



Budapest,

2009. március 4.,
szerda

26. szám

Ára: 3825,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal
39/2009. (III. 4.) Korm. rendelet	A Magyar Köztársaság Kormánya és a Jeruzsálemi Szent Sír Lovagrend között a Rend Budapesti Képviselte számára nyújtandó kiváltságokról, mentességekről és kedvezményekről szóló megállapodás kihirdetéséről	4898
40/2009. (III. 4.) Korm. rendelet	A Magyar Köztársaság Kormánya és a Mexikói Egyesült Államok Kormánya közötti oktatási és kulturális együttműködési egyezmény jóváhagyásáról és kihirdetéséről	4899
41/2009. (III. 4.) Korm. rendelet	A Magyar Köztársaság Kormánya és az Osztrák Köztársaság Kormánya között a határmenti térségekben történő foglalkoztatásról szóló jegyzőkönyv kihirdetéséről	4902
42/2009. (III. 4.) Korm. rendelet	A Magyar Köztársaság Kormánya és a Kínai Népköztársaság Kormánya között az állategészségügy és a karanténózas területén való együttműködésről szóló egyezmény kihirdetéséről	4902
43/2009. (III. 4.) Korm. rendelet	A Magyar Köztársaság és az Orosz Föderáció Kormánya között a fegyverzet, haditechnikai eszközök és azok tartalék alkatrészeinek a Magyar Köztársaságban a volt Szovjet Szocialista Köztársaságok Szövetsége licencei alapján történő gyártásának rendjéről szóló megállapodás kihirdetéséről	4904
44/2009. (III. 4.) Korm. rendelet	A Magyar Köztársaság Kormánya és a Szlovák Köztársaság Kormánya között a nemzeti kisebbségek kölcsönös oktatási és kulturális támogatásáról szóló megállapodás kihirdetéséről	4907
45/2009. (III. 4.) Korm. rendelet	A Magyar Köztársaság Kormánya és a Chilei Köztársaság Kormánya közötti tudományos és technológiai együttműködési megállapodás kihirdetéséről	4908
46/2009. (III. 4.) Korm. rendelet	A Magyar Köztársaság Kormánya és a Bolgár Köztársaság Kormánya között a budapesti Bolgár Kulturális Intézet és a szófiai Magyar Kulturális Intézet státusáról és tevékenységéről szóló megállapodás kihirdetéséről	4911
47/2009. (III. 4.) Korm. rendelet	A NATO Repülőgépfedélzeti Korai Előrejelző és Ellenőrző (NAEW&C) Rendszere korszerűsítésére vonatkozó NATO E-3A Együttműködési Programjának az Észak Atlanti Szövetség védelmi miniszterei közötti Többoldalú Egyetértési Nyilatkozata (MMOU) kiegészítésének harmadik módosítása kihirdetéséről	4913
7/2009. (III. 4.) OKM rendelet	Az előadó-művészeti szervezetek működésével kapcsolatos hatósági eljárások részletes szabályairól, továbbá a zenekarok és énekarok tevékenységéhez szükséges tárgyi feltételekről, valamint a fizető nézőszám alsó határáról	4915
8/2009. (III. 4.) OKM rendelet	A helyi önkormányzatok részére az önkormányzati és egyéb hivatásos zenei előadó-művészeti szervezetek működésére adható támogatások igénybevételeinek rendjéről	4924
4/2009. (III. 4.) SZMM rendelet	A regionális munkaügyi központok illetékességéről szóló 13/2007. (III. 28.) SZMM rendelet módosításáról	4930
5/2009. (III. 4.) SZMM rendelet	A kollektív szerződések bejelentésének és nyilvántartásának részletes szabályairól szóló 2/2004. (I. 15.) FMM rendelet módosításáról	4933
17/2009. (III. 4.) OGY határozat	A Kábítószerügyi eseti bizottság tevékenységéről (2007. november–2008. október) szóló jelentés elfogadásáról	5015
18/2009. (III. 4.) OGY határozat	A kábítószer-probléma visszaszorítása érdekében készítendő új nemzeti stratégiai programról	5015

III. Kormányrendeletek

A Kormány 39/2009. (III. 4.) Korm. rendelete

a Magyar Köztársaság Kormánya és a Jeruzsálemi Szent Sír Lovagrend között a Rend Budapesti Képviselte számára nyújtandó kiváltságokról, mentességekről és kedvezményeikről szóló megállapodás kihirdetéséről

1. §

A Kormány a Magyar Köztársaság Kormánya és a Jeruzsálemi Szent Sír Lovagrend között a Rend Budapesti Képviselte számára nyújtandó kiváltságokról, mentességekről és kedvezményeikről szóló, Budapesten, 1998. november 30-án aláírt megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) e rendelettel kihirdeti.

2. §

A Megállapodás hiteles magyar nyelvű szövege a következő:

„Megállapodás

a Magyar Köztársaság Kormánya és a Jeruzsálemi Szent Sír Lovagrend között a Rend budapesti képviselte számára nyújtandó kiváltságokról, mentességekről és kedvezményeikről

A Kormány a Magyar Köztársaság Kormánya és a Jeruzsálemi Szent Sír Lovagrend (a továbbiakban: Szent Sír Rend) attól a céltól vezéreltetve, hogy a Szent Sír Rend évszázados magyarországi tevékenysége ismét helyreállítsék,

meggyőződve arról, hogy a Rend keresztény hit alapján folytatott karitatív és emberbaráti tevékenysége a betegek, szegények, az elesettek, az árvák, a fogyatékosok, öregek, rászorult személyek, menekültek javát szolgálja,

abból a célból, hogy elősegítsék a kórházak és szociális tevékenységet folytató egyesületek támogatását Magyarországon,

attól a szándéktól vezérelve, hogy ezen célok megvalósítása érdekében tevékenykedő szervek és személyek a feladataik mind teljesebb, akadálytalan ellátásához szükséges kiváltságokban, mentességekben és kedvezményekben részesüljenek,

a következőkben állapodtak meg:

1. cikk

(1) A Szent Sír Rend képvisellet létesít Budapesten.

(2) A Magyar Kormány segítséget nyújt ahhoz, hogy a képvisellet megfelelő helyiségeket szerezzen.

2. cikk

(1) A képvisellet humanitárius küldetésének gyakorlása során az abból következő feladatait a Magyar Köztársaság területén szabadon láthatja el, alapszabályával és a nemzetközi joggal összhangban, tiszteletben tartva a magyar jogszabályokat.

(2) A képvisellet jogosult arra, hogy tevékenységét más államok területére kiterjessze az érintett kormányok hozzájárulásával.

(3) A Magyar Kormány a lehető legnagyobb mértékben megkönnyíti a képviselletek karitatív és emberbaráti tevékenységét.

3. cikk

A képvisellet az alábbi kiváltságokban, mentességekben és kedvezményekben részesül:

(1) a képvisellet működéséhez szükséges berendezések, gépek és eszközök, valamint a gépjárművel behozatalakor, illetve ezeknek a későbbiekben történő kivitelekor vám-, adó és illetékmentesség;

(2) mentesség a képvisellet tevékenységéhez használt ingatlan tulajdonjogának vagy az ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jognak megszerzése esetén az illeték, az általános forgalmi adó alól. Mentesség a képvisellet tevékenységéhez használt ingatlanal kapcsolatos adók és az ehhez kapcsolódó fizetési kötelezettségek alól;

(3) mentesség a képvisellet tevékenységével kapcsolatos minden országos, regionális vagy községi adó és illeték fizetése alól, a szolgáltatások árában foglalt adókat vagy illetékeket ide nem értve.

4. cikk

A képvisellet személyzetének azon tagjai és házastársai, valamint nem felnőtt korú gyermekeik, akik nem magyar állampolgárok, vagy nem magyarországi állandó lakosok, az alábbi kiváltságokban, mentességekben és kedvezményekben részesülnek:

(1) A vízum és a megbízatás időtartalmára szóló tartózkodási engedély soron kívüli kiadása.

(2) Vám-, adó- és illetékmentesség személyes és háztartási tárgyaiknak, valamint családonként egy darab gépjárműnek a behozatala első berendezkedésük, illetve végleges távozásukkor azok kivitele alkalmával.

(3) Mentesség a jövedelemadó és az ahhoz kapcsolódó közterhek fizetése alól a képvisellettől kapott jövedelmük tekintetében.

(4) Mentesség a nyugellátással és a társadalombiztosítással kapcsolatos kötelező járulékok fizetése alól.

(5) Mentesség a kötelező gépjárműadó fizetése alól.

5. cikk

E Megállapodás az aláírás napján lép hatályba és érvényben marad mindaddig, amíg a képviselőlet működését be nem szünteti.

Készült Budapesten, 1998. november hó 30. napján, két eredeti példányban, mindkettő magyar és francia nyelven, mindkét szöveg egyaránt hiteles.

Aláírások

3. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 40/2009. (III. 4.) Korm. rendelete

a Magyar Köztársaság Kormánya
és a Mexikói Egyesült Államok Kormánya közötti
oktatási és kulturális együttműködési egyezmény
jóváhagyásáról és kihirdetéséről

1. §

A Kormány a Magyar Köztársaság Kormánya és a Mexikói Egyesült Államok Kormánya közötti oktatási és kulturális együttműködési egyezményt (a továbbiakban: egyezmény) e rendelettel kihirdeti.

2. §

Az Egyezmény hiteles magyar nyelvű szövege a következő:

„Oktatási és kulturális együttműködési egyezmény a Magyar Köztársaság Kormánya és a Mexikói Egyesült Államok Kormánya között

A Magyar Köztársaság Kormánya és a Mexikói Egyesült Államok Kormánya,

a továbbiakban a „Felek”,

attól az óhajtól vezérelve, hogy erősítsék a két nép között fennálló baráti kapcsolatokat,

attól a törekvéstől vezérelve, hogy erősítsék és fejlesszék az oktatási és kulturális együttműködést és cseréket

elismerve a kölcsönös érdeklődésre számot tartó területeken való együttműködés erősítéséhez hozzájáruló mechanizmusok létesítésének fontosságát, valamint az új nemzetközi környezet dinamikájának megfelelő olyan, meghatározott oktatási és kulturális együttműködési programok és cserék megvalósításának szükségességét, amelyek hozzájárulnak a két ország kölcsönös megismerésének elmélyítéséhez,

az alábbiakban állapodtak meg:

I. cikk

1. A Felek fejlesztik a megfelelő intézményeik együttműködését az oktatás, a művészetek, a kultúra és a sport területein, a két ország közötti kölcsönös ismeretek elmélyítését szolgáló tevékenységek megvalósítása érdekében. E célból a Felek közös megegyezés alapján, az említett területeken együttműködési programokat és terveket dolgoznak ki és valósítanak meg.

2. E programok és tervek végrehajtása során a Felek elősegítik a köz- és magánszektor szervezeteinek és testületeinek, köz- és felsőoktatási intézmények, kutatási központok, levéltárak, múzeumok, valamint az üdülés, az ifjúság, a testnevelés és a sport területén illetékes intézmények, és a nem kormányzati szervek részvételét.

3. A jelen Egyezmény céljainak elérése érdekében a Felek támogatják a közös tanulmányi tervek, és a közvetlen együttműködési megállapodások létrejöttét, figyelembe véve a nemzeti fejlesztési terek és oktatásmodernizációs programok végrehajtásának, a programok tervezésének és az alkalmazott módszerek értékelésének fontosságát.

4. A Felek jelen Egyezmény alapján kiegészítő oktatási és kulturális együttműködési megállapodásokat köthetnek.

II. cikk

A Felek folytatják és erősítik a kölcsönös ösztöndíjas csereprogramot, hogy állampolgáraik posztgraduális, szakképesítési tanulmányokat, vagy kutatásokat folytassanak a másik ország állami felsőoktatási intézményeiben.

III. cikk

A Felek erőfeszítéseket tesznek annak érdekében, hogy javítsák és emeljék az egymás országairól való ismeretek, a nyelv, az irodalom és az általános kultúra oktatásának színvonalát.

IV. cikk

A Felek elősegítik tapasztalataik gazdagítását a képző- és színpadi művészetek területén.

V. cikk

A Felek támogatják a két ország irodalmának jobb és alaposabb megismerését, fejlesztik a kiadók közötti kapcsolatokat irodalmi tevékenységük gazdagítása céljából.

VI. cikk

A Felek az érvényes belső jogszabályaiknak és a nemzetközi egyezményeknek megfelelően védik az illető országból származó szerzők irodalmi, didaktikai, tudományos és művészeti alkotásainak jogait.

VII. cikk

A Felek erősítik a levéltáraik, könyvtáraik és múzeumai közötti kapcsolatokat és elősegítik a tapasztalatcserét a kulturális örökség megóvása és megismertetése terén.

VIII. cikk

A Felek az érvényes belső jogszabályaiknak és a nemzetközi egyezmények rendelkezéseinek megfelelően együttműködnek a kulturális javak tiltott importjának, exportjának és átruházásának megakadályozásában.

A Felek támogatják az illegálisan exportált és importált kulturális javak visszaszolgáltatását.

IX. cikk

A Felek támogatják az együttműködést a rádió, a televízió és a film területén illetékes intézményeik között.

A Felek erősítik a kultúriparra vonatkozó információcserét, valamint olyan közös tervek megvalósítását, amelyeket a két ország társadalmi szervezetei és/vagy vállalkozói csoportjai kezdeményeznek.

X. cikk

A Felek erősítik megfelelő intézményeik együttműködését, az ifjúság, az időskorúak, az üdülés, a testnevelés és a sport területein.

XI. cikk

1. A jelen Egyezményben foglalt célok megvalósítása érdekében a Felek két- vagy hároméves Oktatási és Kulturális Együttműködési Programokat dolgoznak ki, és a két ország oktatási, kulturális és társadalomfejlesztési programjainak és stratégiáinak területén meglévő prioritásoknak megfelelően.

2. Minden programnak tartalmaznia kell a kitűzött célt, a pénzügyi és technikai forrásokat, az elvégzendő feladatok időrendjét, valamint azokat a területeket, amelyeken a tervek megvalósulnak. A programoknak tartalmazniuk kell a Felek kötelezettségeit, beleértve a pénzügyi kötelezettségeket is.

3. A Felek időszakonként értékelik a programot, a XIV. cikkben szereplő koordináló szervezetek javaslatára.

XII. cikk

A Felek, amennyiben szükségesnek vélik, úgy a program végrehajtásába bevonják az oktatással és kultúrával kapcsolatos multilaterális és regionális szervezeteket, valamint harmadik országbeli intézményeket is.

XIII. cikk

A jelen Egyezményben foglalt célok elérése érdekében, a Felek közötti oktatási és kulturális együttműködés az alábbi módok szerint mehet végbe:

a) közös vagy koordinált kutatási programok végrehajtása;

b) szakemberek, oktatók, kutatók, írók, alkotók és művészeti csoportok küldése;

c) meghatározott tervek megvalósításához szükséges felszerelés és anyagok küldése;

d) tanfolyamok szervezése szakemberek képzésére és továbbképzésére;

e) kongresszusok, szemináriumok, előadások és más tanulmányi programok szervezése, amelyeken a két ország szakértői vesznek részt azzal a céllal, hogy hozzájáruljanak a tapasztalatok gazdagításához az ismeretek valamennyi területén;

f) részvétel az országaikban megrendezésre kerülő nemzetközi fesztiválokon és kulturális eseményeken, valamint könyvvásárokon és irodalmi találkozók;

g) reprezentatív művészeti és kulturális kiállítások rendezése és bemutatása a másik Fél országában;

h) a két ország irodalmi alkotásainak fordítása és közös kiadása;

i) információs, dokumentációs és audiovizuális anyagok cseréje az oktatás, a művészetek és a kultúra területén;

j) oktatási és kulturális célú audiovizuális anyagok, rádiós és televíziós programok cseréje;

k) oktatási és kulturális együttműködési tevékenység fejlesztése harmadik országokban;

l) bármely más, a Felek által meghatározott módozat.

XIV. cikk

1. A jelen Egyezményben előírányzott együttműködési tevékenységek figyelemmel kísérése és koordinálása céljából a Felek Oktatási és Kulturális Együttműködési Vegyes Bizottságot hoznak létre, a Magyar Köztársaság Oktatási Minisztériumának és a Mexikói Egyesült Államok Külügyminisztériumának koordinálásával. A két ország képviselőiből álló Vegyes Bizottság a Felek által meghatározott időpontokban, felváltva ülésezik Budapesten és Mexikóvárosban, és működési rendjét maga határozza meg.

2. Az Oktatási és Kulturális Együttműködési Vegyes Bizottság:

a) értékeli és kijelöli azokat a prioritást élvező területeket, amelyeken megvalósíthatók az oktatás, a művészetek, a kultúra, az ifjúság és a sport területein tervezett együttműködési programok, valamint a megvalósításukhoz szükséges eszközöket;

b) elemzi, ellenőrzi, jóváhagyja, felülvizsgálja és értékeli az Oktatási és Kulturális Együttműködési Programokat;

c) ellenőrzi jelen Egyezmény működését, valamint az elfogadott tervek végrehajtását, biztosítja a megfelelő eszközöket azok határidőn belüli megvalósításához;

d) amennyiben szükségesnek tartja, ajánlásokat tesz a Feleknek.

3. Jelen cikk 1. pontjában foglaltakat fenntartva, a Felek bármikor átadhatnak egymásnak oktatási és kulturális együttműködési terveket, tanulmányozás, és a Vegyes Bizottság egy későbbi időpontban történő jóváhagyása céljából.

XV. cikk

Jelen Egyezmény keretében tervezett programok és tevékenységek megvalósításához a Felek, amennyiben szükségesnek ítélik, kérhetik külső források anyagi támogatását és részvételét, mint például nemzetközi szervezete-két és más országokét.

XVI. cikk

Mindkét Fél megadja a szükséges könnyítéseket az együttműködési programokban hivatalosan résztvevő személyeknek, az országba történő belépéshez, tartózkodáshoz és kilépéshez. Ezek a személyek alávetik magukat a fogadó országban érvényes bevándorlási, egészségügyi és biztonsági rendelkezéseknek, és nem folytathatnak semmiféle, a funkciójuktól idegen tevékenységet az illetékes hatóságok előzetes jóváhagyása nélkül.

XVII. cikk

A Felek belső jogszabályaiknak megfelelően megadnak minden szükséges adminisztratív és pénzügyi könnyítést a tervek megvalósításához szükséges eszközök és anyagok be- és kiviteléhez.

XVIII. cikk

Jelen Egyezmény azon a napon lép hatályba, amelyen a Felek diplomáciai úton tájékoztatják egymást arról, hogy a hatálybalépéshez szükséges alkotmányos előírások teljesültek.

Jelen Egyezmény hatálybalépésével az 1975. szeptember 19-én aláírt, a Magyar Népköztársaság Kormánya és a Mexikói Egyesült Államok Kormánya közötti Kulturális Együttműködési Egyezmény rendelkezései hatályukat veszítik.

XIX. cikk

Jelen Egyezmény a Felek írásos egyetértése révén módosítható. A módosítások azon a napon lépnek hatályba, amelyen a Felek diplomáciai jegyzékváltás révén közlik egymással, hogy az alkotmányok előírásoknak megfelelő eljárásoknak eleget tettek.

XX. cikk

Jelen Egyezmény tíz évig marad hatályban, és automatikusan újabb tíz-tíz évre meghosszabbodik, amennyiben egyik Fél sem közli diplomáciai úton a másik Féllel felmondási szándékát, hat hónapos előrejelzéssel. A felmondás az arról szóló diplomáciai értesítést követő harmadik napon lép érvénybe.

Az Egyezmény felmondása nem érinti az érvényességi időn belül egyeztetett programok és tervek befejezését.

Készült Budapesten, 1998. október hó 26. napján két eredeti példányban, magyar és spanyol nyelven. Mindkét szöveg egyaránt hiteles.

Aláírások

3. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet végrehajtásáról az oktatásért és kultúráért felelős miniszter gondoskodik.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Magyar Népköztársaság Kormánya és a Mexikói Egyesült Államok Kormánya közötti kulturális együttműködésről szóló, Budapesten, az 1975. évi szeptember hó 19. napján aláírt Egyezmény kihirdetéséről szóló 19/1977. (VI. 23.) MT rendelet.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 41/2009. (III. 4.) Korm. rendelete

a Magyar Köztársaság Kormánya és az Osztrák Köztársaság Kormánya között a határmenti térségekben történő foglalkoztatásról szóló jegyzőkönyv kihirdetéséről

1. §

A Kormány a Magyar Köztársaság Kormánya és az Osztrák Köztársaság Kormánya között a határmenti térségekben történő foglalkoztatásról szóló, Szombathelyen, 1997. március 26-án aláírt Egyezmény kiegészítéséről szóló, Budapesten, 2000. november 29-én aláírt jegyzőkönyvet (a továbbiakban: Jegyzőkönyv) e rendelettel kihirdeti.

2. §

A Jegyzőkönyv hiteles magyar nyelvű szövege a következő:

„Jegyzőkönyv a Magyar Köztársaság Kormánya és az Osztrák Köztársaság Kormánya között a határmenti térségekben történő foglalkoztatásról szóló Egyezmény kiegészítéséről

1. A Magyar Köztársaság Kormánya és az Osztrák Köztársaság Kormánya egyetértenek abban, hogy a határmenti térségekben történő foglalkoztatásról szóló 1998. április 1-jén hatályba lépett Egyezményüket abban a vonatkozásban kiegészítik, hogy az Egyezmény értelmében a határmenti térségekhez az Osztrák Köztársaságban hozzátartozó Jennersdorf közigazgatási körzetét is.

2. Jelen Jegyzőkönyvet a Szerződő Felek a belső előírásaik szerint hagyják jóvá. Jelen Jegyzőkönyv azon hónapot követő hónap első napján lép hatályba, amikor a Szerződő felek írásban diplomáciai úton értesítik egymást arról, hogy a belső jogrendjük szerinti eljárást lefolytatták.

Készült Budapesten, 2000. november 29-én két eredeti példányban magyar és német nyelven, azzal, hogy mindkét nyelvű szöveg egyaránt hiteles.

Aláírások

3. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 42/2009. (III. 4.) Korm. rendelete

a Magyar Köztársaság Kormánya és a Kínai Népköztársaságnak Kormánya között az állategészségügy és a karanténzás területén való együttműködésről szóló egyezmény kihirdetéséről

1. §

A Kormány a Magyar Köztársaság Kormánya és a Kínai Népköztársaság Kormánya között Pekingben, 2003. január 23-án aláírt, az állategészségügy és a karanténzás terü-

letén való együttműködésről szóló egyezményt (a továbbiakban: Egyezmény) e rendelettel kihirdeti.

2. §

Az Egyezmény hiteles magyar nyelvű szövege a következő:

**„Egyezmény
a Kínai Népköztársaság Kormánya
és a Magyar Köztársaság Kormánya között
az állategészségügy és a karanténzás területén
való együttműködésről**

A Kínai Népköztársaság Kormánya és a Magyar Köztársaság Kormánya (a továbbiakban: a „Szerződő Felek”) tekintettel az állatok karanténzásának és egészségének területén az együttműködés erősítésére, a fertőző és/vagy ragályos és paraziták betegségek területükre/területükről történő be- és kihurcolásának megakadályozására, a mezőgazdaság, állattenyésztés, halászat biztonságának, illetve az emberek egészségének védelmére, baráti megbeszélések nyomán az alábbiakban állapodnak meg:

1. cikk

A Szerződő Felek együttműködnek országaik területének olyan fertőző állatbetegségektől való megóvása érdekében, melyeket élő állatok, állati eredetű genetikai anyagok, állati termékek, takarmányok, továbbá egyéb, esetlegesen ragályfogó áruk vagy termékek, szállítási eszközök, csomagolóanyagok és konténerek importja, exportja és tranzitja eredményez.

2. cikk

A Szerződő Felek az 5. cikkben megjelölt hatóságok útján az állatok karanténzására és az élő állatok, állati eredetű genetikai anyagok, állati termékek, takarmányok, illetve egyéb, esetlegesen ragályfogó áruk vagy termékek importjának, exportjának és tranzitjának egészségügyi követelményeire vonatkozóan megállapodásokat vitathatnak meg és írhatnak alá, és elismerhetik, valamint kicserélhetik egymás között az állatok karanténzásával kapcsolatos igazolásokat vagy állatorvosi bizonyítványokat.

Az aláírt megállapodások ezen Egyezmény mellékletei lesznek és ezen Egyezmény részének tekintendők.

3. cikk

Az egyik Szerződő Fél országából a másik Szerződő Fél országába exportált élő állatoknak, állati eredetű genetikai anyagoknak, állati termékeknek, takarmányoknak és

egyéb, esetlegesen ragályfogó áruknak vagy termékeknek meg kell felelniük a Szerződő Felek által aláírt, az állatok karanténzásáról és egészségügyi követelményeiről szóló vonatkozó megállapodásoknak, és azokat az exportáló ország hatósági állatorvosa által kiállított eredeti karantén igazolásnak vagy állatorvosi bizonyítványnak kell kísérnie.

4. cikk

A Szerződő Felek elősegítik az állatok karanténzása és az állategészségügy területén az adminisztratív, tudományos és technológiai együttműködést, illetve az információcserét azáltal, hogy:

a) azonnal tájékoztatják egymást a saját országaikban előforduló, a Nemzetközi Állatjárványügyi Hivatal (a továbbiakban: „OIE”) által „A” listás betegségnek tekintett fertőző állatbetegségekkel kapcsolatos részletekről, beleértve a betegség nevét, a fertőzött állatok fajtát és számát, az érintett területek elhelyezkedését, a diagnózist és az ezeknek megfelelő szabályozó intézkedéseket;

b) kívánságra kicserélik a saját országaikban előforduló, az OIE által „B” listásnak tekintett fertőző és parazitás állatbetegségekről szóló jelentést;

c) tájékoztatják egymást arról, hogy milyen ellenőrző intézkedéseket tettek, hogy megelőzzék az OIE által „A” listásnak tekintett betegség behurcolását saját országukba, a szomszédos országban történt megállapításakor;

d) átadják egymásnak a járványvédelmi és állatok karanténzásával kapcsolatos technikákat és az állategészségügyben elért eredményeket szemináriumok és egyéb tevékenységek révén, és az állatok karanténzásával és állategészségüggyel kapcsolatos kiadványokat, kiadott törvényeket és más jogszabályokat.

5. cikk

Ezen Egyezmény végrehajtásáért az alábbi hatóságok felelnek:

– a Kínai Népköztársaság részéről a Kínai Népköztársaság Földművelésügyi Minisztériuma és a Kínai Népköztársaság Minőség-felügyelő, Ellenőrző és Karanténügyi Állami Főhatósága, amely az állatok és állati termékek ki- és belépéséért, valamint karanténzással kapcsolatos ügyekért felel, és

– a Magyar Köztársaság részéről a Magyar Köztársaság Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztériuma.

6. cikk

Az Egyezmény teljesítése során felmerülő költségeket a következő források fedezik:

a) az állatok karanténozásával foglalkozó, vagy az állategészségügyi igazgatás olyan látogatásánál, amely vezetési tapasztalatok átvételére vagy cseréjére irányul, vagy abban az esetben, ha egy Szerződő Fél a másik Szerződő Fél szakértőit vagy kutatóit hívja meg, hogy szemináriumokon, illetve egyéb tudományos összejöveteleken vegyenek részt, a nemzetközi utazási költségeket a küldő fél fedezi, míg a szállást és a helyi közlekedést stb. a fogadó fél fedezi. Ezeket a kiadásokat a Szerződő Felek tárgyalásos úton is rendezhetik;

b) az információ és az állatorvosi folyóiratok és egyéb kiadványok cseréjének költségeit a küldő fél fedezi.

7. cikk

1. A jelen Egyezmény értelmezése és végrehajtása során felmerülő véleménykülönbséget a Szerződő Felek az 5. cikkben megjelölt végrehajtó hatóságai útján vitatják meg és oldják meg.

2. Bármely olyan nézeteltérést, amelyet nem oldottak meg ezen cikkely 1. pontja értelmében, a Szerződő Felek által felállított közös bizottságnak kell megoldania. A bizottság a Szerződő Felek három-három képviselőjéből áll. A bizottságnak harminc napon belül találkoznia kell, miután a Szerződő Felek egyike erre vonatkozó kérését előterjesztette. Az üléseket a két delegáció egy-egy tagja felváltva vezeti.

3. Azokat a problémákat, amelyeket a bizottság nem oldott meg, a Szerződő Felek diplomáciai úton tárgyalják meg és oldják meg.

8. cikk

Ezen Egyezmény nem érinti a Szerződő Felek által aláírt nemzetközi egyezmények és szerződések által meghatározott jogokat és kötelezettségeket.

9. cikk

Ezen Egyezményt a Szerződő Felek belső jogszabályainak megfelelően jóvá kell hagyni és az a jóváhagyásról szóló diplomáciai jegyzékváltás időpontjától számított hatvanadik napon lép hatályba. Jelen Egyezmény hatálybalépésének napjától számított öt évig marad hatályban. Amennyiben a jelen Egyezményt hatályának lejártá előtt hat hónappal az egyik Szerződő Fél sem mondja fel írásban, annak hatálya változatlan feltételek mellett további öt éves időszakokra meghosszabbodik.

Kelt Pekingben, 2003. január 23-án, két eredeti példányban, magyar, kínai és angol nyelven, melyek mindegyike egyaránt hitelesnek tekinthető. Értelmezési probléma esetén az angol nyelvű változat az irányadó.”

3. §

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) E rendelet végrehajtásáról a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter gondoskodik.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 43/2009. (III. 4.) Korm. rendelete

**a Magyar Köztársaság és az Orosz Föderáció
Kormánya között a fegyverzet, haditechnikai
eszközök és azok tartalék alkatrészeinek a Magyar
Köztársaságban a volt Szovjet Szocialista
Köztársaságok Szövetsége licencei alapján történő
gyártásának rendjéről szóló megállapodás
kihirdetéséről**

1. §

A Kormány a Magyar Köztársaság és az Orosz Föderáció Kormánya között a fegyverzet, haditechnikai eszközök és azok tartalék alkatrészeinek a Magyar Köztársaságban a volt Szovjet Szocialista Köztársaságok Szövetsége licencei alapján történő gyártásának rendjéről szóló megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) e rendelettel kihirdeti.

2. §

A Megállapodás hivatalos magyar nyelvű szövege a következő:

„Megállapodás

**a Magyar Köztársaság Kormánya és az Oroszországi
Föderáció Kormánya között a fegyverzet,
haditechnikai eszközök és azok tartalék
alkatrészeinek a Magyar Köztársaságban a volt
Szovjet Szocialista Köztársaságok Szövetsége
(SzSzsKSz) licencei alapján történő gyártásának
rendjéről**

A Magyar Köztársaság Kormánya és az Oroszországi Föderáció Kormánya, a továbbiakban a Felek,

kifejezve kölcsönös törekvésüket a Magyar Köztársaság és az Oroszországi Föderáció közötti baráti viszony és együttműködés erősítésére és fejlesztésére,

kiindulva a Magyar Köztársaság és az Oroszországi Szovjet Szövetségi Szocialista Köztársaság között a baráti kapcsolatokról és együttműködésről 1991. december 6-án megkötött Szerződés rendelkezéseiből,

figyelembe véve a Magyar Köztársaság Kormánya és az Oroszországi Föderáció Kormánya között a haditechnikai együttműködésről szóló 2002. december 20-án megkötött Megállapodás elveit és rendelkezéseit,

megerősítve, hogy a Felek a volt Szovjetunió által átadott licencekkel kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket illetően az Oroszországi Föderációt tekintik jogutódnak az alábbiakban állapodtak meg:

1. CIKK

A Felek kijelentik, hogy az 1. sz. mellékletben szereplő licencek kivételével megszűntnek tekintik azokat a Magyar Népköztársaság Kormánya és a Szovjet Szocialista Köztársaságok Szövetsége Kormánya között, a fegyverzet és haditechnikai eszközök, valamint tartalék alkatrészeik gyártására a volt Szovjetunió által átadott licencek alapján fennálló kötelezettségeket, amelyek a Magyar Köztársaság Kormánya és az Oroszországi Föderáció Kormánya között a kétoldalú szerződések számbavételéről szóló 1995. március 6-i Jegyzőkönyv hatálybalépése előtt voltak érvényben.

Az Orosz Fél tudomásul veszi a Magyar Fél azon nyilatkozatát, hogy 1991. után a volt Szovjetunió licencei alapján nem gyártott és jelenleg sem gyárt fegyverzetet, haditechnikai eszközöket és tartalék alkatrészeket (az 1. sz. mellékletben felsorolt licencek kivételével).

A Felek megállapodtak, hogy a fegyverzet, a haditechnikai eszközök és ezek tartalék alkatrészeinek a volt Szovjetunió licencei alapján a Magyar Köztársaságban történő gyártásával és felhasználásával kapcsolatos kérdéseket a haditechnikai együttműködésben résztvevők közötti magánjogi szerződések útján rendezik. A Felek megállapodtak, hogy támogatják ilyen magánjogi szerződések létrehozását.

2. CIKK

A Felek elismerik, hogy a volt Szovjetunió licencei alapján a Magyar Fél számára átadott szellemi alkotások (találmányok, programok, technológiák, dokumentációk és információk) eredményeire az Orosz Fél kizárólagos joggal rendelkezik, a Magyar Fél pedig jogosult ezen eredmények használatára a haditechnikai együttműködésben résztvevők közötti magánjogi szerződésekben/megállapodásokban meghatározott feltételek szerint.

A Felek biztosítják a szellemi alkotások védelmét nemzeti jogszabályaikkal és azon nemzetközi szerződésekkel összhangban, amelyeknek részesei.

3. CIKK

A Magyar Fél nem adja el és/vagy nem adja át harmadik Fél, többek között külföldi jogi és/vagy természetes személyek, vagy nemzetközi szervezetek részére a Magyar Fél által kapott és/vagy a volt Szovjetunió licencei alapján a Magyar Fél által gyártott fegyverzetet, haditechnikai eszközöket és azok alkatrészeit, licenceket, dokumentációkat és információkat – a továbbiakban katonai rendeltetésű termékeket – az Orosz Fél előzetes írásos hozzájárulása nélkül.

Jelen Megállapodás aláírásának időpontjától, amennyiben a Magyar Fél a volt Szovjetunió által átadott licencek és/vagy műszaki dokumentációk alapján Magyarországon gyártott katonai rendeltetésű terméket ad el vagy ad át harmadik ország jogi és/vagy természetes személyeinek, vagy nemzetközi szervezeteknek, az Orosz Fél részére szabadon konvertálható valutában licenccdíjat kell fizetni, amelynek mértékét a Felek haditechnikai együttműködésben résztvevő szervezetei által megkötött magánjogi szerződésekben határozzák meg.

Az Orosz Fél a kérés kézhezvételétől számított 90 napon belül elbírálja a Magyar Félnek a volt Szovjetunió licencei alapján Magyarországon gyártott fegyverzet, haditechnikai eszközök vagy alkatrészek harmadik Fél számára való átadása iránti igényét és értesíti a Magyar Felet az általa hozott döntésről.

4. CIKK

Az Orosz Fél kötelezettséget vállal arra, hogy megfelelő lehetőségek megléte esetében biztosítja a volt Szovjetunió és az Oroszországi Föderáció által a Magyar Fél számára átadott fegyverzet és haditechnikai eszközök üzemeltetéséhez és javításához szükséges egyes gépek, részegységek, komplettáló egységek és alkatrészek szállítását.

A feltüntetett eszközök szállítási nomenklatúrái és a szállítandó mennyiség, valamint a szállítás és az elszámolás rendje a haditechnikai együttműködésben résztvevők között megkötendő magánjogi szerződésekben kerülnek meghatározásra.

5. CIKK

A jelen Megállapodás rendelkezései végrehajtásának ellenőrzésére Meghatalmazott Szervek

a Magyar Fél részéről: a Magyar Köztársaság Honvédelmi Minisztériuma,

az Orosz Fél részéről: az Oroszországi Föderáció kül-
földi államokkal folytatott haditechnikai együttműködési
Bizottsága.

6. CIKK

Amennyiben a Felek között a jelen Megállapodás vég-
rehajtása vagy értelmezése során véleménykülönbség,
vagy vitás kérdés merül fel, azt a Felek és/vagy a Megha-
talmazott Szervek közötti tárgyalások és konzultációk út-
ján rendezik.

7. CIKK

A Felek jelen Megállapodást öt évre kötik, és azon utol-
só írásos értesítés kézhezvételének napján lép hatályba,
amelyben a Felek írásban értesítik egymást a hatálybalé-
péshez szükséges belső jogi eljárás teljesítéséről. Jelen
Megállapodást a Felek bármelyike felmondhatja,
amennyiben írásos formában értesíti a másik Felet felmon-
dásának szándékáról. Jelen Megállapodás az értesítés má-

sik fél által történő kézhezvételének napjától számított 6
hónap leteltével veszti hatályát.

Jelen Megállapodás hatálya automatikusan meg-
hosszabbodik minden következő öt éves periódusra,
amennyiben a Felek egyike sem értesíti írásos formában a
másik Felet felmondási szándékáról.

Jelen Megállapodás felmondása nem érinti a hatályban
lévő szerződések további teljesítését, kivéve, ha a Felek
másként állapodnak meg.

Jelen Megállapodás felmondása esetén a jelen Meg álla-
podás 2. cikkében meghatározott kötelezettségek teljesíté-
se nem szűnik meg, kivéve, ha a Felek másként állapodnak
meg.

Jelen Megállapodást a Felek egyetértése esetén lehet
módosítani, vagy kiegészíteni. Minden módosítást és ki-
egészítést jegyzőkönyvben kell rögzíteni, amelyek jelen
Megállapodás elválaszthatatlan részét képezik és a jelen
Megállapodásban előírt rendben lépnek hatályba.

Készült Moszkvában 2005. február 16-án két eredeti
példányban, magyar és orosz nyelven, mindkét szöveg
azonos érvényű.

(Aláírások)

1. sz. melléklet

Felsorolás a volt Szovjetunió által a Magyar Félnek átadott azon licencekről, amelyek hasznosításában érdekelt a Magyar Fél

Sorszám	Licenc megnevezése és az aláírás dátuma	Speciális eszköz megnevezése	Index
1.	1962. 04. 19-i Levélváltás	MiG–19 repülőgép javítása	03294
2.	1963. 04. 25-i Levélváltás	MiG–21f repülőgép javítása	03345 03458
3.	1964. 01. 23-i Megállapodás	MiG–21f–13 repülőgép javítása, beleértve az R–11f–300 hajtóművet, a repülőgép fegyverzetét és rádiótechnikai berendezéseit	30220
4.	1965. 01. 14-i Levélváltás	MiG–21f–13 és MiG–21pf repülőgépek javítása	300275 30245
5.	1970. 03. 06-i Jegyzőkönyv az 1964. 01. 23-i Megállapodáshoz	MiG–21f–13, MiG–21pf, MiG–21pfm és MiG–21u repülőgépek javítása	30245
6.	1972. 06. 05-i Jegyzőkönyv	MiG–21usz, MiG–21pf repülőgépek javítása	30424
7.	1972. 06. 05-i Jegyzőkönyv	Mi–8 helikopterek javítása	30432
8.	1977. 04. 20-i Jegyzőkönyv	MiG–21u, MiG–21pf, MiG–21mf és MiG–21um repülőgépek javítása (a hajtóművek nélkül)	30472
9.	1979. 10. 30-i Jegyzőkönyv	MiG–21BISz repülőgép javítása (a hajtómű nélkül)	30495
10.	1980. 09. 24-i Jegyzőkönyv	Mi–24D és Mi–8tb helikopterek javítása (a hajtómű nélkül)	0301412, 3481430

3. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet végrehajtásáról a honvédelemért felelős miniszter gondoskodik.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

**A Kormány
44/2009. (III. 4.) Korm.
rendelete**

**a Magyar Köztársaság Kormánya és a Szlovák
Köztársaság Kormánya között a nemzeti kisebbségek
kölsönös oktatási és kulturális támogatásáról szóló
megállapodás kihirdetéséről**

1. §

A Kormány a Magyar Köztársaság Kormánya és a Szlovák Köztársaság Kormánya között a nemzeti kisebbségek kölsönös oktatási és kulturális támogatásáról szóló, Brüsszelben 2003. december 12-én aláírt megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) e rendelettel kihirdeti.

2. §

A Megállapodás hivatalos magyar nyelvű szövege a következő:

**„Megállapodás a Magyar Köztársaság és a Szlovák
Köztársaság Kormánya között a nemzeti kisebbségek
kölsönös oktatási és kulturális támogatásáról**

A Magyar Köztársaság Kormánya és a Szlovák Köztársaság Kormánya (továbbiakban: Felek)

attól a szándéktól vezérelve, hogy a Magyar Köztársaságban és a Szlovák Köztársaságban élő, a nemzeti kisebbségekhez tartozó személyek kulturális és nyelvi identitásának megőrzését és fejlesztését elősegítsék;

összhangban a Magyar Köztársaság és a Szlovák Köztársaság között a jószomszédi kapcsolatokról és a baráti együttműködésről Párizsban, 1995. március 19-én aláírt Szerződéssel;

hivatkozással a Magyar Köztársaság Kormánya és a Szlovák Köztársaság Kormánya közötti kulturális, oktatási, tudományos, sport- és ifjúsági együttműködésről Budapesten, 2003. január 16-án aláírt Egyezményre;

emlékeztetve a Magyar Köztársaság és a Szlovák Köztársaság külügyminisztereinek Pozsonyban, 2003. július 19-én kiadott Közös nyilatkozatára;

felidézve az Európa Tanács Joggal a Demokráciáért Európai Bizottsága (Velencei Bizottság) 2001. október 22-én nyilvánosságra hozott jelentését;

figyelemmel az Európai Unió alapelveire, különös tekintettel a diszkrimináció tilalmára;
az alábbiakban állapodtak meg:

1. cikk

A Felek egyetértenek azzal, hogy a Szlovák Köztársaság támogathatja a Magyar Köztársaság területén élő szlovák nemzeti kisebbség nyelvi és kulturális identitásának megőrzését és fejlesztését, és azzal, hogy a Magyar Köztársaság támogathatja a Szlovák Köztársaság területén élő magyar nemzeti kisebbség nyelvi és kulturális identitásának megőrzését és fejlesztését.

2. cikk

(1) A Szlovák Fél támogatást nyújthat a Magyar Köztársaság területén a szlovák nyelven, a szlovák kultúra vagy a szlovák nyelv tárgyában oktatást biztosító művelődési és közoktatási intézményekben folyó oktatási és nevelési folyamat finanszírozásához.

(2) A Szlovák Fél támogatást nyújthat a Magyar Köztársaság területén felsőoktatási intézményekben tanuló hallgatóknak, ami hozzájárul a szlovák nemzeti kisebbséghez tartozó személyek kulturális vagy nyelvi identitásának megőrzéséhez és fejlesztéséhez.

(3) A Magyar Fél támogatást nyújthat a Szlovák Köztársaság területén a magyar nyelven, a magyar kultúra vagy a magyar nyelv tárgyában oktatást biztosító művelődési és közoktatási intézményekben folyó oktatási és nevelési folyamat finanszírozásához.

(4) A Magyar Fél támogatást nyújthat a Szlovák Köztársaság területén felsőoktatási intézményekben tanuló hallgatóknak, ami hozzájárul a magyar nemzeti kisebbséghez tartozó személyek kulturális vagy nyelvi identitásának megőrzéséhez és fejlesztéséhez.

3. cikk

(1) A Szlovák Fél hozzájárulhat a Magyar Köztársaságban alap-, középfokú- vagy felsőoktatási intézményekben a szlovák nyelven, a szlovák kultúra vagy a szlovák nyelv tárgyában oktatóknak a szlovákiai intézmények által a Magyar Köztársaságban tartott, akkreditált és elismert rendszeres továbbképzésben való részvételéhez.

(2) A Magyar Fél hozzájárulhat a Szlovák Köztársaságban alap-, közép- vagy felsőoktatási intézményekben a magyar nyelven, a magyar kultúra vagy a magyar nyelv tárgyában oktatóknak a magyarországi intézmények által a Szlovák Köztársaságban tartott, akkreditált és elismert rendszeres továbbképzésben való részvételéhez.

4. cikk

(1) A Felek különös jelentőséget tulajdonítanak a nemzeti kisebbségek támogatásának a kultúra területén, különös tekintettel a Magyar Köztársaság területén élő szlovák nemzeti kisebbség és a Szlovák Köztársaság területén élő magyar nemzeti kisebbség kultúrájának fejlesztésére, valamint a kulturális és nyelvi identitásának megőrzésére.

(2) A Felek egyetértenek azzal, hogy a területükön alapított társadalmi szervezetek, amelyeknek tevékenysége az (1) bekezdésben meghatározott célokat követi, a másik Félől a bejegyzésük államának jogrendjével összhangban folytatott tevékenységükhöz támogatást kapjanak.

5. cikk

(1) A 2. cikk (1)–(2) bekezdésében meghatározott támogatás közvetítéséről a Magyar Köztársaság állampolgárainak vonatkozásában a Magyarországi Szlovákok Szövetsége Alapítvány a Magyar Köztársaság jogrendjével összhangban gondoskodik.

(2) A 2. cikk (3)–(4) bekezdésében meghatározott támogatás közvetítéséről a Szlovák Köztársaság állampolgárainak vonatkozásában a Pázmány Péter Alapítvány a Szlovák Köztársaság jogrendjével összhangban gondoskodik.

6. cikk

Jelen Megállapodás végrehajtását a Magyar-Szlovák Kisebbségi Vegyes Bizottság évente, a Felek belső jogrendjével összhangban áttekinti.

7. cikk

Jelen Megállapodás értelmezésével, vagy végrehajtásával kapcsolatosan felmerülő vita esetén a Felek a Szlovák Köztársaság és a Magyar Köztársaság között a jószomszédi kapcsolatokról és a baráti együttműködésről Párizsban, 1995. március 19-én aláírt Szerződés 21. cikke szerint járnak el.

8. cikk

Jelen Megállapodás a Kormányok jóváhagyásáról szóló diplomáciai jegyzékváltást követően, a második jegyzék keltének napján lép hatályba.

9. cikk

Jelen Megállapodás határozatlan időre jön létre, amelyet bármelyik Fél hat hónapos határidővel felmondhat.

Kelt Brüsszelben, 2003. december 12-én, két eredeti példányban, szlovák és magyar nyelven, mindkét nyelven egyaránt hiteles.

Aláírások

3. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet végrehajtásáról az igazságügyi és rendészeti miniszter, a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter, a nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter, az oktatási és kulturális miniszter, a pénzügyminiszter és a külügyminiszter gondoskodik.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 45/2009. (III. 4.) Korm. rendelete

a Magyar Köztársaság Kormánya
és a Chilei Köztársaság Kormánya közötti
tudományos és technológiai együttműködési
megállapodás kihirdetéséről

1. §

A Kormány a Magyar Köztársaság Kormánya és a Chilei Köztársaság Kormánya közötti tudományos és technológiai együttműködésről szóló, Budapesten, 2005. szeptember 8. napján aláírt megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) e rendelettel kihirdeti.

2. §

A Megállapodás hiteles magyar nyelvű szövege a következő:

„Megállapodás a Magyar Köztársaság Kormánya és a Chilei Köztársaság Kormánya között a tudományos és technológiai együttműködésről

A Magyar Köztársaság Kormánya és a Chilei Köztársaság Kormánya (a továbbiakban „Szerződő Felek”),

abban a meggyőződésben, hogy a nemzetközi tudományos és technológiai együttműködés erősíteni fogja a két ország népei közötti barátság és megértés kötelékeit,

elismerve az eddig a Magyar Köztársaság és a Chilei Köztársaság által 1995. április 26-án aláírt kulturális, oktatási és tudományos együttműködés keretében folytatott sikeres tudományos és technológiai együttműködést,

kifejezve azon törekvésüket, hogy eleget tegyenek a tudományos és technológiai kihívásoknak, valamint a tudásvezérelt társadalom követelményeinek,

attól a szándéktól vezérelve, hogy elősegítsék és támogassák a két ország közötti együttműködést a tudomány és technológia területein az egyenlőség és a kölcsönös előnyök alapján,

a következőkben állapodtak meg:

ELSŐ CIKK

1. A Szerződő Felek fejlesztik, támogatják és elősegítik a két ország szervezeteinek az egyenlőség és a kölcsönös előnyök alapján mindkét ország javára folytatott kétoldalú tudományos és technológiai együttműködését.

2. Együttműködő szervezet lehet kutatóintézet, egyetem, kormányintézmény, vállalat és egyéb jogi személy, mely tudományos és technológiai tevékenységet folytat.

MÁSODIK CIKK

1. A jelen Egyezmény alapján, valamint a pénzügyi és egyéb eszközök elérhetőségétől függően, a kétoldalú együttműködési tevékenység az alábbi formákban valósulhat meg:

a) közös tudományos és technológiai fejlesztési programok és projektek;

b) tanulmányok és kutatások közösen meghatározott területeken;

c) kutatók és szakértők cseréje;

d) tudományos és technológiai információk és dokumentációk cseréje az együttműködési tevékenységekkel összefüggésben;

e) tudományos workshop-ok, konferenciák, szimpóziumok;

f) kutató képzés;

valamint a tudományos és technológiai együttműködésnek egyéb formái, melyekről a vegyes bizottság a kilencedik cikk alapján döntést hozhat.

2. A Szerződő Felek elősegítik országaik vállalkozásai, valamint kutató és technológiai fejlesztési egységei közötti technológia-cserét.

HARMADIK CIKK

A Szerződő Felek elősegítik és támogatják az együttműködést és a közös részvételt többoldalú nemzetközi tudományos és technológiai fejlesztési programokban különös tekintettel az Európai Unió programjaira.

NEGYEDIK CIKK

1. A Felek a jelen Megállapodás keretében folyó együttműködésüket vonatkozó nemzetközi törvényeikkel és jogszabályaikkal, valamint azon nemzetközi szervezetek előírásaival összhangban folytatják, amelyeknek tagjai, csakúgy mint a személyi és pénzügyi források rendelkezésre állásának függvényében.

2. A jelen Megállapodás nem módosítja a Felek egyéb kétoldalú és többoldalú egyezményből eredő jogait és kötelezettségeit.

ÖTÖDIK CIKK

A jelen Megállapodás keretében folyó együttműködés vonatkozásában a Felek – nemzeti törvényeikkel és jogszabályaikkal összhangban – megkönnyítik

a) a gyors és hatékony be- és kiutazást területükön;

b) a belföldi utazást és munkát a jelen Megállapodás megvalósításában résztvevő személyek részére;

c) a gyors és hatékony be- és kiszállítást a jelen Megállapodás keretében folyó közös tevékenység végrehajtásához szükséges felszerelésnek, műszereknek, anyagoknak, mintáknak és dokumentációknak;

d) a biztosítást és elérhetőségét a jelen Egyezmény végrehajtásában résztvevő vonatkozó földrajzi területeknek, adatoknak, anyagoknak, intézményeknek és személyeknek.

HATODIK CIKK

Harmadik országbeli tudósok, szakértők és szervezetek vagy nemzetközi szervezetek is meghívhatók a Felek egyetértésével arra, hogy saját költségükön – ha a Felek másképp nem állapodnak meg – részt vegyenek a jelen Megállapodás keretében folytatott tevékenységekben.

HETEDIK CIKK

1. A Felek biztosítják a jelen Megállapodás végrehajtása során keletkező szellemi tulajdon megfelelő védelmét összhangban a két Fél által aláírt nemzetközi egyezmények rendelkezéseivel.

2. Az együttműködési tevékenység során keletkező szellemi tulajdon védelméről az együttműködő szerveze-

tek által létrehozott végrehajtási megállapodások alapján kell gondoskodni, mely megfelelő és hatékony védelmet kell, hogy biztosítson. A közös kutatási és fejlesztési tevékenységből származó szellemi tulajdon jog, az érintett együttműködő intézmények közös tulajdonába kerül.

3. A jelen Megállapodás keretében folyó együttműködésből keletkező, iparjogvédelem alá nem eső tudományos és technológiai információk, az együttműködő szervezetek közös tulajdonává válnak. Ezek az információk harmadik félnek csak az említett információt szolgáltató fél előzetes írásos hozzájárulásával adhatók át.

4. A Felek nemzeti törvényeikkel és jogszabályaikkal összhangban gondoskodnak a szellemi tulajdon jog védelméről, megfelelő időben értesítik egymást a jelen Megállapodásból származó szellemi tulajdonra hatást gyakorló változásokról, különös tekintettel a találmányokra, formatervezési mintákra, új növényfajtákra és a szerzői jogvédelem alá eső művekre.

NYOLCADIK CIKK

A jelen Megállapodás keretében folytatott tevékenység végrehajtását és koordinálását végző nemzeti intézmény magyar részről a Nemzeti Kutatási és Technológiai Hivatal (NKTH), chilei részről a Tudományos és Technológiai Kutatásért felelős Nemzeti Bizottság (National Commission for Scientific and Technological Research – CONICYT).

KILENCEDIK CIKK

1. A jelen Megállapodás végrehajtása céljából a Felek Tudományos és Technológiai Együttműködési Vegyes Bizottságot hoznak létre (a továbbiakban: Vegyes Bizottság), melyet a Felek által kijelölt kormányzati képviselők és szakértők alkotnak.

2. A Vegyes Bizottsági Ülések során a Felek

a) meghatározzák saját belső működési és eljárási szabályait;

b) tervezik és koordinálják a tudományos és technológiai együttműködést;

c) munkaterveket dolgoznak ki;

d) meghatározzák az együttműködési programok és projektek végrehajtásának eljárási szabályait;

e) ellenőrzik és értékelik az együttműködés végrehajtását, és az eredmények felhasználását;

f) kedvező körülményeket teremtenek a jelen Megállapodás végrehajtásához;

g) meghatározzák és rendszeresen felülvizsgálják kölcsönös egyetértés alapján az együttműködési programok tematikus prioritásait, a Felek nemzeti prioritásaival összhangban, és

h) szükség esetén magas szintű találkozókat készítenek elő.

3. A Vegyes Bizottsági Üléseket a projektek kiválasztásakor tartják, de legalább két évente egyszer, felváltva a Magyar Köztársaságban és a Chilei Köztársaságban.

4. Szükség esetén időszakos munkacsoportok is létrehozhatók egyes specifikus tudományos és technológiai terület vagy probléma tanulmányozására vagy ajánlások kidolgozására.

TIZEDIK CIKK

A jelen Megállapodás végrehajtása során a tudósok és a szakértők 2. cikk 1. paragrafusa alapján folytatott cseréje kapcsán felmerült költségek megosztása – ha a Felek másképp meg nem állapodnak – az alábbi rendelkezéseknek megfelelően történik:

a) a küldő Fél fedezi a két ország közötti nemzetközi utazás, valamint a betegbiztosítás költségeit;

b) a fogadó Fél fedezi az együttműködő tevékenység megvalósításához szükséges belföldi utazás költségeit saját területén, valamint

c) a szállás és az étkezés költségeit.

d) A c) pont alattiak szabályozásának részleteit és irányadó mértékét a Vegyes Bizottság határozza meg, és szükség esetén felülvizsgálja azokat.

TIZENEGYEDIK CIKK

1. A jelen Megállapodás rendelkezései csak a Felek egyetértésével változtathatók, vagy módosíthatók.

2. A jelen Megállapodás értelmezésével vagy alkalmazásával kapcsolatos nézetkülönbségek és viták a Szerződő Felek közötti konzultációk útján rendezendők.

TIZENKETTEDIK CIKK

1. A jelen Megállapodás akkor lép hatályba, amikor a Szerződő Felek diplomáciai jegyzékváltással értesítették egymást a jelen Megállapodás hatálybalépéséhez szükséges nemzeti eljárásuk befejezéséről. A hatálybalépés dátuma az utolsó értesítés kézhezvételének napja.

2. A jelen Megállapodás öt évig marad hatályban, és ezt követően további öt éves időszakokra automatikusan meghosszabbodik, hacsak valamelyik Szerződő Fél írásban diplomáciai úton nem értesíti a másik Szerződő Felet felmondási szándékáról. A Megállapodás az értesítés kézhezvétele után hat hónappal veszti hatályát.

3. A jelen Megállapodás megszűnése nem érinti a Megállapodás szerint és annak keretében indított, a megszűnés időpontjában még be nem fejezett projekteket és programokat.

Fentiek tanúsításaként alulírottak – rendelkezve Kormányaik felhatalmazásával – aláírták a Megállapodást.

Készült Budapesten, 2005. szeptember 8. napján, két eredeti példányban, magyar, spanyol és angol nyelven, valamennyi szöveg egyaránt hiteles. A Megállapodással kapcsolatos bármely értelmezési eltérés esetén az angol szöveg az irányadó.

(Aláírások)”

3. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A Megállapodás végrehajtásáról a kutatás-fejlesztéért felelős miniszter gondoskodik.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 46/2009. (III. 4.) Korm. rendelete

a Magyar Köztársaság Kormánya és a Bolgár Köztársaság Kormánya között a budapesti Bolgár Kulturális Intézet és a szófiai Magyar Kulturális Intézet státusáról és tevékenységéről szóló megállapodás kihirdetéséről

1. §

A Kormány a Magyar Köztársaság Kormánya és a Bolgár Köztársaság Kormánya között Budapesten, 2002. évi március hó 7. napján aláírt, a budapesti Bolgár Kulturális Intézet és a szófiai Magyar Kulturális Intézet státusáról és tevékenységéről szóló megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) e rendelettel kihirdeti.

2. §

A Megállapodás hiteles magyar nyelvű szövege a következő:

**„Megállapodás
amely létrejött a Magyar Köztársaság Kormánya és a Bolgár Köztársaság Kormánya között a szófiai Magyar Kulturális Intézet és a budapesti Bolgár Kulturális Intézet státusáról és tevékenységéről**

A Magyar Köztársaság Kormánya és a Bolgár Köztársaság Kormánya (továbbiakban: Szerződő Felek)

– összhangban a Magyar Köztársaság Kormánya és a Bolgár Köztársaság Kormánya között 1994. május 5-én Budapesten aláírásra került kulturális, oktatási és tudományos együttműködésről szóló egyezményrel;

– figyelemmel az Európai Biztonsági és Együttműködési Értekezlet 1975. augusztus 1-jén Helsinkiben aláírt Záródokumentumában foglaltakra;

– szem előtt tartva a Magyar Népköztársaság Kormánya és a Bolgár Népköztársaság Kormánya között, a budapesti és a szófiai kulturális és tájékoztatási központok tevékenysége tárgyában Budapesten 1980. április 24-én aláírt megállapodás rendelkezéseit;

– tekintettel a két állam között régóta fennálló baráti viszonyra;

– a kölcsönösség és kétoldalú együttműködés szándékától vezéreltetve;

– a kulturális, tudományos kapcsolatok ápolása és fejlesztése érdekében az alábbiak szerint állapodnak meg.

1. cikk

Általános rendelkezések

A Szerződő Felek a kölcsönösség elve alapján támogatni kívánják egymás országaiban kulturális intézetek működését, amelyek elnevezése Magyar Kulturális Intézet, Szófia – bolgár elnevezés: УНГАРСКИ КУЛТУРЕН ИНСТИТУТ СОФИЯ) – és Bolgár Kulturális Intézet, Budapest – bolgár elnevezés: БЪЛГАРСКИ КУЛТУРЕН ИНСТИТУТ БУДАПЕЩА – (a továbbiakban: Kulturális Intézetek).

2. cikk

A Kulturális Intézetek irányítása és felügyelete

1. A szófiai Magyar Kulturális Intézet irányítását és felügyeletét a Magyar Kormány képviseletében a Nemzeti Kulturális Örökség Minisztere, míg a budapesti Bolgár Kulturális Intézet irányítását és felügyeletét a Bolgár Kormány képviseletében Bulgária Kulturális Minisztere látja el.

2. A kulturális intézetek irányításában bekövetkező esetleges változásokat a Felek közlik egymással.

3. cikk

A Kulturális Intézetek tevékenysége

1. A kulturális intézetek – a fogadó ország hatályos jogszabályaival és előírásaival összhangban – az alábbi tevékenységeket fejtik ki az intézmény székházán belüli és kívüli helyszíneken, a fogadó ország egész területén:

a) tájékoztatást adnak országuk művészeti, tudományos, kulturális és társadalmi-politikai életéről;

b) látogatásokat és rendezvényeket szerveznek a kultúra, az oktatás, a tudomány és technológia terén;

c) konferenciákat, előadásokat, szemináriumokat, szimpóziumokat és kollokviumokat szerveznek a tudomány és kultúra területén;

d) hangversenyeket, irodalmi esteket, kiállításokat rendeznek;

e) filmvetítéseket tartanak és audiovizuális anyagokat mutatnak be;

f) fogadják a két kulturális intézet programjában résztvevő tudományos kutatókat és művészeket, közéleti személyiségeket, ösztöndíjasokat és szakértőket;

g) könyvtárat, olvasótermet, audiovizuális és médiatárat tartanak fenn, illetve működtetnek, biztosítva a könyvek, újságok, folyóiratok, audiovizuális anyagok és más kulturális, oktatási, tudományos és műszaki jellegű anyagok kölcsönzését és a minél szélesebb körű közönség számára való hozzáférést;

h) gyermek- és ifjúsági találkozókat, rendezvényeket szerveznek;

i) tájékoztató anyagokat, katalógusokat, egyéb kulturális, oktatási, tudományos és műszaki jellegű kiadványokat és információs anyagokat adnak ki és terjesztenek;

j) nyelvtanfolyamokat, nyelvvizsgákat, posztgraduális nyelvi továbbképzéseket szerveznek a közönség és a nyelvvoktatás terén dolgozó személyek és intézmények számára, pedagógiai és módszertani, oktatási anyagokat állítanak elő, azokról tájékoztatással szolgálnak;

k) e célból felhasználják az internet adta lehetőségeket is.

2. A Kulturális Intézetek közreműködnek a Magyar Köztársaság Kormánya és a Bolgár Köztársaság Kormánya között kötött Kulturális, Oktatási és Tudományos Együttműködési Egyezmény végrehajtására készített, a Magyar Köztársaság Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma és a Bolgár Köztársaság Kulturális Minisztériuma között kötött Együttműködési Megállapodás megvalósításában.

3. Jelen Megállapodás céljával összhangban a Kulturális Intézetek szervezőként vagy irányítóként más olyan tevékenységet is folytathatnak, ami országaik szellemi értékeinek felmutatását célozza. A Kulturális Intézetek – a küldő és a fogadó ország hatályos jogszabályaival és előírásaival összhangban – kulturális diplomáciai tevékenységet is folytathatnak.

4. cikk

A kulturális intézetek személyzete és e személyzet státusza

1. A kulturális intézet vezetőjének a küldő Fél diplomáciai rangot adományozhat, az igazgató a fogadó Fél terüle-

tén működő diplomáciai testület tagja lehet. Az intézetekben dolgozó, diplomáciai ranggal nem rendelkező, kiküldött munkatársak ugyanazokat a kiváltságokat és mentességeket élvezik, mint amelyeket a küldő állam fogadó államban működő diplomáciai képviselőjének igazgatási és műszaki személyzete.

Az intézetek kiküldött munkatársai mentesek a munkavállalási engedély beszerzésének kötelezettsége alól.

2. A kulturális intézeteket a küldő fél által kinevezett igazgató vezeti, aki képviseli a kulturális intézetet a fogadó országban.

3. A küldő ország állampolgárságával rendelkező alkalmazottak a küldő ország joghatósága alá tartoznak, így rájuk ezen ország munkajogi, társadalombiztosítási rendelkezései lesznek irányadók.

4. A kulturális intézeteknek a fogadó állam állampolgárságával rendelkező alkalmazottai a fogadó állam joghatósága alá tartoznak és rájuk a fogadó állam munkajogi, társadalombiztosítási rendelkezései lesznek irányadók.

5. A Felek diplomáciai úton kölcsönösen tájékoztatják egymást a kulturális intézetek kiküldött személyzetének létszámáról, amelyről szükség esetén a fogadó ország illetékeseivel egyeztetést tartanak, továbbá értesítést küldenek a külszolgálati tevékenység megkezdésének és megszűnésének időpontjáról.

5. cikk

Ingatlanok és jogi helyzetük

1. A szófiai Magyar Kulturális Intézet a magyar állam tulajdonát képező ingatlanban, míg a budapesti Bolgár Kulturális Intézet a bolgár állam tulajdonát képező ingatlanban működik és fejti ki tevékenységét.

2. A rendelkezésre bocsátott ingatlanok karbantartása, fenntartásának költsége, biztosítása és berendezése a használatba vevő felet terheli.

6. cikk

Adó-, vám- és illetékkezelvények

1. A Szerződő Felek a területükön hatályban lévő törvényekkel és vámszabályokkal összhangban a másik Fél számára minden lehetséges kedvezményt megadnak a Kulturális Intézetek létesítéséhez és felszereléséhez, illetve a jelen Megállapodás előírásai szerinti működéséhez szükséges anyagok behozatalához.

2. Adójogi és vámjogi vitás kérdésekben a Felek országaiban illetékes hatóságok és szervek jogosultak eljárni és állást foglalni.

3. A kulturális intézetek a fogadó országban a fogadó ország hivatalos pénznemében és más valutában is rendelkezhetnek bank folyószámlával.

7. cikk

Az Egyezmény hatálya

1. A Felek diplomáciai úton értesítik egymást arról, hogy a Megállapodás hatálybalépéséhez szükséges alkotmányos feltételeknek eleget tettek. A Megállapodás az utolsó jegyzék kézhezvételének napján lép hatályba.

Jelen Megállapodás a hatálybalépése napjától számított 5 évig marad hatályban, amely határidő – arra vonatkozó kifejezett megállapodás hiányában is – mindig további öt évi időtartamra meghosszabbodik, ha a Megállapodást annak lejártá előtt hat hónappal a Felek egyike sem mondja fel.

2. Jelen Megállapodás hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Magyar Népköztársaság Kormánya és a Bolgár Népköztársaság Kormánya között a budapesti és a szófiai kulturális és tájékoztatási központok tevékenysége tárgyában Budapest 1980. április 24-én aláírt Megállapodás.

8. cikk

Záró rendelkezések

1. Felek a jelen Megállapodás értelmezésével, alkalmazásával és végrehajtásával kapcsolatos kérdéseket tárgyalással, illetve diplomáciai úton igyekeznek rendezni.

A Megállapodásban foglaltak zavartalan végrehajtása végett a kulturális intézetek felügyeleti szervei rendszeres kapcsolatot tartanak fenn.

Jelen Megállapodás készült Budapesten, 2002. március hó 7. napján, két eredeti példányban, magyarul és bolgárul, amelyekből mindkét szöveg egyaránt hiteles.

Aláírások

3. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet végrehajtásáról a kultúráért felelős miniszter gondoskodik.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

**A Kormány
47/2009. (III. 4.) Korm.
rendelete**

**a NATO Repülőgépfedélzeti Korai Előrejelző
és Ellenőrző (NAEW&C) Rendszere korszerűsítésére
vonatkozó NATO E–3A Együtműködési
Programjának az Észak Atlanti Szövetség védelmi
miniszterei közötti Többoldalú Egyetértési
Nyilatkozata (MMOU) kiegészítésének harmadik
módosítása kihirdetéséről**

1. §

A Kormány e rendelettel felhatalmazást ad a NATO Repülőgépfedélzeti Korai Előrejelző és Ellenőrző (NAEW&C) Rendszere korszerűsítésére vonatkozó NATO E–3A Együtműködési Programjának az Észak Atlanti Szövetség védelmi miniszterei közötti, 2006. április 18-án aláírt Többoldalú Egyetértési Nyilatkozata (MMOU) kiegészítésének harmadik módosítása (a továbbiakban: Megállapodás) kötelező hatályának elismerésére.

2. §

A Kormány a Megállapodást e rendelettel kihirdeti.

3. §

A megállapodás hiteles angol nyelvű szövege és hivatalos magyar nyelvű fordítása a következő:

„THIRD AMENDMENT TO THE ADDENDUM
TO THE MULTILATERAL MEMORANDUM
OF UNDERSTANDING(MMOU) BETWEEN
THE NORTH ATLANTIC TREATY ORGANISATION
MINISTERS OF DEFENCE ON THE NATO E-3A
COOPERATIVE PROGRAM RELATING TO
THE MODERNISATION OF THE NATO AIRBORNE
EARLY W'ARNING AND CONTROL
(NAEW&C) SYSTEM

Whereas, the Multilateral Memorandum of Understanding (MMOU) for the NATO E-3A Cooperative Programme has been addended with an effective date of 7 December 1990, so as to modernise the NAEW&C System, and amended with an effective date of 13 August 1997 to include a Mid Term Modernisation programme

Whereas the MMOU as addended, and amended on 13 August 1997 was supplemented to account for the accession of Spain with an effective date of 11 December 1998

Whereas the contribution ceiling for the Mid Term Modernisation Programme was raised by an amendment with an effective date of 8 April 2004

Whereas the NAPMO Nations have now agreed to implement an Infrared Counter Measure project, listed as a requirement in the Addendum, as an Urgent Operational Requirement noted by the Military Committee, as follows:

IMS'WM84-03 dated 21 February 2003

ARTICLE 1

Amend Section IV, Paragraph 1.a to add a new last sentence:

The contribution ceiling for an Infrared Counter Measure project, as well as related administration, that will be implemented as a distinct Urgent Operational Requirement in parallel with, but separate from, the Mid-Term Programme will be \$ 200M equivalent in then-year values.

Amend Section IV, Paragraph 1.c, to add a new fourth sentence:

Contributions in then-year values to the Infrared Counter Measure project will start in 2006 and, for planning purposes, will cover a three-year period.

ARTICLE 2

This amendment, agreed in accordance with Section VII of the Addendum to the MMOU, enters into effect at the date of its last signature.

**A NATO REPÜLŐGÉPFEDÉLZETI KORAI
ELŐREJELZŐ ÉS ELLENŐRZŐ (NAEW&C)
RENDSZERE KORSZERŰSÍTÉSÉRE VONATKOZÓ
NATO E-3A EGYÜTTMŰKÖDÉSI
PROGRAMJÁNAK AZ ÉSZAK ATLANTI
SZÖVETSÉG VÉDELMI MINISZTEREI KÖZÖTTI
TÖBBOLDALÚ EGYETÉRTÉSI NYILATKOZATA
(MMOU) KIEGÉSZÍTÉSÉNEK HARMADIK
MÓDOSÍTÁSA**

Tekintve, hogy a NATO Repülőgépfedélzeti Korai Előrejelző és Ellenőrző (NAEW&C) Rendszere NATO E-3A Együttműködési Programjának Többoldalú Egyetértési Nyilatkozata (MMOU) 1990. december 7-i hatállyal kiegészítésre került avégett, hogy a NAEW&C Rendszer korszerűsítésre kerüljön, illetve módosult a Középtávú Korszerűsítés Programjával 1997. augusztus 13-i hatállyal,

tekintve, hogy az 1997. augusztus 13-án kiegészített és módosított MMOU kiegészítésre került Spanyolország csatlakozásának alkalmával 1998. december 11-i hatállyal,

tekintve, hogy a Középtávú Korszerűsítési Program hozzájárulási felső határértékét megemelték 2004. április 8-i hatállyal,

tekintve, hogy a NAPMO tagállamai egyetértenek az Infravörös Ellentevékenységi projektjének kivitelezésével, amely a Kiegészítésben követelményként került felsorolásra, és mint Sürgős Hadműveleti Követelményt a Katonai Bizottság* is elismerte, a következők szerint:

1. CIKK

A IV. Cikk 1.a pontja egy új utolsó mondatral egészül ki:

Az Infravörös Ellentevékenységi projekt, valamint kapcsolódó adminisztráció hozzájárulásának felső határértéke, amely Sürgős Hadműveleti Követelményként kerül kivitelezésre, párhuzamosan, de egyértelműen különállóan a Középtávú Programtól, a tízéves értéknek megfelelően 200 millió \$ lesz.

A IV. Cikk 1.c pontja egy új negyedik mondatral egészül ki:

Az Infravörös Ellentevékenységi projektjének tízéves hozzájárulása 2006-ban kezdődik, és tervezési célokra, hároméves időszakot ölel fel.

2. CIKK

Ez a módosítás az MMOU Kiegészítésének VII. Cikkével összhangban került elfogadásra, és az utolsó aláírás napján lép hatályba.”

4. §

(1) E rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet 2–3. §-a a Megállapodás 2. cikkében meghatározott időpontban lép hatályba.

(3) A Megállapodás, illetve e rendelet 2–3. §-a hatálybalépésének naptári napját a külügyminiszter annak ismertetése követően a Magyar Közlönyben haladéktalanul közzétett egyedi határozatával állapítja meg.

(4) E rendelet végrehajtásához szükséges intézkedésekről a honvédelmi miniszter gondoskodik.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

* IMSWMS84-03, kelt 2003. február 21.

V. A Kormány tagjainak rendeletei

Az oktatási és kulturális miniszter 7/2009. (III. 4.) OKM rendelete

**az előadó-művészeti szervezetek működésével
kapcsolatos hatósági eljárások részletes szabályairól,
továbbá a zenekarok és énekkarok tevékenységéhez
szükséges tárgyi feltételekről, valamint a fizető
nézőszám alsó határáról**

Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 47. §-a (2) bekezdésének *a)* és *b)* pontjában foglalt felhatalmazás alapján – az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának *d)* pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a következőket rendelem el:

A nyilvántartásba vételi és besorolási eljárás

1. §

(1) Az előadó-művészeti szervezet fenntartója, ennek hiányában a szervezet képviselője a nyilvántartásba vételi és besorolási kérelmet az 1. melléklet szerinti adattartalommal nyújtja be a Kulturális Örökségvédelmi Hivatalnak (a továbbiakban: hatóság).

(2) Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (a továbbiakban: Tv.) 4. §-ának *d)* pontjában foglalt közszolgáltatási szerződéssel rendelkező előadó-művészeti szervezet fenntartója, ennek hiányában képviselője a 2. melléklet szerinti adattartalommal nyújtja be a nyilvántartásba vételi kérelmet a hatóságnak.

2. §

(1) A nyilvántartásba vételi és besorolási kérelemhez csatolni kell:

a) az előadó-művészeti szervezet módosításokkal egy-egy szerkezetbe foglalt, hatályos létesítő okiratát (alapító okirat, társasági szerződés, alapszabály),

b) a költségvetési szervekről vezetett nyilvántartásból származó, a törzskönyvi nyilvántartási szám igazolására vonatkozó hiteles kivonatot,

c) a (köz)alapítványok, társadalmi szervezetek bírósági nyilvántartásba bejegyzett, hatályos adatairól – a szervezet képviselőjének kérelmére – kiadott, az igazságügyért

felelős miniszter rendeletében meghatározott tartalmú, 30 napnál nem régebbi kivonatot,

d) a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény hatálya alá tartozó nonprofit gazdasági társaságok – ideértve a közhasznú társaságot is – esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonatot,

e) az igazgatási szolgáltatási díj befizetésének igazolását.

(2) A Tv. 10. §-ának (1)–(6) bekezdésében, valamint a Tv. 11. §-ának (1)–(2) bekezdésében megjelölt előadó-művészeti szervezet fenntartójának, ennek hiányában képviselőjének – ha a szervezet nem önkormányzati költségvetési szervként működik – a besorolási adatokon túl meg kell küldenie a Tv. szerinti központi költségvetési támogatás igénybevételének időtartama alatt hatályos, önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés fenntartó, illetve támogató önkormányzat által hitelesített másolatát, továbbá az önkormányzati költségvetési rendeletnek a szervezet fenntartói támogatására vonatkozó részének másolatát.

3. §

A hatóság az előadó-művészeti szervezetet az 1. melléklet szerint szolgáltatott adatok alapján nyilvántartásba veszi és kategóriába sorolja, a 2. melléklet szerint szolgáltatott adatok alapján pedig nyilvántartásba veszi.

4. §

A nyilvántartás tartalmazza előadó-művészeti szervezetenként, éves bontásban a Tv. 7. §-ának (2) bekezdésében foglalt adatokon, valamint a központi költségvetési támogatás összegén túlmenően az 1. melléklet II. pontjának 2–3.2. alpontjában megjelölt besorolási adatokat.

5. §

(1) Az előadó-művészeti szervezet fenntartója, ennek hiányában képviselője minden év március 31-ig az 1. melléklet II. pontjának 1–3.2. alpontja alapján besorolási adatokat szolgáltat a hatóságnak a Tv. szerinti központi költségvetési támogatásnak az adatszolgáltatást követő évben (tárgyév) történő igénybevétele érdekében.

(2) A Tv. 12. §-ának (3) bekezdésében meghatározott esetben az eljárásra a nyilvántartásba vételi és besorolási eljárás rendelkezései megfelelően irányadók.

6. §

(1) Az I. kategóriába sorolandó zenekarok és énekkarok fizető nézőszámának alsó határa:

a) szimfonikus zenekar esetében	22 000
b) kamara-szimfonikus zenekar esetében	20 000
c) kamarazenekar esetében	15 000
d) népi koncertzenekar esetében	20 000
e) big band esetében	15 000
f) énekkar esetében	10 000
g) kamarakórus esetében	5 000

(2) A II. kategóriába sorolandó zenekarok és énekkarok fizető nézőszámának alsó határa:

a) szimfonikus zenekar esetében	4 000
b) kamara-szimfonikus zenekar esetében	3 500
c) kamarazenekar esetében	3 000
d) népi koncertzenekar esetében	3 500
e) big band esetében	3 000
f) énekkar esetében	3 000
g) kamarakórus esetében	2 000

7. §

(1) Ha a költségvetési szervként működő előadó-művészeti szervezet a nyilvántartásba vételi és besorolási eljárás során, vagy az eljárás jogerős befejezését követően az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 100/O. §-ában rögzített feltételekkel megszűnik, és közfeladatainak ellátására külön törvény szerint közhasznú szervezetté minősített nonprofit gazdasági társaság jön létre, a fenntartó, ennek hiányában a szervezet képviselője a közhasznúvá minősített nonprofit gazdasági társaság bejegyzésétől számított 15 napon belül – a megszüntető jogszabály megjelölésével, illetve a költségvetési szervet megszüntető határozatnak (okiratnak), a költségvetési szervek nyilvántartásából való törlési határozatnak, valamint a közhasznúvá minősített nonprofit gazdasági társaság bejegyzésére vonatkozó cégbírósi végzésnek, továbbá hatályos létesítő okiratának, cégkivonatának megküldésével, és a nyilvántartás érintett adatainak módosítására irányuló kérelemmel együtt – köteles a hatóságnál a változást bejelenteni, és kérni az utódszervezet nyilvántartásba vételét és besorolását.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetben a megszűnő költségvetési szerv besorolási adatait kell figyelembe venni az újonnan létrejött, közhasznúvá minősített nonprofit gazdasági társaság besorolásakor.

8. §

(1) A hatóság minden év február 15-ig a Tv. 8. §-ának (2) bekezdésében foglaltak végrehajtása érdekében tájékoztatást kér a kultúráért felelős minisztertől az állam által fenntartott előadó-művészeti szervezetekről.

(2) A hatóság az állam által fenntartott előadó-művészeti szervezetek esetén a nyilvántartásba vétel alapjául

szolgáltatott adatokban bekövetkezett változásra tekintettel – a kultúráért felelős miniszter tájékoztatása alapján, a közléstől számított 15 napon belül – módosítja a nyilvántartást.

9. §

A hatóság a besorolt előadó-művészeti szervezetek jegyzékét minden év július 31-ig a kultúráért felelős miniszternek megküldi, és az Előadó-művészeti Tanács rendelkezésére bocsátja.

A támogatásra jogosultság igazolása

10. §

(1) A hatóság a fenntartó, a közszolgáltatási szerződést kötő önkormányzat, illetve az előadó-művészeti szervezet kérelmére – a kérelem előterjesztésétől számított 15 napon belül – igazolja a Tv. szerinti támogatás igénybevételére vonatkozó jogosultságot.

(2) Az igazolás – a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény szerinti kötelező adattartalom mellett – tartalmazza:

- a támogatásra jogosult előadó-művészeti szervezet nevét, székhelyét,
- a nyilvántartásba vétel tényét, időpontját,
- a nyilvántartásba vételi számot,
- a besorolási kategóriát.

A támogatási igazolás

11. §

(1) A hatóság az előadó-művészeti szervezet támogatója kérelmére a tárgyév (támogatás évét) követő 60 napon belül kiállítja a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerinti adókedvezményre jogosító támogatási igazolást.

(2) A kérelem tartalmazza az igazolás felhasználásának célját, a támogató nevét, székhelyét és adószámát. A kérelemhez csatolni kell a támogatási szerződést, valamint a teljesítés igazolását.

(3) Az (1) bekezdésben foglaltak végrehajtása érdekében a támogatott előadó-művészeti szervezet a tárgyévét követő év január 31-ig adatot szolgáltat a hatóság részére a tárgyévi jegybevételeiről (általános forgalmi adóval csökkentett tényleges jegy- és bérletbevétele).

(4) A támogatási igazolás – a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény szerinti kötelező adattartalom mellett – tartalmazza:

- a) a támogatást nyújtó szervezet (adózó) megnevezését, székhelyét,
- b) a támogatást nyújtó szervezet adószámát,
- c) a támogatott előadó-művészeti szervezet megnevezését, székhelyét, nyilvántartási számát, besorolási kategóriáját,
- d) azt a tényt, hogy a támogató szervezet a támogatást az előadó-művészeti szervezet tevékenységéhez juttatta,
- e) azt, hogy támogatásra mikor került sor, valamint
- f) az adókedvezményre jogosító támogatás összegét.

(5) A hatóság a kiadott támogatási igazolásokkal összefüggésben birtokába került okiratokat, egyéb dokumentumokat az igazolás kiadásának évét követő 10 évig köteles megőrizni.

Ellenőrzés

12. §

(1) A hatóság az előadó-művészeti szervezet támogatását követő 5 éven át helyszíni ellenőrzést folytathat le, amelynek során vizsgálja különösen a nyilvántartásba vétel és a besorolás alapjául szolgáló adatok, dokumentációk helytállóságát, valamint azt, hogy a besorolás feltételei a támogatás időtartama alatt fennálltak-e.

(2) A támogatások nyújtásának és igénybevételének a közösségi szabályok alapján történő ellenőrzése érdekében az előadó-művészeti szervezet a Tv. szerinti támogatással kapcsolatban keletkezett iratokat a támogatási döntést követő 10 évig köteles megőrizni.

Záró rendelkezések

13. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Átmeneti rendelkezések

14. §

(1) Ha a közhasznú társaságként működő előadó-művészeti szervezet a nyilvántartásba vételi és besorolási eljárása során, vagy az eljárás jogerős befejezését követően 2009. június 30-ig társasági szerződését (alapító okiratát) úgy módosítja, hogy közhasznúvá minősített nonprofit korlátolt felelősségű társaságként működik tovább, vagy átalakul más közhasznúvá minősített nonprofit gazdasági társasaggá, a létrejött új közhasznú szervezet besorolása

során a korábban közhasznú társaságként működő előadó-művészeti szervezet besorolási adatait kell figyelembe venni.

(2) Az előadó-művészeti szervezet fenntartója, ennek hiányában képviselője a cégbíróság társasági szerződésmódosítás, illetve átalakulás bejegyzése tárgyában hozott határozatát – a hatályos társasági szerződéssel, és a 30 nappal nem régebbi cégkivonattal együtt – a döntés kézbesítésétől számított 15 napon belül megküldi a hatóságnak, a nyilvántartás érintett adatainak módosítására irányuló kérelemmel együtt. A hatóság a kérelem kézhezvételétől számított 15 napon belül a nyilvántartásban átvezeti a változást.

(3) Ha a közhasznú társaságként működő előadó-művészeti szervezet a nyilvántartásba vételi és besorolási eljárás során, illetve az eljárás jogerős befejezését követően 2009. június 30-ig elhatározza jogutód nélküli megszűnését, az előadó-művészeti szervezet fenntartója köteles erről a cégbíróság törlésre vonatkozó határozatának egyidejű megküldésével – a törléstől számított 15 napon belül – a hatóságot értesíteni.

(4) A hatóság a cégbíróság törlési határozatának kézhezvételétől számított 15 napon belül a folyamatban lévő nyilvántartásba vételi és besorolási eljárást végzéssel megszünteti, illetve az előadó-művészeti szervezet nyilvántartásba vett adatait haladéktalanul törli, és erről értesíti a kultúráért felelős minisztert, valamint az Előadó-művészeti Tanácsot.

15. §

(1) A független színház a 2009. évi adatszolgáltatás során a Tv.10. §-ának (7) bekezdésében, illetve az 1. melléklet II. pontjának 3.1.8. alpontjában rögzített szakmai mutatókkal összefüggő adatszolgáltatást 2007. és 2008. évekre vonatkozóan teljesíti.

(2) Évi előadásszámként 2009-ben a besorolás (adatszolgáltatás) évét megelőző két év átlagát kell venni.

16. §

A 11. § szerinti támogatási igazolás kiállítása során 2009-ben az előadó-művészeti szervezet tárgyévi jegybevétele a rendelet hatálybalépését követően befolyt tényleges jegybevétel (általános forgalmi adóval csökkentett jegy- és bérletbevétel).

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

1. melléklet
a 7/2009. (III. 4.) OKM rendelethez

Az előadó-művészeti szervezetek nyilvántartásba vételéhez és besorolásához szükséges adatok

I. AZ ELŐADÓ-MŰVÉSZETI SZERVEZETEK NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELÉHEZ SZÜKSÉGES ADATOK

1. Az előadó-művészeti szervezet adatai

1. Név:
2. Szervezeti forma:
3. Székhely:
4. Telephely(ek):
5. Törzskönyvi nyilvántartási szám (kötségvetési szerv):
6. Bírósági nyilvántartási szám (társadalmi szervezet, alapítvány):
7. Cégjegyzékszám (kht., nonprofit gt.):
8. Hatályos közszolgáltatási szerződés időtartama (a kezdő és befejező időpont megjelölésével):
9. Alapítás éve:
10. Közhasznúsági fokozat:
11. Adószám:
12. Számlaszám:
13. Levelezési cím:
14. Telefon, fax, e-mail:
15. Honlap címe:
16. Képviselő neve, elérhetőségei:

2. A fenntartó adatai

1. A fenntartó neve:
2. A fenntartó szervezeti formája:
3. A fenntartó székhelye:
4. A fenntartó levelezési címe:
5. Telefon, fax, e-mail:
6. Kapcsolattartó személy neve, elérhetőségei:

II. AZ ELŐADÓ-MŰVÉSZETI SZERVEZETEK BESOROLÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ADATOK

1. Az előadó-művészeti szervezet adatai

- a) Név:
- b) A kérelmezett besorolási kategória:

2. Fenntartói támogatás

A fenntartó, illetve a támogatásra közszolgáltatási szerződést kötő önkormányzatnak az adatszolgáltatás évében elfogadott költségvetési rendeletében az előadó-művészeti szervezet részére jóváhagyott, külön címrend alatt szereplő – a beruházási és felújítási előirányzatokkal csökkentett – működési támogatási összeg, amely nem tartalmazza a központi költségvetési támogatást.

3. Szakmai mutatók

3.1. Színházak, balett- vagy táncegyüttesek

3.1.1. A Tv. 10. §-ának (1) bekezdésében megjelölt I. kategóriába történő besoroláshoz a következőkről kell nyilatkozni (a bábszínházaknak csak a csillaggal jelölt kérdésekről):

a) az adatszolgáltatást megelőző évben teljesített előadásszámról az alábbi bontásban:

- az új bemutatók száma*
- a székhely településen játszott előadások száma*
- a székhely településen kívül játszott előadások száma*
- a fogadott előadások száma*
- az összes előadás száma*
- az összesből saját előadások száma*
- az összesből saját gyermekelőadások száma
- az összesből saját bábelőadások száma*
- az összesből saját operaelőadások száma
- az összesből saját klasszikus operett-előadások száma
- az összesből saját balett- és táncszínházi előadások

száma

- az összesből saját stúdiószínházi előadások száma

b) az adatszolgáltatást megelőző évben realizált fizetőnézők számáról az alábbi bontásban:

- a székhely településen játszott előadások fizetőnézőinek száma*
- a székhely településen kívül játszott előadások fizetőnézőinek száma*

- a fogadott előadások fizetőnézőinek száma*

- az összes fizetőnéző száma*

- az összesből saját előadások fizetőnézőinek száma*

- az összesből saját gyermekelőadások fizetőnézőinek száma

- az összesből saját bábelőadások fizetőnézőinek száma*

- az összesből saját operaelőadások fizetőnézőinek száma

- az összesből saját klasszikus operett-előadások fizetőnézőinek száma

- az összesből saját balett- és táncszínházi előadások fizetőnézőinek száma

- az összesből saját stúdiószínházi előadások fizetőnézőinek száma

- az összesből zenekar, énekkar élő közreműködése nélkül játszott zenés színpadi művek fizetőnézőinek száma

c) a játszóhelyek befogadóképességéről*

- nagyszínház (nagyterem) befogadóképessége

- kamaraszínház (kamaraterem) befogadóképessége

- stúdiószínház (stúdióterem) befogadóképessége

- egyéb játszóhely(ek) befogadóképessége

d) a társulat létszámáról a függelék szerint*

munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony alapján egy vagy több évadon keresztül folyamatosan a színházhoz, bábszínházhoz kapcsolódó művészek száma, az adatszolgáltatást megelőző év december 31-i állapota szerint

ebből

a teljes munkaidőben foglalkoztatott közalkalmazott vagy munkavállaló művészek száma

a részmunkaidőben foglalkoztatott közalkalmazott vagy munkavállaló művészek száma

a polgárjogi szerződéssel alkalmazott művészek száma

3.1.2. A Tv. 10. §-a (2) bekezdésének *a)* pontjában megjelölt II. kategóriába történő besoroláshoz a következőkről kell nyilatkozni:

a) az adatszolgáltatást megelőző évben teljesített előadásszámról az alábbi bontásban:

az új bemutatók száma

az összes előadás száma

az összesből gyermekelőadások száma

az összesből bábelőadások száma

az összesből operaelőadások száma

az összesből klasszikus operett-előadások száma

az összesből balett- és táncszínházi előadások száma

az összesből stúdiószínházi előadások száma

b) az adatszolgáltatást megelőző évben realizált fizetőnézők számáról az alábbi bontásban:

az összes fizetőnéző száma

az összesből gyermekelőadások fizetőnézőinek száma

az összesből bábelőadások fizetőnézőinek száma

az összesből operaelőadások fizetőnézőinek száma

az összesből klasszikus operett-előadások fizetőnézőinek száma

az összesből balett- és táncszínházi előadások fizetőnézőinek száma

az összesből stúdiószínházi előadások fizetőnézőinek száma

az összesből zenekar, énekkar élő közreműködése nélkül játszott zenés színpadi művek fizetőnézőinek száma

3.1.3. A Tv. 10. §-a (2) bekezdésének *b)* pontjában megjelölt II. kategóriába történő besoroláshoz a következőkről kell nyilatkozni:

a) az adatszolgáltatást megelőző évben teljesített előadásszámról az alábbi bontásban:

az összes előadás száma

az összesből fogadott előadások száma

az összesből saját előadások száma

az összesből saját gyermekelőadások száma

az összesből saját bábelőadások száma

az összesből saját operaelőadások száma

az összesből saját klasszikus operett-előadások száma

az összesből saját balett- és táncszínházi előadások száma

az összesből saját stúdiószínházi előadások száma

b) az adatszolgáltatást megelőző évben realizált fizetőnézők számáról az alábbi bontásban:

az összes fizetőnéző száma

az összesből fogadott előadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját előadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját gyermekelőadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját bábelőadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját operaelőadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját klasszikus operett-előadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját balett- és táncszínházi előadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját stúdiószínházi előadások fizetőnézőinek száma

az összesből zenekar, énekkar élő közreműködése nélkül játszott zenés színpadi művek fizetőnézőinek száma

3.1.4. A Tv. 10. §-ának (3) bekezdésében megjelölt III. kategóriába történő besoroláshoz a következőkről kell nyilatkozni:

a) az adatszolgáltatást megelőző évben teljesített előadásszámról az alábbi bontásban

a székhely településen játszott előadások száma

a székhely településen kívül játszott előadások száma

a fogadott előadások száma

az összes előadás száma

b) az adatszolgáltatást megelőző évben realizált fizetőnézők számáról az alábbi bontásban

a székhely településen játszott előadások fizetőnézőinek száma

a székhely településen kívül játszott előadások fizetőnézőinek száma

a fogadott előadások fizetőnézőinek száma

az összes fizetőnéző száma

3.1.5. A Tv. 10. §-a (4) bekezdésének *a)* pontjában megjelölt IV. kategóriába történő besoroláshoz a következőkről kell nyilatkozni (a bábszínházaknak csak a csillaggal jelölt kérdésekről):

a) az adatszolgáltatást megelőző évben teljesített előadásszámról az alábbi bontásban:

az új bemutatók száma*

a székhely településen játszott előadások száma*

a székhely településen kívül játszott előadások száma*

a fogadott előadások száma*

az összes előadás száma*

az összesből saját előadások száma*

az összesből saját gyermekelőadások száma

az összesből saját bábelőadások száma*

az összesből saját operaelőadások száma

az összesből saját klasszikus operett-előadások száma

az összesből saját balett- és táncszínházi előadások száma

az összesből saját stúdiószínházi előadások száma

b) az adatszolgáltatást megelőző évben realizált fizetőnézők számáról az alábbi bontásban:

a székhely településen játszott előadások fizetőnézőinek száma*

a székhely településen kívül játszott előadások fizetőnézőinek száma*

a fogadott előadások fizetőnézőinek száma*

az összes fizetőnéző száma*

az összesből saját előadások fizetőnézőinek száma*

az összesből saját gyermekelőadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját bábelőadások fizetőnézőinek száma*

az összesből saját operaelőadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját klasszikus operett-előadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját balett- és táncszínházi előadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját stúdiószínházi előadások fizetőnézőinek száma

- c) a játszóhelyek befogadóképességéről*
- nagyszínház (nagyterem) befogadóképessége
 - kamaraszínház (kamaraterem) befogadóképessége
 - stúdiószínház (stúdióterem) befogadóképessége
 - egyéb játszóhely(ek) befogadóképessége

d) a társulat létszámáról a függelék szerint*

munkaviszony, közalkalmazotti jogviszony, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony alapján egy vagy több évadon keresztül folyamatosan a színházhoz, báb-színházhoz kapcsolódó művészek száma, az adatszolgáltatást megelőző év december 31-i állapota szerint

ebből

a teljes munkaidőben foglalkoztatott közalkalmazott vagy munkavállaló művészek száma

a részmunkaidőben foglalkoztatott közalkalmazott vagy munkavállaló művészek száma

a polgárjogi szerződéssel alkalmazott művészek száma

3.1.6. A Tv. 10. §-a (4) bekezdésének b) pontjában megjelölt IV. kategóriába történő besoroláshoz a következőkről kell nyilatkozni:

a) az adatszolgáltatást megelőző évben teljesített előadásszámról az alábbi bontásban:

az összes előadás száma

az összesből fogadott előadások száma

az összesből saját előadások száma

az összesből saját gyermekelőadások száma

az összesből saját bábelőadások száma

az összesből saját operaelőadások száma

az összesből saját klasszikus operett-előadások száma

az összesből saját balett- és táncszínházi előadások száma

az összesből saját stúdiószínházi előadások száma

b) az adatszolgáltatást megelőző évben realizált fizetőnézők számáról az alábbi bontásban:

az összes fizetőnéző száma

az összesből fogadott előadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját előadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját gyermekelőadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját bábelőadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját operaelőadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját klasszikus operett-előadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját balett- és táncszínházi előadások fizetőnézőinek száma

az összesből saját stúdiószínházi előadások fizetőnézőinek száma

3.1.7. A Tv. 10. §-ának (5) bekezdésében megjelölt V. kategóriába történő besoroláshoz a következőkről kell nyilatkozni:

a) a szabadtéri színházaknak

az adatszolgáltatást megelőző évben teljesített bemutatók száma

ebből más színházzal közös bemutatók száma

az adatszolgáltatást megelőző évben teljesített új bemutatók száma

az adatszolgáltatást megelőző évben teljesített összes előadás száma

az összesből székhely településen játszott előadások száma

az összesből székhely településen kívül játszott előadások száma

az adatszolgáltatást megelőző évben tartott előadások fizetőnézőinek száma

b) a nemzeti és etnikai kisebbségi színházaknak

az adatszolgáltatást megelőző év repertoárján szereplő előadások száma

ebből új bemutatók száma

az összes előadás száma

ebből gyermekelőadások száma

a székhely településen játszott előadások száma

a székhely településen kívül játszott előadások száma

nem a nemzeti kisebbség nyelvén játszott előadások száma

az adatszolgáltatást megelőző évben tartott előadások fizetőnézőinek száma

3.1.8. A Tv. 10. §-ának (7) bekezdésében megjelölt VI. kategóriába történő besoroláshoz a következőkről kell nyilatkozni:

a megalakulás időpontja (legalább két éves színházi működés)

az adatszolgáltatást megelőző évben tartott összes előadás száma

az összesből saját előadások száma

az összesből fogadott előadások száma

az összesből székhely településen tartott előadások száma

az összesből székhely településen kívül tartott előadások száma

az összesből gyermekelőadások száma

az adatszolgáltatást megelőző évben tartott előadások fizetőnézőinek száma

3.2. Zenekarok és énekkarok

3.2.1. A zenekaroknak és énekkaroknak a Tv. 11. §-ának (1)–(2) bekezdésében megjelölt I. kategóriába történő besoroláshoz a következőkről kell nyilatkozni:

a) az együttes fenntartására a fenntartó (ha az nem önkormányzat) által az adatszolgáltatás évében folyósított összeg

b) a zenekar, énekkar létszáma tekintetében

az adatszolgáltatást megelőző két évben előadott zenekari, illetve énekkari művek előadásában fellépő zene-, illetve énekművészek átlagos száma, újonnan alakult előadó-művészeti szervezetek esetében az adatszolgáltatást megelőző évben előadott zenekari, illetve énekkari művek előadásában fellépő zene-, illetve énekművészek átlagos száma

a teljes munkaidőben foglalkoztatott közalkalmazott vagy munkavállaló zene-, illetve énekkari tagok száma

a részmunkaidőben foglalkoztatott közalkalmazott vagy munkavállaló zene-, illetve énekkari tagok száma

a polgárjogi szerződéssel alkalmazott zene-, illetve énekkari tagok száma

a felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkezők száma

c) a zenekar, énekkar művészeti programja tekintetében az adatszolgáltatást megelőző évi összes művészeti program száma

ebből

a hangversenyek száma

az ifjúsági hangversenyek száma

a színházi előadások száma

a hangfelvételek száma

az előadott vagy hangfelvételen rögzített kortárs magyar művek száma

d) a fizetőnézők száma tekintetében

az adatszolgáltatást megelőző évi fizetőnézők száma

e) a tárgyi feltételek tekintetében rendelkeznek-e

szimfonikus zenekarok, kamara-szimfonikus zenekarok és énekkarok a szakmai vezető számára biztosított önálló irodahelyiséggel, felszerelve a szakmai munkához szükséges berendezéssel,

a szimfonikus zenekarok, kamara-szimfonikus zenekarok és énekkarok kizárólagos használatú próbateremmel,

a szimfonikus zenekarok és kamara-szimfonikus zenekarok a zenekar vagy a fenntartó tulajdonát képező, alábbi hangszerparkkal:

szimfonikus zenekarok esetében 71 fős létszámig:

bőgő 4

fuvola 2

piccolo 1

oboa 2

angolkürt 1

A klarinét 2

B klarinét 2

basszus klarinét 1

fagott 2

B trombita 2

C trombita 2

kürt 4

tenor harsona 3

timpani 4

nagydob 1

kisdob 1

szimfonikus zenekarok esetében 72–90 fős létszámig:

bőgő 6

fuvola 4

piccolo 1

oboa 3

angolkürt 1

A klarinét 3

B klarinét 3

basszus klarinét 1

ESZ klarinét 1

fagott 3

kontrafagott 1

B trombita 4

C trombita 4

piccolo trombita 1

kürt 5

tenor harsona 3

basszus harsona 1

tuba 1

timpani 5

nagydob 1

kisdob 1

tam-tam 1

harangjáték 1

hárfa 1

celesta 1

szimfonikus zenekarok esetében 90 fős létszám felett:

bőgő 8

fuvola 4

piccolo 2

altfuvola 1

oboa 4

angolkürt 1

A klarinét 4

B klarinét 4

basszus klarinét 1

ESZ klarinét 1

fagott 4

kontrafagott 1

B trombita 4

C trombita 4

piccolo trombita 2

kürt 6

tenor harsona 3

basszus harsona 1

alt harsona 1

tuba 1

timpani 5

nagydob 1

kisdob 1

tamburin 1

tam-tam 1

xilofon 1

vibrafon 1

marimba 1

csőharang 1

harangjáték 1

hárfa 1

celesta 1

kamara-szimfonikus zenekarok esetében:

bőgő 3

B trombita 2

C trombita 2

kürt 2

timpani 3

a foglalkoztató által valamennyi zenekar, énekkari tag részére biztosított, a kollektív szerződésben, vagy annak hiányában más belső szabályzatban meghatározott, egy-egyes fellépő ruhával,

énekkar és kamarakórus esetében a korrepetitor munkájához szükséges, zongorával ellátott helyiséggel,

a hangszerek biztonságos szállításához szükséges hangszertokokkal.

3.2.2. A Tv. 11. §-ának (3) bekezdésében megjelölt II. kategóriába történő besoroláshoz a következőkről kell nyilatkozni:

a) a megalakulás időpontja (legalább két éves működés)

b) a tárgyi feltételek tekintetében rendelkeznek-e

szimfonikus zenekarok, kamara-szimfonikus zenekarok és énekkarok a szakmai vezető számára biztosított iroda-helyiséggel, felszerelve a szakmai munkához szükséges berendezéssel,

tulajdonjog vagy szerződés alapján más jogcímen állan-dó jelleggel használt próbateremmel,

egyeses fellépő ruhával,

szimfonikus zenekarok és kamaraszimfonikus zeneka-rok a zenekar vagy a fenntartó tulajdonát képező vagy szerződés alapján használt alábbi hangszerparkkal:

szimfonikus zenekarok esetében 71 fős létszámig:

bőgő 4

fuvola 2

piccolo 1

oboa 2

angolkürt 1

A klarinét 2

B klarinét 2

basszus klarinét 1

fagott 2

B trombita 2

C trombita 2

kürt 4

tenor harsona 3

timpani 4

nagydob 1

kisdob 1

szimfonikus zenekarok esetében 72–90 fős létszámig:

bőgő 6

fuvola 4

piccolo 1

oboa 3

angolkürt 1

A klarinét 3

B klarinét 3

basszus klarinét 1

ESZ klarinét 1

fagott 3

kontrafagott 1

B trombita 4

C trombita 4

piccolo trombita 1

kürt 5

tenor harsona 3

basszus harsona 1

tuba 1

timpani 5

nagydob 1

kisdob 1

tam-tam 1

harangjáték 1

hárfa 1

celesta 1

szimfonikus zenekarok esetében 90 fős létszám felett:

bőgő 8

fuvola 4

piccolo 2

altfuvola 1

oboa 4

angolkürt 1

A klarinét 4

B klarinét 4

basszus klarinét 1

ESZ klarinét 1

fagott 4

kontrafagott 1

B trombita 4

C trombita 4

piccolo trombita 2

kürt 6

tenor harsona 3

basszus harsona 1

alt harsona 1

tuba 1

timpani 5

nagydob 1

kisdob 1

tamburin 1

tam-tam 1

xilofon 1

vibrafon 1

marimba 1

csőharang 1

harangjáték 1

hárfa 1

celesta 1

kamara-szimfonikus zenekarok esetében:

bőgő 3

B trombita 2

C trombita 2

kürt 2

timpani 3

c) az adatszolgáltatás évében nyújtott fenntartói támo-gatás

d) a zenekar, énekkar létszáma

e) az adatszolgáltatást megelőző évben teljesített hangversenyek, illetve hangfelvételek száma

f) az adatszolgáltatást megelőző évi fizetőnézők száma

3.3. Nyilatkozatok

3.3.1. A megadott adatok a valóságnak megfelelnek, a nyilvántartásba vétel és a besorolás alapjául szolgáló adatokban bekövetkezett változás tekintetében a változástól (annak ismertté válásától) számított 15 napon belül a hatóság felé bejelentési kötelezettség áll fenn.

3.3.2. A színház az opera-, vagy klasszikus operett-előadások során a mű zenéjét zenekar (énekkar) élő közreműködésével szolgáltatja meg. Ha a zenekart, énekkart hangfelvétel helyettesíti, azt az előadások nézőszámának feltüntetésével a besorolási eljárás során be kell jelenteni a hatóságnak.

3.3.3. A besorolás feltételének eleget téve a zenekar, az énekkar rendelkezik a tevékenység ellátásához szükséges tárgyi feltételekkel.

3.3.4. A zenekar, az énekkar az előírt minimális fizető nézőszámot az adatszolgáltatást megelőző évben teljesítette.

3.3.5. 2009. március 1-jét követő új vezetői megbízás esetén az előadó-művészeti szervezet vezetőjét az adott szervezetre vonatkozóan a Tv.-ben foglalt szabályoknak megfelelően bízták meg.

Függelék

A társulat létszámára vonatkozó adatszolgáltatás során nyilatkozni kell, hogy az alább megjelölt munkaköröket, szerződéses feladatokat a társulattól hány fő látja el

a) teljes munkaidőben foglalkoztatott közalkalmazottként vagy munkavállalóként,

b) részmunkaidőben foglalkoztatott közalkalmazottként vagy munkavállalóként,

c) polgárjogi szerződés alapján.

MUNKAKÖRÖK, SZERZŐDÉSES FELADATOK

rendező

karmester, karnagy

balettmester, koreográfus

dramaturg

lektor

színész

bábszínész

magánénekes

magántáncos

énekes, hangszeres szólista

táncos szólista

vers- és prózamondó

opera-, szimfonikus és kamarazenei tag

játékmester

korrepetitor, énekmester

díszlet-, jelmeztervező

népi zenekar vezető

festő, szobrász, bábtervező

bábkészítő

énekkari tag

egyéb zenekari tag

táncos tag

artista

pantomimes

segédrendező, asszisztens

ügyelő, sűgő

szcenikus

segédszínész, gyakorlatozó színész

csoportos szereplő (statiszta)

2. melléklet

a 7/2009. (III. 4.) OKM rendelethez

Az előadó-művészeti szervezetek nyilvántartásba vételéhez szükséges adatok

1. Az előadó-művészeti szervezet adatai

1. Név:
2. Szervezeti forma:
3. Székhely:
4. Telephely(ek):
5. Törzskönyvi nyilvántartási szám (kötségvetési szerv):
6. Bírósági nyilvántartási szám (társadalmi szervezet, alapítvány):
7. Cégbizjegyzékszám (kht., nonprofit gt.):
8. Hatályos közszolgáltatási szerződés időtartama (a kezdő és befejező időpont megjelölésével):
9. Alapítás éve:
10. Közhasznúsági fokozat:
11. Adószám:
12. Számlaszám:
13. Levelezési cím:
14. Telefon, fax, e-mail:
15. Honlap címe:
16. Képviselő neve, elérhetőségei:

2. A fenntartó adatai

1. A fenntartó neve:
2. A fenntartó szervezeti formája:
3. A fenntartó székhelye:
4. A fenntartó levelezési címe:
5. Telefon, fax, e-mail:
6. Kapcsolattartó személy neve, elérhetőségei:

**Az oktatási és kulturális miniszter
8/2009. (III. 4.) OKM
rendelete**

**a helyi önkormányzatok részére az önkormányzati
és egyéb hivatásos zenei előadó-művészeti szervezetek
működésére adható támogatások igénybevételének
rendjéről**

A Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 5. számú melléklete 8. pontjában foglalt felhatalmazás alapján az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának d) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

A rendelet hatálya

1. §

E rendelet hatálya kiterjed

a) a hivatásos önkormányzati zenekarra és énekkarra, valamint az e szervezeteket fenntartó vagy támogató helyi önkormányzatokra, továbbá

b) az egyéb hivatásos zenei előadó-művészeti szervezetekre, valamint az e szervezeteket támogató helyi önkormányzatokra.

*A hivatásos önkormányzati zenekarok és énekkarok
támogatása*

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában hivatásos önkormányzati zenekar és énekkar a helyi önkormányzat által létrehozott és fenntartott költségvetési szervként működő zenekar és énekkar, továbbá a helyi önkormányzat által alapított és kizárólagos tulajdonában lévő, és a helyi önkormányzattal közhasznú megállapodást kötött közhasznú társasági formában működő zenekar és énekkar, valamint az olyan önálló jogi személyiségű hivatásos zenekar és énekkar, amellyel, vagy amelynek fenntartójával annak működtetésére a helyi önkormányzat 2008. szeptember 1-je előtt megkötött, hosszú távú – legalább 5 éves – közszolgáltatási szerződéssel rendelkezik.

(2) A hivatásos önkormányzati zenekarok és énekkarok (a továbbiakban: együttes) közül az részesülhet a 3. §-ban meghatározott támogatásból

a) amelynek alaptevékenysége komolyzenei művek előadása,

b) amely többségében felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkező tagjait a fenntartó által vagy a közhasznú megállapodásban, illetve a közszolgáltatási szerződésben megállapított – az alaptevékenység ellátásához szük-

séges, a szakmai normáknak megfelelő létszámban – tartós, legalább 1 éves munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban foglalkoztatja, és

c) amely az alaptevékenység ellátásához szükséges, megfelelő tárgyi feltételekkel, valamint önálló művészeti és adminisztratív vezetéssel rendelkezik.

3. §

Az együttesek működési kiadásaira a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény (a továbbiakban: tv.) 5. számú melléklete 8. pontjának a) alpontjában 2009. évre előirányzott támogatást az érintett helyi önkormányzatok olyan célok megvalósításához igényelhetik, amelyek elősegítik a hivatásos együttesek művészi színvonalának emelését és javítják azok tevékenységének feltételeit.

4. §

(1) A helyi önkormányzatok (a továbbiakban: igénylő) igénybejelentés alapján részesülhetnek támogatásban és a támogatást kizárólag az igénybejelentésben meghatározott célra használhatják fel.

(2) A támogatás mértékét a helyi önkormányzatok által szolgáltatott adatok, valamint az együttesnek a központi költségvetésből juttatott egyéb bevétele figyelembevételével, az Oktatási és Kulturális Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium), valamint a reprezentatív szakmai és érdek-képviselői szervek által javasolt, az oktatási és kulturális miniszter (a továbbiakban: miniszter) által felkért tagokból álló szakmai bizottság javaslata alapján a miniszter állapítja meg.

5. §

(1) A támogatás igényléséhez az érintett helyi önkormányzatoknak az alábbi dokumentumokat és adatokat kell megküldeniük három példányban:

a) az igénylő neve, székhelye (címe), telefon- és telefax-száma, valamint elektronikus elérhetősége,

b) az igényelt támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok ütemezése, és azok költségigényének részletes ismertetése költség-nemenkénti bontásban,

c) a helyi önkormányzat által fenntartott vagy támogatott együttes javára az önkormányzati költségvetési rendeletben meghatározott – a beruházási és felújítási előirányzatokkal csökkentett – önkormányzati hozzájárulás összegéről szóló kimutatás együttesenkénti bontásban,

d) az együttes alapító okiratának vagy a közhasznú, illetve a közszolgáltatási szerződésének a fenntartó által hitelesített másolata,

e) az együttes képviselője által aláírt és a helyi önkormányzat által ellenjegyzett, az együttes adatait tartalmazó, a *melléklet* szerinti adatlap,

f) a 2008-ban elnyert támogatás felhasználásáról szóló, az együttes helyi önkormányzathoz benyújtott szakmai beszámolójának másolata, és

g) az együttesre vonatkozó, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 83. § (2) bekezdésében meghatározott írásbeli nyilatkozatok az önkormányzati költségvetési szervként működő zenekarok és énekkarok kivételével.

(2) Nem nyújtható támogatás olyan igénylő részére, aki

a) a támogatás iránti igénybejelentésében valótlan vagy megtévesztő adatokat szolgáltatott,

b) e rendelet kihirdetését megelőző 5 évben az államháztartás bármely alrendszeréből folyósított támogatást a támogatási szerződésben megjelölt céltól részben vagy egészben eltérő célra használta fel, vagy azzal nem számolt el,

c) nem tett eleget valamely, az elbírálást érintő jogszabályi kötelezettségének.

6. §

A helyi önkormányzatok a támogatást a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatósága illetékes megyei szervezeti egységei (a továbbiakban: Igazgatóság) útján igénylik 2009. március 23-ig (postára adás dátuma szerint). Az Igazgatóság az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 64/B. § (3) bekezdésének megfelelően megvizsgálja a támogatási igényt, és legkésőbb április 6-ig véleményével együtt továbbítja a minisztériumnak. Az Igazgatóság a helyi önkormányzatok számára a hiányok pótlására legfeljebb nyolcnapos határidőt ad, és nem továbbítja a támogatási igényt a minisztérium részére, ha a támogatás igénylője a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti. Az Igazgatóság erről tájékoztatja az igényt benyújtó önkormányzatot, valamint a minisztériumot.

Az egyéb hivatásos zenei előadó-művészeti szervezetek támogatása

7. §

(1) Pályázati úton a tv. 5. számú melléklete 8. pontjának b) alpontja szerint a 2009. évre előirányzott támogatást kaphatnak a hangversenyprogramok, operaelőadások, bel- és külföldi vendégszereplések, ifjúsági koncertek, kortárs zenei bemutatók megrendezéséhez, hangfelvételek elkészítéséhez, archiválásához, azok az egyéb hivatásos zenei előadó-művészeti szervezetek (a továbbiakban: hivatásos zenei előadó-művészeti szervezetek), amelyek

a) alaptevékenysége komolyzenei vagy jazzművek előadása,

b) legalább két éve folyamatosan működnek,

c) alaptevékenységük ellátásához szükséges, megfelelő tárgyi feltételekkel, valamint önálló művészeti és adminisztratív vezetéssel rendelkeznek, és

d) helyi önkormányzattal közszolgáltatási szerződést kötöttek.

(2) Pályázatot a helyi önkormányzat nyújthat be a hivatásos zenei előadó-művészeti szervezet számára.

(3) A pályázatban meg kell jelölni az alábbiakat:

a) a hivatásos zenei előadó-művészeti szervezet neve, székhelye (címe), telefon- és telefonszáma, valamint elektronikus elérhetősége,

b) az igényelt támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok ütemezése, és azok költségigényének részletes ismertetése költségnemenkénti bontásban, és

c) a 2009. évre tervezett részletes művészeti elképzelések terve (részletezve a hangversenyprogramok, bel- és külföldi vendégszereplések, ifjúsági koncertek, a hangfelvételek programját).

(4) A pályázathoz a következő dokumentumokat kell csatolni:

a) az (1) bekezdésében meghatározott feltételek fennállásáról szóló nyilatkozatok,

b) a hivatásos zenei előadó-művészeti szervezet alapító okiratának és a helyi önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződésének hiteles másolata, és

c) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 83. § (2) bekezdésében meghatározott írásbeli nyilatkozatok.

(5) A hivatásos zenei előadó-művészeti szervezet pályázatot a helyi önkormányzathoz papír alapon három példányban és ezzel egyidejűleg elektronikus úton 2009. március 13-ig (postára adás napja) nyújthatja be. A helyi önkormányzat március 23-ig nyújtja be a pályázatot az Igazgatóság részére, és ezzel egyidejűleg elektronikus úton továbbítja a *muveszeti@okm.gov.hu* címre. Az Igazgatóság a továbbiakban a 6. §-ban meghatározottak szerint jár el.

(6) A támogatás odaítéléséről – a reprezentatív szakmai és érdek-képviselői szervek által javasolt, a miniszter által felkért tagokból álló szakmai bizottság javaslata alapján – a miniszter dönt.

Közös szabályok

8. §

(1) A támogatásról szóló döntést a minisztérium közzéteszi a honlapján és 2009. április 20-ig értesíti az érintett helyi önkormányzatokat, ezzel egyidejűleg az önkormány-

zatok és a jóváhagyott összeg jegyzékét utalványozás céljából megküldi az Önkormányzati Minisztériumnak.

(2) A megítélt támogatást egy összegben a Magyar Államkincstár folyósítja április 27-ig a helyi önkormányzatok költségvetési elszámolási számlájára.

9. §

(1) A helyi önkormányzat gondoskodik a kapott támogatás felhasználásának elkülönített és naprakész nyilvántartásáról, az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatás megadásáról, valamint az ellenőrzéshez szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásáról.

(2) A helyi önkormányzat a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról 2009. december 31-ig, a mindenkorli zárszámadás keretében és rendje szerint köteles elszámolni. A támogatásnak a tárgyév december 31-én feladattal terhelt maradványával a tárgyévet követő év június 30-ig kell elszámolni.

(3) Ha a helyi önkormányzat a támogatást vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, vagy a támogatások igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, a támogatást a központi költ-

ségvetés javára köteles visszafizetni. A jogtalanul igénybe vett összeg után a helyi önkormányzat a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű kamatot fizet a jogtalan igénybevétel napjától a visszafizetés napjáig.

(4) A támogatások igénybevételének és az elszámolás szabályszerűségének vizsgálatát az Igazgatóságok végzik.

(5) A támogatások felhasználását – az erre külön jogszabályban meghatározott szerveken túlmenően – alkalomszerűen, helyszíni ellenőrzés keretében a minisztérium is ellenőrizheti.

(6) Ha a helyi önkormányzat a költségvetési rendeletében e célra saját forrásból tervezett támogatását csökkenti, az eredeti előirányzat és a ténylegesen teljesített saját támogatás után számított zenekari, énekkari működtetési támogatás különbözetére nem jogosult, köteles azt a központi költségvetésnek visszautalni.

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2010. július 1-jén hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

Melléklet a 8/2009. (III. 4.) OKM rendelethez

A)	
Adatlap önkormányzatok által fenntartott/támogatott hivatásos zenekarok számára	
1.	Az együttesben teljes munkaidőben művészi munkakörben, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak száma
2.	Az együttesben rész munkaidőben művészi munkakörben, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak száma
3.	Az együttesben egyéb jogviszonyban foglalkoztatott művészek száma (pl. megbízási vagy vállalkozási szerződés alapján)
4.	Szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkező, művészeti munkakörben foglalkoztatott művészek száma:
5.	Az együttes művészi munkaköreiben foglalkoztatott összes művész száma
A fenti adatokat 2009-re vonatkozóan kell kitölteni	
6.	Az együttesben állandó nem művészi munkakörben, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak száma
7.	Az együttesben rész munkaidőben nem művészi munkakörben, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak száma
A fenti adatokat 2009-re vonatkozóan kell kitölteni	
Az adott hangverseny-évadban (2008. szeptember 1-jétől a 2009. augusztus 31-ig)	
8.	az együttes összes fellépésének számán belül a belföldi nagyzenekari (átlagosan 56 fő részvételével) hangversenyek száma:
9.	-
10.	az együttes összes nagyzenekari fellépésének számán belül az ifjúsági hangversenyek száma
11.	a székhelyen kívüli belföldi (átlagosan 56 fő részvételével) hangversenyek száma:
12.	A külföldi nagyzenekari hangversenyek száma
13.	Az együttes nevét viselő kisebb formációk fellépéseinek száma
14.	Az együttes színházi szolgálatának (opera esetében legalább 56 fő, klasszikus operett esetében 30 fő részvételével) száma
15.	Becsült nézőszám belföldön az előző naptári évben (ezer fő)
16.	Becsült nézőszám külföldön az előző naptári évben (ezer fő)
17.	Az előző naptári évben az együttes által a három leggyakrabban használt belföldi hangversenyterem megnevezése és férőhelyeinek száma
18.	1.
19.	2.
20.	3.
Az adott hangverseny-évadban (2008. szeptember 1-jétől 2009. augusztus 31-ig)	
21.	Hang és képfelvételek (CD, DVD, TV, Rádió felvételek és élő sugárzás) száma:
22.	Hangversenyen előadásra kerülő magyar művek száma
23.	Hangversenyen előadásra kerülő kortárs magyar művek száma
24.	Meghívott magyar vendégművészek fellépéseinek száma:
25.	szólisták, karmesterek
26.	Meghívott külföldi vendégművészek fellépéseinek száma
27.	szólisták, karmesterek
Az együttesnél művészeti munkakört betöltő	
28.	munkavállalók (1. sor) évi személyi kifizetésének egy főre jutó átlaga (Ft);
29.	munkavállalók (2. sor) évi személyi kifizetésének egy főre jutó átlaga (Ft);
30.	Az együttesben egyéb jogviszonyban foglalkoztatott művészek (3. sor) részére kifizetett évi díjazás egy főre jutó átlaga (Ft)
Az adott naptári évben (2009.)	
31.	Az együttes fenntartására az önkormányzat által folyósított összeg (Ft)
32.	Az együttes fenntartására az önkormányzat által folyósított összeg növekménye/csökkenése az előző évihez viszonyítva (Ft)
33.	Az együttes fenntartására a fenntartó (amennyiben az nem önkormányzat) által folyósított összeg (Ft)
34.	Az együttes fenntartására a fenntartó (amennyiben az nem önkormányzat) által folyósított összeg növekménye/csökkenése az előző évihez viszonyítva
35.	Egyéb költségvetési forrás (Ft)
FIGYELEM! A kitöltendő cellába betűket és egyéb írásjeleket ne írjanak. Minden számot a teljes helyi értékkel jelöljenek.	

B)			
Adatlap a helyi önkormányzatok által fenntartott/támogatott hivatásos kamarazenekarok számára			
1.	Az együttesben teljes munkaidőben művészi munkakörben, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak száma		
2.	Az együttesben részmunkaidőben művészi munkakörben, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak száma		
3.	Az együttesben egyéb jogviszonyban foglalkoztatott művészek száma (pl. megbízási vagy vállalkozási szerződés alapján)		
4.	Szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkező, művészeti munkakörben foglalkoztatott művészek száma:		
5.	Az együttes művészi munkaköreiben foglalkoztatott összes művész száma		
A fenti adatokat 2009-re vonatkozóan kell kitölteni			
6.	Az együttesben állandó nem művészi munkakörben, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak száma		
7.	Az együttesben részmunkaidőben nem művészi munkakörben munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak száma		
A fenti adatokat 2009-re vonatkozóan kell kitölteni			
Az adott hangverseny-évadban (2008. szeptember 1-jétől a 2009. augusztus 31-ig)			
8.	az együttes összes fellépésének számán belül a belföldi hangversenyek száma:		
9.	-		
10.	az együttes összes fellépésének számán belül az ifjúsági hangversenyek száma		
11.	a székhelyen kívüli belföldi hangversenyek száma:		
12.	A külföldi hangversenyek száma		
13.	Az együttes nevét viselő kisebb formációk fellépéseinek száma		
14.	Az együttes színházi szolgálatainak száma		
15.	Becsült nézőszám belföldön az előző naptári évben (ezer fő)		
16.	Becsült nézőszám külföldön az előző naptári évben (ezer fő)		
17.	Az előző naptári évben az együttes által a három leggyakrabban használt belföldi hangversenyterem megnevezése és férőhelyeinek száma		
18.	1.		
19.	2.		
20.	3.		
Az adott hangverseny-évadban (2008. szeptember 1-jétől a 2009. augusztus 31-ig)			
21.	Hang és képfelvételek (CD, DVD, TV, Rádió felvételek és élő sugárzás) száma:		
22.	Hangversenyen előadásra kerülő magyar művek száma		
23.	Hangversenyen előadásra kerülő kortárs magyar művek száma		
24.	Meghívott magyar vendégművészek fellépéseinek száma:		szólisták, karmesterek
25.			együttesek
26.	Meghívott külföldi vendégművészek fellépéseinek száma		szólisták, karmesterek
27.			együttesek
Az együttesnél művészeti munkakört betöltő			
28.	munkavállalók (1. sor) évi személyi kifizetésének egy főre jutó átlaga; (Ft)		
29.	munkavállalók (2. sor) évi személyi kifizetésének egy főre jutó átlaga; (Ft)		
30.	Az együttesben egyéb jogviszonyban foglalkoztatott művészek (3. sor) részére kifizetett évi díjazás egy főre jutó átlaga (Ft)		
Az adott naptári évben (2009.)			
31.	Az együttes fenntartására az önkormányzat által folyósított összeg (Ft)		
32.	Az együttes fenntartására az önkormányzat által folyósított összeg növekménye/csökkenése az előző évihez viszonyítva (Ft)		
33.	Az együttes fenntartására a fenntartó (amennyiben az nem önkormányzat) által folyósított összeg (Ft)		
34.	Az együttes fenntartására a fenntartó (amennyiben az nem önkormányzat) által folyósított összeg növekménye/csökkenése az előző évihez viszonyítva		
35.	Egyéb költségvetési forrás (Ft)		
FIGYELEM! A kitöltendő cellába betűket és egyéb írásjeleket ne írjanak. Minden számot a teljes helyi értékkel jelöljenek.			

C)			
Adatlap a helyi önkormányzatok által fenntartott/támogatott hivatásos énekkarok számára			
1.	Az együttesben állandó művészi munkakörben, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak száma		
2.	Az együttesben részmunkaidőben művészi munkakörben, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak száma		
3.	Az együttesben egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatott művészek száma (pl. számlaadók)		
4.	Szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkező, művészeti munkakörben foglalkoztatott művészek száma:		
5.	Az együttes művészi munkaköreiben foglalkoztatott összes művész száma		
A fenti adatokat 2009-re vonatkozóan kell kitölteni			
6.	Az együttesben állandó nem művészi munkakörben, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak száma		
7.	Az együttesben részmunkaidőben nem művészi munkakörben, munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatottak száma		
A fenti adatokat 2009-re vonatkozóan kell kitölteni			
Az adott hangverseny-évadban (2008. szeptember 1-jétől a 2009. augusztus 31-ig)			
8.	az együttes összes fellépésének számán belül a belföldi „a cappella” hangversenyek száma:		
9.	az együttes összes fellépésének számán belül a belföldi oratórikus hangversenyek száma:		
10.	az együttes összes fellépésének számán belül az ifjúsági hangversenyek száma		
11.	a székhelyen kívüli belföldi fellépések száma:		
12.	A külföldi fellépések száma		
13.	Az együttes nevét viselő kisebb formációk fellépéseinek száma		
14.	Az együttes színházi szolgálatainak száma		
15.	Becsült nézőszám belföldön az előző naptári évben (ezer fő)		
16.	Becsült nézőszám külföldön az előző naptári évben (ezer fő)		
17.	Az előző naptári évben az együttes által a három leggyakrabban használt belföldi hangversenyterem megnevezése és férőhelyeinek száma		
18.	1.		
19.	2.		
20.	3.		
Az adott hangverseny-évadban (2008. szeptember 1-jétől a 2009. augusztus 31-ig)			
21.	Hang és képfelvételek (CD, DVD, TV, Rádió felvételek és élő sugárzás) száma:		
22.	Hangversenyen előadásra kerülő magyar művek száma		
23.	Hangversenyen előadásra kerülő kortárs magyar művek száma		
24.	Meghívott magyar vendégművészek fellépéseinek száma:		szólisták, karmesterek
25.			együttesek
26.	Meghívott külföldi vendégművészek fellépéseinek száma		szólisták, karmesterek
27.			együttesek
Az együttesnél művészeti munkakört betöltő			
28.	munkavállalók (1. sor) évi személyi kifizetésének egy főre jutó átlaga; (Ft)		
29.	munkavállalók (2. sor) évi személyi kifizetésének egy főre jutó átlaga; (Ft)		
30.	Az együttesben egyéb jogviszonyban foglalkoztatott művészek (3. sor) részére kifizetett évi díjazás egy főre jutó átlaga (Ft)		
Az adott naptári évben (2009.)			
31.	Az együttes fenntartására az önkormányzat által folyósított összeg (Ft)		
32.	Az együttes fenntartására az önkormányzat által folyósított összeg növekménye/csökkenése az előző évihez viszonyítva (Ft)		
33.	Az együttes fenntartására a fenntartó (amennyiben az nem önkormányzat) által folyósított összeg (Ft)		
34.	Az együttes fenntartására a fenntartó (amennyiben az nem önkormányzat) által folyósított összeg növekménye/csökkenése az előző évihez viszonyítva		
35.	Egyéb költségvetési forrás (Ft)		
FIGYELEM! A kitöltendő cellába betűket és egyéb írásjeleket ne irjanak. Minden számot a teljes helyi értékkel jelöljenek.			

**A szociális és munkaügyi miniszter
4/2009. (III. 4.) SZMM
rendelete**

**a regionális munkaügyi központok
illetékességéről szóló
13/2007. (III. 28.) SZMM rendelet módosításáról**

A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek el-
látásáról szóló 1991. évi IV. törvény 47. § (2) bekezdésé-
ben foglalt felhatalmazás alapján, a szociális és munka-
ügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 170/2006.
(VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában meghatározott
feladatkörében eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A regionális munkaügyi központok illetékességéről
szóló 13/2007. (III. 28.) SZMM rendelet melléklete e ren-
delet *melléklete* szerint módosul.

2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon
lép hatályba.

(2) Ez a rendelet a kihirdetését követő ötödik napon ha-
tályát veszti.

Szűcs Erika s. k.,
szociális és munkaügyi miniszter

Melléklet

a 4/2009. (III. 4.) SZMM rendelethez

1. A regionális munkaügyi központok illetékességéről
szóló 13/2007. (III. 28.) SZMM rendelet (a továbbiak-
ban: R.) mellékletének az Észak-magyarországi Regioná-
lis Munkaügyi Központ

a) Egri Kirendeltsége és Szolgáltató Központja illeté-
kességi területét megállapító szövegrésze helyébe a követ-
kező szöveg lép:

„Egri Kirendeltség és Szolgáltató Központ

Andornaktálya

Balaton

Bátor

Bekölce

Bélapátfalva

Bodony

Bükkszentmárton

Demjén

Eger

Egerbakta

Egerbocs

Egercsehi

Egerszalók

Egerszólát

Feldebrő

Felsőtárkány

Hevesaranyos

Kerecsend

Maklár

Mikófalva

Mónosbél

Nagytálya

Nagyvisnyó

Noszvaj

Novaj

Ostoros

Parád

Parádsasvár

Recsk

Sírok

Szarvaskő

Szilvásvárad

Szúcs

Tarnaszentmária

Verpelét

(A szolgáltatások tekintetében az Egri Kirendeltség és
Szolgáltató Központ működési területe: az Egri Kirendelt-
ség, a Gyöngyösi Kirendeltség, a Hatvani Kirendeltség, a
Hevesi Kirendeltség, a Füzesabonyi Kirendeltség, a Péter-
vásári Kirendeltség illetékességi területére terjed ki.)”

b) Füzesabonyi Kirendeltsége illetékességi területét
megállapító szövegrésze helyébe a következő szöveg lép:

„Füzesabonyi Kirendeltség

Aldebrő

Besenyőtelek

Dormánd

Egerfarmos

Füzesabony

Kál

Kápolna

Kompolt

Mezőszemere

Mezőtárkány

Nagyút

Poroszló

Sarud

Szihalom

Tófalu

Újlőrincfalva”

2. Az R. mellékletének a Közép-dunántúli Regionális
Munkaügyi Központ

a) Székesfehérvári Kirendeltsége és Szolgáltató Központja illetékességi területét megállapító szövegrésze helyébe a következő szöveg lép:

„Székesfehérvári Kirendeltség és Szolgáltató Központ

Aba

Bakonykúti

Csákvár

Csór

Csősz

Fehérvárcsurgó

Füle

Gánt

Iszkaszentgyörgy

Jenő

Káloz

Kincsesbánya

Kisláng

Kőszárhegy

Lovasberény

Magyaralmás

Moha

Nadap

Nádasdladány

Pákozd

Pátka

Polgárdi

Sárkeresztes

Sárkeresztúr

Sárkeszi

Sárosd

Sárszentmihály

Seregélyes

Soponya

Sukoró

Szabadbattyán

Szabadegyháza

Székesfehérvár

Tác

Úrhida

Zámoly

(A szolgáltatások tekintetében a Székesfehérvári Kirendeltség és Szolgáltató Központ működési területe: a Székesfehérvári Kirendeltség, a Bicskei Kirendeltség, a Dunaujvárosi Kirendeltség, az Enyingi Kirendeltség, az Ercsi Kirendeltség, a Gárdonyi Kirendeltség, a Móri Kirendeltség, a Sárbogárdi Kirendeltség illetékességi területére terjed ki.)”

b) Móri Kirendeltsége illetékességi területét megállapító szövegrésze helyébe a következő szöveg lép:

„Móri Kirendeltség

Bakonycsernye

Balinka

Bodajk

Csákberény

Csókakő

Isztimér

Mór

Nagyveleg

Pusztavám

Söréd”

3. Az R. mellékletének a Nyugat-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ

a) Zalaegerszegi Kirendeltsége és Szolgáltató Központja illetékességi területét megállapító szövegrésze helyébe a következő szöveg lép:

„Zalaegerszegi Kirendeltség és Szolgáltató Központ

Alibánfa

Alsónemesapáti

Babosdöbréte

Bagod

Bak

Baktüttös

Becsvölgye

Bezeréd

Bocföldre

Boncodföldre

Böde

Búcsúszentlászló

Csatár

Csonkahegyhát

Csőde

Dobronhegy

Egervár

Gellénháza

Gomboszeg

Gősfá

Gyűrűs

Hagyárosbörönd

Hottó

Iborfia

Kávás

Kemendollár

Keménfa

Kisbucsa

Kiskutas

Kispáli

Kustánszeg

Lakhegy

Lickóvadamos

Milejszeg

Misefa

Nagykapornak

Nagykutas

Nagylengyel

Nagypáli
Nemesapáti
Nemeshetés
Nemesrádó
Nemessándorháza
Nemesszentandrás
Németfalu
Orbányosfa
Ormándlak
Ozmánbük
Pacsa
Padár
Pálfiszeg
Pethőhenye
Petrikeresztúr
Pókaszepetk
Pölöske
Puszttaederics
Pusztaszentlászló
Salomvár
Sárhida
Söjtör
Szentkozmadombja
Szentpéterúr
Teskánd
Tófej
Vasboldogasszony
Vaspör
Vöckönd
Zalaboldogfa
Zalacséb
Zalaegerszeg
Zalaháshágy
Zalaigrice
Zalaistvánd
Zalalövő
Zalaszentgyörgy
Zalaszentiván
Zalaszentlőrinc
Zalaszentmárton
Zalaszentmihály
Zalatárnok

(A szolgáltatások tekintetében a Zalaegerszegi Kirendeltség és Szolgáltató Központ működési területe: a Zalaegerszegi Kirendeltség, a Keszthelyi Kirendeltség, a Lenti Kirendeltség, a Zalaszentgróti Kirendeltség illetékességi területére terjed ki.)”

b) Keszthelyi Kirendeltsége illetékességi területét megállapító szövegrésze helyébe a következő szöveg lép:

„*Keszthelyi Kirendeltség*
Alsópáhok
Balatongyörök
Bókaháza
Cserszegtomaj

Dióskál
Egeraracsa
Esztergályhorváti
Felsőpáhok
Gétye
Gyenesdiás
Hévíz
Karmacs
Keszthely
Nemesbük
Rezi
Sármellék
Szentgyörgyvár
Vállus
Várvölgy
Vindornyafok
Vindornyalak
Vonyarcvashegy
Zalaapáti
Zalaköveskút
Zalaszántó
Zalavár”

c) Nagykanizsai Kirendeltsége és Szolgáltató Központja illetékességi területét megállapító szövegrésze helyébe a következő szöveg lép:

„*Nagykanizsai Kirendeltség és Szolgáltató Központ*
Alsórajk
Balatonmagyaród
Belezná
Bocskai
Börzönce
Csapi
Eszteregnye
Felsőrajk
Fityeház
Fűzvölgy
Galambok
Garabonc
Gelse
Gelsesziget
Hahót
Homokkomárom
Hosszúvölgy
Kacorlak
Kerecsény
Kilimán
Kisrécse
Liszó
Magyarszentmiklós
Magyarszerdahely
Miháld
Murakeresztúr
Nagybakónak
Nagykanizsa

Nagyrada
Nagyrecse
Nemespátró
Orosztony
Pat
Pölöskefő
Pötréte
Rigyác
Sand
Sormás
Surd
Szepetnek
Újudvar
Zalakaros
Zalakomár
Zalamerenye
Zalasárszeg
Zalaszabar
Zalaszentbalázs
Zalaszentjakab
Zalaújlak

(A szolgáltatások tekintetében a Nagykanizsai Kirendeltség és Szolgáltató Központ működési területe: a Nagykanizsai Kirendeltség, valamint a Letenyei Kirendeltség illetékességi területére terjed ki.)”

d) Letenyei Kirendeltsége illetékességi területét megállapító szövegrésze helyébe a következő szöveg lép:

„*Letenyei Kirendeltség*
Bánokszentgyörgy
Bázakerettye
Becsehely
Borsfa
Bucsuta
Csörnyeföld
Kerkaszentkirály
Kiscsehi
Kistolmács
Lasztonya
Letenye
Lispezsentadorján
Maróc
Molnári
Murarátka
Muraszemenye
Oltárc
Petrivente

Pusztamagyaród
Semjénháza
Szentliszló
Szentmargitfalva
Tótszentmárton
Tótszerdahely
Valkonya
Várfölde
Zajk”

**A szociális és munkaügyi miniszter
5/2009. (III. 4.) SZMM
rendelete**

**a kollektív szerződések bejelentésének
és nyilvántartásának részletes szabályairól szóló
2/2004. (I. 15.) FMM rendelet módosításáról**

A Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény 41/A. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján – az Országos Érdekegyeztető Tanács egyetértésével –, a szociális és munkaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 170/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában megállapított feladatkörben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A kollektív szerződések bejelentésének és nyilvántartásának részletes szabályairól szóló 2/2004. (I. 15.) FMM rendelet 1–5. számú mellékleteinek helyébe e rendelet 1–5. számú mellékletei lépnek.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszíti.

Szűcs Erika s. k.,
szociális és munkaügyi miniszter

A kollektív szerződés
nyilvántartási száma:

ADATLAP

I.

a szerződő felek és a kollektív szerződés adatairól

1. A munkáltató (gazdálkodó szervezet)
 KSH törzsszáma: -- cégjegyzékszáma: --
a törzsszám a KSH statisztikai jelzőszám első nyolc számjegye, amely megegyezik az adószám első nyolc számjegyével.
 neve: _____
 címe: _____
 utca, házszám: _____
 szakmai/ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelyben
 a munkáltató tag: _____
2. Szakszervezet(ek)
 a. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:
 a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____
a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan be van jegyezve.
 neve: _____
 címe: _____
 utca, házszám: _____
 telefon: fax: e-mail: _____
 szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a
 szakszervezet tartozik: _____
- b. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:
 a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____
a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan be van jegyezve.
 neve: _____
 címe: _____
 utca, házszám: _____
 telefon: fax: e-mail: _____
 szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a
 szakszervezet tartozik: _____
3. A bejelentés tárgya: új szerződés kötése (1), módosítása (2), megszűnése (3): ☐
 A szerződéskötés (módosítás, megszűnés)
 ideje: . . hatálybalépés ideje: . .
4. A szerződés időtartama: határozatlan (1), határozott (2) idejű: ☐
 ha határozott idejű a kollektív szerződés, annak lejáta: . .
5. A munkáltató több munkáltatóra kiterjedő kollektív szerződés hatálya alá tartozik:
 igen (1); nem (2): ☐
 ha igen, a több munkáltatóra kiterjedő hatályú szerződés nyilvántartási száma:
6. A munkáltatónál alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszáma: fő
 ebből: fizikai foglalkozásúak: fő
 szellemi foglalkozásúak: fő
7. A tárgyévét megelőző év december 31-ei állapot szerint alkalmazásban állók száma
 férfi: fő
 nő: fő

2. Szakszervezetek [folytatás]

c. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan be van jegyezve.

neve: _____

címe:

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

d. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan be van jegyezve.

neve: _____

címe:

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

e. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan is be van jegyezve.

neve: _____

címe:

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

f. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan be van jegyezve.

neve: _____

címe:

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

g. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan be van jegyezve.

neve: _____

címe:

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

ADATLAP**II.****a kollektív szerződésben foglalt szabályok, rendelkezések****A SZERZŐDÉS ELJÁRÁSI SZABÁLYAI, KÖTELMI RENDELKEZÉSEI**

1. Rendelkezés a szerződés felmondási idejére vonatkozóan: van (1); nincs (2): ☐
a. ha van, a felmondási idő: 3 hónapnál hosszabb (1); 3 hónapnál rövidebb (2);
azonos az Mt-vel (9): ☐
2. Rendelkezés a szerződés módosításakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐
3. Rendelkezés a szerződés
a. megszűnésekor, határozott idő lejártakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐
b. felmondásakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐

A MUNKAÜGYI KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

4. A szerződő felek együttműködésére, kapcsolatrendszerére szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
5. A szakszervezeti jogokat érintő rendelkezések:
a. az Mt-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok: vannak (1); nincsenek (2): ☐
b. a jogok gyakorlásának rendjére vonatkozó szabályok: vannak (1); nincsenek (2): ☐
6. A szakszervezet működését érintő rendelkezések:
a. a működési feltételek biztosításáról: van (1); nincs (2): ☐
b. a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezmény megváltásáról: van (1); nincs (2): ☐

A SZERZŐDÉS NORMATÍV RENDELKEZÉSEI, SZABÁLYAI

7. Előnyben részesítési szabály a munkavállalók meghatározott körére,
azonos feltételek megléte esetén a munkaviszonnyal összefüggésben: van (1); nincs (2): ☐
8. Határozott idejű munkaszerződések megkötésére vonatkozó rendelkezés: van (1); nincs (2): ☐
a. a szerződés időtartamának hosszára: van (1); nincs (2): ☐
b. az összes munkaszerződéshez viszonyított arányára: van (1); nincs (2): ☐
9. A próbaidő: 30 nap alatt (1); 31 nap-3 hónap (2); azonos az Mt-vel [30 nap] (9): ☐
10. A munkáltatói rendes felmondásra vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
a. tételes felmondási korlátozás: van (1); nincs (2): ☐
b. beosztási kategóriánként változó felmondási idő: van (1); nincs (2): ☐
c. a munkavégzés alóli mentesítés időtartama: a teljes felmondási idővel egyenlő (1);
egyéb szabályozás (2); nincs szabályozva (3); azonos az Mt-vel (9): ☐
11. A végkielégítés: nagyobb mértékű, mint amit az Mt. előír (1);
nincs szabályozás (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
12. A rendkívüli felmondásra okot adó körülményekre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
a. ha van, az vonatkozik csak a munkavállalóra (1); csak a munkáltatóra (2); mindkettőre (3): ☐
b. a hátrányos jogkövetkezmények alkalmazására vonatkozó
szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
13. A csoportos létszámcsökkentés szabályozása: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐

14. A foglalkoztatottság szintjére vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha van, a foglalkoztatás szintjére irányuló megállapodás jellege:
a létszámcsökkentés nagysága (1); a foglalkoztatás szinten tartása (2);
a foglalkoztatás bővítése (3); egyéb megállapodás (4): ☐
- b. ha a 14/a. sor 1, a létszámcsökkentés %-ban kifejezett mértéke: ,
15. Atipikus munkavégzésre vonatkozó szabályozás:
- a. határozott idejű munkaszerződés keretében: van (1); nincs (2): ☐
- b. részmunkaidőre: van (1); nincs (2): ☐
- c. távmunkára: van (1); nincs (2): ☐
16. Munkaidőkeret alkalmazása: van (1); nincs (2): ☐
- a. több munkaidőkeretet állapít meg munkakör-kategóriánként: van (1); nincs (2): ☐
- b. ha igen, a munkavállalók legnagyobb csoportjára alkalmazott munkaidőkeret:
legfeljebb 3 hónap (1); 4 hónap (2); 4 hónapnál több, de legfeljebb 6 hónap (3); éves (4): ☐
- c. az alkalmazott munkaidőkerettel érintett munkavállalói létszám (fő):
17. Munkarendre vonatkozó szabályok
- a. többműszakos munkarendben foglalkoztatottak beosztásának rendjére: van (1); nincs (2): ☐
- b. osztott munkarendben foglalkoztatottakra vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- c. megszakítás nélküli munkarendben foglalkoztatottakra vonatkozó szabályok: van (1); nincs (2): ☐
18. Pihenőnapokra vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- a. ha van, a pihenőnap kiadása összevontan legfeljebb:
havonta (1); 2 havonta (2); 6 havonta (3); évente (4): ☐
19. Munkaközi szünetre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- a. ha van, a munkaközi szünet: része a munkaidőnek (1); nem része a munkaidőnek (2): ☐
20. Napi pihenőidőre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
21. Átírányításra, kiküldetésre és más munkáltatónál történő munkavégzésre (kirendelésre)
együttesen határozza meg az időtartamot: igen (1); nem (2): ☐
- a. ha a 21. sor igen az együttes időtartama évi 110 munkanapnál: kevesebb (1); több (2);
azonos az Mt-vel (9): ☐
- b. ha a 21. sor nem az átírányítás időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2);
azonos az Mt-vel (9): ☐
- a kiküldetés időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2);
azonos az Mt-vel (9): ☐
- a kirendelés időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2);
azonos az Mt-vel (9): ☐
22. A rendkívüli munka elrendelésének formájára vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
23. Az elrendelhető rendkívüli munka legmagasabb éves mértékére rendelkezés: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha a 23. sor igen, a legmagasabb éves mérték:
200 óránál kevesebb (1); 201-300 óra között (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
24. Készenléti jellegű munkakörök meghatározása: van (1); nincs (2): ☐
25. Az elrendelhető készenlét legmagasabb havi mértékére rendelkezés: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha a 26. sor igen, a mérték 168 óránál: kevesebb (1); több (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
26. Az elrendelhető ügyelet legmagasabb éves mértékére rendelkezés: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha a 26. sor igen, a mérték:
200 óránál kevesebb (1); 201-300 óra között (2); azonos az Mt-vel (9): ☐

27. A munka díjazására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
28. Rendelkezés a munkabér kifizetésének
 a. módjára: van (1); nincs (2): ☐
 b. esedékességére: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
29. Szabadságra vonatkozó szabályok:
 a. kiadásának rendjére: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
 b. pótszabadságra: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
 c. rendelkezés a munkavállaló által szabadon igénybe vehető mértékről: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
 d. rendelkezés az esedékesség évét követő június 30-ig történő kiadásra: van (1); nincs (2): ☐
30. Egyéb munkaidő-kedvezményekre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
31. Egészségre ártalmas munkavégzésre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
32. Oktatás, továbbképzés támogatására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
 a. tanulmányi szerződésre: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
 b. munkaidő-kedvezményre nem iskolai rendszerű képzés esetén: van (1); nincs (2): ☐
33. Jóléti célú pénzeszközök és ingatlanok meghatározása: van (1); nincs (2): ☐
34. A szociális, jóléti juttatások költségére vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
35. Cafeteria rendszer (CR): van (1); nincs (2): ☐
 a. ha van, a juttatás mértéke (Ft/fő/év): 100 000 alatt (1); 100 000-200 000 között (2);
 200 000-300 000 között (3); 300 000-400 000 között (4); 400 000 felett (5): ☐
36. Étkezési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
 a. ha van: természetbeni ellátás (1); étkezési utalvány adómentes határig (2);
 étkezési utalvány adómentes határ felett (3): ☐
 b. az étkezési utalvány hideg ételre (1); meleg ételre (2); választható (3): ☐
37. Üdülési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
 a. ha van: pénzbeli (1); üdülési csekk (2); választható (3): ☐
38. Kötelező mértéket meghaladó magán-nyugdíjpénztári hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
39. Önkéntes magán-nyugdíjpénztári hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
40. Egészségpénztári hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
41. Helyi közlekedési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
42. Baleset- és életbiztosítás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
43. Ruházati költségtérítés: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
 a. ha van: adómentes határig (1); adómentes határ felett (2): ☐
 b. ha van, a juttatás módja: pénzbeli (1); vásárlási utalvány (2); választható (3): ☐
44. Beiskolázási támogatás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
 a. ha van: adómentes határig (1); adómentes határ felett (2): ☐
 b. ha van, a juttatás módja: pénzbeli (1); vásárlási utalvány (2); választható (3): ☐
45. Tandíjfizetési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐

46. Egyéb, béren kívüli juttatásokra vonatkozó szabályozás
- a. lakásépítési támogatás: van (1); nincs (2): ☐
- b. munkáltatói kölcsön: van (1); nincs (2): ☐
- c. részvény-opció kedvezményes vásárlása, juttatása: van (1); nincs (2): ☐
47. Munkaruha (formaruha) ellátás: természetbeni (1); pénzbeli (2); nincs szabályozás (3): ☐
48. A kártérítési felelősség szabályozása:
- a. a munkavállaló gondatlan károkozása esetén a kártérítés felső határának felemelésére: van (1); nincs (2): ☐
- b. a leltárfelelősség megállapítására irányuló eljárás részletes szabályaira: van (1); nincs (2): ☐
- c. közvetlen kártérítésre kötelezésre: van (1); nincs (2): ☐
49. Az egyes munkavállalói csoportokra vonatkozó speciális szabályozás
- a. fiatal munkavállalókra és pályakezdőkre: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- b. nőkre: van (1); nincs (2): ☐
- c. megváltozott munkaképességűek foglalkoztatására: van (1); nincs (2): ☐
- d. egyéb munkavállalói körre: van (1); nincs (2): ☐
50. Munkaerő-kölcsönzésre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
51. Külföldi állampolgárságú munkavállalók foglalkoztatására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐

A MUNKAÜGYI VITÁKKAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

52. Kollektív munkaügyi vitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
53. Munkaügyi jogvitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
54. Rendelkezés sztrájk esetére: van (1); nincs (2): ☐
- a. rendelkezés az elégséges szolgáltatásról: van (1); nincs (2): ☐
55. A viták rendezésére bizottság: állandó van (1); eseti jelleggel működő van (2); nincs (3): ☐

ADATLAP

III.

a kollektív szerződés bérmegállapodási elemei

1. Az előző évi bruttó átlagkereset (Ft/fő/hó)
2. Az előző év december 31-én érvényes minimálbér (Ft/hó)

A BÉRMEGÁLLAPODÁS ELEMEI

Átlagkereset-növelés

3. Az átlagkereset-növelés melyik évre vonatkozik: a növelés mértéke %-ban: ,
- a növelés mértéke %-ban: ,
- a növelés mértéke %-ban: ,

Alapbérnövelés

4. Az alapbérnövelés végrehajtásának időpontja(i): mértéke %-ban
- ,
- ,

Minimálbér

5. A megállapodás szerinti minimálbérhez kapcsolódó időpontok: mértéke: Ft/fő/hó
- hatálybalépés: . . lejárat: . .
- vagy: az országos minimálbérre megállapított szorzószám %-ban:
- vagy: több munkáltatóra kiterjedő kollektív szerződés szerinti minimálbérre megállapított szorzószám %-ban:
- hatálybalépés: lejárat:
- vagy: az országos minimálbérre megállapított szorzószám %-ban:
- vagy: több munkáltatóra kiterjedő kollektív szerződés szerinti minimálbérre megállapított szorzószám %-ban:

Garantált bérminimumok

6. (Legalább) középfokú képzést igénylő munkakörökre mértéke: Ft/fő/hó
- hatálybalépés: . . lejárat: . .
- hatálybalépés: . . lejárat: . .
7. Felsőfokú képzést igénylő munkakörökre mértéke: Ft/fő/hó
- hatálybalépés: . . lejárat: . .
- hatálybalépés: . . lejárat: . .

ADATLAP

Bértarifa

8. A besorolási rendszer, amelyen a bértarifa alapul:

a. a 6/1992. (VI. 27.) MüM rendelet mellékletében foglalt besorolási rendszer: ☐

b. a gazdálkodó szervezetnél kötött kollektív szerződés szerint a MüM rendelet mellékletében foglaltnál részletesebb csoportokat meghatározó besorolási rendszer: ☐

c. több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés részeseként a MüM rendelet mellékletében foglaltnál eltérő besorolási feltételeket és csoportokat meghatározó besorolási rendszer: ☐

9. A bértarifa hatálybalépésének időpontja:

. .

a lejárati időpontja:

. .

BÉRTARIFA TÁBLÁZAT									
Kód	Besorolás megnevezése a 6/1992. (VI. 27.) MüM rendelet szerint	létszám (fő)			alsó érték (Ft/fő/hó)				
11	Vezető I. (főosztályvezető)								
12	Vezető II. (osztályvezető)								
21	Termelésirányító I. (felsőfokú végzettség)								
22	Termelésirányító II. (középfokú végzettség)								
23	Termelésirányító III. (aki nem I., II. végzettségű)								
31	Gyakornok I. 0-1 év gyakorlattal (középiskolai végzettség)								
32	Munkatárs I. 1 év feletti gyakorlattal (középiskolai végzettség)								
33	Gyakornok II. 0-1 év gyakorlattal (középisk. végz. és felsőf. szakt.)								
34	Munkatárs II. 1 év feletti gyakorlattal (középisk. végz. és felsőf. szakt.)								
35	Főmunkatárs II. (középiskolai végzetts. és felsőfokú szaktanfolyam)								
36	Gyakornok III. 0-1 év gyakorlattal (egyetemi, főiskolai végzettség)								
37	Munkatárs III. 1 év feletti gyakorlattal (egyetemi, főiskolai végzettség)								
38	Főmunkatárs III. (egyetemi, főiskolai végzettség)								
41	Gyakornok (ügyviteli) 0-0,5 év gyakorlat								
42	Ügyviteli munkatárs 0,5 év feletti gyakorlat								
51	Segéd munkás (normál munkafeltétel)								
52	Segéd munkás (kedvezőtlen munkafeltétel)								
53	Betanított munkás (normál munkafeltétel)								
54	Betanított munkás (kedvezőtlen munkafeltétel)								
55	Szaktanulmányozó (normál munkafeltétel)								
56	Szaktanulmányozó (kedvezőtlen munkafeltétel)								
57	Mester (normál munkafeltétel)								
58	Mester (kedvezőtlen munkafeltétel)								

Ha bértárgyalás érvényességi idején belül a tarifátábla többször változik, és a mértékek az adatlap kitöltésekor már ismertek, akkor ezt a lapot (9. oldal, 8-9. pontok és a bértarifa tábla) annyiszor kérjük kitölteni, ahányszor változik a tarifátábla.

ADATLAP

TOVÁBBI BÉRELEMEK

10. Megállapodás további bérelemekre

- | | | | |
|----|--|---|--------------------------|
| a. | 13. havi, vagy további havi fizetésre: | van (1); nincs (2): | ☐ |
| b. | műszakpótlékokra: | van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): | ☐ |
| c. | rendkívüli munkavégzés díjazására: | van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): | ☐ |
| d. | készenlét díjazására: | van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): | ☐ |
| e. | ügyelet díjazására: | van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): | ☐ |
| f. | átirányítás díjazására: | van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): | ☐ |
| g. | az Mt-ben nem szereplő egyéb pótlékokra: | van (1); nincs (2): | ☐ |

11. Rendelkezés a bérrendszerről, különböző bérformák meghatározásáról

- | | | | |
|----|---------------------|---|--------------------------|
| a. | teljesítménybérrel: | van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): | ☐ |
| b. | garantált bérrel: | van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): | ☐ |
| c. | prémiumról: | van (1); nincs (2): | ☐ |
| d. | egyéb: | van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): | ☐ |

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
a gazdálkodó szervezetnél (munkáltatónál) kötött
kollektív szerződés nyilvántartásba vételére szolgáló adatlaphoz
ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. FOGALMAK

Munkáltatónál (gazdálkodó szervezetnél) kötött kollektív szerződés: minden olyan megállapodás, amelyet a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Mt.) 30. §-ban foglaltak figyelembevételével kötött meg a munkáltató és a szakszervezet(ek). *[Tipikusan ilyennek tekintendő a bérezéssel kapcsolatos minden megállapodás. Ugyanakkor nem minősül kollektív szerződésnek – és nem tárgya az adatszolgáltatásnak – az egyoldalú munkáltatói döntésen alapuló intézkedés, vagy a munkavállalóval való egyéni megállapodás, valamint az Mt. 64/A. § alapján kötött üzemi megállapodás.]*

Több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés: egyrésztől munkáltatói érdekképviselői szervezet vagy több munkáltató, másrésztől szakszervezet vagy több szakszervezet által kötött kollektív szerződés, beleértve az Ágazati Párbeszéd Bizottságban kötött szerződést is.

Új kollektív szerződés: minden olyan megállapodás, amelyet a szerződő felek első ízben, vagy a korábbi kollektív szerződés lejártá után kötnek.

A kollektív szerződés módosítása: a kollektív szerződés hatálybalépését követően minden további megállapodás, módosítás, függetlenül attól, hogy az az eredeti szabályok megváltoztatására vagy új szabályok bevonására irányul, akkor is, ha a megállapodás kizárólag csak a kollektív szerződés személyi hatályát változtatja, vagy időbeli hatályát hosszabbítja meg.

A kollektív szerződés megszűnése: megszűnik (hatályát veszti) a kollektív szerződés, ha a határozott idejű szerződés lejár; ha a szerződést valamely szerződést kötő fél felmondja a felmondási határidő lejártával; ha bármelyik szerződést kötő fél jogutód nélkül szűnik meg (amennyiben a szerződést több munkáltató vagy munkáltatói érdekképviselő, illetve szakszervezet kötötte, a kollektív szerződés csak a valamennyi munkáltató, illetve szakszervezet jogutód nélküli megszűnésével veszti hatályát). Ha a kollektív szerződést több szakszervezet vagy több munkáltató, illetve munkáltatói érdekképviselő együttesen kötötte, a felmondás jogát – eltérő megállapodás hiányában – bármelyik fél gyakorolhatja. Ha szerződést több szakszervezet kötötte, a felmondás jogának gyakorlásában a szakszervezetek megállapodnak. A több munkáltató, illetve a több munkáltatói érdekképviselő által együttesen kötött kollektív szerződés felmondása esetén a szerződés csak azon munkáltató munkavállalóira nézve veszti hatályát, amely a felmondás jogát gyakorolta.

Jogutódlás: ha a munkáltató, illetve a szakszervezet jogutóddal szűnik meg, a kollektív szerződés érvényben marad. A munkáltató személyében bekövetkező jogutódlás esetében a jogutódlás időpontjában a jogelő munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződésben meghatározott munkafeltételeket – a munkarend kivételével – a jogutódlással érintett munkavállalók tekintetében a kollektív szerződésnek a jogelő munkáltatónál történő felmondásáig vagy a kollektív szerződés hatályának lejártáig, illetve a jogutód munkáltatónál másik kollektív szerződés megkötéséig, ezek hiányában legalább a jogutódlás időpontját követő egy évig a jogutód munkáltatónak fenn kell tartania. Amennyiben a jogutód munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződésben meghatározott munkafeltételek a jogelő munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés szerinti munkafeltételeknél a munkavállaló számára kedvezőbbek, a jogutód munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződésben foglaltakat kell alkalmazni.

Az adatlapban nem definiált fogalmakat az Mt., illetve a KSH hatályos munkaügyi statisztikai előírásai szerinti tartalommal kell értelmezni.

2. AZ ADATKÖZLÉssel KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

Minden, hatályba lépő új kollektív szerződésről és annak minden későbbi módosításáról, valamint megszűnéséről bejelentő adatlapot kell kitölteni, és beküldeni a nyilvántartó szervezetnek (ha a bejelentés tárgya a kollektív szerződés megszűnése, akkor csak a fedőlapot és az I. adatlapot kell kitölteni és beküldeni).

Ha a gazdálkodó szervezet több munkáltatóra kiterjedő kollektív szerződés hatálya alá tartozik és helyi szintű szerződés nem létezik, akkor a gazdálkodó szervezetnek az egy munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés bejelentő adatlapját nem kell kitölteni.

Ha a gazdálkodó szervezetnél a jóléti elv alapján helyi kollektív szerződést is kötnek, akkor az adatlapon csak a helyben kötött kollektív szerződés rendelkezéseire vonatkozó válaszokat kell megadni.

Kérjük, hogy a munkáltató **adószámmal ellátott bélyegzőjét** szíveskedjenek használni, és a borítékra szíveskedjenek ráírni: **„Kollektív szerződés nyilvántartás”**.

Amennyiben korábbi bejelentés visszaigazolásából ismert a kollektív szerződés nyilvántartási száma, annak **csak az első öt karakterét** kell beírni.

A hozzájárulási nyilatkozatot kérjük minden esetben a vonatkozó válasz aláhúzásával (bekarikázásával) megadni.

Az adatközlés a szerződő felek, a munkáltató, illetve a szakszervezet kötelessége.

Az adatlap letölthető a Szociális és Munkaügyi Minisztérium honlapjáról:

(<http://www.szmm.gov.hu/mkir/bejadatlapok.php> ⇒ *Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszer*

⇒ *Kollektív Szerződés Nyilvántartás* ⇒ *Kollektív Szerződés Nyilvántartásba vételi bejelentő adatlapok*).

AZ EGYES SOROKHOZ TARTOZÓ KÓDMEZŐBE A KÓDSZÁMOKAT AZ ALÁBBIK SZERINT KELL BEÍRNI:

I. A SZERZŐDŐ FELEK ÉS A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS ADATAI

- 1. sor.** A **KSH törzsszám** a gazdálkodó szervezet KSH statisztikai jelzőszámának első nyolc számjegye (**megegyezik az adószám első nyolc számjegyével**). A gazdálkodó szervezet teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni.
Kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy a gazdálkodó szervezet melyik munkáltatói (munkáltatói) érdekképviselői szervezethez tartozik. *(A köztestületi kamarák nem tekintendők munkáltatói érdekképviselőnek.)*
- 2. sor.** A szakszervezet teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni, a telefon- és faxszámmal együtt, illetőleg ha a szerződést kötő szakszervezet székhelye nem azonos a munkáltató telephelyével, akkor teljes címét is kérjük feltüntetni.
A bírósági nyilvántartási számot, valamint nyilvántartásba vételről rendelkező jogerős bírósági határozat számát és keltét csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan is be van jegyezve.
A bíróságon önállóan nyilvántartásba nem vett, de költségvetéssel és pénzügyi számlával rendelkező munkahelyi szakszervezetek (alapszervezetek) rendelkeznek adószámmal.
Kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy a szakszervezet melyik magasabb szintű (szakmai, ágazati, országos, területi) szakszervezeti szövetséghez tartozik *(ha a szakszervezetek száma több, mint a rendelkezésre álló rovatok száma, kérjük a szakszervezetek jegyzékét külön lapon folytatni)*.
- 3. sor.** 1: új kollektív szerződés *(hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni)*,
2: módosítás *(a módosítás hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni)*,
3: ha a kollektív szerződés hatálya lejárt, felmondták, vagy hatálya megszűnt *(ebben az esetben a hatálybalépés napjaként a lejárati – megszűnés – napját kérjük feltüntetni)*.
- 4. sor.** 1: ha szerződés határozatlan idejű,
2: határozott időre kötött kollektív szerződés *(ebben az esetben a szerződés lejártának – megszűnésének – időpontját is kérjük beírni)*.
- 5/a. sor.** Amennyiben a gazdálkodó szervezet részese több munkáltatóra kiterjedő hatályú megállapodásnak *(az 5. sorban 1-es kód szerepel)* kérjük, hogy tüntessék fel a több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés nyilvántartási számának **első öt karakterét**.
- 6. sor.** A megállapodás megkötését (módosítását) megelőző hónapban alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámát, valamint ennek fizikai és szellemi foglalkozásúakra vonatkozó bontását kérjük beírni az érvényes KSH előírásoknak megfelelően (egész számra kerekítve).
- 7. sor.** A megállapodás megkötését (módosítását) megelőző év december 31-én alkalmazásban állók férfi és női munkavállalókra vonatkozó bontását kérjük megadni.

II. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉSBEN FOGLALT SZABÁLYOK, RENDELKEZÉSEK

Minden bejelentéskor ki kell tölteni a kérdés mellett található kódmezők oszlopának minden elemét.

A SZERZŐDÉS ELJÁRÁSI SZABÁLYAI, KÖTELEMI RENDELKEZÉSEI

- 1. sor:** 1: ha a kollektív szerződés felmondásának határidejére vonatkozóan előírást tartalmaz *(ebben az esetben az 1/a. sort is ki kell tölteni)*,
2: ha nincs szabályozás.
- 1/a. sor:** 1: ha a felmondási idő 3 hónapnál hosszabb,
2: ha a felmondási idő 3 hónapnál rövidebb,
9: ha a felmondási idő azonos az Mt. előírásával.

- 2. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a módosítási eljárására vonatkozóan előírást *(pl. a módosítás okainak felsorolása, a módosításra bármelyik fél írásos kezdeményezését követően kerülhet sor, a tervezetet egyeztető bizottság készíti elő stb.)*,
2: ha nincs a módosítási eljárására vonatkozó előírás.
- 3/a. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a megszűnésekor, határozott idő lejártakor követendő eljárásra vonatkozóan előírást *(pl. határozott időre kötött kollektív szerződés lejártát megelőzően x hónappal kezdeményezni kell a munkáltatónak a szerződés lejártára vonatkozó időpont megváltoztatására, illetve új szerződés megkötésére irányuló tárgyalásokat stb.)*,
2: ha nincs előírás.
- 3/b. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a felmondásakor követendő eljárására vonatkozóan előírást *(pl. a szerződés felmondása írásban az okok megindokolásával, egyeztetési vagy tárgyalási kötelezettséget írnak elő a felmondási ok megvizsgálására, új szerződés megkötésére stb.)*,
2: ha nincs előírás.

A MUNKAÜGYI KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- 4. sor:** 1: ha szerepel szabályozás a szerződő felek kapcsolatrendszerére *(egyeztető bizottság, felelős személyek kijelölése a tárgyalásokra stb.)*,
2: ha nincs a szerződő felek kapcsolatrendszerére vonatkozó szabályozás.
- 5/a. sor:** 1: ha vannak a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban az Mt-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok *(egyetértési, véleményezési, tájékoztatóhoz való jog)*,
2: ha nincs a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban szabályozás.
- 5/b. sor:** 1: ha vannak a jogok gyakorlásának módját szabályozó rendelkezések *(pl. határidők, eljáró személyek megnevezése)*,
2: nincsenek.
- 6/a. sor:** 1: ha a szakszervezetek működési feltételének biztosításáról rendelkezik a kollektív szerződés *(iroda, felszerelés, törvényitől eltérő munkaidő-kedvezmény stb.)*,
2: ha nincs a szakszervezetek működési feltételére vonatkozó szabályozás.
- 6/b. sor:** 1: ha az Mt. 25. § (5) alapján a felek megállapodást kötöttek a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezményének pénzben történő megváltásáról,
2: nincs ilyen megállapodás.

A SZERZŐDÉS NORMATÍV RENDELKEZÉSEI, SZABÁLYAI

- 7. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség biztosításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 23. §-a szerint tartalmaz előnyben részesítési kötelezettséget a munkavállalók meghatározott körére *(pl. a hosszabb ideje munkaviszonyban állók családtagjainak felvételére, tanulmányi szerződés kötésére stb.)* azonos feltételek megléte esetén,
2: nincs szabályozás.
- 8. sor:** 1: ha van a kollektív szerződésben a határozott idejű munkaviszonyok létesítésére vonatkozóan valamilyen szabályozás *(ez esetben a 8/a-b. sorok adatmezőit is kérjük kitölteni)*,
2: ha nincs szabályozás *(ez esetben a 8/a-b. sorok adatmezői üresen maradnak)*.
- 10. sor:** 1: ha van a munkaviszony felmondására vonatkozóan a kollektív szerződésben valamilyen szabály *(ez esetben a 10/a-c. sorok adatmezőit is kérjük kitölteni)*,
2: ha nincs szabályozás *(ez esetben a 10/a-c. sorok adatmezői üresen maradnak)*.
- 10/a. sor:** 1: ha tételes felmondási korlátozás van *(pl. a munkáltatónál hosszú ideje munkaviszonyban lévők, stb.)*,
2: ha nincs tételes felmondási korlátozás.
- 10/b. sor:** 1: ha a felmondási idő szabályozása beosztási kategóriánként történik *(pl. vezető beosztásúak, szellemi foglalkozásúak stb.)*,
2: ha nincs szabályozás.
- 12. sor:** 1: ha van szabályozás a rendkívüli felmondásra okot adó indokokról *(pl. azok tételes felsorolása)*,
2: ha nincs szabályozás *(ez esetben a 12/a-b. sor adatmezője üresen marad)*.

- 14/a. sor:** Ha a 14. sor 1, akkor a foglalkoztatásra vonatkozó megállapodás jellege:
- 1: létszámcsökkentés nagysága *(ez esetben a 14/b. sort is ki kell tölteni)*,
 - 2: foglalkoztatás szinten tartása,
 - 3: foglalkoztatás bővítése,
 - 4: egyéb megállapodás.
- 14/b. sor:** A létszámcsökkentés %-ban kifejezett mértéke – egy tizedes pontossággal – az előző évi átlaglétszámhoz viszonyítva.
- 15/a. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az atipikus munkavégzés keretében rendelkezik határozott idejű munkaszerződéses foglalkoztatásról,
- 2: ha nincs szabályozás.
- 15/b. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az atipikus munkavégzés keretében rendelkezik részmunkaidős foglalkoztatásról,
- 2: ha nincs szabályozás.
- 15/c. sor:** 1: ha kollektív szerződés az atipikus munkavégzés keretében rendelkezik a távmunka lehetőségéről,
- 2: ha nincs szabályozás.
- 16. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az Mt. 118/A. §-a alapján munkaidőkeret alkalmazására vonatkozóan előírást tartalmaz *(ebben az esetben a 16/a-c. kérdésekre is választ kell adni)*,
- 2: nincs szabályozás *(ebben az esetben a 16/a-c. kérdések üresen maradnak)*.
- 16/a. sor:** 1: több munkaidőkeretet állapítanak meg munkakörönként, vagy munkarend szerint,
- 2: nincs előírás *(ebben az esetben a 16/b-c. sorok üresen maradnak)*.
- 16/b. sor:** a munkavállalók legnagyobb részét felölelő kategóriára a munkaidőkeret:
- 1: legfeljebb 3 hónap (illetve 12 hét),
 - 2: 4 hónap (illetve 18 hét),
 - 3: 4 hónapnál (illetve 18 hétnél) több, de legfeljebb 6 hónap (illetve 26 hét),
 - 4: éves (illetve 52 heti).
- 18. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az Mt. 124. §-a alapján a pihenőnapok kiadására vonatkozóan előírást tartalmaz *(ebben az esetben a 18/a. kérdésre is választ kell adni)*.
- 2: nincs szabályozás *(ebben az esetben a 18/a. kérdés üresen marad)*.
- 18/a. sor:** a munkaidőkeret alkalmazása esetén, az Mt. 124. § (5) és (6) bekezdésben foglaltakat figyelembe véve legfeljebb (részben vagy egészben) összevontan adja ki a pihenőnapot:
- 1: havonta,
 - 2: 2 havonta,
 - 3: 6 havonta,
 - 4: évente.
- 21. sor:** 1: ha az Mt. 83/A. § (4) bekezdése alapján történő munkavégzésre a kollektív szerződés együttesen határozza meg az időtartamot,
- 2: ha az Mt. 83/A. § (4) bekezdése alapján történő munkavégzésre a kollektív szerződés külön-külön határozza meg az időtartamot.
- 21/a. sor:** ha a 21. sorba 1 került, és az együttes időtartam
- 1: évi 110 munkanapnál kevesebb,
 - 2: az évi 110 munkanapot meghaladja,
 - 9: azonos az Mt-vel.
- 21/b. sorok:** ha a 21. sorba 2 került, és az időtartam évi
- 1: 44 munkanapnál kevesebb,
 - 2: 44 munkanapnál több.
 - 9: azonos az Mt-vel.
- 22. sor:** 1: ha a kollektív szerződés alaki kötöttséghez köti a rendkívüli munkavégzés elrendelését,
- 2: nincs előírás.

- 27. sor:** 1: ha bármilyen jellegű, a munka díjazására vonatkozó megállapodás (pl. bérpótlék, műszakpótlék, készenléti-, ügyeleti díj, stb.) van *(ez esetben a III. sz. adatlapot, illetve annak megfelelő részét is ki kell tölteni)*,
2: nincs szabályozás *(ebben az esetben a III. adatlapot üresen kell megküldeni)*.
- 28/a. sor:** 1: a kollektív szerződés a munkabér kifizetésének módját előírja *(pl. bankszámlára történő utalás, készpénz)*,
2: nincs rendelkezés.
- 28/b. sor:** 1: ha kollektív szerződés az Mt. 155. § (3) bekezdéséhez *(a tárgyhót követő 10. nap)* képest eltérő határidőt állapít meg.
- 29/a. sor:** 1: ha a szabadság kiadás rendjére van rendelkezés,
2: nincs rendelkezés.
- 29/b. sor:** 1: van(nak) az Mt-hez képest további pótszabadságra jogosító körülmény(ek), illetve az ott meghatározott mértéket meghaladó pótszabadság,
2: nincs rendelkezés.
- 29/c. sor:** 1: van szabályozás arra vonatkozóan, hogy a munkavállaló a szabadsága egynegyedénél nagyobb hányadával rendelkezhet szabadon,
2: nincs rendelkezés.
- 29/d. sor:** 1: ha a szabadság esedékessége évét követő június 30-ig történő kiadásra van rendelkezés,
2: nincs rendelkezés.
- 32. sor:** 1: ha a képzés vállalati költségeire vonatkozóan, vagy az egyéni képzés – tanulmányi szerződésen kívüli – támogatására született szabályozás,
2: nincs szabályozás *(ebben az esetben a 32/a-b. sorok üresen maradnak)*.
- 32/b. sor:** 1: a nem iskolai rendszerű képzésben résztvevő munkavállalóknak a kollektív szerződés munkaidő-kedvezményt ír elő *[Mt. 115. § (5) bek.]*,
2: nincs rendelkezés.
- 33. sor:** 1: ha a jóléti célú pénzeszközök és ingatlanok meghatározása a kollektív szerződésben szerepel *[Mt. 65. § (1) bek.]*,
2: nincs meghatározva.
- 34. sor:** 1: van megállapodás a szociális, jóléti juttatások éves költségkeretének összegére, vagy annak valamilyen gazdálkodási mutatóhoz való viszonyára *(Mt. 165. §)*,
2: nincs.
- 35. sor:** **Cafeteria-rendszer:** a jóléti juttatások (pl. étkezési támogatás, egészségpénztár, üdülési támogatás, utazási támogatás, képzési támogatás, stb.) szabadon választható rendszere, melyben a munkavállaló a munkáltató (gazdálkodó szervezet) által a kollektív szerződésben rögzített juttatások közül egy meghatározott összegig saját igényeiknek megfelelően választhatnak.
1: ha Cafeteria rendszert alkalmaznak,
2: nincs.
- 36-45. sor:** a Cafeteria rendszerben, illetve azon kívül biztosított jóléti juttatások.
1: a jóléti juttatás Cafeteria rendszerben (CR-en) belül van biztosítva,
2: a jóléti juttatás Cafeteria rendszeren (CR-en) kívül van biztosítva.
- 50. sor:** 1: van megállapodás a kölcsönzött munkavállalók foglalkoztatásának feltételeire,
2: nincs.
- 51. sor:** 1: van megállapodás a külföldi állampolgárságú munkavállalók foglalkoztatásának feltételeire, szabályaira,
2: nincs.
Amennyiben a kollektív szerződésben van a külföldi állampolgárságú munkavállalók foglalkoztatására vonatkozó szabályozás, annak összhangban kell lennie Magyarország európai uniós tagságából eredő kötelezettségeivel. Az Európai Gazdasági Térség és Svájc állampolgárai tekintetében csak olyan mértékben alkalmazható a magyar állampolgároktól eltérő szabályozás, amennyiben arra a csatlakozási szerződések (ideértve Románia és Bulgária csatlakozási szerződéseit is) és az Európai Közösség és annak tagállamai, másrésről a Svájci Államszövetség közötti, a személyek szabad mozgásáról szóló megállapodáshoz csatolt jegyzőkönyv lehetőséget adnak.

III. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS BÉRMEGÁLLAPODÁSI RÉSZE

A III-as adatlapot mindig ki kell tölteni, ha a **II-es adatlapon a 27. sorban** a munka díjazására vonatkozó kódmezőbe **1** kerül, de **csak azon pontok kitöltését kérjük, amelyekre a megállapodás, illetve annak módosítása kiterjed.** A hatálybalépés dátum mezőbe beírásra kerülő évszám nem lehet korábbi, mint ami a bejelentő adatlap borítóján szerepel.

(Amennyiben az adott évben több kollektív szerződés módosítás is történik és nem mindegyik vonatkozik bérmegállapodásra, akkor a bérmegállapodást nem tartalmazó módosításra vonatkozó bejelentő adatlap III. Bérmegállapodási része üresen maradhat.)

- 1. sor:** Akkor kell kitölteni, ha az adatlap III. részének 3. és/vagy 4. sorába kerül adat. Ebben az esetben a 3. sorban megjelölt első évet megelőző, illetve ennek hiányában a 4. sorban szereplő első hatálybalépés időpontjaként beírt dátum évszámát megelőző évben alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámára jutó **éves bruttó átlagkereset** egy havi összegét kérjük beírni. Amennyiben az előző évhez képest szervezeti változás történt, úgy annak megfelelően az átlagkereseti adatot korrigálni kell.
- 2. sor:** A gazdálkodó szervezetnél az előző év december 31-én érvényes minimálbér összegét kérjük beírni, akár a jogszabály szerinti országos minimálbért alkalmazták, akár a gazdálkodó szervezetnél kötött vagy több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés alapján ennél magasabb összegűt.

Átlagkereset növelés

- 3. sor:** Azt az évet kérjük beírni, amelyre az átlagkereset növelés vonatkozik, valamint annak – egy tizedes pontossággal, gazdálkodó szervezet szintjén számított – százalékos mértékét.

Amennyiben a kollektív szerződés több évre is tartalmaz átlagkereset növelésre adatot, akkor azokat kérjük megadni évenként külön-külön.

Alapbérnövelés

- 4. sor:** Az alapbérnövelés végrehajtásának kollektív szerződésben rögzített időpontját (időpontjait), továbbá az alapbérnövelés ezen időpontban megvalósuló, az alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámára vetített százalékos mértékét kérjük beírni. Visszamenőleges hatályú alapbéremelésnél a visszamenőleges hatály dátumát kell feltüntetni. Ha az alapbérnövelés több ütemben valósul meg, akkor valamennyi időpontra vonatkozó adatot kérjük feltüntetni úgy, hogy a további emelések százalékos mértékét is az első emelés vetítési alapjára számítva kérjük megadni. Amennyiben az alapbéremelés Ft összegben került meghatározásra, azt kérjük a szervezetre vonatkozóan százalékos mértékre átszámítani.

Minimálbér

- 5. sor:** A kollektív szerződés szerinti minimálbér hatálybalépésének és – ha erre vonatkozóan megállapodás jött létre – lejáratának az időpontját és havi Ft összegét kérjük feltüntetni. Amennyiben a szerződés több emelést is rögzít, úgy valamennyi időpontot és összeget kérjük közölni. Ha órabérben történt a megállapodás, azt – havi 173,8 óra figyelembevételével – kérjük havibérre átszámítva megadni. Ha a minimálbér nem Ft összegben, hanem az országos minimálbérré vagy a több munkáltatóra érvényes kollektív szerződés szerinti minimálbérré vetített szorzószámmal került meghatározásra, úgy a megfelelő sorban a szorzószámot egész százalékban kifejezve kérjük megadni.

Garantált bérminimumok

- 6. sor:** Amennyiben a kollektív szerződés tartalmaz a (legalább) középfokú iskolai végzettséghez, szakképzettséghez kötött munkakörben dolgozó munkavállalók garantált bérminimumára vonatkozó megállapodást, akkor azt itt kell megadni a következők szerint:
- hatálybalépés dátuma: a kollektív szerződésben rögzített hatálybalépés dátuma;
 - lejárát dátuma: ha erre vonatkozóan megállapodás jött létre, az az időpont, ameddig a kollektív szerződésben rögzített garantált bérminimum érvényes;
 - mértéke: a (legalább) középfokú iskolai végzettség esetén garantált bérminimum megállapodás szerinti összege (Ft/fő/hó)
- 7. sor:** Amennyiben a kollektív szerződés tartalmaz a felsőfokú iskolai végzettséghez, szakképesítéshez kötött munkakörben dolgozó munkavállalók garantált bérminimumára vonatkozó megállapodást, akkor azt itt kell megadni a következők szerint:
- hatálybalépés dátuma: a kollektív szerződésben rögzített hatálybalépés dátuma;
 - lejárát dátuma: ha erre vonatkozóan megállapodás jött létre, az az időpont, ameddig a kollektív szerződésben rögzített garantált bérminimum érvényes;

- mértéke: a felsőfokú iskolai végzettség esetén garantált bérminimum megállapodás szerinti összege (Ft/fő/hó)

Bértarifa

- 8. sor:** Kérünk 1-est írni abba az a-c. soroknál lévő kódmezőbe, annál a besorolási rendszernél, amelyet a gazdálkodó szervezet. A másik két kódmező üresen marad.
- 9. sor:** A bértarifára vonatkozó megállapodás hatálybalépésének és – ha a megállapodás azt tartalmazza – lejáratának dátumát kérjük feltüntetni.

A **bértarifa táblázat kitöltésével** kell megadni az egyes bértarifa (besorolási) kategóriákra – az adatlap I./6. pontjában közzétett azonos időszakra – vonatkozó összes létszámot, továbbá a gazdálkodó szervezetnél kötött megállapodás alapján az egyes besorolási kategóriákhoz tartozó alsó értékeket (Ft/fő/hó) figyelemmel az ágazatközi besorolási rendszerről szóló 6/1992. (VI. 27.) MüM rendelet szerinti azonosító kódszámokra, valamint megnevezésekre. Amennyiben a gazdálkodó szervezet **nem a MüM rendelet szerinti besorolási rendszert használja, azt meg kell feleltetni a rendelet szerintinek.**

További bérelemek

10/a-g. sorok: Ezen sorokban a bérelemekről kérünk tájékoztatást, mégpedig a következők szerint:

- 1: ha a kollektív szerződés az Mt-től eltérő szabályozást tartalmaz,
- 2: ha a kollektív szerződés nem tartalmaz szabályozást,
- 9: ha a kollektív szerződés az Mt-vel azonos szabályozást tartalmaz.

11/a-d. sorok: Ezekben a sorokban az alkalmazott bérrendszerről és bérformáról kérünk tájékoztatást, mégpedig a következők szerint:

- 1: ha a kollektív szerződés az Mt-től eltérő szabályozást tartalmaz,
- 2: ha a kollektív szerződés nem tartalmaz szabályozást,
- 9: ha a kollektív szerződés az Mt-vel azonos szabályozást tartalmaz.

Az adatlap kitöltésével kapcsolatban felvilágosítást adnak:**I.-II. ÁLTALÁNOS ADATOK, ILLETVE TARTALMI RÉSZ:**

Madár Gyula

telefon: (1) 472-8265; fax: (1) 472-8269

e-mail: madar.gyula@szmm.gov.hu

III. A BÉRMEGÁLLAPODÁSRA VONATKOZÓ RÉSZ:

Szamosközi Erzsébet

telefon: (1) 472-8276; fax: (1) 472-8279

e-mail: szamoskozi.erszebet@szmm.gov.hu

2. számú melléklet az 5/2009. (III. 4.) SZMM rendelethez

„2. számú melléklet a 2/2004. (I. 15.) FMM rendelethez

ADATLAP

a több gazdálkodó szervezetre (munkáltatóra) kiterjedő hatályú kollektív szerződés nyilvántartásba vételéhez

A kollektív szerződés nyilvántartásba vétele, a kapcsolódó adatszolgáltatás a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény 41/A. §-a alapján történik.

Adatszolgáltató: a Szociális és Munkaügyi Minisztérium Munkaügyi Kapcsolatok és Bérpolitikai Főosztályának Munkaügyi Kapcsolatok Osztálya

Azon munkáltatók (gazdálkodó szervezetek), illetőleg munkáltatói érdekképviselői szervezetek számára – az Ágazati Párbeszéd Bizottságokban szerződést kötő szervezetek is –, amelyek 2009. évben több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződést (beleértve annak módosítását, vagy megszűnését is) kötöttek.

Az adatszolgáltatás kötelező! Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik!
Az adatgyűjtés a 229/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet alapján az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program Szociális és Munkaügyi Minisztérium fejezetben szerepel.

OSAP nyilvántartási szám: **1407/07**

Az adatszolgáltatás megtagadása, valótlan adatok közlése, valamint a késedelmes adatszolgáltatás büntető-, illetőleg szabálysértési eljárást von maga után!

Az adatlapot egy példányban a Szociális és Munkaügyi Minisztérium
címére: 1243 Budapest, Pf. 580
kell megküldeni a kollektív szerződés aláírását követő harminc napon belül.

.....
szakszervezet képviselőjében

P. H.

.....
munkáltató képviselőjében

P. H.

Hozzájárulási nyilatkozat: a kollektív szerződést kötő felek, valamint a szerződés hatálya alá tartozó munkáltatók

a) hozzájárulnak, hogy a KSH a gazdálkodó szervezetek létszámadatait a Szociális és Munkaügyi Minisztériumnak átadja, valamint a KSH-tól kapott adatokat, a bejelentő adatlapokon közölt információkat és a letétbe helyezett kollektív szerződés adatait a Szociális és Munkaügyi Minisztérium a kollektív szerződésekkel összefüggő elemzési, érdekegyeztetési és az államigazgatási célra – a vonatkozó adatvédelmi rendelkezések betartásával – felhasználhassa:

Igen Nem

b) hozzájárulnak a kollektív szerződés közzétételéhez:

Igen Nem

SZOCIÁLIS ÉS MUNKAÜGYI MINISZTERIUM	
KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS NYILVÁNTARTÁS	
Érkeztetési szám:	
Érkezett:	
Iktatószám:	Melléklet:
469- -1/2009-MKBERFŐ	KSZ
Megjegyzés:	

A kitöltésért felelős

neve:
beosztása:
telefon:
fax:
e-mail:

A kollektív szerződés
nyilvántartási száma:

				/		
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------

ADATLAP

I.

a szerződő felek és a kollektív szerződés adatairól

1. A jelentést benyújtó

1.1. munkáltató (gazdálkodó szervezet)

a szerződést kötő további munkáltatók (gazdálkodó szervezetek) adatait a „Jegyzék”-ben kérjük szerepeltetni

a. KSH törzsszáma: -- cégjegyzékszám: --

a törzsszám a KSH statisztikai jelzőszám első nyolc számjegye, amely megegyezik az adószám első nyolc számjegyével.

neve: _____

címe: _____

utca, házszám: _____

szakmai/ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelyben

a munkáltató tag: _____

1.2. munkáltatói érdekképviselő

a szerződést kötő további munkáltatói érdekképviselő adatait a pótlapon, a szerződés hatálya alá tartozó munkáltatók (gazdálkodó szervezetek) adatait a „Jegyzék”-ben kérjük szerepeltetni

a. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

neve: _____

címe: _____

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelynek a szerződést kötő munkáltatói

érdekképviselő tagja: _____

2. Szakszervezet(ek)

a. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

munkahelyi szakszervezet esetén a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a bíróságon önállóan van bejegyezve

neve: _____

címe: _____

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a

szakszervezet tartozik: _____

3. A bejelentés tárgya: új szerződés kötése (1), módosítása (2), megszűnése (3): ☐

A szerződéskötés (módosítás, megszűnés)

ideje: . . hatálybalépés ideje: . .

4. A szerződés időtartama: határozatlan (1), határozott (2) idejű: ☐

ha határozott idejű a kollektív szerződés, annak lejáta: . .

5. A szerződés területi és/vagy személyi hatálya, hatálya alá tartozó munkáltatók jellemző

tevékenysége: _____

6. A szerződés hatálya alá tartozó területen (munkáltatóknál) foglalkoztatottak

átlagos statisztikai állományi létszáma: fő

ebből: fizikai foglalkozásúak: fő

szellemi foglalkozásúak: fő

A szerződést aláíró, kötő**1.2. Munkáltatói érdekképviselések [folytatás]**

- b.** adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:
a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____
neve: _____
címe: _____
utca, házszám: _____
telefon: fax: e-mail: _____
ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelynek a szerződést kötő munkáltatói érdekképviselő tagja: _____
- c.** adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:
a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____
neve: _____
címe: _____
utca, házszám: _____
telefon: fax: e-mail: _____
ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelynek a szerződést kötő munkáltatói érdekképviselő tagja: _____
- d.** adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:
a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____
neve: _____
címe: _____
utca, házszám: _____
telefon: fax: e-mail: _____
ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelynek a szerződést kötő munkáltatói érdekképviselő tagja: _____
- e.** adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:
a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____
neve: _____
címe: _____
utca, házszám: _____
telefon: fax: e-mail: _____
ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelynek a szerződést kötő munkáltatói érdekképviselő tagja: _____
- f.** adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:
a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____
neve: _____
címe: _____
utca, házszám: _____
telefon: fax: e-mail: _____
ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelynek a szerződést kötő munkáltatói érdekképviselő tagja: _____

A szerződést aláíró, kötő

2. Szakszervezet(ek) [folytatás]

b. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

munkahelyi szakszervezet esetén a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a bíróságon önállóan van bejegyezve

neve: _____

címe:

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

c. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

munkahelyi szakszervezet esetén a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a bíróságon önállóan van bejegyezve

neve: _____

címe:

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

d. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

munkahelyi szakszervezet esetén a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a bíróságon önállóan van bejegyezve

neve: _____

címe:

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

e. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

munkahelyi szakszervezet esetén a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a bíróságon önállóan van bejegyezve

neve: _____

címe:

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

f. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

munkahelyi szakszervezet esetén a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a bíróságon önállóan van bejegyezve

neve: _____

címe:

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

JEGYZÉK

a szerződés hatálya alá tartozó munkáltatókról (gazdálkodó szervezetekről)

1. törzsszám: ¹		Cégjegyz. szám: ²		-		-		név: ³	
fiz. létsz: ⁴		szell. létsz: ⁴		br. átl. ker: ⁵		szaksz: ⁶		érdekképv: ⁷	
2. törzsszám:		Cégjegyz. szám:		-		-		név:	
fiz. létsz:		szell. létsz:		br. átl. ker:		szaksz:		érdekképv:	
3. törzsszám:		Cégjegyz. szám:		-		-		név:	
fiz. létsz:		szell. létsz:		br. átl. ker:		szaksz:		érdekképv:	
4. törzsszám:		Cégjegyz. szám:		-		-		név:	
fiz. létsz:		szell. létsz:		br. átl. ker:		szaksz:		érdekképv:	
5. törzsszám:		Cégjegyz. szám:		-		-		név:	
fiz. létsz:		szell. létsz:		br. átl. ker:		szaksz:		érdekképv:	
6. törzsszám:		Cégjegyz. szám:		-		-		név:	
fiz. létsz:		szell. létsz:		br. átl. ker:		szaksz:		érdekképv:	
7. törzsszám:		Cégjegyz. szám:		-		-		név:	
fiz. létsz:		szell. létsz:		br. átl. ker:		szaksz:		érdekképv:	
8. törzsszám:		Cégjegyz. szám:		-		-		név:	
fiz. létsz:		szell. létsz:		br. átl. ker:		szaksz:		érdekképv:	
9. törzsszám:		Cégjegyz. szám:		-		-		név:	
fiz. létsz:		szell. létsz:		br. átl. ker:		szaksz:		érdekképv:	
10. törzsszám:		Cégjegyz. szám:		-		-		név:	
fiz. létsz:		szell. létsz:		br. átl. ker:		szaksz:		érdekképv:	
11. törzsszám:		Cégjegyz. szám:		-		-		név:	
fiz. létsz:		szell. létsz:		br. átl. ker:		szaksz:		érdekképv:	

Megjegyzések:

- 1: a törzsszám a KSH statisztikai jelzőszám első nyolc számjegye, amely megegyezik az adószám első nyolc számjegyével.
- 2: a munkáltató (gazdálkodó szervezet) cégjegyzék száma.
- 3: munkáltató teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezése.
- 4: a megállapodás megkötését megelőző hónapban alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszáma (fizikai és szellemi bontásban), egész számra kerekítve.

- 5: a megállapodás megkötését megelőző évben alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámára jutó éves bruttó átlagkereset egy havi összege.
- 6: ha a munkáltatónál működik szakszervezet, akkor ezt a kódmezőben X-szel kell jelölni.
- 7: szakmai/ágazati/országos munkáltatói érdekképviselet neve, amelyben a munkáltató tag.

ADATLAP

II.

a kollektív szerződésben foglalt szabályok, rendelkezések

A SZERZŐDÉS ELJÁRÁSI SZABÁLYAI, KÖTELMI RENDELKEZÉSEI

1. Rendelkezés a szerződés felmondási idejére vonatkozóan: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha van, a felmondási idő: 3 hónapnál hosszabb (1); 3 hónapnál rövidebb (2);
azonos az Mt-vel [3 hónap] (9): ☐
2. Rendelkezés a szerződés módosításakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐
3. Rendelkezés a szerződés:
a. megszűnésekor, határozott idő lejártakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐
b. felmondásakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐

A MUNKAÜGYI KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

4. A szerződő felek együttműködésére, kapcsolatrendszerére szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
5. A szakszervezeti jogokat érintő rendelkezések:
a. az Mt-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok: vannak (1); nincsenek (2): ☐
b. a jogok gyakorlásának rendjére vonatkozó szabályok: vannak (1); nincsenek (2): ☐
6. A szakszervezet működését érintő rendelkezések:
a. a működési feltételek biztosításáról: van (1); nincs (2): ☐
b. a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezmény megváltásáról: van (1); nincs (2): ☐

A SZERZŐDÉS NORMATÍV RENDELKEZÉSEI, SZABÁLYAI

7. Előnyben részesítési szabály a munkavállalók meghatározott körére,
azonos feltételek megléte esetén a munkaviszonnyal összefüggésben: van (1); nincs (2): ☐
8. Határozott idejű munkaszerződések megkötésére vonatkozó rendelkezés: van (1); nincs (2): ☐
a. a szerződés időtartamának hosszára: van (1); nincs (2): ☐
b. az összes munkaszerződéshez viszonyított arányára: van (1); nincs (2): ☐
9. A próbaidő: 30 nap alatt (1); 31 nap-3 hónap (2); azonos az Mt-vel [30 nap] (9): ☐
10. A munkáltatói rendes felmondásra vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
a. tételes felmondási korlátozás: van (1); nincs (2): ☐
b. beosztási kategóriánként változó felmondási idő: van (1); nincs (2): ☐
c. a munkavégzés alóli mentesítés időtartama: a teljes felmondási idővel egyenlő (1);
egyéb szabályozás (2); nincs szabályozva (3); azonos az Mt-vel (9): ☐
11. A végkielégítés: nagyobb mértékű, mint amit az Mt. előír (1);
nincs szabályozás (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
12. A rendkívüli felmondásra okot adó körülményekre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
a. ha van, az vonatkozik csak a munkavállalóra (1); csak a munkáltatóra (2); mindkettőre (3): ☐
b. a hátrányos jogkövetkezmények alkalmazására vonatkozó
szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
13. A csoportos létszámcsökkentés szabályozása: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
14. A foglalkoztatottság szintjére vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
a. ha van, a foglalkoztatás szintjére irányuló megállapodás jellege:
a létszámcsökkentés nagysága (1); a foglalkoztatás szinten tartása (2);
a foglalkoztatás bővítése (3); egyéb megállapodás (4): ☐
b. ha a 14/a. sor 1, a létszámcsökkentés %-ban kifejezett mértéke: ,

15. Atipikus munkavégzésre vonatkozó szabályozás:
- a. határozott idejű munkaszerződés keretében: van (1); nincs (2): ☐
- b. részmunkaidőre: van (1); nincs (2): ☐
- c. távmunkára: van (1); nincs (2): ☐
16. Munkaidőkeret alkalmazása: van (1); nincs (2): ☐
- a. több munkaidőkeretet állapít meg munkakör-kategóriánként: van (1); nincs (2): ☐
- b. ha igen, a munkavállalók legnagyobb csoportjára alkalmazott munkaidőkeret:
legfeljebb 3 hónap (1); 4 hónap (2); 4 hónapnál több, de legfeljebb 6 hónap (3); éves (4): ☐
- c. az alkalmazott munkaidőkerettel érintett munkavállalói létszám (fő):
17. Munkarendre vonatkozó szabályok
- a. többműszakos munkarendben foglalkoztatottak beosztásának rendjére: van (1); nincs (2): ☐
- b. osztott munkarendben foglalkoztatottakra vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- c. megszakítás nélküli munkarendben foglalkoztatottakra vonatkozó szabályok: van (1); nincs (2): ☐
18. Pihenőnapokra vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- a. ha van, a pihenőnap kiadása összevontan legfeljebb: ☐
havonta (1); 2 havonta (2); 6 havonta (3); évente (4): ☐
19. Munkaközi szünetre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- a. ha van, a munkaközi szünet: része a munkaidőnek (1); nem része a munkaidőnek (2): ☐
20. Napi pihenőidőre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
21. Átírányításra, kiküldetésre és más munkáltatónál történő munkavégzésre (kirendelésre)
együttesen határozza meg az időtartamot: igen (1); nem (2): ☐
- a. ha a 21. sor igen az együttes időtartama évi 110 munkanapnál: kevesebb (1); több (2);
azonos az Mt-vel (9): ☐
- b. ha a 21. sor nem az átírányítás időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2);
azonos az Mt-vel (9): ☐
a kiküldetés időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2);
azonos az Mt-vel (9): ☐
a kirendelés időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2);
azonos az Mt-vel (9): ☐
22. A rendkívüli munka elrendelésének formájára vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
23. Az elrendelhető rendkívüli munka legmagasabb éves mértékére rendelkezés: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha a 23. sor igen, a legmagasabb éves mérték:
200 óránál kevesebb (1); 201-300 óra között (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
24. Készenléti jellegű munkakörök meghatározása: van (1); nincs (2): ☐
25. Az elrendelhető készenlét legmagasabb havi mértékére rendelkezés: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha a 25. sor igen, a mérték 168 óránál: kevesebb (1); több (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
26. Az elrendelhető ügyelet legmagasabb éves mértékére rendelkezés: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha a 26. sor igen, a mérték:
200 óránál kevesebb (1); 201-300 óra között (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
27. A munka díjazására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
28. Rendelkezés a munkabér kifizetésének
- a. módjára: van (1); nincs (2): ☐
- b. esedékességére: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐

29. Szabadságra vonatkozó szabályok:
- a. kiadásának rendjére: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
 - b. pótszabadságra: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
 - c. rendelkezés a munkavállaló által szabadon igénybe vehető mértékről: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
 - d. rendelkezés az esedékesség évét követő június 30-ig történő kiadásra: van (1); nincs (2): ☐
30. Egyéb munkaidő-kedvezményekre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
31. Egészségre ártalmas munkavégzésre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
32. Oktatás, továbbképzés támogatására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- a. tanulmányi szerződésre: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
 - b. munkaidő-kedvezményre nem iskolai rendszerű képzés esetén: van (1); nincs (2): ☐
33. Jóléti célú pénzeszközök és ingatlanok meghatározása: van (1); nincs (2): ☐
34. A szociális, jóléti juttatások költségére vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
35. Cafeteria rendszer (CR): van (1); nincs (2): ☐
- a. ha van, a juttatás mértéke (Ft/fő/év): 100 000 alatt (1); 100 000-200 000 között (2); 200 000-300 000 között (3); 300 000-400 000 között (4); 400 000 felett (5): ☐
36. Étkezési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
- a. ha van: természetbeni ellátás (1); étkezési utalvány adómentes határig (2); étkezési utalvány adómentes határ felett (3): ☐
 - b. az étkezési utalvány hideg ételre (1); meleg ételre (2); választható (3): ☐
37. Üdülési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
- a. ha van: pénzbeli (1); üdülési csekk (2); választható (3): ☐
38. Kötelező mértéket meghaladó magán-nyugdíjpénztári hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
39. Önkéntes magán-nyugdíjpénztári hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
40. Egészségpénztári hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
41. Helyi közlekedési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
42. Baleset- és életbiztosítás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
43. Ruházati költségtérítés: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
- a. ha van: adómentes határig (1); adómentes határ felett (2): ☐
 - b. ha van, a juttatás módja: pénzbeli (1); vásárlási utalvány (2); választható (3): ☐
44. Beiskolázási támogatás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
- a. ha van: adómentes határig (1); adómentes határ felett (2): ☐
 - b. ha van, a juttatás módja: pénzbeli (1); vásárlási utalvány (2); választható (3): ☐
45. Tandíjfizetési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
46. Egyéb, béren kívüli juttatásokra vonatkozó szabályozás
- a. lakásépítési támogatás: van (1); nincs (2): ☐
 - b. munkáltatói kölcsön: van (1); nincs (2): ☐
 - c. részvény-opció kedvezményes vásárlása, juttatása: van (1); nincs (2): ☐
47. Munkaruha (formaruha) ellátás: természetbeni (1); pénzbeli (2); nincs szabályozás (3): ☐

48. A kártérítési felelősség szabályozása:

- a. a munkavállaló gondatlan károkozása esetén a kártérítés
felső határának felemelésére: van (1); nincs (2): ☐
- b. a leltárfelelősség megállapítására irányuló eljárás részletes szabályaira: van (1); nincs (2): ☐
- c. közvetlen kártérítésre kötelezésre: van (1); nincs (2): ☐

49. Az egyes munkavállalói csoportokra vonatkozó speciális szabályozás

- a. fiatal munkavállalókra és pályakezdőkre: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- b. nőkre: van (1); nincs (2): ☐
- c. megváltozott munkaképességűek foglalkoztatására: van (1); nincs (2): ☐
- d. egyéb munkavállalói körre: van (1); nincs (2): ☐

50. Munkaerő-kölcsönzésre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐**51. Külföldi állampolgárságú munkavállalók foglalkoztatására vonatkozó szabályozás:** van (1); nincs (2): ☐**A MUNKAÜGYI VITÁKKAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK**

52. Kollektív munkaügyi vitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
53. Munkaügyi jogvitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
54. Rendelkezés sztrájk esetére: van (1); nincs (2): ☐
- a. rendelkezés az elégséges szolgáltatásról: van (1); nincs (2): ☐
55. A viták rendezésére bizottság: állandó van (1); eseti jelleggel működő van (2); nincs (3): ☐

ADATLAP

III.

a kollektív szerződés bérmegállapodási elemei

A BÉRMEGÁLLAPODÁS ELEMEI

Átlagkereset-növelés

1. A megállapodás érvényességének jellege: kötelező (1); ajánlott (2): ☐
2. Az átlagkereset-növelés melyik évre vonatkozik:
- | | | | |
|--------------------------|---|-----------------------------------|---------------------------|
| év: <input type="text"/> | mértéke %-ban, alsó határ: <input type="text"/> | felső határ: <input type="text"/> | fix: <input type="text"/> |
| év: <input type="text"/> | mértéke %-ban, alsó határ: <input type="text"/> | felső határ: <input type="text"/> | fix: <input type="text"/> |
| év: <input type="text"/> | mértéke %-ban, alsó határ: <input type="text"/> | felső határ: <input type="text"/> | fix: <input type="text"/> |

Alapbérnövelés

3. A megállapodás érvényességének jellege: kötelező (1); ajánlott (2): ☐
4. Az alapbérnövelés végrehajtásának időpontja(i): mértéke %-ban
- | | | | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
5. Az alapbérnövelés formája, ha a mérték: alsó határ (1); felső határ (2); fix (3): ☐

Minimálbér

6. A megállapodás érvényességének jellege: kötelező (1); ajánlott (2): ☐
7. A megállapodás szerinti minimálbérhez kapcsolódó időpontok: mértéke: Ft/fő/hó
- | | | |
|-------------------------------------|---|----------------------|
| hatálybalépés: <input type="text"/> | lejárat: <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| vagy: <input type="text"/> | az országos minimálbérre megállapított szorzószám %-ban: <input type="text"/> | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| vagy: <input type="text"/> | az országos minimálbérre megállapított szorzószám %-ban: <input type="text"/> | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Garantált bérminimumok

8. (Legalább) középfokú képesítést igénylő munkakörökre érvényességének jellege: kötelező (1); ajánlott (2): ☐
- | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------|--|
| hatálybalépés: <input type="text"/> | lejárat: <input type="text"/> | mértéke: Ft/fő/hó <input type="text"/> |
| hatálybalépés: <input type="text"/> | lejárat: <input type="text"/> | <input type="text"/> |
9. Felsőfokú képesítést igénylő munkakörökre érvényességének jellege: kötelező (1); ajánlott (2): ☐
- | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------|--|
| hatálybalépés: <input type="text"/> | lejárat: <input type="text"/> | mértéke: Ft/fő/hó <input type="text"/> |
| hatálybalépés: <input type="text"/> | lejárat: <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Bértarifa

10. A megállapodás érvényességének jellege: kötelező (1); ajánlott (2): ☐
11. A bértarifa hatálybalépésének időpontja:
a lejárati időpontja:
12. A besorolási rendszer, amelyen a bértarifa alapul:
- a. a 6/1992. (VI. 27.) MüM rendelet mellékletében foglalt besorolási rendszer: ☐
- b. a rendelet mellékletében foglaltnál részletesebb csoportokat meghatározó besorolás: ☐
- c. a rendelet mellékletében foglaltnál eltérő besorolási feltételeket és csoportokat meghatározó besorolási rendszer: ☐

BÉRTARIFA TÁBLÁZAT									
Kód	Besorolás megnevezése a 6/1992. (VI. 27.) MüM rendelet szerint	létszám (fő)			alsó érték (Ft/fő/hó)				
11	Vezető I. (főosztályvezető)								
12	Vezető II. (osztályvezető)								
21	Termelésirányító I. (felsőfokú végzettség)								
22	Termelésirányító II. (középfokú végzettség)								
23	Termelésirányító III. (aki nem I., II. végzettségű)								
31	Gyakornok I. 0-1 év gyakorlattal (középiskolai végzettség)								
32	Munkatárs I. 1 év feletti gyakorlattal (középiskolai végzettség)								
33	Gyakornok II. 0-1 év gyakorlattal (középisk. végz. és felsőf. szakt.)								
34	Munkatárs II. 1 év feletti gyakorlattal (középisk. végz. és felsőf. szakt.)								
35	Főmunkatárs II. (középiskolai végzetts. és felsőfokú szaktanfolyam)								
36	Gyakornok III. 0-1 év gyakorlattal (egyetemi, főiskolai végzettség)								
37	Munkatárs III. 1 év feletti gyakorlattal (egyetemi, főiskolai végzettség)								
38	Főmunkatárs III. (egyetemi, főiskolai végzettség)								
41	Gyakornok (ügyviteli) 0-0,5 év gyakorlat								
42	Ügyviteli munkatárs 0,5 év feletti gyakorlat								
51	Segéd munkás (normál munkafeltétel)								
52	Segéd munkás (kedvezőtlen munkafeltétel)								
53	Betanított munkás (normál munkafeltétel)								
54	Betanított munkás (kedvezőtlen munkafeltétel)								
55	Szaktanulmányozó (normál munkafeltétel)								
56	Szaktanulmányozó (kedvezőtlen munkafeltétel)								
57	Mester (normál munkafeltétel)								
58	Mester (kedvezőtlen munkafeltétel)								

Ha a bértarifa megállapodás érvényességi idején belül a tarifátábla többször változik, és a mértékek az adatlap kitöltései már ismertek, akkor ezt a lapot (11. oldal, 10-12. pontok és a bértarifa tábla) annyszor kérjük kitölteni, ahányszor változik a tarifátábla.

TOVÁBBI BÉRELEMEK**13. Megállapodás további bérelemekre**

- | | | |
|---|---|--------------------------|
| a. 13. havi, vagy további havi fizetésre: | van (1); nincs (2): | ☐ |
| b. műszakpótlékokra: | van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): | ☐ |
| c. rendkívüli munkavégzés díjazására: | van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): | ☐ |
| d. készenlét díjazására: | van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): | ☐ |
| e. ügyelet díjazására: | van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): | ☐ |
| f. átirányítás díjazására: | van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): | ☐ |
| g. az Mt-ben nem szereplő egyéb pótlékokra: | van (1); nincs (2): | ☐ |

14. Rendelkezés a bérrendszerről, különböző bérformák meghatározásáról

- | | | |
|------------------------|---|--------------------------|
| a. teljesítménybérrel: | van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): | ☐ |
| b. garantált bérrel: | van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): | ☐ |
| c. prémiumról: | van (1); nincs (2): | ☐ |
| d. egyéb: | van (1); nincs (2), azonos az Mt-vel (9): | ☐ |

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
a több gazdálkodó szervezetre (munkáltatóra) kiterjedő hatályú
kollektív szerződés nyilvántartásba vételére szolgáló adatlaphoz
ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. FOGALMAK

Munkáltatónál (gazdálkodó szervezetenél) kötött kollektív szerződés: minden olyan megállapodás, amelyet a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Mt.) 30. §-ban foglaltak figyelembevételével kötött meg a munkáltató és a szakszervezet(ek). *[Tipikusan ilyennek tekintendő a bérezéssel kapcsolatos minden megállapodás. Ugyanakkor nem minősül kollektív szerződésnek – és nem tárgya az adatszolgáltatásnak – az egyoldalú munkáltatói döntésen alapuló intézkedés, vagy a munkavállalóval való egyéni megállapodás, valamint az Mt. 64/A. § alapján kötött üzemi megállapodás.]*

Több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés: egyrésztől munkáltatói érdekképviselői szervezet vagy több munkáltató, másrésztől szakszervezet vagy több szakszervezet által kötött kollektív szerződés, beleértve az Ágazati Párbeszéd Bizottságban kötött szerződést is.

Új kollektív szerződés: minden olyan megállapodás, amelyet a szerződő felek első ízben, vagy a korábbi kollektív szerződés lejártá után kötnek.

A kollektív szerződés módosítása: a kollektív szerződés hatálybalépését követően minden további megállapodás, módosítás, függetlenül attól, hogy az az eredeti szabályok megváltoztatására vagy új szabályok bevonására irányul, akkor is, ha a megállapodás kizárólag csak a kollektív szerződés személyi hatályát változtatja, vagy időbeli hatályát hosszabbítja meg.

A kollektív szerződés megszűnése: megszűnik (hatályát veszti) a kollektív szerződés, ha a határozott idejű szerződés lejár; ha a szerződést valamely szerződést kötő fél felmondja a felmondási határidő lejártával; ha bármelyik szerződést kötő fél jogutód nélkül szűnik meg (amennyiben a szerződést több munkáltató vagy munkáltatói érdekképviselő, illetve szakszervezet kötötte, a kollektív szerződés csak a valamennyi munkáltató, illetve szakszervezet jogutód nélküli megszűnésével veszti hatályát). Ha a kollektív szerződést több szakszervezet vagy több munkáltató, illetve munkáltatói érdekképviselő együttesen kötötte, a felmondás jogát – eltérő megállapodás hiányában – bármelyik fél gyakorolhatja. Ha a szerződést több szakszervezet kötötte, a felmondás jogának gyakorlásában a szakszervezetek megállapodnak. A több munkáltató, illetve a több munkáltatói érdekképviselő által együttesen kötött kollektív szerződés felmondása esetén a szerződés csak azon munkáltató munkavállalóira nézve veszti hatályát, amely a felmondás jogát gyakorolta.

Jogutódlás: ha a munkáltató, illetve a szakszervezet jogutóddal szűnik meg, a kollektív szerződés érvényben marad. A munkáltató személyében bekövetkező jogutódlás esetében a jogutódlás időpontjában a jogelőd munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződésben meghatározott munkafeltételeket – a munkarend kivételével – a jogutódlással érintett munkavállalók tekintetében a kollektív szerződésnek a jogelőd munkáltatónál történő felmondásáig vagy a kollektív szerződés hatályának lejártáig, illetve a jogutód munkáltatónál másik kollektív szerződés megkötéséig, ezek hiányában legalább a jogutódlás időpontját követő egy évig a jogutód munkáltatónak fenn kell tartania. Amennyiben a jogutód munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződésben meghatározott munkafeltételek a jogelőd munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés szerinti munkafeltételeknél a munkavállaló számára kedvezőbbek, a jogutód munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződésben foglaltakat kell alkalmazni.

Az adatlapban nem definiált fogalmakat az Mt., illetve a KSH hatályos munkaügyi statisztikai előírásai szerinti tartalommal kell értelmezni.

2. AZ ADATKÖZLÉssel KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

Minden, hatályba lépő új kollektív szerződésről és annak minden későbbi módosításáról, valamint megszűnéséről bejelentő adatlapot kell kitölteni, és beküldeni a nyilvántartó szervezetnek (ha a bejelentés tárgya a kollektív szerződés megszűnése, akkor csak a fedőlapot és az I. adatlapot kell kitölteni és beküldeni).

Kérjük, hogy a bejelentő munkáltatói érdekképviselő (munkáltató) **adószámmal ellátott bélyegzőjét** szíveskedjenek használni, és a borítékra szíveskedjenek ráírni: „**Kollektív szerződés nyilvántartás**”.

Amennyiben korábbi bejelentés visszaigazolásából ismert a nyilvántartási szám, annak **csak az első öt karakterét** kell beírni.

A hozzájárulási nyilatkozatot kérjük minden esetben a vonatkozó válasz aláhúzásával (vagy bekarikázásával) az adatokra és a kollektív szerződés közzétételére vonatkozóan külön-külön megadni.

Az adatközlés a munkáltatói érdekképviselőt (a bejelentéssel megbízott munkáltató), és a szakszervezet együttes kötelessége.

Az adatlap letölthető a Szociális és Munkaügyi Minisztérium honlapjáról:

(<http://www.szmm.gov.hu/mkir/bejadatlapok.php> ⇒ Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszer

⇒ Kollektív Szerződés Nyilvántartás ⇒ Kollektív Szerződés Nyilvántartásba vételi bejelentő adatlapok).

AZ EGYES SOROKHOZ TARTOZÓ KÓDMEZŐBE A KÓDSZÁMOKAT AZ ALÁBBIK SZERINT KELL BEÍRNI:

I. A SZERZŐDŐ FELEK ÉS A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS ÁLTALÁNOS ADATAI

1/a. sor. KSH törzsszám: a jelentést benyújtó munkáltató KSH statisztikai jelzőszámának első nyolc számjegye (**megegyezik az adószám első 8 számjegyével**). A jelentést benyújtó munkáltató teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését, címét kérjük olvasható módon közölni.

Kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy a gazdálkodó szervezet melyik munkáltatói érdekképviselői szervezethez tartozik. *(A köztestületi kamarák nem tekintendők munkáltatói érdekképviselőnek.)*

A kollektív szerződést kötő további munkáltatók (gazdálkodó szervezetek) adatait a „Jegyzék”-ben kell szerepeltetni.

1/b. sor. A jelentést benyújtó munkáltatói érdekképviselői szervezet teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését, címét telefon- és faxszámát kérjük olvasható módon közölni.

Ez esetben kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy melyik országos munkáltatói érdekképviselői szövetséghez tartozik.

Ha a kollektív szerződést több munkáltatói érdekképviselő kötötte, akkor a további érdekképviselők adatait a pótlapon, a szerződés hatálya alá tartozó munkáltatók (gazdálkodó szervezetek) adatait a „Jegyzék”-ben kell szerepeltetni.

2. sor. A szakszervezet(ek) teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni, pontos címmel, telefon és faxszámmal, e-mail címmel együtt.

Ha a kollektív szerződést munkahelyi szakszervezet(ek) kötötte, a bírósági nyilvántartási számot, valamint nyilvántartásba vételről rendelkező jogerős bírósági határozat számát és keltét csak abban az esetben kell megadni, ha a bíróságon önállóan be van jegyezve.

A bíróságon önállóan nyilvántartásba nem vett, de költségvetéssel és pénzügyi számlával rendelkező munkahelyi szakszervezetek (alapszervezetek) rendelkeznek adószámmal.

Amennyiben ágazati szakszervezet a szerződés aláírója, kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy a szakszervezet melyik országos szakszervezeti szövetséghez tartozik. Ha a szerződéskötő fél munkahelyi szakszervezet (alapszervezet), kérjük megadni azt is, hogy közvetlenül melyik magasabb szintű (szakmai, ágazati, országos) szakszervezethez, vagy szakszervezeti szövetséghez tartozik (melyik szervezetnek tagja).

Ha a szakszervezetek száma több, mint a rendelkezésre álló rovatok száma, kérjük a további szakszervezetek adatait a pótlapon szerepeltetni.

3. sor. 1: új kollektív szerződés (*hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni*),
2: módosítás (*a módosítás hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni*),
3: ha a kollektív szerződés hatálya lejárt, felmondták, vagy hatálya megszűnt (*ebben az esetben a hatálybalépés napjaként a lejárát – megszűnés – napját kérjük feltüntetni*)

4. sor. 1: ha szerződés határozatlan idejű,
2: határozott időre kötött kollektív szerződés (*ebben az esetben a szerződés lejártának – megszűnésének – időpontját is kérjük beírni*).

5. sor: Ebbe a sorba a kollektív szerződés hatálya alá tartozó munkáltatók legjellemzőbb közös vonásának megnevezését kérjük olvashatóan beírni (*pl. mezőgazdasági gépgyártás, bauxitbányászat, X város és agglomerációjának cégei, tulajdonosi kör cégei stb.*).

6. sor: A „Jegyzék”-ben felsorolt munkáltatóknál (gazdálkodó szervezeteknél) a megállapodás megkötését megelőző hónapban alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámát (szellemi és fizikai bontásban) kérjük beírni az érvényes KSH előírásoknak megfelelően, egész számra kerekítve.

Jegyzék: Ezen kell feltüntetni mindazon munkáltatókat (gazdálkodó szervezeteket), amelyek a több munkáltatóra kiterjedő hatályú megállapodás részesei (ha a rendelkezésre álló sorok száma kevesebb, mint a gazdálkodó szervezetek száma, a felsorolás külön lapon folytatható).

- törzsszám: A gazdálkodó szervezet azonosítója; a KSH által kiadott statisztikai számjel (1-8 pozíciója megegyezik az adószám első 8 pozíciójával).
- a kollektív szerződés hatálya alá tartozó gazdálkodó szervezet megnevezése.
- létszám: a megállapodás megkötését megelőző hónapban alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszáma (szellemi és fizikai bontásban), egész számra kerekítve.

- bruttó átlagkereset: a megállapodás megkötését megelőző évben alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámára jutó éves bruttó átlagkereset egy havi összege.
- A létszám és a bruttó átlagkereset adatok gazdálkodó szervezetenkénti megadása is kötelező.

II. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉSBEN FOGLALT SZABÁLYOK, RENDELKEZÉSEK

Minden bejelentéskor ki kell tölteni a kérdés mellett található kódmezők oszlopának minden elemét.

A SZERZŐDÉS ELJÁRÁSI SZABÁLYAI, KÖTELMI RENDELKEZÉSEI

- 1. sor:** 1: ha a kollektív szerződés felmondásának határidejére vonatkozóan előírást tartalmaz *(ebben az esetben az 1/a. sort is ki kell tölteni)*,
2: ha nincs konkrét szabályozás.
- 1/a. sor:** 1: ha a felmondási idő 3 hónapnál hosszabb,
2: ha a felmondási idő 3 hónapnál rövidebb,
9: ha a felmondási idő azonos az Mt. előírásával.
- 2. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a módosítási eljárására vonatkozóan előírást *(pl. a módosítás okainak felsorolása, a módosításra bármelyik fél írásos kezdeményezését követően kerülhet sor, a tervezetet egyeztető bizottság készíti elő stb.)*,
2: ha nincs a módosítási eljárására vonatkozó előírás.
- 3/a. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a megszűnésekor, határozott idő lejártakor követendő eljárásra vonatkozóan előírást *(pl. határozott időre kötött kollektív szerződés lejártát megelőzően X hónappal kezdeményezni kell a munkáltatónak a szerződés lejártára vonatkozó időpont megváltoztatására, illetve új szerződés megkötésére irányuló tárgyalásokat stb.)*,
2: ha nincs előírás.
- 3/b. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a felmondásakor követendő eljárására vonatkozóan előírást *(pl. a szerződés felmondása írásban az okok megindokolásával, egyeztetési vagy tárgyalási kötelezettséget írnak elő a felmondási ok megvizsgálására, új szerződés megkötésére stb.)*,
2: ha nincs előírás.

A MUNKAÜGYI KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- 4. sor:** 1: ha szerepel szabályozás a szerződő felek kapcsolatrendszerére *(egyeztető bizottság, felelős személyek kijelölése a tárgyalásokra stb.)*,
2: ha nincs a szerződő felek kapcsolatrendszerére vonatkozó szabályozás.
- 5/a. sor:** 1: ha vannak a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban az Mt-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok *(egyetértési, véleményezési, tájékoztatóhoz való jog)*,
2: ha nincs a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban szabályozás.
- 5/b. sor:** 1: ha vannak a jogok gyakorlásának módját *(pl. határidők, eljáró személyek megnevezése)* szabályozó rendelkezések,
2: nincsenek.
- 6/a. sor:** 1: ha a szakszervezetek működési feltételének biztosításáról rendelkezik a kollektív szerződés *(iroda, felszerelés, törvényitől eltérő munkaidő-kedvezmény stb.)*,
2: ha nincs a szakszervezetek működési feltételére vonatkozó szabályozás.
- 6/b. sor:** 1: ha az Mt. 25. § (5) alapján a felek megállapodást kötöttek a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezményének pénzben történő megváltásáról,
2: nincs ilyen megállapodás.

A SZERZŐDÉS NORMATÍV RENDELKEZÉSEI, SZABÁLYAI

- 7. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség biztosításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 23. §-a szerint tartalmaz előnyben részesítési kötelezettséget a munkavállalók meghatározott körére *(pl. a hosszabb ideje munkaviszonyban állók családtagjainak felvételére, tanulmányi szerződés kötésére stb.)* azonos feltételek megléte esetén,
2: nincs szabályozás.
- 8. sor:** 1: ha van a kollektív szerződésben a határozott idejű munkaviszonyok létesítésére vonatkozóan valamilyen szabályozás *(ez esetben a 8/a-b. sorok adatmezőit is kérjük kitölteni)*,
2: ha nincs szabályozás *(ez esetben a 8/a-b. sorok adatmezői üresen maradnak)*.

- 10. sor:** 1: ha van a munkaviszony felmondására vonatkozóan a kollektív szerződésben valamilyen szabály (ez esetben a 10/a-c. sorok adatmezőit is kérjük kitölteni),
2: ha nincs semmilyen szabályozás, (ez utóbbi esetben a 10/a-c. sorok adatmezői üresen maradnak.)
- 10/a. sor:** 1: ha tételes felmondási korlátozás van (pl. a munkáltatónál hosszú ideje munkaviszonyban lévők stb.),
2: ha nincs tételes felmondási korlátozás.
- 10/b. sor:** 1: ha a felmondási idő szabályozása beosztási kategóriánként történik (pl. vezető beosztásúak, szellemi foglalkozásúak stb.),
2: ha nincs szabályozás.
- 12. sor:** 1: ha van szabályozás a rendkívüli felmondásra okot adó indokokról (pl. azok tételes felsorolása),
2: ha nincs szabályozás (ez esetben a 12/a-b. sor adatmezője üresen marad).
- 14/a. sor:** Ha a 14. sor 1, akkor a foglalkoztatásra vonatkozó megállapodás jellege:
1: létszámcsökkentés nagysága (ez esetben a 14/b. sort is ki kell tölteni),
2: foglalkoztatás szinten tartása,
3: foglalkoztatás bővítése,
4: egyéb megállapodás.
- 14/b. sor:** A létszámcsökkentés %-ban kifejezett mértéke – egy tizedes pontossággal – az előző évi átlaglétsszámhoz viszonyítva.
- 15/a. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az atipikus munkavégzés keretében rendelkezik határozott idejű munkaszerződéses foglalkoztatásról,
2: ha nincs szabályozás.
- 15/b. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az atipikus munkavégzés keretében rendelkezik részmunkaidős foglalkoztatásról,
2: ha nincs szabályozás.
- 15/c. sor:** 1: ha kollektív szerződés az atipikus munkavégzés keretében rendelkezik a távmunka lehetőségéről,
2: ha nincs szabályozás.
- 16. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az Mt. 118/A. §-a alapján munkaidőkeret alkalmazására vonatkozóan előírást tartalmaz (ebben az esetben a 16/a-c. kérdésekre is választ kell adni),
2: nincs szabályozás (ebben az esetben a 16/a-c. kérdések üresen maradnak).
- 16/a. sor:** 1: több munkaidőkeretet állapítanak meg munkakörönként, vagy munkarend szerint,
2: nincs előírás (ebben az esetben a 16/b-c. sorok üresen maradnak).
- 16/b. sor:** a munkavállalók legnagyobb részét felölelő kategóriára a munkaidőkeret:
1: legfeljebb 3 hónap (illetve 12 hét),
2: 4 hónap (illetve 18 hét),
3: 4 hónapnál (illetve 18 hétnél) több, de legfeljebb 6 hónap (illetve 26 hét),
4: éves (illetve 52 heti).
- 18. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az Mt. 124. §-a alapján a pihenőnapok kiadására vonatkozóan előírást tartalmaz (ebben az esetben a 18/a. kérdésre is választ kell adni),
2: nincs szabályozás (ebben az esetben a 18/a. kérdés üresen marad).
- 18/a. sor:** a munkaidőkeret alkalmazása esetén, az Mt. 124. § (5) és (6) bekezdésben foglaltakat figyelembe véve legfeljebb (részben, vagy egészben) összevontan adja ki a pihenőnapot:
1: havonta,
2: 2 havonta,
3: 6 havonta,
4: évente.
- 21. sor:** 1: ha az Mt. 83/A. § (4) bekezdése alapján történő munkavégzésre a kollektív szerződés együttesen határozza meg az időtartamot,
2: ha az Mt. 83/A. § (4) bekezdése alapján történő munkavégzésre a kollektív szerződés külön-külön határozza meg az időtartamot.

- 21/a. sor:** ha a 20. sorba 1 került, és az együttes időtartam
- 1: évi 110 munkanapnál kevesebb,
 - 2: az évi 110 munkanapot meghaladja,
 - 9: azonos az Mt. előírásával.
- 21/b. sorok:** ha a 20. sorba 2 került, és az időtartam évi 44 munkanapnál
- 1: kevesebb,
 - 2: több,
 - 9: azonos az Mt. előírásával.
- 22. sor:** 1: ha a kollektív szerződés alaki kötöttséghez köti a rendkívüli munkavégzés elrendelését,
2: nincs előírás.
- 27. sor:** 1: ha bármilyen jellegű, a munka díjazására vonatkozó megállapodás (pl. bérpótlék, műszakpótlék, készenléti, ügyeleti díj, stb.) van *(ez esetben a III. sz. adatlapot, illetve annak megfelelő részét is ki kell tölteni)*,
2: nincs szabályozás *(ebben az esetben a III. adatlapot üresen kell megküldeni)*.
- 28/a. sor:** 1: a kollektív szerződés a munkabér kifizetésének módját előírja *(pl. bankszámlára történő utalás, készpénz)*,
2: nincs rendelkezés.
- 28/b. sor:** 1: ha kollektív szerződés az Mt. 155. § (3) bekezdéséhez *(a tárgyhót követő 10. nap)* képest eltérő határidőt állapít meg,
2: nincs előírás.
- 29/a. sor:** 1: ha a szabadság kiadás rendjére van rendelkezés,
2: nincs rendelkezés.
- 29/b. sor:** 1: van(nak) az Mt-hez képest további pótszabadságra jogosító körülmény(ek), illetve az ott meghatározott mértéket meghaladó pótszabadság.
2: nincs rendelkezés.
- 29/c. sor:** 1: van szabályozás arra vonatkozóan, hogy a munkavállaló a szabadsága egynegyedénél nagyobb hányadával rendelkezhet szabadon,
2: nincs rendelkezés.
- 29/d. sor:** 1: ha a szabadság esedékessége évét követő június 30-ig történő kiadásra van rendelkezés.
2: nincs rendelkezés.
- 32. sor:** 1: ha a képzés vállalati költségeire vonatkozóan, vagy az egyéni képzés – tanulmányi szerződésen kívüli – támogatására született szabályozás,
2: nincs szabályozás *(ebben az esetben a 32/a-b. sorok üresen maradnak)*.
- 32/b. sor:** 1: a nem iskolai rendszerű képzésben résztvevő munkavállalóknak a kollektív szerződés munkaidő-kedvezményt ír elő *[Mt. 115. § (5) bek.]*.
2: nincs rendelkezés.
- 33. sor:** 1: ha a jóléti célú pénzeszközök és ingatlanok meghatározása a kollektív szerződésben szerepel *[Mt. 65. § (1) bek.]*,
2: nincs meghatározva.
- 34. sor:** 1: van megállapodás a szociális, jóléti juttatások éves költségkeretének összegére, vagy annak valamilyen gazdálkodási mutatóhoz való viszonyára *(Mt. 165. §)*.
2: nincs.
- 35. sor:** **Cafeteria-rendszer:** jóléti juttatások (pl. étkezési támogatás, egészségpénztár, üdülési támogatás, utazási támogatás, képzési támogatás, stb) szabadon választható rendszere, melyben a munkavállalók a munkáltató (gazdálkodó szervezet) által a kollektív szerződésben rögzített juttatások közül egy meghatározott összegig saját igényeiknek megfelelően választhatnak.
1: ha Cafeteria rendszert alkalmaznak,
2: nincs.

36-45. sor: a Cafeteria rendszerben, illetve azon kívül biztosított jóléti juttatások:

1: a jóléti juttatás Cafeteria rendszerben (CR-en belül) van biztosítva,

2: a jóléti juttatás Cafeteria rendszeren (CR-en) kívül van biztosítva.

50. sor: 1: van megállapodás a kölcsönzött munkavállalók foglalkoztatásának feltételeire,

2: nincs.

51. sor: 1: van megállapodás a külföldi állampolgárságú munkavállalók foglalkoztatásának feltételeire, szabályaira,

2: nincs.

Amennyiben a kollektív szerződésben van a külföldi állampolgárságú munkavállalók foglalkoztatására vonatkozó szabályozás, annak összhangban kell lennie Magyarország európai uniós tagságából eredő kötelezettségeivel. Az Európai Gazdasági Térség és Svájc állampolgárai tekintetében csak olyan mértékben alkalmazható a magyar állampolgároktól eltérő szabályozás, amennyiben arra a csatlakozási szerződések (ideértve Románia és Bulgária csatlakozási szerződéseit is) és az Európai Közösség és annak tagállamai, másrésről a Svájci Államszövetség közötti, a személyek szabad mozgásáról szóló megállapodáshoz csatolt jegyzőkönyv lehetőséget adnak.

III. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS BÉRMEGÁLLAPODÁSI RÉSZE

A III-as adatlapot mindig ki kell tölteni, ha a **II-es adatlapon a 27. sorban** a munka díjazására vonatkozó kódmezőbe **1** kerül, de **csak azon pontok kitöltését kérjük, amelyekre a megállapodás, illetve annak módosítása kiterjed.** A hatálybalépés dátum mezőbe beírásra kerülő évszám nem lehet korábbi, mint ami a bejelentő adatlap borítóján szerepel.

(Amennyiben az adott évben több kollektív szerződés módosítás is történik és nem mindegyik vonatkozik bérmegállapodásra, akkor a bérmegállapodást nem tartalmazó módosításra vonatkozó bejelentő adatlap III. Bérmegállapodási része üresen maradhat.)

Átlagkereset növelés

- 1. sor:** 1: ha az **átlagkereset-növelésre** vonatkozó megállapodás **kötelező** jellegű,
2: ha az **átlagkereset-növelésre** vonatkozó megállapodás **ajánlott** jellegű.
- 2. sor:** Ha a kollektív szerződés több évre is tartalmaz átlagkereset növelésre adatot, akkor azokat kérjük megadni évenként külön-külön. Fel kell tüntetni az **átlagkereset-növelés** éves szinten számított százalékos mértékét a megfelelő adatmezőben attól függően, hogy a megállapodás a növelés **alsó** vagy **felső** határára, vagy **fix** mértékére irányul (*fix mértékű megállapodáson azt értjük, amikor a keresetnövelés mértéke a szerződés hatálya alá tartozó gazdálkodó szervezetek mindegyikénél csak a megállapodás szerinti lehet, eltérést a megállapodás nem engedélyez*). Törzszám esetén az adatot a kerekítési szabályok szerint kell megadni.

Alapbérnövelés

- 3. sor:** 1: ha az **alapbérnövelésre** vonatkozó megállapodás **kötelező** jellegű,
2: ha az **alapbérnövelésre** vonatkozó megállapodás **ajánlott** jellegű.
- 4. sor:** Az **alapbérnövelés végrehajtásának** a szerződésben rögzített **időpontját** (időpontjait), továbbá az alapbérnövelés ezen időpontban megvalósuló, az alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámára vetített **százalékos mértékét** kérjük beírni. Visszamenőleges hatályú alapbéremelésnél a visszamenőleges hatály dátumát kell feltüntetni. Ha az alapbérnövelés több ütemben valósul meg, akkor valamennyi időpontra vonatkozó adatot kérjük feltüntetni úgy, hogy a további emelések százalékos mértékét is az első emelés vetítési alapjára számítva kérjük megadni. Amennyiben az alapbéremelés Ft összegben került meghatározásra, azt kérjük a szervezetre vonatkozóan százalékos mértékre átszámítani. Ha a megállapodás az alapbérnövelés éves szintjére vonatkozik, akkor csak a százalékos mértéket kell kitölteni, a dátumot üresen kell hagyni.
- 5. sor:** 1: ha a mérték alsó határként,
2: ha a mérték felső határként,
3: ha a mérték fix értéként került megállapításra.

Minimálbér

- 6. sor:** 1: ha a **minimálbérre** vonatkozó megállapodás **kötelező** jellegű,
2: ha a **minimálbérre** vonatkozó megállapodás **ajánlott** jellegű.
- 7. sor:** A megállapodás szerinti minimálbér **hatálybalépésének és – ha erre vonatkozóan megállapodás jött létre – lejáratának az időpontját** és Ft összegét kérjük feltüntetni. Amennyiben a megállapodás esetleg több emelést is rögzít, úgy valamennyi időpontot és összeget kérjük közölni. Ha órabérben történt a megállapodás, azt – havi 173,8 óra figyelembevételével – kérjük havibérre átszámolva megadni. Amennyiben a minimálbér nem Ft összegben, hanem az országos minimálbérre vonatkozó szorzószámmal került meghatározásra, úgy a megfelelő sorban kérjük a szorzószámot egész százalékban kifejezve megadni.

Garantált bérminimumok

- 8. sor:** Amennyiben a kollektív szerződés tartalmaz a (legalább) középfokú iskolai végzettséghez, szakképzettséghez kötött munkakörben dolgozó munkavállalók garantált bérminimumára vonatkozó megállapodást, akkor azt itt kell megadni a következők szerint:
- megállapodás érvényességének jellege 1: ha kötelező jellegű,
2: ha ajánlott jellegű;
 - hatálybalépés dátuma: a kollektív szerződésben rögzített hatálybalépés dátuma;

telefon: (1) 472-8276; fax: (1) 472-8279
e-mail: szamoskozi.erezsebet@szmm.gov.hu”

A kollektív szerződés
nyilvántartási száma:

ADATLAP

I.

a szerződő felek és a kollektív szerződés adatairól

1. A költségvetési intézmény (munkáltató)

KSH törzsszáma: PIR száma:

a törzsszám a KSH statisztikai jelzőszám első nyolc számjegye, amely megegyezik az adószám első nyolc számjegyével,
PIR szám: a költségvetési intézmények törzsszáma a Pénzügyi Információs Rendszerben.

neve: címe: utca, házszám:

szakmai/ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelyben

a munkáltató tag:

2. Szakszervezet(ek)

a. adószáma: bírósági nyilvántartási száma: a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte:

a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan be van jegyezve.

neve: címe: utca, házszám: telefon: fax: e-mail:

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a

szakszervezet tartozik: b. adószáma: bírósági nyilvántartási száma: a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte:

a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan be van jegyezve.

neve: címe: utca, házszám: telefon: fax: e-mail:

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a

szakszervezet tartozik: 3. A bejelentés tárgya: új szerződés kötése (1), módosítása (2), megszűnése (3): ☐

A szerződéskötés (módosítás, megszűnés)

ideje: hatálybalépés ideje: 4. A szerződés időtartama: határozatlan (1), határozott (2) idejű: ☐ha határozott idejű a kollektív szerződés, annak lejárt:

5. A munkáltató több munkáltatóra kiterjedő kollektív szerződés hatálya alá tartozik:

igen (1); nem (2): ☐ha igen, a több munkáltatóra kiterjedő hatályú szerződés nyilvántartási száma: 6. A munkáltatónál alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszáma: főebből: fizikai foglalkozásúak: főszellemi foglalkozásúak: fő

7. A tárgyévét megelőző év december 31-ei állapot szerint alkalmazásban állók száma

férfi: főnő: fő

2. Szakszervezetek [folytatás]

c. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan be van jegyezve.

neve: _____

címe: _____

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

d. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan be van jegyezve.

neve: _____

címe: _____

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

e. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan be van jegyezve.

neve: _____

címe: _____

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

f. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan be van jegyezve.

neve: _____

címe: _____

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

g. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan be van jegyezve.

neve: _____

címe: _____

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

ADATLAP

II.

a kollektív szerződésben foglalt szabályok, rendelkezések

A SZERZŐDÉS ELJÁRÁSI SZABÁLYAI, KÖTELMI RENDELKEZÉSEI

1. Rendelkezés a szerződés felmondási idejére vonatkozóan: van (1); nincs (2): ☐
 a. ha van, a felmondási idő: 3 hónapnál hosszabb (1); 3 hónapnál rövidebb (2);
 azonos a jogszabállyal (9): ☐
2. Rendelkezés a szerződés módosításakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐
3. Rendelkezés a szerződés
 a. megszűnésekor, határozott idő lejártakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐
 b. felmondásakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐

A MUNKAÜGYI KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

4. A szerződő felek együttműködésére, kapcsolatrendszerére szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
5. A szakszervezeti jogokat érintő rendelkezések:
 a. az Mt-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok: vannak (1); nincsenek (2): ☐
 b. a jogok gyakorlásának rendjére vonatkozó szabályok: vannak (1); nincsenek (2): ☐
6. A szakszervezet működését érintő rendelkezések:
 a. a működési feltételek biztosításáról: van (1); nincs (2): ☐
 b. a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezmény megváltásáról: van (1); nincs (2): ☐

A SZERZŐDÉS NORMATÍV RENDELKEZÉSEI, SZABÁLYAI

7. Előnyben részesítési szabály a közalkalmazottak meghatározott körére, azonos feltételek megléte esetén a közalkalmazotti jogviszonnyal összefüggésben: van (1); nincs (2): ☐
8. A felmentésre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
 a. beosztási kategóriánként változó felmentési idő: van (1); nincs (2): ☐
 b. a munkavégzés alóli mentesítés időtartama: a teljes felmentési idővel egyenlő (1);
 egyéb szabályozás (2); nincs szabályozva (3); azonos a jogszabállyal (9): ☐
9. A végkielégítésre való jogosultságról – határozott időre több alkalommal, egymás után kinevezett közalkalmazottak esetén – rendelkezés: van (1); nincs (2): ☐
10. Munkaidőkeret alkalmazása: van (1); nincs (2): ☐
 a. ha van, a munkaidőnek milyen időtartam átlagában kell megfelelnie a teljes munkaidőnek:
 legfeljebb 3 hónap (1); 4 hónap (2); 4 hónapnál több, de legfeljebb 6 hónap (3); éves (4): ☐
11. Munkarendre vonatkozó szabályok
 a. többműszakos munkarendben foglalkoztatottak beosztásának rendjére: van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐
 b. osztott munkarendben foglalkoztatottakra: van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐
12. Munkaközi szünetre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐
 a. ha van, a munkaközi szünet: része a munkaidőnek (1); nem része a munkaidőnek (2): ☐
13. Átírányítás, munkakörbe nem tartozó munka végzésének időtartama:
 44 munkanapnál kevesebb (1); 44 munkanapnál több (2);
 nincs szabályozás (3); azonos a jogszabállyal (9): ☐
14. Az elrendelhető rendkívüli munka mértéke évenként: 200 óránál kevesebb (1); 200 óránál több, de legfeljebb a jogszabály által megengedett legmagasabb (2); nincs szabályozás (3): ☐

15. Munkakör, amelyben nem jár a rendkívüli munkaidőben végzett munkáért
díjazás: van (1); nincs (2): ☐
16. Az illetményrendszerre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
17. Szabadságra kiadásának rendjére vonatkozó szabályozás:
van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐
- a. rendelkezés az esedékesség évét követő június 30-ig történő kiadásra: van (1); nincs (2): ☐
18. Egyéb munkaidő-kedvezményekre vonatkozó szabályozás:
van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐
19. Egészségre ártalmas munkavégzésre vonatkozó szabályozás:
van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐
20. Oktatás, továbbképzés támogatására vonatkozó szabályozás:
van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐
- a. tanulmányi szerződésre: van (1); nincs (2): ☐
21. Megállapodás a további munkaviszony létesítésére és az ezzel kapcsolatos
összeférhetetlenségre: van (1); nincs (2): ☐
22. Jóléti célú pénzeszközök és ingatlanok meghatározása: van (1); nincs (2): ☐
23. A szociális, jóléti juttatások költségére vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
24. Cafeteria rendszer (CR): van (1); nincs (2): ☐
- a. ha van, a juttatás mértéke (Ft/fő/év): 100 000 alatt (1); 100 000-200 000 között (2);
200 000-300 000 között (3); 300 000-400 000 között (4); 400 000 felett (5): ☐
25. Étkezési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
- a. ha van: természetbeni ellátás (1); étkezési utalvány adómentes határig (2);
étkezési utalvány adómentes határ felett (3): ☐
- b. az étkezési utalvány hideg ételre (1); meleg ételre (2); választható (3): ☐
26. Üdülési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
- a. ha van: pénzbeli (1); üdülési csekk (2); választható (3): ☐
27. Kötelező mértéket meghaladó magán-
nyugdíjpénztári hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
28. Önkéntes magán-nyugdíjpénztári
hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
29. Egészségpénztári hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
30. Helyi közlekedési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
31. Baleset- és életbiztosítás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
32. Ruházati költségtérítés: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
- a. ha van: adómentes határig (1); adómentes határ felett (2): ☐
- b. ha van, a juttatás módja: pénzbeli (1); vásárlási utalvány (2); választható (3): ☐
33. Beiskolázási támogatás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
- a. ha van: adómentes határig (1); adómentes határ felett (2): ☐
- b. ha van, a juttatás módja: pénzbeli (1); vásárlási utalvány (2); választható (3): ☐
34. Tandíjfizetési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐

35. Egyéb, béren kívüli juttatásokra vonatkozó szabályozás
- a. lakásépítési támogatás: van (1); nincs (2): ☐
- b. munkáltatói kölcsön: van (1); nincs (2): ☐
36. Munkaruha (formaruha) ellátás: természetbeni (1); pénzbeli (2); nincs szabályozás (3): ☐
37. A kártérítési felelősség szabályozása:
- a. a leltárfelelősségi eljárásra: van (1); nincs (2): ☐
- b. közvetlen kártérítésre kötelezésre: van (1); nincs (2): ☐
38. Az egyes munkavállalói csoportokra vonatkozó speciális szabályozás
- a. fiatal munkavállalókra és pályakezdőkre: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- b. nőkre: van (1); nincs (2): ☐
- c. megváltozott munkaképességűek foglalkoztatására: van (1); nincs (2): ☐
- d. egyéb munkavállalói körre: van (1); nincs (2): ☐

A MUNKAÜGYI VITÁKKAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

39. Kollektív munkaügyi vitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
40. Munkaügyi jogvitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
41. Rendelkezés sztrájk esetére: van (1); nincs (2): ☐
- a. rendelkezés az elégséges szolgáltatásról: van (1); nincs (2): ☐
42. A viták rendezésére bizottság: állandó van (1); eseti jelleggel működő van (2); nincs (3): ☐

ADATLAP

III.

a kollektív szerződés illetménymegállapodási elemei

A MEGÁLLAPODÁS ELEMEI

Illetménynövelés

1. Az illetménynövelés végrehajtásának időpontja(i): mértéke %-ban
- | | |
|---|--------|
| □□□□.□□.□□ | □□, □□ |
| ebből a Kjt. illetménytáblázatai változásának hatása: | □□, □□ |
| □□□□.□□.□□ | □□, □□ |
| ebből a Kjt. illetménytáblázatai változásának hatása: | □□, □□ |
| □□□□.□□.□□ | □□, □□ |
| ebből a Kjt. illetménytáblázatai változásának hatása: | □□, □□ |

Illetménykiegészítés

2. A gazdálkodás eredményének illetménykiegészítésre fordítandó hányada (%-ban) □□□

Illetménypótlékok

3. Illetménypótlékok a pótlékalap %-ában
- | | |
|---|--|
| címpótlék: | munkatársi: □□□ |
| | tanácsosi: □□□ |
| | főmunkatársi: □□□ |
| | főtanácsosi: □□□ |
| egészségkárosító kockázatok, illetve egyéni | |
| | védőeszköz használata miatti pótlék: □□□ |
| idegennyelv-tudási pótlék | középfokú nyelvvizsga esetén: □□□ |
| | felsőfokú nyelvvizsga esetén: □□□ |
4. Az ágazati illetménypótlékok mértékének szabályozása: van (1); nincs (2): □
5. Az ügyeleti díj mértékének szabályozása egészségügyi intézményekben: van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): □
6. Rendelkezés a közalkalmazotti kereset-kiegészítés feltételeinek szabályozására: van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): □

A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉSBEN RÖGZÍTETT TOVÁBBI KERESETELEMEK ÉS JUTTATÁSOK

7. A megállapodás további keresetelemekre
- | | |
|---------------------------------------|---|
| a. műszakpótlékokra: | van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): □ |
| b. rendkívüli munkavégzés díjazására: | van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): □ |
| c. átirányítás díjazására: | van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): □ |
| d. készenlét díjazására: | van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): □ |
8. Jutalmazási szabályzat: van (1); nincs (2): □

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

a költségvetési intézménynél (munkáltatónál)

kötött

kollektív szerződés nyilvántartásba vételére szolgáló adatlaphoz

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK**1. FOGALMAK AZ EGYSÉGES ÉRTELMEZÉS ÉRDEKÉBEN**

Költségvetési intézménynél kötött kollektív szerződés: költségvetési intézménynél kötött minden olyan megállapodás, amelyet a Munka Törvénykönyve (a továbbiakban: Mt.) 30. §-ban és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 8-13. §-ban foglaltak figyelembevételével kötött meg a munkáltató és a szakszervezet(ek). *[Tipikusan ilyennek tekintendő a bérezéssel kapcsolatos minden megállapodás. Ugyanakkor nem minősül kollektív szerződésnek – és nem tárgya az adatszolgáltatásnak – az egyoldalú munkáltatói döntésen alapuló intézkedés, vagy a munkavállalóval való egyéni megállapodás, valamint a Kjt. 17. §-a alapján megalkotott közalkalmazotti szabályzat.]*

Több költségvetési intézményre kiterjedő hatályú kollektív szerződés: egyrésztől munkáltatói érdekképviselői szervezet vagy több költségvetési intézmény (munkáltató), másrésztől szakszervezet vagy több szakszervezet által kötött kollektív szerződés.

Új kollektív szerződés: minden olyan megállapodás, amelyet a szerződő felek első ízben, vagy a korábbi kollektív szerződés lejártá után kötnek.

A kollektív szerződés módosítása: a kollektív szerződés hatálybalépését követően minden további megállapodás, módosítás, függetlenül attól, hogy az az eredeti szabályok megváltoztatására vagy új szabályok bevonására irányul, akkor is, ha a megállapodás kizárólag csak a kollektív szerződés személyi hatályát változtatja meg, vagy időbeli hatályát hosszabbítja meg.

A kollektív szerződés megszűnése: megszűnik (hatályát veszti) a kollektív szerződés, ha a határozott idejű szerződés lejár; ha a szerződést valamely szerződést kötő fél felmondja a felmondási határidő lejártával; ha bármelyik szerződést kötő fél jogutód nélkül szűnik meg (amennyiben a szerződést több munkáltató vagy munkáltatói érdekképviselő, illetve szakszervezet kötötte, a kollektív szerződés csak a valamennyi munkáltató, illetve szakszervezet jogutód nélküli megszűnésével veszti hatályát). Ha a kollektív szerződést több szakszervezet vagy több munkáltató, illetve munkáltatói érdekképviselő együttesen kötötte, a felmondás jogát – eltérő megállapodás hiányában – bármelyik fél gyakorolhatja. Ha a szerződést több szakszervezet kötötte, a felmondás jogának gyakorlásában a szakszervezetek megállapodnak. A több munkáltató, illetve a több munkáltatói érdekképviselő által együttesen kötött kollektív szerződés felmondása esetén a szerződés csak azon munkáltató munkavállalóira nézve veszti hatályát, amely a felmondás jogát gyakorolta.

Jogutódlás: ha a munkáltató, illetve a szakszervezet jogutóddal szűnik meg, a kollektív szerződés érvényben marad. A munkáltató személyében bekövetkező jogutódlás esetében a jogutódlás időpontjában a jogelőd munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződésben meghatározott munkafeltételeket – a munkarend kivételével – a jogutódlással érintett munkavállalók tekintetében a kollektív szerződésnek a jogelőd munkáltatónál történő felmondásáig vagy a kollektív szerződés hatályának lejártáig, illetve a jogutód munkáltatónál másik kollektív szerződés megkötéséig, ezek hiányában legalább a jogutódlás időpontját követő egy évig a jogutód munkáltatónak fenn kell tartania. Amennyiben a jogutód munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződésben meghatározott munkafeltételek a jogelőd munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés szerinti munkafeltételeknél a munkavállaló számára kedvezőbbek, a jogutód munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződésben foglaltakat kell alkalmazni.

Az adatlapban nem definiált fogalmakat az Mt., illetve a KSH hatályos munkaügyi statisztikai előírásai szerinti tartalommal kell értelmezni.

2. AZ ADATKÖZLÉssel KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

Minden, hatályba lépő új kollektív szerződésről és annak minden későbbi módosításáról, valamint megszűnéséről bejelentő adatlapot kell kitölteni, és beküldeni a nyilvántartó szervezetnek (ha a bejelentés tárgya a kollektív szerződés megszűnése, akkor csak a fedőlapot és az I. sz. adatlapot kell kitölteni és beküldeni).

Ha a költségvetési intézmény több költségvetési intézményre kiterjedő kollektív szerződés hatálya alá tartozik (azaz a munkáltató a több költségvetési intézményre kiterjedő hatályú kollektív szerződés egyik aláírója) és helyi szintű szerződés nem létezik, akkor munkáltatónak az egy munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés bejelentő adatlapját nem kell kitölteni.

Ha a költségvetési intézménynél a jóléti elv alapján helyi kollektív szerződést is kötnek, akkor az adatlapon csak a helyben kötött kollektív szerződés rendelkezéseire vonatkozó válaszokat kell megadni.

A közalkalmazotti jogviszony szabályozására vonatkozó kérdéseknél, amennyiben különböző közalkalmazotti csoportokra eltérő rendelkezés vonatkozik, akkor a munkáltatónál tipikusnak tekinthető, legnagyobb létszámú közalkalmazotti csoportra vonatkozó válaszokat kérjük megadni.

Kérjük, hogy lehetőleg a munkáltató **adószámmal ellátott bélyegzőjét** szíveskedjenek használni, és a borítékra szíveskedjenek ráírni: „**Kollektív szerződés nyilvántartás**”.

Amennyiben korábbi bejelentés visszaigazolásából ismert a nyilvántartási szám, annak **csak az első öt karakterét** kell beírni.

A hozzájárulási nyilatkozatot kérjük minden esetben a vonatkozó válasz aláhúzásával (bekarikázásával) megadni.

Az adatközlés a szerződő felek, a munkáltató, illetve a szakszervezet kötelessége.

Az adatlap letölthető a Szociális és Munkaügyi Minisztérium honlapjáról:

(<http://www.szmm.gov.hu/mkir/bejadatlapok.php> ⇒ *Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszer*

⇒ *Kollektív Szerződés Nyilvántartás* ⇒ *Kollektív Szerződés Nyilvántartásba vételi bejelentő adatlapok*).

Az egyes sorokhoz tartozó kódmezőbe a kódszámokat az alábbiak szerint kell beírni.

I. A SZERZŐDŐ FELEK ÉS A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS ADATAI

- 1. sor:** A költségvetési intézmény (munkáltató) neve mellett a **KSH törzsszámot** és/vagy a PIR számot is fel kell tüntetni. A költségvetési intézmény teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni. A KSH törzsszám a munkáltató KSH statisztikai jelzőszámának első nyolc számjegye, amely **megegyezik a munkáltató adószámának első nyolc számjegyével**.

PIR szám: a költségvetési intézmények törzsszáma a Pénzügyi Információs Rendszerben (önállóan gazdálkodó szervezeteknél utolsó 3 számjegye: 0)

- 2. sor:** A szakszervezet(ek) teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni, a telefon- és faxszámmal együtt, illetőleg ha a szerződést kötő szakszervezet székhelye nem azonos a munkáltató telephelyével, akkor teljes címét is kérjük feltüntetni.

A bírósági nyilvántartási számot, valamint nyilvántartásba vételről rendelkező jogerős bírósági határozat számát és keltét csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan is be van jegyezve.

A bíróságon önállóan nyilvántartásba nem vett, de költségvetéssel és pénzügyi számlával rendelkező munkahelyi szakszervezetek (alapszervezetek) rendelkeznek adószámmal.

Kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy a szakszervezet melyik szakmai-ágazati (országos, területi) szakszervezeti szövetséghez tartozik (*ha a szakszervezetek száma több, mint a rendelkezésre álló rovatok száma, kérjük a szakszervezetek jegyzékét külön lapon folytatni*).

- 3. sor:** **1:** új kollektív szerződés (*hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni*),
2: módosítás (*a módosítás hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni*),
3: ha a kollektív szerződés hatálya lejárt, felmondták, vagy hatálya megszűnt (*ebben az esetben a hatálybalépés napjaként a lejárat – megszűnés – napját kérjük feltüntetni*).

- 5/a. sor:** Amennyiben a költségvetési intézmény részese több munkáltatóra kiterjedő hatályú megállapodásnak (*az 5. sorban 1-es kód szerepel*), kérjük, hogy tüntessék fel a több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés nyilvántartási számának **első öt karakterét**.

- 6. sor.** A megállapodás megkötését (módosítását) megelőző hónapban alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámát, valamint ennek fizikai és szellemi foglalkozásúakra vonatkozó bontását kérjük beírni az érvényes KSH előírásoknak megfelelően (egész számra kerekítve).

- 7. sor.** A megállapodás megkötését (módosítását) megelőző év december 31-én alkalmazásban állók férfi és női munkavállalókra vonatkozó bontását kérjük megadni.

II. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉSBEN FOGLALT SZABÁLYOK, RENDELKEZÉSEK

Minden bejelentéskor ki kell tölteni a kérdés mellett található kódmezők oszlopának minden elemét.

Ha a kérdésre adható válaszok között szerepel az „azonos a jogszabállyal” lehetősége is, azon a Mt., a Kjt., illetőleg a végrehajtási rendeletben meghatározott előírást kell érteni.

A SZERZŐDÉS ELJÁRÁSI SZABÁLYAI, KÖTELMI RENDELKEZÉSEI

- 1. sor:** 1: ha a kollektív szerződés felmondásának határidejére vonatkozóan előírást tartalmaz *(ebben az esetben az 1/a. sort is ki kell tölteni)*,
2: nincs szabályozás.
- 1/a. sor:** 1: ha a felmondási idő 3 hónapnál hosszabb,
2: ha a felmondási idő 3 hónapnál rövidebb,
9: ha a felmondási idő azonos a jogszabály előírásával.
- 2. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a módosítási eljárására vonatkozóan előírást *(pl. a módosítás okainak felsorolása, a módosításra bármelyik fél írásos kezdeményezését követően kerülhet sor, a tervezetet egyeztető bizottság készíti elő stb.)*,
2: ha nincs a módosítási eljárására vonatkozó előírás.
- 3/a. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a megszűnésekor, határozott idő lejártakor követendő eljárásra vonatkozóan előírást *(pl. határozott időre kötött kollektív szerződés lejártát megelőzően x hónappal kezdeményezni kell a munkáltatónak a szerződés lejártára vonatkozó időpont megváltoztatására, illetve új szerződés megkötésére irányuló tárgyalásokat stb.)*,
2: ha nincs előírás.
- 3/b. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a felmondásakor követendő eljárására vonatkozóan előírást *(pl. a szerződés felmondása írásban az okok megindokolásával, egyeztetési vagy tárgyalási kötelezettséget írnak elő a felmondási ok megvizsgálására, új szerződés megkötésére stb.)*,
2: ha nincs előírás.

A MUNKAÜGYI KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- 4. sor:** 1: ha szerepel szabályozás a szerződő felek kapcsolatrendszerére *(egyeztető bizottság, felelős személyek kijelölése a tárgyalásokra stb.)*,
2: ha nincs a szerződő felek kapcsolatrendszerére vonatkozó szabályozás.
- 5/a. sor:** 1: ha vannak a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban az Mt-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok *(egyetértési, véleményezési, tájékozódáshoz való jog)*,
2: ha nincs a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban szabályozás.
- 5/b. sor:** 1: ha vannak a jogok gyakorlásának módját *(pl. határidők, eljáró személyek megnevezése)* szabályozó rendelkezések,
2: nincsenek.
- 6/a. sor:** 1: ha a szakszervezetek működési feltételének biztosításáról rendelkezik a kollektív szerződés *(iroda, felszerelés, a törvénytől eltérő munkaidő-kedvezmény stb.)*,
2: ha nincs a szakszervezetek működési feltételére vonatkozó szabályozás.
- 6/b. sor:** 1: ha az Mt. 25. § (5) bek. alapján a felek megállapodást kötöttek a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezményének pénzbeni megváltásáról,
2: nincs ilyen megállapodás.

A SZERZŐDÉS NORMATÍV RENDELKEZÉSEI, SZABÁLYAI

- 7. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség biztosításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 23. §-a szerint tartalmaz előnyben részesítési kötelezettséget a közalkalmazottak meghatározott körére (*pl. a hosszabb ideje közalkalmazotti jogviszonyban állók családtagjainak felvételére, tanulmányi szerződés kötésére stb.*) azonos feltételek megléte esetén,
2: nincs szabályozás.
- 8. sor:** 1: ha van a közalkalmazotti jogviszony felmentési korlátozására vonatkozóan a kollektív szerződésben valamilyen szabály (*ez esetben a 9/a-b. sorok adatmezőit is kérjük kitölteni*),
2: ha nincs semmilyen szabályozás (*ez utóbbi esetben a 9/a-b. sorok adatmezői üresen maradnak*).
- 8/a. sor:** 1: ha a felmentési idő szabályozása beosztási kategóriánként történik (*pl. vezető beosztásúak, szellemi foglalkozásúak stb.*),
2: ha nincs szabályozás.
- 10/a. sor:** 1: ha a kollektív szerződés legfeljebb 3 havi, vagy annál kevesebb munkaidőkeret alkalmazását írja elő,
2: ha a kollektív szerződés a Kjt. vagy az Mt. alapján 4 havi (illetve 16 heti) munkaidőkeret alkalmazását írja elő,
3: ha a kollektív szerződés a Kjt. vagy az Mt. alapján 4 hónapnál több, legfeljebb 6 havi (illetve 26 heti) munkaidőkeret alkalmazását írja elő,
4: ha a kollektív szerződés az Mt-ben megjelölt esetekben legfeljebb egy éves (illetve 52 heti) munkaidőkeret alkalmazását írja elő.
- 14. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az elrendelhető rendkívüli munkavégzés időtartamának felső határaként a Kjt. 55/A. §-ban meghatározott évi 200 óránál kevesebb,
2: ha a kollektív szerződés az elrendelhető rendkívüli munkavégzés időtartamának felső határaként 200 óránál több, de legfeljebb a Kjt. 55/A. §-ban meghatározott legfeljebb évi 280 órát tartalmazza,
3: nincs szabályozás.
- 16. sor:** 1: ha a kollektív szerződés illetményrendszerre (illetmény, illetménykiegészítés, illetménypótlék) vonatkozó előírásokat tartalmaz, a Kjt. 66-75. §-aiban, és/vagy az ágazati végrehajtási rendeletekben foglalt illetményszabályokon túlmenően (*ebben az esetben a III. adatlapot, illetve annak megfelelő részét – az arra vonatkozó előírások szerint – ki kell tölteni*),
2: nincs szabályozás (*ebben az esetben a III. adatlapot üresen kell megküldeni*).
- 17. sor:** 1: ha a szabadság kiadás rendjére van rendelkezés,
2: nincs konkrét rendelkezés,
9: azonos a jogszabállyal.
- 17/a. sor:** 1: ha a szabadság esedékessége évét követő június 30-ig történő kiadásra van rendelkezés,
2: nincs rendelkezés.
- 20. sor:** 1: ha a képzés intézményi szintű költségeire vonatkozóan, vagy az egyéni képzés – tanulmányi szerződésen kívüli – támogatására született szabályozás,
2: nincs szabályozás,
9: azonos a jogszabállyal.
- 22. sor:** 1: ha a kollektív szerződés a Kjt. 16. § (1) bek. alapján tartalmaz meghatározást a jóléti célú pénzeszközökre és/vagy ingatlanokra,
2: nincs szabályozás.
- 24. sor:** **Cafeteria-rendszer:** a jóléti juttatások (pl. étkezési támogatás, egészségpénztár, üdülési támogatás, utazási támogatás, képzési támogatás, stb.) szabadon választható rendszere, melyben a munkavállalók a munkáltató által a kollektív szerződésben rögzített juttatások közül egy meghatározott összegig saját igényeiknek megfelelően választhatnak.
1: ha Cafeteria rendszert alkalmaznak,
2: nincs.
- 25-34. sor:** a Cafeteria rendszerben, illetve azon kívül biztosított jóléti juttatások
1: a jóléti juttatás Cafeteria rendszeren (CR-en) belül van biztosítva,
2: a jóléti juttatás Cafeteria rendszeren (CR-en) kívül van biztosítva.

III. KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS ILLETMÉNYRENDSZERRE VONATKOZÓ RÉSZE

A III. rész az adatlap elválaszthatatlan fejezete, tehát a kollektív szerződés nyilvántartásba vételéhez az adatlap többi részével együtt minden esetben be kell küldeni. Kitölteni azonban csak akkor kell, **ha az adatlap II. része 16. sor kódmezőjébe 1-es került**, tehát a kollektív szerződés tartalmaz az illetményrendszerre vonatkozó szabályokat. Ebben az esetben is üresen kell hagyni az adatlap III. rész 1-4. pontjai közül azokat, amelyekre vonatkozóan a kollektív szerződés nem tartalmaz szabályozást, vagy a szabályozás a jogszabályban szereplő mértékeket ismétli meg. Az 5-9. pontokhoz tartozó kódmezőket mindig ki kell tölteni. Ebből következik, hogy amennyiben a kollektív szerződésben az illetményrendszerrel kapcsolatban kizárólag olyan területeken történt szabályozás, amelyek az adatlap III. részében nem szerepelnek (pl. csak az illetménypótléokra jogosító munkaköröket tartalmazza a kollektív szerződés), az adatlap III. részében kizárólag az 5-9. sorok kódmezőjébe kerülhet – mégpedig nemlegességet jelző „2”-es – adat.

1. sor: Az illetménynövelés végrehajtásának kollektív szerződésben rögzített időpontját, továbbá az illetménynövelés ezen időpontban megvalósuló, az alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámára vetített, intézményi szinten számított – egész számra kerekített – %-os mértékét kérjük beírni. Illetményen a Kjt. 66. §-ában megállapított javadalmazást kell érteni. Nem számít a kollektív szerződés szerinti illetményemelésnek, ha arra kizárólag a Kjt. illetménytáblázata szerinti bértételekre való kötelező ráállás miatt, vagy a munkáltató egyoldalú döntése alapján került sor. E sorba tehát akkor kerülhet adat:

- a) ha a Kjt. illetménytáblázatai változásának időpontjában az intézménynél a kollektív szerződés alapján magasabb mértékű illetményemelésre kerül sor, mint amit a Kjt. kötelezően előír. Ebben az esetben külön soron jelezni kell, hogy a teljes illetménynövelésből mennyi származik a Kjt. illetménytáblázatainak változásából, vagy
- b) ha az intézménynél a kollektív szerződés szerint az illetménytáblázat változásától eltérő időpontban (és attól függetlenül) kerül sor az illetmények növelésére. Ekkor a Kjt. illetménynövelésének hatásaként 0-t kell bejelölni.

Ha az adott évben a Kjt. illetménytáblázat szerinti illetménytételek nem változnak, az a) pontban foglaltakat értelemszerűen nem kell alkalmazni.

Visszamenőleges hatályú illetménynövelésnél a visszamenőleges hatály dátumát kell feltüntetni. Ha az illetménynövelés a megállapodás szerint több ütemben valósul meg, akkor valamennyi időpontra vonatkozó adatot kérjük feltüntetni úgy, hogy a további emelések százalékos mértékét is az első emelés vetítési alapjára számítva kérjük megadni. Amennyiben az illetménynövelés Ft összegben került meghatározásra, azt kérjük %-os mértékre átszámítani.

2. sor: Amennyiben az intézménynél a kollektív szerződésben sor került az **illetménykiegészítés** Kjt. szerinti szabályozására, e sorban kérjük a Kjt. 67. § (2) bekezdésében említett megoszlási viszonzyszámot %-ban kifejezve, egész számra kerekítve beírni.

3. sor: A megfelelő adatmezőbe a Kjt. 71., 72. és 74. §-ban szereplő mértékeket meghaladó, a kollektív szerződésben megállapított **illetménypótlékokat** a Kjt. 69. §-a szerinti pótlékalap százalékában – egész számra kerekítve – kell megadni.

4. sor: **1:** ha a Kjt. 75. § (1) bekezdése alapján az **ágazati végrehajtási rendeletekben szabályozott illetménypótlék(ok)**nál magasabb mértékeket állapítottak meg,
2: magasabb mértékű pótlékokat nem állapítottak meg a kollektív szerződésben.

5. sor: **1:** ha a jogszabályban [233/2000. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. § (6) bekezdése] szereplőnél magasabb mértéket határoznak meg,
2: ha nem tartalmaz szabályozást,
9: ha a jogszabállyal azonos szabályozást tartalmaz.

6. sor: **1:** ha a jogszabályban szereplőnél magasabb mértéket határoz meg,
2: ha nem tartalmaz szabályozást,
9: ha a jogszabállyal azonos szabályozást tartalmaz.

7/a-d. sorok:

1: ha a jogszabályban szereplőnél magasabb mértéket határoz meg,

2: ha nem tartalmaz szabályozást,

9: ha a jogszabállyal azonos szabályozást tartalmaz.

8. sor: **1:** ha a jutalmazásokra tartalmaz szabályozást,

2: ha a jutalmazásokra nem tartalmaz szabályozást.

AZ ADATLAP KITÖLTÉSÉVEL KAPCSOLATBAN FELVILÁGOSÍTÁST ADNAK:**I.-II. ÁLTALÁNOS ADATOK, ILLETVE TARTALMI RÉSZ:**

Madár Gyula

telefon: (1) 472-8265, fax: (1) 472-8269

e-mail: madar.gyula@szmm.gov.hu

III. AZ ILLETMÉNYRENDSZERRE VONATKOZÓ RÉSZ:

Óri János

telefon: (1) 472-8275, fax: (1) 472-8279

e-mail: ori.janos@szmm.gov.hu

ADATLAP

I.

a szerződő felek és a kollektív szerződés adatairól

1. A jelentést benyújtó

1.1. költségvetési intézmény (munkáltató)

a szerződést kötő további költségvetési intézmények (munkáltatók) adatait a „Jegyzék”-ben kérjük szerepeltetni

KSH törzsszáma: PIR száma:

a törzsszám a KSH statisztikai jelzőszám első nyolc számjegye, amely megegyezik az adószám első nyolc számjegyével, PIR szám: a költségvetési intézmények törzsszáma a Pénzügyi Információs Rendszerben.

neve: címe: utca, házszám:

szakmai/ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelyben

a munkáltató tag:

1.2. munkáltatói érdekképviselő

a szerződést kötő további munkáltatói érdekképviselő adatait a pótlapon, a szerződés hatálya alá tartozó költségvetési intézmények (munkáltatók) adatait a „Jegyzék”-ben kérjük szerepeltetni

a. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma: a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: neve: címe: utca, házszám: telefon: fax: e-mail:

ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelynek a szerződést kötő munkáltatói

érdekképviselő tagja:

2. Szakszervezet(ek)

a. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma: a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte:

munkahelyi szakszervezet esetén a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a bíróságon önállóan van bejegyezve

neve: címe: utca, házszám: telefon: fax: e-mail:

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a

szakszervezet tartozik: 3. A bejelentés tárgya: új szerződés kötése (1), módosítása (2), megszűnése (3): ☐

A szerződéskötés (módosítás, megszűnés)

ideje: . . hatálybalépés ideje: . . 4. A szerződés időtartama: határozatlan (1), határozott (2) idejű: ☐ha határozott idejű a kollektív szerződés, annak lejáta: . .

5. A szerződés területi és/vagy személyi hatálya, hatálya alá tartozó munkáltatók jellemző

tevékenysége:

6. A szerződés hatálya alá tartozó területen (munkáltatóknál) foglalkoztatottak

átlagos statisztikai állományi létszáma: főebből: fizikai foglalkozásúak: főszellemi foglalkozásúak: fő

A szerződést aláíró, kötő**1.2. Munkáltatói érdekképviselők [folytatás]**

- b.** adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:
a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____
neve: _____
címe: _____
utca, házszám: _____
telefon: fax: e-mail: _____
ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelynek a szerződést kötő munkáltatói érdekképviselő tagja: _____
- c.** adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:
a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____
neve: _____
címe: _____
utca, házszám: _____
telefon: fax: e-mail: _____
ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelynek a szerződést kötő munkáltatói érdekképviselő tagja: _____
- d.** adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:
a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____
neve: _____
címe: _____
utca, házszám: _____
telefon: fax: e-mail: _____
ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelynek a szerződést kötő munkáltatói érdekképviselő tagja: _____
- e.** adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:
a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____
neve: _____
címe: _____
utca, házszám: _____
telefon: fax: e-mail: _____
ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelynek a szerződést kötő munkáltatói érdekképviselő tagja: _____
- f.** adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:
a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____
neve: _____
címe: _____
utca, házszám: _____
telefon: fax: e-mail: _____
ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelynek a szerződést kötő munkáltatói érdekképviselő tagja: _____

A szerződést aláíró, kötő**2. Szakszervezetek [folytatás]**

b. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

munkahelyi szakszervezet esetén a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a bíróságon önállóan van bejegyezve

neve: _____

címe: _____

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

c. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

munkahelyi szakszervezet esetén a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a bíróságon önállóan van bejegyezve

neve: _____

címe: _____

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

d. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

munkahelyi szakszervezet esetén a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a bíróságon önállóan van bejegyezve

neve: _____

címe: _____

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

e. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

munkahelyi szakszervezet esetén a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a bíróságon önállóan van bejegyezve

neve: _____

címe: _____

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

f. adószáma: -- bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

munkahelyi szakszervezet esetén a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a bíróságon önállóan van bejegyezve

neve: _____

címe: _____

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

J E G Y Z É K

a szerződés hatálya alá tartozó költségvetési intézményekről

1. törzsszám: ¹	PIR szám: ²	név: ³ _____
fizikai létszám: ⁴	szellemi létszám: ⁴	szakszervezet: ⁵ ☐ érdekképv: ⁶ _____
2. törzsszám:	PIR szám:	név: _____
fizikai létszám:	szellemi létszám:	szakszervezet: ☐ érdekképv: _____
3. törzsszám:	PIR szám:	név: _____
fizikai létszám:	szellemi létszám:	szakszervezet: ☐ érdekképv: _____
4. törzsszám:	PIR szám:	név: _____
fizikai létszám:	szellemi létszám:	szakszervezet: ☐ érdekképv: _____
5. törzsszám:	PIR szám:	név: _____
fizikai létszám:	szellemi létszám:	szakszervezet: ☐ érdekképv: _____
6. törzsszám:	PIR szám:	név: _____
fizikai létszám:	szellemi létszám:	szakszervezet: ☐ érdekképv: _____
7. törzsszám:	PIR szám:	név: _____
fizikai létszám:	szellemi létszám:	szakszervezet: ☐ érdekképv: _____
8. törzsszám:	PIR szám:	név: _____
fizikai létszám:	szellemi létszám:	szakszervezet: ☐ érdekképv: _____
9. törzsszám:	PIR szám:	név: _____
fizikai létszám:	szellemi létszám:	szakszervezet: ☐ érdekképv: _____
10. törzsszám:	PIR szám:	név: _____
fizikai létszám:	szellemi létszám:	szakszervezet: ☐ érdekképv: _____
11. törzsszám:	PIR szám:	név: _____
fizikai létszám:	szellemi létszám:	szakszervezet: ☐ érdekképv: _____

Megjegyzések:

- 1: a törzsszám a KSH statisztikai jelzőszám első nyolc számjegye, amely megegyezik az adószám első nyolc számjegyével.
- 2: a munkáltató (költségvetési intézmény) törzsszáma a Pénzügyi Információs Rendszerben (önállóan gazdálkodó szervezeteknél utolsó három számjegye: 0)
- 3: munkáltató teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezése.

- 4: a megállapodás megkötését megelőző hónapban alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszáma (fizikai és szellemi bontásban), egész számra kerekítve.
- 5: ha a munkáltatónál működik szakszervezet, akkor ezt a kódmezőben X-szel kell jelölni.
- 6: szakmai/ágazati/országos munkáltatói érdekképviselő neve, amelyben a munkáltató tag.

ADATLAP**II.****a kollektív szerződésben foglalt szabályok, rendelkezések****A SZERZŐDÉS ELJÁRÁSI SZABÁLYAI, KÖTELMI RENDELKEZÉSEI**

1. Rendelkezés a szerződés felmondási idejére vonatkozóan: van (1); nincs (2): ☐
a. ha van, a felmondási idő: 3 hónapnál hosszabb (1); 3 hónapnál rövidebb (2);
azonos a jogszabállyal [3 hónap] (9): ☐
2. Rendelkezés a szerződés módosításakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐
3. Rendelkezés a szerződés:
a. megszűnésekor, határozott idő lejártakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐
b. felmondásakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐

A MUNKAÜGYI KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

4. A szerződő felek együttműködésére, kapcsolatrendszerére szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
5. A szakszervezeti jogokat érintő rendelkezések:
a. az Mt-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok: vannak (1); nincsenek (2): ☐
b. a jogok gyakorlásának rendjére vonatkozó szabályok: vannak (1); nincsenek (2): ☐
6. A szakszervezet működését érintő rendelkezések:
a. a működési feltételek biztosításáról: van (1); nincs (2): ☐
b. a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezmény megváltásáról: van (1); nincs (2): ☐

A SZERZŐDÉS NORMATÍV RENDELKEZÉSEI, SZABÁLYAI

7. Előnyben részesítési szabály a közalkalmazottak meghatározott körére, azonos feltételek megléte esetén a közalkalmazotti jogviszonnyal összefüggésben: van (1); nincs (2): ☐
8. A felmentésre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
a. beosztási kategóriánként változó felmentési idő: van (1); nincs (2): ☐
b. a munkavégzés alóli mentesítés időtartama: a teljes felmentési idővel egyenlő (1);
egyéb szabályozás (2); nincs szabályozva (3); azonos a jogszabállyal (9): ☐
9. A végkielégítésre való jogosultságról – határozott időre több alkalommal, egymás után kinevezett közalkalmazottak esetén – rendelkezés: van (1); nincs (2): ☐
10. Munkaidőkeret alkalmazása: van (1); nincs (2): ☐
a. ha van, a munkaidőnek milyen időtartam átlagában kell megfelelnie a teljes munkaidőnek:
legfeljebb 3 hónap (1); 4 hónap (2); 4 hónapnál több, de legfeljebb 6 hónap (3); éves (4): ☐
11. Munkarendre vonatkozó szabályok
a. többműszakos munkarendben foglalkoztatottak beosztásának rendjére: van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐
b. osztott munkarendben foglalkoztatottakra: van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐
12. Munkaközi szünetre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐
a. ha van, a munkaközi szünet: része a munkaidőnek (1); nem része a munkaidőnek (2): ☐
13. Átírányítás, munkakörbe nem tartozó munka végzésének időtartama:
44 munkanapnál kevesebb (1); 44 munkanapnál több (2);
nincs szabályozás (3); azonos a jogszabállyal (9): ☐
14. Az elrendelhető rendkívüli munka mértéke évenként: 200 óránál kevesebb (1); 200 óránál több, de legfeljebb a jogszabály által megengedett legmagasabb (2); nincs szabályozás (3): ☐

15. Munkakör, amelyben nem jár a rendkívüli munkaidőben végzett munkáért
díjazás: van (1); nincs (2): ☐
16. Az illetményrendszerre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
17. Szabadságra kiadásának rendjére vonatkozó szabályozás:
van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐
- a. rendelkezés az esedékesség évét követő június 30-ig történő kiadásra: van (1); nincs (2): ☐
18. Egyéb munkaidő-kedvezményekre vonatkozó szabályozás:
van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐
19. Egészségre ártalmas munkavégzésre vonatkozó szabályozás:
van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐
20. Oktatás, továbbképzés támogatására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- a. tanulmányi szerződésre: van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐
21. Megállapodás a további munkaviszony létesítésére és az ezzel kapcsolatos
összeférhetetlenségre: van (1); nincs (2): ☐
22. Jóléti célú pénzeszközök és ingatlanok meghatározása: van (1); nincs (2): ☐
23. A szociális, jóléti juttatások költségére vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
24. Cafeteria rendszer (CR): van (1); nincs (2): ☐
- a. ha van, a juttatás mértéke (Ft/fő/év): 100 000 alatt (1); 100 000-200 000 között (2);
200 000-300 000 között (3); 300 000-400 000 között (4); 400 000 felett (5): ☐
25. Étkezési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
- a. ha van: természetbeni ellátás (1); étkezési utalvány adómentes határig (2);
étkezési utalvány adómentes határ felett (3): ☐
- b. az étkezési utalvány hideg ételre (1); meleg ételre (2); választható (3): ☐
26. Üdülési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
- a. ha van: pénzbeli (1); üdülési csekk (2); választható (3): ☐
27. Kötelező mértéket meghaladó magán-
nyugdíjpénztári hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
28. Önkéntes magán-nyugdíjpénztári
hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
29. Egészségpénztári hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
30. Helyi közlekedési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
31. Baleset- és életbiztosítás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
32. Ruházati költségtérítés: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
- a. ha van: adómentes határig (1); adómentes határ felett (2): ☐
- b. ha van, a juttatás módja: pénzbeli (1); vásárlási utalvány (2); választható (3): ☐
33. Beiskolázási támogatás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
- a. ha van: adómentes határig (1); adómentes határ felett (2): ☐
- b. ha van, a juttatás módja: pénzbeli (1); vásárlási utalvány (2); választható (3): ☐
34. Tandíjfizetési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
35. Egyéb, béren kívüli juttatásokra vonatkozó szabályozás
- a. lakásépítési támogatás: van (1); nincs (2): ☐
- b. munkáltatói kölcsön: van (1); nincs (2): ☐

36. Munkaruha (formaruha) ellátás: természetbeni (1); pénzbeli (2); nincs szabályozás (3): ☐
37. A kártérítési felelősség szabályozása:
- a. a leltárfelelősségi eljárásra: van (1); nincs (2): ☐
- b. közvetlen kártérítésre kötelezésre: van (1); nincs (2): ☐
38. Az egyes munkavállalói csoportokra vonatkozó speciális szabályozás
- a. fiatal munkavállalókra és pályakezdőkre: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- b. nőkre: van (1); nincs (2): ☐
- c. megváltozott munkaképességűek foglalkoztatására: van (1); nincs (2): ☐
- d. egyéb munkavállalói körre: van (1); nincs (2): ☐

A MUNKAÜGYI VITÁKKAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

39. Kollektív munkaügyi vitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
40. Munkaügyi jogvitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
41. Rendelkezés sztrájk esetére: van (1); nincs (2): ☐
- a. rendelkezés az elégséges szolgáltatásról: van (1); nincs (2): ☐
42. A viták rendezésére bizottság: állandó van (1); eseti jelleggel működő van (2); nincs (3): ☐

ADATLAP

III.

a kollektív szerződés illetménymegállapodási elemei

A MEGÁLLAPODÁS ELEMEI

Illetménynövelés

1. Az illetménynövelés végrehajtásának időpontja(i): mértéke %-ban
- | | |
|---|---|
| <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="margin: 0 5px;">.</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="margin: 0 5px;">.</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> | <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> |
| ebből a Kjt. illetménytáblázatai változásának hatása: | <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> |
| <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="margin: 0 5px;">.</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="margin: 0 5px;">.</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> | <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> |
| ebből a Kjt. illetménytáblázatai változásának hatása: | <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> |
| <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="margin: 0 5px;">.</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="margin: 0 5px;">.</div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> | <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> |
| ebből a Kjt. illetménytáblázatai változásának hatása: | <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> |

Illetménykiegészítés

2. A gazdálkodás eredményének illetménykiegészítésre fordítandó hányada (%-ban)

Illetménypótlékok

3. Illetménypótlékok a pótlékalap %-ában
- | | |
|--|---|
| címpótlék: | munkatársi: <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> |
| | tanácsosi: <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> |
| | főmunkatársi: <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> |
| | főtanácsosi: <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> |
| egészségkárosító kockázatok, illetve egyéni
védeleszköz használata miatti pótlék: <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> | |
| idegennyelv-tudási pótlék | középfokú nyelvvizsga esetén: <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> |
| | felsőfokú nyelvvizsga esetén: <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; margin: 2px;"></div> |
4. Az ágazati illetménypótlékok mértékének szabályozása: van (1); nincs (2): ☐
5. Az ügyeleti díj mértékének szabályozása egészségügyi intézményekben: van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐
6. Rendelkezés a közalkalmazotti keresetkiegészítés feltételeinek szabályozására: van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐

A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉSBEN RÖGZÍTETT TOVÁBBI KERESETELEMÉK ÉS JUTTATÁSOK

7. A megállapodás további keresetelemekre
- | | |
|---------------------------------------|--|
| a. műszakpótlékokra: | van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐ |
| b. rendkívüli munkavégzés díjazására: | van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐ |
| c. átirányítás díjazására: | van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐ |
| d. készenlét díjazására: | van (1); nincs (2); azonos a jogszabállyal (9): ☐ |
8. Jutalmazási szabályzat: van (1); nincs (2): ☐

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

a több költségvetési intézményre (munkáltatóra) kiterjedő hatályú
kollektív szerződés nyilvántartásba vételére szolgáló adatlaphoz

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK**1. FOGALMAK AZ EGYSÉGES ÉRTELMEZÉS ÉRDEKÉBEN**

Költségvetési intézménynél kötött kollektív szerződés: költségvetési intézménynél kötött minden olyan megállapodás, amelyet a Munka Törvénykönyve (a továbbiakban: Mt.) 30. §-ban és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 8-13. §-ban foglaltak figyelembevételével kötött meg a munkáltató és a szakszervezet(ek). *[Tipikusan ilyennek tekintendő a bérezéssel kapcsolatos minden megállapodás. Ugyanakkor nem minősül kollektív szerződésnek – és nem tárgya az adatszolgáltatásnak – az egyoldalú munkáltatói döntésen alapuló intézkedés, vagy a munkavállalóval való egyéni megállapodás, valamint a Kjt. 17. §-a alapján megalkotott közalkalmazotti szabályzat.]*

Több költségvetési intézményre kiterjedő hatályú kollektív szerződés: egyrésztől munkáltatói érdekképviselői szervezet vagy több költségvetési intézmény (munkáltató), másrésztől szakszervezet vagy több szakszervezet által kötött kollektív szerződés, beleértve az Ágazati Párbeszéd Bizottságban kötött szerződést is.

Új kollektív szerződés: minden olyan megállapodás, amelyet a szerződő felek első ízben, vagy a korábbi kollektív szerződés lejártá után kötnek.

A kollektív szerződés módosítása: a kollektív szerződés hatálybalépését követően minden további megállapodás, módosítás, függetlenül attól, hogy az az eredeti szabályok megváltoztatására vagy új szabályok bevonására irányul, akkor is, ha a megállapodás kizárólag csak a kollektív szerződés személyi hatályát változtatja meg, vagy időbeli hatályát hosszabbítja meg.

A kollektív szerződés megszűnése: megszűnik (hatályát veszti) a kollektív szerződés, ha a határozott idejű szerződés lejár; ha a szerződést valamely szerződést kötő fél felmondja a felmondási határidő lejártával; ha bármelyik szerződést kötő fél jogutód nélkül szűnik meg (amennyiben a szerződést több munkáltató, vagy munkáltatói érdekképviselő, illetve szakszervezet kötötte, a kollektív szerződés csak a valamennyi munkáltató, illetve szakszervezet jogutód nélküli megszűnésével veszti hatályát). Ha a kollektív szerződést több szakszervezet vagy több munkáltató, illetve munkáltatói érdekképviselő együttesen kötötte, a felmondás jogát – eltérő megállapodás hiányában – bármelyik fél gyakorolhatja. Ha szerződést több szakszervezet kötötte, a felmondás jogának gyakorlásában a szakszervezetek megállapodnak. A több munkáltató, illetve a több munkáltatói érdekképviselő által együttesen kötött kollektív szerződés felmondása esetén a szerződés csak azon munkáltató munkavállalóira nézve veszti hatályát, amely a felmondás jogát gyakorolta.

Jogutódlás: ha a munkáltató, illetve a szakszervezet jogutóddal szűnik meg, a kollektív szerződés érvényben marad. A munkáltató személyében bekövetkező jogutódlás esetében a jogutódlás időpontjában a jogelőd munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződésben meghatározott munkafeltételeket – a munkarend kivételével – a jogutódlással érintett munkavállalók tekintetében a kollektív szerződésnek a jogelőd munkáltatónál történő felmondásáig vagy a kollektív szerződés hatályának lejártáig, illetve a jogutód munkáltatónál másik kollektív szerződés megkötéséig, ezek hiányában legalább a jogutódlás időpontját követő egy évig a jogutód munkáltatónak fenn kell tartania. Amennyiben a jogutód munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződésben meghatározott munkafeltételek a jogelőd munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés szerinti munkafeltételeknél a munkavállaló számára kedvezőbbek, a jogutód munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződésben foglaltakat kell alkalmazni.

Az adatlapban nem definiált fogalmakat az Mt., illetve a KSH hatályos munkaügyi statisztikai előírásai szerinti tartalommal kell értelmezni.

2. AZ ADATKÖZLÉSEL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

Minden, hatályba lépő új kollektív szerződésről és annak minden későbbi módosításáról, valamint megszűnéséről bejelentő adatlapot kell kitölteni, és beküldeni a nyilvántartó szervezetnek (ha a bejelentés tárgya a kollektív szerződés megszűnése, akkor csak a fedőlapot és az I. adatlapot kell kitölteni és beküldeni).

Az adatközlés bejelentő adatlap kitöltése és beküldése a nyilvántartó szervezetnek a munkáltatói érdekképviselő (a bejelentéssel megbízott munkáltató), és a szakszervezet együttes kötelessége.

A közalkalmazotti jogviszony szabályozására vonatkozó kérdéseknél, amennyiben különböző közalkalmazotti csoportokra eltérő rendelkezés vonatkozik, akkor a munkáltatónál tipikusnak tekinthető, legnagyobb létszámú közalkalmazotti csoportra vonatkozó válaszokat kérjük megadni.

Kérjük, hogy lehetőleg a munkáltató **adószámmal ellátott bélyegzőjét** szíveskedjenek használni, és a borítékra szíveskedjenek ráírni: „**Kollektív szerződés nyilvántartás**”.

Amennyiben korábbi bejelentés visszaigazolásából ismert a nyilvántartási szám, annak **csak az első öt karakterét** kell beírni.

A hozzájárulási nyilatkozatot kérjük minden esetben a vonatkozó válasz aláhúzásával (bekarikázásával) megadni.

Az adatközlés a szerződő felek, a munkáltató, illetve a szakszervezet köteleessége.

Az adatlap letölthető a Szociális és Munkaügyi Minisztérium honlapjáról:

(<http://www.szmm.gov.hu/mkir/bejadatlapok.php> ⇒ *Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszer*

⇒ *Kollektív Szerződés Nyilvántartás* ⇒ *Kollektív Szerződés Nyilvántartásba vételi bejelentő adatlapok*).

Az egyes sorokhoz tartozó kódmezőbe a kódszámokat az alábbiak szerint kell beírni.

I. A SZERZŐDŐ FELEK ÉS A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS ADATAI

1.1. sor: törzsszám: a jelentést benyújtó költségvetési intézmény (munkáltató) KSH statisztikai jelzőszámának első nyolc számjegye (**megegyezik az adószám első 8 számjegyével**). A jelentést benyújtó munkáltató teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését, címét kérjük olvasható módon közölni (*a KSH törzsszámot és/vagy a PIR számot is kérjük feltüntetni*).

PIR szám: a költségvetési intézmények törzsszáma a Pénzügyi Információs Rendszerben (*önállóan gazdálkodó szervezeteknél utolsó 3 számjegye: 0*).

Kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy a gazdálkodó szervezet melyik munkáltatói érdekképviselői szervezethez tartozik. (*A köztestületi kamarák nem tekintendők munkáltatói érdekképviselőnek.*)

1.2. sor: A jelentést benyújtó munkáltatói érdekképviselői szervezet teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését, címét telefon- és faxszámát kérjük olvasható módon közölni.

Ez esetben kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy melyik országos munkáltatói érdekképviselői szövetséghez tartozik.

2. sor: A szakszervezet teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni, pontos címmel, telefon- és faxszámmal, e-mail címmel együtt (*ha a szakszervezetek száma több, mint a rendelkezésre álló rovatok száma, kérjük a szakszervezetek jegyzékét külön lapon folytatni*).

A bírósági nyilvántartási számot, valamint nyilvántartásba vételről rendelkező jogerős bírósági határozat számát és keltét csak abban az esetben kell megadni, ha a szerződést aláíró munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan van bejegyezve.

A bíróságon önállóan nyilvántartásba nem vett, de költségvetéssel és pénzügyi számlával rendelkező munkahelyi szakszervezetek (alapszervezetek) rendelkeznek adószámmal.

Amennyiben ágazati szakszervezet a szerződés aláírója, kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy a szakszervezet melyik országos szakszervezeti szövetséghez tartozik. Ha a szerződéskötő fél munkahelyi szakszervezet (alapszervezet), kérjük megadni azt is, hogy közvetlenül melyik magasabb szintű (szakmai, ágazati, országos) szakszervezethez vagy szakszervezeti szövetséghez tartozik (melyik szervezetnek tagja).

3. sor: **1:** új kollektív szerződés (*hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni*),

2: módosítás (*a módosítás hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni*),

3: ha a kollektív szerződés hatálya lejárt, felmondták, vagy hatálya megszűnt (*ebben az esetben a hatálybalépés napjaként a lejárát – megszűnés – napját kérjük feltüntetni*).

5. sor: Ebbe a sorba a kollektív szerződés hatálya alá tartozó intézmények (munkáltatók) legjellemzőbb közös vonásának, tevékenységének megnevezését kérjük olvashatóan beírni (*pl: oktatás, egészségügyi ellátás, X város és agglomerációjának intézményei stb.*).

6. sor: A „Jegyzék”-ben felsorolt költségvetési intézményeknél a megállapodás megkötését (módosítását) megelőző hónapban alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámát (szellemi és fizikai bontásban) kérjük beírni az érvényes KSH előírásoknak megfelelően.

Jegyzék: Ezen kell felsorolni mindazon költségvetési intézményeket, amelyek a több munkáltatóra kiterjedő hatályú megállapodás részesei.

– **Törzsszám:** A költségvetési intézmény azonosítója, a KSH által kiadott statisztikai számjel (*1-8 pozíciója megegyezik az adószám első 8 pozíciójával*).

– **PIR szám:** a költségvetési intézmények törzsszáma a Pénzügyi Információs Rendszerben (*önállóan gazdálkodó szervezeteknél utolsó 3 számjegye: 0*).

– A költségvetési intézmény megnevezése.

– **A költségvetési intézmény létszáma:** a megállapodás megkötését megelőző hónapban alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszáma (szellemi és fizikai bontásban).

II. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉSBEN FOGLALT SZABÁLYOK, RENDELKEZÉSEK

Minden bejelentéskor ki kell tölteni a kérdés mellett található kódmezők oszlopának minden elemét.

Ha a kérdésre adható válaszok között szerepel az „azonos a jogszabállyal” lehetősége is, azon a Mt., a Kjt. illetőleg a végrehajtási rendeletben meghatározott előírást kell érteni.

A SZERZŐDÉS ELJÁRÁSI SZABÁLYAI, KÖTELMI RENDELKEZÉSEI

- 1. sor:** 1: ha a kollektív szerződés felmondásának határidejére vonatkozóan előírást tartalmaz *(ebben az esetben az 1/a. sort is ki kell tölteni)*,
2: nincs szabályozás.
- 1/a. sor:** 1: ha a felmondási idő 3 hónapnál hosszabb,
2: ha a felmondási idő 3 hónapnál rövidebb,
9: ha a felmondási idő azonos a jogszabály előírásával.
- 2. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a módosítási eljárására vonatkozóan előírást *(pl. a módosítás okainak felsorolása, a módosításra bármelyik fél írásos kezdeményezését követően kerülhet sor, a tervezetet egyeztető bizottság készíti elő stb.)*,
2: ha nincs a módosítási eljárására vonatkozó előírás.
- 3/a. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a megszűnésekor, határozott idő lejártakor követendő eljárásra vonatkozóan előírást *(pl. határozott időre kötött kollektív szerződés lejártát megelőzően x hónappal kezdeményezni kell a munkáltatónak a szerződés lejártára vonatkozó időpont megváltoztatására, illetve új szerződés megkötésére irányuló tárgyalásokat stb.)*,
2: ha nincs előírás.
- 3/b. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a felmondásakor követendő eljárására vonatkozóan előírást *(pl. a szerződés felmondása írásban az okok megindokolásával, egyeztetési vagy tárgyalási kötelezettséget írnak elő a felmondási ok megvizsgálására, új szerződés megkötésére stb.)*,
2: ha nincs előírás.

A MUNKAÜGYI KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- 4. sor:** 1: ha szerepel szabályozás a szerződő felek kapcsolatrendszerére *(egyeztető bizottság, felelős személyek kijelölése a tárgyalásokra stb.)*,
2: ha nincs a szerződő felek kapcsolatrendszerére vonatkozó szabályozás.
- 5/a. sor:** 1: ha vannak a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban az Mt-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok *(egyetértési, véleményezési, tájékoztatóhoz való jog)*,
2: ha nincs a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban szabályozás.
- 5/b. sor:** 1: ha vannak a jogok gyakorlásának módját *(pl. határidők, eljáró személyek megnevezése)* szabályozó rendelkezések,
2: nincsenek.
- 6/a. sor:** 1: ha a szakszervezetek működési feltételének biztosításáról rendelkezik a kollektív szerződés *(iroda, felszerelés, a törvényitől eltérő munkaidő-kedvezmény stb.)*,
2: ha nincs a szakszervezetek működési feltételére vonatkozó szabályozás.
- 6/b. sor:** 1: ha az Mt. 25. § (5) bek. alapján a felek megállapodást kötöttek a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezményének pénzbeni megváltásáról,
2: nincs ilyen megállapodás.

A SZERZŐDÉS NORMATÍV RENDELKEZÉSEI, SZABÁLYAI

- 7. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség biztosításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 23. §-a szerint tartalmaz előnyben részesítési kötelezettséget a közalkalmazottak meghatározott körére (*pl. a hosszabb ideje közalkalmazotti jogviszonyban állók családtagjainak felvételére, tanulmányi szerződés kötésére stb.*) azonos feltételek megléte esetén,
2: nincs szabályozás.
- 8. sor:** 1: ha van a közalkalmazotti jogviszony felmentési korlátozására vonatkozóan a kollektív szerződésben valamilyen szabály (*ez esetben a 8/a-b. sorok adatmezőit is kérjük kitölteni.*),
2: ha nincs semmilyen szabályozás (*ez utóbbi esetben a 8/a-b. sorok adatmezői üresen maradnak*).
- 8/a. sor:** 1: ha a felmentési idő szabályozása beosztási kategóriánként történik (*pl. vezető beosztásúak, szellemi foglalkozásúak stb.*),
2: ha nincs szabályozás.
- 10/a. sor:** 1: ha a kollektív szerződés legfeljebb 3 havi, vagy annál kevesebb munkaidőkeret alkalmazását írja elő,
2: ha a kollektív szerződés a Kjt. vagy az Mt. alapján 4 havi (illetve 16 heti) munkaidőkeret alkalmazását írja elő,
3: ha a kollektív szerződés a Kjt. vagy az Mt. alapján 4 hónapnál több, legfeljebb 6 havi (illetve 26 heti) munkaidőkeret alkalmazását írja elő,
4: ha a kollektív szerződés az Mt-ben megjelölt esetekben legfeljebb egy éves (illetve 52 heti) munkaidőkeret alkalmazását írja elő.
- 14. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az elrendelhető rendkívüli munkavégzés időtartamának felső határaként a Kjt. 55/A. §-ban meghatározott évi 200 óránál kevesebb,
2: ha a kollektív szerződés az elrendelhető rendkívüli munkavégzés időtartamának felső határaként 200 óránál több, de legfeljebb a Kjt. 55/A. §-ban meghatározott legfeljebb évi 280 órát tartalmazza,
3: nincs szabályozás.
- 16. sor:** 1: ha a kollektív szerződés illetményrendszerre (illetmény, illetménykiegészítés, illetménypótlék) vonatkozó előírásokat tartalmaz, a Kjt. 66-75. §-aiban, és/vagy az ágazati végrehajtási rendeletekben foglalt illetményszabályokon túlmenően (*ebben az esetben a III. adatlapot, illetve annak megfelelő részét – az arra vonatkozó előírások szerint – ki kell tölteni*),
2: nincs szabályozás (ebben az esetben a III. adatlapot üresen kell megküldeni).
- 17. sor:** 1: ha a szabadság kiadás rendjére van rendelkezés,
2: nincs konkrét rendelkezés,
9: azonos a jogszabállyal.
- 17/a. sor:** 1: ha a szabadság esedékessége évét követő június 30-ig történő kiadásra van rendelkezés,
2: nincs rendelkezés.
- 20. sor:** 1: ha a képzés intézményi szintű költségeire vonatkozóan, vagy az egyéni képzés – tanulmányi szerződésen kívüli – támogatására született szabályozás,
2: nincs szabályozás.
- 22. sor:** 1: ha a kollektív szerződés a Kjt. 16. § (1) bek. alapján tartalmaz meghatározást a jóléti célú pénzeszközökre és/vagy ingatlanokra,
2: nincs szabályozás.
- 24. sor:** **Cafeteria-rendszer:** a jóléti juttatások (pl. étkezési támogatás, egészségpénztár, üdülési támogatás, utazási támogatás, képzési támogatás stb.) szabadon választható rendszere, melyben a munkavállalók a munkáltató (gazdálkodó szervezet) által a kollektív szerződésben rögzített juttatások közül egy meghatározott összegig saját igényeiknek megfelelően választhatnak.
1: ha Cafeteria rendszert alkalmaznak.
2: nincs.
- 25-34. sor:** a Cafeteria rendszerben, illetve azon kívül biztosított jóléti juttatások:
1: a jóléti juttatás Cafeteria rendszeren (CR-en) belül van biztosítva,
2: a jóléti juttatás Cafeteria rendszeren (CR-en) kívül van biztosítva.

III. KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS ILLETMÉNYRENDSZERRE VONATKOZÓ RÉSZE

A III. rész az adatlap elválaszthatatlan fejezete, tehát a kollektív szerződés nyilvántartásba vételéhez az adatlap többi részével együtt minden esetben be kell küldeni. Kitölteni azonban csak akkor kell, **ha az adatlap II. része 16. sor kódmezőjébe 1-es került**, tehát a kollektív szerződés tartalmaz az illetményrendszerre vonatkozó szabályokat. Ebben az esetben is üresen kell hagyni az adatlap III. rész 1-4. pontjai közül azokat, amelyekre vonatkozóan a kollektív szerződés nem tartalmaz szabályozást, vagy a szabályozás a jogszabályban szereplő mértékeket ismétli meg. Az 5-9. pontokhoz tartozó kódmezőket mindig ki kell tölteni. Ebből következik, hogy amennyiben a kollektív szerződésben az illetményrendszerrel kapcsolatban kizárólag olyan területeken történt szabályozás, amelyek az adatlap III. részében nem szerepelnek (pl. csak az illetménypótléokra jogosító munkaköröket tartalmazza a kollektív szerződés), az adatlap III. részében kizárólag az 5-9. sorok kódmezőjébe kerülhet – mégpedig nemlegességet jelző „2”-es – adat.

1. sor: Az illetménynövelés végrehajtásának kollektív szerződésben rögzített időpontját, továbbá az illetménynövelés ezen időpontban megvalósuló, az alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámaára vetített, intézményi szinten számított – egész számra kerekített – %-os mértékét kérjük beírni. Illetményen a Kjt. 66. §-ában megállapított javadalmazást kell érteni. Nem számít a kollektív szerződés szerinti illetményemelésnek, ha arra kizárólag a Kjt. illetménytáblázata szerinti bértételekre való kötelező ráállás miatt, vagy a munkáltató egyoldalú döntése alapján került sor. E sorba tehát akkor kerülhet adat:

- a) ha a Kjt. illetmény táblázatai (a Kjt. 1. és 2. számú melléklete) változásának időpontjában az intézménynél a kollektív szerződés alapján magasabb mértékű illetményemelésre kerül sor, mint amit a Kjt. kötelezően előír. Ebben az esetben külön soron jelezni kell, hogy a teljes illetménynövelésből mennyi származik a Kjt. illetménytáblázatainak változásából, vagy
- b) ha az intézménynél a kollektív szerződés szerint a Kjt. 1. és 2. számú melléklete szerinti illetménytáblázat változásától eltérő időpontban (és attól függetlenül) kerül sor az illetmények növelésére. Ekkor a Kjt. illetménynövelésének hatásaként 0-t kell bejelölni.

Ha az adott évben a Kjt. illetménytáblázat szerinti illetménytételek nem változnak, az a) pontban foglaltakat értelemszerűen nem kell alkalmazni.

Visszamenőleges hatályú illetménynövelésnél a visszamenőleges hatály dátumát kell feltüntetni. Ha az illetménynövelés a megállapodás szerint több ütemben valósul meg, akkor valamennyi időpontra vonatkozó adatot kérjük feltüntetni úgy, hogy a további emelések százalékos mértékét is az első emelés vetítési alapjára számítva kérjük megadni. Amennyiben az illetménynövelés Ft összegben került meghatározásra, azt kérjük %-os mértékre átszámítani.

2. sor: Amennyiben az intézménynél a kollektív szerződésben sor került az **illetménykiegészítés** Kjt. szerinti szabályozására, e sorban kérjük a Kjt. 67. § (2) bekezdésében említett megoszlási viszonyszámot %-ban kifejezve, egész számra kerekítve beírni.

3. sor: A megfelelő adatmezőbe a Kjt. 71., 72., és 74. §-ban szereplő mértékeket meghaladó, a kollektív szerződésben megállapított **illetménypótlékokat** a Kjt. 69. §-a szerinti pótlékalap százalékában – egész számra kerekítve – kell megadni.

4. sor: 1: ha a Kjt. 75. § (1) bekezdése alapján az **ágazati végrehajtási rendeletekben szabályozott illetménypótlék(ok)**nál magasabb mértékeket állapítottak meg,
2: magasabb mértékű pótlékokat nem állapítottak meg.

5. sor: 1: ha a jogszabályban [233/2000. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. §. (6) bekezdése] szereplőnél magasabb mértéket határoznak meg,
2: ha nem tartalmaz szabályozást,
9: ha a jogszabállyal azonos szabályozást tartalmaz.

6. sor: 1: ha a jogszabályban szereplőnél magasabb mértéket határoznak meg,
2: ha nem tartalmaz szabályozást,
9: ha a jogszabállyal azonos szabályozást tartalmaz.

7/a-d. sorok:

- 1: ha a jogszabályban szereplőnél magasabb mértéket határoznak meg,
- 2: ha nem tartalmaz szabályozást,
- 9: ha a jogszabállyal azonos szabályozást tartalmaz.

- 8. sor:**
- 1: ha a jutalmazásokra tartalmaz szabályozást,
 - 2: ha a jutalmazásokra nem tartalmaz szabályozást.

AZ ADATLAP KITÖLTÉSÉVEL KAPCSOLATBAN FELVILÁGOSÍTÁST ADNAK:**I-II. Általános adatok, illetve tartalmi rész:**

Madár Gyula

telefon: (1) 472-8265, fax: (1) 472-8269

e-mail: madar.gyula@szmm.gov.hu

III. AZ ILLETMÉNYRENDSZERRE VONATKOZÓ RÉSZ:

Óri János

telefon: (1) 472-8275, fax: (1) 472-8279

e-mail: ori.janos@szmm.gov.hu

A kollektív szerződés
nyilvántartási száma:

ADATLAP

I.

a szerződő felek és a kollektív szerződés adatairól

1. A közigazgatási szerv

KSH törzsszáma: PIR száma: a törzsszám a KSH statisztikai jelzőszám első nyolc számjegye, amely megegyezik az adószám első nyolc számjegyével, PIR szám: a közigazgatási szerv törzsszáma a Pénzügyi Információs Rendszerben.

neve: _____

címe:

utca, házszám: _____

2. Szakszervezet(ek)

a. adószáma: bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan be van jegyezve.

neve: _____

címe:

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

b. adószáma: bírósági nyilvántartási száma:

a bírósági nyilvántartásba vételi határozat száma, kelte: _____

a bírósági nyilvántartási számot csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan be van jegyezve.

neve: _____

címe:

utca, házszám: _____

telefon: fax: e-mail: _____

szakmai/ágazati/országos szakszervezet (szakszervezeti szövetség) neve, amelyhez a szakszervezet tartozik: _____

3. A bejelentés tárgya:

új szerződés kötése (1), módosítása (2), megszűnése (3): ☐

A szerződéskötés (módosítás, megszűnés)

ideje: . . hatálybalépés ideje: . .

4. A szerződés időtartama:

határozatlan (1), határozott (2) idejű: ☐ha határozott idejű a kollektív szerződés, annak lejártá: . .

5. A munkaviszonyban állók átlagos statisztikai állományi létszáma:

 fő

6. A tárgyévet megelőző év december 31-ei állapot szerint munkaviszonyban állók száma

férfi: főnő: fő

ADATLAP

II.

a kollektív szerződésben foglalt szabályok, rendelkezések

A SZERZŐDÉS ELJÁRÁSI SZABÁLYAI, KÖTELEMI RENDELKEZÉSEI

1. Rendelkezés a szerződés törvénytől eltérő felmondási idejére vonatkozóan: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha van, a felmondási idő: 3 hónapnál hosszabb (1); 3 hónapnál rövidebb (2);
azonos az Mt-vel [3 hónap] (9): ☐
2. Rendelkezés a szerződés módosításakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐
3. Rendelkezés a szerződés megszűnésekor, határozott idő lejártakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐
- b. felmondásakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐

A MUNKAÜGYI KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

4. A szerződő felek együttműködésére, kapcsolatrendszerére szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
5. A szakszervezeti jogokat érintő rendelkezések:
- a. az Mt-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok: vannak (1); nincsenek (2): ☐
- b. a jogok gyakorlásának rendjére vonatkozó szabályok: vannak (1); nincsenek (2): ☐
6. A szakszervezet működését érintő rendelkezések:
- a. a működési feltételek biztosításáról: van (1); nincs (2): ☐
- b. a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezmény megváltásáról: van (1); nincs (2): ☐

A SZERZŐDÉS NORMATÍV RENDELKEZÉSEI, SZABÁLYAI

7. Előnyben részesítési szabály a munkavállalók meghatározott körére, azonos feltételek megléte esetén a munkaviszonnyal összefüggésben: van (1); nincs (2): ☐
8. Határozott idejű munkaszerződések megkötésére vonatkozó rendelkezés: van (1); nincs (2): ☐
- a. a szerződés időtartamának hosszára: van (1); nincs (2): ☐
- b. az összes munkaszerződéshez viszonyított arányára: van (1); nincs (2): ☐
9. A próbaidő: 30 nap alatt (1); nincs szabályozás (2); azonos az Mt-vel [30 nap] (9): ☐
10. A munkáltatói rendes felmondásra vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- a. tételes felmondási korlátozás: van (1); nincs (2): ☐
- b. beosztási kategóriánként változó felmondási idő: van (1); nincs (2): ☐
- c. a munkavégzés alóli mentesítés időtartama: a teljes felmondási idővel egyenlő (1);
egyéb szabályozás (2); nincs szabályozva (3); azonos az Mt-vel (9): ☐
11. A végkielégítés: nagyobb mértékű, mint amit az Mt. előír (1);
nincs szabályozás (2); azonos az Mt-vel; (9): ☐
12. A rendkívüli felmondásra okot adó körülményekre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha van, az vonatkozik csak a munkavállalóra (1); csak a munkáltatóra (2); mindkettőre (3): ☐
- b. a hátrányos jogkövetkezmények alkalmazására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
13. A csoportos létszámcsökkentés szabályozása: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
14. A foglalkoztatottság szintjére vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha van, a foglalkoztatás szintjére irányuló megállapodás jellege:
a létszámcsökkentés nagysága (1); a foglalkoztatás szinten tartása (2);
a foglalkoztatás bővítése (3); egyéb megállapodás (4): ☐
- b. ha a 14/a. sor 1, a létszámcsökkentés %-ban kifejezett mértéke: ,

15. Atipikus munkavégzésre vonatkozó szabályozás:
- a. határozott idejű munkaszerződés keretében: van (1); nincs (2): ☐
- b. részmunkaidőre: van (1); nincs (2): ☐
- c. távmunkára: van (1); nincs (2): ☐
16. Munkaidőkeret alkalmazása: van (1); nincs (2): ☐
- a. több munkaidőkeretet állapít meg munkakör-kategóriánként: van (1); nincs (2): ☐
- b. ha igen, a munkavállalók legnagyobb csoportjára alkalmazott munkaidőkeret:
legfeljebb 3 hónap (1); 4 hónap (2); 4 hónapnál több, de legfeljebb 6 hónap (3); éves (4): ☐
- c. az alkalmazott munkaidőkerettel érintett munkavállalói létszám (fő):
17. Munkarendre vonatkozó szabályok
- a. többműszakos munkarendben foglalkoztatottak beosztásának rendjére: van (1); nincs (2): ☐
- b. osztott munkarendben foglalkoztatottakra vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- c. megszakítás nélküli munkarendben foglalkoztatottakra vonatkozó szabályok: van (1); nincs (2): ☐
18. Pihenőnapokra vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- a. ha van, a pihenőnap kiadása összevontan legfeljebb:
havonta (1); 2 havonta (2); 6 havonta (3); évente (4): ☐
19. Munkaközi szünetre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- a. ha van, a munkaközi szünet: része a munkaidőnek (1); nem része a munkaidőnek (2): ☐
20. Napi pihenőidőre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
21. Átírányításra, kiküldetésre és más munkáltatónál történő munkavégzésre (kirendelésre)
- együttesen határozza meg az időtartamot: igen (1); nem (2): ☐
- a. ha a 21. sor igen az együttes időtartama évi 110 munkanapnál: kevesebb (1); több (2);
azonos az Mt-vel (9): ☐
- b. ha a 21. sor nem az átírányítás időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2);
azonos az Mt-vel (9): ☐
- a kiküldetés időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2);
azonos az Mt-vel (9): ☐
- a kirendelés időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2);
azonos az Mt-vel (9): ☐
22. A rendkívüli munka elrendelésének formájára vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
23. Az elrendelhető rendkívüli munka legmagasabb éves mértékére rendelkezés: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha a 23. sor igen, a legmagasabb éves mérték:
200 óránál kevesebb (1); 201-300 óra között (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
24. Készenléti jellegű munkakörök meghatározása: van (1); nincs (2): ☐
25. Az elrendelhető készenlét legmagasabb havi mértékére rendelkezés: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha a 25. sor igen, a mérték 168 óránál: kevesebb (1); több (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
26. Az elrendelhető ügyelet legmagasabb éves mértékére rendelkezés: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha a 26. sor igen, a mérték:
200 óránál kevesebb (1); 201-300 óra között (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
27. A munka díjazására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
28. Rendelkezés a munkabér kifizetésének
- a. módjára: van (1); nincs (2): ☐
- b. esedékességére: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐

29. Szabadságra vonatkozó szabályok:
- a. kiadásának rendjére: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
 - b. pótszabadságra: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
 - c. rendelkezés a munkavállaló által szabadon igénybe vehető mértékről: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
 - d. rendelkezés az esedékesség évét követő június 30-ig történő kiadásra: van (1); nincs (2): ☐
30. Egyéb munkaidő-kedvezményekre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
31. Egészségre ártalmas munkavégzésre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
32. Oktatás, továbbképzés támogatására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- a. tanulmányi szerződésre: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
 - b. munkaidő-kedvezményre nem iskolai rendszerű képzés esetén: van (1); nincs (2): ☐
33. Jóléti célú pénzeszközök és ingatlanok meghatározása: van (1); nincs (2): ☐
34. A szociális, jóléti juttatások költségére vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
35. Cafeteria rendszer (CR): van (1); nincs (2): ☐
- a. ha van, a juttatás mértéke (Ft/fő/év): 100 000 alatt (1); 100 000-200 000 között (2); 200 000-300 000 között (3); 300 000-400 000 között (4); 400 000 felett (5): ☐
36. Étkezési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
- a. ha van: természetbeni ellátás (1); étkezési utalvány adómentes határig (2); étkezési utalvány adómentes határ felett (3): ☐
 - b. az étkezési utalvány hideg ételre (1); meleg ételre (2); választható (3): ☐
37. Üdülési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
- a. ha van: pénzbeli (1); üdülési csekk (2); választható (3): ☐
38. Kötelező mértéket meghaladó magán-nyugdíjpénztári hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
39. Önkéntes magán-nyugdíjpénztári hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
40. Egészségpénztári hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
41. Helyi közlekedési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
42. Baleset- és életbiztosítás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
43. Ruházati költségtérítés: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
- a. ha van: adómentes határig (1); adómentes határ felett (2): ☐
 - b. ha van, a juttatás módja: pénzbeli (1); vásárlási utalvány (2); választható (3): ☐
44. Beiskolázási támogatás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
- a. ha van: adómentes határig (1); adómentes határ felett (2): ☐
 - b. ha van, a juttatás módja: pénzbeli (1); vásárlási utalvány (2); választható (3): ☐
45. Tandíjfizetési hozzájárulás: CR-en belül van (1); CR-en kívül van (2); nincs (3): ☐
46. Egyéb, béren kívüli juttatásokra vonatkozó szabályozás
- a. lakásépítési támogatás: van (1); nincs (2): ☐
 - b. munkáltatói kölcsön: van (1); nincs (2): ☐
47. Munkaruha (formaruha) ellátás: természetbeni (1); pénzbeli (2); nincs szabályozás (3): ☐

48. A kártérítési felelősség szabályozása:

- a. a munkavállaló gondatlan károkozása esetén a kártérítés
felső határának felemelésére: van (1); nincs (2): ☐
- b. a leltárfelelősség megállapítására irányuló eljárás részletes szabályaira: van (1); nincs (2): ☐
- c. közvetlen kártérítésre kötelezésre: van (1); nincs (2): ☐

49. Az egyes munkavállalói csoportokra vonatkozó speciális szabályozás

- a. fiatal munkavállalókra és pályakezdőkre: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- b. nőkre: van (1); nincs (2): ☐
- c. megváltozott munkaképességűek foglalkoztatására: van (1); nincs (2): ☐
- d. egyéb munkavállalói körre: van (1); nincs (2): ☐

A MUNKAÜGYI VITÁKKAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

50. Kollektív munkaügyi vitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
51. Munkaügyi jogvitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
52. Rendelkezés sztrájk esetére: van (1); nincs (2): ☐
- a. rendelkezés az elégséges szolgáltatásról: van (1); nincs (2): ☐
53. A viták rendezésére bizottság: állandó van (1); eseti jelleggel működő van (2); nincs (3): ☐

III.

a kollektív szerződés bértmegállapodási elemei

1. Az előző évi bruttó átlagkereset (Ft/fő/hó)

2. Az előző év december 31-én érvényes minimálbér (Ft/hó)

A BÉRMEGÁLLAPODÁS ELEMEI

Átlagkereset-növelés

3. Az átlagkereset-növelés melyik évre vonatkozik:

Az átlagkereset-növelés mértéke (%)

Alapbérnövelés

4. Az alapbérnövelés végrehajtásának időpontja(i):

mértéke %-ban

Minimálbér

5. A megállapodás szerinti minimálbér hatálybalépésének időpontja(i):

mértéke: Ft/fő/hó

vagy:

az országos minimálbérré megállapított szorzószám (%):

Garantált bérminimumok

6. (Legalább) középfokú képesítést igénylő munkakörökre

mértéke: Ft/fő/hó

hatálybalépés: lejárát: hatálybalépés: lejárát:

7. Felsőfokú képesítést igénylő munkakörökre

mértéke: Ft/fő/hó

hatálybalépés: lejárát: hatálybalépés: lejárát:

Bértarifa

8. A besorolási rendszer, amelyen a bértarifa alapul:

a. a 6/1992. (VI. 27.) MüM rendelet mellékletében foglalt besorolási rendszer: ☐

b. a MüM rendelet mellékletében foglalttól részletesebb

csoportokat meghatározó besorolási rendszer: ☐

9. A bértarifa hatálybalépésének időpontja:

.

a lejárati időpontja:

.

BÉRTARIFA TÁBLÁZAT									
Kód	Besorolás megnevezése a 6/1992. (VI. 27.) MüM rendelet szerint	létszám (fő)				alsó érték (Ft/fő/hó)			
11	Vezető I. (főosztályvezető)								
12	Vezető II. (osztályvezető)								
21	Termelésirányító I. (felsőfokú végzettség)								
22	Termelésirányító II. (középfokú végzettség)								
23	Termelésirányító III. (aki nem I., II. végzettségű)								
31	Gyakornok I. 0-1 év gyakorlattal (középiskolai végzettség)								
32	Munkatárs I. 1 év feletti gyakorlattal (középiskolai végzettség)								
33	Gyakornok II. 0-1 év gyakorlattal (középisk. végz. és felsőf. szakt.)								
34	Munkatárs II. 1 év feletti gyakorlattal (középisk. végz. és felsőf.szakt.)								
35	Főmunkatárs II. (középiskolai végzetts. és felsőfokú szaktanfolyam)								
36	Gyakornok III. 0-1 év gyakorlattal (egyetemi, főiskolai végzettség)								
37	Munkatárs III. 1 év feletti gyakorlattal (egyetemi, főiskolai végzettség)								
38	Főmunkatárs III. (egyetemi, főiskolai végzettség)								
41	Gyakornok (ügyviteli) 0-0,5 év gyakorlat								
42	Ügyviteli munkatárs 0,5 év feletti gyakorlat								
51	Segéd munkás (normál munkafeltétel)								
52	Segéd munkás (kedvezőtlen munkafeltétel)								
53	Betanított munkás (normál munkafeltétel)								
54	Betanított munkás (kedvezőtlen munkafeltétel)								
55	Szaktanulmányozó (normál munkafeltétel)								
56	Szaktanulmányozó (kedvezőtlen munkafeltétel)								
57	Mester (normál munkafeltétel)								
58	Mester (kedvezőtlen munkafeltétel)								

Ha bértárgyalás érvényességi idején belül a társaság többször változik, és a mértéke az adatlap kitöltésekor már ismertek, akkor ezt a lapot (8. oldal, 8-9. pontok és a bértarifa tábla) annyszor kérjük kitölteni, ahányszor változik a társaság.

TOVÁBBI BÉRELEMEK**10. Megállapodás további bérelemekre**

- a. 13. havi, vagy további havi fizetésre: van (1); nincs (2): ☐
- b. műszakpótlékokra: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- c. rendkívüli munkavégzés díjazására: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- d. készenlét díjazására: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- e. ügyelet díjazására: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- f. átirányítás díjazására: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- g. az Mt-ben nem szereplő egyéb pótlékokra: van (1); nincs (2): ☐

11. Rendelkezés a bérrendszerről, különböző bérformák meghatározásáról

- a. ösztönző berről: van (1); nincs (2); azonos az Mt-vel (9): ☐
- b. garantált berről: van (1); nincs (2): ☐
- c. egyéb: van (1); nincs (2): ☐

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
a közszolgálati intézménynél (munkáltatónál) kötött kollektív szerződés nyilvántartásba vételére szolgáló
adatlaphoz
ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. FOGALMAK

Közigazgatási szervnél kötött kollektív szerződés: minden olyan megállapodás, amelyet a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Mt.) 30. §-ban foglaltak figyelembevételével kötött meg az 1992. évi XXIII. törvény (Ktv.) hatálya alá tartozó munkáltató és a szakszervezet(ek). *[Tipikusan ilyennek tekintendő a bérezéssel kapcsolatos minden megállapodás. Ugyanakkor nem minősül kollektív szerződésnek – és nem tárgya az adatszolgáltatásnak – az egyoldalú munkáltatói döntésen alapuló intézkedés, vagy a munkavállalóval való egyéni megállapodás.]*

Új kollektív szerződés: minden olyan megállapodás, amelyet a szerződő felek első ízben, vagy a korábbi kollektív szerződés lejárta után kötnek.

A kollektív szerződés módosítása: a kollektív szerződés hatálybalépését követően minden további megállapodás, módosítás, függetlenül attól, hogy az az eredeti szabályok megváltoztatására vagy új szabályok bevonására irányul, akkor is, ha a megállapodás kizárólag csak a kollektív szerződés személyi hatályát változtatja, vagy időbeli hatályát hosszabbítja meg.

A kollektív szerződés megszűnése: megszűnik (hatályát veszti) a kollektív szerződés, ha a határozott idejű szerződés lejár; ha a szerződést valamely szerződést kötő fél felmondja a felmondási határidő lejártával; ha bármelyik szerződést kötő fél jogutód nélkül szűnik meg (amennyiben a szerződést több munkáltató vagy munkáltatói érdekképviselő, illetve szakszervezet kötötte, a kollektív szerződés csak a valamennyi munkáltató, illetve szakszervezet jogutód nélküli megszűnésével veszti hatályát). Ha a kollektív szerződést több szakszervezet vagy több munkáltató, illetve munkáltatói érdekképviselő együttesen kötötte, a felmondás jogát – eltérő megállapodás hiányában – bármelyik fél gyakorolhatja. Ha szerződést több szakszervezet kötötte, a felmondás jogának gyakorlásában a szakszervezetek megállapodnak. A több munkáltató, illetve a több munkáltatói érdekképviselő által együttesen kötött kollektív szerződés felmondása esetén a szerződés csak azon munkáltató munkavállalóira nézve veszti hatályát, amely a felmondás jogát gyakorolta.

Jogutódlás: ha a munkáltató, illetve a szakszervezet jogutóddal szűnik meg, a kollektív szerződés érvényben marad. A munkáltató személyében bekövetkező jogutódlás esetében a jogutódlás időpontjában a jogelőd munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződésben meghatározott munkafeltételeket – a munkarend kivételével – a jogutódlással érintett munkavállalók tekintetében a kollektív szerződésnek a jogelőd munkáltatónál történő felmondásáig vagy a kollektív szerződés hatályának lejártáig, illetve a jogutód munkáltatónál másik kollektív szerződés megkötéséig, ezek hiányában legalább a jogutódlás időpontját követő egy évig a jogutód munkáltatónak fenn kell tartania. Amennyiben a jogutód munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződésben meghatározott munkafeltételek a jogelőd munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés szerinti munkafeltételeknél a munkavállaló számára kedvezőbbek, a jogutód munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződésben foglaltakat kell alkalmazni.

Az adatlapban nem definiált fogalmakat az Mt., illetve a KSH hatályos munkaügyi statisztikai előírásai szerinti tartalommal kell értelmezni.

2. AZ ADATKÖZLÉSEL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

Minden, hatályba lépő új kollektív szerződésről és annak minden későbbi módosításáról, valamint megszűnéséről bejelentő adatlapot kell kitölteni, és beküldeni a nyilvántartó szervezetnek (ha a bejelentés tárgya a kollektív szerződés megszűnése, akkor csak a fedőlapot és az I. adatlapot kell kitölteni és beküldeni).

Kérjük, hogy a munkáltató **adószámmal ellátott bélyegzőjét** szíveskedjenek használni, és a borítékra szíveskedjenek ráírni: „**Kollektív szerződés nyilvántartás**”.

Amennyiben korábbi bejelentés visszaigazolásából ismert a nyilvántartási szám, annak **csak az első öt karakterét** kell beírni.

A hozzájárulási nyilatkozatot kérjük minden esetben a vonatkozó válasz aláhúzásával (bekarikázásával) megadni.

Az adatközlés a szerződő felek, a munkáltató, illetve a szakszervezet kötelessége.

Az adatlap letölthető a Szociális és Munkaügyi Minisztérium honlapjáról:

(<http://www.szmm.gov.hu/mkir/bejeadatlapok.php> ⇒ Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszer

⇒ Kollektív Szerződés Nyilvántartás ⇒ Kollektív Szerződés Nyilvántartásba vételi bejelentő adatlapok).

AZ EGYES SOROKHOZ TARTOZÓ KÓDMEZŐBE A KÓDSZÁMOKAT AZ ALÁBBIK SZERINT KELL BEÍRNI:**I. A SZERZŐDŐ FELEK ÉS A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS ADATAI**

- 1. sor:** A közigazgatási szerv (munkáltató) neve mellett a **KSH törzsszámot** és/vagy a PIR számot is fel kell tüntetni. A közigazgatási szerv teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni. A KSH törzsszám a munkáltató KSH statisztikai jelzőszámának első nyolc számjegye, amely **megegyezik a munkáltató adószámának első nyolc számjegyével**.
PIR szám: a közigazgatási szerv törzsszáma a Pénzügyi Információs Rendszerben *(önállóan gazdálkodó szervezeteknél utolsó három számjegye: 0)*
- 2. sor:** A szakszervezet teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni, a telefon- és faxszámmal együtt, illetőleg ha a szerződést kötő szakszervezet székhelye nem azonos a munkáltató telephelyével, akkor teljes címét is kérjük feltüntetni.
A bírósági nyilvántartási számot, valamint nyilvántartásba vételről rendelkező jogerős bírósági határozat számát és keltét csak abban az esetben kell megadni, ha a munkahelyi szakszervezet a bíróságon önállóan is be van jegyezve.
A bíróságon önállóan nyilvántartásba nem vett, de költségvetéssel és pénzügyi számlával rendelkező munkahelyi szakszervezetek (alapszervezetek) rendelkeznek adószámmal.
Kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy a szakszervezet melyik szakmai-ágazati (országos, területi) szakszervezeti szövetséghez tartozik *(ha a szakszervezetek száma több, mint a rendelkezésre álló rovatok száma, kérjük a szakszervezetek jegyzékét külön lapon folytatni)*.
- 3. sor:** **1:** új kollektív szerződés *(hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni)*,
2: módosítás *(a módosítás hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni)*,
3: ha a kollektív szerződés hatálya lejárt, felmondták, vagy hatálya megszűnt *(ebben az esetben a hatálybalépés napjaként a lejárati – megszűnés – napját kérjük feltüntetni)*
- 4. sor:** **1:** ha szerződés határozatlan idejű,
2: határozott időre kötött kollektív szerződés *(ebben az esetben a szerződés lejártának – megszűnésének – időpontját is kérjük beírni)*.
- 5. sor:** A megállapodás megkötését (módosítását) megelőző hónapban munkaviszonyban állók átlagos statisztikai állományi létszámát kérjük beírni, az érvényes KSH előírásoknak megfelelően *(egész számra kerekítve)*.
- 6. sor:** A megállapodás megkötését (módosítását) megelőző év december 31-én munkaviszonyban állók férfi és női munkavállalókra vonatkozó bontását kérjük megadni.

II. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉSBEN FOGLALT SZABÁLYOK, RENDELKEZÉSEK

Minden bejelentéskor ki kell tölteni a kérdés mellett található kódmezők oszlopának minden elemét.

A SZERZŐDÉS ELJÁRÁSI SZABÁLYAI, KÖTELMI RENDELKEZÉSEI

- 1. sor:** **1:** ha a kollektív szerződés felmondásának határidejére vonatkozóan előírást tartalmaz *(ebben az esetben az 1/a. sort is ki kell tölteni)*,
2: ha konkrét szabályozás nincs.
- 1/a. sor:** **1:** ha a felmondási idő 3 hónapnál hosszabb,
2: ha a felmondási idő 3 hónapnál rövidebb,
9: ha a felmondási idő azonos az Mt. előírásával.
- 2. sor:** **1:** ha a kollektív szerződés tartalmaz a módosítási eljárására vonatkozóan előírást *(pl. a módosítás okainak felsorolása, a módosításra bármelyik fél írásos kezdeményezését követően kerülhet sor, a tervezetet egyeztető bizottság készíti elő stb.)*,
2: ha nincs a módosítási eljárására vonatkozó előírás.
- 3/a. sor:** **1:** ha a kollektív szerződés tartalmaz a megszűnésekor, határozott idő lejártakor követendő eljárásra vonatkozóan előírást *(pl. határozott időre kötött kollektív szerződés lejártát megelőzően x hónappal kezdeményezni kell a munkáltatónak a szerződés lejártára vonatkozó időpont megváltoztatására, illetve új szerződés megkötésére irányuló tárgyalásokat stb.)*,
2: ha nincs előírás.

- 3/b. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a felmondásakor követendő eljárására vonatkozóan előírást *(pl. a szerződés felmondása írásban az okok megindokolásával, egyeztetési vagy tárgyalási kötelezettséget írnak elő a felmondási ok megvizsgálására, új szerződés megkötésére stb.)*,
2: ha nincs előírás.

A MUNKAÜGYI KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- 4. sor:** 1: ha szerepel szabályozás a szerződő felek kapcsolatrendszerére *(egyeztető bizottság, felelős személyek kijelölése a tárgyalásokra stb.)*,
2: ha nincs a szerződő felek kapcsolatrendszerére vonatkozó szabályozás.
- 5/a. sor:** 1: ha vannak a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban az Mt-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok *(egyetértési, véleményezési, tájékoztódáshoz való jog)*,
2: ha nincs a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban szabályozás,
- 5/b. sor:** 1: ha vannak a jogok gyakorlásának módját *(pl. határidők, eljáró személyek megnevezése)* szabályozó rendelkezések,
2: nincsenek.
- 6/a. sor:** 1: ha a szakszervezetek működési feltételének biztosításáról rendelkezik a kollektív szerződés *(iroda, felszerelés, törvényitől eltérő munkaidő-kedvezmény stb.)*,
2: ha nincs a szakszervezetek működési feltételére vonatkozó szabályozás.
- 6/b. sor:** 1: ha az Mt. 25. § (5) alapján a felek megállapodást kötöttek a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezményének pénzben történő megváltásáról,
2: nincs ilyen megállapodás.

A SZERZŐDÉS NORMATÍV RENDELKEZÉSEI, SZABÁLYAI

- 7. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség biztosításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 23. §-a szerint tartalmaz előnyben részesítési kötelezettséget a munkavállalók meghatározott körére *(pl. a hosszabb ideje munkaviszonyban állók családtagjainak felvételére, tanulmányi szerződés kötésére stb.)* azonos feltételek megléte esetén,
2: nincs szabályozás
- 10. sor:** 1: ha van a munkaviszony felmondására vonatkozóan a kollektív szerződésben valamilyen szabály *(ez esetben a 10/a. sorok adatmezőit is kérjük kitölteni.)*,
2: ha nincs semmilyen szabályozás, *(ez utóbbi esetben a 10/a. sor adatmezői üresen maradnak.)*
- 10/a. sor:** 1: ha tételes felmondási korlátozás van *(pl. a munkáltatónál hosszú ideje munkaviszonyban lévők, stb.)*,
2: ha nincs tételes felmondási korlátozás.
- 10/b. sor:** 1: ha a felmondási idő szabályozása beosztási kategóriánként történik,
2: ha nincs szabályozás.
- 12. sor:** 1: ha van szabályozás a rendkívüli felmondásra okot adó indokokról *(pl. azok tételes felsorolása)*,
2: ha nincs szabályozás.
- 14/a. sor:** Ha a 14. sor 1, akkor a foglalkoztatásra vonatkozó megállapodás jellege:
1: létszámcsökkentés nagysága *(ez esetben a 14/b. sort is ki kell tölteni)*,
2: foglalkoztatás szinten tartása,
3: foglalkoztatás bővítése,
4: egyéb megállapodás.
- 14/b. sor:** A létszámcsökkentés %-ban kifejezett mértéke – egy tizedes pontossággal – az előző évi átlaglétsszámhoz viszonyítva.
- 15/a. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az atipikus munkavégzés keretében rendelkezik határozott idejű munkaszerződéses foglalkoztatásról,
2: ha nincs szabályozás.
- 15/b. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az atipikus munkavégzés keretében rendelkezik részmunkaidős foglalkoztatásról,
2: ha nincs szabályozás.

- 15/c. sor:** 1: ha kollektív szerződés az atipikus munkavégzés keretében rendelkezik a távmunka lehetőségéről,
2: ha nincs szabályozás.
- 16. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az Mt. 118/A. §-a alapján munkaidőkeret alkalmazására vonatkozóan előírást tartalmaz *(ebben az esetben a 16/a-c. kérdésekre is választ kell adni)*,
2: nincs szabályozás *(ebben az esetben a 16/a-c. kérdések üresen maradnak)*.
- 16/a. sor:** 1: több munkaidőkeretet állapítanak meg munkakörönként, vagy munkarend szerint,
2: nincs előírás *(ebben az esetben a 16/b-c. sorok üresen maradnak)*.
- 16/b. sor:** a munkavállalók legnagyobb részét felölelő kategóriára a munkaidőkeret:
1: legfeljebb 3 hónap (illetve 12 hét),
2: 4 hónap (illetve 18 hét),
3: 4 hónapnál (illetve 18 hétnél) több, de legfeljebb 6 hónap (illetve 26 hét),
4: éves (illetve 52 heti).
- 18. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az Mt. 124. §-a alapján a pihenőnapok kiadására vonatkozóan előírást tartalmaz *(ebben az esetben a 18/a. kérdésre is választ kell adni)*.
2: nincs szabályozás *(ebben az esetben a 18/a. kérdés üresen marad)*.
- 18/a. sor:** a munkaidőkeret alkalmazása esetén, az Mt. 124. § (5) és (6) bekezdésben foglaltakat figyelembe véve legfeljebb (részben vagy egészben) összevontan adja ki a pihenőnapot:
1: havonta,
2: 2 havonta,
3: 6 havonta,
4: évente.
- 21. sor:** ha az Mt. 83/A. § (4) bekezdése alapján történő munkavégzésre a kollektív szerződés
1: együttesen határozza meg az időtartamot,
2: külön-külön határozza meg az időtartamot.
- 21/a. sor:** ha a 19. sorba 1 került, és az együttes időtartam
1: évi 110 munkanapnál kevesebb,
2: az évi 110 munkanapot meghaladja,
9: azonos az Mt. előírásával.
- 21/b. sorok:** ha a 21. sorba 2 került, és az időtartam évi 44 munkanapnál
1: kevesebb,
2: több,
9: azonos az Mt. előírásával.
- 22. sor:** 1: ha a kollektív szerződés alaki kötöttséghez köti a rendkívüli munkavégzés elrendelését,
2: nincs előírás.
- 27. sor:** 1: ha bármilyen jellegű, a munka díjazására vonatkozó megállapodás (pl. bérpótlék, műszakpótlék, készenléti, ügyeleti díj, stb.) van *(ez esetben a III. sz. adatlapot, illetve annak megfelelő részét is ki kell tölteni)*,
2: nincs szabályozás *(ebben az esetben a III. adatlapot üresen kell megküldeni)*.
- 28/a. sor:** 1: a kollektív szerződés a munkabér kifizetésének módját előírja *(pl. bankszámlára történő utalás, készpénz)*,
2: nincs rendelkezés.
- 28/b. sor:** 1: ha kollektív szerződés az Mt. 155. § (3) bekezdéséhez *(a tárgyhót követő 10. nap)* képest eltérő határidőt állapít meg,
2: nincs.

- 29/a. sor:** 1: ha a szabadság kiadás rendjére van rendelkezés,
2: nincs rendelkezés.
- 29/b. sor:** 1: van(nak) az Mt-hez képest további pótszabadságra jogosító körülmény(ek), illetve az ott meghatározott mértéket meghaladó pótszabadság,
2: nincs rendelkezés.
- 29/c. sor:** 1: van szabályozás arra vonatkozóan, hogy a munkavállaló a szabadsága egynegyedénél nagyobb hányadával rendelkezhet szabadon,
2: nincs rendelkezés.
- 29/d. sor:** 1: ha a szabadság esedékessége évét követő június 30-ig történő kiadásra van rendelkezés,
2: nincs rendelkezés.
- 32. sor:** 1: ha a képzés intézményi költségeire vonatkozóan, vagy az egyéni képzés – tanulmányi szerződésen kívüli – támogatására született szabályozás,
2: nincs szabályozás *(ebben az esetben a 30/a-b. sorok üresen maradnak)*.
- 32/b. sor:** 1: a nem iskolai rendszerű képzésben résztvevő munkavállalóknak a kollektív szerződés munkaidő-kedvezményt író elő *[Mt. 115. § (5) bek.]*,
2: nincs rendelkezés.
- 33. sor:** 1: ha a jóléti célú pénzeszközök és ingatlanok meghatározása a kollektív szerződésben szerepel *[Mt. 65. § (1) bek]*,
2: nincs meghatározva.
- 34. sor:** 1: van megállapodás a szociális, jóléti juttatások éves költségkeretének összegére, vagy annak valamilyen gazdálkodási mutatóhoz való viszonyára *(Mt. 165. §)*,
2: nincs.
- 35. sor:** **Cafeteria-rendszer:** a jóléti juttatások (pl. étkezési támogatás, egészségpénztár, üdülési támogatás, utazási támogatás, képzési támogatás, stb.) szabadon választható rendszere, melyben a munkavállalók a munkáltató (gazdálkodó szervezet) által a kollektív szerződésben rögzített juttatások közül egy meghatározott összegig saját igényeiknek megfelelően választhatnak.
1: ha Cafeteria rendszert alkalmaznak.
2: nincs.
- 36-45. sor:** a Cafeteria rendszerben, illetve azon kívül biztosított jóléti juttatások.
1: a jóléti juttatás Cafeteria rendszeren (CR-en) belül van biztosítva.
2: a jóléti juttatás Cafeteria rendszeren (CR-en) kívül van biztosítva.

III. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS BÉR-MEGÁLLAPODÁSI RÉSZE

A III-as adatlapot mindig ki kell tölteni, ha a **II-es adatlapon a 27. sorban** a munka díjazására vonatkozó kódmezőbe **1** kerül, de **csak azon pontok kitöltését kérjük, amelyekre a megállapodás, illetve annak módosítása kiterjed.**

(Amennyiben az adott évben több kollektív szerződés módosítás is történik és nem mindegyik vonatkozik bértmegállapodásra, akkor a bértmegállapodást nem tartalmazó módosításra vonatkozó bejelentő adatlap III. Bértmegállapodási része üresen maradhat.)

- 1. sor:** Akkor kell kitölteni, ha az adatlap III. részének 3. és/vagy 4. sorába kerül adat. Ebben az esetben a 3. sorban megjelölt évet megelőző, illetve ennek hiányában a 4. sorban szereplő hatálybalépés időpontjaként beírt dátum évszámát megelőző évben alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámára jutó **éves bruttó átlagkereset** egy havi összegét kérjük beírni. Amennyiben az előző évhez képest szervezeti változás történt, úgy annak megfelelően az átlagkereseti adatot korrigálni kell.
- 2. sor:** A közigazgatási szervnél az előző év december 31-én érvényes minimálbér összegét kérjük beírni, akár a jogszabály szerinti országos minimálbért alkalmazták, akár a gazdálkodó szervezetnél kötött kollektív szerződés alapján ennél magasabb összegűt.

Átlagkereset növelés

- 3. sor:** Azt az évet kérjük beírni, amelyre az átlagkereset növelés vonatkozik, valamint annak – egy tizedes pontossággal, az összes munkavállaló szintjén számított – százalékos mértékét.

Alapbérnövelés

- 4. sor:** Az alapbérnövelés végrehajtásának kollektív szerződésben rögzített időpontját (időpontjait), továbbá az alapbérnövelés ezen időpontban megvalósuló, a munkaviszonyban állók átlagos statisztikai állományi létszámára vetített százalékos mértékét kérjük beírni. Visszamenőleges hatályú alapbéremelésnél a visszamenőleges hatály dátumát kell feltüntetni. Ha az alapbérnövelés több ütemben valósul meg, akkor valamennyi időpontra vonatkozó adatot kérjük feltüntetni úgy, hogy a további emelések százalékos mértékét is az első emelés vetítési alapjára számítva kérjük megadni. Amennyiben az alapbéremelés Ft összegben került meghatározásra, azt kérjük a szervezetre vonatkozóan százalékos mértékre átszámítani.

Minimálbér

- 5. sor:** A kollektív szerződés szerinti minimálbér hatálybalépésének az időpontját és havi Ft összegét kérjük feltüntetni. Amennyiben a szerződés több emelést is rögzít, úgy valamennyi időpontot és összeget kérjük közölni. Ha órabérben történt a megállapodás, azt – havi 173,8 óra figyelembevételével – kérjük havibérre átszámítva megadni. Ha a minimálbér nem Ft összegben, hanem az országos minimálbérré vagy a több munkáltatóra érvényes kollektív szerződés szerinti minimálbérré vetített szorzószámmal került meghatározásra, úgy a megfelelő sorban a szorzószámot egész százalékban kifejezve kérjük megadni.

Garantált bérminimumok

- 6. sor:** Amennyiben a kollektív szerződés tartalmaz a (legalább) középfokú iskolai végzettséghez, szakképzettséghez kötött munkakörben dolgozó munkavállalók garantált bérminimumára vonatkozó megállapodást, akkor azt itt kell megadni a következők szerint:
- hatálybalépés dátuma: a kollektív szerződésben rögzített hatálybalépés dátuma;
 - lejárati dátuma: ha erre vonatkozóan megállapodás jött létre, az az időpont, ameddig a kollektív szerződésben rögzített garantált bérminimum érvényes;
 - mértéke: a (legalább) középfokú iskolai végzettség esetén garantált bérminimum megállapodás szerinti összege (Ft/fő/hó).
- 7. sor:** Amennyiben a kollektív szerződés tartalmaz a felsőfokú iskolai végzettséghez, szakképesítéshez kötött munkakörben dolgozó munkavállalók garantált bérminimumára vonatkozó megállapodást, akkor azt itt kell megadni a következők szerint:
- hatálybalépés dátuma: a kollektív szerződésben rögzített hatálybalépés dátuma;
 - lejárati dátuma: ha erre vonatkozóan megállapodás jött létre, az az időpont, ameddig a kollektív szerződésben rögzített garantált bérminimum érvényes;
 - mértéke: a felsőfokú iskolai végzettség esetén garantált bérminimum megállapodás szerinti összege (Ft/fő/hó).

Bértarifa

8. sor: Kérünk 1-est írni abba a kódmezőbe, annál a besorolási rendszernél, amelyet a közigazgatási szerv alkalmaz. A másik két kódmező üresen marad.

9. sor: A bértarifára vonatkozó megállapodás hatálybalépésének és – ha a megállapodás azt tartalmazza – lejáratának dátumát kérjük feltüntetni.

A bértarifa **táblázat kitöltésével** kell megadni az egyes bértarifa (besorolási) kategóriákra – az adatlap I./7. pontjában közölttel azonos időszakra – vonatkozó összes létszámot, továbbá a kötött megállapodás alapján az az egyes besorolási kategóriákhoz tartozó alsó étekeket (Ft/fő/hó), figyelemmel az ágazatközi besorolási rendszerről szóló 6/1992. (VI. 27.) MüM rendelet szerinti azonosító kódszámokra, valamint megnevezésekre. Amennyiben a munkáltató **nem a MüM rendelet szerinti besorolási rendszert használja, azt meg kell feleltetni a rendelet szerintinek.**

További bérelemek

10/a-g. sorok: Ezen sorokban a bérelemekről kérünk tájékoztatást, mégpedig a következők szerint:

- 1: ha a kollektív szerződés az Mt-től eltérő szabályozást tartalmaz,
- 2: ha a kollektív szerződés nem tartalmaz szabályozást,
- 9: ha a kollektív szerződés az Mt-vel azonos szabályozást tartalmaz.

11/a-c. sorok: Ezekben a sorokban az alkalmazott bérrendszerről és bérformáról kérünk tájékoztatást, mégpedig a következők szerint:

- 1: ha a kollektív szerződés az Mt-től eltérő szabályozást tartalmaz,
- 2: ha a kollektív szerződés nem tartalmaz szabályozást,
- 9: ha a kollektív szerződés az Mt-vel azonos szabályozást tartalmaz.

Az adatlap kitöltésével kapcsolatban felvilágosítást adnak:**I.-II. ÁLTALÁNOS ADATOK, ILLETVE TARTALMI RÉSZ:**

Madár Gyula

telefon: (1) 472-8265; fax: (1) 472-8269

e-mail: madar.gyula@szmm.gov.hu

III. A BÉRMEGÁLLAPODÁSRA VONATKOZÓ RÉSZ:

Szamosközi Erzsébet

telefon: (1) 472-8276; fax: (1) 472-8279

e-mail: szamoskozi.erzsebet@szmm.gov.hu

IX. Határozatok Tára**Az Országgyűlés határozatai****Az Országgyűlés
17/2009. (III. 4.) OGY
határozata****a Kábítószerügyi eseti bizottság tevékenységéről
(2007. november–2008. október) szóló jelentés
elfogadásáról***

Az Országgyűlés a Kábítószerügyi eseti bizottság tevékenységéről (2007. november–2008. október) szóló jelentést elfogadja.

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Dr. Hende Csaba s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Török Zsolt s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

* A határozatot az Országgyűlés a 2009. március 2-i ülésnapján fogadta el.

**Az Országgyűlés
18/2009. (III. 4.) OGY
határozata****a kábítószer-probléma visszaszorítása érdekében
készítendő új nemzeti stratégiai programról***

Az Országgyűlés fontosnak tartja, hogy a kábítószerrek elleni nemzeti fellépés a jövőben is átfogó stratégiai programon alapuljon, ennek érdekében a következő határozatot hozza:

1. Az Országgyűlés felkéri a Kormányt, hogy a 2010-től esedékes nemzeti stratégiai programot készítse elő és 2009. szeptember 15-ig terjessze az Országgyűlés elé.

2. Ez a határozat a közzététele napján lép hatályba.

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Dr. Hende Csaba s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Török Zsolt s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

* A határozatot az Országgyűlés a 2009. március 2-i ülésnapján fogadta el.

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2009. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnék előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Kérjük, hogy az esetleges módosítást (cím- és példányszámváltozás) szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be. Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehetséges. (Levélcím: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668).

A 2009. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	151 452 Ft/év	Szociális és Munkaügyi Közlöny	39 564 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	27 972 Ft/év	Oktatási és Kulturális Közlöny	31 500 Ft/év
Belügyi Közlöny	39 564 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	45 108 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	39 564 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	9 324 Ft/év
Földművelésügyi		Bűnügyi Szemle	12 600 Ft/év
és Vidékfejlesztési Értesítő	27 468 Ft/év	L'udové noviny	7 308 Ft/év
Közbeszerzési Értesítő	96 516 Ft/fél év	Neue Zeitung	7 056 Ft/év
		Pénzügyi Szemle	23 100 Ft/év

CD-Cégközlöny

A Cégközlöny közleményeinek hetente megjelenő, oldalhű gyűjteménye CD-n, melyen a közlemények gyors megtalálását keresőfunkció segíti.

A CD 2009. évi éves előfizetési díjai

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat 141 696 Ft

5 munkahelyes hálózati változat	207 936 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	472 890 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	274 176 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	804 096 Ft

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2009. évi éves előfizetési díjai

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	97 200 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	351 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	171 600 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	459 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	216 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	780 000 Ft

AZ EU-JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

Az Európai Unió Jogszabályai gyűjteményének 2009. évi éves előfizetési díja

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	86 400 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2008-as évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően.

Ára: 18 480 Ft + áfa.



A Magyar Közlönyt szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével. A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Petrétai József. A szerkesztésért felelős: dr. Tordai Csaba. Budapest V., Kossuth tér 1–3.

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu. Telefon: 266-9290.

A papír alapon terjesztett Magyar Közlöny a kormányzati portálon közzétett hiteles elektronikus dokumentum oldalhű másolata. A Határozatok Tára hivatalos lap tartalma a Magyar Közlöny IX. részében jelenik meg.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Magyar Posta Zrt. közreműködésével.

Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék. Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2009. évi éves előfizetési díj: 151 452 Ft. Egy példány ára: 315 Ft 16 oldal terjedelemtől, utána +8 oldalanként +270 Ft.

HU ISSN 0076—2407

09.0459 – Nyomja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

Előfizetési bankszámlaszám: MKB Bank 10300002–20377199–70213285

