



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2016. szeptember 8., csütörtök

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

4/2016. (IX. 8.) MNB utasítás a Magyar Nemzeti Bank Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (II. 18.) MNB utasítás módosításáról	4324
43/2016. (IX. 8.) EMMI utasítás az emberi erőforrások minisztere által adományozható elismerések és egyes állami kitüntetések kezdeményezésének részletes szabályairól	4328
44/2016. (IX. 8.) EMMI utasítás miniszteri biztos kinevezéséről	4331
49/2016. (IX. 8.) HM utasítás a tartós külföldi szolgálatot teljesítők reprezentációs tevékenységéről szóló 117/2011. (X. 21.) HM utasítás módosításáról	4333
50/2016. (IX. 8.) HM utasítás a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló 18/2014. (III. 7.) HM utasítás módosításáról	4334
17/2016. (IX. 8.) NFM utasítás a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium egyes gazdálkodással összefüggő miniszteri utasításainak módosításáról	4337
18/2016. (IX. 8.) NFM utasítás miniszteri biztos kinevezéséről	4342
19/2016. (IX. 8.) NFM utasítás miniszteri biztos kinevezéséről	4343
11/2016. (IX. 8.) LÜ utasítás a lakásszerzés munkáltatói támogatásáról szóló 2/1994. (ÜK. 4.) Legf. Ü. utasítás módosításáról	4344

III. Személyügyi közlemények

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium személyügyi hírei	4345
--	------

IV. Egyéb közlemények

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye elveszett törzskönyvekről	4348
Hajózási hirdetmény a Túravorlás Egyesület balatonmáriaifüldői kikötőjének kikötőrendjéről	4352

VI. Hirdetmények

A Go Solutions Group Kft. hirdetménye számlatömb érvénytelenítéséről	4353
--	------

I. Utasítások

A Magyar Nemzeti Bank elnökének 4/2016. (IX. 8.) MNB utasítása a Magyar Nemzeti Bank Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (II. 18.) MNB utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés g) pontjában biztosított jogkörömnél fogva – figyelemmel a Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 12. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltakra – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Magyar Nemzeti Bank Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016. (II. 18.) MNB utasítás 1. melléklete (a továbbiakban: SZMSZ) – a Magyar Nemzeti Bank igazgatósága 159/2016. (08. 30.) számú határozata alapján – a jelen utasítás 1. melléklete szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit 2016. szeptember 1-jétől kell alkalmazni.

Dr. Matolcsy György s. k.,
a Magyar Nemzeti Bank elnöke

1. melléklet a 4/2016. (IX. 8.) MNB utasításhoz

1. Az SZMSZ II/A. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEI rész 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„5.1. A FŐIGAZGATÓ KÖZVETLEN IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK
 - 5.1.1. Bankbiztonsági igazgatóság
 - 5.1.1.1. Megelőzési és vizsgálati főosztály
 - 5.1.1.2. Őrzésvédelmi és biztonságtechnikai főosztály
 - 5.1.1.2.1. Őrzésvédelmi és értékszállítási osztály
 - 5.1.1.2.2. Biztonságtechnikai osztály
 - 5.1.1.3. Védelmi igazgatási és gazdálkodási főosztály
 - 5.1.2. Jogi igazgatóság
 - 5.1.2.1. Bankszakjogi főosztály
 - 5.1.2.2. Általános jogi és szabályozási főosztály
 - 5.1.2.2.1. Általános jogi és szabályozási osztály
 - 5.1.2.2.2. Bíróság- és követeléskezelési osztály
 - 5.1.2.3. Koordinációs főosztály
 - 5.1.2.3.1. Koordinációs osztály
 - 5.1.2.3.2. Dokumentációs és iratkezelési osztály
 - 5.1.3. Informatikai igazgatóság
 - 5.1.3.1. Gazdálkodási főosztály
 - 5.1.3.2. Informatikai fejlesztési főosztály
 - 5.1.3.2.1. Projektirányítási osztály
 - 5.1.3.2.2. Alkalmazásfejlesztési osztály
 - 5.1.3.2.3. Informatikai igénykezelési osztály
 - 5.1.3.3. Informatikai infrastruktúra főosztály
 - 5.1.3.3.1. IT-infrastruktúra üzemeltetési osztály
 - 5.1.3.3.2. Helpdesk osztály
 - 5.1.3.4. Informatikai alkalmazások főosztály
 - 5.1.3.4.1. Alkalmazásfelügyeleti osztály
 - 5.1.3.4.2. Felügyeleti és statisztikai alkalmazások osztály
 - 5.1.4. Központi beszerzési és üzemeltetési igazgatóság
 - 5.1.4.1. Központi beszerzési főosztály
 - 5.1.4.2. Működési szolgáltatási főosztály
 - 5.1.4.2.1. Műszaki és üzemeltetési osztály
 - 5.1.4.2.2. Szolgáltatási és ellátási osztály
 - 5.1.5. Bankműveletek igazgatóság
 - 5.1.5.1. Számlaműveletek főosztály
 - 5.1.5.1.1. Nemzetközi fizetések osztálya
 - 5.1.5.1.2. Belföldi fizetések osztálya
 - 5.1.5.2. Piaci műveletek főosztály
 - 5.1.5.2.1. Treasury back office osztály
 - 5.1.5.2.2. Nostro számlakezelés és jegybanki követelések osztálya
 - 5.1.6. Számviteli igazgatóság
 - 5.1.6.1. Számviteli jelentéskészítési és elemzési főosztály
 - 5.1.6.2. Banküzemi számviteli és pénzügyi főosztály
 - 5.1.6.2.1. Gazdálkodási osztály
 - 5.1.6.2.2. Főkönyvi könyvelési osztály
 - 5.1.6.2.3. Pénzügyi elszámolási és eszközgazdálkodási osztály
 - 5.1.7. Informatikai biztonsági főosztály
 - 5.1.7.1. Informatikai biztonsági fejlesztések és szolgáltatások osztály
 - 5.1.7.2. Informatikai biztonsági elemzői és incidenskezelési osztály

- 5.1.8. Nemzetközi kapcsolatok igazgatóság
 - 5.1.8.1. Nemzetközi intézményi kapcsolatok főosztály
 - 5.1.8.2. Nemzetközi kapcsolatok főosztály
 - 5.1.8.2.1. Nemzetközi kapcsolatok osztály
 - 5.1.8.2.2. Protokoll és rendezvényszervezési osztály

2. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 5.1.7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.1.7. Informatikai biztonsági főosztály

Az Informatikai biztonsági főosztály kezeli a Bankot veszélyeztető informatikai kockázatokat. A szervezeti egység feladata mindazon tervezési, szervezési, ellenőrzési, képzési, irányítási, végrehajtási és szabályozási feladatok ellátása, amelyek a Bank információs rendszerének védelmét szolgálják. Feladatainak végrehajtása során javaslatot tesz a szakmai szempontok szerint indokolt kockázatcsökkentő kontrollok és egyéb intézkedések bevezetésére. Költséggazda szervezeti egységként lebonyolítja – a Központi beszerzési és üzemeltetési igazgatóság szakmai irányításával – a hatáskörébe tartozó beszerzési eljárásokat.

Ellátja a Bank információs rendszerének biztonságával összefüggő felügyeleti tevékenységet (a jogszabályoknak, illetve a legjobb gyakorlatnak megfelelően), ennek keretében szabályzatokat készít, azok alkalmazását ellenőrzi, és korszerűsíti őket; javaslatot tesz az IT-biztonsági politikára, stratégiára vonatkozóan, figyelembe véve a hazai és nemzetközi elvárásokat; tájékozódik a szakterülethez kapcsolódó legkorszerűbb információvédelmi eljárásokról, eszközökről és megoldásokról, valamint javaslatokat dolgoz ki a Bank információbiztonsági feltételeinek és körülményeinek folyamatos fejlesztésére, javítására; ellátja a 2013. évi L. törvényben és annak végrehajtási rendeleteiben meghatározott feladatokat.

5.1.7.1. Informatikai biztonsági fejlesztések és szolgáltatások osztály

Az Informatikai biztonsági fejlesztések és szolgáltatások osztály mint szervezeti alegység felelős a Bank informatikai biztonsági infrastruktúrájának folyamatos üzemeltetéséért, fejlesztéséért, továbbá az ezekkel az infrastruktúrákkal kapcsolatos szolgáltatások nyújtásáért a Bank számára.

Ennek keretében:

1. IT-biztonsági igényeket specifikál, melyeket képvisel a számítástechnikai fejlesztésekkel kapcsolatos feladatok, illetve projektek végrehajtása során;
2. gondoskodik a kriptográfiai kulcsok és a Bank kiemelt informatikai rendszereiben kiosztott, igényelt jogosultságok nyilvántartásáról, betekintést biztosítva az érintett informatikai rendszerek jogosultságadminisztrátorainak;
3. ellátja az általa kibocsátott és beszerzett elektronikus tanúsítványok kiadásával, cseréjével és visszavonásával kapcsolatos feladatokat;
4. biztonsági felügyeletet gyakorol a Minősített Adat Nyilvántartó Iroda által alkalmazott, valamint a KBER rendszerek vonatkozásában;
5. üzemelteti a kritikus rendszerek tevékenységeinek monitorozását megvalósító „Interaktív Folyamat Rögzítő” rendszert;
6. részt vesz a telekommunikációs és hálózatbiztonsági munka tervezésében;
7. felügyeli a Bank informatikai rendszereinek felhasználói adminisztrációját, jogosultsági rendszerének karbantartását, a megfelelő logikai hozzáféréskontroll megvalósítását, a hozzáférés-védelmi rendszer működtetését, valamint elvégzi ezek ellenőrzését;
8. az informatikai rendszeren belül ellenőrzi a fejlesztői, teszt- és élesüzemi környezet megfelelő elhatárolását, felügyeli az e két környezet közötti adat- és programcserét, biztosítja ezek szabályszerűségét;
9. ellátja a minősített rendszerek vonatkozásában jogszabályban meghatározott rendszerbiztonsági felügyelői tevékenységeket;
10. a 2013. évi L. törvényben és annak végrehajtási rendeleteiben meghatározott feladatokkal kapcsolatban ellátja és koordinálja az információs rendszer biztonságáért felelős személyek feladatkörébe tartozó, valamint az ezen jogszabályok által előírt egyéb feladatokat.

5.1.7.2. Informatikai biztonsági elemzői és incidenskezelési osztály

Az Informatikai biztonsági elemzői és incidenskezelési osztály legfőbb feladata olyan kontrollkörnyezet kialakítása és fenntartása, amely a Bank informatikai biztonsági keretrendszerén alapul, és amelynek segítségével képes elemezni és elhárítani különböző típusú informatikai biztonsági incidenseket.

Ennek keretében:

1. előzetes bejelentési kötelezettség nélkül ellenőrzi a központi felhasználó adminisztráció által nyilvántartott jogosultságok érvényesülését a Bank informatikai rendszereiben;
 2. a kockázatok nem megengedhető mértékű növekedése vagy a biztonságot relevánsan érintő informatikai biztonsági kockázat esetén írásban tájékoztatja az érintett területeket;
 3. részt vesz az informatikai üzem- és üzemeltetésbiztonsági tervezésben, és támogatja az informatikai területeket a végrehajtásban;
 4. végzi a fenyegetettség értékelését, továbbá a hálózatbiztonsági és sérülékenységi vizsgálatokat, a konfigurációelemzést, illetve a tanulságok feldolgozását;
 5. részt vesz az üzletmenet-folytonossági és katasztrófa-helyreállítási tervezésben, a kritikus folyamatok felmérésében, a keletkezett információk elemzésében, valamint a tesztek tervezésében és végrehajtásában;
 6. végzi a véletlen és/vagy szándékos adatszivárgás megelőzését, detektálását;
 7. rendszeresen teljes körű informatikai biztonsági kockázatelemzéseket végez, a feltárt kockázatok vonatkozásában kockázatarányos intézkedésekre tesz javaslatot, illetve intézkedéseket hajt végre igazgatósági, illetve elnöki, alelnöki, főigazgatói vagy ügyvezető igazgatói döntés alapján;
 8. az Informatikai igazgatósággal együttműködve meghatározza, és rendszeresen ellenőrzi a Bank informatikai és távközlési rendszerei fejlesztésének, üzemeltetésének és karbantartásának biztonsági vonatkozású körülményeit és feltételeit, e rendszerek alkalmazásához kapcsolódó jogszabályok, szabványok és belső szabályzatok betartását és betartatását;
 9. elvégzi a hozzá delegált teszteseteket (BCP – Üzletmenet Folytonossági Terv/DRP – Katasztrófa Elhárítási Terv, biztonsági tesztesetek), melyekről tesztjegyzőkönyvet készít, dokumentálja a felfedezett hibákat;
 10. irányítja és elvégzi az informatikai biztonságra vonatkozó tudatosítást és oktatást.”
-

**Az emberi erőforrások minisztere 43/2016. (IX. 8.) EMMI utasítása
az emberi erőforrások minisztere által adományozható elismerések és egyes állami kitüntetések
kezdeményezésének részletes szabályairól**

Az emberi erőforrások minisztere által adományozható elismerésekről szóló 26/2016. (IX. 8.) EMMI rendelet 4. § (5) bekezdése, valamint a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az emberi erőforrások minisztere által adományozható elismerések és egyes állami kitüntetések kezdeményezésének részletes szabályait az 1. mellékletben foglaltak szerint határozom meg.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő harmadik napon lép hatályba.
- 3. §** Hatályát veszti az emberi erőforrások minisztere által adományozható elismerések és egyes állami kitüntetések kezdeményezésének részletes szabályairól szóló 7/2013. (III. 1.) EMMI utasítás.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

1. melléklet a 43/2016. (IX. 8.) EMMI utasításhoz

SZABÁLYZAT

**az emberi erőforrások minisztere által adományozható elismerések és egyes állami kitüntetések
kezdeményezésének részletes szabályairól**

I. A szabályzat célja

1. A szabályzat célja annak elősegítése, hogy a szabályzat hatálya alá tartozó valamennyi, az elismerések Emberi Erőforrások Minisztériumán (a továbbiakban: minisztérium) belüli döntés-előkészítéséhez kapcsolódó folyamat szabályozott módon, átlátható, hatékony és a humánerőforrásokat hatékonyan alkalmazó eljárási rend szerint történjen. Ennek érdekében jelen szabályzat tartalmazza az ellátandó feladatok és felelősségi körök meghatározását.

II. A szabályzat hatálya

2. A szabályzatban foglalt eljárásrend irányadó
- a) az emberi erőforrások minisztere által adományozható elismerésekről szóló 26/2016. (IX. 8.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) hatálya alá tartozó valamennyi, a miniszter által adható elismerés és
- b) az állami kitüntetésekre beérkezett kezdeményezésekkel kapcsolatos minisztériumi feladatok ellátása és az állami kitüntetések tárcajavaslatainak előkészítése esetében, az állami kitüntetés alapításáról rendelkező jogszabály által nem szabályozott körben [az a) és b) pontban foglaltak a továbbiakban együtt: elismerések].
3. A szabályzat hatálya nem terjed ki a minisztérium jogelőd tárcáinak rendeletei által szabályozott minősítési eljárások keretében adható következő díjakra és címekre:
- a) a „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” és a „Közművelődési Minőség Díj” adományozásáról szóló 10/2010. (III. 11.) OKM rendelet által szabályozott Minősített Közművelődési Intézmény Címre és Közművelődési Minőség Díjra,
- b) a Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról szóló 12/2010. (III. 11.) OKM rendelet által szabályozott Minősített Könyvtár címre és Könyvtári Minőségi Díjra.

III. Az ellátandó feladatok és felelősségi körök meghatározása

4. Az elismerések előkészítésének rendje

4.1. A Miniszteri és Parlamenti Államtitkári Kabinet Protokoll Osztálya (a továbbiakban: Protokoll Osztály) minden év december 20-áig – a következő naptári évre vonatkozóan – a szabályzat hatálya alá tartozó elismerések kezdeményezéseinek megtételéről szóló Elismerési naptárt készít, és azt eljuttatja az ágazati államtitkárságokhoz, valamint a Miniszteri és Parlamenti Államtitkári Kabinethez.

4.2. Az Elismerési naptár tartalmazza a következőket:

- a) a kezdeményezés beküldésének határideje,
- b) az elismerés megnevezése,
- c) az elismerés fajtája (állami vagy szakmai, az érintett ágazat megjelölésével),
- d) az átadás időpontja,
- e) a kezdeményezés érvényességének feltételei.

4.3. A Sajtó és Kommunikációs Főosztály folyamatosan gondoskodik a kezdeményezés megtételéhez szükséges anyagoknak – ilyenek különösen a hatályos törvények, miniszteri rendelet, szabályzat, az elismerések kezdeményezésére rendszeresített formanyomtatványok, az Elismerési naptár és a beküldési címek, elérhetőségek – a minisztérium hivatalos honlapján történő közzétételéről.

4.4. A miniszter által adományozható elismerések esetében a Sajtó és Kommunikációs Főosztály gondoskodik az adományozott elismerések honlapon történő közzétételéről is.

4.5. Az adott elismerés előkészítésére hatáskörrel rendelkező ágazati szervezeti egységhez (szakmai főosztályhoz) közvetlenül beérkezett kezdeményezésekről a Protokoll Osztályt az irat másolati példányának elektronikus formában, tájékoztatásul történő megküldésével haladéktalanul értesíteni kell.

4.6. A minisztérium más, az adott elismerés előkészítésére hatáskörrel nem rendelkező szervezeti egységeihez érkezett kezdeményezéseket haladéktalanul a Protokoll Osztályhoz kell továbbítani.

4.7. A beérkezett kezdeményezéseket a Protokoll Osztály az érkeztetést követően haladéktalanul továbbítja az ágazati Kabinet Titkárságokra, illetve kabinet hiányában az államtitkár titkársága részére.

4.8. A beérkezett kezdeményezésekkel kapcsolatban az adott elismerés előkészítésére hatáskörrel rendelkező ágazati szervezeti egység (vagy ágazati protokoll felelős) feladatai a következők:

4.8.1. A beérkezett kezdeményezések befogadása, iktatása és összesítése

- a) A kezdeményezéseket állami kitüntetések esetében 45 nappal a Miniszterelnökségre való benyújtás határideje előtt, a miniszter által adományozható elismerések esetében a Rendelet 4. § (1) bekezdésében foglaltak szerint 3 hónappal az adományozás előtt kell benyújtani a minisztérium részére. A határidő után érkezett kezdeményezéseket a következő kitüntetési alkalomra előterjesztettnek kell tekinteni. Az olyan kezdeményezést, amely formailag nem megfelelő, az összesítő táblázatban erre vonatkozó megjegyzéssel kell ellátni.
- b) Az előző adományozási alkalomra beérkezett, de nem támogatott kezdeményezések egy alkalommal ismételtlen figyelembe vehetők, ezt a táblázat megjegyzés rovatában jelölni kell.
- c) A be nem fogadott kezdeményezéseket elkülönítve kell vezetni a táblázatban.

4.8.2. Formai ellenőrzés

- a) Formailag megfelelő a kezdeményezés, ha
 - aa) az állami kitüntetések adományozásának kezdeményezése esetén az elismerésekre vonatkozó formai feltételeknek megfelel, és a kezdeményezést a minisztérium honlapján közzétett, állami kitüntetés kezdeményezésére rendszeresített formanyomtatványon nyújtják be,
 - ab) miniszter által adományozható elismerések adományozására irányuló javaslattétel esetében a kezdeményezést a Rendelet 3. melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtják be, és az elismerés megnevezése, valamint minden adat tekintetében pontosan kitöltött.
- b) Hiánypótlásra való felhívást az arra vonatkozó határidő megállapításával kell megtenni. A hiányzó adatok bekérése papír alapon vagy elektronikus úton, e-mailen vagy telefaxon keresztül is történhet.
- c) Az adott elismerés előkészítésére hatáskörrel rendelkező ágazati szervezeti egység összesítő táblázatba foglalja a kezdeményezéseket és mellékleteit, díjanként elkülönítve és elektronikus, valamint papíralapú formában megküldi a Protokoll Osztály részére.

4.9. Amennyiben az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás valamely elismerés tekintetében nem jelöli meg az adott elismerés előkészítésére hatáskörrel rendelkező ágazati szervezeti egységet, a szervezeti egység (vagy ágazati protokoll felelős) kijelöléséről az ágazati államtitkár dönt.

4.10. A feladatkörrel rendelkező szervezeti egységek (vagy ágazati protokoll felelősök) kijelöléséről, valamint a feladatkör ellátójának személyében beállott változásról – megosztott feladatkör esetén elismerésenkénti bontásban – az ágazatért felelős államtitkár írásban tájékoztatja a Protokoll Osztály vezetőjét.

IV. A kezdeményezések véleményezése és a döntés-előkészítéssel kapcsolatos egyéb eljárási szabályok

IV/A. Állami kitüntetések miniszteri javaslatai

5. Az állami kitüntetések kezdeményezése:

5.1. Az állami kitüntetések miniszteri javaslatainak előkészítéseként az ágazatért felelős államtitkár a véleményével ellátott kezdeményezéseket – legkésőbb a Miniszterelnökségre küldési határidő előtt 25 nappal – megküldi a Protokoll Osztálynak a következő módon:

- a) a háttéranyagokat papír alapon,
- b) az előkészített adatlapokat csak elektronikusan és
- c) az összesítő táblázatot papír alapon és elektronikusan is.

5.2. A Protokoll Osztály a beérkezett kezdeményezéseket a Miniszteri és Parlamenti Államtitkári Kabinet tanácsadói véleményének bekérése után benyújtja döntésre a miniszternek.

5.3. Az állami kitüntetések esetében a Protokoll Osztály a miniszter által aláírt javaslatokat és az ezeket összefoglaló hivatalos levelet továbbítja a miniszteri javaslattétellel kapcsolatos teendők ellátásáért felelős kormányzati szervnek.

IV/B. A szakmai elismerések kezdeményezéseinek véleményezése

5.4. A kezdeményezéseket az ágazatért felelős államtitkár készíti elő miniszteri döntésre.

5.4.1. A Rendelet 5. § (1) és (4) bekezdésében meghatározott esetben bizottságok véleményezik a beérkezett kezdeményezéseket. A bizottságok 3 vagy 5 főből állnak, megbízásuk 4 évre szól. A bizottságok tagjaira és elnökére – az általa felkért szakmai szervezetek javaslatai alapján – a kulturális ágazat esetében a kultúráért felelős államtitkár, az egyházi kapcsolatokért felelős ágazat (a továbbiakban: egyházi ágazat) esetében az egyházi, civil és társadalmi kapcsolatokért felelős államtitkár tesz javaslatot. A tagokat a miniszter nevezi ki és menti fel.

5.4.2. A bizottságok elnökét a tagok közül a miniszter jelöli ki. A bizottságok akkor határozatképesek, ha valamennyi tag jelen van. A bizottságok ülésén megfigyelőként részt vehet a Miniszteri és Parlamenti Államtitkári Kabinet kijelölt tagja. A bizottságok a javaslataikat, döntéseiket többségi határozattal hozzák meg. A bizottságok összehívásáról, a titkársági teendők ellátásáról az adott elismerés előkészítésére hatáskörrel rendelkező ágazati szervezeti egység gondoskodik. A bizottsági ülésről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza az egyes döntésekhez kapcsolódó szakmai indokolásokat, a szavazások részleteit, valamint az esetleges összeférhetlenségi észrevételeket és kifogásokat.

5.4.3. Az ágazatért felelős államtitkár a véleményével ellátott valamennyi beérkezett kezdeményezést – a kulturális és az egyházi ágazat esetében az érintett bizottság véleményét is tartalmazó valamennyi beérkezett kezdeményezést és a Rendeletben meghatározott grémiumok által tett írásbeli javaslatokat is magában foglaló – összesítő táblázatot legkésőbb az elismerés adományozását megelőzően 45 nappal megküldi a Protokoll Osztálynak a következő módon:

- a) a háttéranyagokat papír alapon,
- b) az összesítő táblázatot papír alapon és elektronikusan is.

5.4.4. A Protokoll Osztály az összesítő táblázatot véleményezésre megküldi a Közigazgatási Államtitkárnak, majd a Miniszteri és Parlamenti Államtitkári Kabinet tanácsadói részére.

6. Az elismerés adományozására irányuló döntést a Protokoll Osztály készíti elő miniszteri aláírásra.

7. A Nemzeti Ifjúsági Zenekar címet a miniszter az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról szóló törvényben meghatározott bizottság – a Zeneművészeti Bizottság – közvetlen javaslata alapján adományozza.

8. A Hőgyes Endre-díj adományozására irányuló javaslatát az Egészségügyi Tudományos Tanács elnöke az egészségügyért felelős államtitkár útján terjeszti fel a miniszternek.

9. Az Esélyteremtésért díj adományozására irányuló javaslat előkészítése során az ágazatért felelős államtitkárság kéri ki a Család, Esélyteremtési és Önkéntes Házak Hálózatának véleményét.

IV/C. Az ágazatért felelős államtitkár önálló elismeréskezdeményezési jogköre

10. A Rendelet 5. § (1) bekezdés c) pontja alapján a kulturális ágazatért felelős államtitkár díjanként egy díjazottra tehet javaslatot a Rendelet 2. § (2)–(5) bekezdésében foglalt díjak esetében.
11. A Rendelet 5. § (3) bekezdése alapján az oktatási ágazatért felelős államtitkár díjanként egy díjazottat javasolhat az oktatási ágazat díjai esetében, ide nem értve a Rendelet 2. § (7) bekezdés 6. pontja szerinti díjat, valamint a 2. § (8) bekezdés 1. pontja szerinti díj esetében a bölcsődei ellátás területén kifejtett szakmai munkáért járó díjat.
12. A 10–11. pont szerinti javaslatot az érintett államtitkár 45 nappal az adományozás időpontja előtt megküldi a Protokoll Osztálynak.
13. A 10–11. pont szerinti javaslattal kapcsolatos további eljárásra ezen utasítás szabályai értelemszerűen alkalmazandók.

V. Végrehajtás

14. A Rendelet hatálya alá tartozó elismerések esetében a Protokoll Osztály tájékoztatásul megküldi az ágazatért felelős államtitkárok részére az ágazathoz tartozó elismerések adományozásáról szóló miniszteri döntést tartalmazó összesítést.
15. Az ágazatért felelős államtitkárságok gondoskodnak az elismerésben részesülő jelölteknek a Rendelet 6. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatásáról, és a beérkezett nyilatkozatokat – 10 nappal az átadás időpontja előtt – megküldik a Protokoll Osztálynak.
16. A Protokoll Osztály feladata a kulturális ágazati díjak kivételével az érmek, szobrok, oklevelek megrendelése.
17. A kulturális ágazati díjak megrendeléséről a Kultúráért Felelős Államtitkárság gondoskodik.
18. Miniszteri átadás esetén a Protokoll Osztály feladata a rendezvényszervezési feladatok ellátása, beleértve a díjazottak értesítését és a kapcsolattartást.

Az emberi erőforrások minisztere 44/2016. (IX. 8.) EMMI utasítása miniszteri biztos kinevezéséről

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva az alábbi utasítást adom ki:

- 1. §** A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) 38. § (2) bekezdése alapján a Liget Budapest projekt részét képező kert- és tájépítészeti feladatok (a továbbiakban: Liget Park projekt) ellátására 2016. augusztus 15. napjától 2017. január 15. napjáig *prof. dr. Persányi Miklóst* miniszteri biztossá nevezem ki.
- 2. §** A miniszteri biztos feladatköre a Liget Budapest projekt keretében megvalósuló egyes beruházásokkal összefüggő közigazgatási hatósági ügyek kiemelt jelentőségű ügyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 546/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ügyé minősített beruházások körében a Liget Park projekt maradéktalan és hatékony megvalósítását szolgáló, az emberi erőforrások miniszterének felelősségi körébe tartozó feladatok végrehajtásának irányítására, ennek keretében különösen a következőkre terjed ki:
 - a) a Városliget mint tájképi kert jellegű park helyreállítása, zöldfelületeinek növelése és rehabilitációja, kerttörténeti értékeinek felmutatása és tájépítészeti megújítása, valamint a városligeti park üzemeltetése és működtetése terén jelentkező folyamatok koordinálása;

- b) a városligeti parkra a Liget Budapest projekt megvalósításához szükséges intézkedésekről szóló 1866/2015. (XII. 2.) Korm. határozat 1.2. pontja alapján kiírt kert- és tájépítészeti tervpályázat nyertesével kötött szerződéssel kapcsolatos feladatok és a lebonyolítás felügyelete, ennek keretében a szükséges információk kérése, egyeztetve a Liget Budapest projektért felelős miniszteri biztossal;
- c) a Liget Budapest projekt keretében megvalósítandó parkfejlesztés megvalósításának és az erre rendelkezésre álló forrásokkal történő gazdálkodás felügyelete a költség- és időütemezéseknek megfelelően;
- d) a Liget Park projekt és a Fővárosi Önkormányzat Fővárosi Állat- és Növénykert kert- és tájépítészeti fejlesztéseinek összehangolása, ennek keretében együttműködik Budapest Főváros Önkormányzatával, valamint a Pannon Park projekt fejlesztési feladatait ellátó állami és önkormányzati szervezetekkel;
- e) a Liget Park projekt és a Fővárosi Önkormányzat Fővárosi Állat- és Növénykert kert- és tájépítészeti fejlesztésével összefüggésben megvalósuló beruházásokkal, valamint a parküzemeltetéssel és a parkműködtetéssel összefüggő közigazgatási hatósági ügyekben kezdeményezi az eljáró hatóságok tevékenységének összehangolását;
- f) a Liget Park projekt megvalósításával kapcsolatban létrehozott munkacsoportok irányítása és ellenőrzése;
- g) a városligeti park megújításának kert- és tájépítészeti feladataival összefüggő jogszabálytervezetek, kormány- és minisztériumi vezetői szintű döntések, leadandó jelentések és beszámolók szakmai előkészítésének és az abban közreműködő szervezeti egységek munkájának felügyelete, ennek keretében a kiadott feladatok végrehajtásának ellenőrzését;
- h) a kert- és tájépítészeti beruházások megvalósításához szükséges szakmai dokumentáció elkészítésével kapcsolatos feladatok, a dokumentáció felhasználása a projekt kommunikációja során, a projekt kert- és tájépítészeti feladataira vonatkozó kommunikációjának stratégiai szintű irányítása az Emberi Erőforrások Minisztériumának sajtó- és kommunikációs feladatokért felelős szervezeti egységével egyeztetve, a Liget Park Fórum előkészítése, irányítása és személyes részvétel a Liget Park Fórum működésében;
- i) a Liget Budapest projekt végrehajtásával megbízott Városliget Zrt. kert- és tájépítészeti, valamint parküzemeltetési és parkműködtetési feladatellátásának és működésének ellenőrzése;
- j) a városligeti ingatlanon (hrsz.: 29732/1) lévő fás szárú növények kivágása esetén azok pótlásának koordinálása, ennek keretében a szükséges információk kérése és intézkedések kezdeményezése;
- k) a városligeti park megújításának kert- és tájépítészeti, parküzemeltetési és parkműködtetési feladataival összefüggő jogszabálytervezetek, kormány- és minisztériumi vezetői szintű döntések, leadandó jelentések és beszámolók szakmai előkészítésében való részvétel;
- l) az a)–k) pont szerinti feladatkörökkel összefüggésben az emberi erőforrások minisztere által meghatározott eseti, egyedi feladatok ellátása.

3. § (1) A Liget Budapest projektben részt vevő vagy annak végrehajtásában érintett, az Emberi Erőforrások Minisztériuma által irányított, felügyelt központi költségvetési szervek és a tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságok kötelesek a miniszteri biztost feladatának végrehajtásában segíteni, a rendelkezésükre álló szükséges információkat, dokumentációkat, szakértői segítséget, illetve eszközöket számára biztosítani.

(2) A miniszteri biztos feladatellátása során együttműködik a Liget Budapest projektért felelős miniszteri biztossal, és személyesen vagy képviselői útján részt vehet a Liget Budapest projekt szakmai munkacsoportjaiban.

4. § A miniszteri biztos tevékenységét az emberi erőforrások minisztere a kultúráért felelős államtitkár útján irányítja.

5. § A miniszteri biztos a Ksztv. 38. § (6) bekezdése szerinti díjazásra és juttatásokra jogosult.

6. § A miniszteri biztos tevékenysége ellátásában a Ksztv. 38. § (8) bekezdése szerinti titkárság segíti.

7. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

**A honvédelmi miniszter 49/2016. (IX. 8.) HM utasítása
a tartós külföldi szolgálatot teljesítők reprezentációs tevékenységéről szóló 117/2011. (X. 21.) HM utasítás
módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja és a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A tartós külföldi szolgálatot teljesítők reprezentációs tevékenységéről szóló 117/2011. (X. 21.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 3. § (1) bekezdés a) pontjában az „MH NÖK szolgálatfőnök” szövegrész helyébe az „MH NÖK szolgálatfőnök, Többnemzeti Összhaderőnemi Parancsnokság – Ulm, Németország – parancsnokhelyettes” szöveg lép.
- 2. §** Az Ut. 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- 3. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Simicskó István s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 49/2016. (IX. 8.) HM utasításhoz

1. Az Ut. 1. mellékletében foglalt táblázat a következő 19. és 20. sorral egészül ki:

	(A)	B	C
1.	<i>Jogosult</i>	<i>Személyi reprezentációs keret</i>	<i>Rendezvényi reprezentációs keret</i>
„19.	Többnemzeti Összhaderőnemi Parancsnokság – Ulm,	525 000 Ft	
20.	Németország – parancsnokhelyettes		350 000 Ft

„

**A honvédelmi miniszter 50/2016. (IX. 8.) HM utasítása
a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló 18/2014. (III. 7.) HM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja és a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdés j) pontja alapján – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** (1) A honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló 18/2014. (III. 7.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 2. § 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az utasítás alkalmazása szempontjából):
„4. bírálóbizottság: közbeszerzés esetében a Kbt., védelmi és biztonsági beszerzés esetében a védelmi és biztonsági beszerzésekről szóló 2016. évi XXX. törvény (a továbbiakban: Vbt.) rendelkezéseinek megfelelően az ajánlatok elbírálására létrehozott testület;”
- (2) Az Ut. 2. § 13. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az utasítás alkalmazása szempontjából):
„13. gazdasági szereplő: közbeszerzés esetén a Kbt. 3. § 10. pontjában, védelmi és biztonsági beszerzés esetében a Vbt. 3. § 19. pontjában meghatározott személy vagy szervezet;”
- (3) Az Ut. 2. § 16. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az utasítás alkalmazása szempontjából):
„16. „in house” megállapodás: a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) és i) pontja vagy a Vbt. 7. § (1) bekezdés 15. és 16. pontja szerinti beszerzés;”
- (4) Az Ut. 2. § 23. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az utasítás alkalmazása szempontjából):
„23. (köz)beszerzés: a Vbt.-ben és a Kbt. felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletekben meghatározott eltérő szabályok alapján végrehajtott beszerzés, valamint a közbeszerzés;”
- (5) Az Ut. 2. § 41. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az utasítás alkalmazása szempontjából):
„41. védelmi és biztonsági beszerzés: a Vbt. 4. § (1) bekezdése szerinti beszerzés.”
- 2. §** (1) Az Ut. 6. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A HM VGH kizárólagos jogosultsággal – a 10. § (1) bekezdésében, a 10. § (4) bekezdés a) pontjában, valamint a 11. § (1) bekezdésében és a 12. §-ban meghatározott kivételekre figyelemmel – ajánlatkérőként eljárva végzi]
„a) a védelmi és biztonsági beszerzéseket;”
- (2) Az Ut. 6. § (2) bekezdés k) és l) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:
[A HM VGH kizárólagos jogosultsággal – a 10. § (1) bekezdésében, a 10. § (4) bekezdés a) pontjában, valamint a 11. § (1) bekezdésében és a 12. §-ban meghatározott kivételekre figyelemmel – ajánlatkérőként eljárva végzi]
„k) a 2. § 12. pontja szerinti (köz)beszerzések esetén a (köz)beszerzési értékhatárokat, valamint az R1., R2. és R6. szerinti értékhatárokat elérő vagy azt meghaladó értékű áruk beszerzését vagy szolgáltatások megrendelését és
l) a Kbt. 9. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a Vbt. 7. § (1) bekezdés 4. pontja szerinti beszerzéseket;”
- 3. §** Az Ut. 11. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:
[Az MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK) jogosult a feladatkörébe tartozó kötelezettségek teljesítése érdekében (köz)beszerzéseket értékhatártól függetlenül lefolytatni, ide nem értve]
„a) a védelmi és biztonsági beszerzéseket,
b) a Kbt. 9. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a Vbt. 7. § (1) bekezdés 4. pontja szerinti beszerzéseket;”
- 4. §** Az Ut. 18. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(5) Az ÉBT-ben a haditechnikai beszerzések tervezése során a megjegyzés rovatban a Vbt. 1. melléklete vonatkozó pontjának feltüntetése szükséges.”

- 5. §** Az Ut. 22. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) Az R1., az NKHR., a Vbt. és az R6. hatálya alá tartozó (köz)beszerzések esetében az (1) és (3) bekezdés szerinti felterjesztési kötelezettség – ide nem értve az R1. 7. §-a alapján saját hatáskörben lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárásokat – (köz)beszerzési értékhatártól függetlenül fennáll. Az R1. 7. §-a alapján saját hatáskörben lefolytatásra kerülő beszerzési eljárások esetében csak nemzeti közbeszerzési értékhatárt meghaladó becsült értékű közbeszerzéseket illetően áll fenn a felterjesztési kötelezettség.”
- 6. §** Az Ut. 31. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„31. § A védelmi és a biztonsági beszerzéseket a Vbt.-ben meghatározottak szerint kell lefolytatni, azonban az eljárások során az utasításban meghatározottakat is alkalmazni kell.”
- 7. §** Az Ut. 35. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A Kbt. 15. § (1) bekezdés a) pontja szerinti uniós közbeszerzési értékhatárokat elérő vagy azt meghaladó értékű, a Kbt. 9. § (1) bekezdés b) pontja és a Vbt. 7. § (1) bekezdés 4. pontja szerinti beszerzéseket érintő döntésre vonatkozó javaslatot a HM GTSZF, a HM VGHÁT és a HM KÁT útján kell felterjeszteni a honvédelmi miniszter részére. A javaslat az Országgyűlés illetékes bizottsága részére történő továbbítását és a törvény alkalmazását kizáró döntés iránti kérést a honvédelmi miniszter kezdeményezi. A felterjesztés elkészítéséért az azt kezdeményező honvédelmi szervezet felel, a HM képviselőjét az Országgyűlés illetékes bizottsága előtt a kijelölt honvédelmi szervezet vezetője látja el.”
- 8. §** (1) Az Ut. 39. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A HM VGH a részére adott beszerzési megbízás kézhezvételét követően haladéktalanul megvizsgálja, hogy)
„b) a megbízás vonatkozásában a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) vagy i) pontjában, illetve a Vbt. 7. § (1) bekezdés 15. vagy 16. pontjában meghatározott feltételek maradéktalanul fennállnak-e.”
(2) Az Ut. 39. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) A Kbt. 9. § (1) bekezdés h) vagy i) pontja, valamint a Vbt. 7. § (1) bekezdés 15. vagy 16. pontja szerinti feltételek fennállása esetén a HM VGH a beszerzési megbízás befogadását követően haladéktalanul döntési javaslatot terjeszt fel a HM GTSZF útján a HM VGHÁT részére a szolgáltatásra felkérni tervezett HM GT vonatkozásában.”
- 9. §** Az Ut. 40. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(5) A HM VGH ajánlatkérőként az uniós közbeszerzési értékhatárt, illetve a védelmi és biztonsági beszerzések uniós értékhatárát elérő értékű beszerzések esetén a Kbt., az R1. és a Vbt. előírásai alapján jár el.”
- 10. §** Az Ut. 42. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A Kbt. 9. § (1) bekezdés f) pontjában, valamint a Vbt. 7. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott kivétel alapján a NATO beszerzésekkel foglalkozó ügynökségének eljárásrendje alkalmazható.”
- 11. §** Az Ut. 47. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A Kbt.-ben, valamint a Vbt.-ben meghatározottak alapján a közbeszerzési és a védelmi és biztonsági beszerzési eljárásokról manuális vagy számítógépes – ügyvitel által számmal ellátott – nyilvántartást kell vezetni. A (köz)beszerzési és a 43. § (1) bekezdése szerinti beszerzési eljárások, valamint infrastrukturális beszerzések esetében minden feladatra külön gyűjtőívet kell felfektetni, amelybe iktatni kell több ügyintéző esetén is az eljárással kapcsolatos összes okmányt, levelezést, feljegyzést, indokolást, különös tekintettel a sürgősségi és előre nem látható okok miatt indított beszerzési eljárásokra.”
- 12. §** Az Ut. 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- 13. §** Az Ut. 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.
- 14. §** Az Ut.
a) 4. § (2) bekezdésében a „46/2011. (III. 25.) Korm. rendelet” szövegrész helyébe a „320/2015. (X. 30.) Korm. rendelet”,
b) 4. § (2) bekezdésében a „7. §-a szerinti egyeztetés kezdeményezésének” szövegrész helyébe az „5. §-a szerinti hozzájárulás kérelmezésének”,

- c) 4. § (3) bekezdésében az „az NFM” szövegrész helyébe az „a közbeszerzésekért felelős miniszter által vezetett minisztérium”;
 - d) 50. § (2) bekezdésében az „Az NFM” szövegrész helyébe az „A közbeszerzésekért felelős miniszter által vezetett minisztérium illetékes szervezeti egysége”;
 - e) 1. melléklet 1.11. pontjában a „46/2011. (III. 25.) Korm. rendelet” szövegrész helyébe a „320/2015. (X. 30.) Korm. rendelet”;
 - f) 2. melléklet 1.10.2. pontjában és 3. melléklet 1.16.2. pontjában az „a védelem terén alapvető biztonsági érdeket érintő, kifejezetten katonai, rendvédelmi, rendészeti célokra szánt áruk beszerzésére, illetőleg szolgáltatások megrendelésére vonatkozó sajátos szabályokról szóló 228/2004. (VII. 30.) Korm. rendelet 1. melléklete” szövegrész helyébe a „védelmi és biztonsági célú beszerzésekről szóló 2016. évi XXX. törvény 1. melléklete” és
 - g) 5. és 6. mellékletében az „a közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről szóló 46/2011. (III. 25.) Korm. rendelet 4. § (7) bekezdésében” szövegrész helyébe a „320/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 6. § (6) bekezdésében”
- szöveg lép.

15. § Hatályát veszti az Ut.

- a) 2. § 32. pontja,
- b) 4. § (7) bekezdésében az „(a továbbiakban: HM HVF)” szövegrész és
- c) 32. §-a.

16. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Simicskó István s. k.,
hónvédelmi miniszter

1. melléklet az 50/2016. (IX. 8.) HM utasításhoz

1. Az Ut. 1. melléklet 1.10.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„1.10.4. A Kbt. 98. § (2) bekezdés c) vagy e) pontja vagy 104. §-a, valamint a Vbt. 75. § (2) bekezdés a) pont ad) vagy ae) alpontja vagy 85. §-a hatálya alá tartozó eljárás alkalmazására vonatkozó javaslat indokolása.”

2. melléklet az 50/2016. (IX. 8.) HM utasításhoz

1. Az Ut. 2. melléklet 1.10.28. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„1.10.28. A Kbt. 98. § (2) bekezdés c) vagy e) pontja vagy 104. §-a, valamint a Vbt. 75. § (2) bekezdés a) pontjának ad) vagy ae) alpontja vagy a 85. § hatálya alá tartozó eljárás alkalmazására vonatkozó javaslat indokolása.”

**A nemzeti fejlesztési miniszter 17/2016. (IX. 8.) NFM utasítása
a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium egyes gazdálkodással összefüggő miniszteri utasításainak módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában meghatározott jogkörömben eljárva

a 2. alcím tekintetében az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés g) pontja alapján;

a 3. alcím tekintetében az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (3) bekezdése alapján;

a 4. alcím tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 27. § (1) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontja alapján

a következő utasítást adom ki:

1. A taxi kártyák használatának szabályozásáról szóló 7/2014. (II. 27.) NFM utasítás módosítása

1. § Hatályát veszti a taxi kártyák használatának szabályozásáról szóló 7/2014. (II. 27.) NFM utasítás 7–8. §-a, valamint 10. §-a.

2. A hivatali mobiltelefonok használatáról szóló 31/2015. (VIII. 31.) NFM utasítás módosítása

2. § A hivatali mobiltelefonok használatáról szóló 31/2015. (VIII. 31.) NFM utasítás [a továbbiakban: 31/2015. (VIII. 31.) NFM utasítás] 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § (1) A 2. mellékletben meghatározott havi keretek túllépésének esetén a felhasználó tekintetében a kimenő hívások és a kimenő adatforgalom korlátozásra, illetőleg letiltásra kerülhetnek. A felhasználó a korlátozás időtartama alatt is köteles a 2. § (1) bekezdésében foglaltak betartására.

(2) A 3. melléklet szerinti előzetes nyilatkozat hiányában a hivatali mobiltelefon használata nem biztosítható.”

3. § A 31/2015. (VIII. 31.) NFM utasítás 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A szervezeti egységet közvetlenül irányító állami vezető a felhasználó munkakörével összefüggésben keletkezett túlhasználatot indokolással együtt igazolhatja.”

4. § A 31/2015. (VIII. 31.) NFM utasítás 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdés szerinti új munkakörnek megfelelő keret a bejelentés időpontját követő hónap 1. napjától alkalmazható, a keret visszamenőleges módosítására nincs lehetőség.”

5. § (1) A 31/2015. (VIII. 31.) NFM utasítás 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A 31/2015. (VIII. 31.) NFM utasítás 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

6. § Hatályát veszti a 31/2015. (VIII. 31.) NFM utasítás 7. § (2) bekezdése és 9. §-a.

3. A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium szerződéseinek megkötésének és nyilvántartásának szabályairól szóló 41/2015. (XII. 23.) NFM utasítás módosítása

7. § A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium szerződéseinek megkötésének és nyilvántartásának szabályairól szóló 41/2015. (XII. 23.) NFM utasítás 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

4. A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium beszerzéseinek és közbeszerzéseinek szabályozásáról szóló 9/2016. (V. 11.) NFM utasítás módosítása

- 8. §** A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium beszerzéseinek és közbeszerzéseinek szabályozásáról szóló 9/2016. (V. 11.) NFM utasítás [a továbbiakban: 9/2016. (V. 11.) NFM utasítás] 1. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) Az utasítás tárgyi hatálya az NFM Igazgatás költségvetése terhére, az NFM fejezeti kezelésű előirányzataiból, valamint az NFM mint kedvezményezett által más forrásból megvalósítandó, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás alapján történő beszerzésekre, valamint a közbeszerzés lefolytatását nem igénylő, kétszázezer forintot el nem érő beszerzésekre (a továbbiakban: kis értékű beszerzések) terjed ki (a továbbiakban együtt: beszerzések). Jelen utasításban nem szabályozott kérdésekben a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium szerződési megkötésének és nyilvántartásának szabályairól szóló 41/2015. (XII. 23.) NFM utasítás (a továbbiakban: szerződéskötési utasítás) szabályait kell alkalmazni.”
- 9. §** A 9/2016. (V. 11.) NFM utasítás a következő 8/A. alcímmel és 33/A. §-sal egészül ki:
„8/A. A kis értékű beszerzések lebonyolításának eljárási szabályai
33/A. § (1) A kis értékű beszerzések esetén nem szükséges árajánlat beszerzése, és a szerződés kötése mellőzhető. Ez esetben a (2)–(4) bekezdésben foglaltak alkalmazandók.
(2) A kis értékű beszerzést a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár engedélyével bonyolítja le a kis értékű beszerzést kezdeményező önálló szervezeti egység. Az engedélyt kérő feljegyzésben meg kell jelölni a beszerzés tárgyát, értékét, szükségességének indokolását, a megtérítendő összeg megtérítésének módját.
(3) Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 53. § (1) bekezdés a) pontja alapján a százezer forintot el nem érő kis értékű beszerzés utólag is engedélyezhető. Ebben az esetben a (2) bekezdésben foglaltak mellett a számlát is csatolni kell az engedélyt kérő feljegyzéshez.
(4) Az engedély megadását követően a Gazdálkodási Főosztály kiállítja a teljesítésigazolást, és gondoskodik a kifizetés engedélyezéséről és a kifizetésről.”
- 10. §** A 9/2016. (V. 11.) NFM utasítás 38. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„38. § Az NFM Ellenőrzési Főosztálya éves munkatervében meghatározottak szerint jogosult a beszerzési, valamint közbeszerzési eljárások során keletkezett dokumentumok ellenőrzésére.”
- 11. §** Hatályát veszti a 9/2016. (V. 11.) NFM utasítás 1. § (5) bekezdése és 36. § (7) bekezdése.

5. Záró rendelkezés

- 12. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Seszták Miklós s. k.,
nemzeti fejlesztési miniszter

1. melléklet a 17/2016. (IX. 8.) NFM utasításhoz

„2. melléklet a 31/2015. (VIII. 31.) NFM utasításhoz

I. Az előfizetés keretei:

1.	Miniszter, államtitkár, közigazgatási államtitkár, kabinetfőnök, kabinetfőnök-helyettes:	korlátlan keret
2.	Helyettes államtitkár, szóvivő, miniszteri biztos:	nettó 15 000 forint
3.	Főosztályvezető, főosztályvezető-helyettes, titkárságvezető, titkárságvezető-helyettes, politikai főtanácsadó, politikai tanácsadó, miniszteri főtanácsadó, miniszteri tanácsadó:	nettó 10 000 forint
4.	Osztályvezető:	nettó 5 000 forint
5.	Egyéb munkakörben:	nettó 3 000 forint.

II. A térítésmentes havi keretek a NISZ Zrt. által biztosított előfizetések esetében tartalmazzák:

- a korlátlan belföldi adatforgalmat (a miniszter, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, kabinetfőnök, kabinetfőnök-helyettes, szóvivő, miniszteri biztos, főosztályvezető, titkárságvezető esetében a sávszélesség szűkítés mellőzve, az adatforgalom korlátlan),
- a szöveges üzenetek díját (ingyenes),
- a 200 euró külföldi adatroaming limitfigyelést a miniszter, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a kabinetfőnök, a kabinetfőnök-helyettes, a szóvivő, a miniszteri biztos, főosztályvezető, titkárságvezető esetében.
Külföldi adatroaming az főosztályvezető-helyettes, titkárságvezető-helyettes, politikai főtanácsadó, politikai tanácsadó, miniszteri főtanácsadó, miniszteri tanácsadó munkakörben foglalkoztatott felhasználók részére nem biztosított.”

2. melléklet a 17/2016. (IX. 8.) NFM utasításhoz

„3. melléklet a 31/2015. (VIII. 31.) NFM utasításhoz

NYILATKOZAT

Alulírott (anyja neve:, született:) a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 161. § (2) bekezdés a) pontja, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 149. § (2) bekezdése alapján, a hivatali mobiltelefonok használatáról szóló NFM utasítás (a továbbiakban: utasítás) 5–6. §-ában foglaltakra figyelemmel tudomásul veszem, hogy a részemre engedélyezett havi kereten felüli hivatali mobiltelefon-használat esetén a szolgáltatások korlátozásra, illetőleg letiltásra kerülhetnek.

Tudomásul veszem, hogy a túlhasználatba beleértendő a külföldön végzett adatforgalmazás, ezért külföldi tartózkodás idején a mobiltelefon beállításainak felülvizsgálatával, módosításával igyekszem annak mértékét alacsonyan tartani.

Jelen nyilatkozatom kizárólag arra az időszakra vonatkozik, amelyben a hivatali mobiltelefon a használatomban van.

Budapest,

.....
aláírás

Tanúk:

1.
név

.....
lakcím

.....
aláírás

2.
név

.....
lakcím

.....
aláírás"

3. melléklet a 17/2016. (IX. 8.) NFM utasításhoz

„6. melléklet a 41/2015. (XII. 23.) NFM utasításhoz

Kifizetés engedélyezés

A teljesítésigazolás iktatórendszerből származó NFM_SZLA : érk. szám / amennyiben nincs számla iktatószám:

ALAPADATOK			
Az NFM szerződő (külső) partnere(i): [név/nevek]			Köt.váll. azonosító ¹ :
Szerződés tárgya: [a szerződés tárgyaként a szerződésben feltüntetett szolgáltatás szó szerinti idézése vagy a szolgáltatás tömör, egyértelmű összefoglalása]			
Szervezeti egység megnevezése:	Kötelezettségvállaló	Teljesítésigazoló	Ügyintéző
Név:			
Beosztás:			
KIFIZETÉS FORRÁSA:			
Az előirányzat megnevezése:		ÁHT azonosító:	
Forrás: <input type="checkbox"/> tárgyévi <input type="checkbox"/> [év megjelölése]. évi maradvány <input type="checkbox"/> egyéb	A szerződés ezen pénzügyi teljesítés után még kifizethető része (Ft vagy):	Nettó: [összeg] [pénznem]	Bruttó: [összeg] [pénznem]

Teljesítés / támogatás tartalma	Teljesítés dátuma	Ügyletkód ¹	Összege (Ft vagy a megfelelő devizanem megjelölése)		
			nettó	ÁFA	bruttó
Összesen:					

A teljesítést, a feladat szakszerű elvégzését, szolgáltatás teljesítését / a támogatás kifizetésének jogosságát igazolom.

Budapest, [dátum]

.....
Teljesítésigazoló aláírása
[név] [státusz]

KIFIZETÉS ENGEDÉLYEZÉSE

Az alábbi számla(számlák) kifizetését a szerződés [vonatkozó szerződéses pont(ok)] pontja(i) alapján engedélyezem.

Budapest, [dátum]

Mellékletek: [x].db számla számlaösszesítő

.....
Kötelezettségvállaló vagy kifizetés engedélyező aláírása
[név] [státusz]

¹ A számlán szerepeltetni kell!

..

A nemzeti fejlesztési miniszter 18/2016. (IX. 8.) NFM utasítása miniszteri biztos kinevezéséről

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva az alábbi utasítást adom ki:

- 1. §** A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) 38. § (2) bekezdése alapján 2016. szeptember 1. napjától 2017. február 28. napjáig a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 122. § (2) bekezdés f) pontjában meghatározott közvetlen közösségi forrásokkal kapcsolatos koordinációs feladatok ellátására *Kiss Antalt* miniszteri biztossá nevezem ki.
- 2. §** A miniszteri biztos feladatkörében ellátja a közvetlen közösségi forrásokkal kapcsolatos koordinációs feladatokat, különösen
- a) biztosítja az ágazati és területi szereplők közötti koordinációt;
 - b) összehangolja a közvetlen közösségi források felhasználását;
 - c) biztosítja a közvetlen közösségi források felhasználásának az átfogó kormányzati stratégiákkal való összhangját;
 - d) tárgyalásokat folytat az Európai Unió intézményeivel a közvetlen közösségi források felhasználásával kapcsolatos kérdésekben;
 - e) feladatkörében kapcsolatot tart a kormányzati, civil, valamint a határon túli magyar szervezetekkel;
 - f) feladatkörében kapcsolatot tart hazai és külföldi vállalkozásokkal;
 - g) jelentést készít időszakonként a közvetlen közösségi források felhasználásáról a Kormány részére;
 - h) ellátja – az MFK Magyar Fejlesztési Központ Nonprofit Kft. közreműködésével – a Magyarországi Régiók Brüsszeli Képviseletének működtetését;
 - i) a közvetlen közösségi források tekintetében közreműködik az Európai Területi Társulások tevékenységének koordinációjában.
- 3. §** A miniszteri biztos a Ksztv. 38. § (6) bekezdése szerinti helyettes államtitkári illetménynek megfelelő összegű díjazásra és kormányrendeletben meghatározott juttatásokra jogosult.
- 4. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Seszták Miklós s. k.,
nemzeti fejlesztési miniszter

**A nemzeti fejlesztési miniszter 19/2016. (IX. 8.) NFM utasítása
miniszteri biztos kinevezéséről**

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva az alábbi utasítást adom ki:

- 1. §** A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) 38. § (2) bekezdése alapján – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 36. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontjában foglaltakra – 2016. szeptember 1. napjától 2017. február 28. napjáig a 80. életévüket betöltött személyek esetében a szociális alapszolgáltatások infokommunikációs fejlesztését célzó tudományos kutatás és országos modellprogram kidolgozására, valamint bevezetésére *Jeneiné dr. Rubovszky Csillát* miniszteri biztossá nevezem ki.
- 2. §** A miniszteri biztos az 1. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva:
- koordinálja és felügyeli a miniszteri biztosi kinevezés alapjául szolgáló modellprogram megfelelő előkészítését és lefolyását,
 - a modellprogram tapasztalatai alapján megvizsgálja a program kiterjesztésének lehetőségét,
 - közreműködik a feladatával összefüggő szakmai programok, jogszabály-előkészítést megalapozó tudományos elemzések kidolgozásában,
 - tudományos kutatások alapján előkészíti a program bevezetéséhez szükséges döntéseket, valamint ellenőrzi azok végrehajtását a tudományos eredmények érvényesülése érdekében,
 - kapcsolatot tart az illetékes minisztériumok államtitkárságaival – különösen az Emberi Erőforrások Minisztériumának Szociális Ügyekért és Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárságával –, felsőoktatási intézményekkel, valamint a Magyar Tudományos Akadémiával feladata ellátása érdekében.
- 3. §** (1) A Ksztv. 38. § (9) bekezdés a) pontja alapján a miniszteri biztos a Ksztv. 38. § (6) bekezdése szerinti díjazásra és juttatásokra nem jogosult.
(2) A Ksztv. 38. § (9) bekezdés b) pontja alapján a miniszteri biztos tevékenységét a Miniszteri Kabinet keretében működő titkárság nem segíti.
- 4. §** A miniszteri biztos tevékenységét a miniszter – az infokommunikációért és fogyasztóvédelemért felelős államtitkár útján – irányítja.
- 5. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Seszták Miklós s. k.,
nemzeti fejlesztési miniszter

**A legfőbb ügyész 11/2016. (IX. 8.) LÜ utasítása
a lakásszerzés munkáltatói támogatásáról szóló 2/1994. (ÜK. 4.) Legf. Ü. utasítás módosításáról**

Az ügyészségről szóló 2011. évi CLXIII. törvény 8. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A lakásszerzés munkáltatói támogatásáról szóló 2/1994. (ÜK. 4.) Legf. Ü. utasítás (a továbbiakban: Lakut.) 3. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Munkáltatói kölcsönben az az alkalmazott részesíthető, aki az alábbi együttes feltételeknek megfelel:)
„b) a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint lakásigényének mértéke méltányolható;”
- 2. §** A Lakut. 12. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(9) Bővítés alatt a lakás alapterületének olyan növelése értendő, amely legalább eggyel több lakószoba kialakítását eredményezi. Korszerűsítés és lakás az, amelyet a személyi jövedelemadóról szóló törvény ekként határoz meg.”
- 3. §** A Lakut. a következő 14. §-sal egészül ki:
„14. § A lakásszerzés munkáltatói támogatásáról szóló 2/1994. (ÜK. 4.) Legf. Ü. utasítás módosításáról szóló 11/2016. (IX. 8.) LÜ utasítással módosított 3. § (2) bekezdés b) pontját és 12. § (9) bekezdését a lakásszerzés munkáltatói támogatásáról szóló 2/1994. (ÜK. 4.) Legf. Ü. utasítás módosításáról szóló 11/2016. (IX. 8.) LÜ utasítás hatálybalépésekor folyamatban lévő munkáltatói kölcsön kérelmek esetében is alkalmazni kell.”
- 4. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Polt Péter s. k.,
legfőbb ügyész

III. Személyügyi közlemények

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium 2016. június havi személyügyi hírei

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium 2016. június havi munkáltatói intézkedései

KINEVEZÉS

A közigazgatási államtitkár az alábbi személyeket kormánytisztviselővé kinevezte:

<i>Csordás Barbara</i>
<i>Szabó Zsuzsanna</i>
<i>dr. Kiss Veronika</i>
<i>dr. Laubheimer Nikoletta</i>
<i>dr. Okruczky Lívía</i>
<i>Hős Bianka</i>
<i>dr. Koltai-Kaufmann Katalin</i>
<i>Glück István</i>
<i>dr. Boros Zsófia</i>
<i>dr. Kovács Laura</i>
<i>Zentai Balázs Sándor</i>

VEZETŐI MUNKAKÖRBE HELYEZÉS

A közigazgatási államtitkár

<i>Lévai Ágnes</i>	osztályvezető
<i>Pápics Eszter</i>	osztályvezető

munkakörbe helyezte.

SZAKMAI CÍM ADOMÁNYOZÁSA

A közigazgatási államtitkár az alábbi személyek részére címet adományozott:

<i>Mácsár Gábornak</i>	szakmai tanácsadó
------------------------	-------------------

KORMÁNYZATI SZOLGÁLATI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

Közös megegyezéssel

<i>Kiss Csaba</i>
<i>Lukács Ákos</i>
<i>Somodi László</i>
<i>dr. Ferge Linda</i>
<i>Pintér Andrea</i>

<i>Szetei-Szóke Marianna</i>
<i>Petrovics-Radácsi Renáta</i>

próbaidő alatt

<i>dr. Nánási Zoltán István</i>
<i>dr. Kuzder Judit</i>
<i>dr. Németh Beáta</i>

áthelyezéssel

<i>Gál Andrea Zsuzsanna</i>
<i>dr. Makara Zsuzsanna Erzsébet</i>
<i>Tűri Györgyi Mária</i>

törvény erejénél fogva

<i>Tóth Sándor</i>
<i>dr. Petendi Rudolf</i>

elhalálozással

<i>Szendreiné Bencsik Gabriella</i>

kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt.

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium 2016. július havi személyügyi hírei

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium 2016. július havi munkáltatói intézkedései

KINEVEZÉS

A közigazgatási államtitkár az alábbi személyeket kormánytisztviselővé kinevezte:

<i>Kiss Lászlóné</i>
<i>Szabó Ilona</i>
<i>dr. Gál Melinda</i>
<i>dr. Sággy Krisztina</i>
<i>Bangha-Ónody Csilla</i>
<i>Bodó Ádám</i>
<i>Dormádiné Borotvás Erika Éva</i>
<i>dr. Győriványi Bálint</i>
<i>Gömöri Ágnes</i>
<i>Hermán Alex</i>
<i>Nyilas Bálint</i>
<i>Szalár Zoltán</i>
<i>Szudár Gergely</i>
<i>dr. Botos Barbara</i>
<i>dr. Pungor Szilvia</i>

VEZETŐI MUNKAKÖRBE HELYEZÉS

A közigazgatási államtitkár

<i>dr. Koltai-Kaufmann Katalint</i>	osztályvezető
-------------------------------------	---------------

munkakörbe helyezte.

SZAKMAI CÍM ADOMÁNYOZÁSA

A közigazgatási államtitkár az alábbi személyek részére címet adományozott:

<i>dr. Sághy Krisztinának</i>	közigazgatási tanácsadó
-------------------------------	-------------------------

KORMÁNYZATI SZOLGÁLATI JOGVISZONY MEGSZŪNÉSE

Közös megegyezéssel

<i>Olti Máté Ádám</i>
<i>Sebánné Joó Tünde</i>
<i>Tóth Anett</i>
<i>Zajác Anett</i>
<i>dr. Kunfalvi Zoltán</i>
<i>Sablyán Anikó Gabriella</i>
<i>dr. Horváth Nikolett</i>
<i>Balla Krisztián</i>
<i>Dani Bence Attila</i>
<i>dr. Biczi Éva</i>
<i>dr. Juhász László</i>
<i>Takaró Szulamit Ruth</i>
<i>dr. Földváry-Szabó Zsuzsanna</i>
<i>dr. Gáspár Zita</i>

próbaidő alatt

<i>Csáti András Gergő</i>

áthelyezéssel

<i>Csikósné Kondacs Zsuzsanna</i>
<i>Prutkay János</i>

lemondással

<i>Csernai Judit</i>

kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt.

IV. Egyéb közlemények

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye elveszett törzskönyvekről

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése alapján az alábbi elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámaát teszi közzé:

849862C	623179E	246407L	664904M	055989D
781515J	686468H	255216F	669093F	082478K
512154C	714361H	269278C	671335J	082702C
875929B	722940E	269780M	679929L	083147J
745873J	726607N	274126N	686106N	090341A
451164K	739436F	297543C	687650K	094173L
001138D	751735M	309189I	698452M	110199M
006762D	753082E	335549K	700560F	114347K
014494A	776574I	341363L	703192F	117127L
017093M	813523C	343724I	707346G	124019K
033347L	828213M	345568J	709626K	137059J
042632B	845840H	351697B	713623J	143451J
048360F	864491K	360298N	714418L	151136G
083494N	874451M	370354I	726187H	160486L
092674N	889247M	383904M	732342K	166205N
096982M	908766I	387619K	750906L	166997M
135178K	910336L	394982M	754226K	167824A
160733L	939487I	400948L	759729L	177378L
174254N	950040K	406893G	768057L	198374H
180297E	975294M	444670J	777885L	207697M
181944H	008265G	460031K	797629M	208115M
182625K	012398H	480523G	815301G	219863H
245934H	045272L	495359K	831309J	245840M
250788I	060106L	503963E	863091L	256220K
253796I	064186M	508363K	895035L	268553M
254882H	080755M	510465C	899961F	276903L
255999L	096379K	514116N	910723L	287268I
262859N	102142M	516262M	936434M	288904K
280093G	111873K	520765M	936657H	300344M
297323L	115432M	521084L	940805H	324869I
316105N	134441L	524908N	947041J	331133K
326580F	152411I	533460M	951580L	343065M
359869D	156156L	536060L	958951J	363546H
370882B	184441H	544298A	966228B	374123G
382474H	191917I	554662G	975987I	380847K
422960J	216474M	579179I	992843M	390290G
426885K	234886M	595695M	001794J	436815N
470516L	235321L	611056D	016731N	460348N
490157L	241385M	618250L	017357D	491625M
536240A	241487L	621192M	026344J	497247G
581794L	241535L	632439H	030103B	504103E

529846M	156686I	051591N	389592A	874221E
538219I	178323K	073372M	392744M	882421L
538422K	194844M	073722L	393667N	897583G
546520I	254802L	079391M	395327M	929387I
547051M	276949G	081832H	396205F	933313E
553071N	301373K	083323N	397932M	943090J
557848M	313029K	097583K	407688D	945116K
562140B	359008L	115765D	416100B	946379J
562517L	370355L	118226N	440001L	965949C
566049F	383247N	141485H	445239I	966185K
605681B	387892L	142578G	455036N	981768L
610977M	407365J	143310H	463368H	985047K
620984M	429624H	144296K	468398E	985689L
623721M	436110L	150082N	496471L	000102M
642557N	446333L	157884I	502192N	024037A
645973G	447650K	205764E	516706J	034181N
654349L	477919J	221961J	522278J	037206M
676606K	487595M	226627G	527579N	077730H
680007E	493973M	227801M	527805G	081729L
682658G	497323H	231279B	532439M	082616K
686946N	542777M	233687I	541865H	100574N
697771K	565230M	240494K	559424E	117678F
708209M	567778H	241279K	562208I	118535H
752566K	579603E	244512D	565741H	152529N
822766F	599986L	261950M	572364H	157982K
826041H	622265M	264823N	573102M	175478J
837304G	638495N	264824N	588037F	220858J
846290M	656605M	265021N	605575C	248701H
852011L	680755A	265023N	606956D	250608L
866662M	698602E	265024N	608727L	252621I
866805M	702581I	265025N	617082I	255697D
867656J	749959N	265026N	625541J	257780F
870970M	756099L	265027N	634841L	296669F
877816L	764796J	265028N	635917E	348332K
888672I	771690K	265030N	636313I	393630K
914331K	779072D	267284A	638463G	423399K
928271G	781737B	267551N	651984I	435902M
932111K	789029F	267552N	659062F	477220E
937418M	799690L	272702L	667724G	520288K
962000M	806836C	272860L	678025M	637946G
974783K	837616K	281610B	681226L	665791F
989743E	846800E	284737L	711666M	702320F
000231I	847312L	285949M	713594J	769324L
017792D	850575D	287218L	718590M	797515M
049259M	853845M	288127K	727353J	798703L
049547L	869522M	290492M	729607C	799752D
050240L	911191A	317626G	748836N	829039D
064006M	917609B	328852L	751109J	874345K
070953J	925789L	367204M	752594H	887531B
099204K	967212L	377053J	755499M	893542M
107700N	998441G	380241J	763097H	903030J
128961N	001793D	380833F	776127K	959890L
151739K	012887M	389232L	779436D	965420H
153435N	021587K	389419F	833384M	990886E

502324F	068374F	698714N	186116D	611834N
246459G	088253D	708498K	202754H	614307B
214707J	100155M	721064F	212009N	616437H
858598F	103199F	721975L	219290N	617726H
302000H	104798F	722692J	221952L	626379K
006412M	106754K	737256A	235173K	641388D
017850L	118927N	762391K	241542L	653846H
018619N	124903G	766898M	243471K	660798M
025156M	127980D	789020L	251370M	666996E
046314M	128928I	795212K	251891L	686418I
057913J	167154C	797210E	258438E	708675N
063382N	177402G	798636K	278157J	720974M
084934N	187346M	812782K	278275E	733040M
109367N	201958B	818813J	280352M	737550L
110260N	207852H	845782J	283453M	772262K
120965L	213062K	873614L	300071G	773627L
175692G	213730E	874590F	316711I	781009M
180665N	215190F	890190E	317880J	793224M
183468M	218921M	900296G	327042L	801887M
231824I	219373J	903623M	330236N	804214E
252399I	221974M	909130M	337329K	808303L
274550F	228473M	921482L	340578N	812289L
289602F	234337H	923451I	354274M	821008I
327149N	250077I	940360M	355042K	832310F
356371I	254832N	941354M	364508J	832349F
366050E	269966M	947464H	383131N	835857L
383398C	284129M	947755K	386938G	845306G
469235I	291787K	951708E	389323N	852019B
497532J	309340G	951931F	412131I	857063D
499017K	309750H	953086F	412854L	862143K
501771E	318451J	956102K	422371K	866585M
528150L	322360L	956805G	428716G	883890M
536974I	329655H	970459L	444943E	893860M
537194G	337756I	976899K	448812N	896726K
539186M	348123F	982556L	454317N	906417H
601229L	426300C	996203L	461119J	918634I
615301C	432168H	041844J	469179H	923460H
616912A	440800M	046632N	477216M	927259M
808026M	467401N	052515L	477833H	931811A
814936M	470204K	057364K	490959F	941909A
844426B	481126L	058401J	496860K	947466H
933055M	528790I	073621M	513979N	948504L
949019H	552090L	092290G	514334K	950349E
969552K	563117F	127714N	528734K	959719J
971750L	590127L	128068D	539151J	976607J
013245A	590941C	134792J	546753N	980481H
017741L	598101M	148269J	562320N	998395J
033986I	618326N	159483D	566814M	007656E
037857N	624471H	166931L	573380H	024517J
038450E	628738G	168211K	573948J	042258J
040581M	632688N	176037N	578914M	051170L
041961H	659574B	177963L	581991K	069470A
054614K	670246N	184504M	584785E	134152L
066150L	696545M	185033E	611137M	140670F

157753I	638536L	231322G	583637J	969653M
197717M	647814M	236365K	584676N	971005B
199664L	648226I	243345N	585811J	973236A
202908M	648452N	253519E	597019N	987984M
219309M	651331K	260391E	601839E	016670J
220993H	657039A	273727D	609932K	032281N
238020M	664664N	284095L	614553N	041775I
252038L	665088M	289739J	614599L	047697M
257206M	697039H	290134K	619906L	211880H
259569N	717889C	290480A	646280H	259653F
266413M	726676H	290652L	664801N	266005K
268890N	769114J	298785M	669869H	282764K
274333F	772887H	306115C	682420H	293101K
275425F	773774K	307347N	684666A	299470J
280776F	776631M	307921M	685436L	346935C
306481N	781354G	309929G	700615F	380147H
352018L	781727L	310880L	703633G	388582M
359468L	823687K	334743L	704712M	390581L
365050M	857804H	350171D	718748I	413862J
407298K	862632L	362087L	723005J	462816N
407421L	875833L	364844J	723190K	491370I
422415E	904001M	372558K	726016L	535447N
429793H	911174M	372880M	728305L	540205I
431310H	923063K	373739K	732032N	544496H
451447M	923978M	384635E	733964I	549036L
454828N	975015I	416810E	757691L	555113N
457089I	017092M	436689L	772090I	563364D
464528L	017188A	439388K	775019H	587337K
488209N	019042N	440293B	786638K	615219F
490115M	026051A	440372E	803574F	666605K
501487H	068133A	444176K	806949M	668119K
532992L	072935L	444433J	824078K	681797L
547724J	101010M	457513C	877169K	706708E
548068N	153146M	462721M	880990E	745880C
568401K	156386N	465962I	890010K	775619H
571864D	168458N	468368L	892532D	788466L
573786J	171895K	485151M	892585K	815387K
574711B	178436N	487377G	893107G	847447A
588670N	194628M	494524J	916813K	875543J
590916G	197181M	530116M	927735L	907393E
601012M	224899L	531319L	932870E	923478M
601165M	226817N	531902L	937080M	960127M
632217N	227938G	536473L	939044K	993865B

Hajózási hirdetés a Túravitorlás Egyesület balatonmárfürdői kikötőjének kikötőrendjéről

A Túravitorlás Egyesület (8647 Balatonmárfürdő, Bernáth Aurél sétány 6.) balatonmárfürdői kikötője használatának részletes szabályait (kikötőrendjét) megállapította, amelyet a Központi Közlekedési Felügyelet Hajózási Felügyelet a 2005. november 3-án kelt KK/HF/NS/A/717/2/2005. számú határozatával jóváhagyott.

A kikötőrend az üzemben tartónál és a kikötőben betekintésre rendelkezésre áll, az egyesület honlapján, a <http://www.mariaturavitorlas.hu/> oldalon megtalálható, továbbá térítés ellenében a kikötő üzemben tartójánál beszerezhető.



VI. Hirdetmények

A Go Solutions Group Kft. hirdetménye számlatömb érvénytelenítéséről

A Go Solutions Group Korlátolt Felelősségű Társaság (adószám: 23844478-2-41) közzéteszi, hogy a részére megvásárolt BI2SA6454801–BI2SA6454850 sorszámú üres számlatömböt eltulajdonították. A fenti sorszámú tömb használata 2016. április 5-től érvénytelen.



A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Salgó László Péter. A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 4.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://www.magyarokozlony.hu> honlapon érhető el.

Felelős kiadó: dr. Salgó László Péter.

A Hivatalos Értesítő oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.

Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető.