



HIVATALOS ÉRTESÍTŐ

A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE

XII. évfolyam, 2009/45. szám

Budapest, 2009. szeptember 11., péntek

Tartalomjegyzék

III. Utasítások, jogi iránymutatások

A honvédelmi miniszter utasítása	
A Honvédelmi Minisztérium nemzetközi megállapodásaival kapcsolatos eljárásról szóló 77/2009. (IX. 11.) HM utasítás	8527
A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter utasítása	
A jelentős értékű közbeszerzések megindításának egyes kérdéseiről szóló 1132/2009. (VIII. 7.) Korm. határozat végrehajtásáról a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél szóló 37/2009. (IX. 11.) KHEM utasítás	8537
A pénzügyminiszter irányelve	
Az államháztartási belső kontroll standardokról szóló 1/2009. (IX. 11.) PM irányelv	8540

V. Személyügyi hírek

Az Állami Számvevőszék személyügyi hírei	8546
Az Egészségügyi Minisztérium személyügyi hírei	8547
Álláspályázatok	
Budapest Főváros XVII. Kerület Rákosmente Önkormányzata pályázatot hirdet a Vigyázó Sándor Művelődési Ház igazgatói állásának betöltésére	8547
Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely községek önkormányzati képviselő-testületei pályázatot hirdetnek körjegyzői állás betöltésére	8548
Kiskunfélegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Móra Ferenc Művelődési Központ Ifjúsági és Közösségi Ház magasabb vezetői álláshelyének betöltésére	8548
Lenti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Városi Művelődési Központ Lenti intézményvezetői-igazgatói magasabb vezetői megbízásának betöltésére	8549
Nagyhalász Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Polgármesteri Hivatal aljegyzői álláshelyének betöltésére	8550
Szigethalom Város Önkormányzata pályázatot hirdet a Városi Szabadidőközpont intézményvezető (vezető) munkakörének betöltésére	8551
Zalaszentgrót város jegyzője pályázatot hirdet a Városüzemelési és Műszaki Osztály köztisztviselői álláshelyének betöltésére	8552

A Szeemmelweis Egyetem rektora pályázatot hirdet a Központi Könyvtár főigazgatói megbízására, főkönyvtárosi munkakörrel	8553
A Néprajzi Múzeum főigazgatója pályázatot hirdet az intézmény gazdasági igazgatói beosztásának betöltésére	8553

VI. Alapító okiratok

A Magyar Honvédség Szociálpolitikai Közalapítvány alapító okirata	8555
A Hadigondozottak Közalapítvány alapító okirata	8560

VII. Pályázati felhívások

A Szabadságharcosokért Közalapítvány pályázati felhívása	8565
--	------

VIII. Közlemények

Az Állami Számvevőszék ellenőrzései	8567
Az egészségügyi miniszter és a pénzügyminiszter közleménye a III. progresszív ellátási szintű traumatológiai ellátás nyújtására és finanszírozására jogosult egészségügyi szolgáltatókról	8572
A pénzügyminiszter határozatai	
A Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete közhatalmi költségvetési szervvé történő besorolásáról szóló 1/2009. (IX. 11.) PM határozat	8573
A pénzügyminiszter irányítása alá tartozó egyes költségvetési szervek közhatalmi, közintézményi és közintézeti besorolásáról szóló 2/2009. (IX. 11.) PM határozat	8573
A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye az elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámaról	8575
A Központi Igazságügyi Hivatal közleményei termőföldárverésekről	8576
A Csongrád Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Földművelésügyi Igazgatósága hirdetménye	8579
A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Földművelésügyi Igazgatósága (4400 Nyíregyháza, Keleti u. 1.) közleményei	8585
A Magyar Szénhidrogén Készletező Szövetség közleménye	8587

IX. Hirdetmények

Pártok pénzügyi beszámolója	
A Magyar Szocialista Párt 2007–2008. évi módosított pénzügyi zárómérlege	8588
Ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítése	8592
A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tájékoztatója	
Az Európai Unió Hivatalos Lapjának magyar nyelvű kiadásában megjelent jogi aktusokról (2009. augusztus 28.–szeptember 1.)	8593
A Cégközlöny 36. számában (2009. szeptember 3.) megjelent felszámolási eljárásokról	8596

III. Utasítások, jogi iránymutatások

A honvédelmi miniszter 77/2009. (IX. 11.) HM utasítása a Honvédelmi Minisztérium nemzetközi megállapodásaival kapcsolatos eljárásról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének f) pontja alapján, a Honvédelmi Minisztérium nemzetközi megállapodásaival kapcsolatos eljárásról a következő utasítást adom ki:

Az utasítás hatálya

- 1. §** Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a miniszter alárendeltségébe, közvetlen irányítása, fenntartói irányítása és közvetlen felügyelete alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (továbbiakban együtt: honvédelmi szervek).
- 2. §** Az utasításban foglaltakat kell alkalmazni:
- a nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos eljárásról szóló 2005. évi L. törvény (a továbbiakban: Tv.) szerint nemzetközi szerződésnek nem minősülő, a HM által kötött és kötetendő nemzetközi megállapodások, valamint
 - a Tv. 1. §-ában foglaltak HM-et érintő feladatainak végrehajtása során.

Értelmező rendelkezések

- 3. §** Az utasítás alkalmazásában
- tárcaszintű nemzetközi megállapodás*: a Tv. szerint nemzetközi szerződésnek nem minősülő, a HM nevében, valamely nemzetközi szerződésben rögzített vagy jelen utasításban meghatározott felhatalmazás alapján kötött és kötetendő két- vagy többoldalú nemzetközi megállapodás. Tárcaszintű megállapodásnak kell tekinteni – függetlenül annak tényleges elnevezésétől – a keretmegállapodásokat, az egyetértési megállapodásokat és a technikai megállapodásokat.
 - keretmegállapodás*: olyan két- vagy többoldalú tárcaszintű megállapodás, amely a HM és a külföldi fél (felek) közötti kapcsolatok több szakterületet átfogó tárgykörére terjed ki;
 - egyetértési megállapodás*: olyan két- vagy többoldalú tárcaszintű megállapodás, amely valamely szakterületet érintő két- vagy többoldalú kapcsolatok részletes szabályainak rögzítésére, az adott szakterületet érintően hosszú távú együttműködés biztosítására irányul;
 - technikai megállapodás*: olyan két- vagy többoldalú tárcaszintű megállapodás, amely egy konkrét feladat (esemény) végrehajtásához kapcsolódó rendelkezések rögzítésére irányul.

A TÁRCASZINTŰ NEMZETKÖZI MEGÁLLAPODÁSOKKAL KAPCSOLATOS ELJÁRÁS

A tárcaszintű nemzetközi megállapodások előkészítésével kapcsolatos eljárás

- 4. §** A tárcaszintű nemzetközi megállapodások előkészítésének folyamata – sorrendben – az alábbi feladatok végrehajtásából áll:
- a tárcaszintű nemzetközi megállapodással kapcsolatos magyar álláspont kialakítása (vezetői döntés alapjául szolgáló szakmai koncepció kidolgozása),
 - a tárcaszintű megállapodás létrehozására irányuló tárgyalási felhatalmazás és vezetői jóváhagyás kiállítása,
 - a tárcaszintű nemzetközi megállapodás tervezetének kidolgozása,

- d) a tárcaszintű nemzetközi megállapodás létrehozására irányuló szándék közlése a külföldi féllel (felekkel) és a javaslat (tervezet) átadása, illetőleg külföldi fél hasonló kezdeményezésének elfogadása.

- 5. §**
- (1) A tárcaszintű nemzetközi megállapodások szakmai koncepciójának kidolgozása a tárgykör szerint feladatkörrel rendelkező szakmai szerv feladata.
 - (2) Keretmegállapodások tekintetében a szakmai koncepció kidolgozása a HM Nemzetközi Együttműködési Főosztály (a továbbiakban: HM NEF) feladata.
 - (3) A külföldi fél (felek) HM NEF részére megküldött, tárcaszintű nemzetközi megállapodás létrehozására irányuló kezdeményezését a HM NEF szakmai koncepció kidolgozása végett továbbítja a tárgykör szerint feladatkörrel rendelkező szakmai honvédelmi szervnek.
 - (4) A külföldi fél (felek) tárcaszintű nemzetközi megállapodás létrehozására vonatkozó javaslatának valamely szakmai honvédelmi szervnek közvetlenül történő megküldése (ideértve a nemzetközi találkozókra vagy megbeszéléseken történő közlése) esetén a szakmai koncepció kidolgozásáért a kezdeményezést fogadó szakmai honvédelmi szerv felelős.
 - (5) Amennyiben a tárcaszintű nemzetközi megállapodás több szakmai tárgykört ölel fel, a szakmai koncepció kidolgozása a megállapodás tárgykörei által leginkább érintett szakmai szerv feladata.
 - (6) A kidolgozó feladatkör meghatározása tekintetében felmerülő viták esetén a jogi szakállamtitkár állásfoglalása irányadó.
 - (7) A szakmai koncepciót kidolgozó szerv felkérésére a kijelölt honvédelmi szervek a koncepció kidolgozásában részt vesznek.
 - (8) Nincs szükség előzetes szakmai koncepció kidolgozására, illetve tárgyalási felhatalmazás kiállítására, amennyiben az adott tárcaszintű nemzetközi megállapodás létrehozása a honvédelmi miniszter erre irányuló döntéséből ered. A tárgyaló delegáció vezetőjének kijelölésétől ebben az esetben sem lehet eltekinteni.

- 6. §** A tárcaszintű nemzetközi megállapodás szakmai koncepciója tartalmazza:
- a) a tervezett megállapodás létrehozásának esetleges előzményeit,
 - b) a tervezett megállapodás tartalmának összefoglalóját, ideértve a tervezett megállapodás főbb tartalmi elemeit,
 - c) a tervezett megállapodás létrehozásának védelempolitikai vonatkozásait, valamint szakmai indokait és ütemtervét,
 - d) a tervezett megállapodás létrehozásának és végrehajtásának költségvetési és pénzügyi vonatkozásait.

- 7. §**
- (1) Valamennyi tárcaszintű nemzetközi megállapodás koncepcióját annak felterjesztését megelőzően véleményezésre meg kell küldeni a HM NEF, a HM Jogi Főosztály (a továbbiakban: HM JF), a HM Védelempolitikai Főosztály (a továbbiakban: HM VPF), valamint a tárcaszinten pénzügyi kötelezettségvállalással járó megállapodások esetében a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ) részére.
 - (2) Valamennyi tárcaszintű nemzetközi megállapodás 3. § szerinti minősítésének tekintetében a HM JF állásfoglalása irányadó.
 - (3) A tárcaszintű nemzetközi megállapodás létrehozására irányuló tárgyalási felhatalmazás és vezetői jóváhagyás kiállítására irányuló kérelmet a szakmai koncepciót kidolgozó szerv terjeszti fel a 8. §-ban meghatározott, az adott megállapodás tekintetében döntési jogkörrel rendelkező vezető részére. A kérelem tartalmazza:
 - a) a szakmai koncepció 6. §-ában meghatározott tartalmi elemeit,
 - b) a megállapodás szövegének első tervezetét, amennyiben az már rendelkezésre áll,
 - c) a HM JF, HM NEF és HM VPF, valamint a tárcaszinten pénzügyi kötelezettségvállalással járó megállapodások esetében a HM KPÜ (1) bekezdésben foglalt állásfoglalását,
 - d) a tárcaszintű nemzetközi megállapodás HM JF (2) bekezdés szerinti minősítésére vonatkozó állásfoglalását,
 - e) a tárgyalások lefolytatásáért felelős személy (a tárgyaló delegáció vezetője) kijelölésére vonatkozó javaslatot,
 - f) a tárgyalások lefolytatásába bevonni kívánt honvédelmi szervekre (tárgyaló delegáció tagjaira) vonatkozó javaslatot, egyeztetve azok vezetőivel, és
 - g) az utasítás 1. számú mellékletében foglalt, megfelelő minta szerinti tárgyalási felhatalmazás magyar és angol nyelvű példányát.
 - (4) Amennyiben a tárgyalási felhatalmazás kiállítására a honvédelmi miniszter jogosult, a (3) bekezdésben foglalt felterjesztést – a tárgykör szerint érintett szakmai eljárók mellett – a jogi és a védelempolitikai szakállamtitkárok útján kell felterjeszteni.

- (5) Amennyiben a szakmai koncepciót kidolgozó szerv megítélése szerint egy előre tervezhető időszakban több azonos vagy hasonló tartalmú vagy formájú tárcaszintű nemzetközi megállapodás – különösen technikai megállapodás – megkötése válhat indokolttá, azok koncepcióit egy felterjesztésbe foglalva is felterjesztheti.
- (6) A szakmai koncepció kidolgozásáért felelős szerv a vezetői döntésről, a tárgyalási felhatalmazás kiállítása esetén annak másolati példányának megküldésével értesíti a HM JF-et.
- (7) A szakmai koncepciót kidolgozó szerv köteles a koncepció kidolgozásának elkészítésekor, a HM JF állásfoglalásának kérésekor, valamint a tárgyalási felhatalmazás kiállítására irányuló felterjesztésekor minden esetben megfelelő ügyintézési határidő biztosításáról gondoskodni.

8. §

- (1) A tárgyalási felhatalmazás kiállítására jogosult:
 - a) keretmegállapodások tekintetében a honvédelmi miniszter,
 - b) egyetértési megállapodások tekintetében az államtitkár,
 - c) technikai megállapodások tekintetében a HM Honvéd Vezérkar főnöke.
- (2) Tartós akadályoztatása esetén – amennyiben a tárgyalások megkezdésének elhalasztása súlyos hátrányokkal járhat –
 - a) az (1) bekezdés a) pontja esetén a honvédelmi miniszter helyett az államtitkár,
 - b) az (1) bekezdés b) pontja esetén az államtitkár helyett a védelempolitikai szakállamtitkár,
 - c) az (1) bekezdés c) pontja esetén a HM Honvéd Vezérkar főnöke helyett a HM Honvéd Vezérkar főnök helyettese is kiadhat tárgyalási felhatalmazást. Ennek kezdeményezéséről a felterjesztésben külön rendelkezni kell.
- (3) A vezetői döntés meghozatalát és a tárgyalási felhatalmazás kiállítását követően a szakmai koncepció kidolgozásáért felelős szerv haladéktalanul intézkedik a tárgyaló delegáció tagjainak értesítéséről.

9. §

- (1) A honvédelmi miniszter erre irányuló felhatalmazásával, kivételes esetben – különösen a megállapodásban részes külföldi fél (felek) szintjére tekintettel – egyetértési megállapodást és technikai megállapodást a HM képviseletében eljárva a tárgykör szerint feladatkörrel rendelkező honvédelmi szerv is megkötethet.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti miniszteri felhatalmazás felterjesztését megelőzően a tárgykör szerint feladatkörrel rendelkező szakmai szervnek be kell szereznie a HM JF, a HM NEF és a HM VPF, valamint a tárcaszinten pénzügyi kötelezettségvállalással járó megállapodások esetében a HM KPÜ állásfoglalását.
- (3) A tárgykör szerint feladatkörrel rendelkező szakmai szerv által elkészített és felterjesztett miniszteri felhatalmazásra irányuló kérelemnek a 7. § (3) bekezdésének a)–f) pontjain túl tartalmaznia kell a tárgykör szerint feladatkörrel rendelkező szakmai szerv HM képviseletében történő eljárására vonatkozó indokolását, valamint az utasítás 2. számú mellékletében foglalt, megfelelő minta szerinti felhatalmazás magyar és angol nyelvű példányát.
- (4) A tárgykör szerint feladatkörrel rendelkező szakmai szerv a 2. mellékletben foglalt felhatalmazás másolati példányának megküldésével értesíti a HM JF-et a HM képviseletében megkötendő megállapodás létrehozására vonatkozó miniszteri döntésről.
- (5) Az (1) bekezdésben foglalt esetben nincs szükség szakmai koncepció kidolgozására és tárgyalási felhatalmazás kiállítására.
- (6) Az (1) bekezdésben meghatározott esetben az egyetértési megállapodás és a technikai megállapodás kidolgozására, létrehozására, nyilvántartására az utasítás rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

10. §

- (1) A tárcaszintű nemzetközi megállapodás kidolgozása a tárgykör szerint feladatkörrel rendelkező (a koncepciót kidolgozó) szerv feladata.
- (2) A kidolgozói munka során a kidolgozásért felelős szerv elkészíti a megállapodás első tervezetét és szakmai véleményezésre – megfelelő ügyintézési határidő kitévésével – közvetlenül megküldi a tárgyaló delegáció tagjai, valamint – szükség esetén – a megállapodás tárgykörével érintett további honvédelmi szervek részére.
- (3) Valamennyi tárcaszintű nemzetközi megállapodás tervezetét meg kell küldeni a HM JF és a HM NEF részére, illetve valamennyi, tárcaszinten pénzügyi kötelezettségvállalással járó megállapodást meg kell küldeni a HM KPÜ részére. A HM JF-nek a megállapodástervezetre vonatkozóan adott jogi és jogtechnikai állásfoglalásától a tervezetet kidolgozó szerv nem tekinthet el.
- (4) A (2) és (3) bekezdésben foglaltak szerint kidolgozott megállapodástervezetet – annak honvédelmi szervek közötti véglegesítését követően – a kidolgozó szerv megküldi a HM JF részére annak érdekében, hogy – a Tv. 4. § (2) bekezdésében foglaltaknak eleget téve – a HM JF véleményezésre továbbítsa a tervezetet a Külügyminisztérium (a továbbiakban: KÜM) illetékes főosztálya részére.

- (5) A tárgyalásokat csak akkor lehet megkezdeni, ha a HM JF a Küm egyetértéséről szóló tájékoztatást a kidolgozó szerv részére megküldte.

- 11. §** (1) A HM tárcaszintű nemzetközi megállapodás kötésére irányuló szándékának külföldi féllel való közlésére és a tervezet megküldésére
- keretmegállapodások tekintetében a kidolgozó szerv az HM NEF útján, katonadiplomáciai úton,
 - egyetértési megállapodások és technikai megállapodások tekintetében – a tárgyaló delegáció vezetőjének döntése alapján – katonadiplomáciai úton vagy a kidolgozó szerv közvetlenül jogosult.
- (2) A külföldi fél értesítésére irányuló megkeresésnek tartalmaznia kell a HM tárgyaló delegáció vezetőjének megnevezését és elérhetőségeit is.

A tárcaszintű nemzetközi megállapodások létrehozásával kapcsolatos eljárás

- 12. §** A tárcaszintű nemzetközi megállapodások létrehozásával kapcsolatos eljárás folyamata – sorrendben – az alábbi feladatok végrehajtásából áll:
- a tárgyalások lefolytatása,
 - a megállapodás végleges szövegének megállapítása,
 - a megállapodás aláírására való felhatalmazás és vezetői döntés kiállítása,
 - a megállapodás aláírása.

- 13. §** (1) A tárgyalások lefolytatását az erre irányuló felhatalmazásban kijelölt tárgyaló delegáció vezetője koordinálja.
- (2) E koordináció keretében
- a tárgyaló delegáció vezetője tart közvetlen kapcsolatot a külföldi féllel (felekkel),
 - a tárgyalások valamennyi fordulójában haladéktalanul tájékoztatja a tárgyaló delegáció többi tagját a külföldi fél (felek) álláspontjáról,
 - bekéri és összesíti a tárgyaló delegáció többi tagjának a tárgyalások valamennyi fordulójában tett szakmai észrevételét, valamint azt közli a külföldi féllel (felekkel).
- (3) Amennyiben a tervezett megállapodás tárgyköre és a szakmai körülmények lehetővé teszik, a tárgyalásokat közvetlen levelezés útján vagy katonadiplomáciai úton kell folytatni.
- (4) Amennyiben a tárgyalások a külföldi féllel (felekkel) való közvetlen és személyes egyeztetéseket igényelnek, a találkozó megszervezése – ideértve annak adminisztratív és pénzügyi vonatkozásait is – a tárgyaló delegáció vezetőjének feladata.
- (5) A HM JF és a HM NEF kijelölt képviselője valamennyi tárcaszintű nemzetközi megállapodás szakmai véleményezésében (tárgyaló delegációjában) részt vesz.
- (6) A HM NEF képviselője a keretmegállapodások tárgyaló delegációinak állandó tagja.
- (7) A tárgyaló delegáció vezetője és annak tagjai akadályoztatásuk esetére kötelesek megfelelő helyettes kijelöléséről gondoskodni, akinek személyéről a tárgyaló delegáció többi tagját haladéktalanul értesítik.

- 14. §** (1) Amennyiben a tárgyalások mindvégig levelezés útján folynak, a megállapodástervezet végleges szövegének megállapítását a HM tárgyaló delegáció vezetője a külföldi féllel egyetértésben úgy végzi, hogy a HM által véglegesnek tekintett szövegjavaslatot megküldi a külföldi félnek, és felkéri egy azonos tartalmú szövegtervezet megküldésére.
- (2) A tárgyalások mindaddig nem zárhatóak le, amíg a HM tárgyaló delegációjának tagjai egyhangúlag jóvá nem hagyják a tervezet szövegét.
- (3) Többoldalú tárcaszintű nemzetközi megállapodás esetében, amennyiben
- nem a HM képviselője a többoldalú megállapodás kidolgozásának nemzetközi koordinátora, a HM tárgyaló delegáció vezetője – az (1) bekezdésben foglaltak fennállta esetén – javaslatot tesz a megállapodás nemzetközi koordinátora részére a véglegesnek tekintett szövegtervezet valamennyi részes fél részére történő megküldésére;

- b) a HM képviselője a többoldalú megállapodás véglegesítésének nemzetközi koordinátora, a HM tárgyaló delegáció vezetője – a (1) bekezdésben foglaltak fennállta esetén – a véglegesnek tekintett szövegtervezet valamennyi részes fél részére megküldi, kérve azok egyetértését.
- (4) Amennyiben a tárgyalások lezárása közvetlen egyeztetésen történik, a HM tárgyaló delegációjának vezetője a helyszínen gondoskodik a végleges szöveg külföldi részes fél (felek) részére történő rendelkezésre bocsátásáról, valamint felkéri a külföldi felet (feleket) a szöveg véglegesítésére (parafálás).
- (5) Amennyiben a tervezet végleges változatának rögzítését követően olyan új körülmények merülnek fel, amelyek a tervezet további módosítását indokolják, a HM tárgyaló delegáció vezetője – arról való tudomásszerzést követően – haladéktalanul értesíti a HM delegáció tagjait, egyidejűleg kezdeményezve a tárgyalások folytatását.

- 15. §**
- (1) A HM tárgyaló delegáció vezetője a tárgyalások lezárását, illetve a megállapodás tervezetének véglegesítését követően a végleges tervezetet – a megállapodást a HM nevében aláíró személyre vonatkozó javaslatával együtt – haladéktalanul megküldi a HM JF részére, egyidejűleg kezdeményezve az aláírási felhatalmazás kiállítását.
 - (2) A tárcaszintű nemzetközi megállapodások aláírásához szükséges felhatalmazás kiállítását a HM JF a jogi szakállamtitkár és a megállapodás tárgyköre szerint érintett vezető útján
 - a) keretmegállapodások és egyetértési megállapodások tekintetében a honvédelmi miniszternél,
 - b) technikai megállapodás tekintetében a HM Honvéd Vezérkar főnökénél kezdeményezi.
 - (3) Keretmegállapodásokat a honvédelmi miniszter, vagy erre irányuló miniszteri felhatalmazás alapján az államtitkár, a kabinetfőnök, a HM Honvéd Vezérkar főnöke vagy a szakállamtitkár írhat alá.
 - (4) Egyetértési megállapodásokat – megfelelő felhatalmazás birtokában – a (3) bekezdésben foglaltakon túl a HM Honvéd Vezérkar főnök helyettese, a vezérigazgató, a főigazgató, az MH Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnoka és a HM Honvéd Vezérkar főnökének közvetlen alárendeltségébe tartozó katonai szervezet parancsnoka (vezetője) írhat alá.
 - (5) Technikai megállapodásokat – megfelelő felhatalmazás birtokában – a (3) és (4) bekezdésben foglaltakon túl a tárgykör szerint feladatkörrel rendelkező honvédelmi szerv vezetője (parancsnoka) írhat alá.
 - (6) Tartós akadályoztatása esetén – amennyiben az aláírás elhalasztása súlyos hátrányokkal járhat –
 - a) a (2) bekezdés a) pontja esetén a honvédelmi miniszter helyett az államtitkár,
 - b) a (2) bekezdés b) pontja esetén a HM Honvéd Vezérkar főnöke helyett a HM Honvéd Vezérkar főnök helyettese is kiadhat aláírási felhatalmazást. Ennek kezdeményezéséről a felterjesztésben külön rendelkezni kell.
 - (7) Az aláírási felhatalmazások mintáját az utasítás 3. számú melléklete tartalmazza.

- 16. §**
- (1) Az aláírási felhatalmazás kiállítását követően a HM JF elkészíti a megállapodás tervezetének aláírandó, díszkötéses példányait.
 - (2) Amennyiben a két- vagy többoldalú tárcaszintű nemzetközi megállapodás aláírása valamennyi részes fél által egy időben és helyszínen történik, a HM JF az (1) bekezdésben foglalt példányokat továbbítja a 15. § (3)–(5) bekezdése alapján a tárcaszintű nemzetközi megállapodás aláírására kijelölt személy (HM nevében aláíró személy) részére, aki gondoskodik az aláírásról, egyidejűleg átadva a külföldi fél részére az őt megillető példányt.
 - (3) Amennyiben a két- vagy többoldalú tárcaszintű nemzetközi megállapodás a részes fél (felek) általi aláírására eltérő időpontban kerül sor a HM JF az (1) bekezdésben foglalt példányokat továbbítja a HM nevében aláíró személy részére, aki gondoskodik azok magyar fél általi aláírásáról, ezt követően pedig megküldi a HM JF részére további ügyintézés végett.
 - (4) A HM JF a (3) bekezdésben foglalt esetben intézkedik az aláírandó példányoknak, illetve utolsó részes félként történő aláírás esetén – a magyar példány megtartása mellett – a megállapodásban részes fél (felek) aláírt példányainak a külföldi fél (felek) részére a 11. § (1) bekezdésében meghatározott úton történő megküldésére.

A tárcaszintű nemzetközi megállapodások nyilvántartása

- 17. §**
- (1) A tárcaszintű nemzetközi megállapodásokat a HM JF őrzi.
 - (2) Az aláírást követően a HM nevében aláíró személy intézkedik a birtokában lévő és aláírt nemzetközi megállapodás eredeti példányának – nyilvántartás, illetve a Tv. 4. § (2) bekezdésében foglalt előírás végrehajtása végett – a HM JF részére történő megküldésére.

A tárcaszintű nemzetközi megállapodások módosításával, felmondásával és a kilépéssel kapcsolatos eljárás

- 18. §** A tárcaszintű nemzetközi megállapodások módosításával, felmondásával és az azokból való kilépéssel kapcsolatos eljárás tekintetében a 4–17. § rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

A soron kívüli eljárásra vonatkozó eltérő szabályok

- 19. §**
- (1) A 4–18. §-ban foglalt eljárástól csak kivételesen, kiemelten fontos honvédelmi érdek esetén lehet eltérni, amennyiben a megállapodás soron kívüli létrehozásáról a honvédelmi miniszter vagy az államtitkár előzetesen döntött vagy ahhoz előzetesen hozzájárult.
 - (2) A soron kívüli eljárás során sem lehet eltekinteni:
 - a) a tárgyalások lefolytatásától,
 - b) a HM VPF, a HM NEF és a HM JF, valamint a tárcaszinten pénzügyi kötelezettségvállalással járó megállapodások esetében a HM KPÜ szakmai állásfoglalásában foglaltaktól,
 - c) különösen keretmegállapodások és nemzetközi szerződésben foglalt felhatalmazás alapján kötendő, vagy nemzetközi szerződésben foglaltakhoz kapcsolódó tárcaszintű nemzetközi megállapodások tekintetében a KÜM illetékes szervének hozzájárulásától,
 - d) a 15. § (2) bekezdésében foglaltaktól.
 - (3) A soron kívüli eljárást kezdeményező szerv erre vonatkozó javaslatát mindenkor részletesen indokolni köteles, ideértve a megállapodás létrehozásának védelempolitikai, szakmai és pénzügyi vonatkozásainak részletes leírását.

A HONVÉDELMI TÁRCÁT ÉRINTŐ NEMZETKÖZI SZERZŐDÉSEKKEK KAPCSOLATOS ELJÁRÁS

Nemzetközi szerződések előkészítésével kapcsolatos eljárás

- 20. §**
- (1) A Tv. szerinti nemzetközi szerződésnek minősülő nemzetközi megállapodás létrehozására a 6. § szerinti tartalommal kidolgozott szakmai koncepcióval valamennyi honvédelmi szerv javaslatot tehet.
 - (2) Külföldi fél vagy más közigazgatási szerv HM NEF részére megküldött nemzetközi szerződés létrehozására vonatkozó kezdeményezését a HM NEF szakmai koncepció kidolgozása végett továbbítja a tárgykör szerint feladatkörrel rendelkező szakmai honvédelmi szervnek. Az általános együttműködési megállapodások esetében a koncepció kidolgozása a HM NEF feladata.
 - (3) Amennyiben a külföldi fél vagy más közigazgatási szerv nemzetközi szerződés létrehozására vonatkozó javaslatát valamely szakmai honvédelmi szervnek közvetlenül küldi meg (ideértve a nemzetközi találkozókra vagy megbeszéléseken történő közlést) a szakmai koncepció kidolgozásáért a kezdeményezést fogadó szakmai honvédelmi szerv felelős.
 - (4) A szakmai koncepciót az azt kidolgozó szakmai honvédelmi szerv minden esetben megküldi a HM VPF, a HM NEF és a HM JF, valamint a tárcaszinten pénzügyi kötelezettségvállalással járó megállapodások esetében a HM KPÜ részére, előzetes szakmai véleményezésre.
 - (5) A szakmai koncepciót kidolgozó honvédelmi szerv felkérésére a nemzetközi szerződés szakmai koncepciójának kidolgozásában más honvédelmi szervek is részt vesznek.
 - (6) A szakmai koncepciót kidolgozó honvédelmi szerv a (4)–(5) bekezdésben foglalt állásfoglalások alapján véglegesített szakmai koncepciót nemzetközi szerződés előkészítésére vonatkozó vezető döntésre történő felterjesztés végett megküldi a HM JF-nek.
 - (7) A HM JF a megküldött szakmai koncepció és az arra vonatkozó állásfoglalások alapján – a Tv. 4. § (1) bekezdésében foglaltaknak eleget téve – kezdeményezi a nemzetközi szerződés előkészítésére vonatkozó KÜM-állásfoglalás beszerzését.
 - (8) A KÜM egyetértő állásfoglalása alapján a HM JF a jogi és a védelempolitikai szakállamtitkárok, valamint a tárgykör szerint érintett vezető útján kezdeményezi a honvédelmi miniszternél a nemzetközi szerződés előkészítését, valamint a Tv. 5. § (1) bekezdésében foglalt tárgyalási felhatalmazás kiadását.

- (9) A (8) bekezdés szerinti felterjesztésben a szakmai koncepció tartalmi elemein túl javaslatot kell tenni a nemzetközi szerződés tervezetének szakmai kidolgozójára, valamint a tervezet előkészítésébe bevonni kívánt honvédelmi szervekre.
- (10) A miniszteri döntés tartalmáról, illetve a kiadott tárgyalási felhatalmazásról a HM JF haladéktalanul tájékoztatja a HM VPF-et, a HM NEF-et, a szakmai koncepciót kidolgozó, valamint a (8) bekezdés szerinti felterjesztés alapján kijelölt nemzetközi szerződés tervezetét kidolgozó honvédelmi szervet és a tárcaszinten pénzügyi kötelezettségvállalással járó megállapodások esetében a HM KPŰ-t.
- (11) Nincs szükség koncepció kidolgozására, amennyiben nemzetközi szerződés létrehozása a honvédelmi miniszter erre vonatkozó döntéséből ered.

- 21. §**
- (1) A nemzetközi szerződések tervezetének kidolgozását, honvédelmi szervek közötti véglegesítését – az első tervezet részére történő megküldését követően – a HM JF koordinálja.
 - (2) A HM JF koordinációs feladatkörében:
 - a) a HM JF a megküldött szakmai tervezetet véleményezi, szövegét módosítja, valamint
 - b) szükség esetén további honvédelmi szerveket vonhat be a tervezet szövegének kidolgozásába.
 - (3) Valamennyi honvédelmi szerv köteles együttműködni a HM JF-fel a nemzetközi szerződés tervezetének kidolgozása során.

Nemzetközi szerződések létrehozásával, módosításával és megszüntetésével kapcsolatos eljárás

- 22. §**
- (1) A nemzetközi szerződések létrehozásával, módosításával és megszüntetésével kapcsolatos eljárás feladatainak Tv. rendelkezéseinek megfelelő végrehajtását a HM JF koordinálja.
 - (2) Valamennyi honvédelmi szerv, kiemelten a szakmai koncepció, illetve a tervezet szakmai kidolgozója köteles együttműködni a HM JF-fel, így különösen a HM JF felkérésére részt vesz a tárgyalások lefolytatásában, valamint a nemzetközi szerződéshez kapcsolódó jogszabályok kidolgozásában.

Záró rendelkezések

- 23. §**
- (1) Ez az utasítás a közzétételét követő 8. napon lép hatályba, azonban rendelkezéseit a hatálybalépésekor folyamatban levő ügyekben az adott megállapodás megkötésével összefüggésben még el nem végzett cselekmények tekintetében is alkalmazni kell.
 - (2) Az utasítás hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a nemzetközi megállapodásokkal kapcsolatos eljárásról szóló 1/2002. (HK 3.) HM utasítás.

Budapest, 2009. szeptember 1.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 77/2009. (IX. 11.) HM utasításhoz

Tárgyalási felhatalmazások mintatervezete

I. Magyar nyelvű mintatervezet

(megfelelő fejléc/ek/)

. sz. példány

TÁRGYALÁSI FELHATALMAZÁS

a Honvédelmi Minisztérium és közötti,

..... szülő Megállapodás létrehozására irányuló tárgyalások lefolytatására

A Honvédelmi Minisztérium nemzetközi megállapodásaival kapcsolatos eljárásról szóló 77/2009 (IX. 11.) HM utasítás 8. §-ában foglalt jogkörömnél fogva egyetértek a Honvédelmi Minisztérium és közötti, szülő Megállapodás létrehozásával és engedélyezem a Megállapodás megkötésére irányuló tárgyalások lefolytatását.

A tárgyalások lefolytatása során a magyar tárgyaló delegáció vezetésével

.....-t (név, rendfokozat, beosztás)

bírom meg és felhatalmazom a tárgyaló delegáció tagjainak felkérésére.

Budapest, 2... ..-n

.....
(aláírás)

II. Angol nyelvű mintatervezet

(megfelelő fejléc/ek/)

. sz. példány

LETTER OF AUTHORIZATION

to conduct negotiations

In accordance with Article 8 of the Ministerial Decree 77/2009. (IX. 11.) on the procedures concerning international agreements of the Ministry of Defence I hereby declare my assent to the establishment of (a megállapodás leírása) and authorize

.....

to conduct negotiations on behalf of the Ministry of Defence of the Republic of Hungary and to invite the members of the Hungarian delegation.

Done in, on

.....
(aláírás)

2. melléklet a 77/2009. (IX. 11.) HM utasításhoz

A Honvédelmi Minisztérium képviseletében megkötendő megállapodások létrehozására vonatkozó felhatalmazások mintatervezete

I. Magyar nyelvű mintatervezet

(megfelelő fejléc/ek/)

. sz. példány

FELHATALMAZÁS

a Honvédelmi Minisztérium képviseletében eljáró (tárgykör szerint feladatkörrel rendelkező szakmai honvédelmi szerv neve) és közötti, szóló Megállapodás létrehozására

A Honvédelmi Minisztérium nemzetközi megállapodásaival kapcsolatos eljárásról szóló 77/2009. (IX. 11.) HM utasítás 9. §-ában foglalt jogkörömnél fogva egyetértek, hogy a Honvédelmi Minisztérium képviseletében eljáró (tárgykör szerint feladatkörrel rendelkező szakmai honvédelmi szerv neve) és közötti, szóló Megállapodás létrehozásával.

Budapest, 2... ..-n

.....
(aláírás)

II. Angol nyelvű mintatervezet

(megfelelő fejléc/ek/)

. sz. példány

LETTER OF AUTHORIZATION

to establishment of (egyetértési megállapodás, illetve technikai megállapodás angol nyelvű megfelelője) between the (tárgykör szerint feladatkörrel rendelkező szakmai honvédelmi szerv neve) representing the Ministry of Defence of the Republic of Hungary and (külföldi fél neve) (a megállapodás címe).

In accordance with Article 9 of the Ministerial Decree 77/2009. (IX. 11.) on the procedures concerning international agreements of the Ministry of Defence I hereby declare my assent with the establishment of (egyetértési megállapodás, illetve technikai megállapodás angol nyelvű megfelelője) between the (tárgykör szerint feladatkörrel rendelkező szakmai honvédelmi szerv neve) representing the Ministry of Defence of the Republic of Hungary and (külföldi fél neve) (a megállapodás címe).

Done in, on

.....
(aláírás)

3. melléklet a 77/2009. (IX. 11.) HM utasításhoz

Aláírási felhatalmazások mintatervezete

I. Magyar nyelvű mintatervezet

(megfelelő fejléc/ek/)

. sz. példány

FELHATALMAZÁS

a Honvédelmi Minisztérium és közötti,
 szülő Megállapodás aláírására

A Honvédelmi Minisztérium nemzetközi megállapodásaival kapcsolatos eljárásról szóló 77/2009. (IX. 11.) HM utasítás 15. §-ának (2) bekezdésében foglalt jogkörömnél fogva felhatalmazom

.....-t (név, rendfokozat, beosztás)

a Honvédelmi Minisztérium és közötti, szülő Megállapodás aláírására.

Budapest, 2... ..-n

.....
 (aláírás)

II. Angol nyelvű mintatervezet

(megfelelő fejléc/ek/)

. sz. példány

LETTER OF AUTHORIZATION

In accordance with Article 15. (2) of the Ministerial Decree 77/2009. (IX. 11.) on the procedures concerning international agreements of the Ministry of Defence I hereby authorize

.....

to sign the (a megállapodás címe) on behalf of the Ministry of Defence of the Republic of Hungary.

Done in, on

.....
 (aláírás)

**A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter 37/2009. (IX. 11.) KHEM utasítása
a jelentős értékű közbeszerzések megindításának egyes kérdéseiről szóló
1132/2009. (VIII. 7.) Korm. határozat végrehajtásáról
a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél**

A jelentős értékű közbeszerzések megindításának egyes kérdéseiről szóló 1132/2009. (VIII. 7.) Korm. határozat (a továbbiakban: határozat) végrehajtása érdekében a következő utasítást adom ki:

- 1. §** (1) A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter irányítása alá tartozó költségvetési szervek vezetői kötelesek tájékoztatást adni a költségvetési szerv által:
- kiírni tervezett, a központosított közbeszerzés körén kívül eső, nem uniós forrásból megvalósuló – a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 40. §-ának (2) bekezdése szerint számítva ötvenmillió forintot meghaladó értékű – közbeszerzési eljárásokról (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás);
 - megkötni tervezett azon – a Kbt. 40. §-ának (2) bekezdése szerint számítva ötvenmillió forintot meghaladó értékű – szerződésekről, amelyek megkötésére, illetve meghosszabbítására nem közbeszerzési eljárás keretében kerül sor (a továbbiakban: szerződés).
- (2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettséget a költségvetési szerv vezetője közbeszerzési eljárás esetén a jelen utasítás 1. mellékletében, szerződés esetén a jelen utasítás 2. mellékletében szereplő Monitoring adatlap kitöltésével és annak a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály részére történő megküldésével teljesíti.
- (3) Az (1) bekezdésben meghatározott közbeszerzéssel és szerződéssel kapcsolatos feladatok koordinálásáért a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály felelős.
- 2. §** Jelen utasítás mellékleteinek kitöltése során a Monitoring adatlapok indoklás részében a költségvetési szerv vezetője köteles nyilatkozni, hogy a költségvetési szerv részére a költségvetési forrás rendelkezésre áll-e, a költségvetési szerv éves költségvetésében (közbeszerzési tervében) a közbeszerzési eljárás vagy a szerződés szerepel-e, továbbá részletesen indokolni kell, hogy annak elmaradása milyen következményekkel járhat.
- 3. §** A közbeszerzési eljárások esetén az ajánlati felhívás, a részvételi felhívás, illetve az ajánlattételi felhívás csak akkor tehető közzé vagy küldhető meg, továbbá a szerződések csak akkor köthetők vagy hosszabbíthatók meg, ha a határozat szerint létrehozott munkacsoport vagy a Kormány támogató állásfoglalása a költségvetési szerv rendelkezésére áll.
- 4. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Hónig Péter s. k.,
közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

1. melléklet a 37/2009. (IX. 11.) KHEM utasításhoz

Monitoring adatlap
a közbeszerzések időszerűségét véleményező munkacsoporttal történő egyeztetés
kezdeményezésére, a közbeszerzési eljárás keretében megkötendő vagy meghosszabbítandó,
50 millió forintot meghaladó szerződésekre vonatkozóan

I. AJÁNLATKÉRŐ ADATAI

1.1. Hivatalos név:	
1.2. Székhely:	
1.3. Postai cím:	
1.4. Internetcím:	
1.5. Kapcsolattartó személy neve:	
1.6. Kapcsolattartó személy címe, elérhetősége:	

II. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS ADATAI

2.1. Tervezett közbeszerzés tárgya:	
2.2. Tervezett közbeszerzés értéke:	
2.3. Közbeszerzés típusa:	
2.4. Közbeszerzés időtartama, hatálya, határideje:	
2.5. Teljesítés helye:	

2.6. Az ajánlattevő alkalmassági feltételei:

2.7. Kizáró okok:

2.8. Az ajánlatok bírálati szempontjai (az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén részszerzőpontok is):

2.9. Kiírás indoklása:

2. melléklet a 37/2009. (IX. 11.) KHEM utasításhoz

Monitoring adatlap
a közbeszerzések időszerűségét véleményező munkacsoporttal történő egyeztetés
kezdeményezésére, a nem közbeszerzési eljárás keretében megkötendő vagy
meghosszabbítandó, 50 millió forintot meghaladó szerződésekre vonatkozóan

A KEZDEMÉNYEZŐ ADATAI

1.1. Hivatalos név:	
1.2. Székhely:	
1.3. Postai cím:	
1.4. Internetcím:	
1.5. Kapcsolattartó személy neve:	
1.6. Kapcsolattartó személy címe, elérhetősége:	

A KEZDEMÉNYEZETT (MÁSİK SZERZŐDŐ FÉL) ADATAI

2.1. Hivatalos név:	
2.2. Székhely:	
2.3. Postacím:	
2.4. Szervezeti-működési forma:	
2.5. Cégjegyzékszám:	
2.6. Bíróság és nyilvántartási szám:	
2.7. Adószám:	
2.8. Statisztikai szám:	
2.9. Kapcsolattartó személy neve:	
2.10. Kapcsolattartó személy címe, elérhetősége:	

A SZERZŐDÉS RÉSZLETEZŐ ISMERTETÉSE

3.1. Szerződés tárgya:	
3.2. Szerződés időtartama, hatálya, határideje:	
3.3. Teljesítés helye:	
3.4. Szerződéskötés várható időpontja:	
3.5. Szerződés értéke:	
3.6. Költségvetési törvényben megjelölt forrás:	

3.7. A szerződés pénzügyi adatai (részletes költségvetési terv):

3.8. A szerződésben foglalt feladat meghatározása (max. 1000 karakter):

3.9. A szerződés szükségességének indoklása (max. 1000 karakter):

A pénzügyminiszter 1/2009. (IX. 11.) PM irányelve az államháztartási belső kontroll standardokról

A pénzügyminiszter az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (Ámr.) 145/A. §-ának (1) bekezdése alapján az alábbi irányelvet teszi közzé. Az irányelv a költségvetési szervek vezetői számára útmutatóként szolgál szervezetük belső kontrollrendszerének kialakítására vonatkozóan.

I. Általános megállapítások

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) 2009. január 1-jétől hatályos módosítása vezeti be a hazai költségvetési intézmények vonatkozásában az államháztartási kontroll, illetve azon belül a belső kontroll fogalmát:

- 120/B. §** (1) A belső kontrollrendszer a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:
- a) a tevékenységeket (műveleteket) szabályszerűen, valamint a megbízható gazdálkodás elveivel (gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség) összhangban hajtsa végre;
 - b) teljesítse az elszámolási kötelezettségeket;
 - c) megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használattól.
- (2) A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő
- a) kontrollkörnyezetet,
 - b) kockázatkezelési rendszert,
 - c) kontrolltevékenységeket,
 - d) információs és kommunikációs rendszert,
 - e) monitoringrendszert
- kialakítani és működtetni.

Az elmúlt években az államháztartási rendszerek működéséről szóló visszajelzések (számvevőszéki jelentések, KEHI-jelentések, belső ellenőrzési éves jelentések, konferenciákon és workshopokon elhangzott hozzászólások) alapján időszzerűvé vált a 2003-ban, az Európai Unió által elvárt módon átalakított államháztartási belső pénzügyi ellenőrzési (ÁBPE) rendszer felülvizsgálata, szükség szerinti módosítása. 2003-ban az Európai Bizottsággal folytatott uniós csatlakozási tárgyalások során megtörtént a rendszer három elemének [1. financial management control (FM/C) = folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (FEUVE); 2. internal audit = belső ellenőrzés; 3. central harmonization unit = központi harmonizációs egység] szabályozása. Időközben azonban a nemzetközi szakmai fejlődés (lásd COSO – Committee of Sponsoring Organisations of the Treadway Commission – modell) eredményeképpen számos változás vált aktuálissá a koncepcióban. A „pénzügyi” dimenzióra történő korlátozás például kezd feloldódni: a rendeletekben az Unió már „management and control systems”-ről rendelkezik (pl. 1083/2006/EK Tanácsi rendelet 58. cikk), a belső ellenőrzés esetében kirajzolódik, hogy nemcsak a pénzügyi területet kell vizsgálni (nem csak a gazdálkodás, hanem az egyéb területek kontrolljainak vizsgálata is szükséges stb.). Ezért indokolt a régi, már elfogadott fogalmak (ÁBPE, FEUVE) kibővítése, átértelmezése.

A belső kontrollrendszer magában foglalja a FEUVE-t, az ÁBPE-t; azonban több náluk, hiszen nemcsak szigorúan vett pénzügyi ellenőrzéseket jelent, hanem korszerű szervezetirányítási, menedzselési elemeket. A rendszer koncepciója nemzetközileg elismert szervezetek, pl. a COSO és az INTOSAI (Legfőbb Ellenőrzési Intézmények – számvevőszékek – Nemzetközi Szervezete) ajánlásain is alapul, mintegy integrálva azokat.

Az Ámr. 145/A. § (1) bekezdésében említett belső kontroll standardokat tartalmazó irányelv jogi iránymutatásnak tekinthető, amely ajánlást ad a jogszabály végrehajtásának fő irányára és módszerére, így jogi természete szerint normatív kötelezettséget nem keletkeztet, csupán útmutatóul szolgál. Egyes standardok azonban visszautalhatnak jogszabályi kötelezettségre.

A magyarországi standardok kidolgozásánál szintén a már fentebb említett szervezetek (COSO, INTOSAI) által használt megközelítés került alapulvételekre. Alkalmazásukkal körvonalázódhat a költségvetési szervek szakemberei, vezetői számára, hogy szervezetük belső kontrollrendszerének kialakításához milyen alapelveket vegyenek figyelembe. Mint általában a standardok, a belső kontroll standardok is csak fő irányvonalakat határoznak meg, a gyakorlati

megvalósítás részletei szervezetről szervezetre változnak. A standardok kidolgozásának két fő célja volt: egyfelől rendszerbe foglalni a belső kontrollokkal kapcsolatos kötelezettségeket, elvárásokat, javaslatokat; másfelől megerősíteni egyes, az államháztartási rendszerekben már meglévő kötelezettségeket, felhívni rájuk a figyelmet.

Lényeges ugyanis, hogy a rendszer egyes elemein belül a kontrollok mennyiségének, minőségének, szigorúságának meghatározása a költségvetési szerv vezetőjének joga és kötelezettsége; a jogszabályok csak egyes elemek kötelezőségét írják elő, a jelen standardok, illetve a Belső Kontroll Kézikönyv javaslatokat tesznek a további elemekre. A kontrollok lényege, hogy nem egyszeri ellenőrzési tevékenységet jelentenek, hanem folyamatokat, „kontrollpontok” alkalmazását előzetes, folyamatba épített és utólagos jelleggel. A módosítások további eredménye, hogy az államháztartásban már korábban is meglévő kontrollpontokat (újakkal kiegészítve) strukturálja, rendszerbe helyezi, és átláthatóvá teszi. Itt fontos kiemelni azt, hogy a standardok szövegében említett különféle szabályzatok kialakítása nem minden esetben jelenti azt, hogy újat kell létrehozni. Ezek közül több már most is jelen van a legtöbb költségvetési szervnél önálló formában vagy valamely alapidokumentumba (alapító okirat, SZMSZ stb.) foglalva, és a költségvetési szerv vezetőjének döntése, hogy a még hiányzókat hova illeszti be, illetve milyen formában alakítja ki. A könnyebb gyakorlati alkalmazhatóság érdekében azonban a jelen dokumentumban foglalt belső kontroll standardok részletes, magyarázó kifejtésére (továbbá szabályzat- és eljárásrend-minták bemutatására) a Pénzügyminisztérium által elkészítendő Belső Kontroll Kézikönyv szolgál majd.

II. Államháztartási belső kontroll standardok

1. Kontrollkörnyezet [Ámr. 145/D. §]

1.1. Célok és szervezeti felépítés

1.1.1. A költségvetési szerv hatékony feladatellátása érdekében célszerű kialakítani és írásban rögzíteni annak stratégiai és operatív célrendszerét.

1.1.2. Fontos, hogy a költségvetési szerv célrendszerét annak minden vezetője és alkalmazottja teljeskörűen megismerje.

1.1.3. A szervezeti felépítést áttekinthetően, részletesen szükséges bemutatni, illetve célszerű annak elérhetővé tételére a költségvetési szerv minden dolgozója számára.

1.2. Belső szabályzatok

1.2.1. Komplex szabályzatrendszer szükséges a szervezet megfelelő működtetése érdekében, ideértve a költségvetési szerv alkalmazottainak biztonságát szolgáló szabályzatokat is (tűzvédelmi rend, munkavédelmi rend stb.).

1.2.2. A mérhetőség és a számonkérhetőség érdekében célszerű a költségvetési szervezeten belül az alapvető célok teljesítésének előrehaladását jelző indikátorrendszer kialakítása.

1.2.3. Az indikátorrendszer tartalmazza a gazdaságosság, a hatékonyság és az eredményesség értékelésére szolgáló mutatókat.

1.2.4. Elengedhetetlen minden olyan folyamat, tevékenység, feladat részletes szabályainak meghatározása, amely különféle kötelezettségeket, illetve jogokat állapít meg az egyes alkalmazottak számára.

1.2.5. Célszerű minden olyan folyamat, tevékenység, feladat részletes szabályainak meghatározása, amely a költségvetési szerv tevékenységére hatással van.

1.2.6. A szabályzatok között kiemelt fontosságú az Ámr. 145/A. §-ának (5) bekezdésében előírt, a költségvetési szervezeten belül felmerült szabálytalanságok feltárásával, kivizsgálásával és kezelésével kapcsolatos eljárásokat tartalmazó szabálytalanságkezelési rend.

1.2.7. A szervezet megfelelő működése érdekében szükséges, hogy valamennyi olyan szabályzatot megismerjenek a költségvetési szerv dolgozói, amely érinti őket, illetve munkavégzésüket.

1.3. Feladat- és felelősségi körök

1.3.1. A szervezeti célok teljesítése érdekében elvégzendő alapvető feladatokat írásban (pl. alapító okiratban) rögzíteni kell.

1.3.2. A költségvetési szerv fő feladataiból kiindulva meg kell határozni az egyes szervezeti egységek funkcióit, amelyet írásban is rögzíteni szükséges (pl. SZMSZ-ben, ügyrendekben).

1.3.3. A költségvetési szerv minden dolgozójának rendelkeznie kell munkaköri leírással, amelyeket az adott szervezeti egység funkcióinak figyelembevételével kell kialakítani.

1.3.4. Biztosítani kell, hogy a költségvetési szerv minden dolgozója a munkaköri leírásában foglaltakat teljes mértékben megismerje, továbbá fontos, hogy az egyes feladatok pontos tartalmáról részletes tájékoztatást kapjon a megfelelő személytől.

1.3.5. Fontos, hogy a költségvetési szerv minden dolgozója és vezetője tisztában legyen azzal, hogy kinek tartozik, illetve, hogy ki tartozik neki beszámolóval munkájáról.

1.3.6. Nagyban elősegíti a munkát, ha az egyes felelősségi szintek rendszerét és kapcsolatát, illetve a hivatalos dokumentumok aláírásának és jóváhagyásának előírt útvonalát írásban vagy szemléltető ábra segítségével elérhetővé teszi a költségvetési szerv minden dolgozója számára.

1.4. A folyamatok meghatározása és dokumentálása

1.4.1. A költségvetési szerv fő folyamataira vonatkozóan az Ámr. 145/B. § (1) bekezdésében előírt ellenőrzési nyomvonalakat írásos formában is rögzíteni szükséges.

1.4.2. Gondoskodni kell az ellenőrzési nyomvonalak naprakészen tartásáról, illetve a vonatkozó jogszabályokkal való összhangjáról.

1.5. Humánerőforrás

1.5.1. A hatékony munkavégzéshez elengedhetetlen, hogy a szervezet által kitűzött célok eléréséhez szükséges humánerőforrás-kapacitás rendelkezésre álljon.

1.5.2. Minden egyes munkakör tekintetében a vonatkozó jogszabályokkal összhangban meg kell határozni a betöltésükhöz szükséges elvárt tudást és képességeket.

1.5.3. A munkaerő-kiválasztás során maximálisan figyelembe kell venni a meghirdetett pozícióval szemben támasztott képzettségi és egyéb megfelelőségi követelményeket.

1.5.4. Fontos, hogy az egyes pozíciókat csak a megfelelő kompetenciájú személyek töltsék be, ezért a felvételi interjúkon mind a szakmailag illetékes vezető, mind a humánpolitikai osztály munkatársának jelenléte indokolt lehet.

1.5.5. Célzerű gondoskodni az újonnan betöltött pozíciók ellátásához szükséges képzések megvalósításáról, illetve az új belépők megfelelő információkkal és technikai eszközökkel való ellátásáról a munkavégzés minél gördülékenyebb megkezdése érdekében.

1.5.6. Célzerű meghatározni az egyes munkakörökhöz kapcsolódó további képzési követelményeket a már meglévő képesítések és a rendelkezésre álló erőforrások mérlegelésének függvényében.

1.5.7. Célzerű gondoskodni az egyéni képzési tervek kialakításáról a képzési követelmények, és a dolgozók igényeinek figyelembevételével.

1.5.8. Célzerű gondoskodni az egyéni képzési tervek alapján összeállított éves képzési terv összeállításáról, az esedékes képzések megszervezéséről, illetve az érintett alkalmazottak tájékoztatásáról.

1.5.9. Az alkalmazottak teljesítményét legalább évente egyszer értékelni kell, és az értékelés eredményét meg kell vitatni a dolgozókkal.

1.5.10. Az értékelésnél célszerű kitérni arra, hogy a képzések mellett milyen módon lehetne növelni az adott személy teljesítményét.

1.5.11. Megfelelő intézkedésekkel célszerű biztosítani a gyenge teljesítményt nyújtó dolgozók feladatellátásának fejlesztését.

1.5.12. A rendelkezésre álló források függvényében meg kell teremteni annak lehetőségét, hogy a jól és magas színvonalon teljesítő dolgozók munkájuk elismeréseként megfelelő jutalmazásban részesüljenek.

1.6. Etikai értékek és integritás

1.6.1. Célzerű és hasznos, ha rendelkezésre áll egy, a költségvetési szerv számára (is) alkalmazható Etikai Kódex, amely pontosan körülhatárolja – többek között – az etikus magatartással és az integritással¹ kapcsolatos elvárásokat.

1.6.2. Fontos, hogy minden alkalmazott és vezető megismerje a költségvetési szerv belüli etikus magatartásra és az integritásra vonatkozó szabályokat/normákat.

1.6.3. Elvárható, hogy a vezetők példát mutassanak a dolgozók számára az etikai normák mindennapi munkavégzés során történő betartásával kapcsolatban.

1.6.4. Fontos az etikai értékeknek és az integritásnak a költségvetési szerv minden egyes tevékenysége esetében történő érvényesítése.

¹ Az integritás fogalmának meghatározása megtalálható többek között az Állami Számvevőszék Fejlesztési és Módszertani Intézete által kiadott tanulmányban: A korrupciós kockázatok feltérképezése a magyar közszférában (http://www.asz.hu/ASZ/www.nsf/publikaciok_mind.html)

2. Kockázatkezelés [Ámr. 145/C. § (1) bekezdés]
 - 2.1. A kockázatok meghatározása és felmérése
 - 2.1.1. Gondoskodni kell a költségvetési szerv tevékenységeivel kapcsolatos kockázatok felméréséről, illetve összegyűjtéséről.
 - 2.1.2. Hatékony és célszerű, ha a tevékenységekkel mindennapi szinten foglalkozó alkalmazottak és vezetők tapasztalatai felhasználásra kerülnek a felmérés során.
 - 2.1.3. Célszerű a beazonosított kockázati tényezők egy erre a célra kialakított adatbázisban történő rögzítése.
 - 2.1.4. Fontos az alkalmazottak tájékoztatása a szakterületükön beazonosított kockázati tényezőkről.
 - 2.2. A kockázatok elemzése
 - 2.2.1. Minden egyes beazonosított kockázati tényező vonatkozásában fontos a bekövetkezése valószínűségének és a költségvetési szerve gyakorolt hatásának meghatározása.
 - 2.2.2. Célszerű a kockázatokhoz rendelt értékek írásos vagy elektronikus formában történő rögzítése.
 - 2.2.3. Fontos, hogy a költségvetési szerv vezetője meghatározza az egyes folyamatok, szervezeti egységek, illetve az egész költségvetési szerv kockázati tőrés határának szintjét („kockázati étvág”).
 - 2.2.4. A kockázati tényezők hatásának és bekövetkezésük valószínűségének figyelembevételével célszerű meghatározni azokat a kockázati tényezőket, amelyek a költségvetési szerv kockázati tőrés határai (szervezeti egység, illetve szervezeti szinten vagy egyes folyamatokra vonatkozóan) alatt, illetve felett helyezkednek el.
 - 2.3. A kockázatok kezelése
 - 2.3.1. A kockázatkezelési rendszer fő célja, hogy kezelje a költségvetési szerv egyes kockázati tőrés határai felett elhelyezkedő kockázatokat.
 - 2.3.2. A kockázatok kezelésének módját (elfogadás, áthárítás, megszüntetés, kezelés) minden egyes kockázat esetében külön kell meghatározni.
 - 2.3.3. Fontos annak figyelembe vétele, hogy adott kockázatra adott válaszreakció mértéke és költségei arányban legyenek a kockázat által jelentett negatív következmények mértékével és költségvetési hatásával.
 - 2.3.4. Fontos, hogy az egyes kockázatokra adott válaszlépések kidolgozásáért és végrehajtásáért felelős személyek rendelkezzenek a feladat ellátásához szükséges eszközökkel és a megfelelő szaktudással.
 - 2.3.5. Fontos a feladatellátás folytonosságát veszélyeztető tényezők (humán erőforrás hiánya, technikai eszközök hiánya, új informatikai rendszerre való áttérés, jogszabályi változások stb. folytán előálló fennakadások) megelőzése, illetve mielőbbi megszüntetése.
 - 2.3.6. A szabályszerű és hatékony működés érdekében a jogszabályoknak nem megfelelő működés kiváltó okait meg kell szüntetni, illetve ki kell dolgozni intézkedéseket az előirányzatokkal, vagyonnal való gazdálkodás jogszabályokkal való összhang biztosítása érdekében.
 - 2.3.7. Gondoskodni kell az egyes kockázati tényezők csökkentése érdekében hozott intézkedések megvalósításának nyomon követéséről.
 - 2.4. A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata
 - 2.4.1. Fontos, hogy a költségvetési szerv a beazonosított kockázatokat év közben legalább egyszer felülvizsgálja.
 - 2.4.2. Célszerű a kockázatkezelési folyamat minden egyes elemének (kockázatok felmérése, elemzése, kezelése) legalább évenkénti teljes felülvizsgálata.
 - 2.4.3. Célszerű a felülvizsgálatok során feltárt hiányosságok mielőbbi kijavítása, illetve a hatékonyabb feladatellátást biztosító módszerek és eszközök lehetőség szerinti bevezetése.
 - 2.5. Csalás, korrupció
 - 2.5.1. Kiemelt figyelmet kell fordítani a költségvetési szervekben a súlyosabb szabálytalanságok (csalás, illetve korrupció) mint kiemelt kockázatok kezelésére.
3. Kontrolltevékenységek [Ámr. 145/E. § (1) bekezdés]
 - 3.1. Kontrollstratégiák és -módszerek
 - 3.1.1. Célszerű a szervezet minden tevékenysége esetében a megfelelő (megelőző, korrekciós, iránymutató, feltáró) kontrollok részletes szabályainak kialakítása.
 - 3.1.2. Az egyes folyamatok/területek sajátosságait figyelembe véve célszerű vezetői, szervezeti, jogosultsági, műveleti, számviteli, számszaki, fizikai kontrollokat kialakítani.
 - 3.1.3. Fontos a költségvetési szerv külső felek részére juttatott írásbeli dokumentumai, költségvetési szervekben belülről és kívülről készített jelentései, állásfoglalásai, illetve pénzügyi kötelezettségvállalást és teljesítést magában foglaló

tevékenységei esetében a „négy szem” elvének (a tevékenység elvégzésének az azt elvégzőtől független másik személy által történő felülvizsgálata) biztosítása.

3.1.4. Gondoskodni kell a költségvetési szervezeten belül az adatok biztonságos tárolásáról, illetve az informatikai rendszerekhez való hozzáférési jogosítványok meghatározásáról és kiosztásáról.

3.1.5. A kontrollok – a folyamat összetettsége és jelentősége függvényében – folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzéseket kell hogy magukban foglalják.

3.1.6. Célszerű figyelembe venni, hogy a kontrollok alkalmazásának erőforrásigénye (emberi, eszköz, költség stb.) ne haladja meg az alkalmazással elérni kívánt haszon vagy az általuk elkerülni kívánt kár nagyságát.

3.1.7. Biztosítani kell a megfelelő kontrolltevékenységek hozzárendelését az ellenőrzési nyomvonalakban meghatározott kontrollpontokhoz.

3.2. Feladatkörök szétválasztása

3.2.1. Az egyes folyamatokkal kapcsolatos végrehajtási, ellenőrzési, illetve pénzügyi teljesítési tevékenységeket külön szervezeti egységekhez, személyekhez kell delegálni.

3.2.2. Az egyes (szakmailag) elkülönülő tevékenységek végrehajtását végző szervezeti egységek és személyek szervezetiileg függetlenek legyenek egymástól, illetve ne legyenek egymással alá-fölé rendeltségi viszonyban.

3.2.3. Amennyiben a költségvetési szerv kis létszámából adódóan a feladatoknak a fentiekben elvárt mértékű szétválasztása nem lehetséges, úgy a vezetőnek hasznos lehet számításba vennie az ezzel járó kockázatot, és célszerű megtennie a kockázat csökkentésére irányuló szükséges lépéseket.

3.3. A feladatvégzés folytonossága

3.3.1. Biztosítani kell, hogy a kilépők írásban rögzítsék és átadják az általuk ellátott feladatokkal kapcsolatos mindazon információkat, amelyek nélkülözhetetlenek a feladat további zökkenőmentes ellátása szempontjából.

3.3.2. Fontos, hogy a dokumentációból megállapítható legyen, hogy a feladatokból mit végzett el a kilépő, illetve azt követően a feladatot átvevő munkatárs.

4. Információ és kommunikáció [Ámr. 145/F. § (1) bekezdés]

4.1. Információ és kommunikáció

4.1.1. Célszerű olyan hatékony információs és kommunikációs szabályozást kialakítani, amely magában foglalja a költségvetési szervezeten belüli, illetve a külső partnerekkel folytatott horizontális és vertikális kommunikáció alapvető szabályait.

4.1.2. A szabályoknak – többek között – célszerű kiterjedniük az információátadás különböző formáinak meghatározására, az információ tartalmának hitelesítésére, illetve a bizalmas információk kezelésének módjára.

4.1.3. Fontos annak biztosítása, hogy az alkalmazottak a munkájuk végzéséhez szükséges információkhoz maradéktalanul és időben hozzáférhessenek.

4.1.4. A költségvetési szerv minden szintjén célszerű törekedni arra, hogy a közölt információ pontos, megbízható, teljes, releváns és közérthető legyen.

4.1.5. Olyan vezetői információs rendszert szükséges működtetni, amely rendelkezésre tudja bocsátani mindazon információkat, illetve az információk alapján összeállított jelentéseket, amelyek az egyes vezetői döntések meghozatalához elengedhetetlenek.

4.2. Iktatási rendszer

4.2.1. A szerv működése során keletkezett és hozzá érkezett iratokat nyilvántartásba kell venni.

4.2.2. Gondoskodni kell az iktatási rendszerbe való bekerülés, a rendszerben való tárolás, illetve a rendszerből való kikérés és lekérdezés részletes szabályozásáról, a rendszer kezelésére jogosult, felelős személyek megjelölésével.

4.2.3. A megfelelő kontrollrendszer érdekében rendelkezni kell az iktatási rendszerben lévő dokumentumokhoz való hozzáférési jogosultságok meghatározásáról, a bizalmas információk, az állam- és szolgálati vagy egyéb titkok, és a személyes adatok védelméről.

4.2.4. Az iktatási rendszerben biztosítani kell az intézkedést igénylő ügyek előrehaladásának nyomon követhetőségét, illetve az intézkedési határidők betartásának monitoringját.

4.3. Hiányosságok, szabálytalanságok, korrupció jelentése

4.3.1. A költségvetési szervezeten belül ki kell alakítani a mindennapi munkavégzés során felmerült hiányosságok, illetve szabálytalansági gyanú jelentésének részletes eljárásrendjét.

4.3.2. A felelős vezető köteles gondoskodni a jelentett esetek alapos kivizsgálásáról.

4.3.3. Ügyelni kell arra, hogy a jelentést tévő személlyel szemben nem alkalmazható semmiféle hátrányos elbánás, jelentéséért felelősségre nem vonható.

5. Monitoring [Ámr. 145/G. §]

5.1. A szervezeti célok megvalósításának monitoringja

5.1.1. Célszerű a költségvetési szerv tevékenységeivel kapcsolatos monitoring stratégia kialakítása.

5.1.2. Célszerű biztosítani az egyes indikátorok megvalósulásának folyamatos monitoringját, értékelését és felülvizsgálatát.

5.1.3. Fontos a meghatározott indikátorértékektől való eltérések okainak felderítése, és az okok megszüntetésére, illetve mérséklésére szolgáló intézkedések megtétele.

5.2. A belső kontrollok értékelése

5.2.1. Célszerű a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének legalább évenkénti felülvizsgálata és értékelése önértékelés, illetve – amennyiben a rendelkezésre álló források lehetővé teszik – külső értékelő bevonásának segítségével.

5.2.2. Intézkedni kell a belső ellenőrzés, illetve egyéb belső vagy külső vizsgálat által feltárt, a belső kontrollrendszert érintő hibák kijavításáról, a szükséges intézkedések azonnali megtételéről.

Dr. Oszkó Péter s. k.,
pénzügyminiszter

V. Személyügyi hírek

Az Állami Számvevőszék személyügyi hírei

Kitüntetés adományozása

Dr. Sólyom László köztársasági elnök az Állami Számvevőszék három munkatársának adományozott kitüntetést augusztus 20-a alkalmából, amelyet dr. Kovács Árpád, a számvevőszék elnöke adott át.

Dr. Kékesi László a Magyar Köztársasági Érdemrend Tisztikeresztjét,

dr. Podonyi László a Magyar Köztársasági Érdemrend Lovagkeresztjét

vehette át a pénzügyi-gazdasági ellenőrzés fejlesztésében végzett kiemelkedő tevékenységéért.

Dr. Csikai Zsoltot a Magyar Köztársasági Arany Érdemkeresztrel tüntették ki az önkormányzatok pénzügyi-gazdasági ellenőrzésében végzett eredményes munkájáért.

Kinevezés

Bihary Zsigmond, az Állami Számvevőszék főigazgatója

Sali Sándornét és *Vincze Ibolyát* az Államháztartás Központi Szintjét Ellenőrző Igazgatóság számvevőjévé kinevezte 2009. szeptember 1-jétől.

Dr. Lóránt Zoltán, az Állami Számvevőszék főigazgatója

Gaál Lászlót az Önkormányzati és Területi Ellenőrzési Igazgatóság számvevő tanácsosává,

Bus Andrást az Önkormányzati és Területi Ellenőrzési Igazgatóság számvevőjévé kinevezte 2009. szeptember 1-jétől.

Közszolgálati jogviszony megszűnése

Az Állami Számvevőszéknél fennálló közszolgálati jogviszonya megszűnt

Németh Péternének, az Önkormányzati és Területi Ellenőrzési Igazgatóság főcsoportfőnökének,

Csányi Sándornak, a Szervezetirányítási és Működtetési Igazgatóság főtanácsadójának nyugdíjba vonulás miatt,

Hajduné Sipos Erikának, az Államháztartás Központi Szintjét Ellenőrző Igazgatóság számvevő tanácsosának áthelyezés miatt 2009. szeptember 1-jétől,

Norczen Gyözőnének, az Államháztartás Központi Szintjét Ellenőrző Igazgatóság osztályvezetőjének nyugdíjba vonulás miatt 2009. szeptember 10-től.

Az Egészségügyi Minisztérium személyügyi hírei

Kinevezés

Az egészségügyi miniszter

*Mocsári Enikő*t az Egészségügyi Minisztérium Belső Ellenőrzési Szervezeti Egységében köztisztviselőnek kinevezte.

Állaspályázatok

Budapest Főváros XVII. Kerület Rákosmente Önkormányzata (1173 Budapest, Pesti út 165.) pályázatot hirdet a Vagyázó Sándor Művelődési Ház (1173 Budapest, Pesti út 113.) igazgatói állásának betöltésére

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség, vagy nem szakirányú egyetemi végzettség és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsga, vagy főiskolai közművelődési képzettség,
- legalább ötéves szakmai gyakorlat,
- kiemelkedő szakmai vagy tudományos tevékenység.

A magasabb vezetői beosztás ellátására történő megbízás 2010. január 1-jétől öt év határozott időre szól.

Bérezés: illetmény, vezetői pótlék a Kjt. szerint, egyéb juttatások jogszabály, illetve a fenntartói döntés alapján.

Az állás elfoglalásának ideje: 2010. január 1.

A pályázat benyújtásának határideje: a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő közzétételtől számított 30. nap.

A képviselő-testület a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül dönt a magasabb vezetői megbízásról.

A pályázatot Budapest Főváros XVII. Kerület Rákosmente Önkormányzata Polgármesteri Hivatala Művelődési Csoportjának címezve kell benyújtani, kizárólag postai úton (1173 Budapest, Pesti út 165.), egy példányban, zárt borítékban. A borítékon fel kell tüntetni: „Intézményvezetői pályázat – Vagyázó Sándor Művelődési Ház”.

A pályázat tartalmi követelményei, melyeket a pályázathoz csatolni kell:

- a) Szakmai önéletrajz a pályázó személyi adatainak feltüntetésével.
 - b) Az intézmény vezetésére vonatkozó program a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel (vezetői program).
 - c) A képesítést igazoló, közjegyző által hitelesített oklevélmásolat.
 - d) Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány.
 - e) A pályázó nyilatkozata arról, hogy
 - pályázatát az elbírálásban részt vevők megismerhetik,
 - a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
 - megbízása esetén vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz,
 - hozzájárul vagy sem pályázatának nyílt ülésen történő tárgyalásához.
-

Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely községek önkormányzati képviselő-testületei pályázatot hirdetnek körjegyzői állás betöltésére

Betöltendő munkakör: Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely községek körjegyzője.

Ellátandó feladatok: a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény 36. § (2) bekezdésében meghatározott feladatok.

A munkakör elnyerésének feltételei:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- minimum 3–5 éves közigazgatási gyakorlat,
- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet,
- MS Windows NT/2000/XP felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek,
- B kategóriás jogosítvány,
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga,
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

Az elbírálás során előnyben részesül az a pályázó, aki MS Office (irodai alkalmazások) ismeretével, ECDL-vizsgával, legalább 3 év közigazgatási vezetői (körjegyzői) gyakorlattal rendelkezik.

A pályázathoz csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- iskolai végzettséget igazoló okiratot (másolatban),
- egy hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- a munkakörrel és a hivatal irányításával kapcsolatos szakmai elképzeléseit,
- adatkezelési nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázat tartalmának és személyes adatainak a pályázat elbírálásában részt vevő általi megismeréséhez hozzájárul, illetve kívánja-e a pályázatot elbíráló testületi ülésen zárt ülés tartását.

Az illetmény és egyéb juttatások megállapítása a köztisztviselők jogállásáról szóló többszörösen módosított 1992. évi XXIII. törvény alapján történik.

Szolgálati lakás megoldható.

A pályázat benyújtása: a pályázati anyagot „Körjegyzői pályázat” megjelöléssel ellátott, zárt borítékban, egy példányban kell benyújtani. Cím: Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely Községek Körjegyzősége, 9725 Kőszegszerdahely, Kossuth utca 5.

A pályázat benyújtásának határideje: a Hivatalos Értesítőben való megjelenést követő 15. nap.

A pályázatot a képviselő-testületek együttes ülésen bírálják el a pályázat benyújtására előírt határidő lejártát követő legközelebbi ülésen.

A körjegyzői állás a döntést követően azonnal betölthető.

A kinevezés határozatlan időre szól, 6 hónapi próbaidő kikötésével.

A pályázattal kapcsolatban bővebb felvilágosítás Acél Erzsébettől, Kőszegszerdahely község polgármesterétől kérhető a 06 (20) 438-1677-es telefonszámon.

Kiskunfélegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Móra Ferenc Művelődési Központ Ifjúsági és Közösségi Ház (6100 Kiskunfélegyháza, Petőfi tér 1.) magasabb vezetői álláshelyének betöltésére

Képesítési és egyéb feltételek:

- szakirányú egyetemi vagy főiskolai végzettség, vagy nem szakirányú egyetemi végzettség felsőfokú szakirányú szakvizsgával, vagy főiskolai könyvtárosi, közművelődési képzettség,
- büntetlen előélet.

Előnyt jelent: legalább 5 éves szakmai területen eltöltött vezetői gyakorlat.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó szakmai életrajzát,
- az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai programot, a helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket.

A pályázathoz csatolni kell:

- erkölcsi bizonyítványt,
- az iskolai végzettséget igazoló okiratok hiteles másolatát,
- az adatvédelmi törvény alapján készült nyilatkozatot a pályázati anyag kezeléséről.

A megbízás időtartama 2010. január 1-jétől 2014. december 31-ig tart.

A beosztáshoz kapcsolódó juttatások:

- illetmény: a Kjt. szerint,
- magasabb vezetői pótlék: 300%.

A pályázat benyújtásának határideje: a pályázati felhívás Oktatási és Kulturális Közlönyben történő megjelenésétől számított 30. nap.

A pályázat elbírálásának határideje: 2009. december 31.

A pályázatot Kiskunfélegyháza város polgármesteréhez kell benyújtani 3 példányban papír alapon és egy példányban elektronikus formában.

Cím: 6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth u. 1. Telefon: (76) 562-028. E-mail: muvelodes@kiskunfelegyhaza.hu.

Lenti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Városi Művelődési Központ Lenti intézményvezetői-igazgatói magasabb vezetői megbízásának betöltésére

A munkáltatói jogkör gyakorlója: Lenti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete.

A munkavégzés helye: Városi Művelődési Központ Lenti, 8960 Lenti, Templom tér 5.

A betöltendő vezetői megbízás megnevezése: intézményvezető-igazgató.

A pályázat benyújtásának feltételei:

- szakirányú egyetemi végzettség, vagy nem szakirányú egyetemi végzettség és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsga, főiskolai könyvtárosi, közművelődési képzettség, és
- legalább öt éves szakmai gyakorlat, továbbá
- kiemelkedő szakmai vagy tudományos tevékenység,
- büntetlen előélet.

A magasabb vezetői megbízás 5 évre szól.

A magasabb vezetői megbízás kezdő időpontja: 2009. december 1.

A magasabb vezetői megbízás megszűnésének időpontja: 2014. november 30.

A magasabb vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- Feladata az intézmény rendeltetésszerű működésének biztosítása, a munkatervben meghatározott feladatok végrehajtásának megszervezése.
- Gondoskodik az intézményben folyó szakmai tevékenység feltételeiről. Koordinálja az intézmény szolgáltató tevékenységét. Ellenőrzi az intézményben folyó tevékenységek, foglalkozások, rendezvények folyamatát, színvonalát.
- Felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, a szabályszerű vagyongazdálkodásért, és a takarékos gazdálkodásért.

- Összeállítja és elkészíti a fenntartó által meghatározott szempontok és ütemezés szerint a szakmai, tematikai és/vagy működési beszámolókat, elemzéseket.
- Dönt az intézmény működésével kapcsolatos minden olyan ügyben, melyet jogszabály hatáskörébe utal.
- Irányítja és ellenőrzi az intézmény dolgozóinak munkáját. Gyakorolja a Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint a hatályos jogszabályokban biztosított, hatáskörébe tartozó munkáltatói jogköröket.

Juttatások: illetmény, vezetői pótlék a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján. Egyéb juttatások jogszabály alapján.

A pályázathoz csatolni kell:

- az iskolai végzettséget igazoló okiratok közjegyző által hitelesített másolatát,
- részletes szakmai önéletrajzot,
- az intézmény működésére vonatkozó részletes szakmai és vezetői programot,
- a legalább ötéves szakmai gyakorlatot igazoló munkáltatói igazolást,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- a pályázó nyilatkozatát, amelyben hozzájárul a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, valamint ahhoz, hogy a pályázati eljárásban részt vevők a pályázat tartalmát megismerhetik,
- nyilatkozatot az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény szerint előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról.

A pályázati felhívás KSZK-honlapon való közzétételének időpontja: 2009. szeptember 6.

A pályázat benyújtásának határideje: 2009. október 15.

A pályázat elbírálásának határideje: legkésőbb 2009. november 13.

A pályázatot személyesen vagy postai úton Lenti város polgármesteri hivatala címére (8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.) kell benyújtani.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni a közoktatási referensnél lehet személyesen vagy a (92) 553-918-as telefonszámon.

Nagyhalász Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Polgármesteri Hivatal aljegyzői álláshelyének betöltésére

Pályázati feltételek:

- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés, vagy okleveles közigazgatás-menedzser szakképesítés,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga, vagy az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság elnöksége által teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés, és
- legalább kétévi közigazgatási gyakorlat; magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése az egyes vagyonyilatkozati kötelezettségek teljesítéséről szóló 2007. évi CLII. tv. szerint.

Előnyt jelent:

- polgármesteri hivatalban szerzett vezetői tapasztalat,
- legalább egy középfokú, C típusú idegennyelv-ismeret (német, angol, francia),
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek.

A kinevezés – hat hónap próbaidő beiktatásával – határozatlan időre szól, a munkakört teljes munkaidőben kell betölteni.

Az aljegyző feladatkörébe tartozik – a jegyző munkájának segítése, helyettesítése mellett – a Szociális és Igazgatási Iroda irodavezetői feladatainak ellátása is.

A pályázathoz csatolni kell:

- személyes adatokat, életutató, szakmai gyakorlatot bemutató önéletrajzot,
- oklevelek, bizonyítványok, szakképzettséget igazoló okiratok egyszerű másolatát,
- a betöltendő munkakörrel kapcsolatos elképzelések ismertetését,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázatot a képviselő-testület nyilvános vagy zárt ülés keretében tárgyalja,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, illetve betekintésre jogosultak általi megismeréséhez hozzájárul,
- nyilatkozatot az előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról,
- a szakmai gyakorlat igazolására szolgáló valamennyi okirat egyszerű másolatát.

Az állás a pályázat elbírálását követő hónap első napjától betölthető. A pályázat elbírálására a benyújtási határidőt követő első képviselő-testületi ülésen kerül sor. A képviselő-testület fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa. A pályázati eljárásban a pályázók személyes meghallgatáson vesznek részt, ahol számot kell adniuk szakmai felkészültségükről, vezetői alkalmasságukról.

A pályázat benyújtásának határideje: a Hivatalos Értesítőben történő megjelentéstől számított 30. nap.

A pályázat elbírálásáról szóló értesítés írásban történik, az elbírálást követő nyolc napon belül.

Illetmény és egyéb juttatás a Ktv. szabályai szerint.

A pályázatot zárt borítékban kell benyújtani Szoboszlainé dr. Király Andrea jegyző részére [4485 Nagyhalász, Arany J. u. 50., tel.: (42) 202-703]. A borítékon kérjük feltüntetni: „Aljegyzői pályázat”.

A pályázattal kapcsolatban további információ kérhető Szoboszlainé dr. Király Andrea jegyzőtől.

Szigethalom Város Önkormányzata pályázatot hirdet a Városi Szabadidőközpont intézményvezető (vezető) munkakörének betöltésére

A pályázat a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §-a alapján került kiírásra.

A közalkalmazotti jogviszony határozott idejű, 5 évig tartó közalkalmazotti jogviszony.

A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

A munkavégzés helye: 2315 Szigethalom, Sport u. 4.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: a Városi Szabadidőközpont vezetői feladatainak ellátása.

Illetmény és juttatások: az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- felsőfokú szakirányú iskolai végzettség, figyelemmel a 2/1993. (I. 30.) MKM rendelet mellékletének (közművelődési szakember II.) képzési előírására,
- legalább 3 év szakmai tapasztalat,
- magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- vezetői gyakorlat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz,
- végzettséget, szakképzettséget tanúsító okirat bemutatása vagy hiteles másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,

- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- az intézmény vezetésére vonatkozó program a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel együtt.

A munkakör betölthetőségének időpontja: a munkakör legkorábban 2010. január 1-jén tölthető be.

A pályázati felhívás Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (KSZK) honlapján való közzétételének időpontja: 2009. szeptember 22.

A pályázat benyújtásának határideje: a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (KSZK) internetes oldalán történő megjelenését követő 30. nap.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtási határidejét követő soron következő képviselő-testületi ülés, várhatóan 2009. november 19.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dubniczky Ildikó aljegyző nyújt a 06 (24) 403-657/140 mellékű telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja: postai úton – digitális változatban (CD-lemezen) is – a pályázatnak Szigethalom Város Önkormányzatának polgármestere címére történő megküldésével (2315 Szigethalom, Kossuth L. u. 10.). Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: intézményvezető.

Zalaszentgrót város jegyzője pályázatot hirdet a Városüzemelési és Műszaki Osztály köztisztviselői álláshelyének betöltésére

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek,
- a 9/1995. (II. 3.) Korm. rendeletben foglalt felsőfokú végzettség.

Előnyt jelent a pályázat elbírálása során:

- a közigazgatásban, elsősorban önkormányzatoknál eltöltött szakmai tapasztalat,
- közigazgatási szakvizsga,
- pályázatírásban szerzett gyakorlat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- erkölcsi bizonyítvány (3 hónapnál nem régebbi),
- szakképesítést, végzettséget igazoló dokumentációk másolata (az eredeti iratok bemutatását meghallgatás alkalmával kérjük),
- részletes szakmai önéletrajz (fényképpel ellátott),
- motivációs levél.

Ellátandó feladatok: a városüzemeltetéssel kapcsolatos feladat ellátása, pályázati eljárásban történő közreműködés (beadása, lebonyolítása, lezárása), a műszaki (építészeti, gépészeti) vonatkozás előkészítése, koordinálása stb.

Bérezés: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. és a polgármesteri hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőket megillető egyéb juttatásokról szóló önkormányzati rendelet rendelkezései szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: a Hivatalos Értesítőben történő megjelenést követő 30. nap.

A pályázati kiírással kapcsolatban további információt Csuzy Csaba jegyző és Varga Ferenc osztályvezető nyújt a 06 (83) 562-960-as telefonszámon.

A pályázat elbírálásának határideje: a benyújtási határidőt követő 15. nap.

A Semmelweis Egyetem rektora pályázatot hirdet a Központi Könyvtár főigazgatói megbízására, főkönyvtárosi munkakörrel

A pályázati eljárás lebonyolítását követően a főigazgatói megbízás határozott időtartamra (5 évre) szól. A megbízás vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel jár.

Pályázati feltételek a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet és az intézményi speciális elvárások alapján:

- büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- szakirányú egyetemi végzettség, vagy nem szakirányú egyetemi végzettség és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsga, vagy főiskolai könyvtárosi, közművelődési képzettség,
- tudományos fokozat megléte,
- legalább öt éves szakmai gyakorlat,
- az integrált könyvtári rendszer és az elektronikus könyvtár irányításához szükséges ismeretek,
- kiemelkedő szakmai vagy tudományos tevékenység,
- legalább két idegen nyelv ismerete,
- könyvtárvezetői gyakorlat,
- publikációs tevékenység.

A megbízandó főigazgató feladata:

- a Központi Könyvtár működésének tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése, a kutatás tervezése, az oktató-kutató munka és a betegellátás szakirodalmi és információs ellátásának összehangolása,
- az egyetem alapvető feladatai megvalósításának elősegítéséhez biztosítja az elektronikus szakirodalmi forrásokat, elősegíti gazdaságos beszerzésüket, koordinálja az egyetemi könyvtári rendszer számára,
- kapcsolattartás és szakmai felügyelet gyakorolása a kari, illetőleg az egyes szervezeti egységek könyvtárai felett,
- munkáltatói jogkört gyakorol a Központi Könyvtár munkatársai felett.

A pályázathoz mellékelendő dokumentumok listája megtalálható a www.sote.hu/allasajanlatok oldalon.

A pályázatokat a Semmelweis Egyetem Humán erőforrás-gazdálkodási Igazgatóságára [1085 Budapest, Üllői út 26., munkaügyi épület I. emelet 108-as szoba, tel.: 06 (1) 459-1500/55107-es mellék, ügyintéző: Urbán Anita] kell benyújtani két példányban, a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ honlapján (www.kszk.gov.hu) történő megjelenést követő 30. napig.

Az elbírálás határideje a pályázat beadási határidejének lejártaát követő 30. nap.

A Néprajzi Múzeum főigazgatója pályázatot hirdet az intézmény gazdasági igazgatói beosztásának betöltésére

A munkakör jellege: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony, határozatlan idejű vezetői megbízás, teljes munkaidő.

Illetmény: jogszabály és a felek közötti megállapodás szerint.

Feladatok: az intézmény gazdasági-pénzügyi feladatainak közvetlen irányítása és ellenőrzése, gazdálkodási stratégia kidolgozása, végrehajtásának ellenőrzése, éves költségvetés és pénzügyi jelentés összeállítása, illetmények és társadalombiztosítási szolgáltatások elszámolása, szakmai pályázatok gazdasági részének gondozása, pályázatok készítése saját területet illetően, költségvetésen kívüli források felkutatása, a főigazgató naprakész informálása, üzemeltetési-felújítási feladatok irányítása, ellenőrzése, felügyeleti szervnek adatszolgáltatás.

Feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség, vagy felsőfokú iskolai végzettség és mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű képesítés, a 2000. évi C. tv. 151. § (3)–(5) bekezdése szerinti nyilvántartások valamelyikében szereplés, a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel való rendelkezés,

- büntetlen előélet,
- vagyonyilatkozat-tétel.

Előny:

- költségvetési intézménynél gazdasági-pénzügyi területen szerzett szakmai gyakorlat,
- legalább 3 éves vezetői gyakorlat,
- világnyelv(ek) tárgyalási szintű ismerete.

Csatolandó iratok:

- szakmai önéletrajz,
- szakmai koncepció,
- okiratok másolata,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy a kérés másolata.

A pályázat benyújtása: írásban, 2009. október 1-jéig, „Pályázat a gazdasági igazgatói munkakörre” megjelöléssel.

Cím: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 12.

Elbírálás: bizottság által, szóbeli meghallgatás alapján, két héten belül.

A munkakör az elbírálást követően azonnal betölthető.

VI. Alapító okiratok

A Magyar Honvédség Szociálpolitikai Közalapítvány alapító okirata¹

Az alapító okirat abból a célból készült, hogy az 1. pontban megjelölt alapítók a Magyar Honvédség személyi állományából – rajtuk kívül álló okból – megválni kényszerülők, szociális rászorultság esetén az állomány, valamint az abból nyugdíjba vonultak támogatására a Magyar Honvédség Szociálpolitikai Alapítvány teljes vagyონának azonos célú közalapítvány létesítése érdekében történő felajánlásával, annak általános jogutódjaként – létrehozza a Magyar Honvédség Szociálpolitikai Közalapítványt az alábbiak szerint:

1. Alapítók:
Magyar Köztársaság Kormánya 1055 Budapest, Kossuth tér 1–3.
Honvéd Vezérkar főnöke 1055 Budapest, Balaton u. 25.
2. A Közalapítvány neve:
Magyar Honvédség Szociálpolitikai Közalapítvány (a továbbiakban: közalapítvány), rövidített neve: Honvéd Közalapítvány
3. A közalapítvány székhelye:
1134 Budapest, Lehet utca 41.
4. Az alapítót megillető jogosultságok gyakorlása:
A közalapítvánnyal kapcsolatban az alapítót megillető jogosultságokat a továbbiakban – a Ptk 74/C. § (7) bekezdése alapján – a Magyar Köztársaság Kormánya gyakorolja a közalapítvánnyá minősítő végzés jogerőre emelkedésének időpontjától.
5. A közalapítvány célja:
 - 5.1. A közalapítvány a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Khtv.) alapján közhasznú szervezetként, a Khtv. 26. § c) pont 2. alpontjában meghatározott szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása, valamint a 18. alpontjában meghatározott munkaerőpiacon hátrányos helyzetű honvédségi állományúak képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és kapcsolódó szolgáltatások folytatása, mint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. §-ában, továbbá a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 5. §-ában meghatározott közfeladatokat lát el.
Ennek keretében célja:
 - 5.1.1. a Magyar Honvédség, a Honvédelmi Minisztérium és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek (a továbbiakban együtt: honvédség) hivatásos, szerződéses, közalkalmazotti és köztisztviselői állománya, valamint a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalói munkába állásának elősegítése, ha a honvédségtől létszámcsökkentés, átszervezés, vagy az előmeneteli renddel összefüggően, szerződéses katonák esetében ezen felül a vállalt időtartam leteltével kell megválniuk;
 - 5.1.2. szociális rászorultság esetén segíyezi vagy szolgáltatásban részesíti:
 - a) az 5.1.1. alá tartozó hátrányos, vagy súlyos élethelyzetű nagycsaládosokat, gyermeküket egyedül nevelőket, pályakezdőket;
 - b) a honvédségtől nyugállományba, nyugdíjba helyezetteket (a továbbiakban együtt: nyugdíjasok), és ezek meghatározott hozzátartozóit;
 - c) a szolgálati kötelem teljesítésével összefüggően balesetet, egészségkárosodást szenvedetteket, haláluk esetén ellátásra jogosult hozzátartozóikat.

¹ Az alapító okirat módosítását a Fővárosi Bíróság a 16.Pk.62.278/1990/28. számú végzésével a nyilvántartásában átvezette.

- 5.2. A közalapítvány céljának megvalósítása során közreműködik a jelzett közfeladatok ellátásában, tevékenységét a közhasznú szervezet követelményeinek megfelelően végzi.
- 5.3. A közalapítvány politikai pártoktól független szervezet, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 4. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselőt, megyei, fővárosi önkormányzati választásra jelöltet nem állít, továbbá nem támogat.
6. Csatlakozás a közalapítványhoz:
A közalapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel – a kuratórium egyetértésével – csatlakozhat.
7. A közalapítvány céljára rendelt vagyon:
7.1. A közalapítvány induló tőkéje megegyezik a Magyar Honvédség Szociálpolitikai Alapítvány – mint jogelőd – 40 000 000 (negyvenmillió) Ft induló tőkéjével. A jogelőd alapítvány az induló tőkén felül a saját tőke egyéb elemeként átadja az átalakulási vagyonmérlegben szereplő és a működése során felhalmozott 13 601 000 (tizenhárommillió-hatszázegyezer) Ft tőkenövekedés összegét is.
7.2. A közalapítvány vagyonának további forrásai:
7.2.1. magán- és jogi személyek adományai,
7.2.2. kamathozam,
7.2.3. a Honvédelmi Minisztérium mindenkor éves költségvetésében a közalapítvány támogatására jóváhagyott előirányzat terhére folyósított pénzes összeg,
7.2.4. céljai megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve vállalkozói tevékenység folytatása, melynek eredménye kizárólag a közalapítvány közhasznú céljaira fordítható.
8. A közalapítvány szervezete és szervei:
8.1. A kuratórium
A közalapítvány legfőbb döntést hozó szerve a 11 tagú kuratórium. Ennek elnökét, titkárát és tagjait az alapító jelöli ki.
8.1.1. A kuratórium tagjai:
elnöke: Katona Károly
titkára: Gyuris Mihály
további tagok:
Garay János
Csetényi László
Dr. Zsiga Imre
Csicsári István
Felker Lajos
Tóth Béla
Fekete József
Szombati Zoltánné
Jóni László
8.1.2. A kuratóriumi tagok megbízatása megszűnik:
– halálával,
– lemondásával vagy a jelölés megszüntetésével,
– a közalapítvány megszűnésével, továbbá
– a kuratórium kijelölésének a Ptk. 74/C. § (6) bekezdése alapján történő visszavonásával, ha a kuratórium a tevékenységével az alapítványi cél megvalósítását veszélyezteti.
8.1.3. A kuratórium feladatai:
a) A kuratórium dönt:
– a támogatások, szolgáltatások elnyerése lehetőségeiről, feltételeiről, pályázatok kiírásáról,
– a támogatásra irányuló javaslatok, pályázatok, kérelmek elbírálásáról, a támogatás módjáról, mértékéről,
– a közalapítványhoz való csatlakozás jóváhagyásáról, illetve elutasításáról,

- vállalkozás létrehozásáról, az abban való részvételről, illetve ezek megszüntetéséről, valamint az alapítványi vagyon bármilyen más hasznosításáról, felhasználásáról,
- meghatározott ügyek intézésére külön szervezeti egység létrehozásáról és annak működési rendjéről.

b) A kuratórium elfogadja:

- a közalapítvány éves költségvetését,
- az éves beszámolót, valamint a Khtv. 19. §-a szerinti közhasznúsági jelentést, melyeket tájékoztatás céljából megküld az alapítónak,
- a közalapítvány Szervezeti Működési Szabályzatát.

c) A kuratórium beszámoltatja:

- a közalapítvány titkárát a közalapítvány éves tevékenységéről.

d) A kuratórium kezdeményezi:

- az alapító okirat szükség szerinti módosítását, és más, az alapító hatáskörébe tartozó intézkedés megtételét.

8.1.4. A kuratórium működése:

a) A kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább negyedévente egyszer tartja. A kuratórium ülését az elnök – annak tartós akadályoztatása esetén a titkár – hívja össze írásban a hely, az időpont és a napirend megjelölésével. A meghívót a kuratórium tagjainak olyan időpontban kell megküldeni, hogy azt az ülés tervezett időpontja előtt legalább egy héttel kézhez kapják. A meghívóhoz csatolni kell az esetleges írásbeli előterjesztéseket is. Az elnök a kuratórium ülését bármelyik tag javaslatára is összehívhatja, a felügyelőbizottság kezdeményezésére köteles azt – harminc napon belül – összehívni. A kuratóriumi ülésre tanácskozási joggal meghívhatók szakértők, a honvédség és más állami, illetve társadalmi vagy érdek-képviselői szervek képviselői.

b) A kuratórium ülése nyilvános, azon bárki részt vehet. A kuratórium határozatképes, ha a kuratóriumi tagok többsége jelen van. Határozatait – az alapító okirat módosítását kezdeményező, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyására vonatkozó kivételével, melyeknél 2/3-os szavazati többség szükséges – egyszerű többséggel hozza meg. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.

c)²

d) A kuratórium üléséről jegyzőkönyv készül, amely rögzíti az ülés helyét, időpontját, az ülésen részt vevők nevét, a határozatképességet, az ülés lefolyásának rendjét és a nyilatkozatok lényegét

e) A kuratórium határozatairól olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből megállapítható a döntés tartalma, időpontja, hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (személye).

f) A kuratórium határozatairól az érintetteket írásban kell tájékoztatni. Emellett a döntéseket a soron következő ülésig ki kell függeszteni a közalapítvány hivatalos helyiségében, ezáltal lehetővé téve azok bárki által történő megismerését.

g) A közalapítvány céljáról, tevékenységéről, működéséről, a támogatások feltételeiről, azok elnyerése módjáról kiadványban kell az érintett személyi kört tájékoztatni.

h) A közalapítvány évi beszámolójáról a tárgyévét követő 90 napon belül kell tájékoztatást adni a honvédségi sajtó (Magyar Honvéd), illetve érdekképviselői szervek orgánumai (Baj-Társ, Egység) útján.

i) A közalapítvány működésével kapcsolatos iratokba a vezető tisztségviselők és – az adatvédelmi szabályok betartásával – más személyek a közalapítvány hivatali helyiségében – a titkárral előzetesen egyeztetett időpontban – betekinhetnek, a közhasznúsági jelentésről saját költségre másolatot készíthetnek.

8.2. A közalapítvány képviselete:

8.2.1. A közalapítványt harmadik személyek és a hatóságok előtt a kuratórium elnöke és titkára önállóan képviselik. Képviselői joguk önálló és teljes körű. A képviselői jogukat akadályoztatásuk esetén – írásbeli meghatalmazással – átruházhatják bármely két kuratóriumi tagra, akik együttesen jogosultak aláírásra. A meghatalmazás vagy konkrét ügyben való képviseletre, vagy meghatározott időre szólhat.

8.2.2. A közalapítvány bankszámlája feletti rendelkezéshez – a Ptk. 29. § (3) bekezdés rendelkezésének megfelelően minden esetben – két képviselői joggal felruházott személy együttes aláírása szükséges.

9. A titkárság

A közalapítvány titkársága a közalapítvány döntés-előkészítő, végrehajtó és adminisztrációs szerve. A titkár vezetésével ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat számára meghatároz.

² Hatályon kívül helyezte az 1077/2009. (V. 27.) Korm. határozat.

10. A felügyelőbizottság:
 - 10.1. A felügyelőbizottság a közalapítvány felügyelő szerve, amelynek elnökét és két tagját az alapító bízza meg.
 - 10.2. A felügyelőbizottság személyi összetétele:

elnöke: Németh Júlia

tagjai: Ignác János, Kókai István.
 - 10.3. A felügyelőbizottság ellenőrzi a közalapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a közalapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A felügyelőbizottság elnöke, tagja a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály így rendelkezik.
 - 10.4. A felügyelőbizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé, illetőleg ha a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
 - 10.5. A kuratóriumot a felügyelőbizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a felügyelőbizottság is jogosult.
 - 10.6. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság erről köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
 - 10.7. A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg.
11. A közalapítvány gazdálkodása, közhasznúsági nyilatkozatok:
 - 11.1. A közalapítvány a vagyonát rendeltetésének megfelelően a közhasznú céljainak megvalósítására, közfeladatai ellátására használja fel az alábbiak szerint:
 - 11.1.1. viseli a honvédségtől rajtuk kívül álló okból megválni kényszerülők foglalkoztatása elősegítését szolgáló át-, illetve továbbképzés költségeit vagy azok egy részét,
 - 11.1.2. segíyezi a honvédség személyi állománya tagjait, a szolgálati kötelmek teljesítésével összefüggésben balesetet, egészségkárosodást szenvedetteket, utóbbiak halála esetén ellátásra jogosult hozzátartozóikat, ha szociális helyzetükre tekintettel támogatásra szorulnak,
 - 11.1.3. segíyezi az arra rászoruló nyugdíjasokat és meghatározott hozzátartozóikat, részükre szociális szolgáltatásokat nyújt.
 - 11.2. A közalapítvány által nyújtott segíyek, támogatások és szolgáltatások igénybevételének feltételeit, elnyerésük rendjét külön szabályzat határozza meg.
 - 11.3. A közalapítvány a támogatásban részesítettekkel – a szociális ellátás kivételével – a támogatás célját, az elszámolás tartalmát, határidejét és bizonylatait, az ellenőrzés módját és a szerződésesség következményeit tartalmazó szerződést köteles kötni.
 - 11.4. A közalapítvány vállalkozási tevékenysége a közalapítvány közhasznú céljait nem veszélyeztetheti és gazdálkodása eredményét kizárólag az alapító okiratban megjelölt tevékenységre fordíthatja.
 - 11.5. A közalapítványi pénzeket a közalapítvány saját pénzforgalmi jellegű bankszámláján tartja.
 - 11.6. A közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt alapító okiratában meghatározott tevékenységére kell fordítania.
 - 11.7. A közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben többségi befolyással rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.
 - 11.8. A közalapítvány az államháztartás alrendszerétől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.
 - 11.9. A közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra.
 - 11.10. A közalapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).

- 11.11. Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
- 11.12. A közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
- 11.13. A közalapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszereitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.
- 11.14. A közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.
- 11.15. A közalapítvány jelen alapító okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, az általa végzett szolgáltatás igénybevételének módját országos sajtó (Népszabadság) útján is nyilvánosságra hozza.
- 11.16. A közalapítvány a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

12. Összeférhetlenségi szabályok és a díjazás:

12.1. A közalapítvány tisztségviselőire alkalmazni kell a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 8–9. §-aiban foglaltakat:

– a kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a tag, vagy tisztségviselő, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt,

– nem minősül előnynek a közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás,

– a kuratórium tagja vagy tisztségviselője nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója,

– a közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki,

– a közalapítvány vezető tisztségviselője, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. Ezen összeférhetlenségi szabály vonatkozik a kuratórium és a felügyelőbizottság tagjaira is,

– nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel a megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve

d) az a)–c) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

12.2. A kuratórium és a felügyelőbizottság tagjai tiszteletdíjban részesülhetnek, amelynek mértéke nem haladhatja meg a mindenkori minimálbér összegének kétszeresét. A tiszteletdíj mértékét a fenti keretek között a kuratórium határozza meg. A tisztség ellátásával kapcsolatban felmerült költségeiket a közalapítvány megtéríti. A titkár, a titkárságon foglalkoztatottak és szakértők a Kuratórium által meghatározott díjazásban részesülnek.

12.3. A közalapítvány tisztségviselői az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatkozat-tételre kötelezettek. Ennek elmulasztása esetén megbízatásuk az e pontban említett törvény 9. § (2) bekezdése alapján a törvény erejénél fogva megszűnik.

13. A közalapítvány megszűnése:

13.1. A közalapítvány a Polgári Törvénykönyvben meghatározott esetekben és módon szűnik meg.

13.2. A közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt közalapítvány vagyonát – a hitelezők kielégítése után – a megszűnt közalapítványt céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

14. Záró rendelkezések:

14.1. A közalapítvány létrejöttéhez bírósági nyilvántartásba vétel szükséges.

14.2. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, illetőleg a közalapítvány tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

14.3. Az alapítónak jogában áll jelen alapító okirat módosítása, amennyiben az alapító okiratban lefektetett alapítványi célok elérése érdekében szükséges.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
az alapító képviselőjében

A Hadigondozottak Közalapítvány alapító okirata¹

amely abból a célból készült, hogy az 1. pontban megjelölt alapító a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény 25. §-ának (3) bekezdése alapján jogi személyként működő közalapítványt hoz létre az alábbiak szerint:

1. Alapító:

Magyar Köztársaság Kormánya
1055 Budapest, Kossuth tér 1–3.

2. A közalapítvány neve:

Hadigondozottak Közalapítványa

3. A közalapítvány székhelye:

1055 Budapest V., Balaton u. 5–7.

4. A közalapítvány célja:

4.1. A hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény 9. és 25. §-a alapján a hadigondozottakról való állami, alanyi jogú gondoskodás megvalósítása. A közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. § c) 1., 2. és 11. pontjába foglalt közhasznú tevékenység végzése.

A közalapítvány céljainak megvalósítása során közreműködik a jelzett közfeladatok ellátásában, tevékenységét a kiemelkedően közhasznú szervezet követelményeinek megfelelően végzi.

4.2. A jogosultak ellátásának megvalósítása, a kedvezmények realizálása.

4.3. A hadirokkantak egészségügyi segédeszközökkel való ellátásának biztosítása.

4.4. A közalapítvány politikai pártoktól független szervezet, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 4. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselőt, megyei, fővárosi, önkormányzati választáson jelöltet nem állít, továbbá nem támogat.

4.5. A Magyar Köztársaság 2001. és 2002. évi költségvetéséről szóló 2000. évi CXXXIII. törvény 57/A. § (2) bekezdése alapján a személyi kárpótlással kapcsolatos összegek kifizetésének teljesítése.”

¹ Az alapító okirat módosítását a Fővárosi Bíróság a 12.Pk.61540/1994/20. számú végzésével a nyilvántartásában átvezette.

5. Csatlakozás a közalapítványhoz

A közalapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel csatlakozhat.

6. A közalapítvány induló vagyona

1994. évre 2000 millió forint, amely a következők szerint oszlik meg:

6.1. A jogosult hadigondozottnak járó egyszeri, egyösszegű térítés fedezetéül szolgál 1763 millió forint, új ellátások és a közalapítvány működési költségeit kitevő 237 millió forint, vagyis összesen 2000 millió forint a költségvetés általános tartalékából.

7. A közalapítvány vagyona 1995-től

- a mindenkori évi költségvetési támogatás,
- az előző évi maradványok,
- egyéb támogatások,
- saját bevételek.

8. A közalapítvány szervezete és szervei

8.1. Kuratórium

A közalapítvány legfőbb döntést hozó szerve a 9 tagú kuratórium. A tagokat az alapító az alábbi szervezetek javaslata alapján jelöli ki:

Honvédelmi Minisztérium, Egészségügyi Minisztérium, Pénzügyminisztérium, Önkormányzati Minisztérium, Vak Hadirokkantak Országos Egyesülete, Hadigondozottak, Hadiözvegyek, Hadiárvak Országos Nemzeti Szövetsége (HONSZ), Magyar Hadigondozottak Országos Nemzeti Szövetsége (MAHONSZ), Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság, Országos Egészségbiztosítási Pénztár.

A kuratórium tagjai:

1. dr. József Péter a Honvédelmi Minisztériumtól,
2. dr. Héjja Mária az Egészségügyi Minisztériumtól,
3. Szikszainé dr. Bérces Anna a Pénzügyminisztériumtól,
4. Horváth Marianne az Önkormányzati Minisztériumtól,
5. Kreis Mihály a Vak Hadirokkantak Országos Egyesületétől,
6. Ipacs József a Hadirokkantak, Hadiözvegyek, Hadiárvak Országos Nemzeti Szövetségétől (HONSZ),
7. Vadai Mihály Zsolt a Magyar Hadigondozottak Országos Nemzeti Szövetségétől (MAHONSZ),
8. Haudinger István az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóságtól,
9. Kovács Tamás Attila az Országos Egészségbiztosítási Pénztártól.

8.2. A kuratórium

- elnök-képviselője: Szikszainé dr. Bérces Anna, Pénzügyminisztérium,
- titkára: dr. József Péter, Honvédelmi Minisztérium.

A kuratóriumi tagság határozatlan időre szól, a tag tagságának megszüntetésére irányuló kérelmét az alapítónak nyújtja be. A kuratórium a megszűnés tekintetében nem dönthet. A kuratóriumi tagok kijelölésére, visszahívására történő javaslattétel a 8.1. pont alatt felsorolt szervezetek vezetőjének jogkörébe tartozik.

8.3. A kuratórium működése

- a) A kuratórium biztosítja a közalapítványnak az alapító okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működését, gondoskodik a közalapítvány vagyonának az alapító okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról. Meghatározza a kitűzött cél megvalósításához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, gondoskodik azok biztosításáról.
- b) A kuratórium határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint a fele jelen van.
- c) A kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább félévente egyszer tartja.
- d) A kuratórium ülését az elnök – annak tartós akadályoztatása esetén a titkár – hívja össze írásban, a napirend megjelölésével. A meghívót a kuratórium tagjainak olyan időpontban kell megküldeni, hogy az ülés tervezett időpontja előtt egy héttel kézhez kapják. A meghívóhoz csatolni kell az esetleges írásbeli előterjesztéseket. Sürgős szükség esetén – az ok megjelölésével – az elnök rendkívüli kuratóriumi ülést telefonon is összehívhat.

- e) A kuratórium ülései nyilvánosak, döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Az ülésre meg kell hívni:
- a kuratórium tagjait és tisztségviselőit,
 - a kezelő szervezet képviselőjét,
 - a felügyelőbizottság tagjait,
 - az alapító képviselőjét,
 - az elnök által esetenként megjelölt személyeket.
- f) A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik
- a közalapítvány szervezeti és működési szabályzatának – az alapító hozzájárulásával történő – meghatározása, módosítása,
 - javaslat az alapító felé az alapítvány céljának teljesítéséhez szükséges pénzeszközökön felüli vagyon felhasználásáról,
 - a közalapítvány közhasznú jelentésének, éves költségvetési tervének, az azokról szóló beszámolóknak és az éves mérlegnek, valamint a közhasznú szervezet éves beszámolójának elfogadása. A kuratórium az éves beszámolót az alapító okirat 8.3. e) pontjában meghatározott módon az éves mérleggel egyidejűleg fogadja el, és azt az elfogadást követő 15 napon belül írásban az alapítónak felterjeszti,
 - döntés azokban a kérdésekben, amelyeket a közalapítvány szervezeti és működési szabályzata a kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal, és ami jogszabály szerint a kuratórium hatáskörébe tartozik.
- g) Összeférhetlenségi szabályok:
- A közalapítvány tisztségviselőire alkalmazni kell a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 8–9. §-aiban foglaltakat:
- a kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a tag vagy tisztségviselő, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 658. § b) pont], élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, illetve bármilyen más előnyben részesül,
 - a kuratórium tagja vagy tisztségviselője nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója,
 - a közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítettte ki,
 - a vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt,
 - nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
 - a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
 - b) a közhasznú szervezettel a megbízásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve
 - d) az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

8.4. Titkárság

A kuratórium adminisztratív feladatait titkárság látja el.

8.5. A titkárság alkalmazottainak létszámát, az alkalmazhatóság feltételeit, működését, felépítését a szervezeti és működési szabályzat rögzíti.

8.6. Vagyonkezelő szervezet

A kuratórium a közalapítvány működésével kapcsolatos igazgatási és gazdálkodási feladatok ellátására vagyonkezelő szervezetet hoz létre; meghatározza annak feladatait, szervezetét, ellenőrzi tevékenységét. A vagyonkezelő szervezet működését, szerveit, felépítését a szervezeti és működési szabályzat rögzíti.

A vagyonkezelő szervezetet a kuratórium által kinevezett igazgató vezeti, a munkáltatói jogokat az igazgató tekintetében a kuratórium, a vagyonkezelő szervezet dolgozói tekintetében pedig az igazgató gyakorolja.

A közalapítvány vagyonkezelő szervezete feladatainak ellátásával külső szerv is megbízható.

8.7. Felügyelőbizottság

8.7.1. A közalapítványnál a Szociális és Munkaügyi Minisztérium, a Pénzügyminisztérium és a Honvédelmi Minisztérium képviselőjéből álló 3 tagú felügyelőbizottság működik.

A felügyelőbizottság

– elnöke: dr. Nagy Sándor (Pénzügyminisztérium),

– tagjai:

Kőnig Éva (Szociális és Munkaügyi Minisztérium),

dr. Szilágyi Béla (Honvédelmi Minisztérium).

8.7.2. A felügyelőbizottság ellenőrzi a közalapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a tisztségviselőktől jelentést, a munkavállalóktól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, betekinthez a közalapítvány irataiba, azokat megvizsgálhatja. Tanácskozási joggal részt vehet a kuratóriumi üléseken.

A felügyelőbizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni és ülésének összehívását kezdeményezni, ha a közalapítvány működése során olyan jogszabálysértést, vagy a közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő eseményt (mulasztást) észlel, amelynek megszüntetése, következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését igényli, illetve a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A kuratóriumot a felügyelőbizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelőbizottság intézkedik.

Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

8.7.3. A felügyelőbizottság beszámoltatja a kuratóriumot tevékenységéről.

8.7.4. A felügyelőbizottság elnökének kezdeményezésére a kuratórium ülését 15 napon belül össze kell hívni.

8.7.5. A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

8.8. Hadirokkant-iroda

A hadirokkantak térítésmentes gyógyászati segédeszközökkel való ellátását végzi a 113/1994. (VIII. 31.) Korm. rendelet 11. §-a alapján.

A Hadirokkant-iroda működési (személyi, dologi) költségeit a közalapítvány fedezi.

9. A közalapítvány gazdálkodása

9.1. A közalapítvány vagyonát az alapítói célokban meghatározott feladatok ellátására, illetve a kuratórium, a titkárság, a vagyonkezelő szervezet, a felügyelőbizottság és a Hadirokkant-iroda működésének finanszírozására kell fordítani. Vállalkozási tevékenysége a közalapítvány közhasznú céljait nem veszélyezteti és gazdálkodása eredményét kizárólag az alapító okiratban megjelölt tevékenységre fordítja.

9.2. A közalapítványi pénzeket a vagyonkezelő szervezet a közalapítvány saját pénzforgalmi jellegű bankszámláján tartja.

9.3. A közalapítvány nevében aláírásra jogosult az elnök. A bankszámláról való utalványozáshoz, készpénzfelvételhez a lebonyolító szervezet által megbízott személyek aláírása szükséges.

9.4. A felügyelőbizottság és a kuratórium tagjai (tisztségviselői) költségtérítésben és tiszteletdíjban részesülhetnek.

9.5. Közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi befolyással rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét.

Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.

9.6. A közalapítvány az államháztartás alrendszereitől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

9.7. A közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen 1 M Ft (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra.

9.8. A közalapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

9.9. A közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. A vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszereitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

9.10. A közalapítványnak a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait különítetten kell nyilvántartani.

9.11. A közalapítvány tisztségviselői az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatkozat-tételre kötelezettek. Ennek elmulasztása esetén megbízatásuk az e pontban említett törvény 9. § (2) bekezdése alapján a törvény erejénél fogva megszűnik.

10. A közalapítvány képvisellete

A közalapítvány képviselője a kuratórium elnöke, tartós akadályoztatása esetén a kuratórium kijelölt tagja, az alapító képviselőit kivéve. A képviseletre vonatkozó részletes szabályokat a szervezeti és működési szabályzat határozza meg.

11. Beszámolás a közalapítvány működéséről, az éves közhasznú beszámoló jóváhagyása.

A kuratórium köteles évente beszámolni a közalapítvány működéséről az alapítónak. Ennek keretében – a kuratórium által elfogadott – éves közhasznú beszámolóját az elfogadást követő 15 napon belül írásban, két példányban jóváhagyásra az alapítónak felterjeszti. Az alapító a jóváhagyott beszámoló egy példányát saját irattárába helyezi, a másik példányt visszaküldi a kuratóriumnak. A kuratórium tevékenysége és gazdálkodása legfontosabb adatait a helyi vagy országos sajtó útján is nyilvánosságra hozza.

12. A közalapítvány megszűnése

A közalapítvány megszűnik a Ptk. 74/E. §-ában meghatározott esetekben.

13. Záró rendelkezések

13.1. A közalapítvány létrejöttéhez bírósági nyilvántartásba vétel szükséges.

13.2. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., illetőleg a közalapítvány tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

13.3. Az alapítónak jogában áll jelen alapító okirat módosítása, amennyiben az alapító okiratban lefektetett alapítványi célok elérése érdekében, megítélése szerint, ez szükséges.

13.4. Megszűnés esetén a közalapítvány kötelezettségei teljesítése után fennmaradó vagyonát az alapító – a nyilvánosság megfelelő tájékoztatása mellett – hadigondozási célra köteles fordítani.

13.5. A közalapítvány szervezeti és működési szabályzatában kell rendelkezni:

- olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapíthatók,
- a kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról,
- a közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről,
- a közalapítvány működésének, beszámolóí közzétételének nyilvánosságáról.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honnvédelmi miniszter
az alapító képviseletében

VII. Pályázati felhívások

A Szabadságharcosokért Közalapítvány pályázati felhívása

A Szabadságharcosokért Közalapítvány pályázati felhívása az 1945–1956 közötti politikai üldözöttek és az 1956. évi forradalomban és szabadságharcban részt vevők és sérelmet szenvedettek, valamint országos szervezeteik, továbbá az ezzel a korrallal foglalkozó szervezetek és magánszemélyek pénzügyi támogatására

A pályázat kiírásának időpontja: a Hivatalos Értesítőben való megjelenés napja.

A pályázat leadásának határideje: 2009. szeptember 30.

A pályázat leadásának helye: Szabadságharcosokért Közalapítvány titkársága, 1051 Budapest, József Attila u. 2–4., személyesen: a Budapest V., Nádor u. 2. szám alatti ügyfélszolgálaton keresztül.

A pályázat célja: a Szabadságharcosokért Közalapítvány alapító okiratában megfogalmazottakkal összhangban:

- az idős, megromlott egészségi állapotú, 1945–1956 közötti politikai üldözöttek és az 1956-os forradalmárok, szabadságharcosok anyagi megsegítése, szociális ellátásuk és ezáltal életminőségük javítása országos szervezeteiken keresztül,
- olyan rendezvények támogatása, amelyekeken megemlékeznek a bolsevista diktatúra áldozatairól, az embertelenségről, és széles körben ismertetik az 1945 utáni megtorlásokat, különösen az 1956-os szabadságharc történéseit,
- támogatása minden olyan kutatásnak és tevékenységnek, amelyek tárgyi emlékek gyűjtésével, filmek, képzőművészeti alkotások, irodalmi művek létrehozásával, vagy más módon hirdetik a magyar szabadság eszményét,
- működési támogatás nyújtása olyan országos hatókörű szervezeteknek, amelyek az alapító okiratban írt célokkal azonosulnak, és azok végrehajtásához hozzájárulnak.

A támogatás jellege: a pályázatnak megfelelő, rendeltetésszerű felhasználás esetén vissza nem térítendő pénzügyi támogatás.

A támogatás forrása: a 2009. évi állami költségvetés igazságügyi és rendészeti minisztériumi fejezetében a Szabadságharcosokért Közalapítvány részére meghatározott összegből: 45 000 000 Ft.

A pályázók köre: a pénzügyi támogatásra pályázatot nyújthat be politikai üldözötteket tömörítő országos hatókörű szervezet, vagy más szervezet, illetőleg magánszemély.

Amennyiben szervezet a pályázó, szükséges, hogy a pályázat benyújtását megelőző 3 évben történt folyamatos működését bizonyítsa, és azt, hogy az illetékes bíróságnál (hatóságnál) bejegyzésre került. A pályázathoz csatolnia kell az alapító okirata szerinti – erre hatáskörrel rendelkező testület által elfogadott – éves számviteli beszámolóját.

Amennyiben magánszemély a pályázó, a pályázat benyújtását megelőzően köteles valamelyik országos hatókörű politikai üldözötteket tömörítő szervezet írásbeli támogatását megszerezni és azt a pályázathoz csatolni.

Működési támogatásra csak országos hatókörű politikai üldözötteket tömörítő szervezet pályázhat akkor, ha az alapító okirata (alapszabályzata) a szervezet céljai között tartalmazza azokat a célokat, amelyek a közalapítvány alapító okiratában szerepelnek.

Minden pályázó esetében előfeltétel a pályázó részéről saját forrás megléte, és annak igazolása, hogy nincs köztartozása.

A pályázat alapján kapott támogatás felhasználása és annak bizonylatolási rendje vonatkozásában a pályázó a közalapítvánnyal támogatási szerződést köt, a szerződés jogkövetkezményeire is kiterjedően. Amennyiben bármilyen ellenőrzés során a támogatott a pályázatban meghatározott céloktól eltérően használta fel a támogatás összegét, azt köteles egy összegben, 30 napon belül a közalapítvány számlájára visszautalni.

A kedvezményezett 2010. február 28-ig írásban köteles elszámolni. Amennyiben a pályázat útján nyert teljes összeget a pályázó nem használja fel, akkor a maradványösszeg meglétét igazolnia kell.

A pályázó köteles hozzájárulni ahhoz, hogy a közalapítvány a felhasználási céloknak megfelelő módját és elszámolását, valamint a bizonylatolás rendjét ellenőrizze. Köteles a pályázatban megjelölni azt a helyet, ahol ez az ellenőrzés lefolytatható.

A pályázat elbírálója: a Szabadságharcosokért Közalapítvány kuratóriuma.

A kuratórium a pályázat elbírálása során a pályázati célok mérlegelésén túl a rendelkezésre álló pénzügyi források függvényében dönt.

A pályázat elbírálási határideje: 2009. október 15.

*Szabadságharcosokért Közalapítvány
Kuratóriuma*

VIII. Közlemények

AZ ÁLLAMI SZÁMVEVŐSZÉK ELLENŐRZÉSEI

Összefoglaló

a Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetése végrehajtásának ellenőrzéséről (0928)

Az Állami Számvevőszék törvényi kötelezettségének megfelelően ellenőrizte a 2008. évi költségvetés végrehajtásáról szóló törvényjavaslatot. Értékelte megbízhatóságát, valamint azt, hogy a költségvetési törvény végrehajtása törvényesen, szabályszerűen valósult-e meg.

Az ÁSZ a bevezetésben egyértelművé teszi, hogy a 2008. évi költségvetés végrehajtását törvényi kötelezettségének, valamint az Országgyűlés határozatainak megfelelően szabályszerűségi, megbízhatósági szempontból ellenőrizte, s nem volt célja a kormányzati intézkedések társadalmi-gazdasági hatásainak, valamint a költségvetés végrehajtása gazdasági folyamatainak célszerűségi, eredményességi aspektusból való értékelése.

A zárszámadási törvényjavaslat elszámolástechnikai szempontból korrekt, megfelel rendeltetésének. A központi költségvetés kiadási főösszegének 92%-ára kiterjedő ellenőrzés alapján a központi költségvetés zárszámadási törvényjavaslatban szereplő pénzforgalmi adatai összességükben megbízhatóak. Ugyanakkor a jelentés kénytelen megállapítani, hogy a jogszabályi előírásoknak megfelelő teljes körű dokumentációs alátámasztás hiányában – a koncessziós díjbevételeket kivéve – az állami vagyonnal kapcsolatos bevételekről az ÁSZ nem tudott véleményt alkotni. A jelentés részletezi, hogy mely területek, szervezetek beszámolóira vonatkozóan kellett elutasító véleményt vagy korlátozó minősítést adni, illetve a beszámoló megbízhatóságát nem befolyásoló hibákra felhívni a figyelmet.

A törvényjavaslat normaszövege és mellékletei egymással összhangban vannak, de a prezentációra vonatkozó, korábban jelzett hiányosságok továbbra is fennállnak. Az ÁSZ ezúttal is hangsúlyozza: szükséges a törvényjavaslat átláthatóságának további javítása, a parlamenti döntéshez fontos összefüggések és adatok minél teljesebb körű bemutatása, ami a zárszámadási dokumentum tartalmi és formai követelményeinek meghatározását és a prezentáció megújítását is igényli.

A jelentés az ellenőrzési megállapítások és javaslatok mellett – a teljesebb áttekinthetőség és a parlamenti vita támogatása érdekében – közli a legfontosabb bevételi, kiadási és egyenlegadatokat, valamint az adósság mutatóit (általában az eredeti, valamint a módosított előirányzatokat és a zárszámadási törvényben foglalt teljesítés tényezőit).

Az államháztartás 2008. évi (pénzforgalmi szemléletű) hiánya 893,7 Mrd Ft, a GDP arányában 3,4%, ami egynegyedével alacsonyabb a 4,5%-os előirányzatnál. A központi költségvetés tervezett hiánya 1117,7 Mrd Ft volt, a tényadat lényegesen kedvezőbb: 870,0 Mrd Ft.

A központi költségvetés, a társadalombiztosítás és az elkülönített állami pénzalapok finanszírozása 2008-ban biztosított volt.

A központi költségvetés bevételeinek több mint háromnegyedét – 6200 Mrd Ft-ot meghaladó mértékben – az APEH, valamint a Vám- és Pénzügyőrség felelősségi körébe tartozó adónemek tették ki. Az adó- és vámbevételek teljesítési adatai a zárszámadásban egészében és bevételi nemenként is megegyeznek a Kincstárba befolyt összegekkel.

A központi költségvetés 18 103,9 Mrd Ft-nyi bruttó adóssága 6,2%-kal haladta meg a tervezettet és 16,2%-kal a 2007. évi tényezőmot. Az adósságállomány mértéke 64,8% (2007 végén 61,3% volt).

Az adózók központi költségvetés felé fennálló tartozása 2008-ban mintegy 330 Mrd Ft-tal nőtt és meghaladja az 1400 Mrd Ft-ot (ez több mint másfélszerese az államháztartás, illetőleg a központi költségvetés elmúlt évi hiányának).

A hátralékállomány közel kétharmada – az APEH kimutatásai szerint – nem behajtható.

Hasonlóan a megelőző évi ellenőrzésekhez, az ÁSZ az általános tartalék felhasználásának körében a jogszabályi előírásoktól való eltérést tapasztalt. A központi egyensúlyi tartalék felhasználásának jogszerűségét pedig – kritériumok hiányában – nem állt módjában megítélni.

A költségvetésben megjelenő, valamint a költségvetésen kívül felhasznált európai uniós források (közel 600 Mrd Ft) együttesen jóval felülmúlták a teljesített hazai befizetési kötelezettséget (több mint 200 Mrd Ft). Ehhez kapcsolódóan

a jelentés jelzi, hogy végeredményben az uniós forrásokat is tartalmazó előirányzatok teljesülése 43%-kal elmaradt a tervezettől, s bemutatja ennek részleteit, befolyásoló tényezőit is.

Az elkülönített állami pénzalapok, valamint a társadalombiztosítás alapjainak költségvetési beszámolóit könyvvizsgálók hitelesítették. A társadalombiztosítás 67,5 Mrd Ft hiánnyal, az állami alapok viszont 28,2 Mrd Ft többlettel zártak. A társadalombiztosítási alapok tekintetében az ÁSZ az átláthatóságot rontó, évek óta kifogásolt gyakorlatot (ti., hogy a járulékbévételek összevont számlára érkeznek és így az adatok sem a tervezéshez, sem az értékeléshez nem használhatók fel) ismételten bírálja. Rávilágít arra is, hogy bár a 2007. évi költségvetés végrehajtásáról szóló ÁSZ-jelentésben az Egészségbiztosítási Alapot, illetőleg az egészségügyi finanszírozást érintően megállapított anomáliák kiküszöbölésére történtek bizonyos intézkedések, az alapvető hiányosságok továbbra is fennállnak.

A jelentés a helyi önkormányzatok költségvetési kapcsolataira vonatkozó legfontosabb adatok közlése mellett a többszámú pénzmozgásokra és a rájuk vonatkozó előírások betartására irányuló helyszíni ellenőrzések főbb megállapításait is összegezi.

A kialakult gyakorlatnak megfelelően a jelentés tartalmazza, hogy az ellenőrzött önkormányzatok milyen mértékben vettek igénybe és számoltak el jogtalanul normatív hozzájárulást, illetőleg milyen összeg jár részükre feladatellátásuk alapján pótlólagosan. Az adatok tanúsága szerint e körben – a figyelmesebb elszámolások mellett a Kincstár ellenőrzési tevékenységének kiterjesztése folytán – javult a zárszámadás megbízhatósága.

E fejezet részeként részletesen tájékoztat a 4-es metróvonal beruházásának problémáiról (jelzi például, hogy az építés költségvetési támogatása 2008-ban több mint két és félszerese a tervezettnek, és rámutat a megfelelő állami kontroll pozíció érvényesítésének szükségességére is).

A jelentés első kötetében – a zárszámadási adatok megbízhatóságának és a pénzfelhasználások átláthatóságának erősítése, valamint az évek óta visszatérő tipikus hibák, hiányosságok megelőzése érdekében tesz javaslatokat az Állami Számvevőszék. Javaslatának homlokterében a tartalékok kezelését, az egészségügyi finanszírozás rendszerét, az Európai Unióval összefüggő költségvetési kapcsolatokat, az állami vagyon kezelését, a 4-es metró beruházását és – széles körben – a vezetés, a szervezés, a szabályozás és az ellenőrzés hatáskörének javítását érintő teendők állnak.

Az elkészített jelentés az interneten, a www.asz.hu címen olvasható.

Összefoglaló

a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. 2008. évi tevékenységének ellenőrzéséről (0929)

Az Állami Számvevőszék törvényi kötelezettségének megfelelően évente ellenőrzi az állami vagyonnal való gazdálkodást, a vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlását, valamint az állami vagyon hasznosítását, kezelését és működtetését. A 2008. évi tevékenység ellenőrzése kiterjedt az állami vagyon átlátható, szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes hasznosításának, kezelésének javítására kialakított vagyonkezelői rendszer és a tevékenység gyakorlatára. A társaság gazdálkodásának – a rábízott és a saját vagyon alakulásának, az állami vagyon kezelésére és hasznosítására létrehozott intézményrendszer működésének, a számviteli és vagyon-nyilvántartási rendszerek, valamint az állami vagyonról szóló törvény végrehajtásának – ellenőrzésére.

Az MNV Zrt. működése összességében nem volt összhangban a vagyontörvényben megfogalmazott általános célokkal, a rábízott vagyonra vonatkozó szabályozással, a Tanács döntési jogköre – az RJGY (részvényesi jogok gyakorlója) hatáskörébe tartozó legfontosabb döntések elhúzódnak, valamint a döntés-előkészítés hiányosságai miatt – részben érvényesült. A Társaság működése a vagyontörvény hatálybalépése után továbbra sem volt átlátható.

A vagyontörvénnyel kialakított vagyonkezelői rendszer jogi szabályozása több ponton nem volt egyértelmű, rendelkezései hiányosak voltak. Nem hagyták jóvá törvényes határidőben az ÁPV Zrt. 2007. évi hozzárendelt vagyona éves beszámolóját, az MNV Zrt. 2008. évi saját vagyonáról szóló éves beszámolóját, valamint a rábízott vagyonáról szóló előzetes beszámolóját, mivel azok nem feleltek meg teljeskörűen a vagyontörvény (Vtv.) és a számviteli törvény (Sztv.) előírásainak. A jogszabályok (Vtv., Áht., Ftv.) közötti összehangolási hibák megmaradtak, az ún. státustörvénnyel újak is keletkeztek. Az ÁSZ 2008-as javaslata ellenére a vagyontörvény felülvizsgálata, módosítása elmaradt. A vagyonkezelési és a költségvetési szervek ingatlanbérleti szerződéseiben nem sikerült elérni a piaci alapú vagyonkezelési és bérleti díjak bevezetését. Az MNV Zrt. számviteli, pénzügyi és vagyonnyilvántartása nem lett egységes, teljes körű és megbízható. A 3 megszűnt szervezet – ÁPV Zrt., Kincstári Vagyon Igazgatóság (KVI), Nemzeti

Földalap (NFA) és az MNV Zrt. között leltárral alátámasztott átadás-átvétel nem volt, a Társaság az elődszervezetek adatállományát vette át, amelyek közül az NFA, a KVI adatai nem voltak teljeskörűek.

Az intézményi döntéshozók [Kormány, RJGY, Nemzeti Vagyongazdálkodási Tanács (NVT), vezérigazgató] beavatkozásai összességükben nem voltak kellően eredményesek, esetenként nem a vagyontörvény meghirdetett céljait szolgálták. Az NVT az általa elkészített – tervként maradt – középtávú stratégiai elképzeléseket követte, ebben nem lehetett következetes. Az állami vagyongazdálkodás benyújtott stratégiáját ugyanis a Kormány nem tárgyalta meg. A vezérigazgató saját és átruházott hatáskörében hozott döntéseinek átláthatósága nem volt biztosítva, a döntés-előkészítés hiányossága miatt a döntéshozatal formálissá vált.

Az állami ingatlanvagyon hasznosításával kapcsolatban a Vtv. célként tűzte ki, hogy javuljon a hasznosítás átláthatósága és hatékonysága. Ezt a célt az ellenőrzött időszakban csak részben sikerült elérni a szabályozási és szervezeti hiányosságok miatt. Nem érvényesült az átlátható pályáztatási rendszer a moszkvai Magyar Kereskedelmi Képviselet ingatlanának értékesítése során.

A Nemzeti Földalpra vonatkozó törvényi szabályozás nem volt egyértelmű, ebből következően nem lehetett teljesen egyértelmű a belső szabályozás sem. Részlegesen teljesültek a vagyonkezelési, termőföld-hasznosítási tervben előírtak, birtokhasznosítási stratégia nem volt. Az értékesítési és haszonbérbe adási folyamatok nem voltak teljes mértékben átláthatóak. Részlegesen valósult meg az NFA szakterület ellenőrzése. A földalapba tartozó sukorói földterület cseréje a pilisi/albertirsai ingatlanra nem volt szabályos, és nem volt célszerű.

A vagyontörvény hibája, hogy tárgyi hatálya nem terjed ki azokra a közvetett állami tulajdonú cégekre és azok leányvállalataira, az állami tulajdon csak közgazdasági értelemben áll fenn, a Gt. általános szabályai az irányadók. Továbbá az állami tulajdonú társaságok vagyonkezelésbe adásával – vagyontörvényben megfogalmazott célok – az állami vagyon megőrzése, gyarapítása, nem voltak érvényesíthetők. A korábbi vagyonkezelők működése idején értékesített társaságokkal, vagyonelemekkel (MALÉV Zrt., Budapest Airport Zrt., Bábolna csoport) kapcsolatos hiányosságok következményei az MNV Zrt. megalakulása után is megmaradtak, amelyeket az MNV Zrt. sem kezelt megfelelően.

A helyszíni ellenőrzés megállapításainak hasznosítása mellett javaslatot fogalmaztunk meg a pénzügyminiszternek többek között, hogy tekintse át az állami vagyonról szóló törvény tapasztalatait, és amennyiben szükséges, kezdeményezze annak módosítását. Indokolt esetben kezdeményezze a szükséges felelősségre vonást azokkal szemben, akik miatt az ún. „előd” szervezetek és az MNV Zrt. éves beszámolóinak törvényessége, hitelessége, a felelősség megállapítása nem volt biztosított, továbbá azokkal szemben, akik miatt az RJGY-döntések a törvényes határidőben nem születtek meg. Gondoskodjon az MNV Zrt. működésének támogatási előirányzata megalapozottságáról, az előirányzat és a teljesítés összhangjáról.

Az elkészített jelentés az interneten, a www.asz.hu címen olvasható.

Összefoglaló

Budapest Főváros Önkormányzatának egyes hatósági díjak megállapítására irányuló tevékenysége ellenőrzéséről (0930)

Az önkormányzatok számára az ártörvény és az egyes közszolgáltatásokkal kapcsolatos szakmai törvények hatóságidíj-megállapító jogkört biztosítanak. Az Állami Számvevőszék Budapest Főváros Önkormányzatának a távhő-, a víz-, a csatornahasználati díj, a szilárd- és folyékonyhulladék-kezelés díjai, a kegyeleti közszolgáltatások, valamint a kéményseprő-ipari közszolgáltatások díjai megállapítására irányuló tevékenységét ellenőrizte. Az ellenőrzés típusa teljesítményellenőrzés volt, az Állami Számvevőszék az eredményesség minősítésére irányulva értékelt, hogy a Fővárosi Önkormányzat megfelelő gondossággal járt-e el a vizsgált közszolgáltatások hatósági díjának megállapításánál.

A közszolgáltatások hatósági díjára a közszolgáltató társaságok tettek javaslatot. A hatósági díjajavaslatot a távhő-, a vízszolgáltatásnál, valamint a szennyvízelvezetésnél díjképlet, a szilárd- és folyékonyhulladék-kezelés, a kegyeleti, valamint a kéményseprő-ipari közszolgáltatások esetében költségelemzés alapján, illetve önköltségszámítás alapján határozták meg. A közszolgáltató társaságok a következő évi hatósági díjajavaslatukat előkalkuláció keretében, a tervezett költségek alapján munkálták ki. A hatósági díjajavaslatot a Főpolgármesteri Hivatal megbízásából szakértő véleményezte, a szakértői véleménnyel ellátott díjajavaslatot – a közgyűlési előterjesztést megelőzően – a Közgyűlés három bizottsága tárgyalta meg, és alakította ki álláspontját. A Fővárosi Önkormányzat megkérte a fogyasztók

területileg illetékes érdek-képviselői szerveinek véleményét. A Közgyűlés rendeletben döntött a közszolgáltatások következő évi hatósági díjáról.

A Fővárosi Önkormányzat, mint árhatóság nem rendelkezett díjkonceptióval, amelynek hiányában nem határozta meg a közszolgáltatások hatósági díja képzésének általános, valamint az egyes közszolgáltatásokra vonatkozó sajátos, közép- és hosszú távon érvényesítendő elveit.

A Fővárosi Önkormányzat a közszolgáltatókkal a közszolgáltatási feladatok ellátására kötött közszolgáltatási szerződésekből, közüzemi szolgáltatási szerződésből, együttműködési megállapodásból, valamint szindikátusi és menedzsmentszerződésből az egyes közszolgáltatások – díjképzés alapjául szolgáló – tartalmát a szakmai törvényekben előírtakkal összhangban rögzítette. A Fővárosi Önkormányzat a szakmai befektetőkkel 25 évre kötötte meg a vízszolgáltatásra a szindikátusi és menedzsmentszerződést, a szennyvízelvezetésre a részvényesi szerződést, 1997-ben. A vízdíj vonatkozásában a szindikátusi és menedzsmentszerződés, a csatornahasználati díj esetében a részvényesi szerződés, illetve a közüzemi szolgáltatási szerződés annak ellenére, hogy a hatósági díjban indokolt a tényleges költségek összetétele változásának, alakulásának hatását érvényesíteni, nem tartalmazta a díjképlet alkalmazásának alapjául szolgáló 1997. évi bázisadatok teljes körű felülvizsgálatának időszakonkénti kötelezettségét a költségelemek, költségtételek tényleges adatokhoz igazítása érdekében.

A közszolgáltatás ellátására kötött szerződésekből, együttműködési megállapodásból a Fővárosi Önkormányzat nem adott útmutatást a közszolgáltató társaságoknak az önköltségszámítás előírásainak, tartalmának kialakításához, a távhőszolgáltatás és a kéményseprő-ipari közszolgáltatások esetében nem rögzítette a közszolgáltatás költségeinek elkülönített számviteli nyilvántartását, tekintettel a közszolgáltatáson kívüli tevékenységek végzésére. A Fővárosi Önkormányzat egyes közszolgáltatások (folyékonyhulladék-kezelés, kegyeleti, kéményseprő-ipari közszolgáltatások) esetében nem rendelkezett a díjkalkuláció módszeréről.

A hatósági díjak a vízszolgáltatás, a szennyvízelvezetés, a szilárdhulladék-kezelés, a kegyeleti közszolgáltatások közül a szórás, a sírásás, valamint a ravatalozás esetében biztosították a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátását, mivel fedezetet nyújtottak a közszolgáltatások ráfordításaira. Nem volt megítélhető a távhőszolgáltatás és a kéményseprő-ipari közszolgáltatás hatósági díj általi fedezettsége a közszolgáltatás költségeinek számviteli elkülönítése hiányában, valamint a folyékonyhulladék-kezelésnél a díjkalkuláció megalapozatlansága miatt. A 2007. évben a hatósági díj nem nyújtott fedezetet a köztemetők fenntartása, a halotthűtés és a temetőn belüli szállítás kegyeleti köz-szolgáltatások költségeire. Ezen kegyeleti közszolgáltatások bevétel meghaladó költségeit a nyereséges közszolgáltatási tevékenységek 105,1 millió Ft eredményéből finanszírozták. A 2007. évben a fővárosban ellátott szilárdhulladék-kezelés közszolgáltatás kivételével az FKF Zrt. többi tevékenysége veszteséges volt, az együttesen 1682 millió Ft értékű veszteségüket a szilárdhulladék-kezelés 2128 millió Ft összegű eredményéből finanszírozták. A veszteséges közszolgáltatási tevékenységek keresztfinanszírozásával a nyereséges közszolgáltatást igénybe vevő finanszírozta meg az általa igénybe nem vett közszolgáltatási, illetve közszolgáltatáson kívüli tevékenység veszteségét.

A távhő-, a vízszolgáltatás, a szennyvízelvezetés, a szilárd- és a folyékonyhulladék-kezelés, valamint a kéményseprő-ipari közszolgáltatások hatósági díjai egyaránt tartalmaztak a közszolgáltatáshoz közvetlenül, illetve közvetett módon nem kapcsolódó költségeket (személygépkocsik magánhasználati adóterhének költségei, alapítványok, társadalmi szervezetek támogatása, üzleti ajándékok).

A FŐTÁV Zrt., a Vízművek Zrt., a Csatornázási Művek Zrt., valamint az FKF Zrt. évente a Fővárosi Önkormányzat Közgyűlése által meghatározott összeget fizetett be a Hálózat Alapítványba. A Hálózat Alapítvány magánszemélyek által létrehozott, közhasznú tevékenységet folytató alapítvány, amely támogatást nyújtott a távhő-, a vízszolgáltatás, a szennyvízelvezetés, valamint a szilárdhulladék-kezelés díjtartozásának kiegyenlítésében, a lakossági fogyasztók fizetőképességének fenntartása érdekében. A FŐTÁV Zrt., a Vízművek Zrt., a Csatornázási Művek Zrt. és az FKF Zrt. együttesen a 2007. évre 2012 millió Ft-ot, a 2008. évre 1846 millió Ft-ot utalt át a Hálózat Alapítvány részére. A közszolgáltatók a Hálózat Alapítványnak befizetendő összeget beépítették a hatósági díjba. A Fővárosi Önkormányzat a Hálózat Alapítványnak átutalandó összeg meghatározására vonatkozó döntésénél nem érvényesítette a fogyasztók érdekeit, mivel a lakossági fogyasztók fizetőképessége fenntartásának teljes terhét – a közszolgáltatók, a Fővárosi Önkormányzat, és a fogyasztók közötti megosztás helyett – a fizető fogyasztókra hárította. Nem érvényesítette a fogyasztók érdekeit azáltal sem, hogy nem tette átláthatóvá a lakossági fogyasztók fizetőképessége fenntartásának áthárított terhét, mivel a közszolgáltatás számláján a közszolgáltató társaságok ennek mértékét nem jelentették meg, valamint nem ellenőrizhető módon szervezte meg az egyes közszolgáltatók által a Hálózat Alapítvány részére átutalt összegnek az adott közszolgáltatás díjhátralékosai segítésére történő felhasználását.

A közszolgáltatások fejlesztése fedezetül az adott évi értékcsökkenési leírás összege, a közszolgáltatás nyeresége, a felvett fejlesztési célú hitel, illetve támogatás szolgálhat, a BTI Zrt. és a FŐKÉTÜSZ Kft. ennek figyelembevételével tervezte meg a fejlesztési fedezetét. A FŐTÁV Zrt. a távhődíjban a fejlesztések fedezeteként a fejlesztési hányadot önálló díjlemként tervezte, annak ellenére, hogy külön nyereség díjlemet is képzett. A Fővárosi Önkormányzat a szennyvízelvezetés közszolgáltatásnál a tervezett önkormányzati beruházások saját forrásigényét fejlesztési hányadként építette be a hatósági díjba. A Fővárosi Önkormányzat a távhődíj és a csatornahasználati díjban a fejlesztési hányad jóváhagyására vonatkozó döntésénél nem érvényesítette a fogyasztók érdekeit, mivel a nyereség (fejlesztési célú hitel, támogatás) helyett önálló díjlemként hagyta jóvá a fejlesztések fedezetét. Az FKF Zrt.-nél a szilárdhulladék-kezelés díjajánlatában a kalkulált nyereség tartalmazta a fejlesztési források díjból fedezendő részét. A díjbevételekből a fejlesztések forrását, valamint a felhasználásig történő befektetésből származó hozamát a számviteli rendszerben nem különítették el, emiatt a fejlesztések fedezeteként nem voltak számba vehetők, azaz a hatósági díjban rögzített cél szerinti felhasználás nem teljesült.

Az Állami Számvevőszék minősítése szerint a Fővárosi Önkormányzat nem járt el megfelelő gondossággal a távhőszolgáltatás, a vízszolgáltatás, a szennyvízelvezetés, a szilárd- és folyékonyhulladék-kezelés, a kegyeleti közszolgáltatások és a kéményseprő-ipari közszolgáltatások hatóságai díjai megállapításánál.

Az ellenőrzés megállapításai alapján többek között javasoltuk a főpolgármesternek díjkonceptió készítését, a vízdíjjal összefüggésben a szindikátusi és menedzsmentszerződés, a csatornahasználati díjjal kapcsolatban a részvényesi szerződés, illetve a közüzemi közszolgáltatási szerződés kiegészítését, a díjhátralékkal rendelkezők támogatási rendszerének átalakítását, a tervezett fejlesztések fedezetül a fejlesztési hányad helyett a nyereséget (illetve egyéb forrásokat) alkalmazni.

Az elkészített jelentés az interneten, a www.asz.hu címen olvasható.

**Az egészségügyi miniszter és a pénzügyminiszter közleménye
a III. progresszív ellátási szintű traumatológiai ellátás nyújtására és finanszírozására jogosult
egészségügyi szolgáltatókról**

Az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet (a továbbiakban: rendelet) 12. §-ának (5) bekezdése alapján a III. progresszív ellátási szintű traumatológiai ellátás nyújtására és finanszírozására az alábbi egészségügyi szolgáltatók jogosultak:

OEK-kódja	Egészségügyi szolgáltató megnevezése	Traumatológia szakma progresszív ellátási szint
2912	Pécsi Tudományegyetem OEKK	III.
1084	Baja Városi Kórház – Rendelőintézet*	II.
1122	Kecskemét, Bács-Kiskun MŰ Kórháza*	III.
1248	Gyula, Békés Megyei Pándy Kálmán Kórház Rendelőintézet	II.
1249	Békéscsaba, Réthy Pál Városi Kórház – Rendelőintézet*	II.
2917	Szegedi Tudományegyetem SZAOTE Centrum	III.
1349	Miskolc, Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kórház Egyetemi Okt. Kh.*	III.
M094	Miskolci Semmelweis Eü. Központ Nonprofit Kft.	II.
1487	Szentes, Csongrád Megyei Önkormányzat Dr. Bugyi I. Kórháza	II.
2917	Szegedi Tudományegyetem SZAOTE Centrum	III.
1568	Székesfehérvár, Szent György Megyei Kórház*	III.
1640	Győr, Petz Aladár Megyei Oktató Kórház*	III.
1663	Sopron, Megyei Jogú Város Erzsébet Kórház DEOEC*	II.
K506	Debrecen, Kenézy Kórház-Rendelőintézet Eü. Szolg. Kft.	III.
M245	Eger, Heves Megyei Önkormányzat Kórháza Eü. Szolg. Nonprofit Kft.	II.
1876	Tatabánya, Komárom Megyei Önkormányzat Szent Borbála Kórháza	II.
1928	Salgótarján, Szent Lázár Megyei Kórház	II.
2095	Vác, Jávorszky Ödön Városi Kórház	II.
2137	Kaposvár, Kaposi Mór Oktató Kórház*	III.
2224	Nyíregyháza, Jósa András Megyei Kórház*	III.
2324	Szolnok, Hetényi Géza Megyei Kórház	II.
2425	Szekszárd, Balassa János Megyei Kórház	II.
K472	Szombathely Markusovszky Ált. Rehab. Gyógyfürdőkh. Zrt.*	III.
K676	Veszprém, Csolnoki Ferenc Megyei Kórház Nonprofit Zrt.	II.
2734	Zalaegerszeg, Megyei Kórház	II.
2878	Budapest, Szent István, Szent László Kórház – Rendelőintézet*	III.
2880	Budapest, Szent János Kórház – Rendelőintézet*	III.
2886	Budapest, Péterfy Sándor u. Kórház – Ri. és Baleseti Központ*	III.
2891	Budapest, Uzsoki Utcai Kórház*	II.
K403	Budapest, Állami Egészségügyi Központ	III.
2890	Budapest, Károlyi Sándor Kórház	III.

A *-gal jelölt szolgáltatók az ellátási szint változásával 2009. szeptember 1-jétől a II., illetve a III. progresszivitási szintnek megfelelő fix összegű díjazásra jogosultak.

A traumatológiai ellátás beteg beutalási rendjét az országos tisztí főorvos tájékoztatóban teszi közzé.

Dr. Oszkó Péter s. k.,
pénzügyminiszter

Dr. Székely Tamás s. k.,
egészségügyi miniszter

**A pénzügyminiszter 1/2009. (IX. 11.) PM határozata
a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal és a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete közhatalmi
kölségvetési szervvé történő besorolásáról**

A költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény (a továbbiakban: Kt.) 2. §-ának (2) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva az irányításom alá tartozó költségvetési szervek Kt. 15–16. §-a szerinti besorolásának meghatározása céljából az alábbi egyedi határozatot adom ki a Kt. 3. §-ának (4) bekezdésében és 18. §-ának (3) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján.

- I. Tevékenységük jellege alapján közhatalmi költségvetési szervnek sorolom be
 - a) a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalt,
 - b) a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyeletét.

- II. A feladatellátáshoz gyakorolt funkció szerint a I. pontban felsorolt szervezetek önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek.

Budapest, 2009. május 29.

Dr. Oszkó Péter s. k.,
pénzügyminiszter

**A pénzügyminiszter 2/2009. (IX. 11.) PM határozata
a pénzügyminiszter irányítása alá tartozó egyes költségvetési szervek közhatalmi,
közintézményi és közintézeti besorolásáról**

A költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény (a továbbiakban: Kt.) 2. § (2) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva az irányításom alá tartozó költségvetési szervek Kt. 15–16. §-a szerinti besorolásának meghatározása céljából az alábbi egyedi határozatot adom ki a Kt. 3. § (4) bekezdésében és 18. § (3) bekezdésében foglalt rendelkezés alapján:

I. Tevékenységük jellege alapján:

1. közhatalmi költségvetési szervek sorolom be

- a) az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatalt,
- b) az APEH Kiemelt Adózók Igazgatóságát,
- c) az APEH Hivatal Dél-alföldi Regionális Igazgatóságát,
- d) az APEH Dél-dunántúli Regionális Igazgatóságát,
- e) az APEH Észak-alföldi Regionális Igazgatóságát,
- f) az APEH Észak-magyarországi Regionális Igazgatóságát,
- g) az APEH Közép-dunántúli Regionális Igazgatóságát,
- h) az APEH Közép-magyarországi Regionális Igazgatóságát,
- i) az APEH Nyugat-dunántúli Regionális Igazgatóságát,
- j) a Vám- és Pénzügyőrséget és
- k) a Magyar Államkincstárat.

2. közintézményi altípusú közszolgáltató költségvetési szervek sorolom be

- a) a Pénzügyminisztérium Nemzeti Programengedélyező Irodát, valamint
- b) az APEH Oktatási Intézetét.

3. közintézeti altípusú közszolgáltató költségvetési szervek sorolom be

- a) a Pénzügyminisztérium Informatikai Szolgáltató Központot, és
- b) az APEH Számítástechnikai és Adóelszámolási Intézetét.

II. A feladatellátáshoz gyakorolt funkció szerint a I. pontban felsorolt szervek közül az 1. a), j) és k), valamint a 3. a) pont alatti szervezetek önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek. Az 1. b), c), d), e), f), g), h), i) pontokban felsorolt szervezetek, a 2. a), b) pont alatti, valamint a 3. b) pont alatti szervek önállóan működő költségvetési szervek.

Budapest, 2009. május 29.

Dr. Oszkó Péter s. k.,
pénzügyminiszter

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala – az eddig közzétetteken kívül – az alábbi elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámaát teszi közzé

005363G	856198F	263296H	515488I	805620B
030744D	869018G	271275G	515691F	808268I
032836E	875493H	274679G	517692H	813415F
055387I	892640H	280706G	519011B	815692E
067656E	892658B	287052G	528596A	817203B
091400E	904188B	293040B	536302F	818321E
096231J	918644D	307071H	543208F	832371G
111374I	923906B	312070I	547715G	832855H
132364H	952617E	318564I	554948D	836879E
135467G	001058C	322652I	558405F	838815B
150587I	011512F	322653I	572788H	843995H
186815H	018206G	325556I	576638E	844390H
197934C	033232G	342850D	584787H	845602D
208026D	041555H	345522I	590513E	846543G
210352D	046059H	349921I	590842E	850354D
245322F	049194B	351882B	598631E	852470I
258115G	056060E	352051B	602362I	852598B
274035H	058009D	366127H	604540H	858345H
275267H	080841E	367203F	637973G	868077A
360606I	081122A	378720H	640394C	871442H
362509B	096732D	379707G	643908H	875942G
385124C	117409G	380309E	653651H	876260G
393256A	127775A	383415A	669253G	878566E
393663B	128368C	384861E	670681H	878818H
423793E	128708C	385616I	678369C	892357H
426514I	139800G	392319H	686718E	897971I
441007I	142854G	400938F	706476D	898679A
514911G	143370A	412538A	707364F	898711H
516926C	158760E	443232D	709831F	904784H
538470D	161257C	446019D	712093C	905230A
555940H	170926E	448104H	714044H	917386H
560755E	172373G	449106I	723127C	927893A
572975B	178045B	456701F	725917C	932637E
609331F	184015C	457204H	728228C	939030G
615170F	187097D	460631D	729906F	944517C
639831B	187143F	469657E	733285B	947760B
651278B	193465I	470953I	740813D	950841H
657383B	193651I	478235I	751806A	955713B
673234C	193654I	484375B	755857G	966895F
676981C	201828E	492374G	761365D	972801E
691789E	208653C	497837F	764981H	982257H
730026F	215384C	498179B	786367F	985129E
735347F	219052I	498558H	788322A	985908G
781360C	238237G	500169I	788363H	
787340G	248381I	502369C	790907D	
820039G	250936C	509394H	794538E	
837932I	256176C	511276B	801559B	

*Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások
Központi Hivatala*

A Központi Igazságügyi Hivatal közleménye a 2009. október 12–október 22-ig terjedő időszak – II/1. földalapról – termőföldárveréseiről

A Központi Igazságügyi Hivatal a 2009. október 12–október 22-ig terjedő időszakra eső termőföld-árverési hirdetményeit az 1995. évi LXIII. törvény 1. §-ával módosított 1991. évi XXV. törvény 27. §-ának (2) bekezdése alapján (II/1. földalapról) az alábbiakban tesszük közzé:

Tájékoztató az árverések fontosabb szabályairól

1. Az ingatlanok tehermentesen kerülnek árverésre, kivéve az 1991. évi XXV. törvény 25. §-ának (1) bekezdésében meghatározott AK-értékben ki nem fejezett értéknövekedésének állami támogatással csökkentett összegű megtérítésének kötelezettségét.
2. A hirdetmény az ingatlan fekvése szerinti önkormányzat hirdetőtábláján és a gazdálkodószervezetnél megtekinthető.
3. Az ingatlanok AK-értékben kerülnek árverezésre, egyezség hiányában a licit 3000 Ft/AK-értéken indul.
4. Az árverésen a vételre szánt kárpótlási jegyet (banki letéti igazolást, maradványérték-igazolást) letétbe kell helyezni, amelynek 20%-a az árverési előleg, amely a vételárba beszámít.
5. Az árverésen az a kárpótlásra jogosult vehet részt:
 - a) akinek az állandó lakhelye 1991. június 1-jén az érintett településen volt és jelenleg is ott rendelkezik állandó bejelentett lakhellyel, vagy
 - b) akinek a kárpótlás alapjául szolgáló termőföldtulajdona a település közigazgatási határán belül volt.

Az árverésen részt venni kívánó jogosultak egyrészt személyi igazolványukkal vagy önkormányzati igazolással bizonyíthatják a lakhely szerinti illetékességüket.

A kárpótlás alapjául szolgáló termőföld fekvését az illetékes földhivatal igazolhatja, amennyiben ez a határozatból nem derül ki.

Ezenkívül szükséges a kárpótlási jegy átvételkor kapott banki igazolás, öröklés esetén a közjegyzői végzés is.

Meghatalmazással árverező személy esetében a fenti igazolásokat – a meghatalmazó nevére kiállítva – az adatfelvételnél szintén be kell mutatni.

A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

Az árverésen mezőgazdasági vállalkozást támogató utalvánnyal tulajdont szerezni nem lehet.

Figyelmeztetés

Az árverés vezetője kizárja a további árverésből azt az árverezőt, aki az ajánlat lezárását követően nem él vételi jogával.

A kizárt személy az árverési előlegét elveszti. Az elvesztett árverési előleg az államot illeti.

A vételi jog alapján szerzett termőföldnek a tulajdonszerzéstől számított három éven belül történő elidegenítéséből származó bevételt az elidegenítés évében kell a tulajdonosnak a személyi jövedelemadó alapjául szolgáló összjövedelméhez hozzászámítani.

Bevételnek az illetékkiszabás alapjául szolgáló forgalmi értéket kell tekinteni.

Az árverésen bármely okból meg nem jelenő kárpótlásra jogosult később, a mulasztásra hivatkozva semmiféle jogot nem érvényesíthet; ebből az okból az árverés eredménye nem változtatható meg.

Árverési kifogást nyújthat be az árverésen részt vevő árverező, továbbá az árverésből kizárt személy az árverés lezárását követő három napon belül a Központi Igazságügyi Hivatalhoz.

Az árverés és a tulajdonszerzés egyéb szabályairól az árverés helyszínén a hivatal államigazgatási jogkörben eljáró alkalmazottja, az árverésvezető részletes tájékoztató tart.

Központi Igazságügyi Hivatal

Békés megye

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazságügyi Hivatal Békéscsaba városban a Szabadság Mgtsz, Békéscsaba használatában (kezelésében) volt termőföldterületből a magyar állam által kijelölt földrészletre a II/1. típusú árverést kítűzi.

1. Az árverés helye: Békéscsaba, Andrásy út 79., Vasutas Művelődési Ház.
2. Az árverést a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazságügyi Hivatal közreműködésével tartjuk meg.
3. A regisztráció időpontja: 2009. október 12. 12–13 óra között.
4. Az árverés kezdete: 2009. október 12. 13 óra.
5. Az árverésre kerülő földrészletek:
Település: Békéscsaba

Helyrajzi szám	Terület	Művelési ág	Aranykorona-értéke	Korlátozó intézkedés	
				megnevezése	értéke
01013	1955 m ²	szántó	9,17		
0144 ab	26 ha 4301 m ²	legelő	273,04	* ?	
0146	12 ha 0780 m ²	legelő	87,66	* ** *** ?	
0175/4 ab	3 ha 6557 m ²	erdő	43,25	* ** ****	
0180	6 ha 5305 m ²	legelő	136,49	* ** ?	
0190	7 ha 0466 m ²	gyep (rét)	213,30	* ** ****	
0192	9 ha 2515 m ²	gyep (rét)	215,59	* **	
0196	4 ha 6911 m ²	gyep (rét)	111,68	* **	
0203 a-f	14 ha 9336 m ²	gyep (rét)	337,67	* **** *****	
0526/46	2361 m ²	legelő	6,54		
0614/18	7287 m ²	szántó	25,36	**	
0667/2	2 ha 3959 m ²	szántó	83,38		
0833/2	5755 m ²	szántó	26,99		
0910/29	3 ha 0814 m ²	erdő	58,85	*****	
0952/13	8 ha 4489 m ²	szántó	378,73		
0952/28	4 ha 0998 m ²	szántó	188,80		
0952/53	4 ha 1064 m ²	szántó	191,05	***	
0952/55	1 ha 9645 m ²	szántó	89,74	***	
6127	1 ha 7533 m ²	szántó	61,01	?	

Szakátsné Hegedűs Borbála s. k.,
igazgató
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazságügyi Hivatal

* Helyi jelentőségű védett terület és Natura 2000 terület, a 275/2004. (X. 8.), a 269/2007. (X. 18.) és a 166/1999. (XI. 19.) Korm. rendeletek betartása kötelező.

** Vízvezetési szolgalmi jog – Békés Megyei Vízmű.

*** Bányászolgalmi jog – DÉGÁZ Gázszolgáltató Zrt.

**** Vezetékjog – DÉMÁSZ Hálózati Elosztó Kft.

? Közúttal vagy magánúttal nincs kapcsolata.

**A Központi Igazságügyi Hivatal közleménye
a 2009. október 12–október 22-ig terjedő időszak – II/2. földalpra vonatkozó –
termőföldárveréséről**

A Központi Igazságügyi Hivatal a 2009. október 12–október 22-ig terjedő időszakra eső termőföld-árverési közleményeit az 1995. évi LXIII. törvény 1. §-ával módosított 1991. évi XXV. törvény 27. §-ának (3) bekezdése alapján (II/2. földalap) az alábbiakban tesszük közzé:

A hirdetésre vonatkozó előírások és a figyelmeztetés megegyezik a II/1. típusú árverés hirdetésében közzétett tudnivalókkal, kivéve a jogosultságra vonatkozó 5. szabályait.

5. Az árverésen minden kárpótlásra jogosult az őt megillető kárpótlási jeggyel (banki letéti igazolás, maradványérték-igazolás) részt vehet.

Baranya megye

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazságügyi Hivatal Nagypeterd településen a Szigetvári Állami Gazdaság, Szigetvár használatában (kezelésében) volt termőföldterületből a Magyar Állam által kijelölt földrészletre a II/2. típusú árverést kintúzi.

1. Az árverés helye: Nyíregyháza, Toldi u. 23., Vasutas Művelődési Ház.
2. Az árverést a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazságügyi Hivatal közreműködésével tartjuk meg.
3. A regisztráció időpontja: 2009. október 19. 8–9 óra között.
4. Az árverés kezdete: 2009. október 19. 9 óra.
5. Az árverésre kerülő földrészletek:

Település: Nagypeterd

Helyrajzi szám	Terület	Művelési ág	Aranykorona-értéke	Korlátozó intézkedés	
				megnevezése	értéke
025/26	3 ha 6172 m ²	szántó	94,41		
058/3	2 ha 3604 m ²	szántó	45,08	*	
069/2 ab	12 ha 7834 m ²	szántó	294,69	**	

Szakátsné Hegedűs Borbála s. k.,
igazgató
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazságügyi Hivatal

* Hírközlőkábel-fektetési és -karbantartási szolgalmi jog – Pécsi Postaigazgatóság Beruházási Osztálya.

** Illetí a 069/1 hrsz.-t terhelő útszolgalmi jog.

A Csongrád Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Földművelésügyi Igazgatósága hirdetménye

A Csongrád Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Földművelésügyi Igazgatósága – a földrendező és földkiadó bizottságokról szóló 1993. évi II. tv. 4/B. § (5) bekezdésének 9. §-a alapján – nyilvános sorsolást tart a pusztaszeri Hétvezér Mezőgazdasági Szövetkezet használatában lévő földek kiadása céljából.

Sorsolás helye: 6769 Pusztaszer, Kossuth u. 43., Művelődési Ház Nagyterem.

Sorsolás ideje: 2009. október 13. (kedd) 9 óra.

A sorsolásra kerülő földrészetek adatait a táblázat tartalmazza.

Település	Helyrajzi szám	Művelési ág	Fekvés	Terület (ha)	Aranykorona	Megjegyzés
Pusztaszer	06/9	szántó	külterület	0,0991	0,79	Bányaszolgalmi jog MOL Rt.
Pusztaszer	08/7	szántó	külterület	0,5935	2,49	
Pusztaszer	010/12	nádas	külterület	0,7254	10,08	
Pusztaszer	010/13	szántó	külterület	1,0577	12,90	
Pusztaszer	010/17	szántó	külterület	3,0376	36,89	
Pusztaszer	010/20	gyep (rét)	külterület	0,8730	13,62	
Pusztaszer	010/21	szántó	külterület	2,0898	22,82	
Pusztaszer	012/9	szántó	külterület	1,3545	5,69	
Pusztaszer	014/21	szántó	külterület	0,1727	2,11	
Pusztaszer	017/6	szántó	külterület	1,3251	10,60	
Pusztaszer	018/6	kivett/tanya, gyep (legelő), szántó	külterület	0,5755	4,60	a földrészlet része kivett/tanya, amely a természetben szántó művelési ágú
Pusztaszer	028/35	szántó	külterület	0,8703	7,92	
Pusztaszer	028/38	szántó	külterület	3,4974	41,82	Kiadható: 895/4182 tulajdoni hányad (8,95Ak)
Pusztaszer	029/37	szántó	külterület	0,3054	2,44	
Pusztaszer	033/23	gyep (legelő)	külterület	1,0593	7,42	
Pusztaszer	035/30	gyep (rét)	külterület	0,2581	2,25	
Pusztaszer	040/11	szántó	külterület	0,1870	1,50	
Pusztaszer	044/30	gyep (legelő), szántó	külterület	4,4859	12,86	
Pusztaszer	044/32	gyep (legelő)	külterület	1,9829	1,86	Bányaszolgalmi jog MOL Rt.
Pusztaszer	044/33	erdő	külterület	2,2468	13,26	
Pusztaszer	044/65	gyep (legelő)	külterület	0,5732	0,29	
Pusztaszer	044/66	gyep (legelő), kivett/vízállás	külterület	0,8013	0,24	vízállás tényleges művelési ága: gyep (legelő)
Pusztaszer	044/67	gyep (rét), kivett/vízállás	külterület	3,1022	37,28	Vezetékjog MOL Rt. vízállás tényleges művelési ága: gyep (rét)
Pusztaszer	044/68	gyep (rét)	külterület	5,7085	62,68	Vezetékjog MOL Rt.
Pusztaszer	046/75	gyep (rét)	külterület	1,6360	8,86	
Pusztaszer	052/48	szántó, gyep (rét)	külterület	5,2934	45,49	Községi mintatér
Pusztaszer	052/55	gyep (rét)	külterület	1,7823	15,51	
Pusztaszer	052/92	gyep (rét)	külterület	0,0866	0,75	
Pusztaszer	052/99	szántó, szőlő, gyep (rét)	külterület	10,4066	72,29	
Pusztaszer	052/105	szántó	külterület	0,2172	2,65	
Pusztaszer	052/107	szántó	külterület	0,0897	1,09	
Pusztaszer	054/24	gyep (legelő)	külterület	0,0186	0,15	

Település	Helyrajzi szám	Művelési ág	Fekvés	Terület (ha)	Aranykorona	Megjegyzés
Pusztaszer	054/27	gyep (legelő)	külterület	1,8474	8,30	
Pusztaszer	056/9	gyep (rét), gyep (legelő), szántó	külterület	13,5929	123,05	
Pusztaszer	056/10	gyep (rét), szántó	külterület	1,0257	8,54	
Pusztaszer	056/11	szántó, gyep (rét), gyep (legelő)	külterület	7,1931	79,04	Kiadható: 5211/7904 tulajdoni hányad (52,11 Ak)
Pusztaszer	056/26	gyep (rét), szántó	külterület	0,9782	8,20	
Pusztaszer	059/21	szántó	külterület	0,9405	9,49	
Pusztaszer	059/29	szántó	külterület	1,0444	9,54	
Pusztaszer	059/37	szántó, gyep (legelő)	külterület	0,2501	2,48	
Pusztaszer	059/42	szántó, gyep (legelő)	külterület	5,3665	66,25	Kiadható: 1257/6625 tulajdoni hányad (12,57 Ak)
Pusztaszer	059/50	szántó	külterület	2,4596	30,01	
Pusztaszer	078/54	szántó, gyep (legelő)	külterület	1,5000	11,91	VezetékJog MOL Rt.
Pusztaszer	082/19	szántó	külterület	0,0590	0,47	Bányaszolgalmi jog MOL Rt.
Pusztaszer	082/30	szántó	külterület	0,1323	1,06	Bányaszolgalmi jog MOL Rt. Bányaszolgalmi jog Dégáz Zrt.
Pusztaszer	089/26	szántó, szőlő	külterület	5,3522	57,75	Kiadható: 1986/5754 tulajdoni hányad (19,93 Ak) Bányaszolgalmi jog MOL Rt.
Pusztaszer	091/19	gyep (legelő)	külterület	1,2927	9,05	Bányaszolgalmi jog MOL Rt.
Pusztaszer	091/32	szántó	külterület	0,6102	4,88	
Pusztaszer	0107/21	szántó	külterület	2,3250	42,80	Kiadható: 610/4280 tulajdoni hányad (6,10 Ak) Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható természetbeni állapot: gyep (rét) gyep feltöréséhez, terület helyreállításához term. véd. hatóság engedélye szükséges Natura 2000 terület
Pusztaszer	0111/23	szántó, gyep (legelő)	külterület	4,6887	80,98	Kiadható: 2710/8098 tulajdoni hányad (27,10 Ak) Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható
Pusztaszer	0118/1	szántó, gyep (legelő)	külterület	5,8475	48,58	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Védett terület természetbeni állapot: gyep (legelő) gyep feltöréséhez, terület helyreállításához term. véd. hatóság engedélye szükséges
Pusztaszer	0118/2	szántó	külterület	0,5754	7,02	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható természetbeni állapot: gyep (legelő) gyep feltöréséhez, terület helyreállításához term. véd. hatóság engedélye szükséges Natura 2000 terület

Település	Helyrajzi szám	Művelési ág	Fekvés	Terület (ha)	Aranykorona	Megjegyzés
Pusztaszer	0120/9	szántó	külterület	0,1625	2,83	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Védett terület természetbeni állapot: gyep (legelő) gyep feltöréséhez, terület helyreállításához term. véd. hatóság engedélye szükséges Natura 2000 terület
Pusztaszer	0124/1	szántó, gyep (legelő)	külterület	14,2854	140,34	Kiadható: 1089/14036 tulajdoni hányad (10,89 Ak) Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Védett terület természetbeni állapot: gyep (rét) gyep feltöréséhez, terület helyreállításához term. véd. hatóság engedélye szükséges
Pusztaszer	0127/7	szántó	külterület	0,1377	1,10	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható természetbeni állapot: gyep (legelő) gyep feltöréséhez, terület helyreállításához term. véd. hatóság engedélye szükséges Natura 2000 terület
Pusztaszer	0127/8	szántó	külterület	3,4375	38,16	Kiadható: 3438/3816 tulajdoni hányad (34,38 Ak) Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható természetbeni állapot: gyep (rét) gyep feltöréséhez, terület helyreállításához term. véd. hatóság engedélye szükséges Natura 2000 terület
Pusztaszer	0137/7	szántó	külterület	2,0017	31,60	Kiadható: 1223/3152 tulajdoni hányad (12,26 Ak) Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Védett terület Natura 2000 terület
Pusztaszer	0142/5	szántó	külterület	0,3223	3,93	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Natura 2000 terület
Pusztaszer	0145/13	szántó	külterület	0,2878	2,30	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Védett terület Natura 2000 terület
Pusztaszer	0145/19	szántó	külterület	0,2878	3,51	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Natura 2000 terület
Pusztaszer	0145/35	szántó	külterület	0,0436	0,53	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Natura 2000 terület
Pusztaszer	0145/36	szántó	külterület	0,0095	0,12	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Natura 2000 terület

Település	Helyrajzi szám	Művelési ág	Fekvés	Terület (ha)	Aranykorona	Megjegyzés
Pusztaszer	0145/39	szántó	külterület	0,1738	2,20	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Natura 2000 terület
Pusztaszer	0145/71	szántó	külterület	1,1637	9,31	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Natura 2000 terület
Pusztaszer	0145/74	szántó	külterület	0,5490	9,07	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Natura 2000 terület
Pusztaszer	0149/74	erdő	külterület	0,2467	0,69	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható
Pusztaszer	0149/76	gyep (legelő)	külterület	1,1009	9,14	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható
Pusztaszer	0155/6	szántó	külterület	1,3067	22,74	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Védett terület Natura 2000 terület
Pusztaszer	0155/10	szántó	külterület	0,6078	8,98	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Védett terület Natura 2000 terület
Pusztaszer	0155/21	szántó	külterület	0,3225	3,93	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Védett terület Natura 2000 terület
Pusztaszer	0157/9	szántó	külterület	6,7456	103,76	Kiadható: 520/10376 tulajdoni hányad (5,20 Ak) Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Natura 2000 terület
Pusztaszer	0163/11	gyep (legelő), szántó	külterület	5,9884	74,16	Kiadható: 4440/14832 tulajdoni hányad (22,20 Ak)
Pusztaszer	0165/33	szántó, gyep (legelő)	külterület	1,0215	7,30	Kiadható: 319/730 tulajdoni hányad (3,19 Ak) Országos jelentőségű természetvédelmi terület/magántulajdonba adható Szikes tó, része vízállás 0,3346 ha
Pusztaszer	0167/5	gyep (legelő)	külterület	0,1978	0,61	
Pusztaszer	0167/14	gyep (legelő), szántó	külterület	1,5903	11,81	
Pusztaszer	0170/5	szántó	külterület	2,1207	16,97	
Pusztaszer	0175/9	szántó	külterület	0,4361	3,49	
Pusztaszer	0177/67	szántó	külterület	3,0614	55,61	Kiadható: 2518/5561 tulajdoni hányad (25,18 Ak) része kivett/árok 0,0608 ha
Pusztaszer	0177/68	szántó	külterület	0,6044	11,95	
Pusztaszer	0177/93	szántó, gyep (legelő)	külterület	0,3853	3,51	
Pusztaszer	0184/40	szántó	külterület	3,6145	30,22	Kiadható: 1512/3022 tulajdoni hányad (15,12 Ak)
Pusztaszer	0187/30	gyep (legelő), szántó	külterület	7,1578	67,01	Kiadható: 295/6695 tulajdoni hányad (2,95 Ak)

Település	Helyrajzi szám	Művelési ág	Fekvés	Terület (ha)	Aranykorona	Megjegyzés
Pusztaszer	0190/1	szántó, gyep (rét)	külterület	6,1507	150,39	Községi mintatér a földrészlet része kivett/árok (0,0488 ha, 0,20 Ak), amely a valóságban termőföld
Pusztaszer	0190/9	erdő	külterület	0,2882	1,70	
Pusztaszer	0195/10	kivett/tanya, gyep (legelő), szántó	külterület	0,5755	3,58	tanya lebontva, tényleges művelési ág: gyep (legelő)
Pusztaszer	0195/14	szántó	külterület	0,3039	1,28	
Pusztaszer	0195/32	gyep (legelő)	külterület	0,3226	2,26	
Pusztaszer	0195/39	szántó	külterület	3,6705	37,30	Kiadható: 1109/3729 tulajdoni hányad (11,09 Ak)
Pusztaszer	0195/41	szántó	külterület	0,7288	8,46	
Pusztaszer	0195/42	szántó	külterület	1,0040	10,91	
Pusztaszer	0195/44	szántó	külterület	0,9335	9,40	
Pusztaszer	0207/6	szántó	külterület	2,6051	38,15	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Natura 2000 terület
Pusztaszer	0211	szántó	külterület	0,3808	6,63	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Védett terület Natura 2000 terület
Pusztaszer	0215/3	szántó	külterület	0,5755	7,02	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Védett terület Natura 2000 terület
Pusztaszer	0217/7	szántó	külterület	0,2495	4,34	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Natura 2000 terület
Pusztaszer	0220/2	szántó	külterület	0,2877	3,51	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Natura 2000 terület
Pusztaszer	0224/5	kivett/tanya, szántó	külterület	0,2877	5,01	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható tanya lebontva, tényleges művelési ág: szántó
Pusztaszer	0224/15	szántó	külterület	0,1414	1,13	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Védett terület Natura 2000 terület
Pusztaszer	0227/18	szántó	külterület	1,3569	19,38	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Natura 2000 terület
Pusztaszer	0227/22	szántó	külterület	0,2480	1,98	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható Védett terület természetbeni állapot: gyep (legelő) gyep feltöréséhez, terület helyreállításához term. véd. hatóság engedélye szükséges Natura 2000 terület

Település	Helyrajzi szám	Művelési ág	Fekvés	Terület (ha)	Aranykorona	Megjegyzés
Pusztaszer	0227/26	szántó	külterület	0,2485	4,32	Pusztaszeri tájvédelmi körzet/magántulajdonba adható természetbeni állapot: gyep (legelő) gyep feltöréséhez, terület helyreállításához term. véd. hatóság engedélye szükséges Natura 2000 terület
Pálmonostora	0225/4	szántó	külterület	3,3007	38,95	
Pálmonostora	0225/12	gyep (rét)	külterület	6,0561	107,81	
Tömörkény	0240/2	szántó	külterület	0,4589	11,98	Védett terület Natura 2000 terület
Tömörkény	0248/48	szántó	külterület	2,4207	34,23	Védett terület Natura 2000 terület
Tömörkény	0250/13	szántó	külterület	0,1043	1,81	Védett terület Natura 2000 terület
Tömörkény	0250/37	szántó	külterület	1,7324	36,22	Védett terület Natura 2000 terület kiadható: 790/3622 tulajdoni hányad
Tömörkény	0250/49	gyep (legelő)	külterület	0,9452	0,85	Védett terület

A sorsolás nyilvános, azon bárki jelen lehet.

A részarány-tulajdonosok a sorsolás megkezdését megelőzően egyezségeket köthetnek.

A sorsoláson a szövetkezetben még ki nem adott részarány-földtulajdonnal rendelkező személyek vehetnek részt.

A sorsoláson bármilyen okból meg nem jelenő jogosult később a mulasztásra hivatkozva semmiféle jogot nem érvényesíthet, ebből az okból a sorsolás eredménye nem változtatható meg.

A sorsolás szabálytalan lebonyolítása ellen az, akinek jogos érdekét érinti vagy sérti, törvénysértésre hivatkozással a sorsolás lebonyolítását követő 48 órán belül kifogást nyújthat be a mezőgazdasági igazgatási szervhez.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Földművelésügyi Igazgatósága (4400 Nyíregyháza, Keleti u. 1.) közleményei

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal értesíti az Aranyosapáti Új Élet Mgtsz érdekeltségi területén részarány-földtulajdonnal rendelkező személyeket, hogy a földrendező és a földkiadó bizottságokról szóló, többször módosított 1993. évi II. törvény nyilvános sorsolásra vonatkozó szabályainak megfelelően 2009. október 13. (kedd) 9 órakor az aranyosapáti Alkotóházban (4634 Aranyosapáti, Petőfi u. 60.)

nyilvános sorsolást tart a részarány-földtulajdonok helyének meghatározása céljából.

A sorsolásra kijelölt földrészek az alábbiak:

Sor-szám	Település	Hrsz.	Művelési ág	Összes terület (ha)	Összes AK	Kiadható AK	Korlátozó intézkedés
1	Aranyosapáti (bt)	232	szántó	0,9704	10,09	10,09	
2	Aranyosapáti	018/27	szántó	0,2354	2,45	2,45	
3	Aranyosapáti	055/23	gyümölcsös	0,6552	10,69	10,69	
4	Aranyosapáti	055/42	gyümölcsös	0,5693	23,74	23,74	
5	Aranyosapáti	063/14	gyümölcsös	0,7182	29,95	29,95	
6	Aranyosapáti	065/29	erdő	6,8253	35,49	0,07	
7	Aranyosapáti	078/10	szántó	0,4849	7,18	4,64	
8	Aranyosapáti	078/13	szántó	0,6747	9,99	1,17	
9	Aranyosapáti	090/12	szántó	0,1357	2,01	2,01	
10	Aranyosapáti	0104/1	legelő	3,0418	23,12	10,71	árterület
11	Aranyosapáti	0145/6	szántó	0,6286	6,54	6,54	Natura 2000 terület
12	Aranyosapáti	0145/7	szántó	0,3618	3,76	3,76	Natura 2000 terület
13	Aranyosapáti	0145/8	rét	5,6889	3,37	3,37	Natura 2000 terület
14	Tornospálca	0165/3	szántó	0,1220	0,32	0,32	
15	Tornospálca	0165/5	szántó	4,9051	37,61	35,85	vezetékjog
16	Tornospálca	0171/3	szántó	0,5934	7,65	7,65	
17	Tornospálca	0183/13	gyümölcsös	3,8758	97,67	0,49	
18	Tornospálca	0183/21	gyümölcsös	6,3594	160,26	148,59	vezetékjog
19	Tornospálca	0185/2	gyümölcsös	2,8233	71,15	3,24	
20	Tornospálca (zk)	3622	erdő	0,0949	0,31	0,31	
21	Tornospálca (zk)	3635	szántó	0,2536	0,30	0,30	
22	Tornospálca (zk)	3636	szántó	0,2435	0,29	0,29	
23	Újkenéz	028/2	szántó	8,1940	107,77	0,52	
24	Aranyosapáti	040/17	kivett anyaggödör	0,8569	1,20	1,20	vezetékjog, bearanykoronázás után a művelési ág: szántó
25	Aranyosapáti	075/3	kivett major	0,9731	1,36	1,36	bearanykoronázás után a művelési ág: szántó
26	Aranyosapáti	078/20	kivett vízállás	1,4606	1,75	1,75	vezetékjog, bearanykoronázás után a művelési ág: rét
27	Aranyosapáti (bt)	617/1	kivett beépítetlen terület	0,1799	0,25	0,25	bearanykoronázás után a művelési ág: szántó
28	Aranyosapáti (bt)	674	kivett beépítetlen terület	0,3622	0,51	0,51	bearanykoronázás után a művelési ág: szántó
29	Tornospálca	0183/6	kivett udvar	0,1866	0,97	0,97	bearanykoronázás után a művelési ág: rét

A sorsolás nyilvános. A sorsoláson a szövetkezet gazdálkodási területén még ki nem adott részarány-földtulajdonnal rendelkező személyek vehetnek részt.

Az érintett tulajdonosok a sorsolás megkezdését megelőzően egyezséget köthetnek.

A sorsoláson bármely okból meg nem jelenő jogosult később a mulasztásra hivatkozva semmiféle jogot nem érvényesíthet, ebből az okból a sorsolás eredménye nem változtatható meg.

A sorsolás szabálytalan lebonyolítása ellen az, akinek jogos érdekét érinti vagy sérti, törvénysértésre hivatkozással a sorsolás lebonyolítását követő 48 órán belül a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatalnál kifogást nyújthat be.

Magyar Miklós s. k.,
igazgató

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal értesíti a tiszamogyorósi Tiszatáj Mgtsz érdekeltségi területén részarány-földtulajdonnal rendelkező személyeket, hogy a földrendező és a földkiadó bizottságokról szóló többször módosított 1993. évi II. törvény nyilvános sorsolásra vonatkozó szabályainak megfelelően 2009. október 20. (kedd) 9 órakor a tiszamogyorósi Művelődési Ház (4645 Tiszamogyorós, Szabadság u. 13.)

nyilvános sorsolást
tart a részarány-földtulajdonok helyének meghatározása céljából.

A sorsolásra kijelölt földrészek az alábbiak:

Sor-szám	Település	Hrsz.	Művelési ág	Összes terület (ha)	Összes AK	Kiadható AK	Korlátozó intézkedés
1	Tiszamogyorós	02	szántó, gyümölcsös	7,1761	142,52	142,52	
2	Tiszamogyorós	08/3	szántó	0,7531	12,43	12,43	gázszolgalmi jog
3	Tiszamogyorós	011/36	szántó	3,8897	57,57	6,64	vezetékjog
4	Tiszamogyorós	027/1	legelő	27,7218	353,41	353,41	vezetékjog, Natura 2000 terület
5	Tiszamogyorós	029/4	szántó	0,2478	3,67	3,67	
6	Tiszamogyorós	029/9	szántó	0,2888	4,27	4,27	
7	Tiszamogyorós	029/38	szántó	0,3283	4,01	4,01	
8	Tiszamogyorós	042/30	szántó	2,6608	28,47	8,16	
9	Tiszamogyorós	062/28	legelő	8,4447	111,47	111,47	vezetékjog
10	Tiszamogyorós	066/2	szántó	1,5428	12,00	12,00	vezetékjog, földmérési jelek elhelyezését biztosító használati jog
11	Benk	069/1	szántó, erdő	8,2941	75,27	75,27	árterület, Natura 2000 terület
12	Benk	069/2	szántó	6,8779	16,51	16,51	árterület, Natura 2000 terület
13	Eperjeske	010/32	szántó	0,5317	5,31	5,31	
14	Eperjeske	010/59	szántó	1,4664	8,40	8,40	vezetékjog
15	Lónya	0234/1	szántó	0,4786	10,82	10,82	árterület, Natura 2000 terület
16	Lónya	0236/54	szántó	0,7098	13,22	13,22	árterület
17	Lónya	0236/57	szántó	0,3311	6,27	6,27	árterület
18	Lónya	0236/67	szántó	1,7793	29,48	29,48	árterület
19	Lónya	0238/13	szántó	0,5128	11,15	11,15	árterület

Sor-szám	Település	Hrsz.	Művelési ág	Összes terület (ha)	Összes AK	Kiadható AK	Korlátozó intézkedés
20	Tiszamogyorós (bt)	217	kivett beépítetlen terület	0,3201	4,74	4,74	bearanykoronázás után a művelési ág szántó
21	Tiszamogyorós	042/2	kivett mocsár	0,3172	0,76	0,76	bearanykoronázás után a művelési ág szántó

A sorsolás nyilvános. A sorsoláson a szövetkezet gazdálkodási területén még ki nem adott részarány-földtulajdonnal rendelkező személyek vehetnek részt.

Az érintett tulajdonosok a sorsolás megkezdését megelőzően egyezséget köthetnek.

A sorsoláson bármely okból meg nem jelenő jogosult később a mulasztásra hivatkozva semmiféle jogot nem érvényesíthet, ebből az okból a sorsolás eredménye nem változtatható meg.

A sorsolás szabálytalan lebonyolítása ellen az, akinek jogos érdekét érinti vagy sérti, törvénysértésre hivatkozással a sorsolás lebonyolítását követő 48 órán belül a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatalnál kifogást nyújthat be.

Magyar Miklós s. k.,
igazgató

A Magyar Szénhidrogén Készletező Szövetség közleménye

A Magyar Szénhidrogén Készletező Szövetség Igazgatótanácsának 2009. szeptember 7-i ülésén – a Közgyűlés 13/2008. (XI. 13.) számú határozatában kapott felhatalmazás alapján – hozott 1/2009. (IX. 7.) számú határozata értelmében a földgáz-készletezési hozzájárulás 2009. október 1-jétől 1397 Ft/ezer m³.

IX. Hirdetmények

PÁRTOK PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓJA

A Magyar Szocialista Párt 2007. évi módosított pénzügyi zárómérlege

		Adatok E Ft-ban
Bevételek:		
1.	Tagdíjak	52 617
2.	Állami költségvetésből származó támogatás	953 700
3.	Képviselőcsoportnak nyújtott állami támogatás	
4.	Egyéb hozzájárulások, adományok	283 207
4.1.	Jogi személyektől	22 026
4.1.1.	Belföldiektől (500 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)	22 026
	Budapest VI. Ker. Önkormányzat	2931
	Budapest XVIII. Ker. Önkormányzat	1807
	Budapest XIX. Ker. Önkormányzat	4231
	Miskolc Város Önkormányzata	1357
	Szeged Város Önkormányzata	963
	Eger Város Önkormányzata	7519
	Karcag Város Önkormányzata	512
	Nagykanizsa Város Önkormányzata	1764
4.1.2.	Külföldiektől (100 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)	
4.2.	Jogi személynek nem minősülő gazdasági társaságtól	
4.2.1.	Belföldiektől (500 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)	
4.2.1.	Külföldiektől (100 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)	
4.3.	Magánszemélyektől	261 181
4.3.1.	Belföldiektől (500 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)	261 181
	dr. Avarkeszi Dezső	502
	Bánsági Tamás	560
	dr. Botka László	854
	Dobolyi Alexandra	1043
	Ecsődi László	544
	Élő Norbert	740
	Érsek Zsolt	521
	dr. Fazakas Szabolcs	1196
	Gábor József	505
	dr. Gedei József	533
	Göndör István	570
	Gulyásné dr. Gurmai Zita	982
	Gur Nándor	600
	Gyárfás Ildikó	504
	Gy. Németh Erzsébet	577
	Hajdú László	573
	Harangozó Gábor István	2390
	dr. Havas Szófia	681
	Hárs Gábor	607
	Hegyi Gyula	928
	Herczog Edit	1044

Hunvald György	516
dr. Józsa István	714
Juhász Ferenc	674
dr. Juhászné Lévai Katalin	1043
Juhászné dr. Lévai Katalin	874
dr. Katona Béla	577
Kékesi Tibor	507
Kósáné dr. Kovács Magda	954
Kovács Tibor	598
Mandúr László	562
Molnár Gyula	857
Nyakó István	537
dr. Nyúl István	602
Paizs József	575
Podolák György	569
Simon Gábor	639
dr. Steiner Pál	767
Szabó Vilmos	746
Szalkai István	841
dr. Szili Katalin	1531
dr. Tabajdi Csaba	1143
Török Zsolt	509
dr. Varga László	641
Velez Árpád	896
Veresné Krajcár Izabella	591
Végh Tibor	600
dr. Wiener György	794
Wiest János	576

4.3.2. Külföldiektől (100 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)

5. A párt által alapított vállalatok és kft.-k nyereségéből származó bevétel	
6. Egyéb bevételek	1 027 118
Összes bevétel a gazdasági évben:	2 316 642

Kiadások:

1. Támogatás a párt országgyűlési csoportja számára	
2. Támogatás egyéb szervezeteknek	20 099
3. Vállalkozások alapítására fordított összegek	
4. Eszközbeszerzés	801 391
5. Működési kiadások	626 432
6. Politikai tevékenység kiadása	401 750
7. Egyéb kiadások	41 362
Összes kiadás a gazdasági évben:	1 891 034

Kelt: Budapest, 2008. szeptember 1.

Brecskáné Nagy Mária s. k.,
pénztárnok

A Magyar Szocialista Párt 2008. évi módosított pénzügyi zárómérlege

Adatok E Ft-ban

Bevételek:		
1. Tagdíjak		63 776
2. Állami költségvetésből származó támogatás		953 700
3. Képviselőcsoportnak nyújtott állami támogatás		
4. Egyéb hozzájárulások, adományok		308 867
4.1. Jogi személyektől		23 331
4.1.1. Belföldiektől (500 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)	23 331	
Budapest VI. Ker. Önkormányzat	3165	
Budapest XVIII. Ker. Önkormányzat	2050	
Budapest XIX. Ker. Önkormányzat	4570	
Miskolc Város Önkormányzata	1470	
Szeged Város Önkormányzata	1049	
Eger Város Önkormányzata	8119	
Karcag Város Önkormányzata	534	
Nagykanizsa Város Önkormányzata	1875	
4.1.2. Külföldiektől (100 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)		
4.2. Jogi személynek nem minősülő gazdasági társaságtól		
4.2.1. Belföldiektől (500 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)		
4.2.1. Külföldiektől (100 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)		
4.3. Magánszemélyektől		285 536
4.3.1. Belföldiektől (500 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)	285 536	
Andó Sándor	572	
dr. Balogh Pál	509	
Bánsági Tamás	791	
Belán Beatrix	641	
dr. Bóth János	510	
dr. Botka László	836	
Devánszkiné dr. Molnár Katalin	604	
Dobolyi Alexandra	1103	
Ecsődi László	552	
Érsek Zsolt	549	
dr. Fazakas Szabolcs	1299	
Gazdag János	761	
Gajda Péter	677	
Gábor József	623	
dr. Gedei József	585	
Germánné dr. Vastag Györgyi	738	
Godó Lajos	587	
Göndör István	595	
Gulyásné dr. Gurmai Zita	1029	
Gur Nándor	657	
Gyárfás Ildikó	504	
Gy. Németh Erzsébet	741	
Hajdú László	527	
Harangozó Gábor István	941	
dr. Havas Szófia	1159	
Hegy Gyula	867	
Herczog Edit	1094	
Horváth Gyula	528	
Hunvald György	850	

dr. Jánosi György	603
dr. Józsa István	532
dr. Juhászné Lévai Katalin	929
dr. Lévai Katalin	1104
dr. Katona Béla	610
Keller László	894
Kékesi Tibor	550
Kósáné dr. Kovács Magda	960
Kormos Dénes	517
dr. Kovács Tamás	561
Kovács Tibor	643
dr. Kozma József	504
dr. Kökény Mihály	545
Mandúr László	604
dr. Mester László	599
Mesterházi Attila	533
dr. Molnár Csaba	557
Molnár Gyula	683
dr. Molnár Zsolt	578
Móricz Eszter	549
Nagy László	796
Nagy Zoltán	796
Nyakó István	628
Paizs József	551
Podolák György	581
Simon Gábor	566
Sós Tamás	689
dr. Steiner Pál	690
Szabados Ákos	551
Szabó Vilmos	523
dr. Szabóné Müller Tímea	576
Szalkai István	567
Szaniszló Sándor	540
dr. Szekeres Imre	544
dr. Szili Katalin	1652
dr. Tabajdi Csaba	1136
Tóth Károly	580
Török Zsolt	523
Tüttő Katalin	883
dr. Trippan Norbert	681
dr. Varga László	946
Varga Zoltán	892
Varjú László	916
Velez Árpád	647
Veress József	684
Végh Tibor	612
dr. Wiener György	554
Wieszt János	695
Winkfein Csaba	530

4.3.2. Külföldiektől (100 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)

5. A párt által alapított vállalatok és kft.-k nyereségéből származó bevétel

6. Egyéb bevételek

Összes bevétel a gazdasági évben:

85 189

1 411 532

Kiadások:	
1. Támogatás a párt országgyűlési csoportja számára	
2. Támogatás egyéb szervezetek	2 690
3. Vállalkozások alapítására fordított összegek	
4. Eszközbeszerzés	942 696
5. Működési kiadások	580 322
6. Politikai tevékenység kiadása	576 675
7. Egyéb kiadások	10 751
Összes kiadás a gazdasági évben:	2 113 134

Kelt: Budapest, 2009. szeptember 1.

Brecksáné Nagy Mária s. k.,
pénztárnok

Ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítése

Dr. Stauber József legfőbb ügyészségi ügyintéző eltulajdonított 080036, *dr. Beck Károly* legfőbb ügyészségi ny. főosztályvezető ügyész 080109, valamint *dr. Vig Dávid*, az OKRI tudományos segédmunkatársa eltulajdonított 101096 sorszámú szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Személyügyi, Továbbképzési és Igazgatási Főosztálya érvénytelenítette.

A MAGYAR KÖZLÖNY LAP- ÉS KÖNYVKIADÓ TÁJÉKOZTATÓJA**Az Európai Unió Hivatalos Lapjának magyar nyelvű kiadásában megjelent jogi aktusokról
(2009. augusztus 28.–szeptember 1.)**

(Azok a jogi aktusok, amelyeknek a címe normál szedéssel jelenik meg, a mezőgazdasági ügyek napi intézésére vonatkoznak, és rendszerint csak korlátozott ideig maradnak hatályban. Valamennyi más jogszabály címét vastagon szedik, és előtte csillag szerepel.)

A közösségi jogi aktusok világhálón (interneten) való térítésmentes elérhetősége:

<http://eur-lex.europa.eu/JOIndex.do?ihmlang=hu>

226. 52. évfolyam L 226. szám (2009. augusztus 28.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 779/2009/EK rendelete (2009. augusztus 27.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék behozatali árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

* A Bizottság 780/2009/EK rendelete (2009. augusztus 27.) az Európai Közösségek egyéb alkalmazottainak alkalmazási feltételeiről szóló személyzeti szabályzat 28a. cikke (2) bekezdése harmadik albekezdésének és 96. cikke (2) bekezdése harmadik albekezdésének alkalmazására vonatkozó rendelkezések megállapításáról

* A Bizottság 781/2009/EK rendelete (2009. augusztus 27.) a mezőgazdasági üzemek jövedelmének megállapítására és üzleti tevékenységük elemzésére használandó mezőgazdasági adatszolgáltatási űrlap formájáról szóló 868/2008/EK rendelet módosításáról

A Bizottság 782/2009/EK rendelete (2009. augusztus 27.) a 619/2008/EK rendelettel előírt folyamatos pályázati felhívás keretében a vajra alkalmazandó maximális export-visszatérítés megállapításáról

A Bizottság 783/2009/EK rendelete (2009. augusztus 27.) a 619/2008/EK rendelettel előírt folyamatos pályázati felhívás keretében a sovány tejporra alkalmazandó maximális export-visszatérítés megállapításáról

A Bizottság 784/2009/EK rendelete (2009. augusztus 27.) a vaj maximális felvásárlási árának a 186/2009/EK rendelettel megnyitott pályázati eljárás keretében kibocsátott 10. egyedi pályázati felhívás tekintetében történő megállapításáról

A Bizottság 785/2009/EK rendelete (2009. augusztus 27.) a sovány tejpor maximális felvásárlási árának a 310/2009/EK rendelettel megnyitott pályázati eljárás keretében kibocsátott 8. egyedi pályázati felhívás tekintetében történő megállapításáról

A Bizottság 786/2009/EK rendelete (2009. augusztus 27.) a 676/2009/EK rendelettel meghirdetett pályázati eljárás keretében a kukoricára alkalmazandó maximális behozatali vámkedvezmény megállapításáról

A Bizottság 787/2009/EK rendelete (2009. augusztus 27.) a 677/2009/EK rendelettel meghirdetett pályázati eljárás keretében a kukoricára alkalmazandó maximális behozatali vámkedvezmény megállapításáról

Helyesbítések

Helyesbítés a 2005/32/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek a háztartási hűtőkészülékekre vonatkozó környezetbarát tervezési követelmények tekintetében történő végrehajtásáról szóló, 2009. július 22-i 643/2009/EK bizottsági rendelethez (HL L 191., 2009. 7. 23.)

227. 52. évfolyam L 227. szám (2009. augusztus 29.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 788/2009/EK rendelete (2009. augusztus 28.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék behozatali árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

- * A Bizottság 789/2009/EK rendelete (2009. augusztus 28.) a kórokozó-átvivők támadásával szembeni védelem és a kéknyelv-betegségre vonatkozó ellenőrzési és megfigyelési programok minimumkövetelményei tekintetében az 1266/2007/EK rendelet módosításáról¹

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Bizottság

2009/624/EK:

- * A Bizottság határozata (2009. augusztus 28.) a 2004/211/EK határozatnak az élő lóféléknek és ezek spermájának, petesejtjének és embriójának közösségi behozatalára feljogosított harmadik országok és országrészek jegyzékében Brazíliára és Mauritiusra vonatkozó bejegyzések tekintetében történő módosításáról [az értesítés a C(2009) 6385. számú dokumentummal történt]¹

AJÁNLÁSOK

Bizottság

2009/625/EK:

- * A Bizottság ajánlása (2009. augusztus 20.) egy versenyképesebb audiovizuális és tartalomipar, továbbá egy befogadó tudásalapú társadalom érdekében a digitális környezethez igazodó médiaműveltségről

228. 52. évfolyam L 228. szám (2009. szeptember 1.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 791/2009/EK rendelete (2009. augusztus 31.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék behozatali árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

- * A Bizottság 792/2009/EK rendelete (2009. augusztus 31.) a közös piacszervezésnek, a közvetlen kifizetések rendszerének, a mezőgazdasági termékek promóciójának, valamint a legkülső régiókra és a kisebb égei-tengeri szigetekre alkalmazandó rendszereknek a végrehajtásával összefüggésben a Bizottsághoz eljuttatandó információk és dokumentumok tagállamok általi továbbítására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról
- * A Bizottság 793/2009/EK rendelete (2009. augusztus 31.) a tej- és tejtermékágazatban illeték megállapításáról szóló 1788/2003/EK tanácsi rendelet alkalmazására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról szóló 595/2004/EK rendelet módosításáról

A Bizottság 794/2009/EK rendelete (2009. augusztus 31.) a cukorágazat egyes termékeire a 2008/2009-es gazdasági évben alkalmazandó, a 945/2008/EK rendelettel rögzített irányadó áraknak és kiegészítő importvámok összegének módosításáról

A Bizottság 795/2009/EK rendelete (2009. augusztus 31.) a gabonaágazatban a 2009. szeptember 1-jétől alkalmazandó behozatali vámok megállapításáról

¹ EGT-vonatkozású szöveg

IRÁNYELVEK

- * A Bizottság 2009/115/EK irányelve (2009. augusztus 31.) a 91/414/EGK tanácsi irányelvnek a metomil hatóanyagként történő felvétele céljából történő módosításáról¹

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Bizottság

2009/626/EK:

- * A Bizottság határozata (2009. február 25.) az Írország által tervezett, a hajóúrtartalomadó-rendszert módosító C 2/08 (ex N 572/07) számú támogatási rendszerről [az értesítés a C(2009) 688. számú dokumentummal történt]¹

IRÁNYMUTATÁSOK

Európai Központi Bank

2009/627/EK:

- * Az Európai Központi Bank iránymutatása (2009. július 31.) a kormányzati pénzügyi statisztikáról (átdolgozás) (EKB/2009/20)25

MEGÁLLAPODÁSOK

Tanács

- * Tájékoztatás az Európai Közösség és a Koreai Köztársaság kormánya közötti, a versenyellenes tevékenységekkel kapcsolatos együttműködésről szóló megállapodás hatálybalépéséről

Helyesbítések

- * Helyesbítés a szeszes italok meghatározásáról, megnevezéséről, kizsereléséről, címkézéséről és földrajzi árujelzőinek oltalmáról, valamint az 1576/89/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2008. január 15-i 110/2008/EK európai parlamenti és tanácsi rendelethez (HL L 39., 2008. 2. 13.)

229. 52. évfolyam L 229. szám (2009. szeptember 1.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

- * Az Európai Parlament és a Tanács 767/2009/EK rendelete (2009. július 13.) a takarmányok forgalomba hozataláról és felhasználásáról, az 1831/2003/EK rendelet módosításáról, valamint a 79/373/EGK tanácsi irányelv, a 80/511/EGK bizottsági irányelv, a 82/471/EGK, 83/228/EGK, 93/74/EGK, 93/113/EK és 96/25/EK tanácsi irányelv és a 2004/217/EK bizottsági határozat hatályon kívül helyezéséről¹

Helyesbítések

- * Helyesbítés a földgázszállító hálózatokhoz való hozzáférés feltételeiről és az 1775/2005/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2009. július 13-i 715/2009/EK európai parlamenti és tanácsi rendelethez (HL L 211., 2009. 8. 14.)

¹ EGT-vonatkozású szöveg

A CÉGKÖZLÖNY 36. SZÁMÁBAN (2009. SZEPTEMBER 3.) MEGJELENT FELSZÁMOLÁSI ELJÁRÁSOKRÓL**A Baranya Megyei Bíróság****7.Fpk.02-09-000315/14. sz. végzése****felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőzönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) DUAL Motorsport Egyesület (7668 Keszű, Petőfi S. u. 125.) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: GORDIUS CONSULTING Gazdasági-Pénzügyi Tanácsadó és Vagyoneértékelő Zrt., 1143 Budapest, Besnyői utca 13., cégjegyzékszáma: 01 10 042573.

A Fővárosi Bíróság**4.Fpk.01-09-000580/7. sz. végzése****felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőzönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. június 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) TRG -Diagnosztikai Bt. (1039 Budapest, Bálint György u. 13. 5. em. 17.; cégjegyzékszáma: 01 06 725681; adószáma: 20369563-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116.

A Fővárosi Bíróság**4.Fpk.01-08-008484/7. sz. végzése****felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőzönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. június 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) PHU-HAI Kereskedelmi, Vendéglátó és Szolgáltató Betéti Társaság (1043 Budapest, Kassai út 16. 5. em. 29.; cégjegyzékszáma: 01 06 743265; adószáma: 21050608-1-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116.

A Fővárosi Bíróság**9.Fpk.01-08-003802/16. sz. végzése****felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőzönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) OBC ÚJVILÁG Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1034 Budapest, Bécsi út 154.; cégjegyzékszáma: 01 09 687198; adószáma: 11997885-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Vadász & Partners Felszámoló, Vagyonefelügyelő és Tanácsadó Kft., 1112 Budapest, Neszmélyi u. 44.

A Fővárosi Bíróság**9.Fpk.01-08-007000/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) Pro Novo Oktatásfejlesztési, Szolgáltató és Könyvkiadó Korlátolt Felelősségű Társaság (1037 Budapest, Bokor u. 15–21.; cégjegyzékszám: 01 09 722308; adószám: 13176295-2-41) adós felszámolását főeljárásaként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PÁTRIA CONSULT Gazdasági Tanácsadó és Vagyonkezelő Zrt., 1034 Budapest, Seregély u. 13.

A Fővárosi Bíróság**4.Fpk.01-08-007598/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. június 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) ROTING CONTACT Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1046 Budapest, Reviczky u. 36/C fszt. 2.; cégjegyzékszám: 01 09 723849; adószám: 13211695-2-41) adós felszámolását főeljárásaként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1066 Budapest, Zichy Jenő u. 41. fszt. 3.

1148 Budapest, Bagolyvár utca 3. B ép. fszt. 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116.

A Fővárosi Bíróság**9.Fpk.01-08-008264/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) AIFA-HUNGÁRIA 01 Vállalkozási Korlátolt Felelősségű Társaság (1133 Budapest, Váci út 88/A; cégjegyzékszám: 01 09 734296; adószám: 13421117-2-41) adós felszámolását főeljárásaként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PÁTRIA CONSULT Gazdasági Tanácsadó és Vagyonkezelő Zrt., 1034 Budapest, Seregély u. 13.

A Baranya Megyei Bíróság**8.Fpk.02-09-000420/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) SB-AQUA Kereskedelmi és Szolgáltató Közkereseti Társaság (7694 Hosszúhetény, Ormándi utca 104.; cégjegyzékszám: 02 03 060334; adószám: 22187640-2-02) adós felszámolását főeljárásaként elrendelte.

Előző székhelye(i):

7691 Pécs, Kút utca 7.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II/16., cégjegyzékszám: 01 10 045659.

A Baranya Megyei Bíróság
9.Fpk.02-09-000497/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) FEKETE-KAKAS Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság (7634 Pécs, Homokvölgy utca 13.; cégjegyzékszám: 02 06 072773; adószám: 22221111-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte. A bíróság által kijelölt felszámoló: Csabaholding Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság, 1146 Budapest, Thököly u. 59/A I/3., cégjegyzékszám: 01 09 683720.

A Baranya Megyei Bíróság
9.Fpk.02-09-000496/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) ENERGO-FRUIT Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (7668 Keszü, Petőfi utca 16.; cégjegyzékszám: 02 09 063086; adószám: 11017598-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Vránesics és Társa Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

7673 Pécs, Fogadó u. 3

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52. II/1., cégjegyzékszám: 01 09 679649.

A Baranya Megyei Bíróság
9.Fpk.02-09-000476/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) T4 DEPO Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (7624 Pécs, Szigeti út 3.; cégjegyzékszám: 02 09 067405; adószám: 12610998-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KERSZI Kereskedelmi és Pénzügyi, Szervezési Tanácsadó Zrt., 1143 Budapest, Besnyői u. 13. I. em., cégjegyzékszám: 01 10 041640.

A Baranya Megyei Bíróság
8.Fpk.02-09-000406/14. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) N. L. Orient 55 Építőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (7632 Pécs, Melinda utca 57. 9. em. 28.; cégjegyzékszám: 02 09 071315; adószám: 13908331-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II/16., cégjegyzékszám: 01 10 045659.

A Baranya Megyei Bíróság
8.Fpk.02-09-000381/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) CLEARNESS-HIGIÉNIA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (7636 Pécs, Fagyöngy utca 6. 1. em. 4.; cégjegyzékszám: 02 09 071566; adószám: 13999728-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: NOVALIKVID Felszámoló és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság, 1134 Budapest, Apály u. 4. B ép., cégjegyzékszám: 01 09 724140.

A Baranya Megyei Bíróság
8.Fpk.02-09-000387/14. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) Keszthelyi és Társa Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (7940 Szentlőrinc, József Attila utca 32.; cégjegyzékszám: 02 09 071569; adószám: 14000412-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Keszthelyi és Társa Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Keszthelyi és Társa Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság felszámolás alatt

A bíróság által kijelölt felszámoló: CÉL-ORG Tanácsadó Kft., 1107 Budapest, Mázsa tér 5-7., cégjegyzékszám: 01 09 886496.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
11.Fpk.03-09-000552/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 31. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) IPAROS-ÉPKER Építő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (6035 Kecskemét-Ballószög 66.; cégjegyzékszám: 03 09 111571; adószám: 13266341-2-03) adós fizetési képtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CREDIT PLUSZ Szolgáltató Kft., 1016 Budapest, Naphegy u. 29. II/3., cégjegyzékszám: 01 09 895908.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
11.Fpk.03-09-000558/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) VERONA-DIVAT Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (6050 Lajosmizse, Dankó Pista utca 23.; cégjegyzékszám: 03 09 111631; adószám: 13281155-2-03) adós fizetési képtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1., cégjegyzékszám: 01 10 042854.

A Fejér Megyei Bíróság**1.Fpk.07-08-000717/15. sz. végzése****felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) AN-RO Gipsz Építőipari Szolgáltató Betéti Társaság (8000 Székesfehérvár, Janicsár u. 15. 1. em. 8.; cégjegyzékszám: 07 06 010601; adószám: 21071432-2-07) adós fizetési képtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PÁTRIA CONSULT Gazdasági Tanácsadó és Vagyonkezelő Zrt., 1034 Budapest, Seregély u. 13., cégjegyzékszám: 01 09 066529.

A Fejér Megyei Bíróság**7.Fpk.07-09-000282/8. sz. végzése****felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) Alba-Logisztika Szállítványozási Betéti Társaság (8000 Székesfehérvár, Álmos vezér út 69.; cégjegyzékszám: 07 06 013469; adószám: 22179124-2-07) adós fizetési képtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Pannon Vagyonkezelő, Felszámoló Tanácsadói Kft., 1025 Budapest, Szépvölgyi út 52., cégjegyzékszám: 01 09 063050.

A Fejér Megyei Bíróság**3.Fpk.07-09-000057/14. sz. végzése****felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) FER-AIR Építési és Szakipari Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (8073 Csákberény, Petőfi Sándor utca 25.; cégjegyzékszám: 07 09 014350; adószám: 11797128-2-07) adós fizetési képtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

1171 Budapest, Mezőőr u. 51.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Factor Kereskedelmi, Szolgáltató és Ügyvitelszervező Kft., 1031 Budapest, Kazal u. 65., cégjegyzékszám: 01 09 269929.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság**4.Fpk.08-09-000410/5. sz. végzése****felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) Ababusz Buszközlekedési Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (9122 Felpéc, Győri út 7.; cégjegyzékszám: 08 09 008183; adószám: 11455583-2-08) adós felszámolását főeljárásaként elrendelte.

Előző székhelye(i):

8127 Aba, Rákóczi u. 12.

1111 Budapest, Bartók Béla út 48.

1143 Budapest, Ilka u. 44. II/1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KVANTÁL Gazdasági Tanácsadó és Szolgáltató Kft., 1089 Budapest, Bláthy O. u. 6–8., cégjegyzékszám: 01 09 364827.

**A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság
5.Fpk.08-09-000075/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) Stone Pro-Ép Építőipari Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (9200 Mosonmagyaróvár, Esze T. út 3.; cégjegyzékszám: 08 09 013239; adószám: 13540221-2-08) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PRUDENS PROFIT CONTROLL Vagyonkezelő Kft., 4625 Záhony, Szebecse út 4., cégjegyzékszám: 15 09 070938.

**A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság
7.Fpk.08-09-000490/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) IKER SPED Fuvarozó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt (9022 Győr, Móricz Zsigmond rakpart 6–8.; cégjegyzékszám: 08 09 015117; adószám: 13996402-2-08) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

IKER SPED Fuvarozó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

9028 Győr, Summás utca 14.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TAXCO Vagyonkezelő és Gazdasági Szakértő Kft., 1145 Budapest, Róna utca 207. II/5., cégjegyzékszám: 01 09 739104.

**A Hajdú-Bihar Megyei Bíróság
3.Fpk.09-09-000763/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) KINGS-BOLL Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság (4024 Debrecen, Batthyány utca 5. 3. em. 2.; cégjegyzékszám: 09 06 011359; adószám: 21199301-1-09) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

KINGS-BOLL Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

4024 Debrecen, Batthyány utca 9. 4. em. 1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: 198. Sz. Juris-Invest Tanácsadó, Befektető és Szolgáltató Kft., 4100 Berettyóújfalú, Tardy u. 1., cégjegyzékszám: 09 09 005219.

A Hajdú-Bihar Megyei Bíróság
4.Fpk.09-09-000795/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) EVI & LINA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság (4273 Hajdúbagos, Béke utca 15.; cégjegyzékszám: 09 06 014296; adószám: 22267591-2-09) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

EVI & LINA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CREDIT-AUDIT Üzletviteli Szolgáltató Kft., 1137 Budapest, Radnóti Miklós u. 2., cégjegyzékszám: 01 09 674540.

A Heves Megyei Bíróság
3.Fpk.10-09-000396/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) FORINVEST '93 Export-Import Építési és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (3300 Eger, Knézych K. utca 2.; cégjegyzékszám: 10 09 022030; adószám: 11170035-2-10) adós fizetési képtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

3300 Eger, Bárány u. 2.

Jogelőd(ök):

E-FORINVEST Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: TAXCO Vagyonkezelő és Gazdasági Szakértő Kft., 1145 Budapest, Róna u. 207., cégjegyzékszám: 15 09 065077.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság
4.Fpk.11-09-070380/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) KACIFÁNT KAMILLA Korlátolt Felelősségű Társaság (2800 Tatabánya, Komáromi út 31. fszt. 1.; cégjegyzékszám: 11 09 014794; adószám: 12692057-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

FREMONT-TREND Gyártó, Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1082 Budapest, Nagytemplom utca 23. fszt. 7.

1138 Budapest, Népfürdő utca 15/D 8. em. 37.

A bíróság által kijelölt felszámoló: SERATUS Vagyonértékelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1091 Budapest IX., Üllői út 51., cégjegyzékszám: 01 10 041596.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság
14.Fpk.15-09-000954/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) REZOM-TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság (4400 Nyíregyháza, Esze T. u. 21.; cégjegyzékszám: 15 06 091890; adószám: 21807187-2-15) adós fizetési képtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: INTERIT Befektetési és Tanácsadó Kft., 4400 Nyíregyháza, Jókai tér 3. 2/7., cégjegyzékszám: 15 09 061433.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság
14.Fpk.15-09-000953/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) AFALINA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság (4495 Döge, Szőlőskert út 19.; cégjegyzékszám: 15 06 093005; adószám: 21975628-2-15) adós fizetési képtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: INTERIT Befektetési és Tanácsadó Kft., 4400 Nyíregyháza, Jókai tér 3. 2/7., cégjegyzékszám: 15 09 061433.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság
14.Fpk.15-09-000959/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) ULDA-VOM Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság (4495 Döge, Szőlőskert út 19.; cégjegyzékszám: 15 06 093060; adószám: 21979536-2-15) adós fizetési képtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: INTERIT Befektetési és Tanácsadó Kft., 4400 Nyíregyháza, Jókai tér 3. 2/7., cégjegyzékszám: 15 09 061433.

A Jász-Nagykún-Szolnok Megyei Bíróság
1.Fpk.16-09-000247/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) Szűcs és Társa Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt (5400 Mezőtúr, Ifjúsági ltp. 9. ép. II/1.; cégjegyzékszám: 16 06 002244; adószám: 26017020-1-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Szűcs és Társa Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALLEGO Vagyonkezelő és Pénzügyi Tanácsadó Kft., 1054 Budapest, Hold u. 21. II/4., cégjegyzékszám: 01 09 695300.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság
1.Fpk.16-09-000281/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. június 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) ÓPERENCIÁS TANODA Oktatásszervező Betéti Társaság végelszámolás alatt (5350 Tiszafüred, Szőlősi u. 14.; cégjegyzékszám: 16 06 009355; adószám: 22108687-1-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

GARABONCIÁS DIÁK Oktatásszervező Betéti Társaság

ÓPERENCIÁS TANODA Oktatásszervező Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

5350 Tiszafüred, Piac tér 6.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MÁTRAHOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszám: 01 10 043926.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság
1.Fpk.16-09-000267/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. június 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) FI-CZAK Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt (5462 Cibakháza, Bánomszőlő 2/9.; cégjegyzékszám: 16 06 009529; adószám: 22168564-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

FI-CZAK Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A 1/3., cégjegyzékszám: 01 09 683720.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság
1.Fpk.16-09-000337/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 9. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) DAJKA Csatornatisztító és Szennyvízszippantó Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt (5085 Rákóczi falva, Deák F. u. 47/B; cégjegyzékszám: 16 09 004128; adószám: 11278755-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

DAJKA Csatornatisztító és Szennyvízszippantó Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: MÁTRAHOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszám: 01 10 043926.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság
1.Fpk.16-09-000187/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) ALCSI-KER Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt (5000 Szolnok, Keszeg út 21.; cégjegyzékszám: 16 09 007882; adószám: 13293084-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

ALCSI-KER Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1075 Budapest, Kazinczy út 24–26., cégjegyzékszám: 01 10 044789.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság
1.Fpk.16-09-000195/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) ALKATEX-HU Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (5000 Szolnok, Gyöngyvirág u. 10.; cégjegyzékszám: 16 09 008842; adószám: 13723660-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: REORG Válságkezelő és Felszámoló Kft., 1116 Budapest, Hengermalom út 1., cégjegyzékszám: 01 09 079347.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság
1.Fpk.16-09-000283/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. június 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) PANHAJ Termelő és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt (5000 Szolnok, Tószegi út 10.; cégjegyzékszám: 16 09 008855; adószám: 11226576-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

OKÉ-Reisen Utazási Iroda Korlátolt Felelősségű Társaság

PANHAJ Termelő és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

8640 Fonyód, Domb u. 9.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A 1/3., cégjegyzékszám: 01 09 683720.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság
1.Fpk.16-09-000203/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 8. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) VINBA-DUO Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (5462 Cibakháza, Széchenyi u. 6.; cégjegyzékszám: 16 09 009801; adószám: 13608361-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

6600 Szentés, Nagy Ferenc u. 3.

A bíróság által kijelölt felszámoló: REAL-HOLDING Felszámoló, Vagyonkezelő, Ipari és Szolgáltató Kft., 1055 Budapest, Balassi Bálint út 25. II/6., cégjegyzékszám: 01 09 738760.

A Tolna Megyei Bíróság

4.Fpk.17-09-000168/6. sz. végzése

felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) PR. Bútor Betéti Társaság végelszámolás alatt (7030 Paks, Dózsa Gy. u. 39.; cégjegyzékszám: 17 06 002052; adószám: 26460325-1-17) adós fizetésektelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Spicc Kereskedelmi Betéti Társaság

Paksi Spicc Kereskedelmi Betéti Társaság

PR. Bútor Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

7030 Paks, Ifjúság u. 8. II/9.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ETALON-SOLVENT Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 25. III. em. 3., cégjegyzékszám: 01 09 895051.

A Tolna Megyei Bíróság

4.Fpk.17-09-000219/5. sz. végzése

felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) BONT-TEX PLUSZ Építőipari Bt. végelszámolás alatt (7100 Szekszárd, Nyár u. 10.; cégjegyzékszám: 17 06 006271; adószám: 22223285-2-17) adós fizetésektelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

BONT-TEX PLUSZ Építőipari Bt.

A bíróság által kijelölt felszámoló: HUBERTUS Pénzügyi, Gazdasági Tanácsadó Kft., 7624 Pécs, Hungária u. 53/1., cégjegyzékszám: 02 09 060077.

A Tolna Megyei Bíróság

4.Fpk.17-09-000201/6. sz. végzése

felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) AGROFIX Mezőgazdasági Termelő, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (7183 Kisvevke, külterület 072/1. hrsz.; cégjegyzékszám: 17 09 001715; adószám: 11282033-2-17) adós fizetésektelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

7183 Kisvevke, Rákóczi u. 96.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi u. 32., cégjegyzékszám: 03 09 106294.

A Tolna Megyei Bíróság**4.Fpk.17-08-000409/15. sz. végzése****felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) NYERGES és BOLDIS Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (7043 Bikács, Hunyadi u. 13.; cégjegyzékszám: 17 09 002788; adószám: 11291615-2-17) adós fizetési képtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

NYERGES & TARR Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

NYERGES és TÁRSA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: PÁTRIA CONSULT Gazdasági Tanácsadó és Vagyonkezelő Zrt., 1034 Budapest, Seregély u. 13., cégjegyzékszám: 01 09 066529.

A Tolna Megyei Bíróság**4.Fpk.17-09-000190/7. sz. végzése****felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) HONI Vegyesipari Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (7140 Bátaszék, Ilona u. 13.; cégjegyzékszám: 17 09 005543; adószám: 13659178-2-17) adós fizetési képtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Horváth György és Társai Vegyesipari Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: PÉNZINFO Könyvszakértő és Szaktanácsadó Kft., 9800 Vasvár, Szentmihályfalvi u. 19/A, cégjegyzékszám: 18 09 100615.

A Tolna Megyei Bíróság**4.Fpk.17-09-000120/12. sz. végzése****felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglőnyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) MECSEKFARM Mezőgazdasági, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (7150 Bonyhád, Bajcsy-Zsilinszky utca 2.; cégjegyzékszám: 17 09 005665; adószám: 13759498-2-17) adós fizetési képtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

7150 Bonyhád, Perczel kert 4/A I. em. 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II. em. 16., cégjegyzékszám: 01 09 709120.

A Tolna Megyei Bíróság**4.Fpk.17-09-000181/6. sz. végzése****felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. július 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) FA-LAS Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (7193 Regöly, Árpád u. 9.; cégjegyzékszám: 17 09 006964; adószám: 13545116-2-17) adós fizetési képtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

7159 Kisdorog, Kossuth L. u. 187.

8125 Sárkeresztúr, Rákóczi utca 14.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Rt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em. 3., cégjegyzékszám: 01 10 042854.

A Veszprém Megyei Bíróság**6.Fpk.19-08-000375/18. sz. végzése****felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. június 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) NDL MÉRNÖKI Korlátolt Felelősségű Társaság (8105 Pétfürdő, Hősök tere 14.; cégjegyzékszám: 19 09 507238; adószám: 13145390-2-19) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SB-TEL Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

BÁNDLI Mérnökiroda, Építőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

8230 Balatonfüred, Dózsa Gy. út 1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: HUBERTUS Pénzügyi, Gazdasági Tanácsadó Kft., 7624 Pécs, Hungária u. 53/1., cégjegyzékszám: 02 09 060077.

A Zala Megyei Bíróság**2.Fpk.20-09-020491/3. sz. végzése****felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 4. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) MALIBU-2000 Kereskedelmi Betéti Társaság végelszámolás alatt (8800 Nagykanizsa, Tersánszky u. 13.; cégjegyzékszám: 20 06 031566; adószám: 27659803-2-20) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

MALIBU Betéti Társaság

MALIBU-2000 Kereskedelmi Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

8800 Nagykanizsa, Irtás u. 7.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3., cégjegyzékszám: 01 09 683720.

**A Zala Megyei Bíróság
2.Fpk.20-09-020497/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről**

A bíróság elrendeli annak a Céglönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. augusztus 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) AN-CSA 2001 Vendéglátóipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (8945 Bak, Fenyősalja u. 50.; cégjegyzékszám: 20 09 064576; adószám: 12482030-2-20) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CERES Gazdasági Tanácsadó és Felszámoló Kft., 7400 Kaposvár, Arany J. tér 5., cégjegyzékszám: 14 09 306648.



HIVATALOS ÉRTESÍTŐ

A Magyar Közlöny melléklete

A Hivatalos Értesítőt a Szerkesztőbizottság közreműködésével a Miniszterelnöki Hivatal szerkeszti. A szerkesztésért felelős: dr. Latkóczy Antal. A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 1–3. A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://kozlony.magyarorszag.hu> honlapon érhető el. Felelős kiadó: dr. Tordai Csaba. A Hivatalos Értesítő oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató. Budapest VIII., Somogyi Béla utca 6. Telefon: 266-9290, www.mhk.hu. A papír alapon terjesztett Hivatalos Értesítő a kormányzati portálon közzétett hiteles elektronikus dokumentum oldalhű másolata.

Terjesztés, telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241-es mellék.

HU ISSN 1418-0588

09.2329 – Nyomja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

