

HIVATALOS ÉRTESÍTŐ

A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE

Budapest, 2008. január 21–25.
Megjelenik minden héten.



XI. évfolyam, 2008/4. szám

FELHÍVÁS!

*Felhívjuk tisztelt előfizetőink figyelmét az értesítő utolsó oldalán közzétett
2008. évi előfizetési árainkra
A Hivatalos Értesítő árát a Magyar Közlöny ára tartalmazza*

TARTALOM

I. FŐRÉSZ: Személyi és szervezeti hírek

Személyügyi hírek.	387	A Magyar Államkincstár Közép-magyarországi Regionális Igazgatósága pályázatot hirdet irodavezető (Államháztartási Iroda) munkakör betöltésére.	391
Álláspályázatok		A Magyar Államkincstár Észak-alföldi Regionális Igazgatósága pályázatot hirdet felülvizsgálati referens munkakör betöltésére.	392
A Magyar Államkincstár Központja pályázatot hirdet vagyongazdálkodási referens munkakör betöltésére	387	A Magyar Államkincstár Észak-alföldi Regionális Igazgatósága pályázatot hirdet ellenőrzési referens munkakör betöltésére	392
A Magyar Államkincstár Központja pályázatot hirdet műszaki referens munkakör betöltésére	388	A Magyar Államkincstár Észak-alföldi Regionális Igazgatósága pályázatot hirdet bérszámfejtési ügyintéző munkakör betöltésére.	393
A Magyar Államkincstár Központja pályázatot hirdet ellátási referens munkakör betöltésére	388	A Magyar Államkincstár Észak-alföldi Regionális Igazgatósága pályázatot hirdet államháztartási referens munkakör betöltésére.	393
A Magyar Államkincstár Közép-magyarországi Regionális Igazgatósága pályázatot hirdet gázár-támogatási igényfelműlőző munkakör betöltésére	389	A Magyar Államkincstár regionális igazgatóságai pályázatot hirdetnek családtámogatási számfejtő munkakörök betöltésére	394
A Magyar Államkincstár Közép-magyarországi Regionális Igazgatósága pályázatot hirdet felülvizsgálati referens munkakör betöltésére.	389	Dunakiliti–Feketeerdő községek körjegyzője pályázatot hirdet határozott idejű pénzügyi-ügyintézői munkakör betöltésére	395
A Magyar Államkincstár Közép-magyarországi Regionális Igazgatósága pályázatot hirdet irodavezető (Állampénztári Iroda) munkakör betöltésére.	390	Cégénydányád, Gyügye, Szamosújlak Önkormányzatok Körjegyzősége pályázatot hirdet gazdálkodási előadó munkakör betöltésére.	395
A Magyar Államkincstár Közép-magyarországi Regionális Igazgatósága pályázatot hirdet osztályvezető (Felülvizsgálati és Ellenőrzési osztály) munkakör betöltésére	390		

Óbuda-Békásmegyer Közterület-felügyelet (Budapest III., Ladik u. 2–6.) a köztisztviselők jogállásáról szóló, többször módosított 1992. évi XXIII. tv. 10. §-a alapján (a továbbiakban: Ktv.) pályázatot hirdet közterület-felügyelő munkakör betöltésére.	396	II. FŐRÉS: Hivatali igazgatás	
Galgamácsa, Vácegres, Váckisújfalu Körjegyzősége pályázatot hirdet oktatási és szervezési előadói munkakör betöltésére osztott munkakörben	396	Kincstári vagyon értékesítésére kiírt pályázat eredménye. .	409
Gyöngyöstarján község jegyzője pályázatot hirdet számviteli előadói munkakör betöltésére.	397	Kincstári vagyon értékesítésére kiírt pályázati felhívás visszavonása	409
Bősárány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot ír ki megüresedő jegyzői állás betöltésére	397	Mérlegbeszámoló	409
Budapest Főváros XVII. Kerület Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet aljegyzői állás betöltésére	398	Az Állami Számvevőszék vizsgálatai	410
Edelény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet jegyzői álláshely betöltésére.	398	Hivatalos közlemények	
A Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás pályázatot hirdet munkaszervezet-vezetői munkakör betöltésére	399	A Honvédelmi Minisztérium intézkedései, rendelkezései, szerződése	411
Hajdúböszörmény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet aljegyzői munkakör betöltésére a Hatósági osztály osztályvezetői feladatainak ellátása mellett	399	A Gazdasági és Közlekedési Minisztérium közleménye és hirdetései	469
Kisbér város jegyzője pályázatot hirdet intézményi referens munkakör betöltésére.	400	Ügyészségi szolgálati igazolványok érvénytelenítése. . . .	471
Lőrinci Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.) nyilvános pályázatot hirdet Lőrinci Város Önkormányzata jegyzői állásának betöltésére.	401	IV. FŐRÉS: Képzés, továbbképzés, szakképzés	
Ózd város jegyzője pályázatot hirdet az Ózd Városi Polgármesteri Hivatal Lakosságszolgálati ügyosztályán adóügyi ügyintéző munkakör betöltésére.	401	Felsőfokú szakképzések	472
Szalaszend Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet jegyzői állás betöltésére	402	VI. FŐRÉS: Egyéb hirdetmények	
Végegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot ír ki jegyzői állás betöltésére	403	A Magyar Hivatalos Közlönykiadó tájékoztatója	
Költségvetési szervek alapító okirata	403	Az Európai Unió Hivatalos Lapjának magyar nyelvű kiadásában megjelent jogi aktusokról (2008. január 10–16.) .	473
		A Közbiztonsági Értesítő 7. számának (2008. január 16.) tartalomjegyzékéről.	479
		A Közbiztonsági Értesítő 8. számának (2008. január 18.) tartalomjegyzékéről.	484
		A Közbiztonsági Értesítő 9. számának (2008. január 21.) tartalomjegyzékéről.	492
		A Céglap 3. számában (2008. január 17.) megjelent felhívások megindításáról.	496
		Céghirdetmények	
		Felhívás vagyon értékesítésére	498

I. FŐRÉS: Személyi és szervezeti hírek

Személyi rész

SZEMÉLYÜGYI HÍREK

Az Állami Számvevőszék személyügyi hírei

Dr. Kovács Árpád, az Állami Számvevőszék elnöke

dr. Puss Lajost a Szervezetirányítási és Működtetési Igazgatóság számvevő tanácsos főtanácsadójává,

Jakus Attilát határozott időre a Szervezetirányítási és Működtetési Igazgatóság számvevőjévé,

Gyeraj Pétert az Államháztartás Központi Szintjét Ellenőrző Igazgatóság számvevőjévé nevezte ki.

Az Önkormányzati és Területi Ellenőrzési Igazgatóság Békés megyei ellenőrzési iroda vezetői teendőinek ellátásával *Kersmájer Ágota* számvevő tanácsost, a Komárom-Esztergom megyei ellenőrzési iroda vezetői teendőinek ellátásával *Böröcz Imre* számvevő tanácsos tanácsadót bízta meg. A megbízás idejére *Böröcz Imre* a főtanácsadói, *Kersmájer Ágota* a tanácsadói címet viselheti 2008. január 1-jétől.

Az Állami Számvevőszéknél fennálló közszolgálati munkaviszonya megszűnt

dr. Hegyi Ferencnek, a Szervezetirányítási és Működtetési Igazgatóság számvevő tanácsosának,

Kiszel Ágnesnek, a Szervezetirányítási és Működtetési Igazgatóság tanácsadójának,

Patai Tamásnak, az Államháztartás Központi Szintjét Ellenőrző Igazgatóság számvevő tanácsosának,

Gömöri Józsefnek, az Államháztartás Központi Szintjét Ellenőrző Igazgatóság számvevő tanácsosának,

Kerezsi Pálnak, az Önkormányzati és Területi Ellenőrzési Igazgatóság számvevő tanácsosának,

Fodor Tivadarnénak, az Önkormányzati és Területi Ellenőrzési Igazgatóság számvevő tanácsosának,

Maróti Sándornak, az Önkormányzati és Területi Ellenőrzési Igazgatóság számvevő tanácsosának nyugdíjba vonulás miatt,

Bánkné Simon Juditnak, az Államháztartás Központi Szintjét Ellenőrző Igazgatóság számvevőjének lemondásával 2008. január 1-jétől.

ÁLLÁSPÁLYÁZATOK

A Magyar Államkincstár Központja pályázatot hirdet vagyongazdálkodási referens munkakör betöltésére

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, büntetlen előélet,
- egyetemi vagy főiskolai szintű gazdálkodási szakon szerzett közgazdász szakképzettség; egyetemi szintű műszaki felsőoktatásban szerzett szakképzettség; katonai felsőoktatási intézményben (jogelőd intézményében) gazdálkodási (gazdasági) szakon szerzett szakképzettség; egyetemi vagy főiskolai szintű végzettség és felsőfokú pénzügyi, számviteli szakképesítés,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (Word, Excel),
- vagyongazdálkodás-vezetésben való jártasság.

Ellátandó munkaköri feladatok:

A Kincstár vagyongazdálkodásával, tárgyi eszköz-nyilvántartással, leltározással, selejtezéssel kapcsolatos koordináló feladatok ellátása, vagyongazdálkodás-vezetése.

Munkavégzés helye: 1054 Budapest, Hold u. 4.

A pályázati anyaghoz kérjük csatolni:

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajzot,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolatait,
- esetleg referenciamegjelölést.

Az illetmény és egyéb juttatások meghatározása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és a Magyar Államkincstár belső szabályzatai alapján történik.

A pályázati kiírásnak megfelelő pályázókat a munkáltató által kijelölt bizottság hallgatja meg. Az álláshely a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázati anyagokat

2008. január 31-ig

kérjük „Vagyongazdálkodási referens” jeligére az alábbi postacímre megküldeni:

Magyar Államkincstár Humánpolitikai főosztály
1054 Budapest, Hold u. 4.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást ad: Szekuleszné Ortó Zita, tel.: 06 (1) 327-3425.

**A Magyar Államkincstár Központja
pályázatot hirdet
műszaki referens munkakör
betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, büntetlen előélet,
- egyetemi vagy főiskolai szintű műszaki felsőoktatásban szerzett szakképzettség; katonai felsőoktatási intézményben (jogelőd intézményében) szerzett műszaki (technikai) szakon szerzett szakképzettség,
- B kategóriás vezetői engedély,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (Word, Excel),
- épületek üzemeltetésében szerzett tapasztalat.

Ellátandó munkaköri feladatok:

A Kincstár kezelésében lévő ingatlanok, épületgépeszeti berendezések (gázkazánok, légtechnikai berendezések, egyéb hűtő-fűtő berendezések, felvonók, épület-felügyeleti rendszerek stb.) üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátása.

Munkavégzés helye: 1054 Budapest, Hold u. 4.

A pályázati anyaghoz kérjük csatolni:

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajzot,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolatait,
- esetleg referenciamegjelölést.

Az illetmény és egyéb juttatások meghatározása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és a Magyar Államkincstár belső szabályzatai alapján történik.

A pályázati kiírásnak megfelelő pályázókat a munkáltató által kijelölt bizottság hallgatja meg. Az álláshely a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázati anyagokat

2008. január 31-ig

kérjük „Műszaki referens” jeligére az alábbi postacímre megküldeni:

Magyar Államkincstár Humánpolitikai főosztály
1054 Budapest, Hold u. 4.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást ad: Parrag Dénes, tel.: 06 (1) 327-3424.

**A Magyar Államkincstár Központja
pályázatot hirdet
ellátási referens munkakör
betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, büntetlen előélet,
- egyetemi vagy főiskolai szintű műszaki felsőoktatásban szerzett szakképzettség; katonai felsőoktatási intézményben (jogelőd intézményében) szerzett műszaki (technikai) szakon szerzett szakképzettség,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (Word, Excel),
- hardverismeretek.

Ellátandó munkaköri feladatok:

- a Kincstár informatikai eszközeinek beszerzése,
- felhasználók informatikai eszközökkel történő ellátása,
- informatikai raktár kezelése (számítógépes nyilvántartó programban történő bevételezés, illetve könyvelés; leltár),
- adminisztrációs feladatok.

Munkavégzés helye: 1054 Budapest, Hold u. 4.

A pályázati anyaghoz kérjük csatolni:

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajzot,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolatait,
- esetleg referenciamegjelölést.

Az illetmény és egyéb juttatások meghatározása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és a Magyar Államkincstár belső szabályzatai alapján történik.

A pályázati kiírásnak megfelelő pályázókat a munkáltató által kijelölt bizottság hallgatja meg. Az álláshely a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázati anyagokat

2008. január 31-ig

kérjük „Ellátási referens” jeligére az alábbi postacímre megküldeni:

Magyar Államkincstár Humánpolitikai főosztály
1054 Budapest, Hold u. 4.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást ad: Kozma Péter, tel.: 06 (1) 327-3525.

**A Magyar Államkincstár
Közép-magyarországi Regionális Igazgatósága
pályázatot hirdet
gázár-támogatási igényfeldolgozó munkakör
betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, büntetlen előélet,
- jogász szakképzettség; egyetemi vagy főiskolai szintű közgazdasági felsőoktatásban szerzett szakképzettség; főiskolai szintű államigazgatási és szociális igazgatási szakképzettség; katonai felsőoktatási intézményben (jogelőd intézményében) gazdálkodási (gazdasági) szakon szerzett szakképzettség; vagy
- középiskolai végzettség és közgazdasági szakképzettség vagy középiskolai végzettség és társadalombiztosítási, pénzügyi, végrehajtó-behajtói, munkaügyi, személyügyi, informatikai, számítástechnikai szakképesítés,
- számítógépes felhasználói ismeret.

Előnyt jelent:

- közigazgatási hatósági eljárásjogi ismeretek,
- közigazgatásban szerzett tapasztalat.

Ellátandó munkaköri feladatok:

- A lakossági vezetékes gázfogyasztás és távhőfelhasználás szociális támogatásáról szóló 289/2007. (X. 31.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint a támogatási igénylések rögzítése, teljes körű ügyintézés, adatszolgáltatások elkészítése, az igénylésekkel kapcsolatos ügyfélszolgálat ellátása.

A munkavégzés helye: Budapest XI., Bartók Béla út.

A pályázati anyaghoz kérjük csatolni:

- részletes szakmai önéletrajzt,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolatát,
- esetleg referenciamegjelölést, ajánlólevelet,
- 1 db fényképet.

Az illetmény és egyéb juttatások meghatározása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és a Magyar Államkincstár belső szabályzatai alapján történik.

A pályázati anyagot

2008. január 31-ig

kérjük megküldeni a Magyar Államkincstár Közép-magyarországi Regionális Igazgatóság Koordinációs osztály, 1519 Budapest, Pf. 272 postacímre.

A pályázati kiírásnak megfelelő pályázókat a munkáltató által kijelölt bizottság hallgatja meg. A pályázatok elbí-

rálására a benyújtásra előírt határidőt követő 15 napon belül kerül sor. Az álláshely a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázattal kapcsolatban bővebb információt ad dr. Gyarmati Franciska koordinációs osztályvezető, tel.: 371-9023.

**A Magyar Államkincstár
Közép-magyarországi Regionális Igazgatósága
pályázatot hirdet
felülvizsgálati referens munkakör betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, büntetlen előélet,
- jogász szakképzettség; egyetemi vagy főiskolai szintű közgazdasági vagy műszaki felsőoktatásban szerzett szakképzettség; főiskolai szintű államigazgatási és szociális igazgatási szakképzettség; katonai felsőoktatási intézményben (jogelőd intézményében) gazdálkodási (gazdasági) szakon szerzett szakképzettség; egyetemi vagy főiskolai végzettség és felsőfokú pénzügyi, számviteli szakképzettség,
- számítógépes felhasználói ismeret.

Előnyt jelent:

- költségvetési, szociális, oktatási intézményben, önkormányzatnál szerzett pénzügyi, gazdálkodási, ellenőrzési gyakorlat.

Ellátandó munkaköri feladatok:

- Az önkormányzatok állami támogatásának igénylésével összefüggő feladatmutatók vizsgálata, felülvizsgálati eljárás lefolytatása, a támogatási összegek jogosságának vizsgálata.
- A nem állami humán szolgáltatást végző intézményeknél az állami támogatás jogszerű igénylésének és felhasználásának ellenőrzése.

A munkavégzés helye: Budapest V., Semmelweis u. 13.

A pályázati anyaghoz kérjük csatolni:

- részletes szakmai önéletrajzt,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolatát,
- esetleg referenciamegjelölést, ajánlólevelet,
- 1 db fényképet.

Az illetmény és egyéb juttatások meghatározása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és a Magyar Államkincstár belső szabályzatai alapján történik.

A pályázati anyagot

2008. január 31-ig

kérjük megküldeni a Magyar Államkincstár Közép-magyarországi Regionális Igazgatóság Koordinációs osztály, 1519 Budapest, Pf. 272 postacímre.

A pályázati kiírásnak megfelelő pályázókat a munkáltató által kijelölt bizottság hallgatja meg. A pályázatok elbírálására a benyújtásra előírt határidőt követő 15 napon belül kerül sor. Az álláshely a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázattal kapcsolatban bővebb információt ad dr. Gyarmati Franciska koordinációs osztályvezető, tel.: 371-9023.

**A Magyar Államkincstár
Közép-magyarországi Regionális Igazgatósága
pályázatot hirdet
irodavezető (Állampénztári Iroda)
munkakör betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, büntetlen előélet,
- egyetemi vagy főiskolai szintű közgazdasági felsőoktatásban szerzett szakképzettség vagy jogász szakképzettség,
- legalább 3 év vezetői gyakorlat,
- számítógépes felhasználói ismeret.

Előnyt jelent:

- közigazgatásban pénzügyi vagy pályázatkezelési területen szerzett vezetői gyakorlat.

Ellátandó munkaköri feladatok:

- a jogszabályok és a Szervezeti és működési szabályzat által az Állampénztári Iroda feladatkörébe utalt feladatok – így különösen a kincstári kör és a pénzforgalmi számlatulajdonosok számláinak vezetésével, az állampapír- és pénzforgalmazással, a pályázatos támogatásokkal kapcsolatos feladatok – teljes körű szervezése, irányítása,
- az Állampénztári Iroda köztisztviselői vonatkozásában a Szervezeti és működési szabályzatban meghatározott munkáltatói jogkörök gyakorlása.

A munkavégzés helye: Budapest XIII., Váci út 71.

A pályázati anyaghoz kérjük csatolni:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolatát,

- esetleg referenciamegjelölést, ajánlólevelet,
- 1 db fényképet.

Az illetmény és egyéb juttatások meghatározása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és a Magyar Államkincstár belső szabályzatai alapján történik.

A pályázati anyagot

2008. január 31-ig

kérjük megküldeni a Magyar Államkincstár Közép-magyarországi Regionális Igazgatóság Koordinációs osztály, 1519 Budapest, Pf. 272 postacímre.

A pályázati kiírásnak megfelelő pályázókat a munkáltató által kijelölt bizottság hallgatja meg. A pályázatok elbírálására a benyújtásra előírt határidőt követő 15 napon belül kerül sor. Az álláshely a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázattal kapcsolatban bővebb információt ad dr. Gyarmati Franciska koordinációs osztályvezető, tel.: 371-9023.

**A Magyar Államkincstár
Közép-magyarországi Regionális Igazgatósága
pályázatot hirdet
osztályvezető (Felülvizsgálati és Ellenőrzési osztály)
munkakör betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, büntetlen előélet,
- jogász szakképzettség; egyetemi vagy főiskolai szintű közgazdasági vagy műszaki felsőoktatásban szerzett szakképzettség; főiskolai szintű államigazgatási és szociális igazgatási szakképzettség; katonai felsőoktatási intézményben (jogelőd intézményében) gazdálkodási (gazdasági) szakon szerzett szakképzettség; egyetemi vagy főiskolai végzettség és felsőfokú pénzügyi, számviteli szakképzettség,
- számítógépes felhasználói ismeret.

Előnyt jelent:

- költségvetési, szociális, oktatási intézményben, államigazgatásban vagy önkormányzatnál szerzett pénzügy, gazdálkodási, ellenőrzési gyakorlat.

Ellátandó munkaköri feladatok:

- a jogszabályok és a Szervezeti és működési szabályzat által az osztály feladatkörébe utalt feladatok – így különösen az önkormányzatok állami támogatásának igénylé-

sével és felhasználásával összefüggő felülvizsgálati eljárás lefolytatásával, valamint a nem állami humán szolgáltatást végző intézményeknél az állami támogatás jogszerű igénylésének és felhasználásának ellenőrzésével kapcsolatos feladatok – teljes körű szervezése, irányítása az irodavezető és az irodavezető-helyettes irányítása mellett,

- az osztály köztisztviselői vonatkozásában a leadott munkáltatói jogkörök gyakorlása.

A munkavégzés helye: Budapest V., Semmelweis u. 13.

A pályázati anyaghoz kérjük csatolni:

- részletes szakmai önéletrajzt,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolatát,
- esetleg referenciamegjelölést, ajánlólevelet,
- 1 db fényképet.

Az illetmény és egyéb juttatások meghatározása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és a Magyar Államkincstár belső szabályzatai alapján történik.

A pályázati anyagot

2008. január 31-ig

kérjük megküldeni a Magyar Államkincstár Közép-magyarországi Regionális Igazgatóság Koordinációs osztály, 1519 Budapest, Pf. 272 postacímre.

A pályázati kiírásnak megfelelő pályázókat a munkáltató által kijelölt bizottság hallgatja meg. A pályázatok elbírálására a benyújtásra előírt határidőt követő 15 napon belül kerül sor. Az álláshely a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázattal kapcsolatban bővebb információt ad dr. Gyarmati Franciska koordinációs osztályvezető, tel.: 371-9023.

**A Magyar Államkincstár
Közép-magyarországi Regionális Igazgatósága
pályázatot hirdet
irodavezető (Államháztartási Iroda)
munkakör betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, büntetlen előélet,
- jogász szakképzettség, egyetemi vagy főiskolai szintű közgazdasági szakképzettség,

- legalább 5 év vezetői gyakorlat,
- számítógépes felhasználói ismeret.

Előnyt jelent:

- költségvetési, szociális, oktatási intézményben, államigazgatásban vagy önkormányzatnál szerzett pénzügy, gazdálkodási, ellenőrzési gyakorlat.

Ellátandó munkaköri feladatok:

- a jogszabályok és a Szervezeti és működési szabályzat által az Államháztartási Iroda feladatkörébe utalt feladatok – így különösen az államháztartás pénzügyi információs rendszerének működtetésével, önkormányzatok központi költségvetéséből származó forrásai igénybevétele felülvizsgálatával, a nem állami humán szolgáltatást nyújtó intézmények és intézményfenntartók ellenőrzésével kapcsolatos feladatok – teljes körű szervezése, irányítása,
- az iroda köztisztviselői vonatkozásában a leadott munkáltatói jogkörök gyakorlása.

A munkavégzés helye: Budapest V., Semmelweis u. 13.

A pályázati anyaghoz kérjük csatolni:

- részletes szakmai önéletrajzt,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolatát,
- esetleg referenciamegjelölést, ajánlólevelet,
- 1 db fényképet.

Az illetmény és egyéb juttatások meghatározása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és a Magyar Államkincstár belső szabályzatai alapján történik.

A pályázati anyagot

2008. január 31-ig

kérjük megküldeni a Magyar Államkincstár Közép-magyarországi Regionális Igazgatóság Koordinációs osztály, 1519 Budapest, Pf. 272 postacímre.

A pályázati kiírásnak megfelelő pályázókat a munkáltató által kijelölt bizottság hallgatja meg. A pályázatok elbírálására a benyújtásra előírt határidőt követő 15 napon belül kerül sor. Az álláshely a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázattal kapcsolatban bővebb információt ad dr. Gyarmati Franciska koordinációs osztályvezető, tel.: 371-9023.

**A Magyar Államkincstár
Észak-alföldi Regionális Igazgatósága
pályázatot hirdet
felülvizsgálati referens munkakör betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság büntetlen előélet, cselekvő-képesség,
- jogász szakképzettség, egyetemi vagy főiskolai szintű közgazdasági felsőoktatásban szerzett szakképzettség, főiskolai szintű államigazgatási és szociális igazgatási szakképzettség; katonai felsőoktatási intézményben (jog-előd intézményében) gazdálkodási (gazdasági) szakon szerzett szakképzettség; egyetemi vagy főiskolai végzettség és felsőfokú szakképesítés (mérlegképes könyvelő, okleveles könyvvizsgáló, költségvetési ellenőr, okleveles pénzügyi revizor, közigazgatási, gazdálkodási és ellenőrzési szakértő),
- számítógépes felhasználói ismeretek.

Ellátandó munkaköri feladatok:

- A helyi önkormányzatok, a helyi kisebbségi önkormányzatok és a többcélú kistérségi társulások központi költségvetési kapcsolataiból származó forrásai jogszerű igénybevitelének, továbbá az általuk benyújtott költségvetési beszámolók szabályszerűségének – szükség esetén a helyszínen történő – felülvizsgálata.
- Az önkormányzatok költségvetést megalapozó felméréseinek, illetve kiegészítő adatszolgáltatásainak, a lemondásainak, valamint a pótigényeinek feldolgozása.

A munkavégzés helye:

- Szolnok, Liget út 6.
- Debrecen, Vármegyeháza u. 1/B.

A pályázati anyaghoz kérjük csatolni:

- részletes szakmai önéletrajzt,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okmányok fénymásolatát,
- esetleg referenciamegjelölést, ajánlólevelet,
- 1 db fényképet.

Az illetmény és egyéb juttatások meghatározása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és a Magyar Államkincstár belső szabályzatai alapján történik.

A pályázati anyagokat

2008. január 31-ig

kérjük benyújtani a Magyar Államkincstár Észak-alföldi Regionális Igazgatóság részére. Postacím: 5002 Szolnok, Pf. 114.

A pályázati kiírásnak megfelelő pályázókat a munkáltató által kijelölt bizottság hallgatja meg.

A pályázatok elbírálására 2008. február 11-ig kerül sor, az álláshely a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázattal kapcsolatos további információt az alábbi elérhetőségen kérhetnek: Nagy Judit humánpolitikai ügyintéző, tel.: (56) 512-901.

**A Magyar Államkincstár
Észak-alföldi Regionális Igazgatósága
pályázatot hirdet
ellenőrzési referens munkakör betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvő-képesség,
- egyetemi vagy főiskolai szintű közgazdasági felsőoktatásban szerzett szakképzettség; jogász, vagy egyetemi vagy főiskolai szintű pedagógus szakképzettség; szociális igazgatási szakképzettség; vagy egyéb egyetemi vagy főiskolai végzettség és felsőfokú pénzügyi vagy mérlegképes könyvelői vagy költségvetési ellenőri vagy közigazgatási gazdálkodási és ellenőrzési szakértői vagy okleveles könyvvizsgálói vagy okleveles pénzügyi revizori szakképesítés, vagy közoktatási szakértői szakképesítés,
- számítógépes felhasználói ismeretek.

Ellátandó munkaköri feladatok:

- Az önkormányzatok állami támogatásának igénylésével összefüggő feladatmutatók vizsgálata, felülvizsgálati eljárás lefolytatása, helyszíni ellenőrzés keretében a támogatási összegek jogosságának/helyességének vizsgálata.
- A nem állami humán szolgáltatóknál az állami támogatás jogszerű igénylésének és felhasználásának helyszíni ellenőrzése.

A munkavégzés helye:

- Szolnok, Liget út 6.
- Debrecen, Vármegyeháza u. 1/B.
- Nyíregyháza, Mártírok tere 8.

A pályázati anyaghoz kérjük csatolni:

- részletes szakmai önéletrajzt,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okmányok fénymásolatát,
- esetleg referenciamegjelölést, ajánlólevelet,
- 1 db fényképet.

Az illetmény és egyéb juttatások meghatározása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és a Magyar Államkincstár belső szabályzatai alapján történik.

A pályázati anyagokat

2008. január 31-ig

kérjük benyújtani a Magyar Államkincstár Észak-alföldi Regionális Igazgatóság részére. Postacím: 5002 Szolnok, Pf. 114.

A pályázati kiírásnak megfelelő pályázókat a munkáltató által kijelölt bizottság hallgatja meg.

A pályázatok elbírálására 2008. február 11-ig kerül sor, az álláshely a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázattal kapcsolatos további információt az alábbi elérhetőségen kérhetnek: Nagy Judit humánpolitikai ügyintéző, tel.: (56) 512-901.

**A Magyar Államkincstár
Észak-alföldi Regionális Igazgatósága
pályázatot hirdet
bérszámfejtési ügyintéző munkakör betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- középiskolai végzettség és pénzügyi ügyintéző vagy társadalombiztosítási, munkaügyi ügyintéző szakképesítés,
- számítógépes felhasználói ismeretek.

Előnyt jelent:

- személyi jövedelemadózási, társadalombiztosítási, munkaügyi ismeretek.

Ellátandó munkaköri feladatok:

- A Regionális Igazgatóság számfejtési körébe tartozó közalkalmazottak, köztisztviselők, egyéb munkavállalók rendszeres havi illetményének, társadalombiztosítási ellátásainak, családtámogatási ellátásainak számfejtése.
- Személyi jövedelemadózással, havi adóbevallással, nyugdíjadat-szolgáltatással, magánnyugdíj-pénztári tagdíjak elszámolásával kapcsolatos feladatok ellátása.

A munkavégzés helye: Nyíregyháza, Mártírok tere 8.

A pályázati anyaghoz kérjük csatolni:

- részletes szakmai önéletrajzt,

– 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,

- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okmányok fénymásolatát,
- esetleg referenciamegjelölést, ajánlólevelet,
- 1 db fényképet.

Az illetmény és egyéb juttatások meghatározása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és a Magyar Államkincstár belső szabályzatai alapján történik.

A pályázati anyagokat

2008. január 31-ig

kérjük benyújtani a Magyar Államkincstár Észak-alföldi Regionális Igazgatóság részére. Postacím: 5002 Szolnok, Pf. 114.

A pályázatok elbírálására 2008. február 11-ig kerül sor, az álláshely a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázattal kapcsolatos további információt az alábbi elérhetőségen kérhetnek: Nagy Judit humánpolitikai ügyintéző, tel.: (56) 512-901.

**A Magyar Államkincstár
Észak-alföldi Regionális Igazgatósága
pályázatot hirdet
államháztartási referens munkakör betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- jogász szakképzettség, egyetemi vagy főiskolai szintű közgazdasági felsőoktatásban szerzett szakképzettség, főiskolai szintű államigazgatási és szociális igazgatási szakképzettség; katonai felsőoktatási intézményben (jogelőd intézményében) gazdálkodási (gazdasági) szakon szerzett szakképzettség; egyetemi vagy főiskolai végzettség és felsőfokú szakképesítés (mérlegképes könyvelő, okleveles könyvvizsgáló, költségvetési ellenőr, okleveles pénzügyi revizor, közigazgatási, gazdálkodási és ellenőrzési szakértő),
- számítógépes felhasználói ismeretek.

Ellátandó munkaköri feladatok:

- A helyi önkormányzatok, a helyi kisebbségi önkormányzatok és a többcélú kistérségi társulások központi költségvetési kapcsolataiból származó forrásai jogszerű

igénybevételének, továbbá az általuk benyújtott költségvetési beszámolók szabályszerűségének – szükség esetén a helyszínen történő – felülvizsgálata.

– Az önkormányzatok költségvetést megalapozó felméréseinek, illetve kiegészítő adatszolgáltatásainak, a lemondásainak, valamint a pótigényeinek feldolgozása.

A munkavégzés helye: Szolnok, Liget út 6.

A pályázati anyaghoz kérjük csatolni:

- részletes szakmai önéletrajzt,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okmányok fénymásolatát,
- esetleg referenciamegjelölést, ajánlólevelet,
- 1 db fényképet.

Az illetmény és egyéb juttatások meghatározása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és a Magyar Államkincstár belső szabályzatai alapján történik.

A pályázati anyagokat

2008. január 31-ig

kérjük benyújtani a Magyar Államkincstár Észak-alföldi Regionális Igazgatóság részére. Postacím: 5002 Szolnok, Pf. 114.

A pályázati kiírásnak megfelelő pályázókat a munkáltató által kijelölt bizottság hallgatja meg.

A pályázatok elbírálására 2008. február 11-ig kerül sor, az álláshely a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázattal kapcsolatos további információt az alábbi elérhetőségen kérhetnek: Nagy Judit humánpolitikai ügyintéző, tel.: (56) 512-901.

**A Magyar Államkincstár
regionális igazgatóságai
pályázatot hirdetnek
családtámogatási számfejtő munkakörök
betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, büntetlen előélet,
- főiskolai szintű államigazgatási, munkaügyi vagy társadalombiztosítási szakképzettség; középiskolai végzettség és társadalombiztosítási ügyintézői szakképesítés, vagy ezzel egyenértékű egyéb szakképesítés.

Előnyt jelent:

- a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény teljes körű ismerete és ezzel összefüggésben végzett érdemi ügyintézői gyakorlat,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek.

Ellátandó munkaköri feladatok:

- családtámogatási ellátások iránt benyújtott igények teljes körű elbírálása,
- fogyatékosági támogatás és egyéb szociális ellátásokkal kapcsolatos ügyek intézése,
- adminisztrációs tevékenység ellátása,
- ügyfélszolgálati tevékenységgel kapcsolatos feladatok ellátása, ügyfelekkel kapcsolattartás.

Munkavégzés helye:

Dél-alföldi Regionális Igazgatóság: Békéscsaba
Észak-alföldi Regionális Igazgatóság: Szolnok
Közép-dunántúli Regionális Igazgatóság: Tatabánya
Nyugat-dunántúli Regionális Igazgatóság: Szombathely
Közép-magyarországi Regionális Igazgatóság: Vác, valamint Cegléd

A pályázati anyaghoz kérjük csatolni:

- részletes szakmai önéletrajzt,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolatait,
- esetleg referenciamegjelölést,
- 1 db fényképet.

Az illetmény és egyéb juttatások meghatározása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és a Magyar Államkincstár belső szabályzatai alapján történik.

A pályázati anyagokat

2008. január 31-ig

a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatóság koordinációs osztályaira kérjük megküldeni „CSALÁDTÁMOGATÁSI SZÁMFEJTŐ” jellegre.

A pályázati kiírásnak megfelelő pályázókat a munkáltató által kijelölt bizottság hallgatja meg. A pályázatok elbírálására a benyújtásra előírt határidőt követő 15 napon belül kerül sor, az álláshely a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A regionális igazgatóságok elérhetőségei és postacímei:

Magyar Államkincstár Dél-alföldi Regionális Igazgatóság / Koordinációs osztály

6001 Kecskemét, Pf. 373, felvilágosítást ad: dr. Holozsai Nóra, telefon: 06 (76) 481-292

Magyar Államkincstár Észak-alföldi Regionális Igazgatóság / Koordinációs osztály

5000 Szolnok, Ligeti út 6., felvilágosítást ad: Kemény Andrea, telefon: 06 (56) 512-901

Magyar Államkincstár Közép-dunántúli Regionális Igazgatóság / Koordinációs osztály

8200 Veszprém, Budapest u. 4., felvilágosítást ad: He-
tzei László, telefon: 06 (88) 623-975

Magyar Államkincstár Nyugat-dunántúli Regionális Igazgatóság / Koordinációs osztály

9024 Győr, Hunyadi u. 6/A, felvilágosítást ad: Szarvas Lászlóné, telefon: 06 (96) 501-809

Magyar Államkincstár Közép-magyarországi Regionális Igazgatóság / Koordinációs osztály

1519 Budapest, Pf. 272, felvilágosítást ad: dr. Gyarmati Franciska, telefon: 371-9023.

**Dunakiliti–Feketeerdő községek körjegyzője
pályázatot hirdet
határozott idejű
pénzügyi-ügyintézői munkakör betöltésére**

Ellátandó feladatok: költségvetési tervezési feladatok, pénzügyi-számviteli feladatok, vagyonkataszter-nyilvántartási feladatok, áfaelszámolás

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- szakirányú közép- vagy felsőfokú végzettség a 9/1995. (II. 3.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 16. Pénzügyi igazgatási feladatok szerint,
- felhasználási szintű számítógép-ismeret.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- részletes szakmai önéletrajzt,
- iskolai végzettséget és szakmai képesítést igazoló okiratok másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

Előnyt jelent az elbírálásnál:

- önkormányzati, költségvetési gazdálkodásban szerzett szakmai gyakorlat,
- közigazgatási alapvizsga,
- államháztartási szakon szerzett mérlegképes könyvelői képesítés,
- ECDL végzettség.

Illetmény: a köztisztviselők jogállásáról szóló törvény alapján.

A pályázat benyújtási határideje: a nyilvános közzétételtől számított (2008. január 25.) 15. nap.

Az elbírálás határideje: a benyújtási határidő lejártát követően Dunakiliti–Feketeerdő községek körjegyzője – a polgármesterek egyetértésével – 15 napon belül dönt.

A munkakör betölthető az elbírálást követően azonnal.

A pályázatot Dunakiliti–Feketeerdő községek körjegyzője részére, 9225 Dunakiliti, Kossuth L. u. 86. címre kell benyújtani.

A borítékra kérjük ráírni: „Pályázat”.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás kérhető a (96) 671-034-es telefonon.

**Cégénydányád, Gyügye, Szamosújlak
Önkormányzatok Körjegyzősége
pályázatot hirdet
gazdálkodási előadó munkakör betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- középfokú végzettség a 9/1995. (II. 3.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletében meghatározottak figyelembevételével.

A pályázathoz csatolni kell:

- szakmai önéletrajzt,
- iskolai okiratok másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

Előnyt jelent:

- mérlegképes képesítés vagy ezt kiváltó felsőfokú végzettség,
- költségvetési szerveknél végzett gazdálkodási és könyvelési gyakorlat.

Ellátandó feladatok:

- önkormányzati gazdálkodás, könyvelői, kontírozói feladatok, nyilvántartások vezetése.

Bérezés: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. szabályai szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: a Hivatalos Értesítőben történő megjelenést követő 15. nap.

A pályázat elbírálásának határideje: a benyújtási határidő lejártát követő 5. munkanapon belül.

A munkakör betöltése: az elbírálást követően azonnal, határozatlan időre, 3 hónap próbaidővel.

A pályázatot Cégénydányád, Gyügye, Szamosújlak Önkormányzatok Körjegyzősége címére (4732 Cégénydányád, Dózsa Gy. u. 2.) kell benyújtani.

**Óbuda-Békásmegyer Közterület-felügyelet
(Budapest III., Ladik u. 2–6.)
a köztisztviselők jogállásáról szóló, többször
módosított 1992. évi XXIII. tv. 10. §-a alapján
(a továbbiakban: Ktv.)
pályázatot hirdet
közterület-felügyelő munkakör betöltésére**

Feladatkör meghatározása:

A közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvényben és az intézmény alapító okiratában meghatározott közterület-felügyelői feladat- és hatáskörök ellátása.

A közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott, engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése. A közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása. Közreműködés az épített- és a természeti környezet védelmében, a közrend, a közbiztonság védelmében, az önkormányzati vagyon védelmében, a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében. A fenti törvényben meghatározott egyéb feladatok.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- 9/1995. (III. 3.) Korm. rendelet 1. számú melléklet I/13. pontja szerinti középfokú végzettség,
- a kinevezés feltétele: egészségügyi, fizikai és pszichikai alkalmasság a 78/1999. (XII. 29.) EüM–BM együttes rendeletben foglaltak szerint.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- közterület-felügyeletnél eltöltött jogviszony,
- „B” kategóriás gépjármű-vezetői engedély,
- közigazgatási alapvizsga,
- számítógép felhasználói szintű ismerete.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- részletes, fényképpel ellátott szakmai önéletrajzot,
- iskolai végzettséget és az egyéb feltételeknek való megfelelést tanúsító okiratok másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt.

A kinevezés határozatlan időre szól hat hónap próbaidő kikötésével, az illetmény és egyéb juttatások megállapítása a Ktv. és a 35/2001. (XI. 26.) ÖK. rendelet alapján történik.

A pályázatot a Hivatalos Értesítőben történő közzétételétől számított 10. napig lehet benyújtani Budapest Főváros III. kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Munkaügyi Irodán (1033 Budapest, Fő tér 3. I. em. 26.).

A borítékra kérjük ráírni: „Közterület-felügyelői pályázat”.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás kérhető a munkaügyi osztályvezető 437-8605-ös telefonszámán.

A pályázat elbírálásáról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt a benyújtásra előírt határidőt követő 30 napon belül.

Az állás a pályázatok elbírálását követően betölthető.

A pályázat eredményéről a pályázó írásban tájékoztatást kap a pályázat elbírálásától számított 8 napon belül.

A kiíró a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

**Galgamácsa, Vácegres, Váckisújfalu Körjegyzősége
pályázatot hirdet
oktatási és szervezési előadói munkakör betöltésére
osztott munkakörben**

A munkakörbetöltésre a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. (Ktv.) alapján kerül sor.

A kinevezés teljes munkaidőben, határozatlan időre szól, hat hónap próbaidő kikötésével.

A kinevezés és az illetmény megállapítása a Ktv. szerint történik.

A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- pedagógusképesítés,
- számítógépes ismeret.

A pályázathoz csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- iskolai végzettséget igazoló okirat másolatát (az eredeti példányokat a pályázó a személyes kapcsolat felvételekor köteles bemutatni),
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A pályázatokat Galgamácsa, Vácegres, Váckisújfalu Körjegyzősége, 2183 Galgamácsa, Petőfi u. 105. címre, „Oktatási előadó pályázat” megjelöléssel kérjük küldeni.

A pályázat beérkezési határideje: a Magyar Közlöny Hivatalos Értesítőjében történő megjelenéstől számított 12. nap.

Az álláshelyhez lakást biztosítani nem tudunk.

**Gyöngyöstarján község jegyzője
pályázatot hirdet
számviteli előadói munkakör betöltésére**

Az ellátandó feladatok: önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- köztisztviselők képesítési előírásairól szóló 9/1995. (II. 3.) Korm. rendelet 1. számú melléklet II/2. pontjában meghatározott szakképesítések meglétének valamelyike,
- mérlegképes könyvelői végzettség.

Előnyt jelent:

- közigazgatási alapvizsga megléte,
- önkormányzatnál azonos munkakörben meglévő legalább 5 év szakmai gyakorlat,
- gyöngyöstarjáni, vagy közeli lakóhely,
- számítógép-felhasználói ismeretek.

A pályázathoz csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- szakképzettséget, iskolai végzettséget tanúsító okiratok, bizonyítványok másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Magyar Közlöny Hivatalos Értesítőjében való megjelenéstől számított 15. nap.*

A pályázatot Papp Zoltán, Gyöngyöstarján község jegyzőjéhez kell benyújtatni, személyesen vagy postai úton zárt borítékban. Cím: 3036 Gyöngyöstarján, Jókai Mór tér 3.

Érdeklődni lehet: a (37) 372-025/100-as telefonszámon.

A pályázat elbírálásának határideje: pályázati határidő lejárátát követő 30 napon belül.

A határidőben beérkezett pályázatok elbírálása a csatolt dokumentumok és esetleges személyes meghallgatás útján történik.

A munkakör az elbírálást követően – megegyezés szerint – azonnal betölthető.

Illetmény, egyéb juttatások: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény szerint.

**Bősárkány Nagyközség
Önkormányzatának Képviselő-testülete
pályázatot ír ki
megüresedő jegyzői állás betöltésére**

A jegyző feladata: Bősárkány nagyközségben és a körjegyzőségi társulási megállapodás alapján Maglóca és Tárnokréti községekben az Ötv. szerinti jegyzői feladatok ellátása.

A munkakör betöltéséhez szükséges feltételek:

- állam- és jogtudományi doktori vagy igazgatásszervezői képesítés vagy okleveles közigazgatási menedzser szakképesítés, továbbá
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga vagy kötelezett-ségvállalás a szakvizsga egy éven belüli letételére,
- legalább kétéves közigazgatási szervnél szerzett szakmai gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség.

A pályázat során előnyt élvez az, aki rendelkezik:

- B kategóriás gépjármű-vezetői engedéllyel és saját gépjármű használatának vállalása,
- számítógép-kezelői ismeretekkel: legalább ECDL-start fokozat igazolásával,
- anyakönyvi szakvizsgával,
- angol vagy német középfokú C típusú nyelvvizsgával (okirattal igazolva),
- felsőfokú közgazdasági végzettséggel is.

A jegyző az 1992. évi XXIII. tv. 22/A. § (8) bekezdése alapján vagyoni nyilatkozat tételére köteles.

A pályázathoz mellékelni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- képesítést tanúsító okiratok fénymásolatát (az eredeti okiratok meghirdetésekor történő bemutatása szükséges),
- szakmai programot, vezetői elképzelést,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy az elbírálásban részt vevők megismerhetik a pályázó anyagát.

Bérezés a köztisztviselők jogállásáról szóló törvény szerint.

A nyertes pályázó kérésére önkormányzati bérlakást tudunk biztosítani.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Belügyi Közlönyben való megjelenéstől (2008. január 21.) számított 30. nap.*

A pályázat elbírálása a benyújtási határidő lejárátát követő első képviselő-testületi ülésen történik.

Az álláshely a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A kinevezés határozatlan időre szól, hat hónap próbaidő kikötésével.

A pályázatot Szalay Imre, Bősárkány nagyközség polgármesteréhez kell benyújtani. Cím: 9167 Bősárkány, Kossuth L. u. 1. A borítékon kérjük feltüntetni: „Jegyzői pályázat”.

Érdeklődni Szalay Imre polgármesternél lehet, telefon: (96) 271-217.

A képviselő-testület jogosult a pályázatot érvénytelennek nyilvánítani.

**Budapest Főváros XVII. Kerület
Önkormányzatának Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
aljegyzői állás betöltésére**

A pályázat feltételei:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- legalább kétévi közigazgatási gyakorlat.

A pályázathoz csatolni kell:

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajzot,
- végzettséget igazoló okirat közjegyző által hitelesített másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- motivációs levelet,
- hozzájárulási nyilatkozatot ahhoz, hogy a pályázat elbírálásában részt vevő személyek a teljes pályázati iratanyagba betekinthesse.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Belügyi Közlönyben való megjelenés napját (2008. január 21.) követő naptól számított 30. nap.*

A pályázatok elbírálására a pályázati feltételeknek megfelelő pályázók személyes meghallgatását követően kerül sor.

A pályázat elbírálásának határideje: 2008. március 31.

Az állás a képviselő-testület döntését követően azonnal betölthető.

A kinevezés határozatlan időre szól, a munkakört teljes munkaidőben kell ellátni. Az aljegyző vagyonyilatkozat-tételre kötelezett.

Ellátandó feladatok: a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 36. § (1) bekezdésében meghatározott feladatok.

Az illetményre és egyéb juttatások megállapítására a köztisztviselők jogállásáról szóló – többször módosított – 1992. évi XXIII. törvény (Ktv.) és a Budapest Főváros XVII. Kerület Önkormányzatának Egységes közszolgálati szabályzata alapján kerül sor.

A pályázatot zárt borítékban Budapest Főváros XVII. Kerület Önkormányzata jegyzőjének címezve postai úton kell eljuttatni vagy a polgármesteri hivatal iktatójában munkaidőben személyesen kell benyújtani, cím: 1173 Bu-

dapest, Pesti út 165. A borítékra kérjük ráírni: „Aljegyzői pályázat”.

Budapest Főváros XVII. Kerület Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalában közszolgálati jogviszonnyal nem rendelkező pályázó kinevezése esetén a képviselő-testület hat hónapos próbaidőt köt ki.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet: dr. Rúzsá Ágnes jegyzőnél a 253-3319-es telefonszámon.

**Edelény Város
Önkormányzatának Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői álláshely betöltésére**

Pályázató: Edelény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete.

Munkakör: jegyző.

A munkakör betölthető: a helyi önkormányzatokról szóló, módosított 1990. évi LXV. tv. 36. § (1) bekezdése alapján, valamint a köztisztviselők jogállásáról szóló, többször módosított 1992. évi XXIII. tv. 8. § (1) bekezdése és a 10. § alapján.

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés vagy okleveles közigazgatási menedzser szakképesítés,
- legalább tízéves közigazgatási gyakorlat,
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga vagy az országos Közigazgatási Vizsgabizottság elnöksége által teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés,
- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet,
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése a Ktv. 7. § (7) bekezdése szerint.

A pályázatnak tartalmazni kell a pályázó:

- személyes adatait, életútját és szakmai gyakorlatát bemutató önéletrajzát,
- iskolai végzettséget, képzettséget igazoló okiratok hiteles másolatát,
- betöltendő munkakörrel kapcsolatos szakmai elképzelések vázolását,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- adatkezelési nyilatkozatot arról, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázat tartalmát megismerhetik.

Előnyt jelent:

- tízéves városi jegyzői munkakörben eltöltött közigazgatási és vezetői gyakorlat,

– középfokú német és angol nyelv ismerete (nyelvvizsga-bizonyítvánnyal igazolt).

A munkakör betöltésének időpontja: az elbírálást követő hónap első munkanapjától.

Illetmény és egyéb juttatás: a Ktv. szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Belügyi Közlönyben való megjelenést (2008. január 21.) követő 90. nap.*

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidőt követő 60 napon belül.

Edelény Város Önkormányzat jegyzője ellátja Damak Község Önkormányzata jegyzői feladatait is.

A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A pályázatot Molnár Oszkár, Edelény város polgármesteréhez kell benyújtani, címe: 3780 Edelény, István király útja 52., telefonszáma: (48) 524-100. A borítékon kérjük feltüntetni: „Jegyzői pályázat”.

**A Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú
Kistérségi Társulás
pályázatot hirdet**

munkaszervezet-vezetői munkakör betöltésére

A pályázatot meghirdető szerv

- neve: Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás,
- címe: 6090 Kunszentmiklós, Damjanich u. 17/D,
- telefon: (76) 550-034,
- fax: (76) 550-035.

A pályázat benyújtásának címe: Felső-kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás 6090 Kunszentmiklós, Damjanich u. 17/D.

Meghirdetett munkahely: munkaszervezet-vezető.

Kinevezés időtartama: határozatlan idejű.

Képesítési és egyéb feltételek:

- főiskolai vagy egyetemi végzettség,
- büntetlen előélet,
- két évnél több közigazgatási szakmai gyakorlat.

Előnyt jelent:

- államigazgatási főiskola vagy állam- és jogtudományi egyetemi végzettség,
- önkormányzati területen szerzett tapasztalat,
- angol vagy német középfokú nyelvvizsga,
- vezetői gyakorlat,
- pályázatkészítésben, területfejlesztésben szerzett jártasság.

A pályázathoz csatolni kell:

- szakmai önéletrajzot,
- az iskolai végzettséget tanúsító okirat másolatát,
- három hónapnál nem régebbi eredeti erkölcsi bizonyítványt,
- a betöltendő munkakörrel kapcsolatos szakmai elképzeléseit.

Bérezés a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. alapján, vezetői pótlék a mindenkori pótlék-alap 250%-a.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Belügyi Közlönyben való megjelenést (2008. január 21.) követő 30 napon belül.*

A pályázat elbírálása: a pályázat benyújtásának határidejét követő társulási ülésen.

Az állás elfoglalásának ideje: az elbírálást követő hónap 1-jétől.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást nyújt: Aranyi János elnök, telefon: (76) 539-006; mb. munkaszervezet-vezető, telefon: (76) 550-034.

A pályázat eredményéről az elbírálástól számított nyolc napon belül a pályázók írásbeli értesítést kapnak.

**Hajdúböszörmény Város
Önkormányzatának Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
aljegyzői munkakör betöltésére
a Hatósági osztály
osztályvezetői feladatainak ellátása mellett**

Az állás Hajdúböszörmény Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 36. § (1) bekezdése alapján, a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. 8. § (1) bekezdésének és 10. §-ának figyelembevételével lett meghirdetve.

Közigazgatási szerv megnevezése: polgármesteri hivatal, 4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.

A kinevezés – hat hónapig terjedő próbaidő közbeiktatásával – határozatlan időre szól, a munkakört teljes munkaidőben kell ellátni.

Illetmény és egyéb juttatás a köztisztviselők jogállásáról szóló, módosított 1992. évi XXIII. tv., a köztisztviselők juttatásaira vonatkozó helyi rendelet és a Közszerzői szabályzat alapján történik.

Az aljegyző feladata: a jegyző helyettesítése, a jegyző által meghatározott feladatok ellátása, valamint Hajdúböszörmény Város Polgármesteri Hivatal Hatósági osztályának vezetése.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- állam- és jogtudományi doktori képesítés vagy igazgatásszervezői képesítés, illetve okleveles közigazgatási menedzser szakképesítés,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga vagy az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság elnöksége által a teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés (a képviselő-testület közigazgatási szakvizsgával nem rendelkező pályázót is kinevezhet, feltéve hogy a kinevezéstől számított egy éven belül a jogi vagy közigazgatási szakvizsgát vagy a szakvizsga alól az OKV elnöksége által a teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítést megszerzi),
- legalább kétévi közigazgatási gyakorlat.

A pályázathoz csatolandó iratok:

- iskolai végzettséget, szakvizsgát igazoló okiratok vagy annak közjegyző által hitelesített másolata,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- szakmai tevékenységet is bemutató részletes önéletrajz.

Előnyt jelent:

- előzetesen beszerzett referencia,
- a város helyi ismerete.

A pályázat benyújtásának határideje:

A pályázatokat az *Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium hivatalos lapjában (Belügyi Közlöny) történő megjelenésétől (2008. január 21.) számított 30 napon belül lehet benyújtani* Hajdúböszörmény város jegyzőjéhez (4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.). A postai úton érkező pályázatokra kérjük ráírni: „Aljegyzői pályázat”.

A pályázat elbírálásának határideje: az aljegyző kinevezéséről – a jegyző javaslatára – a képviselő-testület a Jogi, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság előzetes értékelését követően legkésőbb a pályázat benyújtására előírt határidőt követő első képviselő-testületi ülésén dönt, vagy eredménytelennek nyilvánítja a pályázatot.

A munkakör a képviselő-testület döntését követően azonnal betölthető.

A pályázó munkakör betöltésének feltétele az 1992. évi XXIII. tv. 22/A., 22/B. §-ában foglalt vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése.

Felvilágosítást Hajdúböszörmény város jegyzője ad, cím: Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1. I. emelet 57. szoba, telefon: (52) 563-257.

**Kisbér város jegyzője
pályázatot hirdet
intézményi referens munkakör betöltésére**

Az ellátandó feladatok:

- az önkormányzati oktatási, művelődési, szociális és egészségügyi intézményeinek fenntartásával kapcsolatos szakmai döntés-előkészítési feladatok, az intézmények működésével kapcsolatos hatósági feladatok ellátása,
- oktatási, ifjúsági és sportfeladatok ellátása,
- önkormányzati rendezvények szervezése,
- nemzetközi kapcsolatok szervezése,
- polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyek, polgári védelmi feladatok ellátása.

Pályázati feltételek:

- a 9/1995. (II. 3.) Korm. rendelet 1. számú melléklet I/15. pontjában megjelölt képesítési követelmény,
- a pályázónak meg kell felelnie a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényben (a továbbiakban: Ktv.) meghatározott általános alkalmazási feltételeknek is (magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet, összeférhetetlenség hiánya), és azokat igazolnia kell,
- a munkakör betöltésének feltétele a Ktv. 22/A. §-ában meghatározott vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése,
- közigazgatásban eltöltött gyakorlat előnyt jelent.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a szakmai tevékenységet bemutató részletes önéletrajzot.

A pályázathoz csatolni kell:

- az iskolai végzettséget igazoló okiratot vagy annak közjegyző által hitelesített másolatát,
- a szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumok másolatát,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

Illetmény és egyéb juttatások a Ktv., valamint a helyi rendeletben meghatározottak szerint.

A pályázatokat

2008. február 1-jéig

lehet benyújtani Kisbér város jegyzőjéhez (2870 Kisbér, Széchenyi u. 2.), zárt borítékban „Intézményi referens pályázat” jellegével ellátva.

A pályázati eljárás, illetve a pályázatok elbírálása a Ktv. 10. §-a szerint történik.

A pályázatokról a benyújtásra előírt határidőt követő 30 napon belül Kisbér város jegyzője dönt.

A munkakör a pályázatok elbírálását és a munkakörre vonatkozó feltételek teljesítését követően betölthető.

**Lőrinci Város
Önkormányzatának Képviselő-testülete
(3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.)
nyilvános pályázatot hirdet
Lőrinci Város Önkormányzata
jegyzői állásának betöltésére**

Az állás a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 40. § (1) bekezdése, valamint a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 8. § (1) bekezdése alapján kerül meghirdetésre.

A munkakör 2008. március 1. napjával betölthető.

A kinevezés határozatlan időre szól, a munkakört teljes munkaidőben kell betölteni.

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervező, vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- közigazgatási szakvizsga,
- legalább 3 éves közigazgatási gyakorlat,
- legalább 2 év közigazgatási szervnél szerzett vezetői és szakmai gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet.

Az elbírálás előnyt jelent:

- önkormányzati pénzügyi, gazdasági területen szerzett szakmai gyakorlat.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- képesítést tanúsító okiratok másolatát,
- vezetői programot,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt.

Elvárások:

- a polgármesteri hivatal apparátusának magas színvonalú irányítása.

A pályázat benyújtásának határideje:

2008. január 31.

A pályázat benyújtásának címzettje: Víg Zoltán polgármester Lőrinci város polgármesteri hivatala 3021 Lőrinci, Szabadság tér 26.

A pályázatot postai úton vagy személyesen lehet benyújtani.

A pályázat elbírálásának módja: a képviselő-testület ügyrendi bizottsága végzi a pályázatok előzetes elbírálását.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtására előírt határidőt követő legközelebbi képviselő-testületi ülés.

A pályázat eredményéről az elbírálástól számított 8 napon belül a pályázók írásban kapnak értesítést, az eredménytelenül pályázók pályázati anyagát az értesítéssel együtt visszaküldi az önkormányzat.

**Ózd város jegyzője
pályázatot hirdet
az Ózd Városi Polgármesteri Hivatal
Lakosságszolgálati ügyosztályán
adóügyi ügyintéző munkakör betöltésére**

Ellátandó feladatok: iparüzési adóval, adó- és értékbi-zonyítvány kiállításával és adóellenőrzéssel kapcsolatos tevékenység.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- egyetemi vagy főiskolai szintű felsőoktatásban szerzett szakképzettség,
- mérlegképes könyvelői képesítés.

Előnyt jelent:

- pénzügyi, gazdasági, számviteli felsőfokú végzettség,
- közigazgatási gyakorlat,
- idegen nyelv ismerete.

A pályázathoz csatolni kell:

- a szakmai tevékenységet is bemutató részletes önéletrajzot,
- az iskolai végzettségre, szakképzettségre vonatkozó okmányok másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A kinevezés – 6 hónap próbaidő kikötésével – határozatlan időre szól.

Besorolás, illetmény és egyéb juttatások megállapítása a köztisztviselők jogállásáról szóló módosított 1992. évi XXIII. törvény, valamint a helyi Községi Szabályzat alapján történik.

Az állás a pályázat elbírálását követően – előreláthatóan 2008. február 1. napjától – betölthető.

A pályázatokat a Belügyi Közlönyben történő megjelenéstől (2008. január 21.) számított 15 napon belül lehet benyújtani Ózd város jegyzőjéhez (3600 Ózd, Városház tér 1.).

A pályázatokról a benyújtásra előírt határidőt követő 15 napon belül – a polgármester egyetértésével – a jegyző dönt.

Ózd város jegyzője fenntartja a jogot a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánítására.

További felvilágosítást Kormos Zoltánné adócsoport-vezetőtől lehet kérni, tel.: (48) 574-123.

**Szalaszend Község
Önkormányzatának Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői állás betöltésére**

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- államigazgatási főiskolai vagy állam- és jogtudományi egyetemi végzettség,
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga,
- a pályázat elbírálása során előnyt élvez aki legalább 5 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik.

A pályázathoz csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzt,
- jegyzői munkakör ellátásával kapcsolatos szakmai és vezetői elképzeléseket,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- iskolai végzettséget tanúsító okirat másolatát.

Bérezés: a köztisztviselők jogállásáról szóló törvény alapján.

A pályázat benyújtásának határideje: *a pályázati felhívás Belügyi Közlönyben történő megjelenésétől (2008. január 21.) számított 30 napon belül.*

A pályázat elbírálásának határideje: a benyújtás határidejétől számított 30. nap.

Az állás 2008. február 1-jével betölthető.

A pályázatot Szalaszend község polgármesteréhez kell benyújtani. Cím: Szalaszend Község Polgármesteri Hivatala, 3863 Szalaszend, Jókai u. 37. Tel.: (46) 570-211.

**Végegyháza Község
Önkormányzatának Képviselő-testülete
pályázatot ír ki
jegyzői állás betöltésére**

A jegyzői állás betöltésének feltételei:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képzés,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga,
- legalább 2 éves közigazgatási gyakorlat.

A pályázatnak tartalmazni kell:

- részletes szakmai önéletrajzt, mely tartalmazza eddigi munkaköreinek, tevékenységének leírását,
- 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, vagy munkáltatói igazolást a jelenleg is fennálló közszolgálati jogviszonyról,
- előírt képesítésekről szóló oklevelet, okiratmásolatot,
- jegyzői munkakör ellátásával kapcsolatos szakmai, vezetési elképzelések leírását.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Belügyi Közlönyben való megjelenéstől (2008. január 21.) számított 30. nap.*

A pályázat elbírálójá Végegyháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete.

A pályázat elbírálásának időpontja: a benyújtási határidőt követő első testületi ülés.

A kinevezés 3 hónapos próbaidő kikötésével határozatlan időre szól, a munkakört teljes munkaidőben kell ellátni.

A kinevezés és az illetmény megállapítása a Ktv. előirásai alapján történik.

Az állás betölthető: a kinevezést követően.

A pályázatot 1 példányban zárt borítékban „Jegyzői pályázat” megjelöléssel kell Végegyháza község polgármesterének (5811 Végegyháza, Széchenyi út 2.) címre benyújtani.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítást ad Varchó István polgármester, telefon: (68) 381-940.

Szervezeti hírek

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK ALAPÍTÓ OKIRATA

A Károly Róbert Főiskola alapító okirata

A Károly Róbert Főiskola (a továbbiakban: intézmény) részére az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-a, valamint a felsőoktatásról szóló, 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. §-ának (1) bekezdése és a 115. § (2) bekezdés *b*) pontja alapján az alábbi alapító okiratot adom ki.

Az intézmény jogelődje az 1962-ben alapított Felsőfokú Mezőgazdasági Technikum, a Kertészeti Egyetem kari tagozódásáról, a Kertészeti és Agronómiai Főiskolai Kar létesítéséről és a gyöngyösi Felsőfokú Mezőgazdasági Technikum megszüntetéséről szóló 1030/1972. (VII. 31.) Mt.h. számú határozat alapján a Kertészeti Egyetem Kertészeti és Agronómiai Főiskolai Kara, az egyes mezőgazdasági felsőoktatási intézmények szervezetének és feladatának módosításáról, valamint névváltoztatásáról szóló 1025/1976. (VIII. 3.) Mt.h. számú határozat alapján a Gödöllői Agrártudományi Egyetem Mezőgazdasági Főiskolai Kara;

az egyetemek kari tagozódásáról, valamint az egyetemi továbbképző intézetekről szóló 37/1986. (VIII. 31.) számú minisztertanácsi rendelet szerint az Agrártudományi Egyetem (Gödöllő) Társadalomtudományi Kara, az egyetemek kari tagozódásáról szóló 1049/1990. (III. 21.) Mt.h. számú határozat alapján a Gödöllői Egyetem Mezőgazdasági Főiskolai Kara, mezőgazdasági főiskolai kar létesítéséről szóló 1069/1992. (XII. 23.) Korm. határozatnak megfelelően a Gödöllői Egyetem Mezőgazdasági Főiskolai Kara, majd a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvénnyel létrehozott Szent István Egyetem, Gödöllő Gazdálkodási és Mezőgazdasági Főiskolai Kara (Gyöngyös).

1. *Az intézmény hivatalos neve:* Károly Róbert Főiskola.
Rövidített megnevezése: KRF.
Angol nyelvű megnevezése: Károly Róbert College.

2. *Az intézmény alapítója:* a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

3. *Az intézmény fenntartójának, alapító jogok gyakorlójának (felügyeleti szervének):*

3.1. *megnevezése:* Oktatási és Kulturális Minisztérium

3.2. *címe:* 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

4. *Az intézmény működési helye*

4.1. *székhelye:* 3200 Gyöngyös, Mátrai út 36.

4.2. *telephelyei:*

3213 Atkár, Tass-pusztá,

3356 Kompolt, Fleischmann Rudolf út 4.,

3358 Erdőtelek, Fő út 129.

4.3. *Az intézmény székhelyen kívüli képzésének helye:*

1. Balassagyarmat Város Önkormányzata, 2660 Balassagyarmat, Rákóczy út 12.,

2. Eötvös József Középiskola, 3360 Heves, Dobó út 29.,

3. Ujhelyi Imre Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium, 7940 Szentlőrinc, Erzsébet u. 1.,

4. EURO Iskola Oktatási Kht., 3530 Miskolc, Széchenyi út 90.,

5. Fényes Elek Gazdasági Szakközépiskola, 9400 Sopron, Kuruc dombor 2.,

6. Reményik Zsigmond Gimnázium és Postaforgalmi Szakközépiskola, 3390 Füzesabony, Ifjúság út 17.,

7. Március 15 Gimnázium, 4024 Lőrinci, Kastélykert,

8. Széchenyi István Közgazdasági Szakközépiskola, 4400 Nyíregyháza, Ifjúság út 4.,

9. Békés Megyei Munkácsy Mihály Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium, 5700 Gyula, Szent István u. 38.,

10. Képesség- és Tehetségfejlesztő Magán Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium, 8100 Várpalota, Dankó út 16/VII.,

11. Irinyi János Élelmiszeripari Középiskola és Gimnázium, 4024 Debrecen, Irinyi u. 1.,

12. Atlasz Idegenforgalmi Szakképző Iskola, 4220 Hajdúböszörmény, Dészán István u. 1–9.,

13. Széchenyi István Közgazdasági Szakközépiskola, 3000 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 6.

5. *Az intézmény gazdálkodási jogköre:* önállóan gazdálkodó, teljes jogkörrel rendelkező központi költségvetési szerv.

6. *Az intézmény szakágazati besorolása és az alapvető szakfeladat száma*

szakág: 803000

jellemző szakfeladat: 803218

7. *Az intézményhez részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv nem tartozik.*

8. *Az intézmény tevékenységi körei*

8.1. *Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:*

– A 8.1.1. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.

– Az oktatási miniszternek az 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélyek alapján kifutó rendszerben főiskolai szintű képzést folytat.

– A 8.1.2. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.

– Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.

– A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken, alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végezhet.

– Az Ftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az agrárgazdaság körébe tartozó feladatok ellátásában, a vonatkozó külön jogszabályok rendelkezései szerint.

– A gyakorlati képzés céljaira tangazdaságot üzemeltethet.

– A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatók felkészítéséhez az értelmiségi létre.

– Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.

– Tankönyv-, jegyzetíratást és -kiadást, taneszközfejlesztést végezhet.

– Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében könyvtári szolgáltatást nyújt, kollégiumi elhelyezést biztosít. Kulturális és sportolási lehetőséget, továbbá olyan szolgáltatásokat biztosít, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátást szolgálják.

– Diákotthoni szolgáltatást nyújt.

– Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.

– Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetben lát el feladatokat.

– Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszeréből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, a számára felajánlott, illetve saját vagyon.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

alaptevékenységek:

- 80.30 felsőoktatás,
- 80.42 máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás,
- 72.30 adatfeldolgozás,
- 72.40 adatbázis-tevékenység, online kiadás,
- 73.10 műszaki kutatás, fejlesztés,
- 73.20 humán kutatás, fejlesztés,
- 92.61 sportlétesítmény működtetése,
- 85.32 szociális ellátás elhelyezés nélkül.

8.1.1. *Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat*

képzési terület:

- agrár,
- gazdaságtudományok;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, gazdaságtudományok.

8.1.2. *Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat*

székhelyen, telephelyen:

- közgazdaság,
- mezőgazdaság,
- vendéglátás-idegenforgalom;

székhelyen kívül:

1. vendéglátás-idegenforgalom (Balassagyarmat Város Önkormányzata, 2660 Balassagyarmat, Rákóczy út 12., EURO Iskola Oktatási Kht., 3530 Miskolc, Széchenyi út 90., Képesség- és Tehetségfejlesztő Magán Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium, 8100 Várpalota, Dankó út 16/VII., Békés Megyei Munkácsy Mihály Gimnázium, Szakképző Iskola és Kollégium, 5700 Gyula, Szent István u. 38., Irinyi János Élelmiszeripari Középiskola és Gimnázium, 4024 Debrecen, Irinyi u. 1., Atlasz Idegenforgalmi Szakképző Iskola, 4220 Hajdúböszörmény, Désány István u. 1–9.),

2. mezőgazdaság (Eötvös József Középiskola; 3360 Heves, Dobó út 29., Újhelyi Imre Mezőgazdasági és Közgazdasági Szakközépiskola és Kollégium 7940 Szentlőrinc, Erzsébet u. 1., Képesség- és Tehetségfejlesztő Magán Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium, 8100 Várpalota, Dankó út 16/VII.),

3. közgazdaság (EURO Iskola Oktatási Kht., 3530 Miskolc, Széchenyi út 90., Március 15 Gimnázium, 4024 Lőrinci, Kastélykert, Fényes Elek Gazdasági Szakközépiskola, 9400 Sopron, Kuruc dombsor 2., Széchenyi István Közgazdasági Szakközépiskola, 4400 Nyíregyháza, Ifjúság út 4., Képesség- és Tehetségfejlesztő Magán Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium, 8100 Várpalota, Dankó út 16/VII., Széchenyi István Közgazdasági Szakközépiskola, 3000 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 6.).

8.2. Az intézmény az alaptevékenységén belül jogosult olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyet az alaptevékenysége feltételeként rendelkezésre álló, s e célra csak részben lekötött személyi és anyagi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevételével.

Ilyen tevékenységek elsősorban:

- a hallgatók számára olyan képzés, illetve szolgáltatás nyújtása, amely közvetlenül nem kapcsolódik a képzési és kimeneti követelményekben, a szakmai és vizsgakövetelményekben és a tantervekben, illetve szakképzési programokban foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez;
- egyéb tanfolyamok tartása;
- továbbképzés;
- felnőttképzési tevékenység;
- az Országos Képzési Jegyzékben szereplő, szakképesítést nyújtó iskolarendszeren kívüli szakképzés folytatása;
- a képzéshez kapcsolódó tudományterületeken, szaktanácsadói és egyéb tevékenység;
- mezőgazdasági és élelmiszer-ipari termékek termelése, feldolgozása, forgalmazása;
- az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, hazai és nemzetközi konferenciák szervezése, nyomdaipari termékek gyártása és értékesítése, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, oktatást szolgáló létesítmények, sportlétesítmény, valamint kutatási kapacitások bérbeadása, szállásértékesítés);
- nyelvvizsgáztatási tevékenység.

Az intézmény tevékenységeinek tevékenységi körök szerinti (TEÁOR) részletes felsorolása:

kiegészítő tevékenységek:

- 01.12 zöldség, dísznövény termelése,
- 01.41 növénytermelési szolgáltatás,
- 01.42 állattenyésztési szolgáltatás,
- 55.10 szállodai szolgáltatás,
- 55.23 egyéb szálláshely-szolgáltatás,
- 55.51 munkahelyi étkeztetés,
- 70.20 ingatlan bérbeadása, üzemeltetése,
- 73.10 műszaki kutatás, fejlesztés,
- 73.20 humán kutatás, fejlesztés,
- 74.87 máshová nem sorolt, egyéb gazdasági szolgáltatás,
- 80.42 máshová nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás,
- 92.51 könyvtári, levéltári tevékenység.

8.3. Az intézmény jogosult alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységként – alapfeladatai ellátásának sérelme nélkül – külső megbízók, megrendelők részére oktatási, kutatási, fejlesztő, szaktanácsadó, szolgáltató s egyéb

feladatok ellátására. Az e tevékenység keretében végzett szolgáltatás, termék-előállítás értékesítéséből származó bevételnek fedeznie kell a tevékenységet terhelő összes kiadást – beleértve az üzemeltetési, fenntartási kiadások tevékenységre jutó arányos hányadát is – a bevétel fel nem használható részének figyelembevételével. A vállalkozási tevékenység bevétele nem haladhatja meg két egymást követő évben az összbevétel egyharmadát.

Az alap- és vállalkozási tevékenységek szétválasztásának elveit és a vállalkozási szerződéskötés rendjét az intézmény belső szabályzata rögzíti.

8.3.1. Az intézmény vállalkozási tevékenységeinek tevékenységi körök (TEÁOR) szerinti részletes felsorolása:

Az intézménynek nincs vállalkozási tevékenysége.

9. Az intézmény tagolásának elvei (az 1. számú mellékletnek megfelelően):

9.1. Az intézményben oktatási szervezeti egységként karok, a karokon belül tanszékek, tudományos kutatási szervezeti egységként kutatóintézetek működnek.

Az intézmény karokra tagozódik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, a 8.1.1. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik. A felsőoktatási intézmény karai:

- Gazdálkodási Kar,
- Agrár és Vidékfejlesztési Kar.

9.2. Az intézményben könyvtári, informatikai, minőségirányítási, diákokthoni továbbá hallgatói tanácsadó és felnőttképzési feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.

A főiskola gyakorlati képzést segítő Tangazdaságot üzemeltet.

9.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági és szolgáltató funkcionális szervezeti egységként gazdasági és műszaki igazgatóságot, igazgatási szervezeti egységként főitkari hivatalt működtet. Belső ellenőrzési feladat ellátására belső ellenőrt foglalkoztat.

Az intézmény szervezeti felépítését, tagolását az egyes oktatási, tudományos kutatási, szolgáltató és funkcionális szervezeti egységeket és működésük rendjét részletesen a Szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

Az intézmény vezetését, a vezetők megbízását, illetve felmentését, valamint hatásköröket az Ftv. és az intézmény Szervezeti és működési szabályzata határozza meg.

10. Az intézmény ingatlanállománya:

10.1. A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Kincstári Vagyoni Igazgatósággal kötött, a 390196-004-0100 számú vagyonkezelési szerződéssel.

10.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke: 2. számú melléklet szerint.

10.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme: 3. számú melléklet szerint.

Használat jogcíme: bérlet, haszonbérlet.

11. Az intézmény hallgatói létszáma:

– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 19 400 fő, amely számított hallgatói létszámként 9916 fő.

12. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a Szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

13. Az alapító okirat a 2826-1/2007. számú alapító okirat módosításával készült és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szövegét tartalmazza.

Budapest, 2007. augusztus 3.

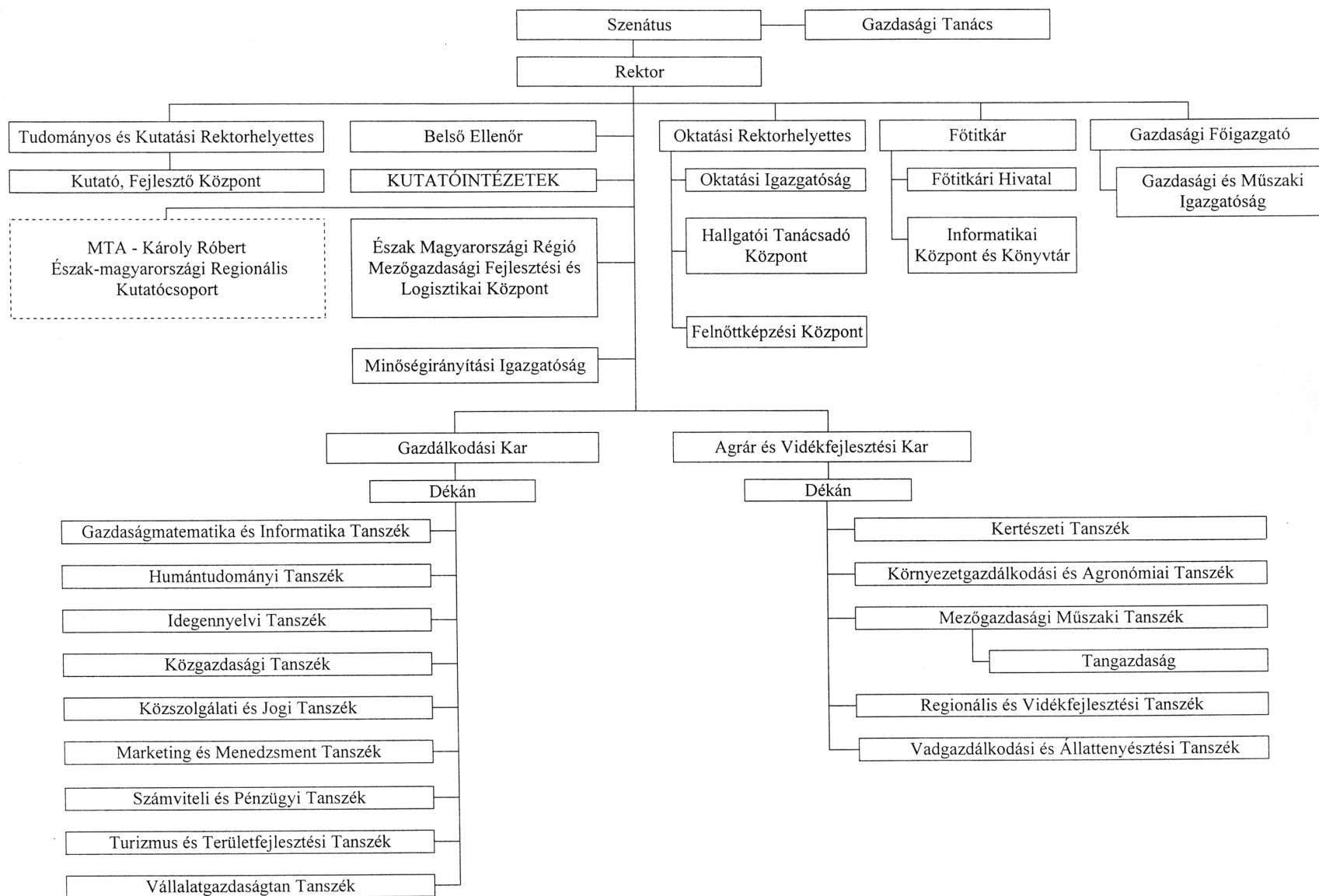
Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

Ikt. szám: 19295-1/2007.



KÖZLÖNY
§

Károly Róbert Főiskola szervezeti felépítése



2. számú melléklet

Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok

Sorszám	Helyrajzi szám	Cím	Tulajdoni hányad
1.	796/3	3200 Gyöngyös, Mátrai út 36.	1/1
2.	1900/3/A/23	3200 Gyöngyös, Egri út 4. III/1.	1/1
3.	4053/A/9	3200 Gyöngyös, Kócsag út 31. IV/9.	1/1
4.	4057/A/3	3200 Gyöngyös, Kócsag út 23. I/3.	1/1
5.	0165/15	3213 Atkár, Tass-pusztá	1/2

3. számú melléklet

Használat jogcíme: bérlet, haszonbérlet

Sor-szám	Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület		Település
			ha	m ²	
1.	0133/1	erdő		677	Atkár
2.	0133/2	erdő		3309	Atkár
3.	0133/3	erdő		4158	Atkár
4.	0133/5	erdő		76	Atkár
5.	0134/1	szántó		1482	Atkár
6.	0136/1	szántó	27	1765	Atkár
7.	0140/a	erdő		9216	Atkár
8.	0140/b	szántó	26	4929	Atkár
9.	0140/c	gyep		1518	Atkár
10.	0142/1/a	gyep	1	5812	Atkár
11.	0142/1/b, c, d, f, g, h	szőlő	20	4874	Atkár
12.	0142/1/j	szántó	10	3512	Atkár
13.	0151	erdő		3873	Atkár
14.	0153/8/a	szántó	2	0582	Atkár
15.	0153/8/f	gyep	1	4359	Atkár
16.	0153/8/j	erdő		5430	Atkár
17.	0153/8/k	szántó	10	5803	Atkár
18.	0166/1	szántó	11	7144	Atkár
19.	0174	erdő	1	3511	Atkár
20.	0176/3/b	szántó	12	0650	Atkár
21.	0176/5	gyep	1	1722	Atkár
22.	045/6	szántó	11	7724	Detk
23.	045/7	szántó	4	5891	Detk
24.	045/8	szántó	2	2797	Detk
25.	0199	szántó	9	5000	Kompolt
26.	0248/1/a	szántó		4331	Nagyréde
27.	0248/1/b	kivett		391	Nagyréde

II. FŐRÉS: Hivatali igazgatás

KINCSTÁRI VAGYON ÉRTÉKESÍTÉSÉRE KIÍRT PÁLYÁZAT EREDMÉNYE

A **Központi Szolgáltatási Főigazgatóság** vagyonkezelésében lévő Balatonlelle, Szent István u. 6. szám alatti, 3182. hrsz.-ú ingatlan értékesítésére 2007. június 27-én a Magyar Közlöny Hivatalos Értesítőjének 26. számában kiírt nyilvános pályázat *eredményes volt*.

A nyertes pályázók neve: Krajcsovics Márton és Töltéssy Zoltán magánszemélyek.

KINCSTÁRI VAGYON ÉRTÉKESÍTÉSÉRE KIÍRT PÁLYÁZATI FELHÍVÁS VISSZAVONÁSA

A **Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.** (1133 Budapest XIII., Pozsonyi út 56.) – a megszűnt *Kincstári Vagyoni Igazgatóság* jogutódjaként – ezúton értesíti az érdeklődőket, hogy a Kincstári Vagyoni Igazgatóság (1054 Budapest V., Zoltán utca 16.) által a Magyar Közlöny 2007. 12. 28-án megjelent 285. számának 2007/52. számú Hivatalos Értesítő mellékletében megjelent, a Budapest VI., Andrásy út 125. szám alatti, 29655/2. helyrajzi számú ingatlan értékesítésére vonatkozó nyilvános pályázati felhívását *visszavonta*.

MÉRLEGBESZÁMOLÓ

A Tempus Közalapítvány gazdálkodási adatai (1996–2006)

A kiemelten közhasznú Tempus Közalapítványt a Magyar Köztársaság Kormánya hozta létre 1996-ban. A Közalapítvány alapító okiratban meghatározott átfogó céljai:

- a magyar szakképzés, oktatás és kutatás-fejlesztés európai felzárkózásának és kapcsolódásának, az európai integráció gondolatának és a Magyar Köztársaság EU-tagságból adódó kötelezettségeinek, feladatainak végrehajtása, az ezzel járó kihívásoknak való megfelelés előmozdítása és támogatása;
- a magyar oktatás keretein belül a nők és a férfiak esélyegyenlőségének előmozdítása, a fogyatékkal élő személyek igényeinek kielégítése, a rasszizmus és az idegengyűlölet leküzdésének elősegítése;
- a szellemi erőforrások fejlesztése érdekében olyan nemzetközi programok szervezése, amelyre az oktatási és kulturális miniszter a közalapítványt felkéri.

MÉRLEG

Mérlegadatok E Ft-ban

A tétel megnevezése	1996.	1997.	1998.	1999.	2000.	2001.	2002.	2003.	2004.	2005.	2006.
A) Befektetett eszközök	7 741	14 380	43 062	25 335	25 753	21 096	33 850	29 107	24 193	19 602	18 272
B) Forgóeszközök	26 401	33 954	224 717	299 885	589 953	705 282	1 230 629	1 031 009	1 810 490	1 803 992	2 745 699
C) Aktív időbeli elhatárolások	625	4 227	2 458	10 059	39 155	14 276	5 385	7 898	34 575	73 164	164 293
Eszközök (aktívák) összesen	34 767	52 561	270 237	335 279	654 861	740 654	1 269 864	1 068 014	1 869 258	1 896 758	2 928 264
D) Saját tőke	34 575	42 401	51 265	53 537	57 027	57 745	64 964	77 140	87 154	88 244	120 028
E) Céltartalékok	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
F) Kötelezettségek	144	7 641	4 902	266 756	563 361	633 201	1 120 715	864 428	50 288	68 406	81 952
G) Passzív időbeli elhatárolások	48	2 519	214 070	14 986	34 473	49 708	84 185	126 446	1 731 816	1 740 108	2 726 284
Források (passzívák) összesen	34 767	52 561	270 237	335 279	654 861	740 654	1 269 864	1 068 014	1 869 258	1 896 758	2 928 264

Működésünk minél teljesebb nyilvánossága érdekében honlapunkon a 11 lezárt pénzügyi év mérlegbeszámolóit és közhasznúsági jelentéseit megtalálhatók: www.tka.hu > Bemutatkozunk > Közérdekű adatok

A dokumentumok kapcsán további tájékoztatást, valamint helyszíni betekintést biztosítunk írásbeli kérelem alapján a Tempus Közalapítvány székhelyén (1093 Budapest, Lónyay u. 31.). Egyben azt az alkalmat is megragadva szeretnénk köszönetet mondani támogatóinknak, projektjeinkben részt vevőknek, szakértőinknek és partnereinknek az elmúlt évek közös munkájáért és a támogató együttműködésért. A közalapítványnak lehetősége van céljai megvalósításához, teljesítéséhez adományokat fogadni. Előre is köszönjük, ha adója 1%-ával a Tempus Közalapítványt támogatja céljainak megvalósításában. Adószámunk: 18154180-1-43

AZ ÁLLAMI SZÁMVEVŐSZÉK VIZSGÁLATAI

Összefoglaló

a nemzeti hírügyökségről szóló törvényben, valamint a rádiózárról és televíziózárról szóló törvényben meghatározott közszolgálati feladatellátás rendszerének ellenőrzéséről (0743)

Az Állami Számvevőszék a közelmúltban befejezte a nemzeti hírügyökségről szóló törvényben, valamint a rádiózárról és televíziózárról szóló törvényben meghatározott közszolgálati feladatellátás rendszerének ellenőrzéséről végzett átfogó jellegű, rendszerszemléletű ellenőrzését.

A közszolgálati műsorszolgáltatók feladatait a Magyar Televízió (MTV) Zrt., a Magyar Rádió (MR) Zrt., a Duna Televízió (DTV) Zrt., a nemzeti hírügyökség feladatait a Magyar Távirati Iroda (MTI) Zrt. látják el. A részvénytársaságok felett a tulajdonosi jogokat és a közfeladat-ellátás megvalósulásának felügyeletét az Országgyűlés (OGY) által létrehozott közalapítványok gyakorolják. Ettől eltérően a nemzeti hírügyökségi feladatot ellátó Magyar Távirati Iroda Zrt. tulajdonosi jogait az alapító OGY közvetlenül gyakorolja. A kialakított rendszer szakmai felügyeletét és ellenőrzését a jogszabályban meghatározott körben az OGY által létrehozott Országos Rádió és Televízió Testület (ORTT) látja el.

A közmédia rendszerének működését alapvetően meghatározza, hogy hiányos a közszolgálati feladatok és ezek végrehajtásához kapcsolódó források meghatározása. A kialakított struktúra szereplőinek ellentmondásos az egymás közötti viszonya, rendezetlen a tulajdonosi jogokat gyakorló szervezetek és a média-részvénytársaságok együttműködésének számos kérdése, valamint az ORTT ellenőrző szerepének érvényesítése. A közalapítványok kuratóriumai közel 100 fős létszámmal működtek, ebből adódóan tevékenységük – elsősorban a döntések elhúzódnása miatt – alacsony hatékonyságúnak minősíthető. Az intézkedések számon kérése, ellenőrzése esetenként formális volt.

A közmédia rendszerének hatósági és szakmai felügyelete (ORTT, a közalapítványok kuratóriumai, elnökségei, Ellenőrző Testületei (ET), az MTI Tulajdonosi Tanácsadó Testület (TTT), illetve az alapító OGY) a jogszabályi és működési hiányosságok miatt nem funkcionált megfelelően. Az ORTT szankciói ellenére a jogsértések rendszeresen visszatértek.

Az MTV Zrt. 2007. március 2-án az MTV Közalapítvány (KA) felhatalmazása alapján hosszú lejáratú kötelezettséget vállalt új székháza és gyártóbázisa kialakításának megoldására. A döntés előkészítése azonban hiányosságokat, az MTV Zrt. által lefolytatott közbeszerzési eljárás aggályos elemeket tartalmazott.

A közmédia rendszerének finanszírozása nem normatív alapon, hanem az éves költségvetési törvényekben jóváhagyott forrásokból és az ORTT által kezelt Műsorszolgáltatási Alapból előre meghatározott felosztás alapján, illetve pályázat útján történik. A közmédia finanszírozásában függő helyzetet teremtett a lakosság üzemben tartási díjának átvállalása. A finanszírozási hiányt az OGY eseti támogatásokkal pótolta különböző jogcímenek és egyenlőtlen elosztásban.

A zrt.-k vagyona többszöri, összesen 32 Mrd Ft tőkejuttatás mellett az 1997. évi 30,4 Mrd Ft-ról 2006-ra 29,7 Mrd Ft-ra csökkent. 1997–2006. között a közmédia és az MTI Zrt. összes bevétele 513,2 Mrd Ft volt, ebből a tőkeemelésként elszámolt támogatással együtt a költségvetési támogatás 404 Mrd Ft-ot tett ki. Az összes ráfordítás a médiaszervezeteknél 550,7 Mrd Ft volt, ami 37,5 Mrd Ft veszteséget eredményezett. A közalapítványok működtetésére 3,7 Mrd Ft-ot fordítottak.

A helyszíni ellenőrzés megállapításainak hasznosítása mellett javasoltuk a Kormánynak, hogy kezdeményezze a jelenlegi szervezeti rendszer működése célszerűségének áttekintését és tegyen javaslatot egy hatékonyabb működésre. Fordítson fokozott figyelmet az új médiatörvény előkészítése során a széles körű nyilvánosság bevonására, a digitális átállás 2012-es határidő teljesülésére, és készítse elő a közalapítványok közhasznú szervezetté történő bejegyzését. Az ORTT készítse el hosszabb távú támogatási stratégiáját, biztosítsa a támogatási összegek megfelelő felhasználását. A közalapítványok kuratóriumai alakítsák ki a zrt. elnökök pályázatának és beszámoltatásának értékelési rendszerét, dolgoztassák ki a zrt.-k felső vezetésének érdekeltségi rendszerét, alakíttassák ki a zrt.-k belső nyilvántartási rendszerét, amely a normatív finanszírozás bevezetését lehetővé teszi.

Az elkészített jelentés az interneten a www.asz.hu címen olvasható.

HIVATALOS KÖZLEMÉNYEK



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

A Honvédelmi Minisztérium intézkedései, rendelkezései, szerződései

SZAKÁLLAMTITKÁRI INTÉZKEDÉSEK

**A Honvédelmi Minisztérium kabinetfőnökének
és a Honvéd Vezérkar főnökének
148/2007. (HK 1/2008.) HM KF–HM HVKF
együttes intézkedése
a Magyar Honvédség képzési rendszeréről szóló
HM utasítás előkészítéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 100. §-ának (3) és (4) bekezdése, illetve a 101. §-ának (4) és (5) bekezdése alapján a Magyar Honvédség képzési rendszeréről szóló HM utasítás előkészítéséről az alábbi

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. A Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) megváltozott szervezeti struktúrája, az új képzési igények megjelenése, valamint az elmúlt évek képzési tapasztalatai alapján az új képzési rendszer kialakításával kapcsolatos feladatok végrehajtása céljából, a Magyar Honvédség képzési rendszeréről szóló HM utasítás kiadásának előkészítésére munkacsoportot hozunk létre.

2. A munkacsoport

a) vezetője a Honvédelmi minisztérium (a továbbiakban: HM) Személyzeti főosztály főosztályvezetője,

b) titkára a HM Személyzeti főosztály, Központi Előmeneteli, Oktatási- és Képzésszervezési osztály osztályvezetője.

3. A munkacsoport tagjai:

a) a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség képviselője,

b) a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség képviselője,

c) a HM Kommunikációs és Toborzó főosztály képviselője,

d) a HM Jogi főosztály képviselője,

e) a HM Tervezési és Koordinációs főosztály képviselője,

f) a HM Személyügyi osztály képviselője,
g) a HM Vezérkari Titkárság képviselője,
h) a HM Hadműveleti és Kiképzési főosztály képviselője,
i) az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ képviselője;
j) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság Kiképzési Főnökség képviselője,
k) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság Személyügyi Főnökség képviselője,
l) az MH Támogató Dandár képviselője,
m) az MH Geoinformációs Szolgálat képviselője,
n) az MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola képviselője,
o) az MH Központi Kiképző Bázis képviselője,
p) az MH vezénylő zászlós,
q) az MH ÖHP vezénylő zászlós.

4. A munkacsoport tagjait a küldő szervezetek vezetői jelölik ki. A kijelölt tag nevével és elérhetőségéről a HM Személyzeti főosztályt 2008. január 20-ig tájékoztatni kell.

5. Felkérjük a Magyar Köztársaság Katonai Biztonsági Hivatalának, valamint a Magyar Köztársaság Katonai Felderítő Hivatalának főigazgatóját, továbbá a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem rektorát hogy a munkacsoportba döntési jogkörrel felruházott tagot delegáljanak és erről a 4. pontban írtak szerint a HM Személyzeti főosztályt tájékoztatni szíveskedjenek.

6. A munkacsoport – az első ülésen elfogadott terv szerint – 2008. február 1. és 2008. augusztus 31. között végzi munkáját. Az első ülés időpontja 2008. február 1.

7. A munkacsoport részére a munkafeltételeket a HM Személyzeti főosztály főosztályvezetője biztosítja.

8. Ez az együttes intézkedés a közzététele napján lép hatályba és 2008. augusztus 31-én hatályát veszti.

Dr. Szeredi Péter s. k.,
HM kabinetfőnök

Havril András
vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

**A HM jogi szakállamtitkárának
és a HM Honvéd Vezérkar főnökének
152/2007. (HK 1/2008.) HM JSZÁT–HM HVKF
együttes intézkedése
a 2008. január havi nyomozótiszti készenléti szolgálat
ellátásáról***

* Az együttes intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A HM védelmi tervezési és infrastrukturális
szakállamtitkárának
150/2007. (HK 1/2008.) HM VTI SZÁT
intézkedése
a rendszeresített nyomtatványok 2008. évi
egységáinak megállapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség irányításának és felsőszintű vezetésének rendjéről szóló 2134/2006. (VII. 27.) Korm. határozat 6. pontjára – a rend-

szeresített nyomtatványok 2008. évi egységáinak megállapításáról az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

2. A rendszeresített nyomtatványok 2008. évi egységárait az intézkedés melléklete szerint állapítom meg.

3. Ez az intézkedés a kihirdetése napján lép hatályba, azonban előírásait az MH Logisztikai Ellátó Központtal történő elszámolások esetében 2008. január 1-jétől kell alkalmazni.

4. Az intézkedés hatálybalépésével egy időben a nyomtatványok egységáinak megállapításáról szóló 34/2007. (HK 6.) HM FLŰ intézkedés hatályát veszíti.

Dr. Füredi Károly s. k.,
HM VTI szakállamtitkár

KÖZLÖNY
§

Melléklet a 150/2007. (HK 1/2008.) HM VTI SZÁT intézkedéshez

Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség

RENDSZERESÍTETT NYOMTATVÁNYOK ÁRJEGYZÉKE

Érvényes: 2008. január 1-jétől
Az árak 20% áfát tartalmaznak.
A termékek ITJ száma: 66–69.

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
I. Számadásköteles nyomtatványok				
95 9611 0072 10	Üzemanyag feltöltési csekk	tömb	88,00	105,60
95 9614 0406 04	Legénységi nyilvántartó lap	db	12,00	14,40
95 9614 0410 00	Katonai igazolvány	db	1,00	1,20
95 9614 0457 04	Felhívás	db	1,00	1,20
95 9614 0463 06	Utazási utalvány	tömb	98,00	117,60
95 9614 0545 05	Bevonulási Parancs 93 M	db	25,00	30,00
95 9614 0546 04	Béke Behívóparancs 93 M	db	7,00	8,40
95 9614 0547 03	„M” Behívóparancs 93 M	db	25,00	30,00
95 9614 0548 02	Előállítási Parancs 93 M	db	25,00	30,00
95 9614 0549 01	Átadási Parancs 93 M	db	25,00	30,00
95 9621 0535 05	Körletelhagyási engedély	füz	25,00	30,00
95 9621 0561 03	Szabads.ig.ht.és szerz.állományúak részére	tömb	343,00	411,60
95 9621 0577 06	Szab.igaz.hadköteles katonának	tömb	88,00	105,60
95 9621 0621 08	Szababságos igaz. díjmentes utazáshoz	tömb	83,00	99,60
95 9621 0623 06	Szab.ig.hadköteles katonáknak	tömb	174,00	208,80
95 9641 1424 06	Taxiutalvány	tömb	211,00	253,20
95 9641 1456 09	Illetménykönyv	füz	51,00	61,20
95 9641 1470 00	Személyi menetlevél	tömb	400,00	480,00
95 9641 1513 06	Megtakarítási jegyzék	tömb	80,00	96,00
95 9642 1511 03	Üzemóra-laptömb új	tömb	151,00	181,20
95 9642 1556 01	Havi üzemóra-lap	tömb	207,71	249,25
95 9642 1597 03	Menetlevél (gépkocsi)	tömb	106,34	127,61
95 9642 1598 02	Menetlevél „M”	tömb	170,00	204,00
95 9642 1599 01	Menetlevél „T”	tömb	170,00	204,00
95 9651 1853 05	Étkezési jegy eb. rész. 1 hó	tömb	148,27	177,92
95 9652 2075 03	Alapfelszerelési utalványfüzet	füz	86,67	104,00
95 9652 0014 02	Ht. utánpótlási ruházati utalványfüzet/2008	füz	86,67	104,00
95 9652 0000 08	Ht. utánpótlási ruházati utalványfüzet tbk/2008	füz	86,67	104,00
95 9652 0021 03	Ht. utánpótlási ruházati utalványfüzet/2009	füz	86,67	104,00
95 9652 0023 01	Ht. utánpótlási ruházati utalványfüzet/2010	füz	86,67	104,00
95 9652 2077 01	Szerződéses ruházati utalványfüzet	füz	86,67	104,00
95 9652 2078 00	Pótutalványfüzet	füz	86,67	104,00
95 9652 2079 10	„NY” utalványfüzet	füz	86,67	104,00
95 9654 2243 06	Katona cü. ellátásra jogosító igazolvány	db	2,00	2,40
95 9654 2293 07	Üdültetési nyilvántartó lap	db	2,00	2,40
95 9655 2443 06	Üzemanyag-feltöltési csekk	tömb	47,00	56,40
95 9655 2452 05	Térítéses üzemanyagcsekk	tömb	64,00	76,80
95 9664 2902 10	Műszaki gép üzemi lap	tömb	192,00	230,40

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9641 1471 10	Személyi menetlevél	tömb	250,42	300,50
95 9611 1102 06	NATO log. nyomt. ST2034 A mell.	db	860,00	1032,00
II. Általános (nyilvántartási) nyomtatványok				
95 9611 0001 03	Borítólapon anyagnyilvt. könyvhöz (nagy)	ív	4,00	4,80
95 9611 0002 02	Borítólapon anyagnyilvt. könyvhöz (kicsi)	ív	3,00	3,60
95 9611 0003 01	Tartalomjegyz. anyagnyilvt. k.-höz (nagy)	ív	4,00	4,80
95 9611 0004 00	Tartalomjegyz. anyagnyilvt. k.-höz (kicsi)	ív	5,00	6,00
95 9611 0005 10	Anyagnyilvt. betétlap 43 rovatos	ív	5,00	6,00
95 9611 0006 09	Anyagnyilvt. betétlap 12 rovatos	ív	6,00	7,20
95 9611 0007 08	Anyagnyilvt. betétlap fogyó	ív	7,00	8,40
95 9611 0008 07	Anyag-nyilvántartási betétlap	ív	4,00	4,80
95 9611 0009 06	Anyagnyilvt. betétlap (alegységes)	ív	5,00	6,00
95 9611 0011 01	Tartalomjegyzék (8-as r.sz.-hoz)	ív	5,00	6,00
95 9611 0012 00	Záradékok-feljegyzések (8-as r.sz.-hoz)	ív	2,00	2,40
95 9610 0113 10	Záradékok-feljegyzések (5–6-as r.sz.-hoz)	ív	2,00	2,40
95 9611 0014 09	Záradékok-feljegyzések (kis alakú)	ív	2,00	2,40
95 9611 0015 08	Részletes felszerelési könyv belív	ív	4,00	4,80
95 9611 0016 07	Bizonylat-ellenőrző lap	db	6,00	7,20
95 9611 0017 06	Állványcímke	db	1,00	1,20
95 9611 0018 05	Teljességi jegyzék	db	4,90	5,88
95 9611 0019 04	Anyagjavítások könyve	ív	3,90	4,68
95 9611 0021 10	Kartoték-nyilvántartó lap	db	4,50	5,40
95 9611 0022 09	Javításra átvett ag.-ok nyilvt. könyve	ív	2,00	2,40
95 9611 0023 08	Munkanapló	ív	5,00	6,00
95 9611 0024 07	Utalvány (nagy alakú)	tömb	152,58	183,10
95 9611 0025 06	Utalvány (kis alakú)	tömb	76,80	92,16
95 9611 0026 05	Átvételi jegyzőkönyv	lap	1,00	1,20
95 9611 0027 04	Kimutatás a technikai eszközökről	lap	3,00	3,60
95 9611 0028 03	Selejtezési kimutatás	ív	6,00	7,20
95 9611 0029 02	Negyedévi ag. elszámolás és jelentés	ív	8,00	9,60
95 9611 0031 08	Borítólapon (8-as r.sz.-hoz)	ív	3,00	3,60
95 9611 0032 07	Kartoték (szám szerinti)	db	4,00	4,80
95 9611 0033 06	Kartoték (szám és érték szerinti)	db	4,00	4,80
95 9611 0034 05	Kartoték és bizonylattömb kiadási lap	db	4,00	4,80
95 9611 0035 04	Okmánynapló belív	ív	4,00	4,80
95 9611 0036 03	Kartoték-nyilvántartó könyv	ív	4,10	4,92
95 9611 0037 02	Összehasonlító kimutatás (szám-érték)	lap	5,00	6,00
95 9611 0038 01	Tárolási helyzetjelentés „C–III”	ív	2,00	2,40
95 9611 0039 00	Alegységkészlet-nyilvántartó lap	db	5,00	6,00
95 9611 0041 06	Anyagok be- és kiszállítási könyve	ív	4,60	5,52
95 9611 0042 05	Anyagelosztó	ív	3,00	3,60
95 9611 0043 04	I. Fő anyagnyilvántartó lap	db	5,60	6,72
95 9611 0044 03	II. Fő anyagnyilvántartó lap	db	4,90	5,88
95 9611 0045 02	I. Anyagnyilvántartó lap	db	5,00	6,00
95 9611 0046 01	Készletnyilvántartó lap	db	5,00	6,00
95 9611 0047 00	Költségvetési előirányzat	db	8,00	9,60
95 9611 0048 10	Alegység-nyilvántartó lap (kézi)	db	5,00	6,00
95 9611 0049 09	Személyi felszerelési lap	lap	10,00	12,00

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9611 0051 04	Utalvány	tömb	75,00	90,00
95 9611 0052 03	Anyagnyilvántartási kartoték I.	db	2,00	2,40
95 9611 0053 02	Anyagnyilvántartási kartoték II.	db	2,00	2,40
95 9611 0054 01	Anyagnyilvántartási kartoték III.	db	2,00	2,40
95 9611 0055 00	Napló (gépi)	ív	3,00	3,60
95 9611 0056 10	Könyvelési utasítás	lap	4,00	4,80
95 9611 0057 09	Ellenőrzési könyv	füz	180,00	216,00
95 9611 0058 08	Felügyeleti ellenőrzések nyilvt. naplója	lap	3,00	3,60
95 9611 0059 07	Kontírozólap	tömb	25,00	30,00
95 9611 0061 02	Ételrecept törzsadatlap	tömb	45,00	54,00
95 9611 0062 01	Adatlap az élelm. illetmény felszám.-hoz	tömb	65,00	78,00
95 9611 0063 00	Utalvány (nagy alakú)	tömb	110,00	132,00
95 9611 0064 10	Utalvány (kis alakú)	tömb	34,38	41,26
95 9611 0065 09	1. sz. Törzsadatlap	tömb	75,00	90,00
95 9611 0066 08	2. sz. Törzsadatlap	tömb	26,00	31,20
95 9611 0067 07	Adatlap az élm. kiad. ut. tervezéséhez	tömb	55,00	66,00
95 9611 0068 06	Anyagelosztó	tömb	125,00	150,00
95 9611 0069 05	Átvételi elismervény	tömb	30,00	36,00
95 9611 0071 00	Űza, feltöltési és kiadási kimutatás	tömb	142,82	171,38
95 9611 0079 03	Összehasonlító kimutatás (szám szerinti)	lap	5,00	6,00
95 9611 0081 09	Tárolási helyzetjelentés „A”	ív	7,00	8,40
95 9611 0082 08	Tárolási helyzetjelentés „B”	ív	6,00	7,20
95 9611 0083 07	Tárolási helyzetjelentés „T”	ív	5,00	6,00
95 9611 0084 06	Tárolási helyzetjelentés „A–I”	ív	3,00	3,60
95 9611 0085 05	Tárolási helyzetjelentés „B–I”	ív	3,00	3,60
94 9611 0086 04	Tárolási helyzetjelentés „A–II”	ív	7,00	8,40
95 9611 0087 03	Tárolási helyzetjelentés „B–II”	ív	7,00	8,40
95 9611 0088 02	Tárolási helyzetjelentés „C–I”	lap	7,00	8,40
95 9611 0089 01	Tárolási helyzetjelentés „C–II”	lap	3,00	3,60
95 9611 0091 07	Változásjelentés „C–I”	ív	3,00	3,60
95 9611 0092 06	Változásjelentés „V–II”	ív	5,00	6,00
95 9611 0093 05	Változásjelentés „V–III”	lap	5,00	6,00
95 9611 0094 04	Tárolási helyzet változásjelentése „V”	ív	3,00	3,60
95 9611 0095 03	Állóeszköz-nyilvántartó karton	db	2,00	2,40
95 9611 0096 02	Okmánynapló	db	311,00	373,20
III. Oktatási és kulturális nyomtatványok				
95 9612 0205 10	Azonnali tényközlő lap	tömb	93,00	111,60
95 9612 0208 07	Adatlap balesetről (II)	ív	7,00	8,40
95 9612 0209 06	Baleseti jegyzőkönyv	lap	5,00	6,00
95 9612 0210 02	Kitöltési útmutató	füz	50,00	60,00
95 9612 0226 05	Összefogl. jelent. HEÖ fegyel. helyz.-ről	ív	1,00	1,20
95 9612 0227 04	Összefogl. jel. Kieg.pság tart. áll. f.h.	ív	46,00	55,20
95 9612 0228 03	Összefogl. jel. KBVI fegyel. helyz.-ről	ív	3,00	3,60
IV. Személyügyi nyomtatványok				
95 9613 0311 04	Személyügyi változásjelentő lap	lap	1,80	2,16
95 9613 0312 03	Személyi okmánygyűjtő tert. ti. részére	db	3,00	3,60
95 9613 0315 00	Személyi anyaggyűjtőt helyettesítő lap	db	1,00	1,20

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9613 0318 08	Személyi nyilvántartó lap	db	4,00	4,80
95 9613 0319 07	Nyilv.k.szü.ag.gyűjtő és nyilvt. l.-ről	kő	330,00	396,00
95 9613 0322 01	Beosztási táblázat	lap	9,00	10,80
95 9613 0324 10	Beosztási tábla kivonat	lap	7,00	8,40
95 9613 0328 06	Névjegyzék	lap	7,00	8,40
95 9613 0329 05	Személyi igazolvány nyilvt. lap	db	4,00	4,80
95 9613 0335 07	Jelentkezési lap	ív	4,00	4,80
95 9613 0337 05	Személyi anyaggyűjtő polg. alk. részére	tas	9,20	11,04
95 9613 0339 03	Nyilvántartó könyv a polg. alkalm.-ról	kő	90,00	108,00
95 9613 0342 08	Minősítés	ív	15,00	18,00
95 9613 0343 07	Javaslati lap soros előléptetésre	lap	4,00	4,80
95 9613 0344 06	Tanulm. jellemzés ak. hallg. és kat. főisk.	ív	7,00	8,40
95 9613 0345 05	Javaslati lap szolgálat utáni kitünt.-re	lap	13,00	15,60
95 9613 0346 04	Szolgálati jellemzés	ív	4,00	4,80
95 9613 0347 03	Kiegészítő adatlap nyugállományúaknak	lap	3,00	3,60
95 9613 0349 01	Fogyaték-nyilvántartó lap	lap	2,00	2,40
95 9613 0351 07	Növendék-Fogyaték nyilvt. füzet	füz	85,00	102,00
95 9613 0352 06	Dicséretes és fenyítések lapja	db	4,00	4,80
95 9613 0353 05	Ideiglenes szolgálati igazolvány	db	3,00	3,60
95 9613 0368 09	Beosztási könyv borító	db	675,00	810,00
95 9613 0369 08	Beosztási könyv kivonat borító	db	240,00	288,00
95 9613 0371 03	Személyi anyaggyűjtő ht. áll. részére	db	698,00	837,60
95 9613 0370 04	Betétlap a 13-0371 gyűjtőbe	ív	4,20	5,04
95 9613 0375 10	Határozat	gar	6,00	7,20
95 9613 0376 09	Személyi adatlap	gar	8,00	9,60
95 9613 0377 08	Kinevezés	gar	6,00	7,20
95 9613 0378 07	Közalkalmazotti igazolás	gar	5,00	6,00
95 9613 0379 06	Adatlap a beszámított szolgálati időről	lap	3,00	3,60
95 9613 0380 02	Kedvezményesen számított szolg. idő nyilvt. lap	lap	2,50	3,00
95 9613 0381 01	Szolgálati idő módosítási kérelem	lap	1,00	1,20
95 9613 0382 00	Szabadság-nyilvántartó lap	lap	2,00	2,40
V. Mozgósítási nyomtatványok				
95 9614 0412 06	Nyilvántartó iratkísérő lap	lap	3,00	3,60
95 9614 0413 05	Terv a tart. kiképzésre tervezettekről	klt	15,00	18,00
95 9614 0414 04	Betétlap a 14-0413-hoz	lap	12,00	14,40
95 9614 0416 02	Technikai eszközök nyilvt. lapja	db	50,00	60,00
95 9614 0417 01	Összesített kimut. a technikai eszk.-ről	db	30,00	36,00
95 9614 0421 05	Terv a technikai eszközök biztosítására	klt	23,00	27,60
95 9614 0422 04	Betétlap a 14-0421-be	lap	3,00	3,60
95 9614 0423 03	Adatkérő (-közlő) lap	lap	2,00	2,40
95 9614 0431 03	Betűrendes névmutató	kő	6470,00	7764,00
95 9614 0432 02	Érdekvédelmi dosszié	tas	39,00	46,80
95 9614 0433 01	Válaszlevél szokványboríték	db	2,00	2,40
95 9614 0437 08	Értesítés a behívásról	lap	1,00	1,20
95 9614 0438 07	Szakorvosi vizsgálatra utaló határozat	lap	2,00	2,40
95 9614 0439 06	Névjegyz. tart. kiképz.-re bevon. átadására	lap	3,00	3,60
95 9614 0441 01	Felj. korl.-al alk. hadköt. eü. fogy.-ról	lap	3,00	3,60
95 9614 0443 10	Ideiglenes távol- és jelenlévők könyve	kő	240,00	288,00

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaival
95 9614 0444 09	Javítóbázis-nyilvántartó lap	db	8,00	9,60
95 9614 0452 09	Megbízólevél gimű.-oszlopparancsnok részére	db	2,00	2,40
95 9614 0453 08	Igazolvány kézbesítőnek	db	1,00	1,20
95 9614 0456 05	Igénybejelentési lap	lap	2,00	2,40
95 9614 0459 02	Igazolás bevont katonai igazolványról	lap	2,00	2,40
95 9614 0464 05	Név szerinti igénylés	lap	2,00	2,40
95 9614 0471 06	Jegyzőkönyv átadandó anyagokról	klt	3,00	3,60
95 9614 0473 04	Tudakozó a közp. rabnyilvántartó felé	lap	4,00	4,80
95 9614 0474 03	Gépjármű-átadási terv	ív	2,00	2,40
95 9614 0476 01	Nyilatkozat (beosztási ismeretről)	lap	2,00	2,40
95 9614 0478 10	Ideigl. mozg. szükséglet igénylő lap	lap	2,00	2,40
95 9614 0479 09	Gépjármű-átvételi elismervény	tömb	150,00	180,00
95 9614 0481 04	Feljelentés szabálysértési ügyben	lap	1,00	1,20
95 9614 0482 03	Újonc igény jelentés	lap	3,00	3,60
95 9614 0484 01	Jelent. a rendsz.-ett soráll. stat. mego.-ra	klt	14,00	16,80
95 9614 0485 00	Igazolás	lap	3,00	3,60
95 9614 0486 10	Beosztási könyv	kő	155,00	186,00
95 9614 0487 09	Névjegyz. a ... raj, szakasz állományáról	lap	3,00	3,60
95 9614 0488 08	Napi létszámjelentés	tömb	77,00	92,40
95 9614 0489 07	Személyi veszteség név szerinti jelentés	lap	12,00	14,40
95 9614 0491 02	Elszámolás a fn. kivetés teljesítéséről	lap	14,00	16,80
95 9614 0492 01	Veszteségközlő lap	lap	1,00	1,20
95 9614 0493 00	Összekovácsolási gyakorlat borítólap	db	3,00	3,60
95 9614 0494 10	Személyiállomány-jelentés	lap	3,00	3,60
95 9614 0495 09	Feltöltés nyilvántartási napló	kő	137,00	164,40
95 9614 0496 08	Tartalékegység létszámnyilvántartása	tömb	121,00	145,20
95 9614 0497 07	Napi létszámjelentés	tömb	77,00	92,40
95 9614 0498 06	Értesítési lap	lap	3,00	3,60
95 9614 0499 05	Értesítési lap (hősi halott)	lap	13,00	15,60
95 9614 0501 06	Munkagép-átvételi elismervény	tömb	154,00	184,80
95 9614 0503 04	Összekovácsolási gyakorlat betétlap	ív	3,00	3,60
95 9614 0513 02	Parancsnoki eligazítás terve borító	ív	5,00	6,00
95 9614 0514 01	Parancsnoki eligazítás terve betétlap	lap	3,00	3,60
95 9614 0507 00	Kimutatás tartalékos képzésről betétlap	ív	4,00	4,80
95 9614 0508 10	Kim. a tartalékos képzésről bt.-lap turnus	ív	5,00	6,00
95 9614 0511 04	Kim. a tartal. képzésről megyénként bttlap	ív	9,00	10,80
95 9614 0512 03	Kim. a tartalékos képzésről bttlap turnus	ív	9,00	10,80
95 9614 0524 10	Elővezetés elrendelése	lap	1,00	1,20
95 9614 0525 09	Emléklap (Hadkieg.-ek részére)	db	5,00	6,00
95 9614 0526 08	Értesítés, névre szóló levél	lap	1,00	1,20
95 9614 0529 05	Változásjelentő lap	lap	3,00	3,60
95 9614 0536 06	Érdekvédelmi mutatólap	lap	3,00	3,60
95 9614 0537 05	Érdekvédelmi adatlap	lap	18,00	21,60
95 9614 0538 04	Kegyeleti adatlap	lap	3,00	3,60
95 9614 0539 03	Tartalomjegyzék	lap	2,00	2,40
95 9614 0541 09	Személyi igazoló jegy	db	5,00	6,00
95 9614 0550 08	Jel. az először sorozottak eü. minősítés sz. megoszl.-ról	lap	4,00	4,80
95 9614 0551 07	Közüti jármű eü. alk. vizsg.	lap	3,00	3,60
95 9614 0552 06	Pszichológiai vizsgalap	lap	3,00	3,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9614 0553 05	Sorozási eu.alk.vizsg.lap	lap	4,00	4,80
95 9614 0554 04	Határozat szako.vizsg.	tömb	44,00	52,80
95 9614 0555 03	Határozat alkalmasnak minősítés	tömb	70,00	84,00
95 9614 0356 02	Határozat alkatlan min. „E” fok.	tömb	40,00	48,00
95 9614 0557 01	Határozat ideiglenesen alkatlan	tömb	40,00	48,00
95 9614 0558 00	Határozat gyógykezelésre	tömb	42,00	50,40
95 9614 0559 10	Igazolás megj. kötelez. teljesítéséről	lap	1,00	1,20
95 9614 0561 05	Hadkötelesek egészségügyi törzslapja	lap	5,00	6,00
VI. Kiképzési nyomtatványok				
95 9621 0503 02	Fogdajegy	lap	4,00	4,80
95 9621 0504 01	Nyugta a fogdások átvételéről	lap	2,00	2,40
95 9621 0505 00	Fogdások könyve	kö	100,00	120,00
95 9621 0506 10	Ágynévtábla	db	1,00	1,20
95 9621 0507 09	Nyilvtart. könyv az őrség tart. lőszéréről	füz	47,00	56,40
95 9621 0508 08	Nyilvtart. könyv a feljel. előáll. kat.-ról	kö	198,00	237,60
95 9621 0509 07	Panaszok és beadványok könyve	kö	140,00	168,00
95 9621 0511 02	Örnapló	ív	3,00	3,60
95 9621 0512 01	Örhelyleírás	lap	1,00	1,20
95 9621 0513 00	Fegyverkiadási füzet	kö	145,00	174,00
95 9621 0514 10	Kimut. a kiosztott és beszolg. lősz.-ről	lap	1,00	1,20
95 9621 0515 09	Lőtérnapló	füz	88,00	105,60
95 9621 0517 07	Gépp. 2. sz. lőgyak. nev.-i és ért.-i lapja	lap	4,00	4,80
95 9621 0518 06	Piszt. lőgyak. nev.-i és ért.-i lap	lap	1,00	1,20
95 9621 0519 05	Párbajlövés-nevezési lap	lap	1,00	1,20
95 9621 0521 00	Párbajlövés-értékelő lap	lap	2,00	2,40
95 9621 0522 10	Belépési engedély (egyszeri)	tömb	109,00	130,80
95 9621 0523 09	Kapujegy	lap	1,30	1,56
95 9621 0524 08	Gyengélkedőkönyv	kö	371,00	445,20
95 9621 0525 07	Fogdások nyilvántartó könyve	kö	341,00	409,20
95 9621 0526 06	Zászlóaljnappó (ezred)	kö	305,83	367,00
95 9621 0527 05	Századnapló	kö	268,57	322,28
95 9621 0528 04	Bizonyítvány a végzett hallg. részére tts.	db	23,00	27,60
95 9621 0529 03	Alegység-ügyeletési előjegyzés	kö	370,00	444,00
95 9621 0531 09	Össz.-tt nappó az ezred lőv.-nek nyt.-r.	kö	360,00	432,00
95 9621 0532 08	Nappó a ti. thts. kiképz.-nek nyt.-ról	füz	45,00	54,00
95 9621 0533 07	Heti részletes kiképzési terv	lap	7,00	8,40
95 9621 0534 06	Össz.-tt csapatlap a párbajlövés versh.	lap	2,00	2,40
95 9621 0536 04	Összesített eredményjegyzék	lap	3,00	3,60
95 9621 0537 03	Gépjárművezetés személyi nyilvántartó könyve	füz	9,00	10,80
95 9621 0538 02	Látogatók könyve	kö	392,00	470,40
95 9621 0541 07	Harcokcsivez.-k nyilvántartó nappója	füz	101,00	121,20
95 9621 0544 04	Vizsgajegyzőkönyv	db	5,00	6,00
95 9621 0545 03	Tanulmányi összesítő	lap	3,00	3,60
95 9621 0546 02	Bizonyítvány (szü. gyűjtőbe)	db	24,00	28,80
95 9621 0547 01	Bizonyítvány a végzett hallg. részére tiszt	füz	136,00	163,20
95 9621 0548 00	Osztályozási nappó	kö	950,00	1140,00
95 9621 0549 10	Lőszerkiadási és -leadási jegyzék	lap	2,00	2,40
95 9621 0551 05	Fedett tűzáll.-ból végre h. gyak. nyt. nappó	lap	2,00	2,40

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9621 0552 04	Vizsgabizonylati lap	lap	2,00	2,40
95 9621 0553 03	Baleseti napló	kö	161,53	193,84
95 9621 0554 02	Járőrnapló	ív	3,00	3,60
95 9621 0555 01	Járőrjelentés	tömb	253,67	304,40
95 9621 0556 00	Szakasztanulmányi kimutatás	ív	3,00	3,60
95 9621 0557 10	Század lövészetének nyilvántartása	kö	142,00	170,40
95 9621 0558 09	Egyéni nyt. lap a harckocsi vezetéséről	lap	4,00	4,80
95 9621 0559 08	Harckocsi-vezetői engedély	db	60,00	72,00
95 9621 0562 02	Napló a g.-jművez. pályán végreh.-tt gyak.	füz	83,00	99,60
95 9621 0563 01	Igazolás	db	112,00	134,40
95 9621 0564 00	Tanári nyilvántartó	db	4,00	4,80
95 9621 0565 10	Vizsgajegyzőkönyv	tömb	117,00	140,40
95 9621 0566 09	Csoportnapló	kö	275,00	330,00
95 9621 0567 08	Szakköri napló	kö	512,00	614,40
95 9621 0568 07	Oktatói igazolvány	db	4,00	4,80
95 9621 0569 06	Vezetői engedély	db	2,00	2,40
95 9621 0571 01	Szolgálatvezénylési kimutatás	ív	397,00	476,40
95 9621 0572 00	Szolgálat reggeli jelentése	kö	257,00	308,40
95 9621 0573 10	Bizonyítvány	db	560,00	672,00
95 9621 0574 09	Kollégiumi ellenőrző könyv	füz	12,00	14,40
95 9621 0575 08	Gépjármű-vezetési gyak. nyilv. tart.-i lapja	lap	3,00	3,60
95 9621 0576 07	Névjegyzék az oszt.-ba sor. vizsgát tett gkv.	lap	4,00	4,80
95 9621 0578 05	Harckocsi-vezetésnél felhaszn. km-nyilvt.	lap	3,00	3,60
95 9621 0579 04	Kegyeleti nyilvántartó könyv	kö	37,00	44,40
95 9621 0582 09	Zászlósi igazolvány nyilvánt.	kö	423,00	507,60
95 9621 0585 06	Harck.-lőgyak. végrehajt. nyt. lapja	lap	7,00	8,40
95 9621 0586 05	Nyt.-lap a harcko.harcszerű lőgyak.-ról	lap	3,00	3,60
95 9621 0587 04	Ért.-lap alegys. fedett tűáll.-ból vreh.-gy	lap	3,00	3,60
95 9621 0588 03	Törzskönyv	tömb	262,00	314,40
95 9621 0593 06	Harcjművezető gyakorlat nyilv.-tart.	lap	3,00	3,60
95 9621 0594 05	Lőszerkiadási-visszavét.-jegyz.	lap	3,00	3,60
95 9621 0597 02	Szakasznyilvántartó könyv	kö	1087,68	1305,22
95 9621 0601 01	Katonai kiképzés eredményei I.	db	4,00	4,80
95 9621 0602 00	Katonai kiképzés általános adatai	ív	5,00	6,00
95 9621 0603 10	Rajok kiképzési eredményei II.	db	4,00	4,80
95 9621 0604 09	Rajok kiképzési eredményei	ív	11,00	13,20
95 9621 0605 08	Szakasz kiképzési eredményei II.	lap	6,00	7,20
95 9621 0606 07	Szakasz kiképzési eredményei	ív	5,00	6,00
95 9621 0607 06	Szakasznévjegyzék IV.	lap	4,20	5,04
95 9621 0608 05	Normák	ív	6,00	7,20
95 9621 0619 02	Zászlóalj (osztály) kiképzési terv	ív	93,00	111,60
95 9621 0622 07	Igazolás (tishti)	lap	5,00	6,00
95 9621 0624 05	Szolgálati könyv	füz	20,00	24,00
95 9621 0625 04	Századbeosztási könyv	füz	39,00	46,80
95 9621 0626 03	Harceszközállomány-jelentés (szárfő. cs.)	lap	3,00	3,60
95 9621 0627 02	Harceszközállomány-jelentés (légv. cs.)	lap	3,00	3,60
95 9621 0628 01	Jegyzőkönyv alegység töm. eredményeiről	lap	4,00	4,80
95 9621 0629 00	Egység m. egység főiskola-tömegsport ért.	lap	4,00	4,80
95 9621 0631 06	Katonai tízpróbaalegys.-versenyjegyzők.	lap	6,00	7,20

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9621 0632 05	Katonai tízpróba összesítés nyilvánt.	lap	3,00	3,60
95 9621 0634 03	MH Csúcseredmény táblázat	lap	3,00	3,60
95 9621 0635 02	Törzslap közp. kat. szak. felkészítés	lap	9,60	11,52
95 9621 0636 01	Igazolás kat. felk. tanfolyam (fehér)	db	11,40	13,68
95 9621 0637 00	Igazolás szaktanf. felk. (fehér)	db	7,60	9,12
95 9621 0642 03	Igazolás tanf. szerv. kat.-szak. felk. (kék)	db	11,00	13,20
95 9621 0643 02	Betétlap a 210635-ös számú nyomt.-hoz	db	6,00	7,20
95 9621 0644 01	Igazolás a szakm. gyak. szaktanf. felk. (kék)	db	7,50	9,00
VII. Fegyverzeti nyomtatványok				
95 9623 0606 08	Lőszersorozat nyilvántartó kartoték	db	4,40	5,28
95 9623 0607 07	Nyilv. könyv az ideiglenes hasz. kiad. fels.	ív	3,00	3,60
95 9623 0609 05	Összesített nyilvántartási kartoték	db	6,90	8,28
95 9623 0618 04	Raktárműveleti napló	ív	3,20	3,84
95 9623 0623 06	Éves jelentés a lőszerek sorozatáról	ív	6,00	7,20
95 9623 0625 05	Éves jel. lősz. sorozatáról (nagy al. betl.)	ív	9,00	10,80
95 9623 0627 03	Műszertörzskönyv	kő	76,00	91,20
95 9623 0635 03	Kategorizálási jegyzőkönyv	lap	8,00	9,60
95 9623 0643 03	Névj. tech. ter. állandóan beléph. szem.	kő	395,00	474,00
95 9623 0651 03	Raktárellenőrző napló	kő	169,11	202,93
95 9623 0653 01	Lövegkönyv	kő	32,00	38,40
95 9623 0673 08	Csomagolójegy lőszerhez	lap	1,00	1,20
95 9623 0692 05	Össz. kim. naptári évben felh. lőszerrel	ív	3,00	3,60
95 9623 0716 03	Objekt. tech. ter. érk. gjm. nyilvántartó kö.	kő	300,00	360,00
95 9623 0728 10	Gyártási szám szerinti nyilvántartó lap	db	3,00	3,60
VIII. Rakéta- és légvédelmi nyomtatványok				
95 9624 0702 04	Légv. rak. harctevékenység nyilv. napló	kő	283,00	339,60
95 9624 0703 03	Űrlap az irányszög meghatározásához	tömb	99,00	118,80
95 9624 0704 02	Rádiótechnikai adatokat rögzítő napló	kő	283,00	339,60
95 9624 0705 01	Mérési napló (gírotájéolóhoz)	kő	48,00	57,60
95 9624 0706 00	Vizuális figyelők jelentési napló	kő	512,00	614,40
95 9624 0707 10	Tábl. irányvon. a függ. síktól val. „O” ja.	tömb	21,00	25,20
95 9624 0708 09	Feljegyzés	kő	550,00	660,00
95 9624 0711 03	Ellenőrzéseket és vizsgáztatásokat rögz. n.	kő	97,00	116,40
95 9624 0712 02	Technikai meghibásodások nyilvántartása	kő	550,00	660,00
95 9624 0718 07	Űrlap összer. egyik z. a más. tört. átsz.	tömb	31,00	37,20
95 9624 0719 06	Pontok lehozatala a földre	tömb	31,00	37,20
95 9624 0721 01	Űrlaptájéolások ellenőrzésére	tömb	107,00	128,40
95 9624 0722 00	„AM” MEGÁLLAPÍTÁSA	tömb	102,00	122,40
95 9624 0726 04	Napló a távmérő gyakorlásainak nyt.-re	kő	425,00	510,00
95 9624 0732 09	Közepes szél kiszámítása	tömb	80,00	96,00
95 9624 0733 08	A levegő hőmérsékletének kiszámítása	tömb	155,00	186,00
95 9624 0734 07	A hőmérséklet közepes eltérésének kisz.	tömb	155,00	186,00
95 9624 0738 03	A légsűrűség eltérésének kiszámítása	tömb	50,00	60,00
95 9624 0741 08	Jelentés összeállítása	tömb	115,00	138,00
95 9624 0742 07	Leolvasás leszedő űrlap	tömb	16,00	19,20
95 9624 0743 06	Felderítési napló	tömb	96,00	115,20
95 9624 0745 04	Fordított geodéziai feladat	tömb	85,00	102,00

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9624 0746 03	Ürl. nap oraszs. l. t. irányszög szám.	tömb	116,00	139,20
95 9624 0748 01	Lövegparancsnoki előjegyzés	tömb	133,00	159,60
95 9624 0749 00	Sokszögvonál-kiszámítási űrlap	tömb	273,00	327,60
95 9624 0751 06	Ponenot-f. hátrametszés	tömb	49,00	58,80
95 9624 0752 05	Ürl. n. viszl. m. javítások kiszámítására	tömb	155,00	186,00
95 9624 0755 02	Egysz. és komb. elmet. kiszámítási űrlap	tömb	65,00	78,00
95 9624 0757 00	Lövészetvezető előjegyzés	tömb	198,00	237,60
95 9624 0758 10	Ütegelsőtiszt előjegyzés	füz	81,00	97,20
95 9624 0759 09	Ütegparancsnoki előjegyzés	tömb	255,00	306,00
95 9624 0761 04	Előjegyzés a figyelőpár megfigyeléséről	tömb	230,00	276,00
95 9624 0763 02	Ürl. ak. baz. elemeinek kiszámításához	tömb	48,00	57,60
95 9624 0764 01	Ürlap a kiértékelő szalag átszámításához	tömb	54,00	64,80
95 9624 0765 00	Összesítő űrlap	tömb	48,00	57,60
95 9624 0766 10	Leolvasás szalagról	tömb	65,00	78,00
95 9624 0767 09	Ürlap c. összerend. kiszámításához	tömb	63,00	75,60
95 9624 0768 08	Előkész. ürl. c. összerendezőinek kiszám.	tömb	48,00	57,60
95 9624 0769 07	Hang-feld. üt. célnapló	tömb	48,00	57,60
95 9624 0775 09	Időjárási viszonyok eltérése	tömb	82,00	98,40
IX. Híradó nyomtatványok				
95 9631 0802 10	Rejtjelző eszközök nyilvántartó naplója	füz	244,00	292,80
95 9631 0803 09	Kulcsdokumentáció nyilvántartó napló	kő	1664,00	1996,80
95 9631 0805 07	Rejtjelz. eszk. meg. jog. nyilvántartása	kő	208,00	249,60
95 9631 0806 06	Kézbesítőkönyv	füz	52,00	62,40
95 9631 0807 05	„Zárt részre” bel. nyilvántartása	kő	485,00	582,00
95 9631 0808 04	Forgalmi (esemény) napló	tömb	80,00	96,00
95 9631 0809 03	Távirati űrlap	tömb	98,00	117,60
95 9631 0814 06	Zavaró munkanapló	füz	31,00	37,20
95 9631 0815 05	Műszer-nyilvántartó karton	db	4,00	4,80
95 9631 0816 04	Reggeli jelentés naplója	kő	307,00	368,40
95 9631 0819 01	Kim. all. jell. telepített hír. eszközökről	lap	25,00	30,00
95 9631 0822 06	Rádióf. np. légv. jel.	füz	332,00	398,40
95 9631 0823 05	Titkosított beszélgetések nyilvántartása	kő	127,00	152,40
95 9631 0824 04	Hiányjegyzék	tömb	106,00	127,20
95 9631 0827 01	Távirati űrlaptömb	tömb	96,00	115,20
95 9631 0829 10	Hírk. összk. össz. adt.	füz	36,00	43,20
95 9631 0834 02	Havi üzemóralap	tömb	37,00	44,40
95 9631 0836 00	Rádióhálók és irányok táblázata (betétlap	ív	8,00	9,60
95 9631 0837 10	Akkumulátortöltési napló	füz	52,00	62,40
95 9631 0839 08	Expedíció kimenő napló	füz	91,00	109,20
95 9631 0841 03	Expedíció bejövő napló	füz	120,00	144,00
95 9631 0842 02	Rádióhálók és irányok táblázata	db	25,00	30,00
95 9631 0845 10	Szolgálati közlések táblázata	db	16,00	19,20
95 9631 0852 00	Ürlap fedett távmondathoz	tömb	49,00	58,80
95 9631 0853 10	Rejtjelző eszközök nyilvántartó kartonja	db	5,00	6,00
95 9631 0856 07	Technikai kiszolgálási terv	lap	4,00	4,80
95 9631 0857 06	Kimutatás postaszabványeszközökről	lap	1,00	1,20
95 9631 0858 05	Hibanapló	füz	125,00	150,00
95 9631 0859 04	Akku. savs. cellafeszültség	füz	117,00	140,40

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9631 0861 10	Fut. megk. jelzés + tok	db	394,00	472,80
95 9631 0863 08	Rejtjelző táviratok iktatókönyve	kö	220,00	264,00
95 9631 0864 07	Ut. „R” dok. any. részére	tömb	111,00	133,20
95 9631 0865 06	Eseménynapló	kö	163,00	195,60
95 9631 0869 02	Kim. all. jel. t. gépt. a.	lap	7,00	8,40
95 9631 0871 08	Hírközpont géptáviró nyt. napló	füz	302,00	362,40
95 9631 0872 07	Géptáviró harcvezetési nyt. napló	füz	40,00	48,00
95 9631 0873 06	Hírközpont távbeszélő nyt. napló	füz	152,00	182,40
95 9631 0874 05	Hírközpont csatorna nyilvántartó napló	füz	74,00	88,80
95 9631 0875 04	Hírközpont rádióvevő nyt. napló	kö	79,00	94,80
95 9631 0876 03	Hírközpont parancsnapló	füz	125,00	150,00
95 9631 0877 02	Hírk. gépt. szerk. nyilvántartása	füz	40,00	48,00
95 9631 0878 01	Hírközpont cs. elo. t.	füz	56,00	67,20
95 9631 0879 00	Hírközpont információs napló	füz	131,00	157,20
95 9631 0881 06	Hírközpont ügyeletes jelentési napló	kö	979,00	1174,80
95 9631 0882 05	Katonai futárigazolványok nyt. naplója	db	300,00	360,00
95 9631 0883 04	Kimutatás a Magyar Posta Rt.-hez érkezett csom.	db	500,00	600,00
95 9631 0884 03	Számvetés a Bp. Postacsom. Üzemhez ér. küld.	db	262,00	314,40
95 9631 0885 02	Kim. a Bp.-i Levélfeld. Üzemhez ér. küld. átadásához	db	500,00	600,00
95 9631 0886 01	A.....-tól induló és érkező futárjáratok nyt. naplója	db	300,00	360,00
95 9631 0887 00	Kimutatás a.....-tól ind. futárküldemények időp.	db	300,00	360,00
95 9631 0888 10	Kimutatás a (FTP) szerv műk. szücs. adatairól	db	400,00	480,00
95 9631 0889 09	Kimutatásrészére a táb. postasz. haszn. szerv. u.	db	400,00	480,00
95 9631 0891 04	Futár- és táboriposta-járatlap tömb	tömb	500,00	600,00
X. Ügyviteli nyomtatványok				
95 9632 0904 00	Iktatókönyv	kö	464,97	557,96
95 9632 0905 10	Átjárónapló	kö	518,00	621,60
95 9632 0908 07	Nyílt parancs sima	tömb	54,00	64,80
95 9632 0909 06	Nyílt parancs piros sáv	tömb	63,00	75,60
95 9632 0911 01	Nyílt parancs zöld sáv	tömb	63,00	75,60
95 9632 0912 00	Nyílt parancs kék sáv	tömb	63,00	75,60
95 9632 0914 09	Kézbesítőkönyv	kö	137,00	164,40
95 9632 0916 07	Értékkézbesítő-könyv	kö	142,00	170,40
95 9632 0917 06	Leadási jegyzék	ív	1,00	1,20
95 9632 0918 05	Könyvleltár	kö	302,00	362,40
95 9632 0919 04	Személyi karton	db	4,30	5,16
95 9632 0921 10	Sokszorosítási napló	füz	93,00	111,60
95 9632 0922 09	Selejtmegsemmisítési jegyzőkönyv	lap	2,00	2,40
95 9632 0923 08	Gyűjtőív	db	6,10	7,32
95 9632 0930 01	Gyűjtőív-belív	db	3,00	3,60
95 9632 0924 07	Belső leírás	kö	113,40	136,08
95 9632 0925 06	Név-hely-tárgymutató	kö	609,82	731,78
95 9632 0926 05	Számmutató	kö	298,00	357,60
95 9632 0927 04	Belsőleltár	lap	2,00	2,40
95 9632 0928 03	Zárócímke	db	2,30	2,76
95 9632 0929 02	Sorszámos rendelkezések nyilvántartása	füz	85,00	102,00
95 9632 0935 04	Leírónapló	kö	188,00	225,60
95 9632 0936 03	Csomagolójegy a kiutalt szolg. könyvekhez	tömb	245,85	295,02

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9632 0937 02	Futárátvételi elismervény	tömb	81,00	97,20
95 9632 0938 01	Csomagolójegy a kiutalt szolg. könyvek.	tömb	176,00	211,20
95 9632 0939 00	Futárátvételi elismervény	tömb	123,29	147,95
95 9632 0942 05	Futár-kézbesítőkönyv	kő	435,70	522,84
95 9632 0944 03	Térképellátási jegy	lap	2,00	2,40
95 9632 0945 02	Térképnyilvántartó karton	db	4,00	4,80
95 9632 0946 01	Térképiktatókönyv	kő	329,00	394,80
95 9632 0947 00	Évvégi jelentés térképekre	lap	1,00	1,20
95 9632 0948 10	Csomj. hatt. vkül. szk.	tömb	84,00	100,80
95 9632 0955 00	Kiutazási engedély külügyi osztály	lap	3,00	3,60
95 9632 0971 00	Falakat	db	10,00	12,00
95 9632 0972 10	Plasztilin (gyurma)	kg	255,00	306,00
XI. Szállítási nyomtatványok				
95 9633 1002 09	Szállítmány-nyilvántartó könyv	kő	385,00	462,00
95 9633 1034 01	Éves. száll. gímű. km.-igénylés	füz	76,00	91,20
95 9633 1037 09	Járatnapló közúti szállításhoz	kő	490,00	588,00
95 9633 1039 07	Rakodási jegy	lap	1,00	1,20
95 9633 1041 02	Törzslap közlekedési eszközökről	db	3,00	3,60
XII. Bírósági nyomtatványok				
95 9634 1201 10	Napló	ív	4,10	4,92
95 9634 1202 09	Ügyiratok	db	7,50	9,00
95 9634 1203 08	Feljegyzés a feljelentés kiegészítéséről	lap	1,00	1,20
95 9634 1204 07	Jegyzőkönyv feljelentésről	lap	3,00	3,60
95 9634 1205 06	Kérdőjegy	lap	2,00	2,40
95 9634 1206 05	Gyanúsított idézés	lap	2,00	2,40
95 9634 1207 04	Vagyoni bizonyítvány iránti megkeresés	ív	3,00	3,60
95 9634 1208 03	Határozat a nyomozás elrendeléséről	lap	6,00	7,20
95 9634 1209 02	Tanúidézés	lap	2,00	2,40
95 9634 1211 08	Nyomozótisztai igazolás	db	61,00	73,20
95 9634 1212 07	Jegyzőkönyv a gyanúsított kihallgatásáról	lap	3,00	3,60
95 9634 1213 06	„BF” Lajstrom	ív	4,00	4,80
95 9634 1214 05	Térítvény	lap	1,20	1,44
95 9634 1215 04	Jegyzőkönyv szembesítésről	db	3,00	3,60
95 9634 1216 03	Ügyészi kislajstrom	kő	99,00	118,80
95 9634 1221 06	5. sz. stat. adatlap. ea.	lap	3,00	3,60
95 9634 1222 05	Munkaad. ért. kényszer	lap	2,00	2,40
95 9634 1223 04	Előadó ív	ív	4,00	4,80
95 9634 1224 03	F lajstrom	ív	6,00	7,20
95 9634 1225 02	„B” Lajstrom	ív	6,00	7,20
95 9634 1226 01	Igazolás az idézésre megjelenésről	lap	6,00	7,20
95 9634 1227 00	Határozat a nyomozás mellőzéséről	lap	2,00	2,40
95 9634 1228 10	Értesítés nyomozási cselekményről	lap	2,00	2,40
95 9634 1229 09	Határozat az elővezetés elrendeléséről	lap	3,00	3,60
95 9634 1231 04	Hat. örvet. elr. előa. t.	lap	2,00	2,40
95 9634 1232 03	Határozat őrizetbe vétel megszüntetéséről	lap	3,00	3,60
95 9634 1234 01	Igazolás	lap	2,00	2,40
95 9634 1235 00	Pk. ért. alárend.	lap	3,00	3,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaival
95 9634 1236 10	Határozat letartóztatás megszüntetéséről	lap	3,00	3,60
95 9634 1239 07	Hat. lakhelh. megtilt.	lap	3,00	3,60
95 9634 1241 02	Határozat lefogl. elrendeléséről	lap	3,00	3,60
95 9634 1242 01	Jegyzőkönyv a lefoglalásról	lap	4,00	4,80
95 9634 1243 00	Határozat lefoglalás megszüntetéséről	lap	2,00	2,40
95 9634 1244 10	Hat. zav. elrendelésről	lap	2,00	2,40
95 9634 1245 09	Jegyzk. motoz. és lef.	lap	2,00	2,40
95 9634 1246 08	Jkv. a megr. foganatosításáról	lap	2,00	2,40
95 9634 1247 07	Jegyzőkönyv házkutatásról	lap	2,00	2,40
95 9634 1248 06	Határozat a szakértő kirendeléséről	lap	4,00	4,80
95 9634 1249 05	Terh. védő értesítése	lap	2,00	2,40
95 9634 1251 00	Határozat védő kirendeléséről	lap	2,00	2,40
95 9634 1252 10	Ért. védő részére	lap	2,00	2,40
95 9634 1253 09	Orvosi látogatás kérése	lap	3,00	3,60
95 9634 1254 08	Fegyv. er. test. tagjai	lap	2,00	2,40
95 9634 1255 07	Jegyzk. nyom. ir. ism.	lap	3,00	3,60
95 9634 1256 06	Ért. nyom. ir. ism.-ről	lap	2,00	2,40
95 9634 1257 05	Kézbesítőkönyv előadóknak 50 lap.	kő	157,00	188,40
95 9634 1258 04	Jegyzőkönyv tanú kihallg.	db	2,00	2,40
95 9634 1259 03	Hat. sz. ért. díjhoz	db	2,00	2,40
95 9634 1261 09	4. sz. adl. afl. vizsgálathoz	lap	2,00	2,40
95 9634 1262 08	Határozat őrizetbe vétel elrendeléséről	lap	3,00	3,60
95 9634 1263 07	Hat. lakhelyelh. til. m.	lap	2,00	2,40
95 9634 1264 06	Határozat szakértői vizsgálatra	lap	2,00	2,40
95 9634 1265 05	Kutatási kérelem	lap	3,00	3,60
95 9634 1266 04	Elfogatóparancs	lap	12,00	14,40
95 9634 1267 03	Határozat elfogatóparancs visszavon.	lap	2,00	2,40
95 9634 1273 05	Értesítő el. let. megr.	db	3,00	3,60
95 9634 1274 04	Utalvány	lap	2,00	2,40
95 9634 1275 03	Kézbesítő ív	ív	2,00	2,40
95 9634 1276 02	Bűnjeljegyzék	lap	2,00	2,40
95 9634 1278 00	II. sz. rendelvénny	lap	2,00	2,40
95 9634 1279 10	III. sz. rendelvénny	db	2,00	2,40
95 9634 1281 05	IV. sz. rendelvénny	lap	3,00	3,60
95 9634 1284 02	VII. sz. rendelvénny	lap	2,00	2,40
95 9634 1285 01	Hat. szakért. díj. meghatároz.	lap	2,00	2,40
95 9634 1286 00	Idézési jegyzék	lap	14,00	16,80
95 9634 1287 10	Költségjegyzék	lap	11,00	13,20
95 9634 1289 08	Hat. nyom. hatid. meghosszabbításáról	lap	2,00	2,40
95 9634 1291 03	Megkeresés bíróság	lap	2,00	2,40
95 9634 1292 02	Felj. kieg. hatid. meghosszabb.	lap	2,00	2,40
95 9634 1293 01	Elővezetési jegy	lap	2,00	2,40
95 9634 1294 00	Temetési engedély	lap	2,00	2,40
95 9634 1295 10	Ügyészi nyilatkozat	lap	7,00	8,40
95 9634 1298 07	Jav. gimű.-vez. eng. bevonásáról	lap	2,00	2,40
95 9634 1302 06	Előterj. nyom. határidő módosít.	lap	3,00	3,60
95 9634 1303 05	Tárgyalási jegyzék	lap	2,00	2,40
95 9634 1304 04	Elkövetői „E” lap	lap	3,00	3,60
95 9634 1305 03	Bűncselekmény „BP” pótlap	lap	2,00	2,40

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9634 1306 02	Vádképviselési pótlap „VP”	lap	2,00	2,40
95 9634 1307 01	Bűncselekmény „B” lap	lap	3,00	3,60
95 9634 1308 00	Büntetőügy „U” lap	lap	3,00	3,60
95 9634 1309 10	Határozat vérvétel	lap	2,00	2,40
95 9634 1311 05	Határozat védő díj	lap	11,00	13,20
95 9634 1312 04	Vádképviselési „V” adatlap	ív	7,00	8,40
95 9634 1313 03	Másodfokú vádképviselés „MV” adatlap	lap	5,00	6,00
95 9634 1334 09	Határozat a házkutatás elrendeléséről	lap	3,00	3,60
XIII. Ügyészségi nyomtatványok				
95 9635 1305 09	Int. tan. előáll. i. kat.	lap	2,00	2,40
95 9635 1306 08	Parancsnokság megker. üln.	lap	1,00	1,20
95 9635 1307 07	Kat. ügy. ért. tárgyalásról	lap	3,00	3,60
95 9635 1309 05	Betűsoros névmutató	ív	4,00	4,80
95 9635 1311 00	Vagy. jell. bünt. nyilvántartása	ív	2,00	2,40
95 9635 1313 09	Kitűző végzés	ív	3,00	3,60
95 9635 1314 08	Értesítés	db	1,00	1,20
95 9635 1315 07	Értesítés szabadon bocsátásról	lap	1,00	1,20
95 9635 1316 06	Terhelt idézése (kat.)	lap	1,00	1,20
95 9635 1317 05	Bűnügyek lajstroma	ív	1,00	1,20
95 9635 1318 04	Vádközlési jegyzőkönyv	lap	3,00	3,60
95 9635 1321 09	Fellebbviteli tárgyalás jegyzőkönyve	lap	1,00	1,20
95 9635 1322 08	Elismervény befogadásról	lap	2,00	2,40
95 9635 1323 07	Bűnügyi ir. visszak.	lap	2,00	2,40
95 9635 1324 06	Kegyelmi kérelemre értesítés	lap	2,00	2,40
95 9635 1325 05	Szabálysértési ügyek lajstroma	ív	1,00	1,20
95 9635 1326 04	Intézkedés kegyelmi ügyben	lap	2,00	2,40
95 9635 1327 03	Másodfokú kitűző végzés	lap	3,00	3,60
95 9635 1328 02	Előadói ív	ív	2,00	2,40
95 9635 1329 01	Idézés fellebbezési tárgyalásra	lap	2,00	2,40
95 9635 1331 07	Másodfokú zárt ülési jegyzőkönyv	lap	2,00	2,40
95 9635 1332 06	Fellebbviteli tárgyalási napló	ív	2,00	2,40
95 9635 1333 05	Katonai bírósági ülnöki lajstrom	ív	3,00	3,60
95 9635 1334 04	Katonai ülnöki igazolvány	ív	3,00	3,60
95 9635 1335 03	Bírósági kegyelmi lajstrom	ív	3,00	3,60
95 9635 1336 02	Jelentés befogadásról	lap	2,00	2,40
95 9635 1337 01	Jelentés átszállításról	lap	2,00	2,40
95 9635 1338 00	Jegyzőkönyv feltételes szabadon bocs.	lap	2,00	2,40
95 9635 1339 10	Értesítés büntetés kiáll.	ív	2,00	2,40
95 9635 1341 05	Jelentés szabadon bocsátásról	ív	2,00	2,40
95 9635 1342 04	Látogatási engedély	ív	2,00	2,40
95 9635 1343 03	Jelentés szabadlábra helyezésről	ív	2,00	2,40
95 9635 1344 02	Értesítés feltételes szabadon bocs.-ról	ív	2,00	2,40
95 9635 1345 01	Nyilvántartási lap	ív	3,00	3,60
95 9635 1346 00	Fejlődési lap	ív	3,00	3,60
95 9635 1347 10	Letéti napló	ív	3,00	3,60
95 9635 1348 09	Nyilvántartási lap elítéltekről	ív	3,00	3,60
95 9635 1349 08	Nyilvántartási lap előzetes letartózt.	ív	3,00	3,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
XIV. Pénzügyi nyomtatványok				
95 9641 1402 01	Száml. tart. ti. tht.	lap	1,00	1,20
95 9641 1403 00	Pénzügyi jegy (sor, tart. áll.)	tömb	423,00	507,60
95 9641 1404 10	Nyilvántartó lap (sor. áll. pót.)	lap	1,00	1,20
95 9641 1405 09	Kimutatás a különféle pénzfelvételekről	lap	2,00	2,40
95 9641 1406 08	Tartozások nyilvántartása	ív	3,00	3,60
95 9641 1407 07	Utalvány-nyilvántartás	ív	3,00	3,60
95 9641 1408 06	Értesítés besorolásról bérmegállapításr.	lap	3,00	3,60
95 9641 1409 05	Határozat a szolgálati idő megállap.	lap	3,00	3,60
95 9641 1411 00	Nyilvántartó lap a sorállomány pótlékáról	lap	4,00	4,80
95 9641 1412 10	Kézhez fiz. élelmiszerköltség-jegyzék	lap	2,00	2,40
95 9641 1413 09	Sorkatonák havi illetményjegyzék	ív	3,00	3,60
95 9641 1414 08	Munkaidő-nyilvántartás	lap	2,00	2,40
95 9641 1415 07	Bérfizetési jegyzék	ív	4,00	4,80
95 9641 1419 03	Vasúti utazási igazolás	tömb	153,00	183,60
95 9641 1421 09	Családalapítási előlegkérelem	lap	5,00	6,00
95 9641 1422 08	Túlóraigénylési és utasítási lap	lap	2,00	2,40
95 9641 1423 07	Kötelezvény	lap	3,00	3,60
95 9641 1428 02	MH Költségvetés borító	db	15,00	18,00
95 9641 1429 01	Tételes összesítő	tömb	242,00	290,40
95 9641 1431 07	Illetményigazolás tartalékosok részére	ív	3,00	3,60
95 9641 1432 06	Napi pénztárjelentés	tömb	133,00	159,60
95 9641 1433 05	Hiánynyilvántartó könyv	füz	105,00	126,00
95 9641 1434 04	Hátraléki kimutatás	lap	3,00	3,60
95 9641 1435 03	Leírási tanúsítvány	tömb	125,46	150,55
95 9641 1436 02	Nyugta	lap	1,00	1,20
95 9641 1437 01	Kinevezési okirat dosszié	db	172,00	206,40
95 9641 1438 00	Értesítés munkaviszony megszüntetéséről	tömb	182,00	218,40
95 9641 1439 10	Jelentés kiváló cím elnyeréséről	lap	2,00	2,40
95 9641 1441 05	Kézhez fizetendő élelmezési költség jeg.	lap	2,00	2,40
95 9641 1442 04	Jel. család al. előlegben rész. szem. áthely	lap	3,00	3,60
95 9641 1443 03	Igazolás étkezési létszámból kijelentés	tömb	199,00	238,80
95 9641 1446 00	Igénybejelentési lap	ív	3,00	3,60
95 9641 1447 10	Kiszab. kártér. nyilvántartás	lap	2,00	2,40
95 9641 1448 09	Családalapítási előleg engedélyezése	lap	3,00	3,60
95 9641 1449 08	Bevételi pénztárbizonylat	tömb	73,00	87,60
95 9641 1450 04	Kiadási pénztárbizonylat	tömb	65,00	78,00
95 9641 1451 03	Értesítés baleset minősítéséről	db	2,00	2,40
95 9641 1452 02	Értesítés baleset minősítéséről II.	db	2,00	2,40
95 9641 1454 00	Kódlap	lap	32,00	38,40
95 9641 1455 10	Baleset-nyilvántartó könyv	kö	278,00	333,60
95 9641 1457 08	Értesítés baleset minősítéséről II.	lap	3,00	3,60
95 9641 1458 07	Visszahagyási nyilatkozat	tömb	164,00	196,80
95 9641 1459 06	Visszahagyási nyilatkozat kit. táj.	lap	3,00	3,60
95 9641 1461 01	Tájékoztató HKSZ	lap	3,00	3,60
95 9641 1467 06	Illetményjegyzék	lap	2,00	2,40
95 9641 1468 05	Illetményjegyzék ti, th és polg. alk. r.	ív	196,00	235,20
95 9641 1469 04	Letéti jegyzék	tömb	71,00	85,20

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9641 1470 00	Kimutatás a törvényes munkaid. elt. munka	lap	4,00	4,80
95 9641 1473 08	Változási jegyzék	lap	3,00	3,60
95 9641 1477 04	Jegyzék	klt	303,00	363,60
95 9641 1479 02	Reklamációs lap 2	tömb	145,00	174,00
95 9641 1481 08	Változásjelentés az ált. alrendszer ad.	tömb	55,00	66,00
95 9641 1482 07	Kísérőjegyzék	tömb	233,00	279,60
95 9641 1484 05	Változásjelentés	tömb	267,28	320,74
95 9641 1485 04	Jutalmazásról csoportos jelentés	tömb	482,00	578,40
95 9641 1486 03	Reklamációs lap	tömb	311,00	373,20
95 9641 1488 01	Személyi gyűjtő	db	7,50	9,00
95 9641 1489 00	Állománybavételi jelentés	lap	4,00	4,80
95 9641 1491 06	MH PSZNYK címére előrenyomott boríték	db	3,00	3,60
95 9641 1492 05	MH PSZNYK címére előnyomott boríték	db	5,00	6,00
95 9641 1493 04	Költségvetési előirányzat számsz. biz.	lap	1,00	1,20
95 9641 1514 05	Borító	db	8,00	9,60
95 9641 1494 03	Napló „B”	tömb	347,00	416,40
95 9641 1495 02	Számlaösszesítő ív	lap	3,00	3,60
95 9641 1496 01	Munkavédelmi nyilatkozat engedélyező	lap	2,00	2,40
95 9641 1497 00	 évi költségvetési előirányz. évvégi m.	ív	3,00	3,60
95 9641 1512 07	Betétlap	lap	2,00	2,40
95 9641 1498 10	Beszámolójelentés a költs. gazd. év	ív	3,00	3,60
95 9641 1499 09	Beszámolójelentés a költs. gazd. (közp.) év	db	4,00	4,80
95 9641 1523 04	Betétlap	lap	2,00	2,40
95 9641 1501 10	Beszám. jel. spec. imp. besz. költség gazd. év	ív	4,00	4,80
95 9641 1502 09	Kimutatás kedvezőtlen anyagi helyzetről	lap	3,00	3,60
95 9641 1503 08	Tájékoztatás baleseti kártérítés lehet.	lap	4,00	4,80
95 9641 1504 07	Napló (könyvelési feladás)	tömb	218,00	261,60
95 9641 1505 06	Adatlap szolgálati betegségről	ív	3,00	3,60
95 9641 1506 05	Munkavédelmi nyilatkozat (ideigl. eng.)	lap	4,00	4,80
95 9641 1507 04	Munkavédelmi nyil. (nem engedélyező)	lap	4,00	4,80
95 9641 1508 03	Helyszíni bejárás kitűzése	lap	3,00	3,60
95 9641 1509 02	Baleseti bejelentés bekérése	lap	3,00	3,60
95 9641 1511 08	Statisztikai lap	tömb	164,00	196,80
95 9641 1515 04	Személyi gyűjtő (pa.)	ív	13,00	15,60
95 9641 1516 03	Állománybavételi jelentés (pa.)	lap	3,00	3,60
95 9641 1517 02	Kieg. adatszolg. nyug. megállapításához	lap	3,00	3,60
95 9641 1518 01	Béralapváltozás-jelentés (pa.)	tömb	157,00	188,40
95 9641 1519 00	Ellenőrzési napló	kő	173,57	208,28
95 9641 1521 06	Alkoholszondás ellenőrzési napló	tömb	202,00	242,40
95 9641 1522 05	Ittasságvizsgálati jegyzőkönyv	lap	3,00	3,60
95 9641 1525 02	Ellenjegyzés nyilvántartása	lap	8,00	9,60
XV. Pc- és gépjármű-nyomtatványok				
95 9642 1502 04	Gépkocsitörzskönyv	kő	302,00	362,40
95 9642 1503 03	Ellenőrzési napló	kő	95,00	114,00
95 9642 1504 02	Forgalmi rendszám szerinti nyilv. lap	db	3,00	3,60
95 9642 1507 10	Gépjármű-anyagigénylő lap	klt	4,00	4,80
95 9642 1508 09	Gépjárműjárat-igénybevételi lap	füz	113,00	135,60
95 9642 1509 08	Gépjárműtörzskönyv-nyilvántartási lap	kő	370,00	444,00

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9642 1512 02	Baleseti adatközlő lap	ív	2,00	2,40
95 9642 1514 00	Gépkocsiigénylés	tömb	122,00	146,40
95 9642 1515 10	Nyt. egys. készl. levő gépjármű-menetlev. tömb	kő	217,00	260,40
95 9642 1516 09	Átad-átv. füz. a felhaszn. gjmű.-menetlev.	kő	221,00	265,20
95 9642 1517 08	Nyilvántartási lap értékcsoport sz. C.	db	5,00	6,00
95 9642 1518 07	Nyilvántartási lap szám szerinti D.	db	4,00	4,80
95 9642 1519 06	Gjmű.-technikai eszköz és kilométer számv.	klt	58,00	69,60
95 9642 1524 09	Gjmű.-tech. e. és áramf. igénybevét. terve	klt	57,00	68,40
95 9642 1526 07	Nyilvántartás a feljelentett gépjárművekről	kő	225,00	270,00
95 9642 1527 06	Nyt. lap az MH állományában levő gjm.-ről	db	6,00	7,20
95 9642 1528 05	Igénybevételi jelentés a gjmű.-tech. eszk.	klt	93,00	111,60
95 9642 1529 04	Nyt. lap közp.-készletben levő gépjárműről	db	9,00	10,80
95 9642 1531 10	Gépjárműbaleset-nyilvántartás	kő	465,00	558,00
95 9642 1532 09	Tanúsítvány benzinüzemű gk.	db	4,00	4,80
95 9642 1533 08	Tanúsítvány dieselüzemű gk.	db	2,00	2,40
95 9642 1538 03	Nyilvántartás az igazolólapokról	db	10,00	12,00
95 9642 1542 07	Gépjárműigénylések nyilvántartása	kő	358,00	429,60
95 9642 1548 01	Törzskönyv áramforrás-aggregátor számára	kő	510,00	612,00
95 9642 1549 00	Gjmű.-technikai eszközök igénybevételi t.	klt	32,00	38,40
95 9642 1566 10	Telephelyszolgálat átadás-átvételi füz.	kő	99,00	118,80
95 9642 1567 09	Rendkívüli események nyilvántartása	kő	184,00	220,80
95 9642 1568 08	Kim. gj. tech.fődarab rendkívüli meghib.	lap	3,00	3,60
95 9642 1573 00	Adattáblázat a mű. ell. állomás részére	lap	4,00	4,80
95 9642 1573 00	Adatlap a tech. hadrafoghatóság értékel.	ív	3,00	3,60
95 9642 1574 10	Anyaghiány-jelentés könyv	kő	197,00	236,40
95 9642 1575 09	Anyaghiány-jelentés (anyagellátó egység)	kő	131,00	157,20
95 9642 1576 08	Adattáblázat a mű. ell. állomás részére	lap	1,00	1,20
95 9642 1579 05	Anyaghiány-jelentési könyv (IGO.)	kő	296,00	355,20
95 9642 1581 00	Jegyzőkönyv a gépkocsivezetők részére	tömb	99,00	118,80
95 9642 1582 10	Belépési engedély	db	2,00	2,40
95 9642 1583 09	Gjm. tech. esz. rend. meghibásod. nyt. kö.	kő	246,00	295,20
95 9642 1586 06	Visszatartott gépjárművek naplója	kő	381,00	457,20
95 9642 1587 05	Gépjárműmozgási napló	kő	278,15	333,78
95 9642 1588 04	Telephelyre való belépések nyilvántart.	kő	153,00	183,60
95 9642 1592 08	Gépjárműigénylő lap	lap	0,90	1,08
95 9642 1594 06	Gépjármű-baleseti jelentés	lap	5,00	6,00
95 9642 1651 03	Kimut. jav. felh. anyagut. és forintért	lap	1,00	1,20
95 9642 1652 02	Anyagérték-elszámolási lap	lap	1,00	1,20
95 9642 1653 01	Éves anyagikeret-nyilvántartás	kő	149,00	178,80
95 9642 1605 09	Távl. terv. gj. tec. eszk. műszaki felülv.	klt	31,00	37,20
95 9642 1606 08	Ellenőrző-értékelő lap (gépkocsi)	ív	3,00	3,60
95 9642 1607 07	Ellenőrző-értékelő lap (kerekes harc.)	ív	3,00	3,60
95 9642 1608 06	Ellenőrző-értékelő lap (áramforrás agr.)	lap	2,00	2,40
95 9642 1609 05	Ellenőrző-értékelő lap (láncfalas jár.)	ív	5,00	6,00
95 9642 1654 00	Összesített ellenőrző lap (áramfor. agr.)	ív	5,00	6,00
95 9642 1655 10	Összesített ellenőrző lap (kerekes harc.)	ív	5,00	6,00
95 9642 1656 09	Összesített ellenőrző lap (lánc. harc.)	ív	5,00	6,00
95 9642 1657 08	Összesített ellenőrző lap (gépkocsi)	ív	2,00	2,40
95 9642 1658 07	Műszaki vizsgálati jegyzőkönyv	db	9,00	10,80

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
XVI. Vegyvédelmi nyomtatványok				
95 9643 1702 04	Közepes magassági szelek nyilvántartása	kö	173,00	207,60
95 9643 1703 03	Vegyi és sugárfigyelő napló	kö	97,00	116,40
95 9643 1705 01	Atomcsapások nyilvántartása	ív	10,00	12,00
95 9643 1706 00	Meteorológiai figyelőnapló	kö	156,00	187,20
95 9643 1708 09	Egyéni sugármérő átadó-átvevő könyv	kö	189,00	226,80
95 9643 1709 08	Egyéni sugáradag-nyilvántartólap	db	4,00	4,80
95 9643 1711 03	Egyéni összesített sugáradag-jelentő	tömb	5,00	6,00
95 9643 1712 02	Sugárfigyelő napló	füz	126,00	151,20
95 9643 1713 01	Sugárfigyelő napló	füz	40,00	48,00
95 9643 1714 00	Egyéni kiképzési lap	lap	2,00	2,40
95 9643 1715 10	Sugársz. sugárszenny. mérésének ell. kö.	füz	62,00	74,40
95 9643 1716 09	Izotóp-nyilvántartó könyv	kö	206,00	247,20
95 9643 1717 08	Izotóp-szállítólevél	klt	4,00	4,80
95 9643 1718 07	Vegyi csapások nyilvántartása	db	10,00	12,00
95 9643 1719 06	Sugárfelderítés adatainak nyilvántartása	tömb	385,00	462,00
95 9643 1721 01	Vízkezelés radioaktivitás adatok nyilv.	kö	246,00	295,20
95 9643 1722 00	Légköri radioaktivitás nyilvántartása	kö	246,00	295,20
95 9643 1723 10	Jelentés a sugárzó anyagok ellenőrzéséről	tömb	246,00	295,20
95 9643 1724 09	Jelentés tüzesetről	füz	246,00	295,20
95 9643 1725 08	Összesített sugáradag-jelentő tömb	tömb	142,00	170,40
95 9643 1726 07	Vegyi-sugárfelderítési adatok nyilvánt.	kö	49,00	58,80
95 9643 1752 05	Tűzoltókészülék-nyilvántartó	lap	1,00	1,20
95 9643 1753 04	SZ/I betétlap	db	1,00	1,20
XVII. Élelmezési nyomtatványok				
95 9651 1802 05	Étlap	ív	6,00	7,20
95 9651 1803 04	Elszámolás és jelentés	füz	40,00	48,00
95 9651 1804 03	Étlap többmenüs étkezéshez	lap	4,00	4,80
95 9651 1805 02	Igénylés I.	lap	1,80	2,16
95 9651 1807 00	Élelmezési utalvány	tömb	338,00	405,60
95 9651 1808 10	Bevételi bizonylat(átvételi jegyzőkönyv)	tömb	126,00	151,20
95 9651 1809 09	Anyagfeladás	tömb	233,00	279,60
95 9651 1811 04	Kiadási utalvány számla	tömb	88,00	105,60
95 9651 1812 03	Kiadásiutalvány-anyagforgalmi összesítő	tömb	328,00	393,60
95 9651 1813 02	Utalvány	tömb	204,00	244,80
95 9651 1816 10	Összesített élelmezési létszámjelentés	tömb	86,00	103,20
95 9651 1818 08	Étkezési jegy egész napos	tömb	132,00	158,40
95 9651 1820 03	Étkezési jegy egész napos	tömb	132,00	158,40
95 9651 1819 07	Befizetők könyve	ív	1,00	1,20
95 9651 1820 03	Étkezési jegy egész napos	tömb	132,00	158,40
95 9651 1821 02	Kórházi utalvány nagy	tömb	391,00	469,20
95 9651 1822 01	Kórházi utalvány kicsi	tömb	252,00	302,40
95 9651 1823 00	Megrendelés	lap	1,00	1,20
95 9651 1824 10	Étrend	ív	4,00	4,80
95 9651 1825 09	Utalvány (számla)	tömb	208,00	249,60
95 9651 1827 07	Gyakorlatok élelmezési anyagnyilvánt.	lap	7,00	8,40
95 9651 1835 07	Napi kimutatás	ív	3,00	3,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfavál
95 9651 1837 05	Leltárív	lap	6,00	7,20
95 9651 1838 04	Összesítés	klt	10,00	12,00
95 9651 1841 09	Menüelőjegyzés	db	3,00	3,60
95 9651 1842 08	Étlap (menüelőjegyzés)	lap	3,00	3,60
95 9651 1843 07	Menüösszesítő	lap	3,00	3,60
95 9651 1844 06	Ételadag-összesítő	lap	4,00	4,80
95 9651 1848 02	Élelmezési anyagnyilvántartó lap	db	1,00	1,20
95 9651 1849 01	Kiadásiutalvány-számla	tömb	197,00	236,40
95 9651 1852 06	Átvételi jegy	tömb	130,00	156,00
95 9651 1855 03	Bizonylattömb-kiadási és ellenőrzési lap	db	4,00	4,80
95 9651 1856 02	Jegyzőkönyv szakanyag átvételére	lap	6,00	7,20
95 9651 1862 04	Laboratóriumi vizsgálatok könyve	ív	6,00	7,20
95 9651 1865 01	Hibamegállapítási jegyzőkönyv	lap	2,00	2,40
95 9651 1866 00	Bizottsági jegyzőkönyv	lap	2,00	2,40
95 9651 1867 10	Minőségi jegyzőkönyv	tömb	99,00	118,80
XVIII. Ruházati nyomtatványok				
95 9652 2003 08	Felszámítási kimutatás	lap	3,00	3,60
95 9652 2004 07	Illetmény-nyilvántartás ... kiképzési évre	db	3,00	3,60
95 9652 2005 06	Megrendelés (ruházatra)	füz	73,00	87,60
95 9652 2006 05	Munka-védő-formaruha felszerelési könyv	ív	9,00	10,80
95 9652 2007 04	Megrendeléshez betétlap	lap	2,30	2,76
95 9652 2008 03	Gazdálkodási terv borító	db	37,00	44,40
95 9652 2013 06	Nyomtatványigénylés-utalvány	tömb	150,00	180,00
95 9652 2014 05	Ruházati utalványfüzet igénylése	tömb	161,00	193,20
95 9652 2021 06	Gazdálkodási terv belív	ív	4,00	4,80
95 9652 2023 04	Munkalap (szabó)	tömb	457,50	549,00
95 9652 2037 09	Elszámolás felterjesztése	tömb	29,00	34,80
95 9652 2051 00	Egyéni megrendelő	tömb	85,00	102,00
95 9652 2055 07	Statisztikai kimutatás	lap	8,00	9,60
95 9652 2056 06	Elszámolás	lap	4,00	4,80
95 9652 2059 03	Raktári anyaglap	lap	5,00	6,00
95 9652 2061 09	Megrendelőlap (cipész)	tömb	210,00	252,00
95 9652 2062 08	Javítási munkalap	tömb	214,00	256,80
95 9652 2069 01	Göngyölegviszáru-jegyzék	tömb	94,00	112,80
95 9652 2081 05	Értesítés	lap	13,00	15,60
95 9652 2082 04	Utalványfüzet borító	db	32,00	38,40
95 9652 2084 02	„A” adatlap	lap	13,00	15,60
95 9652 2085 01	„NY” adatlap	lap	13,00	15,60
95 9652 2099 06	FBÖ ruházati megrendelő	füz	123,00	147,60
XIX. Elhelyezési nyomtatványok				
95 9653 2104 10	Jegyzék a tüzelőanyag átvételéről	lap	2,00	2,40
95 9653 2105 09	Nyilvántartás a nőtlen ti. sz. férőhely.	ív	5,00	6,00
95 9653 2107 07	Nyilvántartás a nőtlen ti. sz. bérloiról	ív	5,00	6,00
95 9653 2108 06	Engedélyokirat	ív	4,00	4,80
95 9653 2109 05	Költségszámítás	lap	3,00	3,60
95 9653 2111 00	A létesítm. és a beruh. ktg. összefogl. j.	ív	2,00	2,40
95 9653 2112 10	Lakásigénylési lap	klt	17,00	20,40

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9653 2114 08	Lakáskiutaló határozat	ív	10,00	12,00
95 9653 2115 07	A költségvetési előirányzat ütemezése	lap	2,00	2,40
95 9653 2116 06	Nyilvántartás a zárolt lakásokról	füz	307,00	368,40
95 9653 2118 04	Szerződéses és megrendelések	db	3,00	3,60
95 9653 2119 03	Lakás-nyilvántartási lap	db	3,00	3,60
95 9653 2121 09	Nyilatkozat	lap	2,00	2,40
95 9653 2122 08	Igazolás	lap	2,00	2,40
95 9653 2124 06	Lakásigénylők nyilvántartása (besorol.)	lap	7,00	8,40
95 9653 2126 04	Építési megállapodás	ív	3,00	3,60
95 9653 2128 02	Laktanya-elhelyezési szolg. költs. terve	füz	109,00	130,80
95 9653 2129 01	Elszámolás a lakt. elh. szolg. költs. kiad.	füz	202,00	242,40
95 9653 2134 04	Lakbérbeszedési lap	lap	3,00	3,60
95 9653 2136 02	Lakbér-elszámolás karton	db	5,00	6,00
95 9653 2138 00	Bérleményeltár jegyzőkönyv	ív	5,00	6,00
95 9653 2148 09	Tüzelőanyag kiadásához utalvány	tömb	153,00	183,60
95 9653 2149 08	Szállítólevél	tömb	295,00	354,00
95 9653 2153 01	Félévi lakáshelyzet-jelentés	ív	4,00	4,80
XX. Egészségügyi nyomtatványok				
95 9654 2202 04	Felülvizsgálati táblázat	lap	3,00	3,60
95 9654 2210 00	Felülvizsgálati táblázat	lap	3,00	3,60
95 9654 2203 03	MH csap. és int. vez. orvos felülvizsg. k.	kö	859,00	1030,80
95 9654 2204 02	Beutaló lap üdülőbe	db	3,00	3,60
95 9654 2205 01	Statiszt. ív összeír., ill. sorozás célj.	ív	4,00	4,80
95 9654 2206 00	Tüdőszűrőlap	lap	3,00	3,60
95 9654 2207 10	Statisztikai lap	db	1,00	1,20
95 9654 2208 09	Csapatértéssítő betegfelvételtől	db	3,00	3,60
95 9654 2209 08	Csapatértéssítő beteg kibocsátásáról	db	3,00	3,60
95 9654 2210 00	Felülvizsgálati táblázat	lap	3,00	3,60
95 9654 2211 03	Kórtörténeti betétlap (kórházi)	ív	5,00	6,00
95 9654 2212 02	Lázlapp	lap	5,00	6,00
95 9654 2213 01	Értesítés (beutalásról)	lap	4,00	4,80
95 9654 2214 00	Gyermekegyógyászati kórlap	ív	5,00	6,00
95 9654 2215 10	Ügyeletos orvos szolg. átadás-átvétel	kö	242,00	290,40
95 9654 2216 09	Műtét napló (nagy alakú)	kö	402,00	482,40
95 9654 2217 08	Műtét napló (kis alakú)	kö	254,00	304,80
95 9654 2218 07	Szülési napló	kö	1120,00	1344,00
95 9654 2219 06	Általános kartoték	db	5,00	6,00
95 9654 2221 01	Személyi szűrővizsgálati lap	klt	3,00	3,60
95 9654 2222 00	Fizikoterápiás rendelőlap	db	1,00	1,20
95 9654 2223 10	Jelentés az éves szűrővizsg.-ról	klt	8,00	9,60
95 9654 2224 09	EKG-lelet	tömb	71,00	85,20
95 9654 2225 08	Laboratóriumi könyv	kö	68,00	81,60
95 9654 2226 07	Fogászati pénztárnapló	kö	624,00	748,80
95 9654 2227 06	Transzfúziós napló	kö	247,00	296,40
95 9654 2228 05	Vérkonzerv-ellenőrzési napló	kö	273,00	327,60
95 9654 2229 04	Ételpótlórendelés	lap	2,00	2,40
95 9654 2231 10	Röntgenvizsgálati kéréslap	lap	5,00	6,00
95 9654 2232 09	Boríték fogfilmek részére	db	2,00	2,40

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9654 2233 08	Eü.-életrajz (gyermekek részére)	füz	19,00	22,80
95 9654 2234 07	Étlap (kórházi)	ív	3,00	3,60
95 9654 2235 06	Fertőző betegség bejelentő lap	db	2,00	2,40
95 9654 2236 05	Jelentés a szem. áll. eü.-állapot. (borító)	ív	7,00	8,40
95 9654 2237 04	Fertőző beteg napló	füz	142,00	170,40
95 9654 2238 03	Füldetési napló	kö	142,00	170,40
95 9654 2239 02	Eü. könyvecske (kis alakú)	füz	8,00	9,60
95 9654 2241 08	Vizsgálati eredménylap	lap	6,00	7,20
95 9654 2242 07	Kórtörténeti lap (csapatok részére)	lap	1,00	1,20
95 9654 2245 04	Kórlap traumatológiai oszt. részére	db	7,00	8,40
95 9654 2246 03	Betegségi adatok	tömb	73,00	87,60
95 9654 2247 02	Jelentés a kórház betegforgalmáról	klt	145,00	174,00
95 9654 2249 00	Eü. helyzetjelentés (csapat)	ív	11,00	13,20
95 9654 2251 06	Napi jel. fizioter. és gyógy sport rend.	lap	5,00	6,00
95 9654 2252 05	Napi jel. kis és nagy laborvizsg.-ról	lap	3,00	3,60
95 9654 2253 04	Napi jel. a röntgenforgalomról	lap	3,00	3,60
95 9654 2254 03	Fejlap	lap	5,00	6,00
95 9654 2255 02	Létszámjelentés	lap	5,00	6,00
95 9654 2256 01	Csapatgyengélkedő napló	kö	417,00	500,40
95 9654 2257 00	Napi jel. a fogászati kezelésekről	lap	4,00	4,80
95 9654 2258 10	Negyedévi össz-jel. a fogászati kez.-ről	lap	3,00	3,60
95 9654 2259 09	Napi jel. a szakrendelés betegforg.-ról	lap	5,00	6,00
95 9654 2261 04	Betegosztályok havi jelentése	lap	5,00	6,00
95 9654 2262 03	Napi összesítő jel. (regisztratúra)	lap	15,00	18,00
95 9654 2263 02	Járobetegnapló	kö	736,00	883,20
95 9654 2264 01	Kórházi betegosztály napló	kö	1177,00	1412,40
95 9654 2265 00	Felvételi osztálynapló	kö	951,00	1141,20
95 9654 2266 10	Fogászati kezelési lap	db	3,00	3,60
95 9654 2267 09	Audiogram	lap	2,00	2,40
95 9654 2268 08	Altatási jegyzőkönyv	db	4,00	4,80
95 9654 2269 07	FÜV táblázat	db	2,00	2,40
95 9654 2271 02	Audiogram	db	5,00	6,00
95 9654 2272 01	Jelentés az ambulancia munkájáról	lap	4,00	4,80
95 9654 2273 00	Betegfelv. és kez. ellenőrz. l. (fogász.)	db	1,00	1,20
95 9654 2275 09	Negyedévi összesítő	lap	6,00	7,20
95 9654 2277 07	Jegyzőkönyv a liquor celebrops. vizsg.	lap	2,00	2,40
95 9654 2278 06	Elektroencephalographyás vizsgálat	lap	3,00	3,60
95 9654 2279 05	Jelentés a ht. és tts. áll. szűrővizsg.	lap	5,00	6,00
95 9654 2281 00	Kivonat a MH KFB nyilvántartó könyvéből	lap	3,00	3,60
95 9654 2283 09	Kórboncolási jegyzőkönyv	lap	10,00	12,00
95 9654 2284 08	Kat. ig. ügyi orvosszak. boncolási jkv.	lap	5,00	6,00
95 9654 2285 07	Szövettani vizsgálati lap	lap	2,00	2,40
95 9654 2286 06	Ejtőernyős alkalmassági vizsg. lap	ív	4,00	4,80
95 9654 2287 05	Üdülők negyedévi helyzetjelentése	lap	7,00	8,40
95 9654 2288 04	Házasság előtti tanácsadás női	db	3,00	3,60
95 9654 2289 03	Jel. a beutaltak üd. bizotts. megoszl.-ról	lap	4,00	4,80
95 9654 2291 09	Üd. biz. által kiad. beutaló l. nyilv. k.	kö	260,00	312,00
95 9654 2292 08	Összesített igénylés turnusra	lap	2,00	2,40

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9654 2294 06	Szűrővizsg. napló laboratórium számára	kő	606,00	727,20
95 9654 2295 05	Értesítés a nemibeteg gond. adás-vétel	lap	2,00	2,40
95 9654 2296 04	Röntgenleletgyűjtő (Odelka)	db	7,00	8,40
95 9654 2299 01	COMBERG röntgenértékelő lap	lap	5,00	6,00
95 9654 2301 02	Ideg- és elmegyógyászati vizsgálati lap	db	4,00	4,80
95 9654 2302 01	Sebészeti vizsgálati lap	db	4,00	4,80
95 9654 2303 00	Belgyógyászati vizsgálati lap	db	4,00	4,80
95 9654 2304 10	Fül-, orr-, gégészeti vizsgálati lap	lap	3,00	3,60
95 9654 2306 08	Eü.-könyvecske (hajózó)	kő	532,00	638,40
95 9654 2307 07	Vizsgálati jegyzőkönyv	kő	785,00	942,00
95 9654 2308 06	Szállítási szerződés gyűjtő	db	529,00	634,80
95 9654 2311 00	Beszédaudiogram	lap	8,00	9,60
95 9654 2312 10	Sochles vestibularis vizsg. eredménylap	lap	4,00	4,80
95 9654 2315 07	Számadásigénylési kimutatás fogó	tömb	229,00	274,80
95 9654 2318 04	Pszichológiai vizsg. jegyzőkönyv „A”	ív	4,00	4,80
95 9654 2319 03	Pszichológiai vizsg. jegyzőkönyv „B”	ív	4,00	4,80
95 9654 2321 09	Általános kartoték	db	1,00	1,20
95 9654 2322 08	Egészségügyi anyagnyilvántartó lap	db	8,00	9,60
95 9654 2323 07	Kimutatás az eü. okokból leszereltekéről	lap	5,00	6,00
95 9654 2325 05	Nyilvántartó lap intézkedésről	db	2,00	2,40
95 9654 2328 02	Jelentőlap (vérátömlesztésről)	lap	2,00	2,40
95 9654 2329 01	Utalvány (nem fogyó)	füz	444,00	532,80
95 9654 2331 07	Ruházati átvételi nyugta nőbetegek r.	tömb	148,00	177,60
95 9654 2332 06	Ruházati átvételi nyugta férfibetegek r.	tömb	141,00	169,20
95 9654 2335 03	Anyagnyilvántartó lap (röntgen)	db	5,00	6,00
95 9654 2336 02	Röntgennyilvántartó lap (karton)	db	3,00	3,60
95 9654 2337 01	Elektroencephalographiai vizsg. lelet	lap	5,00	6,00
95 9654 2338 00	Sterilizálási lap (kicsi)	tömb	104,00	124,80
95 9654 2339 10	Sterilizálási lap	tömb	62,00	74,40
95 9654 2341 05	Vizsgálati eredménylap	db	1,00	1,20
95 9654 2342 04	Helybiztosítási lap	lap	2,00	2,40
95 9654 2343 03	Vizsgálati lap (hajózó jelölt)	klt	21,00	25,20
95 9654 2344 02	Orvosi bizonyítvány	lap	4,00	4,80
95 9654 2346 00	Betegfelvételi engedély	tömb	71,00	85,20
95 9654 2347 10	Osztályos létszámjelentés	tömb	17,00	20,40
95 9654 2349 08	Laborvizsgálati jegyzőkönyv	kő	1492,00	1790,40
95 9654 2351 03	Laborélelem-vizsgálati jegyzőkönyv	kő	368,00	441,60
95 9654 2352 02	Laborkalória-vizsgálati jegyzőkönyv	kő	242,00	290,40
95 9654 2353 01	Bakteorológiai lelet	tömb	50,00	60,00
95 9654 2354 00	Laboratóriumi lelet	tömb	49,00	58,80
95 9654 2356 09	Betétlap cukorbeteg részére	lap	2,00	2,40
95 9654 2357 08	Konzíliumkérő lap	lap	2,00	2,40
95 9654 2358 07	Műtési kiírás	lap	3,00	3,60
95 9654 2359 06	Műtési lap	tömb	154,00	184,80
95 9654 2361 01	Boncolási napló	kő	1053,00	1263,60
95 9654 2362 00	Boncolást kérő lap	tömb	113,00	135,60
95 9654 2363 10	Kórtörténeti lap	ív	6,00	7,20
95 9654 2364 09	Ambuláns-ellenőrzési lap	tömb	226,00	271,20

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9654 2365 08	Zárójelentés-kérő lap	tömb	113,00	135,60
95 9654 2366 07	Intenzív terápiás észlelő lap	lap	5,00	6,00
95 9654 2373 08	Gipszelés és röntgenfelvételek	lap	2,00	2,40
95 9654 2374 07	Suicidum-rizikófaktor lap	lap	2,00	2,40
95 9654 2378 03	Kötszerigénylő könyv I.	füz	170,00	204,00
95 9654 2376 05	Kötszerigénylő könyv II.	füz	170,00	204,00
95 9654 2379 02	Gyógyszerigénylő könyv I.	füz	170,00	204,00
95 9654 2377 04	Gyógyszerigénylő könyv II.	füz	170,00	204,00
95 9654 2381 08	Sterilizálási napló dobozok részére	kö	474,00	568,80
95 9654 2382 07	Lyukkártya sérülteknek	db	3,00	3,60
95 9654 2383 06	Hozzá tartozó berendezés	tömb	17,00	20,40
95 9654 2384 05	Parancsnoki jellemzés	tömb	175,00	210,00
95 9654 2385 04	Országos Szakorvosi Intézet megkeresése	tömb	57,00	68,40
95 9654 2387 02	Ernyőfényképező kartoték	db	1,00	1,20
95 9654 2388 01	Kisegítő kórházi elhelyezés	lap	3,00	3,60
95 9654 2389 00	MAWI táblázat	ív	14,00	16,80
95 9654 2391 06	Körtörténeti lap (kórházi)	füz	32,00	38,40
95 9654 2392 05	Betétlap sebészeti betegek kórlapjához	ív	4,00	4,80
95 9654 2393 04	Kartoték fizioterápiás kezeléshez	db	2,00	2,40
95 9654 2394 03	Ételrendelés	lap	2,00	2,40
95 9654 2395 02	Laboratóriumi vizsgálatot kérő lap	lap	1,00	1,20
95 9654 2396 01	Laboratóriumi vizsgálati lelet	tömb	34,00	40,80
95 9654 2397 00	Eü. könyvecske (nagy alakú)	füz	16,00	19,20
95 9654 2398 10	Leletösszesítő lap	tömb	82,00	98,40
95 9654 2399 09	PVC-igazolványtok	db	9,00	10,80
95 9654 2401 10	Kórházi eü. helyzetjelentés	füz	157,00	188,40
95 9654 2402 09	Fogászati adatlap	tömb	173,00	207,60
95 9654 2403 08	Havi össz. jel. fizikot. lab. röntg. forgal.	lap	3,00	3,60
95 9654 2406 05	Felülvizsgálatok nyilv. könyve A-K, L-Z	kö	2765,00	3318,00
95 9654 2407 04	Házasság előtti családterv. tanácsad. ffi.	db	3,00	3,60
95 9654 2408 03	Gyermekek kártya	db	3,00	3,60
95 9654 2409 02	Gyermekek kártya belv	db	2,00	2,40
95 9654 2411 08	Szűrőlap	füz	37,00	44,40
95 9654 2412 07	Röntgenkártya	db	32,00	38,40
95 9654 2413 06	Brief Psych. Ranting Scale gyógy. adatlap	lap	3,00	3,60
95 9654 2414 05	Pszichopátriái adatlap	lap	3,00	3,60
95 9654 2415 04	Színpiramis	lap	4,00	4,80
95 9654 2416 03	MMPI férfi-női	lap	13,00	15,60
95 9654 2417 02	Rorsach táblázat	ív	12,00	14,40
95 9654 2419 00	Általános kartotékhoz műanyag tasak	db	7,00	8,40
95 9654 2421 06	Szövettani napló	kö	1294,00	1552,80
95 9654 2422 05	Szennyvíz-vizsgálati eredmény lap	lap	5,00	6,00
95 9654 2423 04	Laboratóriumi szennyvízvizsg. jegyzőkv.	kö	634,00	760,80
95 9654 2424 03	Folyadék háztartás-ellenőrző lap I.	tömb	101,00	121,20
95 9654 2425 02	Folyadék háztartás-ellenőrző lap II.	tömb	101,00	121,20
95 9654 2426 01	Műtési lap	lap	1,00	1,20
95 9654 2427 00	Műtési lázlap	lap	3,00	3,60
95 9654 2428 10	Órás lázlap	lap	3,00	3,60
95 9654 2429 09	Zárójelentés	lap	2,00	2,40

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9654 2431 04	Intenzív terápiás adatösszesítő	lap	3,00	3,60
95 9654 2432 03	RAVEN test	tömb	68,00	81,60
95 9654 2433 02	SZONDI test	tömb	68,00	81,60
95 9654 2434 01	ZUNG test	lap	3,00	3,60
95 9654 2435 00	BRENGELMAN test	ív	3,00	3,60
95 9654 2436 10	BECK test	ív	4,00	4,80
95 9654 2437 09	Ábralap I.	tömb	63,00	75,60
95 9654 2438 08	Ábralap II.	lap	3,00	3,60
95 9654 2439 07	Amnioscopes lelet	lap	3,00	3,60
95 9654 2445 09	Sterilizáló napló fecskendők részére	kő	634,00	760,80
95 9654 2446 08	Belépési engedély	tömb	25,00	30,00
95 9654 2447 07	Kilépési engedély	tömb	25,00	30,00
95 9654 2448 06	Igazolás	tömb	15,00	18,00
95 9654 2449 05	Rendőrségi megkeresés	tömb	163,00	195,60
95 9654 2451 00	Mosatási utalvány	tömb	112,00	134,40
95 9654 2452 10	Mosatási utalvány	tömb	70,00	84,00
95 9654 2453 09	Röntgenvizsgálatot kérő lap	lap	3,00	3,60
95 9654 2455 07	Irányítólap polgári alkalmazottak rész.	db	1,00	1,20
95 9654 2456 06	Irányítólap katona részére	db	1,00	1,20
95 9654 2458 04	Intézeti napló a keresőképt. bizt.-ról	kő	967,00	1160,40
95 9654 2459 03	Orvosi ig. keresőképtelen áll.-ba vét.	lap	2,00	2,40
95 9654 2461 09	Orvosi igazolás (táppénzes utalvány)	lap	5,00	6,00
95 9654 2462 08	Vizsgálatot igazoló lap (fehér)	lap	2,00	2,40
95 9654 2463 07	Vizsgálatot igazoló lap (rózsaszín)	lap	2,00	2,40
95 9654 2467 03	Fertőző beteg ki- és bejelentő lap	db	1,00	1,20
XXI. Üzemanyag-nyomtatványok				
95 9655 2402 04	Vizsgálati bizonyítvány	lap	2,00	2,40
95 9655 2403 03	Töltőgépkocsi-szűrő ellenőrző lap	lap	3,00	3,60
95 9655 2405 01	Bizonylat	lap	2,00	2,40
95 9655 2407 10	Vizsgálati bizonyítvány	lap	4,00	4,80
95 9655 2408 09	Törzslap	lap	1,00	1,20
95 9655 2415 10	Vizsgálati bizonyítvány	lap	6,00	7,20
95 9655 2416 07	Vizsgálati bizonyítvány	ív	4,00	4,80
95 9655 2417 08	Vizsgálati bizonyítvány	tömb	312,00	374,40
95 9655 2419 06	Tartályok napi mérésének nyilvántartása	kő	426,00	511,20
95 9655 2421 01	Üzemanyag-feltöltési, -kiadási kimutatás	tömb	103,61	124,33
95 9655 2423 10	Vizsgálati bizonyítvány	ív	9,00	10,80
95 9655 2426 07	Vizsgálati bizonyítvány	ív	7,00	8,40
95 9655 2443 10	Be- és kiszállítási jegy	tömb	119,00	142,80
95 9655 2433 08	Jegyzőkönyv	tömb	85,00	102,00
95 9655 2435 06	Hűtőfolyadék-leadási jegyzék	lap	7,00	8,40
95 9655 2436 05	Anyagnyilvántartó lap	db	10,00	12,00
95 9655 2437 04	Üzemanyag-nyilvántartási lap	db	4,00	4,80
95 9655 2439 02	Vizsgálati bizonyítvány	kő	414,00	496,80
95 9655 2466 10	Veszteségek elszámolása és kimutatása	lap	2,00	2,40
XXII. Repülés nyomtatványok				
95 9663 2702 10	Repülőgép-formulátor	kő	2861,00	3433,20

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9663 2703 09	Formulátor (2, 3, 4)	kő	2823,00	3387,60
95 9663 2704 08	Formulátor (5)	kő	2416,00	2899,20
95 9663 2705 07	Formulátor (RPG HM)	kő	2822,00	3386,40
95 9663 2706 06	Formulátor (akku)	füz	95,00	114,00
95 9663 2709 03	Repülőgép elők. napló	füz	42,00	50,40
95 9663 2711 09	Tervnapló	kő	97,00	116,40
95 9663 2714 06	Szerszámkönyv	füz	46,00	55,20
95 9663 2715 05	Főreduktor-formulátor	kő	1634,00	1960,80
95 9663 2718 02	Műszaki munkát ellenőrző könyv	kő	115,00	138,00
95 9663 2722 06	Törzskönyv	füz	44,00	52,80
95 9663 2727 01	Alakulat nyugozó könyve	kő	207,00	248,40
95 9663 2728 00	Akkumulátor átadás-átvételi napló	kő	211,00	253,20
95 9663 2736 00	Ejtőernyős ugrás nyilvántartó könyv	kő	901,43	1081,72
95 9663 2738 09	Ejtőernyős tervtáblázat, ugrás lejátszás	kő	811,00	973,20
95 9663 2747 08	Külföldre terv. katonai repülések igényl.	kő	301,00	361,20
95 9663 2754 09	Repülési időlap	tömb	181,00	217,20
95 9663 2757 06	Tényleges időjárési napló	kő	470,00	564,00
95 9663 2764 07	Hajózáskönyv	kő	1578,16	1893,79
95 9663 2765 06	Repülésvezető-napló	kő	246,00	295,20
95 9663 2766 05	Időmérő napló	kő	222,00	266,40
95 9663 2774 05	Jelentés kényszerleszállásról, törésről	db	6,00	7,20
95 9663 2775 04	Központi anyag-nyilvántartási kartoték	db	3,00	3,60
95 9663 2776 03	Osztálykönyv	füz	76,00	91,20
95 9663 2778 01	Teherjegyzék	tömb	85,00	102,00
95 9663 2779 00	Repülőtéri útvonal, átrepülések igénylése	kő	278,00	333,60
95 9663 2780 07	Repülőtéri útvonal, átrepülések igénylése	kő	278,00	333,60
95 9663 2781 06	Repülőesemény-jelentés	kő	791,00	949,20
95 9663 2782 05	Repülőszabálysértés-jelentés	kő	4297,86	5157,43
95 9663 2784 03	Repülésirányító szolg. ÜPK regg. jelent. II.	kő	2792,00	3350,40
95 9663 2785 02	Rádiólok. zavarjelenségek nyilv. naplója	kő	968,00	1161,60
95 9663 2786 01	Pontosidő-nyilvántartó napló 200 lapos	kő	317,00	380,40
95 9663 2787 00	Rep. szab. sért. repülőg. ell. rep. nyilv. napló	kő	508,00	609,60
95 9663 2789 09	Adott parancsok, vett jelentések naplója	kő	337,00	404,40
95 9663 2791 04	Jelentésgyűjtő	tömb	195,00	234,00
95 9663 2792 03	RT vez. és harc. szolg. váltás névjegyzéke	kő	317,00	380,40
95 9663 2793 02	Nyilvántartási lap arlá.	ív	16,00	19,20
95 9663 2794 01	Generál declaration	tömb	217,81	261,37
95 9663 2795 00	Működési és karbantartási grafikon belív	lap	4,00	4,80
95 9663 2796 10	Működési és karbantartási grafikon bor.	db	5,00	6,00
95 9663 2797 09	„H” személyi állomány váltási grafikonja	lap	3,00	3,60
95 9663 2802 07	Kiadási kimutatás	tömb	99,00	118,80
95 9663 2803 06	Veszély figyelmeztetés	tömb	189,00	226,80
95 9663 2804 05	RIA időjárési napló	kő	111,00	133,20
95 9663 2805 04	Észlelőkönyv	kő	155,00	186,00
95 9663 2806 03	Magassági szélmerések	kő	418,00	501,60
95 9663 2807 02	Eligazítások könyve	kő	636,00	763,20
95 9663 2808 01	Felszáll. és rep. órák nyilvántartása	kő	487,00	584,40
95 9663 2809 00	Időjárás-felderítési napló	kő	291,00	349,20
95 9663 2811 06	Felterjesztés THHTSI cím elnyerésére	lap	7,00	8,40

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9663 2812 05	Felterjesztés THTTSI cím adományozására	lap	7,00	8,40
95 9663 2813 04	Írószalag mechanikus szélíróhoz	lap	73,00	87,60
95 9663 2814 03	Meteorológiai munkatérkép S 1	db	19,00	22,80
95 9663 2815 02	Meteorológiai munkatérkép S 3	db	107,00	128,40
95 9663 2816 01	Aerológiai munkatérkép M 4	db	210,00	252,00
95 9663 2817 00	Meteorológiai munkatérkép S 2	db	117,00	140,40
95 9663 2818 10	Meteorológiai munkatérkép S 6	db	51,00	61,20
95 9663 2819 09	Színoptikus munkatérkép M-2	db	304,00	364,80
95 9663 2826 10	Vadászirányító parancsnok jelent. könyve	kő	210,00	252,00
95 9663 2827 09	Légvédelmi céljelentés könyve	kő	283,00	339,60
95 9663 2828 08	Vadászbevetések naplója	kő	2822,00	3386,40
95 9663 2829 07	Harctevékenység napló	kő	566,00	679,20
95 9663 2831 02	Híradó-ellenőrzési napló	kő	440,00	528,00
95 9663 2832 01	Harcálláspont-megfigyelő napló	kő	3519,00	4222,80
95 9663 2833 00	Napló lokátorok mérésének felírására	kő	570,00	684,00
95 9663 2834 10	Napló HDM ügyeletes szolgálat részére	kő	534,00	640,80
95 9663 2835 09	Repülésirányító szolg. ÜPK reggeli jelentés	kő	748,00	897,60
95 9663 2837 07	Megfigyelő napló	tömb	235,00	282,00
95 9663 2838 06	Nemzetk. légifoly. elrendelt mag. elosztás	lap	10,00	12,00
95 9663 2839 05	Tényleg. végrehajtott nemz. légiforg. rep.	lap	10,00	12,00
95 9663 2841 00	MH OLP rep. kívüli és átrepülések terve	db	10,00	12,00
95 9663 2842 10	MH LP rept. kívüli és átrepülések terve	db	10,00	12,00
95 9663 2843 09	DHDSCS RE rept. kívüli és átrep. terve	db	17,00	20,40
95 9663 2845 07	Útlevél	tömb	179,00	214,80
95 9663 2846 06	Útlevél <TSZ-1-hez>	tömb	405,08	486,10
95 9663 2847 05	Útlevél <zsírokhoz>	tömb	179,00	214,80
95 9663 2848 04	Megrendelési könyv	tömb	80,00	96,00
95 9663 2849 03	Közforgalmon kívüli repülések	db	15,00	18,00
95 9663 2851 09	Harcérték és harcterv nyilvántartása	kő	302,00	362,40
95 9663 2853 07	Bekapcsolások nyilvántartása 3. sz. napló	kő	111,00	133,20
95 9663 2854 06	Elrendelt magasságelosztáshónapban	lap	10,00	12,00
95 9663 2855 05	Nemzetközi légi forgalmi repülések terve	db	10,00	12,00
95 9663 2856 04	Vadászrep. harckiképz. mutatóinak nyilvánt.	kő	356,00	427,20
95 9663 2857 03	Repülés-előkészítési napló	kő	657,00	788,40
95 9663 2861 07	Ejtőernyős napló	kő	1836,00	2203,20
95 9663 2869 10	Kimut. vadász rep. vez. kiképz. szv. létsz. A/1	lap	8,00	9,60
95 9663 2871 05	Kimut. vadász rep. vez. kiképz. szv. létsz. A/2	lap	8,00	9,60
95 9663 2872 04	Kimut. végrehajtt. felszáll. repült órákról	lap	8,00	9,60
95 9663 2873 03	Kimut. a pk. haj. áll. rep. és trenázsiáról	lap	8,00	9,60
95 9663 2874 02	Kimut. rep. harckiképz. végrehajtásáról A/4	lap	8,00	9,60
95 9663 2875 01	Kimut. rep. kiképzés egyéb mutatóiról A/5	lap	8,00	9,60
95 9663 2876 00	Kimut. haj. áll. kiképz. színvonaláról B/1	lap	8,00	9,60
95 9663 2877 10	Kimut. haj. áll. kiképz. színvonaláról B/2	lap	8,00	9,60
95 9663 2878 09	Kimut. felszáll. és repült órákról B/3	lap	8,00	9,60
95 9663 2879 08	Kimut. rep. harckiképz. végrehajtásáról B/4	lap	8,00	9,60
95 9663 2881 03	Kimut. MH LP alárend. al. kiképz. terv. üi. B/5	lap	8,00	9,60
95 9663 2882 02	Személyi áll. feltölt. helyz. kimutatása	lap	5,00	6,00
95 9663 2883 01	Egységsszintű havi techn. megbízh. kimut.	lap	5,00	6,00
95 9663 2885 10	Kimut. vadász. RSZP leszáll. áll. kiképz. lsz.	lap	5,00	6,00

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaival
95 9663 2886 09	Kiképz. és a végrehajt. feladatok nyilvt.	lap	5,00	6,00
95 9663 2887 08	Kiképz. és a végrehajt. felad. nyt.	lap	5,00	6,00
95 9663 2891 01	Kimut. könny. helikopt. vez. áll. kiképz. szv.	lap	5,00	6,00
95 9663 2892 00	Kimut. köz. helikopt. vez. áll. kiképz. színv.	lap	5,00	6,00
95 9663 2894 09	Utasjegyzék	tömb	114,00	136,80
95 9663 2895 08	Ügyeletes mérnöki napló <CSR>	kő	423,00	507,60
95 9663 2896 07	Ügyeletes mérnöki napló <VR>	kő	263,00	315,60
95 9663 2897 06	Napló a műszaki nap szervezéséhez	kő	273,00	327,60
95 9663 2898 05	Nyilvántartási napló csoport pk. részére	kő	2363,24	2835,89
95 9663 2899 04	Nyilvántartási napló század pk. részére	kő	1615,00	1938,00
95 9663 2901 05	Alegységlétszám-nyilvántartó napló	kő	102,00	122,40
95 9663 2902 04	Meteorológiai térkép S 5	lap	110,00	132,00
95 9663 2903 03	Meteorológiai munkatérkép S 7	lap	499,00	598,80
95 9663 2904 02	Helikopterformulár	kő	5928,00	7113,60
95 9663 2905 01	Helikopter sárkány és berendezés form.	kő	3503,00	4203,60
95 9663 2906 00	Hajtómű formulár	kő	2069,00	2482,80
95 9663 2907 10	Helikopter fegyver berendezés formulár	kő	2775,00	3330,00
95 9663 2908 09	Helikopter rádió elektronikai berend. fo.	kő	3652,00	4382,40
95 9663 2909 08	Helikopter elektromos és műszer ber. fo.	kő	4063,00	4875,60
95 9663 2911 03	Főreduktor formulár	kő	1003,00	1203,60
XXIII. Műszaki nyomtatványok				
95 9664 2904 08	Műszaki zár törzskönyv	tömb	403,00	483,60
95 9664 2905 07	Gép. ig. vét. technikai kiszolgálásának ter.	lap	7,00	8,40
95 9664 2906 06	Búvárigazolvány	db	134,00	160,80
95 9664 2909 03	Műszaki gép üzemi lap tömb nyilvántart.	füz	120,00	144,00
95 9664 2911 09	Hajónapló	kő	80,00	96,00
95 9664 2914 06	Jegyzőkönyv a gépkezelői vizs. végreh.	lap	3,00	3,60
95 9664 2915 05	Műszaki gépkezelői vizsga végrehajtás.	tömb	71,00	85,20
95 9664 2921 07	Szállítólevél és csomagolójegy	lap	3,00	3,60
95 9664 2929 10	Búvartörzskönyv	kő	176,00	211,20
95 9664 2931 05	Ell. kö. műsz. anyagraktárban végr. ell. r.	ív	3,00	3,60
95 9664 2932 04	Műsz. ag. kiad. kö. napi kiképz. kia. ag. nyi.	ív	3,00	3,60
95 9664 2933 03	Törzslap (műszer)	lap	2,00	2,40
95 9664 2934 02	Nyilvántartási lap	db	5,00	6,00
95 9664 2941 03	Robbantási jegyzőkönyv	lap	3,00	3,60
95 9664 2948 07	Ponton törzskönyv	füz	42,00	50,40
95 9664 2949 06	Javítási utalvány	tömb	306,00	367,20
95 9664 2956 07	Tűzszerészjárőr-napló	tömb	174,00	208,80
95 9664 2961 10	Összehasonlító kimutatás (szám szerinti)	lap	3,00	3,60
95 9664 2962 09	Összehasonlító kim. (értékcsoport szer.)	lap	3,00	3,60
95 9664 2964 07	Megbízólevél	lap	2,00	2,40
95 9664 2966 05	Törzskönyv	kő	440,00	528,00
XXIV. Elektronika-REVA nyomtatványok				
95 9665 3009 10	Mágneses adathordozó kísérő lap	lap	3,00	3,60
95 9665 3011 05	Programnyilvántartó lap	lap	3,00	3,60
95 9665 3016 00	Műszaki átadás-átvételi napló	kő	208,00	249,60
95 9665 3017 10	Műszaki ügyeletes napló	kő	435,00	522,00

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9665 3019 08	Műszaki napló elektronikus számítógéphez	kő	242,00	290,40
95 9665 3025 10	Adathordozó igénylő lap	db	2,00	2,40
95 9665 3026 09	Kártya-doboz címke	lap	1,00	1,20
95 9665 3032 00	„M” anyagutalvány	tömb	211,00	253,20
95 9665 3033 10	Bevételi jegy	tömb	156,00	187,20
95 9665 3034 09	Átvételi jegyzőkönyv I.	tömb	254,00	304,80
95 9665 3035 08	Átvételi jegyzőkönyv II.	tömb	228,00	273,60
95 9665 3036 07	Anyagutalvány	tömb	170,00	204,00
95 9665 3037 06	Átadás-átvételi jegyzőkönyv	tömb	168,00	201,60
95 9665 3038 05	Kategorizálási jegyzőkönyv	tömb	217,00	260,40
95 9665 3039 04	Selejtezési kimutatás I.	tömb	155,00	186,00
95 9665 3041 10	Selejtezési kimutatás II.	tömb	80,00	96,00
95 9665 3042 09	Selejtezési kimutatás III–IV.	tömb	83,00	99,60
95 9665 3043 08	Selejtezési kimutatás IV–VI.	tömb	83,00	99,60
95 9665 3044 07	Szemletanúsítvány	tömb	159,00	190,80
95 9665 3045 06	Összesített ag. felh.-i jegyzék	tömb	100,35	120,42
95 9665 3046 05	Pótl. egy. azonosít. sz.	tömb	108,00	129,60
95 9665 3047 04	Pótlap szav. szer. nyilvántartás	tömb	242,00	290,40
95 9665 3048 03	Pótl. össz. ag-felh.-hz	tömb	305,00	366,00
95 9665 3049 02	Pótl. ng. tech. esz. biz.	tömb	231,00	277,20
XXV. Fegyverzettechnikai nyomtatványok				
95 9666 3102 09	Feladatterv és elszámolás (havi)	ív	4,00	4,80
95 9666 3103 08	Műszaki állapot jegyzőkönyv	klt	8,00	9,60
95 9666 3104 07	Javra. beut. fegyv. és technikai anyagok ny.	kő	267,33	320,80
95 9666 3105 06	Munkautalvány	ív	4,30	5,16
95 9666 3106 05	Személyimunkaidő-elszámolás	tömb	82,00	98,40
95 9666 3107 04	Adatgyűjtő boríték	tas	8,30	9,96
95 9666 3108 03	Anyagfelhasználási jegyzék	tömb	230,00	276,00
95 9666 3109 02	Összevont anyag-felhasználási jegyzék	tömb	217,00	260,40
95 9666 3111 08	Belsőutalvány	tömb	160,00	192,00
95 9666 3112 07	Szavatossági nyilvántartó lap	lap	4,00	4,80
95 9666 3113 06	Szavatossági idő nyilvántartó lap	lap	4,00	4,80
95 9666 3114 05	Mozgásbizonylat nyilvántartó könyv	kő	561,00	673,20
95 9666 3118 01	Vesz. ag. igénylés, felhasználás, elszámolás	lap	7,00	8,40
95 9666 3119 00	Igénylési leadás-anyag utalvány	tömb	263,00	315,60
95 9666 3121 06	Pótlap anyagutalványhoz	tömb	176,00	211,20
XXVI. Nyomdai sokszorosítói és segédanyagok				
54 2523 1123 02	KYM ultra papír 80 g A/4	cs	694,62	833,54
54 2623 1121 04	KYM ultra lézer papír 90 g A/4	cs	765,00	918,00
54 2623 1116 01	KOPYREX papír 80 g A/3	cs	1131,18	1357,42
54 8225 1154 09	LC-5 boríték öntapadós ablakos	db	2,18	2,62
54 3225 1172 07	LC-6 boríték öntapadós ablakos	db	1,52	1,82
54 8225 1152 00	LC-5 boríték öntapadós	db	2,51	3,01
54 8225 1171 08	LC-6 boríték öntapadós	db	1,52	1,82
54 8225 1112 08	LA-4 boríték öntapadós	db	1,94	2,33
54 8225 1221 04	TC-4 szilikonos boríték	db	10,03	12,04
54 5232 1201 08	TB-4 boríték enyvezett	db	6,55	7,86

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2008. évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
54 2687 1312 09	Faxpapír 210x50	tek	20,40	24,48
54 8225 1211 06	TB-4 szil. Talp. boríték 3 cm	db	30,50	36,60
54 8225 1212 05	TB-4 szil. Talp. boríték 5 cm	db	80,58	96,70
54 3991 1117 05	Szalagos irományfedél	db	37,74	45,29
54 3931 1201 02	Gyorsfűző karton A/4	db	9,79	11,75
54 3991 1118 04	Iratrendező 5 cm	db	218,28	261,94
54 3921 1111 09	Iratgyűjtő hajtogatós	db	10,92	13,10
54 3951 1116 08	Iratrendező tokkal	db	190,74	228,89
95 9688 6155 06	Rendfokozat plakát magyar keretozve	db	5555,00	6666,00
95 9688 5010 04	Legénységi árjegyzék	fűz	91,00	109,20
95 9688 5011 03	Tiszti árjegyzék	fűz	31,00	37,20
95 9688 5012 02	Nyomtatvány árjegyzék	fűz	331,00	397,20
95 9688 5970 09	Ruházati anyagrendelés fűzet I.	fűz	135,00	162,00
95 9688 5973 06	Ruházati anyagrendelés fűzet IV.	fűz	135,00	162,00
95 9688 5983 04	Rendfokozati jelzés plakát (magyar)	db	467,00	560,40
95 9688 5984 03	Rendfokozati jelzés plakát (angol)	db	467,00	560,40

FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

A HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség vezérigazgatójának

438/2007. (HK 1/2008.) HM KPÜ

intézkedése

a kincstári számlakezelés és pénzforgalom rendjéről

A Honvédelmi Minisztérium fejezet központi és intézményi gazdálkodásának rendjéről szóló 102/2007. (HK 18.) HM utasítás (a továbbiakban: HM ut.) 30. § (3) bekezdésében és a honvédelmi szervek kincstári számláiról és pénzforgalmáról szóló 39/1999. (HK 14.) HM utasítás (a továbbiakban: 39/1999. HM ut.) 16. §-ában kapott felhatalmazás alapján a honvédelmi szervek kincstári számlái kezelésére és a pénzforgalom rendjére a következők szerint

intézkedem:

I. FEJEZET

Általános szabályok, értelmező rendelkezések

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM) és a honvédelmi miniszter költségvetési felügyelete alá tartozó szervezetekre (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervek) terjed ki.

2. Ezen intézkedést az ide vonatkozó jogszabályokban, különösen az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletben, (a továbbiakban:

Ámr.) valamint a pénzforgalomról, a pénzforgalmi szolgáltatásokról és az elektronikus fizetési eszközökről szóló 227/2006. (XI. 20.) Korm. rendeletben, a kincstári rendszer működésével kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások teljesítésének rendjéről szóló 36/1999. (XII. 27.) PM rendeletben (a továbbiakban: PM R.), a pénzforgalom lebonyolításáról szóló 21/2006. (XI. 24.) MNB rendeletben, továbbá a 96/65/2001. HM közleménnyel kiadott, a HM Fejezet Egységes Számviteli Politikája tárgyú HM KPSZH kiadványban meghatározott szabályokkal együtt kell alkalmazni.

3. Az intézkedés alkalmazása tekintetében:

a) kincstári számla (röviden: számla) alatt az Ámr. 98–99. §-ában meghatározott kincstári számlákat kell érteni. Az intézkedés kincstári számlára vonatkozó előírásait értelemszerűen kell alkalmazni a honvédelmi szerv részére más pénzügyi intézménynél (hitelintézetnél) vezetett számlára is;

b) a pénzügyi és számviteli szerv és annak vezetője alatt, a rá vonatkozó illetékességi és hatásköri szabályoknak megfelelően:

– a saját pénzügyi és számviteli szervezeti elemmel rendelkező honvédelmi szerv (a továbbiakban: SGSZ) esetében a szervezeti elemet és annak vezetőjét,

– a saját pénzügyi és számviteli szervezeti elemmel nem rendelkező (a továbbiakban: pénzügyi és számviteli ellátásra utalt) honvédelmi szervek esetében – a HM ut. 17. § (1) bekezdésének b) pontja szerint – a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ) állomá-

nyából kikülönített gazdálkodást támogató és pénzügyi ellátó referatúrát (a továbbiakban: pénzügyi referatúra) és annak vezetőjét,

– a külföldön szolgáltatást teljesítő kontingensek esetében a kontingens ideiglenes állománytáblájában rendszerített pénzügyi és számviteli részleget és annak vezetőjét kell érteni;

c) a szakszolgálat és a szakszolgálati főnök alatt – a rá vonatkozó illetékességi és hatásköri szabályoknak megfelelően – (anyagnemenként) a logisztikai szakterületeket és azok részlegvezetőit, valamint a híradó és informatikai szakterületet és annak főnökét együtt kell érteni;

d) szigorú számadású nyomtatványok, különösen:

– az olyan bizonylatok, amelyek a készpénz kezeléséhez, más jogszabályi előírás alapján meghatározott gazdasági eseményekhez kapcsolódnak (ideértve a számlát, az egyszerűsített számlát és a nyugtát),

– a sorszámozott készpénzfelvételi utalványtömbök és egyéb készpénzkímélő fizetési eszközök,

– minden olyan nyomtatvány, amelyért a nyomtatvány értékét meghaladó, vagy a nyomtatványon szereplő névértéknek megfelelő ellenértéket kell fizetni (pl. étkezési utalvány, üdülési csekk stb.), vagy amelynek az illetéktelen felhasználása visszaélésre adhat alkalmat, amennyiben azok kezelését különböző utasítások, intézkedések a pénzügyi és számviteli szerv feladataként írják elő.

4. Eltérő rendelkezés hiányában a honvédelmi szervek pénzforgalmukat – az 5. pontban foglaltak kivételével – kizárólag a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által vezetett számlákon, a pénztárban, illetve a pénzkezelő helyeken kötelesek lebonyolítani.

5. A „lakásépítés- és vásárlás munkáltatói támogatása” elnevezésű számlát az Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Rt. vezeti.

Hazai vagy külföldi hitelintézetnél devizaszámlát nyitni, házi- és/vagy valutapénztárt működtetni csak a HM KPÜ vezérigazgatójának írásos engedélyével lehet.

6. Eltérő rendelkezés hiányában az ezen intézkedésben foglaltakat a külföldi fizetőeszközök kezelése tekintetében is alkalmazni kell.

II. FEJEZET

A kincstári számlákkal kapcsolatos feladatok

7. Kincstári ügyfelek alatt azon (jóváhagyott) költségvetéssel rendelkező, az alapító okirat szerint jogi személyiségű, honvédelmi szerveket kell érteni, amelyek részére a Kincstár számlát vezet.

8. Elsődleges kincstári ügyfél a HM KPÜ, mely részére a Kincstár a HM – mint felügyeleti szerv – számláit és költségvetési (al-)címenként elsődleges előirányzat-felhasználási keretszámlákat vezet.

9. A honvédelmi szervek és a – tárca központi illetmény-számfejtését végző – HM KPÜ Illetményszámfejtő, Adó- és Járulékelszámoló Igazgatóság másodlagos kincstári ügyfelek, melyek részére az elsődleges előirányzat-felhasználási keretszámlákról a HM KPÜ Költségvetési és Számviteli Igazgatóság Finanszírozási osztálya (a továbbiakban: FIO) havonta biztosítja a költségvetési támogatási kereteket és a támogatás értékű bevételeket. A finanszírozással kapcsolatos utalványozás, ellenjegyzés és az elektronikus átutalási megbízások kísérő okmányainak aláírói jogkörét a HM KPÜ Hatásköri jegyzéke tartalmazza.

10. Kincstári számla megnyitását, megszüntetését és a számla törzsadataiban szükséges módosításokat az érintett honvédelmi szerv kezdeményezésére, a FIO az „Intézmény- és számla törzsadatok bejelentése” című nyomtatvány felhasználásával kéri a Kincstártól. A számlanyitáshoz szükséges államháztartási azonosító (ÁHT I.) kérése a Pénzügyminisztériumtól a FIO feladatkörébe tartozik.

11. Intézményi kincstári kártya alkalmazásával kell biztosítani a kincstári ügyfélkörbe nem tartozó és a pénzügyi ellátó honvédelmi szervtől eltérő helyőrségben települő honvédelmi szervek, szervezeti elemek pénzellátását, továbbá azon kincstári ügyfélkörbe tartozó honvédelmi szervek pénzellátását, melyek számláját vezető kincstári igazgatóság nem azok állandó települési helyén működik. Az intézményi kincstári kártya beszerzéséhez és alkalmazásához szükséges kincstári kártyafedezeti számla nyitását az SGSZ esetében annak vezetője, a pénzügyi és számviteli ellátásra utalt honvédelmi szervek vonatkozásában pedig a pénzügyi referatúra vezetője – az érintett honvédelmi szerv vezetőjével egyetértésben – a 10. pont szerinti nyomtatvány megküldésével, felterjesztésével a FIO útján kezdeményezi.

12. A honvédelmi szervek kincstári számlái feletti rendelkezési jog gyakorlásához aláírás-bejelentést kell készíteni. A honvédelmi szervek és a 9., 14. pontok szerinti szervezeti elemek az aláírás-bejelentést az e célra rendszerített nyomtatvány (P 21/MÁK) felhasználásával az FIO útján küldik meg a Kincstár részére. Minden számlához külön-külön aláírás-bejelentőt kell készíteni.

A Kincstár részére benyújtott aláírás-mintákon, valamint bizonylatokon az aláírásokat kékszínű írónnal kell feltüntetni.

13. Az SGSZ-nél – eltérő rendelkezés hiányában – a számlatulajdonosi jogok gyakorlása kérdéseiben (számla-

nyitás, számlavezetés, aláírás-bejelentés stb.) a PM R. ide vonatkozó rendelkezései szerint, a 39/1999 HM ut., illetőleg az ezen intézkedés 10. és 11. pontjaiban foglaltakra is figyelemmel kell eljárni. Ezen honvédelmi szerveknél az előirányzat-felhasználási keretszámla feletti rendelkezési jog gyakorlására jogosultak körét a honvédelmi szervezet vezetője két csoportban, írásban jelöli ki. Az első csoportba a honvédelmi szervezet vezetője és megbízottja(i), a második csoportba a pénzügyi és számviteli szerv vezetője és megbízottja(i) tartozhatnak. A különféle megbízásokat aláírók közül az egyik aláíró mindig az első csoportból, a másik a második csoportból lehet. A „számlatulajdonos bélyegzője” helyen a pénzügyi és számviteli szerv külön intézkedés szerinti bélyegző lenyomatát kell alkalmazni. A „bejelentő szerv vezetőjének aláírása és bélyegzője” helyen a honvédelmi szerv vezetője ír alá és saját bélyegzőjével érvényesíti a bejelentést. A „számlatulajdonos felügyeleti hatósága” rovatban a HM KPÜ vezérigazgatója igazolja a bejelentést.

14. A pénzügyi és számviteli ellátásra utalt honvédelmi szervnél a Kincstár által vezetett előirányzat-felhasználási keretszámla feletti kezelési (rendelkezési) jogosultság gyakorlása – a honvédelmi szerv vezetője kötelezettségvállalási és utalványozási jogának fenntartása mellett – a 15. pontban foglaltakra is figyelemmel, a HM KPÜ Költségvetési és Számviteli Igazgatóság Számviteli osztálya (a továbbiakban: SZVO) hatáskörébe tartozik.

a) Az előirányzat-felhasználási keretszámláról, illetőleg a kártyafedezeti számláról való készpénzfelvétel és a pénztárból a számlára történő készpénzbefizetés a honvédelmi szerv ellátását végző pénzügyi referatúra állományának (a továbbiakban: referens) a feladata.

b) A különféle átutalási megbízásokat, a referens HM Költségvetés Gazdálkodási és Információs Rendszerbe (a továbbiakban: HM KGIR) történő feladása alapján az SZVO készíti el és továbbítja az illetékes kincstári igazgatóságnak.

15. Azon pénzügyi és számviteli ellátásra utalt honvédelmi szervnek, melynek a számláját vezető kincstári igazgatóság a települési helyén működik és kártyafedezeti-számlát nem nyit, az SZVO által kezelt, készpénzfelvételre is alkalmas előirányzat-felhasználási keretszámlához kettős aláírás-bejelentést kell készíteni.

a) Az egyik aláírás-bejelentő az előirányzat-felhasználási keretszámla feletti rendelkezési jog gyakorlására – az átutalási megbízások teljesítésére – jogosultak körét tartalmazza, akiket a HM KPÜ vezérigazgatója az aláírás-bejelentő aláírásával jelöl ki. Az átutalási megbízások és az elektronikus átutalási megbízások kísérő okmányának egyik aláírója az SZVO állományából kijelölt (fő-)jelöltek egyike, a másik az osztályvezető, vagy helyetteseinek egyike.

A 3 példányban kiállított aláírás-bejelentőn:

– „a számlatulajdonos bélyegzője” helyen az SZVO bélyegző lenyomatát kell alkalmazni;

– „a bejelentő szerv vezetőjének aláírása és bélyegzője” rovatban a HM KPÜ vezérigazgatója ír alá és a saját bélyegzőjével érvényesíti a bejelentést;

– „a számlatulajdonos felügyeleti hatósága” helyen a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár igazolja a bejelentést. (Az aláírás-bejelentő 2 példánya a Kincstáré, 1 példánya az SZVO-é.)

b) A másik aláírás-bejelentőt a pénztár készpénz készletének kiegészítéséhez szükséges pénzfelvételhez kell elkészíteni. Az aláírásra jogosultként a honvédelmi szerv vezetőjét és megbízottjait, valamint a pénzügyi referatúra állományából kijelölt referenseket kell bejelenteni.

A 4 példányban elkészített aláírás-bejelentőn:

– „a számlatulajdonos bélyegzője” helyen a „HM KPÜ Pénzügyi Referens” feliratú, számozott bélyegző lenyomatát kell feltüntetni;

– „a bejelentő szerv vezetőjének aláírása és bélyegzője” helyen a honvédelmi szerv vezetője ír alá és saját bélyegzőjével érvényesíti a bejelentést;

– „a számlatulajdonos felügyeleti hatósága” rovatban a HM KPÜ vezérigazgatója ír alá és saját bélyegzőjével igazolja a bejelentést;

– a karton első oldalának bal felső sarkán és hátoldalán az „Egyéb kikötések” rovaton piros nagybetűvel fel kell tüntetni: „CSAK KÉSZPÉNZFELVÉTELRE JOGOSÍT!”. (Az aláírás-bejelentő 1 példánya a referatúráé, 1 példánya az SZVO-é, 2 példánya pedig a Kincstáré.)

A készpénzfelvételre kijelölt személyekről, a Magyar Államkincstár pénztárában „készpénzfelvételre jogosultak bejelentése” című nyomtatványon kell értesíteni az illetékes kincstári igazgatóságot. A nyomtatványt a pénzügyi referatúra bélyegzőjével és az aláírás-bejelentőn szereplő referensek közül 2 fő aláírásával kell hitelesíteni. A nyomtatványt 3 példányban kell elkészíteni, melyből 1 példány a referatúráé, 2 példány a Kincstáré.

16. A pénzügyi és számviteli ellátásra utalt honvédelmi szervek részére nyitott számlák megnevezésében utalni kell a HM KPÜ-re és a katonai szervezet elnevezésére, úgy, hogy az legfeljebb 27 karakter helyet foglalhat el (pl. HM KPÜ, MH 47. HKE). A „szervek” székhelyeként és (levelezési) címeiként a HM KPÜ adatait kell feltüntetni. [A HM KPÜ Kincstárral kötött megállapodása alapján a Kincstár a kincstári számlakivonatokat egy példányát a HM KPÜ, egy példányát pedig az illetékes pénzügyi és számviteli szerv (címe) részére küldi meg.]

17. Külföldön szolgálatot teljesítő kontingensek részére a szolgálatteljesítés helyén a devizaszámla megnyitását az adott ország pénzügyi szabályai szerint – az 5. pont szerinti engedély megléte esetén – a kontingens parancsnoka kezdeményezi úgy, hogy a számlatulajdonos nevéként a kontingens angol megnevezését kell rögzíteni.

A parancsnok belső ügyrendben szabályozza a bankszámla feletti rendelkezési jogosultság előírásait (pl. az aláírás-bejelentés, annak módosítása, az aláírásra jogosultak köre), valamint a pénzforgalomhoz kapcsolódó adminisztrációs feladatokat.

A bankszámla feletti rendelkezési jog gyakorlására jogosultak körét a parancsnok két csoportba jelöli ki. Az első csoportba a parancsnok és megbízottja(i), a második csoportba a pénzügyi és számviteli szerv vezetője és megbízottja(i) tartozhatnak. A különféle megbízásokat aláírók közül az egyik aláíró mindig az első csoportból, a másik a második csoportból lehet. Az aláírás-bejelentők egy példányát az SZVO részére meg kell küldeni.

18. A pénzügyi és számviteli ellátásra utalt honvédelmi szervek fizetési kötelezettségeinek átutalási megbízással történő teljesítésére irányuló utalványozás, majd az azt követő feladás előtt a munkaköri leírásban kijelölt referens az eredeti bizonylatok alapján a számlát érvényesíti, melynek keretében köteles ellenőrizni:

- a szakmai teljesítés igazolásának meglétét,
- az átutalásra kerülő összeg számszerű helyességét, jogosságát és a fedezet meglétét,
- az alaki és tartalmi követelmények betartását.

19. A számla ellenjegyzését a pénzügyi és számviteli szerv vezetője, vagy a munkaköri leírásban kijelölt referens végzi.

20. Az SGSZ-nél és a külföldön szolgálatot teljesítő kontingenseknél a pénzügyi és számviteli szerv a kincstári igazgatósághoz, hitelintézethez benyújtásra kerülő átutalási megbízás aláírása előtt az érvényesítést és ellenjegyzést az általános szabályok szerint hajtja végre.

21. Az aláíróként bejelentett személyekkel a pénzügyi és számviteli szerv, az SZVO és a FIO vezetői a munkaköri leírásban rögzítve kötelesek ismertetni az aláírással kapcsolatos feladatokat, felelősséget, jogokat és kötelezettségeket.

22. Kitöltetlen megbízási okmányt aláírni nem lehet.

23. A számlavezető kincstári igazgatóság és az SGSZ, mint számlatulajdonos között elektronikus adatátviteli kapcsolat csak a HM KPÜ vezérigazgatójának engedélyével létesíthető.

24. Az Ámr. 162. §-ában előírt kötelezettségvállalások Kincstár részére történő bejelentését a pénzügyi és számviteli ellátásra utalt honvédelmi szervek a referensek outlook rendszeren történő feladásával, – a HM KPÜ Ellenőrzési és Ellenjegyzési Igazgatóság Ellenőrzési Osztálya ellenőrzését követően – az SZVO útján, az SGSZ-ek pedig közvetlenül teljesítik.

III. FEJEZET

Fizetési módok

25. A honvédelmi szerv jogszabályban meghatározott keretek között – figyelemmel a Kincstár működési rendjére – az MNB Rendelkezésben meghatározott módon bankszámlák közötti elszámolással, készpénz-helyettesítő fizetési eszközök alkalmazásával és készpénzfizetéssel teljesítheti fizetési kötelezettségét.

26. Készpénzfizetéssel teljesíthetők:

- a) a 100 000 forintot meg nem haladó készlet- és kis értékű tárgyi eszköz beszerzések, kis összegű szolgáltatási kiadások;
- b) a reprezentációs kiadások;
- c) a kegyeleti kiadások;
- d) a külképviseletek személyi kiadásai;
- e) a tartós és ideiglenes külföldi szolgálatot teljesítők részére nem illetményként fizetett juttatások, költségtérítések;
- f) a külföldi kiküldetési, tanulmányi és képzési költségek;
- g) a külföldön felmerülő megbízási díjak, tiszteletdíjak, fordítói díjak az állományba tartozók és az állományba nem tartozók részére egyaránt, valamint az alkalmi munkavállalók bérezése;
- h) külföldön szolgálatot teljesítő kontingensek esetében a működés feltételeihez szükséges bárminemű kiadás, melynek teljesítése bankszámlák közötti elszámolással nem teljesíthető;
- i) a szolgálat érdekében áthelyezettek költözködési költségei;
- j) a 74. pont, b) alpontja szerinti kiadások.

27. A 100 000 forintot meghaladó, készpénzfizetéssel történő eseti készlet- és kis értékű tárgyeszköz-beszerzést, illetve szolgáltatás vásárlást egyedi elbírálás alapján a HM KPÜ vezérigazgatója engedélyezi.

28. A pénzforgalmi műveletek kezdeményezésekor kincstári tranzakciós kódot (KTK) kell alkalmazni. Az egyes tranzakciós kódok esetleges módosításának (rendezésének) kezdeményezése a kincstári számla feletti kezelése (rendelkezési) jogkört gyakorló feladatkörébe tartozik.

29. Árubeszerzési, vagy -szolgáltatási szerződésből származó fizetési kötelezettség csak az általános forgalmi adóról szóló törvényben meghatározott, vagy a NATO STANAG szerinti bizonylat (számla, egyszerűsített számla stb.) eredeti 1. számú példánya ellenében teljesíthető. Ha az ilyen bizonylat megsemmisül vagy elvesz, a fizetési kötelezettség számlamásolat és az elvesztésről, megsemmisülésről készült – az utalványozásra és annak ellenjegyzésére jogosult által aláírt – jegyzőkönyv alapján teljesíthető.

hető. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az elvesztés, megsemmisülés körülményeit, a felelősök megnevezését. A számlamásolat (másolat) hitelességét a számlakibocsátó hitelesítési záradéka igazolja.

30. A 29. pont szerinti bizonylatok alapján történő fizetési kötelezettség teljesítése előtt meg kell győződni arról, hogy a bizonylat megfelel-e a számviteli szabályok előírásainak, továbbá az V. fejezetben foglaltakra is figyelemmel ellenőrizni kell az utalvány (utalványozási záradék) meglétét, a szolgáltatás teljesítésének, a beszerzett áru átvételének és nyilvántartásba vételének igazolását, a bizonylatok formai és számszaki helyességét. Készpénzzel történő fizetés esetén az utalványozási záradék és a nyilvántartásba vétel igazolásának ellenőrzését utólag, legkésőbb a vásárlási előleggel történő elszámoláskor kell végrehajtani.

A beszerzett áru nyilvántartásba vételét az eszközutalvány, illetőleg a szolgáltatás teljesítését az érintett szakszolgálati főnök záradéka igazolja. A záradéknak tartalmaznia kell az áru, szolgáltatás megnevezését, mennyiségét, értékét, a megfelelő gazdálkodási keret (előirányzat) megterhelését, a szerződésre, az átadás-átvételi, illetve az analitikus nyilvántartásba vételi okmányokra történő megfelelő hivatkozást. (Ha nem külön lapon, hanem az eredeti bizonylaton szerepel a záradék, a számlán szereplő helyes adatokat a záradékban nem kell megismételni.)

31. Árubeszerzési és szolgáltatás igénybevételi szerződésből eredő fizetési kötelezettség teljesítésének határidejét a kötelezettségvállalásra jogosult honvédelmi szerv vezetője – figyelemmel a tényleges teljesítési lehetőségekre – a szállítóval (vállalkozóval) kötött szerződésben, megállapodásban állapítja meg. Ha a jogszabály eltérő határidőt nem állapít meg, a fizetési határidő legfeljebb 30 nap lehet. A készpénzzel történő vásárlás esetén az ellenértéket azonnal ki kell fizetni.

A fizetési határidő be nem tartásából eredő költségtöbblet (kamat, bírság, perköltség stb.) felmerülése esetén az idevonatkozó szabályok szerint kártérítési eljárást kell lefolytatni.

IV. FEJEZET

Pénztári szolgálat ellátása

Általános szabályok

32. A honvédelmi szerveknél a pénzügyi ellátás rendjének megfelelően a HM KPÜ, az SGSZ-nél és a külföldön szolgálatot teljesítő kontingenseknél pedig a pénzügyi és számviteli szerv házipénztárt, illetve valutapénztárt (a továbbiakban együtt: pénztár) működtet. A pénztárszolgálat megszervezéséért, megfelelő működéséért és a készpénz biztonságos őrzéséért a honvédelmi szerv, valamint a

pénzügyi és számviteli szerv vezetője, továbbá a pénztáros együttesen felelős.

Amennyiben a pénzügyi és számviteli szerv, szervezeteiben nincs pénztárosi beosztás (munkakör) rendszeresítve, vagy az feltöltetlen, az SGSZ-nél annak vezetője, egyéb esetben a HM KPÜ vezérigazgatója parancsban az arra alkalmas tisztet, tiszthelyettest, vagy közalkalmazottat a pénztárosi teendők ellátására kijelölheti. A kijelölt személy a pénztárosi teendőket – a munkaköri leírásának módosításával – a beosztása, munkaköre ellátása keretében látja el. Az így kijelölt pénztárost is terheli a megőrzési felelősség, melynek vállalásáról a 37. pontban foglaltak szerint nyilatkozatot kell adni.

33. A külföldön szolgálatot teljesítő kontingensek esetében:

a) ezen fejezetben meghatározott általános pénztárszolgálati szabályokat a helyi sajátosságok figyelembevételével értelemszerűen kell alkalmazni, azoktól való eltérést – különösen a 36–37. és az 53–55. pontokban meghatározottakra – a HM KPÜ vezérigazgatója egyedileg engedélyezi,

b) ahol bankszámla a kontingens részére nem nyitható, a pénztárszolgálat speciális szabályait a HM KPÜ vezérigazgatója egyedileg határozza meg.

34. A pénzügyi és számviteli szerv az előirányzat-felhasználás keretszámláról, devizaszámláról, vagy az intézményi kincstári kártyával felvett és a készpénzben befizetett összegeket a pénztárban köteles kezelni.

A pénztárban – a HM KPÜ vezérigazgatójának, SGSZ esetében a honvédelmi szerv vezetőjének külön engedélye nélkül – idegen szervezetek, személyek pénze nem tartható, egyéb, letéti stb. pénzek megőrzésével, vagy kezelésével a pénztárost megbízni nem lehet.

A pénztárost akár hivatalos, akár magánjellegű pénzgyűjtesek lebonyolításával és pénzváltással megbízni tilos.

35. Pénzkezelő helyek létesítését, azok elszámolási- és nyilvántartási rendjét a pénztárakra vonatkozó elszámolási- és nyilvántartási előírások figyelembevételével, a honvédelmi szerv vezetőjének javaslata alapján a HM KPÜ vezérigazgatója – az SGSZ esetében annak vezetője – határozza meg.

36. Nem lehet pénztáros az, aki:

- a) érvényesítési, utalványozási jogkörrel rendelkezik;
- b) pénztári számféjtést végez;
- c) pénztári ellenőrzési feladatokat lát el (kivéve az önellenőrzést);
- d) bevételek előírásának elrendelésével, követelések megállapításával és elengedésével (törlésével) van megbízva.

Ettől eltérni – általános érvénnyel – a HM KPÜ vezérigazgatójának engedélyével csak a külföldön szolgálatot

teljesítő kontingenseknél és az egyfős pénzügyi és számviteli szervnél lehet. A HM KPÜ vezérigazgatója átmeneti időre (pl. betegség, szabadság miatt) felmentést adhat az a)–d) alpontok alatt meghatározott feltételek teljesítése alól, azonban ilyen esetben köteles intézkedni az érintett időszakban keletkezett számviteli bizonylatok (pénzforgalom stb.) utólagos, tételes ellenőrzésére.

37. A pénztári feladatok ellátását a pénztáros önállóan, teljes anyagi felelősséggel, a megőrzési felelősség szabályai szerint végzi. Ennek vállalásáról írásbeli nyilatkozatot kell adnia. A nyilatkozatot a személyi anyaggyűjtőben kell elhelyezni.

A pénztáros feladatai:

- a készpénz, az általa birtokolt, vagy megőrzésre átvett kincstári kártya kezelése, illetőleg megőrzése;
- a készpénzforgalmat alátámasztó, elrendelő bizonylatok kifizetést megelőző ellenőrzése;
- pénztári számítógépes analitika, annak hiányában kézi analitikus nyilvántartás vezetése;
- a szigorú számadású pénzügyi nyomtatványok kezelése, őrzése és nyilvántartása;
- értékjelzéssel ellátott nyomtatványok (pl. étkezési utalvány, üdülési csekk stb.) kezelése és őrzése;
- kisforgalmú pénztárban egyéb ügyintézői, ügyviteli munkák végzése, kivéve a 36. pont a)–d) alpontjaiban meghatározottakat.

38. Kettő, vagy több személy egy időpontban, közösen, ugyanazt a pénztárat még kivételesen, kisegítésképpen sem kezelheti.

A pénztárból ki- és befizetéseket csak a pénztáros (pénztárosi teendők ellátására kijelölt személy) végezhet, melyről bevételi, illetve kiadási pénztárbizonylatot köteles kiállítani. Gondoskodni kell arról, hogy a pénztárszekrénybe illetéktelen személy ne nyúlhasson be, a készpénzhez és az okmányokhoz ne férhessen hozzá.

39. Ha a pénztárost bármely okból helyettesíteni kell, vagy a pénztáros beosztásából (munkaköréből) végleg távozik átadás-átvételt, s annak részeként pénztárzárlatot kell végrehajtani.

A pénztárzárlatnál az átadónak és átvevőnek, valamint a pénzügyi és számviteli szerv vezetőjének jelen kell lennie. Az ettől eltérő esetekben bizottságot kell kijelölni az átadás-átvételre. Az átadás-átvétel megtörténtét a „Napi pénztárjelentésen” rögzíteni kell. A záradéknak – a szokásos adatokon túlmenően – tartalmazni kell a pénztárállomány egyezőségét, a pénztárkulcsok számát és jelzéseit, illetőleg az átadó és átvevő, valamint a pénzügyi és számviteli szerv vezetőjének aláírását.

40. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, ha a pénztáros beosztásából végleg távozik. Ilyen esetben az érintett zárat és a pénztári kulcsokat (kódokat) szükség szerint módosítani kell. A jegyzőkönyvnek tartalmaz-

nia kell a pénztáregyezőséget, a pénztárállományt, az intézményi kincstári kártyák számát és azok kincstári kártyafedezeti számlájának egyenlegét, a szigorú számadású nyomtatványok, a bélyegzők, pénztárkulcsok (tartalék kulcsok is), a feldolgozatlan és egyéb okmányok, nyilvántartások felsorolását és átadását. A jegyzőkönyvet a jelenlévőknek alá kell írni.

A készpénz biztosítása

41. A pénztárosnak kell gondoskodni arról, hogy a pénztárból helyileg fizetendő kiadások teljesítéséhez mindenkor megfelelő mennyiségű és címletű bankjegy és érme álljon a pénztárban rendelkezésre. A szükséges készpénz olyan időben kell a Kincstártól – külföldön szolgáltatást teljesítő kontingensek esetében a hitelintézettől – igényelni, vagy intézményi kincstári kártyával felvenni, hogy a kifizetések esedékességekor az rendelkezésre álljon.

A pénztár készpénzzel történő ellátását a 11. pont hatálya alá tartozó honvédelmi szerveknek kincstári kártya alkalmazásával, a 11. pont hatálya alá nem tartozó honvédelmi szerveknek pedig a kincstári igazgatóság útján készpénz-felvételi utalvány, vagy intézményi kincstári kártya alkalmazásával kell biztosítani.

42. A kincstári kártyarendszerbe történő belépés és a kincstári kártyahasználat részletes szabályait az 1. számú melléklet tartalmazza.

A készpénzkészlet felső határa

43. A pénzügyi és számviteli ellátásra utalt honvédelmi szerveknél és a külföldön szolgáltatást teljesítő kontingenseknél a pénztárban a napi pénztárzárlat után tartható készpénz összegének felső határát a HM KPÜ vezérigazgatója, az SGSZ esetében annak vezetője, az indokolt helyi pénzszükséglet, a biztonságos pénzkezelés, valamint az őrzés követelményeinek figyelembevételével írásban határozza meg. Az SGSZ-nél az egymillió forint feletti napi záró állományt a HM KPÜ vezérigazgatójának előzetes engedélyét követően lehet meghatározni.

44. A pénztárba befolyt bevételek a készpénzfelvétel fedezetére, vagy a kiadások teljesítésére nem használhatóak fel. Amennyiben a befolyt bevételek együttes összege eléri az 50 000 Ft-ot, úgy azt a honvédelmi szerv kincstári számlájára be kell fizetni.

Készpénzszállítás és -kezelés

45. A pénzszállítás kísérésének szabályait külön HM utasítás¹ tartalmazza.

¹ Jelenleg a 81/2006. (HK. 17/I) HM utasítás.

46. A pénzt elsősorban a pénztáros, vagy egy referens köteles szállítani, de a honvédelmi szerv vezetőjének kijelölése alapján a honvédelmi szerv állományába tartozó más személyt (személyeket) is ki lehet jelölni a pénzfelvételre.

Más személy esetén a felvevő addig tartozik megőrzési felelősséggel a pénz hiánytalan elhozataláért, míg azt a pénztárban át nem adta és ott azt el nem helyezték. A felvett készpénznek a pénztárba történő átadásánál a pénzügyi és számviteli szerv vezetőjének, vagy az általa kijelölt referensnek is jelen kell lennie. A készpénz bevételezését, átadását, bevételi pénztárbizonylattal kell végrehajtani.

47. A felvett bankjegyeket és pénzerméket átvételkor darabonként (kötegenként) meg kell számolni. Kivételt képeznek a kincstári igazgatóság, hitelintézet által csomagolt, szoros kötésben lévő bankjegyek és pénzermék. A felvett pénz meglétét a pénztárba való behelyezés előtt, a kincstári igazgatóság, vagy hitelintézet hivatalos csomagolása alapján a pénztárosnak, a pénzügyi és számviteli szerv vezetőjének jelenlétében ellenőrizni kell.

Amennyiben a kincstári igazgatóság, vagy hitelintézet által csomagolt bankjegyeknél, pénzerméknél a csomag felbontásakor hiány, vagy többlet mutatkozik, bizottsági jegyzőkönyvet kell felvenni és annak egy példányát a kötegcímkevel együtt – többlet esetén is – el kell juttatni a kifizető kincstári igazgatóságnak, hitelintézetnek. Az ilyen esetet – összeghatártól függetlenül – jelenteni kell a honvédelmi szerv vezetőjének, illetőleg a HM KPÜ vezérigazgatójának.

48. A készpénzkészletet (valutanemenként) úgy kell a pénztárban kezelni, hogy az azonos címletű bankjegyek és pénzermék együtt legyenek. A bankjegyeket 100 db-ot tartalmazó kötegben, a pénzerméket pedig meghatározott kerek összegeket tartalmazó csomagban kell tartani.

A valutapénztárban kezelhető legkisebb valutaegység az 1 EURO, 1 USD stb., s a kifizetéseknél – a kerekítés általános szabályaitól eltérően – a felkerekítés szabályait (pl. 1,1 EURO = 2 EURO, vagy 0,1 USD = 1 USD) kell alkalmazni.

49. A pénztáros csak valódi és forgalomképes bankjegyeket és érméket fogadhat el a befizetőktől és kifizetést is csak ilyen pénzben teljesíthet. Nem lehet elfogadni sérült (beszakadt, rongálódott, megcsönkult, egyes részeiben hiányos stb.) bankjegyet. Ha a pénztáros a befizetett pénzek között hamis, vagy hamisítványnak látszó bankjegyet, vagy érmét talál, jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a befizetővel is alá kell íratni. A jegyzőkönyvbe fel kell venni a hamisgyanus bankjegyek kezelésének rendjéről szóló MNB rendeletben² meghatározott adatokat, különösen a befizető nevét, lakcímét, személyi igazolványának számát, a bankjegy, érme adatait és a befizető nyilatkozatát a bankjegy, érme eredetéről. A jegyzőkönyvet a „hamis” pénzzel meg kell küldeni az MNB Készpénzszakértői Csoport részére.

² Jelenleg a 13/2005. (VI. 27.) MNB rendelet.

A pénztár pénzvizsgáló-, számláló eszközökkel történő ellátását a pénzügyi és számviteli ellátásra utalt honvédelmi szervek vonatkozásában HM KPÜ vezérigazgatója, az SGSZ esetében annak vezetője biztosítja.

50. Az 54. pontban foglaltakra figyelemmel pénztár-szekrényben kell kezelni:

a) a honvédelmi szerv pénzeszközeit és kincstári kártyáit, továbbá ezektől elkülönítve

– az értékjelzéssel ellátott nyomtatványokat (pl. étkezési utalvány),

– a feldolgozatlan okmányokat,

– az utalványtömböket, az elszámolás tárgyát képező okmányokat és az ezzel kapcsolatos nyilvántartásokat,

– a pénzügyi és számviteli szerv vezetője által meghatározott hivatalos bélyegzőket és az egyéb pénzhelyettesítő eszközöket;

b) a HM KPÜ vezérigazgatója – az SGSZ esetében annak vezetője – engedélyével egyéb értékeket és letéti pénzeszközöket.

A b) alpont szerinti eszközöket pénz és egyéb értékeket a honvédelmi szerv pénzvagyontól elkülönítve, feltűnően megjelölt (név, összeg) külön lezárt borítékban, dobozban kell elhelyezni. Ezekről az értékekről „Kimutatás”-t kell készíteni.

51. A pénztári ki- és befizetéseket a pénztári órák alatt kell teljesíteni. A pénztári órákat – amelyeket igény szerint megosztva is ki lehet jelölni – a pénzügyi és számviteli szerv vezetőjének javaslata alapján a honvédelmi szerv vezetője állapítja meg. A pénztár nyitvatartási rendjét a pénztárhelyiségnél írásban ki kell függeszteni. Naponként 4 óránál hosszabb időtartamú pénztári óra nem állapítható meg. A pénztári órákon kívül kifizetéseket csak a pénzügyi és számviteli szervezet vezetője engedélyezheti.

Pénztárhelyiség

52. A pénztárak az átlagos napi pénzforgalom alapján a következő csoportokba sorolhatók:

– kisebb értékű pénzforgalom napi 500 000 forintig;

– nagyobb értékű pénzforgalom napi 500 000 és 2 000 000 forint között;

– jelentős értékű pénzforgalom napi 2 000 000–5 000 000 forint között;

– különösen nagy pénzforgalom napi 5 000 000 forint felett.

53. A pénztárnak külön helyiséget a nagyobb értékű, a jelentős és a különösen nagy értékű pénzforgalom esetében kell biztosítani. Egyéb esetben, amennyiben az engedélyezett pénztári záró pénzkészlet az 500 000 Ft-ot nem haladja meg, a pénztári pénzkezeléshez csak helyiségrészt kell biztosítani.

54. A pénztárban lévő készpénz és az ott tartható értékek megőrzéséről a következők szerint kell gondoskodni:

- az 500 000 Ft-ot el nem érő záró állományú pénztárak pénzkészletét és az értékjelzéssel ellátott nyomtatványokat (a továbbiakban együtt: pénzkészlet) vaskazettában, vagy lemezszekrényben;
- az 500 000 Ft és 2 000 000 Ft közötti záró állományú pénztárak pénzkészletét lemezszekrényben;
- a 2 000 000 Ft feletti záró állományú pénztárak pénzkészletét betörésbiztos pánccszekrényben kell őrizni.

A vaskazettát munkaidő után a pénztáros által lezárt és lepecsételt lemezszekrényben kell tárolni.

A pénztárhelyiség ablakait és ajtaját vasráccsal és biztonsági zárral kell felszerelni. Az ajtót (rácsot) a szolgálati (munka-) idő lejártakor a pénztáros pecsétnyomójával le kell pecsételni.

A pénztár elkülönített helyiségébe a pénzügyi és számviteli szerv vezetője által – állandó vagy eseti jelleggel – felhatalmazott személyeken kívül másnak belépni tilos.

Ha a pénztáros munkahelyét a pénztári órák alatt – csak rövid időre is – elhagyja, köteles a pénzt elzárni és a pénztár fizetőablakát, külön pénztárhelyiség esetén annak ajtaját is lezárni.

Gondoskodni kell arról is, hogy illetéktelen személyek a pénztárhelyiséget ne nyithassák ki.

55. Az 500 000 Ft feletti záró állományú, nagyobb, illetve jelentős értékű pénzforgalmat lebonyolító pénztárak esetén a pénztárhelyiséget riasztóberendezéssel kell felszerelni.

Az 5 000 000 Ft feletti záró állományú, különösen nagy pénzforgalmú pénztárak esetén a pénztár helyiségét és a pénz tárolására szolgáló pánccszekrényt egymástól elkülönítetten üzemelő riasztó berendezéssel kell felszerelni.

56. Gyakorlatok alkalmával, vagy ha a pénztár állandó elhelyezési körletéből kikerül, a szükséges készpénz és okmányok szállítására és őrzésére biztonsági zárral ellátott pénztárládát kell használni. Ennek biztonságos szállításáról és őrzéséről, a pénztári szolgálat ellátásához megfelelő munkahelyről, annak fegyveres őrzéséről – a pénzügyi és számviteli szerv vezetőjének javaslata alapján – a honvédelmi szerv vezetője gondoskodik.

Pénztárkulcs

57. A pénztárszekrény kulcsainak kettő példányban kell meglenni. Egyzáras pénztárszekrény kulcsát a pénztáros köteles őrizni. Kétzáras pénztárszekrény egyik kulcsát a pénztáros, másikat a pénzügyi szerv vezetője kezeli. A különösen nagy pénzforgalmú pénztárak háromzáras pénztárszekrényének fő- (közép-) és egyik mellékszárjának kulcsát a pénztáros, a másik mellékszár kulcsát a pénzügyi és számviteli szerv vezetője köteles őrizni.

A kulcsok másodpéldányait, a kulcsokat kezelő személyek által záradékolt, lezárt, lepecsételt (átírt, árnyékolt) borítékban az ügyviteli szervnél kell tárolni. Ezekről a kulcsokról az ügyviteli szervnél „Tartalékkulcs nyilvántartás”-t kell vezetni úgy, hogy a felvevő személy(ek) neve mindenkor megállapítható legyen. A kulcsok felvételét, átadás-átvételét minden esetben rögzíteni kell.

58. A pénztárkulcs elvesztését a pénztárszolgálat működéséért felelős honvédelmi szerv vezetőjének – a pénzügyi és számviteli ellátásra utalt honvédelmi szervek esetében a HM KPÜ vezérigazgatójának is – azonnal jelenteni kell, s intézkedni kell arra, hogy a pénztárszekrény az elvesztett kulccsal többé ne legyen kinyitható. A zár szerkezetét meg kell változtatni még abban az esetben is, ha a tartalékkulcs rendelkezésre áll. Az elvesztett kulcs helyett tilos másikat készíttetni. A kulcsot elvesztő személy ellen káreljárást kell lefolytatni.

59. A pénztárkulcsok átadás-átvétel tárgyát képezik. Pénztár átadás-átvételnél meg kell győződni a kulcsok meglétéről. Az ügyviteli szervnél tárolt másodpéldány részére új borítékot kell készíteni és azt az átvevőnek záradékolni kell.

A pénztárhelyiség (pánccszekrény stb.) tartalékkulcsainak (kódjainak) kezelésére és használatára vonatkozó részletes szabályokat a helyi körülmények figyelembevételével a honvédelmi szerv vezetője – a pénzügyi és számviteli szerv vezetőjével egyeztetve – állapítja meg.

Pénztári bevételezések és kifizetések szabályai

60. A pénztárból kifizetést, illetőleg bevételezést teljesíteni csak érvényesített okmány alapján szabad. Kivételes esetekben, amikor váratlanul és azonnal – a honvédelmi szerv vezetőjének külön intézkedése alapján – szükségessé válik a pénz kifizetése, de a pénzügyi és számviteli szerv vezetője és az érvényesítést végző referens távol van, utólagosan kell a vonatkozó okmányok érvényesítésével kapcsolatos eljárást lefolytatni.

61. A pénztári forgalomról (napi) „Pénztári jelentés” analitikus nyilvántartást kell vezetni. A valutapénztár az analitikus nyilvántartást valutanemenként vezeti.

62. A honvédelmi szervet meg nem illető készpénzt átvenni nem szabad, a tévedésből történt többletbefizetéseket pedig vissza kell utalni.

63. A pénztáros a kiadási és bevételi pénztárbizonylaton a készpénz átvevőjének, illetve befizetőjének aláírásával minden esetben ismertesse el a kiadás, vagy befizetés megtörténtét.

64. A készpénz kifizetést, illetve a készpénz előleg felvételét engedélyezők körét a honvédelmi szervezet vezetőjének gazdálkodási parancsában (intézkedésében) kell rögzíteni, és azok aláírás-mintáját a pénztáros részére biztosítani kell.

65. A pénztárosnak a kifizetéskor meg kell állapítani, hogy a pénzért jelentkező személy jogosult-e pénz felvételére. Ha a pénz felvételére jogosult nem személyesen jelenik meg a pénztárban, megbízottja részére az összeg csak szabályszerűen kiállított meghatalmazás ellenében fizethető ki. A meghatalmazást a kiadási pénztárbizonylathoz kell csatolni. (A meghatalmazás formai és tartalmi követelményeit jogszabályok tartalmazzák. Ilyen különösen: a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 196. § (1) bekezdés a)–b) pontjaiban meghatározott feltételek.)

Pénztárzárlat, pénztárellenőrzés

66. Pénztári forgalom esetén a pénztáros naponta köteles pénztárzárlatot készíteni. A pénztárzárlatról „Napi pénztárjelentés”-t kell készíteni. Az esetleges eltérés tényét és az eltérés összegét a jelentés hátoldalán kell rögzíteni, amelyet a pénztárosnak aláírásával kell igazolni. A pénztárhiányt, vagy többletet a 68–71. pontokban foglaltak szerint kell rendezni. A 500 Ft-ot meghaladó összegű eltérést a pénztáros a pénzügyi és számviteli szerv vezetőjének, a 2000 Ft-ot meghaladó eltérést a honvédelmi szerv vezetőjének, illetve a HM KPÜ vezérigazgatójának soron kívül jelenteni kell.

67. A pénzügyi és számviteli szerv vezetője havonta kétszer köteles a pénztárt – a belső ellenőrzési szabályok szerint – ellenőrizni.

68. A pénztár ellenőrzése mindig legyen váratlan. Az ellenőrzés megtörténtét a „Napi pénztárjelentésen” fel kell tüntetni. A záradékban az ellenőrzés folyamán megállapított észrevételeket (hibákat) rögzíteni kell. Nem kell feltüntetni a 500 Ft-on aluli pénztárhiányt, illetve többletet, ha a pénztáros a hiányt azonnal befizeti, illetve a többletet bevételezi. Ha az ellenőr a pénztárellenőrzéskor hiányt, többletet, vagy szabálytalanságot nem tapasztal, a következő záradékot jegyzi fel: „A pénztárellenőrzést év hó nap óra perkor előírászerűen végrehajtottam. A pénztárban előtalált készpénzkészlet összege megegyezett a év hó-i Napi Pénztárjelentés záróegyenlegével. A készpénz biztonságos kezelésével, őrzésével, a (vásárlási, utazási) előlegek elszámolásával, és a kincstári kártyák kezelésével kapcsolatban észrevétel nem merült fel.”

69. A pénztárellenőrzéseknél előtalált pénztártöbbletet – amennyiben az ellenőrzésekor annak okát felfedni nem lehetett – a pénztárossal bevételi pénztárbizonylattal be kell vételeztetni, s azt egyéb működési bevételként kell elszámolni.

70. Az ellenőrzési záradékban az észrevételek között mind a hiány, mind a többlet összegét és az eltérés rendezési módját rögzíteni kell. Pénztárhiány esetében a hiány összegét az „Egyéb dologi kiadások” számlacsoporton kiadásként le kell könyvelteni. A pénztáros ellen – az állománycsoportjára vonatkozó szabályok szerint – a kártérítési eljárást le kell folytatni. A kártérítés összegét az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló HM utasítás³ szerint kell kezelni.

71. Amennyiben a készpénztöbblet, illetőleg -hiány eredete a pénztáros javára tisztázódott, a többletet az eredeti rendeltetésének megfelelően kell kezelni, a hiány miatt esetleg levont, illetőleg az eljárásan kívül befizetett összeg pedig vissza kell fizetni.

72. A kötelezően előírt belső- és külső ellenőrzések alkalmával végrehajtott rovarcsok tényét a „Napi pénztárjelentésen” rögzíteni kell.

Előlegek elszámolása

73. Elszámolásra előleget kiadni csak a 64. pont szerinti előlegfelvétel engedélyezésre jogosult vezető írásbeli engedélye alapján lehet.

74. Előleg fizethető készpénzben:

a) a 26. pont, a)–c), e), f), h) és i) alpontjaiban meghatározott kiadásokra;

b) a belföldi kiküldetések és az egyéb utazások költségterítéseinek megelőlegezésére, a hivatásos és szerződéses katonák, valamint honvédségi közalkalmazottak egyes költségterítéseiről szóló HM rendeletben meghatározottak szerint (a HM KPÜ vezérigazgatójának intézkedését figyelembe véve);

c) a pénztárral nem rendelkező honvédelmi szervek, kiküldött alegységek (pénzkezelő helyek) részére.

75. A 74. pontban nem szereplő kiadásokra – amennyiben az előleg folyósítását jogszabály, utasítás, vagy HM KPÜ vezérigazgatói intézkedés elrendeli, vagy lehetővé teszi – az előleg folyószámlára történő utalással biztosítható. Az előleg folyósításának és elszámolásának rendjét a személyi állomány pénzbeni járandóságai folyósítási rendjéről szóló HM utasítás⁴ és a végrehajtására kiadott, a személyi állomány egyes pénzbeni járandóságai megállapításának, folyósításának, elszámolásának, és az azokból történő levonások kezelésének rendjéről szóló HM KPSZH főigazgatói (HM KPÜ vezérigazgatói) intézkedés⁵ tartalmazza.

³ Jelenleg a 19/2007. (HK 3.) HM utasítás.

⁴ Jelenleg a 4/1998. (HK. 2.) HM utasítás.

⁵ Jelenleg a 19/1998. (HK 11.) HM KPSZH intézkedés.

76. Készpénzelőleget csak kiadási pénztárbizonylat alapján lehet kiadni, a kiadott előlegekről nyilvántartást kell vezetni.

77. Külföldi kiküldetés esetén a napidíjelőleget a Magyar Honvédség külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi tanulmányokat folytató személyi állománya devizaellátmányáról és egyes ellátmányon kívüli pénzbeli járandóságairól szóló HM rendeletben⁶ (a továbbiakban: HM rendelet) meghatározott valutanemben kell kiadni és elszámolni, azt más valutanemre átváltani nem lehet.

78. Az Európai Unió kívüli külföldi kiküldetésre kiadott előlegek esetén, amennyiben annak összege meghaladja a 10 000 EUR-t, az előleget felvevő személy vám-nyilatkozattételi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges – az Európai Parlament és a Tanács 1889/2005/EK rendeletében előírt – nyomtatványt a valutapénztáros adja ki.

79. Az előlegeket a bruttó elszámolás elvének megfelelően – a Számlarendben előírtak szerint – kell könyvelni.

80. Az elszámolásra kiadott összegekkel az elszámolásra kötelezett személyek, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 72. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltakat figyelembe véve, a következő határidőre kötelesek elszámolni:

a) szolgálati és egyéb utazásokkal kapcsolatosan felvett előlegekkel az utazás befejezése napjától számított 5 munkanapon belül;

b) vásárlásra kapott összegekkel (jutalomtárgyak vásárlásával is) a felvételtől számított 8 munkanapon belül el kell számolni. Amennyiben a beszerzés más helységeben történik, az előlegekkel a visszaérkezés napjától számított 8 munkanapon belül kell elszámolni;

c) az olyan szervezeti elemek és alegységek, melyek ideiglenesen a pénzügyi és számviteli szervtől távol, kikülfönítve (más helyőrségekbe) települnek, az általuk felvett összeggel (előleggel) a kikülfönítésből történt visszaérkezés után 5 munkanapon belül kell elszámolni. Az egy hónapot meghaladó kikülfönítés esetében intézményi kincstári kártyát kell alkalmazni;

d) egyéb esetekben a számla (bizonylat) keltét követő 5 munkanapon belül;

e) a külföldi kiküldetéssel kapcsolatban kiadott előlegek elszámolásának határidejét a HM rendelet szabályozza.

Az a)–d) alpontokban az elszámolásra meghatározott határidőtől történő eltérést a honvédelmi szervezet vezetője ideiglenes jelleggel, egyedi elbírálás alapján engedélyezheti.

81. A házipénztárból ugyanaz a személy elszámolásra, azonos jogcímen, újabb összeget a 82. pontban foglaltak kivételével csak akkor vehet fel, ha a korábban felvett összeggel elszámolt, függetlenül attól, hogy az annak elszámolására kikötött határidő még nem járt le.

82. Külföldi utazások esetében a valutapénztárból ugyanaz a személy elszámolásra, azonos jogcímen, újabb összeget is felvehet, amennyiben érvényes kiutazási engedéllyel rendelkezik, de a korábbi útielőleggel a 80. pontban meghatározott határidőn belül objektív okok miatt (pl. az utazások között nem áll rendelkezésre elegendő idő, vagy a korábbi utazás egyes kiadásainak engedélyezése folyamatban van) nem számolt el.

83. Az elszámolásra kötelezett személy az elszámolás eredményeként megmaradt összeget köteles visszafizetni készpénzben még akkor is, ha azonnal újabb összeget vesz fel elszámolásra. A befizetendő és felveendő összeget nem lehet egymással szemben beszámítani. A pénztárosnak, valutapénztár esetén pedig az előleg és az utazás költségeinek számfejtését végző előadónak meg kell győződnie arról, hogy az előleget felvevő a korábban felvett előleggel elszámolt.

84. A pénztáros, valutapénztár esetén pedig az előleg és az utazás költségeinek számfejtését végző előadó köteles a kiadott előlegek határidőre történő elszámolását megkövetelni. Ha a felvevő az előírt határidőre nem számol el, figyelmeztetni kell a határidő lejártára. Ha a figyelmeztetés ellenére sem tesz eleget elszámolási kötelezettségének, úgy a mulasztásról a honvédelmi szerv vezetőjét, valuta pénztár esetén pedig a közvetlen szolgálati előljárót tájékoztatni kell.

85. Gyakorlatok, kikülfönített elhelyezés alkalmával a pénztárszolgálatot külön meg kell szervezni. A pénzkezelő (pénztáros) a pénztárszolgálatot az e fejezetben meghatározott rendelkezések szerint köteles ellátni azzal az eltéréssel, hogy a könyvelési feladásoknál külön szabályok szerint köteles eljárni.

V. FEJEZET

A pénzforgalom bizonylatolása

86. Minden kiadás és bevétel teljesítéséhez – történjék az kincstári számláról, külföldön szolgálatot teljesítő kontingensek részére nyitott hitelintézeti számláról, vagy pénztárból – okmány szükséges. Az alaki és tartalmi követelményeknek nem megfelelő bizonylat elfogadásáért az érvényesítést vérehajtó pénzügyi és számviteli szakállomány a felelős.

⁶ Jelenleg a 26/2007 (VI. 21.) HM rendelet.

87. A bizonylatokra vonatkozó alaki és tartalmi követelményeket a HM fejezet egységes számviteli politikájának 4. számú mellékleteként kiadott BIZONYLATI REND tartalmazza, ideértve a külföldön szolgálatot teljesítő kontingensek által meghatározott esetekben alkalmazott STANAG formanyomtatványokat is. Olyan okmányok alapján, amelyeken törlések, átírások, vakarások láthatók, vagy hiányoznak a bizonylati kellékek (adatok), olvashatatlanok, kifizetést, bevételezést végrehajtani nem szabad.

88. Beszerzések, értékesítések esetében a számlához csatolni kell a „Szakutastás az eszközök honvédelmi szerveknél történő számítógépes analitikus nyilvántartására” című HM KPSZH kiadványban meghatározottaknak megfelelően a szakszolgálatok által kötelezően készítendő és hitelesítendő „ESZKÖZUTALVÁNY”-t. Az anyagmozgások tényleges megtörténtéről az utalvány alapján, a számla elszámolásakor kell meggyőződni.

89. Pénztári készpénzforgalom esetén kiadási, vagy bevételi pénztárbizonylatot kell kiállítani. A pénztárbizonylat kitöltését és kezelését a BIZONYLATI REND tartalmazza.

90. A pénzügyi és számviteli szerv állományából munkaköri leírásban kijelölt személy a pénzforgalmi okmányok ellenőrzésének megtörténtét záradék (bélyegzőlenyomat) formájában köteles kifejezésre juttatni (érvényesíteni). A záradéknak tartalmazni kell a jogszabályban (Ámr. 135. §) meghatározott ellenőrzési feladatok végrehajtását.

91. A pénztáros kifizetéskor, vagy bevételezéskor a „Kifizettem”, illetőleg „Bevételeztem” bélyegzővel az okmány szövegrészét köteles úgy felülbélyegezni, hogy a pénzösszeg olvashatóan, tisztán maradjon. A bélyegző alatt keltezéssel és aláírással igazolja a kifizetés (bevételezés) megtörténtét. Készpénzes vásárlás esetén a számlamásolati példányon is alkalmazni kell a „Kifizettem” bélyegzőt. Több okmány összesítése, vagy mellékletek esetén minden okmányt felül kell bélyegezni, keltezéssel és aláírással kell ellátni.

92. Ha az okmányok ellenőrzésekor megállapítást nyert, hogy pontatlan, vagy hiányos elszámolás történt, az okmányt, amennyiben lehetséges, még a záradék rávezetése előtt helyesbíteni kell. Ha a helyesbítés nem hajtható végre, úgy az okmányt nem szabad elfogadni. A javítást röviden, szabatosan kell megindokolni. Az eredeti szöveget (összeget) olvasható javítással kell helyesbíteni úgy, hogy az eredeti számok és az írás olvasható maradjon. A javítást a javító személy kézzel írással igazolja.

93. A helyesbítés alapján a túlfizetéseket megtérítésre (bevételezésre), a kevesebb felszámításokat pedig pótlólagos kifizetésre (kiadásba való helyezésre) kell előírni. Jog-

tan kifizetések (terhelések) esetén a kártérítési szabályok szerint kell eljárni.

94. Amennyiben az észrevétel (hiány, többlet) azonnal nem rendezhető, az elszámolásra kötelezett féllel szemben – hiány esetén – a kártérítési eljárás lefolytatását kell kezdeményezni.

95. Szállítási (vállalkozási stb.) szerződés alapján történő kifizetések okmányolása:

a) A szállítási szerződésben mindig ki kell kötni a fizetés módját és határidejét, továbbá meg kell jelölni azt a honvédelmi szervet, mely a terméket, szolgáltatást átveszi és azt, amely a számlát kifizeti, s meg kell határozni, hogy a szállító a megbízást (számlát és mellékleteket) hová és hány példányban küldje meg. A számlához a szállítónak mellékelni kell az átvételi elismervényt, vagy átvételi jegyzőkönyvet.

b) A megrendelő honvédelmi szerv szakszolgálat a beérkezett számlákat számszakilag ellenőrzi és a kapcsolódó okmányokkal együtt megvizsgálja, hogy azok egyeznek-e a megrendeléssel és rendelkeznek-e a jogszabályban előírt kellékekkel. Ezt követően a számlákat záradékolja, szakmai teljesítési igazolással látja el és további ellenőrzésre átadja a pénzügyi és számviteli szervnek. A pénzügyi és számviteli szerv a számlákat alakilag és tartalmilag felülvizsgálja, majd a megállapodás szerinti határidőn belül és módon SGSZ esetében végrehajtja, a pénzügyi és számviteli ellátásra utalt honvédelmi szervek vonatkozásában pedig kezdeményezi a számla összegének kiegyenlítését. Ha a számla a kifizetés okmányolására nem alkalmas, az előírt kellékekkel nem rendelkezik (pl. átvételi elismervény, jegyzőkönyv, vagy tárolási nyilatkozat hiányzik stb.), vissza kell küldeni az elszámolásra kötelezett részére és új számlát, bizonylatot kell bekérni. A számlákon fel kell tüntetni a kifizetés feladási, könyvelési tételszámát, keltét.

c) A számla felülvizsgálata és a számla összegének kiegyenlítése előtt – figyelemmel a 88. pontban foglaltakra is, lehetőleg az eredeti számlán, amennyiben arra lehetőség nincs, a hozzá csatolt okmányon – igazoltatni kell az áru, termék átvételét, a szolgáltatás megtörténtét. Amennyiben az átvevő és a fizető szerv nem azonos, a megrendelő szerv saját hatáskörében szabályozza, hogy az átvevő szerv a teljesítés igazolását és számla megküldését mennyi idő alatt köteles elvégezni, mely határidő azonban a számlának az átvevő részére való megküldése napjától számított 25 naptári napnál hosszabb nem lehet. A számla készpénzzel történő azonnali kiegyenlítése esetén az ellenőrzést annak elszámolásakor kell végrehajtani.

d) A számlák kiegyenlítését, valamint a pénzügyi teljesítés – kincstári számlakivonat alapján – a KGIR-en keresztül történő visszajegyzését a pénzügyi és számviteli ellátásra utalt honvédelmi szerv esetében az SZVO, az SGSZ esetében pedig a pénzügyi és számviteli szerv végzi.

e) A honvédelmi szervnél a kifizetés alapjául szolgáló számla 1. számú – az előírt kellékekkel felszerelt – eredeti példányát a HM KGIR-ből nyomtatott napi „Számlanyilvántartás”-hoz kell csatolni. A kincstári számlakivonat átvételét követően mind a kincstári számlakivonaton, mind a napi „Számlanyilvántartás”-on hivatkozni kell egymásra a teljesítés igazolása céljából.

A szakszolgálati szervek által kezelt megrendelések, szállítási szerződések gyűjtői, költségvetési előirányzat nyilvántartásai tartalmazzák a számlamásolatokat, átvételi jegyzőkönyveket és egyéb okmányokat.

96. A pénzforgalommal kapcsolatos kincstári értesítések a pénzügyi és számviteli szerv hivatalos okmányai, melyeket a szerv vezetője vagy megbízottja a belső ellenőrzés szabályai szerint köteles ellenőrizni.

VI. FEJEZET

Szállítási (és egyéb polgári jogi) szerződések megszégéből eredő követelések érvényesítése, kifizetése, beszédése, nyilvántartása

97. A honvédelmi szervek érintett szakszolgálatai minden teljesített, illetve érvényesített szerződést biztosító mellékkötelezettségről (pl. kötbérről, késedelmi kamatról stb.) írásban értesítik a pénzügyi és számviteli szervet. Ha a címben jelzett szerződéses felek bírósági eljárás nélkül elismerik a szerződésszegés tényét és az ebből fakadó jogalapját, összecszerúségét és teljesítésének határidejét, úgy ezek kifizetését, illetőleg beszédését a megállapodás szerinti fizetési móddal kell teljesíteni. A cím szerinti szerződések megszégéből eredő jogvitákban a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség szervezetei jogi képviseletének rendjére vonatkozó 100/2007. (HK 18.) HM utasítás szabályai szerint kell eljárni.

98. A szerződő félként a honvédelmi szerv a 97. pont szerinti követelés teljesítésekor kifizetési, érvényesítésekor bevétel előírási okmányt állít ki. Mindkét esetben, a szerződés megkötésére jogosult honvédelmi szerv vezetője (megbízottja) által aláírt okmány tartalmazza a követelés mértékét és kiszámításának módját, fajtáját (pl. kötbér stb.), valamint hivatkozást arra a szerződésre, amely alapján a követelés felmerült. A kifizetési okmányon záradék formájában kifejezésre kell juttatni, hogy a szerződésszegés bekövetkezéséért van-e felelős személy, illetőleg a felmerült követeléssel kapcsolatban kártérítésre kötelezés történt-e.

99. A késedelmes teljesítés esetén a szállító (szolgáltató) fél által a megrendelő szerv ellen érvényesített követeléseket a felek által megállapított határidőn belül – figyelemmel a 97. pontban hivatkozott rendelkezésre – átutalással ki kell egyenlíteni.

100. A követelés teljesítéséből fakadó kár érvényesítése a 18/2006. (VI. 27.) HM rendelet szabályai az irányadóak.

101. Ha a cím szerinti szerződések megszégése miatt a honvédelmi szervnek követelést kell érvényesíteni, a követelés érvényesítésére a honvédelmi szerv kötelezettség vállalásra jogosult vezetője az elévülési határidőn belül köteles intézkedni. A követelésből eredő kifizetéseket a megrendelő szerv kincstári számlájára kell átutaltatni.

Ha a felszólítás ellenére a követelés címzettje nem teljesít elévülési határidőn belül a 100/2007. (HK 18.) HM utasítás szerint bírósághoz kell fordulni.

102. A végrehajtható bírósági határozat szerinti követelést – önkéntes teljesítés hiányában – a követelést érvényesítő honvédelmi szerv elsősorban azonnali beszédési megbízással (inkasszó), a kincstár útján érvényesíti. Inkasszó lehetőségének hiányában bírósági végrehajtás szabályai szerint érvényesíti. Inkasszó esetében a jóváírási értesítésen fel kell tüntetni, hogy a befolyt összeg melyik megrendelésre (megrendelési számra) vonatkozik.

103. A 101. pont szerinti jogvita vita esetén a honvédelmi szervnek a jogi képviseletet ellátó szervhez meg kell küldeni a tényállást és az észrevételeket rögzítő ügyiratokat.

Az ügyiratoknak tartalmaznia kell:

- a) a szerződő felek (megrendelő, szállító, vállalkozó) megnevezését és pontos címét;
- b) az ajánlatot és az annak elfogadását rögzítő okiratot;
- c) az ajánlat bruttó értékét;
- d) a szerződést biztosító mellékkötelezettség fajtáját, mértékét, kiszámított összegét;
- e) a vitás kérdés világos és rövid ismertetését, a vita alapjául szolgáló tényállás előadását és a bizonyítékok megjelölését, különös tekintettel a felek közötti egyeztetésen elhangzott álláspontokra, továbbá az üggyel kapcsolatos esetleges korábbi bírósági határozat ügyszámát és tartalmának lényegét.

104. Ha a cím szerinti szerződés alapján a számlát nem a szerződést kötő szerv, hanem valamely más szerv fizeti ki, a követelés érvényesítésével, illetve teljesítésével kapcsolatos intézkedéseket ilyen esetekben is a szerződést megkötő szerv hajtja végre. A szerződést megkötő szerv bekéri a szükséges tájékoztatást, adatszolgáltatást a kifizető szervtől és jogvita esetén ezeket továbbítja a képviseletet ellátó szervezethez.

105. A pénzügyi és számviteli szerv az általa kifizetett, valamint a beszédett követelések összegeit köteles nyilvántartani. Olyan nyilvántartást kell vezetni, melyből folyamatosan megállapítható, hogy a szerződést kötő honvédelmi szerv a szerződésszegésen alapuló, kötelezően érvényesítendő jogait érvényesítette.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- a szerződés számát,
- a szerződő felek megnevezését és (levelezési) címét,
- a szerződéskötés, illetve módosítás időpontját,
- az ellenszolgáltatás összegét,
- a teljesítési határidőt,
- a tényleges teljesítés időpontját,
- a szerződést biztosító mellékötelezettségből fakadó követelés érvényesítésének jogcímét (pl. késedelem, hibás teljesítés, meghiúsulás stb.),
- a követelés érvényesítéséből befolyt összeget, a jóváírás időpontját és a könyvelés tételszámát.

A nyilvántartásba vett iratok:

- a létrejött szerződés,
- a teljesítést igazoló bizonylatok (pl. fuvarlevél, számla stb.),
- a követelés kiegyenlítés bizonylatai.

106. A cím szerinti szerződésekkel összefüggő más költségek (eljárási költség, kamat, kapacitás-lekötési díj, előszállítási díj) kifizetését (átutalását), beszedését és nyilvántartását a 97–104. pontokban foglalt rendelkezések szerint kell végrehajtani.

VII. FEJEZET

Szigorú számadású pénzügyi nyomtatványok kezelése, nyilvántartása

107. A szigorú számadású pénzügyi nyomtatványokat csak a ruházati szakszolgálat, a HM KPÜ, illetőleg az SGSZ pénzügyi és számveteli szervei szerezhettek be. Ezeket szigorú számadású nyomtatványként kötelesek nyilvántartani.

108. A szigorú számadású nyomtatványokat valamennyi beszerző-, kezelő-, elosztó-, felhasználó szervezetnél bizonylat alapján kell hitelesített nyilvántartásba venni. Ezeket a bizonylatokat a nyilvántartás mellé kell csatolni. A nyilvántartás megjegyzés rovatában – bevételezésnél és kiadásnál is – a hivatkozási tételszámot, a nyomtatványokon pedig a nyilvántartás kiadás-bevételi tételszámait fel kell tüntetni. A bevételezéskor meg kell vizsgálni, hogy az egyes nyomtatványtömbökben az űrlapok teljes számban megvannak-e, a sorszámok és esetleges egyéb jelzések helyesek-e.

A tőszelvényeket, vagy a tömbben maradó példányokat is tartalmazó számadásköteles nyomtatványok betelt tömbjeit, illetve a számadásköteles nyomtatványok átadás-átvételét (felhasználását) igazoló bizonylatokat (átvételi elismervényeket, listákat, kimutatásokat stb.) a szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartása mellékleteként, a pénztár-bizonylatokra vonatkozó szabályok szerint kell kezelni és megőrizni.

109. A szigorú számadású nyomtatványok a 39. pont szerinti átadás-átvétel tárgyát képezik, melyek tényét a nyilvántartásban, záradék formájában rögzíteni kell.

110. A pénzügyi nyomtatványok biztonságos megőrzéséről a pénzügyi és számveteli szerv (pénzkezelő hely) köteles gondoskodni.

VIII. FEJEZET

Vegyes, átmeneti és záró rendelkezések

111. Ez az intézkedés a közzététele napját követő 8. napon lép hatályba és az e tárgyban kiadásra kerülő új vezérigazgatói intézkedés kiadásával veszti hatályát. A hatálybalépéssel egyidejűleg a kincstári számlakezelés és pénzforgalom rendjéről szóló 20/1999. (HK 16.) HM KPSZH főigazgatói intézkedés, a kincstári számlakezelés és pénzforgalom rendjéről szóló 20/1999. (HK 16.) HM KPSZH főigazgatói intézkedést módosításáról szóló 34/1999. (HK 19.) HM KPSZH főigazgatói intézkedés, a kincstári számlakezelés és pénzforgalom rendjéről szóló 20/1999. (HK 16.) HM KPSZH főigazgatói intézkedést módosításáról szóló 11/2004. (HK 5.) HM KPSZH főigazgatói intézkedés a kincstári számlakezelés és pénzforgalom rendjéről szóló 20/1999. (HK 16.) HM KPSZH főigazgatói intézkedést módosításáról szóló 59/2005. (HK 12/2006.) HM KPSZH főigazgatói intézkedés hatályát veszti.

112. Az intézkedés hatálybalépését követő 30 napon belül részletes indoklással meg kell újítani, igényelni kell:

- a) az 5. pont szerinti, a hitelintézetnél korábban megnyitott hazai devizaszámlák további használatához szükséges,
- b) a – katonai nemzetbiztonsági szolgálatok kivételével – 43. pont szerinti, a pénztárban a napi pénztárzárlat után tartható készpénz összegének felső határára vonatkozó, engedélyeket.

Sulyok János ezredes s. k.,
HM KPÜ vezérigazgató

1. számú melléklet
a 438/2007. (HK 1/2008.) HM KPÜ
intézkedéshez

A kincstári kártyahasználat szabályai

Általános szabályok

1. A kincstári kártya rendszer működésében résztvevő honyvédelmi szervek a kártyarendszer alkalmazása, a különféle kártyaműveletek végrehajtása és a kártyahasználat

során a vonatkozó jogszabályok és belső rendelkezések szerint kötelesek eljárni. Ilyenek különösen:

- az Ámr.;
- a pénzforgalomról, a pénzforgalmi szolgáltatásokról, és az elektronikus fizetési eszközökről szóló 227/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet;
- a pénzügyi szolgáltatások teljesítésének rendjéről a Magyar Államkincstárban tárgyú 36/1999. (XII. 27.) PM rendelet;
- a pénzforgalom lebonyolításáról szóló 21/2006. (XI. 24.) MNB rendelet;
- a Magyar Államkincstár 71–419/1998. sz. tájékoztatójával kiadott „Segédlet”;
- az OTP Rt. tájékoztatója a kincstári kártyákról (Szn.).

2. Eltérő intézkedés hiányában a „kártyatranzakciók elszámolásával megbízott intézményi dolgozó” alatt a pénzügyi referenst, SGSZ esetében annak vezetője által a pénzügyi és számviteli szerv állományából kijelölt hivatásos (szerződéses) katonát, köztisztviselőt vagy közalkalmazottat kell érteni.

Belépés a kártyarendszerbe

3. A honvédelmi szervek – a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok kivételével – a kincstári kártyarendszerbe csak a HM KPÜ vezérigazgatójának engedélyével léphetnek be. Más kártyarendszerbe történő belépésre nincs lehetőség.

4. A kártyarendszerbe történő belépést – a pénzügyi és számviteli szerv vezetőjének javaslata alapján – a jogi személyiségű, költségvetési előirányzattal (kerettel) rendelkező honvédelmi szerv vezetője a kincstári kártyafedezeti számla nyitására vonatkozó igényléssel kezdeményezi.

5. A kártyarendszerbe történő belépés kezdeményezése előtt a javaslattételre jogosultak kötelesek megismerni (tanulmányozni) az 1. pont szerinti rendelkezéseket.

6. A kincstári kártyarendszerbe történő belépést a kártyafedezeti számla megnyitására vonatkozó és a kincstár által rendszeresített „Kártyaigénylő Csomagban” lévő okmányok értelemszerű kitöltésével, illetőleg azoknak FIO és SZVO részére történő megküldésével kell kezdeményezni. A kincstári VIP kártyarendszerbe történő belépést – a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok kivételével – kizárólag a HM KPÜ Nemzetközi Igazgatósága kezdeményezheti.

7. A FIO a megküldött „Intézmény- és számla törzsadatok bejelentése” nyomtatvány alapján megvizsgálja a honvédelmi szerv kártyarendszerbe történő belépésének indokoltságát. Az ellenőrzött, felülvizsgált nyomtatványt – HM KPÜ vezérigazgatója által történő jóváhagyást köve-

tően – megküldi a Kincstár részére, majd annak értesítése alapján tájékoztatja az SZVO-t és a kártyafedezeti számlát igénylő honvédelmi szervezetet, az SGSZ vonatkozásában csak a honvédelmi szervezetet a kártyafedezeti számla számáról.

8. A pénzügyi ellátásra utalt honvédelmi szervezet a kártyafedezeti számlaszám ismeretének birtokában a „Kártyaigénylő Csomag” okmányait kitöltve megküldi az SZVO részére. Az SZVO az igénylőlapot és a szerződést mint számlatulajdonos aláírja és megküldi a Kincstárnak, majd a Kincstár értesítése alapján írásban tájékoztatja a kártyabirtokost a kártya és annak használatát biztosító személyi azonosító számot tartalmazó (PIN) boríték átvételi helyéről és időpontjáról. Az SGSZ a 7. pont szerinti tájékoztatást követően önállóan hajtja végre a kincstári kártyaszerződéssel kapcsolatos feladatokat.

A kártyarendszer működtetésének előkészítése

9. A kártyarendszerhez csatlakozó honvédelmi szerv részére az intézkedés II. fejezetében meghatározottak szerint külön „Kincstári kártyafedezeti számlát” kell nyitni. Minden kártyafedezeti számlához – a pénzügyi és számviteli szerv által kezelt kártyára – teljes körű „Tele Bank” funkciót kell telepíteni. Az ellenőrzési funkció gyakorlásához a honvédelmi szerv vezetője részére „Mester kártya” biztosítható. A kártyahasználat gyakorlati megkezdését megelőzően a számla felett kezelési (rendelkezési) joggal rendelkező pénzügyi és számviteli szerv az előírányt-felhasználási keretszámláról átutalással gondoskodik a szükséges fedezetről.

10. A kincstári kártya használata személyhez (kártyabirtokoshoz) kötött. Ezért a kártya csak parancsban, belső intézkedésben kijelölt személy részére, tételesen meghatározott kártyaműveletek végzésére adható. Parancsban kell meghatározni a kártya átvételének módját is. A kártyahasználatra kijelölt és jogosított személy a kártya átvételét megelőzően köteles megismerni a kártyahasználat szabályait, a biztonságos kezelésre vonatkozó előírásokat, a kártyahasználattal kapcsolatos jogait és kötelezettségeit. Ismernie kell az esetleges visszaélések, a rendeltetésellenes használat megelőzésének követelményeit, a felelősségi szabályokat és (rendkívüli) esemény alkalmával teendő intézkedéseket. A kártya átvétele előtt köteles nyilatkozatot aláírni:

- a kártyakezelés, használat és elszámolás szabályainak ismeretéről,
- a fokozott, megőrzési felelősség vállalásáról.

A nyilatkozatot a személyi anyaggyűjtőben kell elhelyezni.

A kártyabirtokosok kártyahasználattal kapcsolatos kötelezettségeit és jogait a munkaköri leírásban rögzíteni kell.

11. A kártyabirtokos szolgálati eljárója jogosult meggyőződni arról, hogy a kártyabirtokos ismeri a kártyahasználattal, kezeléssel kapcsolatos feladatait, jogait és kötelezettségeit.

12. A pénzügyi és számviteli szerv köteles alapnyilvántartási számmal ellátott, hitelesített analitikus nyilvántartást vezetni a kártyafedezeti számlájához kapcsolódó kincstári kártyákról.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- a) a kincstári kártya(azonosító) számát, típusjelölését, lejártának időpontját,
- b) a kártya használatára jogosult személy (kártyabirtokos) nevét, katonák esetében rendfokozatát, beosztását (munkakörét), állandó lakhelyét, telefonszámát, személyi igazolvány számát,
- c) az engedélyező határozat, parancs számát,
- d) a kártya és a hozzátartozó PIN kódot tartalmazó sértetlen boríték átadását-átvételét igazoló bizonylat nyilvántartási számát, az átvétel időpontját,
- e) a kártya, illetőleg a PIN kód (boríték) esetleges elvesztésének, megsemmisülésének stb. körülményeiről készült bejelentés (jegyzőkönyv stb.) időpontját, nyilvántartási számát,
- f) pótkártya esetleges kiadási időpontját,
- g) átadó-átvevő aláírásokat,
- h) megjegyzés rovatot egyéb adatok részére.

13. A 12. pont szerinti kártyanyilvántartás vezetésére, illetőleg az abba betekintésre jogosultak körét a honvédelmi szerv vezetője külön határozatban, parancsban állapítja meg. A határozat-, parancs javaslatot a pénzügyi és számviteli szerv vezetője állítja össze.

14. A kártyafedezeti számlához kapcsolódó számviteli bizonylatokat (tükörszámla-kivonat, ATM, POS kártyabizonylat stb.) az általános számviteli szabályok szerint kell nyilvántartani, tárolni és megőrizni.

A kártyanyilvántartás vezetésének helyességét belső és felügyeleti ellenőrzés keretében vizsgálni kell.

Kártyaműveletek szabályai

15. A kincstári kártyát kizárólag az arra kijelölt és felhatalmazott személy (kártyabirtokos) használhatja. A hozzá kapcsolt PIN kódot más személy nem ismerheti. A kártyabirtokos köteles gondoskodni, hogy sem a kártya, sem a PIN boríték, illetéktelenekhez ne kerüljön, a személyi azonosító számot rajta kívül senki ne ismerhesse meg.

16. A PIN kódot tartalmazó OTP Bank Rt. értesítés annak a jogosult általi megismerése (és betanulása) után megsemmisíthető.

17. A kincstári kártya kizárólag szolgálati célra használható. A munkanap befejezésekor a készpénzfelvételre engedélyezett intézményi kincstári kártyát a pénztárba kell elhelyezni és a készpénzkezelésre vonatkozó szabályok szerint kell megőrizni. Onnan felvenni csak közvetlenül a használatot megelőzően szabad.

18. A kincstári kártya tényleges használatát megelőzően ki kell állítani 2 példányban az ezen intézkedés 2. számú melléklet szerinti „Szolgálati Jegy és Elszámolás” nyomtatványt, melyben meg kell jelölni a kártyabirtokos nevét, a kártya számát, a használat jellegét (pénzfelvétel, vásárlás), a kártyaművelet célját, és a szolgáltatás megnevezését, mennyiségét. A „Szolgálati Jegy és Elszámolás”-t a készpénzfelvételi utalvány aláírására vonatkozó szabályok szerinti (bejelentett) aláírók – VIP kártya esetén a honvédelmi szerv kötelezettségvállalásra jogosult vezetője – ír(nak) alá, melyet az általános ügyviteli szabályok szerint kell kezelni, kártyánként gyűjtözni és nyilvántartani. Egyik példánya a kártyabirtokosé, másik példányt a pénzügyi és számviteli szerv köteles megőrizni.

Jelentősebb összegű és meghatározott címletezésű készpénzfelvétel esetén bankjegykiadó automaták helyett a legközelebbi postahivatal (meghatározott bankfiók) elektronikus terminálját – előzetes értesítés mellett – kell igénybe venni.

19. A pénztáros, a készpénzfelvételre engedélyezett intézményi kincstári kártyával végzett műveletekről a munkanap befejeztével, más kártyabirtokosok legkésőbb a kártyahasználatot követő második munkanapon a kártyaforgalomról köteles előzetesen elszámolni a bankjegykiadó automata (ATM), illetőleg az elektronikus elfogadó terminál (POS) által kibocsátott kártyabizonylat alapján. A pénzügyi referens, illetve SGSZ-nél a kijelölt pénzügyi előadó a 2. sz. melléklet szerinti „Szolgálati jegy és elszámolás” IV/2. részének „Az átvétel elismerése” rovatában igazolja a bizonylat átvételét és annak a számviteli bizonylatok közötti elhelyezését.

A külföldi napidíj (-előleg) címen VIP kártyával felvett összegről csak a kártyabizonylatoknak az illetékes pénzügyi és számviteli szerv részére történő átadásával kell elszámolni. (A „Megjegyzés” rovatban célszerű feljegyezni: „Napidíj”).

Ha a VIP kártyával rendelkező külföldi szolgálati utazása alkalmával, a kiküldetési költségtérítéseken (napidíj, szállásköltség stb.) felül, a VIP kártyát tévesen magáncélra használta, akkor erről soron kívül értesítenie kell a kiutazást elrendelő személyt. A hazaérkezést követő 72 órán belül a tévesen kifizetett összeget be kell fizetnie az illetékes pénzügyi és számviteli szerv pénztárába. Ezt követően a pénzügyi és számviteli szerv vezetője a befizetésről soron kívül köteles tájékoztatni a kiutazást elrendelő személyt.

Az intézményi kártya téves használatával végzett tranzakcióról a kártyabirtokos – soron kívül, de legkésőbb az előzetes elszámoláskor – köteles tájékoztatni az illetékes pénzügyi és számviteli szervet.

20. Szolgáltatásvásárlás esetén az utólagos elszámolást (ellenőrzést) a kártyával kiegyenlített eredeti számla záradékolása után kell végrehajtani. Az utólagos és végleges elszámolást legkésőbb a tükörszámla-kivonat megérkezését követően 3 munkanapon belül, azzal tételesen egyeztetve kell végrehajtani.

21. A kártyaműveletekhez kapcsolódó átutalási bizonylatokon a Kincstár által meghatározott tranzakciós kódokat (KTK) kell alkalmazni. Az előirányzat felhasználásának a tényleges (kiemelt) költségvetési tételre történő rendezését kiegészítő szelvénnel utólag az OTP Bank Rt. tükör-számlakivonatának megérkezése és ellenőrzése után az SZVO, illetőleg az SGSZ pénzügyi és számviteli szerve a számviteli szabályok szerint köteles elvégezni.

22. A pénztárellenőrzés (rovancs) alkalmával ellenőrizni kell a kártyák meglétét, azok elszámolatlan terheléseit, a kártyafedezeti számla egyenlegét. Az ellenőrzéshez szükség esetén igénybe kell venni a „TeleBank” szolgáltatásokat.

23. A költségvetési év zárásakor, illetőleg a használat 30 napot meghaladó mellőzése esetén az áru- és szolgáltatásvásárlásra engedélyezett kincstári kártyák átmeneti jellegű bevonására, az illetékes pénzügyi és számviteli szerv javaslatára a honvédelmi szerv vezetője intézkedhet. Az ideiglenes jelleggel bevont kártyákat a pénztárban külön lezárt, ártírt és lepecsételt (árnyékolt) borítékban kell tárolni.

Kártyabevonási és ellenőrzési feladatok

24. A kártya elvesztését, a PIN kód illetéktelenek számára történő hozzáférés lehetőségét, vagy bármilyen, a kártyával kapcsolatos jogosulatlan művelet lehetőségét, illetőleg annak megtörténtét – a kártyaszerződésben meghatározott teendőkön túl – haladéktalanul jelenteni kell a honvédelmi szerv vezetőjének és a HM KPÜ vezérigazgatójának, illetőleg a pénzügyi és számviteli szerv vezetőjének. A kártyabirtokosok és a honvédelmi szervek, illetve a pénzügyi és számviteli szervek vezetői az Általános Kártyaszerződési Feltételeknek megfelelően kötelesek eljárni az esetleges kármegelőzés, kárenyhítés, illetőleg megtérülés érdekében. A jogosulatlan számlaterhelés esetén a pénztárhiány feltárására, illetőleg megszüntetésére vonatkozó szabályok szerint kell eljárni. A kártyahasználatból összefüggésben keletkezett károk megtérítésére, illetőleg a felelősség megállapítására az érintett személy állománycsoportjára vonatkozó kártérítési szabályokat kell alkalmazni.

25. A kártyabirtokos szolgálati viszonyának, vagy kártyahasználati jogosultságának bármilyen ok miatti megszűnésekor a kincstári kártya végleges bevonására és a tételes elszámoltatásra az illetékes pénzügyi és számviteli szerv javaslata alapján a honvédelmi szerv vezetője intézkedik.

26. A kincstári kártyarendszer működtetésével összefüggő okiratokat, nyilvántartásokat – ha azok megőrzésére hosszabb idő külön nincs meghatározva – a pénztárbi-
zonlatokra vonatkozó szabályok szerint kell megőrizni.

KÖZLÖNY
§

2. számú melléklet a 438/2007. (HK 1/2008.) HM KPŰ intézkedéshez

.....
honvédelmi szerv megnevezése

Nyt. szám:

Szolgálati Jegy és Elszámolás

I.

Azonosító adatok

1. A kincstári kártya azonosítási száma:
2. A kártyahasználó (kártyabirtokos) neve, (rendfokozata), beosztása (munkaköre):

.....

II.

Szolgálati Jegy

A kártya Ft készpénzfelvételre szolgáltatás vásárlásra Ft
értékben 2..... év hó -ig használható.

....., év hó nap.

.....
pk. (vagy megbízottja)

.....
pü. és számv. szerv. vezetője
(vagy megbízottja)

III.

Az átvétel, visszavétel elismerése

A kártyát használatra átvettem		A kártyát visszavettem	
Dátum, óra, perc	A kártyabirtokos aláírása	Dátum, óra, perc	A Pü. és számv. szerv vezetőjének (megbízottjának) aláírása

IV.

Elszámolás

1. A kártyával év hó nap óra perckor felvett készpénzt a sz. bevételi pénztárbizonylattal a házipénztárba befizetem (elszámoltam).

....., év hó nap.

.....
kártyabirtokos

2. A kártyával Ft értékben szolgáltatást, valutát vásároltam a következő bizonylatok szerint:

Okmánynapló folyó- száma	A bizonylat (számla)					Megjegyzés
	száma	kelte	kibocsátója	összege	az átvétel elismerése	
			Összesen:			

.....
kártyabirtokos

V.

Ellenőrzési záradék

1. A készpénzfelvétel és elszámolás az év hó -án kelt sz. számlakivonat adataival megegyezett.

2. A IV/2. pont szerint benyújtott számlák az előírt tartalmi és alaki követelményeknek megfelelnek, az érvényesítéshez szükséges záradékokat tartalmazzák.

....., év hó nap.

.....
pü. és számv. szerv. vezetője

**Az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi
Központ parancsnokának (MH egészségügyi főnök)
1519/2007. (HK 1/2008.) MH HEK
i n t é z k e d é s e**

**a 2008. évben végrehajtandó egészségügyi
alkalmassági és szűrővizsgálatokról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 105. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a hivatásos és szerződéses katonai szolgálatra, valamint a katonai oktatási intézményi tanulmányokra való egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság elbírálásáról, és az egészségügyi szabadság-, a szolgálatmentesség-, a csökkentett napi szolgálati idő engedélyezésének a szabályairól szóló 7/2006. (III. 21.) HM rendelet második részére (a továbbiakban: R.), a Magyar Honvédség állománya, valamint a katonai pályára jelentkezők egészségügyi alkalmassági, és szűrővizsgálatainak 2008. évi végrehajtására az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed

a) a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM), a HM közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezetei, valamint a honvédelmi miniszter közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozó szervezetek hivatásos, szerződéses katona, köztisztviselői és közalkalmazotti állományára,

b) a katonai pályára jelentkező állományra,

c) az egészségügyi alkalmassági és szűrővizsgálatokat végrehajtó, valamint a vizsgálati adatokat feldolgozó, továbbá a feladat végrehajtásában közreműködő honvéd-egészségügyi szakállományra.

2. A hivatásos és szerződéses állományú katonák egészségi alkalmasságának ellenőrzése (a továbbiakban: szűrővizsgálat)

a) A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 82. § (2) bekezdése alapján **„Az állomány tagja köteles magát az ellenőrzéseknek alávetni.”**

b) 2008-ban a 40 év feletti hivatásos és szerződéses, valamint a 2008-ban szűrővizsgálaton részt nem vett állomány vizsgálatát kell elvégezni az utaltsági rendben az alapellátásra meghatározott egészségügyi szolgálatnál.

c) A katonai szervezeteknél a vizsgálatokat az állomány szolgálati elfoglaltsága, évi rendes szabadsága és a hatályos szakmai intézkedések értelemszerű alkalmazásával kell szervezni, illetve végrehajtani.

d) A vizsgálatokat **2008. március 1. és május 31. között** kell végrehajtani.

e) Az a) pontban meghatározott vizsgálatot elmulasztók részére **2008. szeptember 1–30. között pótszűrést** kell végezni.

f) Az egészségügyi szolgálatok – a katonai szervezetek vezetésével szorosan együttműködve – fordítsanak kiemelt figyelmet arra, hogy az állomány minél nagyobb számban jelenjen meg a szűrővizsgálatokon.

g) Az egészségügyi szűrővizsgálatokat úgy kell megszervezni, hogy utána 30 napon belül végrehajtható legyen a szűrt, és fizikailag terhelhető állomány fizikai állapotfelmérése.

h) A katonai szervezetek egészségügyi szolgálatai szakorvosi rendelőintézetbe, kórházba szűrővizsgálat céljából beutalást nem eszközölhetnek. Beutalás szakorvosi vizsgálatra a szűrővizsgálat során, annak következményeként az **utaltság szerinti honvéd gyógyintézetekbe, illetve területi szakellátó intézetbe történhet abban az esetben, ha:**

- a szűrővizsgálat olyan kóros állapotot rögzít, amelyet az alapellátást végző orvos ellátni nem tud (akár szakmai, akár felszerelési okokból);

- a vizsgálat eredménye bizonytalan, illetve a kórelőzmény adatai és a vizsgálat eredménye azt indokoltá teszi;

- a beteg kéri.

Amennyiben a vizsgált érvényes egészségi minősítésének megváltoztatása szükséges, a szűrővizsgálatot végző orvos javaslatára a FÜV bizottságok a Rendelet 29. §-ban előírtak szerint járjanak el.

i) A katonai szervezetek egészségügyi szolgálatai a Magyar Honvédség Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) részére szolgálati úton terjesszenek fel jelentést a vizsgálatra kötelezettek és a vizsgálaton megjelentek létszámáról **2008. június 15-ig**, a pótszűrés adataival kiegészítve, összesítve **2008. október 15-ig**.

j) Az egészségügyi szolgálatok a vizelet- és vércukorvizsgálathoz szükséges reagenseket, tesztek – amennyiben készleteikből hiányzik – az MH HEK-től igényeljék **2008. január 31-ig**.

3. A szerződéses katonai szolgálatra jelentkezők vizsgálata

a) A szerződéses katonai szolgálatra jelentkezők alkalmasság vizsgálatát a sorkatonai beosztások megszüntetése, a sorkatonák kiváltása személyügyi feladatainak végrehajtásáról szóló 80/2003. (HK. 13.) HM HVK SzÜCSF szakintézkedés (a továbbiakban: Szakintézkedés) alapján a HM Személyzeti Főosztály Központi Toborzó, Érdekvédelmi és Katonai Igazgatási osztály (továbbiakban: Toborzó osztály) szervezi.

b) Az MH HEK Preventív Igazgatóság (a továbbiakban: MH HEK Prev. Ig.) a Szakintézkedés vonatkozó pontjai [2. bekezdés *cd*), *ce*), 3. bekezdés] alapján végezze el a Toborzó osztály által beosztott állomány pályaalalmassági szűrővizsgálatát.

4. A katonai felsőoktatási intézmény honvédtiszt képzésére ösztöndíjas hallgatónak jelentkezők alkalmassági vizsgálata

A vizsgálatokat az **MH HEK Repülőorvosi Egészségvizsgáló-, és Kutató Intézet (a továbbiakban: MH HEK REVKI)** a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetemmel előzetesen egyeztetett program szerint, hajtsa végre.

5. Egészségügyi tevékenységet végzők egészségi alkalmasság vizsgálata

Az **egészségügyi intézetek és az alapellátást biztosító egészségügyi szolgálatok** az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges egészségi alkalmasság vizsgálatáról és minősítéséről szóló 40/2004. (IV. 26.) ESzCsM rendeletben foglaltak, valamint az egyes munkakörök esetén elvégzendő időszakos alkalmassági vizsgálatokról 2006. évben elkészített szabályzatuk szerint végezzék az egészségügyi tevékenység végzésére való alkalmasság elbírálása céljából az előzetes és időszakos alkalmassági vizsgálatokat.

6. Egészségre ártalmas munkakörben dolgozók szűrővizsgálata

a) Az egészségre ártalmas munkakörben dolgozó katonai és közalkalmazotti állomány szűrővizsgálatát a 106/1998. (HK 19.) HVK EÜCSF intézkedés szabályozza. Annak végrehajtása, illetve annak kezdeményezése az **alapellátást végző orvos** feladata.

b) Az egészségre ártalmas munkakörben dolgozók szakorvosi szűrését az MH HEK Prev. Ig. hajtsa végre előzetes időpont-egyeztetés után.

7. A repülő-hajózó állomány éves, féléves repülőorvosi vizsgálata

a) Az **MH HEK REVKI** az éves alkalmassági vizsgálatokat ezen intézkedés 1. számú mellékletében meghatározott időpontokban és létszámokkal hatja végre. A vizsgálatok 2008. január 2-vel kezdődnek.

b) A vizsgálatok időtartama vadászgéppilótáknál 3 nap, helikopter- és szállítórepülőgép-vezetőknél 2 nap. Azok-

nál a pilótáknál (fedélzeti személyzet), akiknek egészségi állapota megkívánja kibővített repülőalkalmassági vizsgálatot kell végezni, amelyek tartamát valamennyi vizsgált kategória vonatkozásában az érvényes Módszertani útmutató határozza meg.

c) A csapatok egészségügyi szolgálatainak vezetői a vizsgálat esedékességét megelőző héten az MH HEK REVKI Repülőorvosi Alkalmasságvizsgáló osztályára (a továbbiakban: RAVO) faxon küldjék meg a szűrésre tervezettek nevét, rendfokozatát, születési idejét és TAJ számát.

d) A MH 86. Szolnok Helikopter Bázis hajózó állománya és a bázison települt ejtőernyős állomány féléves repülőalkalmassági vizsgálatát az MH HEK REVKI szakorvosi szűrőcsoportja a katonai szervezethez kiszállva az alábbi időpontokban hajtja végre:

- hajózók: 2008. június 23. és 2008. szeptember 1.
- ejtőernyősök: 2008. szeptember 2.

Az MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis hajózó állományának féléves vizsgálatát – előzetes időpontegyeztetés után – az MH HEK REVKI RAVO-n kell végrehajtani.

e) Vadászpilóta (I/A) jelöltek vizsgálatára 2008. január 7-től kezdődően hetente 5 fős csoportokban – minden esetben a Repülőfelkészítési Alosztállyal egyeztetve – kerül sor 3 nap időtartamban. A Toborzó Irodák által kezdeményezett ejtőernyős jelöltek vizsgálatát (a vizsgálat 2 napos) a RAVO osztályvezető főorvossal, vagy vezető asszisztenssel kell egyeztetni.

8. Légiforgalmi irányító állomány alkalmasságvizsgálata:

a) A légiforgalmi irányításban beosztott személyek 2 évente kötelezettek alkalmassági vizsgálatra. A vizsgálat 1 napos.

b) Az állomány alkalmassági vizsgálatait az alábbi időpontokban és létszámokkal kell végrehajtani.

- 2008. június 9., 10.: napi 10 fő
- 2008. augusztus 25–28.: napi 10 fő
- 2008. szeptember 22.: 7 fő

9. A repülőcsapatoknál szolgálatot teljesítő mérnök-műszaki állomány szakorvosi szűrővizsgálata:

Az állomány 3 évente kötelezett 1 napos szűrővizsgálatra. A vizsgálatok időpontjai és létszámkontingensei a következők:

- 2008. január 22., 24.: napi 15 fő
- 2008. május 5., 8., 13., 15., 20., 26.: napi 10 fő

10. Az ejtőernyős állomány, a búvárok és a kettős beosztású ejtőernyős-búvárok alkalmassági vizsgálati rendje:

Az állomány vizsgálatainak naptári tervét, időpont és létszám szerinti megoszlásban a 2. számú melléklet tartalmazza.

A vizsgálatra való beérkezés rendje a pilótákéval megegyezik. A vizsgálat 1 napos, kivéve a nagymagassági ejtőernyős ugrást végrehajtó állományt, akiknél 2 napos.

11. Különleges állomány szűrővizsgálata:

Az MH Katonai Biztonsági Hivatal igénye szerint az MH HEK REVKI RAVO a szakorvosi szűrővizsgálatokat az alábbi időpontokban hajtja végre:

- 2008. április 21–24.
- 2008. október 27–30.

12. A HM és az MH vezető állományának szűrővizsgálata

a) A MH HEK a HM és MH vezető állományú tagjai egészségügyi szűrővizsgálatának szabályozásáról szóló 13/2006. (HK 5.) HM utasítás (a továbbiakban Utasítás) ban meghatározott időkeretek között 2008. június 30–október 31. között szervezi meg a vezető állomány vizsgálatait.

b) Az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központ az Utasítás 4. § (1) bekezdése alapján az MH HEK részére:

- 2008. június 30-ig megküldi a vezető állomány névjegyzékét,
- 2008. augusztus 31-ig tájékoztatást ad a vezető állomány körében bekövetkezett változásokról.

c) Az MH HEK REVKI a vezető állomány szűrővizsgálatát és fizikai alkalmasságának ellenőrzését 2008. szeptember 1–október 31. között, a pótszűréseket 2008. november 3. és 7. között hajtja végre.

d) Az ebbe a kategóriába tartozó, de ROB vizsgálatra is kötelezett állomány szűrővizsgálatát, és fizikai állapot felmérését a ROB vizsgálat keretében kell elvégezni, de a vezető állomány szűrővizsgálatáról készült jelentésben is szerepeltetni kell.

e) Az MH HEK REVKI a vizsgálatok elvégzése után lássa el a jelentéseket az egészségi fizikai alkalmasságot, illetve a fogászati szűrés megtörténtét bizonyító igazolással.

13. A NATO- és EU-beosztásban külföldön szolgálatot teljesítő és velük külföldön tartózkodó családtagi pótlékra jogosult hozzátartozóik, valamint a NATO-nak felajánlott erők állományának szűrővizsgálata

a) Az MH HEK REVKI a NATO- és EU-beosztásokban külföldön szolgálatot teljesítők előzetes alkalmassági és éves szűrővizsgálatát,

b) az MH HEK Prev. Ig. a NATO-nak felajánlott erők állományának előzetes alkalmassági, a készenlét ideje alatti éves szűrő-, valamint az alkalmazást követő visszaszűrő vizsgálatát folyamatosan, előzetes egyeztetés alapján hajtja végre.

A külföldre települő családtagi pótlékra jogosult hozzátartozók kiutazás előtti és éves szűrővizsgálatát előzetes egyeztetés alapján az MH HEK REVKI hajtja végre.

14. Fogászati szűrővizsgálat

- a) A MH alapellátást végző fogászati rendelői
- jelen intézkedés 2. pontjában meghatározott szűrővizsgálat részeként az utaltságukba tartozó állomány minden tagjának ütemezzék be a fogászati szűrővizsgálatát, lássák el a megjelent állományt a szűrés megtörténtét bizonyító igazolással;
 - a szűrővizsgálat eredményeinek ismeretében készítsenek szanációs tervet.
- b) Az egészségügyi intézetek az általuk elvégzett alkalmassági-, és szűrővizsgálatok után lássák el a megjelent állományt a fogászati szűrés megtörténtét bizonyító igazolással.

15. A polgári fegyveres biztonsági őrök alkalmassági vizsgálat

A kézi lőfegyverek, lőszer, gáz- és riasztófegyverek megszerzésének és tartásának egészségi alkalmassági feltételeiről és vizsgálatáról szóló 22/1991. (XI. 15.) NM rendeletben meghatározottak szerint:

- a) Az időszakos orvosi alkalmassági vizsgálatot
- az utaltság szerinti alapellátást végző egészségügyi szolgálat foglalkozás-egészségügyi szakorvosa;
 - amennyiben az alakulat nem rendelkezik foglalkozás-egészségügyi szakorvossal, az **MH HEK PREV. IG.** folyamatosan előzetes egyeztetés alapján hajtsa végre.
- b) Az időszakos pszichológiai alkalmassági vizsgálatot az **MH HEK PREV. IG.** folyamatosan előzetes egyeztetés alapján hajtsa végre.
- c) Az alkalmassági vizsgálatok időpontját legalább két hónappal az érvényesség lejáratát megelőzően írásban kell kérni a vizsgált személy állományilletékes személyügyi (humán) szervének a vizsgálatot végző intézettől.

16. Az éves szűrővizsgálat eredményeinek egységes nyilvántartása

- a) Az adatok rögzítése:
- Az alapellátást végző egészségügyi szolgálatok (a továbbiakban: eü. szolgálat), illetve a vezető állomány szűrővizsgálatát végző intézetek az MH Egészségügyi Parancsnokság által kiadott elektronikus dokumentumok felhasználásával rögzítsék a szűrővizsgálatok adatait. A betegségek jellemzésére kizárólag a szűrővizsgálati dokumentumban szereplő, öt karakteres BNO kódok használhatók. Az adatokat az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvényben foglaltak betartásával **2008. november 15-ig** elektronikus adathordozón terjesszék fel az MH HEK részére.
 - b) Az egészségügyi adatvédelmi előírások betartása érdekében:
 - A kézzel kitöltött, orvos által lezárt szűrővizsgálati adatlapot a következő megjegyzéssel lássák el: „Egész-

ségi adataim statisztikai célú feldolgozásához hozzájárulok.” A megjegyzést írassák alá az érintett személlyel.

- Amennyiben az érintett nem járul hozzá a feldolgozáshoz, akkor adatlapját úgy másolják le, hogy az a személyazonosításra alkalmatlan legyen.

c) A szűrővizsgálat eredményeinek egységes nyilvántartása és az eredmények felhasználása érdekében az **MH HEK** az Intézkedés 2. és 12. pontjaiban meghatározott szűrővizsgálatok számítógéppel rögzített adatait dolgozza fel.

17. Az alkalmassági és szűrővizsgálatok eredményeinek jelentése

Az **MH HEK PREV. IG.** és az **MH HEK REVKI** heti és éves beszámoló jelentésében szerepeltesse jelen intézkedésben a számukra meghatározott, az adott időszakban elvégzett vizsgálatokat.

18. Záró rendelkezések

- a) Az MH REVKI-ben vizsgálatra kötelezettek
- egészségügyi könyvükkel jelenjenek meg,
 - végrehajtott szűrő- és alkalmassági vizsgálatok időtartama alatt az MH HEK REVKI-ben kell tartózkodniuk. Kötelesek az Intézet napirendjét betartani és az Igazgató utasításait végrehajtani,
 - közül a kecskeméti lakosok az első nap reggel 8.00 óráig érkezzenek be a RAVO-ra, a vidékiek előző este 22.00 óráig, számukra szállást kell biztosítani. Minden hajózó vigye magával egészségügyi könyvét, sportfelszerelését és (ha van) egyéni magassági védőfelszerelését.
 - Az étkezés étkezési átjelentés alapján biztosított.
- b) Az MH HEK REVKI barokmrájának évente esedékes javítását, a műszerek előírt hitelesítését 2008. július 7. és 2008. augusztus 8. közötti időszakban kell végrehajtani.
- c) Az MH HEK-nél szűrésre kötelezett állományt, az eü. szolgálata szűrővizsgálati adatlappal indítsa útba. Az MH HEK szűrést végző intézete az adatlapot a szükséges mértékben töltsse ki, és azt juttassa vissza az eü. szolgálat részére. Az eü.-szolgálatok a vizsgálatok eredményét ezen intézkedés 16. pontjában foglaltaknak megfelelően dolgozzák fel.
- d) Az MH HEK a 2008. évi alkalmasság-, és szűrővizsgálati intézkedés tervezetét 2008. november 15-ig készítse el.
- e) A vizsgálatokat végző intézetek a speciális alkalmassági és szakorvosi szűrővizsgálatokról készítsenek összefoglaló jelentést, és azt szerepeltessék az írásbeli éves beszámoló jelentésben.

19. Ezen intézkedés a közzététel napján lép hatályba, rendelkezéseit 2008. január 1-jétől kell alkalmazni, és 2008. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
MH egészségügyi főnök

1. számú melléklet

az 1519/2007. (HK 1/2008.) MH HEK intézkedéshez

A repülő-hajózó állomány 2008. évi alkalmassági vizsgálatának terve

Vizsgálat időpontja	Vadász-pilóták	Szállítógép személyzet	Helikopter személyzet
Január 2–4.	14		
Január 3–4.		2	3
Január 7–8.			7
Január 9–10.			4
Január 14–15.		4	
Január 16–17.		6	
Január 21–22.		1	
Január 23–24.		3	
Február 4–5.	5		5
Február 6–7.			6
Február 11–12.			6
Február 13–14.			6
Február 18–19.			4
Február 20–21.			4
Február 25–26.		3	
Március 3–4.		4	
Március 4–6.	1		
Március 10–11.			3
Március 17–18.		2	2
Március 19–20.			8
Március 18–20.	2		
Március 26–27.		6	4
Április 2–3.			10
Április 7–8.			8
Április 9–10.			4
Április 14–15.			8
Május 5–6.	2		5
Május 6–8.	1		
Május 7–8.			6
Május 13–15.	1		
Május 14–15.			8
Május 27–29.	1		
Május 28–29.		3	
Június 2–3.		1	
Június 3–5.	3		
Június 24–26.	1		
Augusztus 26–28.	1		
Szeptember 23–25.	2		
Szeptember 24–25.			6
Október 7–9.	5		
Október 13–14.		1	
November 4–6.	6		
November 5–6.		1	
November 18–19.	5		
November 19–20.		1	
December 8–11.	Pót alkalmassági vizsgálatok, mindhárom kategóriában		

2. számú melléklet

az 1519/2007. (HK 1/2008.) MH HEK intézkedéshez

Az ejtőernyős, a bűvár és az ejtőernyős-bűvár állomány 2008. évi vizsgálati terve

Vizsgálat időpontja	Ejtőernyős	Bűvár	Ejtő-ernyős-bűvár
Január 7–8.	6		
Január 9–10.	6		
Január 14–15.	6		
Január 16–17.	6		
Január 21–22.	6		
Január 23–24.	6		
Január 28.	12		
Január 29.	9		8
Január 30.	12		
Január 31.	9		7
Február 1.	5		
Február 4–5.	10		
Február 5.	10		
Február 7.	10		
Február 8.	5		
Február 12.			10
Február 13–14.	10		
Február 19.	10		
Február 21.	10		
Február 25.	10		
Február 26.	10		
Február 27.		10	
Február 28.		10	
Március 3.	10		
Március 4.	10		
Március 5.	5		
Március 12.		14	
Március 13.		10	
Április 3.		8	
Május 19.	8		
Május 20.	5		
Június 2.	7		
Augusztus 25.	5		
Szeptember 3.	2		
Szeptember 4.	10		
Szeptember 9.			10
Szeptember 11.		10	
Szeptember 29.	8		
Szeptember 30.	10		
Október 1.	10		
Október 2.	10		
Október 6.	15		
Október 7.	10		
Október 8.	10		
Október 9.	10		
November 3.	5		
November 11.	10		
December 1.	2		
December 1–2.	10		
December 3.	10		

SZERZŐDÉSEK

Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke** (E Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma***
Vállalkozási	Használaton kívüli vízi létesítmények eltömedékelése.	R+5 Építőipari Kft. Greenlight Környezetvédelmi Tanácsadó és Szolgáltató Kft. Szerződés azonosító: 224/10/33/2007/KÖVO	9 943	2007. 11. 27.	2007. 11. 27.	2008. 03. 30.

* Gazdálkodó szervek esetén adószám, ennek hiányában egyéb azonosító szám.
 ** A szerződés valutanemében meghatározva (Ft esetén E Ft-ban).
 *** Határozatlan idejű szerződés esetén ennek jelzése.

Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke** (E Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma***
Szolgáltatási	Állami Egészségügyi Központ mindkét telephelyére fejlesztési tanulmányterv készítési munkái.	KORTEX Kft. 10220065-2-41	24 900	2007. 12. 10.	2007. 12. 10.	2008. 01. 04.

* Gazdálkodó szervek esetén adószám, ennek hiányában egyéb azonosító szám.
 ** A szerződés valutanemében meghatározva (Ft esetén E Ft-ban).
 *** Határozatlan idejű szerződés esetén ennek jelzése.

Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke** (E Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma***
Vállalkozási	Tata, Fényes fasori volt kollégium, kármentesítés talaj és talajvíz tekintetében	DUVIÉP 2000 Építőipari és Szolgáltató Kft. – GREENLIGHT Kft. Szerz. azonosító: 224/16/26/2007/KÖVO	49 920	2007. 12. 10.	2007. 12. 10.	2010. 06. 10.

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke** (E Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma***
Vállalkozási	Kecskemét, D1-D2 üzemanyagbázis-kiegészítő építési beruházás	ALTERRA Építőipari Kft. – GREENLIGHT Kft. Szerz. azonosító: 224/8/42/2007/KÖVO	338 195	2007. 12. 10.	2007. 12. 10.	2009. 12. 15.
Vállalkozási	Szolnok, központi üzemanyagtelep aktualizált tényfeltárás, kiviteli tervekészítés	R + 5 Építőipari Kft. – GREENLIGHT Kft. Szerz. azonosító: 224/27/14/2007/KÖVO	14 760	2007. 12. 07.	2007. 12. 07.	2008. 03. 31.
Vállalkozási	Felcsút üzemanyagraktár aktualizált tényfeltárás, kiviteli tervekészítés	DUVIÉP 2000. Építőipari és Szolgáltató Kft. – GREENLIGHT Kft. Szerz. azonosító: 224/26/14/2007/KÖVO	9 980	2007. 12. 10.	2007. 12. 10.	2008. 03. 31.
Vállalkozási	Székesfehérvár, Alba Regia laktanya aktualizált tényfeltárás, kiviteli tervekészítés	DUVIÉP 2000 Építőipari és Szolgáltató Kft. – GREENLIGHT Kft. Szerz. azonosító: 224/25/14/2007/KÖVO	12 860	2007. 12. 10.	2007. 12. 10.	2008. 03. 15.
Vállalkozási	Ócsa, üzemanyagraktár aktualizált tényfeltárás, kiviteli tervekészítés	TERRASZER Kft. – GREENLIGHT Kft. Szerz. azonosító: 224/21/14/2007/KÖVO	15 000	2007. 12. 10.	2007. 12. 10.	2008. 03. 31.
Vállalkozási	Budapest, Irinyi laktanya aktualizált tényfeltárás, kiviteli tervekészítés	K + K Környezet-gazdálkodási és Közműtervező Kft. – GREENLIGHT Kft. Szerz. azonosító: 224/23/14/2007/KÖVO	10 020	2007. 12. 10.	2007. 12. 10.	2008. 03. 31.
Vállalkozási	Hajdúhadház, Kiképzőbázis aktualizált tényfeltárás, kiviteli tervekészítés	R + 5 Építőipari Kft. – GREENLIGHT Kft. Szerz. azonosító: 224/24/14/2007/KÖVO	15 000	2007. 12. 10.	2007. 12. 10.	2008. 03. 31.
Vállalkozási	Tarnaszentmária, Üzemanyagbázis aktualizált tényfeltárás, kiviteli tervekészítés	K.T.K. Diamant Építőipari Kft. – GREENLIGHT Kft. Szerz. azonosító: 224/22/14/2007/KÖVO	14 760	2007. 12. 14.	2007. 12. 14.	2008. 03. 31.

* Gazdálkodó szervek esetén adószám, ennek hiányában egyéb azonosító szám.

** A szerződés valutanemében meghatározva (Ft esetén E Ft-ban).

*** Határozatlan idejű szerződés esetén ennek jelzése.

Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke** (E Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma***
Kivitelezési	Győr Béri Balogh Ádám Kollégium nőtlenzállóvá történő átalakítási munkái.	KLIMA VILL Zrt. 13053242-2-41	9 415	2007. 12. 17.	2007. 12. 17.	2008. 03. 10.
Tervezési	Székesfehérvár MH ÖHP Alba Regia laktanya 61. számú gépjárműmosó épület felújítástervezése és egy 80 állásos gépjárműtároló építésének tervezési munkái.	AAA INVEST Kft. 10767575-2-43	6 350	2007. 12. 14.	2007. 12. 14.	2008. 03. 10.
Kivitelezési	Debrecen Péterfia 58/A szám alatti objektum 3. számú Katonai Ruházati Ellátó Pont kialakítási munkái.	WALTEX DUÓ Kft. 12591255-2-16	10 437	2007. 12. 19.	2007. 12. 19.	2008. 03. 10.

* Gazdálkodó szervek esetén adószám, ennek hiányában egyéb azonosító szám.

** A szerződés valutanemében meghatározva (Ft esetén E Ft-ban).

*** Határozatlan idejű szerződés esetén ennek jelzése.

Magyar Honvédség Támogató Dandár

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szállítási	Ásványvíz, üdítőitalok szállítása	INTERFRUCT Kft.	2 363 300 Ft	2007. 11. 12.	Aláírás napjától	2007. 12. 31.
Szállítási	Mirelit termékek szállítása	AVOCADO Kft.	1 723 980 Ft	2007. 11. 12.	Aláírás napjától	2007. 12. 31.
Szerződés	A Magyar Légiforgalmi Szolgálat és az MH légiforgalmi irányító szolgálatok közötti „közvetlen” beszédcélú összeköttetések 5 db áramkörrel bővítése	Siemens Enterprise	1 326 800 Ft	2007. 11. 14.	2007. 11. 14.	2007. 12. 12.

MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis

Ssz.	Szerződés megnevezése (típusa)	Szerződés tárgya	Szerződést kötő felek neve, azonosítója	Szerződés értéke	Szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejáratának dátuma
1.	Szállítási szerződés	Közúti gépjármű gumiabroncs-szállítás	MH 59. Sz. D. re.bázis Gumi-Sped Bt.	3 000 000 Ft	2007. 11. 05.	2007. 11. 05.	2007. 12. 31.

MH 54. Veszprém Légtérelenőrző Ezred

Ssz.	Szerződés megnevezése (típusa)	Szerződés tárgya	Szerződést kötő felek neve, azonosítója	Szerződés értéke	Szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejáratának dátuma
1.	Szállítási szerződés	Munkaruházati anyag	MH 54. Veszprém lte.e. H+H Uniform Kft. 11335571-2-19	5 000 000 Ft	2007. 11. 06.	2007. 11. 06.	2007. 12. 31.
2.	Szállítási szerződés	Karbantartó anyag	MH 54. Veszprém lte.e. Reca Kft. 10924738-2-42	5 000 000 Ft	2007. 11. 12.	2007. 11. 12.	2007. 12. 31.
3.	Szolgáltatási szerződés	Oktatás	MH 54. Veszprém lte.e. Tóta Tamás 62309947-1-39	120 000 Ft	2007. 11. 19.	2007. 12. 05.	2007. 12. 13.
4.	Szolgáltatási szerződés	Oktatás	Oktatás MH 54. Veszprém lte.e. Studyum Kft. 11323147-2-19	168 000 Ft	2007. 11. 22.	2007. 11. 22.	2008. 04. 30.
5.	Szállítási szerződés	Szállítási szerződés konyha- és éttermi felszerelések	MH 54. Veszprém lte.e. John és Társa Szolg. Bt. 21383795 2 19	3 468 410 Ft	2007. 11. 26.	2007. 12. 01.	2007. 12. 31.

MH Béketámogató Kiképző Központ

Ssz.	Szerződés megnevezése (típusa)	Szerződés tárgya	Szerződést kötő felek neve, azonosítója	Szerződés értéke	Szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejáratának dátuma
1.	Megbízási szerződés	Oktatási célú előadás tartása	Molnár József	24 000 Ft	2007. 11. 14.	2007. 11. 14.	2007. 11. 14.
2.	Megbízási szerződés	Oktatási célú előadás tartása	Szili Zoltán szds.	16 000 Ft	2007. 11. 12.	2007. 11. 12.	2007. 11. 12.
3.	Megbízási szerződés	Oktatási célú előadás tartása	Szili Zoltán szds.	16 000 Ft	2007. 11. 06.	2007. 11. 06.	2007. 11. 06.
4.	Megbízási szerződés	Oktatási célú előadás tartása	Stiefel János	16 000 Ft	2007. 11. 06.	2007. 11. 06.	2007. 11. 06.
5.	Megbízási szerződés	Oktatási célú előadás tartása	Gönczi György	32 000 Ft	2007. 11. 06.	2007. 11. 06.	2007. 11. 06.
6.	Megbízási szerződés	Oktatási célú előadás tartása	Kiss Antal Attila	16 000 Ft	2007. 11. 13.	2007. 11. 13.	2007. 11. 13.
7.	Megbízási szerződés	Oktatási célú előadás tartása	Mester László	32 000 Ft	2007. 11. 13.	2007. 11. 13.	2007. 11. 13.
8.	Megbízási szerződés	Oktatási célú előadás tartása	MODE-N Bt.	20 000 Ft	2007. 11. 14.	2007. 11. 14.	2007. 11. 14.

MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Zászlóalj

Ssz.	Szerződés megnevezése (típusa)	Szerződés tárgya	Szerződést kötő felek neve, azonosítója	Szerződés értéke	Szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejáratának dátuma
1.	Vállalkozási szerződés	Útkarbantartás	MH 37. II. mű.z. SZEVIÉP Szerkezet- és Vízépítő Zrt.	9 012 000 Ft	2007. 11. 30.	2007. 11. 19.	2008. 04. 25.

MH 86. Szolnok Helikopter Bázis

Ssz.	Szerződés megnevezése (típusa)	Szerződés tárgya	Szerződést kötő felek neve, azonosítója	Szerződés értéke	Szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejáratának dátuma
1.	Használati szerződés	Uszoda épületének használata	MH 86. SZHB. Liget Otthon Sport- egyesület 18885670-1-16	120 000 Ft	2007. 11. 20.	2007. 12. 01.	2008. 11. 30.
2.	Használati szerződés	Uszoda épületének használata	MH 86. SZHB. Mezőgép Kajak-Kenu Klub 18840674116	135 000 Ft	2007. 11. 13.	2007. 11. 15.	2008. 03. 31.
3.	Szállítási szerződés	Írószer, irodaszer szállítása	MH 86. SZHB. Aranytoll Ker. Kft. 11279691-2-16	5 696 000 Ft	2007. 11. 21.	2007. 11. 22.	2007. 12. 31.

MH Légijármű Javítóüzem

Ssz.	Szerződés megnevezése (típusa)	Szerződés tárgya	Szerződést kötő felek neve, azonosítója	Szerződés értéke	Szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejáratának dátuma
1.	Szállítási keretszerződés	Gyártási és javítási tevékenységhez szükséges Színesfémek beszerzése	MH Légijármű Javítóüzem HIDRACÉL Bt.	Közbeszerzési értékhatárt meg nem haladó	2007. 11. 20.	2007. 11. 26.	2008. 12. 31.
2.	Szállítási keretszerződés	Gyártási és javítási tevékenységhez szükséges Színesfémek beszerzése	MH Légijármű Javítóüzem FESTÉK Kft.	Közbeszerzési értékhatárt meg nem haladó	2007. 11. 20.	2007. 11. 29.	2008. 12. 31.
3.	Szállítási keretszerződés	Gyártási és javítási tevékenységhez szükséges Színesfémek beszerzése	MH Légijármű Javítóüzem DELTA TRADE Mű- szaki Kereskedelmi Vállalkozás	Közbeszerzési értékhatárt meg nem haladó	2007. 11. 20.	2007. 11. 15.	2007. 12. 31.

MH 5. Bocskai István Lövészdandár

Ssz.	Szerződés megnevezése (típusa)	Szerződés tárgya	Szerződést kötő felek neve, azonosítója	Szerződés értéke	Szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejáratának dátuma
1.	Vállalkozási szerződés	Karbantartó anyagok és alkatrészek beszerzése	MH 5. B. I. l.dd. DÉSZ-KER Zrt.	1 800 000 Ft	2007. 11. 27.	2007. 11. 27.	2008. 05. 31.
2.	Vállalkozási szerződés	Opel csoporthoz tartozó gépjárművek javítása	MH 5. B. I. l.dd. KOZLO-PLAST Kft.	1 488 000 Ft	2007. 11. 26.	2007. 11. 26.	2008. 05. 31.
3.	Szállítási szerződés	Kondicionáló gépek, sporteszközök és sportfelsz. beszerzése	MH 5. B. I. l.dd. KESZOL SPORT Bt.	5 681 765 Ft	2007. 11. 28.	2007. 11. 28.	2008. 05. 31.
4.	Vállalkozási szerződés	Információhordozó anyagok beszerzése	MH 5. B. I. l.dd. Dekoráció Kft.	517 200 Ft	2007. 11. 19.	2007. 11. 19.	2008. 05. 31.
5.	Szállítási szerződés	Környezetvédelmi anyagok beszerzése	MH 5. B. I. l.dd. Meva & Kó-Mi Kft.	1.730.400 Ft	2007. 11. 28.	2007. 11. 28.	2008. 05. 31.



KÖZLEKEDÉSI ÉRTESÍTŐ

A GAZDASÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

A Gazdasági és Közlekedési Minisztérium közleménye és hirdetései

Közlemény

A Közlekedési Értesítő Szerkesztőbizottságának és Kiadójának együttes tájékoztatója közlemények és hirdetések közzétételének feltételeiről

A Közlekedési Értesítő (a továbbiakban: Értesítő) a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium hivatalos lapja. Az Értesítő – általában – kéthetenként, a hónap közepén és végén jelenik meg, így a lapzárták is ezekhez a napokhoz igazodnak.

A lapban megjelentetni kívánt díjmentes közérdekű közlemények, pályázatok, pályázati eredmények, illetőleg a fizetett hirdetések közzétételével kapcsolatosan – az ügymenet egyszerűsítése és gyorsítása érdekében – a következő tudnivalókra hívjuk fel a figyelmet.

I. Rész

Általános feltételek

1. A közleményt és a hirdetést, valamint azok módosításának közzétételére vonatkozó megrendelést az Értesítő Szerkesztőbizottsága címére (1055 Budapest, Honvéd u. 13–15.), postai úton kell megküldeni.

(Ha a megrendelés mégis e-mailen vagy telefaxon érkezik, azt a Szerkesztőbizottság nyilvántartásba veszi és közlésre előkészíti, de a megjelentetéséről csak akkor intézkedik, ha a megrendelés szabályszerű levélbeli megerősítése az adott lapszám kefelevonatának átvételét megelőzően a Szerkesztőbizottsághoz postai úton is megérkezik. Ennek hiányában a Szerkesztőbizottság a megrendelést – a Megrendelő felelősségére – visszavonnak tekinti.)

2. A díjmentesen közzétenni kívánt közleményeket, valamint a fizető hirdetéseket (a továbbiakban: anyag) két példányban, az Értesítő Szerkesztőbizottsága címére, lapzártá előtt beérkezőleg kell megküldeni, cégszerűen aláírt és lebélyegzett megrendelőlevéllel, amely tartalmazza az ügyintéző nevét és telefonszámát, továbbá – fizető hirdetés

esetén – a Megrendelő nyilatkozatát arról, hogy a hirdetés közzétételének díját a Magyar Hivatalos Közlönykiadó (a továbbiakban: Kiadó) által megküldendő áfás számla alapján megfizeti és meg kell jelölni a kívánt oldalméretet (egész, fél vagy negyed) is.

3. A Szerkesztőbizottság az Értesítőben megjelentetni kívánt anyagot – annak megrendelője, illetőleg tartalma alapján – a lap IV. Részében közleményként vagy az V. Részében hirdetésként teszi közzé.

(Közleményként, díjfizetési kötelezettség nélkül jelennek meg általában a költségvetési szervezetek közérdekűnek minősülő értesítései, tájékoztatói, pályázati felhívásai, elveszett vagy eltulajdonított igazolványairól, bélyegzőiről szóló, továbbá a MÁV Zrt. ugyancsak közérdekű vasúti hirdetményei.)

4. Ha az anyag az egy A/4 méretű gépelt oldal terjedelmet meghaladja, vagy számsorokat, táblázatokat tartalmaz, azt CD-n is mellékelni kell, vagy e-mailen megküldeni a bots.denes@gkm.gov.hu címre. A CD, illetve e-mail üzenet tartalmának szó szerint egyeznie kell a gépelt példányon lévő szöveggel.

5. Az anyagot a magyar helyesírás és fogalmazás szabályainak megfelelően, a kívánt külalakkal és olyan formátumban (betűméret, kiemelés, aláhúzás, dőlt betű stb.), továbbá az idegen szavak lehetőség szerinti mellőzésével úgy kell beküldeni, hogy az változtatás, illetőleg átírási javítási kényszer nélkül alkalmas legyen a közzétételre. Magyar ékezet nélküli lenyomat nem használható!

6. A Megrendelő felelősséggel tartozik azért, hogy az anyag tartalma a valóságnak megfelelően, ne ütközzön jogszabályba és ne sértse az adatok védelmére vonatkozó előírásokat.

7. A megjelentetni kívánt anyagot a Szerkesztőbizottság és a Kiadó a magyar nyelv helyessége és tisztasága szempontjából irányadó szabályok alapján ellenőrzi, szükség esetén javítja, emiatt azonban reklamációt nem fogadnak el.

8. A lapzártá után érkezett megrendelést vagy a korábban beadott hirdetés helyesbítését – amennyiben az még időszerű – a Szerkesztőbizottság a következő lapszámban teljesíti, de a közzététel kívánt időpontjánál későbbi megjelentetésért felelősséget nem vállal.

9. A Szerkesztőbizottság megrendelést (kéziratot) nem küld vissza és az Értesítőhöz fűződő minden jogot fenntart.

10. Azt a megrendelést, vagy módosítási kérelmet, amely az e tájékoztatóban foglaltaknak nem felel meg, a Szerkesztőbizottság – a Megrendelő felelősségére – figyelmen kívül hagyja.

II. Rész

A hirdetésekre vonatkozó kiegészítő feltételek

1. Fizető hirdetésként kell közzétenni a gazdálkodó szervezet és a magánszemély kizárólag közlekedési vonatkozású szolgáltatásáról, az általa vagy közreműködésével szervezett tanfolyamról, oktatásról szóló részvételi felhívást, az általa írt/kiadott (szerkesztésében megjelent) kiadvány ismertetését tartalmazó tájékoztatást, árukínálatot, reklámot, értékesítési felhívást stb., továbbá elveszett vagy eltulajdonított bélyegző, csekkfüzet stb. letiltását.

2. a) A hirdetési díjak 2008-ban a következők:

Lapméret A/4	Ár
1/1 belív (174×240 mm)	187 000 Ft,
hátsó borító	234 000 Ft,
színes	458 000 Ft,
1/2 fekvő (174×120 mm)	99 000 Ft,
álló (87×240 mm)	99 000 Ft,
1/4 álló (87×120 mm)	54 000 Ft.

b) Hirdetmények, közlemények díja (az ún. kötelező közzétételek díja ettől eltérő lehet):

Bélyegzők, okiratok, igazolványok stb. érvénytelenítése egységesen	13 000 Ft,
egyéb közlemények, hirdetmények megkezdett kéziratoldalanként	11 000 Ft.

3. Behúzott anyagok oldalszámtól, súlytól és mérettől függően egyedi megállapodás szerint helyezhetők el. Nyomdakész film hiányában 10% technikai költséget számítunk fel. A fenti árak az általános forgalmi adót nem tartalmazzák. A Kiadó fenntartja a hirdetések év közbeni árvaltoztatásának jogát.

4. A hirdetés elhelyezője elfogadja a Kiadó mindenkor hirdetési üzletszabályzatát, amelyet a Kiadó kérésre megküld. A Kiadó fenntartja a jogot, hogy jogszabályba vagy a hirdetési üzletszabályzatába ütköző hirdetéseket visszatartja.

5. A hirdetés közzétételi díját a Kiadó a lapban történő megjelenést követően számlázza. A díj késedelmes megfizetése esetén a Kiadó a jogszabályokban meghatározott késedelmi kamatot érvényesíti.

6. A Szerkesztőbizottság, a Kiadó vagy a Nyomda esetleges hibájából származó, az érthetőséget zavaró, téves megjelentetés esetén a hirdetést – a Megrendelő jelzése alapján – helyesbíti és kijavítja (amennyiben az még időszerű), a következő lapszámban helyesbíti, illetve díjmentesen megismételi.

Szerkesztőbizottság – Kiadó

Hirdetések

A MAGTÁRHÁZ KIKÖTŐ Kft.
törökbálinti kikötője
kikötőrendjének közzététele

(Kivonatos közlés)

A Duna 1598+000 és 1597+000 fkm jobb parti szelvényei között, a MAGTÁRHÁZ KIKÖTŐ Kft. tulajdonában és üzemeltetésében lévő nyíltvízi kikötő használatára vonatkozó információkat az alábbiakban teszi közzé.

Kikötő üzemeltető:	Magtárház Kikötő Kft.
Címe:	2045 Törökbálint Hosszúréti u. 1.
Egyéb:	telefon: (00-36)-23-512-106, fax: (00-36)-23-512-107
Forgalomirányító (diszpécser):	telefon: (00-36)-30-221-4108
Kikötő regisztrációs szám:	E-80/02/C/B/B/-/169-00

A kikötő és kikötőrész adatai

Hajóállás	
Helye:	Duna 1597+822 és 1597+678 fkm jobb parti szelvények között – 144 m hosszúságú – rézsűs partfalú, berakó ponkkal ellátott
Szélessége:	Max. 2 db nagyhajó.
Megjegyzés:	Ömlesztett és darabáru rakodása Csigás szállítómű, gumihevederes szállítószalaggal 100 tonna/óra

Mértékadó vízmérce helye:	Duna 1597+794 fkm	
Jellemző értékek:	cm	m B.f.
Vízmérce „0” pontja:	±0,00	91,72
Hajózási kiszvízszint (HKV):	–6	91,66
Legnagyobb hajózási vízszint (LHV):	531	97,03
Kikötő működésének lehetősége:	2 cm-től – 539 cm-ig	

Jelentkezési kötelezettség

Az érkezési jelentésnek tartalmaznia kell:

- a hajó nevét, jellegét, lajstromszámát, adatait és lo-bogóját;
- a hajóvezető nevét;
- az érkezés időpontját, a kikötői tartózkodás célját és várható időtartamát;
- a hajó hordképességét, legnagyobb méreteit és merülését;
- rakományának nemét és mennyiségét.

Az indulási jelentésnek tartalmaznia kell:

- a hajó nevét;
- indulási időpontját;
- a hajó vezetőjének nevét;
- ha kirakás történt, a kirakás megkezdésének és be-fejezésének időpontját;
- ha berakás történt, a berakás megkezdésének és befejezésének időpontját, az áru nemét, mennyisé-gét és a rendeltetési kikötőt;
- a hajó merülését.

Katona László s. k.,
ügyvezető igazgató

ÜGYÉSZSÉGI SZOLGÁLATI IGAZOLVÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE

János Istvánné bonyhádi városi ügyészségi irodavezető 100468, valamint Kovács Andrásné Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei főügyészségi fizikai alkalmazott eltulajdonított 130345 sorszámú szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Személyügyi, Továbbképzési és Igazgatási főosztálya érvénytelenítette.

IV. FŐRÉS: Képzés, továbbképzés, szakképzés

FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉSEK

A Debreceni Egyetem Orvos- és Egészségtudományi Centrum Belgyógyászati Intézete szakvizsga-előkészítő tanfolyamot hirdet

A klinikai haematológiai szakvizsga-előkészítő tanfolyam a Debreceni Egyetem Orvos- és Egészségtudományi Centrum Belgyógyászati Intézet szervezésében megváltozott helyszínen Debrecenben, a DEOEC II. sz. Belgyógyászati Klinika oktatótermében (és társintézetekben) kerül megrendezésre 2008. február 4–21. között haematológus és transzfúziológus szakorvosjelöltek, valamint PhD hallgatók részére.

A tanfolyam ingyenes, kérésre térítés mellett szállást biztosítunk.

Szervezők: Prof. dr. Udvardy Miklós és dr. Illés Árpád.

Információ és jelentkezés: DEOEC Belgyógyászati Intézet, tel.: 06 (52) 411-717/56592, fax: 06 (52) 323-984, e-mail: aszoke@dote.hu.

KÖZLÖNY
§

VI. FŐRÉS: Egyéb hirdetmények

A MAGYAR HIVATALOS KÖZLÖNYKIADÓ TÁJÉKOZTATÓJA

Az Európai Unió Hivatalos Lapjának magyar nyelvű kiadásában megjelent jogi aktusokról
(2008. január 10–16.)

*(Azok a jogi aktusok, amelyeknek a címe normál szedéssel jelenik meg, a mezőgazdasági ügyek napi intézésére vonatkoznak, és rendszerint csak korlátozott ideig maradnak hatályban.
Valamennyi más jogszabály címét vastagon szedik, és előtte csillag szerepel.)*

A közösségi jogi aktusok világhálón (interneten) való térítésmentes elérhetősége:
<http://europa.eu.int/eur-lex/lex/JOIndex.do?ihmlang=hu>

6. 51. évfolyam L 6. szám (2008. január 10.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 12/2008/EK rendelete (2008. január 9.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék belépési árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

A Bizottság 13/2008/EK rendelete (2008. január 9.) a 955/2005/EK rendelet által az Egyiptomból származó rizsre vonatkozóan megnyitott vámkontingens keretében 2008. január 2-től 4-ig benyújtott, behozatali engedély iránti kérelmekre alkalmazandó elosztási együttható meghatározásáról

IRÁNYELVEK

- * **A Bizottság 2008/4/EK irányelve (2008. január 9.) a 94/39/EK irányelv módosításáról az elési benuulás csökkentésére szánt takarmányok vonatkozásában¹**

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Európai Parlament és Tanács

2008/29/EK:

- * **Az Európai Parlament és a Tanács határozata (2007. december 18.) a költségvetési fegyelemről és a pénzgazdálkodás hatékonyságáról és eredményességéről szóló, 2006. május 17-i intézményközi megállapodásnak a többéves pénzügyi keret tekintetében történő módosításáról**

2008/30/EK:

- * **Az Európai Parlament és a Tanács határozata (2007. december 18.) az európai globalizációs alkalmazkodási alap mobilizálásáról**

¹EGT-vonatkozású szöveg

7. 51. évfolyam L 7. szám (2008. január 10.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK**Bizottság**

2008/22/EK:

- * **A Bizottság határozata (2007. december 19.) a „Szolidaritás és a migrációs áramlások igazgatása” általános program keretében a 2008–2013-as időszakra az Európai Menekültügyi Alap létrehozásáról szóló 573/2007/EK európai parlamenti és tanácsi határozatnak a tagállamok igazgatási és ellenőrzési rendszerei, az igazgatási és pénzügyi irányításra vonatkozó szabályok, valamint az alap által társfinanszírozott projektek kiadásainak támogathatósága tekintetében történő végrehajtására vonatkozó szabályok megállapításáról [az értesítés a C(2007) 6396. számú dokumentummal történt]**

8. 51. évfolyam L 8. szám (2008. január 11.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

- * **A Tanács 14/2008/EK rendelete (2007. december 17.) a visszatérítésben vagy egyéb támogatásban részesülő mezőgazdasági termékek kivitele során végzett ellenőrzésről szóló 386/90/EGK rendelet módosításáról**
- * **A Tanács 15/2008/EK rendelete (2007. december 20.) a 2100/94/EK rendeletnek a közösségi növényfajta-oltalmi bejelentés benyújtására való jogosultság tekintetében történő módosításáról**

A Bizottság 16/2008/EK rendelete (2008. január 10.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék belépési árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

A Bizottság 17/2008/EK rendelete (2008. január 10.) a további feldolgozás nélkül exportált fehér cukorra és nyerscukorra vonatkozó export-visszatérítések megállapításáról

A Bizottság 18/2008/EK rendelete (2008. január 10.) a 900/2007/EK rendelet által előírt folyamatos pályázati felhívás keretében a fehér cukorra vonatkozó maximális export-visszatérítés rögzítéséről

A Bizottság 19/2008/EK rendelete (2008. január 10.) az 1060/2007/EK rendelet által előírt folyamatos pályázati felhívás keretében a fehér cukorra vonatkozó maximális export-visszatérítés rögzítéséről

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK**Tanács**

2008/31/EK:

- * **A Tanács határozata (2007. december 6.) a Régiók Bizottsága egy francia póttagjának kinevezéséről**

2008/32/EK:

- * **A Tanács határozata (2007. december 6.) a Régiók Bizottsága egy belga tagjának és egy belga póttagjának kinevezéséről**

2008/33/EK:

- * **A Tanács határozata (2007. december 6.) a Régiók Bizottsága egy spanyol póttagjának kinevezéséről**

2008/34/EK:

- * **A Tanács határozata (2007. december 6.) a Régiók Bizottsága egy finn póttagjának kinevezéséről**

Bizottság

2008/35/EK:

- * **A Bizottság határozata (2008. január 8.) a Görög Köztársaságnak a fagyasztott tésztából készített pékáru címkézésére vonatkozó rendelettervezetéről [az értesítés a C(2007) 6750. számú dokumentummal történt]**

2008/36/EK:

- * **A Bizottság határozata (2008. január 10.) a hozzáadott fitoszterolt/fitosztanolt tartalmazó rizsitalok 258/97/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti új élelmiszerként történő forgalomba hozatalának engedélyezéséről [az értesítés a C(2008) 6. számú dokumentummal történt]**

9. 51. évfolyam L 9. szám (2008. január 12.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 20/2008/EK rendelete (2008. január 11.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék belépési árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

- * **A Bizottság 21/2008/EK rendelete (2008. január 11.) a 999/2001/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet X. mellékletének a gyorsesztek jegyzéke tekintetében történő módosításáról¹**
- * **A Bizottság 22/2008/EK rendelete (2008. január 11.) a vágott juhtestek közösségi osztályozási rendszerére vonatkozó részletes szabályok megállapításáról (kodifikált változat)**
- * **A Bizottság 23/2008/EK rendelete (2008. január 11.) az egységes légiközlekedés-védelmi követelményrendszer végrehajtásához szükséges intézkedések meghatározásáról szóló 622/2003/EK bizottsági rendelet módosításáról¹**

A Bizottság 24/2008/EK rendelete (2008. január 11.) a tunéziai vámkontingens keretén belüli olívaolaj-behozatali engedélyek kiállításáról

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Bizottság

2008/37/EK:

- * **A Bizottság határozata (2007. december 14.) az 58/2003/EK tanácsi rendelet alkalmazásában a felderítő kutatás területén az „Ötletek” közösségi egyedi program igazgatásával megbízott „Az Európai Kutatási Tanács Végrehajtó Ügynöksége” létrehozásáról¹**

¹EGT-vonatkozású szöveg

Az EU-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok

AZ EU-SZERZŐDÉS V. CÍME ALAPJÁN ELFOGADOTT JOGI AKTUSOK

- * **A Tanács 2008/38/KKBP együttes fellépése (2007. december 20.) az Európai Uniónak a Kongói Demokratikus Köztársaság biztonsági ágazatának reformja keretében folytatott rendfenntartó missziójáról és annak a kongói igazságszolgáltatással való viszonyáról (EUPOL RD Congo) szóló 2007/405/KKBP együttes fellépés módosításáról**

AZ EU-SZERZŐDÉS VI. CÍME ALAPJÁN ELFOGADOTT JOGI AKTUSOK

2008/39/IB:

- * **A Tanács határozata (2007. december 6.) Bulgáriának és Romániának az Európai Unióról szóló szerződés K.3. cikke alapján, a vámigazgatási szervek közötti kölcsönös jogsegélyről és együttműködésről szóló, 1997. december 18-i egyezményhez történő csatlakozásáról**

2008/40/IB:

- * **A Tanács határozata (2007. december 6.) Bulgáriának és Romániának az Európai Unióról szóló szerződés K.3. cikke alapján, az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezményhez, az 1996. szeptember 27-i jegyzőkönyvhöz, az 1996. november 29-i jegyzőkönyvhöz és az 1997. június 19-i második jegyzőkönyvhöz történő csatlakozásáról**

10. 51. évfolyam L 10. szám (2008. január 12.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

- * **A Bizottság 8/2008/EK rendelete (2007. december 11.) a 3922/91/EGK tanácsi rendeletnek a kereskedelmi célú repülőgépes közlekedési szolgáltatásokra alkalmazandó közös műszaki előírások és közigazgatási eljárások tekintetében történő módosításáról¹**

11. 51. évfolyam L 11. szám (2008. január 15.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 25/2008/EK rendelete (2008. január 14.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék belépési árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Tanács

2008/41/EK, Euratom:

- * **A Tanács határozata (2007. december 10.) a Számvevőszék hét tagjának kinevezéséről**

2008/42/EK, Euratom:

- * **A Tanács határozata (2007. december 10.) az Európai Gazdasági és Szociális Bizottság egy olasz tagjának kinevezéséről**

¹EGT-vonatkozású szöveg

2008/43/EK:

- * **A Tanács határozata (2007. december 20.) a Régiók Bizottsága egy litván tagjának és egy litván póttagjának kinevezéséről**

2008/44/EK:

- * **A Tanács határozata (2007. december 20.) a Régiók Bizottsága egy görög tagjának kinevezéséről**

2008/45/EK:

- * **A Tanács határozata (2007. december 20.) a Régiók Bizottsága egy német tagjának és egy német póttagjának kinevezéséről**

Bizottság

2008/46/EK:

- * **A Bizottság határozata (2007. december 14.) az 58/2003/EK tanácsi rendelet alkalmazásában a kutatás területén az „Emberek”, a „Kapacitások” és az „Együttműködés” közösségi egyedi programok egyes területeinek igazgatásával megbízott Kutatási Végrehajtó Ügynökség létrehozásáról¹**

2008/47/EK:

- * **A Bizottság határozata (2007. december 20.) a földimogyoró és a belőle készített termékek aflatoxintartalmának kimutatására az Amerikai Egyesült Államok által végzett, kivitel előtti ellenőrzések jóváhagyásáról [az értesítés a C(2007) 6451. számú dokumentummal történt]¹**

2008/48/EK:

- * **A Bizottság határozata (2007. december 20.) az egyes harmadik országokból származó fotózselatin-behozatalra vonatkozó, az 1774/2002/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint megállapított átmeneti egészségügyi és bizonyítványkiállítási szabályokról szóló 2004/407/EK határozat módosításáról [az értesítés a C(2007) 6487. számú dokumentummal történt]**

Helyesbítések

- * **Helyesbítés az egyes csontozott marhahúsokra nyújtott különleges export-visszatérítésekre vonatkozó feltételek megállapításáról (kodifikált változat) szóló, 2007. november 21-i 1359/2007/EK bizottsági rendelethez (HL L 304., 2007. 11. 22.)**

12. 51. évfolyam L 12. (2008. január 15.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Bizottság

2008/23/EK:

- * **A Bizottság határozata (2007. november 12.) a 92/43/EGK tanácsi irányelv értelmében az atlanti bioföldrajzi régió közösségi jelentőségű természeti területeit tartalmazó, első alkalommal frissített jegyzék elfogadásáról [az értesítés a C(2007) 5396. számú dokumentummal történt]**

¹EGT-vonatkozású szöveg

2008/24/EK:

- * **A Bizottság határozata (2007. november 12.) a 92/43/EGK tanácsi irányelv értelmében a bo-reális bioföldrajzi régió közösségi jelentőségű természeti területeit tartalmazó, első alkalommal frissített jegyzék elfogadásáról [az értesítés a C(2007) 5402. számú dokumentummal történt]**

2008/25/EK:

- * **A Bizottság határozata (2007. november 13.) a 92/43/EGK tanácsi irányelv értelmében a kontinentális bioföldrajzi régió közösségi jelentőségű természeti területeit tartalmazó, első alkalommal frissített jegyzék elfogadásáról [az értesítés a C(2007) 5403. számú dokumentummal történt]**

2008/26/EK:

- * **A Bizottság határozata (2007. november 13.) a 92/43/EGK tanácsi irányelv értelmében a pannon bioföldrajzi régió közösségi jelentőségű természeti területeit tartalmazó jegyzék elfogadásáról [az értesítés a C(2007) 5404. számú dokumentummal történt]**

13. 51. évfolyam L 13. szám (2008. január 16.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 26/2008/EK rendelete (2008. január 15.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék belépési árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

- * **A Bizottság 27/2008/EK rendelete (2008. január 15.) a Thaiföldön kívüli egyes harmadik országokból származó, a 07141091, 07141099, 07149011 és 07149019 KN-kód alá tartozó termékekre vonatkozó egyes éves vámkontingensek megnyitásáról és kezeléséről (kodifikált változat)**

A Bizottság 28/2008/EK rendelete (2008. január 15.) a gabonaágazatban 2008. január 16-án alkalmazandó behozatali vámok megállapításáról

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Bizottság

2008/49/EK:

- * **A Bizottság határozata (2007. december 12.) a belső piaci információs rendszernek (IMI) a személyes adatok védelme tekintetében történő végrehajtásáról [az értesítés a C(2007) 6306. számú dokumentummal történt]¹**

2008/50/EK:

- * **A Bizottság határozata (2007. december 13.) az Aarhusi Egyezményről szóló 1367/2006/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletnek az igazgatási aktusok belső felülvizsgálata iránti kérelmek tekintetében történő alkalmazására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról**

¹EGT-vonatkozású szöveg

2008/51/EK:

- * **A Bizottság határozata (2007. december 20.) az ICES IIa (közösségi vizek), IV és VIIId övezetben tölthető többletnapok Belgium számára történő odaítéléséről [az értesítés a C(2007) 6541. számú dokumentummal történt]**

2008/52/EK:

- * **A Bizottság határozata (2007. december 20.) a bizalmas adatokhoz való tudományos célú hozzáférésre feljogosított kutatókat foglalkoztató szervezetek jegyzékének megállapításáról szóló 2004/452/EK határozat módosításáról [az értesítés a C(2007) 6554. számú dokumentummal történt]¹**

¹EGT-vonatkozású szöveg

A Közbeszerzési Értesítő 7. számának (2008. január 16.) tartalomjegyzékéről

HIRDETMÉNYEK

Az Európai Unió Hivatalos Lapjába közzétételre megküldött, a Közbeszerzési Értesítőben tájékoztató jelleggel megjelenő hirdetések

Ajánlati felhívás nyílt eljárás megindítására

- 2846 Berettyóújfalu Város Önkormányzata (az önkormányzat által fenntartott közintézmények világításának korszerűsítése bérleti és vállalkozási konstrukcióban – K. É. – 20656/2007)
- 2851 Dél-balatoni Szennyvízelvezetés és -tisztítás Megvalósítását Célzó Önkormányzati Társulás (a „Dél-balatoni települések szennyvízkezelése” tárgyú projekt előkészítése, vállalkozási szerződés keretében – K. É. – 20401/2007)
- 2860 Egészségügyi Készletgazdálkodási Intézet (különbféle gyógyszerek és oltóanyagok beszerzése – K. É. – 20686/2007)
- 2865 Északkelet-Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás (aszód–hévízgyörki, gödöllői–kerepesi, vác–csörögi hulladéklerakó telepek rekultivációs és kiviteli terveinek elkészítése, a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzése és a tervezői művezetői tevékenység ellátása – K. É. – 0487/2008)
- 2872 Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség [takarítás (higiénés, ápolási területek takarítása) (25204/07-10/48) – K. É. – 19648/2007]
- 2877 Jövő Háza Központ Tudományos Kulturális Közhasznú Társaság (karbantartás a Jövő Háza Központ Kht.-nál – K. É. – 0327/2008)
- 2886 Magyar Turizmus Zártkörűen Működő Részvénytársaság (turisztikai kiadványok és promóciós eszközök nyomdai kivitelezése – K. É. – 20784/2007)
- 2893 Vác Város Önkormányzata [Váci Távhő Kft. fűtőművében (Vác, Vásártér) gázmotor üzemeltetése építési tevékenységgel kiegészítve – K. É. – 20227/2007]

- 2898 Vám- és Pénzügyőrség Dél-alföldi Regionális Parancsnoksága (mobil klímaberendezés beszerzése – K. É. – 20861/2007)
- 2903 Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága [kikötőponton (úszómű) beszerzése – K. É. – 20871/2007]
- 2908 Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága (rúd-lámpa, tachográf, digitális letöltőeszköz, digitális kiértékelőszoftver beszerzése – K. É. – 20872/2007)
- 2914 Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága (Székesfehérvár, Király sor 3. és a Tatabánya, Erdész u. F jelű irodaépületek bővítésének, belső átalakításának tervezése, kivitelezése – K. É. – 20824/2007)
- 2921 Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága (a Vám- és Pénzügyőrség állománya részére szolgálati bakancs és thermoruházat szállítása – K. É. – 20873/2007)
- 2927 Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága (egyenruházati termékek konfekcionálása – K. É. – 20875/2007)
- 2933 Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága (egyenruházati férfi, női társasági cipők beszerzése – K. É. – 20876/2007)

Résztvételi felhívás gyorsított tárgyalásos eljárás megindítására

- 2939 Magyar Turizmus Zrt. (hirdetések és PR-anyagok megjelenítése a külföldi nyomtatott, elektronikus és közterületi médiában – K. É. – 0319/2008)

Módosítás

- 2944 Földmérési és Távérzékelési Intézet módosítása (EOMA-KMO-2 ajánlati felhívás módosítása – K. É. – 0379/2008)

Visszavonás

- 2950 Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. visszavonása (hulladékéltelhelyezés – K. É. – 20470/2007)

A Közbeszerzési Értesítőben közzéteendő hirdetésményekRészvételi felhívás gyorsított tárgyalásos eljárás megindítására

- 2957 Fejér Megyei Önkormányzat (ajánlatkérő gyermekvédelmi központja Székesfehérvár, Erzsébet úti telephelyén létesítendő 48 férőhelyes gyermekotthon kivitelezése, a létesítmény felépítése, valamint a használatbavételi engedély beszerzése – K. É. – 20899/2007)

Egyszerű eljárás ajánlattételi felhívása

- 2963 Dél-alföldi Regionális Közigazgatási Hivatal (bútorok beszerzése – K. É. – 20896/2007)
- 2965 Herendi Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény (élelmiszerek, alapanyagok beszerzése – K. É. – 0450/2008)
- 2970 Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Hetényi Géza Kórház-Rendelőintézet (kézi műszerek beszerzése – K. É. – 0268/2008)
- 2974 Karolina Kórház-Rendelőintézet, Mosonmagyaróvár (orvosi gép-műszer beszerzése – K. É. – 20842/2007)

Ajánlati felhívás nyílt eljárás megindítására

- 2978 Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Oktatási Szolgáltató Intézmény (EB-08 – élelmiszerek beszerzése – K. É. – 19895/2007)

EGYÉB KÖZLEMÉNYEKTájékoztató az eljárás eredményéről

- 2985 Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási és Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató Intézmény, Tiszaújváros (az Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási és Pedagógiai-Szakmai Szolgáltató Intézmény, Egységes Pedagógiai Szakszolgálat részére élelmiszerek szállítása 2008. december 31-ig – K. É. – 20410/2007)
- 2993 Angyalföldi Média Közalapítvány (helyi közszolgálati televízió-műsor készítése heti legalább három alkalommal – K. É. – 20374/2007)
- 2996 Bányavagyon-hasznosító Kht. [állami tulajdonú meddő szénhidrogénkutak kútkörzeteinek tájrendezése II. (Bajánsenye, Hahót, Lovászi, Nagylengyel, Ortaháza-18, Ortaháza-20) – K. É. – 20118/2007]

- 2997 Biokom Pécsi Környezetgazdálkodási Kft. (biztosítási szolgáltatások a Biokom Pécsi Környezetgazdálkodási Kft. részére – K. É. – 20149/2007)
- 3000 Budapest Kőbányai Önkormányzat (folyószámla-hitelkezet biztosítása – K. É. – 20274/2007)
- 3003 Budapesti Közlekedési Zrt. (14/T-141/2007. kiemelt projektek előkészítése, lebonyolítása és minőségbiztosításának szakértői támogatása A–B. rész – K. É. – 20445/2007)
- 3005 Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (BME ÉL épület hőellátásának korszerűsítése – K. É. – 20280/2007)
- 3007 Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (BME F épület I. lh. II. emelet 202/4 és 202/4a helyiség felújítása, H épület alagsor 001/b műhely felújítása – K. É. – 20302/2007)
- 3008 Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága (egyenruházat kiegészítő- és kellékanyagainak beszerzése paroli – K. É. – 20127/2007)
- 3011 Debreceni Vagyonkezelő Zrt. (gépjárműbeszerzés keretmegállapodás keretében – K. É. – 0606/2008)
- 3013 Diósd Község Önkormányzata (hulladékszállítás – K. É. – 20865/2007)
- 3016 DMRV Duna Menti Regionális Vízmű Zrt. (biztosítási szolgáltatások az ajánlatkérő zártkörűen működő vízmű részvénytársaságok részére – K. É. – 20148/2007)
- 3019 Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt. (ajánlatkérő saját gázolajkútjához gázolaj beszerzése – K. É. – 20119/2007)
- 3021 Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. (fővárosi csatornarekonstrukciók tervezői és engedélyeztetési tevékenységének ellátása IV. szakasz – K. É. – 20146/2007)
- 3043 Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. (fővárosi csatornák rekonstrukciós munkáinak elvégzése IV. szakasz – K. É. – 20147/2007)
- 3046 Fővárosi Ellátási és Gazdasági Szolgálat [helyi adók információs rendszere (HAIR) 2008. évi üzemeltetése – K. É. – 20245/2007]
- 3048 Gellénháza Község Önkormányzata (biomassza-erőmű – tanulmányok és tervdokumentációk készítése – K. É. – 20121/2007)
- 3051 Hajdúsámson Város Önkormányzata [különböző élelmiszerek beszerzése (tej-tejtermék, mirelit termékek) – K. É. – 20138/2007]
- 3053 Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség (Szolnok, állami repülőtér HTO-telep környezetének kármentesítése – K. É. – 20375/2007)
- 3056 Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata (hitelfelvétel – bérlet program – K. É. – 0530/2008)
- 3058 Kisalföld Volán Közlekedési Zrt. (biztosítási szolgáltatás: casco és gépjármű-felelősségbiztosítás – K. É. – 20117/2007)
- 3060 Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSZF) (ajánlatkérő kezelésében lévő Budapest II., Csalogány u. 9–11. címen található irodaépület gondnoksági és üzemeltetési feladatainak ellátása – K. É. – 20125/2007)

- 3063 Magyar Posta Zrt. Beszerzési és Ellátási Szolgáltató Központ (**integrált postai hálózat bővítése – K. É. – 20334/2007**)
- 3065 Magyar Posta Zrt. Beszerzési és Ellátási Szolgáltató Központ (**levélbélyegző gépek szállítása, üzembe helyezése, kezelők oktatása, továbbá opcionálisan karbantartási és javítási, szerelési szolgáltatás biztosítása – K. É. – 20238/2007**)
- 3067 MÁV Zrt. (**hegesztő-lángvágó szakmunkás, betanított munkás és segédmunkás kikölcsönzése – K. É. – 20231/2007**)
- 3069 Miskolci Városgazda Városgazdálkodási Közhasznú Társaság (**téli síkosságmentesítés és hóeltakarítás – K. É. – 20139/2007**)
- 3072 Monor Város Önkormányzata (**Monor és környéke központi orvosi ügyeleti ellátása – K. É. – 20144/2007**)
- 3074 Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. (**elővárosi vasúthálózat fejlesztési megvalósíthatósági tanulmány – K. É. – 20511/2007**)
- 3077 Oktatási és Kulturális Minisztérium [**ajánlatkérő kulturális intézményei, ill. többségi tulajdonában álló közhasznú társaságok gazdálkodását támogató jelenleg működő SunSystems integrált pénzügyi információs rendszer (PIR) üzemeltetése – K. É. – 20237/2007**]
- 3079 Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (**nemzetközi biztosításfelügyeleti konferencia rendezvényeinek lebonyolítása – K. É. – 20123/2007**)
- 3081 Petz Aladár Megyei Oktató Kórház (**42-48/2007 halottkezelés – K. É. – 20335/2007**)
- 3083 Ráckeresztúr Község Önkormányzata (**ajánlatkérő intézményeiben közzététel és szociális étkeztetés biztosítása – K. É. – 20129/2007**)
- 3085 Rendészeti Biztonsági Szolgálat (**különbféle élelmiszerek beszerzése – K. É. – 20345/2007**)
- 3088 Siófok és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás (**szélesávú hálózat kiépítése az ajánlatkérő területén – K. É. – 19182/2007**)
- 3090 Szabolcs Volán Zrt. (**közforgalmú helyi autóbuszjáratok alvállalkozásban történő üzemeltetése – K. É. – 20442/2007**)
- 3092 Területi Kórház, Mátészalka [**1 évre szükséges gyógyszerek, infúziók és tápszerek leszállítása (4315/Mátészalka/07.) – K. É. – 20264/2007**]
- 3095 Veszprém Megyei Önkormányzat (**140 millió forint rulírozó hitel felvétele 2008. január 27-től a Csolnoky Ferenc Kórház-Rendelőintézet adósságállományának kezelése és a költségvetés likviditásának biztosítása érdekében – K. É. – 20279/2007**)
- 3097 Zalabér Község Önkormányzata (**közzététel – K. É. – 20277/2007**)
- 3100 Zalaszentgrót Város Önkormányzata (**parkfenntartási munkálatok – K. É. – 20130/2007**)

Tájékoztató a részvételi szakasz eredményéről

- 3105 Albertirsa Város Önkormányzata (**hitelszerződés ajánlatkérő fejlesztési beruházásainak megvalósítása érdekében – K. É. – 20143/2007**)
- 3106 Dunabogdány Község Önkormányzata [**Dunabogdány területén turisztikai kerékpárút építése (EV-nyomvonal) – K. É. – 19968/2007**]
- 3108 Hatvani Közétkeztetési Nonprofit Kft. (**élelmiszerek beszerzése – K. É. – 19967/2007**)
- 3112 Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (**Panel Plusz VI. csomag – K. É. – 20440/2007**)
- 3114 Nyírfruct Szövetkezet (**hűtőház építése II. – K. É. – 20313/2007**)

Tájékoztató a szerződés teljesítéséről

- 3116 Albertirsa Város Önkormányzata (**Sallai Imre és Erkel Ferenc utcák útburkolat-megerősítési munkái – K. É. – 19109/2007**)
- 3116 Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat (**Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Kórháza, kórtermi ágyak – K. É. – 0241/2008**)
- 3117 Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat (**Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Kórháza Izsáki úti tömbjének átalakítása – K. É. – 0254/2008**)
- 3118 Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat (**Bácsalmás fejlesztése – K. É. – 0357/2008**)
- 3119 Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata (**útépítés, útfelújítás, valamint parkolófelújítás kivitelezése – 3., 4., 10., 11. rész – K. É. – 20631/2007**)
- 3120 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [**épületburkoló (05Ua077) – K. É. – 19863/2007**]
- 3121 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [**7.-8. osztályos felzárkóztató + parkgondozó (05Ua111) – K. É. – 19864/2007**]
- 3121 Budapest Főváros Levéltára (**Pest Szabad Királyi Város Szépitő Bizottmánya tervanyagának és Ybl Miklós terveinek digitalizálása – K. É. – 19537/2007**)
- 3122 Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata (**irodaszer és fénymásoló papír beszerzése a 2007. évre – K. É. – 0463/2008**)
- 3122 Budapest Józsefvárosi Önkormányzat [**Leonardo da Vinci utca 33. sz. épület lebontása (1 db épület) – K. É. – 19729/2007**]
- 3123 Budapest XVIII. Kerület Pestszentlőrinc–Pestszentimre Önkormányzata (**Városképek című önkormányzati újság nyomdai munkálatai – K. É. – 19569/2007**)
- 3124 Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata (**szennyvízsztorna-építések – K. É. – 19528/2007**)
- 3124 Budapesti Közlekedési Zrt. (**villamos járművekhez fékbrítót szállítása – K. É. – 19207/2007**)

- 3125 Budapesti Közlekedési Zrt. [autóbusz járművekhez fékbetét szállítása (63/T-47/a/2005) – K. É. – 19212/2007]
- 3126 Budapesti Közlekedési Zrt. [autóbusz és trolibusz-járművekhez fékbetét szállítása (63/T-47/c/2005) – K. É. – 19211/2007]
- 3127 Budapesti Közlekedési Zrt. [HÉV-járművek tárcsafékjeihez fékbetét szállítása (63/T-47/e/2005/) – K. É. – 19113/2007]
- 3127 Budapesti Közlekedési Zrt. [HÉV-járművekhez BSI osztott féktárcsa és alkatrészeinek szállítása (63/t-47/f/2005) – K. É. – 19208/2007]
- 3128 Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság (takarítási szolgáltatások – K. É. – 19725/2007)
- 3129 Budapesti Történeti Múzeum (megelőző régészeti feltárás kézi földmunkájának elvégzése, Budapest XIV., Egressy út 113. – K. É. – 19476/2007)
- 3129 Debreceni Hőszolgáltató Zrt. (Debrecen, Füredi kapu lakópark I. ütem hőközpont és távvezeték építése – K. É. – 19404/2007)
- 3130 Duna Menti Regionális Vízmű Zrt. (Vác és Szentendre, szennyvíztisztító telepeken víztelenített szennyvíziszap, homokfogó és rácsszemét szállítása és elhelyezése – K. É. – 19217/2007)
- 3131 ELMŰ-ÉMÁSZ Hálózati Szolgáltató és Szerelő Kft. (elosztóhálózati létesítés-rekonstrukció I. – K. É. – 18307/2007)
- 3133 Fejér Megyei Szent György Kórház (szemlencsék 1 éves időtartamra – K. É. – 19653/2007)
- 3134 Ferencvárosi Önkormányzat (Budapest IX. kerület, József Attila-ltp. növényeinek beszerzése a 2005–2007. évekre – K. É. – 19541/2007)
- 3135 Ferencvárosi Önkormányzat (Budapest IX. kerület, József Attila-ltp. növényeinek beszerzése a 2005–2007. évekre – K. É. – 19539/2007)
- 3135 Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. (fővárosi csatornák rekonstrukciójának tervezése – K. É. – 19218/2007)
- 3136 Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. [XII. ker. Tóth Lőrinc u. (Orbánhegyi út–Tóth L. u. 36. között) csatornarekonstrukció – K. É. – 19219/2007]
- 3136 Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága (Flórián téri üzletközpont vegyszeres tűzkár-mentesítési feladatainak ellátása – K. É. – 19151/2007)
- 3137 Fővárosi Önkormányzat Szent Imre Kórház (betegek teljes étkezésének biztosítása 700 fekvőbeteg/nap és a dolgozók étkezésének biztosítása – K. É. – 19494/2007)
- 3138 Gazdasági-Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet, Szabadszállás (élelmiszer-beszerzés/06/GAMESZ és 06/II/GAMESZ – K. É. – 0419/2008)
- 3139 Gödöllő Város Önkormányzata (csapadékvíz-elvezető rendszer bővítése – K. É. – 19886/2007)
- 3140 Gottsegen György Országos Kardiológiai Intézet (gyógyszerek beszerzése – K. É. – 19739/2007)
- 3140 Gyömrő Város Önkormányzata (bölcsőde bővítése – K. É. – 16347/2007)
- 3141 Győrhő Győri Hőszolgáltató Kft. (Győr, ipari parki Molgázátadó állomás és a Győrhő Kft. Rozgonyi úti telephelye közötti gázvezeték megépítése – K. É. – 19637/2007)
- 3142 Hajdú-Bihar Megyei Munkaügyi Központ (angol nyelvből államilag elismert kétnyelvű alapfokú C típusú nyelvvizsgára felkészítő képzés – K. É. – 19746/2007)
- 3142 Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (különleges minőségű alkohol beszerzése – K. É. – 19074/2007)
- 3143 Jászberény Város Önkormányzata (Gyöngyösi úti közös gyalog- és kerékpárút építése – K. É. – 19526/2007)
- 3144 Komárom Város Önkormányzata (játsszótér kiépítése, játszószerkek és ütéscsillapító burkolatok beszerzése a Virág utcában – K. É. – 19145/2007)
- 3144 Komárom Város Önkormányzata (burkolatfelújítás kivitelezése Szőny és Molaj városrészek területén, a Virág, Magtár, Iskola, Dózsa Gy., Hága L. és Vegyész utcákban – K. É. – 19146/2007)
- 3145 KOPINT-DATORG Gazdaságfejlesztési Szakközépiskola (számítástechnikai eszközök beszerzése – K. É. – 19104/2007)
- 3145 KOPINT-DATORG Gazdaságfejlesztési Szakközépiskola (oktatási és demonstrációs eszközök beszerzése – K. É. – 19101/2007)
- 3146 Közép-Duna-völgyi Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság (az Ipoly folyó két holtága revitalizációjának végrehajtása, két hallépcső párhuzamos megépítésével – K. É. – 19538/2007)
- 3147 Központi Pénzügyi és Szerződéskezelő Egység (SA-83/C Csengeri Határőrizeti Központ épületének felújítása – K. É. – 19080/2007)
- 3147 Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) (szállítási keretmegállapodás irodabútorok szállítására és kapcsolódó szolgáltatások teljesítésére – K. É. – 19242/2007)
- 3148 Magyar Közút Kht. (ÚT 2-3.301:2006 Útügyi műszaki előírásnak megfelelő AB-5, AB-8, AB-12, JU 12, JU 20, JU 35, K 20 típusú, ill. az új szabvány szerint ezen aszfalttípusokkal egyenértékű melegaszfalt beszerzése – K. É. – 19419/2007)
- 3150 Magyar Posta Zrt. (OLK levélfeldolgozó rendszerének a részét képező IRV-, valamint FSM-berendezések bővítése – K. É. – 19570/2007)
- 3150 Mátrai Erőmű Zrt. (külfejtéses bányabeli meddő-, valamint szénszállító, illetve erőművi szén-, valamint pernyeszállító berendezéseken üzemelő szállítószalag-görgők szállítása – K. É. – 19492/2007)
- 3155 Mátranovák Község Önkormányzata (Mátranovák és Mátraterenye szennyvízközmű-építése – K. É. – 19471/2007)
- 3155 MÁV Zrt. Beszerzési és Készletgazdálkodási Szolgáltató Egység (egyéb gépek és berendezések kenőanyagai – K. É. – 19736/2007)
- 3156 MÁV Zrt. Beszerzési és Készletgazdálkodási Szolgáltató Egység (ajánlatkérő hagyományos dízelmotoros vontató jármű motor- és hajtóműolaj-beszerzése – K. É. – 19486/2007)

- 3157 MÁV Zrt. (épületszerkezeti karbantartási munkák – K. É. – 19734/2007)
- 3158 MÁV Zrt. (Dömsöd, felvételi épület homlokzat- és tetőkarbantartása, Bp.-Keleti pu., Taksony blokkmestéri épület homlokzat- és tetőkarbantartása – K. É. – 19086/2007)
- 3159 MÁV Zrt. (Miskolc, Kinizsi u.1/a MÁV Oktatási Főnökség tanműhelyén tetőfedéscsere, gödöllői felvételi épület, Miskolc-Tiszai pu. – K. É. – 19089/2007)
- 3160 MÁV Zrt. (Debrecen központi üzemi épület tetőszigetelése, Kisújszállás blokkmestéri szakasz homlokzatkarbantartása – K. É. – 19090/2007)
- 3161 MÁV Zrt. Beszerzési és Készletgazdálkodási Szolgáltató Egység (szigetelt sín, valamint automata sorompó alkatrészeinek gyártása – K. É. – 19871/2007)
- 3162 MFB Magyar Fejlesztési Bank Zrt. (nyomdai termékek előállítása és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatások az MFB Zrt. részére – K. É. – 19728/2007)
- 3162 MIFÜ Miskolci Fűtőerőmű Kft. (a Miskolci Kombinált Ciklusú Fűtőturbínás Erőmű tervezésére, kivitelezésére, a gázturbina-generátor gépcsoport és a gőzturbina-generátor gépcsoport hosszú távú karbantartása – K. É. – 19568/2007)
- 3163 Nyugat-dunántúli Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság (Lahn-patak revitalizációjának kiegészítő építési munkái – K. É. – 19740/2007)
- 3164 Paksi Atomerőmű Zrt. (PA Zrt. által működtetett villamos forgógépek karbantartása 2007–2009. közötti időszakban – K. É. – 0517/2008)
- 3165 Paksi Atomerőmű Zrt. (ajánlatkérő 1-4. blokki technológia kondenzátorok felújítása – K. É. – 18645/2007)
- 3166 Pannon Egyetem (tájékoztató gázkromatográf beszerzése tárgyában kötött szerződés teljesítéséről – K. É. – 0515/2008)
- 3166 Petz Aladár Megyei Oktató Kórház (veszélyes hulladék – K. É. – 19808/2007)
- 3167 Szegedi Tudományegyetem (az intézményben keletkezett textíliák, munka- és védőruhák fertőtlenítő mosása, javítása, vasalása, szállítása – K. É. – 19531/2007)
- 3167 Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata (1 db Audi A4 2.0 T FSI quattro típusú személygépkocsi beszerzése – K. É. – 19742/2007)

3168 Víziközmű Beruházást Lebonyolító Intézményi Társulás, Füzér (hegyközi települések ivóvízminőségének javítása regionális rendszer kiépítésével beruházás kivitelezése – K. É. – 19810/2007)

3169 Zelion Pharma Kft. (mirtazapine antidepresszáns generikus készítmény új, hatékonyabb utat jelentő molekulaszintézisének megvalósítása, alap gyógyszer-technológiai fejlesztés kidolgozása – K. É. – 20468/2007)

Tájékoztató a szerződés módosításáról

3171 Budapest XVIII. Kerület Pestszentlőrinc–Pestszentimre Önkormányzata (szennyvízcsatorna kiépítése – K. É. – 0641/2008)

3172 Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata [Kosuth utca (Berzsenyi út és Kisfaludy u. közötti szakasz) burkolatépítési munkáinak kivitelezése – K. É. – 18587/2007]

Helyesbítés

3173 Békés Megyei Bíróság helyesbítése (a Közbeszerzési Értesítőben 2007. december 28-án, K. É. – 19901/2007 számon megjelent egyszerű eljárás ajánlattételi felhívásának helyesbítése – K. É. – 0456/2008)

3173 Budapest XII. Kerület Hegyvidék Önkormányzata helyesbítése (hibaelhárítás és karbantartás – K. É. – 0789/2008)

3173 Heves Megyei Önkormányzat Markhot Ferenc Kórház-Rendelőintézet helyesbítése (a Közbeszerzési Értesítőben K. É. – 19478/2007 számon megjelent egyszerű eljárás ajánlattételi felhívásának helyesbítése – K. É. – 0749/2008)

3174 Magyar Államkincstár helyesbítése (Pécs, építési beruházás – K. É. – 0769/2008)

3174 Salgótarjáni Kistérség Többcélú Társulása helyesbítése (a Közbeszerzési Értesítő 2008. január 2-i számában, K. É. – 20074/2007 számon megjelent ajánlati felhívás helyesbítése – K. É. – 0263/2008)

3174 Tárnok Nagyközség Önkormányzata helyesbítése (a Közbeszerzési Értesítőben 2007. december 21-én megjelent, K. É. – 19103/2007 számú egyszerű eljárás ajánlattételi felhívásának helyesbítése – K. É. – 0347/2008)

A Közbeszerzési Értesítő 8. számának (2008. január 18.) tartalomjegyzékéről

HIRDETMÉNYEK

Az Európai Unió Hivatalos Lapjába közzétételre megküldött, a Közbeszerzési Értesítőben tájékoztató jelleggel megjelenő hirdetések

Ajánlati felhívás nyílt eljárás megindítására

- 3185 Állami Autópálya Kezelő Zrt. (M1 Hegyeshalom/2008. – K. É. – 0554/2008)
- 3190 APEH Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal (az APEH Dél-alföldi Regionális Igazgatósága, Szeged, Bocskai u. 14. szám alatti A, B, C jelű épületek komplex energetikai javítását biztosító felújítása – K. É. – 20833/2007)
- 3197 APEH Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal (az APEH Kiemelt Adózók Igazgatósága, 1077 Budapest, Dob u. 75–81. szám alatti épületegyüttesben lévő konferenciaterem felújítása, korszerűsítése, akadálymentesítése – K. É. – 20834/2007)
- 3203 Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Fejlesztési Igazgatóság (rekultiváció TA 012 – K. É. – 0470/2008)
- 3209 Magyar Közút Kht. (ROP ajánlati felhívás – K. É. – 0007/2008)
- 3228 Mikszáth Kálmán Gimnázium, Szakközépiskola és Szakiskola, Balassagyarmat (ajánlattételi felhívás a Mikszáth Kálmán Gimnázium, Szakközépiskola és Szakiskola élelmiszer-ellátásához szükséges I. osztályú minőségi követelményeknek megfelelő élelmi anyagok szállítására – K. É. – 0265/2008)
- 3237 Szabadtéri Néprajzi Múzeum (Szabadtéri Néprajzi Múzeum új észak-magyarországi tájegységének építése – K. É. – 0294/2008)

Résztvételi felhívás tárgyalásos eljárás megindítására

- 3243 Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal (az APEH személyi állományának adatait kezelő integrált humánerőforrás-gazdálkodást támogató számítógépes szoftver szállítása, rendszerbe állítása és kapcsolódó szolgáltatások teljesítése – K. É. – 20948/2007)
- 3248 Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (nagy teljesítményű tárolórendszerek – K. É. – 0453/2008)

Résztvételi felhívás gyorsított meghívásos eljárás megindítására

- 3255 Ózd Város Önkormányzata (az ózdi Széchenyi István Közgazdasági Szakközépiskola pótlása vállalkozási szerződés keretében tárgyú eljárás résztvételi felhívása – K. É. – 19963/2007)

Résztvételi felhívás egyes ágazatokban

- 3262 BKV Zrt. Műszaki Igazgatóság (megvalósíthatósági tanulmány, engedélyezési terv és kiviteli terv készítése, építési engedély megszerzése – K. É. – 20448/2007)

A Közbeszerzési Értesítőben közzéteendő hirdetmények

Egyszerűsített eljárás ajánlati felhívása

- 3268 Fővárosi Önkormányzat Jahn Ferenc Dél-pesti Kórház (őrzés-védelmi feladatok és parkolóüzemeltetés – K. É. – 20107/2007)
- 3272 Gottsegen György Országos Kardiológiai Intézet (három intézmény objektumai őrzés-védelmi és portaszolgálati feladatainak ellátása – K. É. – 20905/2007)
- 3277 Nagykőrös Város Önkormányzata (közétkeztetés – K. É. – 19712/2007)

Egyszerű eljárás ajánlattételi felhívása

- 3283 Fővárosi Önkormányzat Bajcsy-Zsilinszky Kórház (inkontinencia pelenkanadrág vásárlása, BZSK-24/2007 – K. É. – 19638/2007)
- 3286 Gárdony Város Önkormányzata (parkfenntartási munkák elvégzése Gárdony és Agárd területén – K. É. – 0291/2008)
- 3290 Halásztelek Nagyközség Önkormányzata (nyílászárócseré – K. É. – 0333/2008)
- 3294 Ikervári Általános Művelődési Központ (élelmiszerek 2008. március 1-jétől 2009. február 28-ig tartó folyamatos szállítása – K. É. – 0576/2008)
- 3298 Kecskeméti Térségi Integrált Szakképző Központ Kht. (robottechnikai eszközök beszerzése – K. É. – 0282/2008)
- 3302 Kunhegyes Város Önkormányzata (karbantartási anyag a Kunhegyes Városért Közalapítvány részére – K. É. – 20891/2007)
- 3306 Magyar Nemzeti Bank (belső használatú általános és speciális adminisztrációs anyagok leszállítása – K. É. – 0423/2008)
- 3313 Országos Gyógyszerészeti Intézet (rackszekrénybe telepített adattároló és adatmentő egységek – rackszekrényrel együtt történő beszerzése elektronikus adatok tárolásához, mentéséhez – K. É. – 20140/2007)
- 3317 Országos Gyógyszerészeti Intézet (szünetmentes tápegység beszerzése folyamatos áramellátás biztosításához és túlfeszültség-védelemhez – K. É. – 20141/2007)

Ajánlati felhívás nyílt eljárás megindítására

- 3323 Albertirsa Város Önkormányzata (Albertirsa város sportcentrumának építése – K. É. – 0018/2008)
- 3328 Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata (iskola bővítéses rekonstrukciója, valamint tanuszoda létesítése – K. É. – 20281/2007)
- 3333 Magyar Közút Kht. (ipari gázok szállítása 2008–2010. – K. É. – 0672/2008)

Részvételi felhívás gyorsított meghívásos eljárás megindítására

- 3338 Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Hetényi Géza Kórház és Rendelőintézet (Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Hetényi Géza Kórház-Rendelőintézet rendelőintézeti rekonstrukciója, kivitelező kiválasztása – K. É. – 0915/2008)

EGYÉB KÖZLEMÉNYEKTájékoztató az eljárás eredményéről

- 3344 Állami Autópálya Kezelő Zrt. (UNIMOG/2007. – K. É. – 0648/2008)
- 3346 Állami Autópálya Kezelő Zrt. (gépjárművek, utánfutók karbantartása – II/2007 – K. É. – 20633/2007)
- 3349 Bay Zoltán Alkalmazott Kutatási Közalapítvány (vegyszerek beszerzése – K. É. – 20465/2007)
- 3352 Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szolgálat (Budapest I. kerület, Szalag u. 18. szám alatti épület komplett felújítása, építómestéri, szakipari, gépészeti és villamos munkákat is beleértve – K. É. – 20489/2007)
- 3354 Budapesti Elektromos Művek Nyrt. (NAF/KÖF transzformátor beszerzése – K. É. – 20613/2007)
- 3356 Budapesti Közlekedési Zrt. (kelet–nyugati metróvonal felújítása IV. ütem: Stadionok, Pillangó utca, Őrs vezér tere metróállomások és vonalszakaszok felújítása, kiegészítő építési munkák – K. É. – 20449/2007)
- 3360 Budapesti Temetkezési Intézet Zrt. (virágkötészeti szolgáltatások – K. É. – 0816/2008)
- 3362 Debreceni Egyetem [IKIR-rendszer továbbfejlesztése és kiterjesztése (SG-370.) – K. É. – 0797/2008]
- 3365 Eger-Tarnavölgyi Vízgazdálkodási és Talajvédelmi Társulat (Parád, Pál-bükki patak völgyében létesítendő záportározó megépítése – K. É. – 0249/2008)
- 3367 ELMŰ Hálózati Elosztó Kft. (kisfogyasztói csatlakozóin és fogyasztásmérő helyein végzendő munkák – K. É. – 20603/2007)
- 3375 FŐGÁZ Földgázelosztási Kft. [Budapest IX. kerület, Hajóállomás utca–Kvassay Jenő út kereszteződésében (hrs.: 38386/7) gázelosztó vezeték létesítése – K. É. – 20575/2007]

- 3378 Fővárosi Önkormányzat Bajcsy-Zsilinszky Kórház (kardiovaskuláris fogyóanyagok és stentek beszerzése, Febes 27. – K. É. – 0062/2008)
- 3381 Fővárosi Önkormányzat Bajcsy-Zsilinszky Kórház (kardiológiai szakrendelés teljes körű ellátása, BZSK-15/2007. – K. É. – 20932/2007)
- 3383 Fővárosi Önkormányzat Idősek Otthona (élelmiszer 2008/01 Virág – K. É. – 0075/2008)
- 3389 Fővárosi Önkormányzat Szent Imre Kórház (4311/Szent Imre/07. CT-készülék beszerzése – K. É. – 20588/2007)
- 3391 Fővárosi Vízművek Zrt. (aktívszén-szűrők szűrőanyagának cseréje – K. É. – 20534/2007)
- 3394 Heves Megyei Önkormányzat Pszichiátriai és Szenvedélybetegek Otthona (élelmiszerek szállítása – K. É. – 20925/2007)
- 3399 Kanizsai Dorottya Általános Iskola és Zeneiskola, Bata-szék (Kanizsai Dorottya Általános és Zeneiskola 2008. évi élelmiszer-beszerzése – K. É. – 0055/2008)
- 3404 Kiskőrösi Többcélú Kistérségi Társulás Kiskőrösi és Császártöltési Idősek Otthona (ajánlatkérő kiskőrösi és császártöltési telephelyen működő otthon bentlakói részére közétkeztetés folyamatos biztosítása – K. É. – 20527/2007)
- 3406 Kiskunmajsa Város Önkormányzata (Kiskunmajsai Kistérség Járóbeteg-Szakellátó Intézet építési engedélyezési tervdokumentációja elkészítése – K. É. – 20920/2007)
- 3409 Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat [Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szent Borbála Kórháza (2800 Tatabánya, II., Dózsa György u. 77.) részére biztonsági őrszolgálati szolgáltatás nyújtása – K. É. – 0229/2008]
- 3411 Közép-dunántúli Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság [örtelepek (Báta, Dombori) szolgálati lakásának tető- és épületfelújítása – K. É. – 0819/2008]
- 3414 Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala (választási projektmenedzselési, adminisztrációs és dokumentációs szolgáltatás biztosítása a 2008. évi országos népszavazás előkészítése és lebonyolítása során – K. É. – 0638/2008)
- 3417 Központi Pénzügyi és Szerződéskezelő Egység (UMFT-ből támogatott projektek keretében lefolytatandó közbeszerzésekkel kapcsolatos, az EKKE tevékenységét segítő szakértői tanácsadás – K. É. – 20069/2007)
- 3420 Magyar Közút Kht. (személy- és kishaszongépjárművek tartós bérlete és kapcsolódó flottakezelési szolgáltatások – K. É. – 0058/2008)
- 3424 Magyar Közút Kht. (utalványok, illetve az utalványt helyettesítő elektronikus pénzeszközök beszerzése a Magyar Közút Kht. részére a 2008. évre – K. É. – 20811/2007)
- 3426 Magyar Nemzeti Bank (SAP R/3 rendszer üzemeltetésének támogatása – 300 ember nap munkavégzési mennyiségben – K. É. – 0077/2008)
- 3428 Magyar Posta Zrt. Beszerzési és Ellátási Szolgáltató Központ (2 db szkennert szállítása – K. É. – 19274/2007)
- 3431 Magyar Posta Zrt. Beszerzési és Ellátási Szolgáltató Központ (foglalkozás-egészségügyi alapellátás – K. É. – 20597/2007)

- 3433 Magyar Posta Zrt. Beszerzési és Ellátási Szolgáltató Központ (vevőismerződés-nyilvántartó rendszer – K. É. – 20931/2007)
- 3436 Magyar Üzletemberképző Szakközépiskola (laptopok, szerver beszerzése és wireless hálózat kiépítése – K. É. – 20789/2007)
- 3438 Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (230 db hivatali gépkocsi kötelező felelősségbiztosítása – K. É. – 19205/2007)
- 3440 Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás (orvosi ügyeleti ellátás – K. É. – 0061/2008)
- 3443 Mezőkövesdi VG Zrt. (hulladékszállító-gyűjtő célgépadásvétele – K. É. – 0053/2008)
- 3445 Nagybjom Város Önkormányzata (ajánlatkérő Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola, Speciális Szakiskola és Diákotthonában működő főzőkonyha és ebédlő üzemeltetése – K. É. – 0078/2008)
- 3447 Napközi Otthonos Óvoda, Tiszaújváros (a napközi otthonos óvoda számára I. osztályú élelmiszerek szállítása 2008. december 31-ig – K. É. – 20488/2007)
- 3454 Nemzeti Hírközlési Hatóság (Rohde & Schwarz gyártmányú ARGUS-szoftverrendszer upgradeje, hardvereszközök szállítása, cseréje – K. É. – 20626/2007)
- 3456 Nyírbátor Város Önkormányzata (Nyírbátor, Gyulaj-Táncsics-Bóni utcák közötti terület út- és közműellátása – K. É. – 20912/2007)
- 3458 Országos Korányi TBC és Pulmonológiai Intézet (digitális röntgen- és foszforlemezkiolvasó-berendezés beszerzése – K. É. – 20520/2007)
- 3460 Országos Rendőr-főkapitányság Gazdasági Főigazgatóság Gazdasági Ellátó Igazgatóság (az ORFK Rendőrségtörténeti Múzeum 2008. évi működtetéséhez munkakerő-kölcsönzés – K. É. – 20812/2007)
- 3463 Petz Aladár Megyei Oktató Kórház (4247/Győr/07 labor-diagnosztikumok – K. É. – 20625/2007)
- 3466 Radioaktív Hulladékokat Kezelő Kht. [a Radioaktív Hulladékokat Kezelő Közhazsnú Társaság (RHK Kht.) által üzemeltetett tárolók őrzés-védelmi biztonságtechnikai rendszereinek karbantartása 2008–2010. – K. É. – 0057/2008]
- 3468 Radioaktív Hulladékokat Kezelő Kht. [kiegészített kazetták átmeneti tárolója (KKÁT) villamos és gépészeti berendezéseinek karbantartása 2008-ban – K. É. – 0069/2008]
- 3471 Sándorfalva Város Önkormányzata (belterületi ingatlan adásvétele – K. É. – 20624/2007)
- 3473 Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata (tájékoztató Sopron megyei jogú város és intézményei 2008. évi villamosenergia-beszerzési eljárásának eredményéről – K. É. – 0235/2008)
- 3476 Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata (Sopron megyei jogú város polgármesteri hivatala részére integrált gazdálkodási rendszer kialakítása – K. É. – 0323/2008)
- 3478 Sümegi Kistérségi Többcélú Társulás (házi orvosi ügyeletben ápolói, gépkocsivezetői, takarítás-fertőtlenítési szolgáltatások biztosítása – K. É. – 20611/2007)
- 3481 Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzat Jósza András Oktató Kórháza (Siemens karb. – K. É. – 0855/2008)
- 3484 Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata (ETK-mérnöktender – Szeged városi elektromos közösségi közlekedés rekonstrukciója és fejlesztése projektmérnöki tanácsadás és műszaki lebonyolítás – K. É. – 20622/2007)
- 3485 Szentendre Város Önkormányzata (ajánlatkérő közigazgatási területén parkfenntartási, valamint zöldfelület-fenntartási munkák elvégzése – K. É. – 20604/2007)
- 3488 Szivárvány Személyes Gondoskodást Nyújtó Intézmény (élelmiszerek beszerzése – K. É. – 20623/2007)
- 3489 Szociális és Munkaügyi Minisztérium (2007. – Egyenlő Esélyek Mindenki Számára Európai Év keretében, Javuló Esélyek Magyarországon című kiadvány nyomdai munkáinak elvégzése – K. É. – 20930/2007)
- 3491 Szociális Szolgáltató Központ, Kazincbarcika (Szociális Szolgáltató Központ, Kazincbarcika tájékoztatója az eljárás eredményéről – K. É. – 20709/2007)
- 3501 Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata (bank-számlaszerződés – K. É. – 20813/2007)
- 3504 Társasház MÁV-Landler-lakótelep 1010–1011. Épület (iparosított technológiával épített Társasház MÁV-Landler-lakótelep 1010–1011. épületek energiamegtakarítást eredményező felújítása – K. É. – 20260/2007)
- 3507 Területi Kórház, Berettyóújfalú (4287/Berettyóújfalú/07 „Élelmiszerek” – K. É. – 20786/2007)
- 3510 Tiszaroff Község Önkormányzata (szennyvízcsatornahálózat-bővítés Tiszaroff és Tiszagyenda településeken – K. É. – 20536/2007)
- 3512 Vértesszőlő Városi Önkormányzat (üzemanyag beszerzése 2008–2010. – K. É. – 0014/2008)
- 3513 XVI. Kerület Kertvárosi Egészségügyi Szolgálat Kht. (4322/XVI.Ker./07 felnőttorvosi ügyeleti szolgáltatás – K. É. – 20694/2007)
- 3516 Zala Megyei Önkormányzat Fogyatékosok Rehabilitációs Intézete és Otthona (élelmészeti anyagok beszerzése – K. É. – 0073/2008)

Tájékoztató a részvételi szakasz eredményéről

- 3524 MÁV Zrt. (a MÁV Zrt. érdekében hivatalosan külföldre utazók és családtagjaik keretnapos utasbiztosítása – K. É. – 0060/2008)

Tájékoztató a szerződés teljesítéséről

- 3526 Baja, Varsa U. 10–16. Sz. Alatti Lakóközösség (az iparosított technológiával épült lakóépületek energiatakarékos felújításának kivitelezési munkái általános vállalkozási szerződés alapján – K. É. – 20509/2007)
- 3526 Bakonyszentkirály Község Önkormányzata (Bakonyszentkirály, Németfalva, Templom, Jókai, 538 hrsz.-ú utcák burkolatfelújítása – K. É. – 20638/2007)
- 3527 Balaton Volán Zrt. (közforgalmú autóbusszjáratok alvállalkozásban történő üzemeltetése – K. É. – 19273/2007)

- 3527 Barcs Város Önkormányzata (Dráva Völgye Középiskola és Kollégium épületeinek az intézmény működése közbeni rekonstrukciója – K. É. – 20643/2007)
- 3528 Békés Megyei Bíróság (Békés Megyei Bíróság három épületének takarítási szolgáltatása – K. É. – 20644/2007)
- 3529 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [cukrász (05Ua049) – K. É. – 19892/2007]
- 3530 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [kárpitós (06Ua018) – K. É. – 19891/2007]
- 3530 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [asztalos (06Ua017) – K. É. – 19889/2007]
- 3531 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [szárazépítő (05Ua128) – K. É. – 19897/2007]
- 3531 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [gyümölcstermelő (05Ua134) – K. É. – 19872/2007]
- 3532 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [masször (gyógy) (05Ua132) – K. É. – 19899/2007]
- 3532 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [analitikai laboráns (05Ua150) – K. É. – 19888/2007]
- 3533 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [kereskedő-vállalkozó (06Ua033) – K. É. – 19900/2007]
- 3533 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [bádogos-épületbádogos (05Ua079) – K. É. – 19896/2007]
- 3534 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [szociális gondozó és ápoló (05Ua148) – K. É. – 19873/2007]
- 3534 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [szociális gondozó és ápoló (05Ua072) – K. É. – 19894/2007]
- 3535 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [szociális gondozó és ápoló (05Ua085) – K. É. – 19868/2007]
- 3536 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [szociális gondozó és ápoló (05Ua086) – K. É. – 19870/2007]
- 3536 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [szociális gondozó és ápoló (05Ua149) – K. É. – 19887/2007]
- 3537 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [ács-állványozó, fapadlózó és burkoló (05Ua129) – K. É. – 19898/2007]
- 3537 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Munkaügyi Központ [7., 8. osztályos felzárkóztató + könnyűgépkészítő (05Ua112) – K. É. – 19867/2007]
- 3538 Budapest II. Kerületi Önkormányzat Intézményeit Ellátó Igazgatóság (INTELIG) [óvodák, általános és középiskolák, valamint szociális intézmények közétkeztetési feladatainak ellátása – K. É. – 18537/2007]
- 3539 Budapest Főváros V. Kerület Belváros-Lipótváros Önkormányzata (zöldfelületek fejlesztése, felújítása, bővítése, utcabútorok kihelyezése a Budapest főváros V. kerület, Hercegprímás utca és Zrínyi utca közigazgatási területén – K. É. – 19451/2007)
- 3540 Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. (Szt. Gellért gyógyfürdő műemléki rekonstrukciója, kiviteli tervdokumentáció elkészítése – K. É. – 19466/2007)
- 3541 Budapesti Közlekedési Zrt. [ZF A-131 futóművekhez fékbetét szállítása (63/T-47/b/2005) – K. É. – 19149/2007]
- 3541 Budapesti Közlekedési Zrt. (fagyálló folyadékkoncentrátum szállítása 12 hónapra – K. É. – 20064/2007)
- 3542 Budapesti Közlekedési Zrt. (3248 sm tömszín szállítása az 1-es, a 14-es, a 17-es és 69-es villamoshoz – K. É. – 20045/2007)
- 3543 Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem [egyetem területén új vízmérőakna építése (15 m³) – K. É. – 20304/2007]
- 3543 Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (BME informatikai épület teljes körű üzemeltetése – K. É. – 19823/2007)
- 3544 Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (Vásárhelyi Pál Kollégium hőközpont-korszerűsítési munkái – K. É. – 20309/2007)
- 3544 Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem [északi terület külső tűzvízhálózata felújítása I. ütem (150 m) – K. É. – 20308/2007]
- 3545 Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem [könyvtár épülete külső esővíz-elvezető csatornájának felújítása (120 m) – K. É. – 20306/2007]
- 3546 Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem [Baross Gábor Kollégium homlokzati nyílászárócsere kivitelezési munkái (összesen 90 m²) – K. É. – 20307/2007]
- 3546 Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság (BME takarítási szolgáltatások – III–IV. rész HUNÉP-Uniszol Zrt. – BME Fizikai-Kémiai Tanszék és BME OMIKK helyiségeiben – K. É. – 19318/2007)
- 3547 Budapesti Távhőszolgáltató Zrt. (hőközpontok kialakításának tervezési munkái, összesen 70 db hőközpontban – II. részajánlat – K. É. – 0691/2008)
- 3548 Budapesti Távhőszolgáltató Zrt. (hőközpontok kialakításának tervezési munkái, összesen 70 db hőközpontban – III. részajánlat – K. É. – 0692/2008)
- 3548 Budapesti Távhőszolgáltató Zrt. (hőközpontok kialakításának tervezési munkái, összesen 70 db hőközpontban – IV. részajánlat – K. É. – 0697/2008)
- 3549 Budapesti Távhőszolgáltató Zrt. (hőközpontok kialakításának tervezési munkái, összesen 70 db hőközpontban – K. É. – 0689/2008)
- 3550 Budapesti Távhőszolgáltató Zrt. (hőközpontok kialakításának tervezési munkái, összesen 70 db hőközpontban – VII. részajánlat – K. É. – 0720/2008)
- 3550 Budapesti Távhőszolgáltató Zrt. (hőközpontok kialakításának tervezési munkái, összesen 70 db hőközpontban – VI. részajánlat – K. É. – 0712/2008)
- 3551 Budapesti Távhőszolgáltató Zrt. (hőközpontok kialakításának tervezési munkái, összesen 70 db hőközpontban – VIII. részajánlat – K. É. – 0724/2008)
- 3551 Budapesti Távhőszolgáltató Zrt. (hőközpontok kialakításának tervezési munkái, összesen 70 db hőközpontban – V. részajánlat – K. É. – 0706/2008)

- 3552 Budapesti Történeti Múzeum [megelőző régészeti feltárás kézi földmunkájának elvégzése (Budapest III., Ipartelep u. 64.) – K. É. – 19474/2007]
- 3553 Budapesti Történeti Múzeum [régészeti feltárásokból származó leletanyagok restaurálása (Budapest III., Polgár u. 8–10.) – K. É. – 20108/2007]
- 3553 Budapesti Történeti Múzeum [megelőző régészeti feltárás kézi földmunkájának elvégzése (Budapest III., Enőd u. hrsz.: 23111/1) – K. É. – 19475/2007]
- 3554 Budapesti Történeti Múzeum [megelőző régészeti feltárás kézi földmunkájának elvégzése (Budapest III. kerület, Hajógyári-sziget) – K. É. – 19472/2007]
- 3554 Budapesti Történeti Múzeum [megelőző régészeti feltárás kézi földmunkájának elvégzése (Budapest XI. kerület, Október 23. u.–Kőrössy u.–Váli u.–Bercsényi u.) – K. É. – 19473/2007]
- 3555 Büntetés-végrehajtás Központi Kórház (különbféle gyógyszeres, magisztrális készítmények beszerzése 430 tétel-sorban – K. É. – 20649/2007)
- 3555 Csepreg Város Önkormányzata (Nádasdy u. 437 hrsz.-on létesítendő többfunkciós, komplex közösségi célokat is szolgáló 21 tantermes általános iskola – K. É. – 0543/2008)
- 3556 Csesznek Község Önkormányzata (Csesznek, Wathay utca burkolatfelújítása a 0+660–0+840 km-szelvények között – K. É. – 20652/2007)
- 3557 Csongrád Megyei Önkormányzat (fogytékosotthon létesítésénél műszaki ellenőrzés végzése – K. É. – 20109/2007)
- 3557 Dél-Pest Megyei Térségi Integrált Szakképző Központ Kht. (Cegléd, Malom tér 3. sz. alatti általános iskola épületátalakítási és -felújítási munkái a kiviteli tervek elkészítésével – K. É. – 19215/2007)
- 3558 Dorogi Városüzemeltetési Kht. (ajánlatkérő feladatába tartozó közterületi parkok, közterületek fenntartási munkái – K. É. – 20657/2007)
- 3558 Duna Televízió Zrt. (ajánlatkérő műsorának ausztráliai sugárzása – K. É. – 19319/2007)
- 3559 Duna Televízió Zrt. [digitális műholdas fellövészett beszerzése (DSNG) – K. É. – 20661/2007]
- 3560 ESZA Kht. (HEFOP/2.3.1-05/1 Hátrányos helyzetű emberek alternatív munkaerő-piaci képzése és foglalkoztatása, illetve a HEFOP/2.3.2-05/1 Fejlesztésközpontú alternatív munkaerő-piaci szolgáltatással összefüggő szakmai monitorfeladatok – K. É. – 20483/2007)
- 3560 Észak-magyarországi Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság (Bodrogház vízfolyásai, csatornahálózata és a műtárgyak műszaki állapotfelmérése – K. É. – 19464/2007)
- 3561 Észak-zalai Térségi Integrált Szakképző Központ Kht. (műanyag-technológiai oktatórendszer beszerzése – K. É. – 0121/2008)
- 3562 Észak-zalai Térségi Integrált Szakképző Központ Kht. (NC-technikai bemutatóteremhez FMS-oktatólabor kialakítása és műanyag-technológiai oktatórendszer beszerzése – K. É. – 0119/2008)
- 3564 Fejér Megyei Szent György Kórház (egyszer használatos tűk, sebészeti varrótűk, fecskendők – K. É. – 0549/2008)
- 3564 Ferencvárosi Önkormányzat (önkormányzati tulajdonú 1097 Budapest, Kén u. 3. III. épület II. emelet 31. szám alatti 37 m² alapterületű lakás teljes felújítása – K. É. – 19371/2007)
- 3565 Ferencvárosi Önkormányzat (az önkormányzat tulajdonában álló 1095 Budapest, Gát u. 25. I. emelet 4. szám alatti 37 m² alapterületű lakás teljes felújítása – K. É. – 20364/2007)
- 3566 Ferencvárosi Önkormányzat (az önkormányzat tulajdonában álló 1092 Budapest, Erkel u. 18. fszt. 11. szám alatti 52,80 m² alapterületű lakás teljes felújítása – K. É. – 20367/2007)
- 3566 Ferencvárosi Önkormányzat (az önkormányzat tulajdonában álló 1095 Budapest, Dandár u. 24. fszt. 2. szám alatti 39,20 m² alapterületű lakás teljes felújítása – K. É. – 20356/2007)
- 3567 Ferencvárosi Önkormányzat (az önkormányzat tulajdonában álló 1096 Budapest, Vendel u. 34. fszt. 2. szám alatti 33,53 m² alapterületű lakás teljes felújítása – K. É. – 20362/2007)
- 3568 Ferencvárosi Önkormányzat (az önkormányzat tulajdonában álló 1083 Budapest, Bókay J. u. 52. I. em. 11. szám alatti 66 m² alapterületű lakás teljes felújítása – K. É. – 20342/2007)
- 3569 Ferencvárosi Önkormányzat (az önkormányzat tulajdonában álló 1094 Budapest, Márton u. 13. II. em. 39. szám alatti 25,10 m² alapterületű lakás teljes felújítása – K. É. – 20352/2007)
- 3569 Ferencvárosi Önkormányzat (az önkormányzat tulajdonában álló 1204 Budapest, Károly utca 132. VI. emelet 28. szám alatti 40 m² alapterületű lakás teljes felújítása – K. É. – 20341/2007)
- 3570 Ferencvárosi Önkormányzat (az önkormányzat tulajdonában álló 1097 Budapest, Földváry u. 7. II. emelet 38. szám alatti 29,40 m² alapterületű lakás teljes felújítása – K. É. – 20369/2007)
- 3571 Ferencvárosi Önkormányzat (az önkormányzat tulajdonában álló 1091 Budapest, Ifjúmunkás u. 32. X. emelet 59. szám alatti 56,98 m² alapterületű lakás teljes felújítása – K. É. – 20348/2007)
- 3571 Ferencvárosi Önkormányzat (az önkormányzati tulajdonban álló 1097 Budapest, Gyáli út 21–23. II. ép. IV. emelet 18. szám alatti 44 m² alapterületű lakás teljes felújítása – K. É. – 20359/2007)
- 3572 FŐGÁZ Földgázelosztási Kft. [Budapest XV. kerület, Öregfalusi utca–Fő út kereszteződésében (hrsz.: 90034) gázelosztó vezeték létesítése – K. É. – 19351/2007]
- 3573 FŐGÁZ Földgázelosztási Kft. [Budapest XI. kerület, Zámori utca, Kocsis utca–Bártfai utca közötti szakaszán (hrsz.: 3572) gázelosztó vezeték létesítése – K. É. – 19360/2007]
- 3573 FŐGÁZ Földgázelosztási Kft. [Budapest V. kerület, Veres Pálné utca, Papnövelde utca–Vámház krt. közötti szakasza (hrsz.: 23997) gázelosztó vezeték létesítése – K. É. – 19355/2007]
- 3574 FŐGÁZ Földgázelosztási Kft. [Budapest XX. kerület, János utcában lévő (hrsz.: 170206/10) körzeti nyomásszabályozó rekonstrukciójához bekötővezetékek létesítése – K. É. – 19369/2007]

- 3575 FŐGÁZ Földgázelosztási Kft. [Budapest IX. kerület, Ifjú munkás utca, Dési Huber utca–Pötyös utca közötti szakaszán (hrsz.: 38236/72) gázelosztó vezeték létesítése – K. É. – 19364/2007]
- 3576 FŐGÁZ Földgázelosztási Kft. [Budapest XI. kerület, Fehérvári út, Hengermalom út–Fehérvári út 98. sz. közötti szakaszán (hrsz.: 3794/2) gázelosztó vezeték csőbélése – K. É. – 19358/2007]
- 3577 FŐGÁZ Földgázelosztási Kft. [Budapest XI. kerület, Fogócska utca, Csurgói utca–Zsombor utca közötti szakaszán (hrsz.: 3080/9) gázelosztó vezeték létesítésének befejezése – K. É. – 19367/2007]
- 3577 FŐGÁZ Földgázelosztási Kft. [Budapest IV. ker., Szent László tér, Klapka György utca–Munkácsy Mihály utca közötti szakaszán (hrsz.: 73321/7) gázelosztó vezeték létesítése – K. É. – 19356/2007]
- 3578 FŐGÁZ Földgázelosztási Kft. [Budapest I. kerület, Orvos utca, Naphegy tér–Krisztina krt. közötti szakaszán és a Lisznyai utca, Orvos utca–Fém utca közötti szakaszán (hrsz.: 7336) gázelosztó vezeték csőbélése – K. É. – 19362/2007]
- 3579 Fővárosi Állat- és Növénykert (fagyasztott hús szállítása, évi 20 000 kg mennyiségre – K. É. – 19753/2007)
- 3580 Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. [fővárosi csatornarekonstrukciók tervezői és engedélyezési tevékenységének ellátása II. ker., Ditró u. (Pasaréti út és Zuhatag u. között) – K. É. – 0393/2008]
- 3580 Fővárosi Vízművek Zrt. (vízvezeték-tervezési keretszerződés – K. É. – 19269/2007)
- 3581 Gyál Város Önkormányzata (számlanyitás és számlavezetés az önkormányzat és intézményei részére – K. É. – 0562/2008)
- 3581 Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat (Petz Aladár Megyei Oktató Kórház részére rekonstrukciós munkák kivitelezése – villamos biztonsági megtáplálás kiviteliterv-készítéssel – K. É. – 19043/2007)
- 3582 Gyula Város Önkormányzata (portaszolgálat, épület őrzése – K. É. – 0566/2008)
- 3583 Helikon Kastélymúzeum Kht. (Helikon Kastélymúzeum 15. számú kőépületében vasúttörténeti modellkiállítás megvalósítás – K. É. – 19807/2007)
- 3584 Heves Megyei Önkormányzat (informatikai eszközök szállítása és üzembe helyezése – K. É. – 0568/2008)
- 3584 Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség [méretes ruházat készítése (25101/06-90/51) – K. É. – 19339/2007]
- 3585 Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (ultrahang-diagnosztikai készülékek beszerzése – eljárásazonosító: 22052/07-10/06 – K. É. – 20454/2007)
- 3586 Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Múzeumok Igazgatósága (a Vásárhelyi-terv továbbfejlesztése I. ütem – a Bivaly-tóitöltés áthelyezésének keretében érintett régészeti lelőhelyek területén gépi és kézi földmunkák – K. É. – 0572/2008)
- 3586 Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata (Kecskemét, Lánchíd u. 14. és a Kecskemét, Forradalom u. 5. szám alatti bölcsődék felújítása – K. É. – 19821/2007)
- 3588 Kisalföld Volán Közlekedési Zrt. (3 db azonos gyártótól származó, különböző típusú használt autóbusz zárt végű pénzügyi lízingje – K. É. – 19253/2007)
- 3589 Komárom Város Önkormányzata (játsszóterek kiépítése, játszószerkek és ütéscsillapító burkolatok beszerzése, Jókai ligetben, Juhász Gyula utcában, Laktanya közben – K. É. – 0574/2008)
- 3589 Komló Város Önkormányzata Gazdasági Ellátó Szervezet (6 általános iskola, 9 óvoda, 1 bölcsőde számára gyermek-közétkeztetési feladatok ellátása – K. É. – 0577/2008)
- 3590 Központi Pénzügyi és Szerződéskötő Egység (SA-52/A – AFIS továbbfejlesztése – mobil személyazonosító munkaállomás, nyomatfelviteli munkaállomás, 1 db szoftverfejlesztés a központi rendszerben – K. É. – 19159/2007)
- 3591 Központi Pénzügyi és Szerződéskötő Egység (SA 59 kriminalisztikai archiválórendszer kialakítása – K. É. – 20057/2007)
- 3591 Magyar Köztársaság Alkotmánybírósága (10 db Volvo típusú személygépkocsi vásárlása – K. É. – 17522/2007)
- 3592 Magyar Közút Kht. (37. sz. főút 64+600–70+600 km-sz. közötti szakasz burkolatfenntartás tervezése és kivitelezése – K. É. – 19535/2007)
- 3592 Magyar Nemzeti Bank [ajánlatkérő Vadász u. 16. és Soroksári út 53–55. sz. épületeiben üzemelő szünetmentes villamosenergia-ellátó rendszer bővítésének tervezési és kivitelezési munkái (villamos ellátó rendszer II.) – K. É. – 19365/2007]
- 3593 Magyar Országos Levéltár (levéltári dokumentumok digitalizálása – K. É. – 0607/2008)
- 3594 Magyar Posta Zrt. [Hatvan 1. sz. posta (Grassalkovich út 1., hrsz.: 2695) rekonstrukciója – K. É. – 19402/2007]
- 3594 Magyar Posta Zrt. (az ajánlatkérő postahelyein és objektumaiban működő tűzjelző berendezések jogszabály által kötelezően előírt időszakos ellenőrzése és karbantartása, eseti javítása – K. É. – 19403/2007)
- 3595 Magyar Posta Zrt. Beszerzési és Ellátási Szolgáltató Központ (Kiskunhalas, posta építése – K. É. – 0132/2008)
- 3596 Magyar Posta Zrt. Beszerzési és Ellátási Szolgáltató Központ (SAP üzemeltetés-támogatás – sürgős szolgáltatások – K. É. – 0134/2008)
- 3597 Magyar Posta Zrt. Beszerzési és Ellátási Szolgáltató Központ (33 500 000 db belföldi és nemzetközi öntapadásértívevény nyomtatvány gyártása és szállítása – K. É. – 19250/2007)
- 3597 Marcali Város Önkormányzata (kollégiumi épület helyreállítása – K. É. – 0578/2008)
- 3598 MÁV Zrt. (épületszerkezeti karbantartási munkák – K. É. – 19732/2007)
- 3599 MÁV Zrt. Vezérigazgatóság, EU Program Igazgatóság [Nyíregyháza (kiz.)–Záhony (kiz.) vasútvonalszakasz komplex engedélyezési terveinek (beleértve a környezeti hatástanulmányt) elkészítése (magyar nyelven), valamint a szükséges szakhatósági és egyéb engedélyek beszerzése – K. É. – 0284/2008]

- 3599 MAVIR Magyar Villamosenergia-ipari Átviteli Rendszerirányító Zrt. [NIP-bőngésző független hozzáférés a kereskedelmi rendszerhez (2007-0025) – 111300005 Datalogic – K. É. – 0642/2008]
- 3600 MAVIR Magyar Villamosenergia-ipari Átviteli Rendszerirányító Zrt. [nemzetközi menetrend-egyeztetés továbbfejlesztése a NIP-rendszerben (2007-0025) – 111300006 Datalogic – K. É. – 0645/2008]
- 3601 MAVIR Magyar Villamosenergia-ipari Átviteli Rendszerirányító Zrt. [DAS-TIF alrendszer korszerűsítése (2006-0020) – K. É. – 0639/2008]
- 3601 Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központ (2004/2005. évi 8000 db gazdálkodási napló adatainak digitális rögzítése – K. É. – 19243/2007)
- 3602 Miniszterelnöki Hivatal (a 2007. évi október 23-i nemzeti ünnep központi állami rendezvényeinek megszervezése és lebonyolítása – K. É. – 19244/2007)
- 3602 Nemzeti Színház Zrt. (a Warrenné mestersége című előadás díszleteinek kivitelezése – K. É. – 0800/2008)
- 3603 Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata (Nyíregyháza, Luther utca 1–3., Bercsényi utca 2–6., Bercsényi utca páratlan oldal, Kálvin tér 4–8., 11–13., Szabadság tér, Országházszó tér, Széchenyi utca, Holló utca járdafelújítása – K. É. – 0595/2008)
- 3604 Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet (könyv, folyóirat és egyéb PR-anyagokra vonatkozó kiadvány, illetve nyomdai előkészítési és nyomtatási tevékenység – K. É. – 20145/2007)
- 3605 Országgyűlés Hivatala [Országgyűlés Hivatala részére taxi rendszerű személyszállítási szolgáltatás teljesítése (233/2005) – K. É. – 19354/2007]
- 3606 Országgyűlés Hivatala (magyar nyelvű szakkönyvek és idegen nyelvű képes albumok beszerzése az Országgyűlés Hivatala részére – K. É. – 19352/2007)
- 3607 Országgyűlés Hivatala (az Országgyűlés Hivatala részére éttermi és felszolgálati, valamint büféüzemeltetési szolgáltatások nyújtása – K. É. – 20214/2007)
- 3607 Országos Egészségbiztosítási Pénztár (tájékoztató a csontanyagcsere-zavar kezelésére szolgáló calcitriol hatóanyagtartalmú készítmények beszerzése tárgyban lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítéséről – K. É. – 0899/2008)
- 3608 Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (21 db félnehéz kategóriájú tűzoltógépjármű-fecskendő és hozzá tartozó málhafelszerelések – K. É. – 0771/2008)
- 3609 Polgár Város Önkormányzata (Polgár, kerékpárút építése – K. É. – 0659/2008)
- 3610 Radioaktív Hulladékokat Kezelő Kht. (szakmai tanácsadói tevékenység végzése – K. É. – 19368/2007)
- 3610 Radioaktív Hulladékokat Kezelő Kht. (a Paksi Atomerőmű előzetes leszerelési tervének felülvizsgálata – K. É. – 0464/2008)
- 3611 Sárvár Város Önkormányzata (Vadkert körút útterületén végzendő zóldsávok növénytelepítési munkáinak kivitelezése – K. É. – 0661/2008)
- 3612 Semmelweis Egyetem (Semmelweis Egyetem 36 havi irodaszerekkel való ellátása – K. É. – 0240/2008)
- 3613 Sopron és Környéke Víz- és Csatornamű Zrt. (Sopron térségi közmű-rekonstrukciók, soproni csoportos esőnyelők átkötése – K. É. – 0162/2008)
- 3614 Sopron és Környéke Víz- és Csatornamű Zrt. (Sopron térségi közmű-rekonstrukciók, Sopron, Dózsa Gy. utcai egyesített csatorna szétválasztása – K. É. – 0163/2008)
- 3614 Sopron és Környéke Víz- és Csatornamű Zrt. (Sopron térségi közmű-rekonstrukciók, Sopron, kistóalmi kutak gyűjtővezetékének közterületre helyezése – K. É. – 0161/2008)
- 3615 Szegedi Tudományegyetem (SZTE TTK I. Sz. Biológiai Épületében 2 db laboratórium kialakítása – K. É. – 0665/2008)
- 3615 Szociális és Munkaügyi Minisztérium (nyomdai és nyomdai előkészítési feladatok ellátása, parlamenti képviselők kézikönyve – K. É. – 0667/2008)
- 3616 Szociális és Munkaügyi Minisztérium (Egyenlő esélyek mindenki számára európai év zárókoncertjének szervezése – K. É. – 0666/2008)
- 3617 Téglás Város Önkormányzata (Téglás, Vasút utca szilárd burkolattal történő kiépítése 248 méter hosszúságban – K. É. – 0713/2008)
- 3617 Téglás Város Önkormányzata (Téglás, Rökönyi utca szilárd burkolattal történő kiépítése 337,5 méter hosszúságban – K. É. – 0715/2008)
- 3618 Téglás Város Önkormányzata (Téglás, Stadion utca szilárd burkolattal történő kiépítése 505,2 méter hosszúságban – K. É. – 0711/2008)
- 3618 Téglás Város Önkormányzata (Téglás, Sípos Sándor utca szilárd burkolattal történő kiépítése 488 méter hosszúságban – K. É. – 0716/2008)
- 3619 TIGÁZ-DSO Földgázelosztó Kft. (2007. évben tervezett rekonstrukciós és kapacitásbővítési munkák I. ütem, 2. blokk, 1,5 km – K. É. – 0674/2008)
- 3619 Tiszabездé Önkormányzata (4 foglalkoztatós napközi otthonos óvoda építése – K. É. – 0670/2008)
- 3620 Tiszavíz Vízerőmű Kft. (3 db 3,8 MW teljesítményű függőleges tengelyű kaplan vízturbina és hidrogenerátor felújítása és egyes részeinek nagyjavítása – K. É. – 0673/2008)
- 3621 Tolna Megyei Önkormányzat (Balassa János Kórház műtő- és diagnosztikai blokk beruházás befejezésének lebonyolítása és műszaki ellenőrzése – K. É. – 0675/2008)
- 3621 Tolna Megyei Önkormányzat Balassa János Kórháza (tájékoztató élelmiszerek beszerzése tárgyú szerződések teljesítéséről – K. É. – 0737/2008)
- 3622 Városüzemeltetési Kht., Nyíregyháza (ügyészségi út, járda, parkoló építése – K. É. – 0676/2008)
- 3623 Veszprém Megyei Önkormányzat (orvosi műszerek beszerzése új céltámogatás terhére – belgyógyászati betegellenőrző monitorrendszer bőv. 4 db, hálózati kártya + szoftver 1 db, aneszteziológiai mérő munkaállomás 1 db – K. É. – 20349/2007)

- 3624 Veszprém Megyei Önkormányzat (orvosi műszerek beszerzése új céltámogatás terhére: direkt dig. röntgenm.hely 1 db, foszforlemez kiolvasóberendezés 1 db, kazetták és foszforlemez három méretben 2-2-1 db, digit. leletezőállomás dual monitorral 1 db – K. É. – 20353/2007)
- 3624 Veszprém Megyei Önkormányzat (vagyon- és felelősségbiztosítás – K. É. – 20355/2007)
- 3625 Veszprém Megyei Önkormányzat (kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátása Veszprém megye területén Veszprém város kivételével – K. É. – 20351/2007)
- 3626 Veszprém Megyei Önkormányzat (fejlesztési hitel felvétele az Önkormányzati Infrastruktúra Fejlesztési Hítelprogram keretében, 3 havi EURIBOR – K. É. – 20346/2007)
- 3626 Volánbusz Zrt. [menetrendszerű közforgalmú autóbuszvonalak alvállalkozásban történő üzemeltetése – 2109 Budapest (Cinkota)–Nagytarcsa–Budapest (Cinkota) – K. É. – 0680/2008]
- 3627 Volánbusz Zrt. (autóbuszhoz motoralkatrészek beszállítása és javítása – K. É. – 20206/2007)
- 3627 Zala Megyei Kórház (tej és tejtermékek – K. É. – 0682/2008)
- 3628 Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata (étkezési utalványok – K. É. – 0681/2008)

Tájékoztatató a szerződés módosításáról

- 3629 Heves Megyei Önkormányzat Markhot Ferenc Kórház-Rendelőintézet [IV. mirelit készítmények – K. É. – 0092/2008]
- 3629 Pápa és Környéke Települési Önkormányzatok Területfejlesztési Társulása (szélessávú hálózat kiépítése 10 településen – K. É. – 19656/2007)
- 3630 Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (III. rész – K. É. – 0796/2008)
- 3631 Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (nyomda 2005. besz. I. rész – K. É. – 0799/2008)
- 3631 Radioaktív Hulladékokat Kezelő Kht. (KKÁT II. ütem technológiai rendszereinek tervezési, gyártási, szerelési és üzembe helyezési munkái – K. É. – 0072/2008)
- 3632 Szeghalom Kistérség Többcélú Társulás (a szélessávú hálózatok önkormányzatok általi kiépítésének támogatása Magyarország kevésbé vonzó településeinek projekt megvalósítása Szeghalom, Füzesgyarmat, Körösladány, Vésztő és Bucsa településeken – K. É. – 0109/2008)

- 3633 Szépművészeti Múzeum (a Mediciek felemelkedése és fénykora. Élet és művészet a reneszánsz Firenzében kiállítás megvalósítása. A kiállítás időtartama 2008. január 24-től május 11-ig – K. É. – 0107/2008)

- 3633 Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata (szennyvíz-elvezetési és -tisztítási rendszer fejlesztése projekt megvalósításával és hatékony üzemeltetésével kapcsolatos PR- és tájékoztatási tevékenység teljes körű megtervezése, szervezése, lebonyolítása, konfliktuskezelés és környezeti tudatformálás – K. É. – 0112/2008)

Helyesbítés

- 3635 BKSZ Budapesti Közlekedésszervező Kht. helyesbítése [Budapest közlekedési rendszere fejlesztési tervének elkészítése (K. É. – 20680/2007) tárgyú hirdetmény helyesbítése – K. É. – 0946/2008]
- 3635 Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Csepeli Szociális Szolgálat helyesbítése (a Közbeszerzési Értesítő 3. számában, 2008. január 7-én K. É. – 20310/2007 számon megjelent egyszerűsített eljárás ajánlati felhívásának helyesbítése – K. É. – 0870/2008)
- 3635 Budapesti Történeti Múzeum helyesbítése (a Közbeszerzési Értesítő 2008. január 11-i, 5. számában, K. É. – 20805/2007 számon megjelent egyszerűsített eljárás ajánlati felhívásának helyesbítése – K. É. – 0992/2008)
- 3636 Magyar Televízió Zrt. helyesbítése (a Közbeszerzési Értesítőben K. É. – 0097/2008 számon megjelent részvételi felhívás helyesbítése – K. É. – 0868/2008)
- 3636 Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata helyesbítése (a Közbeszerzési Értesítő 2008. január 14-i, 6. számában, K. É. – 20814/2007 számon megjelent egyszerű eljárás ajánlattételi felhívásának helyesbítése – K. É. – 0993/2008)

Visszavonás

- 3637 Aba Nagyközség Önkormányzata visszavonása (az Aba Sámuel Általános Iskola bővítése és a Sárvíz Művészeti Iskola kialakítása hirdetmény visszavonása – K. É. – 0611/2008)

A Közbeszerzési Értesítő 9. számának (2008. január 21.) tartalomjegyzékéről

HIRDETMÉNYEK

Az Európai Unió Hivatalos Lapjába közzétételre megküldött, a Közbeszerzési Értesítőben tájékoztató jelleggel megjelenő hirdetmények

Ajánlati felhívás nyílt eljárás megindítására

- 3645 Államadósság Kezelő Központ Zrt. (közreműködés az állampapírok kibocsátását és értékesítését támogató kommunikációs tevékenység ellátásában – K. É. – 20646/2007)
- 3650 Állami Autópálya Kezelő Zrt. (hézagkezelés/2008. – K. É. – 0850/2008)
- 3656 Állami Autópálya Kezelő Zrt. (lokális burkolatjavítás/2008. – K. É. – 0836/2008)
- 3661 Állami Autópálya Kezelő Zrt. (vízelvezető rendszerek részüik, padkák fenntartása/2008. – K. É. – 0846/2008)
- 3666 Dalmandi Mezőgazdasági Zrt. (Dalmand – állattartó telepek korszerűsítése – trágyakijuttatás gépbeszerzése – K. É. – 20913/2007)
- 3670 Duna–Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság (eurosibériai erdőszytepp tölgyesek és pannon homoki gyepek megőrzése a nagykorösi pusztai tölgyesek pSCI területén – K. É. – 20859/2007)
- 3678 Kanizsai Dorottya Kórház, Nagykanizsa (4295/Nagykanizsa/07. „Takarítás” – K. É. – 20847/2007)
- 3684 Országos Vérellátó Szolgálat (16/OVSZ/2007. Haemone-tics-szerelékek eljárás ajánlati felhívása – K. É. – 0178/2008)
- 3690 Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata (villamos-energia-beszerzés – Tatabánya – K. É. – 20418/2007)
- 3694 Vas Megyei Markusovszky Lajos Általános, Rehabilitációs és Gyógyfürdő Kórház Nonprofit Zrt. (kótszerek – K. É. – 19991/2007)
- 3700 Vas Megyei Markusovszky Lajos Általános, Rehabilitációs és Gyógyfürdő Kórház Nonprofit Zrt. (fertőtlenítőszerek – K. É. – 19993/2007)
- 3705 Vas Megyei Markusovszky Lajos Általános, Rehabilitációs és Gyógyfürdő Kórház Nonprofit Zrt. (varróanyagok beszerzése – K. É. – 19992/2007)

Ajánlati felhívás egyes ágazatokban

- 3712 Magyar Posta Zrt. [IBM vagy azzal egyenértékű új számítógéprendszer HW/SW bérlete, szervizelése és alkalmazás (statistikai rendszerek) fejlesztése – K. É. – 20240/2007]
- 3717 Pannon Volán Autóbusz-közlekedési Zrt. (4 db új alacsony padlós városi szöló és 2 db + 100% új elővárosi csuklós autóbusz beszerzése, forgalomba helyezéssel szállítási szerződés keretében tárgyú eljárás ajánlati felhívása – K. É. – 0525/2008)

Résztvételi felhívás tárgyalásos eljárás megindítására

- 3723 HungaroControl Magyar Légiforgalmi Szolgálat Zrt. (légiforgalmi felelősségbiztosítás, vagyonbiztosítás és D & O felelősségbiztosítás – K. É. – 0385/2008)

Résztvételi felhívás egyes ágazatokban

- 3730 MÁV Magyar Államvasutak Zrt. (a MÁV Zrt. pályahálózatának és állomási területeinek vegyszeres gyomirtása 2008–2010. években – K. É. – 0232/2008)

Előzetes összesített hirdetmény

- 3738 Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (bányaműveléssel érintett területek adatbázisának összeállítása, a szükséges adatok gyűjtése, számítása és digitális rendszerben való rögzítése – K. É. – 19829/2007)

Módosítás

- 3742 Magyar Közút Kht. módosítása (hófogóháló-tartó láb – K. É. – 0740/2008)
- 3745 Szegedi Tudományegyetem (a K. É. – 19560/2007 és a K. É. – 20315/2007 számú hirdetmények módosítása – K. É. – 0954/2008)

A Közbeszerzési Értesítőben közzéteendő hirdetmények

Egyszerű eljárás ajánlattételi felhívása

- 3750 Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Kórháza (számítás-technikai kellékanyagok 2008. – K. É. – 20895/2007)
- 3753 Budapest Főváros XX. Kerület Pesterzsébet Önkormányzata (útkarbantartás a 2008. évben – K. É. – 0820/2008)
- 3758 Észak-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal (Észak-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal Nógrád megyei kirendeltsége, Salgótarján, Rákóczi u. 36. szám alatti épületegyüttes 680 m²-es területén irodaépület általános, időszakos takarítása – K. É. – 0693/2008)
- 3762 Fővárosi Közterület-felügyelet (üzemanyagkártya – K. É. – 0956/2008)
- 3766 Gróf Széchenyi István TISZK Kht. (videokonferencia-rendszer beszerzése – K. É. – 0454/2008)
- 3769 Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata (kerékpárút építése – K. É. – 0733/2008)

- 3773 Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata (állatihulladék-gyűjtő és -átrakó állomás építése – K. É. – 0801/2008)
- 3777 Kazincbarcika Város Önkormányzata (Kazincbarcikai Városi Kórháznál önkormányzati biztosi feladatok elvégzése – K. É. – 0432/2008)
- 3781 Kecskeméti Térségi Integrált Szakképző Központ Kht. (környezetvédelmi laborszerek beszerzése – K. É. – 0280/2008)
- 3785 Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (az ERFA/IPA/ENPI alapokból támogatott határ menti együttműködési programokhoz kapcsolódó pályázati kiírások és értékelési szempontrendszerek egyes részeinek meghatározása – K. É. – 20806/2007)
- 3790 Országos Tisztifőorvosi Hivatal (intézmények könyvvizsgálata – K. É. – 0780/2008)

Ajánlati felhívás nyílt eljárás megindítására

- 3795 Balatonfüred Város Önkormányzata (közösségi közlekedést lebonyolító Fürdő u. felújítása, illetve iparterületi gyűjtőút építése – K. É. – 20702/2007)
- 3799 Magyar Közút Kht. [DKMT eurorégió főútja, a bánati út (úttervezés) HU-RO-SCG-1/087 regisztrációs számú projekt megvalósítása során keletkezett dokumentumok könyvvizsgálata – K. É. – 0731/2008]
- 3803 Magyar Közút Kht. [magyarcsanádi Szent Gellért-híd újjáépítése (út- és hídtervezés) HU-RO-SCG-1/086 regisztrációs számú projekt megvalósítása során keletkezett dokumentumok könyvvizsgálata – K. É. – 0728/2008]
- 3807 Szegedi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. (gyepmesteri tevékenység ellátása – K. É. – 0295/2008)

EGYÉB KÖZLEMÉNYEK

Tájékoztató az eljárás eredményéről

- 3812 Aba Nagyközség Önkormányzata (tornaterem projekt – K. É. – 0115/2008)
- 3814 Bányavagyon-hasznosító Kht. [meddő szénhidrogénkutak felszámolása II. ütem (Csákány, Zalaegerszeg, Szentpéterúr, Ságújfalu, Ispánk, Pórdefölde, Rábaty, Szécsény, Bácsbokod települések közigazgatási területén) – K. É. – 0128/2008]
- 3815 Budajenő Község Önkormányzata (Budajenő Község Önkormányzata tulajdonában álló ravatalozóépület átépítési munkáinak elvégzése vállalkozási szerződés keretében – K. É. – 0271/2008)
- 3818 Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat [Budapest XVI. kerület, Rákosi út (Körvasút sor–Rózsa utca között) csapadékvíz-elvezetés és burkolatfelújítás kivitelezése – K. É. – 0955/2008]

- 3821 Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó Szolgálat (Budapest I. kerület, Szalag u. 20. szám A épület komplett felújítása – K. É. – 0143/2008)
- 3823 Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata (Debrecen megyei jogú város 2-es számú közúti villamosvasúti hálózatának megvalósításához szükséges kiviteli szintű tenderterv és a kivitelező kiválasztására indítandó közbeszerzési eljárás műszaki tervdokumentációjának elkészítése – K. É. – 20860/2007)
- 3826 Debreceni Vízmű Zrt. (2 db Ford Transit, 1 db Ford Focus, 1 db Ford Mondeo gépkocsi beszerzése és a garancia idejére szervizszolgáltatás nyújtása – K. É. – 0277/2008)
- 3828 Dunavarsány Város Önkormányzata (ajánlatkérő egészségház-építési engedélyezési terve elkészítése – K. É. – 0066/2008)
- 3830 Dunavarsány Város Önkormányzata (24 tantermes általános iskola építési engedélyezési terve elkészítése – K. É. – 0064/2008)
- 3832 ECOSTAT Kormányzati Gazdaság- és Társadalom-stratégiai Kutató Intézet [a lakossági szegmensek speciális szempontú vizsgálatát, kutatását lehetővé tevő korlátozott méretű lakossági adatbázis (IPP) felhasználási jogának átengedése – K. É. – 0147/2008]
- 3834 Ferencvárosi Önkormányzat (az önkormányzat tulajdonában lévő 20 db lakás felújítása, összesen 896 m²-en – K. É. – 0165/2008)
- 3844 Fővárosi Önkormányzat Bajcsy-Zsilinszky Kórház (elektromos intenzív és kórházi ágy beszerzése – K. É. – 0079/2008)
- 3846 Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár (budafoki új tagkönyvtár befejező munkái – K. É. – 0275/2008)
- 3849 ITDH Magyar Befektetési és Kereskedelemfejlesztési Kht. (az ITDH Kht. jelenlegi vonalas- és mobil telefonok előfizetése számhordozással – K. É. – 0893/2008)
- 3851 Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata (23 db dögkút rekultivációja – K. É. – 0865/2008)
- 3854 Kincstári Vagyoni Igazgatóság [épület(együttes) eredménye – K. É. – 0950/2008]
- 3856 Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium (LAIR levegőtisztaság-védelmi alapnyilvántartó és információs rendszer – K. É. – 0634/2008)
- 3858 Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (rendelkezésre állás keretében az országos közúthálózat és a gyorsforgalmú utak forgalmi előrebecsléseire, díjbevételi prognózisokra, koncepciókra és tervekkel kapcsolatos szakértői, tanácsadói elvégzése – K. É. – 0387/2008)
- 3862 Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (úthasználat arányos elektronikus díjfizetési rendszer kiépítése és üzemeltetése – K. É. – 0050/2008)
- 3865 Központi Pénzügyi és Szerződéskötő Egység [2006/18/176.02.01 számú Átmeneti Támogatás projekt keretén belül a madárvédelmi (79/409/EGK) és az élőhelyvédelmi (92/43/EGK) irányelveknek megfelelő monitorozás előkészítése – K. É. – 0167/2008]
- 3867 Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSZF) (tájékoztató az intravénás röntgenkontrasztanyagok beszerzése tárgyú eljárás eredményéről – K. É. – 0766/2008)

- 3869 Magyar Szabadalmi Hivatal (Magyar Szabadalmi Hivatal székházának és bérleményeinek takarítása – K. É. – 18478/2007)
- 3872 Márianosztrai Fegyház és Börtön (a Márianosztrai Fegyház és Börtön részére élelmiszer-ipari termékek, szárazaru beszerzése – K. É. – 0270/2008)
- 3874 Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (kockázatelemzési szoftver bevezetése és működtetésének támogatása – K. É. – 19491/2007)
- 3877 Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központ (tájékoztató a juh és kecske ENAR; a baromfi információs rendszer adatbázis, valamint a kisállat TIR adatbázisának üzemeltetésére vonatkozó feladatok ellátása tárgyú eljárás eredményéről – K. É. – 1085/2008)
- 3879 Miskolci Egyetem Gazdasági-Műszaki Főigazgatóság (külföldi folyóiratok – K. É. – 0216/2008)
- 3880 Pannon Hőerőmű Zrt. (2008. évi derített Duna-víz szolgáltatási szerződés – K. É. – 0199/2008)
- 3883 Sátoraljaújhelyi Fegyház és Börtön (élelmészeti anyagok beszerzése 2008. évre – K. É. – 0086/2008)
- 3887 Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt. [ingatlan-adásvétel I. (3 darab, legalább 175 000 m² alapterületű ingatlan) – K. É. – 0068/2008]
- Tájékoztató a szerződés teljesítéséről
- 3891 Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat (mobiliák beszerzése – K. É. – 0081/2008)
- 3891 Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal Menekülteket Befogadó Állomás, Bicske (a Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal Menekülteket Befogadó Állomása, Bicske 0238/3 hrsz. alatti saját kezelésű ingatlanának energetikai fejlesztése – K. É. – 1119/2008)
- 3892 Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat (Bp. II. kerületi parkok és játszóterek építési munkái – K. É. – 0044/2008)
- 3893 Budapest Főváros XX. Kerület Pesterzsébet Önkormányzata (Budapest XX. Kerület Pesterzsébet Önkormányzata tulajdonában és kezelésében lévő utak karbantartási munkái a 2006. és 2007. évben – K. É. – 0307/2008)
- 3894 Budapesti Közlekedési Zrt. (Stadionok, Pillangó utca, Örs vezér tere metróállomások és vonalszakaszok felújítása – K. É. – 20447/2007)
- 3894 Budapesti Közlekedési Zrt. (63/T-064/B/2006. járműfestékek és segédanyagok szállítása autóbusz és trolibusz, HÉV- és villamosjárművekhez – K. É. – 20363/2007)
- 3895 Budapesti Közlekedési Zrt. (63/T-064/A/2006. járműfestékek és segédanyagok szállítása autóbusz és trolibusz, HÉV- és villamosjárművekhez – K. É. – 20360/2007)
- 3896 Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem [Baross Gábor Kollégium déli épületszárny beázásmentesítés kivitelezési munkái (összesen 100 m²) – K. É. – 20344/2007]
- 3897 Budapesti Távhőszolgáltató Zrt. (szolgáltatói hőközpontok és kapcsolt épületeik szétválasztásának és fogyasztói hőközpontok kialakításának tervezési munkái, összesen 34 db hőközpontban – K. É. – 0873/2008)
- 3897 Budapesti Történeti Múzeum (megelőző régészeti feltárás kézi földmunkájának elvégzése, Budapest I., Lovas u. 41.–Várfoke u. 2. – K. É. – 12886/2007)
- 3898 Észak-magyarországi Regionális Képző Központ (egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség központi képzési programhoz kapcsolódó szállodai és éttermi szolgáltatások – K. É. – 12808/2007)
- 3899 Fővárosi Ellátási és Gazdasági Szolgálat (tájékoztató a szerződés teljesítéséről – HAIR 2007. üzemeltetése – K. É. – 0111/2008)
- 3899 Fővárosi Földhivatal [elektromos munkák, gyenge- és erősáram (engedélyezési-kivitelezési terv alapján) a budapesti 3. számú körzeti földhivatal ingatlan-nyilvántartási osztályán – K. É. – 20435/2007]
- 3900 Heves Megyei Önkormányzat Idősek, Fogymatékosok Otthona és Módszertani Intézet, Bélapátfalva (élelmiszer-szállítási szerződések részteljesítéséről szóló tájékoztató – K. É. – 0679/2008)
- 3901 HM Zrínyi Kommunikációs Szolgáltató Kht. (tájékoztató a szerződés teljesítéséről – K. É. – 0804/2008)
- 3901 Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (Magyarország területén található 60 db $\pm 10\%$ közúti híd fővizegálata – K. É. – 20370/2007)
- 3902 Központi Pénzügyi és Szerződéskötő Egység (SAVPOP-13 biztonsági térfigyelő kamerarendszer tervezése és műszaki felügyelet ellátása – tervezés 21 helyszínen – K. É. – 20366/2007)
- 3903 Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (tájékoztató a telefax berendezések szállítása és kapcsolódó szolgáltatások teljesítése tárgyú K-FAX/1/2004. számú keretszerződés teljesüléséről – K. É. – 0430/2008)
- 3904 Magyar Nemzeti Bank (MNB A épület burkolatfelújítás szerződésteljesítése – K. É. – 20862/2007)
- 3904 Magyar Turizmus Zrt. [2007. szeptember 14–16. között Tokióban (Japán) megrendezésre kerülő JATA WTF vásáron a Visegrádi 4-ek kollektív standjának megszervezése, kivitelezése és üzemeltetése – K. É. – 19040/2007]
- 3905 Mosonszentmiklós Község Önkormányzata (Mosonszentmiklós, konyhai élelmiszerek beszerzése több termékcsoportban – K. É. – 0581/2008)
- 3906 Mosonszentmiklós Község Önkormányzata (Mosonszentmiklós, konyhai élelmiszerek beszerzése 4. sz. termékcsoportban – K. É. – 0569/2008)
- 3907 Nagyatád Város Önkormányzata Kórház-Rendelőintézet (ajánlatkérő krónikus és rehabilitációs fekvőbeteg-osztályai részére eszközök beszerzése – K. É. – 18018/2007)
- 3908 Orosháza Város Önkormányzata (parkolóépítési szerződés teljesítése – K. É. – 1096/2008)
- 3908 Paksi Atomerőmű Zrt. (STARO-ETA motorgenerátor berendezések 10 évenként előírt gyártóművi és helyszíni nagykarbantartása – K. É. – 1097/2008)
- 3909 Pécsi Vízmű Zrt. (Mária utcai közműrekonstrukció I. és II. ütem – K. É. – 0316/2008)
- 3910 Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (nyomda 2005. – tájékoztató a szerződés teljesítéséről II. rész – K. É. – 0896/2008)

- 3911 Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (tájékoztató a szerződés részteljesítéséről – nyomda 2005. – I. rész – K. É. – 0910/2008)
- 3911 Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (tájékoztató a szerződés részteljesítéséről – III. rész – K. É. – 0907/2008)
- 3912 Petz Aladár Megyei Oktató Kórház (24 havi szükségletet biztosító 822 800 db kötszer és műtéti szett, műtéti kiegészítő 6 termékcsoporthoz összesen 87 tételben – K. É. – 20339/2007)
- 3913 Radioaktív Hulladékokat Kezelő Kht. (az atomerőművi kis és közepes aktivitású radioaktív hulladékok végleges elhelyezésére irányuló kutatási program végrehajtásának minőségfelügyelete – K. É. – 0442/2008)
- 3914 Szentgál Község Önkormányzata (Lőrincze Lajos Általános Iskola bővítésének kivitelezési munkái II. ütemben történő kivitelezése – K. É. – 13365/2007)
- 3914 VÁTI Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Kht. [a Budapest XI. kerület, Budafoki út 59. szám alatti ingatlan (VÁTI Kht. dokumentációs és építészeti központ) megvalósíthatósági tanulmányának elkészítése – K. É. – 20723/2007]
- 3915 VÁTI Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Kht. (a VÁTI Kht. nyomdai munkái – K. É. – 0457/2008)
- 3916 VÁTI Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Kht. (a VÁTI Kht. hirdetéseinek megjelentetése – K. É. – 0468/2008)
- 3916 Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata (Veszprém, Óváros tér felújítási munkái – K. É. – 0747/2008)

Tájékoztató a szerződés módosításáról

- 3918 Budapest Főváros XVII. Kerületi Önkormányzat (P + R parkoló kialakítása Budapest főváros XVII. kerületi Liget soron – K. É. – 20517/2007)
- 3919 Szentes Város Önkormányzata (100 + 50 fős idők otthona kivitelezése, 2. sz. szerződésmódosítás – K. É. – 0876/2008)
- 3919 VÁTI Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Kht. (az IMIR-rendszer karbantartása és fejlesztése – K. É. – 0310/2008)

Összegezés a részvételi jelentkezések elbírálásáról

- 3921 Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata (Szegeden működő 5 általános és középiskola energetikai korszerűsítése, napkollektor telepítése és tetőszigetelése – K. É. – 12643/2007)

Hirdetmény a felhasználói oldalon

- 3923 Állami Autópálya Kezelő Zrt. (FGO – előzetes összesített tájékoztató/2008. – K. É. – 1113/2008)

Helyesbítés

- 3925 Budapest Főváros Önkormányzata helyesbítése (a Közbeszerzési Értesítőben K. É. – 19911/2007 számon megjelent ajánlati felhívás helyesbítése – K. É. – 1152/2008)
- 3925 Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem helyesbítése (a Közbeszerzési Értesítőben K. É. – 19737/2007 számon megjelent tájékoztató helyesbítése – K. É. – 1150/2008)
- 3925 Vác Város Önkormányzata helyesbítése (a Közbeszerzési Értesítőben K. É. – 20227/2007 számon megjelent ajánlati felhívás helyesbítése – K. É. – 1151/2008)

Módosítás

- 3926 Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal Kiemelt Adózók Igazgatósága módosítása (a Kiemelt Adózók Igazgatóságán a beérkező bevallások feldolgozása, az ehhez kapcsolódó postabontás és adminisztratív feladatok elvégzése, egyéb nyomtatványok és adatlapok rögzítése – K. É. – 1114/2008)
- 3927 Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség módosítása (a Közbeszerzési Értesítő 143. számában, K. É. – 19479/2007 számon megjelent egyszerűsített eljárás ajánlati felhívásának módosítása – eljárásazonosító: 25204/07-90/49 – K. É. – 1040/2008)
- 3928 Karolina Kórház-Rendelőintézet módosítása (a Közbeszerzési Értesítőben K. É. – 20842/2007 számon megjelent egyszerű eljárás ajánlattételi felhívásának módosítása – K. É. – 1154/2008)
- 3930 MÁV Magyar Államvasutak Zrt. módosítása (egészségügyi célú épületek felújítása – K. É. – 1075/2008)
- 3932 Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata módosítása (a Közbeszerzési Értesítőben K. É. – 19640/2007 számon megjelent egyszerűsített eljárás ajánlati felhívásának módosítása – K. É. – 1153/2008)

Visszavonás

- 3934 Békés Megyei Képviselő-testület Pándy Kálmán Kórháza visszavonása (a Közbeszerzési Értesítő 2007. november 21-i, 132. számában, K. É. – 16493/2007 számon megjelent egyszerű eljárás ajánlattételi felhívásának visszavonása – K. É. – 20822/2007)

A Céglőzłőny 3. számában (2008. január 17.) megjelent felszámolási eljárások megindításáról**A Baranya Megyei Bíróság
7.Fpk.02-07-000444/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőzłőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2007. december 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ROPOLI Számítástechnikai Szolgáltató Betéti Társaság** (7632 Pécs, Németh László utca 6. 8. em. 33.; cégjegyzékszám: 02 06 071981; adószám: 21922204-2-02) adós felszámolását följárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KERSZI Kereskedelmi és Pénzügyi Szervezési Tanácsadó Zrt., 1135 Budapest, Csata u. 11., cégjegyzékszám: 01 10 041640.

**A Baranya Megyei Bíróság
7.Fpk.02-07-000420/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőzłőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2007. december 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PRIMO Építőipari, Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (7633 Pécs, Péchy Blanka tér 6.; cégjegyzékszám: 02 09 010088; adószám: 10239702-2-02) adós felszámolását följárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

7633 Pécs, Kállai Éva tér 6.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CASH & LIMES Vagyonkezelő és Felszámoló Zrt., 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszám: 01 10 043611.

**A Baranya Megyei Bíróság
7.Fpk.02-07-000519/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőzłőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2007. december 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PYROPOT Kerámiakészítő és forgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság** (7633 Pécs, Szőnyi Ottó utca 4/A; cégjegyzékszám: 02 09 060039; adószám: 10441329-2-02) adós felszámolását följárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

7627 Pécs, Szeder u. 6.

Nem bejegyzett székhelye(i):

7633 Pécs, Szőnyi O. út 4/A

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II/16., cégjegyzékszám: 01 10 045659.

**A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság
9.Fpk.05-07-000469/14. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőzłőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2007. december 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **LEBEKER Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (3786 Lak, Tancsics Mihály u. 5.; cégjegyzékszám: 05 06 012037; adószám: 21053319-2-05) adós felszámolását följárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: DECIMA Felszámoló Kft., 1143 Budapest, Hungária krt. 80/A 1. em. 3., cégjegyzékszám: 01 09 878016.

**A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság
9.Fpk.05-07-000602/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőzłőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2007. december 8. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **METÁL FERRÓ Kereskedelmi és Építőipari Betéti Társaság** (3841 Aszaló, Bécsi u. 14.; cégjegyzékszám: 05 06 014901; adószám: 22102478-2-05) adós felszámolását följárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád u. 57-59., cégjegyzékszám: 01 09 269955.

**A Hajdú-Bihar Megyei Bíróság
7.Fpk.09-06-000861/15. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőzłőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2007. december 4. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Debreceni Városi-Egyetemi Kosárlabda Zártkörűen működő Részvénytársaság** (4032 Debrecen, Oláh G. u. 5.; cégjegyzékszám: 09 10 000341;

adószáma: 12554245-2-09) adós felszámolását följárás-ként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Debreceni Városi-Egyetemi Kosárlabda Részvénytársaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

Debreceni Városi-Egyetemi Kosárlabda Részvénytársaság „felszámolás alatt”

A bíróság által kijelölt felszámoló: TANÁCS-ADÓ Pénzügyi Gazdasági Zrt., 4030 Debrecen, Fokos u. 14., cégjegyzékszáma: 09 10 000162.

**A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság
10.Fpk.15-07-000904/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőzönyben való közzétételét, hogy a(z) 2007. október 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HITEL-CAR Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4400 Nyíregyháza, Szarvas utca 4. 4. em. 3.; cégjegyzékszáma: 15 06 088439; adószáma: 21009736-2-15) adós fizetéseképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

DESZ-CAR Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

4400 Nyíregyháza, Holló u. 35. 3. em. 14.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁZSIÓ Könyvszakértői, Gazdasági Tanácsadói, Szolgáltatói és Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. út 1. IV. em., cégjegyzékszáma: 15 09 060370.

**A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság
8.Fpk.15-07-000970/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőzönyben való közzétételét, hogy a(z) 2007. november 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ZSIDI-CLEAN Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (4484 Ibrány, Vasvári Pál u. 20.; cégjegyzékszáma: 15 09 070581; adószáma: 13688789-2-15) adós fizetéseképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: BROSS Válságkezelő Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 3/A fszt. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 666223. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Vasvári P. u. 1.)

**A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság
6.Fpk.15-07-001071/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőzönyben való közzétételét, hogy a(z) 2007. december 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **IMMOFÉM Ipari és Kereskedelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (4400 Nyíregyháza, Szent István u. 5. 1. em. 2.; cégjegyzékszáma: 15 10 040100; adószáma: 11241452-2-15) adós fizetéseképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

VASFÉM Ipari és Kereskedelmi Részvénytársaság
VASFÉM Ipari és Kereskedelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Előző székhelye(i):

4400 Nyíregyháza, Derkovits u. 106–108.

Jogelőd(ök):

Nyíregyházi Vas- és Fémipari Kiszövetkezet

A bíróság által kijelölt felszámoló: ADÓAKTUÁL Könyv- és Adószakértői, valamint Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 18–20. 4401 Pf. 69., cégjegyzékszáma: 15 09 060631.

**A Jász-Nagykún-Szolnok Megyei Bíróság
1.Fpk.16-07-000387/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőzönyben való közzétételét, hogy a(z) **GENERÁCIÓ SZOLNOK Építőipari és Beruházási Kft.** (5000 Szolnok, Óvoda u. 2.; cégjegyzékszáma: 16 09 006509; adószáma: 12681985-2-16) adós felszámolását följárás-ként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Keszaú-Solder Serec-L Könyvelő Auditáló Vagyonértékelő és Tanácsadó Kft., 1125 Budapest, Istenhegyi út 58/B, cégjegyzékszáma: 01 09 077793.

**A Zala Megyei Bíróság
3.Fpk.20-07-020366/3. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőzönyben való közzétételét, hogy a(z) 2007. december 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **„GJERKES és TÁRSA” Mezőgazdasági Termelő, Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság „végelszámolás alatt”** (8976 Nemesnép, Petőfi út 19.; cégjegyzékszáma: 20 06 036909; adószáma:

21075175-2-20) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

„GJERKES és TÁRSA” Mezőgazdasági Termelő, Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

„GYÖRKÖS és TÁRSA” Mezőgazdasági Termelő, Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: PÉNZINFO Könyvszakértő és Szaktanácsadó Kft., 9800 Vasvár, Szentmihályfalvi u. 19/A, cégjegyzékszáma: 18 09 100615.

**A Zala Megyei Bíróság
3.Fpk.20-07-020361/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglözlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2007. december 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **RI-AN STUDIO Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság** (8900 Zalaegerszeg, Landorhegyi u. 34.; cégjegyzékszáma: 20 06 037877; adószáma: 21822740-2-20) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1132 Budapest, Visegrádi u. 60. I/4., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

**A Zala Megyei Bíróság
2.Fpk.20-07-020411/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglözlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2007. december 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HORVÁTH ÉS TÁRSA Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (8800 Nagykanizsa, Varasdi u. 74.; cégjegyzékszáma: 20 09 063970; adószáma: 11535898-2-20) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

8800 Nagykanizsa, Március 15. tér 38.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CERES Gazdasági Tanácsadó és Felszámoló Kft., 7400 Kaposvár, Arany J. tér 5., cégjegyzékszáma: 14 09 306648.

CÉGHIRDETMEÉNYEK

Felhívás vagyón értékesítésére

A **CREDIT PLUSZ Kft.** (Cg.: [17 09 001262]; 7100 Szekszárd, Mikes u. 9–11.) mint a **NAGY J & Oostvogels Szállítmányozási, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** „f. a.” (Cg.: [03 09 100254]; 6000 Kecskemét, Szolnoki u. 35.; adószám: [10464942-2-03]) Bács-Kiskun Megyei Bíróság 10. Fpk. 03-05-000301/15. sz. végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján megvételre ajánlja fel a felszámolása alatt álló adós szervezet alább felsorolt ingatlanját:

1. Telephely és egyéb épület (6000 Kecskemét, Szolnoki u. 35–36.) Kecskemét 7416/6. hrsz., 5257 m².

Pályázati ár: bruttó 117 600 000 Ft.

2. A felszámolás alatt álló társaság járművei (nyerges vontatók, tehergépkocsik, felpótkocsik, személygépkocsi, hűtőkonténer, targonca) összesen 36 tétel.

Pályázati ár: bruttó (36 tétel összesen) 118 300 000 Ft.

A felszámolás alatt álló társaság ingatlanának értékelése átvethető a felszámoló székhelyén. A pályázati anyag ára 30 000 Ft.

A felszámolás alatt álló társaság járműveinek jegyzéke és műszaki szakértői véleménye átvethető a felszámoló székhelyén. A pályázati anyag ára 20 000 Ft.

Az ingatlan és a járművek a felszámolóval történt előzetesen egyeztetett időpontban megtekinthetők.

Bánatpénz: a pályázati kiírásban szereplő pályázati ár 10%-a.

Az elővásárlásra jogosultak elővásárlási szándékukat a pályázat beadási határidején belül írásban bejelenthetik.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell a képviselési jogosultságot, az ajánlott vételárat, a fizetés módját és határidejét 30 napos ajánlati kötöttséggel, valamint a bánatpénz befizetéséről szóló igazolást vagy nyugtát.

A bánatpénz megfizethető – dr. Gácsi Zoltán ügyvéd (7100 Szekszárd, Mikes u. 9–11.) 70600126-11079116 számú letéti számlájára, a felszámolás alatt álló társaság nevének feltüntetése mellett bánatpénz megjelöléssel – átutalással.

A pályázatokat az adós szervezet nevének feltüntetésével, Pályázat megjelölésű, zárt borítékban a *Céglözlönyben történő megjelenést (2008. január 17.) követő 15. nap 16 óráig* a CREDIT PLUSZ Kft., 7100 Szekszárd, Mikes u. 9–11. sz. alatti irodájában, személyesen vagy levélben kell megküldeni oly módon, hogy a fenti időpontig megérkezzen.

A felszámoló a pályázatokat közjegyző jelenlétében bontja, és ezt követően értékeli azokat, melynek eredményéről a pályázókat a beadási határidőt követő 15 napon belül írásban értesíti.

A kiíró fenntartja azon jogát, hogy a pályázatot megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilvánítsa. Ha több megfelelő, azonos értékű (a vételár vonatkozásában legfeljebb 10%-kal eltérő) pályázat érkezik, a felszámoló a pályázók között zártkörű ártárgyalást folytat.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információ Nagy László felszámolótól kapható a 06 (74) 511-211-es telefonszámon.

Az *ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt.* (Cg.: [01 10 042854]; 1055 Budapest, Szent István krt. 1.) mint a **Pataki Transz Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság „f. a.”** (Cg.: [09 09 009897]; 4031 Debrecen, Trombitás u. 13. II. 4.) Hajdú-Bihar Megyei Bíróság által kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíti a felszámolás alatt álló társaság tulajdonát képező alábbi gépjárművet:

Volkswagen Bora 1,6 gépkocsi.

Forgalmi rendszám: HIG-866.

Gyártási éve: 1999.

Futott kilométer: nem megállapítható.

A gépjármű becsült értéke: bruttó 1 100 000 Ft.

Bánatpénz: 110 000 Ft.

A gépjármű értékbecslése előzetes időpont-egyeztetés után, a felszámoló irodájában megtekinthető.

A pályázaton való részvétel feltétele:

– A megjelölt összegű bánatpénz befizetése az ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt. UniCredit Bank Hungary Zrt.-nél vezetett 10900035-00000002-96040018 számú bankszámlájára történhet, legkésőbb a pályázat benyújtásának határidejéig.

– Nyilatkozat arról, hogy a pályázó ajánlatát a beadási határidőtől számított 40 napig fenntartja.

– A pályázatoknak tartalmazniuk kell többek között a pályázó főbb adatait, az ajánlott vételárat, a bánatpénz befizetésének igazolását, s a fizetési feltételekre vonatkozó nyilatkozatot.

– Az írásos pályázati ajánlatokat zárt borítékban 2 példányban „PATAKI TRANSZ PÁLYÁZAT” jellegével a felszámolóbiztos, 1055 Budapest, Szent István körút 1. I. emeleti titkárságán kell benyújtani *jelen közlemény Céggözlönyben való megjelenését (2008. január 17.) követő 15. nap legkésőbb 12 óráig*, vagy postai úton eljuttatni az 1399 Budapest, Pf. 701/313 címre úgy, hogy a küldemény a megjelölt határidőig a felszámoló irodájába, a bánatpénz a bankszámlára beérkezzen.

A pályázatot kiíró fenntartja magának a jogot, hogy:

– megfelelő ajánlatok hiányában a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa, s új pályázat kiírásáról döntsön,

– a legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázók között ártárgyalás keretében döntsön az eljárásra vonatkozó csődtörvény 49/A. § (4) bekezdésében foglaltak figyelembevételével,

– a teljes vételár kiegyenlítése az adásvételi szerződés létrejöttének, és a birtokbaadásnak is előfeltétele,

– a jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget.

A pályázatok bontására közjegyző jelentésében kerül sor, melyről jegyzőkönyv készül.

A vagyontárgyakért kellékszavatosságot nem vállalunk, beszámítást nem fogadunk el.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás kérhető munkanapokon 9–12 óra között a következő elérhetőségen: 1055 Budapest, Szent István körút 1. I. em. dr. Dienes Tamás tel.: 06 (1) 302-3420.

Az *ÁFI Zrt.* (Cg.: [01 10 042854]; 1055 Budapest, Szent István Krt. 1. I. em.) mint a **Burkoland Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. „f. a.”** (Cg.: [11 09 011666]; 2800 Tata-bánya, Előd Vezér út 17/A) bíróság által kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíti a felszámolás alatt álló társaság alábbi vagyoni elemeit:

1. készlet: 31 000 db, különböző fajtájú csempe és járólap.

A készlet irányára: 500 000 Ft + áfa.

Bánatpénz: 50 000 Ft.

A készlet listája előzetes időpont-egyeztetést követően megtekinthető.

2. Az adós cég 4 000 000 Ft összegű követelése. A követelés kötelezettje felszámolás alatt van. A hitelezői igény bejelentésre és elfogadásra került a felszámoló által.

Irányár: 150 000 Ft.

Bánatpénz: 15 000 Ft.

A pályázaton való részvétel feltétele:

A pályázati ajánlatot magyar nyelven kettős, zárt borítékban, BURKOLAND Kft. „f. a.” vételi ajánlat megjelöléssel a felszámoló irodájában kell átadni (1055 Budapesti Szent István krt. 1.), *jelen közlemény Céggözlönyben való megjelenését (2008. január 17.) követő 15. nap legkésőbb 12 óráig*, vagy postai úton eljuttatni az 1399 Budapest, Pf. 701/313 címre úgy, hogy a küldemény a megjelölt határidőig a felszámoló irodájába beérkezzen.

A pályázat benyújtásának feltétele, hogy a benyújtás időpontjáig a pályázatban megjelölt bánatpénz átutalásra kerüljön az ÁFI Zrt. HVB Bank Hungary Rt.-nél vezetett 10900035-00000002-96040018 számú számlájára.

Nyilatkozat arról, hogy a pályázó ajánlatát a beadási határidőtől számított 40 napig fenntartja. Az ajánlatoknak tartalmazniuk kell a pályázó nevét, lakhelyét, székhelyét, a megajánlott vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, a vételár fedezetének igazolását.

A pályázatok bontására közjegyző jelenlétében kerül sor. A felszámoló a pályázati ajánlatokat a vételár nagysága és a fizetési feltételek alapján bírálja el. A felszámoló fenntartja a jogát, hogy a közel azonos ajánlattevők között ártárgyalást tartson. A teljes vételár kiegyenlítése az adásvételi szerződés létrejöttének, és a birtokbaadásnak is előfeltétele.

A bánatpénz a vételárba beszámít, eredménytelen pályázat esetén 8 napon belül visszafizetésre kerül.

A felszámoló felhívja az elővásárlási joggal rendelkezők figyelmét, hogy elővásárlási jogukat a pályázat benyújtásának időpontjáig írásban gyakorolhatják.

A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget.

A felszámoló a pályázatot – megfelelő ajánlatok hiányában – eredménytelennek nyilváníthatja.

A vagyontárgyakért kellékszavatosságot nem vállalunk, beszámítást nem fogadunk el.

A pályázattal kapcsolatban bővebb információ kérhető hétköznap 9 és 12 óra között a 302-3422-es telefonszámon, felszámolóbiztos: Kozári Richárd.

Az ÁFI Zrt. (Cg.: [01 10 042854]; 1055 Budapest, Szent István krt. 1.) mint a **Somogyi Cigányságért Kht.** „f. a.” (Cg.: [14 14 300029]; 7400 Kaposvár, Szent Imre u. 14.) bíróság által kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíti a felszámolás alatt álló társaság alábbi ingatlanát:

– Babócsa, külterület 072/2. hrsz. alatti 3840 m² ingatlan.

Az ingatlan irányára: 1 500 000 Ft.

Bánatpénz: 150 000 Ft.

A vevőnek vállalnia kell az esetlegesen felmerülő környezeti károk elhárítását.

Az ingatlanról készült értébecslés a felszámoló irodájában – előzetes időpont-egyeztetést követően – megtekinthető.

A pályázaton való részvétel feltétele:

A pályázati ajánlatot magyar nyelven kettős, zárt borítékban, „Somogyi Cigányságért Kht. f. a. vételi ajánlat” megjelöléssel a felszámoló irodájában kell átadni (1055 Budapest, Szent István krt. 1.) *jelen közlemény Cégközlönyben való megjelenését (2008. január 17.) követő 15. nap legkésőbb 12 óráig*, vagy postai úton eljuttatni az

1399 Budapest, Pf. 701/313 címre, úgy, hogy a küldemény a megjelölt határidőig a felszámoló irodájába beérkezzen.

A pályázat benyújtásának feltétele, hogy a benyújtás időpontjáig a pályázatban megjelölt bánatpénz átutalásra kerüljön az ÁFI Zrt. UniCredit Bank Hungary Nyrt.-nél vezetett 10900035-00000002-96040018 számú számlájára.

Nyilatkozat arról, hogy a pályázó ajánlatát a beadási határidőtől számított 40 napig fenntartja. Az ajánlatoknak tartalmazniuk kell a pályázó nevét, lakhelyét, székhelyét, a megajánlott vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, a vételár fedezetének igazolását.

A pályázatok bontására közjegyző jelenlétében kerül sor. A felszámoló a pályázati ajánlatokat a vételár nagysága és a fizetési feltételek alapján bírálja el. A felszámoló fenntartja a jogát, hogy a közel azonos ajánlattevők között ártárgyalást tartson. A teljes vételár kiegyenlítése az adásvételi szerződés létrejöttének, és a birtokbaadásnak is előfeltétele.

A bánatpénz a vételárba beszámít, eredménytelen pályázat esetén 8 napon belül visszafizetésre kerül.

A felszámoló felhívja az elővásárlási joggal rendelkezők figyelmét, hogy elővásárlási jogukat a pályázat benyújtásának időpontjáig írásban gyakorolhatják.

A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget.

A felszámoló a pályázatot – megfelelő ajánlatok hiányában – eredménytelennek nyilváníthatja.

A vagyontárgyakért kellékszavatosságot nem vállalunk, beszámítást nem fogadunk el.

A pályázattal kapcsolatban bővebb információ kérhető hétköznap 9 és 12 óra között a 302-3422-es telefonszámon, felszámolóbiztos: Kozári Richárd.

Az ÁFI Zrt. (Cg.: [01 10 042854]; 1055 Budapest, Szent István krt. 1.) mint a **PJP 2000 Építőipari Kivitelező és Mezőgazdasági Termelő Kft.** „f. a.” (Cg.: [20 09 064806]; 8900 Zalaegerszeg, Virágszer út 8.) bíróság által kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

keretében értékesíti az adós cégvagyon részét képező tárgyi eszközöket (építőipari eszközök).

A tárgyi eszközök becsült értéke: 150 000 Ft + áfa.

Bánatpénz: 15 000 Ft.

A tárgyi eszközök listája a felszámoló irodájában – előzetes időpont-egyeztetést követően – megtekinthető.

A pályázaton való részvétel feltétele:

A pályázati ajánlatot magyar nyelven kettős, zárt borítékban, „PJP 2000 Kft. f. a. vételi ajánlat” megjelöléssel a felszámoló irodájában kell átadni (1055 Budapest, Szent

István krt. 1.) *jelen közlemény Cégközlönyben való megjelenését (2008. január 17.) követő 15. nap legkésőbb 12 óráig*, vagy postai úton eljuttatni az 1399 Budapest, Pf. 701/313 címre, úgy, hogy a küldemény a megjelölt határidőig a felszámoló irodájába beérkezzen.

A pályázat benyújtásának feltétele, hogy a benyújtás időpontjáig a pályázatban megjelölt bánatpénz átutalásra kerüljön az ÁFI Zrt. UniCredit Bank Hungary Nyrt.-nél vezetett 10900035-00000002-96040018 számú számlájára.

Nyilatkozat arról, hogy a pályázó ajánlatát a beadási határidőtől számított 40 napig fenntartja. Az ajánlatoknak tartalmazniuk kell a pályázó nevét, lakhelyét, székhelyét, a megajánlott vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, a vételár fedezetének igazolását.

A nyertes pályázónak a vételárat 8 napon belül kell megfizetnie. Ha több megfelelő, azonos értékű pályázat érkezik, a felszámoló ártárgyalást tart, amelynek feltételeit írásban közli a pályázókkal. A bánatpénz a vételárba beszámít, eredménytelen pályázat esetén 8 napon belül visszafizetésre kerül.

A felszámoló felhívja az elővásárlási joggal rendelkezők figyelmét, hogy elővásárlási jogukat a pályázat benyújtásának időpontjáig írásban gyakorolhatják.

A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget.

A felszámoló a pályázatot – megfelelő ajánlatok hiányában – eredménytelennek nyilváníthatja.

A vagyontárgyakért kellékszavatosságot nem vállalunk, beszámítást nem fogadunk el.

A pályázattal kapcsolatban bővebb információ kérhető a 302-3422-es telefonszámon, felszámolóbiztos: Kozári Richárd.

A **CONCORDAT Felszámoló Kft.** (Cg.: [01 09 562281]; 1015 Budapest, Hattyú u. 10/A fszt. 1.) mint a **Vas Megyei Építőipari Rt.** „f. a.” (Cg.: [18 10 100526]; 9700 Szombathely, Szent Flórián krt. 2.), a Vas Megyei Bíróság 3. Fpk. 18-04-000052/8. számú végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíteni kívánja a felszámolás alatt álló szervezet, Szombathely, Lovas u. 23. III. emeleti, 296 m² nagyságú, 1972/18/A/14. hrsz.-ú ingatlanát.

Írányár: 10 000 000 Ft + áfa (tízmillió forint + áfa).

Bánatpénz: 500 000 Ft (ötszázezer forint).

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó nevét, pontos címét, a beígért vételárat (nettó ár Ft + áfa). A pályázathoz mellékelni kell, ha a pályázó vállalkozó, a vállalkozói igazolvány másolatát, gazdasági társaságnál a cégkivonatot,

illetve másolatát, minden esetben a pályázó adószámát, statisztikai és pénzforgalmi jelzőszámát, valamint a bánatpénz befizetését (átutalását) bizonyító banki igazolást és a pályázatban megjelölt (beígért) bruttó vételár (nettó ár Ft + áfa) és a bánatpénz különbözetére vonatkozó banki fedezetigazolást.

A pályázatban való részvétel feltétele a bánatpénz befizetése legkésőbb a pályázat benyújtásának időpontjáig a felszámoló által az érdeklődőknek megadott bankszámlára.

A bánatpénz befizetését bizonyító banki bizonylat másolatát és a bánatpénz számlára történt beérkezésére vonatkozó banki igazolást a pályázathoz mellékelni kell.

Az értékesítésre kerülő ingatlanért és annak egyes részeiért a felszámoló kellékszavatosságot nem vállal, azokat a pályázó megtekintett és megvizsgált állapotban veszi meg azzal, hogy a tulajdonjog változásával kapcsolatos vagyónáruházi illeték, vagy valamennyi más költség a pályázót (vevőt) terheli, továbbá az esetleg később felmerülő és az adásvétel időpontjában nem ismert környezeti terhet is a vevő viseli.

A vételárba a hitelezői követelések beszámítására nincs lehetőség, ezt a felszámoló kizárja.

A vételár kiegyenlítése az adásvételi szerződés létrejöttének és a birtokba lépésének is előfeltétele.

A pályázatokat *legkésőbb* – az ajánlott vételár és a fizetési mód megjelölésével – a *Cégközlönyben való megjelenéstől (2008. január 17.) számított 15. napon 10 óráig* kérjük írásban, személyesen, vagy postai úton benyújtani a felszámoló irodájába: **CONCORDAT Felszámoló Kft.** (1015 Budapest, Hattyú u. 10/A fszt. 1.).

A zárt borítékra kérjük ráírni: „Vasép Rt. f. a. Pályázat”.

A pályázatok bontása és elbírálása a benyújtási határidő lejártá után számított 10 munkanapon belül megtörténik. A felszámoló értesíti az elővásárlásra jogosultakat, hogy a törvény szerinti elővásárlási jogukkal csak a pályázat kereken és feltételein belül élhetnek.

A felszámoló a pályázatot megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki. Megfelelő, azonos értékű pályázatok esetén az ajánlattevők között nyilvános ártárgyalás megtartására kerül sor, amelynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően a résztvevőkkel a felszámoló ismerteti.

Bővebb felvilágosítás kapható dr. Szabó Ernő felszámolóbiztostól a 06 (92) 510-465, 06 (92) 321-236 és a 202-2707, 202-2208-as telefonszámokon [telefax: 06 (92) 510-426].

Az **ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt.** (Cg.: [01 10 042854]; 1055 Budapest, Szent István krt. 1.) mint a **STAR-VILL Kft.** „f. a.” (Cg.: [05 09 005023]; 3600 Ózd,

Gyár út 1.) Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság által kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíti a felszámolási eljárás alatt álló társaság tulajdonát képező alábbi vagyontárgyát:

1. Ózd, belterület hrsz.: 11003. alatti üzemi terület megnevezésű 2080 m² ingatlan.

2. Ózd, belterület hrsz. 11100. alatti építményrész megnevezésű 1314 m² ingatlan.

Az ingatlanok becsült értéke: 2 500 000 Ft.

Bánatpénz: 250 000 Ft.

A vevőnek vállalnia kell az esetlegesen felmerülő környezeti károk elhárítását.

Az ingatlanról készült értékbecslés a felszámoló irodájában – előzetes időpont-egyeztetést követően – megtekinthető. A felszámoló az ingatlanokat kizárólag együttesen kívánja értékesíteni. A vevőnek vállalnia kell az esetlegesen felmerülő környezeti károk elhárítását.

A pályázaton való részvétel feltétele:

– A megjelölt összegű bánatpénz befizetése az ÁFI Felszámoló és Vagyongkezelő Zrt. Unicredit Bank Rt.-nél vezetett 10900035-00000002-96040018 számú bankszámlájára történhet, legkésőbb a pályázat benyújtásának határidejéig.

– Nyilatkozat arról, hogy a pályázó ajánlatát a beadási határidőtől számított 40 napig fenntartja.

– A pályázatoknak tartalmazniuk kell többek között a pályázó főbb adatait, az ajánlott vételárat, a bánatpénz befizetésének igazolását, s a fizetési feltételekre vonatkozó nyilatkozatot.

– Az írásos pályázati ajánlatokat zárt borítékban 2 példányban „STAR-VILL Kft. – PÁLYÁZAT” jellegével a vagyonrendező, 1055 Budapest, Szent István körút 1. szám alatti titkárságán kell benyújtani *jelen közlemény Cégközlönyben való megjelenését (2008. január 17.) követő 15. napon legkésőbb 12 óráig*, vagy postai úton eljuttatni az 1399 Budapest, Pf. 701/313 címre úgy, hogy a küldemény a megjelölt határidőig a felszámoló irodájába beérkezzen.

A pályázatot kiíró fenntartja magának a jogot hogy:

– megfelelő ajánlatok hiányában a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa, s új pályázat kiírásáról döntsön,

– a legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázók között ártárgyalás keretében döntsön az eljárásra vonatkozó csődtörvény 49/A. § (4) bekezdésében foglaltak figyelembevételével,

– teljes vételár kiegyenlítése az adásvételi szerződés létrejöttének, és a birtokbaadásnak is előfeltétele,

– a jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget.

A felszámoló felhívja az elővásárlásra jogosultakat, hogy ezen szándékukat – jogosultságuk igazolása mellett – a pályázat beadási határidejéig írásban adják le.

A vagyontárgyakért kellékszavatosságot nem vállalunk, beszámítást nem fogadunk el.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítás kérhető munkanapokon 9–12 óra között az alábbi helyszínen: 1055 Budapest, Szent István körút 1., Kozári Richárd, tel.: 302-3420.

Az ÁFI Zrt. (Cg.: [01 10 042854]; 1055 Budapest, Szent István krt. 1.) mint a **CSURFA Ipari és Kereskedelmi Kft.** „f. a.” (Cg.: [14 09 305733]; 8840 Csurgó, 1684. hrsz. 14.) bíróság által kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíti a felszámolás alatt álló társaság alábbi ingatlanát:

– Csurgó, belterület 1685. hrsz. alatti 1664 m² ingatlan.

Az ingatlan irányára: 150 000 Ft.

Bánatpénz: 15 000 Ft.

A vevőnek vállalnia kell az esetlegesen felmerülő környezeti károk elhárítását.

Az ingatlanról készült értékbecslés a felszámoló irodájában – előzetes időpont-egyeztetést követően – megtekinthető.

A pályázaton való részvétel feltétele:

A pályázati ajánlatot magyar nyelven kettős, zárt borítékban, „CSURFA Kft. f. a. vételi ajánlat” megjelöléssel a felszámoló irodájában kell átadni (1055 Budapest, Szent István krt. 1.) *jelen közlemény Cégközlönyben való megjelenését (2008. január 17.) követő 15. nap legkésőbb 12 óráig*, vagy postai úton eljuttatni az 1399 Budapest, Pf. 701/313 címre, úgy, hogy a küldemény a megjelölt határidőig a felszámoló irodájába beérkezzen.

A pályázat benyújtásának feltétele, hogy a benyújtás időpontjáig a pályázatban megjelölt bánatpénz átutalásra kerüljön az ÁFI Rt. UniCredit Bank Hungary Nyrt.-nél vezetett 10900035-00000002-96040018 számú számlájára.

Nyilatkozat arról, hogy a pályázó ajánlatát a beadási határidőtől számított 40 napig fenntartja. Az ajánlatoknak tartalmazniuk kell: a pályázó nevét, lakhelyét, székhelyét, a megajánlott vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, a vételár fedezetének igazolását.

A pályázatok bontására közjegyző jelenlétében kerül sor. A felszámoló a pályázati ajánlatokat a vételár nagysága és a fizetési feltételek alapján bírálja el. A felszámoló fenntartja a jogát, hogy a közel azonos ajánlattevők között ártárgyalást tartson. A teljes vételár kiegyenlítése az adásvételi szerződés létrejöttének, és a birtokbaadásnak is előfeltétele.

A bánatpénz a vételárba beszámít, eredménytelen pályázat esetén 8 napon belül visszafizetésre kerül.

A felszámoló felhívja az elővásárlási joggal rendelkezők figyelmét, hogy elővásárlási jogukat a pályázat benyújtásának időpontjáig írásban gyakorolhatják.

A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget.

A felszámoló a pályázatot – megfelelő ajánlatok hiányában – eredménytelennek nyilváníthatja. Jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget.

A vagyontárgyakért kellékszavatosságot nem vállalunk, beszámítást nem fogadunk el.

A pályázattal kapcsolatban bővebb információ kérhető hétköznap 9 és 12 óra között a 302-3422-es telefonszámon, felszámolóbiztos: Kozári Richárd.

Az *Alexander & Co. Gazdasági Szaktanácsadó Kft.* (Cg.: [01 09 709122]; 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. 8.) mint a Fővárosi Bíróság 19. Fpk. 01-06-004088/2. sz. végzésében kijelölt **Z és M Ingatlanforgalmazó, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** „f. a.” (Cg.: [01 09 724141]; 1107 Budapest, Szállás u. 7.; adószáma: 12633119-2-42)) felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíteni kívánja az alábbi vagyontárgyait:

1. Agrokertrade zRt. (1068 Budapest, Benczúr u. 41.) társaságban meglévő 200 000 000 Ft névértékű üzletrészt, a névértéknek megfelelő becsértéken.

2. GMD-748 forgalmi rendszámú üzemképtelen gépjármű, 50 000 Ft becsértéken (Skoda Pick up).

3. FDD-022 forgalmi rendszámú üzemképtelen gépjármű, 42 000 Ft becsértéken (Mercedes 260SE).

A pályázatokat a felszámoló postacímére (1396 Budapest, 62. Pf. 464), vagy személyesen az Alexander & Co. Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. emeleten lévő irodájában kell benyújtani a *Cégközlönyben történő közzétételtől (2008. január 17.) számított 15. nap 12 óráig*. A pályázati borítékra kérjük ráírni: „Z és M Kft. f. a. pályázat” jeligét. A pályázatok bontására a pályázati határidő lejártát követő 15 napon belül közjegyző jelenlétében kerül sor. A pályázat elbírálása és a pályázók értesítése a pályázat bontását követő 15 napon belül történik meg. Elővételi jogosultak e pályázat keretében gyakorolhatják elővételi jogukat bejelentkezésük után a kialakult vételár ismeretében tett felhívást követően.

A pályázaton az vehet részt:

– aki a „Z és M Kft. bántpénz” közleménnyel, a megjelölt összegű bántpénzt az Alexander & Co. Kft., Budapest Bank zRt.-nél vezetett 10103173-49893900-01000001 sz. számlájára, a banki átutalási napokat is figyelembe véve befizette úgy, hogy az legkésőbb a pályá-

zati határidő lejártakor minden kétséget kizáróan igazolva legyen. A bántpénz a felszámolás alatt álló társaság pénztárába (Alexander & Co. Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. em.) készpénzben is befizethető;

– aki legalább 60 napi ajánlati kötöttséget vállal;

– a kialakult vételár megfizetésére 8 banki napon belüli teljesítést vállal;

– céges pályázók esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonat és aláírási címpéldány másolatának benyújtása szükséges.

A felszámoló a pályázatokat – megfelelő ajánlat hiányában – eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki. Megfelelő, azonos értékű pályázatok esetén az ajánlattevők között nyilvános ártárgyalásra kerül sor, amelynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően a résztvevőkkel a felszámoló ismerteti. A felszámoló fenntartja magának a jogot, hogy a felszámolási folyamat változásának tükrében jelen pályázatot részben vagy egészben az eljárás bármely szakaszában visszavonja. A pályázattal kapcsolatban további részletes információkat Koczka Lajos felszámolóbiztos ad a 312-1265-ös telefonszámon.

A *TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt.* (Cg.: [01 10 045659]; székhely: 1092 Budapest, Ferenc krt. 40.; levelezési cím: 7603 Pécs, Pf. 121) a **DIRECT 2000 Számítástechnikai Kft.** „f. a.” (Cg.: [14 09 304400]; 8840 Csurgó, Rózsa u. 63.), a Somogy Megyei Bíróság 2. Fpk. 14-06-000424. számú végzésével kijelölt felszámolója az adós társaság követeléseit kínálja

nyilvános pályázat

útján megvásárlásra.

A követelés egy magánszeméllyel szemben 1 500 000 Ft tőke és annak járulékaire áll fenn.

Irányár: 90 000 Ft.

A követelés, mint kifejezetten bizonytalan követelés, amelyek értékéért, behajthatóságáért, illetve érvényesíthetőségéért a kiíró felelősséget nem vállal, illetőleg a Ptk. 330. §-ában meghatározott kezési felelősségét kifejezetten kizárja.

A felszámoló az értékesítéssel kapcsolatban írásos ajánlatokat kér benyújtani, melyeket a TM-LINE Zrt., 1092 Budapest, Ferenc krt. 40., 1450 Budapest, Pf. 136, valamint a 7621 Pécs, Felsőmalom u. 25., illetve 7603 Pécs, Pf. 121 címekre vár, „DIRECT 2000 Kft. f. a. vételi ajánlat” megjelöléssel, kettős, zárt borítékban, személyesen, vagy postai úton eljuttatni.

A pályázati eljárás részletes feltételeit feltételfüzet állapítja meg. A feltételfüzet – titoktartási nyilatkozat egyidejű aláírása mellett – a felszámoló székhelyén munkanapo-

kon 9–12 óráig megtekinthető, illetve megvásárolható, 4000 Ft + áfa áron. Az ajánlat érvényességének feltétele 50 000 Ft bánatpénz előzetes megfizetése, a felszámoló Raiffeisen Bank Rt.-nél vezetett 12072507-00370600-00100009 számú bankszámlájára. A pályázati ajánlatban 75 napos ajánlati kötöttséget kell vállalni.

A vételárnak a bánatpénzen felüli részét az engedményezési szerződés megkötését követő 8 napon belül, átutalással kell megfizetni. A beszámítás lehetőségét az 1991. évi IL. tv. 49. § (4) bekezdése kizárja.

Az ajánlatoknak tartalmaznia kell: a pályázó nevét, székhelyét, hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő(k) aláírási címpéldányát, a megajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, a vételár fedezetének igazolását.

Az ajánlatok benyújtásának időpontja: *legkésőbb jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2008. január 17.) számított 15. napot követő első munkanap 12 óra.* A felszámoló a személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt állít ki.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követően 15 napon belül, közjegyző jelenlétében kerül sor.

A pályázati ajánlatokat a felszámoló az árajánlatok nagysága alapján bírálja el. Amennyiben érkezik megfelelő ajánlat, de a legjobb ajánlati árat követő ajánlati ár a legmagasabb ajánlati ár 90%-át eléri, a felszámoló köteles a pályázók között nyilvános ártárgyalást tartani. A követeléssel kapcsolatban harmadik személynek nincs elővásárlási joga. A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget, megfelelő ajánlat hiányában a pályázat eredménytelennek nyilvánítható.

További információ a felszámoló szervezet munkatársától dr. Horváth Szilárd felszámolóbiztostól, a 06 (30) 660-1662, valamint a 06 (72) 520-627-es telefonszámokon kapható.

Az *EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft.* (Cg.: [01 09 269955]; 1054 Budapest, Honvéd u. 8. I. 2.) mint a Fővárosi Bíróság 4. Fpk. 01-06-003017/8. számú végzésben kijelölt **IDO-Nemzetközi Latin Amerikai és Sport Fejlesztési Iroda Kft.** „f. a.” (Cg.: [01 09 677286]; 1119 Budapest, Fehérvári út 101/A; adószáma: [11798040-2-43]) felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíteni kívánja az alábbi vagyontárgyakat:

1. 6 db KAEV típusú varrógép, 1 tűzőgép, 1 gépasztal, 1 db szalagvezető, mindösszesen 50 000 Ft becsértéken.

2. Különböző méretű kész, illetve félkész hótaposó csizma és gumicsizma (gyermekméretűek) kb. 300 db, mindösszesen 120 000 Ft becsértéken.

3. DGM bukósisak többféle méretben, kb. 400 db, mindösszesen 180 000 Ft becsértéken.

4. Gyermekcsizma készítéséhez használt cipő alsó- és felsőrészek, mindösszesen 400 000 Ft becsértéken.

5. Szintetikus bélésanyag 400 000 Ft becsértéken.

6. Egyéb gyerekcipő készítéséhez szükséges alapanyag 400 000 Ft.

A meghirdetett vagyontárgyak előzetesen egyeztetett időpontban megtekinthetők. Pályázatokat a felszámoló postacímére (1396 Budapest 62, Pf. 464), vagy személyesen az EXEREM Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. emeleten lévő irodájában kell benyújtani a *Cégközlönyben történő közzétételétől (2008. január 17.) számított 15. nap 12 óráig.* A pályázati borítékra kérjük ráírni: „IDO Pályázat” jelíggel. A pályázat bontására a pályázati határidő lejáratát követő 15 napon belül közjegyző jelenlétében kerül sor. A pályázat elbírálása és a pályázók értesítése a pályázat bontását követő 15 napon belül történik meg. Elővételi jogosultak e pályázat keretében gyakorolhatják elővételi jogukat bejelentkezésük után a kialakult vételár ismeretében tett felhívást követően.

A pályázaton az vehet részt:

– aki a „IDO-Nemzetközi Kft. bánatpénz” közleménnyel, a megjelölt összegű bánatpénzt, az EXEREM Kft., Citibank Rt.-nél vezetett 10800014-60000006-10175082 számú számlára, a banki átutalási napokat is figyelembe véve befizette úgy, hogy az legkésőbb a pályázati határidő lejártakor minden kétséget kizáróan igazolva legyen. A bánatpénz a felszámolás alatt álló társaság pénztárába (EXEREM Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. em.) készpénzben is befizethető,

– aki legalább 60 napi ajánlati kötöttséget, és
– a kialakult vételár megfizetésére 8 banki napon belüli teljesítést vállal,

– céges pályázók esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonat és aláírási címpéldány másolatának benyújtása szükséges.

A felszámoló a pályázatot – megfelelő ajánlat hiányában – eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki. Megfelelő, azonos értékű pályázatok esetén az ajánlattevők között nyilvános ártárgyalásra kerül sor, amelynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően a résztvevőkkel a felszámoló ismerteti. A felszámoló fenntartja magának a jogot, hogy a felszámolási folyamat változásának tükrében jelen pályázatot részben vagy egészben az eljárás bármely szakaszában visszavonja. A pályázattal kapcsolatban további részletes információkat Szarka Norbert felszámolóbiztos ad a 06 (1) 312-1265-ös telefonszámon.

Az *ADÓAKTUÁL Kft.* (Cg.: [15 09 060631]; székhelye: 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 18–20.) mint a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6. Fpk.

15-06-000585/6. számú végzésével kijelölt **BEREG-GABONA Mezőgazdasági Termelő, Szolgáltató és Kereskedelmi Részvénytársaság „f. a.”** (Cg.: [15 10 040278]; 4800 Vásárosnamény, Veress P. u. 27.) gazdálkodó szervezet felszámolója képviseletében eljáró Hajdu Attila felszámolóbiztos

nyilvános pályázat

útján értékesíteni kívánja az adós cég tulajdonát képező alábbi vagyont.

Ingatlan:

Ingatlan címe: Pusztadobos, külterület 0128/9. hrsz.-ú.

Ingatlan megnevezése: kivett telephely.

Területe: 5 ha 3954 m².

Az ingatlan a rajta lévő felülepítményekkel, valamint a rajta található baromfitelep technológiával együtt kerülnek eladásra.

Az 1/1 tulajdoni illetőség irányára: 51 605 000 Ft + áfa.

A meghirdetett vagyontárgyakra kizárólag egyben pályázhatnak az érdeklődők.

Pályázati jelentkezés és információgyűjtés:

Az ingatlanokat és a felülepítményeket, valamint a telep technológiáját előzetes egyeztetés alapján az érdeklődők a helyszínen tekinthetik meg [telefon: 06 (42) 421-137].

A felszámoló tájékoztatja a pályázókat, hogy az „f. a.” gazdálkodó szervezet vagyona jelenleg bérleti formában van hasznosítva. Sikeres pályázat esetén a pályázó köteles a bérleti szerződésben megfogalmazott feltételeket a bérleti időszak lejáratáig a bérlők számára biztosítani.

A pályázatokat zárt borítékban a felszámoló 4400 Nyíregyháza, Búza tér 9. szám alatti irodájába kell benyújtani a

jelen pályázat Cégközlönyben való közzétételét (2008. január 17.) követő 15. nap 10 óra 30 perc és 11 óra közötti időpontban.

A pályázatok bontása közjegyző jelenlétében történik. A pályázatok elbírálásáról szóló döntésről a felszámolóbiztos a döntés meghozatalától számított 10 napon belül írásban fogja értesíteni a pályázókat. Ártárgyalásra – megfelelő árajánlat esetén – az azonos értékű (árajánlat tekintetében legfeljebb 10%-kal eltérő) pályázatot benyújtók között kerül sor, melyről a jogosultakat a felszámoló írásban értesíti.

Az elővásárlásra jogosultak ezen irányú szándékukat – a pályázat benyújtásának határidejéig – írásban jelenthetik be a felszámolónak.

A pályázaton való részvétel feltétele:

- a pályázó (név, képviselő, cím, telefon-, bankszámlaszám, gazdasági társaságok esetében képviseleti jogosultságot igazoló hitelesített aláírási címpéldány és 30 napnál nem régebbi cégkivonat csatolása szükséges), valamint az ajánlati ár (bruttó), és a fizetési feltételekre vonatkozó nyilatkozat egyértelmű meghatározása,

- a megajánlott nettó irányár 10%-ának megfelelő bnatpénz befizetése a Bereg-Gabona Rt. „f. a.” házipénztárába történő befizetéssel legkésőbb a pályázat benyújtására nyitva álló határidőig,

- 60 napos ajánlati kötöttség vállalása.

A felszámoló fenntartja magának a jogot arra, hogy a nyilvános pályázatot – megfelelő ajánlat hiányában – eredménytelennek nyilvánítsa.

Érdeklődni lehet: Hajdu Attila felszámolóbiztosnál (4400 Nyíregyháza, Búza tér 9.) telefon/fax: 06 (42) 421-137, valamint a 06 (30) 958-3055-ös telefonszámon.

KÖZLÖNY

§

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó
megjelentette

Sereg András

Boross – Hadapródiskolától a miniszterelnöki székig

című könyvét

A kötet tizennégy beszélgetésben, számos színes történetben mutatja be Boross Péter volt miniszterelnököt. A mai magyar politikai élet egyik legizgalmasabb alakjának pályafutását végigkérdező mű egyben történelmi olvasókönyv is: a személyes életutat kiegészítik a huszadik századi magyar história, a korszakot és az interjúalany életét meghatározó személyiségek rövid életrajzai, szemelvények, dokumentumértékű fotók. Boross sajátos fényszögben látja és láttatja a magyar történelmet, a politika belvilágát. Bölcs, nagy élettapasztalatú politikus, aki saját kárán is tanult a történelemből, képes szembenézni egykori önmagával. Az életrajzi könyv a múlt század második felének láttelepe, a történelmi és politikai folyamatok szubjektív, vitára ingerlő elemzése. Aki kezébe veszi a kötetet, választ kap többek között arra, hogyan menekült meg Németországból a hadapród főhős, milyen összeesküvésben vett részt közvetlenül a háború után, miért éppen Keresztes-Fischer Ferenc a belügyminiszteri példaképe, miért kapott dedikált könyvet a hetvenes évek közepén a későbbi Nobel-díjas írótól, Kertész Imrétől, hogyan lett nyugdíjas vendéglátó-ipari igazgatóból kormánytag, léteztek-e ügynöklisták, hány besúgó volt az első demokratikusan megválasztott Országgyűlésben, kik látogatták meg Antall Józsefet a betegágyánál, mi célból vállalt 216 napra miniszterelnökséget, miért lett Orbán Viktor kormányfői tanácsadója, majd miért állt félre udvariasan, mi aggasztja ma, miért pesszimista középtávon, és miért csak a mai harminc év alattiakban bíz. Kérdések és válaszok kétszáz oldalon.

A kötet 200 oldal terjedelmű, ára **3444 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. szám (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internet-címen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Sereg András

Boross – Hadapródiskolától a miniszterelnöki székig

című, 200 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **3444 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

Az **Ellenőrzési Figyelő** az ellenőrzési és felügyeleti szakma egyedüli olyan, negyedévente megjelenő szakfolyóirata, amely a teljes szakterületet áttekinti. A lap a gazdálkodás területén dolgozó valamennyi szakember számára hasznos információkat tartalmaz, ezen túlmenően az önkormányzatok és a közigazgatási hivatalok szakmai, felügyeleti munkájával kapcsolatos cikkei révén ezen területek szakemberei számára is segítséget jelenthet a napi munkában. A lap szerkesztésében részt vesz a KEHI, az APEH, az ÁSZ, az ÁPV Rt., az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium, a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium, az ORFK és a VPOP is.

Az **Ellenőrzési Figyelő** az ellenőrzési munka tapasztalatairól szóló esettanulmányok, az ellenőrzési és felügyeleti munka egy-egy területére vonatkozó összefoglaló értékelések, korszerű ellenőrzési módszertanok ismertetésével, nemzetközi kitekintéssel bővíti az ellenőrzés és a felügyelet területén dolgozó emberek és az ellenőrzöttek ismereteit is. Igen nagy érdeklődést keltenek a fontos és aktuális témákról tartott „Kerekasztal-beszélgetések” rovat és az ellenőrzési rendszer EU-csatlakozással összefüggő átalakításáról szóló cikkek. A lap rendszeresen tájékoztat a Magyar Pénzügyi-Gazdasági Ellenőrök Közhasznú Egyesület szakmai közéleti eseményeiről.

Az **Ellenőrzési Figyelő** szakmai fórumként kínálozik arra, hogy a minisztériumok, az ellenőrzési szervezetek és felügyeleti belső és külső szakmai kommunikációját segítse, munkatársainak szakmai ismereteit gyarapítsa, szakismeretét növelje.

2008. évi éves előfizetési díja: 4284 Ft áfával, fél évre 2142 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu). Előfizetésben megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem az

Ellenőrzési Figyelő

című lapot példányban, és kérem a következő címre kézbesíteni:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város/község, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

2008. évi előfizetési díj egy évre: 4284 Ft áfával. ☐

fél évre: 2142 Ft áfával. ☐

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó

megjelentette

*Bárd Károly***Emberi jogok
és büntető igazságszolgáltatás
Európában****A tisztességes eljárás büntetőügyekben
– emberijog-dogmatikai
értekezés**

című könyvét

A tisztességes eljárás elméleti kérdései és gyakorlati érvényesülése iránt érdeklődők előtt – eddig megjelent kötetei révén – már jól ismert szerző a könyv borítóján ekképpen ajánlja az olvasók figyelmébe tanulmányát:

„A könyv írásának kezdetén elsősorban az foglalkoztatott, hogy mennyiben járulhat hozzá a strasbourgi Emberi Jogi Bíróság az európai államok igazságszolgáltatási rendszereinek közelítéséhez. A vizsgálat során aztán olyan alapvető kérdésekkel szembesültem, mint az igazságszolgáltatás szerepe a demokráciában, a tisztességes eljáráshoz való jog helye az alapjogok rendszerében vagy a jogokról való lemondás és annak korlátai. Elsősorban a strasbourgi esetjog alapján elemzem a tisztességes eljárás azon elemeit, amelyek értelmezésében mind a mai napig bizonytalanság észlelhető a magyar joggyakorlatban: mit kíván a bírói pártatlanság, hogyan teremthető meg az összhang a véleménynyilvánítás szabadsága és a bíróságok tekintélyének megőrzése iránti érdek között, mi legyen a törvénysértően megszerzett bizonyítékok sorsa, meddig terjed a hallgatás joga? Nos, ezekről a kérdésekről szól a könyv. Meg sok minden másról....”

A kötet 320 oldal terjedelmű, ára **7938 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. szám (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internet-címen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem

*Bárd Károly***Emberi jogok
és büntető igazságszolgáltatás
Európában**

című, 320 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **7938 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó megjelentette**a****Módszertani útmutató a helyi önkormányzati rendeletek szerkesztéséhez**

c. kiadványt.

Az útmutató célja, hogy a helyi önkormányzati rendeletek alkotása során történő helyes alkalmazásához gyakorlati segítséget nyújtson. Az útmutató sorra veszi a jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény és a kapcsolódó végrehajtási rendeletek azon rendelkezéseit, amelyeket a helyi önkormányzati jogalkotásnál alkalmazni kell. Ezen rendelkezésekhez fűz gyakorlati útmutatást, kifejezetten önkormányzati rendeletekből merített helyes és helytelen példákat.

Jelenleg igen nagy az eltérés az egyes megyékben, illetve a megyéken belül az egyes településeken használt önkormányzati rendeletek alkotása során alkalmazott módszerekben, szokásokban. Erre tekintettel néhány közigazgatási hivatal mintarendeletekkel segíti az adott megyében működő települések jegyzőinek munkáját. Egységes, a helyi önkormányzatok részére készülő jogszabály-szerkesztési segédanyagot azonban még sem az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium, sem az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium nem adott ki. Ezt a hiányt próbálja részben pótolni ez a kiadvány. Egyre nagyobb ugyanis az igény arra, hogy a helyi önkormányzati rendeleteket is egységes szerkesztési módszerrel, egységes szerkezetben, elektronizálva minden állampolgár elérhesse, megismerhesse és következetesen alkalmazhassa.

A fentiekre tekintettel ajánljuk a kiadványt az ország valamennyi jegyzőjének, körjegyzőjének, főjegyzőjének, a polgármestereknek, megyei közgyűlési elnököknek, a képviselő-testületek tagjainak, valamint a helyi jogalkotás előkészítésében részt vevő hivatali munkatársaknak.

A 104 oldalas kiadvány ára: **1155 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a **Módszertani útmutató a helyi önkormányzati rendeletek szerkesztéséhez** című kiadványt

(ára: **1155 Ft** + postaköltség), példányban, és kérem juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutalom.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó

megjelentette

*dr. Kondorosi Ferenc***Jogalkotás a XXI. század hajnalán**

című könyvét

A XXI. század nemzeti jogalkotását minden eddiginél jobban meghatározza a nemzetközi társadalmi és gazdasági környezet, amelynek háttérében az európai integráció hatása, valamint a globalizációs folyamatok húzódnak meg. Az Emberi Jogok Európai Egyezménye, az Unió Alapjogi Chartája vagy az Alkotmányos Szerződés alapelvei csak néhány olyan példája a „nemzetek felett álló jognak”, amelyek a nemzeti jogalkotás tekintetében is iránymutatók lehetnek.

A megjelent kötet – a szakkönyvpiacon hiánypótló jelleggel – tudományos igényességgel, ugyanakkor a gyakorlati alkalmazhatóság szándékával mutatja be a XXI. század nemzeti jogalkotásának tendenciáit. A könyv széles körű nemzetközi kitekintést nyújt, amelyben az uniós jogfejlődés elemzésének központi szerep jut.

A kötet szerzője, a tapasztalt jogtudós és gyakorlati szakember alaptézise, hogy „a jogdogmatikai megfontolásokat figyelembe vevő, minőségi normaalkotás programszerű érvényesítése és a konzisztens, áttekinthető jogrendszer eszményképének követése kedvező irányba befolyásolhatja a normák címzettjeinek magatartását, annak érdekében, hogy a jog legfőbb, alkotmányos küldetését teljesítse”.

A szerző részletesen vizsgálja a hatékony jogi szabályozás kulcskérdéseit, a hazai jog, valamint a nemzetközi és az európai uniós jog összefüggéseit, eközben mindig kellő hangsúlyt fektetve korunk demokratikus jogállami alapértékeire: az emberi jogokra és az alkotmányosságra. Az olvasó bepillantást nyerhet a jogharmonizáció „kulisszatitkaiba”, a biztonság jogalkotásban érvényesülő tényezőinek problematikájába, valamint polgári jogi és büntetőjogi jogalkotásunk legújabb eredményeibe.

A XXI. század elejének kodifikációját elemző kötet egyszerre tankönyv, olvasókönyv és gyakorlati útmutató. Haszonnal forgathatják a társadalomtudományi karok hallgatói, a közigazgatásban dolgozó szakemberek, a politikusok, a média munkatársai és mindenki, aki felelősséget érez a hazai jogállam, jogrend minőségének javításáért.

A kötet 264 oldal terjedelmű, ára **2856 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. szám (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internet-címen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

*dr. Kondorosi Ferenc***Jogalkotás a XXI. század hajnalán**

című, 264 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **2856 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

TARIFAJEGYZÉK

Érvényes 2008. január 1-jétől

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó által gondozott hivatalos lapokban (közlönyökben) elhelyezett hirdetés egy-egy szakma, ágazat képviselőinek pontosan célzott elérését teszi lehetővé. A nyomtatott példányszám túlnyomó része előfizetési rendszerben kerül az olvasóhoz, remittenda így gyakorlatilag nem létezik, s ez a hirdetés költséghatékonyágát nagyban megnöveli. A Magyar Közlöny a Magyar Köztársaság hivatalos lapjaként hirdetések nem közöl. Rendszeresen megjelenik viszont a Magyar Közlöny melléklete, a Hivatalos Értesítő, amelyben a hivatalos közleményeken, hirdeteményeken kívül üzleti célú hirdetések is elhelyezhetők.

A Hivatalos Értesítőben megjelentetni kívánt egyéb közlemények és hirdetemények díja megkezdett kéziratoldalként 47 000 Ft + áfa.

A közlönyökben elhelyezett üzleti hirdetések tarifái a következők:

	I. hirdetési kategória	II. hirdetési kategória
1/1 belív (174 x 240 mm)	187 000	126 000
hátsó borító	234 000	144 000
színes	458 000	–
1/2 fekvő (174 x 120 mm)	99 000	63 000
álló (87 x 240 mm)	99 000	63 000
1/4 álló (87 x 120 mm)	54 000	35 000

Hirdetemények, közlemények díja (az ún. kötelező közzétételek díja ettől eltérő lehet):

Bélyegzők, okiratok, igazolványok stb. érvénytelenítése egységesen	13 000	13 000
Egyéb közlemények, hirdetemények megkezdett kéziratoldalként	11 000	11 000

Behúzott anyagok oldalszámtól, súlytól és mérettől függően egyedi megállapodás szerint helyezhetők el. Nyomdakész film hiányában 10% technikai költséget számítunk fel. A fenti árak az általános forgalmi adót nem tartalmazzák. A kiadó fenntartja a hirdetések év közbeni árváltoztatásának jogát.

A hirdetés elhelyezője elfogadja a kiadó mindenkorai hirdetési üzletszabályzatát, amelyet kérésre megküldünk. A kiadó fenntartja a jogot, hogy jogszabályba vagy a hirdetési üzletszabályzatába ütköző hirdetések visszautasítja.

A lapok kategóriánkénti besorolása a következő:

I. hirdetési kategóriába tartozó lapok	Megjelenés/év
Belügyi Közlöny	24
Egészségbiztosítási Közlöny	12
Egészségügyi Közlöny	25
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	28
Gazdasági Közlöny	22
Hivatalos Értesítő (a Magyar Közlöny melléklete)	52
Közlekedési Értesítő	24
Kulturális Közlöny	26
Munkaügyi Közlöny	12
Oktatási Közlöny	36
Önkormányzatok Közlönye	12
Pénzügyi Közlöny	18
Szociális Közlöny	12

II. hirdetési kategóriába tartozó lapok	Megjelenés/év
Az Alkotmánybíróság Határozata	12
Bányászati Közlöny	6
Ellenőrzési Figyelő	4
Hírközlési Értesítő	12
Honvédelmi Közlöny	36
Igazságügyi Közlöny	12
Környezetvédelmi és Vízügyi Értesítő	12
Külgazdasági Értesítő	12
Sportértesítő	12
Statisztikai Közlöny	12
Turisztikai Értesítő	12

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosan tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2008. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Az esetleges módosítást szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Hivatalos Közlönykiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levél-cím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668).

A 2008. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	121 212 Ft/év	Közlekedési Értesítő	28 476 Ft/év
Határozatok Tára	26 460 Ft/év	Kulturális Közlöny	21 672 Ft/év
Önkormányzatok Közlönye	6 552 Ft/év	Külgazdasági Értesítő	23 940 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	22 428 Ft/év	Munkaügyi Közlöny	17 640 Ft/év
Bányászati Közlöny	5 544 Ft/év	Nemzetközi Közlöny	7 400 Ft/év
Belügyi Közlöny	29 232 Ft/év	Oktatási Közlöny	25 200 Ft/év
Egészségbiztosítási Közlöny	25 452 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	35 028 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	31 752 Ft/év	Sportértesítő	6 048 Ft/év
Ellenőrzési Figyelő	4 284 Ft/év	Statisztikai Közlöny	15 120 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	21 924 Ft/év	Szociális Közlöny	17 892 Ft/év
Gazdasági Közlöny	26 964 Ft/év	Turisztikai Értesítő	14 112 Ft/év
Hírközlési Értesítő	7 560 Ft/év	Ügyességi Közlöny	7 560 Ft/év
Honvédelmi Közlöny	21 420 Ft/év	Pénzügyi Szemle	22 680 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	18 900 Ft/év	L'udové noviny	5 796 Ft/év
Környezetvédelmi és Vízügyi Értesítő	17 388 Ft/év	Neue Zeitung	5 544 Ft/év
Közigazgatási Szemle	7 400 Ft/év		

CD-Cégek Közlöny

A Cégközlöny hatályos és hiteles céginformációs – az üzleti életben részt vevők számára nélkülözhetetlen, naprakész – adatbázisát tartalmazó, heti rendszerességgel megjelenő lap lemez formátumban 2008. január 1-jétől előfizethető. Az éves előfizetés díja a 20%-os áfával: 141 696 Ft.

Közbeszerzési Értesítő

A hetente több száz, minden szakterületre kiterjedő közbeszerzési felhívás részletes leírását és feltételeit tartalmazó Közbeszerzési Értesítő című hivatalos lap révén az előfizetők a leggyorsabban, autentikus forrásból értesülhetnek a pályázatokról. Az Értesítő – a tervezett formátumváltás miatt – a 2008. évben fél évre fizethető elő. A féléves előfizetés díja áfával: 64 260 Ft.

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2008. évi éves előfizetési díjai:

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	97 200 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	351 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	171 600 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	459 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	216 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	780 000 Ft

Az EU-JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

Az Európai Unió Jogszabályai gyűjteményének 2008. évi éves előfizetési díja

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	86 400 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2007-es évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően. Ára: 18 480 Ft + áfa.



08011



9770076240143

HIVATALOS ÉRTEŚÍTŐ

A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE

A Hivatalos Értesítőt szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével.

A szerkesztésért felelős: dr. Latkóczy Antal, Budapest V., Kossuth tér 1–3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Budapest VIII., Somogyi Béla utca 6. Telefon: 266-9290, www.mhk.hu.

Terjesztés: telefon/fax: 317-9999, 266-9290/245-ös mellék.

HU ISSN 1418-0588

08.0161 – Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.