HIVATALOS ÉRTESÍTŐ

61. szám

A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE

2011. december 20., kedd

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

37/2011. (XII. 20.) BM utasítás a Belügyminisztériumnak az Európai Unió intézményei és ügynökségei tagállami kormányzati részvétellel működő döntéshozó és döntés-előkészítő szerveiben a kormányzati álláspont kialakításával és az ezen intézmények és ügynökségek munkájában való részvétellel kapcsolatos eljárásra vonatkozó szabályzata kiadásáról 11307

134/2011. (XII. 20.) HM utasítás a honvédelmi szervezetek alapításáról, tevékenységéről és szabályzatairól szóló 80/2011. (VII. 29.) HM utasítás módosításáról 11315

135/2011. (XII. 20.) HM utasítás a 2011. évi decemberi munkaszüneti napok körüli munkarendről 11316

136/2011. (XII. 20.) HM utasítás a Magyar Honvédség szabályzatfejlesztési tevékenységének kialakításáról és működéséről 11317

137/2011. (XII. 20.) HM utasítás a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum által kihelyezett haditechnikai eszközök, kulturális javak kiállítóhelyeinek racionalizálásával kapcsolatos feladatokról 11320

138/2011. (XII. 20.) HM utasítás a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. és a Honvédelmi Minisztérium között 2008. május 29-én megkötött Vagyonkezelési Szerződés ingatlanvagyonra vonatkozó rendelkezései végrehajtásának egyes szabályairól szóló 11/2010. (I. 27.) HM utasítás módosításáról 11323

69/2011. (XII. 20.) KIM utasítása a Jó Állam fejlesztési koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos hatáskörébe utalt egyes feladatokról 11337

70/2011. (XII. 20.) KIM utasítás a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2010. (VIII. 31.) KIM utasítás módosításáról 11339

26/2011. (XII. 20.) KüM utasítás Magyarország Európai Unió mellett működő Állandó Képviseletének Szervezeti és Működési Szabályzatáról 11342

40/2011. (XII. 20.) NGM utasítás a nemzetgazdasági miniszter rendelkezése alatt álló központi költségvetési előirányzatok és finanszírozási kiadások kezelésének eljárási rendjéről szóló 7/2011. (II. 8.) NGM utasítás módosításáról 11358

17/2011. (XII. 20.) VM utasítás a vidékfejlesztési miniszter által irányított vagy felügyelt államigazgatási szervek minősített adat kezeléséről, és egyes minősített adat kezelésre vonatkozó utasítások hatályon kívül helyezéséről 11366

20/2011. (XII. 20.) LÜ utasítás az ügyészségről szóló 2011. évi CLXIII. törvény végrehajtásáról 11367

21/2011. (XII. 20.) LÜ utasítás az ügyészségek illetékességi területéről 11372

II. Személyügyi hírek

A Miniszterelnökség személyügyi hírei 11374

A Belügyminisztérium személyügyi hírei 11374

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium személyügyi hírei 11375

A Legfőbb Ügyészség személyügyi hírei 11376

Álláspályázatok
Az Országgyűlés elnökének pályázati felhívása az Állambiztonsági Szolgálatok Történeti Levéltára főigazgató-helyettesi tisztségének betöltésére 11376
A Magyar Bírósági Végrehajtói Kamara pályázati felhívása önálló bírósági végrehajtói állások betöltésére 11378

III. Alapító okiratok

A közigazgatási és igazságügyi miniszter irányítása alá tartozó költségvetési szerv alapító okirata
Az Ecostat Kormányzati Hatásvizsgálati Központ alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben) 11379
A Nemzetgazdasági Minisztérium irányítása alá tartozó költségvetési szerv alapító okirata
A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben) 11380
A Nemzeti Erőforrás Minisztérium irányítása alá tartozó költségvetési szervek alapító okiratai
A Debreceni Egyetem alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben) 11383
Az Eötvös Loránd Tudományegyetem alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben) 11424
A Kaposvári Egyetem alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben) 11438
A Miskolci Egyetem alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben) 11459
A Nyugat-magyarországi Egyetem alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben) 11470
A Semmelweis Egyetem alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben) 11487
A Szent István Egyetem alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben) 11507
A Széchenyi István Egyetem alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben) 11524
A Kecskeméti Főiskola alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben) 11534
A Szolnoki Főiskola alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben) 11546

IV. Pályázati felhívások

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Észak-alföldi Regionális Vám- és Pénzügyőri Főigazgatóságának pályázati felhívása helyiségek, valamint területek bérbevételére 11555

V. Közlemények

A Vidékfejlesztési Minisztérium felhívása a minisztérium hatáskörébe tartozó szakmai tanulmányi versenyekre a 2011/2012-es tanévben 11556
A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye elveszett törzskönyvekről 11563

VI. Hirdetmények

A Szociális Unió párt által a 06. számú egyéni országgyűlési választókerületben 2011. évben tartott megismételt időközi országgyűlési képviselő-választásra fordított pénzeszközök forrásai és felhasználása 11565

I. Utasítások

A belügyminiszter 37/2011. (XII. 20.) BM utasítása a Belügyminisztériumnak az Európai Unió intézményei és ügynökségei tagállami kormányzati részvétellel működő döntéshozó és döntés-előkészítő szerveiben a kormányzati álláspont kialakításával és az ezen intézmények és ügynökségek munkájában való részvétellel kapcsolatos eljárásra vonatkozó szabályzata kiadásáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (2) bekezdésében, valamint a Belügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2010. (IX. 2.) BM utasítás 1. melléklet 84. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján – az Európai Unió döntéshozatali tevékenységében való kormányzati részvétel összehangolásáról és az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottságról szóló 1169/2010. (VIII. 18.) Korm. határozat rendelkezéseire figyelemmel – a következő utasítást adom ki:

1. § A Belügyminisztériumnak az Európai Unió intézményei és ügynökségei tagállami kormányzati részvétellel működő döntéshozó és döntés-előkészítő szerveiben a kormányzati álláspont kialakításával és az ezen intézmények és ügynökségek munkájában való részvétellel kapcsolatos eljárásra vonatkozó szabályzatát az 1. mellékletben foglaltak szerint határozom meg.

2. § Ez az utasítás 2012. január 1-jén lép hatályba.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

1. melléklet a 37/2011. (XII. 20.) BM utasításhoz

A Belügyminisztériumnak az Európai Unió intézményei és ügynökségei tagállami kormányzati részvétellel működő döntéshozó és döntés-előkészítő szerveiben a kormányzati álláspont kialakításával és az ezen intézmények és ügynökségek munkájában való részvétellel kapcsolatos eljárásra vonatkozó szabályzata

1. Hatály

1. E szabályzat hatálya kiterjed a Belügyminisztériumra, annak önálló szervezeti egységeire, háttérintézményeire és az önálló belügyi szervekre (a továbbiakban együtt: belügyi szervek). Az e szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Belügyminisztérium két- és többoldalú nemzetközi kapcsolatainak rendjéről szóló 26/2011. (IX. 9.) BM utasítás rendelkezései szerint kell eljárni.

2. Az Európai Unió intézményei és ügynökségei tagállami kormányzati részvétellel működő döntéshozó és döntés-előkészítő szerveiben képviselendő kormányzati álláspont kialakításával és az ezen intézmények és ügynökségek munkájában való részvétellel kapcsolatos szabályok

2. A Belügyminisztérium részéről az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság (a továbbiakban: EKTB) tagja az európai uniós és nemzetközi helyettes államtitkár.
3. Az európai uniós és nemzetközi helyettes államtitkár e minőségében
   a) gondoskodik az Európai Unió döntéshozatali tevékenységében való kormányzati részvétel összehangolásáról és az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottságról szóló 1169/2010. (VIII. 18.) Korm. határozat (a továbbiakban: EKTB-kormányhatározat) rendelkezéseinek a Belügyminisztérium részéről való végrehajtásáról,

b) jóváhagyja a belügyi szervek részéről az EKTB elé terjesztendő, EKTB-kormányhatározat szerinti alapmandátumokat, tárgyalási álláspontokat, tájékoztatókat és egyéb dokumentumokat,
c) irányítja a belügyi szervek részéről az Európai Unió intézményeinek és ügynökségeinek tagállami kormányzati részvétellel működő döntéshozó és döntés-előkészítő szerveiben a kormányzati álláspont kialakítását és az ezen intézmények és ügynökségek munkájában való részvételt,
d) vezeti az EKTB-kormányhatározat 2. számú melléklete szerinti táblázat 1. pontjaként megjelölt Belügyi Együttműködés szakértői csoportot (a továbbiakban: Szakértői Csoport),
e) koordinálja a további szakértői csoportokban való részvételt a belügyi szervek részéről,
f) ellátja az Európai Unió jogának való megfelelés érdekében szükséges jogszabály-előkészítési feladatok teljesítéséről szóló 302/2010. (XII. 23.) Korm. rendeletben meghatározott, a Belügyminisztériumot érintő feladatokat, valamint
g) gondoskodik az Országgyűlés és a Kormány európai uniós ügyekben történő együttműködéséről szóló 2004. évi LIII. törvény szerinti egyeztetés során a Belügyminisztériumra háruló feladatok teljesítéséről.

4. Az európai uniós és nemzetközi helyettes államtitkár 3. pontban meghatározott tevékenységét a Belügyminisztérium Európai Együttműködési Főosztály (a továbbiakban: BM Európai Együttműködési Főosztály) segíti.

3. A Szakértői Csoport és alcsoportjai

5. A Szakértői Csoport keretein belül történik a belügyi együttműködés vonatkozásában a Kormány európai uniós politikájának, valamint az európai uniós tagságból fakadó feladatoknak az előkészítése, az uniós döntéshozatali eljárások során képviselendő tárgyalási álláspontok kialakítása, az uniós politikák alakulásának nyomon követése és a szükséges kormányzati intézkedések koordinálása.
6. A Szakértői Csoport tevékenységéhez kapcsolódóan az európai uniós és nemzetközi helyettes államtitkár a belügyi szervek európai uniós ügyekért felelős vezetőinek részvételével rendszeresen egyeztető értekezletet tart.
7. Egyeztető értekezletet kell tartani különösen:
   a) az Európai Unió Tanácsa adott elnökségi féléve során várható kiemelt feladatok áttekintése és a kormányzati álláspont kialakítása során a belügyi álláspont sarokpontjainak meghatározása érdekében minden év január 15-éig és július 15-éig,
   b) a Bel- és Igazságügyi Tanács üléseit követő két héten belül az elfogadott döntések belügyi végrehajtásának előkészítése érdekében, továbbá
   c) az európai uniós és nemzetközi helyettes államtitkár döntése alapján egyes kiemelt jelentőségű ügyekben, valamint szükség szerint elsősorban kiemelt belügyi prioritások esetén a Bel- és Igazságügyi Tanács üléseit megelőzően.
8. A Szakértői Csoporton belül az Európai Unió Tanácsa előkészítő testületeit, valamint az Európai Bizottság végrehajtó hatásköreinek gyakorlására vonatkozó tagállami ellenőrzési mechanizmusokat is figyelembe véve a függelékben meghatározott alcsoportok működnek. Az uniós együttműködés során beérkező tervezetek és megkeresések köröztetése, az alapmandátum, tárgyalási álláspont vagy hivatalos válasz kidolgozása az alcsoportokban történik.
9. Az alcsoportot a függelékben meghatározott szervezeti egység vezetője által kijelölt munkatárs koordinálja. Ennek keretében az adott alcsoportban részt vevő szervezeti egységek kijelölt kapcsolattartó pontjait tartalmazó, szükség szerint, de legkésőbb félévente aktualizálásra kerülő terjesztési listában – szükség esetén további szervezeti egységeket, illetve kijelölt szakértőket is megkeresve –
   a) gondoskodik az alcsoport tevékenységébe tartozó tervezetek és megkeresések késedelem nélküli megköröztetéséről és a tervezet, megkeresés véleményezésére, az alapmandátumhoz, tárgyalási állásponthoz vagy hivatalos válaszhoz részanyag készítésére határidőt szab,
   b) a kapott vélemények, részanyagok figyelembevételével elkészíti az alapmandátum, tárgyalási álláspont vagy hivatalos válasz tervezetét, és határidő szabásával véleményezésre megkörözteti azt,
   c) visszamutatásra tájékoztatásul megkörözteti a végleges tárgyalási álláspontot vagy hivatalos választ, valamint
   d) tájékoztatásul megkörözteti az adott alcsoport tevékenységét érintő uniós ülésről, eseményről készült jelentést.
10. A 9. pontban meghatározott köröztetés, illetve az egyes alcsoportokban részt vevő szervezeti egységek részéről a vélemények, részanyagok megküldése elektronikus levelezés útján történik. A válaszadás 9. pont a)–b) alpontja szerinti határidejének elmulasztása esetén, amennyiben határidő-hosszabbítás kérésére sem került sor, úgy kell tekinteni, hogy az adott szervezeti egység a köröztetésben foglaltakkal egyetért. Amennyiben az alcsoporton belül

nincs egyetértés egy tárgyalási álláspont vagy hivatalos válasz tervezetéről, lehetőség szerint személyes egyeztetést kell tartani; amennyiben erre nincs mód, vagy a személyes egyeztetés sem vezet eredményre, az alcsoportot koordináló munkatárs az európai uniós és nemzetközi helyettes államtitkár döntését kéri.

11. Az alcsoportot koordináló munkatárs hazánk Európai Unió melletti Állandó Képviseletének illetékes szakdiplomatájával együttműködve képviseli a Belügyminisztériumot az adott alcsoport tevékenységéhez kapcsolódó EU-tanácsi munkacsoport vagy egyéb testület ülésein. Az üléseken további munkatársak részvételére szükség szerint kerülhet sor.
12. Az ülésről két munkanapon belül jelentést kell készíteni, amelyet az alcsoportban való köröztetésen kívül az európai uniós és nemzetközi helyettes államtitkárnak is meg kell küldeni, valamint a BM Európai Együttműködési Főosztály útján 15 munkanapon belül a BM Intranet-portálján is el kell helyezni.
13. Az uniós ügynökségek – a 2009/371/IB tanácsi határozat alapján működő Európai Rendőrségi Hivatal, a 2007/2004/EK tanácsi rendelet alapján működő, Az Európai Unió Tagállamai Külső Határain Való Operatív Együttműködési Igazgatásért Felelős Európai Ügynökség, a 2005/681/IB tanácsi határozat alapján működő Európai Rendőrakadémia, a 439/2010/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet alapján működő Európai Menekültügyi Támogatási Hivatal, valamint az Európai Parlament és a Tanács 1077/2011/EU rendelete alapján működő, a szabadságon, a biztonságon és a jog érvényesülésén alapuló térség nagyméretű IT-rendszereinek üzemeltetési igazgatását végző európai ügynökség – tagállami részvétellel működő – igazgatótanácsaiban a képviseletet az egyes belügyi szervek vezetői miniszteri kijelölés alapján látják el. A tárgyalási álláspont kialakítása és a jelentés elkészítése ebben az esetben is a 8–12. pontban előírtak értelemszerű alkalmazásával történik, azzal az eltéréssel, hogy a koordinációt az adott belügyi szerv látja el a függelékben meghatározott rendben.

4. Az önálló belügyi szervek feladatai

14. Az önálló belügyi szervek vezetői kötelesek az e szabályzat hatálybalépését követő 15 napon belül a szabályzat hatálya alá tartozó, elektronikus levelezés útján zajló köröztetések fogadására szervenként egy központi, funkcionális e-mail címet létrehozni vagy kijelölni. Kötelesek továbbá a belső munkafolyamatokat úgy megszervezni, hogy a beérkező köröztetések figyelemmel kísérése, az adott szerven belül az alcsoportban való részvételre kijelölt szakértőkhöz való eljuttatása folyamatos legyen.
15. Az önálló belügyi szervek vezetői kötelesek az e szabályzat hatálya alá tartozó köröztetésekre adandó észrevételek, részanyagok elkészítésének és kiadmányozásának rendjét úgy megszervezni, hogy ennek során a 9. pont a)–b) alpontja szerinti határidők betartásra kerüljenek, és az észrevétel, részanyag az adott szerv valamennyi érintett szakterületének bevonásával készüljön.
16. Az önálló belügyi szervek vezetői kötelesek havonta írásban tájékoztatni az európai uniós és nemzetközi helyettes államtitkárt az adott szerv előző hónapban folytatott, az Európai Unióban való tagállami működéshez, a belügyi szakpolitika aktuális kérdéseihez kapcsolódó tevékenységéről. A tájékoztatás nem terjed ki az adott önálló belügyi szerv hatáskörébe tartozó egyedi ügyekben más európai uniós tagállammal vagy uniós intézménnyel, ügynökséggel folytatott együttműködésre.

5. Vegyes rendelkezések

17. A belügyi szervek részéről az EKTB-kormányhatározat alapján működő további szakértői csoportokban való részvétel során a koordinációt ellátó minisztérium által küldött megkeresésekre adott válaszokat tájékoztatásul egyidejűleg az európai uniós és nemzetközi helyettes államtitkár részére is meg kell küldeni.
18. Az Európai Unió intézményei által a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény 2. számú mellékletében meghatározott minősítéssel és jelöléssel ellátott adatokat (a továbbiakban: minősített adat) a Belügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2010. (IX. 2.) BM utasítás 1. melléklet 44. § (1) bekezdés k) pontja szerinti nyilvántartó (a továbbiakban: EU–NATO-Nyilvántartó) kezeli.
19. A minősített adatoknak az önálló belügyi szervek felé történő elküldéséről az EU–NATO-Nyilvántartó ügykezelője gondoskodik.

20. A belügyi szervek állományának e szabályzat alkalmazása során szükségessé váló kiutazásainak tervezésekor figyelemmel kell lenni az Európai Unió Tanácsa féléves soros elnökségi rendben való működéséből fakadó sajátosságokra.
21. A belügyi szervek állományának az Európai Unió keretében folytatott együttműködésről való tájékoztatása érdekében önálló aldomainnel rendelkezően létrehozandó egyedi honlapot (microsite) kell kialakítani, és az aktuális információkat azon folyamatosan elhelyezni.

Függelék

A Belügyi Együttműködés szakértői csoport tevékenységéhez kapcsolódó munkacsoport és a szakértői csoporton belül működő alcsoportok felsorolása és összetétele

A Belügyi Együttműködés szakértői csoport tevékenységéhez kapcsolódó munkacsoport

Vezetője: európai uniós és nemzetközi helyettes államtitkár
Tagjai: AH, BÁH, BVOP, IH, NBSZ, NVSZ, OKF, ORFK, NIBEK, TEK európai uniós ügyekért felelős vezetői, BM SZKHÁT, BM GIHÁT, BM Sajtóosztály képviselői.
Külső meghívottak: KüM EUBEL Főosztály, KIM EU Jogi Főosztály, NGM, NEFMI képviselői.

A Belügyi Együttműködés szakértői csoporton belül működő alcsoportok

COSI-alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: AH, BÁH, IH, NBSZ, NVSZ, OKF, ORFK, NIBEK, TEK, BM SZKHÁT, BM GIHÁT
Külső tagok: KüM EUBEL Főosztály, ÁK, KIM, NGM, NEFMI, Ügyészség

CATS-alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: IH, NBSZ, NVSZ, ORFK, TEK, BM SZKHÁT
Külső tagok: KüM EUBEL Főosztály, ÁK, KIM, NGM, NAIH, Ügyészség

HLWG-alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM TKFO, AH, BÁH, IH, ORFK, TEK
Külső tagok: KüM EUBEL, Konzuli, NEFE, NSZEFO, NJFO, Nyugat-balkáni Főosztályok, ÁK, KIM, NGM

SCIFA-alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM SZKHÁT, BM GIHÁT, BM TKFO, AH, BÁH, IH, NIBEK, ORFK, TEK
Külső tagok: KüM EUBEL, Konzuli, NSZFO, NJFO Főosztályok, ÁK, KIM, NGM

Menekültügyi alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM SZKHÁT, AH, BÁH, IH, NIBEK, ORFK
Külső tagok: KüM EUBEL és Konzuli Főosztályok, ÁK, KIM, NGM, NEFMI

EASO Igazgatótanács alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BÁH
Tagok: AH, BM EUEFO, BM GIHÁT, BM TKFO, IH, NIBEK, ORFK
Külső tagok: KüM EUBEL Főosztály, ÁK, KIM, NGM

Illegális migráció alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM SZKHÁT, AH, BÁH, IH, NIBEK, ORFK, TEK
Külső tagok: KüM EUBEL, Konzuli, NSZEFO, NJFO Főosztályok, ÁK, KIM, NGM

Integrációs alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM ÖHÁT, BM TKFO, BM Személyügyi Főosztály, BÁH
Külső tagok: KüM EUBEL és Konzuli Főosztályok, globális ügyekért felelős HÁT, ÁK, KIM, NGM, NEFMI, NFÜ, KEKKH, KSH, OBH, EBH

Legális migráció alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM SZKHÁT, BM TKFO, AH, BÁH, IH, NIBEK, ORFK
Külső tagok: KüM EUBEL, EUBPJF, Konzuli Főosztályok és globális ügyekért felelős HÁT, ÁK, KIM, NGM, NEFMI, KEKKH, KSH

JAIEX-alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM TKFO, BÁH, IH, NIBEK, NOPVK, NVSZ, OKF, ORFK, TEK
Külső tagok: KüM EUBEL és Konzuli Főosztályok, ÁK, KIM, NGM

Rendészeti információcsere alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM SZKHÁT, BM GIHÁT, BSZKI, NBSZ, NVSZ, ORFK,
Külső tagok: KüM EUBEL Főosztály, ÁK, KIM, NGM, NAIH, Ügyészség, KEKKH

Rendőri együttműködési alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM SZKHÁT, BM GIHÁT, NBSZ, NVSZ, ORFK, TEK, NOPVK
Külső tagok: KüM EUBEL Főosztály, ÁK, KIM, NGM, NEFMI, Ügyészség

Europol Igazgatótanács alcsoport
Koordináló szervezeti egység: ORFK
Tagok: AH, BM EUEFO, BM GIHÁT, BM TKFO, NIBEK, TEK
Külső tagok: KüM EUBEL Főosztály, ÁK, KIM, NGM, NEFMI

CEPOL Vezető Testülete alcsoport
Koordináló szervezeti egység: NOPVK
Tagok: BM EUEFO, BM GIHÁT, ORFK
Külső tagok: KüM EUBEL Főosztály, ÁK, KIM, NGM

GENVAL-alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM SZKHÁT, AH, IH, NIBEK, NBSZ, NVSZ, ORFK, TEK.
Külső tagok: KüM EUBEL Főosztály, ÁK, KIM, NGM, NEFMI, Ügyészség

PNR-alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM SZKHÁT, BM GIHÁT, NIBEK, ORFK, AH
Külső tagok: KüM EUBEL Főosztály, ÁK, KIM, NGM, NFM légiközlekedési szakterület, NAIH

Terrorizmus-alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM TKFO, AH, BÁH, IH, NBSZ, NIBEK, OKF, ORFK, TEK
Külső tagok: KüM EUBEL Főosztály, ÁK, KIM, NBF, NGM, HM, KNBSZ, KFH, NFM, Ügyészség

Határok alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM SZKHÁT, BM GIHÁT, BM TKFO, AH, BÁH, NBSZ, ORFK, TEK
Külső tagok: KüM EUBEL és Konzuli Főosztályok, ÁK, KIM, NGM

Elismert okmányok és hamis okmányok alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM SZKHÁT, BM GIHÁT, BM TKFO, AH, BÁH, NBSZ, ORFK, TEK
Külső tagok: KüM EUBEL és Konzuli Főosztályok, ÁK, KIM, NGM

Frontex Igazgatótanács alcsoport
Koordináló szervezeti egység: ORFK
Tagok: BM EUEFO, BM GIHÁT, BM TKFO, BÁH, IH, NIBEK
Külső tagok: KüM EUBEL és Konzuli Főosztályok, ÁK, KIM, NGM,

Schengeni Acquis alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM TKFO, BM SZKHÁT, BM GIHÁT, BÁH, ORFK
Külső tagok: KüM EUBEL és Konzuli Főosztályok, ÁK, KIM, NGM, KEKKH, NAIH

Schengeni értékelési alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM SZKHÁT, BM GIHÁT, BM TKFO, BÁH, ORFK
Külső tagok: KüM EUBEL és Konzuli Főosztályok, ÁK, KIM, NGM, NAIH

SIS-Tech és SISVIS-alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM GIHÁT, ORFK, BÁH
Külső tagok: KüM EUBEL és Konzuli Főosztályok, ÁK, KIM, NGM, KEKKH

SIS-SIRENE-alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM TKFO, BM SZKHÁT, BM GIHÁT, BÁH, ORFK, AH
Külső tagok: KüM EUBEL és Konzuli Főosztályok, ÁK, KIM, NGM, KEKKH, NAIH

IT Ügynökség Igazgatótanácsa alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM GIHÁT, ORFK, BÁH
Külső tagok: KüM EUBEL és Konzuli Főosztályok, ÁK, KIM, NGM, KEKKH

Polgári védelmi, nukleáris biztonsági és kritikusinfrastruktúra-védelmi alcsoport
Koordináló szervezeti egység: OKF
Tagok: BM NKHÁT, BM SZKHÁT, BM GIHÁT, ORFK, TEK, AH
Külső tagok: KüM EUBEL, NEFE és Konzuli Főosztályok, ÁK, KIM, NGM, HM, VM, NEFMI, NFM, OAH

Egységes vízumformátum alcsoport
Koordináló szervezeti egység: NBSZ
Tagok: BM EUEFO, BM GIHÁT, ORFK
Külső tagok: KüM EUBEL és Konzuli Főosztályok, KIM, ÁK, NGM

SOLID Alapok alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM TKFO
Tagok: BM EUEFO, BM GIHÁT, BÁH, ORFK, NBSZ
Külső tagok: KüM EUBEL, KIM, KEKKH, ÁK, NGM, NAV

ISEC-program alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM TKFO, BM GIHÁT, BM SZKHÁT, AH, BÁH, BSZKI, BVOP, IH, NBSZ, NIBEK, NNI, NOPVK, OKF, ORFK, TEK.
Külső tagok: KüM EUBEL és Konzuli Főosztályok, ÁK, KEKKH, KIM, KIMISZ, Ügyészség, NGM, NAV, OBH, OKRI.

CIPS-program alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM TKFO, OKF, ORFK, TEK
Külső tagok: KüM EUBEL, KIM, ÁK, NGM

Pirotechnikai alcsoport
Koordináló szervezeti egység: BM SZKHÁT
Tagok: BM EUEFO, ORFK
Külső tagok: KüM EUPJF, KIM EU Jogi Főosztály, ÁK, NGM

Más tárca főfelelősségébe tartozó alcsoportok a Belügyi Együttműködés szakértői csoporton belül

Vízum alcsoport
Koordináló tárca: KüM
BM részéről a koordinációt ellátó szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM SZKHÁT, AH, BÁH, IH, NBSZ, ORFK, TEK

Kábítószerügyi alcsoport
Koordináló tárca: NEFMI
BM részéről a koordinációt ellátó szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM SZKHÁT, AH, IH, NBSZ, NIBEK, NVSZ, ORFK

Vámegyüttműködési alcsoport
Koordináló tárca: NGM
BM részéről a koordinációt ellátó szervezeti egység: BM EUEFO
Tagok: BM SZKHÁT, AH, NBSZ, NIBEK, NVSZ, ORFK

Rövidítések jegyzéke

AH – Alkotmányvédelmi Hivatal
ÁK – a Magyar Köztársaság Állandó Képviselete az Európai Unió mellett
BÁH – Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal
BM EUEFO – Belügyminisztérium Európai Együttműködési Főosztály
BM GIHÁT – Belügyminisztérium Gazdasági és Informatikai Helyettes Államtitkárság
BM ÖHÁT – Belügyminisztérium Önkormányzati Helyettes Államtitkárság
BM SZKHÁT – Belügyminisztérium Szabályozási és Koordinációs Helyettes Államtitkárság
BM TKFO – Belügyminisztérium Támogatáskoordinációs Főosztály
BSZKI – Bűnügyi Szakértői és Kutatóintézet
BVOP – Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága
EBH – Egyenlő Bánásmód Hatóság
EUBEL – EU Bel- és Igazságügyi Együttműködési és Bővítési Főosztály (Külügyminisztérium)
EUBPJF – EU Belső Piaci és Jogi Főosztály (Külügyminisztérium)
HM – Honvédelmi Minisztérium
IH – Információs Hivatal
KEKKH – Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala
KFH – Katonai Felderítő Hivatal
KIM – Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium
KIMISZ – Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Igazságügyi Szolgálata
KNBSZ – Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat
KSH – Központi Statisztikai Hivatal
KüM – Külügyminisztérium
NAIH – Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
NAV – Nemzeti Adó- és Vámhivatal
NBF – Nemzeti Biztonsági Felügyelet
NBSZ – Nemzetbiztonsági Szakszolgálat
NEFE – Nemzetközi Fejlesztési Együttműködési Főosztály (Külügyminisztérium)
NEFMI – Nemzeti Erőforrás Minisztérium
NFM – Nemzeti Fejlesztési Minisztérium
NGM – Nemzetgazdasági Minisztérium
NIBEK – Nemzeti Információs és Bűnügyi Elemző Központ
NJFO – Nemzetközi Jogi Főosztály (Külügyminisztérium)
NSZEFO – Nemzetközi Szervezetek és Emberi Jogok Főosztálya (Külügyminisztérium)
NOPVK – Nemzetközi Oktatási és Polgári Válságkezelési Központ
NVSZ – Nemzeti Védelmi Szolgálat
OAH – Országos Atomenergia Hivatal
OBH – Országos Bírósági Hivatal
OITH – Országos Igazságszolgáltatási Tanács Hivatala
OKF – Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság
OKRI – Országos Kriminológiai Intézet
ORFK – Országos Rendőr-főkapitányság
TEK – Terrorelhárítási Központ

A honvédelmi miniszter 134/2011. (XII. 20.) HM utasítása a honvédelmi szervezetek alapításáról, tevékenységéről és szabályzatairól szóló 80/2011. (VII. 29.) HM utasítás módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének f) pontja alapján a honvédelmi szervezetek alapításáról, tevékenységéről és szabályzatairól szóló 80/2011. (VII. 29.) HM utasítás módosításáról az alábbi utasítást adom ki.

1. § A honvédelmi szervezetek alapításáról, tevékenységéről és szabályzatairól szóló 80/2011. (VII. 29.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) A honvédelmi szervezeteket a HM kivételével a miniszter alapítja."

2. § Az Utasítás 2. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) A honvédelmi szervezetek alapító okiratának módosítására és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveg kiadására a miniszter jogosult. Az alapító okiratok módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegének kiadása során a HM Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezéseinek megfelelően, az abban meghatározott állami vezető kiadmányozási jogot gyakorol."

3. § Az Utasítás 4. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) Az MH önállóan működő és gazdálkodó katonai szervezeteinek egyes pénzügyi- gazdasági, valamint logisztikai gazdasági feladatait ellátó szervezeti egységét – a pénzügyi és számviteli, valamint a logisztikai ellátási utaltságuk, továbbá a gazdaságossági szempontok figyelembevételével – úgy kell kialakítani, hogy az a megelőző védelmi helyzetben és a rendkívüli állapotban is képes legyen az alaprendeltetésének megfelelő feladatait önállóan végrehajtani."

4. § Az Utasítás 5. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) A HM Hadtörténeti Intézet és Múzeumot, az MH Altiszti Akadémiát, az MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskolát és az MH Honvédkórházat, továbbá a miniszter közvetlen irányítása alá tartozó szervezeteket az (1) bekezdés szerinti szakágazati rend alkalmazásával főtevékenységüknek megfelelő szakágazatba kell besorolni."

5. § Az Utasítás 6. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(5) A HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum, az MH Altiszti Akadémia és az MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola, az MH Honvédkórház, továbbá a miniszter közvetlen irányítása alá tartozó szervezetek alapító okiratában, a (2) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel, az azok szakágazatára és alapfeladataira jellemző tevékenysége(ke)t az Államháztartási Szakfeladatrend alkalmazásával kell rögzíteni, kiegészítve a Szakfeladatrend szerint végzett védelmi szakfeladatokkal."

6. § Az Utasítás 14. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) Amennyiben a gazdasági szervezet feladatai a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdése szerint megosztásra kerülnek, úgy ügyrenddel – a (2) bekezdésben felsorolt feltételek hiánya esetén – a honvédelmi szervezet logisztikai gazdálkodási és a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet e feladatra kikülönített szervezeti egységének is rendelkeznie kell."

7. § (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti az utasítás

a) 2. § (3) bekezdése,

b) 1. §-ában, 3. § (2) bekezdés c) pontjában, valamint 12. § (3) és (6) bekezdésében a „, valamint felügyelete" szövegrész.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 135/2011. (XII. 20.) HM utasítása a 2011. évi decemberi munkaszüneti napok körüli munkarendről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján – figyelemmel a 2011. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 7/2010. (XII. 14.) NGM rendelet, valamint a 2011. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 9/2011. (I. 25.) HM utasítás rendelkezéseire – a 2011. évi decemberi munkaszüneti napok körüli munkarenddel kapcsolatban a következő utasítást adom ki:

1. § Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. § (1) A 2011. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 9/2011. (I. 25.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) rendelkezéseit a 2011. decemberi munkaszüneti napok körüli munkarendre vonatkozóan a jelen §-ban meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) Az utasítás hatálya alá tartozó szervezeteknél 2011. december 27. és 2011. december 30. között

a) a hivatásos és szerződéses katonák a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 77. § (1) bekezdés f) pontja alapján mentesülnek a szolgálatteljesítési kötelezettség alól,

b) a kormánytisztviselők, közalkalmazottak és munkavállalók a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény 107. § h) pontja, a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 71. § (2) bekezdés a) pontja, valamint a kormánytisztviselők jogállásáról szóló 2010. évi LVIII. törvény 2. § (1) bekezdése alapján mentesülnek a munkavégzési kötelezettség alól.

(3) A HM-ben és a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó HM-szervezeteknél csak a hivatali ügyintézéshez minimálisan szükséges létszámot – szervezeti egységenként (titkárság, főosztály, csoportfőnökség) legalább 1 fő – vezető beosztású – hivatali ügyeletest és 1 fő ügyintézőt – kell a szolgálati vagy munkahelyen biztosítani. A hivatali ügyeletes szükség esetén legyen képes az adott szervezet személyi állományának kiértesítésére.

(4) A (3) bekezdés hatálya alá nem tartozó szervezetek vezetői biztosítják telefonon történő elérhetőségüket.

(5) A (3) bekezdésben meghatározott hivatali ügyeleti feladatokat ellátó állomány részére a (2) bekezdés szerinti időszakban végzett munka ellentételezéseként a szolgálatteljesítési, illetve munkavégzési kötelezettség alóli mentesítést 2012. január 31-ig kell biztosítani.

(6) A Honvédelmi Minisztérium, valamint az irányítása alá tartozó egyes szervezetek szervezeti és létszám-racionalizálásának feladatairól szóló 103/2011. (IX. 23.) HM utasítás szerinti szervezeti változásokban érintett, a (2) bekezdésben meghatározott időszakban felmentési idejét töltő és a szolgálatteljesítés alól nem mentesített állományra a fenti rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a (2) bekezdésben meghatározott időszakra tervezett szabadságot legkésőbb 2012. első negyedévében ki kell adni.

3. § Felhatalmazást kap a Honvéd Vezérkar főnöke, az MK Katonai Biztonsági Hivatal főigazgatója, az MK Katonai Felderítő Hivatal főigazgatója, valamint a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem rektora, hogy az alárendelt szervezetei 2011.

decemberi munkarendjét – különös tekintettel az általánostól eltérő munkaidő-beosztásban foglalkoztatottak munkarendjére – ezen utasítással összhangban részletesen szabályozza.

4. § (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, és 2012. február 1-jén hatályát veszti.
(2) Hatályát veszti az Ut. 3. §-a.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 136/2011. (XII. 20.) HM utasítása a Magyar Honvédség szabályzatfejlesztési tevékenységének kialakításáról és működéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, valamint fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.
(2) Ezen utasításban foglaltakat kell alkalmazni a 3. § (3) bekezdése szerinti szervek és szervezetek hatáskörébe tartozó szabályzatok fejlesztésére (a továbbiakban: szabályzatfejlesztési tevékenység).

2. § Az utasítás alkalmazásában:
a) bevezetett tapasztalat: adott tevékenység minimális felhasznált erőforrás és kockázat, valamint maximális hatékonyság melletti teljesítésének legmegfelelőbb, legcélszerűbb módja érdekében végrehajtott javító elemzés és annak minden eredménye;
b) éves kiadási terv: a szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásával kapcsolatos feladatok meghatározására összeállított terv. A kiadásra jogosultak tervigényei alapján az MH Geoinformációs Szolgálat (a továbbiakban: MH GEOSZ) állítja össze;
c) főnökségi kiadvány: az a kiadvány, amely tartalmilag a szabályozó tevékenységhez kapcsolódik, és könyv vagy füzet formájában az MH szakirányító szervei által kerül kiadásra;
d) hatálytalanított szolgálati könyv és főnökségi kiadvány archiválása: papíralapon meglévő szolgálati könyv, illetve főnökségi kiadvány hatálytalanítása során annak digitális formára történő átalakítása és elektronikus könyvtárban történő tárolása;
e) kidolgozó csoport: adott szabályzat fejlesztésére létrehozott ideiglenes munkacsoport;
f) kidolgozói intézkedés: adott szabályzat fejlesztésével kapcsolatos intézkedés;
g) kidolgozói munka: az a tevékenység, amelyet a szabályzatok kéziratainak megírása érdekében több szerv, személy végez, meghatározott sorrendben;
h) MH Központi Doktrinális Adatbázis: elektronikus úton, online, az MH Intranet hálózatán elérhető, interaktív kiadvány és segédanyag gyűjtemény;
i) MH Központi Doktrinális Adattár: elektronikus úton, DVD formátumban hozzáférhető, interaktív kiadvány és segédanyag gyűjtemény;
j) szabályzat: olyan rendelkezési forma, amely az MH valamennyi szervére, szervezetére és állománycsoportjára érvényes általános és konkrét előírásokat tartalmaz a katonai szolgálat egészére vagy egyes szakterületeire vonatkozóan;
k) szabályzatfejlesztési tevékenység: magában foglalja az MH igényei szerinti új szabályzatok kidolgozását, a használatban lévők rendszeres felülvizsgálatát és szükség szerinti kiegészítését, valamint átdolgozását;

l) szabályzatfejlesztési munkacsoport: az MH szabályzatfejlesztési tevékenységét tervező és koordináló testület;
m) szabályzatfejlesztési terv: a szabályzatfejlesztési tevékenység végrehajtására vonatkozó, a szabályzatok prioritás szerinti fejlesztési sorrendjét, kapcsolódó feladatokat, felelősöket tartalmazó éves terv;
n) szabályzatok besorolása:
1. I. kategória: az „átdolgozás nélkül használható" szabályzatok, amelyek teljes mértékben használhatóak;
2. II. kategória: az „átdolgozása szükséges" besorolású szabályzatok, amelyek átalakítás, kisebb tartalmi változtatás után megfelelnek a további felhasználásra;
3. III. kategória: a „hatálytalanításra javasolt" szabályzatok, amelyek olyan mértékben elavultak, hogy a továbbiakban még átdolgozással sem javasolt a rendszerben tartásuk.
o) szakmai felelős: a HM azon szerve, illetve az MH azon katonai szervezete, amely javaslatot tesz a szabályzatok kidolgozására, hatálybaléptetésére, módosítására, hatálytalanítására, valamint vezeti a kidolgozó tevékenységet;
p) szolgálati könyv: az MH-nál kiadható általános érvényű központi rendelkezések közül a szabályzatot és az alapdoktrínát foglalja magában;
q) szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok hatálybaléptetése: az adott szolgálati könyv, illetve főnökségi kiadvány használatának a kiadásra jogosultak által történő – utasítással, illetve intézkedéssel való – elrendelése;
r) szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadása: az adott szolgálati könyvön, illetve főnökségi kiadványon elvégzendő valamennyi munkafolyamat, annak megtervezésétől a tárolásáig.

2. A szabályzatfejlesztési tevékenység rendszere

3. § (1) A szabályzatok kidolgozásával, illetve fejlesztésével kapcsolatos tevékenységet a szabályzatfejlesztési munkacsoport tervezi és koordinálja.
(2) A szabályzatfejlesztési munkacsoport elnöke a Honvéd Vezérkar főnökhelyettes (a továbbiakban: HVKFH), elnökhelyettese az MH Vezetési és Doktrinális Központ (a továbbiakban: MH VDK) parancsnoka, titkára az MH VDK Doktrinális és Szabályzatfejlesztő Osztály (a továbbiakban: DSZFO) osztályvezetője.
(3) A szabályzatfejlesztési munkacsoportba a következő szervek, illetve szervezetek egy-egy képviselőt delegálnak:
a) HVK Személyzeti Csoportfőnökség;
b) HVK Felderítő Csoportfőnökség;
c) HVK Hadműveleti Csoportfőnökség;
d) HVK Logisztikai Csoportfőnökség;
e) HVK Haderőtervezési Csoportfőnökség;
f) HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség;
g) HVK Kiképzési Csoportfőnökség;
h) MH Összhaderőnemi Parancsnokság;
i) MH GEOSZ;
j) MH Támogató Dandár;
k) MH Altiszti Akadémia;
l) MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola;
m) MH Ludovika Zászlóalj;
n) HM Fegyverzeti és Hadbiztosi Hivatal;
o) Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem.
(4) Felkérem a Nemzeti Közszolgálati Egyetem rektorát a Hadtudományi és Honvédtisztképző Karról egy tag delegálására.
(5) A szabályzatfejlesztési munkacsoportban a döntést igénylő kérdések esetén a (3)–(4) bekezdés szerinti tagok egy-egy szavazati joggal rendelkeznek.
(6) A szabályzatfejlesztési munkacsoport feladatai:
a) kialakítja és rendszeresen felülvizsgálja a (3)–(4) bekezdés szerinti szervek és szervezetek hatáskörébe tartozó szabályzatok fejlesztésének irányelveit;
b) elbírálja az adott szakmai felelős által elkészített, az adott szakterülethez tartozó szabályzatok besorolását;
c) meghatározza a szabályzatok fejlesztési prioritását;

d) elkészíti a – Honvéd Vezérkar főnöki – kidolgozói intézkedést, mely mandátumot biztosít a szakmai felelős számára a szabályzatfejlesztéshez szükséges szaktisztek és egyéb, a kidolgozói munkához szükséges eszközök és infrastruktúra biztosításához, továbbá tartalmazza:
   da) a kidolgozó csoport tagjait;
   db) a fejlesztés részletes feladatait;
   dc) a feladatok határidőit;
   dd) az esetleges külső (munkacsoportba be nem vont) szakemberek felkérését, feladataikat;
e) elrendeli a hatályos, I. besorolási kategóriába eső, de lejárt felülvizsgálati határidejű szabályzatok újbóli felülvizsgálatát;
f) döntést hoz a szabályzatfejlesztési munkacsoporttagoknak a szabályzatok kidolgozásával, illetve fejlesztésével kapcsolatos előterjesztéseiről;
g) végrehajtja a szabályzatfejlesztési terv és az éves kiadási tervbe való bedolgozások harmonizálását.

(7) A szabályzatfejlesztési munkacsoport következő évi munkatervét a szabályzatfejlesztési munkacsoport titkára állítja össze, amely a szabályzatfejlesztési munkacsoport adott év harmadik ülésén kerül jóváhagyásra. A szabályzatfejlesztési munkacsoport munkatervét a HVKF hagyja jóvá.

(8) A szabályzatfejlesztési munkacsoport elnöke évente legalább három alkalommal munkacsoportülést hív össze, amelyek kötelező napirendi pontjai az alábbiak:
a) első ülés: szabályzatfejlesztési terv megvitatása, javaslatok véglegesítése;
b) második ülés: a szabályzatfejlesztési terv és az éves kiadási tervbe való bedolgozások harmonizálása (tárgyév június 20-ig);
c) harmadik ülés: éves feladatértékelés, következő év tervezése.

(9) A munkacsoporti ülést a szabályzatfejlesztési munkacsoport elnöke, távollétében helyettese vezeti le.

4. § (1) Adott szabályzat fejlesztését a 3. § (6) bekezdés d) pontjában meghatározott kidolgozó csoport hajtja végre.

(2) A kidolgozó csoport tagjai:
a) kidolgozó csoport vezető: szakmai felelős;
b) kidolgozó csoport vezető helyettes: a szakmai felelős által kijelölt szakember;
c) szakmai kidolgozói munka végrehajtására kijelölt, illetve felkért személy(ek).

(3) A kidolgozó csoport rendeltetése:
a) új szabályzat létrehozása;
b) I. kategóriába sorolt szabályzat kiegészítő (elektronikus, média) elemekkel való fejlesztése;
c) II. kategóriába sorolt szabályzat átdolgozása.

(4) A kidolgozó csoport feladata:
a) adott szabályzat témájával kapcsolatos bevezetett tapasztalatok, bevezetett STANAG-ek, szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok bekérése az MH VDK-tól, azok feldolgozása;
b) a szabályzat fejlesztési feladatainak részletes kidolgozása;
c) részfeladatok felelőseinek kijelölése;
d) határidők kijelölése;
e) szakmai egyeztetés a Fegyvernemi Állandó Munkacsoport illetékes szekciójával;
f) kidolgozói munka végrehajtása.

3. A szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kezelése

5. § (1) A szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásánál a 3. § (3)–(4) bekezdése szerinti szervek és szervezetek hatáskörébe tartozó nyílt szolgálati könyvből és főnökségi kiadványból egy elektronikus példányt kap az MH VDK DSZFO, amelyet – amennyiben a kiadásra jogosult a hatályba léptető intézkedésben ezt meghatározza – feltölt az MH Központi Doktrinális Adatbázis és az MH Központi Doktrinális Adattár állományába.

(2) A szabályzatokat – amennyiben a szabályzatfejlesztési munkacsoport más javaslattal nem él – ötévente felül kell vizsgálni és a 2. § n) pontja szerinti kategóriákba kell sorolni. Az érvényesség idejét a dokumentum hatálybaléptető intézkedésében, illetve a szabályzatfejlesztési tervben fel kell tüntetni.

(3) A hatálytalanított szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok archiválását az MH VDK DSZFO hajtja végre.

4. Záró rendelkezések

6. § (1) Ez az utasítás – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a közzétételét követő napon lép hatályba.
(2) Az utasítás 3. § (4) bekezdése 2012. január 1-jén lép hatályba.
(3) Az utasítás 3. § (3) bekezdés o) pontja 2011. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 137/2011. (XII. 20.) HM utasítása a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum által kihelyezett haditechnikai eszközök, kulturális javak kiállítóhelyeinek racionalizálásával kapcsolatos feladatokról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja alapján, figyelemmel a 97. § (1) bekezdés n) pontjában és 146. § (3) bekezdésében foglaltakra, a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum által kihelyezett haditechnikai eszközök, kulturális javak kiállítóhelyeinek felmérése, a szakmai feltételek és a vagyonvédelem biztosítottságának ellenőrzése, a funkcionális megfelelőség vizsgálata és a szükséges további feladatok meghatározása céljából a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum által kihelyezett haditechnikai eszközök, kulturális javak kiállítóhelyeinek racionalizálásával kapcsolatos feladatokról a következő utasítást adom ki:

1. § Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a miniszter közvetlen alárendeltségébe, valamint közvetlen, és fenntartói irányítása, továbbá felügyelete alá tartozó szervezetekre és a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire.

2. § (1) A HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum (a továbbiakban: HM HIM) által az 1. melléklet szerint kihelyezett haditechnikai eszközök, kulturális javak kiállítóhelyeinek felmérése, a szakmai feltételek és a vagyonvédelem biztosítottságának ellenőrzése, a funkcionális megfelelőség vizsgálata és a szükséges további feladatok meghatározása céljából munkacsoportot (a továbbiakban: Munkacsoport) hozok létre.
(2) A Munkacsoport elnöke a HM HIM parancsnoka, titkára a HM HIM törzsosztályvezetője.
(3) A Munkacsoport tagjai
a) a HM kabinetfőnöke által,
b) a HM parlamenti államtitkára által,
c) a Honvéd Vezérkar főnöke által,
d) a Honvéd Vezérkar Logisztikai Csoportfőnökség csoportfőnöke által,
e) a HM Hadfelszerelési és Vagyonfelügyeleti Főosztály főosztályvezetője által,
f) a HM Jogi Főosztály főosztályvezetője által,
g) a HM HIM parancsnoka által,
h) a HM Fegyverzeti és Hadbiztosi Hivatal főigazgatója által,
i) a HM Közgazdasági és Pénzügyi Hivatal főigazgatója által, valamint
j) az MH Vezetési és Doktrinális Központ parancsnoka által
kijelölt személyek (szervezetenként 1-1 fő).
(4) A (3) bekezdés szerinti vezetők a tagok kijelölésére vonatkozó döntésüket a jelen utasítás hatálybalépését követő nyolcadik napig írásban küldik meg a Munkacsoport elnökének.
(5) A Munkacsoport tagjának helyettesítéséről szükség esetén a kijelölési jogkörrel bíró vezető írásban rendelkezik.
(6) A Munkacsoportba delegált tag munkaköri leírását közvetlen szolgálati elöljárója, illetve munkahelyi vezetője ezzel a feladattal kiegészíti.

(7) A Munkacsoport munkájában való részvételért díjazás nem adható.

(8) A Munkacsoportban való részvétellel összefüggésben felmerülő belföldi kiküldetési költségeket a tagot foglalkoztató szervezet viseli.

(9) A jelen utasítás hatálya alá tartozó szervezetek vezetői a Munkacsoport elnökének kérésére biztosítják a Munkacsoport munkájához a vizsgálattal kapcsolatos valamennyi adatot és információt.

(10) A Munkacsoport döntéseit a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza meg.

3. § (1) A Munkacsoport alakuló ülését a jelen utasítás hatálybalépését követő 14. napig tartja meg.

(2) A további ülések összehívása a titkár által elkészített és az elnök által jóváhagyott munkaterv szerint, illetve indokolt esetben soron kívül történik.

4. § (1) A Munkacsoport a munkaterv szerint végzi feladatait.

(2) A Munkacsoport fő feladatai:

a) a HM HIM által kihelyezett haditechnikai eszközöket, kulturális javakat bemutató kiállítóhelyek, haditechnikai parkok (a továbbiakban: hadiparkok) jogi helyzetének vizsgálata,

b) a hadiparkokba kihelyezett ingó kincstári vagyonelemek helyzetének felmérése és a vagyonvédelem biztosítottságának ellenőrzése,

c) az egyes hadiparkok rendeltetésének elemzése, a honvédelmi nevelésben, ismeretterjesztésben, katonai toborzásban és hagyományőrzésben betöltött szerepének vizsgálata,

d) javaslattétel a HM HIM szakmai felügyeletében maradó hadiparkok kijelölésére,

e) a kijelölt hadiparkok funkcionális és működtetési hátterének meghatározása, javaslattétel a jogi és költségvetési struktúra biztosításra,

f) terv kidolgozása az e) pontban meghatározottak végrehajtására,

g) terv kidolgozása a HM HIM szakmai felügyeletében nem maradó hadiparkok felszámolására vagy azok vagyonkezelői jogának végleges átadására más állami költségvetési szerv részére.

(3) A Munkacsoport elnöke

a) a munkacsoportba delegált szervezetek képviselőivel együttműködve 2011. december 31-ig elkészíti a vizsgált kérdésekről szóló jelentést és javaslatokat, amelyeket 2012. február 1-ig terjeszt fel a miniszter részére jóváhagyásra a HM parlamenti államtitkára és a HM közigazgatási államtitkára útján,

b) az a) pontban szereplő javaslatok jóváhagyását követően 2012. április 30-ig megküldi a HM Jogi Főosztály részére a feladatok szabályozásához szükséges közjogi szervezetszabályozó eszközökre vonatkozó szövegjavaslatait, a további kodifikációs eljárás lefolytatása érdekében.

(4) A Munkacsoport titkára

a) elkészíti Munkacsoport munkatervét (feladathoz rendelt felelős és közreműködő megjelölésével), majd azt a jelen utasítás hatálybalépését követő tizenötödik napig jóváhagyatja a Munkacsoport elnökével,

b) gondoskodik a Munkacsoport alakuló ülésének jelen utasításban foglalt határidőn belül történő megtartásáról.

5. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba és 2012. május 1-jén hatályát veszti.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 137/2011. (XII. 20.) HM utasításhoz

A HM HIM szakmai felügyelete alá tartozó haditechnikai kiállítóhelyek

Fsz.	Hely – szerződő partner	A kiállítóhelyen elhelyezett eszközök száma
1	Szolnoki Repüléstörténeti Kiállítóhely (MH 86. Szolnok Helikopter Bázis)	161
2	Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem (Ócsai Kiképzőbázis)	145
3	MH Központi Kiképzőbázis (Szentendre)	32
4	MH Támogató Dandár, Petőfi Sándor Laktanya	46
5	MH Logisztikai Ellátó Központ, 1. Raktárbázis. (Mátyásföld)	2
6	MH Logisztikai Ellátó Központ, 3. Raktárbázis (Bp. Lehel út)	23
7	MH Logisztikai Ellátó Központ, 5. Raktárbázis (Tápiószecső)	12
8	MH Logisztikai Ellátó Központ, 8. KÁR (Kalocsa)	3
9	MH Pápa Bázisrepülőtér (Pápa)	12
10	MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis (Kecskemét)	10
11	MH. 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Ezred. (Szentes)	5
12	MH 5. Bocskai István Lövészdandár (Hódmezővásárhely)	3
13	MH 25. Klapka György Lövészdandár (Tata)	1
14	MH Nyugat-Magyarországi Hadkiegészítő Parancsnokság (Szombathely)	3
15	MH 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezred	8
16	Pintér Művek (Kecel)	530
17	Földi Telepítésű Magyar Légvédelem Fegyvernemi Múzeuma (Zsámbék)	92
18	Kiskunhalas Város Önkormányzata	1
19	Nemesmedves Község Önkormányzata	1
20	Hortobágy Község Önkormányzata	1
21	Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	1
22	Magyargencs Község Önkormányzata	21
23	Tapolca Város Önkormányzata	7
24	Taszár Község Önkormányzata	4
25	Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Múzeumok Igazgatósága (Miskolc)	2
26	Nógrád Megyei Múzeumok Igazgatósága (Salgótarján)	1
27	Terror Háza Múzeum (Budapest)	1
28	Nagyatádi Városi Múzeum	9
29	Gyermek- és Ifjúságszervezet-történeti Múzeum (Zánka)	12
30	Goldtimer Alapítvány (Budapest, Budaörsi Repülőtér)	1
31	56-os Történelmi Alapítvány (Kiskunmajsa)	6
32	Zoltán Gőzös Közhasznú Alapítvány (Neszmély)	1
33	Bereg Népe Védelmében Polgári Védelmi Alapítvány (Vásárosnamény)	3
34	Citadella Investment Vagyonkezelő Kft. fa. (Bp.) – Mottone Holding	5

Fsz.	Hely – szerződő partner	A kiállítóhelyen elhelyezett eszközök száma
35	Monostori Erőd Hadkultúra Központ Műemlékhelyreállító, Ingatlanfenntartó és -hasznosító Nonprofit Kft. (Komárom)	14
36	Fülöp Attila (Bodajk)	1
37	Honvéd Sportrepülő Egyesület (Szolnok)	1
38	Fővárosi Állat- és Növénykert	1

Összesen: 38 helyszín, 1182 darab eszköz.

A honvédelmi miniszter 138/2011. (XII. 20.) HM utasítása a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. és a Honvédelmi Minisztérium között 2008. május 29-én megkötött Vagyonkezelési Szerződés ingatlanvagyonra vonatkozó rendelkezései végrehajtásának egyes szabályairól szóló 11/2010. (I. 27.) HM utasítás módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontja és 97. § (1) bekezdés l) pontja alapján – az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény és az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet rendelkezéseivel összhangban – a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. és a Honvédelmi Minisztérium között 2008. május 29-én megkötött Vagyonkezelési Szerződés ingatlanvagyonra vonatkozó rendelkezései végrehajtásának egyes szabályairól szóló 11/2010. (I. 27.) HM utasítás módosításáról a következő utasítást adom ki:

1. § A Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. és a Honvédelmi Minisztérium között 2008. május 29-én megkötött Vagyonkezelési Szerződés ingatlanvagyonra vonatkozó rendelkezései végrehajtásának egyes szabályairól szóló 11/2010. (I. 27.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § (1) Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

(2) A honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendelet 11. § (9) bekezdésére figyelemmel, az utasítás hatálya nem terjed ki a katonai nemzetbiztonsági szolgálatoknak az alaptevékenységük ellátásához szükséges speciális kezelésű vagyonelemeire.

(3) Nem terjed ki az utasítás hatálya – a lakásgazdálkodási körből a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokról szóló 19/2009. (XII. 29.) HM rendelet 4. § (1) bekezdésére figyelemmel kivont HM vagyonkezelésű lakóépületek (lakások és a lakóépületekben lévő nem lakás célú helyiségek) kivételével – a HM vagyonkezelésében lévő lakásokkal és a lakóépületekben lévő nem lakáscélú helyiségekkel való gazdálkodással (így különösen a bérlettel, értékesítéssel, kezeléssel, bérlőkijelöléssel), valamint az erdőgazdálkodással kapcsolatos feladatokra.

(4) Jelen utasítás alkalmazásában

a) HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv: HM Hadfelszerelési és Vagyonfelügyeleti Főosztály (a továbbiakban: HM HVF),

b) a HM vagyonkezelésében lévő ingatlanok vonatkozásában az erdőgazdálkodás szakmai felügyeletét ellátó szerv: HM HVF,

c) HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv: HM Fegyverzeti és Hadbiztosi Hivatal Infrastrukturális Igazgatóság.

(5) Jelen utasítás alkalmazása során a honvédelmi szervek minősített adatot tartalmazó vagyonelemei tekintetében a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény előírásainak megfelelően kell eljárni."

2. § Az Ut. Általános rendelkezések alcíme a következő 2/A. §-sal egészül ki:

„2/A. § (1) A HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv tevékenységét – ideértve a Honvédelmi Minisztérium fejezet központi és intézményi gazdálkodásának rendjéről szóló 89/2011. (VIII. 4.) HM utasítás szerinti infrastrukturális gazdálkodás körébe tartozó feladatokat is – a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv szakmai irányításával végzi.

(2) A HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv az ingatlanvagyon kezelésével, a HM vagyonkezelésében lévő ingatlanállománnyal való gazdálkodással kapcsolatos javaslatait a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv útján – a szolgálati út betartásával – terjeszti fel a döntésre jogosult személy részére."

3. § Az Ut. 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A vagyonkezelő az ingatlanvagyon birtoklásával, használatával kapcsolatos jogok változásával, valamint az ingatlan-nyilvántartást érintő ügyekben – különösen telekalakítás, művelési ág változás esetén – az MNV Zrt. előzetes tulajdonosi hozzájárulásának birtokában járhat el. A hozzájárulás megkérésére – a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv egyidejű tájékoztatása mellett – a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv jogosult."

4. § (1) Az Ut. 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A HM vagyonkezelésében lévő ingatlanok tekintetében a vagyonkezelő képviselője – az (1a) bekezdésben foglalt ügycsoportok kivételével – a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv vezetője."

(2) Az Ut. 6. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A HM vagyonkezelésében lévő, valamint a HM vagyonkezelésébe kerülő ingatlanokat érintő bírósági, hatósági és földhivatali eljárásokban, továbbá ingatlanrendezési, társasházi és lakásszövetkezeti, valamint közüzemi szolgáltatóknál lévő ügyekben a vagyonkezelő képviselői feladatokat – bírósági ügyekben a HM jogi képviseletét ellátó szervvel közreműködve – a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv vezetője látja el."

5. § Az Ut. 9. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az engedély beszerzése érdekében az ingatlan felett a használat jogát gyakorló honvédelmi szervezet vezetője által – a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv útján a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv részére – készített megkeresésnek tartalmaznia kell a használat jogát gyakorló honvédelmi szervezet vezetőjének a szerződés megkötésére vonatkozó állásfoglalását, a tervezett szerződéskötés lényeges körülményeit – így különösen a bérbeadásra irányuló eljárás formájára vonatkozó javaslatot, a szerződéstervezetet, a bérleti jogviszony időtartamára vonatkozó javaslatot, a bérleti igénnyel érintett ingatlan adatait, jogi helyzetét, a bérleti szerződés megkötésére vonatkozóan a harmadik személy által megfogalmazott kérelmet – valamint a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv, illetőleg a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv által kért egyéb információkat. Amennyiben a szerződésre irányuló kérelmet nem közvetlenül a használat jogát gyakorló honvédelmi szervezetnél terjesztették elő, a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv intézkedik az érintett honvédelmi szervezet – és szükség szerint a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv – állásfoglalásának bekérésére."

6. § Az Ut. 10. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § (1) Az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: Vtv.) 24. §-ában, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltakra figyelemmel a bérbeadásra főszabály szerint versenyeztetés (pályázat) útján, a Vtv. 24. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben pedig versenyeztetés mellőzésével kerülhet sor. A pályázati eljárást – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv folytatja le. A pályázati eljárás megindítására, illetőleg versenyeztetés mellőzése esetén a bérleti (haszonbérleti) szerződés megkötésére a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv előzetes, írásbeli hozzájárulása alapján kerülhet sor. A HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv a hozzájárulás megkérésére irányuló előterjesztéséhez csatolja a pályázati felhívás, valamint az annak elválaszthatatlan részét képező bérleti szerződés tervezetét.

(2) A 11. § (1) bekezdésében meghatározott esetben az ingatlan felett a használat jogát gyakorló honvédelmi szervezet vezetője a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv előzetes, írásbeli hozzájárulása birtokában folytatja le a pályázati eljárást, illetőleg – versenyeztetés mellőzése esetén – köti meg a bérleti szerződést. A hozzájárulás megszerzésére irányuló kérelmet – az (1) bekezdés szerinti tartalommal – az ingatlan felett a használat jogát gyakorló honvédelmi szervezet vezetője a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv útján terjeszti fel.

(3) A jelen utasítás hatálya alá tartozó honvédelmi szervezetek személyi állománya a pályáztatás során a gazdaságosság, az esélyegyenlőség és versenysemlegesség kritériumainak megfelelően jár el, a vezetői állomány pedig ezeket az elveket érvényesíti, és a jelen utasításban szereplő, kötelező eljárási szabályok alkalmazását ellenőrzi. Kétség esetén a vezető köteles megkérni a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv állásfoglalását.

(4) A HM vagyonkezelésében lévő ingatlanok nyílt vagy zártkörű pályázat útján történő bérbeadása esetén a honvédelmi szervezeteknek a jelen utasítás 10/A–10/M. §-ában szereplő általános eljárási szabályok alapján kell

eljárnia. A pályázati felhívás és adatlap készítésekor a 3. számú mellékletben foglalt mintát kell alkalmazni azzal, hogy azok tartalmát minden esetben az adott ingatlan és hasznosítási mód sajátosságaira figyelemmel kell meghatározni."

7. § Az Ut. a következő 10/A–10/M. §-sal és az azt megelőző alcímmel egészül ki:

„A HM vagyonkezelésében lévő ingatlanok pályázat útján történő bérbeadásának szabályai

10/A. § A pályáztatást – a 10/B. §-ban meghatározott kivételektől eltekintve – nyilvános eljárással kell lefolytatni.

10/B. § Zártkörű pályázat kiírására a Vtv. 24. § (3) bekezdésében meghatározott esetekben kerülhet sor.

10/C. § (1) A nyilvános pályázati felhívásról készített kivonatot minden esetben – legalább a HM honlapján és az illetékes önkormányzat polgármesteri hivatalának hirdetőtábláján – közzé kell tenni, úgy, hogy az az ajánlatok benyújtására vonatkozó határidő (a továbbiakban: ajánlattételi határidő) leteltéig elérhető legyen.

(2) A kivonatnak tartalmaznia kell a kiíró honvédelmi szervezet (a továbbiakban: Kiíró) nevét és székhelyét, az időszakosan hasznosítani kívánt ingatlan pontos megjelölését, a kapcsolattartó személy nevét és elérhetőségeit (telefonszám, e-mail), a részletes pályázati felhívás rendelkezésre bocsátásának helyét, idejét, valamint esetleges ellenértékét és megfizetésének módját. Tartalmaznia kell továbbá azt, hogy a pályázati eljáráson való részvétel feltétele a pályázati felhívás átvétele. A pályázati felhívást főszabály szerint ingyenesen kell rendelkezésre bocsátani, azonban kivételesen, ha annak terjedelme vagy bonyolultsága indokolja, a pályázati felhívás átadása ellenértékhez köthető, amely nem haladhatja meg az előállítás és a rendelkezésre bocsátás költségeit.

(3) Zártkörű pályázat esetén a Kiíró köteles egyidejűleg, közvetlenül és azonos módon a részletes pályázati felhívás megküldésével legalább három, egymástól független érdekeltet írásban felhívni az ajánlattételre. Ez esetben a 10/C. § (2) bekezdése alapján elkészített és az ajánlatkérés megtörténtéről szóló kivonatot csak a HM honlapján kell nyilvánosságra hozni.

(4) A pályázati felhívás tartalmát a Kiíró az ingatlan jellegétől és a tervezett hasznosítás egyéb körülményeitől függően állapítja meg, azonban legalább a következő tartalmi elemeket kell tartalmaznia:

1. a hasznosítandó ingatlan megjelölését,
2. a Kiíró megnevezését, székhelyét,
3. a pályázat célját, típusát (nyilvános vagy zártkörű),
4. a hasznosításra vonatkozó feltételeket, a fizetés módjára vonatkozó előírásokat,
5. azt, hogy a Kiíró a szerződést határozott vagy határozatlan időre kívánja megkötni,
6. a pályázatok benyújtásának pontos helyét, módját és határidejét,
7. az ajánlati kötöttség időtartamát, valamint az annak esetleges meghosszabbítására vonatkozó előírásokat,
8. a Kiíró azon jogának fenntartását, hogy a pályázatot a 10/K. § (4) bekezdésében megjelölt okból eredménytelenné nyilváníthassa,
9. a Kiíró azon jogának fenntartását, hogy a nyertes pályázó visszalépése vagy a 10/K. § (3) bekezdésében meghatározott feltételek bekövetkezése esetén a pályázat soron következő helyezettjével szerződést köthessen,
10. a pályázat érvényességének feltételeit,
11. az arra vonatkozó felhívást, hogy a pályázó köteles hitelt érdemlően igazolni, hogy vele szemben nem állnak fenn a Vtv. 25. §-ban meghatározott kizáró okok,
12. az arra vonatkozó tájékoztatást, hogy tehető-e részajánlat, és ha igen, melyik ingatlan(ok) vonatkozásában,
13. az ingatlan használatát érintő esetleges korlátozásokat, a vonatkozó szabályok megjelölése és ezek megismerésének módját,
14. az ingatlannal kapcsolatos egyéb lényeges információkat,
15. az arra történő utalást, hogy a pályázati eljáráson való részvétel feltétele a pályázati felhívás átvétele,
16. a hiánypótlás lehetőségére történő utalást, valamint a nem pótolható hiányosságok körét, amelyek a pályázat érvénytelenségét eredményezik,
17. a pályázat hivatalos nyelvének megjelölését,
18. a pályázati biztosíték megjelölését, rendelkezésre bocsátásának határidejét és módját, valamint a szerződést biztosító mellékkötelezettségeket (így különösen a kötbért, óvadékot),
19. a pályázatok bontásának pontos helyét, idejét és a résztvevők körét,
20. a pályázat elbírálása során a pályázatok rangsorolásakor alkalmazandó értékelési szemponto(ka)t és az értékelés rendszerét,
21. a pályázatok elbírálására rendelkezésre álló határidőt,
22. az eredményhirdetés módját, helyét és várható idejét,

23. a Kiíró által érvényesként elfogadhatónak tartott legalacsonyabb összegű bérleti díjat (haszonbért),
24. a pályázók értesítésének módját és határidejét,
25. a 10/F. §-ban foglaltakat.

(5) A Kiíró a (4) bekezdésben foglaltakon kívül további eljárási szabályokat is megállapíthat a pályázati felhívásban.

(6) A pályázó legkésőbb az ajánlattételi határidő utolsó napját megelőző 10. napig kérhet tájékoztatást írásban vagy szóban. A szóban előterjesztett kérelemről a Kiírónak jegyzőkönyvet kell felvennie, amelyet a jegyzőkönyv készítőjének és a kérelmezőnek is alá kell írnia. A Kiíró a tájékoztatást – a kérdés bonyolultságától függően – másnap, de legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző 6. napig köteles írásban megadni. A kérdést és a választ teljes terjedelmében meg kell küldeni az összes magánszemély és szervezet részére, amelyek a pályázati felhívást az ajánlattételi határidő lejártát megelőző napig átvették.

(7) A pályázó legkésőbb az ajánlattételi határidő utolsó napját megelőző 10. napig kezdeményezhet helyszíni szemlét. A helyszíni szemle időpontját legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző 6. napra kell kitűzni, és legalább 2 munkanappal előre tájékoztatni kell róla a pályázati felhívást átvevő összes magánszemélyt és szervezetet.

(8) A (6) és (7) bekezdésben biztosított határidőt követően kért tájékoztatás, vagy kezdeményezett helyszíni szemle esetén a kérelmezőt írásban tájékoztatni kell a kérelem késedelméről és annak elutasításáról.

(9) Az elsődlegesen alkalmazandó és meghatározó értékelési szempont a felajánlott bérleti díj mértéke. Egyéb értékelési szempontok csak különösen indokolt esetben, például az ingatlan, vagy az ingatlanban végzett tevékenység jellegére tekintettel alkalmazhatóak.

(10) A pályázati felhívást a Kiíró által kijelölt bizottság készíti elő (előkészítő bizottság) és terjeszti fel aláírás céljából a Kiíró képviselője részére. Az előkészítő bizottság legalább egy tagjának gazdasági szakembernek és legalább egy tagjának jogi végzettséggel rendelkező szakembernek kell lennie.

(11) A pályázati felhívás előkészítése során a Kiíró képviseletében csak az a személy járhat el, aki írásban nyilatkozott arról, hogy vele szemben a 10/L. § (1) bekezdésében szereplő összeférhetetlenségi ok nem áll fenn.

10/D. § (1) A Kiíró nyilvános pályázat esetében az ajánlattételi határidőt nem határozhatja meg a pályázati felhívás közzétételétől számított 30 napnál, zártkörű pályázat esetében a felhívás kézhezvételétől számított 15 napnál rövidebb időtartamban.

(2) A pályázati felhívásban foglalt feltételek csak kivételesen, indokolt esetben, legkésőbb az ajánlattételi határidő utolsó napját megelőző 10. napig módosíthatóak. A módosítást a kivonattal azonos módon, a 10/C. § (1) bekezdése szerint kell közzétenni, továbbá – nyilvános és zártkörű pályázat esetén egyaránt – a pályázati felhívást átvevők részére is meg kell küldeni.

(3) A Kiíró jogosult a pályázati felhívást az ajánlattételi határidő letelte előtt visszavonni. Erről a kivonat közlésével megegyező helyeken és módokon az ajánlattételi határidő lejárta előtt köteles hirdetményt megjelentetni. A hirdetményt – nyilvános és zártkörű pályázat esetén egyaránt – meg kell küldeni a pályázati felhívást átvevők részére. A felhívás visszavonása esetén a Kiíró köteles a pályázati felhívás ellenértékét visszafizetni az iratok visszaszolgáltatása ellenében.

(4) A pályázó az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja vagy visszavonhatja pályázatát.

(5) A pályázó a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően, továbbá a Kiíró felhívására köteles a pályázatában foglaltakat hitelt érdemlően igazolni.

(6) A Kiíró köteles a pályázati felhívást átvevő szervezet vagy magánszemély nevéről, a szervezet székhelyéről, képviselőjének nevéről, telefonszámáról és elektronikus címéről; magánszemély esetén a lakhelyéről, telefonszámáról és elektronikus címéről külön listát vezetni.

10/E. § (1) A pályázaton való részvétel pályázati biztosíték adásához köthető, melyet a Kiíró által meghatározott módon és időpontig kell rendelkezésre bocsátani.

(2) A Kiíró a pályázati biztosítékot a pályázati felhívás visszavonása, az eljárás eredménytelenségének, vagy érvénytelenségének megállapítása esetén, továbbá – a pályázatok elbírálását követően – a nem nyertes pályázók részére köteles 8 napon belül visszafizetni. A határidőt a visszavonásról szóló hirdetmény közzétételének, vagy az eredmény vagy eredménytelenség kihirdetésének napjától kell számítani.

(3) Nem fizethető vissza a pályázati biztosíték, ha a pályázó a pályázatát az ajánlati kötöttség időtartama alatt visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható, vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

(4) A nyertes pályázó esetében a pályázati biztosíték összegét a bérleti díjba be kell számítani.

10/F. § (1) A pályázat akkor fogadható el, ha azt a pályázó cégjelzéssel, magánszemély esetén névvel és címmel ellátott, zárt borítékban, legalább 2 példányban, a pályázatok benyújtására nyitva álló határidőben, a megadott helyen, az adott pályázatra utaló jeligével, személyesen vagy meghatalmazott útján nyújtotta be. A pályázat egy példányának

minden oldalon tartalmaznia kell a szervezeti képviselő eredeti cégszerű aláírását, a magánszemély pályázó eredeti aláírását, valamint a meghatalmazott aláírását.

(2) Egy pályázó csak egy pályázat kidolgozásában és benyújtásában lehet közvetve vagy közvetlenül érdekelt, de ez nem érintheti a pályázó részajánlat-tételi jogosultságát. Ez a korlátozás vonatkozik a konzorciális – polgári jogi társaság tagjaként tett – pályázatokra is. A 10/H. § (1) bekezdése szerinti Értékelő Bizottság az e bekezdésben foglaltakat a pályázat érvényességének vizsgálata körében köteles értékelni.

(3) A pályázat kötelező tartalmi elemeként kell előírni

a) a pályázati kiírásban foglalt feltételek elfogadásáról szóló nyilatkozatot,

b) az ellenszolgáltatás összegét,

c) a pályázó nevét és címét,

d) a pályázó arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy a pályázati eljárásban részt vevő természetes vagy jogi személlyel, jogi személyiség nélküli gazdasági társasággal semmilyen képviselői, alkalmazotti, foglalkoztatotti, alkalmazói, tulajdonosi, valamint ezen személyekkel a Ptk. 685. § b) pontja szerinti közeli hozzátartozói kapcsolatban nem áll.

(4) Amennyiben a pályázat a (3) bekezdés szerinti tartalmi elemeket nem tartalmazza, azok kiegészítésére (pótlására) hiánypótlást nem lehet engedélyezni.

(5) Amennyiben a pályázati kiírás biztosítékadási kötelezettséget tartalmaz, a pályázat érvényesnek csak akkor fogadható el, ha a pályázó igazolja, hogy a kiírásban megjelölt összegű biztosítékot az ott meghatározott formában és módon rendelkezésre bocsátotta.

(6) A pályázó ajánlati kötöttsége a pályázatok benyújtására nyitva álló határidő lejártával kezdődik.

(7) A pályázó a pályázatában szereplő ajánlathoz a felhívásban meghatározott időpontig, de legalább a benyújtási határidő lejártától számított 90 napig kötve van, kivéve, ha a Kiíró ezen határidőn belül a pályázatot megnyert pályázóval szerződést köt, vagy a pályázatot eredménytelenné nyilvánítja.

(8) Érvénytelen a pályázat, ha az nem felel meg a pályázati felhívásban, a hatályos jogszabályokban, és a jelen utasításban foglaltaknak. Az érvénytelen pályázatot benyújtó pályázót a pályázati eljárásból, valamint annak további szakaszából ki kell zárni.

(9) A pályázó részére a pályázat kidolgozásáért térítés nem fizethető. A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell, hogy a pályázat elkészítésével és a pályázaton való részvétellel kapcsolatos költségek – a pályázat érvényességétől, valamint eredményességétől függetlenül – a pályázót terhelik.

10/G. § (1) A pályázat beérkezését követően a Kiíró képviselője rávezeti az átvétel pontos időpontját és sorszámát a pályázatot tartalmazó zárt borítékra, s egyúttal igazolja az átvétel tényét.

(2) A határidőben beérkezett pályázatokat tartalmazó zárt borítékokat a Kiíró a pályázati felhívásban megjelölt időpontban bontja fel. Az ajánlattételi határidő lejártát követően érkezett pályázatokat a Kiíró köteles felbontás nélkül visszaküldeni a pályázó részére.

(3) A bontáson a pályázók és meghatalmazottaik is jelen lehetnek. A bontási eljárás során a Kiíró képviseletében csak az a személy járhat el, aki írásban nyilatkozott arról, hogy vele szemben a 10/L. § (1) bekezdésében szereplő összeférhetetlenségi ok nem áll fenn. A 10/C. § (11) bekezdése szerinti nyilatkozattétele esetén a bontási eljárásban részt vevő személynek nem kell ismételten nyilatkoznia.

(4) A pályázatok nyilvános felbontásakor a jelenlévőkkel ismertetni kell a pályázók nevét, székhelyét (lakóhelyét), és azokat a számszerű adatokat, amelyek a bírálati szempont(ok) alapján értékelésre kerülnek.

(5) A pályázatok felbontásáról és ismertetéséről külön jegyzőkönyvet (bontási jegyzőkönyv) kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell legalább az alábbiakat:

a) a pályázatok darabszámát és azoknak a Kiíró által az érkezési idő szerint adott sorszámát,

b) a Kiíró képviselőjének nyilatkozatát arról, hogy a pályázatok megfeleltek-e a felhívás szerinti alaki követelményeknek,

c) a (4) bekezdés szerinti ismertetés megtörténtére vonatkozó utalást,

d) a pályázatok felbontásakor, valamint ismertetésekor bejelentett esetleges kifogásokat, észrevételeket,

e) a bontási eljáráson részt vevők felsorolását.

(6) A bontási jegyzőkönyvet a bontástól számított 8 napon belül az összes pályázó részére meg kell küldeni.

10/H. § (1) A benyújtott pályázatokat a Kiíró által kijelölt bizottság értékeli (a továbbiakban: Értékelő Bizottság) és az elbírálásra vonatkozó javaslatát indokolással együtt felterjeszti a Kiíró képviselője részére a pályázat elbírálása érdekében. Az Értékelő Bizottság 3 tagú és legalább az egyik tagjának jogi végzettséggel kell rendelkeznie.

(2) Az értékelés során csak az a személy járhat el, aki írásban nyilatkozott arról, hogy vele szemben a 10/L. § (1) bekezdésében szereplő összeférhetetlenségi ok nem áll fenn. A 10/C. § (11) bekezdés vagy a 10/G. § (3) bekezdés szerinti nyilatkozattétele esetén az Értékelő Bizottság tagjának nem kell ismételten nyilatkoznia.

(3) Az Értékelő Bizottság csak az érvényes pályázatokat értékelheti.

(4) A Kiíró a pályázatok felbontása után felvilágosítást kérhet a pályázóktól annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, valamint összehasonlítása elvégezhető legyen, azonban ez nem eredményezheti a pályázat módosítását.

(5) Az Értékelő Bizottság és a Kiíró köteles a pályázati felhívásban meghatározott szempontok szerint megvizsgálni a pályázók alkalmasságát a szerződés teljesítésére, ennek során a csatolt dokumentumok eredetiségét ellenőrizheti.

(6) Az Értékelő Bizottság a pályázatok összehasonlítását a pályázati kiírásban meghatározott szempont, vagy szempontok és súlyozás alapján végzi.

(7) A pályázatok értékeléséről külön jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell különösen:

a) pályázati eljárás rövid ismertetését, a beérkezett pályázatok számát,
b) a beérkezett pályázatoknak a pályázati felhívásban közzétett szempontok szerinti részletes értékelését,
c) az Értékelő Bizottságnak a pályázók rangsorolására, a nyertes pályázó megállapítására vonatkozó javaslatát,
d) a pályázók által megajánlott bérleti díjat, valamint a pályázatok egésze értékelésének szempontjait,
e) az érvénytelen és a hiánypótlással érintett pályázatokat,
f) a pályázati eljárás során felmerült kifogásokat és észrevételeket, valamint ezek értékelését és az elbírálására vonatkozó javaslatot.

(8) Az értékelési jegyzőkönyvet az Értékelő Bizottság minden tagja aláírásával hitelesíti. Az értékelési jegyzőkönyvhöz csatolni kell a bizottság tagjának esetleges különvéleményét is.

10/I. § Ha a pályázó hiányos pályázatot nyújtott be, akkor a Kiíró által megállapított határidőn belül pótolhatja a hiányosságokat, a hiánypótlás azonban nem eredményezheti a pályázat módosítását. A hiánypótlás teljesíthetősége érdekében megfelelő határidőt kell biztosítani. A pályázat érvényességét a Kiíró a hiánypótlásra rendelkezésre álló határidő leteltét követően állapítja meg.

10/J. § (1) A pályázatok elbírálásáról az Értékelő Bizottság javaslatának mérlegelésével – a 11. § (7) bekezdésében foglaltak kivételével – a Kiíró képviselője (a pályázatot kiíró szervezet, vagy szerv vezetője) dönt. A pályázatokat a pályázati felhívásban meghatározott értékelési szempont, vagy szempontok és értékelési rendszer alapján kell elbírálni.

(2) Ha a pályázati felhívás másként nem rendelkezik, a pályázatokat az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 napon belül kell elbírálni.

(3) Az elbírálási határidőt a Kiíró egy alkalommal legfeljebb 30 nappal meghosszabbíthatja, melyről az összes érdekeltet tájékoztatni kell.

10/K. § (1) A Kiíró a pályázat eredményét az elbírálást követően haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül írásban közli valamennyi pályázóval és intézkedik a HM honlapján és az illetékes önkormányzat polgármesteri hivatalának hirdetőtábláján történő közzététel érdekében. Az eljárás során felmerült kifogásokat és észrevételeket, valamint az elbírálásuk eredményét csak az érintettekkel kell közölni.

(2) A szerződést a pályázat elbírálásáról történt értesítést követően a lehető legrövidebb időn, de legfeljebb 90 napon belül meg kell kötni.

(3) Ha a pályázat nyertesével a szerződéskötés meghiúsul, vagy a szerződés aláírása után a nyertes a szerződést nem teljesíti és ezért a Kiíró a szerződést felmondja, vagy a felek megszüntették vagy felbontották azt, úgy a Kiíró – korábbi döntése alapján – jogosult a soron következő pályázóval szerződést kötni, vagy az ajánlati kötöttség lejárta után új pályázatot kiírni.

(4) Eredménytelennek kell nyilvánítani a pályázati eljárást, ha

a) nem érkezett érvényes pályázati ajánlat,
b) a benyújtott pályázatok vagy a pályázók egyike sem felelt meg a pályázati kiírásban foglalt, valamint a jogszabály vagy jelen utasítás által meghatározott feltételeknek,
c) a Kiíró a 10/L. § (4) bekezdésében megjelölt okból az eljárás érvénytelenítéséről döntött.

(5) A Kiíró a pályázati eljárás során készített jegyzőkönyveket, dokumentumokat köteles 5 évig megőrizni.

10/L. § (1) A pályázatok előkészítésében, bontásában, értékelésében és elbírálásában nem vehet részt

a) a pályázatot benyújtó természetes személy és annak képviselője, alkalmazottja, foglalkoztatottja, alkalmazója és foglalkoztatója,
b) a pályázatot benyújtó jogi személy vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság képviselője, tulajdonosa, tagja, vezető tisztségviselője, alkalmazottja vagy más szerződéses jogviszony alapján foglalkoztatottja,
c) annak a jogi személynek vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaságnak a képviselője, vezető tisztségviselője, alkalmazottja (foglalkoztatottja), amelyben a pályázó közvetlen vagy közvetett befolyással rendelkezik, illetőleg amelynek a pályázó tulajdonosa, tagja,

d) az a)–c) pontban megjelölt személyek a Ptk. 685. § b) pontja szerinti közeli hozzátartozója,

e) az a személy, akitől bármely oknál fogva nem várható el az ügy tárgyilagos megítélése (elfogultság).

(2) A pályázat előkészítésében, bontásában, vagy értékelésében elbírálásában részt vevő személy a Kiíró képviselője részére, a Kiíró képviselője pedig a közvetlen elöljárója részére köteles haladéktalanul bejelenteni, ha vele szemben az eljárás során valamelyik összeférhetetlenségi ok áll fenn.

(3) Összeférhetetlenségi kérdésben vita esetén a Kiíró képviselője dönt. Ha az összeférhetetlenségi ok a Kiíró képviselőjének személyére nézve áll fenn, akkor a vitában a Kiíró képviselőjének közvetlen elöljárója dönt.

(4) Érvénytelen és ezáltal eredménytelen a pályázati eljárás, ha a pályázat elbírálásakor az összeférhetetlenségi szabályokat megsértették, vagy ha valamelyik pályázó az eljárás tisztaságát vagy a többi pályázó érdekeit súlyosan sértő cselekményt követett el.

10/M. § (1) Kiíró a pályázati eljárás során köteles a Korm. rendelet 43. §-ában foglaltak érvényre juttatásáról gondoskodni.

(2) Ha a pályázó vagy az érdekkörébe tartozó más személy a pályázat titkosságát megsértette, a pályázatát érvénytelenné kell nyilvánítani."

8. § Az Ut. a 10/M. §-t követően kiegészül az „A bérleti szerződések megkötésének szabályai" alcímmel.

9. § Az Ut. 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § (1) Az időszakosan hasznosítható ingatlan, ingatlanrész legfeljebb 2 év határozott időtartamra szóló, honvédelmi célú, vagy azt kiszolgáló funkciójú bérbeadására vonatkozó szerződést, amennyiben ezen utasítás feltételei mellett megállapított éves bérleti díj összege az 5 millió forintot nem haladja meg – a honvédelmi célra feleslegessé nyilvánított ingatlanok bérbeadására, valamint reklámtábla elhelyezésére irányuló szerződések kivételével – a használati jogot gyakorló honvédelmi szervezet vezetője a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv 10. § (2) bekezdésében szereplő előzetes, írásbeli hozzájárulásában foglaltakat betartva köti meg.

(2) Nem kell hozzájárulást kérni az ital- és élelmiszer-automata működtetése céljából történő bérbeadáshoz.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározottak kivételével, a honvédelmi célú, vagy azt kiszolgáló funkciójú, valamint a 9. § (1) bekezdésében foglaltaktól eltérő célú, továbbá a honvédelmi célra feleslegessé nyilvánított ingatlanokra, vagy reklámtábla elhelyezésére vonatkozó bérleti szerződést – amennyiben a szerződés az 5 évet meg nem haladó határozott időtartamra szól, és a szerződésben meghatározott éves bérleti díj a 10 millió forintot nem haladja meg – a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv vezetője köti meg.

(4) A 10 évet meg nem haladó határozott időtartamra szóló, szerződési értékét tekintve legfeljebb 15 millió forint éves bérleti díjig terjedő bérleti szerződést – a (3) bekezdésben foglalt rendelkezés kivételével – a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv vezetője köti meg.

(5) A 15 évet meg nem haladó határozott időtartamra szóló, szerződési értékét tekintve legfeljebb 20 millió forint éves bérleti díjig terjedő bérleti szerződést – a (4) bekezdésben foglalt rendelkezés kivételével – a HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkára (a továbbiakban: HM VGHÁT) köti meg.

(6) A 20 millió forint éves bérleti díj feletti, valamint a 15 évnél hosszabb határozott időtartamra szóló bérleti szerződést a honvédelmi miniszter köti meg.

(7) A (4)–(6) bekezdésben foglalt esetekben a versenyeztetési eljárás eredményét – a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv által előterjesztett döntési javaslat alapján – a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv vezetője hagyja jóvá. A döntési javaslathoz csatolni kell a pályázati felhívást, a pályázati ajánlatokat, valamint az ajánlatok bontásáról és értékeléséről készült jegyzőkönyvet."

10. § Az Ut. 13. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az MH törvényben foglalt feladatai teljesítése érdekében történő bérbeadás esetén az éves bérleti díjat a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv javaslata alapján a honvédelmi miniszter állapítja meg. Ebben az esetben az éves bérleti díj összege az (1) bekezdés szerint megállapított összegnél alacsonyabb lehet, amennyiben a bérbeadás körülményei és a bérbeadással támogatott feladat azt indokolttá teszi, így különösen, ha az MH törvényben foglalt feladatainak ellátását a bérleti szerződés vagy más megállapodás keretében a bérlő által nyújtott szolgáltatás elősegíti. A HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv a javaslatát a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv bérleti díjra vonatkozó, indokolt álláspontjának ismeretében teszi meg."

11. § Az Ut. 14. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„14. § A használat jogával rendelkező honvédelmi szervezet vezetője az általa nem megköthető bérleti szerződés tervezetét a szolgálati út betartásával megküldi a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv részére. A HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv a bérleti szerződés tervezetének szakmai felülvizsgálatát követően, egyetértése esetén a 11. § (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel megköti a bérleti szerződést, illetőleg a szolgálati út betartásával – a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv útján – felterjeszti azt a bérleti szerződés megkötésére jogosult részére."

12. § Az Ut. 15. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„15. § Az utasítás 8–19. §-ában és 21–22. §-ában foglaltak szerint megkötött szerződés egy eredeti példányát – annak megkötését követő 15 napon belül – köteles a bérleti jogviszonnyal érintett ingatlan használatának jogát gyakorló honvédelmi szervezet vezetője a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv részére megküldeni, amely a szerződések nyilvántartásáról gondoskodik. A szerződésekről a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szervet a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv felé teljes körű adatszolgáltatási kötelezettség terheli."

13. § (1) Az Ut. 18. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„18. § (1) A HM vagyonkezelésében lévő – időszakosan hasznosítható – ingatlan, ingatlanrész határozatlan időre szóló, vagy valamely feltétel bekövetkezéséig tartó bérbeadására különösen indokolt esetben – amennyiben azt honvédelmi érdek indokolja – kerülhet sor.

(2) A 10 millió forint éves bérleti díjat meg nem haladó, határozatlan időre szóló, vagy valamely feltétel bekövetkezéséig tartó bérleti szerződést a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv vezetője köti meg.

(3) A 10 és 15 millió forint éves bérleti díj közötti, határozatlan időre szóló, vagy valamely feltétel bekövetkezéséig tartó bérleti szerződést a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv vezetője köti meg.

(4) A 15 és 20 millió forint éves bérleti díj közötti, határozatlan időre szóló, vagy valamely feltétel bekövetkezéséig tartó bérleti szerződést a HM VGHÁT köti meg.

(5) A 20 millió forint éves bérleti díj feletti, határozatlan időre szóló, vagy valamely feltétel bekövetkezéséig tartó bérleti szerződést a honvédelmi miniszter köti meg.

(6) Az e §-ban meghatározott esetekre a 13–16. §-ban, és a 17. § (1) bekezdésében foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.

(7) A határozatlan időre szóló bérleti szerződésben minden esetben ki kell kötni a bérbeadó legfeljebb 60 napos, elhelyezési és kártalanítási kötelezettség nélküli felmondási jogát.

(8) A határozatlan időre szóló bérleti szerződéseket a 2. számú mellékletben foglalt minta szerint kell megkötni, azzal, hogy az egyes bérleti szerződések – a bérbe adandó ingatlan jellegéből adódó sajátos körülményekre, valamint a célszerűségi szempontokra tekintettel – különösen indokolt esetben, a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv előzetes írásbeli hozzájárulása esetén a 2. számú mellékletben foglalt mintától eltérhetnek, egyéb rendelkezéseket is magukban foglalhatnak, ám azok nem lehetnek ellentétesek a vonatkozó jogszabályokban, közjogi szervezetszabályozó eszközökben, valamint a belső rendelkezésekben és a Vagyonkezelési Szerződésben foglaltakkal."

14. § Az Ut. 22. § (3)–(6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az 5 évet meg nem haladó határozott időtartamra szóló, szerződési értékét tekintve legfeljebb 10 millió forint éves bérleti díjig terjedő bérleti szerződést a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv vezetője köti meg. A szerződést a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv vezetője hagyja jóvá.

(4) A 15 évet meg nem haladó határozott időtartamra szóló, szerződési értékét tekintve legfeljebb 20 millió forint éves bérleti díjig terjedő bérleti szerződést – a (3) bekezdésben foglalt rendelkezés kivételével – a HM VGHÁT köti meg.

(5) A 20 millió forint éves bérleti díj feletti, valamint a 15 évnél hosszabb határozott időtartamra, vagy a határozatlan időtartamra szóló, vagy valamely feltétel bekövetkezéséig tartó bérleti szerződést a honvédelmi miniszter köti meg.

(6) A bérbevételre vonatkozó szerződés tervezetét a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv készíti el, szükség szerint bevonva a későbbiekben a használat jogát gyakorló honvédelmi szervezet vezetőjét. A HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv vezetője a (3) bekezdésben foglaltakra figyelemmel megköti a bérleti szerződést és felterjeszti azt jóváhagyásra a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv vezetője részére, vagy – a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv útján – felterjeszti a szerződéstervezetet a bérleti szerződés megkötésére jogosult részére."

15. § (1) Az Ut. 23. § (2)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A központi ingatlan-nyilvántartást egységesen, valamennyi HM vagyonkezelésébe tartozó ingatlanra kiterjedően a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv vezeti.

(3) A HM vagyonkezelésében lévő ingatlanok tárgyév december 31-ei állományáról a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv évente egyszer– a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv útján – a tárgyévet követő év május 31-éig adatot szolgáltat az MNV Zrt. részére a Vagyonkezelési Szerződésben és mellékletében meghatározott adattartalommal."

(2) Az Ut. 23. §-a a következő (4)–(5) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv negyedévente, a negyedévet követő hónap 15. napjáig – elektronikus formában – megküldi a központi ingatlan-nyilvántartás adatait a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv részére.

(5) A HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv eseti megkeresése alapján – a megkeresésben foglaltak szerinti adattartalommal és határidőre – adatot szolgáltat a HM vagyonkezelésében lévő ingatlanokról."

16. § Az Ut. 24. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A vagyonkezelői jog átvétele, valamint ingatlanvásárlás esetén – beleértve a lakás megvásárlását is – az adásvételi vagy egyéb szerződést a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv készíti elő. A szerződéskötést megelőző eljárás során a (köz)beszerzési jogszabályok, a Korm. rendelet 2. §-a és 52–53. §-a, valamint a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjét szabályozó HM utasítás figyelembevételével kell eljárni. Az elkészített szerződéstervezetet a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv felterjeszti a HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv részére. A szerződést 10 millió forint bruttó értékhatárig a HM VGHÁT, 10 millió forint bruttó értékhatár fölött a honvédelmi miniszter köti meg."

17. § Az Ut.

a) 6. § (3) bekezdésében és 13. § (1) bekezdés b) pontjában a „HM IÜ" szövegrész helyébe a „HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv",

b) 9. § (2) bekezdésében és a 22. § (2) bekezdésében a „HM IÜ vezérigazgató" szövegrész helyébe a „HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv",

c) 16. §-ában, 21. § (3) bekezdésében és 24. § (2) bekezdésében a „HM IÜ vezérigazgató" szövegrész helyébe a „HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv",

d) 17. § (2) bekezdésében a „vagyonkezelő képviselője" szövegrész helyébe a „HM vagyonfelügyeleti feladatokat ellátó szerv",

e) 19. § (1) bekezdésében a „a Nemzeti Földalapról szóló 2001. évi CXVI. törvény" szövegrész helyébe a „a Nemzeti Földalapról szóló 2010. évi LXXXVII. törvény",

f) 19. § (2) bekezdésében „az állami irányítás egyéb jogi eszköze" szövegrész helyébe a „közjogi szervezetszabályozó eszköz",

g) 1. számú mellékletének 8. pontjában és 2. számú mellékletének 8. pontjában a „(HM Infrastrukturális Ügynökség vezérigazgató)" szövegrész helyébe a „(HM Hadfelszerelési és Vagyonfelügyeleti Főosztály főosztályvezető)",

h) 1. számú mellékletének 9. pontjában és 2. számú mellékletének 9. pontjában a „HM Infrastrukturális Ügynökség vezérigazgatójával" szövegrész helyébe a „HM Fegyverzeti és Hadbiztosi Hivatal Infrastrukturális Igazgatóság igazgatójával"

szöveg lép.

18. § Hatályát veszti az Ut. 12. §-a és 27. §-a.

19. § Ez az utasítás a közzétételét követő 8. napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 138/2011. (XII. 20.) HM utasításhoz

„3. számú melléklet a 11/2010. (I. 27.) HM utasításhoz

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A (kiíró szervezet megnevezése) (a továbbiakban: Kiíró) – (székhelye) – az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: Vtv.), az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.), továbbá a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. és a Honvédelmi Minisztérium között 2008. május 29-én megkötött Vagyonkezelési Szerződés ingatlanvagyonra vonatkozó rendelkezései végrehajtásának egyes szabályairól szóló 11/2010. (I. 27.) HM utasítás (a továbbiakban: HM utasítás) vonatkozó pontjai alapján

(nyílt vagy zártkörű) pályázati eljárás keretében

(év, hónap, nap)-tól kezdődően (határozott vagy határozatlan) időtartamra – legfeljebb azonban a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) jelen pályázat tárgyát képező ingatlanra vonatkozó vagyonkezelői jogának fennállásáig – bérbe kívánja adni a magyar állam tulajdonában és a HM (1055 Budapest, Balaton u. 7–11.) vagyonkezelésében lévő alábbi ingatlanokat/helyiségeket (például legeltetés/büfé üzemeltetése) céljából.

1. Az ingatlan(ok) adatai:

X_1.)

1. Az ingatlan címe: (település)
2. Fekvése: (külterület/belterület/zártkert)
3. Helyrajzi száma:
4. Megnevezése: (például gyakorlótér)
5. Az ingatlan teljes területe: (ha m^2)
6. Haszonbérbe adható terület: (ha m^2)
7. Művelési ága:
8. Tulajdonos: magyar állam
9. Vagyonkezelő: Honvédelmi Minisztérium

X_y.)

2. Az ingatlan címe: (település)
3. Fekvése: (külterület/belterület/zártkert)
4. Helyrajzi száma:
5. Megnevezése: (például gyakorlótér)
6. Az ingatlan teljes területe: (ha m^2)
7. Haszonbérbe adható terület: (ha m^2)
8. Művelési ága:
9. Tulajdonos: magyar állam
10. Vagyonkezelő: Honvédelmi Minisztérium

2. A pályázati eljáráson való részvétel feltételei:

2.1. A pályázati eljáráson részt vehetnek azok a természetes személyek, jogi személyek, jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok, amelyekkel szemben nem állnak fenn a Vtv. 25. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok. A Kiíró jogosult a pályázatot érvénytelenné nyilvánítani, vagy a szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a pályázati eljárás lefolytatása során vagy a szerződés megkötését követően merül fel valamely kizáró körülmény.

2.2. A pályázók a Kiíró által meghatározott (Ft, azaz forint) összegű pályázati biztosítékot a Magyar Államkincstárnál vezetett - - számú egyszámlájára, „jelige" megjelöléssel a pályázat benyújtását megelőzően átutalással kötelesek megfizetni.

A Kiíró a pályázati biztosítékot a pályázati felhívás visszavonása, az eljárás eredménytelenségének megállapítása esetén, továbbá – a pályázatok elbírálását követően – a nem nyertes pályázók részére nyolc munkanapon belül visszafizeti. A határidőt a visszavonásról szóló hirdetmény közzétételének, vagy az eredmény vagy eredménytelenség kihirdetésének napjától kell számítani.

Nem jár vissza a pályázati biztosíték, ha a pályázó a pályázatát az ajánlati kötöttség időtartama alatt visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható, vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

A nyertes pályázat esetében a pályázati biztosíték összege a bérleti díjba/haszonbérbe beszámít.

2.3. A pályázati eljáráson való részvétel feltétele a jelen pályázati felhívás átvétele.

3. A legkisebb bérleti díj/haszonbér összege:

A Kiíró a pályázható területegység vonatkozásában az éves bérleti díj/haszonbér minimumát nettó ..... Ft/m^2, azaz …… forint/négyzetméter összegben határozza meg.

[Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 86. § (1) bekezdésének l) pontja értelmében főszabályként a bérleti díjat/haszonbért áfa nem terheli!]

Érvénytelen az a pályázat, amelyben a felajánlott bérleti díj/haszonbér összege a fent meghatározott összeget nem éri el!

A (haszon)bérlő(k) a bérleti díjat/haszonbért havonta egy összegben előre, a tárgyhó 5. napjáig köteles(ek) számla ellenében a ……-nál vezetett ……-……-…… számú egyszámlára átutalás útján megfizetni.

4. A pályázat kötelező tartalmi elemei:

A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbi adatokat, valamint nyilatkozatokat:

1. a pályázó nevét, székhelyét (lakóhelyét), vezető tisztségviselőjének nevét, elérhetőségeit, adószámát, vagy adóazonosító jelét, bankszámlaszámát, természetes személy pályázó esetében a személyi azonosító adatokat (születési év, hó, nap, születési hely, anyja neve) és a felajánlott éves bérleti díj összegét;
2. önkormányzat esetén nyilatkozatot arról, hogy áll-e önkormányzati adósságrendezési eljárás alatt;
3. a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázóval szemben nem áll fenn a Vtv. 25. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró ok;
4. nyilatkozatot arról, arról, hogy a pályázónak nincsen a Kiíróval, vagy bármelyik HM vagy MH szervvel szemben fennálló lejárt fizetési kötelezettsége;
5. nyilatkozatot arról, hogy állami tulajdonú ingatlan használatával kapcsolatos jogsértő magatartása miatt a pályázat benyújtását megelőző két évben jogerős hatósági elmarasztaló, vagy bírságot kiszabó határozatot a pályázó ellen nem hoztak;
6. nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázati felhívásban előírt feltételeket, valamint a HM utasítás szabályait megismerte és elfogadja;
7. nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázó a pályázatát az ajánlattételi határidő elteltétől számított 90 napig fenntartja (ajánlati kötöttség);
8. arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a pályázó a pályázati eljárásban részt vevő természetes vagy jogi személlyel, jogi személyiség nélküli gazdasági társasággal semmilyen képviselői, alkalmazotti, foglalkoztatotti, alkalmazói, tulajdonosi, valamint ezen személyekkel a Ptk. 685. § b) pontja szerinti közeli hozzátartozói kapcsolatban nem áll;
9. külön nyilatkozatot arról, hogy a pályázó által közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Az adatközlési és nyilatkozattételi kötelezettségének a pályázó a Kiíró által rendelkezésre bocsátott adatlap pontos kitöltésével is eleget tehet.

A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbi igazolásokat, dokumentumokat:

1. a pályázó vezetőjének személyi igazolvány, valamint lakcímkártya fénymásolatát,
2. vállalkozói igazolvány másolatát (egyéni vállalkozó esetén),
3. gazdasági társaság esetében 30 napnál nem régebbi cégkivonatot,
4. a pályázó valamennyi számlavezető pénzintézetének az igazolását arról, hogy a pályázó általuk vezetett élőszámláján a megelőző egy évben sorban álló tétel nem volt,
5. a Nemzeti Adó- és Vámhivatal illetékes területi szerve, valamint az illetékes jegyző által, a 30 napnál nem régebben kiállított igazolást arról, hogy a pályázónak 60 napnál régebben lejárt köztartozása nincs.

A Kiíró a fenti kötelező tartalmi elemekkel kapcsolatban hiánypótlásra (egy) alkalommal biztosít lehetőséget. A pályázó a Kiíró felhívásától számított (Z) napon belül pótolhatja a hiányosságokat. A hiánypótlás nem eredményezheti a pályázat tartalmának a módosítását.

Nincs lehetőség hiánypótlásra:

a) a pályázati kiírásban foglalt feltételek elfogadásáról szóló nyilatkozat,

b) az ellenszolgáltatás összege,

c) a pályázó neve és címe tekintetében,

d) a pályázó arra vonatkozó nyilatkozata tekintetében, hogy a pályázati eljárásban részt vevő természetes vagy jogi személlyel, jogi személyiség nélküli gazdasági társasággal semmilyen képviselői, alkalmazotti, foglalkoztatotti, alkalmazói, tulajdonosi, valamint ezen személyekkel a Ptk. 685. § b) pontja szerinti közeli hozzátartozói kapcsolatban nem áll.

(A Kiíró lehetőséget biztosít arra, hogy a pályázók az 1. pontban szereplő ingatlanok közül csak a X_1-X_y ingatlanokra vonatkozóan nyújtsanak be pályázatot [részajánlat]).

A pályázó nem igényelhet térítést a Kiírótól a pályázata kidolgozásáért. A pályázat elkészítésével és a részvétellel kapcsolatos költségek – a pályázat érvényességétől, valamint eredményességétől függetlenül – a pályázót terhelik.

5. A pályázat benyújtása:

A pályázatot cégjelzéssel, vagy magánszemély esetén névvel és címmel ellátott, zárt borítékban, legalább 2, egy „eredeti" és egy „másolati" jelzéssel ellátott példányban, a („ …… bérbeadása") jelige feltüntetésével, magyar nyelven …… (év, hónap, nap)- n (X) óráig

kell benyújtani:

1. személyesen (hétfőtől csütörtökig délelőtt 9^{00}-tól 11^{00} óráig, délután 13^{00}-tól 15^{00} óráig, pénteken 9^{00}-tól 11^{00}-ig), a (Kiíró, cím) szám alatti székhelyének ügyviteli részlegére,

2. vagy postai úton a fenti címre, úgy, hogy az ajánlattételi határidőre a Kiíró kézhez vehesse.

Az eredeti példánynak minden oldalon tartalmaznia kell a szervezeti képviselő eredeti cégszerű aláírását, a magánszemély pályázó eredeti aláírását, valamint a meghatalmazott aláírását.

Ha a benyújtott példányok között eltérés mutatkozik, akkor a Kiíró a pályázat elbírálása során az „eredeti" jelzéssel ellátott példányt fogja figyelembe venni.

A pályázat érvénytelenségét eredményezi a határidő bármely – akár a postai szolgáltatónak felróható – okból történő elmulasztása.

6. Ajánlati kötöttség:

A pályázó az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja vagy visszavonhatja a pályázatát.

Az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártát követő napon kezdődik. A pályázó a pályázatát az ajánlattételi határidő elteltétől számított 90 napig köteles fenntartani, kivéve, ha a Kiíró ezen időponton belül a pályázatot megnyert pályázóval szerződést köt, vagy a pályázatot eredménytelenné nyilvánítja.

7. A pályázatok bontása és elbírálása:

A pályázatok bontására (év, hónap, nap, óra) órai kezdettel, a (Kiíró) székhelyén, a (VII.) számú épület (I.) emeleti tárgyalótermében kerül sor. A bontáson a pályázók és meghatalmazottaik is jelen lehetnek.

A Kiíró a pályázatok bontásáról készült jegyzőkönyvet a bontást követő 8 napon belül megküldi a pályázók részére.

A pályázatok elbírálására vonatkozó döntést a (Kiíró vezetője) az ajánlattételi határidőt követő (Y) napon belül hozza meg.

A pályázat nyertese az a pályázó,

(– amely a pályázható ingatlanra a legmagasabb bérleti díjat/haszonbért ajánlotta fel,

– ha több pályázó azonos pályázatot tesz, akkor a Kiíró ezekkel a pályázókkal külön tárgyal a legmagasabb bérleti díj elérése érdekében,

– amennyiben a tárgyalás nem vezet eredményre, a Kiíró eredménytelenné nyilvánítja a pályázatot).

A pályázatok értékelését és a (Kiíró vezetőjének) döntését haladéktalanul, de legkésőbb az elbírálást követő nyolc napon belül írásban közli valamennyi pályázóval.

8. Érvényes a pályázat, ha:
   1. azt a pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőben nyújtották be;
   2. a pályázati felhívásban, a jogszabályokban és a HM utasításban meghatározott feltételeknek maradéktalanul eleget tesz;
   3. olyan pályázó nyújtotta be, akinek a Kiíróval szemben nincsen fennálló lejárt fizetési kötelezettsége;
   4. olyan pályázó nyújtotta be, akivel szemben nem áll fenn, és az eljárás során sem következik be a 2. pontban meghatározott kizáró okok valamelyike;
   5. a pályázó által megjelölt, egy négyzetméterre vetített éves bérleti díj a Kiíró által az 3. pontban meghatározott minimum bérleti díjat/haszonbért eléri;
   6. a pályázó a pályázatot szabályszerűen – nem természetes személy esetén cégszerűen – aláírta;
   7. állami tulajdonú ingatlan használatával kapcsolatos jogsértő magatartása miatt a pályázat benyújtását megelőző két évben jogerős hatósági elmarasztaló, vagy bírságot kiszabó határozatot a pályázó ellen nem hoztak;
   8. egyik pályázó sem követ el az eljárás tisztaságát vagy a többi pályázó érdekeit súlyosan sértő cselekményt.

   Érvénytelen a pályázat, ha az érvényességi feltételek bármelyikének részben vagy egészben a hiánypótlás(oka)t követően sem felel meg.

9. Eredménytelen a pályázati eljárás, ha:
   1. nem érkezett be pályázat,
   2. a benyújtott pályázatok vagy pályázók egyike sem felelt meg a pályázati kiírásban foglalt, valamint a jogszabályokban és a HM utasításban meghatározott feltételeknek.

   Érvénytelen és ezáltal eredménytelen a pályázati eljárás, ha a pályázat elbírálásakor az összeférhetetlenségi szabályokat megsértették, illetve ha valamelyik ajánlattevő az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekményt követett el.

10. A Kiíró fenntartja magának azt a jogot, hogy:
    1. ha a pályázat nyertesével a szerződéskötés meghiúsul, vagy a szerződés aláírása után a nyertes a szerződést nem teljesíti és ezért a Kiíró a szerződést felmondja, vagy a felek megszüntették vagy felbontották azt, a soron következő pályázóval szerződést kössön, vagy az ajánlati kötöttség lejárta után új pályázatot írjon ki;
    2. a pályázati eljárást a 9. pontban szereplő indokok alapján eredménytelenné nyilvánítsa;
    3. a pályázatok elbírálása során, írásban és a többi pályázó egyidejű értesítése mellett felvilágosítást kérjen a pályázótól a kizáró okokkal, illetőleg a pályázati felhívásban előírt egyéb követelményekkel kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében, ez azonban nem eredményezheti a pályázat módosítását.

11. Titokvédelmi szabályok:

    A pályázó a szerződéskötésig köteles titokban tartani a pályázata tartalmát, köteles továbbá a pályázati eljárás során, valamint befejezését követően is bizalmasan kezelni a Kiíró által a rendelkezésére bocsátott minden tényt, információt, adatot, azokról harmadik személynek tájékoztatást nem adhat. Ez a tilalom nem zárja ki a finanszírozó bankokkal, konzorcionális pályázat esetén a konzorciumi résztvevőkkel, valamint a pályázó meghatalmazott jogi képviselőjével, valamint a pályázat elkészítéséhez a pályázó által igénybe vett, felhatalmazással rendelkező egyéb szakértővel való kapcsolattartást, a titoktartási kötelezettség azonban e személyekre is kiterjed.

    Ha a pályázó vagy az érdekkörébe tartozó más személy a pályázat titkosságát megsértette, a Kiíró a pályázatát érvénytelenné nyilvánítja.

12. A bérleti szerződés megkötésének feltételei

    A kiírásra került ingatlan(rész)t a bérbeadó eredményes pályázati eljárás esetén, (a legmagasabb összegű) ajánlatot tevő pályázónak adja (haszon)bérbe.

    A szerződéskötésre a döntésről való írásbeli tájékoztatástól számított (X) napon belül [legfeljebb 90 nap] kerül sor.

    A bérleti szerződés (tervezetten) (év, hónap, nap)-tól kezdődően (határozott vagy határozatlan) időtartamra szól, de legfeljebb a HM jelen pályázat tárgyát képező ingatlanra vonatkozó vagyonkezelői jogának fennállásáig tart.

    A pályázó tudomásul veszi, hogy a megkötendő bérleti szerződés a HM utasításban meghatározott HM-szervek vagy azok jogutódjai vezetőinek aláírásával válik hatályossá. Ennek elmaradása esetén a (Kiíró)-t szerződéskötési és kártérítési kötelezettség nem terheli.

A pályázó tudomásul veszi, hogy a nyertes pályázóval megkötésre kerülő szerződés jelen pályázati felhívás mellékletét képező bérleti szerződés tervezetnek megfelelően kerül megkötésre (. számú melléklet).
(A használat korlátozását eredményező szabályzatok, intézkedések, gyakorlatok, stb. felsorolása, amennyiben a terjedelmük lehetővé teszi. Ha ez nem lehetséges, akkor annak ismertetése, hogy azok hol tekinthetőek meg.)
(A pályázó tudomásul veszi a HM által meghatározott, a tárgyi ingatlan használatát korlátozó szabályokat (például lőtér biztonsági szabályzata), továbbá azt, hogy a tárgyi ingatlan használata során annak rendelkezéseit köteles betartani, és ennek elmaradásából eredő kárért a felelősség a bérlőt terheli, bérbeadó semminemű felelősséget nem vállal.)
A pályázó legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző 10. napig kérhet tájékoztatást írásban vagy szóban. A szóban előterjesztett kérelemről a Kiírónak jegyzőkönyvet kell felvennie, amelyet a jegyzőkönyv készítőjének és a kérelmezőnek alá kell írnia. A Kiíró a tájékoztatást – a kérdés bonyolultságától függően – másnap, de legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző 6. napig köteles írásban megadni.
A pályázó legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző 10. napig kezdeményezhet helyszíni szemlét. A helyszíni szemle időpontját legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző 6. napra kell kitűzni, és legalább 2 munkanappal előre tájékoztatni kell róla a pályázati felhívást átvevő összes magánszemélyt és szervezetet.
A határidőt követően kért tájékoztatás, vagy kezdeményezett helyszíni szemle esetén a kérelmezőt írásban tájékoztatni kell a kérelem késedelméről és annak elutasításáról.

Melléklet(ek):

Jóváhagyom!

Dátum

(A Kiíró vezetője)
beosztása”

A közigazgatási és igazságügyi miniszter 69/2011. (XII. 20.) KIM utasítása a Jó Állam fejlesztési koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos hatáskörébe utalt egyes feladatokról

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 60. § (2) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (2) bekezdésére, valamint a Jó Állam fejlesztési koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos kinevezéséről szóló 1406/2011. (XI. 29.) Korm. határozat 5. §-ára a következő utasítást adom ki:

1. § (1) A Jó Állam fejlesztési koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos (a továbbiakban: Kormánybiztos) a Jó Állam fejlesztési koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos kinevezéséről szóló 1406/2011. (XI. 29.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) 2. § (2) bekezdés a) pontja végrehajtása érdekében átruházott hatáskörben

a) irányítja és összehangolja a közigazgatás-politika, a közigazgatás-fejlesztés és -korszerűsítés kormányzati feladatainak ellátását,

b) irányítja és összehangolja a közigazgatás-fejlesztés hivatali feladatainak ellátását, így különösen

ba) a közigazgatási-fejlesztési stratégia kidolgozását,

bb) a közigazgatási minőségpolitika tevékenységet,

bc) a közigazgatási életpálya kialakítását és megvalósítását,

bd) az e-közigazgatás fejlesztését, az informatikai szolgáltatási stratégia kidolgozását,

be) az OECD-vel való kapcsolattartást,

bf) az Államreform Operatív Program akciótervének kidolgozását, illetve a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium hatáskörébe tartozó projektek végrehajtását,

bg) az Elektronikus Közigazgatás Operatív Program akciótervének kidolgozását, illetve a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium hatáskörébe tartozó projektek végrehajtását,

c) irányítja a tudománypolitika koordinációjával kapcsolatos feladatok végrehajtását, valamint a Nemzeti Kutatási, Innovációs és Tudománypolitikai Tanács titkársági feladatainak ellátását,

d) irányítja a Kormány, a minisztérium (miniszter), a központi államigazgatási szerv (vezetője) által önállóan, vagy a felsoroltak bármelyikével közösen alapított alapítványok (közalapítványok), továbbá az állami alapító által államháztartáson kívüli alapítóval közösen alapított alapítványok (közalapítványok) tevékenységének felülvizsgálata során a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtását.

(2) A Kormánybiztos

a) irányítja a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium beruházási tevékenységével összefüggő feladatait, valamint e körben az Ereky-terv végrehajtását,

b) – ha a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2010. (VIII. 31.) KIM utasítás (a továbbiakban: Szabályzat) 4. függelék II. pontja másként nem rendelkezik – gyakorolja a közigazgatási és igazságügyi miniszter tulajdonában, vagyonkezelésében lévő gazdasági társaságok vonatkozásában a tulajdonosi, vagyonkezelői jogokat,

c) – ha a Szabályzat 4. függelék III. pontja másként nem rendelkezik – gyakorolja a közigazgatási és igazságügyi miniszter alapítói jogának hatálya alá tartozó alapítványok, közalapítványok vonatkozásában az alapítói jogokat.

(3) A Kormánybiztos ellátja a zsidó közösségekkel való kapcsolattartással összefüggő feladatokat.

(4) A Kormánybiztos

a) az (2) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatának ellátásában a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár, valamint a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Vagyonkezelő Központja,

b) a (2) bekezdés b)–c) pontjában meghatározott feladatainak ellátásában a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár, valamint a személyügyekért felelős helyettes államtitkár

működik közre.

(5) A Kormánybiztos a Korm. határozat 3. §-ára tekintettel a Nemzeti Közigazgatási Intézet vonatkozásában

a) gyakorolja a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) 2. § (1) bekezdés b)–c), valamint e)–h) pontjaiban foglalt hatásköröket,

b) javaslatot tesz a közigazgatási és igazságügyi miniszter részére a Ksztv. 2. § (1) bekezdés a) és d) pontjai szerinti hatáskör gyakorlására, valamint közreműködik a Ksztv. 2. § (1) bekezdés i) pontja szerinti hatáskör gyakorlásában.

(6) A Kormánybiztos a Korm. határozatban, valamint az (1)–(5) bekezdésben meghatározott feladatai ellátása érdekében, közigazgatási szakmapolitikai irányítási jogot gyakorol a közigazgatási államtitkár irányítása alá tartozó helyettes államtitkárok vonatkozásában.

2. § (1) A Kormánybiztos a Korm. határozat 2. § (2) bekezdése b) pontja végrehajtása érdekében összehangolja az igazságügyi rendszer reformjának kialakítását és az ebből adódó közigazgatási feladatok végrehajtását az igazságügyért felelős államtitkárral közösen kialakított munkaterv alapján.

(2) A Kormánybiztos az (1) bekezdésben meghatározott feladatai ellátása érdekében szakmapolitikai irányítási jogot gyakorol az igazságügyért felelős államtitkár irányítása alá tartozó helyettes államtitkárok vonatkozásában.

3. § (1) A Kormánybiztos a Korm. határozat 2. § (2) bekezdés c) pontja körében különösen irányítja és összehangolja a közigazgatási és igazságügyi miniszter feladatkörébe tartozó és a Jó Állam fejlesztési koncepció végrehajtásához kapcsolódó egyes minisztériumi programok, valamint fejlesztési operatív programok körébe tartozó projektek kidolgozását és végrehajtását.

(2) A Kormánybiztos az (1) bekezdésben meghatározott feladatai ellátása érdekében szakmapolitikai irányítási jogot gyakorol – az adott szakpolitikáért felelős államtitkárral egyeztetve – a minisztérium helyettes államtitkárai, valamint az Egyházi Kapcsolattartási és Együttműködési Főosztály vezetője vonatkozásában.

4. § A Kormánybiztos Közigazgatási és Igazságügyi Minisztériumban való működése vonatkozásában a Szabályzat rendelkezései megfelelően alkalmazandóak.

5. § A Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium közigazgatási államtitkárát a kiemelt jelentőségű beruházásokat kezelő és egyedi kormánydöntéssel támogatható beruházások kormánydöntését előkészítő tárcaközi bizottság létrehozásáról szóló a 1054/2011. (III. 22.) Korm. határozat 3. pont szerinti hatásköre gyakorlásában a Kormánybiztos helyettesíti.

6. § A Kormánybiztos az 1. § (1) bekezdés c) pontjában, valamint 1. § (2) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott feladatok végrehajtásáról 2012. március 31. napjáig a közigazgatási és igazságügyi miniszter részére jelentést készít.

7. § A Kormánybiztos közvetlenül irányítja

a) titkárságvezetője, valamint

b) a Közigazgatás-fejlesztési Főosztály vezetőjének

tevékenységét.

8. § (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

(2) Ezen utasítás 2012. március 31. napjáig felülvizsgálatra kerül.

Dr. Navracsics Tibor s. k.,
közigazgatási és igazságügyi miniszter

A közigazgatási és igazságügyi miniszter 70/2011. (XII. 20.) KIM utasítása a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2010. (VIII. 31.) KIM utasítás módosításáról

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 60. § (2) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva – figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (2) bekezdésére – a következő utasítást adom ki:

1. § A Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2010. (VIII. 31.) KIM utasítás Mellékletét (továbbiakban: Szabályzat) az utasítás Mellékletében foglaltak szerint módosítom.

2. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Navracsics Tibor s. k.,
közigazgatási és igazságügyi miniszter

Melléklet a 70/2011. (XII. 20.) KIM utasításhoz

1. § (1) A Szabályzat 49. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„49. § (1) A közigazgatási stratégiáért felelős helyettes államtitkár a miniszternek a kormányzati minőségpolitikáért, valamint a közigazgatás-fejlesztésért való faladat- és hatásköre vonatkozásában

a) gondoskodik a kormányzati minőségpolitika irányításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról,

b) gondoskodik a közigazgatás-politikai, közigazgatás-fejlesztés kormányzati és hivatali irányításával összefüggő feladatai végrehajtásáról,

c) gondoskodik az Államreform Operatív Program akciótervének kidolgozásáról, monitoringrendszerének működtetéséről, illetve a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium hatáskörébe tartozó projektek végrehajtásának koordinálásáról,

d) gondoskodik az OECD-vel való kapcsolattartásból adódó feladatok végrehajtásáról,

e) kidolgozza és működteti a hatáselemzési rendszert, összehangolja a tárcák hatáselemzési feladatainak végrehajtását,

ea) ellátja a hatásvizsgálati lap és a tételes hatásvizsgálati lap kitöltése alóli felmentéssel kapcsolatos feladatokat,

eb) irányítja a minisztériumi szervezeti egységek és a minisztériumok közötti hatásvizsgálati kapcsolattartói tevékenységet,

ec) gondoskodik a hatásvizsgálati jelentések és a hatásvizsgálati beszámoló elkészítéséről,

ed) a hatáselemzési rendszer működtetése során gondoskodik az utólagos hatásvizsgálattal kapcsolatos adatok kezeléséről,

f) gondoskodik a minisztériumnak mint a hivatalos statisztikai szolgálat tagjának képviseletéről, valamint a Központi Statisztikai Hivatal által a Kormány részére előkészített előterjesztéseknek és jelentéseknek a Kormány ügyrendje szerinti benyújtásáról."

(2) A Szabályzat 49. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A közigazgatási stratégiáért felelős helyettes államtitkár közreműködik a tudománypolitika koordinációjával kapcsolatos feladatok, valamint a Nemzeti Kutatási, Innovációs és Tudománypolitikai Tanács titkársági feladatainak ellátásában."

2. § A Szabályzat 61. § c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az e-közigazgatásért felelős helyettes államtitkár)

„c) gondoskodik a közigazgatási informatikai stratégia megvalósítását biztosító fejlesztési programokkal és akciótervekkel kapcsolatos feladatok ellátásáról, e körben gondoskodik az Elektronikus Közigazgatás Operatív Program akciótervének kidolgozásáról, monitoringrendszerének működtetéséről, illetve a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium hatáskörébe tartozó projektek végrehajtásáról,"

3. § A Szabályzat

a) 3. függeléke az 1. függelék,

b) 4. függeléke a 2. függelék

szerint módosul.

4. § Hatályát veszíti a Szabályzat

a) 9. § h) pontja;

b) 10. § k) pontja;

c) 11/A. §-a;

d) 4. függelék I. rész 9. pontja.

1. függelék a 70/2011. (XII. 20.) KIM utasításhoz

1. A Szabályzat 3. függeléke az „1/a.0.1. Nemzetpolitikáért felelős helyettes államtitkár" sort követően és az „Egyes minisztériumi állománycsoportok" sort megelőzően a következő sorral egészül ki:

„

Jó Állam Fejlesztési Koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos		[1]
	Jó Állam Fejlesztési Koncepció Végrehajtásának Összehangolásáért Felelős Kormánybiztosi Titkárság Közigazgatás-fejlesztési Főosztály	[5]

„

2. függelék a 70/2011. (XII. 20.) KIM utasításhoz

1. A Szabályzat 4. függeléke a „II. A tulajdonosi, illetve szakmai felügyeleti jogok gyakorlásának rendszere a minisztérium tulajdonában, vagyonkezelésében lévő, illetve a Balassi Intézet szakmai felügyelete alatt álló gazdasági társaságoknál" címet követő táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

„

	Gazdasági társaság megnevezése	Tulajdonosi/vagyonkezelő/szakmai felügyelői jog gyakorlója	Szakmai közreműködő
1.	Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.	Jó Állam Fejlesztési Koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos	Kormányirodát irányító helyettes államtitkár
2.	Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda Zrt.	Jó Állam Fejlesztési Koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos	Kormányirodát irányító helyettes államtitkár
3.	Bay Zoltán Alkalmazott Kutatási Közhasznú Nonprofit Kft.	Jó Állam Fejlesztési Koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos	közigazgatási stratégiáért felelős helyettes államtitkár
4.	Tudományos és Technológiai Közhasznú Nonprofit Kft.	Jó Állam Fejlesztési Koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos	közigazgatási stratégiáért felelős helyettes államtitkár

	Gazdasági társaság megnevezése	Tulajdonosi/vagyonkezelő/szakmai felügyelői jog gyakorlója	Szakmai közreműködő
5.	Magyar Nemzeti Üdülési Közhasznú Nonprofit Zrt.	nemzeti fejlesztési miniszter	Jó Állam Fejlesztési Koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos
6.	Human-Jövő 2000 Egészségmegőrző és Oktatási Nonprofit Közhasznú Kft.	Jó Állam Fejlesztési Koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos	gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár
7.	Pro Rekreatione Nonprofit Közhasznú Zrt.	Jó Állam Fejlesztési Koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos	gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár
8.	Design Terminál Nonprofit Kft.	Jó Állam Fejlesztési Koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos	kormányzati kommunikációért felelős helyettes államtitkár Balassi Intézet Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala
9.	Hungarofest Nonprofit Kft.	Magyar Fejlesztési Bank Nonprofit Zrt.	Jó Állam Fejlesztési Koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos kormányzati kommunikációért felelős helyettes államtitkár Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala Balassi Intézet
10.	Gandhi Gimnázium Közhasznú Nonprofit Kft.	Társadalmi felzárkózásért felelős államtitkár	——-
11.	Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt.	Jó Állam Fejlesztési Koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos	nemzetpolitikáért felelős helyettes államtitkár

”

2. A Szabályzat 4. függeléke a „III. A miniszter alapítói joga alá tartozó alapítványok, közalapítványok” címet követő táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

”

	Alapítvány/közalapítvány megnevezése	Alapítói jogokat gyakorló állami vezető	Szakmai közreműködő vezető
1.	Magyarországi Zsidó Örökség Közalapítvány	Jó Állam Fejlesztési Koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos	——-
2.	Holocaust Dokumentációs Központ és Emlékgyűjtemény Közalapítvány	Jó Állam Fejlesztési Koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos	——-
3.	Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány	Jó Állam Fejlesztési Koncepció végrehajtásának összehangolásáért felelős kormánybiztos	——-

”

A külügyminiszter 26/2011. (XII. 20.) KüM utasítása Magyarország Európai Unió mellett működő Állandó Képviseletének Szervezeti és Működési Szabályzatáról

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 60. § (2) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (2) bekezdésére, valamint az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 116. § (1) bekezdésének f) pontjára, az Európai Unió döntéshozatali tevékenységében való részvétel összehangolásáról és az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottságról szóló 1169/2010. (VIII. 18.) Korm. határozatra (a továbbiakban: kormányhatározat), a következő utasítást adom ki:

1. § Magyarország Európai Unió mellett működő Állandó Képviseletének Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) a mellékletben foglaltak szerint határozom meg.

2. § (1) A Szabályzatot a Külügyminisztérium rendszeres időközönként felülvizsgálja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti felülvizsgálat megtörténtéről a közigazgatási államtitkár a felülvizsgálat eredményének egyidejű továbbításával tájékoztatja a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium közigazgatási államtitkárát.

3. § Ez az utasítás 2012. január 1-jén lép hatályba.

4. § Hatályát veszti a Magyar Köztársaság Európai Unió mellett működő Állandó Képviseletének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2008. (HÉ 48.) KüM utasítás és a Magyar Köztársaság Európai Unió mellett működő Állandó Képviseletének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2009. (VII. 24.) KüM utasítás.

Martonyi János s. k.,
külügyminiszter

Melléklet

1. Az Állandó Képviselet feladat- és hatásköre

1. § (1) Magyarország Európai Unió mellett működő Állandó Képviselete (a továbbiakban: Állandó Képviselet) biztosítja Magyarország általános képviseletét az Európai Unió intézményeinél és egyéb szerveinél.

(2) Az Állandó Képviselet – az Európai Unió Tanácsának döntéshozatali eljárásában, továbbá a Tanács működése során, valamint az Európai Bizottság másodlagos jogalkotási és végrehajtási (komitológiai) döntéshozatali eljárásában (a továbbiakban együtt: az Európai Unió intézményeinek és egyéb szerveinek döntéshozatali tevékenységében) – a kormányhatározatnak megfelelően részt vesz az Európai Unió döntéshozatali tevékenységében és ellátja az ahhoz kapcsolódó koordinációs rend szerint jóváhagyott tárgyalási álláspontok képviseletét, illetőleg közreműködik a tárgyalási álláspontok kialakításában és érvényesítésében. E feladatköre ellátása érdekében az Állandó Képviselet folyamatos és állandó szakmai kapcsolatot tart a kormányzati szervekkel.

2. Az Állandó Képviselet vezetői és munkatársai

2. § (1) Az Állandó Képviselet vezetői:

a) a Coreper II.-nagykövet (a továbbiakban: az állandó képviselő);

b) a Coreper I.-nagykövet (a továbbiakban: az állandó képviselő helyettese);

c) a PSC-nagykövet (a továbbiakban: a Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetője).

(2) Az Állandó Képviselet munkatársai:

a) az Antici-diplomata;

b) a Mertens-diplomata;

c) a Nicolaidisz-diplomata;
d) a gazdasági főigazgató;
e) a diplomáciai személyzet tagjai;
f) az igazgatási-műszaki és a kisegítő személyzet tagjai.

3. Az állandó képviselő

3. § (1) Az állandó képviselő vezeti az Állandó Képviseletet.

(2) Az állandó képviselő ellátja Magyarország általános képviseletét az Európai Unió intézményeinél és egyéb szerveinél.

(3) Az állandó képviselő képviseli a Kormányt az Állandó Képviselők II. Bizottságának (a továbbiakban: Coreper II.) munkájában. Részt vesz az Európai Tanács és az Európai Unió Tanácsának a Coreper II. által előkészített ülésein, illetőleg azokon az illetékes miniszter vagy államtitkár távolléte esetén képviseli a Kormányt.

(4) Az állandó képviselő az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság (a továbbiakban: EKTB) által meghatározott tárgyalási álláspontot képviseli a Coreper II. ülésen, valamint – az illetékes miniszter vagy államtitkár távolléte esetén – az Európai Unió Tanácsának a Coreper II. által előkészített ülésein.

(5) A Coreper II. feladatkörébe tartozó kérdésekről jelentést készít és a képviselendő magyar álláspont tekintetében szakmai javaslatokat tesz.

(6) Az állandó képviselő irányítást gyakorol a közvetlenül alárendelt szervezeti egységek, így az állandó képviselő kabinetje, a kereskedelempolitikai csoport, a jogi szolgálat (a Coreper I. hatáskörébe tartozó kérdések tekintetében az állandó képviselő helyettese közvetlen utasítási jogának fenntartása mellett), a bel- és igazságügyi csoport, valamint a gazdasági és pénzügyi – versenyképességi csoport (a Versenyképességi Tanács feladatkörében az állandó képviselő helyettese közvetlen utasítási jogának fenntartása mellett) felett.

(7) Az állandó képviselő az Állandó Képviselet egyes szervezeti egységeihez csoportvezetőt nevezhet ki, egyeztetve az érintett szaktárcákkal. Összevont csoportok esetében, az állandó képviselő úgy rendelkezhet, hogy külön csoportvezető koordinálja az egyes tanácsi formációkkal kapcsolatos tevékenységet.

(8) Az állandó képviselő munkáját diplomata rangú titkár (az állandó képviselő kabinetjének vezetője) és Antici helyettes/személyi titkár segíti.

4. Az állandó képviselő helyettese

4. § (1) Az állandó képviselő helyettese az állandó képviselő távolléte vagy akadályoztatása esetén ellátja az ügyvivői feladatokat.

(2) Az állandó képviselő helyettese feladat- és hatáskörében ellátja Magyarország képviseletét az Európai Unió intézményeinél és egyéb szerveinél.

(3) Az állandó képviselő helyettese képviseli a Kormányt az Állandó Képviselők I. Bizottságának (a továbbiakban: Coreper I.) munkájában. Részt vesz az Európai Unió Tanácsának a Coreper I. által előkészített ülésein, illetőleg azokon az illetékes miniszter vagy államtitkár távolléte esetén képviseli a Kormányt.

(4) Az állandó képviselő helyettese az EKTB által meghatározott tárgyalási álláspontot képviseli a Coreper I. ülésein, valamint – az illetékes miniszter vagy államtitkár távolléte esetén – az Európai Unió Tanácsának a Coreper I. által előkészített ülésein.

(5) Az állandó képviselő helyettese a Coreper I. feladatkörébe tartozó kérdésekről az állandó képviselő egyidejű tájékoztatása mellett jelentést készít és a képviselendő magyar álláspont tekintetében szakmai javaslatokat tesz.

(6) Az állandó képviselő helyettese irányítást gyakorol az alá rendelt szervezeti egységek, így az állandó képviselő helyettesének kabinetje, a mezőgazdasági-környezetvédelmi csoport, a szociális kérdések, foglalkoztatás, egészségügy, fogyasztóvédelem – oktatás, ifjúság, kultúra, sport csoport, valamint a közlekedési, telekommunikációs és energia csoport felett.

(7) Az állandó képviselő helyettesének munkáját személyi titkár segíti.

5. A Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetője

5. § (1) A Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetője képviseli a Kormányt a Politikai és Biztonsági Bizottságban, részt vesz az EU-NATO nagyköveti értekezlet munkájában, valamint feladat- és hatáskörében ellátja Magyarország képviseletét az Európai Unió intézményeinél és egyéb szerveinél.

(2) A Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetője a Külügyminisztérium (a továbbiakban: KüM) által az EKTB szakértői csoportjában koordinált és meghatározott tárgyalási álláspontot képviseli a Politikai és Biztonsági Bizottság ülésein.

(3) A Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetője a Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal feladatkörébe tartozó kérdésekről az állandó képviselő egyidejű tájékoztatása mellett jelentést készít és a képviselendő magyar álláspont tekintetében szakmai javaslatokat tesz.

(4) A Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetője irányítást gyakorol az alá rendelt szervezeti egységek felett (a Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetőjének kabinetje, PSC csoport: kül-, illetve biztonságpolitikai csoport).

6. Az Antici-diplomata

6. § (1) Az Antici-diplomata az állandó képviselő közvetlen irányítása mellett részt vesz az Antici-csoport munkájában, a Coreper II. ülésein, az Európai Tanács, valamint az Európai Unió Tanácsa Coreper II. által előkészített ülésein.

(2) Az állandó képviselőt távolléte vagy akadályoztatása esetén a Coreper II. és az Európai Unió Tanácsának munkájában az Antici-diplomata helyettesíti. Az Antici-diplomata felel a Coreper II. jelentés összeállításáért.

(3) Az Antici-diplomata a Coreper II. üléseit előkészítő Antici-csoport üléseiről az állandó képviselő egyidejű tájékoztatása mellett jelentést készít, valamint a Coreper II. feladatkörébe tartozó kérdésekről a képviselendő magyar álláspont kialakításánál a kormányzati koordinációs szabályok figyelembevételével javaslatot tesz.

(4) Az Antici-diplomata segíti az állandó képviselő (1) bekezdésben említett ülésekre való felkészülését, szervezi az Állandó Képviselet tagjainak erre irányuló tevékenységét.

7. A Mertens-diplomata

7. § (1) A Mertens-diplomata az állandó képviselő helyettese közvetlen irányítása mellett részt vesz a Mertens-csoport munkájában, a Coreper I. ülésein, valamint az Európai Unió Tanácsa Coreper I. által előkészített ülésein.

(2) Az állandó képviselő helyettesét távolléte vagy akadályoztatása esetén a Coreper I. és az Európai Unió Tanácsának munkájában a Mertens-diplomata helyettesíti. A Mertens-diplomata felel a Coreper I. jelentés összeállításáért.

(3) A Mertens-diplomata a Coreper I. üléseit előkészítő Mertens-csoport üléseiről az állandó képviselő helyettesének egyidejű tájékoztatása mellett jelentést készít, valamint a Coreper I. feladatkörébe tartozó kérdésekről a képviselendő magyar álláspont kialakításánál a kormányzati koordinációs szabályok figyelembevételével javaslatot tesz.

(4) A Mertens-diplomata segíti az állandó képviselő helyettesének felkészülését, szervezi az Állandó Képviselet tagjainak erre irányuló tevékenységét.

8. A Nicolaidisz-diplomata

8. § (1) A Nicolaidisz-diplomata a Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetőjének közvetlen irányítása mellett részt vesz a Nicolaidisz-csoport munkájában, a Politikai és Biztonsági Bizottság ülésein, az Európai Tanács, valamint az Európai Unió Tanácsa Politikai és Biztonsági Bizottsága által előkészített ülésein.

(2) A Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetőjét távolléte vagy akadályoztatása esetén a Politikai és Biztonsági Bizottság és az Európai Unió Tanácsának munkájában a Nicolaidisz-diplomata vagy a Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetője által kijelölt diplomata helyettesíti. A Nicolaidisz-diplomata felel a Politikai és Biztonsági Bizottság üléseiről készített jelentés összeállításáért.

(3) A Nicolaidisz-diplomata a Politikai és Biztonsági Bizottság üléseit előkészítő Nicolaidisz-csoport üléseiről a Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetőjének egyidejű tájékoztatása mellett jelentést készít, valamint a Politikai és Biztonsági Bizottság feladatkörébe tartozó kérdésekről a képviselendő magyar álláspont kialakításánál a kormányzati koordinációs szabályok figyelembevételével javaslatot tesz.

(4) A Nicolaidisz-diplomata segíti a Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetőjének felkészülését, szervezi a Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal tagjainak erre irányuló tevékenységét.

9. A gazdasági főigazgató

9. § (1) A gazdasági főigazgató az állandó képviselő közvetlen irányítása alá tartozik.

(2) A gazdasági főigazgató felel az Állandó Képviselet szabályszerű, hatékony és gazdaságos működéséért, valamint az Állandó Képviselet humánerőforrással kapcsolatos adminisztratív feladatainak ellátásáért.

(3) A gazdasági főigazgató együttműködve az állandó képviselő kabinetjével felel az állami vezetői látogatásoknak, az Európai Tanácsnak és az Európai Unió Tanácsa üléseinek, valamint az Állandó Képviselet működésének és rendezvényei technikai hátterének megszervezéséért és sikeres lebonyolításáért.

(4) A gazdasági főigazgató irányítást gyakorol az alárendelt szervezeti egységek felett (költségvetési és pénzügyi csoport, üzemeltetési csoport, informatikai csoport, biztonsági csoport, központi nyilvántartó csoport).

(5) A gazdasági főigazgatót feladatai ellátása során a gazdasági felelős, valamint az általuk kijelölt személy helyettesítheti.

10. A diplomáciai személyzet tagjai

10. § (1) A diplomáciai személyzet tagja (a továbbiakban: diplomata) munkaköri leírásának megfelelően felel a feladatkörébe tartozó szakmai feladatok ellátásáért.

(2) A diplomata – feladatköréhez igazodóan – tagja az EKTB szakértői csoportjának. A diplomata uniós döntéshozatalban való részvételére és az ahhoz kapcsolódó koordinációs feladataira a kormányhatározat rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) A diplomata részt vesz az Európai Unió döntéshozatali tevékenységével összefüggésben a tárgyalási álláspontok kialakításában, valamint a koordinációs rendnek megfelelően az Európai Unió intézményeinek és egyéb szerveinek döntéshozatali tevékenységében képviseli a tárgyalási álláspontokat.

(4) A diplomata a feladatkörébe tartozó napirendi pontok tekintetében a Coreper és a Politikai és Biztonsági Bizottság üléseiről, valamint az Európai Unió Tanácsa üléseiről jelentést készít, melyet megküld az Antici- és/vagy Mertens- és/vagy Nicolaidisz-diplomatának.

(5) A diplomata felel a feladatkörében felmerülő hivatalos látogatások tartalmi előkészítéséért, valamint részt vesz az állandó képviselő kabinetjével és a gazdasági főigazgatóval együttesen a látogatások megszervezésében.

(6) A diplomata akadályoztatása esetén helyettesítéséről az Állandó Képviselet hatáskörrel rendelkező vezetője dönt.

(7) A tevékenységi körét érintő kérdésekben a diplomata az Állandó Képviselet többi diplomatájával és a tárgykör szerint felelős tárcák érintett munkatársaival együttműködik.

11. Utasítási és jelentési szabályok

11. § (1) Az Európai Unió döntéshozatali eljárásában való részvétellel összefüggő és ahhoz kapcsolódó utasításokat, így különösen a Coreper II. és a Coreper I. üléseire készített tárgyalási álláspontokat az európai igazgató továbbítja – az EKTB Titkárság útján – az Állandó Képviseletre. A kül-, biztonság- és védelempolitikai kérdésekre vonatkozó utasításokat, valamint tárgyalási álláspontokat a politikai igazgató továbbítja az Állandó Képviselet Kül- és Biztonságpolitikai Hivatalának.

(2) Az Európai Unió döntéshozatali eljárásához nem kapcsolódó egyéb utasításokat, valamint a tanácsi munkacsoportokban, az egyéb bizottságokban és az egyéb tanácsi döntés-előkészítő bizottságokban képviselendő tárgyalási álláspontokra vonatkozó utasításokat a tárcák – a kormányhatározatnak megfelelően lefolytatott egyeztetési eljárást követően, a KüM érintett szervezeti egységének egyidejű tájékoztatásával – küldik meg az Állandó Képviselet hatáskörrel rendelkező vezetőjének és/vagy diplomatájának.

(3) A köztisztviselők tartós külszolgálatáról szóló 104/2003. (VII. 18.) Korm. rendelet 10. § (1) bekezdése szerinti szakmai irányítása keretében a küldő szerv az Állandó Képviselet hatáskörrel rendelkező vezetőjének, valamint a KüM érintett szervezeti egységének egyidejű tájékoztatásával

a) a diplomatát feladatköréhez kapcsolódó feladat végrehajtására utasíthatja;

b) a diplomatát jelentéstételre, beszámolóra kötelezheti az általa végzett tevékenység vonatkozásában.

(4) Az Állandó Képviselet illetékes vezetője, az európai ügyekért felelős államtitkár és helyettesei vagy a politikai igazgató – a feladat- és hatáskörrel rendelkező szaktárca egyidejű tájékoztatása és egyeztetés kezdeményezése mellett – a diplomatáknak adott utasítás végrehajtását indokolt esetben felfüggesztheti.

(5) Az Állandó Képviselet vezetői és az Állandó Képviselet tagjai a jelentéseket a tárgykör szerint felelős tárcá(k)nak és a KüM érintett szervezeti egységeinek küldik meg.

(6) A Coreper II. és a Coreper I. ülésekről készített jelentéseket az állandó képviselő és az állandó képviselő helyettese a Külés Biztonságpolitikai Hivatal vezetőjének egyidejű tájékoztatása mellett a külügyminiszternek, az európai ügyekért felelős államtitkárnak és helyetteseinek, a politikai igazgatónak és az EKTB Titkárságnak küldik meg. A jelentések további érintettek részére történő továbbításáról az EKTB Titkárság gondoskodik.

(7) A Politikai és Biztonsági Bizottság üléseiről készített jelentéseket az állandó képviselő és az állandó képviselő helyettesének egyidejű tájékoztatása mellett a Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetője a külügyminiszternek, az európai ügyekért felelős államtitkárnak, a politikai igazgatónak, az európai igazgatónak, a tárgykör szerint érintett tárcák illetékes helyettes államtitkárának, az EKTB Titkárságnak, valamint az EKTB közös kül-, biztonság- és védelempolitikai szakértői csoport vezetőjének és tagjainak küldi meg.

(8) A tanácsi munkacsoport/bizottság üléséről készített jelentést a diplomata az Állandó Képviselet feladat- és hatáskörrel rendelkező vezetőjének egyidejű tájékoztatása mellett küldi meg a tárgykör szerint felelős EKTB szakértői csoport vezetőjének és tagjainak, az EKTB-tagnak, valamint az EKTB Titkárságnak.

(9) Az egyéb szakmai egyeztetésekről készített jelentéseket a diplomata az Állandó Képviselet feladat- és hatáskörrel rendelkező vezetőjének egyidejű tájékoztatása mellett a tárgykör szerint érintett tárcáknak, a KüM érintett szervezeti egységeinek, valamint az EKTB Titkárságnak küldi meg.

(10) A Gazdasági Főigazgatóság a vonatkozó hatályos jogszabályok, utasítások alapján végzi a jelentéstételi kötelezettségét a KüM érintett szervezeti egységei felé, az állandó képviselő, illetve az állandó képviselő helyettesének egyidejű tájékoztatása mellett.

12. Az igazgatási-műszaki és a kisegítő személyzet

12. § (1) Az igazgatási-műszaki és a kisegítő személyzet tagja ellátja a munkaköri leírásában foglalt feladatokat.

(2) Az igazgatási-műszaki és kisegítő személyzet tagját távolléte vagy akadályoztatása esetén a gazdasági főigazgató által kijelölt, azonos beosztású munkatárs helyettesíti.

13. Az Állandó Képviselet belső működése

13. § (1) Az Állandó Képviselet belső működési szabályzatáról az állandó képviselő képviseletvezetői utasításban rendelkezik.

14. Az Állandó Képviselet szervezeti felépítése

14. § (1) Az Állandó Képviselet létszáma 113 fő.

(2) Az Állandó Képviselet szervezeti egységei és létszámuk:

a) az állandó képviselő irányítása és felügyelete alá tartozó szervezeti egységek:

– az állandó képviselő kabinetje [ezen belül többéves pénzügyi keret csoport (beleértve kohézió); Európai Parlament csoport; protokoll, sajtó, társadalmi kapcsolatok, személyügyek csoport; bővítéspolitika; nemzetközi fejlesztési együttműködés; országgyűlési szakértő] – 19 fő: 14 fő KÜM, 2 fő NFM, 2 fő KIM, 1 fő Országgyűlés;

– kereskedelempolitikai csoport – 4 fő KÜM;

– jogi szolgálat – 2 fő: 1 fő KIM, 1 fő KÜM

– bel- és igazságügyi csoport – 7 fő: 1 fő KÜM, 3 fő BM, 3 fő KIM;

– gazdasági és pénzügyi (ECOFIN) – versenyképességi (COMP) csoport, a Versenyképességi Tanáccsal kapcsolatos kérdésekben az állandó képviselő helyettese közvetlen utasítási jogának fenntartása mellett – 8 fő+6 fő: 9 fő NGM, 1 fő NGM–NFM közös szakmai irányítás, 1 fő NIH, 1 fő KIM, 1 fő KIM-NFM közös szakmai irányítás, 1 fő KÜM.

b) az állandó képviselő helyettesének irányítása alá tartozó szervezeti egységek:
– az állandó képviselő helyettesének kabinetje – 3 fő KÜM;
– mezőgazdasági-környezetvédelmi csoport – 4 fő+3 fő: 5 fő VM, 1 fő KÜM, 1 fő NFM;
– szociális kérdések, foglalkoztatás, egészségügy, fogyasztóvédelem – oktatás, ifjúság, kultúra, sport csoport – 3 fő+1 fő: 3 fő NEFMI, 1 fő NGM;
– közlekedési, telekommunikációs és energia csoport – 5 fő NFM.

c) a Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetőjének irányítása alá tartozó szervezeti egységek:
– a Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetőjének kabinetje – 2 fő KÜM;
– PSC csoport – 11 fő (+1 fő MH Katonai Képviselő és 3 fő MH Katonai Képviselő Hivatala EU részlege): 8 fő KÜM, 2 fő HM, 1 fő BM;
– A Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetőjének politikai iránymutatása mellett, a Honvéd Vezérkar főnök szolgálati alárendeltségében, a HM belső szabályozása alapján működik az MH Katonai Képviselő Hivatalának EU-részlege – 1 fő MH Katonai Képviselő és 3 fő MH Katonai Képviselő Hivatala EU részlege.

d) a gazdasági főigazgató irányítása alá tartozó szervezeti egységek:
– költségvetési és pénzügyi csoport;
– üzemeltetési csoport;
– informatikai csoport;
– biztonsági csoport;
– központi nyilvántartó csoport.

(3) Az Állandó Képviselet szervezeti felépítését, valamint a szervezeti egységek feladat- és hatáskörét jelen utasítás 1. és 2. függeléke tartalmazza.

15. Záró rendelkezések

15. § (1) Jelen Szabályzat 1. függeléke meghatározza az Állandó Képviselet egyes szervezeti egységeinek feladatait.
(2) Jelen Szabályzat 2. függeléke meghatározza az Állandó Képviselet szervezeti felépítését.
(3) Jelen szabályzat 3. függeléke meghatározza az Állandó Képviselet állandó diplomata státuszait.

1. függelék a 26/2011. (XII. 20.) KüM utasításhoz

Az Állandó Képviselet egyes szervezeti egységeinek feladatai

1. Az állandó képviselő közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozó szervezeti egységek

1.1. Az állandó képviselő kabinetje

1. Az állandó képviselő kabinetje:
a) szervezi az állandó képviselő programjait;
b) közreműködik az állandó képviselő által kijelölt ügyekben, illetve részt vesz a különböző programokon;
c) előkészíti az Állandó Képviseletre vonatkozó személyügyi kérdéseket, valamint szervezi és végrehajtja az Állandó Képviselet személyüggyel összefüggő egyéb feladatait;
d) kapcsolatot tart és együttműködik az uniós intézményekben dolgozó magyar tisztviselőkkel, valamint ellátja az uniós intézményekben megüresedő posztok magyar jelöltek általi betöltésével összefüggésben felmerülő feladatokat;
e) segíti az állandó képviselőt az Állandó Képviselet szervezetirányításával összefüggő kérdések végrehajtásában;
f) ellátja a bővítéspolitikai és nemzetközi fejlesztési együttműködési feladatokat;
g) az állandó képviselő a kabinet munkájának hatékonyabb szervezése érdekében csoportokat hozhat létre.

1.2. Sajtó, protokoll és társadalmi kapcsolatok csoport

1. A sajtó-, protokoll és társadalmi kapcsolatok csoport
   a) ellátja a magyar és külföldi sajtó képviselőivel való kapcsolattartás feladatait, valamint a részére meghatározott egyéb kommunikációs feladatokat;
   b) koordinálja az Állandó Képviseletet érintő hivatalos látogatások előkészítését, a meghívott személyek és küldöttségek tartózkodásával összefüggő protokolláris és szervezési feladatokat, valamint az Állandó Képviselet által szervezett rendezvényekkel összefüggő feladatokat;
   c) kapcsolatot tart a nem kormányzati ágazati és érdekképviseletekkel, felel a társadalmi kapcsolatokért, részt vesz a nemzetpolitikai és roma integrációs feladatok ellátásában, valamint a kisebbségi jogok uniós szintű képviseletében;
   d) elősegíti a nemzeti érdekérvényesítést egyes, az uniós döntéshozatali folyamatok szereplőivel való kapcsolattartás révén, beleértve a civil szféra képviselőit is.

1.3. Az Európai Parlament csoport

1. Az Európai Parlament csoport
   a) ellátja az Európai Parlament működésével kapcsolatos koordinációs feladatokat;
   b) együttműködik az Állandó Képviselet egyes tanácsi formációk előkészítésével foglalkozó csoportjaival;
   c) koordinálja az Európai Unió Tanácsa és az Európai Parlament együttműködésével, különös tekintettel az együttdöntési eljárásokkal összefüggő tagállami feladatokat, szervezi és koordinálja a magyar Kormány tagjainak részvételét az Európai Parlament bizottságaiban;
   d) feladata az Európai Parlament magyarországi képviselőivel való kapcsolattartás.

1.4. Többéves pénzügyi keret csoport

1. A többéves pénzügyi keret csoport ellátja a többéves pénzügyi keret tárgyalásaival kapcsolatos koordinációs és képviseleti feladatokat, részt vesz a hazai álláspont kialakításában.
2. A csoport munkájában a Gazdasági és pénzügyi – versenyképességi csoport költségvetésért felelős szakdiplomatája, illetve egyes szektorális területek szakdiplomatái is részt vehetnek (mezőgazdaság, környezetvédelem, klímapolitika, kohéziós politika, közlekedés, távközlés, energia, bel- és igazságügyek, oktatás)

1.5. Jogi szolgálat

1. A jogi szolgálatot a Coreper I. hatáskörébe tartozó kérdések tekintetében az állandó képviselet helyettese közvetlenül irányíthatja.
2. A jogi szolgálat
   a) ellátja a horizontális uniós jogi és az Unió szerződéseinek módosítására vonatkozó feladatokat, valamint az intézményi kérdésekkel összefüggő feladatokat;
   b) az uniós jogi kérdésekben segíti az Állandó Képviselet egyes tanácsi formációit előkészítő csoportok munkáját;
   c) az Állandó Képviseleten koordinálja a kötelezettségszegési és azt megelőző eljárásokkal kapcsolatos feladatokat, valamint az uniós jog végrehajtásával és alkalmazásával kapcsolatos kérdéseket;
   d) az állandó képviselő kijelölése alapján ellátja az egyes közösségi politikákkal kapcsolatos feladatokat, ideértve az Európai Unió szerveinek döntéshozatali tevékenységéhez kapcsolódó munkacsoportokban, bizottságokban való részvételt.

1.6. Kereskedelempolitikai csoport

1. A kereskedelempolitikai csoport
   a) ellátja a kereskedelempolitikai ügyekkel kapcsolatos feladatokat;

b) érintett munkatársa részt vesz a Külügyek Tanácsának feladat- és hatáskörébe tartozó napirendi pontjainak, a Coreper II. kereskedelempolitikai ügyekre vonatkozó napirendi pontjainak, valamint az érintett tanácsi munkacsoport/bizottság üléseinek előkészítésében, a magyar álláspont kialakításában;
c) feladatkörrel rendelkező munkatársa részt vesz a Coreper II. – adott szakterületet érintő napirendi pontjainak – ülésein, valamint a koordinációs rendnek megfelelően az Európai Unió szerveinek döntéshozatali tevékenységéhez kapcsolódó munkacsoportok, bizottságok ülésein.

1.7. Bel- és igazságügyi csoport

1. A bel- és igazságügyi csoport
   a) ellátja a szabadság, biztonság és jog térségével összefüggő kérdésekhez kapcsolódó feladatokat;
   b) érintett munkatársa részt vesz a Bel- és Igazságügyi Tanács üléseinek, a Coreper II. bel- és igazságügyi kérdéseire vonatkozó napirendi pontjainak, valamint az érintett tanácsi munkacsoport/bizottság üléseinek előkészítésében, a magyar álláspont kialakításában;
   c) feladatkörrel rendelkező munkatársa részt vesz a Coreper II. – adott szakterületet érintő napirendi pontjainak – ülésein, valamint a koordinációs rendnek megfelelően az Európai Unió szerveinek döntéshozatali tevékenységéhez kapcsolódó munkacsoportok, bizottságok ülésein.

1.8. Gazdasági és pénzügyi – versenyképességi csoport

1. A gazdasági és pénzügyi – versenyképességi csoportot a Versenyképességi Tanács feladatkörében az állandó képviselő helyettese közvetlenül utasíthatja.
2. A gazdasági és pénzügyi – versenyképességi csoport
   a) ellátja többek között a vámpolitikával, a Gazdasági és Monetáris Unióval, a nemzetközi pénzügyi intézményekkel, a tőke szabad áramlásával, a számvitellel, a könyvvizsgálattal, az Unió pénzügyi érdekeinek védelmével, a csalás elleni harccal, a közvetett adózással, a vállalati adózással, az uniós költségvetéssel, az Unió pénzügyi kerettervének egyes kérdéseivel, a pénzügyi szolgáltatásokkal, az állami támogatásokkal összefüggő feladatokat;
   b) érintett munkatársa részt vesz a Gazdasági és Pénzügyi Tanács üléseinek, a Coreper II. és Coreper I. gazdaság- és pénzügyi kérdéseire vonatkozó napirendi pontjainak, valamint az érintett tanácsi munkacsoport/bizottság üléseinek előkészítésében, a magyar álláspont kialakításában;
   c) feladatkörrel rendelkező munkatársa részt vesz a Coreper II. és Coreper I. – adott szakterületet érintő napirendi pontjainak – ülésén, valamint a koordinációs rendnek megfelelően az Európai Unió szerveinek döntéshozatali tevékenységéhez kapcsolódó munkacsoportok, bizottságok ülésein;
   d) ellátja az iparpolitikával, kis- és középvállalkozásokkal, műszaki harmonizációval, kutatással és fejlesztéssel, jobb jogalkotással, horizontális belső piaci kérdésekkel és személyek szabad áramlásával, társasági joggal, közbeszerzéssel, szellemi tulajdonjoggal, versenyjoggal, EU 2020 stratégiával, valamint fogyasztóvédelmi politikai kérdésekkel összefüggő egyes feladatokat;
   e) érintett munkatársa részt vesz a Versenyképességi Tanács üléseinek, a Coreper I. versenyképességet érintő kérdéseire vonatkozó napirendi pontjainak, valamint az érintett tanácsi munkacsoportok/bizottságok üléseinek előkészítésében, a magyar álláspont kialakításában;
   f) feladatkörrel rendelkező munkatársa részt vesz a Coreper I. – adott szakterületet érintő napirendi pontjainak – ülésén, valamint a koordinációs rendnek megfelelően az Európai Unió szerveinek döntéshozatali tevékenységéhez kapcsolódó munkacsoportok, bizottságok ülésein.

2. Az állandó képviselő helyettesének közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozó szervezeti egységek

2.1. Mezőgazdasági és környezetvédelmi csoport

1. A mezőgazdasági és környezetvédelmi csoport
   a) ellátja többek között az élelmiszer-biztonsággal, állategészségüggyel, erdészettel, halászattal, növényegészségüggyel, agrár közöspiaci szervezetekkel, közvetlen támogatással és vidékfejlesztéssel összefüggő kérdésekhez kapcsolódó egyes feladatokat;
   b) ellátja a vegyi anyagokkal, ipari szennyezéssel, hulladékkal, természetvédelemmel, éghajlatváltozással összefüggő kérdésekhez kapcsolódó egyes feladatokat;
   c) érintett munkatársa részt vesz a Mezőgazdasági és Halászati Tanács, a Környezetvédelmi Tanács, a Mezőgazdasági Különbizottság, a Coreper I. mezőgazdasági, halászati és környezetvédelmi kérdéseire vonatkozó napirendi pontjainak, valamint az érintett tanácsi munkacsoportok/bizottságok üléseinek előkészítésében, a magyar álláspont kialakításában;
   d) feladatkörrel rendelkező munkatársa részt vesz a Coreper I. – adott szakterületet érintő napirendi pontjainak – ülésén, valamint a koordinációs rendnek megfelelően az Európai Unió szerveinek döntéshozatali tevékenységéhez kapcsolódó munkacsoportok, bizottságok ülésein.

2.2. Szociális kérdések, foglalkoztatás, egészségügy, fogyasztóvédelem – oktatás, Ifjúság, kultúra, sport csoport

1. A szociális kérdések, foglalkoztatás, egészségügy, fogyasztóvédelem – oktatás, ifjúság, kultúra, sport csoport
   a) ellátja többek között a foglalkoztatáspolitikával, népegészségüggyel, közegészségüggyel, gyógyszerészettel, oktatással, kultúrával, ifjúsággal és sportügyekkel összefüggő feladatokat;
   b) érintett munkatársa részt vesz a Foglalkoztatási, Szociálpolitikai, Egészségügyi és Fogyasztóvédelmi Tanács, valamint az Oktatás, Ifjúság, Kultúra, Sport Tanács üléseinek, a Coreper I. foglalkoztatási, szociálpolitikai, egészségügyi és fogyasztóvédelmi, valamint oktatási, ifjúsági, kulturális és sportkérdéseire vonatkozó napirendi pontjainak, valamint az érintett tanácsi munkacsoportok/bizottságok üléseinek előkészítésében, a magyar álláspont kialakításában;
   c) feladatkörrel rendelkező munkatársa részt vesz a Coreper I. – adott szakterületet érintő napirendi pontjainak – ülésén, valamint a koordinációs rendnek megfelelően az Európai Unió szerveinek döntéshozatali tevékenységéhez kapcsolódó munkacsoportok, bizottságok ülésein.

2.3. Közlekedési, telekommunikációs, energia csoport

1. A közlekedési, telekommunikációs, energia csoport
   a) ellátja többek között a szárazföldi, légi, tengeri és intermodiális közlekedéssel, a távközléssel és az információs társadalommal, audiovizuális politikával, a postai szolgáltatásokkal és az energiapolitikával összefüggő egyes feladatokat;
   b) érintett munkatársa részt vesz a Közlekedési, Távközlési és Energia Tanács, valamint Oktatás, Ifjúság, Kultúra, Sport Tanács üléseinek, a Coreper I. közlekedéssel, távközléssel, energiapolitikával, audiovizuális politikával összefüggő kérdéseire vonatkozó napirendi pontjainak, valamint az érintett tanácsi munkacsoportok/bizottságok üléseinek előkészítésében, a magyar álláspont kialakításában;
   c) feladatkörrel rendelkező munkatársa részt vesz a Coreper I. – adott szakterületet érintő napirendi pontjainak – ülésén, valamint a koordinációs rendnek megfelelően az Európai Unió szerveinek döntéshozatali tevékenységéhez kapcsolódó munkacsoportok, bizottságok ülésein.

3. A Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetőjének irányítása és felügyelete alá tartozó szervezeti egységek

3.1. Külpolitikai csoport

1. A külpolitikai csoport érintett munkatársa részt vesz a Külügyek Tanácsa külpolitikai vonatkozású napirendi pontjainak, a Politikai és Biztonsági Bizottság napirendi pontjainak, valamint az érintett tanácsi munkacsoport/bizottság üléseinek előkészítésében, a magyar álláspont kialakításában.

3.2. Biztonság- és védelempolitikai csoport

1. A biztonság- és védelempolitikai csoport érintett munkatársa részt vesz a Külügyek Tanácsa biztonság- és védelempolitikai kérdéseivel összefüggő napirendi pontjainak, valamint a Politikai és Biztonsági Bizottság üléseit előkészítő, biztonság- és védelempolitikai vonatkozású tanácsi munkacsoport/bizottság üléseinek előkészítésében, a magyar álláspont kialakításában.

3.3. Katonai képviselő és katonai csoport

1. Az MH katonai képviselő és az MH Katonai Képviselő Hivatalának EU-részlege a Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetőjének politikai iránymutatása mellett, a Honvéd Vezérkar főnöke szolgálati alárendeltségében, a Honvédelmi Minisztérium belső szabályozása alapján működő szervezeti egység.
2. A katonai képviselő és katonai csoport
   a) érintett munkatársa részt vesz az EU Katonai Bizottság ülésein és az EU Katonai Bizottság üléseit előkészítő tanácsi munkacsoportokban és egyéb formációkban folyó munkában;
   b) felel a vezérkari főnöki szintű EU Katonai Bizottság üléseinek megfelelő előkészítéséért.

4. A gazdasági főigazgató közvetlen felügyelete alá tartozó szervezeti egységek

4.1. Költségvetési és pénzügyi csoport

1. A költségvetési és pénzügyi csoport
   a) ellátja a költségvetési javaslat elkészítésével és a jóváhagyott költségvetés végrehajtásával összefüggő egyes feladatokat;
   b) felel a devizakifizetések banki átutalásainak teljesítéséért, a készpénzes kifizetések előkészítéséért, a kötelező adatszolgáltatások teljesítéséért, likviditási terv készítéséért és az Állandó Képviselet eszközeivel való gazdálkodásért;
   c) ellátja az Állandó Képviselet munkatársai részére történő ellátmány számfejtésével és kifizetésével, a szolgálati lakások bérleti ügyeinek intézésével, a pénztár üzemeltetésével és az Állandó Képviselet részére szükséges beszerzések tervezésével és végrehajtásával összefüggő egyes feladatokat;
   d) szervezi és segíti a tartós és ideiglenes kiküldöttek kiutazásával összefüggő egyes feladatokat, valamint vezeti a kiutazásokkal kapcsolatos nyilvántartásokat.

4.2. Üzemeltetési csoport

1. Az üzemeltetési csoport
   a) ellátja az Állandó Képviselet számára nyújtandó ellátási szolgáltatások koordinálását és végrehajtását, valamint a szolgáltatásokkal összefüggésben felmerült problémák kezelését;
   b) felel az Állandó Képviselet leltárnyilvántartásának vezetéséért.

4.3. Informatikai és távközlési csoport

1. Az informatikai és távközlési csoport
   a) fogadja és továbbítja a hivatalos üzenetforgalmat, gondoskodik az informatikai és távközlési infrastruktúra elemeinek beszerzéséről, telepítéséről, üzemeltetéséről és annak fenntartásáról;
   b) felügyeli és irányítja a külső szolgáltatók által végzett informatikai és távközlési munkálatokat, tervezi és koordinálja az informatikai fejlesztésekkel kapcsolatos munkát, valamint működteti az Állandó Képviselet zártláncú hálózatait;
   c) érintett munkatársa részt vesz az Európai Unió szerveinek döntéshozatali tevékenységéhez kapcsolódó munkacsoportok, bizottságok ülésein.

4.4. Biztonsági csoport

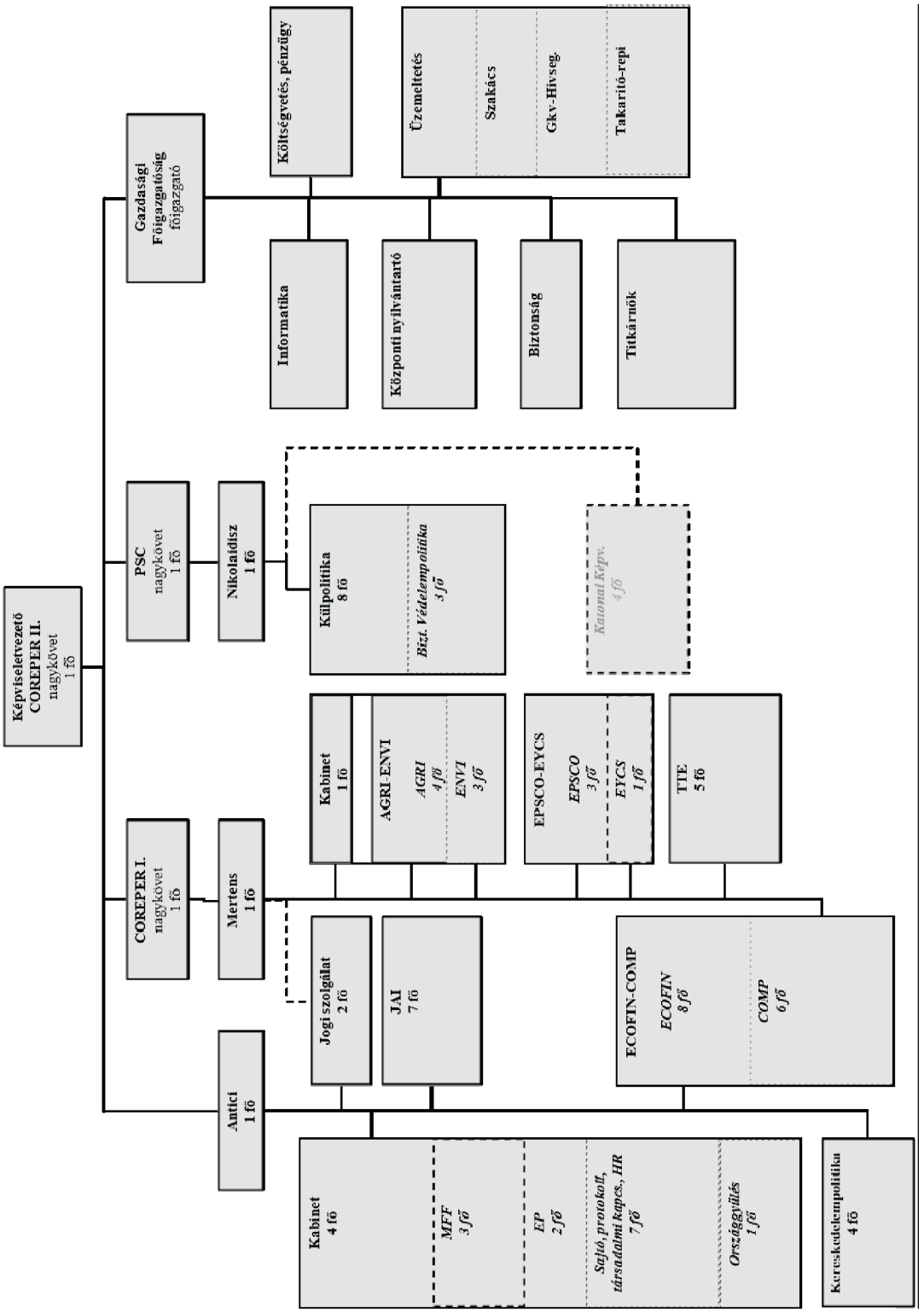
1. A csoportban biztonsági felelős, biztonságifelelős-helyettes és biztonságtechnikai felelős dolgozik.
2. A biztonsági csoport
   a) ellátja az Állandó Képviselet biztonsági védelmével összefüggő feladatokat, így többek között kialakítja a minősített adatkezelés feltételeit, irányítja a minősített biztonsági terület biztonságtechnikai berendezéseinek, eszközeinek szerelési és karbantartási munkáit, elvégzi a Védett Külügyi Hálózat akkreditációval összefüggő eljárási feladatait, szervezi és biztosítja az Állandó Képviselet minősített biztonsági területeinek védelmét, valamint ellátja a személyi biztonsági tanúsítványok beszerzését és gondoskodik azok naprakész nyilvántartásáról;
   b) biztosítja az Állandó Képviselet portai és telefonügyeletének szakmai irányítását és felügyeletét, szervezi a diplomáciai futárszolgálatot és gondoskodik a diplomáciai küldemények továbbításáról;
   c) érintett munkatársa részt vesz az Európai Unió szerveinek döntéshozatali tevékenységéhez kapcsolódó munkacsoportok, bizottságok ülésein.

4.5. Központi nyilvántartó csoport

1. A központi nyilvántartó csoport
   a) feladatai a nemzeti, EU, NATO adminisztratív és minősített iratforgalom teljes körű, jogszabályoknak megfelelő kezelése az Állandó Képviselet minden részlege számára;
   b) ellátja a rejtjelezői, kommunikációs, távirat-kezelési és futárfeladatokat; felel a helyi iratkezelési szabályzatok aktualizálásáért, valamint részt vesz a nemzeti, EU- és NATO-iratok helyi és hatósági felügyeleti ellenőrzésében;
   c) végzi a VKH MonDoc, EUKT, Extranet, Scriptament-rendszerek kezelői és iratkezelési tanácsadását, oktatását, valamint karbantartja az EUKT-, VKH MonDoc- és Extranet Acronym-listákat;
   d) kapcsolatot tart az Európai Unió Tanácsa adatforgalomért és dokumentációért felelős szervezeti egységeivel.

2. függelék a 26/2011. (XII. 20.) KüM utasításhoz

Az Állandó Képviselet szervezeti felépítése



3. függelék a 26/2011. (XII. 20.) KüM utasításhoz

Az Állandó Képviselet állandó diplomatastátuszai

COREPER II.

Sorszám	Tárca	Munkakör
1.	KüM	Coreper II. nagykövet, állandó képviselő
2.	KüM	Antici-diplomata
KABINET		
3.	KüM	Kabinetfőnök
4.	KüM	Antici-helyettes, Coreper II. személyi titkár
5.	KüM	EU-bővítés
6.	KüM	CODEV (nemzetközi fejlesztési együttműködés)
MFF-csoport		
7.	KüM	Költségvetés, MFF
8.	NFM (NFÜ)	Kohéziós politika, Duna Stratégia kohéziós politikai és területfejlesztési ügyei, MFF kohéziós politikai része, NFÜ-s ügyek
9.	NFM (NFÜ)	Strukturális és kohéziós alapok, MFF kohéziós politikai része, NFÜ-s ügyek
EP-ügyek		
10.	KüM	EP kapcsolatok (COREPER II.)
11.	KüM	EP kapcsolatok (COREPER I.)
Protokoll, sajtó, társadalmi kapcsolatok, HR		
12.	KüM	Sajtó- és protokoll-koordináció
13.	KüM	Protokoll (egyéb miniszteri tanácsülések)
14.	KüM	Szóvivő, sajtó- és kommunikációs ügyek
15.	KüM	NGO, think-thanks, sajtó
16.	KIM	Romaügyek, nemzetpolitika
17.	KüM	Kisebbségi jogok uniós képviselete
18.	KIM	HR- személyügyi kérdések
Országgyűlés		
19.	OGY	Országgyűlési összekötő
KERESKEDELEMPOLITIKA		
20.	KüM	Csoportvezető, kereskedelempolitikai szakdiplomata – EU kereskedelmi védelmi intézkedések (antidömping, piacvédelem), Kereskedelmi Kérdések Munkacsoport, Antidömping Bizottság, acél-, textil- és egyéb ipari szektorok kereskedelempolitikai összefüggései (TPC, STIS)
21.	KüM	EU-EGT/EFTA kapcsolatok, kereskedelemkönnyítés, kereskedelem és környezetvédelem, piacra jutás
22.	KüM	Kétoldalú nemzetközi kereskedelmi megállapodások, szolgáltatáskereskedelmi és FDI vonatkozásai, Kereskedelempolitikai Bizottság Szolgáltatások és Befektetések, a WTO-ban folyó tárgyalások szolgáltatáskereskedelmi vonatkozásai, Nemzetközi Áruegyezmények Munkacsoport, Kereskedelempolitikai Bizottság (Szolgáltatások és befektetések)

Sorszám	Tárca	Munkakör
23.	KüM	EU-kereskedelmi védelmi intézkedések (antidömping, piacvédelem), Kereskedelmi Kérdések Munkacs., Antidömping Bizottság, acél-, textil- és egyéb ipari szektorok kereskedelempolitikai összefüggései (TPC, STIS)
JOGI SZOLGÁLAT		
24.	KIM	Jogi Szolgálat vezetője (európai bírósági ügyek, jogász-nyelvész koordináció, fogyasztói szerződési jogi kérdések, fogyasztóvédelem)
25.	KüM	Coreper II. jogi ügyek, horizontális jogi és intézményi kérdések, jogsértési eljárások, intézményi kérdések
JAI		
26.	BM	Csoportvezető, EUROPOL, kábítószerügyek, bűnügyi információcsere
27.	BM	Schengen, határigazgatás, okmánybizottság, FRONTEX
28.	KüM	Vízumpolitika, konzuli együttműködés, okmánybizottság
29.	KIM	Büntetőügyi, igazságügyi együttműködési kérdések
30.	KIM	Igazságügyi együttműködés (polgári ügyek) Európai Igazságügyi Hálózat, e-igazságszolgáltatás
31.	BM	Legális migráció, illegális migráció, személyek szabad mozgásának belügyi kérdései, integráció
32.	KIM	Igazságügyi együttműködés, koordináció, adatvédelem, alapjogok
ECOFIN – COMP		
ECOFIN		
33.	NGM	Csoportvezető, makrogazdasági ügyek, FCWP, EFC, EPC, ECOFIN
34.	NGM	Pénzügyi szolgáltatások – FSC
35.	NGM	Közösségi költségvetés, saját források, pénzügyi ellenőrzés, MFF
36.	NGM	Makrogazdasági ügyek, EU2020, európai szemeszter, nemzeti reformprogram, EPC, EFC
37.	NGM	Vámügyek, OLAF operatív ügyei
38.	NGM–NFM	Állami támogatások, csalás és pénzmosás elleni küzdelem, számvitel, könyvvizsgálat, nyugdíjpénztári ügyek
39.	NGM	Közvetett és közvetlen adók
40.	NGM	Pénzügyi szolgáltatások
COMP (Coreper I. felügyelet mellett)		
41.	NGM	Csoportvezető, versenyképesség, növekedés, iparpolitika, innovációs politika, KKV
42.	NGM	Műszaki harmonizáció, termékbiztonság, megfelelőségértékelés, piacfelügyelet
43.	KIM	Szellemi tulajdonjog, jobb jogalkotás
44.	NIH	Kutatás-fejlesztés
45.	KüM	Belső piaci koordináció, személyek szabad áramlása, szolgáltatási irányelv
46.	KIM	Társasági jog, versenyjog, közbeszerzés

COREPER I.

Sorszám	Tárca	Munkakör
47.		Coreper I. nagykövet, az állandó képviselő helyettese
48.	KüM	Mertens-diplomata
49.	KüM	Személyi asszisztens
AGRI-ENVI		
AGRI		
50.	VM	Csoportvezető, SCA (szóvivőhelyettes), agrárpolitika, horizontális kérdések
51.	VM	Állategészségügy, állatjólét, állatgyógyászati készítmények
52.	KüM	Agrárpolitika, közös piaci szervezetek, mezőgazdasági pénzügyi kérdések, WTO, promóció, földrajzi árujelzők
53.	VM	Halászat, erdészet, állami támogatások, FADN, FAO/OECD, genetikai erőforrások, organikus gazdálkodás
ENVI		
54.	VM	Vegyi anyagok, ipari szennyezések, felszíni és felszín alatti vizek, biotechnológia, levegőminőség, nemzetközi együttműködés, fenntartható fejlődés, általános környezetvédelmi ügyek, éghajlatváltozás, REACH
55.	VM	Környezetvédelem
56.	NFM	Klímaváltozás
EPSCO – EYCS		
EPSCO		
57.	NGM	Foglalkoztatáspolitika, munkaügy, munkajog, EU2020, európai szemeszter, nemzeti reformprogram
58.	NEFMI	Népegészségügy, közegészségügy, járványügy, gyógyszertermékek
59.	NEFMI	Szociálpolitika, szociális védelem, esélyegyenlőség, ifjúság, szociális biztonsági koordináció, nyugdíj, idősügy, fogyatékosügy
EYCS		
60.	NEFMI	Kultúra, oktatás, sport
TTE		
61.	NFM	Szárazföldi közlekedés, horizontális és intermodális kérdések
62.	NFM	Légiközlekedés, tengeri hajózás, belvízi hajózás
63.	NFM	Postai szolgáltatások, információs társadalompolitikák, i2010: európai információs társadalom, az Internet irányítása, távközlés, audiovizuális politika, űrpolitika
64.	NFM	Energetika, nukleáris energia
65.	NFM	Energia

PSC

Sorszám	Tárca	Munkakör
66.	KüM	PSC-nagykövet
67.	KüM	Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal helyettes vezetője, Nicolaidisz-diplomata
KÜLPOLITIKA		
68.	KüM	COEST (Kelet-Európa, Közép-Ázsia)
69.	KüM	CONOP (non-proliferáció), CODUN (leszerelés), COARM (hagyományos fegyverek exp.), COTRA (transzatlanti kapcsolatok)
70.	KüM	COTRA (transzatlanti kapcsolatok), COLAT (Latin-Amerika)
71.	KüM	Relex
72.	KüM	COASI (Ázsia, Óceánia)
73.	KüM	Maghreb/Mashrek és a Middle-East/Gulf (COMAG, COMEM, COMEP, COMOG)
74.	KüM	COWEB (Nyugat-Balkán)
75.	KüM	ACP (afrikai, karibi, Csendes-óceáni országok), COAFR (Szub-szaharai Afrika)
BIZTONSÁGPOLITIKA		
76.	HM	Válságkezelés, PMG, terrorellenes tevékenység (COTER, TWP)
77.	BM	CIVCOM (válságkezelés polgári aspektusai)
78.	HM	Képességfejlesztés (PMG, EU-NATO kapcsolatok, EDA)

(+ A Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal vezetőjének politikai iránymutatása mellett, a Honvéd Vezérkar főnöke szolgálati alárendeltségében, a HM belső szabályozása alapján működik az MH Katonai Képviselő Hivatalának EU-részlege – 1 fő MH katonai képviselő és 3 fő MH Katonai Képviselő Hivatala EU részlege.)

A nemzetgazdasági miniszter 40/2011. (XII. 20.) NGM utasítása a nemzetgazdasági miniszter rendelkezése alatt álló központi költségvetési előirányzatok és finanszírozási kiadások kezelésének eljárási rendjéről szóló 7/2011. (II. 8.) NGM utasítás módosításáról

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 48. § b) pontjában, valamint a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. törvény 54. § (8) bekezdésében – a központi költségvetés végrehajtásával kapcsolatban – biztosított államháztartásért felelős miniszteri jogok gyakorlása érdekében, továbbá a Magyar Államkincstárról szóló 311/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében biztosított, a Magyar Államkincstár felett gyakorolt irányítási jogkörben eljárva, egyes – a nemzetgazdasági miniszter rendelkezése alatt álló – központi költségvetési előirányzatok módosításával és felhasználásával kapcsolatos intézkedési jogokról kiadott utasítást az alábbiak szerint módosítom.

1. § A nemzetgazdasági miniszter rendelkezése alatt álló központi költségvetési előirányzatok és finanszírozási kiadások kezelésének eljárási rendjéről szóló 7/2011. (II. 8.) NGM utasítás 1. számú melléklete helyébe jelen utasítás Melléklete lép.

2. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Matolcsy György s. k.,
nemzetgazdasági miniszter

Melléklet a 40/2011. (XII. 20.) NGM utasításhoz

„1. számú melléklet

A nemzetgazdasági miniszter rendelkezése alatt álló központi költségvetési előirányzatok kezelésének eljárási rendjéhez

Cím-szám	Alcím-szám	Jogcím-csoport-szám	Jog-cím-szám	Cím-név	Alcím-név	Jogcím-csoport-név	Jogcímnév	Utalványozó	Ellenjegyző	Egyéb jogszabályban előírt kötelezettség, ill. jog gyakorlója	Megjegyzés
I. ORSZÁGGYŰLÉS											
7				Pártok támogatása							A nemzetgazdasági miniszter e rendelkezéssel éves felhatalmazást ad a Kincstárnak, hogy e címek előirányzatait a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetésről szóló 2010. évi CLXIX. törvény (a továbbiakban: 2011. évi költségvetési törvény) 44. §-a, továbbá a pártok támogatása esetén a pártok működéséről és gazdálkodásáról szóló 1989. évi XXXIII. törvény 5. §-ának (4) bekezdése szerint, negyedévente, egyenlő részletekben folyósítsa.
8				Pártalapítványok támogatása							
10				Közszolgálati médiaszolgáltatás támogatása							
	1				Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap költségei						A nemzetgazdasági miniszter e rendelkezéssel éves felhatalmazást ad a Kincstárnak, hogy a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Mttv.) 136. § (3) bekezdése alapján ezen alcím előirányzatának terhére a Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap számlájára 2011 első negyedévében havi 3000,0 millió forintot folyósítson, az év további részében pedig az előirányzat fennmaradó összegét havi egyenlő részletekben folyósítsa az Alap számlájára.
	2				Magyar Rádió művészeti együtteseinek támogatása						A nemzetgazdasági miniszter e rendelkezéssel éves felhatalmazást ad a Kincstárnak, hogy ezen alcím előirányzatát havi egyenlő részletekben a Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap számlájára folyósítsa az Mttv. 215. §-a alapján.
15				Üzemben tartási díj pótlása							A nemzetgazdasági miniszter e rendelkezéssel éves felhatalmazást ad a Kincstárnak, hogy e cím előirányzatát havi egyenlő részletekben a Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap számlájára folyósítsa tekintettel a 2011. évi költségvetési törvény 70. §-ára.
X. KÖZIGAZGATÁSI ÉS IGAZSÁGÜGYI MINISZTÉRIUM											
19				Tartalékok							A cím előirányzatairól kifizetés nem történik, azok az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) előírásainak megfelelően – a Kormány által, illetve a költségvetési törvény felhatalmazása alapján nemzetgazdasági miniszteri jogkörben – átcsoportosításra kerülnek.
	2				Céltartalékok						
		1				Különféle kifizetések					
20				Volt egyházi ingatlanok tulajdoni helyzetének rendezése							Az előirányzat folyósítására a nemzetgazdasági miniszter e rendelkezéssel éves felhatalmazást ad a Kincstárnak azzal, hogy a volt egyházi ingatlanok tulajdoni helyzetének rendezéséről szóló 1991. évi XXXII. törvény 9. §-a (1) bekezdésének megfelelően és a vonatkozó kormányhatározatok pénzellátási tervei alapján a kedvezményezettek számára a pénzügyi utalásokat a KIM feladásai szerint teljesítse.
XI. MINISZTERELNÖKSÉG											
3				Rendkívüli kormányzati intézkedések							A cím előirányzatairól kifizetés nem történik, azok az Áht. előírásainak megfelelően – a Kormány által, illetve a költségvetési törvény felhatalmazása alapján nemzetgazdasági miniszteri jogkörben – átcsoportosításra kerülnek.

Cím-szám	Alcím-szám	Jogcím-csoport-szám	Jog-cím-szám	Cím-név	Alcím-név	Jogcím-csoport-név	Jogcímnév	Utalványozó	Ellenjegyző	Egyéb jogszabályban előírt kötelezettség, ill. jog gyakorlója	Megjegyzés

XV. NEMZETGAZDASÁGI MINISZTÉRIUM

27				Alapok támogatása							
	2					Wesselényi Miklós Ár- és Belvízvédelmi Kártalanítási Alap támogatása		Az előirányzat folyósítása az NGM által jóváhagyott finanszírozási terv alapján történik.			
	3					Munkaerőpiaci Alap támogatása					

XX. NEMZETI ERŐFORRÁS MINISZTÉRIUM

21				Családi támogatások				Az előirányzatok folyósítása – a Kincstár megyei igazgatóságok adatszolgáltatásai/pénzellátási tervei alapján – a támogatások teljesítéséhez igazodóan történik, melyet a Kincstár Családtámogatási Jogi és Ellenőrzési, illetve Önkormányzati Osztálya összesít, a Nemzetgazdasági elszámolások Osztálya pedig teljesít.			
	1					Családi pótlék					
	2					Anyasági támogatás					
	3					Gyermekgondozási segély					
	4					Gyermeknevelési támogatás					
	5					Apákat megillető munkaidő-kedvezmény távolléti díjának megtérítése					
	6					Pénzbeli gyermekvédelmi támogatások		Az előirányzat folyósítása a 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 68. §-a és 68/A–E. §-ai alapján történik.			
	7					Életkezdési támogatás		Az előirányzat folyósítására a nemzetgazdasági miniszter éves felhatalmazást ad a Kincstárnak, hogy a kifizetéseket a 2005. évi CLXXIV. törvény alapján teljesítse.			
22				Egyéb szociális ellátások és költségtérítések							
	2					Jövedelempótló és jövedelem-kiegészítő szociális támogatások					
		1					Rokkantsági járadék	Az előirányzatok folyósítása a folyósító szerv által benyújtott elszámolás alapján, teljesítéshez igazodóan a Kincstár rendelkezése alapján történik. (1., 2., 3., 4., 5., 8., 9. és 13. jogcímcsoportok esetén.)			
		2					Megváltozott munkaképességűek járadéka				
		3					Egészségkárosodási járadék				
		4					Bányászok korengedményes nyugdíja, szénjárandóság kiegészítése és kereset-kiegészítése	Az előirányzatok folyósítása a 6. jogcímcsoportra vonatkozóan: – a Kincstár megyei igazgatóságai adatszolgáltatása/pénzellátási terve alapján – a támogatások teljesítéséhez igazodóan történik, melyet a Kincstár Családtámogatási Jogi és Ellenőrzési Osztálya összesít és a Nemzetgazdasági elszámolások osztálya teljesít.			
		5					Mezőgazdasági járadék				
		6					Fogyatékossági támogatás és a vakok személyi járadéka				
		8					Politikai rehabilitációs és más nyugdíj-kiegészítések				
		9					Házastársi pótlék				
		13					Egyéb támogatások (Cukorbetegek támogatása, Lakbértámogatás)				

Cím-szám	Alcím-szám	Jogcím-csoport-szám	Jog-cím-szám	Cím-név	Alcím-név	Jogcím-csoport-név	Jogcímnév	Utalványozó	Ellenjegyző	Egyéb jogszabályban előírt kötelezettség, ill. jog gyakorlója	Megjegyzés
		14					Megváltozott munkaképességűek kereset-kiegészítése	Az előirányzatok folyósítása – a területi igazgatóságok adatszolgáltatásai – pénzellátási tervei – alapján – a támogatások teljesítéséhez igazodóan történik, melyet a Kincstár Családtámogatási Jogi és Ellenőrzési, illetve Önkormányzati Osztálya összesít, a Nemzetgazdasági Elszámolások Osztálya pedig teljesít.			
	3				Különféle jogcímen adott térítések						
		1					Közgyógyellátás	TF	KÖF		Az előirányzat folyósítása a folyósító szerv által benyújtott és a nemzetgazdasági miniszter által jóváhagyott finanszírozási terv alapján történik. Az automatikusan teljesülő előirányzatok túllépésére – a megfelelő elszámolást követően a TF egyedi utalványozása alapján a KÖF ellenjegyzésével kerülhet sor, figyelembe véve a 2011. évi költségvetési törvény 32. §-át, valamint 9. számú mellékletét.
		2					Egészségügyi feladatok ellátásával kapcsolatos hozzájárulás	Az előirányzatok folyósítása a nemzetgazdasági miniszter által jóváhagyott finanszírozási terv alapján az előirányzatok időarányos mértékéig havonta történik az Áht. 101. § (1) bekezdése alapján.			
		3					Terhesség-megszakítás				
	4				Folyósított ellátások utáni térítés			TF	KÖF		Az előirányzat folyósítása a nemzetgazdasági miniszter által jóváhagyott finanszírozási terv alapján történik az Áht. 101. § (1) bekezdése alapján az előirányzat időarányos mértékéig. A 2011. évi költségvetési törvény 9. számú mellékletének 4. pontja szerinti túllépésre a nemzeti erőforrás miniszter engedélye alapján a TF egyedi utalványozásával és a KÖF ellenjegyzésével kerül sor.

XLI. A KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉS KAMATELSZÁMOLÁSAI, TŐKEVISSZATÉRÜLÉSEI, AZ ADÓSSÁG- ÉS KÖVETELÉSKEZELÉS KÖLTSÉGEI

3					Adósság- és követeléskezelés egyéb kiadásai						
	3				Adósságkezelés költségei			Ezen az alcímen szereplő összeget a Kincstár az ÁKK Zrt. által kibocsátott számla alapján minden hónap 5-éig folyósítja havonta egyenlő részletekben.			
	4				Követeléskezelés költségei			Visszatérülésével kapcsolatos kifizetések automatizmus-szerűen teljesüljenek. A Kincstár Követeléseket és Közösségi Támogatásokat Kezelő Főosztálya a Kincstártól a költség jellegétől függően vagy a költség közvetlen kiegyenlítését kéri a kifizetés jogosultja pénzforgalmi számlájára, vagy az intézkedése alapján az "Államot illető bevételek" lebonyolítási számláról kifizetett költség fedezetét kéri biztosítani e számlára a "Követelés-kezelés költségei és egyéb kiadások" számláról.			

XLII. A KÖLTSÉGVETÉS KÖZVETLEN BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

29					Lakástámogatások						
	1				Egyéb lakástámogatások			Folyósítása az NGM Otthonteremtési Főosztály szakmaiteljesítés-igazolása alapján a Kincstár útján, a 12/2001. (I. 12.) Korm. rendelet és a 134/2009. (VI. 23.) Korm. rendelet alapján történik.			
30					Vállalkozások folyó támogatása						
	2				Egyéb vállalati támogatások						
		1				Termelési támogatás		KKKF	KÖF		A 2011. évi költségvetési törvény 80. § (1) bekezdése c) pontjában kapott felhatalmazás alapján év közben kihirdetésre kerülő, hatályba lépő Korm. rendeletben előírt igénylés és folyósítás szerint.
			2				Mecseki uránbányászok baleseti járadékainak és egyéb kártérítési kötelezettségeinek átvállalása				

Cím-szám	Alcím-szám	Jogcím-csoport-szám	Jog-cím-szám	Cím-név	Alcím-név	Jogcím-csoport-név	Jogcímnév	Utalványozó	Ellenjegyző	Egyéb jogszabályban előírt kötelezettség, ill. jog gyakorlója	Megjegyzés
			7				Egyéb megszűnt jogcímek miatt járó támogatás			A nemzetgazdasági miniszter e rendelkezéssel éves felhatalmazást ad a Kincstárnak, hogy az előirányzat terhére teljesítendő kiadásokat folyósítsa.	
	3				Normatív támogatások						
		3				Eximbank Zrt. kamatkiegyenlítése		KKKF	KÖF	A folyósítás a 85/1998. (V. 6.) Korm. rendelet alapján történik.	
32				Egyéb költségvetési kiadások							
	1				Vegyes kiadások						
		4				Felszámolásokkal kapcsolatos kiadások		KÖF	ÁSZF	A felszámolási eljárásról szóló 1986. évi 11. törvényerejű rendeletben, a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvényben, és a 28/1992. (XII. 4.) PM rendeletben rögzített fizetési kötelezettségek, valamint a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvényből eredő fizetési kötelezettségek.	
		5				Szanálással kapcsolatos kiadások					
		6				Magán- és egyéb jogi személyek kártérítése				1. A Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által fizetett járadék megtérítése az Igazgatóság NGM TF-hez benyújtott fizetési értesítése, illetve az OEP által az NGM TF-hez félévente benyújtott fizetési értesítés alapján történik.	
								JKF a követelés tárgya szerinti illetékes szakfőosztály egyetértésével	KÖF	2. A nemzetgazdasági miniszter számára, illetve a nemzetgazdasági miniszter által a Ptk. 28. § (1) bekezdésében meghatározott általános szabálytól eltérő jogszabályi rendelkezés alapján képviselt Magyar Állam számára fizetési kötelezettség alapját képező jogszabály, Korm. határozat alapján megkötött szerződésben, jogerős bírósági ítéletben, végzésben, vagy peren kívüli egyezséget jóváhagyó iratban meghatározott összegek megtérítése.	
								JKF	KÖF	3. A nemzetgazdasági miniszter által a 2. pontban meghatározottak alapján képviselt Magyar Állam polgári jogviszonyokban történő képviseletének ügyvédi, bírósági, stb. kiadásai.	
								RKFF	KÖF	4. A 1189/2010. (IX. 13.) Korm. határozat alapján a nemzetgazdasági minisztert és a belügyminisztert jelöli ki az állami vezetői mulasztások, illetve az állam nevében elkövetett jogsértések áldozatait megillető kártérítésekről szóló 33/2010. (VI. 11.) OGY határozat III.1. pontja szerinti igények forrásbiztosítására. A két tárca közötti megegyezések alapján ezeket a kártérítéseket ezen előirányzatról biztosítják.	
								JKF	KÖF	5. Az Emberi Jogok Európai Bírósága határozata alapján a közigazgatási és igazságügyi miniszter által képviselt Magyar Államot terhelő fizetési kötelezettségek megtérítése. (Méltányos kárpótlás az Európai Emberi Jogi Egyezmény hatályos 41. cikke alkalmazásával, a kérelmező eljárási költségeinek megtérítése (2004/1994. (I. 21.) Korm. határozat 3. pontja)).	
		7				Védelmi felkészítés előirányzatai					
			1				Honvédelmi-, katasztrófavédelmi- és gazdasági felkészülés központi kiadásai	A Kormány a védelmi felkészítés egyes kérdéseiről szóló 2000-es Korm. Határozatban dönt a védelmi felkészítés előirányzatainak felhasználásáról, amelynek melléklete alapján az NGM végrehajtja a szükséges intézkedéseket.			
			2				Honvédelmi Tanács és a Kormány speciális működési feltételeinek biztosítása				

Cím-szám	Alcím-szám	Jogcím-csoport-szám	Jog-cím-szám	Cím-név	Alcím-név	Jogcím-csoport-név	Jogcímnév	Utalványozó	Ellenjegyző	Egyéb jogszabályban előírt kötelezettség, ill. jog gyakorlója	Megjegyzés
		11					Egyéb vegyes kiadások	1. Automatizmus-szerűen teljesülnek az érintett szervek (Magyar Nemzeti Bank, Magyar Posta, Giro Zrt., stb.) intézkedései alapján. A kiutalások teljesítéséről a Kincstár havonta visszajelzést ad az NGM részére.			
								2. PSZF	KÖF	A kárpótlási jegyek Központi Elszámolóház és Értéktár (Budapest) Zrt.-be történő beszállításához kapcsolódó feladatok ellátásával kapcsolatos kiadások.	
								3. TJKF	KÖF	A nemzetgazdasági miniszter e rendelkezéssel éves felhatalmazást ad a Kincstárnak az alábbi feladatok elvégzése tekintetében: – a volt nyugati hadifoglyok hitelutalványainak rendezése – a külföldiek földmegváltási ügyeinek rendezése – az ismeretlen helyen tartózkodók forint követeléseinek rendezése	
								4. PSZF	KÖF	Az Általános Közlekedési Hitelszövetkezet betéteseinek kártalanításáról szóló 49/2010 (III. 5.) Korm. rendelet alapján.	
								5. PSZF	KÖF	A takarékbetétről szóló 1989. évi 2. törvényerejű rendelet 4. § (1) bekezdésében az 1993. június 30. előtt kötött betétszerződések alapján elhelyezett pénzeszközök megfizetésére vállalt állami kezességérvényesítés kifizetése érdekében az Országos Betétbiztosítási Alappal a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvény 103. § (3) bekezdése alapján kötött megbízási szerződésből eredő, megbízás ellátásával összefüggésben felmerült, igazolt költségei megtérítése.	
		12					1% SZJA közcélú felhasználása	A nemzetgazdasági miniszter e rendelkezéssel éves felhatalmazást ad a Kincstárnak, hogy az NAV adatszolgáltatása alapján az e célra megnyitott lebonyolítási számláról – a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény 3. §-a előírásainak figyelembevételével – az előirányzat terhére teljesítendő kiadásokat folyósítsa.			
		19					Mehib és Eximbank Zrt. behajtási jutaléka	KKKF	KÖF	A behajtási jutalék kifizetésére a Magyar Export-Import Bank Zrt.-ről és a Magyar Exporthitel-Biztosító Zrt.-ről szóló 1994. évi XLII. törvény, valamint a 16/1998. (V. 20.) PM rendelet alapján kerülhet sor.	
		21					Ügyfélnek visszajáró vámbiztosíték, egyéb vámvisszatérítések	A nemzetgazdasági miniszter e rendelkezéssel éves felhatalmazást ad a Kincstárnak, hogy a NAV lehívása alapján a 2005. január 1-je előtti, ügyfélnek visszajáró vámbiztosíték és egyéb vámvisszatérítések rendezése céljából megnyitott számláról az előirányzat terhére teljesítendő kiadásokat automatikusan folyósítsa.			
33				Állam által vállalt kezesség és viszontgarancia érvényesítése							
	3						Eximbank Zrt. által vállalt garanciaügyletekből eredő fizetési kötelezettség	KKKF	KÖF	Kifizetésére az 1994. évi XLII. törvény és a 16/1998. (V. 20.) PM rendelet szerint kerülhet sor.	
	4						MEHIB Zrt. általi biztosítási tevékenységből eredő fizetési kötelezettség				
	5						Garantiqa Hitelgarancia Zrt. garanciaügyleteiből eredő fizetési kötelezettség	Folyósítása a TJKF útján történik a 48/2002. (XII. 28.) PM rendelet alapján.			
	7						Agrár-Vállalkozási Hitelgarancia Alapítvány garanciaügyleteiből eredő fizetési kötelezettség				
	10						A közszférában dolgozók lakáshiteleihez vállalt kezességből eredő fizetési kötelezettség	Folyósítása az NAV útján történik a 110/2006. (V. 5.) Korm. rendelet alapján.			
	13						Agrárhitelekhez vállalt kezességekből eredő fizetési kötelezettség	Folyósítása az NAV útján történik a 110/2006. (V. 5.) Korm. rendelet, valamint az agrárkezességekre vonatkozó Korm. rendelet, és FVM rendeletek alapján.			
	14						A "fészekrakó" programhoz vállalt kezességekből eredő fizetési kötelezettség	Folyósítása az NAV útján, a 4/2005. (I. 12.) Korm. rendelet alapján történik.			

Cím-szám	Alcím-szám	Jogcím-csoport-szám	Jog-cím-szám	Cím-név	Alcím-név	Jogcím-csoport-név	Jogcímnév	Utalványozó	Ellenjegyző	Egyéb jogszabályban előírt kötelezettség, ill. jog gyakorlója	Megjegyzés
	15				MFB Zrt. által nyújtott hitelekből és vállalt garanciaügyletekből eredő fizetési kötelezettség			Folyósítása az NAV útján történik a 110/2006. (V. 5.) Korm. rendelet alapján.			
	17				Takarékbetétek visszafizetéséért vállalt állami kezességekből eredő fizetési kötelezettség			PSZF	KÖF	A takarékbetétről szóló 1989. évi 2. törvényerejű rendelet 4. § (1) bekezdésében az 1993. június 30. előtt kötött betétszerződések alapján elhelyezett pénzeszközök megfizetésére vállalt állami helytállás Áht. 42. § (7)–(8) bekezdései alapján állami kezességvállalásnak minősül, amelynek beváltása a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvény 103. § (3) bekezdése alapján az Országos Betétbiztosítási Alap közreműködésével történik.	
34				Kormányzati rendkívüli kiadások							
	2				Pénzbeli kárpótlás						
		1				Pénzbeli kárpótlás		Az előirányzatok folyósítása a folyósító szerv által benyújtott elszámolás alapján, teljesítéshez igazodóan, a Kincstár rendelkezése alapján történik.			
		2				Az 1947-es Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás					
		3				Pénzbeli kárpótlás folyósítási költségei		Az előirányzatok folyósítása az NGM által jóváhagyott finanszírozási terv alapján az előirányzatok időarányos mértékéig havonta történik a Kincstár rendelkezése alapján.			
35				Garancia és hozzájárulás a társadalombiztostási ellátásokhoz							
	1				Nyugdíjbiztosítási Alap támogatása						
		7				Korkedvezmény-biztosítási járulék címen átadott pénzeszköz		Az előirányzat folyósítása a 2006. évi CXXI. tv. 30. §-ának (14) bekezdése, valamint a 2011. évi költségvetési törvény 33. §-a alapján történik. A Kincstár a NAV-nál az ilyen jogcímen befolyó járulékbevételt alapul véve teljesít utalást a Ny. Alapba 2011. január hónapban. Így ebben a hónapban a megelőző év december hónapra vonatkozóan befolyó járulékbevétel alapján a 2010. évi, 25%-os mértékű fizetési kötelezettségnek megfelelő összeg utalására kerül sor.			
	2				Egészségbiztosítási Alap támogatása						
		4				Központi költségvetésből járulék címen átadott pénzeszköz		Az előirányzat folyósítása az OEP által benyújtott és a nemzetgazdasági miniszter által jóváhagyott finanszírozási terv alapján az előirányzat időarányos mértékéig, havonta történik, az Áht. 101. § (1) bekezdése alapján.			
36				Nemzetközi elszámolások kiadásai							
	1				Nemzetközi tagdíjak						
		4				Tagdíj az ET Társadalomfejlesztési Alapjához		NPF	KÖF		
		7				Bruegel tagdíj		MF	KÖF		
	2				Nemzetközi multilaterális segélyezési tevékenység						
		1				IDA alaptőke-hozzájárulás		NPF	KÖF		
		2				IMF HIPC segélyprogramban való részvétel kamattámogatása		Automatizmus-szerűen teljesülnek az MNB intézkedése alapján.			
		3				Hozzájárulás az EBRD által kezelt Nyugat-Balkáni Alaphoz		NPF	KÖF		
		4				EU Szomszédsági Beruházási Eszköz					
	3				Egyéb kiadások						
					– banki letétőrzési díjak			Automatizmus-szerűen teljesül banki elszámolás alapján.			
					– egyéb kiadások			NPF	KÖF		

Cím-szám	Alcím-szám	Jogcím-csoport-szám	Jog-cím-szám	Cím-név	Alcím-név	Jogcím-csoport-név	Jogcímnév	Utalványozó	Ellenjegyző	Egyéb jogszabályban előírt kötelezettség, ill. jog gyakorlója	Megjegyzés
37				Hozzájárulás az EU költségvetéséhez				EUKKF	KÖF	A teljesítés a 1150/2000/EK, Euratom rendelet szerint minden hónap első munkanapján történik az EUKKF által készített – az Európai Bizottság fizetési felhívásában foglalt információkat tartalmazó – utalvány alapján. Az éves teljesülés a 2011. évi költségvetési törvény 9. számú mellékletének 1. pontja alapján külön szabályozás nélkül is eltérhet az előirányzattól.	
38				Adósság-átvállalás és tartozás-elengedés							
	1				Várgondnokság Nonprofit Kft. Tartozás-elengedése			KÖF KMO	KÖF KTÖO	A tartozás-elengedés elszámolására a 2011. évi költségvetési törvény 75. §-a alapján, a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium írásbeli tájékoztatásában megjelölt összegnek megfelelően kerülhet sor.	
	3				Várpalota és Régiója Környezetvédelmi Rehabilitációs Programra létrehozott céltársulás kölcsönének elengedése			A Kincstár Nemzetgazdasági Elszámolások Osztálya a Kincstár Követeléseket és Közösségi Támogatásokat Kezelő Főosztályának rendelkezése alapján számolja el az előirányzat teljesülését. A külföldi követelések elengedésével szemben elszámolandó bevételeket a Kincstár Nemzetgazdasági Elszámolások Osztálya az Áht. 14. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a XLI. A központi költségvetés kamatelszámolásai, tőkevisszatérülései, az adósság- és követeléskezelés költségei fejezet 4. cím, 2. alcím 3. OECF hitel tőke visszatérülése jogcímcsoport bevételei között számolja el.			
	4				A megyei önkormányzatoktól és a Fővárosi Önkormányzattól átvállalt adósság						
		1				Adósság-átvállalás		A Magyar Államkincstár Nemzetgazdasági Elszámolások Osztálya az Államadósság Kezelő Központ rendelkezése alapján számolja el az előirányzat teljesülését.			
		2				Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség teljesítése					
	5				A MÁV Zrt.-től átvállalt adósság						

ÁSZF: Államháztartási Szabályozási Főosztály (SZMSZ: 3.4.2.2.)

EUKKF: EU Költségvetési Kapcsolatok Főosztálya (SZMSZ: 3.4.2.3.)

JKF: Jogi és Kodifikációs Főosztály (SZMSZ: 3.1.1.3.)

KKKF: Közszolgáltatási, Közüzemi Költségvetési Főosztály (SZMSZ: 3.4.2.6.)

KÖF: Költségvetési Összefoglaló Főosztály (SZMSZ: 3.4.1.2.)

KÖF KMO: Költségvetési Összefoglaló Főosztály Költségvetési Mérlegrendszerek Osztály (SZMSZ: 3.4.1.2.3.)

KÖF KTÖO: Költségvetési Összefoglaló Főosztály Költségvetés Tervezési és Összefoglaló Osztály (SZMSZ: 3.4.1.2.1.)

Kincstár: Magyar Államkincstár

MF: Makrogazdasági Főosztály (SZMSZ: 3.5.2.2.)

NAV: Nemzeti Adó- és Vámhivatal

NPF: Nemzetközi Pénzügyi Főosztály (SZMSZ: 3.5.2.3.)

PSZF: Pénzügyi Szabályozási Főosztály (SZMSZ: 3.5.2.4.)

RKFF: Reál Költségvetési Fejezetek Főosztálya (SZMSZ: 3.4.1.4.)

TJKF: Magyar Államkincstár Támogatásokat és Járadékokat Kezelő Főosztály

TF: Társadalombiztosítási Főosztály (SZMSZ: 3.4.1.5.)"

A vidékfejlesztési miniszter 17/2011. (XII. 20.) VM utasítása a vidékfejlesztési miniszter által irányított vagy felügyelt államigazgatási szervek minősített adat kezeléséről, és egyes minősített adat kezelésre vonatkozó utasítások hatályon kívül helyezéséről

A minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvényben foglaltak, valamint a Nemzeti Biztonsági Felügyelet működésének, valamint a minősített adat kezelésének rendjéről szóló 90/2010. (III. 26.) Korm. rendelet 58. § (1) bekezdésében, 62. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő utasítást adom ki:

1. § (1) A vidékfejlesztési miniszter (a továbbiakban: miniszter) által irányított vagy felügyelt államigazgatási szervek vezetői – ha törvény másként nem rendelkezik – minősítésre nem jogosultak. E szervek minősített adat kezelésre – törvényben megállapított, illetve a 2. §-ban foglalt kivétellel – nem jogosultak.

(2) A miniszter által irányított vagy felügyelt államigazgatási szervek a külső szervtől minősített adat formájában érkező megkereséseket kötelesek a Vidékfejlesztési Minisztériumhoz (a továbbiakban: minisztérium) irányítani. A minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvényben (a továbbiakban: Mavtv.) és a Nemzeti Biztonsági Felügyelet működésének, valamint a minősített adat kezelésének rendjéről szóló 90/2010. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) szerinti személyi biztonsági feltételeknek megfelelő munkatársaik – ha állami és közfeladatuk ellátásához feltétlenül szükséges – minősített adatot a minisztériumban ismerhetnek meg. Ha e szerveknek feltétlenül szükséges megkeresésre minősített választ adniuk, azt a minisztériumon keresztül tehetik meg, a Mavtv. és az R. rendelkezéseinek betartásával.

2. § (1) Kivételesen, különösen indokolt esetben a miniszter által irányított vagy felügyelt államigazgatási szerv kezelhet minősített adatot, ha az állami vagy közfeladata ellátásához feltétlenül szükséges. Ehhez köteles megteremteni a Mavtv.-ben és az R.-ben előírt személyi, fizikai, adminisztratív és elektronikus biztonsági feltételeket – különös tekintettel a biztonsági vezető kinevezésére és a biztonsági szabályzat megalkotására – és köteles kérelmezni a Nemzeti Biztonsági Felügyelettől a Mavtv. 10. §-a szerinti engedélyt.

(2) Ha a miniszter által irányított vagy felügyelt szerv minősített adat kezelésére a Nemzeti Biztonsági Felügyelettől engedélyt kapott, erről köteles haladéktalanul tájékoztatni a minisztérium biztonsági vezetőjét.

3. § (1) Ez az utasítás – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a közzétételét követő napon lép hatályba.

(2) Az 1. § 2011. december 31-én lép hatályba.

(3) 2011. december 31-én hatályát veszti

a) a Titokvédelmi Szabályzatról szóló 11/2003. (K. Ért. 6.) KvVM utasítás,

b) a Titokvédelmi Szabályzatról szóló 11/2003. (K. Ért. 6.) KvVM utasítás módosításáról szóló 26/2003. (K. Ért. 13.) KvVM utasítás,

c) a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztériumnak a minősített NATO-, NYEU-, illetve EU-információk védelméről szóló Biztonsági Szabályzatáról szóló 7/2004. (K. Ért. 4.) KvVM utasítás,

d) a nemzetközi szerződés alapján átvett, vagy nemzetközi kötelezettségvállalás alapján minősített, valamint a korlátozottan hozzáférhető adat veszélyeztetettsége esetére vonatkozó Intézkedési Tervről szóló 8/2004. (K. Ért. 4.) KvVM utasítás, valamint

e) a NATO-, NYEU-, EU-minősítésű számítógép rendszerének Üzemeltetésbiztonsági Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2004. (K. Ért. 4.) KvVM utasítás.

Dr. Fazekas Sándor s. k.,
vidékfejlesztési miniszter

A legfőbb ügyész 20/2011. (XII. 20.) LÜ utasítása az ügyészségről szóló 2011. évi CLXIII. törvény végrehajtásáról

Az ügyészségről szóló 2011. évi CLXIII. törvény 8. §-ának (3) bekezdése alapján a következő utasítást adom ki:

1. § Magyarország fellebbviteli főügyészségei a következők:

1. Fővárosi Fellebbviteli Főügyészség
2. Debreceni Fellebbviteli Főügyészség
3. Győri Fellebbviteli Főügyészség
4. Pécsi Fellebbviteli Főügyészség
5. Szegedi Fellebbviteli Főügyészség

2. § Magyarország főügyészségei a következők:

1. Fővárosi Főügyészség
2. Baranya Megyei Főügyészség
3. Bács-Kiskun Megyei Főügyészség
4. Békés Megyei Főügyészség
5. Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Főügyészség
6. Csongrád Megyei Főügyészség
7. Fejér Megyei Főügyészség
8. Győr-Moson-Sopron Megyei Főügyészség
9. Hajdú-Bihar Megyei Főügyészség
10. Heves Megyei Főügyészség
11. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Főügyészség
12. Komárom-Esztergom Megyei Főügyészség
13. Nógrád Megyei Főügyészség
14. Pest Megyei Főügyészség
15. Somogy Megyei Főügyészség
16. Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Főügyészség
17. Tolna Megyei Főügyészség
18. Vas Megyei Főügyészség
19. Veszprém Megyei Főügyészség
20. Zala Megyei Főügyészség
21. Központi Nyomozó Főügyészség

3. § A Legfőbb Ügyészség szervezete

(1) A legfőbb ügyész közvetlen felügyelete alatt áll:

a) a Kabinet,
   aa) Titkársági Osztály,
   ab) Adatvédelmi és Biztonsági Osztály,

b) a Nemzetközi és Európai Ügyek Főosztálya
   ba) Európai Uniós és Nemzetközi Jogi Osztály,
   bb) Nemzetközi Továbbképzési és Fordítói Osztály,
   bc) Nemzetközi Képviseleti Osztály,

c) a Jogi Képviseleti Önálló Osztály,

d) a Belső Ellenőrzési Önálló Osztály.

(2) A büntetőjogi legfőbb ügyész helyettes közvetlen felügyelete alatt áll:

a) a Nyomozás Felügyeleti és Védelőkészítési Főosztály
   aa) Általános Ügyek Osztálya,
   ab) Elvi Elemző és Értékelő Osztály,
   ac) Nemzetközi Jogsegély Ügyek Osztálya,

b) a Kiemelt és Katonai Ügyek Főosztálya
ba) Katonai és Korrupciós Ügyek Osztálya,
bb) Szervezett Bűnözés és Terrorizmus Elleni Ügyek Osztálya,
bc) Gazdasági és Környezetvédelmi Bűnügyek Osztálya,
c) a Büntetőbírósági Ügyek Főosztálya
ca) Elvi Ügyek Osztálya,
cb) Törvényességi Ügyek Osztálya.
d) a Büntetés-végrehajtási Törvényességi Felügyeleti és Jogvédelmi Önálló Osztály,
e) a Gyermek- és Ifjúságvédelmi Önálló Osztály.

(3) A közjogi legfőbb ügyész helyettes közvetlen felügyelete alatt áll:
a) a Közérdekvédelmi Főosztály
aa) Általános Közigazgatási Jogi Osztály,
ab) Környezetvédelmi Osztály,
ac) Engedélyezési Jogi Osztály,
ad) Általános Magánjogi Osztály,
ae) Gazdasági Jogi Osztály.
b) a Személyügyi, Továbbképzési és Igazgatási Főosztály
ba) Személyügyi Osztály,
bb) Továbbképzési Osztály,
bc) Igazgatási Osztály,
bd) Jogszabály-előkészítő Önálló Csoport,
c) a Számítástechnika-alkalmazási és Információs Főosztály
ca) Jogi Informatikai Osztály
caa) Értékelő Csoport,
cab) Statisztikai Csoport,
cb) Alkalmazási Szoftverfejlesztő és Működtető Osztály
cba) Fejlesztési Csoport,
cbb) Működtetési Csoport,
cc) Hálózatfejlesztő és Üzemeltető Osztály
cca) Központi Rendszer-felügyeleti Csoport,
ccb) Legfőbb Ügyészségi Rendszer-felügyeleti Csoport,
ccc) Területi Rendszer-felügyeleti Csoport,
ccd) Gazdálkodási Csoport,
cd) Fenntartási Önálló Csoport,
d) a Gazdasági Főigazgatóság
da) Költségvetési Fejezeti Osztály
daa) Költségvetési Csoport,
dab) Központi Illetmény-számfejtési Csoport,
dac) Számviteli Csoport,
db) Gazdasági Hivatal
dba) Gazdálkodási és Számviteli Csoport,
dbb) Gondnoksági Csoport,
dbc) Gépjármű Forgalmi Csoport,
dbd) Balatonlellei Továbbképzési Központ,
dc) Építési Osztály,
dd) Műszaki és Gépjármű Osztály
dda) Műszaki Csoport,
ddb) Gépkocsi Javító Műhely és Garázs Csoport.

(4) A kiemelt és a katonai ügyek iratkezelését a Kiemelt és Katonai Ügyek Főosztályán a Kiemelt és Katonai Ügyek Irodája látja el.

(5) A Személyügyi, Továbbképzési és Igazgatási Főosztályon működő Központi Igazgatási és Minősített Adatkezelő Iroda elnevezése Központi Igazgatási és Minősített Adatot Kezelő Iroda elnevezésre változik.

(6) A 3. § (1) bekezdés a) pontjában megjelölt Kabinet főosztályi jogállású önálló szervezeti egység.

(7) A Legfőbb Ügyészség 2012. január 1-jén érvényes szervezeti ábráját a melléklet tartalmazza.

4. § Ha a legfőbb ügyész eltérően nem rendelkezik, a megszűnt

a) Katonai Főügyészség ügyészségi alkalmazottai a Legfőbb Ügyészségen,

b) Katonai Fellebbviteli Ügyészség ügyészségi alkalmazottai a Fővárosi Fellebbviteli Főügyészségen,

c) területi katonai ügyészségek ügyészségi alkalmazottai a Központi Nyomozó Főügyészség regionális osztályain

teljesítenek ügyészségi szolgálatot.

5. § A katonai büntetőeljárás hatálya alá tartozó bűncselekmények (Be. 470. §) esetében

a) a Kúria előtt a Legfőbb Ügyészség,

b) a Fővárosi Ítélőtábla előtt a Fővárosi Fellebbviteli Főügyészség,

c) az illetékes törvényszékek előtt a Központi Nyomozó Főügyészség

jár el.

6. § (1) Ez az utasítás – a 3. § (1) bekezdése b) pontjának bc) alpontja kivételével – 2012. január 1-jén lép hatályba.

(2) A Nemzetközi Képviseleti Önálló Osztály 2012. július 1-jétől – a 3. § (1) bekezdése b) pontjának bc) alpontjában megjelölt – nem önálló szervezeti egységként folytatja működését.

(3) Az utasítás hatálybalépésétől a Magyar Köztársaság ügyészsége szervezetéről és működéséről szóló 25/2003. (ÜK. 12.) LÜ utasításnak

a) a katonai ügyészségre,

b) a fellebbviteli főügyészi és a főügyészi utasításra, valamint

c) a vizsgálati tervre

vonatkozó rendelkezései nem alkalmazhatók.

(4) Ahol legfőbb ügyészi utasítás vagy más irányító intézkedés Adatvédelmi és Biztonsági Önálló Osztályt említ, azon Kabinetet kell érteni.

7. § (1) A munkaidőn kívüli ügyészi szolgálatról szóló 16/2003. (ÜK. 7.) LÜ utasítás 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § A 3. § (1) bekezdésében foglaltaktól eltérően, munkanapon, pihenőnapon, munkaszüneti napon ügyelet és készenlét ellátására a Központi Nyomozó Főügyészségen legfeljebb havi 550 óra, a Budapesti Nyomozó Ügyészségen legfeljebb havi 400 óra használható fel."

(2) A Magyar Köztársaság helyi ügyészségeiről szóló 1/2006. (ÜK. 1.) LÜ utasítás 1. §-ának

a) bevezető szövegében „A Magyar Köztársaság" szövegrész helyébe „Magyarország",

b) 20. pontjában a „Budapesti Törvényességi Felügyeleti Ügyészség" szövegrész helyébe „Budapesti Közérdekvédelmi Ügyészség" szöveg lép.

(3) A szervezeti tanúsítványok és az időbélyegző szolgáltatás bevezetéséről szóló 14/2011. (VII. 21.) LÜ utasítás 12. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az elektronikus aláírás és a tanúsítványok használatának szabályait, a felhasználók körét a szakági alaputasításokban és a Legfőbb Ügyészség önálló szervezeti egységeinek ügyrendjében, továbbá a fellebbviteli főügyészségek és a főügyészségek ügyrendjében, vagy a fellebbviteli főügyész és a főügyész által kiadott külön szabályzatban kell meghatározni."

8. § (1) Hatályát veszti

a) a mobil katonai ügyészségi egység felállításáról szóló 1/2002. (ÜK. 2.) LÜ utasítás,

b) a katonai büntetőeljárásban a védelőkészítéssel, a nyomozás törvényessége feletti felügyelettel és a büntetőügyek katonai ügyészségi nyomozásával, valamint a vádemeléssel kapcsolatos feladatokról szóló 15/2003. (ÜK. 7.) LÜ utasítás,

c) a munkaidőn kívüli ügyészi szolgálatról szóló 16/2003. (ÜK. 7.) LÜ utasítás 8. §-a,

d) a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény hatálya alá tartozó fontos és bizalmas ügyészségi munkakört betöltő személyek meghatározásáról szóló 8/2005. (ÜK. 5.) LÜ utasítás módosításáról rendelkező 16/2011. (VII. 29.) LÜ utasítás,

e) a katonai ügyészségek jelentési kötelezettségének rendjéről szóló 1/1991. katonai főügyészi utasítás,

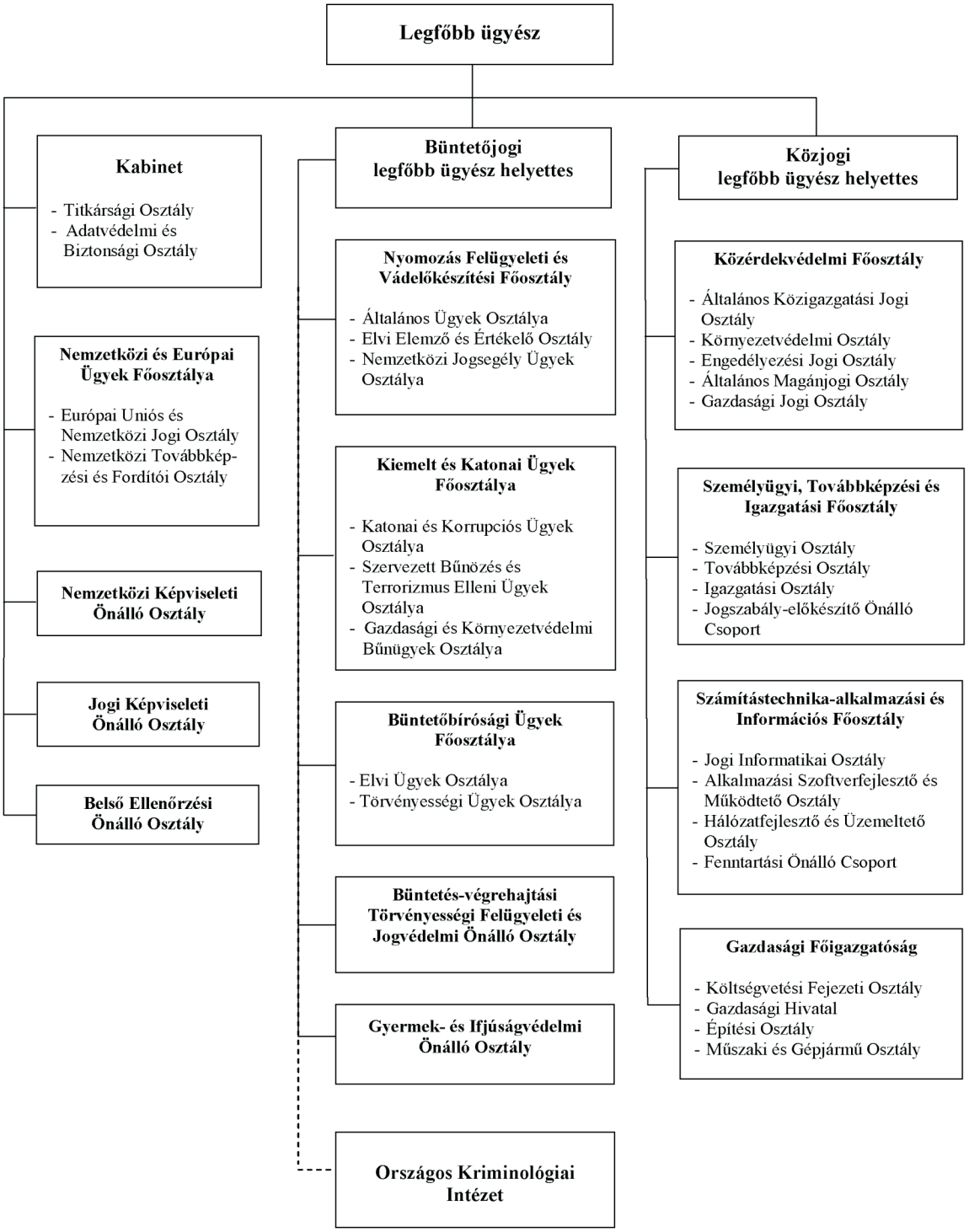
f) az információs rendszer működtetéséről szóló 1/1994. KF intézkedés,

g) a gazdálkodási jogkörök meghatározásáról és e feladatok végrehajtásáról szóló 1/1997. KF intézkedés,
h) a hadi (gyakorló) ruházattal való ellátásra tárgyú 2/2002. KF intézkedés,
i) a bérszámfejtés, a bérfizetés rendjéről és az azokhoz kapcsolódó adatszolgáltatásról szóló 1501/1992. főov. utasítás,
j) a levéltári iratok felhasználásáról szóló 1102/1993. főov. utasítás, valamint
k) a fellebbviteli főügyészek, a Katonai Fellebbviteli Ügyészség vezetője, a főügyészek és a területi katonai ügyészségek vezetői által kiadott összes utasítás azzal, hogy a fellebbviteli főügyészségek és a főügyészségek 2011. december 31-én hatályos szervezeti és működési szabályzataiban foglaltakat az új ügyrendek kiadásáig alkalmazni kell.

(2) Visszavonom
a) a jelentéstételi kötelezettségről szóló 1/2007. (ÜK. 3.) LÜ körlevél 13. pontját és az azt megelőző címet, valamint a 16. pontjának „ ‚a katonai ügyészi szervezetben a katonai főügyész" szövegrészét,
b) a katonai ügyészi szervezet egységes iratkezelési és ügyintézési gyakorlatának kialakításáról szóló 3/2008. (ÜK. 4.) együttes főov. körlevelet, valamint
c) a Katonai Fellebbviteli Főügyészség vezetője és a területi katonai ügyészségek vezetői által kiadott összes körlevelet.

Dr. Polt Péter s. k.,
legfőbb ügyész

Melléklet a 20/2011. (XII. 20.) LÜ utasításhoz



A legfőbb ügyész 21/2011. (XII. 20.) LÜ utasítása az ügyészségek illetékességi területéről

Az ügyészségről szóló 2011. évi CLXIII. törvény 8. §-ának (3) bekezdése alapján Magyarország ügyészi szerveinek illetékességi területét a következők szerint határozom meg:

1. § A Legfőbb Ügyészség és a Központi Nyomozó Főügyészség illetékessége az ország egész területére kiterjed.

2. § (1) A Fővárosi Fellebbviteli Főügyészség illetékessége Budapest főváros, valamint Fejér megye, Heves megye, Nógrád megye és Pest megye területére, a katonai büntetőeljárásra tartozó ügyekben az ország egész területére kiterjed.

(2) A Debreceni Fellebbviteli Főügyészség illetékessége Borsod-Abaúj-Zemplén megye, Hajdú-Bihar megye, Jász-Nagykun-Szolnok megye és Szabolcs-Szatmár-Bereg megye területére terjed ki.

(3) A Győri Fellebbviteli Főügyészség illetékessége Győr-Moson-Sopron megye, Komárom-Esztergom megye, Vas megye és Veszprém megye területére terjed ki.

(4) A Pécsi Fellebbviteli Főügyészség illetékessége Baranya megye, Somogy megye, Tolna megye és Zala megye területére terjed ki.

(5) A Szegedi Fellebbviteli Főügyészség illetékessége Bács-Kiskun megye, Békés megye és Csongrád megye területére terjed ki.

3. § A megyei főügyészség illetékessége a megye területére, a Fővárosi Főügyészség illetékessége Budapest főváros területére terjed ki.

4. § (1) A járási és a járási szintű ügyészségek illetékességi területe – az e §-ban megjelölt kivételekkel – azonos a járásbíróságok illetékességi területével.

(2) A Veszprémi Járási Ügyészség illetékessége a Zirci Járási Bíróság illetékességi területére is kiterjed.

(3) A budapesti kerületi ügyészségek illetékességi területe – az (5)–(8) bekezdésben foglalt kivételekkel – megegyezik az ügyészség megnevezésében megjelölt kerületek közigazgatási területével.

(4) A gyermek- és ifjúságvédelmi ügyészek a fellebbviteli főügyészségeken a 2. § szerinti, a főügyészségeken megyei illetékességgel, a főügyészség székhelye szerinti járási ügyészségeken (Pest megyében a Budakörnyéki Járási Ügyészségen) a nyomozás felügyeleti és védelőkészítő tevékenységük során megyei illetékességgel járnak el.

(5) A gyermek- és ifjúságvédelmi ügyek nyomozás felügyeleti és védelőkészítési szakaszában, valamint a Budai Központi Kerületi Bíróság és a Pesti Központi Kerületi Bíróság előtt az elsőfokú eljárásokban a Budapesti I. és XII. Kerületi Ügyészség az illetékes.

(6) Az ügyészségről szóló 2011. évi CLXIII. törvény 29–30. §-ában meghatározott ügyekben – a gyermek- és ifjúságvédelmi ügyek kivételével – a Budapesti Közérdekvédelmi Ügyészség az illetékes.

(7) a) A közlekedési bűncselekmények (Btk. XIII. fejezet) – kivéve az ittas vagy bódult állapotban elkövetett ittas járművezetést [Btk. 188. § (1) bekezdés] és a járművezetés tiltott átengedését [Btk. 189. § (1) bekezdés], – továbbá a közlekedés körében elkövetett, de nem a Btk. XIII. Fejezetében meghatározott bűncselekmény esetén a nyomozás felügyelet és a védelőkészítés körébe tartozó tevékenységet (ideértve az érdemi befejezést is), a főügyészség székhelye szerinti járási ügyészség (Pest megyében a Budakörnyéki Járási Ügyészség), a Fővárosi Főügyészség illetékességi területén a Budapesti VI. és VII. Kerületi Ügyészség látja el;

b) amennyiben az ügyben vádemelés indokolt, az a) pont szerinti ügyészség a vádiratot és az iratokat a vádképviselet ellátására megküldi az általános illetékességgel rendelkező járási, illetve járási szintű ügyészséghez.

(8) A főügyész a (7) bekezdés a) pontjában megjelölt ügyészséget eseti jelleggel, a jelentős tárgyi súlyú, vagy rendkívül bonyolult ügyben a vádképviselet ellátására is kijelölheti.

(9) A nyomozó ügyészségek megyei illetékességgel látják el feladataikat; a Budapesti Nyomozó Ügyészség illetékessége Budapest főváros területére terjed ki.

5. § (1) Kiemelt jelentőségű ügyben (Be. 554/B. §) a legfőbb ügyész a 2–4. §-tól eltérően is meghatározhatja az ügyészség illetékességi területét.

(2) A legfőbb ügyész egyedi vagy normatív döntése alapján az ügyész, az alügyész, a katonai ügyész és a katonai alügyész az illetékességi területén kívül is eljárhat.

6. § Ez az utasítás 2012. január 1-jén lép hatályba.

7. § (1) Hatályát veszti az ügyészségek illetékességi területéről szóló 2/2006. (ÜK. 1.) LÜ utasítás.

(2) Az utasítás 5. §-ában felsorolt járási és járási szintű ügyészségeken 2012. december 31. napjáig helyi ügyészséget kell érteni.

Dr. Polt Péter s. k.,
legfőbb ügyész

II. Személyügyi hírek

A Miniszterelnökség személyügyi hírei

A Miniszterelnökség munkáltatói intézkedései

Kormánytisztviselői jogviszony létesítése

A Miniszterelnökséget vezető államtitkár

Bakos Kingát a Miniszterelnöki, Megbízotti, Főtanácsadói és Tanácsadói Osztály állományába;
Hrabovszky Gábor Andrást a Miniszterelnöki, Megbízotti, Főtanácsadói és Tanácsadói Osztály állományába;
Szili Petrát a Miniszterelnöki, Megbízotti, Főtanácsadói és Tanácsadói Osztály állományába;
Jakab Gabriellát a Miniszterelnöki, Megbízotti, Főtanácsadói és Tanácsadói Osztály állományába

kormánytisztviselőnek kinevezte.

Kormánytisztviselői jogviszony megszűnése

Kormánytisztviselői jogviszonya megszűnt

közös megegyezéssel
Hernádi Ádám
kormánytisztviselőnek.

A Belügyminisztérium személyügyi hírei

Kinevezés

A közigazgatási államtitkár
Szulimán Zsoltot a Belügyminisztériumban kormánytisztviselőnek
kinevezte.

Vezetői kinevezés

A közigazgatási államtitkár
Vincze Péter Márton kormánytisztviselőnek főosztályvezető-helyettesi besorolású
vezetői megbízást adott.

Közszolgálati jogviszonya megszűnt

határozott idő lejártával
Erdősi Erzsébet kormánytisztviselőnek,

felmentéssel
Kováts Istvánné kormánytisztviselőnek.

A 2011. októberi BM személyügyi híreiben
tévesen megjelent kinevezés - ezúton javítva - helyesen ld. lentebb:

Vezetői kinevezés

A közigazgatási államtitkár
Bakonyvári Katalin kormánytisztviselőnek főosztályvezető-helyettes besorolású
vezetői megbízást adott.

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium személyügyi hírei

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium 2011. november havi munkáltatói intézkedései

Kinevezés

A közigazgatási államtitkár

Jász Annamáriát,
Bálint Juditot,
dr. Farkas Gábor Istvánt,
dr. Gréczi-Molnár Juditot,
dr. Fügedi Orsolyát,
Ördög Pétert

kormánytisztviselőnek kinevezte.

Kinevezés vezetői munkakörbe

A közigazgatási államtitkár

dr. Bánhegyi Enikőt főosztályvezetőnek, titkárságvezetőnek,
dr. Kőszegi Gézát főosztályvezetőnek,
Mészáros Imrét osztályvezetőnek,
Papp Editet főosztályvezetőnek, titkárságvezetőnek,
dr. Pozsonyi Mátét főosztályvezetőnek

kinevezte.

Kormánytisztviselői jogviszony megszűnése

Baksa Juditnak,
Dobolyi Erikának,
Gémesi Zsoltnak,
Klóser Anikónak,
Oláh Zitának,
Sajben Szilviának,
dr. Somogyi Virág Mártának,
Tóth Emese Évának,
dr. Varga Bettina Dórának
kormánytisztviselői jogviszonya megszűnt.

A Legfőbb Ügyészség személyügyi hírei

A legfőbb ügyész Szem. 3/34/2011. számon hozott döntésével – ügyészségi életútja elismeréséül –

Kiss Pálné vásárosnaményi városi ügyészségi irodavezetőnek

ÜGYÉSZSÉGI EMLÉKGYŰRŰT

adományozott.

Álláspályázatok

Az Országgyűlés elnökének pályázati felhívása az Állambiztonsági Szolgálatok Történeti Levéltára főigazgató-helyettesi tisztségének betöltésére

Az Országgyűlés elnöke az elmúlt rendszer titkosszolgálati tevékenységének feltárásáról és az Állambiztonsági Szolgálatok Történeti Levéltára létrehozásáról szóló 2003. évi III. törvény alapján pályázatot hirdet a Levéltár főigazgató-helyettesi tisztségének betöltésére.

Az Állambiztonsági Szolgálatok Történeti Levéltára (a továbbiakban: Levéltár) önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, az Országgyűlés fejezeten belül önálló cím.
Működését az Országgyűlés elnöke felügyeli.
A főigazgató-helyettest – a törvény 8. § (5) bekezdésében foglaltak alapján – a Levéltár élén álló főigazgató véleményének kikérése után, az Országgyűlés hatáskörrel rendelkező bizottságainak a meghallgatását követően az Országgyűlés elnöke hét évre nevezi ki.
A főigazgató-helyettesi tisztség a kinevezés napjától tölthető be.
A főigazgató-helyettes jogállására az elmúlt rendszer titkosszolgálati tevékenységének feltárásáról és az Állambiztonsági Szolgálatok Történeti Levéltára létrehozásáról szóló 2003. évi III. törvényben (a továbbiakban: Tv.) meghatározott eltérésekkel a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) az irányadó.

Pályázati feltételek:
– a pályázónak meg kell felelnie a Ktv.-ben előírt általános alkalmazási feltételeknek,
– közigazgatási szakvizsga és/vagy jogi szakvizsga (amennyiben a jelölt nem mentesül a vizsga teljesítése alól),
– vezetői gyakorlat,
– tudományegyetemen szerzett jogász vagy történelem-levéltáros végzettség,
– az állás betöltése „C" típusú nemzetbiztonsági ellenőrzéshez, vagyonnyilatkozat-tételhez kötött és a jelöltet a kinevezés előtt az Országgyűlés Nemzetbiztonsági bizottsága, valamint Kulturális és sajtóbizottsága előzetesen meghallgatja.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:
– az adatvédelem terén szerzett gyakorlat,
– 10 éves szakmai (levéltári) gyakorlat,
– legalább egy idegen nyelv tárgyalóképes szintű ismerete.

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:
– a pályázó programját,
– részletes szakmai önéletrajzot,
– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, vagy igazolást arról, hogy a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik,
– az oklevelek, bizonyítványok másolatát,
– publikációk jegyzékét,
– nyilatkozatot arról, hogy a pályázónál a Tv. 9. § (1), (2) bekezdéseiben meghatározott összeférhetetlenségi ok nem áll fenn,
– nyilatkozatot a nemzetbiztonsági ellenőrzés és a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról.

A pályázat postai úton nyújtható be az Országgyűlés Elnöki Kabinet vezetőjéhez: dr. Veress Lászlóhoz: Országgyűlés Hivatala, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1–3.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. január 16.
A pályázatok elbírálására a Ktv. 10. §-ában foglaltak az irányadók.
A pályázat elbírálásának határideje: 2012. január 30.

Budapest, 2011. december 7.

Dr. Kövér László s. k.,
az Országgyűlés elnöke

A Magyar Bírósági Végrehajtói Kamara pályázati felhívása önálló bírósági végrehajtói állások betöltésére

A Magyar Bírósági Végrehajtói Kamara pályázatot ír ki a Budapesti II. és III. kerületi Bíróság mellett működő 1 fő, az Esztergomi Városi Bíróság mellett működő 1 fő, a Kisvárdai Városi Bíróság mellett működő 1 fő, és a Zalaegerszegi Városi Bíróság mellett működő 1 fő önálló bírósági végrehajtói állás betöltésére.
A pályázatot a Magyar Bírósági Végrehajtói Kamara elnökéhez (1146 Budapest, Cházár András u 13.) kell – a pályamunka elektronikus változatát kivéve – a kamarához postai úton megküldve, vagy a kamara titkárságára leadva benyújtani.
A pályázati határidő utolsó napja: 2012. január 31.

Az állás betöltéséhez szükséges törvényi feltételek:
– magyar állampolgárság,
– a 24. életév betöltése,
– választójog,
– felsőfokú iskolai végzettség,
– végrehajtói szakvizsga,
– kétéves bírósági végrehajtó-helyettesi gyakorlat.

Nem nevezhető ki végrehajtóvá az, akivel szemben a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Vht.) 233. § (2) bekezdés a)–g) pontok szerinti kizáró ok áll fenn.
Jogi szakvizsgával rendelkező személynek a kinevezéséhez csak magyar állampolgárságát, 24. életéve betöltését és választójoga meglétét, továbbá azt kell igazolnia, hogy vele szemben a Vht. 233. § (2) bekezdés a)–g) pontjaiban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A pályázathoz mellékelni kell:
– a kinevezési feltételek fennállását igazoló okiratok eredeti példányát vagy hiteles másolatát,
– a pályázó személyes adatait és rövid úton történő elérhetőségét (elektronikus levélcím, telefaxszám) is tartalmazó részletes szakmai önéletrajzot,
– a pályamunkát a 8002/2001. sz. IM tájékoztató szerinti valamelyik témakör alapján elkészítve (és a kamara palyazat@mbvk.hu e-mail címére elektronikus formában is megküldve),
– a pályázónak a kinevezés esetére az összeférhetetlenség megszüntetésére vonatkozó nyilatkozatát,
– a pályázó köztartozás-mentességének igazolására szolgáló okiratot, valamint
– a Vht 233. § (2) bekezdés a)–d) pontjaiban foglalt feltételek kizártságának igazolása céljából kiállított hatósági bizonyítvánnyal összefüggésben a pályázathoz mellékelni kell
  a) a hatósági bizonyítvány kiadása iránti eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj megfizetésének igazolását, vagy
  b) ha a hatósági bizonyítvány kiadása iránti kérelmét a pályázó a kamara elnöksége adatigénylésének kezdeményezése útján terjeszti elő, a bűnügyi nyilvántartó szerv által kezelt adatok igazolására kiállított hatósági bizonyítvány kiadásának részletes eljárási rendjéről szóló 22/2009. (VI. 19.) IRM rendelet 6. § (1)–(3) és (6) bekezdésében meghatározott adatokat és nyilatkozatokat.

A pályamunkák témaköreinek jegyzéke a Magyar Bírósági Végrehajtói Kamarától munkaidőben beszerezhető.
Nem kell csatolni a pályázathoz a kamara nyilvántartásában kezelt adatot igazoló okiratot, a bírósági végrehajtás szervezetéről szóló 16/2001. (X. 26.) IM rendelet szerint kiadott bírósági végrehajtói oklevél számának a pályázatban történő feltüntetése esetén a bírósági végrehajtói oklevelet, valamint a pályázat benyújtásának időpontjában önálló bírósági végrehajtó-helyettesként működő pályázónak a magyar állampolgárságát és a választójogát igazoló okiratot.

Dr. Krejniker Miklós s. k.,
elnök

III. Alapító okiratok

A közigazgatási és igazságügyi miniszter irányítása alá tartozó költségvetési szerv alapító okirata

Az Ecostat Kormányzati Hatásvizsgálati Központ alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltakra, az ECOSTAT Kormányzati Hatásvizsgálati Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A Központ elnevezése, székhelye
   1.1. A Központ elnevezése: ECOSTAT Kormányzati Hatásvizsgálati Központ
   1.2. A Központ közvetlen jogelődjei:
   – PM Informatikai és Módszertani Intézet (Budapest XIV. ker., Angol u. 27.) és
   – Gazdaságpolitikai és Tervezési Intézet (Budapest V. ker., Roosevelt tér 7–8.)
   1.3. A Központ rövidített elnevezése: ECOSTAT
   1.4. A Központ angol nyelvű elnevezése: ECOSTAT Government Centre for Impact Assesment
   1.5. A Központ székhelye: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

2. A Központ működési köre: országos

3. A Központ irányítása:
   3.1. A Központ irányító szerve: 2010. július 1-jétől a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 4., a továbbiakban: KIM). A Központot a közigazgatási és igazságügyi miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítja.
   3.2. A Központ irányításának keretében a miniszter kiadja a Központ Szervezeti és Működési Szabályzatát, továbbá a miniszter vagy az őt képviselő állami vezető
   a) határozatlan időre kinevezi és felmenti a főigazgatót, és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat,
   b) jóváhagyja a Központ éves munkatervét, beszámolóját, költségvetését és
   c) gyakorolja az irányító szervet megillető költségvetési irányítási hatásköröket.
   3.3. A Központ szakmai irányítását a miniszter a közigazgatási stratégiáért felelős helyettes államtitkár útján látja el.

4. A Központ állami feladatként meghatározott alaptevékenysége, közfeladata
   A Központ feladata a minisztériumok, a KSH, az MNB, a NAV és más közigazgatási szervek adatbázisaira és adathátterére alapozva különféle társadalmi, gazdasági, környezeti, statisztikai és nemzetközi elemzések végzése, előrejelzések és hatásvizsgálatok készítése, mikromodellezési módszerek kidolgozása és alkalmazása kormányzati döntések szakmai megalapozása céljából.
   A Központ tevékenységeinek köre részletesen:
   – Gazdaság- és társadalomstatisztikai elemzések és hatásvizsgálatok végzése.
   – Informatikai (adatbázis) szolgáltatások nyújtása, elemzési adatbázisok működtetése.
   – Módszertani kutatások és fejlesztések végzése.
   – Rendszeres és eseti kiadványok készítése.
   A Központ tevékenységével kapcsolatos egyéb kérdésekről a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

5. A Központ gazdálkodási besorolása
   5.1. Gazdálkodási jogkör szerint: önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv, központi hivatal.

5.2. A Központ fő tevékenysége alapján az államháztartási szakágazati besorolása:
– 722000 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
5.3. A Központ közfeladata alapján definiált szakmai alapfeladatainak besorolása:
– 722012 Gazdaságtudományi alkalmazott kutatás
– 749050 Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
– 581400 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5.4. A Központ vállalkozási tevékenységet nem végez.

6. A Központ szervezete és működése:
6.1. A Központ vezetését és önálló képviseletét a főigazgató látja el.
6.2. A Központ alkalmazottai kormánytisztviselők, jogállásukra a kormánytisztviselők jogállásáról szóló 2010. évi LVIII. törvény rendelkezései az irányadók, felettük a munkáltatói jogkört a főigazgató gyakorolja. A Központban a megbízási szerződéssel foglalkoztatottak jogviszonyát a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény szabályozza.
6.3. A Központ szervezetének, működésének és képviseleti rendjének a jelen alapító okiratban nem szabályozott előírásait a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

7. Záró rendelkezések
Jelen alapító okirat a törzskönyvi bejegyzéssel lép hatályba, és egyidejűleg hatályát veszti a 2010. december 31-én aláírt, IX-09/157/86/2010. számú egységes szerkezetű alapító okirat.

Budapest, 2011. november 9.

Iktatószám: IX-09/53/50/2011.

Dr. Navracsics Tibor s. k.,
közigazgatási és igazságügyi miniszter

A Nemzetgazdasági Minisztérium irányítása alá tartozó költségvetési szerv alapító okirata

A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv elnevezése: Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet
Rövidített elnevezése: NSZFI
Elnevezése angolul: National Institute of Vocational and Adult Education
Rövidített angol elnevezése: NIVE
Elnevezése németül: Nationalinstitut für Berufsbildung und Erwachsenenbildung

2. A költségvetési szerv székhelye: 1085 Budapest, Baross u. 52.

3. A költségvetési szervet létrehozó jogszabály:
A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézetről szóló 292/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet hozta létre.

4. A költségvetési szerv irányító szerve és címe:
Nemzetgazdasági Minisztérium, 1051 Budapest, József nádor tér 2–4.

5. A költségvetési szerv illetékessége:
Országos.

6. A költségvetési szerv besorolása:
Gazdálkodási jogkör alapján: önállóan működő és gazdálkodó.
Központi hivatal a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézetről szóló 292/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése alapján.

7. A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:
A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 6. § (1) bekezdésében foglaltak szerint.
A felnőttképzésről szóló 2001. évi Cl. törvény 7. §, valamint 12. § (2) és (5) bekezdésben foglaltak szerint.
A szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2003. évi LXXXVI. törvény 4. § (10), (12), a 15. § (1), (2), (4) és (5) bekezdésében foglaltak szerint.
A szakiskolai tanulmányi ösztöndíjról szóló 328/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet 8., valamint 10. §-aiban foglaltak szerint.

8. A költségvetési szerv alaptevékenységei és alaptevékenységeinek szakfeladatrend szerinti besorolása:
– Szakképzéssel és felnőttképzéssel összefüggő kutatásokat kezdeményez, szervez és koordinál.
– Összehangolja a folyamatosan fejlesztett szakmastruktúrát, valamint az Országos Képzési Jegyzéket (OKJ).
– Ellátja a szakképzés és felnőttképzés tartalmának és dokumentumrendszerének folyamatos fejlesztését a szakmai és vizsgáztatási követelmények, a központi programok (tantervek), tankönyvek, tananyagok, tartalomelemek és tanulmányi segédletek vonatkozásában.
– Kidolgoztatja a hátrányos helyzetűek és fogyatékkal élők képzésének tanügyi és képzési dokumentumait.
– A szakmai képzést és fejlesztését segítő tankönyvkiadói tevékenységet végez, pedagógiai folyóiratokat és egyéb kiadványokat ad ki, és terjeszti azokat.
– Vizsgálja, elemzi és értékeli a szakképzést folytató intézményekben szervezett szakmai képzés eredményességét, valamint közreműködik a szakképzés területén alkalmazható minőségfejlesztési modellek és rendszerek bevezetésében.
– Gyűjti a hazai és a nemzetközi szakmai képzési módszereket, gondoskodik a hatékony eljárások, módszerek kidolgozásáról, adaptálásáról, továbbfejlesztéséről és elterjesztéséről.
– Szakképzési és felnőttképzési információs és tájékoztatási szolgálatot működtet.
– Nyilvános szak- és felnőttképzési könyvtárat működtet.
– Meghatározott szakmai tanulmányi versenyeket szervez.
– Gondoskodik a felnőttképzéshez és szakképzéshez kapcsolódó szolgáltatásokról a szaktanácsadás, a mérés-értékelés, módszertani fejlesztés vonatkozásában.
– A szakmai vizsgákkal kapcsolatos tartalmi (írásbeli, szóbeli, interaktív vizsgatevékenység stb.), módszerbeli, szervezési, koordinálási, valamint a szakmai vizsgaelnök jelöléssel kapcsolatos adminisztrációs feladatokat végzi.
– Ellátja a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismerésével, valamint az Europass-bizonyítványkiegészítővel kapcsolatos feladatokat.
– Összehasonlítja a hazai és a nemzetközi képesítési követelményeket az egyenértékűség meghatározása érdekében.
– Központi nyilvántartást vezet a szakmai vizsgákról, az iskolarendszeren kívüli szakképzést folytató képzőkről, vizsgaszervező intézményekről, a regisztrációt követően a térségi integrált szakképző központokról.
– Országos törzslapnyilvántartást vezet a szakmai vizsgákról.
– Együttműködik hazai és nemzetközi (EU, stb.) szakképzési, felnőttképzési, közoktatási, felsőoktatási intézményekkel, közművelődési, gazdasági, szakmai és civil szervezetekkel.
– Szervezi a pedagógusok, andragógusok, és oktatási intézményvezetők szakmai továbbképzését.
– Működteti a Felnőttképzési Akkreditáló Testület, a Szakképzési Tankönyv és Taneszköz Tanács, és az OKJ bizottság titkárságát, a Magyar Nemzeti Observatory Irodát, a Nemzeti Referencia és Koordináló Pontot.
– Segíti a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Tanács titkárságának működtetését.
– Ellátja a szakképzési hozzájárulással, valamint a szakképzési és felnőttképzési támogatások kezelésével összefüggő külön jogszabályban meghatározott feladatokat.
– Részt vesz a hazai és európai uniós forrásokkal támogatott fejlesztési programok előkészítésében és megvalósításában.
– A meghatározott szakképesítések vonatkozásában vizsgaközpontot működtet.

Alaptevékenységének szakágazati száma és megnevezése:
856000 Oktatást kiegészítő tevékenység

Az alaptevékenységek államháztartási szakfeladatrendi besorolása:
479901 Tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél
581400 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

749034 Akkreditációs tevékenység
749050 Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
841133 Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés
856091 Szakképzési és felnőttképzési támogatás
842160 Nemzetközi szervezetekben való részvétel
855935 Szakmai továbbképzések
856099 Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység
910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
910122 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
910123 Könyvtári szolgáltatások

9. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:
A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet az éves összkiadásainak maximum 20%-os mértékéig végezhet.

10. A költségvetési szerv vezetője és kinevezési rendje:
A költségvetési szervet főigazgató vezeti, akit a szakképzésért és felnőttképzéséért felelős miniszter a foglalkozáspolitikáért felelős államtitkár javaslata alapján nevez ki, illetve ment fel.

11. A költségvetési szervnél foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya:
A foglalkoztatottak jogviszonya kormány-tisztviselői jogviszony, melyekre a kormánytisztviselők jogállásáról szóló 2010. évi LVIII. törvény, az egyéb jogviszonyban foglalkoztatottakra a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv. rendelkezései az irányadók.

12. A költségvetési szerv közvetlen jogelődjei:
A költségvetési szerv jogutódja a 2007. január 1. napján beolvadással megszűnt Nemzeti Szakképzési Intézetnek (1085 Budapest, Berzsenyi utca 6.), a Nemzeti Felnőttképzési Intézetnek (1106 Budapest, Fehér u. 1.), a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet Képzési Központja által ellátott feladatok tekintetében a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézetnek (3100 Salgótarján, Május 1. út 54.), a Munkaerő-piaci Alap képzési alaprészéből nyújtott támogatásokkal összefüggő feladatok ellátása tekintetében az Oktatási Minisztérium Alapkezelő Igazgatóságának (1055 Budapest, Bihari utca 5.).
A Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet feladatainak megállapításával összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 355/2010. (XII. 30.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése alapján a Salgótarjáni Képzésszervezési Központ a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézethez (NCSSZI) került. 2011. január 1-jétől a szociális ágazat továbbképzési, alap- és szakvizsgarendszerének működtetésével és fejlesztésével kapcsolatos feladatok tekintetében a Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet jogutódja.

13. Záró rendelkezések:
Az alapító okiratban nem szabályozott kérdéseket a Szervezeti és Működési Szabályzat szabályozza. A költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzatát a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter hagyja jóvá.
Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 18/I. § (5) bekezdésének megfelelően jelen alapító okirat a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.
Jelen alapító okirat hatálybalépésével egyidejűleg a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet 2010. szeptember 30-án kelt NGM/5254/18/2010. számú egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti.

Budapest, 2011. november 10.

Iktatószám: NGM 17823/12/2011.

Dr. Matolcsy György s. k.,
nemzetgazdasági miniszter

A Nemzeti Erőforrás Minisztérium irányítása alá tartozó költségvetési szervek alapító okiratai

A Debreceni Egyetem alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. § (1) bekezdése és 115. § (2) bekezdés b) pontjára, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88–90. §-aiban foglaltakra, továbbá az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 10. §-ára tekintettel a Debreceni Egyetem (a továbbiakban: intézmény) központi költségvetési szerv alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint állapítom meg:

I.
Általános rendelkezések

1. A költségvetési szerv:
   1.1. Neve: Debreceni Egyetem
   1.2. Rövidített megnevezése: DE
   1.3. Angol nyelvű megnevezése: University of Debrecen

2. Székhelye: 4032 Debrecen, Egyetem tér 1.

3. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre: önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv.

4. A létrehozásáról rendelkező jogszabály: a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvényt módosító 1999. évi LII. törvény.

5. Működési köre: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság területe (és e területen kívül).

6. Felügyeleti szerv neve, székhelye: Nemzeti Erőforrás Minisztérium, 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.
   6.1. Az alapítói jogok gyakorlója: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

7. Az intézmény működési helye:
   7.1. Az intézmény telephelyei:
   4220 Hajdúböszörmény, Désány I. u. 1–9.,
   5300 Karcag, Kisújszállási u. 166.,
   4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 2.,
   4400 Nyíregyháza, Westsik Vilmos u. 4–6.
   7.2. Az intézmény székhelyen kívüli képzésének helyszíne:
   RO 410209 Oradea, Str. Primariei, Nr. 36.
   7.3. Az intézmény által alapított és fenntartott közoktatási intézmény:
   – neve: Debreceni Egyetem Orvos- és Egészségtudományi Centrum Napközi Otthonos Óvoda
     címe: 4032 Debrecen, Nagyerdei krt. 98.,
   – neve: Debreceni Egyetem Gyakorló Óvodája
     címe: 4220 Hajdúböszörmény, Désány I. u. 1–9.,
   – neve: Debreceni Egyetem Kossuth Lajos Gyakorló Gimnáziuma
     címe: 4029 Debrecen, Csengő út 4.,
   – neve: Debreceni Egyetem Kossuth Lajos Gyakorló Általános Iskolája
     címe: 4024 Debrecen, Kossuth u. 33.,
   – neve: Debreceni Egyetem Arany János Gyakorló Általános Iskolája
     címe: 4026 Debrecen, Hajó u. 18–20.,
   – neve: Debreceni Egyetem Balásházy János Mezőgazdasági és Közgazdasági Gyakorló Szakközépiskolája és Kollégiuma
     címe: 4014 Debrecen, Mezőgazdász u. 1.

8. Közvetlen jogelődök:
Az intézmény történelmi gyökerei visszanyúlnak a Debreceni Református Kollégium alapításáig (1538), amelynek később kialakult három akadémiai tagozatára alapozva jött létre a Debreceni magyar királyi Tudományegyetem az 1912. évi XXXVI. törvénycikk alapján. A felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény jogelődei:
– a Debreceni Agrártudományi Egyetem, amely a Debreceni Agrártudományi Egyetem létesítéséről szóló 1970. évi 20. tvr.-rel és a debreceni Agrártudományi Egyetem létesítéséről szóló 1970. évi 20. tvr. végrehajtásáról szóló 1028/1970. (VIII. 7.) Korm. határozattal jött létre az 1868. évben létrehozott Országos Felsőbb Gazdasági Tanintézet, majd az 1906–tól Debreceni magyar királyi Gazdasági Akadémia jogutódaként; és az ennek szervezetében működő, 1947-ben alapított Karcagi Kutatóintézet, továbbá az 1927-ben alapított Nyíregyházi Kutató Központ;
– a Debreceni Orvostudományi Egyetem, amelynek jogelődje az 1912. évi XXXVI. törvénycikk alapján létrehozott Debreceni magyar királyi Tudományegyetemből az orvostudományi egyetemek szervezetének és működésének átmeneti szabályozásáról szóló 27/1951. (I. 28.) MT rendelettel önálló egyetemként létrehozott orvostudományi egyetem;
– a Hajdúböszörményi Wargha István Pedagógiai Főiskola, amely a tanárképző főiskolán folyó képzésről szóló 1970. évi 25. tvr. és a Nyíregyházi Tanárképző Főiskolán az óvónőképzés megszervezéséről szóló 153/1971. (M.K. 16.) MM utasítás alapján a Nyíregyházi Tanárképző Főiskola intézeteként jött létre és a főiskolákról szóló 1048/1990. (III. 21.) MT határozat szerint Hajdúböszörményi Óvóképző Főiskolaként működött;
– a Kossuth Lajos Tudományegyetem, amely az 1912. évi XXXVI. törvénycikk alapján létrehozott Debreceni magyar királyi Tudományegyetem jogutód felsőoktatási intézménye, amely Kossuth Lajos nevét 1952-ben vette fel. Az Ybl Miklós Műszaki Főiskola debreceni tagozata 1995-től, a Liszt Ferenc Zeneművészeti Főiskola debreceni konzervatóriuma 1998-tól került az egyetem szervezetébe.

9. Jogszabályban meghatározott közfeladat: A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerint a felsőoktatási intézmény a felsőoktatás feladatainak ellátására jött létre.

II.
Az intézmény alap- és vállalkozási tevékenysége

1. A költségvetési szerv alaptevékenysége:
1.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:
– Az 1.2. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, egységes, osztatlan képzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
– Az oktatási miniszternek a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélyek alapján kifutó rendszerben egyetemi és főiskolai szintű képzést folytat.
– Az 1.3. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.
– Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
– Az intézmény szervezeti és működési szabályzatának mellékletében foglalt területeken, az erre vonatkozó külön jogszabály rendelkezései szerint részt vesz a szakorvos, a szakfogorvos, a szakgyógyszerész, klinikai szakpszichológus, a népegészségügyi szakember képzésében, beleértve más felsőfokú végzettséggel rendelkezők egészségügyi szak- és továbbképzését.
– A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
– Az Ftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az egészségügy és agrárgazdaság körébe tartozó feladatok ellátásában a vonatkozó külön jogszabályok rendelkezései szerint.

– Közoktatási intézmény alapítójaként és fenntartójaként közoktatási feladatokat lát el, pedagógusképzést folytató intézményként gyakorló közoktatási intézmény fenntartója.
– A gyakorlati képzés céljaira tanüzemet, tangazdaságot üzemeltet.
– Egészségügyi ellátás céljából egészségügyi szolgáltatót létesít és tart fenn klinikai központként.
– A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek átadásával, fejlesztésével hozzájárul a hallgatók felkészítéséhez az értelmiségi létre.
– Az oktatás, a kutatás és a művészeti tevékenység színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
– Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszköz-fejlesztést végez.
– Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
– Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
– Könyvtára – nemzeti gyűjtőkörű könyvtárként – részt vesz a tudományos és szakkönyvtári ellátásban.
– Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez, a vonatkozó jogszabályok szerint.
– Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
– Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.
– Felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása, nyelvvizsgáztatás.
– Kivételes zenei tehetségű fiatalok számára előkészítő tagozat működtetése.
– A képzéshez kapcsolódó tudományterületeken kultúraművelés és -fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység.
– Egészségbiztosítás által nem finanszírozott gyógyító, egészségügyi és népegészségügyi szolgáltatás.
– Az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, nyomdaipari termékek gyártása, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, sportlétesítmények és oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása).

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszereiből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

1.2. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat

képzési terület:
– agrár,
– bölcsészettudomány,
– gazdaságtudományok,
– informatika,
– jogi és igazgatási,
– műszaki,
– művészet,
– orvos- és egészségtudomány,
– pedagógusképzés,
– sporttudomány,
– társadalomtudomány,
– természettudomány;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, bölcsészettudomány, gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, műszaki, művészet, orvos- és egészségtudomány, pedagógusképzés, sporttudomány, társadalomtudomány, természettudomány;

székhelyen kívül: agrár (Nagyvárad, RO 410209 Oradea, Str. Primariei, Nr. 36.);

mesterképzés:
székhelyen, telephelyen: agrár, bölcsészettudomány, gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, műszaki, művészet, orvos- és egészségtudomány, pedagógusképzés, társadalomtudomány, természettudomány.
1.3. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat
székhelyen, telephelyen:
– egészségügy,
– egyéb szolgáltatások,
– elektrotechnika-elektronika,
– informatika,
– kereskedelem, marketing, üzleti adminisztráció,
– közgazdaság,
– mezőgazdaság,
– művészet, közművelődés, kommunikáció,
– oktatás,
– szociális szolgáltatások,
– ügyvitel,
– vendéglátás-idegenforgalom.
1.4. Tudományterület, amelyen doktori képzés, doktori fokozat odaítélés folyik:
– agrártudományok,
– bölcsészettudományok,
– műszaki tudományok,
– orvostudományok,
– társadalomtudományok,
– természettudományok.

2. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:
A költségvetési szerv nem folytat vállalkozási tevékenységet.

3. Az alaptevékenység államháztartási szakfeladatrend szerinti megjelölése:

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
854211	felsőfokú szakképzés	x
854212	szakirányú továbbképzés	x
854213	felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító egyéb képzés	x
854214	egészségügyi szakmai képzés	x
854221	alapképzés	x
854222	mesterképzés	x
854223	doktori képzés	x
854224	kifutó rendszerben főiskolai képzés	x
854225	kifutó rendszerben egyetemi képzés	x
854231	köztársasági ösztöndíj	x
854232	miniszteri ösztöndíjak	x
854233	tanulmányi ösztöndíj	x
854234	szociális ösztöndíjak	x
854235	doktorandusz-ösztöndíjak	x
854236	egyéb pénzbeli hallgatói juttatások, ösztöndíjak	x
854237	oktatói ösztöndíjak	x
854238	tankönyv- és jegyzettámogatás	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
854239	felsőoktatás-fejlesztés (minőség-, tehetséggondozás, kisszak)	x
011100	gabonaféle (kivéve rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése	x
011300	zöldségféle, dinnye, gyökér, gumósnövény termesztése	x
011900	egyéb, nem évelő növény termesztése	x
012100	szőlőtermesztés	x
012400	almatermésű, csonthéjes termesztése	x
012500	egyéb gyümölcs, héjastermésű termesztése	x
012800	fűszer-, aroma-, narkotikus, gyógynövény termesztése	x
012900	egyéb évelő növény termesztése	x
013000	növényi szaporítóanyag termesztése	x
014300	ló, lóféle tenyésztése	x
014500	juh, kecske tenyésztése	x
014700	baromfitenyésztés	x
014900	egyéb állat tenyésztése	x
016100	növénytermesztési szolgáltatás	x
016200	állattenyésztési szolgáltatás	x
016300	betakarítást követő szolgáltatás	x
016400	vetési célú magfeldolgozás	x
552001	üdülői szálláshely-szolgáltatás	x
559011	kollégiumi szálláshelynyújtás közoktatásban tanulók számára	x
559012	kollégiumi szálláshelynyújtás felsőoktatásban részt vevő hallgatók számára	x
559014	felsőoktatásban részt vevő hallgatók PPP diákotthoni elhelyezése	x
559016	felsőoktatásban részt vevő hallgatók lakhatási támogatása	x
559099	egyéb m.n.s. szálláshely-szolgáltatás	x
562912	óvodai intézményi étkeztetés	x
562913	iskolai intézményi étkeztetés	x
562914	tanulók kollégiumi étkeztetése	x
562917	munkahelyi étkeztetés	x
562920	egyéb vendéglátás	x
581100	könyvkiadás	x
581400	folyóirat, időszaki kiadvány kiadása	x
682001	lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	x
721100	biotecnológiai kutatás, fejlesztés komplex támogatása	x
721111	egészségügyi biotechnológiai alapkutatás	x
721112	egészségügyi biotechnológiai alkalmazott kutatás	x
721113	egészségügyi biotechnológiai kísérleti fejlesztés	x
721121	környezeti, ipari biotechnológiai alapkutatás	x
721122	környezeti, ipari biotechnológiai alkalmazott kutatás	x
721123	környezeti, ipari biotechnológiai kisérleti fejlesztés	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
721131	mezőgazdasági biotechnológiai alapkutatás	x
721132	mezőgazdasági biotechnológiai alkalmazott kutatás	x
721133	mezőgazdasági biotechnológiai kísérleti fejlesztés	x
721911	matematikai alapkutatás	x
721912	matematikai alkalmazott kutatás	x
721913	matematikai kísérleti fejlesztés	x
721921	orvostudományi alapkutatás	x
721922	orvostudományi alkalmazott kutatás	x
721923	orvostudományi kísérleti fejlesztés	x
721931	agrártudományi alapkutatás	x
721932	agrártudományi alkalmazott kutatás	x
721933	agrártudományi kísérleti fejlesztés	x
721941	biológiai alapkutatás	x
721942	biológiai alkalmazott kutatás	x
721943	biológiai kísérleti fejlesztés	x
721951	kémiai alapkutatás	x
721952	kémiai alkalmazott kutatás	x
721953	kémiai kísérleti fejlesztés	x
721961	földtudományi alapkutatás	x
721962	földtudományi alkalmazott kutatás	x
721963	földtudományi kísérleti fejlesztés	x
721971	műszaki tudományi alapkutatás	x
721972	műszaki tudományi alkalmazott kutatás	x
721973	műszaki tudományi kísérleti fejlesztés	x
721981	fizikai alapkutatás	x
721982	fizikai alkalmazott kutatás	x
721983	fizikai kísérleti fejlesztés	x
722011	gazdaságtudományi alapkutatás	x
722012	gazdaságtudományi alkalmazott kutatás	x
722013	gazdaságtudományi kísérleti fejlesztés	x
722014	jog- és államtudományi alapkutatás	x
722015	jog- és államtudományi alkalmazott kutatás	x
722016	jog- és államtudományi kísérleti fejlesztés	x
722017	szociológiai alapkutatás	x
722018	szociológiai alkalmazott kutatás	x
722019	szociológiai kísérleti fejlesztés	x
722021	filozófia- és történettudományi alapkutatás	x
722022	filozófia- és történettudományi alkalmazott kutatás	x
722023	filozófia- és történettudományi kísérleti fejlesztés	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
722024	pszichológiai és viselkedéstudományi alapkutatás	x
722025	pszichológiai és viselkedéstudományi alkalmazott kutatás	x
722026	pszichológiai és viselkedéstudományi kísérleti fejlesztés	x
722031	nyelv- és irodalomtudományi alapkutatás	x
722032	nyelv- és irodalomtudományi alkalmazott kutatás	x
722033	nyelv- és irodalomtudományi kísérleti fejlesztés	x
743000	fordítás, tolmácsolás	x
749010	igazságügyi szakértői tevékenység	x
823000	konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése	x
829000	egyéb kiegészítő gazdasági tevékenység	x
851011	óvodai nevelés ellátás	x
851012	sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása	x
852000	alapfokú oktatási intézményeinek, programjainak komplex támogatása	x
852011	általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)	x
852012	sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)	x
852021	általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)	x
852022	sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)	x
853111	nappali rendszerű gimnáziumi oktatás (9–12/13. évfolyam)	x
853112	sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű gimnáziumi oktatása (9–12/13. évfolyam)	x
853121	nappali rendszerű szakközépiskolai oktatás (9–12/13. évfolyam)	x
853122	sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű szakközépiskolai oktatása (9–12/13 évfolyam)	x
853124	szakközépiskolai felnőttoktatás (9–12/13. évfolyam)	x
853211	szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatás a szakképzési évfolyamokon	x
853212	sajátos nevelési igényű tanulók szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatása a szakképzési évfolyamokon	x
853214	szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai elméleti felnőttoktatás	x
853221	szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai gyakorlati oktatás a szakképzési évfolyamokon	x
853222	sajátos nevelési igényű tanulók szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai gyakorlati oktatása a szakképzési évfolyamokon	x
854249	egyéb felsőoktatás-szervezési feladatok	x
855911	általános iskolai napközi otthoni nevelés	x
855912	sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése	x
855914	általános iskolai tanulószobai nevelés	x
855915	sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése	x
855921	nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók kollégiumi, externátusi nevelése	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
855922	nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő sajátos nevelési igényű tanulók kollégiumi, externátusi nevelése	x
855931	iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás	x
855932	iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás	x
855937	m.n.s. egyéb felnőttoktatás	x
856000	oktatást kiegészítő tevékenységek komplex támogatása	x
856091	szakképzési és felnőttképzési támogatások	x
856092	munkaerő-piaci felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatások	x
856099	egyéb oktatást kiegészítő tevékenység	x
860000	egészségügy intézményeinek, programjainak komplex fejlesztési támogatása	x
861001	fekvőbetegek aktív ellátása	x
861003	bentlakásos egészségügyi rehabilitációs ellátás	x
862211	járóbetegek gyógyító szakellátása	x
862212	járóbetegek rehabilitációs szakellátása	x
862213	járóbetegek gyógyító gondozása	x
862214	járóbetegek egynapos ellátása (pl. művesekezelés)	x
862231	foglalkozás-egészségügyi alapellátás	x
862232	foglalkozás-egészségügyi szakellátás	x
862240	egyéb, máshova nem sorolt járóbeteg-ellátás	x
862301	fogorvosi alapellátás	x
862303	fogorvosi szakellátás	x
869031	egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások	x
869032	képalkotó diagnosztikai szolgáltatások	x
869039	egyéb, máshova nem sorolt kiegészítő egészségügyi szolgáltatás	x
889101	bölcsődei ellátás	x
910110	nemzeti könyvtári feladatok	x
910121	könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	x
910122	könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme	x
910123	könyvtári szolgáltatások	x
910411	növény- és állatkertek működtetése, a belépés és látogatás biztosítása	x
910412	növény-és állatkertek megőrzése és fenntartása	x
931102	sportlétesítmények működtetése és fejlesztése	x

4. Az intézmény szakágazati besorolása

Az intézmény államháztartási szakágazati besorolása: 854200 – Felsőfokú oktatás

III.
Az intézmény működése

1. Az intézmény élén magasabb vezetői megbízás alapján a rektor áll, akit – nyilvános pályázat útján – a Magyar Köztársaság elnöke az Ftv. vonatkozó rendelkezése szerint bíz meg, illetve ment fel.

2. A gazdasági főigazgatót az Ftv.-ben foglaltak szerint, a rektor javaslatára a nemzeti fejlesztési miniszter határozott időre bízza meg, illetve vonja vissza megbízását. Felette az egyéb munkáltatói jogokat a rektor gyakorolja.

3. A foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya: az intézmény alkalmazottai a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak.

4. Az intézmény szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó további jogszabályok által előírt rendelkezéseket az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg. Az intézmény az Ftv. 21. és 115. §-ában foglaltak szerint küldi meg szervezeti és működési szabályzatát a nemzeti erőforrás miniszternek.

5. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):
   5.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként kar, ezen belül tanszék, nem önálló tanszék, tanszékcsoport, kihelyezett tanszék, kutatóintézet, klinika, doktori iskola és tangazdaság működik.
   Az intézmény karokra tagozódik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, az 1.2. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik. Az intézmény karai:
   – Általános Orvostudományi Kar,
   – Gyógyszerésztudományi Kar,
   – Fogorvostudományi Kar,
   – Állam- és Jogtudományi Kar,
   – Bölcsészettudományi Kar,
   – Közgazdaság- és Gazdaságtudományi Kar,
   – Informatikai Kar,
   – Gazdálkodástudományi és Vidékfejlesztési Kar,
   – Mezőgazdaság-, Élelmiszertudományi és Környezetgazdálkodási Kar,
   – Természettudományi és Technológiai Kar,
   – Műszaki Kar,
   – Egészségügyi Kar,
   – Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar,
   – Népegészségügyi Kar,
   – Zeneművészeti Kar.
   Az intézményben agrár- és gazdálkodástudományok centruma, orvos- és egészségtudományi centrum, valamint tudományegyetemi karok működnek.
   5.2. Az intézményben kollégiumi, könyvtári, nyelvoktatási, informatikai, gyakorló iskolai, gyakorló óvodai, kiadói, fordítói feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.
   5.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági, igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket tart fenn.

6. Az intézmény hallgatói létszáma:
   – az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 41 824 fő.

IV.
Az intézmény gazdálkodása

1. Az intézmény ingatlanállománya:
   1.1. A magyar állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött, SZT-33261 számú vagyonkezelési szerződéssel. (2. számú melléklet szerint)
   1.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke: 3. számú melléklet szerint.
   1.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok jegyzéke és a használat jogcíme: 4. számú melléklet szerint.

2. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

V.
Záró rendelkezések

Jelen alapító okirat a bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg az intézmény OK-279-4/2010. iktatószámú alapító okirata a hatályát veszti.

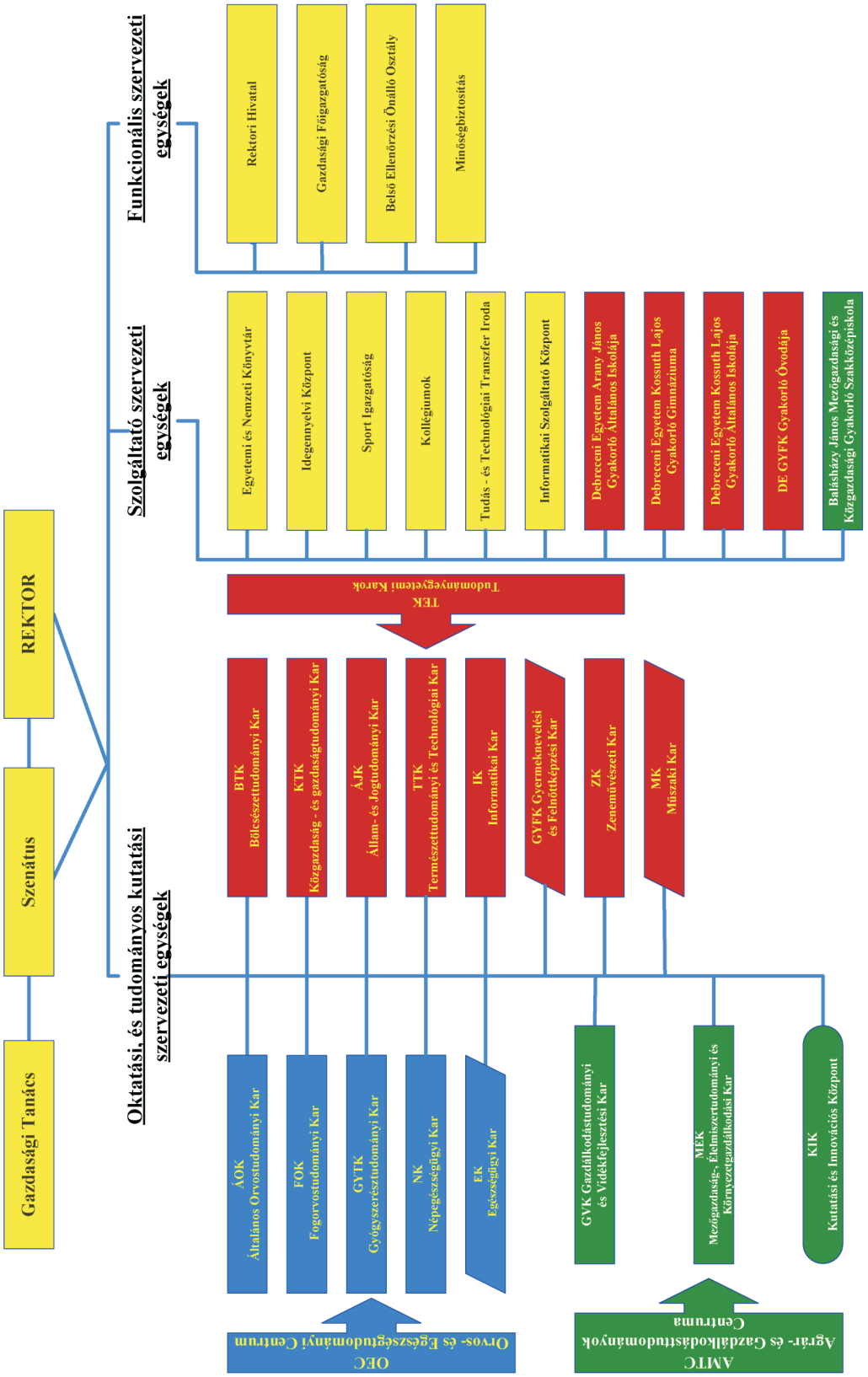
Budapest, 2011. július 6.

107129-3/2011.

Dr. Réthelyi Miklós s. k.,
nemzeti erőforrás miniszter

1. számú melléklet

A Debreceni Egyetemi szervezeti felépítése



2. számú melléklet

A Magyar Állam tulajdonában, a Debreceni Egyetem vagyonkezelésében levő ingatlanok

2009. 12. 31-i állapot

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
KP	Debrecen	20209/2	Füredi u. 44.	M09	1/1	1/1	1	intézményi	1 901	455
KP	Debrecen	21844/13	Poroszlay u. 97.	M09	1/1	1/1	1	intézményi	868	258
KP	Debrecen	22248/1	Egyetem tér 1.	M09	1/1	1/1	-		6 104	
KP	Debrecen	10796/3	Laktanya u. 3/D	M09	1307/10010	1307/10010	1	egyéb	9 979	205
KP	Debrecen	21782/A/1	Komlóssy u. 56. fszt.	M09	1/1	1/1	1	lakóház	507	507
AMTC	Debrecen	19549	Böszörményi u. 138.	M09	1/1	1/1	1	intézményi	53 877	1894
AMTC	Debrecen	19550/1	Böszörményi u. 138.	M09	1/1	1/1	-		3 648	
AMTC	Debrecen	19550/6	Böszörményi u. 138.	M09	1/1	1/1	-		2 350	
AMTC	Debrecen	19551	Böszörményi u. 138.	M09	1/1	1/1	2	egyéb	13 351	772
AMTC	Debrecen	19552	Böszörményi u. 138.	M09	1/1	1/1	1	egyéb	22 184	20
AMTC	Debrecen	19553	Böszörményi u. 138.	M09	1/1	1/1	5	egyéb	30 798	1773
AMTC	Debrecen	19554	Böszörményi u. 138.	M09	1/1	1/1	-		18 324	
AMTC	Debrecen	19555	Böszörményi u. 140.	M09	1/1	1/1	9	egyéb	58 234	25010
AMTC	Debrecen	19556/1	Böszörményi u. 138.	M09	1/1	1/1	-		4 305	
AMTC	Debrecen	19556/16	Böszörményi u. 138.	M09	1/1	1/1	5	egyéb	35 942	823
AMTC	Debrecen	19556/17	Böszörményi u. 138.	M09	1/1	1/1	5	egyéb	49 610	1356
AMTC	Debrecen	19559/13	Böszörményi u. 138.	M09	1/1	1/1	6	intézményi	29 252	3386
AMTC	Debrecen	19548/2	Böszörményi u. 142.	M09	1/1	1/1	1	intézményi	33 927	2108
AMTC	Debrecen	19548/3	Böszörményi u. 142.	M09	1/1	1/1	1	intézményi	10 139	2354
AMTC	Debrecen	19548/4	Böszörményi u. 142.	M09	1/1	1/1	-		3 443	
AMTC	Debrecen	19547	Böszörményi u. 146/B	M09	1/1	1/1	1	intézményi	4 900	1327
AMTC	Debrecen	014	Pallag	M09	1/1	1/1	-		184 437	
AMTC	Debrecen	015	Pallag	M09	1/1	1/1	8	intézményi	72 611	1245
AMTC	Debrecen	017/3	Pallag	M09	1/1	1/1	-		209 925	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC	Debrecen	017/5	Pallag	M09	1/1	1/1	-		2 945	
AMTC	Debrecen	026/6	Pallag	M09	1/1	1/1	-		783 601	
AMTC	Debrecen	19396	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		28 954	
AMTC	Debrecen	19398	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		4 770	
AMTC	Debrecen	0164	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	1	egyéb	4 740	285
AMTC	Debrecen	0169/4	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		4 086	
AMTC	Debrecen	0170/1	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		330	
AMTC	Debrecen	0179	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		33 682	
AMTC	Debrecen	0180/1	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		8 642	
AMTC	Debrecen	0181/1	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		268 241	
AMTC	Debrecen	0181/2	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		1 914	
AMTC	Debrecen	0203/1	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		7 216	
AMTC	Debrecen	0182/5	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		3 317	
AMTC	Debrecen	0182/6	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		347 713	
AMTC	Debrecen	0204/4	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		38 527	
AMTC	Debrecen	0204/5	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	4	egyéb	19 667	398
AMTC	Debrecen	0204/15	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		38 090	
AMTC	Debrecen	0204/16	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		5 981	
AMTC	Debrecen	0204/17	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		6 180	
AMTC	Debrecen	0204/18	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		6 181	
AMTC	Debrecen	0204/19	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		6 180	
AMTC	Debrecen	0204/20	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		6 130	
AMTC	Debrecen	0204/21	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		6 130	
AMTC	Debrecen	0204/22	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		6 180	
AMTC	Debrecen	0204/23	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		6 180	
AMTC	Debrecen	0204/24	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		6 180	
AMTC	Debrecen	0204/25	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		7 144	
AMTC	Debrecen	0204/26	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		148	
AMTC	Debrecen	0204/27	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		151	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC	Debrecen	0204/28	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		13 918	
AMTC	Debrecen	0204/29	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		12 955	
AMTC	Debrecen	0204/30	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		12 956	
AMTC	Debrecen	0204/31	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		12 955	
AMTC	Debrecen	0204/32	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		15 546	
AMTC	Debrecen	0204/33	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		7 060	
AMTC	Debrecen	0204/34	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		7 201	
AMTC	Debrecen	0204/35	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		7 200	
AMTC	Debrecen	0204/36	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		7 153	
AMTC	Debrecen	0204/37	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		247 594	
AMTC	Debrecen	0207/1	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		269 122	
AMTC	Debrecen	0207/2	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		5 407	
AMTC	Debrecen	0208	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		3 269	
AMTC	Debrecen	0212/3	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	5	egyéb	21 345	3600
AMTC	Debrecen	0212/4	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	1	egyéb	2 675	225
AMTC	Debrecen	0319/3	Látókép	M09	1/1	1/1	5	egyéb	695 069	1465
AMTC	Debrecen	0319/4	Látókép	M09	1/1	1/1	-		2 877	
AMTC	Debrecen	66068/1	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		20 591	
AMTC	Debrecen	66068/2	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 067	
AMTC	Debrecen	66068/3	Pallag	M09	1/1	1/1	-		940	
AMTC	Debrecen	66068/4	Pallag	M09	1/1	1/1	-		940	
AMTC	Debrecen	66068/5	Pallag	M09	1/1	1/1	-		940	
AMTC	Debrecen	66068/6	Pallag	M09	1/1	1/1	-		939	
AMTC	Debrecen	66068/7	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 160	
AMTC	Debrecen	66068/8	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 438	
AMTC	Debrecen	66068/9	Pallag	M09	1/1	1/1	-		922	
AMTC	Debrecen	66068/10	Pallag	M09	1/1	1/1	-		917	
AMTC	Debrecen	66068/11	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 399	
AMTC	Debrecen	66068/12	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 090	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC	Debrecen	66068/13	Pallag	M09	1/1	1/1	-		902	
AMTC	Debrecen	66068/14	Pallag	M09	1/1	1/1	-		902	
AMTC	Debrecen	66068/15	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 242	
AMTC	Debrecen	66068/16	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 344	
AMTC	Debrecen	66068/17	Pallag	M09	1/1	1/1	-		907	
AMTC	Debrecen	66068/18	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 047	
AMTC	Debrecen	66068/19	Pallag	M09	1/1	1/1	-		964	
AMTC	Debrecen	66068/20	Pallag	M09	1/1	1/1	-		900	
AMTC	Debrecen	66068/21	Pallag	M09	1/1	1/1	-		909	
AMTC	Debrecen	66068/22	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 360	
AMTC	Debrecen	66068/23	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 189	
AMTC	Debrecen	66068/24	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 145	
AMTC	Debrecen	66068/25	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 374	
AMTC	Debrecen	66068/26	Pallag	M09	1/1	1/1	-		914	
AMTC	Debrecen	66068/27	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		241	
AMTC	Debrecen	66068/28	Pallag	M09	1/1	1/1	-		901	
AMTC	Debrecen	66068/29	Pallag	M09	1/1	1/1	-		989	
AMTC	Debrecen	66068/30	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 141	
AMTC	Debrecen	66068/31	Pallag	M09	1/1	1/1	-		959	
AMTC	Debrecen	66068/32	Pallag	M09	1/1	1/1	-		947	
AMTC	Debrecen	66068/33	Pallag	M09	1/1	1/1	-		945	
AMTC	Debrecen	66068/34	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 082	
AMTC	Debrecen	66068/35	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		891	
AMTC	Debrecen	66068/36	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		1 596	
AMTC	Debrecen	66068/37	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		6 870	
AMTC	Debrecen	66068/38	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 042	
AMTC	Debrecen	66068/39	Pallag	M09	1/1	1/1	-		901	
AMTC	Debrecen	66068/40	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 074	
AMTC	Debrecen	66068/41	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 187	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC	Debrecen	66068/42	Pallag	M09	1/1	1/1	-		919	
AMTC	Debrecen	66068/43	Pallag	M09	1/1	1/1	-		989	
AMTC	Debrecen	66068/44	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 113	
AMTC	Debrecen	66068/45	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 087	
AMTC	Debrecen	66068/46	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 009	
AMTC	Debrecen	66068/47	Pallag	M09	1/1	1/1	-		963	
AMTC	Debrecen	66068/48	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 005	
AMTC	Debrecen	66068/49	Pallag	M09	1/1	1/1	-		965	
AMTC	Debrecen	66068/50	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 111	
AMTC	Debrecen	66068/51	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 612	
AMTC	Debrecen	66068/52	Pallag	M09	1/1	1/1	-		977	
AMTC	Debrecen	66068/53	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 284	
AMTC	Debrecen	66068/54	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 216	
AMTC	Debrecen	66068/55	Pallag	M09	1/1	1/1	-		949	
AMTC	Debrecen	66068/56	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 016	
AMTC	Debrecen	66068/57	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 005	
AMTC	Debrecen	66068/58	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 050	
AMTC	Debrecen	66068/59	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 103	
AMTC	Debrecen	66068/60	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 186	
AMTC	Debrecen	66068/61	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 022	
AMTC	Debrecen	66068/62	Pallag	M09	1/1	1/1	-		970	
AMTC	Debrecen	66068/63	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 087	
AMTC	Debrecen	66068/64	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 068	
AMTC	Debrecen	66068/65	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 079	
AMTC	Debrecen	66068/66	Pallag	M09	1/1	1/1	-		997	
AMTC	Debrecen	66068/67	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 014	
AMTC	Debrecen	66068/68	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 189	
AMTC	Debrecen	66068/69	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 066	
AMTC	Debrecen	66068/70	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 153	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC	Debrecen	66068/71	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		2 464	
AMTC	Debrecen	66068/72	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 189	
AMTC	Debrecen	66068/73	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 240	
AMTC	Debrecen	66068/74	Pallag	M09	1/1	1/1	-		995	
AMTC	Debrecen	66068/75	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 242	
AMTC	Debrecen	66068/76	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		411	
AMTC	Debrecen	66068/77	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		7 569	
AMTC	Debrecen	66068/78	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 072	
AMTC	Debrecen	66068/79	Pallag	M09	1/1	1/1	-		960	
AMTC	Debrecen	66068/80	Pallag	M09	1/1	1/1	-		973	
AMTC	Debrecen	66068/81	Pallag	M09	1/1	1/1	-		955	
AMTC	Debrecen	66068/82	Pallag	M09	1/1	1/1	-		972	
AMTC	Debrecen	66068/83	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 167	
AMTC	Debrecen	66068/84	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 150	
AMTC	Debrecen	66068/85	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 001	
AMTC	Debrecen	66068/86	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 075	
AMTC	Debrecen	66068/87	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 003	
AMTC	Debrecen	66068/88	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 069	
AMTC	Debrecen	66068/89	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 037	
AMTC	Debrecen	66068/90	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 005	
AMTC	Debrecen	66068/91	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 039	
AMTC	Debrecen	66068/92	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 060	
AMTC	Debrecen	66068/93	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 007	
AMTC	Debrecen	66068/94	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 099	
AMTC	Debrecen	66068/95	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 449	
AMTC	Debrecen	66068/96	Pallag	M09	1/1	1/1	-		928	
AMTC	Debrecen	66068/97	Pallag	M09	1/1	1/1	-		900	
AMTC	Debrecen	66068/98	Pallag	M09	1/1	1/1	-		900	
AMTC	Debrecen	66068/99	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 097	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC	Debrecen	66068/100	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 470	
AMTC	Debrecen	66068/101	Pallag	M09	1/1	1/1	-		937	
AMTC	Debrecen	66068/102	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		243	
AMTC	Debrecen	66068/103	Pallag	M09	1/1	1/1	-		982	
AMTC	Debrecen	66068/104	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 006	
AMTC	Debrecen	66068/105	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 029	
AMTC	Debrecen	66068/106	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 009	
AMTC	Debrecen	66068/107	Pallag	M09	1/1	1/1	-		982	
AMTC	Debrecen	66068/108	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 032	
AMTC	Debrecen	66068/109	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 169	
AMTC	Debrecen	66068/110	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 066	
AMTC	Debrecen	66068/111	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 085	
AMTC	Debrecen	66068/112	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 037	
AMTC	Debrecen	66068/113	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 105	
AMTC	Debrecen	66068/114	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 050	
AMTC	Debrecen	66068/115	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 006	
AMTC	Debrecen	66068/116	Pallag	M09	1/1	1/1	-		971	
AMTC	Debrecen	66068/117	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 010	
AMTC	Debrecen	66068/118	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 045	
AMTC	Debrecen	66068/119	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		338	
AMTC	Debrecen	66068/120	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		2 651	
AMTC	Debrecen	66068/121	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		8 622	
AMTC	Debrecen	66068/122	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		1 978	
AMTC	Debrecen	66068/123	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 030	
AMTC	Debrecen	66068/124	Pallag	M09	1/1	1/1	-		956	
AMTC	Debrecen	66068/125	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 058	
AMTC	Debrecen	66068/126	Pallag	M09	1/1	1/1	-		996	
AMTC	Debrecen	66068/127	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 244	
AMTC	Debrecen	66068/128	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 332	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC	Debrecen	66068/129	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 018	
AMTC	Debrecen	66068/130	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 039	
AMTC	Debrecen	66068/131	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 031	
AMTC	Debrecen	66068/132	Pallag	M09	1/1	1/1	-		912	
AMTC	Debrecen	66068/133	Pallag	M09	1/1	1/1	-		924	
AMTC	Debrecen	66068/134	Pallag	M09	1/1	1/1	-		980	
AMTC	Debrecen	66068/135	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 127	
AMTC	Debrecen	66068/136	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 045	
AMTC	Debrecen	66068/137	Pallag	M09	1/1	1/1	-		948	
AMTC	Debrecen	66068/138	Pallag	M09	1/1	1/1	-		967	
AMTC	Debrecen	66068/139	Pallag	M09	1/1	1/1	-		977	
AMTC	Debrecen	66068/140	Pallag	M09	1/1	1/1	-		956	
AMTC	Debrecen	66068/141	Pallag	M09	1/1	1/1	-		969	
AMTC	Debrecen	66068/142	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 503	
AMTC	Debrecen	66068/143	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 069	
AMTC	Debrecen	66068/144	Pallag	M09	1/1	1/1	-		900	
AMTC	Debrecen	66068/145	Pallag	M09	1/1	1/1	-		977	
AMTC	Debrecen	66068/146	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 259	
AMTC	Debrecen	66068/147	Pallag	M09	1/1	1/1	-		924	
AMTC	Debrecen	66068/148	Pallag	M09	1/1	1/1	-		902	
AMTC	Debrecen	66068/149	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 103	
AMTC	Debrecen	66068/150	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 186	
AMTC	Debrecen	66068/151	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 163	
AMTC	Debrecen	66068/153	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 053	
AMTC	Debrecen	66068/154	Pallag	M09	1/1	1/1	-		971	
AMTC	Debrecen	66068/155	Pallag	M09	1/1	1/1	-		941	
AMTC	Debrecen	66068/156	Pallag	M09	1/1	1/1	-		911	
AMTC	Debrecen	66068/157	Pallag	M09	1/1	1/1	-		902	
AMTC	Debrecen	66068/158	Pallag	M09	1/1	1/1	-		901	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC	Debrecen	66068/159	Pallag	M09	1/1	1/1	-		901	
AMTC	Debrecen	66068/160	Pallag	M09	1/1	1/1	-		908	
AMTC	Debrecen	66068/161	Pallag	M09	1/1	1/1	-		936	
AMTC	Debrecen	66068/163	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		2 087	
AMTC	Debrecen	66068/164	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		8 727	
AMTC	Debrecen	66068/165	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		13 608	
AMTC	Debrecen	66068/170	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		3 932	
AMTC	Debrecen	66068/171	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		36 949	
AMTC	Debrecen	66068/181	Pallag	M09	1/1	1/1	-		955	
AMTC	Debrecen	66068/182	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 088	
AMTC	Debrecen	66068/183	Pallag	M09	1/1	1/1	-		912	
AMTC	Debrecen	66068/184	Pallag	M09	1/1	1/1	-		933	
AMTC	Debrecen	66068/185	Pallag	M09	1/1	1/1	-		932	
AMTC	Debrecen	66068/186	Pallag	M09	1/1	1/1	-		932	
AMTC	Debrecen	66068/187	Pallag	M09	1/1	1/1	-		932	
AMTC	Debrecen	66068/188	Pallag	M09	1/1	1/1	-		910	
AMTC	Debrecen	66068/189	Pallag	M09	1/1	1/1	-		910	
AMTC	Debrecen	66068/190	Pallag	M09	1/1	1/1	-		910	
AMTC	Debrecen	66068/191	Pallag	M09	1/1	1/1	-		910	
AMTC	Debrecen	66068/192	Pallag	M09	1/1	1/1	-		910	
AMTC	Debrecen	66068/193	Pallag	M09	1/1	1/1	-		910	
AMTC	Debrecen	66068/194	Pallag	M09	1/1	1/1	-		910	
AMTC	Debrecen	66068/195	Pallag	M09	1/1	1/1	-		950	
AMTC	Debrecen	66068/196	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 029	
AMTC	Debrecen	66068/197	Pallag	M09	1/1	1/1	-		930	
AMTC	Debrecen	66068/198	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		350	
AMTC	Debrecen	66068/199	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 087	
AMTC	Debrecen	66068/200	Pallag	M09	1/1	1/1	-		900	
AMTC	Debrecen	66068/201	Pallag	M09	1/1	1/1	-		900	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC	Debrecen	66068/202	Pallag	M09	1/1	1/1	-		900	
AMTC	Debrecen	66068/203	Pallag	M09	1/1	1/1	-		964	
AMTC	Debrecen	66068/204	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 042	
AMTC	Debrecen	66068/205	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 112	
AMTC	Debrecen	66068/206	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 064	
AMTC	Debrecen	66068/207	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 032	
AMTC	Debrecen	66068/208	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 035	
AMTC	Debrecen	66068/209	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 032	
AMTC	Debrecen	66068/210	Pallag	M09	1/1	1/1	-		933	
AMTC	Debrecen	66068/211	Pallag	M09	1/1	1/1	-		929	
AMTC	Debrecen	66068/212	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 083	
AMTC	Debrecen	66068/213	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		2 319	
AMTC	Debrecen	66068/214	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		1 167	
AMTC	Debrecen	66068/215	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		10 166	
AMTC	Debrecen	66068/216	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 052	
AMTC	Debrecen	66068/217	Pallag	M09	1/1	1/1	-		924	
AMTC	Debrecen	66068/218	Pallag	M09	1/1	1/1	-		900	
AMTC	Debrecen	66068/219	Pallag	M09	1/1	1/1	-		954	
AMTC	Debrecen	66068/220	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 247	
AMTC	Debrecen	66068/221	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 054	
AMTC	Debrecen	66068/222	Pallag	M09	1/1	1/1	-		923	
AMTC	Debrecen	66068/223	Pallag	M09	1/1	1/1	-		916	
AMTC	Debrecen	66068/224	Pallag	M09	1/1	1/1	-		929	
AMTC	Debrecen	66068/225	Pallag	M09	1/1	1/1	-		917	
AMTC	Debrecen	66068/226	Pallag	M09	1/1	1/1	-		956	
AMTC	Debrecen	66068/227	Pallag	M09	1/1	1/1	-		920	
AMTC	Debrecen	66068/228	Pallag	M09	1/1	1/1	-		925	
AMTC	Debrecen	66068/229	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 026	
AMTC	Debrecen	66068/230	Pallag	M09	1/1	1/1	-		911	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC	Debrecen	66068/231	Pallag	M09	1/1	1/1	-		911	
AMTC	Debrecen	66068/232	Pallag	M09	1/1	1/1	-		902	
AMTC	Debrecen	66068/233	Pallag	M09	1/1	1/1	-		900	
AMTC	Debrecen	66068/234	Pallag	M09	1/1	1/1	-		900	
AMTC	Debrecen	66068/235	Pallag	M09	1/1	1/1	-		928	
AMTC	Debrecen	66068/236	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 120	
AMTC	Debrecen	66068/237	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 430	
AMTC	Debrecen	66068/238	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 010	
AMTC	Debrecen	66068/239	Pallag	M09	1/1	1/1	-		908	
AMTC	Debrecen	66068/240	Pallag	M09	1/1	1/1	-		929	
AMTC	Debrecen	66068/241	Pallag	M09	1/1	1/1	-		927	
AMTC	Debrecen	66068/242	Pallag	M09	1/1	1/1	-		942	
AMTC	Debrecen	66068/243	Pallag	M09	1/1	1/1	-		916	
AMTC	Debrecen	66068/244	Pallag	M09	1/1	1/1	-		912	
AMTC	Debrecen	66068/245	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 118	
AMTC	Debrecen	66068/246	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		1 196	
AMTC	Debrecen	66068/247	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		1 913	
AMTC	Debrecen	66068/248	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		6 861	
AMTC	Debrecen	66068/249	Pallag	M09	1/1	1/1	-		5 740	
AMTC	Debrecen	66068/250	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 082	
AMTC	Debrecen	66068/251	Pallag	M09	1/1	1/1	-		917	
AMTC	Debrecen	66068/252	Pallag	M09	1/1	1/1	-		918	
AMTC	Debrecen	66068/253	Pallag	M09	1/1	1/1	-		919	
AMTC	Debrecen	66068/254	Pallag	M09	1/1	1/1	-		939	
AMTC	Debrecen	66068/255	Pallag	M09	1/1	1/1	-		955	
AMTC	Debrecen	66068/256	Pallag	M09	1/1	1/1	-		918	
AMTC	Debrecen	66068/257	Pallag	M09	1/1	1/1	-		989	
AMTC	Debrecen	66068/258	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 166	
AMTC	Debrecen	66068/259	Pallag	M09	1/1	1/1	-		934	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC	Debrecen	66068/260	Pallag	M09	1/1	1/1	-		926	
AMTC	Debrecen	66068/261	Pallag	M09	1/1	1/1	-		918	
AMTC	Debrecen	66068/262	Pallag	M09	1/1	1/1	-		918	
AMTC	Debrecen	66068/263	Pallag	M09	1/1	1/1	-		918	
AMTC	Debrecen	66068/264	Pallag	M09	1/1	1/1	-		919	
AMTC	Debrecen	66068/265	Pallag	M09	1/1	1/1	-		927	
AMTC	Debrecen	66068/266	Pallag	M09	1/1	1/1	-		986	
AMTC	Debrecen	66068/267	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		266	
AMTC	Debrecen	66068/268	Pallag	M09	1/1	1/1	-		993	
AMTC	Debrecen	66068/269	Pallag	M09	1/1	1/1	-		906	
AMTC	Debrecen	66068/270	Pallag	M09	1/1	1/1	-		949	
AMTC	Debrecen	66068/271	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 109	
AMTC	Debrecen	66068/272	Pallag	M09	1/1	1/1	-		935	
AMTC	Debrecen	66068/273	Pallag	M09	1/1	1/1	-		940	
AMTC	Debrecen	66068/274	Pallag	M09	1/1	1/1	-		906	
AMTC	Debrecen	66068/275	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 054	
AMTC	Debrecen	66068/276	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 006	
AMTC	Debrecen	66068/277	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 091	
AMTC	Debrecen	66068/278	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 125	
AMTC	Debrecen	66068/279	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 475	
AMTC	Debrecen	66068/280	Pallag	M09	1/1	1/1	-		955	
AMTC	Debrecen	66068/281	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 350	
AMTC	Debrecen	66068/282	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 102	
AMTC	Debrecen	66068/283	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 068	
AMTC	Debrecen	66068/284	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 067	
AMTC	Debrecen	66068/285	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		4 550	
AMTC	Debrecen	66068/286	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		7 254	
AMTC	Debrecen	66068/287	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 300	
AMTC	Debrecen	66068/288	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 228	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC	Debrecen	66068/289	Pallag	M09	1/1	1/1	-		912	
AMTC	Debrecen	66068/290	Pallag	M09	1/1	1/1	-		946	
AMTC	Debrecen	66068/291	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 081	
AMTC	Debrecen	66068/292	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 102	
AMTC	Debrecen	66068/293	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 278	
AMTC	Debrecen	66068/294	Pallag	M09	1/1	1/1	-		992	
AMTC	Debrecen	66068/295	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 380	
AMTC	Debrecen	66068/296	Pallag	M09	1/1	1/1	-		986	
AMTC	Debrecen	66068/297	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 377	
AMTC	Debrecen	66068/298	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 253	
AMTC	Debrecen	66068/299	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 275	
AMTC	Debrecen	66068/300	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 424	
AMTC	Debrecen	66068/301	Pallag	M09	1/1	1/1	-		953	
AMTC	Debrecen	66068/302	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 169	
AMTC	Debrecen	66068/303	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 170	
AMTC	Debrecen	66068/304	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 052	
AMTC	Debrecen	66068/305	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 339	
AMTC	Debrecen	66068/306	Pallag	M09	1/1	1/1	-		927	
AMTC	Debrecen	66068/307	Pallag	M09	1/1	1/1	-		915	
AMTC	Debrecen	66068/308	Pallag	M09	1/1	1/1	-		914	
AMTC	Debrecen	66068/309	Pallag	M09	1/1	1/1	-		952	
AMTC	Debrecen	66068/310	Pallag	M09	1/1	1/1	-		914	
AMTC	Debrecen	66068/311	Pallag	M09	1/1	1/1	-		927	
AMTC	Debrecen	66068/312	Pallag	M09	1/1	1/1	-		927	
AMTC	Debrecen	66068/313	Pallag	M09	1/1	1/1	-		926	
AMTC	Debrecen	66068/314	Pallag	M09	1/1	1/1	-		926	
AMTC	Debrecen	66068/315	Pallag	M09	1/1	1/1	-		915	
AMTC	Debrecen	66068/316	Pallag	M09	1/1	1/1	-		914	
AMTC	Debrecen	66068/317	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 073	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC	Debrecen	66068/318	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 052	
AMTC	Debrecen	66068/319	Pallag	M09	1/1	1/1	-		916	
AMTC	Debrecen	66068/320	Pallag	M09	1/1	1/1	-		956	
AMTC	Debrecen	66068/321	Pallag	M09	1/1	1/1	-		923	
AMTC	Debrecen	66068/322	Pallag	M09	1/1	1/1	-		928	
AMTC	Debrecen	66068/323	Pallag	M09	1/1	1/1	-		928	
AMTC	Debrecen	66068/324	Pallag	M09	1/1	1/1	-		950	
AMTC	Debrecen	66068/325	Pallag	M09	1/1	1/1	-		1 023	
AMTC	Debrecen	66068/326	Pallag	M09	1/1	1/1	-		961	
AMTC	Debrecen	66068/327	Pallag	M09	1/1	1/1	-		920	
AMTC	Debrecen	66068/328	Pallag	M09	1/1	1/1	-		928	
AMTC	Debrecen	66068/329	Pallag	M09	1/1	1/1	-		928	
AMTC	Debrecen	66068/330	Pallag	M09	1/1	1/1	-		988	
AMTC	Debrecen	66068/331	Pallag	M09	1/1	1/1	-		920	
AMTC	Debrecen	66068/332	Pallag	M09	1/1	1/1	-		964	
AMTC	Debrecen	66068/335	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		423	
AMTC	Debrecen	66068/336	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		3 819	
AMTC	Debrecen	66068/337	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		12 079	
AMTC	Debrecen	66068/338	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		6 882	
AMTC	Debrecen	66068/339	Pallag	M09	178791/180520	178791/180520	-		1 507	
AMTC	Nagyhegyes	014/13	külterület	M09	1/1	1/1	-		189 057	
AMTC	Nagyhegyes	025/15	külterület	M09	1/1	1/1	-		9 035	
AMTC	Nagyhegyes	026/1	külterület	M09	1/1	1/1	-		171 869	
AMTC	Nagyhegyes	027/1	külterület	M09	1/1	1/1	-		68 821	
AMTC	Nagyhegyes	027/2	külterület	M09	1/1	1/1	-		5 000	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01085	külterület	M16	1/1	1/1	-		8 029	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01086	külterület	M16	1/1	1/1	-		5 727	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01087	külterület	M16	1/1	1/1	-		161 684	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01088	külterület	M16	1/1	1/1	-		3 142	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01089	külterület	M16	1/1	1/1	-		211 095	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01091	külterület	M16	1/1	1/1	-		5 874	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01092	külterület	M16	1/1	1/1	-		1 792	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01093	külterület	M16	1/1	1/1	-		130 947	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01094	külterület	M16	1/1	1/1	-		3 115	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01095	külterület	M16	1/1	1/1	-		218 953	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01096	külterület	M16	1/1	1/1	-		10 614	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01097	külterület	M16	1/1	1/1	-		22 843	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01098	Kisújszállási u. 166.	M16	1/1	1/1	25	intézményi	63 747	8951
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01099	külterület	M16	1/1	1/1	-		4.7888	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01100	külterület	M16	1/1	1/1	-		16 954	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01101	külterület	M16	1/1	1/1	-		1 262	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01102	külterület	M16	1/1	1/1	-		34 548	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01103	külterület	M16	1/1	1/1	-		1 369	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01108	külterület	M16	1/1	1/1	-		10 839	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01109/1	külterület	M16	1/1	1/1	-		142 110	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01109/2	külterület	M16	1/1	1/1	-		13 460	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01128	külterület	M16	1/1	1/1	-		252 885	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01129	külterület	M16	1/1	1/1	-		2 927	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01130	külterület	M16	1/1	1/1	-		235 728	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01131	külterület	M16	1/1	1/1	-		4 265	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01133	külterület	M16	1/1	1/1	-		302 340	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01134	külterület	M16	1/1	1/1	-		9 151	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01135	külterület	M16	1/1	1/1	-		420 082	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01136	külterület	M16	1/1	1/1	-		46 066	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01137	külterület	M16	1/1	1/1	-		7 176	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01140	külterület	M16	1/1	1/1	-		10 732	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01141	külterület	M16	1/1	1/1	-		4 155	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01151	külterület	M16	1/1	1/1	1	egyéb	101 737	48
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01431	külterület	M16	1/1	1/1	-		57 651	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01432	külterület	M16	1/1	1/1	-		2 222	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01433	külterület	M16	1/1	1/1	-		159 442	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01434	külterület	M16	1/1	1/1	-		5 224	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01435	külterület	M16	1/1	1/1	-		245 105	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01436	külterület	M16	1/1	1/1	-		2 119	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01437/2	külterület	M16	1/1	1/1	-		172 241	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01438	külterület	M16	1/1	1/1	-		22 527	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01707/2	külterület	M16	1/1	1/1	-		12 778	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01709/1	külterület	M16	1/1	1/1	-		50 227	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01710/1	külterület	M16	1/1	1/1	-		423 472	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01710/2	külterület	M16	1/1	1/1	-		8 822	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01711	külterület	M16	1/1	1/1	-		619 917	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01712/1	külterület	M16	1/1	1/1	2	egyéb	678 070	850
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01713	külterület	M16	1/1	1/1	-		1 124	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01715	külterület	M16	1/1	1/1	-		2 732	
AMTC-KIT-KKI	Karcag	01721/1	külterület	M16	1/1	1/1	-		5 170	
AMTC-KIT-KKI	Berekfürdő	1167	Vadvirág u. 26.	M16	1/1	1/1	1	egyéb	599	83
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	019	külterület	M16	1/1	1/1	-		18 748	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	033	külterület	M16	1/1	1/1	-		34 010	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	034	külterület	M16	1/1	1/1	-		6 666	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	035	külterület	M16	1/1	1/1	-		31 793	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	036	külterület	M16	1/1	1/1	-		20 030	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	037	külterület	M16	1/1	1/1	-		14 182	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	038	külterület	M16	1/1	1/1	-		37 594	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	039	külterület	M16	1/1	1/1	-		11 873	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	040	külterület	M16	1/1	1/1	-		174 228	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	041	külterület	M16	1/1	1/1	-		5 581	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	042	külterület	M16	1/1	1/1	-		5 802	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	043	külterület	M16	1/1	1/1	-		225 031	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	044	külterület	M16	1/1	1/1	-		7 440	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	045	külterület	M16	1/1	1/1	-		6 123	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	046	külterület	M16	1/1	1/1	-		7 414	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	047	külterület	M16	1/1	1/1	-		444 233	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	048	külterület	M16	1/1	1/1	-		5 105	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	049	külterület	M16	1/1	1/1	-		11 101	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	050	külterület	M16	1/1	1/1	-		4 425	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	051	külterület	M16	1/1	1/1	-		11 069	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	052	külterület	M16	1/1	1/1	-		19 530	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	053	külterület	M16	1/1	1/1	-		236 356	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	055	külterület	M16	1/1	1/1	-		10 245	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	056	külterület	M16	1/1	1/1	-		9 730	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	057	külterület	M16	1/1	1/1	-		215 923	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	058	külterület	M16	1/1	1/1	-		3 368	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	059	külterület	M16	1/1	1/1	-		13 162	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	060	külterület	M16	1/1	1/1	-		3 201	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	061	külterület	M16	1/1	1/1	-		218 026	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	062	külterület	M16	1/1	1/1	-		22 626	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	063	külterület	M16	1/1	1/1	-		18 536	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	064	külterület	M16	1/1	1/1	-		10 762	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	065	külterület	M16	1/1	1/1	-		631	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	066	külterület	M16	1/1	1/1	-		8 845	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	067	külterület	M16	1/1	1/1	12	egyéb	58 747	3738

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	068	külterület	M16	1/1	1/1	3	egyéb	29 287	740
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	069	külterület	M16	1/1	1/1	-		4 558	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	070	külterület	M16	1/1	1/1	-		13 895	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	071	külterület	M16	1/1	1/1	-		12 001	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	072	külterület	M16	1/1	1/1	-		254 260	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	075	külterület	M16	1/1	1/1	-		9 181	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	079	külterület	M16	1/1	1/1	-		6 774	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	080	külterület	M16	1/1	1/1	-		28 843	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	081	külterület	M16	1/1	1/1	-		3 288	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	082	külterület	M16	1/1	1/1	-		22 541	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	083	külterület	M16	1/1	1/1	-		57 155	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	084	külterület	M16	1/1	1/1	-		2 957	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	085	külterület	M16	1/1	1/1	-		94 748	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	086	külterület	M16	1/1	1/1	-		3 861	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	087	külterület	M16	1/1	1/1	-		5 382	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	088	külterület	M16	1/1	1/1	-		97 724	
AMTC-KIT-KKI	Kisújszállás	493/1	Orgona u. 6.	M16	1/1	1/1	3	egyéb	15 444	495
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0232	külterület	M16	1/1	1/1	-		311 017	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0236/1	külterület	M16	1/1	1/1	3	egyéb	119 807	925
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0236/2	külterület	M16	1/1	1/1	-		2 557	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0236/3	külterület	M16	1/1	1/1	-		2 532	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0239	külterület	M16	1/1	1/1	-		3 787	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0240	külterület	M16	1/1	1/1	-		4 694	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0241	külterület	M16	1/1	1/1	-		63 013	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0242	külterület	M16	1/1	1/1	-		4 690	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0243/1	Tanya 412	M16	1/1	1/1	1	egyéb	7 370	239
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0243/2	külterület	M16	1/1	1/1	-		5 324	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0244	külterület	M16	1/1	1/1	-		79 674	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0259	külterület	M16	1/1	1/1	-		70 728	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0260	külterület	M16	1/1	1/1	-		5 420	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0261	külterület	M16	1/1	1/1	-		67 459	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0262	külterület	M16	1/1	1/1	-		1 816	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0263	külterület	M16	1/1	1/1	-		1 816	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0265	külterület	M16	1/1	1/1	-		3 456	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0266	külterület	M16	1/1	1/1	-		14 236	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0267	külterület	M16	1/1	1/1	-		4 722	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0268	külterület	M16	1/1	1/1	-		48 716	
AMTC-KIT-KKI	Kunhegyes	0271/1	külterület	M16	1/1	1/1	-		3 280	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0391/1	külterület	M16	1/1	1/1	-		4 213	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0392/1	külterület	M16	1/1	1/1	-		1 852	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0393	külterület	M16	1/1	1/1	-		256 700	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0394	külterület	M16	1/1	1/1	-		2 158	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0395	külterület	M16	1/1	1/1	-		5 294	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0396	külterület	M16	1/1	1/1	-		431 528	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0403	külterület	M16	1/1	1/1	-		191 968	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0405	külterület	M16	1/1	1/1	-		2 054	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0406	külterület	M16	1/1	1/1	-		193 298	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0407	külterület	M16	1/1	1/1	-		8 362	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0408	külterület	M16	1/1	1/1	-		16 620	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0410/1	külterület	M16	1/1	1/1	-		137 324	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0410/3	külterület	M16	1/1	1/1	-		7 446	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0475	külterület	M16	1/1	1/1	-		278 650	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0483	külterület	M16	1/1	1/1	-		1 449	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0486	külterület	M16	1/1	1/1	-		231 216	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0487	külterület	M16	1/1	1/1	-		35 805	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0488	külterület	M16	1/1	1/1	-		89 775	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0489	külterület	M16	1/1	1/1	-		2 705	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0490	külterület	M16	1/1	1/1	-		68 235	
AMTC-KIT-KKI	Ecsegfalva	0492/1	külterület	M16	1/1	1/1	-		5 064	
AMTC-KIT-NYKI	Nyíregyháza	0414	külterület	M15	1/1	1/1	-		407 589	
AMTC-KIT-NYKI	Nyíregyháza	0416/4	Westsik V. u. 4–6.	M15	1/1	1/1	16	egyéb	128 199	8571
AMTC-KIT-NYKI	Nyíregyháza	0416/5	Westsik V. u. 4–6.	M15	1/1	1/1	-		3 026	
AMTC-KIT-NYKI	Nyíregyháza	0416/6	Westsik V. u. 4–6.	M15	1/1	1/1	-		1 493	
AMTC-KIT-NYKI	Nyíregyháza	0428/8	külterület	M15	1/1	1/1	-		351 051	
AMTC-KIT-NYKI	Nyíregyháza	0428/9	külterület	M15	1/1	1/1	-		4 564	
AMTC-KIT-NYKI	Nyíregyháza	0428/10	külterület	M15	1/1	1/1	-		61 216	
AMTC-KIT-NYKI	Nyíregyháza	0433/29	külterület	M15	1/1	1/1	-		31 071	
AMTC-KIT-NYKI	Nyíregyháza	0435/1	külterület	M15	1/1	1/1	-		93 214	
AMTC-KIT-NYKI	Nyíregyháza	0435/7	külterület	M15	1/1	1/1	-		221 631	
AMTC-KIT-NYKI	Nyíregyháza	0447/1	külterület	M15	1/1	1/1	-		179 879	
AMTC-KIT-NYKI	Nyíregyháza	0486/24	külterület	M15	1/1	1/1	-		618 833	
AMTC-KIT-NYKI	Nyíregyháza	0488/1	külterület	M15	1/1	1/1	-		35 659	
AMTC-KIT-NYKI	Nyíregyháza	0490/35	külterület	M15	1/1	1/1	-		240 992	
AMTC-KIT-NYKI	Nyíregyháza	0490/36	külterület	M15	1/1	1/1	-		1 883	
AMTC-KIT-NYKI	Nyíregyháza	0490/37	külterület	M15	1/1	1/1	-		1 524	
AMTC-KIT-NYKI	Nagykálló	0475	Újfehértói u.	M15	1/1	1/1	4	egyéb	178 099	972
AMTC-KIT-NYKI	Nagykálló	0483	külterület	M15	1/1	1/1	-		515 193	
AMTC-KIT-NYKI	Nagykálló	0486	külterület	M15	1/1	1/1	-		3 054	
AMTC-KIT-NYKI	Nagykálló	0487	külterület	M15	1/1	1/1	-		5 136	
AMTC-KIT-NYKI	Nagykálló	0488	külterület	M15	1/1	1/1	-		300 938	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/1	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		3 508	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/2	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 002	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/3	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 002	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/4	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 003	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/5	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 002	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/6	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 002	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/7	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 226	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/8	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 226	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/9	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 226	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/10	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 226	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/11	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 170	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/12	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 211	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/13	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 211	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/14	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 211	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/15	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 211	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/16	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 199	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/17	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 200	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/18	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 199	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/19	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 199	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/20	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 145	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/21	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 403	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/22	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 407	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/23	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 411	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	25/24	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		1 415	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	084	külterület	M15	1/1	1/1	-		221 433	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	091	külterület	M15	1/1	1/1	-		97 691	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	096/1	külterület	M15	1/1	1/1	-		91 222	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	096/2	külterület	M15	1/1	1/1	-		1 128	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	096/3	külterület	M15	1/1	1/1	-		5 237	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	097	külterület	M15	1/1	1/1	-		2 281	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	098/1	külterület	M15	1/1	1/1	-		48 794	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	098/2	külterület	M15	1/1	1/1	-		439	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	098/3	külterület	M15	1/1	1/1	-		63 553	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	098/4	külterület	M15	1/1	1/1	-		38 457	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	099	külterület	M15	1/1	1/1	-		4 276	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0100/1	külterület	M15	1/1	1/1	-		79 760	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0101	külterület	M15	1/1	1/1	-		3 243	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0102	külterület	M15	1/1	1/1	-		90 623	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0103	külterület	M15	1/1	1/1	-		1 585	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0104	külterület	M15	1/1	1/1	-		50 064	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0105	külterület	M15	1/1	1/1	-		82 027	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0106	külterület	M15	1/1	1/1	-		2 210	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0110	külterület	M15	1/1	1/1	-		79 626	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0111	külterület	M15	1/1	1/1	-		5 218	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0112	külterület	M15	1/1	1/1	-		5 479	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0113	külterület	M15	1/1	1/1	-		177 541	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0114/1	külterület	M15	1/1	1/1	-		133 929	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0114/2	külterület	M15	1/1	1/1	-		4 890	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0115/4	külterület	M15	1/1	1/1	-		35 492	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0115/5	külterület	M15	1/1	1/1	-		493	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0115/6	külterület	M15	1/1	1/1	-		10 895	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0116	külterület	M15	1/1	1/1	-		1 657	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0117/1	külterület	M15	1/1	1/1	-		125 886	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0117/2	külterület	M15	1/1	1/1	-		2 888	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0119	külterület	M15	1/1	1/1	-		46 984	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0121/6	Jékei u.	M15	1/1	1/1	-		14 108	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0121/7	Jékei u.	M15	1/1	1/1	13	egyéb	98 407	8581
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0122	külterület	M15	1/1	1/1	-		2 543	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0123	külterület	M15	1/1	1/1	-		121 253	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0126	külterület	M15	1/1	1/1	-		2 467	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0127	külterület	M15	1/1	1/1	-		239 514	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0129	külterület	M15	1/1	1/1	-		274 284	
AMTC-KIT-NYKI	Kisvárda	0132	külterület	M15	1/1	1/1	-		221 392	
AMTC-KIT-NYKI	Pap	036/1	külterület	M15	1/1	1/1	-		68 685	
AMTC-KIT-NYKI	Fényeslitke	0117	külterület	M15	1/1	1/1	-		69 658	
AMTC-KIT-NYKI	Fényeslitke	0119	külterület	M15	1/1	1/1	-		211 036	
OEC	Debrecen	22249/1	Nagyerdei krt. 98.	M09	1/1	1/1	76	intézményi	323 463	125347
OEC	Debrecen	21055	Nagy Lajos kir. tér 1.	M09	1/1	1/1	1	egyéb	877	365
OEC	Debrecen	22227	Móricz Zs. krt. 98.	M09	1/1	1/1	19	intézményi	167 235	54656
OEC	Debrecen	22335	Pallagi u. 5.	M09	1/1	1/1	-		3 508	
OEC	Debrecen	01062/2	Fancsika	M09	1/1	1/1	-		3 125	
OEC	Debrecen	7047	Veres u. 7.	M09	2/8	2/8	-		594	
OEC	Debrecen	19559/74/A/1	Tessedik S. u. 93.	M09	1/1	1/1	1	lakóház	151	151
OEC	Debrecen	5116/A/35	Kassai út 85. I/3.	M09	1/1	1/1	1	lakóház	92	92
OEC	Debrecen	5116/A/36	Kassai út 85. I/4.	M09	1/1	1/1	1	lakóház	82	82
OEC	Nyíregyháza	1399	Sóstói u. 2.	M15	1/1	1/1	1		3 546	5511
OEC	Gyula	3185/2	Klapka u. 7–2.	M04	1/1	1/1	1		819	207
OEC	Miskolc-Tapolca	46096	Görömbölyi u. 21.	M05	1/1	1/1	1		774	263
OEC	Regéc	58	Fő u. 26.	M05	1/1	1/1	1		1 944	73
OEC	Budapest	24393/0/A/110	Aranykéz u. 4–6. VIII/110.	M01	1/1	1/1	1	lakóház	61	61
TEK	Debrecen	20442/1	Egyetem sg. út 13.	M09	1/1	1/1	1	egyéb	2 746	6627
TEK	Debrecen	22246/1	Egyetem tér 1.	M09	340662/344410	340662/344410	34	intézményi	341 208	78447
TEK	Debrecen	22246/1/A/1	Egyetem tér 1.	M09	3706/12581	3706/12581	1	intézményi	4 312	5315
TEK	Debrecen	22246/1/A/2	Egyetem tér 1.	M09	3706/12581	3706/12581	1	intézményi	353	511
TEK	Debrecen	22246/1/A/3	Egyetem tér 1.	M09	2580/9629	2580/9629	1	intézményi	3 730	4296
TEK	Debrecen	22246/1/B/1	Egyetem tér 1.	M09	17340/20724	17340/20724	1	intézményi	3 406	4295
TEK	Debrecen	22246/1/B/2	Egyetem tér 1.	M09	17340/20724	17340/20724	1	intézményi	5 124	6461
TEK	Debrecen	22246/3	Egyetem tér 1.	M09	1/1	1/1	-		110	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
TEK	Debrecen	21066/2	Bem tér 18/A	M09	1/1	1/1	2	intézményi	4 443	2257
TEK	Debrecen	21066/3	Bem tér 18/B	M09	1/1	1/1	3	intézményi	2 289	1409
TEK	Debrecen	6364/12	Csengő u. 4.	M09	1/1	1/1	6	intézményi	31 445	10768
TEK	Debrecen	7689/31	Hajó u. 18–20.	M09	1/1	1/1	1	intézményi	10 397	3835
TEK	Debrecen	8876/2	Kossuth u. 33.	M09	1/1	1/1	1	intézményi	6 354	5083
TEK	Debrecen	20924	Bessenyei u. 7.	M09	1/1	1/1	1	intézményi	1 554	607
TEK	Debrecen	20968	Nagyerdei krt. 68.	M09	1/1	1/1	1	intézményi	3 081	503
TEK	Debrecen	20974	Nagyerdei krt. 82.	M09	1/1	1/1	1	intézményi	5 800	5309
TEK	Debrecen	21809/1	Dóczy J. u. 2.	M09	1/1	1/1	1	intézményi	2 198	1885
TEK	Debrecen	2919/25	Vámospércsi u. 84.	M09	1/1	1/1	1	intézményi	2 138	2674
TEK	Debrecen	9041/A/11	Jászai M. u. 6. I/5.	M09	1/1	1/1	1	lakóház	44	44
TEK	Debrecen	20969/A/3	Nagyerdei krt. 70/A fszt. 3.	M09	1/1	1/1	1	lakóház	53	53
TEK	Debrecen	21475/A/6	Görgey u. 10. fszt. 7.	M09	1/1	1/1	1	lakóház	70	70
TEK	Debrecen	21871/A/6	Dóczy J. u. 28. II/2.	M09	1/1	1/1	1	lakóház	71	71
TEK	Debrecen	21871/B/1	Dóczy J. u. 28.	M09	1/1	1/1	1	lakóház	21	21
TEK	Debrecen	21865/A/16	Dóczy J. u. 16. III/4.	M09	1/1	1/1	1	lakóház	57	57
TEK	Debrecen	9708/A/7	Piac u. 58. fszt. 7.	M09	1/1	1/1	1	lakóház	70	70
TEK	Debrecen	9708/A/8	Piac u. 58. fszt. 8.	M09	1/1	1/1	1	lakóház	74	74
TEK	Debrecen	10796/6	Kassai u. 26.	M09	1/1	1/1	-		2 351	
TEK	Debrecen	10796/7	Kassai u. 26.	M09	1/1	1/1	3	intézményi	26 614	3506
TEK	Debrecen	10796/9	Kassai u. 26.	M09	1/1	1/1	-		22 712	
TEK	Debrecen	10796/10	Kassai u. 26.	M09	1/1	1/1	6	intézményi	62 671	15477
TEK	Debrecen	10796/11	Kassai u. 26.	M09	1/1	1/1	-		20 339	
TEK	Debrecen	10796/12	Kassai u. 26.	M09	1/1	1/1	1	intézményi	3 202	34
TEK	Debrecen	5844	Ótemető u. 2–3.	M09	15413/16323	15413/16323	3	intézményi	16 323	16643
TEK	Hajdúböszörmény	3927	Désány I. u. 11.	M09	1/1	1/1	2	intézményi	3 000	525
TEK	Hajdúböszörmény	3928	Désány I. u. 1–9.	M09	1/1	1/1	11	intézményi	23 239	11753
TEK	Noszvaj	1123/1		M10	1/1	1/1	-		1 397	

Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Kezelt hányad	Épületek száma db	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
TEK	Noszvaj	1123/2	Tó sétány	M10	1/1	1/1	1	intézményi	4 200	483
TEK	Zamárdi	1392	Vécsey K. u. 21.	M14	1/1	1/1	1	egyéb	2 302	740
TEK	Zamárdi	1398	Vécsey K. u. 20.	M14	1/1	1/1	1	egyéb	791	63
TEK	Balatonfüred	3928/C/1	Germering u. 1/C fszt.1.	M19	1/1	1/1	1	lakóház	29	29
TEK	Balatonfüred	3928/X/53	Kosztolányi u. 10. III/305.	M19	1/1	1/1	1	lakóház	29	29
TEK	Balatonfüred	3928/X/54	Kosztolányi u. 10. III/306.	M19	1/1	1/1	1	lakóház	29	29
TEK	Balatonfüred	3928/Y/56	Kosztolányi u. 12. III/301.	M19	1/1	1/1	1	lakóház	29	29
TEK	Szarvas	5324/3	Erzsébet liget	M04	1/1	1/1	-		58	
TEK	Szarvas	5324/6	Erzsébet liget	M04	1/1	1/1	1	egyéb	2 689	311
TEK	Bükkaranyos	1885		M05	1/1	1/1	1	egyéb	849	79
TEK	Debrecen	8882	Kossuth u. 33.	M09	1/1	1/1	-		3 714	
TEK	Debrecen	22230/1	Dóczy–Móricz sarok	M09	1/1	1/1	-		4 107	
Ingatlan-nyilvántartásban rendezendő ingatlanok										
AMTC	Debrecen	0169/1	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		115 819	
AMTC	Debrecen	0211/10	Kismacs-Bellegelő	M09	1/1	1/1	-		156 190	
AMTC	Debrecen	0317	Bödönhát	M09		1/1	1	egyéb		144
AMTC	Debrecen	0334/1	Látókép	M09			-		802 196	
OEC	Nyíregyháza	1398/1	Sóstói u. 4.	M15		1/1	2	intézményi		4309
OEC	Nyíregyháza	5847/3	Bethlen G. u. 58–60.	M15		1/1	1	intézményi		2695
OEC	Nyíregyháza	1398/2	Sóstói u. 4.	M15		1/1	1	intézményi		1473

Az AMTC röviditett megnevezés a DE Szenátusának 3/2010. (II. 25.) Határozata alapján 2010.03.01. napjától kezdődően AGTC 359

3. számú melléklet

A Debreceni Egyetem tulajdonában levő ingatlanok

2009. 12. 31-i állapot

S.sz.	Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Tulajdonos	Épületek száma (db)	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
1	AMTC	Debrecen	66068/1	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		20 591	
2	AMTC	Debrecen	66068/27	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		241	
3	AMTC	Debrecen	66068/35	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		891	
4	AMTC	Debrecen	66068/36	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		1 596	
5	AMTC	Debrecen	66068/37	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		6 870	
6	AMTC	Debrecen	66068/71	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		2 464	
7	AMTC	Debrecen	66068/76	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		411	
8	AMTC	Debrecen	66068/77	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		7 569	
9	AMTC	Debrecen	66068/102	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		243	
10	AMTC	Debrecen	66068/119	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		338	
11	AMTC	Debrecen	66068/120	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		2 651	
12	AMTC	Debrecen	66068/121	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		8 622	
13	AMTC	Debrecen	66068/122	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		1 978	
14	AMTC	Debrecen	66068/152	Pallag	M09	1/1	Debreceni Egyetem	-		1 009	
15	AMTC	Debrecen	66068/162	Pallag	M09	1/1	Debreceni Egyetem	-		1 036	
16	AMTC	Debrecen	66068/163	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		2 087	
17	AMTC	Debrecen	66068/164	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		8 727	
18	AMTC	Debrecen	66068/165	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		13 608	
19	AMTC	Debrecen	66068/170	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		3 932	
20	AMTC	Debrecen	66068/171	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		36 949	
21	AMTC	Debrecen	66068/172	Pallag	M09	1/1	Debreceni Egyetem	-		1 143	
22	AMTC	Debrecen	66068/173	Pallag	M09	1/1	Debreceni Egyetem	-		961	
23	AMTC	Debrecen	66068/174	Pallag	M09	1/1	Debreceni Egyetem	-		1 054	
24	AMTC	Debrecen	66068/175	Pallag	M09	1/1	Debreceni Egyetem	-		975	

S.sz.	Egység	Település	Helyrajzi szám	Cím	Körzet	Tulajdoni hányad	Tulajdonos	Épületek száma (db)	Épülettípus	Telekterület (m^2)	épület összterület (m^2)
25	AMTC	Debrecen	66068/176	Pallag	M09	1/1	Debreceni Egyetem	-		974	
26	AMTC	Debrecen	66068/177	Pallag	M09	1/1	Debreceni Egyetem	-		974	
27	AMTC	Debrecen	66068/178	Pallag	M09	1/1	Debreceni Egyetem	-		1 065	
28	AMTC	Debrecen	66068/179	Pallag	M09	1/1	Debreceni Egyetem	-		1 193	
29	AMTC	Debrecen	66068/180	Pallag	M09	1/1	Debreceni Egyetem	-		972	
30	AMTC	Debrecen	66068/198	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		350	
31	AMTC	Debrecen	66068/213	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		2 319	
32	AMTC	Debrecen	66068/214	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		1 167	
33	AMTC	Debrecen	66068/215	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		10 166	
34	AMTC	Debrecen	66068/246	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		1 196	
35	AMTC	Debrecen	66068/247	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		1 913	
36	AMTC	Debrecen	66068/248	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		6 861	
37	AMTC	Debrecen	66068/267	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		266	
38	AMTC	Debrecen	66068/285	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		4 550	
39	AMTC	Debrecen	66068/286	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		7 254	
40	AMTC	Debrecen	66068/335	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		423	
41	AMTC	Debrecen	66068/336	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		3 819	
42	AMTC	Debrecen	66068/337	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		12 079	
43	AMTC	Debrecen	66068/338	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		6 882	
44	AMTC	Debrecen	66068/339	Pallag	M09	175/180520	Debreceni Egyetem	-		1 507	
45	AMTC	Debrecen	053/2	Kartács utca	M09	1/1	Debreceni Egyetem	-		17 881	
46	AMTC	Debrecen	053/4	Kartács utca	M09	1/1	Debreceni Egyetem	-		1 264	
47	OEC	Debrecen	21797/A/17	Komlóssy út 68/A I. em. 5.	M09	66/2464	Debreceni Egyetem	1		66	66
48	OEC	Debrecen	21797/A/55	Komlóssy út 68/A	M09	12/2464	Debreceni Egyetem	1		20	20

Az AMTC röviditett megnevezés a DE Szenátusának 3/2010. (II. 25.) Határozata alapján 2010.03.01. napjától kezdődően AGTC

4. számú melléklet

A Debreceni Egyetem használatában levő ingatlanok

2009. 12. 31-i állapot

Egység	Település (külterület, belterület)	Helyrajzi szám	Cím település, utca, házszám (emelet)	Tulajdonos (jogot biztosító) megnevezése	Ingatlanhoz kötődő, használatra vonatkozó jog	Terület m^2	Érvényesség vége	Megjegyzés
KP	belterület	10796/11/A 10796/11/B	Debrecen, Kassai út 26.	HUNÉP CAMPUS HOTEL Szálloda, Idegenforgalmi és Bérbeadó Részvénytársaság	bérleti jog	9069	2029.08.26.	*
TEK	belterület	21782/A/16	Debrecen, Komlóssy u. 56.	Mirabeau Kft.	bérleti jog	83	2012.09.01.	INYK épület – garázs *
TEK	belterület	21066/1	Debrecen, Bem tér 18/C	MTA Atommagkutató Intézet	bérleti jog	129	határozatlan	*
TEK	belterület	22246/1/A/1	Debrecen, Egyetem tér 1.	HUNÉP KLK Zrt.	bérleti jog	1620	2026.09.01.	*
TEK	belterület	22246/1/A/2	Debrecen, Egyetem tér 1.	HUNÉP KLK Zrt.	bérleti jog			*
TEK	belterület	22246/1/A/3	Debrecen, Egyetem tér 1.	HUNÉP KLK Zrt.	bérleti jog			*
TEK	belterület	22246/1/B/1	Debrecen, Egyetem tér 1.	HUNÉP KLK Zrt.	bérleti jog			*
TEK	belterület	22246/1/B/2	Debrecen, Egyetem tér 1.	HUNÉP KLK Zrt.	bérleti jog			*
TEK	belterület	19545/134/F/28	Debrecen, Károli G. u. 7. III/11.	Bácsiné Kiss Angéla	bérleti jog	68	2010.08.31.	lektor számára bérelt lakás *
TEK	belterület	21727/A/3	Debrecen, Bólyai u. 11. félem. 3.	Szabó István	bérleti jog	59	2010.08.31.	lektor számára bérelt lakás *
TEK	belterület	21647/D/3	Debrecen, Poroszlay u. 20. fszt. 3.	Dr. Kárpátiné Szabó Anna	bérleti jog	67	2010.08.31.	lektor számára bérelt lakás *
TEK	belterület	21797/A/29	Debrecen, Komlóssy u. 68/B II/5.	Seel Edit	bérleti jog	76	2010.08.31.	lektor számára bérelt lakás *
TEK	belterület	20970/1/B/12	Debrecen, Nagyerdei krt. 72/B III/12.	Dr. Iglói Endréné	bérleti jog	62	2010.08.31.	lektor számára bérelt lakás *
TEK	belterület	21844/19/A/19	Debrecen, Martonfalvi u. 20. I/5.	Jäger József	bérleti jog	45	2010.06.30.	lektor számára bérelt lakás *
TEK	belterület	20834/1/A/5	Debrecen, Kodály Z. u. 3. II/5.	Dr. Vasas László	bérleti jog	42	2010.08.31.	lektor számára bérelt lakás *
TEK	belterület	20414/B/5	Debrecen, Bem tér 10. B ép. 5.	Némethy Judit és Némethy Róbert	bérleti jog	64	2010.07.31.	lektor számára bérelt lakás *
TEK	belterület	20983/A/7	Debrecen, Komlóssy u. 24. II/1.	Penyigei Zoltán	bérleti jog	86	2010.08.31.	lektor számára bérelt lakás *

Egység	Település (külterület, belterület)	Helyrajzi szám	Cím település, utca, házszám (emelet)	Tulajdonos (jogot biztosító) megnevezése	Ingatlanhoz kötődő, használatra vonatkozó jog	Terület m^2	Érvényesség vége	Megjegyzés
TEK	belterület	20464/A/2	Debrecen, Bem tér 4.	Kissné Buzáky Judit	bérleti jog	69	2010.07.31.	lektor számára bérelt lakás *
TEK	belterület	5454/1/A/31	Debrecen, Virág u. 34/B	Vida Ferenc János	bérleti jog	58	2010.07.31.	lektor számára bérelt lakás *
TEK	belterület	20200/A/5	Debrecen, Füredi u.	Kelemen Jenőné	bérleti jog	64	2010.08.31.	lektor számára bérelt lakás *
TEK	belterület	7/1	Debrecen, Somogyi Pál u. 10–1.	Agrárius Kft.	bérleti jog	1000	2009.12.31.	*
TEK	belterület	7/1	Debrecen, Somogyi Pál u. 10–1.	Agrárius Kft.	bérleti jog	260	2012.12.31.	*
TEK	belterület	22227/A 22227/B 22227/C 22227/D 22227/D	Debrecen, Móricz Zs. krt. 22.	HUNÉP AUGUSZTA HOTEL Zrt.	bérleti jog	26	2010.08.31.	lektor számára bérelt lakás *
TEK	belterület	22227/A 22227/B 22227/C 22227/D 22227/D	Debrecen, Móricz Zs. krt. 22.	HUNÉP AUGUSZTA HOTEL Zrt.	bérleti jog	43	2009.12.31.	Auguszta Hotel – apartman *
TEK	belterület	4562/4	Debrecen, Kassai út 129.	INGACENT Kft.	bérleti jog	1355	határozatlan	*
TEK	belterület	10796/11	Debrecen, Kassai út 26.	HUNÉP CAMPUS HOTEL	bérleti jog	26	2010.09.15.	DE HÖK garázs *
OEC	belterület	22227/B	Debrecen, Móricz Zs. krt. 22.	HUNÉP AUGUSZTA HOTEL Zrt.	bérleti jog	494	2021.11.01.	Családorvosi Tanszék (szerződő: HUNÉP INVEST Ingatlanfejlesztő Zrt.)*
OEC	belterület	22227/B	Debrecen, Móricz Zs. krt. 22.	HUNÉP AUGUSZTA HOTEL Zrt.	bérleti jog	372	2023.11.15.	Magatartástudományi Tanszék (szerződő: HUNÉP INVEST Ingatlanfejlesztő Zrt.) *
OEC	belterület	22227/C	Debrecen, Móricz Zs. krt. 22.	HUNÉP AUGUSZTA HOTEL Zrt.	bérleti jog	411	2023.11.15.	Magatartástudományi Tanszék (szerződő: HUNÉP INVEST Ingatlanfejlesztő Zrt.) *
OEC	belterület	22227/C	Debrecen, Móricz Zs. Krt. 22.	HUNÉP AUGUSZTA HOTEL Zrt.	bérleti jog	57	2023.09.03.	Munkavédelmi Iroda (szerződő: HUNÉP INVEST Ingatlanfejlesztő Zrt.)*
OEC	belterület	22227/B	Debrecen, Móricz Zs. Krt. 22.	HUNÉP AUGUSZTA HOTEL Zrt.	bérleti jog	72	2021.09.30.	vendégszobák (szerződő: HUNÉP INVEST Ingatlanfejlesztő Zrt.)*

Egység	Település (külterület, belterület)	Helyrajzi szám	Cím település, utca, házszám (emelet)	Tulajdonos (jogot biztosító) megnevezése	Ingatlanhoz kötődő, használatra vonatkozó jog	Terület m^2	Érvényesség vége	Megjegyzés
OEC	belterület	22249/1	Debrecen, Nagyerdei krt. 98.	HUNÉP-MEDIKUS HOSTEL Szálloda, Idegenforgalmi és Szolgáltató Zrt.	bérleti jog	433	2028.08.31.	Debreceni Medikus Kft. (szerződő: HUNÉP MEDIKUS HOSTEL Szálloda, Idegenforgalmi és Szolg. Zrt.) *
OEC	belterület	21728/A/12	Debrecen, Bólyai u. 9. III/12.	Kiss Lajos és Kiss Lajosné	bérleti jog	57	2009.12.31.	*
AMTC**	külterület	0272/30	Debrecen, külterület, hrsz: 0272/30	Kovács Lajos	haszonbérlet	393093	2015.10.31.	szántó *
AMTC**	külterület	0272/34	Debrecen, külterület, hrsz: 0272/34	Kovács Lajos	haszonbérlet	77005	2015.10.31.	szántó *
AMTC**	külterület	0272/35	Debrecen, külterület, hrsz: 0272/35	Kovács Lajos	haszonbérlet	16839	2015.10.31.	szántó *
AMTC**	külterület	0272/37	Debrecen, külterület, hrsz: 0272/37	Kovács Lajos	haszonbérlet	24945	2015.10.31.	szántó *
AMTC**	külterület	0272/40	Debrecen, külterület, hrsz: 0272/40	Kovács Lajos	haszonbérlet	24854	2015.10.31.	szántó *
AMTC**	külterület	0272/48	Debrecen, külterület, hrsz: 0272/48	Kovács Zoltán	haszonbérlet	52427	2015.10.31.	szántó *
AMTC**	külterület	0272/64	Debrecen, külterület, hrsz: 0272/64	Kovács Zoltán	haszonbérlet	31254	2015.10.31.	szántó *
AMTC**	külterület	01463/1	Karcag, külterület, hrsz: 01463/1	Kovács Lászlóné	haszonbérlet	124142	2011.11.20.	szántó *

Megjegyzés:

* Ezen jogviszonyok szerződésen alapulnak, a földhivatali ingatlan-nyilvántartásban nincsenek feltüntetve.

** Az AMTC röviditett megnevezés a DE Szenátusának 3/2010. (II. 25.) Határozata alapján 2010.03.01. napjától kezdődően AGTC

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. § (1) bekezdése és 115. § (2) bekezdés b) pontjára, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88–90. §-aiban foglaltakra, továbbá az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 10. §-ára tekintettel az Eötvös Loránd Tudományegyetem (a továbbiakban: intézmény) központi költségvetési szerv alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint állapítom meg:

I.
Általános rendelkezések

1. A költségvetési szerv:
   1.1. Neve: Eötvös Loránd Tudományegyetem
   1.2. Rövidített megnevezése: ELTE
   1.3. Angol nyelvű megnevezése: Eötvös Loránd University

2. Székhelye: 1053 Budapest, Egyetem tér 1–3.

3. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre: önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv.

4. A létrehozásáról rendelkező jogszabály: a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvényt módosító 1999. évi LII. törvény.

5. Működési köre: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság területe (és e területen kívül).

6. Felügyeleti szerv neve, székhelye: Nemzeti Erőforrás Minisztérium, 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.
   6.1. Az alapítói jogok gyakorlója: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

7. Az intézmény működési helye:
   7.1. Az intézmény telephelyei:
   Göd, Jávorka u. 14.
   Szombathely, Szent Imre herceg u. 112.
   Tata, Fekete u. 2.
   7.2. Az intézmény által alapított és fenntartott közoktatási intézmény:
   – neve: ELTE Speciális Gyakorló Óvoda és Korai Fejlesztő Módszertani Központ
     címe: 1071 Budapest, Damjanich u. 41–43.,
   – neve: ELTE Gyakorló Óvoda
     címe: 1126 Budapest, Kiss János altb. u. 40.,
   – neve: ELTE Gyakorló Általános Iskola és Középiskola
     címe: 1126 Budapest, Kiss János altábornagy u. 42–44.,
   – neve: ELTE Apáczai Csere János Gyakorlógimnázium és Kollégium
     címe: 1053 Budapest, Papnövelde u. 4–6.,
   – neve: ELTE Trefort Ágoston Gyakorlóiskola
     címe: 1088 Budapest, Trefort u. 8.,
   – neve: ELTE Radnóti Miklós Gyakorló Általános Iskola és Gyakorló Gimnázium
     címe: 1146 Budapest, Cházár András u. 10.,
   – neve: ELTE Bárczi Gusztáv Gyakorló Általános Iskola és Gyógypedagógiai Módszertani Központ
     címe: 1071 Budapest, Damjanich u. 41–43.,
   – neve: Eötvös Loránd Tudományegyetem Gyakorló Gyógypedagógiai és Logopédiai Szakszolgálat, Szakértői és Rehabilitációs Bizottság és Országos Gyógypedagógiai-szakmai Szolgáltató Intézmény
     címe: 1071 Budapest, Damjanich u. 41–43.

8. Közvetlen jogelődök: –

8.1. Történeti előzmény:

– a Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskola, amelynek jogelődje, az 1900-ban megindult váci Gyógypedagógiai Tanítóképző Tanfolyam, az 1906-ban létrejött Gyógypedagógiai Tanítóképző, amely 1922-től Gyógypedagógiai Tanárképző Intézetként, 1928-tól Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskolaként folytatta működését, a főiskola Bárczi Gusztáv nevét a Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskola elnevezéséről szóló 1975. évi 21. tvr. értelmében vette fel;
– a Budapesti Tanítóképző Főiskola, amelynek történeti előzménye a népoktatási törvény értelmében az 1869-ben felállított első magyarországi állami tanítóképezde; közvetlen jogelődje a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. tvr. és a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. tvr. végrehajtásáról szóló 187/1958. (M. K. 23.) MM utasítás alapján létrejött felsőfokú Budapesti Tanítóképző Intézet, amelyet a tanítóképző főiskolák létesítéséről szóló 1974. évi 13. tvr. és az egyes pedagógusképző intézmények átszervezésével kapcsolatos intézkedésekről szóló 1045/1974. (VIII. 31.) MT határozat 1975. szeptember 1-jétől Budapesti Tanítóképző Főiskolává szervezett át;
– a Ho Si Minh Tanárképző Főiskola budapesti kihelyezett tagozata, amely az 1001/1983. (I. 29.) sz. Minisztertanácsi határozattal ELTE Általános Iskolai Tanárképző Főiskolai Karként működött tovább;
– az Eötvös Loránd Tudományegyetem, amely az 1635. május 12-én Pázmány Péter által Nagyszombat székhellyel alapított egyetem jogutódja; az egyetem 1777-ben költözött Budára, ahol Királyi Magyar Tudományegyetemként működött, 1921-től viselte az alapító Pázmány Péter nevét, ezt követően elnevezése a Budapesti Tudományegyetem elnevezéséről szóló 1950. évi 35. tvr. alapján Budapesti Eötvös Loránd Tudományegyetem, az 1953. évi 7. tvr.-ben pedig már Eötvös Loránd Tudományegyetem.

9. Jogszabályban meghatározott közfeladat: A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerint a felsőoktatási intézmény a felsőoktatás feladatainak ellátására jött létre.

II.

Az intézmény alap- és vállalkozási tevékenysége

1. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

1.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

– Az 1.2. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, egységes, osztatlan képzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
– Az oktatási miniszternek a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélyek alapján kifutó rendszerben egyetemi és főiskolai szintű képzést folytat.
– Az 1.3. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.
– Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési, egyéb felnőttképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
– Az 1.4. pontban meghatározott tudományterületeken doktori képzést folytat és doktori fokozatot ad ki.
– Nyelvvizsgáztatást folytat Eötvös Loránd Tudományegyetem Idegennyelvi Továbbképző Központ által akkreditált nyelvekből.
– A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
– Közoktatási intézmény alapítójaként és fenntartójaként közoktatási feladatokat lát el, pedagógusképzést folytató intézményként gyakorló közoktatási intézmény fenntartója.
– A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatóknak az értelmiségi létre történő felkészítéséhez.
– Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
– Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszköz-fejlesztést végez.
– Könyvtári és tudományos információszolgáltatást lát el az oktatott és kutatott tudományok területén. Levéltári tevékenységet lát el az egyetem és jogelődei által létrehozott dokumentumok körében.

– Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
– Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
– Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
– Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
– Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.
– Felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása, nyelvvizsgáztatás.
– A képzéshez kapcsolódó tudományterületeken kultúraművelés és -fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység.
– Az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, nyomdaipari termékek gyártása, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, sportlétesítmények, oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása).

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszereiből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

1.2. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat

képzési terület:
– bölcsészettudomány,
– gazdaságtudományok,
– informatika,
– jogi és igazgatási,
– művészetközvetítés,
– pedagógusképzés,
– sporttudomány,
– társadalomtudomány,
– természettudomány;

alapképzés:
székhelyen, telephelyen: bölcsészettudomány, gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, művészetközvetítés, pedagógusképzés, sporttudomány, társadalomtudomány, természettudomány;

mesterképzés:
székhelyen, telephelyen: bölcsészettudomány, gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, pedagógusképzés, társadalomtudomány, természettudomány;

1.3. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat

székhelyen, telephelyen:
– informatika,
– művészet, közművelődés, kommunikáció,
– oktatás,
– szociális szolgáltatások,
– ügyvitel,
– vegyipar.

1.4. Tudományterület, amelyen doktori képzés, doktori fokozat odaítélés folyik:
– bölcsészettudományok,
– műszaki tudományok,
– társadalomtudományok,
– természettudományok.

2. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:
A költségvetési szerv nem folytat vállalkozási tevékenységet.

3. Az alaptevékenység államháztartási szakfeladatrend szerinti megjelölése:

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
552001	Üdülői szálláshely-szolgáltatás	X
559011	Kollégiumi szálláshelynyújtás közoktatásban tanulók számára	X
559012	Kollégiumi szálláshelynyújtás felsőoktatásban részt vevő hallgatók számára	X
559016	Felsőoktatásban részt vevő hallgatók lakhatási támogatása	X
562912	Óvodai intézményi étkeztetés	X
562913	Iskolai intézményi étkeztetés	X
562914	Tanulók kollégiumi étkeztetése	X
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	X
721111	Egészségügyi biotechnológiai alapkutatás	X
721112	Egészségügyi biotechnológiai alkalmazott kutatás	X
721113	Egészségügyi biotechnológiai kísérleti fejlesztés	X
721121	Környezeti, ipari biotechnológiai alapkutatás	X
721122	Környezeti, ipari biotechnológiai alkalmazott kutatás	X
721123	Környezeti, ipari biotechnológiai kísérleti fejlesztés	X
721131	Mezőgazdasági biotechnológiai alapkutatás	X
721132	Mezőgazdasági biotechnológiai alkalmazott kutatás	X
721133	Mezőgazdasági biotechnológiai kísérleti fejlesztés	X
721911	Matematikai alapkutatás	X
721912	Matematikai alkalmazott kutatás	X
721913	Matematikai kísérleti fejlesztés	X
721921	Orvostudományi alapkutatás	X
721922	Orvostudományi alkalmazott kutatás	X
721923	Orvostudományi kísérleti fejlesztés	X
721931	Agrártudományi alapkutatás	X
721932	Agrártudományi alkalmazott kutatás	X
721933	Agrártudományi kísérleti fejlesztés	X
721941	Biológiai alapkutatás	X
721942	Biológiai alkalmazott kutatás	X
721943	Biológiai kísérleti fejlesztés	X
721951	Kémiai alapkutatás	X
721952	Kémiai alkalmazott kutatás	X
721953	Kémiai kísérleti fejlesztés	X
721961	Földtudományi alapkutatás	X
721962	Földtudományi alkalmazott kutatás	X
721963	Földtudományi kísérleti fejlesztés	X
721971	Műszaki tudományi alapkutatás	X
721972	Műszaki tudományi alkalmazott kutatás	X
721973	Műszaki tudományi kísérleti fejlesztés	X

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
721981	Fizikai alapkutatás	X
721982	Fizikai alkalmazott kutatás	X
721983	Fizikai kísérleti fejlesztés	X
722011	Gazdaságtudományi alapkutatás	X
722012	Gazdaságtudományi alkalmazott kutatás	X
722013	Gazdaságtudományi kísérleti fejlesztés	X
722014	Jog- és államtudományi alapkutatás	X
722015	Jog- és államtudományi alkalmazott kutatás	X
722016	Jog- és államtudományi kísérleti fejlesztés	X
722017	Szociológiai alapkutatás	X
722018	Szociológiai alkalmazott kutatás	X
722019	Szociológiai kísérleti fejlesztés	X
722021	Filozófia- és történettudományi alapkutatás	X
722022	Filozófia- és történettudományi alkalmazott kutatás	X
722023	Filozófia- és történettudományi kísérleti fejlesztés	X
722024	Pszichológia- és viselkedéstudományi alapkutatás	X
722025	Pszichológia- és viselkedéstudományi alkalmazott kutatás	X
722026	Pszichológia- és viselkedéstudományi kísérleti fejlesztés	X
722031	Nyelv- és irodalomtudományi alapkutatás	X
722032	Nyelv- és irodalomtudományi alkalmazott kutatás	X
722033	Nyelv- és irodalomtudományi kísérleti fejlesztés	X
732000	Piac-, közvélemény-kutatás	X
749010	Igazságügyi szakértői tevékenység	X
749020	Meteorológiai szolgáltatás	X
749032	Minőségbiztosítási tevékenység	X
749040	K + F tevékenységekhez kapcsolódó innováció	X
749050	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység	X
821900	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás	X
823000	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése	X
842136	Határon túli magyarok normatív jellegű oktatási-nevelési támogatása	X
841166	Közbeszerzési eljárás lebonyolításával összefüggő szolgáltatások	X
842151	Nemzetközi tudományos együttműködés	X
842152	Nemzetközi oktatási együttműködés	X
842160	Nemzetközi szervezetekben való részvétel	X
851011	Óvodai nevelés, ellátás	X
851012	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása	X
852011	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1/4. évfolyam)	X
852012	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása	X

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
852013	Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (1–4 évfolyam)	X
852021	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5/8. évfolyam)	X
852022	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása	X
853111	Nappali rendszerű gimnáziumi oktatás (9/12/13. évfolyam)	X
854211	Felsőfokú szakképzés	X
854212	Szakirányú továbbképzés	X
854213	Felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító egyéb képzés	X
854221	Alapképzés	X
854222	Mesterképzés	X
854223	Doktori képzés	X
854224	Kifutó rendszerben főiskolai képzés	X
854225	Kifutó rendszerben egyetemi képzés	X
854231	Köztársasági ösztöndíj	X
854232	Miniszteri ösztöndíjak	X
854233	Tanulmányi ösztöndíj	X
854234	Szociális ösztöndíjak	X
854235	Doktorandusz-ösztöndíjak	X
854236	Egyéb pénzbeli hallgatói juttatások, ösztöndíjak	X
854237	Oktatói ösztöndíjak	X
854238	Tankönyv- és jegyzettámogatás	X
854239	Felsőoktatás-fejlesztés (minőség-, tehetséggondozás, kisszak)	X
854241	Felsőoktatási szakértői testületek működése	X
854249	Egyéb felsőoktatás-szervezési feladatok	X
855100	Sport-, szabadidős képzés	X
855200	Kulturális képzés	X
855300	Járművezető-oktatás	X
855911	Általános iskolai napközi otthoni nevelés	X
855912	Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése	X
855921	Nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók kollégiumi, externátusi nevelése	X
855931	Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás	X
855932	Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás	X
856000	Oktatást kiegészítő tevékenységek komplex támogatása	X
856091	Szakképzési és felnőttképzési támogatások	X
856011	Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység	X
856012	Korai fejlesztés, gondozás	X
856013	Fejlesztő felkészítés	X
856020	Pedagógiai szakmai szolgáltatások	X

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
856099	Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység	X
889943	Munkáltató által nyújtott lakástámogatások	X
889966	Jóléti, sport- és kult. támogatás	X
890609	Egyéb érdek-képviseleti tevékenység támogatása	X
900124	Egyéb előadó-művészeti tevékenység	X
910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	X
910122	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme	X
910123	Könyvtári szolgáltatások	X
910131	Levéltári állomány gyarapítása, kezelése és védelme	X
910201	Múzeumi gyűjteményi tevékenység	X
910202	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység	X
910203	Múzeumi kiállítási tevékenység	X
910411	Növény- és állatkertek működtetése, a belépés és látogatás biztosítása	X
910412	Növény- és állatkertek megőrzése és fenntartása	X
910421	Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása	X
910422	Védett természeti területek és természeti értékek megőrzése és fenntartása	X
931102	Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése	X
931204	Iskolai, diáksport-tevékenység és -támogatása	X

4. Az intézmény szakágazati besorolása
   Az intézmény államháztartási szakágazati besorolása: 854200 – Felsőfokú oktatás

III.
Az intézmény működése

1. Az intézmény élén magasabb vezetői megbízás alapján a rektor áll, akit – nyilvános pályázat útján – a Magyar Köztársaság elnöke az Ftv. vonatkozó rendelkezése szerint bíz meg, illetve ment fel.

2. A gazdasági főigazgatót az Ftv.-ben foglaltak szerint, a rektor javaslatára a nemzeti fejlesztési miniszter határozott időre bízza meg, illetve vonja vissza megbízását. Felette az egyéb munkáltatói jogokat a rektor gyakorolja.

3. A foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya: az intézmény alkalmazottai a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak.

4. Az intézmény szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó további jogszabályok által előírt rendelkezéseket az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg. Az intézmény az Ftv. 21. és 115. §-ában foglaltak szerint küldi meg szervezeti és működési szabályzatát a nemzeti erőforrás miniszternek.

5. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):
   5.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként kar, tanszék, intézet, botanikus kert, kutatócsoport és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott más elnevezésű egység működik.
   Az intézmény karokra tagozódik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, az 1.2. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik. Az intézmény karai:
   – Állam- és Jogtudományi Kar,
   – Bölcsészettudományi Kar,

– Természettudományi Kar,
– Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar,
– Informatikai Kar,
– Pedagógiai és Pszichológiai Kar,
– Társadalomtudományi Kar,
– Tanító- és Óvóképző Kar.

5.2. Az intézményben kollégiumi, informatikai, szociális, kulturális, sport, könyvtári, levéltári, múzeumi, közoktatási feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.

5.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági, igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket tart fenn.

6. Az intézmény hallgatói létszáma:
– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 38 316 fő.

IV.
Az intézmény gazdálkodása

1. Az intézmény ingatlanállománya:

1.1. A magyar állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött, SZT-33251 számú vagyonkezelési szerződéssel. (2. számú melléklet szerint)

1.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke: nincs az intézménynek.

1.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok jegyzéke és a használat jogcíme: a 3. számú melléklet szerint.

2. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

V.
Záró rendelkezések

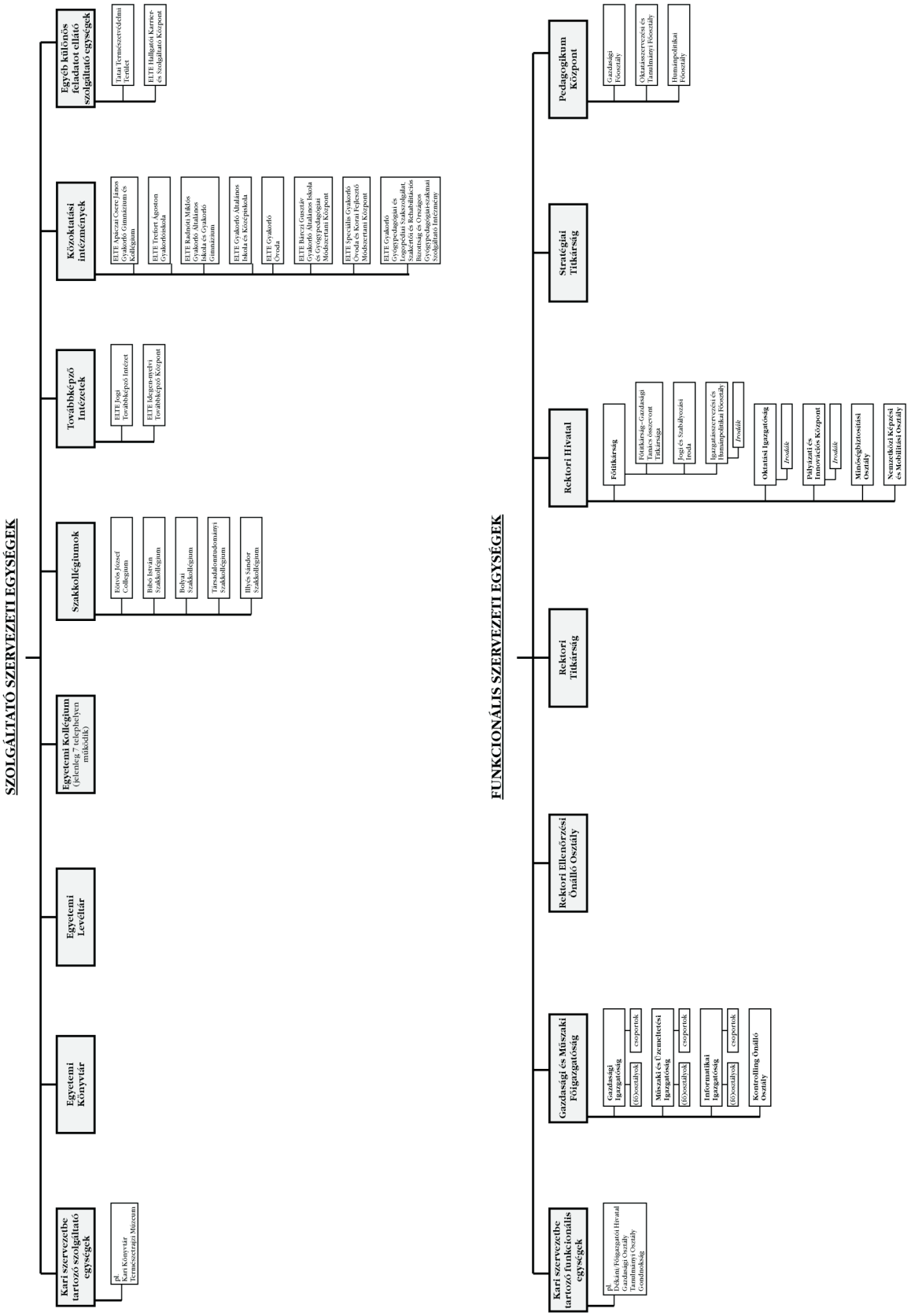
Jelen alapító okirat a bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg az intézmény OK-279-6/2010. iktatószámú alapító okirata a hatályát veszti.

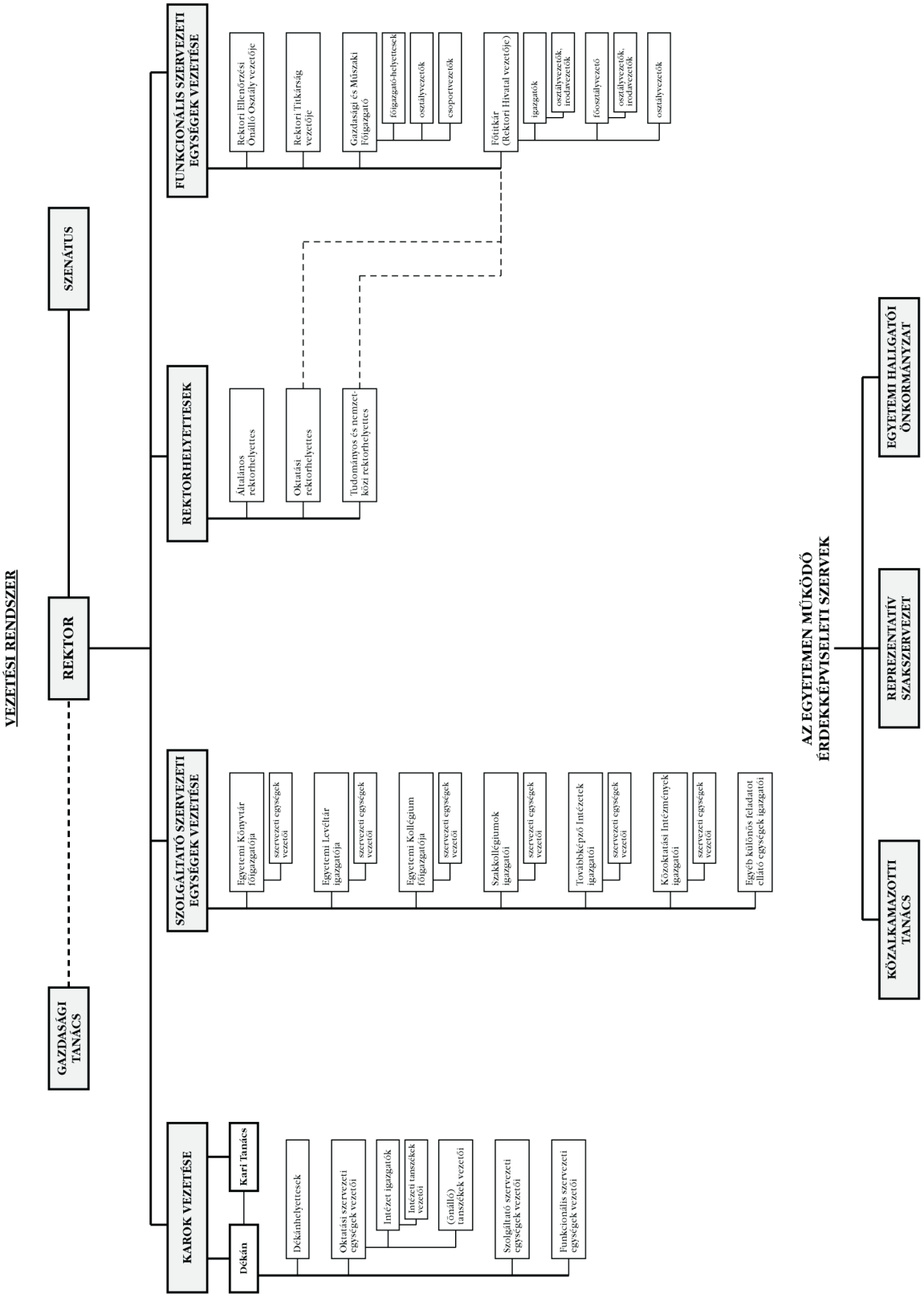
Budapest, 2011. július 6.

107129-7/2011.

Dr. Réthelyi Miklós s. k.,
nemzeti erőforrás miniszter

1. számú melléklet


SZOLGÁLTATÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK
Egyéb különböző feladatot ellátó szolgáltató egységek
Tatai Természetvédelmi Terület
ELTE Hallgatói Karrier- és Szolgáltató Központ
Közoktatási intézmények
ELTE Apáczai Csere János Gyakorló Gimnázium és Kollégium
ELTE Trefort Ágoston Gyakorlóiskola
ELTE Radnóti Miklós Gyakorló Általános Iskola és Gyakorló Gimnázium
ELTE Gyakorló Általános Iskola és Középiskola
ELTE Gyakorló Óvoda
ELTE Barczi Gusztáv Gyakorló Általános Iskola és Gyógypedagógiai Módszertani Központ
ELTE Speciális Gyakorló Óvoda és Korai Fejlesztő Módszertani Központ
ELTE Gyakorló Gyógypedagógiai és Logopédiai Szakszolgálat, Szakértői és Rehabilitációs Bizottság és Országos Gyógypedagógiai Módszertani Szolgáltató Intézmény
Továbbképző Intézetek
ELTE Jogi Továbbképző Intézet
ELTE Idegen-nyelvi Továbbképző Központ
Szakkollégiumok
Eötvös József Collegium
Bibó István Szakkollégium
Bolyai Szakkollégium
Társadalomtudományi Szakkollégium
Illyés Sándor Szakkollégium
Egyetemi Kollégium (jelenleg Budapesten működik)
Egyetemi Levéltár
Egyetemi Könyvtár
Kari szervezetbe tartozó szolgáltató egységek
pl. Kari Könyvtár Természettudományi Múzeum
FUNKCIONÁLIS SZERVEZETI EGYSÉGEK
Pedagogikum Központ
Gazdasági Főosztály
Oktatásszervezési és Tanulmányi Főosztály
Humánpolitikai Főosztály
Stratégiai Titkárság
Rektori Hivatal
Főtitkárság
Főtitkárság-Gazdasági Titkárs összevont Titkársága
Jogi és Szabályozási Iroda
Igazgatásszervezési és Humánpolitikai Főosztály
Irodák
Oktatási Igazgatóság
Irodák
Pályázati és Innovációs Központ
Irodák
Minőségbiztosítási Osztály
Nemzetközi Képzési és Mobilitási Osztály
Rektori Titkárság
Rektori Ellenőrzési Önálló Osztály
Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság
Gazdasági Igazgatóság
(Főosztályok)
csoportok
Műszaki és Üzemeltetési Igazgatóság
(Főosztályok)
csoportok
Informatikai Igazgatóság
(Főosztályok)
csoportok
Kontrolling Önálló Osztály
Kari szervezetbe tartozó funkcionális egységek
pl. Oktatási Főigazgatói Hivatal Gazdasági Osztály Tanulmányi Osztály Gondnokság


VEZETÉSI RENDSZER
SZENÁTUS
REKTOR
GAZDASÁGI TANÁCS
FUNKCIONÁLIS SZERVEZETI EGYSÉGEK VEZETÉSE
Rektori Ellenőrzési Önálló Osztály vezetője
Rektori Titkárság vezetője
Gazdasági és Műszaki Főigazgató
főigazgató-helyettesek
osztályvezetők
csoportvezetők
Főtitkár (Rektori Hivatal vezetője)
igazgatók
osztályvezetők, irodavezetők
főosztályvezető
osztályvezetők, irodavezetők
osztályvezetők
REKTORHELYETTESEK
Általános rektorhelyettes
Oktatási rektorhelyettes
Tudományos és nemzetközi rektorhelyettes
SZOLGÁLTATÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK VEZETÉSE
Egyetemi Könyvtár főigazgatója
szervezeti egységek vezetői
Egyetemi Levéltár igazgatója
szervezeti egységek vezetői
Egyetemi Kollégium főigazgatója
szervezeti egységek vezetői
Szakkollégiumok igazgatói
szervezeti egységek vezetői
Továbbképző Intézetek igazgatói
szervezeti egységek vezetői
Közoktatási Intézmények igazgatói
szervezeti egységek vezetői
Egyéb különös feladatot ellátó egységek igazgatói
KAROK VEZETÉSE
Dékán
Kari Tanács
Dékánhelyettesek
Oktatási szervezeti egységek vezetői
Intézet igazgatók
Intézeti tanszékek vezetői
(Önálló) tanszékek vezetői
Szolgáltató szervezeti egységek vezetői
Funkcionális szervezeti egységek vezetői
AZ EGYETEMEN MŰKÖDŐ ÉRDEKKÉPVISELETI SZERVEK
EGYETEMI HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT
REPREZENTATÍV SZAKSZERVEZET
KÖZALKAMAZOTTI TANÁCS

2. számú melléklet

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem vagyonkezelésében lévő ingatlanok

Város	Pontos cím	Helyrajzi szám	Épület neve	Használat jogcíme
Budapest	1050 Budapest, Képíró u. 8. III. emelet/1.	24105/0/A/7	Képíró utcai lakás	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1051 Budapest, Ferenciek tere 6. (6–10. Károlyi Mihály u. 6.)	24186	Egyetemi Könyvár	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1053 Budapest, Cukor u. 6. (Papnövelde u. 4–6.)	24019	Apáczai Csere János Gyakorlógimnázium és Kollégium	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1053 Budapest, Egyetem tér 1–3.	24037/2	központi épület	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1053 Budapest, Kecskeméti u. 10–12. (Magyar u. 31.)	24150	Állam- és Jogtudományi Kar oktatási épület	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1056 Budapest, Szerb u. 21.	24041	Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság, Rektori Hivatal központi épülete	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1056 Budapest, Szerb u. 23.	24040	Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság, Rektori Hivatal központi épülete	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1056 Budapest, Szerb u. 3.	23950	bérbe adva (Peregrinus Hotel Kft.)	bérbe adott fenntartói tulajdon
Budapest	1064 Budapest, Izabella u. 46.	29507	Pedagógiai és Pszichológiai Kar oktatási épület	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1071 Budapest, Damjanich u. 41–43.	33458	Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar oktatási épület	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1075 Budapest, Kazinczy u. 23.	34263	Pedagógiai és Pszichológiai Kar oktatási épület	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1075 Budapest, Kazinczy u. 27.	34264	Pedagógiai és Pszichológiai Kar oktatási épület	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1083 Budapest, Illés u. 25. (Korányi Sándor u. 2.)	36177/2	Füvészkert	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1085 Budapest, Rigó u. 16. (Baross u. 62.)	35214	Idegennyelvű Továbbképző Központ	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1088 Budapest, Rákóczi út 5.	36556	Bölcsészettudományi Kar oktatási épület	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1088 Budapest, Trefort u. 6–8. (Szentkirályi u. 9.)	36539	Trefort Ágoston Gyakorlóiskola	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1088 Budapest, Trefort-Kert	36558/5	Bölcsészettudományi Kar oktatási épület	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1097 Budapest, Ecseri út 3.	38236/170	Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar oktatási épület	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1106 Budapest, Maglódi út 8. (Téglavető u. 35.)	40991/35	Egyetemi Levéltár, Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság, telephely	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1116 Budapest, Petzvál József u. 45. (Mérnök u. 35.)	3766/2	bérbe adva (Sport Kft. sporttelep)	bérbe adott fenntartói tulajdon
Budapest	1117 Budapest, Bogdánfy u. 10. (Magyar Tudósok körút 7.)	4082/23	bérbe adva (Sport Kft. sporttelep)	bérbe adott fenntartói tulajdon
Budapest	1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1. (Magyar Tudósok körút 2.)	4082/31	Informatikai Kar, Társadalomtudományi Kar, Természettudományi Kar oktatási épület Északi tömb	használt, kezelt fenntartói tulajdon

Város	Pontos cím	Helyrajzi szám	Épület neve	Használat jogcíme
Budapest	1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1. (Magyar Tudósok körút 5.)	4082/26	Informatikai Kar, Természettudományi Kar oktatási épület Déli tömb	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1. (Neumann János u. 3.)	4082/5	Természettudományi Kar Vegyszer Raktár	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1118 Budapest, Dayka Gábor u. 4.	2572/3	Kőrösi Csoma Sándor Kollégium	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1118 Budapest, Ménesi út 11–13.	5069	Eötvös József Collegium	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1118 Budapest, Ménesi út 12.	4968	Bibó István Szakkollégium	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1119 Budapest, Nándorfejérvári út 13.	3885/3	kollégiumi épület	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1121 Budapest, Irhás árok, Maros u.	8887/3	belterületi üres telek	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1126 Budapest, Kiss János altábornagy u. 40.	7887/1	Tanító- és Óvóképző Kar oktatási épület	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1126 Budapest, Kiss János altábornagy u. 42–44.	7894	Gyakorló Általános Iskola és Középiskola	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1143 Budapest, Vezér út 112. (Kalocsai u. 15–17.)	39738	Vezér úti Kollégium	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1146 Budapest, Ajtósi Dürer sor 23.	32705	Kollégiumi Igazgatóság, Ajtósi Dürer sori Kollégium	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1146 Budapest, Cházár András u. 10. (Abonyi u. 7.)	32745	Radnóti Miklós Gyakorló Általános Iskola és Gyakorló Gimnázium	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1147 Budapest, Huszt u. 11. (Telepes u. 96.)	31159/4/B/119	Huszt utcai lakások	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1147 Budapest, Huszt u. 11. (Telepes u. 96.)	31159/4/B/122	Huszt utcai lakások	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1147 Budapest, Huszt u. 11. (Telepes u. 96.)	31159/4/B/125	Huszt utcai lakások	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1203 Budapest, Vízisport u. 48.	184116	bérbe adva (Sport Kft. sporttelep)	bérbe adott fenntartói tulajdon
Budapest	1223 Budapest, Nagytétényi út 162–164.	228805	Nagytétényi úti Kollégium	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Visegrád	2025 Visegrád, Fő u. 117.	298	bérbe adva (üdülő)	bérbe adott fenntartói tulajdon
Göd	2131 Göd, Jávorka u. 14.	367	Füvészkert telephely	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Tata	2890 Tata, Fekete u. 2.	235/4	Tatai Természetvédelmi Terület	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Tata	2890 Tata, Fekete u. 2.	236/4	Tatai Természetvédelmi Terület	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Tata	2890 Tata, Fekete u. 2.	236/5	Tatai Természetvédelmi Terület	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Tata	2890 Tata, Fekete u. 2.	236/6	Tatai Természetvédelmi Terület	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Tata	2890 Tata, Fekete u. 2.	254/18	Tatai Természetvédelmi Terület	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Balatonkenese	8173 Balatonkenese, Kikötő u. 6.	4759/1	üdülő	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Balatonfüred	8230 Balatonfüred, Kisfaludy üdülőtelep 1/A/3. Kosztolányi u. 4. fszt. 20.	3928/I/20	üdülő	használt, kezelt fenntartói tulajdon

Város	Pontos cím	Helyrajzi szám	Épület neve	Használat jogcíme
Szombathely	9707 Szombathely, Szent Imre herceg u. 112.	811	Gothard Asztrofizikai Obszervatórium	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Nagyrákos	9938 Nagyrákos, Nemesszer u. 8.	6	volt gyakorlóhely	használt, kezelt fenntartói tulajdon
Budapest	1050 Budapest, Gerlóczy u. 11.	24239	ügyfélszolgálati épület	tartós bérlet
Budapest	1050 Budapest, Gerlóczy u. 11.	24239/0/A/2	ügyfélszolgálati épület	tartós bérlet
Budapest	1126 Budapest, Kiss János altábornagy u. 29.	7742/20	Gyakorló óvoda	tartós bérlet
Budapest	1126 Budapest, Kiss János altábornagy u. 31–33/A	7745	Gyakorló Általános Iskola és Középiskola	tartós bérlet
Budapest	1135 Budapest, Kerekes u. 12–20. (Szent László út 20.)	27293/1	Kerekes úti Kollégium	tartós bérlet

3. számú melléklet

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem használatában lévő ingatlanok

Város	Pontos cím	Helyrajzi szám	Épület neve	Használat jogcíme
Budapest	1050 Budapest, Gerlóczy u. 11.	24239/0/A/2	ügyfélszolgálati épület	tartós bérlet
Budapest	1126 Budapest, Kiss János altábornagy u. 29.	7742/20	Gyakorló óvoda	tartós bérlet
Budapest	1126 Budapest, Kiss János altábornagy u. 31–33/A	7745	Gyakorló Általános Iskola és Középiskola	tartós bérlet
Budapest	1135 Budapest, Kerekes u. 12–20. (Szent László út 20.)	27293/1	Kerekes úti Kollégium	tartós bérlet
Budapest	1050 Budapest, Gerlóczy u. 11.	24239	ügyfélszolgálati épület	tartós bérlet

A Kaposvári Egyetem alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. § (1) bekezdése és 115. § (2) bekezdés b) pontjára, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88–90. §-aiban foglaltakra, továbbá az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 10. §-ára tekintettel a Kaposvári Egyetem (a továbbiakban: intézmény) központi költségvetési szerv alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint állapítom meg:

I.
Általános rendelkezések

1. A költségvetési szerv:
   1.1. Neve: Kaposvári Egyetem
   1.2. Rövidített megnevezése: KE
   1.3. Angol nyelvű megnevezése: Kaposvár University

2. Székhelye: 7400 Kaposvár, Guba Sándor u. 40.

3. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre: önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv.

4. A létrehozásáról rendelkező jogszabály: a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvényt módosító 1999. évi LII. törvény.

5. Működési köre: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság területe (és e területen kívül).

6. Felügyeleti szerv neve, székhelye: Nemzeti Erőforrás Minisztérium, 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.
   6.1. Az alapítói jogok gyakorlója: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

7. Az intézmény működési helye:
   7.1. Az intézmény telephelyei:
   Pannon Lovasakadémia: 7400 Kaposvár, Guba Sándor u. 40.,
   Vadgazdálkodási Tájközpont: 7475 Bőszénfa, Malom u. 3.,
   Takarmánytermesztési Kutató Intézet: 7095 Iregszemcse, Napraforgó út 1.
   7671 Bicsérd
   7.2. Az intézmény székhelyen kívüli képzésének helyszínei:
   – 7621 Pécs, Váradi u. 4. (kifutó képzés),
   – 1097 Budapest, Gyáli út 22.
   7.3. Az intézmény által alapított és fenntartott közoktatási intézmény:
   – neve: Kaposvári Egyetem Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium
     címe: 7400 Kaposvár, Béke u. 75.,
   – neve: Kaposvári Egyetem Gyakorló Óvoda
     címe: 7400 Kaposvár, Füredi u. 76.,
   – neve: Kaposvári Egyetem Pedagógus-továbbképző és Szolgáltató Intézet
     címe: 7400 Kaposvár, Bajcsy-Zsilinszky u. 10.

8. Közvetlen jogelődök:
   A felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény, amelynek jogelődei:
   – a Pannon Agrártudományi Egyetem Állattenyésztési Kara, amelynek jogelődje az 1961-ben alapított Felsőfokú Mezőgazdasági Technikum, Kaposvár, a Kaposváron Mezőgazdasági Főiskola létesítéséről szóló 1971. évi 21. tvr.-rel és a kaposvári Mezőgazdasági Főiskola irányításáról, kari tagozódásáról és képzési idejéről szóló 1035/1971. (IX. 8.)

Korm. határozattal létrehozott Mezőgazdasági Főiskola, Kaposvár, továbbá az egyetemek kari tagozódásáról, valamint az egyetemi továbbképző intézetekről szóló 37/1986. (VIII. 31.) MT. rendelettel létesített keszthelyi (1986-tól Pannon) Agrártudományi Egyetem Állattenyésztési Kar, Kaposvár; és az ennek szervezetében működő, 1971-ben alapított Iregszemcsei Takarmánytermesztési Kutató Intézet és az 1959-ben alapított veszprémi Műszaki Kémiai Kutató Intézet;

– a Csokonai Vitéz Mihály Tanítóképző Főiskola, amelynek jogelődje az 1950-ben megszervezett középfokú állami tanító- és óvóképző, a tanító-óvónő képzésről szóló 1958. évi 26. tvr. és a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. tvr. végrehajtásáról szóló 187/1958. (M.K. 23.) MM utasítás alapján létrejött felsőfokú Kaposvári Tanítóképző Intézet és a tanítóképző főiskolák létesítéséről szóló 1974. évi 13. tvr.-rel és az egyes pedagógusképző intézmények átszervezésével kapcsolatos intézkedésekről szóló 1045/1974. (VIII. 31.) MT. határozattal 1975. szeptember 1-jétől főiskolává átszervezett Kaposvári Tanítóképző Főiskola; a főiskola Csokonai Vitéz Mihály nevét a Magyar Népköztársaság felsőoktatási intézményeiről szóló 1986. évi 13. tvr. módosításáról szóló 1989. évi 16. tvr. alapján vette fel.

9. Jogszabályban meghatározott közfeladat: A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerint a felsőoktatási intézmény a felsőoktatás feladatainak ellátására jött létre.

II.
Az intézmény alap- és vállalkozási tevékenysége

1. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

1.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

– Az 1.2. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
– Az oktatási miniszternek a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélye alapján kifutó rendszerben egyetemi és főiskolai szintű képzést folytat.
– Az 1.3. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.
– Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
– A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat, múzeumi és kulturális örökségvédelmi tevékenységet végez.
– Az Ftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az agrárgazdaság körébe tartozó feladatok ellátásában a vonatkozó külön jogszabályok rendelkezése szerint.
– Közoktatási intézmény alapítójaként és fenntartójaként közoktatási feladatokat lát el, pedagógusképzést folytató intézményként gyakorló közoktatási intézmény fenntartója.
– A gyakorlati képzés céljaira tanüzemet, tangazdaságot, lovasakadémiát és vadgazdálkodási tájközpontot üzemeltet.
– A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatók felkészítéséhez az értelmiségi létre.
– Az oktatás és a kutatás, művészeti alkotótevékenység színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
– Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszközfejlesztést végez.
– Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
– Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
– Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
– Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.

– Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.
– Felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása, nyelvvizsgáztatás.
– A képzéshez kapcsolódó tudományterületen kultúraművelés és -fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység.
– Az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, nyomdaipari termék gyártása, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, sportlétesítmények és oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása, mezőgazdasági termékek előállítása, értékesítése, gyógyító tevékenység).
– Az Ftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az egészségügy körébe tartozó feladatok ellátásában a vonatkozó külön jogszabályi rendelkezések szerint.
– Mezőgazdasági szaktanácsadás.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszereiből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

1.2. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat

képzési terület:
– agrár,
– bölcsészettudomány,
– gazdaságtudományok,
– művészet,
– művészetközvetítés,
– pedagógusképzés,
– társadalomtudomány;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, bölcsészettudomány, gazdaságtudományok, művészet, művészetközvetítés, pedagógusképzés, társadalomtudomány;

székhelyen kívül:
– pedagógusképzés (7621 Pécs, Váradi u. 4.);

mesterképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, gazdaságtudományok, művészet (színházművészet), pedagógusképzés.

1.3. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat

székhelyen, telephelyen:
– élelmiszeripar,
– kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,
– közgazdaság,
– mezőgazdaság,
– művészet, közművelődés, kommunikáció,
– oktatás,
– szociális szolgáltatások,
– ügyvitel,
– vendéglátás-idegenforgalom;

székhelyen kívül:

művészet, közművelődés, kommunikáció (1097 Budapest, Gyáli út 22.).

1.4. Tudományterület, amelyen doktori képzés, doktori fokozat odaítélés folyik:
– agrártudományok,
– társadalomtudományok.

2. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:

A költségvetési szerv nem folytat vállalkozási tevékenységet.

3. Az alaptevékenység államháztartási szakfeladatrend szerinti megjelölése:

Szakfeladat száma	Szakfeladat megnevezése	Alaptevékenység
011100	Gabonaféle (kivéve rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése	X
011300	Zöldségfélék, dinnye, gyökér-, gumós növény termesztése	X
011900	Egyéb, nem évelő növény termesztése	X
012100	Szőlőtermesztés	X
012400	Almatermésű, csonthéjas termesztése	X
012500	Egyéb gyümölcs, héjas termésű termesztése	X
012900	Egyéb évelő növény termesztése	X
014100	Tejhasznú szarvasmarha tenyésztése	X
014200	Egyéb szarvasmarha tenyésztése	X
014300	Ló, lóféle tenyésztése	X
014500	Juh, kecske tenyésztése	X
014700	Baromfitenyésztés	X
014900	Egyéb állat tenyésztése	X
016100	Növénytermesztési szolgáltatás	X
016200	Állattenyésztési szolgáltatás	X
016400	Vetési célú magfeldolgozás	X
017000	Vadgazdálkodás, vadgazdálkodási és vadászati szolgáltatás	X
021000	Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység	X
022000	Fakitermelés	X
024000	Erdészeti szolgáltatás	X
100000	Élelmiszergyártás	X
462000	Mezőgazdasági nyersanyag, élőállat nagykereskedelme	X
472200	Hús, húsáru kiskereskedelme	X
559012	Kollégiumi szálláshelynyújtás felsőoktatásban részt vevő hallgatók számára	X
559014	Felsőoktatásban részt vevő hallgatók PPP diákotthoni elhelyezése	X
559016	Felsőoktatásban részt vevő hallgatók lakhatási támogatása	X
559099	Egyéb m.n.s. szálláshely-szolgáltatás	X
561000	Éttermi, mozgó vendéglátás	X
562912	Óvodai intézményi étkeztetés	X
562913	Iskolai intézményi étkeztetés	X
562917	Munkahelyi étkeztetés	X
562919	Egyéb étkeztetés	X
682001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	X
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	X
712201	Összetétel-, tisztaságvizsgálat, -elemzés	X
721912	Matematikai alkalmazott kutatás	X
721922	Orvostudományi alkalmazott kutatás	X
721923	Orvostudományi kísérleti fejlesztés	X

Szakfeladat száma	Szakfeladat megnevezése	Alaptevékenység
721931	Agrártudományi alapkutatás	X
721932	Agrártudományi alkalmazott kutatás	X
721933	Agrártudományi kísérleti fejlesztés	X
721962	Földtudományi alkalmazott kutatás	X
721963	Földtudományi kísérleti fejlesztés	X
721972	Műszaki tudományi alkalmazott kutatás	X
722012	Gazdaságtudományi alkalmazott kutatás	X
722013	Gazdaságtudományi kísérleti fejlesztés	X
722018	Szociológiai alkalmazott kutatás	X
722022	Filozófiai és történettudományi alkalmazott kutatás	X
722025	Pszichológiai és viselkedéstudományi alkalmazott kutatás	X
722032	Nyelv- és irodalomtudományi alkalmazott kutatás	X
749050	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység	X
750000	Állat-egészségügyi ellátás	X
821900	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás	X
823000	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése	X
841352	Mezőgazdasági támogatások	X
841355	Közlekedés fejlesztésének támogatása	X
841357	Információs társadalom fejlesztésének támogatása	X
842152	Nemzetközi oktatási együttműködés	X
851000	Óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása	X
851011	Óvodai nevelés, ellátás	X
851012	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása	X
852000	Alapfokú oktatás intézményeinek, programjainak komplex támogatása	X
852011	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)	X
852012	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)	X
852021	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)	X
852022	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)	X
853000	Középfokú oktatás intézményeinek, programjainak komplex támogatása	X
853111	Nappali rendszerű gimnáziumi oktatás (9–12/13. évfolyam)	X
853112	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű gimnáziumi oktatása (9–12/13. évfolyam)	X
853214	Szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai elméleti felnőttoktatás	X
853224	Szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai gyakorlati felnőttoktatás	X
854211	Felsőfokú szakképzés	X
854212	Szakirányú továbbképzés	X
854221	Alapképzés	X
854222	Mesterképzés	X

Szakfeladat száma	Szakfeladat megnevezése	Alaptevékenység
854223	Doktori képzés	X
854224	Kifutó rendszerben főiskolai képzés	X
854225	Kifutó rendszerben egyetemi képzés	X
854231	Köztársasági ösztöndíj	X
854232	Miniszteri ösztöndíjak	X
854233	Tanulmányi ösztöndíj	X
854234	Szociális ösztöndíjak	X
854235	Doktorandusz-ösztöndíjak	X
854236	Egyéb pénzbeli hallgatói juttatások, ösztöndíjak	X
854238	Tankönyv- és jegyzettámogatás	X
854239	Felsőoktatás-fejlesztés (minőség-, tehetséggondozás, kisszak)	X
854241	Felsőoktatási szakértői testületek működése	X
855100	Sport, szabadidős képzés	X
855300	Járművezető-oktatás	X
855911	Általános iskolai napközi otthoni nevelés	X
855912	Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthonos nevelése	X
855914	Általános iskolai tanulószobai nevelés	X
855915	Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése	X
855917	Középiskolai, szakiskolai tanulószobai nevelés	X
855918	Sajátos nevelési igényű középiskolai tanulók tanulószobai nevelése	X
855931	Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás (nyelvtanfolyam)	X
855935	Szakmai továbbképzések	X
855937	M.n.s. egyéb felnőttoktatás	X
855942	Iskolarendszeren kívüli ISCED 3 szintű OKJ-s képzés	X
856011	Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység	X
856013	Fejlesztő felkészítés	X
856020	Pedagógiai szakmai szolgáltatások	X
856091	Szakképzési és felnőttképzési támogatások	X
856099	Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység (a szórakozás, kultúra, sport ágazatban végzett kiegészítő tevékenység)	X
861001	Fekvőbetegek aktív ellátása	X
862211	Járóbetegek gyógyító szakellátása	X
869032	Képalkotó diagnosztikai szolgáltatások	X
869035	Betegszállítás, valamint orvosi rendelvényre történő halottszállítás	X
869053	Sugár-egészségügyi feladatok	X
889966	Jóléti, sport- és kultúratámogatások	X
890609	Egyéb érdek-képviseleti tevékenység támogatása	X
900113	Kőszínházak tevékenysége	X
900124	Egyéb előadó-művészeti tevékenység	X
910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	X

Szakfeladat száma	Szakfeladat megnevezése	Alaptevékenység
910122	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme	X
910123	Könyvtári szolgáltatások	X
910411	Növény- és állatkertek működtetése, a belépés és látogatás biztosítása	X
910412	Növény- és állatkertek megőrzése és fenntartása	X
931202	Utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása	X
931204	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása	X
932918	Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás	X
932919	M.n.s. egyéb szórakoztatási tevékenység	X

4. Az intézmény szakágazati besorolása
Az intézmény államháztartási szakágazati besorolása: 854200 – Felsőfokú oktatás

III.
Az intézmény működése

1. Az intézmény élén magasabb vezetői megbízás alapján a rektor áll, akit – nyilvános pályázat útján – a Magyar Köztársaság elnöke az Ftv. vonatkozó rendelkezése szerint bíz meg, illetve ment fel.

2. A gazdasági főigazgatót az Ftv.-ben foglaltak szerint, a rektor javaslatára a nemzeti fejlesztési miniszter határozott időre bízza meg, illetve vonja vissza megbízását. Felette az egyéb munkáltatói jogokat a rektor gyakorolja.

3. A foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya: az intézmény alkalmazottai a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak.

4. Az intézmény szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó további jogszabályok által előírt rendelkezéseket az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg. Az intézmény az Ftv. 21. és 115. §-ában foglaltak szerint küldi meg szervezeti és működési szabályzatát a nemzeti erőforrás miniszternek.

5. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):
5.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként kar, intézet, tanszék, kutatóintézet, tangazdaság, közoktatási intézmények működik.
Az intézmény karokra tagozódik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, az 1.2. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik. Az intézmény karai:
– Állattudományi Kar,
– Pedagógiai Kar,
– Gazdaságtudományi Kar,
– Művészeti Kar.
Az intézményben egészségügyi centrum működik.
5.2. Az intézményben kollégium, informatikai, könyvtári, gyógyító-megelőző feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.
5.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági, igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket tart fenn.

6. Az intézmény hallgatói létszáma:
– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 4999 fő.

IV.
Az intézmény gazdálkodása

1. Az intézmény ingatlanállománya:
   1.1. A magyar állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött SZT-32247 számú vagyonkezelési szerződéssel. (2. számú melléklet szerint)
   1.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke: 3. számú melléklet szerint.
   1.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok jegyzéke és a használat jogcíme: 4. számú melléklet szerint.

2. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

V.
Záró rendelkezések

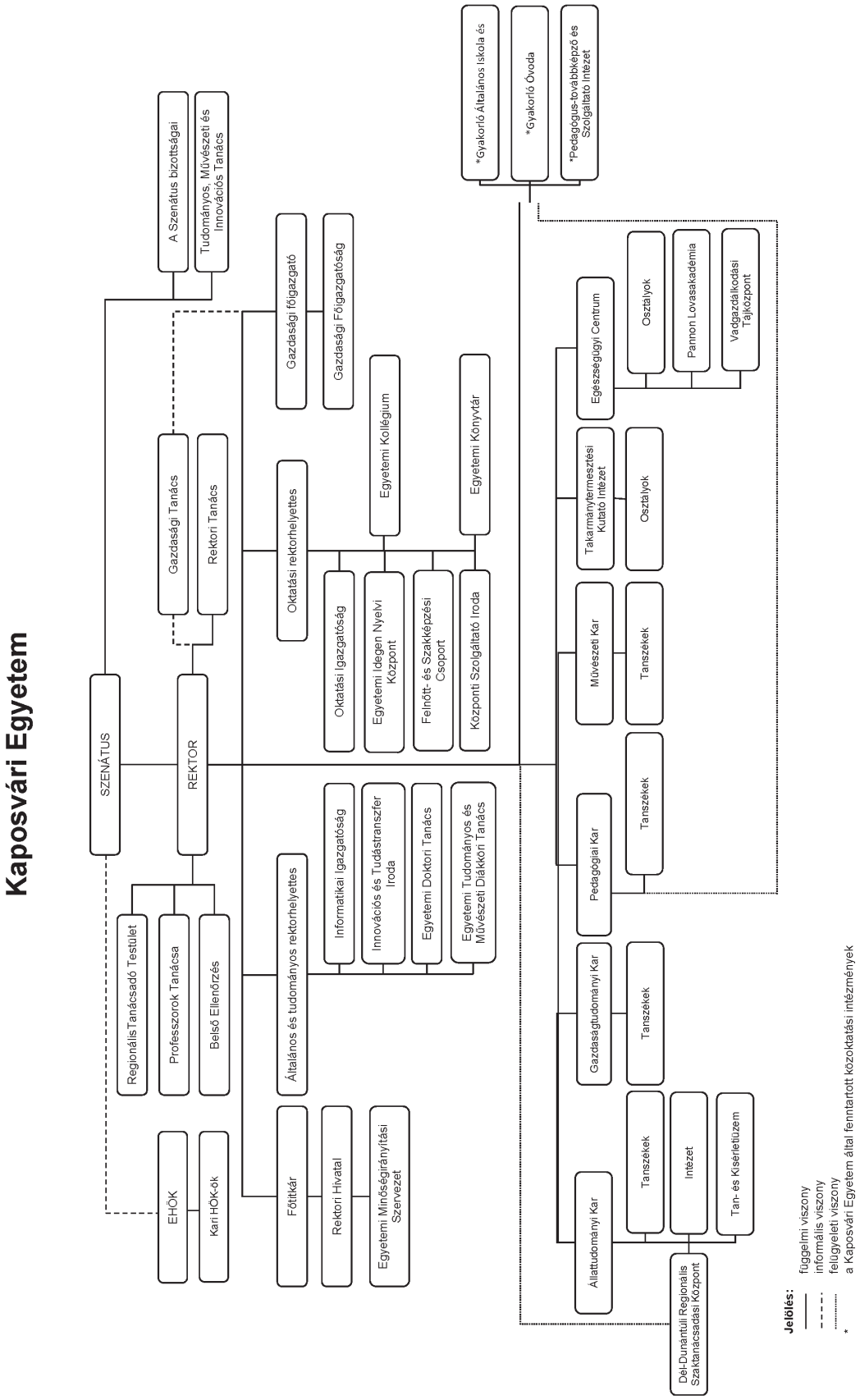
Jelen alapító okirat a bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg az intézmény OK-279-8/2010. iktatószámú alapító okirata a hatályát veszti.

Budapest, 2011. július 6.

107129-19/2011.

Dr. Réthelyi Miklós s. k.,
nemzeti erőforrás miniszter

1. számú melléklet



2. számú melléklet

Vagyonkezelésben lévő ingatlanok

szerződés száma: 32247

Sor-szám	Település	Cím utca, házszám	Helyrajzi szám	Megnevezés	Épület neve
1.	Bárdudvarnok		0254/1	kivett	Bárdudvarnoki lakás
2.	Bárdudvarnok		0254/2	vegyes	
3.	Bárdudvarnok		0255	vegyes	
4.	Bárdudvarnok		0257	legelő	
5.	Bárdudvarnok		0259/1	erdő	
6.	Bárdudvarnok		0260	vegyes	
7.	Bárdudvarnok		0343/2	vegyes	
8.	Bárdudvarnok		0343/4	legelő	
9.	Bárdudvarnok		0344	kivett	
10.	Bárdudvarnok		0345	kivett	
11.	Bárdudvarnok		0346	kivett	
12.	Bárdudvarnok		0352/2	erdő	
13.	Bárdudvarnok		0352/3	vegyes	
14.	Baté		092/4	vegyes	
15.	Baté		095	vegyes	
16.	Bicsérd		0106/1	szántó	
17.	Bicsérd		0106/2	kivett	
18.	Bicsérd		0107	kivett	
19.	Bicsérd		0121/1	vegyes	
20.	Bicsérd		018	vegyes	Portaépület Laboratóriumépület Raktár, csomagoló Gazdasági Osztály, raktár, kazánház Szolgálati lakás, feldolgozó Ebédlő, feldolgozó PROTOL BERENDEZÉS Mérlegház Főépület, irodaház Szolgálati lakás, garázs
21.	Bicsérd		021	szántó	
22.	Bicsérd		023/1	szántó	
23.	Bicsérd		073	szántó	
24.	Bicsérd		085/8	szántó	
25.	Bőszénfa		010/3	kivett	
26.	Bőszénfa		010/4	vegyes	
27.	Bőszénfa		010/5	legelő	
28.	Bőszénfa		0100	kivett	
29.	Bőszénfa		0101	vegyes	
30.	Bőszénfa		0102/1	rét	
31.	Bőszénfa		0102/2	erdő	

Sor-szám	Település	Cím utca, házszám	Helyrajzi szám	Megnevezés	Épület neve
32.	Bőszénfa		0102/3	vegyes	
33.	Bőszénfa		0103	kivett	
34.	Bőszénfa		0108/1	szántó	
35.	Bőszénfa		0109	kivett	
36.	Bőszénfa		0120/2	legelő	
37.	Bőszénfa		0121	kivett	
38.	Bőszénfa		0122	vegyes	
39.	Bőszénfa		0123	vegyes	
40.	Bőszénfa		0124	vegyes	
41.	Bőszénfa		0134	vegyes	
42.	Bőszénfa		0135	kivett	
43.	Bőszénfa		0136	kivett	
44.	Bőszénfa		0138	legelő	
45.	Bőszénfa		014	kivett	
46.	Bőszénfa		0140	legelő	
47.	Bőszénfa		0142	legelő	
48.	Bőszénfa		0143	kivett	
49.	Bőszénfa		0145	legelő	
50.	Bőszénfa		0148	kivett	
51.	Bőszénfa		0149	kivett	
52.	Bőszénfa		015/4	szántó	
53.	Bőszénfa		0150	rét	
54.	Bőszénfa		0152	vegyes	
55.	Bőszénfa		0153	kivett	
56.	Bőszénfa		0154/4	rét	
57.	Bőszénfa		0154/5	erdő	
58.	Bőszénfa		0154/6	erdő	
59.	Bőszénfa		0155	kivett	
60.	Bőszénfa		0156	kivett	
61.	Bőszénfa		0157/2	erdő	
62.	Bőszénfa		0157/3	vegyes	
63.	Bőszénfa		0157/4	kivett	Szaporítóépület Szarvasmarhatelep Kezelőépület Vadfeldolgozó üzem
64.	Bőszénfa		0158	kivett	
65.	Bőszénfa		0159	legelő	
66.	Bőszénfa		016	kivett	
67.	Bőszénfa		0161	legelő	
68.	Bőszénfa		0162	vegyes	
69.	Bőszénfa		0163	vegyes	
70.	Bőszénfa		0166	erdő	
71.	Bőszénfa		0167	kivett	

Sor-szám	Település	Cím utca, házszám	Helyrajzi szám	Megnevezés	Épület neve
72.	Bőszénfa		0169	kivett	
73.	Bőszénfa		0171/1	vegyes	
74.	Bőszénfa		0171/2	vegyes	
75.	Bőszénfa		0172	kivett	
76.	Bőszénfa		0173/2	legelő	
77.	Bőszénfa		0173/3	szántó	
78.	Bőszénfa		0174	kivett	
79.	Bőszénfa		0175	kivett	
80.	Bőszénfa		0176	kivett	
81.	Bőszénfa		0177/1	erdő	
82.	Bőszénfa		0178	vegyes	
83.	Bőszénfa		018/3	vegyes	
84.	Bőszénfa		0181/1	rét	
85.	Bőszénfa		0181/2	rét	
86.	Bőszénfa		0181/4	szántó	
87.	Bőszénfa		0182	kivett	
88.	Bőszénfa		0183	kivett	
89.	Bőszénfa		0186/2	erdő	
90.	Bőszénfa		0187	vegyes	
91.	Bőszénfa		0188	vegyes	
92.	Bőszénfa		0190	kivett	
93.	Bőszénfa		0197	kivett	
94.	Bőszénfa		0198/1	legelő	
95.	Bőszénfa		0198/2	erdő	
96.	Bőszénfa		0198/3	szántó	
97.	Bőszénfa		0199	vegyes	
98.	Bőszénfa		0200	kivett	
99.	Bőszénfa		0202	kivett	
100.	Bőszénfa		0203	rét	
101.	Bőszénfa		0204	kivett	
102.	Bőszénfa		0205	kivett	
103.	Bőszénfa		0206	legelő	
104.	Bőszénfa		0208	rét	
105.	Bőszénfa		0209	kivett	
106.	Bőszénfa		0210/8	szántó	
107.	Bőszénfa		0210/9	vegyes	
108.	Bőszénfa		0211	kivett	
109.	Bőszénfa		0213/5	vegyes	Barcistálló – Lóistálló
110.	Bőszénfa		0215/1	vegyes	Javítóműhely Magtár Bemutatóterem-tájközp. (Szolg. lak.-ból)

Sor-szám	Település	Cím utca, házszám	Helyrajzi szám	Megnevezés	Épület neve
111.	Bőszénfa		0215/2	kivett	Szolg. lakások /4x2 szoba/ Lakás 1 szobás /B.fa/
112.	Bőszénfa		022/4	rét	
113.	Bőszénfa		0220	szántó	
114.	Bőszénfa		0223	kivett	
115.	Bőszénfa		023	kivett	
116.	Bőszénfa		0232	kivett	
117.	Bőszénfa		0233/4	erdő	
118.	Bőszénfa		0234	kivett	
119.	Bőszénfa		0235/2	legelő	
120.	Bőszénfa		0236	kivett	
121.	Bőszénfa		0240	kivett	
122.	Bőszénfa		0241	kivett	
123.	Bőszénfa		0243/1	szántó	
124.	Bőszénfa		0246/4	legelő	
125.	Bőszénfa		0249/2	legelő	
126.	Bőszénfa		0255	kivett	
127.	Bőszénfa		0256	kivett	
128.	Bőszénfa		0257/3	szántó	
129.	Bőszénfa		0258	szántó	
130.	Bőszénfa		0259	kivett	
131.	Bőszénfa		0261	kivett	
132.	Bőszénfa		0264	legelő	
133.	Bőszénfa		0266	legelő	
134.	Bőszénfa		0269	kivett	
135.	Bőszénfa		0270	rét	
136.	Bőszénfa		0271	kivett	
137.	Bőszénfa		028	kivett	
138.	Bőszénfa		029/11	rét	
139.	Bőszénfa		030	kivett	
140.	Bőszénfa		032	kivett	
141.	Bőszénfa		04	kivett	
142.	Bőszénfa		057	kivett	
143.	Bőszénfa		058	vegyes	
144.	Bőszénfa		059	kivett	
145.	Bőszénfa		06/1	legelő	
146.	Bőszénfa		06/2	szántó	
147.	Bőszénfa		06/3	legelő	
148.	Bőszénfa		060	legelő	
149.	Bőszénfa		062	kivett	
150.	Bőszénfa		064/1	erdő	
151.	Bőszénfa		064/2	vegyes	

Sor-szám	Település	Cím utca, házszám	Helyrajzi szám	Megnevezés	Épület neve
152.	Bőszénfa		065/2	kivett	
153.	Bőszénfa		065/3	kivett	
154.	Bőszénfa		066/1	legelő	
155.	Bőszénfa		066/2	kivett	
156.	Bőszénfa		066/3	kivett	
157.	Bőszénfa		066/4	kivett	
158.	Bőszénfa		070	kivett	
159.	Bőszénfa		071/1	erdő	
160.	Bőszénfa		071/2	legelő	
161.	Bőszénfa		071/3	legelő	
162.	Bőszénfa		074/3	vegyes	Növ.marha-istálló L.major Üszöistálló 2. L.major Üszöistálló 3. L.major
163.	Bőszénfa		075	kivett	
164.	Bőszénfa		076	rét	
165.	Bőszénfa		079	rét	
166.	Bőszénfa		08	kivett	
167.	Bőszénfa		081/1	rét	
168.	Bőszénfa		081/2	kivett	
169.	Bőszénfa		081/3	rét	
170.	Bőszénfa		081/4	kivett	
171.	Bőszénfa		082	kivett	
172.	Bőszénfa		083	rét	
173.	Bőszénfa		086	kivett	
174.	Bőszénfa		087	vegyes	
175.	Bőszénfa		088	kivett	
176.	Bőszénfa		089/1	vegyes	
177.	Bőszénfa		089/2	kivett	
178.	Bőszénfa		089/3	legelő	
179.	Bőszénfa		09/18	szántó	
180.	Bőszénfa		091/2	erdő	
181.	Bőszénfa		091/3	vegyes	
182.	Bőszénfa		091/4	erdő	
183.	Bőszénfa		092	kivett	
184.	Bőszénfa		095	kivett	
185.	Bőszénfa		096	vegyes	
186.	Bőszénfa		097/1	erdő	
187.	Bőszénfa		097/2	legelő	
188.	Bőszénfa		098/1	erdő	
189.	Bőszénfa		098/3	erdő	
190.	Bőszénfa		098/4	legelő	
191.	Bőszénfa	7475 Szigetvári u. 9.	2/13	kivett	

Sor-szám	Település	Cím utca, házszám	Helyrajzi szám	Megnevezés	Épület neve
192.	Bőszénfa		2/14	kivett	
193.	Bőszénfa		2/15	kivett	
194.	Bőszénfa		2/9	rét	
195.	Bőszénfa		3/2	kivett	
196.	Bőszénfa		304	erdő	
197.	Bőszénfa		306	rét	
198.	Hetes		037	vegyes	
199.	Iregszemcse		054/13	vegyes	
200.	Iregszemcse		0558	erdő	
201.	Iregszemcse		0559/3	szántó	
202.	Iregszemcse		0569/2	szántó	
203.	Iregszemcse		0570	kivett	
204.	Iregszemcse		0571	legelő	
205.	Iregszemcse		0572	szántó	
206.	Iregszemcse		0573	erdő	
207.	Iregszemcse		0574	vegyes	
208.	Iregszemcse		0576	kivett	
209.	Iregszemcse		0577	kivett	
210.	Iregszemcse		0579	vegyes	
211.	Iregszemcse		0582	vegyes	
212.	Iregszemcse		0584	vegyes	
213.	Iregszemcse		0585	szántó	
214.	Iregszemcse		0586	kivett	
215.	Iregszemcse		0587	szántó	
216.	Iregszemcse		0588	erdő	
217.	Iregszemcse		0589	kivett	
218.	Iregszemcse		0590	szántó	
219.	Iregszemcse		0591	kivett	
220.	Iregszemcse		0593	szántó	
221.	Iregszemcse		0594	erdő	
222.	Iregszemcse		0595	kivett	
223.	Iregszemcse		0596	szántó	
224.	Iregszemcse		0597	erdő	
225.	Iregszemcse		0598	szántó	
226.	Iregszemcse		0600	erdő	
227.	Iregszemcse		0602	vegyes	
228.	Iregszemcse		0613	erdő	
229.	Iregszemcse		0614	szántó	
230.	Iregszemcse		0630	kivett	
231.	Iregszemcse		0632	rét	
232.	Iregszemcse		0633	halastó	

Sor-szám	Település	Cím utca, házszám	Helyrajzi szám	Megnevezés	Épület neve
233.	Iregszemcse		0636	halastó	
234.	Iregszemcse		0637	legelő	
235.	Iregszemcse		0638	szántó	
236.	Iregszemcse		0639	kivett	
237.	Iregszemcse		0640	kivett	
238.	Iregszemcse		0641	kivett	
239.	Iregszemcse		0642	vegyes	
240.	Iregszemcse		410/2	kivett	Méregraktár Üzemanyagraktár Raktár (Mudli) Hídmérlegház
241.	Iregszemcse		411	kivett	Gazdasági osztály Központi irodaépület Laboratóriumépület Konyha, ebédlő, feldolg., vendégsz. Szociális épület Portásfülke
242.	Iregszemcse		415/1	kivett	
243.	Iregszemcse		415/3	kivett	Könyvtár, feldolgozó
244.	Iregszemcse	7095 Napraforgó u. 5–2.	416/2	kivett	Szolgálati lakás 3. sz.
245.	Iregszemcse	7095 Napraforgó u. 7.	417	kivett	Szolgálati lakás 4. sz.
246.	Iregszemcse		422/3	kivett	Garázs (1. sz. lakás) Szolgálati lakás 1. sz.
247.	Iregszemcse		422/4	kivett	Vetőmagüzem Mezőgazdasági géptároló szín “Karotin” épület “KIS” magtár Szerelőműhely “100 VAGONOS” magtár Tűzoltó szertár
248.	Iregszemcse		424	szántó	
249.	Juta		043/1	szántó	
250.	Juta		068	vegyes	
251.	Juta		076/1	vegyes	
252.	Juta		078	kivett	
253.	Juta		079/1	vegyes	
254.	Juta		088/1	vegyes	
255.	Kaposvár		0264/9	szántó	
256.	Kaposvár		0274	vegyes	
257.	Kaposvár		0276/3	vegyes	
258.	Kaposvár		0278/6	szántó	
259.	Kaposvár		0278/2	szántó	
260.	Kaposvár		0280/3	vegyes	
261.	Kaposvár		0285/16	kivett	Fejőház Portaépület Borjúnevelő istálló
262.	Kaposvár		0285/17	vegyes	Növénytani bemutató épület
263.	Kaposvár		0286	kivett	

Sor-szám	Település	Cím utca, házszám	Helyrajzi szám	Megnevezés	Épület neve
264.	Kaposvár		0287/1	kivett	Mérlegház Irodaépület Raktár magtár
265.	Kaposvár		0287/4	vegyes	
266.	Kaposvár		0289/1	kivett	
267.	Kaposvár		0289/2	kivett	
268.	Kaposvár		0289/3	kivett	
269.	Kaposvár		0289/4	kivett	
270.	Kaposvár		0290	kivett	2x2 szobás lakás
271.	Kaposvár		0291	kivett	
272.	Kaposvár		0293/2	kivett	
273.	Kaposvár		0298/1	kivett	
274.	Kaposvár		0298/2	kivett	
275.	Kaposvár		0299/3	kivett	
276.	Kaposvár		0299/4	kivett	
277.	Kaposvár		0299/7	vegyes	
278.	Kaposvár		0304	szántó	
279.	Kaposvár		0305/1	vegyes	
280.	Kaposvár		0305/2	szántó	
281.	Kaposvár		0305/3	kivett	
282.	Kaposvár		0305/4	szántó	
283.	Kaposvár		0305/5	szántó	
284.	Kaposvár		0306/1	kivett	
285.	Kaposvár		0306/2	kivett	
286.	Kaposvár		0315/1	szántó	
287.	Kaposvár		0315/3	kivett	
288.	Kaposvár		0315/4	vegyes	Fészerlaki tejtermelési farm 200 fh-es üszőtelep
289.	Kaposvár		0316/1	kivett	
290.	Kaposvár		0316/2	kivett	
291.	Kaposvár		0319	kivett	
292.	Kaposvár		0320/10	szántó	
293.	Kaposvár		0320/11	vegyes	
294.	Kaposvár		0320/12	kivett	
295.	Kaposvár		0320/13	vegyes	
296.	Kaposvár		0320/14	kivett	
297.	Kaposvár		0320/26	kivett	
298.	Kaposvár		0320/27	szántó	
299.	Kaposvár	7400 Fészerlakpuszta 14.	0320/28	vegyes	
300.	Kaposvár		0320/29	kivett	
301.	Kaposvár		0320/33	kivett	
302.	Kaposvár		0320/41	kivett	
303.	Kaposvár		0320/66	szántó	

Sor-szám	Település	Cím utca, házszám	Helyrajzi szám	Megnevezés	Épület neve
304.	Kaposvár	7400 Fészerlakpuszta 5.	0320/9	vegyes	
305.	Kaposvár		0321/11	kivett	
306.	Kaposvár		0322/1	kivett	
307.	Kaposvár		0322/2	kivett	
308.	Kaposvár		0322/3	kivett	
309.	Kaposvár		0322/4	kivett	
310.	Kaposvár		0324/12	vegyes	
311.	Kaposvár		0324/18	szántó	
312.	Kaposvár		0324/19	szántó	
313.	Kaposvár		0324/20	kivett	
314.	Kaposvár		0324/21	szántó	
315.	Kaposvár		0324/22	vegyes	
316.	Kaposvár		0324/15	szántó	
317.	Kaposvár		0325/10	vegyes	
318.	Kaposvár		0325/11	szántó	
319.	Kaposvár		0325/12	szántó	
320.	Kaposvár		0325/8	rét	
321.	Kaposvár		0325/9	vegyes	
322.	Kaposvár		0328/1	erdő	
323.	Kaposvár		0330/1	szántó	
324.	Kaposvár		0330/3	szántó	
325.	Kaposvár		0336	rét	
326.	Kaposvár		0340	vegyes	
327.	Kaposvár		0341/1	kivett	
328.	Kaposvár		0341/3	kivett	
329.	Kaposvár		0341/4	kivett	
330.	Kaposvár		0342/10	szántó	
331.	Kaposvár		0342/11	vegyes	
332.	Kaposvár		0342/6	vegyes	
333.	Kaposvár		0342/9	vegyes	
334.	Kaposvár		0451/7	kivett	
335.	Kaposvár		0451/8	vegyes	
336.	Kaposvár		0455/5	vegyes	
337.	Kaposvár		0455/8	vegyes	
338.	Kaposvár		0457/72	vegyes	
339.	Kaposvár		0457/73	vegyes	
340.	Kaposvár		0458/1	szántó	
341.	Kaposvár		0461/1	szántó	
342.	Kaposvár		0461/10	vegyes	
343.	Kaposvár		0481/19	vegyes	Zaranyi technikai épület sz. v.
344.	Kaposvár		0481/21	vegyes	

Sor-szám	Település	Cím utca, házszám	Helyrajzi szám	Megnevezés	Épület neve
345.	Kaposvár		08	szántó	
346.	Kaposvár		13117/2	kivett	
347.	Kaposvár	7400 Bajcsy-Zs. u. 4–12	309	kivett	Tanítóképző Főiskola A épület Tanítóképző Főiskola Kaffka Kollégium Tanítóképző Főiskola B épület Tanítóképző Főiskola könyvtár Tanítóképző Főiskola olvasóterem
348.	Kaposvár	7400 Kossuth L. u. 1–9.	324/1/A/1	kivett	Kvár, Kossuth L. u. 1–9. 324/1/A/1 hrsz. ingatlan
349.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3656/2	vegyes	Lovastanárképző Kisérleti lóistálló 43 férőhelyes Lóistálló 40 férőhelyes Fedett sportcsarnok Porta épülete Lovaspihenő – 6 db állatszáll.
350.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3656/4	kivett	
351.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3656/5	kivett	Vásártéri raktár I. Faház II. Faház III. Faház IV. Faház V. Faház VI. Faház
352.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3656/6	kivett	Malom KSZKV
353.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3656/8	kivett	
354.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3659/1	kivett	CT Biológiai központ Onkoradiológiai épület
355.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3659/5	kivett	
356.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/12	kivett	
357.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/14	kivett	
358.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/54	kivett	Vendégház
359.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/56	kivett	Aula építés Üzemgazdasági épület Igazgatási épület Sportcsarnok Tanulóiskola
360.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/57	kivett	
361.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/58	kivett	Kastély épülete
362.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/59	kivett	Csukás Kollégium Csukás Kollégium új szárny
363.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/6	kivett	
364.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/60	kivett	
365.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/61	kivett	Új oktatási tömb Tanügyi épület
366.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/62	kivett	1000 adagos konyha
367.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/63	kivett	Előadóépület Szám.tech. oszt. épülete+trafóház
368.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/64	kivett	
369.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/7	kivett	
370.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/70	kivett	Savraktár

Sor-szám	Település	Cím utca, házszám	Helyrajzi szám	Megnevezés	Épület neve
371.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/71	kivett	Tanműhely KFME nyomda
372.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/73	kivett	Kollégium diákcentrum, könyvtár, multifunk. közp.
373.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/74	kivett	
374.	Kaposvár	7400 Guba Sándor u. 40.	3661/9	kivett	Kahyb sertés 1. ütem Sertés kisépület Kahyb 3. ütem Ivadék 2. ütem Vágóhíd Mobil ellető karám Vágóhíd+Húsüzlet kialk. Kísérleti labor állatház Bemutató nyúlistálló Raktár Iroda műhely Lakóépület, raktár Dénesmajor Faház vendégház
375.	Kaposvár	7400 Füredi u. 13. alagsor 1.	5637/1/A/44	kivett	
376.	Kaposvár	7400 Füredi u. 13. alagsor 2.	5637/1/A/45	kivett	
377.	Kaposvár	7400 Füredi u. 13. alagsor 3.	5637/1/A/46	kivett	
378.	Kaposvár	7400 Béke u. 75.	5637/29	kivett	Gyakorló Általános Iskola
379.	Kaposvár	7400 Füredi u. 3. 4. emelet 20.	5637/35/A/26	kivett	Társasház, Kaposvár Füredi u. 3.
380.	Kaposvár	7400 Sommsich P. u. 14.	836	kivett	Tanítóképző Főiskola Somssich u. koll. Tanítóképző Főiskola Somssich u. 14. szolg. l.
381.	Kiskunfélegyháza		09/7	vegyes	
382.	Kiskunfélegyháza		09/8	vegyes	
383.	Petőfiszállás		0124/15	kivett	
384.	Petőfiszállás		0124/9	vegyes	
385.	Sántos		0104/2	kivett	
386.	Sántos		0106/2	vegyes	
387.	Sántos		0108/2	kivett	
388.	Sántos		0111/4	szántó	
389.	Sántos		0112	kivett	
390.	Sántos		0113	szántó	
391.	Sántos		0114	kivett	
392.	Sántos		0116	kivett	
393.	Sántos		0117/1	szántó	
394.	Sántos		0119	vegyes	
395.	Sántos		0122/2	szántó	
396.	Sántos		090	vegyes	
397.	Sántos		094	szántó	
398.	Sántos		095/6	szántó	
399.	Simonfa		092	vegyes	
400.	Simonfa		093	vegyes	
401.	Simonfa		094	kivett	

Sor-szám	Település	Cím utca, házszám	Helyrajzi szám	Megnevezés	Épület neve
402.	Simonfa		095/4	vegyes	
403.	Simonfa		096	legelő	
404.	Tengőd		0148/1	vegyes	
405.	Tengőd		0152/1	szántó	

3. számú melléklet

Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok

címe: Bárdudvarnok külterület
helyrajzi száma: 0460/28

címe: Simonfa Petőfi S. u. 5.
helyrajzi száma: Simonfa 162.

címe: Kaposvár, Füredi u. 4. 10. em. 3.
helyrajzi száma: 4804/11/A/39.

címe: Bárdudvarnok belterület
helyrajzi száma: 352/3.

címe: Kaposvár, Guba Sándor u. 40.
helyrajzi száma: 3661/55.

4. számú melléklet

Az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme

címe: Bőszénfa, Ropoly
helyrajzi száma: Bőszénfa 0303.
használat jogcíme: tartós bérlet

A Miskolci Egyetem alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. § (1) bekezdése és 115. § (2) bekezdés b) pontjára, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88–90. §-aiban foglaltakra, továbbá az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 10. §-ára tekintettel a Miskolci Egyetem (a továbbiakban: intézmény) központi költségvetési szerv alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint állapítom meg:

I.
Általános rendelkezések

1. A költségvetési szerv:
   1.1. Neve: Miskolci Egyetem
   1.2. Rövidített megnevezése: ME
   1.3. Angol nyelvű megnevezése: University of Miskolc (Rövidítés: UM)
   Német nyelvű megnevezése: Universität Miskolc (Rövidítés: UM)
   Orosz nyelvű megnevezése: Мишкольцский Университет (Rövidítés: МУ)
   Francia nyelvű megnevezése: Université de Miskolc (Rövidítés: UM)

2. Székhelye: 3515 Miskolc, Egyetemváros

3. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre: önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv.

4. A létrehozásáról rendelkező jogszabály: a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvényt módosító 1999. évi LII. törvény.

5. Működési köre: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság területe (és e területen kívül).

6. Felügyeleti szerv neve, székhelye: Nemzeti Erőforrás Minisztérium, 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.
   6.1. Az alapítói jogok gyakorlója: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

7. Az intézmény működési helye:

   7.1. Az intézmény telephelyei:
   3950 Sárospatak, Eötvös út 5–9.,
   8600 Siófok, Galamb köz 10.,
   3557 Bükkszentkereszt – Hollóstető,
   3434 Mályi, Kővári Károly út
   7.2. Az intézmény székhelyen kívüli képzésének helyszínei: nincs az intézménynek.

8. Közvetlen jogelőd: –
   8.1. Az intézmény történeti előzményei:
   Az egyetem 1735-ben Selmecbányán alapított Bányászati-Kohászati tanintézet jogfolytonos intézménye. A megalapítást követően 1762-től Akadémia, később Főiskola. Az 1919-ben Sopronba történt átköltözést követően, 1931-ben kap jogot magántanári, doktori habilitációs címek adományozására. 1934-től a József Nádor Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem keretében működő Bánya-, Kohó és Erdőmérnöki Kar, melynek átalakulásával, az 1949. évi XXIII. törvény alapján Gépészmérnöki Karral kibővülve, az átköltözött önálló Bányamérnöki és Kohómérnöki Karokkal együtt, Nehézipari Műszaki Egyetem elnevezéssel 1949-től Miskolcon folytatta tevékenységét. Az 1983-ban létrejött Állam és Jogtudományi, 1990-ben megalakult Gazdaságtudományi Karokkal kiegészülve az intézmény a 30/1990. (III. 21.) OGY határozat értelmében Miskolci Egyetem elnevezéssel működik. A Bölcsészettudományi Kar 1997-ben létesült, majd 1997. július 1-jei hatállyal az egyetem szervezetébe került a Liszt Ferenc Zeneművészeti Főiskola Miskolci Tanárképző Intézete. 1998. január 1-jétől a Magyar Tudományos Akadémia átadta az egyetemnek az

MTA Bányászati Kémiai Kutató Laboratóriumát. 2000. január 1-jétől az egyetem szervezeti keretébe került a Comenius Tanítóképző Főiskola is önálló karként. 2005-ben Egészségügyi Főiskolai Kar alakult.

A költségvetési szerv jogutódja

– az 1988. június 30-án megszűnt Nehézipari Műszaki Egyetem Vegyipari Automatizálási Főiskolai Kar (3700 Kazincbarcika, Béke u. 1.)
– és az 1997. december 30-án megszűnt Liszt Ferenc Zeneművészeti Főiskola Miskolci Tagozata (3530 Miskolc, Bartók B. tér 1.) költségvetési szerveknek,
– továbbá az 1999. december 31-én megszűnt Comenius Tanítóképző Főiskola, (3950 Sárospatak, Eötvös u. 5.) költségvetési szervnek, melynek történeti előzménye az 1531-ben megalapított Református Kollégiumban folyó oktatás részeként megindult tanítóképzés, az 1857-ben megnyílt önálló kollégiumi középfokú tanítóképző; közvetlen jogelődje az állami intézetként a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. tvr. és a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. tvr. végrehajtásáról szóló 187/1958. (M. K. 23.) MM utasítás alapján 1959-től működő felsőfokú Sárospataki Tanítóképző Intézet, majd ennek átszervezésével, a tanítóképző főiskolák létesítéséről szóló 1974. évi 13. tvr. és az egyes pedagógusképző intézmények átszervezésével kapcsolatos intézkedésekről szóló 1045/1974. (VIII. 31.) MT határozat alapján 1976-tól létrejött Sárospataki Tanítóképző Főiskola. A tanítóképző 1957-től 1959-ig viselhette, majd 1976-ban ismét felvehette a Sárospataki Tanítóképző Főiskola elnevezéséről szóló 1976. évi 21. tvr. alapján Comenius nevét.

9. Jogszabályban meghatározott közfeladat: A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerint a felsőoktatási intézmény a felsőoktatás feladatainak ellátására jött létre.

II.

Az intézmény alap- és vállalkozási tevékenysége

1. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

1.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

– Az 1.2. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, egységes, osztatlan képzést, mesterképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
– Az oktatási miniszternek a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélyek alapján kifutó rendszerben egyetemi és főiskolai szintű képzést folytat.
– Az 1.3. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat, s e képzésben bizonyítványt ad ki.
– A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési, felnőttképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
– A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
– A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatóknak az értelmiségi létre történő felkészítéséhez.
– Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
– Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszközfejlesztést végez.
– Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
– Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
– Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
– Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.

– Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.
– Előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása, nyelvvizsgáztatás.
– A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
– A képzéshez kapcsolódó tudományterületeken kultúraművelés és -fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység.
– Az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, nyomdaipari termékek gyártása, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, sportlétesítmények és oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása).

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszereiből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

1.2. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat

képzési terület:
– bölcsészettudomány,
– gazdaságtudományok,
– informatika,
– jogi és igazgatási,
– műszaki,
– művészet,
– orvos- és egészségtudomány,
– pedagógusképzés,
– társadalomtudomány,
– természettudomány;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: bölcsészettudomány, gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, műszaki, művészet, orvos- és egészségtudomány, pedagógusképzés, társadalomtudomány, természettudomány;

mesterképzés:

székhelyen, telephelyen: bölcsészettudomány, gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, műszaki, művészet, pedagógusképzés, társadalomtudomány, természettudomány.

1.3. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat

székhelyen, telephelyen:
– elektrotechnika-elektronika,
– gépészet,
– informatika,
– kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,
– közgazdaság,
– művészet, közművelődés, kommunikáció,
– szociális szolgáltatások,
– ügyvitel,
– vendéglátás-idegenforgalom.

1.4. Tudományterület, amelyen doktori képzés, doktori fokozat odaítélése folyik:
– bölcsészettudományok,
– műszaki tudományok,
– társadalomtudományok,
– természettudományok.

2. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:
A költségvetési szerv nem folytat vállalkozási tevékenységet.

3. Az alaptevékenység államháztartási szakfeladatrend szerinti megjelölése:

Szakfeladat száma	Szakfeladat megnevezése	Alaptevékenység
250000	Fémfeldolgozási termékek gyártása	x
331200	Ipari gép, berendezés javítása	x
479901	Tankönyvforgalmazás költségvetési szerveknél	x
552001	Üdülői szálláshely szolgáltatás	x
559012	Kollégiumi szálláshelynyújtás felsőoktatásban részt vevő hallgató számára	x
559014	Felsőoktatásban részt vevő hallgatók PPP diákotthoni elhelyezése	x
559016	Felsőoktatásban részt vevő hallgatók lakhatási támogatása	x
559099	Egyéb m.n.s. szálláshely-szolgáltatás	x
581100	Könyvkiadás	x
581900	Egyéb kiadói tevékenység	x
682001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	x
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	x
683200	Ingatlankezelés (üzemeltetés)	x
691002	Egyéb jogi tevékenység	x
702100	PR, kommunikáció	x
702200	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás	x
711200	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás	x
712101	Mérőeszközök hitelesítése	x
712104	Bűnügyi, rendőrségi, laboratóriumi vizsgálatok	x
712109	Egyéb hatósági eljárás érdekében végzett műszaki vizsgálat, elemzés	x
712201	Összetétel-, tisztaságvizsgálat, -elemzés	x
712202	Nemesfémvizsgálat	x
712203	Fizikai tulajdonság vizsgálat	x
712204	Összetett műszaki, elektronikai rendszer vizsgálat	x
712209	Egyéb műszaki vizsgálat, elemzés	x
721121	Környezeti, ipari biotech. alapkutatás	x
721122	Környezeti, ipari biotech. alkalmazott kutatás	x
721123	Környezeti, ipari biotech. kísérleti fejlesztés	x
721911	Matematikai alapkutatás	x
721912	Matematikai alkalmazott kutatás	x
721913	Matematikai kísérleti fejlesztés	x
721921	Orvostudományi alapkutatás	x
721922	Orvostudományi alkalmazott kutatás	x
721923	Orvostudományi kísérleti fejlesztés	x
721951	Kémiai alapkutatás	x
721952	Kémiai alkalmazott kutatás	x
721953	Kémiai kísérleti fejlesztés	x
721961	Földtudományi alapkutatás	x
721962	Földtudományi alkalmazott kutatás	x
721963	Földtudományi kísérleti fejlesztés	x
721971	Műszaki tudományi alapkutatás	x

721972	Műszaki tudományi alkalmazott kutatás	x
721973	Műszaki tudományi kísérleti fejlesztés	x
721981	Fizikai alapkutatás	x
721982	Fizikai alkalmazott kutatás	x
721983	Fizikai kísérleti fejlesztés	x
722011	Gazdaságtudományi alapkutatás	x
722012	Gazdaságtudományi alkalmazott kutatás	x
722013	Gazdaságtudományi kísérleti fejlesztés	x
722014	Jog- és államtudományi alapkutatás	x
722015	Jog- és államtudományi alkalmazott kutatás	x
722016	Jog- és államtudományi kísérleti fejlesztés	x
722017	Szociológiai alapkutatás	x
722018	Szociológiai alkalmazott kutatás	x
722019	Szociológiai kísérleti fejlesztés	x
722021	Filozófia- és történettudományi alapkutatás	x
722022	Filozófia- és történettudományi alkalmazott kutatás	x
722023	Filozófia- és történettudományi kísérleti fejlesztés	x
722024	Pszichológia- és viselkedéstudományi alapkutatás	x
722025	Pszichológia- és viselkedéstudományi alkalmazott kutatás	x
722026	Pszichológia- és viselkedéstudományi kísérleti fejlesztés	x
722031	Nyelv- és irodalomtudomány alapkutatás	x
722032	Nyelv- és irodalomtudomány alkalmazott kutatás	x
722033	Nyelv- és irodalomtudomány kísérleti fejlesztés	x
731200	Médiareklám	x
732000	Piac-, közvélemény-kutatás	x
743000	Fordítás, tolmácsolás	x
749010	Igazságügyi szakértői tevékenység	x
749031	Módszertani szakirányítás	x
749032	Minőségbiztosítási tevékenység	x
749034	Akkreditációs tevékenység	x
749050	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység	x
773000	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése	x
774000	Immateriális javak kölcsönzése	x
781000	Munkaközvetítés	x
823000	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése	x
829000	Egyéb kiegészítő gazdasági tevékenység	x
841166	Közbeszerzési eljárás lebonyolításával összefüggő szolgáltatás	x
841184	Tudományos ösztöndíjak	x
842151	Nemzetközi tudományos együttműködés	x
842152	Nemzetközi oktatási együttműködés	x
842153	Nemzetközi kulturális együttműködés	x
842160	Nemzetközi szervezetekben való részvétel	x
854211	Felsőfokú szakképzés	x

854212	Szakirányú továbbképzés	x
854213	Felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító egyéb képzés	x
854221	Alapképzés	x
854222	Mesterképzés	x
854223	Doktori képzés	x
854224	Kifutó rendszerben főiskolai képzés	x
854225	Kifutó rendszerben egyetemi képzés	x
854231	Köztársasági ösztöndíj	x
854232	Miniszteri ösztöndíjak	x
854233	Tanulmányi ösztöndíjak	x
854234	Szociális ösztöndíjak	x
854235	Doktorandusz-ösztöndíjak	x
854236	Egyéb pénzbeli hallgatói juttatások, ösztöndíjak	x
854237	Oktatói ösztöndíjak	x
854238	Tankönyv- és jegyzettámogatás	x
854239	Felsőoktatás-fejlesztés (minőség-, tehetséggondozás, kisszak)	x
854241	Felsőoktatási szakértői testületek működése	x
855300	Járművezető-oktatás	x
855931	Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás	x
855932	Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás	x
855933	Foglalkoztatást elősegítő képzések	x
855935	Szakmai továbbképzések	x
855937	M.n.s. egyéb felnőttoktatás	x
856000	Oktatást kiegészítő tevékenység komplex támogatása	x
856091	Szakképzési és felnőttképzési támogatások	x
856099	Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység	x

4. Az intézmény szakágazati besorolása
   Az intézmény államháztartási szakágazati besorolása: 854200 – Felsőfokú oktatás

III.
Az intézmény működése

1. Az intézmény élén magasabb vezetői megbízás alapján a rektor áll, akit – nyilvános pályázat útján – a Magyar Köztársaság elnöke az Ftv. vonatkozó rendelkezése szerint bíz meg, illetve ment fel.

2. A gazdasági főigazgatót az Ftv.-ben foglaltak szerint, a rektor javaslatára a nemzeti fejlesztési miniszter határozott időre bízza meg, illetve vonja vissza megbízását. Felette az egyéb munkáltatói jogokat a rektor gyakorolja.

3. Foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya: az intézmény alkalmazottai a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak.

4. Az intézmény szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó további jogszabályok által előírt rendelkezéseket az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg. Az intézmény az Ftv. 21. és 115. §-ában foglaltak szerint küldi meg szervezeti és működési szabályzatát a nemzeti erőforrás miniszternek.

5. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):
5.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként kar, intézet, tanszék, kutatóintézet, központ működik.
Az intézmény karokra tagozódik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, az 1.2. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik. Az intézmény karai:
– Műszaki Földtudományi Kar,
– Műszaki Anyagtudományi Kar,
– Gépészmérnöki és Informatikai Kar,
– Állam- és Jogtudományi Kar,
– Gazdaságtudományi Kar,
– Bölcsészettudományi Kar,
– Comenius Főiskolai Kar,
– Egészségügyi Kar.
Az intézményben Alkalmazott Földtudományi Kutatóintézet működik.
5.2. Az intézményben kollégiumi, informatikai, szociális, kulturális, sport, könyvtári, levéltári, múzeumi és gyakorlati képzést biztosító tanműhely, valamint termelőfeladatokat ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.
5.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági, igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket tart fenn.

6. Az intézmény hallgatói létszáma:
– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 14 943 fő.

IV.
Az intézmény gazdálkodása

1. Az intézmény ingatlanállománya:
1.1. A magyar állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött SZT-32178 számú vagyonkezelési szerződéssel. (2. számú melléklet szerint)
1.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke: nincs az intézménynek.
1.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok jegyzéke és a használat jogcíme: 3. számú melléklet szerint.

2. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

V.
Záró rendelkezések

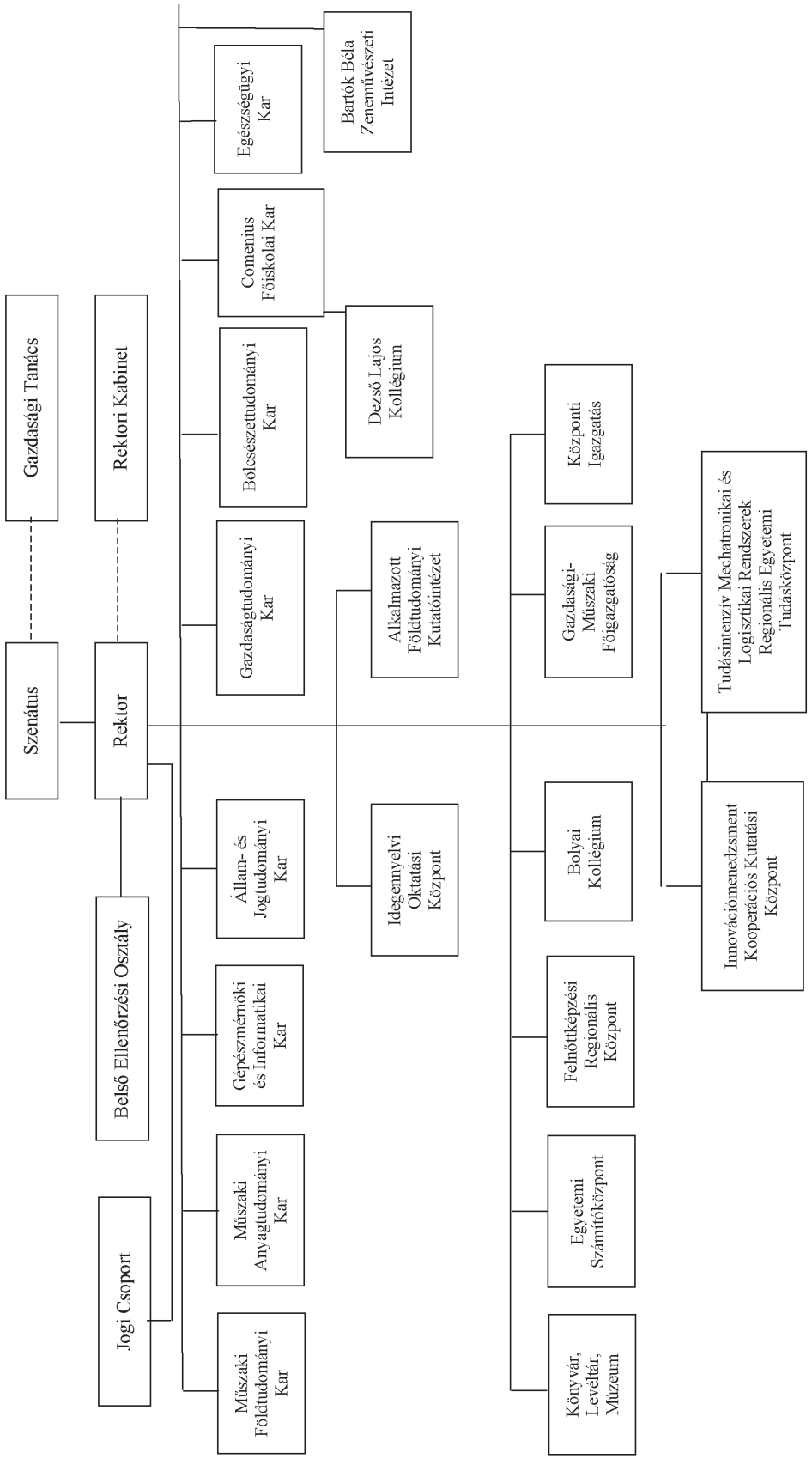
Jelen alapító okirat a bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg az intézmény OK-13192-3/2010. iktatószámú alapító okirata a hatályát veszti.

Budapest, 2011. szeptember 5.

113529-2/2011.

Dr. Réthelyi Miklós s. k.,
nemzeti erőforrás miniszter

1. számú melléklet



2. számú melléklet

Vagyonkezelésben lévő ingatlanok

Sorszám	Település	Cím utca, házszám	Helyrajzi szám	Megnevezés
1.	Miskolc	Görgey Artur u. 5.	7633/12/A	Technika Háza
2.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40591/4	E/1. kollégium
3.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40591/4	E/2. kollégium
4.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40591/4	E/3. kollégium
5.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40591/4	E/4. kollégium
6.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40591/4	E/5. kollégium
7.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40591/4	E/6. kollégium
8.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	E/7. Irodaház
9.	Sárospatak	Eötvös u. 7.	253/2	Sp. Új koll.
10.	Sárospatak	Eötvös u. 7.	253/2	Sp."A" jelű koll.
11.	Sárospatak	Eötvös u. 7.	253/2	Sp. Könyvtár
12.	Sárospatak	Eötvös u. 5.	253/2	Sp. Tornacsarnok
13.	Sárospatak	Eötvös u. 5.	263	Sp. Oktatási Kp.
14.	Sárospatak	Eötvös u. 7.	253/2	Sp. Főiskola
15.	Sárospatak	Kossuth u. 46.	409	Sp. Kossuth u. 46.
16.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	2×300 fős ea.
17.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	400 fős ea.
18.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/4	Garázs, Mech.tech
19.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40597/13	Sportligeti öltöző
20.	Sárospatak	Erdélyi u. 24.	249	Trembeczki lakás
21.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	Garázs, gépelemek
22.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/4	Garázs, szerszámgépek
23.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40593/19	C/2 épület
24.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	Garázs, geofizika
25.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	Garázs, testnevelés
26.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	Menza
27.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/4	Lőtér
28.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/4	Mérőállomás eljárást.
29.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	C/3 Labor

Sorszám	Település	Cím utca, házszám	Helyrajzi szám	Megnevezés
30.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	Garázs, geofizika
31.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/10	Garázs, kertészet
32.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	Kompresszorház C/2
33.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40591/4	E/4 Sport munkacsarnok
34.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	Garázs, Kőolaj- és Föld. In.
35.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	Műhely, Kőo. és Földg. In.
36.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/10	Vízvez.szerelő-műhely
37.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40597/12	Szivattyúház
38.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/4	Kertészeti telep
39.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	Műszaki és Üzem Főo.
40.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	C/2 műhelycs.
41.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	Könyvtár
42.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/4	Garázs, szerszámgépek
43.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40591/4	Garázs, kp.-i raktár
44.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	Garázs
45.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/4	Garázs, Metall- és Önt.
46.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40597/13	Garázs, Testnevelés
47.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/3	Garázs, L1-L2 ép.-nél
48.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40597/19	Sportpályaöltöző
49.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	Garázs
50.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/10	Faipari műhely
51.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/10	Raktár
52.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	A/1-3 ép.
53.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	A/5 ép.
54.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	B/1 ép.
55.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	C/1 ép.
56.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	A/4 ép.
57.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40597/14	Sportcsarnok
58.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	A/6 ép.
59.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/11	Informatika
60.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40593/7	B/2
61.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40593/16	B/3–B/4

Sorszám	Település	Cím utca, házszám	Helyrajzi szám	Megnevezés
62.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/7	AKKI
63.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40593/16	L6 jelű ép.
64.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/4	L3–L4 jelű ép.
65.	Miskolc	Hunyadi János u. 7.	1802	Zenepalota
66.	Mályi	Kőváry Károly út	728	Mályi üdülő női-ffi
67.	Mályi	Kőváry Károly út	727	Mályi nyaralóház
68.	Mályi	Kőváry Károly út	727	Mályi nyaralóház
69.	Mályi	Kőváry Károly út	728	Mályi vízitelep
70.	Miskolc	Miskolc-Egyetemváros	40592/3	Lakóép. L1–L2
71.	Bükkszentkereszt	Hollóstető	073	Hollóstető
72.	Siófok	Galamb köz 10.	7017	Siófok
73.	Siófok	Galamb köz 11.	7017	Siófok
74.	Mályi	Kőváry Károly út	727	Mályi nyaralóház
75.	Sárospatak	Erdélyi u. 24.	249	Sp. garázs
76.	Miskolc	Mész utca	41722/3	Mész utca

3. sz. melléklet

Az intézmény használatában lévő ingatlanok jegyzéke

Címe: 3529 Miskolc, Gyermekváros, Egyetem út 1.
Helyrajzi száma: 46395/1
Használati jogcíme: határozatlan idejű használati jog

A Nyugat-magyarországi Egyetem alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. § (1) bekezdése és 115. § (2) bekezdés b) pontjára, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88–90. §-aiban foglaltakra, továbbá az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 10. §-ára tekintettel a Nyugat-magyarországi Egyetem (a továbbiakban: intézmény) központi költségvetési szerv alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint állapítom meg:

I.
Általános rendelkezések

1. A költségvetési szerv:
   1.1. Neve: Nyugat-magyarországi Egyetem
   1.2. Rövidített megnevezése: NymE
   1.3. Angol nyelvű megnevezése: University of West Hungary
   Német nyelvű megnevezése: Westungarische Universität
   1.4. Az intézmény regionális központjának hivatalos neve:
   Nyugat-magyarországi Egyetem Savaria Egyetemi Központja
   Rövidített megnevezése: NymE-SEK
   Angol nyelvű megnevezése: University of West Hungary – Savaria Campus
   Német nyelvű megnevezése: Westungarische Universität – Campus Savaria

2. Székhelye: 9400 Sopron, Bajcsy-Zsilinszky u. 4.

3. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre: önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv.

4. A létrehozásáról rendelkező jogszabály: a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvényt módosító 1999. évi LII. törvény.

5. Működési köre: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság területe (és e területen kívül).

6. Felügyeleti szerv neve, székhelye: Nemzeti Erőforrás Minisztérium, 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.
   6.1. Az alapítói jogok gyakorlója: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

7. Az intézmény működési helye:
   7.1. Az intézmény telephelyei:
   – 9022 Győr, Liszt Ferenc u. 42.,
   – 9200 Mosonmagyaróvár, Vár u. 2.,
   – 8000 Székesfehérvár, Pirosalma u. 1–3.,
   – 9700 Szombathely, Károlyi Gáspár tér 4.,
   – 8900 Zalaegerszeg, Gasparich Márk u. 18/A,
   – 9485 Nagycenk, Kiscenki u. 3.
   7.2. Az intézmény székhelyen kívüli képzésének helyszínei:
   – 8500 Pápa, Mézeskalács u. 2/A (kifutó képzés),
   – 7621 Pécs, Váradi u. 4. (kifutó képzés),
   – 1117 Budapest, Fehérvári út 44.,
   – 1143 Budapest, Gizella út 42–44.,
   – 9970 Szentgotthárd, Honvéd u. 10.
   7.3. Az intézmény által alapított és fenntartott közoktatási intézmény:
   neve: Nyugat-magyarországi Egyetem Roth Gyula Gyakorló Szakközépiskola és Kollégium
   címe: 9400 Sopron, Szent György u. 9.,

neve: Nyugat-magyarországi Egyetem Bolyai János Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium
címe: 9700 Szombathely, Bolyai János u. 11.,
neve: Nyugat-magyarországi Egyetem Öveges Kálmán Gyakorló Általános Iskola
címe: 9022 Győr, Gárdonyi Géza u. 2–4.,
neve: Nyugat-magyarországi Egyetem Aranykapu Gyakorló Óvoda
címe: 9400 Sopron, Ferenczy János u. 5.,
neve: Nyugat-magyarországi Egyetem Lewinszky Anna Gyakorló Óvoda
címe: 9400 Sopron, Zsilip u. 1–3.,
neve: Nyugat-magyarországi Egyetem Regionális Pedagógiai Szolgáltató és Kutató Központ
címe: 9700 Szombathely, Károlyi Gáspár tér 4.

8. Közvetlen jogelőd:
A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény módosításáról szóló 2007. évi CIV. törvény rendelkezései alapján 2008. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény jogelődei:
– a Nyugat-Magyarországi Egyetem, amely a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal jött létre az alábbi – történelmi előzményekkel bíró – jogelődök integrációjával: Soproni Egyetem, Pannon Agrártudományi Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kara, Apáczai Csere János Tanítóképző Főiskola és a Benedek Elek Pedagógiai Főiskola.
– a Berzsenyi Dániel Főiskola, amelynek jogelődje a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. tvr. alapján 1959-től működő felsőfokú Szombathelyi Tanítóképző Intézet, amelynek a Szombathelyen tanárképző főiskola létesítéséről szóló 1974. évi 14. tvr. alapján végrehajtott átszervezésével létesült a Szombathelyi Tanárképző Főiskola. Az intézmény 1983-tól viseli Berzsenyi Dániel nevét. A Berzsenyi Dániel Főiskola nevet a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény állapította meg, 2000. január 1-jei hatállyal.

9. Jogszabályban meghatározott közfeladat: A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerint a felsőoktatási intézmény a felsőoktatás feladatainak ellátására jött létre.

II.
Az intézmény alap- és vállalkozási tevékenysége

1. A költségvetési szerv alaptevékenysége:
1.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:
– Az 1.2. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
– Az oktatásért felelős miniszternek a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélye alapján kifutó rendszerben egyetemi és főiskolai szintű képzést folytat és e képzésben oklevelet ad ki.
– Az 1.3. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.
– Meghatározott tudományterületeken doktori képzést és habilitációs eljárást folytat.
– Az Ftv., a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
– A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
– Az Ftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az agrárgazdaság körébe tartozó feladatok ellátásában a vonatkozó külön jogszabályok rendelkezése szerint.
– Közoktatási intézmény alapítójaként és fenntartójaként közoktatási és pedagógiai szolgáltatási feladatokat lát el, pedagógusképzést folytató intézményként gyakorló közoktatási intézmény fenntartója.
– A gyakorlati képzés céljaira tanüzemet, tangazdaságot üzemeltet.

– A képzés céljait szolgáló gyakorlóhelyet (műhelyt) tart fenn.
– A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatók felkészítéséhez az értelmiségi létre.
– Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
– Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
– Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszközfejlesztést végez.
– Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
– Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez, a vonatkozó jogszabályok szerint.
– Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
– Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.
– Felvételi előkészítő, továbbképzés és egyéb tanfolyamok tartása, nyelvvizsgáztatás.
– Szakszolgálati tevékenység (nevelési tanácsadás, továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadás, gyógytestnevelés, konduktív pedagógiai szolgáltatás).
– A képzéshez kapcsolódó tudományterületeken, kultúraművelés és -fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszereiből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

1.2. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat

képzési terület:
– agrár,
– bölcsészettudomány,
– gazdaságtudományok,
– informatika,
– jogi és igazgatási,
– műszaki,
– művészet,
– pedagógusképzés,
– sporttudomány,
– társadalomtudomány,
– természettudomány,
– művészetközvetítés,

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, bölcsészettudomány, gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, műszaki, művészet, művészetközvetítés, pedagógusképzés, sporttudomány, társadalomtudomány, természettudomány,

székhelyen kívül: társadalomtudomány (7621 Pécs, Váradi u. 4., 8500 Pápa, Mézeskalács u. 2/A),

mesterképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, bölcsészettudomány, gazdaságtudományok, informatika, műszaki, művészet, pedagógusképzés, sporttudomány, társadalomtudomány, természettudomány.

1.3. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat

székhelyen, telephelyen:
– faipar,
– gépészet,
– mezőgazdaság,
– informatika,
– vendéglátás-idegenforgalom,

– közgazdaság,
– kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,
– szociális szolgáltatások,
– ügyvitel,
– oktatás,
– művészet, közművelődés, kommunikáció,
– elektrotechnika-elektronika,

székhelyen kívül:
– informatika (1143 Budapest, Gizella út 42–44.),
– művészet, közművelődés, kommunikáció (1143 Budapest, Gizella út 42–44.),
– oktatás (1117 Budapest, Fehérvári út 44.),
– gépészet (9970 Szentgotthárd, Honvéd u. 10.).

1.4. Tudományterület, amelyen doktori képzés, doktori fokozat odaítélés folyik:
– agrártudományok,
– műszaki tudományok,
– társadalomtudományok,
– természettudományok.

2. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:
A költségvetési szerv nem folytat vállalkozási tevékenységet.

3. Az alaptevékenység államháztartási szakfeladatrend szerinti megjelölése:

Szakfeladat száma	Megnevezése	Alaptevékenység
016100	Növénytermesztési szolgáltatás	X
016200	Állattenyésztési szolgáltatás	X
017000	Vadgazdálkodás, vadgazdálkodási és vadászati szolgáltatás	X
024000	Erdészeti szolgáltatás	X
479901	Tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél	X
552001	Üdülőiszálláshely-szolgáltatás	X
559011	Kollégiumi szálláshelynyújtás közoktatásban tanulók számára	X
559012	Kollégiumi szálláshelynyújtás felsőoktatásban részt vevő hallgatók számára	X
559013	Diákotthoni szálláshelynyújtás felsőoktatásban részt vevő hallgatók számára	X
559014	Felsőoktatásban részt vevő hallgatók PPP diákotthoni elhelyezése	X
559015	Közoktatásban tanulók lakhatási támogatása	X
559016	Felsőoktatásban részt vevő hallgatók lakhatási támogatása	X
559099	Egyéb m.n.s. szálláshely-szolgáltatás	X
562912	Óvodai intézményi étkeztetés	X
562913	Iskolai intézményi étkeztetés	X
562914	Tanulók kollégiumi étkeztetése	X
562915	Sportolók edzőtábori étkeztetése	X
562916	Üdülői, tábori étkeztetés	X
562917	Munkahelyi étkeztetés	X
562920	Egyéb vendéglátás	X
581900	Egyéb kiadói tevékenység	X
591411	Film, video és egyéb képfelvétel vetítése mozikban, filmklubokban, szabadtéren, nyilvános vetítési helyeken	X

Szakfeladat száma	Megnevezése	Alaptevékenység
662100	Kockázatértékelés, kárszakértés	X
683100	Ingatlanügynöki tevékenység	X
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	X
711200	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás	X
712209	Egyéb, műszaki vizsgálat, elemzés	X
721121	Környezeti, ipari biotechnológiai alapkutatás	X
721122	Környezeti, ipari biotechnológiai alkalmazott kutatás	X
721123	Környezeti, ipari biotechnológiai kísérleti fejlesztés	X
721131	Mezőgazdasági biotechnológiai alapkutatás	X
721132	Mezőgazdasági biotechnológiai alkalmazott kutatás	X
721133	Mezőgazdasági biotechnológiai kísérleti fejlesztés	X
721911	Matematikai alapkutatás	X
721912	Matematikai alkalmazott kutatás	X
721913	Matematikai kísérleti fejlesztés	X
721931	Agrártudományi alapkutatás	X
721932	Agrártudományi alkalmazott kutatás	X
721933	Agrártudományi kísérleti fejlesztés	X
721941	Biológiai alapkutatás	X
721942	Biológiai alkalmazott kutatás	X
721943	Biológiai kísérleti fejlesztés	X
721951	Kémiai alapkutatás	X
721952	Kémiai alkalmazott kutatás	X
721953	Kémiai kísérleti fejlesztés	X
721961	Földtudományi alapkutatás	X
721962	Földtudományi alkalmazott kutatás	X
721963	Földtudományi kísérleti fejlesztés	X
721971	Műszaki tudományi alapkutatás	X
721972	Műszaki tudományi alkalmazott kutatás	X
721973	Műszaki tudományi kísérleti fejlesztés	X
721981	Fizikai alapkutatás	X
721982	Fizikai alkalmazott kutatás	X
721983	Fizikai kísérleti fejlesztés	X
722011	Gazdaságtudományi alapkutatás	X
722012	Gazdaságtudományi alkalmazott kutatás	X
722013	Gazdaságtudományi kísérleti fejlesztés	X
722017	Szociológiai alapkutatás	X
722018	Szociológiai alkalmazott kutatás	X
722019	Szociológiai kísérleti fejlesztés	X
722024	Pszichológia- és viselkedéstudományi alapkutatás	X

Szakfeladat száma	Megnevezése	Alaptevékenység
722025	Pszichológia- és viselkedéstudományi alkalmazott kutatás	X
722026	Pszichológia- és viselkedéstudományi kísérleti fejlesztés	X
722031	Nyelv- és irodalomtudományi alapkutatás	X
722032	Nyelv- és irodalomtudományi alkalmazott kutatás	X
732000	Piac-, közvélemény-kutatás	X
749031	Módszertani szakirányítás	X
749032	Minőségbiztosítási tevékenység	X
749050	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység	X
821900	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás	X
823000	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése	X
851000	Óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása	X
851011	Óvodai nevelés, ellátás	X
851012	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása	X
851013	Nemzeti és etnikai kisebbségi óvodai nevelés, ellátás	X
852000	Alapfokú oktatás intézményeinek, programjainak komplex támogatása	X
852011	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)	X
852012	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)	X
852013	Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)	X
852021	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)	X
852022	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)	X
852023	Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)	X
853000	Középfokú oktatás intézményeinek, programjainak komplex támogatása	X
853111	Nappali rendszerű gimnáziumi oktatás (9–12/13. évfolyam)	X
853112	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű gimnáziumi oktatása (9–12/13. évfolyam)	X
853113	Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű gimnáziumi oktatása (9–12/13. évfolyam)	X
853121	Nappali rendszerű szakközép-iskolai oktatás (9–12/13. évfolyam)	X
853122	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű szakközép-iskolai oktatása (9–12/13. évfolyam)	X
853123	Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű szakközép-iskolai oktatása (9–12/13. évfolyam)	X
853131	Nappali rendszerű szakiskolai oktatás (9–10. évfolyam)	X
853132	Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű szakiskolai oktatása (9–10. évfolyam)	X
853133	Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű szakiskolai oktatása (9–10. évfolyam)	X
853211	Szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatás a szakképzési évfolyamokon	X

Szakfeladat száma	Megnevezése	Alaptevékenység
853212	Sajátos nevelési igényű tanulók szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatása a szakképzési évfolyamokon	X
853213	Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatása a szakképzési évfolyamokon	X
853221	Szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai gyakorlati oktatás a szakképzési évfolyamokon	X
853222	Sajátos nevelési igényű tanulók szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai gyakorlati oktatása a szakképzési évfolyamokon	X
853223	Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai gyakorlati oktatása a szakképzési évfolyamokon	X
853231	Emelt szintű nappali rendszerű szakközép-iskolai szakmai oktatás a szakképzési évfolyamokon	X
853232	Sajátos nevelési igényű tanulók emelt szintű nappali rendszerű szakközép-iskolai szakmai oktatása a szakképzési évfolyamokon	X
853233	Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók emelt szintű nappali rendszerű szakközép-iskolai szakmai oktatása a szakképzési évfolyamokon	X
854211	Felsőfokú szakképzés	X
854212	Szakirányú továbbképzés	X
854213	Felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító egyéb képzés	X
854221	Alapképzés	X
854222	Mesterképzés	X
854223	Doktori képzés	X
854224	Kifutó rendszerben főiskolai képzés	X
854225	Kifutó rendszerben egyetemi képzés	X
854231	Köztársasági ösztöndíj	X
854232	Miniszteri ösztöndíjak	X
854233	Tanulmányi ösztöndíj	X
854234	Szociális ösztöndíjak	X
854235	Doktorandusz-ösztöndíjak	X
854236	Egyéb pénzbeli hallgatói juttatások, ösztöndíjak	X
854237	Oktatói ösztöndíjak	X
854238	Tankönyv- és jegyzettámogatás	X
854239	Felsőoktatás-fejlesztés (minőség-, tehetséggondozás, kisszak)	X
854241	Felsőoktatási szakértői testületek működtetése	X
854249	Egyéb felsőoktatás-szervezési feladatok	X
855100	Sport, szabadidős-képzés	X
855200	Kulturális képzés	X
855911	Általános iskolai napközi otthoni nevelés	X
855912	Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése	X
855913	Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók napközi otthoni nevelése	X
855914	Általános iskolai tanulószobai nevelés	X
855915	Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése	X

Szakfeladat száma	Megnevezése	Alaptevékenység
855916	Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése	X
855917	Középiskolai, szakiskolai tanulószobai nevelés	X
855918	Sajátos nevelési igényű középiskolai, szakiskolai tanulók tanulószobai nevelése	X
855919	Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók középiskolai, szakiskolai tanulószobai nevelése	X
855921	Nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók kollégiumi, externátusi nevelése	X
855922	Nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő sajátos nevelési igényű tanulók kollégiumi, externátusi nevelése	X
855923	Nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók kollégiumi, externátusi nevelése	X
855931	Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás	X
855932	Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás	X
855933	Foglalkoztatást elősegítő képzések	X
855934	Megváltozott munkaképességűek rehabilitációs képzése	X
855935	Szakmai továbbképzések	X
855936	Kötelező felkészítő képzések	X
855937	M.n.s egyéb felnőttoktatás	X
856000	Oktatást kiegészítő tevékenységek komplex támogatása	X
856011	Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység	X
856012	Korai fejlesztés, gondozás	X
856013	Fejlesztő felkészítés	X
856020	Pedagógiai szakmai szolgáltatások	X
856091	Szakképzési és felnőttképzési támogatások	X
856092	Munkaerő-piaci felnőttképzéshez kapcsolódó szakmai szolgáltatások	X
856099	Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység	X
889109	Gyermekek napközbeni ellátásához kapcsolódó egyéb szolgáltatások	X
910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	X
910122	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme	X
910123	Könyvtári szolgáltatások	X
910131	Levéltári állomány gyarapítása, kezelése és védelme	X
910132	Levéltári szolgáltatás, tudományos, publikációs és információközvetítő tevékenység	X
910201	Múzeumi gyűjteményi tevékenység	X
910202	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység	X
910203	Múzeumi kiállítási tevékenység	X
910422	Védett természeti területek és természeti értékek megőrzése és fenntartása	X
931102	Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése	X
890609	Egyéb érdekképviseleti tevékenység támogatása	X
842151	Nemzetközi tudományos együttműködés	X
842152	Nemzetközi oktatási együttműködés	X

Szakfeladat száma	Megnevezése	Alaptevékenység
842160	Nemzetközi szervezetekben való részvétel	X
842133	Határon túli magyar nyelvi oktatás és képzés támogatása	X
842134	Határon túli magyar kultúra támogatása	X
842139	Határon túli magyarok egyéb támogatása	X
842135	Határon túli magyar tudományossá támogatása	X
842141	Gazdasági segítség nyújtása fejlődő és átmeneti gazdaságú országoknak	X
841352	Mezőgazdasági támogatások	X
721900	Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés komplex támogatása	X
890115	Speciális tehetséggondozó programok hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok részére	X
890123	Fogyatékossággal élők társadalmi integrációját segítő programok, támogatások	X
890211	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szolgáltatások fejlesztése, működtetése	X
900300	Alkotóművészeti tevékenység	X
931204	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása	X

4. Az intézmény szakágazati besorolása
   Az intézmény államháztartási szakágazati besorolása: 854200 – Felsőfokú oktatás

III.
Az intézmény működése

1. Az intézmény élén magasabb vezetői megbízás alapján a rektor áll, akit – nyilvános pályázat útján – a Magyar Köztársaság elnöke az Ftv. vonatkozó rendelkezése szerint bíz meg, illetve ment fel.

2. A gazdasági főigazgatót az Ftv.-ben foglaltak szerint, a rektor javaslatára a nemzeti fejlesztési miniszter határozott időre bízza meg, illetve vonja vissza megbízását. Felette az egyéb munkáltatói jogokat a rektor gyakorolja.

3. A foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya: az intézmény alkalmazottai a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak.

4. Az intézmény szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó további jogszabályok által előírt rendelkezéseket az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg. Az intézmény az Ftv. 21. és 115. §-ában foglaltak szerint küldi meg szervezeti és működési szabályzatát a nemzeti erőforrás miniszternek.

5. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):
   5.1. Az intézményben oktatási szervezeti egységként kar, intézet működik.
   A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, az 1.2. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik.
   Az intézmény karai:
   – Apáczai Csere János Kar,
   – Benedek Elek Pedagógiai Kar,
   – Erdőmérnöki Kar,
   – Faipari Mérnöki Kar,
   – Geoinformatikai Kar,

– Közgazdaságtudományi Kar,
– Mezőgazdaság- és Élelmiszertudományi Kar,
– Bölcsészettudományi Kar,
– Természettudományi Kar,
– Művészeti, Nevelés- és Sporttudományi Kar.

Az intézményben Savaria Egyetemi Központ néven egyetemi regionális központ, valamint Regionális Pedagógiai Szolgáltató és Kutató Központ működik.

A Bölcsészettudományi Kar, a Természettudományi Kar, valamint a Művészeti, Nevelés- és Sporttudományi Kar a Savaria Egyetemi Központhoz tartozik szervezetileg.

Az intézmény intézményi társaságok alapítója.

5.2. Az intézményben könyvtári, levéltári, kollégiumi, informatikai, sport, kulturális, gyakorló iskolai, gyakorló óvodai, pedagógiai szakmai és szakszolgáltatási, valamint egyéb feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.

5.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági, igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket, valamint minőségbiztosítási csoportot működtet.

6. Az intézmény hallgatói létszáma:
– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 23 109 fő.

IV.
Az intézmény gazdálkodása

1. Az intézmény ingatlanállománya:

1.1. A magyar állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött SZT-32248 számú vagyonkezelési szerződés alapján. (2. számú melléklet)

1.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke: 3. számú melléklet szerint.

1.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok jegyzéke és a használat jogcíme: a 4. számú melléklet szerint.

2. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

V.
Záró rendelkezések

Jelen alapító okirat a bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg az intézmény OK-13192-5/2010. iktatószámú alapító okirata a hatályát veszti.

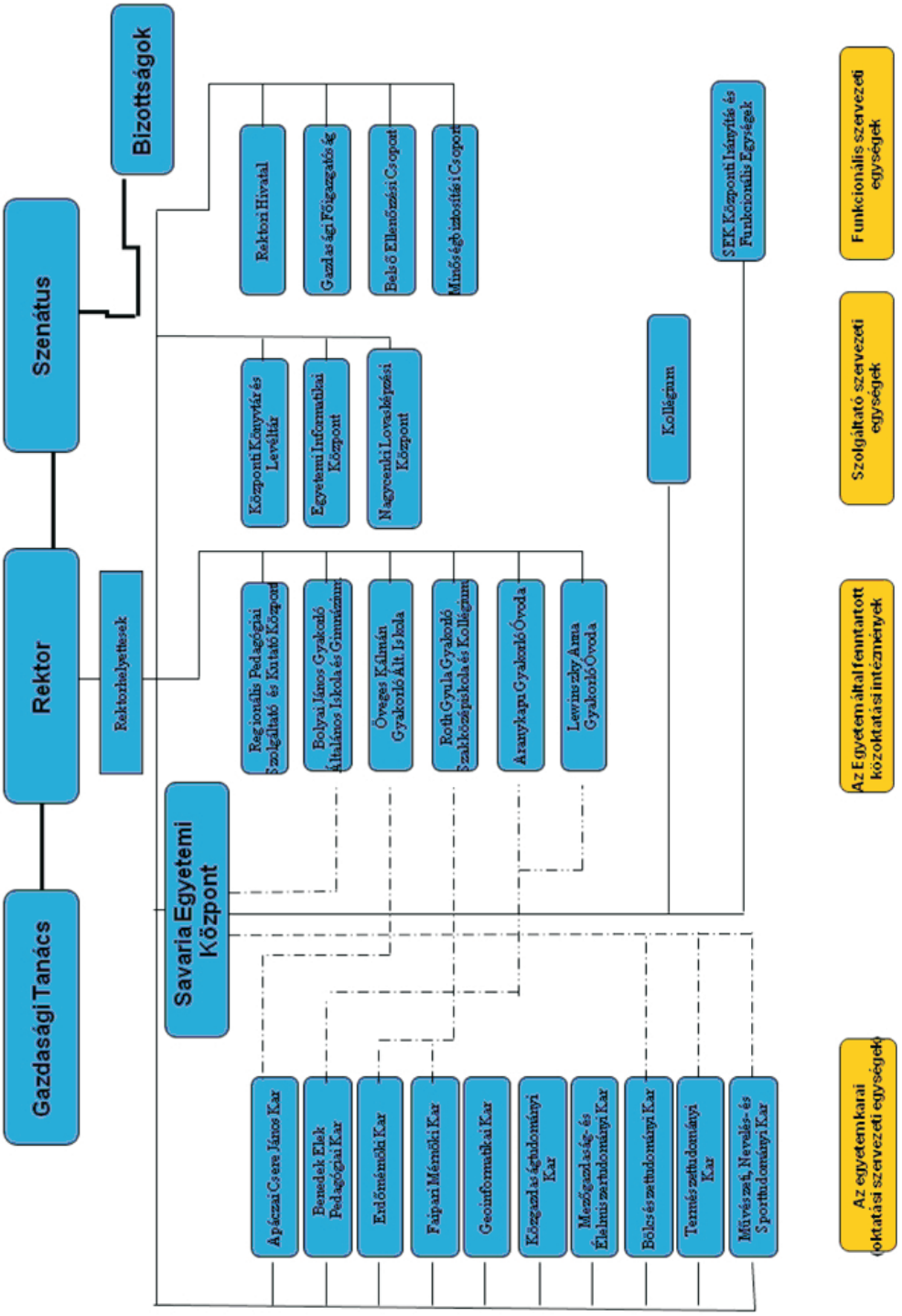
Budapest, 2011. július 6.

107129-9/2011.

Dr. Réthelyi Miklós s. k.,
nemzeti erőforrás miniszter

1. számú melléklet

A Nyugat-magyarországi Egyetem szervezeti felépítése



–·–·–·–·–·– Szakmai irányító jogkör

———————— Munkáltatói jogkör

2. számú melléklet

A Nyugat-magyarországi Egyetem vagyonkezelésében lévő ingatlanok jegyzéke a 2010. november 26. napi állapot szerint

Soproni karok, karokhoz nem tartozó szervezeti egységek

Ssz.	Címe		Helyrajzi szám	Ingatlan megnevezése
				Épületek
1	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„A” épület,
2	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„B” épület,
3	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„C” épület,/Termïh./
4	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„D” épület, /Bútor és Falemez/
5	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„E”épület /Erdőrendezés és Erdővédelem/
6	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„F” épület /Matematika/
7	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„G” épület /Uszoda/
8	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„I” épület /EFELT labor/
9	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„J” épület /Műhely ép./
10	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„K” épület /Növényház/
11	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„K1”épület /Növényház raktár/
12	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„L” épület-Bot.kert iroda
13	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„O” épület /Régi Kollégium/
14	Sopron	Ady Endre u. 5.	7183	„P” épület Tornaterem
15	Sopron	Ady Endre u. 5.	7183	„R” épület /Vegyszerraktár/
16	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	Faipari Tanműhely
17	Sopron	Ady Endre u. 5.	7183	Új Kollégium
18	Sopron	Ady Endre u. 5.	7183	Konyha-Étterem
19	Sopron	Ady Endre u. 5.	7183	Könyvtár
20	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	Botanikuskert, szociális épület
21	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	Botanikuskert, üvegház
22	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„S” épület /6 Tantermes/
23	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„M”épület /műhely, garázs/
24	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„M1”épület /kőműves raktár/
25	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	„N” épület, régi porta /Bajcsy Zs. u./
26	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	Vasvázas szín I.
27	Sopron	Bajcsy-Zsilinszky u. 4.	7183	Vasvázas szín II.
28	Sopron	Hunyadi u. 2.	6146	Ifjúsági Ház
29	Sopron	Templom u. 4–1.	188	Múzeum

Ssz.	Címe		Helyrajzi szám	Ingatlan megnevezése
				Épületek
30	Sopron	Deák tér 32.	2964	Deák tér, Oktatási épület
31	Sopron	Deák tér 32.	2964	Deák tér, Tanműhely
32	Sopron	Deák tér 32.	2964	Deák tér, Szolgálati lakások
33	Sopron	Deák tér 32.	2964	Deák tér, Desing Centrum
34	Fertőrákos		2436	Fertő-tavi Észlelőtelep
35	Sopron	Baross u. 4–6.	3338/1	Kollégium, Baross u.
36	Sopron	Ibolya u. 1.	8774/6/A/13	Szolgálati lakás, Ibolya u.
37	Ágfalva	Hidegvíz völgy	0272/7	Hidrológiai Állomás
38	Sopron	Erzsébet u. 9.	2850/A1-5,/B1, 2,4,7.	Közgazdaságtudományi Kar épülete
39	Sopron	Ferenczy János u. 5.	3841	Aranykapu Gyakorló Óvoda (I. sz.)
40	Sopron	Ferenczy János u. 5.	3841	BPK épülete és kollégiuma
41	Sopron	Ferenczy János u. 5.	3875/1	Gazd. épület és udvar
42	Sopron	Zsilip u. 1.	3264	Lewinszky Anna Gyakorló Óvoda (II. sz.)
43	Sopron	Cházár András tér 1.	3299/6	Erzsébet-kert területén telek (8 tant.)
44	Sümeg	Mogyorósdomb	0101	Sümeg Oktatóbázis
45	Nagycenk	Kiscenki u. 3.	658/4	Nagycenki Lovasképzési Központ
46	Nagycenk		648/2	Nagycenki Lovasképzési Központ
47	Nagycenk		550/6	Nagycenki Lovasképzési Központ
48	Nagycenk		558	Nagycenki Lovasképzési Központ
49	Nagycenk		559	Nagycenki Lovasképzési Központ
50	Nagycenk		0186/2	Nagycenki Lovasképzési Központ
51	Nagycenk		0186/4	Nagycenki Lovasképzési Központ

Apáczai Csere János Kar – Győr

Ssz.	Címe		Helyrajzi szám	Ingatlan megnevezése
				Épületek
1	Győr	Cuha u. 18–20.	2672/114	Főiskola diákotthon, Cuha.
2	Győr	Liszt F. u. 42.	6500	I. számú oktatási épület, Liszt F. u. 42.
3	Győr	Liszt F. u. 17.	6685	II. számú oktatási épület, Liszt F. u. 17.
4	Győr	Türr I . u. 5.	6528	III. számú oktatási épület Türr I. u. 5.
5	Győr	Gárdonyi G. u. 2.	6636-6633	Gyakorló Ált Iskola Gárdonyi G. u. 2.

Geoinformatikai Kar – Székesfehérvár

Ssz.	Címe		Helyrajzi szám	Ingatlan megnevezése
				Épületek
1	Székesfehérvár	Pirosalma 1–3.	796	Oktatási főépület
2	Székesfehérvár	Hosszúsétatér 8.	6120/11	Kollégium
3	Bodajk	Galyavölgyi út 1.	044	Oktatási Központ
4	Sukoró	Sorompóvölgy	794	Sukoró-Mérőbázis
5	Székesfehérvár	Budai út 43. /volt laktanya/	8483/6	Oktatási épület
6	Székesfehérvár	Sarló u. 6. V/17.	8636/6/A/17	Szolgálati lakás
7	Székesfehérvár	József Attila u. 9. X/38.	8697/1/A/38	Szolgálati lakás
8	Székesfehérvár	Budai út. 40. V/20.	8688/13/A/20	Szolgálati lakás
				Földterület
1	Bodajk	Varjúvár	042/2	Bodajk telek
2	Pákozd		07/1	Pákozdi telek
3	Székesfehérvár	Budai út 43. /volt laktanya/	8483/8	Oktatási épület telek

Mezőgazdaság- és Élelmiszertudományi Kar – Mosonmagyaróvár

Ssz.	Címe		Helyrajzi szám	Ingatlan megnevezése
				Épületek
1	Mosonmagyaróvár	Háromtölgy u. 1.	748/22	Munkásszálló
2	Mosonmagyaróvár	Pozsonyi u. 2.	739/3	Kutatási központi épület
3	Mosonmagyaróvár	Pozsonyi u. 87.	1597	Kertészeti Tanszék épülete
4	Mosonmagyaróvár	Gazdász u. 14.	1046/2/A	Tornacsarnok Gazdász u.
5	Mosonmagyaróvár	Dunapart	1106/5/A	Csónakház Erdért típusú
6	Mosonmagyaróvár	Gazdász u. 1.	1062/27	Diákotthon A,B,C,D,E épület garázs
7	Mosonmagyaróvár	Deák tér 1.	115	Tanügyi épület, Deák tér
8	Mosonmagyaróvár	Gazdász u. 1.	1062/23	Központi épület állatkísérleti telep
9	Mosonmagyaróvár	Gazdász u. 10.	1062/27/AE	Állatkis. telep-Kisérleti istálló
10	Mosonmagyaróvár	Jánossomorjai u.4.	0128/1/A-C	Főépület, iroda és melléképületek
11	Mosonmagyaróvár	Pozsonyi u. 4.	0402/3	Baromfinevelő telep szoc. épülete
12	Mosonmagyaróvár	Vár 2.	312/1	Vár 2 Tanügyi épület
13	Mosonmagyaróvár	Vár 2.	313/10	Vár tó, Várkert /Várkapu, híd/
14	Mosonmagyaróvár	Vár 3.	312/2	Szigetközi Kutatási Központ, Vár 3.
15	Mosonmagyaróvár	Vár 4.	312/10	Vár 4 Tanügyi épület
16	Mosonmagyaróvár	Lucsony u. 15–17.	1358/3/A-M	Tanépület Lucsony u.15–17.
17	Mosonmagyaróvár	Lucsony u. 2.	1234	Élelmisz. Biotechn. és Bem. Kp. PHHARE
18	Balatonudvari	Gesztenyesor 5.	947/950/AG	Balatonudvari, Fövenyes
19	Mosonmagyaróvár	Fő út 9.	274	Diákotthon, Fekete Sas szálló

Ssz.	Címe		Helyrajzi szám	Ingatlan megnevezése
				Földterület
1	Mosonmagyaróvár	Vár 2.	313/10	
2	Mosonmagyaróvár	Deák tér 1.	115	
3	Mosonmagyaróvár	Lucsony u. 15–17.	1358/3	
4	Mosonmagyaróvár	Pozsonyi u. 2.	739/3	
5	Mosonmagyaróvár	Gesztenye sor 6.	947/950	
6	Mosonmagyaróvár	Szentjánosi u. 10.	081/1	
7	Mosonmagyaróvár	Szentjánosi u. 10.	0126/1	
8	Mosonmagyaróvár	Szentjánosi u. 10.	0128/1,2	
9	Mosonmagyaróvár	Szentjánosi u. 10.	0131/1	
10	Mosonmagyaróvár	Pozsonyi u. 4.	0352/1	
11	Mosonmagyaróvár	Pozsonyi u. 4.	0357/2	
12	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	367	
13	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0395/1	
14	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0397/1,2,3	
15	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0398/1	
16	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	400	
17	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0401/2	
18	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0402/1,3	
19	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0403/1,2	
20	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	404	
21	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0405/1,2	
22	Mosonmagyaróvár	Fő u. 9.	274	
23	Mosonmagyaróvár	Háromtölgy u.	748/22	
24	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	408	
25	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	409	
26	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	410	
27	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0412/2	
28	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	413	
29	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	451	
30	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0467/2	
31	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0469/1,2	
32	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0471/1,2	
33	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	472	
34	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0473/1,2	
35	Mosonmagyaróvár	Tangazdaság	0476/1,2,3	
36	Lébény		351	
37	Kenyeri		025/2	
38	Kenyeri		027/1	
39	Mosonmagyaróvár	Gazdász u.	1046/2	

Ssz.	Címe		Helyrajzi szám	Ingatlan megnevezése
				Földterület
40	Mosonmagyaróvár	Gazdász u.	1106/5	
41	Mosonmagyaróvár	Gazdász u. 1.	1059/1	
42	Mosonmagyaróvár	Csónakházi t.	1061	
43	Mosonmagyaróvár Bt.	Gazdász u. 1.	1062/22,23	
44	Mosonmagyaróvár.	Pozsonyi út	1062/27	
45	Mosonmagyaróvár	Várallyai út	1076/14	

Savaria Egyetemi Központ – Szombathely

Ssz.	Címe		Helyrajzi szám	Ingatlan megnevezése
				Épületek
1	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555	„A” épület
2	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555	„B” épület
3	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555	„C” épület
4	Szombathely	Gagarin u. 2.	5555	„E” épület
5	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555	Forrásközpont (könyvtár, info. lab.)
6	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555	Csillagvizsgáló
7	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555	Gazdasági és Műszaki Igazgatóság
8	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555	Sportcsarnok
9	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555	Konyha, étterem és büfé
10	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555	Főiskolai klub
11	Szombathely	Károlyi G. tér 4.	5555	Központi irattár
12	Kőszeg	Királyvölgy	7258/2	Menedékház
13	Szombathely	Bolyai u. 11.	2808/8	Bolyai J. Gyak. Ált. Isk. és Gimn.
14	Szombathely	Ady E. u. 3.	5941/6	Pável Ágoston Kollégium II.
15	Szombathely	Magyar L. u. 1.	6029	Pável Ágoston Kollégium I.
16	Szombathely	Berzsenyi tér 2.	6272/1	„D” épület, Európai Dokumentációs Központ
17	Szombathely	Géfin Gy. u. 28.	5531/9/A/1	Zenei Tanszék
18	Szombathely	Géfin Gy. u. 22.	5531/5/4A/5	Rajz Tanszék
19	Szombathely	Géfin Gy. u. 22.	5531/5/A/11	Rajz Tanszék
20	Szombathely	Géfin Gy. u. 22.	5531/5/A/14	Rajz Tanszék
21	Szombathely	Bolyai u. 11.	2808/7	Raktár

3. számú melléklet

Az intézmény tulajdonában lévő ingatlan

S.sz.	Címe		Helyrajzi szám	Ingatlan megnevezése Épületek	Tulajdoni hányad
1	Sopron	Kossuth Lajos u. 7.	3162	Faipari tanműhely	1/1

4. számú melléklet

Az intézmény használatában lévő ingatlanok

S.sz.	Címe		Helyrajzi szám	Ingatlan megnevezése Épületek	Használat jogcíme
1	Sopron	Szent György u. 9.	75	Roth Gyula Gyakorló Szakközépiskola és Kollégium	Bérlemény
2	Sopron	Lackner K. u. 7.	477/1	Roth Gyula Gyakorló Szakközépiskola és Kollégium	Bérlemény
3	Sopron	Bánfalvi u. 14.	4319/2	Káldy József Erdőgépfejlesztő Központ	Bérlemény
4	Zalaegerszeg	Gasparich M. u. 18/A	4815/1 4815/5	Oktatási épület	Bérlemény
5	Pápa	Mézeskalács u. 2/A	3287/8	Pannon Egyetem	Bérlemény
6	Budapest	Gizella u. 42–44.	32576	Európa 2000 Közgazdasági, Idegenforgalmi és Informatikai Középiskola	Használati jog
7	Pécs	Váradi u. 4.	18662	Comenius Szakközépiskola és Humán Szolg. Kp.	Használati jog
8	Budapest	Fehérvári u. 44.	3903/6	VOFA Tanácsadó és Szerv. Kft. Oktatási Kp.	Használati jog
9	Szentgotthárd	Honvéd u. 10.	1011	III. Béla Szakképző Iskola és Koll.	Használati jog
10	Sopron	Bánfalvi u. 48–50.	8530/205	Lippai János Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium	Használati jog

A Semmelweis Egyetem alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. § (1) bekezdése és 115. § (2) bekezdés b) pontjára, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88–90. §-aiban foglaltakra, továbbá az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 10. §-ára tekintettel a Semmelweis Egyetem (a továbbiakban: intézmény) központi költségvetési szerv alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint állapítom meg:

I.
Általános rendelkezések

1. A költségvetési szerv:
   1.1. Neve: Semmelweis Egyetem
   1.2. Rövidített megnevezése: SE
   1.3. Angol nyelvű megnevezése: Semmelweis University

2. Székhelye: 1085 Budapest, Üllői út 26.

3. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre: önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv.

4. A létrehozásáról rendelkező jogszabály: a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvényt módosító 1999. évi LII. törvény.

5. Működési köre: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság területe (és e területen kívül).

6. Felügyeleti szerv neve, székhelye: Nemzeti Erőforrás Minisztérium, 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.
   6.1. Az alapítói jogok gyakorlója: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

7. Az intézmény működési helye:
   7.1. Az intézmény telephelyei: nincs az intézménynek.
   7.2. Az intézmény székhelyen kívüli képzésének helyszínei:
   – 3300 Eger, Eszterházy tér 1. (kifutó egyetemi szintű képzés),
   – 8000 Székesfehérvár, III. Béla király tér 1. (kifutó egyetemi szintű képzés),
   – 9700 Szombathely, Károli G. tér 4. (kifutó egyetemi szintű képzés),
   – 9022 Győr, Liszt Ferenc u. 42. (kifutó főiskolai szintű képzés),
   – Lohmühlenstrasse 5, Haus P, 20099 Hamburg,
   – Via die Faggi 4 Quartiere La Sguancia, 6912 Lugano – Pazzallo
   7.3. Az intézmény által alapított és fenntartott közoktatási intézmény:
   – neve: Semmelweis Egyetem Általános Iskola és Gimnázium
     címe: 1125 Budapest, Diana u. 35–37.,
   – neve: Semmelweis Egyetem Napköziotthonos Óvodája
     címe: 1089 Budapest, Elnök u. 4.

8. Közvetlen jogelőd:
   A felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény jogelődei:
   – a Haynal Imre Egészségtudományi Egyetem, Budapest, amelynek jogelődje az 1955-ben létrehozott Orvostovábbképző Intézet, az Orvostovábbképző Intézetről szóló 1973. évi 32. tvr.-rel létrehozott egyetemi jellegű főiskola, a Magyar Népköztársaság felsőoktatási intézményeiről szóló 1986. évi 13. tvr. alapján működő Orvostovábbképző Egyetem, Budapest; az intézmény 1993-ban vette fel Haynal Imre nevét;
   – a Magyar Testnevelési Egyetem, Budapest, amelynek jogelődje az 1925. évi VKM 7200/XIII. sz. rendelet alapján megnyitott Magyar királyi Testnevelési Főiskola, majd 1946-tól Testnevelési Főiskola, a Testnevelési Főiskolának

egyetemi jellegű főiskolává átszervezéséről szóló 1975. évi 16. tvr.-rel átszervezett egyetemi jellegű Testnevelési Főiskola, majd 1989-től Magyar Testnevelési Egyetem;

– a Semmelweis Orvostudományi Egyetem, Budapest, amelynek jogelődje a Nagyszombati Egyetem 1769-ben alapított orvosi kara, az orvostudományi egyetemek szervezetének és működésének átmeneti szabályozása tárgyáról szóló 27/1951. (I. 28.) MT. rendelet alapján önállóvá vált orvostudományi egyetem, amely a Budapesti Orvostudományi Egyetem elnevezéséről szóló 1969. évi 33. tvr.-rel vette fel a Semmelweis nevet.

9. Jogszabályban meghatározott közfeladat: A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerint a felsőoktatási intézmény a felsőoktatás feladatainak ellátására jött létre.

II.
Az intézmény alap- és vállalkozási tevékenysége

1. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

1.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

– Az 1.2. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, egységes, osztatlan képzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
– Az oktatási miniszternek a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélyek alapján kifutó rendszerben egyetemi és főiskolai szintű képzést folytat.
– Az 1.3. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.
– Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
– A nemzeti és az egyetemes kultúra közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek átadásával, hozzájárul a hallgatók felkészítéséhez az értelmiségi létre.
– Az intézmény szabályzatának mellékletében felsorolt területeken, az erre vonatkozó külön jogszabály rendelkezései szerint részt vesz a szakorvos-, a szakfogorvos-, a szakgyógyszerész, klinikai szakpszichológus, népegészségügyi szakember képzésben, beleértve a más felsőfokú végzettséggel rendelkezők egészségügyi szak- és továbbképzését is.
– Az Ftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az egészségügy körébe tartozó feladatok ellátásában a vonatkozó külön jogszabályok rendelkezései szerint.
– A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
– Közoktatási intézmény alapítójaként és fenntartójaként közoktatási feladatokat lát el, pedagógusképzést folytató intézményként gyakorló közoktatási intézmény fenntartója.
– Egészségügyi ellátás céljából egészségügyi szolgáltatót létesít és tart fenn klinikai központként.
– Az oktatás, a kutatás és a betegellátás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatokat tart fenn és ápol.
– Segíti a versenysportot.
– Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszközfejlesztést végez.
– Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
– Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
– Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
– Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
– Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.
– Felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása, nyelvvizsgáztatás.

– A képzéshez kapcsolódó tudományterületeken kultúraművelés és -fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység.
– Az egészségfejlesztés által nem finanszírozott gyógyító, egészségügyi és népegészségügyi szolgáltatás.
– Az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, nyomdaipari termékek gyártása, illetve nyomdaipari szolgáltatások végzése, munkahelyi vendéglátás, sportlétesítmények bérbeadása).

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszereiből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

1.2. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat

képzési terület:
– informatika,
– orvos- és egészségtudomány,
– pedagógusképzés,
– sporttudomány
– társadalomtudomány;

alapképzés:
székhelyen: orvos- és egészségtudomány, sporttudomány;
székhelyen kívül: – Via die Faggi 4 Quartiere La Sguancia, 6912 Lugano – Pazzallo (orvos- és egészségtudomány);

mesterképzés:
székhelyen: informatika, orvos- és egészségtudomány, pedagógusképzés, sporttudomány, társadalomtudomány;
székhelyen kívül: Lohmühlenstrasse 5, Haus P, 20099 Hamburg (orvos- és egészségtudomány).

1.3. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat

székhelyen:
– egészségügy,
– informatika,
– szociális szolgáltatások.

1.4. Tudományterület, amelyen doktori képzés, doktori fokozat odaítélés folyik:
– orvostudományok,
– társadalomtudományok,
– természettudományok.

2. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:
A költségvetési szerv nem folytat vállalkozási tevékenységet.

3. Az alaptevékenység államháztartási szakfeladatrend szerinti besorolása:

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
854211	felsőfokú szakképzés	x
854212	szakirányú továbbképzés	x
854213	felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító egyéb képzés	x
854221	alapképzés	x
854222	mesterképzés	x
854223	doktori képzés	x
854224	kifutó rendszerben főiskolai képzés	x
854225	kifutó rendszerben egyetemi képzés	x
854233	tanulmányi ösztöndíj	x
854234	szociális ösztöndíjak	x
854235	doktorandusz-ösztöndíjak	x
854236	egyéb pénzbeli hallgatói juttatások, ösztöndíjak	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
854237	oktatói ösztöndíjak	x
854238	tankönyv- és jegyzettámogatás	x
854239	felsőoktatás-fejlesztés (minőség-, tehetséggondozás, kisszak)	x
854249	egyéb felsőoktatás-szervezési feladatok	x
855100	sport, szabadidős képzés	x
855911	általános iskolai napközi otthonos nevelés	x
855914	általános iskolai tanulószobai nevelés	x
855931	iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás	x
855935	szakmai továbbképzések	x
855937	m.n.s. egyéb felnőttoktatás	x
559012	kollégiumi szálláshelynyújtás felsőoktatásban részt vevő hallgatók számára	x
721921	orvostudományi alapkutatás	x
721922	orvostudományi alkalmazott kutatás	x
721923	orvostudományi kísérleti fejlesztés	x
722017	szociológiai alapkutatás	x
722018	szociológiai alkalmazott kutatás	x
722019	szociológiai kísérleti fejlesztés	x
722024	pszichológia- és viselkedéstudományi alapkutatás	x
722025	pszichológia- és viselkedéstudományi alkalmazott kutatás	x
722026	pszichológia- és viselkedéstudományi kísérleti fejlesztés	x
749010	igazságügyi szakértői tevékenység	x
477300	gyógyszer-kiskereskedelem	x
477400	gyógyászati termék kiskereskedelme	x
210000	gyógyszergyártás	x
910123	könyvtári szolgáltatások	x
910121	könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	x
910122	könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme	x
910132	levéltári szolgáltatás, tudományos, publikációs és információközvetítő tevékenység	x
949900	m.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység	x
581100	könyvkiadás	x
581400	folyóirat, időszaki kiadvány kiadása	x
682001	lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	x
682002	nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	x
931102	sportlétesítmények működtetése és fejlesztése	x
861001	fekvőbetegek aktív ellátása	x
861002	fekvőbetegek krónikus ellátása	x
862211	járóbetegek gyógyító szakellátása	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
862212	járóbetegek rehabilitációs szakellátása	x
862213	járóbetegek gyógyító gondozása	x
862214	járóbetegek egynapos ellátása (pl. művesekezelés)	x
862220	egynapos sebészeti ellátás (egynapos beavatkozás)	x
862231	foglalkozás-egészségügyi alapellátás	x
862240	egyéb, máshová nem sorolt járóbeteg-ellátás	x
862301	fogorvosi alapellátás	x
862302	fogorvosi ügyeleti ellátás	x
862303	fogorvosi szakellátás	x
869031	egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások	x
869032	képalkotó diagnosztikai szolgáltatások	x
869036	vér-, szövet- és egyéb kapcsolódó szövetbank	x
869039	egyéb, máshová nem sorolt kiegészítő egészségügyi szolgáltatás	x
851011	óvodai nevelés, ellátás	x
852011	általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatás (1–4. évfolyam)	x
852021	általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)	x
853111	nappali rendszerű gimnáziumi oktatás (9–12/13. évfolyam)	x
562917	munkahelyi étkeztetés	x
559016	felsőoktatásban részt vevő hallgatók laktatási támogatása	x
721111	egészségügyi biotechnológiai alapkutatás	x
721112	egészségügyi biotechnológiai alkalmazott kutatás	x
721113	egészségügyi biotechnológiai kísérleti fejlesztés	x
721941	biológiai alapkutatás	x
721942	biológiai alkalmazott kutatás	x
721943	biológiai kísérleti fejlesztés	x
721951	kémiai alapkutatás	x
721952	kémiai alkalmazott kutatás	x
721953	kémiai kísérleti fejlesztés	x
854231	köztársasági ösztöndíjak	x
854232	miniszteri ösztöndíjak	x
860000	egészségügy intézményeinek, programjainak komplex fejlesztési támogatása	x
861000	fekvőbeteg-ellátás komplex fejlesztési támogatása	x
862000	járóbeteg-ellátás, fogorvosi ellátás komplex fejlesztési támogatása	x
869037	fizikoterápiás szolgáltatás	x
681000	saját tulajdon ingatlan adás-vétele	x
856000	oktatást kiegészítő tevékenység komplex támogatása	x
856091	szakképzési és felnőttképzési támogatások	x
854214	egészségügyi ágazati szakmai képzés	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
853113	nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű gimnáziumi oktatása (9–12/13. évfolyam)	x
749031	módszertani szakirányítás	x
381201	egészségügyi és más fertőzésveszély hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása	x
381202	egyéb veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása	x
476100	könyv-kiskereskedelem	x
552001	üdülői szálláshely-szolgáltatás	x
559099	egyéb m.n.s. szálláshely-szolgáltatás	x
562912	óvodai intézményi étkeztetés	x
562913	iskolai intézményi étkeztetés	x

4. Az intézmény szakágazati besorolása
Az intézmény államháztartási szakágazati besorolása: 854200 – Felsőfokú oktatás

III.
Az intézmény működése

1. Az intézmény élén magasabb vezetői megbízás alapján a rektor áll, akit – nyilvános pályázat útján – a Magyar Köztársaság elnöke az Ftv. vonatkozó rendelkezése szerint bíz meg, illetve ment fel.

2. A gazdasági főigazgatót az Ftv.-ben foglaltak szerint, a rektor javaslatára a nemzeti fejlesztési miniszter határozott időre bízza meg, illetve vonja vissza megbízását. Felette az egyéb munkáltatói jogokat a rektor gyakorolja.

3. A foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya: az intézmény alkalmazottai a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak.

4. Az intézmény szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó további jogszabályok által előírt rendelkezéseket az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg. Az intézmény az Ftv. 21. és 115. §-ában foglaltak szerint küldi meg szervezeti és működési szabályzatát a nemzeti erőforrás miniszternek.

5. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):
5.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként kar, tanszék, intézet, klinika, doktori iskola működik.
Az intézmény karokra tagozódik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, az 1.2. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik.
5.2. Az intézményben gyógyító-megelőző, kollégiumi, informatikai, szociális, sport, könyvtári, levéltári feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.
5.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági, igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket tart fenn.

6. Az intézmény hallgatói létszáma:
– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 14 343 fő.

IV.
Az intézmény gazdálkodása

1. Az intézmény mint önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv külön megállapodás alapján ellátja a pénzügyi-gazdasági tevékenységét az alábbi önállóan működő költségvetési szerveknek:
   – neve: Országos Igazságügyi Orvostani Intézet
     címe: 1091 Budapest, Üllői út 93.
   – neve: Fog- és Szájbetegségek Országos Intézete
     címe: 1088 Budapest, Szentkirályi u. 6–8.
2. Az intézmény ingatlanállománya:
   2.1. A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött SZT-32252 számú vagyonkezelési szerződés alapján. (2. számú melléklet szerint)
   2.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke: nincs az intézménynek.
   2.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok jegyzéke és a használat jogcíme: 3. számú melléklet szerint.

3. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

V.
Záró rendelkezések

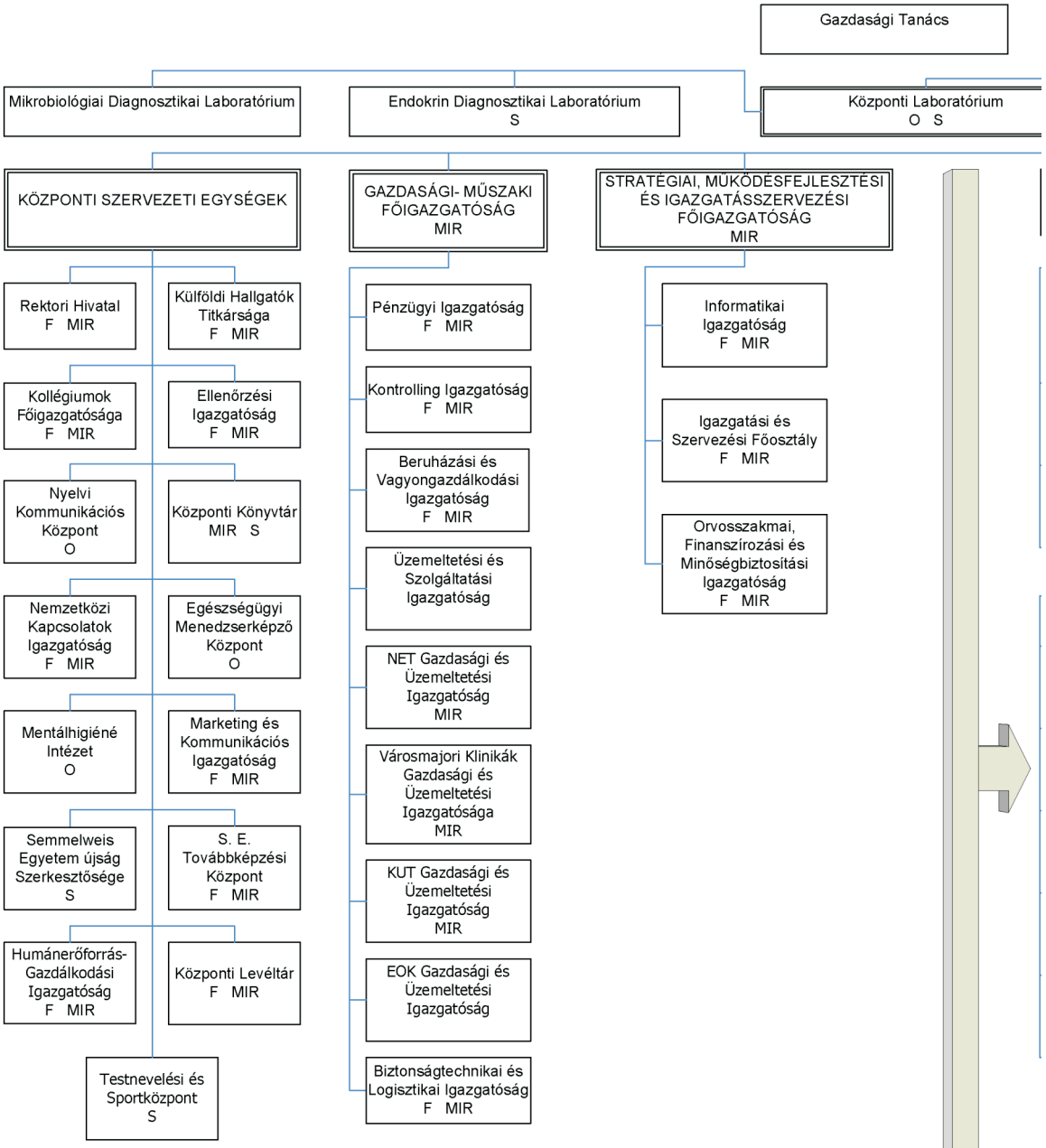
Jelen alapító okirat a bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg az intézmény OK-279-26/2010. iktatószámú alapító okirata a hatályát veszti.

Budapest, 2011. július 6.

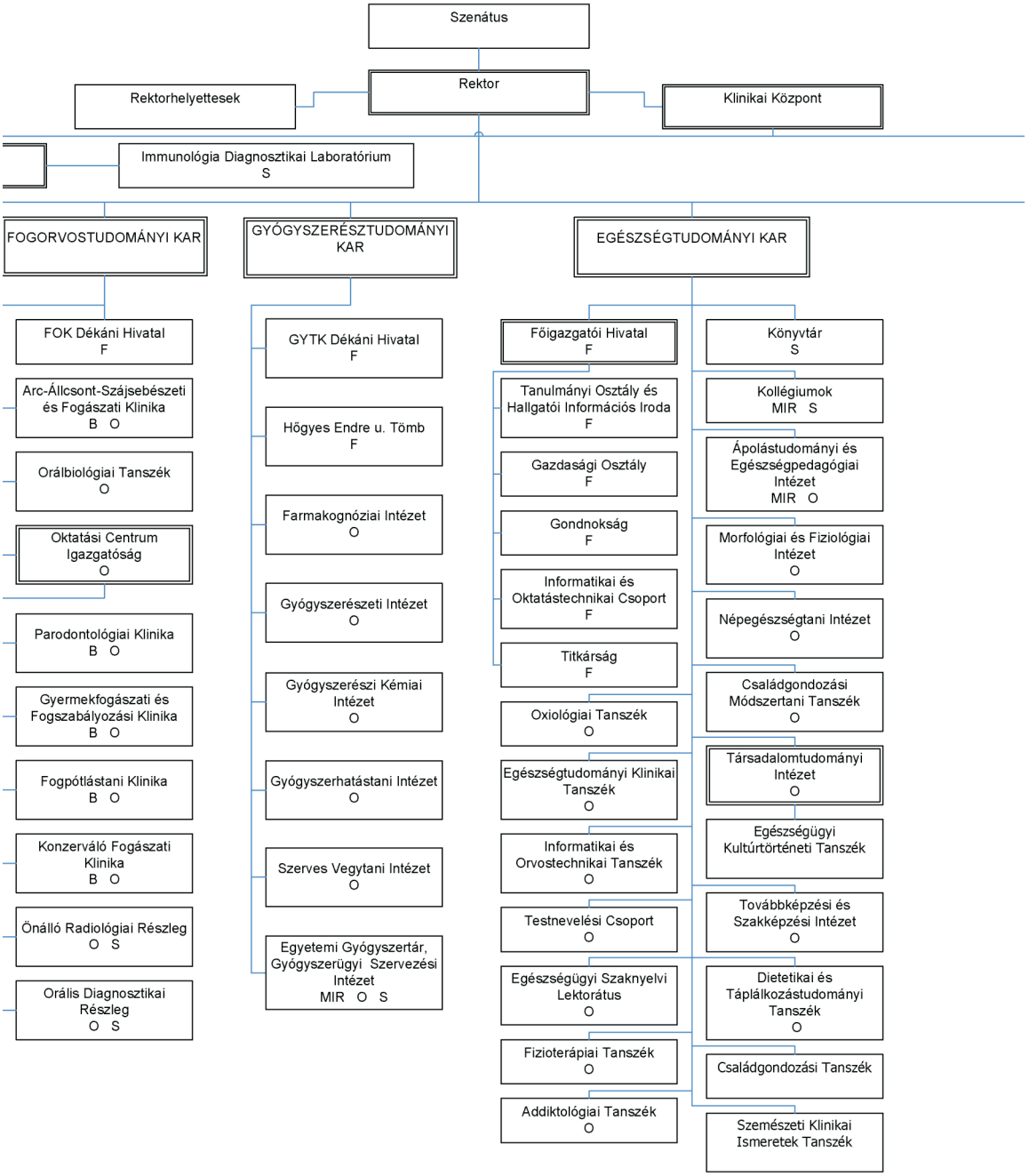
107129-11/2011.

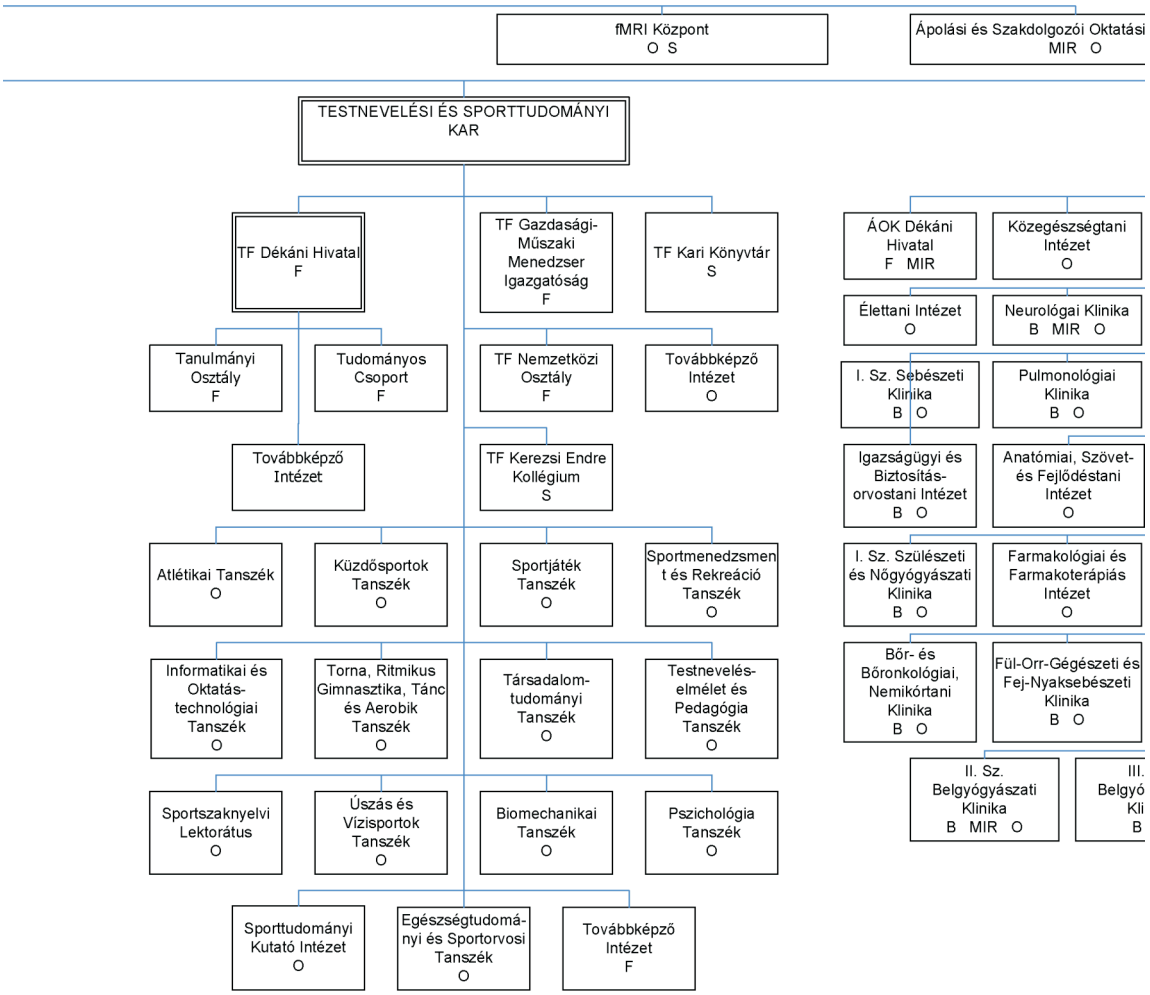
Dr. Réthelyi Miklós s. k.,
nemzeti erőforrás miniszter

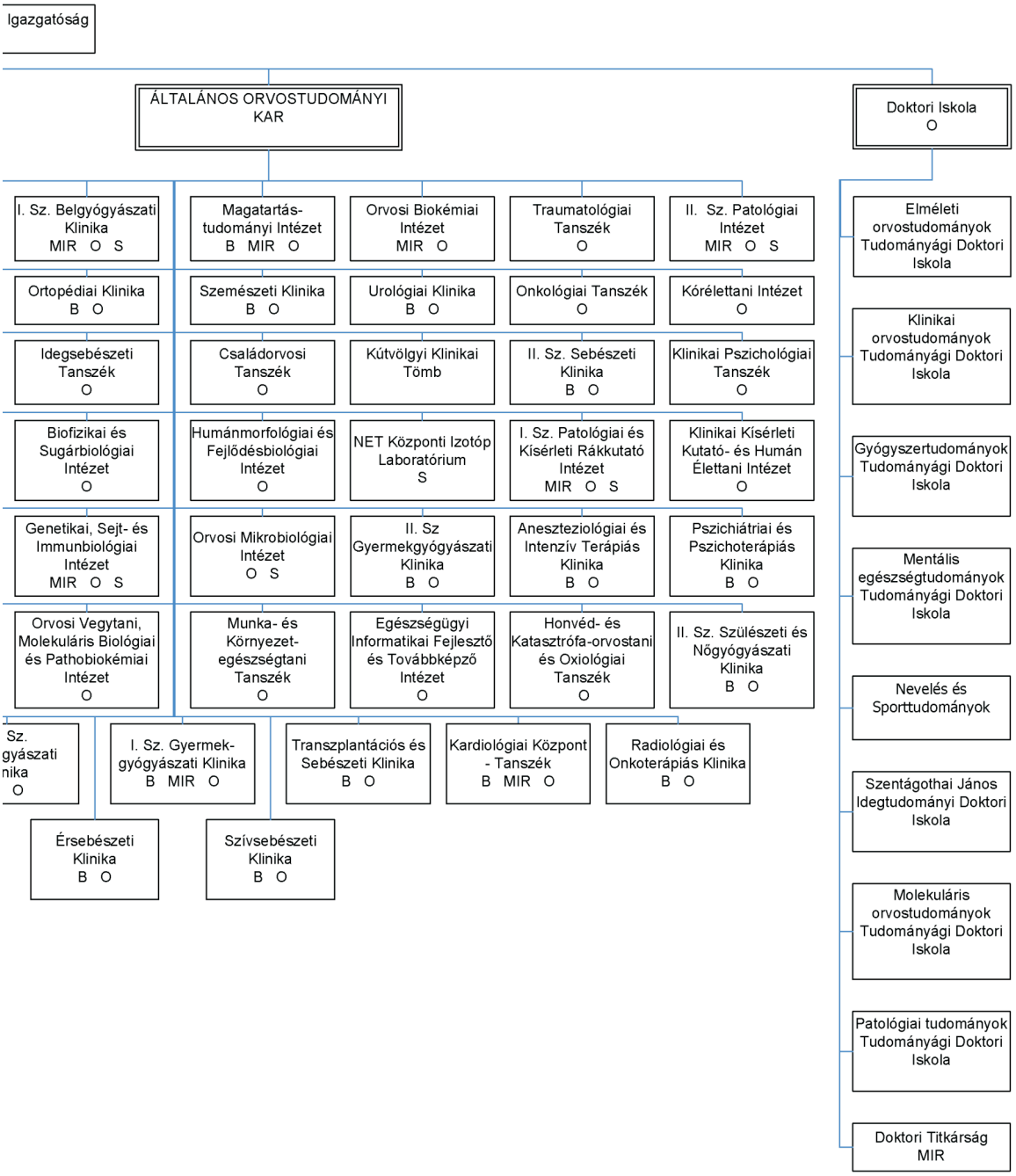
1. számú melléklet



Szervezeti funkciók jelölései:
B = Betegellátó
F = Funkcionális
O = Oktatási
S = Szolgáltató
MIR = Minőség Irányítási Rendszer szerint működik


Szenátus
Rektor
Rektorhelyettesek
Klinikai Központ
Immunológia Diagnosztikai Laboratórium
S
FOGORVOSTUDOMÁNYI KAR
GYÓGYSZERÉSZTUDOMÁNYI KAR
EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI KAR
FOK Dékáni Hivatal
F
Arc-Állcsont-Szájsebészeti és Fogászati Klinika
B O
Orálbiológiai Tanszék
O
Oktatási Centrum Igazgatóság
O
Parodontológiai Klinika
B O
Gyermekfogászati és Fogszabályozási Klinika
B O
Fogpótlástani Klinika
B O
Konzerváló Fogászati Klinika
B O
Önálló Radiológiai Részleg
O S
Orális Diagnosztikai Részleg
O S
GYTK Dékáni Hivatal
F
Hőgyes Endre u. Tömb
F
Farmakognóziai Intézet
O
Gyógyszerészeti Intézet
O
Gyógyszerészi Kémiai Intézet
O
Gyógyszerhatástani Intézet
O
Szerves Vegytani Intézet
O
Egyetemi Gyógyszertár, Gyógyszerügyi Szervezési Intézet
MIR O S
Főigazgatói Hivatal
F
Tanulmányi Osztály és Hallgatói Információs Iroda
F
Gazdasági Osztály
F
Gondnokság
F
Informatikai és Oktatástechnikai Csoport
F
Titkárság
F
Oxiológiai Tanszék
O
Egészségtudományi Klinikai Tanszék
O
Informatikai és Orvostechnikai Tanszék
O
Testnevelési Csoport
O
Egészségügyi Szaknyelvi Lektorátus
O
Fizioterápiai Tanszék
O
Addiktológiai Tanszék
O
Könyvtár
S
Kollégiumok
MIR S
Ápolástudományi és Egészségpedagógiai Intézet
MIR O
Morfológiai és Fiziológiai Intézet
O
Népegészségtani Intézet
O
Családgondozási Módszertani Tanszék
O
Társadalomtudományi Intézet
O
Egészségügyi Kultúrtörténeti Tanszék
Továbbképzési és Szakképzési Intézet
O
Dietetikai és Táplálkozástudományi Tanszék
O
Családgondozási Tanszék
Szemészeti Klinikai Ismeretek Tanszék


fMRI Központ
O S
Ápolási és Szakdolgozói Oktatási
MIR O
TESTNEVELÉSI ÉS SPORTTUDOMÁNYI KAR
TF Dékáni Hivatal
F
TF Gazdasági-Műszaki Menedzser Igazgatóság
F
TF Kari Könyvtár
S
Tanulmányi Osztály
F
Tudományos Csoport
F
TF Nemzetközi Osztály
F
Továbbképző Intézet
O
Továbbképző Intézet
TF Kerezsi Endre Kollégium
S
Atlétikai Tanszék
O
Küzdősportok Tanszék
O
Sportjáték Tanszék
O
Sportmenedzsment és Rekreáció Tanszék
O
Informatikai és Oktatás-technológiai Tanszék
O
Torna, Ritmikus Gimnasztika, Tánc és Aerobik Tanszék
O
Társadalom-tudományi Tanszék
O
Testnevelés-elmélet és Pedagógia Tanszék
O
Sportszaknyelvi Lektorátus
O
Úszás és Vízisportok Tanszék
O
Biomechanikai Tanszék
O
Pszichológia Tanszék
O
Sporttudományi Kutató Intézet
O
Egészségtudományi és Sportorvosi Tanszék
O
Továbbképző Intézet
F
ÁOK Dékáni Hivatal
F MIR
Közegészségtani Intézet
O
Élettani Intézet
O
Neurológai Klinika
B MIR O
I. Sz. Sebészeti Klinika
B O
Pulmonológiai Klinika
B O
Igazságügyi és Biztosítás-orvostani Intézet
B O
Anatómiai, Szövet- és Fejlődéstani Intézet
O
I. Sz. Szülészeti és Nőgyógyászati Klinika
B O
Farmakológiai és Farmakoterápiás Intézet
O
Bőr- és Bőronkológiai, Nemikórtani Klinika
B O
Fül-Orr-Gégészeti és Fej-Nyaksebészeti Klinika
B O
II. Sz. Belgyógyászati Klinika
B MIR O
III.
Belgyó
Kli
B


Igazgatóság
ÁLTALÁNOS ORVOSTUDOMÁNYI KAR
Doktori Iskola O
I. Sz. Belgyógyászati Klinika MIR O S
Magatartás-tudományi Intézet B MIR O
Orvosi Biokémiai Intézet MIR O
Traumatológiai Tanszék O
II. Sz. Patológiai Intézet MIR O S
Ortopédiai Klinika B O
Szemészeti Klinika B O
Urológiai Klinika B O
Onkológiai Tanszék O
Kórélettani Intézet O
Idegsebészeti Tanszék O
Családorvosi Tanszék O
Kútvölgyi Klinikai Tömb
II. Sz. Sebészeti Klinika B O
Klinikai Pszichológiai Tanszék O
Biofizikai és Sugárbiológiai Intézet O
Humánmorfológiai és Fejlődésbiológiai Intézet O
NET Központi Izotóp Laboratórium S
I. Sz. Patológiai és Kísérleti Rákkutató Intézet MIR O S
Klinikai Kísérleti Kutató- és Humán Élettani Intézet O
Genetikai, Sejt- és Immunbiológiai Intézet MIR O S
Orvosi Mikrobiológiai Intézet O S
II. Sz Gyermekgyógyászati Klinika B O
Aneszteziológiai és Intenzív Terápiás Klinika B O
Pszichiátriai és Pszichoterápiás Klinika B O
Orvosi Vegytani, Molekuláris Biológiai és Pathobiokémiai Intézet O
Munka- és Környezet-egészségtani Tanszék O
Egészségügyi Informatikai Fejlesztő és Továbbképző Intézet O
Honvéd- és Katasztrófa-orvostani és Oxiológiai Tanszék O
II. Sz. Szülészeti és Nőgyógyászati Klinika B O
Sz. gyászati nika O
I. Sz. Gyermek-gyógyászati Klinika B MIR O
Transzplantációs és Sebészeti Klinika B O
Kardiológiai Központ - Tanszék B MIR O
Radiológiai és Onkoterápiás Klinika B O
Érsebészeti Klinika B O
Szívsebészeti Klinika B O
Elméleti orvostudományok Tudományági Doktori Iskola
Klinikai orvostudományok Tudományági Doktori Iskola
Gyógyszertudományok Tudományági Doktori Iskola
Mentális egészségtudományok Tudományági Doktori Iskola
Nevelés és Sporttudományok
Szentágothai János Idegtudományi Doktori Iskola
Molekuláris orvostudományok Tudományági Doktori Iskola
Patológiai tudományok Tudományági Doktori Iskola
Doktori Titkárság MIR

2. számú melléklet

1. Cím: 1088 Budapest, Mikszáth tér 4.
   Hrsz.: nincs adat
   Birtokolt terület (nm): nincs adat
   Rendelkezés módja: tartós bérlet
   Rendelkezés mértéke: nincs adat

2. Cím: 1055 Budapest, Aulich u. 3.
   Hrsz.: nincs adat
   Birtokolt terület (nm): 245
   Rendelkezés módja: tartós bérlet
   Rendelkezés mértéke: nincs adat

3. Cím: 1125 Budapest, Alkotás u. 44.
   Hrsz.: nincs adat
   Birtokolt terület (nm): 140
   Rendelkezés módja: tartós bérlet
   Rendelkezés mértéke: nincs adat

4. Cím: 1085 Budapest, Vas u. 9–11.
   Hrsz.: nincs adat
   Birtokolt terület (nm): 300
   Rendelkezés módja: tartós bérlet
   Rendelkezés mértéke: nincs adat

5. Cím: 1085 Budapest, Horánszky út 11.
   Hrsz.: nincs adat
   Birtokolt terület (nm): 250
   Rendelkezés módja: tartós bérlet
   Rendelkezés mértéke: nincs adat

6. Cím: 1095 Budapest, Üllői út 105.
   Hrsz.: 37218/0/A/1.
   Birtokolt terület (nm): nincs adat
   Rendelkezés módja: tartós bérlet
   Rendelkezés mértéke: nincs adat

7. Cím: 1094 Budapest, Vendel u. 2–10., Thaly Kálmán u. 29–35., Tűzoltó u. 37–47.
   Hrsz.: 37348/2.
   Birtokolt terület (nm): nincs adat
   Rendelkezés módja: tartós bérlet az épületre
   Rendelkezés mértéke: nincs adat

8. Cím: 1088 Budapest Szentkirályi u. 47.
   Hrsz.: 36769.
   Birtokolt terület (nm): nincs adat
   Rendelkezés módja: tartós bérlet az épületre
   Rendelkezés mértéke: nincs adat

9. Cím: 1085 Budapest, Üllői út 26.
Hrsz.: 36771/14.
Birtokolt terület (nm): 31507
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

10. Cím: 1082 Budapest, Korányi Sándor u. 2.
Hrsz.: 36177/1.
Birtokolt terület (nm): 70015
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

11. Cím: 1125 Budapest, Kútvölgyi út 4.
Hrsz.: 10733/6.
Birtokolt terület (nm): 19316
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

12. Cím: 1083 Budapest, Tömő u. 25–29.
Hrsz.: 36164.
Birtokolt terület (nm): 3584
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

13. Cím: 1122 Budapest, Városmajor u. 68.
Hrsz.: 6847.
Birtokolt terület (nm): 5486
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

14. Cím: 1122 Budapest, Határőr u. 18.
Hrsz.: 10119/2.
Birtokolt terület (nm): 902
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

15. Cím: 1113 Budapest, Karolina u. 27.
Hrsz.: 4618/6.
Birtokolt terület (nm): 3124
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 992/7239.

16. Cím: 1083 Budapest, Bókay u. 53.
Hrsz.: 36262.
Birtokolt terület (nm): 7667
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

17. Cím: 1083 Budapest, Bókay u. 54.
Hrsz.: 36209.
Birtokolt terület (nm): 852
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

18. Cím: 1094 Budapest, Liliom u. 54.
Hrsz.: 37508.
Birtokolt terület (nm): 3016
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

19. Cím: 1094 Budapest, Angyal u. 37–39.
Hrsz.: 37525/2.
Birtokolt terület (nm): 1442
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

20. Cím: 1124 Budapest, Csörsz u. 2–6.
Hrsz.: 7933/1.
Birtokolt terület (nm): 48919
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

21. Cím: 1088 Budapest, Mikszáth K. tér 5.
Hrsz.: 36728.
Birtokolt terület (nm): 536
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

22. Cím: 1089 Budapest, Kálvária tér 5.
Hrsz.: 35880
Birtokolt terület (nm): 712
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

23. Cím: 1085 Budapest, Mária u. 52.
Hrsz.: 36792.
Birtokolt terület (nm): 728
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

24. Cím: 1125 Budapest, Mátyás király u. 17.
Hrsz.: 9520.
Birtokolt terület (nm): 12621
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

25. Cím: 1089 Budapest, Orczy út 2–4.
Hrsz.: 38717/4.
Birtokolt terület (nm): 18196
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

26. Cím: 1091 Budapest, Thaly Kálmán u. 93.
Hrsz.: 37192.
Birtokolt terület (nm): 12216
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

27. Cím: 1085 Budapest, Rökk Sz. u. 13.
Hrsz.: 36676.
Birtokolt terület (nm): 895
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

28. Cím: 1085 Budapest, Rökk Szilárd u. 15. fszt. 17.
Hrsz.: 36675/0/A/3.
Birtokolt terület (nm): 182
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 85/100

29. 1085 Budapest, Rökk Szilárd u. 15. II. em. 10.
Hrsz.: 36675/0/A/15.
Birtokolt területe (nm): 40
Rendelkezési módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 9/10

30. 1085 Budapest, Rökk Szilárd u. 15. II. em. 10/A
Hrsz.: 36675/0/24.
Birtokolt területe (nm): 46
Rendelkezési módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 9/10

31. Cím: 1094 Budapest, Ferenc tér 15.
Hrsz.: 37469.
Birtokolt terület (nm): 485
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

32. Cím: 1092 Budapest, Hőgyes u. 5–9.
Hrsz.: 36869.
Birtokolt terület (nm): 4921
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

33. Cím: 1096 Budapest, Lenhossék M. u. 42.
Hrsz.: 37196/2.
Birtokolt terület (nm): 1714
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

34. Cím: 1083 Budapest, Mária u. 38.
Hrsz.: 36774.
Birtokolt terület (nm): 665
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

35. Cím: 1083 Budapest, Illés u. 15.
Hrsz.: 36101.
Birtokolt terület (nm): 1118
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

36. Cím: 1083 Budapest, Mária u. 40.
Hrsz.: 36775.
Birtokolt terület (nm): 694
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

37. Cím: 1089 Budapest, Rezső tér 16.
Hrsz.: 38710.
Birtokolt terület (nm): 3690
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

38. Cím: 1085 Budapest, Üllői út 22.
Hrsz.: 36766.
Birtokolt terület (nm): 717
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

39. Cím: 1074 Budapest, Hársfa u. 59.
Hrsz.: 34045.
Birtokolt terület (nm): 717
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

40. Cím: 1096 Budapest, Ernő u. 7.
Hrsz.: 37274.
Birtokolt terület (nm): 838
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

41. Cím: 1088 Budapest, Szigetvári u. 30.
Hrsz.: 36173.
Birtokolt terület (nm): 3811
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

42. Cím: 1083 Budapest, Elnök u. 4.
Hrsz.: 38726.
Birtokolt terület (nm): 647
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

43. Cím: 1107 Budapest, Zágrábi u. 14.
Hrsz.: 38315/86.
Birtokolt terület (nm): 22197
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

44. Cím: 1101 Budapest, Könyves Kálmán u. 19.
Hrsz.: 38440/39.
Birtokolt terület (nm): 16788
Rendelkezés módja: használt, használat
Rendelkezés mértéke: 16788/312169

45. Cím: 1089 Budapest, Orczy út 1.
Hrsz.: 36030.
Birtokolt terület (nm): 16.660
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 16660/263429

46. Cím: 2015 Horány, Nagy-Duna sétány 9.
Hrsz.: 1880.
Birtokolt terület (nm): 5006
Rendelkezés módja: tulajdon
Rendelkezés mértéke: 1/1

47. Cím: 8226 Alsóörs, Kossuth u. 4.
Hrsz.: 37.
Birtokolt terület (nm): 967
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

48. Cím: 8171 Balatonvilágos, Zrínyi M. u. 6.
Hrsz.: 1226.
Birtokolt terület (nm): 3478
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

49. Cím: 8171 Balatonvilágos, Rákóczi u. 32.
Hrsz.: 1189.
Birtokolt terület (nm): 1686
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

50. Cím: 1223 Budapest, Balatoni út
Hrsz.: 239170.
Birtokolt terület (nm): 3990
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

51. Cím: 1223 Budapest, Móricz Zs. u. 74–76.
Hrsz.: 239171.
Birtokolt terület (nm): 3450
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

52. 5052 Újszász, Külterület
Hrsz.: 050/28.
Birtokolt terület (nm): 16659
Rendelkezés módja: használt, tulajdon
Rendelkezés mértéke: 79/316

53. 1225 Budapest, Diósárok u. 1–3.
Hrsz.: 10168/2.
Birtokolt terület (nm): 1972
Rendelkezés módja: használt, használati jog
Rendelkezés mértéke: 1972/138724

54. 1093 Budapest, Közraktár u. 22/B. IV. 4.
Hrsz.: 37095/3/A/32.
Birtokolt terület (nm): 52
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1972/138724

55. Cím: 1088 Budapest, Vas u. 17.
Hrsz.: 36498.
Birtokolt terület (nm): 4297
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

56. Cím: 1046 Budapest, Klauzál u. 10.
Hrsz.: 73512.
Birtokolt terület (nm): 4955
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

57. Cím: 1131 Budapest, Hajdú u. 44.
Hrsz.: 26085/114/A/1.
Birtokolt terület (nm): 2379
Rendelkezés módja: használt, tulajdon
Rendelkezés mértéke: 1/1

58. Cím: 1131 Budapest, Hajdú u. 46.
Hrsz.: 26224/3/F/6.
Birtokolt terület (nm): 95
Rendelkezés módja: használt, tulajdon
Rendelkezés mértéke: 1/1

59. Cím: 1223 Budapest, Kiss János altábornagy u. 20.
Hrsz.: 7804.
Birtokolt terület (nm): 24093
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

60. Cím: 1226 Budapest, Kiss János altábornagy u. 4.
Hrsz.: 7668.
Birtokolt terület (nm): 725
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

61. Cím: 1226 Budapest, Kiss János altábornagy u. 6.
Hrsz.: 7670.
Birtokolt terület (nm): 577
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

62. Cím: 1226 Budapest, Kiss János altábornagy u. 8.
Hrsz.: 7671.
Birtokolt terület (nm): 483
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

63. Cím: 1226 Budapest, Kiss János altábornagy u. 10.
Hrsz.: 7672.
Birtokolt terület (nm): 495
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

64. Cím: 1226 Budapest, Kiss János altábornagy u. 12.
Hrsz.: 7673.
Birtokolt terület (nm): 420
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

65. Cím: 1226 Budapest, Kiss János altábornagy u. 14.
Hrsz.: 7674.
Birtokolt terület (nm): 355
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

66. Cím: 1226 Budapest, Kiss János altábornagy u. 16.
Hrsz.: 7675.
Birtokolt terület (nm): 517
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

67. Cím: 1226 Budapest, Kiss János altábornagy u. 18.
Hrsz.: 7676.
Birtokolt terület (nm): 443
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

68. Cím: 1226 Budapest, Kiss János altábornagy u. 2.
Hrsz.: 7667.
Birtokolt terület (nm): 1257
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

69. Cím: 1039 Budapest, Királyok útja 69.
Hrsz.: 60058.
Birtokolt terület (nm): 3075
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

70. Cím: 1039 Budapest, Királyok útja 65.
Hrsz.: 60062.
Birtokolt terület (nm): 1063
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

71. Cím: 1039 Budapest, Kossuth L. üdülőp. 30.
Hrsz.: 60063.
Birtokolt terület (nm): 1275
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

72. Cím: 1039 Budapest, Királyok útja 67.
Hrsz.: 60061.
Birtokolt terület (nm): 689
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

73. Cím: 1094 Budapest, Vendel u. 2–10., Thaly Kálmán u. 29–35., Tűzoltó u. 37–47.
Hrsz.: 37348/2.
Birtokolt terület: 6582 nm
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelői jog kizárólag a földterületre
Rendelkezés mértéke: 1/1

74. Cím: Budapest IX. kerület Belterület, Kivett magánút
Hrsz.: 37348/5.
Birtokolt terület: 790 nm
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelő
Rendelkezés mértéke: 1/1

75. Cím: 1088 Budapest Szentkirályi u. 47.
Hrsz.: 36769.
Birtokolt terület: 1704 nm
Rendelkezés módja: használt, vagyonkezelői jog kizárólag a földterületre
Rendelkezés mértéke: 1/1

3. számú melléklet

Az intézmény használatában lévő ingatlanok és a használat jogcíme

Oktatóhelyiség	Bp. V., Aulich u.3.	bérlemény
Nyomda	Bp. XII., Alkotás u. 44.	bérlemény
Tornaterem és öltöző	Bp. VIII., Vas u. 9–11.	bérlemény
Tornaterem	VIII., Horánszky út 11.	bérlemény
Rendelőintézet	IX., Üllői út 105.	bérlemény

A Szent István Egyetem alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. § (1) bekezdése és 115. § (2) bekezdés b) pontjára, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88–90. §-aiban foglaltakra, továbbá az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 10. §-ára tekintettel a Szent István Egyetem (a továbbiakban: intézmény) központi költségvetési szerv alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint állapítom meg:

I.
Általános rendelkezések

1. A költségvetési szerv:
   1.1. Neve: Szent István Egyetem
   1.2. Rövidített megnevezése: SZIE
   1.3. Angol nyelvű megnevezése: Szent István University

2. Székhelye: 2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1.

3. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre: önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv.

4. A létrehozásáról rendelkező jogszabály: a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény.

5. Működési köre: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság területe (és e területen kívül).

6. Felügyeleti szerv neve, székhelye: Nemzeti Erőforrás Minisztérium, 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.
   6.1. Az alapítói jogok gyakorlója: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

7. Az intézmény működési helye:
   7.1. Az intézmény telephelyei:
   1078 Budapest, István u. 2.,
   1146 Budapest, Thököly u. 74.,
   1142 Budapest, Ida u. 2.,
   5100 Jászberény, Rákóczi u. 53.,
   1142 Budapest, Szent László u. 59–61.,
   5540 Szarvas, Szabadság út 1–3.,
   5540 Szarvas, Szabadság út 4.,
   5600 Békéscsaba, Bajza u. 33.,
   5700 Gyula, Szent István út 17–19.
   7.2. Az intézmény székhelyen kívüli képzésének helyszínei:
   5000 Szolnok, Abonyi út 36.,
   6722 Szeged, Kodály tér 1.,
   5520 Szeghalom, Dózsa Gy. u. 2.,
   5630 Békés, Petőfi S. u. 11–13.,
   6600 Szentes, Szent Imre herceg u. 2.,
   6600 Szentes, Ady E. u. 6–8.
   7.3. Az intézmény által alapított és fenntartott közoktatási intézmény:
   – neve: Szent István Egyetem Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium
     címe: 5100 Jászberény, Rákóczi út 53.
   – neve: Szent István Egyetem Gyakorló Óvoda és Gyakorló Általános Iskola
     címe: 5540 Szarvas, Szabadság út 4.

8. Közvetlen jogelőd:
A felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény jogelődje:
– az Állatorvos-tudományi Egyetem, amelynek jogelődje az 1787-ben a pesti egyetem orvoskarán megalapított állatgyógyászati tanszék, 1790-től Állatgyógyászati Intézet, illetőleg az 1851-ben önállósult Pesti magyar királyi Állatgyógyintézet és az 1875-től működő Magyar királyi Állatorvosi Tanintézet; több átszervezés és névváltozás után, az Állatorvosi Főiskola és Erdőmérnöki Főiskola létesítéséről szóló 97/1952. (X. 13.) MT rendelettel létesített Állatorvos-tudományi Főiskola, a felsőoktatási intézményekről szóló 1962. évi 22. tvr.-rel létrehozott Állatorvos-tudományi Egyetem, Budapest;
– a Gödöllői Agrártudományi Egyetem, amelynek jogelődje a Budapesti királyi Magyar Tudományegyetem a budapesti Magyar Tudományegyetem mellett létesített Közgazdaságtudományi Kar szervezeti szabályzatáról szóló 272/1920. ME rendelettel létesített közgazdaságtudományi kara, a Magyar Agrártudományi Egyetem felállításáról és szervezéséről szóló 8740/1945. (X. 2.) ME rendelet alapján felállított Magyar Agrártudományi Egyetem, a felsőoktatási intézményekről szóló 1962. évi 22. tvr.-rel létrehozott Agrártudományi Egyetem, Gödöllő;
– a Jászberényi Tanítóképző Főiskola, amelynek jogelődje az 1917-ben megnyílt Jászberényi Állami Tanítóképző Intézet, a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. tvr. és a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. tvr. végrehajtásáról szóló 187/1958. (M.K. 23.) MM utasítás alapján 1959-ben létrejött felsőfokú Jászberényi Tanítóképző Intézet, amelyet a tanítóképző főiskolák létesítéséről szóló 1974. évi 13. tvr. és az egyes pedagógusképző intézmények átszervezésével kapcsolatos intézkedésekről szóló 1045/1974. (VIII. 31.) MT határozat 1975. szeptember 1-jétől Jászberényi Tanítóképző Főiskolává szervezett át;
– az Ybl Miklós Műszaki Főiskola, amelynek jogelődje az 1877. évi 23.042 számú rendelettel alapított Budapesti Állami Felső Ipariskola, az 1963-ban létrehozott Felsőfokú Ipari Technikum, az Ybl Miklós Építőipari Műszaki Főiskola létesítéséről szóló 1972. évi 15. tvr.-rel és az Ybl Miklós Építőipari Műszaki Főiskola irányításáról, kari tagozódásáról, képzési idejéről, valamint a budapesti Felsőfokú Építőipari Technikum, továbbá a debreceni Felsőfokú Építőgépészeti Technikum átszervezésével kapcsolatos átmeneti intézkedésekről szóló 1034/1972. (VIII. 27.) Mt. határozattal létesített Ybl Miklós Építőipari Műszaki Főiskola.

A költségvetési szerv jogutódja a 2008. december 31-én beolvadással megszűnt Tessedik Sámuel Főiskola (5540 Szarvas, Szabadság út 2.) költségvetési szervnek.

9. Jogszabályban meghatározott közfeladat: A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerint a felsőoktatási intézmény a felsőoktatás feladatainak ellátására jött létre.

II.
Az intézmény alap- és vállalkozási tevékenysége

1. A költségvetési szerv alaptevékenysége:
1.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:
– Az 1.2. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, egységes, osztatlan képzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
– Az oktatási miniszternek a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélyek alapján kifutó rendszerben egyetemi és főiskolai szintű képzést folytat.
– Az 1.3. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.
– Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi Cl. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
– A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
– Az Ftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az agrárgazdaság, állategészségügy körébe tartozó feladatok ellátásában, természetvédelmi területek gondozásában, a vonatkozó külön jogszabályok rendelkezései szerint.

– Közoktatási intézmény alapítójaként és fenntartójaként közoktatási feladatokat lát el, pedagógusképzést folytató intézményként gyakorló közoktatási intézmény fenntartója.
– A gyakorlati képzés céljaira tanüzemet, tangazdaságot és klinikát üzemeltet.
– A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatók felkészítéséhez az értelmiségi létre.
– Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
– Tankönyv, jegyzetíratást és -kiadást, taneszköz-fejlesztést végez.
– Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátást szolgálják.
– Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
– Az alkalmazásában lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
– Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
– Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.
– Felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása, nyelvvizsgáztatás.
– A képzéshez kapcsolódó tudományterületeken kultúraművelés és -fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység.
– Mezőgazdasági és élelmiszer-ipari termékek termelése, feldolgozása, forgalmazása.
– Az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, tervezési tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, hazai és nemzetközi konferenciák szervezése, nyomdaipari termékek gyártása és értékesítése, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, oktatást szolgáló létesítmények, sportlétesítmények, kollégiumi szálláshelyek, valamint kutatási kapacitások bérbeadása).

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszereiből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

1.2. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat:

képzési terület:
– agrár,
– bölcsészettudomány,
– gazdaságtudományok,
– műszaki,
– pedagógusképzés,
– orvos- és egészségtudomány,
– társadalomtudomány,
– természettudomány;

alapképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, bölcsészettudomány, gazdaságtudományok, műszaki, pedagógusképzés, orvos- és egészségtudomány, társadalomtudomány, természettudomány;

mesterképzés:

székhelyen, telephelyen: agrár, bölcsészettudomány, gazdaságtudományok, műszaki, pedagógusképzés, természettudomány.

1.3. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat:

székhelyen, telephelyen:
– egészségügy,
– egyéb szolgáltatások,
– élelmiszeripar,
– gépészet,
– informatika,
– kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,

– környezetvédelem-vízgazdálkodás,
– közgazdaság,
– mezőgazdaság,
– művészet, közművelődés, kommunikáció,
– oktatás,
– ügyvitel,
– szociális szolgáltatások,
– vendéglátás-idegenforgalom.

székhelyen kívül:

– szociális szolgáltatások (5000 Szolnok, Abonyi út 36., 6722 Szeged, Kodály tér 1., 5700 Gyula, Szent István u. 38., 6600 Szentes, Ady E. u. 6–8., 5520 Szeghalom, Dózsa Gy. u. 2., 5630 Békés, Petőfi S. u. 11–13.),
– művészet, közművelődés, kommunikáció (5000 Szolnok, Abonyi út 36., 5700 Gyula, Szent István u. 38., 6724 Szeged, Kodály tér 1., 6600 Szentes, Szent Imre herceg u. 2., 5600 Békéscsaba, Szeberényi tér 2., 5520 Szeghalom, Dózsa Gy. u. 2., 5630 Békés, Petőfi S. u. 11–13.)

1.4. Tudományterület, amelyen doktori képzés, doktori fokozat odaítélés folyik:

– agrártudományok,
– műszaki tudományok,
– társadalomtudományok,
– természettudományok.

2. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:
A költségvetési szerv nem folytat vállalkozási tevékenységet.

3. Az alaptevékenység államháztartási szakfeladatrend szerinti megjelölése:

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
011100	Gabonaféle (kivéve rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése	x
014200	Egyéb szarvasmarha tenyésztése	x
014300	Ló, lóféle tenyésztése	x
014500	Juh, kecske tenyésztése	x
014600	Sertéstenyésztés	x
016100	Növénytermesztési szolgáltatás	x
016200	Állattenyésztési szolgáltatás	x
479901	Tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél	x
552001	Üdülőiszálláshely-szolgáltatás	x
559012	Kollégiumi szálláshelynyújtás felsőoktatásban részt vevő hallgatók számára	x
559014	Felsőoktatásban részt vevő hallgatók PPP diákotthoni elhelyezése	x
559016	Felsőoktatásban részt vevő hallgatók lakhatási támogatása	x
559099	Egyéb m.n.s. szálláshely szolgáltatás	x
562912	Óvodai intézményi étkeztetés	x
562913	Iskolai intézményi étkeztetés	x
581100	Könyvkiadás	x
581400	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása	x
591113	Egyéb televízióműsor-készítés	x
682001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	x
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	x
711100	Építészmérnöki tevékenység	x
711200	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás	x

712209	Egyéb, műszaki vizsgálat, elemzés	x
721113	Egészségügyi biotechnológiai kísérleti fejlesztés	x
721131	Mezőgazdasági biotechnológiai alapkutatás	x
721132	Mezőgazdasági biotechnológiai alkalmazott kutatás	x
721133	Mezőgazdasági biotechnológiai kísérleti fejlesztés	x
721931	Agrártudományi alapkutatás	x
721932	Agrártudományi alkalmazott kutatás	x
721933	Agrártudományi kísérleti fejlesztés	x
721971	Műszaki tudományi alapkutatás	x
721972	Műszaki tudományi alkalmazott kutatás	x
721973	Műszaki tudományi kísérleti fejlesztés	x
722011	Gazdaságtudományi alapkutatás	x
722013	Gazdaságtudományi kísérleti fejlesztés	x
749040	K + F tevékenységhez kapcsolódó innováció	x
749050	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység	x
750000	Állat-egészségügyi ellátás	x
841166	Közbeszerzési eljárás lebonyolításával összefüggő szolgáltatás	x
842133	Határon túli magyar nyelvű oktatás és képzés támogatása	x
842152	Nemzetközi oktatási együttműködés	x
851011	Óvodai nevelés, ellátás	x
851012	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása	x
852011	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)	x
852012	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)	x
852021	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)	x
853111	Nappali rendszerű gimnáziumi oktatás (9–12/13. évfolyam)	x
854211	Felsőfokú szakképzés	x
854212	Szakirányú továbbképzés	x
854213	Felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító egyéb képzés	x
854221	Alapképzés	x
854222	Mesterképzés	x
854223	Doktori képzés	x
854224	Kifutó rendszerben főiskolai képzés	x
854225	Kifutó rendszerben egyetemi képzés	x
854231	Köztársasági ösztöndíj	x
854232	Miniszteri ösztöndíjak	x
854233	Tanulmányi ösztöndíj	x
854234	Szociális ösztöndíjak	x
854235	Doktorandusz-ösztöndíjak	x
854236	Egyéb pénzbeli hallgatói juttatások, ösztöndíjak	x
854238	Tankönyv- és jegyzettámogatás	x
854239	Felsőoktatás-fejlesztés (minőség-, tehetséggondozás, kisszak)	x
854241	Felsőoktatási szakértői testületek működése	x

854249	Egyéb felsőoktatási-szervezési feladatok	x
855200	Kulturális képzés	x
855911	Általános iskolai napközi otthoni nevelés	x
855931	Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás	x
855932	Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás	x
855935	Szakmai továbbképzések	x
855937	M.n.s. egyéb felnőttoktatás	x
856000	Oktatást kiegészítő tevékenység	x
856091	Szakképzési és felnőttképzési támogatások	x
856092	Munkaerő-piaci felnőttképzéshez kapcsolódó szakmai szolgáltatások	x
889943	Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások	x
889966	Jóléti, sport- és kultúratámogatások	x
890609	Egyéb érdek-képviseleti tevékenység támogatása	x
910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	x
910122	Könyvtári állomány feltárása megőrzése, védelme	x
910123	Könyvtári szolgáltatások	x
910131	Levéltári állomány gyarapítása kezelése és védelme	x
910132	Levéltári szolgáltatás, tudományos, publikációs, és információközvetítő tevékenység	x
910201	Múzeumi gyűjteményi tevékenység	x
910202	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység	x
910203	Múzeumi kiállítási tevékenység	x
910422	Védett természeti területek és természeti értékek megőrzése és fenntartása	x
931102	Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése	x

4. Az intézmény szakágazati besorolása
   Az intézmény államháztartási szakágazati besorolása: 854200 – Felsőfokú oktatás

III.
Az intézmény működése

1. Az intézmény élén magasabb vezetői megbízás alapján a rektor áll, akit – nyilvános pályázat útján – a Magyar Köztársaság elnöke az Ftv. vonatkozó rendelkezése szerint bíz meg, illetve ment fel.

2. A gazdasági főigazgatót az Ftv.-ben foglaltak szerint, a rektor javaslatára a nemzeti fejlesztési miniszter határozott időre bízza meg, illetve vonja vissza megbízását. Felette az egyéb munkáltatói jogokat a rektor gyakorolja.

3. A foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya: az intézmény alkalmazottai a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak.

4. Az intézmény szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó további jogszabályok által előírt rendelkezéseket az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg. Az intézmény az Ftv. 21. és 115. §-ában foglaltak szerint küldi meg szervezeti és működési szabályzatát a nemzeti erőforrás miniszternek.

5. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):
5.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként karok, tanszékek, intézetek, klinikák, kutatócsoportok, tangazdaságok működnek.
Az intézmény karokra és egy önálló intézetre tagozódik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, az 1.2. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik. Az intézmény karai:
– Állatorvos-tudományi Kar,
– Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar,
– Gépészmérnöki Kar,
– Mezőgazdaság- és Környezettudományi Kar,
– Alkalmazott Bölcsészeti Kar,
– Ybl Miklós Építéstudományi Kar,
– Gazdasági Kar,
– Víz- és Környezetgazdálkodási Kar,
– Pedagógiai Kar,
– Egészségtudományi és Környezet-egészségügyi Intézet.
5.2. Az intézményben origiumok, informatikai, szociális, kollégiumi, kulturális, sport, könyvtári, levéltári, múzeumi, közoktatási feladatot ellátó szervezeti egységek, gyakorlati képzést biztosító tanműhely, valamint termelő feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.
5.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági, ellenőrzési, igazgatási feladatot ellátó hivatalt, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket tart fenn.

6. Az intézmény hallgatói létszáma:
– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 24 132 fő.

IV.
Az intézmény gazdálkodása

1. Az intézmény ingatlanállománya:
1.1. A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött SZT-32246 számú vagyonkezelési szerződés: 2. számú melléklet szerint.
1.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke:
Nagymaros, Váci u. 139. HRSZ 1926/2. számú lakóház és udvar.
1.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok jegyzéke és a használat jogcíme: 1135 Budapest, Szent László u. 59–61. (tartós bérlemény).

2. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

V.
Záró rendelkezések

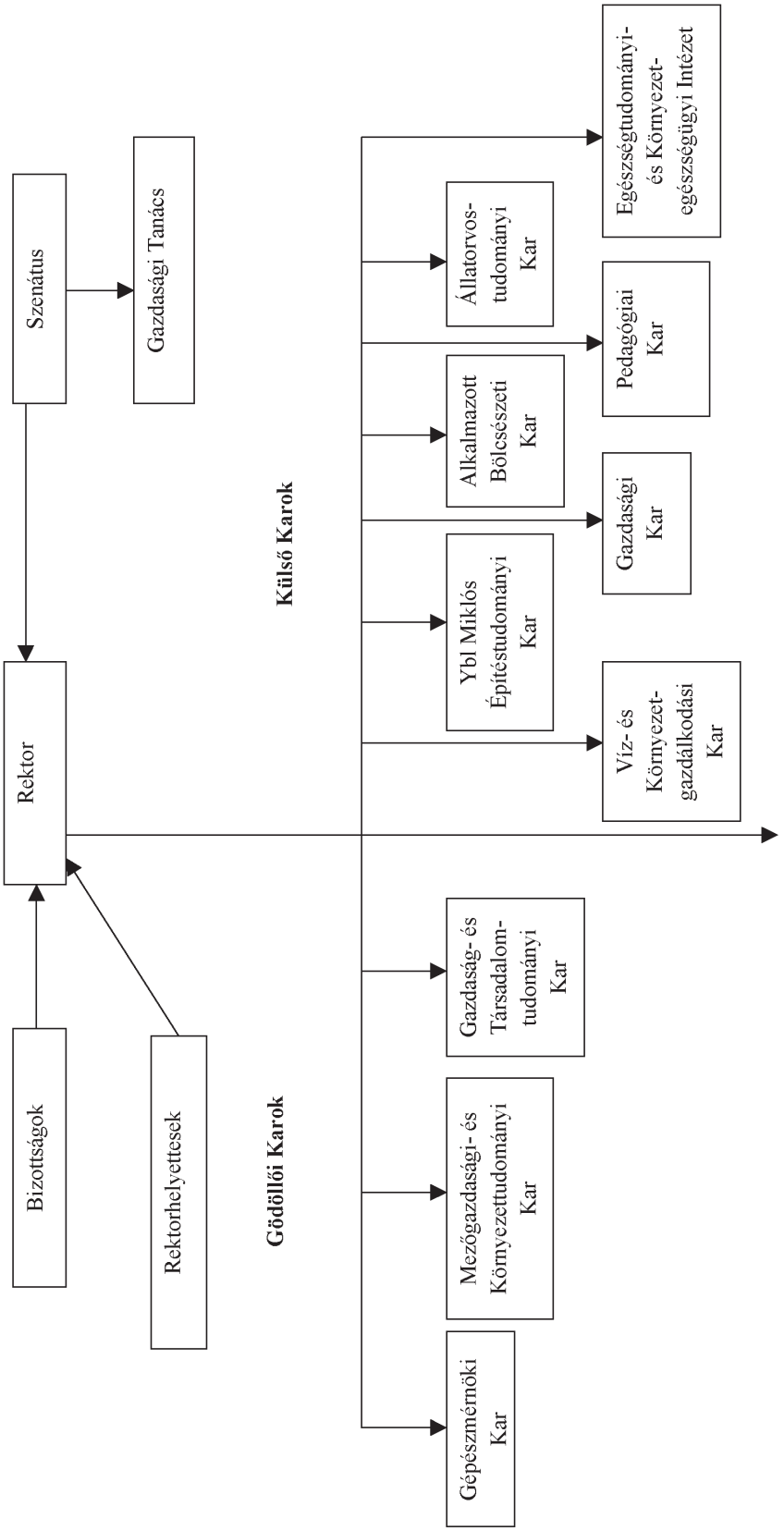
Jelen alapító okirat a bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg az intézmény OK-279-32/2010. iktatószámú alapító okirata a hatályát veszti.

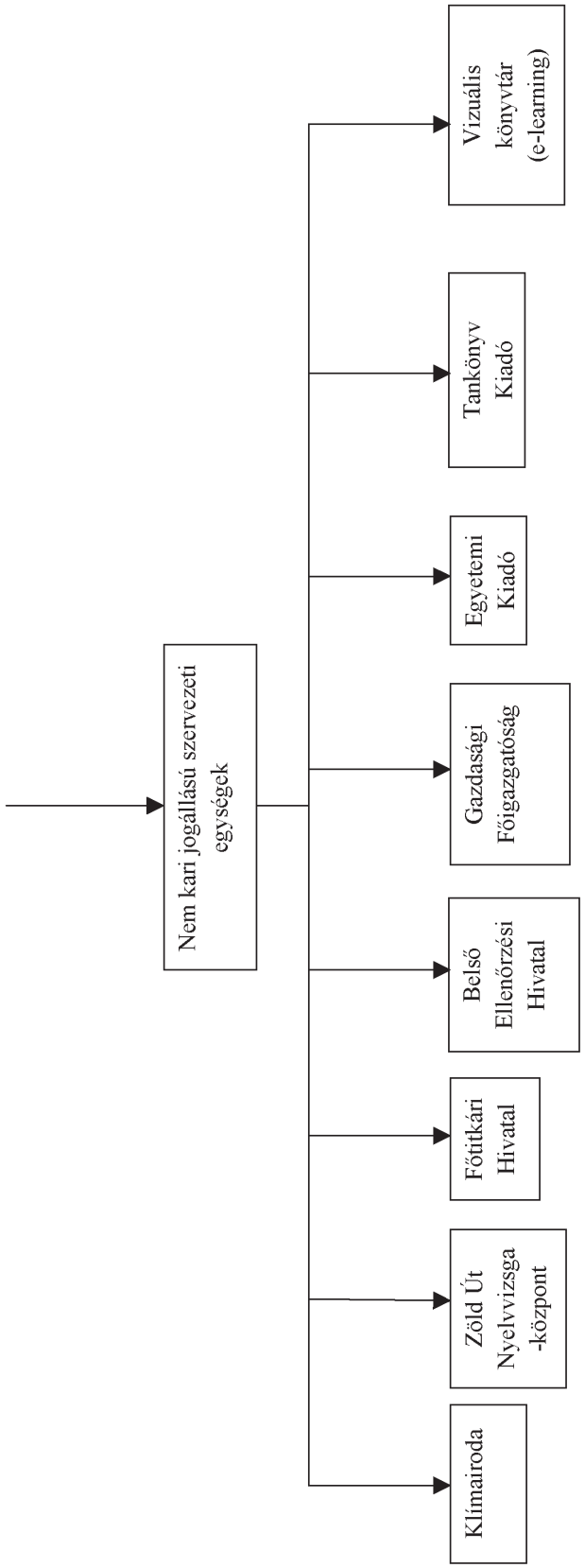
Budapest, 2011. július 6.

107129-1/2011.

Dr. Réthelyi Miklós s. k.,
nemzeti erőforrás miniszter

1. számú melléklet




Nem kari jogállású szervezeti egységek
Klímairoda
Zöld Út Nyelvvizsga -központ
Főtitkári Hivatal
Belső Ellenőrzési Hivatal
Gazdasági Főigazgatóság
Egyetemi Kiadó
Tankönyv Kiadó
Vizuális könyvtár (e-learning)

2. számú melléklet

Intézmény neve: Szent István Egyetem
MNV Zrt. Azonosító szám: 390093
Vagyonkezelői szerződés száma: 32246

SZIE-ingatlanok felsorolása

Ssz.	Város	Cím	Hrsz.	Épület neve
1.	Budapest VII. ker.	István u. 2.	33298	oktatási épület A épület
2.	Budapest VII. ker.	István u. 2.	33298	oktatási épület B épület
3.	Budapest VII. ker.	István u. 2.	33298	oktatási épület C épület
4.	Budapest VII. ker.	István u. 2.	33298	oktatási épület D épület
5.	Budapest VII. ker.	István u. 2.	33298	oktatási épület E épület
6.	Budapest VII. ker.	István u. 2.	33298	oktatási épület K épület
7.	Budapest VII. ker.	István u. 2.	33298	oktatási épület O épület
8.	Budapest VII. ker.	István u. 2.	33298	oktatási épület P épület
9.	Budapest VII. ker.	István u. 2.	33298	oktatási épület R–S épület
10.	Budapest VII. ker.	István u. 2.	33298	oktatási épület H épület
11.	Budapest VII. ker.	István u. 2.	33298	oktatási épület J épület
12.	Budapest VII. ker.	István u. 2.	33298	oktatási épület G épület
13.	Budapest VII. ker.	István u. 2.	33298	oktatási épület N épület
14.	Budapest VII. ker.	István u. 2.	33298	oktatási épület L épület
15.	Budapest VII. ker.	István u. 2.	33298	oktatási épület F épület
16.	Budapest VII. ker.	István u. 2.	33298	PORTA épület
17.	Budapest VII. ker.	Rottenbiller u. 50.	33824	melléképület
18.	Budapest VII. ker.	Rottenbiller u. 50.	33824	oktatási épület
19.	Budapest XIV. ker.	Mogyoródi u. 59.	31905/8	kollégium
20.	Budapest XIV. ker.	Hungária krt. 23–25.	32429	oktatási épület
21.	Budapest XIV. ker.	Lőcsey u. 39.	31260/310	lakás
22.	Üllő	Dóramajor	0254	Nagyállatklinika
23.	Üllő	Dóramajor	0297	lakóépület
24.	Üllő	Dóramajor	0297	istálló
25.	Üllő	Dóramajor	0297	istálló
26.	Üllő	Dóramajor	0300/1	étterem
27.	Üllő	Dóramajor	0300/1	magtár
28.	Üllő	Dóramajor	0300/1	asztalosműhely
29.	Üllő	Dóramajor	0300/1	lakóépület
30.	Üllő	Dóramajor	0300/1	lakóépület
31.	Üllő	Dóramajor	0300/1	lakóépület
32.	Üllő	Dóramajor	0300/1	lakóépület
33.	Üllő	Dóramajor	0300/1	favázas istálló

Ssz.	Város	Cím	Hrsz.	Épület neve
34.	Üllő	Dóramajor	0300/1	favázas istálló
35.	Üllő	Dóramajor	0300/1	favázas istálló
36.	Üllő	Dóramajor	0300/1	favázas istálló
37.	Üllő	Dóramajor	0300/1	istálló
38.	Üllő	Dóramajor	0300/1	istálló
39.	Üllő	Dóramajor	0300/1	válogató épület
40.	Üllő	Dóramajor	0300/1	válogató épület II
41.	Üllő	Dóramajor	0300/1	válogató épület III
42.	Üllő	Dóramajor	0300/1	embtió épület
43.	Üllő	Dóramajor	0300/1	mérlegház
44.	Üllő	Dóramajor	0300/1	faszerkezetű istálló
45.	Üllő	Dóramajor	0300/1	faszerkezetű istálló B ép.
46.	Üllő	Dóramajor	0300/1	vágóhíd
47.	Üllő	Dóramajor	0300/1	favázas istálló
48.	Üllő	Dóramajor	0300/1	lóistálló
49.	Üllő	Dóramajor	0300/1	kastély épület
50.	Üllő	Dóramajor	0300/1	raktár
51.	Üllő	Dóramajor	0300/1	épület
52.	Üllő	Dóramajor	0324	lakóépület
53.	Üllő	Dóramajor	0324	istálló
54.	Üllő	Dóramajor	0329	hodály hubert
55.	Üllő	Dóramajor	0329	hodály hubert
56.	Üllő	Dóramajor	0329	hodály hubert
57.	Üllő	Dóramajor	0329	hodály épület
58.	Fonyód	Hegyalja u. 29.	7876	üdülő
59.	Budapest XIV.	Thököly út 74.	32788	Oktatási épület
60.	Budapest XIV.	Thököly út 74.	32788	Oktatási épület
61.	Budapest XIV.	Thököly út 74.	32789	Oktatási épület
62.	Budapest XIV.	Thököly út 67.	32791	Oktatási épület
63.	Budapest VIII.	Mária u. 7.	36651	Kollégium
64.	Nagymaros	Váci u. 141.	1927	mérőtelep-épület
65.	Budapest XIV. ker.	Ida u. 2.	32657	Oktatási épület
66.	Budapest X. ker.	Maglódi út 8.	40991/35	Oktatási épület
67.	Budapest X. ker.	Maglódi út 8.	40991/35	Konyha
68.	Budapest X. ker.	Maglódi út 8.	40991/35	lakás
69.	Budapest X. ker.	Maglódi út 8.	40991/35	lakás
70.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4853	raktár Növ.Véd. T.Sz.
71.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4853	lizimétertelep Növ. véd.
72.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4853	teny ed ház Növ.véd.

Ssz.	Város	Cím	Hrsz.	Épület neve
73.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4853	57. sz. épület
74.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4853	Üvegház, szaporítóház
75.	Gödöllő	Páter Károly út 1	4855/2	Víkendház víztorony
76.	Gödöllő	Páter Károly út 1	4855/2	meteorológiai áll. vízt.
77.	Gödöllő	Páter Károly út 1	4855/2	szivattyúház víztorony
78.	Gödöllő	Páter Károly út 1	4855/2	vízilabor II. Vízg. TSz.
79.	Gödöllő	Páter Károly út 1	4855/2	pajta farost Vízg. TSZ.
80.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4856/1	Tanméhes Tanügyi
81.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4856/1	Szúró-boncoló épület
82.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4856/1	Vadbiológia főépület
83.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4856/1	Gáztároló vadbiol
84.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4856/2	állatól Szap. biológiai T.sz.
85.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4856/2	Szaporodásbiológ. laborép.
86.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4856/3	Laborépület Tak. Tsz kis.tér.
87.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4856/3	Libaház Tak.tani Tsz.
88.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4856/3	istálló 12 fh-s Tak.Tsz.
89.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4856/3	rizall agropan kis istálló
90.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4856/3	sertésól kifutóval 10 db
91.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4856/3	vasvázas szín alutetővel
92.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4858	lakás szarvasm. telep mellett
93.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4890	Labor ép. Növn. Tsz.
94.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4890	Üvegház Növ.n.TSz
95.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4890	vasv. szín Növ. N.Tsz.
96.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4890	Zárt vasv. szín N.N.Tsz
97.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4891	Szénapajta Sz.M. Tanü.
98.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4891	betons. szarvasmarhat.
99.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4891	Mesters. megterm. Halas
100.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4891	lovaskocsitar. SZ.M.Tü.
101.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4891	kis istálló 70 fh-es
102.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4891	Erdért típ. szc. ép. fa
103.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4891	szénapajta limuzintelep
104.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4891	silótér limuzintelepen
105.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4891	Szarvasmarha-istálló-tejh.
106.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4891	Laborépület halbiológia
107.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4893	Botanikuskerti iroda
108.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4893	Botanikuskerti üvegház
109.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4893	Botanikuskerti gépszín
110.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4897	Kisállatház
111.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4897	Villamosítás T. Sz. k. tér

Ssz.	Város	Cím	Hrsz.	Épület neve
112.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4897	állatház
113.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4897	libatoll-laboratórium
114.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4897	Állati termék labor
115.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4897	napház Vill.TSz. kis tér
116.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4897	féltetős raktár pozdorja
117.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4898	KGI irodaház
118.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4898	Raktár Növényterm. T
119.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4898	Kukori góré Nterm. Tü
120.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4898	Gépszin Nterm. Tanü
121.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4898	Üvegház NT.Tnü telep
122.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4898	lóistál N. T. Tü. telepén
123.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4898	Szaktanácsadási és Tanüzemi Központ
124.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4898	szin N.T. Tü. telepén
125.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4928	Csővázas szin sporttelep
126.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4928	teniszpályák öltöző
127.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4928	Sport öltöző I-es ütem
128.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4932	szivattyúház kazánház
129.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4932	gázkazánház
130.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4934	Gépfejlődés tört. Gy
131.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4937	A kollégium épülete
132.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4937	B kollégium épülete
133.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4937	C kollégium
134.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4938	vasvázas szin
135.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4938	Mosoda , hőközp., k
136.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4938	Konyha, étterem épülete
137.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4938	GMK Tanműhelyek
138.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4940	Főépűlet
139.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4940	Szemináriumi épület
140.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4940	GMK főépület
141.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4941	Tornacsarnok
142.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4943	Asztalos- és lakatosműh.
143.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4943	Ácsműhely
144.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4943	Garázs 1-1-11
145.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4943	Öltöző és lakás makare
146.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4943	raktár (makarenkó)
147.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4943	Beton garázs alu ajtó
148.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4943	beton garázs alu ajtóval
149.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4943	beton garázs alu ajtóval

Ssz.	Város	Cím	Hrsz.	Épület neve
150.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4944	Üvegház gondnokság
151.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4944	nyeregtet. üvegház fólia
152.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4944	gépszin vasvázas alutető
153.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4944	beton garázs alu ajtóval
154.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4944	virágház
155.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4950	Óvoda épülete
156.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4951/2	uszodai pénztár
157.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4951/2	uszodai büfé
158.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4951/2	uszodai WC
159.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4951/2	uszodai WC
160.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4951/8	Transzformátor ház bot
161.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4951/8	GM K. gépszin
162.	Gödöllő	Páter Károly út 1.	4951/8	hordós üzemanyag rakt.
163.	Gödöllő	Premontrei út 6.	4969/1	Bölcsődeépület
164.	Gödöllő	Premontrei út 6.	4969/5	1 lakásos ép. (Béres-lakás)
165.	Gödöllő	Thököly út 41.	5120/20	Vendégház
166.	Gödöllő	Állomás út 4.	5395/3	D kollégium
167.	Gödöllő	Ady Endre sétány	5880	Magház Kert. T.sz.
168.	Gödöllő	Ady Endre sétány	5880	Feldolgozó Kert. T. Sz.
169.	Gödöllő	Ady Endre sétány	5880	Virágház kéthajós
170.	Gödöllő	Ady Endre sétány	5880	kertészeti szolg. lakás
171.	Gödöllő	Tessedik Sámuel 6.	5939	EU-oktatóépület
172.	Gödöllő	Ganz Ábrahám út 1	076	Doktoranduszház-épület
173.	Gödöllő	Szabadság út 9.	176/1	Tanárképző Intézet ép.
174.	Gödöllő	Gödöllő-Szárítópuszta	0178/1	Gondnoki lakás
175.	Gödöllő	Gödöllő-Szárítópuszta	0178/1	pajta farost Vizg. TSZ.
176.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0260/2	1-es tó létesítményei
177.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	lakótelepi melléképület
178.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	ludelitól 2db
179.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	tesztól 2db
180.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	utónevelő 7 db
181.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	előnevelő
182.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	takarmányozási épület
183.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	hizlaló tömöház
184.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	elkülönítő ól labor.
185.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	törzslud. épület 1000 fh
186.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	baromfi ól 3.sz.
187.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	baromfiól 4.sz.
188.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	baromfiól 5.sz

Ssz.	Város	Cím	Hrsz.	Épület neve
189.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	baromfiól 6. sz.
190.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	baromfiól 7. sz.
191.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	baromfiól 8. sz.
192.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	baromfiól 9. sz.
193.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	szénatároló szin
194.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	portásfülke
195.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	lakóház 9 lakásos
196.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	gépjavító műhely
197.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	ikerlakóház mell, ép
198.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	ikerlakóház
199.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	Lakóház 4 lakásos
200.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0268	Kastélyépület
201.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0279/2	erdért faház nyaktaggal
202.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0279/2	faház fácánkeltető
203.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0279/2	Szociális ép. faház
204.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0279/2	lakóház (erdész) 2lak
205.	Gödöllő	Gödöllő-Babatpuszta	0279/2	lóistálló
206.	Hatvan	Hatvan Józsefmajor	0660	Silótároló
207.	Hatvan	Hatvan Józsefmajor	0660	szolgálati lakás (Zelényi)
208.	Hatvan	Hatvan Józsefmajor	0660	I. sz. épület raktár iroda
209.	Hatvan	Hatvan Józsefmajor	0660	IV. sz. szmarha-istálló
210.	Hatvan	Hatvan Józsefmajor	0660	II. sz. növmarha-istálló
211.	Hatvan	Hatvan Józsefmajor	0660	ikerlakóház 4x1 sz.
212.	Gödöllő	Szabadság út 76.	4415	raktár I. épit.ag.
213.	Gödöllő	Szabadság út 76.	4415	raktár II. ép. ag.
214.	Gödöllő	Szabadság út 76.	4415	raktár III. ép.ag.
215.	Gödöllő	Szabadság út 76.	4415	Iroda, építőanyag-raktár
216.	Gödöllő	Szabadság út 76.	4415	iroda műhely ép a. raktár
217.	Gödöllő	Szabadság út 76	4417	Szerelőműhely
218.	Gödöllő	Szabadság út 76	4418	garázs jav. műh. ag. rakt.
219.	Gödöllő	Szabadság út 76	4418	raktár alu hullámp. tető
220.	Csopak	Füredi út	2016	üdülőépület
221.	Balatonfenyves	Munkácsy Mihály u. 20.	2525	üdülőépület
222.	Tiszakécske	Kerekdombi dülő	0212/3	üdülőépület
223.	Gödöllő	Egyetem tér 1.	4947/2/A/19	lakás
224.	Gödöllő	Egyetem tér 1.	4947/2/A/21	üzlethelyiség
225.	Gödöllő	Egyetem tér 1.	4947/2/A/22	üzlethelyiség
226.	Gödöllő	Egyetem tér 1.	4947/2/A/23	üzlethelyiség
227.	Gödöllő	Egyetem tér 1.	4947/2/A/24	üzlethelyiség

Ssz.	Város	Cím	Hrsz.	Épület neve
228.	Gödöllő	Egyetem tér 1.	4947/2/A/25	üzlethelyiség
229.	Gödöllő	Egyetem tér 1.	4947/2/A/26	üzlethelyiség
230.	Gödöllő	Egyetem tér 1.	4948/3/A/10	lakás
231.	Gödöllő	Egyetem tér	4951/10/A/6	lakás
232.	Jászberény	Rákóczi u. 55.	5910/2	Kollégium
233.	Jászberény	Rákóczi u. 53.	6027	A oktatási épület
234.	Jászberény	Rákóczi u. 53.	6027	Gyakorló ált. iskola
235.	Jászberény	Rákóczi u. 37.		B oktatási épület
236.	Szarvas külterület	Tanya I. kerület 6/1.	01349A-B	Innovációs központ
237.	Szarvas külterület	Galambos dűlő	01381	Galambosi gépszín
238.	Szarvas külterület	Galambos dűlő	01381	Galambosi mintafarm
239.	Szarvas külterület	Rózsás	0553/3	Rózsási telephely (iroda, öltöző, raktár, gépszín
240.	Békésszentandrás belterület	Deák Ferenc utca 5-2.		Vendégház
241.	Szarvas belterület	Bolza sétány 2.	4/1/A/12	Tornaterem (konditerem)
242.	Szarvas belterület	Bolza sétány 1.	4/2	12 lakás (Bérlakás)
243.	Szarvas belterület	Budai Nagy Antal utca 12.	5273/A/1-3	Körös Völgye Panzió
244.	Szarvas belterület	Szabadság út 1.	5301	Vendégszobák (leány-diákotthon volt, központi épület része)
245.	Szarvas belterület	Szabadság út 1.	5301	Könyvtár (üzemi konyha volt, központi épület része)
246.	Szarvas belterület	Szabadság út 1.	5301	Kollégium-Cervus Hostel "C" (kollégium, előcsarnok, kazánház) központi épület része
247.	Szarvas belterület	Szabadság út 1.	5301	Összekötő folyosó, előadótermek (központi épület része)
248.	Szarvas belterület	Szabadság út 1.	5301	Tanügyi épület (központi épület része)
249.	Szarvas belterület	Szabadság út 1.	5301	Udvari lakások
250.	Szarvas belterület	Szabadság út 1.	5301	Buszgarázs
251.	Szarvas belterület	Petőfi utca 9–2.	5305	Géptan 1. sz. épület (öltöző, kazánház, műhely)
252.	Szarvas belterület	Petőfi utca 9–2.	5305	Géptan 2. sz. épület (labor, előadóterem, szem. terem, iroda, vendégház)
253.	Szarvas belterület	Petőfi utca 9–2.	5305	Géptan 3. sz.épület (raktár, bemutató műhely)
254.	Szarvas belterület	Erzsébet liget	5327/2	Horgász üdülő (nagyfaház, vendéglő, raktár
255.	Szarvas belterület	Erzsébet liget	5331	Horgász üdülő (kollégium+kisfaház)
256.	Szarvas belterület	5540 Szarvas, Vasút utca	204	Cervus Hostel "A" kollégium

Ssz.	Város	Cím	Hrsz.	Épület neve
257.	Szarvas belterület	5540 Szarvas, Vajda Péter utca 90.	1340	Tessediktanya
258.	Szarvas belterület	5540 Szarvas, Vajda utca 3.	2016	Bérlakások
259.	Szarvas belterület	5540 Szarvas, szabadság u. 6–8.	2041/2	Gyakorlóóvoda *
260.	Szarvas belterület	5540 Szarvas, Kossuth utca 3.	2043	Oktatási épület "A"
261.	Szarvas belterület	5540 Szarvas, Kossuth utca 3.	2043	Tornaterem
262.	Szarvas belterület	5540 Szarvas, Kossuth utca 3.	2043	Kollégium-Cervus Hostel "B" (Kollégium, konyha, kazánház)
263.	Szarvas belterület	Szabadság út 2.	1	Bolza kastély (SZIE Tessedik Sámuel Egyetemi Központ)
264.	Szarvas belterület	Szabadság út 2.	1	Gazdasági épület-Bolza-kastélyhoz kapcsolódó
265.	Szarvas belterület	Szabadság út 2.	1	Porta-Bolza-kastélyhoz kapcsolódó
266.	Szarvas belterület	Szabadság út 2.	1	Műhely-Bolza-kastélyhoz kapcsolódó
267.	Szarvas belterület	Szabadság út 2.	1	Üvegházak-Bolza-kastélyhoz kapcsolódó
268.	Szarvas belterület	Szabadság út 2.	1	Csónakház-Bolza-kastélyhoz kapcsolódó
269.	Szarvas belterület	Szabadság út 2.	1	Irodaház+étterem ("B" okt.ép.)-Bolza-kastélyhoz kapcsolódó
270.	Békéscsaba belterület	5600 Békéscsaba Horváth utca 6.	4099	Szolgálati lakás
271.	Gyula belterület	Szent István utca 15-2. B	4239/A/1	Épület II.
272.	5600 Békéscsaba	Bajza u. 33.	1493/11	Főépület *
273.	5601 Békéscsaba	Bajza u. 33.	1493/11	Tornacsarnok *
274.	5602 Békéscsaba	Bajza u. 59.	1493/11	Kollégium (Alma Mater.) *
				* Használati jog
YBLÉT Kar saját tulajdonú ingatlan				
275.	Nagymaros	Váci u. 139.	1926/2	lakóépület

A Széchenyi István Egyetem alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. § (1) bekezdése és 115. § (2) bekezdés b) pontjára, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88–90. §-aiban foglaltakra, továbbá az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 10. §-ára tekintettel a Széchenyi István Egyetem (a továbbiakban: intézmény) központi költségvetési szerv alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint állapítom meg:

I.
Általános rendelkezések

1. A költségvetési szerv:
   1.1. Neve: Széchenyi István Egyetem
   1.2. Rövidített megnevezése: SZE
   1.3. Angol nyelvű megnevezése: Széchenyi István University

2. Székhelye: 9026 Győr, Egyetem tér 1.

3. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre: önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv.

4. A létrehozásáról rendelkező jogszabály: a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 2001. évi XCI. törvény.

5. Működési köre: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság területe (és e területen kívül).

6. Felügyeleti szerv neve, székhelye: Nemzeti Erőforrás Minisztérium, 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.
   6.1. Az alapítói jogok gyakorlója: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

7. Az intézmény működési helye:
   7.1. Az intézmény telephelyei: nincs az intézménynek.
   7.2. Az intézmény székhelyen kívüli képzésének helyszínei:
   – 2500 Esztergom, Budai Nagy Antal u. 38.,
   – 9970 Szentgotthárd, Honvéd u. 10.,
   – 9700 Szombathely, Rohonci u. 1.,
   – Loucka 656/21., 669 02 Znojmo, Csehország,
   – Székelyudvarhely, Bethlen Gábor utca 43., Románia.

8. Közvetlen jogelőd: –
   8.1. Az intézmény történeti előzményei:
   A felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 2001. évi XCI. törvény rendelkezései alapján 2002. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény jogelődje a Széchenyi István Főiskola, mely a Közlekedési és Távközlési Műszaki Főiskola létesítéséről szóló 1968. évi 16. tvr.-rel és a győri Közlekedési és Távközlési Műszaki Főiskola kari tagozódásáról és képzési idejéről szóló 1018/1968. (VI. 4.) Korm. határozattal jött létre, Közlekedési és Távközlési Műszaki Főiskola néven. 1986-tól viselte a Széchenyi István Közlekedési és Távközlési Műszaki Főiskola nevet, a Magyar Népköztársaság felsőoktatási intézményeiről szóló 1986. évi 13. tvr. alapján. A főiskolákról szóló 1048/1990. (III. 21.) MT határozat értelmében elnevezése Széchenyi István Műszaki Főiskola lett, majd az intézmény az Ftv. hatálybalépését követően a Széchenyi István Főiskola elnevezést viselte.

9. Jogszabályban meghatározott közfeladat: A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerint a felsőoktatási intézmény a felsőoktatás feladatainak ellátására jött létre.

II.
Az intézmény alap- és vállalkozási tevékenysége

1. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

1.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

– Az 1.2. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, mesterképzést, egységes, osztatlan képzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
– Az oktatási miniszternek a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélyek alapján kifutó rendszerben egyetemi és főiskolai szintű képzést folytat.
– Az 1.3. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.
– Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
– A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
– A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek átadásával, fejlesztésével hozzájárul a hallgatóknak az értelmiségi létre történő felkészítéséhez.
– Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
– Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszköz-fejlesztést végez.
– Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
– Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
– Az alkalmazásában lévő közalkalmazottakkal kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
– Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
– Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.
– Felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása, nyelvvizsgáztatás.
– A képzéshez kapcsolódó tudományágakban kutatás és fejlesztés, tudományszervezés, szaktanácsadási és egyéb tevékenység.
– Az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, nyomdaipari termékek gyártása, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, sportlétesítmények, oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása).

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszereiből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

1.2. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat

képzési terület:

– gazdaságtudományok,
– informatika,
– jogi és igazgatási,
– műszaki,
– művészet,
– orvos- és egészségtudomány,
– társadalomtudomány,
– pedagógusképzés;

alapképzés:
székhelyen: gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, műszaki, művészet, orvos- és egészségtudomány, társadalomtudomány;
mesterképzés:
székhelyen: gazdaságtudományok, informatika, jogi és igazgatási, műszaki, művészet, pedagógusképzés;
székhelyen kívül: gazdaságtudományok (Loucka 656/21., 669 02 Znojmo, Csehország).
1.3. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat
székhelyen:
– egészségügy,
– egyéb szolgáltatások,
– elektrotechnika-elektronika,
– gépészet,
– informatika,
– kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,
– közgazdaság,
– művészet, közművelődés, kommunikáció,
– szociális szolgáltatások,
– ügyvitel,
– vendéglátás-idegenforgalom;
székhelyen kívül:
– gépészet (2500 Esztergom, Budai Nagy Antal u. 38., 99700 Szentgotthárd, Honvéd u. 10., 9700 Szombathely, Rohonci u. 1.).
1.4. Tudományterület, amelyen doktori képzés, doktori fokozat odaítélés folyik:
– műszaki tudományok,
– társadalomtudományok.

2. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:
A költségvetési szerv nem folytat vállalkozási tevékenységet.

3. Az alaptevékenység államháztartási szakfeladatrend szerinti besorolása:

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
854211	Felsőfokú szakképzés	x
854212	Szakirányú továbbképzés	x
854213	Felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító egyéb képzés	x
854221	Alapképzés	x
854222	Mesterképzés	x
854223	Doktori képzés	x
854224	Kifutó rendszerben főiskolai képzés	x
854225	Kifutó rendszerben egyetemi képzés	x
854231	Köztársasági ösztöndíj	x
854232	Miniszteri ösztöndíjak	x
854233	Tanulmányi ösztöndíj	x
854234	Szociális ösztöndíjak	x
854235	Doktorandusz-ösztöndíjak	x
854236	Egyéb pénzbeli hallgatói juttatások, ösztöndíjak	x
854237	Oktatói ösztöndíjak	x
854238	Tankönyv- és jegyzettámogatás	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
854239	Felsőoktatás-fejlesztés (minőség-, tehetséggondozás, kisszak)	x
854241	Felsőoktatási szakértői testületek működése	x
854249	Egyéb felsőoktatás-szervezési feladatok	x
552001	Üdülői szálláshely-szolgáltatás	x
559012	Kollégiumi szálláshelynyújtás felsőoktatásban részt vevő hallgatók számára	x
559016	Felsőoktatásban részt vevő hallgatók lakhatási támogatása	x
559099	Egyéb m.n.s. szálláshely-szolgáltatás	x
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	x
702100	PR, kommunikáció	x
702200	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás	x
711100	Építészmérnöki tevékenység	x
711200	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás	x
712101	Mérőeszközök hitelesítése	x
712109	Egyéb, hatósági eljárás érdekében végzett műszaki vizsgálat, elemzés	x
712201	Összetétel-, tisztaságvizsgálat, -elemzés	x
712203	Fizikaitulajdonság-vizsgálat	x
712204	Összetett műszaki, elektronikai rendszer vizsgálata	x
712209	Egyéb, műszaki vizsgálat, elemzés	x
721911	Matematikai alapkutatás	x
721912	Matematikai alkalmazott kutatás	x
721913	Matematikai kísérleti fejlesztés	x
721951	Kémiai alapkutatás	x
721952	Kémiai alkalmazott kutatás	x
721971	Műszaki tudományi alapkutatás	x
721972	Műszaki tudományi alkalmazott kutatás	x
721973	Műszaki tudományi kísérleti fejlesztés	x
721981	Fizikai alapkutatás	x
721982	Fizikai alkalmazott kutatás	x
721983	Fizikai kísérleti fejlesztés	x
722011	Gazdaságtudományi alapkutatás	x
722012	Gazdaságtudományi alkalmazott kutatás	x
722013	Gazdaságtudományi kísérleti fejlesztés	x
722014	Jog- és államtudományi alapkutatás	x
722015	Jog- és államtudományi alkalmazott kutatás	x
722016	Jog- és államtudományi kísérleti fejlesztés	x
722017	Szociológiai alapkutatás	x
722018	Szociológiai alkalmazott kutatás	x
722019	Szociológiai kísérleti fejlesztés	x
722024	Pszichológia- és viselkedéstudományi alapkutatás	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
722025	Pszichológia- és viselkedéstudományi alkalmazott kutatás	x
722026	Pszichológia- és viselkedéstudományi kísérleti fejlesztés	x
722031	Nyelv- és irodalomtudományi alapkutatás	x
722032	Nyelv- és irodalomtudományi alkalmazott kutatás	x
722033	Nyelv- és irodalomtudományi kísérleti fejlesztés	x
731100	Reklámügynöki tevékenység	x
731200	Médiareklám	x
732000	Piac-, közvélemény-kutatás	x
743000	Fordítás, tolmácsolás	x
749010	Igazságügyi szakértői tevékenység	x
749031	Módszertani szakirányítás	x
749032	Minőségbiztosítási tevékenység	x
749040	K + F tevékenységekhez kapcsolódó innováció	x
749050	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység	x
773000	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése	x
821900	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás	x
823000	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése	x
829000	Egyéb kiegészítő gazdasági tevékenység	x
855931	Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás	x
855932	Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás	x
855935	Szakmai továbbképzések	x
855937	M.n.s. egyéb felnőttoktatás	x
856000	Oktatást kiegészítő tevékenységek komplex támogatása	x
856091	Szakképzési és felnőttképzési támogatások	x
856092	Munkaerőpiaci felnőttképzéshez kapcsolódó szakmai szolgáltatások	x
856099	Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység	x
890121	Fizikai és információs akadálymentesítést segítő programok, támogatások	x
890122	Fogyatékossággal élők esélyegyenlőségének előmozdításával kapcsolatos egyéb tevékenység	x
890123	Fogyatékossággal élők társadalmi integrációját segítő programok, támogatások	x
890124	Fogyatékossággal élők életminőségének javítását célzó programok és támogatások	x
890125	Komplex rehabilitációs programok fejlesztése, támogatása	x
900121	Zeneművészeti tevékenység	x
900124	Egyéb előadó-művészeti tevékenység	x
900200	Előadó-művészeti tevékenységet kiegészítő tevékenység	x
900400	Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése	x
910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	x
910122	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme	x
910123	Könyvtári szolgáltatások	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
910301	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése	x
910302	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság megóvása	x
910501	Közművelődési tevékenységek és támogatásuk	x
931102	Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése	x
479901	Tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél	x
620900	Egyéb információ-technológiai szolgáltatás	x
631200	Világháló-portál szolgáltatás	x
661902	Egyéb pénzügyi kiegészítő tevékenység	x
842151	Nemzetközi tudományos együttműködés	x
842152	Nemzetközi oktatási együttműködés	x
842153	Nemzetközi kulturális együttműködés	x
842154	Nemzetközi ifjúsági együttműködés	x
842160	Nemzetközi szervezetekben való részvétel	x
843043	Egészségbiztosítás egyéb pénzbeli ellátások finanszírozása	x
843048	Egyéb egészségbiztosítási ellátáshoz kapcsolódó kiadások finanszírozása	x
890609	Egyéb érdekképviseleti tevékenység támogatása	x

4. Az intézmény szakágazati besorolása
   Az intézmény államháztartási szakágazati besorolása: 854200 – Felsőfokú oktatás

III.
Az intézmény működése

1. Az intézmény élén magasabb vezetői megbízás alapján a rektor áll, akit – nyilvános pályázat útján – a Magyar Köztársaság elnöke az Ftv. vonatkozó rendelkezése szerint bíz meg, illetve ment fel.

2. A gazdasági főigazgatót az Ftv.-ben foglaltak szerint, a rektor javaslatára a nemzeti fejlesztési miniszter határozott időre bízza meg, illetve vonja vissza megbízását. Felette az egyéb munkáltatói jogokat a rektor gyakorolja.

3. A foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya: az intézmény alkalmazottai a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak.

4. Az intézmény szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó további jogszabályok által előírt rendelkezéseket az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg. Az intézmény az Ftv. 21. és 115. §-ában foglaltak szerint küldi meg szervezeti és működési szabályzatát a nemzeti erőforrás miniszternek.

5. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):
   5.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként karok, intézetek, tanszékek, doktori iskolák, valamint tudományos kutatási és fejlesztési központok működnek.
   A karok és intézetek egy vagy több szakmailag összetartozó, az 1.2. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik.
   5.2. Az intézményben felnőttképzési, informatikai, kollégiumi, könyvtári, és sport feladatot ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.

5.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági, igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket tart fenn.

6. Az intézmény hallgatói létszáma:
– az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 13 471 fő.

IV.
Az intézmény gazdálkodása

1. Az intézmény ingatlanállománya:
1.1. A magyar állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött SZT-32238 számú vagyonkezelési szerződéssel, a 2. sz. melléklet szerint.
1.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke:
Sorszám: 1.
Cím: 9026 Győr, Hédervári u. 33/B
Helyrajzi szám: 10618
Birtokolt terület: 0,1413 ha
Rendelkezés módja: saját tulajdon
Rendelkezés mértéke: 100%
Sorszám: 2.
Cím: 9026 Győr, Vásárhelyi Pál utca 64.
Helyrajzi szám: 10664 (telekösszevonás folyamatban)
Birtokolt terület: 0,1422 ha
Rendelkezés módja: saját tulajdon
Rendelkezés mértéke: 100%
1.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok jegyzéke és a használat jogcíme: 3. számú melléklet szerint.

2. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

V.
Záró rendelkezések

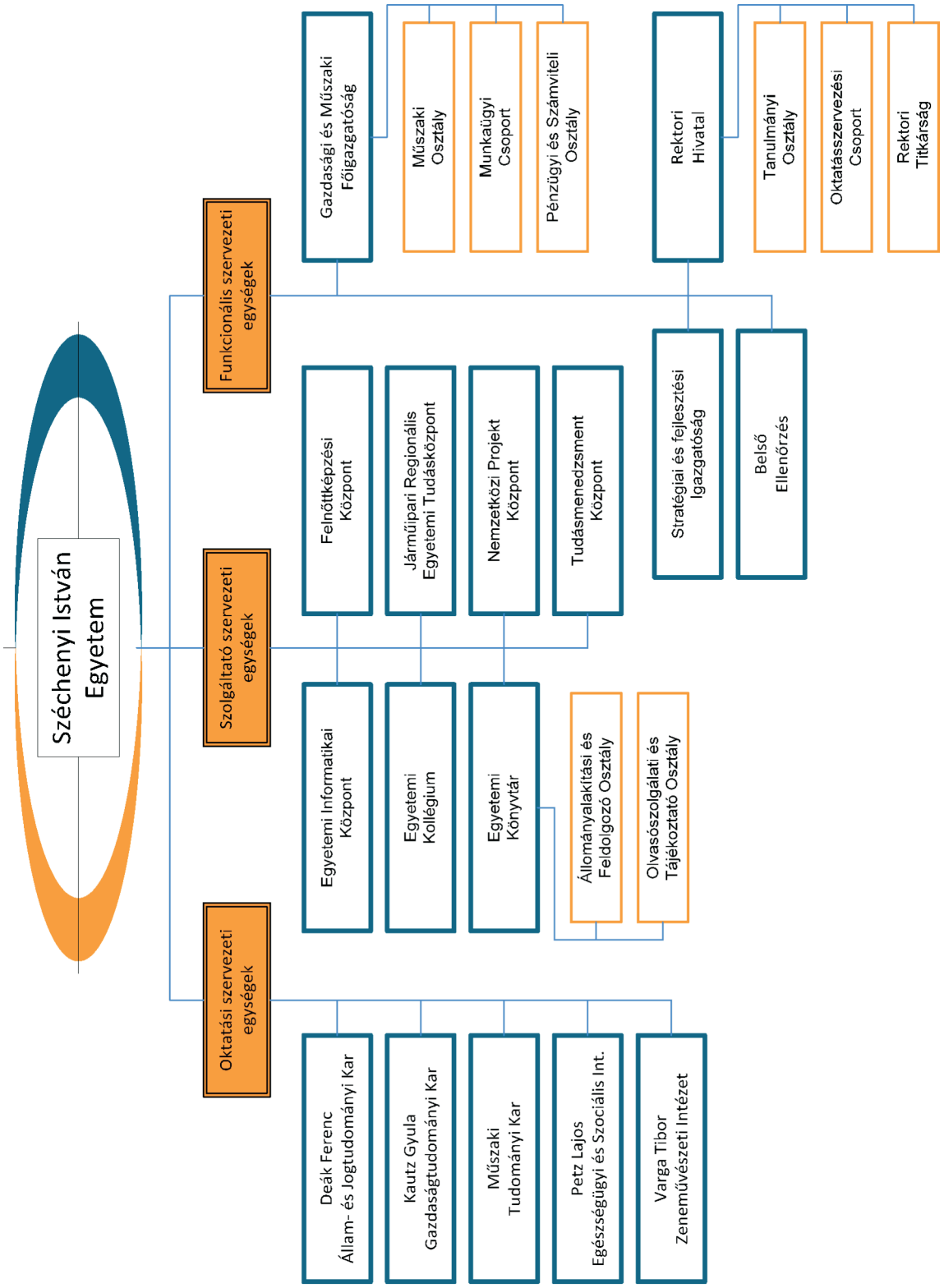
Jelen alapító okirat a bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg az intézmény OK-279-28/2010. iktatószámú alapító okirata a hatályát veszti.

Budapest, 2011. július 6.

107129-15/2011.

Dr. Réthelyi Miklós s. k.,
nemzeti erőforrás miniszter

1. számú melléklet



2. számú melléklet

Széchenyi István Egyetem, Győr

Vagyonkezelési szerződés száma: SZT: 32238

Vagyonkezelésben lévő ingatlanok felsorolása

Sorsz.	Város	Cím	Hrsz.	Épület neve	Megjegyzés
1.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/5	LSZT labor	
2.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/5	Udvari ép. (volt: Hédervári u. 27.)	
3.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/5	Udvari ép. (volt: Hédervári u. 25.)	
4.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/5	Műteremház	
5.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/5	„E" épület	
6.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/5	Igazgatási épület	
7.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/5	Kollégiumi épület	
8.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/5	Laboratóriumi épület	
9.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/5	Tanulmányi épület	
10.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/6	Épület (Volt: Hédervári u. 31.)	Tulajdonjog-fenntartással történő eladás
11.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/6	Épület (Volt: Hédervári u. 29.)	Tulajdonjog-fenntartással történő eladás
12.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/6	Főépület (Volt: Hédervári u. 27.)	Tulajdonjog-fenntartással történő eladás
13.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/6	Épület (Volt: Hédervári u. 25.)	Tulajdonjog-fenntartással történő eladás
14.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/6	Épület (Volt: Hédervári u. 5.)	Tulajdonjog-fenntartással történő eladás
15.	Győr	Szent Imre u. 26–28.	2583/1	Szt. I. u. 26–28. Épület	
16.	Győr	Budai u. 12.	6385/6	Szakkollégium	
17.	Győr	Mészáros L. u. 20.	4651/3	Mészáros L. u. 20. Külső kollégium	
18.	Győr	Áldozat u. 6/B	10721	Áldozat u. 6/B Jogi épület	
19.	Győr	Kálóczy tér 6.	10216	Kálóczy tér 6. főépület	
20.	Győr	Kálóczy tér 6.	10216	Kálóczy tér 6. faépület	
21.	Győr	Kálóczy tér 6.	10216	Kálóczy tér 6. gazdasági épület	
22.	Győr	Körtöltés u. 7.	11691	Öltöző, szertár	
23.	Győr	Körtöltés u. 7.	11691	Kondicionáló épület	
24.	Győr	Körtöltés u. 7.	11691	Tároló	
25.	B.almádi	Déryné u. 7.	3547	Üdülő	

3. számú melléklet

Földterületek
(Használt, kezelt fenntartói tulajdon)

Sorsz.	Város	Cím	Hrsz.	Terület nagysága m^2
1.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/1	55 m^2
2.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/2	322 m^2
3.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/3	1789 m^2
4.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/5	Egyetem területe 95 223 m^2
5.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/6	3689 m^2
6.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/7	4103 m^2
7.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/8	(Volt Káldy-villa területe) 942 m^2
8.	Győr	Egyetem tér 1.	10622/9	(Töltés mellett húzódó terület) 2007 m^2
9.	Győr	Vásárhelyi P. u. 66.	10663	(Osztatlan közös tulajdon) vagyonkezelésben: 2330/3752 m^2
10.	Győr	Kálóczy tér 6.	10216	3202 m^2
11.	Győr	Áldozat u. 6/B	10721	7578 m^2
12.	Győr	Áldozat u. 6/B	10722	1182 m^2
13.	Győr	Mészáros L. u. 20.	4651/3	3986 m^2
14.	Győr	Budai u. 12.	6385/6	732 m^2
15.	Győr	Körtöltés u. 7.	11691	31763 m^2
16.	Győr	Körtöltés u. 7.	11692	769 m^2
17.	Győr	Körtöltés u. 7.	11799	3119 m^2
18.	Győr	Körtöltés u. 7.	11687	385 m^2
19.	Győr	Körtöltés u. 7.	11690	8109 m^2
20.	Győr	Szent Imre u. 26–28.	2583/1	(Osztatlan közös tulajdon) vagyonkezelésben: 8156/3 m^2
21.	B.almádi	Déryné u. 7.	3547	709 m^2

A Kecskeméti Főiskola alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. § (1) bekezdése és 115. § (2) bekezdés b) pontjára, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88-90. §-aiban foglaltakra, továbbá az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 10. §-ára tekintettel a Kecskeméti Főiskola (a továbbiakban: intézmény) központi költségvetési szerv alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint állapítom meg:

I.
Általános rendelkezések

1. A költségvetési szerv:
   1.1. Neve: Kecskeméti Főiskola
   1.2. Rövidített megnevezése: KF
   1.3. Angol nyelvű megnevezése: Kecskemét College

2. Székhelye: 6000 Kecskemét, Izsáki út 10.

3. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre: önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv.

4. A létrehozásáról rendelkező jogszabály: a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvényt módosító 1999. évi LII. törvény.

5. Működési köre: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság területe (és e területen kívül).

6. Felügyeleti szerv neve, székhelye: Nemzeti Erőforrás Minisztérium, 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.
   6.1. Az alapítói jogok gyakorlója: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

7. Az intézmény működési helye:
   7.1. Az intézmény telephelyei: nincs az intézménynek.
   7.2. Az intézmény székhelyen kívüli képzésének helyszínei:
   – 6430 Bácsalmás, Szent János u. 5. (kifutó képzés),
   – 9999 Révkomárom (Szlovákia), Hradná ul. 2.
   7.3. Az intézmény által alapított és fenntartott közoktatási intézmény
   – neve: Kecskeméti Főiskola Petőfi Sándor Gyakorló Általános Iskola és Gyakorló Óvoda
     címe: 6000 Kecskemét, Budai u. 7.

8. Közvetlen jogelődök:
   A felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény rendelkezései alapján 2000. január 1-jei hatállyal létrehozott intézmény, amelynek jogelődei:
   – a Gépipari és Automatizálási Műszaki Főiskola, amely a Gépipari és Automatizálási Műszaki Főiskola létesítéséről szóló 1969. évi 24. tvr. és a Gépipari és Automatizálási Műszaki Főiskola irányításáról, képzési rendjéről, valamint a kecskeméti Felsőfokú Gépipari és Automatizálási Technikum átszervezésével kapcsolatos átmeneti intézkedésekről szóló 1032/1969. (VIII. 31.) Korm. hat. alapján, a Felsőfokú Gépipari és Automatizálási Technikum átszervezésével jött létre;
   – a Kecskeméti Tanítóképző Főiskola, amelynek történeti előzménye az 1910-ben megnyitott Mezőgazdasági Szaktanítóképző Intézet, az 1917-ben, illetve 1918-ban Kecskeméten létesített felekezeti tanítóképző intézetek, közvetlen jogelődje a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. tvr. és a tanító- és óvónőképzésről szóló 1958. évi 26. tvr. végrehajtásáról szóló 187/1958. (M. K. 23.) MM utasítás alapján 1959-ben létrehozott felsőfokú Kecskeméti Óvónőképző Intézet és a Magyar Népköztársaság felsőoktatási intézményeiről szóló 1986. évi 13. tvr. alapján létrejött Kecskeméti Tanítóképző Főiskola;

– a Kertészeti és Élelmiszeripari Egyetem kecskeméti Kertészeti Főiskolai Kara, amely a Kertészeti Egyetemen Kertészeti Főiskolai Kar létesítéséről szóló 1038/1971. (IX. 8.) Korm. hat. alapján vált az egyetem főiskolai karává, a kecskeméti Felsőfokú Mezőgazdasági Technikum átszervezésével.

9. Jogszabályban meghatározott közfeladat: A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerint a felsőoktatási intézmény a felsőoktatás feladatainak ellátására jött létre.

II.
Az intézmény alap- és vállalkozási tevékenysége

1. A költségvetési szerv alaptevékenysége:
1.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:
– Az 1.2. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
– Az oktatási miniszternek a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélyek alapján kifutó rendszerben főiskolai szintű képzést folytat.
– Az 1.3. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat, s e képzésben bizonyítványt ad ki.
– Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
– A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
– Közoktatási intézmény alapítójaként és fenntartójaként közoktatási feladatokat lát el, pedagógusképzést folytató intézményként gyakorló közoktatási intézmény fenntartója.
– A gyakorlati képzés megvalósítása érdekében tangazdaságot üzemeltet.
– Az Ftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az agrárgazdaság körébe tartozó feladatok ellátásában a vonatkozó külön jogszabályok rendelkezése szerint.
– A nemzeti és az egyetemes kultúra és a művészetek közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatóknak az értelmiségi létre történő felkészítéséhez.
– Az oktatási, a kutatási és művészeti tevékenységek színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
– Tankönyv-, jegyzet- és elektronikus adathordozó kiadást, taneszközfejlesztést végez.
– Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv-, jegyzet- és interaktív elektronikus oktatási segédanyag ellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, munkaerő-piaci esélyeinek növelését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
– Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
– Az alkalmazásban lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
– Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
– Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.
– Tanfolyamok tartása, nyelvvizsgáztatás.
– A képzéshez kapcsolódó tudományterületeken kultúraművelés és -fejlesztés, kutatás, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység.
– Az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, nyomdaipari termékek gyártása, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, sportlétesítmények, oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása).
– Vizsgálólaboratóriumi tevékenység.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszereiből származó támogatások, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

1.2. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat

képzési terület:

agrár,
informatika,
műszaki,
pedagógusképzés;

alapképzés:

– székhelyen: agrár, informatika, műszaki, pedagógusképzés;
– székhelyen kívül:
agrár (Bácsalmás /kifutó képzés/, Révkomárom),

mesterképzés:

– székhelyen: agrár

1.3. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat

székhelyen:

– egyéb szolgáltatások,
– gépészet,
– informatika,
– kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,
– mezőgazdaság,
– művészet, közművelődés, kommunikáció,
– szociális szolgáltatások.

2. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:
A költségvetési szerv nem folytat vállalkozási tevékenységet.

3. Az alaptevékenység államháztartási szakfeladatrend szerinti megjelölése:

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
011100	gabonaféle, hüvelyes növény, olajos mag termesztése	x
011300	zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumós növény termesztése	x
011900	egyéb, nem évelő növény termesztése	x
012100	szőlőtermesztés	x
012400	almatermésű, csonthéjasok termesztése	x
013000	növényi szaporítóanyag termesztése	x
016100	növénytermesztési szolgáltatás	x
016300	betakarítást követő szolgáltatás	x
016400	vetési célú magfeldolgozás	x
021000	erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység	x
100000	élelmiszergyártás	x
110000	italgyártás	x
181200	nyomás (kivéve: napilap)	x
181300	nyomdai előkészítő tevékenység	x
181400	könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
182000	egyéb sokszorosítás	x
472100	zöldség, gyümölcs kiskereskedelme	x
472500	ital-kiskereskedelem	x
477600	dísznövény, vetőmag, műtrágya, hobbiállat-eledel kiskereskedelme	x
479901	tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél	x
552001	üdülői szálláshely-szolgáltatás	x
552002	sportolók részére nyújtott edzőtábori szálláshely-szolgáltatás	x
559011	kollégiumi szálláshelynyújtás közoktatásban tanulók számára	x
559012	kollégiumi szálláshelynyújtás felsőoktatásban részt vevő hallgatók számára	x
559013	diákotthoni szálláshelynyújtás felsőoktatásban részt vevő hallgató számára	x
559016	felsőoktatásban részt vevő hallgatók lakhatási támogatása	x
559099	egyéb m.n.s. szálláshely-szolgáltatás	x
562100	rendezvényi étkeztetés	x
562912	óvodai intézményi étkeztetés	x
562913	iskolai intézményi étkeztetés	x
562917	munkahelyi étkeztetés	x
562919	egyéb étkeztetés	x
581100	könyvkiadás	x
581200	címtárak, levelezőjegyzékek kiadása	x
581400	folyóirat, időszaki kiadvány kiadása	x
581900	egyéb kiadói tevékenység	x
592011	hangfelvétel készítése	x
592012	élőhangfelvétel készítése	x
620100	számítógépes programozás	x
620300	számítógép-üzemeltetés	x
620900	egyéb információtechnológiai szolgáltatás	x
631100	adatfeldolgozás, web-hoszting szolgáltatás	x
631200	világhálóportál-szolgáltatás	x
639990	m.n.s. egyéb információs szolgáltatás	x
661901	kincstári szolgáltatások államháztartáson belüli szervezeteknek	x
682001	lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	x
682002	nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	x
683200	ingatlankezelés	x
712201	összetétel-, tisztaságvizsgálat, -elemzés	x
721911	matematikai alapkutatás	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
721912	matematikai alkalmazott kutatás	x
721913	matematikai kísérleti fejlesztés	x
721931	agrártudományi alapkutatás	x
721932	agrártudományi alkalmazott kutatás	x
721933	agrártudományi kísérleti fejlesztés	x
721971	műszaki tudományi alapkutatás	x
721972	műszaki tudományi alkalmazott kutatás	x
721973	műszaki tudományi kísérleti fejlesztés	x
721981	fizikai alapkutatás	x
721982	fizikai alkalmazott kutatás	x
721983	fizikai kísérleti fejlesztés	x
722011	gazdaságtudományi alapkutatás	x
722017	szociológiai alapkutatás	x
722021	filozófia- és történettudományi alapkutatás	x
722022	filozófia- és történettudományi alkalmazott kutatás	x
722023	filozófia- és történettudományi kísérleti fejlesztés	x
722024	pszichológiai és viselkedéstudományi alapkutatás	x
722025	pszichológiai és viselkedéstudományi alkalmazott kutatás	x
722026	pszichológiai és viselkedéstudományi kísérleti fejlesztés	x
722031	nyelv- és irodalomtudományi alapkutatás	x
722032	nyelv- és irodalomtudományi alkalmazott kutatás	x
722033	nyelv- és irodalomtudományi kísérleti fejlesztés	x
749040	K + F tevékenységekhez kapcsolódó innováció	x
749050	m.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység	x
811000	építményüzemeltetés	x
813000	zöldfelület-kezelés	x
821900	fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás	x
823000	konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése	x
841162	központi közbeszerzés	x
841166	közbeszerzési eljárás lebonyolításával összefüggő szolgáltatások	x
841906	finanszírozási műveletek	x
851000	óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása	x
851011	óvodai nevelés, ellátás	x
851012	sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása	x
852000	alapfokú oktatás intézményeinek, programjainak komplex támogatása	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
852011	általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1–4. évfolyam)	x
852012	sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1–4. évfolyam	x
852021	általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)	x
852022	sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5–8. évfolyam)	x
852031	alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágban	x
852032	alapfokú művészetoktatás képző- és iparművészeti, táncművészeti, szín-és bábművészeti ágban	x
853214	szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai felnőttoktatás	x
854211	felsőfokú szakképzés	x
854212	szakirányú továbbképzés	x
854213	felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító egyéb képzés	x
854221	alapképzés	x
854222	mesterképzés	x
854224	kifutó rendszerben főiskolai képzés	x
854231	köztársasági ösztöndíj	x
854232	miniszteri ösztöndíjak	x
854233	tanulmányi ösztöndíj	x
854234	szociális ösztöndíjak	x
854236	egyéb pénzbeli hallgatói juttatások, ösztöndíjak	x
854237	oktatói ösztöndíjak	x
854238	tankönyv- és jegyzettámogatás	x
854239	felsőoktatás-fejlesztés (minőség-, tehetséggondozás, kisszak)	x
854241	felsőoktatási szakértői testületek működése	x
854249	egyéb felsőoktatás-szervezési feladatok	x
855100	sport-, szabadidős képzés	x
855200	kulturális képzés	x
855911	általános iskolai napközi otthoni nevelés	x
855912	sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése	x
855914	általános iskolai tanulószobai nevelés	x
855915	sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése	x
855931	iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás	x
855932	iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás	x
855933	foglalkozást elősegítő képzések	x
855935	szakmai továbbképzések	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
855937	m.n.s. egyéb felnőttoktatás	x
855943	iskolarendszeren kívüli ISCED 4 szintű OKJ-s képzés	x
856000	oktatást kiegészítő tevékenységek komplex támogatása	x
856012	korai fejlesztés, gondozás	x
856013	fejlesztő felkészítés	x
856091	szakképzési és felnőttképzési támogatások	x
856099	egyéb oktatást kiegészítő tevékenység	x
889109	gyermekek napközbeni ellátásához kapcsolódó egyéb szolgáltatások	x
889943	munkáltatók által nyújtott lakástámogatások	x
889966	jóléti, sport- és kultúratámogatások	x
900400	kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése	x
910121	könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	x
910122	könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme	x
910123	könyvtári szolgáltatások	x
910412	növény- és állatkertek működtetése, a belépés és látogatás biztosítása	x
931204	iskolai diáksport-tevékenység és támogatása	x
931301	szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása	x

4. Az intézmény szakágazati besorolása
   Az intézmény államháztartási szakágazati besorolása: 854200 – Felsőfokú oktatás

III.
Az intézmény működése

1. Az intézmény élén magasabb vezetői megbízás alapján a rektor áll, akit – nyilvános pályázat útján – a Magyar Köztársaság miniszterelnöke az Ftv. vonatkozó rendelkezése szerint bíz meg, illetve ment fel.

2. A gazdasági főigazgatót az Ftv.-ben foglaltak szerint, a rektor javaslatára a nemzeti fejlesztési miniszter határozott időre bízza meg, illetve vonja vissza megbízását. Felette az egyéb munkáltatói jogokat a rektor gyakorolja.

3. A foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya: az intézmény alkalmazottai a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak.

4. Az intézmény szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó további jogszabályok által előírt rendelkezéseket az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg. Az intézmény az Ftv. 21. és 115. §-ában foglaltak szerint küldi meg szervezeti és működési szabályzatát a nemzeti erőforrás miniszternek.

5. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):
   5.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként karok, intézetek, tanszékek és tangazdaság működik.

Az intézmény karokra tagozódik. A karok egy vagy több szakmailag összetartozó, az 1.2. pont szerinti képzési területeken, képzési szinteken folyó képzés feladatainak ellátását szervezik. Az intézmény karai:

– Kertészeti Főiskolai Kar,
– Gépipari és Automatizálási Műszaki Főiskolai Kar,
– Tanítóképző Főiskolai Kar.

5.2. Az intézményben kollégiumi, informatikai hálózati, valamint könyvtári és információs feladatokat ellátó szolgáltató szervezeti egységek működnek.

5.3. Az intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági, igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket tart fenn.

6. Az intézmény hallgatói létszáma:
   – az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 4380 fő.

IV.
Az intézmény gazdálkodása

1. Az intézmény ingatlanállománya:

   1.1. A magyar állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött SZT-32249 számú kezelői jogra vonatkozó szerződés szerint. (2. számú melléklet szerint).

   1.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke: nincs az intézménynek.

   1.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok jegyzéke és a használat jogcíme: nincs az intézménynek.

2. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

V.
Záró rendelkezések

Jelen alapító okirat a bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg az intézmény OK-279-46/2010. iktatószámú alapító okirata a hatályát veszti.

Budapest, 2011. szeptember 5.

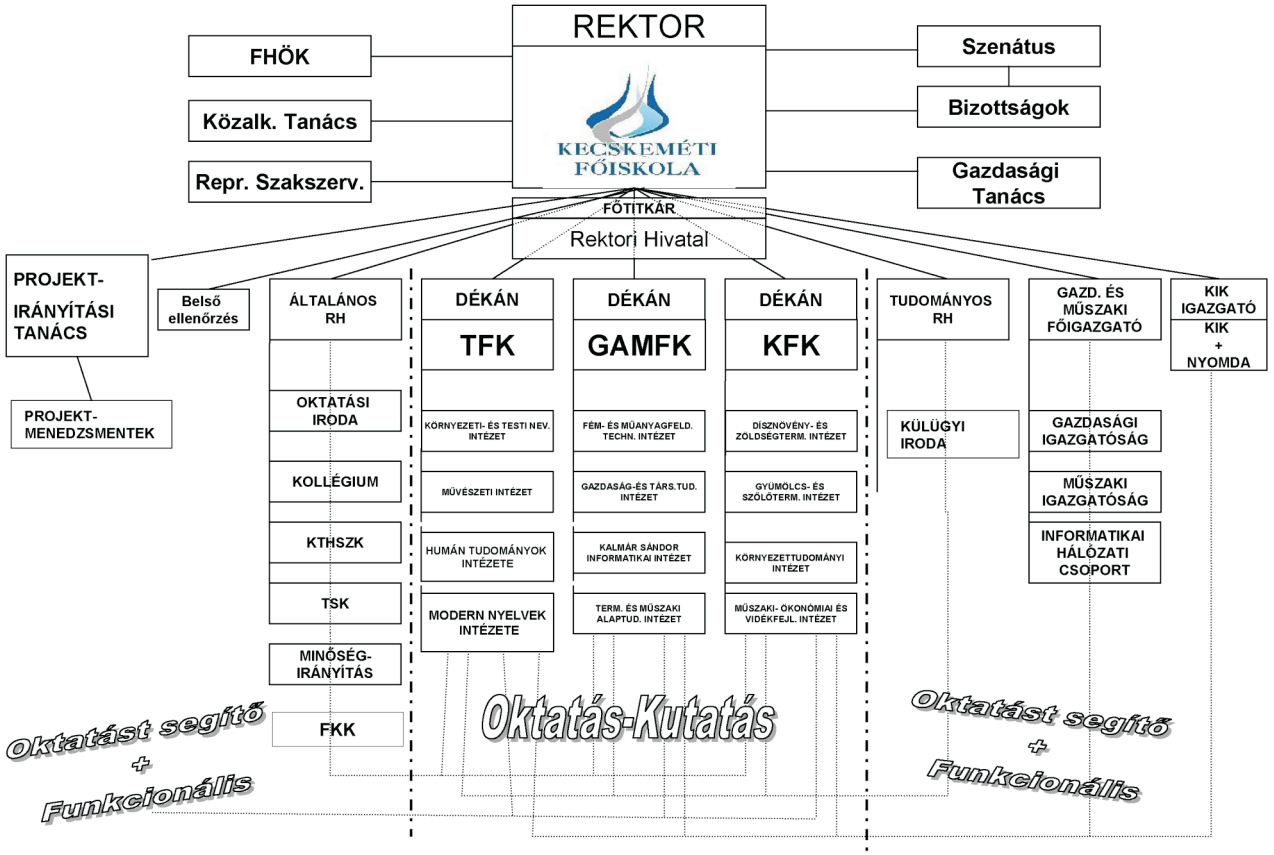
111411-2/2011.

Dr. Réthelyi Miklós s. k.,
nemzeti erőforrás miniszter

1. számú melléklet

A KECSKEMÉTI FŐISKOLA ORGANOGRAMJA

——— hatásköri és ····· kapcsolati séma



2. számú melléklet

A Kecskeméti Főiskola vagyonkezelésében lévő ingatlanok
2010. január 1-jei állapot

Ssz.	Helyrajzi szám	Cím	Terület (ha)
1.	167	Balatonfenyves, Kaposvári út 30–32.	0,1737
2.	0511	Kecskemét, Kisfái 181.	15,4907
3.	0573/11	Kecskemét, Kisfái 181.	71,3967
4.	0580/17	Kecskemét, Kisfái 181.	24,4681
5.	0580/18	Kecskemét, Kisfái 181.	2,4811
6.	0580/28	Kecskemét, Kisfái 181.	0,1957
7.	0580/29	Kecskemét, Kisfái 181.	0,1925
8.	0580/32	Kecskemét, Kisfái 181.	103,5801
9.	0581	Kecskemét, Kisfái 181.	1,2596
10.	0582/1	Kecskemét, Kisfái 181.	4,2038
11.	0583	Kecskemét, Kisfái 181.	1,7231
12.	0605/214	Kecskemét, Kisfái 181.	0,2944
13.	0605/215	Kecskemét, Kisfái 181.	0,0886
14.	0605/217	Kecskemét, Kisfái 181.	10,503
15.	0609/5	Kecskemét, Kisfái 181.	0,488
16.	0609/6	Kecskemét, Kisfái 181.	4,5282
17.	0609/11/A/6	Kecskemét, Kisfái 173.	0,1001
18.	0609/13	Kecskemét, Kisfái 181.	0,3769
19.	0609/14	Kecskemét, Kisfái 181.	0,3698
20.	0609/15	Kecskemét, Kisfái 181.	0,4516
21.	0609/16	Kecskemét, Kisfái 181.	0,1052
22.	0609/17	Kecskemét, Kisfái	25,6997
23.	0610/3	Kecskemét, Kisfái 181.	1,2368
24.	0610/4	Kecskemét, Kisfái 181.	0,2557
25.	0610/8	Kecskemét, Kisfái 181.	0,3567
26.	0619/14/A/1	Kecskemét, Mészöly Gy. u. 4.	0,1407
27.	01625/2	Kecskemét-Miklóstelep	0,8381
28.	2922	Soltvadkert, Jácint u. 22.	0,0282
29.	3963	Kecskemét, Jókai tér 4.	0,0614
30.	4127/1	Kecskemét, Bocskai u.	0,066
31.	4342	Kecskemét, Kaszap u. 6–14.	1,2441
32.	4346/2	Kecskemét, Kaszap u. 6–14.	0,0881
33.	4750	Kecskemét, Vacsi köz 4.	1,5595
34.	4755	Kecskemét, Vacsi köz 4.	0,6093
35.	4764/2	Kecskemét, Bethlen város 22.	0,1959

Ssz.	Helyrajzi szám	Cím	Terület (ha)
36.	5415	Kecskemét, Erdei F. tér 1–3.	2,9749
37.	6124/1	Kecskemét, Ceglédi út 2.	0,0474
38.	6124/2	Kecskemét, Ceglédi út 2.	0,0801
39.	6124/3	Kecskemét, Ceglédi út 2.	0,0839
40.	6124/4	Kecskemét, Ceglédi út 2.	0,0973
41.	6124/5	Kecskemét, Ceglédi út 2.	0,0449
42.	6124/8	Kecskemét, Ceglédi út 2.	1,0826
43.	10009	Kecskemét, Izsáki út 10.	9,1288
44.	20498/4	Kecskemét-Hetényegyháza, Zalagyöngye u.	0,1225
45.	21887	Kecskemét-Homokbánya	1,1892
46.	21888	Kecskemét-Homokbánya	0,1458
47.	21889	Kecskemét-Homokbánya	1,3246
48.	21890	Kecskemét-Homokbánya	0,1419
49.	21891	Kecskemét-Homokbánya	1,3443
50.	21894	Kecskemét-Homokbánya	1,0404
51.	21895	Kecskemét-Homokbánya	0,4994
52.	21896	Kecskemét-Homokbánya	0,9828
53.	21897	Kecskemét-Homokbánya	0,4182
54.	21898	Kecskemét-Homokbánya	0,5852
55.	21899/1	Kecskemét-Homokbánya	2,3164
56.	21899/2	Kecskemét-Homokbánya	0,2295
57.	21900	Kecskemét-Homokbánya	1,5175
58.	21901	Kecskemét-Homokbánya	1,0969
59.	21902	Kecskemét-Homokbánya	0,1119
60.	21903	Kecskemét-Homokbánya	0,1159
61.	21904	Kecskemét-Homokbánya	1,1233
62.	21905	Kecskemét-Homokbánya	0,1317
63.	21906	Kecskemét-Homokbánya	0,9046
64.	21907/1	Kecskemét-Homokbánya	0,1303
65.	21907/2	Kecskemét-Homokbánya	0,4263
66.	21907/3	Kecskemét-Homokbánya	0,3361
67.	21908	Kecskemét-Homokbánya	0,3679
68.	21909	Kecskemét-Homokbánya	0,6314
69.	21910	Kecskemét-Homokbánya	1,4399
70.	21911	Kecskemét-Homokbánya	2,7726
71.	21912	Kecskemét-Homokbánya, Homokszem u. 3–5.	1,8286
72.	21913	Kecskemét-Homokbánya	0,1069
73.	21914	Kecskemét-Homokbánya	1,0731
74.	21915	Kecskemét-Homokbánya	0,9566

Ssz.	Helyrajzi szám	Cím	Terület (ha)
75.	21916	Kecskemét-Homokbánya	0,8323
76.	21917	Kecskemét-Homokbánya	0,3084
77.	21918	Kecskemét-Homokbánya	0,6019
78.	21922	Kecskemét-Homokbánya	0,7106
79.	21923	Kecskemét-Homokbánya	0,8831
80.	21924	Kecskemét-Homokbánya	0,1627
81.	21925	Kecskemét-Homokbánya	0,9354
82.	21926	Kecskemét-Homokbánya	0,1646
83.	21927	Kecskemét-Homokbánya	1,0293
84.	21928	Kecskemét-Homokbánya	0,2404
85.	21929	Kecskemét-Homokbánya	0,885
86.	21930	Kecskemét-Homokbánya	0,7931
87.	21932	Kecskemét-Homokbánya	0,6022
88.	21933	Kecskemét-Homokbánya	0,1491
89.	21934/1	Kecskemét-Homokbánya	0,3329
90.	21934/2	Kecskemét-Homokbánya	1,2521
91.	21936	Kecskemét-Homokbánya	1,6908
92.	21937	Kecskemét-Homokbánya	0,053
93.	21938	Kecskemét-Homokbánya	0,652
94.	21940	Kecskemét-Homokbánya	0,3587
95.	21941/1	Kecskemét-Homokbánya	0,72
96.	21941/2	Kecskemét-Homokbánya	1,1835
97.	21943	Kecskemét-Homokbánya	0,7822
98.	21956	Kecskemét-Homokbánya	1,0428
99.	1633	Mátraszentlászló, Kossuth u.	0,0612
100.	4126	Kecskemét, Bocskai u. 19.	0,1015
101.	4191	Kecskemét, Budai u. 7.	0,3036

A Szolnoki Főiskola alapító okirata (a módosításokkal egységes szerkezetben)

A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 16. § (1) bekezdése és 115. § (2) bekezdés b) pontjára, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88–90. §-aiban foglaltakra, továbbá az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 10. §-ára tekintettel a Szolnoki Főiskola (a továbbiakban: intézmény) központi költségvetési szerv alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint állapítom meg:

I.
Általános rendelkezések

1. A költségvetési szerv:
   1.1. Neve: Szolnoki Főiskola
   1.2. Rövidített megnevezése: SZF
   1.3. Angol nyelvű megnevezése: College of Szolnok

2. Székhelye: 5000 Szolnok, Tiszaligeti sétány 14.

3. A költségvetési szerv gazdálkodási jogköre: önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv.

4. A létrehozásáról rendelkező jogszabály: a felsőoktatásról szóló 1993. LXXX. törvény.

5. Működési köre: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság területe (és e területen kívül).

6. Felügyeleti szerv neve, székhelye: Nemzeti Erőforrás Minisztérium, 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.
   6.1. Az alapító jogok gyakorlója: az Ftv.-ben foglaltak szerint a Magyar Köztársaság Országgyűlése.

7. Az intézmény működési helye:
   7.1. Az intézmény telephelyei:
   – 5400 Mezőtúr, Petőfi tér 1.,
   – 5400 Mezőtúr, Külterület, Zsilinszky major,
   – 6100 Kiskunfélegyháza, Kossuth Lajos út 31.,
   – 1078 Budapest, Hernád u. 46.

8. Közvetlen jogelőd: –
   8.1. Az intézmény történeti előzményei:
   Az intézmény jogelődje a Kereskedelmi, Vendéglátóipari és Idegenforgalmi Főiskola 1979-től, valamint a Külkereskedelmi Főiskola 1990-től Szolnokon létesített kihelyezett tagozataként működött. A főiskola 1990. január 8-ától Kereskedelmi és Gazdasági Főiskola néven önálló intézményként működött.
   2006. január 1-jétől az intézmény szervezeti egysége lett jogutódlással a felsőoktatási intézmények karainak felsorolásáról szóló 209/1999. (XII. 26.) Korm. rendelet módosításáról szóló 251/2005. (XI. 23.) Korm. rendelettel megszüntetett Tessedik Sámuel Főiskola (Szarvas), Mezőgazdasági Főiskolai Kar (Mezőtúr) jogutód fakultása, amelynek történeti előzménye az 1943–ban megindult mezőtúri mezőgazdasági leány-középiskolai képzés, közvetlen jogelődje az 1961-ben létesített Felsőfokú Mezőgazdasági Technikum, Mezőtúr, a debreceni Agrártudományi Egyetemen Mezőgazdasági Gépészeti Főiskolai Kar létesítéséről és a mezőtúri Felsőfokú Mezőgazdasági Technikum megszüntetéséről szóló 1028/1972. (VII. 31.) Mt. határozattal létrehozott debreceni Agrártudományi Egyetem, Mezőgazdasági Gépészeti Főiskolai Kar, 1986–tól a Gödöllői Agrártudományi Egyetem Mezőgazdasági Gépészüzemmérnöki Főiskolai Kar, majd Mezőgazdasági Főiskolai Kar és 2000. január 1-jétől a Tessedik Sámuel Főiskola (Szarvas) részeként működő Mezőgazdasági Főiskolai Kar (Mezőtúr).
   Az intézmény jelenlegi nevét a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény állapította meg, 2000. január 1-jei hatállyal.

9. Jogszabályban meghatározott közfeladat: A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény szerint a felsőoktatási intézmény a felsőoktatás feladatainak ellátására jött létre.

II.
Az intézmény alap- és vállalkozási tevékenysége

1. A költségvetési szerv alaptevékenysége:
1.1. Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:
– Az 1.2. pontban meghatározott képzési területen és képzési szinten alapképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
– Az oktatási miniszternek a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény alapján kiadott szakindítási engedélye alapján kifutó rendszerben főiskolai szintű képzést folytat.
– Az 1.3. pontban meghatározott szakmacsoportban felsőfokú szakképzést folytathat s e képzésben bizonyítványt ad ki.
– Az Ftv. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvényben, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvényben foglaltak szerint részt vesz a közoktatási, továbbá a felsőoktatásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.
– A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez, agrár- és vidékfejlesztési feladatokat lát el.
– A nemzeti és az egyetemes kultúra közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatóknak az értelmiségi létre történő felkészítéséhez.
– Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
– Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszközfejlesztést végez.
– Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
– Diákotthoni szolgáltatást nyújt.
– Az alkalmazásában lévő közalkalmazottakkal kapcsolatos feladatokat végez a vonatkozó jogszabályok szerint.
– Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
– Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó funkcionális szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket működtet.
– Gyakorlati képzőhelyeket tart fenn és gyakorlati képzést folytat.
– Felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása, nyelvvizsgára felkészítés.
– A képzéshez kapcsolódó tudományterületeken kultúraművelés és -fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység, műszaki és természettudományi kutatás és kísérletfejlesztés, szakmai tervezés, tanácsadás, növénytermesztési szolgáltatás és tanácsadás, állattenyésztési szolgáltatás és tanácsadás.
– Az intézményi infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása: kiadói tevékenység, nyomdaipari szolgáltatások, nyomdaipari termékek gyártása, konferenciák szervezése, munkahelyi vendéglátás, üzemi étkeztetés, sportlétesítmények, oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása, lapkiadás, szoftverkészítés és -tanácsadás, adatfeldolgozás, adatbanki tevékenység, statisztikai adatgyűjtés, piac- és közvélemény-kutatás, mérnöki tevékenység és tanácsadás, műszaki elemzés és tesztelés, hirdetés, reklám tervezése, elhelyezése, titkári, fordítói tevékenység, utazásszervezés, egyéb szárazföldi személyszállítás, máshová nem sorolt egyéb szolgáltatás, iparcikk jellegű vegyes kiskereskedelem, pékáru-, édesség-kiskereskedelem, egyéb élelmiszer-kiskereskedelem, könyv-, újság-, papíráru-kiskereskedelem, hangfelvétel sokszorosítás, videofelvétel sokszorosítás, egyéb nyomdai tevékenység, számítógépes adathordozó sokszorosítása, állattenyésztés, növénytermesztés, gépjárműjavítás, gépjármű vizsgáztatás.

A felsorolt feladatokat az intézmény alaptevékenységként látja el, amelynek alapvető anyagi feltételeit a fenntartó által biztosított és az államháztartás alrendszereiből származó támogatások, intézményi működési bevételek, átvett pénzeszközök biztosítják, valamint az államháztartáson kívüli forrásból származó bevételek, illetve a számára felajánlott vagyon.

1.2. Képzési terület és képzési szint, amelyeken az intézmény képzést folytat, illetve folytathat
képzési terület:
– agrár,
– gazdaságtudományok,
– műszaki;
alapképzés:
székhelyen, telephelyen: agrár, gazdaságtudományok, műszaki.
1.3. Felsőfokú szakképzés szakmacsoportja, amelyben az intézmény szakképzést folytat, illetve folytathat
székhelyen, telephelyen:
– egyéb szolgáltatások,
– élelmiszeripar,
– gépészet,
– informatika,
– kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció,
– környezetvédelem-vízgazdálkodás,
– közgazdaság,
– közlekedés,
– mezőgazdaság,
– ügyvitel,
– vendéglátás-idegenforgalom.

2. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége:
A költségvetési szerv nem folytat vállalkozási tevékenységet.

3. Az alaptevékenység államháztartási szakfeladatrend szerinti megjelölése:

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
011100	Gabonaféle (kivéve rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése	x
011900	Egyéb, nem évelő növény termesztése	x
014300	Ló, lóféle tenyésztése	x
014500	Juh, kecske tenyésztése	x
559012	Kollégiumi szálláshelynyújtás felsőoktatásban részt vevő hallgatók számára	x
559016	Felsőoktatásban részt vevő hallgatók lakhatási támogatása	x
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	x
721131	Mezőgazdasági biotechnológiai alapkutatás	x
721132	Mezőgazdasági biotechnológiai alkalmazott kutatás	x
721133	Mezőgazdasági biotechnológiai kísérleti fejlesztés	x
721931	Agrártudományi alapkutatás	x
721932	Agrártudományi alkalmazott kutatás	x
721933	Agrártudományi kísérleti fejlesztés	x
721971	Műszaki tudományi alapkutatás	x
721972	Műszaki tudományi alkalmazott kutatás	x
721973	Műszaki tudományi kísérleti fejlesztés	x
722011	Gazdaságtudományi alapkutatás	x
722012	Gazdaságtudományi alkalmazott kutatás	x
722013	Gazdaságtudományi kísérleti fejlesztés	x
722017	Szociológiai alapkutatás	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
722018	Szociológiai alkalmazott kutatás	x
722019	Szociológiai kísérleti fejlesztés	x
749040	K+F tevékenységekhez kapcsolódó innováció	x
842152	Nemzetközi oktatási együttműködés	x
854211	Felsőfokú szakképzés	x
854212	Szakirányú továbbképzés	x
854213	Felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító egyéb képzés	x
854221	Alapképzés	x
854224	Kifutó rendszerben főiskolai képzés	x
854231	Köztársasági ösztöndíj	x
854232	Miniszteri ösztöndíjak	x
854233	Tanulmányi ösztöndíj	x
854234	Szociális ösztöndíjak	x
854236	Egyéb pénzbeli hallgatói juttatások, ösztöndíjak	x
854237	Oktatói ösztöndíjak	x
854238	Tankönyv- és jegyzettámogatás	x
854239	Felsőoktatás-fejlesztés (minőség-, tehetséggondozás, kisszak)	x
854241	Felsőoktatási szakértői testületek működése	x
854249	Egyéb felsőoktatás-szervezési feladatok	x
855931	Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás	x
855932	Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás	x
856000	Oktatást kiegészítő tevékenységek komplex támogatása	x
910122	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme	x
910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	x
910123	Könyvtári szolgáltatások	x
931102	Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése	x
931301	Szabadidősport- (rekreációs sport) tevékenység és támogatása	x
856091	Szakképzési és felnőttképzési támogatások	x
856099	Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység	x
011600	Rostnövénytermesztés	x
013000	Növényi szaporítóanyag termesztése	x
014100	Tejhasznú szarvasmarha tenyésztése	x
014200	Egyéb szarvasmarha tenyésztése	x
014600	Sertéstenyésztés	x
014700	Baromfitenyésztés	x
014900	Egyéb állat tenyésztése	x
016100	Növénytermesztési szolgáltatás	x
016200	Állattenyésztési szolgáltatás	x
016400	Vetési célú magfeldolgozás	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
181200	Nyomás (kivéve: napilap)	x
181300	Nyomdai előkészítő tevékenység	x
182000	Egyéb sokszorosítás	x
329000	Egyéb m. n. s. feldolgozóipari tevékenység	x
452000	Gépjárműjavítás, -karbantartás	x
472100	Zöldség, gyümölcs kiskereskedelme	x
472400	Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem	x
472500	Ital-kiskereskedelem	x
472900	Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem	x
476100	Könyv-kiskereskedelem	x
476200	Újság-, papíráru-, kiskereskedelem	x
493909	M. n. s. egyéb szárazföldi személyszállítás	x
522150	Egyéb szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás	x
552001	Üdülői szálláshely-szolgáltatás	x
559099	Egyéb m. n. s. szálláshely-szolgáltatás	x
561000	Éttermi, mozgó vendéglátás	x
562100	Rendezvényi étkeztetés	x
562913	Iskolai intézményi étkeztetés	x
562917	Munkahelyi étkeztetés	x
562919	Egyéb étkeztetés	x
562920	Egyéb vendéglátás	x
563000	Italszolgáltatás	x
581100	Könyvkiadás	x
581200	Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása	x
581400	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása	x
620200	Információtechnológiai szaktanácsadás	x
631200	Világháló-portál szolgáltatás	x
682001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	x
683200	Ingatlankezelés	x
702100	PR, kommunikáció	x
702200	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás	x
711200	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás	x
712102	Közúti közlekedési eszközök műszaki vizsgálata	x
712103	Egyéb közlekedési eszközök műszaki vizsgálata	x
712109	Egyéb, hatósági eljárás érdekében végzett műszaki vizsgálat, elemzés	x
712209	Egyéb, műszaki vizsgálat, elemzés	x
731100	Reklámügynökségi tevékenység	x
731200	Médiareklám	x
732000	Piac-, közvélemény-kutatás	x

Szakfeladat száma	Szakfeladatok megnevezése	Alaptevékenység
743000	Fordítás, tolmácsolás	x
749050	M. n. s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység	x
774000	Immateriális javak kölcsönzése	x
791100	Utazásközvetítés	x
791200	Utazásszervezés	x
799000	Egyéb foglalás	x
811000	Építményüzemeltetés	x
821100	Összetett adminisztratív szolgáltatás	x
821900	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás	x
823000	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése	x
829000	Egyéb kiegészítő gazdasági tevékenység	x
855100	Sport, szabadidős képzés	x
855200	Kulturális képzés	x
856092	Munkaerő-piaci felnőttképzéshez kapcsolódó szakmai szolgáltatások	x
931201	Versenysport-tevékenység és támogatás	x
931903	M. n. s. egyéb sporttámogatás	x
932918	Mindenféle m. n. s. szabadidős szolgáltatás	x
932919	M. n. s. egyéb szórakoztatási tevékenység	x
949900	M. n. s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység	x
960900	M. n. s. egyéb személyi szolgáltatás	x

4. Az intézmény államháztartási szakágazati besorolása: 854200 – Felsőoktatási tevékenység.

III.
Az intézmény működése

1. Az intézmény élén magasabb vezetői megbízás alapján a rektor áll, akit – nyilvános pályázat útján – a Magyar Köztársaság miniszterelnöke az Ftv. vonatkozó rendelkezése szerint bíz meg, illetve ment fel.

2. A gazdasági főigazgatót az Ftv.-ben foglaltak szerint, a rektor javaslatára a nemzeti fejlesztési miniszter határozott időre bízza meg, illetve vonja vissza megbízását. Felette az egyéb munkáltatói jogokat a rektor gyakorolja.

3. A foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya: az intézmény alkalmazottai a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak.

4. Az intézmény szervezeti felépítését és működésének rendjét, a vezetők közötti feladatmegosztást, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó további jogszabályok által előírt rendelkezéseket az intézmény szervezeti és működési szabályzata határozza meg. Az intézmény az Ftv. 21. és 115. §-ában foglaltak szerint küldi meg szervezeti és működési szabályzatát a nemzeti erőforrás miniszternek.

5. Az intézmény szervezeti tagolása (az 1. számú mellékletnek megfelelően):
5.1. Az intézményben oktatási, tudományos kutatási szervezeti egységként intézet, központ, tanszék, tangazdaság, tanüzem, távoktatási központ, felnőttképzési központ, sportközpont működik.

5.2. A felsőoktatási intézményben szolgáltató egységként kollégium, informatikai központ, könyvtár, felnőttképzési központ, oktatásszervezési központ, gyakorlati képzést biztosító tanüzem, tanétterem és tanszálloda, nyelvvizsgahely, tangazdaság, továbbá szakmai szolgáltatási és tanácsadási feladatokat ellátó szolgáltató és tanácsadó központok, karrier iroda, valamint diákközpont működik.

5.3. A felsőoktatási intézmény működtetési feladatainak ellátásához gazdasági, igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító funkcionális szervezeti egységeket, valamint informatikai, pályázati támogató, PR és marketing, könyvtári, humánerőforrás menedzsment, minőségirányítási, kontrolling, jogszolgáltatási feladatokat ellátó, nemzetközi kapcsolatokat koordináló funkcionális szervezeti egységeket tart fenn.

6. Az intézmény hallgatói létszáma:
   – az Ftv.-ben meghatározottak szerint felvehető maximális hallgatói létszám 4648 fő.

IV.
Az intézmény gazdálkodása

1. Az intézmény ingatlanállománya:

   1.1. A Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlanok, melyek az intézmény vagyonkezelésében vannak a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel kötött SZT 33252 számú vagyonkezelési szerződés alapján. (2. számú melléklet szerint).

   1.2. Az intézmény tulajdonában lévő ingatlanok jegyzéke: nincs az intézménynek.

   1.3. További, az intézmény használatában lévő ingatlanok jegyzéke és a használat jogcíme: nincs az intézménynek.

2. Az intézményi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok, egyesületek, alapítványok és egyéb szervezetek jegyzéke és alapító okiratai, illetve az alapítással összefüggő más dokumentumai a szervezeti és működési szabályzat mellékletét képezik.

V.
Záró rendelkezések

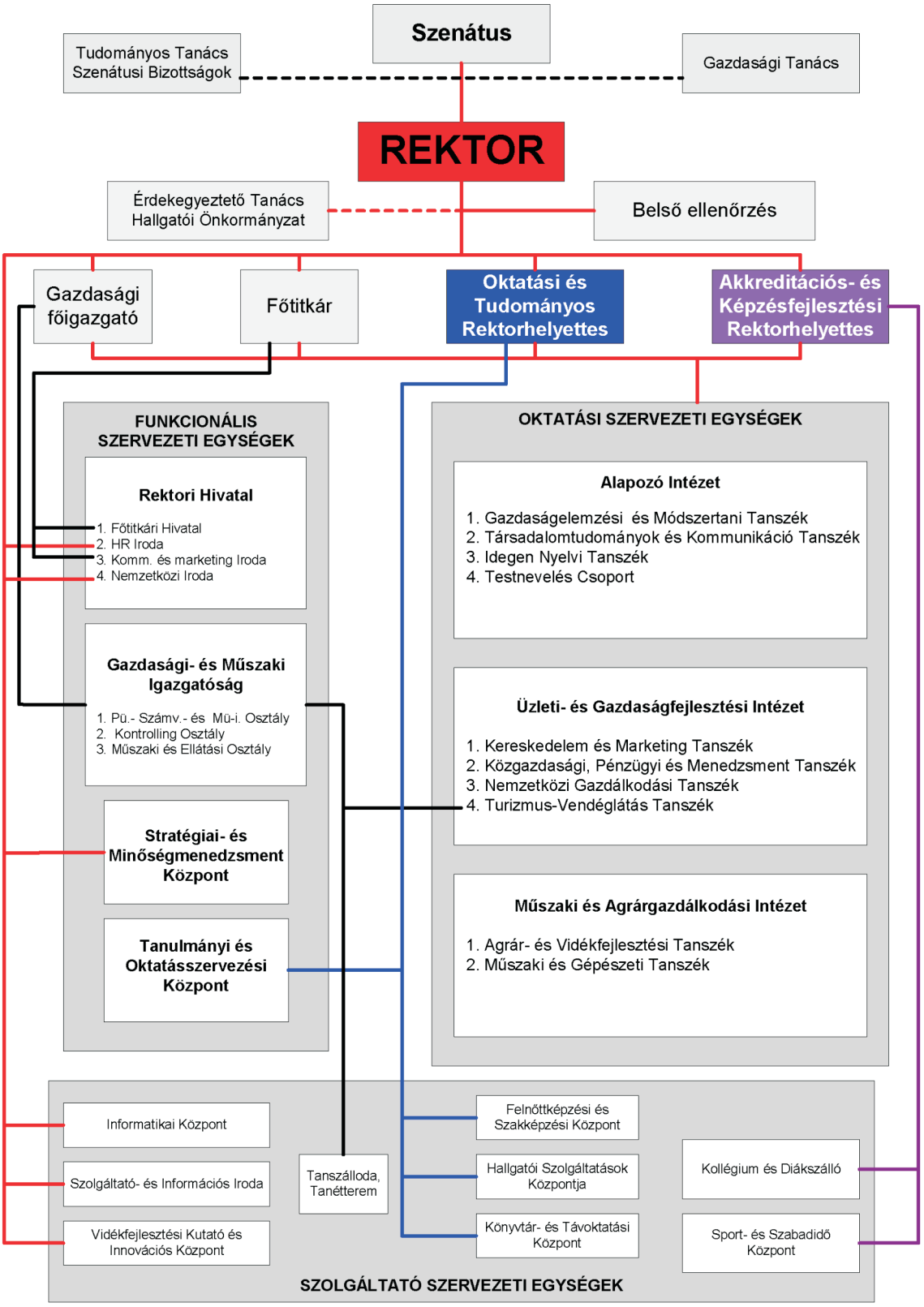
Jelen alapító okirat a bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg az intézmény OK-279-52/2010. iktatószámú alapító okirata a hatályát veszti.

Budapest, július 6.

107129-17/2011.

Dr. Réthelyi Miklós s. k.,
nemzeti erőforrás miniszter

1. számú melléklet



2. számú melléklet

A Szolnoki Főiskola ingatlanállománya

Ssz.	Város	Cím	Hrsz.	Épület neve
	Ingatlanok			
1.	Szolnok	Ady E. u. 9.	1428/7	Főiskola
2.	Szolnok	Mártírok u. 8–10.	5372/5	Diákszálló
3.	Szolnok	Mártírok u. 12–14.	5372/11	Kollégium
4.	Szolnok	Tiszaligeti sétány	9709/3	Oktatási épület
5.	Szolnok	Tiszaligeti sétány	9709/4	Főiskola
6.	Szolnok	Tiszaligeti sétány	9687/2	Tanszálloda
7.	Szolnok	Tiszaligeti sétány	9719	Beépítetlen terület
8.	Szolnok	Tiszaligeti sétány	9745/1	Erdő
9.	Mezőtúr	Petőfi tér 1.	2032	Főiskola
10.	Mezőtúr	Szabadság tér 14.	102/1	Kollégium
11.	Mezőtúr	Szabadság tér 15.	103	Kollégium
12.	Mezőtúr	Földvári u. 61.	2232/13	Kollégium
13.	Mezőtúr	Földvári u. 61/A	2232/24/A/1	Garázs
14.	Mezőtúr	Fűzfa. u. 2–3.	3371/1	Irodaház
15.	Mezőtúr	Szolnoki u. 5.	1937/1	Telephely
16.	Mezőtúr	Szolnoki u. 7.	1937/2	Tanműhely
17.	Mezőtúr	Radnóti. u. 2.	1943	Lakóház, udvar, gazd. ép.
18.	Mezőtúr	Radnóti. u. 1.	1944	Lakóház, udvar, gazd. ép.
19.	Mezőtúr	Ifjúsági lakótelep 6. ép.	3891/1	Lakóház, és udvar
20.	Berekfürdő	Camping u. 3.	1097	Üdülő
21.	Balatonszárszó	Petőfi u.1.	1069	Hétvégi ház és udvar
	Termőföldek			
1.	Mezőtúr	Külterület	0983/5	Szántó
2.	Mezőtúr	Külterület	0983/6	Szántó
3.	Mezőtúr	Külterület	0612	Szántó
4.	Mezőtúr	Külterület	0613	Saját haszn. út
5.	Mezőtúr	Külterület	0614	Szántó
6.	Mezőtúr	Pusztaperes 100.	0615	Oktatási központ
7.	Mezőtúr	Külterület	0960	Erdő
8.	Mezőtúr	Külterület	0962	Szántó
9.	Mezőtúr	Külterület	0970	Erdő
10.	Mezőtúr	Külterület	0972	Csatorna
11.	Mezőtúr	Külterület	0973	Saját haszn. út
12.	Mezőtúr	Külterület	0974	Árok
13.	Mezőtúr	Külterület	0975/4	Gyep
14.	Mezőtúr	Külterület	0969/5	Szántó
15.	Mezőtúr	Külterület	0682/1	Csónakház

IV. Pályázati felhívások

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Észak-alföldi Regionális Vám- és Pénzügyőri Főigazgatóságának pályázati felhívása helyiségek, valamint területek bérbevételére

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal képviseletében a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Észak-alföldi Regionális Vám- és Pénzügyőri Főigazgatósága [címe: 4025 Debrecen, Hatvan u. 45.; telefon: (52) 518-900; telefax: (52) 518-903] pályázatot hirdet szolgáltató tevékenység végzése érdekében helyiségek bérbevételére.

A pályázati felhívás tárgya:
A Nemzeti Adó- és Vámhivatal Észak-alföldi Regionális Vám- és Pénzügyőri Főigazgatósága üzemeltetésében lévő ingatlanokon található helyiségek, valamint területek bérbevétele.

A pályázaton történő részvétel részletes feltételeit, valamint a pályázható helyiségeket a pályázati dokumentáció tartalmazza.

A bérleti szerződés időtartama:
A bérbeadó a meghatározott helyiségeket és területeket határozatlan időtartamra, 6 hónapos (háttérirodák esetében 15 napos) felmondási idő kikötésével adja bérbe.

A dokumentációt rendelkezésre bocsátó szervezet neve:
Nemzeti Adó- és Vámhivatal Észak-alföldi Regionális Vám- és Pénzügyőri Főigazgatósága (címe: 4025 Debrecen, Hatvan u. 45.).

A dokumentáció megkérésének határideje:
A dokumentáció megvásárolható a pályázati felhívás közzétételének napjától a benyújtási határidő lejártáig, munkanapokon 9–12 óra között.

A dokumentáció megvásárlásának módja:
A pályázók a dokumentációt – igény esetén előzetes betekintést követően – 20 000 Ft + áfa összeg ellenében a megjelölt címen vehetik át, mely összeg megfizetése banki átutalással teljesíthető (MÁK 10023002-00299389-00000000). Az átutalási megbízás másolati példányát a dokumentáció átvételekor be kell mutatni. A dokumentáció megvásárlása a pályázók számára kötelező, ennek hiányában érvényes pályázat nem adható be. A dokumentáció ellenértékének visszakövetelésére nincs lehetőség.

A pályázat benyújtásának határideje, módja és helye:
2012. január 11-én 10.00 óra.
A pályázatokat zárt borítékban, magyar nyelven „Ingatlanok és területek bérbeadása pénzváltói, vámügynöki és egyéb tevékenységhez” jeligére, 1 darab eredeti példányban, eredeti jelzéssel és 2 darab másolati példányban, másolati jelzéssel kell benyújtani személyesen vagy postai úton a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Észak-alföldi Regionális Vám- és Pénzügyőri Főigazgatóságához.

A pályázati dokumentációval kapcsolatos megkeresések:
A pályázó írásbeli megkeresésének – például az átvett pályázati dokumentációval kapcsolatos kérdések kapcsán – az illetékes Regionális Vám- és Pénzügyőri Főigazgatóság az irat beérkezésétől számított 5 munkanapon belül köteles írásban eleget tenni.

V. Közlemények

A Vidékfejlesztési Minisztérium felhívása a minisztérium hatáskörébe tartozó szakmai tanulmányi versenyekre a 2011/2012-es tanévben

I. Országos Szakmai Tanulmányi Versenyek (OSZTV)

A Vidékfejlesztési Minisztérium hatáskörébe tartozó országos tanulmányi versenyeket a szakterületen működő technikus képzést folytató szakközépiskolák nappali tagozatainak, az alábbi szak-, illetve szakmacsoportos bontásban hirdeti meg:

Komplex tanulmányi versenyek	A verseny időpontja és helye		Nevezési díjak
	I. forduló (elődöntő)	II. forduló (döntő)	
1. Általános mezőgazdasági OKJ 54 621 03 0010 54 01 Állategészségügyi technikus OKJ 54 621 03 0010 54 02 Állattenyésztő technikus OKJ 54 621 01 0000 00 00 Agrár-közgazdasági és áruforgalmazó technikus OKJ 54 621 02 0010 54 01 Agrárrendész OKJ 54 621 02 0010 54 02 Mezőgazdasági technikus OKJ 54 621 02 0010 54 03 Vidékfejlesztési technikus	Központi iskolai verseny Időpontja: 2012. január 20. 8 óra	Időpontja: 2012. március 19. Helye: Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakközépiskola, Szakmunkásképző és Gimnázium 1062 Budapest, Andrássy út 63–65.	Elődöntő: 2500 Ft/fő Döntő: 5000 Ft/fő
2. Erdészeti, Vadgazdálkodási OKJ 54 623 01 0000 00 00 Erdésztechnikus OKJ 54 625 01 0000 00 00 Vadgazdálkodási technikus	Központi iskolai verseny Időpontja: 2012. január 20. 8 óra	Időpontja: 2012. március 19. Helye: Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakközépiskola, Szakmunkásképző és Gimnázium 1062 Budapest, Andrássy út 63–65.	Elődöntő: 2500 Ft/fő Döntő: 5000 Ft/fő
3. Élelmiszeripari OKJ 54 541 01 0010 54 01 Bor- és pezsgőgyártó technikus OKJ 54 541 01 0010 54 02 Cukoripari technikus OKJ 54 541 01 0010 54 03 Dohányipari technikus OKJ 54 541 01 0010 54 04 Édesipari technikus OKJ 54 541 01 0010 54 05 Élelmiszer-higiénikus OKJ 54 541 01 0010 54 06 OKJ Erjedés- és üdítőitalipari technikus OKJ 54 541 01 0010 54 07 Hús- és baromfiipari technikus OKJ 54 541 01 0010 54 08 Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus OKJ 54 541 01 0010 54 09 Sütő- és cukrászipari technikus OKJ 54 541 01 0010 54 10 Tartósítóipari technikus OKJ 54 541 01 0010 54 11 Tejipari technikus	Központi iskolai verseny Időpontja: 2012. január 20. 8 óra	Időpontja: 2012. március 19. Helye: Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakközépiskola, Szakmunkásképző és Gimnázium 1062 Budapest, Andrássy út 63–65.	Elődöntő: 2500 Ft/fő Döntő: 5000 Ft/fő

Komplex tanulmányi versenyek	A verseny időpontja és helye		Nevezési díjak
	I. forduló (elődöntő)	II. forduló (döntő)	
4. Földmérés, térképészet és térinformatika OKJ 54 581 01 0010 54 01 Földmérő és térinformatikai technikus OKJ 54 581 01 0010 54 02 Térképész technikus	Központi iskolai verseny Időpontja: 2012. március 23. 8 óra	Időpontja: 2012. április 17–18. Helye: Nyugat-Magyarországi Egyetem Geoinformatikai Kar 8000 Székesfehérvár, Pirosalma u. 1–3.	Elődöntő: 2500 Ft/fő Döntő: 5000 Ft/fő
5. Kertészeti OKJ 54 621 04 0100 54 01 Kertész és növényvédelmi technikus OKJ 54 621 04 0100 54 02 Növénytermesztő és növényvédelmi technikus OKJ 54 622 01 0000 00 00 Parképítő és -fenntartó technikus	Központi iskolai verseny Időpontja: 2012. január 20. 8 óra	Időpontja: 2012. március 19. Helye: Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakközépiskola, Szakmunkásképző és Gimnázium 1062 Budapest, Andrássy út 63–65.	Elődöntő: 2500 Ft/fő Döntő: 5000 Ft/fő
6. Mezőgazdasági gépész OKJ 54 525 02 0010 54 01 Erdőgazdasági gépésztechnikus OKJ 54 525 02 0010 54 02 Mezőgazdasági gépésztechnikus	Központi iskolai verseny Időpontja: 2012. január 20. 8 óra	Időpontja: 2012. március 19. Helye: Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakközépiskola, Szakmunkásképző és Gimnázium 1062 Budapest, Andrássy út 63–65.	Elődöntő: 2500 Ft/fő Döntő: 5000 Ft/fő

Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelettel kiadott OKJ szerint végzős tanulók részére

Az OSZTV-re benevezett tanulók tudásának mérése, a legjobbak válogatása két fordulóban történik:
– elődöntő versenyeken (I. forduló),
– döntő versenyeken (II. forduló).
Az iskolák az országos versenyre nevezés előtt önállóan válogató versenyeket is szervezhetnek.

I. forduló (központi írásbeli, interaktív feladatmegoldó verseny)
A központi írásbeli – interaktív versenyekre 2011. december 20-ig lehet jelentkezni a tanulóknak az iskola igazgatójánál, a nevezéseket a Magyar Agrárkamara csak az iskoláktól fogadja el! A jelentkezők névsorát az iskola igazgatója küldi meg 2011. december 22-ig a Magyar Agrárkamara címére (1119 Budapest, Fehérvári út 89–95.).
A versenyen végzős osztályokból indulhatnak tanulók. Az elődöntő versenyekre benevezett tanulók számának megfelelően, a küldő iskolának a táblázatban jelzett összegű nevezési díjat kell befizetni a Magyar Agrárkamara számlájára. A verseny időpontja 2012. január 20. 8 óra.
A versenyen a tanulók központilag kiadott írásbeli feladatokat oldanak meg, a szakképesítések moduljaiban meghatározott valamennyi írásbeli és interaktív vizsgatevékenységnek megfelelően. Az egyes feladatok időtartama megegyezik a szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiben az egyes modulok írásbeli és interaktív vizsgatevékenységére megadottal.
Az elődöntő lebonyolítása a Versenyszabályzat előírásai szerint történik.
A verseny értékelését – a tételekkel egyidejűleg megküldött bírálati útmutató alapján – szakképesítésenként felkért szakértők végzik.
Döntőbe jut a szakképesítés minden vizsgafeladatát legalább 51% -ra teljesítő versenyző.
Kivétel:
Földmérés, térképészet és térinformatika
A Földmérés, térképészet és térinformatika szakterületen I. forduló (Iskolai verseny).
Az iskolai versenyekre az iskola igazgatójánál kell jelentkezni. A jelentkezők névsorát – a technikus szakképesítés szakmai vizsgamoduljaiban az első félév végén elért eredmények feltüntetésével – az iskola igazgatója küldi meg 2012. január 20-ig a Magyar Agrárkamara címére (1119 Budapest, Fehérvári út 89–95.).
A versenyre csak a végzős évfolyam tanulói nevezhetnek. A verseny időpontja 2012. március 23. 8 óra, időtartama 240 perc. A versenyen a tanulók kettő részből álló – írásbeli és geodéziai alapszámítási – központilag kiadott feladatokat oldanak meg. A verseny értékelését a tételekkel egyidejűleg megküldött bírálati útmutató alapján az iskolák szakmai munkaközösségei, illetve szaktanárai végzik.

Az iskolai versenyen részt vett valamennyi tanuló elért eredményéről kimutatást kell készíteni, melyet a verseny részletes írásbeli értékelésével – a legalább 60%-os eredményt elért versenyzők dolgozataival együtt – 2012. április 2-ig kell felterjeszteni a Magyar Agrárkamarához.

II. forduló (Országos döntő)

A Magyar Agrárkamara a középiskolák útján hívja meg a második fordulóra az érintett tanulókat. A döntőre meghívott tanulók számának megfelelően, a küldő iskolának a táblázatban jelzett összegű nevezési díjat belföldi postautalványon kell a rendező iskola részére befizetni. Az országos döntő időpontja: 2012. március 19. Időtartama megegyezik a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményében az adott modulok szóbeli vizsgatevékenységéhez meghatározott időtartammal.

A versenyen a tanulók a szakképesítések moduljaiban meghatározott valamennyi szóbeli vizsgatevékenységnek megfelelően a VM által jóváhagyott és kiadott szóbeli tételsorokból kiválasztott tételekből készülnek fel és felelnek a versenybizottságok előtt.

A verseny értékelése: Az elődöntőn szerzett pontszámokat a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeiben meghatározott súlyozással viszi tovább a versenyző a döntőbe. A döntő szakterületenkénti/szakképesítésenkénti helyezési rangsora a döntőbe jutott versenyzők írásbeli (interaktív) és szóbeli vizsgatevékenységek súlyozott eredménye alapján, a teljesítmény % szerint alakul ki.

A versenybizottságok javaslata alapján, az írásbeli, az interaktív és a szóbeli vizsgatevékenységek alóli mentességet a versenyző kérésére a szakmai vizsgán be kell számítani.

Ha a Szakterületi versenyszabályzat másként nem rendelkezik, a legalább 71% teljesítményt elért versenyzők a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló 20/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 25. § (7) bekezdése alapján mentesülnek az írásbeli, az interaktív és a szóbeli vizsgatevékenységek teljesítése alól.

A legalább 51%-os teljesítményt elért versenyzők az eredményes vizsgarészek beszámítását kérhetik a szakmai vizsgához.

A döntők lebonyolításáról, a felügyeletet ellátók kijelöléséről a nevezési díj terhére, az étkezési és szállláslehetőségekről a nevezési díjon felül a döntők színhelyéül kijelölt intézmények saját hatáskörükben intézkednek.

A versenyek szervezésével kapcsolatos egyéb feladatokat a Magyar Agrárkamara végzi.

Kivétel:

Földmérés, térképészet és térinformatika

Az iskoláktól beérkezett eredményeket a dolgozatokkal együtt a versenybizottságok értékelik, rangsorolják. A döntőbe a bizottságok döntése alapján jutnak a versenyzők.

A Magyar Agrárkamara a középiskolák útján hívja meg a második fordulóra az érintett tanulókat.

A döntőre meghívott tanulók számának megfelelően, a küldő iskolának a táblázatban jelzett összegű nevezési díjat belföldi postautalványon kell a rendező intézmény részére befizetni.

Az országos döntő időpontja: 2012. április 17–18. A döntő az OKJ 54 581 01 0010 54 01 Földmérő és térinformatikai technikus, illetve az OKJ 54 581 01 0010 54 02 Térképész technikus szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeiben a szakmai vizsgára előírtak, valamint a 20/2007. (V. 21.) SZMM rendelet szerint kerül megszervezésre és lebonyolításra.

A verseny értékelése: A döntőbe jutott versenyzők szakterületenkénti/szakképesítésenkénti helyezési rangsora a vizsgatevékenységek súlyozott eredménye alapján a teljesítmény % szerint alakul ki. A versenybizottság javaslata alapján legalább 71%-os teljesítményt elért versenyzők a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló 20/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 25. § (7) bekezdése alapján mentesülnek a szakmai vizsga letétele alól.

A legalább 51%-os teljesítményt elért versenyzők az eredményes vizsgarészek beszámítását kérhetik a szakmai vizsgához.

II. A mezőgazdasági és élelmiszeripari szakmunkástanulók Szakma Kiváló Tanulója versenye (SZKTV)

A Vidékfejlesztési Minisztérium a Magyar Agrárkamarával együttműködve az alábbi szakmákban rendezi meg a mezőgazdasági és élelmiszeripari szakmunkástanulók Szakma Kiváló Tanulója Versenyét:

Szakma Kiváló Tanulója versenyek			
	Versenyek időpontja, helye		
Szakképesítés száma, megnevezése	Elődöntő	Döntő	Nevezési díjak
OKJ 33 541 04 0000 00 00 Pék	Az iskolák önállóan válogató versenyeket szervezhetnek.	Időpontja: 2012. március 7–9. Helye: Szegedi Szolgáltatási Középiskola és Szakiskola Fodor József Élelmiszeripari Tagintézménye 6725 Szeged, Szabadkai út 3.	6000 Ft/fő
OKJ 33 541 05 1000 00 00 Pék-cukrász	Az iskolák önállóan válogató versenyeket szervezhetnek.	Időpontja: 2012. március 27–30. Helye: Pesti Barnabás Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Gimnázium 1062 Budapest, Andrássy út 63–65.	6000 Ft/fő
OKJ 33 621 01 0000 00 00 Borász	Az iskolák önállóan válogató versenyeket szervezhetnek.	Időpontja: 2012. április 2–4. Helye: Széchenyi Ferenc Kertészeti Szakképző Iskola és Kollégium 8230 Balatonfüred, Hősök tere 1.	6000 Ft/fő
OKJ 31 541 01 1000 00 00 Húsipari termékgyártó	Az iskolák önállóan válogató versenyeket szervezhetnek.	Időpontja: 2012. április 11–13. Helye: Bereczki Máté Kertészeti, Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Gépészeti Szakképző Iskola 6500 Baja, Szent Antal u. 96.	6000 Ft/fő
OKJ 31 621 04 0000 00 00 Lótartó és -tenyésztő	Az iskolák önállóan válogató versenyeket szervezhetnek.	Időpontja: 2012. április 17–20. Helye: Evangélikus Mezőgazdasági, Kereskedelmi, Informatikai Szakképző Iskola és Kollégium 9730 Kőszeg, Árpád tér 1.	6000 Ft/fő
OKJ 33 215 02 0000 00 00 Virágkötő, -berendező, virágkereskedő	Az iskolák önállóan válogató versenyeket szervezhetnek.	Időpontja: 2012. március 25–29. Helye: Bocskai István Református Gimnázium, Szakközépiskola, Szakiskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Kollégium 2314 Halásztelek, II. Rákóczi F. u. 17.	6000 Ft/fő
OKJ 33 622 01 1000 00 00 Dísznövénykertész	Az iskolák önállóan válogató versenyeket szervezhetnek.	Időpontja: 2012. április 10–13. Helye: Somogyi TISZK Közép- és Szakiskola Mathiász János Tagintézménye 8630 Balatonboglár, Szabadság u. 41.	6000 Ft/fő
OKJ 31 623 01 1000 00 00 Erdészeti szakmunkás	Az iskolák önállóan válogató versenyeket szervezhetnek.	Időpontja: 2012. április 2–4. Helye: Bedő Albert Középiskola, Erdészeti Szakiskola és Kollégium 6783 Ásotthalom, Kiss Ferenc krt. 76.	6000 Ft/fő

	Versenyek időpontja, helye		
Szakképesítés száma, megnevezése	Elődöntő	Döntő	Nevezési díjak
OKJ 31 521 01 0010 31 03 Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító	Időpontja: 2012. február 24. Helye: VM KASzK SzKI – Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és VM Gyakorlóiskola 2081 Piliscsaba, József Attila u. 2.	Időpontja: 2012. április 17–20. Helye: Békés Megyei Tisza Kálmán Szakképző Iskola, Gimnázium, Speciális Szakiskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Kollégium 5900 Orosháza, Kossuth tér 1.	6000 Ft/fő
OKJ 31 521 20 0010 31 04 Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó	Időpontja: 2012. február 24. Helye: VM KASzK SzKI – Mezőgazdasági, Erdészeti Szakképző Iskola, Kollégium és VM Gyakorlóiskola 2081 Piliscsaba, József Attila u. 2.	Időpontja: 2012. április 17–20. Helye: Békés Megyei Tisza Kálmán Szakképző Iskola, Gimnázium, Speciális Szakiskola, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Kollégium 5900 Orosháza, Kossuth tér 1.	6000 Ft/fő

Valamennyi versenyen a tanulóknak, a Szakmai és vizsgakövetelményekben meghatározott, a szakmai vizsgának megfelelő tétel, feladat áll rendelkezésére.

1/2006. (II.17.) OM rendelettel kiadott OKJ szerint végzős tanulók részére

A versenyen legalább 71%-os teljesítményt elért versenyzők a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló 20/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 25 § (7) bekezdése alapján mentesülnek a szakmai vizsga teljesítése alól, a modulonként legalább 51%-os teljesítmény elért versenyzők kérhetik a versenyen elért eredményeik beszámítását.

A versenyek lebonyolításáról és tartalmi kérdéseiről készült Versenyszabályzat az Magyar Agrárkamara honlapján (www.agrarkamara.hu) tekinthető meg.

A Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító és a Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó verseny iskolai selejtezőit 2011. december 20-ig kell megrendezni. A legjobb eredményt elért tanulók neveit és értékelt írásbeli dolgozatait – 10 fő alatt 1 fő, valamint minden megkezdett tíz fő esetén további 1 fő – rövid versenyértékelés kíséretében a Magyar Agrárkamara címére (1119 Budapest, Fehérvári út 89–95.) részére kell megküldeni 2012. január 13-ig. Szakképesítésenként a 21 főt meghaladó jelentkezők esetén, az elődöntőbe jutott tanulókat a Magyar Agrárkamara az iskolák útján hívja meg. Az elődöntőn a versenyzőknek írásban kell számot adni tudásukról.

Az írásbeli dolgozatok javítását a versenybizottság végzi. A döntőbe jutott tanulók iskoláit a Magyar Agrárkamara közvetlenül értesíti. A döntővel kapcsolatos szervezési feladatokat az Magyar Agrárkamara látja el, és az érintett iskolákat közvetlenül tájékoztatja.

Valamennyi döntőbe jutott tanuló után a küldő iskolának a táblázatban jelzett összegű nevezési díjat belföldi postautalványon kell a rendező iskola részére befizetni.

III. A Vidékfejlesztési Minisztérium egyetértésével megrendezendő országos versenyek

Dráva Völgye Kupa Erdésztechnikus jelöltek szakmai sokoldalúsági versenye

A Somogyi TISZK Közép- Szakiskola Dráva Völgye Tagintézménye 2012. május 7–9. között megrendezi az erdésztechnikus-jelöltek gyakorlati versenyét. A versenyen az első hat helyezett, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló 20/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 25. § (7) bekezdése alapján mentesül a szakmai vizsga gyakorlati vizsgatevékenységeinek teljesítése alól.

A verseny részletes kiírását az érintettek a rendező iskolától kapják meg.

Dr. Szabó Gusztáv Emlékverseny

A jánoshalmi VM Kelet-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium, a gödöllői Szent István Egyetem Gépészmérnöki Karával közösen megrendezi a Dr. Szabó Gusztáv Mezőgazdasági Gépész Országos Szakmai Vetélkedőt.
A verseny időpontja: 2012. április 27–28.
A részletes versenykiírást az érdeklődő iskolák a rendező intézménytől kapják meg.

Fiatal Virágkötők Nemzetközi Versenye, Savaria Floriade 2012

A fiatal virágkötők nemzetközi versenyére 2012. április 13–15. között kerül sor, a Magyar Virágkötők és Virágkereskedők Szakmai Egyesülete és a szombathelyi Herman Ottó Kertészeti, Környezetvédelmi-, Vadgazdálkodási Szakképző Iskola és Kollégium rendezésében. A versenyre jelentkezhetnek mindazon intézmények tanulói, ahol iskolarendszerű képzés keretében tanulják a virágkötészetet.
Nevezési határidő: 2012. március 1.
A verseny részleteiről a szervezők adnak további felvilágosítást.

Porpáczy Aladár Emlékverseny Fertőd

A részletes versenykiírást az érdeklődő iskolák a rendező intézménytől (cím: Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat Általános Művelődésügyi Központja, 9431 Fertőd, Joseph Haydn u. 2.) kapják meg.
A verseny időpontja: 2012. április 27–29.

Országos Ifjúsági Őszi Kegyeleti Virágkötészeti Verseny

A részletes versenykiírást az érdeklődő iskolák a rendező intézménytől (cím: Budapesti Corvinus Egyetem Kertészettudományi Kar, 1118 Budapest, Villányi út 29–43.) kapják meg.

Kertészet és Szőlészet Vetélkedő

A részletes versenykiírást az érdeklődő iskolák a rendező intézménytől (cím: KTKT Általános Iskola és Középiskola Petőfi Sándor Gimnáziuma és Kertészeti Szakközépiskolája, 6200 Kiskőrös, Árpád u. 4.) kapják meg.

Mikoviny Sámuel Térinformatikai Emlékverseny

A Nyugat-Magyarországi Egyetem (továbbiakban: NYME), Geoinformatikai Kara, a 2011/2012. tanévben ismét meghirdeti a térinformatikát oktató középfokú szakképző intézmények tanulói számára a Mikoviny Sámuel térinformatikai emlékversenyt. A verseny két fordulóból áll.
Az I. forduló, az iskolai válogató verseny, amelyre a feladatok kiküldése központilag történik. A lebonyolítást az iskolában 2012. február 10-én 8–10 óra között az írásbeli szakmai vizsga formai előírásainak megfelelően kell szervezni. Az értékelést az oktatási intézmény szaktanárai végzik és a legalább 60%-os eredményt elérő tanulókat felterjesztik az országos döntőre.
A II. forduló, az országos döntő az NYME Geoinformatikai Karán, Székesfehérváron a hagyományosan megrendezett GIS OPEN konferencián belül 2012. március 14-én kerül lebonyolításra. A döntő versenytevékenységeinek tartalma, értékelése és formája megfelel az írásbeli és interaktív szakmai vizsga előírásainak. Ezért a versenyző kérésére a döntőn szerzett pontszáma 100%-ban beszámításra kerül az OKJ 54 581 01 0010 54 01 Földmérő és térinformatikai technikus, illetve az OKJ 54 581 01 0010 54 02 Térképész technikus szakmai vizsgákon, a 2244-06 A térinformatika feladatai követelménymodulja esetén, A térinformatika területei és eszközrendszere írásbeli, illetve A térinformatika alapszoftvereinek használata interaktív vizsgatevékenységeknél.
Az emlékversenyre való nevezési határidő: 2012. január 10. A nevezési lap és a verseny feladatainak témái a www.geo.info.hu honlapon megtekinthetők.

Csapó Dániel Emlékverseny

A VM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium, Szekszárd a 2011/2012-es tanévben meghirdeti a mezőgazdasági és élelmiszer-ipari középiskolák és szakképző iskolák tanulói számára a Csapó Dániel Emlékversenyt. A versenydolgozatokat az alábbi témákban várjuk:

1. Állattenyésztés, állattartás napjainkban
   Az állattenyésztés helyzete, fejlesztési lehetőségei. Szarvasmarha, sertés, ló, baromfi, egyéb haszonállatok tartásának és tenyésztésének gyakorlata.
2. A hagyományos kertészeti növények, gyógy- és fűszernövények környezetkímélő technológiáinak bemutatása a gyakorlatban.
3. Élelmiszeripari technológiák bemutatása

Hagyományos és új gyártási folyamatok az élelmiszeriparban.

A benyújtandó dolgozatok terjedelme 20–25 gépelt oldal. A pályaműveket nyomtatott formában, kötve, vagy fűzve kettő példányban és egy példányban, elektronikus formában (floppy, CD) kérjük benyújtani. A pályaművek tartalmi és formai előírására vonatkozó részletek az iskola honlapján olvashatók 2011. szeptember 30-tól.

A választott téma címét és a témavázlatot december 9-ig kell megküldeni az iskolának. A kész pályaművek beadási határideje: 2012. február 24.

A versenyre érkezett munkák bírálatát független szakértők végzik. A bírálók által megfelelőnek minősített munkák alkotóit szóbeli védésre hívják: 2012. március 23. A verseny részletéről az iskola (www.daszk.hu) honlapján tájékozódhatnak az érdeklődők.

A jelentkezéseket és a pályaműveket az alábbi címre kérjük megküldeni:

VM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Csapó Dániel Középiskola, Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium, 7100 Szekszárd, Pázmány tér 4.

Guba Sándor Emlékverseny

A VM Dunántúli Agrár-szakképző Központ, Móricz Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola, Kaposvár a 2011/2012-es tanévben 2012. április 13-án rendezi meg a mezőgazdasági szakközépiskolák és szakképző iskolák tanulói számára a Guba Sándor Emlékversenyt.

A szervezők a dolgozatokat az alábbi témákban várják:

- 1. Állattenyésztés napjainkban
  A szarvasmarha, sertés, ló, juh és kecske, baromfi, valamint egyéb haszon- és hobbiállatok tartásának és tenyésztésének helyzete, fejlesztési lehetőségei.
- 2. Növénytermesztés napjainkban
  Szántóföldi növénytermesztés és kertészeti termesztés helyzete, fejlesztési lehetőségei.
- 3. Alternatív termelés, alternatív jövedelemszerzés lehetőségei vidéken
  Speciális állati és növényi termékek, hungarikumok előállítása. Falusi turizmus. Vadászat, erdőgazdálkodás.

A verseny részleteiről az iskola (www.mgszki.hu) honlapjáról vagy a (82) 510-207-es telefonszámon kaphatnak tájékoztatást az érdeklődők.

Hagyományok, ízek, régiók, Toldi Miklós tudományos diákkonferencia

A Toldi Miklós Élelmiszeripari Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium a „Hagyományok, Ízek – Régiók – program" céljának megfelelően a Vidékfejlesztési Minisztérium, Magyar Agrárkamara támogatásával 2011/2012. tanévben, 2012. április 13–14-én rendezi meg az Országos Tudományos Diákkonferenciát szakközépiskolás, szakiskolás diákok számára.

A verseny részleteiről, a dolgozatok témáiról az iskola (www.toldi-nk.sulinet.hu) honlapján tájékozódhatnak az érdeklődők.

A jelentkezéseket és a pályaműveket az alábbi címre kérjük megküldeni:

Toldi Miklós Élelmiszeripari Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium, 2450 Nagykőrös, Ceglédi u. 24.

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 35/2000. (XI. 30.) BM rendelet 73. § (1) bekezdése alapján az alábbi elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámát teszi közzé:

099570I	063990K	192952H	325777J	504895C
263628I	073756G	195795J	330526J	508622F
280899J	080021I	196416G	332018E	511265J
393360F	080336J	197520J	332439J	512264J
410443D	080388G	201588B	334417F	512602A
517932A	083391K	206871B	336650I	521931F
616115G	083675A	210985B	338033J	522402G
680631C	083797I	218276I	338348G	524100J
744120I	087576I	218660D	343476B	528791I
749976B	089481K	224543B	345421J	531314E
757735E	091886H	236164H	346526C	533204E
857887G	097620I	237109K	349457J	535371J
909087B	101183G	241595I	350660E	541550C
000711J	102853E	242014J	355688J	545219H
004058E	105366K	244011D	366789E	547601I
004410D	110064I	244458J	367780E	547893F
004550G	113061H	246318I	372561J	552575D
004684K	113215F	253746E	376452C	553005I
006459J	121847K	255498B	384042I	557445E
007023A	124630D	256575A	384438K	561022E
010515F	126885E	258787E	384986I	563873J
020422K	129465C	271170D	388463H	566165H
021926G	129546I	275434H	391687H	568451I
024493G	130469E	279734I	393650I	576513F
031388K	136676K	285422I	395889C	578278C
033003A	138460C	286353I	397821J	579216G
033777J	138957H	289494A	402260J	581399C
036555H	140098D	294160I	403510C	585043J
038362I	143088I	298352I	404365I	585479G
044885H	145021K	299423K	405282D	587181I
046339I	146044G	302502C	408792J	590660E
047038G	147014F	305441G	410885F	591462E
047539H	148964B	307509K	413639E	601683H
050930I	151902J	307642E	416759J	604500G
051514I	152393H	308106H	427328J	605880C
052218A	156309G	308877E	432622H	609684E
052280A	159458G	310658I	438265H	610006J
053892I	159756H	314810J	442016H	610682I
054707H	161031H	316437I	448819E	611141D
055124D	168523J	317731I	454914A	615010D
055597J	170858A	322028K	457210D	619647H
057567H	175999K	322880D	470361E	630945D
060385E	178605I	323441C	484620I	642087J
061383J	184072H	324261E	496393J	642627C
063651F	185850J	325070J	498174H	643025G

643539F
650787J
651359J
658348J
659030J
664928I
671974F
672591J
673748F
683040D
690126F
692622H
699341C
699503I
702390F
703911E
710460H
713174I
714520F
719965H
724897J
725539D
735481D
743920D
746987H
748491G
749214E
751501I
753522I
754167I
757322H
757848I
757941I
760733H
762108A
768850J
774949J
778753C
781518D
783750A
783875H
787307J
791130I
793263J
794597G
795838G
797657F
797870C
801749H
803709I
806816I
806961B
812448J
814685A
817016H
822042I
822128B
831007H
835218B
838167D
839798G
841007H
841339J
843583J
844764D
845812H
849996H
851395I
855466B
856961B
859811H
861242H
864643F
864845H
873475F
874275B
877562H
881282H
895375D
896414J
897718G
899876E
902491D
903624J
905157J
912849D
913378F
934291B
936247G
936414C
943323I
943958I
944918B
946350D
946747E
951230G
952319C
956386I
959193F
959594A
961136D
965768F
966227J
970436I
972932A
975068F
976727J
979737C
985480I
987313A
988484D
991760G
993735H
996761G

Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala

VI. Hirdetmények

A Szociális Unió Párt által a 06. számú egyéni országgyűlési választókerületben a 2011. évben tartott megismételt időközi országgyűlési képviselő-választásra fordított pénzeszközök forrásai és felhasználása

1. A jelölő szervezet neve: Szociális Unió

2. A jelölő szervezet által állított jelöltek száma: 1 fő

(forintban)
3. Az országgyűlési képviselő-választásra fordított összeg: 993 085
3.1. Forrásai összesen: 993 085
3.1.1. Állami költségvetési támogatás: –
3.1.2. Egyéb források: 993 085
ebből:
– választási célra kapott adományok: 993 085
– hitel: –
– saját források: –
3.2. Jogcímek szerinti felhasználás összege:
3.2.1. Az állami költségvetési támogatás terhére:
ebből:
– anyagjellegű ráfordítás: –
– személyi jellegű ráfordítás: –
– egyéb ráfordítás: –
3.2.2. Egyéb források terhére: 993 085
ebből:
– anyagjellegű ráfordítás: 749 125
– személyi jellegű ráfordítás: –
– egyéb ráfordítás: 243 960

Budapest, 2011. december 14.

Dr. Gráner Gyula s. k.,
elnökhelyettes

A Hivatalos Értesítőt a Szerkesztőbizottság közreműködésével a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.
A szerkesztésért felelős: dr. Latkóczy Antal. A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 1–3.
A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a http://kozlony.magyarorszag.hu honlapon érhető el.
Felelős kiadó: dr. Borókainé dr. Vajdovits Éva.
A Hivatalos Értesítő oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.
Felelős kiadó: Majláth Zsolt László ügyvezető igazgató.