályozás, monetáris szabályozás, hitelpolitika, állami támogatás stb.) kialakításával és továbbfejlesztésével kapcsolatos tárcafeladatok koordinált ellátásáért;

52.15. az egyéb gazdasági jogszabályokkal (pl. kiemelten a költségvetésről szóló törvény, a zárszámadásról szóló törvény, az államháztartásról szóló törvény, a gazdasági társaságokról szóló törvény, a számvitelről, a csőd- és felszámolási eljárásról szóló törvény stb.) kapcsolatos tárcafeladatok ellátásáért;

52.16. a mikro-, kis- és középvállalkozások fejlesztésével kapcsolatos tárcafeladatok ellátásáért;

52.17. a közösségi támogatások pénzügyi elszámolásával, a közösségi kifizetések hazai költségvetésbe történő beillesztésével kapcsolatos tárcafeladatok ellátásáért;

52.18. az EMGA igénybevételével, egyes pénzügyi szabályaival (pl. biztosíték rendszer, vis maior szabályozás, pénzügyi végrehajtás) kapcsolatos tárcafeladatok ellátásáért;

52.19. a mezőgazdasági támogatásokra vonatkozó közösségi szabályozással (közösségi iránymutatás, de minimis, mentesítési rendelet) kapcsolatos tárcafeladatok ellátásáért;

52.20. az uniós közvetlen termelői támogatások (SAPS) és a nemzeti kiegészítő kifizetések (top-up), nemzeti szabályainak kidolgozásával és továbbfejlesztésével, a támogatási konstrukciók működtetésével kapcsolatos tárcafeladatok koordinált ellátásáért;

52.21. a nemzeti agrártámogatások Európai Bizottságnak történő bejelentésével, notifikációjával kapcsolatos tárcafeladatok koordinált ellátásáért, valamint az éves jelentés elkészítéséért;

52.22. A mezőgazdasági szövetkezeti üzletrész rendezésével kapcsolatos tárcafeladatokért;

Szervezeti tagozódás:
Agrárstatisztikai és Elemző Osztály
Agrár-pénzügyi és Finanszírozási Osztály
Közösségi Támogatási és Pénzügyi Osztály

Költségvetési és Gazdálkodási Főosztály

53. A Költségvetési és Gazdálkodási Főosztály felelős:

53.1. a fejezet éves költségvetésének kimunkálásáért, a költségvetési törvénytervezet tervezési mellékleteinek elkészítéséért, a normaszöveg véleményezésének megszervezéséért és a fejezeti költségvetés szöveges indoklásának összeállításáért, az éves költségvetési tervezéssel összefüggő egyeztetéseket és vezetői döntéseket megalapozó javaslatok és számítások elkészítéséért;

53.2. az Országgyűlés által elfogadott fejezeti költségvetés alapján az elemi költségvetési előirányzatok vezetői jóváhagyatásáért, kiközléséért, az intézményi költségvetések átvételéért és számszaki ellenőrzéséért, a Magyar Államkincstárnak megküldött fejezeti és intézményi elemi költségvetések pontosságáért, a határidők betartásáért, a költségvetési alapokmányok elkészítéséért;

53.3. az Országgyűlés által elfogadott fejezeti költségvetés jogszabályokban előírt követelmények szerinti végrehajtásáért, egységes előirányzat-felhasználási szabályzat (belső utasítás) kidolgozásáért, belső és külső egyeztetéséért;

53.4. a költségvetés végrehajtása során a fejezeti előirányzatok terhére – a minisztériumi vezetők és szakfőosztályok által – vállalt fizetési kötelezettségek ellenjegyzéséért, a jogszerűség és a fedezet rendelkezésre állásának vizsgálatáért, továbbá a fejezeti kötelezettségvállalások nyilvántartásáért, illetve a fejezeti kötelezettségvállalási nyilvántartás egységes szabályozásáért;

53.5. a fejezeti költségvetés végrehajtásához szükséges fejezeti hatáskörű előirányzat-módosítások lebonyolításáért, a pénzügyminiszter és a Kormány hatáskörébe tartozó előirányzat-módosítások előkészítéséért és végrehajtásáért, együttműködve a minisztérium szakfőosztályaival, illetve a Pénzügyminisztérium és a Magyar Államkincstár illetékes munkatársaival;

53.6. a fejezeti kezelésű, valamint az intézményi előirányzatok előirányzat-felhasználási terveinek elkészíttetéséért, ellenőrzéséért, valamint az összesített, fejezeti szintű előirányzat-felhasználási terv összeállításáért és benyújtásáért;

53.7. a felügyelt intézményekre kiterjedő fejezeti létszám-gazdálkodási feladatok és központi bérintézkedések pénzügyi végrehajtásának megszervezéséért;

53.8. az intézményi beruházások figyelemmel kíséréséért, a feladatfinanszírozás rendjébe tartozó központi beruházások koordinálásáért;

53.9. a költségvetés végrehajtásáról, a finanszírozási feszültségekről és a finanszírozhatóság lehetőségéről vezetői előterjesztések, tájékoztatók készítéséért;

53.10. a negyedéves mérlegjelentések, a féléves és éves intézményi beszámolók elkészíttetéséért, felülvizsgálatáért, a fejezeti számszaki és szöveges beszámolók elkészítéséért és benyújtásáért, a fejezeti zárszámadás feladatainak ellátásáért, a zárszámadás számszaki és szöveges dokumentumainak elkészítéséért;

53.11. a fejezeti és intézményi előirányzatok maradványainak megállapításáért és jóváhagyásra benyújtásáért, valamint a jóváhagyott fejezeti maradványok jóváhagyás szerinti felhasználásáért, a tárgyévi fejezeti maradványtartási kötelezettségek és zárolások végrehajtásáért;

53.12. támogatás-előrehozások – indokoltságának vizsgálatát követően – kezdeményezéséért és végrehajtásáért, valamint az APEH, a Magyar Államkincstár, a MVH felé történő utalások kiemelt figyeléséért, kezeléséért;

53.13. az intézményi és fejezeti kezelésű előirányzatokra vonatkozó havi keretnyitások kezdeményezéséért, a bankszámlák nyitásáért, megszüntetéséért, az erre vonatkozó kérelmek továbbításáért, az aláírás-bejelentő kartonok aktualizálásáért, nyilvántartásáért, továbbításáért;

53.14. a miniszter által felügyelt költségvetési intézmények alapító okiratainak aktualizálásáért, a módosító és megszüntető okiratok Pénzügyminisztériummal való egyeztetéséért – együttműködve az illetékes szakfőosztályokkal –, az intézményi törzskönyvi nyilvántartás változásainak bejelentéséért;

53.15. a fejezeti számviteli politika és számlakeret aktualizálásáért, a fejezeti költségvetés végrehajtásáról, valamint az igazgatási cím gazdasági eseményeiről analitikus és főkönyvi nyilvántartások vezetéséért;

53.16. a minisztérium igazgatás címhez tartozó költségvetési előirányzatok tervezésével, az engedélyezett előirányzatok felhasználásával, és a költségvetési beszámolással kapcsolatos feladatok ellátásáért;

53.17. a minisztérium részére engedélyezett személyi juttatásokkal való ésszerű és jogszerű gazdálkodásért, a rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások nyilvántartásáért, számfejtéséért és folyósításáért;

53.18. az illetményemelési, átsorolási és illetményeltérítési döntések átvezetéséért a nyilvántartásokban és a pontos végrehajtásáért, valamint ezen döntéseket megalapozó felmérések és számítások elkészítésében való közreműködéséért;

53.19. a pénzbeli és természetbeni juttatásokkal, költségtérítésekkel, (ruhapénz, üdülési csekk, önkéntes nyugdíjpénztári támogatás, étkezési utalvány, bérletek, utazási-költség-térítés stb.), lakásalappal, fizetési előlegekkel kapcsolatos nyilvántartások vezetéséért, a kifizetésekért és a dolgozói visszatérítési kötelezettségek behajtásáért;

53.20. a dologi kiadások, reprezentáció, könyvtár, üzemorvosi ellátás, továbbképzés, szakmai konferenciák előirányzatainak kezeléséért;

53.21. a belföldi és külföldi kiküldetések, a nemzetközi tagdíjak előirányzatainak nyilvántartásáért, a pénzügyi teljesítések lebonyolításáért és dokumentálásáért, valamint a FAO-kirendeltségek KSZF-nek még nem átadott kiadásai finanszírozásáért;

53.22. a személyi juttatások folyósításához és egyes dologi kiadásokhoz kapcsolódó járulék és adófizetési kötelezettségek bevallásáért, teljesítéséért;

53.23. a MEH Központi Szolgáltatási Igazgatóságával való együttműködésért, megállapodások felülvizsgálatáért és előkészítéséért költségvetési tervezési, végrehajtási és finanszírozási, elszámolási és beszámolási ügyekben;

53.24. a szakfőosztályok bevonásával a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés rendszere (FEUVE) kialakításáért és fejlesztéséért. A jelen Szabályzat *3. függeléke* tartalmazza a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés rendszerét.

Szervezeti tagozódás:
Fejezeti Előirányzatok Osztálya
Intézményi Előirányzatok Osztálya
Számviteli és Beszámolási Osztály
Gazdálkodási Osztály

Agrárpiaci Főosztály

54. Az Agrárpiaci Főosztály felelős:

54.1. az EU agrárpiaci és termékpálya-szabályozással kapcsolatos nemzeti hatáskörbe utalt termékpálya-szabályozások végrehajtási rendelkezéseinek, a főosztály hatás-

körébe tartozó egyéb jogszabály-tervezetek (például szállítás, belkereskedelem, versenyjog, promóció, marketing stb.) szakmai előkészítéséért;

54.2. Brüsszelben az irányító bizottságokban és a tanácsi munkacsoportokban folyamatos képviselet biztosításáért, mandátumok elkészítéséért, egyeztetéséért, együttműködéséért;

54.3. az EU-s agrártermék-piaci reformok szakmaitárca-koordinálásáért;

54.4. az agrárpiaci rendtartás intézményeinek összefogásáért, az agrárpiaci költségvetési előirányzatok felhasználásáért vonatkozó javaslatok kidolgozásáért és nyomon követéséért;

54.5. az agrártermékpálya-bizottságok működésének biztosításáért és titkársági teendőinek ellátásáért;

54.6. a közvetlen miniszteri döntést igénylő koncepcionális, stratégiai jellegű, piacszabályozással kapcsolatos javaslatok szakmai előkészítéséért, és az operatív jellegű, azonnali piaci intézkedésekkel kapcsolatos termék- és ágazatspecifikus javaslatok kialakításáért;

54.7. a szállítással, szállítmányozással, logisztikával összefüggő – tárcán belüli – koordinációs, egyeztetési és szabályozási feladatok ellátásáért, a miniszter jelölése alapján tárcaközi bizottságokban való képviseletéért;

54.8. a zöldség-gyümölcs termelői szervezetekkel és zöldség-gyümölcs termelői csoportokkal kapcsolatos feladatok (elismerést megelőző szakmai és helyszíni ellenőrzés, elismerés előkészítése, a működési programok jóváhagyásának előkészítése, működési programok és elismerési tervek módosítása előkészítése) ellátásáért, valamint az ehhez szükséges adatbázis elkészíttetéséért és működtetéséért;

54.9. zöldség-gyümölcs piachoz kapcsolódó fenntartható működési programok nemzeti stratégia megalkotásáért, nyomon követésének és értékelésének biztosításáért;

54.10. a TÉSZ bírálóbizottság működtetéséért és titkársági feladatainak ellátásáért;

54.11. a beszerző-értékesítő szervezetekkel (BÉSZ) kapcsolatos szabályozás szakmai előkészítéséért;

54.12. a két- és többoldalú piaci és kereskedelmi koncepciók mezőgazdasági és élelmiszer-ipari termékeket érintő változásainak és a piaci és kereskedelmi tárgyalások agrárügyeinek szakmai véleményezéséért, egyeztetéséért;

54.13. az EU-rendtartással kapcsolatban álló szakmai szervezetekkel és végrehajtóintézmény-rendszerével a szakmai kapcsolattartásáért, valamint a nemzetközi szervezetekben (WTO, FAO, Nemzetközi Szakmai Szervezetek – gabona, cukor, hús, tej stb.) folyó szakmai munkában való részvételéért;

54.14. a WTO-feladatok minisztériumi szintű koordinálásáért;

54.15. az OECD termékpálya-bizottságaiban, illetve munkacsoportjaiban a minisztérium képviseletéért;

54.16. a feldolgozott mezőgazdasági termékek kereskedelmi rendszerének (Non-Annex I) szabályozásával összefüggő feladatok, agrárkereskedelem-technika és kereskedelmi mechanizmusok működésének koordinálásáért, beleértve a vámpolitikai és engedélyezési mechanizmusból adódó tárcafeladatokat;

54.17. a kereskedelmi törvénnyel, a versenytörvénnyel és a társtárcákhoz tartozó agrár-belkereskedelemmel kapcsolatos feladatok minisztériumon belüli szakmai koordinálásáért;

54.18. a szükséges döntés-előkészítésért az „EU-s mezőgazdasági termékek promóciós programjainak támogatása” intézkedés titkársági feladatainak ellátásáért, végrehajtási rendszerének kialakításáért és koordinálásáért, a pályázatok kiírásáért, elbírálásáért;

54.19. az intervencióval kapcsolatos nemzeti szabályozás kidolgozásáért (gabona, cukor, etilalkohol stb.);

54.20. a legrászorultabbak intervenciós készletekből történő segélyezésének (gabona, cukor, liszt, tészta, tejpor stb.) szabályozásáért;

54.21. a Bor Eredetvédelmi Bizottság, és a Szőlőfajta Használati Bizottság, a Nemzetközi Szőlészeti és Borászati Szervezet (OIV) tagállami szakmai munkájának koordinálásáért, a Szlovák Köztársaság és a Magyar Köztársaság Vegyes Bizottsága által létrehozott, a „Tokaj” eredetmegjelölés használatával foglalkozó albizottság magyar tagozat munkájának koordinálásáért;

54.22. a szőlőtermesztés és borkészítés során keletkező melléktermék-lepárlás szabályozásának szakmai előkészítéséért és ellenőrzés melletti kivonásáért;

54.23. a hegyközségi törvénnyel és a bortörvénnyel kapcsolatos minisztériumi feladatok ellátásáért;

54.24. az etilalkohol piaci rendtartási döntéseket előkészítő, egyeztető bizottság munkájának koordinálásáért;

54.25. a vágott-test-minősítés szabályozásával kapcsolatos feladatok ellátásáért, test minősítésére vonatkozó hatósági feladatok ellátásának ellenőrzéséért,

54.26. az iskolatejprogram szabályozásával kapcsolatos szakmai feladatok ellátásáért;

54.27. a gazdasági biztonsági tartalékkal (TIG gabona és vetőmag) kapcsolatos szakmai, piaci helyzetet érintő feladatok ellátásáért;

54.28. az Agrár-külgazdasági Stratégiai Munkacsoport vezetői feladatainak ellátásáért;

54.29. az AMC szakmai felügyeletének ellátásáért.

Szervezeti tagozódás:
Közös Piaci Szervezetek Osztálya
Agrárpiac Szervezési Osztály
Agrárpiaci Koordinációs Osztály

Intézményfelügyeleti és Vagyongazdálkodási Főosztály

55. Az Intézményfelügyeleti és Vagyongazdálkodási Főosztály felelős:

55.1. a miniszter MgSzH-val kapcsolatos irányítási és szakmai-felügyeleti feladatainak ellátásával, koordinációjával összefüggésben az általános igazgatás keretében

55.1.1. a miniszter MgSzH-ra vonatkozó irányítási, felügyeleti, valamint munkáltatói jogkörben hozott döntéseinek szakmai előkészítéséért;

55.1.2. az MgSzH költségvetésével, valamint humánerőforrás-felhasználásának tervezésével kapcsolatos álláspont kialakításáért;

55.1.3. az MgSzH Szervezeti és Működési Szabályzatának miniszteri utasításként történő kiadásával kapcsolatos előkészítéséért, a miniszteri jóváhagyást igénylő egyéb belső szabályzatainak miniszteri jóváhagyásra történő előkészítéséért, valamint egyéb szabályzatainak véleményezéséért, az MgSzH Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatával kapcsolatos minisztériumi szintű feladatok ellátásáért;

55.1.4. az MgSzH központja és területi szervei alapító okiratának kiadásra vagy módosításra előkészítéséért;

55.1.5. az MgSzH munkatervével kapcsolatos minisztériumi feladatok végrehajtásáért;

55.1.6. az MgSzH-val való folyamatos kapcsolattartásért;

55.1.7. az MgSzH feladat- és hatásköri jegyzékének az érintett szakfőosztályokkal együttműködve történő összeállításáért és folyamatos naprakész állapotban tartásáért;

55.1.8. a feladatracionalizációval összefüggő jogszabály-módosítások érintett főosztályokkal együttműködve történő előkészítéséért;

55.1.9. az MgSzH működésére vonatkozó jogi és szakmai hatásvizsgálatok elvégzéséért, az azok eredményeként jelentkező jogalkotási feladatok szakmai előkészítéséért, az MgSZH szervezetfejlesztésével kapcsolatos projektek koordinációjáért, azok eredményének jogalkotásban történő érvényesítéséért;

55.1.10. a miniszter MgSzH-val kapcsolatos irányítási és szakmai-felügyeleti feladatainak ellátásával, koordinációjával összefüggésben közreműködik az MgSzH működésének szakmai felügyeletében;

55.2. az Állami Ménesgazdaság Szilvásvárad irányításáért, működtetéséért és fejlesztési tevékenységének felügyeletéért;

55.3. az Agrármarketing Centrum (a továbbiakban: AMC) felügyeletével összefüggésben

55.3.1. az AMC-vel kapcsolatos irányítási, felügyeleti, valamint munkáltatói jogkörben hozott döntések előkészítéséért;

55.3.2. az AMC költségvetésével, humánerőforrás-felhasználásának tervezésével kapcsolatos álláspont kialakításáért;

55.3.3. az AMC Szervezeti és Működési Szabályzatának miniszteri jóváhagyásával, illetve kiadásával kapcsolatos minisztériumi szintű feladatok ellátásáért, az AMC miniszteri jóváhagyást igénylő egyéb belső szabályzatainak jóváhagyásra történő előkészítéséért, egyéb szabályzatainak véleményezéséért;

55.3.4. az AMC alapító okiratának kiadásra, illetve módosításra előkészítéséért;

55.3.5. az AMC munkatervével, az éves közösségi agrármarketing-program összeállításával, lebonyolításával kapcsolatos minisztériumi feladatok végrehajtásáért;

55.3.6. az AMC-vel való folyamatos kapcsolattartásért;

55.4. az AKI-t kivéve a tárcához tartozó, költségvetési gazdálkodási rendben működő kutatóintézetek működésével kapcsolatos intézményfelügyeleti és vagyongazdálkodási kérdésekben szakmai álláspont kialakításáért;

55.5. a közoktatás és szakképzés keretében

55.5.1. az ágazat oktatáspolitikájának kialakításáért, gondozásáért és a szakmapolitika érvényesítéséért [1993. évi LXXIX. tv., 1993. évi LXXVI. tv., 2001. évi CI. tv.];

55.5.2. a közoktatásról, a szakképzésről, a felsőoktatásról és a felnőttképzésről szóló törvények és kapcsolódó rendeleteik alapján a tárcára háruló feladatok elvégzéséért;

55.5.3. a felnőttképzés, át- és továbbképzés fejlesztéséért és a tárca területét érintő gondozásáért, a vidékfejlesztési célok figyelembevételével;

55.5.4. az ágazat tekintetében a gyakorlati képzési tevékenység fejlesztésének koordinálásáért [1993. évi LXXVI. tv., 155/1998. (IX.30.) Korm. rend.];

55.5.5. az Oktatási és Kulturális Minisztérium és az FVM megállapodásából származó feladatok gondozásáért;

55.5.6. az agrár-felsőoktatási intézmények működésében a tárca oktatáspolitikai és szakmai igényének képviseletéért, gondozásáért, az agrár-felsőoktatási intézményekkel történő kapcsolattartásért; a szakalapítások, szakindítások előkészítésében való együttműködésért;

55.5.7. az iskolarendszeren kívüli képzés, valamint az általános tanügyi, igazgatási, szakmai fejlesztési és koordinációs feladatainak ellátásáért;

55.5.8. az agrárképzést szolgáló tangazdaságok, tanüzemek fejlesztési koordinációjáért, a fejlesztési célú támogatási rendszer működtetéséért, a kapcsolódó megállapodások gondozásáért;

55.5.9. az agrárágazatba tartozó mesterképzés koordinációs feladatainak ellátásáért;

55.5.10. a gyakorlati oktatás, tangazdaságok/tanüzemek fejlesztéséért;

55.5.11. a szakképzési tevékenység támogatására irányuló EU-s programok (AVOP, EMVA szakképzést érintő intézkedései) előkészítésében való közreműködésért, a szakterületi érdekek képviseletéért [1257/1999/EK rendelet; 72/2002. (VIII. 15.) FVM rendelet];

55.5.12. az agrároktatáshoz kapcsolódó hazai, nemzetközi és/vagy EU-s szervezetekkel, intézményekkel történő kapcsolatépítés és -fenntartás koordinálásáért;

55.5.13. a szakképzési szaktanácsadók, továbbá a szakmai és gyakorlati képzést ellátó pedagógusok szakmai továbbképzésének gondozásáért;

55.5.14. a szakmai vizsgaszabályzat kialakításáért, országos szakmai versenyek szervezéséért [1993. évi LXXVI. tv., 26/2001. (VII. 27.) OM rendelet];

55.5.15. a tárca hatáskörébe tartozó külföldi bizonyítványok egyenértékűségének elismeréséhez kapcsolódó feladatok ellátásáért – az állatorvosi oklevelek/bizonyítványok elismerésének kivételével (2001. évi C. tv.);

55.5.16. a közép- és felsőfokú agrár-szakoktatási intézményekben tanuló és a fiatal agrárszakemberek külföldi gyakornoki programjainak előkészítéséért, a kapcsolódó feladatok ellátásáért;

55.5.17. a minisztérium fenntartásában működő mezőgazdasági középfokú szakoktatás továbbképző és szaktanácsadó intézmények, középfokú nevelési, oktatási intézmények fenntartásával, igazgatásával, általános és szakmai felügyeletével kapcsolatos feladatokért [155/1998. (IX. 30). Korm. rend., 1993. évi LXXIX. tv.];

55.5.18. a minisztérium szakmai hatáskörébe tartozó oktatási intézmények munkájának szakmai értékelésével kapcsolatos feladatok ellátásáért;

55.5.19. minisztériumi fenntartású szakképző iskolai hálózat korszerűsítéséért;

55.5.20. a minisztériumi fenntartású szakképző intézmények tekintetében a fenntartó nevében benyújtandó pályázatok előkészítésével, benyújtásával kapcsolatos feladatokért;

55.5.21. részt vesz a szakképzéssel és közművelődéssel összefüggő bizottságok munkájában;

55.6. a szakképzéssel kapcsolatos törvények és egyéb jogszabályok alapján a szakképesítésért felelős ágazati miniszter jogkörében a mezőgazdaság, az erdőgazdaság, a vad- és halgazdaság, az elsődleges fafeldolgozás, az élelmiszeripar, az agrárkereskedelem, valamint a földmérés és térképészet szakterületein (alap-, rész-, elágazó és ráépülő) szakképesítés tekintetében

55.6.1. az állam által elismert szakképesítésekre való javaslattételért;

55.6.2. a széles szakmacsoportos alapozás kialakításáért, az agrárágazatba tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek meghatározásáért;

55.6.3. a képzés időtartamának, a szakképesítés szakmai tantárgyainak, illetve tananyagegységeinek meghatározásáért;

55.6.4. az agrárágazatba tartozó szakképesítések követelmény- és képzési moduljainak kialakításáért, az ágazati képzések modultérképei összeállításáért, a központi programok elkészítéséért és kiadásáért;

55.6.5. a szakképzés tananyagainak moduláris szerkezetű, kompetenciaalapú fejlesztéséért, a digitalizált tananyagok elkészítésének és hozzáférésének biztosításáért;

55.6.6. a szakmai tankönyvek kidolgoztatásáért, kiadásáról és forgalmazásáról való gondoskodásért, a szakmai tankönyvek jóváhagyásáért, a kéziratok és szakmai kiadványok tankönyvvé nyilvánításával összefüggő feladatok ellátásáért, az FVM középfokú tankönyvbíráló bizottsága működtetéséért;

55.6.7. a tanévenkénti tankönyvjegyzék összeállításáért és kiadásáért;

55.6.8. a szabályozott és hatósági szakmák jegyzékének összeállításáért és folyamatos karbantartásáért;

55.6.9. a szakmai elméleti és gyakorlati képzést ellátó pedagógusok továbbképzésének szervezéséért, valamint a szakoktatási szaktanácsadás megszervezéséért és működtetéséért;

55.6.10. az országos szakmai tanulmányi versenyek (OSZTV, SZKTV) szervezéséért;

55.6.11. a Munkaerő-piaci Alap képzési alaprészével kapcsolatos külön törvényben meghatározott minisztériumi feladatok ellátásáért;

55.6.12. a szakmai vizsga részeinek és a vizsgatárgyak meghatározásáért, a szakmai vizsga írásbeli és szóbeli tételeinek kitűzéséért, a gyakorlati vizsga javasolt tételeinek meghatározásáért;

55.6.13. pályázati eljárás keretében az országos szakmai szakértői és országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzékének meghatározásáért;

55.6.14. a szakmai vizsga elnökének megbízásáért;

55.6.15. szakmai és törvényességi helyszíni ellenőrzés végzéséért a szakmai vizsgákon, a vizsgajegyzőkönyvek ellenőrzéséért és értékeléséért;

55.6.16. pályázati úton a szakmai vizsgáztatásra feljogosított intézmények kiválasztásáról való döntésért, a szakmai vizsgáztatásra feljogosított intézmények jegyzékének összeállításáért;

55.6.17. a Humánerőforrás-fejlesztési Operatív Program (NFT-HEFOP) szakképzés-fejlesztési központi program irányítási feladatainak ellátásában való részvételéért;

55.6.18. a Szakiskolai Fejlesztési Program II. fázisának szervezésében, irányításában való közreműködésért;

55.6.19. az agrárágazat tekintetében a szakképzés megkezdésére és folytatására vonatkozó speciális feltételek meghatározásáért, a gyakorlati oktatás fejlesztési feladatainak meghatározásáért, a tangazdaságok, tanüzemek fejlesztési támogatására való javaslattételéért, a gyakorlóhelyek ellenőrzésében való részvételéért;

55.6.20. az agrár felsőfokú szakképesítések Országos Képzési Jegyzékbe vételére való javaslattételéért;

55.6.21. a felsőoktatási alap- és mesterszakok meghatározásában, a szakmai követelmények kialakításában való közreműködéséért;

55.6.22. a felsőoktatási tankönyv- és jegyzetellátás megvalósításában való részvételért;

55.6.23. pályázati rendszer működtetéséért a tangazdaságok, tanüzemek minősítésére;

55.6.24. a munkaerőpiac és a felnőttképzésben részt vevők igényeinek összehangolásában való közreműködésért, valamint a felnőttképzést folytató intézmények kapacitásainak jobb kihasználásában való közreműködésért;

55.6.25. az iskolarendszeren kívüli képzéssel kapcsolatos általános tanügy-igazgatási, szakmai felügyeleti és koordinációs feladatok ellátásáért;

55.6.26. az agrárágazati felnőttoktatás felügyeletével, szakmai támogatásával és fejlesztésével, valamint a szak-

emberek rendszeres továbbképzésével kapcsolatos főosztályi feladatok összehangolásáért;

55.6.27. a gazdasági kamara javaslata alapján a mesterképzési szakok meghatározásáért, a mesterképzés szakmai követelményeinek és a vizsgáztatás szabályainak meghatározásáért;

55.6.28. a mesterképzéssel kapcsolatos általános tanügy-igazgatási, szakmai felügyeleti és koordinációs feladatok ellátásáért;

55.6.29. a külföldi gyakornok programok szervezésében való részvételért;

55.6.30. eljáró hatóságként az agrárágazatba tartozó külföldi bizonyítványok, oklevelek honosítási, elismerési feladatainak ellátásáért;

55.6.31. a határon túl élő magyarok ágazati szakképzésének elősegítésében, szervezésében való részvételért;

55.6.32. a vidékfejlesztést szolgáló szakképzéssel kapcsolatos feladatok ellátásában való közreműködésért;

55.6.33. a családi vállalkozásokat segítő képzési programok kialakításában, megszervezésében való közreműködésért;

55.6.34. a növényvédelmi és agrár-környezetgazdálkodási jogszabályok végrehajtásához kapcsolódó felnőttképzési feladatok megoldásában való közreműködésért;

55.6.35. a helyes mezőgazdasági gyakorlat megismertetése céljából a gazdák képzésének és tájékoztatásának megszervezésében való közreműködésért;

55.6.36. a 83/2003. (VII. 16.) FVM rendelet másodfokú hatósági feladatainak előkészítéséért;

55.6.37. a gazdálkodás eredményességét segítő ismeretátadás támogatására benyújtott pályázatokkal kapcsolatos feladatok végrehajtásában való közreműködésért;

55.6.38. az Országos Képzési Jegyzékbe nem tartozó ágazati szakképzés, át- és továbbképzés szabályozásával, tartalmának meghatározásával kapcsolatos feladatok ellátásáért;

55.6.39. a szakképzést szolgáló szemléltető eszközök fejlesztésével és alkalmazásának elősegítésével kapcsolatos feladatok megoldásában való közreműködésért;

55.6.40. a miniszter által adományozott szakmai kitüntetések, díjak odaítélésének előkészítésében való közreműködésért;

55.6.41. a középfokú szakképzéssel kapcsolatos nemzetközi együttműködésből eredő feladatok ellátásáért;

55.6.42. a szakképzés fejlesztése érdekében a társtárcákkal, a társfőosztályokkal, pedagógiai szolgáltató szervezetekkel (NSZFI, NFI, OKÉV stb.), a gazdasági kamarákkal, a szakmai és érdek-képviseleti szervezetekkel, a munkaügyi és foglalkoztatási szervekkel, köz- és felsőoktatási intézményekkel stb. való együttműködésért;

55.7. a közoktatással szak- és felnőttképzéssel, közművelődéssel kapcsolatos és egyéb jogszabályok alapján az intézményfenntartói jogkörben

55.7.1. a minisztérium által fenntartott szakoktatási intézmények, valamint az Országos Mezőgazdasági Könyvtár és Dokumentációs Központ felügyeletéért és működtetéséért;

55.7.2. az FVM VKSZI szakképzéssel kapcsolatos szakmai felügyeletéért;

55.7.3. a Magyar Mezőgazdasági Múzeum felügyeletéért és működtetéséért;

55.7.4. a fenntartott szakoktatási intézmények, valamint az Országos Mezőgazdasági Könyvtár és Dokumentációs Központ és a Magyar Mezőgazdasági Múzeum alapító okiratának kiadásra vagy módosításra előkészítéséért;

55.7.5. az intézmények szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyásáért, a szakoktatási intézmények pedagógiai és a képzési programjai, a minőségbiztosítási szabályzatok, a házirend, továbbá a jogszabály alapján készítendő egyéb szabályzatok (tűzvédelmi, gyermekvédelmi, egészségvédelmi stb.) jóváhagyásáért;

55.7.6. a közoktatási törvényben előírt fenntartó feladatok az engedélyezésekben, hozzájárulásokban, egyéb (gazdálkodást nem érintő) tanügy-igazgatási ügyekben való ellátásáért;

55.7.7. a közoktatási törvényben előírt törvényességi kérelem, felülbírálati kérelem másodfokú hatósági feladatainak ellátásáért;

55.7.8. az intézmények éves költségvetési előirányzatainak meghatározásában való közreműködésért;

55.7.9. a más fejezetek, illetve szervezetek által kiírt pályázatokhoz szükséges fenntartói igazolásokkal és pályázati önrésszel kapcsolatos feladatok ellátásáért;

55.7.10. a beiskolázási tevékenység koordinálásáért (beiskolázási létszám és szakirány meghatározása);

55.7.11. az intézmények vezetőinek, illetve gazdasági vezetőinek pályázati úton történő kiválasztásában való közreműködésért;

55.7.12. az intézmények törvényességi, felügyeleti és komplex pénzügyi ellenőrzésében való közreműködésért;

55.7.13. az iskolaszék munkájában, a közalkalmazotti és az összdolgozói értekezleteken való részvételért;

55.7.14. az intézmény-fenntartási feladatok ellátásában együttműködésért a társminisztériumokkal, társfőosztályokkal, megyei főjegyzőkkel, OKÉV-vel, szakszervezetekkel stb.;

55.7.15. 2008. szeptember 1-jétől a szakképzési hozzájárulásokkal kapcsolatos megállapodások megkötését;

55.8. a mezőgazdasági intézményhálózat felügyelete keretében

55.8.1. a közfeladatok felülvizsgálatára irányuló kormányzati tevékenység keretében az FVM háttérintézményei feladatainak áttekintéséért, különös tekintettel a 2229/2006. (XII. 20.) Korm. határozatból és a 2233/2007. (XII. 12.) Korm. határozatból eredő tárcaszintű feladatok koordinálásáért, monitoringjáért;

55.8.2. a háttérintézmények feladatainak és feltételrendszerének racionalizálásáért, az intézményszerkezet okszerű kialakítására vonatkozó döntés-előkészítő és

elemző tevékenységért, a feladatorientált költségvetési finanszírozás alkalmazásának céljából,

55.8.3. a szakmai feladatok és folyamatok elektronizálási lehetőségeinek feltárásában és megvalósításában való közreműködésért, az elektronikus ügyintézés feltételrendszerének megvalósításáért;

55.8.4. a szakigazgatási intézményhálózat és a főosztály felügyelete alá tartozó szakképző intézmények létszámgazdálkodásával, működési költségvetésével és fejlesztési kérdéseivel kapcsolatos elemzési és értékelési feladatok ellátásáért;

55.8.5. az MgSzH szervezeti integrációját segítő ingatlanhasznosítási alternatívák előkészítéséért, a társintézményekkel való együttműködés koordinációjáért;

55.8.6. a fejezet illetékességéből kikerülő feladatokkal kapcsolatos egyeztetések ellátásáért, a MeH KSZF részére történő eszközátadások koordinációjáért;

55.8.7. a 2118/2006. (VI. 30.) Kormányhatározat FVM-et érintő feladatainak koordinációjáért, a monitoring- és tájékoztatási feladatok ellátásáért a tárca részéről;

55.8.8. a felügyelt intézményekre kiterjedő létszámgazdálkodási feladatok megszervezéséért, az intézményi létszámstruktúra felülvizsgálatáért;

55.8.9. az engedélyezett létszám-gazdálkodási előirányzatok betartásáért, a felügyelt intézményekre kiterjedő fejezeti létszám-gazdálkodási, valamint az intézményi létszámstruktúra felülvizsgálatával és kialakításával kapcsolatos feladatokért;

55.8.10. az ágazati irányítás alá tartozó központi és területi közigazgatási és egyéb szervek átszervezéséből adódó további döntést és végrehajtást igénylő feladatok ellátásának minisztériumi koordinációjáért.

55.9. a földművelésügyi szakigazgatás keretében

55.9.1.a mezőgazdaságot sújtó elemi károk felmérésével kapcsolatos feladatok ellátásáért, elemi károk esetén a minisztérium vezetésének tájékoztatásáért;

55.9.2. a mezőgazdasági őstermelői igazolványok kiadásával kapcsolatos feladatok koordinálásáért, családi gazdálkodókról szóló határozatok kiadásáért;

55.9.3. a mezőőri tevékenység minisztériumi feladatainak ellátásáért;

55.9.4. a gázolaj jövedékiadó-visszatérítése eljárási rendjének kialakításáért és felügyeletéért.

55.10. a minisztérium és háttérintézményei vagyongazdálkodási feladataival összefüggésben

55.10.1. a fejezet közbeszerzési tevékenységének szabályozásáért, figyelemmel kíséréséért, a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos felmérések, jelentések elkészítéséért;

55.10.2. az ágazat hatáskörében meghirdetett közbeszerzési eljárások általános felügyeletéért;

55.10.3. a felügyelt költségvetési intézmények kezelésében lévő és a magyar állam tulajdonát képező ingatlanok vonatkozásában a vagyonkataszter elkészítéséért;

55.10.4. a minisztérium felügyelete alá tartozó, önállóan gazdálkodó költségvetési intézmények alapfeladatai ellátásához szükséges ingatlanokkal kapcsolatos vagyonkezelési szerződés MNV Zrt.-vel történő megkötéséért;

55.10.5. a magyar állam tulajdonába tartozó intézményi vagyon kezelésével, nyilvántartásával kapcsolatos minisztériumi feladatok ellátásáért;

55.10.6. az MNV Zrt.-vel kötött ideiglenes vagyonkezelői szerződésben biztosított jogok alapján, az FVM vagyonkezelésében lévő ATEV Fehérjefeldolgozó Zrt., a Concordia Közraktár Zrt. és a Tartalékgazdálkodási Kht. vagyongazdálkodásához, a vagyon kezeléséhez kapcsolódó döntések előkészítéséért, koordinálásáért;

55.10.7. az ideiglenes vagyonkezelési szerződés aktualizálásáért;

55.10.8. az éves rendes közgyűléshez/taggyűléshez kapcsolódó beszámolók és üzleti tervek tulajdonosi jóváhagyásának előkészítéséért;

55.10.9. az ideiglenes vagyonkezelési szerződésbe tartozó közgyűlési és taggyűlési hatáskörbe tartozó alapítói határozatok előkészítéséért, kiadásáért;

55.10.10. az ideiglenes vagyonkezelési szerződés 4.8. pontjában foglalt kérdésekben az MNV Zrt. jóváhagyásának megkéréséért;

55.10.11. a Nemzeti Vagyongazdálkodási Tanács ülésein a miniszteri képviselet biztosításáért, a képviseletre való felkészítésért;

55.10.12. a 39.3.–39.4. pontokban foglaltak szerint az MNV Zrt.-vel történő kapcsolattartásért;

55.10.13. a vagyongazdálkodási körbe utalt feladatok vonatkozásában tájékoztatók, beszámolók és elemzések készítéséért;

55.10.14. a minisztérium gazdasági társaságokban lévő részesedései nyilvántartásának negyedévenkénti egyeztetéséért, majd valós leltárral alátámasztott kimutatásáért;

55.10.15. az állami vagyonnal kapcsolatos 2007. évi CVI. törvény alapján az MNV Zrt. tulajdonosi jogkörébe tartozó gazdasági társaságok átadásával kapcsolatos FVM–MNV Zrt. közötti átadás-átvételi megállapodásból adódó feladatok ellátásáért;

55.10.16. a tulajdonosi jogok gyakorlását elősegítő információs rendszer működtetéséért, a jogszabályokban rögzített ellenőrzések felügyeletéért, a területre kiterjedő ÁSZ- és a KEHI-ellenőrzések kiszolgálásáért;

55.10.17. a gazdaságbiztonsági tartalék kezelését ellátó társaság működésével kapcsolatos vagyongazdálkodási feladatok összefogásáért;

55.10.18. a közgyűlésen (taggyűlésen) képviselendő tulajdonosi álláspont kialakításának koordinálásáért és a képviselet ellátásáért;

55.10.19. az Agrármarketing Centrum vagyongazdálkodásával kapcsolatos tárcaszintű feladatok ellátásáért;

55.10.20. az Állami Ménesgazdaság Szilvásvárad vagyongazdálkodásával kapcsolatos tárcaszintű feladatok ellátásáért;

55.10.21. a minisztérium felügyelete alá tartozó mezőgazdasági középfokú szakoktatási intézmények, MgSzH, Magyar Mezőgazdasági Múzeum és Országos Mezőgazdasági Könyvtár és Dokumentációs Központ vagyongazdálkodása tárcaszintű feladatainak ellátásáért;

55.10.22. a minisztérium felügyelete alá tartozó egyéb, önállóan gazdálkodó költségvetési intézmények vagyongazdálkodásának koordinációjáért;

Szervezeti tagozódás:
Szabályozási-módszertani Osztály
Szakképzési Osztály
Vagyongazdálkodási Osztály

Az agrárgazdasági szakállamtitkár alárendeltségében működő szervezeti egységek

Titkárság

56. Az agrárgazdasági szakállamtitkár közvetlen alárendeltségében működik a titkárság, melynek élén osztályvezetői besorolású titkárságvezető áll. Feladatait a 12.2. pont rögzíti.

Humánpolitikai és Igazgatási Főosztály

57. A Humánpolitikai és Igazgatási Főosztály felelős:

57.1. humánpolitikai feladatkörében

57.1.1. a miniszter és a minisztériumi vezetők hatáskörébe tartozó személyzeti, munkaügyi, szervezési, fegyelmi, kártérítési, szociális és kegyeleti döntések előkészítéséért és végrehajtásáért;

57.1.2. a miniszteri kitüntetésekkel és elismerésekkel kapcsolatos tevékenységkoordinációjáért;

57.1.3. a minisztérium létszámgazdálkodással összefüggő feladatainak előkészítéséért;

57.1.4. az Országos Érdekegyeztető Tanács Bér- és Kollektív Megállapodások Bizottságában, a Közmunka Tanácsban a tárcaképviselet ellátásáért;

57.1.5. a nemzetbiztonsági ellenőrzésekkel kapcsolatos feladatok ellátásáért;

57.1.6. a minisztérium állományába tartozó vezetők és beosztott köztisztviselők, a minisztérium irányítása és felügyelete alá tartozó intézmények első számú vezetőinek (ide értve az MgSzH elnökhelyetteseit is), valamint az államháztartásra vonatkozó jogszabályok alapján nyilatkozattételre kötelezettek vagyonnyilatkoztatásával összefüggő feladatok ellátásáért;

57.1.7. a köztisztviselői és közalkalmazotti álláshelyek pályáztatásával kapcsolatos ügyintézésért, a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központtal való kapcsolattartásért;

57.1.8. a személyi állomány egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasságával, foglalkozás-egészségügyi helyzetével kapcsolatos tevékenység felügyeletéért;

57.1.9. az ágazatot érintő személyügyi és képzési, továbbképzési feladatok koordinálásáért;

57.1.10. a mezőgazdasági szakdiplomatákkal kapcsolatos közös feladatokról szóló 1/2005. KüM–FVM együttes miniszteri utasításban meghatározott, az FVM hatáskörébe tartozó személyügyi feladatok ellátásáért;

57.1.11. a nemzetközi humánpolitikai kapcsolatok fenntartásáért és fejlesztéséért;

57.1.12. a minisztérium állománya személyügyi adatainak számítógépes feldolgozásáért és a jogszabályban előírt adatszolgáltatásért a Központi Közszolgálati Nyilvántartás részére;

57.1.13. az FVM Dolgozók és Nyugdíjasok Érdekvédelmi Szervezetével történő kapcsolattartásért;

57.1.14. a személyi anyagok kezeléséért;

57.1.15. Az Európai Bizottság által meghirdetett nemzeti szakértői pályázat közzétételéért, a pályázó minisztériumi köztisztviselő jelöléséért, kiküldetésük ügyintézéséért és kint tartózkodásuk meghosszabbításáért és ennek kapcsán kapcsolattartás a MeH illetékes szerveivel;

57.1.16. a külképviseleteken a tárca érdekeit képviselő mezőgazdasági szakdiplomaták és családjuk élet- és munkakörülményei alakulásának folyamatos figyelemmel kíséréséért, az ezzel kapcsolatos intézkedések kezdeményezéséért;

57.1.17. a minisztériumi alkalmazottak képzésével, továbbképzésével kapcsolatos feladatok ellátásáért;

57.1.18. a minisztériumi köztisztviselők minősítéséért, az ügykezelők értékeléséért, a köztisztviselők egyéni teljesítményértékelési rendszere (TÉR), a teljesítményjutalmazás végrehajtásáért, valamint az intézményi vezetők minősítéséért és tevékenységük értékeléséért;

57.1.19. a szakértői engedélyek kiadásával kapcsolatos hatósági ügyintézésért, a nyilvántartás vezetéséért;

57.1.20. a mező- és erdőgazdálkodási, valamint az élelmiszer-ipari tevékenységhez kapcsolódó szakterületeken az igazságügyi szakértői tevékenység folytatásához szükséges szakmai gyakorlat szakirányú jellege igazolásáért;

57.1.21. a minisztérium által kötött munkaszerződések, illetve munkavégzésre irányuló egyéb szerződések előkészítéséért, illetve nyilvántartásáért;

57.1.22. a kitüntetések és kitüntetés jellegű elismerések alapításának előkészítéséért;

57.1.23. a minisztériumi dolgozók szociális helyzetének figyelemmel kíséréséért, a segélyezési rendszer kialakításáért és működtetéséért; a nyugdíjas dolgozók szociális ellátási rendszerének működtetéséért;

57.1.24. a minisztérium és a Szent István Egyetem (SZIE), valamint más felsőoktatási intézmény közötti együttműködések, megállapodások kialakításáért;

57.1.25. a minisztériumi alkalmi rendezvények, ünnepélyek megszervezéséért;

57.1.26. tárcaközi kapcsolatok és egyéb FVM-képviseletben szereplő tisztségviselők megbízása kiadásának előkészítéséért, nyilvántartásáért;

57.1.27. a minisztériumi köztisztviselők EU-s mezőgazdasági gyakornoki feladatok ellátására történő kirendeléséért;

57.2. igazgatási és biztonsági feladatkörében

57.2.1. a főosztály féléves munkatervének összeállításáért és gondozásáért;

57.2.3. a főosztályokkal történő belső egyeztetést követően a minisztérium munkaterveire való javaslattételért;

57.2.4. a jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben, a munkatervben és a miniszteri döntésekben meghatározott feladatok nyilvántartásáért, végrehajtásának ellenőrzéséért;

57.2.5. a Kormány határozataiban és munkatervében előírt határidős feladatok nyilvántartásáért, és végrehajtásuk ellenőrzéséért, valamint a végrehajtásról a minisztériumi vezetők tájékoztatásáért;

57.2.6. a feladatellátáshoz szükséges kormányzati és minisztériumi vezetői döntésekről az államtitkár, a szakállamtitkárok és a főosztályvezetők rendszeres tájékoztatásáért;

57.2.7. a minisztérium testületi ülésein (miniszteri, szakállamtitkári és vezetői értekezletein) születő döntések, határozatok érdekeltekhez történő eljuttatásának szervezéséért, illetve az ezekből adódó feladatok nyilvántartásba vételéért;

57.2.8. a felsőbb szervektől (Kormány, Gazdasági Kabinet, Országgyűlés), valamint a társtárcáktól, különféle bizottságoktól érkező, a minisztériumra háruló feladatok végrehajtásáért felelős főosztályok kijelöléséért;

57.2.9. a Miniszterelnöki Hivatalnak a lejárt határidejű kormányhatározatokból adódó feladatok végrehajtásáról, az esetlegesen felmerülő akadályokról való igény szerinti jelentéstételért;

57.2.10. a minisztérium vezetőinek a főosztályok határidős feladatai végrehajtásáról, illetve a végrehajtás során felmerülő akadályokról való havonkénti jelentésadásért;

57.2.11. a minisztérium vezetői értekezletein az ülésen elhangzottakról emlékeztető készítéséért;

57.2.12. a tárca-előterjesztések beterjesztésének szervezéséért;

57.2.13. a Miniszterelnöki Hivatal, a Gazdasági Kabinet és – szükség esetén – a Társadalompolitikai Kabinet titkárságaival való kapcsolattartásért;

57.2.14. a minisztérium vezetőinek hivatalos programja hetenkénti összeállításáért, és annak az érintettek részére történő megküldéséért;

57.2.15. a minisztérium vezetésének és az érdekelt főosztályoknak a felsőbb szervektől, vagy társtárcáktól érkező emlékeztetők, jelentések, intézkedési tervek megküldéséért, szükség esetén az intézkedési kötelezettségre való figyelemfelhívásért;

57.2.16. a főosztályok által készített tájékoztatóknak, jelentéseknek a minisztérium, illetve az érdekelt főosztályok vezetőihez való eljuttatásáért;

57.2.17. a minősített helyzetek (rendkívüli állapot, szükségállapot, veszélyhelyzet külső fegyveres csoportok magyarországi betörése) megelőzésére, illetőleg leküzdésére vonatkozó minisztériumi rendelkezéstervezetek kidolgozásáért, a végrehajtás koordinálásáért;

57.2.18. a minősített helyzetek megelőzésére és leküzdésére vonatkozó ágazati intézkedések kidolgozásáért, valamint a minősített helyzetek intézkedési tervének, rendelkezéstervezetének elkészítéséért, naprakészen tartásáért, vezetői döntés esetén azok kiadásra előkészítéséért;

57.2.19. az ország biztonság- és védelempolitikájának alapelveiben, a Nemzeti Biztonsági Stratégiában, továbbá a honvédelemről, a polgári védelemről, a katasztrófaelhárításról és az atomenergiáról szóló törvényekben meghatározott feladatok ellátásáért, a minősített helyzetekben végrehajtandó ágazati intézkedések előkészítéséért;

57.2.20. a védelmi igazgatás keretében az ágazat hatáskörébe tartozó védelmi feladatok szakmai követelményeinek meghatározásáért, az ágazati védelmi költségek megtervezéséért, valamint az országos polgári védelmi feladatok ágazati végrehajtásáért;

57.2.21. a miniszternek, mint a Honvédelmi Tanács tagjának saját hatáskörben kiadandó rendelkezései tervezetének kidolgozásáért és kiadásának előkészítéséért;

57.2.22. a minisztérium védelmi ágazati stratégia kidolgozásáért, elemzések készítéséért, ellenőrzéséért, veszélyhelyzetben a minisztériumi intézkedések előkészítéséért;

57.2.23. a nukleárisbaleset-elhárítási ágazati stratégiája kidolgozásáért, elemzések készítéséért, az ágazati feladatok szabályozásáért, koordinálásáért a megelőzés szakmai irányításáért, a végrehajtás ellenőrzéséért, veszélyhelyzetben a minisztériumi intézkedések előkészítéséért;

57.2.24. a Gazdaságbiztonsági Tartalékolási Tárcaközi Bizottság (GTTB) titkársági feladatainak ellátásáért, az FVM-álláspont kialakításának koordinálásáért;

57.2.25. az ágazat működőképességét biztosító, a minisztérium kezelésében lévő állami céltartalék (ÁC) készletezési tevékenységének végrehajtásáért, minisztériumi szabályozásáért, a tartalékok kezelésével megbízott szervek ellenőrzéséért;

57.2.26. a Befogadó Nemzeti Támogatás (HNS) feladatkörben az igények kielégítését biztosító kapacitások és készletek rendelkezésre állásának vizsgálatáért, a központi adatbázis ágazatunkat érintő részének rendszeres felülvizsgálatáért és pontosításáért, a Tárcaközi Tervező Bizottságba és a Biztonsági Beruházási Bizottságába kijelölt állandó képviselettel, a NATO Élelmiszer és Mezőgazdasági Tervezési Bizottságában (FAPC) betöltött tagsággal, valamint a civil katonai együttműködéssel (CIMIC) összefüggésben jelentkező ágazati feladatok ellátásáért;

57.2.27. az egységes riasztás, berendelés és készenlétbe helyezés működéséért, szabályozásáért;

57.2.28. az ügyeleti szolgálatok (heti pihenőnapon és szabadnapon, illetőleg ünnepnapon tartott válsághelyzeti, minősített időszaki) működtetésének szabályozásáért, szervezéséért és ellátásának biztosításáért;

57.2.29. a biztonsági és védelmi felkészülésből a minisztériumra háruló speciális feladatok ellátásáért;

57.2.30. tevékenységi körében a védelmi felkészülést irányító minisztériumokkal és nemzetbiztonsági szolgálatokkal a közvetlen kapcsolattartásért;

57.2.31. a tűz-, polgári és munkavédelemmel kapcsolatos teendőkért, különösen:

57.2.31.1. az ágazati anyagi javak rbv-védelmével kapcsolatos hatósági követelmények kiadásáért;

57.2.31.2. a tűzvédelem szabályozásáért, a tűzgyújtási tilalom elrendeléséért és visszavonásáért;

57.2.31.3. munkabiztonsággal kapcsolatos ágazati szabályozásért, a szabályzatok folyamatos karbantartásáért, tájékoztatásért, értékelésért;

57.2.32. a hazai és nemzetközi veszélyhelyzeti válságkezelési gyakorlatokon történő részvétellel összefüggő ágazati feladatok végrehajtásának koordinálásáért;

57.2.33. a Katonai Szabványügyi Koordinációs Bizottságban, a Kormányzati Koordinációs Bizottság Operatív Törzsében, a Non-proliferációs Tárcaközi Bizottságban, a Nukleárisbaleset-elhárítási Védekezési Munkabizottságban, a Vízügyi Országos Műszaki Irányító Törzsben, a Szabványosítási Műszaki Bizottságban, a Munkavédelmi Koordinációs Tárcaközi Bizottságban, az Országos Érdekvédelmi Tanács (OÉT) Munkavédelmi Bizottságában a tárca képviseletéért és az ebből adódó feladatok végrehajtásáért;

57.2.34. a minisztériumi és ágazati rejtjelező eszközök kezelése és ellenőrzése kapcsán a rejtjelfelelősi feladatok ellátásáért;

57.2.35. tevékenységi körében kiemelten a Miniszterelnöki Hivatallal, a Honvédelmi Minisztériummal, az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztériumal, a Gazdasági és Közlekedési Minisztériummal és a Nemzetbiztonsági Hivatallal való közvetlen kapcsolattartásért;

57.3. ügykezelési feladatkörében

57.3.1. a minisztérium iratkezelési szabályzatának (irattári terv), a földhivatalok egységes iratkezelési szabályzatának és a minisztérium titokvédelmi szabályzatának elkészítéséért, ezek folyamatos karbantartásáért, jogszabályváltozások esetén a szükséges módosításokért;

57.3.2. a minisztérium vezetésének rendelkezése alapján egyéb ügykezelési és szervezési feladatok ellátásáért;

57.3.3. a minisztériumnál készült, valamint más hazai szervtől érkezett hazai minősítésű iratok átvételéért, nyilvántartásáért, kezeléséért és őrzéséért, külső és belső mozgatásáért;

57.3.4. a külföldi minősítéssel és jelöléssel ellátott, különösen a NATO nyílt és minősített, valamint a NYEU- és EU-minősített iratok kezeléséért, az ilyen iratokra vonatkozó titokvédelmi előírások végrehajtásának koordinálásáért, ellenőrzéséért, a biztonsági szabályzat és intézkedési terv elkészítéséért, ezek folyamatos karbantartásáért, jogszabályváltozások esetén a szükséges módosításokért;

57.3.5. az állam- és szolgálati titok védelmére vonatkozó szabályok betartásáért, a betartás ellenőrzéséért;

57.3.6. a munkatársak minősítési és betekintési jogosultságáról szóló nyilatkozatai kezeléséért és naprakész nyilvántartásáért;

57.3.7. munkaviszony megszűnése esetén a minősített iratok visszavételével kapcsolatos feladatokért;

57.3.8. a részlegeknél kint lévő – TÜK által kezelt – iratok meglétének félévenkénti ellenőrzéséért, illetve az erről készült tájékoztató elkészítéséért, ezeknek a felügyeletet ellátó szakállamtitkároknak való megküldéséért;

57.3.9. a folyamatos irat-visszaminősítés végzéséért, illetve a feleslegessé vált példányok ritkításáért;

57.3.10. a minisztériumi körbélyegzőkkel kapcsolatos feladatokért (rendelés, kiadás, visszavétel, nyilvántartás);

57.3.11. a minisztérium vagy részlege címére postán vagy kézbesítő útján érkezett, illetve személyesen kézbesített küldemények (levél, felterjesztés, jelentés, távirat, csomag stb.) munkaidőben történő átvételéért;

57.3.12. minden, a minisztériumhoz beérkező küldemény érkeztetéséért;

57.3.13. a hivatalos ügyet tartalmazó valamennyi érkezett és hivatalból készült küldemény nyilvántartásba vételéért (iktatásért), kezeléséért;

57.3.14. az iratok postaszabályzatban foglaltak szerinti elküldéséért (expediálásáért);

57.3.15. a minisztériumi dolgozók munkavégzésre irányuló jogviszonya megszűnésekor az iratelszámoltatásért;

57.3.16. a kiadmányozási jog gyakorlásának figyelemmel kíséréséért;

57.3.17. az éves iratforgalmi statisztika összeállításáért;

57.3.18. az iratkezelésre vonatkozó szabályok (iratkezelési szabályzat, körlevelek) betartatásáért, a betartás ellenőrzéséért;

57.3.19. a minisztériumi iratok belső kézbesítéséért;

57.3.20. a közgyűjteményekben végzendő kutatásokkal kapcsolatos engedélyezések előkészítéséért;

57.3.21. a minisztérium központi irattárának az irányadó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően történő működtetéséért, a minisztériumi részlegek nem selejtezhető iratainak gyűjtéséért;

57.3.22. az iratok rendezéséért, selejtezéséért, valamint a kezelésében lévő iratoknak segédletekkel történő ellátásáért;

57.3.23. a rendezett, maradandó értékű iratoknak az előírt őrzési időt követően az illetékes levéltár, illetve illetékes szerv részére történő átadásáért, az iratselejtezési eljáráshoz szükséges levéltári hozzájárulás beszerzéséért;

57.3.24. a Magyar Országos Levéltárral és más levéltárakkal, valamint tudományos intézetekkel történő hivatali és szakmai együttműködésért;

57.4. feladatköréhez tartozó belső utasítások, a kapcsolódó tájékoztatók, körlevelek elkészítéséért;

57.5. az ügykörét érintő jogszabályok, előterjesztések véleményezéséért;

57.6. a minisztérium vezetésének rendelkezése alapján az egyéb igazgatási és szervezési, valamint biztonsági feladatok ellátásáért.

Szervezeti tagozódás:
Humánerőforrás Gazdálkodási Osztály
Humánerőforrás Fejlesztési Osztály
Igazgatási és Biztonsági Osztály
Ügykezelési Osztály

Mezőgazdasági Főosztály

58. A Mezőgazdasági Főosztály felelős:

58.1. a mezőgazdasági szakterületek (növénytermesztés, kertészet, állattenyésztés, génmegőrzés, biotechnológia, kutatás, bioenergia) fejlesztésével kapcsolatos szakmai koncepciók, javaslatok elkészítéséért;

58.2. a mezőgazdasági szakterülettel kapcsolatos jogszabályok előkészítéséért és korszerűsítéséért, e jogszabályok EU-harmonizációjáért;

58.3. a mezőgazdasági ágazatok (növénytermesztés, kertészet, állattenyésztés) termelésével, fejlesztésével kapcsolatos szakmai irányításért, a jogi és közgazdasági feltételrendszer működtetésének kialakításában való részvételért;

58.4. szakterületét érintően az Új Magyarország Vidékfejlesztési Programhoz kapcsolódó intézkedések kidolgozásában való részvételért;

58.5. szakterületén a hazai és nemzetközi tudományos, érdekvédelmi és szakmai szervezetekkel történő kapcsolattartásért, a nemzetközi kapcsolatok szakmai koordinációjáért, a nemzetközi együttműködésekben való részvételért, valamint a nemzetközi kötelezettségekből eredő feladatok ellátásáért;

58.6. szakterületén az EU-tagsággal kapcsolatos feladatok ellátása keretében a szakértők biztosításáért, a szükséges mandátum kialakításáért, szakbizottságokban és munkacsoportokban nemzeti képviselet ellátásáért,

58.7. a genetikai erőforrások fenntartását végző szervezetek szakmai felügyeletéért;

58.8. egyes korábbi években meghirdetett nemzeti támogatási konstrukciókkal összefüggésben jelentkező, minisztériumra háruló feladatok ellátásáért;

58.9. a szakterület képviseletének biztosításáért az AVOP monitoringbizottságában;

58.10. szakterületét érintő vagyongazdálkodási kérdésekben szakmai álláspont kialakításáért és a szakmai álláspont képviseletéért;

58.11. a felügyelete alá tartozó költségvetési gazdálkodási rendben működő kutatóintézetek szervezeti és működési szabályzatának és egyéb belső szabályzatainak jóváhagyásáért, valamint a szakmai felügyelete alá tartozó intézmények szervezeti és működési szabályzatának véleményezéséért;

58.12. a felügyelete alá tartozó költségvetési gazdálkodási rendben működő kutatóintézetekkel kapcsolatos munkáltatói jogkörben hozott döntések előkészítéséért, valamint a szakmai felügyelete alá tartozó egyéb intézményekkel kapcsolatos munkáltatói jogkörben hozott döntések előkészítésében való közreműködésért;

58.13. a felügyelete alá tartozó költségvetési gazdálkodási rendben működő kutatóintézetek, illetve a szakmai felügyelete alá tartozó egyéb intézmények éves költségvetési előirányzatának meghatározásában való részvételért, szakmai javaslattételért;

58.14. az intézmények éves költségvetési előirányzatának meghatározásában való részvételért, szakmai javaslattételéért;

58.15. az agrár-környezetgazdálkodás szakmai kritériumrendszerének meghatározásában való szakmai közreműködésért;

58.16. az ökogazdálkodás szabályozási és fejlesztési feladataiban való szakmai közreműködésért;

58.17. a szakterületén adományozható miniszteri elismerések javaslatának elkészítéséért (Fleischmann-, Kovács Béla-díj, Aranykalászos Gazda, Gazdaasszony Díj), a javaslattevő bizottság működtetéséért, illetve a szakmai díjak odaítélésében való közreműködésért;

58.18. a minisztériumi ügyfélszolgálati (gazdaszolgálati) iroda működtetéséért;

58.19. a növénytermesztési és kertészeti szakigazgatás keretében

58.19.1. a növényfajták állami elismerésével, valamint a vetőmagvak, szaporítóanyagok előállításával, minősítésével, forgalomba hozatalával összefüggő tevékenység, vonatkozó törvényben meghatározottak szerinti irányításáért, a törvény végrehajtási rendeleteinek karbantartásáért, a szükséges módosítások szakmai előkészítéséért;

58.19.2. a növényi génmegőrzési (genetikai erőforrásokkal kapcsolatos) tevékenység szakmai irányításáért, nemzetközi együttműködési programokban részvételért;

58.19.3. az UPOV bizottságaiban és tanácsában való részvételért, valamint a Közösségi Növényfajta Hivatal (CPVO) Igazgatótanácsában való részvételért;

58.19.4. az élelmezési és mezőgazdasági célú növényi génforrásokról szóló, Rómában, 2001. november 3-án elfogadott nemzetközi Egyezmény kihirdetéséről szóló 358/2004. (XII. 26.) Korm. rendelet végrehajtásából adódó feladatokért, a növénygenetikai erőforrások nemzeti koordinátori feladatai ellátásáért;

58.19.5. a Kábítószerügyi Koordinációs Bizottság (KKB) Nemzetközi Szakbizottságában a tárca képviseletének, valamint a működésből adódó feladatok ellátásáért;

58.19.6. a növényi eredetű biológiai alapokat érintő nemzeti támogatási rendszer kidolgozásáért, szakmai felügyeletéért;

58.19.7. energetikai ültetvénytelepítés, -nyilvántartás és -megszüntetés ellenőrzésének szakmai felügyeletéért, a vonatkozó jogszabályok karbantartásáért;

58.19.8. a máktermesztéssel kapcsolatos ENSZ-anyagok (ARQ-, BRQ-kérdőívek) elkészítéséért;

58.19.9. a növényvédelmi szabályozások kialakításával kapcsolatos szakterületét érintő feladatokban való részvételért;

58.19.10. az MgSzH Növénytermesztési és Kertészeti Igazgatóságának tevékenysége feletti szakmai felügyelet gyakorlásáért.

58.20. állattenyésztési szakigazgatás keretében

58.20.1. az állattenyésztési szakterület fejlesztésével kapcsolatos szakmai koncepciók, javaslatok elkészítéséért;

58.20.2. az állattenyésztési génmegőrzési (genetikai erőforrásokkal kapcsolatos) tevékenység szakmai irányításáért, nemzetközi együttműködési programokban részvételért;

58.20.3. az állattenyésztésről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint miniszteri felelősségi körbe tartozó tenyésztésszervezési feladatok elvégzéséért;

58.20.4. az állattenyésztést, tenyésztésszervezést érintő jogszabályok előkészítéséért;

58.20.5. az állatok egységes nyilvántartási és azonosítási rendszerének (ENAR) kialakításáért, fejlesztéséért, működtetéséért;

58.20.6. a tenyészetinformációs rendszer (TIR) és a baromfiinformációs rendszer (BIR) kialakításáért, fejlesztéséért, működtetéséért;

58.20.7. az állattenyésztést érintő nemzeti támogatási rendszerek kidolgozásáért, a szükséges jogszabályok előkészítéséért;

58.20.8. az Állami Ménesgazdaság Szilvásvárad szakmai tevékenységének irányításáért és felügyeletéért;

58.20.9. az állattenyésztés, tenyésztésszervezés, állatigén-megőrzés nemzetközi nemzetközi és EU-s szervezeteiben a nemzeti képviselet ellátásáért, szakértők biztosításáért, az EU-s szakbizottságokban és munkacsoportokban a szükséges mandátum kialakításáért;

58.20.10. a FAO állatgenetikai erőforrásokkal foglalkozó Európai Regionális Fókusz Pontok (ERFP) nemzeti koordinátori feladatainak ellátásáért;

58.20.11. takarmánygazdálkodással, takarmánymérleg elkészítésével kapcsolatos feladatokért;

58.20.12. az őshonos és veszélyeztetett mezőgazdasági állatfajtákkal kapcsolatos minisztériumra háruló feladatok ellátása;

58.20.13. az MgSzH Állattenyésztési Igazgatóságának mint tenyésztési hatóságnak a tevékenysége feletti szakmai felügyelet gyakorlásáért;

58.21. a földművelésügyi szakigazgatás keretében

58.21.1. az MgSzH földművelésügyi szakigazgatása szakmai felügyeletének ellátásáért az MgSzH vadászati, halászati és vízgazdálkodási, valamint a részarány-földkiadással kapcsolatos tevékenységei feletti szakmai felügyelet kivételével;

58.21.2. a földművelésügyi szakigazgatás tevékenységének értékeléséért;

58.21.3. a minisztérium vezetőinek rendszeres tájékoztatásáért az időszerű mezőgazdasági munkák állásáról, a területi tapasztalatokról;

58.21.4. jogszabályban meghatározott növények termésbecslésének és állapotminősítésének elvégeztetéséért, az országos összesítés elkészítéséért, továbbá – szükség esetén – póttermésbecslés elrendeléséért;

58.22. a termelői csoportokkal összefüggésben

58.22.1. az elismeréssel és támogatási rendszerekkel kapcsolatos jogalkotási és a tárcát érintő végrehajtási feladatok, illetve a stratégiai és szakmai feladatok irányításáért, koordinációjáért;

58.22.2. a termelői csoportok elismerésével kapcsolatos hatósági ügyintézésért feladatok szervezéséért, az éves beszámoló jelentések feldolgozásáért, a bírálóbizottság munkájának segítéséért és a titkárság felügyeletéért;

58.22.3. az előzetes és állami elismerések ellenőrzésének megszervezéséért;

58.22.4. a termelői csoportok nemzeti támogatásával kapcsolatos feladatok ellátásáért;

58.22.5. a Nemzeti Vidékfejlesztési Terv termelői csoportokra vonatkozó jogcímével összefüggő feladatok végzéséért;

58.22.6. az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program keretében meghirdetett közösségi támogatás rendszerének felügyeletéért és folyamatos nyomon követéséért;

58.23. a kutatás szakterületén

58.23.1. az agrárkutatási stratégia kialakításáért és az agrárkutatás koordinálásáért, a különböző kutatóműhelyekkel való együttműködésért;

58.23.2. az ágazati tudománypolitika, kutatás- és műszaki fejlesztés prioritásrendszerének és azok belső arányának, valamint az ezzel összefüggő stratégiai célok kialakításáért, összefüggésben a gyakorlati alkalmazhatósággal;

58.23.3. az ágazattal összefüggő biotechnológiai kutatásokért (megkülönböztetett figyelemmel a géntechnológia alkalmazására, a genetikailag módosított szervezetek előállítására és felhasználására, illetve a koegzisztenciaszabályozás szakmai kérdéseire);

58.23.4. a tárca tudományos, kutatási és műszaki fejlesztési célokra fordítható forrásainak koordinálásáért, felhasználásáért; különös tekintettel az „Agrárkutatás, tanüzemek, felsőoktatás támogatása ágazati előirányzat” kezelésére;

58.23.5. az AKI felügyeletét kivéve a tárcához tartozó, költségvetési gazdálkodási rendben működő kutatóintézetek általános és szakmai felügyeletéért, ellenőrzéséért;

58.23.6. a jogszabályban meghatározott, kutatás-fejlesztés (K+F) területén működő testületek, tanácsok, bizottságok munkájában a tárca képviseletének ellátásáért, szakterületi feladataik ellátásával kapcsolatos koordinációjáért;

58.23.7. a tudományos kutatási és műszaki fejlesztési tevékenységgel kapcsolatos európai uniós és nemzetközi együttműködéseiben való részvételért;

58.23.8. a tárca képviseletéért a tudományos kutatással és fejlesztéssel, műszaki fejlesztéssel összefüggő feladatokban és szervezetekben, valamint a nemzetközi fejlesztési projektekben;

58.23.9. a Nemzeti Kutatási és Technológiai Hivatallal és szakterületén a Magyar Tudományos Akadémiával és felsőoktatási intézményekkel való kapcsolattartásért;

58.23.10. az agrárágazati tudományos kutatás pályázati rendszerének kidolgozásáért, működtetéséért, az ezzel kapcsolatos kormányzati intézményrendszeren belüli szakmai képviseletért;

58.23.11. az AKI-t kivéve a felügyelete alá tartozó költségvetési gazdálkodási rendben működő kutatóintézetek tekintetében pályázatok előkészítésével, benyújtásával kapcsolatos minisztériumra háruló feladatok ellátásáért;

58.23.12. az agrár-felsőoktatás kutatás-fejlesztési (K+F) tevékenységének elősegítéséért;

58.23.13. az agrárágazat tekintetében a nemzetközi kötelezettségekből eredő szakterületi feladatok koordinálásáért és a külön intézkedésekben meghatározottak szerinti finanszírozásáért;

58.23.14. a tárca által finanszírozott tudományos lapok kiadásával kapcsolatos feladatok ellátásáért, az ágazati tudományos eredmények megjelentetésének elősegítéséért;

58.23.15. a kutatóintézetekkel való folyamatos kapcsolattartásért;

58.23.16. a hazai kutatási eredmények népszerűsítéséért és gyakorlati hasznosításának elősegítéséért;

58.23.17. a felügyelete alá tartozó költségvetési gazdálkodási rendben működő kutatóintézetek alapító okiratának kiadásra vagy módosításra előkészítéséért;

58.23.18. a szakmai felügyelete alá tartozó költségvetési gazdálkodási rendben működő kutatóintézetekkel kapcsolatos intézményfelügyeleti és vagyongazdálkodási kérdésekben az Intézményfelügyeleti és Vagyongazdálkodási Főosztály szakmai álláspontjának figyelembevételéért;

58.24. a biotechnológia szakterületén

58.24.1. a Géntechnológiai Eljárásokat Véleményező Bizottság működtetéséért;

59.24.2. a tagállami képviselet biztosításáért a géntechnológiával foglalkozó EU-s és nemzetközi szervezetekben (vetőmag, élelmiszer, takarmány, állatok, mikroorganizmusok);

58.24.3. a géntechnológiával módosított szervezetek szabad környezetbe történő kibocsátásának engedélyezéséért, illetékes hatósági feladat ellátásáért nemzeti és közösségi hatáskörben;

58.24.4. a géntechnológiával módosított mikroorganizmusok zárt rendszerben történő kísérleti, illetve ipari célú felhasználásának engedélyezéséért, illetékes hatósági feladat ellátásáért nemzeti és közösségi hatáskörben;

58.24.5. a géntechnológiával módosított, hagyományos, valamint az ökológiai termékek adott térségben egymás mellett folytatott termesztésével (koegzisztencia) kapcsolatos feladatok szakmai koordinációjáért;

58.25. a bioenergia szakterületen

58.25.1. a magyar energiapolitikai stratégiák előkészítésében és megvalósításában való részvételért;

58.25.2. az energiagazdálkodással összefüggésben a megújuló energiaforrások kapcsán (bioenergia) tárcára háruló feladatok ellátásáért;

58.25.3. a megújuló energiaforrásokat érintő, Új Magyarország Vidékfejlesztési Program keretében meghirdetésre kerülő támogatási jogcímek előkészítésében és végrehajtásában való részvételért;

58.25.4. megújuló energiaforrásokkal kapcsolatos kutatás-fejlesztési (K+F) pályázatokkal összefüggő koordináció szakmai képviseletének ellátásáért;

58.25.5. a 39.4. pontban foglaltak alapján szakmai álláspont kialakításáért.

Szervezeti tagozódás:
Növénytermesztési és Kertészeti Osztály
Állattenyésztési Osztály
Kutatási, Biotechnológiai és Bioenergetikai Osztály

Természeti Erőforrások Főosztálya

59. A Természeti Erőforrások Főosztálya felelős:

59.1. Az erdészet szakterületén

59.1.1. az erdészeti jogszabályokban meghatározott, a hosszú távú erdőállomány-gazdálkodási tervekben rögzített és az erdészeti igazgatás által ellenőrzött szakszerű, tartamos (fenntartható) erdőgazdálkodás érvényesítéséért;

59.1.2. az erdőgazdálkodási stratégiai célok meghatározásáért;

59.1.3. az erdészeti politika, az erdőtörvény, a nemzeti erdőprogram és más jogszabályok kidolgozásáért, folyamatos aktualizálásáért, végrehajtásáért;

59.1.4. az erdővédelem országos tevékenységének irányításáért;

59.1.5. az erdővédelmi mérő- és megfigyelőrendszere fenntartásáért és működtetéséért; az erdők egészségi állapotának országos szintű elemzéséért;

59.1.6. a tartamos (fenntartható) erdőállomány-gazdálkodási tevékenység értékeléséért, irányelveinek kidolgozásáért;

59.1.7. a vadgazdálkodás, vadászat erdőt érintő tevékenységének szakmai véleményezéséért, országos szintű egyeztetéséért;

59.1.8. a bányászati tevékenység erdőre gyakorolt hatásának értékeléséért, ebből fakadó szakhatósági tevékenység gyakorlásáért;

59.1.9. a honvédelmi érdekből, NATO felé fennálló kötelezettségvállalásból szükséges erdőterület-igénybevételek miniszteri engedélyezésének előkészítéséért;

59.1.10. az erdővagyon védelme, az erdőgazdálkodási tevékenység és az elsődleges fafeldolgozás szakmai irányításáért, szabályozási és egyes hatósági feladataiért;

59.1.11. a környezet- és természetvédelem erdészettel összefüggő tevékenységének összehangolásáért, a természetvédelmi területek kialakításával kapcsolatos erdészeti szakmai véleményadásért;

59.1.12. az erdőterületek védetté nyilvánításához szükséges miniszteri hozzájárulás előkészítéséért és a védett erdőterületek természetvédelmi kezelési tervének szakmai véleményezéséért;

59.1.13. a magánerdő-gazdálkodás működésének, állapotának rendszeres értékeléséért és a gazdálkodást előmozdító fejlesztési lehetőségek kidolgozásáért;

59.1.14. az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program erdészeti intézkedéseinek kidolgozásában való részvételért,

59.1.15. a nemzeti forrásból működő támogatási rendszer kidolgozásáért (erdőfelújítási támogatási rendszer kifuttatása, egyes erdészeti közcélú feladatok, az erdők közjóléti célú védelmét és bővítését szolgáló fejlesztési feladatok, és a magánerdőgazdálkodás szerveződéseinek támogatása stb.);

59.1.16. az erdőgazdálkodási ágazat költségvetési, továbbá az EU- és nemzeti támogatási rendszer szakmai irányelveinek kialakításáért, az adható támogatások felhasználásának szakmai felügyeletéért;

59.1.17. az MgSzH erdészeti tevékenységének szakmai irányításáért és felügyeletéért;

59.1.18. a körzeti erdőtervek elkészíttetéséért és jóváhagyásáért;

59.1.19. az erdei vasutak működtetéséhez szükséges keretfeltételek biztosításáért;

59.1.20. az országos erdőállomány-adattár működtetéséért, valamint az erdőállományok állapotáról szóló éves tájékoztató elkészítéséért;

59.1.21. az országos erdőállomány-adattár és az ingatlan-nyilvántartás adatainak megfeleltetése érdekében szükséges adatszolgáltatás országos szintű egyeztetéséért;

59.1.22. az erdészeti és a fafeldolgozó-ipari minőségszabályozási feladatok ellátásában és korszerűsítésében való közreműködésért;

59.1.23. az erdészeti műszaki fejlesztés irányainak meghatározásáért;

59.1.24. a nemzetközi kapcsolatokból, megállapodásokból adódó feladatok teljesítéséért, valamint a nemzetközi szervezetekkel való együttműködés ágazati feladataiért;

59.1.25. az EU erdőgazdálkodást érintő tervezeteinek véleményezéséért, a nemzeti álláspont kialakításáért és képviseletéért az erdészet ügyében érintett EU-bizottságokban és munkabizottságokban, a nemzeti kezdeményezések elkészítéséért;

59.1.26. az EU-tagországokból notifikációs eljárás keretében érkező, erdészettel kapcsolatos joganyagok véleményezéséért;

59.1.27. az állami tulajdonú erdőterületen gazdálkodó szervezetek szakmai tevékenységének értékeléséért;

59.1.28. az állami tulajdonban lévő erdővagyon hasznosításának kérdésköréért;

59.1.29. az ágazati statisztikai információs rendszer fejlesztésében és működtetésében való részvételért;

59.1.30. a fagazdálkodás nemzetgazdasági összefüggéseinek, és a fapiac alakulásának vizsgálatáért;

59.1.31. az erdészeti és faipari kutatás, szakoktatás, az e területen működő intézmények tevékenységének meghatározásában, fejlesztési irányelveinek kidolgozásában való részvételért;

59.1.32. az ágazati tudományos és szakmai egyesületekkel való kapcsolattartásért;

59.1.33. a szakterületet érintő nemzetközi programok kidolgozásáért és megvalósításáért;

59.1.34. az erdőgazdálkodói és a magánerdő-tulajdonosi réteg szakmai tájékoztatását célzó kiadványok készítéséért, a rendezvények szervezéséért;

59.1.35. az Országos Erdészeti Tanács, a FAO Magyar Nemzeti Bizottság, a Nemzeti Agrárkutatási és Fejlesztési Bizottság, az Országos Mezőgazdasági Fajtaminősítő Tanács, az erdészet ügyében érintett EU-bizottságok és munkabizottságok, az erdészetet érintő agrártámogatási bizottságok, az ágazati elismeréseket bíráló bizottságok és az ágazati érdekegyeztetés tevékenységében való közreműködésért;

59.2. A halászat szakterületén

59.2.1. a halászat és a horgászat szakmai irányításáért, a jogi és a közgazdasági feltételrendszer működtetésével összefüggő feladatok ellátásáért; az EU-tagállami működésből eredő halászati feladatok ellátásáért;

59.2.2. az államot illető halászati jog hasznosításáért (pályázatok kiírása, az Országos Halászati Bizottság véleményének kikérésével a pályázatok elbírálása, a haszonbérleti szerződések előkészítése, a szerződésekben foglalt feltételek végrehajtásának ellenőrzése);

59.2.3. az országos halászati adattár működtetésével kapcsolatos minisztériumi feladatok ellátásáért, a működés felügyeletéért;

59.2.4. az állami horgász- és halászjegyek kiváltásával kapcsolatos szakmai követelmények meghatározásáért;

59.2.5. az Országos Halászati Bizottság elnöki teendőinek ellátásáért, a bizottság üléseinek előkészítéséért, lebonyolításáért, döntési javaslatainak előkészítéséért;

59.2.6. az állami haltelepítési program működtetéséért;

59.2.7. a minőségi pontytenyésztési programban való részvétel csekély összegű támogatásában történő közreműködésért;

59.2.8. a halászattal kapcsolatos statisztikák összesítéséért, az azokkal kapcsolatos adatszolgáltatási feladatok ellátásáért (FAO, EU, KSH, OECD);

59.2.9. a halászat területén a K+F pályázatok véleményezéséért;

59.2.10. a Halászati és Öntözési Kutatóintézet munkájának szakmai felügyeletében való közreműködésért;

59.2.11. az MgSzH működésének minisztériumi felügyelete keretében a halászati ügyekért;

59.2.12. a kapcsolattartásért a Magyar Országos Horgász Szövetséggel, a Haltermelők Országos Szövetsége és Terméktanácsával, egyéb halászati szervezetekkel és kutató intézményekkel;

59.2.13. Magyarország képviseletének biztosításáért a FAO égisze alatt működő szakmai szervezetekben (COFI, EIFAC, Eurofish, Codex Alimentarius halászati termék munkacsoportja);

59.2.14. halászati ügyekben a COREPER ülésekre szóló mandátumok, az EU Halászati Miniszterek Tanácsára a miniszteri felkészítő anyagok és mandátumok, az EU-döntéshozatalban tárgyalt anyagok ismeretében a kapcsolódó hazai intézkedések kidolgozásáért;

59.2.15. a 2007–2013-as időszakra szóló nemzeti halászati stratégiai terv végrehajtásának felügyeletéért;

59.2.16. képviselet biztosításáért és a magyar álláspont kialakításáért az EU halászattal és haltermékekkel foglalkozó munkacsoportjaiban irányítóbizottságaiban az Európai Halászati Alap Irányítóbizottsága kivételével;

59.2.17. az EU-tagországokból notifikációs eljárás keretében érkező halászati és halászati termékekkel kapcsolatos joganyagok szakmai véleményezéséért az érdekképviseletek bevonásával.

59.2.18. a 2007–2013-as időszakra szóló Halászati Operatív Program (HOP) megbízható pénzügyi gazdálkodási elvével összhangban történő irányításáért;

59.2.19. a HOP végrehajtásához szükséges jogszabályi, szervezeti és működési feltételek biztosításáért;

59.2.20. folyamatos kapcsolattartásért az ellenőrző és az igazoló hatósággal, valamint a támogatási jogcímek vonatkozásában az MVH-val;

59.2.21. a HOP pénzügyi tervezési feladatainak ellátásáért és a jogi szabályozási feladatainak előkészítéséért;

59.2.22. a HOP-ra vonatozóan olyan pénzügyi és statisztikai információk gyűjtésére alkalmas rendszer felállításáért, működésének biztosításáért, amelynek feladata a végrehajtásra vonatkozóan megbízható monitoringmutatók megállapíthatósága, valamint amelynek alapján a programértékelés elvégezhető;

59.2.23. a HOP végrehajtására vonatkozó kézikönyv elkészíttetéséért és jóváhagyásáért;

59.2.24. a HOP monitoringbizottságának működtetéséért;

59.2.25. IH vezetői értekezletek szervezéséért a HOP végrehajtása nyomon követése érdekében;

59.2.26. az Európai Bizottság által a HOP végrehajtásáról kért beszámolók elkészítéséért;

59.2.27. az EU által működtetett bizottságokkal való kapcsolattartás keretében képviselet biztosításáért és a magyar álláspont kialakításáért az Európai Halászati Alap Irányítóbizottságban.

59.3. A vadászat szakterületén:

59.3.1. a vadászati jogszabályokban meghatározott, a hosszú távú vadászati körzettervekben rögzített és a vadászati igazgatás által ellenőrzött szakszerű, tartamos (fenntartható) vadgazdálkodás érvényesítéséért;

59.3.2. a vadgazdálkodás szakmai irányításáért;

59.3.3. a vadgazdálkodási stratégiai célok meghatározásáért;

59.3.4. a vadászati politika, a vadászati törvény és más, vadászathoz kapcsolódó jogszabályok kidolgozásáért, folyamatos aktualizálásáért, végrehajtásáért;

59.3.5. a vadászható állatfajok védelmének országos irányításáért;

59.3.6. a vadászati jog hasznosításának hosszú távú fejlesztési irányelvei kidolgozásáért;

59.3.7. az országos vadgazdálkodási adattár működtetéséért;

59.3.8. a vadgazdálkodási ágazat költségvetési, továbbá az EU és nemzeti támogatási rendszer szakmai irányelveinek kialakításáért, az adható támogatások felhasználásának szakmai felügyeletéért;

59.3.9. az MgSzH vadászati tevékenységének szakmai irányításáért és felügyeletéért;

59.3.10. a körzeti vadgazdálkodási tervek elkészíttetéséért;

59.3.11. a vadgazdálkodási körzetenkénti vadállomány-szabályozási kvóták kiadásáért;

59.3.12. a környezet- és természetvédelem vadászattal összefüggő tevékenységének összehangolásáért, a természetvédelmi területek kialakításával kapcsolatos vadászati szakmai véleményadásért;

59.3.13. a vadgazdálkodáshoz kapcsolódó tevékenységek csekély összegű (de minimis) támogatásával kapcsolatban a megyei keretösszegek meghatározásáért;

59.3.14. a támogatási összegek kifizetésének koordinálásáért;

59.3.15. az FVM képviseletében a solymászvizsga-bizottságban való közreműködésért;

59.3.16. a vadászvizsga rendje és tananyaga szakmai felülvizsgálatáért és közzétételének előkészítéséért;

59.3.17. a vadászkutya alkalmassági vizsga (VAV) szakmai felülvizsgálatáért és közzétételének előkészítéséért;

59.3.18. kapcsolattartásért a hazai és külföldi vadászati szervekkel [Országos Magyar Vadászkamara, Országos Magyar Vadászati Védegylet, Európai Unió Vadászszövetsége (FACE), Nemzetközi Vadászati és Vadvédelmi

Tanács (CIC)], a társhatóságokkal (rendőrség, vám- és pénzügyőrség, természetvédelmi hatóság);

59.3.19. nemzetközi egyezmények (Washingtoni, Berni, Bonni, Ramsari, AEWA) vadgazdálkodással összefüggő feladatainak ellátásáért;

59.3.20. a vadászatot, vadgazdálkodást érintő nemzetközi programok kidolgozásáért és megvalósításáért;

59.3.21. a vadászattal kapcsolatos adatszolgáltatási feladatokban történő közreműködésért (FAO, EU, KSH, OECD);

59.3.22. a vadgazdálkodással kapcsolatos K+F pályázatok véleményezéséért;

59.3.23. a 79/409/EGK és a 92/43/EGK irányelvek alapján a vadászható madár- és emlős fajok tekintetében a bizottság számára egy, illetve kétévente benyújtandó országjelentés elkészítéséért;

59.3.24. az Országos Vadgazdálkodási Tanács működtetéséért, valamint elnöki teendői ellátásáért.

59.4. A vízgazdálkodás szakterületén

59.4.1. a mezőgazdasági célú vízgazdálkodás szakmai irányításáért;

59.4.2. a vizek mezőgazdasági célú hasznosítási lehetőségeinek megőrzéséért, a vizek kártételei elleni védelem és a védekezés feladatkörében a károsan sok vagy károsan kevés víz elleni szervezett tevékenység szervezéséért és irányításáért;

59.4.3. az állami tulajdonú mezőgazdasági célú vizek és vízilétesítmények (a holtágakkal együtt) mezőgazdasági vízszolgáltatási és vízkár-elhárítási célú fejlesztésének, üzemeltetésének, fenntartásának szervezéséért és irányításáért, a kapcsolódó támogatási konstrukciók kialakításáért, működtetéséért és ellenőrzéséért, működtetésének (kezelés) jogi, szakmai finanszírozási feltételeinek kialakításáért;

59.4.4. az állami tulajdonú, mezőgazdasági célú vizek és vízilétesítmények üzemeltetésével összefüggésben a belvízvédekezésre való felkészülésért, a belvízkár-elhárítás irányításáért;

59.4.5. az állami tulajdonú, mezőgazdasági célú vizek és vízilétesítmények szakágazati alapdokumentumainak elkészítésével, a szakterületi működést megalapozó műszaki, gazdasági alapadatok nyilvántartásával, aktualizálásával, archiválásával összefüggő feladatok ellátásának koordinálásáért;

59.4.6. az aszálykár-elhárítás műszaki feladatainak irányításáért;

59.4.7. a nemzeti éghajlatváltozási stratégia és munkaprogram mezőgazdasági vízgazdálkodást érintő kidolgozásáért, a klímaváltozással kapcsolatos mezőgazdasági vízgazdálkodási feladatok szervezéséért, irányításáért, végrehajtásáért;

59.4.8. a vízitársulatok intézményrendszerének megtartásáért, továbbfejlesztéséért, korszerűsítéséért;

59.4.9. a feladatkörébe tartozó kutatások elősegítéséért, az eredmények gyakorlati hasznosításáért;

59.4.10. a szakterületi információs rendszer működéséért és fejlesztéséért;

59.4.11. a nemzetközi kötelezettségekből eredő szakterületi feladatok ellátásáért;

59.4.12. a vízgazdálkodási szakterület véleményének kialakításáért, a szakvélemények elkészítéséért;

59.4.13. a védelmi művek állapotának megőrzéséhez szükséges, költségvetési előirányzatok javaslatainak elkészítéséért, a költségvetési keretekkel való gazdálkodásért és azok tervszerű és takarékos felhasználásáért;

59.4.14. a vízrendezési és a mezőgazdasági célú vízszolgáltatási feladatok fejlesztési terveinek készítéséért, jóváhagyásáért;

59.4.15. a szakterület szakmai koncepciójáért, fejlesztési stratégiájának, a feladatok végrehajtása módszereinek, eszközrendszerének kidolgozásáért, valamint ezek aktualizálásáért;

59.4.16. a szakterületre vonatkozó jogszabályok, az állami irányítás egyéb jogi eszközeinek kidolgozásáért és a tapasztalatok alapján a szabályozó eszközök fejlesztésének kezdeményezéséért;

59.4.17. a szakterületet érintő forgalomképes állami tulajdonú vízilétesítmények elidegenítési feltételeinek kidolgozásáért;

59.4.18. a mezőgazdasági vízgazdálkodás szakterületén a MgSzH működésének szakmai felügyeletéért;

59.4.19. az öntözéssel kapcsolatos műszaki, gazdasági és jogszabályi háttér kidolgozásában való közreműködésért;

59.4.20. az öntözés műszaki, mezőgazdasági és költségadataival kapcsolatos hiteles adatgyűjtésért és feldolgozásért (az MgSzH Központ bevonásával);

59.4.21. öntözésfejlesztést igénylő területek meghatározásáért;

59.4.22. öntözőrendszerek üzemeltetése szervezeti rendszerének felülvizsgálatáért;

59.4.23. A meglévő öntözési kapacitások kihasználásának biztosításához szükséges intézkedések meghatározásáért;

59.4.24. az EU Víz Keretirányelv bevezetésével kapcsolatos mezőgazdasági vízgazdálkodási feladatok végrehajtásáért, (mezőgazdasági vízhasználatok elemzése, mezőgazdasági vízszennyezők feltérképezése, a felügyelt vízgyűjtőkön célállapotok felállítása, a minisztériumon belül a Víz Keretirányelv munkacsoport szükség szerinti működtetése);

59.4.25. a vízgazdálkodás mezőgazdasági integrációjának elősegítéséért, az EU-bizottságok ehhez kapcsolódó iránymutatásainak végrehajtásáért, a szükséges programok kidolgozásáért,

59.4.26. a mezőgazdálkodási célú vízgazdálkodást érintő panaszok és bejelentések kivizsgálásáért;

59.4.27. a kiemelt vízgazdálkodási programok (Duna–Tisza közi homokhátság, Vásárhelyi-terv, integrált folyógazdálkodás, Bős–Nagymaros, Verespatak stb.) FVM-et érintő feladatainak koordinálásáért;

59.4.28. a Vízgazdálkodási Társulatok Országos Szövetsége elnökségében a szakmai képviselet biztosításáért;

59.4.29. a szakterületen működő tudományos, érdekvédelmi és szakmai szervezetekkel való kapcsolattartásért;

59.4.30. az EU Tanácsi és/vagy Bizottsági üléseken, valamint az e szervezetek által működtetett munkacsoportokban a magyar szakmai álláspont kialakításában és képviseletében való részvételért;

59.4.31. a 39.4. pontban foglaltak alapján szakmai álláspont kialakításáért.

Szervezeti tagozódás:
Erdészeti Osztály
Halászati és Vízgazdálkodási Osztály
Vadászati Osztály
Halászati Operatív Program Irányító Hatósági Osztály

Földügyi és Térinformatikai Főosztály

60. A Földügyi és Térinformatikai Főosztály felelős

60.1. az ingatlan-nyilvántartás, a földmérés, a térképészet, a távérzékelés, a földbirtok-politika (földhasználat, birtokrendezés), a földvédelem, a földminősítés (földértékelés) irányítási, szabályozási és egyes hatósági feladatainak ellátásáért, a végrehajtás ellenőrzéséért;

60.2. a földhivatalok általános és szakmai felügyeletéért, irányításáért és ellenőrzéséért;

60.3. a Földmérési és Távérzékelési Intézet (FÖMI) általános és szakmai felügyeletéért, irányításáért és ellenőrzéséért;

60.4. a Nemzeti Kataszteri Program Kht. (NKP Kht.) szakmai felügyeletéért;

60.5. a földvédelemmel, a földminősítéssel, a földhasználattal, a földméréssel és térképészettel, valamint az ingatlan-nyilvántartással kapcsolatos törvények, jogszabályok és felső szintű előterjesztések szakmai előkészítéséért;

60.6. az állami vagyon részét képező földmérési, térképészeti és ingatlan-nyilvántartási adatok megőrzéséért, karbantartásáért és fejlesztéséért, ezen adatok szolgáltatásának, jogszerű felhasználásának és forgalmazásának ellenőrzéséért, valamint országos összegzéséért, elemzéséért, és az ezzel kapcsolatos szervezési feladatok ellátásáért;

60.7. a földminősítés (földértékelés) rendszerének működésével, fejlesztésével kapcsolatos feladatok elvégzéséért;

60.8. a földhasználati nyilvántartás vezetésének irányításáért, a termőföld tényleges használati viszonyainak és a földhasználati nyilvántartás egyezőségének vizsgálatáért, a tényleges földhasználat és a földhasználati nyilvántartás vezetése jogszerűségének ellenőrzéséért, az esetleges jogsértő tevékenység feltárásának irányításáért, törvénysértés esetén eljárás kezdeményezéséért, illetve a szankcionálással kapcsolatos intézményi hatáskörök érvényesítéséért;

60.9. a földvédelmi eljárással kapcsolatos földhivatali feladatok irányításáért, ellenőrzéséért, a más célú hasznosításra engedélyezett termőföldeknek a felhasználási célok szerinti megoszlására vonatkozó országos adatok összegzéséért;

60.10. a földvédelmi járulék és bírság befizetésének ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátásáért, valamint a földhivatalok és a minisztérium érintett szakfőosztálya kapcsolódó feladatainak összehangolásáért;

60.11. a birtok-összevonási célú termőföldvásárlás támogatásával kapcsolatos szakmai feladatok ellátásáért;

60.12. a termőföldek hasznosítási kötelezettségének ellenőrzésével kapcsolatos (határszemle) feladatok megszervezéséért és végrehajtásának irányításáért;

60.13. a parlagfű előfordulásának és elterjedésének felderítéséért;

60.14. a földbirtok-rendezési munkák országos előkészítéséért, valamint a részarány-földtulajdon kiadásának koordinálásáért, a feladattal érintett hivatalok (MgSzH, földhivatalok) ez irányú tevékenységének irányításáért és ellenőrzéséért;

60.15. az állami tulajdonú termőföldek árverésre kijelölésének módosítása iránti kérelmek ügyében a döntés-előkészítő feladatok ellátásáért;

60.16. a 39.4. pontban foglaltak alapján szakmai álláspont kialakításáért;

60.17. a Nemzeti Földalappal kapcsolatos földügyi szakmai feladatok ellátásáért;

60.18. a földbirtok-politikai irányelvekkel kapcsolatos szakmai feladatok ellátásáért;

60.19. részarány-földkiadás során keletkezett osztatlan közös tulajdonként nyilvántartott tulajdoni hányadok önálló ingatlanokká alakításának szakmai irányításáért;

60.20. az országhatár geodéziai munkáival kapcsolatos jogszabályokban és nemzetközi szerződésekben meghatározott hazai, illetve nemzetközi feladatok irányításáért;

60.21. a geodéziai alapponthálózatok, az egységes országos térképrendszer és annak digitális változata létrehozásával, karbantartásával és adatainak szolgáltatásával kapcsolatos tevékenység, továbbá az állami alapmunkák irányításáért, valamint a térképtárak működésének, a légi fényképezési és űrtáv-érzékelési tevékenységnek, az országos légifilm- és űrfelvétel-archívum működtetésének irányításáért és fejlesztéséért;

60.22. a légi és űrfelvételek alapján – a kataszteri és topográfiai térképek felhasználásával – történő Mezőgazdasági Parcella Azonosító Rendszer (MePAR) karbantartásának, mezőgazdasági támogatások ellenőrzésének, növénymonitoring-rendszernek és termésbecslésnek a szakmai koordinálásáért;

60.23. a földmérési és térképészeti állami alapmunkákban végzendő feladatok meghatározásáért, valamint pénzügyi alapjainak képzésével és felhasználásával összefüggő feladatok ellátásáért;

60.24. a szakterületen alkalmazandó igazgatási szolgáltatási díjakkal kapcsolatos jogszabályok kidolgozásáért és alkalmazásuk ellenőrzéséért;

60.25. a szakágazat tudományos kutatási, műszaki-fejlesztési feladatainak irányításáért, szervezéséért, ellenőrzéséért, az eredmények hasznosításával kapcsolatos feladatok végzéséért, biztosítja a kutatás-fejlesztési feladatok tárcaszintű koordinációjában történő részvételt;

60.26. az állami földügy és térképészet intézményrendszere által kezelt digitális ingatlan-nyilvántartási, földmérési, térképészeti adatok országos szinten egységes szolgáltatásához tervek kidolgoztatásáért, a megvalósításhoz szükséges feladatok végrehajtatásáért, a fejlesztések gyakorlatban történő bevezetésének és hasznosításának elősegítéséért;

60.27. a földhivatalok számítógépesítési programjának irányításáért, a földhivatali informatikai rendszerek üzemeltetésének felügyeletéért, hardver- és szoftverfejlesztéseinek koordinálásáért, a földhivatalok és a FÖMI informatikai feladataival kapcsolatos felmérések és adatgyűjtések koordinálásáért;

60.28. földügyi informatikai rendszerekkel és adatszolgáltatással összefüggő kérdésekben történő együttműködésért a Miniszterelnöki Hivatallal, és a társminisztériumok informatikai egységeivel;

60.29. a földügyi szakág nemzetközi kapcsolatainak szervezéséért, a külhoni szakmai szervezetekkel való együttműködés koordinálásáért, hangsúlyozottan az EU-integrációs célokkal összhangban;

60.30. az Európai Parlament és a Tanács 2007/2/EK irányelvében [az Európai Közösségen belüli térinformációs infrastruktúra (INSPIRE) kialakításáról] foglalt, a földügyi szakterület hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásáért;

60.31. az Ingatlanrendező Földmérői Minősítő Bizottság felügyeletének ellátásáért;

60.32. a földrajzi nevek gyűjtésével és a Földrajzinév-tárral kapcsolatos feladatok irányításáért, a Földrajzinév-bizottság működési feltételeinek biztosításáért;

60.33. a Geodézia és Kartográfia című szakfolyóirat szerkesztőbizottsága munkájában a szakmai szempontok érvényesítéséért.

60.34. az ingatlan-nyilvántartási szakterületre vonatkozó jogszabályok tervezetének és a szakterületet érintő egyéb előterjesztések elkészítéséért;

60.35. az ingatlan-nyilvántartási szakterülettel összefüggő egyéb jogszabályok tervezetének véleményezéséért;

60.36. az ingatlan-nyilvántartási eljáráshoz kapcsolódó igazgatási szolgáltatási díjak központosítására és felhasználására vonatkozó javaslatnak a Költségvetési és Vagyongazdálkodási Főosztállyal közös előterjesztéséért.

60.37. az ügyiratforgalmi és ingatlanforgalmi statisztikai adatok összegzéséért és elemzéséért;

60.38. az ingatlan-nyilvántartási adatszolgáltatással kapcsolatos statisztikai adatok összegzéséért és elemzéséért;

60.39. a TAKARNET-rendszerhez való hozzáférési jogosultság engedélyezéséért;

60.40. a szakmai irányítás keretében az ingatlan-nyilvántartási szakterületet érintő bírói gyakorlat figyelemmel kíséréséért, elemzéséért;

60.41. az agrárágazati informatikai stratégia – beleértve a magyar információs társadalom stratégia e-agrárium részstratégia – kidolgozásában és karbantartásában való részvételért;

60.42. a földügyi informatikai rendszerek fejlesztésének, üzemeltetésének, biztonságának, szakmai irányításának, felügyeletének és ellenőrzésének operatív, napi jellegű koordinációjáért;

60.43. a földügyi informatikai beruházásokra vonatkozó pályázatok értékelésében való részvételért;

60.44. a földügyi agrárinformatikai projektek szakmai ellenőrzéséért;

60.45. a földügyi informatikai költségvetés – agrárágazati informatikai költségvetésen belüli – tervezési feladataiért;

60.46. kijelölés esetén a Miniszterelnöki Hivatal és a társminisztériumok, illetve szervezetek informatikai bizottságaiban az agrárágazat képviseletéért;

60.47. a földügyi háttérintézmények ágazati, kormányzati és uniós informatikai rendszerekhez való kapcsolódásának koordinálásáért;

60.48. az agrárágazat informatikai szakmai kapcsolatainak kialakításában, fenntartásában való közreműködésért;

60.49. Az OECD-vel kapcsolatos földügyi szakmai feladatok ellátásáért.

Szervezeti tagozódás:
Földmérési Térképészeti és Térinformatikai Osztály
Ingatlan-nyilvántartási Osztály
Földvédelmi és Földhasználati Osztály

Az élelmiszerlánc-felügyeleti szakállamtitkár alárendeltségében működő szervezeti egységek

Titkárság

61. Az élelmiszerlánc-felügyeleti szakállamtitkár közvetlen alárendeltségében működik a titkárság, melynek élén osztályvezetői besorolású titkárságvezető áll. Feladatait a 12.2. pont rögzíti.

Élelmiszerlánc-felügyeleti Főosztály

62.1. A főosztály vezetője egyben az országos főállatorvos adminisztratív ügyekért felelős helyettese. Tevékenysége során kapcsolatot tart az országos főállatorvos végre-

hajtásért felelős helyettesével, az MGSZH élelmiszerlánc-biztonsági elnökhelyettesével. A Növény-, Talaj- és Agrárkörnyezet-védelmi Osztály vezetője egyben az országos növény- és talajvédelmi főfelügyelő. Ebben a feladatkörében véleményezési jogkörrel rendelkezik a növény- és talajvédelmi igazgatók kinevezése és felmentése során, továbbá növényvédelmi ügyekben jelentéstételre kötelezheti, illetve utasíthatja a növény és talajvédelmi szolgálat köztisztviselőjét.

62.2. Az Élelmiszerlánc-felügyeleti Főosztály felelős:

62.2.1. az országos főállatorvos hivatala feladatainak ellátásáért;

62.2.2. az élelmiszerlánccal, az állatjóléttel, és a talajvédelemmel kapcsolatos szakigazgatási tevékenység felügyeletéért és az e területekre vonatkozó nemzeti szabályozás kialakításáért, valamint EU-jogszabályok szakmai harmonizációjáért;

62.2.3. a közösségi és hazai források támogatásával megvalósuló intézkedések végrehajtásának szakterületi szakmai irányításáért és koordinálásáért az Élelmiszerlánc-elemzési Főosztállyal együttműködésben;

62.2.4. valamennyi támogatás élelmiszerlánc-felügyelettel, talajvédelemmel, valamint agrár-környezetgazdálkodással összefüggő szakmai részének, valamint eljárásrendjének kidolgozásában való közreműködésért;

62.2.5. a nem harmonizált állatfaj és állati eredetű termék Magyarországra történő behozatalának állat-egészségügyi és higiéniai feltételeinek megállapításáért;

62.2.6. a növények, növényi termékek, a talaj és egyéb növényi tápközegek nemzetközi forgalmával összefüggő felügyeleti feladatok irányításáért és ellátásáért;

62.2.7. a Minőségügyi Tárcaközi Bizottságban és a Nemzeti Akkreditáló Testületben való részvételért;

62.2.8. a Magyar Takarmánykódex Bizottság működéséért; és a titkári feladatok ellátásáért;

62.2.9. a Tolnay Sándor-díj bizottsági munkájának koordinálásáért;

62.2.10. az élelmiszerlánc-felügyeleti szakmai stratégia kialakításáért;

62.2.11. az élelmiszerlánc felügyeletével összefüggő adatbázis(ok), az állatok egységes azonosítási és nyilvántartási rendszerének, továbbá a továbbfejlesztésének felügyeletéért, a működtetés ellenőrzéséért;

62.2.12. az FVM Radiológiai Ellenőrző Hálózat fejlesztés irányának meghatározásáért, felkészítéséért, működésének szakmai irányításáért és tevékenységének ellenőrzéséért, ágazaton belüli folyamatos egyeztetés mellett;

62.2.13. a tárca szakmai képviseletéért az Országos Környezeti Sugárvédelmi Rendszer szakbizottságában és a tagságból eredő feladatok ellátásáért, a Humánpolitikai és Igazgatási Főosztály tájékoztatása mellett;

62.2.14. a zöldség és gyümölcs minőség-ellenőrzés irányításáért és felügyeletéért, valamint azokat megalapozó szabályozás folyamatos ellátásáért;

62.2.15. a növényvédő szerek és termésnövelő anyagok minőség-ellenőrzésének, valamint a növényi termékekben, a vízben és talajban a szermaradékok, nehézfémek, egyéb toxikus anyagok vizsgálatának irányításáért és felügyeletéért;

62.2.16. a borellenőrzési feladatok irányításáért és felügyeletéért, valamint azok szabályozásáért;

62.2.17. a dísznövény és a komló minőség-ellenőrzésének szervezéséért;

62.2.18. a parlagfű ellen való közérdekű védekezés végrehajtásának irányításáért, szervezéséért és ellenőrzéséért;

62.2.19. a termőföldek minőségének és termékenységének megóvását szolgáló szakigazgatási feladatok irányításáért, felügyeletéért;

62.2.20. az ökogazdálkodás szabályozási és fejlesztési feladataiban való szakmai közreműködésért;

62.2.21. az MgSzH bevonásával az ökológiai termékek hatósági, főként szermaradék-analitikai ellenőrzésének felügyeletéért;

62.2.22. az EU nitrát direktívája hazai végrehajtásával összefüggő jogalkotási feladatok és az abban foglalt tárcaszintű feladatok végrehajtásáért, továbbá ezek tárcaközi koordinálásáért;

62.2.23. a nitrátrendelethez kapcsolódó támogatásokkal kapcsolatos – a vonatkozó európai uniós előírásokból eredő – döntések előkészítésében való közreműködésért;

62.2.24. a Talajvédelmi Információs és Monitoring Rendszer (TIM) működtetésének felügyeletéért;

62.2.25. a talajtérképezés feltételeinek biztosításáért és végrehajtásának felügyeletéért, az új nemzetközi talajosztályozási rendszer alkalmazásáért;

62.2.26. a környezetkímélő növény- és talajvédelmi technológiák hazai fejlesztésének koordinálásáért, a nemzetközi követelmények érvényesítéséért, továbbá az agrár-környezetgazdálkodás ugyanezen feladatainak végrehajtásában való közreműködésért;

62.2.27. a növény-, talaj- és agrár-környezetvédelmi szakterületet érintő műszaki, minőségi és egyéb nemzetközi előírások érvényesítéséért;

62.2.28. az agrár-környezetgazdálkodás szakmai kritérium- és ellenőrzési rendszerének meghatározásában és felügyeletében való közreműködésért;

62.2.29. a szakterületi nemzetközi egyezmények, együttműködési programok szakmai előkészítéséért, a kapcsolatok fejlesztéséért;

62.2.30. a szakterületi nemzetközi szervezetekben (EU, FAO, ENSZ/EGB, OECD, OIV, EPPO, IPPC, WTO SPS, IOBC IUSS stb.), az Európai Bizottság és Tanács szakbizottságaiban és munkacsoportjaiban való szakmai képviselet ellátásáért;

62.2.31. a szakterületi jelentési kötelezettség teljesítéséért az EU és nemzetközi szervezetek felé, továbbá az agrár-környezetgazdálkodási szakterületen ugyanezen feladatokban közreműködésért;

62.2.32. a növényvédelmi közép- és felsőfokú oktatás, valamint a posztgraduális képzés alaptantervi követelmé-

nyeinek meghatározásában való együttműködésért, valamint azok érvényesülésének felügyeletéért, a növényvédelmi szakképesítések vizsgáztatási követelményeinek, és a kötelező szakmai továbbképzés rendszerének és tematikájának meghatározásáért;

62.2.33. a polgári vészhelyzettel kapcsolatos, valamint a természeti katasztrófákból eredő feladatok végrehajtásában való közreműködésért;

62.2.34. a RASFF gyorsriasztási rendszer működtetésében való részvételért;

62.2.35. a szakterülettel kapcsolatos tájékoztatásért, valamint az agrár-környezetgazdálkodással kapcsolatos tájékoztatásban való közreműködésért;

62.2.36. a kommunikációért – együttműködve a sajtóirodával – a Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal élelmiszerlánc-biztonsági elnökhelyettesének irányítása alá tartozó szakterületek tekintetében;

62.2.37. az állat-egészségügyi és élelmiszer-ellenőrző szolgálat, valamint növény- és talajvédelmi szolgálat ellenőrzésében való részvételért;

62.2.38. a miniszternek az MgSzH feletti szakterületi irányítási és szakmai-felügyeleti feladatainak ellátásáért, koordinációjáért, ennek keretében szakmai felügyeletet gyakorol az MgSzH élelmiszerlánc-biztonsági elnökhelyettesének, valamint a felügyelete alá tartozó részlegek tevékenysége felett;

62.2.39. a minisztérium élelmiszerlánccal kapcsolatos egyéb feladatainak ellátásáért, illetve képviseletéért;

62.2.40. az Európai Bizottság Élelmiszerbiztonsági és Állat-egészségügyi Hivatala által lefolytatott magyarországi ellenőrzések szervezéséért és koordinálásáért;

62.2.41. a 2011. évi magyar EU-elnökség szakterületi feladatainak ellátásával kapcsolatos előkészületek koordinálásáért;

62.2.42. az Integrált Többéves Nemzeti Ellenőrzési Terv végrehajtásának felügyeletéért;

62.2.43. harmadik országok állat-egészségügyi és élelmiszer-ellenőrző hatóságaival való szakmai kapcsolattartásért.

Szervezeti tagozódás:
Állat-egészségügyi és Állatjóléti Osztály
Élelmiszer- és Takarmányfelügyeleti Osztály
Igazgatási és Koordinációs Osztály
Növény-, Talaj- és Agrárkörnyezet-védelmi Osztály

Élelmiszerlánc-elemzési Főosztály

63. Az Élelmiszerlánc-elemzési Főosztály felelős:

63.1. a versenyképességgel valamint az élelmiszer-szabályozásból adódó minőségi, környezetvédelmi feladatokkal kapcsolatos fejlesztési igényeket integráló élelmiszeripari iparpolitika, kis- és középvállalkozási (KKV) politika, szerkezet-átalakítási és fejlesztési irányelvek, fő célkitűzések meghatározásáért;

63.2. az élelmiszer-előállítók (elsősorban a kis- és középvállalkozások) versenyképességét javító rendszerek támogatásáért, megismertetéséért;

63.3. a nemzeti helyes higiéniai gyakorlat útmutatók jóváhagyásának szakmai előkészítéséért, a nemzeti helyes higiéniai gyakorlat bizottsága titkársági feladatainak ellátásáért;

63.4. az élelmiszerjog hatálya alá tartozó területek EU-szabályozásának kidolgozásában való magyar részvétel szervezéséért, az EU élelmiszer-minőségügyi szabályozása kidolgozásában való részvételért, a szakterületet érintő joganyagok véleményezéséért;

63.5. a nemzeti élelmiszer minőségügyi szabályozása szakmai előkészítéséért;

63.6. a Magyar Élelmiszerkönyv vezetéséért, a Magyar Élelmiszerkönyv bizottsági-titkársági feladatainak ellátásáért;

63.7. a mezőgazdasági termékek és élelmiszerek eredetvédelmére, illetve a hagyományos különleges termékekre vonatkozó rendszerek működtetéséért, a Magyar Eredetvédelmi Tanács titkársági feladatainak ellátásáért;

63.8. az élelmiszerjogban, az eredetvédelemről, a hagyományos különleges termékekről, a jelölésről és az ásványvízről szóló rendeletekben a minisztérium részére előírt feladatok ellátásáért, hatósági ügyintézésért;

63.9. az élelmiszer kiváló minőség tanúsítási rendszer szakmai felügyeletéért, a Magyar Agrárgazdasági Minőség Díj bizottsági munkájának koordinálásáért;

63.10. Az Ujhelyi Imre-díj bizottsági és a Pro Alimentis Hungariae Díj bizottsági munkájának koordinálásáért;

63.11. a FAO/WHO Codex Alimentarius magyar munkájának irányításáért, a Codex Alimentarius Magyar Nemzeti Bizottság titkársági feladatainak ellátásáért, valamint a munkabizottságokban való részvétel biztosításáért;

63.12. a minisztérium szabványosítási tevékenységének koordinálásáért, az FVM képviseletének ellátásáért a Magyar Szabványügyi Tanácsban;

63.13. a közép- és hosszú távú tervezés keretében az élelmiszeriparra vonatkozó horizontális és szakágazati programok elkészítésében való közreműködésért, a támogatási programokat érintő döntés-előkészítő munkájának irányításáért;

63.14. a vállalkozások és szakmai szervezetek folyamatos tájékoztatásában, valamint a programokra való felkészítésében való közreműködésért;

63.15. az EU-politikák élelmiszeriparral kapcsolatos részének kialakításában, valamint a nemzetközi ügyek ellátásában való részvételért;

63.16. a környezetvédelmi szabályozásban való részvételért, és az élelmiszer-ipari megvalósítás elősegítéséért;

63.17. a minisztérium élelmiszer-marketing feladatainak ellátásában való részvételért;

63.18. az élelmiszeripar innovációval, oktatással, képzéssel, szakértőkkel, szaktanácsadókkal kapcsolatos, feladatainak ellátásában való közreműködésért;

63.19. az élelmiszer-kutatási programok kialakításával, a prioritások meghatározásával kapcsolatos feladatok tárcaszintű koordinációjában történő részvétel biztosításáért;

63.20. a minisztérium élelmiszeriparral kapcsolatos egyéb feladataiban való részvételért és képviseletéért;

63.21. az élelmiszerláncot érintő intézkedésekkel kapcsolatos előkészítő, illetve értékelő elemzések elkészítéséért;

63.22. a szakmai és civil szervezetekkel való szakmai kapcsolattartásért;

63.23. társhatóságokkal és más intézményekkel való szakmai együttműködés előkészítéséért, megszervezéséért és fenntartásáért;

63.24. a Magyar Élelmiszer-biztonsági Hivatal feletti szakmai felügyeletért.

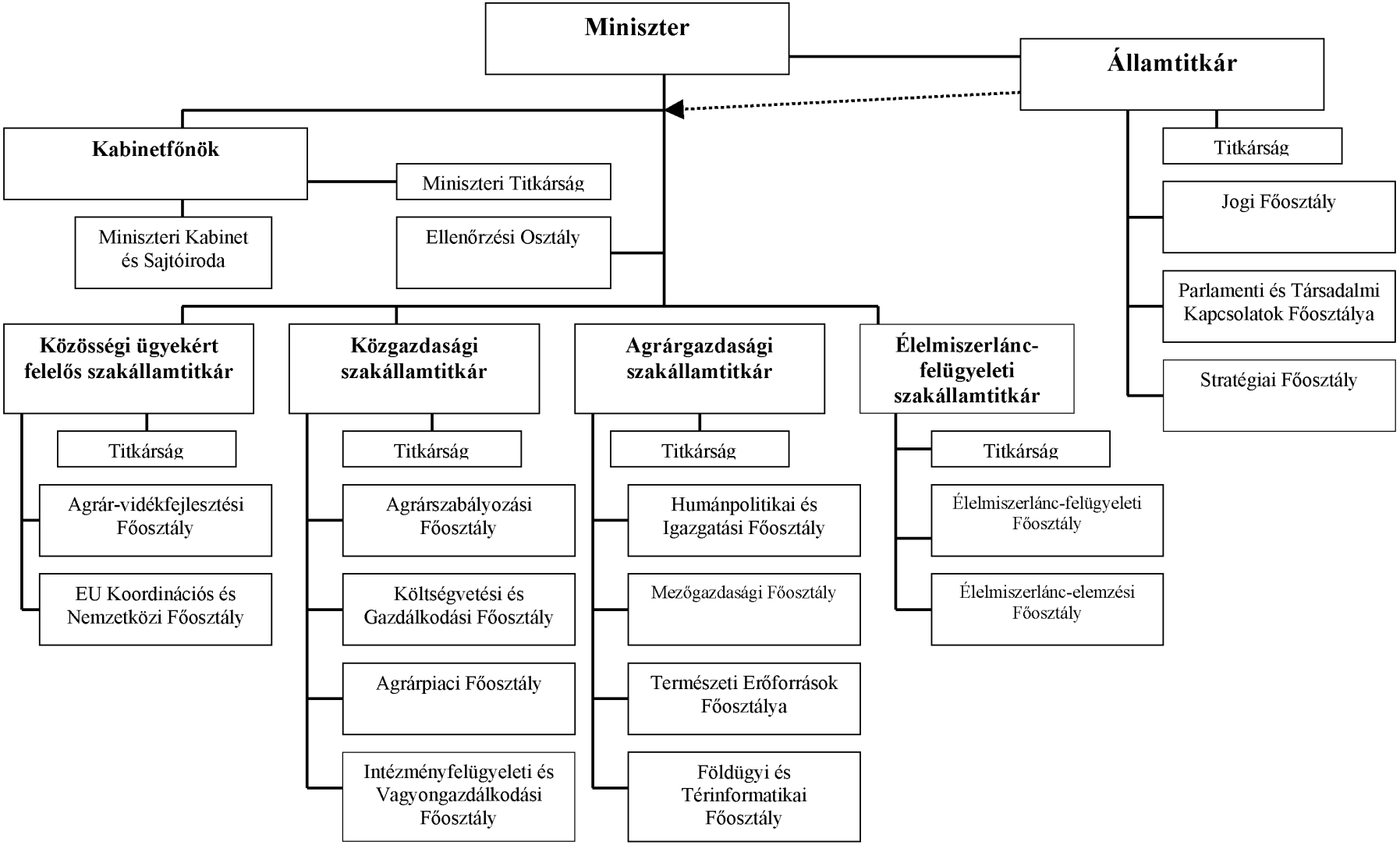
Szervezeti tagozódás:

Élelmiszerpiaci Osztály

Közkapcsolati Osztály

1. függelék a 14/2008. (HÉ 52.) FVM utasításhoz

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium szervezeti felépítése



2. függelék a 14/2008. (HÉ 52.) FVM utasításhoz

Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett munkakörök (feladatkörök) a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztériumban

Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett munkakörök (feladatkörök) az alábbiak:

1. A munkakört ellátó személy önállóan vagy testület tagjaként javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult

a) közigazgatási hatósági vagy szabálysértési ügyben,

b) közbeszerzési eljárás során,

c) feladatai ellátása során költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett, továbbá az állami vagyonnal való gazdálkodás, valamint elkülönített állami pénzalapok, fejezeti kezelésű előirányzatok tekintetében,

d) egyedi állami támogatásról való döntésre irányuló eljárás lefolytatása során,

e) állami támogatások felhasználásának vizsgálata, vagy a felhasználással való elszámoltatás során,

f) európai uniós támogatásokkal kapcsolatos döntésre irányuló eljárás lefolytatása során,

g) európai uniós támogatások felhasználásának vizsgálata, vagy a felhasználással való elszámoltatás során.

2. Politikai tanácsadó, főtanácsadó, miniszteri tanácsadó, főtanácsadó.

3. Főosztályvezető, főosztályvezető-helyettes és osztályvezető.

4. Azon fontos és bizalmasnak minősülő munkakörök, amelyek betöltése a többször módosított fontos és bizalmas munkakörökről, valamint a biztonsági ellenőrzés szintjéről szóló 35/1997. (V.13.) FM rendelet alapján „C" típusú nemzetbiztonsági ellenőrzési eljáráshoz kötöttek.

3. függelék a 14/2008. (HÉ 52.) FVM utasításhoz

A Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központjának elsőfokú döntései ellen benyújtott fellebbezések tekintetében a másodfokú döntések kiadmányozásának rendjéről

1. A Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központja által hatósági eljárásokkal összefüggésben meghozott elsőfokú döntések elleni fellebbezések alapján indult másodfokú eljárásokban a másodfokú döntést a miniszter nevében az agrárgazdasági szakállamtitkár kiadmányozza:

1.1. a növényfajták állami elismerése, annak meghosszabbítása, visszavonása,

1.2. az új fajtafenntartó bejegyzése,

1.3. az állami elismerésre bejelentett növényfajták egyedi szaporításának engedélyezése,

1.4. a növényfajták állami elismeréséről, valamint a szaporítóanyagok előállításáról és forgalomba hozataláról szóló 2003. évi LII. törvény előírásainak meg nem felelő szaporítóanyag eseti felhasználásának engedélyezése,

1.5. a szaporítóanyag-előállítási zárt körzet engedélyezése,

1.6. a törzsültetvény létesítésének engedélyezése, megszüntetése,

1.7. a faiskola és palántanevelő üzem létesítésének engedélyezése,

1.8. a szaporítóanyag-tételek átruházott jogkörben történő minősítésének engedélyezése, illetve annak visszavonása,

1.9. a fémzárolt szaporítóanyag-tételek kiszerelésének engedélyezése,

1.10. a növényfajták állami elismeréséről, valamint a szaporítóanyagok előállításáról és forgalomba hozataláról szóló 2003. évi LII. törvény szerinti minőségvédelmi bírság kiszabása,

1.11. a növényfajták állami elismeréséről, valamint a szaporítóanyagok előállításáról és forgalomba hozataláról szóló 2003. évi LII. törvény előírásainak nem megfelelő szaporítóanyag saját célú felhasználásától és forgalomba hozatalától eltiltás, illetve a jogosulatlanul előállított szaporítóanyag zár alá vétele,

1.12. a szigorított minősítés elrendelése,

1.13. a más célra fel nem használható szaporítóanyag megsemmisítésének elrendelése,

1.14. a növényfajták állami elismeréséről, valamint a szaporítóanyagok előállításáról és forgalomba hozataláról szóló 2003. évi LII. törvény és végrehajtási rendeletei előírásait megszegők tevékenységének megtiltása,

1.15. a faiskolai, illetve palántanevelő üzemi engedély eredetet igazoló bizonylattal nem rendelkező növényfajta használata esetén történő visszavonása,

1.16. az állattenyésztési hatósági engedélyezés, tenyésztő szervezeti elismerés, elismerés felfüggesztése és visszavonása, fajtaelismerés és állattenyésztési bírság kiszabása és más szankció elrendelése,

1.17. erdőgazdálkodó kijelölése az erdő fennmaradását vagy fejlődését veszélyeztető esetekben szükségessé váló munkák elvégzésére, valamint az így kijelölt erdőgazdálkodó felhatalmazása a felmerült és igazolt költségeinek az erdei haszonvételekből való kielégítésére,

1.18. az erdei sí- vagy szánkópálya kialakítása esetén a rendeltetésszerű használatot akadályozó igénybevételek esetére megállapított befizetési kötelezettség alóli mentesítés,

1.19. az erdőterület honvédelmi, nemzetbiztonsági és határrendészeti célra történő igénybevételének engedélyezése,

1.20. a vadászterület különleges rendeltetésének megállapítása,

1.21. a vadászterület vadaskert létesítése céljából történő bekerítésének engedélyezése, az engedélyben foglalt feltételek teljesítésének felülvizsgálata, az engedély visszavonása, a vadászterület engedély nélküli bekerítése esetén a kerítés fennmaradásának engedélyezése vagy lebontásának elrendelése,

1.22. a vadászterület vadaspark létesítése céljából történő bekerítésének engedélyezése, az engedélyben foglalt feltételek teljesítésének felülvizsgálata, az engedély visszavonása,

1.23. a rendkívüli értékű trófea nemzeti értékké nyilvánítása, a nemzeti értékké nyilvánított trófea országból történő kivitelének engedélyezése,

1.24. az 1500 m^2-nél nagyobb gyümölcsfaültetvény, valamint 500 m^2-nél nagyobb bogyósgyümölcs-ültetvény termőre fordulását igazoló hatósági bizonyítvány kiállítása,

1.25. szőlő termőhelyi kataszter vezetése

tekintetében.

2. A Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központja által hatósági eljárásokkal összefüggésben meghozott elsőfokú döntések elleni fellebbezések alapján indult másodfokú eljárásokban a másodfokú döntést a miniszter nevében az élelmiszerlánc-felügyeleti szakállamtitkár kiadmányozza:

2.1. borpárlat előállításával kapcsolatos minősítési feladatok ellátása,

2.2. borászati termékek forgalomba hozatalának engedélyezése,

2.3. must, bor, egyéb borászati termék minősítése,

2.4. a forgalomba hozatali járulék megfizetésének ellenőrzése,

2.5. a forgalomba hozott bor minőségének ellenőrzése,

2.6. külkereskedelmi forgalomba hozatal esetén a termékek minősítése, továbbá szállítmányonkénti minőségi tanúsítvány kiadása,

2.7. külföldről (az Európai Unió tagállamain kívülről) származó borászati termékek minősítése,

2.8. a szőlőtermesztésről és borgazdálkodásról szóló 2004. évi XVIII. törvény hatálya alá tartozó termékek – ide nem értve a friss szőlőt – előállítását, kiszerelését (ideértve a nem palackos kiszerelést is) és forgalomba hozását végző üzemek működésének engedélyezése, továbbá a borászati termékek előállításával, kezelésével, minőségével és forgalomba hozatalával kapcsolatos hatósági feladatok ellátása,

2.9. borászati hatósági ellenőrzés lefolytatása,

2.10. a borászati termékek származásának, eredetének, minőségének (összetételi és érzékszervi tulajdonságok, térfogat, csomagolás és jelölés), a telephely, pince, üzem, raktár működése jogszerűségének, továbbá a jármű rakományának és a tárolás körülményeinek, a kiegészítő, segéd- és adalékanyagok minőségének, a borászati termékek csomagolása során felhasznált csomagolóanyagok megfelelőségének, a gyártástechnológia műszaki feltételeinek, a kereskedelmi forgalomba kerülő borászati termékek minőségének, a pincekönyv szakmai tartalmának, a pincékben és a kereskedelemben – rendszeres mintavétellel – a borok minőségének, az import borászati termékek minőségének ellenőrzése, a magántárolási, a lepárlási, a mustsűrítménnyel való mustjavítási, valamint a szőlőmustnak és szőlőmustsűrítménynek a szőlőlégyártáshoz való felhasználástámogatási intézkedésekhez kapcsolódó szakmai ellenőrzési feladatok ellátása,

2.11. a helyszíni vagy laboratóriumi ellenőrzés eredményeként, a kötelezettségszegés súlyától függően a termék előállítójának helyszíni bírsággal súlytása, az üzem, pincészet legfeljebb 30 napra történő bezáratása, gép, felszerelés, berendezés működésének, csomagolóanyag felhasználásának, tárolóhely vagy szállítóeszköz használatának megtiltása, újbóli működésének, használatba vételének, használatban tartásának feltételhez kötése, alapanyag, kiegészítőanyag, segédanyag, adalékanyag, késztermék közfogyasztásra alkalmatlannak, csökkent minőségűnek nyilvánítása, felhasználásának, forgalomba hozatalának korlátozása, feltételhez kötése, megtiltása és zárolása, a hamisított bor, valamint a közfogyasztásra, továbbfeldolgozásra alkalmatlan termék megsemmisítésének vagy lepárlásának elrendelése, minőségvédelmi bírság kiszabása, a hamisított termék zárlatának elrendelése és a mintavételi vizsgálat eredményéről hozott határozat meghozása, a borászati termék előállításához meg nem engedett anyag ilyen célra való forgalombahozatalának megszüntetésének elrendelése,

2.12. a borászati terméket előállító helyiség engedélyének visszavonása,

2.13. borászati üzem működési engedélyének visszavonása,

2.14. borászati termék előállításához vagy kezeléséhez meg nem engedett anyag ilyen célú forgalomba hozatalának megtiltása, ezzel összefüggésben helyszíni bírság kiszabása,

2.15. borászati termék előállításához vagy kezeléséhez meg nem engedett anyag borászati termék előállítására, kezelésére, raktározására szolgáló helyiségben tartása esetén a helyiség használójának szabályos tárolásra kötelezése, ezzel összefüggésben helyszíni bírság kiszabása,

2.16. pincészet árutermelési céllal történő borászati termék-előállításra, nem palackozott borok kiszerelésére engedélyezése,

2.17. a jövedéki termékkel összefüggő jogsértő magatartás gyanújának megállapítása esetén a jövedéki termék lefoglalása tekintetében.

4. függelék a 14/2008. (HÉ 52.) FVM utasításhoz

A folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés rendszere (FEUVE)

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 145/A.–145/C. §-ai, és a pénzügyminiszter módszertani útmutatója alapján a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztériumban (a továbbiakban: FVM) az alábbiak szerint szabályozza a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés rendszerét (a továbbiakban: FEUVE).

1.1. A szabályozás tartalma

A FEUVE tartalmazza a kockázatkezelés rendjét, valamint a tervezési, pénzügyi lebonyolítási és ellenőrzési folyamatait, azaz az ellenőrzési nyomvonalat.

1.2. A FEUVE blokkséma

0. Költségvetési tervezés (nem része a FEUVE-nek)
1. Költségvetési törvény (nem része a FEUVE-nek)
2. Fejezeti tervezés, feladatterv- és finanszírozási terv készítése
3. Végrehajtás
   - 3.1. Kötelezettségvállalás
     - 3.1.1.1. Normatív alapon
       - 3.1.1.1.1. Törvény útján
       - 3.1.1.1.2. Államközi szerződés alapján
       - 3.1.1.1.3. Egyéb
     - 3.1.1.2. Pályáztatás útján
       - 3.1.1.2.1. Vállalkozási szerződés
       - 3.1.1.2.2. Megbízási szerződés
     - 3.1.1.3. Igénybegyűjtés útján
       - 3.1.1.3.1. Támogatási szerződés
       - 3.1.1.3.2. Megállapodás alapján
   - 3.2. Utalványozás
     - 3.2.1.1. Elszámolás alapján
     - 3.2.1.2. Számla alapján
     - 3.2.1.3. Előfinanszírozás alapján
   - 3.3. Pénzügyi teljesítés
     - 3.3.1.1. Előirányzat alapján
       - 3.3.1.1.1. Saját intézménynek előirányzat-átadás
       - 3.3.1.1.2. Költségvetési fejezetek közötti előirányzat-átadás
     - 3.3.1.2. Pénzeszköz-átadás
       - 3.3.1.2.1. Átutalás
4. Ellenőrzés
   - 4.1. Belső ellenőrzés
   - 4.2. Külső ellenőrzés
     - 4.2.1.1. Állami Számvevőszék
     - 4.2.1.2. Kormányzati Ellenőrzési Hivatal

1.3. A minisztériumi kezelésű fejezeti előirányzatok

1. Intézmények központi beruházásai
2. FAO-intézmények finanszírozása
3. Agrárkutatás, tanüzemek, felsőoktatás támogatása
4. Magán- és egyéb jogi személyek kártérítése

5. Ágazati szakmai szervezetek és képviseletek támogatása
6. Magyar–román regionális kutató-oktató központ támogatása
7. Vízügyi feladatok támogatása
8. Parlagfű elleni védekezés támogatása
9. A parlagfűmentes Magyarországért
10. Osztatlan földtulajdon kimérésének költségei
11. Központosított bevételekből finanszírozott intézményi feladatok
12. Hegyközségek Nemzeti Tanácsa
13. Kincstári szolgáltatási díjak
14. Bormarketing és minőség-ellenőrzés
15. Nemzetközi szervezetek tagsági díja
16. Erdőterület közjóléti célú védelmének és bővítésének feladatai
17. PHARE-támogatások és az átmeneti támogatás programjai (az új „Forest Focus" szabályozás bevezetése, az élelmiszer-biztonság intézményi háttérfejlesztése, az elektronikus ügyintézés fejlesztése, az állat- és növény-egészségügyi határállomások, FVM megyei földhivatalok felkészítése KAP-feladatokra
18. Méhészeti nemzeti program
19. Igyál tejet program
20. Egységes speciális szövetkezések (TÉSZ, BÉSZ) támogatása
21. Erdészeti feladatok
22. Termőföldvédelem támogatása
23. Állattenyésztési feladatok
24. Halgazdálkodás támogatása
25. Vadgazdálkodás támogatása
26. Fejlesztési típusú támogatások
27. Folyó kiadások és jövedelemtámogatások
28. Erdőtelepítés, erdőszerkezet-átalakítás, fásítás
29. Nemzeti agrárkárenyhítés
30. Állat- és növénykártalanítás
31. Árfolyamkockázat és egyéb, EU által nem térített kiadások
32. Nemzeti Vidékfejlesztési Terv
33. Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (II.NVT)
34. SAPARD-támogatásból megvalósuló programok
35. EU-tagságból eredő feladatok
36. Fejezeti általános tartalék
37. Fejezeti egyensúlyi tartalék

1.4. Az ellenőrzési nyomvonal

Az ellenőrzési nyomvonal a folyamatokra vonatkozó egyes tevékenységeket, a tevékenységek jogi alapját, közreműködőit, felelősét, ellenőrzését, nyomon követését és a kapcsolódó dokumentumokat öleli fel. A Pénzügyminisztérium útmutatója alapján a ellenőrzési nyomvonal összeállításának célja:

– bemutatni a költségvetési szerv működésének egyes, tevékenységeink egymásra épülő eljárásrendjeinek egységes folyamatát;
– feltárni a szervezet folyamatba épített ellenőrzési rendszerének hiányosságait, könnyen és gyorsan beazonosítva a hibás működést és a hozzá tartozó felelősöket;
– lehetővé tenni a szervezet folyamataiban rejlő működési kockázatok azonosítását és hatékony kezelését;
– meghatározni a ellenőrzési pontosokat (típusok);
– lehetővé tenni valamennyi résztvevő számára írott és átlátható formában (követendő eljárásként) az eljárások és módszerek megismerését, miközben maguk az eljárások is standardizálttá válnak;
– a szervezeti egységek közötti koordináció és együttműködés javítása.

A Pénzügyminisztérium útmutatója megfogalmaz egy javasolt sablont is az ellenőrzési nyomvonal leképezésére, ami egy táblázat, meghatározott oszlopokkal. Az FVM a Pénzügyminisztérium iránymutatásai alapján állította össze az alábbi, saját ellenőrzésinyomvonal-táblázatát, amely tartalmában megfelel az ajánlásoknak, és megfelel az FVM belső elvárásainak is.

Előirányzat neve:

#	Tevékenység	Felelős/ végrehajtó	Jogszabályok	Dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó	Ellenőrzés gyakorisága	E*	U*	P*	K*

Magyarázat:
Folyamat neve: Az adott folyamat megnevezése, amelyet a táblázat szabályoz (pl. 5. Pénzforgalmi főkönyvi könyvelés).
#: A folyamat tevékenységének sorszáma.
Tevékenység: A folyamat egyik tevékenységének, lépésének megnevezése.
Felelős: A tevékenység kimenetéért felelős személy munkakörének megnevezése. Felelősként jellemzően szervezeti egységek (szakterületek) vezetői kerültek megjelölésre.
Végrehajtó: A tevékenységet konkrétan kivitelező személy (munkakörének) megnevezése. Végrehajtóként jellemzően szervezeti egységek (szakterületek) munkatársai kerültek megjelölésre.
Jogszabályok: A tevékenységet érintő jogszabályok felsorolása hivatkozási számmal és névvel.
Dokumentum: A tevékenység kimenetét képező legfontosabb dokumentumok megnevezése. A dokumentumok lehetnek hagyományos, papír alapúak is, de lehetnek elektronikus formátumúak is (pl. adatbázis, floppy).
Határidő: A tevékenység végrehajtásának határideje. Lehet konkrét dátum vagy másik tevékenységhez viszonyított relatív határidő is.
Kockázat: Az adott tevékenységhez kapcsolódó kockázati tényező megnevezése. A kockázat részletesebb bemutatására külön táblázatban kerül sor.
Ellenőrzési pont: A tevékenységhez kapcsolódó, folyamatba épített előzetes, utólagos, vezetői ellenőrzés végrehajtásának pontja.
Ellenőrzést végrehajtó: Az ellenőrzést végrehajtásáért felelős személy (munkakörének) megnevezése.
Ellenőrzés gyakorisága: Az ellenőrzés végrehajtásának gyakorisága. Lehet folyamatos, ha minden tevékenységnél végre kell hajtani, eseti, illetve rendszeres (pl. havi, éves).
E: Ellenőrzés / Érvényesítés: Amennyiben a tevékenységhez ellenőrzés/érvényesítés kapcsolódik, ezt az oszlopot X-szel kell jelölni.
U: Utalványozás / Ellenjegyzés: Amennyiben a tevékenységhez utalványozás/ellenjegyzés kapcsolódik, ezt az oszlopot X-szel kell jelölni.
P: Pénzügyi teljesítés: Amennyiben a tevékenységhez pénzügyi teljesítés (ki-/befizetés) kapcsolódik, ezt az oszlopot X-szel kell jelölni.
K: Könyvvezetésben való megjelenés: Amennyiben a tevékenység a könyvvezetésben rögzítésre kerül, ezt az oszlopot X-szel kell jelölni. A folyamathoz kapcsolódó kockázatok.

1.4.1. Kockázatkezelési rendszer

A szabályozás tartalmaz egy olyan kockázatkezelési rendszert is, amely:

– tartalmazza az FVM által meghatározott és az ellenőrzési nyomvonalba bevont folyamatok esetében a tevékenységeket, illetve a folyamatot befolyásoló kockázatokat;

– tartalmazza a kockázatok értékelését;

– a kockázatkezelés eredményei alapján lehetőséget ad intézkedéseik megfogalmazására a kockázatok kiküszöbölése, mérséklése érdekében;

1.4.2. Kockázatkezelési csoportok

A kockázatokat az alábbi csoportokba lehet sorolni:

– pénzügyi, likviditási kockázatok;

– humán-erőforrással kapcsolatos kockázatok;

– eljárásokkal kapcsolatos kockázatok (hibás lebonyolítási eljárásból adódó kockázat, helytelen ügyvitelből adódó kockázat, munkakörnyezeti kockázat stb.);

– külső eseményekkel kapcsolatos kockáztok (vagyonelemeket érintő káresemények, katasztrófák);

– rendszerekkel kapcsolatos kockázatok (rendszerek működésének hibájából, kieséséből eredő anyagi és nem anyagi természetű veszteségek stb.);

– jogi környezet változásából adódó kockázatok;

– vezetési és irányítási kockázatok (menedzsmentkockázat).

Az ellenőrzésinyomvonal-táblázatok mellett a kockázatok bemutatását tartalmazó táblázatok is e szabályozás részét képezik, de túl is mutatnak e szabályozás keretein.

A kockázatok dokumentációja a következő logika szerint épül fel:

Előirányzat neve:

#’	Megnevezés	Kockázat leírása	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége:

Magyarázat:
Folyamat neve: Az adott folyamat megnevezése, amelyhez a kockázatok kapcsolódnak (pl. 5. Pénzforgalmi főkönyvi könyvelés).
#: A kockázat sorszáma.
Megnevezés: A kockázat rövid elnevezése.
Kockázat leírása: A kockázat magyarázata.
Kockázati csoport: A kockázat besorolása a korábban bemutatott kategóriák valamelyikébe.
Kockázat hatása: A kockázat hatásának értékelése 0–4-ig terjedő skálán.

Az azonosított kockázatok értékelése a valószínűséghatás-mátrix elkészítéséből állt. Ezt a későbbiekben ki lehet majd egészíteni a kockázatok kezelhetőségének vizsgálatával is.

Valamennyi kockázati tényezőre vonatkozóan elkészítettük az úgynevezett valószínűséghatás-mátrixot, amely előzetesen definiált, diszkrét skála mentén csoportosítja, illetőleg rangsorolja a feltárt kockázatokat. A mátrix jelenti a kiinduló alapot a kockázatok kezelhetőségvizsgálatához.

A valószínűséghatás-mátrixnak két dimenziója van:

– a kockázat valószínűsége;

– a kockázat hatása.

A kockázatok bekövetkezésének valószínűsége a nem valószínűtől a rendkívül valószínűig terjed, melynek pontozása 0–3-ig terjed[1].

Nem valószínű	A kockázat bekövetkeztének valószínűsége nagyon alacsony vagy a kockázat megvalósulása nagyon ritka.
Kicsit valószínű	A kockázat bekövetkeztének valószínűsége alacsony vagy a kockázat megvalósulása ritka.
Közepesen valószínű	A kockázat bekövetkezésének valószínűsége közepes, vagy a kockázat előfordulása közepes gyakoriságú.
Rendkívül valószínű	A kockázat bekövetkeztének valószínűsége magas vagy a kockázat előfordulása gyakori.

A kockázatokat hatásuk[2] szerint az alacsonytól a magasig terjednek, melyeknek pontozása 0–3-ig terjed.

Elhanyagolható	Az a kockázat, amelynek bekövetkezése esetén elhanyagolható: – a pénzbeli ráfordítás, – az időbeli ráfordítás, – működésbeli fennakadás, munkavégzés minőségének romlása, – jogszabálynak való nem megfelelés jelentkezik.
Alacsony	Az a kockázat, amelynek bekövetkezése esetén alacsony: – a pénzbeli ráfordítás, – az időbeli ráfordítás, – működésbeli fennakadás, munkavégzés minőségének romlása, – jogszabálynak való nem megfelelés jelentkezik.
Közepes	Az a kockázat, amelynek bekövetkezése esetén jelentős – a pénzbeli ráfordítás, VAGY – az időbeli ráfordítás, VAGY – a működésbeli fennakadás, a munkavégzés minőségének romlása, VAGY – a jogszabályoknak való nem megfelelés jelentkezik.
Magas	Az a kockázat, amelynek bekövetkezése esetén jelentős – a pénzbeli ráfordítás ÉS – az időbeli ráfordítás ÉS – a működésbeli ráfordítás, a munkavégzés minőségének romlása ÉS – a jogszabálynak való nem megfelelés (legalább két tényező) jelentkezik.

A kockázatok tételes valószínűség-hatás szerinti értékelése alapján lehetett összeállítani az alábbi mátrixot, amely egyben a kiindulópontot is jelenti a későbbi kezelhetőség vizsgálatához, valamint a kockázatkezelési intézkedések kidolgozásához.

[1] A valószínűségi skálán azt kell megbecsülni, hogy amekkora annak a valószínűsége, hogy a kockázattal (bekövetkezési valószínűséggel) jelzett esemény bekövetkezik. Pl. mekkora annak a valószínűsége, hogy a jelentések alapjául szolgáló adatok nem teljes körűek?

[2] A hatás-skála azt mutatja meg, hogy ha egyszer a jelzett kockázat bekövetkezett, annak mekkora hatása lesz az adott feladat szempontjából releváns tényező(k)re (idő, költség, minőség stb.) Pl. A hiányos adatok a jelentésekben torzítják a fejezetről alkotott pénzügyi képet stb.)

VALÓSZÍNŰSÉG	Rendkívül alacsony	(0)	0	0	0	0
	Alacsony	(1)	3	2	1	0
	Közepes valószínű	(2)	6	4	2	0
	Rendkívül valószínű	(3)	9	6	3	0
			(3)	(2)	(1)	(0)
			Magas	Közepes	Alacsony	Elhanyagolható
			HATÁS			

0 – 3 = Kis kockázat. További vizsgálatot nem igénylő kockázatok
3 – 6 = Közepes kockázat. További vizsgálat egyedi elbírálás, döntés alapján
6 – 9 = Jelentő kockázat. Mindenképpen további vizsgálatot igénylő kockázatok

Az ellenőrzési nyomvonal táblázatába csak azok a kockázatok kerültek be, amelyek az előzetes szűrő alapján legalább közepesnek minősültek.

A kockázatok kezelhetőségének vizsgálata a hatás-valószínűségvizsgálat során közepesnek vagy jelentősnek minősített és így az ellenőrzésinyomvonal-táblázatba bevont kockázatok további vizsgálatát jelentette abból a célból, hogy azon kockázatokat ki lehessen szűrni, amelyekre intézkedés javaslat megfogalmazása indokolt.

1.4.3. Kockázatkezelési értékelési szempontok

A kezelhetőség-vizsgálat során a kockázatokat a következő szempontok alapján értékeltük:
– Hatás kifejezhetősége:
  = Kifejezhető
  = Nem kifejezhető
– Hatás mértékegysége:
  = Pénz
  = Határidő
  = Minőség
– Bekövetkezés valószínűségének befolyásolhatósága:
  = Befolyásolható
  = Részben befolyásolható
  = Nem befolyásolható
– Hatás befolyásolhatósága:
  = Befolyásolható
  = Részben befolyásolható
  = Nem befolyásolható
– Kockázat felmerülésének helye:
  = Belső
  = Külső
– Kockázati tényező terjedelme:
  = Egy tevékenységet érint
  = Több tevékenységet érint
– Kockázati tényező függetlensége:
  = Független
  = Nem független
– Kockázati tényező gyakorisága:
  = Ismétlődő
  = Alkalmanként fellépő

A kockázatok kezelhetősége a bekövetkezés valószínűségének befolyásolhatósága, a hatás befolyásolhatósága és a felmerülés helye alapján kerül kiértékelésre.

A kockáztok kvantitatív értékelése az alábbiak szerint történt:

Kezelhetőség minősítése	Pontszám
jól kezelhető	3 pont
közepesen kezelhető	2 pont
rosszul kezelhető	1 pont

Ezután a kezelhetőségvizsgálat pontszámát összeszoroztuk a hatásvalószínűség-vizsgálat pontszámával, majd e szorzat alapján a legalább 6 pontot kapott kockázatokat jelöltül ki az intézkedési javaslat megfogalmazása céljából.

Az intézkedésekre kijelölt kockázatok között az egymással szorosan összefüggőket azonosítottuk, ezekre együttesen fogalmaztunk meg intézkedéseket.

A fenti körön kívül eső kockázatokra is javasolt a későbbiekben intézkedéseket megfogalmazni, az intézkedések egységes megfogalmazásának támogatására egy intézkedési lap sablont definiáltunk:

Akció megnevezése						
Akció célja, elhárítandó kockázat	Akció leírása					Felelős
Kezdési határidő	Befejezési határidő		Ráfordítás			Prioritás
Érintett szervezeti egység(ek)						
Feladatok	Felelős	Kezdési határidő	Befejezési határidő	Résztvevők	Ráfordítás	Eredmény
A meghiúsulás következményei						

Az intézkedési lap dimenziói:

– Akció (intézkedés) célja: alapvetően miért van szükség az adott intézkedésre, milyen kockázati tényezőt kíván kezelni?

– Akció (intézkedés) rövid leírása: a kockázatkezelési intézkedés rövid, szöveges bemutatása, az intézkedést kiváltó kockázat ismertetésével kiegészítve.

– Feladatok: azon feladatoknak a felsorolása, melyek a kitűzött cél elérését szolgálják.

– Felelős: az intézkedés egészéért, valamint az egyes részfeladatok megvalósításáért felelős személy megnevezése.

– Határidő: az intézkedés és az egyes részfeladatok végrehajtásának kezdő és végső határideje, melyért a felelősként megjelölt személyek felelnek.

– Prioritás: az intézkedés szükségszerűsége, mely egyben meghatározza az intézkedések végrehajtásának sorrendjét. 1 – magas prioritású, halaszthatatlan; 2 – fontos, de megvalósításának feltételei még nem teljesültek; 3 – alacsony prioritású, elindításához még több feltételnek teljesülnie kell.

– Érintett szervezeti egység: az intézkedés végrehajtásában részt vevő szervezeti egységek.

– Szükséges ráfordítás: az intézkedés végrehajtásához szükséges becsült ráfordítások nagysága (emberévben és/vagy költségben kifejezve).
– Eredmény: az intézkedés eredményhatásának bemutatása; legtöbb esetben egy esemény megfogalmazását jelenti.
– A meghiúsulás következményei: az intézkedés végre nem hajtása esetén előálló következmények.

2. Ellenőrzési nyomvonal

A fejezeti kezelésű költségvetési előirányzatok folyamata rendkívül bonyolult és nehezen áttekinthető. A folyamatokat áttekinthetőbbé teszi az FVM előirányzat-kezelési folyamataira kialakított blokkséma, amelynek számozása teljesen megegyezik a fejezeti kezelésű előirányzatok folyamatainak számozásával.

A blokkséma után következnek az előirányzatok konkrét FEUVE-folyamat leírásai.

2.1. Előirányzatok, felelőseik és kezelőik

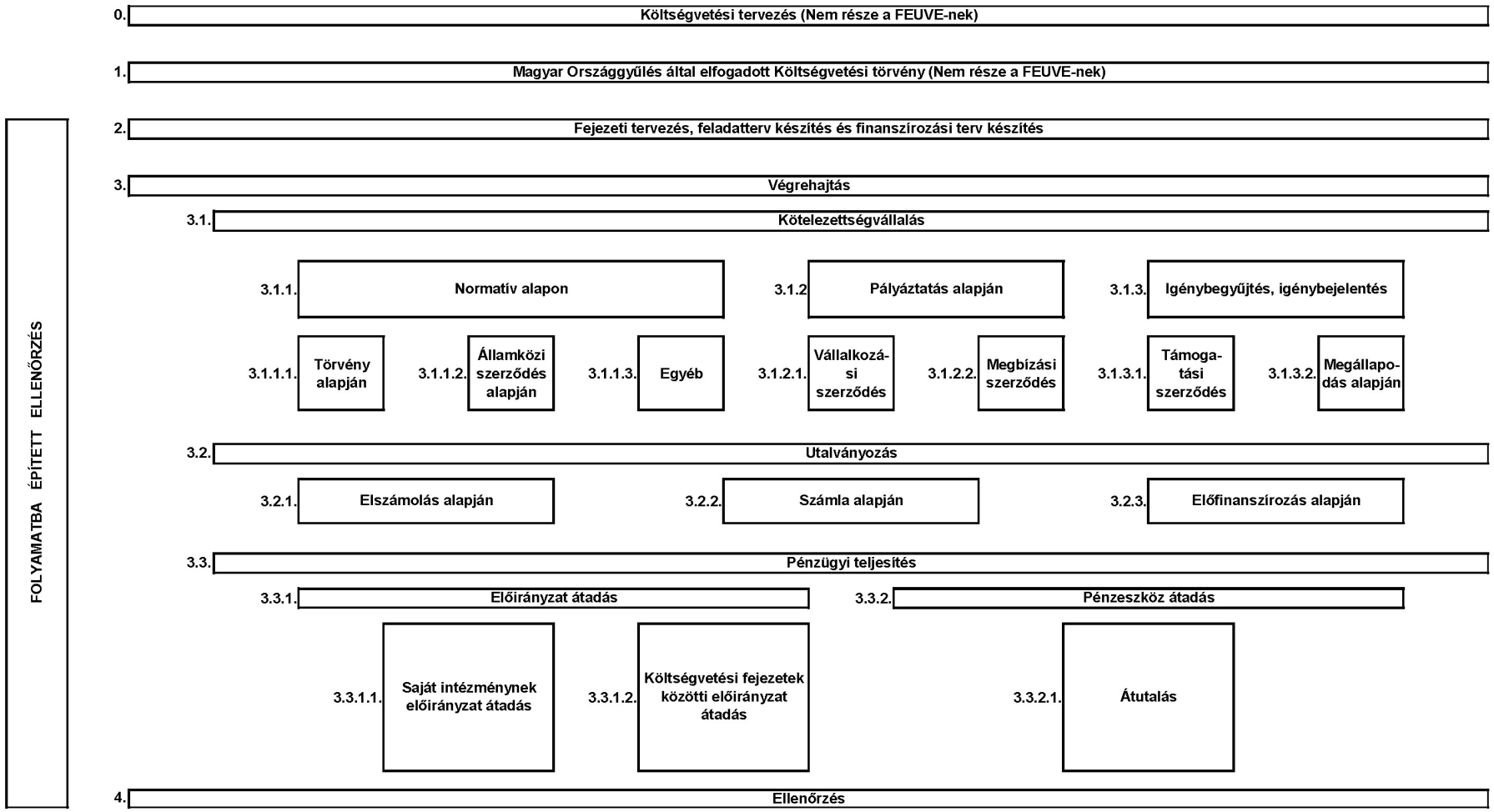
Áttekintő táblázat az FVM fejezeti kezelésű előirányzatairól

Fejezeti kezelésű előirányzat			Felelős	Szakmai felelős főosztály	Kezelő
1.		Intézmények központi beruházásai	kijelölt költségvetési ügyintéző	Költségvetési és Gazdálkodási Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
2.		FAO-intézmények finanszírozása	kijelölt költségvetési ügyintéző	EU Koordinációs és Nemzetközi Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
3.		Agrárkutatás, tanüzemek, felsőoktatás támogatása	kijelölt költségvetési ügyintéző	Mezőgazdasági Főosztály és Intézményfelügyeleti és Vagyongazdálkodási Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
4.		Magán- és egyéb jogi személyek kártérítése	kijelölt költségvetési ügyintéző	Jogi Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
5.		Ágazati szakmai szervezetek és képviseletek támogatása	kijelölt költségvetési ügyintéző	Parlamenti és Társadalmi Kapcsolatok Főosztálya	kijelölt szakmai ügyintéző
6.		Vízügyi feladatok támogatása	kijelölt költségvetési ügyintéző	Természeti Erőforrások Főosztálya	kijelölt szakmai ügyintéző
7.		Parlagfű elleni védekezés támogatása	kijelölt költségvetési ügyintéző	Élelmiszerlánc-felügyeleti Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
8.		A parlagfűmentes Magyarországért	kijelölt költségvetési ügyintéző	Élelmiszerlánc-felügyeleti Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
9.		Osztatlan földtulajdon kimérésének költségei	kijelölt költségvetési ügyintéző	Földügyi és Térinformatikai Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
10.		Központosított bevételekből finanszírozott intézményi feladatok	kijelölt költségvetési ügyintéző)	Költségvetési és Gazdálkodási Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
11.		Hegyközségek Nemzeti Tanácsa	kijelölt költségvetési ügyintéző	Agrárpiaci Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
12.		Kincstári szolgáltatási díjak	kijelölt költségvetési ügyintéző	Költségvetési és Gazdálkodási Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
13.		Bormarketing és minőség-ellenőrzés	kijelölt költségvetési ügyintéző	Agrárpiaci Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
14.		Nemzetközi szervezetek tagsági díja	kijelölt költségvetési ügyintéző	EU Koordinációs és Nemzetközi Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
15.		Erdőterület közjóléti célú védelmének	kijelölt költségvetési ügyintéző	Természeti Erőforrások Főosztálya	kijelölt szakmai ügyintéző
16.		PHARE- és az átmeneti támogatás programjai	kijelölt költségvetési ügyintéző	EU Koordinációs és Nemzetközi Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
17.		Méhészeti nemzeti program	kijelölt költségvetési ügyintéző	Stratégiai Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző

Fejezeti kezelésű előirányzat			Felelős	Szakmai felelős főosztály	Kezelő
18.		Igyál tejet program	kijelölt költségvetési ügyintéző	Agrárpiaci Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
19.		Egységes speciális szövetkezések (TÉSZ, BÉSZ) támogatása	kijelölt költségvetési ügyintéző	Agrárpiaci Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
20.		Erdészeti feladatok	kijelölt költségvetési ügyintéző	Természeti Erőforrások Főosztálya	kijelölt szakmai ügyintéző
21.		Termőföldvédelem támogatása	kijelölt költségvetési ügyintéző	Intézményfelügyeleti és Vagyongazdálkodási Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
22.		Állattenyésztési feladatok	kijelölt költségvetési ügyintéző	Mezőgazdasági Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
23.		Halgazdálkodás támogatása	kijelölt költségvetési ügyintéző	Természeti Erőforrások Főosztálya	szakmai ügyintéző
24.		Vadgazdálkodás támogatása	kijelölt költségvetési ügyintéző	Természeti Erőforrások Főosztálya	kijelölt szakmai ügyintéző
25.		Fejlesztési típusú támogatások	kijelölt költségvetési ügyintéző	Agrárszabályozási Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
26.		Folyó kiadások és jövedelemtámogatások	kijelölt költségvetési ügyintéző	Agrárszabályozási Főosztály, az érdekelt részlegek bevonásával	kijelölt szakmai ügyintéző
	a)	Folyó kiadások és jövedelemtámogatások – Területalapú támogatás	kijelölt költségvetési ügyintéző	Agrárszabályozási Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
	b)	Folyó kiadások és jövedelemtámogatások – Erdészeti feladatatok (magánerdő, jóléti és parkerdő, erdei kisvasút tám.	kijelölt költségvetési ügyintéző	Természeti Erőforrások Főosztálya	kijelölt szakmai ügyintéző
	c)	Folyó kiadások és jövedelemtámogatások – Agrárfinanszírozás támogatása	kijelölt költségvetési ügyintéző	Agrárszabályozási Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
	d)	Folyó kiadások és jövedelemtámogatások – Állat-egészségügyi támogatások jogcím	kijelölt költségvetési ügyintéző	Élelmiszerlánc-felügyeleti Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
	e)	Folyó kiadások és jövedelemtámogatások – állatjóléti támogatások jogcím	kijelölt költségvetési ügyintéző	Agrárpiaci Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
	f)	Folyó kiadások és jövedelemtámogatások – Hal tenyészanyag-felhasználás támogatása	kijelölt költségvetési ügyintéző	Természeti Erőforrások Főosztálya	kijelölt szakmai ügyintéző
	g)	Folyó kiadások és jövedelemtámogatások – Közösségi agrármarketing támogatása	kijelölt költségvetési ügyintéző	Szakállamtitkárság	kijelölt szakmai ügyintéző
	h)	Folyó kiadások és jövedelemtámogatások – Biológiaalapok fenntartásának támogatása	kijelölt költségvetési ügyintéző	Mezőgazdasági Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
	j)	Folyó kiadások és jövedelemtámogatások – A vízgazdálkodási program megvalósításának támogatása	kijelölt költségvetési ügyintéző	Természeti Erőforrások Főosztálya	kijelölt szakmai ügyintéző
	k)	Folyó kiadások és jövedelemtámogatások – Jégeső-elhárítás támogatása, Mezei őrszolgálat támogatása	kijelölt költségvetési ügyintéző	Mezőgazdasági Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző

Fejezeti kezelésű előirányzat			Felelős	Szakmai felelős főosztály	Kezelő
27.		Erdőtelepítés, erdőszerkezet-átalakítás, fásítás	kijelölt költségvetési ügyintéző	Természeti Erőforrások Főosztálya	kijelölt szakmai ügyintéző
28.		Nemzeti agrárkár-enyhítés	kijelölt költségvetési ügyintéző	Agrárszabályozási Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
29.		Állat- és növénykártalanítás	kijelölt költségvetési ügyintéző	Élelmiszerlánc-felügyeleti Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
30.		Árfolyamkockázat és egyéb, EU által nem térített kiadások	kijelölt költségvetési ügyintéző	Agrárszabályozási Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
31.		Nemzeti Vidékfejlesztési Terv	kijelölt költségvetési ügyintéző	Agrár-vidékfejlesztési Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
32.		Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (II. NVT)	kijelölt költségvetési ügyintéző	Agrár-vidékfejlesztési Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
33.		SAPARD-támogatásból megvalósuló programok	kijelölt költségvetési ügyintéző	Agrár-vidékfejlesztési Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
34.		EU-tagságból eredő feladatok	kijelölt költségvetési ügyintéző	Költségvetési és Gazdálkodási Főosztály, EU Koordinációs és Nemzetközi Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
35.		Fejezeti általános tartalék	kijelölt költségvetési ügyintéző	Költségvetési és Gazdálkodási Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző
36.		Fejezeti egyensúlyi tartalék	kijelölt költségvetési ügyintéző	Agrárszabályozási Főosztály	kijelölt szakmai ügyintéző

2.2. A folyamatokat általánosan leíró blokkséma



2.3. A mintafolyamat részletes leírása

#'	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
	TERVEZÉS							
	Költségvetési előirányzat tervezése, felhasználása stb. KERETNYITÁS							
1.	Az Országgyűlés által elfogadott költségvetési törvény fejezeti összegeit nyilvántartásba veszik a KGF-n, és értesítik a szakfőosztályokat az elfogadott előirányzatokról.	KGF	A Magyar Köztársaság költségvetése	Nyilvántarások, előirányzatok negyedéves bontásban		Hibás adat kerül a nyilvántartásba, kimarad valamely előirányzat	Kiküldés előtt a KGF vezetője, utána szakfőosztályok ellenőrzik, hogy milyen adatokat tartalmaz a költségvetési törvény és melyekről tájékoztatta őket a nyilvántartásból származó adatok alapján a KGF.	A szakfőosztályok előirányzati felelősei
2.	Az adott évre elkészítik az ún. B. utasítást a fejezeti előirányazatokról.	Miniszteri értekezlet	ÁMR (az államháztartás működési rendjéről) 138/B. §	Az adott évre érvényes B utasítás	február 15.	Nem készül el időben, így minden előirányzat késik	KGF vezetője, a szakfőosztályok vezetője	Miniszteri értekezlet
2.1.	Éves előirányzat-finanszírozási és -felhasználási tervet kell készíteni negyedéves bontásban.	Minisztérium, KGF, szakmai felelős főosztály	ÁMR (az államháztartás működési rendjéről) 138/B. §	Ámr. 27. sz. melléklete, dokumentum 2. sz. melléklete, a (4/B! 2007. utasítás)	2007. március 11.	Nem készül el időben, nem kapják meg a szükséges adatokat időben, illetve pontatlanságokat tartalmaz	A hivatali ügyrendben minden lépésnél az illetékes ügyintéző és vezetője ellenőrzi, hogy időben és hiánytalanul megérkezett-e az ügyirat.	A szakmai főosztály felelőse és a költségvetési főosztály ügyintézője
2.1.1.	A felelős szakfőosztály ügyiratot készít, amelyet iktatnak. Az ügyirat borítóján az előadó felsorolja, hogy milyen hivatali útvonalat (titkárságokat) kell bejárnia az ügyiratnak.	Az előirányzatért felelős szakfőosztály	B Utasítás	Ügyirat az előirányzat-felhasználási tervről		Késhet, elfeledkeznek róla, elveszik	Ellenőrzik, hogy teljes-e a kiinduló adatok köre, és a hivatali út hiánytalan és teljes-e?	A szakmai főosztály és a KGF ügyintézői
2.1.1.1.	Az ügyirat megérkezik a KGF-re, ahol rögzítik, hogy a felhasználható keretet milyen feladatokra tervezik elkölteni.	A KGF-en felelős költségvetési ügyintéző	B Utasítás	Előirányzat-tervezés nyilvántartása		Hibás adat kerülhet a nyilvántartásba	A nyilvántartásba történő bejegyzést ketten ellenőrzik.	Az ügyintéző felettese ellenőrzi, hogy helyes adat került-e a nyilvántartásba
2.1.1.2.	A B utasítás szerint a szakfőosztályok elkészítik a költségvetési előirányzat feladattervét.	Az előirányzatért felelős szakfőosztály szakmai felelőse	B Utasítás			Kimarad valamilyen feladat vagy olyan kerül bele, amelyet nem lehet belőle finanszírozni		A szakmai főosztály vezetője

#’	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
2.1.1.3.	Elküldik a feladattervet a KGF-hez a végösszeg ellenőrzésére.	Az előirányzatért felelős szakfőosztály szakmai felelőse	B Utasítás	Előirányzat-felhasználási terv		A feladatterv késik vagy hiányos, hibás a feladatterv végösszege	A feladatterv tételeit ellenőrzik, összegzik, összevetik a szakfőosztály javaslatában szereplővel.	A KGF ügyintézője
2.1.1.4.	A szakállamtitkár felülvizsgálja az összes előirányzat-tervezetet.	Szakállamtitkár	ÁMR, FVM SZMSZ	A szakállamtitkár által felülvizsgált, engedélyezett/jóváhagyott/ellenjegyzett feladat- és finanszírozási terv az összes előirányzatra		Kimarad egy-egy tervezet	Az előirányzat-tervezetek felülvizsgálata.	A szakmai főosztályok előirányzati felelősei
2.1.1.5.	A szakfőosztály összeállítja az előirányzat-tervezet feladattervét és finanszírozási tervét és elküldi a szakállamtitkárhoz, felülvizsgálatra és jóváhagyásra.	Az előirányzatért felelős szakfőosztály szakmai felelőse	B Utasítás	Az előirányzat teljes feladat- és finanszírozási tervét tartalmazó javaslat		Az előirányzat-tervezet hiányos, hibás	A szakmai főosztályok és a KGF ügyintézői és vezetői az átadás előtt ellenőrzik a teljes anyagot tételesen.	A szakmai főosztályok ügyintézői és a KGF ügyintézői
2.1.1.6.	A szakállamtitkár felülvizsgálja és jóváhagyja ennek az előirányzatnak a feladat- és finanszírozási tervét.	Szakállamtitkár	B Utasítás	A szakállamtitkár által felülvizsgált, engedélyezett!/jóváhagyott/ellenjegyzett feladat- és finanszírozási terv		Hiba csúszhat be, vagy hiányos az anyag	A szakállamtitkár aláírás előtt ellenőrzi az anyagot.	A szakállamtitkár
2.1.1.7.	A KGF felülvizsgálja a feladattervet és finanszírozási tervet, majd betesz egy pótfélívet és visszaküldi a szakfőosztályra véleményezni, valamint igazolja, hogy az összkeret rendelkezésre áll. Ha hiányos, akkor hiánypótlásra szólít fel.	A KGF-en felelős költségvetési ügyintéző	B Utasítás			Kimarad a pótfélív vagy hibás adatok kerülnek rá	A KGF vezetője, a szakfőosztály ügyintézője ellenőrzi az átadott és az átvett anyag hiánytalanságát.	A KGF vezetője és a szakfőosztály ügyintézője
2.1.1.8.	Elküldik a miniszteri értekezlethez felülvizsgálatra és jóvágyásra.	Az előirányzatért felelős szakfőosztály szakmai felelőse	B Utasítás	A miniszteri értekezlet által felülvizsgált és jóváhagyott költségvetési feladat- és finanszírozásiterv-javaslat		Hiányos, hibás a tervezet	A miniszteri értekezlet résztvevői egyenként és alaposan ellenőrzik az előirányzatokat.	Az előterjesztés felelőse
2.1.1.9.	A miniszter jóváhagyja, vagy átdolgozásra átadja, ezt határozatban rözítik. A KGF gondoskodik a határozatban rögzítettek végrehajtásáról.	Miniszter	B Utasítás	Miniszter által jóváhagyott költségvetési előirányzat-tervezet		A miniszter késve hagyja jóvá vagy hiba kerül az előterjesztésbe		Az előterjesztés felelőse
2.1.1.10.	Egy példányt elküldenek a KGF-hez, a KGF ettől kezdve folyamatosan karbantartja/aktualizálja.	Az előirányzatért felelős szakfőosztály szakmai felelőse				Nem kapja meg a KGF a miniszter által jóváhagyott tervezetet	A KGF számon tartja, hogy a jóváhagyott tervezetből kapnia kell egy példányt.	Az előirányzat költségvetési felelőse

#'	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
2.1.2.	A minisztérium költségvetési fejezeti előirányzatainak feladat- és finanszírozási tervezetét a szakállamtitkár felülvizsgálja és jóváhagyja, majd ezt elküldi a KGF-nek.	Az előirányzatért felelős szakfőosztály szakmai felelőse		Az összes költségvetési előirányzatot tartalmazó előterjesztés/javaslat		Nem teljes a előterjesztés, kimarad valamely előirányzat	A szakmai főosztályok előirányzati felelősei ellenőrizték a teljességet.	A KGF előirányzati felelősei ellenőrizték a teljességet
2.1.3.	A KGF összesített előirányzat-felhasználási tervet állít össze és bemutatja felülvizsgálatra a szakállamtitkárnak. Ezzel együtt történik meg az egyeztetés a miniszteri értekezlettel, amely ezután hagyja jóvá.	KGF vezetője	ÁMR, ÁHT	Összesített előirányzat-felhasználási terv javaslat		Nem teljes az előterjesztés, kimarad valamely előirányzat, vagy nem hagyta jóvá a szakállamtitkár	A szakmai főosztályok előirányzati felelősei ellenőrizték a teljességet.	A KGF előirányzati felelősei ellenőrizték a teljességet
2.1.4.	Az összesített előirányzat feladat- és finanszírozási tervet ellenőrzi a miniszter és miniszteri értekezlet.	Miniszter, miniszteri értekezlet	ÁMR, FVM SZMSZ	Jegyzőkönyv, elfogadott összesített előirányzat-felhasználási terv		Kimarad egy-egy előirányzat, vagy hibás értékkel kerül be	A szakfőosztály előirányzati felelősei.	A szakfőosztály vezetője
2.1.5.	A miniszteri értekezlet és a miniszter által ellenőrzött és jóváhagyott összesített előirányzat-finanszírozási tervet elküldik a Pénzügyminisztériumba.	A KGF felelős vezetője és a közgazdasági szakállamtitkár		Költségvetési fejezeti előirányzati terv		Nem készül el időben, hiányos, hibás egyes előirányzatok esetében	Ellenőrzik, hogy teljes-e a terv, pontosak-e az előirányzati adatok.	A KGF munkatársai
2.1.6.	A szakfőosztályok az elfogadott előirányzatokról megnyitják saját nyilvántartásaikat.	Az illetékes szakfőosztályok		Szakfőosztályokon vezetett nyilvántartások		Hibás adat kerül a nyilvántartásba, kimarad valamely előirányzat nyilvántartásba vétele	A nyilvántartások tételes ellenőrzése.	A szakmai főosztályok előirányzati felelősei
2.1.7.	Minden hó 20-áig a következő hónap finanszírozási tervét – a kötségvetési soronként összesítve és mutatva az éves felhasználáshoz viszonyított arányát – a MÁK-nak is megküldik, de előtte a KGF és a szakállamtitkár felülvizsgálja és jóváhagyja.	KGF, szakfőosztályok	ÁMR, 138/C §	Következő havi finanszírozási terv.	Minden hónap 20. napja	Nem készül el időre	KGF vezetője, a szakfőosztályok vezetője	A szakállamtitkár

#'	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
2.1.8.	Az előirányzat alakulásáról a KGF minden hónap 15. napjáig adatot szolgáltat a PM-nek és a vezetői értekezletnek. Minden hó 20-áig a következő hónap finanszírozási tervét – a költségvetési soronként összesítve és mutatva az éves felhasználáshoz viszonyított arányát – a MÁK-nak is megküldik.	KGF, szakállamtitkár	ÁMR, 138/C §	havi jelentés az előirányzat alakulásáról	hónapot követő hónap 8. napjáig.	Késik a kimutatás, hibás adatokat tartalmaz	A kimutatás összeállítása során előirányzatonként és összesítve. Egybevetve a könyvelési adatokkal és az előirányzati nyilvántartásokkal.	A KGF előirányzati felelősei
3.	VÉGREHAJTÁS							
3.1.	Kötelezettségvállalás (keretfelhasználás módjai):		**Alapja a minden fejezeti kezelésű előirányzatra jóváhagyott előirányzat-felhasználási terv, amelyet az Országgyűlés szavazott meg az adott évi költségvetési törvényben**					
3.1.1.	Normatív támogatásokra igények számbavétele a nyilvántartások és statisztikák alapján	Szakfőosztályok	A Magyar Köztársaság költségvetése és a B utasítás, felhasználási jogszabályok az előirányzat felhasználásáról	Pályázat, tájékoztatók	február 20.	Késve jelenik meg, nem teljes a tájékoztatás	Szakfőosztály vezetője	Szakállamtitkár
3.1.1.1.	Törvény alapján történő igény nyilvántartása, kötelezettségvállalás	Szakfőosztály	A Magyar Köztársaság költségvetési törvénye, /B/2008. miniszteri utasítás	Törvény alapján előírt igény nyilvántartása, kimutatása, igénybejelentés				
3.1.1.2.	Államközi szerződések alapján történő nyilvántartás és kötelezettségvállalás.	Szakfőosztály	A Magyar Köztársaság költségvetési törvénye, B/2008. miniszteri utasítás					
3.1.1.3.	Egyéb normatív alapon történő kötelezettségvállalás, igény.	Szakfőosztály	A Magyar Köztársaság költségvetési törvénye, /B/2008. miniszteri utasítás					
3.1.2.	Pályáztatás alapján							
3.1.2.1.	A szakfőosztály előkészítése alapján pályázatot ír ki az FVM.	A szakmailag felelős főosztály vezetője, miniszter		Pályázat a Közbeszerzési Értesítőben		Téves adatok kerülnek a pályázati kiírásba	A pályázati kiírás megjelentetése előtt ellenőrzi a szakfőosztály és a Jogi Főosztály	A szakfőosztály ügyintézője, a Jogi Főosztály ügyintézője

#’	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
3.1.2.0.	Pályázat lebonyolítása.	Szakfőosztályok, Jogi Főosztály						
3.1.2.0.1.	Pályázat megjelentetése.	Szakfőosztályok, Jogi Főosztály	Közbeszerzési törvény, pályázati kiírás	Pályázati kiírás		Késve jelenik meg, hibás adatokkal stb.	Szakfőosztályi előadó	Szakfőosztály vezetője
3.1.2.0.2.	A beérkező pályázatok előszűrése.	Szakfőosztályok	Közbeszerzési törvény, pályázati kiírás	A befogadott és elutasított pályázatok listája		Hibás pályázat is bekerül a bírálandók közé. Jó pályázat kirostálásra kerül	Szakfőosztályi előadó	Szakfőosztály vezetője
3.1.2.0.3.	A pályázatok bírálata.	Szakfőosztályok	Közbeszerzési törvény, pályázati kiírás	A pályázatok bírálati lapjai		Hibás pályázat is bekerül a bírálandók közé. Jó pályázat kirostálásra kerül	Szakfőosztályi előadó	Szakfőosztály vezetője
3.1.2.0.4.	A bírálati eredmények összesítése.	Szakfőosztályok	Közbeszerzési törvény, pályázati kiírás	Pályázati erdemények összesítője		Hibás pályázat is bekerül a bírálandók közé. Jó pályázat kirostálásra kerül	Szakfőosztályi előadó	Szakfőosztály vezetője
3.1.2.0.5.	Javaslat készítése a befogadandó pályázatokról.	Szakfőosztályok	Közbeszerzési törvény, pályázati kiírás	Javaslat a befogadandó pályázatokról		Hibás pályázat is bekerül a bírálandók közé. Jó pályázat kirostálásra kerül	Szakfőosztályi előadó	Szakfőosztály vezetője
3.1.2. 0.6.	Jóváhagyott, befogadott pályázatok.	Szakfőosztályok	Közbeszerzési törvény, pályázati kiírás	Támogatandó, befogadott pályázatok javaslata		Hibás pályázat is bekerül a bírálandók közé. Jó pályázat kirostálásra kerül	Szakfőosztályi előadó	Szakfőosztály vezetője
3.1.2.0.7.	Pályázati eredmények kihirdetése a honlapon, a közlönyben, országos napilapokban, MVF.	Szakfőosztályok	Közbeszerzési törvény, pályázati kiírás	Hirdetmények, tájékoztató levelek		Nem kerül kihirdetésre az eredmény, vagy hibás adat kerül kihirdetésre	Szakfőosztályi előadó	Szakfőosztály vezetője
3.1.2.0.8.	A pályázati nyerteseket értesíti a szakfőosztály .	A szakfőosztály ügyintézője		Értesítő levél a győzteseknek és közlemény a Közbeszerzési Értesítőben		Nem értesítik a nyerteseket	A pályázati nyertesek értesítését nyomon követi a szakmai ügyintéző és közvetlen felettese	A szakfőosztály ügyintézőjének közvetlen felettese
3.1.2.1.	Vállalkozási, megbízási szerződés megkötése.	Szakfőosztályok	Közbeszerzési törvény, pályázati kiírás	Hirdetmények, tájékoztató levelek		Hibás adat kerül a szerződésbe, nem kerül megkötésre a szerződés, nem azzal szerződnek, aki megnyerte	Szakfőosztályi előadó	Szakfőosztály vezetője
3.1.2.2.	Támogatási szerződés megkötése.	FVM Szakfőosztály, KPSZE, támogatott stb.						
3.1.2.2.1.	A pályázat nyerteseivel támogatási szerződést ír alá a szakfőosztály.	A szakmailag felelős főosztály		Aláírt támogatási szerződés		Hibás szerződést írnak alá, nem kerül sor az aláírásra	A szakfőosztály és a Jogi Főosztály ellenőrzi a szerződést	A szakfőosztály ügyintézője és a Jogi Főosztály ügyintézője
3.1.2.2.2.	Megküldik a KGF-nek a szerződést.	A szakmailag felelős főosztály		Az aláírt szerződés		Nem kapja meg a KGF az aláírt szerződést	A szakfőosztály ügyintézője ellenőrzi, hogy megkapta-e a szerződést a KGF	A szakfőosztály ügyintézője és a KGF ügyintézője

#’	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
3.1.2.2.3.	A KGF nyilvántartásba veszi a kötelezettségvállalást és ellenjegyzi, igazolja a pénzügyi fedezet meglétét majd tájékoztatja a MÁK-ot a kötelezettségvállalásról.	A KGF vezetője		Nyilvántartás és kötelezettségvállalási értesítő a MÁK felé		Nem kerül sor a nyilvántartásba vételre és a tájékoztatásra	Az értesítő elküldését és a nyilvántartásokba vételt ellenőrzik	A KGF ügyintézője
3.1.2.2.4.	A támogatott kezdeményezi a kifizetést a szakmai főosztálynál.	A támogatott		Kifizetési kérelem a mellékletekkel (szakmai és pénzügyi beszámoló , összesítő, számlák, dokumentumok stb.).		Nem a jogos összeg kifizetése kerül a kérelembe, nem a jogosult kezdeményezi a kifizetést	A szakfőosztály ügyintézője ellenőrzi, hogy a jogosult kezdeményezte-e a kifizetést, megvan-e minden melléklet, a teljesítési jelentések, hivatali igazolások stb.	A szakmai főosztály ügyintézője
3.1.2.2.5.	A szakfőosztály ellenőrzi a teljesítést a szerződésben szereplő teljesítési kritériumok alapján.	A szakmailag felelős főosztály ügyintézője		Ellenőrzési jelentés, teljesítési igazolás		A teljesítési jelentés nem a valóságnak megfelelő megállapításokat és adatokat tartalmazza	A szakfőosztály ügyintézője tételes ellenőrzést folytat a szerződésben foglaltak alapján, igazolások, minőségbiztosítással megbízott jelentésének bekérése, hivatalok igazolásai stb.	A szakfőosztály ügyintézője
3.1.2.2.6.	Kiállítja az utalványrendeletet és csatolja a mellékleteket (számlák, dokumentumok stb.).	A szakmailag felelős főosztály ügyintézője		Utalványrendelet		Az utalványrendeletbe nem a megfelelő adatok kerültek, hiányosak a mellékletek	Az utalványrendelet kiállítása előtt a szakmai ügyintéző tételesen ellenőrzi	A szakmai főosztály ügyintézője
3.1.2.2.7.	Az utalványrendeletet mellékleteivel átküldik a KGF-re.	A szakmailag felelős főosztály ügyintézője		Utaláványrendelet		Az utalványrendelet hiányos, nem küldik át	A szakmai főosztály ügyintézője ellenőrzi, hogy a KGF megkapta-e az utalványrendeletet	A szakmai főosztály ügyintézője és a KGF ügyintézője
3.1.2.2.8.	A KGF-en ellenőrzik a formai és tartalmi előírásokat (kellékek megléte, jogosultak írták-e alá stb.).	KGF illetékes ügyintézője		Ellenőrzött utalványrendelet		Az utalványrendelet nem felel meg a jogszabályi előírásoknak	A KGF ügyintézője ellenőrzi, hogy az utalványrendelet megfelel-e a követelményeknek	A KGF ügyintézője
3.1.2.2.9.	A KGF vezetője a kfizetést jóváhagyásra felterjeszti a közgazdasági szakállamtitkárhoz.	A KGF illetékes vezetője		A KGF illetékes vezetője által ellenjegyzett és felterjesztett utalványrendelet		Hibás utalványrendelet alapján engedélyezik a kifizetést		
3.1.2.2.10.	A közgazdasági szakállamtitkár jóváhagyja az utalványrendeletet.	Közgazdasági szakállamtitkár		A közgazdasági szakállamtitkár által jóváhagyott utalványrendelet		Hibás utalványrendelet alapján engedélyezik a kifizetést	A szakállamtitkár ellenőrzi az utalványrendelet ellenjegyzésének feltételeit	A szakállamtitkár
3.1.2.2.11.	Kiállítják a MÁK felé az átutalási megbízást és adatlapokat.	KGF költségvetési ügyintézője		Átutalási megbízás és MÁK-adatlapok		Nem kerül kiállításra az átutalási megbízás és az adatlap, vagy hibás adatok kerülnek bele	A KGF ügyintézője ellenőrzi az adatlap tartalmát és az átutalási megbízás tartalmát	A KGF költségvetési ügyintézője
3.1.2.2.12.	A MÁK értesíti a KGF-et, hogy a kifizetés megtörtént.	MÁK-ügyintéző		MÁK átutalási értesítő		Nem érkezik meg az értesítés, a MÁK nem teljesíti a kifizetést	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője figyelemmel kísérik a kifizetés folyamatát	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője

#’	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
3.1.2.2.13.	A KGF kiállítja a könyvelési adatlapokat, amelyek alapját képezik a főkönyvi és analitikus könyvelésnek.	KGF költségvetési ügyintézője		Könyvelési adatlap		Nem kerül kiállításra a könyvelési adatlap, vagy hibás adatokat tartalmaz	A KGF ügyintézője ellenőrzi az adatlap tartalmát és az eljuttatását a könyvelésre	A KGF ügyintézője
3.1.2.2.14.	Értesítik a szakfőosztályt, hogy a fizetés megtörtént.	KGF költségvetési ügyintézője		Értesítő levél		Nem értesítik a szakfőosztályt	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője figyelemmel kíséri a tájékoztatás folyamatát	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője
3.1.2.2.15.	A szakfőosztály értesíti a támogatottat, hogy a fizetés megtörtént.	A szakfőosztály ügyintézője		Értesítő levél		Nem kapja meg az értesítést a támogatott	A szakfőosztály ügyintézője figyelemmel kíséri a tájékoztatási folyamatot	A szakmai főosztály ügyintézője
3.1.2.2.16.	Havonta ellenőrzik, hogy a minisztériumi/fejezeti főkönyvi könyvelés és a MÁK-nál vezetett számlák megegyeznek-e, analitika és szintetika összevetése.	KGF	ÁMR, ÁHT, FVM SZMSZ	Havi jelentés a minisztérium felső vezetésének – miniszter, miniszteri értekezlet, főosztályvezetők		A nyilvántartások és a MÁK-értesítők nem egyeznek, de ezt nem veszik észre	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője tételesen és egymástól függetlenül ellenőrzik a nyilvántartásokat és a MÁK-értesítőket	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője
3.1.2.2.17.	Havonta és negyedévente pénzügyi beszámolót készítenek, valamint éves értekelés összeállítása a fejezeti kezelésű előirányzatokról a KGF koordinálásában.	KGF és a főosztályok	ÁMR 77. §	Éves értékelés és szöveges beszámoló, összefoglaló táblázat, havi és negyedéves pénzügyi beszámoló	március 10.	Téves adatokat tartalmaz az éves beszámoló, késve készül el	A KGF ügyintézője és szakmai főosztályok ügyintézői ellenőrzik az adatok valódiságát és időben történő beérkezését	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztályok ügyintézői
3.1.3.	Igénybegyűjtés a támogatásokra a saját intézményektől és egyéb szervektől stb.	Szakfőosztályok	A Magyar Köztársaság költségvetése és a B utasítás, felhasználási jogszabályok az előirányzat-felhasználásról.	Támogatási igények összesítése és javaslata	február 20.	Késve jelenik, megy, nem teljes a tájékoztatás	Szakfőosztály vezetője	Szakállamtitkár
3.1.3.1.	Feladatterv, megállapodástervezet elkészítése, jóváhagyása.	Szakfőosztályok	Magyar Köztársaság Költségvetése és a B. utasítás, felhasználási jogszabályok az előirányzat felhasználásról.	Támogatási igények összesítése és javaslata	február 20.	Késve jelenik, megy, nem teljes a tájékoztatás	Szakfőosztály vezetője	Szakállamtitkár
3.1.3.1.2.	Az előirányzat-felhasználás célszerűsége és jogszerűségének vizsgálata, még az okirat aláírása előtt.	Szakállamtitkár	ÁMR, ÁHT, FVM SZMSZ	A szakállamtitkár által engedélyezett megállapodástervezet.		Nem jogszerű vagy nem célszerű a megfogalmazott felhasználás	A szakállamtitkár átnézi és ellenőrzi.	A szakállamtitkár
3.1.3.1.3.	Ügyirat-felterjesztés, indítvány, javaslat készítése.	A saját intézmény vezetője		Ügyirat		Hibás előterjesztés készül	Az ügyiratot ellenőrzi az előirányzati felelős közvetlen felettese	Az előirányzat szakmai felelősének közvetlen felettese
3.1.3.1.4.	A minisztérium nevében a szakfőosztály vezetője felveszi a kapcsolatot az intézmény vezetőjével.	A szakmailag felelős főosztály vezetője	ÁMR, ÁHT, FVM SZMSZ	Megkereső levél, egyeztetési jegyzőkönyvek				

#’	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
3.1.3.1.5.	A szakmailag felelős főosztály megvizsgálja a kérelmet és jóváhagyja, megszövegezi a megállapodást és a feladattervet.	A szakmailag felelős főosztály vezetője	ÁMR, ÁHT, FVM SZMSZ	Megállapodástervezet		A megállapodástervezetben hibás adatok kerülhetnek be	A megállapodástervezetet a szakfőosztály ügyintézője minden változtatásnál ellenőrzi	A szakfőosztály ügyintézője
3.1.3.1.6.	A KGF-en pótfélívre kerül a tervezetben szereplő összeg.	KGF		Pótfélív		Kimarad ez a lépés az ügymenetből, vagy hibás adat kerül a pótfélívre	Az ügymenet betartását ellenőrzi a szakfőosztály ügyintézője és a költségvetési ügyintéző	A szakfőosztály ügyintézője
3.1.3.1.7.	Az előkészített megállapodás tervezetét megküldik a közgazdasági szakállamtitkárnak jóváhagyásra.	A szakmailag felelős főosztály vezetője	ÁMR, ÁHT, FVM SZMSZ	Jóváhagyott megállapodástervezet		A megállapodástervezetben hibás adatok szerepelhetnek	A szakállamtitkárnak való elküldés előtt ellenőrzi a szakfőosztály ügyintézője	A szakfőosztály ügyintézője
3.1.3.1.8.	A közgazdasági szakállamtitkár felülvizsgálja és jóváhagyja.	Közgazdasági szakállamtitkár	ÁMR, ÁHT, FVM SZMSZ	A szakállamtitkár által jóváhagyott megállapodástervezet		Hibás, téves adatokat tartalmazó megállapodástervezetet hagy jóvá	A szakállamtitkár átnézi és ellenőrzi	A szakfőosztály vezetője
3.1.3.1.9.	A fedezetigazolást szignálja a KGF arra jogosult munkatársa.	KGF arra jogosult munkatársa		Érvényes fedezetigazolás		Hibás, téves adatokat tartalmazó fedezetigazolás kerül kiállításra	Aláírás előtt a KGF ügyintézője ellenőrzi a fedezetigazolást	A KGF ügyintézője ellenőrzi
3.1.3.1.10.	A KGF-en előjegyzésbe veszik mint betervezett kötelezettségvállalást.	KGF		A tervezett kötelezettségvállalások nyilvántartásába kerül a megállapodástervezetben szereplő összeg		Hibás téves adatokkal kerül nyilvántartásba a tervezett fedezetigazolás, esetleg kimarad	A szakmai főosztály és a KGF ügyintézője ellenőrzi, hogy a helyes adatokkal megtörtént-e a nyilvántartásba vétel	A KGF ügyintézője és vezetője
3.1.3.1.11.	A megállapodástervezetet a szakfőosztály felterjeszti a miniszteri értekezlet elé.	A szakmailag felelős főosztály vezetője	ÁMR, ÁHT, FVM SZMSZ	Felterjesztés		Késve, hiányosan történik meg a felterjesztés	A felterjesztés előtt a szakfőosztály és a KGF vezetője ellenőrzi a felterjesztést	A szakmai főosztály ügyintézője és vezetője
3.1.3.1.12.	A miniszteri értekezlet jóváhagyja.	Miniszter és miniszteri értekezlet, másik minisztérium	ÁMR, ÁHT, FVM SZMSZ	Miniszteri értekezlet által jóváhagyott megállapodástervezet		Hibás, téves adatokat tartalmazó megállapodástervezetet hagy jóvá a miniszteri értekezlet	A miniszteri értekezlet tagjai átnézik a megállapodástervezetet	A szakmai főosztály és a KGF vezetői
3.1.3.1.13.	A megállapodástervezetet a szakfőosztály vezetője vagy a szakállamtitkár írja alá.	Szakfőossztály vezetője, vagy a szakállamtitkár	ÁMR, ÁHT, FVM SZMSZ	Aláírt megállapodás		Hibás, téves adatokat tartalmazó megállapodástervezetet hagyott jóvá a miniszteri értekezlet	A miniszteri értekezlet tagjai átnézték a megállapodástervezetet	Szakfőosztály vezetője
3.1.3.1.14.	Az aláírt megállapodást/ügyiratot visszaküldik a szakfőosztályra.	Miniszteri titkárság		Aláírt megállapodás, ügyirat		Az okirat nem érkezik meg a szakfőosztályra	A szakfőosztály ügyintézője ellenőrzi, hogy megkapták-e az aláírt okiratot	A szakfőosztály ügyintézője
3.1.3.1.15.	Az okirat bemutatása ellenjegyzésre a KGF-nek és a támogatott intézménynek.	A szakfőosztály ügyintézője		A KGF által ellenjegyzett okirat	A KGF-en nyilvántartásba vett okirat.	Az okirat nem kerül el a KGF-re	A szakfőosztály ügyintézője ellenőrzi, hogy megkapták-e az aláírt okiratot	A szakfőosztály ügyintézője

#’	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
3.1.3.1.16.	A támogatási szerződés (megállapodás) egy példányát a KGF-en tartják és érvényes kötelezettségvállalásként tartják nyilván.	KGF				Az okirat elvész	A költségvetési ügyintéző ellenőrzi, hogy rendelkezésére áll, megvan-e az okirat	A KGF ügyintézője
3.1.3.2.	Megállapodás alapján	Szakfőosztályok	A Magyar Köztársaság költségvetése és a B utasítás, felhasználási jogszabályok az előirányzat felhasználásáról	Megállapodások összesítése és javaslata	február 20.	Késve jelenik meg, nem teljes a tájékoztatás	Szakfőosztály vezetője	Szakállamtitkár
3.1.3.2.1.	Ügyirat-felterjesztés, indítvány, javaslat készítése.	A szakmailag felelős főosztály előirányzati felelőse		Ügyirat		Hibás előterjesztés készül	Az ügyiratot ellenőrzi az előirányzati felelős közvetlen felettese	Az előirányzat szakmai felelősének közvetlen felettese
3.1.3.2.2.	A minisztérium nevében a szakfőosztály vezetője felveszi a kapcsolatot a társintézmény megfelelő főosztályával.	A szakmailag felelős főosztály vezetője	ÁMR, ÁHT, FVM SZMSZ	Megkereső levél, egyeztetési jegyzőkönyvek				
	A társintézmények szakmailag felelős főosztályai előkészítik a megállapodást.	A szakmailag felelős főosztály vezetője	ÁMR, ÁHT, FVM SZMSZ	Megállapodástervezet		A megállapodástervezetben hibás adatok kerülhetnek be	A megállapodástervezetet a szakfőosztály ügyintézője minden változtatásnál ellenőrzi	A szakfőosztály ügyintézője
3.1.3.2.4.	A KGF-en pótfélívre kerül a tervezetben szereplő összeg.	KGF		Pótfélív		Kimarad ez a lépés az ügymenetből, vagy hibás adat kerül a pótfélívre	Az ügymenet betartását ellenőrzi a szakfőosztály ügyintézője és a költségvetési ügyintéző	A szakfőosztály ügyintézője
3.1.3.2.5.	Az előkészített megállapodás tervezetét megküldik a közgazdasági szakállamtitkárnak felülvizsgálatra és jóváhagyásra.	A szakmailag felelős főosztály ügyintézője.				A megállapodástervezetben hibás adatok szerepelhetnek	A szakállamtitkárnak való elküldés előtt ellenőrzi a szakfőosztály ügyintézője	A szakfőosztály ügyintézője
3.1.3.2.6.	A közgazdasági szakállamtitkár jóváhagyja.	Közgazdasági szakállamtitkár	ÁMR, ÁHT, FVM SZMSZ	A szakállamtitkár által jóváhagyott megállapodástervezet		Hibás, téves adatokat tartalmazó megállapodástervezetet hagy jóvá	A szakállamtitkár átnézi és ellenőrzi	A szakfőosztály vezetője
3.1.3.2.7.	A fedezetigazolást szignálja a KGF felelős vezetője vagy munkatársa.	A KGF arra felhatalmazott vezetője, munkatársa		Érvényes fedezetigazolás		Hibás, téves adatokat tartalmazó fedezetigazolás kerül kiállításra	Aláírás előtt a KGF ügyintézője ellenőrzi a fedezetigazolást	A KGF ügyintézője ellenőrzi
3.1.3.2.8.	A KGF-en előjegyzésbe veszik, mint betervezett kötelezettségvállalást.	KGVF		A tervezett kötelezettségvállalások nyilvántartásába kerül a megállapodástervezetben szereplő összeg		Hibás téves adatokkal kerül nyilvántartásba a tervezett fedezetigazolás, esetleg kimarad	A szakmai főosztály és a KGF ügyintézője ellenőrzi, hogy a helyes adatokkal megtörtént-e a nyilvántartásba vétel	A KGF ügyintézője és vezetője

#'	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
3.1.3.2.9.	Az előirányzat-felhasználás célszerűsége és jogszerűségének vizsgálata, még az okirat aláírása előtt.	Szakállamtitkár	ÁMR, ÁHT, FVM SZMSZ	A szakállamtitkár által engedélyezett megállapodástervezet		Nem jogszerű vagy nem célszerű a megfogalmazott felhasználás	A szakállamtitkár átnézi és ellenőrzi	A szakállamtitkár
3.1.3.2.10.	A megállapodástervezetet a miniszter aláírja.	Miniszter	ÁMR, ÁHT, FVM SZMSZ	Aláírt megállapodás		Hibás, téves adatokat tartalmazó megállapodástervezetet hagyott jóvá a miniszteri értekezlet	A miniszteri értekezlet tagjai átnézték a megállapodástervezetet	A miniszteri értekezlet tagjai
3.1.3.2.11.	Az aláírt megállapodást/ügyiratot visszaküldik a szakfőosztályra.	Miniszteri Titkárság		Alárírt megállapodás, ügyirat		Az okirat nem érkezik meg a szakfőosztályra	A szakfőosztály ügyintézője ellenőrzi, hogy megkapták-e az aláírt okiratot	A szakfőosztály ügyintézője
3.1.3.2.12.	Az okirat bemutatása ellenjegyzésre a KGF-nek.	A szakmailag felelős főosztály vezetője		A KGF-en nyilvántartásba vett okirat		Az okirat nem kerül el a KGF-re	A szakfőosztály ügyintézője ellenőrzi, hogy megkapták-e az aláírt okiratot	A szakfőosztály ügyintézője
3.1.3.2.13.	A megállapodás egy példányát a KGF-en tartják és érvényes kötelezettségvállalásként tartják nyilván.	KGF	ÁMR, ÁHT			Az okirat elvész	A költségvetési ügyintéző ellenőrzi, hogy rendelkezésére áll, megvan-e az okirat	A KGF ügyintézője
3.1.3.2.14.	Havonta és negyedévente pénzügyi beszámolót készítenek és éves értékelést.	KGF	ÁMR, ÁHT	Havi, negyedéves pénzügyi beszámoló, éves értékelés		Nem készül el időre a beszámoló és a jelentés	A KGF felelős munkatársa	A KGF felelős munkatársának felettese
3.1.3.2.15.	A KGF értesíti a MÁK-ot a megállapodásról és az előirányzat-átcsoportosításról.	KGF	ÁMR, ÁHT	MÁK-értesítő		Nem küldik el, pontatlan stb.	KGF munkatársa	A KGF vezetője
3.2.	UTALVÁNYOZÁS							
3.2.1.	Elszámolás alapján	Szakfőosztály vezetője és illetékes munkatársa	Szerződés, ÁHT, PTK					
3.2.1.1.	Jelentkezik az ügyfél /támogatott a felelős szakfőosztály illetékes munkatársánál – azaz eljuttatja az elszámolást és mellékleteit az FVM-be.			Elszámolás a támogatási megállapodásban előírtak szerint	A szerződésben szereplő határidő.	Korábban jelentkezik a támogatott vagy a jogvesztő határidőn túl	A szakfőosztály illetékes munkatársa	A szakfőosztály vezetője

#’	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
3.2.1.2.	A szakfőosztály illetékes munkatársa ellenőrzi és igazolja a teljesítést. Ügyiratot készít, amelyben a szerződésre hivatkozva utalványrendeletet készít, csatolja a mellékleteket és számlákat, elszámolásokat, igazolásokat. Mindezt aláírja és felterjeszti.	A szakfőosztály illetékes munkatársa.	Szerződés, ÁHT, PTK	Elszámolás a támogatási megállapodásban előírtak szerint	A szerződésben szereplő határidő	A teljesítés nem történt meg, vagy nem a szerződésnek megfelelő mégis elfogadják	A szakfőosztály illetékes munkatársa	A szakfőosztály vezetője
3.2.1.3.	A KGF-en az utalványrendelet érvényesítője megvizsgálja a felterjesztés formai és tartalmi követelmények szempontjából. A vizsgálat eredményét pótfélíven rögzíti és belehelyezi az utalványrendelet ügyiratának dossziéjába, kifizethető javaslattal.	A KGF-en a kijelölt munkatárs, az utalványrendelet érvényesítője	Szerződés, ÁHT, PTK, FVM SZMSZ	A pótfélívvel kiegészített ügyirat	Az SZMSZ-ben szereplő határidő	Tartalmilag vagy formailag hiányos ügyirat kerül továbbításra	A KGF vezetője	A KGF vezetője
3.2.1.4.	A közgazdasági szakállamtitkár felülvizsgálja és jóváhagyja, majd visszaküldi a KGF-re.	Közgazdasági szakállamtitkár	Szeződés, FVM SZMSZ	A közgazdasági szakállamtitkár által jóváhagyott ügyirat/utalványrendelet		Hiányos, téves utalványrendelet kerül tovább	A közgazdasági szakállamtitkár	A közgazdasági szakállamtitkár
3.2.1.5.	A KGF-en ellenjegyzik, kiállítják a banki átutalást, értesítik a MÁK-ot a kifizetésről.	A KGF-en a kijelölt munkatárs, az utalványrendelet érvényesítője	Szeződés, FVM SZMSZ, ÁHT, PTK	Banki átutalási megbízás, MÁK-értesítő	Az SZMSZ-ben szereplő határidő	Téves utalás, nem kerül elküldésre a MÁK-értesítő	A KGF illetékes munkatársa	A KGF vezetője
3.2.1.6.	A MÁK visszaigazolja az utalást, ami alapján lekönyvelik az FVM-ben.							
3.2.2.	Számla alapján							
3.2.2.1.	Jelentkezik az ügyfél /támogatott a felelős szakfőosztály illetékes munkatársánál – azaz eljuttatja az elszámolást és mellékleteit az FVM-be.			Elszámolás a támogatási megállapodásban előírtak szerint	A szerződésben szereplő határidő	Korábban jelentkezik a támogatott vagy a jogvesztő határidőn túl	A szakfőosztály illetékes munkatársa	A szakfőosztály vezetője

#’	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
3.2.2.2.	A szakfőosztály illetékes munkatársa ellenőrzi és igazolja a teljesítést. Ügyiratot készít, amelyben a szerződésre hivatkozva utalványrendeletet készít, csatolja a mellékleteket és számlákat, elszámolásokat, igazolásokat. Mindezt aláírja és felterjeszti.	A szakfőosztály illetékes munkatársa	Szerződés, ÁHT, PTK	Elszámolás a támogatási megállapodásban előírtak szerint	A szerződésben szereplő határidő	A teljesítés nem történt meg, vagy nem a szerződésnek megfelelő mégis elfogadják	A szakfőosztály illetékes munkatársa	A szakfőosztály vezetője
3.2.2.3.	A KGF-en az utalványrendelet érvényesítője megvizsgálja a felterjesztés formai és tartalmi követelmények szempontjából. A vizsgálat eredményét pótfélíven rögzíti és belehelyezi az utalványrendelet ügyiratának dossziéjába, kifizethető javaslattal.	A KGF-en a kijelölt munkatárs, az utalványrendelet érvényesítője	Szerződés, ÁHT, PTK, FVM SZMSZ	A pótfélívvel kiegészített ügyirat	Az SZMSZ-ben szereplő határidő	Tartalmilag vagy formailag hiányos ügyirat kerül továbbításra	A KGF vezetője	A KGF vezetője
3.2.2.4.	A közgazdasági szakállamtitkár felülvizsgálja és jóváhagyja, majd visszaküldi a KGF-re.	Közgazdasági szakállamtitkár	Szeződés, FVM SZMSZ	A közgazdasági szakállamtitkár által jóváhagyott ügyirat/utalványrendelet		Hiányos, téves utalványrendelet kerül tovább	A közgazdasági szakállamtitkár	A közgazdasági szakállamtitkár
3.2.2.5.	A KGF-en ellenjegyzik, kiállítják a banki átutalást, értesítik a MÁK-ot a kifizetésről.	A KGF-en a kijelölt munkatárs, az utalványrendelet érvényesítője	Szeződés, FVM SZMSZ, ÁHT, PTK	Banki átutalási megbízás, MÁK-értesítő	Az SZMSZ-ben szereplő határidő	Téves utalás, nem kerül elküldésre a MÁK-értesítő	A KGF illetékes munkatársa	A KGF vezetője
3.2.2.6.	A MÁK visszaigazolja az utalást, ami alapján lekönyvelik az FVM-ben.	A KGF költségvetési ügyintézője	SZMSZ, ÁHT, ÁMR. FVM SZMSZ	Könyvelési bizonylatok, adatlapok		Hiányos, téves adatlapok	A KGF ügyintézője	A KGF vezetője
3.2.3.	Előfinanszírozás alapján							
3.2.3.1.	Jelentkezik az ügyfél/támogatott a felelős szakfőosztály illetékes munkatársánál – azaz eljuttatja az elő-finanszírozási kérelmet és mellékleteit az FVM-be.			Elszámolás a támogatási megállapodásban előírtak szerint	A szerződésben szereplő határidő	Korábban jelentkezik a támogatott vagy a jogvesztő határidőn túl	A szakfőosztály illetékes munkatársa	A szakfőosztály vezetője

#'	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
3.2.3.2.	A szakfőosztály illetékes munkatársa ellenőrzi és igazolja a teljesítést. Ügyiratot készít, amelyben a szerződésre hivatkozva utalványrendeletet készít, csatolja a mellékleteket és számlákat, elszámolásokat, igazolásokat. Mindezt aláírja és felterjeszti.	A szakfőosztály illetékes munkatársa	Szerződés, ÁHT, PTK	Elszámolás a támogatási megállapodásban előírtak szerint	A szerződésben szereplő határidő	A teljesítés nem történt meg, vagy nem a szerződésnek megfelelő mégis elfogadják	A szakfőosztály illetékes munkatársa	A szakfőosztály vezetője
3.2.3.3.	A KGF-en az utalványrendelet érvényesítője megvizsgálja a felterjesztés formai és tartalmi követelmények szempontjából. A vizsgálat eredményét pótfélíven rögzíti és belehelyezi az utalványrendelet ügyiratának dossziéjába, kifizethető javaslattal.	A KGF-en a kijelölt munkatárs, az utalványrendelet érvényesítője	Szerződés, ÁHT, PTK, FVM, SZMSZ	A pótfélívvel kiegészített ügyirat	Az SZMSZ-ben szereplő határidő	Tartalmilag vagy formailag hiányos ügyirat kerül továbbításra	A KGF vezetője	A KGF vezetője
3.2.3.4.	A közgazdasági szakállamtitkár felülvizsgálja és jóváhagyja, majd visszaküldi a KGF-re.	Közgazdasági szakállamtitkár	Szeződés, FVM, SZMSZ	A közgazdasági szakállamtitkár által jóváhagyott ügyirat/utalványrendelet		Hiányos, téves utalványrendelet kerül tovább	A közgazdasági szakállamtitkár	A közgazdasági szakállamtitkár
3.2.3.5.	A KGF-en ellenjegyzik, kiállítják a banki átutalást, értesítik a MÁK-ot a kifizetésről.	A KGF-en a kijelölt munkatárs, az utalványrendelet érvényesítője	Szeződés, FVM, SZMSZ, ÁHT, PTK	Banki átutalási megbízás, MÁK-értesítő	Az SZMSZ-ben szereplő határidő	Téves utalás, nem kerül elküldésre a MÁK-értesítő	A KGF illetékes munkatársa	A KGF vezetője
3.2.3.6.	A MÁK visszaigazolja az utalást, ami alapján lekönyvelik az FVM-ben.							
3.3.	Pénzügyi teljesítés							
3.3.1.	Előirányzat-átadás							
3.3.1.1.	Saját intézmények előirányzat-átadása							
3.3.1.1.1.	Az előirányzatot kezelő minisztériumi részlegek aláírásmintával és a jogosultság megjelölésével leadják a névsort a KGF-en.	A szakmailag felelős főosztály vezetője	/B/2008 FVM utasítás, sz. melléklet	4/B/2007 FVM-utasítás, 4. sz. melléklet (névsor, aláírásminta stb.)	február 28.	Nem adják át határidőre, illetéktelen személy aláírása is rákerül az ívre	Az elküldés előtt a terület vezetője ellenőrzi, hogy kik és milyen jogkörrel szerepelnek a listákon	A KGF és a szakmai főosztályok vezetői
3.3.1.1.2.	A szakmai felelős meggyőződik arról, hogy a szakmai teljesítés megtörtént-e.	A szakmailag felelős ügyintéző	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ, B/2008, FVM utasítás, okirat, okmány stb. rendelet	Teljesítésigazolás		A szakmai felelős kiállítja a teljesítési igazolást, miközben hiányos a teljesítés	A teljesítési igazolás kiadása előtt szakértők jelentéseit, hivatalok dokumentumait ellenőrzik	Szakértők, szakmai ügyintéző

#'	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
3.3.1.1.3.	Kifizetés kezdeményezése a KGF felé, kiállítja az utalványrendeletet a kötelező mellékletekkel együtt és elküldik a KGF-re.	A szakmailag felelős főosztály vezetője	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	A teljesítési igazolás a felhatalmazott aláírásával, 3. sz. mellékletbeli utalványrendelet, csatolva a számlák és a tételes költségelszámolást	a megállapodás tartalmazza a határidőt	Hiányos az utalványrendelet vagy hibás összeg szerepel benne, vagy a kedvezményezett adatai hibásak	Az utalványrendelet kiállítója, közvetlen felettese és a főosztály vezetője ellenőrzik az utalványrendelet teljességét és helyességét	A szakmai főosztály ügyintézője és közvetlen felettese, a szakfőosztály vezetője
3.3.1.1.4.	A KGF-en az érvényesítő ellenőrzi az összegszerűséget, a fedezet meglétét, megfelel-e az alaki követelményeknek, az arra jogosultak írtak-e alá?	KGF érvényesítő, költségvetési ügyintéző	/B/2008 FVM utasítást	/B/2008 FVM utasítás		Valamelyik ellenőrzési pont kimarad. Nem megfelelő az összeg, alaki követelmények hiányoznak, nem az arra jogosultak írták alá		
3.3.1.1.5.	A KGF az EFT-01-en bejelenti a MÁK az igényt, hogy lesz egy ilyen kifizetés.	KGF érvényesítő, költségvetési ügyintéző	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	Kiadási kötelezettségvállalás bejelentése' adatlap, 5. sz. melléklet		Hiányos az EFT-01, hibás adatot tartalmaz	Elküldés előtt a KGF ügyintézője és a KGF vezetője ellenőrzi az elküldendő EFT-01-et	A KGF ügyintézője
3.3.1.1.6.	Értesítő elküldése a Kincstár felé.	KGF érvényesítő, költségvetési ügyintéző	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	Értesítő levél		Nem küldik el időben az értesítőt. Hiányos, téves adatokat tartalmaz	A szakmai ügyintéző és a költségvetési ügyintéző figyelemmel kíséri, hogy időben elmenjen az értesítő	A KGF ügyintézője
3.3.1.1.7.	Könyvelési lap, amely alapján adatlapot állítanak ki.	KGF érvényesítő, költségvetési ügyintéző	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	Könyvelési adatlap		Hiányos a könyvelési lap és az adatlap, nem kerülnek időben kiállításra, hibás adatot tartalmaznak	A szakmai ügyintéző és a költségvetési ügyintéző figyelemmel kíséri, hogy időben és helyes tartalommal kerüljön kiállításra a könyvelési lap és az adatlap	A KGF ügyintézője
3.3.1.1.8.	Az adatlap és levél bemegy a MÁK-ba.	KGF érvényesítő, költségvetési ügyintéző	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	Értesítő levél		Hibás adatlapot küldenek be a MÁK-ba	Beküldés előtt ellenőrzi az ügyintéző, a közvetlen felettese és a KGF vezetője	A KGF-ügyintéző közvetlen felettese
3.3.1.1.9.	A MÁK átvezeti az előirányzat-átadást az intézmény számláira.	MÁK	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	MÁK-átvezetési nyomtatvány és értesítő				
3.3.1.1.10.	Értesítik az intézményt, hogy az előirányzat-átadás folyamatban.	KGF érvényesítő, költségvetési ügyintéző	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	Értesítő levél		Hibás adatokkal küldik el a társminisztériumnak az értesítőt	Elküldés előtt ellenőrzi az ügyintéző közvetlen felettese	A KGF ügyintéző közvetlen felettese
3.3.1.1.11.	A MÁK értesítőt küld, hogy az előirányzat átadás megtörtént.	MÁK	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	MÁK-értesítő		Nem érkezik meg a MÁK-értesítő az előirányzat-átadásról	A KGF ügyintézője figyelemmel kíséri és ha nem érkezik meg időre, akkor érdeklődik utána	A KGF ügyintézője
3.3.1.1.12.	Havonta ellenőrzik, hogy a minisztériumi/fejezeti-főkönyvi könyvelés és a MÁK-nál vezetett számlák megegyeznek-e, analitika és szintetika összevetése.	KGF ügyintéző, közvetlen felettese, a KGF vezetője	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	Havi jelentés a minisztérium felső vezetésének – miniszter, miniszteri értekezlet, főosztályvezetők		Az ellenőrzés során kimarad valamelyik előirányzat vagy az eltérést nem veszik észre	Összevetik a saját könyvelést és a MÁK-értesítőt előirányzatonként és tételesen	A KGF ügyintézője és szakfőosztály ügyintézője

#'	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
3.3.1.1.13.	Havi és negyedéves pénzügyi beszámoló és éves értekelés összeállítása a fejezeti kezelésű előirányzatokról a KGF koordinálásában.	KGF és a főosztályok	ÁMR 77.§	Havi és negyedéves pénzügyi beszámoló és éves értékelés és szöveges beszámoló, összefoglaló táblázat	március 10.	Nem készül el időre, vagy pontatlan, hiányos		A KGF munkatársa, vezetője
3.3.1.2.	Költségvetési fejezetek közötti előirányzat-átadás							
3.3.1.2.1.	Az előirányzatot kezelő minisztériumi részlegek aláírásmintával és a jogosultság megjelölésével leadják a névsort a KGF-en.	A szakmailag felelős főosztály vezetője	/B/2008 FVM utasítás, 4. sz. melléklet	4/B/2007 FVM utasítás, 4. sz. melléklet (névsor, aláírásminta stb.)	február 28.	Nem adják át határidőre, illetéktelen személy aláírása is rákerül az ívre	Az elküldés előtt a terület vezetője ellenőrzi, hogy kik és milyen jogkörrel szerepelnek a listákon	A KGF és a szakmai főosztályok vezetői
3.3.1.2.2.	A szakmai felelős meggyőződik arról, hogy a szakmai teljesítés megtörtént-e.	A szakmailag felelős ügyintéző.	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ, /B/2008, okirat, okmány stb.	Teljesítésigazolás		A szakmai felelős kiállítja a teljesítési igazolást, miközben hiányos a teljesítés	A teljesítési igazolás kiadása előtt szakértők jelentéseit, hivatalok dokumentumait ellenőrzik	Szakértők, szakmai ügyintéző
3.3.1.2.3.	Kifizetés kezdeményezése a KGF felé, kiállítja az utlványrendeletet a kötelező mellékletekkel együtt és elküldik a KGF-re.	A szakmailag felelős főosztály vezetője	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	A teljesítési igazolás a felhatalmazott aláírásával, 3. sz. mellékletbeli utalványrendelet, csatolva a számlát és a tételes költségelszámolást	A megállapodás tartalmazza a határidőt	Hiányos az utalványrendelet vagy hibás összeg szerepel benne, vagy a kedvezményezett adatai hibásak	Az utalványrendelet kiállítója, közvetlen felettese és a főosztály vezetője ellenőrzik az utalványrendelet teljességét és helyességét	A szakmai főosztály ügyintézője és közvetlen felettese, a szakfőosztály vezetője
3.3.1.2.4.	A KGF-en az érvényesítő ellenőrzi az összegszerűséget, a fedezet meglétét, megfelel-e az alaki követelményeknek, az arra jogosultak írták-e alá?	KGF-érvényesítő, költségvetési ügyintéző	/B/2008 FVM utasítás	4/B/2007 FVM utasítás, 6/B/2007 FVM rendelet 3. sz. melléklet engedélyezve		Valamelyik ellenőrzési pont kimarad. Nem megfelelő az összeg, alaki követelmények hiányoznak, nem az arra jogosultak írták alá		
3.3.1.2.5.	A KGF az EFT-01-en bejelenti a MÁK felé az igényt, hogy lesz egy ilyen kifizetés, előirányzat-átadás.	KGF-érvényesítő, költségvetési ügyintéző	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	Kiadási kötelezettségvállalás bejelentése adatlap, 5. sz. melléklet		Hiányos az EFT-01, hibás adatot tartalmaz	Elküldés előtt a KGF ügyintézője és a KGF vzetője ellenőrzi az elküldendő EFT-01-et	A KGF ügyintézője
3.3.1.2.6.	Értesítő a kincstár felé.	KGF-érvényesítő, költségvetési ügyintéző	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	Értesítő a MÁK-nak		Nem küldik el időben az értesítőt. Hiányos, téves adatokat tartalmaz	A szakmai ügyintéző és a költségvetési ügyintéző figyelemmel kíséri, hogy időben elmenjen az értesítő	A KGF ügyintézője
3.3.1.2.7.	Könyvelési lap, amely alapján adatlapot állítanak ki.	KGF-érvényesítő, költségvetési ügyintéző	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	Könyvelési lap és könyvelési adatlap		Hiányos a könyvelési lap és az adatlap, nem kerülnek időben kiállításra, hibás adatot tartalmaznak	A szakmai ügyintéző és a költségvetési ügyintéző figyelemmel kíséri, hogy időben és helyes tartalommal kerüljön kiállításra a könyvelési lap és az adatlap	A KGF ügyintézője

#'	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
3.3.1.2.8.	Az adatlap és levél bemegy a MÁK-ba.	KGF-érvényesítő, költségvetési ügyintéző	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ			Hibás adatlapot küldenek be a MÁK-ba	Beküldés előtt ellenőrzi az ügyintéző, a közvetlen felettese és a KGF vezetője	a KGF ügyintéző közvetlen felettese
3.3.1.2.9.	Ez alapján nyitja meg az egyik könyvelési lábat a MÁK és a társminisztérium adja a másik lábat, mivel a társminisztérium is bead egy ilyen igényt.	MÁK	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ					
3.3.1.2.10.	Értesítik a társminisztériumot, hogy az előirányzatot elindították.	KGF-érvényesítő, költségvetési ügyintéző	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	Értesítő, hogy az előirányzat-átadást megindították		Hibás adatokkal küldik el a társminisztériumnak az értesítőt	Elküldés előtt ellenőrzi az ügyintéző közvetlen felettese	A KGF ügyintéző közvetlen felettese
3.3.1.2.11.	A MÁK értesítőt küld, hogy az előirányzat-átadás megtörtént.	MÁK	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	MÁK-értesítő az előirányzat átadásról		Nem érkezik meg a MÁK-értesítő az előirányzat-átadásról	A KGF ügyintézője figyelemmel kíséri és ha nem érkezik meg időre, akkor érdeklődik utána	A KGF ügyintézője
3.3.1.2.12.	Havonta ellenőrzik, hogy a minisztériumi/fejezeti-főkönyvi könyvelés és a MÁK-nál vezetett számlák megegyeznek-e, analitika és szintetika összevetése.	KGF ügyintéző, közvetlen felettese, a KGF vzetője	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	Havi jelentés a minisztérium felső vezetésének – miniszter, miniszteri értekezlet, főosztályvezetők		Az ellenőrzés során kimarad valamelyik előirányzat vagy az eltérést nem veszik észre	Összevetik a saját könyvelést és a MÁK-értesítőt előirányzatonként és tételesen	A KGF ügyitézője és szakfőosztály ügyintézője
3.3.1.2.13.	Havi és negyedéves pénzügyi beszámoló, valamint éves értekelés összeállítása a fejezeti kezelésű előirányzatokról a KGF koordinálásában.	KGF és a főosztályok	ÁMR 77. §	Havi és negyedéves pénzügyi beszámoló és éves értékelés és szöveges beszámoló, összefoglaló táblázat	10.márc	Nem készül el időre vagy pontatlan	A KGF munkatársa	A KGF vezetője
3.3.2.	Pénzeszköz átadás-átutalás							
3.3.2.1.	Támogatási szerződés alapján							
3.3.2.1.1.	A támogatott kezdeményezi a kifizetést a szakmai főosztálynál.	A támogatott		Kifizetési kérelem a mellékletekkel (szakmai és pénzügyi beszámoló, összesítő, számlák, dokumentumok stb.).		Nem a jogos összeg kifizetése kerül a kérelembe, nem a jogosult kezdeményezi a kifizetést	A szakfőosztály ügyintézője ellenőrzi, hogy a jogosult kezdeményezte-e a kifizetést, megvan-e minden melléklet, a teljesítési jelentések, hivatali igazolások stb.	A szakmai főosztály ügyintézője

#’	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
3.3.2.1.2.	A szakfőosztály ellenőrzi a teljesítést a szerződésben szereplő teljesítési kritériumok alapján.	A szakmailag felelős főosztály ügyintézője		Ellenőrzési jelentés, teljesítési igazolás		A teljesítési jelentés nem a valóságnak megfelelő megállapításokat és adatokat tartalmazza	A szakfőosztály ügyintézője tételes ellenőrzést folytat a szerződésben foglaltak alapján, igazolások, minőségbiztosítással megbízott jelentésének bekérése, hivatalok igazolásai stb.	A szakfőosztály ügyintézője
3.3.2.1.3.	Kiállítja az utalványrendeletet és csatolja a mellékleteket (számlák, dokumentumok stb.).	A szakmailag felelős főosztály ügyintézője		Utalványrendelet		Az utalványrendeletbe nem a megfelelő adatok kerültek, hiányosak a mellékletek	Az utalványrendelet kiállítása előtt a szakmai ügyintéző tételesen ellenőrzi	A szakmai főosztály ügyintézője
3.3.2.1.4.	Az utalványrendeletet mellékleteivel átküldik a KGF-re.	A szakmailag felelős főosztály ügyintézője		Utalványrendelet		Az utalványrendelet hiányos, nem küldik át	A szakmai főosztály ügyintézője ellenőrzi, hogy a KGF megkapta-e az utalványrendeletet	A szakmai főosztály ügyintézője és a KGF ügyintézője
3.3.2.1.5.	A KGF-en ellenőrzik a formai és tartalmi előírásokat (kellékek megléte, jogosultak írták-e alá stb.).	A KGF illetékes ügyintézője		Ellenőrzött utalványrendelet		Az utalványrendelet nem felel meg a jogszabályi előírásoknak	A KGF ügyintézője ellenőrzi, hogy az utalványrendelet megfelel-e a követelményeknek	A KGF ügyintézője
3.3.2.1.6.	A KGF vezetője ellenőrzi az iratokat és felterjeszti jóváhagyásra a közgazdasági szakállamtitkárnak.	A KGF illetékes vezetője		A KGF illetékes vezetője által engedélyezett utalványrendelet		Hibás utalványrendelet alapján engedélyezik a kifizetést		
3.3.2.1.7.	A közgazdasági szakállamtitkár ellenőrzi és jóváhagyja az utalványrendeletet.	Közgazdasági szakállamtitkár		A közgazdasági szakállamtitkár által engedélyezett utalványrendelet		Hibás utalványrendelet alapján engedélyezik a kifizetést	A szakállamtitkár ellenőrzi az utalványrendelet ellenjegyzésének feltételeit	A szakállamtitkár
	0			EFT_01				
3.3.2.1.8.	Kiállítják a MÁK felé az átutalási megbízást és adatlapokat.	A KGF költségvetési ügyintézője		Átutalási megbízás és MÁK-adatlapok		Nem kerül kiállításra az átutalási megbízás és az adatlap, vagy hibás adatok kerülnek bele	A KGF ügyintézője ellenőrzi az adatlap tartalmát és az átutalási megbízás tartalmát	A KGF költségvetési ügyintézője
3.3.2.1.9.	A MÁK értesíti a KGF-et, hogy a kifizetés megtörtént.	MÁK-ügyintéző		MÁK-átutalási értesítő		Nem érkezik meg az értesítés, a MÁK nem teljesíti a kifizetést	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője figyelemmel kísérik a kifizetés folyamatát	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője
3.3.2.1.10.	A KGF könyvelési adatlapot küld a könyvelésnek.	KGF költségvetési ügyintézője		Könyvelési adatlap		Nem kerül kiállításra a könyvelési adatlap, vagy hibás adatokat tartalmaz	A KGF ügyintézője ellenőrzi az adatlap tartalmát és az eljuttatását a könyvelésre	A KGF ügyintézője
3.3.2.1.11.	Értesítik a szakfőosztályt, hogy a fizetés megtörtént.	KGF költségvetési ügyintézője		Értesítő levél		Nem értesítik a szakfőosztályt	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője figyelemmel kísérik a tájékoztatás folyamatát	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője

#’	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
3.3.2.1.12.	A szakfőosztály értesíti a támogatottat, hogy a fizetés megtörtént.	A szakfőosztály ügyintézője		Értesítő levél		Nem kapja meg az értesítést a támogatott	A szakfőosztály ügyintézője figyelemmel kíséri a tájékoztatási folyamatot	A szakmai főosztály ügyintézője
3.3.2.1.13.	Havonta ellenőrzik, hogy a minisztériumi/fejezeti-főkönyvi könyvelés és a MÁK-nál vezetett számlák megegyeznek-e, analitika és szintetika összevetése.	KGF	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	Havi jelentés a minisztérium felső vezetésének – miniszter, miniszteri értekezlet, főosztályvezetők		A nyilvántartások és a MÁK-értesítők nem egyeznek, de ezt nem veszik észre	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője tételesen és egymástól függetlenül ellenőrzik a nyilvántartásokat és a MÁK-értesítőket	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője
3.3.2.1.14.	Havi és negyedéves pénzügyi beszámoló és éves értékelés összeállítása a fejezeti kezelésű előirányzatokról a KGF koordinálásában.	KGF és a főosztályok	ÁMR 77. §	Havi és negyedéves pénzügyi beszámoló és éves értékelés és szöveges beszámoló, összefoglaló táblázat	március 10.	Téves adatokat tartalmaz az éves beszámoló, késve készül el	A KGF ügyintézője és szakmai főosztályok ügyintézői ellenőrzik az adatok valódiságát és időben történő beérkezését	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztályok ügyintézői
3.3.2.1.	Megbízási, vállalkozási szerződés – számla alapján							
3.3.2.1.1.	A megbízott, vállalkozó kezdeményezi a kifizetést a számla benyújtásával.	A megbízott, vállalkozó		Kifizetési kérelem a mellékletekkel (szakmai és pénzügyi beszámoló, összesítő, számlák, dokumentumok stb.)		Nem a jogos összeg kifizetése kerül a kérelembe, nem a jogosult kezdeményezi a kifizetést	A szakfőosztály ügyintézője ellenőrzi, hogy a jogosult kezdeményezte-e a kifizetést, megvan-e minden melléklet, a teljesítési jelentések, hivatali igazolások stb.	A szakmai főosztály ügyintézője
3.3.2.1.2.	A szakfőosztály ellenőrzi a teljesítést a szerződésben szereplő teljesítési kritériumok alapján.	A szakmailag felelős főosztály ügyintézője		Ellenőrzési jelentés, teljesítési igazolás		A teljesítési jelentés nem a valóságnak megfelelő megállapításokat és adatokat tartalmazza	A szakfőosztály ügyintézője tételes ellenőrzést folytat a szerződésben foglaltak alapján, igazolások, minőségbiztosítással megbízott jelentésének bekérése, hivatalok igazolásai stb.	A szakfőosztály ügyintézője
3.3.2.1.3.	Kiállítja az utalványrendeletet és csatolja a mellékleteket (számlák, dokumentumok stb.).	A szakmailag felelős főosztály ügyintézője		Utalványrendelet		Az utalványrendeletbe nem a megfelelő adatok kerültek, hiányosak a mellékletek	Az utalványrendelet kiállítása előtt a szakmai ügyintéző tételesen ellenőrzi	A szakmai főosztály ügyintézője
3.3.2.1.4.	A szakállamtitkár ellenőrzi az utalványrendeletet és jóváhagyja.	Szakállamtitkár		Szakállamtitkár által jóváhagyott utalványrendelet		Az utalványrendeletbe nem a megfelelő adatok kerültek, hiányosak a mellékletek	A szakállamtitkár ellenőrzi az utalványrendelet ellenjegyzésének feltételeit	Szakállamtitkár
3.3.2.1.5.	Az utalványrendeletet mellékleteivel átküldik a KGF-re.	A szakmailag felelős főosztály ügyintézője		Utalványrendelet		Az utalványrendelet hiányos, nem küldik át	A szakmai főosztály ügyintézője ellenőrzi, hogy a KGF megkapta-e az utalványrendeletet	A szakmai főosztály ügyintézője és a KGF ügyintézője

#'	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
3.3.2.1.6.	A KGF-en ellenőrzik a formai és tartalmi előírásokat (kellékek megléte, jogosultak írták-e alá stb.).	A KGF illetékes ügyintézője		Ellenőrzött utalványrendelet		Az utalványrendelet nem felel meg a jogszabályi előírásoknak	A KGF ügyintézője ellenőrzi, hogy az utalványrendelet megfelel-e a követelményeknek	A KGF ügyintézője
3.3.2.1.7.	A KGF vezetője engedélyezi a kifizetést.	A KGF illetékes vezetője		A KGF illetékes vezetője által engedélyezett utalványrendelet		Hibás utalványrendelet alapján engedélyezik a kifizetést		
3.3.2.1.8.	A közgazdasági szakállamtitkár ellenjegyzi az utalványrendeletet.	Közgazdasági szakállamtitkár		A közgazdasági szakállamtitkár által engedélyezett utalványrendelet		Hibás utalványrendelet alapján engedélyezik a kifizetést	A szakállamtitkár ellenőrzi az utalványrendelet ellenjegyzésének feltételeit	A szakállamtitkár
3.3.2.1.9.	Kiállítják a MÁK felé az átutalási megbízást és adatlapokat.	A KGF költségvetési ügyintézője		Átutalási megbízás és MÁK-adatlapok		Nem kerül kiállításra az átutalási megbízás és az adatlap, vagy hibás adatok kerülnek bele	A KGF ügyintézője ellenőrzi az adatlap tartalmát és az átutalási megbízás tartalmát	A KGF költségvetési ügyintézője
3.3.2.1.10.	A MÁK értesíti a KGF-et, hogy a kifizetés megtörtént.	MÁK-ügyintéző		MÁK átutalási értesítő		Nem érkezik meg az értesítés, a MÁK nem teljesíti a kifizetést	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője figyelemmel kísérik a kifizetés folyamatát	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője
3.3.2.1.11.	A KGF könyvelési adatlapot küld a könyvelésnek.	A KGF költségvetési ügyintézője		Könyvelési adatlap		Nem kerül kiállításra a könyvelési adatlap, vagy hibás adatokat tartalmaz	A KGF ügyintézője ellenőrzi az adatlap tartalmát és az eljuttatását a könyvelésre	A KGF ügyintézője
3.3.2.1.12.	Értesítik a szakfőosztályt, hogy a fizetés megtörtént.	A KGF költségvetési ügyintézője		Értesítő levél		Nem értesítik a szakfőosztályt	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője figyelemmel kísérik a tájékoztatás folyamatát	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője
3.3.2.1.13.	A szakfőosztály értesíti a támogatottat, hogy a fizetés megtörtént.	A szakfőosztály ügyintézője		Értesítő levél		Nem kapja meg az értesítést a támogatott	A szakfőosztály ügyintézője figyelemmel kíséri a tájékoztatási folyamatot	A szakmai főosztály ügyintézője
3.3.2.1.14.	Havonta ellenőrzik, hogy a minisztériumi/fejezeti – főkönyvi könyvelés és a MÁK-nál vezetett számlák megegyeznek-e, analitika és szintetika összevetése.	KGF	ÁMR, ÁHT, FVM, SZMSZ	Havi jelentés a minisztérium felső vezetésének – miniszter, miniszteri értekezlet, főosztályvezetők		A nyilvántartások és a MÁK-értesítők nem egyeznek, de ezt nem veszik észre	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője tételesen és egymástól függetlenül ellenőrzik a nyilvántartásokat és a MÁK-értesítőket	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztály ügyintézője
3.3.2.1.15.	Éves értékelés összeállítása a fejezeti kezelésű előirányzatokról a KGF koordinálásában.	KGF és a főosztályok	ÁMR 77. §	Éves értékelés és szöveges beszámoló, összefoglaló táblázat	március 10.	Téves adatokat tartalmaz az éves beszámoló, késve készül el	A KGF ügyintézője és szakmai főosztályok ügyintézői ellenőrzik az adatok valódiságát és időben történő beérkezését	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztályok ügyintézői

#'	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
3.3.2.1.	Törvényi előírás, feladatfinanszírozás alapján							
3.3.2.1.1.	A hivatal vagy hatóság beküldi igényét és elszámolásait.	Szakfőosztály ügyintézője	A feladatfinanszírozást előíró törvény, a Magyar Köztársaság költségvetési törvénye, ÁHT, FVM, SZMSZ			Hibás adatok kerülnek bele az utalásba stb.	A szakfőosztály ügyintézője, a KGF költségvetési ügyintézője	A KGF ügyintézője és a szakmai főosztályok ügyintézői
3.3.2.1.2.	A szakfőosztály és a KGF utalványozza a hivatal/hatóság igényét.	Szakfőosztály ügyintézője és a KGF ügyintézője	A feladatfinanszírozást előíró törvény, a Magyar Köztársaság költségvetési törvénye, ÁHT, FVM, SZMSZ					
3.3.2.1.3.	A KGF kiállítja a könyvelési adatlapot, amit továbbít a könyvelésre, tájékoztatja a MÁK-ot.	A KGF költségvetési ügyintézője	A feladatfinanszírozást előíró törvény, a Magyar Köztársaság költségvetési törvénye, ÁHT, FVM, SZMSZ	Könyvelési adatlap		Hibás adat kerül könyvelésre, nem kerül könyvelésre a kifizetés		A KGF költségvetési ügyintézője, a szakfőosztály ügyintézője
3.3.2.1.4.	Havi és negyedéves pénzügyi jelentést készít az előirányzatról és éves beszámolót is.	A KGF						
4.	ELLENŐRZÉS							
4.1.	Belső ellenőrzés	Belső ellenőrzés, szakmai felelős főosztály ÁSZ, KEHI stb.	39630/4/2006 ügyirat	Ellenőrzési jegyzőkönyv, ügyirat stb.				
4.1.1.	Szakfőosztály	Szakfőosztály vezetője						
4.1.1.1.	A szerződésekben és jogszabályokban meghatározott időpontig érvényes megkötések, tilalmak nyilvántartása és ellenőrzése.	Szakfőosztály, a szerződés megkötője. Szakfőosztály vezetője és illetékes munkatársa		Nyilvántartás, jegyzőkönyv, szerződés stb.	A szerződés, jogszabály megszabta időpont	Nem érvényesítik, nem ellenőrzik, szerződésszegés stb.	A fizetés utáni alkalmi és rendszeres ellenőrzések	A szakfőosztály ügyintézője
4.1.1.2.	Követelések, kinnlevőségek behajtása, nyilvántartása.	Szakfőosztály vezetője és illetékes munkatársai	2006. évi V. tv. cégnyilvánosságról szóló. Végelszámolásról szóló 2006. évi V. tv. ÁHT, ÁMR, 39630/4/ 2006 ügyirat	Megbízás behajtásra, peresítés stb.		Elévül az ügy	A Jogi Főosztály és a KGF vezeti a nyilvántartásokat	Jogi Főosztály ügyintézője, a KGF ügyintézője
4.1.2.	Ellenőrzési Osztály	Ellenőrzési Osztály vezetője és munkatársai	FVM, SZMSZ	Jegyzőkönyvek, jelentések stb.		A vizsgálat nem találja meg a hibákat, nem ismerik fel a hibamintát stb.		Az Ellenőrzési Osztály vezetője

#’	Tevékenység	Felelős/végrehajtó	Jogszabályi alap	Keletkező dokumentum	Határidő	Kockázat	Ellenőrzési pont	Ellenőrzést végrehajtó
4.2.	Külső ellenőrzés							
4.2.1.	Állami Számvevőszék	Az ÁSZ vezetője és munkatársai, a minisztérium vezetői és munkatársai	Az ÁHT ellenőrzésről szóló részei és az ÁSZ törvény, az FVM SZMSZ-e	Ellenőrzési jegyzőkönyv, jelentés, javaslat stb.		A vizsgálat nem találja meg a hibákat, nem ismerik fel a hibamintát stb.		
4.2.1.1.	A költségvetési tervezés ellenőrzése.	Az ÁSZ vezetője és munkatársai, a minisztérium felső vezetői és a KGF munkatársai	Az ÁHT ellenőrzésről szóló részei és az ÁSZ törvény, az FVM SZMSZ-e	Ellenőrzési jegyzőkönyv, jelentés, javaslat stb.		A vizsgálat nem találja meg a hibákat, nem ismerik fel a hibamintát stb.		
4.2.1.2.	A zárszámadás ellenőrzése.	Az ÁSZ vezetője és munkatársai, a minisztérium felső vezetői és a KGF munkatársai	Az ÁHT ellenőrzésről szóló részei és az ÁSZ törvény, az FVM SZMSZ-e	Ellenőrzési jegyzőkönyv, jelentés, javaslat stb.		A vizsgálat nem találja meg a hibákat, nem ismerik fel a hibamintát stb.		
4.2.1.3.	Célvizsgálatok.	Az ÁSZ vezetője és munkatársai, a minisztérium felső vezetői és a KGF munkatársai	Az ÁHT ellenőrzésről szóló részei és az ÁSZ törvény, az FVM SZMSZ-e	Ellenőrzési jegyzőkönyv, jelentés, javaslat stb.		A vizsgálat nem találja meg a hibákat, nem ismerik fel a hibamintát stb.		
4.2.1.4.	5 évente átfogó fejezeti működés ellenőrzése.	Az ÁSZ vezetője és munkatársai, a minisztérium felső vezetői és a KGF munkatársai	Az ÁHT ellenőrzésről szóló részei és az ÁSZ törvény, az FVM SZMSZ-e	Ellenőrzési jegyzőkönyv, jelentés, javaslat stb.		A vizsgálat nem találja meg a hibákat, nem ismerik fel a hibamintát stb.		
4.2.2.	Kormányzati Ellenőrzési Hivatal	A KEHI vezetője és munkatársai és a minisztérium felső vezetői és a KGF munkatársai	A KEHI vezetője és munkatársai és a minisztérium felső vezetői és a KGF munkatársai	Ellenőrzési jegyzőkönyv, jelentés, javaslat stb.		A vizsgálat nem találja meg a hibákat, nem ismerik fel a hibamintát stb.		

1. A folyamathoz kapcsolódó kockázatok

Az alábbi táblázat összefoglalja az egyes folyamatlépésekhez kapcsolódó kockázatokat, és az előző fejezetekben ismertetett módszertan szerinti értékelésüket és besorolásukat:

#’	FEUVE-tevékenység	Kockázat	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége	Kockázat kezelhetősége	Végső értékelés
	Költségvetési előirányzat tervezése, felhasználása stb. KERETNYITÁS							
1.	Az Országgyűlés által elfogadott költségvetési törvény fejezeti összegeit nyilvántartásba veszik a KGF-en, és értesítik a szakfőosztályokat az elfogadott előirányzatokról.	Hibás adat kerül a nyilvántartásba, kimarad valamely előirányzat.	Eljárással kapcsolatos	0	0	0	3	0
2.	Az adott évre elkészítik az ún. B utasítást a fejezeti előirányzatokról	Nem készül el időben, így minden előirányzat késik.	Eljárással kapcsolatos	0	0	0	2	0
2.1.	Éves előirányzat-finanszírozási és -felhasználási tervet kell készíteni negyedéves bontásban	Nem készül el időben, nem kapják meg a szükséges adatokat időben, illetve pontatlanságokat tartalmaz.	Eljárással kapcsolatos	2	2	4	2	8
2.1.1.	A felelős szakfőosztály ügyiratot készít, amelyet iktatnak. Az ügyirat borítóján az előadó felsorolja, hogy milyen hivatali útvonalat (titkárságokat) kell bejárnia az ügyiratnak	Késhet, elfeledkeznek róla, elveszik.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
2.1.1.1.	Az ügyirat megérkezik a KGF-re, ahol rögzítik, hogy a felhasználható keretet milyen feladatokra tervezik elkölteni.	Hibás adat kerülhet a nyilvántartásba.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
2.1.1.2.	A B utasítás szerint a szakfőosztályok elkészítik a költségvetési előirányzat feladattervét	Kimarad valamilyen feladat vagy olyan kerül bele, amelyet nem lehet belőle finanszírozni.	Pénzügyi-likviditási	2	1	2	2	4
2.1.1.3.	Elküldik a feladattervet a KGF-hez a végösszeg ellenőrzésére.	A feladatterv késik vagy hiányos, hibás a feladatterv végösszege.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
2.1.1.4.	A szakállamtitkár felülvizsgálja az összes előirányzat-tervezetet.	Kimarad egy-egy tervezet.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	0	0	3	0

#’	FEUVE-tevékenység	Kockázat	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége	Kockázat kezelhetősége	Végső értékelés
2.1.1.5.	A szakfőosztály összeállítja az előirányzat-tervezet feladattervét és finanszírozási tervét és elküldi a szakállamtitkárhoz, felülvizsgálatra és jóváhagyásra.	Az előirányzat-tervezet hiányos, hibás.	Pénzügyi-likviditási	1	1	1	3	3
2.1.1.6.	A szakállamtitkár felülvizsgálja és jóváhagyja ennek az előirányzatnak a feladat- és finanszírozási tervét.	Hiba csúszhat be, vagy hiányos az anyag.	Pénzügyi-likviditási	0	0	0	3	0
2.1.1.7.	A KGF felülvizsgálja a feladattervet és finanszírozási tervet, majd betesz egy pótfélívet és visszaküldi a szakfőosztályra véleményezni, valamint igazolja, hogy az összkeret rendelkezésre áll. Ha hiányos, akkor hiánypótlásra szólít fel.	Kimarad a pótfélív vagy hibás adatok kerülnek rá.	Pénzügyi-likviditási	1	0	0	3	0
2.1.1.8.	Elküldik a miniszteri értekezlethez felülvizsgálatra és jóváhagyásra.	Hiányos, hibás a tervezet.	Eljárással kapcsolatos	1	1	1	2	2
2.1.1.9.	Miniszter jóváhagyja, vagy átdolgozásra átadja, ezt határozatban rögzítik. A KGF gondoskodik a határozatban rögzítettek végrehajtásáról.	A miniszter késve hagyja jóvá vagy hiba kerül az előterjesztésbe.	Eljárással kapcsolatos	0	1	0	2	0
2.1.1.10.	Egy példányt elküldenek a KGF-hez, a KGF ettől kezdve folyamatosan karbantartja/aktualizálja.	Nem kapja meg a KGF a miniszter által jóváhagyott tervezetet.	Eljárással kapcsolatos	1	1	1	3	3
2.1.2.	A minisztérium költségvetési fejezeti előirányzatainak feladat- és finanszírozási tervezetét a szakállamtitkár felülvizsgálja és jóváhagyja, majd ezt elküldi a KGF-nek.	Nem teljes az előterjesztés, kimarad valamely előirányzat.	Eljárással kapcsolatos	1	1	1	2	2
2.1.3.	A KGF összesített előirányzat-felhasználási tervet állít össze és bemutatja felülvizsgálatra a szakállamtitkárnak. Ezzel együtt történik meg az egyeztetés a miniszteri értekezlettel, amely ezután hagyja jóvá.	Nem teljes a előterjesztés, kimarad valamely előirányzat, vagy nem hagyta jóvá a szakállamtitkár.	Eljárással kapcsolatos	0	1	0	2	0
2.1.4.	Az összesített előirányzat feladat- és finanszírozási tervet ellenőrzi a miniszter és miniszteri értekezlet.	Kimarad egy-egy előirányzat, vagy hibás értékkel kerül be.	Pénzügyi-likviditási	0	0	0	3	0

#’	FEUVE-tevékenység	Kockázat	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége	Kockázat kezelhetősége	Végső értékelés
2.1.5.	A miniszteri értekezlet és a miniszter által ellenőrzött és jóváhagyott összesített előirányzat-finanszírozási tervet elküldik a Pénzügyminisztériumba.	Nem készül el időben, hiányos, hibás egyes előirányzatok esetében.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
2.1.6.	A szakfőosztályok az elfogadott előirányzatokról megnyitják saját nyilvántartásaikat.	Hibás adat kerül a nyilvántartásba, kimarad valamely előirányzat nyilvántartásba vétele.	Humán erőforrással kapcsolatos	2	2	4	2	8
2.1.7.	Minden hó 20-ig a következő hónap finanszírozási tervét – a költségvetési soronként összesítve és mutatva az éves felhasználáshoz viszonyított arányát – a MÁK-nak is megküldik, de előtte a KGF és a szakállamtitkár felülvizsgálja és jóváhagyja	Nem készül el időre.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
2.1.8.	Az előirányzat alakulásáról a KGF minden hónap 15. napjáig adatot szolgáltat a PM-nek és a vezetői értekezletnek. Minden hó 20-ig a következő hónap finanszírozási tervét – a költségvetési soronként összesítve és mutatva az éves felhasználáshoz viszonyított arányát – a MÁK-nak is megküldik.	Késik a kimutatás, hibás adatokat tartalmaz.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.	VÉGREHAJTÁS							
3.1.	Kötelezettségvállalás (keretfelhasználás módjai):							
3.1.1.	Normatív támogatásokra igények számbavétele a nyilvántartások és statisztikák alapján	Késve jelenik meg, nem teljes a tájékoztatás	Eljárással kapcsolatos	2	2	4	2	8
3.1.1.1.	Törvény alapján történő igény nyilvántartása, kötelezettségvállalás							
3.1.1.2.	Államközi szerződések alapján történő nyilvántartás és kötelezettségvállalás							
3.1.1.3.	Egyéb normatív alapon történő kötelezettségvállalás, igény							
3.1.2.	Pályáztatás alapján							
3.1.2.1.	A szakfőosztály előkészítése alapján pályázatot ír ki az FVM.	Téves adatok kerülnek a pályázati kiírásba.	Humán erőforrással kapcsolatos	3	1	3	2	6

#’	FEUVE-tevékenység	Kockázat	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége	Kockázat kezelhetősége	Végső értékelés
3.1.2.0.	Pályázat lebonyolítása.							
3.1.2.0.1.	Pályázat megjelentetése.	Késve jelenik meg, hibás adatokkal stb.	Humán erőforrással kapcsolatos	3	1	3	1	3
3.1.2.0.2.	A beérkező pályázatok előszűrése.	Hibás pályázat is bekerül a bírálandók közé. Jó pályázat kirostálásra kerül.	Humán erőforrással kapcsolatos	2	1	2	3	6
3.1.2.0.3.	A pályázatok bírálata.	Hibás pályázat is bekerül a bírálandók közé. Jó pályázat kirostálásra kerül.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.1.2.0.4.	A bírálati eredmények összesítése.	Hibás pályázat is bekerül a bírálandók közé. Jó pályázat kirostálásra kerül.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.1.2.0.5.	Javaslat készítése a befogadandó pályázatokról.	Hibás pályázat is bekerül a bírálandók közé. Jó pályázat kirostálásra kerül.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.1.2.0.6.	Jóváhagyott, befogadott pályázatok	Hibás pályázat is bekerül a bírálandók közé. Jó pályázat kirostálásra kerül.	Vezetési-irányítási	2	1	2	1	2
3.1.2.0.7.	Pályázati eredmények kihirdetése a honlapon, a közlönyben, országos napilapokban, MVF.	Nem kerül kihirdetésre az eredmény, vagy hibás adat kerül kihirdetésre.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	2	2
3.1.2.0.8.	A pályázati nyerteseket értesíti a szakfőosztály .	Nem értesítik a nyerteseket.	Humán erőforrással kapcsolatos	0	0	0	3	0
3.1.2.1.	Vállalkozási, megbízási szerződés megkötése	Hibás adat kerül a szerződésbe, nem kerül megkötésre a szerződés, nem azzal szerződnek, aki megnyerte.	Humán erőforrással kapcsolatos	3	1	3	2	6
3.1.2.2.	Támogatási szerződés megkötése							
3.1.2.2.1.	A pályázat nyerteseivel támogatási szerződést ír alá a szakfőosztály.	Hibás szerződést írnak alá, nem kerül sor az aláírásra.	Humán erőforrással kapcsolatos	2	1	2	2	4
3.1.2.2.2.	Megküldik a KGF-nek a szerződést.	Nem kapja meg a KGF az aláírt szerződést.	Eljárással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.1.2.2.3.	A KGF nyilvántartásba veszi a kötelezettségvállalást és ellenjegyzi, igazolja a pénzügyi fedezet meglétét majd tájékoztatja a MÁK-ot a kötelezettségvállalásról.	Nem kerül sor a nyilvántartásba vételre és a tájékoztatásra.	Humán erőforrással kapcsolatos	0	0	0	2	0

#’	FEUVE-tevékenység	Kockázat	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége	Kockázat kezelhetősége	Végső értékelés
3.1.2.2.4.	A támogatott kezdeményezi a kifizetést a szakmai főosztálynál.	Nem a jogos összeg kifizetése kerül a kérelembe, nem a jogosult kezdeményezi a kifizetést.	Pénzügyi-likviditási	3	1	3	2	6
3.1.2.2.5.	A szakfőosztály ellenőrzi a teljesítést a szerződésben szereplő teljesítési kritériumok alapján.	A teljesítési jelentés nem a valóságnak megfelelő megállapításokat és adatokat tartalmazza.	Humán erőforrással kapcsolatos	3	1	3	2	6
3.1.2.2.6.	Kiállítja az utalványrendeletet és csatolja a mellékleteket (számlák, dokumentumok stb.)	Az utalványrendeletbe nem a megfelelő adatok kerültek, hiányosak a mellékletek.	Humán erőforrással kapcsolatos	3	1	3	3	9
3.1.2.2.7.	Az utalványrendeletet mellékleteivel átküldik a KGF-re.	Az utalványrendelet hiányos, nem küldik át.	Eljárással kapcsolatos	0	1	0	3	0
3.1.2.2.8.	A KGF-en ellenőrzik a formai és tartalmi előírásokat (kellékek megléte, jogosultak írták-e alá stb.)	Az utalványrendelet nem felel meg a jogszabályi előírásoknak.	Eljárással kapcsolatos	0	1	0	3	0
3.1.2.2.9.	A KGF vezetője a kifizetést jóváhagyásra felterjeszti a közgazdasági szakállamtitkárhoz.	Hibás utalványrendelet alapján engedélyezik a kifizetést.	Pénzügyi-likviditási	3	0	0	1	0
3.1.2.2.10.	A közgazdasági szakállamtitkár jóváhagyja az utalványrendeletet.	Hibás utalványrendelet alapján engedélyezik a kifizetést.	Pénzügyi-likviditási			0		0
3.1.2.2.11.	Kiállítják a MÁK felé az átutalási megbízást és adatlapokat.	Nem kerül kiállításra az átutalási megbízás és az adatlap, vagy hibás adatok kerülnek bele.	Pénzügyi-likviditási	0	0	0	3	0
3.1.2.2.12.	A MÁK értesíti a KGF-et, hogy a kifizetés megtörtént.	Nem érkezik meg az értesítés, a MÁK nem teljesíti a kifizetést.	Eljárással kapcsolatos	1	0	0	3	0
3.1.2.2.13.	A KGF kiállítja a könyvelési adatlapokat, amelyek alapját képezik a főkönyvi és analitikus könyvelésnek.	Nem kerül kiállításra a könyvelési adatlap, vagy hibás adatokat tartalmaz.	Eljárással kapcsolatos	1	0	0	3	0
3.1.2.2.14.	Értesítik a szakfőosztályt, hogy a fizetés megtörtént.	Nem értesítik a szakfőosztályt.	Eljárással kapcsolatos	0	1	0	3	0
3.1.2.2.15.	A szakfőosztály értesíti a támogatottat, hogy a fizetés megtörtént.	Nem kapja meg az értesítést a támogatott.	Eljárással kapcsolatos	0	1	0	3	0
3.1.2.2.16.	Havonta ellenőrzik, hogy a minisztériumi/fejezeti – főkönyvi könyvelés és a MÁK-nál vezetett számlák megegyeznek-e, analitika és szintetika összevetése.	A nyilvántartások és a MÁK-értesítők nem egyeznek, de ezt nem veszik észre.	Pénzügyi-likviditási	1	0	0	3	0
3.1.2.2.17.	Havonta és negyedévente pénzügyi beszámolót készítenek, valamint éves értékelés összeállítása a fejezeti kezelésű előirányzatokról a KGF koordinálásában.	Téves adatokat tartalmaz az éves beszámoló, késve készül el.	Vezetési-irányítási	0	1	0	3	0

#’	FEUVE-tevékenység	Kockázat	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége	Kockázat kezelhetősége	Végső értékelés
3.1.3.	Igénybegyűjtés a támogatásokra a saját intézményektől és egyéb szervektől stb.	Késve jelenik, megy, nem teljes a tájékoztatás	Eljárással kapcsolatos	1	2	2	2	4
3.1.3.1.	Feladatterv, megállapodástervezet elkészítése, jóváhagyása.	Késve jelenik, megy, nem teljes a tájékoztatás	Jogi környezet	0	0	0	3	0
3.1.3.1.2.	Az előirányzat-felhasználás célszerűségét és jogszerűségének vizsgálata, még az okirat aláírása előtt.	Nem jogszerű vagy nem célszerű a megfogalmazott felhasználás.	Jogi környezet	3	1	3	3	9
3.1.3.1.3.	Ügyirat-felterjesztés, indítvány, javaslat készítése.	Hibás előterjesztés készül.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	2	2
3.1.3.1.4.	A minisztérium nevében a szakfőosztály vezetője felveszi a kapcsolatot az intézmény vezetőjével.							
3.1.3.1.5.	A szakmailag felelős főosztály megvizsgálja a kérelmet és jóváhagyja, megszövegezi a megállapodást és a feladattervet.	A megállapodástervezetben hibás adatok kerülhetnek be.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.1.3.1.6.	A KGF-en pótfélívre kerül a tervezetben szereplő összeg.	Kimarad ez a lépés az ügymenetből, vagy hibás adat kerül a pótfélívre.	Eljárással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.1.3.1.7.	Az előkészített megállapodás tervezetét megküldik a közgazdasági szakállamtitkárnak jóváhagyásra	A megállapodástervezetben hibás adatok szerepelhetnek.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	0	0	3	0
3.1.3.1.8.	A közgazdasági szakállamtitkár felülvizsgálja és jóváhagyja.	Hibás, téves adatokat tartalmazó megállapodástervezetet hagy jóvá.	Humán erőforrással kapcsolatos	3	0	0	1	0
3.1.3.1.9.	A fedezetigazolást szignálja a KGF arra jogosult munkatársa.	Hibás, téves adatokat tartalmazó fedezetigazolás kerül kiállításra.	Humán erőforrással kapcsolatos	3	1	3	3	9
3.1.3.1.10.	A KGF-en előjegyzésbe veszik, mint betervezett kötelezettségvállalást.	Hibás téves adatokkal kerül nyilvántartásba a tervezett fedezetigazolás, esetleg kimarad.	Humán erőforrással kapcsolatos	3	0	0	2	0
3.1.3.1.11.	A megállapodástervezetet a szakfőosztály felterjeszti a miniszteri értekezlet elé.	Késve, hiányosan történik meg a felterjesztés.	Eljárással kapcsolatos	1	0	0	2	0
3.1.3.1.12.	A miniszteri értekezlet jóváhagyja.	Hibás, téves adatokat tartalmazó megállapodástervezetet hagy jóvá a miniszteri értekezlet.	Vezetési-irányítási	3	0	0	1	0

#’	FEUVE-tevékenység	Kockázat	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége	Kockázat kezelhetősége	Végső értékelés
3.1.3.1.13.	A megállapodástervezetet a szakfőosztály vezetője vagy a szakállamtitkár írja alá.	Hibás, téves adatokat tartalmazó megállapodástervezetet hagyott jóvá a miniszteri értekezlet.	Vezetési-irányítási	3	0	0	1	0
3.1.3.1.14.	Az aláírt megállapodást/ügyiratot visszaküldik a szakfőosztályra.	Az okirat nem érkezik meg a szakfőosztályra.	Humán erőforrással kapcsolatos	0	1	0	2	0
3.1.3.1.15.	Az okirat bemutatása ellenjegyzésre a KGF-nek és a támogatott intézménynek.	Az okirat nem kerül el a KGF-re.	Humán erőforrással kapcsolatos	0	0	0	3	0
3.1.3.1.16.	A támogatási szerződés (megállapodás) egy példányát a KGF-en tartják és érvényes kötelezettségvállalásként tartják nyilván	Az okirat elvész.	Humán erőforrással kapcsolatos	2	1	2	2	4
3.1.3.2.	Minisztériumok közötti előirányzat-átadás	Késve jelenik, megy, nem teljes a tájékoztatás	Humán erőforrással kapcsolatos			0		0
3.1.3.2.1.	Ügyirat-felterjesztés, indítvány, javaslat készítése.	Hibás előterjesztés készül.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	0	0	2	0
3.1.3.2.2.	A minisztérium nevében a szakfőosztály vezetője felveszi a kapcsolatot a társintézmény megfelelő főosztályával.							
3.1.3.2.3.	A társintézmények szakmailag felelős főosztályai előkészítik a megállapodást.	A megállapodástervezetbe hibás adatok kerülhetnek be.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.1.3.2.4.	A KGF-en pótfélívre kerül a tervezetben szereplő összeg.	Kimarad ez a lépés az ügymenetből, vagy hibás adat kerül a pótfélívre.	Pénzügyi-likviditási	1	1	1	3	3
3.1.3.2.5.	Az előkészített megállapodás tervezetét megküldik a közgazdasági szakállamtitkárnak felülvizsgálatra és jóváhagyásra.	A megállapodástervezetben hibás adatok szerepelhetnek.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.1.3.2.6.	A közgazdasági szakállamtitkár jóváhagyja.	Hibás, téves adatokat tartalmazó megállapodástervezetet hagy jóvá.	Eljárással kapcsolatos	3	0	0	2	0
3.1.3.2.7.	A fedezetigazolást szignálja a KGF felelős vezetője vagy munkatársa	Hibás, téves adatokat tartalmazó fedezetigazolás kerül kiállításra.	Humán erőforrással kapcsolatos	2	1	2	1	2
3.1.3.2.8.	A KGF-en előjegyzésbe veszik, mint betervezett kötelezettségvállalást.	Hibás, téves adatokkal kerül nyilvántartásba a tervezett fedezetigazolás, esetleg kimarad.	Humán erőforrással kapcsolatos	2	0	0	2	0

#’	FEUVE-tevékenység	Kockázat	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége	Kockázat kezelhetősége	Végső értékelés
3.1.3.2.9.	Az előirányzat-felhasználás célszerűsége és jogszerűségének vizsgálata, még az okirat aláírása előtt.	Nem jogszerű vagy nem célszerű a megfogalmazott felhasználás.	Pénzügyi-likviditási	2	1	2	3	6
3.1.3.2.10.	A megállapodástervezetet a miniszter aláírja.	Hibás, téves adatokat tartalmazó megállapodástervezetet hagyott jóvá a miniszteri értekezlet.	Vezetési-irányítási	2	0	0	1	0
3.1.3.2.11.	Az aláírt megállapodást/ügyiratot visszaküldik a szakfőosztályra.	Az okirat nem érkezik meg a szakfőosztályra.	Eljárással kapcsolatos	0	1	0	3	0
3.1.3.2.12.	Az okirat bemutatása ellenjegyzésre a KGF-nek.	Az okirat nem kerül el a KGF-re.	Eljárással kapcsolatos	0	0	0	2	0
3.1.3.2.13.	A megállapodás egy példányát a KGF-en tartják és érvényes kötelezettségvállalásként tartják nyilván.	Az okirat elvész.	Humán erőforrással kapcsolatos	3	0	0	1	0
3.1.3.2.14.	Havonta és negyedévente pénzügyi beszámolót készítenek és éves értékelést.	Nem készül el időre a beszámoló és a jelentés.	Vezetési-irányítási	1	1	1	3	3
3.1.3.2.15.	A KGF értesíti a MÁK-ot a megállapodásról és az előirányzat-átcsoportosításról.	Nem küldik el, pontatlan stb.	Humán erőforrással kapcsolatos	0	0	0	3	0
3.2.	UTALVÁNYOZÁS							
3.2.1.	Elszámolás alapján							
3.2.1.1.	Jelentkezik az ügyfél/támogatott a felelős szakfőosztály illetékes munkatársánál – azaz eljuttatja az elszámolást és mellékleteit az FVM-be.	Korábban jelentkezik a támogatott vagy a jogvesztő határidőn túl.	Eljárással kapcsolatos	1	1	1	2	2
3.2.1.2.	A szakfőosztály illetékes munkatársa ellenőrzi és igazolja a teljesítést. Ügyiratot készít, amelyben a szerződésre hivatkozva utalványrendeletet készít, csatolja a mellékleteket és számlákat, elszámolásokat, igazolásokat. Mindezt aláírja és felterjeszti.	A teljesítés nem történt meg, vagy nem a szerződésnek megfelelő mégis elfogadják.	Humán erőforrással kapcsolatos	3	1	3	3	9
3.2.1.3.	A KGF-en az utalványrendelet érvényesítője megvizsgálja a felterjesztés formai és tartalmi követelmények szempontjából. A vizsgálat eredményét pótfélíven rögzíti és belehelyezi az utalványrendelet ügyiratának dossziéjába, kifizethető javaslattal.	Tartalmilag vagy formailag hiányos ügyirat kerül továbbításra.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	2	2	3	6

#’	FEUVE-tevékenység	Kockázat	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége	Kockázat kezelhetősége	Végső értékelés
3.2.1.4.	A közgazdasági szakállamtitkár felülvizsgálja és jóváhagyja, majd visszaküldi a KGF-re.	Hiányos, téves utalványrendelet kerül tovább.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.2.1.5.	A KGF-en ellenjegyzik, kiállítják a banki átutalást, értesítik a MÁK-ot a kifizetésről.	Téves utalás, nem kerül elküldésre a MÁK-értesítő.	Pénzügyi-likviditási	2	1	2	2	4
3.2.1.6.	A MÁK visszaigazolja az utalást, ami alapján lekönyvelik az FVM-ben.							0
3.2.2.	Számla alapján							
3.2.2.1.	Jelentkezik az ügyfél/támogatott a felelős szakfőosztály illetékes munkatársánál – azaz eljuttatja az elszámolást és mellékleteit az FVM-be.	Korábban jelentkezik a támogatott vagy a jogvesztő határidőn túl.	Eljárással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.2.2.2.	A szakfőosztály illetékes munkatársa ellenőrzi és igazolja a teljesítést. Ügyiratot készít, amelyben a szerződésre hivatkozva utalványrendeletet készít, csatolja a mellékleteket és számlákat, elszámolásokat, igazolásokat. Mindezt aláírja és felterjeszti.	A teljesítés nem történt meg, vagy nem a szerződésnek megfelelő mégis elfogadják.	Pénzügyi-likviditási	3	1	3	3	9
3.2.2.3.	A KGF-en az utalványrendelet érvényesítője megvizsgálja a felterjesztés formai és tartalmi követelmények szempontjából. A vizsgálat eredményét pótfélíven rögzíti és belehelyezi az utalványrendelet ügyiratának dossziéjába, kifizethető javaslattal.	Tartalmilag vagy formailag hiányos ügyirat kerül továbbításra.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	2	2	3	6
3.2.2.4.	A közgazdasági szakállamtitkár felülvizsgálja és jóváhagyja, majd visszaküldi a KGF-re.	Hiányos, téves utalványrendelet kerül tovább.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.2.2.5.	A KGF-en ellenjegyzik, kiállítják a banki átutalást, értesítik a MÁK-ot a kifizetésről.	Téves utalás, nem kerül elküldésre a MÁK-értesítő.	Pénzügyi-likviditási	2	1	2	2	4
3.2.2.6.	A MÁK visszaigazolja az utalást, ami alapján lekönyvelik az FVM-ben	Hiányos, téves adatlapok	Humán erőforrással kapcsolatos	0	0	0	2	0

#’	FEUVE-tevékenység	Kockázat	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége	Kockázat kezelhetősége	Végső értékelés
3.2.3.	Előfinanszírozás alapján							
3.2.3.1.	Jelentkezik az ügyfél/támogatott a felelős szakfőosztály illetékes munkatársánál – azaz eljuttatja az előfinanszírozási kérelmet és mellékleteit az FVM-be.	Korábban jelentkezik a támogatott vagy a jogvesztő határidőn túl.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.2.3.2.	A szakfőosztály illetékes munkatársa ellenőrzi és igazolja a teljesítést. Ügyiratot készít, amelyben a szerződésre hivatkozva utalványrendeletet készít, csatolja a mellékleteket és számlákat, elszámolásokat, igazolásokat. Mindezt aláírja és felterjeszti.	A teljesítés nem történt meg, vagy nem a szerződésnek megfelelő mégis elfogadják.	Humán erőforrással kapcsolatos	3	1	3	3	9
3.2.3.3.	A KGF-en az utalványrendelet érvényesítője megvizsgálja a felterjesztés formai és tartalmi követelmények szempontjából. A vizsgálat eredményét pótfélíven rögzíti és belehelyezi az utalványrendelet ügyiratának dossziéjába, kifizethető javaslattal.	Tartalmilag vagy formailag hiányos ügyirat kerül továbbításra.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	2	2	3	6
3.2.3.4.	A közgazdasági szakállamtitkár felülvizsgálja és jóváhagyja, majd visszaküldi a KGF-re.	Hiányos, téves utalványrendelet kerül tovább.	Vezetési-irányítási	1	1	1	3	3
3.2.3.5.	A KGF-en ellenjegyzik, kiállítják a banki átutalást, értesítik a MÁK-ot a kifizetésről.	Téves utalás, nem kerül elküldésre a MÁK-értesítő.	Humán erőforrással kapcsolatos	2	1	2	2	4
3.2.3.6.	A MÁK visszaigazolja az utalást, ami alapján lekönyvelik az FVM-ben							
3.3.	Pénzügyi teljesítés							
3.3.1.	Előirányzat-átadás							
3.3.1.1.	Saját intézménynek előirányzat-átadás							
3.3.1.1.1.	Az előirányzatot kezelő minisztériumi részlegek aláírásmintával és a jogosultság megjelölésével leadják a névsort a KGF-en	Nem adják át határidőre, illetéktelen személy aláírása is rákerül az ívre.	Pénzügyi-likviditási	1	1	1	3	3
3.3.1.1.2.	A szakmai felelős meggyőződik arról, hogy a szakmai teljesítés megtörtént-e	A szakmai felelős kiállítja a teljesítési igazolást, miközben hiányos a teljesítés.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	2	2

#’	FEUVE-tevékenység	Kockázat	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége	Kockázat kezelhetősége	Végső értékelés
3.3.1.1.3.	Kifizetés kezdeményezése a KGF felé, kiállítja az utalványrendeletet a kötelező mellékletekkel együtt és elküldik a KGF-re	Hiányos az utalványrendelet vagy hibás összeg szerepel benne, vagy a kedvezményezett adatai hibásak.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.3.1.1.4.	A KGF-en az érvényesítő ellenőrzi az összegszerűséget, a fedezet meglétét, megfelel-e az alaki követelményeknek, az arra jogosultak írtak-e alá?	Valamelyik ellenőrzési pont kimarad. Nem megfelelő az összeg, alaki követelmények hiányoznak, nem az arra jogosultak írták alá.	Humán erőforrással kapcsolatos	2	1	2	2	4
3.3.1.1.5.	A KGF az EFT-01-en bejelenti a MÁK az igényt, hogy lesz egy ilyen kifizetés	Hiányos az EFT-01, hibás adatot tartalmaz.	Humán erőforrással kapcsolatos	0	0	0	3	0
3.3.1.1.6.	Értesítő a kincstár felé	Nem küldik el időben az értesítőt. Hiányos, téves adatokat tartalmaz.	Eljárással kapcsolatos	0	1	0	3	0
3.3.1.1.7.	Könyvelési lap, amely alapján adatlapot állítanak ki	Hiányos a könyvelési lap és az adatlap, nem kerülnek időben kiállításra, hibás adatot tartalmaznak.	Humán erőforrással kapcsolatos	0	0	0	3	0
3.3.1.1.8.	Az adatlap és levél bemegy a MÁK-ba	Hibás adatlapot küldenek be a MÁK-ba.	Humán erőforrással kapcsolatos	0	1	0	3	0
3.3.1.1.9.	A MÁK átvezeti az előirányzat-átadást az intézmény számláira.							
3.3.1.1.10.	Értesítik az intézményt, hogy az előirányzat-átadás folyamatban.	Hibás adatokkal küldik el a társminisztériumnak az értesítőt.	Humán erőforrással kapcsolatos	0	0	0	2	0
3.3.1.1.11.	A MÁK értesítőt küld, hogy az előirányzat-átadás megtörtént.	Nem érkezik meg a MÁK-értesítő az előirányzat-átadásról.	Eljárással kapcsolatos	0	1	0	3	0
3.3.1.1.12.	Havonta ellenőrzik, hogy a minisztériumi/fejezeti- főkönyvi könyvelés és a MÁK-nál vezetett számlák megegyeznek-e, analitika és szintetika összevetése	Az ellenőrzés során kimarad valamelyik előirányzat vagy az eltérést nem veszik észre.	Pénzügyi-likviditási	0	1	0	3	0
3.3.1.1.13.	Havi és negyedéves pénzügyi beszámoló és éves értékelés összeállítása a fejezeti kezelésű előirányzatokról a KGF koordinálásában	Nem készül el időre, vagy pontatlan, hiányos.	Humán erőforrással kapcsolatos	0	1	0	3	0

#’	FEUVE-tevékenység	Kockázat	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége	Kockázat kezelhetősége	Végső értékelés
3.3.1.2.	Költségvetési fejezetek közötti előirányzat-átadás							
3.3.1.2.1.	Az előirányzatot kezelő minisztériumi részlegek aláírásmintával és a jogosultság megjelölésével leadják a névsort a KGF-en.	Nem adják át határidőre, illetéktelen személy aláírása is rákerül az ívre.	Pénzügyi-likviditási	1	1	1	3	3
3.3.1.2.2.	A szakmai felelős meggyőződik arról, hogy a szakmai teljesítés megtörtént-e.	A szakmai felelős kiállítja a teljesítési igazolást, miközben hiányos a teljesítés.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	2	2
3.3.1.2.3.	Kifizetés kezdeményezése a KGF felé, kiállítja az utalványrendeletet a kötelező mellékletekkel együtt és elküldik a KGF-re.	Hiányos az utalványrendelet vagy hibás összeg szerepel benne, vagy a kedvezményezett adatai hibásak.	Pénzügyi-likviditási	1	1	1	3	3
3.3.1.2.4.	A KGF-en az érvényesítő ellenőrzi az összegszerűséget, a fedezet meglétét, megfelel-e az alaki követelményeknek, az arra jogosultak írtak-e alá?	Valamelyik ellenőrzési pont kimarad. Nem megfelelő az összeg, alaki követelmények hiányoznak, nem az arra jogosultak írták alá.	Eljárással kapcsolatos	2	1	2	2	4
3.3.1.2.5.	A KGF az EFT-01-en bejelenti a MÁK felé az igényt, hogy lesz egy ilyen kifizetés, előirányzat-átadás.	Hiányos az EFT-01, hibás adatot tartalmaz.	Pénzügyi-likviditási	0	0	0	3	0
3.3.1.2.6.	Értesítő a kincstár felé.	Nem küldik el időben az értesítőt. Hiányos, téves adatokat tartalmaz.	Humán erőforrással kapcsolatos	0	1	0	3	0
3.3.1.2.7.	Könyvelési lap, amely alapján adatlapot állítanak ki.	Hiányos a könyvelési lap és az adatlap, nem kerülnek időben kiállításra, hibás adatot tartalmaznak.	Humán erőforrással kapcsolatos	0	0	0	3	0
3.3.1.2.8.	Az adatlap és levél bemegy a MÁK-ba.	Hibás adatlapot küldenek be a MÁK-ba.	Humán erőforrással kapcsolatos	0	1	0	3	0
3.3.1.2.9.	Ez alapján nyitja meg az egyik könyvelési lábat a MÁK és a társminisztérium adja a másik lábat, mivel a társminisztérium is bead egy ilyen igényt.							
3.3.1.2.10.	Értesítik a társminisztériumot, hogy az előirányzatot elindították.	Hibás adatokkal küldik el a társminisztériumnak az értesítőt.	Humán erőforrással kapcsolatos	0	0	0	2	0
3.3.1.2.11.	A MÁK értesítőt küld, hogy az előirányzat-átadás megtörtént.	Nem érkezik meg a MÁK-értesítő az előirányzat-átadásról.	Eljárással kapcsolatos	0	1	0	3	0

#’	FEUVE-tevékenység	Kockázat	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége	Kockázat kezelhetősége	Végső értékelés
3.3.1.2.12.	Havonta ellenőrzik, hogy a minisztériumi/fejezeti-főkönyvi könyvelés és a MÁK-nál vezetett számlák megegyeznek-e, analitika és szintetika összevetése.	Az ellenőrzés során kimarad valamelyik előirányzat vagy az eltérést nem veszik észre.	Pénzügyi-likviditási	0	1	0	3	0
3.3.1.2.13.	Havi és negyedéves pénzügyi beszámoló, valamint éves értékelés összeállítása a fejezeti kezelésű előirányzatokról a KGF koordinálásában.	Nem készül el időre vagy pontatlan.	Eljárással kapcsolatos	0	1	0	3	0
3.3.2.	Pénzeszköz átadás-átutalás							
3.3.2.1.	Támogatási szerződés alapján							
3.3.2.1.1.	A támogatott kezdeményezi a kifizetést a szakmai főosztálynál.	Nem a jogos összeg kifizetése kerül a kérelembe, nem a jogosult kezdeményezi a kifizetést.	Pénzügyi-likviditási	2	1	2	3	6
3.3.2.1.2.	A szakfőosztály ellenőrzi a teljesítést a szerződésben szereplő teljesítési kritériumok alapján.	A teljesítési jelentés nem a valóságnak megfelelő megállapításokat és adatokat tartalmazza.	Pénzügyi-likviditási	3	1	3	2	6
3.3.2.1.3.	Kiállítja az utalványrendeletet és csatolja a mellékleteket (számlák, dokumentumok stb.)	Az utalványrendeletbe nem a megfelelő adatok kerültek, hiányosak a mellékletek.	Eljárással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.3.2.1.4.	Az utalványrendeletet mellékleteivel átküldik a KGF-re.	Az utalványrendelet hiányos, nem küldik át.	Eljárással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.3.2.1.5.	A KGF-en ellenőrzik a formai és tartalmi előírásokat (kellékek megléte, jogosultak írták-e alá stb.)	Az utalványrendelet nem felel meg a jogszabályi előírásoknak.	Eljárással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.3.2.1.6.	A KGF vezetője ellenőrzi az iratokat és felterjeszti jóváhagyásra a közgazdasági szakállamtitkárnak.	Hibás utalványrendelet alapján engedélyezik a kifizetést.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.3.2.1.7.	A közgazdasági szakállamtitkár ellenőrzi és jóváhagyja az utalványrendeletet.	Hibás utalványrendelet alapján engedélyezik a kifizetést.	Pénzügyi-likviditási	3	0	0	1	0
3.3.2.1.8.	Kiállítják a MÁK felé az átutalási megbízást és adatlapokat.	Nem kerül kiállításra az átutalási megbízás és az adatlap, vagy hibás adatok kerülnek bele.	Pénzügyi-likviditási	1	0	0	3	0
3.3.2.1.9.	A MÁK értesíti a KGF-et, hogy a kifizetés megtörtént.	Nem érkezik meg az értesítés, a MÁK nem teljesíti a kifizetést.	Eljárással kapcsolatos	1	0	0	3	0
3.3.2.1.10.	A KGF könyvelési adatlapot küld a könyvelésnek.	Nem kerül kiállításra a könyvelési adatlap, vagy hibás adatokat tartalmaz.	Eljárással kapcsolatos	1	0	0	3	0
3.3.2.1.11.	Értesítik a szakfőosztályt, hogy a fizetés megtörtént.	Nem értesítik a szakfőosztályt.	Eljárással kapcsolatos	1	1	1	3	3

#’	FEUVE-tevékenység	Kockázat	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége	Kockázat kezelhetősége	Végső értékelés
3.3.2.1.12.	A szakfőosztály értesíti a támogatottat, hogy a fizetés megtörtént.	Nem kapja meg az értesítést a támogatott.	Eljárással kapcsolatos	1	2	2	2	4
3.3.2.1.13.	Havonta ellenőrzik, hogy a minisztériumi/fejezeti-főkönyvi könyvelés és a MÁK-nál vezetett számlák megegyeznek-e, analitika és szintetika összevetése.	A nyilvántartások és a MÁK-értesítők nem egyeznek, de ezt nem veszik észre.	Humán erőforrással kapcsolatos	2	1	2	2	4
3.3.2.1.14.	Havi és negyedéves pénzügyi beszámoló és éves értékelés összeállítása a fejezeti kezelésű előirányzatokról a KGF koordinálásában.	Téves adatokat tartalmaz az éves beszámoló, késve készül el.	Vezetési-irányítási	2	1	2	2	4
3.3.2.1.	Megbízási, vállalkozási szerződés – számla alapján							
3.3.2.1.1.	A megbízott, vállalkozó kezdeményezi a kifizetést a számla benyújtásával.	Nem a jogos összeg kifizetése kerül a kérelembe, nem a jogosult kezdeményezi a kifizetést.	Pénzügyi-likviditási	2	1	2	2	4
3.3.2.1.2.	A szakfőosztály ellenőrzi a teljesítést a szerződésben szereplő teljesítési kritériumok alapján.	A teljesítési jelentés nem a valóságnak megfelelő megállapításokat és adatokat tartalmazza.	Humán erőforrással kapcsolatos	3	1	3	2	6
3.3.2.1.3.	Kiállítja az utalványrendeletet és csatolja a mellékleteket (számlák, dokumentumok stb.)	Az utalványrendeletbe nem a megfelelő adatok kerültek, hiányosak a mellékletek.	Eljárással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.3.2.1.4.	A szakállamtitkár ellenőrzi az utalványrendeletet és jóváhagyja.	Az utalványrendeletbe nem a megfelelő adatok kerültek, hiányosak a mellékletek.	Eljárással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.3.2.1.5.	Az utalványrendeletet mellékleteivel átküldik a KGF-re.	Az utalványrendelet hiányos, nem küldik át.	Humán erőforrással kapcsolatos	0	0	0	3	0
3.3.2.1.6.	A KGF-en ellenőrzik a formai és tartalmi előírásokat (kellékek megléte, jogosultak írták-e alá stb.)	Az utalványrendelet nem felel meg a jogszabályi előírásoknak.	Eljárással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.3.2.1.7.	A KGF vezetője engedélyezi a kifizetést.	Hibás utalványrendelet alapján engedélyezik a kifizetést.	Pénzügyi-likviditási	2	1	2	2	4
3.3.2.1.8.	A közgazdasági szakállamtitkár ellenjegyzi az utalványrendeletet.	Hibás utalványrendelet alapján engedélyezik a kifizetést.	Pénzügyi-likviditási	3	1	3	2	6
3.3.2.1.9.	Kiállítják a MÁK felé az átutalási megbízást és adatlapokat.	Nem kerül kiállításra az átutalási megbízás és az adatlap, vagy hibás adatok kerülnek bele.	Humán erőforrással kapcsolatos	0	0	0	3	0
3.3.2.1.10.	A MÁK értesíti a KGF-et, hogy a kifizetés megtörtént.	Nem érkezik meg az értesítés, a MÁK nem teljesíti a kifizetést.	Eljárással kapcsolatos	0	1	0	3	0

#’	FEUVE-tevékenység	Kockázat	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége	Kockázat kezelhetősége	Végső értékelés
3.3.2.1.11.	A KGF könyvelési adatlapot küld a könyvelésnek.	Nem kerül kiállításra a könyvelési adatlap, vagy hibás adatokat tartalmaz.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.3.2.1.12.	Értesítik a szakfőosztályt, hogy a fizetés megtörtént.	Nem értesítik a szakfőosztályt.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
3.3.2.1.13.	A szakfőosztály értesíti a támogatottat, hogy a fizetés megtörtént.	Nem kapja meg az értesítést a támogatott.	Eljárással kapcsolatos	1	1	1	2	2
3.3.2.1.14.	Havonta ellenőrzik, hogy a minisztériumi/fejezeti-főkönyvi könyvelés és a MÁK-nál vezetett számlák megegyeznek-e, analitika és szintetika összevetése.	A nyilvántartások és a MÁK értesítők nem egyeznek, de ezt nem veszik észre.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	2	2
3.3.2.1.15.	Éves értékelés összeállítása a fejezeti kezelésű előirányzatokról a KGF koordinálásában.	Téves adatokat tartalmaz az éves beszámoló, késve készül el.	Vezetési-irányítási	1	1	1	2	2
3.3.2.1.	Törvényi előírás, feladatfinanszírozás alapján							
3.3.2.1.1.	A hivatal vagy hatóság beküldi igényét és elszámolásait.	Hibás adatok kerülnek bele az utalásba stb.	Pénzügyi-likviditási	2	1	2	2	4
3.3.2.1.2.	A szakfőosztály és a KGF utalványozza a hivatal/hatóság igényét.							
3.3.2.1.3.	A KGF kiállítja a könyvelési adatlapot, amit továbbít a könyvelésre, tájékoztatja a MÁK-ot	Hibás adat kerül könyvelésre, nem kerül könyvelésre a kifizetés.	Pénzügyi-likviditási	2	1	2	3	6
3.3.2.1.4.	Havi és negyedéves pénzügyi jelentést készít az előirányzatról és éves beszámolót is.						2	0
4.	ELLENŐRZÉS							
4.1.	Folyamatos belső ellenőrzés, amelyet a Ellenőrzési Osztály (belső ellenőrzés) és a szakmailag felelős főosztály hajt végre							
4.1.1.	Szakfőosztály							
4.1.1.1.	A szerződésekben és jogszabályokban meghatározott időpontig érvényes megkötések, tilalmak nyilvántartása és ellenőrzése	Nem érvényesítik, nem ellenőrzik, szerződésszegés stb.	Vezetési-irányítási	3	2	6	1	6
4.1.1.2.	Követelések, kinnlévőségek behajtása, nyilvántartása	Elévül az ügy.	Vezetési-irányítási	3	2	6	1	6

#’	FEUVE-tevékenység	Kockázat	Kockázati csoport	Kockázat hatása	Kockázat valószínűsége	Kockázat jelentősége	Kockázat kezelhetősége	Végső értékelés
4.1.2.	Az SZMSZ-ben szereplő rendszerességgel és irányban folytatott vizsgálatok.	A vizsgálat nem találja meg a hibákat, nem ismerik fel a hibamintát stb.	Humán erőforrással kapcsolatos	2	1	2	2	4
4.2.	Külső ellenőrzés							
4.2.1.	Állami Számvevőszék	A vizsgálat nem találja meg a hibákat, nem ismerik fel a hibamintát stb.	Humán erőforrással kapcsolatos	2	1	2	2	4
4.2.1.1.	A költségvetési tervezés ellenőrzése	A vizsgálat nem találja meg a hibákat, nem ismerik fel a hibamintát stb.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	1	1	3	3
4.2.1.2.	A zárszámadás ellenőrzése	A vizsgálat nem találja meg a hibákat, nem ismerik fel a hibamintát stb.	Humán erőforrással kapcsolatos	2	1	2	2	4
4.2.1.3.	Célvizsgálatok	A vizsgálat nem találja meg a hibákat, nem ismerik fel a hibamintát stb.	Humán erőforrással kapcsolatos			0		0
4.2.1.4.	5 évente átfogó fejezeti működés ellenőrzése	A vizsgálat nem találja meg a hibákat, nem ismerik fel a hibamintát stb.	Humán erőforrással kapcsolatos	1	2	2	1	2
4.2.2.	Célvizsgálatok	A vizsgálat nem találja meg a hibákat, nem ismerik fel a hibamintát stb.	Humán erőforrással kapcsolatos	2	0	0	2	0

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter utasításai

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter 12/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítása az országgyűlési képviselők részére adandó válaszok előkészítéséről és a parlamenti kapcsolattartás rendjéről

Az országgyűlési képviselői kérdésekre adott válaszok elkészítése során megkülönböztetett figyelmet kell fordítani a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) munkájának egységes megjelenítésére, a válaszok szakmai, társadalmi megalapozottságára, az Országgyűlés Házszabályában foglalt követelmények teljesítésére, az előírt határidők betartására, ennek érdekében az országgyűlési képviselők részére adandó válaszok előkészítéséről és a parlamenti kapcsolattartás rendjéről a következők szerint rendelkezem:

Általános rendelkezések

1. §

Az országgyűlési képviselők részére adandó válaszok előkészítésére és a parlamenti kapcsolattartásra a minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatában és az Iratkezelési Szabályzatában foglaltakat az utasításban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

2. §

(1) A minisztérium munkájának az Országgyűlés előtti egységes megjelenítése érdekében valamennyi írásbeli és szóbeli országgyűlési képviselői megkeresés intézését a Parlamenti és Koordinációs Főosztály Parlamenti Osztálya (továbbiakban: Parlamenti Osztály) koordinálja, valamint véglegesíti a válaszokat.

(2) Az Országgyűlés Hivatalától elektronikus úton érkező interpellációkat, kérdéseket, napirenden kívüli felszólalásokat a Parlamenti Osztály feljegyzés kíséretében soron kívül elektronikus úton (faxon, e-mailben) továbbítja a tárgy szerint érintett szakmai főosztálynak, egyidejűleg a megkeresés tartalmáról az érintett szakmai főosztály felügyeletét ellátó szakállamtitkárt/kabinetfőnököt (a továbbiakban együtt: felsővezető) tájékoztatja.

(3) Az érintett szakmai főosztály ügyintézője a közvetlen vezetője és felsővezetője által – személyesen vagy távbeszélőn – jóváhagyott választervezetet közvetlenül elektronikus úton is megküldi a Parlamenti Osztálynak. A felsővezető írásbeli jóváhagyásával ellátott választervezetet utólag, papíralapon adja át.

3. §

(1) A minisztériumba érkező országgyűlési képviselői megkeresés eredeti példányát a Központi Iktatóból közvetlenül a Parlamenti Osztályra kell küldeni.

(2) A címzett a másolati példányon értesül a levél beérkezéséről és arról, hogy azt intézkedés végett a Parlamenti Osztály kapta meg, amely – az érintett felsővezető egyidejű tájékoztatása mellett – gondoskodik a megkeresés ügyiratba helyezéséről, az elintézési határidő megjelöléséről és az illetékes szakmai főosztály kijelöléséről, majd a válasz véglegesítéséről és miniszteri jóváhagyásra, illetve aláírásra történő előterjesztéséről.

4. §

(1) A miniszteri válaszok Parlamenti Osztály által megadott határidőre történő elkészítéséért és azok szakmai megalapozottságért, valamint a társadalmi hatások bemutatásáért a szakterület szerint érintett felsővezető felelős.

(2) Ha az országgyűlési képviselői megkeresés más szakterületet is érint, a további érintett felsővezető bevonásáról a megadott határidőn belül az első helyi felelős gondoskodik.

(3) A más tárca hatáskörét is érintő válaszok elkészítéséhez a Parlamenti Osztály részanyagot kér.

5. §

A távbeszélőn érkező információkérések esetén a megkeresett köztisztviselőnek tájékoztatni kell az országgyűlési képviselőt, hogy adatigénylését írásban megerősítve küldje meg a Parlamenti Osztálynak, ahol – figyelembe véve a tájékoztatásra vonatkozó törvényi előírásokat – gondoskodnak a megadható információk összegyűjtéséről és eljuttatásáról, valamint az átadott anyagok nyilvántartásáról.

Az interpellációkkal, kérdésekkel, napirenden kívüli felszólalásokkal kapcsolatos válaszok előkészítése

6. §

A válaszokkal szemben támasztott követelmény, hogy azok tartalmazzák az országgyűlési képviselő megállapításaira és kérdéseire adandó tájékoztatást és érveket. A válaszok lényegre törőek, szakmailag megalapozottak, vilá-

gos stílusúak, informatívak, a szóban elhangzó válaszok pedig élőbeszédet követőek legyenek.

7. §

(1) Az azonnali kérdésekre és a napirenden kívüli felszólalásokra a megadott cím alapján akkor is írásos választ kell készíteni, ha az országgyűlési képviselő a kérdés, illetve a felszólalás tartalmát – élve az Országgyűlés Házszabályában biztosított lehetőségével – a Parlamenti Osztály munkatársának külön megkeresésére sem ismertette. Ilyen esetekben a cím alapján a nyomtatott és elektronikus sajtóban fellelhető információkra figyelemmel kell a választ összeállítani.

(2) Az országgyűlési képviselők részére adandó válaszok elkészítésére vonatkozó határidőket és formai követelményeket az utasítás *melléklete* tartalmazza.

Törvényjavaslatok és országgyűlési határozati javaslatok beterjesztése

8. §

(1) A törvényjavaslatok, országgyűlési határozati javaslatok beterjesztéséről – a Kormány által elfogadott előterjesztés egy papír alapú és elektronikus formátumú példányának megküldésével – a kormányülést követően az érintett szakmai főosztálynak haladéktalanul tájékoztatnia kell a Parlamenti Osztályt, amely a benyújtandó javaslatot egyezteti a Miniszterelnöki Hivatal Kabinet Irodájával és a Parlamenti Titkárságával.

(2) Az esetleges pontosításokat a Parlamenti Osztály az érintett szakmai főosztállyal egyezteti, illetve az elfogadott pontosításokat a törvényjavaslaton/országgyűlési határozati javaslaton átvezeti és elkészíti a beterjesztő levelet. A Parlamenti Osztály az irományszám ismeretében gondoskodik az Országgyűlési Hivatal Szervezési Főosztályával egyeztetett számban papír alapon, valamint elektronikus úton a benyújtásról.

(3) Az érintett szakfőosztály

a) elkészíti a miniszteri expozé tervezetét a beterjesztést követő három napon belül,

b) szakmai véleményt alakít ki a beterjesztett módosító, kapcsolódó módosító javaslatokról,

c) előkészíti és egyezteti a kormányzati állásfoglalást tartalmazó előterjesztést,

d) a 12. § (2) bekezdés szerinti esetben képviseli a kormányzati álláspontot a kijelölt bizottságok előtt,

e) előkészíti az egységes javaslatot,

f) véleményezi a szavazási forgatókönyvet,

g) szükséges esetben előkészíti a zárószavazás előtti módosító javaslatot,

h) előkészíti a miniszteri zárszó tervezetét a részletes vita lezárását követő második napon belül,

i) a zárószavazást követő napon előkészíti a kihirdetendő normaszöveget.

(4) Az érintett szakfőosztály a (3) bekezdés *a), e)* és *g)–i)* pontja szerinti tervezeteket megküldi a Parlamenti Osztálynak, amely biztosítja a Házszabály szerinti formai követelményeknek való megfelelést.

(5) A (3) bekezdés *a), e)* és *g)–i)* pontja szerinti tervezetet az érintett szakmai főosztály a Parlamenti Osztály útján küldi meg miniszteri/államtitkári jóváhagyásra.

9. §

(1) A Parlamenti Osztály folyamatosan tájékoztatja az érintett szakfőosztályt a parlamenti tárgyalás menetéről, így a bizottsági és plenáris általános és részletes vitáról, a beadott módosító indítványokról és ez utóbbiakról tárcaálláspont, illetve kormányálláspont kialakítását kéri.

(2) A tárca részéről módosító javaslat kizárólag a Parlamenti Osztály útján kezdeményezhető, ahol gondoskodnak a Házszabály szerinti megfelelőségről és a szükséges szakállamtitkári, illetve miniszteri/államtitkári jóváhagyás megszerzéséről.

10. §

(1) A Kormány által benyújtott költségvetési törvényjavaslat parlamenti bizottsági tárgyalása során a Parlamenti Osztály felelős a költségvetési törvényjavaslathoz beérkező összes módosító és kapcsolódó módosító indítvány Tervezés-koordinációs, Kontrolling és Közbeszerzési főosztályra történő soron kívüli eljuttatásáért a tárcaálláspont kialakítása érdekében.

(2) A költségvetési általános és részletes vitában a parlamenti bizottságokban való képviseletért a Költségvetési és a Gazdasági Bizottság tekintetében a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár, más parlamenti bizottságok vonatkozásában a költségvetési módosító indítvánnyal érintett szakállamtitkár/kabinetfőnök a felelős.

(3) A módosító indítványokról történő szavazáshoz az Országgyűlés Hivatala által készített forgatókönyvet a Parlamenti Osztály a szakfőosztály bevonásával véleményezi.

11. §

Az Országgyűlés plenáris ülése az előterjesztő jelenléte nélkül nem tárgyal javaslatot. A napirend tárgyalása során az érintett szakfőosztály vezetőjének, vagy döntési joggal rendelkező köztisztviselőjének az esetleges miniszteri/ál-

lamtitkári tájékoztatás megadása érdekében – legalább távbeszélő útján – elérhetőnek kell lennie. Az elérhetőségről a Parlamenti Osztályt előzetesen tájékoztatni kell.

Minisztériumi képviselet az Országgyűlés plenáris ülésén és bizottságaiban

12. §

(1) A minisztérium által beterjesztett javaslatok országgyűlési bizottsági tárgyalása során minden esetben – más tárcák javaslatainál kormányzati igény szerint – gondoskodni kell a szakállamtitkári szintű képviseletről.

(2) Kivételes esetben az adott témát jól ismerő, a képviseletet állásfoglalásra jogosult főosztály-vezetői és szakértői szinten kell biztosítani. Ebben az esetben a minisztériumot képviselő személy kijelöléséért és a képviselet biztosításáért a törvényjavaslat szakmai előkészítéséért felelős felsővezető felel.

Miniszteri fogadóóra

13. §

A Kormány döntése értelmében a miniszter az Országgyűlés rendes és rendkívüli ülésszaka alatt minden páratlan héten, keddi napokon 16 és 18 óra között az országgyűlési képviselők részére fogadóórát tart. A Parlamenti Osztály az érintett szakmai főosztályoktól a fogadóóra napján 10 óráig a miniszter részére összeállított felkészítő anyag megküldését és a fogadóórán részt vevő személyének megjelölését kéri.

Záró rendelkezések

14. §

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő 3. napon lép hatályba.

(2) Ezen utasítás hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 22/2006. GKM szabályzat.

15. §

(1) A felsővezetőknek az utasítás hatálybalépését követő hét napon belül, illetve az országgyűlési ülésszakok megkezdése előtt rendelkezniük kell arról, hogy a rövid, 1-2 órás határidő vagy azonnali feladatellátás esetén milyen szolgálati utat kell követni [pl. értesítési lánc, munkaanyag továbbíthatósága, közvetlen vezetői jóváhagyás (távbeszélőn, e-mailen), a felsővezető utólagos tájékoztatása].

(2) Az (1) bekezdés szerinti eljárás kialakítására fel kell kérniük a minisztérium felügyelete alá tartozó, az országgyűlési képviselői megkeresésekkel gyakran érintett költségvetési intézmények, gazdasági társaságok vezetőit is.

Dr. Molnár Csaba s. k.,
közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

Melléklet a 12/2008. (HÉ 52.) KHEM utasításhoz

Határidők és formai követelmények a válaszok elkészítéséhez az országgyűlés általános munkarendje alapján

Megnevezés	Benyújtás az Országgyűlés elnökéhez	Szakfőosztályi határidő a választervezet szakállamtitkári jóváhagyással Parlamenti Osztályra küldésére	Parlamenti Osztályi határidő a választervezet véglegesítése, átadása miniszter/államtitkár részére	A válasz, illetve reagálás elmondására rendelkezésre álló idő és formai követelmények
Interpelláció	Ülést megelőző hét szerda 12 óráig	Legkésőbb az ülést megelőző hét **csütörtök 14 óra**	Ülést megelőző hét péntek	4 perc 18-as betűméret kb. 45 gépelt sor
Kérdés	Ülést megelőző hét péntek 12 óráig	Az ülést megelőző hét péntek 10 óra előtt beadott kérdések esetén: **péntek 13 óra,** illetve az ülést megelőző hét péntek 10–12 óra között beadott kérdések esetén: az ülés napja **(hétfő) 9 óra**	Ülést megelőző hét péntek, illetve az ülés napja (hétfő) 10 óra	2 perc 18-as betűméret kb. 25 gépelt sor
Azonnali kérdés	Ülés napján (hétfőn) 12 óráig	Ülés napja **(hétfő) 14 óra**	Ülés napja (hétfő) 14.30 óra (fax, e-mail)	2+1 perc 18-as betűméret kb. 25+10–15 gépelt sor
Napirenden kívüli felszólalás	Ülés napján (hétfőn) 12 óráig*	Hétfői napirend előtti felszólalás esetén: **hétfő legkésőbb 12.50 óra** Napirend utáni felszólalás esetén: **hétfő 15 óra**	Hétfői napirend előtti felszólalás esetén: hétfő 12.55 óra (fax, e-mail) Napirend utáni felszólalás esetén: hétfő 17 óra	5 perc 18-as betű kb. 50 gépelt sor
Írásbeli kérdés	Folyamatos	**A benyújtást követő 6. naptári nap**	A benyújtást követő 7. naptári nap	–

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter 13/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítása a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Igazgatás költségvetése pénzügyi-gazdasági feladatairól és a döntési eljárásokról

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (továbbiakban: Áht.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Sztv.), az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ámr.), az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet (továbbiakban: Sztv. vhr.) rendelkezéseire figyelemmel a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Igazgatás költségvetése pénzügyi-gazdasági feladatairól és a döntési eljárásokról a következők szerint rendelkezem:

1. §

Az utasítás hatálya

Jelen utasítás hatálya kiterjed a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium (a továbbiakban: KHEM vagy minisztérium) Igazgatás-költségvetésének tervezésére, teljesítésére, gazdálkodására és beszámolására.

2. §

Az előirányzatok tervezésének feladatai

A KHEM Igazgatás bevételi és kiadási előirányzatainak tervezése, a költségvetési irányelvek szerinti összeállítása, az egyes jogcímek közötti felosztási javaslat előkészítése, a célok és támogatások összhangjának megteremtése a Költségvetési Főosztály feladata, amelynek keretében:

a) a költségvetési irányelvekkel, valamint a szakmai követelményekkel összhangban elkészíti a KHEM Igazgatás kiemelt előirányzatainak költségvetési javaslatát,

b) a költségvetési törvény alapján elkészíti a kincstári költségvetést és az elemi költségvetést, amely magában foglalja

– a költségvetési kiadások és bevételek előirányzatainak kidolgozását és javaslattételt a szakmai főosztályokkal egyeztetve,

– az előirányzat-felhasználási terv kidolgozását,

– a személyi juttatások kidolgozását – az engedélyezett létszámkeret alapján – a Humánigazgatási Főosztály bevonásával,

– a részletes kiadási és bevételi előirányzatokat megalapozó szöveges indokolás elkészítését, a vonatkozó számításokat,

– a költségvetési alapokmány elkészítését.

A költségvetési alapokmányt, valamint az elemi költségvetést felügyeleti hatáskörben a Költségvetési Főosztály által elkészített és ellenőrzött dokumentációk alapján – a miniszter által átadott jogkörben – a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár hagyja jóvá.

3. §

Költségvetési előirányzatok felosztása, módosítása

1. A KHEM – mint önállóan gazdálkodó költségvetési szerv – költségvetési törvényben megállapított előirányzatainak részletes, felhasználási célok szerinti felosztását a Költségvetési Főosztály vezetőjének előterjesztése alapján a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár egyetértésével a miniszter hagyja jóvá.

2. Költségvetési Főosztály vezetőjének kezdeményezésére

– a KHEM jóváhagyott előirányzatain belül az eredetileg felosztásra nem került tartalék, vagy a megtakarított kiadási előirányzatnak az év közbeni felhasználásából eredő átcsoportosításokat,

– az elemi költségvetésben jóváhagyott összegekhez képest, a törvényi kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítást az Áht. 24. §-a (3) bekezdésében foglaltak szerint, valamint

– a jóváhagyott előirányzatokon felüli – a tényleges többletnek megfelelő összegű – az Áht. 93. §-ának (2) bekezdésében, valamint az Ámr. 48. §-ának (2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével történő előirányzat-módosításokat

saját előirányzat-módosítási hatáskörében a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár hagyja jóvá.

3. A KHEM Igazgatás átvett pénzeszközök felhasználásával, valamint előző évben vállalt kötelezettségek teljesítésével összefüggő kiadásainak teljesítését és előirányzat-módosítását – az előirányzat-maradványok felülvizsgálatát és jóváhagyását megelőzően – a maradvány jóváhagyásától függő utólagos felügyeleti korrekciós és ezzel összefüggő visszapótlási kötelezettség mellett, a Költségvetési Főosztály vezetője, vagy a Költségvetési Főosztály vezetője által írásban kijelölt személy hagyja jóvá.

4. A KHEM Igazgatás felülvizsgált és jóváhagyott előirányzat-maradvány felhasználásából adódó intézményi hatáskörű előirányzat-módosításokat a Költségvetési Főosztály vezetője, vagy a Költségvetési Főosztály vezetője által írásban kijelölt személy engedélyezi.

5. A KHEM Igazgatás költségvetését érintő, a Magyar Államkincstárnak bejelentett előirányzat-módosításokról – hatáskörönkénti bontásban – az analitikus nyilvántartás

vezetését a KHEM Költségvetési Főosztályának Igazgatási Osztálya végzi.

4. §

Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés

1. Kötelezettségvállalás

1.1. Kötelezettségvállalás minden olyan intézkedés, amely a minisztérium feladatainak ellátásához szükséges előfeltételek biztosítása érdekében, a jóváhagyott éves támogatási, bevételi előirányzat terhére vagy javára fizetési, illetve más teljesítési, szolgáltatási kötelezettséggel jár.

Kötelezettségvállalási dokumentumnak minősülnek különösen az alábbiak:

1.1.1. köztisztviselői kinevezési okmány, munkaszerződés,

1.1.2. megbízási szerződés,

1.1.3. egyéb szerződés (megállapodás),

1.1.4. visszaigazolt megrendelés,

1.1.5. ideiglenes külföldi utazási engedély,

1.1.6. belföldi kiküldetés elrendelése,

1.1.7. pályázati úton odaítélt támogatásról szóló döntés aláírt dokumentuma,

1.1.8. kormányhatározat alapján átcsoportosított és a határozat megjelenésétől számított 60 napon belül tett intézkedés dokumentuma,

1.1.9. az előzetes kötelezettségvállalás dokumentuma: a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvényben (továbbiakban: Kbt.) foglaltak szerint a közbeszerzés megkezdéseként a közbeszerzési eljárást megindító feladott hirdetmény, megküldött ajánlati, ajánlattételi felhívás, továbbá a meghirdetett támogatási konstrukció dokumentumai (pályázati felhívások, kiírások, támogatási programok, egyedi támogatások) – amennyiben azok nem kerülnek visszavonásra,

1.1.10. egyéb [az Ámr. 66. § (10) bekezdésében foglaltak].

1.2. A minisztérium nevében kötelezettséget vállalni a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 133/2008. (V. 14.) Korm. rendeletben és a költségvetési alapokmányban foglalt feladatok célszerű és hatékony ellátására figyelemmel – az 1.3 pontban foglaltak kivételével – kizárólag a 2. pont szerinti költségvetési ellenjegyzést követően és írásban lehet. [Ámr. 134. § (1) bekezdés].

1.3. Gazdasági eseményenként a bruttó – általános forgalmi adót tartalmazó – 50 000 forintot el nem érő kifizetések esetén írásbeli kötelezettségvállalás nem szükséges [Ámr. 134. § (3) bekezdés]. Ezeket a kötelezettségvállalásokat a benyújtott számla alapján kell nyilvántartásba venni, az 1.14. pont szerint.

1.4. A KHEM-ben kötelezettségvállalásra jogosult:

1.4.1. átfogó jogkörrel

– a miniszter – a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár véleményének kikérésével – értékhatár nélkül,

1.4.2. ügyrendileg hozzátartozóan

– az államtitkár, a kabinetfőnök, a felügyeletet gyakorló szakállamtitkár – a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár egyetértésével – nettó 40 millió forint értékhatárig,

– a főosztályvezető, a főosztályvezetői juttatásra jogosult vezető – a kabinetfőnök, illetve a felügyeletet gyakorló szakállamtitkár és a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár egyetértésével – nettó 25 millió forint értékhatárig.

1.4.3. Az értékhatár-kötöttség ügyletenkénti kötelezettségvállalásra vonatkozik, és nem tartalmazza az általános forgalmi adót, ugyanakkor az összességében nem haladhatja meg az éves költségvetésben az adott szervezeti egység, a szakmai kezelő főosztály részére jóváhagyott előirányzatot.

1.5. A KHEM Igazgatás terhére kötendő szerződésnek, az Igazgatás terhére történő megrendelésnek tartalmaznia kell:

a) a szakmai, műszaki teljesítés határidejét, amelyet az Ámr. 57/A. §-ának (1) bekezdése értelmében tárgyévi előirányzat terhére történő kötelezettségvállalás esetében úgy kell megállapítani, hogy a pénzügyi teljesítés határideje nem haladhatja meg a tárgyévet követő év június 30-át,

b) a kifizetendő összeget,

c) az összeg kifizetésének időpontját,

d) kötelezettségvállalás azonosítóját,

e) részteljesítés esetén a fizetési ütemtervet.

1.6. A kötelezettségvállaló felel a Kbt.-ben, a kapcsolódó jogszabályokban, a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium beszerzéseinek szabályozásáról szóló utasításban, valamint a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium szerződései megkötésének és nyilvántartásának általános szabályairól szóló utasításban foglaltak betartásáért, a kötelezettségvállalás tartalmáért, összegéért.

1.7. A kötelezettségvállalásnak előirányzat-felhasználási terven kell alapulnia. A kötelezettségvállalások szerinti fizetési kötelezettség és az előirányzat-felhasználási terv összhangjának biztosításáról a költségvetési ellenjegyző köteles gondoskodni.

1.8. A kötelezettségvállalás ügyviteli folyamatát, (előkészítés, véleményezés, aláírás, szakmaiteljesítés-igazolás, szerződés nyilvántartás stb.) továbbá a folyamat során alkalmazandó formanyomtatványokat a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium szerződései megkötésének és nyilvántartásának általános szabályairól szóló utasítás tartalmazza.

1.9. Tárgyévi fizetési kötelezettség az adott célra, a szakmai kezelő főosztály részére jóváhagyott kiadási előirányzatok összegéig – a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel – vállalható.

1.10. Éven túli fizetési kötelezettség vállalható egyrészt a tárgyévi előirányzat terhére, amennyiben a pénzügyi teljesítés a tárgyévet követő év június 30-ig megtörténik, másrészt a következő évek előirányzata terhére az Áht. 12/A. §-ában, a 47. §-ában, valamint a 49. §–ának *r)* pontjában foglalt rendelkezésekre figyelemmel, az Ámr. 134. §-a (4) bekezdésének *b)* pontja alapján. Éven túli kötelezettségvállalást a kötelezettségvállalásra jogosult vezető kezdeményezésére a szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető, valamint a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár egyetértésével a miniszter engedélyezhet.

1.11. A kötelezettségvállalással terhelt előirányzat-maradvány terhére – ha a kötelezettségvállalás meghiúsul, vagy a felhasználás összege kisebb a vállalt kötelezettségnél – újabb kötelezettség csak a pénzügyminiszter engedélyével vállalható [Ámr. 134. § (6) bekezdés].

1.12. A kötelezettségvállalást, illetve a követelés-előírást tartalmazó aláírt érvényes okmányok egy példányát – szerződések esetében a szerződésnek a minisztériumot illető eredeti példányát a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium szerződései megkötésének és nyilvántartásának általános szabályairól szóló utasításban foglaltaknak megfelelően – nyilvántartásba vételre a Költségvetési Főosztály részére meg kell küldeni.

1.13. A Költségvetési Főosztály Igazgatási Osztályának vezetője integrált rendszer keretében gondoskodik a kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartásának vezetéséről. Az analitikus kötelezettségvállalási nyilvántartásnak tartalmaznia kell évenkénti bontásban, szervezeti egységenként, a kötelezettségvállalások kiadási jogcímek szerinti felsorolását, az előirányzat összegét, a kötelezettségvállalások halmozott összegét, a szabad keretet, a pénzügyileg teljesített, illetőleg még nem teljesített kötelezettségvállalások állományát, a kötelezettségvállalás azonosítóját, jogcímét, forint összegét, bejegyzésének dátumát, a fizetési kötelezettség várható időpontját, a kötelezettség teljesítésének időpontját.

1.14. A kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartását negyedévente egyeztetni kell a főkönyvi nyilvántartással. Az egyeztetésért, amelyért felelős személyeket név szerint, valamint a dokumentálásának módját a Költségvetési Főosztály Igazgatási Osztályának vezetője jelöli ki, és az előzőekben foglaltakat (felelősség, dokumentálás módja) az érintettek munkaköri leírása tartalmazza.

2. Ellenjegyzés

A kötelezettségvállalások költségvetési ellenjegyzését a Költségvetési Főosztály végzi.

2.1. A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Költségvetési Főosztály vezetője, vagy a Költségvetési Főosztály vezetője által – az Ámr. 134. §-ának (8) bekezdésére, 138. §-ának (1) és (3) bekezdéseire figyelemmel – írásban kijelölt személy jogosult. Írásbeli ellenjegyzés nélkül – az 1.3. pontban foglalt kivétellel – a KHEM Igazgatás költségvetését terhelő gazdasági kihatású kötelezettség nem vállalható, követelés nem teljesíthető.

2.2. Az éves költségvetési előirányzatok jelen utasítás 3. §-ának 1. pontjában foglalt jogcímenkénti, illetve felhasználási célok szerinti felosztásának jóváhagyását megelőzően a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár egyedi engedélyével jegyezhető ellen kötelezettségvállalás.

2.3. Az ellenjegyzésre jogosultnak az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

a) a jóváhagyott költségvetés fel nem használt, illetve le nem kötött, a kötelezettségvállalás tárgyával összefüggő kiadási előirányzata rendelkezésre áll-e, illetve a befolyt vagy várhatóan befolyó bevétel biztosítja-e a fedezetet,

b) előirányzat-felhasználási terv szerint a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll-e,

c) a kötelezettségvállalás nem sérti-e a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat

[Ámr. 134. § (9) bekezdés].

2.4. Az ellenjegyző a 2.3 pont szerinti feladatai ellátásához szükség esetén – a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár külön engedélyével – szakértőt vehet igénybe. [Ámr. 134. § (10) bekezdés]

2.5. A Költségvetési Főosztály köteles gondoskodni a dologi, felhalmozási kiadásokat, valamint az államháztartáson kívülre átadott pénzeszközöket terhelő kötelezettségvállalások Magyar Államkincstárhoz történő bejelentéséről – a kötelezettségvállalást követő 5 munkanapon belül az Ámr. 14. számú mellékletében meghatározott formában – ha annak egyedi összege eléri a bruttó, általános forgalmi adót is tartalmazó – 25 millió forintot. A kötelezettségvállalás változásait az Ámr. 15. számú, valamint a 15/a. számú mellékletében meghatározott formában kell bejelenteni, legkésőbb a kifizetést megelőző 10. napig [Ámr. 162. § (1)–(3) bekezdés]. A kötelezettségvállalások Magyar Államkincstárhoz történő bejelentésével kapcsolatos feladatokat, a feladatok teljesítésének határidejét a kijelölt felelősök munkaköri leírásai tartalmazzák.

2.6. Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a 2.3. pontban előírtaknak, az ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalás kezdeményezőjét, valamint a gazdasági, és ágazatfinanszírozási szakállamtitkárt. [Ámr. 134. § (11) bekezdés]

3. Eltérés az általános előírástól

3.1. A kötelezettségvállalás és ellenjegyzés eljárási rendje az általános előírásoktól eltérően alakul minden olyan esetben, ahol külön belső szabályozás jelen utasítás

rendelkezéseitől eltérően rendelkezik. Különös eljárási szabályokat tartalmaz:

– az ideiglenes külföldi kiküldetésekről szóló,

– a minisztérium reprezentációs kiadásaira, valamint a protokollhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatásaira vonatkozó,

– a fordítási feladatok ellátásáról szóló,

– a tolmácsolási feladatok ellátásáról szóló

belső szabályozás.

3.2. A KHEM létszámának és a rendszeres személyi juttatások, valamint a külső személyi juttatások kötelezettségvállalásának analitikus nyilvántartását a Humánigazgatási Főosztály közszolgálati nyilvántartási rendszere biztosítja.

3.3. Az egyes szervezeti egységeknél a KHEM éves személyi juttatás költségvetése terhére szakmai gyakorlatot végzők, ösztöndíjasok foglalkoztatását, megbízási szerződés, valamint a többletfeladatok díjazásaként adható céljuttatásokról szóló megállapodások megkötését a közvetlen szakmai vezető kezdeményezi, és a Humánigazgatási Főosztály előterjesztése alapján – a felügyeletet gyakorló szakállamtitkár és a kabinetfőnök egyetértésével – a Költségvetési Főosztály ellenjegyzését követően, a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár engedélyezi, céljuttatások esetén a miniszter hagyja jóvá. A szakmai gyakorlatot végzők, ösztöndíjasok szerződését és a megbízási szerződéseket a Humánigazgatási Főosztály vezetője írja alá.

3.4. A miniszter, valamint az államtitkár közvetlen felügyelete alá tartozó szervezeti egységeknél a vezető közvetlen kezdeményezése alapján – a Költségvetési Főosztály ellenjegyzését követően – engedélyezhető a személyi juttatás terhére szerződés megkötése. A Költségvetési Főosztály a megbízási szerződés egy másolati példányát megküldi a Humánigazgatási Főosztály részére.

3.5. A szellemi tevékenység szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételének rendjét külön miniszteri utasítás tartalmazza. A szellemi tevékenység végzésére kifizetés jogcímen megtervezett előirányzat kizárólag a személyi juttatások előirányzata terhére növelhető. [Ámr. 51. § (8) bekezdés]

3.6. Kiadást igénylő belföldi rendezvényekre (konferencia, szeminárium, képzés) jelentkezni csak az e célra előirányzattal rendelkező Humánigazgatási Főosztály vezetőjének írásos állásfoglalása és kötelezettségvállalása után lehetséges.

3.7. A belföldi kiküldetést – az utazás módját is figyelembe véve – a munkáltatói jogkört gyakorló vezető vagy helyettese, mint kiküldő rendeli el. A kiküldetést elrendelő egyidejűleg a kiküldetési költség kötelezettségvállalója is.

3.8. A kiküldött munkáltatói jogokat gyakorló vezetője engedélyezi a saját személygépkocsi igénybevételét, hivatalos külföldi és belföldi út esetén, abban az esetben, ha a személygépkocsi érvényes casco biztosítással rendelkezik. Ezzel egyidejűleg az 1. számú melléklet szerinti „NYILATKOZAT”-ot kell kitölteni és aláírni, valamint a gépkocsira és az útra vonatkozó adatokat megadni. Saját személygépkocsi igénybevételét utólagosan nem lehet engedélyezni.

3.9. Saját személygépkocsi hivatalos célra csak abban az esetben vehető igénybe, ha a Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (továbbiakban: KSZF) hivatali gépkocsit nem tud biztosítani.

3.10. Belföldi kiküldetés esetén az 1. számú melléklet kitöltését és a kiküldött általi aláírását követően a Költségvetési Főosztály Igazgatási Osztálya végzi el az üzemanyagköltség kiszámítását. A költségtérítés folyósítása – a kiküldetéssel járó egyéb költségekkel együtt – a kiküldött egyéni számlájára átutalással történik.

5. §

Teljesítés, érvényesítés, utalványozás

1. Teljesítésigazolás

A teljesítésigazolás folyamatát, részletes eljárási rendjét, továbbá a folyamat során alkalmazandó formanyomtatványokat, a minisztérium szerződései megkötésének és nyilvántartásának általános szabályairól szóló utasítás tartalmazza.

2. Érvényesítés, ellenjegyzés (ellenőrzés), utalványozás

A teljesítés igazolását követően, a pénzügyi teljesítés előtt, a Költségvetési Főosztály, valamint az Igazgatási Osztály írásban kijelölt munkatársainak a kifizetendő számlát a 2.1–2.3. pontok szerint érvényesítenie, ellenjegyeznie (ellenőrizni), utalványoznia kell.

2.1. Érvényesítés [Ámr. 135. §]

2.1.1. A teljesítésigazolás alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét, a szerződés szerinti fizetési feltételeknek való megfelelést és azt, hogy a benyújtott számla alakilag és tartalmilag az előírt követelményeknek megfelel-e.

2.1.2. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell a megállapított összeget, a könyvviteli elszámolásra utaló főkönyvi számlaszámot és a kötelezettségvállalás azonosítóját.

2.1.3. Az érvényesítés átutalás esetében a Forrás SQL integrált rendszer által előállított ún. „Kiadási utalványrendelet”-en, pénztár útján teljesített kiadások és bevételek esetében a kiadási és bevételi pénztárbizonylaton történik.

2.1.4. A KHEM Igazgatás pénzforgalmát érintő bevételek, kiadások érvényesítésére a Költségvetési Főosztály vezetője által írásban meghatalmazott pénzügyi-számviteli képesítésű személyek jogosultak.

2.2. Ellenjegyzés (ellenőrzés) [Ámr. 137. §]

2.2.1. Az utalvány ellenjegyzője köteles ellenőrizni a 2.1. pont szerinti érvényesítés szabályszerűségét és meg kell győződnie arról, hogy a szakmai teljesítés igazolása megtörtént-e.

2.2.2. Az utalvány ellenjegyzését (ellenőrzését) végző, ha hiányosságot tapasztal, köteles az okmányokat visszaadni az érvényesítőnek.

2.2.3. Az utalvány ellenjegyzésére jogosult személyeket a Költségvetési Főosztály vezetője írásban jelöli ki.

2.3. Utalványozás [Ámr. 136. §]

2.3.1. Az utalványozás a kiadások teljesítésének, a bevételek beszedésének elrendelését foglalja magában. Utalványozásra csak a teljesítés igazolása, az érvényesítés és az utalvány ellenjegyzése (ellenőrzése) után kerülhet sor.

2.3.2. Nem kell külön utalványozni a termékértékesítésből, szolgáltatásból – számla, egyszerűsített számla, átutalással postai utalvány alapján – befolyó bevétel beszedését.

2.3.3. Az utalványozás során meg kell győződni arról, hogy a Forrás SQL integrált pénzügyi-számviteli rendszer szerinti utalványlap a kötelezettségvállalás azonosítóját, valamint a főkönyvi számla számát tartalmazza-e.

2.3.4. Utalványozásra a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár által írásban meghatalmazott személyek jogosultak.

2.4. Összeférhetetlenség

Az aláírási jogosultságok alkalmazásánál, ellenőrzésénél figyelembe kell venni az összeférhetetlenségre vonatkozó szabályokat.

2.4.1. A kötelezettségvállaló és az ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és az utalványt ellenjegyző – ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan – azonos személy nem lehet.

2.4.2. Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult, valamint a szakmai teljesítést igazoló személlyel.

2.4.3. Kötelezettségvállalási, teljesítésigazolási, érvényesítési, ellenjegyzési, utalványozási feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységet közeli hozzátartozója [a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 685. §-ának *b)* pontja] vagy a maga javára látná el. [Ámr. 138. § (3) bekezdés]

6. §

Számviteli feladatok

1. Nyilvántartás, számbavétel, adatszolgáltatás

1.1. A számvitel feladata az utalványozott és pénzforgalmilag teljesített gazdasági események bizonylatainak jogszabályokban, belső szabályzatban előírt gazdálkodási, illetve számviteli rend szerinti nyilvántartása.

1.2. A bizonylatok nyilvántartásba vétele, a pénzforgalom számbavétele (azaz a könyvelés), majd a könyvelésen alapuló külső-belső adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése – a számviteli törvényben, illetve a vonatkozó kormányrendeletekben előírtak, továbbá a KHEM számviteli politikája, számlarendje, számlatükre szerint – ellenőrzött bizonylatok alapján végezhető.

1.3. Könyvelés után az okmányok, bizonylatok az iratkezelési rend szerint, a számvitelen rendezetten – bank, pénztár, vegyes bizonylatok szerinti csoportosításban – az adott éven belül keletkezésük sorrendjében, külön jogszabályban előírt megőrzési ideig tárolandók.

1.4. A KHEM Igazgatás költségvetési előirányzatairól, azok felhasználásáról a féléves és éves beszámolót, valamint a negyedéves mérlegjelentéseket a Költségvetési Főosztály készíti el.

1.5. Az Igazgatás éves költségvetési beszámolóját a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár és a beszámoló elkészítéséért kijelölt felelős személy, a további adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének alapjául szolgáló dokumentumokat a Költségvetési Főosztály vezetője írja alá. [Ámr. 146-149/A. §]

2. Hatáskörök

2.1. A számviteli politikát [Sztv. 14. §], ennek keretében az eszközök és források értékelési szabályzatát, a leltározási szabályzatot és a pénzkezelési szabályzatot, valamint a számlarendet és a bizonylati szabályzatot [Sztv. 161. §] a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár hagyja jóvá.

2.2. A számviteli politika részét képező értékelési szabályzat szerint behajthatatlan, valamint a kis összegű (az értékhatár 2008. december 31-ig 100 000 forint) követelések hitelezési veszteségként történő leírását [Sztv. vhr. 34. § (10) bekezdés] a Költségvetési Főosztály vezetője engedélyezi.

2.3. Az értékhelyesbítéseket, értékvesztéseket és ezek visszaírását a Költségvetési Főosztály vezetőjének javaslatára a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár engedélyezi.

2.4. A bankszámlák felett rendelkezésre jogosultak körét a pénzkezelési szabályzat tartalmazza.

2.5. Az Igazgatás eseti bevételével összefüggő tényleges költségek és a térítés megállapításának rendjét a számviteli politika tartalmazza. [Ámr. 57. § (14) bekezdés]

7. §

Záró rendelkezések

1. Jelen utasításban nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Sztv., az Ámr., az Sztv. vhr., az egyéb jogszabályok, továbbá a KHEM Szervezeti és Működési Szabályzata és az egyéb vonatkozó miniszteri utasítások és belső szabályzatok előírásait kell alkalmazni.

2. Jelen utasítás a közzététel napján lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium Igazgatás költségvetése pénzügyi-gazdasági feladatairól és a döntési eljárásokról szóló 16/2008. (III. 26.) GKM utasítás.

Dr. Molnár Csaba s. k.,
közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

1. számú melléklet a 13/2008. (HÉ 52.) KHEM utasításhoz

Saját személygépkocsi költségelszámolása

Kiküldetési rendelvény száma: ……

Gépkocsi típusa: …… Üzemanyagnorma (l/100 km): ……

Forgalmi rendszáma: …… Gépkocsi lökettérfogata: …… cm^3

Casco-kötvény száma: ……

Gépkocsivezető neve: ……

Dátum	Honnan	Hová	Megtett út (km)

Összesen: …… (km)

A fenti adatok hitelességéért vállalom a felelősséget!

Budapest, 200… …… hó ……. nap

……
kiküldött

Elszámolás:

Felhasználható üzemanyag: …… liter

Üzemanyag-felhasználás: …… liter

Üzemanyag fajta- és egységára: – benzin: …… Ft/liter

– gázolaj: …… Ft/liter

Üzemanyag-felhasználás költsége: …… Ft

Karbantartási + felújítási átalány: …… Ft/km

Összesen: …… Ft

Kifizethető költségtérítés: …… Ft

Budapest, 200… …… hó …… nap

……

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter 14/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítása az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvényben, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15/A-B. §-aiban és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 157/D. §-ában foglalt közzétételi kötelezettség teljesítésének szabályairól

Az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvény (a továbbiakban: Eitv.) 4. §-ának (3) bekezdése alapján – a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Vhr.), valamint a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendeletben (a továbbiakban: IHM rendelet) foglaltakra figyelemmel – a közérdekű adatok Eitv.-ben meghatározott körének, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 15/A. §-ának (1) bekezdésében és 15/B. §-ának (1) bekezdésében meghatározott közérdekből nyilvános és közérdekű adatoknak, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 157/D. §-ának (1) bekezdése szerinti közérdekű adatoknak a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) internetes honlapján történő közzététele rendjét a következők szerint állapítom meg:

Az utasítás alkalmazási köre

1. A minisztérium – mint adatfelelős és adatközlő – az Eitv.-ben, az Áht. 15/A. §-ának (1) bekezdésében és 15/B. §-ának (1) bekezdésében, valamint az Ámr. 157/D. §-ának (1) bekezdésében meghatározott közzétételi kötelezettségét a jelen utasításban foglaltak szerint teljesíti.

A közzétételre vonatkozó általános szabályok

2. A minisztérium az Eitv.-ben, az Áht. 15/A. §-ának (1) bekezdésében és 15/B. §-ának (1) bekezdésében, valamint az Ámr. 157/D. §-ának (1) bekezdésében meghatározott közzétételi kötelezettségének a saját internetes honlapján (www.khem.gov.hu; a továbbiakban: honlap) tesz eleget.

3. A jelen utasítás 1–3. mellékleteiben meghatározott adatok közzétételre alkalmas formában történő előkészítése, azok pontosságának, szakszerűségének és hitelességének biztosítása, a közzétett adatok pontosságának, értelmezhetőségének és naprakészségének folyamatos figyelemmel kísérése, a közzétett adatot érintően a helyesbítés, a frissítés és az eltávolítás kezdeményezése az egyes adatok tekintetében a jelen utasítás 1–3. mellékleteiben megjelölt szervezeti egység (a továbbiakban: adatközlésért felelős szervezeti egység) feladata.

4. A minisztérium adatok közzétételére alkalmas internetes honlapjának kialakítása, a közzététel tekintetében a Vhr. 5. §-ának (1), (2) és (4) bekezdésében és az IHM rendeletben foglaltak biztosítása, a közzétételre átadott adatok közzététele, a közzétett adatok folyamatos hozzáférhetőségének biztosítása, valamint a közzétett adatok helyesbítése, frissítése és eltávolítása a Miniszteri Kabinet Kommunikációs Osztályának (a továbbiakban: KO) feladata.

5. Az adatközlésért felelős szervezeti egység vezetője köteles a 3. pontban foglalt feladatok ellátására egy munkatársát – és e feladatok ellátása tekintetében e munkatárs helyettesét – kijelölni, és e személyekről a KO-t tájékoztatni. A KO vezetője köteles a 4. pontban foglalt feladatok ellátására egy munkatársát – és e feladatok ellátása tekintetében e munkatárs helyettesét – kijelölni, és e személyekről valamennyi adatközlésért felelős szervezeti egységet tájékoztatni.

6. Az 1–3. mellékletben meghatározott és a honlapon közzétett adatok naprakészségének biztosítása érdekében a KO havi rendszerességgel, minden hónap 5. napján – ha e nap nem munkanap, az ezt követő első munkanapon – e-mailben hívja fel az adatközlésért felelős szervezeti egységeket a jelen utasítás alapján hozzáférhetővé tett, illetve teendő adatok felülvizsgálatára. Az adatközlésért felelős szervezeti egység a felhívás alapján 2 munkanapon belül:

a) teljességi nyilatkozatot bocsát ki és küld meg a KO részére, amennyiben 1–3. melléklet szerinti felelősségi körében a honlap adattartalma a jelen utasításban foglaltaknak mindenben megfelel.

b) írásban kezdeményezi a KO-nál valamely adat közzétételét, helyesbítését, frissítését vagy eltávolítását, amely kezdeményezés alapján a KO haladéktalanul megteszi a szükséges intézkedéseket.

A KO a jelen pont szerinti felhívást és a felhívás címzett általi kézhezvételének igazolására alkalmas üzenetet, valamint az adatközlésért felelős szervezeti egység felhívásra adott válaszát – a jelen utasításban foglaltak teljesítése esetleges ellenőrizhetőségének érdekében – köteles megőrizni, és elkülönítetten kezelni.

7. A honlap 4. pont szerinti kialakításához szükséges informatikai feltételekről, a honlap folyamatos üzemeltetéséről, az esetleges üzemzavar elhárításáról, a Vhr. 6. és 7. §-ában, valamint 9. §-ának (5) és (6) bekezdésében foglaltakról a minisztérium informatikai feladatai ellátásáért felelős szervezeti egység, szervezet vagy más személy gondoskodik, azzal, hogy a teljesítésért a Gazdasági és Ágazatfinanszírozási Szakállamtitkárság titkársága a felelős.

Az Eitv-ben előírt közzétételi kötelezettség teljesítésére vonatkozó különös szabályok

8. A minisztérium az Eitv. alapján kizárólag, mint saját honlapon közzétevő adatközlő és adatfelelős teljesít adatközlési kötelezettséget.

9. Az Eitv. szerint kötelezően közzéteendő adatokat a minisztérium a honlapon „KÖZÉRDEKŰ ADATOK" címszó alatt jeleníti meg a jelen utasítás *1. mellékletében* meghatározott közzétételi egységek és adatok szerinti struktúrában.

10. A jelen utasítás 1. mellékletében meghatározott közzétételi egységekre vonatkozó (kötelező) leíró adatokat az adatközléséért felelős szervezeti egység készíti elő, és küldi meg – az 1. mellékletben rögzített határidőt szem előtt tartva – a KO részére közzététel céljából.

11. A 10. pont szerinti közzététel, illetve a 9. pont szerint közzétett adat helyesbítése, frissítése vagy eltávolítása adatközlésért felelős szervezeti egység általi kezdeményezését a KO haladéktalanul – legkésőbb a kezdeményezés kézhezvételét követő munkanapon – teljesíteni köteles, a kezdeményezésben foglalt adattartalomnak megfelelően.

12. A Vhr. 13. §-ának (1) bekezdésében meghatározott adatok, illetve azok változása bejelentéséről, továbbá a minisztérium kezelésében lévő leíró adatok Vhr. 14. §-ának (5) bekezdés szerinti folyamatos elérhetővé tételéről a KO gondoskodik, azzal, hogy a Vhr. 14. §-ának (3) bekezdésében előírt összekapcsolás a minisztérium informatikai feladatai ellátásáért felelős szervezeti egység, szervezet vagy más személy útján a Gazdasági és Ágazatfinanszírozási Szakállamtitkárság titkárságának a feladata.

13. A KO és a minisztérium informatikai feladatai ellátásáért felelős szervezeti egység, szervezet vagy más személy útján a Gazdasági és Ágazatfinanszírozási Szakállamtitkárság titkársága a Vhr. 4. §-ában foglaltaknak megfelelően folyamatba építve vizsgálja az Eitv. végrehajtásával összefüggő kötelezettségek teljesítését, amelynek eredményéről a kabinetfőnök és a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár tárgyévet követő év február 28-áig közös jelentésben tájékoztatja a közlekedési, hírközlési és energiaügyi minisztert.

14. Amennyiben az Eitv. 6. §-ának (2) vagy (3) bekezdése szerint jogszabály vagy a miniszter a minisztérium, mint adatfelelős és adatközlő tekintetében különös vagy egyedi közzétételi listát állapít meg, e listával a jelen utasítást – a 2. melléklet kiegészítése útján – módosítani szükséges. A 2. melléklet kiegészítéséig a különös vagy az egyedi közzétételi lista szerinti adatközlést az adat tekintetében szakmailag illetékes szervezeti egység és a KO a 8–11. pontban foglaltaknak megfelelően, illetőleg a különös vagy az egyedi közzétételi lista szerinti struktúrában teljesíti.

A jogszabály-előkészítés nyilvánossága

15. A jogszabály-előkészítés minisztériumon belüli eljárásrendjét külön utasítás[1] határozza meg.

16. Az Eitv. 9. §-ának (1)–(4) bekezdésében foglaltak alapján közzéteendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek, valamint az ezekhez kapcsolódó előterjesztések, szakmai indokolások (a továbbiakban együtt: tervezetek) honlapon történő közzétételét a Parlamenti és Koordinációs Főosztály – azok közigazgatási egyeztetésre bocsátásával egyidejűleg – kezdeményezi a KO-n, a tervezetek elektronikus formátumú megküldésével.. Kezdeményezésében a Parlamenti és Koordinációs Főosztály megjelöli, hogy a tervezetet milyen iktatószámon és milyen véleményezési határidővel bocsátotta a minisztérium közigazgatási egyeztetésre. Ez utóbbi időtartamban határozza meg a KO a tervezet közzététele során az Eitv. 10. §-ának (3) bekezdése szerinti véleményezési határidőt.

17. Az Eitv. 9. §-ának (3) és (4) bekezdésére figyelemmel nem kell közzétenni

a) az Alkotmány 28/C. §-ának (5) bekezdése alapján országos népszavazásra nem bocsátható tartalmú, a fizetési kötelezettségekről, az ármegállapításról, az állami támogatásról, valamint a szervezetalapításról szóló jogszabályok tervezeteit,

b) a tervezetet, ha az a Magyar Köztársaság különösen fontos honvédelmi, nemzetbiztonsági, pénzügyi, külügyi, természetvédelmi vagy örökségvédelmi érdekeinek védelmét veszélyeztetné, vagy ha a jogszabály különösen gyors elfogadásához kiemelkedő társadalmi érdek fűződik.

18. A KO a 16. pont szerinti tervezeteket a honlapon „JOGSZABÁLYALKOTÁSRA IRÁNYULÓ KONCEPCIÓK, JOGSZABÁLYTERVEZETEK" megnevezés alatt teszi közzé. A honlapon az egyes tervezeteket címmel és iktatószámmal kell jelölni, és fel kell tüntetni a véleményezési határidőt. A tervezetek mellett a KO feltünteti továbbá a minisztérium informatikai feladatai ellátásáért felelős szervezeti egység, szervezet vagy más személy útján a Gazdasági és Ágazatfinanszírozási Szakállamtitkárság titkársága által rendelkezésére bocsátott, kizárólag a tervezetekkel kapcsolatos vélemények, javaslatok fogadásának céljára létrehozott e-mail címet (velemeny@khem.gov.hu).

19. A honlap 16. pont szerinti tervezeteket tartalmazó felületén fel kell hívni a véleményezők figyelmét arra, hogy a tervezetekre vonatkozó véleményüket, javaslatukat a minisztérium a megadott határidőn belül és a megjelölt e-mailen címen fogadja, amennyiben az e-mail üzenetben a tervezet egyértelműen azonosítható, azaz abban a tervezet iktatószáma és címe kifejezetten szerepel.

---

[1] A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium jogszabály-előkészítési felelősségébe tartozó jogszabályok, jogszabályokat nem tartalmazó kormány-előterjesztések, a Kormánynak szóló jelentések, valamint az utasítások, irányelvek és tájékoztatók előkészítéséről szóló 10/2008. (HÉ 46.) KHEM utasítás.

20. A 19. pont szerinti vélemények, javaslatok fogadására létrehozott e-mail címre érkező levelekhez a tervezetet előkészítő szakmailag illetékes szervezeti egység tervezeten feltüntetett munkatársai férhetnek hozzá, azzal, hogy a leveleket nem törölhetik. Az e-mailen érkezett véleményeket, javaslatokat a tervezetet előkészítő szakmailag illetékes szervezeti egység a közigazgatási egyeztetés során beérkező tárcaészrevételekkel egyidejűleg – szükség szerint a Jogi Főosztály bevonásával, a 13. pontban hivatkozott utasítás rendelkezései szerint – dolgozza fel.

21. A 19. pont szerinti véleményekről, javaslatokról, valamint elutasítás esetén az elutasítás indokairól – ide nem értve a nyilvánvalóan alaptalan észrevételeket – a tervezetet előkészítő szakmailag illetékes szervezeti egység a Jogi Főosztály bevonásával általános összefoglalót készít, amelyet a KO részére megküld, legkésőbb a tervezet közigazgatási egyeztetést követő véglegesítése és arra jogosult általi aláírása utáni 5. munkanapig. Az összefoglalót a KO a honlapon, az adott tervezethez kapcsolódó dokumentumként, haladéktalanul közzéteszi.

Az Áht. 15/A–B. §-ában előírt közzétételi kötelezettség teljesítésére vonatkozó különös szabályok

22. Az Áht. 15/A. §-ának (1) bekezdése, illetve 15/B. §-ának (1) bekezdése szerint kötelezően közzéteendő adatokat a minisztérium a honlapon „ÜVEGZSEB" címszó alatt jeleníti meg a jelen utasítás 2. mellékletében meghatározott közzétételi egységek és adatok szerinti struktúrában.

23. A jelen utasítás 2. mellékletében meghatározott közzétételi egységekre vonatkozó leíró adatokat közzététel céljából az adatközléséért felelős szervezeti egység a külön utasítás[2] szerint előkészített és az arra jogosult által aláírt szerződéses adatlap elektronikus vagy papír alapú másolatának megküldése útján közli a KO-val, legkésőbb a szerződés létrejöttét (felek általi aláírását) követő 5 munkanapon belül. A KO a szerződéses adatlapból kinyert *2. melléklet* szerinti adatokat, az ott megadott struktúrában teszi közzé a honlapon, a szerződéses adatlap kézhezvételét követő 5 munkanapon belül.

24. A 23. pont szerint közzétett adat helyesbítését vagy eltávolítását a KO – az Áht. értelmében a 2. melléklet szerinti adat hozzáférhetőségét a minisztérium a honlapján a közzétételt követő 5 évig köteles biztosítani – az adatközlésért felelős szervezeti egység erre vonatkozó kezdeményezése kézhezvételét követő 5 munkanapon belül teljesíteni köteles, a kezdeményezésben foglalt adattartalomnak megfelelően.

[2] A minisztérium szerződései megkötésének és nyilvántartásának általános szabályairól szóló utasítás.

Az Ámr. 157/D. §-ában előírt közzétételi kötelezettség teljesítésére vonatkozó különös szabályok

25. Az Ámr. 157/D. §-ának (1) bekezdése szerint kötelezően közzéteendő adatokat a minisztérium a honlapon „AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ KÖZÉRDEKŰ ADATOK" címszó alatt jeleníti meg a jelen utasítás *3. mellékletében* meghatározott közzétételi egységek és adatok szerinti struktúrában.

26. A jelen utasítás 3. mellékletében meghatározott közzétételi egységekre vonatkozó leíró adatokat közzétételre az adatközléséért felelős szervezeti egység készíti elő, és küldi meg – a 3. mellékletben rögzített határidőt szem előtt tartva – a KO részére közzététel céljából.

27. A 26. pont szerinti közzététel, illetve a 25. pont szerint közzétett adat helyesbítése, frissítése vagy eltávolítása adatközlésért felelős szervezeti egység általi kezdeményezését a KO haladéktalanul – legkésőbb a kezdeményezés kézhezvételét követő munkanapon – teljesíteni köteles, a kezdeményezésben foglalt adattartalomnak megfelelően.

Záró rendelkezések

28. Jelen utasítás – a 29. pontban foglaltak kivételével – a közzétételt követő harmadik napon lép hatályba.

29. Jelen utasítás 1-27. pontja 2009. január 1-jén lép hatályba.

30. Az Eitv. 11. §-ában foglaltakra figyelemmel a KO feladata, hogy a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium (a továbbiakban: GKM), mint adatfelelős és adatközlő által az Eitv. szerint közzétett és 2008. május 14-én aktuális adatokat a minisztérium internetes honlapján a jelen utasítás 9. pontja alatti hivatkozáson belül „JOGELŐD" címszó alatt hozzáférhetővé tegye legkésőbb 2009. január 31. napjáig, az alábbi közlemény megjelenítése mellett: „*A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium (KHEM) a Magyar Köztársaság minisztériumainak felsorolásáról szóló 2006. évi LV. törvényt módosító 2008. évi XX. törvény alapján 2008. május 15-ei hatállyal jött létre, mint a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium egyik jogutódja. A KHEM jelen „JOGELŐD" hivatkozás alatt a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 11. §-ában foglalt kötelezettségét teljesíti*.".

31. Jelen utasítás a minisztérium közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatai közzététele teljesítésének egységes eljárásrendjét biztosítja. A KO feladata, hogy 2009. január 1-jéig a jelen utasítás 1-3. mellékletében meghatározott közzétételi struktúra (közzétételi egységek, adatok) a 9., 18., 22. és 25. pont szerinti hivatkozások alatt rendelke-

zésre álljon. A 9., 18., 22., és 25. pont szerinti hivatkozások alatt a leíró adatok (adattartalom) 2009. január 1-jétől jelennek meg a honlapon. A KO a minisztérium 2008. december 31-éig Eitv., Áht. és Ámr. szerint teljesített közzétételi kötelezettsége keretében rendelkezésére álló adatokat a 9., 18., 22. és 25. pont szerinti hivatkozások alatt külön, az alábbi linkek szerint rendezi: „KÖZÉRDEKŰ ADATOK 2008. DEC. 31-IG", „JOGSZABÁLYALKOTÁSRA IRÁNYULÓ KONCEPCIÓK, JOGSZABÁLYTERVEZETEK 2008. DEC. 31-IG", „ÜVEGZSEB 2008. DEC. 31-IG", „AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ KÖZÉRDEKŰ ADATOK 2008. DEC. 31-IG".

32. A KO haladéktalanul felveszi a kapcsolatot az egységes közadatkereső rendszert működtető tárcával a Vhr. 13. §-ának (3) bekezdése szerinti adatok rendelkezésére bocsátása és a 12. pontban foglalt feladatának teljesítése érdekében.

33. A KO a jelen utasítás 6. pontjában foglalt felhívási kötelezettségének első ízben 2009. február 5-én tesz eleget.

34. A KO és a minisztérium informatikai feladatai ellátásáért felelős szervezeti egység, szervezet vagy más személy útján a Gazdasági és Ágazatfinanszírozási Szakállamtitkárság titkársága a 13. pontban foglalt jelentéstételi kötelezettségét első ízben 2010-ben teljesíti, a 2009. év vonatkozásában.

Dr. Molnár Csaba s. k.,
közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

1. melléklet a 14/2008. (HÉ 52.) KHEM utasításhoz

Az Eitv-ben előírt adatközlési kötelezettség teljesítésének körében releváns adatok

„KÖZÉRDEKŰ ADATOK”

Általános közzétételi lista
a minisztérium honlapján megjelenő közzétételi egységek és adatstruktúra, az adatközlésért felelős szervezeti egységek és a közzététel kezdeményezésének határideje

I. SZERVEZETI, SZEMÉLYZETI ADATOK

Közzétételi egység		Adat	Adatközlésért felelős szervezeti egység	A közzététel kezdeményezésének határideje	Frissítés, a közzététel kezdeményezésének határideje	Megjegyzés
1.1. KAPCSOLAT, SZERVEZET, VEZETŐK	ELÉRHETŐSÉGI ADATOK	1. a minisztérium hivatalos neve	Kommunikációs Osztály	az utasítás hatályba lépését követő 5. munkanap	a változást követő munkanap	Frissítés esetén az előző állapot törlendő.
		2. a minisztérium székhelye				
		3. a minisztérium postacíme (postafiók)				
		4. a minisztérium telefonszáma				
		5 a minisztérium telefaxszáma				
		6. a minisztérium központi elektronikus levélcíme				
		7. a honlap URL-je				
		8. ügyfélszolgálat elérhetősége				
		9. ügyfélszolgálati vezető neve				
		10. ügyfélfogadás rendje				
	A MINISZTÉRIUM SZERVEZETE	a minisztérium szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	Kommunikációs Osztály	az utasítás hatályba lépését követő 5. munkanap	a változást követő munkanap	Frissítés esetén az előző állapot törlendő. Leíró adatként a minisztérium szervezeti és működés szabályzatából (szmsz) kinyert szervezeti ábra szerepel a vezetők megnevezésével; egyebekben hivatkozás mutat az szmsz-re.
	A MINISZTÉRIUM VEZETŐI	1. a minisztérium vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszám, elektronikus levélcím)	Államtitkár titkársága, illetve frissítés esetén a változással érintett vezető szerinti szervezeti egység	az utasítás hatályba lépését követő 5. munkanap	a változást követő munkanap	Frissítés esetén az előző állapot törlendő.
		2. a minisztérium szervezeti egységei vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszám, elektronikus levélcím)				

Közzétételi egység		Adat	Adatközlésért felelős szervezeti egység	A közzététel kezdeményezésének határideje	Frissítés, a közzététel kezdeményezésének határideje	Megjegyzés
1.2. A FELÜGYELT KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK	A MINISZTÉRIUM IRÁNYÍTÁSA, FELÜGYELETE VAGY ELLENŐRZÉSE ALATT ÁLLÓ, VAGY ALÁRENDELTSÉGÉ BEN MŰKÖDŐ KÖZFELADATOT ELLÁTÓ SZERVEK	a szerv hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefon-, telefaxszám, postacím, elektronikus levélcím)	Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály	az utasítás hatályba lépését követő 5. munkanap	a változást követő 5. munkanap	Frissítés esetén az előző állapot 1 éven át archívumban tartandó.
		a szerv honlapjának URL-je				
		a szerv ügyfélszolgálatának elérhetősége (telefon-, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacím), ügyfélfogadás rendje				
1.3. GAZDÁLKODÓ-SZERVEZETEK	A MINISZTÉRIUM TÖBBSÉGI TULAJDONÁBAN ÁLLÓ, ILLETVE RÉSZVÉTELÉVEL MŰKÖDŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZETEK[3]	a szerv neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefon-, telefaxszám, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím)	Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály	az utasítás hatályba lépését követő 5. munkanap	a változást követő 5. munkanap	Frissítés esetén az előző állapot 1 éven át archívumban tartandó.
		a szerv tevékenységi körének leírása				
		a szerv képviselőjének neve				
		a minisztérium részesedésének mértéke				
1.4. KÖZALAPÍT-VÁNYOK	A MINISZTÉRIUM ÁLTAL ALAPÍTOTT KÖZALAPÍT-VÁNYOK[4]	a közalapítvány neve	Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály	az utasítás hatályba lépését követő 5. munkanap	a változást követő 5. munkanap	Frissítés esetén az előző állapot 1 éven át archívumban tartandó.
		a közalapítvány székhelye				
		a közalapítványok alapító okirata				
		a közalapítvány kezelő szerve tagjainak felsorolása				
1.5. LAPOK	A MINISZTÉRIUM ÁLTAL ALAPÍTOTT HIVATALOS LAPOK	Az utasítás hatályba lépésekor nincs ilyen. (→ Adattartalom: üres!). Amennyiben az utasítás hatálybalépését követően a minisztérium hivatalos lap kiadásáról dönt:				
		a lap neve	Jogi Főosztály	a hivatalos lap első számának kiadását megelőző munkanap	a változást követő 5. munkanap	Frissítés esetén az előző állapot 1 éven át archívumban tartandó.
		a lap szerkesztőségének és kiadójának neve és elérhetősége (telefon-, telefaxszám, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím)				
		a lap főszerkesztőjének a neve				

[3] Ptk. 685. § *c)* pont.
[4] Ide értve azon közalapítványokat, amelynek alapítói jogát a minisztérium gyakorolja.

II. TEVÉKENYSÉGRE, MŰKÖDÉSRE VONATKOZÓ ADATOK

Közzétételi egység	Adat	Adatközlésért felelős szervezeti egység	A közzététel kezdeményezésének határideje	Frissítés, a közzététel kezdeményezésének határideje	Megjegyzés
A MINISZTÉRIUM ALAPTEVÉKENYSÉGE, FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE	1. a minisztérium feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervre vonatkozó alapvető jogszabályok, állami irányítás egyéb jogi eszközei, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend hatályos és teljes szövege	Jogi Főosztály	az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap	a változás hatálybalépését követő munkanap	Frissítés esetén az előző állapot 1 éven át archívumban tartandó.
	2. a minisztérium feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven	Kommunikációs Osztály	az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap	negyedévente, a negyedévet megelőző hó 25. napjáig	Frissítés esetén az előző állapot törlendő.
A HATÓSÁGI ÜGYEK INTÉZÉSÉNEK RENDJÉVEL KAPCSOLATOS ADATOK	Az utasítás hatálybalépésekor nincs a minisztérium első fokú hatósági hatáskörébe sorolt ügy. (›Adattartalom: üres!) Amennyiben jogszabály a minisztérium részére elsőfokú hatósági hatáskört állapít meg:				
	1. a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv neve	az elsőfokú hatósági döntés előkészítésért felelős szervezeti egység	a vonatkozó jogszabály hatálybalépését, illetve a dokumentáció rendelkezésre állását követő 5. munkanap	a változást követő 5. munkanap	Frissítés esetén az előző állapot törlendő.
	2. az 1. pont szerinti szerv illetékességi területe				
	3. az ügyintézéshez szükséges dokumentumok felsorolása				
	4. eljárási illeték, igazgatási szolgáltatási díj összege				
	5. alapvető eljárási szabályok, azok magyarázata, ügyintézést segítő útmutatók, ügymenetre vonatkozó tájékoztatás				
	6. eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím, ügyfélfogadási cím és nyitvatartási idő				
	7. eljárást megindító irat benyújtására nyitva álló határidő				
	8. formanyomtatványok listája				
KÖZSZOLGÁLTATÁSOK	1. a minisztérium által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése	Közlekedési Szolgáltatások Főosztály	az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap	a változás hatálybalépését követő 5. munkanap	Frissítés esetén az előző állapot 1 éven át archívumban tartandó.
	2. az 1. pont szerinti közszolgáltatások tartalmának leírása,				
	3. az 1. pont szerinti közszolgáltatások igénybevételének rendjére vonatkozó tájékoztatás				
	4. az 1. pont szerinti közszolgáltatások díja és a kedvezmények mértéke				

Közzétételi egység	Adat	Adatközlésért felelős szervezeti egység	A közzététel kezdeményezésének határideje	Frissítés, a közzététel kezdeményezésének határideje	Megjegyzés
A MINISZTÉRIUM NYILVÁNTARTÁSAI	a minisztérium alaptevékenysége ellátásához használt saját fenntartású adatbázisok, illetve nyilvántartások jegyzéke	az adatbázisok, nyilvántartások jegyzéke, a minisztérium által gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái tekintetében az adatbázis, nyilvántartás kezelésért felelős szervezeti egység; az Avtv. 28. §-a szerinti azonosító tekintetében a Jogi Főosztály	az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap	a változást követő 5. munkanap	Frissítés esetén az előző állapot 1 éven át archívumban tartandó. Leíró adatként a hozzáférés módja és a másolatkészítés költségei tekintetében hivatkozás mutat a minisztérium adatvédelmi utasítására.
	a minisztérium által fenntartott, az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásokról a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény (Avtv.) 28. §-ának (1) bekezdése szerinti azonosító adatok				
	a minisztérium által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái				
	a minisztérium által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatokhoz való hozzáférés módja				
	a minisztérium által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatokról a másolatkészítés költségei				
NYILVÁNOS KIADVÁNYOK	a minisztérium nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke	Az utasítás hatálybalépésekor nincs ilyen. (→ Adattartalom: üres!). Amennyiben az utasítás hatálybalépését követően a minisztérium nyilvános kiadvány megjelentetéséről dönt:			
		Kommunikációs Osztály	a kiadvány rendelkezésre állását követő 5. munkanap	negyedévente, a negyedévet megelőző hó 25. napjáig	Frissítés esetén az előző állapot törlendő.
A MINISZTÉRIUM DÖNTÉSEI	az Eitv. alapján közzéteendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok	Parlamenti és Koordinációs Főosztály	az utasítás 16. pontja szerint	–	Leíró adatként hivatkozás mutat az utasítás 18. pontja szerint közzétett és hozzáférhető adatokra (›JOGSZABÁLYALKOTÁSRA IRÁNYULÓ KONCEPCIÓK, JOGSZABÁLYTERVEZETEK”).
PÁLYÁZATOK	a minisztérium által kiírt pályázatok felsorolása	a pályázati kiírást előkészítő, a kiírásért felelős szakmai szervezeti egység	az utasítás hatálybalépésekor folyamatban lévő pályázatok esetében az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap	az utasítás hatálybalépését követően kiírt pályázatok esetében a kiírás közzétételét követő 5. munkanap	A vonatkozó adatok egy évig archívumban tartandók. Leíró adatként hivatkozás mutat a pályázatok szakmai leírására, eredményére.

Közzétételi egység	Adat	Adatközlésért felelős szervezeti egység	A közzététel kezdeményezésének határideje	Frissítés, a közzététel kezdeményezésének határideje	Megjegyzés
KÖZÉRDEKŰ ADATOK IGÉNYLÉSE	1. a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje	Jogi Főosztály	az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap	negyedévente, a negyedévet megelőző hó 25. napjáig	Frissítés esetén az előző állapot törlendő. Leíró adatként hivatkozás mutat a minisztérium adatvédelmi utasítására.
	2. a közérdekű adatok megismerésére irányuló tekintetében illetékes szervezeti egység neve				
	3. a 2. pont szerinti szervezeti egység elérhetősége (telefon-, telefaxszám, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím)				
	4. az adatvédelmi felelős neve				
	5. a közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	–	az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap	negyedévente, a negyedévet megelőző hó 25. napjáig	Leíró adatként hivatkozás mutat a „MŰKÖDÉSI STATISZTIKA” közzétételi egységre (jelen melléklet III. 3.1. pont), illetőleg az ott hozzáférhető adatokra.
	6. azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája (partner, a szerződés felek általi aláírásának napja), amelyekben a minisztérium az egyik szerződő fél	a szerződéskötést kezdeményező szervezeti egység	az utasítás hatálybalépésekor hatályos szerződések esetén az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap	negyedévente, a negyedévet megelőző hó 25. napjáig	Frissítés esetén az előző állapot 1 éven át archívumban tartandó.
	7. a minisztérium kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	Az utasítás hatálybalépésekor nincs ilyen. (→ Adattartalom: üres!). Amennyiben az utasítás hatálybalépését követően a minisztérium a tárgyban ’ászf’ összeállításáról dönt:			
		Jogi Főosztály	az ászf hatálybalépését követő 5. munkanap	a változást követő munkanap	Frissítés esetén az előző állapot 1 éven át archívumban tartandó.
KÖZZÉTÉTELI LISTÁK	a minisztériumra vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista	Az utasítás hatálybalépésekor nincs hatályban. Különös vagy egyedi közzétételi lista Eitv. 6. §-a (2) vagy (3) bekezdésén alapuló meghatározása esetén az utasítás 14. pontja szerint kell eljárni. Ez esetben az adatként hivatkozás mutat a különös vagy egyedi közzétételi lista szerinti külön adattartalomra.			

III. GAZDÁLKODÁSI ADATOK

Közzétételi egység		Adat	Adatközlésért felelős szervezeti egység	A közzététel kezdeményezésének határideje	Frissítés, a közzététel kezdeményezésének határideje	Megjegyzés
3.1. A MŰKÖDÉS TÖRVÉNYESSÉGE, ELLENŐRZÉSEK	VIZSGÁLATOK, ELLENŐRZÉSEK LISTÁJA	a minisztériumnál végzett, alaptevékenységével kapcsolatos – nyilvános megállapításokat tartalmazó – vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása	Ellenőrzési Főosztály	a megállapítástól vagy annak kézhezvételétől számított 5. munkanap	folyamatosan, az előzőek szerint	A vonatkozó adatok egy évig archívumban tartandók.
	AZ ÁLLAMI SZÁMVEVŐSZÉK ELLENŐRZÉSEI	az ÁSZ-ellenőrzések nyilvános megállapításai				
	EGYÉB ELLENŐRZÉSEK, VIZSGÁLATOK	Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai	Ellenőrzési Főosztály	a megállapítástól vagy annak kézhezvételétől számított 5. munkanap	folyamatosan, az előzőek szerint	A vonatkozó adatok egy évig archívumban tartandók.
	TELJESÍTMÉNY MUTATÓK	a minisztérium feladatellátásának teljesítményére, kapacitásának jellemzésére, hatékonyságának és teljesítményének mérésére szolgáló mutatók és értékük, időbeli változásuk	Humánigazgatási Főosztály	az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap a 2008. évi III. negyedéves adatok tekintetében	negyedévente, a negyedévet megelőző hó 25. napjáig	Frissítés esetén az előző állapot 1 éven át archívumban tartandó
	MŰKÖDÉSI STATISZTIKA	a minisztérium tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	a külön jogszabály szerint szolgáltatandó statisztikai adat KHEM rendelkezésére állásáért felelős szervezeti egység	az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap a 2008. évi III. negyedéves adatok tekintetében	negyedévente, a negyedévet megelőző hó 25. napjáig	Frissítés esetén az előző állapot 1 éven át archívumban tartandó.
3.2. KÖLTSÉGVETÉSEK, BESZÁMOLÓK	ÉVES KÖLTSÉGVETÉSEK	a minisztérium éves (elemi) költségvetése	Költségvetési Főosztály	az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap a hatálybalépéskor hatályos dokumentumok tekintetében	az utasítás hatálybalépését követően keletkezett dokumentumok jóváhagyását követő 5. munkanap	Frissítés esetén az előző állapot a külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 5 évig archívumban tartandó.
	SZÁMVITELI BESZÁMOLÓK	a minisztérium számviteli törvény szerinti beszámolója				
	A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSA	a minisztérium költségvetés végrehajtásáról – külön jogszabályban meghatározott módon és gyakorisággal – készített beszámolói				

Közzétételi egység	Adat	Adatközlésért felelős szervezeti egység	A közzététel kezdeményezésének határideje	Frissítés a közzététel kezdeményezésének határideje	Megjegyzés
3.3. FOGLALKOZ-TATOTTAK	a minisztériumnál foglalkoztatottak létszáma	Humánigazgatási Főosztály, Költségvetési Főosztály	az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap a 2008. évi III. negyedéves adatok tekintetében	negyedévente, a negyedévet megelőző hó 25. napjáig	Frissítés esetén az előző állapot a külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartandó.
	a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése összesített összege és átlagos mértéke				
	az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve				
3.4. TÁMOGATÁSOK	a minisztérium költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek neve, a támogatás célja, összege, a támogatási program megvalósítási helye	a szerződéskötést kezdeményező szervezeti egység	az utasítás 23. pontja szerint	–	Leíró adatként hivatkozás mutat az utasítás 22. pontja szerint közzétett és hozzáférhető adatokra (→ ÜVEGZSEB).
3.5. SZERZŐDÉSEK	az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó 5 millió forintot meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések típusa, tárgya, a szerződő felek megnevezése, a szerződések értéke, időtartama	a szerződéskötést kezdeményező szervezeti egység	az utasítás 23. pontja szerint	–	Leíró adatként hivatkozás mutat az utasítás 22. pontja szerint közzétett és hozzáférhető adatokra (→ ÜVEGZSEB).
3.6. KONCESSZIÓK	a koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)	a koncessziós pályázat kiírását, koncessziós szerződés megkötését kezdeményező szervezeti egység	az utasítás hatálybalépésekor folyamatban lévő eljárás rendelkezésre álló nyilvános adatai tekintetében az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap	negyedévente, a negyedévet megelőző hó 25. napjáig	Frissítés esetén az előző állapot a külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartandó.
3.7. EGYÉB KIFIZETÉSEK	a minisztérium által nem alapfeladatai ellátására (így különösen társadalmi szervezet támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviseleti szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések címzettjei	a szerződéskötést kezdeményező szervezeti egység	az utasítás 23. pontja szerint	–	Adatként hivatkozás mutat az utasítás 22. pontja szerint közzétett és hozzáférhető adatokra (→ ÜVEGZSEB).

2. melléklet a 14/2008. (HÉ 52.) KHEM utasításhoz

Az Áht. 15/A. §-ában előírt adatközlési kötelezettség teljesítésének körében releváns adatok

„ÜVEGZSEB”
a minisztérium honlapján megjelenő közzétételi egységek és adatstruktúra, az adatközlésért felelős szervezeti egységek és a közzététel kezdeményezésének határideje

Közzétételi egység	Adat	Adatközlésért felelős szervezeti egység	A közzététel kezdeményezésének határideje	Frissítés, a közzététel kezdeményezésének határideje	Megjegyzés
Áht. 15/A. §	a minisztérium által nyújtott, nem normatív, céljellegű, működési és fejlesztési (egyedi) támogatások adatai, az alábbiak szerint: a kedvezményezett(ek) [szerződő partner(ek)] neve, a támogatás célja (a szerződés tárgya), a szerződés összege (nettó, bruttó), a szerződés felek általi aláírásának napja, továbbá a támogatási program megvalósítási helye	a szerződéskötést kezdeményező szervezeti egység	az utasítás 23. pontja szerint	–	A közzétételt követő legalább 5 évig biztosítani kell az adatok hozzáférhetőségét.
Áht. 15/B. §	az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések adatai: a szerződő partner(ek) neve, a szerződés típusa, tárgya, a szerződés értéke (nettó, bruttó), teljesítési idő, valamint az említett adatok változásai	a szerződéskötést kezdeményező szervezeti egység	az utasítás 23. pontja szerint	–	Valamely alapadat megváltozását (szerződésmódosítás[5]) a honlapon a megváltozott adat és a változás hatálybalépése (szerződésmódosítás aláírása napja) megjelölése útján kell feltüntetni az alapadat mellett. A közzétételt követő legalább 5 évig biztosítani kell az adatok hozzáférhetőségét.

[5] A minisztérium internetes honlapján jelen utasítás alapján és az Áht. 15/B. §-a szerint közzétett szerződés honlapon megjelent adatait érintő módosítása esetén a szerződésmódosításhoz kapcsolódó szerződéses adatlapot a szerződéskötést kezdeményező szervezeti egység az utasítás 23. pontja szerint megküldi a Kommunikációs Osztály részére.

3. melléklet a 14/2008. (HÉ 52.) KHEM utasításhoz

Az Ámr. 157/D. §-ában előírt adatközlési kötelezettség teljesítésének körében releváns adatok

„AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ KÖZÉRDEKŰ ADATOK”
a minisztérium honlapján megjelenő közzétételi egységek és adatstruktúra, az adatközlésért felelős szervezeti egységek és a közzététel kezdeményezésének határideje

Közzétételi egység, adat	Adatközlésért felelős szervezeti egység	A közzététel kezdeményezésének határideje	Frissítés, a közzététel kezdeményezésének határideje	Megjegyzés
alapító okirat	Jogi Főosztály	az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap	a változást követő 5. munkanap	Frissítés esetén az előző állapot törlendő.
költségvetési alapokmány	Költségvetési Főosztály	az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap	évente, az elemi költségvetés jóváhagyását követő 15. munkanap	Frissítés esetén az előző állapot törlendő.
központi és fejezeti kezelésű előirányzati költségvetési alapokmány	Költségvetési Főosztály	az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap	évente, az elemi költségvetés jóváhagyását követő 15. munkanap	Frissítés esetén az előző állapot NEM törölhető, archívumban tartandó.
az éves költségvetési beszámoló szöveges indokolása	Költségvetési Főosztály	az utasítás hatálybalépését követő 5. munkanap	évente, május 15-éig	Frissítés esetén az előző állapot NEM törölhető, archívumban tartandó.
humán szolgáltatásokat ellátó szervezetek és személyek részére juttatott egyéb állami hozzájárulás esetén: a kedvezményezett neve, a támogatás célja, összege	A szerződéskötést kezdeményező szervezeti egység	az utasítás 23. pontja szerint	–	Adatként hivatkozás mutat az utasítás 22. pontja szerint közzétett és hozzáférhető adatokra (→ ÜVEGZSEB).
a költséghatékonyság javítása érdekében a tárgyévben tett intézkedések felsorolása, rövid leírása, hatásuk rövid, számszerű elemzése	Miniszteri Kabinet	az utasítás hatálybalépését követő 45. munkanap a 2008. évi adatok tekintetében	évente, tárgyévet követő év január 31-éig	Frissítés esetén az előző állapot NEM törölhető, archívumban tartandó.
közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött, nettó 100 millió forint teljesítési értéket meghaladó szerződések alapján teljesített kifizetések összege, a kifizetés közvetlen jogosultja és a kifizetés összege	A szerződéskötést kezdeményező szervezeti egység	kizárólag az utasítás hatálybalépését követő kifizetések esetén és a kifizetést követő 5. munkanap	–	–
európai uniós társfinanszírozással bonyolított pályázatok esetében a nettó 100 millió forintot meghaladó teljesített kifizetések összege, a kifizetés közvetlen jogosultja és a kifizetés összege	A pályázati kiírást előkészítő, a kiírásért felelős szakmai szervezeti egység	kizárólag az utasítás hatálybalépését követő kifizetések esetén és a kifizetést követő 5. munkanap	–	–

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter 15/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítása az adatvédelemről, az adatbiztonságról, valamint a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének minisztériumi rendjéről

A személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény (a továbbiakban: Avtv.) 20. §-ának (8) bekezdésében, valamint a 31/A. §-ának (3) bekezdésében megállapított kötelezettségre figyelemmel a következőket rendelem el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. §

Az utasítás célja

Jelen utasítás célja, hogy a személyes adatok védelméhez és a közérdekű adatok megismeréséhez fűződő alkotmányos alapjogok maximális biztosítása érdekében az Avtv.-ben és az egyéb adat és titokvédelmi szabályokban rögzítettek figyelembe vételével, megteremtse a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) által végzett adatkezelések és a Minisztériumhoz érkezett közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek teljesítésének általános kereteit.

2. §

Az utasítás hatálya

(1) Jelen utasítás hatálya kiterjed a Minisztérium valamennyi szervezeti egységére, köztisztviselőjére, ügykezelőjére és minden olyan személyre, aki a minisztériummal fennálló jogviszonya alapján jogszerűen kezel adatot.

(2) Az utasítás tárgyi hatálya – a Közszolgálati Nyilvántartással összefüggő és a minősített adatok kivételével – kiterjed a Minisztérium kezelésében lévő – valamennyi adatra.

(3) Az utasítás rendelkezései az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 157/A–157/C. §-ában szabályozott, az államháztartással összefüggő közérdekű adatok kérelemre történő szolgáltatására is irányadóak.

(4) Az egyedi adatigények jelen utasítás alapján való teljesítése független a Minisztérium – külön jogszabályban meghatározott – közérdekű adatokra vonatkozó elektronikus, illetve egyéb közzétételi kötelezettségétől.

(5) Jelen utasítás rendelkezései nem alkalmazhatók a közhitelű nyilvántartásból történő – külön törvényben szabályozott – adatszolgáltatásra.

(6) A sajtó tájékoztatása külön utasítás alapján történik.

3. §

Értelmező rendelkezések

Jelen utasítás alkalmazásában:

1. *személyes adat:* bármely meghatározott (azonosított vagy azonosítható) természetes személlyel kapcsolatba hozható adat, az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés. A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. A személy különösen akkor tekinthető azonosíthatónak, ha őt – közvetlenül vagy közvetve – név, azonosító jel, illetőleg egy vagy több, fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző tényező alapján azonosítani lehet;

2. *különleges adat:*

a) a faji eredetre, a nemzeti és etnikai kisebbséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviseleti szervezeti tagságra,

b) az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre, a szexuális életre vonatkozó adat, valamint a bűnügyi személyes adat;

3. *közérdekű adat:* az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő, valamint a tevékenységére vonatkozó, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől. Közérdekű adatnak minősülnek különösen: a szerződéses összeg, a kifizetés, a folyósítás ütemezése, a szerződés feltételei, a szerződés teljesítésére vonatkozó adatok, még akkor is, ha azok részletesen meghatározottak, annyiban, amennyiben nem eredményezik a technológiai eljárásokra, műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre vonatkozó adatokhoz való hozzáférést;

4. *közérdekből nyilvános adat:* a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;

5. *üzleti titok:* a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása a jogosult jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné, és amelynek titokban tartása érdekében a jogosult a szükséges intézkedéseket megtette. Nem minősül üzleti titoknak az állami és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai közösségi támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendel-

kezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-how-ra vonatkozó adatokhoz – való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét;

6. *adatigénylés*: az igénylő által – szóban, írásban vagy elektronikus úton benyújtott – a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó igény;

7. *közzététel:* jogszabályban, illetve az adatkezelő szerv által meghatározott adatoknak elektronikusan vagy más módon, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, díjmentesen történő hozzáférhetővé tétele;

8. *adatbirtokos:* az a szervezeti egység, ahol a közérdekű adat keletkezett. Ha az adat nem a Minisztériumban keletkezett, úgy az adatbirtokos az az adatkezelést végző szervezeti egység, ahol az adat fellelhető, illetve ahol azt nyilvántartják, kezelik. Párhuzamosság esetén az adatbirtokost a Parlamenti és Koordinációs Főosztály, Koordinációs Osztály jelöli ki. Amennyiben nem állapítható meg, hogy ki az adat birtokosa, úgy adatbirtokosnak a Parlamenti és Koordinációs Főosztály, Koordinációs Osztály minősül;

9. *adatfeldolgozás:* az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől;

10. *adatvédelmi felelős*: A Minisztérium – Avtv. 31/A. §-ának (1) bekezdésében meghatározottak szerinti – adatvédelmi felelőse a kabinetfőnök.

11. *adatkezeléssel érintett szervezeti egység*: a Minisztérium azon szervezeti egysége ahol az adatkezelés ténylegesen folyik. A Szerződéstár vonatkozásában az adatkezeléssel érintett szervezeti egységnek a Költségvetési Főosztály minősül.

II. Fejezet

Adatvédelem és adatbiztonság

4. §

Az adatkezelés szabályai

(1) A Minisztérium adatkezelésre törvény felhatalmazása illetve az érintett beleegyezése esetén jogosult. Az érintettel az adat felvételekor közölni kell, hogy az adatszolgáltatás önkéntes vagy kötelező jellegű-e, továbbá tájékoztatni kell az adatai kezeléséhez kapcsolódó minden lényeges tényről (különösen: az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat). A tájékoztatásnak minden esetben ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira, valamint az igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekre. Kötelező jellegű adatszolgáltatás esetén az adatszolgáltatást elrendelő jogszabályt is meg kell határozni.

(2) A Minisztérium köteles gondoskodni az általa kezelt adatok biztonságáról, megtenni azokat az intézkedéseket, amelyek szükségesek az Avtv.-ben és az egyéb adat és titokvédelmi szabályokban foglalt rendelkezések érvényre juttatásához. Az adatokat védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozatal vagy törlés, illetőleg a sérülés vagy megsemmisülés ellen.

(3) A Minisztérium szervezeti egységeinél adatkezelést végzők kötelesek betartani az Avtv.-ben az egyéb adat és titokvédelmi szabályokban, valamint a jelen utasításban rögzített előírásokat. Adatkezeléssel összefüggő munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, aki titoktartási nyilatkozatot tett.

5. §

Az adatfeldolgozásra jogosult

(1) Amennyiben a Minisztérium az adatfeldolgozásra más személynek kíván megbízást adni, a szerződést írásba kell foglalni. Az adatfeldolgozásra jogosult nem lehet olyan vállalkozás, amely a feldolgozandó személyes adatokat felhasználó üzleti tevékenységben érdekelt.

(2) Az (1) bekezdésben említett megbízási szerződésben minden esetben rögzíteni kell az adatfeldolgozásra jogosult titoktartási kötelezettségét.

6. §

Tájékoztatási, törlési és helyesbítési jog

(1) Az érintett tájékoztatást kérhet a Minisztériumtól személyes adatai kezeléséről kérheti azok helyesbítését – illetve a jogszabályban elrendelt adatkezelést kivéve – annak törlését.

(2) Az érintett kérelmére a Minisztérium vonatkozó adatkezeléssel érintett szervezeti egységének vezetője a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn, de legfeljebb 30 napon belül, írásban, közérthető formában tájékoztatást ad az érintett Minisztérium által kezelt és az általa megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, az

adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapták, kapják meg az adatokat.

(3) A (2) bekezdésben említett tájékoztatást az adatkezeléssel érintett szervezeti egység vezetője egyidejűleg az adatvédelmi felelősnek is megküldi tájékoztatásul.

(4) A (2) bekezdésben foglalt tájékoztatás költségmentes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos területre vonatkozó tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben a 3. számú mellékletben meghatározott költségtérítés állapítható meg. A már megfizetett költségtérítést vissza kell téríteni, ha az adatokat jogellenesen kezelték, vagy a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezetett.

(5) A tájékoztatás csak abban az esetben tagadható meg, ha azt törvény lehetővé teszi, a megtagadás indokát az érintettel közölni kell.

(6) Az elutasított kérelmekről az adatvédelmi felelős – az adatkezeléssel érintett szervezeti egységek tájékoztatása, közreműködése alapján – évente értesíti az adatvédelmi biztost.

(7) A valóságnak meg nem felelő személyes adat helyesbítéséről a vonatkozó adatkezeléssel érintett szervezeti egység vezetője gondoskodni köteles.

(8) A személyes adat törléséről a vonatkozó adatkezeléssel érintett szervezeti egység vezetője gondoskodni köteles, ha az Avtv. 14. §-ának (2) bekezdésében foglaltak bármelyike bekövetkezik.

(8) A törlési kötelezettség – jogellenes adatkezelés kivételével – nem vonatkozik azon személyes adatra, amelynek adathordozóját a levéltári anyag védelmére vonatkozó jogszabály értelmében levéltári őrizetbe kell adni.

(9) A helyesbítésről és a törlésről az érintettet, az adatvédelmi felelőst, továbbá mindazokat értesíteni kell, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbították.

7. §

Tiltakozási jog

(1) Az érintettet az Avtv. 16/A. §-ának (1) bekezdésében meghatározottak szerint tiltakozási jog illeti meg.

(2) A kifogásolt adatkezeléssel érintett szervezeti egység vezetője – az adatkezelés egyidejű felfüggesztésével – a tiltakozást köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 nap alatt megvizsgálni, és annak eredményéről a kérelmezőt és azzal egyidejűleg az adatvédelmi felelőst írásban tájékoztatni. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatkezeléssel érintett szervezeti egység vezetője gondoskodik az adatkezelés – beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszüntetéséről és az adatok zárolásáról, valamint a tiltakozásról, illetőleg az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbították, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

(3) Az érintett adat nem törölhető, ha az adatkezelést törvény rendelte el. Az adat azonban nem továbbítható az adatátvevő részére, ha az adatkezelő egyetértett a tiltakozással, illetőleg a bíróság a tiltakozás jogosságát megállapította.

8. §

Bejelentés az adatvédelmi nyilvántartásba

(1) Amennyiben a Minisztérium valamely szervezeti egysége olyan adatkezelést kíván végezni, amely az Avtv. 28–30. §-ai alapján bejelentési kötelezettség alá esik, az adatkezeléssel érintett szervezeti egység vezetője az adatok felvételét és az adatkezelés megkezdését megelőzően jelen utasítás 1. számú mellékletében szereplő adatlapon köteles nyilvántartásba vétel végett bejelenteni az adatkezelést az adatvédelmi biztosnak.

(2) Az adatkezeléssel érintett szervezeti egység vezetője az (1) bekezdésben említett bejelentést egyidejűleg tájékoztatásul megküldi az adatvédelmi felelős részére is, továbbá a nyilvántartásba vételt követően tájékoztatja az adatvédelmi felelőst az adatkezelés nyilvántartási számáról, illetve megkezdésének tényleges időpontjáról.

(3) Az Avtv. 28–30. §-ai alapján bejelentési kötelezettség alá eső adatkezelés az adatvédelmi biztos által történt nyilvántartásba vételről szóló értesítés kézhezvételét megelőzően nem kezdhető meg.

III. Fejezet

A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek teljesítése

9. §

A közérdekű adatigénylés módja

(1) A közérdekű adat megismerése iránt bárki
– szóban (személyes megkeresés útján vagy telefonon);
– írásban (postai úton vagy faxon) vagy;
– elektronikus úton (a Minisztérium hivatalos honlapján az erre a célra rendszeresített igénylőlapon, vagy e-mailen keresztül)
igényt nyújthat be a minisztérium bármely szervezeti egységéhez.

(2) Amennyiben az adatigénylés az Ügyfélszolgálati Információs Irodához érkezik, annak beérkezését követően az ügyintéző kitölti a 2. számú melléklet szerinti igénylőlapot, nyilvántartásba veszi, és haladéktalanul megküldi azt az adatbirtokos és a Jogi Főosztály részére. Országgyűlési képviselő által történő adatigénylés esetén az igényt a Parlamenti és Koordinációs Főosztály, Parlamenti Osztálynak is meg kell küldeni.

(3) Valamennyi igénylőlapon kötelezően fel kell tüntetni

– az igénylő személyazonosító adatai – neve, címe (irányítószám, település, utca, házszám), telefon-, faxszáma, e-mail címe – közül azokat, amelyek az igénylés teljesítéséhez elengedhetetlenül szükségesek,
– az igényelt közérdekű adat meghatározását,
– az igény benyújtásának időpontját.

(4) Másolat kérése esetén az igénylő nevének, címének, esetleges telefon-, fax számának, e-mail címének feltüntetése az igénylőlapon – az esetleges költségigény érvényesítése érdekében – elengedhetetlenül szükséges.

(5) Az adatigénylés teljesítését, illetőleg a költségek megfizetését követően az igénylő személyes adatait haladéktalanul törölni kell.

(6) Amennyiben az adatigénylés nem az Ügyfélszolgálati Információs Irodához érkezik, az a szervezeti egység, amelyhez az igényt benyújtották haladéktalanul köteles azt a Jogi Főosztály, valamint országgyűlési képviselő által történő adatigénylés esetén a Parlamenti és Koordinációs Főosztály, Parlamenti Osztály részére is továbbítani. A Jogi Főosztály, illetve országgyűlési képviselő által történő adatigénylés esetén a Parlamenti és Koordinációs Főosztály, Parlamenti Osztály az igényt a 4. § (1) bekezdésében meghatározott véleménykérés céljából megküldi az adatbirtokosnak.

(7) Ha az igénylő az általa kért adatot nem tudja pontosan megjelölni, az adatbirtokos szervezeti egység – amennyiben lehetséges – köteles segítséget nyújtani.

(8) Amennyiben az igénylő kötelezően közzétett adat megismerésére irányuló kérelmet terjeszt elő, ennek tényéről – a fellelhetőséget is beleértve – az igénylőt az Ügyfélszolgálati Információs Iroda tájékoztatja. Az elektronikus vagy egyéb közzététel nem mentesíti a Minisztériumot az egyedi adatszolgáltatási kötelezettség alól, amennyiben a kérelmező ezt igényli.

10. §

A közérdekű adat megismerésének engedélyezése

(1) Az adatbirtokos szervezeti egység az igény hozzá történő megérkezését követően az adatkérés engedélyezéséről vagy megtagadásáról indokolással alátámasztott véleményt készít, amelyet megküld a Jogi Főosztály részére. Országgyűlési képviselő által történő adatigénylés esetén az adatbirtokos a véleményt a Parlamenti és Koordinációs Főosztály, Parlamenti Osztálynak is megküldi.

(2) A Jogi Főosztály az adatbirtokos szervezeti egység véleménye, valamint a vonatkozó hatályos jogszabályok alapján javaslatot tesz az adatvédelmi felelős részére az adatkérés megtagadására, illetve engedélyezésére.

(3) Országgyűlési képviselő által történő közérdekű adatigénylés esetén a 4. § (2) bekezdésében szabályozott javaslatot az adatbirtokos szervezeti egység és a Jogi Főosztály véleménye, valamint a vonatkozó hatályos jogszabályok alapján a Parlamenti és Koordinációs Főosztály, Parlamenti Osztály készíti el.

(4) Az igényelt közérdekű adat megismerésének engedélyezéséről, illetve az adatkérés megtagadásáról az adatvédelmi felelős írásban dönt.

(5) Az Avtv. 19/A. § (1) bekezdésében meghatározott, döntés meghozatalára irányuló eljárás során készített vagy rögzített, a döntés megalapozását szolgáló adatok 10 éven belüli megismerését – a készítő szakmai egyetértésével, a Jogi Főosztály előzetes javaslata alapján, az Avtv. 19/A. §-ában foglaltak figyelembevételével az adatvédelmi felelős engedélyezi.

(6) Az igénylő értesítéséről, illetőleg az igényelt közérdekű adat/adatok igénylő részére történő rendelkezésre bocsátásáról, amennyiben az igényt az Ügyfélszolgálati Információs Irodához nyújtották be az Ügyfélszolgálati Információs Iroda, egyébként pedig a 10. § (7) bekezdésében meghatározott kivétellel a Jogi Főosztály gondoskodik.

(7) Országgyűlési képviselő által történő közérdekű adatigénylés esetében az igénylő értesítéséről, illetőleg az igényelt közérdekű adat/adatok igénylő részére történő rendelkezésre bocsátásáról a Parlamenti és Koordinációs Főosztály, Parlamenti Osztály gondoskodik.

11. §

Az igény teljesítése

(1) Az adatigénylésnek a Minisztérium az igény tudomására jutását követő legrövidebb idő alatt, de legfeljebb 15 napon belül tesz eleget.

(2) A Minisztériumnak az adatigénylés megválaszolásában a 10. §-ban rögzítetteknek megfelelően érintett szervezeti egységei kötelesek megtenni minden szükséges intézkedést a (1) bekezdésben meghatározott határidő betartása érdekében. Amennyiben előrelátható, hogy az igény teljesítése a Minisztérium érdekkörén kívül eső elhárithatatlan ok miatt az (1) bekezdésben meghatározott határidőn belül nem teljesíthető arról az igénylőt, az adatvédelmi felelős egyidejű tájékoztatása mellett – az indokok

megjelölésével – az igény beérkezését követő 8 napon belül az adatbirtokos szervezeti egység vezetője értesíteni köteles.

(3) A kért adat igénylővel való megismertetéséhez (betekintéshez, jegyzet készítéséhez) a Minisztériumnak megfelelő időt, tárgyi feltételeket (szükség szerint külön helyiséget) kell biztosítania.

(4) Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről – annak tárolási módjától függetlenül – az igénylő másolatot kaphat. A másolat készítéséért a felmerült költség mértékéig a Minisztérium a 3. számú mellékletben meghatározottaknak megfelelően szolgáltatási díjat állapít meg, amelynek összegét az igénylővel előzetesen közölni kell.

(5) Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot (pl. személyes adat, különleges adat, üzleti titok) is tartalmaz, ezen adatot a dokumentumon, illetve a kiadott másolaton felismerhetetlenné kell tenni.

(6) Az adatigénylésnek közérthető formában és – amennyiben az aránytalan költséggel nem jár – az igénylő által kívánt technikai eszközzel, illetve módon kell eleget tenni. Az adatigénylést nem lehet elutasítani arra való hivatkozással, hogy annak közérthető formában nem lehet eleget tenni.

(7) Amennyiben az igénylő az adatszolgáltatás kívánt módját nem jelölte meg, az igényt a Minisztérium az általa választott módon és technikai eszközzel teljesíti.

(8) Közérdekű adat megismerése iránti igény teljesítése nem tagadható meg azért, mert a nem magyar anyanyelvű igénylő az igényét anyanyelvén vagy az általa értett más nyelven fogalmazta meg.

12. §

Az igény teljesítésének megtagadása, adatszolgáltatási kötelezettség

(1) Az igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival együtt, 8 napon belül írásban – elektronikus levelezési elérhetőség esetén – elektronikus úton értesíteni kell az igénylőt.

(2) Amennyiben az igényt a Minisztérium azért tagadja meg, mert a kérelem nem valamely szervezeti egységének kezelésében lévő adat megismerésére irányul, az adatigénylést a kérelem tárgya szerint hatáskörrel, illetve illetékességgel rendelkező szervezethez kell továbbítani, és a továbbítás tényéről a kérelmezőt a 12. § (1) bekezdésében foglalt értesítésben tájékoztatni kell.

(3) Amennyiben a közérdekű adatra vonatkozó igényt a Minisztérium nem teljesíti, az igénylő az Avtv. 21. §-ában meghatározottak szerint bírósághoz, valamint az Avtv. 27. §-a alapján az adatvédelmi biztoshoz fordulhat. Az igény elutasításakor a jogorvoslati lehetőségekről az igénylőt részletesen tájékoztatni kell.

(4) Az elutasított igényekről és az elutasítások indokairól a Jogi Főosztály évente összesítést készít és – az adatvédelmi felelősön keresztül – gondoskodik annak az adatvédelmi biztos részére történő megküldéséről.

13. §

Az igény teljesítésének technikai feltételei, a költségek érvényesítése

(1) A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítéséhez szükséges informatikai feltételek (honlapon történő elérhetőség) biztosításáról a Miniszteri Kabinet Kommunikációs Osztály gondoskodik.

(2) Amennyiben az igénylő a közérdekű adatot tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről másolatot kér, annak – a 11. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő – elkészítéséről az adatbirtokos szervezeti egység gondoskodik.

(3) Ha az adatbirtokos szervezeti egység a másolat készítéséhez szükséges technikai eszközzel nem rendelkezik, akkor – amennyiben erre lehetőségei adottak – a másolat elkészítéséről, valamint az igénylő rendelkezésére bocsátásáról az Ügyfélszolgálati Információs Iroda gondoskodik. Amennyiben a másolatért költségtérítés megállapítása indokolt, annak kiadásáról szintén az Ügyfélszolgálati Információs Iroda gondoskodik. Ezekben az esetekben az adatbirtokos a közérdekű adatot tartalmazó dokumentumot vagy dokumentumrészt, illetve az erről már elkészített másolatot az Ügyfélszolgálati Információs Irodához továbbítja.

IV. Fejezet

Záró rendelkezések

14. §

(1) Jelen utasítás a közzétételét követő harmadik napon lép hatályba.

(2) A jelen utasításban nem szabályozott kérdésekben az Avtv. rendelkezései irányadóak.

Dr. Molnár Csaba s. k.,
közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

1. számú melléklet a 15/2008. (HÉ 52.) KHEM utasításhoz

ADATLAP
az Adatvédelmi Nyilvántartásba bejelentkezéshez

1. Adatkezelés

1.1. Az adatkezelő megnevezése:
.....
.....

1.2. Címe:
.....
.....

1.3. Telefonszáma:
.....

1.4. Kapcsolattartó:
.....

1.5. Előző adatkezelés

1.5.1. Az adatkezelő megváltozásának jogcíme:
.....

1.5.2. Előző nyilvántartási azonosító:
.....

1.6. Az adatkezelés megnevezése:
.....

1.7. Az adatkezelés célja:
.....

1.8. Jogalapja

1.8.1. Jogszabályhely vagy más jogalap:
.....

1.8.2. Jogszabály címe:
.....

1.9. A tényleges adatkezelés helye:
.....

1.10. Az adatkezelés automatizáltsága:
.....

2. Adatfeldolgozás

2.1. Az adatfeldolgozó megnevezése:

.....

.....

2.2. Címe:

.....

.....

2.3. Telefonszáma:

.....

2.4. Kapcsolattartó:

.....

3. Az adatok forrása

3.1. Adatfajta megnevezése:

.....

.....

3.2. Adatforrás megnevezése:

.....

.....

3.3. Adatfelvétel (átvétel) jogalapja

3.3.1. Jogszabályhely vagy más jogalap: .....

.....

3.3.2. Jogszabály címe:

.....

3.4. Adatfelvétel (átvétel) módja:

.....

3.5. Az adat törlési határideje:

.....

4. Adattovábbítás(ok)

4.1. Adatfajta megnevezése:

.....

.....

4.2. Címzett neve:

.....

4.3. Az adattovábbítás jogalapja

.....

4.3.1. Jogszabályhely vagy más jogalap:

.....

4.3.2. Jogszabály címe:

.....

4.4. Az adattovábbítás módja:

.....

4.5. Időpontja:

.....

5. Az érintettek csoportja(i)

5.1. A csoport leírása:

.....

.....

5.2. Érintettek száma:

.....

6. Egyéb közlendők:

.....

.....

.....

.....

.....

FIGYELEM!

Minden önálló adatkezelést külön kell bejelenteni. Egy adatkezelésen belül a 2., a 3., a 4. és az 5. pontok összetartozó rovatait a megfelelő számban külön-külön le kell másolni (vagy kiegészítő lapokat használni) és kitölteni, és az Adatlaphoz csatolni.

2. számú melléklet a 15/2008. (HÉ 52.) KHEM utasításhoz

IGÉNYLŐLAP
közérdekű adatok megismeréséhez

Az igénylő adatai	
Név:	
Cím:	
Telefonszám:	
Faxszám:	
E-mail cím:	
A bejelentés típusa:	☐ telefon ☐ fax ☐ elektronikus ☐ személyes ☐ postai úton
Az igényelt közérdekű adat meghatározása:	
Az adatszolgáltatás kívánt módja:	☐ telefon ☐ fax ☐ e-mail ☐ személyes ☐ postai úton
Másolat kérése:	☐ igen ☐ nem
A benyújtás időpontja:	

Az adatszolgáltatás KHEM-felelőse:	
Teljesítés határideje:	
Megjegyzés:	
Ügyintéző aláírása:	

Engedélyezem: (név, aláírás):	

3. számú melléklet a 15/2008. (HÉ 52.) KHEM utasításhoz

Az utasítás 6. §-ának (4) bekezdése és 11. §-ának (4) bekezdése szerinti költségtérítés mértékének megállapítása

Az adatszolgáltatás térítési díjának megállapításához a közvetlen költség szintéig előkalkulációt kell készíteni.

I. Az előkalkuláció tartalma:

a) A kért adatok előállításával kapcsolatos munkaidő ráfordítás értékének megállapítása.

Az adatok kigyűjtését a kérelmező igénye szerint meghatározott szempontok szerint kell kigyűjteni és rendszerezni.

Mivel előre nem határozható meg, hogy a kért adatok előállítását kik fogják végezni, ezért az adott szervezeti egység (pl. Igazgatási Osztály) egy órára jutó, adott munkakörre vonatkozó átlagos bérfelhasználását (51-52 számlacsoport) és annak járulékait (53-as számlacsoport) kell kiszámítani az alábbi séma szerint:

1 órára jutó adott munkakör átlagos személyi juttatás összege
+ 1 órára jutó személyi juttatást terhelő járulékok összege

= 1 órára jutó adott munkakör személyi jellegű kiadás

b) a kért adatok eszközráfordítás értékének a megállapítása:

– **a KSZF adatszolgáltatása alapján** az adatszolgáltatással felmerülő adathordozók bekerülési értéke = papír, floppy, CD-DVD-lemez,
– **a KSZF adatszolgáltatása alapján** másolási díj: 1db A/4-es papír másolatköltségét tekintjük vetítési alapnak
– **a KSZF adatszolgáltatása alapján** ha számítógépen történik az adatok összeállítása, akkor a számítógép használati idejére jutó (gépórára) arányos értékcsökkenés összege,
– **a KSZF adatszolgáltatása alapján,** ha az adat előállításához külön szoftver használata szükséges, akkor a szoftver használata idejére jutó arányos értékcsökkenés összege,
– egyéb figyelembe vehető közvetlen költség.

II. A kiadások nyilvántartása, gyűjtése

Az egyes tevékenységekkel kapcsolatos kiadások elszámolási, nyilvántartási rendjét, a főkönyvi könyvelés szabályait a Számlarend írja elő.

A pénzforgalmi kettős könyvvitel rendszerében vezetett nyilvántartások, illetve az Központi Illetményszámfejtési Rendszer által generált nyilvántartások biztosítják az önköltségszámításhoz szükséges gazdasági jellegű adatokat.

A szervezeti egységenként felmerülő közvetlen költségek gyűjtése, ügyletkódonként, elszámolási egységenként történik, főkönyvi számlaszámokhoz kapcsolható módon.

A kalkulációk összesített értékadatai alapján feladás készül az Igazgatási Osztály számlázó munkatársa részére, az így kiszámított összeg általános forgalmi adóval növelten kell kiszámlázni a kérelmezőnek, illetve az általa megjelölt költségviselőnek.

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter 16/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítása a fejezet felügyeletét ellátó szerv vezetőjének hatáskörébe utalt jogok gyakorlásáról

Az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 2. §-ának 2. pontjában foglalt jogkörömben, az Ámr. 165. §-ának (1) bekezdésére figyelemmel a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium fejezetét érintő egyes, a fejezet felügyeletét ellátó szerv vezetője hatáskörébe utalt jogok gyakorlásának átruházásáról, valamint a felügyeleti szervi feladatok ellátásáról a következők szerint rendelkezem:

1. §

Az utasítás hatálya

Az utasítás hatálya a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium (a továbbiakban: KHEM) fejezetébe tartozó intézményi előirányzatokra – ide nem értve a fejezethez tartozó kormányhivatalok előirányzatait – és fejezeti kezelésű előirányzatokra terjed ki.

2. §

A költségvetési javaslat összeállítása, elemi költségvetés

(1) A tervezést és az annak megalapozását szolgáló előkészítés feladatait – az ágazati stratégiai célok és prioritások mentén – fejezeti szinten a gazdasági terület felügyeletét ellátó szakállamtitkár (a továbbiakban: gazdasági szakállamtitkár) irányítja [az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 49. §-a, Ámr. 21–27. §-ai].

(2) A fejezetbe sorolt költségvetési szervek (a továbbiakban: intézmények) költségvetése tervezésének előkészítési feladatait – az előző év(ek) teljesítési adatai, a prioritások, az érvényesítendő követelmények meghatározása útján – az intézmény felett a KHEM szervezeti és működési szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) szerint felügyeletet gyakorló felsővezető egyetértésével és a Tervezés-koordinációs, Kontrolling és Közbeszerzési Főosztály bevonásával a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály látja el.

(3) A fejezeti kezelésű előirányzatok tervezésének előkészítését, a fejezeti feladatok, kötelezettségek, determinációk számbavételét, valamint az azok teljesítéséhez szükséges bevételek és kiadások felmérését – a szakmai (fő)osztályok és a Költségvetési Főosztály bevonásával – az előirányzat felett jelen utasítás melléklete szerint kijelölt szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető (a továbbiakban: felügyeletet gyakorló felsővezető) egyetértésével a Tervezés-koordinációs, Kontrolling és Közbeszerzési Főosztály látja el.

(4) A (2) és (3) bekezdés szerinti előkészítési munka eredményeképpen a gazdasági szakállamtitkár döntési javaslatot terjeszt elő a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter (a továbbiakban: miniszter) részére.

(5) A (4) bekezdés szerinti miniszteri döntés alapján a Pénzügyminisztérium (a továbbiakban: PM) által kiadott tervezési körirat szerinti adattartalomnak megfelelő költségvetési javaslatot – az intézmények esetében a Társasági és Intézmény-felügyeleti Főosztály, a fejezeti kezelésű előirányzatok esetében a szakmai kezelők adatszolgáltatása alapján, a Költségvetési Főosztály bevonásával – a Tervezés-koordinációs, Kontrolling és Közbeszerzési Főosztály állítja össze, a végleges állományokat a Költségvetési Főosztály küldi meg a PM részére (Ámr. 24–27. §-ai).

(6) A Kormány által az Országgyűléshez benyújtott költségvetési törvényjavaslat tárgyalása során a Parlamenti és Koordinációs Főosztály a módosító és kapcsolódó módosító javaslatokat soron kívül eljuttatja a Tervezés-koordinációs, Kontrolling és Közbeszerzési Főosztályra a KHEM módosító javaslatokkal kapcsolatos álláspontjának kialakítása érdekében. A KHEM országgyűlési bizottságok előtti képviseletéért a költségvetési, pénzügyi és számvevőszéki, valamint a gazdasági és informatikai bizottságok tekintetében – az érintett szakmai (fő)osztályok bevonásával – a gazdasági szakállamtitkár, más parlamenti bizottság előtti képviseletért az érintett szakmai (fő)osztály felett irányítást gyakorló felsővezető felelős.

(7) A költségvetési törvény kihirdetését követően a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály előterjesztése alapján – a gazdasági szakállamtitkár egyetértésével – a miniszter

a) megállapítja a fejezet felügyelete alá tartozó azon költségvetési szervek költségvetését, kiemelt kiadási és bevételi előirányzatait, amelyek megállapítása nem tartozik az Országgyűlés, a Kormány vagy törvényi rendelkezés alapján más személy, szerv, testület hatáskörébe [Áht. 49. §-ának *d)* pontja, Áht. 52. §-ának (4) bekezdése],

b) a Kormány által az Áht. 36. §-ának (2) bekezdése szerint meghatározott létszámkeret érvényesítésével jóváhagyja a KHEM fejezetbe sorolt nem igazgatási jellegű költségvetési szervek létszámát, átcsoportosítási jogot gyakorol az Áht. 39. §-ának (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a fejezeten belüli, illetve címen belüli létszámkeretek tekintetében a Kormány rendeletében meghatározott módon [Áht. 49. § *h)* pont, Ámr. 58. § (10) bekezdés].

(8) A költségvetési törvényben megállapított fejezeti kezelésű előirányzatok részfeladatok szerinti felosztását – az érintett szakmai (fő)osztályok felett irányítást gyakorló felsővezető egyetértésével – a Tervezés-koordinációs, Kontrolling és Közbeszerzési Főosztály koordináció-

ja és a gazdasági szakállamtitkár előterjesztése alapján a miniszter hagyja jóvá. A felügyeletet gyakorló felsővezető a kiadási előirányzatok – éves szinten – 10%-át meg nem haladó mértékben, legfeljebb azonban 100 millió forint összegig év közben átcsoportosítást hajthat végre a részfeladatok között. Az ezt meghaladó módosítás a felügyeletet gyakorló felsővezető és a gazdasági szakállamtitkár egyetértésével a miniszter jóváhagyása esetén érvényes. A részfeladatokra jóváhagyott keretek évközi módosítását az előirányzat szakmai kezelője kezdeményezése alapján a Tervezés-koordinációs, Kontrolling és Közbeszerzési Főosztály terjeszti a felügyeletet gyakorló felsővezető – a fenti értékhatárt meghaladó esetben a miniszter – elé jóváhagyásra. A részfeladatok közötti átcsoportosítás jóváhagyása esetén az előirányzat szakmai kezelője – a jóváhagyást tartalmazó dokumentum egy eredeti példányának megküldésével – haladéktalanul tájékoztatni köteles a Tervezés-koordinációs, Kontrolling és Közbeszerzési Főosztályt. Az átcsoportosításról az előirányzat szakmai kezelője a jóváhagyást tartalmazó dokumentum másolati példányának megküldésével egyidejűleg a Költségvetési Főosztályt is tájékoztatja.

(9) A fejezeti kezelésű előirányzatok elemi költségvetését, költségvetési alapokmányát az előirányzat szakmai kezelője – a Költségvetési Főosztály által előzetesen biztosított adatok ismeretében – a (8) bekezdésben, valamint az Ámr. 10. §-a (7) bekezdésében, illetve 41–43. §-aiban foglaltak figyelembevételével készíti el elektronikus formában és papír alapon is, majd megküldi a Költségvetési Főosztály részére.

(10) A költségvetési alapokmányt, valamint az elemi költségvetést felügyeleti hatáskörben:

a) az intézményeket érintően az intézmények által benyújtott dokumentációnak a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály vezetője aláírásával igazolt ellenőrzését és Költségvetési Főosztály általi fejezeti összesítésben történő feldolgozását követően – a miniszter által átadott jogkörben – a kabinetfőnök,

b) a fejezeti kezelésű előirányzatok esetén az előirányzat szakmai kezelője által elkészített dokumentációnak a Költségvetési Főosztály által történt ellenőrzését, felülvizsgálatát és vezetőjének aláírását követően a felügyeletet gyakorló felsővezető

hagyja jóvá a tárgyév március 31-ig [Áht. 49. §-ának *d)* pontja, Ámr. 44. §-ának (1) bekezdése]. A jóváhagyott költségvetési alapokmányok Ámr. szerinti közzétételéről a Költségvetési Főosztály gondoskodik.

3. §

Az előirányzatok felügyeleti hatáskörben történő átcsoportosítása, módosítása, nyilvántartása

(1) A költségvetés végrehajtása során a fejezeti kezelésű előirányzatokról, azok módosításairól, valamint az intézmények felügyeleti szervi hatáskörű előirányzat módosításairól a Költségvetési Főosztály nyilvántartást vezet. Az intézményi előirányzatokról és előirányzat-módosításokról felügyeleti szervi és – intézményi adatszolgáltatás alapján – a saját hatáskörű előirányzat-módosításokat is beleértve a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály nyilvántartást vezet. A felügyeleti szervi hatáskörű előirányzat-módosítások a fejezeti kezelésű előirányzatoknál a Költségvetési Főosztály vezetőjének, intézményi előirányzatoknál a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály vezetőjének egyetértésével kerülnek jóváhagyásra.

(2) A felügyeleti szerv által a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) részére benyújtandó, előirányzat-módosítások végrehajtását kezdeményező nyomtatványok elkészítése a Költségvetési Főosztály feladata. Az 1051-es szektort érintő előirányzat-módosítások kincstári bizonylatait a Költségvetési Főosztály a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály által kiállított bizonylat alapján készíti el. A kincstári bizonylatokat a Költségvetési Főosztály küldi el a Kincstár részére.

(3) Felügyeleti szervi hatáskörben az államtitkár feladatkörébe tartozik a fejezeti kezelésű előirányzat – az előirányzat céljának, rendeltetésének megfelelő, az érintett fejezetek megállapodásán alapuló –, valamint a fejezet felügyelete alá tartozó költségvetési intézmények fejezetek közötti átcsoportosítása tekintetében az előirányzat-módosítás jóváhagyása, a kiemelt előirányzatok (fő összegüket nem érintő) átcsoportosítására kiterjedően is, ha a költségvetési törvény másként nem rendelkezik [Áht. 24. § (12) bekezdés, Ámr. 46. § (1) bekezdés *d)* pont, 46. § (2) bekezdés].

(4) Felügyeleti szervi hatáskörben a gazdasági szakállamtitkár feladatkörébe tartozik:

a) a fejezet felügyelete alá tartozó központi költségvetési szerveknél – egyszeri vagy tartós jelleggel – a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály vezetőjének javaslata alapján és az intézmény felett az SZMSZ szerint felügyeletét gyakorló felsővezető, valamint a Költségvetési Főosztály egyetértésével – az intézmény és a Kincstár egyidejű írásbeli tájékoztatása mellett –

aa) a fejezeti kezelésű előirányzatok terhére, továbbá címen belül az intézmények közötti átcsoportosítással pótelőirányzat vagy új előirányzat engedélyezése [Ámr. 48. § (1) bekezdés *a)* pont],

ab) a felújítási előirányzat terhére a pénzügyminiszter egyetértésével átcsoportosítás engedélyezése a működési költségvetés javára, azzal, hogy az átcsoportosítás a személyi juttatások növelésére nem irányulhat [Áht. 24. § (4) bekezdés, Ámr. 48. § (1) bekezdés *e)* pont];

b) a fejezeti kezelésű előirányzatoknál – eltérő rendelkezés hiányában – az előirányzat szakmai kezelőjének kezdeményezése alapján és a Költségvetési Főosztály egyetértése esetén a nem tervezett, a jóváhagyott bevételi előirányzaton felüli, a tényleges többletnek megfelelő összeggel az adott fejezeti kezelésű előirányzat kiadási és

bevételi előirányzata növelésének engedélyezése, illetve az eseti bevétel rendeltetésének megfelelően új előirányzat megállapítása; [Ámr. 46. § (5) bekezdés]

c) a pénzügyminiszter egyetértése esetén a fejezeti kezelésű előirányzatok egyes jogcímcsoportjain, vagy annak jogcímein belül az előirányzat-csoportok, illetve kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás engedélyezése, amennyiben az a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatának növelésére irányul; [Áht. 24. § (5) bekezdés]

d) a pénzügyminiszter vagy a Kormány jóváhagyását követően az intézmények és a fejezeti kezelésű előirányzatok előirányzat-maradványának jóváhagyása, egyidejűleg meghatározva a kötelezettségvállalással nem terhelt előirányzat-maradvány felhasználásának célját, rendeltetését. [Áht. 49. § *g)* pont, 93. § (7) bekezdés]

(5) Felügyeleti szervi hatáskörben a kabinetfőnök feladatkörébe tartozik:

a) indokolt esetben, a központi költségvetési szervek saját hatáskörű előirányzat-módosítási jogosultságának felügyeleti szervi hatáskörbe vonása, amely intézkedésről a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály az érintett intézményt, a Költségvetési Főosztály a Kincstárt írásban haladéktalanul értesíteni köteles; [Áht. 93. § (2) bekezdés]

b) a költségvetési szerveknél a feladatok, illetve bevételek elmaradása esetén – értékelés alapján – az adott intézmény kiadási és bevételi előirányzatának, a támogatási előirányzat egyidejű változtatásával, vagy változtatása nélküli csökkentése, amely intézkedésről a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály az érintett intézményt, a Költségvetési Főosztály a Kincstárt haladéktalanul írásban értesíteni köteles; [Ámr. 48. § (1) bekezdés *c)* pont]

c) indokolt esetben az intézmények jóváhagyott előirányzatai felhasználásának – amennyiben azokat bizonyos feltételhez köti – év közbeni időszakos korlátozása, vagy saját rendelkezésébe vonása, amely intézkedésről a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály az érintett intézményt, a Költségvetési Főosztály a Kincstárt haladéktalanul írásban értesíteni köteles. [Ámr. 48. § (1) bekezdés *d)* pont]

(6) Felügyeleti szervi hatáskörben a Költségvetési Főosztály vezetőjének feladatkörébe tartozik:

a) a kötelezettségvállalással terhelt fejezeti kezelésű előirányzat-maradvány jóváhagyását megelőzően teljesítendő kifizetéskor, illetve a kötelezettségvállalás bejelentése előtti előirányzat-módosítás; [Ámr. 46. §-ának (10) bekezdése]

b) a KHEM felügyelete alá tartozó központi kezelésű előirányzatok, illetve a fejezeti kezelésű előirányzatok kincstári költségvetésének megállapítása az Ámr. 1/a. számú mellékletében meghatározott adatlapon – az Ámr. 33. §-a (3) bekezdésének és 34. §-a (1) bekezdésének megfelelően –, amelyet a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály által az intézmények vonatkozásában megküldött adatokkal összesítve feldolgozásra a Kincstárhoz juttat el;

c) a fejezeti kezelésű előirányzatok egyes előirányzat-csoportjai között és azokon belül – a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok kivételével – a kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás engedélyezése – a szakmai kezelő vezetőjének kezdeményezésére, a felügyeletet gyakorló felsővezető egyetértésével –, figyelembe véve, hogy a fejezeti kezelésű előirányzatok kizárólag a költségvetési törvényben meghatározott célra használhatók fel.

(7) Felügyeleti szervi hatáskörben a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály vezetőjének feladatkörébe tartozik:

a) az intézmények kiadásaira a költségvetési törvényben megállapított, illetve év közben módosított előirányzatok alapján a Kincstár által megnyitásra kerülő havi időarányos költségvetési előirányzat-felhasználási kereten korrekció engedélyezése (az intézmények között, a kedvezményezett intézmény éves előirányzatának 8%-át, de az időarányosan még esedékes előirányzat-felhasználási keret összegét meg nem haladó mértékben és legfeljebb 3 havi visszapótlás mellett), azzal, hogy a végrehajtott korrekciónak fejezeti szinten minden hónapban nulla egyenleget kell mutatnia, illetve amelyről a Költségvetési Főosztályt haladéktalanul tájékoztatni köteles; [Ámr. 109. § (9) bekezdés]

b) az intézmények kincstári költségvetésének megállapítása az Ámr. 1/a. számú mellékletében meghatározott adatlapon – az Ámr. 33. §-a (3) bekezdésének és 34. §-a (1) bekezdésének megfelelően –, amelyet fejezeti összesítésre a Költségvetési Főosztályra küld meg.

4. §

A fejezeti kezelésű előirányzatok, célelőirányzatok kezelése

Ha a költségvetési törvény, illetve kormányrendelet eltérően nem rendelkezik, a KHEM fejezetbe sorolt fejezeti kezelésű előirányzatok, célelőirányzatok felhasználásáért, a rendelkezési jogosultságok betartásáért, a kezelői feladatok ellátásáért, valamint azok ellenőrzéséért –, a miniszter által az Áht. 49. §-ának *o)* pontja alapján a pénzügyminiszterrel egyetértésben kiadott rendeletben és az adott előirányzatra vonatkozó külön miniszteri utasításban, szabályzatban foglaltakra figyelemmel – a jelen utasítás mellékletében kijelölt szervezeti egységek (szakmai kezelők) vezetői a felelősek.

5. §

Költségvetési beszámolás, zárszámadás, előirányzat-maradvány megállapítása, felhasználása

(1) A költségvetés teljesítéséről készülő időközi, negyedéves mérlegjelentések, féléves és éves beszámolók tekintetében a Költségvetési Főosztály vezetője határozza

meg e beszámolók beküldésének határidejét. Az intézmények esetén a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály, a központi és fejezeti kezelésű előirányzatoknál a Költségvetési Főosztály határozza meg a szöveges indoklás részletes szabályait és a kötelezően előírtakon túli adatszolgáltatást. (Ámr. 146. §, 149. §)

(2) A zárszámadással kapcsolatos munkálatokat a PM zárszámadásra vonatkozó tájékozatójában foglaltakra figyelemmel – az intézmények vonatkozásában a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály, a fejezeti kezelésű előirányzatokat érintően a Költségvetési Főosztály közreműködése útján – a gazdasági szakállamtitkár koordinálja.

(3) Az intézmények időközi, féléves és éves beszámolóit – a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály ellenőrzését követően – a Költségvetési Főosztály fejezeti összesítés céljából feldolgozza. A beszámoló felülvizsgálatát a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály vezetője aláírásával igazolja.

(4) A fejezeti kezelésű előirányzatok időközi, féléves és éves beszámolóit a Költségvetési Főosztály vizsgálja felül. A beszámoló felülvizsgálatát a Költségvetési Főosztály vezetője aláírásával igazolja.

(5) Az intézmények beszámolóit – az Ámr. 149. §-ának (3) bekezdésében meghatározott és (3) bekezdés szerinti értékelést követően – a kabinetfőnök hagyja jóvá. A Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály az elfogadott beszámolási dokumentáció visszaküldésével értesíti az intézmények vezetőit, illetve a dokumentáció egy példányát megküldi a Költségvetési Főosztály részére.

(6) A fejezeti kezelésű előirányzatok beszámolóit, mint a KHEM beszámolójának elkészítéséért kijelölt felelős személy, a Költségvetési Főosztály vezetője, illetve a „szerv vezetőjeként” a szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető írja alá.

(7) A fejezet szakmai fejezeti kezelésű előirányzatok gazdálkodásáról készített összesített – 1091 szektor – éves és féléves költségvetési beszámolóját a Költségvetési Főosztály vezetője, mint a KHEM beszámolójának elkészítéséért kijelölt felelős személy, valamint a gazdasági szakállamtitkár írja alá.

(8) A fejezet maradványelszámolásának elkészítését a Költségvetési Főosztály – az intézmények tekintetében a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály által felülvizsgált és összesített adatok és javaslatok figyelembevételével – fogja össze, és az 1091-es szektor maradványelszámolásának számadatai felülvizsgálatát követően a fejezeti szintű összesített adatokat előkészíti a gazdasági szakállamtitkár részére jóváhagyásra.

(9) A Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály gondoskodik az Ámr. 149/A. §-ában elrendelt – az Ámr. 19. számú melléklete szerinti – adatszolgáltatás KHEM rendelkezésére állásáról, valamint a szakmailag illetékes (fő)osztályok írásos véleményének bekérése útján értékeli az érintett szervezetek tevékenységét, és évente június 30-ig megküldi az értékelést a PM részére.

(10) A kormányzati szektor fogalmába tartozó államháztartáson kívüli szervezetek az Ámr. 164/A. §-ában előírt éves és évközi adatszolgáltatást – az Ámr. 20. számú melléklete szerint – a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály útján teljesítik a Költségvetési Főosztály egyidejű tájékoztatásával.

6. §

Vegyes rendelkezések

(1) A KHEM által alapított költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét, valamint a törzskönyvi nyilvántartás adatait érintő változások – ideértve a nyilvántartásból való törlést is – átvezetését a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály vezetője készíti el, és azt megküldi a Költségvetési Főosztály részére, amely gondoskodik az adatok kincstári nyilvántartásban történő átvezettetéséről. [Áht. 88. § (5) és (6) bekezdés, 88/A. § (4) bekezdés]

(2) Az intézmények szervezeti és működési szabályzatát – ha jogszabály másként nem rendelkezik – az intézmény felett az SZMSZ szerint felügyeletet gyakorló felsővezető véleményének kikérésével készített javaslat és a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály előterjesztése alapján a miniszter hagyja jóvá.

(3) A KHEM felügyelete alatt álló önállóan gazdálkodó költségvetési szerv gazdasági szervezetének vezetőjét (gazdasági vezetőt) – ha jogszabály kivételt nem tesz – a költségvetési szerv vezetőjének a kezdeményezésére és a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály előterjesztése alapján, a miniszter határozatlan időre bízza meg és menti fel, illetve vonja vissza megbízatását. A további munkáltatói jogokat a gazdasági vezető tekintetében a költségvetési szerv vezetője gyakorolja. [Ámr. 18. § (1) bekezdés]

(4) Az intézményekre vonatkozó, az intézmények vezetői által az Ámr. 26. számú melléklete szerinti tartalommal elkészített adatszolgáltatás PM részére történő megküldéséről a Költségvetési Főosztály gondoskodik minden hónap 8. napjáig. [Ámr. 138/C. §] Az intézményekre vonatkozó adatszolgáltatást a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály minden hónap 6. napjáig a Költségvetési Főosztályra megküldi.

(5) Az egységes számviteli szabályozás részeként a fejezeti kezelésű előirányzatok számviteli politikáját, ennek keretében az eszközök és források értékelési szabályzatát, a leltározási szabályzatot és a pénzkezelési szabályzatot, valamint a számlarendet és a bizonylati szabályzatot a Költségvetési Főosztály – a számviteli közreműködő szer-

vezetek bevonásával – készíti el, és a gazdasági szakállamtitkár hagyja jóvá.

(6) Amennyiben a Kincstár költségvetési jelentései alapján a fejezetre összesített, éves halmozott kiadási, illetve bevételi teljesítési adatok 5%-át két egymást követő hónapban meghaladják a függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások, illetve a függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek és a nem azonosított bevételek, a Költségvetési Főosztály köteles megvizsgálni ennek okait, és megtenni a szükséges intézkedéseket ezen kiadások és bevételek rendezésére. [Ámr. 140. § (5) bekezdés]

(7) Az Áht. 12/B. §-a szerinti hosszú távú kötelezettségvállalásokról szóló adatszolgáltatást a Költségvetési Főosztály végzi a következők szerint:

a) a szerződés megkötését követően 8 napon belül a fejezeti kezelésű előirányzat szakmai kezelője a hosszú távú kötelezettségvállalást a HK02 űrlapon bejelenti a Költségvetési Főosztálynak, amely az ellenőrzést követően azt a Kincstár részére 7 napon belül továbbítja,

b) az intézmények esetén, a szerződés megkötését követően 15 napon belül a szerv vezetője a hosszú távú kötelezettségvállalást a HK02 űrlapon bejelenti a Kincstárnak, valamint a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály útján a Költségvetési Főosztálynak,

c) a bejelentések alapján a Költségvetési Főosztály gondoskodik a fejezethez tartozó kötelezettségvállalások összesítéséről, nyilvántartásáról és annak Kincstár részére történő bejelentéséről a HK01 űrlapon, negyedévenként, legkésőbb a tárgynegyedévet követő 30 napon belül,

d) az intézmények esetén az intézmény vezetője minden év január 20-áig köteles a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztályon keresztül a Költségvetési Főosztálynak bejelenteni az előző év december 31-ig a szerződések alapján teljesült kifizetetéseket.

7. §

Záró rendelkezések

(1) Jelen utasítás a közzététel napján lép hatályba.

(2) Jelen utasítás hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a fejezet felügyeletét ellátó szerv vezetőjének hatáskörébe utalt jogok gyakorlásáról szóló 7/2008. (II. 15.) GKM utasítás, valamint az ezt módosító 20/2008. (IV. 18.) GKM utasítás, a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium működésével összefüggő átmeneti költségvetési gazdálkodási szabályairól szóló 1/2008. (VI. 5.) KHEM utasítás, valamint az ezt módosító 4/2008. (VII. 18.) KHEM utasítás és 5/2008. (IX. 1.) KHEM utasítás.

Dr. Molnár Csaba s. k.,
közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

Melléklet a 16/2008. (HÉ 52.) KHEM utasításhoz

A Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvény szerint a XVII. KHEM fejezetébe eredeti előirányzattal vagy megosztással átkerült fejezeti kezelésű előirányzatok[1], azok szakmai kezelői és a feklügyeletet gyakorló felsővezetők

Cím	Alcím	Jogcím-csoport	Fejezeti kezelésű előirányzat	Fejezeti kezelésű előirányzat szakmai kezelője	Szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető
12	1	1	A magyarországi uránércbánya bezárása	Energiagazdálkodási és Szabályozási Főosztály	Energetikai szakállamtitkár
12	2	4	Uránércbánya hosszú távú környezeti kárelhárítás		
12	2	17	Magán- és egyéb jogi személyek kártérítése		
12	5	26	Energia Központ Kht. közhasznú feladatai		
12	5	13	Közlekedési zajvédelem	Környezetvédelmi, Megújuló Energiahordozó és Energiatakarékossági Főosztály	
12	2	1	Energiafelhasználási hatékonyság javítása		
12	1	9	Akadálymentes közlekedés fejlesztése	Közlekedési Szolgáltatások Főosztálya	Közlekedési szakállamtitkár
12	5	10	BKSZ működtetésének támogatása		
12	5	14	A közösségi közlekedés összehangolt fejlesztése		
12	2	2	A közúti közlekedésbiztonság egyes állami feladatai	Közlekedési Szabályozási Főosztály	
12	4	1	Ágazati szabályozási feladatok (hírközlés, közlekedés, infrastruktúra, energetika)		
12	5	15	RO-LA gördülő országút		
12	2	6	Belvízi hajózási alapprogram		
12	5	28	Vasúti fejlesztések EIB-hitelből	Közúti és Vasúti Infrastruktúra Főosztály	

[1] A Magyar Köztársaság minisztériumainak felsorolásáról szóló 2006. évi LV. törvény módosításáról szóló 2008. évi XX. törvény 2. §-ából eredő egyes feladatok végrehajtásáról szóló 2067/2008. (V. 31.) Korm. határozatra és 2099/2008. (VII. 24.) Korm. határozatra figyelemmel.

Cím	Alcím	Jogcím-csoport	Fejezeti kezelésű előirányzat	Fejezeti kezelésű előirányzat szakmai kezelője	Szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető
12	5	1	Gyorsforgalmi úthálózat fejlesztése	Szakmai felügyeletet gyakorló főosztály: Közúti és Vasúti Infrastruktúra Főosztály Működtető/kezelő: Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ	Közlekedési szakállamtitkár
12	5	2	Útpénztár		
12	5	16	Határkikötők működtetése		
12	5	17	Szolnoki új városi híd építésének előkészítése		
12	5	38	EUSZA-támogatás a 2006. évi árvízzel érintett közúthálózat helyreállítására		
12	4	2	Postapiaci liberalizáció	Elektronikus Hírközlési és Postaügyi Főosztály	
12	5	6	GySEV ZRt. tőkeemelése	Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály	Kabinetfőnök
12	2	18	Közpolitikai kutatások, elemzések	Miniszteri Kabinet	
12	5	34	Az ágazat védelmi felkészítésének állami feladatai a honvédelmi törvény alapján		
12	5	35	Katasztrófavédelmi, polgári védelmi és nukleárisbaleset-elhárítási ágazati feladatok		
12	5	36	NATO-tagságból adódó ágazati feladatok		
12	5	37	Nemzetközi tagdíjak, nemzetközi kapcsolattal összefüggő feladatok	EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztály	
12	2	8	Államigazgatás hatékonyságának növelése	Gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár titkársága	Gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár
12	5	3	Autópálya rendelkezésre állási díj	Finanszírozási és Közlekedési Programok Főosztálya	
12	5	8	EU-támogatású projektek előkészítése és technikai támogatása	Szakmai felügyeletet gyakorló főosztály: Finanszírozási és Közlekedési Programok Főosztálya Működtető/kezelő: Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ	
12	5	9	TEN-T pályázatok		
12	5	11	Kihelyezett szakértői támogatás		
12	7		Kincstári díjak	Költségvetési Főosztály	
12	6		Állami többletfeladatok	Tervezés-koordinációs, Kontrolling és Közbeszerzési Főosztály	
12	8	1	Fejezeti általános tartalék		
12	8	2	Fejezeti egyensúlyi tartalék		

A KHEM fejezet kizárólag maradvánnyal rendelkező fejezeti kezelésű előirányzatai, azok szakmai kezelői és a felügyeletet gyakorló felsővezetők

Cím	Alcím	Jogcím-csoport	ÁHT	Fejezeti kezelésű előirányzat	Fejezeti kezelésű előirányzat szakmai kezelője	Szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető
12	1	6	281012	GySEV-pályaberuházás	Közúti és Vasúti Infrastruktúra Főosztály	Közlekedési szakállamtitkár
12	1	23	242378	Schengeni vasúti határállomások kialakítása		
12	5	7	257123	Költségtérítés a vasúti pályák és tartozékaik működtetéséhez		
12	5	33	246078	Vasúthálózat fejlesztése		
12	5	4	251845	M44 Kecskemét–Tiszakürt–Szarvas–Békéscsaba autóút előkészítése	Szakmai felügyeletet gyakorló főosztály: Közúti és Vasúti Infrastruktúra Főosztály Működtető/kezelő: Közlekedés-fejlesztési Koordinációs Központ	
12	5	5	275134	A 44-es főút elkészült Békéscsaba elkerülő szakaszain életveszélyes csomópontokon körforgalom létesítése		
12	5	12	244656	Gyorsforgalmi úthálózat program, valamint a kiemelt közúti beruházások		
12	5	29	275123	Új kerékpárutak és létesítmények		
12	1	3	207100	Kikötők fejlesztése	Közlekedési Szabályozási Főosztály	
12	2	7	197744	Légi riasztási rendszer fenntartási feladatai		
12	5	24	271501	Nemzeti szélessávú stratégia, monitoringrendszerének felépítése	Szakmai felügyeletet gyakorló főosztály: Finanszírozási és Közlekedési Programok Főosztálya Működtető/kezelő: Közlekedés-fejlesztési Koordinációs Központ	Gazdasági és ágazat-finanszírozási szakállamtitkár
12	5	18	257167	Hajózási Információs Rendszer megvalósítása		
12	5	19	257178	Felkészülés a digitális tachográfok bevezetésére		
12	5	20	263778	Vasúti infrastruktúra hatékonyságának növelése		
12	5	21	266012	Integrált vontatási erőforrás-tervező és -nyilvántartó információs rendszer		
12	5	22	266034	Egyes fontos mérések visszavezethetőségi láncának létrehozása		
12	5	16	257190	CONNECT (MTS e-közlekedés)		
12	5	32	266001	IT-fejlesztés gépjármű-közlekedés légszennyező hatásának számítására		
12	5	23	266045	Vasúti információs adatbázis fejlesztése		
12	5	31	257189	Schengen Alap		
12	5	30	265378	Kockázati céltartalék		
12	2	14	29537	Informatikai, hírközlési fejlesztési programok, támogatások, szociális telefontámogatás	Költségvetési Főosztály	
12	1	24	15107	Vasút-egészségügyi fejlesztések	Társasági és Intézmény-felügyeleti Főosztály	Kabinetfőnök
12	2	5	233376	Vállalkozói vagyon kezelése		
12	2	3	252356	Védelem- és biztonságfejlesztési hírközlési céltartalék-képzési program	Miniszteri Kabinet	
12	2	15	270612	Információs társadalom stratégiai tervezés és monitoring		

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter 17/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítása a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium fejezet 2008. évi egyes fejezeti kezelésű előirányzatainak felhasználásáról

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 24. §-ának (9) bekezdésére és 49. §-ának *o)* pontjára figyelemmel a Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvényben[1] (a továbbiakban: Kötv.) a XVII. Közlekedési, Hírközlés és Energiaügyi Minisztérium (a továbbiakban: KHEM) fejezet részére megállapított egyes fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjét – a pénzügyminiszterrel egyetértésben – az alábbiak szerint szabályozom.

A szabályzat hatálya

1. §

A szabályzat hatálya – az energiafelhasználási hatékonyság javítása célelőirányzat, a Gyorsforgalmi úthálózat fejlesztése, az Útpénztár, a szolnoki új városi híd építésének előkészítése, a Határkikötők működtetése, az EU-támogatású projektek előkészítése és technikai támogatása, a TEN-T pályázatok és a Kihelyezett szakértői támogatás fejezeti kezelésű előirányzatok kivételével – a KHEM fejezet részére megállapított valamennyi fejezeti kezelésű előirányzatra (a továbbiakban: előirányzatok) kiterjed.

Általános rendelkezések

2. §

1. Az előirányzatok kizárólag a Kötv.-ben meghatározott célra használhatók fel.

2. Az előirányzatok cél szerinti és jogszerű felhasználásáért, azok kezelésének jelen szabályzatban meghatározott feladatai ellátásáért az előirányzat szakmai kezelője (a továbbiakban: szakmai kezelő) felelős. A szakmai kezelők (szervezeti egységek) és az előirányzatok felett felügyeletet gyakorló felsővezetők (szakállamtitkár, kabinetfőnök; a továbbiakban: szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető) kijelölését a fejezet felügyeletét ellátó szerv vezetőjének hatáskörébe utalt jogok gyakorlásáról szóló KHEM utasítás tartalmazza.

3. Az előirányzatok terhére kötelezettség csak a jóváhagyott előirányzatok összegéig vállalható. Az előirányzatok terhére éven túli kötelezettségvállalást az előirányzat szakmai kezelője kezdeményezésére a szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető, valamint a gazdasági terület felügyeletét ellátó szakállamtitkár (a továbbiakban: gazdasági szakállamtitkár) egyetértésével a miniszter engedélyezhet az Áht. 47. §-ában és 49. §–ának *r)* pontjában foglalt rendelkezésekre figyelemmel, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 134. §-a (5) bekezdésének *b)* pontja alapján.

4. Az előirányzat szakmai kezelője az előirányzat részfeladatokra történő tervezésével – a költségvetés tervezését támogató informatikai rendszer segítségével – elkészíti a támogatási célok, valamint az előirányzat terhére elvégzendő feladatok tételes felhasználási javaslatát. Az előirányzat részfeladatok szerinti felosztásának engedélyeztetési, valamint annak évközi módosítása eljárási rendjét a 2. pontban hivatkozott miniszteri utasítás tartalmazza.

5. Az előirányzatok cél szerinti felhasználását a szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető ellenőrzi. Az előirányzatok felhasználásának ellenőrzésére a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszer, a KHEM belső ellenőrzése, illetve külső ellenőrző szervek ellenőrzései keretében kerül sor.

6. Az előirányzat szakmai kezelőjének az előirányzat felhasználásának várható alakulásáról havonta – az Ámr. 138/C. §-a alapján és az *1. melléklet* szerint – adatszolgáltatást kell készítenie, és azt összesítés, valamint a Pénzügyminisztériumba történő továbbítás céljából minden hónap 6. napjáig meg kell küldenie a Költségvetési Főosztály részére.

7. Az előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalásnak előirányzat-felhasználási terven kell alapulnia. Az előirányzat szakmai kezelője az Ámr. 138/B. §-a alapján – az *1. melléklet* szerinti tartalommal – éves előirányzat-felhasználási tervet készít, amelyet aláírva tárgyév január 6-ig küld meg a Költségvetési Főosztály részére. A KHEM fejezetre összesített előirányzat-felhasználási tervet – az Ámr. 165. §-ának (1) bekezdése alapján átruházott felügyeleti jogkörben – a gazdasági szakállamtitkár írja alá.

8. Az előirányzat szakmai kezelője az előirányzat terhére teljesített kifizetésekhez szükséges támogatások teljesítésarányos igénybevételéhez az Ámr. 109/A. §-ában meghatározott – az Ámr. 27. számú melléklete szerinti tartalommal – előirányzat-finanszírozási tervet készít, amelyet összesítés, valamint a Magyar Államkincstár (a továbbiak-

[1] Ezzel összefüggésben lásd a Magyar Köztársaság minisztériumainak felsorolásáról szóló 2006. évi LV. törvény módosításáról szóló 2008. évi XX. törvény 2. §-ából eredő egyes feladatok végrehajtásáról szóló 2067/2008. (V. 31.) Korm. határozatot és a 2099/2008. (VII. 24.) Korm. határozatot.

ban: Kincstár) részére történő továbbítás céljából havonta, a tárgyhónapot megelőző hónap 17. napjáig a Költségvetési Főosztály részére megküld. A január hónapra vonatkozó tervet – elfogadott költségvetési törvény hiányában a benyújtott törvényjavaslat alapján – dekádonkénti részletezésben a tárgyévet megelőző év december 17-ig kell a Költségvetési Főosztály részére megküldeni. Az előirányzat-finanszírozási terv soron kívüli módosítása iránti kérelmet – az előbbiekben említett dokumentumok csatolásával – a kiadás várható teljesítésének időpontját megelőzően soron kívül kell a szakmai kezelőnek a Költségvetési Főosztály részére megküldeni, a módosítás iránti igény indokolásával együtt. A központi beruházások és a feladatfinanszírozási körbe tartozó egyéb előirányzatok esetén nem készül előirányzat-finanszírozási terv.

9. A gazdasági eseményenként bruttó 50 000 Ft-ot el nem érő kifizetésekhez, a forrás rendelkezésre állása esetén előzetes írásbeli kötelezettségvállalás nem szükséges. Ezeket a kötelezettségvállalásokat legkésőbb a benyújtott számla alapján kell nyilvántartásba venni. A gazdasági eseményenként bruttó 50 000 Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó kötelezettségvállalásra csak a kötelezettségvállalás ellenjegyzése után és csak írásban kerülhet sor.

10. Az előirányzatok terhére – bruttó 50 000 Ft-ot meghaladó mértékben – vállalt kötelezettség esetében a vonatkozó írásbeli megállapodásnak, megrendelésnek, jognyilatkozatnak (a továbbiakban: kötelezettségvállalás) – a jogszabályban vagy egyéb vonatkozó szabályban megkövetelt, illetőleg a felek megegyezése alapján abba foglalt adatokon és feltételeken túl – tartalmaznia kell:

a) a kötelezettségvállalás azonosítóját,

b) az adott előirányzat megnevezését,

c) a forráséve(ke)t,

d) a szakmai, műszaki teljesítés határidejét,

e) a szakmai teljesítés igazolására jogosult személy megjelölését,

f) a pénzügyi teljesítés határidejét, amely tárgyévi előirányzat terhére történő kötelezettségvállalás esetében – kivéve a feladatfinanszírozási előirányzatok körében több évre ütemezett feladatokat – nem haladhatja meg a tárgyévet követő év június 30-át,

g) a kifizetendő összeget és a kifizetés(ek) határidejét részfeladat bontásban, a következő év(ek) előirányzata terhére vállalt kötelezettségek esetében évenkénti ütemezésben.

11. A kötelezettségvállalás előkészítésének, jóváhagyásának, nyilvántartásának, teljesítésének és lezárásának részletes eljárási rendjét a KHEM szerződései megkötésének és nyilvántartásának általános szabályairól szóló utasítás tartalmazza.

12. A kötelezettségvállalás költségvetési ellenjegyzését a Költségvetési Főosztály végzi. A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Költségvetési Főosztály vezetője jogosult, valamint a Költségvetési Főosztály vezetője által – az Ámr. 134. §-ának (8) bekezdése, 138. §-ának (1) és (3) bekezdéseire figyelemmel – írásban kijelölt vezető. Az ellenjegyzés az ellenjegyző nevének, beosztásának, valamint az ellenjegyzés időpontjának feltüntetésével, saját kezű aláírással történik. Az ellenjegyzéshez szükséges dokumentumok előterjesztésével kapcsolatosan a 11. pontban hivatkozott szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni.

13. Az ellenjegyzésre jogosultnak az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

a) a jóváhagyott költségvetés fel nem használt, illetve le nem kötött, a kötelezettségvállalás tárgyával összefüggő kiadási előirányzata rendelkezésre áll,

b) az előirányzat-felhasználási terv szerint a várható kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll,

c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

14. A feladatfinanszírozási körbe nem tartozó fejezeti kezelésű előirányzat terhére kötelezettséget vállalni, illetve a feladatfinanszírozási körbe tartozó előirányzat esetén az előirányzat terhére szerződést kötni – eltérő rendelkezés hiányában – az alábbi személyek jogosultak:

a) nettó 25 millió forint értékhatárig az előirányzat szakmai kezelőjének vezetője,

b) nettó 100 millió forint értékhatárig – a gazdasági szakállamtitkár egyetértésével – a szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető,

c) értékhatárra vonatkozó korlátozás nélkül – a szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető és a gazdasági szakállamtitkár véleményének ismeretében – a miniszter.

15. A feladatfinanszírozási körbe tartozó előirányzat meghatározott része felett a rendelkezési jog egy-egy részfeladatra a Finanszírozási Alapokmányban ruházható át. A beruházás alcímen szereplő előirányzatok esetén, amennyiben az előirányzat feletti rendelkezési jog átadásra kerül, a jelen szabályzatnak a kötelezettségvállalás ellenjegyzésére, a szakmai teljesítés igazolására, az érvényesítésre, az utalványozásra és az utalvány ellenjegyzésére jogosult személyek kijelölésére vonatkozó szabályait nem kell alkalmazni. Az utalványozási jog részfeladatot megvalósító államháztartáson kívüli szervezetnek nem adható át, azonban a tilalom alól egyedi elbírálás alapján a pénzügyminiszter felmentést adhat. A felmentés megkérése iránt – az előirányzat szakmai kezelőjének kezdeményezésére – a Költségvetési Főosztály intézkedik.

16. Az utalványozási jog államháztartáson kívülre történő átadása nem ad felmentést a pénzeszközök célirányos és jogszerű felhasználásáért viselt szakmai, pénzügyi (ellenőrzési) felelősség alól. Az előirányzat feletti rendelke-

zési jog államháztartáson kívülre történő átadása esetén az előirányzat szakmai kezelője a rendelkezési joggal felruházott szervezettel (személlyel) megállapodást köt, amely biztosítja a 6., 7., 8., 17., 18., 29., 33. pontban meghatározott adatszolgáltatási, szabályozási és pénzügyi feladatok ellátását.

17. A Költségvetési Főosztály köteles a kötelezettségvállalások, valamint a követelések analitikáját a Forrás SQL integrált gazdálkodási rendszerben vezetni. Ennek érdekében az előirányzat szakmai kezelője köteles a kötelezettségvállalást, az előzetes kötelezettségvállalást (Ámr. 2. § 68. pont), továbbá az Áht. 12/B. §-a szerinti hosszú távú kötelezettségvállalást, illetve azok módosítását az aláírást követően haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül a Költségvetési Főosztály rendelkezésére bocsátani. Amennyiben az előirányzat felett a rendelkezési jog a 15. pont szerint átadásra kerül, úgy a kötelezettségvállalásra vonatkozó dokumentációt a rendelkezési jog gyakorlójának kell a Költségvetési Főosztály részére megküldeni.

18. A Költségvetési Főosztály az Ámr. 162/A. §-a alapján, az Ámr. 14. számú mellékletében foglalt „Kiadási kötelezettségvállalás bejelentése" elnevezésű nyomtatvány kitöltésével – legkésőbb a kötelezettségvállalást követő 5 munkanapon belül – gondoskodik a kötelezettségvállalásnak a Kincstár részére történő bejelentéséről. Ha a bejelentett kötelezettségvállalásban változás történik, úgy a Költségvetési Főosztály az Ámr. 15. számú, valamint 15/a. számú melléklete kitöltésével a fentiek szerint jár el.

A központi beruházások és a feladatfinanszírozási körbe tartozó egyéb előirányzatok esetén az Ámr. 76. §-ának (2) bekezdése értelmében a részfeladatok megvalósítása érdekében kötött szerződéseket, valamint az egyéb – nem szerződésnek minősülő – kötelezettségvállalási bizonylatokat, okmányokat a kötelezettségvállalást követő 8 munkanapon belül egy, az azokhoz tartozó – az Ámr. 5. számú mellékletében meghatározott – szerződésbejelentés c. formanyomtatvány kitöltésével és benyújtásával a Költségvetési Főosztály jelenti be a Kincstár részére.

19. Előirányzatot érintő pénzforgalmat csak a szakmai teljesítés igazolása alapján lehet érvényesíteni. A szakmai teljesítés igazolására jogosult személyt – a kötelezettségvállalás dokumentumában – a kötelezettségvállalásra jogosult vezető jelöli ki. A szakmai teljesítést írásban kell igazolni a 11. pontban hivatkozott szabályzat mellékletét képező vonatkozó formanyomtatvány kitöltése és aláírása útján.

20. A szakmai teljesítés igazolása során meg kell győződni arról, hogy a feladat elvégzése előírásszerűen, a kötelezettségvállalás dokumentumában foglaltak szerint megtörtént-e, a szolgáltatást nyújtó a vállalt kötelezettségét jó minőségben teljesítette-e, és igazolni kell a jogosultságot, az összegszerűséget, a teljesítést. Amennyiben a teljesítéssel szemben kifogás merül fel, úgy a szerződésszegésből eredő jogokat kell érvényesíteni.

21. A Költségvetési Főosztály a szakmai teljesítés igazolása és a kifizetés engedélyezése alapján intézkedik a pénzügyi teljesítésről. A pénzügyi teljesítés előtt, a kifizetendő számlát érvényesíteni, ellenjegyezni (ellenőrizni), utalványozni kell a *2. melléklet*ként csatolt, a Forrás SQL integrált gazdálkodási rendszerben előállított nyomtatvány alkalmazása útján.

22. A szakmai teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összegszerűséget, a fedezet meglétét, a kötelezettségvállalás dokumentumában rögzített fizetési feltételeknek való megfelelést és azt, hogy az előírt követelményeket betartották-e. Az érvényesítésnek – az „érvényesítve" megjelölésen kívül – tartalmaznia kell a kifizetésre megállapított összeget, a könyvviteli elszámolásra utaló főkönyvi számlaszámot, a kötelezettségvállalás azonosítóját. Az érvényesítést végző és a szakmai teljesítést igazoló nem lehet azonos személy.

23. A Kincstár által vezetett fejezeti számlák pénzforgalmát érintő bevételek és kiadások érvényesítésére – eltérő rendelkezés hiányában – a Költségvetési Főosztály vezetője által írásban meghatalmazott, pénzügyi-számviteli képesítéssel rendelkező személyek jogosultak.

24. Az utalvány ellenjegyzője az érvényesítés szabályszerűségét köteles ellenőrizni. Az utalvány ellenjegyzésére jogosult személyeket – eltérő rendelkezés hiányában – a Költségvetési Főosztály vezetője írásban jelöli ki.

25. Az utalványozás a kiadások teljesítésének, a bevételek beszedésének elrendelését foglalja magában. Utalványozásra csak a szakmai teljesítés igazolását, az érvényesítést és az utalvány ellenjegyzését követően kerülhet sor. Az utalványozás során meg kell győződni arról, hogy az utalványlap a kötelezettségvállalás azonosítóját, valamint a főkönyvi számla számát tartalmazza. Utalványozásra a Költségvetési Főosztály vezetője, valamint az általa írásban felhatalmazott személyek jogosultak.

26. A kötelezettségvállaló és az ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és az utalványt ellenjegyző – ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan – azonos személy nem lehet. Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, a szakmai teljesítés igazolására, az utalványozásra, az utalvány ellenjegyzésére jogosult személlyel. Kötelezettségvállalási, szakmai teljesítésigazolási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója [a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 685. § *b)* pont] vagy a maga javára látná el.

27. A kötelezettségvállalásra, az ellenjegyzésre, a szakmai teljesítés igazolására, az érvényesítésre, az utalványozásra és az utalvány ellenjegyzésére jogosult, kijelölt személyekről előirányzatonként az előirányzat szakmai kezelőjének a *3. melléklet* szerinti nyomtatványt kell kitöltenie 2 példányban. Az aláírásminta-nyomtatvány 1 kitöltött példányát az előirányzat szakmai kezelője őrzi, 1 példányt pedig a Költségvetési Főosztály részére küld meg. Amennyiben az adott előirányzat pénzügyi-számviteli feladatait közreműködő szervezet (költségvetési szerv vagy egyéb gazdasági szervezet) végzi, úgy az aláírásmintát 3 példányban kell kitölteni, melyből a 3. példányt a közreműködő szervezet őrzi meg.

A jogosult kijelölése az aláírásminta-nyomtatványon is megtörténhet, amely esetben a nyomtatványon a kijelölésre jogosult aláírásának szerepelnie kell. Amennyiben a jogosult kijelölése szabályzatban vagy egyéb dokumentumban történik, úgy az aláírásminta-nyomtatványon e tényre utalni szükséges a vonatkozó dokumentumra történő pontos hivatkozás útján. Amennyiben a jogosult személyében évközben változás történik, úgy a fentiek szerint 8 napon belül intézkedni kell az aláírásminta-nyomtatvány kiállítása, módosítása iránt.

28. A feladatfinanszírozási körbe tartozó előirányzatok pénzügyi műveleteinek lebonyolítására a Kincstár 10032000-00290737-50050000 számon fejezeti feladatfinanszírozási előirányzat-felhasználási, valamint 10032000-00290737-50030002 számon fejezeti beruházási előirányzat-felhasználási keretszámlát vezet. A feladatfinanszírozási körbe nem tartozó előirányzatok pénzügyi műveleteinek lebonyolítása a 10032000-00290737-50000005 számú fejezeti kezelésű célelőirányzat-felhasználási keretszámlán történik. A Kincstár által felszámított, számlavezetéshez kapcsolódó díjak finanszírozása a KHEM fejezet Kincstári díjak fejezeti kezelésű előirányzata terhére történik.

29. A fejezeti kezelésű előirányzatok maradványának következő évi felhasználása az Áht. 93. §-ának (6)–(11) bekezdéseiben és az Ámr. 65–67. §-aiban foglalt rendelkezések szerint történik. Amennyiben a kötelezettségvállalással terhelt előirányzat-maradványból a kötelezettségvállalás meghiúsul, vagy a felhasználás összege kisebb a vállalt kötelezettségnél, úgy a felszabadult maradvány terhére újabb kötelezettség csak a pénzügyminiszter engedélyével vállalható. Az engedély iránti kérelmet egyedileg vagy a maradványelszámolás keretében a Költségvetési Főosztály készíti elő az előirányzatok szakmai kezelőinek bevonásával.

30. Az előirányzatok előző évi előirányzat-maradványát – a pénzügyminiszter, illetve a Kormány döntését követően – a gazdasági szakállamtitkár hagyja jóvá.

31. Az előirányzatok számviteli, valamint számviteli szabályozási feladatait a Költségvetési Főosztály végzi. A számviteli szabályozás jóváhagyásának tárgyában a 2. pontban hivatkozott utasítás rendelkezik.

32. A Költségvetési Főosztály a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szvt.), az Ámr., valamint az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.) előírásai szerint időközi mérlegjelentést, valamint évközi (féléves) és éves beszámolót készít. A számszaki adatokat alátámasztó szöveges beszámoló elkészítése – a Költségvetési Főosztály által meghatározott időpontra – az előirányzat szakmai kezelőjének feladata.

33. A nettó 5 millió forintot elérő, vagy azt meghaladó értékű kötelezettségvállalásokkal kapcsolatos adatszolgáltatási és közzétételi kötelezettség teljesítéséről a 11. pontban hivatkozott szabályzat rendelkezik.

Feladatfinanszírozási körbe nem tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok kezelése, felhasználása

3. §

1. A közúti közlekedésbiztonság egyes állami feladatai – 17-12-2-2

a) Az előirányzat célja: forrás biztosítása a közúti közlekedésbiztonság javításával kapcsolatos állami feladatokról szóló 2261/2007. (XII. 29.) Korm. határozatban megállapított állami feladatok ellátásához. A vonatkozó pénzügyi forrásokról és annak felhasználása módjáról a közúti közlekedésbiztonság egyes állami feladatainak teljesítéséhez szükséges pénzügyi forrásokról és azok felhasználásának módjáról szóló 188/1996. (XII. 17.) Korm. rendelet rendelkezik.

b) Az *a)* pont szerinti feladatok ellátását a miniszter irányításával – szakállamtitkári szintű – tárcaközi bizottság koordinálja. A közlekedésbiztonság javításában érintett tárcák vezetői felelősek a hatáskörükbe tartozó közlekedésbiztonságot javító intézkedések kezdeményezéséért, végrehajtásáért és ellenőrzéséért.

c) Az állami feladatok meghatározására hároméves időtartamra akcióprogramot kell készíteni. A hároméves akcióprogram alapján kidolgozott intézkedési terv tartalmazza a részfeladatok megvalósításához szükséges finanszírozást és a forrás felhasználásának felelőseit.

d) A Költségvetési Főosztály a tárgyhót követő hónap 15. napjáig elektronikus úton tájékoztatja az előirányzat szakmai kezelőjét a KHEM számlájára beérkezett források összegéről.

e) Az előirányzat szakmai kezelője a KHEM Közlekedési Szabályozási Főosztálya, az előirányzat felhasználá-

sával kapcsolatos feladatok végrehajtásában a KHEM Miniszteri Kabinet Kommunikációs Osztálya, a Nemzeti Közlekedési Hatóság és a Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ is közreműködik.

f) Az előirányzat megosztása az intézkedési tervben meghatározott feladatok szerint az alábbi:

1. KHEM Közlekedési Szabályozási Főosztály (34%)
2. KHEM Kommunikációs Osztály (2%)
3. Nemzeti Közlekedési Hatóság (45%)
4. Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (19%)

Az előirányzat terhére kötelezettséget a fent megnevezett szervezeti egységek és költségvetési intézmények a jelen pontban meghatározott arányban vállalhatnak.

g) A KHEM Közlekedési Szabályozási Főosztály és a KHEM Kommunikációs Osztály az előirányzat terhére jelen szabályzatban foglaltak szerint vállalhat kötelezettséget. A Nemzeti Közlekedési Hatóság és Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ az előirányzat felhasználása során saját belső kötelezettségvállalásra vonatkozó szabályaik szerint járnak el.

h) A bevételi előirányzat Nemzeti Közlekedési Hatóságot és Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központot illető részének pénzeszközátadás formában történő átadásáról jelen szabályzat hatálybalépését követően haladéktalanul a KHEM Költségvetési Főosztály intézkedik.

i) A pénzeszközök felhasználásáról szóló szakmai beszámolót – az éves akcióprogramok teljesítéséről és az előző évi baleseti helyzetről a Kormány részére készítendő jelentés keretében – az *e)* pontban meghatározott szervezeti egységek, illetve szervezetek állítják össze. Ezt a munkát a KHEM Közlekedési Szabályozási Főosztály koordinálja.

2. Közpolitikai kutatások, elemzések – 17-12-2-18

Az előirányzat célja a jogszabály-előkészítési feladatok (törvénytervezetek, miniszterirendelet-tervezetek, kormány-előterjesztések) támogatása, beleértve a szükséges közpolitikai, társadalmi, kulturális hatások vizsgálatát is.

3. Államigazgatás hatékonyságának növelése – 17-12-2-8

a) Az államigazgatás hatékonyságának növelését szolgáló beruházások célja a KHEM munkájának hatékonyságát növelő, kiemelt jelentőségű informatikai fejlesztési projektek, feladatok megvalósítása.

b) Az előirányzat szakmai kezelője, az informatikai fejlesztési projektekhez kapcsolódó működési jellegű költségek finanszírozása céljából átcsoportosítást kezdeményez a működési költségvetés javára.

4. Uránércbánya hosszú távú környezeti kárelhárítása – 17-12-2-4

a) Az uránércbánya környezeti kárelhárítási feladatát végző MECSEK-ÖKO Zrt. elkészíti az előirányzat terhére elvégzendő feladatok tételes – felhasználási ütemezéssel és indokolással ellátott – felhasználási javaslatát (a továbbiakban: Intézkedési Terv).

b) Az előirányzat szakmai kezelője a felhasználási javaslat felülvizsgálatát követően az Intézkedési Tervet jóváhagyásra előterjeszti – a szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető egyetértésével – a miniszter részére, és elkészíti a KHEM és a MECSEK-ÖKO Zrt. között megkötésre kerülő – a feladatok tételes felsorolását, a támogatás rendelkezésre bocsátásának pénzügyi ütemezését, a támogatással való elszámolás módját, a támogatás nem rendeltetés szerinti felhasználása esetére alkalmazandó jogkövetkezményeket tartalmazó – szerződéstervezetét.

c) A MECSEK-ÖKO Zrt. a támogatás felhasználásáról – a *b)* pont szerinti szerződésben meghatározott határidőre – szöveges indoklással alátámasztott évközi (féléves) és éves elszámolást készít, amelynek elfogadásáról a szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető dönt.

d) A támogatás folyósításának feltétele a szakmai feladatok, valamint a *c)* pontban meghatározott elszámolási kötelezettség teljesítése.

e) A *c)* pont szerinti elszámolási kötelezettség teljesítésének elmulasztása, illetve annak el nem fogadása esetén – az előirányzat szakmai kezelője kezdeményezése alapján – a Költségvetési Főosztály a támogatás folyósítását átmenetileg felfüggeszti.

5. Belvízi hajózási alapprogram – 17-12-2-6

Az alapprogram célja a belvízi hajózási piac súlyos zavarának, valamint a közösségi szintű szerkezetátalakítási intézkedések rendezése (hajópark-korszerűsítés, a hajózási szakmai képzés fejlesztése, az átképzés, a munkakörülmények és a biztonságtechnikai feltételek támogatása). Az előirányzat szakmai kezelője az Európai Bizottság illetékes szervének határozata alapján készíti el az előirányzat terhére finanszírozandó feladatok tételes jegyzékét.

6. Szociális ártámogatás – 17-12-2-9

A szociálisan rászorult előfizetők részére az egyetemes elektronikus hírközlési szolgáltatás igénybevételéhez nyújtható támogatásra vonatkozó szabályokról szóló 19/2004. (VI. 12.) IHM rendeletet hatályon kívül helyező, az egyes hírközlési tárgyú miniszteri rendeletek hatályon kívül helyezéséről szóló 14/2008. (VII. 24.) KHEM rendelet alapján az előirányzat tekintetében további felhasználásra nem kerül sor.

7. Ágazati szabályozási feladatok (hírközlés, közlekedés, infrastruktúra, energetika) – 17-12-4-1

Az előirányzat célja forrás biztosítása a hírközlés, a közlekedés, az infrastruktúra és az energetika területeken egyes jogszabályokat érintő szabályozási feladatok szakmai előkészítésére, egyeztetésére, szakértői tevékenységre.

8. Postapiaci liberalizáció – 17-12-4-2

Az előirányzat célja forrás biztosítása a postapiaci liberalizációhoz kapcsolódóan postaszabályozási területen egyes jogszabályokat érintő szabályozási feladatok szak-

mai előkészítésére, egyeztetésére, szakértői tevékenységre.

9. Autópálya rendelkezésre állási díj – 17-12-5-3

a) Az előirányzat célja:

– pénzügyi fedezet biztosítása a magyar állam nevében eljáró miniszter (és elődei), valamint az AKA Alföld Koncessziós Autópálya Zrt. (a továbbiakban: AKA Zrt.) és az M6 Duna Autópálya Koncessziós Zrt. között létrejött koncessziós szerződések és annak módosításai szerint az M5 és az M6 autópálya (tovább)építésével, finanszírozásával, üzemeltetésével és fenntartásával kapcsolatosan az AKA Zrt., valamint az M6 Duna Autópálya Koncessziós Zrt. részére 2008. évben fizetendő rendelkezésre állási díjhoz és esetleges egyéb, a vonatkozó koncessziós szerződésekből eredő kötelezettségek teljesítéséhez,

– forrás biztosítása a magyar állam nevében eljáró miniszter által a gyorsforgalmi úthálózat fejlesztésével kapcsolatosan a magánfinanszírozói forrás bevonásával, koncessziós, illetve PPP-megállapodás keretében megkötött, valamint a jövőben megkötendő szerződések és ahhoz kapcsolódó pályázatok előkészítésére, illetve a megkötött szerződések teljesítése során az állam érdekeinek érvényesítéséhez, védelméhez, illetve egyéb célból igénybe vett tanácsadói díjak és jogi képviselet finanszírozására.

b) Az előirányzaton szereplő összeg célszerinti felhasználása az AKA Zrt.-vel, valamint az M6 Duna Autópálya Koncessziós Zrt.-vel kötött vonatkozó, hatályos szerződésben, illetve a részfeladathoz kapcsolódóan kötött egyes hatályos szerződésekben foglaltak szerint történik.

c) Az előirányzatot terhelő kötelezettségvállalásokból származó kifizetésekre a szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető vagy az előirányzat szakmai kezelője vezetőjének (főosztályvezető) teljesítésigazolása alapján kerül sor. Az AKA Zrt. részére havonta fizetendő előleg esetében a kifizetés a szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető vagy az előirányzat szakmai kezelője vezetőjének (főosztályvezető) igazolása alapján teljesíthető. Az M5 és az M6 autópályához kapcsolódóan fizetendő rendelkezésre állási díjról kiállított havi végszámlák esetében a szakmai teljesítés igazolása a Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ üzemeltetési és fenntartási teljesítési jelentése alapján történik.

10. A GySEV ZRt. tőkeemelése – 17-12-5-6

a) A GySEV Zrt.-nél az osztrák tulajdonos 2004-ben tőkeemelést hajtott végre. A magyar tulajdonosnak a tőkeemelés előtti magyar tulajdoni hányad visszaállítása érdekében 2005. évtől kezdődően négy egymást követő évben tőkeemelést kell végrehajtania. Az előirányzat a GySEV Zrt. tőkeemelésének 2008. évi ütemét biztosítja.

b) Az előirányzat szakmai kezelője a szükséges dokumentumok (közgyűlési határozat, szindikátusi szerződés) alapján a szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető és a gazdasági szakállamtitkár egyetértését kéri a tőkeemelés végrehajtására.

c) Az egyetértés birtokában – az előirányzat szakmai kezelője kezdeményezésére – a Költségvetési Főosztály intézkedik a GySEV Zrt. tőkeemelése érdekében a jegyzett tőke összegére vonatkozóan a pénzügyi teljesítést végrehajtó KHEM Igazgatás részére történő átcsoportosításról.

11. A BKSZ működtetésének támogatása – 17-12-5-10

Az előirányzat a 2005. szeptember 1-jétől bevezetett budapesti egyesített bérletekből, valamint a Budapesti Közlekedési Szövetség továbbfejlesztése során bevezetett további hasonló díjszabási konstrukciókból eredő bevételkiesés – az elővárosi autóbusz- és vasúti szolgáltatók részére – működési támogatás formájában történő pótlásának biztosítására, valamint a Budapesti Közlekedésszervező Kht. működésével kapcsolatban felmerülő – közhasznúsági szerződés keretében meghatározott – ráfordítások finanszírozására szolgál.

12. Az ágazat védelmi felkészítésének állami feladatai a honvédelmi törvény alapján – 17-12-5-34

a) Az előirányzat célja a közlekedés, a hírközlés és az energetika területén a védelmi felkészítési és a gazdaságmozgósítási feladatokkal kapcsolatos teendők finanszírozásának biztosítása, a minősített időszakokban az ágazatok működőképességének, a lakosság ellátásának, az állam irányíthatóságának biztosítása, illetve a Magyar Honvédség és a rendvédelmi szervek, továbbá a szövetséges fegyveres erők szükségleteinek kielégítése.

b) A KHEM a minősített időszaki igények kielégítéséhez szükséges, a Kormány által meghatározott hadiipari kapacitások biztosításához és fenntartásához – a honvédelemről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: honvédelmi törvény) és a nemzetgazdaság védelmi felkészítése és mozgósítása feladatairól szóló 131/2003. (VIII. 22.) Korm. rendelet szerint meghatározott – vissza nem térítendő támogatást nyújt. A KHEM a támogatásokra jogosultak részére az évenként meghatározott támogatási összeget részletekben, elszámolás alapján utólag bocsátja rendelkezésre.

c) A minősített időszakokban az *a)* pontban nevesített célok elérése érdekében a KHEM az ágazatok honvédelmi törvényből fakadó feladatainak ellátására szerződést, illetve megállapodást köt.

13. Nemzetközi tagdíjak, nemzetközi kapcsolattal összefüggő feladatok – 17-12-5-37

a) Az előirányzat a KHEM feladatkörébe tartozó közlekedési, hírközlési és energetikai nemzetközi szervezetekben betöltött tagsághoz kapcsolódó tagdíjfizetési, hozzájárulási kötelezettségek finanszírozására szolgál.

b) Az előirányzat szakmai kezelője felhasználási tervet készít az előirányzat terhére kifizetni tervezett, nemzetközi kötelezettségvállalás alapján fennálló tagdíjfizetési kötelezettségek összegéről. A felhasználási tervet és a nemzetközi tagdíjak előirányzat terhére történő finanszírozását

– a szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető javaslata alapján – a miniszter hagyja jóvá.

c) Az esedékesség felmerülésekor az előirányzat szakmai kezelője intézkedik a Költségvetési Főosztálynál a fizetendő összeg átutalásáról.

14. Katasztrófavédelmi, polgári védelmi és nukleárisbaleset-elhárítási ágazati feladatok – 17-12-5-35

a) Az előirányzat a közlekedési, hírközlés és energetikai ágazat felkészítéséhez a természeti és civilizációs katasztrófák megelőzésére, azok bekövetkezése esetén azok hatásainak csökkentéséhez, a helyreállítással kapcsolatos feladatokhoz, az ágazatok polgári védelmi és katasztrófavédelmi rendszere korszerűsítéséhez, az érintett szervezetek felkészítéséhez, a minisztériumi főügyelet, valamint a nukleárisbaleset-elhárítási rendszer működtetésének finanszírozásához nyújt forrást.

b) Az előirányzat nukleárisbaleset-elhárítással összefüggő célja vissza nem térítendő támogatás nyújtása az ágazati nukleárisbaleset-elhárítási intézkedési tervben és működési utasításban meghatározott feladatok végzéséhez, biztosításához és fenntartásához az Országos Nukleárisbaleset-elhárítási rendszerről szóló 248/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 20. §-ának (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a miniszter által kijelölt szervezetek részére.

c) A KHEM a támogatásra jogosultak részére az évenként meghatározott támogatást – a vonatkozó szerződésben meghatározott határidők figyelembevételével – bocsátja rendelkezésre. A támogatottak a kijelölés alapján hatáskörükbe utalt feladatok teljesítéséről és a támogatási összeg felhasználásáról tárgyév december 10-éig beszámolót készítenek az előirányzat szakmai kezelője részére.

15. NATO-tagságból adódó ágazati feladatok – 17-12-5-36

a) Az előirányzat fedezetet biztosít a miniszter NATO-tagságból fakadó kötelezettségeinek teljesítéséhez a közlekedési, hírközlés és energetikai ágazatokban.

b) Az előirányzat előirányzat-módosítással átcsoportosításra kerül a pénzügyi teljesítést végző KHEM Igazgatás részére.

16. Közlekedési zajvédelem – 17-12-5-13

Az előirányzat a környezeti zaj értékeléséről és kezeléséről szóló 49/2002/EK irányelvből, valamint a környezeti zaj értékeléséről és kezeléséről szóló 280/2004. (X. 20.) Korm. rendeletből fakadóan a közlekedés területén a stratégiai zajtérképek és az intézkedési tervek elkészítésének, valamint a zajvédelmi intézkedések végrehajtásának finanszírozásához teremt forrást.

17. Közösségi közlekedés összehangolt fejlesztése – 17-12-5-14

a) Az előirányzat egyik fontos célja a közösségi közlekedés regionális szintű megszervezésére szolgáló regionális szintű intézményrendszer működtetése. A Regionális Közlekedésszervezési Irodák (a továbbiakban: RKI) feladata az adott régió/térség utazási igényeinek folyamatos figyelemmel kísérése, a közlekedési alágazatok közötti összhang biztosítása. Az RKI feladata a közforgalmú közlekedési igényeihez igazodó menetrendi szerkezet kialakítása, a menetrendek jóváhagyására vonatkozó döntések előkészítése, valamint az adott térségben az ügyfélszolgálati tevékenység ellátása. Az előirányzat tartalmazza az RKI 2008. évi működtetése költségeinek fedezetét, valamint a közösségi közlekedés további szakmai feladatainak, a hatékony működés ellenőrzésének finanszírozását. Az RKI működtetésével kapcsolatos feladatokat – a KHEM szakmai irányítása mellett – a Közlekedéstudományi Intézet Nonprofit Kft. (a továbbiakban: KTI) látja el.

b) A KTI-val kötendő támogatási szerződést, valamint a szakmai feladatokkal összefüggő szerződéseket az előirányzat szakmai kezelője készíti el. A szerződések – összeghatártól függően – a 2. § 14. pontban foglaltakra figyelemmel kerülnek megkötésre.

18. RO-LA gördülő országút – 17-12-5-15

a) Az előirányzat üzemeltetési támogatást nyújt a kombinált fuvarozás fenntartásához és továbbfejlesztéséhez. Az Európai Bizottság 2008. VII. 2-án kelt határozatában hagyta jóvá a Ro-La/gördülő országút közúti-vasúti kombinált fuvarozás támogatási programot.

b) A támogatás folyósításának alapjául a MÁV Zrt.-vel – az előirányzat szakmai kezelője közreműködésével – megkötött támogatáskezelési szerződés szolgál.

c) A támogatás folyósítása a MÁV Zrt. részére negyedévente előre, a támogatáskezelési szerződésben foglaltak szerint történik. 2008 első három negyedévére esedékes támogatási összeget 2008. III. negyedévben fizeti ki a KHEM a MÁV Zrt. részére.

d) A MÁV Zrt. a támogatási összeg felhasználásáról – a támogatáskezelési szerződésben meghatározott határidőre – pénzügyi elszámolást, valamint szakmai beszámolót (szöveges értékelést) készít, amelynek elfogadásáról az előirányzat szakmai kezelője dönt.

e) A *d)* pont szerint esedékes elszámolási kötelezettség teljesítésének, illetve az elszámolás elfogadásának hiánya esetén – az előirányzat szakmai kezelője kezdeményezése alapján – a Költségvetési Főosztály a támogatás folyósítását átmenetileg felfüggeszti.

19. Energia Központ Kht. közhasznú feladatai – 17-12-5-26

a) Az előirányzat célja vissza nem térítendő támogatás nyújtása az Energia Központ Kht. közhasznú feladatainak ellátásához.

b) A támogatás folyósításának alapjául az Energia Központ Kht.-val – az előirányzat szakmai kezelője közreműködésével – megkötött közhasznú szerződés szolgál.

20. EUSZA-támogatás a 2006. évi árvízzel érintett közúthálózat helyreállítására – 17-12-5-38

a) Az előirányzat célja a Dunán, a Tiszán és azok mellékfolyóin 2006. tavaszán levonult árvizek okozta károk elhárítására az Európai Unió Szolidaritási Alapjából Magyarország részére biztosított támogatás felhasználásáról szóló 2126/2007. (VII. 3.) Korm. határozat alapján – 2008. április 24-én az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium és a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium között létrejött kétoldalú megállapodásnak megfelelően – a 2006. évi árvízzel érintett közúthálózat helyreállítására kapott támogatási összeg felhasználása.

b) Az Európai Unió Szolidaritási Alapja által rendelkezésre bocsátott forrás a KHEM e célra nyitott HU92-10004885-10016783-02000037 devizaszámláján kerül jóváírásra. A Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ által elkészített tanúsítványok alapján a támogatási összeg továbbutalásra kerül a KHEM Útpénztár fejezeti kezelésű előirányzat javára.

c) A támogatás szabályszerű, az Európai Bizottság felé történő tételes pénzügyi elszámolásáért és az ahhoz kapcsolódó részletes szöveges beszámoló elkészítése a szakmai kezelő feladata.

21. Magán- és egyéb jogi személyek kártérítése – 17-12-2-17

a) Az előirányzat forrást biztosít a miniszter által képviselt magyar állam terhére fizetési kötelezettséget megállapító jogerős bírói határozatokban vagy peren kívüli egyezséget jóváhagyó iratban meghatározott összeg, továbbá a vonatkozó perrel kapcsolatos eljárási költségek (ügyvédi, bírósági díjak stb.) megtérítésére.

b) A Jogi Főosztály vezetője, vagy ha az ügyben a tárca képviseletét nem a Jogi Főosztály látja el, az ügy tárgya szerint szakmailag illetékes szervezeti egység vezetője a várható fizetési kötelezettségről haladéktalanul tájékoztatja a gazdasági szakállamtitkárt.

c) A Jogi Főosztály vezetője, vagy ha az ügyben a tárca képviseletét nem a Jogi Főosztály látja el, az ügy tárgya szerint szakmailag illetékes szervezeti egység vezetője a jogerős bírósági határozatot – annak kézhezvétele után haladéktalanul – megküldi a Költségvetési Főosztály részére, amely intézkedik a fizetési kötelezettség határidőben történő teljesítése iránt.

22. Kincstári díjak – 17-12-7

a) Az előirányzat az Ámr. 108/A. §-a, 162. § (5) bekezdése és 162/A. § (5) bekezdése alapján

a) a fejezeti beruházási előirányzat-felhasználási keretszámlát,

b) a fejezeti feladatfinanszírozási előirányzat-felhasználási keretszámlát,

c) a fejezeti kezelésű célelőirányzat-felhasználási keretszámlát

érintően a Kincstár által 2008. évben felszámított számlavezetési díj és rendelkezésre állási díj kifizetéséhez biztosít forrást.

b) A Kincstár az ezen számlákat érintő díjjal az 10032000-00290737-50000005 számú KHEM fejezeti kezelésű célelőirányzat-felhasználási keretszámlát terheli meg.

c) A Költségvetési Főosztály a havonta felszámított kincstári díjakat – amelyek magukban foglalják a forintban végrehajtott műveletek, a devizában végrehajtott műveletek, valamint a különdíjak tételeit a rendelkezésre állási díjjal együtt – a kincstári bizonylat alapján az ÁHT bontás nélkül számolja el az előirányzat terhére.

d) A KHEM további kincstári keretszámláit terhelő kincstári díj a keretszámlához rendelt fejezeti kezelésű előirányzatot terheli.

23. Fejezeti általános tartalék – 17-12-8-1

a) Az előirányzat a fejezethez tartozó költségvetési intézményeknél év közben felmerülő, előre nem tervezhető feladatok elvégzésére, eseti kötelezettségek teljesítésére és egyéb állami feladatok ellátásának finanszírozására szolgál.

b) A fejezeti általános tartalék felhasználására vonatkozó támogatási igényeket, kérelmet az érintett szervezeti egység vezetője – az illetékes felsővezető egyetértésével – az előirányzat szakmai kezelője részére küldi meg. A támogatási kérelmet részletesen indokolni – és ahhoz szükség szerint a vonatkozó dokumentációt csatolni – kell.

c) Az előirányzat szakmai kezelője a támogatási kérelmeket döntésre előkészíti. A támogatási kérelmeket az előirányzat szakmai kezelője – a Költségvetési Főosztály véleményének kikérésével, a gazdasági szakállamtitkár egyetértésével – lehetőség szerint csoportosan, havonta egy alkalommal, jóváhagyásra a miniszter elé terjeszti. Támogatási kérelem jóváhagyásra indokolt esetben soron kívül, egyedileg is előterjeszthető.

d) A miniszteri döntést követően az előirányzat szakmai kezelője értesíti az igénylőt, valamint – az engedélyezési dokumentum egy eredeti példányának megküldésével – a Költségvetési Főosztályt a kérelem engedélyezéséről, vagy annak elutasításáról.

e) Az engedélyezési dokumentum birtokában a Költségvetési Főosztály gondoskodik a szükséges előirányzatnak a feladat ellátásában érintett intézmény, fejezeti kezelésű előirányzat javára történő átcsoportosításáról.

f) Az előirányzat felhasználása során az átcsoportosításban érintett intézményre, fejezeti kezelésű előirányzatra vonatkozó szabályokat kell figyelembe venni. A KHEM Igazgatáshoz átcsoportosított előirányzat felhasználása a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Igazgatás költségvetése pénzügyi-gazdasági feladatai ellátásáról és a döntési eljárásokról szóló miniszteri utasítás szerint történik.

24. Fejezeti egyensúlyi tartalék – 17-12-8-2

a) A fejezeti egyensúlyi tartalék a Kötv. 52. §-a (1) bekezdésének *b)* pontja alapján a Kormány engedélyével, az általa meghatározott célra használható fel a kiadások alakulására és a bevételek várható teljesítésére figyelemmel. A Kormány jogosult a fejezeti egyensúlyi tartalék fejezeten belüli, fejezetek, illetve az államháztartás alrendszerei közötti átcsoportosítására.

b) Az előirányzatot terhelő támogatási igények benyújtásánál – a miniszter előzetes jóváhagyására történő előterjesztés során – a 3. § 23. pontjának *b)–c)* és *f)* alpontjaiban foglaltak szerint kell eljárni.

c) Az előirányzat szakmai kezelője a kérelmet felülvizsgálja és a rendelkezésre álló fedezet Költségvetési Főosztály által történő igazolását követően – a gazdasági szakállamtitkár egyetértésével – előzetes jóváhagyásra a miniszter részére előterjeszti.

d) A fejezetre összesített igényt tartalmazó anyagot az előirányzat szakmai kezelője készíti elő és a gazdasági szakállamtitkár küldi meg a Pénzügyminisztérium illetékes szakállamtitkára részére.

25. Állami többletfeladatok – 17-12-6

a) Az előirányzat bevétele az Áht. 92. §-ának (3) bekezdése alapján a KHEM által felügyelt, kizárólag saját bevételből gazdálkodó költségvetési szervek részére – ide nem értve a kormányhivatalokat – évközben a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály kezdeményezésére, a miniszter által előírt és teljesített befizetésekből származik.

b) Az előirányzat a fejezetnél év közben jelentkező olyan többletfeladatok ellátásának fedezetére szolgál, amely feladatok elvégzésére forráshiány miatt nem kerülhetne sor.

c) Az előirányzat felhasználása során a 3. § 23. pontjának *b)–f)* alpontjaiban foglaltak szerint kell eljárni.

Beruházás alcímen szereplő, valamint az Ámr. 70. §-ának (1) bekezdése alapján feladatfinanszírozási körbe tartozó előirányzatok kezelése, felhasználása

4. §

1. Az Ámr. 70. §-a (1) bekezdésének *a)* pontja alapján feladatfinanszírozási körbe tartozó előirányzatok:

a) **A magyarországi uránércbánya bezárása – 17-12-1-1**

Az előirányzat célja a hazai uránérctermelés teljes megszüntetésével kapcsolatos még hátralévő bányabezárási, tájrendezési és környezetvédelmi munkák elvégzése, így különösen a radioaktív zagytározók rekultivációs munkáinak elvégzése. A mecseki uránércbányászat megszüntetésével kapcsolatos feladatokról a 2122/2006. (VII. 11.) Korm. határozat rendelkezik, amely az uránércbányászat megszüntetésének rekultivációs feladatairól készített beruházási program jóváhagyása óta bekövetkezett változások miatt a program megvalósításának befejezési határidejét 2008. december 31-ére módosította.

b) **GySEV-pályaberuházás – 17-12-1-6**

Az előirányzat a GySEV Zrt. által végrehajtott fejlesztésekhez nyújt fejlesztési támogatást. A támogatás legfőbb célja a Győr–Sopron vasútvonal megkezdett fejlesztésének folytatása, ami a jelenleginél magasabb tengelyterhelést és egyéb, az EU által megkövetelt paraméterek teljesítését teszi lehetővé, így a vonal, illetve a GySEV Zrt. által üzemeltetett vasútvonalak egyenkapacitása is kedvezőbbé válik.

c) **Akadálymentes közlekedés fejlesztése – 17-12-1-9**

Az előirányzat célja a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvényben előírt feladatok mindenkori Középtávú Intézkedési Tervnek megfelelő és a támogatás biztosította ütemben történő megvalósítása.

2. Az Ámr. 70. §-a (1) bekezdésének *b)* pontja alapján feladatfinanszírozási körbe tartozó előirányzatok:

a) **Vasúti fejlesztések EIB-hitelből – 17-12-5-28**

Az előirányzat terhére történik a budapesti északi összekötő vasúti Duna-híd cseréje.

b) **Vasúthálózat fejlesztése – 17-12-5-33**

Az előirányzat célja a vasúthálózat és a hozzá kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése. Az előirányzat fedezetet nyújt az EU-társfinanszírozású vasúti projektek EU által nem finanszírozott költségeire is az egyes projektek előkészítéséhez, a hatósági engedélyezéshez és a Kohéziós Alap projektek lezárásához kapcsolódóan.

c) **Hajózási Információs Rendszer megvalósítása – 17-12-5-18**

Az előirányzat célja a hajózási információs rendszerek megújítása a belvízi infrastruktúra nyilvántartására, a veszélyes áru szállítását végző hajók mozgásának követésére, a hajók ellenőrzésére és lajstromozására, a hajózási képesítésekre vonatkozóan. Az előirányzatból finanszírozott Magyar Folyami Információs Szolgáltatások (PannonRIS) fejlesztése tekintetében a Rádiós Segélyhívó és Infokommunikációs Országos Egyesület, mint közreműködő szervezet ellátja a közbeszerzési eljárás bonyolításával, a szerződés előkészítésével, a fejlesztés megvalósításával, annak ellenőrzésével és a fejlesztési program lezárásával kapcsolatos feladatokat.

3. Az 1. és 2. pontban felsorolt előirányzatokra vonatkozó közös szabályokat a következő 4–12. pontok tartalmazzák.

4. Az előirányzatok felhasználása során a feladatfinanszírozás körébe vont előirányzatok felhasználásának az Ámr.-ben meghatározott rendjét kell követni. Az előirányzatok felhasználása Finanszírozási Alapokmány (a továbbiakban: Alapokmány) alapján valósul meg. Az előirányzatok finanszírozásának megkezdéséhez az előirányzatok-

ra programonként folyamatosan – de legkésőbb a program jóváhagyását követő 30 napon belül – Alapokmányt kell készíteni és jóváhagyatni, s legkésőbb a program jóváhagyását követő 60 napon belül a Kincstárhoz benyújtani. A tárgyév június 30-át követően induló programok esetében a jóváhagyástól számított 30 napon belül kell az Alapokmányt a Kincstárnak benyújtani.

5. A Költségvetési Főosztály értesíti az előirányzat szakmai kezelőjét a tárgyévi előirányzatról, az előző évi maradványról, illetve az egyéb források összegéről.

6. Az előirányzat szakmai kezelője elkészíti a finanszírozás megkezdéséhez szükséges Alapokmányt minden egyes részfeladatra, majd ellenőrzésre és Forrás SQL-ben történő rögzítésre a Költségvetési Főosztálynak 2 eredeti példányban megküldi. Az Alapokmányt ellen kell jegyezni. Az ellenjegyzésre jogosult vezető személyt a Költségvetési Főosztály vezetője jelöli ki az Ámr. 134. §-ának (8) bekezdésére, 138. §-ának (1) és (3) bekezdésére figyelemmel. Az ellenőrzést követően a Költségvetési Főosztály az Alapokmányt – 8 napon belül –a szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető elé terjeszti, aki azt a miniszter által átadott jogkörben kötelezettségvállalóként aláírja.

7. Az előirányzat szakmai kezelője minden egyes részfeladatra külön Alapokmányt készít. Több évre ütemezett feladatok esetében a feladatfinanszírozás okmányait évente be kell nyújtani a Kincstárnak, beleértve azt az esetet is, amikor az előirányzat elsődleges elszámolója már nem rendelkezik eredeti előirányzattal.

8. Az Alapokmányt – jóváhagyását és aláírását követően – a Költségvetési Főosztály elektronikus formában nyújtja be a Kincstárnak. A Kincstár az okmányokat az alábbiak szerint felülvizsgálja: azok megfelelnek-e a Kötv.-ben meghatározott céloknak és előirányzatoknak és a szakmai döntéshozó által szükség szerint megállapított egyéb szempontoknak, illetve az okmányok kitöltése teljeskörűen történt-e. Amennyiben az okmányok megfelelőek, a Kincstár az okiratokat részfeladat-azonosítóval látja el. A Kincstár az Alapokmány visszaigazolásával egyidejűleg a feladat tárgyévi előirányzatát elkülöníti nyilvántartásában úgy, hogy abból csak a jóváhagyott feladatra történhet felhasználás. A Kincstár visszaigazolását követően a Költségvetési Főosztály az aláírt Alapokmány 1 példányát – a Kincstári visszaigazolással – továbbítja az előirányzat szakmai kezelőjének, 1 eredeti példányt pedig megőriz saját nyilvántartásában. Amennyiben nem az előirányzat szakmai kezelője a feladat megvalósítója, úgy az Alapokmány egy másolati példányát a szakmai kezelő megküldi a megvalósítónak.

9. Az Ámr. 76. §-ának (2) bekezdése szerinti szerződésbejelentőt az előirányzat szakmai kezelője készíti el, és a kötelezettségvállalást követő 5 munkanapon belül 2 eredeti példányban, illetve elektronikus formában is megküldi a Költségvetési Főosztálynak. Az előirányzat szakmai kezelője a szerződésbejelentőhöz csatolja a Kincstárba benyújtandó szerződéseket. A szerződésbejelentőt a Költségvetési Főosztály 3 munkanapon belül elektronikus formában, a szerződéseket papír alapon benyújtja a Kincstárnak. A Kincstár visszaigazolását követően a Költségvetési Főosztály az aláírt szerződésbejelentő 1 példányát – a Kincstári visszaigazolással együtt – az előirányzat szakmai kezelőjének továbbítja, 1 példányt pedig megőriz saját nyilvántartásában. Az előirányzat feletti rendelkezési jog 2. § 15. pont szerinti átadása esetén a rendelkezésre jogosult feladata az e pont szerint az előirányzat szakmai kezelőjét terhelő kötelezettség teljesítése.

10. Az előirányzatot az Alapokmány szerint és az abban megjelölt célra lehet felhasználni. Ettől csak az Alapokmány módosítása esetén lehet eltérni. Az Alapokmány előirányzati összegének vagy a pénzügyi forrás összetételének változása esetén a finanszírozás okmányait ismételten be kell nyújtani a 6. és 8. pontokban meghatározott eljárás szerint. Minden egyéb módosítást levélbeli közléssel lehet kezdeményezni.

11. A kötelezettségvállalással terhelt 2007. évi előirányzat-maradványok – 2008. évben egyéb forrásként a megelőző évvel azonos tartalmú költségvetési sorra előirányzatosítva, a kötelezettségvállalás céljával megegyezően – az Ámr. 66. §-ának (2) és (3) bekezdése alapján használhatóak fel.

12. Az Alapokmányban kijelölt megvalósító köteles az egyes részfeladatok befejezéséről – 15 napon belül – az előirányzat szakmai kezelőjét és a Kincstárat értesíteni. Az előirányzat szakmai kezelője az értesítés 1 példányát a kézhezvételt követő 5 napon belül megküldi a Költségvetési Főosztály részére. A feladathoz tartozó valamennyi részfeladat lezárásáról a Kincstárat a Költségvetési Főosztály értesíti a lezárástól számított 30 napon belül.

Záró rendelkezések

5. §

1. Jelen szabályzat 2008. december 19-én lép hatályba. Jelen szabályzat hatálybalépését követően a – 2. pont figyelembevételével – a KHEM tekintetében a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium fejezet 2008. évi egyes fejezeti kezelésű előirányzatai felhasználásáról szóló 5/2008. GKM Szabályzat, a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium fejezet 2008. évi egyes fejezeti kezelésű előirányzatai felhasználásáról szóló 5/2008. GKM Szabályzat módosításáról rendelkező 9/2008. GKM Szabályzat nem alkalmazandó.

2. Azon előirányzatok felhasználására és kezelésére, amelyeknek a korábbi évekről áthúzódó maradványa van, de a 2008. évben nincs eredeti előirányzatuk, a tárgyban megelőzőleg közzétett és irányadó egyéb szabályzat(ok) rendelkezéseit is alkalmazni kell.

3. Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Kötv., az Áht., az Szvt., a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény, az Ámr., az Áhsz., a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet, az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. cikkének (1) bekezdése szerint állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet, az egyes fejezeti kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos eljárási rendről szóló 21/2008. (VIII. 22.) KHEM rendelet, a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium egyes előirányzatai felhasználásában, kezelésében részfeladatokat ellátó közreműködő szervezetekről szóló 80/2004. (V. 18.) GKM rendelet, a Belvízi Hajózási Alapprogram működtetésének részletes szabályairól szóló 29/2003. (V. 8.) GKM rendelet, a kincstári rendszer működésével kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások teljesítésének rendjéről szóló 36/1999. (XII. 27.) PM rendelet, a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2008. (HÉ 45.) KHEM utasítás, a fejezet felügyeletét ellátó szerv vezetőjének hatáskörébe utalt jogok gyakorlásáról szóló miniszteri utasítás, a KHEM Igazgatás költségvetése pénzügyi-gazdasági feladatai ellátásáról és a döntési eljárásokról szóló miniszteri utasítás, a minisztérium beszerzéseinek szabályozásáról szóló miniszteri utasítás, a minisztérium gazdálkodásával kapcsolatos folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzéséről szóló szabályzat, valamint a minisztérium szerződései megkötésének és nyilvántartásának általános szabályairól szóló miniszteri utasítás rendelkezéseit, előírásait kell alkalmazni.

Dr. Molnár Csaba s. k.,
közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

Szakmai kezelő szervezet neve:

Fejezet neve: ***Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium***

1. melléklet a 17/2008. (HÉ 52.) KHEM utasításhoz

Határidő: tárgyhó 6. napja

2008. évi várható kiadások és bevételek alakulása és előirányzat-felhasználási terv

millió forintban, egy tizedessel

Fejezeti kezelésű előirányzat száma, megnevezése és ÁHT-T száma	I. negyedév			II. negyedév			III. negyedév			IV. negyedév			Éves
	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	összesen
25- ÁHT-T:												Maradv.tartás	0,0
Kiadás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Folyó bevétel	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Támogatás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Előző évi maradvány	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Többletforrás alakulása	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Többletforrás alakulása kummuláltan		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
25- AHT-T:												Maradv.tartás	0,0
Kiadás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Folyó bevétel	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Támogatás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Előző évi maradvány	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Többletforrás alakulása	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Többletforrás alakulása kummuláltan		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
25- ÁHT-T:												Maradv.tartás	0,0
Kiadás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Folyó bevétel	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Támogatás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Előző évi maradvány	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Többletforrás alakulása	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Többletforrás alakulása kummuláltan		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
25- ÁHT-T:												Maradv.tartás	0,0
Kiadás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Folyó bevétel	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Támogatás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Előző évi maradvány	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Többletforrás alakulása	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Többletforrás alakulása kummuláltan		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Budapest, 2008. hónap .nap

Készítette: .....

Szakmai kezelő szervezet vezetője:

Költségvetési Főosztály vezetője:

Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium

2. melléklet a 17/2008. (HÉ 52.) KHEM utasításhoz

KIADÁSI UTALVÁNYRENDELET

A MÁK számlája terhére a mellékelt dokumentumok alapján a kiadást a következők szerint érvényesítem / utalványozom / ellenjegyzem:

Kiadási kötelezettségvállalás és számla adatok:

Partner megnevezése.:
Jogosult megnevezése:
Partner/jogosult bankszámlája:
Partner bevételi KTK kódja:
Köt. váll. nyilvántartási száma:
Szerződés száma:
Pénzügyi év:
Ellenszámla száma:

Kincstári köt.váll. bejelentési száma:
Fizetési mód:
Számla száma:
Számla nyilvántartási száma:
Számla fizetési határideje:

Kincstári kiegyenlítés dátuma:
Kincstári kivonat száma:

Főkönyvi szám (megnevezéssel)	KTK kód	Pénzforrás-kód	Ügyfélkód (megnevezéssel)	Elszámolási egység (megnevezéssel)	Ügylet-csoport	Analitikus kód (megnevezéssel)	Összeg HUF	ÁFA (%)
Összesen HUF								

Megjegyzés:……

Budapest, 2008.

*

…… érvényesítő

…… ellenjegyző

…….. utalványozó

…….

könyvelő

Dátum: ….……

* Az utalványlapon az aláíró személyek nevének előnyomtatott formában történő feltüntetése szükséges!

ALÁÍRÁS – MINTA **3. melléklet** a 17/2008. (HÉ 52.) KHEM utasításhoz

AZ ELŐIRÁNYZAT MEGNEVEZÉSE: ..... **ÁHT:** | | | | | | |

AZ ELŐIRÁNYZAT SZAKMAI KEZELŐJE (FŐOSZTÁLY/SZERVEZETI EGYSÉG) NEVE: .....

Kijelölő személy neve, beosztása: ..... Aláírása vagy a kijelölés dokumentumának megnevezése:				Kijelölő személy neve, beosztása: ..... Aláírása vagy a kijelölés dokumentumának megnevezése:		
Neve	Aláírása	Szervezeti egysége/ Közreműködő szervezet neve		Neve	Aláírása	Szervezeti egysége/ Közreműködő szervezet neve
			Kötelezettség-vállalásra jogosult(ak)*			
			Kötelezettségvállalás ellenjegyzésére jogosult(ak)			
			Teljesítés-igazolásra jogosult(ak)			
			Érvényesítésre jogosult(ak)**			
			Utalvány ellenjegyzésére jogosult(ak)			
			Utalványozásra jogosult(ak)***			

A kijelölés érvényessége: a kijelölés időpontjától.
Kijelölés időpontja: év hónap nap

* A kötelezettségvállaló és az ellenjegyző – ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan – nem lehet azonos személy
** Az érvényesítést végző személy nem lehet azonos a szakmai teljesítést igazoló, a kötelezettségvállalásra, utalványozásra és utalvány ellenjegyzésre jogosult személlyel.
*** Az utalványozó és az ellenjegyző – ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan – nem lehet azonos személy.

V. Személyügyi hírek

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium személyügyi hírei

Kinevezések

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium közgazdasági szakállamtitkára

Kovács Istvánnét az Agrárpiaci Főosztály Agrárpiaci Koordinációs Osztályára titkárnői munkakörbe próbaidő kikötésével határozott időre köztisztviselőnek kinevezte.

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium agrárgazdasági szakállamtitkára

Török Katalint a Humánpolitikai és Igazgatási Főosztály Humánerőforrás Fejlesztési Osztályára oktatási és szociális szakreferens munkakörbe határozatlan időre,

Ivanics Milánt a Mezőgazdasági Főosztály Kutatási, Biotechnológiai és Bioenergetikai Osztályára biotechnológiai szakreferens munkakörbe 3 hónap próbaidő kikötésével határozott időre

köztisztviselőnek kinevezte.

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium élelmiszerlánc-felügyeleti szakállamtitkára

Juhászné Mester Mariannt az Élelmiszerlánc-felügyeleti Főosztályra titkárnői munkakörébe 6 hónap próbaidő kikötésével határozott időre köztisztviselőnek kinevezte.

Közszolgálati jogviszony megszűnése

Dr. Kocsondi Csabáné (Intézményfelügyeleti és Vagyongazdálkodási Főosztály) köztisztviselői közszolgálati jogviszonya a felmentési idő lejártával, 2008. november 1-jén nyugdíjazással,

Ősz Előd (Természeti Erőforrások Főosztálya) köztisztviselő közszolgálati jogviszonya a felmentési idő lejártával, 2008. november 14-én nyugdíjazással,

Paksyné Csendes Zsuzsanna (Költségvetési és Gazdálkodási Főosztály) köztisztviselő közszolgálati jogviszonya a felmentési idő lejártával, 2008. november 25-én nyugdíjazással,

Tóth Ilona (Humánpolitikai és Igazgatási Főosztály) köztisztviselő közszolgálati jogviszonya a felmentési idő lejártával, 2008. november 30-án nyugdíjazással

megszűnt.

Vezetői megbízás adása

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

Bíró Tamást a Mezőgazdasági Főosztály főosztályvezető-helyettesévé – a Kutatási, Biotechnológiai és Bioenergetikai Osztály egyidejű vezetésével – 2008. november 1-jével,

Gábor Jánost a Természeti Erőforrások Főosztálya Halászati Operatív Program Irányító Hatósági Osztályának vezetőjévé 2008. november 24-ével

kinevezte.

Vezetői megbízás visszavonása

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

Bíró Tamásnak a Mezőgazdasági Főosztály Kutatási, Biotechnológiai és Bioenergetikai Osztály vezetésére adott megbízását 2008. november 1-jével visszavonta.

ÁLLÁSPÁLYÁZATOK

Az Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség pályázatot hirdet gazdasági-informatikai ügyintéző munkakör betöltésére

Az állás betölthető: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 10. §-ában foglaltak szerint.

A munkakörben ellátandó lényeges feladatok:

– gazdasági vonatkozású informatikai rendszeren SQL-lekérdezések írása és riportok készítése, törzsadatok egységes kezelése, adatbázis-műveletek futtatása, adatok

ellenőrzése, monitorozása, kapcsolattartás, egyéb kontrollingfeladatok.

Az állás elnyerésének feltételei:
– a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (továbbiakban: Ktv.) és a köztisztviselők képesítési előírásairól szóló 9/1995. (II. 3.) Korm. rendelet 3. sz. mellékletének 48. pontja szerinti gazdálkodási (gazdasági) vagy 55. pontja szerinti informatikai szakirányú közép- vagy felsőfokú végzettség;
– felhasználói szinten magas színvonalú informatikai ismeret;
– cselekvőképesség;
– büntetlen előélet;
– magyar állampolgárság.

Előnyt jelent:
– SQL-nyelv ismerete;
– költségvetési szervnél gazdasági területen szerzett tapasztalat;
– adatbázis-üzemeltetésben szerzett gyakorlat;
– mérlegképes könyvelői végzettség;
– szakmai angol nyelv középszintű ismerete.

A munkakör betöltéséhez szükséges kompetenciák:
– önálló munkavégzés,
– algoritmikus gondolkodásmód,
– jó kommunikációs képesség,
– jó szervezési készség,
– pontosság, precizitás, megbízhatóság,
– koordinációs és együttműködési készség,
– magas fokú felelősségtudat és problémamegoldási képesség.

A pályázat tartalma:
– motivációs levél,
– részletes, fényképes szakmai önéletrajz,
– iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolata,
– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány.

A munkakörök betöltői a Ktv.-ben, valamint a Főfelügyelőség Közszolgálati Szabályzatában szabályozott illetményre és juttatásokra jogosultak.

A pályázatot 2 példányban

2009. január 16-án 12 órai

beérkezési időponttal bezárólag lehet benyújtani, illetve postára adni „gazdasági-informatikai ügyintéző” jelige feltüntetésével az Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség Gazdasági Főosztályának titkárságára (1016 Budapest, Mészáros u. 58/A).

A pályázatok elbírálására a Ktv. előírásai szerint, a benyújtási határidőtől számított 30 napon belül kerül sor. A pályázatokat bizalmasan kezeljük, a pályázókat az eredményről írásban tájékoztatjuk.

A meghirdetett munkakör eredményes pályázat esetén az elbírálást követően azonnal betölthető.

A pályázati felhívás a Főfelügyelőség (www.orszagoszoldhatosag.gov.hu) és a Kormányzati Személyügyi Szolgálat és Közigazgatási Képzési Központ honlapján (www.kszk.gov.hu) is megtalálható.

Somberek és Görcsönydoboka községek körjegyzője pályázatot hirdet önkormányzati pénzügyi-adóügyi ügyintézői munkakör betöltésére

Ellátandó feladatok:
– az önkormányzat által kezelt helyi adók, gépjárműadó kivetése, nyilvántartása, elszámolása, ellenőrzése, behajtása,
– adók módjára behajtandó köztartozások kezelése,
– adó- és értékbizonyítvány készítése,
– főkönyvi könyvelés, előirányzatok könyvelése,
– analitikus nyilvántartások vezetése,
– körjegyző által eseti jelleggel delegált feladatok elvégzése.

Feladatellátási hely: Somberek és Görcsönydoboka Községek Körjegyzősége, 7728 Somberek, Kossuth Lajos utca 111.

Pályázati feltételek:
– magyar állampolgárság,
– cselekvőképesség, büntetlen előélet,
– számviteli-ügyintézői középfokú végzettség,
– felhasználói szintű számítógép-kezelői ismeret,
– vagyonnyilatkozati eljárás lefolytatása.

Illetmény, egyéb juttatás: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv., valamint a helyi önkormányzati rendeletek alapján kerül megállapításra.

A pályázat benyújtásának határideje:

2009. január 25.

A pályázat elbírálásának határideje: 2009. január 30., amit a körjegyző bírál el.

A munkakör betöltésének időpontja: 2009. február 1., határozatlan idejű, teljes munkaidős.

A pályázathoz csatolni kell:

– részletes szakmai önéletrajzot,

– iskolai végzettséget, szakképzettséget tanúsító okiratok másolatát,

– 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,

– nyilatkozatot, hogy a pályázatot az elbírálásban közreműködők megismerhetik.

A pályázat benyújtásának helye: Somberek és Görcsönydoboka Községek Körjegyzősége, 7728 Somberek, Kossuth Lajos utca 111.

Információt a körjegyzőtől a (69) 338-121-es telefonszámon lehet kérni.

VII. Pályázati felhívások

A Közép-Tisza-vidéki Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság pályázati felhívása

ÁLLAMI VAGYON HASZNOSÍTÁSA

A **Közép-Tisza-vidéki Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság** [KÖTI-KÖVIZIG, 5002 Szolnok, Ságvári krt. 4., telefon: 06 (56) 501-900, fax: 06 (56) 343-801] – továbbiakban: Kiíró – a 2007. évi CVI. törvény 24. § (1) bekezdésében foglaltak alapján

nyilvános pályázat

keretében határozott időre, maximum 25 évre bérbe adja a magyar állam tulajdonában és a Közép-Tisza-vidéki Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság vagyonkezelésében lévő

1. A Tiszafüred, 04/4 hrsz-ú ingatlan *g)* alrészlet víztározó megnevezésű ingatlanból az ún. Császlód-sziget megnevezésű 18,6 ha nagyságú területet ökoturizmus feltételeinek kialakítása, idegenforgalmi hasznosítás céljára. A bérbeadásra tervezett terület bérleti díja minimum 5 611 000 Ft/év+áfa. Jelige: Tiszafüred-Ökopark

2. A Tiszaszőlős 031 hrsz-ú víztározó művelési ágú területből a Tisza folyó bal parti árvízvédelmi töltésének 163+750–164+050 szelvényeivel határolt 300 fm hosszú, az árvízvédelmi töltés 10 m-es karbantartási sávjának elhagyásával a partélig tartó átlag 40 m széles földterületet (1,2 ha) és a Tiszaszőlős 034 hrsz-ú Tisza folyó megnevezésű területből a partéltől mért 15 m széles vízfelületet (0,45 ha), összesen 1,65 ha területet közforgalmú kishajó- és csónakkikötő létesítése és üzemeltetése céljára.

A bérbeadásra tervezett terület bérleti díja minimum 500 000 Ft/év + áfa. Jelige: Tiszaszőlős: kikötő

A jelen ajánlattételi felhívás terjedelmi korlátaira tekintettel a pályázati felhívás tárgyát képező ingatlannal kapcsolatos további információk a részletes tájékoztatóban találhatóak. A pályázaton való részvétel feltétele az adott ingatlanokra vonatkozó pályázati dokumentáció megvásárlása, amely magában foglalja a részletes tájékoztatót. A pályázati dokumentáció 5000 Ft + áfa vissza nem térítendő ellenértékért átvehető a pályázati felhívás közzététele napjától a pályázati ajánlat leadása napjáig, munkanapokon a Kiíró fenti címén, a IV. em. 431. irodában.

A pályázati ajánlatnak tartalmaznia kell:

– az ajánlattevő nevét, székhelyét (lakóhelyét),

– az éves bérleti díj megjelölését,

– az APEH 30 napnál nem régebbi, eredeti igazolását arról, hogy a pályázónak 60 napnál régebbi lejárt esedékességű köztartozása (adó-, vám-, TB-járulék és egyéb, az államháztartás más alrendszereivel szemben fennálló kötelezettsége) nincs,

– a pályázó nyilatkozatát arról, hogy nem esik a 2007. évi CVI. törvény 25. § (1) bekezdésben meghatározott, szerződéskötést kizáró okok alá,

– az ingatlan tervezett hasznosításának rövid ismertetését,

– a minimum bérleti díj 10%-ának megfelelő ajánlati biztosíték megfizetését igazoló bizonylatot,

– a részletes tájékoztatóban szereplő, a bérlettel kapcsolatos kikötések maradéktalan elfogadásáról szóló nyilatkozatot.

A pályázati ajánlat tartalmi elemeiként meghatározott dokumentumok, okiratok hiánya a pályázaton való részvételből való kizárást vonja maga után, hiánypótlásra nincs lehetőség.

A pályázatok elbírálására a pályázat kiírója jogosult.

A pályázatok elbírálása során a pályázatok rangsorolásakor alkalmazandó értékelési szempontok fontossági sorrendben: a megajánlott bérleti díj, a hasznosításra vonatkozó elképzelések, tervek kidolgozottsága, hasonló területen végzett tevékenység referenciája.

A bérleti szerződés megkötésének feltétele, hogy a nyertes pályázó az első éves bérleti díj megfizetését vállalja a Kiírónak az ingatlan birtokba adása napjáig. A továbbiakban az éves díj befizetése egy összegben előre a tárgyév március 31-ig történik, a bérbeadó által megküldött számla alapján.

A kiírásban megjelölt ajánlati biztosítékot a pályázó a Kiíró MÁK 10045002-01712096 egyszámlájára a pályázat benyújtását megelőzően köteles befizetni. A befizetett ajánlati biztosítékot a Kiíró a nem nyertes ajánlattevőknek a pályázat elbírálását követő 15 munkanapon belül visszafizeti. Az ajánlati biztosíték után Kiíró kamatot nem fizet.

Amennyiben az ajánlattevő ajánlati kötöttségének ideje alatt ajánlatát visszavonja, az általa befizetett ajánlati biztosítékot elveszti.

Kötelezően vállalt ajánlati kötöttség a pályázati határidő lejártának napját követő 60 nap.

A bérletre vonatkozó pályázati ajánlatokat egy db zárt, cégjelzés nélküli borítékban az ingatlanokhoz tartozó jelige feltüntetésével, 3 példányban kell benyújtani személyesen, vagy meghatalmazott útján legkésőbb

2009. január 30-án 15 óráig

a Kiíró alábbi címen található irodájában: 5002 Szolnok, Ságvári krt. 4. 434. sz. iroda (5002 Szolnok, Pf. 63). A pályázati kiírásokkal kapcsolatban kiegészítő tájékoztatás Vona Titusztól kérhető, az alábbi telefonszámon: (56) 501-974.

A pályázati ajánlatok bontására 2009. február 5-én 10 órakor, a Kiíró hivatalos helyiségében kerül sor, azon a közjegyző és a pályázat kiírójának képviselői vesznek részt.

A pályázati ajánlatokat magyar nyelven kell benyújtani.

A pályázó az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja, vagy visszavonhatja pályázati ajánlatát. Az ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott ajánlatok nem módosíthatók.

A pályázati ajánlatok elbírálása a pályázati határidő lejártát követő 15 napon belül történik, melyet a Kiíró egy alkalommal legfeljebb 15 nappal meghosszabbíthat.

A Kiíró a pályázati ajánlatok elbírálására vonatkozó döntéséről írásban, a pályázati ajánlatok elbírálását követő 15 napon belül, illetve az elbírálási határidő esetleges meghosszabbításának lejártát követő 15 napon belül tájékoztatja a pályázókat.

A pályázat Kiírója fenntartja jogát, hogy:

– a nyertes pályázó visszalépése esetén jogosult a pályázat soron következő helyezettjével szerződést kötni,

– a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa,

– a pályázótól technikai-formai kérdésekben, írásban felvilágosítást kérhet annak előrebocsátásával, hogy a pályázó ezzel kapcsolatos írásbeli válasza semmilyen formában nem eredményezheti a pályázati ajánlatban megfogalmazott feltételek olyan változását, amely az értékelés során a beérkezett pályázatok sorrendjét módosíthatná.

Eredménytelen a pályázati eljárás, ha:

– nem érkezett pályázati ajánlat,

– kizárólag érvénytelen pályázatok érkeztek,

– egyik pályázó sem tett a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot,

– valamelyik pályázó az eljárás tisztaságát, vagy a többi pályázó érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el.

Érvénytelen a pályázati ajánlat, ha:

– azt a pályázati felhívásban meghatározott, illetve szabályszerűen meghosszabbított pályázati határidő lejárta után nyújtották be,

– olyan pályázó nyújtja be, aki a Kiíróval szemben korábbi fizetési kötelezettségét nem teljesítette,

– a pályázó nem csatolta az APEH igazolását, hogy nincs 60 napnál régebben lejárt esedékességű köztartozása (adó-, vám, társadalombiztosítási járulék és egyéb az államháztartás más alrendszereivel szemben fennálló fizetési kötelezettsége),

– ha a pályázó nem csatolja arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem esik a 2007. évi CVI. törvény 25. § (1) bekezdésben meghatározott, szerződéskötést kizáró okok alá,

– a pályázó az ajánlati biztosítékot nem, vagy nem az előírásoknak megfelelően bocsátotta rendelkezésre,

– az nem felel meg a pályázati felhívásban, ill. a részletes tájékoztatóban meghatározott feltételeknek,

– ha a pályázó bérletidíj-ajánlata a minimum összeget nem éri el,

– ha a pályázó előzetesen nem vásárolta meg a pályázati dokumentációt,

– a bérlettel kapcsolatos kikötések maradéktalan elfogadásáról szóló írásos nyilatkozata hiányzik.

Varga László s. k.,
igazgató

A Vám- és Pénzügyőrség Dél-alföldi Regionális Parancsnoksága pályázati felhívása

A Vám- és Pénzügyőrség képviseletében a **Vám- és Pénzügyőrség Dél-alföldi Regionális Parancsnoksága** [címe: 6701 Szeged, Pf. 449, telefon: (62) 567-400, telefax: (62) 567-498] a közúti határátkelőhelyeken belépő- és kilépőterminálokban vámügynöki, pénzváltói vagy a határforgalommal összefüggő egyéb szolgáltató tevékenység végzése céljából helyiségeit

bérbe adja.

A pályázati felhívás tárgya:

A Vám- és Pénzügyőrség Dél-alföldi Regionális Parancsnoksága üzemeltetésében a méhkeréki, gyulai, battonyai, nagylaki, kiszombori, tiszaszigeti, röszkei, tompai, bácsalmási, hercegszántói határátkelőhelyeken és a békéscsabai, szegedi, kecskeméti, kiskőrösi, kiskunhalasi, bajai irodaépületében lévő helyiségek 2009. évi bérbeadása.

A pályázaton történő részvétel részletes feltételeit a pályázati dokumentáció tartalmazza.

A bérleti szerződés időtartama: a bérbeadó az előbbi pontban meghatározott ingatlanokat határozatlan időtartamra, 6 hónapos felmondási idő kikötésével adja bérbe.

A dokumentációt rendelkezésre bocsátó szervezet neve: Vám- és Pénzügyőrség Dél-alföldi Regionális Parancsnoksága (címe: 6724 Szeged, Csemegi u. 4.).

A dokumentáció megkérésének határideje: a dokumentáció megvásárolható a pályázati felhívás közzétételének napján és az azt követő első naptól számítva folyamatosan

2009. november 30-ig (hétfő) 12 óráig.

A dokumentáció megvásárlásának módja: a pályázók a dokumentációt – igény esetén előzetes betekintést követően – 10 000 Ft + áfa összeg ellenében a megjelölt címen vehetik át, mely összeg megfizetése készpénzfizetéssel vagy banki átutalással teljesíthető (MÁK 10028007-01455692-00000000). Banki átutalás esetén az átutalási megbízás másolati példányát a dokumentáció átvételekor be kell mutatni. A dokumentáció megvásárlása a pályázók számára kötelező, ennek hiányában érvényes pályázat nem adható be. A dokumentáció ellenértékének visszakövetelésére nincs lehetőség.

A pályázat benyújtásának határideje, módja és helye:

1. A 2009. I. negyedéves elbírálásra 2009. január 19-én (hétfő) 10 órakor kerül sor.
2. A 2009. II. negyedéves elbírálásra 2009. március 23-án (hétfő) 10 órakor kerül sor.
3. A 2009. III. negyedéves elbírálásra 2009. június 22-én (hétfő) 10 órakor kerül sor.
4. A 2009. IV. negyedéves elbírálásra 2009. szeptember 21-én (hétfő) 10 órakor kerül sor.
5. A 2010. I. negyedéves elbírálásra 2009. december 21-én (hétfő) 10 órakor kerül sor.

A pályázatokat zárt borítékban, magyar nyelven a fenti időpontok figyelembevételével – például „VPDARP 2009. I. negyedévben helyiségek bérbeadása pályázat” jeligére, 1 db eredeti példányban „Idő előtt felbontani TILOS!” jelzéssel kell benyújtani személyesen vagy postai úton a fenti címre.

VIII. Közlemények

A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium közleményei

A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium közleménye a Veszélyes Áruk Nemzetközi Közúti Szállításáról szóló Európai Megállapodás (ADR) „A” és „B” Mellékletének alkalmazásáról

Az ENSZ főtitkárának értesítése szerint a Veszélyes Áruk Nemzetközi Közúti Szállításáról szóló Európai Megállapodás (ADR) „A” és „B” Mellékletének módosítása 2009. január 1-jétől a nemzetközi szállításokra hatályba lép. **2009. június 30-ig azonban a veszélyes áruk az ADR 2007. január 1-jén életbe lépett előírásai szerint is szállíthatók.**

A http://www.unece.org/trans/danger/danger.htm honlapon a módosítások angol, francia és orosz nyelven megtalálhatók.

Belföldi közúti forgalomban az ADR legújabb előírásait – a veszélyes áruk szárazföldi szállításáról szóló 2008/68/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvvel összhangban – csak a módosításokat kihirdető magyar jogszabály hatálybalépésével kell alkalmazni.

A 2009. évi módosítások megváltoztatják az írásbeli utasításra vonatkozó előírásokat. Annak érdekében, hogy a szállítóknak, fuvarozóknak elegendő idejük legyen a felkészülésre, a 2009. évi ADR írásbeli utasítások használatára vonatkozó előírásait, ill. a járműszemélyzetnek adandó négyoldalas írásbeli utasítás szövegét e közlemény mellékletében közöljük.

Melléklet
a Veszélyes Áruk Nemzetközi Közúti Szállításáról szóló Európai Megállapodás (ADR) „A” és „B” Mellékletének alkalmazásáról szóló KHEM közleményhez

ADR „A” Melléklet

5.4.3 Írásbeli utasítás

5.4.3.1 A szállítás során – esetlegesen – bekövetkező baleset vagy más veszélyhelyzet esetén teendőkhöz segítségként a jármű vezetőfülkéjében, könnyen elérhető helyen az 5.4.3.4 bekezdésben meghatározott formájú írásbeli utasítást kell tartani.

5.4.3.2 Az írásbeli utasítást a szállítónak (fuvarozónak) az indulás előtt kell biztosítania a járműszemélyzet számára. Az írásbeli utasításnak olyan nyelve(ke)n kell készülnie, hogy a járműszemélyzet minden tagja képes legyen elolvasni és megérteni. A szállítónak (fuvarozónak) gondoskodnia kell arról, hogy az érintett személyzet minden tagja megértse az utasítást és képes legyen az abban foglaltakat megfelelően végrehajtani.

5.4.3.3 Indulás előtt a jármű személyzetének tájékozódnia kell a berakott veszélyes áruról és tanulmányoznia kell az írásbeli utasítást, hogy tudja, mi a teendője baleset vagy más veszélyhelyzet esetén.

5.4.3.4 Az utasításnak a következő, négyoldalas mintának kell tartalmilag és formailag teljes mértékben megfelelnie.

Írásbeli utasítás

Teendők baleset vagy más veszélyhelyzet esetén

A jármű személyzetének a szállítás során – esetlegesen – bekövetkező baleset vagy más veszélyhelyzet esetén – ha lehetséges és biztonságosan végrehajtható – a következőket kell tennie:

– Álljon meg a járművel, állítsa le a motort, ha van akkumulátortelep-főkapcsoló, áramtalanítson!

– Kerüljön minden gyújtóforrást, főleg ne dohányozzon és ne kapcsoljon be semmilyen elektromos berendezést!

– Értesítse a megfelelő beavatkozó, kárelhárító szolgálato(ka)t, adjon meg minden lehetséges felvilágosítást a balesetről, illetve a rendkívüli eseményről és az érintett veszélyes anyagról!

– Vegye fel a fényvisszaverő mellényt (ruházatot), és a megfelelő helyre állítsa fel a figyelmeztető jelzőket!

– Készítse elő a fuvarokmány(oka)t, hogy a beavatkozóknak azonnal átadhassa, ha megérkeznek!

– A kifolyt, kiszóródott anyagba ne lépjen bele és ne nyúljon hozzá, tartózkodjon a szél felőli oldalon, nehogy a füstöt, a port, a gőzt vagy a párát belélegezze!

– Ha a gumiabroncsnál, a fékberendezésnél vagy a motortérben kezdődő, kis mértékű tüzet észlel, kísérelje meg eloltani a tűzoltó készülékkel, de csak ha biztonságosan meg tudja tenni!

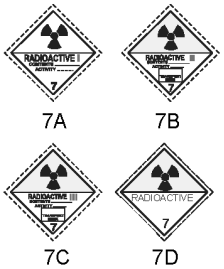
– A rakománytérben keletkező tűz oltását a jármű személyzetének tilos megkísérelnie!

– Ha biztonságosan megoldható, a járművön található eszközökkel próbálja megakadályozni, hogy az anyag a felszíni vizekbe, a talajba vagy a csatornahálózatba szivárogjon, illetve a kiömlött, kiszóródott anyagot próbálja felfogni!

– Húzódjon távolabbra a baleset vagy veszély helyszínétől, figyelmeztessen másokat is, hogy maradjanak távol, kövesse a beavatkozó, kárelhárító szolgálat(ok) utasításait, illetve tanácsait!

– Ha szennyeződött a ruhája, vesse le, és a szennyeződött védőeszközökkel együtt biztonságosan helyezze el!

Kiegészítő útmutatás a járműszemélyzet részére a veszélyes anyagok veszélyeinek jellemzőiről osztályonként, az adott körülményektől függő teendőkről		
Veszélyességi bárca, nagybárca	**A veszély jellemzői**	**Kiegészítő útmutatás**
(1)	**(2)**	**(3)**
Robbanóanyagok és -tárgyak 1 1.5 1.6	Többféle tulajdonság és hatás lehetséges, például: az egész tömeg felrobbanása; repeszdarabok kivetődése, szétröpülése; erőteljes égés vagy hőfejlődés; erős fény- vagy hanghatás; füst képződés. Rázkódásra, ütődésre, hőre érzékeny.	Húzódjon fedezékbe, de ablak közelébe ne menjen!
Robbanóanyagok és -tárgyak 1.4	Csekély tűz- és robbanásveszély.	Húzódjon fedezékbe!
Gyúlékony gázok 2.1	Tűzveszély. Robbanásveszély. A szállító edényzetben nagy nyomás lehet. Fulladás veszélye. Égési, fagyási sérülést okozhat. Hő hatására a szállító edényzet szétrobbanhat.	Húzódjon fedezékbe! Kerülje a mélyebben fekvő területeket!
Nem gyúlékony, nem mérgező gázok 2.2	Fulladás veszélye. A szállító edényzetben nagy nyomás lehet. Fagyási sérülést okozhat. Hő hatására a szállító edényzet szétrobbanhat.	Húzódjon fedezékbe! Kerülje a mélyebben fekvő területeket!
Mérgező gázok 2.3	Mérgezésveszély. A szállító edényzetben nagy nyomás lehet. Égési, fagyási sérülést okozhat. Hő hatására a szállító edényzet szétrobbanhat.	Használjon légzésvédő maszkot, (menekülőkámzsát)! Húzódjon fedezékbe! Kerülje a mélyebben fekvő területeket!
Gyúlékony folyékony anyagok 3	Tűzveszély. Robbanásveszély. Hő hatására a szállító edényzet szétrobbanhat.	Húzódjon fedezékbe! Kerülje a mélyebben fekvő területeket! Meg kell akadályozni, hogy a szivárgó anyag a felszíni vizekbe, a talajba vagy a csatorna-hálózatba jusson!
Gyúlékony szilárd anyagok, önreaktív anyagok és szilárd, érzéketlenített robbanóanyagok 4.1	Tűzveszély. Gyúlékony vagy éghető; hő, szikra vagy láng hatására meggyulladhat. Önreaktív anyagot tartalmazhat, ami hő hatására vagy más anyagokkal (pl. savakkal, nehézfém vegyületekkel, aminokkal) érintkezve, vagy súrlódás vagy rázkódás hatására hőfejlődéssel járó bomlásra hajlamos. Ilyenkor egészségre ártalmas vagy gyúlékony gázok, gőzök keletkezhetnek. Hő hatására a szállító edényzet szétrobbanhat.	Meg kell akadályozni, hogy a szivárgó anyag a felszíni vizekbe, a talajba vagy a csatorna-hálózatba jusson!
Öngyulladásra hajlamos anyagok 4.2	Öngyulladás veszélye áll fenn, ha a szállító edényzet megsérül vagy ha a tartalma kiömlik. Vízzel hevesen reagálhat.	
Vízzel érintkezve gyúlékony gázokat fejlesztő anyagok 4.3	Ha vízzel érintkezik, tűz- és robbanásveszélyes.	A kiömlött, kiszóródott anyagot le kell takarni, hogy óvjuk a nedvességtől!

Veszélyességi bárca, nagybárca	A veszély jellemzői	Kiegészítő útmutatás
(1)	(2)	(3)
Gyújtó hatású (oxidáló) anyagok 5.1	Gyulladás- és robbanásveszély. Ha gyúlékony anyaggal érintkezik, heves reakció veszélye.	Ne keveredjen gyúlékony vagy éghető anyaggal (pl. fűrészporral)!
Szerves peroxidok 5.2	Magas hőmérsékleten vagy más anyagokkal (pl. savakkal, nehézfém vegyületekkel, aminokkal) érintkezve, vagy súrlódás vagy rázkódás hatására hőfejlődéssel járó bomlás veszélye áll fenn. Ilyenkor egészségre ártalmas vagy gyúlékony gázok, gőzök keletkezhetnek.	Ne keveredjen gyúlékony vagy éghető anyaggal (pl. fűrészporral)!
Mérgező anyagok 6.1	Mérgezésveszély. Veszélyezteti a vízi környezetet (felszíni vizeket, talajt) és a csatornahálózatot.	Használjon légzésvédő maszkot, (menekülőkámzsát)!
Fertőző anyagok 6.2	Fertőzés veszélye. Veszélyezteti a vízi környezetet (a felszíni vizeket, a talajt) és a csatornahálózatot.	
Radioaktív anyagok  7A 7B 7C 7D	Külső és belső sugárterhelés veszélye.	A lehető legrövidebb ideig tartózkodjon a sugárzó anyagot tartalmazó rakomány közelében!
Hasadó anyagok 7E	Nukleáris láncreakció bekövetkezésének veszélye.	
Maró anyagok 8	Égési sérülést okozhat. Az ilyen anyagok egymással, vízzel vagy más anyagokkal hevesen reagálhatnak. Veszélyezteti a vízi környezetet (a felszíni vizeket, a talajt) és a csatornahálózatot.	Meg kell akadályozni, hogy a szivárgó anyag a felszíni vizekbe, a talajba vagy a csatorna-hálózatba jusson!
Különféle veszélyes anyagok és tárgyak 9	Égési sérülést okozhat. Tűz- és robbanásveszélyes. Veszélyezteti a vízi környezetet (a felszíni vizeket, a talajt) és a csatornahálózatot.	Meg kell akadályozni, hogy a szivárgó anyag a felszíni vizekbe, a talajba vagy a csatorna-hálózatba jusson!

1. megjegyzés: Ha többféle veszélye van az anyagnak, vagy többféle anyag van a rakományban, az összes rájuk vonatkozó leírást figyelembe kell venni.

2. megjegyzés: A táblázatban feltüntetett kiegészítő útmutatás a szállított anyag osztályának és a szállítóeszköznek megfelelően adaptálható.

Személyi védőeszközök és egyéb felszerelések az általános tennivalók és az egyes veszélyek fennállása esetén teendők végrehajtásához, melyeket az ADR 8.1.5 szakasza szerint a szállítóegységen kell tartani

A következő felszerelést mindig a szállítóegységen kell tartani, bármelyik veszélyességi bárca, illetve nagybárca használata esetén:

– minden járműre egy, a jármű legnagyobb megengedett össztömegének és a kerekek átmérőjének megfelelő méretű kerékkitámasztó éket;
– két, önmagában megálló figyelmeztető jelzőt;
– szemöblítő folyadékot[a]; valamint

a járműszemélyzet minden tagja részére:
– fényvisszaverő mellényt (ruházatot) (pl. az EN 471 szabványnak megfelelőt vagy azzal egyenértékűt);
– hordozható világítókészüléket;
– egy pár védőkesztyűt; valamint
– a szem védelmére alkalmas eszközt (pl. védőszemüveget).

Bizonyos osztályokhoz a következő kiegészítő felszerelés szükséges:

– a 2.3 vagy a 6.1 veszélyességi bárca, illetve nagybárca használata esetén a járműszemélyzet minden tagja részére légzésvédő maszk[b] (menekülőkámzsa);
– lapát[c];
– csatornanyílás lefedésére alkalmas eszköz[c];
– műanyag gyűjtőedény[c].

---

[a] Nem szükséges az 1, 1.4, 1.5, 1.6, 2.1, 2.2 vagy 2.3 számú veszélyességi bárca, illetve nagybárca használata esetén.
[b] Például az EN 141 szabványnak megfelelő vagy azzal egyenértékű, A1B1E1K1-P1 vagy A2B2E2K2-P2 típusú, kombinált (gáz és részecske) szűrővel ellátott légzésvédő maszk (menekülőkámzsa).
[c] Csak a 3, 4.1, 4.3, 8 és 9 veszélyességi bárca, illetve nagybárca használata esetén szükséges.

A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium
közleménye
a Veszélyes Áruk Nemzetközi Vasúti Fuvarozásáról szóló Szabályzat (RID) alkalmazásáról

Az OTIF Titkárság értesítése szerint a Veszélyes Áruk Nemzetközi Vasúti Fuvarozásáról szóló Szabályzat (RID) módosítása nemzetközi forgalomban 2009. január 1-jétől hatályba lép. **2009. június 30-ig azonban a veszélyes áruk a RID 2007. január 1-jén életbe lépett előírásai szerint is fuvarozhatók,** ha a **fuvarokmányban** a

„A 2009. január 1-je előtt érvényes RID szerinti fuvarozás."

[németül:
„Beförderung nach dem vor dem 1. Januar 2009 geltenden RID."
franciául:
„Transport selon le RID applicable avant la 1er janvier 2009."
angolul:
„Carriage in accordance with RID in force before 1 January 2009."]

szövegű bejegyzés szerepel.

A módosítások angol, francia és német nyelven a http://www.otif.org honlapon megtalálhatók.

Belföldi vasúti forgalomban a RID legújabb előírásait – a veszélyes áruk szárazföldi szállításáról szóló 2008/68/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvvel összhangban – csak a módosításokat kihirdető magyar jogszabály hatálybalépésével kell alkalmazni.

Az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal közleménye

Az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal
közleménye
a magánszemélyek adóelőleg-nyilatkozatairól 2009. évre

A személyi jövedelemadóról szóló törvény 46–48. §-ában előírt nyilatkozatok mintái a következők:

Nyilatkozat
az adójóváírás érvényesítéséről a 2009. évben

A nyilatkozatot adó magánszemély
neve: …….
lakcíme: ……
adóazonosító jele: ……..…….

A bérjövedelem adóelőleg-alapjának megállapításához kérem az adójóváírás figyelembevételét.

Kelt: …….

……..……
az adózó aláírása
(kérjük, aláírás előtt olvassa el a kitöltési útmutatót is!)

Kitöltési útmutató
az adójóváírás érvényesítésére adott nyilatkozathoz a 2009. évben

A Nyilatkozatot két példányban kell kitölteni, figyelembe véve, hogy azt a munkáltató (a bér kifizetője) akkor tudja teljesíteni, ha a kifizetendő összeg számfejtése előtt a rendelkezésére áll. A munkáltató/kifizető a másolaton igazolja az első példány átvételét, és azt az elévülésig megőrzi. A másodpéldányt a magánszemélynek az adóbevallás elkészítéséhez szükséges bizonylatokkal együtt az elévülésig szintén meg kell őriznie!

A bérjövedelmek felsorolását a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. § 21. pontja tartalmazza.

Az adójóváírás 2009-ben az adott havi bér(ek) összegének 18 százaléka, de jogosultsági hónaponként legfeljebb 11 340 forint akkor, ha a munkáltató, a kifizető által az adóévben a magánszemélynek korábban már juttatott jövedelmek alapján meghatározott adóelőleg-alapok összege – az adott kifizetést is figyelembe véve – nem haladja meg az 1 250 000 forintot.

Nyilatkozat
a családi kedvezmény érvényesítéséről
a kifizetőtől/munkáltatótól (a társaságtól személyes közreműködésre tekintettel)*
származó bevétel adóelőlegének megállapításához a 2009. évben

Fontos! A kitöltési útmutató alapján, 2 példányban és csak az Önre vonatkozó részeket töltse ki!

Nyilatkozat: A 2009. évben a □□ hónaptól kezdődően (e hónapra vonatkozóan is) □□□□□□ forint családi kedvezmény érvényesítését kérem.

1. Az eltartott(ak) száma (a magzatot is beleértve): □□ ebből a kedvezményezett eltartott □□

2. *a)* Az eltartottak (kivéve a magzat) neve, adóazonosító jele és születési ideje vagy természetes azonosítója (születési helye és ideje, anyja leánykori neve, lakóhelye) — *b)* családi pótlékának összege

Írja a négyszögbe, ha az eltartott kedvezményezett (K) vagy csak eltartott (N):

□ …… ……..
□ …… ……..
□ …… ……..
□ …… ……..
□ …… ……..

□ *Jelölje itt x-szel, ha az eltartottak felsorolását külön lapon folytatja.*

3. Orvosi igazolás alapján nyilatkozom, hogy a kedvezményezett eltartottak létszámában 90 napon túli várandósság alapján □ magzatot vettem figyelembe.
4. Velem együtt élő házastársam/élettársam* *(jelölje x-szel)* van: □ nincs: □
5. Kötelezettséget vállalok e nyilatkozat tartalmával összefüggő minden változás bejelentésére.
6. A kedvezmény érvényesítését kérő

neve: ……
adóazonosító jele:……
születési helye és ideje:……
lakóhelye:……
anyja leánykori neve:……
Dátum:……

7. A kedvezmény érvényesítését kérő házastársa/közös gyermek(ek) esetén élettársa*

……
……
……
……
……

…… aláírás

…… aláírás

8. A 7. pont alatti házastárs/élettárs munkáltatójának megnevezése és cégszerű aláírása annak igazolására, hogy a nyilatkozatot tudomásul vette.

…… aláírás

9. Ha a 7. pont alatt megnevezett házastársnak/élettársnak nincs munkáltatója, akkor ő ezt itt aláírásával igazolja.

…… aláírás

10. Nyilatkozom, hogy a családi kedvezményt nem érvényesítem.

…… aláírás(ok)

* Húzza alá a megfelelő szövegrészt! Olvassa el a kitöltési útmutatót!

Kitöltési útmutató
a családi kedvezmény érvényesítéséről az adóelőlegnél 2009-ben

Ön csak abban a hónapban veheti igénybe a kedvezményezett eltartottanként és jogosultsági hónaponként járó 4000 forintos családi kedvezményt, amelynek bármely napján az eltartottak száma eléri a három főt.

Vegye figyelembe, hogy ha az éves összes adóköteles jövedelme több lesz, mint a meghatározott jövedelemkorlát, a családi kedvezménynek azt a részét lehet majd az adóból levonni, amely meghaladja a jövedelemkorlát feletti összes jövedelme 20 százalékát. A jövedelemkorlát összege: *a)* 6 millió forint, ha az eltartottak száma az adóév bármely napján elérte a 3 főt; *b)* 6 és fél millió forint, ha az eltartottak száma elérte a 4 főt; *c)* 7 millió forint, ha az eltartottak száma elérte az 5 főt; *d)* 7 és fél millió forint, ha az eltartottak száma elérte a 6 főt; *e)* és 8 millió forint, ha az eltartottak száma meghaladta a 6 főt.

A Nyilatkozatot két példányban kell kitölteni, figyelembe véve, hogy azt a munkáltató (a kifizető) akkor tudja teljesíteni, ha a kifizetendő összeg számfejtése előtt a rendelkezésére áll. A munkáltató/kifizető a másolaton igazolja az első példány átvételét, és azt az elévülésig megőrzi. A másodpéldányt a magánszemélynek az adóbevallás elkészítéséhez szükséges bizonylatokkal együtt az elévülésig szintén meg kell őriznie!

A Nyilatkozatot akkor töltse ki, ha a családi kedvezményt Ön kívánja – akár részben is – érvényesíteni. Ha a jogosultak az adóelőlegnél a családi kedvezményt közösen (megosztva) kívánják érvényesíteni, mindkét jogosultnak közösen kell adnia a saját munkáltató (kifizető) számára Nyilatkozatot. **Fontos!** A családi kedvezményt év végén az adóbevallásban az adóelőlegnél történő megosztástól függetlenül lehet megosztani, vagyis akkor újra eldönthetik, melyikük veszi azt figyelembe, illetőleg hogyan osztják meg azt egymás között. (Minderre az élettársak csak a közös háztartásban nevelt közös gyermekre tekintettel jogosultak.) Akkor is töltse ki a Nyilatkozatot, ha az adóévben várható összes adóköteles jövedelme alapján a családi kedvezményt csak részben érvényesíti.

Az 1. ponthoz: Eltartott: a kedvezményezett eltartott és a családi pótlékra már nem jogosult tanuló is mindaddig, ameddig őt is figyelembe veszik testvérei családi pótléka összegének megállapításánál.

Kedvezményezett eltartott: *a)* akire tekintettel belföldön családi pótlékot, vagy bármely EGT-állam hasonló jogszabálya alapján családi pótlékot, más hasonló ellátást folyósítanak; *b)* aki a családi pótlékot saját jogán kapja; *c)* a rokkantsági járadékban részesülő személy; *d)* a magzat (a fogantatás 91. napjától a világra jöttéig).

A 2. ponthoz: Itt minden, az 1. pontban figyelembe vett eltartottat fel kell tüntetni, a születendő gyermek kivételével. *a)* Ha az eltartottnak van adóazonosító jele, akkor elegendő annak és a születési idejének beírása, ha nincs, akkor a többi adatot is be kell írni. *b)* A családi pótlék összegének beírása nem kötelező, de ajánlott annak érdekében, hogy tévedés nélkül legyen megállapítható az eltartottak, illetőleg a kedvezményezett eltartottak száma és a családi kedvezmény összege.

A 3. ponthoz: A szövegközi négyszögbe a kedvezmény érvényesítését kérő születendő gyermeke(i)nek számát írhatja be. A magzat a várandósság orvosi igazolása alapján a fogantatástól számított 91. nap hónapjától az élveszületés napját megelőző hónappal bezárólag vehető figyelembe. Halvaszületés esetén a szülés hónapját is figyelembe kell venni. Az orvosi igazolást nem kell csatolni, azt az adóhatóság ellenőrzéskor kérheti, ezért az igazolást meg kell őrizni.

A 4. ponthoz: Az élettársat csak akkor jelölje, ha a kedvezményezett eltartott közös gyermek.

Az 5. ponthoz: Az előnyomtatott kötelezettség vállalása alapján közölni kell minden változást a megadott adatokban. Ezt új Nyilatkozat kitöltésével és aláírásával kell megtenni akkor, ha az eltartottak, illetőleg a kedvezményezett eltartottak száma, illetőleg a kedvezmény érvényesítőjének állapota megváltozik, továbbá akkor is, ha megváltozik a házastársa (élettársa) munkáltatója stb.

A 6–7. ponthoz: A törvény előírja a felsorolt adatok közlését, ezért azok hiánya esetén a Nyilatkozat érvénytelen.

A 8. ponthoz: Ha a kedvezmény érvényesítését kérőnek van munkáltatója, a Nyilatkozatot vele is alá kell íratnia a számára adott Nyilatkozat átadásával egyidejűleg. Az utóbbi munkáltató ennek alapján tekinthet el a kedvezmény érvényesítésétől, ha arra volna kötelezett.

A 9. ponthoz: A házastársnak/élettársnak akkor kell e pont szerinti nyilatkozatot aláírnia, ha nincs munkáltatója.

A 10. ponthoz: Minden, adóköteles jövedelemmel rendelkező, a jogosulttal közös háztartásban élő családtagnak is alá kell írnia ezt a Nyilatkozatot akkor, ha a kedvezmény érvényesítését kérő olyan eltartott után kívánja a családi kedvezményt figyelembe venni, aki a családi pótlékot saját jogán kapja vagy rokkantsági járadékban részesül.

Nyilatkozat
a kifizetőtől/munkáltatótól (a társaságtól személyes közreműködésre tekintettel)*
származó bevétel adóelőlegének
megállapításához a 2009. évben

Fontos! A kitöltési útmutató alapján 2 példányban csak az Önre vonatkozó részeket töltse ki! Nem kell a nyilatkozatot kitöltenie akkor, ha a bevételére az ekho alkalmazását kéri.

A nyilatkozatot adó magánszemély:
neve: …….
lakcíme: ……
adóazonosító jele:…… adószáma: ……

1. A számomra kifizetésre kerülő összegből az adóelőleg alapjának megállapításához a következő nyilatkozatot teszem:
   a) Az önálló tevékenység munkadíjából …….. Ft felmerült költség (de legfeljebb a munkadíj 50%-ának) levonását kérem.
   b) Az önálló tevékenységem költségeinek megtérítése címén járó összegből …… Ft felmerült költség levonását kérem.
   c) A nem önálló tevékenység költségeinek megtérítése címén járó összegből …… Ft felmerült költség levonását kérem.
   d) Nemzetközi árufuvarozási, személyszállítási külszolgálattal/külföldi kiküldetéssel* kapcsolatos utazási költségeimnek megtérítése címén járó összegből …… Ft felmerült költség levonását kérem.

2. Kérem a göngyölítéses módszerrel történő adóelőleg-levonást.** ☐

3. Kérem az általános szabály szerinti adóelőleg-levonást.** ☐

4. Kérem az előírtnál magasabb összegű adóelőleg levonását.** ☐

5. Az adóévben várható adóterhet nem viselő járandóságom: …… Ft

6. Kérem a társaságot, hogy a személyes közreműködésem címén járó bevételből az adóelőleget a munkáltatóra vonatkozó szabályok szerint állapítsa meg.** ☐

7. Művészeti tevékenységből származó jövedelmem után a személyi jövedelemadót egyénileg fizetem.** ☐

8. Kérem a különadó előleg levonását.** ☐

Kelt: …….

……
az adózó aláírása
(Kérjük, aláírás előtt olvassa el a kitöltési útmutatót!)

---

* Húzza alá a megfelelő szövegrészt!
** Jelölje X-szel, ha kéri!

Kitöltési útmutató
az adóelőleg-levonásra vonatkozó nyilatkozathoz 2009-ben

A nyilatkozatot két példányban kell kitölteni, figyelembe véve, hogy azt a munkáltató (a kifizető) akkor tudja teljesíteni, ha a kifizetendő összeg számfejtése előtt a rendelkezésére áll! A munkáltató/kifizető a másolaton igazolja az első példány átvételét, és azt az elévülésig megőrzi. A másodpéldányt a magánszemélynek az adóbevallás elkészítéséhez szükséges bizonylatokkal együtt szintén az elévülésig meg kell őriznie!

Az 1/*a)–d)* pontok bármelyikének kitöltése azzal jár, hogy Önnek év végén önadózóként adóbevallást kell beadnia!

Az 1/*a)* és *b)* ponthoz: Ha Ön az önálló tevékenységéből származó bevételéből (munkadíj, költségtérítés) az adóelőleg alapjának megállapításához költséglevonást kér a nyilatkozatában, egyetlen más önálló tevékenységéből származó bevételével szemben sem alkalmazhatja a 10 százalék költséghányad levonásával történő jövedelemmegállapítást.

Ha költség levonását nem kéri (nem tölti ki a nyilatkozatot), akkor a kifizetőnek a munkadíj 90 százalékát kell adóelőleg-alapnak tekintenie, a költségtérítés esetében pedig a törvény által elismert, igazolás nélkül elszámolható költséget, ilyen elismert költség hiányában pedig 10 százalék költséghányadot kell a bevételből levonnia. Ha az adóelőleg alapjának megállapításához Ön nem kéri költség levonását, és ezért a kifizető az előzőek szerint jár el, nincs akadálya, hogy utóbb az adóbevallásában a 10 százalék költséghányad levonása helyett az igazoltan felmerült költségek figyelembevételével állapítsa meg bármely önálló tevékenységből származó jövedelmét.

Az 1/*c)* ponthoz: A nem önálló tevékenység díja (munkabér, választott tisztségviselő tiszteletdíja, személyesen közreműködő tag munkadíja stb.) teljes egészében adóelőleg-alap, ezért költségnyilatkozatot csak akkor lehet adni, ha a kifizető (a munkáltató) költségtérítést (is) fizet. Ha Ön nem kér költséglevonást az ilyen költségtérítésből, akkor a törvény által igazolás nélkül elismert költség összegét meghaladó részt, ilyen elismert költség hiányában a költségtérítést teljes egészében adóelőleg-alapként kell figyelembe venni. Ilyen esetben azonban annak sincs akadálya, hogy utóbb, adóbevallás beadásával az igazoltan felmerült költségek figyelembevételével állapítsa meg a kapott költségtérítésből a jövedelmet. A nem önálló tevékenységből származó költségtérítéssel szemben alkalmazott tételes költségelszámolás nem zárja ki az önálló tevékenységből származó bevételnél a 10 százalékos költséghányad alkalmazását, ha annak egyéb feltételei fennállnak.

Az 1/*d)* ponthoz: Csak akkor töltheti ki, ha Ön munkaviszonyban külszolgálaton lévő, vagy kifizető által elrendelt külföldi kiküldetésben lévő, nemzetközi árufuvarozásban és személyszállításban közreműködő gépkocsivezetőként, árukísérőként kap a gépjármű külföldi üzemeltetéséhez költségtérítést. Nyilatkozat hiányában a kifizető (a munkáltató) a költségtérítés teljes összegét adóelőleg-alapnak tekinti, ami azonban nem zárja ki az év végén a költségek igazolt elszámolásának lehetőségét az adóbevallásban.

Figyelem! Ha a nyilatkozatában az 1/*a)–d)* pont szerint levonni kért költséget utóbb nem tudja igazolni, és a nem igazolt rész több, mint a levont összeg 5 százaléka, a nem igazolt rész 12 százalékát külön adóként kell bevallania és megfizetnie.

A 2–3. ponthoz: Ön a 2. pont kitöltésével kérheti az adóév elejétől számított göngyölítéses adóelőleg-fizetést. Ekkor a kifizető az adóév elejétől összesíti a tőle származó, az Ön által az adóévben megszerzett bevételek alapján meghatározott adóelőleg-alapokat. Az adott kifizetés adóelőlegét az adóelőleg-alapok így meghatározott összegére az adótábla szerint számított adóból az adóévben korábban már megállapított adóelőlegek levonásával határozza meg. Az adóelőleg megállapításához az 5. pontban feltüntetett adóterhet nem viselő járandóságot is figyelembe kell venni.

Ha a 2. pont szerinti nyilatkozatot ad, vegye figyelembe, hogy utóbb, amikor az év elejétől számított összes összevonandó jövedelme (az adóterhet nem viselő járandóságot is beleértve) meghaladja az 1 millió 700 ezer forintot, minden alkalommal az általános szabály szerinti (azaz 36%-os kulccsal történő) adóelőleg-levonást kell kérnie. Ha az utóbbi nyilatkozat elmulasztása az adóév végén befizetési különbözetet eredményez, annak összege után 12% különadót is kell fizetnie.

A 4. ponthoz: A törvény által meghatározott adóelőlegnél nagyobb összeg levonását is lehet kérni, azonban a levonás a bevételt nem haladhatja meg, és aránya a bevételhez nem lehet nagyobb, mint a legmagasabb adókulcs százalékos mértéke (36%).

Az 5. ponthoz: Az adóterhet nem viselő járandóságok (pl. nyugdíj, ösztöndíj) felsorolását a személyi jövedelemadóról szóló törvény 3. § 72. pontja tartalmazza.

A 6. ponthoz: Ha kéri, a társaságnak az adóelőleget nem a legmagasabb adókulccsal kell levonnia, hanem a munkáltatókra vonatkozó szabályok (pl. az adókedvezmények) figyelembevételével állapíthatja meg az adóelőleget.

A 7. ponthoz: Ha Ön a művészeti tevékenységét önálló tevékenység keretében folytatja, adószámmal rendelkezik, és az Ön által kiállított számla, számlák alapján megszerzett, e tevékenységből származó bevétele(i) után az adóelőleg-fizetési kötelezettséget a magánszemély adóelőleg fizetésére vonatkozó rendelkezések szerint egyénileg teljesíti, akkor az Ön nyilatkozata alapján a kifizető adóelőleget nem állapít meg.

A 8. ponthoz: Ön a 8. pont kitöltésével kérheti, hogy a munkáltató/kifizető a 4 százalékos mértékű különadó-előleget vonja le. Különadó fizetésére Ön az összevont adóalapba tartozó jövedelem azon része után köteles, amely meghaladja a költségvetésről szóló törvényben 2009-re meghatározott éves járulékfizetési felső határt. Amennyiben a különadó-előleg levonása nem történt meg, a különadót a bevallásra nyitva álló határidőig Önnek kell megfizetnie.

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala
– az eddig közzétetteken kívül –
az alábbi elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámát teszi közzé

080075B	408907F	085488F	478607E	439239F	482116H
625456C	222518F	461953I	441388H	369799G	683148E
374004H	524839F	985260C	516901G	798812F	774494H
361111G	315513I	192158F	583895G	119734F	556266D
184525F	204650E	529195H	920048H	461381B	146092D
973319F	537679G	460933G	587514I	759767H	474212A
107313F	602723E	167615B	933654G	930804D	880888F
015568F	294877F	831284E	482762C	270040H	533755D
593412I	817126G	620780F	663661C	757426D	210595I
564541E	077360H	293077C	459189E	119685F	342914I
089595D	613133C	574848D	458018D	812111G	233764C
561649C	355371D	826965F	047387I	718205H	767749C
705663F	439944E	557389C	774550H	211428I	853041G
323179C	906258C	892176B	283625F	888733G	433542I
957452D	154294I	032199G	144036B	130893B	063017E
947967G	074655I	894415H	292828G	223345F	349521B
939828D	795886B	026243D	185412I	546787F	796854F
596752H	300643H	217439H	799360B	580464H	030944E
482675D	017369I	729883C	970614F	753816H	783029B
271897B	770567D	682658C	145653D	374695F	532564G
437067F	089100F	019398D	635539C	826922G	766597A
897865B	093793C	886572A	142589I	125655F	608052D
415492G	930025F	298269F	278394F	817960G	016296D
061092G	228235H	367396D	254713I	663196H	689794C
072119E	895652C	313181H	693950G	282774I	061913C
361951F	670504H	840199H	347030E	046437G	191307I
620664G	718818E	136806I	893707F	885495A	674205C
564862C	413861H	619579C	940998E	987222H	041930G
673851E	134761G	121765E	666440F	802591F	191414G
908922B	440614A	691975B	428942I	841291G	893068C
263766H	782051E	890769B	834622H	363995I	904532G
518062F	288110E	880921E	578351I	077731B	790701G
058513H	109992B	849195C	324973C	969516C	322368I
472308D	303074G	343776A	354161G	109700E	958089E
273670B	942246D	464748C	125452F	073235D	571055E
674138D	521498E	802780A	271299I	927198H	335502B
278087C	872798F	990000E	059289F	127387E	110293I
370059B	270547D	469066I	288866C	601194I	598470C
948507H	943474G	043673D	821708F	689068B	354128F
145882G	429159E	162098E	953811H	384177D	338934E
825540G	337922D	918592C	283298I	982978G	899462A
973074B	903267E	097297I	759732H	056965D	975386G
403297C	825795D	646194C	245098C	690197A	667185C
007042I	183249C	902146G	250180G	483494H	281725H
690266C	013181C	120776A	479012H	226381E	231584B
736658E	784119F	255691F	256319E	103278A	886810H
355149H	647814F	037195G	897066F	564229G	276195G
908104A	779156F	555356B	452798H	470240D	123502B
466390E	005151E	854721C	179012C	952640G	895015G
886177D	531588G	491331H	418658B	693866G	
790736H	864043D	006876H	757120H	085712B	
542333G	959208C	323903B	602116H	772467A	

Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások
Központi Hivatala

A Nyugat-dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács közleménye

A Nyugat-dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács
közleménye
a Nyugat-dunántúli Régió regionális szempontból hátrányos helyzetű kistérségeinek kijelöléséről

A Nyugat-dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács a 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet 4. §-a alapján a 95/2008. (XI. 26.) NYDRFT határozatával az alábbi kistérségeket regionális szempontból hátrányos helyzetű kistérségekké nyilvánítja 2010. december 31-ig:

– tétli,
– celldömölki,
– lenti,
– pannonhalmai,
– csornai.

A Nyugat-dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács döntését a 2011–2013. évekre vonatkozóan legkésőbb 2010. november 30-ig felülvizsgálja.

Balogh József s. k.,
elnök

IX. Hirdetmények

A MAGYAR KÖZLÖNY LAP- ÉS KÖNYVKIADÓ TÁJÉKOZTATÓJA

Az Európai Unió Hivatalos Lapjának magyar nyelvű kiadásában megjelent jogi aktusokról (2008. december 11–17.)

(Azok a jogi aktusok, amelyeknek a címe normál szedéssel jelenik meg, a mezőgazdasági ügyek napi intézésére vonatkoznak, és rendszerint csak korlátozott ideig maradnak hatályban. Valamennyi más jogszabály címét vastagon szedik, és előtte csillag szerepel.)

A közösségi jogi aktusok világhálón (interneten) való térítésmentes elérhetősége: http://eur-lex.europa.eu/JOIndex.do?ihmlang=hu

333. 51. évfolyam L 333. szám (2008. december 11.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 1228/2008/EK rendelete (2008. december 10.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék behozatali árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

* **A Bizottság 1229/2008/EK rendelete (2008. december 10.) egyes elnevezéseknek az oltalom alatt álló eredetmegjelölések és földrajzi jelzések nyilvántartásába való bejegyzéséről [San Simón da Costa (OEM), Ail blanc de Lomagne (OFJ), Steirischer Kren (OFJ)]**

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Bizottság

2008/932/EK:

* **A Bizottság határozata (2008. december 2.) a 98/79/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv 8. cikkének alkalmazásáról [az értesítés a C(2008) 7378. számú dokumentummal történt]**

2008/933/EK:

* **A Bizottság határozata (2008. december 4.) a géntechnológiával módosított MON89788 (MON-89788-1) szójababot tartalmazó, abból álló vagy abból előállított termékek forgalomba hozatalának az 1829/2003/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti engedélyezéséről [az értesítés a C(2008) 7517. számú dokumentummal történt][1]**

2008/934/EK:

* **A Bizottság határozata (2008. december 5.) egyes hatóanyagoknak a 91/414/EGK tanácsi irányelv I. mellékletébe történő felvétele megtagadásáról és az e hatóanyagokat tartalmazó növényvédő szerek engedélyének visszavonásáról [az értesítés a C(2008) 7637. számú dokumentummal történt][1]**

---

[1] EGT-vonatkozású szöveg

2008/935/EK:

* **A Bizottság határozata (2008. december 5.) a Bizottság belgiumi és olaszországi Közös Kutatóközpontja által a 882/2004/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletnek megfelelően végzett egyes tevékenységek 2009. évi közösségi pénzügyi támogatásáról [az értesítés a C(2008) 7702. számú dokumentummal történt]**

Helyesbítések

* **Helyesbítés a közösségi halászhajók közösségi vizeken kívül folytatott halászati tevékenységeinek engedélyezéséről és a harmadik országok hajóinak közösségi vizekhez való hozzáféréséről, valamint a 2847/93/EGK és az 1624/94/EK rendelet módosításáról, továbbá a 3317/94/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2008. szeptember 29-i 1006/2008/EK tanácsi rendelethez (HL L 286., 2008. 10. 29.)**

334. 51. évfolyam L 334. szám (2008. december 12.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 1230/2008/EK rendelete (2008. december 11.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék behozatali árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

A Bizottság 1231/2008/EK rendelete (2008. december 11.) a baromfihús- és tojáságazatban alkalmazandó, valamint a tojásfehérjére vonatkozó irányadó árak rögzítéséről és az 1484/95/EK rendelet módosításáról

A Bizottság 1232/2008/EK rendelete (2008. december 11.) a 619/2008/EK rendelettel előírt folyamatos pályázati felhívás keretében a vajra alkalmazott export-visszatérítés nem odaítéléséről

A Bizottság 1233/2008/EK rendelete (2008. december 11.) a 619/2008/EK rendelettel előírt folyamatos pályázati felhívás keretében a sovány tejporra alkalmazott export-visszatérítés nem odaítéléséről

* **A Bizottság 1234/2008/EK rendelete (2008. november 24.) az emberi, illetve állatgyógyászati felhasználásra szánt gyógyszerkészítmények forgalomba hozatali engedélyére vonatkozó feltételek módosításainak vizsgálatáról[1]**

* **A Bizottság 1235/2008/EK rendelete (2008. december 8.) a 834/2007/EK tanácsi rendeletben az ökológiai termékek harmadik országból származó behozatalára előírt szabályozás végrehajtására vonatkozó részletes szabályok meghatározásáról**

* **A Bizottság 1236/2008/EK rendelete (2008. december 11.) a bizonyos textiltermékeknek a Közösségbe történő kivitelénél Laosz különleges helyzetének figyelembevétele érdekében a 2454/93/EGK rendeletben foglalt és az általános preferenciális rendszer keretében használt „származó termék" fogalom meghatározásától történő eltérésről szóló 1613/2000/EK rendelet módosításáról**

* **A Bizottság 1237/2008/EK rendelete (2008. december 11.) a 3448/93/EK tanácsi rendeletnek a Szerződés I. mellékletében nem szereplő áruk formájában exportált egyes mezőgazdasági termékekre vonatkozó export-visszatérítési rendszer és az ilyen visszatérítések összegének megállapítására szolgáló szempontok tekintetében történő végrehajtásáról szóló 1043/2005/EK rendelet módosításáról**

---

[1] EGT-vonatkozású szöveg

* **A Bizottság 1238/2008/EK rendelete (2008. december 10.) a Spanyolország lobogója alatt közlekedő hajók által az ICES V., VI. és VII. övezet közösségi vizein és a harmadik országok felségterületéhez vagy joghatósága alá nem tartozó vizein folytatott, villás tőkehalra irányuló halászat tilalmáról**
* **A Bizottság 1239/2008/EK rendelete (2008. december 10.) a Svédország lobogója alatt közlekedő hajók által a Kattegatban folytatott, közönséges tőkehalra irányuló halászat újbóli engedélyezéséről**
* **A Bizottság 1240/2008/EK rendelete (2008. december 10.) az elefántcsontparti helyzet tekintetében egyes személyekkel és szervezetekkel szemben hozott különleges korlátozó intézkedések bevezetéséről szóló 560/2005/EK tanácsi rendelet módosításáról**

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Bizottság

2008/936/EK:

* **A Bizottság határozata (2008. május 20.) a Franciaország által a Fonds de prévention des aléas pêche nevű alap és a halászati vállalkozások részére nyújtott támogatásokról (C 9/06 számú állami támogatás) [az értesítés a C(2007) 5636. számú dokumentummal történt]**[1]

2008/937/EK:

* **A Bizottság határozata (2008. december 5.) a kénsavnak a 91/414/EGK tanácsi irányelv I. mellékletébe történő felvétele megtagadásáról és az e hatóanyagot tartalmazó növényvédő szerek engedélyének visszavonásáról [az értesítés a C(2008) 7612. számú dokumentummal történt]**[1]

2008/938/EK:

* **A Bizottság határozata (2008. december 9.) az általános tarifális preferenciák rendszerének 2009. január 1-jétől2011. december 31-ig történő alkalmazásáról szóló 732/2008/EK tanácsi rendeletben előírt, a fenntartható fejlődésre és a jó kormányzásra vonatkozó különleges ösztönző előírásnak megfelelő kedvezményezett országok listájáról [az értesítés a C(2008) 8028. számú dokumentummal történt]**

335. 51. évfolyam L 335. szám (2008. december 13.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 1241/2008/EK rendelete (2008. december 12.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék behozatali árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

* **A Bizottság 1242/2008/EK rendelete (2008. december 8.) a mezőgazdasági gazdaságok közösségi tipológiájának létrehozásáról**
* **A Bizottság 1243/2008/EK rendelete (2008. december 12.) a 2006/141/EK irányelv III. és VI. mellékletének módosításáról bizonyos anyatej-helyettesítő tápszerek összetételi követelményeire vonatkozóan**[1]

---

[1]EGT-vonatkozású szöveg

* **A Bizottság 1244/2008/EK rendelete (2008. december 12.) a bizonyos textiltermékeknek a Közösségbe történő kivitelénél Kambodzsa különleges helyzetének figyelembevétele érdekében a 2454/93/EGK rendeletben foglalt és az általános preferenciális rendszer keretében használt „származó termék" fogalom meghatározásától történő eltérésről szóló 1614/2000/EK rendelet módosításáról**

* **A Bizottság 1245/2008/EK rendelete (2008. december 12.) a bizonyos textiltermékeknek a Közösségbe történő kivitelénél Nepál különleges helyzetének figyelembevétele érdekében a 2454/93/EGK rendeletben foglalt és az általános preferenciális rendszer keretében használt „származó termék" fogalom meghatározásától történő eltérésről szóló 1615/2000/EK rendelet módosításáról**

* **A Bizottság 1246/2008/EK rendelete (2008. december 12.) a borpiac közös szervezéséhez kapcsolódó pénzeszközöknek a vidékfejlesztés költségvetési előirányzatába történő átcsoportosítása tekintetében a 479/2008/EK tanácsi rendelet 23. cikke (2) bekezdésének, valamint II. és III. mellékletének módosításáról**

* **A Bizottság 1247/2008/EK rendelete (2008. december 11.) a 2402/96/EK, a 2058/96/EK, a 2305/2003/EK, a 955/2005/EK, a 969/2006/EK, az 1918/2006/EK, az 1964/2006/EK, az 1002/2007/EK, a 27/2008/EK és az 1067/2008/EK rendelettől az édes burgonyára, a maniókakeményítőre, a maniókára, a gabonafélékre, a rizsre és az olívaolajra vonatkozó vámkontingensek keretében történő 2009. évi behozataliengedély-kérelmezés és -kibocsátás időpontja tekintetében való eltérésről és a 382/2008/EK, az 1518/2003/EK, az 596/2004/EK és a 633/2004/EK rendelettől a marha- és borjúhús-, a sertéshús-, a tojás- és a baromfihús-ágazatra vonatkozó 2009. évi behozataliengedély-kibocsátás időpontja tekintetében való eltérésről**

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Tanács

2008/939/EK:

* **A Tanács határozata (2008. december 8.) az Európai Közösség és a Belarusz Köztársaság közötti textiltermék-kereskedelemre vonatkozó megállapodást módosító, az Európai Közösség és a Belarusz Köztársaság között levélváltás formájában létrejött megállapodás aláírásáról és ideiglenes alkalmazásáról**

Megállapodás levélváltás formájában az Európai Közösség és a Belarusz Köztársaság között az Európai Közösség és a Belarusz Köztársaság közötti textiltermék-kereskedelemre vonatkozó megállapodás módosításáról

Bizottság

2008/940/EK:

* **A Bizottság határozata (2008. október 21.) az egyes állatbetegségek és zoonózisok felszámolására, az azok elleni védekezésre és folyamatos ellenőrzésükre irányuló, a Közösséggel közösen finanszírozott nemzeti programok szabványos jelentési követelményeinek megállapításáról [az értesítés a C(2008) 6032. számú dokumentummal történt][1]**

2008/941/EK:

* **A Bizottság határozata (2008. december 8.) egyes hatóanyagoknak 91/414/EGK tanácsi irányelv I. mellékletébe történő felvétele megtagadásáról, és az ilyen hatóanyagokat tartalmazó növényvédő szerek engedélyének visszavonásáról [az értesítés a C(2008) 7803. számú dokumentummal történt][1]**

---

[1]EGT-vonatkozású szöveg

2008/942/EK:

* **A Bizottság határozata (2008. december 9.) az Európai Közösségek harmadik országban szolgálatot teljesítő tisztviselőinek, ideiglenes és szerződéses alkalmazottainak díjazására 2007. augusztus 1-jétől, 2007. szeptember 1-jétől, 2007. október 1-jétől, 2007. november 1-jétől, 2007. december 1-jétől és 2008. január 1-jétől alkalmazandó súlyozások kiigazításáról**

2008/943/EK:

* **A Bizottság határozata (2008. december 12.) a csontolajnak a 91/414/EGK tanácsi irányelv I. mellékletébe történő felvétele megtagadásáról és az e hatóanyagot tartalmazó növényvédő szerek engedélyének visszavonásáról [az értesítés a C(2008) 8083. számú dokumentummal történt][1]**

Az EU-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok

AZ EU-SZERZŐDÉS V. CÍME ALAPJÁN ELFOGADOTT JOGI AKTUSOK

* **A Tanács 2008/944/KKBP közös álláspontja (2008. december 8.) a katonai technológia és felszerelések kivitelének ellenőrzésére vonatkozó közös szabályok meghatározásáról**

336. 51. évfolyam L 336. szám (2008. december 13.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

* **A Bizottság 1221/2008/EK rendelete (2008. december 5.) a gyümölcs- és zöldségágazatban a 2200/96/EK, a 2201/96/EK és az 1182/2007/EK rendeletre vonatkozó végrehajtási szabályok megállapításáról szóló 1580/2007/EK rendelet módosításáról**

337. 51. évfolyam L 337. szám (2008. december 16.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 1248/2008/EK rendelete (2008. december 15.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék behozatali árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

* **A Bizottság 1249/2008/EK rendelete (2008. december 10.) a szarvasmarhák, sertések és juhok közösségi minősítési rendszereinek alkalmazására és e termékek árának bejelentésére vonatkozó részletes szabályok megállapításáról**
* **A Bizottság 1250/2008/EK rendelete (2008. december 12.) a 2074/2005/EK rendeletnek az emberi fogyasztásra szánt halászati termékek, élő kéthéjú kagylók, tüskésbőrűek, zsákállatok és tengeri haslábúak behozatalára vonatkozó bizonyítványkiállítási követelmények tekintetében történő módosításáról[1]**
* **A Bizottság 1251/2008/EK rendelete (2008. december 12.) a 2006/88/EK tanácsi irányelvnek a tenyésztett víziállatok és az azokból származó termékek forgalomba hozatalára és közösségi behozatalára vonatkozó feltételek és bizonyítványkiállítási követelmények tekintetében történő végrehajtásáról és a kórokozó-átvivő fajok jegyzékének meghatározásáról[1]**

---

[1]EGT-vonatkozású szöveg

* **A Bizottság 1252/2008/EK rendelete (2008. december 12.) az 1251/2008/EK rendelettől való eltérésről és a Malajziából származó, egyes tenyésztett víziállatok szállítmányainak a Közösségbe történő behozatalának felfüggesztéséről**[1]

* **A Bizottság 1253/2008/EK rendelete (2008. december 15.) a metionin-hidroxi-analóg rézkelátjának takarmányadalékként való engedélyezéséről**[1]

* **A Bizottság 1254/2008/EK rendelete (2008. december 15.) az ökológiai termelés, a címkézés és az ellenőrzés tekintetében az ökológiai termelésről és az ökológiai termékek címkézéséről szóló 834/2007/EK rendelet részletes végrehajtási szabályainak megállapításáról szóló 889/2008/EK rendelet módosításáról**

A Bizottság 1255/2008/EK rendelete (2008. december 15.) a gabonaágazatban a 2008. december 16-tól alkalmazandó behozatali vámok megállapításáról

IRÁNYELVEK

* **A Bizottság 2008/116/EK irányelve (2008. december 15.) a 91/414/EGK tanácsi irányelvnek az aklonifen, az imidakloprid és a metazaklór hatóanyagként történő felvétele céljából történő módosításáról**[1]

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Tanács

2008/945/EK, Euratom:

* **A Tanács határozata (2008. december 8.) a Tanács eljárási szabályzatának módosításáról**

Bizottság

2008/946/EK:

* **A Bizottság határozata (2008. december 12.) a 2006/88/EK tanácsi irányelvnek a tenyésztett víziállatok karanténjára vonatkozó követelmények tekintetében történő végrehajtásáról [az értesítés a C(2008) 7905. számú dokumentummal történt]**[1]

Az EU-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok

AZ EU-SZERZŐDÉS VI. CÍME ALAPJÁN ELFOGADOTT JOGI AKTUSOK

* **A Tanács 2008/947/IB kerethatározata (2008. november 27.) a kölcsönös elismerés elvének az ítéletekre és próbaidőt megállapító határozatokra való, a próbaidő alatti magatartási szabályok és alternatív szankciók felügyelete céljából történő alkalmazásáról**

338. 51. évfolyam L 338. szám (2008. december 17.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

* **A Tanács 1257/2008/EK rendelete (2008. december 4.) a bizonyos halállományokra és halállománycsoportokra vonatkozó, a Fekete-tengeren alkalmazandó halászati lehetőségeknek és az azokra vonatkozó feltételeknek a 2008. évre történő meghatározásáról szóló 1579/2007/EK rendelet módosításáról**

---

[1]EGT-vonatkozású szöveg

A Bizottság 1258/2008/EK rendelete (2008. december 16.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék behozatali árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

* **A Bizottság 1259/2008/EK rendelete (2008. december 16.) az oltalom alatt álló eredetmegjelölések és földrajzi jelzések nyilvántartásában szereplő egyik elnevezéshez tartozó termékleírás kisebb jelentőségű módosításainak jóváhagyásáról [Bleu d'Auvergne (OEM)]**

* **A Bizottság 1260/2008/EK rendelete (2008. december 10.) az 1606/2002/EK európai parlamenti és tanácsi rendelettel összhangban egyes nemzetközi számviteli standardok elfogadásáról szóló 1126/2008/EK rendeletnek az IAS 23 Nemzetközi Számviteli Standard tekintetében történő módosításáról[1]**

* **A Bizottság 1261/2008/EK rendelete (2008. december 16.) az 1606/2002/EK európai parlamenti és tanácsi rendelettel összhangban egyes nemzetközi számviteli standardok elfogadásáról szóló 1126/2008/EK rendeletnek az IFRS 2 nemzetközi pénzügyi beszámolási standard tekintetében történő módosításáról[1]**

* **A Bizottság 1262/2008/EK rendelete (2008. december 16.) az 1606/2002/EK európai parlamenti és tanácsi rendelettel összhangban egyes nemzetközi számviteli standardok elfogadásáról szóló 1126/2008/EK rendeletnek a Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Értelmezési Bizottság IFRIC 13 értelmezése tekintetében történő módosításáról[1]**

* **A Bizottság 1263/2008/EK rendelete (2008. december 16.) az 1606/2002/EK európai parlamenti és tanácsi rendelettel összhangban egyes nemzetközi számviteli standardok elfogadásáról szóló 1126/2008/EK rendeletnek a Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Értelmezési Bizottság IFRIC 14 értelmezése tekintetében történő módosításáról[1]**

* **A Bizottság 1264/2008/EK rendelete (2008. december 16.) a 2009-es számviteli évre vonatkozó, adatszolgáltatási űrlaponkénti átalánydíjnak a mezőgazdasági számviteli információs hálózat keretében való megállapításáról**

* **A Bizottság 1265/2008/EK rendelete (2008. december 16.) a mezőgazdasági üzemek jövedelmének megállapításához adatokat szolgáltató üzemek kiválasztásáról szóló 1859/82/EGK rendelet módosításáról**

* **A Bizottság 1266/2008/EK rendelete (2008. december 16.) a közös agrárpolitika keretébe tartozó közvetlen támogatási rendszerek közös szabályainak megállapításáról és a mezőgazdasági termelők részére meghatározott támogatási rendszerek létrehozásáról szóló 1782/2003/EK tanácsi rendelet által előírt kölcsönös megfeleltetés, moduláció, valamint integrált igazgatási és ellenőrzési rendszer végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról szóló 796/2004/EK rendelet módosításáról**

* **A Bizottság 1267/2008/EK rendelete (2008. december 12.) az Európai Közösség és a Svájci Államszövetség között létrejött, a mezőgazdasági termékek kereskedelméről szóló megállapodásban előírt, Svájcból származó, 160 kilogrammnál nagyobb tömegű élő szarvasmarhafélékre meghatározott behozatali vámkontingens alkalmazására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról szóló 2172/2005/EK rendelet módosításáról**

* **A Bizottság 1268/2008/EK rendelete (2008. december 12.) a nyers gyémántok nemzetközi kereskedelmében a kimberleyi folyamat tanúsítási rendszere végrehajtásáról szóló 2368/2002/EK tanácsi rendelet módosításáról**

* **A Bizottság 1269/2008/EK rendelete (2008. december 15.) a Spanyolország lobogója alatt közlekedő hajók által az ICES VI övezetben, az Vb övezet közösségi vizein, valamint a XII és XIV övezet közösségi és nemzetközi vizein folytatott, fekete tőkehalra irányuló halászat tilalmáról**

* **A Bizottság 1270/2008/EK rendelete (2008. december 15.) a Spanyolország lobogója alatt közlekedő hajók által az ICES I, V, VI, VII, VIII, XII és XIV övezet közösségi és nemzetközi vizein folytatott tüskéscápa-halászat tilalmáról**

---

[1] EGT-vonatkozású szöveg

A Bizottság 1271/2008/EK rendelete (2008. december 16.) a gabonaágazatban 2008. december 16-tól alkalmazandó behozatali vámok megállapításáról szóló 1255/2008/EK rendelet módosításáról

---

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

AKCS–EK miniszterek

2008/951/EK:

* **Az AKCS–EK Miniszterek Tanácsának 2/2008 határozata (2008. november 18.) a 10. Európai Fejlesztési Alapból Szomáliának nyújtandó források elkülönítéséről**

Bizottság

2008/952/EK:

* **A Bizottság határozata (2008. november 19.) a 2004/8/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv II. mellékletének végrehajtására és alkalmazására vonatkozó részletes iránymutatás létrehozásáról [az értesítés a C(2008) 7294. számú dokumentummal történt]**[1]

2008/953/EK:

* **A Bizottság határozata (2008. december 8.) az Aureobasidium pullulans és a dinátrium foszfonát hatóanyagoknak a 91/414/EGK tanácsi irányelv I. mellékletébe való lehetséges felvétele céljából részletes vizsgálatra benyújtott dossziék hiánytalanságának elvi elismeréséről [az értesítés a C(2008) 7709. számú dokumentummal történt]**[1]

2008/954/EK:

* **A Bizottság határozata (2008. december 15.) a Bursaphelenchus xylophilus (Steiner et Buhrer) Nickle et al. (a fenyőfa fonalférge) elterjedése elleni, Portugáliának az attól ismerten mentes területein kívüli más területeire vonatkozó ideiglenes kiegészítő intézkedéseknek a tagállamok számára történő előírásáról szóló 2006/133/EK határozat módosításáról [az értesítés a C(2008) 8298. számú dokumentummal történt]**

2008/955/EK:

* **A Bizottság határozata (2008. december 16.) az 1782/2003/EK tanácsi rendelet 10. cikkének (2) bekezdése, 143d. és 143e. cikke, a 378/2007/EK tanácsi rendelet 4. cikkének (1) bekezdése és a 479/2008/EK tanácsi rendelet 23. cikkének (2) bekezdése alapján az EMVA, illetve az EMGA-kiadások számára rendelkezésre bocsátott összegek meghatározásáról szóló 2006/410/EK határozat módosításáról**

AJÁNLÁSOK

Bizottság

2008/956/Euratom:

* **A Bizottság ajánlása (2008. december 4.) a radioaktív hulladékok és a kiégett fűtőelemek harmadik országokba való kivitelére alkalmazandó kritériumokról [az értesítés a C(2008) 7570. számú dokumentummal történt]**

---

[1] EGT-vonatkozású szöveg

NEMZETKÖZI MEGÁLLAPODÁSOKKAL LÉTREHOZOTT SZERVEK ÁLTAL ELFOGADOTT JOGI AKTUSOK

2008/957/EK:

* **Az EK/Dánia–Feröer-szigetek Vegyes Bizottság 2/2008 határozata (2008. november 20.) az egyrészről az Európai Közösség, másrészről Dánia kormánya és a Feröer-szigetek helyi kormánya között létrejött megállapodás 1. jegyzőkönyve mellékletében szereplő I. és II. táblázat módosításáról**

Az EU-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok

AZ EU-SZERZŐDÉS V. CÍME ALAPJÁN ELFOGADOTT JOGI AKTUSOK

* **A Tanács 2008/958/KKBP együttes fellépése (2008. december 16.) az Európai Unió palesztin területeken folytatott rendőri missziójáról szóló 2005/797/KKBP együttes fellépés módosításáról**

* **A Tanács 2008/959/KKBP közös álláspontja (2008. december 16.) a terrorizmus elleni küzdelemre vonatkozó különleges intézkedések alkalmazásáról szóló 2001/931/KKBP közös álláspont naprakésszé tételéről szóló 2008/586/KKBP közös álláspont módosításáról**

Helyesbítések

* **Helyesbítés a 66/401/EGK tanácsi irányelvnek a Galega orientalis Lam. fajjal történő kiegészítéséről szóló, 2007. december 13-i 2007/72/EK bizottsági irányelvhez (HL L 329., 2007. 12. 14.)**

* **Helyesbítés az egyes fertőző szivacsos agyvelőbántalmak megelőzésére, az ellenük való védekezésre és a felszámolásukra vonatkozó szabályok megállapításáról szóló 999/2001/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet I., III., VII. és IX. mellékletének módosításáról szóló, 2007. június 26-i 727/2007/EK bizottsági rendelethez (HL L 165., 2007. 6. 27.)**

A Közbeszerzési Értesítő 147. számának (2008. december 17.) tartalomjegyzékéről

HIRDETMÉNYEK

Ajánlati felhívás

Állami Autópálya Kezelő Zrt. **(integrált biztonságtechnikai rendszer/2008. – K. É. – 20375/2008)**

Bajai Kórház **[energetika (SG-408) – K. É. – 20395/2008]**

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás **(Győr és térsége hulladékgazdálkodási rendszeréhez kapcsolódó eszközök beszerzése, 1. ütem – K. É. – 20363/2008)**

Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás **(Győr és térsége hulladékgazdálkodási rendszeréhez kapcsolódó eszközök beszerzése, 2. ütem – K. É. – 20372/2008)**

Honvédelmi Minisztérium **(szívsebészeti egészségügyi anyagok beszerzése – K. É. – 20104/2008)**

Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás **(megbízási szerződés a Közép-Duna vidéke hulladékgazdálkodási rendszeren belüli rekultiváció gyakorlati megvalósításához szükséges mérnöki és műszaki ellenőri tevékenység ellátására – K. É. – 20141/2008)**

MÁV Zrt. **(hálózati szintű munka- és védőruházat körébe tartozó felsőruházati termékek konfekcionálása, raktározása és kiszállítása – K. É. – 19431/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **[SK005-tervezési szerződés; Csepel-szigeti gerincút M0 autóút és Lórév közötti szakasz I. ütem (halásztelki ág nélkül kiviteli terveinek elkészítése és kisajátítási tervek felülvizsgálata – K. É. – 20456/2008]**

Országos Onkológiai Intézet **(központi klinikai vizsgálati koordináció létrehozása a klinikai vizsgálatok adminisztratív feladatainak teljes körű ellátására – K. É. – 19447/2008)**

Vám- és Pénzügyőrség Észak-alföldi Regionális Parancsnoksága **(karbantartási feladatok elvégzése – K. É. – 19921/2008)**

Vám- és Pénzügyőrség Észak-alföldi Regionális Parancsnoksága **(klímaberendezések beszerzése – K. É. – 19935/2008)**

Részvételi felhívás

Agrármarketing Centrum **(a borturizmus 2009. évi kampányának tervezése és lebonyolítása – K. É. – 18776/2008)**

Agrármarketing Centrum **(vállalkozási szerződés a fröccskultúra 2009. évi fogyasztói kampányának tervezése és lebonyolítása tárgyában – K. É. – 18795/2008)**

Agrármarketing Centrum **(vállalkozási szerződés a Borszerda bor- és gasztronómiakampány tervezése és lebonyolítása tárgyában – K. É. – 18808/2008)**

Kaposi Mór Oktató Kórház **(takarítás és mosatás – K. É. – 20138/2008)**

Önkormányzati Intézmények Gazdasági Hivatala **(Komárom, élelmezési nyersanyag beszerzése – K. É. – 20437/2008)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről

Állami Autópálya Kezelő Zrt. **(mérnökségi telephelyek integrált biztonságtechnikai rendszerének kiépítése/2008. – K. É. – 20502/2008)**

Állami Autópálya Kezelő Zrt. **(gépjárművek és utánfutók karbantartása, javítása/2008. – K. É. – 20541/2008)**

Állami Szívkórház **(haemodinamikai, angiográfiai és elektrofiziológiai anyagok beszerzése kihelyezett áruraktár biztosításával – K. É. – 16994/2008)**

Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés Hivatala **(irodaszerek, nyomtatványok, valamint irodai és számítástechnikai eszközök beszerzése – K. É. – 16417/2008)**

Balmazújváros Város Önkormányzata **(beruházási hitel felvétele – K. É. – 19623/2008)**

Békéscsaba Gyermekélelmezési Intézmény **(élelmiszer-beszerzés – K. É. – 20527/2008)**

CSEPP TV Kft. **(Csepel Újság nyomdai előkészítési feladatainak ellátása, nyomdai előállítása, hetenkénti megjelentetése és terjesztése 2009–2010. – K. É. – 20625/2008)**

DDRFÜ Dél-dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft. **(a Dél-dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács és Ügynökségének marketingje és kommunikációja – K. É. – 20331/2008)**

Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. **(zárt, dobozos kishaszongépjármű beszerzése – K. É. – 19223/2008)**

ERDŐHÁT Mezőgazdasági Termelő, Szolgáltató és Kereskedelmi Zrt. **(az Erdőhát Zrt. trágyatechnológiájának korszerűsítéséhez kapcsolódó rakodógép beszerzése – K. É. – 19941/2008)**

ESZA Európai Szociális Alap Nemzeti Programirányító Iroda Társadalmi Szolgáltató Kht. **(az ESZA Kht. kezelésében lévő hazai és uniós források felhasználását elősegítő kommunikációs tevékenységekhez kapcsolódó médiatervezési és médiavásárlási feladatok ellátása – K. É. – 20067/2008)**

Felső-Tisza-vidéki Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság **(beregi árvízvédelemi töltések komplex fejlesztése Vásárosnamény és Lónya között, komplex előkészítő munkáinak elkészítése – K. É. – 20296/2008)**

Fővárosi Központi Egészségügyi Beszerző és Szervező Kft. **(szemészeti műlencsék – K. É. – 20000/2008)**

Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény **(élelmiszerbeszerzés 2008. – K. É. – 20127/2008)**

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **(üzletrész megvétele – K. É. – 20311/2008)**

Kecskemét és Térsége Társult Települések **[a kecskeméti agglomeráció szennyvíz-elvezetési és -tisztítási rendszerének fejlesztése – 3. számú építési szerződés: új komposztáló telep (KA projekt 2003/HU/16/P/PE/019) – K. É. – 20278/2008]**

Magyar Közút Kht. **(hídfelújítások tervezése II. 2008. – K. É. – 19578/2008)**

Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központ **(hatósági vetőmaghoz fémzárolási és kiegészítő címke – K. É. – 20114/2008)**

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség **(2006/018-176.01.02 számú átmeneti támogatás projekt keretén belül hardver-infrastruktúra fejlesztése a Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal igazgatóságainál – K. É. – 20105/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(a 7. sz. főút 47+376–49+225 km-szelvények között Velence–Gárdony közös gyalog- és kerékpárút építéséhez kapcsolódó lebonyolító mérnöki tevékenység ellátására – K. É. – 19798/2008)**

Petz Aladár Megyei Oktató Kórház **(haemodinamikai laboratóriumi anyagok beszerzése – K. É. – 20167/2008)**

Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata **[a HEMO (Szombathely, Akacs M. u. 7. hrsz.: 3505.) átalakítása és kiviteli tervek készítése – K. É. – 19743/2008]**

SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt. **(üzemanyagkártyás és tartálykocsis üzemanyag beszerzése a SZOVA Zrt. részére – K. É. – 18895/2008)**

Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata **(MFB Sikeres Magyarországért önkormányzati fejlesztési hitelprogram keretében hitelfelvétel – K. É. – 20328/2008)**

Vám- és Pénzügyőrség Észak-alföldi Regionális Parancsnoksága **(tolmácsolási, fordítási és lektorálási feladatok végzése – K. É. – 20261/2008)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről – egyes ágazatokban

MÁV Zrt. **(a MÁV Zrt. kis- és középfeszültségű csatlakozási pontjainak villamosenergia-ellátása, teljes ellátás alapú szerződés keretében, részekre történő ajánlattételi lehetőséggel, 2009. január 1. és 2009. december 31. közötti szállítással – K. É. – 20125/2008)**

MÁV Zrt. **(a MÁV Zrt. 120 kV feszültségszintű csatlakozási pontjainak villamosenergia-ellátása, teljes ellátás alapú szerződés keretében mennyiségben, részekre történő ajánlattételi lehetőséggel, 2009. január 1. és 2009. december 31. közötti szállítással – K. É. – 20158/2008)**

MÁV Zrt. **[a MÁV Zrt. kisfeszültségű (maximum 3×80 A értékű) csatlakozási pontjainak villamosenergia-ellátása, teljes ellátás alapú szerződés keretében 30 GWó mennyiségben, 2009. január 1. és 2009. december 31. közötti szállítással – K. É. – 20161/2008)**

Tájékoztató a tervpályázati eljárás eredményéről

Budapest Főváros Önkormányzata **(Budapest Szíve – Városháza Fórum – K. É. – 19313/2008)**

Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata **(a szombathelyi Weöres Sándor Színház új épülete, ötletpályázat – K. É. – 20118/2008)**

Módosítás

Budapest Gyógyfürdői és Hévizei Zrt. **(Budapest Gyógyfürdői és Hévizei Zrt. kezelésében működő fürdők és strandok üzemeltetése tárgyú részvételi felhívás módosítása – K. É. – 20624/2008)**

Szociális és Munkaügyi Minisztérium **(az Európai Unió Hivatalos Lapjához 2008. november 13-án, K. É. – 18508/2008 számmal feladott ajánlati felhívás módosítása – K. É. – 19989/2008)**

Visszavonás

Országos Reumatológiai és Fizioterápiás Intézet **(az Európai Unió Hivatalos Lapjához 2008. október 20-án, K. É. – 16960/2008 számmal feladott ajánlati felhívás visszavonása – K. É. – 20211/2008)**

Helyesbítés

Kaposi Mór Oktató Kórház **(élelmiszerek szállítása 2009. december 31-ig tárgyú, K. É. – 19128/2008 számon, 2008. november 27-én az Európai Unió Hivatalos lapjához megküldött ajánlati felhívás helyesbítése – K. É. – 20173/2008)**

Az egyszerűsített eljárás ajánlati felhívása

Magyar Táncművészeti Főiskola **(MTF őrzés-vagyonvédelem – K. É. – 20429/2008)**

Az egyszerű eljárás ajánlattételi felhívása

Bőcsi Idősek Otthona **(élelmiszer-beszerzés 2009. – K. É. – 19970/2008)**

Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzata **(a Dr. Mező Ferenc Általános Iskola sportudvarának felújítása – K. É. – 20319/2008)**

Dél-dunántúli Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság **(A dél-dunántúli vízügyi információs rendszer kiépítése c. pályázatban a részletes megvalósíthatósági tanulmány és költség-haszon elemzés elkészítése – K. É. – 20439/2008)**

Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt. **[forgalmi rend felülvizsgálata (K579) – K. É. – 20486/2008]**

Gomba Község Önkormányzata **(hulladékkezelés Gomba község területén – K. É. – 20430/2008)**

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata **(CeRamICA INTERREG IVC projektmenedzsment kiválasztása – K. É. – 19610/2008)**

Nemzeti Színház Rt. **(Racine: Athalie című előadás díszleteinek kivitelezése – K. É. – 20539/2008)**

Vám- és Pénzügyőrség Vegyvizsgáló Intézete **(automata desztillálók beszerzése folyékonyásványolaj-termékekhez – K. É. – 20003/2008)**

Ajánlati felhívás

Abaúji Charolais Mezőgazdasági Zrt. **(Homrogd–Dicháza tanyai szarvasmarhatelep korszerűsítése – K. É. – 19071/2008)**

Budapest Főváros IV. Kerület Újpest Önkormányzata **(Budapest főváros IV. ker., Újpest területén játszótéri berendezések szabványossá tételével kapcsolatos javítások – K. É. – 20519/2008)**

Budapest III. Kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzata **(2008. évre tervezett teljes szerkezetű út, járda, valamint egyes utcákban szennyvízcsatorna építése – K. É. – 19916/2008)**

Magyar Nemzeti Múzeum **[meghatározott egyedi Robert Capa-fényképek (vintázs kópiák) beszerzése – K. É. – 20186/2008]**

Törökbálint Város Önkormányzata **(új, 6 csoportos óvoda építése és a hozzá tartozó bútor beszerzése – K. É. – 20315/2008)**

Részvételi felhívás

Szentendre Város Önkormányzata **(városi térfigyelő rendszer tervezése, engedélyeztetése és kivitelezése – K. É. – 20388/2008)**

Tájékoztató a részvételi szakasz eredményéről

Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága **(különféle építőipari, kivitelezői munkák elvégzése VI. ütem – K. É. – 18144/2008)**

Szob Város Önkormányzata **[EuroVelo 6, turisztikai kerékpárút építése a 12. sz. főút 22+087–24+400 km-sz. (Szob–Zebegény) között – K. É. – 18139/2008]**

Tájékoztató az eljárás eredményéről (2-es minta)

Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés Hivatala **(tisztító- és tisztálkodási szerek beszerzése – K. É. – 20340/2008)**

Budapest Airport Zrt. **[Airport Operation Database (AODB), Resource Management System (RMS) és Integration Broker (IB) rendszer együttes beszerzése – IT-szoftver implementációs szoftver szerződés és 5 éves IT-supportszerződés – K. É. – 20698/2008]**

Csongrád Megyei Önkormányzat **(egészségügyi műszerek és eszközök beszerzése – K. É. – 17048/2008)**

Hajdú Volán Zrt. **(1+1 új távolsági szóló autóbusz beszerzése – K. É. – 18023/2008)**

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **(ajánlattevő által kifejlesztett, az uniós támogatások informatikai hátterét biztosító IIER szoftverének továbbfejlesztése 2009. december 31-ig – K. É. – 18078/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(VK012 – M7-es autópálya 89+008–71. sz. főút 2+500 km-szelvények közötti 2×1 sávos út és autópálya-csomópont engedélyezési tervének készítése és engedélyeztetése – K. É. – 20685/2008)**

Országos Vérellátó Szolgálat **(18/OVSZ/2008. haemonetics-szerelékek – K. É. – 20719/2008)**

Paksi Atomerőmű Zrt. **(a Paksi Atomerőmű Zrt. primerköri főberendezései roncsolásmentes anyagvizsgálatának elvégzése – K. É. – 20536/2008)**

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Pécs 2010 Európa kulturális fővárosa programhoz kapcsolódóan lefolytatandó közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítása, közbeszerzés szakmai támogatása – K. É. – 20479/2008)**

Regia Civitas Szálloda és Fürdő Beruházó és Üzemeltető Kft. **(magasépítési, műemlék-rekonstrukciós, belsőépítészeti tervezési és épület-karbantartási, -javítási, -fejlesztési feladatok ellátása – K. É. – 20302/2008)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről (8-as minta)

Békés Megyei Földhivatal **(takarítási szolgáltatások – K. É. – 15763/2008)**

Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata **(ajánlatkérő földútjavítási munkálatainak elvégzése – K. É. – 15377/2008)**

Budapest Főváros Önkormányzata **(vállalkozási szerződés: Budapest, 2007. évi híd-, műtárgy-felújítási munkák 1. csoport 5. részfeladat pótmunka – K. É. – 20103/2008)**

Budapest, XXI. Kerület Csepel Önkormányzata **(új gyermekorvosi rendelőintézet tervezése és megvalósítása – K. É. – 20294/2008)**

Izsák Város Önkormányzata **(izsáki regionális hulladékgazdálkodási rendszer – K. É. – 17261/2008)**

Kiskunmajsai Kistérségi Nonprofit Kft. **(járóbetegszakellátó intézet kiviteli tervdokumentációjának elkészítése – K. É. – 17013/2008)**

Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata **[MoWinPark – Mosonmagyaróvári Innovációs és Kereskedelmi Park, 5241/2. hrsz. új útjának (II. és III. jelű utak összekötő útja) építése – K. É. – 16336/2008]**

Nemzeti Táncszínház Kht. **(a Szeget szeggel – ReneDance c. darab művészeti produkció bemutatásának beszerzése – K. É. – 20681/2008)**

Nyergesújfalu Város Önkormányzata **(Nyergesújfalu–Bajót közötti kerékpárút és a Luka-patak feletti kerékpárúthíd építésének kivitelezése – K. É. – 17531/2008)**

Nyírbátor Város Önkormányzata **(Hit és Egészség Máriapócs és Nyírbátor összefogása a vallási turizmus fejlesztéséért c. projekt keretén belül: Nyírbátor, Báthori-várkastény ebédlőpalotájának kiállítótermeiben megvalósuló, 45 figurát tartalmazó állandó kiállítás létrehozása – K. É. – 18002/2008)**

Pest Megyei Múzeumok Igazgatósága **[a PMMI gödöllői régészeti raktárbázisának (2100 Gödöllő, Kiss József u. 2.) felújítási munkái – K. É. – 20545/2008]**

Püspökladány Város Önkormányzata **(csapadékhálózat-bővítés II. ütem – K. É. – 20420/2008)**

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Jubileum tér 5. – K. É. – 20359/2008)**

Tájékoztató a hirdetmény visszavonásáról vagy módosításáról

Dél-dunántúli Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság **(az oldi öblözet projekt, a Dráva bal parti töltés fejlesztésével kapcsolatban felmerülő kivitelezési munkák elvégzése hirdetmény módosítása – K. É. – 20462/2008)**

Nyíradony Város Önkormányzata **(Nyíradony, Jókai és Toldi út felújítása – K. É. – 20646/2008)**

Tájékoztató a szerződés módosításáról

Borsod Volán Személyszállítási Zrt. **(a személyi jövedelemadóról szóló nemzeti törvényben meghatározott – adókedvezményre jogosító – juttatásokat megtestesítő utalványok beszerzése – K. É. – 20690/2008)**

Kenézy Kórház-Rendelőintézet Egészségügyi Szolgáltató Kft. **(folyószámlahitel biztosítása – K. É. – 20358/2008)**

Magyar Közút Kht. **(61. sz. főút 33+230 km-sz.-ben lévő simontornyai Sió-híd felújítása – Polár-Húsz Kft., 64 730 454 Ft – K. É. – 18682/2008)**

Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata **(szilárd burkolatú út építése a Lőpor és Gát utcákban – K. É. – 16948/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(43. sz. főút Szeged–Szőreg körforgalmi csomópont engedélyezési és kiviteli terveinek elkészítése – K. É. – 20362/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(a K240.01 Gyöngyös nyugati elkerülő út II. ütem engedélyezési és kiviteli terveinek elkészítése – K. É. – 20467/2008)**

PARK 95 Kft. **(mezőgazdasági gépek beszerzése – K. É. – 20753/2008)**

Vízügyi és Környezetvédelmi Központi Igazgatóság **(Kis-Balaton vízvédelmi rendszere II. ütem megvalósítása – K. É. – 16946/2008)**

Tájékoztató a szerződés teljesítéséről

Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. **(hibaelhárítás Budapest közigazgatási területén 5 éves időtartamban – 17 844 832 Ft – K. É. – 17881/2008)**

Mezőcsát Város Önkormányzata **(Mezőcsát város utcáinak útburkolati felújítása – K. É. – 20560/2008)**

Önkormányzati Minisztérium **(az Önkormányzati Minisztérium részére étkezési, kizárólag fogyasztásra kész étel vásárlására jogosító étkezési utalvány beszerzése – K. É. – 20686/2008)**

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata **(DDRKTK, PKK telkeit vizsgáló régészeti hatástanulmány, próbafeltárás, a közterek és parkok újjáélesztése és a Zsolnay kulturális negyed projekt ingatlanaira régészeti hatástanulmány elkészítése – K. É. – 20684/2008)**

Rázsó Imre Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium **(a Rázsó Imre Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium számára mezőgazdasági gépek beszerzése – K. É. – 20672/2008)**

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Jubileum tér 5., ablakcsere – K. É. – 20357/2008)**

Volánbusz Zrt. **(vállalkozási szerződés Ikarus E94 típusú autóbuszok karosszéria felújítására, II. rész – K. É. – 20682/2008)**

A Közbeszerzési Értesítő 148. számának (2008. december 19.) tartalomjegyzékéről

HIRDETMÉNYEK

Ajánlati felhívás

Budapesti Műszaki Főiskola **(informatikai eszközök és hálózat beszerzése – K. É. – 20156/2008)**

Kaposi Mór Oktató Kórház **(gyógyszer, infúzió, tápszer és fertőtlenítőszer beszerzése 4 éves időtartamra – K. É. – 20480/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(a 65101sz. balatonendrédi bekötőút 1+630–2+225 és a 3+155–3+800 km-szelvények közötti szakaszok burkolatmegerősítési terveinek elkészítése – K. É. – 19687/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **[tervezési szerződés a 6. sz. főút 245+274 km-szelvényében lévő Somogy–baranyai határárokhíd (törzsszám: 1290) felújítási kiviteli tervének elkészítésére – K. É. – 19694/2008]**

Oktatási és Kulturális Minisztérium **[a budavári Nagyboldogasszony- (Mátyás-) templom műemléki helyreállítása során az orgonával kapcsolatos feladatok elvégzése – K. É. – 20148/2008]**

Vízügyi és Környezetvédelmi Központi Igazgatóság **[a hanyi–tiszasülyi árvízszintcsökkentő tározó projektben árapasztó tározó és létesítményei FIDIC Piros Könyv szerinti megvalósítása és a kiviteli tervek elkészítése a 290/2007. (X. 31.) Korm. rendeletnek megfelelő tartalommal – K. É. – 20405/2008]**

Ajánlati felhívás – egyes ágazatokban

Hajdú Volán Közlekedési Zrt. **(pénztárgépek, utastájékoztató eszközök, forgalomirányítási rendszerek és kapcsolódó szolgáltatások beszerzése – K. É. – 20305/2008)**

Részvételi felhívás

Honvédelmi Minisztérium **(műholdas telefon-távközlési szolgáltatások, 2009–2012. – K. É. – 20645/2008)**

Legfőbb Ügyészség **(a Magyar Köztársaság Ügyészsége adatátviteli hálózatának kivitelezése és üzemeltetése – K. É. – 20543/2008)**

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt. **(folyószámlahitel biztosítása összesen 6,3 Mrd Ft értékben hitelszerződés formájában – K. É. – 20555/2008)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről

Fogyatékos Személyek Esélyegyenlőségéért Közalapítvány **(TÁMOP 5.4.5 eszközbeszerzés – K. É. – 19760/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(6. sz. főút Szentlőrincet elkerülő út 0+000–4+500 km-szelvények közötti szakasz engedélyezési tervének elkészítése – K. É. – 18149/2008)**

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata **(a Pécs 2010 Európa kulturális fővárosa program beruházásaihoz kapcsolódó komplex mérnöki szolgáltatások – K. É. – 20365/2008)**

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Pécs-Kelet központi területei engedélyezési és tenderterveinek elkészítése – K. É. – 20371/2008)**

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Pécs, Indóház tér és környéke engedélyezési és tenderterveinek elkészítése – K. É. – 20373/2008)**

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Pécs-EKF városrész közterületei engedélyezési és tenderterveinek elkészítése – K. É. – 20392/2008)**

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata **(a Pécs 2010 Európa kulturális fővárosa programhoz kapcsolódóan lefolytatandó közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítása, közbeszerzés szakmai támogatása – K. É. – 20475/2008)**

Regia Civitas Szálloda és Fürdő Beruházó és Üzemeltető Kft. **(magasépítési, műemlék-rekonstrukciós, belsőépítészeti tervezési és épület-karbantartási, -javítási, -fejlesztési feladatok ellátása – K. É. – 20308/2008)**

Somogy Megyei Önkormányzati Hivatal **(FM-szolgáltatások közalkalmazotti továbbfoglalkoztatással – K. É. – 20586/2008)**

Tótkomlós Város Önkormányzata **(fejlesztési programok megvalósítása, Tótkomlós 2008. – K. É. – 20434/2008)**

Városi Oktatási Központ **[különféle élelmiszerek beszerzése 2009. január 1.–december 31. közötti időszakra (EU) – K. É. – 20427/2008]**

Vecsés Város Önkormányzata **(hitel nyújtása az önkormányzat fejlesztési feladatainak elvégzéséhez – K. É. – 20014/2008)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről – egyes ágazatokban

MÁV Zrt. **(oktatási célú forgalmi szimulátorrendszer – K. É. – 19979/2008)**

MÁV Zrt. **(a bajai Duna-híd felújítása – K. É. – 20015/2008)**

Módosítás

Jászberény Város Önkormányzata **(keretmegállapodás – K. É. – 20799/2008)**

Visszavonás

Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Győr megyei jogú város közösségi autóbusz-közlekedésének átalakítása – K. É. – 20899/2008)**

Az egyszerűsített eljárás ajánlati felhívása

Balatonboglár Város Önkormányzata **(ajánlatkérő strandjai fenntartási munkáinak ellátása – K. É. – 20528/2008)**

Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat **(Szilas parki lakótelep hőellátása – K. É. – 20523/2008)**

Dr. Kenessey Albert Kórház-Rendelőintézet **(a Dr. Kenessey Albert Kórház-Rendelőintézetben keletkezett erősen szennyezett textília mosása, tisztítása, vasalása és javítása – K. É. – 20312/2008)**

Egészségügyi Minisztérium **(különféle egészségügyi szolgáltatások, valamint ehhez kapcsolódó rendezvényszervezési, PR- és kreatív szolgáltatások – K. É. – 20745/2008)**

Honvédelmi Minisztérium **(alvásdiagnosztikai és terápiás centrum, szolgáltatás beszerzése – K. É. – 20618/2008)**

Magyar Posta Zrt. **(munkaerő-kölcsönzési feladatok ellátása – K. É. – 19969/2008)**

Miniszterelnöki Hivatal **(az Európai Unió soros magyar elnökségében közvetlenül részt vevő elnökségi stáb tagjainak az elnökségi feladatok ellátásához szükséges angol és francia nyelvi képzésének elvégzése – K. É. – 20310/2008)**

Pest Megyei Földhivatal **(munkavállalók munkaerőkölcsönzés keretében történő foglalkoztatása – K. É. – 20744/2008)**

Az egyszerű eljárás ajánlattételi felhívása

500. Sz. Angster J. Szakképző Iskola **(mérőeszközök és számítógépek beszerzése – K. É. – 20451/2008)**

Balatonalmádi Város Önkormányzata **[Balatonalmádi, Galagonya utca útburkolat-felújítási munkái a 0+000–0+350 km-szelvény között (Káptalan utcától a Cserfa utcáig) – K. É. – 20092/2008]**

Balkány Város Önkormányzata **(Barackvirág Óvoda külső felújítása – K. É. – 19919/2008)**

Budapest Bábszínház **(a Budapest Bábszínház egyes helyiségeinek felújítása, belsőépítészeti átalakítása – K. É. – 20671/2008)**

Honvédelmi Minisztérium **(az MH alakulatai részére beszerzendő mirelit termékek – K. É. – 20727/2008)**

Jánossomorja Város Önkormányzata **(a jánossomorjai polgármesteri hivatal felújítása – K. É. – 20496/2008)**

Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ **(digitális törzskönyv készítése – K. É. – 20826/2008)**

Magyar Államkincstár **(telefonalközpontok üzemeltetése és karbantartása – K. É. – 20696/2008)**

Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás **(közösségi busz beszerzése – K. É. – 19168/2008)**

Országos Vérellátó Szolgálat **(31/OVSZ/2008. az OVSZ salgótarjáni területi vérellátójának felújítási munkái – K. É. – 20821/2008)**

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata **(a Pécs, Nagykozári út mentén 379,6 fm hosszúságban építendő támfal kivitelezésére irányuló vállalkozási szerződés megkötése – K. É. – 20621/2008)**

Pest Megyei Múzeumok Igazgatósága **(grafikai és nyomdai tevékenység ellátása – K. É. – 20687/2008)**

Pollack Mihály Műszaki Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium **(anyagvizsgálati szoftver és hardver beszerzése – K. É. – 20449/2008)**

Tiszaalpár Nagyközség Önkormányzata **(ötcsoportos óvoda kialakítása projektmenedzsment-feladatai ellátása – K. É. – 20570/2008)**

Vám- és Pénzügyőrség Vegyvizsgáló Intézete **(ultracentrifuga beszerzése – K. É. – 20066/2008)**

Vám- és Pénzügyőrség Vegyvizsgáló Intézete **(integrált laboratóriumi információs rendszer – K. É. – 20157/2008)**

Vám- és Pénzügyőrség Vegyvizsgáló Intézete **(mobil raman készülékek beszerzése – K. É. – 20233/2008)**

Ajánlati felhívás

Baktalórántháza Város Önkormányzata **(önkormányzati intézmények konyhai élelmiszer-beszerzése 2009. – K. É. – 20180/2008)**

Budapest XVIII. Kerületi Gazdasági Ellátó Szolgálat **(az egyesített bölcsődék intézményei részére élelmiszer beszerzése – K. É. – 19132/2008)**

Foglalkoztatási és Szociális Hivatal **(három munkaügyi kirendeltség kialakítása – K. É. – 20662/2008)**

Foglalkoztatási és Szociális Hivatal **(a Foglalkoztatási és Szociális Hivatal, 1066 Budapest, Mozsár u. 14. szám alatti épületének pinceszigetelése, portakialakítása, valamint a Balatonboglári Képző- és Pihenőközpont csapadékvíz-elvezetése tervdokumentáció alapján – K. É. – 20699/2008)**

HM Infrastrukturális Ügynökség **(a Magyar Honvédség katonai szervezeteitől bevont és leselejtezett bútorzatból visszamaradt vegyes hulladék megsemmisítése – K. É. – 20520/2008)**

Kelebia Község Önkormányzata **(ajánlatkérő szennyvíz-csatornázási és szennyvíztisztítási beruházása megvalósításához szükséges elvi, vízjogi létesítési, építési engedélyes és kiviteli tervekre vonatkozó tervezői szolgáltatás megrendelése – K. É. – 20318/2008)**

Makó Város Önkormányzata **(Makó város fürdőfejlesztéséhez kapcsolódóan műszaki ellenőri feladatok ellátása – K. É. – 20763/2008)**

Makó Város Önkormányzata **(a makói általános iskola, alapfokú művészetoktatási intézmény és logopédiai intézet Kálvin téri épületkomplexuma infrastrukturális fejlesztése – K. É. – 20764/2008)**

Pilisvörösvár Város Önkormányzata **(Művészetek Háza és Zeneiskola rekonstrukciója, II. ütem – K. É. – 20755/2008)**

Szent István Egyetem **(étkezés, szállás biztosítása – K. É. – 20289/2008)**

Társasház Budaörs, Napsugár sétány 2–4. **(az iparosított technológiával épült lakóépület energiamegtakarítást eredményező felújítása – K. É. – 20842/2008)**

Vám- és Pénzügyőrség Központi Bűnüldözési Parancsnoksága **(a Vám- és Pénzügyőrség Dél-dunántúli Regionális Nyomozó Hivatala Somogy megyei osztálya épülete elektromos hálózatának felújításához építési műszaki ellenőr kiválasztása – K. É. – 20733/2008)**

Vám- és Pénzügyőrség Nyugat-dunántúli Regionális Parancsnoksága **(Sopron, Előkapu utcai vendégszoba, valamint a győri regionális ellenőrzési központ felújítása – K. É. – 20783/2008)**

Vám- és Pénzügyőrség Vegyvizsgáló Intézete **(alkoholtartalom meghatározására szolgáló műszerek beszerzése – K. É. – 20085/2008)**

Ajánlati felhívás – egyes ágazatokban

Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. **(laboratóriumi vegyszerek és eszközök beszerzése – K. É. – 20824/2008)**

Tájékoztató a részvételi szakasz eredményéről

Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága **(a Fehérvári úti vásárcsarnok zsalus szellőzőrendszerének javítása – K. É. – 16345/2008)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről (2-es minta)

Avi-Coop Termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. **(mezőgazdasági gépbeszerzés – K. É. – 20675/2008)**

BME Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság **[európai (kivéve Magyarország) és Európán kívüli országokból származó nyomtatott és elektronikus időszaki kiadványok beszerzése – K. É. – 20680/2008]**

Budapest Airport Zrt. **[repülőtéri terminálépület átépítése, kibővítése (Reconstruction and extension of airport terminal building) – K. É. – 20924/2008]**

Dávodi Augusztus 20. Mezőgazdasági Zrt. **(trágyakijuttató és -szállító gépek beszerzése – K. É. – 20785/2008)**

DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zrt. **(ivóvíz-bekötővezetékek vízépítési szerelvényeinek szállítása – polietilén csőösszekötéseket biztosító elektrofittingek 1200 db – K. É. – 16055/2008)**

DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zrt. **(ivóvíz-bekötővezetékek vízépítési szerelvényeinek szállítása – öntöttvas vízépítési idomok 800 db – K. É. – 16058/2008)**

DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zrt. **(ivóvíz-bekötővezetékek vízépítési szerelvényeinek szállítása – csőjavítást, összekötést biztosító idomok 800 db – K. É. – 16059/2008)**

DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zrt. **(ivóvíz-bekötővezetékek vízépítési szerelvényeinek szállítása – golyóscsapok, szelepek és összekötő idomok 32 000 db – K. É. – 16060/2008)**

DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zrt. **(ivóvíz-bekötővezetékek vízépítési szerelvényeinek szállítása – tolózár 450 db – K. É. – 16061/2008)**

Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata **(hosszú lejáratú MFB-hitel felvétele – K. É. – 19864/2008)**

Fővárosi Vízművek Zrt. **(elektromos anyagok beszerzése – K. É. – 16337/2008)**

Honvédelmi Minisztérium **(ásványvíz, üdítőital beszerzése – K. É. – 20623/2008)**

Honvédelmi Minisztérium **(közúti anyagszállítás – K. É. – 20734/2008)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **[iratkezelési szoftverek beszerzése és kapcsolódó szolgáltatások nyújtása (ismételt tájékoztató az eljárás eredményéről) – K. É. – 20705/2008]**

Magyar Közút Kht. **(ROP burkolatfelújítás 2008. – dél-dunántúli régió II. – K. É. – 20695/2008)**

Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. **(az MNV Zrt. saját és rábízott vagyoni körébe tartozó ingatlanokkal, valamint a székházzal kapcsolatos ingatlankezelési, őrzési szolgáltatások – K. É. – 15439/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(KP-004 – a Nyugati és Keleti pályaudvar csatlakozó vonalszakaszainak elővárosi célú fejlesztése I/a ütem – K. É. – 20808/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(KP013 – tanulmánytervek, engedélyezési és kiviteli tervek elkészítése – K. É. – 20814/2008)**

Országgyűlés Hivatala **[GSM-szolgáltatás biztosítása és kedvezményes készülék vásárlása (334/2008.) – K. É. – 20697/2008]**

PARKING Szervező, Fejlesztő és Tanácsadó Kft. **(össztömeg-korlátozott övezetek kiviteli szintű forgalomtechnikai tervének elkészítése – K. É. – 20767/2008)**

Városi Szolgáltató Zrt. **(a Városi Szolgáltató Zrt. tulajdonában lévő fűtőmű területén lévő, az Energia-Blokk Kft. tulajdonában álló gázmotor megvásárlása – K. É. – 20264/2008)**

Vecsés Város Önkormányzata **(hitel nyújtása az önkormányzat fejlesztési feladatainak elvégzéséhez – K. É. – 20534/2008)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről (8-as minta)

Ajka Város Önkormányzata **(1 db ajkai közintézmény, 6 db lakóépülettömb, 1 db üzlet, valamint közterületi parkok felújítási munkái engedélyezési, kiviteli terveinek elkészítése – K. É. – 18022/2008)**

Budapesti Közlekedési Zrt. **(könyvvizsgálói szolgáltatás – K. É. – 17196/2008)**

Dél-pest Megyei Önkormányzatok Területfejlesztési Társulása **(Jászkarajenő–Kőröstetétlen közötti kerékpárút megépítése – K. É. – 16349/2008)**

Jászfényszaru Város Önkormányzata **(ajánlatkérő úthálózatának fejlesztése – K. É. – 16368/2008)**

Kunagro-21 Mezőgazdasági Termelő, Szolgáltató és Értékesítő Kft. **(mezőgazdasági gépbeszerzése – K. É. – 20674/2008)**

Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. **(2. rész: adásvételi szerződés az APEH Közép-magyarországi Regionális Igazgatóságának egységes elhelyezését biztosító irodaépület tulajdonjogának megszerzésére – K. É. – 20923/2008)**

Magyar Posta Zrt. **(Budapest 62. sz. posta tető-, homlokzatfelújítása és kapcsolódó munkák – K. É. – 16371/2008)**

Mántelki Parasztgazdaság Zrt. **(mezőgazdasági gép beszerzése – K. É. – 20673/2008)**

MNV Zrt. **[mobil távközlési (GSM-) szolgáltatás megrendelése és a szükséges készülékek beszerzése – K. É. – 20526/2008]**

MTA Szilárdtestfizikai és Optikai Kutató Intézet **(külföldi folyóiratok beszerzése – K. É. – 17204/2008)**

Országos Rendőr-főkapitányság **(Budapest XIV., Mexikói út 21–23. sz. alatti ORFK-létesítmény kijelölt épületeinek részleges felújítása – K. É. – 20349/2008)**

Tájékoztató a hirdetmény visszavonásáról vagy módosításáról

Budafok-Tétény Budapest XXII. Kerület Önkormányzata **(a Közbeszerzési Értesítő 2008. november 5-i, 129. számában K. É. – 17564/2008 számon megjelent ajánlati felhívás módosítása – K. É. – 20750/2008)**

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata **(fedett uszoda, tanuszoda működtetésére szolgáló ingatlan bérbevétele tárgyában közzétett részvételi felhívás visszavonása – K. É. – 20391/2008)**

Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. **(ajánlattételi határidő módosítása – K. É. – 20912/2008)**

Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt. **(a Zalavíz Zrt. ellátási területén kútkarbantartási és kútvizsgálati munkák végzése vállalkozási szerződés keretében – K. É. – 20872/2008)**

Tájékoztató a szerződés módosításáról

Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal **(Budapest V. kerület, Sas u. 20–22. szám alatti épületre vonatkozó építési beruházási szerződés módosítása – K. É. – 19732/2008)**

Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal Észak-magyarországi Regionális Igazgatósága **(az APEH Észak-magyarországi Regionális Igazgatósága telephelyeire beérkező adóbevallások, adatszolgáltatási és egyéb bizonylatok számítógépes feldolgozása – K. É. – 20339/2008)**

Magyar Közút Kht. **(ROP burkolatfelújítás 2008., észak-alföldi régió – K. É. – 20299/2008)**

Magyar Közút Kht. **(ROP burkolatfelújítás 2008., észak-alföldi régió 3. rész – K. É. – 20303/2008)**

Magyar Közút Kht. **(ROP burkolatfelújítás 2008. észak-alföldi régió 5. rész – K. É. – 20307/2008)**

MÁV Zrt. **(a MÁV forgalmi vonatközlekedési információs rendszeréhez kapcsolódó irányítói munkahelyek kialakítása – K. É. – 20754/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(M7-es autópálya 231+316–232+410 km-szelvény közötti szakasz út, híd és kapcsolódó létesítmények kivitelezésének mérnöki felügyelete – K. É. – 20338/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(M86-os gyorsforgalmi út Szeleste–Győr-Moson-Sopron megyehatár 98+300–119+770 km-szelvény közötti szakasz környezeti, kulturális örökségvédelmi és megvalósíthatósági hatástanulmány elkészítése – K. É. – 20641/2008)**

Nyugat-magyarországi Egyetem **[felsőoktatási tevékenységek színvonalának emeléséhez szükséges infrastrukturális és informatikai fejlesztések (TIOP-1.3.1/07/1) – K. É. – 16969/2008]**

Tájékoztató a szerződés teljesítéséről

Debreceni Vagyonkezelő Zrt. **(hitelszerződés ajánlatkérő által megvalósítandó üzletrészvásárlás finanszírozásához – K. É. – 20926/2008)**

Kisújszállás Város Önkormányzata **(Kisújszállás Város II/a., II/b., III/a. szennyvízöblözeteiben a szennyvízcsatorna-hálózat megvalósítása és a szennyvíztisztító telep rekonstrukciója tárgyú közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséről – K. É. – 20845/2008)**

Kunszentmárton Város Önkormányzata **(szélessávú internethálózat építése – K. É. – 20497/2008)**

Magyar Táncművészeti Főiskola **(kazánház-rekonstrukció – K. É. – 20858/2008)**

MÁV Cargo Árufuvarozási Zrt. **(szolgáltatási központi irodák és raktárépület felújítása és korszerűsítése – K. É. – 19872/2008)**

MECSEK-ÖKO Zrt. **(infrastruktúra 2007–2008. – K. É. – 20811/2008)**

MFB Magyar Fejlesztési Bank Zrt. **(kötelező jelentéseket készítő szoftver szállítása, bevezetése, integrálása a bank informatikai rendszerébe, valamint a bevezetést követően rendszertámogatás és törvényi követés biztosítása – K. É. – 19712/2008)**

Napos Dűlő Mezőgazdasági, Beszerző és Értékesítő Szövetkezet **(Kisharsány külterületén lévő földterület szőlőművelésére alkalmas termőterületté való alakításának meliorációs, valamint betonozott nyílt vízelvezető árok hálózatainak építési munkái – K. É. – 18273/2008)**

Önkormányzati Minisztérium **(az Önkormányzati Minisztérium részére ajándékutalvány beszerzése – K. É. – 20827/2008)**

Szigetszentmiklós Város Önkormányzata **(Szigetszentmiklós Város Önkormányzatának közigazgatási területén parkfenntartási munkák végzése 2008. évben – K. É. – 20839/2008)**

Tolna Megyei Bíróság **(Szekszárdi Városi Bíróság irodaháza I–VI. emeletét határoló falakban lévő nyílászárók cseréje, 84 852 192 Ft – K. É. – 18187/2008)**

Vas Megyei Markusovszky Lajos Általános Rehabilitációs és Gyógyfürdő Kórház **[műtőasztalok felsőrész és szállítókocsi beszerzése (KÉ-17317/2008) – K. É. – 20779/2008]**

Veszprém Megyei Önkormányzat **(tájékoztató fejlesztési hitelszerződés részteljesítéséről – K. É. – 20864/2008)**

Veszprém Megyei Önkormányzat **(az önkormányzat és intézményei vagyon- és felelősségbiztosítása – K. É. – 20866/2008)**

Veszprém Megyei Önkormányzat **(kéménysepő ipari közszolgáltatás ellátása Veszprém megye – Veszprém város kivételével – közigazgatási területén – K. É. – 20876/2008)**

A Közbeszerzési Döntőbizottság határozatai

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(PANNON GSM Távközlési Zrt. kérelme a Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága ellen – ügyiratszám: D.430/12/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(REMONDIS Hulladékgazdálkodási Kft. kérelme a Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás ellen – ügyiratszám: D.445/13/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(FullTec Computer Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. kérelme az Eötvös Loránd Műszaki Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium ellen – ügyiratszám: D.450/15/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(KÉSZ Beruházásszervező és Fővállalkozó Zrt. kérelme a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. ellen – ügyiratszám: D.451/12/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(SAP Hungary Rendszerek, Alkalmazások és Termékek az Adatfeldolgozásban Informatikai Kft. kérelme a Diákhitel Központ Zrt. ellen – ügyiratszám: D.456/14/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(UVEK Kft. kérelme a Kenézy Kórház-Rendelőintézet Egészségügyi Szolgáltató Kft. ellen – ügyiratszám: D.462/15/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság elnöke által kezdeményezett eljárás Aba Nagyközség Önkormányzata ellen – ügyiratszám: D.475/7/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(Lucsik és Társa Tanácsadói, Oktatói Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. kérelme a Budapest Főváros Önkormányzata ellen – ügyiratszám: D.478/12/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(Trend-Papír SIMON Kft. kérelme a Jászberény városi kincstár ellen – ügyiratszám: D.480/11/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(Jánosik és Társai Ipari Szolgáltató és Karbantartó Kft. kérelme az MTI Magyar Távirati Iroda Zrt. ellen – ügyiratszám: D.482/12-I/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(Morvayné dr. Vígh Katalin a Közbeszerzések Tanácsa tagja általkezdeményezett eljárás a Központi Szolgáltatási Főigazgatóság ellen – ügyiratszám: D.483/20/2008.)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(a Közbeszerzések Tanácsa Döntőbizottság elnöke által hivatalból kezdeményezett eljárás a Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal ellen – ügyiratszám: D.486/5/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(a Merkbau Kft. kérelme Budaörs Város Önkormányzata ellen – ügyiratszám: D.494/16/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(Berényi Lajos, a Közbeszerzések Tanácsa elnöke által kezdeményezett eljárás a Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata ellen – ügyiratszám: D.499/9/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(Állami Számvevőszék által kezdeményezett eljárás Mohács Város Önkormányzata ellen – ügyiratszám: D.504/6/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(Állami Számvevőszék által kezdeményezett eljárás Polgárdi Város Önkormányzata ellen – ügyiratszám: D.513/5/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(SZCKM-2008 Konzorcium és a Vegyépszer Zrt. kérelme a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. ellen – ügyiratszám: D.518/8/2008)**

A Közbeszerzési Értesítő 149. számának (2008. december 22.) tartalomjegyzékéről

HIRDETMÉNYEK

Ajánlati felhívás

Balatonfüred Város Önkormányzata **(a balatonfüredi köztemetőben ravatalozó építése és a járulékos munkák elvégzése – K. É. – 20516/2008)**

Budapesti Rendőr-főkapitányság **(fototechnikai anyagok vásárlása és kapcsolódó javítási szolgáltatások – K. É. – 19426/2008)**

Debreceni Egyetem Orvos- és Egészségtudományi Centrum **(EM-240, épülettakarítás – K. É. – 20223/2008)**

Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság **(tervezési és egyéb feladatok ellátása – K. É. – 20492/2008)**

Fővárosi Központi Egészségügyi Beszerző és Szervező Kft. **(FEBESZ-72, műtéti izoláció – K. É. – 19846/2008)**

Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt. **(Mercedes gyártmányú haszongépjárművek karbantartása – K. É. – 20321/2008)**

Katona József Színház **(a Katona József Színház színpadtechnikai rendszerének üzemeltetése – K. É. – 20736/2008)**

Közép-Tisza-vidéki Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság **(árvízvédelmi fővédvonal fejlesztése a Hármas-Körös folyó jobb parti Körös-zugi térségben, előkészítési szakasz, komplett projekt-előkészítési feladatok – K. É. – 20436/2008)**

Magyar Közút Kht. **(mobil távközlési szolgáltatások és mobiltelefon-készülékek beszerzése – K. É. – 18666/2008)**

Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központ **(diagnosztikumok beszerzése – K. É. – 20491/2008)**

Nyugat-dunántúli Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság **(a Rába árvízi előrejelző magyarországi szakaszának megvalósítása – K. É. – 20111/2008)**

Sarkad Város Önkormányzatának Közétkeztetési Intézménye **(különféle élelmiszerek beszerzése – K. É. – 19512/2008)**

Ajánlati felhívás – egyes ágazatokban

Vértes Volán Zrt. **(közforgalmú autóbuszjáratok alvállalkozásban történő üzemeltetése – K. É. – 20691/2008)**

Részvételi felhívás

MÁV-TRAKCIÓ Vasúti Vontatási Zrt. **(hitelszerződés folyószámlahitel biztosítására – K. É. – 20654/2008)**

Előminősítési rendszer – egyes ágazatokban

BKV Zrt. **(építőipari szolgáltatások feladatainak ellátása – K. É. – 20068/2008)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről

Bay Zoltán Alkalmazott Kutatási Közalapítvány **(EM-257., 1 db új generációs szekvenáló rendszer – K. É. – 20417/2008)**

Budapest Főváros Önkormányzata **[megbízási szerződés, amelynek tárgya: független hivatalos közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátása (Szabadság-híd) – K. É. – 20230/2008]**

Budapest XII. Kerület Hegyvidék Önkormányzata **(folyószámlahitel-keretszerződés megkötése – K. É. – 19843/2008)**

Büki Gyógyfürdő Zrt. **[ajánlatkérő fejlesztésével kapcsolatosan a pihenőtéri épület építése (pavilonépület építése) – K. É. – 19860/2008]**

Debreceni Egyetem **(EM-226, vezetékes távbeszélő szolgáltatás – K. É. – 20643/2008)**

Debreceni Egyetem Orvos- és Egészségtudományi Centrum **(EM-258., ajánlatkérő belső irodai kézbesítői iratirányítói, eljárói, valamint a központi külső és belső**

iratkezelési-érkeztetési feladatok ellátása – K. É. – 20419/2008)

Duna Televízió Zrt. **(digitális hangkeverő rendszerek beszerzése – K. É. – 20403/2008)**

Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. **(fővárosi csatornarekonstrukciók tervezői és engedélyeztetési tevékenységének ellátása, IX. szakasz – K. É. – 20381/2008)**

Fővárosi Önkormányzat Idősek Otthona **(3 éven keresztül 3 különböző helyszínen a berendezési és felszerelési tárgyakra is kiterjedő, teljes körű egészségügyi és általános takarítási feladatok ellátása – K. É. – 19884/2008)**

Közép-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ **(4388/KDRMK/08, mentor – K. É. – 19853/2008)**

Közép-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ **[4390/KDRMK/08, mentor szolgáltatások nyújtása (TÁMOP 1.1.2) (decentralizált programok a hátrányos helyzetűek foglalkoztatásáért program) – K. É. – 19856/2008]**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság **(irodabútorok szállítása és kapcsolódó szolgáltatások teljesítése – K. É. – 19850/2008)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **(fénymásolóra keretmegállapodás megkötése – K. É. – 20752/2008)**

Magyar Közút Kht. **(burkolatfelújítás 2008 II., mellékutak, EU – K. É. – 18912/2008)**

Magyar Közút Kht. **(ROP burkolatfelújítás 2008., közép-dunántúli régió – K. É. – 20268/2008)**

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség **(2006/018-176.01.02 számú átmeneti támogatás projekt keretén belül komplex képzési alprojekt – K. É. – 20326/2008)**

Nemzeti Hírközlési Hatóság **(piackutatás: keresletoldali piackutatás elvégzése – K. É. – 20168/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(hídtervezés a NIF Zrt. szekszárdi régió Duna jobb parti területein – K. É. – 19902/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(TA011 Kozármisleny, jobbra kanyarodó sáv kiépítése – K. É. – 20945/2008)**

Nyíregyházi Főiskola **(gázmotoros blokkfűtőmű beszerzése – K. É. – 19527/2008)**

Országgyűlés Hivatala **[rendszeres takarítási munkák végzése az Országház főemeletének egyes helyiségeiben (336/2008.) – K. É. – 20683/2008]**

Pest Megyei Bíróság **(ajándék- és iskolakezdési utalványok – K. É. – 20688/2008)**

Pest Megyei Bíróság **(irodabútor beszerzése – K. É. – 20694/2008)**

Termofok Kft. **(siófoki kórház klimatizálása 2008. – K. É. – 19160/2008)**

Vas Megyei Markusovszky Lajos Általános Rehabilitációs és Gyógyfürdő Korház **(kardiológiai-vaszkuláris-nonvaszkuláris intervenciós anyagok egyéves időtartamra történő beszerzése – K. É. – 18900/2008)**

Vas Megyei Markusovszky Lajos Általános Rehabilitációs és Gyógyfürdő Kórház **(kardiológiai-vaszkuláris-nonvaszkuláris intervenciós anyagok beszerzése – K. É. – 18990/2008)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről – egyes ágazatokban

BÁCSVÍZ Zrt. **(villamos energia beszerzése 2009. évre – K. É. – 20441/2008)**

Budapesti Közlekedési Zrt. **(informatikai üzemeltetési és fejlesztési szolgáltatások nyújtása – K. É. – 19196/2008)**

Kaposvári Tömegközlekedési Zrt. **(ajánlatkérő személyszállítási feladatainak teljesítéséhez szükséges autóbuszok javítása, karbantartása, illetőleg szervizmunkáinak elvégzése – K. É. – 19540/2008)**

Kaposvári Tömegközlekedési Zrt. **[motorikus gázolaj szállítása (MSZ EN 590:2004 számú) – K. É. – 20176/2008]**

MÁV Zrt. **[25 db (+25 db opció) univerzális, kétáramrendszerű villamos mozdony beszerzése – K. É. – 20330/2008]**

Tájékoztató a tervpályázati eljárás eredményéről

Debreceni Egyetem Orvos- és Egészségtudományi Centrum **(központi in vitro diagnosztikai tömb építészeti tervpályázata – K. É. – 20102/2008)**

Módosítás

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(KCS010 hidak mérnökei, Medina, Fánipuszta – K. É. – 20851/2008)**

Helyesbítés

ELMŰ Hálózati Kft. **(az Európai Unió Hivatalos Lapjához 2008. december 2-án, K. É. – 19845/2008 számmal feladott részvételi felhívás-egyes ágazatokban helyesbítése – K. É. – 20406/2008)**

Az egyszerűsített eljárás ajánlati felhívása

Budapest XXIII. Ker. Soroksár Önkormányzata **(portaszolgálati és biztonsági őrzési feladatok ellátása – K. É. – 20596/2008)**

Dél-alföldi Regionális Munkaügyi Központ **(mentori szolgáltatás beszerzése – K. É. – 20741/2008)**

Dél-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ **(rehabilitációs járadékban részesülő személyek részére mentori szolgáltatás biztosítása – K. É. – 20184/2008)**

Foglalkoztatási és Szociális Hivatal **(rendezvények szervezése és lebonyolítása – K. É. – 20443/2008)**

Honvédelmi Minisztérium **(mérték után készített társasági- és köznapiruha-készítési szolgáltatás – K. É. – 20614/2008)**

Nemzeti Hírközlési Hatóság **(egészségügyi szűrővizsgálat – K. É. – 20819/2008)**

Pécsi Tudományegyetem **(egész napos betegélelmezési feladatok ellátása készételszállítással – K. É. – 20940/2008)**

Tisza Menti Közoktatási Intézményfenntartó Társulás **(Eötvös Loránd Napközi Otthonos Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, Lakitelek nagyközség közigazgatási területén lévő tagintézményei közétkeztetése – K. É. – 20571/2008)**

Az egyszerű eljárás ajánlattételi felhívása

Állami Autópálya Kezelő Zrt. **(M0 eljutási időket kijelző rendszer/2008. – K. É. – 20877/2008)**

Állami Autópálya Kezelő Zrt. **(M0 üzemi hírközlő rendszer építése/2008. – K. É. – 20880/2008)**

Alsó-Tisza-vidéki Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság **(különféle szolgáltatások beszerzése – K. É. – 20765/2008)**

Aszód Városi Önkormányzat **(különféle óvodai eszközök beszerzése – K. É. – 20952/2008)**

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat **(Kaskantyú, akadálymentesítés – K. É. – 21025/2008)**

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata **(Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata számára projektmenedzsment feladatok ellátása – K. É. – 20948/2008)**

Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága **(Szegedi Fegyház és Börtön parancsnoki épület pinceszintjén szociális blokk kialakítása – K. É. – 20894/2008)**

Honvédelmi Minisztérium **(az MH részére beszerzendő fogászati fogyóanyagok – K. É. – 20063/2008)**

Honvédelmi Minisztérium **(ZTZ szállítmánykísérő vasúti kocsi felújítása – K. É. – 20769/2008)**

Honvédelmi Minisztérium **(kézi mosogatószer, egyéb tisztálkodószer beszerzése – K. É. – 20773/2008)**

Kardos László Általános Iskola **(élelmiszer-alapanyag beszerzése – K. É. – 20093/2008)**

Kőbányai Vagyonkezelő Rt. **(10 lakásos szociális bérház felépítése – K. É. – 20920/2008)**

Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium **(északmagyarországi három nagy iparvállalat tevékenysége következtében kialakult tartós környezeti kár megszüntetését célzó intézkedések – K. É. – 20927/2008)**

Kőszegi Városüzemeltető és Kommunális Szolgáltató Kht. **(Kőszeg város települési szilárdhulladék-lerakójának műszaki és biológiai rekultivációja vállalkozási szerződés keretében – K. É. – 21030/2008)**

Somogy Megyei Önkormányzati Hivatal **(mikrobusz beszerzése – K. É. – 20910/2008)**

Somogyjád Község Önkormányzata **(Somogyjádi integrált mikrotérségi oktatási hálózat fejlesztése című projekttel kapcsolatos projektmenedzsmenti feladatok ellátása – K. É. – 20949/2008)**

Somogyjád Község Önkormányzata **(Somogyjádi integrált mikrotérségi oktatási hálózat fejlesztése című projekttel kapcsolatos műszaki ellenőri feladatok ellátása – K. É. – 20953/2008)**

Üllő Városi Önkormányzat **(árubeszerzés – K. É. – 21028/2008)**

Vám- és Pénzügyőrség **(a Vám- és Pénzügyőrség részére kötött egyenruházati termékek beszerzése – K. É. – 20911/2008)**

VÁTI Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Kht. **(ablakok cseréje – K. É. – 20944/2008)**

Ajánlati felhívás

Állami Autópálya Kezelő Zrt. **(VJT-k kihelyezése az M0 autóúton/2008. – K. É. – 20879/2008)**

Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat **(Budapest XVI. kerületi önerős útépítések VIII. – K. É. – 20869/2008)**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat **(vállalkozási szerződés a Budai Vár védett területén megvalósított automatikus rendszámfelismerésen alapuló, több övezetre tagolt gépjármű-beléptető és parkolási rendszer funkcionális továbbfejlesztése és bővítése – K. É. – 20831/2008)**

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata **[Budapest XXI. kerület, Csepel, II. Rákóczi Ferenc út 94–104. előtti (hrsz.: 208633/1.) felszíni, murvás felületű parkoló helyén kétszintes parkoló kialakítása, kiviteli tervek elkészítése – K. É. – 20800/2008]**

Honvédelmi Minisztérium **(I–XII. részajánlati kör: egyszer használatos műtéti textília az ajánlatkérő igénye szerint, az ajánlati dokumentáció alapján – K. É. – 20616/2008)**

Miskolc Városi Közlekedési Zrt. **(független könyvvizsgálói feladatok ellátása – Miskolc városi villamosvasút fejlesztése projekt – K. É. – 21008/2008)**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Nyíregyháza, Fazekas János tér városrészközpont kialakítása – K. É. – 20300/2008)**

Pannon Egyetem **(biztosítási szolgáltatás nyújtása a Pannon Egyetem részére hároméves határozott időtartamra – K. É. – 20544/2008)**

Savaria Lakásszövetkezet **(a Savaria Lakásszövetkezet 3 db iparosított technológiával épült lakóépületének**

energiamegtakarítást eredményező felújítása – K. É. – 20886/2008)

Somogy Megyei Bíróság **(Siófoki Városi Bíróság épületének felújítási és korszerűsítési munkái, I ütem, vállalkozási szerződés keretében – K. É. – 20950/2008)**

Szigetszentmiklós Város Önkormányzata **(gyalog- és kerékpárút építése Szigetszentmiklóson és Szigetszentmiklós–Lakihegy között – K. É. – 20884/2008)**

Városgondozás Eger Kft. **(1 db új, min. 20 m^3-es kommunális hulladékgyűjtő jármű beszerzése – K. É. – 20868/2008)**

Ajánlati felhívás – egyes ágazatokban

Komárom-Ács Vízmű Kft. **(Vízák Kft. kezelésében lévő ivóvízhálózat felújítása – K. É. – 20961/2008)**

Részvételi felhívás

Budaörs Város Önkormányzata **(ajánlatkérő 24 tantermes általános iskola kivitelezése tárgyú építési beruházáshoz kapcsolódó beruházás lebonyolító és építési műszaki ellenőri feladatok ellátása – K. É. – 20094/2008)**

Eötvös Loránd Tudományegyetem **(ELTE Füvészkert felújítása a KMOP-2007-3.2.1./B kódszámú pályázat keretében – K. É. – 20919/2008)**

Részvételi felhívás – egyes ágazatokban

Miskolc Városi Közlekedési Zrt. **(kenőanyagok és üzemeltetési segédanyagok beszállítása és konszignációs raktározása – K. É. – 20833/2008)**

Tájékoztató a részvételi szakasz eredményéről

Győr–Sopron–Ebenfurti Vasúti Zrt. **(GySEV személyszállító kocsik 2009. évi fővizsgája – K. É. – 19297/2008)**

Kerepes Nagyközség Önkormányzata **(Kerepes nagyközség út-, járdahálózatának közterületi térburkolatainak kiépítése, karbantartása, javítása, fejlesztése – K. É. – 17268/2008)**

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata **(hardvereszközök beszerzése 2008. – K. É. – 20639/2008)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről (2-es minta)

Állami Autópálya Kezelő Zrt. **(lokális burkolatjavítás, 2/2008. – K. É. – 20904/2008)**

Bányavagyon-hasznosító Nonprofit Kft. **(szénhidrogén ipari céllal létesített mélyfúrások műszaki állapotának értékelése – K. É. – 21001/2008)**

Baranya Megyei Önkormányzat **(az Európa kulturális fővárosa – 2010. program Nagy kiállítótér–Múzeum utca projektje részeként a Pécs, Papnövelde u. 5. sz. alatti műemlék épület bővítése, rekonstrukciója bontási, építési engedélyezési és tenderteveinek elkészítése – K. É. – 14969/2008)**

BKV Zrt. **(elektromos motorok szigetelőanyagainak szállítása – K. É. – 20964/2008)**

Budapest Főváros Önkormányzata **[megbízási szerződés, amelynek tárgya: független hivatalos közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátása (Szabadság-híd) – K. É. – 20227/2008]**

Budapest Főváros Önkormányzata **[a Gundel Károly Vendéglátóipari és Idegenforgalmi Szakképző Iskola (Budapest IX., Gyáli út 25.) korszerűsítése és bővítése építési engedélyezési és kiviteli terveinek elkészítése – K. É. – 20333/2008]**

Diósd Község Önkormányzata **(Diósd község közigazgatási területén keletkezett folyékony kommunális hulladék összegyűjtése, elszállítása – K. É. – 18672/2008)**

Fővárosi Közterület-felügyelet **(étkezési utalvány beszerzése – K. É. – 20907/2008)**

Honvédelmi Minisztérium **(megerősített kivitelű laptop beszerzése – K. É. – 20089/2008)**

Jászapáti 2000 Mezőgazdasági Rt. **(EMVA gépbeszerzés – K. É. – 17616/2008)**

Kenézy Kórház-Rendelőintézet Egészségügyi Szolgáltató Kft. **(UH- és rtg-vezérelt ESWL kőzúzó kezelések ellátása – K. É. – 20756/2008)**

Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szent Borbála Kórháza **(négy dunántúli kórház gyógyszerbeszerzése – K. É. – 19573/2008)**

Közép-Duna-völgyi Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság **(eredménytájékoztató a dunakeszi bőrgyári hulladéklerakó kármentesítése gyorsított meghívásos eljárásról – K. É. – 20862/2008)**

Magyar Közút Állami Közútkezelő Fejlesztő Műszaki és Információs Közhasznú Társaság **(az országos közutak burkolatfelújításának tervezése a NUP – I. ütem 2009. évi beruházásaihoz kapcsolódóan – K. É. – 20540/2008)**

Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. (MNV Zrt.) **(könyvvizsgálói szolgáltatás beszerzése – K. É. – 16344/2008)**

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt. **(marketingkampányok szakmai előkészítése és kivitelezése – K. É. – 20790/2008)**

MeH Kormányzati Személyügyi és Közszolgálati Szakállamtitkárság **[a közigazgatási és EU-s feladatok jellegéhez igazított Fejlesztési Központ (Development Center) és Értékelő Központ (Assessment Center) lebonyolítása. 850 fő + 15% kiválasztásra kerülő személy**

esetében, vállalkozási szerződés keretében – K. É. – 20749/2008]

Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központ **(tüzelőolaj beszerzése – K. É. – 16855/2008)**

MNV Zrt. **(műszaki ellenőri feladatok ellátása a kunmadarasi volt szovjet használatú katonai repülőtér térképen jelölt szennyezett területeire – K. É. – 19888/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(KP 012 – útpénztár, illetve KÖZOP keretében megvalósuló csomópontok építéséhez kapcsolódó mérnöki tevékenység – K. É. – 20291/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(tájékoztató eredményről a Makó, Széchenyi téri körforgalmi csomópont építéséhez kapcsolódó szakági egyesített és tendertervek elkészítése tárgyában – K. É. – 20501/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **[TA004 Bp.-Kelenföld (kiz.)–Székesfehérvár (kiz.) vonalszakasz műszaki ellenőri feladatok ellátása – K. É. – 20766/2008]**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(TA001 10. sz. főút Üröm–Pilisvörösvár közötti szakasza engedélyezési és kiviteli tervek elkészítése – K. É. – 20860/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **[TA009 Püspökladány keleti elkerülő út (4. és 42. sz. főutak között) tervezése – K. É. – 20861/2008]**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(KCS009 a medinai Sárvíz-híd építése – K. É. – 21202/2008)**

Nyugat-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ **(4380.1/NYDRMK/08, mentor – K. É. – 18024/2008)**

Országos Idegsebészeti Tudományos Intézet **(OITI – étkeztetés 2008. – K. É. – 20713/2008)**

Semmelweis Egyetem **(24 havi ortopédiai implantátumok beszerzése – K. É. – 20356/2008)**

Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zrt. **(takarítási szolgáltatási szerződés – K. É. – 21004/2008)**

SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt. **(üzemanyagkártyás és tartálykocsis üzemanyag beszerzése a SZOVA Zrt. részére – K. É. – 18165/2008)**

SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt. **(megvalósíthatósági tanulmánytervek készítése a SZOVA Zrt. részére – K. É. – 21192/2008)**

Vízügyi és Környezetvédelmi Központi Igazgatóság **[az árvízi kockázati információs rendszer (ÁKIR) tervezése és kidolgozása I. ütem – K. É. – 20875/2008]**

Tájékoztató az eljárás eredményéről (8-as minta)

Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal Befogadó Állomás **(élelmiszer-alapanyagok beszerzése – K. É. – 16923/2008)**

Bezenye Község Önkormányzata **(Bezenye, Zrínyi és Duna utcák burkolatának felújítása – K. É. – 16361/2008)**

Budapest Főváros XVII. Kerület Rákosmente Önkormányzata **(műfüves sportpályák – K. É. – 19652/2008)**

Budapest III. Kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzata **(2008. évre tervezett teljes szerkezetű út-, járda- és szennyvízcsatorna-építés engedélyezési tervezése – K. É. – 18083/2008)**

Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága **(különféle építőipari, kivitelezői munkák elvégzése – K. É. – 16346/2008)**

Győr–Sopron–Ebenfurti Vasúti Zrt. **(GySEV személyszállító kocsik 2009. évi fővizsgája – K. É. – 20677/2008)**

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Rákóczi út–Vasútkert revitalizációja kiemelt projekt engedélyezési tervdokumentációjának elkészítése – K. É. – 20274/2008)**

Kecskeméti TISZK Nonprofit Kiemelkedően Közhasznú Kft. **(HEFOP-3.2.2-P-2004-10-0031/1.0 projekt keretében tananyagfejlesztés – K. É. – 20966/2008)**

Kisbéri Többcélú Kistérségi Társulás **(közétkeztetési szolgáltatások – K. É. – 20538/2008)**

Magyar Közút Kht. **(WIM-berendezések burkolatba történő beépítése – K. É. – 16122/2008)**

MNV Zrt. **(a kunmadaras volt szovjet használatú katonai repülőtér térképen jelölt szennyezett területeire tényfeltárás és tényfeltárási záródokumentáció elkészítése – K. É. – 19885/2008)**

Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság **(dohányvizsgáló laboratórium kialakítása és dohányvizsgáló berendezés beszerzése – K. É. – 21063/2008)**

Ostffyasszonyfai Petőfi Mezőgazdasági Szövetkezet **(állattartó telep korszerűsítése: trágyakezelés megoldása és egyben mezofil technológián alapuló biogázüzem létesítése – K. É. – 20978/2008)**

Pannon Egyetem **[Veszprém, 5045. hrsz.-ú ingatlan (volt gyermekkórház) rendeltetés megváltoztatására irányuló építési engedélyezési tercdokumentáció elkészítése – K. É. – 15925/2008]**

Pannon Egyetem **(Georgikon Lovasiskola megnevezésű épületre vonatkozó építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése – K. É. – 15926/2008)**

Pest Megyei Bíróság **(takarítás, Hungária krt. 128–130. III. em. – K. É. – 21024/2008)**

Pesterzsébet Önkormányzatának Egészségügyi Intézménye **(4381/Pesterzsébet/08 élelmiszerek – K. É. – 15914/2008)**

Regionális Fejlesztési Holding Zrt. **(a Regionális Fejlesztési Holding Zrt. részére min. 1100 m^2 irodaterület bérlete – K. É. – 20829/2008)**

Somogy Megyei Önkormányzat **(a Somogy Megyei Önkormányzat vagyon- és felelősségbiztosítása – K. É. – 20996/2008)**

Tiszaújváros Város Önkormányzata **(Tiszaújváros belterület 1239/3. hrsz. alatt nyilvántartott 2914 m^2 tér-**

mértékű, Tiszaújváros, Szederkényi út 8. sz. alatti irodaház megvásárlása – K. É. – 17203/2008)

Vám- és Pénzügyőrség Dél-dunántúli Regionális Parancsnoksága **(a Vám- és Pénzügyőrség Dél-dunántúli Regionális Parancsnokság kezelésében lévő ingatlanok felújítása, karbantartása – K. É. – 20772/2008)**

Weöres Sándor Színház Nonprofit Kft. **(a Weöres Sándor Színház fénytechnikai rendszerek és alumínium tartószerkezetek adásvétele – K. É. – 21023/2008)**

Weöres Sándor Színház Nonprofit Kft. **(a Weöres Sándor Színház hang- és videotechnikai rendszerek adásvétele – K. É. – 21027/2008)**

Zánkai Gyermek- és Ifjúsági Centrum Kht. **(T/6 jelű szállodaépület felújítása és átalakítása – K. É. – 21129/2008)**

Tájékoztató a hirdetmény visszavonásáról vagy módosításáról

Főnix Rendezvényszervező Kht. **(Főnix Rendezvényszervező Kht. részére nyomdai szolgáltatás beszerzése – K. É. – 21036/2008)**

Országos Onkológiai Intézet **(a Közbeszerzési Értesítő 142. számában, 2008. december 5-én K. É. – 19375/2008 számon megjelent ajánlati felhívás visszavonása – K. É. – 20789/2008)**

Tura Város Önkormányzata **(útépítés hirdetmény módosítása – K. É. – 20954/2008)**

Tájékoztató a szerződés módosításáról

Magyar Közút Kht. **(burkolatfelújítás 2008. I. – K. É. – 19397/2008)**

Magyar Közút Kht. **(burkolatfelújítás 2008. I. – K. É. – 19750/2008)**

Magyar Közút Kht. **(2008. évi lakott területen kívüli, kis költségű forgalomtechnikai beruházások – K. É. – 19752/2008)**

Magyar Közút Kht. **(burkolatfelújítás az M2-es autóúton – K. É. – 19754/2008)**

Magyar Közút Kht. **(mart aszfalt újrahasznosítása I. – K. É. – 19998/2008)**

Magyar Közút Kht. **(burkolatfelújítás 2008. II., mellékutak – K. É. – 20199/2008)**

Magyar Közút Kht. **(hídfelújítások II. 2008. 2. rész szerződésmódosítása – K. É. – 20374/2008)**

Magyar Közút Kht. Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Területi Igazgatósága **(37. sz. főút 74+385–78+490 km-szelvény közötti szakasz burkolatfelújítása – K. É. – 21047/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(31. sz. főút Jász-Nagykun-Szolnok megyei szakaszainak burkolatmegerősítésének engedélyezési és kiviteli tervdokumentációjának elkészítése – K. É. – 19996/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(4. sz. főút Monor–Pilis elkerülő szakaszának kiviteli tervdokumentációjának elkészítése – K. É. – 20344/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **[a 8119. j. út és Tatabánya ipari park csomópont (Bridgestone) kivitelezési munkáinak elvégzése – K. É. – 20369/2008]**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(a 62. sz. főút 26+400–36+960 km-szelvények közötti Seregélyest elkerülő szakaszának engedélyezési tervének korszerűsítése, valamint kiviteli terv készítése – K. É. – 20510/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(K570.02 Villányt elkerülő utak tervezési és engedélyezési munkái – K. É. – 20997/2008)**

Szentes Város Önkormányzata **(településrendezési terv, tájékoztató a szerződés 3. számú módosításáról – K. É. – 20647/2008)**

VÁTI Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Kht. **(Az INTERREG és a VÁTI kezelésében lévő egyéb programok eredménykommunikációjához kapcsolódó rendezvényszervezési és kapcsolódó feladatok ellátása a VÁTI Kht. számára – módosítás – K. É. – 21217/2008)**

Tájékoztató a szerződés teljesítéséről

Budapest I. Ker. Budavári Önkormányzat **(lakások karbahelyezése – K. É. – 21200/2008)**

Budapest I. Ker. Budavári Önkormányzat **(épületek tetőszerkezeteinek karbantartása – 2008. év – K. É. – 21205/2008)**

Budapest I. Ker. Budavári Önkormányzat **(víz-, gáz- és csatorna-alapvezeték karbantartása – K. É. – 21208/2008)**

Budapest I. Ker. Budavári Önkormányzat **(szabványon kívüli és/vagy sérült kémények üzemszerű használatához nélkülözhetetlen állapotba hozatala – 2008 év – K. É. – 21209/2008)**

Dél-alföldi Regionális Munkaügyi Központ **(képzés 2009. kiadványkészítési szerződés teljesítése – K. É. – 20352/2008)**

Dél-alföldi Regionális Munkaügyi Központ **(5 db 5 személyes benzines mikro egyterű személygépkocsi – K. É. – 20513/2008)**

Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. **[X. ker., Halom u. (Ászok u.–Martinovics tér között) fővárosi csatornák rekonstrukciója (106 223 788 Ft) – K. É. – 18182/2008]**

Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. **[XVI. ker., Pilóta u. (Hunyadvár u.–Szilágyi M. u. között) fővárosi csatornák rekonstrukciója (34 200 000 Ft) – K. É. – 18183/2008]**

HRC 56 Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. **(szerződés teljesítése – CNC megmunkálóközpont beszerzése – K. É. – 20958/2008)**

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **(nyílászárók cseréje, Honvéd Utcai Általános Iskola – K. É. – 20757/2008)**

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **(nyílászárók cseréje – K. É. – 21187/2008)**

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **(nyílászárók cseréje – K. É. – 21188/2008)**

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **(nyílászárók cseréje – K. É. – 21190/2008)**

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **(nyílászárók cseréje – K. É. – 21191/2008)**

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **(nyílászárók cseréje – K. É. – 21194/2008)**

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **(nyílászárók cseréje – K. É. – 21195/2008)**

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **(nyílászárók cseréje – K. É. – 21197/2008)**

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **(nyílászárók cseréje – K. É. – 21198/2008)**

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **(nyílászárók cseréje – K. É. – 21199/2008)**

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **(hulladéklerakó bővítése – K. É. – 21203/2008)**

Központi Gyermekkonyha **(tej, tejtermék beszerzése, Sopron Tej – K. É. – 19277/2008)**

Központi Gyermekkonyha **(hús és húskészítmények, Taravis Kft. – II. rész – K. É. – 19278/2008)**

Központi Gyermekkonyha **(hús és húskészítmények, Carneria Kft. – I. rész – K. É. – 19279/2008)**

Központi Gyermekkonyha **(hús és húskészítmények, Funkció Kft. – III. rész – K. É. – 19280/2008)**

KURUCZ FARM Kft. **(mezőgazdasági gép beszerzése – K. É. – 20848/2008)**

Magyar Államkincstár **(meglévő UPS-berendezés bővítési és áttelepítési munkái – K. É. – 20871/2008)**

Magyar Országos Levéltár **[levéltári dokumentumok (minisztertanácsi jegyzőkönyvek és mellékleteik) digitalizálása – K. É. – 20959/2008]**

Magyar Országos Levéltár **[levéltári dokumentumok (középkori oklevelek) digitalizálása – K. É. – 20960/2008]**

MÁV Zrt. **(többfunkciós fénymásoló berendezések bérlete, Műszertechnika-Rendszerház Kft. – K. É. – 18176/2008)**

Mogyoród Nagyközség Önkormányzata **(műfüves labdarúgópálya megvalósítása – K. É. – 20366/2008)**

Országos Atomenergia Hivatal **(a CERTA VITA elnevezésű szoftverrendszer fejlesztése – K. É. – 20668/2008)**

Országos Vérellátó Szolgálat **(11/OVSZ/2006. vérellátásban alkalmazott készülékek karbantartása, tájékoztató a szerződés részteljesítéséről – K. É. – 20987/2008)**

Országos Vérellátó Szolgálat **(22/OVSZ/2007. sterilen hegesztő készülékek, tájékoztató a szerződés részteljesítéséről – K. É. – 21052/2008)**

Országos Vérellátó Szolgálat **(4/OVSZ/2007. DiaMed diagnosztikai tartozékok, tájékoztató a szerződés részteljesítéséről – K. É. – 21137/2008)**

Pápa Város Önkormányzata **(Pápa, Ady sétány II. ütem és Gróf út I. ütem kerékpárút, gyalogút építése – K. É. – 19890/2008)**

Pesterzsébet Önkormányzata **(közétkeztetés – K. É. – 20972/2008)**

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata **(informatikai eszköz beszerzése – K. É. – 20906/2008)**

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata **(anyagvizsgáló eszközök beszerzése – K. É. – 20913/2008)**

Tiszavíz Vízerőmű Kft. **(3 db 3,8 MW teljesítményű, függőleges tengelyű kaplan vízturbina és hidrogenerátor felújítása és egyes részeinek nagyjavítása, blokkonként mindenből 1-1 egység – K. É. – 21005/2008)**

Volánbusz Közlekedési Zrt. **(menetrendszerű közforgalmú autóbuszvonalak alvállalkozásban történő üzemeltetése – K. É. – 21149/2008)**

Volánbusz Zrt. **(autóbuszmotor-alkatrészek az ajánlattételi dokumentációban részletezve – K. É. – 20947/2008)**

Összegezés a részvételi jelentkezések elbírálásáról

Debreceni Egyetem **(számítástechnikai termékek beszerzése – K. É. – 17907/2008)**

A Cégközlöny 51. számában (2008. december 18.) megjelent felszámolási eljárások megindításáról

A Fővárosi Bíróság 13.Fpk.01-08-003420/8. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Palmyra-Generál Ipari-Kereskedelmi Szolgáltató Betéti Társaság** (1115 Budapest, Somogyi út 28–30. B lház. 3. em. 11.; cégjegyzékszáma: 01 06 015603; adószáma: 28121772-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1121 Budapest, Irhás árok 67. fszt. 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Duna Audit Könyvszakértő Iroda Kft., 1115 Budapest, Bartók Béla út 131/A. Lev. cím: 1087 Bp., Kerepesi út 29/B VII. épület II. em

---

A Fővárosi Bíróság 28.Fpk.01-08-005222/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 31. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZALAY & Társa Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1085 Budapest, József krt. 48.; cégjegyzékszáma: 01 06 110138; adószáma: 28172613-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO. Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. em. 8.

A Fővárosi Bíróság 19.Fpk.01-08-006265/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FOODWORK Élelmiszerfeldolgozó és szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1119 Budapest, Galambóc u. 12–14.; cégjegyzékszáma: 01 06 211642; adószáma: 28333430-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

MERK Lakatosipari Betéti Társaság

FOODWORK Élelmiszerfeldolgozó és szolgáltató Betéti Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

FOODWORK Élelmiszerfeldolgozó és Szolgáltato Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO. Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. em. 8.

A Fővárosi Bíróság 9.Fpk.01-08-002357/11. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 25. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CASTORY Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (1121 Budapest, Hóvirág u. 14.; cégjegyzékszáma: 01 06 216096) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Szolgáltató Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3. Lev. cím: 1398 Bp., Pf. 593.

A Fővárosi Bíróság 4.Fpk.01-08-004897/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GOLD HAND Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság** (1134 Budapest, Csángó u. 4/A; cégjegyzékszáma: 01 06 414103; adószáma: 28581066-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

GOLD HAND Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság

Nem bejegyzett székhelye(i):

1078 Budapest, István út 20. fszt. 8.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32. fszt. 1.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-002194/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **T-B Kereskedelmi Betéti Társaság** (1224 Budapest, Baross G.-telep, XIV. u. 77.; cégjegyzékszáma: 01 06 419128; adószáma: 21709144-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

6600 Szentes Köztársaság u. 14.

1142 Budapest, Erzsébet királyné útja 46. fszt. 28.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PK-ECONO Pénzügyi Gazdasági Tanácsadó Kft., 1132 Budapest, Alig u. 14.

A Fővárosi Bíróság
11.Fpk.01-05-005240/24. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **URBÁN és Társa Számítástechnikai Betéti Társaság** (1181 Budapest, Havanna u. 10. 3. em. 8.; cégjegyzékszáma: 01 06 517966; adószáma: 29076785-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1113 Budapest, Karolina út 34/B

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II. em. 16. Levelezési cím: 1450 Bp., Pf. 136.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-001074/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **IN-CHARGE Építőipari és Szolgáltató Betéti Társaság** (1204 Budapest, Nagysándor József u. 76.; cégjegyzékszáma: 01 06 518969; adószáma: 29080276-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

IN-CHARGE Tanácsadó és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

1117 Budapest, Váli u. 8. fszt. 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Deloitte Üzletviteli és Vezetési Tanácsadó Zrt., 1068 Budapest, Dózsa Gy. út 84/C. Levélcím: 1438 Bp., Pf. 471, cégjegyzékszáma: 01 10 044100.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-08-005703/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Bro-Mo Team Kereskedelmi, Vendéglátóipari és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1078 Budapest, Murányi u. 42.; cégjegyzékszáma: 01 06 612152; adószáma: 29087046-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Bro-Mo Team Kereskedelmi, Vendéglátóipari és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

1222 Budapest Pannónia u. 54.

Jogelőd(ök):

Bro-Mo Team Kereskedelmi, Vendéglátóipari és Szolgáltató Közkereseti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ETALON-SOLVENT Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 25. III. em. 3.

A Fővárosi Bíróság
9.Fpk.01-08-006263/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KÖBI Műszaki Üzlet Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1102 Budapest, Kőrösi Csoma sétány 15.; cégjegyzékszáma: 01 06 615201; adószáma: 28910833-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO. Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. em. 8.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-08-002548/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 12. napján jogerőre emel-

kedett végzésével a(z) **Radics Péter Szolgáltató Betéti Társaság** (1074 Budapest, Baross tér 14. 1. em. 2.; cégjegyzékszáma: 01 06 618802; adószáma: 28706427-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Nem bejegyzett elnevezése(i):

Első Magyar Televíziós Tudósító és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

1056 Budapest, Belgrád rakpart 2. III/3.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CÉL-ORG Tanácsadó Kft., 1107 Budapest Mázsa tér 5–7. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 630.

A Fővárosi Bíróság
24.Fpk.01-08-007187/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MA-TRADE Építőipari, Ingatlanhasznosító és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1065 Budapest, Weiner Leó u. 13.; cégjegyzékszáma: 01 06 721001; adószáma: 20249300-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
25.Fpk.01-08-006874/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 25. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **POWER CAR Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1133 Budapest, Pannónia u. 116. 8. em. 49., telephelye: 1119 Budapest, Nagykőrösi u. 162.; cégjegyzékszáma: 01 06 721996; adószáma: 20277491-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

POWER CAR Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO. Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. em. 8.

A Fővárosi Bíróság
28.Fpk.01-08-000252/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TRIMIX-94 Kereskedelmi Betéti Társaság** (1067 Budapest, Eötvös utca 44. fszt. 6.; cégjegyzékszáma: 01 06 726010; adószáma: 22842882-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-004176/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **P+N FEDOR Kereskedelmi Bt.** (1123 Budapest, Győri út 12.; cégjegyzékszáma: 01 06 726228; adószáma: 24507855-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

P+N FEDOR Kereskedelmi Bt.

Előző székhelye(i):

2013 Pomáz, Széchenyi u. 23.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO. Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. em. 8.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-002636/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Szerszám Világ 2000 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (1203 Budapest, Bíró Mihály u. 8. 9. em. 36.; cégjegyzékszáma: 01 06 730048; adószáma: 20608167-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32. fszt. 1.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-08-007042/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **RAJTA-CSIKI Építőipari, Kereskedelmi Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1107 Budapest, Bihari u. 8/C fszt. 11.; cégjegyzékszáma: 01 06 732941; adószáma: 20685922-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

RAJTA-CSIKI Építőipari, Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
28.Fpk.01-08-004687/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **T & J PLUS Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1153 Budapest, Dugonics utca 43. fszt. 6.; cégjegyzékszáma: 01 06 733650; adószáma: 20705460-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-003750/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 8. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PHU THO 2000 Kereskedelmi Betéti Társaság** (1043 Budapest, Kassai u. 16. 5. em. 29.; cégjegyzékszáma: 01 06 735758; adószáma: 20761989-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

PHU THO 2000 Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
2.Fpk.01-07-003421/17. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BÚTOR-PED Asztalosipari Gyártó és Szolgáltató Betéti Társaság** (1174 Budapest, Magvető utca 13.; cégjegyzékszáma: 01 06 739595; adószáma: 20951324-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1173 Budapest, Akácvirág u. 30.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Budapest Holding Első Hazai Vagyonkezelő Zrt., 1115 Budapest, Bartók Béla út 92–94.

A Fővárosi Bíróság
24.Fpk.01-08-006575/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **EUREX BAU Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (rövidített elnevezése: EUREX BAU Bt. v. a.) (1173 Budapest, Naplás út 138532/2. hrsz.; cégjegyzékszáma: 01 06 741615; adószáma: 20387662-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO. Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. em. 8.

A Fővárosi Bíróság
13.Fpk.01-08-002801/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **S. I. K. Vagyonvédelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (1123 Budapest, Ráth György u. 3. 3. em. 3.; cégjegyzékszáma: 01 06 741966; adószáma: 21013722-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: DECIMA Felszámoló Kft., 1143 Budapest, Hungária krt. 80/A I. em. 3. Lev. cím: 3501 Miskolc, Pf. 540.

A Fővárosi Bíróság
28.Fpk.01-08-000104/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BELUBA Kereskedelmi Betéti Társaság** (1188 Budapest, Határ út 6/l.; cégjegyzékszáma: 01 06 741976; adószáma: 21014228-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Fióktelepe(i):

8313 Balatongyörök, Kossuth utca 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: HUNYADI Válságmenedzser és Felszámoló Zrt., 1145 Budapest, Uzsoki u. 48. I/4.

A Fővárosi Bíróság
28.Fpk.01-08-004686/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BENTA-CANYON Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1214 Budapest, Rév u. 4.; cégjegyzékszáma: 01 06 742543; adószáma: 20352103-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
28.Fpk.01-08-001449/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 4. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **POL-AUTÓ Alkatrész-kereskedelmi Betéti Társaság** (1157 Budapest, Nyírpalota u. 55. 1. em. 8.; cégjegyzékszáma: 01 06 744027; adószáma: 21071377-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ETALON-SOLVENT Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 25. III. em. 3.

A Fővárosi Bíróság
27.Fpk.01-07-003447/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VIOVÁR - BAU Építőipari és Szolgáltató Betéti Társaság** (1094 Budapest, Viola u. 29. fszt. 31.; cégjegyzékszáma: 01 06 746311; adószáma: 21133404-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: INSOLVENT Pénzügyi Tanácsadó Kft., 1115 Budapest, Ildikó u. 21., postacíme: 1519 Bp., Pf. 353, cégjegyzékszáma: 01 09 163235.

A Fővárosi Bíróság
28.Fpk.01-08-002525/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Pike-Car Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (1205 Budapest, Határ u. 60.; cégjegyzékszáma: 01 06 749522; adószáma: 20308245-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32. fszt. 1.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-005200/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ERENÓ Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.** (1089 Budapest, Diószeghy S. utca 18. 1. em. 22.; cégjegyzékszáma: 01 06 751263; adószáma: 21411096-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

ERENÓ Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32. fszt. 1.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-005103/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Horváth Mélyépítő Építőipari Szolgáltató Betéti Társaság** (1239 Budapest, Grassalkovich út 294.; cégjegyzékszáma: 01 06 751680; adószáma: 21105038-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Horváth Mélyépítő Építőipari Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

6098 Tass, Szentgyörgypuszta utca 4.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-003154/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ÖVÉ Vagyonvédelmi Betéti Társaság** (1196 Budapest, Templom tér 12–15. 2. em. 86.; cégjegyzékszáma: 01 06 752447; adószáma: 21444773-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KVANTÁL Gazdasági Tanácsadó és Szolgáltató Kft., 1089 Budapest, Bláthy Ottó u. 6–8.

A Fővárosi Bíróság
28.Fpk.01-08-002425/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BGM Komplex Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (1039 Budapest, Jós u. 5. 1. em. 5.; cégjegyzékszáma: 01 06 752878; adószáma: 21457191-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Telephelye(i): 1039 Budapest, Szentendrei út 255.

Fióktelepe(i):

3033 Rózsaszentmárton, Deák Ferenc u. 17.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Szolgáltató Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3. Lev. cím: 1398 Bp., Pf. 593.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-005120/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **LIGHTWARE-COMP Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1162 Budapest, Rendelő u. 32.; cégjegyzékszáma: 01 06 756614; adószáma: 21557174-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

LIGHTWARE-COMP Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO. Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. em. 8.

A Fővárosi Bíróság
24.Fpk.01-08-006317/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ABRAXBAU Építőipari Betéti Társaság végelszámolás alatt** (rövidített elnevezése: ABRAXBAU Bt. v. a.) (1106 Budapest, Gyakorló u. 7.; cégjegyzékszáma: 01 06 759090; adószáma: 20346658-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
24.Fpk.01-08-002638/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VISK-BAU Építőipari Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság** (rövidített elnevezése: VISK-BAU Bt.) (1221 Budapest, Péter-Pál utca 106.; cégjegyzékszáma: 01 06 759949; adószáma:

21826249-1-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CASH & LIMES Vagyonkezelő és Felszámoló Zrt., 1146 Budapest, Cházár András u. 9.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-08-002862/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FARKAS-BAU-GROUP Építő és Szolgáltató Betéti Társaság** (1212 Budapest, Tanácsház u. 73. fszt. 8.; cégjegyzékszáma: 01 06 760155; adószáma: 21832189-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO. Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. em. 8.

A Fővárosi Bíróság
13.Fpk.01-08-002518/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Focusmkg Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság** (1085 Budapest, Horánszky u. 10.; cégjegyzékszáma: 01 06 762202; adószáma: 21885338-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Chaps Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

1126 Budapest, Nárcisz u. 24. 2. em. 7.

1051 Budapest, Sas utca 9.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CREDIT PLUSZ Szolgáltató Kft., 1016 Budapest, Naphegy u. 29. II. em. 3.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-005004/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **I & M Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (1024 Budapest, Lövőház u. 3.; cégjegyzékszáma: 01 06 763951; adószáma: 22052153-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

I & M Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

8000 Székesfehérvár, Palotai u. 75.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Real-Holding Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1132 Victor Hugo u. 11–15.

A Fővárosi Bíróság
27.Fpk.01-08-004893/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **WEBCOMP 2005. Számítástechnikai Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1113 Budapest, Vincellér utca 47. 2. em. 13.; cégjegyzékszáma: 01 06 769198; adószáma: 22163277-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

WEBCOMP 2005 Számítástechnikai Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32. fszt. 1.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-004327/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PADLÓ-TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.** (1015 Budapest, Batthyány u. 2.; cégjegyzékszáma: 01 06 770145; adószáma: 20656744-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

ROYAL DESIGN Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.

PADLÓ-TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.

Előző székhelye(i):

3580 Tiszaújváros, Rákóczi u. 19/A

3508 Miskolc, Csaba vezér u. 98.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-002557/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 25. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GOLDA Gépészeti Betéti Társaság** (1092 Budapest, Ráday utca 27. II. em. 29.; cégjegyzékszáma: 01 06 779618; adószáma: 28259736-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1039 Budapest Juhász Gy. u. 18.

2094 Nagykovácsi, Nagyszénás utca 41.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
18.Fpk.01-08-004067/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ARTMETAL Iparművészeti Korlátolt Felelősségű Társaság** (1023 Budapest, Üröm u. 43.; cégjegyzékszáma: 01 09 074079; adószáma: 10499621-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CONCUR Befektetési Kft., 1066 Budapest, Teréz krt. 6.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-003221/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **B & B Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1221 Budapest, Jobbágy u. 14.; cégjegyzékszáma: 01 09 162089; adószáma: 10695700-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

B & B Kereskedelmi és Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság

B & B Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
2.Fpk.01-07-003113/15. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Euroservice Tanácsadó és Ingatlanhasznosítási Kft. végelszámolás alatt** (1122 Budapest, Városmajor u. 12–14.; cégjegyzékszáma: 01 09 265816; adószáma: 10867596-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

GAMESOFT Számítástechnikai Kft.Euroservice Tanácsadó és Ingatlanhasznosítási Kft.

Előző székhelye(i):

1136 Budapest, Hegedűs Gy. u. 5.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Szolgáltató Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3. Lev. cím: 1398 Bp., Pf. 593.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-004717/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Tian Long Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1139 Budapest, Üteg u. 29. VII. em. 44.; cégjegyzékszáma: 01 09 269696; adószáma: 10905607-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Tian Long Kereskedelmi Kft.

Előző székhelye(i):

1212 Budapest, Temesvári u. 31.

1119 Budapest, Allende-park 17. fszt. 3.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-005099/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 8. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **JATROPA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1093 Budapest, Lónyai u. 16.; cégjegyzékszáma: 01 09 360723; adószáma: 10927140-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):
JATROPA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Előző székhelye(i):
1222 Budapest, Bérkocsi u. 7/B III/6.
1225 Budapest, Petőfi S. u. 32.
A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-005000/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **XIU FENG Nemzetközi Kereskedelmi Kft.** (1073 Budapest, Erzsébet krt. 41. fszt. 2.; cégjegyzékszáma: 01 09 366845; adószáma: 12004094-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
Előző elnevezése(i):
XIU FENG Nemzetközi Kereskedelmi Kft.
Előző székhelye(i):
1162 Budapest, Csömöri út 294.
1149 Budapest, Egressy út 23–25.
1154 Budapest, Aulich u. 75.
1061 Budapest, Szinyei Merse u. 14. II/16.
1118 Budapest, Rétköz utca 20. 3. em. 2.
A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32. fszt. 1.

A Fővárosi Bíróság
11.Fpk.01-07-006890/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Umschau Breidenstein Lapkiadó és Lapterjesztő Korlátolt Felelősségű Társaság** (1118 Budapest, Sasadi út 72.; cégjegyzékszáma: 01 09 367660; adószáma: 12021635-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II. em. 16. Levelezési cím: 1450 Bp., Pf. 136.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-005056/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **NKP Biztositási Alkusz Korlátolt Felelősségű Társaság** (1061 Budapest, Andrássy u. 6.; cégjegyzékszáma: 01 09 369123; adószáma: 12027064-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
Előző elnevezése(i):
NKP Pénzügyi, Biztosítási Tanácsadó és Bróker Korlátolt Felelősségű Társaság
NKP Biztosítási Tanácsadó és Bróker Korlátolt Felelősségű Társaság
Nem bejegyzett elnevezése(i):
NKP Biztositási Alkusz Korlátolt Felelősségű Társaság
Előző székhelye(i):
1053 Budapest, Pesti Barnabás u. 6.
A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
1.Fpk.01-07-005993/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **REFRAKTO Mechanikai Labor Korlátolt Felelősségű Társaság** (1021 Budaepst, Hűvösvölgyi út 74. 2. em. 4.; cégjegyzékszáma: 01 09 562555; adószáma: 12181454-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
Előző székhelye(i):
1026 Budapest, Radna u. 14.
1024 Budapest, Petrezselyem u. 11. 2. em. 2.
Nem bejegyzett székhelye(i):
1021 Budapest, Hűvösvölgyi út 74. 2. em. 4.
A bíróság által kijelölt felszámoló: SERATUS Vagyonértékelő Zrt., 1091 Budapest, Üllői út 51.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-07-003596/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. június 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BÖ-NI Ipari, Kereskedelmi, Szállítmányozási és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1183 Budapest, Vajda János u. 11.; cégjegyzék-

száma: 01 09 564484; adószáma: 12201844-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1183 Budapest, Csaba u. 60.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26. Lev. cím: 1388 Bp., Pf. 51.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-002662/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GYUVAL Kereskedő Szolgáltató és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság** (1071 Budapest, Damjanich u. 46. I/6.; cégjegyzékszáma: 01 09 569181; adószáma: 12253164-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1012 Budapest, Logodi u. 74. II. 41.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32. fszt. 1.

A Fővárosi Bíróság
1.Fpk.01-07-003448/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. március 4. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Twi Hare Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1181 Budapest, Havanna utca 18. 7. em. 20.; cégjegyzékszáma: 01 09 569921; adószáma: 12260452-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1181 Budapest, Havanna u. 8. VIII/24.

A bíróság által kijelölt felszámoló: BROSS Válságkezelő Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 3/A fszt. 2., 1276 Budapest, Pf. 77.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-005095/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HER-VITA Gyógynövény és Vitamin Szolgáltató, Tanácsadó és Vitamin Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1163 Budapest, Cziráki utca 26–32.; cégjegyzékszáma: 01 09 661349; adószáma: 12273416-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

HER-VITA HERBÁRIA ÉS VITAMIN Szolgáltató Tanácsadó és Kereskedelmi Kft.

HER-VITA Gyógynövény és Vitamin Szolgáltató, Tanácsadó és Vitamin Kereskedelmi Kft.

Előző székhelye(i):

1161 Budapest, Gusztáv u. 65/A

1161 Budapest, Gusztáv u. 13.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-006188/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Budapest Productions Filmgyártó és Filmforgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság** (1021 Budapest, Budakeszi út 51.; cégjegyzékszáma: 01 09 663138; adószáma: 12291931-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Budapest Productions Filmgyártó és Filmforgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1089 Budapest, Golgota u. 3.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-003423/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PÁLKY Számítástechnikai, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1131 Budapest, Borbély utca 5–7.; cégjegyzékszáma: 01 09 667460; adószáma: 12340310-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

PÁLKY Számítástechnikai, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1237 Budapest, Szilágyi Dezső u. 125.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-08-002952/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZÁM-ÜGY 98 Számviteli, Ügyviteli és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1215 Budapest, Ady Endre út 19. 6. em. 26.; cégjegyzékszáma: 01 09 668683; adószáma: 12354571-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1116 Budapest, Hengermalom u. 15. fszt. 3.

1204 Budapest, Ábrahám u. 107. 1. em. 4.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-003217/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SCI-MED Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1116 Budapest, Sáfrány u. 46. 10. em. 108.; cégjegyzékszáma: 01 09 674433; adószáma: 12404009-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SCI-MED Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-005594/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 4. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DENTAL SHOP Fogászati, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** (rövidített elnevezése: DENTAL SHOP Kft.) (1118 Budapest, Törökugrató utca 10.; cégjegyzékszáma: 01 09 679413; adószáma: 11845173-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1118 Budapest, Törökugrató u. 10. 11. em. 41.

1094 Budapest, Tűzoltó u. 11.

Telephelye(i):

1024 Budapest, Pasaréti út 20.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-005463/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PARADISE Textilkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1039 Budapest, Jós u. 2. 3. em. 10.; cégjegyzékszáma: 01 09 682869; adószáma: 11912527-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

PARADISE Textilkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
13.Fpk.01-07-004724/18. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TAKÁCS-TECH 2000 Építési és Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű Társaság** (1135 Budapest, Diós utca 2. 2. em. 25.; cégjegyzékszáma: 01 09 684199; adószáma: 11937623-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):
1135 Budapest, Petneházy u. 75/B 1. em. 3.
A bíróság által kijelölt felszámoló: CASH & LIMES Vagyonkezelő és Felszámoló Zrt., 1146 Budapest, Cházár András u. 9.

A Fővárosi Bíróság
13.Fpk.01-07-004407/20. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MAGYAR LIAN JIE Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1091 Budapest, Ferde utca 13.; cégjegyzékszáma: 01 09 684359; adószáma: 11940704-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
Előző székhelye(i):
1101 Budapest, Hungária krt. 5–7. fszt. 4.
1101 Budapest, Hungária krt. 5–7. X. ép. fszt. 4.
A bíróság által kijelölt felszámoló: CREDIT PLUSZ Szolgáltató Kft., 1016 Budapest, Naphegy u. 29. II. em. 3.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-004731/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 8. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BADR 2000 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1083 Budapest, Práter utca 60. 4. em. 44.; cégjegyzékszáma: 01 09 685229; adószáma: 11958653-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
Előző elnevezése(i):
BADR 2000 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Előző székhelye(i):
1083 Budapest, Práter u. 60. 4. em. 45.
A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
24.Fpk.01-08-007332/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 26. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CHENG YUAN Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. végelszámolás alatt** (rövidített elnevezése: CHENG YUAN Kft. v. a.) (1102 Budapest, Állomás u. 27.; cégjegyzékszáma: 01 09 685241; adószáma: 11958938-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
A bíróság által kijelölt felszámoló: ALLEGO Vagyonkezelő és Pénzügyi Tanácsadó Kft., 1054 Budapest, Hold u. 21. II/4.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-003222/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **COMPANY CONSULTING BUDAPEST Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1044 Budapest, Fóti út 4.; cégjegyzékszáma: 01 09 690783; adószáma: 12525005-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
Előző elnevezése(i):
METANYI Vendéglátóipari Korlátolt Felelősségű Társaság
METANYI Informatikai Szolgáltató és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
COMPANY CONSULTING BUDAPEST Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Előző székhelye(i):
1088 Budapest, Bródy Sándor u. 28. 2. em. 3.
A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
1.Fpk.01-06-007003/23. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. augusztus 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Hungary Bei Si Te Nemzetközi Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1149 Budapest, Egressy út 23–25.; cégjegyzékszáma: 01 09 694445; adószáma: 12602331-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
A bíróság által kijelölt felszámoló: SERATUS Vagyonértékelő Zrt., 1091 Budapest, Üllői út 51.

A Fővárosi Bíróság
24.Fpk.01-08-006944/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FK PROFIL Fővállalkozói Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (rövidített elnevezése: FK PROFIL Kft. v. a.) (1037 Budapest, Farkastorki u. 15.; cégjegyzékszáma: 01 09 697766; adószáma: 12671144-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO. Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. em. 8.

A Fővárosi Bíróság
13.Fpk.01-07-003460/16. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BabosClean Takarítási és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1138 Budapest, Népfürdő u. 15/D; cégjegyzékszáma: 01 09 702607; adószáma: 12770652-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1087 Budapest, Kerepesi út 27/A

1051 Budapest, Nádor utca 5. 1. em. 7.

1136 Budapest, Hegedűs Gyula u. 44/A 1. em. 7.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Keszau-Solder Serec-L Könyvszakértői, Auditálási Könyvelési és Adószaktanácsadó Kft., 1125 Budapest, Istenhegyi út 58/B, levelezési cím: 1537 Budapest 114, Pf. 453/449.

A Fővárosi Bíróság
24.Fpk.01-08-003855/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **M+ZS Bau Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (rövidített elnevezése: M+ZS Bau Kft.) (1029 Budapest, Kisfaludy u. 18.; cégjegyzékszáma: 01 09 702687; adószáma: 12771880-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-002299/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Pierre Griffin Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1035 Budapest, Vihar u. 18. fszt. 1.; cégjegyzékszáma: 01 09 708373; adószáma: 12887947-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1035 Budapest, Vihar u. 18–28.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Real-Holding Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1132 Victor Hugo u. 11–15.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-004715/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 8. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FFP BP Vendéglátó-ipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1037 Budapest, Kunigunda útja 66–68.; cégjegyzékszáma: 01 09 709324; adószáma: 12906271-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

FFP BP Vendéglátóipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
9.Fpk.01-08-006632/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TT2 Ingatlanforgalmazó, Beruházó és Fejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1139 Budapest, Üteg utca 31.; cégjegy-

zékszáma: 01 09 715748; adószáma: 13038768-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II. em. 16. Levelezési cím: 1450 Bp., Pf. 136.

A Fővárosi Bíróság
9.Fpk.01-08-002796/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 25. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HAÉP Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1118 Budapest, Törökugrató u. 10. 9. em. 35.; cégjegyzékszáma: 01 09 716113; adószáma: 12990812-1-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Vadász & Partners Felszámoló, Vagyonfelügyelő és Tanácsadó Kft., 1112 Budapest, Neszmélyi u. 44.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-002236/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VECTRA-PARTS Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1095 Budapest, Soroksári út 110–112.; cégjegyzékszáma: 01 09 716312; adószáma: 13050593-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KVANTÁL Gazdasági Tanácsadó és Szolgáltató Kft., 1089 Budapest, Bláthy Ottó u. 6–8.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-003686/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **IRON-SEC. Vagyonvédelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1182 Budapest, Batthyány u. 177.; cégjegyzékszáma: 01 09 719501; adószáma: 13116772-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-08-006635/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZATMÁR-BEREGI Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1036 Budapest, Kiskorona u. 2. 6. em. 36.; cégjegyzékszáma: 01 09 725138; adószáma: 12797918-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SZATMÁR-BEREGI Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

2220 Vecsés, Fő utca 167.

2234 Maglód, Petőfi u. 43.

1181 Budapest, Baross u. 40–42. I. em. 6.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO. Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. em. 8.

A Fővárosi Bíróság
9.Fpk.01-08-001212/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Studio Fabula Animációs, Film- és Videogyártó Korlátolt Felelősségű Társaság** (1039 Budapest, Juhász Gyula utca 11. 3. em. 24.; cégjegyzékszáma: 01 09 726248; adószáma: 13259170-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Budapest Investment Magyar Befektetési és Tanácsadó Zrt., 1037 Budapest, Seregély u. 17., 1301 Bp., Pf. 18.

A Fővárosi Bíróság
28.Fpk.01-08-005046/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 5. napján jogerőre emel-

kedett végzésével a(z) **Educational Software Solutions Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1055 Budapest, Szalay u. 5/A VI. em. 5.; cégjegyzékszáma: 01 09 727045; adószáma: 13277121-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dual-Perfekt Gazdasági Tanácsadó Kft., 1111 Budapest, Karinthy F. út 4–6. Levelezési cím: 1507 Bp., Pf. 139.

A Fővárosi Bíróság
13.Fpk.01-08-002453/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Port Archidea Építő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1044 Budapest, Zsilip u. 3.; cégjegyzékszáma: 01 09 727746; adószáma: 13291305-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: F1 Consulting Felszámoló és Pénzügyi Tanácsadó Kft., 1115 Budapest, Ildikó u. 21.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-08-002051/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PIKK ÁSZ Futárszolgálat Szállítmányozó, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1053 Budapest, Veres Pálné utca 10.; cégjegyzékszáma: 01 09 728252; adószáma: 13301181-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1113 Budapest, Daróczi út 1–3.

1036 Budapest, Tímár utca 9/C 4. em. 12.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32. fszt. 1.

A Fővárosi Bíróság
27.Fpk.01-08-001924/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DADABAU Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1138 Budapest, Népfürdő u. 15/F 11. em.; cégjegyzékszáma: 01 09 730189; adószáma: 13338965-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TAX-AUDIT Vállalkozási, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 1141 Budapest, Jeszenák János u. 59.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-002954/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MOUNTING 2003 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1223 Budapest, Erzsébet királynő u. 22.; cégjegyzékszáma: 01 09 730368; adószáma: 13115991-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: BIS Csődgondnok és Tanácsadó Zrt., 1123 Budapest, Ráth György u. 1/C. Levelezési cím: 1276 Bp., Pf. 27.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-004142/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BERTAKU Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1146 Budapest, Thököly út 62.; cégjegyzékszáma: 01 09 732489; adószáma: 13384416-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

BERTAKU Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
9.Fpk.01-08-001964/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre

emelkedett végzésével a(z) **MOTÉP 2002. Mély- és Magasépítő Korlátolt Felelősségű Társaság** (1044 Budapest, Reviczky utca 15.; cégjegyzékszáma: 01 09 735428; adószáma: 13443052-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Vadász & Partners Felszámoló, Vagyonfelügyelő és Tanácsadó Kft., 1112 Budapest, Neszmélyi u. 44.

A Fővárosi Bíróság
4.Fpk.01-08-005365/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Érdi Projekt Ingatlanhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság** (1016 Budapest, Hegyalja út 7–13.; cégjegyzékszáma: 01 09 739248; adószáma: 13514981-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Érdi Projekt Ingatlanhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: Factor Kereskedelmi Szolgáltató és Ügyvitelszervező Kft., 1031 Budapest, Kazal u. 65. Telephely: 1143 Budapest, Besnyői u. 13. Postacím: 1576 Bp., Pf. 52.

A Fővárosi Bíróság
2.Fpk.01-08-005595/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 9. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TLG 2003 Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1214 Budapest, Nap u. 16.; cégjegyzékszáma: 01 09 860108; adószáma: 12835524-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Egyesült Kövek XXI. Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság

TLG 2003 Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

3264 Kisnána, Kőbánya külterület 0189/4. hrsz.

2200 Monor, Balassi Bálint út 19. 1. em. 6.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-07-006701/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Hurka-Gyurka Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1193 Budapest, Villany utca 3.; cégjegyzékszáma: 01 09 874503; adószáma: 13303781-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

2030 Érd, János u. 1.

Jogelőd(ök):

Hurka-Gyurka Kereskedelmi és Szolgáltató Közkereseti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Szolgáltató Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3. Lev. cím: 1398 Bp., Pf. 593.

A Fővárosi Bíróság
10.Fpk.01-08-004581/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ART-KOR Bécsi Catering Rendezvényszervező és Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság** (1135 Budapest, Lehel út 61.; cégjegyzékszáma: 01 09 885749; adószáma: 11999045-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

ART-KOR Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

ART-KOR Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

ART-KOR Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1123 Budapest, Nagyenyed utca 10.

1032 Budapest, Kiscelli u. 66.

1194 Budapest, Csíky u. 24.

2151 Fót, Szent Benedek-park 15.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Keszau-Solder Serec-L Könyvszakértői, Auditálási Könyvelési és Adószaktanácsadó Kft., 1125 Budapest, Istenhegyi út 58/B, levelezési cím: 1537 Budapest 114, Pf. 453/449.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-006653/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Big Extrém Számítástechnikai Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1132 Budapest, Visegrádi utca 10. fszt.; cégjegyzékszáma: 01 09 896465; adószáma: 12717394-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Big Extrém Számítástechnikai Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

2083 Solymár, Rozmaring utca 40.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PANNON VAGYONKEZELŐ Felszámoló Tanácsadói Kft., 1025 Budapest, Szépvölgyi út 52.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-002348/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Csendes Békés Otthon Ideiglenes Elhelyezésű Szociális Gondozó Szolgáltató Közhasznú Társaság** (1201 Budapest, Előd u. 35–37.; cégjegyzékszáma: 01 14 000578; adószáma: 22125792-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. Hetényi Géza és Tsa Felszámoló Kft., 1387 Pf. 46, 1137 Budapest, Szent István krt. 4.

A Baranya Megyei Bíróság
5.Fpk.02-08-000767/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SEBESTYÉNNÉ és Társai Faipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (7900 Szigetvár, Alkotmány tér 19.; cégjegyzékszáma: 02 06 061912; adószáma: 20058445-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SEBESTYÉNNÉ és Társai Faipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52. II/1., cégjegyzékszáma: 01 09 679649.

A Baranya Megyei Bíróság
6.Fpk.02-08-000567/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Márvány Center Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (7854 Matty, Kossuth u. 68.; cégjegyzékszáma: 02 06 062831; adószáma: 20069256-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

7854 Old, Kossuth u. 57.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., cégjegyzékszáma: 01 10 042854.

A Baranya Megyei Bíróság
6.Fpk.02-08-000702/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZIGET-AGRO-MÉDIA Mezőgazdasági Lapkiadó, Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság** (7623 Pécs, Közraktár u. 2.; cégjegyzékszáma: 02 06 067448; adószáma: 20120090-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

7624 Pécs, Ifjúság u. 11.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52. II/1., cégjegyzékszáma: 01 09 679649.

A Baranya Megyei Bíróság
3.Fpk.02-08-000369/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **B & N Irodatechnikai Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (7621 Pécs, Felsőmalom u. 27. I. em. 5.; cégjegyzékszáma: 02 06 067562;

adószáma: 23211713-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

3300 Eger, Olasz u. 27. fszt.. 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Csabaholding Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság, 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Baranya Megyei Bíróság
6.Fpk.02-08-000708/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Arts Factor Kortárs Művészeti Betéti Társaság** (7913 Szentdénes, Rákóczi utca 8.; cégjegyzékszáma: 02 06 067808; adószáma: 20210328-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Nyíri és Társa Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Farkas és Társa Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

7634 Pécs, Állomás u. 32.

7631 Pécs, Mátyás Flórián tér 1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52. II/1., cégjegyzékszáma: 01 09 679649.

A Baranya Megyei Bíróság
6.Fpk.02-08-000709/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 25. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DAMIX-TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (7824 Old, Tótokföldje 13.; cégjegyzékszáma: 02 06 068607; adószáma: 20543446-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

DAMIX-TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Nem bejegyzett székhelye(i):

1032 Budapest, Lajos u. 53–63.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CONCORDAT Felszámoló Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 10/A, cégjegyzékszáma: 01 09 562281. (A helyi kirendeltség címe: 7624 Pécs, Budai Nagy Antal u. 1. I. em. 107.)

A Baranya Megyei Bíróság
5.Fpk.02-08-000606/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **B. B. HOLZ Asztalosipari Betéti Társaság** (7622 Pécs, Siklósi u. 6.; cégjegyzékszáma: 02 06 068916; adószáma: 20624635-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Nem bejegyzett elnevezése(i):

B. B. HOLZ Betéti Társaság

Nem bejegyzett székhelye(i):

7095 Iregszemcse, Rákóczi út 101.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CÉL-ORG Tanácsadó Kft., 1107 Budapest, Mázsa tér 5–7., cégjegyzékszáma: 01 09 886496.

A Baranya Megyei Bíróság
7.Fpk.02-08-000470/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VillCompSec Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (cégjegyzékszáma: 02 06 070364) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Csabaholding Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság, 1146 Budapest, Thököly u. 59/A I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Baranya Megyei Bíróság
6.Fpk.02-08-000671/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Galopper Építő, Mélyépítő Betéti Társaság** (7823 Siklósnagyfalu, Rákóczi u. 25/A; cégjegyzékszáma: 02 06 070959; adószáma: 21449709-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CLIENS Gazdasági Tanácsadói, Ügyvitelszervezői és Könyvszakértői Kft, 7623 Pécs, Rét u. 15., cégjegyzékszáma: 02 09 000169.

A Baranya Megyei Bíróság
3.Fpk.02-08-000616/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MONGÚZ-BAU-SYSTEM Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (7633 Pécs, Kőrösi Csoma S. utca 16. B ép. 2. em. 3.; cégjegyzékszáma: 02 06 071700; adószáma: 21839791-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

7720 Martonfa, Petőfi S. u. 26.

A bíróság által kijelölt felszámoló: VECTIGALIS Általános Vállalkozási Zrt., 1051 Budapest, Mérleg u. 12. V. lház. 7–8., cégjegyzékszáma: 01 10 044074. (A helyi kirendeltség címe: 7621 Pécs, Mátyás király u. 21., levélcím: 7601 Pécs, Pf. 378.)

A Baranya Megyei Bíróság
6.Fpk.02-08-000524/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ER-X Szolgáltató Kereskedelmi Betéti Társaság** (7630 Pécs, Mohácsi út 35.; cégjegyzékszáma: 02 06 072002; adószáma: 21927577-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Portfólió Befektetési és Vállalkozási Kft., 7400 Kaposvár, Virág utca 21., cégjegyzékszáma: 14 09 000928.

A Baranya Megyei Bíróság
5.Fpk.02-08-000613/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 25. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KÖTŐERŐ Építőipari és Szolgáltató Betéti Társaság** (7985 Nagydobsza, Fő utca 8.; cégjegyzékszáma: 02 06 073371; adószáma: 22363350-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: REORG Válságkezelő és Felszámoló Kft., 1116 Budapest, Hengermalom út 1., cégjegyzékszáma: 01 09 079347.

A Baranya Megyei Bíróság
7.Fpk.02-08-000733/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ARGO Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (7671 Zók, Arany J. u. 71.; cégjegyzékszáma: 02 09 061041; adószáma: 10708761-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

ARGO Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

7621 Pécs, József u. 17/2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., cégjegyzékszáma: 01 10 042854.

A Baranya Megyei Bíróság
6.Fpk.02-08-000698/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TIMBERLINE Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (7621 Pécs, Jókai u. 4.; cégjegyzékszáma: 02 09 065537; adószáma: 11549781-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

TIMBERLINE Fafeldolgozó, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

TIMBERLINE Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

7300 Komló, Altáró u. 10.

Nem bejegyzett székhelye(i):

1148 Budapest, Nagy Lajos király útja 80/C

A bíróság által kijelölt felszámoló: CASH & LIMES Vagyonkezelő és Felszámoló Zrt., 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043611.

A Baranya Megyei Bíróság
3.Fpk.02-08-000424/15. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 16. napján jogerőre emel-

kedett végzésével a(z) **REISER-TRANS Nemzetközi Szállítmányozási, Fuvarozási és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (7720 Martonfa, Köztársaság u. 19.; cégjegyzékszáma: 02 09 067622; adószáma: 12677456-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

7630 Pécs, Barázda u. 56.

7741 Nagykozár, Nyírfa u. 5.

Jogelőd(ök):

REISER-TRANS Nemzetközi Szállítmányozási, Fuvarozási Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: REORG Válságkezelő és Felszámoló Kft., 1116 Budapest, Hengermalom út 1., cégjegyzékszáma: 01 09 079347.

A Baranya Megyei Bíróság
7.Fpk.02-08-000390/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MECSEK-BUSZ Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (7624 Pécs, Őz utca 1.; cégjegyzékszáma: 02 09 068090; adószáma: 12846593-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

DOBOS Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II./16., cégjegyzékszáma: 01 10 045659.

A Baranya Megyei Bíróság
3.Fpk.02-08-000452/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BAU BIKERS Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (7624 Pécs, Szigeti út 4. B lház. 5. em. 4.; cégjegyzékszáma: 02 09 068371; adószáma: 12928893-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

BAU BIKERS Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

7630 Pécs, Koksz utca 109/1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52. II/1., cégjegyzékszáma: 01 09 679649.

A Baranya Megyei Bíróság
7.Fpk.02-08-000433/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 25. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GYÖNGYÚT Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (7632 Pécs, Dr. Boross István utca 4. fszt. 2.; cégjegyzékszáma: 02 09 070618; adószáma: 13678319-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: REORG Válságkezelő és Felszámoló Kft., 1116 Budapest, Hengermalom út 1., cégjegyzékszáma: 01 09 079347.

A Baranya Megyei Bíróság
7.Fpk.02-08-000462/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VI-KO Trans 2006 Nemzetközi Szállítmányozási, Fuvarozási és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (7720 Martonfa, Köztársaság u. 19.; cégjegyzékszáma: 02 09 071004; adószáma: 13807845-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

7800 Siklós, Rákóczi u. 84.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CÉL-ORG Tanácsadó Kft., 1107 Budapest, Mázsa tér 5–7., cégjegyzékszáma: 01 09 886496.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
13.Fpk.03-08-000693/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **RIVA-KLIN Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (6500 Baja, Parti u. 28–30. 2. em. 4.; cégjegyzékszáma: 03 06 111565; adószáma: 21383018-1-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):
6500 Baja, Epreskert utca 13.
A bíróság által kijelölt felszámoló: REAL-HOLDING Felszámoló, Vagyonkezelő, Ipari és Szolgáltató Kft., 1132 Budapest, Victor Hugo u. 11–15., cégjegyzékszáma: 01 09 738760.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
11.Fpk.03-08-000879/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 26. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **AGROBAR Kereskedelmi Szolgáltató Betéti Társaság** (6412 Balotaszállás, külterület 0107/16.; cégjegyzékszáma: 03 06 115038; adószáma: 20852081-2-03) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.
Előző székhelye(i):
5800 Mezőkovácsháza, Dózsa Gy. u. 140.
5746 Kunágota, Rákóczi utca 60.
Nem bejegyzett székhelye(i):
6900 Makó, Deák F. u. 33. B ép.
5746 Kunágota, Rákóczi u. 15.
A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1061 Budapest, Paulay Ede u. 45., cégjegyzékszáma: 01 10 044789.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
11.Fpk.03-08-000266/16. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 25. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HEMIX-TAKKER Fuvarozási Korlátolt Felelősségű Társaság** (6400 Kiskunhalas, Alsótelep 33.; cégjegyzékszáma: 03 09 106678; adószáma: 11576967-2-03) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.
Előző elnevezése(i):
HEMIX-TAKKER Takarmánygyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
HEMIX-TAKKER Takarmánygyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság felszámolás alatt
HEMIX-TAKKER Takarmánygyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
A bíróság által kijelölt felszámoló: REAL-HOLDING Felszámoló, Vagyonkezelő, Ipari és Szolgáltató Kft., 1132 Budapest, Victor Hugo u. 11–15., cégjegyzékszáma: 01 09 738760.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
6.Fpk.03-08-000732/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **-MÉHES- Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (6333 Dunaszentbenedek, 059/2. hrsz.; cégjegyzékszáma: 03 09 116493; adószáma: 10459948-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
Előző székhelye(i):
7052 Kölesd-Borjád, Petőfi u. 36.
7100 Szekszárd, Decsi-hegy 20.
6500 Baja, Martinovics u. 6.
1163 Budapest, Batsányi J. u. 18.
A bíróság által kijelölt felszámoló: AGROBRÓKER Pénzügyi, Szolgáltató és Tanácsadó Zrt., 1141 Budapest, Lipótvár u. 27. III. em. 3., cégjegyzékszáma: 01 10 042636.

A Békés Megyei Bíróság
2.Fpk.04-08-000358/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Csetnekiné és Társa Kereskedelmi é Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (5600 Békéscsaba, Kiss Ernő u. 4.; cégjegyzékszáma: 04 06 007455; adószáma: 21567867-2-04) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
A bíróság által kijelölt felszámoló: DECIMA Felszámoló Kft., 1143 Budapest, Hungária krt. 80/A I/3., cégjegyzékszáma: 05 09 005543.

A Békés Megyei Bíróság
6.Fpk.04-08-000254/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 4. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KOVÁCS GYULÁNÉ Kereskedelmi Betéti Társaság** (5520 Szeghalom, József A. u. 4.; cégjegyzékszáma: 04 06 007918; adószáma: 21981458-2-04) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
A bíróság által kijelölt felszámoló: PRE-ACTIVE Szolgáltató Kft., 1051 Budapest, Dorottya u. 3. III/4., cégjegyzékszáma: 01 09 074651.

A Békés Megyei Bíróság
2.Fpk.04-08-000305/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 4. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KONDACS Épületgépészeti, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (5540 Szarvas, Dimitrov u. 18/1.; cégjegyzékszáma: 04 09 004818; adószáma: 11956015-2-04) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PRE-ACTIVE Szolgáltató Kft., 1051 Budapest, Dorottya u. 3. III/4., cégjegyzékszáma: 01 09 074651.

A Békés Megyei Bíróság
6.Fpk.04-08-000373/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Svábföld Állattenyésztő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (5931 Nagyszénás, Svábföld-tanya 0203/5. hrsz.; cégjegyzékszáma: 04 09 005200; adószáma: 12618446-2-04) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGRO ALBA Szolgáltató Zrt., 1055 Budapest, Stollár Béla u. 3/A V/1., cégjegyzékszáma: 01 10 043170.

A Békés Megyei Bíróság
5.Fpk.04-08-000300/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **LOGOS TRANS Szállító és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (5925 Gerendás, Arany J. u. 21.; cégjegyzékszáma: 04 09 005971; adószáma: 13075352-2-04) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MÁTRAHOLDING Zrt., 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043926.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság
5.Fpk.05-08-000712/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TAXI 99. Betéti Társaság végelszámolás alatt** (3525 Miskolc, Fábián u. 2.; cégjegyzékszáma: 05 06 009970; adószáma: 20357641-1-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

TAXI 99. Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

3530 Miskolc, Arany János út 21. fszt. 2.

3529 Miskolc, Klapka György u. 30.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I/8., cégjegyzékszáma: 01 09 709122.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság
8.Fpk.05-08-000431/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BURKUS - KING Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (3529 Miskolc, Gesztenyés u. 11.; cégjegyzékszáma: 05 06 010204; adószáma: 20540072-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CASH & LIMES Vagyonkezelő és Felszámoló Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043611.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság
5.Fpk.05-08-000757/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 26. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **NÁN-KRISZ Kereskedelmi, Ipari és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (3905 Monok, József A. u. 25.; cégjegyzékszáma: 05 06 010396; adószáma: 20583174-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

NÁN-KRISZ Kereskedelmi, Ipari és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

3909 Mád, Kossuth u. 65.

3900 Szerencs, Molnár István u. 8.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I/8., cégjegyzékszáma: 01 09 709122.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 9.Fpk.05-08-000339/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DOMSZOLG Épületgépészeti, Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság** (3533 Miskolc, Szeder u. 20. 1. em. 4.; cégjegyzékszáma: 05 06 011804; adószáma: 21000751-1-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: VECTIGALIS Általános Vállalkozási Zártkörűen Működő Rényvénytársaság, 1051 Budapest, Mérleg u. 12. V. lh. 7–8., cégjegyzékszáma: 01 10 044074.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 2.Fpk.05-08-000713/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 11. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Premier-Bau Építőipari és Kereskedelmi Betéti Társaság végelszámolás alatt** (3924 Taktakenéz, Dobó István út 54.; cégjegyzékszáma: 05 06 015071; adószáma: 22135942-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Premier-Bau Építőipari és Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CONTACT NORD Felszámoló, Vagyonkezelő Kft., 1078 Budapest, István u. 47. II/14., cégjegyzékszáma: 01 09 463743.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 5.Fpk.05-08-000701/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MESTER+PLUSZ Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (3886 Korlát, Széchenyi út 14.; cégjegyzékszáma: 05 09 007228; adószáma: 11588580-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Nem bejegyzett elnevezése(i):

MESTER+PLUSZ Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság felszámolás alatt

Előző székhelye(i):

3950 Sárospatak, Bláthy O. u. 7.

3950 Sárospatak, Wesselényi u. 20/C

A bíróság által kijelölt felszámoló: ADVOCAT Szolgáltató és Kereskedelmi Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I/7., cégjegyzékszáma: 01 09 883587.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 9.Fpk.05-08-000409/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Steel Tech Cs. 2000 Ipari Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** (3700 Kazincbarcika, Rózsa út 6.; cégjegyzékszáma: 05 09 008677; adószáma: 12585535-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I/8., cégjegyzékszáma: 01 09 269955.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 5.Fpk.05-08-000584/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Primo Plus Építőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (3529 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán u. 114.; cégjegyzékszáma: 05 09 008860; adószáma: 12635386-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

3527 Miskolc, Vágóhíd u. 9.

3527 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán u. 103.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CONTACT NORD Felszámoló, Vagyonkezelő Kft., 1078 Budapest, István u. 47. II/14., cégjegyzékszáma: 01 09 463743.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 7.Fpk.05-08-000715/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FIRMAKER-2001. Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (3525 Miskolc, Vologda u. 8. 1. em. 2.; cégjegyzékszáma: 05 09 009235; adószáma: 12733099-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

FIRMAKER-2001. Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

3527 Miskolc, Vitéz u. 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I/8., cégjegyzékszáma: 01 09 709122.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 5.Fpk.05-08-000592/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GLASS INVEST Vagyonkezelő Szolgáltató Kft.** (3900 Szerencs, Rákóczi u. 102.; cégjegyzékszáma: 05 09 009389; adószáma: 11264226-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

5000 Szolnok, Kalász u. 1.

1028 Budapest, Vízesés u. 2/A

Jogelőd(ök):

V. B. N. GLASS Tanácsadó Kft.

A bíróság által kijelölt felszámoló: RATIS Pénzügyi Gazdasági és Szolgáltató Kft., 1054 Budapest, Aulich u. 7. I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 668454.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 2.Fpk.05-08-000669/6. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TRANS KWE Vasszerkezet Gyártó, Szerelő és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (3527 Miskolc, József A. u. 55.; cégjegyzékszáma: 05 09 009593; adószáma: 12831025-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., cégjegyzékszáma: 01 10 042854.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 8.Fpk.05-08-000632/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Gulyás és Társa Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (3884 Boldogkőújfalu, Szabadság u. 112.; cégjegyzékszáma: 05 09 010697; adószáma: 13116411-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CASH & LIMES Vagyonkezelő és Felszámoló Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043611.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 7.Fpk.05-08-000419/9. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **REX ROAD-BAU Útépítő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (3600 Ózd, Géza utca 9. 2. em. 4.; cégjegyzékszáma: 05 09 011552; adószáma: 13330967-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

3780 Balajt, Fő u. 21.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PRO ALKUSZ Gazdasági Szolgáltató és Tanácsadó Kft., 3535 Miskolc, Havas u. 24., cégjegyzékszáma: 05 09 002399.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 5.Fpk.05-08-000566/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **EVO-TRANS Fuvarozó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (3754 Mezes, Fő u. 21.; cégjegyzékszáma: 05 09 012094; adó-

száma: 13470771-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MÁTRAHOLDING Gazdasági Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043926.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 9.Fpk.05-08-000370/7. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KIVAVENTURA Autókereskedelmi és Flottakezelő Korlátolt Felelősségű Társaság** (3900 Szerencs, Kilián tér 10.; cégjegyzékszáma: 05 09 012890; adószáma: 13352936-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

BONAVENTURA 2004 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1211 Budapest, Gyepsor u. 1.

3462 Borsodivánka, Kossuth u. 11.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PRO ALKUSZ Gazdasági Szolgáltató és Tanácsadó Kft., 3535 Miskolc, Havas u. 24., cégjegyzékszáma: 05 09 002399.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 5.Fpk.05-08-000590/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MÜLLER-BAU Építőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (3597 Hejőkeresztúr, Rákóczi út 15.; cégjegyzékszáma: 05 09 012977; adószáma: 13687609-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: LEASCENTER Befektetési és Kereskedelmi Kft., 1111 Budapest, Vak Bottyán út 3. II. em. 9., cégjegyzékszáma: 01 09 671068.

A Csongrád Megyei Bíróság 8.Fpk.06-08-000660/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Jerke 2000 Juhtenyésztő Betéti Társaság végelszámolás alatt** (6600 Szentes, Dónát 60/D; cégjegyzékszáma: 06 06 011075; adószáma: 20549064-2-06) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Jerke 2000 Juhtenyésztő Betéti társaság

Előző székhelye(i):

6600 Szentes, Dónát 60/A

6600 Szentes, Honvéd u. 38.

A bíróság által kijelölt felszámoló: COOP Szeged Kereskedelmi Regionális Zrt., 6721 Szeged, Szent István tér 16., cégjegyzékszáma: 06 10 000275.

A Csongrád Megyei Bíróság 2.Fpk.06-08-000497/11. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **V. T. Travel Személyszállító, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (6721 Szeged, Madách u. 15.; cégjegyzékszáma: 06 09 010821; adószáma: 13797791-2-06) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Factor Kereskedelmi Szolgáltató és Ügyvitelszervező Kft., 1031 Budapest, Kazal u. 65., cégjegyzékszáma: 01 09 269929. (A helyi kirendeltség címe: 6722 Szeged, Mérey u. 6/B)

A Csongrád Megyei Bíróság 2.Fpk.06-08-000549/9. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 25. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **IN4COM Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (6783 Ásotthalom, VII. körzet, tanya 1016.; cégjegyzékszáma: 06 09 011291; adószáma: 13404521-2-06) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Csabi-Vill Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

2039 Pusztazámor, Gárdonyi G. u. 13.

2038 Sóskút, Petőfi S. utca 27.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CÉG-CONTROLL Felszámoló, Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft., 1113 Budapest, Bartók Béla út 72. fszt. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 690835. (A helyi kirendeltség címe: 6720 Szeged, Kölcsey u. 13.)

A Fejér Megyei Bíróság
1.Fpk.07-08-000548/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TILIA 96 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (8000 Székesfehérvár, Cserepes köz 1. 9. em. 55.; cégjegyzékszáma: 07 06 006221; adószáma: 22074452-2-07) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

8000 Székesfehérvár, Mancz J. u. 12. II/99.

8042 Moha, Ifjúság utca, 80/7. hrsz.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 33/A I/1., cégjegyzékszáma: 03 09 106294.

A Fejér Megyei Bíróság
3.Fpk.07-08-000413/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ATANORG Vendéglátó és Szolgáltató Betéti Társaság** (2400 Dunaújváros, Dózsa György út 21. 2. em. 3.; cégjegyzékszáma: 07 06 011123; adószáma: 21349805-2-07) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: INVEST ALMANACH Pénzügyi Tanácsadó, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 1024 Budapest, Lövőház u. 16. II/17., cégjegyzékszáma: 01 09 561904.

A Fejér Megyei Bíróság
3.Fpk.07-08-000307/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **2 B. 2002. Vendéglátó, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (8142 Úrhida, Kossuth u. 76.; cégjegyzékszáma: 07 06 011424; adószáma: 21413074-2-07) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

8142 Úrhida, Szegfű utca 6.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52. II/1., cégjegyzékszáma: 01 09 679649.

A Fejér Megyei Bíróság
1.Fpk.07-08-000216/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 26. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KLIMA-M Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (2400 Dunaújváros, Barsi Dénes utca 32.; cégjegyzékszáma: 07 06 012097; adószáma: 21578764-2-07) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MÁTRAHOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1146 Budapest, Cházár A. u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043926.

A Fejér Megyei Bíróság
7.Fpk.07-08-000372/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 31. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Barinvest 2004 Kereskedelmi, Szolgáltató és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság** (8000 Székesfehérvár, Sarló utca 27. 5. em. 18.; cégjegyzékszáma: 07 09 010084; adószáma: 13199368-2-07) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Factor Kereskedelmi Szolgáltató és Ügyvitelszervező Kft., 1031 Budapest, Kazal u. 65., cégjegyzékszáma: 01 09 269929.

A Fejér Megyei Bíróság
3.Fpk.07-08-000381/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TemMol Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (8000 Székes-

fehérvár, Rigó utca 55. 2. em. 3.; cégjegyzékszáma: 07 09 012825; adószáma: 12920527-2-07) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

TemMol Biztonságtechnikai és Vagyonvédelmi Szolgáltató Kft.

Előző székhelye(i):

2132 Göd, Ságvári köz 7.

1041 Budapest, Rózsa u. 59. VII. em. 21.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26., cégjegyzékszáma: 01 10 044789.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság 6.Fpk.08-08-000537/7. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HADAD Kereskedelmi Betéti Társaság** (9143 Enese, Ady E. u. 2.; cégjegyzékszáma: 08 06 005131; adószáma: 22476043-2-08) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

9024 Győr, Lajta u. 23. VII/3.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CASH & LIMES Vagyonkezelő és Felszámoló Rt., 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043611.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság 4.Fpk.08-08-000334/8. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MZF Építőipari Betéti Társaság** (9200 Mosonmagyaróvár, Hársfa út 3.; cégjegyzékszáma: 08 06 011514; adószáma: 21807462-1-08) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGRO-ALBA Szolgáltató Zrt., 1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9–11. IV/2., cégjegyzékszáma: 01 10 043170.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság 6.Fpk.08-08-000525/7. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Silver-Clean Szolgáltató Betéti Társaság** (9028 Győr, Fehérvári út 80.; cégjegyzékszáma: 08 06 012851; adószáma: 22238117-2-08) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PRUDENS PROFIT CONTROLL Vagyonkezelő Kft., 4625 Záhony, Szebecse út 4., cégjegyzékszáma: 15 09 070938.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság 6.Fpk.08-08-000611/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 26. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DIVMIX-R Vendéglátó, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (9023 Győr, Zombor út 3.; cégjegyzékszáma: 08 09 010117; adószáma: 12782392-2-08) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Hunyadi Válságmenedzser és Felszámoló Zrt., 1145 Budapest, Uzsoki u. 48. I/4., cégjegyzékszáma: 01 10 043681.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság 4.Fpk.08-08-000426/8. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZAPI 2003 Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság** (9023 Győr, Kodály Zoltán utca 47. 8. em. 3.; cégjegyzékszáma: 08 09 011805; adószáma: 13182441-2-08) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CREDIT PLUSZ Szolgáltató Kft., 7100 Szekszárd, Mikes u. 9–11., cégjegyzékszáma: 17 09 001262.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság 6.Fpk.08-07-000456/15. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **B és B KREATÍV Reklám- Szóraköztató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (9028 Győr, Török Ignác utca 66.; cégjegyzék-

száma: 08 09 012284; adószáma: 13305848-2-08) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

B-KREATÍV Reklám- Szórakoztató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3. Postacím: 1398 Budapest, Pf. 593, cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság 6.Fpk.08-08-000610/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 26. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **B & G 2004 Építőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (9181 Kimle, Csalogány utca 29.; cégjegyzékszáma: 08 09 012425; adószáma: 13340526-2-08) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KERSZI Kereskedelmi és Pénzügyi Szervezési Tanácsadó Zrt., 1135 Budapest, Csata u. 11. (1581 Budapest, Pf. 108), cégjegyzékszáma: 01 10 041640.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság 4.Fpk.08-08-000398/7. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KWON Vagyonvédelmi, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (9028 Győr, Varga Katalin u. 11. A ép.; cégjegyzékszáma: 08 09 014175; adószáma: 13765187-2-08) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

9023 Győr, Tihanyi Á. u. 43. fszt. 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II. emelet 16., cégjegyzékszáma: 01 10 045659.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság 6.Fpk.08-08-000617/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CSEKA-SECURITY Vagyonvédelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (9024 Győr, Mónus Illés utca 47–49. B ép. fszt. 3.; cégjegyzékszáma: 08 09 015002; adószáma: 13972187-2-08) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: City Invest Üzleti Tanácsadó Kft., 1066 Budapest, Teréz körút 6., cégjegyzékszáma: 13 09 083631.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság 4.Fpk.08-08-000414/7. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DOC-LÉZER TRANS Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (9400 Sopron, Baross u. 24/A; cégjegyzékszáma: 08 09 015044; adószáma: 13512628-2-08) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

5600 Békéscsaba, Munkácsy utca 2. B lház. I. em. 1.

5600 Békéscsaba, Jókai u. 34.

Nem bejegyzett székhelye(i):

5600 Békéscsaba, Jókai utca 34.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116., cégjegyzékszáma: 01 10 045271.

A Hajdú-Bihar Megyei Bíróság 2.Fpk.09-08-000626/12. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 25. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CENTER 98 Vendéglátó, Fogadó- és Kereskedelmi Szolgáltató Betéti Társaság** (4033 Debrecen, Szabó Pál utca 54.; cégjegyzékszáma: 09 06 008752; adószáma: 20376033-2-09) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

4031 Debrecen, Szabó Pál utca 54.

A bíróság által kijelölt felszámoló: 198. sz. Juris-Invest Tanácsadó, Befektető és Szolgáltató Kft., 4100 Berettyóújfalu, Tardy u. 1., cégjegyzékszáma: 09 09 005219.

A Hajdú-Bihar Megyei Bíróság
3.Fpk.09-08-000646/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PREMIX-2002 Kereskedelmi és Vendéglátó Betéti Társaság** (4200 Hajdúszoboszló, Hajdú utca 29.; cégjegyzékszáma: 09 06 011667; adószáma: 21420441-2-09) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Hajdú-Bihar Megyei Bíróság
2.Fpk.09-08-000765/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **T-LALA Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4033 Debrecen, Éva utca 24.; cégjegyzékszáma: 09 06 014075; adószáma: 22219244-2-09) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: 198. sz. Juris-Invest Tanácsadó, Befektető és Szolgáltató Kft., 4100 Berettyóújfalu, Tardy u. 1., cégjegyzékszáma: 09 09 005219.

A Hajdú-Bihar Megyei Bíróság
5.Fpk.09-08-000733/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **JÓMUNKÁS Építő és Szolgáltató Betéti Társaság** (4172 Biharnagybajom, Báthory utca 47.; cégjegyzékszáma: 09 06 014663; adószáma: 22335252-2-09) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116., cégjegyzékszáma: 01 10 045271.

A Hajdú-Bihar Megyei Bíróság
4.Fpk.09-08-000675/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ELITT SYSTEM Külkereskedelmi és Ipari Korlátolt Felelősségű Társaság** (4031 Debrecen, Pesti u. 5.; cégjegyzékszáma: 09 09 002003; adószáma: 11144843-2-09) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MININVEST Vagyonhasznosító Zrt., 1137 Budapest, Radnóti M. u. 40. 6/3., cégjegyzékszáma: 01 10 044328.

A Hajdú-Bihar Megyei Bíróság
4.Fpk.09-08-000726/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **RIMAT 2000 Építő és Épületkarbantartó Korlátolt Felelősségű Társaság** (4100 Berettyóújfalu, Vadász u. 15.; cégjegyzékszáma: 09 09 006098; adószáma: 11621555-2-09) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: 198. sz. Juris-Invest Tanácsadó, Befektető és Szolgáltató Kft., 4100 Berettyóújfalu, Tardy u. 1., cégjegyzékszáma: 09 09 005219.

A Hajdú-Bihar Megyei Bíróság
4.Fpk.09-08-000899/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Sőrés és Társa Építőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (4029 Debrecen, Rakovszky Dániel utca 6.; cégjegyzékszáma: 09 09 008161; adószáma: 12692662-2-09) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Sőrés és Társa Építőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: KERSZI Kereskedelmi és Pénzügyi Szervezési Tanácsadó Zrt., 1135 Budapest, Csata u. 11., cégjegyzékszáma: 01 10 041640.

A Heves Megyei Bíróság
4.Fpk.10-08-000474/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HETA-BAU 2006 Útépítő Betéti Társaság** (3373 Besenyőtelek, Honvéd út 40. B ép.; cégjegyzékszáma: 10 06 026348; adószáma: 22274834-2-10) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KVANTÁL Gazdasági Tanácsadó és Szolgáltató Kft., 1089 Budapest, Bláthy O. u. 6–8., cégjegyzékszáma: 01 09 364827.

A Heves Megyei Bíróság
4.Fpk.10-08-000396/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BALLADA SZÉPMÍVES Kiadó Korlátolt Felelősségű Társaság** (3015 Csány, Petőfi Sándor út 36.; cégjegyzékszáma: 10 09 028130; adószáma: 13517489-2-10) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

H. I. B. Pénzügyi Tanácsadó Kft.

Előző székhelye(i):

1095 Budapest, Boráros tér 7. 3. lház. 6. em. 13.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Rt., 1075 Budapest, Kazinczy út 24–26., cégjegyzékszáma: 01 10 044789.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság
1.Fpk.11-08-070595/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **S. Andi és Társa Könyvelő Szolgáltató Betéti Társaság** (2800 Tatabánya, Gál-ltp. 708. 6. em. 19.; cégjegyzékszáma: 11 06 007279; adószáma: 20985057-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Telephelye(i):

2800 Tatabánya, Köztársaság út 1/A

2800 Tatabánya, Dózsa György u. 53/1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ETALON SOLVENT Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 25. III. em. 3., cégjegyzékszáma: 01 09 895051.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság
1.Fpk.11-08-070645/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Bellanett Kereskedelmi, Szolgáltató és Vendéglátó Betéti Társaság** (2500 Esztergom, Babits M. utca 4.; cégjegyzékszáma: 11 06 009898; adószáma: 22322580-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Nem bejegyzett székhelye(i):

2518 Leányvár, Erzsébet utca 66.

Fióktelepe(i):

2517 Kesztölc, Esztergomi utca 7.

A bíróság által kijelölt felszámoló: NOVUM Pénzügyi, Gazdasági Tanácsadó és Műszaki Szolgáltató Kft., 1068 Budapest, Benczúr utca 8. I. em. 5., cégjegyzékszáma: 01 09 268312.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság
5.Fpk.11-08-070730/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GYÖNGYHÁZ Csomagoló és Kereskedelmi Betéti Társaság** (2890 Tata, Szőgyéni utca 4.; cégjegyzékszáma: 11 06 010146; adószáma: 28203371-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1124 Budapest, Dobsinai u. 14.

1086 Budapest, Magdolna u. 6/A II. lház. I. emelet 4.

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGRO ALBA Szolgáltató Rt., 1055 Budapest, Stollár Béla u. 3/A V/l., cégjegyzékszáma: 01 10 043170.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság
4.Fpk.11-08-070372/14. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 16. napján jogerőre

emelkedett végzésével a(z) **MED-EXPRESZ Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2800 Tatabánya, Győri út 1.; cégjegyzékszáma: 11 09 007515; adószáma: 12088124-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

GV POZITÍV Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

MED-X Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A felszámolás alatt álló idegen nyelvű elnevezései:

Németül:

MED-EXPRESZ Handelsgesellschaft m. b. H.

Előző székhelye(i):

1193 Budapest, Könyvkötő u. 33.

1138 Budapest, Madarász V. u. 19. III. 13.

2800 Tatabánya, Dózsakert út 49 II. lh. fszt. 1.

Fióktelepe(i):

1011 Budapest, Hunyadi utca 7.

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGRO ALBA Szolgáltató Rt., 1055 Budapest, Stollár Béla u. 3/A V/l., cégjegyzékszáma: 01 10 043170.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság 1.Fpk.11-08-070715/10. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GYÖNGYBETŰ Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2890 Tata, Kossuth tér 7.; cégjegyzékszáma: 11 09 008799; adószáma: 12868531-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: VECTIGALIS Általános Vállalkozási Rt., 1051 Budapest, Mérleg u. 12. V. em. 7–8., cégjegyzékszáma: 01 10 044074.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság 1.Fpk.11-08-070625/11. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SONÁJ Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2067 Szárliget, Dózsa György út 18.; cégjegyzékszáma: 11 09 009203; adószáma: 12167799-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1085 Budapest, József krt. 77–79.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság 1.Fpk.11-08-070721/9. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Cég és Korinek Környezetvédelmi és Építőipari Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2890 Tata, Kocsi utca 2.; cégjegyzékszáma: 11 09 009284; adószáma: 13030533-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Telephelye(i):

2890 Tata, külterület, 0153/16. hrsz.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Rt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116., cégjegyzékszáma: 03 10 100225.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság 4.Fpk.11-08-070588/10. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **B. B GOLD Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2851 Környe, Kossuth L. u. 33.; cégjegyzékszáma: 11 09 009523; adószáma: 13106182-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

2800 Tatabánya, Mártírok út 94. 6. em. 3.

Fióktelepe(i):

2800 Tatabánya, Sárberki-ltp. 507.

2890 Tata, Május 1. út, hrsz.: 1472/35.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dual-Perfekt Gazdasági Tanácsadó Kft., 1111 Budapest, Karinthy F. út 4–6. II. em. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 717900.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság 4.Fpk.11-08-070673/9. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Onix Építőipari Gyártó és Keres-**

kedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (2536 Nyergesújfalu, 015/4. hrsz.; cégjegyzékszáma: 11 09 010195; adószáma: 13311410-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

2541 Lábatlan, Rákóczi F. u. 77/6. hrsz.

Fióktelepe(i):

8000 Székesfehérvár, Várkörút 52.

8000 Székesfehérvár, Budai út, 20258/1. hrsz.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52. II/1., cégjegyzékszáma: 11 09 679649.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság 1.Fpk.11-08-070639/12. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SPEED-ÉP Építő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2840 Oroszlány, Népek barátsága út 16. 1. em. 5.; cégjegyzékszáma: 11 09 010337; adószáma: 13350800-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CONCUR Befektetési Kft., 1066 Budapest, Teréz krt. 6., cégjegyzékszáma: 01 09 068182.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság 1.Fpk.11-08-070740/9. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MM CENTER 2004 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2800 Tatabánya, Győri út 16/B; cégjegyzékszáma: 11 09 010479; adószáma: 13390710-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MAROSHOLDING Felszámoló és Szakértő Iroda Kft., 1021 Budapest II., Hárshegyi u. 5–7. B ép. II/21., cégjegyzékszáma: 03 09 109743.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság 4.Fpk.11-07-070706/20. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DOK-TRADE Dózsa Udvar Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2800 Tatabánya, Dózsa Gy. út 28.; cégjegyzékszáma: 11 09 011191; adószáma: 13600624-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Fióktelepe(i):

2544 Neszmély, Mátyás király út 10.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Keszau-Solder Serec-L Könyvelő Auditáló Vagyonértékelő és Tanácsadó Kft., 1125 Budapest, Istenhegyi út 58/B, cégjegyzékszáma: 01 09 077793.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság 5.Fpk.11-08-070804/9. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DÖRNBACH-MOGYORÓSSY IMPEX Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2800 Tatabánya, Előd vezér út 17/A; cégjegyzékszáma: 11 09 011338; adószáma: 13649708-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A felszámolás alatt álló idegen nyelvű elnevezései:

Németül:

DÖRNBACH-MOGYORÓSI IMPEX Handels und Dienstleistungs Gesellschaft mit bescharankter Haftung

DÖRNBACH-MOGYORÓSSY IMPEX GmbH

Fióktelepe(i):

2890 Tata, Újhegy-dűlők IV–X. hrsz. 15196/4. fszt. 9.

A bíróság által kijelölt felszámoló: VECTIGALIS Általános Vállalkozási Rt., 1051 Budapest, Mérleg u. 12. V. em. 7–8., cégjegyzékszáma: 01 10 044074.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság 5.Fpk.11-08-070841/8. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **NO KOMMENT EGYES Korlátolt Felelősségű Társaság** (2800 Tatabánya, Komáromi út 31. fszt. 1.; cégjegyzékszáma: 11 09 013789; adószáma: 13143587-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

VISNU Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1037 Budapest, Harang u. 12.

A bíróság által kijelölt felszámoló: RATIS Pénzügyi Gazdasági és Szolgáltató Kft., 1054 Budapest, Aulich u. 7. I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 668454.

A Nógrád Megyei Bíróság
4.Fpk.12-08-000182/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BÓKFA Kereskedelmi Betéti Társaság** (2660 Balassagyarmat, Áchim A. u. 6–8. fszt. 3.; cégjegyzékszáma: 12 06 005358; adószáma: 22362847-2-12) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Fióktelepe(i):

1107 Budapest, Ceglédi út 30.

A bíróság által kijelölt felszámoló: NOVENT Vállalkozásfejlesztési, Kereskedelmi és Továbbképző Kft., 3100 Salgótarján, Kun utca 2., cégjegyzékszáma: 12 09 000931.

A Nógrád Megyei Bíróság
4.Fpk.12-08-000098/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SIMÓKER Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (3170 Szécsény, Rákóczi út 66.; cégjegyzékszáma: 12 09 003579; adószáma: 12556285-2-12) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Jogelőd(ök):

SIMÓKER Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: NOVENT Vállalkozásfejlesztési, Kereskedelmi és Továbbképző Kft., 3100 Salgótarján, Kun utca 2., cégjegyzékszáma: 12 09 000931.

A Nógrád Megyei Bíróság
4.Fpk.12-08-000233/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FRÉZER CNC Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (3170 Szécsény, Gábor Áron út 4. A lház. 3. em. 2.; cégjegyzékszáma: 12 09 003799; adószáma: 12756430-2-12) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

FRÉZER CNC Gyártó, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

FRÉZER CNC Gyártó, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt

FRÉZER CNC Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

FRÉZER CNC Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

3170 Szécsény, Madách út 29.

Nem bejegyzett székhelye(i):

3170 Szécsény, Gábor Áron út 4. 3. em. 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: B & B Gazdasági Tanácsadó Kft., 3100 Salgótarján, Kun utca 2., cégjegyzékszáma: 12 09 001547.

A Nógrád Megyei Bíróság
4.Fpk.12-08-000248/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 4. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **RA-RA 2003. Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (3170 Szécsény, Rákóczi út 127.; cégjegyzékszáma: 12 09 004108; adószáma: 13009322-2-12) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Ramy Fortuna Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

OBÉO Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

RA-RA 2003. Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

3132 Nógrádmegyer, Malom utca 4.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CMB Holding Gazdasági, Műszaki Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság, 1164 Budapest, Jövendő u. 3., cégjegyzékszáma: 01 09 160583.

A Nógrád Megyei Bíróság
4.Fpk.12-08-000153/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 13. napján jogerőre

emelkedett végzésével a(z) **T & L Hungary Vagyonvédelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (3100 Salgótarján, Füleki út 44–48.; cégjegyzékszáma: 12 09 004584; adószáma: 13434188-2-12) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

3129 Nagykeresztúr, Salgótarjáni út 3–5.

A bíróság által kijelölt felszámoló: B & B Gazdasági Tanácsadó Kft., 3100 Salgótarján, Kun utca 2., cégjegyzékszáma: 12 09 001547.

A Nógrád Megyei Bíróság
4.Fpk.12-08-000256/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 11. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MEGAKER Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (2647 Hont, Ipoly út 59.; cégjegyzékszáma: 12 09 004938; adószáma: 13719306-2-12) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

MEGAKER Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: NOVENT Vállalkozásfejlesztési, Kereskedelmi és Továbbképző Kft., 3100 Salgótarján, Kun utca 2., cégjegyzékszáma: 12 09 000931.

A Pest Megyei Bíróság
1.Fpk.13-08-001973/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BAUFARBEN Ipari és Kereskedelmi Betéti Társaság** (2360 Gyál, Erdősor u. 124.; cégjegyzékszáma: 13 06 042700; adószáma: 29075942-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26., cégjegyzékszáma: 01 10 044789.

A Pest Megyei Bíróság
1.Fpk.13-08-001979/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Rácz 2004 Építőipari Betéti Társaság** (2337 Délegyháza, Gizella utca 4.; cégjegyzékszáma: 13 06 050862; adószáma: 21910007-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CONCORDAT Felszámoló Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 10/A, cégjegyzékszáma: 01 09 562281.

A Pest Megyei Bíróság
1.Fpk.13-08-001407/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Zs + M Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2251 Tápiószecső, Kátai út 68/B; cégjegyzékszáma: 13 09 086421; adószáma: 12550564-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Szolgáltató Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Pest Megyei Bíróság
4.Fpk.13-07-001382/18. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DÓCZI RONORMA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2045 Törökbálint, Baross G. u. 26.; cégjegyzékszáma: 13 09 090899; adószáma: 12824823-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MININVEST Vagyonhasznosító Zrt., 1137 Budapest, Radnóti M. u. 40. VI. em. 3., cégjegyzékszáma: 01 10 044328.

A Pest Megyei Bíróság
6.Fpk.13-08-001314/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Murányi Csemege- és Gyarmatáru Kereskedő Korlátolt Felelősségű Társaság** (2083 Solymár, Anna u. 38.; cégjegyzékszáma: 13 09 098372;

adószáma: 13244200-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

2083 Solymár, Rét u. 26.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TAX-AUDIT Vállalkozási, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 1141 Budapest, Jeszenák János u. 59., cégjegyzékszáma: 01 09 067624.

A Pest Megyei Bíróság
11.Fpk.13-08-001492/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **24 HOURS SERVICE Kamionmentő Kft.** (2314 Halásztelek, Gárdonyi Géza utca 67.; cégjegyzékszáma: 13 09 101701; adószáma: 13414331-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: SERATUS Vagyonértékelő Zrt., 1091 Budapest, Üllői út 51., cégjegyzékszáma: 01 10 041596.

A Pest Megyei Bíróság
1.Fpk.13-08-002127/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Attila és Ernő Építőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (2194 Tura, Báthory utca 3.; cégjegyzékszáma: 13 09 102455; adószáma: 13450405-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Budapest Investment Magyar Befektetési és Tanácsadó Zrt., 1037 Budapest, Seregély u. 17., cégjegyzékszáma: 01 10 041755.

A Pest Megyei Bíróság
1.Fpk.13-08-001315/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VENDA BELT Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2030 Érd, Tömösi utca 33.; cégjegyzékszáma: 13 09 109771; adószáma: 13808750-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

VENDA BELTS Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116., cégjegyzékszáma: 01 10 045271.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-005484/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **EXM Hungary Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (2100 Gödöllő, Szőlő u. 36–38. 3. em. 10.; cégjegyzékszáma: 13 09 110192; adószáma: 13643568-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PANNON VAGYONKEZELŐ Felszámoló Tanácsadói Kft., 1025 Budapest, Szépvölgyi út 52.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság
5.Fpk.05-08-000323/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SI-TO Kétezerhárom Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (2330 Dunaharaszti, Móricz Zs. u. 14.; cégjegyzékszáma: 13 09 122016; adószáma: 13201957-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SI-TO 2003 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

SI-TO Kétezerhárom Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

3516 Miskolc, Esztergályos út 29.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MÁTRAHOLDING Gazdasági Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043926.

A Fejér Megyei Bíróság
7.Fpk.07-08-000507/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Erdélyi Kerámia Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2072 Zsámbék, Jóvilág utca 18.; cégjegyzékszáma: 13 09 123008; adószáma: 13152437-2-07) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

IRÁNYTŰ 888 Szervező és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

8000 Székesfehérvár, Új Csóri út 10.

Nem bejegyzett székhelye(i):

2072 Zsámbék, Jóvilág utca 18.

A bíróság által kijelölt felszámoló: GORDIUS CONSULTING Gazdasági Pénzügyi Tanácsadó és Vagyonértékelő Zrt, 1143 Budapest, Besnyői u. 13., cégjegyzékszáma: 01 10 042573.

A Somogy Megyei Bíróság
4.Fpk.14-08-000496/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Salekovics László és Társa Építőipari és Kereskedelmi Betéti Társaság, f. a.** (7515 Somogyudvarhely, Ady u. 9.; cégjegyzékszáma: 14 06 302383; adószáma: 25247798-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Salekovics és Társa Építőipari és Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt, 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26., cégjegyzékszáma: 01 10 044789. (A helyi kirendeltség címe: 7621 Pécs, Mátyás király u. 8.)

A Somogy Megyei Bíróság
3.Fpk.14-08-000563/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) **WEST MOBIL ’96 Szerviz Betéti Társaság végelszámolás alatt** (8840 Csurgó, Kossuth L. u. 45; cégjegyzékszáma: 14 06 303001; adószáma: 25253456-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

WEST MOBIL ’96 Szerviz Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CONCURS Manager Befektető és Tanácsadó Kft., 8800 Nagykanizsa, Ady E. u. 4., cégjegyzékszáma: 20 09 063623.

A Somogy Megyei Bíróság
4.Fpk.14-08-000368/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TROPICAL 2003 Kereskedelmi és Vendéglátó Betéti Társaság** (7400 Kaposvár, Béke u. 53. 1. em. 4.; cégjegyzékszáma: 14 06 306859; adószáma: 21794078-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: HUNYADI Válságmenedzser és Felszámoló ZRt, 1145 Budapest, Uzsoki u. 48. I/4., cégjegyzékszáma: 01 10 043681. (A helyi kirendeltség címe: 7400 Kaposvár, Fő u. 7.)

A Somogy Megyei Bíróság
4.Fpk.14-08-000300/17. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BEAUTY & BEAST Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság, f. a.** (7400 Kaposvár, Kinizsi-lakótelep 1/B 4. em. 14.; cégjegyzékszáma: 14 06 307377; adószáma: 22102739-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: A CONT(O)-ROLL Kft., 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 40–41., cégjegyzékszáma: 01 09 681843. (A helyi kirendeltség címe: 7400 Kaposvár, Fő u. 7.)

A Somogy Megyei Bíróság
4.Fpk.14-08-000066/17. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. április 23. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ANGYALSZÍN Építőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (7400 Ka-

posvár, Béke utca 29. 7. em. 1.; cégjegyzékszáma: 14 09 304669; adószáma: 12689615-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

7400 Kaposvár, 48-as Ifjúság útja 70. 1. em. 3.

7451 Kaposvár-Kaposfüred, Kaposfüredi u. 126.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PATIK, VARGA és Társaik Gazdasági Tanácsadó Zrt., 8840 Csurgó, Széchenyi tér 15., cégjegyzékszáma: 14 10 300109.

A Somogy Megyei Bíróság
4.Fpk.14-08-000290/17. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FOBIOIL Környezetvédelmi és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (7400 Kaposvár, Arany János utca 8.; cégjegyzékszáma: 14 09 307278; adószáma: 13213594-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

7631 Pécs, Mátyás Flórián tér 5. IV. em. 14.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CASH & LIMES Vagyonkezelő és Felszámoló Zrt, 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043611.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság
23.Fpk.15-08-001567/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MOLDOVÁN ÉS TÁRSAI Kereskedelmi és Szolgáltató Közkereseti Társaság** (4326 Máriapócs, Ady Endre u. 25.; cégjegyzékszáma: 15 03 010400; adószáma: 22285700-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Nem bejegyzett elnevezése(i):

HARGHITA Kereskedelmi és Szolgáltató Közkereseti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: LQD Pénzügyi és Gazdasági Szakértő Kft., 1032 Budapest, Vályog u. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 566001. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Jókai tér 3. 2/7.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság
23.Fpk.15-08-001596/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VINKA KÁROLY ÉS TÁRSAI Kereskedelmi és Szolgáltató Közkereseti Társaság** (4326 Máriapócs, Ady E. u. 25.; cégjegyzékszáma: 15 03 010401; adószáma: 22287915-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: BROSS Válságkezelő Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 3/A fszt. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 666223. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Vasvári P. u. 1.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság
17.Fpk.15-08-001546/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **NYÍR-FLOREX Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4244 Újfehértó, Széchenyi u. 5/B; cégjegyzékszáma: 15 06 081305; adószáma: 25645385-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32., cégjegyzékszáma: 01 09 724084. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5. I/109.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság
10.Fpk.15-08-000660/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Tornádó-Kiss Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4400 Nyíregyháza, Alpár Ignác u. 1.; cégjegyzékszáma: 15 06 084036; adószáma: 25674745-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

4400 Nyíregyháza, Család u. 51. III/10.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1054 Budapest, Árpád út 57–59. I/8., cégjegyzékszáma: 01 09 269955. (A helyi kirendeltség címe: 4900 Fehérgyarmat, Árpád u. 12.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 13.Fpk.15-08-001197/6. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 26. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KIPP-KOPP 96 Bútorgyártó és Kereskedelmi Betéti Társaság** (4700 Mátészalka, Alkotmány út 10. 3. em. 12.; cégjegyzékszáma: 15 06 084070; adószáma: 25675131-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

4700 Mátészalka, Zöldfa u. 91.

4823 Nagydobos, Ipartelep

4700 Mátészalka, Zöldfa u. 91.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CCA Adó- és Pénzügyi Tanácsadó Menedzser Rt., 1148 Budapest, Fogarasi út 58., cégjegyzékszáma: 01 10 042071. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 21.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001300/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 25. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GAZDA-HIR Lapkiadó Betéti Társaság** (4400 Nyíregyháza, Törzs utca 80. 4. em. 9.; cégjegyzékszáma: 15 06 088505; adószáma: 21024351-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 5. 5. em. 40.

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGROBRÓKER Pénzügyi, Szolgáltató és Tanácsadó Rt., 1141 Budapest, Lipótvár u. 27., cégjegyzékszáma: 01 10 042636. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001571/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 4. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Sárkány-Mix Szolgáltató Betéti Társaság** (4400 Nyíregyháza, Kalevala sétány 22. fszt. 4.; cégjegyzékszáma: 15 06 089261; adószáma: 21151596-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

TRAKTOR-CENTER Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Sárkány-Mix Vagyonvédelmi Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

4400 Nyíregyháza, Jósa A. u. 16. 4. em. 16.

4400 Nyíregyháza, Ferenc krt. 18. 1. em. 4.

A bíróság által kijelölt felszámoló: RATIS Pénzügyi Gazdasági és Szolgáltató Kft., 1054 Budapest, Aulich u. 7. I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 668454. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Rigó u. 61.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 23.Fpk.15-08-001607/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 11. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VA-LÉ Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4320 Nagykálló, Fürst S. u. 9.; cégjegyzékszáma: 15 06 089331; adószáma: 21162675-1-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó és Kereskedelmi Rt., 1054 Budapest, Honvéd u. 8. I. em. 2., cégjegyzékszáma: 01 10 044406. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Kórház u. 61.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 23.Fpk.15-08-001437/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HAJDÚ és FIA Építőipari és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (4400 Nyíregyháza, Család u. 39.; cégjegyzékszáma: 15 06 089657; adószáma: 21352986-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

HAJDÚ és FIA Építőipari és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Rt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em. 3., cégjegyzékszáma: 01 10 042854. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 12.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001572/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 4. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **APEJRON-NET Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4600 Kisvárda, Litki u. 18.; cégjegyzékszáma: 15 06 090113; adószáma: 21433694-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: RATIS Pénzügyi Gazdasági és Szolgáltató Kft., 1054 Budapest, Aulich u. 7. I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 668454. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Rigó u. 61.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001245/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ONA AND VIS Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4600 Kisvárda, Gagarin utca 14.; cégjegyzékszáma: 15 06 090140; adószáma: 21437409-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

4600 Kisvárda, Litki út 18.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Factor Kereskedelmi Szolgáltató és Ügyvitelszervező Kft., 1031 Budapest, Kazal u. 65., cégjegyzékszáma: 01 09 269929. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 13.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001552/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PEARL-SS NETWORK Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4600 Kisvárda, Litki u. 18.; cégjegyzékszáma: 15 06 090386; adószáma: 21455515-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Nem bejegyzett elnevezése(i):

PEARL-SS Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32., cégjegyzékszáma: 01 09 724084. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5. I/109.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 23.Fpk.15-08-001603/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MITRA NETWORK-NN Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (4600 Kisvárda, Litki út 18.; cégjegyzékszáma: 15 06 090626; adószáma: 21489688-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

MITRA NETWORK-NN Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

MITRA-NN Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CCA Adó- és Pénzügyi Tanácsadó Menedzser Rt., 1148 Budapest, Fogarasi út 58., cégjegyzékszáma: 01 10 042071. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 21.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001562/6. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VIX-PLUSZ Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4400 Nyíregyháza, Csipke u. 12.; cégjegyzékszáma: 15 06 090666; adószáma: 21494369-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: INTERIT Befektetési és Tanácsadó Kft., 4400 Nyíregyháza, Jókai tér 3. 2/7., cégjegyzékszáma: 15 09 061433.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001526/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 29. napján jogerőre

emelkedett végzésével a(z) **SZADI EDEMA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4600 Kisvárda, Litki út 18.; cégjegyzékszáma: 15 06 090949; adószáma: 21508008-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGROBRÓKER Pénzügyi, Szolgáltató és Tanácsadó Rt., 1141 Budapest, Lipótvár u. 27., cégjegyzékszáma: 01 10 042636. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001534/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TEOKRATIJA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4600 Kisvárda, Erzsébet u. 20.; cégjegyzékszáma: 15 06 091366; adószáma: 21569474-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: BROSS Válságkezelő Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 3/A fszt. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 666223. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Vasvári P. u. 1.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001246/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KHADR-TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4400 Nyíregyháza, Közép u. 12/A; cégjegyzékszáma: 15 06 091431; adószáma: 21570924-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Factor Kereskedelmi Szolgáltató és Ügyvitelszervező Kft., 1031 Budapest, Kazal u. 65., cégjegyzékszáma: 01 09 269929. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 13.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001549/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TAKULJA-TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4400 Nyíregyháza, Szegfű u. 20. 1. em. 1.; cégjegyzékszáma: 15 06 091874; adószáma: 21805415-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32., cégjegyzékszáma: 01 09 724084. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5. I/109.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001590/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **LINAR-VIKTÓRIA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (4625 Záhony, Szebecse u. 4.; cégjegyzékszáma: 15 06 091934; adószáma: 21811434-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

LINAR-VIKTÓRIA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: BROSS Válságkezelő Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 3/A fszt. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 666223. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Vasvári P. u. 1.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001684/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VJATICS Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (4495 Döge, Szőlőskert út 57.; cégjegyzékszáma: 15 06 091976; adószáma: 21815397-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

VJATICS Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: BROSS Válságkezelő Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 3/A fszt. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 666223. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Vasvári P. u. 1.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001551/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **AS-LJUDMILA-21 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4600 Kisvárda, Somogyi R. u. 1/B; cégjegyzékszáma: 15 06 091996; adószáma: 21816927-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32., cégjegyzékszáma: 01 09 724084. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5. I/109.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001548/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **NOTTA-28 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4600 Kisvárda, Gagarin út 14.; cégjegyzékszáma: 15 06 092082; adószáma: 21828052-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32., cégjegyzékszáma: 01 09 724084. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5. I/109.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001247/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KUASHER-TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4400 Nyíregyháza, Északi krt. 12. 4. em. 16.; cégjegyzékszáma: 15 06 092229; adószáma: 21854770-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Factor Kereskedelmi Szolgáltató és Ügyvitelszervező Kft., 1031 Budapest, Kazal u. 65., cégjegyzékszáma: 01 09 269929. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 13.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001535/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZIRIK-TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4400 Nyíregyháza, Északi krt. 12. IV. em. 16.; cégjegyzékszáma: 15 06 092248; adószáma: 21857704-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: BROSS Válságkezelő Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 3/A fszt. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 666223. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Vasvári P. u. 1.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 13.Fpk.15-08-001209/6. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Gerák Építőipari és Szolgáltató Betéti Társaság** (4501 Kemecse, Zrínyi I. u. 13.; cégjegyzékszáma: 15 06 092569; adószáma: 21918490-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MININVEST Vagyonhasznosító Rt., 1137 Budapest, Radnóti M. u. 40. 6/3., cégjegyzékszáma: 01 10 044328. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5. I/109.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001550/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GEONA-TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4495 Döge, Szőlőskert u. 55.; cégjegyzékszáma: 15 06 092811; adószáma: 21954571-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32., cégjegyzékszáma: 01 09 724084. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5. I/109.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001748/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MIR-SZLAV-TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4320 Nagykálló, Debreceni u. 59.; cégjegyzékszáma: 15 06 092866; adószáma: 21963971-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Rt., 1061 Budapest VI., Paulay Ede u. 45., cégjegyzékszáma: 01 10 044789.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 23.Fpk.15-08-001599/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **REMIRA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (4625 Záhony, Ady E. út 13.; cégjegyzékszáma: 15 06 092959; adószáma: 21971260-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

REMIRA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CCA Adó- és Pénzügyi Tanácsadó Menedzser Rt., 1148 Budapest, Fogarasi út 58., cégjegyzékszáma: 01 10 042071. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 21.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001685/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VODOLEJ 21 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (4495 Döge, Szőlőskert u. 19.; cégjegyzékszáma: 15 06 093112; adószáma: 21990425-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

VODOLEJ 21 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ADÓAKTUÁL Könyv- és Adószakértői, valamint Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 18–20. 4401 Pf. 69, cégjegyzékszáma: 15 09 060631.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001589/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **AS&A International Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (4495 Döge, Szőlőskert u. 19.; cégjegyzékszáma: 15 06 093207; adószáma: 22109097-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

AS&A International Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: BROSS Válságkezelő Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 3/A fszt. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 666223. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Vasvári P. u. 1.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001360/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ROBINIA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4400 Nyíregyháza, Szarvas út 54/A 1. em. 3.; cégjegyzékszáma: 15 09 066486; adószáma: 12517826-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

KONDI ÉS TÁRSA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

4400 Nyíregyháza-Rozsrétszőlő, Ösvény u. 13.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CCA Adó- és Pénzügyi Tanácsadó Menedzser Rt., 1148 Budapest, Fogarasi út 58., cégjegyzékszáma: 01 10 042071. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 21.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 23.Fpk.15-08-001406/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KÁSA-ÉP-TECH Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4400 Nyíregyháza, Ferenc krt. 19. 3. em. 10.; cégjegyzékszáma: 15 09 066491; adószáma: 12519938-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SZATMÁRSZESZ Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

4320 Nagykálló, Városkert u. 5.

4400 Nyíregyháza, Kossuth u. 43.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MININVEST Vagyonhasznosító Rt., 1137 Budapest, Radnóti M. u. 40. 6/3., cégjegyzékszáma: 01 10 044328. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5. I/109.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-000651/6. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DOLGOS GÖRÖMBEI Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4484 Ibrány, Béke u. 15.; cégjegyzékszáma: 15 09 066911; adószáma: 12649705-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Central Manager's Office Ipari, Kereskedelmi, Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

4400 Nyíregyháza, Korányi köz 7. 4. em. 13.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Factor Kereskedelmi Szolgáltató és Ügyvitelszervező Kft., 1031 Budapest, Kazal u. 65., cégjegyzékszáma: 01 09 269929. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 13.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001683/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Jégpék-Trade Sütőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (4450 Tiszalök, Bocskai út 17.; cégjegyzékszáma: 15 09 066946; adószáma: 12539510-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

V-Fon Távközlési Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Freemont Építési és Ingatlanforgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság

Jégpék-Trade Sütőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

2100 Gödöllő, Blaháné út 77.

A bíróság által kijelölt felszámoló: GORDIUS CONSULTING Gazdasági Pénzügyi Tanácsadó és Vagyonértékelő Rt., 1143 Budapest, Besnyői u. 13., cégjegyzékszáma: 01 10 042573. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 13.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001692/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SKO-BRET Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4432 Nyírszőlős, Csősz u. 7.; cégjegyzékszáma: 15 09 069820; adószáma: 13467810-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MININVEST Vagyonhasznosító Rt., 1137 Budapest, Radnóti M. u. 40. 6/3., cégjegyzékszáma: 01 10 044328. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5. I/109.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 13.Fpk.15-08-001198/6. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ARANY-HULLÁM Kereskedelmi, Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4400 Nyíregyháza, Honfoglalás u. 2.; cégjegyzékszáma: 15 09 069878; adószáma: 13487818-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: LQD Pénzügyi és Gazdasági Szakértő Kft., 1032 Budapest, Vályog u. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 566001. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Jókai tér 3. 2/7.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 13.Fpk.15-08-000755/18. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 26. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZABOLCS-CENTRÁL Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (4600 Kisvárda, Temesvári u. 29.; cégjegyzékszáma: 15 09 071100; adószáma: 11975744-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

WEBTENDER Számítástechnikai és Üzleti Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

CENTRALMED Nemzetközi Egészségügyi Személyzeti Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

3530 Miskolc, Széchenyi u. 54.

1063 Budapest, Szinyei Merse Pál u. 8.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Keszau-Solder Serec-L Könyvelő Auditáló Vagyonértékelő és Tanácsadó Kft., 1125 Budapest, Istenhegyi út 58/B, cégjegyzékszáma: 01 09 077793.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-000353/8. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BLA-DOM Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4484 Ibrány, Jókai út 13.; cégjegyzékszáma: 15 09 071580; adószáma: 13974880-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: INTERIT Befektetési és Tanácsadó Kft., 4400 Nyíregyháza, Jókai tér 3. 2/7., cégjegyzékszáma: 15 09 061433.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 13.Fpk.15-08-001207/7. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TALPI ÉS TÁRSA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4341 Nyírvasvári, Pilisi u. 45.; cégjegyzékszáma: 15 09 071664; adószáma: 13998648-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

4400 Nyíregyháza, Petőfi tér 1. 2. em. 313.

A bíróság által kijelölt felszámoló: DUNA AUDIT Könyvszakértői Iroda Kft., 1115 Budapest, Bartók Béla út 131/A, cégjegyzékszáma: 01 09 162918. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Jókai tér 3. II/7.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-000633/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VARÁZSEGÉR Ingatlanforgalmazó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** [4405 Nyíregyháza (Borbánya), Vincellér út 1.; cégjegyzékszáma: 15 09 072543; adószáma: 12595321-2-15] adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

VARÁZSEGÉR Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1118 Budapest, Radvány u. 4. fszt. 3.

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGROBRÓKER Pénzügyi, Szolgáltató és Tanácsadó Rt., 1141 Budapest, Lipótvár u. 27., cégjegyzékszáma: 01 10 042636. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001131/7. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Kastély Hotel Királyrét Szállodai Szolgáltató Kft.** (4400 Nyíregyháza, Arany János utca 22. 3. em. 7.; cégjegyzékszáma: 15 09 072977; adószáma: 12681143-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

2624 Szokolya, Királyrét, hrsz.: 0439.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁZSIÓ Könyvszakértői, Gazdasági Tanácsadói, Szolgáltatói és Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. út 1. IV. em., cégjegyzékszáma: 15 09 060370.

A Fővárosi Bíróság
15.Fpk.01-07-006543/14. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ANOLI-TOP Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4974 Zajta, Vasút u. 12.; előző székhelyei: 1213 Budapest, II. Rákóczi F. u. 250.; 2120 Dunakeszi, Tisza u. 31.; cégjegyzékszáma: 15 09 073442; adószáma: 13231514) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CITY INVEST Üzleti Tanácsadó Kft., 1066 Budapest, Teréz krt. 6.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság
1.Fpk.16-08-000605/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MODELL Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság, végelszámolás alatt** (5000 Szolnok, Kossuth tér 10/C II/2.; cégjegyzékszáma: 16 06 002119; adószáma: 26015671-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

BODEX-MODELL Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság

MODELL Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság
1.Fpk.16-08-000608/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VERES és Társa Kereskedelmi és Vendéglátó Betéti Társaság végelszámolás alatt** (5430 Tiszaföldvár, Híd u. 3.; cégjegyzékszáma: 16 06 003323; adószáma: 26046301-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

VERES és Társa Kereskedelmi és Vendéglátó Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116., cégjegyzékszáma: 01 10 045271.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság
1.Fpk.16-08-000590/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GIOVANNA Kereskedelmi, Szállítmányozási és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (5000 Szolnok, Csokonai u. 23. 3. em. 1.; cégjegyzékszáma: 16 06 006721; adószáma: 20577588-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

GIOVANNA Kereskedelmi, Szállítmányozási és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: KERSZI Kereskedelmi és Pénzügyi Szervezési Tanácsadó Zrt., 1143 Budapest, Besnyői u. 13. 1. em., cégjegyzékszáma: 01 10 041640.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság
1.Fpk.16-08-000626/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **B-BOY'21. Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (5000 Szolnok, Ferenczy Károly út 11. 3. em. 11.; cégjegyzékszáma: 16 06 008592; adószáma: 21551745-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

B-BOY'21. Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Rt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. 1. em., cégjegyzékszáma: 01 10 042854.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság 1.Fpk.16-08-000535/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KA-LI Mezőgazdasági Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (5200 Törökszentmiklós, Kölcsey u. 26/2.; cégjegyzékszáma: 16 09 003350; adószáma: 11272340-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

5200 Törökszentmiklós, Táncsics-ltp. IV. ép. fszt. 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Rt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. 1. em., cégjegyzékszáma: 01 10 042854.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság 1.Fpk.16-08-000533/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Sú Cipőgyártó, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (5430 Tiszaföldvár, Kossuth u. 63.; cégjegyzékszáma: 16 09 003720; adószáma: 11275477-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Sú Cipő Cipőgyártó, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

5435 Martfű, Szolnoki u. 16.

5430 Tiszaföldvár, Kossuth út 83.

A bíróság által kijelölt felszámoló: VECTIGALIS Általános Vállalkozási Rt., 1051 Budapest, Mérleg u. 12. V. lh. 7–8., cégjegyzékszáma: 01 10 044074.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság 1.Fpk.16-08-000455/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **LANDROY Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (5310 Kisújszállás, Kása J. utca 4.; cégjegyzékszáma: 16 09 009112; adószáma: 13859347-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: REORG Válságkezelő és Felszámoló Kft., 1116 Budapest, Hengermalom út 1., cégjegyzékszáma: 01 09 079347.

A Tolna Megyei Bíróság 9.Fpk.17-08-000093/13. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 25. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BAUNET 5 Ingatlanforgalmazó Betéti Társaság** (7100 Szekszárd, Rákóczi u. 134.; cégjegyzékszáma: 17 06 003821; adószáma: 26478638-2-17) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

7100 Szekszárd, Rákóczi u. 134.

7100 Szekszárd, Kőrösi Csoma S. u. 39. fszt. 8.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–25., cégjegyzékszáma: 01 10 044789.

A Tolna Megyei Bíróság 11.Fpk.17-08-000298/6. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 26. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ELEGANT 7025 Ruhakészítő Betéti Társaság** (7025 Bölcske, Dunaföldvári út 48.; cégjegyzékszáma: 17 06 004745; adószáma: 20755654-2-17) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1132 Budapest, Visegrádi u. 60. I/4., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Tolna Megyei Bíróság 11.Fpk.17-08-000308/6. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 26. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Kalmár Kereskedelmi Betéti Társaság** (7052 Kölesd, Öreg utca 17.; cégjegyzékszáma: 17 06 005941; adószáma: 21912975-2-17) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

7052 Kölesd, Dózsa György u. 1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PÁTRIA CONSULT Gazdasági Tanácsadó és Vagyonkezelő Zrt., 1034 Budapest, Seregély u. 13., cégjegyzékszáma: 01 09 066529.

A Tolna Megyei Bíróság
11.Fpk.17-08-000315/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZEGO-TRANS 2002 Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (7174 Kéty, Rákóczi utca 163.; cégjegyzékszáma: 17 09 004464; adószáma: 12839535-2-17) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

ROVI 2002 Szállítmányozó, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

7100 Szekszárd, Dr. Nagy István u. 8.

7100 Szekszárd, Kerámia u. 105.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1132 Budapest, Visegrádi u. 60. I/4., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Tolna Megyei Bíróság
11.Fpk.17-08-000241/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Völgység-Invest Ingatlanbefektető és Hasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság** (cégjegyzékszáma: 17 09 005397) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1132 Budapest, Visegrádi u. 60. I/4., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Tolna Megyei Bíróság
11.Fpk.17-08-000216/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **RÉV-BUILDING Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (7145 Sárpilis, József Attila utca 5.; cégjegyzékszáma: 17 09 005692; adószáma: 13778787-2-17) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1132 Budapest, Visegrádi u. 60. I/4., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Vas Megyei Bíróság
5.Fpk.18-08-000073/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VASI DRAZSÉ Hírügynökségi Szolgáltató Betéti Társaság** (9700 Szombathely, Bem J. u. 2. B ép.; cégjegyzékszáma: 18 06 102584; adószáma: 26863498-1-18) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

VASI DRAZSÉ Hírügynökségi Szolgáltató Betéti Társaság

VASI DRAZSÉ Hírügynökségi Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt álló cég

Előző székhelye(i):

9700 Szombathely, Széll K. u. 35. I/3.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PECUNIAAGORA Kereskedelmi Szolgáltató és Tanácsadó Rt., 8900 Zalaegerszeg, Békeliget u. 1., cégjegyzékszáma: 20 10 040179.

A Vas Megyei Bíróság
5.Fpk.18-08-000070/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MD-PANTERA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (9700 Szombathely, Rohonci u. 52.; cégjegyzékszáma: 18 06 102869; adószáma: 26866611-2-18) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ADVOCO Vagyonkezelő és Tanácsadó Kft., 9022 Győr, Liszt F. u. 37. fszt. 2., cégjegyzékszáma: 08 09 003091.

A Vas Megyei Bíróság
5.Fpk.18-08-000092/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PADRONE 99 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (9700 Szombathely, Avar u. 3.; cégjegyzékszáma: 18 06 103433; adószáma: 20246709-2-18) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1146 Budapest, Thököly u. 59/A I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Vas Megyei Bíróság
5.Fpk.18-08-000046/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **AN-TI 2003 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (9600 Sárvár, Batthyány utca 6. 3. em. 25.; cégjegyzékszáma: 18 06 105046; adószáma: 21565157-2-18) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: HELP Kereskedelmi, Szolgáltató és Tanácsadó Kft., 9700 Szombathely, Kiskar u. 1., cégjegyzékszáma: 18 09 000505.

A Vas Megyei Bíróság
5.Fpk.18-08-000104/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MOSER Tejtermelő Betéti Társaság** (9547 Karakó, 042/20. hrsz.; cégjegyzékszáma: 18 06 105715; adószáma: 21965959-2-18) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

8315 Gyenesdiás, Zsák u. 1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ADVOCO Vagyonkezelő és Tanácsadó Kft., 9022 Győr, Liszt F. u. 37. fszt. 2., cégjegyzékszáma: 08 09 003091.

A Vas Megyei Bíróság
5.Fpk.18-08-000136/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PEAGY Passzív Elektronikai Alkatrész Gyártó Korlátolt Felelősségű Társaság** (9700 Szombathely, Farkas u. 13.; cégjegyzékszáma: 18 09 104061; adószáma: 10365616-2-18) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

TRIÁSZ-COOP Ipari Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

3360 Heves, Fő u. 33.

3350 Kál, Kápolnai út 2.

9700 Szombathely, Farkas u. 13.

Jogelőd(ök):

Ráth & Schrőd Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CASH & LIMES Vagyonkezelő és Felszámoló Rt., 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043611.

A Vas Megyei Bíróság
3.Fpk.18-08-000221/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 11. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Studio ELLER Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (9700 Szombathely, Hefele M. út l. B ép.; cégjegyzékszáma: 18 09 105067; adószáma: 12846517-2-18) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Studio ELLER Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: VECTIGALIS Általános Vállalkozási Rt., 1051 Budapest, Mérleg u. 12. V. lh. 7–8., cégjegyzékszáma: 01 10 044074.

A Vas Megyei Bíróság
5.Fpk.18-08-000217/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PRO HYDRO Nagykereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (9724 Lukácsháza, Kis-

csömötei u. 19.; cégjegyzékszáma: 18 09 105242; adószáma: 12928642-2-18) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

9700 Szombathely, Kőszegi út 28. 2. em. 8.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1146 Budapest, Thököly u. 59/A I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Vas Megyei Bíróság
5.Fpk.18-08-000234/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KLEIN UNLIMITED Kereskedelmi és Szállítmányozó Korlátolt Felelősségű Társaság** (9730 Kőszeg, Rákóczi Ferenc utca 19.; cégjegyzékszáma: 18 09 105865; adószáma: 13241472-2-18) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Rt., 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26., cégjegyzékszáma: 01 10 044789.

A Vas Megyei Bíróság
5.Fpk.18-08-000226/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Középhegyi Beruházó és Lakásépítő Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (9700 Szombathely, Hajdú u. 24.; cégjegyzékszáma: 18 09 106117; adószáma: 13370475-2-18) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Középhegyi Beruházó és Lakásépítő Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

9700 Szombathely, Kőszegi utca 26.

A bíróság által kijelölt felszámoló: APPORT Vagyonértékelő és Műszaki-Gazdasági Szolgáltató Kft., 9700 Szombathely, Engels u. 34., cégjegyzékszáma: 18 09 000366.

A Vas Megyei Bíróság
5.Fpk.18-08-000096/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **RUSZTIKÁL Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (9766 Rum, Temető u. 1.; cégjegyzékszáma: 18 09 106201; adószáma: 13413309-2-18) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGRO ALBA Szolgáltató Zrt., 1055 Budapest, Stollár Béla u. 3/A, cégjegyzékszáma: 01 10 043170.

A Vas Megyei Bíróság
3.Fpk.18-08-000151/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BLUE STAR TRADE UNION Vagyonvédelmi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (9556 Duka, Petőfi u. 2.; cégjegyzékszáma: 18 09 106714; adószáma: 13013222-2-18) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

BLUE STAR SECURITY Vagyonvédelmi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

2209 Péteri, Táncsics M. utca 47.

1104 Budapest, Maglódi út 16.

1105 Budapest, Előd u. 1.

9821 Győrvár, Új élet utca 54.

A bíróság által kijelölt felszámoló: APPORT Vagyonértékelő és Műszaki-Gazdasági Szolgáltató Kft., 9700 Szombathely, Engels u. 34., cégjegyzékszáma: 18 09 000366.

A Veszprém Megyei Bíróság
6.Fpk.19-08-000451/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SÁRPO Burgonya Nemesítő Korlátolt Felelősségű Társaság** (8420 Zirc, Árpád u. 26.; cégjegyzékszáma: 19 09 503145; adószáma: 11523110-2-19) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: HUBERTUS Pénzügyi, Gazdasági Tanácsadó Kft., 7624 Pécs, Hungária u. 53/1., cégjegyzékszáma: 02 09 060077.

A Veszprém Megyei Bíróság
4.Fpk.19-08-000465/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 11. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Balázs & Mocskonyi Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság** (8500 Pápa, Győri utca 4.; cégjegyzékszáma: 19 09 503150; adószáma: 11523103-2-19) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

8500 Pápa, Liliom u. 2/6.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CASH & LIMES Vagyonkezelő és Felszámoló Zrt., 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043611.

A Veszprém Megyei Bíróság
4.Fpk.19-08-000148/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **N&P KEGYELET 2006 Temetkezési, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (8230 Balatonszőlős, Árok u. 2.; cégjegyzékszáma: 19 09 508533; adószáma: 13612144-2-19) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II/l6., cégjegyzékszáma: 01 10 045659.

A Zala Megyei Bíróság
1.Fpk.20-08-020427/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FATA MORGANA Textilipari és Szolgáltató Betéti Társaság** (8999 Zalalövő, József A. u. 2.; cégjegyzékszáma: 20 06 032037; adószáma: 27663992-2-20) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

FATA MORGANA Szálláshely Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

8777 Fűzvölgy, Kossuth u. 12.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KERSZI Kereskedelmi és Pénzügyi Szervezési Tanácsadó Zrt., 1135 Budapest, Csata u. 11., cégjegyzékszáma: 01 10 041640.

A Zala Megyei Bíróság
1.Fpk.20-08-020450/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HABATI Építőipari és Szolgáltató Betéti Társaság** (8800 Nagykanizsa, Balaton u. 17/1.; cégjegyzékszáma: 20 06 037286; adószáma: 21378234-2-20) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PÉNZINFO Könyvszakértő és Szaktanácsadó Kft., 1196 Budapest, Petőfi u. 138., cégjegyzékszáma: 01 09 906722.

A Zala Megyei Bíróság
1.Fpk.20-08-020447/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **EU West-Bau Építőipari és Kereskedelmi Betéti Társaság** (8900 Zalaegerszeg, Batthyányi utca 9.; cégjegyzékszáma: 20 06 038955; adószáma: 22332981-2-20) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CREDIT PLUSZ Szolgáltató Kft., 1016 Budapest, Naphegy u. 29. II/3., cégjegyzékszáma: 01 09 895908.

A Zala Megyei Bíróság
1.Fpk.20-08-020439/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **RK-KANIZSA Biztonságtechnika Korlátolt Felelősségű Társaság** (8800 Nagykanizsa, Sugár út 16/A; cégjegyzékszáma: 20 09 066498; adószáma: 13352967-2-20) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CERES Gazdasági Tanácsadó és Felszámoló Kft., 7400 Kaposvár, Arany J. tér 5., cégjegyzékszáma: 14 09 306648.

A Zala Megyei Bíróság
1.Fpk.20-08-020443/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Bel Design Hungary Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (8900 Zalaegerszeg, Olajmunkás u. 5/B; cégjegyzékszáma: 20 09 066538; adószáma: 13372532-2-20) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Jogelőd(ök):

Bel Design Hungary Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Zala Megyei Bíróság
1.Fpk.20-08-020442/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FE-SAND Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (8900 Zalaegerszeg, Hegyalja út 5. A ép. I. em. 5.; cégjegyzékszáma: 20 09 067240; adószáma: 13710558-2-20) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

8900 Zalaegerszeg, Pálóczi Horváth Ádám utca 13.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II. em. 16., cégjegyzékszáma: 01 10 045659.

A Zala Megyei Bíróság
1.Fpk.20-08-020187/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Black Eagle Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (8800 Nagykanizsa, Csengery u. 15. III. em. 3.; cégjegyzékszáma: 20 09 067889; adószáma: 13693147-2-20) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Black Eagle Göd Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

2132 Göd (Felsőgöd), Ilona u. 1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: REORG Válságkezelő és Felszámoló Kft., 1116 Budapest, Hengermalom út 1., cégjegyzékszáma: 01 09 079347.

A Zala Megyei Bíróság
1.Fpk.20-08-020372/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Gábor Áron Munka- és Formaruházat-gyártó és Kereskedő Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (8756 Nagyrécse, Haladás utca 42.; cégjegyzékszáma: 20 10 040245; adószáma: 10820146-2-20) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Gábor Áron Gépgyár Rt.

Gábor Áron Vállalkozásfejlesztési és Befektetési Rt.

Előző székhelye(i):

1087 Budapest, Asztalos Sándor u. 9.

1077 Budapest, Dohány u. 30/A fszt. 5.

1118 Budapest, Kelenhegyi út 48.

1125 Budapest, Kútvölgyi u. 62/B

2800 Tatabánya, Füzes u. 5.

Jogelőd(ök):

Gábor Áron Gépgyár Vállalat

A bíróság által kijelölt felszámoló: KERSZI Kereskedelmi és Pénzügyi Szervezési Tanácsadó Zrt., 1135 Budapest, Csata u. 11., cégjegyzékszáma: 01 10 041640.

CÉGHIRDETMÉNYEK

Felhívás vagyon értékesítésére

A *Pannon Felszámoló Kft.* (Cg.: [01 09 063050]; 1025 Budapest, Szépvölgyi út 52.; felszámolóbiztos: Kallai Pál

egyfordulós nyilvános pályázatot

hirdet az **Ipari Szövetkezet Kiskőrös** *„f. a.”* (Cg.: [03 02 000096]; 6200 Kiskőrös, Izsáki út 32.) tulajdonát képező, Kiskőrösön található 1751/15. hrsz.-ú kivett telephely megnevezésű ingatlanra (az ingatlanon jelentős mennyiségű környezeti teher található):

50 000 000 Ft irányáron.

A felszámoló beszámítást nem fogad el.

Fenti árak az áfát nem tartalmazzák.

A pályázat benyújtásának módja, helye:

A pályázatot zárt borítékban, 1 eredeti és 1 másolati példányban, „Ipari Szövetkezet Kiskőrös f. a. pályázat” megjelöléssel kell benyújtani a Pannon-Felszámoló Kft. székhelyén (1025 Budapest, Szépvölgyi út 52.)

2009. január 12-én 12 óráig,

átvételi elismervény ellenében.

A pályázati kiírásban szereplő ingatlant előzetes időpont-egyeztetést követően lehet megtekinteni, 2009. január 7-éig. Időpont-egyeztetés a 06 (1) 266-0749-es telefonszámon lehetséges.

A pályázati eljárás részletes feltételeiről a felszámoló Pannon-Felszámoló Kft. székhelyén (1025 Budapest, Szépvölgyi út 52.), vagy a 266-0749-es számú telefonon lehet tájékoztatást kapni, előzetes egyeztetés után – 2009. január 7-éig munkanapokon 9–15 óra között.

Az ajánlat érvényességének feltétele 8 000 000 Ft (nyolcmillió forint) bánatpénz előzetes megfizetése és ennek igazolása.

A bánatpénzt a Pannon-Felszámoló Kft. Kereskedelmi és Hitelbank Rt.-nél vezetett 10201006-50236356-00000000 számú bankszámlájára, „Ipari Szövetkezet Kiskőrös bánatpénz” megjelöléssel kell befizetni, vagy a felszámolóbiztosnál letétbe helyezni.

A felszámoló a bánatpénz után a visszafizetéséig terjedő időre kamatot nem fizet. A bánatpénz összegének legkésőbb 2009. január 7-én 12 óráig a felszámoló bankszámláján vagy házipénztárában jóváírásra kell, hogy kerüljön.

A pályázati ajánlatok bontására, a benyújtási határidő leteltét követően kerül sor, közjegyző jelenlétében.

A bontást követően haladéktalanul megtörténik a pályázatok elbírálása.

A bírálat eredményéről tértivevényes levélben a felszámoló valamennyi pályázót harminc napon belül értesíti.

A felszámoló a pályázatot – megfelelő ajánlat hiányában – eredménytelennek nyilváníthatja, és a pályázati felhívás nem jelent értékesítési kötelezettséget. A megfelelő ajánlat hiánya miatti pályázat eredménytelenné nyilvánítása a felszámoló és az Ipari Szövetkezet Kiskőrös „f. a.” részére kártérítési kötelezettséget nem keletkeztet.

A pályázati kiírásban szereplő vagyonelemek a 266-0749-es számú telefonon történő előzetes egyeztetés alapján megtekinthetők, és a pályázatról további információ kérhető, munkanapokon 9 és 15 óra között a felszámoló 1025 Budapest, Szépvölgyi út 52. szám alatt található irodájában.

A *TÍZEK Felszámoló, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.* (Cg.: [01 09 729062]; 1211 Budapest, Gyepsor u. 1.) mint a **„TÁRNA PLUSZ” Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.** *„f. a.”* (Cg.: [15 06 080297]; 4400 Nyíregyháza, Szarvas u. 1–3. I. em.; levelezési cím: 3963 Karcsa, Táncsics M. út 1.) felszámolója, Megay Róbert Péter felszámolóbiztos

nyilvános pályázat

útján értékesítésre meghirdeti az alábbi vagyonelemeket:

1. Irodai gépek, berendezések 10 tételben, nettó 390 000 Ft vételi árért.

2. Lapjogok (alapítói és kiadói jogok, lapok sokszorosításának és terjesztésének kizárólagos időben és térben korlátlan joga), mint vagyoni értékű jogok 9 tételben nettó 316 000 000 Ft vételi árért.

Az ajánlati feltételeket tartalmazó tájékoztató dokumentáció és jelentkezési lap a felszámolónál megtekinthető és 20 000 Ft + áfa/csomag áron megvásárolható.

Előnyben részesül az a pályázó, aki az összes tételre egy csomagban tesz ajánlatot.

A pályázaton való részvétel feltételei:

– az írásban benyújtott ajánlat, melynek tartalmaznia kell a megvásárolni szándékozott tétel/ek ajánlott vételárat, a fizetés módját, a fizetési feltételekre vonatkozó nyilatkozatokat, fedezetigazolást;

– a pályázó főbb adatait (személyi igazolvány vagy 30 napnál nem régebbi cégkivonat és aláírási címpéldány);

– a megvásárolni kívánt tétel/ek irányára 10%-ának megfelelő ajánlati biztosíték befizetése a „TÁRNA PLUSZ” Bt. „f. a.” nevére a felszámolónál pénztári befizetéssel, vagy a társaság Erste Bank Nyrt.-nél vezetett 11600006-00000000-30921782 számú bankszámlájára történhet legkésőbb az ajánlatok benyújtása időpontjáig;

– a pályázónak nyilatkoznia kell, hogy ajánlatát a leadási határidőtől számított 20 napig fenntartja.

A vételi ajánlatot zárt borítékban, „PÁLYÁZAT” megjelöléssel írásban, *legkésőbb a Cégközlönyben való megjelenéstől (2008. december 18.) számított 15. nap 10 óráig* kell benyújtania a kijelölt felszámoló székhelyén, átvételi elismervény ellenében, vagy bizonyított postai feladással.

Az ajánlatok bontása és értékelése a megjelenéstől számított 20 napon belül közjegyző előtt történik. Az értékesítésre meghirdetett vagyon bemutatását előzetes értesítés esetén biztosítjuk, arról készült tájékoztató anyag a felszámolónál megtekinthető. További információt dr. Megay Oktávtól lehet kérni a 06 (30) 943-4216-os telefonszámon.

Az ajánlati biztosítékot (bánatpénzt, nem kamatozik) eredményes pályázat esetén a vételárba beszámítjuk, sikertelen pályázók részére a befizetett összeget visszautaljuk. Az eredményes, de szerződést nem kötő pályázó a bánatpénzt elveszti.

A felszámoló felhívja a törvényen és szerződésen alapuló elővásárlásra jogosultakat, hogy ezen jogukat a pályázati feltételekben meghatározott időpontig jelentsék be, megjelölve a pontos igényüket. Érvényes pályázat esetén a szerződési feltételek elfogadásával a nyertes pályázó helyébe lép, ezzel egyidejűleg köteles a bánatpénzt megfizetni.

Jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget. A felszámoló fenntartja magának a jogot, hogy a postai úton sérülten érkezett boríték esetén érvénytelen, valamint megfelelő ajánlat hiányában az értékesítést részben vagy egészben eredménytelennek nyilvánítsa.

A *Delta Nova Kft.* (Cg.: [11 09 002635]; 2890 Tata, Ady E. u. 67.) mint az **ELDORÁDÓ TOURS Idegenforgalmi és Kereskedelmi Bt.** *„f. a."* (cégjegyzékszáma: [11 06 009556]; 2921 Komárom, Kiss u. 6.) felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíti az adós tulajdonát képező alábbi gépjárműveket:

1. DAF SB 3000 típusú autóbusz
– frsz.: GIU-457
– gyártási év: 1993
– hengertérfogat: 11 630 cm^3 (dízelmotor)
Irányár áfával együtt: 1 200 000 Ft.
2. Volvo B12 típusú autóbusz
– frsz.: GVA-753
– gyártási év: 1993
– hengertérfogat: 11 983 cm^3 (dízelmotor)
Irányár áfával együtt: 1 200 000 Ft.

A pályázatokat tértivevényes levélben a felszámoló székhelyére (Delta Nova Kft., 2891 Tata, Pf. 74) kérjük beküldeni.

A borítékra kérjük ráírni: „ELDORÁDÓ TOURS Bt. f. a. pályázat".

A pályázatok beérkezésének határideje:

2009. január 5.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követő 8 napon belül közjegyző jelenlétében kerül sor.

Megfelelő, azonos értékű (a legjobb ajánlati ártól 10%-on belüli sávban) árat ajánlók között nyilvános ártárgyalásra kerül sor, melynek feltételeit az ártárgyalást megelőzően az érintettekkel a felszámoló ismerteti.

A pályázaton való részvétel feltétele:

– A benyújtandó pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó nevét, címét, a bruttó ajánlati ár egyértelmű meghatározását, a fizetés módját, feltételeit és a fizetési határidőt.

– A pályázó köteles az ajánlott vételár 10%-át a Delta Nova Kft. 10300002-46529499-00003285 számú számlájára átutalni, illetve készpénzben bánatpénzként befizetni és a befizetés igazolását a pályázathoz mellékelni. Az eredménytelenül pályázó részére, illetve érvénytelen pályázat esetén a felszámoló a bánatpénzt a pályázatok értékelését követően 8 napon belül visszautalja.

Az elővásárlásra jogosultak e jogukat a nyilvános értékesítés keretein belül gyakorolhatják oly módon, hogy a kialakult vételár ismeretében vételi szándékukról nyilatkozatot tesznek. Az elővásárlási jog gyakorlása érdekében a felszámoló felhívja az érdekeltek figyelmét arra, hogy az elővásárlási jog gyakorlására irányuló szándékukat a pályázatok benyújtási határidejéig írásban jelentsék be.

A felszámoló fenntartja a jogot, hogy megfelelő ajánlat hiányában a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázatról további felvilágosítás Rónavölgyi Bélától a felszámoló megbízottjától kérhető telefonon: 06 (34) 487-724, 06 (34) 380-935, 06 (30) 226-8310.

A *Patik, Varga és Társaik Gazdasági Tanácsadó Zrt.* (Cg.: [14 10 300109]; 8840 Csurgó, Széchenyi tér 15.) mint a **Kapos Express Építőipari, Kereskedelmi és Vendéglátó Kft.** *„f. a."* (Cg.: [14 09 300855]; 7400 Kaposvár, Viola u. 9.) felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíti a gazdálkodószervezet alábbi vagyontárgyait:

– A kaposvári 925. hrsz. alatt felvett „lakóház, udvar" tkv.-i megnevezésű, összesen 352 m^2 tkv.-i térmértékű ingatlana, a rajta lévő felépítményekkel és megkezdett beruházással. Az ingatlan Kaposváron a Damjanich u. 16. sz. alatt található.

Pályázati irányár: 25 000 000 Ft + áfa, vagyis mindösszesen 30 000 000 Ft (fordított áfa).

– A kaposvári 5894/55. hrsz. alatt felvett „ipartelep" tkv.-i megnevezésű, összesen 1705 m^2 tkv.-i térmértékű ingatlan, a rajta lévő felépítményekkel együtt. Az ingatlan Kaposváron a Jutai úton található.

Pályázati irányár: 10 000 000 Ft + áfa, vagyis mindösszesen 12 000 000 Ft (fordított áfa).

Az értékesítés feltételeiről részletes információ a felszámolótól kérhető [8840 Csurgó, Széchenyi tér 15., tel. és fax: 06 (82) 471-412, 471-426, 471-829], az ingatlanok megtekintésére pedig időpont egyeztethető Horváth László volt ügyvezetővel [06 (70) 317-1640].

A benyújtandó pályázatoknak tartalmazniuk kell:

1. A pályázó adatait (név, cím, cégkivonat, adószám).
2. Az ajánlott áfa nélküli vételár pontos megjelölését.
3. Fizetési feltételek meghatározása és a fizetőképesség igazolása.

A bánatpénz:

A pályázónak bánatpénzként a megvásárolni kívánt vagyontárgy pályázati irányárának 10%-át kell a pályázatbontás helyszínén letétbe helyeznie, vagy átutalnia a felszámolónak az ERSTE BANK Hungary Nyrt. csurgói fiókjánál vezetett 11637000-08171700-37000000 sz. bank-

számlájára, úgy, hogy az a pályázat bontását megelőző napig beérkezzen.

Átutalás esetén a banki igazolást a pályázathoz csatolni kell. A felszámoló a bánatpénz után kamatot nem fizet, kezelési költséget sem számít fel.

A pályázat benyújtásának helye, ideje és módja:

A pályázatokat két példányban, zárt borítékban, „Kapos Express" jeligével kérjük személyesen benyújtani vagy tértivevénnyel feladni az alábbi címre: Patik, Varga és Társaik Gazdasági Tanácsadó Zrt. (8840 Csurgó, Széchenyi tér 15.)

A pályázat beérkezési határideje:

2009. január 12-én 11 óra.

A pályázatok közjegyző jelenlétében történő nyilvános bontására a felszámoló székhelyén kerül sor 2009. január 12-én 11 órakor.

A bontást követően kerül sor a megjelent pályázók személyes meghallgatására és – amennyiben a Cstv. 49/A. § (4) bekezdésében írt feltételek fennállnak – az esetleges ártárgyalásra. A bontáson meg nem jelent pályázókat a felszámoló a bontást követő 8 napon belül írásban értesíti a pályázat eredményéről.

A felszámoló felhívja a jogosultakat, hogy az elővásárlási jogukat a legjobb ajánlat ismeretében azonos feltételek mellett a nyilvános pályázat keretében gyakorolhatják.

A *Patik, Varga és Társaik Gazdasági Tanácsadó Zrt.* (Cg.: [14 10 300109]; 8840 Csurgó, Széchenyi tér 15.) mint a **RIVER-TRADE Kft.** „f. a." (Cg.: [08 09 002564]; 9028 Győr, Fehérvári u. 75.) felszámolója (dr. Varga János felszámolóbiztos)

nyilvános pályázat

útján értékesíti a gazdálkodószervezet alábbi vagyontárgyait:

I. Ingatlan

– Az adós tulajdonát képező, győri 83/103. hrsz. alatti „telephely" tkv.-i megnevezésű, összesen 2173 m^2 tkv.-i térmértékű ingatlan, mely Győr, Fehérvári u. 75. sz. alatti ipartelepen található bekerített önálló ingatlanegység, a rajta levő raktárakkal, irodával és szociális helyiségekkel.

Pályázati irányár: 80 000 000 Ft + áfa, azaz bruttó 96 000 000 Ft (fordított áfa).

II. Ingóságok

Az adós tulajdonát képező, mintegy 4 000 000 Ft nyilvántartási értékű, erősen használt állapotú irodaberendezési tárgyak, megmaradt készletek és egyéb eszközök (kizárólag egy tételben történő értékesítéssel).

Pályázati irányár: 1 000 000 Ft + áfa, azaz bruttó 1 200 000 Ft.

Az értékesítés feltételeiről részletes információ a felszámolótól kérhető [Máté János, 8840 Csurgó, Széchenyi tér 15.; tel. és fax: 06 (82) 471-412, 471-426, 471-829], valamint egyeztethető időpont az ingatlan és az ingóságok megtekintésére.

A benyújtandó pályázatoknak tartalmazniuk kell:

1. A pályázó adatait (név, cím, cégkivonat, adószám).
2. Az ajánlott áfa nélküli vételár pontos megjelölését.
3. Fizetési feltételek meghatározása és a fizetőképesség igazolása.

A bánatpénz:

A pályázónak bánatpénzként a megvásárolni kívánt vagyontárgy pályázati irányárának 10%-át kell a pályázatbontás helyszínén letétbe helyeznie, vagy átutalnia a felszámolónak az ERSTE BANK Hungary Nyrt. csurgói fiókjánál vezetett 11637000-08171700-37000000 sz. bankszámlájára úgy, hogy az a pályázat bontását megelőző napig beérkezzen.

Átutalás esetén a banki igazolást a pályázathoz csatolni kell. A felszámoló a bánatpénz után kamatot nem fizet, kezelési költséget sem számít fel.

A pályázat benyújtásának helye, ideje és módja:

A pályázatokat két példányban, zárt borítékban, „RIVER-TRADE" jeligével kérjük személyesen benyújtani, vagy tértivevénnyel feladni az alábbi címre: Patik, Varga és Társaik Gazdasági Tanácsadó Zrt. (8840 Csurgó, Széchenyi tér 15.).

A pályázat beérkezési határideje:

2009. január 12-én 11 óra 15 perc.

A pályázat bontása:

A pályázatok közjegyző jelenlétében történő nyilvános bontására a felszámoló székhelyén kerül sor, 2009. január 12-én 11 óra 15 perckor.

A bontást követően kerül sor a megjelent pályázók személyes meghallgatására és a Cstv. 49/A. § (4) bekezdése szerinti esetleges ártárgyalásra, így kérjük, hogy lehetőleg minden pályázó vegyen részt a nyilvános bontáson. A bontáson meg nem jelent pályázókat a felszámoló a bontást követő 8 napon belül írásban értesíti a pályázat eredményéről.

A felszámoló felhívja a jogosultakat, hogy az elővásárlási jogukat a legjobb ajánlat ismeretében, azonos feltételek mellett a nyilvános pályázat keretében gyakorolhatják.

A *Patik, Varga és Társaik Gazdasági Tanácsadó Zrt.* (Cg.: [14 10 300109]; 8840 Csurgó, Széchenyi tér 15.) mint a **GARDA HUNGÁRIA 2001. Kft.** *„f. a."* (Cg.:

[08 09 009794]; 9200 Mosonmagyaróvár, Barátság u. 20.) felszámolója (dr. Varga János felszámolóbiztos)

nyilvános pályázat

útján értékesíti a gazdálkodószervezet alábbi vagyontárgyait:

I. Ingatlanok

– Az adós tulajdonát képező, mosonmagyaróvári 5216/1. hrsz. alatti „üzem, raktár és iroda" tkv.-i megnevezésű, összesen 2686 m^2 tkv.-i térmértékű ingatlan, mely Mosonmagyaróvár, Barátság u. 20. sz. alatt található bekerített önálló ingatlanegység, a rajta lévő volt édességüzemmel, raktárakkal, irodákkal és szociális helyiségekkel.

Pályázati irányár: 150 000 000 Ft + áfa, azaz bruttó 180 000 000 Ft (fordított áfa).

II. Ingóságok

Az adós tulajdonát képező és az üzemingatlanban található irodaberendezési tárgyak, megmaradt tartozékok és egyéb eszközök (kizárólag egy tételben történő értékesítéssel).

A pályázati irányár: 1 000 000 Ft + áfa, azaz bruttó 1 200 000 Ft.

Az értékesítés feltételeiről részletes információ a felszámolótól kérhető [Máté János, 8840 Csurgó, Széchenyi tér 15.; tel. és fax: 06 (82) 471-412, 471-426, 471-829], valamint egyeztethető időpont az ingatlan és az ingóságok megtekintésére.

A benyújtandó pályázatoknak tartalmazniuk kell:

1. A pályázó adatait (név, cím, cégkivonat, adószám).
2. Az ajánlott áfa nélküli vételár pontos megjelölését.
3. Fizetési feltételek meghatározása és a fizetőképesség igazolása.

A bánatpénz:

A pályázónak bánatpénzként a megvásárolni kívánt vagyontárgy pályázati irányárának 10%-át kell a pályázatbontás helyszínén letétbe helyeznie, vagy átutalnia a felszámolónak az ERSTE BANK Hungary Nyrt. csurgói fiókjánál vezetett 11637000-08171700-37000000 sz. bankszámlájára úgy, hogy az a pályázat bontását megelőző napig beérkezzen.

Átutalás esetén a banki igazolást a pályázathoz csatolni kell. A felszámoló a bánatpénz után kamatot nem fizet, kezelési költséget sem számít fel.

A pályázat benyújtásának helye, ideje és módja:

A pályázatokat két példányban, zárt borítékban, „GARDA" jeligével kérjük személyesen benyújtani, vagy tértivevénnyel feladni az alábbi címre: Patik, Varga és Társaik Gazdasági Tanácsadó Zrt. (8840 Csurgó, Széchenyi tér 15.).

A pályázat beérkezési határideje:

2009. január 12-én 10 óra 45 perc.

A pályázat bontása:

A pályázatok közjegyző jelenlétében történő nyilvános bontására a felszámoló székhelyén kerül sor, 2009. január 12-én 10 óra 45 perckor.

A bontást követően kerül sor a megjelent pályázók személyes meghallgatására és a Cstv. 49/A. § (4) bekezdése szerinti esetleges ártárgyalásra, így kérjük, hogy lehetőleg minden pályázó vegyen részt a nyilvános bontáson. A bontáson meg nem jelent pályázókat a felszámoló a bontást követő 8 napon belül írásban értesíti a pályázat eredményéről.

A felszámoló felhívja a jogosultakat, hogy az elővásárlási jogukat a legjobb ajánlat ismeretében, azonos feltételek mellett a nyilvános pályázat keretében gyakorolhatják.

A *VECTIGALIS Általános Vállalkozási Zártkörűen Működő Részvénytársaság* (cégjegyzékszám: [01 10 044074]; székhely: 1051 Budapest, Mérleg u. 12. V. 7–8.; levelezési cím: 7601 Pécs, Pf. 378), a **FINOMSÁGOK Fagylaltgyártó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** *„f. a."* (cégjegyzékszám: [14 09 305543]; székhely: 7400 Kaposvár, Dombóvári út, Keleti Ipari Park 3657/87. hrsz.; adószám: [10391107-2-14]) Somogy Megyei Bíróság 3. Fpk. 14-07-000109/3. sz. jogerős végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázati felhívás

útján értékesíteni kívánja adós gazdálkodószervezet tulajdonában lévő alábbi vagyonelemeket:

– Kaposvár, 3657/103., 3657/104. és 3657/105. hrsz. alatt nyilvántartott, „ipartelep és üzem, hűtőház és egyéb épület" megnevezésű, összesen 3 ha 2551 m^2 területű ingatlanokat egyben.

Irányár: nettó 217 000 000 Ft (az áfa az áfatörvény 142. §-a szerinti).

– Adós gazdálkodószervezet tulajdonát képező élelmiszer-ipari és egyéb gépek, berendezések, eszközöket egyben.

A vagyontárgyak együttes irányára: nettó 33 000 700 Ft (az áfa az áfatörvény 142. §-a szerinti).

A felszámoló a hirdetményben felsorolt adósi vagyont kizárólag együtt kívánja értékesíteni.

A pályázati ajánlat érvényességének feltétele a meghirdetett nettó irányár 5%-ának megfelelő bánatpénz megfizetése a felszámoló szervezet CIB Közép-Európai Nemzetközi Bank Rt.-nél vezetett 10700055-04225205-52000001 számú számlájára „FINOMSÁGOK Kft. f. a." megjelöléssel.

A felszámoló az értékesítéssel kapcsolatban írásos ajánlatokat kér benyújtani, melyeket a VECTIGALIS Zrt., 7621 Pécs, Mátyás király u. 21., illetve 7601 Pécs, Pf. 378 címek-

re kér „FINOMSÁGOK Kft. f. a. VÉTELI AJÁNLAT” megjelöléssel, zárt borítékban, személyesen vagy postai úton eljuttatni.

A felszámoló a személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt állít ki.

Az ajánlatoknak tartalmazniuk kell: a pályázó nevét, székhelyét, az azonosítására alkalmas további adatokat, gazdálkodószervezetek hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő(k) aláírási címpéldányát, az ajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot 60 napos ajánlati kötöttség vállalásáról, a bánatpénz befizetésének, valamint a tenderfüzet megvásárlásának igazolását a pályázat benyújtásáig.

A pályázati tenderfüzet a VECTIGALIS Zrt., 7621 Pécs, Mátyás király u. 21. szám alatti irodájában megtekinthető, valamint 100 000 Ft + áfa áron megvásárolható.

Az ajánlatok benyújtásának időpontja:

2009. január 16. (péntek) 12 óra.

Az értékesítésre kerülő ingatlanok és vagyontárgyak – időpont-egyeztetést követően – megtekinthetők.

További információ a felszámoló szervezet munkatársától, Weintraut Józseftől a 06 (72) 513-624 és a 06 (30) 939-9978-as telefonszámokon kérhető.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követő 8 munkanapon belül, közjegyző jelenlétében kerül sor. A benyújtási határidőt követő 15 munkanapon belül a felszámoló az ajánlatokat értékeli. Az értékelés eredményéről jegyzőkönyv készül, melyet adós bármely hitelezője megtekinthet. Az ajánlatok elbírálásának eredményéről a felszámoló az érdekelteket írásban értesíti.

Megfelelő, azonos értékű pályázat esetén a felszámoló nyilvános értékesítési versenytárgyalást tart, melynek feltételeit a versenytárgyalás megkezdését megelőzően a résztvevőkkel ismerteti. Azonos értékű ajánlatnak minősül, ha az ajánlati ár a legmagasabb megajánlott nettó vételár 90%-át elérte.

A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget. A felszámoló a pályázatot – megfelelő ajánlat hiányában – eredménytelennek nyilváníthatja és új pályázatot írhat ki.

A felszámoló felhívja a Cstv. 49/C. §-ában meghatározott elővásárlási jogosultak figyelmét arra, hogy elővásárlási jogukat a jelen pályázati eljárás keretében gyakorolhatják.

A *TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt.* (Cg.: [01 10 045659]; székhely: 1092 Budapest, Ferenc krt. 40.; levelezési cím: 7603 Pécs, Pf. 121) a **NORMAX Beruházó Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [13 09 109785]; székhely: 2030 Érd, Budai út 26.) adós gazdálkodószervezetnek a Fővárosi Bíróság 13. Fpk. 09-07-004827. számú végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázati felhívás

útján értékesíteni kívánja az adós gazdálkodószervezet tulajdonát képező

– budapesti 30340. hrsz. alatt nyilvántartott „kivett beépítetlen terület” megnevezésű, 5722 m^2 alapterületű ingatlant, amely természetben 1142 Budapest, Erzsébet királyné útja 111–113. és Szatmár u. 80–82. szám alatt található.

Az ingatlan tulajdoni lapján széljegyen bejegyzett majdani társasházi albetétek tulajdonjog-fenntartással történő eladására, azok módosításának, esetleges törlésének tisztázására, az esetleges értékesítések folytatására, valamint a szintén széljegyen szereplő perfeljegyzések elintézésére, a perek átvállalására a pályázónak kötelezettséget kell vállalnia az adásvételi szerződésben.

Irányár: nettó 880 000 000 Ft (nettó nyolcszáznyolcvanmillió forint).

A felszámoló az értékesítéssel kapcsolatban írásos ajánlatokat kér benyújtani, melyeket TM-LINE Kft., 1092 Budapest, Ferenc krt. 40., 1450 Budapest, Pf. 136, valamint a 7621 Pécs, Felsőmalom u. 25., illetve 7603 Pécs, Pf. 121 címekre vár „NORMAX Kft. f. a. vételi ajánlat” megjelöléssel, kettős zárt borítékban, személyesen vagy postai úton eljuttatni.

A pályázaton való részvétel feltétele a megpályázott ingatlanok esetében az irányár 10%-a, bánatpénzként történő befizetése adós társaság Raiffeisen Bank Rt.-nél vezetett 12072507-00122733-00100003 számú bankszámlájára, legkésőbb a pályázat benyújtásának határidejéig és ennek igazolása a pályázati anyagban. (A közlemény rovatban kérjük feltüntetni: NORMAX Kft. „f. a.” ingatlan bánatpénz.)

Az ajánlatoknak tartalmaznia kell: a pályázó nevét, székhelyét, hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő(k) aláírási címpéldányát, a megajánlott vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő 60 napos ajánlati kötöttséget vállal.

Az ajánlatok benyújtásának időpontja: *legkésőbb jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2008. december 18.) számított 15. napot követő első munkanap 12 óra.* A felszámoló a személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt állít ki.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követően 15 napon belül közjegyző jelenlétében kerül sor. A benyújtási határidőt követő 30 napon belül a felszámoló az ajánlatokat értékeli.

A felszámoló a beszámítás lehetőségét az 1991. évi IL. tv. 49. § (4) bekezdése alapján kizárja. Amennyiben több megfelelő ajánlat esetén a legjobb beadott vételárat követő ajánlati ár a legmagasabb ajánlati ár 90%-át eléri, a felszámoló a pályázók között nyilvános ártárgyalást tart.

A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget, megfelelő ajánlat hiányában a pályázat eredménytelenné nyilvánítható.

További információ Somogyi Ferenc felszámolóbiztostól a 06 (30) 660-1665-ös telefonszámon kapható.

A részletes pályázati feltételeket és az ingatlanok leírását tartalmazó feltételfüzet a felszámoló szervezet budapesti és pécsi irodájában megtekinthető, 120 000 Ft bruttó áron megvásárolható.

A felszámoló értesíti az elővásárlásra jogosultakat, hogy elővásárlási jogukat ezen nyilvános pályázaton (nyilvános értékesítésen) gyakorolhatják.

A *BROSS Válságkezelő Kft.* (Cg.: 01 09 666223]; 1015 Budapest, Hattyú u. 3/A, fszt. 2.), mint a **ZEORG Export-Import Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [15 09 068729]; 4400 Nyíregyháza, Fészek u. 35.) a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 14. Fpk. 15-06-000799/15. számú határozata által kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesítésre meghirdeti a felszámolás alatt álló szervezet tulajdonát képező gépjárművet.

I. Gépjármű

Volkswagen Passat 2.0 PD TDi Comfortline

Gyártási év: 2005.

Km-telítettség: 69 191 km.

Irányár: 3 500 000 Ft.

II. A pályázaton való részvétel feltételei

A pályázaton magyar és külföldi természetes személy, jogi személyiséggel rendelkező, valamint jogi személyiség nélküli társaság vehet részt.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó részletes és jogilag kötelező erejű nyilatkozatát az alábbiakban:

– a pályázó nyilatkozata, hogy a vételre felajánlott vagyontárgyat meg kívánja vásárolni,

– az ár, amelyet a pályázó a meghirdetett vagyontárgyért fizet, a pályázati árat nettó összegben kell meghatározni forintban (HUF),

– a fizetés módja, ütemezése,

– a pályázó vállalása, hogy az adásvételi szerződés megkötésétől számított 30 napon belül a vételárat megfizeti,

– minimum 60 napos szerződési kötelezettség vállalása,

– a pályázó vállalása, hogy ajánlatát a beadási határidőtől számított 60 napig fenntartja.

Jogi személy esetén:

– 30 napnál nem régebbi eredeti cégkivonatot,

– cégjegyzésre jogosult eredeti aláírási címpéldányát.

Magánszemély esetén:

– az ajánlattevő lakcímét,

– személyi igazolvány számát,

– adóazonosító jelét,

– nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy tulajdonszerzésben nincs korlátozva,

– két tanú aláírása.

Valamennyi pályázó esetén:

– az ajánlati árat, külön feltüntetve az áfa összegét.

A pályázat érvényességének feltétele a bánatpénz befizetése és jóváírása az Alsónémedi és Vidéke Takarékszövetkezet 64400123-30097068-11100013 számú számláján, melynek során kérjük feltüntetni a pályázó nevét, valamint „Zeorg Kft. – pályázati bánatpénz” szöveget. A bánatpénzre a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók. A nyertes pályázó bánatpénze a vételárba beszámít, míg a többi pályázó bánatpénzét a pályázat kiértékelését követően, legkésőbb 15 napon belül kell visszafizetni.

Az ajánlatot kettős, zárt, cégjelzés és feladó nélküli borítékban, „Zeorg Kft. f. a. pályázat” megjelöléssel postai úton, vagy személyesen lehet benyújtani a Bross Válságkezelő Kft. nyíregyházi irodájába (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 10.). A postai úton feladott pályázatoknak az ajánlat beérkezési határidejéig meg kell érkeznie a felszámoló postacímére.

Az ajánlatok beérkezési határideje:

2009. január 2.

A felszámoló felhívja az elővásárlásra jogosultakat, hogy elővásárlási szándékukat – jogosultságuk igazolása mellett – az ajánlatok beadási határidejéig írásban jelentsék be.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követően – legkésőbb 8 napon belül – közjegyző jelenlétében kerül sor. Az ajánlatokat a felszámoló a bontást követő nyolc napon belül elbírálja, és ennek eredményéről írásban értesíti az ajánlattevőket.

Megfelelő ajánlatok esetén a felszámoló az azonos értékű (10% eltérésen belül) ajánlattevők között nyilvános ártárgyalást tart, amelyre az ajánlattevőket a felszámoló külön, írásban hívja meg. Az ártárgyaláson a felszámoló elsődlegesen a vételár nagysága alapján dönt az ajánlattevők között, mely ártárgyaláson mód van az írásos ajánlatok módosítására. Az ártárgyaláson létrejön a már jelzett adásvételi szerződés.

A jelen ajánlattételi felhívás az eladó részéről, nem jelent értékesítési kötelezettséget, a felszámoló megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja. Ilyen esetben sem az eladóval, sem annak felszámolójával szemben semmilyen jogcímen igényt támasztani nem lehet, a felszámoló úgy tekinti, hogy ezen feltételeket az ajánlattevők az ajánlat beadásával elfogadták.

Az ajánlattételi felhívással kapcsolatban további felvilágosítás kérhető munkanapokon 8 óra és 14 óra között a 06 (42) 789-581-es telefonszámon.

A *REAL-HOLDING Kft.* (Cg.: [01 09 738760]; 1132 Budapest, Victor Hugo u. 11–15.) mint a **VTV 2000 Kft.** *„f. a."* (Cg.: [03 09 109510]; 6000 Kecskemét, Kiskőrösi út 30.) felszámolója, pályázat útján

nyilvános értékesítésre

hirdeti meg a VTV 2000 Kft. „f. a." tulajdonát képező építőipari kereskedelmi tevékenységből visszamaradt vagyontárgyait egyben történő megvételre, melynek nettó irányára: 500 000 Ft.

A pályázatot postai úton, zárt borítékban, „Pályázat VTV 2000 Kft. f. a." jelzéssel a REAL-HOLDING Kft., 5002 Szolnok, Pf. 134 címre kell megküldeni.

A pályázat postára adásának határideje:

2009. január 5.

A pályázatok felbontása közjegyző jelenlétében történik a postára adás határidejétől számított 8 napon belül.

A megjelölt időpontig beérkező pályázatokat a felszámoló értékeli, ez alapján dönt a pályázat nyerteséről, illetve több megfelelő, azonos értékű pályázat esetén az 1991. évi IL. tv. 49/A. § (4) bekezdése alapján nyilvános ártárgyalást tart.

A felszámoló fenntartja magának a jogot arra, hogy megfelelő ajánlat hiányában a pályázatokat eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat érvényességi feltételei:

– ajánlati ár egyértelmű meghatározása,

– az ajánlati ár 10%-ának megfelelő bánatpénz átutalása a REAL-HOLDING Kft. „f. a." 10917000-00000004-31730008 számú elszámolási számlájára, és ennek hitelt érdemlő bizonyítása,

– ajánlati kötöttség – 45 nap – vállalása,

– nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az 1991. évi IL. tv. 49/A. § (4) bekezdése alapján nyilvános ártárgyaláson részt kíván-e venni.

Társaságok esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonat csatolása is szükséges, mely feltétele a pályázat érvényességének.

A meghirdetett vagyontárgyak előzetes időpont-egyeztetést követően megtekinthetők.

A sikertelen pályázók a bánatpénzt az eredményhirdetéstől számított 15 napon belül visszakapják, melyre a felszámoló kamatot nem fizet.

Nyilvános eredményhirdetésre 2009. január 15-én 10 órakor, a REAL-HOLDING Kft., 5000 Szolnok, Hunyadi u. 14. szám alatti irodahelyiségében kerül sor.

A felszámoló értesíti az elővásárlásra jogosultakat, hogy a törvényben biztosított elővásárlási jogukat a nyilvános eredményhirdetésen gyakorolhatják, úgy, hogy a kialakult vételár ismeretében nyilatkoznak vételi szándékukról.

A vásárlásra meghirdetett tételekkel kapcsolatban bővebb felvilágosítást munkanapokon 10–15 óra között Szóró Imréné ad a 06 (76) 506-706-os telefonszámon.

A *TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt. (Cg.: [01 10 045659]; székhely: 1092 Budapest, Ferenc krt. 40.; levelezési cím: 7603 Pécs, Pf. 121) a* **KOLOR-KAROLINA Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** *„f. a."* (Cg.: [01 09 666031]; székhely: 1113 Budapest, Karolina út 17.) adós gazdálkodószervezetnek a Fővárosi Bíróság 18. Fpk. 01-08-001322/10. számú végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázati felhívás

útján értékesíteni kívánja az adós gazdálkodószervezet tulajdonát képező:

Négy raklap vegyes festékanyag (beltéri festékek, fa-ápolók, zománcfestékek, szerszámok, részletezésük a tenderfüzetben)

Irányár: nettó 800 000 Ft.

A felszámoló az értékesítéssel kapcsolatban írásos ajánlatokat kér benyújtani, melyeket a TM-LINE Zrt., 7621 Pécs, Felsőmalom u. 25., illetve 7603 Pécs, Pf. 121 címekre vár „KOLOR-KAROLINA Kft. f. a. vételi ajánlat" megjelöléssel, kettős zárt borítékban, személyesen vagy postai úton eljuttatni.

A pályázaton való részvétel feltétele az irányár 10%-ának bánatpénzként történő befizetése a felszámoló Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12072507-00370600-00100009 számú bankszámlájára, legkésőbb a pályázat benyújtásának határidejéig és ennek igazolása a pályázati anyagban. (A közlemény rovatban kérjük feltüntetni: KOLOR-KAROLINA Kft. f. a. bánatpénz.)

Az ajánlatoknak tartalmaznia kell: a pályázó nevét, székhelyét, hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő(k) aláírási címpéldányát, a megajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő 60 napos ajánlati kötöttséget vállal, a vételár fedezetének igazolását.

További információ a felszámoló szervezet munkatársától, Bősz Jánostól a 06 (30) 660-1654, valamint a 06 (72) 520-627-es telefonszámokon kapható. A részletes értékesítési feltételeket tartalmazó tájékoztató a felszámoló szervezetnél megtekinthető és bruttó 10 000 Ft áron megvásárolható.

Az ajánlatok benyújtásának időpontja: *legkésőbb jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2008. december 18.) számított 15. napot követő első munkanap*

12 óra. A felszámoló a személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt állít ki.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követően 15 napon belül közjegyző jelenlétében kerül sor. A benyújtási határidőt követő 30 napon belül a felszámoló az ajánlatokat értékeli. Megfelelő, azonos értékű pályázatok esetén a felszámoló nyilvános értékesítési versenytárgyalást tart, melynek idejéről, helyéről, szabályairól és a befizetendő bánatpénz összegéről a felszámoló az ajánlattevőket írásban értesíti. Azonos értékű ajánlatnak minősül, ha a megadott vételárak között eltérés 10%-nál nem nagyobb.

Az értékesítésre kerülő vagyontárgyakért a felszámoló kellékszavatosságot nem vállal, azt a pályázó megtekintett és megvizsgált állapotban veszi meg. A meghirdetésre került vagyontárgyak megtekintésére a felszámolóval előre egyeztetett időpontban kerülhet sor.

A felszámoló a pályázatot – megfelelő ajánlat hiányában – eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki.

A felszámoló a beszámítás lehetőségét az 1991. évi IL. tv. 49. § (4) bekezdése alapján kizárja.

A felszámoló értesíti az elővásárlásra jogosultakat, hogy elővásárlási jogukat ezen nyilvános pályázaton (nyilvános értékesítésen) gyakorolhatják.

A *TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt. (Cg.: [01 10 045659]; székhely: 1092 Budapest, Ferenc krt. 40.; levelezési cím: 7603 Pécs, Pf. 121) a* **BOAZ Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** *„f. a."* (Cg.: [17 09 005947]; székhely: 7251 Kapospula, Béke tér 16.) adós gazdálkodószervezetnek a Tolna Megyei Bíróság 11. Fpk. 17-08-000168. számú végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázati felhívás

útján értékesíteni kívánja az adós gazdálkodószervezet tulajdonát képező:

2 db Brother típusú és 8 db Juki típusú gyorsvarrógépeket, valamint 1 db Brother és 1 db Mauser 5 szálas tisztázógépet, 1 db Juki fedező és 1 db Pfaff cikcakk varrógépet.

Irányár: nettó 1 000 000 Ft.

A felszámoló az értékesítéssel kapcsolatban írásos ajánlatokat kér benyújtani, melyeket a TM-LINE Zrt., 7621 Pécs, Felsőmalom u. 25., illetve 7603 Pécs, Pf. 121 címekre vár „BOAZ Kft. f. a. vételi ajánlat" megjelöléssel, kettős zárt borítékban, személyesen vagy postai úton eljuttatni.

A pályázaton való részvétel feltétele az irányár 10%-ának bánatpénzként történő befizetése a felszámoló Raiffeisen Bank Nyrt.-nél vezetett 12072507-00370600-00100009 számú bankszámlájára, legkésőbb a pályázat benyújtásának határidejéig és ennek igazolása a pályázati anyagban. (A közlemény rovatban kérjük feltüntetni: BOAZ Kft. f. a. bánatpénz.)

Az ajánlatoknak tartalmaznia kell: a pályázó nevét, székhelyét, hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő(k) aláírási címpéldányát, a megajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő 60 napos ajánlati kötöttséget vállal, a vételár fedezetének igazolását.

További információ a felszámoló szervezet munkatársától dr. Horváth Szilárd felszámolóbiztostól a 06 (30) 660-1662, valamint a 06 (72) 520-627-es telefonszámokon kapható. A részletes értékesítési feltételeket tartalmazó tájékoztató a felszámoló szervezetnél megtekinthető és bruttó 5000 Ft áron megvásárolható.

Az ajánlatok benyújtásának időpontja: *legkésőbb jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2008. december 18.) számított 15. napot követő első munkanap 12 óra*. A felszámoló a személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt állít ki.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követően 15 napon belül közjegyző jelenlétében kerül sor. A benyújtási határidőt követő 30 napon belül a felszámoló az ajánlatokat értékeli. Megfelelő, azonos értékű pályázatok esetén a felszámoló nyilvános értékesítési versenytárgyalást tart, melynek idejéről, helyéről, szabályairól és a befizetendő bánatpénz összegéről a felszámoló az ajánlattevőket írásban értesíti. Azonos értékű ajánlatnak minősül, ha a megadott vételárak között eltérés 10%-nál nem nagyobb.

Az értékesítésre kerülő vagyontárgyakért a felszámoló kellékszavatosságot nem vállal, azt a pályázó megtekintett és megvizsgált állapotban veszi meg. A meghirdetésre került vagyontárgyak megtekintésére a felszámolóval előre egyeztetett időpontban kerülhet sor.

A felszámoló a pályázatot – megfelelő ajánlat hiányában – eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki.

A felszámoló a beszámítás lehetőségét az 1991. évi IL. tv. 49. § (4) bekezdése alapján kizárja.

A felszámoló értesíti az elővásárlásra jogosultakat, hogy elővásárlási jogukat ezen nyilvános pályázaton (nyilvános értékesítésen) gyakorolhatják.

A *TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt. (Cg.: [01 10 045659]; székhely: 1092 Budapest, Ferenc krt. 40.; levelezési cím: 7603 Pécs, Pf. 121) a* **Hőgyészi Vegyesipari Szövetkezet** *„f. a."* (Cg.: [17 02 000423]; 7191 Hőgyész, Ady E. u. 11.) a Tolna Megyei Bíróság 4. Fpk. 17-07-000226. számú végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázati felhívás

útján értékesíteni kívánja az adós gazdálkodószervezet tulajdonát képező készleteket.

Irányár: nettó 50 000 Ft (nettó ötvenezer).

A felszámoló az értékesítéssel kapcsolatban írásos ajánlatokat kér benyújtani, melyeket a TM-LINE Zrt., 7621 Pécs, Felsőmalom u. 25., illetve 7603 Pécs, Pf. 121 címekre vár „Hőgyészi Vegyesipari Szövetkezet f. a. vételi ajánlat" megjelöléssel, kettős zárt borítékban, személyesen vagy postai úton eljuttatni.

A pályázati eljárás részletes feltételeit feltételfüzet állapítja meg. A feltételfüzet – titoktartási nyilatkozat egyidejű aláírása mellett – a felszámoló székhelyén munkanapokon 9–12 óráig megtekinthető, illetve megvásárolható, 5000 Ft + áfa áron.

A pályázaton való részvétel feltétele az irányár 5%-ának bánatpénzként történő befizetése felszámoló Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12072507-00370600-00100009 számú bankszámlájára, legkésőbb a pályázat benyújtásának határidejéig és ennek igazolása a pályázati anyagban. (A közlemény rovatban kérjük feltüntetni: Hőgyészi Vegyesipari Szövetkezet f. a. bánatpénz.)

Az ajánlatoknak tartalmaznia kell: a pályázó nevét, székhelyét, hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő(k) aláírási címpéldányát, a megajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő 60 napos ajánlati kötöttséget vállal, a vételár fedezetének igazolását.

További információ a felszámoló szervezet munkatársától dr. Horváth Szilárd felszámolóbiztostól a 06 (30) 660-1662, valamint a 06 (72) 520-627-es telefonszámokon kapható.

Az ajánlatok benyújtásának időpontja: *legkésőbb jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2008. december 18.) számított 15. napot követő első munkanap 12 óra*. A felszámoló a személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt állít ki.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követően 15 napon belül közjegyző jelenlétében kerül sor. A benyújtási határidőt követő 30 napon belül a felszámoló az ajánlatokat értékeli. Megfelelő, azonos értékű pályázatok esetén a felszámoló nyilvános értékesítési versenytárgyalást tart, melynek idejéről, helyéről, szabályairól és a befizetendő bánatpénz összegéről a felszámoló az ajánlattevőket írásban értesíti. Azonos értékű ajánlatnak minősül, ha a megadott vételárak között eltérés 10%-nál nem nagyobb.

A felszámoló a pályázatot – megfelelő ajánlat hiányában – eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki.

A felszámoló a beszámítás lehetőségét az 1991. évi IL. tv. 49. § (4) bekezdése alapján kizárja.

A felszámoló értesíti az elővásárlásra jogosultakat, hogy elővásárlási jogukat ezen nyilvános pályázaton (nyilvános értékesítésen) gyakorolhatják.

A *CONCORDAT Felszámoló Kft.* (Cg.: [01 09 562281]; székhelye: 1015 Budapest, Hattyú u. 10/A fszt. 1.) mint az **AGRIACOMPUTER Tervező, Gyártó és Szolgáltató Kft.** *„f. a."* (Cg.: [10 09 020677]; székhelye: 3300 Eger, Nagyváradi u. 18.; adószáma: [11160294-2-10]) a Heves Megyei Bíróság 3. Fpk. 10-07-000117/4. számú végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíteni kívánja a felszámolás alatt álló társaság tulajdonát képező FCV-309 forgalmi rendszámú, Opel gyártmányú, Astra C 1,4 GL típusú, 1995 gyártási évű, forgalomból kivont személygépkocsit.

Irányár: 340 000 Ft + áfa (háromszáznegyvenezer forint + áfa).

Bánatpénz: 34 000 Ft (harmincnégyezer forint).

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó nevét, pontos címét, a beígért vételárat (nettó ár Ft + áfa). A pályázathoz mellékelni kell, ha a pályázó vállalkozó, a vállalkozói igazolvány másolatát, gazdasági társaságnál a cégkivonatot, illetve másolatát, minden esetben a pályázó adószámát, statisztikai és pénzforgalmi jelzőszámát, valamint a bánatpénz befizetését bizonyító banki igazolást, vagy pénztári bizonylatot.

A pályázatban való részvétel feltétele a bánatpénz befizetése, legkésőbb a pályázat benyújtásának időpontjáig a felszámoló által az érdeklődőknek megadott bankszámlára vagy pénztárba.

A vételárba a hitelezői követelések beszámítására nincs lehetőség, ezt a felszámoló kizárja.

Az értékesítésre kerülő személygépkocsiért a felszámoló kellékszavatosságot nem vállal, azt a pályázó megtekintett és megvizsgált állapotban veszi meg azzal, hogy a tulajdonjog változásával kapcsolatos vagyonátruházási illeték, vagy valamennyi más költség a pályázót (vevőt) terheli.

A teljes vételár kiegyenlítése az egyes adásvételi szerződés létrejöttének és birtokba lépésének is előfeltétele.

A pályázatokat *legkésőbb* – az ajánlott vételár és fizetési mód megjelölésével – *a Cégközlönyben való megjelenéstől (2008. december 18.) számított 15. napon délelőtt 10 óráig* kérjük írásban, személyesen vagy postai úton benyújtani a felszámoló budapesti irodájába: 1015 Budapest, Hattyú u. 10/A (postacm: 1015 Budapest, Hattyú u. 10/A), vagy a zalaegerszegi irodájába: 8900 Zalaegerszeg, Békeligeti u. 1. (postacíme: CONCORDAT Kft., 8901 Zalaegerszeg, Pf. 19).

A zárt borítékra kérjük ráírni: „AGRIACOMPUTER Kft. f. a. Pályázat".

A pályázatok bontása és elbírálása a benyújtási határidő lejárta után számított 20 munkanapon belül megtörténik.

A felszámoló értesíti az elővásárlásra jogosultakat, hogy elővásárlási jogukat ezen nyilvános pályázaton (nyilvános értékesítésen) gyakorolhatják.

A felszámoló a pályázatot – megfelelő ajánlat hiányában – eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki. Megfelelő, azonos értékű pályázatok esetén az ajánlatok

lattevők között nyilvános ártárgyalás megtartására kerül sor, melynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően a résztvevőkkel a felszámoló ismerteti.

Bővebb felvilágosítás kapható dr. Szabó Ernő felszámolóbiztostól a 06 (1) 202-2208-as és a 06 (92) 510-466-os telefonszámokon [telefax: 06 (1) 202-2208, 06 (92) 510-426].

A *CONCORDAT Felszámoló Kft.* (Cg.: [01 09 562281]; székhelye: 1015 Budapest, Hattyú u. 10/A fszt. 1.) mint a **BÓCSATECH Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [13 09 097214]; székhelye: 2131 Göd [Alsógöd], Mayerffy u. 10.) a Pest Megyei Bíróság 11. Fpk. 13-07-001983/10. számú végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíteni kívánja a felszámolás alatt álló társaság tulajdonát képező Göd belterület (Bócsa, Balassi B. u. 11.) 6404. hrsz.-ú, kivett művelési ágú, 5614 m^2 nagyságú, lakóház, udvar, gazdasági épület és műhely elnevezésű, munkásszállónak használt ingatlant a benne lévő ingóságokkal együtt. Az ingatlanegyüttesben a felépítmények bruttó alapterülete 2200 m^2, 220–230 fő elhelyezésére alkalmas. A terület bekerített, falusias lakókörnyezetben van, a Samsung gyár közelében.

Irányár: 200 000 000 Ft + áfa (kettőszázmillió forint + áfa).

Bánatpénz: 24 000 000 Ft (huszonnégymillió forint).

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó nevét, pontos címét, a beígért vételárat (nettó ár Ft + áfa). A pályázathoz mellékelni kell, ha a pályázó vállalkozó, a vállalkozói igazolvány másolatát, gazdasági társaságnál a cégkivonatot, illetve másolatát, minden esetben a pályázó adószámát, statisztikai és pénzforgalmi jelzőszámát, valamint a bánatpénz befizetését bizonyító banki igazolást és a bánatpénz különbözetére vonatkozó banki fedezetigazolást.

A pályázaton való részvétel feltétele a bánatpénz befizetése, legkésőbb a pályázat benyújtásának időpontjáig a felszámoló által az érdeklődőknek megadott bankszámlára.

A vételárba a hitelezői követelések beszámítására nincs lehetőség, ezt a felszámoló kizárja.

Az értékesítésre kerülő ingatlanért, valamint ingóságokért és egyes részeiért, a felszámoló kellékszavatosságot nem vállal, azt a pályázó megtekintett és megvizsgált állapotban veszi meg azzal, hogy a tulajdonjog változásával kapcsolatos vagyonátruházási illeték, vagy valamennyi más költség a pályázót (vevőt) terheli, továbbá az esetlegesen felmerülő környezeti terhet (az adásvétel időpontjában nem ismertet is) a vevő viseli.

A teljes vételár kiegyenlítése az adásvételi szerződés létrejöttének, a tulajdonjog megszerzésének, és a birtokba lépésnek is előfeltétele.

A pályázatokat legkésőbb – az ajánlott vételár és fizetési mód megjelölésével – *a Cégközlönyben való megjelenéstől (2008. december 18.) számított 30. napon délelőtt 10 óráig* kérjük írásban, személyesen vagy postai úton benyújtani a felszámoló irodájában: 1015 Budapest, Hattyú u. 10/A fszt. 1.

A zárt borítékra kérjük ráírni: „BÓCSATECH Kft. f. a. Pályázat”.

A pályázatok bontása és elbírálása a benyújtási határidő lejárta után számított 20 munkanapon belül megtörténik.

A felszámoló értesíti az esetlegesen elővásárlásra jogosultakat, hogy elővásárlási jogukat ezen nyilvános pályázaton (nyilvános értékesítésen) gyakorolhatják.

A felszámoló a pályázatot megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki. Megfelelő, azonos értékű pályázatok esetén az ajánlattevők között nyilvános ártárgyalás megtartására kerül sor, amelynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően a résztvevőkkel a felszámoló ismerteti.

Bővebb felvilágosítás kapható dr. Szabó Ernő felszámolóbiztostól a 06 (1) 202-2208 vagy a 06 (92) 510-466-os telefonszámokon [telefax: 06 (92) 510-426].

A *Gordius Consulting Zrt.* (Cg.: [01 10 042573]; 1143 Budapest, Besnyői u. 13.) mint a **Vákum-Békés Közműépítő és Szolgáltató Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [04 09 003930]; 5600 Békéscsaba, Szabadság tér 16–18.) a Békés Megyei Bíróság 1. Fpk. 04-05-000197/5. sorszámú végzésével kijelölt felszámolója (felszámolóbiztos: dr. Mihályi Judit)

pályázati úton

értékesíti az adós cég alábbi vagyonát:

Békéscsaba, Szabadság tér 16–18. sz. alatti, négyszintes irodaház, a II. emelet és a földszinti bolt kivételével, összesen 519 m^2 hasznos alapterülettel. Az ingatlan a Békéscsabai Körzeti Földhivatalnál 2908/A/1., 2908/A/3., 2908/A/4. és 2908/A/6. hrsz. alatt szerepel, irodaház funkciót tölt be.

Irányár: nettó 30 millió forint.

A pályázatokat legkésőbb

2009. január 5-ig

bezáróan zárt borítékban postai úton az alábbi címre kell eljuttatni: dr. Mihályi Judit, 6722 Szeged, Mérey u. 6/B.

A pályázatokra rá kell írni: „Vákum-Békés Kft. f. a. pályázat”.

Az ingatlanra az pályázhat, aki a kiírás szerinti bruttó vételár 5%-ának megfelelő összegű bánatpénzt letétbe

helyez az alábbi számlára: dr. Mihályi Judit, Kereskedelmi és Hitelbank Rt. 10201006-50200274. Az átutalás tényét igazoló okiratot a pályázathoz csatolni kell.

Az átutalásra kérjük ráírni: „Vákum-Békés Kft. f. a. bánatpénz". Nem nyertes pályázó bánatpénzét 10 napon belül visszautaljuk.

A pályázatok bontása közjegyző jelenlétében történik, az elbírálás eredményéről a pályázókat 10 napon belül értesítjük. A meghirdetett ingatlan egyeztetett időpontban megtekinthető. A pályázattal kapcsolatban további információ dr. Mihályi Judit felszámolóbiztostól a 06 (62) 426-363-as, valamint a 06 (30) 273-4497-es telefonszámokon kapható. Információ kérhető még Téglássy Sándortól, a 06 (30) 472-2952-es telefonszámon.

Megfelelő, azonos értékű (a vételár vonatkozásában legfeljebb 10%-kal eltérő) pályázatok esetén az ajánlattevők között nyilvános ártárgyalásra kerül sor, melynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően a résztvevőkkel a felszámoló ismerteti.

A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget. A felszámoló a pályázatot – megfelelő ajánlat hiányában – eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki.

Szerződéskötés és fizetés a pályázat eredményének közlésétől számított 30 napon belül. A szerződéskötés költségei a vevőt terhelik.

Az elővásárlási jogosultak e jogukat a nyilvános értékesítés keretein belül gyakorolhatják oly módon, hogy a véglegesen kialakult vételár ismeretében a vételi szándékról nyilatkozatot tesznek. Az elővásárlási jog gyakorlása érdekében a felszámoló felhívja az érdekeltek figyelmét arra, hogy a jog gyakorlására irányuló szándékukat a pályázatok benyújtási határidejéig jelentsék be.

A *KURÁTOR-FELSZÁMOLÓ Szolgáltató Kft.* (Cg.: [01 09 726061]; székhelye: 1035 Budapest, Kórház u. 29.) mint az **IZOKER Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** *„f. a."* (Cg.: [13 09 098898]; székhelye: 2049 Diósd, Tó u. 113.) a Pest Megyei Bíróság 5. Fpk. 13-05-00443/7. számú végzésével kijelölt felszámolója (felszámolóbiztos: Veres Lajos)

nyilvános pályázat

útján értékesíti az adós társaság végrehajtási joggal biztosított követelését.

Kikiáltási ár: 2 000 000 Ft (kettőmillió forint), amely összeg az áfát tartalmazza.

A pályázati részvétel feltételei:

A pályázati szabályzat részletes feltételeit, a követelést és a bánatpénz összegét tartalmazó tájékoztató füzet megtekintése, illetve megvásárlása 20 000 Ft + áfa befizetése ellenében a kiíró 1035 Budapest, Kórház u. 29. I. 3. sz. alatti irodájában lehetséges, munkanapi pénztári órákban: kedd–szerda–csütörtök 10–12 óráig. A tájékoztató füzet megvásárlója titoktartásra kötelezett.

A vételre vonatkozó pályázati ajánlatokat a felszámoló KURÁTOR-FELSZÁMOLÓ Szolgáltató Kft. (1035 Budapest, Kórház u. 29.) címére kell benyújtani – zárt, cégjelzés nélküli borítékban, a bánatpénz megfizetésének igazolása mellett.

A pályázati ajánlatok benyújtásának határideje:

2009. január 5. déli 12 óra.

Az ajánlatok bontása a benyújtási határidőt követő 8 munkanapon belül közjegyző jelenlétében történik, amelyről tájékoztatás a felszámolóbiztostól kérhető.

A jogosultak a törvényben meghatározott elővásárlási jogukat a pályázati feltételek keretében gyakorolhatják.

A bánatpénz a nyertes ajánlattevő esetében a vételárba beszámításra kerül, illetve – az ajánlatok elbírálását követően – a nem nyertes ajánlattevőnek 8 munkanapon belül visszajár.

Jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget, megfelelő ajánlat hiányában a pályázat eredménytelenné nyilváníthető.

Információ kérhető: Veres Lajos felszámolóbiztostól [telefonszám: 06 (20) 560-6960].

A *CASH & LIMES Vagyonkezelő és Felszámoló Zrt.* (Cg.: [01 10 043611]; 1146 Budapest, Cházár A. u. 9.), mint az **Immobilien Consulting Hungary Kft.** *„f. a."* (Cg.: [18 09 105492]; 9900 Körmend, Szent Imre herceg u. 5.; adószám: [13045290-2-18]) a Vas Megyei Bíróság 5. Fpk. 18-06-000097/7. számú határozatával kijelölt felszámolója, a többször módosított 1991. évi IL. tv. (Cstv.) hatályos rendelkezései alapján

nyilvános pályázat

keretében értékesítésre hirdeti meg az adós társaság – a pályázati kiírásban részletesen felsorolt és ismertetett – kizárólagos tulajdonát képező alábbi vagyontárgyait:

1. Zalaszentgrót külterületén (Csáford) elhelyezkedő 020226/2/A. helyrajzi számon nyilvánított 74 m^2 területű gazdasági épület (vadászház) megnevezésű 1/1 tulajdoni hányadú ingatlan.

Irányár: 7 200 000 Ft + 1 440 000 Ft (20%) áfa.

Bánatpénz: 720 000 Ft.

2. Nádasd község külterületén elhelyezkedő 0220. helyrajzi számon nyilvánított 1385 m^2 területű, kivett épület és udvar megnevezésű, 1/1 tulajdoni hányadú ingatlan.

Irányár: 4 000 000 Ft + 800 000 Ft (20%) áfa.

Bánatpénz: 400 000 Ft.

A pályázaton való részvétel feltételei:

– A „Részletes pályázati kiírás”-ban foglaltak megismerése és elfogadása.

– A felkínált vagyonelemekhez tartozó, az irányár fentiekben meghatározott mértékű bánatpénz befizetése vagy letétbe helyezése.

– Nyilatkozat arról, hogy a pályázó ajánlatát a beadási határidőtől számított 60 napig fenntartja.

A pályázatot kiíró fenntartja magának a jogot, hogy megfelelő ajánlat hiányában a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa és új pályázat kiírásáról döntsön.

Amennyiben érkezik több megfelelő ajánlat és a legjobb ajánlati árat követő ajánlati ár a legmagasabb ajánlati ár 90%-át eléri, a felszámoló a pályázók között nyilvános ártárgyalást tart. Az ártárgyalásra a felszámoló azokat az ajánlattevőket hívja meg, akiknek az ajánlati ára a legmagasabb ajánlati ár 90%-át elérte. A nyilvános ártárgyalás időpontjáról, helyszínéről és feltételeiről a felszámoló értesítést küld.

Az írásos pályázati ajánlatokat 2 példányban, zárt borítékban „Immobilien Consulting Kft. f. a. vételi ajánlat” jeligével a felszámoló cég Vas megyei irodájában (9970 Szentgotthárd, Széchenyi út 3.) kell személyesen, vagy postai úton benyújtani úgy, hogy azok legkésőbb

2009. január 5-én 10–12 óra között

átvételre kerülhessenek.

A pályázat bontása 2009. január 5-én 14 órakor, közjegyző jelenlétében történik.

A pályázat elbírálása 10 napon belül megtörténik.

Az elővásárlásra jogosult jogát a nyilvános értékesítésen gyakorolhatja oly módon, hogy a véglegesen kialakult vételár ismeretében nyilatkozik vételi szándékáról. Az elővásárlási jog gyakorlása érdekében a felszámoló felhívja az érdekeltek figyelmét arra, hogy a jog gyakorlására irányuló szándékukat a pályázatok benyújtásának határidejéig írásban jelentsék be.

A törvény a beszámítás lehetőségét kizárja.

A pályázati feltételeket tartalmazó pályázati kiírás Pochán Miklós felszámolóbiztostól – előzetes telefonegyeztetés alapján [tel.: 06 (94) 380-058 vagy 06 (30) 946-4710] ingyenesen vehető át.

A vagyontárgyak megtekintésére – időpont-egyeztetés után – a felszámoló lehetőséget biztosít.

A *„TANÁCS-ADÓ” Zrt.* (Cg.: [09 10 000162]; 4030 Debrecen, Fokos u. 14.) felszámoló szervezet megbízásából, dr. Vollay Ferenc mint a **BUGLYÓ-TRANS 2004 Fuvarozó és Kereskedelmi Bt.** *„f. a.”* (Cg.: [09 06 013063]; 4060 Balmazújváros, Attila u. 2/B), a Hajdú-Bihar Megyei Bíróság 4. Fpk. 09-04-000878/3. sz. végzésével kijelölt felszámolója

pályázati úton

meghirdeti a bt. tulajdonát képező alábbi eszközt:

– 1 db javításra szoruló ROTHENBERGER MAXI típusú szivattyú.

Irányára: 57 000 Ft + áfa.

– S.C. FRIGO GROUP S.R.L. Románia 15%-os arányban üzletrész (tulajdonjog).

Irányára: 10 000 000 Ft.

A pályázatokat „BUGLYÓ-TRANS Pályázat” megjelölésű, zárt borítékban, két példányban kell megküldeni, vagy beadni a felszámoló szervezet, 4030 Debrecen, Fokos u. 14. szám alatti irodájába.

A pályázat beadásának feltétele az irányár áfával növelt 10%-ának bánatpénzként való befizetése – tekintettel arra, hogy a bt. bankszámlával nem rendelkezik – a felszámoló szervezet ERSTE Bank Rt.-nél vezetett 10609005-00000000-04795272 sz. elkülönített számlájára, legkésőbb a pályázat beadásának határidejéig.

A pályázatnak tartalmaznia kell a vételi ajánlaton túlmenően az ajánlattevő nevét, címét, társaság esetében 3 hónapnál nem régebbi cégkivonatot, az aláírásra jogosult aláírási címpéldányát, valamint a vételár kifizetésére a biztosítékot, ami lehet első osztályú bankgarancia, illetve azonnali készpénzfizetés.

A felszámoló elsősorban egy tételben kívánja a meghirdetett eszközöket értékesíteni.

A felszámolóbiztos kéri a pályázókat – az esetleges félreértések elkerülése végett –, hogy vételi ajánlatukat nettó + áfa bontásban adják meg.

A felszámolóbiztos felhívja a pályázók figyelmét arra, hogy amennyiben a pályázatot postán küldik, a vételi ajánlatot abban az esetben áll módjában figyelembe venni, ha az ajánlat legkésőbb a pályázatbontás előtti nappal megérkezik, tekintettel arra, hogy a postabontás 9 óra után történik.

A pályázat beérkezésének határideje:

2009. január 5. 8 óra.

A pályázatbontás ideje: 2009. január 5. 9 óra.

A pályázatbontás közjegyző jelenlétében történik.

Az elővásárlásra jogosultak elővásárlási szándékukat – jogosultságuk igazolásával – a pályázatbenyújtás határidejéig, írásban nyújthatják be.

Ha több megfelelő, azonos értékű (a vételár vonatkozásában legfeljebb 10%-kal eltérő) pályázat érkezik, a felszámoló a pályázók között nyilvános ártárgyalást tart, amelynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően közli a felekkel.

A pályázat elnyerése esetén a bánatpénz foglalóvá válik.

A felszámoló a pályázatot megfelelő ajánlatok hiányában eredménytelenné nyilváníthatja.

A bánatpénz visszautalására, a pályázat eredményének kihirdetését követő 30 napon belül kerül sor.

A pályázattal kapcsolatban bővebb felvilágosítást ad dr. Vollay Ferenc felszámolóbiztos, a 06 (52) 411-453-as vagy a 06 (30) 943-0220-as telefonszámokon.

A *NOVALIKVID Felszámoló és Vagyonkezelő Kft.* (Cg.: [01 09 724140]; 1134 Budapest, Apály u. 4/B) mint a **STADION INVEST Beruházás Bonyolító Rt.** *„f. a.”* (Cg.: [01 10 044573]; 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 57.) adós kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíti az adós társaság alábbi eszközeit:

3 db, egyenként 31 m^2 felületű színes videotábla a tartozékokkal együtt (videotábla cellaváz, 230/400V 50 Hz DC központi tápegység, táblavezérlő szekrény, 230/400 Volt elosztó doboz, videotábla modul, szállító konténerek, számítógépes vezérlő konténerek, tartalék PM–800 tápegység, konténer a kábelekhez, 230/400 Volt elosztó kábelek, távvezérlő kábelek, 50 m 230/400 V 5 × 6 MTk betáp kábelek, távvezérlő kábelek, betáp kábelek, 2 db QAS48 áramfejlesztő és utánfutó a QAS48-hoz).

Irányár: 15 000 000 Ft + 20% áfa.

Az eszközök értékesítése a felszámolókra vonatkozó többször módosított 1991. évi IL. tv. szerint, pályázat benyújtásával és annak értékelésével történik.

A pályázaton történő részvétel feltétele a meghirdetett bruttó irányár 10 (tíz) százalékának megfelelő összegű bánatpénznek a megfizetése a STADION INVEST Rt. „f. a.” Magyar Külkereskedelmi Bank Rt.-nél vezetett 10300002-20605676-00003285 számú számlájára „Pályázat” megjelöléssel, vagy a felszámolónál történő letétbe helyezéssel, legkésőbb a pályázat beadásáig. A bánatpénz a vételárba beszámít, sikertelen pályázat esetén, 30 banki napon belül, kamatmentesen visszafizetésre kerül. A pályázatokat írásban, magyar nyelven, név nélküli, zárt borítékban, a borítékon „STADION INVEST Rt. f. a. pályázat” jelzéssel, kizárólag postai úton a felszámoló budapesti címére – NOVALIKVID Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1134 Budapest, Apály u. 4/B IV. 17. – kérjük megküldeni.

Az ajánlatok benyújtási időpontja: *legkésőbb jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2008. december 18.) számított 15. nap.*

A meghirdetett eszközökre csak együtt lehet pályázatot benyújtani. Tájékoztatjuk a pályázókat, hogy 1 db, videópanel jelenleg bérbe van adva, a bérleti szerződés 2008. december 31-én jár le.

A pályázatnak tartalmaznia kell a megvásárolni szándékozott vagyontárgy pontos megnevezését, az ajánlattevő nevét, címét, gazdálkodószervezet esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonatot, a cégjegyzésre jogosult személy aláírási címpéldányát, a bruttó ajánlati ár egyértelmű meghatározását, a fizetés módját, az ajánlat érvényességi idejét, amely nem lehet kevesebb, mint a benyújtási határidőt követő 60 nap, az eladó kellékszavatosságára, garanciája teljes körű kizárására vonatkozó írásbeli tudomásulvételének nyilatkozatát, a bánatpénz megfizetésének igazolását. A pályázatok felbontása közjegyző jelenlétében történik a fenti benyújtási határidőt követő 20 munkanapon belül. A pályázók a nyilvános pályázat eredményéről ezen időponttól számított 10 munkanapon belül értesítést kapnak. Több megfelelő ajánlat esetén, az azonos vagy a legjobb ajánlati ártól 10 százalékon belüli árat ajánlók között a felszámoló nyilvános ártárgyalást tart. A vételárba hitelezői igény beszámítására nincs lehetőség. A felszámoló felhívja a törvényen és szerződésen alapuló elővásárlási jogosultakat, hogy ezen jogukat a pályázati feltételekben meghatározott időpontig jelentsék be, megjelölve a pontos igényüket. Az elővásárlásra jogosult, érvényes pályázat esetén a szerződési feltételek elfogadásával a nyertes pályázó helyébe lép. Az eljárás során az eszközöket a felszámoló megtekintett állapotban értékesíti, arra garanciát és szavatosságot nem vállal. A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget, a pályázatot a felszámoló megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja.

A pályázattal kapcsolatban Horváth Edit felszámolóbiztos ad tájékoztatást a 06 (1) 302-4105-ös telefonszámon.

Az *EC-CONT Gazdaság-ellenőrző és Vagyonértékelő Kft.* (Cg.: [01 09 712191]; 1064 Budapest, Rózsa u. 17.; levelezési cím: 8901 Zalaegerszeg, Pf. 514), a **Sédnet Számítástechnikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (Cg.: [19 09 502552]; 8200 Veszprém, Victor Hugo u. 23.; adószáma: [11338062-2-19]) a Veszprémi Megyei Bíróság 6. Fpk. 19-07-000368/3. számú jogerős végzésével kijelölt felszámolója,

nyilvános pályázati felhívás

útján kívánja értékesíteni adós gazdálkodószervezet tulajdonát képező alábbi vagyontárgyat:

– CISCO UBR 7114 típusú switch fejállomás.

Irányár: 800 000 Ft + áfa.

A felszámoló az értékesítéssel kapcsolatban írásos ajánlatokat kér benyújtani, melyeket az EC-CONT Kft. 8901 Zalaegerszeg, Pf. 514 címre kér „Sédnet Kft. f. a. VÉTELI AJÁNLAT” megjelöléssel, zárt borítékban személyesen vagy postai úton eljuttatni.

A felszámoló a személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt állít ki.

Az ajánlatoknak tartalmazniuk kell: magánszemély ajánlattevő esetében a pályázó nevét, személyi adatait, cí-

mét, az azonosítására alkalmas további adatokat, az ajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot 60 napos ajánlati kötöttség vállalásáról, valamint a vételár fedezetének igazolását; vállalkozás, illetve társaság ajánlattevő esetében: a pályázó nevét, székhelyét, az azonosítására alkalmas további adatokat, hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő(k) aláírási címpéldányát, az ajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot 60 napos ajánlati kötöttség vállalásáról, valamint a vételár fedezetének igazolását.

Az ajánlatok beérkezésének időpontja: *legkésőbb jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2008. december 18.) számított 15. nap 12 óra.*

Az értékesítésre kerülő vagyontárgyak – időpontegyeztetést követően – megtekinthetők. Az értékesítésre kerülő vagyontárgyakkal kapcsolatos további információ a felszámoló szervezet munkatársától, Bollér Katalin felszámolóbiztostól a 06 (1) 321-8210-es telefonszámon szerezhető be.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követő 8 napon belül, közjegyző jelenlétében kerül sor. A benyújtási határidőt követő 8 napon belül a felszámoló az ajánlatokat értékeli. Az értékelés eredményéről jegyzőkönyv készül, melyet adós bármely hitelezője megtekinthet.

Az ajánlatok elbírálásának eredményéről a felszámoló az érdekelteket írásban értesíti.

A felszámoló a pályázatot megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki.

Megfelelő, azonos értékű pályázatok esetén az ajánlattevők között nyilvános ártárgyalás megtartására kerül sor, melynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően a résztvevőkkel a felszámoló ismerteti.

A felszámoló felhívja az érdekelteket az elővásárlási jog gyakorlására.

Az *EC-CONT Gazdaság-ellenőrző és Vagyonértékelő Kft.* (Cg.: [01 09 712191]; 1064 Budapest, Rózsa u. 17.; levelezési cím: 8901 Zalaegerszeg, Pf. 514), a **ZEMA 2001 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** *„f. a.”* (Cg.: [20 06 036805]; 8790 Zalaszentgrót, Platán tér 5. 2/6.) a Zala Megyei Bíróság 3. Fpk. 20-07-020243/2. számú jogerős végzésével kijelölt felszámolója,

nyilvános pályázati felhívás

útján kívánja értékesíteni az adós gazdálkodószervezet tulajdonát képező alábbi vagyontárgyat:

– 1 db Opel Corsa 1.0 (évjárat: 1998) személygépkocsi.

Irányár: 900 000 Ft + áfa.

A felszámoló az értékesítéssel kapcsolatban írásos ajánlatokat kér benyújtani, melyeket az EC-CONT Kft. 8901 Zalaegerszeg, Pf. 514 címre kér „ZEMA 2001 Bt. f. a. VÉTELI AJÁNLAT” megjelöléssel, zárt borítékban személyesen vagy postai úton eljuttatni.

A felszámoló a személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt állít ki.

Az ajánlatoknak tartalmazniuk kell: magánszemély ajánlattevő esetében a pályázó nevét, személyi adatait, címét, az azonosítására alkalmas további adatokat, az ajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot 60 napos ajánlati kötöttség vállalásáról, valamint a vételár fedezetének igazolását; vállalkozás, illetve társaság ajánlattevő esetében: a pályázó nevét, székhelyét, az azonosítására alkalmas további adatokat, hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő(k) aláírási címpéldányát, az ajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot 60 napos ajánlati kötöttség vállalásáról, valamint a vételár fedezetének igazolását.

Az ajánlatok beérkezésének időpontja: *legkésőbb jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2008. december 18.) számított 15. nap 12 óra.*

Az értékesítésre kerülő vagyontárgy – időpont-egyeztetést követően – megtekinthető. Az értékesítésre kerülő ingósággal kapcsolatos további információ Bollér Katalin felszámolóbiztostól a 06 (30) 321-8210-es telefonszámon szerezhető be.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követő 8 napon belül, közjegyző jelenlétében kerül sor. A benyújtási határidőt követő 8 napon belül a felszámoló az ajánlatokat értékeli. Az értékelés eredményéről jegyzőkönyv készül, melyet adós bármely hitelezője megtekinthet.

Az ajánlatok elbírálásának eredményéről a felszámoló az érdekelteket írásban értesíti.

A felszámoló a pályázatot megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki.

Megfelelő, azonos értékű (a vételár vonatkozásában legfeljebb 10%-kal eltérő) pályázatok esetén az ajánlattevők között nyilvános ártárgyalás megtartására kerül sor, melynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően a résztvevőkkel a felszámoló ismerteti.

A felszámoló felhívja az érdekelteket az elővásárlási jog gyakorlására.

A *B & B Gazdasági Tanácsadó Kft.* (Cg.: [12 09 001547]; 3100 Salgótarján, Kun u. 2.) mint a **GSZ METAL LINE Gyártó és Kereskedelmi Bt.** *„f. a.”* (Cg.: [12 06 004479]; 3100 Salgótarján, Hargita krt. 3.) felszámolója

pályázati felhívást

tesz közzé a társaság vagyonának nyilvános értékesítésére.

1. Kvarcit 80 tonna.

Tárolási hely: Rákóczibánya-Gyularakodó ömlesztve (Ferrex telep).

Fizikai, kémiai jellemzők: kagylós töretű, fehér, szürkésfehér, barnán vörösen erezett, kemény vulkanikus eredű kőzet, 1600 °C-ig tűzálló.

Szemcsemérete, darabnagysága 20–200 mm, jellemzően 150 mm.

Alkalmas tűzállóanyag-gyártásra, papíripar segédanyagaként, díszköveknek, útépítési célra.

Irányár: 250 000 Ft + áfa.

2. Bórsav 8,5 tonna.

Tárolási hely: Rákóczibánya-Gyularakodó big-bag csomagolás (Ferrex telep).

Fizikai, kémiai jellemzők: aprószemcsés 0,5–1 mm fehér por, nagy tisztaságú 90% B203 tartalmú vegyi úton előállított anyag.

Alkalmas kohászati, bőripari, tartósipari célokra.

Irányár: 200 000 Ft + áfa.

3. Gumi rostaelemek 49 db.

Tárolási hely: Salgótarján, Hargita krt. 3.

Jellemzők: nagy mennyiségű, kemény, erős koptató hatású ásványok, kőzetek 20–100 mm közötti tartományban, különböző lyukmérettel, különböző frakciók osztályozására kialakított, nagy kopásállóságú gumi rostaelemek.

Méretei: 1000×1000×50 mm-es táblák 30 mm átmérőjű lyuk-, valamint 40×40 mm-es, 60×60 mm-es és 80×80 mm-es lyukméretekkel, továbbá 1000×1000×30 mm-es táblák 20×20 mm-es lyukméretekkel.

Irányár: 200 000 Ft + áfa.

A készletek a felszámolóval történő előzetes egyeztetés után a megadott helyszíneken megtekinthetők.

A pályázatokat a *cégközlönyi közzétételt (2008. december 18.) követő 18. napon 14 óráig* beérkezőleg kell eljuttatni a felszámoló Salgótarján, Kun u. 2. sz. alatti irodájába.

A pályázatok bontása a beadási határidőt követő 10 napon belül, elbírálása a bontást követő 10 napon belül történik. Nyilvános versenytárgyalásra – ugyanazon tételre beadott megfelelő árajánlat esetén – az azonos értékű (árajánlat tekintetében legfeljebb 10%-kal eltérő) pályázatot benyújtók között kerül sor, melyről a jogosultakat a felszámoló írásban értesíti.

A pályázaton való részvétel feltétele:

– a pályázó (név, képviselő, cím, telefon-, bankszámlaszám), valamint az ajánlati ár egyértelmű meghatározása;

– a bruttó irányár 5%-ának megfelelő bánatpénz letétbe helyezése a felszámolónál, vagy utalása az OTP 11741000-20156189 sz. bankszámlára;

– 30 napos ajánlati kötöttség vállalása.

A felszámoló fenntartja magának a jogot arra, hogy a nyilvános értékesítést – megfelelő pályázó hiányában – eredménytelennek nyilvánítsa.

Érdeklődni lehet: Balázs Miklós felszámolóbiztos [Salgótarján, Kun u. 2.; telefon/fax: 06 (32) 317-480].

A *STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft.* (Cg.: [01 09 724084]; 1137 Budapest, Pozsonyi út 32.) mint a Bács-Kiskun Megyei Bíróság Fpk. 03-07-000429/7. számú végzésével a **LEKOM Ingatlanforgalmazó és Építőipari Fővállalkozói Betéti Társaság** *„f. a.”* (cégjegyzékszám: [03 06 113399]; 6400 Kiskunhalas, Kőrösi út 4.) kijelölt felszámolója (képviseli: dr. Gaál Péter felszámolóbiztos) a folyamatban lévő felszámolási eljárás keretében

nyilvános pályázat

útján értékesíteni kívánja az adós gazdálkodószervezet alábbi vagyonát:

OPEL ASTRA G 1.7 DR CARAVAN, zöld, gyártási év: 2005/3.

Pályázati irányár: 1 600 000 Ft + áfa.

A pályázaton való részvétel feltételei:

– Pályázni csak a teljes vagyonra lehet.

– 300 000 Ft összegű bánatpénz megfizetése a felszámoló székhelyén a pénztárba.

– A bánatpénz a vételárba beszámításba kerül, eredménytelen pályázat esetén 8 napon belül a pályázó részére visszautalásra kerül.

– A vételárba történő beszámítást a törvény kizárja.

– Az értékesítésre kerülő vagyonelemek után kellékszavatosságot és garanciát nem vállalunk.

– A felszámoló a vagyonelemeket kizárólag egyben értékesíti.

– A pályázatot *legkésőbb* (az ajánlott vételár és fizetési mód megjelölésével) *jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2008. december 18.) számított 15. napon 12 óráig* személyesen kell leadni a STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32. sz. alatti címére.

– Az ajánlatot zárt borítékban kell elhelyezni, a borítékon kérjük feltüntetni: „LEKOM Bt. f. a. pályázat”.

– Az ajánlatnak tartalmaznia kell jogi személynél és gazdasági társaságnál a pályázó nevét, székhelyét, 30 napnál nem régebbi hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult tisztségviselő aláírási címpéldányát, a megajánlott bruttó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő 60 napos ajánlati kötöttséget vállal, a vételár fedezetének igazolását.

Magánszemélynél az ajánlatnak tartalmaznia kell nevét, címét, személyi adatokat, azonosításra alkalmas további adatokat, a megajánlott bruttó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő 60 napos ajánlati kötöttséget vállal, a vételár fedezetének igazolását.

– Az ajánlat benyújtásakor igazolni kell a bánatpénz megfizetését.

– A pályázatok bontásáról közjegyző jelenlétében a pályázati leadási határidő lejárta után 15 napon belül kerül sor.

– A pályázat eredményéről a felszámoló a bontástól számított 10 napon belül írásban értesíti az ajánlattevőket.

– Az elővásárlási jog gyakorlására jogosultak a jogosultságukat – a jogosultság igazolásával együtt – az ajánlat benyújtásának időpontjáig jelenthetik be a felszámolónak.

A vagyonelemekről készített lista a felszámoló székhelyén megtekinthető.

A felszámoló a pályázatot megfelelő pályázat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot hirdethet ki.

A beérkezett megfelelő ajánlatok alapján a felszámoló nyilvános értékesítési versenytárgyalást tart, amennyiben a megajánlott vételárak közötti eltérés 10%-on belül van. Ennek helyéről, idejéről, szabályairól írásban értesíti az ajánlattevőket.

A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget.

A felszámoló a hatályos 1991. évi XLIX. törvény alapján felhívja az esetleges érdekelteket elővásárlási joguk gyakorlására, és kéri, hogy a jog gyakorlására irányuló szándékukat a pályázatok benyújtási határidejéig írásban jelentsék be.

Bővebb tájékoztatást nyújt Nagy József Zsolt munkanapokon 9–12 óra között a 329-4940-es telefonszámon.

A *KURÁTOR-FELSZÁMOLÓ Szolgáltató Kft.* (Cg.: [01 09 726061]; 1035 Budapest, Kórház u. 29. I. 3.), mint a **Központi Jegyiroda Kft.** *„f. a."* (Cg.: [01 09 735864]; 1011 Budapest, Szilágyi Dezső tér 3). felszámolója, *Dankai Attiláné* felszámolóbiztos meghirdeti

nyilvános pályázat

útján értékesítésre az adós alábbi vagyontárgyát:

1 db MERCEDES-BENZ (D) S 500 személygépkocsi, (gyártási év: 2002), becsült érték: 5 600 000 Ft.

Ajánlati biztosíték a becsérték 10%-a, mely összeget a pályázati határidő lejártáig a felszámolónál személyesen lehet befizetni, vagy címére postai úton eljuttatni.

Megtekintés a felszámolóval telefonon történt előzetes egyeztetés alapján 2008. december 29-én 9–11 óra között lehetséges.

A vételre vonatkozó pályázati ajánlatokat a felszámoló KURÁTOR-FELSZÁMOLÓ Szolgáltató Kft. (1035 Budapest, Kórház u. 29. I. 3.) címére kell benyújtani – zárt, cégjelzés nélküli borítékban „Központi Jegyiroda Kft. f. a. vételi ajánlat" megjelöléssel, két példányban.

A pályázati adatok benyújtásának határideje:

2009. január 5. (déli) 12 óra.

Az ajánlatok bontása a benyújtási határidőt követő 15 napon belül, közjegyző jelenlétében történik.

A pályázati ajánlatnak tartalmaznia kell:

– az ajánlattevő azonosítási adatait (név, lakcím, cég neve, képviselője, székhelye, aláírási címpéldány, cégbejegyzés helye, 30 napnál nem régebbi eredeti cégkivonat, előtársaság esetén cégbejegyzési kérelem),

– a vételi ár megjelölését,

– a vételár kiegyenlítésének módját, határidejét, igazolást az ajánlati biztosíték befizetéséről,

– nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő 60 napos ajánlati kötöttséget vállal.

Az ajánlati biztosíték a nyertes ajánlattevő esetében a vételárba beszámításra kerül. Ezt az összeget a kiíró a pályázati felhívás visszavonása, az eljárás eredménytelenségének megállapítása, illetve – az ajánlatok elbírálását követően – a nem nyertes ajánlattevőnek 15 munkanapon belül visszafizeti.

Az ajánlatok elbírálásának eredményéről a felszámoló az érdekelteket írásban értesíti.

További információ: Dankai Attiláné (telefon: [06 (1) 367-8697].

Az *EC-CONT Gazdaság-ellenőrző és Vagyonértékelő Kft.* (Cg.: [01 09 712191]; székhely: 1064 Budapest, Rózsa u. 71.; levelezési cím: 8901 Zalaegerszeg, Pf. 514), az **A-BAU-Z Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság** *„f. .a"* (Cg.: [20 09 066429]; 8900 Zalaegerszeg, Besenyő u. 20.; adószám: [13328052-2-20]), Zala Megyei Bíróság Fpk. 20-08-020217/6. számú jogerős végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázati felhívás

útján kívánja értékesíteni az adós gazdálkodószervezet tulajdonát képező alábbi vagyontárgyat:

– FORD gyártmányú, FT 350 L EF TDE típusú tehergépkocsi (2006-os évjárat).

Irányár: 3 000 000 Ft (hárommillió forint), mely az áfát is tartalmazza.

A felszámoló az értékesítéssel kapcsolatban írásos ajánlatokat kér benyújtani, melyeket az EC-CONT Kft. (8901 Zalaegerszeg, Pf. 514) címére kér „A-BAU-Z Kft. f. a. VÉTELI AJÁNLAT" megjelöléssel, zárt borítékban személyesen, vagy postai úton eljuttatni.

A felszámoló a személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt állít ki.

Az ajánlatoknak tartalmazniuk kell: magánszemély ajánlattevő esetében a pályázó nevét, személyi adatait, címét, az azonosítására alkalmas további adatokat, az ajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot 60 napos ajánlati kötöttség vállalásáról, valamint a vételár fedezetének igazolását; vállalkozás, illetve társaság ajánlattevő esetében: a pályázó nevét, székhelyét, az azonosítására alkalmas további adatokat, hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő(k) aláírási címpéldányát, az ajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot 60 napos ajánlati kötöttség vállalásáról, valamint a vételár fedezetének igazolását.

Az ajánlatok beérkezésének időpontja: *legkésőbb jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2008. december 18.) számított 15. nap 12 óra.*

Az értékesítésre kerülő gépjármű – időpont-egyeztetést követően – megtekinthető. Az értékesítésre kerülő vagyontárggyal kapcsolatos további információ a felszámoló szervezet munkatársától, dr. Porkoláb Sándor felszámolóbiztostól a 06 (30) 411-5426-os telefonszámon szerezhető be.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követő 8 napon belül, közjegyző jelenlétében kerül sor. A benyújtási határidőt követő 8 napon belül a felszámoló az ajánlatokat értékeli. Az értékelés eredményéről jegyzőkönyv készül, melyet adós bármely hitelezője megtekinthet.

Az ajánlatok elbírálásának eredményéről a felszámoló az érdekelteket írásban értesíti.

A felszámoló a pályázatot megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki.

Megfelelő, azonos értékű (a vételár vonatkozásában legfeljebb 10%-kal eltérő) pályázatok esetén az ajánlattevők között nyilvános ártárgyalás megtartására kerül sor, melynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően a résztvevőkkel a felszámoló ismerteti.

A felszámoló felhívja az érdekelteket az elővásárlási jog gyakorlására.

A *Delta Nova Kft.* (Cg.: [11 09 002635]; 2890 Tata, Ady E. u. 67.), mint a **HÉT-REND Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [13 09 109685]; 2119 Pécel, Szemere P. u. 1.) felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíti az adós tulajdonát képező alábbi eszközt és gépjárműveket:

1. Fiat Ducato Furgon D (2.0 JTD) típusú kistehergépkocsi
– frsz.: KDT-870
– gyártási év: 2005
– hengertérfogat: 1997 cm^3 (dízelmotor)
– irányár: 2 174 000 Ft.
2. Fiat Fiorino 1.7 TD típusú kistehergépkocsi
– frsz.: GYS-191
– gyártási év: 1999
– hengertérfogat: 1698 cm^3 (dízelmotor)
– irányár: 345 000 Ft.
3. Skoda Pick Up 135 L típusú kistehergépkocsi
– frsz.: FBG-482
– gyártási év: 1995
– hengertérfogat: 1289 cm^3 (Otto motor)
– irányár: 80 000 Ft.
4. Technoblokk hűtőkamra 1 db, 0-5 C, 4 m × 2 m × 2 m
– irányár: 300 000 Ft + áfa.

A pályázatokat tértivevényes levélben a felszámoló székhelyére: Delta Nova Kft. (2891 Tata, Pf. 74) kérjük beküldeni.

A borítékra kérjük ráírni: „HÉT-REND Kft. f. a. pályázat”.

A pályázatok beérkezésének határideje:

2009. január 5.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követő 8 napon belül közjegyző jelenlétében kerül sor.

Megfelelő, azonos értékű (a legjobb ajánlati ártól 10%-on belüli sávban) árat ajánlók között nyilvános ártárgyalásra kerül sor, melynek feltételeit az ártárgyalást megelőzően az érintettekkel a felszámoló ismerteti.

A pályázaton való részvétel feltétele:

– A benyújtandó pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó nevét, címét, a bruttó ajánlati ár egyértelmű meghatározását, a fizetés módját, feltételeit és a fizetési határidőt.

– A pályázó köteles az ajánlott vételár 10%-át a Delta Nova Kft. 10300002-46529499-00003285 számú számlájára átutalni, illetve készpénzben bánatpénzként befizetni és a befizetés igazolását a pályázathoz mellékelni. Az eredménytelenül pályázó részére, illetve érvénytelen pályázat esetén a felszámoló a bánatpénzt a pályázatok értékelését követően 8 napon belül visszautalja.

Az elővásárlásra jogosultak e jogukat a nyilvános értékesítés keretein belül gyakorolhatják oly módon, hogy a kialakult vételár ismeretében vételi szándékukról nyilatkozatot tesznek. Az elővásárlási jog gyakorlása érdekében a felszámoló felhívja az érdekeltek figyelmét arra, hogy az elővásárlási jog gyakorlására irányuló szándékukat a pályázatok benyújtási határidejéig írásban jelentsék be.

A felszámoló fenntartja a jogot, hogy a pályázatot – megfelelő ajánlat hiányában – eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázatról további felvilágosítás Rónavölgyi Bélától, a felszámoló megbízottjától kérhető telefonon: 06 (34) 487-724, 06 (34) 380-935, 06 (30) 226-8310.

A *KELET-HOLDING Zrt.* (Cg.: [01 10 044406]; székhelye: 1024 Budapest, Retek u. 10. I. 3.) mint a **HIGIÉNIA BOLTOK Kereskedelmi Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [09 09 004032]; székhelye: 4026 Debrecen, Péterfia u. 4.) felszámolója, Buga Imre felszámolóbiztos

nyilvános pályázat

útján értékesíti az adós gazdálkodó társaság alábbi vagyonát:

– festékáru: 103 000 Ft + áfa

– háztartási áru: 1 981 000 Ft + áfa
– illatszer, szépségápolási áruk: 2 858 802 Ft + áfa.

Pályázni csak egy-egy cikkcsoportra egyben lehet.

Kérésre részletes leltárt küldünk.

A készletet csak egyben lehet megvásárolni.

A pályázaton való részvétel feltételei:

– A vagyon értékének 5%-át bánatpénzként kell befizetni a Kereskedelmi és Hitelbank Rt.-nél vezetett 10403428-34211339-70070000 sz. számlára „HIGIÉNIA BOLTOK Kft. f. a. bánatpénz” megjelöléssel.

– A pályázat beadásakor a bánatpénz befizetését igazolni kell.

– A pályázatoknak tartalmazniuk kell a pályázó főbb adatait, jogi személyiség esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonatot, valamint részletes ajánlatot.

– Nyilatkozni kell a fizetőképességre vonatkozóan.

– A pályázatban vállalni kell 60 nap ajánlati kötöttséget.

– A pályázat egyértelműen tartalmazza a vételárat.

Fizetés: a pályázat elfogadása után, számla megküldését követően átutalással.

A pályázati ajánlatokat 1 példányban kell eljuttatni, zárt borítékban

2009. január 16-án 10 óráig

a következő címre: KELET-HOLDING Zrt., 4002 Debrecen, Pf. 213 vagy 4026 Debrecen, Péterfia u. 39.

A borítékra kérjük ráírni: „HIGIÉNIA BOLTOK Kft. f. a. pályázat”.

A felszámoló felhívja az elővásárlási joggal rendelkezők figyelmét arra, hogy elővásárlási joguk gyakorlásának szándékát a fenti határidőig jelezzék.

Az elővásárlási jog gyakorlása a Cstv. és Ptk. szabályai szerint történik.

A pályázatok bontása a határidő lejártát követő 5 napon belül, közjegyző előtt történik.

A döntésről a pályázók ezt követő 8 napon belül írásban kapnak tájékoztatást.

Megtekintés: előzetes egyeztetés alapján.

A felszámoló fenntartja magának a jogot, hogy megfelelő, ajánlat hiányában a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

A felszámoló a megfelelő, azonos értékű (10%-on belüli eltérés a vételár vonatkozásában) ajánlattevőkkel nyilvános ártárgyalást folytat.

A pályázattal kapcsolatban további információt lehet kérni Buga Imre felszámolóbiztostól a 06 (20) 914-1009-es telefonszámon.

A *KELET-HOLDING Zrt.* (Cg.: [01 10 044406]; székhelye: 1024 Budapest, Retek u. 10. I. 3.) mint az **AN-VI-ÉP Ingatlanforgalmazó Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [09 09 012325]; székhelye: 4002 Debrecen, Bayk András-kert 1154/29. hrsz.) felszámolója, Buga Imre felszámolóbiztos

nyilvános pályázat

útján értékesíti az adós gazdálkodó társaság alábbi vagyonát:

– Hajdúsámson, Csire u. 55. sz., hrsz.: 1011/3., lakóház, udvar megnevezésű, 700 m^2 területű, összközmű az utcában, ingatlan (az épület csak bontásra alkalmas).

Forgalmi értéke: bruttó 4 000 000 Ft.

A pályázaton való részvétel feltételei:

– A vagyon értékének 5%-át bánatpénzként kell befizetni a Kereskedelmi és Hitelbank Rt.-nél vezetett 10403428-34211339-70070000 sz. számlára „AN-VI-ÉP Kft. f. a. bánatpénz” megjelöléssel.

– A pályázat beadásakor a bánatpénz befizetését igazolni kell.

– A pályázatoknak tartalmazniuk kell a pályázó főbb adatait, jogi személyiség esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonatot, valamint részletes ajánlatot.

– Nyilatkozni kell a fizetőképességre vonatkozóan.

– A pályázatban vállalni kell 60 nap ajánlati kötöttséget.

– A pályázat egyértelműen tartalmazza a vételárat.

Fizetés: a pályázat elfogadása után, számla megküldését követően átutalással.

A pályázati ajánlatokat 1 példányban kell eljuttatni, zárt borítékban

2009. január 16-án 10 óráig

a következő címre: KELET-HOLDING Zrt., 4002 Debrecen, Pf. 213 vagy 4026 Debrecen, Péterfia u. 39.

A borítékra kérjük ráírni: „AN-VI-ÉP Kft. f. a. pályázat”.

A felszámoló felhívja az elővásárlási joggal rendelkezők figyelmét arra, hogy elővásárlási joguk gyakorlásának szándékát a fenti határidőig jelezzék.

Az elővásárlási jog gyakorlása a Cstv. és Ptk. szabályai szerint történik.

A pályázatok bontása a határidő lejártát követő 5 napon belül közjegyző előtt történik.

A döntésről a pályázók ezt követő 8 napon belül írásban kapnak tájékoztatást.

Megtekintés: előzetes egyeztetés alapján.

A felszámoló fenntartja magának a jogot, hogy megfelelő ajánlat hiányában a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

A felszámoló a megfelelő, azonos értékű (10%-on belüli eltérés a vételár vonatkozásában) ajánlattevőkkel nyilvános ártárgyalást folytat.

A pályázattal kapcsolatban további információt lehet kérni Buga Imre felszámolóbiztostól a 06 (20) 914-1009-es telefonszámon.

Kereskedelmi képviseletek megszűnése

A **LINX PRINTING TECHNOLOGIES LIMITED Magyarországi Kereskedelmi Képviselete** Cg.: [01 12 073717]; székhely: 1188 Budapest, Kömény u. 14/A; korábbi nevén a LINX PRINTING TECHNOLOGIES plc Magyarországi Kereskedelmi Képviselete; a „képviselet") a külföldi székhelyű vállalkozások magyarországi fióktelepeiről és kereskedelmi képviseleteiről szóló 1997. évi CXXXII. törvény 30. § (1) bekezdés *b)* pontja alapján az alábbi felhívás közzétételével tájékoztatja hitelezőit, hogy a képviselet alapítója 2008. október 23-án hozott döntésével *megszünteti* a képviseletet.

A képviselet felhívja hitelezői figyelmét, hogy ezen felhívás Cégközlönyben való közzétételét (2008. december 18.) követő 30 (harminc) napon belül követeléseiket azok kielégítése vagy biztosíték igénylése céljából a képviselet jogi képviselőjénél, a Forgó, Varga és Társai Ügyvédi Irodánál (1123 Budapest, Alkotás u. 17–19.) jelentsék be.

A **Kellogg Brown & Root Services B. V. Magyarországi Fióktelepe** (Cg.: [01 17 000342]; székhely: 1146 Budapest, Hermina út 17.; a továbbiakban: „fióktelep") közzéteszi, hogy a fióktelep alapítója, a Kellogg Brown & Root Services B. V. (nyilvántartó hatóság: Haaglanden Kereskedelmi Kamara, cégjegyzékszám: 28094533; székhely: Tauro Building, Laan v Vredenoord 33, 2289 DA Rijswijk, Hollandia), 2008. november 25-én elhatározta a fióktelep *megszüntetését.*

A fióktelep az 1997. évi CXXXII. törvény 23. § (3) bekezdésének megfelelően felhívja hitelezőit, hogy a jelen felhívás Cégközlönyben való közzétételétől (2008. december 18.) számított 30 napon belül jelentsék be a fióktelepleppel szembeni követeléseiket az 1146 Budapest, Hermina út 17. szám alatti címen Maya Diana Sutorius-Feijen vezető tisztségviselő részére. A ki nem elégített követeléseiket a hitelezők közvetlenül a Kellogg Brown & Root Services B. V. alapítóval szemben érvényesíthetik az Európai Unió vonatkozó közösségi jogszabályai alapján.

Bélyegzők érvénytelenítése

Az Ajándékház Kft. bélyegzőjét eltulajdonították, használata 2008. december 18-ától érvénytelen.

A bélyegző lenyomata:

①

AJÁNDÉKHÁZ
Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
9022 Győr, Árpád út 93.
Adósz.: 11799979-2-08
Sz.szám: 58600300-110291-42

Az ÉÓ Újvilág Kft. bélyegzőjét eltulajdonították, használata 2008. december 18-ától érvénytelen.

①

ÉÓ ÚJVILÁG
Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
9022 Győr, Árpád út 93.
Adósz.: 11127518-2-08
Sz.szám: 58600300-11022004

Számlatömb érvénytelenítése

A Poli-Ferr 2000 Kft. alábbi sorszámú számlatömbje elveszett.

A BD8EA 0535751–0535800 készpénzfizetési számlatömb használata a 0535764 sorszámtól kezdődően érvénytelen.

Érvénytelenítés dátuma: 2008. november 25.

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Dr. Bócz Endre

Büntetőeljárási jogunk kalandjai
Sikerek, zátonyok és vargabetűk

című könyvét.

Az olvasó olyan tudományos munkát tart a kezében, amelynek legfőbb tárgya a büntetőeljárási jog, a büntetőeljárás és kisebb mértékben a kriminalisztika. Így jelenik meg a büntetőeljárási jog tudományának és kodifikációjának története is.
Bócz Endre több síkon elemzi a büntetőeljárás tárgyköreit. Az egyik a kodifikáció- és tudománytörténeti aspektus. Ezen belül ismerteti az 1808. évi francia kódexek Európára kiterjedő hatásait, ideértve az 1896. évi magyar Bűnvádi Perrendtartást is. A munka külön érdekessége és értéke a nálunk úgyszólván ismeretlen cári orosz kodifikálás történetének, az 1864. évi kódexnek és előzményeinek bemutatása.
A mű másik kiterjedt tárgykörét a nyomozás adja. A szerző rámutat itt olyan jelenségekre, amelyeknek ritkán jártunk utána a jogi elemzés során. Ilyenek pl. a nyomozásról mint a büntetőeljárás önálló szakaszáról vallott nézetek, illetőleg az azt kifejező intézmények.
A szerző az ügyész, a közvádló szerepkörébe szőve foglalkozik a bizonyítás kérdéseivel. Itt elsősorban a fogalmak – mint a „bizonyítás”, „történés”, „tény”, „felderítés” – tisztázására törekszik. Nem mulasztja el szóvá tenni a bűnügyi technika jelentőségét, a bizonyításban vitt fejlesztő szerepét és a kriminalisztikai képzés hiányosságait. Figyelmet szentel a nyomozásbeli tényfeltárás (bizonyítás) terjedelmének. Felhívja a figyelmet a nyomozási, vizsgálati szakaszban fenyegető egyoldalúság veszélyeire, főként arra, hogy az ezt követő döntés befolyásolására alkalmas.
Az olvasó természetesen maga dönti el, mit tart a bemutatott műből a legtanulságosabbnak.

A kötet 224 oldal terjedelmű, ára **3990 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Dr. Bócz Endre

Büntetőeljárási jogunk kalandjai
Sikerek, zátonyok és vargabetűk

című, 224 oldal terjedelmű kiadványt

(ára: **3990 Ft** áfával) ..... példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve: .....
Címe (város, irányítószám): .....
Utca, házszám: .....
Ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés: ....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Kondorosi Ferenc–Uttó György–Visegrády Antal

A bírói etika és a tisztességes eljárás

című könyvét

A könyvhöz előszót dr. Lomnici Zoltán, a Legfelsőbb Bíróság, illetve az Országos Igazságszolgáltatási Tanács elnöke írt, melyben a következő szavakkal ajánlja a kötetet:

„Az olvasó kezébe olyan könyv (tankönyv, szakmai háttéranyag) kerül, amely tudományos igényességgel és a gyakorlati alkalmazhatóság szándékával mutatja be a bírói etika szakmai-morális alapjait. A kötet jelentős nemzetközi kitekintést nyújt, amikor más országok gyakorlatának, szabályozásának feltárását is vállalja.
A tapasztalt és a tárgykör nemzetközi összefüggéseit is jól ismerő szerzők – helyeselhető módon – abból indultak ki, hogy a bírák etikus magatartása és eljárása az eljárások részvevői – a peres felek, a vádló, a védő, a jogi képviselő, a büntetőügyekben a vádlott – számára garanciális jelentőségű, mert megteremti/megadja az eljárás minőségét is.
A szerzők a bírói etika érvényesülését is vizsgálták a peres eljárás másik minőségi követelményének, a fair eljárás igényének megvalósulásával összefüggésben.
A tisztességes eljárás napjainkban nemzetközi jogi, alkotmányos és morális követelményt is jelent, amelynek tartalma az Emberi Jogok Európai Bírósága és – egyre inkább – az Európai Bíróság esetjogából ismerhető meg. A kötet számos jogeset bemutatásával szolgálja a hazai jogi kultúra színvonalának emelését, a tiszta, demokratikus közállapotok, a bírák és a bíróságok tekintélye megóvását.
A könyv fontos tananyag a bírák, ügyészek, ügyvédek számára, de különös haszonnal forgathatják gyakorló politikusok, a tudományos élet képviselői, a média munkatársai és mindenki, aki felelősséget érez a hazai jogállam, a jogrend minőségéért.”

A kötet 184 oldal terjedelmű, ára **3381 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Kondorosi Ferenc–Uttó György–Visegrády Antal

A bírói etika és a tisztességes eljárás

című, 184 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **3381 forint** áfával) ..... példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve: .....
Címe (város, irányítószám): .....
Utca, házszám: .....
Ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés: ....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

R. C. van Caenegem

Bevezetés a nyugati alkotmányjogba

című kötetét

Caenegem professzor művének lefordítása mellett számos érv szólt. Nemcsak az, hogy az európai jogtörténész-társadalom egybehangzó véleménye szerint a legjobb, a legszellemesebb feldolgozása a témának; olyan munka, amely a nyugati gondolkodásnak az államfejlődés, az alkotmány és a jog viszonyrendszeréről az egyik legteljesebb szintézise. Ugyanis az 5. századtól – terminus a quo – további 15 századon át – terminus ad quem – a jelenkorig terjedő európai világ nagy összehasonlító foglalata a kötet.
A „három Európa kísérletből" ebben a terjedelmes idődimenzióban kettő részletes analízissel szerepel. Az Első Európa (5–9. század) a 9. században bomlott fel, majd a politikai megszakítottságból 1100 körül újjáéledt. A Fürstenstaat, a familiaritáson alapuló „nemzetállamokhoz", majd a monarchia az abszolút és a felvilágosult változataival a modern állam formációihoz vezetett. Ennek gyümölcsét pedig a 19. századi liberális, alkotmányos, parlamentáris állam tovább nemesítette. S ez a szuverén nemzetállam – Második Európa – mindmáig a legfontosabb nagy társadalmi egységgé debütált.
A Harmadik Európa kísérlet, a jelenkori Európai Unió sajátosan szerepel a műben. Részben példák sokaságával illusztrálja a szerző az alkotmányos, jogi értékek kötelező továbbélési igényét, részben pedig ezek meghaladásaként a szupranacionális intézmények létrehozásának szükségességét hangsúlyozza. Ám itt is a bölcsesség, a tudósi kétely, a mértéktartás jellemzi. Egyes történeti párhuzamai apropójára a jellemző kutatási habitussal, viszontkérdésekkel él. Így például mit is kezdhetünk az Európai Közösséggel? Hiszen „az EK éppen olyan meghökkentő dolgokkal tud szolgálni nekünk, mint a német ancien régime Puffendorfnak". Avagy másutt D. Lasok és Bridge értékelésére hivatkozik, miszerint az „EU alkotmányos struktúrája még mindig a spekuláció szférájába tartozik". Az új Harmadik Európa kísérlet igazi dilemmája a jóléti állam és a gondoskodó állam közötti választási alternatíva. A Rechtstaat-Verfassungsstaat milyen formációvá történő alakítása a jelenkor nagy államelméleti projektje. Az új európai intézményrendszer létrehozásakor arra kell törekedni, hogy az EU mint sui generis intézmény az emberi jogokat valóban realizáló, azokat egyenlően kiterjesztő, emberibb társadalomként funkcionáljon.
Az új generáció kihívása éppen ennek a kérdésnek a megoldása. A „Bologna típusú", kétfokozatú képzés ugyan a feladat-végrehajtó értelmiségi típust favorizálja, de a mesterfokozatú képzésben lehetőséget teremt a problémamegoldó készség fejlesztésére is. E monográfia magyar nyelvű változata a Budapesti Corvinus Egyetem Közigazgatás-tudományi Karának mesterszakos hallgatói részére született egyik tananyag.

A kötet 448 oldal terjedelmű, ára **3990 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

Bevezetés a nyugati alkotmányjogba

című, 448 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **3990 forint** áfával) ..... példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés: ....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó

gondozásában megjelent a

BŰNÜGYI SZEMLE

– a jogalkalmazók folyóirata

Az utóbbi időben megnövekedett az igény a büntető jogalkalmazási kérdések – nyomozati eljárások, bírósági döntések – korrekt, szakszerű és időszerű közvetítésére, esetleg kritikájára, új jogintézmények bemutatására, a gyakorlat során felmerülő problémái megoldására.

A negyedévente megjelenő szakfolyóirat elsősorban a büntető jogalkalmazás aktuális kérdéseivel foglalkozik, így egyaránt érinti az anyagi büntetőjogot, a büntető eljárásjogot, a büntetésvégrehajtási jogot, valamint az igazságügyi szakértői tevékenységet is. Feltárja a mindennapi jogalkalmazás szempontjából jelentőséggel bíró problémákat aktuális események, bírósági döntések közlésével. Ezen túlmenően a hazai jogalkalmazás szempontjából releváns nemzetközi és európai jogi aktusok elemzésének is megjelenést kíván biztosítani. A folyóiratban helyet kapnak a bűnügyi tudományokkal foglalkozó elméleti tanulmányok is.

Egy példány ára: **3255 Ft.**

A 2009. évi éves előfizetés díja: **12 600 Ft.**

MEGRENDELÉS

Megrendelem a BŰNÜGYI SZEMLE című szakfolyóirat 2009. évi számait ..... példányban.

Az előfizetési díj: 12 600 Ft/év áfával.

A megrendeléseket a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62., Pf. 357) lehet feladni. Fax: 338-4746 vagy 318-6668.

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, község, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen. Ára: 3255 Ft áfával.

Keltezés: ……

……

előfizető neve és cégszerű aláírás

TARIFAJEGYZÉK

Érvényes 2009. január 1-jétől

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó által gondozott hivatalos lapokban (közlönyökben) elhelyezett hirdetés egy-egy szakma, ágazat képviselőinek pontosan célzott elérését teszi lehetővé. A nyomtatott példányszám túlnyomó része előfizetéses rendszerben kerül az olvasóhoz, remittenda így gyakorlatilag nem létezik, s ez a hirdetés költséghatékonyságát nagyban megnöveli. A Magyar Közlöny a Magyar Köztársaság hivatalos lapjaként hirdetéseket nem közöl. Rendszeresen megjelenik viszont a Magyar Közlöny melléklete, a Hivatalos Értesítő, amelyben a hivatalos közleményeken, hirdetményeken kívül üzleti célú hirdetések is elhelyezhetők.

A Hivatalos Értesítőben megjelentetni kívánt egyéb közlemények és hirdetmények díja megkezdett kéziratoldalanként 52 000 Ft + áfa.

A közlönyökben elhelyezett üzleti hirdetések tarifái a következők:

1/1 belív (174 x 240 mm)	206 000
hátsó borító	257 000
1/2 fekvő (174 x 120 mm)	109 000
álló (87 x 240 mm)	109 000
1/4 álló (87 x 120 mm)	59 000

Hirdetmények, közlemények díja (az ún. kötelező közzétételek díja ettől eltérő lehet):

Bélyegzők, okiratok, igazolványok stb. érvénytelenítése egységesen	14 300
Egyéb közlemények, hirdetmények megkezdett kéziratoldalanként	12 100

Behúzott anyagok oldalszámtól, súlytól és mérettől függően egyedi megállapodás szerint helyezhetők el. Nyomdakész film hiányában 10% technikai költséget számítunk fel. A fenti árak az általános forgalmi adót nem tartalmazzák. A kiadó fenntartja a hirdetések év közbeni árváltoztatásának jogát.
A hirdetés elhelyezője elfogadja a kiadó mindenkori hirdetési üzletszabályzatát, amelyet kérésre megküldünk. A kiadó fenntartja a jogot, hogy jogszabályba vagy a hirdetési üzletszabályzatába ütköző hirdetéseket visszautasítja.

	Megjelenés/év
Belügyi Közlöny	24
Egészségügyi Közlöny	25
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	28
Hivatalos Értesítő (a Magyar Közlöny melléklete)	52
Oktatási és Kulturális Közlöny	36
Pénzügyi Közlöny	18
Szociális és Munkaügyi Közlöny	12
Az Alkotmánybíróság Határozatai	12
Ellenőrzési Figyelő	4

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy 2009. január 1-jétől a hivatalos lapok megjelentetése az alábbiak szerint változik

A Magyar Közlöny és a mellékletét képező Hivatalos Értesítő tartalma újabb rovatokkal bővül

Magyar Közlöny

I. Az Alkotmány és annak módosításai
II. Törvények
III. Kormányrendeletek
IV. A Magyar Nemzeti Bank elnökének rendeletei
V. A Kormány tagjainak rendeletei
VI. Az Alkotmánybíróság határozatai és végzései
VII. Jogegységi határozatok
VIII. Az Országos Választási Bizottság állásfoglalásai
IX. Határozatok Tára

Hivatalos Értesítő

I. Egységes szerkezetű jogi aktusok
II. Statisztikai közlemények
III. Utasítások, jogi iránymutatások
IV. Állásfoglalások
V. Személyügyi hírek
VI. Alapító okiratok
VII. Pályázati felhívások
VIII. Közlemények
IX. Hirdetmények (a Cégközlöny, az Európai Unió Hivatalos Lapja, a Közbeszerzési Értesítő és a Bírósági Határozatok figyelése, illetve a tartalomjegyzékek közzététele)

Havonta a kiadó DVD-formátumban tematizált jogszabálygyűjteményeket biztosít az előfizetőknek.

A jogszabálygyűjtemények árát az előfizetési díj tartalmazza.

2009. január 1-jétől

– a **Belügyi Közlöny** tartalmazza a jövőben a *Sport Értesítőt,* a *Turisztikai Értesítőt* és az *Önkormányzati Közlönyt,*
– a *Szociális Közlöny* és a *Munkaügyi Közlöny* – összevonást követően – januártól **Szociális és Munkaügyi Közlöny** néven, egy lapként jelenik meg,
– az *Oktatási Közlöny* és a *Kulturális Közlöny* előfizetői a jövőben az **Oktatási és Kulturális Közlöny**ben találhatják meg a számukra fontos információkat,
– az *Egészségbiztosítási Közlöny* az **Egészségügyi Közlöny**be integrálódik, az érdeklődők a jövőben az Egészségügyi Közlönyből tájékozódhatnak az ez idáig két lapban közölt információkról.

Budapest, 2008. október 15.

Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2009. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Értesítjük továbbá Önöket, hogy 2009. január 1-jétől – az Eitv. összevonásra vonatkozó rendelkezéseit figyelembe véve – egyes lapoknál is változásokra kell számítani. Kérjük, hogy az esetleges módosítást (cím- és példányszámváltozás) szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be. Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehetséges. (Levélcím: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668).

A 2009. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	151 452 Ft/év	Szociális és Munkaügyi Közlöny	39 564 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	27 972 Ft/év	Oktatási és Kulturális Közlöny	31 500 Ft/év
Belügyi Közlöny	39 564 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	45 108 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	39 564 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	9 324 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	27 468 Ft/év	L'udové noviny	7 308 Ft/év
		Neue Zeitung	7 056 Ft/év

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)
hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2009. évi éves előfizetési díjai
(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	97 200 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	351 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	171 600 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	459 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	216 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	780 000 Ft

AZ EU-JOGSZABÁLYTÁR (DVD)
Az Európai Unió Jogszabályai gyűjteményének 2009. évi éves előfizetési díja
(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	86 400 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2008-as évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően. Ára: 18 480 Ft + áfa.

HIVATALOS ÉRTESÍTŐ
A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE

A Hivatalos Értesítőt szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével.
A szerkesztésért felelős: dr. Latkóczy Antal, Budapest V., Kossuth tér 1–3.
Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. Felelős kiadó: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató.
Budapest VIII., Somogyi Béla utca 6. Telefon: 266-9290, www.mhk.hu.

Terjesztés, telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241-es mellék.

HU ISSN 1418–0588

08.3876 – Nyomja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.