



MAGYARORSZÁG HIVATALOS LAPJA
2016. június 6., hétfő

Tartalomjegyzék

115/2016. (VI. 6.) Korm. rendelet	A nemzeti otthonteremtési közösségekről szóló törvény végrehajtásának szabályairól	5964
116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelet	Egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról	5986
117/2016. (VI. 6.) Korm. rendelet	A megváltozott munkaképességű személyek ellátásaival kapcsolatos eljárási szabályokról szóló 327/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet és a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról szóló 74/2015. (III. 30.) Korm. rendelet módosításáról	6013
118/2016. (VI. 6.) Korm. rendelet	A közösségi agrármarketing tevékenységről	6028
1252/2016. (VI. 6.) Korm. határozat	A karitatív tevékenységet folytató szervezetek tömeges bevándorlással összefüggő tevékenységének támogatásához szükséges források biztosításáról	6031
1253/2016. (VI. 6.) Korm. határozat	A mentális, szociális vagy egészségügyi okból foglalkoztatásba be nem vonható álláskereső foglalkoztathatóságának növelését szolgáló 2016. évi kormányzati intézkedésekről	6031
1254/2016. (VI. 6.) Korm. határozat	A „Földet a gazdáknak!” Program keretében az állami tulajdonú földek földművesek részére történő értékesítésének folytatásához szükséges intézkedésekről szóló 1203/2016. (IV. 18.) Korm. határozat módosításáról	6032
1255/2016. (VI. 6.) Korm. határozat	A Nemzeti Turisztikai Tanácsadó Testületről	6033
1256/2016. (VI. 6.) Korm. határozat	A 2015. évi költségvetési maradványok egy részének felhasználásáról	6034
1257/2016. (VI. 6.) Korm. határozat	A Gyöngyös város területén fekvő egyes földrészek beruházási célterületté nyilvánításáról	6035
1258/2016. (VI. 6.) Korm. határozat	A Batthyány–Strattmann-kastély fejlesztésének folytatásához szükséges, európai uniós forrásból nem biztosítható támogatás biztosításáról	6035
1259/2016. (VI. 6.) Korm. határozat	Az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. létrehozásáról, valamint a közösségi agrármarketing tevékenységgel kapcsolatos feladatoknak az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. részére történő átadásához szükséges kormányzati feladatokról	6038
1260/2016. (VI. 6.) Korm. határozat	„A Szabadság tér '89 – a rendszerváltoztatás aktái” című könyvsorozat megvásárlásához szükséges forrás biztosításáról	6043
1261/2016. (VI. 6.) Korm. határozat	A XI. Miniszterelnökség és a XVIII. Külgazdasági és Külügyminisztérium fejezetek közötti előirányzat-átcsoportosításról	6043
1262/2016. (VI. 6.) Korm. határozat	A Kínai Népköztársasággal fennálló gazdasági kapcsolatok szorosabbra fűzésével összefüggő feladatokról	6046

III. Kormányrendeletek

A Kormány 115/2016. (VI. 6.) Korm. rendelete a nemzeti otthonteremtési közösségekről szóló törvény végrehajtásának szabályairól

A Kormány a nemzeti otthonteremtési közösségekről szóló 2016. évi XV. törvény 47. §-ában, a 13. § tekintetében a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 84/A. § (2) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Értelmező rendelkezések

1. § E rendelet alkalmazásában

1. *főiroda*: az a hely, ahol a szervező a főtevékenységét végzi és ahol a központi döntéshozatal történik;
2. *működési kockázat*: a nem megfelelő vagy rosszul működő belső folyamatokból és rendszerekből, személyek nem megfelelő feladatellátásából vagy külső eseményekből eredő veszteség kockázata.

2. Engedélyezési és nyilvántartásba vételi eljárások

- 2. §** (1) A Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: Hatóság) engedélyre szükeg:
- a) a szervezőként (megbízható szervezőként) történő elismeréshez;
 - b) már működő szervező megbízható szervezőként történő elismeréséhez;
 - c) a szervező igazgatósági tagjai és felügyelőbizottsági tagjai megválasztásához, kinevezéséhez;
 - d) a közösség működési rendjére vonatkozó szabályzat, továbbá annak módosítása jóváhagyásához;
 - e) közösség toborzására irányuló nyilvános felhívás általános tartalmának jóváhagyásához;
 - f) a szervezőként történő elismeréshez és működéshez szükséges engedély visszaadásához és az állomány-átruházáshoz.
- (2) A Hatóság nyilvántartásba veszi:
- a) a közösséget,
 - b) a nemzeti otthonteremtési közösségekről szóló 2016. évi XV. törvény (a továbbiakban: Törvény) 46. § (1) bekezdésében előírt, a Hatóság által nyilvántartott adatokat és az azokban bekövetkezett változást.
- (3) A Hatóság a Törvény 3. § (2) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott esetben a szervező kérelmére törli a közösséget a nyilvántartásból.
- (4) A Törvény 3. § (2) bekezdés c) pontjában foglalt feltételek fennállása esetén a Hatóság hivatalból törli a közösséget a nyilvántartásból.

3. Szervezőként történő elismerés engedélyezése

- 3. §** (1) A szervezőként történő elismerés engedélyezése iránti kérelemhez a kérelmezőnek mellékelni kell:
- a) létesítő okiratát;
 - b) igazolást arról, hogy rendelkezik a szükséges személyi és tárgyi feltételekkel;
 - c) nyilatkozatot a Törvény által előírt pénzügyi, illetve gazdasági szakirányú szakképzettséggel rendelkező személy foglalkoztatásáról, továbbá a szervező igazgatósága legalább egy tagjával szemben a Törvény által támasztott szakmai követelmények fennállásáról;
 - d) nyilatkozatot arról, hogy a szervező irányítása a Magyarországon létesítendő főirodában történik;
 - e) nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy tevékenységét mikor kívánja megkezdeni;
 - f) középtávú üzleti tervét;
 - g) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló szabályzatát;
 - h) szervezeti és működési szabályzatát;

- i) számviteli politikájának és részletes számviteli rendszerének könyvvizsgáló által ellenjegyzett tervezetét, prudens működésnek megfelelő, könyvvizsgáló által ellenjegyzett belső szabályzatait;
 - j) a szervező nyilatkozatát arról, hogy képes fenntartani a közösség pénzügyi egyensúlyát, valamint biztosítani az áttekinthető, hatékony, ellenőrizhető gazdálkodás feltételeit;
 - k) a tevékenység végzésére alkalmas technikai, informatikai, műszaki, biztonsági felszereltség, helyiség meglétének igazolását;
 - l) ellenőrzési eljárások és rendszerek igazolását;
 - m) a működési kockázatok csökkentését szolgáló információs és ellenőrzési rendszer meglétének igazolását, valamint a rendkívüli helyzetek kezelésére vonatkozó tervet, továbbá független szakértői véleményt az informatikai és nyilvántartási rendszerek zártságáról;
 - n) a könyvvizsgálóval kötendő szerződés tervezetét és a könyvvizsgálóval szemben támasztott jogszabályi feltételek meglétének igazolását;
 - o) a belső ellenőrrrel kötendő szerződés tervezetét és a belső ellenőrrrel szemben támasztott feltételek igazolását;
 - p) panaszkezelési szabályzatát;
 - q) a szervező igazgatósága tagjainak díjazását meghatározó javadalmazási politikát;
 - r) a közösség befektetési politikájára vonatkozó szabályzatát; valamint
 - s) teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy hozzájárul az engedély iránti kérelemhez mellékeltekt íratban foglaltak valódiságának a Hatóság által megkeresett szervek útján történő ellenőrzéséhez.
- (2) A kérelmező a szervezőként történő elismerés engedélyezése iránti kérelemhez az (1) bekezdésben felsoroltakon kívül mellékeli az első közösség toborzására irányuló nyilvános felhívás tervezetét, valamint a közösség leendő tagjával kötendő előzetes megállapodás egy mintapéldányát is.
- (3) Az állami adóhatóságtól beszerezhető adóigazolással egyenértékű, ha a kérelmező szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

- 4. §**
- (1) A megbízható szervezőként történő elismerés engedélyezése iránti kérelemhez a Törvényben felsoroltakon kívül a kérelmezőnek mellékelni kell:
- a) hatályos létesítő okiratát,
 - b) harminc napnál nem régebbi cégkivonatát,
 - c) az alaptőke rendelkezésre állásának igazolását bankszámlakivonattal,
 - d) harminc napnál nem régebbi okirati igazolást arról, hogy nincs köztartozása,
 - e) nyilatkozatot arról, hogy nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt, valamint
 - f) a Törvény 10. § (4) bekezdésében foglalt dokumentumokat vagy a Törvény 1. § (1) bekezdés 3. pont a) alpontjában foglalt feltételek fennállását igazoló dokumentumokat.
- (2) A kérelmező megbízható szervezőként történő elismerés engedélyezése iránti kérelméhez az (1) bekezdésben felsoroltakon kívül mellékeli a 3. § (1) bekezdés b)–s) pontjában, valamint a 3. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott dokumentumokat.
- (3) Az állami adóhatóságtól beszerezhető adóigazolással egyenértékű, ha a kérelmező szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.
- (4) A Törvény 13. § (6) bekezdése szerinti, fogyasztói csoportnál eltöltött vezető tisztségviselői gyakorlat a korábban fogyasztói csoportot szervező cég jogutód nélküli megszűnése esetén a vezetői tisztségviselői gyakorlatot és annak időtartamát tartalmazó közokirattal is igazolható.

4. A közösség nyilvántartásba vétele

- 5. §**
- (1) A szervező a közösség nyilvántartásba vételére vonatkozó kérelmét elektronikus úton, a Hatóság honlapján erre a célra rendszeresített elektronikus űrlap kitöltésével nyújtja be.
- (2) A szervező a közösség nyilvántartásba vételére vonatkozó kérelméhez köteles csatolni a Hatóság által korábban a szervezőkénti elismeréshez, illetve a toborzás jóváhagyásához benyújtott és jóváhagyott, a Törvény 38. § (2) bekezdése szerinti mellékleteket.
- (3) A szervező köteles gondoskodni az előzetes megállapodást megkötő személyek személyazonosító adatainak, lakcímének, valamint adóazonosító jelének személyazonosítást igazoló okiratok alapján történő ellenőrzéséről.

5. A közösség szabályzatainak tartalma, közzététele

- 6. §** (1) A szervező a Törvény 6. § (3) bekezdésében foglalt szabályzatokon felül köteles
- a) a közösség működtetésével összefüggésben
 - aa) a fedezet nyilvántartásáról és értékeléséről szóló szabályzatot,
 - ab) a tartalék képzéséről, elhelyezéséről és felhasználásának rendjéről szóló szabályzatot,
 - ac) a tagtoborzásról szóló szabályzatot,
 - ad) tag kilépésének, kizárásának rendjéről szóló szabályzatot,
 - b) a szervező működésével összefüggésben
 - ba) belső ellenőrzésről szóló szabályzatot,
 - bb) a tagok adatainak kezeléséről, védelméről és szolgáltatásáról szóló szabályzatot, valamint titokvédelmi szabályzatot,
 - bc) számviteli politikát és a vonatkozó szabályzatokat, számlarendet és számlatükröt,
 - bd) panaszkezelési szabályzatot,
 - be) a szervező vezető tisztségviselőire vonatkozó javadalmazási politikát
- készíteni.
- (2) Az egyes szabályzatok minimális tartalmi elemeit az 1. melléklet tartalmazza, az (1) bekezdés b) pont bd) alpontja szerinti panaszkezelési szabályzatot a Hatóság által rendszeresített és a honlapján közzétett mintaszabályzat alapján köteles elkészíteni a szervező.
- (3) A Törvény 6. § (3) bekezdésében foglalt, valamint az (1) bekezdésben meghatározott szabályzatokat a szervező minden év március 31-éig köteles felülvizsgálni és szükség esetén módosítani.
- (4) A Törvény 6. § (3) bekezdésében foglalt, valamint az (1) bekezdésben foglalt szabályzatok elfogadásáról, illetve esetleges módosításáról a szervező köteles az elfogadástól, illetve a módosítástól számított 3 munkanapon belül a tagokat elektronikus úton értesíteni, és az értesítéssel egyidejűleg azokat a szervező köteles a honlapján változásokkövetéssel ellátott formában közzétenni, továbbá azokba a székhelyén betekintést biztosítani. A szabályzatok hatályos állapotának a szervező honlapján folyamatosan elérhetőnek kell lennie.
- (5) Kizárólag a Hatóság engedélyével, jóváhagyásával történhet azon szabályzatok módosítása, amelyek Hatóság általi engedélyezéshez vagy jóváhagyáshoz kötöttek. A szabályzatok módosítására a szabályzatok engedélyezésére vagy jóváhagyására irányadó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

6. A közösség könyvvezetése és beszámoló készítése

- 7. §** (1) A közösség számviteli törvény szerinti könyvelést önállóan nem vezet, és a számviteli törvény szerinti beszámolót és annak mellékleteit nem önállóan készíti el, hanem ezek elkészítéséről a szervező gondoskodik.
- (2) A szervező több közösség működtetése esetén a közösségek számviteli nyilvántartásait egymástól, valamint a saját nyilvántartásaitól is elkülönítetten köteles vezetni.
- (3) A közösség beszámolójában fel kell tüntetni:
- a) a közösség tagjaival szemben fennálló és lejárt követeléseket,
 - b) a közösség tagjait megillető állami támogatásokat,
 - c) a közösségnek a megszűnt tagsági jogviszonyokból eredő kötelezettségeit,
 - d) a szervező által a közösség számára történő tartalék befizetés és felhasználás összegét, a felhasználás indokát.

7. A közösség működésének és gazdálkodásának különös szabályai

- 8. §** (1) A közösség működéséről a szervező analitikus nyilvántartásokat köteles vezetni.
- (2) A szervező több közösség működtetése esetén a közösségek analitikus nyilvántartásait elkülönítetten köteles vezetni.
- (3) A szervező által a közösség működéséről vezetett analitikus nyilvántartásoknak tartalmaznia kell különösen:
- a) a közösség által kötött tagsági, valamint hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződéseket;
 - b) a tagokra vonatkozó analitikus nyilvántartást;
 - c) a tagok által teljesített előtakarékosági befizetéseket [ezen belül a rendszeres, a rendkívüli, valamint a tagsági szerződésben megjelölt megvásárolni kívánt lakóingatlan értékének (a továbbiakban: szerződéses érték) 20%-át elérő, illetve meghaladó tagi befizetések];
 - d) az állami támogatásokra vonatkozó analitikát;

- e) a közösség szabad pénzeszközeinek befektetéseit bemutató analitikát;
- f) a szervező által a közösség számára történő tartalék befizetésének és a felhasználás összegének, időpontjának, jogosultjának, továbbá a felhasználás indokának nyilvántartását; valamint
- g) a tagsági szerződésekből és a hiányzó tagi befizetés megelőlegezése iránti szerződésekből eredő függő kötelezettségeket.

- 9. §**
- (1) A tag a tagsági szerződés alapján vállalt fizetési kötelezettségeit (a továbbiakban: havi részlet) minden hónap 15. napjáig teljesíti. A havi részlet kiszámítása a tagnak a havi részletfizetésről szóló fizetési értesítő kiállításának napján érvényes szerződéses érték alapján történik.
 - (2) A havi részletfizetésről szóló fizetési értesítő közlése
 - a) postai úton,
 - b) elektronikus levélben, vagy
 - c) a közösség honlapján a tag egyéni belépési kóddal védett személyes, más számára el nem érhető elektronikus postaládáján keresztül történhet.
 - (3) A szervező biztosítja, hogy a havi részletfizetésről szóló fizetési értesítő (2) bekezdés c) pontja szerinti közlése során az ügyfeladatok a pénzügyi intézmények, a befektetési vállalkozások és az árutőzsdei szolgáltatók informatikai rendszerének védelmére vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben előírtakkal legalább azonos adatbiztonsági védelemben részesüljenek.
 - (4) A havi részlet tartalmazza:
 - a) a mindenkori aktuális szerződéses érték és a szerződés hónapokban kifejezett időtartamának hányadosa alapján meghatározott rendszeres előtakarékosági befizetés összegét, illetve a közösség által megelőlegezett hiányzó tagi befizetés visszafizetendő havi összegét;
 - b) a közösséggel kötött tagsági szerződésben rögzített, a szervező részére fizetendő szervezési díjat; valamint
 - c) a tag által a Törvény 20. § (2) bekezdés d) pontja alapján vállalt vagyonszámítás és a Törvény 20. § (2) bekezdés e) pontja alapján vállalt hitelfedezeti életbiztosítás (a továbbiakban együtt: biztosítás) részletét.
 - (5) A (4) bekezdés szerinti havi részlet összegét a közösség bankszámlájára történő befizetéssel teljesíti a tag azzal, hogy a szervező a havi részlet befizetését követően a (4) bekezdés b) pontja szerinti szervezési díjat a saját bankszámlájára, a (4) bekezdés c) pontja szerinti biztosítási díjat pedig a szolgáltatást nyújtó biztosító bankszámlájára igazolható módon átutalja.
 - (6) Amennyiben a tag rendkívüli előtakarékosági befizetést kíván teljesíteni, köteles a rendkívüli előtakarékosági befizetés teljesítésével egyidejűleg erről a körülményről a szervezőt elektronikus úton vagy írásban értesíteni.
 - (7) A közösség kifizetéseivel és szabad pénzeszközeinek befektetésével összefüggő indokolt és ésszerű költségeket a közösség viseli. A befektetések hozama – az ésszerű és indokolt költségek levonása után – a tagokat illeti, amelyet a tagok között befizetéseik arányában a közösség megszűnésekor a szervező oszt fel és számol el.
 - (8) A közösségnek olyan zárt informatikai rendszerrel kell rendelkeznie, amely az egyéni számlavezetést és fedezet-nyilvántartást képes kezelni, továbbá elektronikus havi számlaértesítőt tud kiállítani.

8. A közösség megszűnési eljárása

- 10. §**
- (1) A közösségnek a Törvény 3. § (2) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott, jogutód nélküli megszüntetésére vonatkozó megszűnési eljárás megindítását a közösség nevében a szervező kezdeményezi a Hatóságnál. A megszűnési eljárás bejelentésére és megindítására csak akkor kerülhet sor, ha minden, kötelezettségeit szerződészerűen teljesítő tag javára a hiányzó tagi befizetés megelőlegezése megtörtént és a tag az általa kiválasztott ingatlant megvásárolta.
 - (2) A megszűnési eljárás megindítása iránti kérelemhez mellékelni kell a közösségnek a megszűnési bejelentés előterjesztése időpontjában fennálló pénzügyi és gazdasági helyzetét tartalmazó beszámolóját.
 - (3) A (2) bekezdés szerinti beszámolóban
 - a) át kell fognia a közösség működésének teljes időtartamát;
 - b) be kell mutatnia a közösség valamennyi tagja tekintetében
 - ba) a teljesített előtakarékosági befizetéseket,
 - bb) a licit során vállalt és teljesített befizetéseket,
 - bc) a tag részére megelőlegezett összeget és kifizetéseket,

- bd) a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződésben meghatározott részletek befizetését,
 - be) a tagot megillető és részére teljesített állami támogatás összegét, valamint
 - bf) a tagot megillető és részére kifizetett, a közösség szabad pénzeszközeinek befektetéséből eredő hozamokat, illetve elszámolt – esetleges – veszteségeket, azok költségeit;
 - c) tartalmaznia kell a közösség tagjaival szemben a beszámoló készítése időpontjában fennálló követeléseket és kintlévőségeket;
 - d) tartalmaznia kell a közösség tagjaival szemben vagy a közösség tagjai által indított, a beszámoló készítése időpontjában folyamatban lévő peres és nemperes eljárásokat az eljárással érintett érték megjelölésével.
- (4) A Hatóság hiánypótlásra hívja fel a szervezőt, ha a kérelem vagy annak melléklete nem tartalmazza a (3) bekezdésben meghatározott elemeket, vagy a bejelentés más okból kiegészítésre vagy kijavításra szorul.
- (5) A Hatóság a jogszabályi előírásoknak megfelelően tett bejelentést tudomásul veszi. Az erre vonatkozó határozat kézhezvételét követően jogosult a szervező a megszűnési eljárás megindítására.

11. § (1) A megszűnési eljárás során a szervező

- a) 15 napon belül felméri a közösség vagyonát és kötelezettségeit;
 - b) a közösség javára intézkedik a tagokkal szembeni kintlévőségek és követelések behajtása iránt;
 - c) lefolytatja a közösség tagjaival szemben vagy általuk indított peres és nemperes eljárásokat;
 - d) a közösség esetleges vagyontárgyait árverés útján értékesíti;
 - e) a közösség olyan követeléseit, melyek vonatkozásában a végrehajtás legalább 1 éve szünetel vagy egyéb okból behajthatatlan, megkísérelti értékesíteni;
 - f) a közösség rendelkezésre álló, illetve az érvényesített követelésekből, vagyontárgyakból befolyt pénzeszközei terhére visszafizeti a tartalékból felhasznált azon összeget, amelynek a visszapótlására korábban még nem került sor;
 - g) a közösség rendelkezésre álló, illetve az érvényesített követelésekből, vagyontárgyakból befolyt pénzeszközei terhére visszafizeti azoknak a tagoknak az előtakarékosági befizetéseit – ide nem értve a szervezési díjat és a biztosítási díjakat –, akiknek a szerződése azt megelőzően szűnt meg, hogy jogosultságot szereztek volna a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére;
 - h) megállapítja a közösség működése során elért hozamok teljes összegét, levonja belőle a megszerzésükkel kapcsolatosan felmerült ésszerű költségeket és a fennmaradt összeget a közösség megszűnési tagjai között befizetéseik arányában felosztja, valamint az így megállapított összeget a tag által megadott bankszámlaszámra való átutalással vagy a tag egyéb tartozásának fennállása esetén az abba való beszámítással teljesíti.
- (2) A megszűnési eljárás során a közösségi tagok javára történő kifizetés kezdetéről rendkívüli közleményt kell közzétenni a közösséget működtető szervező honlapján. A szervező a közösségi tagok javára történő kifizetéseket csak akkor kezdheti meg, ha a közösséget megillető minden kintlévőséget maradéktalanul behajtott.
- (3) A szervező valamennyi kintlévőség behajtását és a tagokat megillető követelések kifizetését követően a megszűnési eljárásról beszámolót készít, mely beszámoló tartalmazza az egyes tagok részére teljesített kifizetések összegét is. A beszámolót a szervező könyvvizsgálója ellenjegyzí. A megszűnési beszámoló az alábbiakat tartalmazza:
- a) az ügyvezető szerv éves jelentését a 40. § (8) bekezdés b) pontjában meghatározott tartalommal,
 - b) az esetleges járulékos és egyéb bevételeket,
 - c) a tagok javára eszközölt kifizetéseket tagonként,
 - d) a megszűnési eljárás során felmerült költségeket és felszámított díjakat tételesen,
 - e) a tagok között felosztott nettó – költségekkel csökkentett – hozam teljes összegét, annak keletkezése részletezésével.
- (4) A beszámolót a szervező a Hatósághoz terjeszti fel, aki annak kézhezvételét követően 15 napon belül egy alkalommal hiánypótlásra hívhatja fel a szervezőt és annak maradéktalan teljesítését követően 30 napon belül vagy hiánypótlási felhívás hiányában a beszámoló ellenőrzését követően 30 napon belül a közösséget törli a nyilvántartásból. A törléssel a közösség jogutód nélkül megszűnik.

12. § (1) A Hatóság hivatalból elrendeli a közösség megszüntetésére vonatkozó megszűnési eljárás megindítását, ha a bíróság jogerősen elrendeli a szervező felszámolását vagy kényszertörlesztését, és a közösség működtetésére új szervező kijelölésére nincs lehetőség.

- (2) A hivatalból indult megszűnési eljárás lefolytatására a kérelemre indult megszűnési eljárásra vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy a szervezőnek a közösség megszüntetésével kapcsolatos kötelezettségeit és feladatait a szervező kijelölt felszámolója látja el.
- (3) A megszűnési eljárás lefolytatására nyitva álló határidő a Törvény 3. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerinti esetekben a Törvény 35. § (2) bekezdése szerinti 3 hónap, a Törvény 3. § (2) bekezdés c) pontja szerinti esetben a szervező felszámolásának végső időpontja.

13. § A szervező felszámolása esetén stratégiaileg kiemelt jelentőségű gazdálkodó szervezetnek minősül.

9. A tagtoborzási eljárás

- 14. §**
- (1) A szervező a Hatóság által jóváhagyott általános tartalommal köteles a nyilvános felhívást közzétenni. A Hatóság által jóváhagyott nyilvános felhívás általános tartalma csak a Hatóság jóváhagyásával módosítható.
 - (2) A tagtoborzásra irányuló nyilvános felhívásban a szervezőre vonatkozó adatok közül fel kell tüntetni:
 - a) a szervező nevét;
 - b) a szervező cégjegyzékszámát;
 - c) a szervező székhelyét;
 - d) a Hatóság által kiadott szervezői engedélyének számát;
 - e) a megbízható szervezői minőség meglétére, illetve nemlétére történő utalást;
 - f) a szervező elektronikus levelezési címét, telefon- és faxszámát, valamint weboldalának címét;
 - g) a könyvvizsgáló nevét és címét.
 - (3) A nyilvános felhívásban a szervező köteles a létrehozni kívánt közösséggel kapcsolatban a Törvény 17. § (2) bekezdés b) pontjában foglaltakon túl az alábbi adatokat feltüntetni:
 - a) a létrehozni kívánt közösség tervezett maximális taglétszámát, valamint
 - b) a létrehozni kívánt közösség működésének tervezett időtartamát.
 - (4) A létrehozni kívánt közösség jogi jellegére vonatkozó tájékoztatás keretében a szervező a nyilvános felhívásban köteles kifejezetten és egyértelműen tájékoztatni a nyilvánosságot
 - a) arról a körülményről, hogy a létrehozni kívánt közösség jogi személyiséggel rendelkező, sajátos működésű, tagsággal rendelkező vagyonösszesség, melynek célja kizárólag
 - aa) új lakóingatlan vásárlása érdekében történő rendszeres és rendkívüli előtakarékosági befizetések kezelése,
 - ab) a közösség időlegesen szabad pénzeszközeinek magyar és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam (a továbbiakban: EGT tagállam) állampapírjába történő befektetése, valamint
 - ac) a közösség tagjai részére új lakóingatlan vásárlása céljából történő kifizetés teljesítése;
 - b) arról a körülményről, hogy a létrehozni kívánt közösség nem minősül a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (a továbbiakban: Hpt.) szerinti pénzügyi intézménynek, és a közösség által végzett tevékenység nem minősül a Hpt. szerinti pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek;
 - c) arról a körülményről, hogy a közösségbe történő előtakarékosági befizetésekre az Országos Betétbiztosítási Alap, valamint a Befektető-védelmi Alap kártalanítási kötelezettsége nem terjed ki; valamint
 - d) arról a körülményről, hogy bármely otthonteremtési közösséghez való csatlakozás hosszú távú, anyagi terheket jelentő elköteleződéssel jár, amely döntést a szabályokat megismerve, megértve, körültekintően kell meghozni.
 - (5) A leendő tag által vásárolni kívánt új lakóingatlan értékére vonatkozóan a nyilvános felhívásban rögzíteni szükséges
 - a) azt a körülményt, hogy a szerződéses érték a tagsági szerződés megkötésekor 10 és 40 millió forint között lehet; valamint
 - b) az arra való utalást, hogy amennyiben a kiválasztást követően a szerződéses értéknél magasabb értékű lakóingatlan kíván vásárolni, abban az esetben az adásvételi szerződés megkötésekor a különbözetet egy összegben köteles biztosítani a vételár kiegyenlítéséhez.
 - (6) A nyilvános felhívásban a szervező részére fizetendő és elkülönített letéti számlán nyilvántartott regisztrációs díj tekintetében rögzíteni szükséges
 - a) a regisztrációs díj mértékét;
 - b) a regisztrációs díj megfizetésének határidejét;

- c) az arra való utalást, hogy a regisztrációs díjat a szervező a közösség nyilvántartásba vételének esetleges meghiúsulása esetén 8 napon belül visszafizeti a csatlakozni kívánó természetes személy részére;
 - d) az arra való utalást, hogy amennyiben a közösség létrejöttét követően a tagsági szerződés megkötése a közösség vagy a szervező érdekkörében felmerülő, illetve a felek érdekkörén kívül eső ok miatt hiúsul meg, abban az esetben a szervező a regisztrációs díj összegét a szerződés-kötés meghiúsulását követő 8 napon belül visszafizeti a csatlakozni kívánt természetes személy részére;
 - e) az arra való utalást, hogy amennyiben a közösség létrejöttét követően a tagsági szerződés megkötése a csatlakozni kívánó természetes személy érdekkörében felmerülő ok miatt hiúsul meg, abban az esetben a regisztrációs díjat a csatlakozni kívánó személy elveszíti; valamint
 - f) az arra való utalást, hogy a csatlakozni kívánó természetes személy a megfizetett regisztrációs díj után állami támogatásra nem jogosult.
- (7) A nyilvános felhívásban rögzíteni szükséges az állami támogatás mértékéről szóló, illetve igénybevételek feltételeit tartalmazó rövid tájékoztatást – különös tekintettel arra, hogy a tagot kizárólag abban az esetben illeti meg az állami támogatás, ha a szervező a Törvény rendelkezései alapján megbízható szervezőnek minősül, illetve arról, hogy egy természetes személy csak egy szerződés után jogosult állami támogatásra.
- (8) A nyilvános felhívásban a szervező részére fizetendő szervezési díj tekintetében rögzíteni szükséges
- a) a szervezési díj várható mértékét;
 - b) az arról való tájékoztatást, hogy a szervezési díj mértéke a vásárolni kívánt új lakóingatlan mértékéhez viszonyítva kerül megállapításra, emiatt az egyes tagok által fizetendő szervezési díj mértéke eltérő – de legfeljebb a közösség tagja által a tagsági szerződésben megállapított érték havi 1 ezreléke – lehet;
 - c) a szervezési díj fizetésének a rendszeres előtakarékosági befizetés teljesítésével egyidejűleg, havi rendszerességgel történő befizetésének kötelezettségét azzal, hogy rendkívüli előtakarékosági befizetés, a licit során kiválasztott tag licit során vállalt szervezési díj-fizetési kötelezettsége, illetve a megelőlegezett tagi befizetés visszafizetése esetén a szervezési díj megfizetésének esedékessége ettől eltérő lehet; valamint
 - d) az arra való utalást, hogy a megfizetett szervezési díj után a közösség tagja állami támogatásra nem jogosult.
- (9) A nyilvános felhívásban rögzíteni kell, hogy a szokásos ingatlanszerzési költséget a közösség tagja mint vevő köteles viselni.
- (10) A nyilvános felhívásban a tag által teljesített rendszeres előtakarékosági befizetések tekintetében rögzíteni szükséges, hogy ezekkel kapcsolatban a tag nem jogosult kamatra.
- (11) A nyilvános felhívásban a szervező köteles közérthetően tájékoztatni a csatlakozni kívánó személyeket a tagsági szerződés megszűnésének eseteiről, az azokkal kapcsolatos tudnivalókról különös tekintettel
- a) a nem szerződésszerű teljesítés esetén történő megszűnésre;
 - b) a tag kilépése esetén történő megszűnésre, hangsúlyosan bemutatva azt, hogy a befizetésekhez mikor juthat hozzá a közösségből kilépő tag.
- (12) A nyilvános felhívásban rögzíteni kell, hogy a közösség és a szervező felügyeletét a Hatóság látja el.
- (13) A nyilvános felhívást – a Hatóság jóváhagyását követően – a szervező köteles két hónapig vagy ha a tagtoborzásra nyitva álló időszak ennél hosszabb, annak lezárultáig
- a) a honlapján a figyelem felhívására alkalmas módon megjelentetni, valamint
 - b) székhelyén, valamint az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségében kifüggeszteni.
- (14) A szervező a nyilvános felhívásból kivonatot nem készíthet, azt egységes egészként kell kezelni.

- 15. §** (1) A nyilvános felhívás alkalmazása mellett a szervező az eredményes tagtoborzás érdekében a közösség létrehozásával kapcsolatban
- a) reklámokat, hirdetéseket (a továbbiakban: kereskedelmi kommunikáció) jelentethet meg, valamint
 - b) a közösség működése iránt érdeklődő természetes személyek számára személyesen, telefonon, illetve elektronikus levélben egyéni tájékoztatást nyújthat.
- (2) A közösségre vonatkozó kereskedelmi kommunikáció során a szervező köteles kerülni minden olyan megfogalmazást, amely a közösségre vonatkozóan – különös tekintettel az új ingatlan tulajdonjogának megszerzése tekintetében – téves várakozást kelthet a közösség működése iránt érdeklődő természetes személyekben.
- (3) A szervező a közösségre vonatkozó kereskedelmi kommunikáció során köteles a nyilvános felhívást tartalmazó dokumentumra és arra utalni, hogy a közösséggel kapcsolatos részletes tájékoztatást a felhívás tartalmazza, illetve tájékoztatást adni a felhívás elérhetőségéről.

- (4) Az egyéni tájékoztatást a szervező közreműködő igénybevétele útján is teljesítheti azzal, hogy
 - a) a közreműködő nem jogosult a szervező nevében jognyilatkozatok megtételére, és
 - b) a közreműködő tevékenységéért a szervező úgy felel, mintha a tájékoztatást maga nyújtotta volna.
- (5) Amennyiben a nyilvántartásba vétel meghiúsul, a szervező köteles a Hatóság erre irányuló döntésétől számított 15 napon belül tájékoztatást közzétenni.

10. A tag fizetőképességének vizsgálatára vonatkozó eljárásrend

- 16. §**
- (1) A tagsági szerződés megkötését megelőzően a fizetőképesség megállapítására lefolytatott felmérés során a (2) bekezdésben foglaltakat köteles a csatlakozni kívánó természetes személy teljesíteni. A tag fizetőképességére irányuló vizsgálatot a szervező a tagsági szerződés megkötését megelőzően köteles lefolytatni. A (3) bekezdésben foglalt feltételek fennállását a szervező a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződés megkötését megelőzően ismételten köteles megvizsgálni a 17. §-ban meghatározott megismételt felmérés eltérő szabályainak figyelembevételével.
 - (2) A fizetőképesség megállapítására irányuló felmérés során a közösséghez csatlakozni kívánó személy köteles az erre rendszeresített formanyomtatványon büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozni
 - a) valamennyi rendszeres és rendkívüli jövedelméről,
 - b) a vele egy háztartásban élő, általa eltartott személyek számáról,
 - c) esetleges megtakarításairól,
 - d) valamely pénzkölcsön után a tag által rendszeres időközönként megfizetendő pénzüsszeg egy hónapra eső részéről, valamint
 - e) arról, hogy kifejezetten hozzájárul a fizetőképességre irányuló felmérés során a személyes adatainak a szervező által történő megismeréséhez és kezeléséhez.
 - (3) A fizetőképesség megállapításakor a közösség tagja által vállalt havi befizetés és a tagot terhelő, (2) bekezdés d) pontja szerinti fizetési kötelezettség együttes összege nem haladhatja meg az összesített igazolt havi nettó jövedelmének 50%-át, figyelembe véve a fizetőképesség megállapítására irányuló felmérést megelőző naptári években szerzett rendkívüli jövedelmeinek egy hónapra számított átlagát is.
 - (4) A szervező a (2) és (3) bekezdésben foglalt vizsgálatának lefolytatása alapján dönt arról, hogy a közösséghez csatlakozni kívánó személy fizetőképésnek minősül-e. A fizetőképesség megállapítására irányuló felmérés eredményéről a szervező a felmérés befejezését követő 8 napon belül igazolható módon megküldött, elektronikus levélben értesíti az érintett személyt.
 - (5) Amennyiben a szervező a felmérés során a közösséghez csatlakozni kívánó személyt a rendelkezésre álló adatok és nyilatkozatok alapján fizetőképtelennek minősíti, köteles a (4) bekezdés szerinti értesítés megküldésétől számított 8 napon belül intézkedni az előzetes megállapodás felmondásáról, valamint a fizetőképtelennek minősített személy által megfizetett regisztrációs díj összegének visszafizetéséről.
 - (6) Amennyiben a szervező a felmérés során a közösséghez csatlakozni kívánó személyt a rendelkezésre álló adatok és nyilatkozatok alapján fizetőképésnek minősíti, a (4) bekezdés szerinti értesítés megküldésével egyidejűleg megküldi a fizetőképésnek minősített személy számára a tagsági szerződés tervezetét.
 - (7) A szervező a felmérés során tudomására jutott adatok kapcsán köteles a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályi előírásokat betartani.
- 17. §**
- (1) A 36. §-ban meghatározott körülmények fennállása esetén a tag fizetőképességére irányuló ismételt felmérést (a továbbiakban: megismételt felmérés) úgy kell lefolytatni, hogy a megismételt felmérés befejezésének időpontja megelőzze a Törvény 25. § (1) és (4) bekezdése alapján meghatározott adásvételi szerződés megkötését.
 - (2) A megismételt felmérés során a fizetési kötelezettségeit csökkenteni kívánó tag a 16. § (2) bekezdésében meghatározott nyilatkozaton felül köteles
 - a) valamennyi rendes és rendkívüli jövedelmére vonatkozó igazolásokat, valamint
 - b) a Központi Hitelinformációs Rendszerben nyilvántartott referenciaadatairól szóló igazolást a szervező részére a 36. § (1) bekezdés szerinti értesítés részére történő kézbesítésétől számított 5 munkanapon belül átadni.
 - (3) A szervező a (2) bekezdésben foglalt vizsgálatának lefolytatása alapján dönt arról, hogy a megismételt felmérés alapján a tag fizetőképésnek minősül-e.
 - (4) A megismételt felmérés eredményéről a szervező a megismételt felmérés befejezését követő 8 napon belül igazolható módon megküldött, elektronikus levélben értesíti az érintett személyt.

- (5) Amennyiben a szervező a megismételt felmérés során a tagot fizetéseképtelennek minősíti, a (4) bekezdés szerinti értesítés megküldésétől számított 8 napon belül intézkedik a tagsági szerződés felmondásáról.
- (6) Amennyiben a szervező a megismételt felmérés során a tagot fizetőképessé minősíti, abban az esetben a tag és a szervező a 36. §-ban foglaltaknak megfelelően köteles eljárni.

11. A tagok befizetésének kezelése

- 18. §** (1) A közösség a tagok vonatkozásában tagonként elektronikus úton egyéni számlát vezet. Az egyéni számlán kell nyilvántartani:
- a) a tag előtakarékosági befizetéseit, ideértve a rendkívüli befizetéseket is;
 - b) a befizetések egyéni számlán történő jóváírásának időpontját;
 - c) a tag részére kifizetett tagi megelőlegezés összegét, a kifizetés dátumát;
 - d) a vállalt előtakarékosági befizetéseket, fizetési kötelezettségek összegeit;
 - e) a tagi megelőlegezés fizetendő részleteit; valamint
 - f) a tagot megillető állami támogatás összegét.
- (2) Az egyéni számlákról vezetett nyilvántartásnak mindenkor biztosítania kell, hogy megállapíthatóak legyenek:
- a) a teljesített rendszeres és rendkívüli előtakarékosági befizetések összegei,
 - b) a nem vagy késedelmesen teljesített befizetési kötelezettségek összegei,
 - c) a tagi megelőlegezés még vissza nem fizetett összege,
 - d) a közösség tagjainak a 41. § (2) bekezdés e) pontja szerinti nyilatkozatai alapján a lakástakarék-pénztárakban megtakarított, állami támogatással érintett és előtakarékosági befizetesként teljesített összegek,
 - e) az egyéni számla egyenlegéből az állami támogatás igénylésére jogosító rész,
 - f) hogy a tag a vállalt befizetése 20%-át már teljesítette-e, és ennek következtében jogosult-e a kiválasztáson való részvételre.
- 19. §** (1) A szervező köteles a közösséget megillető pénzeszközöket Magyarország területén működő hitelintézetnél (a továbbiakban: számlavezető hitelintézet) elkülönített számlán tartani (a továbbiakban: letéti számla), köteles továbbá a szabad pénzeszközből vásárolt állampapírokat értékpapírszámlán tartani. A letéti számlára a tagok által befizetett pénzeszegek és a közösség szabad pénzeszközei a szervező hitelezőinek kielégítésére végrehajtási és felszámolási eljárás esetén nem használhatók fel.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti elkülönített számlának tekintendő az a letéti számla, amelyen a szervező kizárólag a közösség tagjai által befizetett és a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződések megkötése alapján a tagok által új lakás vásárlására fordítandó pénzeszegeket, illetve a közösséget megillető egyéb pénzeszeget tarthatja.
- (3) A szervező a letéti számlán lévő, az (1) bekezdés szerinti pénzeszegek feletti rendelkezésre csak korlátozottan, e rendeletben és a belső szabályzataiban meghatározott módon és feltételek teljesülése mellett jogosult.
- (4) A letéti számla feletti rendelkezésre, továbbá a közösség működésével összefüggő kötelezettségvállalásokra a szervező két igazgatósági tagja együttesen jogosult.
- (5) A (4) bekezdés szerinti együttes aláírási jog – a szervező igazgatósága által jóváhagyott belső szabályzatban rögzített eljárási rend szerint – együttes aláírási jogként átruházható. A közösség tagjának kérésére be kell mutatni a közösség nevében kötelezettséget vállalók aláírási jogát meghatározó belső szabályzatot.

12. A szervezési díj

- 20. §** (1) A tag által a szervező részére fizetendő szervezési díj legmagasabb havi mértéke legfeljebb a szerződéses érték 1 ezreléke lehet. A szervezési díj tényleges mértékét ezen a határon belül a szervező állapítja meg a tagsági szerződésben.
- (2) A szervezési díjat a közösség tagja – a (3)–(6) bekezdésben foglalt kivétellel – havonta, a közösségbe történő rendszeres előtakarékosági befizetés teljesítésével egyidejűleg köteles a szervező részére megfizetni. A befizetendő szervezési díjról a szervező minden hónapban a havi fizetési értesítővel számlát küld a közösség tagjainak.
- (3) Amennyiben a tag a közösségbe rendkívüli előtakarékosági befizetést teljesít, a rendkívüli előtakarékosági befizetés mértékéhez igazodó, az (1) bekezdésben foglaltak alapján kalkulált szervezési díjat is köteles egyidejűleg a szervező részére megfizetni.

- (4) A licit során kiválasztott tag a kiválasztását követő 8 napon belül köteles a licit során vállalt szervezési díjfizetési kötelezettségét teljesíteni.
- (5) A hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződés megkötését követően a tag a szervezési díjat a megelőlegezett összeg visszafizetésére szolgáló előtörlesztés megfizetésével egyidejűleg fizeti meg a szervező részére.
- (6) A megelőlegezett összeg visszafizetésére szolgáló előtörlesztés esetén az előtörlesztés mértékéhez igazodó szervezési díjat az előtörlesztés összegének megfizetésével egyidejűleg köteles a tag a szervező részére megfizetni.

13. A szervező tájékoztatási kötelezettségei

- 21. §**
- (1) A szervező táblázatos formában a saját honlapján elérhetővé teszi a tagokat terhelő valamennyi díjat, költséget és azok összegét, mértékét tartalmazó tájékoztatást.
 - (2) A tag egyéni számlájának tárgyévi részletes, egyértelmű, áttekinthető kivonatát a szervező a tagnak a tárgyévet követő év január 31-éig megküldi.
 - (3) A tag írásbeli kérelme esetén a szervező a tag egyéni számlájának kivonatát a kérelem megérkezését követő 5 napon belül megküldi. A tag a kivonatért a szervező által megállapított és honlapján közzétett összegű díjazást köteles előzetesen fizetni.
 - (4) A tag kérelmében köteles megjelölni azt az időszakot, melyre vonatkozóan a részletes kivonatot kéri. Ilyen időszak megjelölésének hiányában a kivonatot a kérelmet megelőző 12. hónapig terjedő időszakról kell kiállítani.
 - (5) A részletes kivonat tartalmazza
 - a) az előző évben történt rendes befizetések időpontját és összegét legalább előtakarékosági és szervezési díj bontásban,
 - b) az előző évben történt rendkívüli befizetések időpontját és összegét legalább előtakarékosági és szervezési díj bontásban,
 - c) az esedékes fizetési kötelezettségek esedékességének időpontját és összegét legalább előtakarékosági és szervezési díj bontásban, és
 - d) az egyes befizetésekkel a Törvény 21. § (2) bekezdésében meghatározott összeg hány százalékát teljesítette a tag.
 - (6) A szervező
 - a) az ügyvezető szerv éves jelentését,
 - b) a befizetések, a kifizetések és a tartalékallokmány változásával kapcsolatos adatokat,
 - c) a javadalmazási politikát és a javadalmazások összegéről szóló tájékoztatástköteles legkésőbb május 31-éig a honlapján megjelentetni.
 - (7) A szervező a (6) bekezdés szerinti tájékoztatást annak megjelentetésével egyidejűleg köteles a Hatóság részére is megküldeni.
 - (8) A szervező tájékoztatási kötelezettségére vonatkozó részletszabályokat a 2. melléklet tartalmazza.
- 22. §** A szervező az előzetes megállapodás és a tagsági szerződés tervezetét köteles a honlapján közzétenni.
- 23. §**
- (1) A szervező köteles a tag tagsági jogának megszűnését követő 30 napon belül egyértelmű, áttekinthető, teljes körű tájékoztatást adni a tag részére a tagsági jog megszűnéséig teljesített valamennyi befizetésről, illetve terhelésről, a teljesített kifizetésekről, az egyéni számla egyenlegéről.
 - (2) A szervező köteles a közösség megszűnését követő 30 napon belül tájékoztatni a tagot a megszűnéskor esedékes kifizetésekről, továbbá arról, ha a közösségnek a megszűnéskor esedékes kifizetéseket meghaladóan a tagok befizetéseiből vagy a közösség szabad pénzeszközei befektetéseinek hozamából eredő vagyona marad fenn, annak a tagot megillető részéről.
 - (3) A szervezőnek az (1) és (2) bekezdésben foglalt tájékoztatást postai úton vagy – ha a tag azt kéri – elektronikus úton kell a tag részére megküldeni, úgy, hogy a megküldés ténye és formája utólag dokumentálható legyen.
 - (4) A tag kérelmére a szervező köteles az (1) és (2) bekezdésben foglalt tájékoztatás tekintetében a személyes egyeztetés lehetőségét biztosítani.
- 24. §**
- (1) A szervező az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségében közzéteszi, valamint folyamatosan, a figyelem felhívására alkalmas módon a saját honlapján is elérhetővé teszi
 - a) a szervező nevét, székhelyét, telefon- és telefonszámát, e-mail címét, cégjegyzékszámát, a Hatóság által kiadott engedélyének számát, könyvvizsgálójának nevét és postacímét;

- b) a szervező vezető tisztségviselőinek, igazgatóságának, továbbá a felügyelőbizottság tagjainak nevét, szakmai bemutatását;
 - c) a szervező tulajdonosi szerkezetét; valamint
 - d) az esetleges megbízható szervező minősítésről szóló tájékoztatást.
- (2) A szervező a honlapján közzéteszi továbbá
- a) az általa működtetett közösségek számát, valamint
 - b) az új lakóingatlan megszerzésére lehetőséget szerzett és ténylegesen tulajdonjogot szerzett tagok számát.
- (3) A szervező köteles a tagot tájékoztatni
- a) a panaszügyintézés helyéről;
 - b) a panaszkezelés közösség tevékenységének sajátosságaihoz igazodó módjáról; valamint
 - c) a panaszok közlése érdekében a szervező ügyfélszolgálatának levelezési címéről és – ha a panaszokat ilyen módon is fogadja – elektronikus levelezési címéről, illetve internetes címéről, telefonszámáról.
- (4) A tájékoztatásnak a közösség és a tag közötti jogvita esetén ki kell terjednie a békéltető testületekhez való fordulás lehetőségére, valamint tartalmaznia kell a békéltető testület székhelyét, telefonos elérhetőségét, internetes elérhetőségét és levelezési címét.
- (5) A szervező az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségében hirdetményen közzéteszi, valamint saját honlapján folyamatosan és a figyelem felkeltésére alkalmas módon közzéteszi
- a) a Törvény 17. § (2) bekezdése szerinti felhívásokat,
 - b) a közösségben történő részvételre vonatkozó szabályzatát,
 - c) a tagokkal megkötendő szerződések általános szerződési feltételeit,
 - d) a hiányzó tagi befizetés új lakóingatlan vásárlása érdekében történő megelőlegezésének szabályait,
 - e) a panaszok kezelésére vonatkozó szabályzatot.

14. A kiválasztás szabályai

- 25. §**
- (1) A kiválasztáson a közösség tagja abban az esetben vehet részt, amennyiben a tagsági szerződésben megjelölt befizetési kötelezettségeit, valamint a szervező felé fennálló szervezési díj megfizetésének kötelezettségét legkésőbb a kiválasztás napját megelőző nap végéig igazolhatóan teljesítette.
- (2) A kiválasztásról a szervező a kiválasztáson részvételre jogosult valamennyi tagot írásban vagy elektronikus úton, igazolható módon értesíti. A kiválasztásról szóló értesítés a tag részére havonta megküldött értesítőben is megtörténhet.
- (3) A kiválasztásról szóló értesítés tartalmazza
- a) a kiválasztás helyét és időpontját,
 - b) a kiválasztás során alkalmazásra kerülő kiválasztási módszert,
 - c) az arra történő utalást, hogy a kiválasztáson részvételre jogosult tag személyesen vagy meghatalmazottja útján részt vehet,
 - d) az arra történő figyelmeztetést, hogy a részvételre jogosult tag távolléte nem akadályozza a kiválasztás lefolytatásának,
 - e) a tag által a kiválasztás időpontjáig teljesített valamennyi előtakarékosági befizetésnek és szervezési díjnak a tag szerződéses összegéhez viszonyított arányát.
- (4) Amennyiben a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésének igénylésére jogosult tag kiválasztása licit útján történik, a szervező a (2) bekezdés szerinti értesítésben tájékoztatást nyújt továbbá arról, hogy a licit során az a tag válik jogosulttá a hiányzó tagi befizetés igénylésére, aki a Törvény 21. § (2) bekezdésében meghatározott értékhez viszonyítva a legnagyobb mértékű licitösszeg megfizetését vállalja. Az értesítésben a szervező felhívja a tag figyelmét a licit során vállalható licitösszeg maximális mértékére.
- (5) A (2) bekezdésben meghatározott értesítések kiküldésével egyidejűleg a szervező a kiválasztás helyszínére, időpontjára és a kiválasztás módjára vonatkozó tájékoztatást a honlapján közzéteszi, valamint tájékoztatást küld a Hatóságnak.
- (6) A kiválasztáson a részvételre jogosult tag személyesen vagy meghatalmazottja útján vehet részt. A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.
- (7) A kiválasztás megszervezése a szervező feladata. A kiválasztás megszervezése magában foglalja a kiválasztás tárgyi, technikai feltételeinek megteremtését, valamint a személyi feltételeinek és a kiválasztás helyszínének a biztosítását is. A kiválasztás csak közjegyző jelenlétében folytatható le.

- (8) A kiválasztási eljárást háromtagú kiválasztási bizottság (a továbbiakban: bizottság) folytatja le. A bizottság tagjai a szervező alkalmazottai lehetnek. A bizottság elnöke a szervező felügyelőbizottságának, illetve igazgatóságának tagja lehet.
- (9) A bizottság feladata
- a kiválasztási eljárás kezdetét megelőzően a kiválasztásra való jogosultság feltételeivel rendelkező tagokról készített lista ellenőrzése, jóváhagyása, figyelembe véve a kiválasztásról szóló értesítés kiküldését követően a kiválasztás napját megelőző nap végéig teljesített előtakarékosági befizetéseket és szervezési díj befizetéseket;
 - a kiválasztási eljárás lefolytatása;
 - a kiválasztás eredményének, a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésének igénylésére jogosulttá vált tag személyének megállapítása; valamint
 - a kiválasztásról jegyzőkönyv készítése.

- 26. §** (1) Amennyiben a bizottság – a közösség tagjai által a kiválasztás napjáig teljesített előtakarékosági befizetések összegének figyelembevételével, valamint a szervező kiválasztási szabályzatában rögzített szempontok alapján – azt állapítja meg, hogy a kiválasztáson a sorsolós kiválasztási módszer alkalmazásának feltételei fennállnak, abban az esetben a szervező köteles sorsolást tartani.
- (2) A sorsolás technikai lebonyolítása a szervező által meghatározott kiválasztási szabályzat alapján történik.
- (3) Sorsolás esetén a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésének igénylésére jogosult tag kiválasztása kizárólag a véletlentől függ. A sorsolás során a szervező biztosítja a külső befolyástól való mentességet.
- (4) A hiányzó tagi befizetés megelőlegezésének igénylésére jogosult tag kiválasztása érdekében a sorsolást a bizottság elnöke által a kiválasztáson jelen lévők közül választott tag, annak hiányában a bizottság tagja végzi. A sorsolás műszaki-informatikai rendszeren keresztül is lebonyolítható.
- (5) A szervező a műszaki-informatikai rendszert – az alkalmazást megelőzően – biztonsági és zártsági szempontból, valamint a sorsolásfunkciót auditáltatja. Az auditnak ki kell terjednie a véletlengenerátorra, valamint a sorsolásfunkciónak a sorsolással összhangban álló, manipulációmentes, a valós és a tervezettnek megfelelő működésére.
- (6) A sorsolás eredményét és a sorsolás eredményeképpen a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésének igénylésére jogosult tag személyét a bizottság állapítja meg.

- 27. §** (1) Amennyiben a bizottság – a közösség tagjai által a kiválasztás napjáig teljesített előtakarékosági befizetések összegének figyelembevételével, valamint a szervező szabályzatában rögzített szempontok alapján – azt állapítja meg, hogy a kiválasztáson a licittel történő kiválasztási módszer alkalmazásának feltételei fennállnak, abban az esetben a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésének igénylésére jogosult tag személyének kiválasztása licittel történik.
- (2) Licittel történő kiválasztási módszer alkalmazása esetén licitösszeg megfizetésére irányuló ajánlat (a továbbiakban: ajánlat) a szervező honlapjáról letölthető formanyomtatvány igénybevételével az alábbi módokon tehető érvényesen:
- ajánlott küldeményként a szervező részére megküldött postai levél;
 - a szervező részére igazolható módon megküldött elektronikus levél;
 - a szervező honlapján keresztül a tag egyedi azonosítója és jelszava felhasználása;
 - személyesen a szervező honlapjáról letölthető, illetve a kiválasztás helyszínén a kiválasztási bizottságtól átvehető formanyomtatvány kitöltésével, valamint az ajánlatot tartalmazó lezárt borítéknak a kiválasztás helyszínén elhelyezett urnába történő elhelyezése útján.
- (3) A szervező biztosítja, hogy a (2) bekezdés c) pontja alapján megtett ajánlat szerinti licitösszeg a kiválasztás időpontjáig senki számára se váljon megismerhetővé.
- (4) A (2) bekezdés a)–c) pontjai szerint megtett ajánlatnak a kiválasztást megelőző napig meg kell érkeznie a szervezőhöz. A (2) bekezdés d) pontja szerinti ajánlat megtétele a kiválasztás megkezdésig lehetséges.
- (5) A bizottság az ajánlattételre előírt határidő lejártával összesíti a licitáló tagok ajánlatait, megállapítja az ajánlatot tett tagoknak a licit során kialakult sorrendjét, majd a licit eredményét, valamint a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésének igénylésére jogosult tag személyét.
- (6) Ha a licit során több tag tesz a Törvény 21. § (2) bekezdésében meghatározott értékhez viszonyítva azonos mértékű ajánlatot, a licit eredményének megállapítását követően haladéktalanul elvégzett sorsolással kerül megállapításra

az azonos mértékű ajánlatot tevő tagok közötti sorrend, és a kialakult sorrend alapján a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésének igénylésére jogosulttá váló tag.

- (7) A sorrend megállapítására vonatkozó külön sorsolás esetén a sorsolásra vonatkozó általános szabályokat megfelelően alkalmazni kell.
- (8) A licit során kiválasztott tag a kiválasztást követő 8 napon belül köteles az ajánlatának megfelelő licitösszeget, mint rendkívüli előtakarékosági befizetést a közösség felé teljesíteni, valamint a licitösszeghez igazodó szervezési díjat a szervezőnek megfizetni.
- (9) Ha a licit során kiválasztott tag az ajánlatának megfelelő összegű befizetést a (8) bekezdésben előírt határidőn belül nem vagy csak részlegesen teljesíti, abban az esetben a licit során tett ajánlat érvénytelenné válik, és a licit során – a bizottság által megállapított – kialakult sorrend szerint következő tag válik jogosulttá a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésének igénylésére.
- (10) A (9) bekezdés szerinti körülményről a szervező a befizetésre előírt határidő elteltét követő napon írásban vagy elektronikus levélben értesíti az utólag érvénytelenné vált ajánlatot tevő tagot, és intézkedik az esetleges késedelmesen beérkezett befizetés visszafizetéséről. Egyidejűleg írásban vagy elektronikus levélben értesíti a licit során kialakult sorrendben következő tagot, hogy jogosulttá vált a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésének igénylésére, és tájékoztatja, hogy a kiválasztást követő 8 napon belül köteles az ajánlatának megfelelő licitösszeget, mint rendkívüli előtakarékosági befizetést a közösség felé teljesíteni, valamint a szervezési díjat a szervezőnek megfizetni.
- (11) A szervező a honlapján közzétett hirdetmény útján értesíti a közösség tagjait a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésének igénylésére jogosult tag személyének megváltozásáról.

- 28. §**
- (1) A kiválasztásról a szervező köteles közjegyző által hitelesített jegyzőkönyvet készíteni, amely tartalmazza
 - a) a kiválasztás helyét és idejét;
 - b) a kiválasztást lefolytató bizottság elnökének és tagjainak a nevét;
 - c) az alkalmazott kiválasztási módszert, illetve módszereket;
 - d) a kiválasztáson elhangzott, a kiválasztásra vonatkozó lényeges nyilatkozatokat és megállapításokat;
 - e) a kiválasztás eredményét, ezen belül
 - ea) a sorsolás során a sorsolás nyertesét, és
 - eb) a licit során a tagok között kialakult sorrendet és a licit nyertesét; valamint
 - f) mellékletként a jelenléti ívet és a meghatalmazásokat tartalmazó okiratokat.
 - (2) A kiválasztási jegyzőkönyv két eredeti példányban készül.
 - (3) A kiválasztásról készült, közjegyző által hitelesített jegyzőkönyvet a kiválasztást követő 15 napon belül kell megküldeni a Hatóság részére.
 - (4) A szervező a kiválasztást követő 15 napon belül honlapján közzéteszi a kiválasztás megtörténteire vonatkozó tájékoztatást.
- 29. §**
- (1) A szervező a nyilvános kiválasztásról készült jegyzőkönyv lezárását követő 15 napon belül igazolást állít ki arról, hogy a tag – a kiválasztáson történt kisorsolása, vagy a kiválasztáson tett és a 27. § (8) bekezdése alapján határidőben teljesített érvényes licitajánlata alapján – jogot szerzett a szerződésben meghatározott feltételek alapján az új lakóingatlan vásárlása érdekében a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésének igénylésére és a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződés megkötésére.
 - (2) Az igazolást a tag jogosult az általa kiválasztott új ingatlan megvásárlására irányuló folyamat során, mint ígervényt felmutatni, a közösség fizetési kötelezettsége azonban kizárólag a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződés megkötésével keletkezik.

15. A hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződés megkötése

- 30. §**
- (1) A hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződést a kiválasztáson jogosultságot szerzett tag által meghatározott új lakóingatlanra vonatkozó adásvételi szerződés megkötésével egyidejűleg kell megkötöni a kiválasztáson jogosultságot szerzett taggal.
 - (2) A tag köteles az adásvételi szerződéssel érintett új lakóingatlanra vonatkozó jogerős használatbavételi engedélyt, vagy a használatbavétel tudomásulvételéről, illetve bejelentéshez kötött épület felépítésének megtörténtéről szóló hatósági bizonyítványt az ingatlanra vonatkozó adásvételi szerződés megkötésekor bemutatni a szervező részére.

- 31. §** (1) A hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződésben a Törvény 31. § (8) bekezdésében meghatározottakon felül rögzíteni szükséges
- azt a körülményt, hogy a közösség a tag által hiányzó tagi befizetést a tag által vásárolni kívánt új lakóingatlanra vonatkozó adásvételi szerződésben eladóként szereplő személy részére történő „vételár” vagy „vételárreszlet” jogcímén történő kifizetéssel előlegezi meg a tag számára, valamint
 - az arra történő utalást, hogy a tagot megillető állami támogatás összegét a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) a közösség részére fizeti meg.
- (2) A közösség a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződésben meghatározott összeget a tag által kötött, az illetékes ingatlanügyi hatóság által átvett (érkeztetett) adásvételi szerződés kézhezvételétől számított 60 napon belül fizeti meg az új lakóingatlan eladója részére.
- (3) A hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződést rendes felmondással nem lehet megszüntetni.
- (4) A hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződés megkötésével kapcsolatos közjegyzői költséget a tag viseli.

32. § A hiányzó tagi befizetés megelőlegezésre irányuló szerződéssel a közösség a tagsági szerződésben meghatározott összeget – csökkentve a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződés megkötéséig a tag által teljesített előtakarékosági befizetések, valamint a licit során vállalt és teljesített befizetés összegével, továbbá a tag egyéni számláján jóváírt hozammal – előlegezi meg a tag részére.

- 33. §** (1) A közösség tagja legkésőbb a kiválasztásától számított 1 éven belül köteles megjelölni az általa megvásárolni szándékozott új ingatlan, és biztosítani a szervező, illetve ingatlanértékelő számára az ingatlan megtekintését.
- (2) A szervező – ingatlanértékelő útján – az ingatlan 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapjának beszerzésével és az ingatlan helyszínen történő megtekintése útján köteles meggyőződni az ingatlan meglétéről, értékéről, továbbá arról, hogy az ingatlan per- és tehermentes. Az ingatlan helyszíni megtekintéséről a szervező köteles jegyzőkönyvet készíteni, amely tartalmazza többek között
- az ingatlan pontos címét és tulajdonosának azonosító adatait,
 - az ingatlan helyrajzi számát,
 - annak a ténynek a rögzítését, hogy az ingatlan megfelel a Törvény szerinti új lakóingatlan feltételeinek, valamint
 - az ingatlan becsült értékét és az ingatlanra vonatkozó – az adásvételi szerződés megkötése szempontjából lényeges – egyéb információkat.

16. A hiányzó tagi befizetés megelőlegezése

- 34. §** A szervező a hiányzó tagi befizetés megelőlegezése során
- a Törvény 29. §-a szerinti nyilvános kiválasztásról készített jegyzőkönyvet;
 - a tag és a tulajdonos által kötött adásvételi szerződést, amely tartalmazza a tulajdonos azon számlaszámát, amelyre a közösség által megelőlegezett hiányzó tagi befizetés átutalásra kerül;
 - a közösség és a tag által megkötött, közjegyzői okiratba foglalt jelzálogszerződést;
 - az adásvételi szerződéssel érintett ingatlan 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapját, amelyen az adásvételi szerződés megkötésének ténye széljegyként szerepel; valamint
 - az adásvételi szerződéssel érintett ingatlanról független értékbecslő által készített 30 napnál nem régebbi értékbecslést

köteles formai és tartalmi szempontból megvizsgálni és amennyiben azok megfelelnek a Törvényben és a közösség szabályzataiban foglaltaknak, köteles a számlavezető hitelintézet részére a hiányzó tagi befizetés megelőlegezése iránti szerződésben meghatározott összeg kifizetése érdekében az átutalási megbízást megadni.

17. A megelőlegezett összeg előtörlesztése

- 35. §** (1) A tag minden esetben élhet a megelőlegezett hiányzó tagi befizetés előtörlesztésével a Törvényben meghatározott mértékig azzal, hogy az előtörlesztés során visszafizetett összeg csak a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződésben meghatározott törlesztőrészlet egész számú többszöröse lehet.
- (2) Ha a tag a közösség felé jelzi előtörlesztési szándékát, a szervező köteles írásos formában vagy elektronikus úton a tag rendelkezésére bocsátani az előtörlesztésre vonatkozó információkat, annak következményeinek

számszerűsítését és a következmények megállapításánál alkalmazott ésszerű és indokolható feltételezéseket, ideértve az előtörlesztéssel kapcsolatban felmerült esetlegesen érvényesíthető költségeket és azok megállapításának módját.

- (3) Előtörlesztés esetén a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződésben a visszafizetésre megállapított időtartam külön szerződésmódosítás nélkül, az előtörlesztés összegének megfelelő hónapok számával csökken.
- (4) A szervező az előtörlesztés következtében a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződés módosult futamidejéről az előtörlesztés teljesítésétől számított 3 munkanapon belül postai vagy elektronikus úton, igazolható módon értesíti az előtörlesztést teljesítő tagot.

18. A tag nemteljesítésére vonatkozó rendelkezések

- 36. §**
- (1) Ha a tag a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére való jogosultság megszerzését megelőzően nem tesz eleget szerződésszerűen a közösségben fennálló tagsági jogviszonyából eredő valamennyi fizetési kötelezettségének, úgy a szervező az első havi fizetési mulasztást követő 15 napon belül írásban vagy elektronikus levélben hívja fel a tag figyelmét a Törvény 25. § (1), valamint (4) bekezdése szerinti csökkentési lehetőségre, és javaslatot tesz a csökkentett előtörlesztés összegére azzal, hogy a csökkentés előfeltétele, hogy a tag a 17. § szerinti megismételt felmérés során a csökkentett összeg tekintetében fizetőképességnek minősüljön.
 - (2) Az (1) bekezdés szerinti csökkentés mértéke nem lehet nagyobb a tagsági szerződésben eredetileg megállapított havi rendszeres előtakarékosági befizetés összegének 20%-ánál azzal, hogy a csökkentéssel módosított szerződéses érték nem lehet kevesebb a Törvény 21. § (3) bekezdésében meghatározott minimum értéknél.
 - (3) Az (1) bekezdés szerinti levélben a tagot figyelmeztetni kell arra, hogy ha
 - a) a javaslatot a (7) bekezdésben meghatározott határidőben nem fogadja el,
 - b) a javaslat elfogadásáig már esedékessé vált fizetési kötelezettségének nem tesz eleget,
 - c) a megismételt felmérés alapján a szervező nem minősíti fizetőképességnek, vagy
 - d) a megismételt felmérés során a tag a 17. § (2) bekezdésben meghatározott dokumentumokat az (1) bekezdés szerinti elektronikus levél részére igazolható módon történő kézbesítéstől számított 5 munkanapon belül nem adja át a szervező részére,
 abban az esetben a csökkentésre vonatkozó javaslat érvényét veszti és a közösség jogosulttá válik a szerződés felmondással való megszüntetésére.
 - (4) Az (1) bekezdés szerinti fizetési késedelembe esett, a szervező által a megismételt felmérés alapján fizetőképességnek minősített tag az első fizetési mulasztásától számított további két hónapon belül jogosult az ajánlatot írásban elfogadni. Az elfogadó nyilatkozat megtételével a felek szerződése minden külön további nyilatkozat nélkül módosul. A tag ellenajánlat vagy eltérő javaslat előterjesztésére nem jogosult.
 - (5) Amennyiben a fizetési késedelembe esett, a szervező által a megismételt felmérés alapján fizetőképességnek minősített tag a csökkentési javaslatot elfogadja, egyidejűleg köteles maradéktalanul eleget tenni a javaslat elfogadásáig elmaradt fizetési kötelezettségeinek.
 - (6) Amennyiben a fizetési késedelembe esett, a szervező által a megismételt felmérés alapján fizetőképességnek minősített tag eleget tett az (5) bekezdés szerinti fizetési kötelezettségének, továbbá szerződésszerűen teljesíti az új szerződéses érték szerint számított kötelezettségeit, úgy a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére való jogosultság alapját a csökkentéssel módosított szerződéses érték jelenti.
 - (7) Ha az (1) bekezdés szerinti tag a szervező (1) bekezdés szerinti javaslatát az első fizetési mulasztástól számított további 2 hónapon belül nem fogadja el, vagy a csökkentett szerződéses érték szerinti fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, illetve ha a szerződéses érték csökkentésére a Törvény rendelkezése alapján nincs lehetőség, úgy a tagra a tagsági szerződés megszüntetése esetén irányadó általános rendelkezések az irányadóak. Ezek a szabályok a jelen bekezdésben felsorolt bármelyik eset bekövetkezése esetén haladéktalanul alkalmazhatóak.
- 37. §**
- (1) Ha a tag a tagsági szerződésben, illetve a hiányzó tagi befizetés megelőlegezése iránti szerződésben (a továbbiakban: szerződések) foglalt fizetési kötelezettségét súlyosan megszegi, így különösen
 - a) az előtakarékosági befizetési, illetve a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződésben meghatározott részletfizetési kötelezettségével kapcsolatban 3 havi részletnek megfelelő összegű hátralékot halmoz fel,
 - b) a Törvény 20. § (2) bekezdés d) és e) pontja szerinti biztosításokhoz kapcsolódó díjfizetési kötelezettségével kapcsolatban 3 havi díjnak megfelelő összegű hátralékot halmoz fel, vagy

- c) a szervezőnek fizetendő szervezési díjfizetési kötelezettségével kapcsolatban 3 havi díjnak megfelelő összegű hátralékot halmoz fel,
amennyiben a 36. § szerinti csökkentési eljárásnak nincs helye, a szervező köteles a tagot késedelmére írásban figyelmeztetni, valamint – a (3) bekezdésben foglalt következményekre való figyelmeztetés mellett – 15 napos határidő tűzésével felhívni a szerződésekben foglalt kötelezettségei teljesítésére.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti felszólító levélnek tartalmaznia kell
- a teljes fennálló és a lejárt tartozás összegét a külön tájékoztatással, hogy a tartozás egyes tételei milyen jogcímek alapján tevődhetnek össze, valamint
 - a nemteljesítés esetére irányadó jogkövetkezményekre történő figyelmeztetést.
- (3) Az (1) bekezdés szerinti határidő eredménytelen elteltét követően a szervező köteles haladéktalanul intézkedni a tag közösséggel fennálló tagsági jogviszonyának felmondással való megszüntetéséről. Amennyiben a tag a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére való jogosultságot megszerezte és a közösség az ezen a jogcímen részére kifizetendő összeget teljesítette, a felmondással a tag a hiányzó tagi befizetés részletekben való visszafizetésének kedvezményét elveszíti és a teljes összeg egy összegben esedékessé válik. Amennyiben a tag elmaradt fizetési kötelezettségei megfizetésére, illetve hiányzó tagi befizetés egy összegben való visszafizetésére vonatkozó kötelezettségét a felmondás ellenére sem teljesítette maradéktalanul a felmondás közlését követően, a szervező intézkedik a tagot terhelő minden kötelezettség érvényesítése, a követelések behajtása iránt.

19. A tartalék

- 38. §**
- A szervező a tartalékot saját számláján belül egy elkülönített letéti számlán tartja, és közösségenként elkülönítve kezeli.
 - A képzett tartalékot a szervező kizárólag a Törvény 9. § (1) bekezdésében meghatározott eszközökben tarthatja.
 - A szervező a saját kockázatértékelési felmérése alapján a jogszabályban előírt minimum tartalékszint feletti tartalékot is képezhet.
 - A fizetési kötelezettségét nem teljesítő és az általa kiválasztott új lakóingatlant már megvásárló tag közösséggel szembeni fizetési kötelezettségét a szervező a tartalékból a közösséget megillető jelzálogjog érvényesítése iránt szükséges intézkedések megtételét, de legkésőbb a nemteljesítés megállapítását követő 1 naptári év eltelté után köteles teljesíteni.
 - Amennyiben a nemteljesítő taggal szemben érvényesített követelésből a közösség részére befolyt összeg kevesebb, mint a nemteljesítő tagnak a közösséggel szemben fennálló összes kötelezettsége a különbözetet a szervező köteles a közösség részére a tartalékból befizetni.
 - A szervező az (5) bekezdés szerinti kötelezettségét folyamatosan köteles teljesíteni, és a kötelezettség teljesítésével egyidejűleg köteles a befizetési kötelezettség teljesítéséről és a tartalékba befizetett összeg mértékéről a Hatóságot elektronikus úton értesíteni.
 - A tárgyhónapban felhasznált tartalék összegéről a szervező a tárgyhót követő hónap 15. napjáig elektronikus úton értesíti a Hatóságot.
 - A szervező által képzett tartalék nem képezi a saját tőkéjének részét.

20. A szervező tevékenységének és gazdálkodásának különös szabályai

- 39. §**
- A szervező a saját működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről önálló beszámolót készít, amelyhez önálló könyvvizetést és számviteli nyilvántartást vezet, elkülönítve a közösség vagyonától.
 - A szervező a közösség szabad pénzeszközeivel nem végezhet származtatott ügyleteket.
 - A szervező köteles
 - hétköznapi napokon legalább napi 4 órán át nyitva tartó,
 - ügyfélfogadásra alkalmas, és
 - vezetékes telefonnal és internetkapcsolattal felszerelt ügyfélszolgálatot működtetni.
 - A szervező köteles olyan belső ellenőrzési rendszert működtetni, amely biztosítja a jogszabályokban és belső szabályzatokban meghatározott előírásoknak megfelelő működést. A belső ellenőrzési rendszer működtetésére vonatkozó eljárásokat belső szabályzatban kell rögzíteni.
 - Az (1) bekezdésben foglalt kötelezettség betartása érdekében a szervező legalább egy fő belső ellenőrt foglalkoztat. Egy belső ellenőr egyidejűleg több közösséggel kapcsolatban is elláthat belső ellenőrzési funkciókat. Egy személy

egyidejűleg csak egy szervezőnél láthat el belső ellenőrzési feladatokat. Nem lehet belső ellenőr a szervező ügyvezetésének vagy felügyelőbizottságának tagja. A belső ellenőr működésének részleteit a belső ellenőrzésről szóló szabályzat tartalmazza.

- (6) A belső ellenőr éves ellenőrzési tervet készít, amelyet a felügyelőbizottság hagy jóvá. A belső ellenőr az általa feltárt hiányosságokról az igazgatóság mellett a felügyelőbizottságot is tájékoztatja. Amennyiben a belső ellenőr olyan hiányosságot tár fel, amely veszélyezteti a közösség biztonságos működtetését, haladéktalanul értesíti a Hatóságot.
- (7) Belső ellenőrzési feladatokkal csak olyan személy bízható meg, aki szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel vagy mérlegképes könyvelői szakképesítéssel, és legalább hároméves szakmai gyakorlattal rendelkezik, valamint büntetlen előéletű.
- (8) A belső ellenőr javadalmazására, munkaviszonyának megszüntetésére vonatkozó döntéseket a felügyelőbizottságnak is jóvá kell hagynia.
- (9) A szervezőnek belső szabályzatában rögzítenie kell azt a határértéket, amely felett a döntés meghozatalához legalább két, a döntés meghozatalára feljogosított vezető állású személy együttes döntésére van szükség. Az ingatlanok vásárlásához adott előlegek, illetve jelentős állampapír befektetésre vonatkozó döntés esetében a két vezető állású személy együttes döntése minden esetben szükséges.
- (10) A szervező belső szabályzatban határozza meg a közösség pénzeszközeinek elhelyezése érdekében nyitott letéti számla feletti rendelkezés szabályait.
- (11) A szervező a Törvény 9. § (1) bekezdésében meghatározott befektetési korlátozások teljesítése érdekében befektetési politikát köteles készíteni, amelyet az igazgatóság és a felügyelőbizottság is jóváhagy.
- (12) A befektetési politikának tartalmaznia kell:
 - a) a szabad pénzeszközök milyen arányban kerülnek bankszámlán, illetve állampapírban elhelyezésre;
 - b) ki jogosult rendelkezni a szabad pénzeszközök felett, illetve az egyes állampapír befektetésekre vonatkozó döntések meghozatalára;
 - c) azt a határértéket, amely felett egy EGT tagállam állampapírjába való befektetésre csak az igazgatóság többségi döntése alapján van lehetőség;
 - d) az egyes EGT tagállamokra és hitelintézetekre meghatározott kockázati koncentrációs limiteket; valamint
 - e) a befektetési döntések előkészítésének és lebonyolításának a folyamatát és az ahhoz kapcsolódó döntési pontokat és kontrollokat.
- (13) A befektetési politikában a szervezőnek a befektetési limiteket közösségenként, illetve együttesen is meg kell határoznia.
- (14) A befektetési politikában rögzíteni kell, hogy annak felülvizsgálatára milyen időközönként kerül sor.
- (15) A szervező a tagokat honlapján tájékoztatja a befektetési politika tartalmáról.
- (16) A befektetési politikában foglalt limitek túllépéséről azonnal értesíteni kell az igazgatóságot, a felügyelőbizottságot, valamint a Hatóságot.
- (17) A szervező az ingatlan megvásárlása esetén a tagi befizetés megelőlegezését megelőzően független értékbecslői véleményt készíttet, amelynek költségei a tagra terhelhetőek.
- (18) A jelzálogjog érvényesítése során a szervező dönt arról, hogy az ingatlan nyilvánosan értékesítésre kerül. Amennyiben az ingatlan értékében jelentős állagromlás következett be, a tag ezért általános kártérítési felelősséggel tartozik.
- (19) A szervező belső szabályzatban részletesen meghatározza, hogy milyen döntéselőkészítési és -hozatali folyamat alapján történik a tagi befizetés megelőlegezése, a tag fizetőképességének a vizsgálata, valamint az ingatlan megvásárlása, a biztosítékok és a jelzálogjog bejegyzése.
- (20) A szervező saját tőkéjének mértéke nem csökkenhet a Törvény 10. § (1) bekezdésében meghatározott minimális alaptőke-követelmény alá.

21. A Hatóság felé történő adatszolgáltatás

- 40. §**
- (1) Az adatszolgáltatás hatálya a közösségre és a közösség működtetésével megbízott szervezőre (a továbbiakban együtt: adatszolgáltató) terjed ki. A közösség részéről a szervező teljesíti az adatszolgáltatási kötelezettséget. A szervező minden egyes általa működtetett közösség esetében köteles külön adatszolgáltatásra.
 - (2) Az adatszolgáltató az e rendeletben, valamint a Hatóság felügyeleti jogkörében meghozott hatósági határozatában foglaltak szerint rendszeres és eseti adatszolgáltatást (a továbbiakban: felügyeleti jelentés) teljesíti a Hatóság részére.
 - (3) A felügyeleti jelentés elkészítésének alapját a magyar számviteli jogszabályok szerint készített főkönyvi és analitikus nyilvántartások képezik.

- (4) A felügyeleti jelentés alapjául szolgáló dokumentumokat, a számviteli, nyilvántartási, informatikai rendszerekben tárolt információkat – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a felügyeleti jelentés esedékessége naptári évének utolsó napjától számított öt évig kell megőrizni.
- (5) Az adatszolgáltató e rendelet szerinti felügyeleti jelentés teljesítésére vonatkozó kötelezettsége
- a) a szervező tevékenysége tekintetében a Hatóság által kiadott szervezői engedélyről szóló határozat jogerőre emelkedésének napjától a szervező felszámolása elrendeléséről szóló határozat jogerőre emelkedéséig, illetve a szervező végelszámolásáig;
 - b) a szervezőnek a közösség nevében történő adatszolgáltatása tekintetében a közösség tagtoborzásának kezdőnapjától a közösség megszűnéséig áll fenn.
- (6) Az adatszolgáltató felügyeleti jelentését a hatósági határozatban foglaltak szerinti tartalommal, formában és módon kell teljesíteni.
- (7) Az adatszolgáltató az adatszolgáltatást a Hatóság által meghatározott elektronikus úton, fokozott biztonságú vagy minősített elektronikus aláírással ellátva a Hatóság által a határozatban megjelölt rendszeren keresztül teljesíti.
- (8) A Hatóság részére teljesítendő felügyeleti jelentések tartalmi elemei:
- a) A szervezőre vonatkozó adatok:
 - aa) A szervező rendszeres beszámolója a közösség működéséről
 - ab) A szervező pénzügyi adatai (mérleg, eredménykimutatás, részletező tételek, tájékoztató adatok)
 - b) A közösségre vonatkozó adatok:
 - ba) Toborzás
 - bb) Taglétszám
 - bc) Kiválasztás
 - bd) Szerződések
 - be) Tartalékok
 - bf) Saját tőke
 - bg) Befektetések és hozamok
 - bh) Befizetések (rendszeres és rendkívüli, regisztrációs díj és szervezési díj)
 - bi) Tagok nem teljesített befizetési kötelezettségei
 - bj) A tagok által a megelőlegezett befizetésekből megszerzett ingatlanok
 - bk) Tagok által igénybe vett állami támogatás
 - bl) Megelőlegezett tagi befizetések, beleértve az analitikus adatokat és a teljesítésre vonatkozó adatokat
 - bm) Fedezetek
 - bn) A pénzmosás és terrorizmus finanszírozásának megelőzésével kapcsolatos adatok
 - bo) Panaszügyek
- (9) A panasz-adatszolgáltatás elkészítésének alapját a jogszabályoknak megfelelő analitikus nyilvántartás képezi, amely naprakész információt tartalmaz a közösségre, a szervezőre, vagy egyéb
- a) a tárgyidőszakban nyilvántartásba vett panaszügyekre vonatkozó adatokról,
 - b) a tárgyidőszakban folyamatban lévő panaszügyekre vonatkozó adatokról,
 - c) a tárgyidőszakban lezárt panaszügyekre vonatkozó adatokról,
 - d) azon panaszügyekről, amelyek kapcsán peres eljárás vagy békéltető testületi eljárás indult,
 - e) a panaszkezelést érintő személyi és tárgyi feltételekre vonatkozó adatokról.
- (10) A panasz-adatszolgáltatás alapjául szolgáló dokumentumokat, a nyilvántartási, informatikai rendszerekben tárolt információkat a közösség megszűnése napjától számított öt évig kell megőrizni.
- (11) A szervező panasz-adatszolgáltatás teljesítésére vonatkozó kötelezettsége a Hatóság által kiadott szervezői engedélyről szóló határozat jogerőre emelkedésének napjától a szervezői engedély visszavonásáról szóló határozat jogerőre emelkedésének napjáig áll fenn.
- (12) A szervező a panasz-adatszolgáltatást a Hatóság által határozattal elrendelt időszakokra, a megjelölt rendszerességgel és időpontra teljesíti a Hatóság által közzétett adattartalommal és formában.
- (13) A szervező a panasz-adatszolgáltatást a Hatóság által meghatározott elektronikus úton, fokozott biztonságú vagy minősített elektronikus aláírással ellátva a Hatóság által a határozatban megjelölt rendszeren keresztül teljesíti.
- (14) A panasz-adatszolgáltatás teljesítésére vonatkozóan a felügyeleti adatszolgáltatás e rendeletben meghatározott szabályai az irányadók.

- (15) A szervező a Hatóság értesítését követő 5 napon belül köteles az adatszolgáltatást kijavítani és azt a Hatóság részére megküldeni.

22. Az állami támogatás

- 41. §** (1) A szervező a tagsági szerződés megkötését követő 15 napon belül elektronikus úton bejelenti a Kincstár felé, hogy a közösségbe belépett tag a tagsági jogviszonyára tekintettel állami támogatást kíván igénybe venni.
- (2) A bejelentésnek a következő adatokat kell tartalmaznia:
- a tag természetes személyazonosító adatai, lakcíme, továbbá az adóazonosító jele;
 - a tagsági szerződés megkötésének időpontja;
 - a tag által vállalt szerződéses érték összege;
 - az igényelt állami támogatás összege;
 - az állami támogatást igénylő tag teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, büntetőjogi felelősségvállalással tett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a közösséggel fennálló tagsági szerződésének megkötését megelőzően a lakástakarékpénztárakról szóló törvény alapján betéte után állami támogatásban részesült és azt lakáscélú felhasználásként a közösségbe befizette.
- (3) A Kincstár az (1) bekezdés szerinti bejelentéstől számított 30 napon belül a szervező részére elektronikus úton nyilatkozatot ad ki arról, hogy az érintett tag jogosult-e a Törvény alapján állami támogatásra. Amennyiben a Kincstár a támogatási igényt elutasítja, elutasító nyilatkozatában köteles megindokolni azt a körülményt, hogy az érintett tag állami támogatásra miért nem lehet jogosult.
- (4) A szervező köteles a (3) bekezdés szerinti elutasító nyilatkozatot annak kézhezvételét követő 5 munkanapon belül a tag részére postai vagy elektronikus úton továbbítani.
- (5) A Kincstár a nyilatkozatában köteles feltüntetni azt a körülményt is, hogy az érintett tag a közösséggel fennálló tagsági szerződésének megkötését megelőzően a lakástakarékpénztárakról szóló törvény alapján lakás-előtakarékossági szerződést kötött és betéte után – melynek lakáscélú felhasználását a közösségbe történő befizetés útján teljesítette – állami támogatásban részesült-e.
- (6) A tagot megillető állami támogatás kifizetése a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló törvény „XLII. A költségvetés közvetlen bevételei és kiadásai” fejezet „29. Lakástámogatások” cím „1. Egyéb lakástámogatások” alcím előirányzatának terhére történik.
- (7) A Kincstár és a közösség, illetve a szervező közötti elszámolás érdekében a Kincstár az állami támogatás igénylésére, folyósítására és informatikai feldolgozására vonatkozó egységes eljárási rendet útmutatóban szabályozza.
- 42. §** (1) A hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére jogosult tagot megillető, a tagsági jogviszony teljes időtartamára eső állami támogatás kifizetése iránti igényt a szervező elektronikusan nyújtja be a közösség nevében a Kincstár felé.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti elektronikus igényt a Kincstár az igény beérkezésétől számított 15 napon belül a szervező felé elektronikus úton visszaigazolja, mely körülményről a szervező a visszaigazolás megérkezését követő 3 napon belül elektronikus levélben értesíti az érintett tagot.
- 43. §** (1) Ha az állami támogatásra jogosult tag a közösséggel fennálló tagsági szerződésének megkötését megelőzően a lakástakarékpénztárakról szóló törvény alapján betéte után állami támogatásban részesült és azt lakáscélú felhasználásként a közösségbe befizette, a Kincstár a tagot megillető állami támogatást a közösségbe befizetett és a szervező által lakáscélú felhasználásként igazolt, államilag támogatott betét összege után a lakástakarékpénztárakról szóló törvényben meghatározott mértékű állami támogatás összegével csökkentve fizeti meg a közösség részére.
- (2) Az állami támogatás kifizetéséhez szükséges lakáscél igazolásához a tag köteles a szervező részére benyújtani az illetékes ingatlanügyi hatóság által érkeztetett adásvételi szerződés egy eredeti és egy másolati példányát.
- 44. §** A közösség, illetve a szervező kérelmére a tag köteles 8 napon belül igazolni, hogy az általa megvásárolt új lakóingatlanra vonatkozóan a tag tulajdonjogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezték.
- 45. §** (1) Amennyiben a tagot megillető állami támogatás kifizetését követően a közösség a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésére irányuló szerződést a tag nemteljesítése miatt felmondja, az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott adók módjára behajtandó köztartozás legkisebb behajtható összegét elérő vagy meghaladó

állami támogatás és járulékai visszafizetése iránti követelést a taggal szemben a szervező – az állam, mint jogosult nevében eljárva – polgári peres vagy nemperes eljárásban érvényesíti.

- (2) Az (1) bekezdés szerint visszakövetelt állami támogatások összegét a szervező köteles havonta egy összegben, a tárgyhónapot követő hónap 10-éig a 10032000-01034011 Ltp. nem lakás céljára igénybe vett állami támogatás visszafizetése elnevezésű számlára átutalni.

23. Záró rendelkezések

- 46. §** (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A 6. § (1) bekezdés b) pont bd) alpontja szerinti mintaszabályzatot a Hatóság az e rendelet hatálybalépésétől számított 30 napon belül teszi közzé a honlapján.
- (3) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott elektronikus űrlap helyett a szervező a közösség nyilvántartásba vételére vonatkozó kérelmet 2016. szeptember 30-ig postai úton is benyújthatja a Hatóságnak.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 115/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

Az egyes szabályzatok minimális tartalmi elemei

1. A közösség működési rendjére vonatkozó szabályokat tartalmazó szabályzat elvárt tartalmi elemei:
 - 1.1. Rögzíteni kell, hogy milyen típusú közösség létrehozását tervezi (pl. regionális közösséget szervez, nagyobb, illetve kisebb értékű ingatlant megszerzők körében toboroz), elvárt annak megtervezése, hogy milyen kockázati faktorokkal bíró tagokat céloz meg a szervező a tagtoborzás során, hogyan kerülnek felmérésre a vállalt kockázatok és ezzel összhangban hogyan kerül biztosításra a tagok részére megelőlegezett tagi befizetés megtérülése, lejáratú összhang biztosítása, mindezt a középtávú tervezésre vonatkozó jogszabályi előírás alapján a pénzügyi egyensúly fenntartására vonatkozó törvényi kötelezettséggel összhangban.
 - 1.2. A közösség számlavezetésére vonatkozó rendelkezéseket, beleértve, hogy milyen hitelintézetnél vezetett milyen számlaszámra kell a befizetéseket teljesíteni, a befizetéseket a közösség nevére nyitott letéti számlán kell kezelni, illetve a közösség értékpapírjait a közösség nevére nyitott értékpapírszámlán kell tartani.
 - 1.3. Az egyéni számlák nyilvántartására vonatkozó rendelkezéseket, beleértve, hogy a számlán tagonként kell nyilvántartani a tag befizetéseit, a rendkívüli befizetéseket, ezek aktuális és terv szerinti előírt befizetési időpontjait és összegét, a tag részére megelőlegezett tagi befizetés eredeti és befizetésekkel csökkentett aktuális összegét, a késedelmes befizetéseket, illetve a befizetések befektetése után a tagnak járó hozamot, az állami támogatás összegét, a tag által fizetett és fizetendő díjakat, valamint a taggal kötött szerződés összegét és a megelőlegezett befizetés fedezetét.
 - 1.4. Az előtakarékosági befizetések rendjét – a közösség tagjai adott hónapra vonatkozóan milyen módon teljesítik befizetéseiket (pl. készpénz-átutalási megbízás, azonnali beszedési megbízás).
 - 1.5. Feltétlenül indokolt, hogy a közösség rendelkezzen önálló adat és titokvédelmi szabályzattal.
 - 1.6. Részletes szabályozás arra vonatkozóan, hogy a közösség működésének belső ellenőrzését mely szervezeti egység látja el, milyen időközönként kerüljön sor az ellenőrzések elvégzésére, ki a felelős a nyomon követésért.
 - 1.7. Azon információk és tartalmi elemek rögzítése, amelyeket a szervező a szabályzatban meghatározottak szerint meghatározott időintervallumban köteles közzétenni a honlapján, esetlegesen egyéb sajtóorgánumban.
 - 1.8. A testületi ügyrendek tartalmának meghatározása.
 - 1.9. A belső ellenőrzés működésének részletes szabályozása, ideértve a szervező és a közösség belső ellenőrzési rendszerének működését.

- 1.10. A közösség tartalékának megképzésére, elhelyezésére és felhasználására vonatkozó részletes szabályozás.
- 1.11. A közösség szabad pénzeszközeire, valamint a tartalék befektetésére vonatkozó részletes szabályozás, beleértve a hozamok tagok felé történő elszámolásának szabályait is a közösség számviteli politikáját és vonatkozó szabályzatait, továbbá a Hatóság felé történő adatszolgáltatásra vonatkozó részletes szabályozást.
2. A közösségben történő részvételre vonatkozó szabályok szabályzatban rögzítendő elvárt tartalmi elemei:
 - 2.1. A pénzmegosztás megelőzésére és megakadályozására vonatkozó rendelkezések betartása.
 - 2.2. A közösségbe történő belépés és a kilépés feltételeinek részletes szabályozása, a kizárás lehetséges esetei, esetleges jogorvoslat a kizárással szemben.
3. A tag fizetőképességére irányuló felmérés elvégzésének feltételeire vonatkozó szabályozás elvárt tartalmi elemei:
 - 3.1. Annak részletes felsorolása, hogy milyen adatokat és dokumentumokat kell becsatolni fizetőképesség vizsgálatához.
 - 3.2. Leírás arra vonatkozóan, hogy a szervező milyen módon ellenőrzi a tag által benyújtott dokumentumok valódiságát.
 - 3.3. A szervező milyen kritériumok alapján minősíti a tagot és dönt annak fizetőképességéről.
 - 3.4. A döntést ki és milyen hatáskörben (szerződéses összegig) hozhatja meg.
 - 3.5. A döntés felülbírálásának szabályai.
 - 3.6. A döntés rendszeres időközönként történő aktualizálásának szabályai.
4. A befizetések nyilvántartása szabályainak elvárt tartalmi elemei:
 - 4.1. A szervező mely szervezeti egysége felelős a nyilvántartás vezetéséért.
 - 4.2. A tagok számlaegyenlegéről való tájékoztatás részletes szabályainak rögzítése, évente egyszer mikor köteles, illetve a tag milyen feltételekkel kérhet ezen túlmenően tájékoztatást.
5. A közösség által a tagokkal megkötendő szerződések általános szerződési feltételeit külön dokumentumban szükséges rögzíteni.
6. A hiányzó tagi befizetés új lakóingatlan vásárlása érdekében történő megelőlegezése szabályainak elvárt tartalmi elemei:
 - 6.1. A fedezetnyilvántartás, továbbá értékelés rendjére, a független értékbecslésre (az értékbecslők kiválasztására), a fedezetek rendszeres monitoringjára, valamint a zálogbejegyzésre vonatkozó eljárási rend, továbbá beszámítás esetén a tag által hozott ingatlanra vonatkozó értékbecslés szabályai, a beszámítás eljárási rendje.
 - 6.2. A fedezetként felajánlott ingatlanok biztosítottóságának monitoringozása, valamint a vagyont biztosítás és a hitelfedezeti életbiztosítást közösségre való engedményezési követelményének előírásai.
 - 6.3. Az állami támogatás igénylésének és felhasználásának, az állam képviselőjével való elszámolás, illetve az állami támogatásra való jogosultság ellenőrzésének részletes szabályai, az esetleges visszafizetést is beleértve.
 - 6.4. A kintlevőségek és a fedezeti ingatlanok értéke arányának szabályozása (LTV).
7. A tag fizetési késedelme, nemteljesítése esetére szóló rendelkezések szabályozásának elvárt tartalmi elemei:
 - 7.1. Részletes szabályok arra vonatkozóan, hogy a fizetési határidő be nem tartását követően milyen időintervallumon belül milyen formában (írásban, telefonon) történik a felszólítás, a követeléskezelés teljes intervallumát lefedő szabályok a jelzálogjog érvényesítéséig bezárólag.
 - 7.2. Arra vonatkozó tájékoztatás, hogy igénybe vesz-e a szervező teljesítési segédet, behajtással foglalkozó társaságot (annak pontos megnevezése, elérhetősége, képviselője).
 - 7.3. Az inkasszó alkalmazásának feltételei.
 - 7.4. Az átstrukturálás részletes szabályai.
8. A tagok panaszainak kezelésére és a tagok tájékoztatásának rendjére vonatkozó rendelkezések:

A panaszról felvett jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell

 - a tag nevét, lakcímét,
 - a panasz előterjesztésének helyét, idejét, módját,
 - a tag panaszának részletes leírását, a tag által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzékét,
 - a szervező nyilatkozatát a tag panaszával kapcsolatos álláspontjáról, amennyiben a panasz azonnali kivizsgálása lehetséges,
 - a jegyzőkönyvet felvevő személy és – telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz kivételével – a tag aláírását,

- a jegyzőkönyv felvételének helyét, idejét,
 - telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén a panasz egyedi azonosítószámát.
9. A kiválasztás lebonyolítására vonatkozó részletes szabályok elvárt tartalmi elemei:
A kiválasztás történhet licittel, illetve sorsolással, erre tekintettel a szabályozásnak tartalmaznia kell az arról való rendelkezést, hogy a tagok – akár anonim módon – megismerhetik-e, hogy melyek voltak az adott időszak legnagyobb összegű befizetései.

2. melléklet a 115/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

A szervező tájékoztatási kötelezettségére vonatkozó részletszabályok

A 14. §-ban hivatkozott nyilvános felhívás tartalmi elemei

1. A felhívás tárgyában utalás arra, hogy mely megnevezésű közösségbe történő belépésre vonatkozik a tagszervezési felhívás.
2. Figyelemfelhívás arra, hogy bármely közösséghez való csatlakozás hosszú távú, anyagi terheket jelentő elköteleződéssel jár, amely döntést a szabályok megismerve, megértve, körültekintően kell meghozni.
3. A szervező következő adatai: a szervező neve, székhelye, telefon- és telefaxszáma, e-mail címe, honlapjának címe, cégjegyzékszám, MNB engedélyszáma, könyvvizsgáló neve és címe.
4. Megbízható szervező minősítésről szóló tájékoztatás.
5. Arra vonatkozó tájékoztatás, hogy a szervező hány közösséget működtet.
6. Jól elkülöníthető tájékoztatás a kibocsátott tagszervezési felhívásban szereplő otthoneremtési közösségről az alábbi adatok feltüntetésével:
 - 6.1. a közösség megnevezése
 - 6.2. a közösség székhelye
 - 6.3. a közösség hatósági nyilvántartásba vételének szabályai
 - 6.4. a közösség tagjává válásának feltételei
7. Tájékoztatás arról, hogy a közösség meghatározott időtartamra jön létre, tájékoztatás a közösség működésének tervezett időtartamáról.
8. Tájékoztatás arról, hogy amennyiben valaki a közösség tagjává kíván válni, úgy előzetes megállapodást kell kötni a szervezővel.
9. Tájékoztatás a jelentkezés határidejéről, megjelölve, hogy a határidő mikor tekinthető teljesítettnek.
10. Arra vonatkozó tájékoztatás, hogy egy személy egy közösségben csak egy érvényes és hatályos szerződéssel rendelkezhet egy időben.
11. Tájékoztatás az otthoneremtési közösség jogi jellegéről ennek keretében:
 - 11.1. kifejezett és egyértelmű tájékoztatás arról, hogy a közösség nem minősül pénzügyi intézménynek, az általa nyújtott szolgáltatás nem minősül hitelezési tevékenységnek,
 - 11.2. kifejezett és egyértelmű tájékoztatás arról, hogy a közösség jogi személyiséggel rendelkező sajátos működésű vagyonszössesség, melynek célja kizárólag saját tagjai részére történő
 - 11.2.1. előtakarékosági befizetések – ideértve a rendszeres befizetéseket és az azon túli rendkívüli előtakarékosági befizetéseket is – szervezése és kezelése,
 - 11.2.2. az időlegesen szabad pénzeszközök befektetése, valamint
 - 11.2.3. új lakóingatlan vásárlása érdekében teljesített kifizetés.
12. Tájékoztatás a közösséggel összefüggő állami támogatás mértékéről és igénybevételének feltételeiről, ezen belül arra vonatkozó kifejezett figyelemfelhívás, hogy a tagot kizárólag abban az esetben illeti meg állami támogatás – az általa az adott megtakarítási évben teljesített befizetéséhez igazodó mértékben – ha a közösség vagyonát kezelő szervező a Törvény rendelkezései alapján megbízható szervezőnek minősül, illetve arról, hogy egy természetes személy csak egy szerződés után jogosult állami támogatásra.
13. Kifejezett és egyértelmű tájékoztatás arról, hogy a tagok közösségbe történő befizetései az Országos Betétbiztosítási Alap kártalanítási kötelezettsége nem terjed ki.

14. Tájékoztatás a tagokat terhelő fizetési kötelezettségekről, díjakról, azok mértékéről, összegéről, felszámítási szabályairól, ezen belül különösen részletes tájékoztatás a következőkről:
 - 14.1. a regisztrációs díj összege, rendeltetése, a befizetésére vonatkozó információk, a visszafizetésének esetei és határideje, illetve külön tájékoztatás arra vonatkozóan, hogy ha a szerződéskötés a tag érdekkörében felmerülő ok miatt hiúsul meg, a tag a regisztrációs díjat elveszíti;
 - 14.2. a szervezési díj összege, illetve számítási módja, mértéke, feltüntetve a rendeltetését, valamint a díjfizetési gyakoriságot is, továbbá a visszafizetésének esetei és határideje;
 - 14.3. az előtakarékosági befizetés rendeltetése, összege, mértéke.
15. Tájékoztatás az új lakóingatlan szerződéses értékének alsó és felső határáról.
16. Figyelemfelhívás arra, hogy az előtakarékosági befizetések után a tag nem jogosult kamatra.
17. Tájékoztatás a közösség működéséről, ezen belül kiemelten annak közérthető bemutatása, hogy milyen módon lehetséges lakáshoz jutni a közösség által. Ezen belül a kiválasztás tervezett módszerének bemutatása során példán keresztül is bemutatandó a kiválasztás legfőbb szabályainak működése, a kiválasztás feltételei, ezen belül kifejezetten bemutatásra kerül a rendkívüli előtakarékosági befizetés kiválasztásra gyakorolt hatása, amennyiben a kiválasztási módok közül a licit módszer alkalmazásra kerül.
18. Tájékoztatás a hiányzó tagi befizetés megelőlegezésének feltételeiről, a kiválasztott tag kötelezettségeiről.
19. Tájékoztatás arról, hogy egyéb, otthonteremtéssel összefüggő állami támogatások közösségen keresztül történő igénybevételenek szabályaira vonatkozóan hol érhető el bővebb tájékoztatás (pl. CSOK, LTP).
20. Tájékoztatás a nem szerződészerű teljesítés következményeiről a Törvény 25. §-ában foglaltak közérthető bemutatásával.
21. Tájékoztatás a közösséget megillető első ranghelyen fennálló jelzálogjog esetleges következményeiről.
22. Tájékoztatás a közösség tagjainak meghatározott időtartam előtti kilépésére vonatkozó szabályokról, hangsúlyosan bemutatva azt, hogy a befizetésekhez mikor juthat hozzá a közösség kilépő tagja.
23. Tájékoztatás a tagsági jog átruházásával kapcsolatos szabályokról.
24. Tájékoztatás a közösség megszűnésének feltételeiről, külön figyelemfelhívás arra vonatkozóan, hogy ha a közösség megszűnésekor a tagnak kielégítetlen követelése marad fenn a közösséggel szemben, a tag e követelése erejéig kártérítési igényt érvényesíthet a szervezővel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a szervező a közösség működése során nem a közösség érdekeinek szem előtt tartásával járt el.
25. Tájékoztatás a szervező által kezdeményezett tagsági jogviszony megszüntetésének következményére való felhívásról.
26. Tájékoztatás a piaci változások lehetséges negatív és pozitív hatásairól.
27. Arra vonatkozó tájékoztatás, hogy a közösség és a szervező felügyeletét a Magyar Nemzeti Bank látja el.
28. Figyelemfelhívás arra, hogy a Magyar Nemzeti Bank honlapján bővebb információk érhetők el a Nemzeti Otthonteremtő Közösségekre vonatkozó tudnivalókról.

A Kormány 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelete egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról

A Kormány a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162. § (1) bekezdés a), b) és d) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 2. alcím, valamint az 5–7. melléklet tekintetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (2) bekezdés g) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162. § (1) bekezdés l) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 3. alcím, valamint a 8–14. melléklet tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (1) bekezdés b) és d) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 4. alcím tekintetében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (1) bekezdés m) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
az 5. alcím tekintetében a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 18. § (1) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet módosítása

- 1. §** (1) A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 78. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A gyámhivatal az otthoneremtési támogatás összegének megállapítása érdekében beszerzi)
„c) az otthoneremtési támogatással megvásárolni kívánt, vagy az otthoneremtési támogatásból fedezni kívánt felújítás vagy bővítés révén részben vagy egészben a fiatal felnőtt tulajdonába kerülő lakás, családi ház, tanya, építési telek adó- és értékbizonyítványát.”
- (2) A Gyer. 78. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:
„(1a) Ha a kérelem a Gyvt. 26/A. § (1) és (2) bekezdése vagy 26/B. § (9) bekezdése szerinti, a korábban megállapított, de fel nem használt otthoneremtési támogatás összegének felhasználására irányuló, új kérelemnek minősül, a gyámhivatal az eljárás során beszerzi az ügyben korábban eljáró gyámhivataltól a döntéshez szükséges iratokat, így különösen a támogatást megállapító döntést, továbbá – a Gyvt. 26/A. § (1) és (2) bekezdése szerinti esetben – a felhasználás elfogadásáról rendelkező döntést és a visszafizetésről szóló igazolást.”
- (3) A Gyer. 78. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) A gyámhivatal az otthoneremtési támogatás iránti kérelem benyújtásakor a (2) bekezdésben foglaltak érdekében,
a) ha a fiatal felnőtt nem áll utógondozás alatt, a 121. §-ban foglaltaknak megfelelően, a Gyvt. 25. § (8) bekezdése szerinti időtartamra elrendeli az utógondozást és kijelöli az utógondozó intézményt, vagy
b) ha a fiatal felnőtt utógondozás alatt áll, az utógondozást a Gyvt. 25. § (8) bekezdése szerinti időtartamra meghosszabbítja, melynek során, szükség esetén a 121. §-ban foglaltaknak megfelelően új utógondozó intézményt jelöl ki.”
- (4) A Gyer. 78. §-a a következő (3a) bekezdéssel egészül ki:
„(3a) A gyámhivatal a (3) bekezdés szerinti intézkedésről, valamint az utógondozás megszűnésének megállapításáról és az utógondozó intézmény felmentéséről rendelkező határozatát megküldi az utógondozó intézmény székhelye szerinti gyermekvédelmi szakszolgálat részére.”
- (5) A Gyer. 78. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:
„(5) A támogatás lakás, családi ház, tanya bérleti díjának kifizetésére abban az esetben állapítható meg, ha a bérleti jogviszony létesítése a fiatal felnőtt érdekét szolgálja. A bérleti jogviszony létesítése a fiatal felnőtt érdekét szolgálja különösen, ha a lakás, családi ház, tanya bérlésével a fiatal felnőtt lakhatása hosszabb távon megoldható, továbbá ha a bérleti díj havi összege a helyben szokásos mértéket nem haladja meg, valamint az ingatlan állapotának, méretének, komfortfokozatának és felszereltségének megfelelő.”
- 2. §** A Gyer. 79. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„79. § (1) A gyámhivatal az otthoneremtési támogatásról szóló határozata rendelkező részében a 14. §-ban foglaltakon túl
a) jóváhagyja az otthoneremtési támogatás iránti kérelemben megjelölt célt és a pénzfelhasználási tervet,
b) rendelkezik az otthoneremtési támogatás összegéről és az igénybevétel módjáról, szükség esetén az otthoneremtési támogatás Gyvt. 26. § (2) és (3) bekezdése szerinti részletekben történő kifizetéséről,
c) kötelezi a támogatást igénybe vevő fiatal felnőttet az utógondozó intézmény által kijelölt utógondozást ellátó személlyel történő együttműködésre,
d) előírja a fiatal felnőttnek, hogy a körülményeiben bekövetkezett és a pénzfelhasználási tervet is érintő lényeges változást haladéktalanul jelentse be a gyámhivatalnak,
e) megállapítja a támogatás igénybe vett összegéről történő elszámolás feltételeit és határidejét,
f) figyelmezteti a fiatal felnőttet a jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétel jogkövetkezményére [Gyvt. 133. § (2) bekezdés],
g) – ha az otthoneremtési támogatás a Gyvt. 25. § (5) bekezdés a), illetve b) pontja szerinti célra kerül felhasználásra – rendelkezik az elidegenítési tilalom tényének feljegyzéséről,
h) – az otthoneremtési támogatás lakás-előtakarékossági programban való részvétel céljából történő megállapítása kivételével – figyelmezteti a fiatal felnőttet
ha) a megállapított támogatásból folyósított, de fel nem használt, továbbá a döntésben meghatározott célnak nem megfelelően használt támogatási összeg visszafizetésének kötelezettségére [Gyvt. 26/A. § (1) és (3) bekezdés], és

hb) az otthonteremtési támogatás iránti kérelem Gyvt. 26/A. § (1) és (2) bekezdése szerinti ismételt előterjesztésének lehetőségére, ha a fiatal felnőtt a megállapított támogatást vagy annak egy részét nem használja fel, továbbá

i) ha az otthonteremtési támogatás megállapítására lakás-előtakarékosági programban való részvétel céljából került sor

ia) felhívja a hitelintézetet a programba befektetett otthonteremtési támogatás összegének zárolására és a lakás-előtakarékosági szerződés szerinti megtakarítási idő (a továbbiakban: megtakarítási idő) leteltét követő, a Gyvt. 26/B. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatás megadására,

ib) tájékoztatja a támogatást igénybe vevő fiatal felnőttet a zárolás megtakarítási idő letelte előtti megszüntetésének feltételeiről, valamint arról, hogy a betétösszeg megtakarítási idő leteltét követő hitelintézet általi kifizetése a lakáscélú felhasználás igazolása mellett, gyámhivatali hozzájárulással történik, és

ic) figyelmezteti a fiatal felnőttet az állami támogatással és kamattal növelt betétösszeg nem a lakástakarékpénztárakról szóló 1996. évi CXIII. törvényben (a továbbiakban: Ltv.) meghatározott lakáscélra történő felhasználása esetén alkalmazandó, a Gyvt. 26/B. § (7) bekezdése szerinti jogkövetkezményekre.

(2) Ha az otthonteremtési támogatás megállapítására lakás-előtakarékosági programban való részvétel céljából került sor, a gyámhivatal a hitelintézet Gyvt. 26/B. § (1) bekezdése szerint megküldött tájékoztatásának figyelembevételével és szükség szerint a fiatal felnőtt meghallgatása, környezettanulmány készítése, valamint hozzátartozó javára történő felhasználás esetén a fiatal felnőtt tulajdonszerzését igazoló okirat alapján hozza meg a Gyvt. 26/B. § (2) és (3) bekezdés szerinti döntését.

(3) Ha az otthonteremtési támogatás megállapítására lakás-előtakarékosági programban való részvétel céljából került sor, a betétösszeg megtakarítási idő leteltét követő zárolásának megszüntetését jóváhagyó határozat rendelkező részében a 14. §-ban foglaltakon túl a gyámhivatal

a) felhívja a hitelintézetet a Gyvt. 26/B. § (4) bekezdése szerinti, az Ltv.-ben meghatározott lakáscélú felhasználást igazoló irat megküldésére,

b) szükség esetén elrendeli vagy meghosszabbítja az utógondozást és kijelöli az utógondozó intézményt,

c) tájékoztatja a fiatal felnőttet, hogy a lakás-előtakarékosági programba fektetett otthonteremtési támogatással megszerzett építési telekre, lakásra, családi házra vagy tanyára a felhasználás elfogadásával egyidejűleg a gyámhivatal elidegenítési tilalom tényét jegyezteti fel, és

d) tájékoztatja a fiatal felnőttet a felhasználás elfogadásának feltételeiről és figyelmezteti a nem cél szerint felhasznált otthonteremtési támogatás visszafizetésének kötelezettségére."

3. § A Gyer. 80. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„80. § (1) A gyámhivatal – a (2) bekezdésben és a Gyvt. 26/B. § (6) bekezdésében meghatározott kivétellel – az utógondozó intézmény írásban benyújtott tájékoztatójának figyelembevételével és szükség szerint környezettanulmány elkészítését követően elbírálja a fiatal felnőttnek az otthonteremtési támogatás felhasználásáról készített elszámolását, továbbá – ha az utógondozást a Gyvt. 92. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltak miatt rendelték el – megállapítja az utógondozás megszűnését és felmenti az utógondozó intézményt.

(2) Ha az otthonteremtési támogatás felhasználásának engedélyezése kizárólag lakás, családi ház, tanya, építési telek vásárlásának céljára történt, akkor a gyámhivatal a lakás, családi ház, tanya, építési telek tulajdonjogának megszerzéséről, illetve az elidegenítési tilalom tényének feljegyzéséről szóló jogerős ingatlanügyi hatósági döntésről történő tudomásszerzés alapján a fiatal felnőtt külön elszámolása nélkül hivatalból állapítja meg az otthonteremtési támogatás felhasználását, továbbá – ha az utógondozást a Gyvt. 92. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltak miatt rendelték el – az utógondozás megszűnését és felmenti az utógondozó intézményt."

4. § A Gyer. a következő 80/A. §-sal egészül ki:

„80/A. § (1) A gyámhivatal hozzájárulása szükséges a lakás-előtakarékosági programba befektetett otthonteremtési támogatás zárolásának megszüntetéséhez és a támogatás felhasználásához, illetve a zárolás hatálya alatt a szerződéssel való rendelkezéshez. A gyámhivatali hozzájárulás a megtakarítási idő letelte előtt a támogatásban részesült fiatal felnőtt kérelmére, körülményei lényeges megváltozása esetén adható meg. A zárolás megszüntetéséhez és a támogatás felhasználásához történő megtakarítási idő letelte előtti hozzájárulás megadására irányuló eljárásban a Gyvt. 26/B. § (7) és (8) bekezdését alkalmazni kell.

(2) A hitelintézet a Gyvt. 26/B. § (7) bekezdés a) pontja szerinti átutalás megtörténtéről haladéktalanul tájékoztatja a gyámhivatalt."

- 5. §** A Gyer. 81. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:
„(6) A folyósító szerv
a) a Gyvt. 26/A. § (1) és (3) bekezdése szerint, valamint
b) a Gyvt. 26/B. § (5) bekezdés b) pontja szerint
megtérített összeget köteles visszafizetni a központi költségvetésnek.”
- 6. §** A Gyer. 121. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) Az utógondozás elrendeléséről szóló határozatban a gyámhivatal felhívja az utógondozás biztosítására köteles intézmény vezetőjét, hogy az utógondozás eredményéről
a) évente,
b) a gyámhivatal felhívására bármikor, és
c) az utógondozás megszűnésekor vagy megszüntetésekor
adjon tájékoztatást a gyámhivatalnak.”
- 7. §** A Gyer. 125. § f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az utógondozói ellátásról szóló határozat rendelkező része a 14. §-ban foglaltakon kívül tartalmazza)
„f) az utógondozói ellátást nyújtó intézmény vezetőjének felhívását arra, hogy 15 napon belül tájékoztassa a gyámhivatalt az utógondozói ellátás helyében bekövetkező változásról;”
- 8. §** A Gyer. a következő 197. §-sal egészül ki:
„197. § (1) A gyermektartásdíj megelőlegezést folyósító fővárosi és megyei kormányhivatal, mint folyósító szerv a 73. § (6) és (7) bekezdésében foglalt tájékoztatási kötelezettségét a 2015. december 31-én hatályos szabályok szerint a jegyző, mint adóhatóság felé teljesíti, ha a folyósítás alapját képező gyermektartásdíj megelőlegezéséről szóló határozatot 2016. január 1-jét megelőzően hozták meg.
(2) Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelettel megállapított 78. § (1) bekezdés c) pontját, (3a) bekezdését és (5) bekezdését, 79. § (1) bekezdését, 81. § (6) bekezdés a) pontját, valamint 15. számú mellékletét az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelet hatálybalépésekor folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.
(3) Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelettel megállapított 78. § (3) bekezdését, 121. §-át, valamint 125. § c) és f) pontját azon folyamatban levő ügyekben is alkalmazni kell, amelyekben az utógondozás, illetve az utógondozói ellátás elrendelése vagy meghosszabbítása tárgyában az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelet hatálybalépésekor még nem született döntés.
(4) Ha az otthonteremtési támogatás megállapítására lakás-előtakarékossági programban való részvétel céljából került sor és a lakás-előtakarékossági szerződésében szereplő megtakarítási idő 2016. május 1-jén még nem telt le, a gyámhatóság 2016. június 30-áig írásban tájékoztatja a fiatal felnőttet a támogatás elszámolásával kapcsolatos jogszabályi változásokról.”
- 9. §** (1) A Gyer.
a) 3. számú melléklete az 1. melléklet szerint módosul,
b) 15. számú melléklete helyébe a 2. melléklet lép,
c) 16. számú melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
(2) A Gyer. 3. számú melléklete a 4. melléklet szerint módosul.
- 10. §** (1) A Gyer.
a) 73. § (2) bekezdésében a „jegyzővel, mint adóhatósággal (a továbbiakban: adóhatóság)” szövegrész helyébe az „állami adóhatósággal” szöveg,
b) 73. § (6) és (7) bekezdésében, valamint 73/A. §-ában az „adóhatóságot” szövegrész helyébe az „állami adóhatóságot” szöveg,
c) 78. § (2) bekezdésében az „a fiatal felnőtt utógondozójától” szövegrész helyébe az „az utógondozó intézménytől” szöveg,
d) 78. § (4) bekezdésében az „ingatlan” szövegrész helyébe a „lakás, családi ház, tanya” szöveg,

- e) 121. § (1) bekezdésében a „fiatal felnőtt választása szerinti” szövegrész helyébe a „támogatás felhasználási helye szerinti” szöveg lép.
- (2) A Gyer. 83/A. § (6) bekezdésében a „bölcsődének” szövegrész helyébe a „bölcsődei ellátást nyújtó intézménynek, szolgáltatónak” szöveg lép.

11. § Hatályát veszti a Gyer. 125. § c) pont cd) és ch) alpontjában az „utógondozójával,” szövegrész.

2. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet módosítása

12. § A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kjtvr.) 15/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„15/A. § (1) A közalkalmazottat – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a fizetési osztálya és a közalkalmazotti jogviszonyban töltött ideje alapján szociális ágazati összevont pótlék illeti meg, melynek összegét az 5. számú melléklet tartalmazza.

(2) Nem illeti meg szociális ágazati összevont pótlék a 2/a. számú melléklet szerinti pedagógus munkakörben, valamint az Intézetben foglalkoztatott közalkalmazottat.

(3) A szociális ágazati összevont pótlékot nem kell figyelembe venni az adó- és járulékváltozások ellentételezésére szolgáló, a közalkalmazottat megillető, kormányrendeletben meghatározott kompenzációra való jogosultság és a kompenzáció összegének számítása tekintetében.

(4) A szociális ágazati összevont pótlék tekintetében közalkalmazotti jogviszonyban töltött időnek a fizetési fokozat megállapításának alapjául szolgáló időt kell tekinteni. A közalkalmazott 5. számú mellékletben foglalt táblázat szerinti, a közalkalmazotti jogviszonyban töltött idő alapján történő besorolása minden megkezdett évre tekintettel a tárgyév első napján történik.”

13. § A Kjtvr. a következő 20. §-sal egészül ki:

„20. § (1) Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdésével megállapított 5. és 6. számú mellékletet a 2016. január 1-jétől 2016. június 30-áig terjedő időszakra is alkalmazni kell. Az ágazati, valamint a kiegészítő pótlék a közalkalmazott részére a 2016. január-június hónapokra tekintettel folyósított illetményével ki nem fizetett részét 2016. augusztus hónapban kell kifizetni.

(2) Ha a közalkalmazotti jogviszony 2016. január 1-jét követően, de 2016. július 1-jét megelőzően létesül, vagy 2015. december 31-ét követően, de 2016. július 1-jét megelőzően megszűnik, akkor az (1) bekezdés szerinti kifizetés időarányosan történik.”

- 14. §** (1) A Kjtvr.
- a) 5. számú melléklete az 5. melléklet szerint módosul,
 - b) 6. számú melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (2) A Kjtvr. 5. számú melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

- 15. §** (1) A Kjtvr.
- a) 3. § (1) bekezdés b) pontjában a „Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet” szövegrész helyébe a „Család-, Ifjúság- és Népesedéspolitikai Intézet” szöveg,
 - b) 7/A. § (3) bekezdésében a „nevelést nyújtó intézményben” szövegrész helyébe a „nevelést nyújtó intézményben a” szöveg,
 - c) 9. § (5) bekezdésében a „betölthető pedagógus munkakörök” szövegrész helyébe a „dolgozó, Gyvt. 15. § (10a) bekezdése szerinti személyek munkaköreinek” szöveg,
 - d) 2. számú melléklet IV. pontjának címében a „Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézetben” szövegrész helyébe a „Család-, Ifjúság- és Népesedéspolitikai Intézetben” szöveg,
 - e) 2/a. számú mellékletének címében a „Pedagógus” szövegrész helyébe az „A Gyvt. 15. § (10a) bekezdése szerinti személy által betölthető pedagógus” szöveg,

- f) 4. számú melléklet III. pontjának címében a „Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézetnél” szövegrész helyébe a „Család-, Ifjúság- és Népesedéspolitikai Intézetnél” szöveg lép.
- (2) A Kjtvr. 18. § (3) bekezdésében az „az ágazati pótlék” szövegrész helyébe az „a szociális ágazati összevont pótlék” szöveg lép.

16. § Hatályát veszti a Kjtvr.

- a) 15/B. §-a,
b) 19. §-a,
c) 6. számú melléklete.

3. A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet módosítása

17. § A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Pr.) 4. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:
„(4) A vagyoni helyzet vizsgálatakor nem kell figyelembe venni az Szt. 4. § (1a) bekezdés 11. pont szerinti – az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékéért a pénzforgalmi számlára befizetett – összeget.”

18. § A Pr. 15. §-a a következő (2b) és (2c) bekezdéssel egészül ki:
„(2b) Ha az egészségkárosodott személy a kérelemhez csatolta a rehabilitációs szakértői szervnek vagy jogelődjének a munkaképesség-csökkenés, az egészségkárosodás vagy az egészségi állapot minősítését tartalmazó, érvényes és hatályos határozatát, szakhatósági állásfoglalását vagy szakvéleményét, azonban annak alapján az Szt. 33. § (1) bekezdés a) pontjára alapozva az ellátásra való jogosultság nem állapítható meg, az Szt. 33. § (1b) bekezdése szerinti szakkérdés vizsgálatát akkor kell elvégezni, ha
a) a határozat, szakhatósági állásfoglalás vagy szakvélemény kiállítása óta 12 hónap eltelt, vagy
b) a határozat, szakhatósági állásfoglalás vagy szakvélemény kiállítása óta kevesebb, mint 12 hónap telt el, de a kezelőorvos igazolja, hogy az igénylő állapota az irat kiállítása óta rosszabbodott.
(2c) Ha a járási hivatal az aktív korúak ellátására való jogosultságot arra tekintettel utasította el, hogy az Szt. 33. § (1) bekezdés a) pontja szerinti jogosultsági feltétel nem áll fenn, az elutasító döntés jogerőre emelkedését követő 12 hónapon belül benyújtott kérelem alapján az Szt. 33. § (1b) bekezdése szerinti szakkérdés vizsgálatát csak akkor kell elvégezni, ha a kezelőorvos igazolja, hogy az igénylő állapota az elutasítás óta rosszabbodott.”

19. § A Pr. 16. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A megelőző együttműködésen
a) az Ft. szerinti együttműködést – ideértve azokat az eseteket, amikor az álláskeresőként való nyilvántartás az Ft. 54. § (14a) bekezdés a) pontja szerinti képzésben, vagy az Ft. 54. § (14a) bekezdés c) pontja szerinti közfoglalkoztatásban való részvétel miatt szünetel –, és
b) a rehabilitációs hatósággal történő együttműködést
kell érteni.”

20. § A Pr. 17. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozatban rendelkezni kell)
„c) a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult személy esetében az Szt. 35. § (3) bekezdése szerinti kötelezettségekről, arról, hogy a jogosult mikor köteles az állami foglalkoztatási szervet felkeresni, továbbá az együttműködés hiányának az Szt. szerinti jogkövetkezményeiről.”

21. § A Pr. 18. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:
„(3) A keresőképtelenség és keresőképesség orvosi elbírálásáról és annak ellenőrzéséről szóló 102/1995. (VIII. 25.) Korm. rendelet 2. §-a szerint igazolt keresőképtelenségre tekintettel az Szt. 36. § (2a) bekezdése alapján meghosszabbított határidő a felülvizsgálati eljárás során hozott, a határidő meghosszabbításáról rendelkező határozat közlését követő napon kezdődik. Ha a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult személy

a hatvannapos határidő lejártát követő öt napon belül az Szt. 36. § (2) bekezdés e) pontja szerinti kötelezettség teljesítését nem igazolja, a járási hivatal az aktív korúak ellátására való jogosultságot – a kötelezettség teljesítésére rendelkezésre álló határidő utolsó napjával – megszünteti. Ha a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult személy a kötelezettség teljesítését igazolja és az egyéb jogosultsági feltételek fennállnak, a járási hivatal a foglalkoztatást helyettesítő támogatás továbbfolyósításáról dönt. A továbbfolyósításról hozott döntés esetén a 7. § (3) bekezdés b) pontja szerint következő felülvizsgálati időszak a kötelezettség teljesítésére rendelkezésre álló határidő lejártát követő naptól kezdődik.”

22. § A Pr. 50. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az egészségügyi szolgáltatás igénybevétele céljából történő szociális rászorultság megállapítása iránti kérelmet a 14. számú melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, és ahhoz mellékelni kell az 1. számú melléklet szerinti vagyonyilatkozatot.”

23. § (1) A Pr. 1. számú melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(2) A Pr.

- a) 2. számú melléklete a 9. melléklet,
- b) 2/A. számú melléklete a 10. melléklet,
- c) 3. számú melléklete a 11. melléklet,
- d) 4. számú melléklete a 12. melléklet,
- e) 9. számú melléklete a 13. melléklet szerint módosul.

(3) A Pr. a 14. melléklet szerinti 14. számú melléklettel egészül ki.

24. § A Pr.

- a) 15. § (3) bekezdés d) pontjában az „állami foglalkoztatási szerv” szövegrész helyébe az „állami foglalkoztatási szerv vagy a rehabilitációs hatóság” szöveg,
 - b) 15. § (6) bekezdésében az „(1a)” szövegrész helyébe az „(1b)” szöveg,
 - c) 17. § (7) bekezdésében az „a munkaügyi központ” szövegrész helyébe az „az állami foglalkoztatási szerv” szöveg,
 - d) 17. § (9) bekezdésében a „megállapításától” szövegrész helyébe a „megállapításától vagy a szünetelés megszűnésétől” szöveg,
 - e) 17/B. § (2) bekezdésében a „2015. március 1-jétől” szövegrész helyébe a „2016. január 1-jétől” szöveg, valamint a „46 662” szövegrész helyébe a „47 374” szöveg,
 - f) 17/B. § (3) bekezdésében a „23 862” szövegrész helyébe a „24 574” szöveg,
 - g) 25. § (3) bekezdésében a „tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság” szövegrész helyébe a „pedagógiai szakszolgálat” szöveg,
 - h) 25. § (4) bekezdésében az „a népegészségügyi feladatkörében általa kijelölt” szövegrész helyébe az „az ápolási díjat megállapító szerv által népegészségügyi feladatkörben kijelölt” szöveg,
 - i) 5. számú melléklet I. részében a „Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértő Bizottság” szövegrész helyébe a „..... megyei pedagógiai szakszolgálat” szöveg
- lép.

25. § Hatályát veszti a Pr.

- a) 17. § (1) bekezdés d) pontja,
- b) 59–64. §-a,
- c) 66. § (1)–(3) bekezdése.

4. A szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról szóló 112/2006. (V. 12.) Korm. rendelet módosítása

- 26. §** A szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról szóló 112/2006. (V. 12.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Szfr.) 1. § (2) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(E rendelet alkalmazásában)
„g) *támogatási időszak*: 1 naptári év. A következő támogatási időszak az előző támogatási időszak lejártakor kezdődik;”
- 27. §** Az Szfr. 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) A pályázatot legkésőbb szeptember 30-áig kell kiírni.”
- 28. §** Az Szfr. 17. §-a a következő (5d) bekezdéssel egészül ki:
„(5d) A 2016. június 30-án hatályos támogatási szerződések hatálya 2016. december 31-éig meghosszabbodik, a támogatási időszak 2016. december 31-éig tart.”
- 29. §** Az Szfr. 12. § (4) bekezdés c) pont ca) és cc) alpontjában, 14. § (5) bekezdés e) pontjában az „az első költségvetési évre” szövegrész helyébe az „a támogatási időszakra” szöveg lép.
- 30. §** Hatályát veszti az Szfr.
a) 16. § (1) bekezdésében az „évente egyszer;” szövegrész,
b) 16. § (2)–(6) bekezdése,
c) 16/A. § (4) bekezdés a) pontja.

5. A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 67/2008. (III. 29.) Korm. rendelet módosítása

- 31. §** A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 67/2008. (III. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R1.) 4. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Knyt. 1. § (2) bekezdés b)–d) pontjai szerinti ellátások és támogatások – a Knyt. 1. § (4) bekezdésének megfelelően a nem egyedi döntés alapján nyújtott támogatásokon túlmenően – a következők:]
„b) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45. §-a szerinti települési támogatás;”
- 32. §** Hatályát veszti az R1. 4. § c)–e), g) és i) pontja.

6. Záró rendelkezések

- 33. §** (1) Ez a rendelet – a (2)–(4) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.
(2) A 13. §, a 14. § (1) bekezdése, valamint az 5. és a 6. melléklet 2016. július 1-jén lép hatályba.
(3) A 12. §, a 14. § (2) bekezdése, a 15. § (2) bekezdése, a 16. §, valamint a 7. melléklet 2016. december 1-jén lép hatályba.
(4) A 9. § (2) bekezdése, a 10. § (2) bekezdése, valamint a 4. melléklet 2017. január 1-jén lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

A Gyer. 3. számú melléklet A) lap I. „Személyi adatok” cím 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság első alkalommal történő megállapítása esetén az intézményi gyermekétkeztetés biztosítása céljából az alábbi gyermek(ek) vonatkozásában kérem a jogerős határozat egy példányának megküldését az ellátást biztosító intézmény részére:

Gyermek neve	A gyermekétkeztetést biztosító intézmény teljes neve	A gyermekétkeztetést biztosító intézmény címe (irányítószám, településnév, utca, házszám)	A gyermek az intézményi étkeztetést igénybe veszi (a megfelelő válasz aláhúzással jelölendő)
			igen/nem
			igen/nem
			igen/nem
			igen/nem

Megjegyzés:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő bölcsődés, óvodás, 1–8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, fogyatékos gyermek számára nappali ellátást nyújtó, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény hatálya alá tartozó intézményben elhelyezett 0–14 éves korú gyermek számára az étkeztetést térítésmentesen kell biztosítani. Továbbá a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő 1–8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, amennyiben az intézményben étkezést is igénybe vesz, 50%-os térítési díj kedvezményt kell biztosítani [a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/B. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontja, b) pont ba) alpontja, c) pontja és (2) bekezdés a) pontja].”

2. melléklet a 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

„15. számú melléklet a 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelethez

Formanyomtatvány az otthonteremtési támogatás iránti kérelemhez

[A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 25. § (6) bekezdése]

1. Az igénylő személyi adatai

Neve:

Születési neve:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakóhely: □□□□ irányítószám település

..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó

Tartózkodási hely: □□□□ irányítószám település

..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni.)

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ): □□□-□□□-□□□

Állampolgársága:

(Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású.)

Értesítési cím:

(Ha a fentiekől különbözik.)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail (nem kötelező megadni):

2. Nevelésbe vétel megszűnésével kapcsolatos adatok

A nevelésbe vétel megszűnését megállapító gyámhivatal neve:

.....

Amennyiben rendelkezésre áll:

a nevelésbe vétel megszűnését megállapító határozat

száma:

kelte:

jogerős:

3. Az utógondozással kapcsolatos adatok és nyilatkozat

3.1. A kérelem benyújtásakor utógondozás vagy utógondozói ellátás alatt állok:

igen – nem *(a megfelelő rész aláhúzendő)*

Amennyiben igen:

– az utógondozást, utógondozói ellátást elrendelő gyámhivatal megnevezése:

.....

.....

– a kijelölt utógondozó intézmény megnevezése:

.....

.....

3.2. Együttműködési nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy az otthonteremtési támogatás felhasználása során együttműködök a kijelölt utógondozó intézménnyel.

4. Az otthonteremtési támogatással kapcsolatos nyilatkozatok

4.1. Az otthonteremtési támogatást a Gyvt. 25. § (5) bekezdésében meghatározottak közül részben vagy egészben az alábbi célra kívánom – Magyarország területén – felhasználni:

- a) építési telek vásárlása,
- b) lakás, családi ház, tanya vásárlása,
- c) lakás, családi ház, tanya építése,
- d) lakás, családi ház, tanya tulajdon- vagy tulajdonrész-szerzéssel járó felújítása, bővítése,
- e) részben vagy egészben a tulajdonomat képező vagy tulajdonomba kerülő lakás, családi ház, tanya lakhatóvá tétele,
- f) bérleti jogviszony létesítéséhez szükséges összeg megfizetése,
- g) lakás, családi ház, tanya bérleti díjának kifizetése,
- h) önkormányzati bérlakás felújítása,
- i) államilag támogatott lakás-előtakarékosági programban való részvétel,
- j) otthonteremtést elősegítő hitelintézeti kölcsön egyösszegű törlesztése,
- k) bentlakásos szociális intézményben fizetendő egyszeri hozzájárulás.

(A megfelelő választ jelölje aláhúzással!)

4.2. A jelen kérelem benyújtását megelőzően otthonteremtési támogatásban részesültem:

igen – nem *(a megfelelő rész aláhúzendő)*

Amennyiben igen:

– az otthonteremtési támogatást megállapító gyámhivatal megnevezése:

.....

.....

4.3. A 4.1. i) pont szerinti támogatási célra (államilag támogatott lakás-előtakarékosági programban való részvétel) benyújtott kérelem esetén:

Nyilatkozom, hogy legalább a lakástakarékpénztárakról szóló 1996. évi CXIII. törvényben (Ltv.) meghatározott, az állami támogatásra való jogosultság megszerzéséhez szükséges ideig részt veszek a lakás-előtakarékosági programban.

4.4. Tudomásul veszem, hogy otthonteremtési támogatás iránti kérelmem csak a formanyomtatvány mellékleteként becsatolt pénzfelhasználási tervvel együttesen bírálható el.

4.5. Tudomásul veszem, hogy a gyámhivatal 5 évi időtartamra elidegenítési tilalom tényét jegyezteti fel az állam javára az ingatlan-nyilvántartásba az otthonteremtési támogatással megszerzett lakásra, családi házra,

- tanyára és építési telekre, valamint az otthonteremtési támogatásból felújított, a tulajdonomban vagy részben a tulajdonomban lévő lakásra, családi házra és tanyára.
- 4.6. Tudomásul veszem, hogy kérelmemre, körülményeim lényeges változása esetén a gyámhivatal az általa feljegyeztetett elidegenítési tilalmat feloldhatja, illetve a lejárat előtt hozzájárulhat az államilag támogatott lakás-előtakarékossági programba befektetett otthonteremtési támogatás összegének az általam a 4.1. pontban megjelölt célra való felhasználásához. A gyámhivatal a 4.5. pontban meghatározott elidegenítési tilalom tényét feljegyezteti a korábbi – az otthonteremtési támogatás felhasználásával a tulajdonomba került – ingatlan felhasználásával megszerzett újabb ingatlanra, legfeljebb az előzőleg előírt elidegenítési tilalom időtartamának lejártáig.
- 4.7. Tudomásul veszem, hogy a Gyvt. 133. §-ában meghatározottak szerint az otthonteremtési támogatás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétele esetén a pénzbeli ellátás megtérítésére vagyok kötelezhető.
- 4.8. Tudomásul veszem, hogy az otthonteremtési támogatás folyósított, de felhasználásra nem kerülő, valamint folyósított, de a döntésben meghatározott támogatási céltól eltérően felhasznált összege tekintetében visszafizetési kötelezettség terhel.

Kelt:, év hó nap

.....
a kérelem benyújtójának olvasható,
kézzel írt aláírása

Melléletek:

1. *Kötelezően csatolandó:* Pénzfelhasználási terv [a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 16. számú melléklete szerint].
2. *Csatolandó, ha rendelkezésre áll:* Adásvételi szerződés, bérleti szerződés."

3. melléklet a 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

„16. számú melléklet a 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelethez

Formanyomtatvány

az otthonteremtési támogatás iránti kérelemhez kapcsolódó pénzfelhasználási tervhez

1. Fiatal felnőtt neve:
Fiatal felnőtt születési helye és ideje, anyja neve:
2. Igénybe vehető otthonteremtési támogatás összege: Ft
3. Tervezett felhasználás részletezése:
 - 3.1. Ingatlan (építési telek, életvitelszerű lakhatásra alkalmas lakás/családi ház/tanya) tulajdoni részarányú vásárlása: Ft.
 - 3.2. Életvitelszerű lakhatásra alkalmas lakás/családi ház/tanya építése időtartamra (hónapokban meghatározva): Ft.
 - 3.3. Tulajdonban lévő vagy tulajdonba kerülő lakás/családi ház/tanya lakhatóvá tétele, fűtés korszerűsítése: Ft.
 - 3.4. Tulajdon- vagy tulajdonrész-szerzéssel járó lakás/családi ház/tanya felújítása, bővítése időtartamra (hónapokban meghatározva): Ft.
 - 3.5. Lakás/családi ház/tanya bérleti díjának kifizetése időtartamra (hónapokban meghatározva): Ft.
 - 3.6. Önkormányzati bérlakás felújítása időtartamra (hónapokban meghatározva): Ft.
 - 3.7. Bérleti jogviszony létesítéséhez szükséges összeg megfizetése: Ft.

4. melléklet a 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

A Gyer. 3. számú melléklet B) lap 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. A GYERMEK (NAGYKORÚVÁ VÁLT GYERMEK) BÖLCSŐDEI ELLÁTÁST NYÚJTÓ INTÉZMÉNYÉRE, SZOLGÁLTATÓJÁRA, NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNYÉRE, FELSOÓKTATÁSI INTÉZMÉNYÉRE VONATKOZÓ ADATOK

Gyermek (nagykorúvá vált gyermek) neve	A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató, nevelési-oktatási, felsőoktatási intézmény teljes neve, ahol a gyermek bölcsődei, óvodai ellátásban részesül vagy a tanuló, hallgató tanul	Az intézmény címe (irányítószám, településnév, utca, házszám)

[Nem szükséges a táblázatot kitölteni, amennyiben adattartalma megegyezik a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránt e kérelemmel egyidejűleg benyújtott A) lap I. „Személyi adatok” cím 4. pontjában foglalt táblázat adattartalmával. Ha a nevelési-oktatási intézménynek, felsőoktatási intézménynek telephelye is van, azt a nevet és címet kell megadni, ahova a gyermek, tanuló, hallgató ténylegesen jár.]”

5. melléklet a 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

A Kjtvtvr. 5. számú mellékletében foglalt táblázat a következő 15–17. sorral egészül ki:

(Fizetési fokozatok	Fizetési osztályok									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J)
15	56,00%	56,50%	57,50%	58,00%	58,50%	63,50%	66,00%	71,00%	73,50%	86,00%
16	56,00%	56,50%	57,50%	58,00%	58,50%	63,50%	66,00%	71,00%	73,50%	86,00%
17	56,00%	56,50%	57,50%	58,00%	58,50%	63,50%	66,00%	71,00%	73,50%	86,00%

”

6. melléklet a 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

„6. számú melléklet a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelethez

A kiegészítő pótlék összege (Ft)

Sorszám	Közalkalmazotti jogviszonyban töltött idő	Fizetési osztály									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	0–1 év között					4 740	36 190	35 690	43 046	30 046	15 046
2.	1–2 év között					4 740	36 190	35 690	43 046	30 046	15 046
3.	2–3 év között					4 740	36 190	35 690	43 046	30 046	15 046
4.	3–4 év között					4 340	35 790	32 845	36 171	23 256	5 376
5.	4–5 év között					7 471	37 319	34 374	45 248	32 333	14 453
6.	5–6 év között					7 471	37 319	34 374	45 248	32 333	14 453
7.	6–7 év között					7 071	35 074	29 212	38 373	23 768	2 465
8.	7–8 év között					7 071	35 074	29 212	38 373	23 768	2 465
9.	8–9 év között				2 302	10 202	38 558	32 695	47 450	32 845	11 543
10.	9–10 év között				1 902	9 802	33 583	27 533	40 575	23 215	
11.	10–11 év között				1 902	9 802	33 583	27 533	40 575	23 215	
12.	11–12 év között				1 902	9 802	33 583	27 533	40 575	23 215	
13.	12–13 év között				4 633	12 533	34 821	28 583	42 777	21 242	
14.	13–14 év között				4 633	12 533	34 821	28 583	42 777	21 242	
15.	14–15 év között				4 633	12 533	34 821	28 583	42 777	21 242	
16.	15–16 év között				4 233	12 133	29 846	23 421	34 607	10 192	
17.	16–17 év között				7 364	15 264	36 059	29 634	43 685	19 270	
18.	17–18 év között				7 364	15 264	36 059	29 634	43 685	19 270	
19.	18–19 év között				6 964	14 864	31 084	24 472	33 572	8 220	
20.	19–20 év között				6 964	14 864	31 084	24 472	33 572	8 220	
21.	20–21 év között		2 250	2 050	10 095	17 995	37 298	30 685	44 465	19 112	
22.	21–22 év között		1 850	1 650	9 695	17 595	31 713	23 935	34 352	8 062	
23.	22–23 év között		1 850	1 650	9 695	17 595	31 713	23 935	34 352	8 062	
24.	23–24 év között		1 850	1 650	9 695	17 595	31 713	23 935	34 352	8 062	
25.	24–25 év között	2 087	3 891	3 691	12 739	20 639	32 341	22 129	37 856	12 758	
26.	25–26 év között	2 087	3 891	3 691	12 739	20 639	32 341	22 129	37 856	12 758	

27.	26–27 év között	2 087	3 891	3 691	12 739	20 639	32 341	22 129	37 856	12 758	
28.	27–28 év között	1 687	3 491	3 291	12 339	20 239	24 621	13 791	27 743	3 838	
29.	28–29 év között	3 788	7 459	7 259	16 722	24 622	31 663	20 833	41 359	17 454	
30.	29–30 év között	3 788	7 459	7 259	16 722	24 622	31 663	20 833	41 359	17 454	
31.	30–31 év között	3 388	7 059	6 859	16 322	24 222	23 943	12 495	32 542	8 534	
32.	31–32 év között	3 388	7 059	6 859	16 322	24 222	23 943	12 495	32 542	8 534	
33.	32–33 év között	5 750	11 026	10 826	21 018	28 918	30 985	19 537	46 158	22 150	
34.	33–34 év között	5 350	10 626	10 426	20 618	28 518	23 265	11 200	37 340	13 230	
35.	34–35 év között	5 350	10 626	10 426	20 618	28 518	23 265	11 200	37 340	13 230	
36.	35–36 év között	5 350	10 626	10 426	20 618	28 518	23 265	11 200	37 340	13 230	
37.	36–37 év között	7 313	14 498	14 298	24 915	29 547	25 486	12 804	42 139	16 506	
38.	37–38 év között	7 313	14 498	14 298	24 915	29 547	25 486	12 804	42 139	16 506	
39.	38–39 év között	7 313	14 498	14 298	24 915	29 547	25 486	12 804	42 139	16 506	
40.	39–40 év között	6 913	14 098	13 898	24 515	29 147	17 766	4 466	33 321	6 166	
41.	40–41 év között	9 275	18 371	18 171	29 211	30 729	27 707	14 407	45 121	17 966	
42.	41–42 év között	9 275	18 371	18 171	29 211	30 729	27 707	14 407	45 121	17 966	
43.	42–43 év között	9 275	18 371	18 171	29 211	30 729	27 707	14 407	45 121	17 966	
44.	43–44 év között	9 275	18 371	18 171	29 211	30 729	27 707	14 407	45 121	17 966	
45.	44–45 év között	11 638	22 643	22 443	33 908	35 425	37 649	24 349	56 922	29 767	
46.	45–46 év között	11 638	22 643	22 443	33 908	35 425	37 649	24 349	56 922	29 767	
47.	46–47 év között	11 638	22 643	22 443	33 908	35 425	37 649	24 349	56 922	29 767	
48.	47–48 év között	11 638	22 643	22 443	33 908	35 425	37 649	24 349	56 922	29 767	
49.	48 év felett	14 000	26 916	26 716	38 604	40 122	47 590	34 290	68 722	41 567	12 111

„

7. melléklet a 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

„5. számú melléklet a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelethez

A szociális ágazati összevont pótlék összege (Ft)

Sorszám	Közalkalmazotti jogviszonyban töltött idő	Fizetési osztály									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	0–1 év között	6 000	6 100	6 300	6 400	11 240	43 690	43 690	52 046	39 546	27 046
2.	1–2 év között	6 000	6 100	6 300	6 400	11 240	43 690	43 690	52 046	39 546	27 046
3.	2–3 év között	6 000	6 100	6 300	6 400	11 240	43 690	43 690	52 046	39 546	27 046
4.	3–4 év között	6 400	6 500	6 700	6 800	11 240	43 690	41 245	45 571	33 156	17 776
5.	4–5 év között	6 400	6 500	6 700	6 800	14 371	45 219	42 774	54 648	42 233	26 853
6.	5–6 év között	6 400	6 500	6 700	6 800	14 371	45 219	42 774	54 648	42 233	26 853
7.	6–7 év között	6 800	6 900	7 100	7 200	14 371	43 374	38 012	48 173	34 068	15 265
8.	7–8 év között	6 800	6 900	7 100	7 200	14 371	43 374	38 012	48 173	34 068	15 265
9.	8–9 év között	6 800	6 900	7 100	9 502	17 502	46 858	41 495	57 250	43 145	24 343
10.	9–10 év között	7 200	7 300	7 500	9 502	17 502	42 283	36 733	50 775	33 915	13 200
11.	10–11 év között	7 200	7 300	7 500	9 502	17 502	42 283	36 733	50 775	33 915	13 200
12.	11–12 év között	7 200	7 300	7 500	9 502	17 502	42 283	36 733	50 775	33 915	13 200
13.	12–13 év között	7 600	7 700	7 900	12 633	20 633	43 921	38 183	53 377	32 342	13 600
14.	13–14 év között	7 600	7 700	7 900	12 633	20 633	43 921	38 183	53 377	32 342	13 600
15.	14–15 év között	7 600	7 700	7 900	12 633	20 633	43 921	38 183	53 377	32 342	13 600
16.	15–16 év között	8 000	8 100	8 300	12 633	20 633	39 346	33 421	45 607	21 692	14 000
17.	16–17 év között	8 000	8 100	8 300	15 764	23 764	45 559	39 634	54 685	30 770	14 000
18.	17–18 év között	8 000	8 100	8 300	15 764	23 764	45 559	39 634	54 685	30 770	14 000
19.	18–19 év között	8 400	8 500	8 700	15 764	23 764	40 984	34 872	44 972	20 120	14 400
20.	19–20 év között	8 400	8 500	8 700	15 764	23 764	40 984	34 872	44 972	20 120	14 400
21.	20–21 év között	8 400	10 750	10 750	18 895	26 895	47 198	41 085	55 865	31 012	14 400
22.	21–22 év között	8 800	10 750	10 750	18 895	26 895	42 013	34 735	46 152	20 362	14 800
23.	22–23 év között	8 800	10 750	10 750	18 895	26 895	42 013	34 735	46 152	20 362	14 800
24.	23–24 év között	8 800	10 750	10 750	18 895	26 895	42 013	34 735	46 152	20 362	14 800
25.	24–25 év között	11 288	13 191	13 191	22 339	30 339	43 041	33 329	50 056	25 458	15 200

26.	25–26 év között	11 288	13 191	13 191	22 339	30 339	43 041	33 329	50 056	25 458	15 200
27.	26–27 év között	11 288	13 191	13 191	22 339	30 339	43 041	33 329	50 056	25 458	15 200
28.	27–28 év között	11 288	13 191	13 191	22 339	30 339	35 721	25 391	40 343	16 938	15 600
29.	28–29 év között	13 388	17 159	17 159	26 722	34 722	42 763	32 433	53 959	30 554	15 600
30.	29–30 év között	13 388	17 159	17 159	26 722	34 722	42 763	32 433	53 959	30 554	15 600
31.	30–31 év között	13 388	17 159	17 159	26 722	34 722	35 443	24 495	45 542	22 034	16 000
32.	31–32 év között	13 388	17 159	17 159	26 722	34 722	35 443	24 495	45 542	22 034	16 000
33.	32–33 év között	15 750	21 126	21 126	31 418	39 418	42 485	31 537	59 158	35 650	16 000
34.	33–34 év között	15 750	21 126	21 126	31 418	39 418	35 165	23 600	50 740	27 130	16 400
35.	34–35 év között	15 750	21 126	21 126	31 418	39 418	35 165	23 600	50 740	27 130	16 400
36.	35–36 év között	15 750	21 126	21 126	31 418	39 418	35 165	23 600	50 740	27 130	16 400
37.	36–37 év között	18 113	25 398	25 398	36 115	40 847	37 786	25 604	55 939	30 806	16 800
38.	37–38 év között	18 113	25 398	25 398	36 115	40 847	37 786	25 604	55 939	30 806	16 800
39.	38–39 év között	18 113	25 398	25 398	36 115	40 847	37 786	25 604	55 939	30 806	16 800
40.	39–40 év között	18 113	25 398	25 398	36 115	40 847	30 466	17 666	47 521	20 866	17 200
41.	40–41 év között	20 475	29 671	29 671	40 811	42 429	40 407	27 607	59 321	32 666	17 200
42.	41–42 év között	20 475	29 671	29 671	40 811	42 429	40 407	27 607	59 321	32 666	17 200
43.	42–43 év között	20 475	29 671	29 671	40 811	42 429	40 407	27 607	59 321	32 666	17 200
44.	43–44 év között	20 475	29 671	29 671	40 811	42 429	40 407	27 607	59 321	32 666	17 200
45.	44–45 év között	22 838	33 943	33 943	45 508	47 125	50 349	37 549	71 122	44 467	17 200
46.	45–46 év között	22 838	33 943	33 943	45 508	47 125	50 349	37 549	71 122	44 467	17 200
47.	46–47 év között	22 838	33 943	33 943	45 508	47 125	50 349	37 549	71 122	44 467	17 200
48.	47–48 év között	22 838	33 943	33 943	45 508	47 125	50 349	37 549	71 122	44 467	17 200
49.	48 év felett	25 200	38 216	38 216	50 204	51 822	60 290	47 490	82 922	56 267	29 311

„

8. melléklet a 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

„1. számú melléklet a 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelethez

Vagyonnyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:
 Születési neve:
 Anyja neve:
 Születési hely, év, hó, nap:
 Lakóhely:
 Tartózkodási hely:
 Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

– címe: város/község
 út/utca hsz.,
 – alapterülete: m²,
 – tulajdoni hányad:,
 – a szerzés ideje: év.

Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalm).

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

– címe: város/község
 út/utca hsz.,
 – alapterülete: m²,
 – tulajdoni hányad:,
 – a szerzés ideje: év.

Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalm).

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- vagy épületrész-tulajdon (vagy állandó használat):

– megnevezése (pl. zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs),
 – címe: város/község
 út/utca hsz.,
 – alapterülete: m²,
 – tulajdoni hányad:,
 – a szerzés ideje: év.

Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalm).

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat):

– megnevezése:
 – címe: város/község
 út/utca hsz., (pontos cím hiányában:
 helyrajzi szám),
 – alapterülete: m²,

- tulajdoni hányad:
- a szerzés ideje: év.
- Becsült forgalmi érték:* Ft
- Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:
..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgálatom).

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű adatai:

- a) személygépkocsi: típus rendszám
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
Becsült forgalmi érték:** Ft
Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:
..... (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog).
A gépjárművet mozgáskorlátozottságra tekintettel tartják fenn:
igen nem
(a megfelelő aláhúzendő).
- b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű:
..... típus rendszám
a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
Becsült forgalmi érték:** Ft
Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:
..... (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog).

III. Nyilatkozatok

1. Felelősségem tudatában kijelentem [a megfelelő aláhúzendő, és a b) pont szerinti esetben kitöltendő], hogy
- a) pénzforgalmi számlával nem rendelkezem, vagy
- b) az alábbi pénzforgalmi számlával rendelkezem (valamennyi megjelölendő):
- Pénzforgalmi szolgáltató neve:
pénzforgalmi számla száma:
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:
pénzforgalmi számla száma:
pénzforgalmi számlán kezelt összeg
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:
pénzforgalmi számla száma:
pénzforgalmi számlán kezelt összeg
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:
pénzforgalmi számla száma:
pénzforgalmi számlán kezelt összeg
2. Felelősségem tudatában kijelentem [a megfelelő aláhúzendő, és a b) pont szerinti esetben kitöltendő], hogy a velem együttélő közeli hozzátartozóm
- a) pénzforgalmi számlával nem rendelkezik, vagy
- b) az alábbi pénzforgalmi számlával rendelkezik (valamennyi megjelölendő):
- Pénzforgalmi szolgáltató neve:
pénzforgalmi számla száma:
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:
pénzforgalmi számla száma:
pénzforgalmi számlán kezelt összeg
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:
pénzforgalmi számla száma:
pénzforgalmi számlán kezelt összeg
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:
pénzforgalmi számla száma:
pénzforgalmi számlán kezelt összeg

- Pénzforgalmi szolgáltató neve:
 pénzforgalmi számla száma:
 pénzforgalmi számlán kezelt összeg
 3. Tudomásul veszem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeinek megállapítása érdekében a hatóság a fentiekben megjelölt pénzforgalmi szolgáltató felé megkereséssel élhet a pénzforgalmi számlán kezelt összeg tekintetében.
 4. Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
 aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy vele együttélő közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Ha a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a gépjármű kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni."

9. melléklet a 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

1. A Pr. 2. számú melléklete a következő 1.5. alponttal egészül ki:
 „1.5. Más rendszeres pénzellátás megállapítására irányuló esetleges eljárás státusza:
 1.5.1. a jelen, az időskorúak járadékának megállapítására irányuló kérelem benyújtásakor más rendszeres pénzellátás megállapítására irányuló eljárás is folyamatban van;
 1.5.2. a jelen, az időskorúak járadékának megállapítására irányuló kérelem benyújtásakor más rendszeres pénzellátás megállapítására irányuló eljárás nincs folyamatban.”
2. A Pr. 2. számú melléklet 3.1.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[Tudomásul veszem, hogy]
 „3.1.2. köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül, valamint a más rendszeres pénzellátás megállapítására irányuló eljárás indítását 8 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.”
3. A Pr. 2. számú melléklet 4.2.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
 „4.2.1. „Jövedelem”: a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 27. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott bevételt, valamint az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.”
4. A Pr. 2. számú melléklet 4.2.4. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
 „Nem minősül jövedelemnek, így jövedelemként nem kell feltüntetni a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melléti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó

háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Nem minősül továbbá jövedelemnek a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel, az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor, valamint az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.”

5. Hatályát veszti a Pr. 2. számú melléklet

- a) 4.2.7.5. alpontjában az „a rendszeres szociális segély,” szövegrész,
- b) 4.2.8. alpontjában az „a Magyar Államkincstár területileg illetékes Igazgatósága által” szövegrész.

10. melléklet a 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

1. A Pr. 2/A. számú melléklete a következő 1.3. alponttal egészül ki:

„1.3. Más rendszeres pénzellátás megállapítására irányuló esetleges eljárás státusza:

1.3.1. az időskorúak járadékának hivatalból történő megállapítására irányuló adatlap benyújtásakor más rendszeres pénzellátás megállapítására irányuló eljárás is folyamatban van;

1.3.2. az időskorúak járadékának hivatalból történő megállapítására irányuló adatlap benyújtásakor más rendszeres pénzellátás megállapítására irányuló eljárás nincs folyamatban.”

2. A Pr. 2/A. számú melléklet 3.4. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.4. Tudomásul veszem, hogy a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül, illetve a más rendszeres pénzellátás megállapítására irányuló eljárás indítását 8 napon belül köteles vagyok bejelenteni az eljáró hatóságnak.”

3. A Pr. 2/A. számú melléklet 4.2.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.2.2. „Jövedelem”: a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 27. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott bevételt, valamint az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.”

4. A Pr. 2/A. számú melléklet 4.2.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.2.5. Nem minősül jövedelemnek, így jövedelemként nem kell feltüntetni a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Nem minősül továbbá jövedelemnek a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel, az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges

lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor, valamint az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.”

5. Hatályát veszti a Pr. 2/A. számú melléklet 4.2.8.5. alpontjában az „a rendszeres szociális segély,” szövegrész.

11. melléklet a 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

1. A Pr. 3. számú melléklet 3.1.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Kérjük, hogy]

„3.1.2. jelölje aláhúzással, ha

- a) rendelkezik a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal vagy a rehabilitációs hatóság érvényes és hatályos szakvéleményével vagy szakhatósági állásfoglalásával az egészségi állapotról, egészségkárosodásról vagy a megváltozott munkaképességről, és ezt csatolta,
- b) vakok személyi járadékában részesül, és csatolta a családtámogatásokkal kapcsolatos feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal igazolását annak folyósításáról, vagy
- c) fogyatékosági támogatásban részesül.”

2. A Pr. 3. számú melléklet 3.1.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.1.3. Amennyiben Ön vakok személyi járadékában részesül, azonban a családtámogatásokkal kapcsolatos feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal erre vonatkozó igazolását nem csatolta, kérjük, adja meg az ellátást folyósító hatóság megnevezését és címét:

.....
.....”

3. A Pr. 3. számú melléklet 3.2.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Kérjük, hogy]

„3.2.2. jelölje aláhúzással, ha csatolta

- a) annak az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási hivatalnak az igazolását, amely a munkanélküli járadékot, álláskeresési járadékot, álláskeresési segélyt, vállalkozói járadékot folyósította, vagy amellyel a kérelem benyújtása előtt együttműködött;
- b) a korábban folyósított szociális ellátások megszüntetéséről hozott határozatot vagy az ellátást korábban folyósító szerv igazolását;
- c) annak a rehabilitációs hatóságnak az igazolását, amellyel a kérelem benyújtása előtt együttműködött.”

4. A Pr. 3. számú melléklet 3.2.4. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.2.4. Amennyiben Ön

- a) a 3.2.2. pont a) alpontjában foglalt igazolást nem csatolta, kérjük, adja meg annak az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási hivatalnak a megnevezését és címét, amely Önnek ellátást folyósított, vagy amellyel Ön együttműködött:

.....
.....

- b) a 3.2.2. pont b) alpontjában foglalt határozatot, igazolást nem csatolta, kérjük, adja meg a korábbi szociális ellátást megszüntető szerv megnevezését és címét:

.....
.....

- c) a 3.2.2. pont c) alpontjában foglalt igazolást nem csatolta, kérjük, adja meg annak a rehabilitációs hatóságnak a megnevezését és címét, amellyel Ön együttműködött:

.....
.....”

5. A Pr. 3. számú melléklete a következő 3.4. alponttal egészül ki:

„3.4. Más rendszeres pénzellátás megállapítására irányuló esetleges eljárás státusza:

- 3.4.1. az aktív korúak ellátásának megállapítására irányuló jelen kérelem benyújtásakor más rendszeres pénzellátás megállapítására irányuló eljárás is folyamatban van;

- 3.4.2. az aktív korúak ellátásának megállapítására irányuló jelen kérelem benyújtásakor más rendszeres pénzellátás megállapítására irányuló eljárás nincs folyamatban.”
6. A Pr. 3. számú melléklet 4.1.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
 „4.1.2. köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül, valamint a más rendszeres pénzellátás megállapítására irányuló eljárás indítását 8 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.”
7. A Pr. 3. számú melléklet 5.2.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
 „5.2.1. „Jövedelem”: a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 27. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott bevételt, valamint az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.”
8. A Pr. 3. számú melléklet 5.2.4. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
 „5.2.4. Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsoökkentési támogatást, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Nem minősül továbbá jövedelemnek a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel, az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor, valamint az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.”
9. A Pr. 3. számú melléklet 5.3.2.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
 [A kérelemhez]
 „5.3.2.2. az 5.3.1. pont b) alpontjában meghatározott esetben
 a) mellékelni kell a családtámogatásokkal kapcsolatos feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal igazolását arról, hogy a vak személy vakok személyi járadékában részesül, vagy
 b) meg kell adni a folyósító szerv nevét és címét.”
10. Hatályát veszti a Pr. 3. számú melléklet
 a) 4.3.7. alpontja,
 b) 5.2.8.5. alpontjában az „a rendszeres szociális segély,” szöveg.

12. melléklet a 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

1. A Pr. 4. számú melléklet 1.2.3.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
 [Kijelentem, hogy]
 „1.2.3.3. rendszeres pénzellátásban
 1.2.3.3.1. részesülök és annak havi összege:
 1.2.3.3.2. nem részesülök, de részemre más rendszeres pénzellátás megállapítására irányuló eljárás van folyamatban,

- 1.2.3.3.3. nem részesülök és részemre más rendszeres pénzellátás megállapítására irányuló eljárás nincs folyamatban;”
2. A Pr. 4. számú melléklet 1.2.6. alpontjában a „szakigazgatási szervnek” szövegrész helyébe a „hatóságnak” szöveg lép.

13. melléklet a 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

1. A Pr. 9. számú melléklet 5.2.7. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„5.2.7. „Jövedelem”: a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 27. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott bevételt, valamint az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.”
2. A Pr. 9. számú melléklet 5.2.7.6. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„5.2.7.6. Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsoökkentési támogatást, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Nem minősül továbbá jövedelemnek a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel, az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor, valamint az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.”
3. Hatályát veszti a Pr. 9. számú melléklet 5.2.8.5. alpontjában az „a rendszeres szociális segély;” szövegrész.

14. melléklet a 116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

„14. számú melléklet a 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelethez

KÉRELEM

szociális rászorultság megállapítása iránt egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság igénybevétele céljából

1. Személyes adatok
- 1.1. A kérelmezőre vonatkozó adatok:
- 1.1.1. Neve:
- 1.1.2. Születési neve:
- 1.1.3. Anyja neve:
- 1.1.4. Születési hely, év, hó, nap:

- 1.1.5. Lakóhelye:
 1.1.6. Tartózkodási helye:
 1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
 1.1.8. Telefonszám (nem kötelező megadni):
- 1.2. A kérelmező családi körülménye:
 1.2.1. egyedül élő
 1.2.2. nem egyedül élő.
- 1.3. A kérelmezővel együtt élő közeli hozzátartozókra vonatkozó adatok:
 1.3.1. A kérelmezővel együtt élő közeli hozzátartozók száma: fő.

	A	B	C	D
	Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Családi kapcsolat megnevezése	Születési helye, év, hónap, nap	Megjegyzés*
1.3.2.				
1.3.3.				
1.3.4.				
1.3.5.				
1.3.6.				

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,
- életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékosságának fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelmi adatok

	A	B	C	D			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házas-, élettárs havi jövedelme (Ft)	Gyermekek			
2.1.	Nyugdíj vagy nyugdíjszerű ellátás						
2.2.	Keresőtevékenységből származó jövedelem						
2.3.	Egyéb jövedelem						
2.4.	Összes jövedelem						

3. Nyilatkozatok

- 3.1. Az egészségügyi szolgáltatásra való szociális rászorultság igazolásáról szóló hatósági bizonyítvány átvételére vonatkozó nyilatkozat (kérjük X-szel jelölje be a megfelelő választ!):
- 3.1.1. A hatósági bizonyítvány kézbesítését postai úton:
címre kérem.
- 3.1.2. A hatósági bizonyítványt
fővárosi és megyei kormányhivatal járási hivatalánál személyesen veszem át.
- 3.2. Kijelentem, hogy
- 3.2.1.* életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (*a megfelelő rész aláhúzendó*),
- 3.2.2. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
- 3.3. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Kelt:

.....
kérelmező aláírása

.....
kérelmező házastársának/élettársának
aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

4. TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

- 4.1. A jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.
- 4.2. *Egyedül élő:* az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.
- 4.3. *Család:* egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.
- 4.4. Közeli hozzátartozónak számít:
 - 4.4.1. a házastárs, az élettárs;
 - 4.4.2. a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a testvér, amennyiben megfelel a gyermekként a családba tartozás alábbi feltételeinek;
 - 4.4.3. az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - 4.4.3.1. húszévesnél fiatalabb, és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - 4.4.3.2. huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - 4.4.3.3. huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - 4.4.3.4. korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.
 - 4.4.3.5. A kérelem elbírálásához szükségesek a tanulói, hallgatói jogviszonyra és az egészségi állapotra vonatkozó igazolások. Amennyiben a tanulói, hallgatói jogviszony fennállását a kérelmező nem igazolja, úgy a hivatal adatszolgáltatás iránti kérelemmel a közoktatási feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalt megkeresi.
- 4.5. *Jövedelem:* a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 27. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott bevételt, valamint az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.
 - 4.5.1. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.
 - 4.5.2. Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.
 - 4.5.3. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.
 - 4.5.4. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.
 - 4.5.5. Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között
 - 4.5.5.1. a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsoökkentési támogatást, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági

- támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;
- 4.5.5.2. a szociális szervezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevételt, az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon részét, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül(t) sor, valamint az elengedett tartozást, illetve a megszűnt kötelezettséget, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.
- 4.5.6. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.
- 4.5.7. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.
- 4.5.8. A havi jövedelem kiszámításakor rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt kapott összeget, nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.
- 4.5.9. Jövedelem típusai:
- 4.5.9.1. „Nyugdíj vagy nyugdíjszerű ellátásként” kell feltüntetni az öregségi nyugdíjat, az özvegyi nyugdíjat, a baleseti hozzátartozói nyugellátást, a mezőgazdasági járadékot, a korhatár előtti ellátást, a szolgálati járandóságot, a balettművészeti életjáradékot, az átmeneti bányászjáradékot, a rokkantsági ellátást, a rehabilitációs ellátást, a bányászok egészségkárosodási járadékát, a rokkantsági járadékot, a rehabilitációs járadékot, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásait.
- 4.5.9.2. „Keresőtevékenységből származó jövedelemnek” minősül minden olyan bevétel, amely munkavégzésből származik (például: munkabér, megbízási díj, vállalkozásból származó jövedelem).
- 4.5.9.3. „Egyéb jövedelmek” között kell feltüntetni a táppénzt, a gyermekgondozást segítő ellátást, a gyermeknevelési támogatást, a munkaügyi szervek, a járási hivatal vagy az önkormányzat által folyósított pénzbeli ellátásokat (például: állskeresői támogatás, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, ápolási díj), valamint azon jövedelmeket, amelyek az előző két rovatban nem tüntethetők fel.
- 4.5.10. A jövedelemről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.”
-

**A Kormány 117/2016. (VI. 6.) Korm. rendelete
a megváltozott munkaképességű személyek ellátásaival kapcsolatos eljárási szabályokról szóló
327/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet és a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról szóló
74/2015. (III. 30.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány

a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 28. § (1) bekezdés a)–c) és g)–i) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján,
a 2. alcím tekintetében az Alaptörvény 15. cikk (3) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,
az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

**1. A megváltozott munkaképességű személyek ellátásaival kapcsolatos eljárási szabályokról szóló
327/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet módosítása**

- 1. §** A megváltozott munkaképességű személyek ellátásaival kapcsolatos eljárási szabályokról szóló 327/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Mmr.) a következő 4. §-sal egészül ki:
- „4. § A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (a továbbiakban: Ebtv.)
- a) 66. §-a alapján hozott visszafizetésre kötelező, és az Ebtv. 68. § alapján hozott megtérítésre kötelező határozat esetén rehabilitációs hatóságként első fokon a megváltozott munkaképességű személyek ellátásban részesülő személy lakó- vagy tartózkodási helye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal jár el,
- b) 66. §-a és 67. §-a alapján hozott megtérítésre kötelező határozat esetén rehabilitációs hatóságként első fokon a foglalkoztató vagy egyéb szerv székhelye (telephelye) szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatal jár el,
- c) 72. §-a szerinti méltányossági jogkörben hozott döntés esetén rehabilitációs hatóságként az a fővárosi és megyei kormányhivatal jár el, amely a visszafizetésre vagy megtérítésre kötelező határozatot hozta.”
- 2. §** Az Mmr. 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
- „6. § (1) A megváltozott munkaképességű személyek ellátásainak megállapítása – az Mmtv. 19. § (1) bekezdésében foglaltak kivételével – kérelemre történik.
- (2) A Hivatal által rendszeresített, a kérelem benyújtására szolgáló adatlapot és elektronikus űrlapot a Hivatal, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok honlapján közzé kell tenni.
- (3) Az adatlap és az elektronikus űrlap tartalmazza a kérelmező
- a) természetes személyazonosító adatait,
- b) lakóhelyét, tartózkodási helyét és elérhetőségét,
- c) társadalombiztosítási azonosító jelét,
- d) adóazonosító jelét, amennyiben a kérelmező Rehabilitációs kártyát igényel,
- e) nyilatkozatait, amelyek a megváltozott munkaképességű személyek ellátásainak megállapításához szükségesek,
- f) erre vonatkozó igénye esetén a közlekedőképességének vizsgálatára vonatkozó kérelmét.
- (4) A (3) bekezdés e) pontjában foglaltak keretében a kérelmező nyilatkozik arról, hogy
- a) a kérelem benyújtásának időpontjában keresőtevékenységet vagy iskolai tanulmányokat folytat-e, illetve a keresőtevékenység és az iskolai tanulmányok megszűnésének időpontjáról,
- b) egészségkárosodása üzemi baleset vagy foglalkozási megbetegedés következménye-e,
- c) 2011. december 31-én az Mmtv. 2. § (2) bekezdés b) pontja szerinti ellátásban részesült-e, vagy az ellátásra jogosultságát megállapították, de annak folyósítása 2011. december 31-én szünetelt,
- d) rendszeres pénzellátásban részesül-e, ha igen, mely ellátásban,
- e) a jogosultsági feltételek fennállása esetén a Rehabilitációs kártya kiállítását igényli-e.
- (5) Az adatlaphoz csatolni kell
- a) a keresőtevékenység megszűnése esetén a megszűnés időpontját igazoló okiratot vagy annak másolatát,
- b) az Mmtv. 2. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározottak fennállása esetén az iskolai tanulmányok folytatását vagy megszűnésének időpontját igazoló okiratot vagy annak másolatát,
- c) a társadalombiztosítási nyilvántartásban nem szereplő jogviszonyok bizonyításához felhasználni kívánt iratot,
- d) a kérelmező egészségi állapotával kapcsolatos, a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról szóló kormányrendelet szerinti dokumentumokat, és
- e) a közlekedőképesség vizsgálatára vonatkozó kérelem esetén a súlyos mozgáskorlátozott személy közlekedőképességének minősítését elősegítő, rendelkezésre álló orvosi dokumentációt és egyéb iratokat.”

- 3. §** Az Mmr. a következő 9. §-sal egészül ki:
„9. § A rehabilitációs hatóságot a közigazgatási ügyekben eljáró bíróság határozatának rendelkező része és indokolása abban az esetben is köti, ha a bíróság a kereset elutasításáról döntött.”
- 4. §** Az Mmr. 6. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:
„6. A megváltozott munkaképességű személyek ellátásainak folyósítása és a folyósítás felfüggesztése”
- 5. §** Az Mmr. 15. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„15. § (1) A rehabilitációs pénzbeli ellátás folyósításának Mmtv. 7. § (4) bekezdése szerinti felfüggesztéséről az első fokon eljáró rehabilitációs hatóság dönt. A felfüggesztésről szóló döntést a rehabilitációs hatóság haladéktalanul közli a Nyugdíjfolyósító Igazgatósággal.
(2) A Nyugdíjfolyósító Igazgatóság az (1) bekezdésben meghatározott esetben a rehabilitációs pénzbeli ellátás folyósítását a döntésben meghatározott időtartamra felfüggeszti.
(3) A rehabilitációs pénzbeli ellátás folyósításának felfüggesztését követően az ellátást az időközi emelésekkel növelt összegben kell ismételtelen folyósítani.”
- 6. §** Az Mmr. 16. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„(2) A rehabilitációs ellátásban részesülő személy az Mmtv. 17. § (3) bekezdése szerinti értesítési kötelezettségét az első fokon eljáró rehabilitációs hatóság felé teljesíti. A keresőtevékenységről szóló értesítéssel egyidejűleg a rehabilitációs ellátásban részesülő személy a munkaszerződés bemutatásával igazolja a munkaadó, foglalkoztató megnevezését, székhelyét és telephelyét.
(3) A rehabilitációs ellátásban részesülő személy 10 napon belül értesíti az első fokon eljáró rehabilitációs hatóságot a 60 napi egybefüggő keresőképzetlenségéről, vagy ha rendszeres pénzellátásban részesül.”
- 7. §** Az Mmr. 17. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(6) Amennyiben a rehabilitációs ellátásban részesülő személy akkreditált munkáltatónál folytat keresőtevékenységet, a rehabilitációs terv kidolgozásába az akkreditált munkáltató képviselőjét is be kell vonni.”
- 8. §** Az Mmr. 19. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„19. § (1) A rehabilitációs szolgáltatások a megváltozott munkaképességű személyeknek nyújtott rehabilitációs célú orvosi és szociális szolgáltatások, valamint a megváltozott munkaképességű személyeknek nyújtott foglalkozási rehabilitációs szolgáltatások.
(2) Az orvosi rehabilitációs szolgáltatások az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 100. § (4) és (5) bekezdésében foglalt szolgáltatások, figyelembe véve az Ebtv. által előírt, az orvosi rehabilitáció keretében nyújtható szolgáltatásokat.
(3) A szociális rehabilitációs szükségleteket és a hozzájuk kapcsolódó, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti szociális szolgáltatásokat az 1. melléklet tartalmazza.
(4) A foglalkozási rehabilitációs szolgáltatások biztosítják a megváltozott munkaképességű személy egészségi állapotának, képességeinek és készségeinek, szükségleteinek megfelelő munkahelyen történő tartós munkavégzésre való felkészítést, a rehabilitációs célú munkaközvetítést, és segítik a megfelelő munkahely megtartását.
(5) A foglalkozási rehabilitációs szolgáltatások formáit a 2. melléklet tartalmazza.”
- 9. §** Az Mmr. a következő 20–21/A. §-okkal egészül ki:
„20. § (1) Az első fokon eljáró rehabilitációs hatóság a rehabilitációs tervben foglaltak végrehajtása érdekében a rehabilitációs ellátásban részesülő személynek rehabilitációs mentort (a továbbiakban: mentor) jelölhet ki, amennyiben a rehabilitációs terv előkészítése keretében történő konzultáció során az ügyfél azt kéri, és annak szükségessége megállapításra került.
(2) A mentori szolgáltatás keretében biztosítani kell
a) a rehabilitációs ellátásban részesülő személynek a rehabilitációs szolgáltatások igénybevétele során történő információnyújtást, az önálló munkába álláshoz szükséges személyes tanácsadást, a beilleszkedéshez történő segítségnyújtást, személyes közreműködést és szükség esetén együttműködést a rehabilitációs szolgáltatást nyújtó szolgáltatókkal, szervezetekkel és személyekkel,

b) a rehabilitációs tervben foglaltak szerinti rendszeres kapcsolattartást a rehabilitációs ellátásban részesülő személlyel, amelynek során figyelemmel kell kísérni a mentális, fizikai és egészségi állapotát, a rehabilitációs tervben foglaltak megvalósulását, és közre kell működni az akadályok elhárításában,

c) tájékoztatási kötelezettség teljesítését az első fokon eljáró rehabilitációs hatóság felé, ha a rehabilitációs tervben foglaltak megvalósulását ellehetetlenítő körülmény merült fel, vagy a rehabilitációs terv módosítása vált szükségessé,

d) közreműködést a rehabilitációs terv módosításában.

(3) A mentori szolgáltatást nyújtó a rehabilitációs tervben foglaltak megvalósulásáról és a (2) bekezdésben foglalt intézkedésekről rehabilitációs naplót vezet, és tevékenységéről minden hónap 15. napjáig beszámol az első fokon eljáró rehabilitációs hatóságnak.

21. § (1) Az Mmtv. alapján a rehabilitációs szolgáltatást önként kérő megváltozott munkaképességű személy (a továbbiakban: a rehabilitációs szolgáltatást kérő személy) a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes, első fokon eljáró rehabilitációs hatóságnál kérheti az Mmtv. szerinti nyilvántartásba vételét.

(2) Az első fokon eljáró rehabilitációs hatóság a rehabilitációs szolgáltatást kérő személyt nyilvántartásba veszi, és részére foglalkozási rehabilitációs szolgáltatást biztosít, ha vállalja a foglalkozási rehabilitációs szolgáltatás igénybevétele során a rehabilitációs hatósággal történő együttműködést.

(3) Az első fokon eljáró rehabilitációs hatóság a 2. melléklet szerinti rehabilitációs szolgáltatások közül a kizárólag foglalkozási rehabilitációs célú munkaközvetítést kérő személyt (a továbbiakban: rehabilitációs közvetítést kérő személy) közvetítést kérőként veszi nyilvántartásba.

(4) A rehabilitációs szolgáltatást kérő személy az első fokon eljáró rehabilitációs hatósággal történő együttműködésre köteles, amelynek keretében

a) igénybe veszi a rehabilitációját segítő, felajánlott foglalkozási rehabilitációs szolgáltatásokat és képzési lehetőséget – a rehabilitációs közvetítést kérő személy esetén a foglalkozási rehabilitációs célú munkaközvetítést –, tájékoztatást ad annak megvalósulásáról, illetve megghiúsulásának okairól,

b) teljesíti az (5) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettségét, valamint

c) kapcsolatot tart az első fokon eljáró rehabilitációs hatósággal.

(5) A rehabilitációs szolgáltatást kérő személy az első fokon eljáró rehabilitációs hatóságnak 10 napon belül bejelenti, ha

a) a természetes személyazonosító adatai megváltoztak,

b) keresőtevékenységet folytat,

c) keresőtevékenysége megszűnt, vagy

d) rajta kívülálló körülmények miatt az együttműködési kötelezettségének nem tud eleget tenni.

(6) A rehabilitációs szolgáltatást kérő személy az együttműködési kötelezettségét az adatainak a nyilvántartásból való törléséig teljesíti.

21/A. § (1) A foglalkozási rehabilitációs szolgáltatások igénybevételéhez a rehabilitációs ellátásban részesülő személy és a rehabilitációs szolgáltatást kérő személy (a továbbiakban együtt: rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy) számára támogatás nyújtható.

(2) A Hivatal a rendelkezésre álló források és a támogatásra jogosultak foglalkozási rehabilitációs igényei – így különösen a tartós munkaerő-piaci visszailleszkedéshez szükséges foglalkozási rehabilitációs fejlesztések, támogatások és az egyéni foglalkozási rehabilitációs tervekben meghatározott rehabilitációs szolgáltatások – alapján minden év január 15-éig az általa üzemeltetett elektronikus felületen közzéteszi a tárgyévben támogatható foglalkozási rehabilitációs szolgáltatások (a továbbiakban: támogatható szolgáltatás) és a támogatható szolgáltatás igénybevételének különböző feltételeit.

(3) A rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy – a támogatási programtól függően – a Hivatallal, vagy az első fokon eljáró rehabilitációs hatósággal együtt választja ki a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy foglalkozási rehabilitációs szükségleteinek megfelelő, támogatható szolgáltatást. A Hivatal, illetve az első fokon eljáró rehabilitációs hatóság tájékoztatja a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személyt azokról az akkreditált, foglalkozási rehabilitációs szolgáltatókról (a továbbiakban: akkreditált szolgáltató), amelyek a kiválasztott támogatható szolgáltatást biztosítják. Ha a kiválasztott támogatható szolgáltatást több akkreditált szolgáltató is nyújtja, ezek közül a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy választja ki a számára megfelelő akkreditált szolgáltatót.

(4) Ha a Hivatal a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy által választott foglalkozási rehabilitációs szolgáltatás után – a rendelkezésre álló források, az igények területi eloszlása és a rehabilitációs szolgáltatás szükségessége alapján – támogatást állapít meg, arról a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személlyel

támogatási szerződést köt. A támogatási szerződés mellékletét képezi a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy által aláírt engedményezési nyilatkozat, amelyben a részére megállapított támogatásra vonatkozó követelését engedményezi az általa kiválasztott akkreditált szolgáltatóra.

(5) Ha legalább egy rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy az akkreditált szolgáltatótól támogatható szolgáltatást kíván igénybe venni, és ahhoz a Hivatal támogatást állapított meg, a Hivatal az akkreditált szolgáltatóval együttműködési megállapodást köt. Az együttműködési megállapodás tartalmazza különösen

- a) a támogatott szolgáltatásokat, azok időtartamát és feltételeit,
- b) a támogatás folyósításának feltételeit és ütemezését,
- c) az akkreditált szolgáltató és a Hivatal egyéb kötelezettségvállalásait, és
- d) a megállapodás megszegésének következményeit.

(6) A Hivatal a támogatást a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy nevére kiállított számla alapján az együttműködési megállapodásban foglaltak szerint az akkreditált szolgáltatónak folyósítja.

10. § Az Mmr. a következő 10. alcímmel egészül ki:

„10. A foglalkozási rehabilitációs szolgáltatók akkreditációjának szabályai

21/B. § (1) Az egyéni vállalkozó, a gazdasági társaság, a szövetkezet, az egyesület és az alapítvány kérheti a foglalkozási rehabilitációs szolgáltatóként történő akkreditációját.

(2) Az akkreditáció feltételeit a 3. melléklet tartalmazza.

(3) Az akkreditáció iránti kérelmet a Hivatal által rendszeresített és a Hivatal által üzemeltetett elektronikus felületen közzétett adatlapon és elektronikus úrlapon kell benyújtani.

(4) Az adatlap és az elektronikus űrlap tartalmazza

- a) a kérelmező nevét, székhelyét, telephelyét, cégjegyzékszámát, adószámát, pénzforgalmi jelzőszámát, egyéni vállalkozó esetén a nyilvántartási számát vagy a vállalkozói igazolvány számát, a cégbejegyzésre nem kötelezett szervezet esetén a bírósági nyilvántartásba vételi számát,
- b) a kérelmező képviselőjének nevét, beosztását és elérhetőségét,
- c) a kérelmező által nyújtandó foglalkozási rehabilitációs szolgáltatások adatait,
- d) az akkreditációhoz szükséges feltételekről szóló nyilatkozatokat.

(5) A kérelemhez csatolni kell

- a) valamennyi kérelmező esetén
 - aa) a kiegészítő programot, és
 - ab) a 3. melléklet szerinti rehabilitációs szolgáltatási tervet, továbbá
 - b) egyéni vállalkozó esetén az egyéni vállalkozó közjegyző által hitelesített aláírásmintáját, valamint
 - ba) a vállalkozói igazolvány másolatát,
 - bb) az egyéni vállalkozók nyilvántartásába történő bejelentkezésről, illetve a változásbejelentésről kiadott, a kérelmező hatályos adatait tartalmazó igazolások másolatát, vagy
 - bc) a kérelmezőnek az egyéni vállalkozók nyilvántartásában szereplő hatályos adatait igazoló, 3 hónapnál nem régebbi hatósági bizonyítványt,
 - c) gazdasági társaság és szövetkezet esetén
 - ca) az egységes szervezetbe foglalt, hatályos létesítő okirat másolatát, és
 - cb) a képviselő közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldányát, a (7) bekezdésben foglaltak kivételével,
 - d) egyesület és alapítvány esetén
 - da) az egységes szervezetbe foglalt, hatályos létesítő okirat másolatát, és
 - db) a bírósági nyilvántartásba bejegyzett hatályos adatairól kiadott, 3 hónapnál nem régebbi kivonatot, és
 - dc) az egyesület és az alapítvány írásbeli képviselőjére jogosult személy közjegyző által hitelesített aláírásmintáját.

(6) Ha a kérelmező nem csatolja

- a) az (5) bekezdés b) pontja szerinti iratokat, a Hivatal az egyéni vállalkozónak az egyéni vállalkozók nyilvántartásában feltüntetett adatait az egyéni vállalkozók nyilvántartásából,
- b) az egyesület és az alapítvány hatályos adatairól kiadott, 3 hónapnál nem régebbi kivonatot, a Hivatal a bírósági nyilvántartásba bejegyzett hatályos adatokat a bíróság nyilvántartásából szerzi be, illetve ellenőrzi.

(7) Ha a kérelmező cégjegyzékben nyilvántartott cég, a Hivatal a cégkivonatot a cégnyilvántartásból elektronikus úton, közvetlen lekérdezéssel szerzi meg. Ha a kérelmező cégjegyzékben nyilvántartott cég, és a képviselőjének a közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldányát vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintáját

a cégbírósághoz benyújtotta, továbbá ezt a tényt a cégjegyzék tartalmazza, a Hivatal az iratot a cégnyilvántartásból elektronikus úton, közvetlen lekérdezéssel szerzi meg.

(8) A Hivatal valamennyi kérelmező esetében közvetlenül a köztartozásmentes adózói adatbázisból ellenőrzi, hogy a kérelmező köztartozásmentes adózónak minősül-e.

21/C. § (1) Az akkreditáció iránti kérelemről a Hivatal dönt.

(2) A Hivatal a kérelemnek helyt ad, ha

a) a kérelmező, valamint az általa benyújtott kérelem és mellékletei megfelelnek az e kormányrendeletben foglalt feltételeknek,

b) a kérelmező köztartozásmentes adózónak minősül,

c) nem áll fenn olyan körülmény, amely az akkreditáció visszavonását tenné szükségessé,

d) a kérelmező legalább három megyében elhelyezkedő szolgáltatási helyen – melyből legalább egy szolgáltatási hely megyeszékhelyen helyezkedik el –, vagy a fővárosban és két megyében biztosítja a 2. melléklet szerinti valamennyi foglalkozási rehabilitációs szolgáltatást,

e) a kérelmező a kérelem benyújtását megelőzően legalább 1 éve nyújt munkaerőpiaci-szolgáltatást, és az általa nyújtott szolgáltatások igénybevevőinek éves elhelyezkedési mutatója (munkát vállaló megváltozott munkaképességű ügyfél és az összes megváltozott munkaképességű ügyfél aránya) az akkreditációt megelőző évben igazolható módon meghaladja a 30%-ot,

f) a kérelmező tárgyévi rehabilitációs szolgáltatási tervét a 4. mellékletben meghatározott értékelési szempontok alapján megfelelőnek minősíti.

(3) A kérelemnek helyt adó döntés esetén a Hivatal az akkreditált szolgáltató számára akkreditációs tanúsítványt állít ki, amely visszavonásig érvényes. A szolgáltatói akkreditációs tanúsítvány tartalmazza az akkreditált szolgáltató nevét, székhelyét, telephelyét és nyilvántartási számát.

21/D. § (1) Az akkreditált szolgáltató köteles 10 napon belül bejelenteni a Hivatalnak, ha

a) a nyilvántartásban szereplő adatai megváltoznak,

b) olyan körülmény következett be, amely az akkreditációt kizárja, az akkreditáció visszavonását teszi szükségessé, vagy az akkreditáció alapjául szolgáló feltételek egyébként lényegesen megváltoznak, vagy

c) a foglalkozási rehabilitációs szolgáltatással felhagy.

(2) A Hivatal az (1) bekezdés a) pontja szerinti bejelentés alapján a nyilvántartás adatait módosítja, ha annak jogszabályi feltételei fennállnak. A Hivatal új akkreditációs tanúsítványt állít ki, ha az akkreditációs tanúsítványban megjelölt adatok megváltoznak, és a Hivatal az akkreditációt nem vonja vissza.

(3) Az akkreditált szolgáltató a tárgyévét követő év január 15-éig megküldi a Hivatalnak

a) az akkreditáció követelményeinek teljesítéséről, a támogatás felhasználásáról és a nyújtott foglalkozási rehabilitációs szolgáltatásokról a Hivatal által meghatározott és az általa üzemeltetett elektronikus felületen közzétett szempontok alapján elkészített beszámolóját, és

b) tárgyévi rehabilitációs szolgáltatási tervét.

(4) A Hivatal egy évközi beszámoló készítését is előírhatja.

(5) A tárgyévi rehabilitációs szolgáltatási terv megfeleléségét a Hivatal tárgyév február 15-éig a 4. mellékletben foglaltak szerint ellenőrzi. Ha a Hivatal a tárgyévi rehabilitációs szolgáltatási tervet nem megfelelőnek minősíti, a felhívás kézhezvételétől számított 10 napos határidő kitérésével felhívja az akkreditált szolgáltatót a tárgyévi rehabilitációs szolgáltatási terv módosítására.

(6) A Hivatal az akkreditáció alapjául szolgáló feltételek, valamint a foglalkozási rehabilitációs szolgáltatás nyújtásához szükséges feltételek fennállását, továbbá a szolgáltatás tartalmi elemeit az (5) bekezdésben foglaltakon túl is ellenőrizheti. Az ellenőrzés során az akkreditált szolgáltató köteles átadni, illetve megküldeni az érdemi döntéshez szükséges adatokat és iratokat a Hivatalnak. Ha a Hivatal jogszabálysértést vagy a foglalkozási rehabilitációs szolgáltatások nem megfelelő minőségét állapítja meg, megfelelő határidő kitérésével felhívja az akkreditált szolgáltatót a jogszabálysértés megszüntetésére, illetve a megfelelő minőségű foglalkozási rehabilitációs szolgáltatások nyújtására.

21/E. § (1) A Hivatal visszavonja az akkreditációt, ha az akkreditált szolgáltató

a) kérelmezi,

b) foglalkozási rehabilitációs szolgáltatással felhagy,

c) felszámolását a bíróság jogerősen elrendelte,

d) végelszámolás, kényszer-végelszámolás vagy kényszertörlési eljárás hatálya alatt áll,

- e) az akkreditációra irányuló eljárás, illetve az ellenőrzés során olyan lényeges tény, vagy körülményt hallgatott el, vagy olyan tényről nyilatkozott valótlan tartalommal, amely az akkreditációt kizárja, vagy visszavonását megalapozza,
 - f) jogutód nélkül megszűnt,
 - g) egyéni vállalkozói tevékenységre való jogosultsága megszűnt, vagy szünetel,
 - h) körülményeiben a nyilvántartásba vételt követően olyan változás következett be, amely miatt nem felel meg az akkreditáció feltételeinek,
 - i) ellenőrzése során feltárt hiányosságok következtében a Hivatal az akkreditáció visszavonására okot adó körülményt állapít meg,
 - j) a 21/D. § (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettségének második alkalommal neki felróható okból nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
 - k) a 21/D. § (5) és (6) bekezdésében foglalt felszólításnak határidőben nem vagy nem megfelelően tesz eleget,
 - l) nem köti meg az együttműködési megállapodást a Hivatallal a 21/A. § (5) bekezdésében meghatározottak szerint.
- (2) A Hivatal az akkreditációt
- a) az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben a kérelemben megjelölt időponttól,
 - b) az (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben a foglalkozási rehabilitációs szolgáltatás abbahagyását követő nappal,
 - c) az (1) bekezdés c) és d) pontja szerinti esetben a bírósági döntés jogerőre emelkedésének napjával,
 - d) az (1) bekezdés g) pontja szerinti esetben az egyéni vállalkozók nyilvántartásából való törlést követő nappal,
 - e) az a)–d) pontban nem említett esetben az akkreditáció visszavonásáról rendelkező határozat jogerőre emelkedésének napjával vonja vissza.
- (3) Ha az akkreditáció visszavonására az (1) bekezdés e) pontjában megjelölt okból kerül sor, az érintett foglalkozási rehabilitációs szolgáltató és jogutódja az akkreditáció iránt új kérelmet legkorábban az akkreditáció visszavonásáról rendelkező határozat jogerőre emelkedésétől számított 2 év elteltével nyújthatja be. Az ezt megelőzően benyújtott szolgáltatói akkreditációs tanúsítvány iránti kérelmet érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.”

11. § Az Mmr. a következő 10/A. alcímmel egészül ki:

„10/A. A foglalkozási rehabilitációt elősegítő, képzési célú támogatások szabályai

- 21/F. § (1) A Hivatal támogatást nyújthat a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy foglalkozási rehabilitációt elősegítő képzéséhez (a továbbiakban: képzési célú támogatás).
- (2) Képzési célú támogatás a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személynek az elméleti és gyakorlati képzésére adható. A képzési célú támogatás a képzés megkezdéséhez szükséges felkészüléstől a képzés befejezését követő első záróvizsgára történő felkészülés időtartamáig, de legfeljebb a képzés befejezését követő 14 napig, valamint az első záróvizsga napjára adható. Javító-, utó- vagy pótvizsgához képzési célú támogatás nem adható.
- (3) A képzési támogatás
- a) a 21/G–21/I. §-ban foglaltak szerint a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személynek, és
 - b) a 21/J. és 21/K. §-ban foglaltak szerint a munkaadónak nyújtható.
- 21/G. § (1) A Hivatal a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személynek képzési célú támogatást nyújthat
- a) a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 3. § (1) bekezdésében, 3. § (2) bekezdés b) és c) pontjában, valamint 3. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározott szakképzéshez,
 - b) államilag elismert nyelvvizsga megszerzésére irányuló képzéshez,
 - c) a szakképzés megkezdéséhez szükséges alapismereteket nyújtó oktatáshoz,
 - d) kompetenciafejlesztő vagy munkaerő-piaci és álláskeresési ismeretek oktatásához,
 - e) a C, D vagy E járműkategóriába vagy ezek alkategóriáiba, kombinált kategóriáiba tartozó közúti járművek vezetésére jogosító vezetői engedély, mezőgazdasági vontató vezetésére jogosító járművezetői igazolvány, továbbá II. kategóriára és trolibuszra érvényesített járművezetői engedély megszerzéséhez, tehergépkocsi és autóbusszvezetői alap- és továbbképzési képesítéshez, a veszélyes áruk szállításához szükséges engedély (ADR) kiadásához, továbbá az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállításához, és az építőgép-kezelő engedély kiadásához szükséges képzéshez,
 - f) vállalkozás indításához és működtetéséhez szükséges kompetenciák megszerzésére indított oktatáshoz, valamint vállalkozói kompetenciákat fejlesztő képzéshez.
- (2) Képzési célú támogatás a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személynek nem nyújtható
- a) az egyetemi, főiskolai továbbtanulásra felkészítő képzéshez, valamint

b) az olyan iskolarendszerű képzéshez, amelyhez a központi költségvetési törvény normatív állami hozzájárulást állapít meg.

21/H. § (1) A Hivatal a 21/G. § szerinti képzésben részt vevő, rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személynek a következő képzési célú támogatásokat nyújthatja:

- a) a képző intézmény által megállapított képzési költséghez nyújtott támogatás,
- b) költségtérítés a képzés megkezdéséhez szükséges szakmai alkalmassági vizsgálatához,
- c) megélhetést biztosító támogatás,
- d) a képzéshez kapcsolódó helyi és a helyközi utazás költségének vagy a saját gépjárművel történő utazás költségének a megtérítése.

(2) A Hivatal a képző intézmény által megállapított képzési költség egészéhez vagy annak egy részéhez képzési célú támogatást nyújthat

- a) az oktatók részére fizetett ellenértékre és annak járulékaira,
- b) az elméleti és gyakorlati képzés során felhasznált anyagok és energia költségeire,
- c) az amortizáció használatával arányosan elszámolható költségeire,
- d) a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy számára biztosított munkaruha, védőfelszerelés költségeire,
- e) a tananyagfejlesztés arányos költségeire,
- f) a (3) bekezdésben nem említett alkalmassági vizsgálat költségeire,
- g) a gyakorlati képzést bonyolító munkaadónak a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy megváltozott munkaképességéből adódó többletköltségeire,
- h) legfeljebb a teljes támogatott képzési költség 20 százalékáig egyéb, a képzés megszervezésével, lebonyolításával, értékelésével kapcsolatos költségekre, így különösen bérleti díjra, adminisztrációs költségekre, és
- i) a jogszabályban meghatározott vizsga- és vizsgáztatási díjhoz, kivéve a pótvizsga díja.

(3) A Hivatal képzési célú támogatást nyújthat az általa kiállított beutalóban szereplő, a képzés megkezdéséhez szükséges – a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM rendeletben meghatározott – képzést megelőző szakmai alkalmassági vizsgálat költségeinek egészéhez vagy annak egy részéhez.

(4) A Hivatal megélhetést biztosító támogatást nyújthat, ha a megváltozott munkaképességű személy

- a) nem áll munkaviszonyban vagy más foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban,
- b) a képzés időtartama az elméleti és gyakorlati oktatás időszakában hetente átlagosan legalább a húsz órát eléri, és
- c) a képzésen igazolt módon részt vesz.

(5) A megélhetést biztosító támogatás összege

- a) a 21/G. § (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti képzés időtartamára a megélhetési támogatás megállapításakor hatályos kötelező legkisebb munkabér összegének legfeljebb 75%-a,
 - b) a 21/G. § (1) bekezdés c)–f) pontja szerinti képzés időtartamára a megélhetési támogatás megállapításakor hatályos kötelező legkisebb munkabér összegének legfeljebb 50%-a,
- azzal, hogy a megélhetést biztosító támogatás és a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy rehabilitációs ellátásának vagy rokkantsági ellátásának együttes összege nem haladhatja meg a megélhetési támogatás megállapításakor hatályos kötelező legkisebb munkabér összegét.

(6) A megélhetést biztosító támogatás több részletben kerül folyósításra az alábbiak szerint:

- a) a képzés időtartamára járó teljes támogatás 60%-a havi egyenlő részletekben, továbbá
- b) a képzés sikeres elvégzését, lezárását követően a megállapított teljes támogatás 40%-a egy összegben.

(7) A Hivatal képzési célú támogatást nyújthat a ténylegesen felmerülő és a képzéshez kapcsolódó helyi és a helyközi utazás költségének egészéhez vagy annak egy részéhez. A Hivatal az utazási időt és a várható költségeket figyelembe véve dönt az utazási költségek támogatásának a mértékéről.

(8) Mozgásában korlátozott személy parkolási igazolványával rendelkező, rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy esetén a Hivatal a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy vagy házastársának, élettársának tulajdonában lévő gépjármű használatára is nyújthat képzési célú támogatást. A képzési célú támogatás a lakóhely, tartózkodási hely és a képzés helye közötti legrövidebb útvonal szerinti futásteljesítményre, a személyi jövedelemadóról szóló szabályok alkalmazásával meghatározott amortizációs normaköltség és üzemanyagköltség egészéhez vagy annak egy részéhez nyújtható.

21/I. § (1) A Hivatal – a rendelkezésre álló források, a bejelentett munkaerőigények, a munkaerő-piaci előrejelzések, valamint a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személyek képességei, foglalkoztatási helyzete és várható elhelyezkedési lehetőségei alapján – minden év január 15-éig a Hivatal által üzemeltetett elektronikus felületen

közzéteszi a tárgyévben támogatható – 21/G. és 21/H. § szerinti – képzések (a továbbiakban: támogatható képzések) adatait és a képzési célú támogatás igénybevételének feltételeit.

(2) A képző intézmények a Hivatal által üzemeltetett elektronikus felületen folyamatosan jelenthetik be, ha támogatható képzést nyújtanak. A Hivatal a bejelentkező, támogatható képzést nyújtó képző intézmények és az általuk nyújtott támogatható képzések adatait a Hivatal által üzemeltetett elektronikus felületen közzéteszi.

(3) A rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy és a Hivatal együtt választja ki a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy foglalkozási rehabilitációs szükségleteinek megfelelő képzési irányt. Ezt követően a Hivatal tájékoztatja a megváltozott munkaképességű személyt azokról a képző intézményekről, amelyek a kiválasztott képzési iránynak megfelelő képzést folytatnak. Ha több a Hivatalhoz bejelentkezett képző intézmény is nyújt a kiválasztott képzési iránynak megfelelő képzést, a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy választja ki közülük a számára megfelelő képző intézményt.

(4) A Hivatal a támogatható képzési irányoktól eltérő képzésben történő részvételt is támogathat, ha az a munkaadói igényekhez igazodik, és az ügyfél munkaerő-piaci helyzetének javításához a megszerzendő képesítés vagy új ismeret érdemben hozzájárulhat.

(5) Ha a Hivatal a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy által választott képzés után – a rendelkezésre álló források, az igények területi eloszlása és a képzés szükségessége alapján, a (4) bekezdésben foglaltak figyelembevételével – támogatást állapít meg, arról a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személlyel támogatási szerződést köt. A képző intézmény által megállapított képzési költséghez nyújtott támogatás esetén a támogatási szerződés mellékletét képezi a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy által aláírt engedményezési nyilatkozat, amelyben a részére megállapított támogatásra vonatkozó követelését engedményezi az általa kiválasztott képző intézményre.

(6) Ha legalább egy rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy a képző intézményben képzésben kíván részt venni, és ahhoz a Hivatal támogatást állapított meg, a Hivatal a képző intézménnyel együttműködési megállapodást köt. Az együttműködési megállapodás tartalmazza különösen

- a) a támogatott képzést, annak időtartamát és feltételeit,
- b) a támogatás folyósításának feltételeit és ütemezését,
- c) a képző intézmény és a Hivatal egyéb kötelezettségvállalásait, és
- d) a megállapodás megszegésének következményeit.

(7) A Hivatal a támogatást

- a) képző intézmény által megállapított képzési költséghez nyújtott támogatás esetén a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy nevére kiállított számla alapján, az együttműködési megállapodásban foglaltak szerint a képző intézménynek,
- b) az a) pontban nem említett esetben a támogatási szerződésben foglaltak szerint a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személynek folyósítja.

21/J. § (1) A Hivatal a munkaadónak képzési célú támogatást nyújthat a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy képzéséhez, ha

- a) a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy annak eredményeként alkalmassá válhat a munkaadó munkaerőigényében megjelölt munkakör betöltésére, és a munkakör foglalkozási rehabilitációs célú munkaerő-közvetítéssel nem tölthető be, vagy
- b) a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személy munkaviszonyban áll, de további foglalkoztatása képzés nélkül nem biztosítható, és
- c) a munkaadó vállalja a 21/K. § (3) bekezdésében foglalt feltételek teljesítését.

(2) Munkaadónak képzési célú támogatás

- a) a munkakör betöltéséhez szükséges, állam által elismert szakképesítést nyújtó képzésre,
- b) a munkakör betöltéséhez, foglalkozás, tevékenység gyakorlásához szükséges képesítés megszerzésére irányuló képzéshez (betanító képzés), és
- c) a C, D vagy E járműkategóriába vagy ezek alkategóriáiba, kombinált kategóriáiba tartozó közúti járművek vezetésére jogosító vezetői engedély, mezőgazdasági vontató vezetésére jogosító járművezetői igazolvány, továbbá II. kategóriára és trolibuszra érvényesített járművezetői engedély megszerzéséhez szükséges képzéshez nyújtható.

(3) Nem nyújtható támogatás olyan képzéshez, amelyről a munkaadónak jogszabály alapján kell gondoskodnia.

(4) Munkaadónak csoportos képzésre is nyújtható támogatás.

(5) Képzési célú támogatás a meghatározott költségekre, a képzés teljes elszámolható költségének 60 százalékáig, kis- és közepes vállalkozások esetén 70 százalékáig nyújtható. A képzési célú támogatás felsőkorlátjának kiszámítása során az európai uniós és a központi költségvetésből származó valamennyi támogatást figyelembe kell venni. A képzés fennmaradó költségei a munkaadót terhelik.

(6) A képzésen részt vevőket a munkaadó választja ki a támogatásba bevonható, rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személyek közül.

21/K. § (1) A Hivatal – a rendelkezésre álló források, a bejelentett munkaerőigények, a munkaerő-piaci előrejelzések, valamint a rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személyek képességei, foglalkoztatási helyzete és várható elhelyezkedési lehetőségei alapján – minden év január 15-éig a Hivatal által üzemeltetett elektronikus felületen közzéteszi a tárgyévben támogatható – 21/l. § szerinti – képzések adatait.

(2) A támogatási igényt a munkaadók folyamatosan nyújthatják be. A benyújtott igényeket a Hivatal a benyújtástól számított 21 napon belül bírálja el.

(3) Ha a Hivatal a támogatási igényt elfogadja, a munkaadóval támogatási szerződést köt. A támogatási szerződésben a munkáltató vállalja, hogy

a) a 21/J. § (1) bekezdés a) pontja szerinti képzésben részt vevő, rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személlyel munkaviszonyt létesít, és a munkaviszonyt a képzés befejezését követően legalább a képzés időtartamának megfelelő időre fenntartja,

b) a 21/J. § (1) bekezdés b) pontja szerinti képzésben részt vevő, rehabilitációs szolgáltatásban részesülő személlyel a munkaviszonyt a képzés befejezését követően legalább a képzés időtartamának megfelelő időre fenntartja.

(4) A Hivatal a képzési célú támogatást a támogatási szerződésben foglaltak szerint folyósítja a munkaadónak.”

12. § Az Mmr. 11. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. A megváltozott munkaképességű személyek ellátásaival kapcsolatos felelősségi szabályok”

13. § Az Mmr. 11. alcíme a következő 22/A–22/G. §-sal egészül ki:

„22/A. § (1) Az Ebtv. 66. § (1) bekezdésének alkalmazása során a visszafizetési kötelezettséget az erről szóló első fokú határozat keltétől visszamenőleg számított 90 napon belül jogalap nélkül felvett ellátásra kell elrendelni.

(2) A visszafizetésre kötelezés iránti eljárást hivatalból meg kell szüntetni, ha a megváltozott munkaképességű személyek ellátásában részesülő meghalt, és az örökös a Magyar Állam.

22/B. § Az Ebtv. 66. § (2) bekezdése szerinti felróhatóságot a rehabilitációs hatóságnak kell bizonyítania.

22/C. § (1) A késedelmi pótlékot a teljesítési határidő utolsó napját követő naptól a teljesítés napjáig kell felszámítani. Nem kell késedelmi pótlékot felszámítani, ha annak összege az 1000 forintot nem éri el.

(2) Az Ebtv. 68/A. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott kamatot az ellátás kifizetésének időpontjától kell felszámítani a határozathozatal időpontjában irányadó mértékben. Nem kell a kamatot felszámítani, ha annak összege az 1000 forintot nem éri el.

22/D. § (1) Az Mmtv. 20/B. § (3) bekezdés b) pontja és (4) bekezdés b) pontja alkalmazásában a megtérítendő összeget a felszámolást, végelszámolást elrendelő végzés közzététele hónapjában az ellátottra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár és a betöltött életkor figyelembevételével kell meghatározni.

(2) A rehabilitációs hatóság az ellátás jogerős határozattal elrendelt egyösszegű megtérítését a felszámolási, kényszertörlési vagy végelszámolási eljárásban hitelezői igényként érvényesíti.

22/E. § (1) Az Ebtv. 68. § (1) bekezdése alapján a kötelező gépjármű-felelősségbiztosítás hatálya alá tartozó megtérítésre kötelezett helyett a gépjármű üzemeltetőjének kötelező felelősségbiztosításáról szóló rendelkezések alapján a biztosító áll helyt azzal, hogy e kötelezettségének átalányösszegben is eleget tehet. Az évenkénti átalányösszeg mértékét, az elszámolás ügyviteli rendjét a Hivatal a kötelező gépjármű-felelősségbiztosítást nyújtó biztosítókkal és a Magyar Biztosítók Szövetségével az adott év vonatkozásában megállapodásban rendezi.

(2) Ha Magyarország területén külföldi telephelyű gépjármű üzemeltetésével okoztak kárt, az Ebtv. 67. § (1) bekezdése és 68. § (1) bekezdése alapján fennálló követelést a rehabilitációs hatóság – a kötelező gépjármű-felelősségbiztosításról szóló törvényben meghatározott Nemzeti Iroda közreműködésével – a kötelezett biztosítójával szemben érvényesíti. Ha a kötelezett biztosítója a fizetési kötelezettségének a felhívás kézhezvételét követő 90 napon belül nem tesz eleget, a rehabilitációs hatóság a követelését a Nemzeti Irodával szemben megtérítésre kötelező határozattal érvényesíti.

22/F. § Az Ebtv. 72. §-a alapján előterjesztett kérelmet a Hivatal által rendszeresített nyomtatványon kell benyújtani. A rehabilitációs hatóság a kérelem elbírálásánál megvizsgálja a magánszemély jövedelmi helyzetét és életkörülményeit, egyéb kötelezettnél annak pénzügyi helyzetét.

22/G. § Az Mmtv. 20/D. § b) pontja szerinti megtérítésre kötelező határozatot a rehabilitációs hatóság a jogerőre emelkedését követően haladéktalanul megküldi a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság részére.”

14. § Az Mmr. a következő 27. §-sal egészül ki:

„27. § 2016. évben a Hivatal a támogatható szolgáltatások és képzések adatait – a megváltozott munkaképességű személyek ellátásaival kapcsolatos eljárási szabályokról szóló 327/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet és a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról szóló 74/2015. (III. 30.) Korm. rendelet módosításáról szóló 117/2016. (VI. 6.) Korm. rendelettel megállapított 21/A. § (2) bekezdésében, 21/I. § (1) bekezdésében és 21/K. § (1) bekezdésében foglaltaktól eltérően – 2016. július 15-éig teszi közzé a Hivatal által üzemeltetett elektronikus felületen.”

- 15. §** (1) Az Mmr. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) Az Mmr. a 2. melléklet szerinti 2. melléklettel egészül ki.
(3) Az Mmr. a 3. melléklet szerinti 3. melléklettel egészül ki.
(4) Az Mmr. a 4. melléklet szerinti 4. melléklettel egészül ki.

16. § Az Mmr.

- a) 5. § (2) bekezdésében az „ONYF, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal és az Országos Egészségbiztosítási Pénztár” szövegrész helyébe az „ONYF és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal”,
b) 16. § (1) bekezdésében a „10 munkanapon” szövegrész helyébe a „10 napon”,
c) 17. § (1) bekezdésében a „jogerőre emelkedésétől” szövegrész helyébe a „közlésétől” szöveg lép.

17. § Hatályát veszti az Mmr.

- a) 10. § (3) bekezdésében a „ , valamint a rehabilitációs pénzbeli ellátás szüneteltetése és újbóli folyósítása” szövegrész,
b) 19/A. §-a,
c) 22. §-ában a „ , és a visszautalás a fizetési számla terhére megtörténhet” szövegrész.

2. A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról szóló 74/2015. (III. 30.) Korm. rendelet módosítása

18. § A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalról szóló 74/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Hivatal rehabilitációs és orvosszakértői feladatkörében)

„c) ellátja a megváltozott munkaképességű munkavállalókat foglalkoztató munkáltatók, valamint a foglalkozási rehabilitációs szolgáltatók akkreditációjával, az akkreditált munkáltatók és az akkreditált szolgáltatók nyilvántartásával, valamint az akkreditált munkáltatók és az akkreditált szolgáltatók ellenőrzésével összefüggő hatósági feladatokat;”

3. Záró rendelkezések

19. § Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A komplex rehabilitációval összefüggésben felmerülő szociális rehabilitációs szükségletek és a hozzájuk kapcsolódó rehabilitációs szolgáltatások

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
		A szükséglet kielégítését segítő szociális szolgáltatás típusa ¹							
1.	Szociális rehabilitációs szükségletek	Házi segítségnyújtás	Családsegítés	Támogató szolgáltatás	Közösségi ellátások	Nappali ellátás	Átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények	Rehabilitációs intézmények	Támogatott lakhatás
2.	Fizikai biztonság (étel, ruházat, átmeneti szállás esetén ezen felül hajlék, egészség) biztosítása	+		+			+		+
3.	Önellátási képesség (önálló életvitel és életvezetés) javítása		+	+	+	+		+	+
4.	Érzelmi kapcsolatok erősítése, konfliktusok kezelése		+	+	+			+	+
5.	Közlekedési nehézségek megoldása			+					+
6.	Közösségi kapcsolatok kialakítása, erősítése		+	+	+	+		+	+

¹ A + jel azt mutatja, hogy az adott sorban írt szükséglet kielégítéséhez az adott oszlopban írt szolgáltatás általában szükséges. Az egyéni élethelyzetek mérlegelése alapján a bejelölt szolgáltatások bővíthetők vagy szűkíthetők.”

2. melléklet a 117/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

„2. melléklet a 327/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez

A foglalkozási rehabilitációs szolgáltatások formái

1. Az egyéni tanácsadás, amelynek típusai¹
 - 1.1. a foglalkozási rehabilitációs információ nyújtása, amelynek keretében a tanácsadó széleskörű tájékoztatást nyújt a munkaerő-piaci intézményrendszerrel és szereplőkről, a jogszabályi környezetről, a munkát keresőknek nyújtható támogatások, képzések és szolgáltatások lehetőségeiről és az igénybevétel feltételeiről annak érdekében, hogy az ügyfél információellátottságának növelése mellett hatékonyabbá váljon a munkaerő-piaci integráció folyamata;
 - 1.2. a foglalkozási rehabilitációs tanácsadás, amely során a megváltozott munkaképességű személyek megmaradt, fejleszthető képességeire épülő komplex rehabilitáció, munkaerő-piaci integráció és munkába állás elősegítése, a foglalkoztathatóság fejlesztése valósul meg. Ennek keretében a tanácsadó a
 - 1.2.1. foglalkozási rehabilitációs munkatanácsadás során felméri a munkaerő-piaci adottságokat, készségeket és képességeket, segíti az elhelyezkedést akadályozó körülmények feltárását és megszüntetését, valamint a megváltozott munkaképességű személlyel közösen meghatározza a foglalkozási rehabilitációs folyamat lépéseit és célját egy egyéni fejlesztési terv elkészítése során,
 - 1.2.2. foglalkozási rehabilitációs álláskeresési tanácsadás során hozzásegíti a megváltozott munkaképességű állást kereső személyt a megmaradt képességekkel, a korábbi munkaerő-piaci előzményekkel összeegyeztethető reális célállás megtalálásához, megosztja vele az álláskereséshez szükséges megfelelő ismereteket, valamint felkészíti az eredményes álláskeresésre, az egyénre szabott állásfeltárás során a célállásnak megfelelő munkaadókat keres fel;
 - 1.3. a foglalkozási rehabilitációs célú pályatanácsadás, amely során a tanácsadó elősegíti a pályaválasztás, a pályamódosítás megvalósítását, a megfelelő pályaterv és képzési cél meghatározását. Segítséget nyújt a pályamódosítást, vagy pályaválasztást célzó továbbtanulási lehetőségek kiválasztásában az egyéni igények, szükségletek, életcélok, munkavállalói készségek, képességek felmérése, továbbá a képzésre történő felkészítés, tanulási képességek és készségek vizsgálata módszerek alkalmazásával;
 - 1.4. a foglalkozási rehabilitációt elősegítő pszichológiai tanácsadás, amelynek keretében a megváltozott munkaképességű személy életvezetéséből, egészségi állapotából vagy a személyiségproblémákból eredő, az elhelyezkedést akadályozó körülmények feltárára kerülnek, valamint a tanácsadó segíti a munkába állást akadályozó érzelmi nehézségek kezelését és a személyes problémák megértését, feldolgozását és megoldását;
 - 1.5. a foglalkozási rehabilitációs mentori szolgáltatás, amely során megvalósul a képzésben részesülők benntartásának segítése, a lemorzsolódás elkerülése, a munkahelyi környezetbe történő beilleszkedés elősegítése, a betanítás, a munkahelymegtartás segítése, az utókövetés, valamint az egyéni rehabilitációt támogató, segítő szolgáltatások szervezése, az életvitelt, munkavállalást segítő eszközök hozzáféréseinek szervezése a mentor által. Továbbá egyéb tanácsadási módszerek és eszközök felhasználásával segíti a mentor a munkaerő-piaci integrációt és a munkaadók befogadóvá válását a megváltozott munkaképességű személyek iránt.
2. A csoportos tanácsadás, amelynek típusai
 - 2.1. a foglalkozási rehabilitációt elősegítő álláskeresési technikák tréning, amelynek keretében az álláskeresési ismeretek elsajátításával a munkát kereső megváltozott munkaképességű személy felkészül az önálló álláskeresésre, az elhelyezkedésre és a tartós munkavállaláshoz szükséges álláskeresési technikák elméletének és gyakorlatának megismerése és a munkavállalói kulcsképeket és kulcskompetenciákat fejlesztése révén;
 - 2.2. a képzésre történő fejlesztő felkészítés, amelynek keretében a képzésbe kerülést nehezítő tényezők feltárára és kezelésre kerülnek, fejlesztve a sikeres tanulást megalapozó kompetenciákat, a munkavállalói kulcsképeket és kulcskompetenciákat annak érdekében, hogy az ügyfél nagyobb eséllyel kapcsolódhasson be képzési programba és eredményesebben sajátítsa el a képzés tananyagát;

¹ Az 1–3. pontokban szereplő szolgáltatások az Mmtv. 8. § (1) bekezdés a) pontja szerinti, a megváltozott munkaképességű személy megfelelő munkahelyen történő munkavégzésre való felkészítéshez szükséges szolgáltatások.

- 2.3. a foglalkozási rehabilitációt elősegítő újraorientáló foglalkozás, amelynek keretében a korábban megszerzett ismeretek, tudás és tapasztalatok feltárásával a tanácsadó segíti a munkanélküliség okozta negatív hatások feloldását, a résztvevők áttekintik a munkaerő- és a képzési piac elérhető lehetőségeit, összevetik azokat saját felkészültségükkel, képességeikkel és igényeikkel, gyakorolják az álláskereséshez és a munkahely megtartásához szükséges technikákat, készségeket. Az újraorientáló foglalkozás keretében motivációt erősítő csoportos foglalkozás, munkavállalói kulcsképeségeket és kulcskompetenciákat fejlesztő csoportos foglalkozás, munkavállalásra felkészítő és munkavégzést támogató önszorgító csoportok létrehozása és működtetése, személyiségfejlesztést, beilleszkedést és önálló életvitelt segítő tréning, egyéni rehabilitációs támogató, segítő szolgáltatások szervezése valósítható meg.
3. A munkaadók részére nyújtható szolgáltatás, ezen belül
 - 3.1. a rehabilitációs foglalkoztatási tanácsadás, amelynek keretében információnyújtással, információközvetítéssel és kapcsolatépítéssel, valamint együttműködést elősegítő tevékenységekkel a tanácsadó hozzájárul az adott térségben, településen a megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatási helyzetének javításához, a gazdasági élet résztvevői közötti együttműködés kialakulásához. A szolgáltatás keretében a foglalkoztatást ösztönző munkaadói kapcsolattartás során rehabilitációs állásfeltárás valósul meg a munkaerő-piaci kereslet élénkítése érdekében az alábbi tanácsadások által: munkaerő-piaci információ nyújtása munkaadóknak, mikro-, kis- és középvállalkozásoknak nyújtott foglalkoztatási tanácsadás, atipikus foglalkoztatási tanácsadás, álláshelyek feltárása, munkaadói kapcsolatok erősítése;
 - 3.2. a foglalkozási rehabilitációs célú érzékenyítés, amelynek keretében a tanácsadó felkészíti a munkaadót a megváltozott munkaképességű munkavállalók fogadására, beillesztésére, sikeres foglalkoztatásuk elősegítésére az alábbi módszerek alkalmazásával: szervezet felmérése, érzékenyítő tréning, munkakörelemzés, információnyújtás, egyenlő esélyű hozzáférést biztosító munkahelyi környezet kialakítását támogató műszaki, technikai tanácsadás;
 - 3.3. a foglalkozási rehabilitációs állásbörze, amelynek keretében a munkaerő-piaci kereslet és kínálat összehangolásának elősegítése valósul meg, az állásbörzén részt vevő munkaadók és a megváltozott munkaképességű munkát kereső személyek közötti közvetlen kapcsolatfelvétel révén, ami nagymértékben növelheti az elhelyezkedés, illetve a munkahelyi megfelelés esélyét.
4. A foglalkozási rehabilitációs célú munkaközvetítés², amely a munkát kereső megváltozott munkaképességű személyek és a számukra állást kínáló munkaadók találkozását segíti elő annak érdekében, hogy közöttük foglalkoztatásra irányuló jogviszony jöjjön létre. A munkaközvetítés egyéni és csoportos közvetítés formájában valósulhat meg.

² A 4. pont szerinti szolgáltatás az Mmtv. 8. § (1) bekezdés b) pontjának megfelelően a megváltozott munkaképességű személy megfelelő munkahelyen történő elhelyezkedése érdekében a rehabilitációs célú munkaközvetítést célozza.”

Az akkreditációhoz szükséges működtetési feltételek

I. Az akkreditált szolgáltatónál foglalkoztatott rehabilitációs tanácsadó és a rehabilitációs mentor képesítési előírásai (személyi feltételek)

1. Az egyetemi vagy főiskolai szintű végzettséggel, államilag elismert felsőfokú végzettséggel, illetve a többciklusú képzési rendszernek megfelelően alapfokozattal vagy mesterfokozattal rendelkező személy akkor foglalkoztatható rehabilitációs tanácsadóként és rehabilitációs mentorként, ha a következőkben meghatározott, valamint ezekkel egyenértékű képesítési előírásoknak megfelel:

	A	B
1.	Foglalkozási rehabilitációs szolgáltatás megnevezése	Felsőfokú képesítés
2.	Foglalkozási rehabilitációs információk nyújtása	bármely felsőfokú végzettség
3.	Foglalkozási rehabilitációs tanácsadás, foglalkozási rehabilitációs célú pályatanácsadás, és e rendelet szerint csoportos és munkaadóknak nyújtandó tanácsadás	okleveles szociális munkás, szociális munkás, szociálpolitikus, szociálpedagógus, okleveles egészségügyi szociális munkás, szociológus, jogász, konduktor, andragógus, gyógypedagógus, okleveles tanító, pedagógus, tanulási és pályatanácsadás-tanár, igazgatásszervező, pszichológus, viselkedéselemző, okleveles emberi erőforrás tanácsadó, okleveles rehabilitációs szakember, okleveles munkavállalási tanácsadó, mentálhigiénés szakember, szociális menedzser, személyügyi szervező, humán erőforrás szervező/szakember, rehabilitációs gazdasági menedzser, diáktanácsadó, munkaügyi kapcsolatok szaktanácsadó felnőttképzési és felnőttoktatási szervező, szakvizsgázott pedagógus (pályaorientáció szakterületen)
4.	Pszichológiai tanácsadás	okleveles pszichológus
5.	Foglalkozási rehabilitációs mentori szolgáltatás	bölcsészettudományi, társadalomtudományi, közgazdaságtudományi, orvostudományi, egészségügy, állam- és jogtudományi, közigazgatás-tudományi karon szerzett végzettség vagy tanítói/tanári/gyógypedagógiai végzettség, munkavállalási tanácsadó, munkaügyi kapcsolatok szaktanácsadó, személyügyi szervező, gyógypedagógiai rehabilitációs konzultáns, mentálhigiénés szakember, foglalkozási rehabilitációs szaktanácsadó végzettség, foglalkozási rehabilitációs humán és műszaki szaktanácsadó, rehabilitációs szakmérnök

2. A foglalkozási rehabilitációs szolgáltatás nyújtásában legalább 3 éves gyakorlattal rendelkező szervezet esetében a táblázat 3. és 4. sorában foglalt szolgáltatások kivételével a rehabilitációs szolgáltatást nyújtó szakember a végzettséget előíró feltételek alól mentesül, amennyiben legalább középfokú végzettséggel és 3 éves igazolt munkaerőpiaci-szolgáltatás nyújtási tapasztalattal rendelkezik.
 3. A mentori tevékenységet folytató új belépőknek, valamint a szervezetbe új belépő tanácsadást nyújtó szakembereknek, kötelező részt venniük a Hivatal által meghatározott felkészítő képzésen.
 4. A tanácsadást nyújtó szakembereknek és a mentori tevékenységet folytató szakembereknek évente legalább egy alkalommal a Hivatal által szervezett szakmai képzésen való részvétele kötelező.
- II. A foglalkozási rehabilitációs szolgáltatás nyújtásának tárgyi feltételei
1. A szolgáltatás nyújtásának feltétele az egyenlő esélyű hozzáférést biztosító fizikai környezet biztosítása. A szolgáltatónak az ügyfélszámnak és a munkatársi létszámnak megfelelő szociális helyiséggel kell rendelkeznie (mosdó).
 2. Az ügyfelekkel, az ügyfelek családtagjaival, szakemberekkel, munkaadókkal történő személyes beszélgetésekre, a tanácsadói tevékenység céljára olyan módon különálló helyiség biztosítása szükséges, hogy a tanácsadó és az ügyfél közötti, bizalmas adatokat is érintő kommunikáció valósulhasson meg.
 3. A csoportos foglalkozások esetén a csoportlétszámnak megfelelő, bútorozott csoportszoba biztosítása szükséges.
 4. A napi munkavégzéshez fénymásoló, a napi adminisztráció elvégzéséhez elegendő számú számítógép operációs rendszerrel és jogtiszta szoftverekkel, telefon, internet, nyomtató, szkennel és zárható szekrény szükséges az iratok, dokumentációk tárolására, továbbá honlap működtetése szükséges, ahol információt kaphatnak a megváltozott munkaképességű emberek az egyes szolgáltatásokról, a szolgáltatások igénybevételének módjáról.
- III. A rehabilitációs szolgáltatási terv
1. A foglalkozási rehabilitációs szolgáltatást nyújtó szervezet a szolgáltatás nyújtási tapasztalatait, eredményeit, valamint tervét a rehabilitációs szolgáltatási tervben rögzíti.
 2. A rehabilitációs szolgáltatási terv tartalmazza:
 - 2.1. a foglalkozási rehabilitációs szolgáltatást nyújtó szervezet céljait,
 - 2.2. a foglalkozási rehabilitációs szolgáltatást nyújtó szervezet ügyfélkörének összetételét, bemutatását és jellemzőit,
 - 2.3. a szervezet által alkalmazott módszertani megközelítés rövid bemutatását,
 - 2.4. a szervezet szolgáltatási tevékenységét 3 naptári évre visszamenőleg (bevontak száma, szolgáltatási esetszámok, szolgáltatási alkalmak száma, szolgáltatások típus szerinti megoszlása, eredményességi mutatók, szolgáltatási típusok szerinti eredményesség), a tevékenységre vonatkozó adatokat a Hivatal által üzemeltetett elektronikus felületről letölthető mintatáblázat alapján szükséges benyújtani a szolgáltatási terv mellékleteként,
 - 2.5. a szolgáltatás nyújtáshoz rendelkezésre álló személyi, tárgyi és egyéb feltételek rövid bemutatását,
 - 2.6. a szolgáltatás nyújtással lefedett földrajzi területet,
 - 2.7. a szervezet tárgyévi munka- és ellenőrzési tervét,
 - 2.8. a szervezet által biztosított foglalkozási rehabilitációs szolgáltatások rövid leíró bemutatását,
 - 2.9. a szervezet által biztosított foglalkozási rehabilitációs szolgáltatásokhoz való hozzáférés módját és rendjét (ügyfélfogadási rend, kapcsolattartás módja),
 - 2.10. a szervezet rövid, közép- és hosszú távú fejlesztési céljait
 - 2.10.1. területi lefedettség bővítése,
 - 2.10.2. új szolgáltatás típusok bevezetése,
 - 2.10.3. célcsoport bővítése,
 - 2.10.4. új módszertanok bevezetése, vagy tevékenységi körében történő változások (különösen akkreditált rehabilitációs foglalkoztatás),
 - 2.10.5. egyéb.”

4. melléklet a 117/2016. (VI. 6.) Korm. rendelethez

„4. melléklet a 327/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez

A rehabilitációs szolgáltatási terv értékelésének szempontjai a szolgáltatási akkreditációs eljárásban

1. A rehabilitációs szolgáltatási terv valamennyi, a 3. melléklet III. 2.1–2.10. szerinti szempontját külön kell értékelni és minősíteni.
2. Az értékelés során minden, a 3. melléklet III. 2.1–2.10. szerinti szempontra legfeljebb öt pont adható a következők szerint:
 - 2.1. egy pont adható, ha a foglalkozási rehabilitációs szolgáltató a szempontra nem adott választ, vagy válasza nem releváns, vagy a szakma szabályainak nem megfelelő, eredményei a működés ideje alatt nem mérhető, tervei nem megalapozottak, nélkülözik a realitást,
 - 2.2. kettő pont adható, ha a foglalkozási rehabilitációs szolgáltató válasza nem tér ki megfelelően a feltett kérdésre, válaszai nem koherensek egymással, eredményei jelentősen elmaradnak az elvárt szinttől, tervei kevésbé megalapozottak,
 - 2.3. három pont adható, ha a foglalkozási rehabilitációs szolgáltató válasza elfogadható szakmai színvonalat mutat, a kérdésre adott válasza releváns, de nem minden esetben valósul meg a válaszok közötti koherencia, a tervei megalapozottsága nem igazolható teljes körűen,
 - 2.4. négy pont adható, ha a foglalkozási rehabilitációs szolgáltató válasza megfelelő szakmai színvonalat mutat, a többi válasszal a koherencia megvalósul, az eredményei meghaladják az elvárt szintet, tervei realitást tükröznek,
 - 2.5. öt pont adható, ha a foglalkozási rehabilitációs szolgáltató válasza kiemelkedő szakmai színvonalat mutat, a többi válasszal a koherencia megvalósul, az eredményei az elvárthoz képest kimagaslóak, a tervei reálisak, előremutatók, és elősegítik a foglalkozási rehabilitációs cél megvalósulását,
 - 2.6. amennyiben a rehabilitációs szolgáltatási terv szempontjainak értékelése során a Hivatal az akkreditáció feltételeinek előírásaiba ütköző, vagy az akkreditációs kérelem elutasításával járó, vagy a tanúsítvány visszavonását eredményező szempontot talál, az adott szempontra X minősítést ad.
3. A Hivatal a rehabilitációs szolgáltatási tervet megfelelőnek minősíti, ha az elérhető ötven pontból legalább harmincöt pontra értékelte.
4. Amennyiben a rehabilitációs szolgáltatási terv értékelése során a Hivatal legalább egy X minősítést adott, abban az esetben a többi pont értéktől függetlenül a tervet nem megfelelőnek minősíti.”

A Kormány 118/2016. (VI. 6.) Korm. rendelete a közösségi agrármarketing tevékenységről

A Kormány az Alaptörvény 15. cikk (3) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a 7. § tekintetében a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

- 1. §**
- (1) A (2) bekezdés szerinti feladatok kivételével a közösségi agrármarketing tevékenységhez kapcsolódó állami feladatokat az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. külön jogszabályban meghatározottak alapján látja el, közfeladatként, amely során támogatások nyújtására is jogosult.
 - (2) E rendelet hatálya nem terjed ki a közösségi bormarketinggel összefüggő feladatokra, erőforrásokra, jogviszonyokra.
 - (3) Az agrárpolitikáért felelős miniszter az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft.-n keresztül összehangolja Magyarország közösségi agrármarketing tevékenységét, ezzel kapcsolatban a Kormány irányítása vagy felügyelete alá tartozó szervek munkáját, meghatározza a Nemzeti Agrármarketing Program útján a közösségi agrármarketing feladatok ellátását, annak módját.

- 2. §** (1) Az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. – ide nem értve az 1. § (2) bekezdésében meghatározott feladatokat – jogutódja a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.-nek
- a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv kijelöléséről szóló 154/2011. (VIII. 10.) Korm. rendeletben meghatározott feladatok ellátásával kapcsolatban e rendelet hatálybalépését megelőzően létesített támogatási jogviszonyok,
 - a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által a fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 16/2015. (V. 29.) NGM rendeletben meghatározott feladatok ellátásával kapcsolatban e rendelet hatálybalépését megelőzően létesített támogatási jogviszonyok,
 - az a)–b) pont szerinti támogatási jogviszonyokhoz kapcsolódó, valamint az alaptevékenység ellátásához szükséges tevékenységek ellátására vonatkozó polgári jogi szerződések,
 - egyéb, a feladatellátást biztosító polgári jogi szerződések, valamint
 - a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv kijelöléséről szóló 154/2011. (VIII. 10.) Korm. rendeletben meghatározott feladatok ellátásával kapcsolatban e rendelet hatálybalépését megelőzően megszerzett szerzői jogok, licencek és egyéb vagyoni értékű jogok tekintetében.
- (2) Az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által a 2. § (1) bekezdés a)–b) pontjában meghatározott feladatok ellátásával kapcsolatosan létesített támogatási jogviszonyok tekintetében jogutódként jogosult eljárni
- a jogosulatlanul igénybe vett vagy visszafizetésre meghatározott támogatási összegek beszedése érdekében;
 - a támogatási jogviszonyokhoz kapcsolódó pénzügyi és szakmai elszámolások tekintetében;
 - a támogatási jogviszonyokhoz kapcsolódó kifizetés, a támogatás csökkentése, a szerződés módosítása, az elállási és felmondási jog, a biztosítékok érvényesítése, valamint a szerződésben meghatározott minden egyéb, a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési és halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó egyes eljárási kérdésekről szóló 2007. évi XVII. törvényben foglalt támogatói feladat tekintetében.
- 3. §** A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. tulajdonába tartozó, kifejezetten a közösségi agrármarketing feladatok ellátásához szükséges vagyonelemeket 2016. június 15. napjától az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. tulajdonába kell adni.
- 4. §** A közösségi agrármarketing feladatok ellátására a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. által foglalkoztatott személyek a feladatot jogutódként ellátó Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft.-nél a munkáltató személyében bekövetkező változás útján kerülnek továbbfoglalkoztatásra a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény VI. fejezetében foglaltak szerint.
- 5. §** (1) A 2–4. § szerinti jogok és kötelezettségek átszállása a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.-vel szemben fennálló követeléseket nem teszi lejárttá, és arra való hivatkozással szerződésszegési igényt vagy biztosíték nyújtására vonatkozó igényt nem lehet érvényesíteni.
- (2) A 2. § szerinti jogviszonyokkal összefüggésben 2016. június 15-e előtt indult, folyamatban lévő közbeszerzési eljárásokban, illetve a 3. § szerinti jogviszonyokkal összefüggésben 2016. június 15-e előtt indult, folyamatban lévő közbeszerzési eljárásokban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. helyébe az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. lép.
- (3) A 2. § és 4. § szerinti jogviszonyokkal összefüggésben 2016. június 15-e előtt indult, a 3. § szerinti jogviszonyokkal összefüggésben 2016. június 15-e előtt indult, folyamatban lévő peres és nemperes eljárásokban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. helyébe az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. lép.
- (4) A 2016. június 14-én a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. nyilvántartásában szereplő, a 2. § és 4. § szerinti jogviszonyokkal összefüggő kötelezettségek, illetve a 2016. június 14-én a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. nyilvántartásában szereplő, a 3. § szerinti jogviszonyokkal összefüggő kötelezettségek az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. mérlegébe kerülnek, amelyek annak eredménytartalékát csökkentik. Ezen elemek bekerülési értéke megegyezik az átadáskori nyilvántartási értékével.
- (5) A 2. § és 3. § szerinti jogviszonyokkal összefüggő, 2016. június 15-én folyamatban lévő közigazgatási hatósági eljárásokban a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. helyébe az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. lép.
- (6) A Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. a 2–4. § szerinti jogok és kötelezettségek átszállásával kapcsolatosan 2016. június 15-ig átadás-átvételi megállapodást köt.

- 6. §** (1) A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 66. § (1) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:
[A miniszter az agrárpolitikáért való felelőssége körében előkészíti]
„e) a közösségi agrármarketing tevékenységre – kivéve a közösségi bormarketing tevékenységet –”
[vonatkozó jogszabályokat.]
- (2) Az R. 124/B. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A miniszter a vendéglátásért való felelőssége keretében előkészíti a vendéglátásra és a közösségi bormarketing tevékenységre vonatkozó jogszabályokat.”
- 7. §** (1) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv kijelöléséről szóló 154/2011. (VIII. 10.) Korm. rendelet 1. § a) pont aa) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Kormány mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szervként a jogszabályban meghatározott, pályázat útján igénybe vehető
a) *nemzeti hatáskörbe tartozó]*
„aa) közösségi agrármarketing tevékenységhez kapcsolódó támogatási jogcímek esetén – a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal hatáskörébe tartozó mezőgazdasági promóciós és marketing tevékenységhez, valamint az ae) alpontban megjelölt tevékenységhez kapcsolódó támogatások kivételével – az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft.-t”
[jelöli ki.]
- (2) A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv kijelöléséről szóló 154/2011. (VIII. 10.) Korm. rendelet 1. § a) pontja a következő ae) alponttal egészül ki:
[A Kormány mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szervként a jogszabályban meghatározott, pályázat útján igénybe vehető
a) *nemzeti hatáskörbe tartozó]*
„ae) közösségi bormarketing tevékenységhez kapcsolódó támogatások tekintetében a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.-t”
[jelöli ki.]
- 8. §** Ez a rendelet 2016. június 15-én lép hatályba.
- 9. §** Hatályát veszti a Magyar Turizmus Zrt. közösségi agrármarketing tevékenységgel kapcsolatos feladatainak meghatározásáról és egyes jogszabályok módosításáról szóló 103/2012. (V. 25.) Korm. rendelet.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

IX. Határozatok Tára

A Kormány 1252/2016. (VI. 6.) Korm. határozata a karitatív tevékenységet folytató szervezetek tömeges bevándorlással összefüggő tevékenységének támogatásához szükséges források biztosításáról

A Kormány

1. egyetért azzal, hogy a tömeges bevándorlással összefüggően végzett feladatok ellátásához a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület, a Katolikus Karitás, a Magyar Református Szeretetszolgálat Alapítvány, a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet és a Magyar Vöröskereszt számára támogatást kell biztosítani;
2. felhívja a nemzetgazdasági minisztert, hogy készítsen előterjesztést az 1. pontban meghatározott szervezetek támogatásához szükséges 250 millió forint forrásnak a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 1. melléklet XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezetében történő biztosításáról.

Felelős: nemzetgazdasági miniszter

Határidő: azonnal

*Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök*

A Kormány 1253/2016. (VI. 6.) Korm. határozata a mentális, szociális vagy egészségügyi okból foglalkoztatásba be nem vonható álláskeresők foglalkoztathatóságának növelését szolgáló 2016. évi kormányzati intézkedésekről

A Kormány

1. felhívja a belügyminisztert, a nemzetgazdasági minisztert és az emberi erőforrások miniszterét, hogy a mentális, szociális vagy egészségügyi problémával küzdő álláskeresők közfoglalkoztatásba történő szélesebb körű bevonása érdekében készítsék elő
 - a) az e célcsoporthoz tartozók speciális közfoglalkoztatási bérezésével kapcsolatos, valamint a foglalkoztatásukat szolgáló közfoglalkoztatási programok támogatásához,
 - b) az egészségügyi okok miatt nem foglalkoztatható álláskeresők álláskeresői nyilvántartásból való törléséhez, valamint
 - c) a foglalkoztathatósági szakvéleményezés felülvizsgálatához és a foglalkoztathatósági szakvélemény alapján nem foglalkoztatható személyek komplex egészségügyi vizsgálatáhozszükséges döntési pontokat és jogszabály-módosításokat;

Felelős: belügyminiszter
nemzetgazdasági miniszter
emberi erőforrások minisztere

Határidő: az a) alpont tekintetében: 2016. június 15.
a b) és c) alpont tekintetében: 2016. szeptember 30.

2. felhívja a belügyminisztert, hogy a mentális, szociális vagy egészségügyi problémával küzdő álláskeresők számára közfoglalkoztatási pilot mintaprogramot szervezzen, és a nemzetgazdasági miniszterrel együtt biztosítsa az ehhez szükséges 209 millió forint forrást, a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet, LXIII. Nemzeti Foglalkoztatási Alap fejezet, 8. Start-munkaprogram cím terhére;

Felelős: belügyminiszter
nemzetgazdasági miniszter

Határidő: 2016. június 30.

3. felhívja a nemzetgazdasági minisztert, hogy
- a gyakorlati tapasztalatok alapján folyamatosan vizsgálja és validálja a profiling rendszert, különösen a mentális, szociális vagy egészségügyi okból foglalkoztatásba be nem vonhatóak esetében, valamint
 - biztosítsa a 2. pont szerinti pilot programhoz kapcsolódó munkaerő-piaci szolgáltatások nyújtásához szükséges 62 millió forint forrást a Kvtv. 1. melléklet, LXIII. Nemzeti Foglalkoztatási Alap fejezet 1. Aktív támogatások 1. Foglalkoztatási és képzési támogatások alcím terhére,
 - a belügyminiszterrel együttműködve készítsen előterjesztést a hosszú távon jelentős segítséggel elhelyezhető álláskereső számára nyújtható – a közfoglalkoztatás rendszerét komplementer módon kiegészítő – újszerű szolgáltatások, programok bevezetéséről;
- Felelős:* nemzetgazdasági miniszter
a c) alpont tekintetében:
nemzetgazdasági miniszter
belügyminiszter
- Határidő:* 2016. június 30.
4. felhívja az emberi erőforrások miniszterét, hogy a 2. pont szerinti pilot programhoz kapcsolódóan
- biztosítsa a szociális szolgáltatások, illetve a szociális diagnózis elkészítéséhez szükséges humán kapacitásokat,
 - tegyen javaslatot az egészségügyi szolgáltatások igénybe vételének módjára,
 - vizsgálja felül a pszichiátriai problémák, illetve szenvedélybetegségek kezeléséhez szükséges közösségi ellátások, valamint a nappali ellátások jelenlegi területi elosztását és kapacitásait, valamint
 - biztosítsa az ehhez szükséges 19 millió forint forrást a Kvtv. 1. melléklet, XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet terhére.
- Felelős:* emberi erőforrások minisztere
Határidő: 2016. június 30.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 1254/2016. (VI. 6.) Korm. határozata

a „Földet a gazdáknak!” Program keretében az állami tulajdonú földek földművesek részére történő értékesítésének folytatásához szükséges intézkedésekről szóló 1203/2016. (IV. 18.) Korm. határozat módosításáról

- A „Földet a gazdáknak!” Program keretében az állami tulajdonú földek földművesek részére történő értékesítésének folytatásához szükséges intézkedésekről szóló 1203/2016. (IV. 18.) Korm. határozat 2. pont a) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Kormány az 1. pontban meghatározottak érdekében)
„a) felhatalmazza a földművelésügyi minisztert, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket annak érdekében, hogy az árverések meghirdetésére 2016. július 31. napjáig sor kerülhessen;
Felelős: földművelésügyi miniszter
Határidő: az árverések meghirdetése 2016. július 31. napjáig folyamatos”
- Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 1255/2016. (VI. 6.) Korm. határozata a Nemzeti Turisztikai Tanácsadó Testületről

1. A Kormány a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 30. § (1) bekezdése alapján – a Kormány javaslattevő, véleményező és tanácsadói tevékenységet végző testületeként – létrehozta a Nemzeti Turisztikai Tanácsadó Testületet (a továbbiakban: Testület).
2. A Testület
 - a) állást foglal a turisztikával és vendéglátással összefüggő, stratégiai jelentőségű kérdésekről, valamint a fejlesztési igények támogathatóságának kérdéséről,
 - b) véleményezi
 - ba) a turisztikával és vendéglátással összefüggő kormány-előterjesztések tervezetét, e körben véleményezőként részt vesz ezen előterjesztések közigazgatási egyeztetésében,
 - bb) a kiemelt turisztikai és a vendéglátással összefüggő fejlesztési és innovációs területekre, valamint felhasználási célokra vonatkozó javaslatokat,
 - bc) az egységes állami turizmus-fejlesztési koncepció finanszírozási és támogatási rendszer megvalósítási folyamatát,
 - c) szakmai egyeztetések lefolytatásával közreműködik a turisztikai és vendéglátási politika kormányzati szintű operatív és stratégiai döntéseinek előkészítésében,
 - d) javaslatot tesz a Kormány részére a turizmus és a vendéglátás jogszabályi környezetének kialakítására, módosítására,
 - e) közreműködik a turisztikai és vendéglátási feladatok kormányzati egyeztetésében.
3. A Testület tagjai
 - a) a turizmussal kapcsolatos állami feladatok koordinálásáért felelős kormánybiztos,
 - b) az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter által kijelölt személy,
 - c) a területfejlesztés stratégiai tervezéséért felelős miniszter által kijelölt személy,
 - d) a turizmusért felelős miniszter által kijelölt személy,
 - e) az általános politikai koordinációért felelős miniszter által kijelölt személy,
 - f) a külpolitikáért felelős miniszter által kijelölt személy, valamint
 - g) a Magyar Turisztikai Ügynökség vezérigazgatója.
4. A Testület elnöke a turizmussal kapcsolatos állami feladatok koordinálásáért felelős kormánybiztos.
5. A Testület üléseinek állandó meghívottja
 - a) a Balaton Fejlesztési Tanács elnöke által kijelölt személy,
 - b) bormarketinget érintő előterjesztés esetén az agrárpolitikáért felelős miniszter által kijelölt személy, valamint
 - c) a főpolgármester által kijelölt személy.
6. A Testület tagja és állandó meghívottja – akadályoztatás esetén – helyettesíthető. A Testület üléseire az előterjesztések témájához feladatkörében érintett miniszter, vagy az általa kijelölt személy eseti jelleggel meghívható.
7. A Testület az üléseinek előkészítésére, a Testület elé kerülő előterjesztések szakmai véleményezésére és előkészítésére, a szakmai testületekkel való kapcsolattartásra, a tervezett intézkedések előzetes és utólagos hatásvizsgálatában való közreműködésre szakértői munkacsoportot hozhat létre. A szakértői munkacsoport a Testület tagjai által kijelölt személyekből áll.
8. A Testület és a szakértői munkacsoport működésével kapcsolatos titkársági feladatokat a Magyar Turisztikai Ügynökség a szervezeti keretein belül látja el.
9. A Testület és a szakértői munkacsoport működésének részletes szabályait a Testület elnöke által előterjesztett ügyrend elfogadásával a Testület határozza meg.
10. A Testület tagjai és állandó meghívottjai a Testületben végzett munkájukért díjazásban, költségtérítésben nem részesülnek.
11. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

12. A Fejlesztéspolitikai Koordinációs Bizottságról szóló 1013/2016. (I. 20.) Korm. határozat 7. pontja a következő 7.5. és 7.6. alponttal egészül ki:
(Az FKB tagja)
„7.5. a turizmussal kapcsolatos állami feladatok koordinálásáért felelős kormánybiztos,
7.6. a Magyar Turisztikai Ügynökség vezérigazgatója.”

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 1256/2016. (VI. 6.) Korm. határozata a 2015. évi költségvetési maradványok egy részének felhasználásáról

1. A Kormány
 - 1.1. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 152. §-ában biztosított jogkörében eljárva engedélyezi a 2015. évi kötelezettségvállalással nem terhelt költségvetési maradványokból az I. Országgyűlés fejezet, 24. Nemzeti Választási Iroda címnél keletkezett 1 141 183 ezer forint, a XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezetnél keletkezett 102 435 ezer forint felhasználását;
 - 1.2. az Ávr. 153. §-ában biztosított jogkörében eljárva engedélyezi a XV. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezetnél keletkezett 1 669 433 ezer forint összegű, 2015. évi kötelezettségvállalással terhelt költségvetési maradvány 2016. június 30-át követő felhasználását;
 - 1.3. a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő előirányzat-átcsoportosításról, kormányhatározatok módosításáról, továbbá a 2015. évi költségvetési maradványok egy részének felhasználásáról szóló 1049/2016. (II. 15.) Korm. határozat 1. pont, 1.3. alpontjában meghatározottaktól eltérően úgy dönt, hogy a XVII. Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezetnél keletkezett, 2015. évi kötelezettségvállalással nem terhelt költségvetési maradványokból 35 964 291 ezer forint felhasználását engedélyezi;
 - 1.4. a 2015. évi költségvetési maradványok egy részének felhasználásáról szóló 1174/2016. (IV. 11.) Korm. határozat 1. pontjában meghatározottaktól eltérően úgy dönt, hogy a XVIII. Külgazdasági és Külügyminisztérium fejezetnél keletkezett, 2015. évi kötelezettségvállalással nem terhelt költségvetési maradványokból 5 123 501 ezer forint felhasználását engedélyezi.
2. A bosznia-hercegovinai és szerbiai árvíz utáni újjáépítés támogatásának finanszírozása érdekében a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő előirányzat-átcsoportosításról szóló 1590/2014. (X. 21.) Korm. határozatban a „2016. június 30.” szövegrész helyébe a „2017. június 30.” szöveg lép.
3. A rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő előirányzat-átcsoportosításról szóló 1034/2015. (I. 30.) Korm. határozat 2. pontjában a „2016. június 30.” szövegrész helyébe a „2016. június 30., a Keleti Partnerséghez kapcsolódó fejlesztési programok támogatása Ukrajnában előirányzat javára átcsoportosított 140,0 millió forint tekintetében 2017. június 30.” szöveg lép.
4. A Kormány egyetért azzal, hogy a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő előirányzat-átcsoportosításról szóló 1557/2015. (VIII. 7.) Korm. határozat (a továbbiakban: Határozat) 1. melléklete szerint – az egyszeri előirányzat-átcsoportosítás összesen összegének változatlanul hagyása mellett – a XVIII. Külgazdasági és Külügyminisztérium fejezet, 7. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 4. Nemzetközi fejlesztési együttműködés és humanitárius segélyezés alcím, 2. Humanitárius segélyezés jogcímcsoport javára a K3. Dologi kiadások kiemelt előirányzatra javára átcsoportosított 15,0 millió forint a K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások kiemelt előirányzat terhére kerüljön felhasználásra és elszámolásra.
5. A Határozatban a „2016. június 30.” szövegrész helyébe a „2017. június 30.” szöveg lép.

6. A rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő előirányzat-átcsoportosításról és a 2015. évi költségvetési maradványok egy részének felhasználásáról szóló 1100/2016. (III. 1.) Korm. határozat 1. pontjában a „2017. január 31.” szövegrész helyébe a „2017. január 31., a Demokrácia Központ Közalapítvány – Tom Lantos Intézet támogatása előirányzat javára átcsoportosított 80,0 millió forint tekintetében 2017. június 30.” szöveg lép.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 1257/2016. (VI. 6.) Korm. határozata a Gyöngyös város területén fekvő egyes földrészletek beruházási célterületté nyilvánításáról

A Kormány a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 11. § (2) és (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel beruházási célterületté nyilvánítja a Gyöngyös város területén fekvő, az ingatlan-nyilvántartás szerint 0236/7, 0236/11, 0236/12, 0236/13, 0236/14, 0237, 0242/46 helyrajzi számú földrészleteket, a 0242/47 helyrajzi számú földrészlet szántó művelési ágú „a” és „c” alrészletét, valamint az ezen földrészletekből telekalakítási eljárások jogerős befejezését követően kialakított földrészleteket.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 1258/2016. (VI. 6.) Korm. határozata a Batthyány–Strattmann-kastély fejlesztésének folytatásához szükséges, európai uniós forrásból nem biztosítható támogatás biztosításáról

A Kormány

- a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 19. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva
 - elrendeli a Kvtv. 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet címrendjének 16. A Batthyány–Strattmann-kastély fejlesztésének támogatása címmel történő kiegészítését;
Felelős: nemzetgazdasági miniszter
belügyminiszter
Határidő: azonnal
 - elrendeli a körmendi Batthyány–Strattmann-kastély egykori lovardája fejlesztésének befejezése érdekében 500,0 millió forint egyszeri átcsoportosítását a Kvtv. 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 2. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai cím terhére az 1. melléklet szerint;
Felelős: nemzetgazdasági miniszter
belügyminiszter
Határidő: azonnal
- egyetért azzal, hogy a belügyminiszter az 1. pont b) alpont szerint átcsoportosított összeg terhére külön pályázat és kérelem benyújtása nélkül, előfinanszírozás keretében, egy összegben nyújtson 500,0 millió forint támogatást Körmen Város Önkormányzata részére, valamint a támogatás felhasználásának és elszámolásának részletes feltételeiről támogatási szerződést kössön Körmen Város Önkormányzatával;
Felelős: belügyminiszter
Határidő: azonnal
- egyetért azzal, hogy a belügyminiszter a 2. pont szerinti támogatási szerződés megkötését követően folyósítsa a támogatást Körmen Város Önkormányzata számára;
Felelős: belügyminiszter
Határidő: a támogatási szerződés 2. pont szerinti megkötését követően azonnal

4. felhívja a nemzeti fejlesztési minisztert, hogy a 2. pont szerinti támogatás felhasználásának ellenőrzésében szakmailag működjön közre és annak elfogadására tegyen javaslatot a belügyminiszternek.

Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter

Határidő: a beszámoló benyújtását követő 60 napon belül

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet az 1258/2016. (VI. 6.) Korm. határozathoz

IX. Helyi önkormányzatok támogatásai

ADATLAP A KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSÁRA
a Kormány hatáskörében
Költségvetési év: 2016.

Millió forintban, egy tizedessel

Államháztartási egyeidi azonosító	Fejezet szám	Cím szám	Alcím szám	Jog- cím csop. szám	Jog- cím szám	Kiemelt előir. szám	Fejezet név	Cím név	Alcím név	Jog- cím csop. név	Jog- cím név	K I A D Á S O K										Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jogsabály/ határozat száma				
												Kiemelt előirányzat neve																
	IX.						Helyi önkormányzatok támogatásai																					
360217		16				K8		A Batthyány-Strattmann-kastély fejlesztésének támogatása																				
018450		2				K8		A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai																				
						K8		Egyéb felhalmozási célú támogatások																				
								Egyéb felhalmozási célú kiadások																				
Az előirányzatomódosítás érvényessége: a.) a költségvetési évben egyszeri jellegű																												

Millió forintban, egy tizedessel

Államháztartási egyeidi azonosító	Fejezet szám	Cím szám	Alcím szám	Jog- cím csop. szám	Jog- cím szám	Kiemelt előir. szám	Fejezet név	Cím név	Alcím név	Jog- cím csop. név	Jog- cím név	B E V É T E L										Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jogsabály/ határozat száma			
												Kiemelt előirányzat neve															
Az előirányzatomódosítás érvényessége: a.) a költségvetési évben egyszeri jellegű																											

Millió forintban, egy tizedessel

Államháztartási egyeidi azonosító	Fejezet szám	Cím szám	Alcím szám	Jog- cím csop. szám	Jog- cím szám	Kiemelt előir. szám	Fejezet név	Cím név	Alcím név	Jog- cím csop. név	Jog- cím név	T A M O G A T Á S										Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jogsabály/ határozat száma					
												Kiemelt előirányzat neve																	
Az előirányzatomódosítás érvényessége: a.) a költségvetési évben egyszeri jellegű																													
												Foglalkoztatottak létszáma (fő) - időszakra																	
												Foglalkoztatottak létszáma (fő) - időszakra																	
Az előirányzatomódosítás érvényessége: a.) a költségvetési évben egyszeri jellegű																													
Az adatlap 5 példányban töltendő ki												A támogatás folyósítása/zárólása (módosítása +/-)										Összesen				I. n.év	II. n.év	III. n.év	IV. n.év
Fejezetet irányító szerv						1 példány						időarányos																	
Állami Számvevőszék						1 példány						teljesítményarányos																	
Magyar Államkincstár						1 példány						egyéb: azonnal						500,0						500,0					
Nemzetgazdasági Minisztérium						2 példány																							

* Az összetartozó előirányzat-változásokat (+/-) egymást követően kell szerepeltetni.

**A Kormány 1259/2016. (VI. 6.) Korm. határozata
az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. létrehozásáról, valamint a közösségi agrármarketing
tevékenységgel kapcsolatos feladatoknak az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. részére történő
átadásához szükséges kormányzati feladatokról**

1. A Kormány

- a) egyetért azzal, hogy a közösségi agrármarketing tevékenységgel kapcsolatos feladatokat 2016. június 15-től a Magyar Turisztikai Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.) helyett a b) pont szerint létrejövő Agrármarketing Centrum Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft.) lássa el, kivéve a közösségi bormarketing feladatokat, melyeket továbbra is a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. lát el;
- b) felhívja a nemzeti fejlesztési minisztert, hogy a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zártkörűen működő Részvénytársaság útján gondoskodjon az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. jogszabályban előírtak szerinti 3 millió forintos törzstőkével, az állam 100%-os tulajdonában álló gazdasági társaságként történő megalapításáról;
- Felelős:* nemzeti fejlesztési miniszter
Határidő: azonnal
- c) felhívja a nemzeti fejlesztési minisztert, hogy gondoskodjon miniszteri rendelet kiadásáról annak érdekében, hogy az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. megalapítását követően, a társaság állami részesedése feletti tulajdonosi jogok gyakorlója a földművelésügyi miniszter legyen;
- Felelős:* nemzeti fejlesztési miniszter
Határidő: a társaság megalapítását követően azonnal
- d) felhívja a földművelésügyi minisztert és a nemzeti fejlesztési minisztert, hogy készítse elő azokat a jogszabály-módosításokat, és tegye meg azokat az intézkedéseket, amelyek szükségesek ahhoz, hogy a közösségi agrármarketing tevékenységgel kapcsolatos feladatokat 2016. június 15. napjától az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft., a közösségi bormarketing feladatokat a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. lássa el;
- Felelős:* földművelésügyi miniszter
nemzeti fejlesztési miniszter
Határidő: 2016. június 15.
- e) felhívja a földművelésügyi minisztert és a nemzeti fejlesztési minisztert, hogy gondoskodjanak arról, hogy a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. tulajdonában álló vagyontárgyak, melyek kifejezetten szükségesek a létrejövő Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. működéséhez és a d) pont szerinti feladatellátáshoz, az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. részére 2016. június 15. napjáig átadásra kerüljenek;
- Felelős:* földművelésügyi miniszter
nemzeti fejlesztési miniszter
Határidő: 2016. június 15.
- f) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 33. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XVII. Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 33. Hazai fejlesztési programok alcím, 8. Agrármarketing cél-előirányzat jogcímcsoport terhére, a Kvtv. 1. melléklet XVII. Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 33. Hazai fejlesztési programok alcím, 9. Turisztikai cél-előirányzat jogcímcsoport javára
- fa) a következő év költségvetésében beépülő módon 150,0 millió forint átcsoportosítását rendeli el az 1. melléklet szerint,
- fb) egyszeri jelleggel 112,6 millió forint átcsoportosítását rendeli el a 2. melléklet szerint;
- Felelős:* nemzeti fejlesztési miniszter
nemzetgazdasági miniszter
Határidő: 2016. június 14.
- g) az Áht. 33. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a Kvtv. Magyarország 2016. évi központi költségvetésének címrendjét – 2016. június 15-ei fordulónappal – a 3. melléklet szerint módosítja;
- Felelős:* nemzetgazdasági miniszter
nemzeti fejlesztési miniszter
Határidő: 2016. június 15.

- h) felhívja a nemzetgazdasági minisztert, hogy az f) pontban foglalt átcsoportosítás végrehajtását követően a Magyar Államkincstár útján intézkedjen a g) pont szerinti címrendi változás 2016. január 1-jei határral történő átvezetéséről és egyidejűleg – a fejezetet irányító szerv vezetőjének adatszolgáltatása alapján – az átrendezés időpontjáig végrehajtott előirányzat-módosítások, teljesítési adatok és a kapcsolódó költségvetési-maradványok átvezetéséről;
Felelős: nemzetgazdasági miniszter
Határidő: 2016. június 15.
- i) felhívja a nemzeti fejlesztési minisztert, hogy gondoskodjon a Magyar Államkincstárnál
- ia) az előző években keletkezett költségvetési maradványok előirányzatosításáról,
- ib) az azonosítás alatt álló kiadásoknak és bevételeknek megfelelő fejezeti kezelésű előirányzat, illetve azon belül egységes rovatrend szerinti azonosításáról;
- Felelős:* földművelésügyi miniszter
nemzeti fejlesztési miniszter
nemzetgazdasági miniszter
Határidő: 2016. június 14.
- j) egyetért azzal, hogy a g) pont szerinti címrendi átrendezés megvalósulásáig az érintett előirányzat terhére kötelezettségvállalásra csak a földművelésügyi miniszter egyetértése mellett kerülhet sor;
Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter
földművelésügyi miniszter
Határidő: azonnal
- k) felhívja a földművelésügyi minisztert, hogy alkossa meg a folyamatos finanszírozás és a feladatellátás részleteinek kidolgozása érdekében a Nemzeti Agrármarketing Programot, mely illeszkedik a Kormány Élelmiszeripari Fejlesztési Stratégiájához és meghatározza középtávon a feladatellátás szakmai, finanszírozási hátterét;
Felelős: földművelésügyi miniszter
Határidő: 2016. július 15.
- l) felhívja a nemzetgazdasági minisztert, hogy az Agrármarketing Centrum Nonprofit Kft. működési környezetének kialakításával kapcsolatos, egyszeri többletkiadások forrásának biztosításáról intézkedjen a XII. Földművelésügyi Minisztérium fejezet 2016. évi költségvetésében.
Felelős: nemzetgazdasági miniszter
Határidő: azonnal

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

2. melléklet az 1259/2016. (VI. 6.) Korm. határozathoz

Fejezetek száma és megnevezése:

XVII. Nemzeti Fejlesztési Minisztérium

ADATLAP A KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSÁRA

a Kormány hatáskörében
Költségvetési év: 2016.

Millió forintban

Állam-háztartási egyedi azonosító	Fejezet szám	Cím szám	Alcím szám	Jogcím csoport szám	Jogcím szám	Kiemelt előir. szám	Fejezet név	Cím név	Alcím név	Jogcím csoport név	Jogcím név	KIADÁSOK				Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jogszabály/ határozat száma
												Kiemelt előirányzat neve						
	XVII.						Nemzeti Fejlesztési Minisztérium											
		20					Fejezeti kezelésű előirányzatok											
			33				Hazai fejlesztési programok											
333739				8.			Agrármarketing célú előirányzat											
347784					9.	K5	Turisztikai célú előirányzat					Egyéb működési célú kiadások						-112,6
						K5						Egyéb működési célú kiadások						112,6
Az előirányzatomódosítás érvényessége: a) a költségvetési évben egyszeri jellegű																		

Millió forintban

Állam-háztartási egyedi azonosító	Fejezet szám	Cím szám	Alcím szám	Jogcím csoport szám	Jogcím szám	Kiemelt előir. szám	Fejezet név	Cím név	Alcím név	Jogcím csoport név	Jogcím név	BEVÉTEL				Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jogszabály/ határozat száma
												Kiemelt előirányzat neve						

Millió forintban

Állam-háztartási egyedi azonosító	Fejezet szám	Cím szám	Alcím szám	Jogcím csoport szám	Jogcím szám	Kiemelt előir. szám	Fejezet név	Cím név	Alcím név	Jogcím csoport név	Jogcím név	TÁMOGATÁS				Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jogszabály/ határozat száma	
												Kiemelt előirányzat neve							
	XVII.						Nemzeti Fejlesztési Minisztérium												
		20					Fejezeti kezelésű előirányzatok												
			33				Hazai fejlesztési programok												
333739				8.			Agrármarketing célú előirányzat												-112,6
347784					9.		Turisztikai célú előirányzat												112,6
Az előirányzatomódosítás érvényessége: a) a költségvetési évben egyszeri jellegű																			
Az adatlap 5 példányban töltendő ki												Az előirányzatok felhasználása/zárolása (módosítás +/-)				Összesen:			
Fejezetet irányító szerv						1 példány													
Állami Számvevőszék						1 példány													
Állami Számvevőszék						1 példány													
Magyar Államkincstár						1 példány													
Nemzetgazdasági Minisztérium						2 példány						112,6				I. né. II. né. III. né. IV. né. 112,6			

x/ Az összetartozó előirányzat változásokat (+/-) egymást követően kell szerepeltetni.

Eredeti előiránnyal rendelkező előirányzatok átrendezése

ÁHT-T	ÚJ CÍMRENDI BESOROLÁS					Megnevezés	RÉGI CÍMRENDI BESOROLÁS				
	Fejezet	Cím	Alcím	Jogcím-csoport	Jogcím		Fejezet	Cím	Alcím	Jogcím-csoport	Jogcím
333739	XII.	20	3	36		Agrármarketing célú előirányzat	XVII.	20.	33.	8.	

A Kormány 1260/2016. (VI. 6.) Korm. határozata**„A Szabadság tér '89 – a rendszerváltoztatás aktái” című könyvsorozat megvásárlásához szükséges forrás biztosításáról**

A Kormány

1. támogatja a „Szabadság tér '89 – a rendszerváltoztatás aktái” című könyvsorozat (a továbbiakban: Könyvsorozat) példányainak iskolákba és könyvtárakba történő eljuttatását;
2. felhívja a nemzetgazdasági minisztert, hogy az 1. pontban meghatározott cél megvalósítása érdekében gondoskodjon a 2016. évi központi költségvetés terhére
 - a) 66,8 millió forint forrásnak a Miniszterelnökség költségvetési fejezetében,
 - b) 4,5 millió forint forrásnak az Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezetébentörténő rendelkezésre állásáról;
Felelős: nemzetgazdasági miniszter
Határidő: azonnal
3. felhívja az emberi erőforrások miniszterét, hogy gondoskodjon a Könyvsorozat iskolákba és könyvtárakba történő eljuttatásáról.
Felelős: emberi erőforrások minisztere
Határidő: 2016. augusztus 31.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 1261/2016. (VI. 6.) Korm. határozata**a XI. Miniszterelnökség és a XVIII. Külgazdasági és Külügyminisztérium fejezetek közötti előirányzat-átcsoportosításról**

A Kormány

1. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 33. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva elrendeli a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím,
 - a) 2. Fejezeti általános tartalék alcím terhére a Kvtv. 1. melléklet XVIII. Külgazdasági és Külügyminisztérium fejezet, 7. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 3. Nemzetközi tagdíjak és európai uniós befizetések alcím, 1. Nemzetközi tagdíjak és kötelező jellegű, önkéntes hozzájárulások jogcímcsoport javára 56,9 millió forint forrás,
 - b) 2. Fejezeti általános tartalék alcím terhére a Kvtv. 1. melléklet XVIII. Külgazdasági és Külügyminisztérium fejezet, 2. Külképviseltek igazgatása cím javára 55,4 millió forint forrás,
 - c) 3. Határon túli magyarok programjainak támogatása alcím, 1. Nemzetpolitikai tevékenység támogatása jogcímcsoport terhére a Kvtv. 1. melléklet XVIII. Külgazdasági és Külügyminisztérium fejezet, 7. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 6. Külgazdasági és Külügyminisztérium felügyelete alá tartozó szervezetek és szakmai programok támogatása jogcímcsoport javára 14,0 millió forint forrásegyszeri átcsoportosítását az 1. melléklet szerint;
Felelős: Miniszterelnökséget vezető miniszter
külgazdasági és külügyminiszter
nemzetgazdasági miniszter
Határidő: azonnal

2. egyetért azzal, hogy a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő előirányzat-átcsoportosításról szóló 1105/2016. (III. 3.) Korm. határozattal átcsoportosított 150,0 millió forintból 14,0 millió forint a Kvtv. 1. melléklet XVIII. Külgazdasági és Külügyminisztérium fejezet, 7. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 6. Külgazdasági és Külügyminisztérium felügyelete alá tartozó szervezetek és szakmai programok támogatása jogcímcsoporton kerül felhasználásra és elszámolásra.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet az 1261/2016. (VI. 6.) Korm. határozathoz

XI. Miniszterelnökség
XVIII. Külgazdasági és Külügyminisztérium

ADATLAP A KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSÁRA
a Kormány hatáskörében
Költségvetési év: 2016.

Millió forintban, egy tizedessel

Államháztartási egyedi azonosító	Fejezet szám	Cím szám	Alicím szám	Jog-cím csop. szám	Jog-cím szám	Kiemelt előir. szám	Fejezet név	Cím név	Alicím név	Jog-cím csop. név	Jog-cím név	K I A D Á S O K Kiemelt előirányzat neve	A módosítás jogcíme					Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jogszabály/ határozat száma								
	XI.						Miniszterelnökség																					
		30					Fejezeti kezelésű előirányzatok																					
296668			2				Fejezeti általános tartalék																					
			3				Határon túli magyarok programjainak támogatása					Egyéb működési célú kiadások																
228895				1			Nemzetpolitikai tevékenység támogatása					Egyéb működési célú kiadások																
	XVIII.						Külgazdasági és Külügyminisztérium																					
004118		2					Küldépviseletek igazgatása																					
							K1					Személyi juttatások																
							K2					Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó																
							K3					Dologi kiadások																
		7					Fejezeti kezelésű előirányzatok																					
				1			Célelőirányzatok																					
348695				6			Külgazdasági és Külügyminisztérium felügyelete alá tartozó szervezetek és szakmai programok támogatása																					
							K5					Egyéb működési célú kiadások																
			3				Nemzetközi tagdíjak és európai uniós befizetések																					
004174				1			Nemzetközi tagdíjak és kötelező jellegű, önkéntes hozzájárulások																					
							K3					Dologi kiadások																
							K5					Egyéb működési célú kiadások																

Az előirányzatomódosítás érvényessége: a) a költségvetési évben egyszeri jellegű

Millió forintban, egy tizedessel

Államháztartási egyedi azonosító	Fejezet szám	Cím szám	Alicím szám	Jog-cím csop. szám	Jog-cím szám	Kiemelt előir. szám	Fejezet név	Cím név	Alicím név	Jog-cím csop. név	Jog-cím név	B E V É T E L Kiemelt előirányzat neve	A módosítás jogcíme					Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jogszabály/ határozat száma								

Az előirányzatomódosítás érvényessége: a) a költségvetési évben egyszeri jellegű

Millió forintban, egy tizedessel

Államháztartási egyedi azonosító	Fejezet szám	Cím szám	Alicím szám	Jog-cím csop. szám	Jog-cím szám	Kiemelt előir. szám	Fejezet név	Cím név	Alicím név	Jog-cím csop. név	Jog-cím név	T Á M O G A T Á S Kiemelt előirányzat neve	A módosítás jogcíme					Módosítás (+/-)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jogszabály/ határozat száma									
	XI.						Miniszterelnökség																						
		30					Fejezeti kezelésű előirányzatok																						
296668			2				Fejezeti általános tartalék																						
			3				Határon túli magyarok programjainak támogatása																						
228895				1			Nemzetpolitikai tevékenység támogatása																						
	XVIII.						Külgazdasági és Külügyminisztérium																						
004118		2					Küldépviseletek igazgatása																						
		7					Fejezeti kezelésű előirányzatok																						
				1			Célelőirányzatok																						
348695				6			Külgazdasági és Külügyminisztérium felügyelete alá tartozó szervezetek és szakmai programok támogatása																						
							K5					Egyéb működési célú kiadások																	
			3				Nemzetközi tagdíjak és európai uniós befizetések																						
004174				1			Nemzetközi tagdíjak és kötelező jellegű, önkéntes hozzájárulások																						

Az előirányzatomódosítás érvényessége: a) a költségvetési évben egyszeri jellegű

Az adatlap 5 példányban töltendő ki							A támogatás folyósítása/zárólagosa (módosítása +/-)					Összesen				I.n.év	II.n.év	III.n.év	IV.n.év											
Fejezetet irányító szerv							1 példány																							
Állami Számvevőszék							1 példány																							
Magyar Államkincstár							1 példány																							
Nemzetgazdasági Minisztérium							2 példány																							

Az összetartozó előirányzat-változásokat (+/-) egymást követően kell szerepeltetni.

**A Kormány 1262/2016. (VI. 6.) Korm. határozata
a Kínai Népköztársasággal fennálló gazdasági kapcsolatok szorosabbra fűzésével összefüggő feladatokról**

A Kormány

1. nagyra értékeli a Kínai Népköztársasággal fennálló stabil, kölcsönös előnyöket nyújtó, kiszámítható és hosszú távú gazdasági együttműködését, különös figyelmet fordítva a kapcsolatok szélesítésére, mélyítésére;
2. támogatja, hogy az Európai Unió – a piacgazdasági státusz megadása útján – szorosabbra fűzze gazdasági kapcsolatait a Kínai Népköztársasággal;
3. felhívja a külgazdasági és külügyminisztert, hogy az Európai Unió döntéshozatali mechanizmusa keretében – különösen a tagállamok külügyminisztereiből álló Külügyek Tanácsa előtt – támogassa a piacgazdasági státusz Kínai Népköztársaság részére történő megadását.

Felelős: külgazdasági és külügyminiszter

Határidő: folyamatos

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Magyar Közlönyt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Salgó László Péter.

A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 4.

A Magyar Közlöny hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://www.magyarokozlony.hu> honlapon érhető el.

A Magyar Közlöny oldalhú másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.

Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető.