



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

943 Ft

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Jogszabályok		
7/2006. (III. 21.) HM rendelet	A hivatásos és szerződéses katonai szolgálatra, valamint a katonai oktatási intézményi tanulmányokra való egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság elbírálásáról, továbbá az egészségügyi szabadság, a szolgálatmentesség és a csökkentett napi szolgálati idő engedélyezésének szabályairól	620
8/2006. (III. 21.) HM rendelet	A honvédségi közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1992. (IV. 7.) HM rendelet módosításáról	638
9/2006. (III. 23.) HM rendelet	A kedvezményes üdültetés rendjéről szóló 35/2002. (V. 10.) HM rendelet módosításáról	639
10/2006. (III. 27.) HM rendelet	A Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet módosításáról	643
Határozatok		
25/2006. (HK 9.) HM határozat	A Magyar Honvédség 25/88. Könnyű Vegyes Zászlóalj alapító okiratának módosításáról	652
26/2006. (HK 9.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról	653
27/2006. (HK 9.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról	654
29/2006. (HK 9.) HM határozat	Az MH Budapest Fővárosi Hadkiegészítő Parancsnokság alapító okiratának módosításáról	655
30/2006. (HK 9.) HM határozat	A Magyar Honvédség Könnyű Gyalog Század költségvetési szerv megszüntetéséről	656
31/2006. (HK 9.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról	656

Szám	Tárgy	Oldal
32/2006. (HK 9.) HM határozat	A Magyar Honvédség Katonai Rendfenntartó Kontingens költségvetési szerv megszüntetéséről	658
33/2006. (HK 9.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról	658
34/2006. (HK 9.) HM határozat	A Magyar Honvédség Őr- és Biztosító Zászlóalj költségvetési szerv megszüntetéséről	660
35/2006. (HK 9.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról	660
Miniszteri utasítások		
25/2006. (HK 9.) HM utasítás	A magyar repülőgép-vezetők kanadai képzési programja hazai Irányító Testületének létrehozásáról	662
35/2006. (HK 9.) HM utasítás	Egyes honvédelmi miniszteri utasítások hatályon kívül helyezéséről	664
36/2006. (HK 9.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium Információ Kapcsolati Rendszerének módosításáról	668
37/2006. (HK 9.) HM utasítás	A HM rendelkezésű lakás bérbeadásával és a lakáscélú támogatásokkal összefüggő, a honvédelmi szervekre háruló egyes feladatok ellátásáról, a lakásgazdálkodási és lakóházkezelési szervek feladatairól, a lakásbizottságok működéséről, továbbá a szálló férőhely gazdálkodás és a szálló bérlet szabályairól szóló 63/1995. (HK 33.) HM utasítás módosításáról	670
38/2006. (HK 9.) HM utasítás	Egyes HM utasítások módosításáról	673
39/2006. (HK 9.) HM utasítás	A Nemzetközi CLIMS Kemping megszervezésével és lebonyolításával összefüggő feladatokról	675
Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
62/2006. (HK 9.) HVKF parancs	A Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar és a Magyar Honvédség katonai szervezetének 2006. évi feladatairól	677
63/2006. (HK 9.) HVKF parancs	A HM Honvéd Vezérkar törzsigazgató helyettesítéséről	677
64/2006. (HK 9.) HVKF parancs	13. Nemzetközi Katonai Megfigyelő Tanfolyam előkészítéséről és végrehajtásáról	677
65/2006. (HK 9.) HVKF intézkedés	A Fegyvernemi Állandó Munkacsoport megalakításáról és működéséről	677
MH főnöki rendelkezések		
33/2006. (HK 9.) MH ÖLTPK intézkedés	A NATO Reagáló Erők (NRF) csapatjelvényének rendszeresítéséről	680
152/2006. (HK 9.) MH ÖLTPK–ORFK KÖZB. FŐIG együttes intézkedés	A Magyar Honvédség személyi és technikai állományát érintő közúti közlekedési balesetek esetén követendő eljárásról	682

Szám	Tárgy	Oldal
120/2006. (HK 9.) MH EÜPK intézkedés	Egységes NATO Előírás (STANAG 2037 – A NATO-erők védőoltása 8. kiadás) nemzeti bevezetéséről	685
121/2006. (HK 9.) MH EÜPK intézkedés	Egységes NATO Előírás (STANAG 2534 – Az alkalmazott katonai munka-állatok tartása, kezelése és állategészségügyi ellátása 1. kiadás) nemzeti bevezetéséről	685
122/2006. (HK 9.) MH EÜPK intézkedés	Egységes NATO Előírás (STANAG 2136 – Az ivóvíz minőségi követelményei műveletekben és rendkívüli körülmények között 4. kiadás) nemzeti bevezetéséről	686
MH szolgálatfőnöki rendelkezések		
172/2006. (HK 9.) MH RSZF intézkedés	A nyomtatványok egységárainak megállapításáról	686
Szerződések		
	Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem	731
	MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred	731
Közlemények		
HM közlemény	A honvédelmi miniszter illetékességébe tartozó Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgálónöki névjegyzék kiadásáról	732
82/2006. (HK 9.) HM VGHÁT közlemény	NATO egységesítési egyezmények elfogadásáról, módosításáról	735

KÖZLÖNY

§

JOGSZABÁLYOK

**A honvédelmi miniszter
7/2006. (III. 21.) HM**

r e n d e l e t e

**a hivatásos és szerződéses katonai szolgálatra,
valamint a katonai oktatási intézményi
tanulmányokra való egészségi, pszichikai és fizikai
alkalmasság elbírálásáról, továbbá az egészségügyi
szabadság, a szolgálatmentesség és a csökkentett napi
szolgálati idő engedélyezésének szabályairól***

A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 287. §-a (2) bekezdésének *c)* és *d)* pontjában és a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 140. §-a (3) bekezdésének *a)* pontjában kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 97. §-a (1) bekezdésének *n)* pontjára – az 50. § *a)* pontja vonatkozásában az egészségügyi miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

ELSŐ RÉSZ

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

I. Fejezet

A RENDELET ALKALMAZÁSA

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed

- a)* a hivatásos és szerződéses, valamint az önkéntes tartalékos katonai szolgálatra jelentkezőre (a továbbiakban együtt: katonai szolgálatra jelentkező),
- b)* a hivatásos, szerződéses állományú katonára, valamint az V. fejezetben foglaltak kivételével az önkéntes tartalékos katonára (a továbbiakban együtt: katona),
- c)* a katonai középfokú oktatási intézménybe középiskolai hallgatónak jelentkezőre, a katonai felsőoktatási intézmény honvédtiszt képzésére ösztöndíjas hallgatónak jelentkezőre, illetve ezekben az intézményekben tanulmányokat folytató középiskolai hallgatóra, honvédtiszt képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatóra a szerződéskötés előtt és tanulmányai során, továbbá a nem katonai oktatási intézményben tanuló honvédségi ösztöndíjas hallgatónak jelentkezőre a szerződéskötés, valamint hivatásos vagy szerződéses állományba vétele előtt (a továbbiakban együtt: hallgató).

* A rendelet teljes terjedelmében a mellékletekkel együtt a Magyar Közlöny 31. számában található.

A katonai szolgálatra való alkalmasság

2. §

(1) Hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos katonai szolgálatra (a továbbiakban együtt: katonai szolgálat) egészségileg, pszichikailag és fizikailag azok alkalmasak, akiknek nincs olyan egészségi, fizikai vagy pszichikai elváltozásuk, betegségük vagy fogyatékságuk, amely a katonai szolgálat teljesítését kizárja, illetve annak során egészségi, fizikai és pszichikai állapotuk jelentős rosszabbodásának veszélye nem várható.

(2) A katonai szolgálatra való alkalmasság

a) teljes, ha a vizsgált személy egészségi, pszichikai, fizikai állapota az általános követelményeknek maradéktalanul megfelel,

b) kiemelt, ha a vizsgált személy egészségi, pszichikai és fizikai állapota egyes kiemelt (haderőnemi, fegyvernemi, beosztási) katonai tevékenység sajátosságaiból adódó speciális követelményeknek is megfelel,

c) korlátozott, ha a vizsgált személy szervezete az általános egészségi követelményeknek maradéktalanul nem felel meg, de a fogyatékság a katonai szolgálatra való alkalmasságot valamennyi beosztás tekintetében nem zárja ki. A korlátozott egészségi alkalmasság egyes betöltött beosztás, munkakör, fegyvernemi szolgálat ellátására való alkalmatlanságra vonatkozhat.

Az alkalmassági vizsgálatok

3. §

Az alkalmassági vizsgálatok célja a katonai szolgálatra jelentkező, a katona és a hallgató katonai szolgálatra való alkalmasságának elbírálása, alkalmassági fokozatának megállapítása, illetve felülvizsgálata és az alkalmasság ellenőrzése.

4. §

(1) A (3) bekezdésben foglaltak figyelembevételével alkalmassági vizsgálatokat kell végezni:

- a)* a szolgálati viszony létesítése előtt,
- b)* a külföldi oktatási intézményben három hónapot meghaladó vagy magasabb beosztás ellátásához szükséges hazai intézményben történő beiskolázást megelőzően,
- c)* külföldi katonai szolgálat teljesítése előtt,
- d)* a katona a Hjt. 83. §-ának (1) bekezdése szerinti új beosztásba történő kinevezését megelőzően,

e) az állományilletékes parancsnok (vezető) beosztásba történő kiválasztása előtt,

f) a hivatásos állományba történő visszavételt és a szolgálati viszony nyugdíjkorhatáron túli meghosszabbítását megelőzően,

g) időszakosan az alkalmasság ellenőrzése céljából,

h) a katonai szolgálatra való alkalmasság egészségi okból történt megváltozásakor, ha a betegség, baleset marandó egészségkárosodást okozott,

i) a katona betegsége, műtete, baleseti sérülése után a szolgálatképesség (a 43. és 45–46. §-ban meghatározottakat meghaladó egészségügyi szabadság, csökkentett napi szolgálati idő engedélyezése) elbírálása szükségessége esetén,

j) a hallgató katonai oktatási intézménybe történő felvétele, illetőleg honvédségi ösztöndíjszerződésének megkötése, valamint hivatásos vagy szerződéses állományba vétele előtt,

k) az önkéntes tartalékos katona tényleges katonai szolgálatának kezdetekor.

(2) Az (1) bekezdésben felsorolt esetekben – a h) és i) pontokban szereplők kivételével – az egészségi, a pszichikai és a fizikai alkalmasságot is minősíteni kell.

(3) Az egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság minősítése a minősítést közvetlenül megelőzően végzett vizsgálat eredményén, illetve a korábban végzett, de még érvényes és a minősítés céljával egyező követelményszintű vizsgálat eredményén alapulhat.

(4) Az egészségi alkalmasságot orvos, a pszichikai alkalmasságot pszichológus, a fizikai alkalmasságot sportéletteni gyakorlattal rendelkező orvos, illetve a fizikai felkészítésre és a terheléses sportéletteni vizsgálatok végzésére képesítéssel rendelkező szakember véleményezheti, illetve minősítheti.

Az egészségi, pszichikai és fizikai alkalmassági minősítések

5. §

(1) Az egészségi (orvosi) vizsgálat alapján megállapítható alkalmassági minősítések:

- a) „Egészségileg alkalmas”,
- b) „Egészségileg korlátozással alkalmas”,
- c) „Egészségileg ideiglenesen alkalmatlan-ig”,
- d) „Egészségileg alkalmatlan”.

(2) A pszichológiai vizsgálatok alapján megállapítható alkalmassági minősítések:

- a) „Pszichikailag alkalmas”,
- b) „Pszichikailag ideiglenesen alkalmatlan-ig”,
- c) „Pszichikai követelményeknek nem felelt meg”.

(3) A fizikai alkalmassági vizsgálatok alapján megállapítható minősítések:

- a) „Fizikailag alkalmas”,
- b) „Fizikailag alkalmatlan”.

(4) Az (1)–(3) bekezdés szerinti minősítések a betöltött, illetve – az „Egészségileg korlátozással alkalmas” minősítés kivételével – a tervezett beosztásra vonatkoznak.

Az összesített alkalmassági minősítések és értelmezésük

6. §

(1) Az összesített alkalmassági minősítések:

a) A „Katonai szolgálatra alkalmas”, illetőleg „A ... (oktatási intézmény megnevezése) ... karán/szakán (a kar/szak megnevezése) tanulmányok folytatására/honvédségi ösztöndíjasnak alkalmas” minősítés azt jelenti, hogy a vizsgált személy egészséges, vagy csak olyan szervi, szervrendszeri-működési elváltozása van, amely az élettani tűréshatárokat nem haladja meg, illetve egészségi állapota megfelelő kezeléssel tartósan egyensúlyban tartható, az elváltozás a szolgálat teljesítésében nem korlátozza, továbbá, pszichikailag és fizikailag is megfelel a követelményeknek.

b) „Katonai szolgálatra korlátozással alkalmas” minősítés – pszichikailag és fizikailag alkalmas személy esetében – az egészségi alkalmasság minősítésén alapul. E minősítés csak meghatározott beosztások, munkakörök betöltését teszi lehetővé.

c) „A jelenlegi beosztásban alkalmatlan”, illetőleg „A tervezett beosztásra alkalmatlan”, továbbá „A ... (oktatási intézmény megnevezése) ... karán/szakán (a kar/szak megnevezése) tanulmányok folytatására/honvédségi ösztöndíjasnak alkalmatlan” minősítés a fizikai, a pszichikai, illetve az egészségi alkalmasság minősítésén egyaránt alapulhat, ha az adott beosztáson kívül más beosztásban alkalmas lehet.

d) „A jelenlegi beosztásában ideiglenesen alkalmatlan ...-ig”, illetve „A tervezett beosztásra ideiglenesen alkalmatlan ...-ig”, továbbá „A ... (oktatási intézmény megnevezése) ... karán/szakán (a kar/szak megnevezése) tanulmányok folytatására/honvédségi ösztöndíjasnak ...-ig ideiglenesen alkalmatlan” minősítés a pszichikai és az egészségi alkalmasság minősítésén egyaránt alapulhat. Az ideiglenes alkalmatlanság időtartama legfeljebb egy év lehet.

e) „Katonai szolgálatra alkalmatlan” minősítés valamennyi katonai beosztásra való végleges alkalmatlanságot jelent és az alkalmassági összetevők bármelyikén alapulhat.

(2) Az összesített alkalmassági minősítéseket a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Egészségügyi Felülvizsgáló Bizottságai (a továbbiakban: FÜV Bizottság) és

az Egészségügyi Pályaalkalmasság-vizsgáló Bizottsága (a továbbiakban: Eü PAB) állapítják meg.

(3) Az alkalmasság egészségi és fizikai összetevőjére megállapított „alkalmatlan”, illetőleg a „pszichikai követelményeknek nem felelt meg” minősítés „Katonai szolgálatra alkalmatlan” összminősítést jelent.

(4) „Katonai szolgálatra alkalmatlan” minősítés esetén szolgálati viszony nem létesíthető, illetőleg a katona szolgálati viszonyát meg kell szüntetni.

MÁSODIK RÉSZ

A KATONAI SZOLGÁLATRA JELENTKEZŐ ÉS A KATONA ALKALMASSÁGI FOKOZATÁNAK MEGÁLLAPÍTÁSA

II. Fejezet

AZ EGÉSZSÉGI ALKALMASSÁG

Az egészségi alkalmassági követelmények és alkalmazásuk

7. §

(1) Az egészségi alkalmasság minősítése

a) az 1. mellékletet képező „Táblázat és magyarázat a betegségek és fogyatékoságok egészségi alkalmassági fokozatának megállapításához” (a továbbiakban: Táblázat) alapján, valamint

b) az „Egyes kiemelt egészségi alkalmassági követelmények”-ről szóló 2. mellékletben foglaltak szerint történik.

(2) A Táblázatban a betegségek és a fogyatékoságok felsorolása a „Betegségek Nemzetközi Osztályozása” (BNO) című kiadvány figyelembevételével szakaszok (pl. 001) és alszakaszok (pl. 1., 2., 3. stb.) szerint történik.

(3) A Táblázat rovatai az alszakaszoknak megfelelően az egészségi alkalmassági fokozatokat nyomtatott nagybetűvel jelölik a következők szerint:

- a)* „Egészségileg alkalmas” („A”),
- b)* „Egészségileg korlátozással alkalmas” („K”),
- c)* „Egészségileg ideiglenesen alkalmatlan ...-ig” („I”),
- d)* „Egészségileg alkalmatlan” („E”).

(4) A szakaszok *a)*, *b)* és *c)* pontjai sorolják fel az adott szakasz szerint minősítendő elváltozásokat és a kórisme tisztázásához szükséges kiegészítő és speciális szakvizsgálatokat, valamint meghatározzák az eltérő, illetve mérlegelhető minősítési változatokat az elváltozás súlyossága, a beosztás, az életkor és a fegyvernem szerint.

(5) Az „Egészségileg korlátozással alkalmas” („K”) minősítés a beosztási, munkaköri, fegyvernemi korlátozás(ok) (kizáró korlátozások) megjelölésével egészül ki,

melyeket a Táblázat szakaszainak *d)* pontja betű- és számjelekkel fejez ki. A betű- és számjelek jelentését – a 24 órás ügyeleti szolgálatok felsorolásával együtt – a „Korlátozások és felmentések jegyzéke” című 3. melléklet tartalmazza.

(6) A Táblázat szakaszainak *e)* pontja az adott betegség szolgálati kötelemekkel való összefüggésének a szakmai lehetőségét határozza meg.

(7) Ha a vizsgálatkor olyan megbetegedés észlelhető, amely a Táblázatban nem szerepel, a vizsgált személyt az adott betegséget orvosilag (kórtanilag) leginkább megközelítő kórfomrára vonatkozó előírások szerint kell minősíteni.

Különleges elbírálás

8. §

(1) Az egészségi alkalmasság minősítése a Táblázat alapján történik. A Táblázat az egyes szakaszokban szereplő betegségekhez kapcsolódva „Különleges elbírálás” („KLGs”) megjelölést tartalmaz. A „KLGs” megjelölés nem jelent minősítést, csak választási lehetőséget biztosít a 7. § (3) bekezdése szerinti minősítések közül.

(2) A különleges elbíráláskor a következőket kell figyelembe venni:

a) a betegség súlyosságának fokát és a vele együtt járó működési zavarokat, rendellenességeket,

b) a szervezet kompenzáló képességét, az elváltozások kiegyenlítődésének, illetve regenerálódásának lehetőségét, gyógykezelés hatását a szolgálatképes állapot fenntartására,

c) a megbetegedésnek a szolgálat teljesítésében rejlő, reális súlyosbodási lehetőségét,

d) az egészségi állapot befolyását az adott beosztás el látására, a beosztás jellegének és sajátosságainak figyelembevételével, illetve

e) a 4. melléklet szerinti „Munkaköri térkép”-ben szereplő fegyvernemi, munkaköri szolgálati tevékenység munkaegészségügyi jellemzőit,

f) a már megszerzett szolgálati tapasztalatokat, képzettséget, az eltelt szolgálati időt,

g) a más beosztásban további egészségkárosodás vagy állapotromlás nélkül való foglalkoztatás (rehabilitáció) lehetőségét.

Az egészségi követelményeknek megfelelő minősítések

9. §

(1) A Táblázat szakaszaihoz, alszakaszaihoz kapcsoltan a részletes egészségi követelményeknek megfelelő minősítéseket a Táblázat A2–A6 jelű rovatai állapítják meg.

(2) A katonai szolgálatra jelentkező és a katona egészségi alkalmasságát a Magyar Honvédség egyes beosztá-

saihoz kapcsolódó munkaköri követelményekről szóló 20/2002. (IV. 10.) HM rendelet (a továbbiakban: munkaköri HM rendelet) 2. mellékletében meghatározottakra figyelemmel a következők szerint kell minősíteni:

a) az A2a–A2d rovatok szerint a személyi állomány külföldi szolgálatra jelentkező és a külföldi szolgálatra tervezett tagját a 22. § alapján,

b) az A3 és A2a rovat szerint egyes fegyvernemi beosztásokban (légi mozgékonyaságú katonai szervezetek, lövész, tüzér, harcokcsizó, bűvár, tűzszerész és aknakutató, felderítő, radioaktív anyagokkal, ionizáló sugárforrásokkal és rakéta üzemanyaggal dolgozó) a hivatásos és szerződéses tisztek, tiszthelyettesek és a szerződéses tisztesek alkalmasságát a beosztásba helyezés előtt és a szolgálat teljesítése során,

c) az A4 rovat szerint a katonát a szolgálatteljesítése során a b) pontban szereplők kivételével, valamint a hivatásos állomány tagját a nyugdíjkorhatáron túli szolgálatra való meghosszabbítása előtt,

d) az A5 és A2a rovat szerint a katonai szolgálatra jelentkezőt a b) pontban szereplők kivételével,

e) az A6 rovat szerint az ezredesi és tábornoki (parancsnoki, vezetői) beosztásra tervezett a beosztásba helyezés előtt és a szolgálat teljesítése során, valamint a hazai felsőoktatási intézménybe posztgraduális tanulmányokra jelentkezőt a beiskolázás előtt a jelenlegi vagy tervezett beosztásának megfelelően.

(3) A légi közlekedési (légierő hajózó és földi) szakszemélyzet, illetve az MH Kecskeméti Repülőkórház (a továbbiakban: MH KRK) Elsőfokú Repülőorvosi Bizottságának (a továbbiakban: elsőfokú ROB) hatáskörébe tartozó egyéb beosztott, illetve a felsorolt feladatkör ellátására jelentkező alkalmasságának elbírálása külön jogszabály szerint történik.

(4) A hivatásos szolgálat felső korhatárát elérő katona esetén a 7. § (3) bekezdésének c) pontja szerinti minősítés nem alkalmazható, ehelyett a 7. § (3) bekezdésének d) pontja szerinti minősítést kell alkalmazni.

(5) Ha az egészségi alkalmasságot a (2) bekezdés b), d) pontjai, illetőleg a 25. § alapján több rovat szerint is minősíteni szükséges, úgy a rovatok egyike szerint megállapított alkalmatlanság is elég az egészségileg alkalmatlan minősítés megállapításához.

III. Fejezet

A PSZICHIKAI ALKALMASSÁG

A pszichikai alkalmassági követelmények és alkalmazásuk

10. §

(1) Katonai szolgálatra pszichikailag az a személy alkalmas, aki megfelel a katonai szolgálat által támasztott szel-

lemi, érzékelési, személyiségbeli, értékrendi és pályamotivációs követelményeknek.

(2) A katonai szolgálatra jelentkezőnek és a katonának a következő pszichikai alkalmassági követelményeknek kell megfelelnie:

a) valamennyi beosztásban (rendfokozatban) a pszichikai alapkövetelményeknek – jelölése: Pa,

b) az egyes fegyvernemi munkakörökben az adott munkakörre jellemző pszichikai készségeknek is – jelölése: Pm,

c) az átlagos megterheléstől lényegesen eltérő beosztásokban különleges pszichikai elvárásoknak is – jelölése: Pk,

d) a vezető beosztásokban az átlagot meghaladó vezetői, szervezői készségeknek is – jelölése: Pv.

(3) A (2) bekezdés a)–d) pontjaiban összefoglalt követelményeknek megfelelő pszichikai funkciócsoportokat „Részletes pszichikai alkalmassági követelmények” címmel az 5. melléklet tartalmazza.

(4) A vizsgálatok alapján megállapított pszichikai teljesítmények értékelése és jelölése az egyes pszichikai funkciócsoportokban optimálisan elérhető összteljesítmény százalékos arányában:

a) 91–100% esetén „Kiemelkedő” (V.),

b) 76–90% esetén „Jó” (IV.),

c) 46–75% esetén „Közepes” (III.),

d) 31–45% esetén „Megfelelő” (II.),

e) 0–30% esetén „Nem megfelelő” (I.).

(5) A (4) bekezdés a)–d) pontjaiban meghatározott összteljesítmény esetén, az 5. melléklet szerinti munkaköri követelményekkel összhangban a vizsgált személy tervezett, illetve betöltött beosztásától, feladatától függően a minősítés „Pszichikailag alkalmas” vagy „Pszichikai követelményeknek nem felelt meg”. „Pszichikailag ideiglenesen alkalmatlan....-ig” minősítést kell adni abban az esetben, ha a vizsgált személy átmeneti élethelyzete, aktuális pszichés állapota nem teszi lehetővé képességei, személyiségjegyei megbízható értékelését. Az ideiglenesen alkalmatlan minősítés legfeljebb egy évre adható.

(6) Az egyes pszichikai funkciócsoportok vizsgálata és értékelése tesztvizsgálatokkal, kérdőívekkel, pszichológiai műszerek alkalmazásával és célzott beszélgetéssel történik.

(7) A pszichikai alkalmasság elbírálásakor az 5. melléklet szerinti részletes pszichikai követelményeket és az ezzel kapcsolatos munkaköri HM rendelet pszichikai követelményekre vonatkozó előírásait kell alkalmazni.

(8) A pszichikailag alkalmas minősítés egy évig érvényes. A pszichikai alkalmasság ismételt vizsgálatát egy éven belül csak akkor kell elvégezni, ha az érvényes minősítésnél szigorúbb követelményszintű alkalmassági minősítésre kerül sor.

(9) Ha a pszichikai alkalmasságot a 9. § (2) bekezdésének b), d) pontjai, illetőleg a 25. § alapján több rovat sze-

rint is minősíteni szükséges, úgy e rovatok egyike szerint megállapított „pszichikai követelményeknek nem felelt meg” is elég a „pszichikai követelményeknek nem felelt meg” minősítés megállapításához.

IV. Fejezet

A FIZIKAI ALKALMASSÁG

A fizikai alkalmassági követelmények és alkalmazásuk

11. §

(1) A fizikai alkalmasságvizsgálat olyan teljesítmény-élettani vizsgáló eljárások összessége, amelyek egy adott munkakör betöltéséhez, illetve adott munkafeladatok elvégzéséhez szükséges fizikai adottságok és képességek meglétét vizsgálja. Végrehajtására csak a fizikai alkalmasságvizsgálat elvégzésére létrehozott egészségügyi intézmény keretein belül kerülhet sor [MH Egészségvédelmi Intézet Fizikai Alkalmasság-vizsgáló Osztály (a továbbiakban: MH EVI FAVO) és az MH KRK Repülőorvosi Alkalmasság-vizsgáló szervezete (a továbbiakban: MH KRK ROAV)].

(2) A katonai szolgálatra jelentkezőnek és a katonának a beosztás jellegétől és a munkaköri megterhelés mértékétől függően a következő fizikai (edzettségi) követelményszinteknek kell megfelelni:

- a) első követelményszint (jelölése: T1) az alapszintű edzettségi állapot, amelyet 200 pont összteljesítmény-,
- b) második követelményszint (jelölése: T2) a közepes szintű edzettségi állapot, amelyet 220 pont összteljesítmény-,
- c) harmadik követelményszint (jelölése: T3) az emelt szintű edzettségi állapot, amelyet 240 pont összteljesítmény-,
- d) negyedik követelményszint (jelölése: T4) a fokozott szintű edzettségi állapot, amelyet 260 pont összteljesítmény-elérést jelent.

(3) Katonai szolgálatra fizikailag az a katonai szolgálatra jelentkező, illetve katona alkalmas, aki a 6. melléklet I. táblázatában meghatározott teljesítménymutatók alapján a részére előírt követelményszint (T1–T4) minimális összpontszámát eléri, illetve az MH EVI-ben vagy az MH KRK-ban végzett antropometriai és spiroergometriás vizsgálata megfelelő eredménnyel zárult.

(4) A fizikai alkalmasság vizsgálatára szolgáló mozgásformák:

- a) 3200 méter síkfutás sportöltözetben,
- b) 6 kilométer gyorsított menet, sportöltözetben,
- c) fekvőtámasz gyakorlatcsoport gyakorlatai,
- d) húzódzkodás gyakorlatcsoport gyakorlatai,
- e) felülés gyakorlatcsoport gyakorlatai,
- f) kerékpár-, futószalag- és sífutógép ergometria és spiroergometria a 6. melléklet I. táblázat f) pontja alapján.

(5) A (4) bekezdésben felsorolt mozgásformák teljesítménymutatóit részletesen a 6. melléklet I. táblázat tartalmazza. A mozgásanyagból három mozgásforma teljesítését kell mérni a 6. melléklet II. táblázat alapján.

(6) A T1–T2 jelű követelményszint esetében a (4) bekezdés e) pont szerinti kötelező mozgásfajta mellett a katonai szolgálatra jelentkező és a katona az a) és b), illetve a c) és d) pont, a T3–T4 követelményszint esetében az a) és e) pont szerinti kötelező mozgásfajta mellett a c) és d) pont szerinti előírt mozgásfajták között választhat.

(7) A fizikai alkalmasság vizsgálata és minősítése a (4) bekezdés a) és b) pont szerinti mozgásfajta helyett ergometriával és spiroergometriával is elvégezhető. Az önállóan végzett ergometriás és spiroergometriás vizsgálat esetén csak az adott munkakör fizikai követelményszintjéhez kapcsolódó – az alkalmas minősítést még kielégítő – minimális pontszám adható.

(8) A fizikai alkalmasság minősítésére a (7) bekezdés szerinti vizsgáló eljárások alkalmazását csak a Másodfokú Egészségügyi Felülvizsgáló Bizottság (a továbbiakban: Másodfokú FÜV Bizottság), az MH EVI FAVO és az MH KRK ROAV rendelheti el.

(9) Ha a katona huzamosabb ideig tartó, illetve marandó egészségkárosodása következményeként nem képes eleget tenni a 6. melléklet I. táblázat a), b) pontja szerinti követelményeknek, a Másodfokú FÜV Bizottság a módosult fizikai terhelhetőségre figyelemmel a 6. melléklet I. táblázat f) pontjában szereplő mozgásfajták alkalmazását írhatja elő határozott időre vagy véglegesen.

(10) A Másodfokú FÜV Bizottság által előírt mozgásanyaghoz kötött alkalmasság-vizsgálatot csak az MH EVI FAVO, illetve az MH KRK ROAV végezheti el.

(11) A fizikai alkalmassági vizsgálatok előtt lehetőség szerint közvetlenül, de legfeljebb azt megelőzően 30 nappal a terhelhetőség elbírálása céljából orvosi, szükség esetén szakorvosi vizsgálatot kell végezni. A vizsgálatok eredményét a rendelet 7. melléklete szerinti „Fizikai alkalmasság vizsgálati lap”-on kell feljegyezni.

(12) A fizikailag alkalmas minősítés egy évig érvényes. A fizikai alkalmasság ismételt vizsgálatát egy éven belül csak akkor kell elvégezni, ha az érvényes minősítésnél szigorúbb követelményszintű alkalmassági minősítésre kerül sor.

V. Fejezet

A KATONAI SZOLGÁLATRA VALÓ ALKALMASSÁG RENDSZERES ELLENŐRZÉSE

Az alkalmasság ellenőrzésének általános szabályai

12. §

(1) Az alkalmasság rendszeres ellenőrzése során az egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasságot ellenőrizni kell.

(2) Az alkalmasság rendszeres ellenőrzése során követelményként e rendelet vonatkozó mellékleteiben foglaltakat kell figyelembe venni az adott beosztás követelményeivel összhangban.

(3) Ha a katona a követelményeknek nem felel meg, az ellenőrzést e rendeletben meghatározott határidőn belül meg kell ismételni.

(4) A nem ellenőrzés céljából végzett alkalmasság vizsgálat (pl. a külföldi szolgálatra való alkalmasság vizsgálata) az alkalmasság ellenőrzését is jelenti, ezért a következő alkalmasság-ellenőrző vizsgálat időpontját ettől az időponttól kell számítani.

(5) Az alkalmassági ellenőrzés eredményét minden esetben be kell jegyezni a katona egészségügyi könyvébe és személyügyi gyűjtőjébe.

Az egészségi alkalmasság ellenőrzése

13. §

(1) A katona egészségi alkalmasságának rendszeres ellenőrzését az időszakos egészségügyi szűrővizsgálat (a továbbiakban: szűrővizsgálat) keretében kell elvégezni.

(2) A szűrővizsgálatot a katona

- a) 30. életének betöltéséig háromévente,
- b) 40. életének betöltéséig kétévente,
- c) 40. életének betöltése után, és

d) az egy évet meghaladó külszolgálat teljesítése során évente kell elvégezni.

(3) Az (1) bekezdés szerinti szűrővizsgálatot

a) a külön HM rendelkezés szerinti vezető állományúak, továbbá a nyugdíjkorhatáron túli szolgálatot ellátók esetében – a (4) bekezdés szerinti kivétellel – az MH egészségügyi intézetei,

b) egyéb esetben az állomány-, illetve utaltság szerint illetékes alapellátást végző orvos (a továbbiakban: alapellátást végző orvos) végzi.

(4) A repülő-, a légvédelmi és az ejtőernyős katonai szervezetnél a külön jogszabályban meghatározott beosztást ellátó katonák, valamint a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok főigazgatói által meghatározott beosztott egészségi alkalmassági ellenőrzését az MH KRK elsőfokú ROB végzi.

(5) Azt a katonát, akinél az alapellátásban végzett szűrővizsgálat olyan egészségi állapotváltozást talál, amely szakorvosi kivizsgálását indokolja, az utaltság szerinti katonai kórház szakmai hatáskörrel rendelkező szakrendelésére (osztályára) kell beutalni.

(6) Az (5) bekezdés szerinti egészségügyi intézménybe beutalt, illetőleg az MH Központi Honvédkórház (a továbbiakban: MH KHK) és az MH KRK által végzett szűrővizsgálaton kiszűrt, megváltozott egészségi állapotú kato-

na felülvizsgálatáról, valamint az egészségi állapot helyreállításáról (gyógykezelés, egészségügyi gondozás és rehabilitáció) a felsorolt intézmények szakmai hatáskörrel rendelkező főorvosai intézkednek.

(7) Az időszakos szűrővizsgálaton kívül az MH Egészségügyi Parancsnokság parancsnoka eseti (pl. járványügyi, toxikológiai, radiológiai), illetőleg célzott szűrővizsgálat elvégzését is elrendelheti.

A pszichikai alkalmasság ellenőrzése

14. §

(1) A katona pszichikai alkalmasságának rendszeres ellenőrzését a Hjt. 88. §-ának (3) és (4) bekezdésében előírtak szerint, a katona minősítéséhez kapcsolódva kell elvégezni.

(2) A pszichikai alkalmasság ellenőrzését a katona beosztásával összhangban az 5. melléklet szerint kell elvégezni. A pszichikai alkalmasság ellenőrzését szolgáló vizsgálatokat az MH EVI végzi. A vizsgálat elvégzéséhez közvetlen parancsnoki vélemény szükséges, amely tartalmazza a kezdeményező-, együttműködési és kommunikációs készségre, terhelhetőségre, önállóságra, szervezeti kötődésre, szabálytudatra, empátiás készségre, érzelmi-indulati élet kiegyensúlyozottságára, egyéb személyiségre vonatkozó jellemzőket.

A fizikai alkalmasság ellenőrzése, a fizikai állapotfelmérés

15. §

A fizikai alkalmasság ellenőrzése a katona fizikai (edzettségi) állapotának felmérésével valósul meg. A fizikai (edzettségi) állapotot az arra kijelölt Fizikai Állapot-felmérő Bizottságok (a továbbiakban: FÁB) az állományba vétel után évente ellenőrzik.

16. §

(1) A fizikai állapot (edzettség) felmérésére – a 6. melléklet I. táblázat szerinti – mozgásformák közül a következők alkalmazhatók:

- a) 3200 méter síkfutás, sportöltözetben,
- b) 6 kilométer gyorsított menet, sportöltözetben,
- c) fekvőtámasz gyakorlatcsoport gyakorlatai,
- d) húzódzkodás gyakorlatcsoport gyakorlatai,
- e) felülés gyakorlatcsoport gyakorlatai,
- f) kerékpár-, futószalag- és sífutógép ergometria és spiroergometria 1. és 2.,
- g) 800 méter úszás.

(2) Az (1) bekezdés szerinti mozgásanyagból három mozgásforma teljesítését kell mérni a 6. melléklet II. táblázat szerint. Az *f)* és *g)* pontban szereplő mozgásfajták alkalmazását a 11. § (9) bekezdésében foglalt feltételek esetén a Másodfokú FÜV Bizottság engedélyezi.

(3) A T1 és T2 jelű követelményszint esetében az *e)* pont szerinti kötelező mozgásforma mellett, a katona az *a)* és *b)*, illetve a *c)* és a *d)* pont szerinti mozgásformák között választhat. A T3 és T4 jelű követelményszint esetében a kötelező *a)* és *e)* pont szerinti mozgásforma mellett a katona a *c)* és *d)* pont szerinti mozgásformák között választhat.

(4) Az 50 év feletti katona esetében az állomány-, illetve az utaltság szerint illetékes alapellátást végző orvos javaslatára az MH EVI-ben, illetve az MH KRK-ban összetett terhelés-élettani (ergometriás, spiroergometriás) vizsgálat is végezhető. A nyugdíjkorhatárt megelőző 5 éven belül a fizikai állapotfelmérés nem kötelező.

(5) A fizikai állapotfelmérés eredménye a következők szerint értékelendő:

- a)* „Fizikai állapota megfelelő”,
- b)* „Fizikai teljesítménye nem megfelelő, hat hónapon belül ismételt vizsgálata szükséges”,
- c)* „Fizikai állapota nem megfelelő”. Ez az értékelés a *b)* pont szerinti ismételt vizsgálat eredménytelensége esetén adható.

(6) A 11. § (9) bekezdés szerinti esetben a fizikai alkalmasság évenkénti ellenőrzése a Másodfokú FÜV Bizottság által előírt mozgásforma alkalmazásával történik.

(7) A fizikai állapotfelmérést végző három tagból álló FÁB a katona edzettségi állapotát a 11. § (2) bekezdésében foglalt követelményszintek alapján az (5) bekezdése szerint értékeli.

(8) A FÁB tagjait orvost és testnevelőt, illetőleg a fizikai terhelhetőség megítélésére képesített, vagy gyakorlatlan rendelkező szakembert, valamint a bizottság elnökét az állományilletékes parancsnok jelöli ki. Ha a katonai szervezetnél szakmailag megfelelő személy nem áll rendelkezésre a bizottság tagjainak kijelöléséről a szolgálati előjáró gondoskodik.

(9) A fizikai állapotfelmérést

- a)* a 13. § (3) bekezdés *a)* pontja szerinti vezető állományú katona esetében az MH EVI FÁB, illetve az MH KRK,
- b)* a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok állománya, valamint a nem vezető beosztású katonák esetében az állományilletékes FÁB végzi.

(10) A 13. § (3) bekezdés *a)* pontja szerinti vezető állományú katona ellenőrzését végző FÁB tagjait saját állományából az MH EVI és az MH KRK főigazgatója jelöli ki. A bizottság elnöki teendőit az MH EVI alkalmasságvizsgáló és foglalkozás-egészségügyi igazgatója (a továbbiakban: MH EVI AVFEüI.g.), illetve az MH KRK ROB elnöke látja el.

(11) Az ellenőrzés adatait és a FÁB értékelését a 8. melléklet szerinti „Fizikai állapot-felmérő lap”-on kell feltüntetni. A Fizikai állapot-felmérő lapot – a kitöltést követően – az alapellátást végző orvos, az MH EVI FAVO és az MH KRK ROB kezeli és a következő felmérésig tárolja, a bizottságok elnökei az eredményt hivatalos úton megküldik az állományilletékes személyügyi szerv részére.

17. §

(1) Ha a hat hónapon belül elvégzett ismételt ellenőrzés során a katona teljesítményének értékelése „Fizikai állapota nem megfelelő”, őt az MH EVI-be, vagy az MH KRK-ba kell beutalni teljes körű szakorvosi és terhelés-élettani, valamint antropometriai vizsgálatok elvégzésére.

(2) Ha a kivizsgálás szerint a katona fizikai teljesítménycsökkenése

- a)* egészségi okra vezethető vissza a katona gyógykezeléséről, orvosi rehabilitációjáról, illetőleg egészségi alkalmasságának felülvizsgálatáról kell intézkedni;
- b)* nem egészségi okra vezethető vissza, úgy a Hjt. 82. § (6) bekezdése szerint kell eljárni.

VI. Fejezet

A KATONAI SZOLGÁLATRA VALÓ ALKALMASSÁG VIZSGÁLATA ÉS MINŐSÍTÉSE

Az alkalmasság minősítéséhez szükséges szakorvosi vizsgálatok, leletek és okmányok

18. §

(1) Az egészségi alkalmasság minősítéséhez a következő szakorvosi és laboratóriumi vizsgálatok, leletek, valamint okmányok szükségesek:

a) MH EVI szakorvosi vizsgálatok: belgyógyászati, sebészeti és mozgásszervi, ideggyógyászati és pszichiátriai, szemészeti, fül-orr-gégészeti, fogászati,

b) MH EVI laboratóriumi vizsgálatok: EKG, audiometria, klinikai (teljes vércép és vizelet, vércukor, májenzimek stb.), a Humán Immundeficiencia Vírus (a továbbiakban: HIV), a hepatitis B és C vírus, vérbaj (lues), nők esetében terhesség-vizsgálati teszt, drogteszt,

c) leletek: hat hónapon belüli negatív mellkas röntgen lelet, nők esetében 1 hónapon belüli nőgyógyászati és 1 éven belüli cytológiai lelet,

d) okmányok: Társadalombiztosítási Azonosító Jel (a továbbiakban: TAJ kártya), a 9. melléklet szerinti „Házi-orvosi-alapellátást végző orvosi tájékoztatás”, a 10. melléklet szerinti „Egészségi kérdőív és nyilatkozat” kitöltése.

(2) A pszichikai alkalmasság vizsgálata a 10. § rendelkezései szerint pályaalkalmassági és a munkapszichológiai vizsgálatok körében használatos eljárásokkal történik. A vizsgálatokkal és az explorációval fel kell tárnai az 5. melléklet szerinti követelmények teljesítését, illetőleg az alkalmasságot kizáró okokat.

(3) A fizikai alkalmasság-vizsgálatát a 11. § rendelkezései szerint kell elvégezni és a 6. mellékletben foglaltak szerint értékelni.

(4) Az (1) bekezdés *c)–d)* pontjában felsoroltak (leletek, okmányok) bármelyikének hiányában az alkalmasság nem minősíthető.

(5) A vizsgálatok eredményét a „Pályaalkalmasság-vizsgálati lap”-on (a továbbiakban: PAV lap) kell feljegyezni, amelynek eredeti példányát a leletekkel együtt (a korábbi PAV laphoz csatoltan, ha van) az MH EVI iratárában kell elhelyezni, és 30 évig megőrizni. A vizsgálatot kérő katonai szervezet a PAV lap alkalmasságra vonatkozó – csak a minősítést tartalmazó – kivonatát kapja.

(6) A PAV lapot „Orvosi titoktartásra kötelezett” jelzéssel kell ellátni, arról másolatot az érintett személy kérésére, illetve külön jogszabályban meghatározott szervezet részére a jogerős döntést hozó bizottság (Eü PAB, Másodfokú FÜV Bizottság) készíthet és adhat ki.

(7) A katonai szolgálatra jelentkező állományba vételének szándékáról az illetékes toborzó szervezet az MH EVI és az MH KRK részére „befogadó nyilatkozat”-ot ad, amely tartalmazza a katonai szolgálatra jelentkező által betöltendő beosztást, illetve a munkaköri HM rendelet szerinti beosztási rovatokat (A3, A5 rovat), amely alapján az alkalmassági vizsgálatok elvégzését kéri.

(8) A katonai nemzetbiztonsági szolgálatokhoz jelentkezőről a szolgálatok főigazgatói adják ki a befogadó nyilatkozatot, amelyben csak a munkaköri HM rendelet szerinti beosztási rovatot (A3, A5) kell megjelölni.

A katonai szolgálatra való alkalmasság minősítése

19. §

(1) Az alkalmassági vizsgálatot az MH EVI végzi.

(2) Az alkalmasságot első fokon az MH EVI Eü PAB minősíti.

(3) Az első fokon hozott jogerős „Katonai szolgálatra alkalmas” minősítés – ha a vizsgált személy egészségi, pszichikai, fizikai állapotában (betegség, baleset) változás nem következett be – egy évig érvényes.

(4) Az Eü PAB minősítése ellen a vizsgált személy a minősítés közlésétől számított 15 napon belül fellebbezéssel élhet. A fellebbezést a Másodfokú FÜV Bizottságnak

címezve a döntést hozó Eü PAB-nak kell benyújtani. Az Eü PAB elnöke a fellebbezést a PAV lappal együtt – haladéktalanul – a Másodfokú FÜV Bizottsághoz továbbítja. A FÜV eljárást követően az okmányokat a Másodfokú FÜV Bizottság – tájékoztatás, irattározás és postázás céljából – visszajuttatja az első fokon eljáró bizottságnak. Az Eü PAB döntése elleni fellebbezés esetén, másodfokon hozott „Alkalmas” minősítés egy évig, a nem megfellebbezett (jogerős) elsőfokú „Alkalmatlan” minősítés három évig érvényes. A másodfokon hozott (jogerős) „Alkalmatlan” minősítés végleges, további fellebbezésnek helye nincs.

(5) A minősítésnél figyelembe kell venni a korábban végzett alkalmassági vizsgálatok eredményét is.

(6) A fegyvernemi alkalmassági vizsgálatok közül az ejtőernyős, a bűvár és a repülő-hajózó, a repülőműszaki és a légi irányító beosztásba, valamint a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok főigazgatói által meghatározott egyes beosztásba jelentkező fegyvernemi alkalmasságát az MH KRK elsőfokú ROB bírálja el. Az elsőfokú ROB minősítése ellen, annak közlésétől számított 15 napon belül a vizsgált személy fellebbezéssel élhet a Másodfokú Repülőorvosi Bizottsághoz (a továbbiakban: másodfokú ROB), amelynek döntése jogerős.

(7) Az MH EVI-ben, illetve az MH KRK-ban az alkalmassági vizsgálat során végzett drogszűrés pozitív eredménye alapján az Eü PAB, illetve az elsőfokú ROB katonai szolgálatra alkalmatlan döntése ellen a vizsgált személy a Másodfokú FÜV Bizottságnál a (4) bekezdés szerinti fellebbezéssel élhet. Ebben az esetben laboratóriumi ellenőrző vizsgálatot kell végeztetni az MH EVI Toxikológiai Kutató Osztályán és ennek eredményétől függően kerülhet sor a jogerős döntés meghozatalára.

(8) Az elsőfokú ROB döntése csak a (6) bekezdés szerinti fegyvernemi beosztásokra terjed ki. Az elsőfokú ROB a katonai szolgálatra való alkalmasság kérdésében nem dönthet. Utóbbi esetben az utaltság szerint illetékes katonai kórház Elsőfokú FÜV Bizottsága és az Eü PAB, illetve a Másodfokú FÜV Bizottság jogosult dönteni.

(9) A (7) bekezdés szerinti rendelkezéseket kell alkalmazni a hivatásos állományba történő visszavételét kérő és a nyugdíjkorhatáron túli szolgálatot vállaló katona esetében is.

(10) Ha a vizsgálat megkezdésétől számított egy hónapon belül a vizsgált személy hibájából valamely vizsgálat nem került elvégzésre vagy a vizsgálat valamely lelet hiányában nem zárható le, az Eü PAB az „egy hónap után minősítés nélkül lezárva” határozatot hozza. Ebben az esetben a vizsgált személlyel szolgálati viszony nem létesíthető és a vizsgálati lap lezárásától számított egy éven belül újabb alkalmassági vizsgálat nem végezhető el.

VII. Fejezet

*A KÜLFÖLDI KATONAI SZOLGÁLATRA VALÓ ALKALMASSÁG VIZSGÁLATA ÉS MINŐSÍTÉSE**A külföldi szolgálat teljesítésére tervezett katona alapellátó orvosi előszűrése*

20. §

(1) A külföldi szolgálat teljesítésére tervezett katona alapellátó- és fogorvosi előszűrésen vesz részt és a következő egészségi követelményeknek kell megfelelnie:

a) az idegrendszer kifogástalan állapota, teljesen ép reflexek, harmonikus életvezetés, jó beilleszkedési és tűrőképesség, negatív drogszűrési eredmény,

b) a légző-, valamint a szív-érrendszer kifogástalan állapota, ép légzés, tiszta szívhangok (a jelölt még funkcionális zörejek esetén is alkalmatlan), 140/90 Hgmm-t meg nem haladó vérnyomás,

c) az emésztőrendszer kifogástalan állapota, dyspeptikus panaszok hiánya, rendezett székletürítés,

d) a mozgásszervek funkcionálisan ép állapota és teljes panaszmentesség,

e) 0,6 látóélesség mindkét szemén javítás nélkül,

f) teljesen ép hallás és hallójáratok,

g) NATO STANAG 2466 szerinti 1. 2. csoportú fogazati státusz.

(2) Az előszűrés alapján a külföldi szolgálat teljesítésére tervezett katona egészségi alkalmasságát a következők szerint kell minősíteni és azt a katona egészségügyi könyvébe bejegyezni:

a) „Külföldi katonai szolgálatra egészségileg várhatóan alkalmas”,

b) „Külföldi katonai szolgálatra való egészségi alkalmassága szakorvosi elbírálást igényel”,

c) „Külföldi katonai szolgálatra egészségileg alkalmatlan”.

(3) A (2) bekezdés a) pontja szerinti minősítés azt jelenti, hogy a jelentkező egészségi állapota az élettani tűréshatárokon belül van és külföldi katonai szolgálat teljesítésére várhatóan alkalmas.

(4) A (2) bekezdés b) pontja szerinti „Külföldi katonai szolgálatra való egészségi alkalmassága szakorvosi elbírálást igényel” minősítés alkalmazható, ha van elváltozás, de az az alkalmasságot nem zárja ki, és felmentések alkalmazása sem szükséges, vagy ha a határeset elbírálásánál az alapellátást végző orvosi rendelő szakmai lehetőségei nem elegendőek a vizsgálatok lefolytatásához.

(5) A (2) bekezdés c) pontja szerinti „Külföldi katonai szolgálatra egészségileg alkalmatlan”:

a) akinél az előszűrés alkalmával megállapított betegség vagy elváltozás következtében a katonai szolgálatra való egészségi alkalmasság módosítása indokolt,

b) akinek aktuális heveny vagy idült neuro-pszichiátriai panasz, betegsége van, vagy a beilleszkedési és tűrőképessége nem kielégítő, továbbá akinél szeszital-, gyógyszerfüggőség, kábítószer-fogyasztás jelei (pozitív drogszűrési eredmény), illetve ezekre utaló elvonási (testi és pszichikai) tünetek észlelhetők,

c) akinek kórelőzményében bármilyen lokalizációjú anyagcserezavar vagy recidiváló allergiás folyamat szerepel,

d) akinek szívzöreje vagy szívritmuszavara van,

e) akinek a vérnyomása ismételt ellenőrzés során magasabb 140/90 Hgmm-nél, nyugalmi állapotban 90/min-nél szaporább a pulzusa,

f) akinek visszértágulatai vannak,

g) aki dyspeptikus panaszokban, étvágy- vagy székletürítési zavarokban szenved,

h) akinek bármilyen sérve van,

i) akinél mozgásszervi elváltozások (aktuálisan jelentkező panasz, funkciókárosodás) tapasztalhatók,

j) akinél a rágóképességet jelentősen befolyásoló foghiányt, fogszuvasodást vagy foggyökérmaradványt lehet kimutatni.

(6) Az alapellátást végző orvos megállapításait az ambuláns naplóba és a külföldi szolgálat teljesítésére tervezett katona egészségügyi könyvébe bejegyezi.

(7) Ha a külföldi szolgálat teljesítésére tervezett katona az előszűrésen a (2) bekezdés c) pontja szerinti minősítést kapta – annak közlésétől számított 15 napon belül – az Eü PAB-hoz fellebbezéssel élhet, melynek döntése az egészségi alkalmasság tekintetében jogerős.

A külföldi katonai szolgálatra tervezett állomány alkalmasságvizsgálata, illetve a külföldi szolgálatból visszatérők szakorvosi és pszichikai záróvizsgálata az MH EVI-ben

21. §

(1) Az MH EVI szakorvosi (belgyógyászati, ideg-elmegyógyászati, sebészeti, mozgásszervi, szemészeti, orr-fül-gégészeti, fogászati, laboratóriumi), pszichológiai és fizikai alkalmassági vizsgálatokat végez. A katona külföldi szolgálatra való alkalmasságát első fokon az Eü PAB állapítja meg a Táblázat A2a–A2d rovatai szerint. A minősítés

a) „Külföldi szolgálatra A2/...rovat szerint alkalmas”,

b) „Külföldi szolgálatra A2/...rovat szerint-ig ideiglenesen alkalmatlan”,

c) „Külföldi szolgálatra A2/...rovat szerint alkalmatlan”

lehet.

(2) A minősítés ellen – az első fokú minősítés közlésétől számított 15 napon belül – a külföldi szolgálatteljesítésre tervezett katona a 19. § (4) bekezdésében foglaltak szerint fellebbezést nyújthat be a Másodfokú FÜV Bizottsághoz, melynek döntése jogerős.

(3) Az MH EVI-ben elvégzendő külföldi szolgálatra való alkalmassági vizsgálat elvégzésének feltételei:

a) a külföldi szolgálat teljesítésére tervezett katona állományilletékes parancsnoka által elkészített személyi jellemzés, amelyet a (4) bekezdés szerinti megkereséshez kell csatolni. Ebben értékelni kell az egyén beilleszkedési, tűrő-, valamint pszichikai, fizikai teherbíró képességét;

b) a 20. § (1) bekezdése szerinti orvosi előszűrésen való részvétel és annak a (2) bekezdésének a), illetve b) pontja szerinti eredménye, amelyet a (4) bekezdés szerinti megkereséshez kell csatolni;

c) az MH EVI-ben végzendő alkalmassági vizsgálatok megkezdése előtt bemutatandó a TAJ kártya, valamint egy évnél nem régebbi mellkas röntgenlelet, az alapellátást biztosító egészségügyi szolgálat által levett, MH EVI Toxikológiai Osztályán elvégzett hatósági drogteszt negatív eredménye, fogászati panoráma röntgenfelvétel, nők esetében 3 hónapon belüli nőgyógyászati és egy éven belüli cytológiai vizsgálati eredmény;

d) a laborvizsgálatok keretében elvégzendő a vércsoport meghatározása, a HIV, hepatitis B és C vírus és a drogszűrés, valamint nők esetében terhesség-vizsgálati teszt.

(4) Az alkalmassági vizsgálatot a katona állományilletékes humán (személyügyi) szervének vezetője – a tervezett kiutazás előtt legalább három hónappal – írásban kéri az MH EVI AVFEÜg-től. A megkeresésben közölni kell a katona személyi adatait (név, születés helye, időpontja, anyja neve, rendfokozata), a tervezett külföldi szolgálat jellegét a megfelelő kódjellel (pl. A2a), valamint a jelenlegi és tervezett beosztást.

(5) Az alkalmassági vizsgálat konkrét időpontját a (4) bekezdés szerinti megkeresés alapján az Eü PAB elnöke egyeztetni a vizsgálatot kezdeményező humán (személyügyi) szerv vezetőjével.

(6) Külföldi katonai szolgálatot teljesített katonák hazatérésüket követő 1 héten belül szakorvosi és pszichológiai záróvizsgálaton kötelesek részt venni az MH EVI-ben. A záróvizsgálatok keretein belül drog-, HIV és hepatitis B és C vírus szűrését és a járványügyi szempontból veszélyeztetett területre jellemző mikrobiológiai vizsgálatot is el kell végezni.

(7) A (3) bekezdésben felsorolt bármely feltétel hiányában az alkalmassági vizsgálat nem végezhető el, illetve a katona szolgálati tevékenységét csak a (6) bekezdés szerinti negatív záróvizsgálati eredmény után kezdheti meg. Ellenkező esetben a katona járóbeteg- vagy kórházi ellátására kell intézkedni.

A külföldi katonai szolgálatra való alkalmasság minősítése

22. §

(1) A külföldi katonai szolgálatra való alkalmasság a szolgálat jellegétől függően eltérő követelményeket támaszt az alkalmasság mindhárom összetevőjét illetően. Ennek megfelelően az egészségi alkalmasság a teljesítendő feladat követelményszintjei [legszigorúbb az a), legenyhébb a d) pont]:

a) fegyveres békeateremtő, illetve békefenntartó vagy különleges megterhelést jelentő katonai szakfeladat végrehajtása, annak időtartamától függetlenül a Táblázat A2a rovata szerint,

b) békeateremtő, illetve békefenntartói szolgálat törzsbeosztásban vagy nem fegyveres szolgálat saját szakmájában, nemzeti, illetve NATO beosztás ellátása, [amennyiben annak tartama alatt nem kerülhet sor az a) pont szerinti alkalmazásra] annak időtartamától függetlenül a Táblázat A2b rovata szerint,

c) egy évet meghaladó tanulmány (pl. katonai oktatási intézményben) vagy kutatómunka végzése a Táblázat A2c rovata szerint,

d) egy évnél rövidebb ideig tartó tanulmányi vagy kutatói tevékenység végzése a Táblázat A2d rovata szerint minősül,

de nem lehet alacsonyabb a beosztásának megfelelő besorolási szintnél.

(2) A fizikai alkalmassági követelmény az (1) bekezdés

a) pontja szerinti feladat esetében T4 követelményszint (260 pontos teljesítmény),

b) pontja szerinti feladat esetében T3 követelményszint (240 pontos teljesítmény),

c) pontja szerinti feladat esetében T2 követelményszint (220 pontos teljesítmény),

d) pontja szerinti feladat esetében T1 követelményszint (200 pontos teljesítmény).

(3) A pszichikai követelmény az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti feladatok esetében az átlagos megterheléstől lényegesen eltérő speciális pszichikai teljesítmény (Pk), az (1) bekezdés c) és d) pontja szerinti feladatok esetében a pszichikai alapkövetelményeknek való megfelelés (Pa), illetve a beosztásának megfelelő követelményeknek való megfelelés.

(4) A „Külföldi katonai szolgálatra alkalmas” minősítés – a HIV vizsgálat kivételével – egy évig érvényes, ha ez alatt az egészségi állapotban érdemi változás (betegség, baleset) nem következett be.

(5) A külföldi szolgálat teljesítésére tervezett katona alkalmasságának ismételt vizsgálatára egy éven belül csak akkor kell intézkedni, ha az érvényes minősítésnél szigorúbb követelményszintű külföldi szolgálatra kerülne sor.

(6) Az első fokon – fellebbezés hiányában – hozott jogerős „Külföldi katonai szolgálatra alkalmatlan” minősítés esetén a külföldi szolgálat teljesítésére tervezett katona al-

kalmasságának ismételt vizsgálata egy éven belül csak akkor végezhető el, ha az érvényes minősítéstől eltérő, enyhébb követelményszintű külföldi szolgálatra kerülne sor.

HARMADIK RÉSZ

A HALLGATÓ ALKALMASSÁGA

VIII. Fejezet

A HALLGATÓ ALKALMASSÁGI VIZSGÁLATÁNAK CÉLJA ÉS AZ ALKALMASSÁGI MINŐSÍTÉSEK

A hallgató alkalmassági vizsgálatának célja

23. §

Az alkalmassági vizsgálatok célja:

a) a katonai oktatási intézményben történő képzés, illetve tanulmányok folytatására való alkalmasság elbírálása a felvétel előtt, valamint a képzés során (az alkalmasság soron kívüli felülvizsgálata),

b) a honvédségi ösztöndíjas hallgatónak jelentkező katonai pályára való alkalmasságának elbírálása,

c) a hallgatónak a képzés időszakában bekövetkezett betegsége, balesete esetén a kiképzési (szolgálati) kötelekkel való összefüggés véleményezése, és

d) a képzés folytatására való képesség átmeneti megszűnése vagy korlátozottsága esetén a képzés alóli időleges felmentés engedélyezése.

A hallgató alkalmasságának elbírálása, az alkalmassági minősítések

24. §

(1) A katonai oktatási intézménybe jelentkezők egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasságvizsgálatára – a katonai felsőoktatási intézmény kivételével – csak az oktatási intézmény szakmai felvételi követelményeinek teljesítését követően kerülhet sor.

(2) A hallgatók katonai pályára való alkalmasságát hivatásos vagy szerződéses állományba vételük előtt ismételt el kell bírálni.

(3) A hallgató esetében alkalmazható alkalmassági minősítések és nyomtatott nagybetűvel történő jelölésük a következők:

a) „A ... (oktatási intézmény megnevezése) ... karán/szakán (a kar/szak megnevezése) tanulmányok folytatására/honvédségi ösztöndíjasnak alkalmas” („A”);

b) „A ... (oktatási intézmény megnevezése) ... karán/szakán (a kar/szak megnevezése) tanulmányok folyta-

tására/honvédségi ösztöndíjasnak ...-ig ideiglenesen alkalmatlan” („I”);

c) „A ... (oktatási intézmény megnevezése) ... karán/szakán (a kar/szak megnevezése) tanulmányok folytatására/honvédségi ösztöndíjasnak alkalmatlan” („E”).

(4) Az alkalmassági vizsgálatok eredménye mind az egyes alkalmasságok, mind az összesített alkalmasság tekintetében csak „Alkalmas” vagy „Alkalmatlan”, illetőleg „Ideiglenesen alkalmatlan” lehet. „Korlátozással alkalmas” minősítés nem alkalmazható.

(5) Az alkalmasság összegezett elbírálásakor „Alkalmatlan”-nak kell minősíteni azt, aki az állapotmutatók (az egyes részalkalmasságok) bármelyikére „Alkalmatlan” minősítést kapott.

(6) „Ideiglenesen alkalmatlan” minősítés csak az első vizsgálatkor – legfeljebb egy év időtartamra – adható, a meghatározott idő elteltével az ismételt vizsgálaton az alkalmasságot véglegesen el kell bírálni.

(7) A (3) bekezdés szerinti minősítés ellen 15 napon belül fellebbezésnek van helye. A fellebbezést az első fokon minősítő bizottságnál kell benyújtani, melyet a Másodfokú FÜV Bizottság bírál el, döntése jogerős.

(8) Az MHEVI az egészségi, a pszichológiai és a fizikai alkalmassági vizsgálatokat a katonai oktatási intézmény megkeresésére – előzetesen egyeztetett program szerint – végzi.

(9) Az „a ... (oktatási intézmény megnevezése) ... karán/szakán (a kar/szak megnevezése) tanulmányok folytatására/honvédségi ösztöndíjasnak alkalmatlan” („E”) minősítés a katonai oktatási intézmény hallgatói, illetve ösztöndíjas hallgatói állományba történő felvételt, valamint a honvédtiszt-, illetve tiszthelyettes-képzésben a tanulmányok folytatását kizárja.

(10) A hallgatók alkalmassági vizsgálata során a II–IV. fejezet, valamint a VI. fejezet 18. §-ának (1)–(6) bekezdését és 19. §-át a harmadik részben foglalt eltérésekkel megfelelően alkalmazni kell.

IX. Fejezet

A HALLGATÓ ALKALMASSÁGI VIZSGÁLATA, FELÜLVIZSGÁLATA

Az egészségi alkalmasság vizsgálata

25. §

A hallgató egészségi alkalmasságát a felvétel, illetve a honvédségi ösztöndíjas hallgatói jogviszonyt létrehozó szerződéskötés előtt a Táblázat A2a rovata szerint, a hivatásos vagy szerződéses állományba vétele előtt az A2a és az A3, illetve az A5 rovata szerint kell elbírálni attól függően, hogy a hivatásos szolgálat mely fegyvernemi szakra vonatkozik.

A pszichikai alkalmasság vizsgálata

26. §

(1) A pszichikai alkalmasság megállapításához meghatározott mentális és egyéb teszteket, műszeres pszicho-fiziológiai vizsgálatokat és célzott beszélgetést (exploráció) kell folytatni, amelyekkel az alkalmassági célnak megfelelő mélységig fel kell tárni:

a) a katonai közép fokú oktatási intézménybe jelentkező esetében:

- aa) az értelmi képességek fejlettségi szintjét,
- ab) az általános és műszaki intelligenciát,
- ac) a tanulási képességet, a szellemi terhelhetőséget,
- ad) a kognitív összetevők kvalitását,
- ae) az érzelmi és az akaratit élet jellemzőit,
- af) a motivációs hátteret,
- ag) a szociabilitást, a közösséghez való affinitást,
- ah) a családi háttér jellemzőit;

b) a katonai felső fokú oktatási intézménybe, illetőleg honvédségi ösztöndíjra pályázó esetében:

- ba) az értelmi képességek fejlettségi szintjét, speciális adottságokat,
- bb) az általános és műszaki intelligenciát,
- bc) a gondolkodás struktúráját, rugalmasságát, kreativitását,
- bd) a beszéd- és kifejezőképességet,
- be) az érzelmi és akaratit élet kvalitását,
- bf) a kontrollfunkciókat,
- bg) a pszicho-motoros tempót és a mozgáskoordinációt,
- bh) az önismeret, az énkép fejlettségét,
- bi) a katonai pálya iránti motivációt, beállítottságot,
- bj) a szervezési, döntési, vezetői képességet.

(2) A pszichológus a vizsgálati eredmények és az exploráció alapján, a PAV lapon feljegyzést készít, amelynek tartalmaznia kell a vizsgált személy értelmi képességének, személyiségének, motivációs bázisának jellemzőit, illetve ezek alapján véleményét a vizsgált személy pszichikai alkalmasságáról.

A fizikai alkalmasság vizsgálata

27. §

(1) A fizikai alkalmasság megítélése a fizikai erőnlét és a fizikai állóképesség vizsgálatával történik.

(2) A katonai felső oktatási intézménybe jelentkező fizikai alkalmasságát a T3 szintnek, a katonai közép fokú oktatási intézménybe jelentkező esetében a T4 szintnek megfelelően az egészségi és a pszichikai alkalmassági vizsgálatokat követően kell elbírálni.

(3) A katonai oktatási intézményben tanulmányokat folytató hallgatók fizikai állapotfelmérését évente a T4 szintnek megfelelően az oktatási intézmény végzi.

(4) A nem katonai oktatási intézményben tanuló, honvédségi ösztöndíjas hallgatók fizikai alkalmasságát az ösz-

töndíj-szerződés megkötése, valamint hivatásos vagy szerződéses állományba vétele előtt az MH EVI FAB bírálja el.

(5) A katonai felső- és közép fokú oktatási intézménybe jelentkező, illetve ott tanulmányokat folytató, valamint a honvédségi ösztöndíjas és az ösztöndíjra pályázó fizikai alkalmasságát a 6. mellékletben foglalt fizikai alkalmassági követelményekre vonatkozó rendelkezései szerint kell elbírálni. A felsoroltak közül a 18 év alattiak esetében a jelzett követelményeket az életkornak megfelelően módosítani (csökkenteni) kell.

A felülvizsgálat és a felmentés

28. §

(1) A hallgató alkalmasságának felülvizsgálatát kezdeményezheti:

- a) a hallgató, illetve ha kiskorú, szülei (gyámja), valamint
- b) a katonai oktatási intézmény vezetője és orvosa.

(2) A katonai oktatási intézményben tanulmányokat folytató hallgató és a honvédségi ösztöndíjas alkalmasságának felülvizsgálatát a Negyedik rész X. fejezetében és a XI. fejezetének 40–43. és 45. §-ában foglalt rendelkezések szerint – a 23–24. § egyes (vonatkozó) rendelkezéseire figyelemmel – kell végezni, alkalmazásakor a katona alatt hallgatót kell érteni.

(3) A katonai oktatási intézmény hallgatójának a tanulmányi munkában (előadások, gyakorlatok) való részvétel alóli felmentésére – egészségi okból – az adott oktatási intézmény erre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

(4) A katonai oktatási intézmény hallgatójának – egészségi okból – egyes gyakorlati foglalkozások alól csak olyan felmentés és csak olyan időtartamban adható, amely tanulmányi és vizsgakötelezettségeinek teljesítését nem befolyásolja. Ellenkező esetben az egészségi alkalmasság felülvizsgálatára kell intézkedni.

NEGYEDIK RÉSZ

AZ ALKALMASSÁG FELÜLVIZSGÁLATA

X. Fejezet

*A FELÜLVIZSGÁLAT KEZDEMÉNYEZÉSE
ÉS OKMÁNYAI**Az alkalmasság felülvizsgálatának kezdeményezése*

29. §

(1) Ha a katona egészségi állapota (betegség, műtét, baleset következtében) olyan mértékben változott, hogy az

nem felel meg a számára előírt egészségi alkalmassági követelményeknek, alkalmasságának a felülvizsgálatát kell kezdeményezni.

(2) Az alkalmasság felülvizsgálatát kezdeményezheti:

- a) a katona,
- b) a katonai szervezet alapellátást végző orvosa,
- c) az állományilletékes parancsnok,
- d) a honvédkórház osztályvezető főorvosa,
- e) a honvédségi szakrendelés orvosa,
- f) az Eü PAB,
- g) az elsőfokú ROB, valamint
- h) a Másodfokú FÜV Bizottság elnöke.

(3) A felülvizsgálat kezdeményezését a katona, illetve a katonai szervezet alapellátást végző orvosa köteles jelenteni az állományilletékes parancsnoknak. A felülvizsgálat lefolytatásához az állományilletékes parancsnok véleménye is szükséges.

(4) A (2) bekezdés a), b), c), f), g) és h) pontjaiban foglaltak a felülvizsgálatról szóló kérelmet az utaltság szerint illetékes honvédkórház Elsőfokú FÜV Bizottság elnökének küldik meg, aki az illetékes szakrendelés, illetve kórházi osztály felé intézkedik a FÜV eljárás lefolytatására.

*Az alkalmasság felülvizsgálatának okmányai
és a jogorvoslat rendje*

30. §

(1) A felülvizsgálat során az alkalmasság elbírálásához a következő okmányok szükségesek:

- a) egészségügyi könyv,
- b) kórtörténeti lap (járóbetegnél ambuláns dokumentáció),
- c) alapellátó orvosi vélemény,
- d) parancsnoki vélemény,
- e) felülvizsgálati táblázat (a továbbiakban: FÜV táblázat) három példányban,
- f) orvosszakértői vélemény a munkaképesség-csökkenés mértékéről.

(2) Az (1) bekezdés c) és d) pontja szerinti vélemény beszerzésétől a felülvizsgálatot előkészítő főorvos eltekintethet, ha az egészségi állapot e nélkül is egyértelműen megítélhető.

(3) Az (1) bekezdésben felsorolt okmányokon kívül szükség esetén a következő okmányokat is el kell készíteni:

- a) „Adatlap a szolgálati betegségről” három példányban, ha szolgálati eredetű betegséget is véleményezni kell (a 11. melléklet szerinti formában), ha erre sor került,
- b) a megismételt kivizsgálás eredményét,
- c) a másodfokú minősítést (az első fokú minősítéssel azonos példányban), ha arra az első fokú minősítést tartalmazó FÜV táblázat kivonatának az illetékes szervezetekhez történt továbbítása után került sor.

(4) Az első fokon eljáró FÜV Bizottság döntése ellen a vizsgált személy minősítés közlésétől számított 15 napon belül fellebbezéssel élhet, amit a minősítést meghozó FÜV Bizottsághoz kell írásban benyújtani.

(5) A FÜV Bizottság alkalmassági minősítő határozatát, valamint a fellebbezés lehetőségét a katonával ismertetni kell. A minősítést, a fellebbezés lehetőségét és az egyes szolgálati feladatok alóli felmentést a katona egészségügyi könyvében fel kell tüntetni és az egészségügyi könyvet a katonának át kell adni. A minősítést a kórtörténeti lapon is fel kell tüntetni, melyet a bizottság elnöke ír alá és személyi orvosi bélyegzőjével lát el. A kórtörténeti lapot a FÜV táblázat egy eredeti példányával együtt a felülvizsgálat előkészítését végző kórházi osztálynak vagy szakrendelőnek kell megőrzésre átadni.

(6) A FÜV táblázat egy eredeti példányát mellékleteivel együtt a jogerős döntést hozó FÜV Bizottság irattárában, egy másolati példányát az MH EVI archívumában kell elhelyezni, és 30 évig megőrizni. A katona állományilletékes katonai szervezete parancsnokának és („alkalmatlan” minősítés esetén) a HM Pénzügyi Számító és Nyugdíjmegállapító Igazgatóságának csak a FÜV táblázat határozati részét (Kivonata FÜV táblázatból) kell megküldeni, amely kórismét és indoklást nem tartalmazhat.

(7) A FÜV táblázatot „Orvosi titoktartásra kötelezett” jelzéssel kell ellátni, arról másolatot az érintett katona kérelmére, vagy törvényben meghatározott személyek és szervek részére lehet kiadni. Másolatot csak a jogerős döntést hozó FÜV Bizottság készíthet.

A parancsnoki és az orvosi vélemény

31. §

(1) A felülvizsgálathoz ismerni kell a katona élet- és munkakörülményeit, a beosztásával együtt járó fizikai és pszichikai terheléseket, továbbá a katona korábbi teljesítő-képességéhez viszonyított és a közvetlen környezet által tapasztalható változásokat.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltak megítéléséhez be kell szerezni az állományilletékes parancsnok és az alapellátást végző orvos véleményét is.

- (3) A parancsnoki vélemény tartalmazza a katona
 - a) beosztásával együtt járó fizikai és pszichikai megterhelés leírását,
 - b) által ellátott szolgálat során tanúsított magatartásának – az abban bekövetkezett változások bemutatásával való – jellemzését,
 - c) által a véleményezés évében és az azt megelőző 2 évben kivett rendes szabadság időtartamát,
 - d) beszámítható szolgálati idejét, valamint azt, hogy

e) jelenlegi beosztásában megfelel-e, vagy a beosztás változtatása javasolt,

f) más beosztásban van-e lehetőség az adott katonai szervezetnél a szolgálat teljesítésére.

(4) Ha a felülvizsgálatot a katonai szervezet orvosa kezdeményezi, a beteg állapotáról, szolgálati körülményeiről és az orvosi szempontból értékelhető rendellenességről orvosi véleményt készít, amelyet két példányban megküld a kivizsgálást végző kórház (rendelőintézet), osztály- (szakrendelés) vezető főorvosának.

(5) Ha a baleset (betegség) szolgálati kötelemekkel összefüggő vagy szolgálati eredetű, az alapellátást végző orvosi véleményben – az Ambuláns Naplóban feljegyzett adatok alapján – közölni kell a baleset (betegség) bekövetkezésének idejét, helyét és körülményeit, továbbá a katonai szolgálattal való összefüggésre vonatkozó megállapításokat. A vélemény nem helyettesíti a külön rendelkezések szerint előírt egyéb okmányolási kötelezettségek teljesítését (pl. a baleseti jegyzőkönyv felvételét).

(6) Ha a felülvizsgálat kórházi kezelés során válik szükségessé, a parancsnoki véleményt a felülvizsgálatot előkészítő főorvos szerzi be az állományilletékes parancsnoktól, aki a véleményt a kérelem vételétől számított 8 napon belül megküldi.

(7) Ha a felülvizsgálatot a honvédkórház vagy a szakrendelő főorvosa kezdeményezi, kérésére a katonai szervezet orvosa hivatalos megkeresés alapján a betegről rendelkezésére álló orvosi adatokat – véleményével együtt – a kérelem vételétől számított 8 napon belül megküldi.

A felülvizsgálathoz szükséges orvosi vizsgálatok

32. §

(1) Az alkalmasság felülvizsgálatához szükséges kórházi (rendelőintézeti) kivizsgálást a honvédkórház-rendelőintézet, illetőleg a feladat ellátására kijelölt más gyógyintézet végzi.

(2) Az alkalmassági felülvizsgálatra rendelt katona a felülvizsgáló bizottság előtt személyesen köteles megjelenni. A személyes megjelenéstől el kell tekinteni, ha

a) a felülvizsgálata idején járóképtelen, illetőleg egészségi állapota súlyos, és utaztatása esetén egészségi állapotában romlás következne be,

b) a büntetőeljárás során elrendelt olyan kényszerintézkedés hatálya alatt áll, amely akadályozza személyes megjelenését.

33. §

(1) A FÜV Bizottság a rendelkezésre álló felülvizsgálati okmányok adatai alapján bírálja el a katona egészségi al-

kalmasságát, amennyiben a személyes megjelenésétől a 32. § (2) bekezdése alapján el kell tekinteni. A FÜV Bizottság döntéséről és a jogorvoslat lehetőségéről a FÜV Bizottság elnöke a katonát (jogi képviselőjét) írásban értesíti.

(2) Ha a felülvizsgálendő katona korábban nem részesült kórházi kezelésben, a felülvizsgálat előkészítéséért felelős főorvost az Elsőfokú FÜV Bizottság elnöke jelöli ki. Ha korábban már a kórházban kezelésben részesült és alkalmasságának felülvizsgálata annak a betegségnek következtében válik indokolttá, amely miatt kezelték, a felülvizsgálatot a kivizsgálást, illetőleg kezelést végző osztály (szakrendelés) készíti elő. Több szakorvosi profilba tartozó elváltozás esetén – ha a vezető kórisme nem tisztázott – a súlyosabb panaszok szerint illetékes osztály főorvosát kell kijelölni a felülvizsgálat előkészítésére.

(3) A katonának a Felülvizsgáló Bizottság elé állítására a (2) bekezdés szerint kijelölt főorvos intézkedik.

(4) A kivizsgálást a rendelkezésre álló legkorszerűbb diagnosztikai eljárásokkal kell végezni, amelyek a betegség, illetőleg a kóros állapot tényleges fennállását és természetét az orvostudomány mindenkor követelményei szerint igazolják, vagy kizárják. A kivizsgálás eredményét a katona kórlapjában teljes részletességgel, a FÜV táblázatban olyan mértékben kell feljegyezni, hogy a döntés alapját képező kór állapot vagy betegség szakmai szempontból értékelhető legyen.

(5) A felülvizsgálat előkészítéséért felelős kórházi (rendelőintézeti) főorvos biztosítja, hogy a beteg kivizsgálása során az előírt és az általa szükségesnek tartott vizsgálatok, szakkonzíliumok megtörténjenek és azok eredményét a kórtörténeti iratokban hitelesen rögzítsék. Ezek elvégzéséről köteles meggyőződni és az észlelt hiányosságok pótlására intézkedni.

(6) Az alkalmasság elbírálása szempontjából alapvető kórelváltozásokról az eljárást előkészítő (javaslattevő) főorvosnak személyes vizsgálatot is meg kell győződni. A vizsgálat alapján tesz javaslatot az Elsőfokú FÜV Bizottságnak a katona minősítésére.

(7) A polgári gyógyintézetben kezelt katonát – ha az alkalmasságának felülvizsgálata indokolt – a gyógyintézetből való kibocsátása után, az alapellátást végző orvos kezdeményezésére az utaltság szerint illetékes honvédkórház felülvizsgáló bizottsága elé kell állítani.

(8) A Másodfokú és a Központi Egészségügyi Felülvizsgáló Bizottság (a továbbiakban: Központi FÜV Bizottság) elnöke szükség esetén újabb kivizsgálás elvégzésére bármelyik – az elsőfokú eljárásban részt nem vett – honvédkórház szakmailag illetékes osztályát kijelölheti.

(9) Fellebbezés esetén, a másodfokon eljáró FÜV Bizottság a katonát a FÜV Bizottság elé az állományilletékes parancsnok útján rendeli. Ha a katona az első fokon hozott alkalmassági döntést megfellebbezi, és az ezzel

összefüggésben a FÜV Bizottság által elrendelt teendőknek (pl. kiegészítő szakvizsgálatok) a számára megadott időn belül megfelelő indok (pl. járóképtelenséget okozó betegség, baleset) nélkül nem tesz eleget, illetve a fellebbezést elbíráló FÜV Bizottság előtt a megadott időpontban nem jelenik meg, a másodfokon eljáró bizottság a rendelkezésére álló adatok alapján dönt.

XI. Fejezet

A FELÜLVIZSGÁLÓ BIZOTTSÁGOK ÖSSZETÉTELE HATÁS- ÉS JOGKÖRE, VALAMINT MŰKÖDÉSI SZABÁLYAIK

Az Elsőfokú FÜV Bizottság összetétele

34. §

(1) A három tagból álló Elsőfokú FÜV Bizottságokat a honvédkórházakban kell működtetni. A bizottság elnöki teendőit a honvédkórház parancsnoka/főigazgatója által megbízott főorvos látja el.

(2) Az Elsőfokú FÜV Bizottság tagjaként a felülvizsgálatra kerülő katona kórházi, illetve rendelőintézeti kezelő orvosa és a kivizsgálását irányító kórházi osztályvezető főorvos, illetve ha az osztályvezető főorvos egyúttal az MH főszakorvosa is, akkor az osztályvezető főorvos helyettese vesz részt a bizottság munkájában.

(3) A bizottság rendeltetés szerinti működésének megszervezése és működtetése a bizottság elnökének a feladata. Feladatkörében köteles gondoskodni a bizottsághoz utaltak rendelkezések szerinti kivizsgálásáról, a felülvizsgálati eljárás okmányainak előírások szerinti elkészítéséről, a beszámolási rendszerben előírt adatszolgáltatás határidőre történő teljesítéséről.

Az Elsőfokú FÜV Bizottság hatás- és jogköre

35. §

(1) A honvédkórházakban működő Elsőfokú FÜV Bizottság a katona egészségi alkalmasságáról, valamint a szolgálatképességéről a következő döntéseket hozhatja:

- a) „Katonai szolgálatra alkalmas” („A”),
- b) „Katonai szolgálatra korlátozással alkalmas” („K”),
- c) „Jelenlegi beosztásában alkalmatlan”,
- d) legfeljebb 90 naptári napig tartó „egészségügyi szabadság” engedélyezése,
- e) „részleges szolgálatmentesség” engedélyezése (az egyes szolgálati feladatok alóli felmentés az alkalmasság megváltoztatása nélkül, legfeljebb 180 naptári napig),
- f) a „szolgálatteljesítési idő csökkentése” napi 4 vagy 6 óra időtartamra, legfeljebb 120 naptári napig.

(2) Az Elsőfokú FÜV Bizottság „Katonai szolgálatra alkalmatlan” minősítést nem hozhat. Ha ez a minősítés indokolt, akkor a bizottság elnöke az iratokat haladéktalanul a Másodfokú FÜV Bizottsághoz továbbítja. Ugyanígy jár el az Elsőfokú FÜV Bizottság határozata elleni fellebbezés esetén is.

(3) Az Elsőfokú FÜV Bizottság orvos-szakmai felügyeletét az MH EVI Felülvizsgáló Osztály (a továbbiakban: FÜV osztály) osztályvezető főorvosa látja el.

A Másodfokú FÜV Bizottság összetétele

36. §

(1) A háromtagú Másodfokú FÜV Bizottság az MH EVI-ben működik. A bizottság elnöki teendőit a FÜV osztály osztályvezető főorvosa, távollétében helyettese látja el.

(2) A bizottság tagjaiként a FÜV osztály állományába tartozó szakfőorvosok vesznek részt a döntések meghozatalában. Ha a bizottság olyan esetben jár el, amikor a pszichikai, illetve a fizikai alkalmasságot kell elbírálni, a bizottság tagjaként a másodfokú döntés meghozatalában az MH EVI FÜV osztály főpszichológusa, illetve a FAVO osztályvezető főorvosa is részt vesz.

(3) A bizottság rendeltetés szerinti működésének megszervezése, irányítása a Másodfokú FÜV Bizottság elnökének a feladata.

(4) A Másodfokú FÜV Bizottság orvos-szakmai felügyeletét a Központi FÜV Bizottság elnöke (az MH főbelgyógyász, MH fősebész és MH ideg-elme főszakorvos közreműködésével) látja el.

A Másodfokú FÜV Bizottság hatás- és jogköre

37. §

(1) A Másodfokú FÜV Bizottság első fokon jár el az Elsőfokú FÜV Bizottság „Katonai szolgálatra alkalmatlan” minősítési javaslata esetén, másodfokon jár el a fellebbezés miatt hozzá utalt ügyekben. A bizottság másodfokon hozott döntése ellen további fellebbezésnek nincs helye.

(2) Döntésében valamennyi alkalmassági fokozatot, bármely korlátozást és felmentést alkalmazhat. Az első fokú minősítést megváltoztathatja, illetőleg újabb kivizsgálást, vagy a kivizsgálás kiegészítését rendelheti el.

(3) A Másodfokú FÜV Bizottság jogosult:

- a) 180 naptári napig az engedélyezett egészségügyi szabadságot meghosszabbítani,
- b) 365 naptári időtartamban engedélyezni a részleges szolgálatmentességet,

c) 180 nap naptári időtartamig engedélyezni a csökkentett szolgálati időt napi 6, illetve 4 órára.

(4) A bizottság első fokú határozata elleni fellebbezést és az ügy iratait a Másodfokú FÜV Bizottság elnöke haladéktalanul a Központi FÜV Bizottsághoz továbbítja.

A Központi FÜV Bizottság összetétele, hatás- és jogköre

38. §

(1) A háromtagú Központi FÜV Bizottság elnöki teendőit az MH EVI főigazgatója, távollétében az MH EVI AVFEülg. látja el. A bizottság tagjaként az MH EVI AVFEülg. és az MH azon főszakorvosa vesz részt a döntéshozatalban, akinek az elbírálandó eset a szakmai profiljába tartozik. Az MH főszakorvos akadályoztatása esetén a Központi FÜV Bizottság elnöke a Másodfokú FÜV Bizottságnak azt a szakfőorvosát vonja be, aki az elsőfokú döntés meghozatalában nem vett részt.

(2) A Központi FÜV Bizottság bírálja el a Másodfokú FÜV Bizottság első fokon hozott határozata elleni fellebbezéseket. Valamennyi alkalmassági fokozatot, bármely korlátozást és felmentést megállapíthat. Határozata ellen további fellebbezésnek nincs helye.

(3) A Központi FÜV Bizottság jogosult:

a) 180 napon túl, legfeljebb 365 naptári nap időtartamig egészségügyi szabadságot,

b) 365 naptári nap időtartamban a napi szolgálatteljesítés idejének 6, illetőleg 4 órára történő csökkentését engedélyezni.

A felülvizsgáló bizottságok eljárása

39. §

(1) A felülvizsgáló bizottságok üléseit szükség szerint, illetve – az Elsőfokú FÜV Bizottság kivételével – az MH EVI főigazgató által meghatározott gyakorisággal tartják.

(2) A katonát a bizottság szakmai szempontból illetékes tagja megvizsgálja, a vizsgálat eredményét összeveti a FÜV táblázatban szereplő vizsgálati eredményekkel, majd a bizottság részére tájékoztatást ad a kivizsgálás eredményéről és javaslatot tesz a vizsgált katona egészségi alkalmassági fokára, egészségkárosodásának a szolgálati kötelemmel való összefüggésére, valamint az egyéb kérdésekre (pl. egészségügyi szabadság meghosszabbítása).

(3) A bizottság szótöbbséggel határoz. A bizottság tagja, ha a határozattal nem ért egyet, különvéleményt nyújthat be írásban. Ezt az elnök a FÜV táblázat kórházi és irattári példányához csatolja.

(4) A Felülvizsgáló Bizottság a határozatát a FÜV táblázaton adja ki, amely tartalmazza:

a) az egészségi alkalmasság fokozatát, a szükséges korlátozások, felmentések felsorolását,

b) a betegség (sérülés) honvédelmi kötelezettséggel, illetőleg katonai kötelemmel való összefüggésével kapcsolatos véleményt,

c) a gépjárművezetői egészségi alkalmasság felülvizsgálatának szükség szerinti kezdeményezését,

d) az egyenruha viselésének egészségi szempontból való ellenjavallatát.

(5) A FÜV táblázatot a bizottság tagjai aláírják, és személyi (orvosi) bélyegzőjükkel hitelesítik.

(6) Alkalmatlanság megállapítása esetén a bizottság a személyügyi eljárás (nyugállományba, illetőleg tartalékos állományba helyezés) kezdetéig a katonának egészségügyi szolgálatmentességet engedélyez a Hjt. 77. § (1) bekezdés f) pontjára tekintettel szükség esetén azzal, hogy a szolgálati kötelemeinek átadás-átvételére igénybe vehető.

(7) Ha az egészségi alkalmassági felülvizsgálat során úgy dönt a bizottság, hogy más alkalmassági fokozat megállapítása vagy a felmentések bővítése nem indokolt, erről a bizottság elnöke az egészségügyi könyvbe történő bejegyzéssel tájékoztatja a katonát, a kezelőorvost és az állományilletékes parancsnokot. Ilyen esetben FÜV táblázatot nem kell készíteni.

(8) A bizottság döntését és a fellebbezés lehetőségét a katonával írásban kell közölni. A minősítést és a szükséges felmentést (egészségügyi szabadság stb.) be kell vezetni a katona egészségügyi könyvébe.

A betegség (sérülés) katonai kötelemmel való összefüggésének véleményezése

40. §

(1) A felülvizsgálat során, vagy külön megkeresésre az egészségi állapot károsodása esetén a Másodfokú FÜV Bizottság véleményezi, hogy az egészségkárosodás összefüggésben lehet-e a katonai szolgálati kötelezettség teljesítésével, és az egészségkárosodás következményeként szövődmény vagy szervi elváltozás, illetőleg működési zavar következett be. E véleményt a katona betegség miatt bekövetkezett halála esetén is el kell készíteni.

(2) A véleményt – ha az egészségi alkalmassági minősítés megváltoztatására is sor kerül – a FÜV táblázaton fel kell tüntetni. Ha a minősítés megváltoztatására nem kerül sor, szakvéleményt kell készíteni a betegség (sérülés) katonai kötelemmel való összefüggéséről, amelyet a Másodfokú FÜV Bizottság elnöke ír alá és személyi (orvosi) bélyegzőjével hitelesít.

(3) A FÜV táblázaton az egészségkárosodás keletkezési helyét, idejét és körülményeit „a vizsgált nyilatkozata szerint” jelzéssel kell feltüntetni. A nyilatkozat valóságát a FÜV Bizottság nem vizsgálja.

A katona munkaképesség-csökkenésének megállapítása

41. §

(1) A felülvizsgálat során be kell szerezni az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Orvosszakértői Intézetének (a továbbiakban: OOSZI) szakvéleményét a katona munkaképesség-csökkenésének (a továbbiakban: MKCS) mértékéről, ha

a) egészségi állapota alapján alkalmatlan minősítés megállapítása indokolt,

b) a felülvizsgálatra szolgálati kötelezésekkel összefüggő egészségkárosodás következtében kerül sor,

c) a katona kéri.

(2) A szakvélemény beszerzését a Másodfokú FÜV Bizottság elnöke kezdeményezi.

(3) Az OOSZI-nak szóló megkeresésben kérni kell, hogy az orvosszakértői vélemény az össz-szervezeti MKCS-ból százalékos mértékben külön állapítsa meg az MKCS mértékét minden olyan elváltozásnál, egészségkárosodásnál, amelyről feltételezhető a szolgálati kötelezésekkel való okozati összefüggés (baleset következményei, szolgálati betegség gyanúja, zajártalom stb.). Ennek megállapítását kérni kell akkor is, ha a korábban történt balesetnek vagy lezajlott betegségnek később a munkaképesség mértékét befolyásoló maradványtünetei lehetnek.

42. §

(1) A területileg illetékes első fokú orvosszakértői bizottság által megállapított MKCS mértéke ellen a katona a Másodfokú FÜV Bizottság elnöke útján az első fokú döntésben meghatározott fellebbezési időn belül az ott megjelölt másodfokú orvosszakértői bizottsághoz fellebbezhet.

(2) Az (1) bekezdés szerinti fellebbezés esetén a másodfokú jogerős döntés beérkezéséig a FÜV eljárást szüneteltetni kell, ha az alkalmasság e nélkül nem bírálható el. A katona részére – ha azt egészségi állapota indokolja – erre az időszakra egészségügyi szabadságot kell engedélyezni.

Felmentés a szolgálatteljesítés alól

43. §

(1) A szolgálatteljesítés alóli felmentés teljes vagy részleges lehet:

a) teljes felmentés a fekvőbeteg-gyógyintézetben, illetve lakáson fekvőbetegként történő gyógykezelés és az egészségügyi szabadság,

b) részleges felmentés az egyes szolgálati kötelezettségek alóli mentesség és a csökkentett napi szolgálatteljesítési idő.

(2) A katona az egészségügyi szabadságot rehabilitációs gyógyintézetben, gyógyüdültetésre kijelölt honvéd-üdülőben és a lakásán töltheti el.

(3) Az aktív gyógykezelés, illetőleg a lábadozás időszakában a katona részére:

a) az alapellátást végző orvos, a kórházból történt elbocsátást követően a polgári gyógyintézet fekvőbeteg-ellátó osztály főorvosa, illetve a polgári gyógyintézet szakorvosának javaslatára az állományilletékes parancsnok 14 naptári nap,

b) a honvédkórházi szakrendelés orvosa 14 naptári nap,

c) kórházból történt elbocsátást követően a honvédkórházi fekvőbeteg-ellátó osztály főorvosa 28 naptári nap egészségügyi szabadságot engedélyezhet.

(4) A (3) bekezdés a)–c) pontjaiban meghatározott egészségügyi szabadság lejártá után a beteget kezelő alapellátást végző csapatorvos, szakorvos, főorvos javaslatára a kórházi kezelés, valamint a már engedélyezett egészségügyi szabadság beszámításával 90 naptári napig az Elsőfokú FÜV Bizottság, 180 naptári napig a Másodfokú FÜV Bizottság, 180 naptári napon túl a Központi FÜV Bizottság jogosult az egészségügyi szabadság engedélyezésére.

(5) A lakáson fekvőbetegként, illetve a fekvőbeteg-gyógyintézetben töltött idő a (4) bekezdés szerinti időtartamok számításakor már engedélyezett egészségügyi szabadságnak számít.

(6) A fekvőbeteg-gyógyintézeti (kórház, rehabilitációs intézet) kezelés időtartamát a gyógyintézet osztályvezető főorvosa határozza meg.

(7) Ha a Másodfokú FÜV Bizottság által engedélyezett 180 nap egészségügyi szabadság leteltével a katona szolgálatképessége nem áll helyre – és a szolgálatképesség helyreállása az összességében 365 napig engedélyezhető egészségügyi szabadság, illetőleg csökkentett napi szolgálatteljesítési idő engedélyezése esetén sem várható –, a kezelőorvos a katona egészségi alkalmasságának felülvizsgálatát kezdeményezi. Ezt a rendelkezést kell alkalmazni abban az esetben is, ha az egészségügyi szabadság engedélyezése – egy adott évben – egynél több és eltérő időben megállapított betegség (baleset) miatt történt.

(8) Az engedélyezett egészségügyi szabadság megkezdésére az állományilletékes parancsnok haladéktalanul intézkedik.

44. §

(1) A katonai kórházi kezelőorvos az egészségügyi szabadság meghosszabbítására az illetékes bizottságnak FÜV táblázaton tesz javaslatot.

(2) Az egészségügyi szabadság meghosszabbítását a bizottság elnöke a katona egészségügyi könyvébe és gyógyintézeti betegkartonjába bejegyzi és azt aláírásával, valamint személyi orvosi bélyegzőjével látja el.

(3) Az engedélyezett egészségügyi szabadságot a katonai szervezet egészségügyi szolgálata nyilvántartja.

45. §

(1) Tartós vagy végleges egészségkárosodás esetén, ha az nem okoz alkalmatlanságot, a katona egyes szolgálati kötelezettségek teljesítése alól egészségügyi felmentést (a továbbiakban: *eü. felmentés*) kaphat. Az *eü. felmentések* – számokkal jelölt felsorolását – a 3. melléklet C) pontja tartalmazza.

(2) A felmentés engedélyezésére:

- a) az alapellátást végző orvos 30 naptári nap,
- b) a honvédkórházi szakrendelés orvosa 60 naptári nap,
- c) a honvédkórházi fekvőbeteg osztály főorvosa 90 naptári nap,
- d) az Elsőfokú FÜV Bizottság 180 naptári nap,
- e) a Másodfokú FÜV Bizottság 365 naptári nap időtartamban jogosult.

(3) A (2) bekezdés *b)–e)* pontjai szerinti időtartamokba a már engedélyezett időtartamokat be kell számítani.

(4) A (2) bekezdés *e)* pontja szerinti időtartamban olyan felmentés engedélyezhető, amely a Másodfokú FÜV Bizottság által előírt mozgásfajták alkalmazásával történő fizikai alkalmasság vizsgálatát nem zárja ki. Ha az egészségkárosodás miatt a fizikai alkalmasság-vizsgálat a Másodfokú FÜV Bizottság által előírt mozgásformák alkalmazásával sem végezhető el, a katona alkalmasságának felülvizsgálatára kell intézkedni.

(5) A felmentés időtartamát a FÜV táblázaton a minősítési javaslatban, valamint a minősítésben fel kell tüntetni.

(6) Az *eü. felmentés* a katona alap-, illetve szakkiképzését 1 hónapon túl nem akadályozhatja. Ha az *eü. felmentés* okát képező egészségkárosodás olyan mértékű, hogy az a katona alap-, illetve szakkiképzését 1 hónapon túl sem teszi lehetővé, a katona egészségi alkalmasságának felülvizsgálatára kell intézkedni.

(7) Ha a teljes szolgálatképesség az Elsőfokú FÜV Bizottság által engedélyezett 180 nap leteltével sem áll helyre – és a teljes szolgálatképesség helyreállása az összességében 365 nap időtartamban engedélyezhető felmentés mellett sem várható –, a kezelőorvos a katona egészségi alkalmasságának felülvizsgálatát kezdeményezi.

(8) A felmentések végrehajtásáért az állományilletékes parancsnok, a parancs előkészítéséért az alapellátást végző orvos felelős. Az állományilletékes parancsnok parancsában – a 3. mellékletben foglalt jegyzék számával és szövegével – az időtartam megjelölésével határozza meg a katona egyes szolgálati kötelezettségek alóli felmentését, illetve a csökkentett szolgálati időt.

(9) A múltó, heveny betegségek esetén, illetve a gyógyulás bekövetkezésekor, ha a felmentés további alkalmazása

már nem indokolt, az alapellátást végző orvos a felmentést engedélyező FÜV Bizottságnál annak megszüntetését kezdeményezi.

(10) A 24 órás ügyeleti szolgálat alóli *eü. felmentés* – a (2) bekezdés szerinti időtartamban – csak akkor állapítható meg, ha az ügyeleti szolgálat teljesítése bakancs helyett félcipő viselés engedélyezése esetén sem lehetséges.

46. §

(1) A csökkentett szolgálatteljesítési idő a kórházi kezelést követően csak akkor engedélyezhető, ha a lezajlott betegség súlyossága tartósan kímélő életmódot tesz szükségessé.

(2) Ha a katona egészségi állapota olyan mértékben javult, hogy csökkentett szolgálatteljesítési időben szolgálatát egészségromlás veszélye nélkül képes ellátni, részére csökkentett napi szolgálatteljesítési időt kell engedélyezni.

(3) A szolgálatteljesítési idő csökkentése legfeljebb napi 4 óra lehet.

(4) Csökkentett napi szolgálatteljesítési idő engedélyezésére

- a) a honvédkórházi fekvőbeteg osztály főorvosa 60 naptári nap,
- b) az Elsőfokú FÜV Bizottság 120 naptári nap,
- c) a Másodfokú FÜV Bizottság 180 naptári nap,
- d) a Központi FÜV Bizottság 365 naptári nap időtartamban jogosult.

(5) A (4) bekezdés *b)–d)* pontja szerinti időtartamba a már engedélyezett időtartamokat be kell számítani.

(6) A szolgálatteljesítés alóli felmentéssel kapcsolatos rendelkezések a várható gyógyulási időtartamot naptári napban jelölik meg és ezen időpont alapján állapítható meg a szolgálatteljesítés alóli felmentés napjainak száma.

XII. Fejezet

*ORVOSI JAVASLAT AZ EGYENRUHA-VISELÉS
EGÉSZSÉGI OKBÓL TÖRTÉNŐ KIZÁRÁSÁRÓL*

A kizárásra vonatkozó javaslatlétél rendje

47. §

(1) Ha az egészségi okból alkalmatlanná vált hivatásos katona állományviszonya nyugállományba helyezéssel szűnik meg, és az alkalmatlanságot okozó betegség (baleset) a katona külső megjelenését, magatartását és társadalmi érintkezése során az egyenruha tekintélyét orvosi megítélés szerint negatívan befolyásolja, az egyenruha viselésének kizárására a Másodfokú FÜV Bizottság tesz

javaslatot. A kizárásra vonatkozó javaslatot a FÜV táblázaton (annak valamennyi példányán) és a FÜV döntést tartalmazó kivonaton megfelelő szövegű bélyegző alkalmazásával kell feltüntetni.

(2) Ha a hivatásos katona a Másodfokú FÜV Bizottság alkalmassággal kapcsolatos döntése ellen fellebbezéssel él és a bizottság az egyenruha-viselésre kizáró javaslatot tett, a fellebbezés elbírálásakor a FÜV döntés mellett a javaslatot is el kell bírálni. A javaslatot a Központi FÜV Bizottságnak akkor is felül kell vizsgálni, ha a hivatásos katona csak az egyenruha-viselésre vonatkozó kizáró javaslattal nem ért egyet. A Központi FÜV Bizottság ebben az esetben a kizáró javaslatot helybenhagyja vagy megváltoztatja, azaz az egyenruha-viselés engedélyezését javasolja.

A kizáró javaslat szakmai indokai

48. §

(1) Az egyenruha viselését kizárja

a) az olyan betegség vagy állapot, amely véglegesen vagy időlegesen az ítélőképesség megszűnésével vagy csökkenésével járhat, illetve amely ismétlődő eszméletvesztéses állapotot okozhat. A szív-érrendszeri eredetű, vagy az anyagcsere-betegséggel járó nem súlyos rosszulléteket nem kell ide sorolni;

b) az állandó jellegű járászavar, a mozgást tartósan és jelentősen gátló csont-ízületi elváltozás, nagy kiterjedésű – látható – torzító heg vagy egyéb bőrelváltozás;

c) a nagyfokú, nem befolyásolható, illetve nem javítható látás- vagy halláscsökkenés;

d) az idült alkoholizmus és bármely narkomania;

e) a kóros elhízás, illetve a kóros soványság.

(2) Olyan esetben, ha a szolgálatot teljesítő hivatásos katonánál nem állandósult járászavar, testtartási rendellenesség vagy torzító bőrbetegség alakult ki, de a katonai szolgálat teljesítésére nem vált alkalmatlanná, a saját kérésére állományilletékes parancsnokának egyetértésével részére az egészségi alkalmasság kérdésében döntést hozó FÜV Bizottság polgári ruha viselését legfeljebb egy év időtartamra engedélyezheti.

ÖTÖDIK RÉSZ

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

XIII. Fejezet

*A RENDELET HATÁLYBALÉPÉSE, ÁTMENETI
RENDELKEZÉSEK*

49. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) A hadkötelezettség alapján teljesítendő katonai szolgálatra és a katonai oktatási intézményi tanulmányokra való

egészségi alkalmasság elbírálásáról szóló 9/2002. (II. 28.) HM–EüM együttes rendelet alapján kell megállapítani

a) azon katonai felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató ösztöndíjas hallgatók alkalmasságát, akik tanulmányaikat a katonai felsőoktatási intézményben e rendelet hatálybalépése előtt kezdték meg, továbbá

b) azon nem katonai oktatási intézményekben tanulmányokat folytató honvédségi ösztöndíjas hallgatók alkalmasságát a hivatásos vagy szerződéses állományba vételük előtt, akik esetében a honvédségi ösztöndíjas hallgatói jogviszonyt létrehozó tanulmányi szerződés megkötésére e rendelet hatálybalépése előtt került sor.

(3) A 2006. szeptember 1-je előtt katonai felsőoktatási intézménybe honvédtiszt képzésre ösztöndíjas hallgatónak jelentkezők fizikai alkalmasságát – a szerződéskötés előtt – a hadkötelezettség alapján teljesítendő katonai szolgálatra és a katonai oktatási intézményi tanulmányokra való egészségi alkalmasság elbírálásáról szóló 9/2002. (II. 28.) HM–EüM együttes rendelet alapján kell megállapítani.

50. §

E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti

a) a hadkötelezettség alapján teljesítendő katonai szolgálatra és a katonai oktatási intézményi tanulmányokra való egészségi alkalmasság elbírálásáról szóló 9/2002. (II. 28.) HM–EüM együttes rendelet, valamint az azt módosító 24/2003. (VII. 7.) HM–ESZCSM együttes rendelet, valamint

b) a hivatásos és szerződéses katonák egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasságának minősítéséről szóló 4/2003. (I. 31.) HM rendelet.

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
8/2006. (III. 21.) HM
rendelete**

**a honvédségi közúti járművek forgalomba
helyezésének és forgalomban tartásának műszaki
feltételeiről szóló 6/1992. (IV. 7.) HM rendelet
módosításáról**

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 2. §-ának (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet 1. §-ának (3) bekezdésére, a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet 1. §-ának (3) bekezdésére, valamint a gépkocsik környezetvédelmi felülvizsgálatáról és

ellenőrzéséről szóló 7/2002. (VI. 29.) GKM–BM–KvVM együttes rendelet 1. §-ának (2) bekezdésére figyelemmel – a gazdasági és közlekedési miniszterrel, valamint a környezetvédelmi és vízügyi miniszterrel egyetértésben – az alábbiakat rendelem el:

1. §

A honvédségi közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1992. (IV. 7.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § (1) Az általános rendelkezésekben¹ meghatározott összteomet, tengelyterhelést meghaladó, illetőleg a kormányozhatóságra előírt követelményeknek meg nem felelő honvédségi jármű forgalomba helyezésének engedélyezésekor a külön jogszabályban² meghatározott közútkezelői hozzájárulást be kell szerezni. A járműtípus honvédségi járműként történő üzemeltetésére vonatkozó általános közútkezelői hozzájárulás esetén a forgalomba helyezési engedélyben a járműre vonatkozóan nem kell előírni a külön közútkezelői hozzájárulás megszerzésének kötelezettségét. E rendelkezés nem érinti a 6. §-ban meghatározott kötelezettségeket.

(2) A honvédségi járművön felszereléssel együtt szállított személy tömegét 110 kilogrammmal kell számításba venni. A szállítható személyek számát a jármű forgalmi engedélyében fel kell tüntetni.”

2. §

Az R. 6. §-át követően a következő 6/A. és 6/B. §-okkal egészül ki:

„6/A. § A 2003. évet megelőzően beszerzett – a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet (a továbbiakban: KöHÉM R.) 2. §-ának (9) bekezdése szerinti – M3 és N3 kategóriába tartozó honvédségi gépjárműveket nem kell utólagosan felszerelni az általános rendelkezések

a) 72. §-ának (6) bekezdésében előírt, kiegészítő hangjelző berendezéssel, továbbá

b) 93/A. §-ának (1) bekezdésében előírt, sebességkorlátozó berendezéssel.

6/B. § A KöHÉM R. 2. §-ának (9) bekezdése szerinti N kategóriába tartozó új beszerzésű katonai terepjáró gépkocsik esetében nem kell alkalmazni az általános rendelkezések A. Függelékének A/42. A/43. és A/49. mellékleteiben foglalt követelményeket. Így a sajátos alkalmazási követelményekből adódóan – a járművek terepjárási tulajdonságainak megtartása érdekében – olyan mértékű konst-

¹ 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet.

² A meghatározott összteomet, tengelyterhelést és méretet meghaladó honvédségi járművek közúti közlekedéséről szóló 32/2000. (XI. 22.) HM rendelet.

rúciós eltérések engedélyezettek, amelyek nem korlátozzák a járművek funkcionális, valamint terepjárási tulajdonságait alapvetően befolyásoló paramétereiket. (Ilyenek lehetnek: önmentő képesség, bonyolult terepviszonyok közötti vontatás, illetve vontathatóság képessége, valamint olyan speciális katonai képességek, mint hídrakó képesség, mentő-vontató jármű speciális felépítménye, első, hátsó terepszög, legkisebb szabad hasmagasság stb.)”

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
9/2006. (III. 23.) HM
rendelete
a kedvezményes üdültetés
rendjéről szóló 35/2002. (V. 10.) HM rendelet
módosításáról**

A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 287. § (2) bekezdésének g) pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (3) bekezdésének b) pontjára, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény 165. § (1) bekezdésére – a kedvezményes üdültetés rendjéről szóló 35/2002. (V. 10.) HM rendeletet (a továbbiakban: R.) a következők szerint módosítom:

1. §

Az R. 3. § c), és q) pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[3. § E rendelet alkalmazásában]

„c) *Kedvezményes üdültetési forma*: az igényjogosultak és családtagjaik részére kedvezményes térítési díj ellenében biztosított támogatott üdülési lehetőség.”

„q) *KORK*: a haderőnemi parancsnokságok és az MH Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató Parancsnokság (a továbbiakban együtt: haderőnemi parancsnokságok) szolgálati alárendeltségébe tartozó szervezetek, illetve a HM Nemzetközi és Rendezvényszervező Hivatal (a továbbiakban: HM NRH) szervezeti eleme, amely elő- és utószezonban biztosítja a kiképzési és kulturális célú rendezvények logisztikai feltételeit, főszezonban végzi a regeneráló pihentetést, valamint az arra jogosultak család-

tagjainak pihentetését, továbbá a fennmaradó szabad kapacitása terhére az igényjogosultak hétközi, hétvégi pihentetését.”

2. §

Az R. 10/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„10/A. § (1) A KORK-ban végrehajtásra kerülő kiképzési célú rendezvényeket az illetékes haderőnemi parancsnokság, valamint a HM NRH tervezi és szervezi.

(2) A KORK-kal rendelkező haderőnemi parancsnokságok és HM NRH az általuk elő- és utószezonban kiképzési célra felhasználásra nem kerülő férőhelykereteket a 10. § (2) bekezdésben meghatározott időpontig – más szervezet részére történő további elosztás céljából – a HM HPF részére küldik meg, azokkal a rendezvényigényekkel együtt, amelyeket férőhely-kapacitás hiányában (saját KORK-ban) nem tudnak megtartani.”

3. §

Az R. 14. § (2) és (3) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A kedvezményes üdültetésben részt vevő igényjogosult gyermekek után három éves korig nem kell térítési díjat fizetni. A 3–12 éves gyermekek esetében a térítési díj az R. 3. számú mellékletben meghatározott felnőtt térítési díj 60%-a. Az ICC (Nemzetközi CLIMS Kemping) térítési díját a fogadó ország üdültetési szervezete állapítja meg. A kiutaztatás (szállítás) költségét a HM ReCreativ Kht. viseli, magánszemélyenként legfeljebb a mindenkori minimálbér összegéig.

(3) Kedvezményes térítési díjjal teljes panziós (1 éjszaka és reggeli, ebéd, vacsora) vagy félpanziós (1 éjszaka és reggeli, vacsora) üdülés vehető igénybe. Felnőtt személy, pótágyas elhelyezés esetén a kétfős elhelyezés egy főre vetített árának 80%-át téríti.”

4. §

(1) Az R. 15. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A 9. §-ban szabályozott pihenési forma igénybevételére jogot adó térítésmentes kereteket a HM HPF biztosíthat.”

(2) Az R. 15. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) Az illetékes haderőnemi parancsnokságok, illetve a HM NRH a KORK szolgáltatásainak igénybevételéről minden hónap 10-éig írásos kimutatást készítenek a HM ReCreativ Kht. részére.”

5. §

(1) Az R. 1. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

(2) Az R. 2. számú melléklete helyébe e rendelet 2. számú melléklete lép.

(3) Az R. 3. számú melléklete helyébe e rendelet 3. számú melléklete lép.

6. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 5. napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti:

az R. 3. § *p*) pontja, 7. §-a, 13. § (10) bekezdése, a 15. § (3) bekezdése, valamint 5. számú melléklete.

(2) Az R. 3. § *a*) pont 3. alpontjában lévő „Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Szociálpolitikai Alapítvány” kifejezés helyébe a „Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) MH Szociálpolitikai Közalapítvány” kifejezés, valamint a 3. § *o*) pontjában lévő az „MH Szociálpolitikai Alapítvány” kifejezés helyébe az „MH Szociálpolitikai Közalapítvány” kifejezés lép.

(3) Az R. 15. § (4) bekezdésében szereplő „HM Nemzetközi Rendezvényszervező Hivatal” kifejezés „HM NRH” rövidítésre változik.

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

1. számú melléklet
a 9/2006. (III. 23.) HM rendelethez

„1. számú melléklet
a 35/2002. (V. 10.) HM rendelethez

Keretgazda Üdültetési Szervezet

1. HM Személyzeti Főosztály (HM, HM hivatalok, Hadkiegészítő Parancsnokságok)
2. MK Katonai Felderítő Hivatal
3. MK Katonai Biztonsági Hivatal
4. HM Központi Pénzügyi és Számviteli Hivatal
5. Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem
6. MH Szárazföldi Parancsnokság
7. MH Légierő Parancsnokság
8. MH Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató Parancsnokság
9. MH Budapesti Helyőrség Parancsnokság
10. Katonai Főügyészség
11. HM Egészségügyi Parancsnokság
12. MH Híradó Parancsnokság
13. HM Közhasznú Társaságok”

2. számú melléklet a 9/2006. (III. 23.) HM rendelethez

„2. számú melléklet a 35/2002. (V. 10.) HM rendelethez

ADATLAP

Foglalási szám⁽⁴⁾:

..... Szervezet megnevezése
Beutalás időpontja:-tól-ig.
Üdülőlhely, üdülő megnevezése:
Szoba kategória:
Üdülés formája ⁽²⁾ : kedvezményes belföldi, regeneráló, gyógy, kiképzés. alakulat bélyegzője, üdültetési felelős aláírása

AZONOSÍTÓ ADATOK A KEDVEZMÉNYRE JOGOSÍTÓ MUNKAVÁLLALÓRÓL:

Név:	R. fok.:	Szül. év, hó, nap:
Anyja neve:		
Munkahely:		Igényjog. alapja: ⁽³⁾
Lakcím: ir.szám:		
Az üdülésben önmaga is részt vesz: <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem ⁽²⁾		Adóazonosító jel:

AZ ÜDÜLÉSBEN RÉSZTVEVŐK ADATAI:

Név:	Szül. év: hó: nap:	Igényjog. alapja: ⁽³⁾
Anyja neve:		
	Adóazonosító jel:	
Név:	Szül. év: hó: nap:	Igényjog. alapja: ⁽³⁾
Anyja neve:		
	Adóazonosító jel:	
Név:	Szül. év: hó: nap:	Igényjog. alapja: ⁽³⁾
Anyja neve:		
	Adóazonosító jel:	
Név:	Szül. év: hó: nap:	Igényjog. alapja: ⁽³⁾
Anyja neve:		
	Adóazonosító jel:	

Kiértésítési cím / Telefon:⁽⁵⁾

Az üdülőben történő elhelyezésre irányuló külön kérés (betegség, mozgáskorlátozottság):

Az üdülés teljes időtartama alatt igénybe vett ellátás típusa⁽⁶⁾:

teljes panzió: reggeli, ebéd, vacsora

félpanzió: reggeli, vacsora

Kelt:, 200..... hó nap

.....
igénylő aláírása

Kitöltési útmutató

⁽¹⁾ Az ADATLAPOT a szervezeti egység üdültetési felelőse géppel tölti ki, aki felelős az adatok valódiságáért.

⁽²⁾ A megfelelő szót alá kell húzni.

⁽³⁾ Szolgálati viszony, igényjogosultság alapja (a megfelelő számot kell beírni): 1. hivatásos katona, 2. szerződéses katona, 3. köztisztviselő, 4. közalkalmazott, 5. nyugállományú katona, 6. nyugdíjas köztisztviselő, közalkalmazott, 7. családtag, 8. önkéntes tartalékos és egyéb önköltséges jogosult, 9. unoka, X. nem igényjogosult.

⁽⁴⁾ A pozíciószámot az üdülő írja be.

⁽⁵⁾ Azt a címet kell beírni, ahova az értesítést, beutaló és csekk megküldését kéri. ⁽³⁾

⁽⁶⁾ A választott ellátási formát alá kell húzni, a választott ellátás érvényes valamennyi résztvevő az üdülés teljes időtartamára.”

3. számú melléklet a 9/2006. (III. 23.) HM rendelethez

„3. számú melléklet a 35/2002. (V. 10.) HM rendelethez

Üdülő	Szoba kategória	Ft/fő/nap	
		elő-, utószezon	főszezon
Annavölgy	faház komfort nélkül	1200 Ft	1350 Ft
	fürdőszobás szoba	1900 Ft	2700 Ft
Balatonkenese	I-es villa	3700 Ft	4300 Ft
	II. III. A–B villa	3000 Ft	3900 Ft
	I. szálló, folyóvízes szoba WC nélkül	1600 Ft	1800 Ft
	I. szálló, fürdőszobás szoba WC nélkül	1700 Ft	2000 Ft
	III. szálló apartman	3100 Ft	4000 Ft
	IV. szálló, lakosztály	2500 Ft	3600 Ft
	I-II-IV. szálló, IV-es villa, fürdőszobás szoba	2100 Ft	2900 Ft
Buják	fürdőszobás szoba	1900 Ft	2700 Ft
	lakosztály	3100 Ft	3600 Ft
Erdőbénye	fürdőszobás szoba	1900 Ft	2700 Ft
	folyóvízes szoba WC nélkül	1600 Ft	1800 Ft
	lakosztály	3100 Ft	3600 Ft
	villa	3100 Ft	4000 Ft
Göd	fürdőszobás szoba	1900 Ft	2700 Ft
	lakosztály	3100 Ft	3600 Ft
Hajdúszoboszló	komfortos faház	1700 Ft	2000 Ft
	fürdőszobás szoba	1700 Ft	2000 Ft
	lakosztály	3100 Ft	3600 Ft
Kiskenese	komfortos faház	1700 Ft	2000 Ft
Mátraháza	fürdőszobás szoba	1900 Ft	2700 Ft
	lakosztály	3100 Ft	3600 Ft
KORK	lakóegység (ház, szoba)	1400 Ft	1400 Ft

Üdülés formája	Térítési díj
Gyermeküdülés (belföld és egyszerűsített csere)	22 100 Ft/fő/14 nap (13 éj)
Ifjúsági szaktábor (nyelvi)	26 000 Ft/fő/14 nap (13 éj)
Egyszerűsített csereüdülés (egyéni utazással)	2900 Ft/fő/nap
Egyszerűsített csereüdülés (autóbuszal, programmal)	5000 Ft/fő/nap
Egyszerűsített csereüdülés (légi szállítással)	8000 Ft/fő/nap
Lemondási díj	Az igénybevételt megelőző 14 napon belül a térítési díj 20%-a

Megjegyzés a térítési díjak alkalmazásához:

1. A térítési díjak az áfát tartalmazzák.
2. Az idegenforgalmi adót (regeneráló pihenésben résztvevőknek is) a helyszínen kell téríteni, annak mértékét a táblázat nem tartalmazza. A csereüdülési programok keretében kiutazó igény jogosultak idegenforgalmi adót (az osztrák–magyar reláció kivételével) a kiutaztató szervezetnek fizetik be.
3. A szolgáltató szervezet üdülőiben az ellátás a beutaló szerinti kezdőnapon ebéddel (félpanzió esetén vacsorával) indul és a beutaló szerinti utolsó napon reggelivel fejeződik be.
4. A kül- és belföldi gyermek- és ifjúsági táborok nevelőit és kísérőit a HM ReCreativ Kht. biztosítja.
5. A kedvezményes üdülésben a napi étkezés nyersanyag értéke a HM ReCreativ Kht. üdülőiben teljes panzió esetén 1000 Ft/fő/nap + áfa, félpanzió esetén annak ebéd hányaddal csökkentett része, a KORK-ban a VI. számú élelmezési norma pénzértéke.
6. Egy fő igénybevevő esetén a kedvezményes üdülés térítési díja a kedvezményes térítési díj 120%-a.
7. A kedvezményes térítési díj a teljes panzió (reggeli, ebéd vagy úticsomag és vacsora) költségeit tartalmazza. A meleg ebéd helyett úticsomag rendelhető az igénybevétel előtti nap 09.00-ig.
8. A félpanziós ellátás választása esetén az 1 főre és 1 napra eső kedvezményes térítési díjat 300 Ft-tal kell mérsékelni.”

**A honvédelmi miniszter
10/2006. (III. 27.) HM**

r e n d e l e t e

**a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő
lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről,
valamint a lakhatás támogatásáról szóló
6/1994. (IV. 30.) HM rendelet módosításáról**

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 87. §-ának (1) bekezdésében, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 287. § (2) bekezdés *f*) pontjának *fa*–*fc*) alpontjaiban, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. §-a (1) bekezdésének *f*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendeletet (a továbbiakban: R.) a következők szerint módosítom:

1. §

Az R. 3. §-a a következő (8) bekezdéssel egészül ki:
„(8) A rendelet alkalmazásában szolgálati és lakásgazdálkodási érdek:

- a*) a Magyar Honvédség strukturális változásaival összefüggő lakásellátási és lakásgazdálkodási feladatok megvalósítása,
- b*) a honvédelmi szervek ellátásához szükséges mennyiségű és minőségű HM rendelkezésű lakás megtartása,
- c*) a lakásállomány mobilitásának segítése,
- d*) az áthelyezésekkel, kinevezésekkel, vezénylésekkel összefüggő lakhatás megoldását célzó ellátás,
- e*) harckészültségi és biztonságpolitikai feladathoz kapcsolt lakásellátás,
- f*) a honvédelmi szerv működőképességének szempontjából fontos beosztás, munkakör betöltése.”

2. §

Az R. 5. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:
„(4) Nem teljesíthető a (2) bekezdés szerinti végleges letelepedés iránt benyújtott lakásigény, ha a kérelmező esetében a 8. § (1) és (2) bekezdésében megállapított okok valamelyike fennáll. A 8. § (1) bekezdésének *b*) pontját és (2) bekezdésének *c*) pontját a végleges letelepedés helyéül választott település vonatkozásában kell alkalmazni.”

3. §

Az R. 6/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„6/A. § (1) A honvédelmi szerv állományába tartozó igényjogosult személy részére a szolgálati vagy a munka-

helye (a továbbiakban együtt: szolgálati hely) szerinti lakásellátási körzetben juttatható HM rendelkezésű lakás.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltak szerint kell eljárni a lakásfelajánlás és a magánszemélyek közötti lakáscsere esetén is.

(3) E rendelet alkalmazásában lakásgazdálkodási körzetnek kell tekinteni:

a) a mellékletben meghatározott területileg illetékes helyi lakásgazdálkodási szerv székhelye szerinti, továbbá az illetékességébe utalt más helyőrségi és egyéb településeket,

b) Budapest helyőrség viszonylatában a területi lakásgazdálkodási szerv lakásügyi egységének illetékességébe tartozó Budapest fővárost, valamint az illetékességébe utalt településeket.

(4) E rendelet alkalmazásában lakásellátási körzetnek kell tekinteni:

a) a HM rendelkezésű lakásra jogosult személy szolgálati helye szerinti települést,

b) az ugyanabban a lakásgazdálkodási körzetben lévő olyan településeket, amelyeken HM rendelkezésű lakás van, és

ba) a szolgálati hely szerinti helyőrségi település közigazgatási határától közforgalom számára nyitott úton mért 40 km-es távolságon belül vannak, vagy

bb) amelyektől a szolgálati hely szerinti helyőrségi település menetrend szerint közlekedő tömegközlekedési eszközzel – a járat üzemeltetője által közzétett menetrend szerint – legfeljebb egy óra alatt megközelíthető.

(5) E rendelet alkalmazásában vonzáskörzetnek kell tekinteni:

a) a lakásellátási körzetben lévő településeket, továbbá

b) azokat a településeket, amelyek a szolgálati hely szerinti helyőrségi település közigazgatási határától közforgalom számára nyitott úton mért 40 km-es távolságon belül vannak, vagy

c) amelyektől a szolgálati hely szerinti helyőrségi település menetrend szerint közlekedő tömegközlekedési eszközzel – a járat üzemeltetője által közzétett menetrend szerint – legfeljebb egy óra alatt megközelíthető.

(6) Amennyiben a Hjt. 2. §-ának (11) bekezdésében meghatározott szolgálati hely és a szolgálatteljesítés helye szerinti település nem azonos, e rendelet alkalmazásában szolgálati helynek azt a belföldi települést kell tekinteni, ahol az állomány tagja – a Hjt. 52. §-a szerinti vezénylés esetén kivéve – a szolgálatot kinevezéssel, áthelyezéssel, rendelkezési állományból más szervhez határozatlan időtartamra szóló vezényléssel teljesíti. Helyőrségi település az a helység, amelyben katonai szervezet vagy annak szervezeti eleme működik.

(7) A rendelkezési állományban lévő, más szervhez nem vezényelt személy esetében e rendelet alkalmazásában szolgálati helynek azt az utolsó belföldi települést kell tekinteni, ahol az állomány tagja – a Hjt. 52. §-a szerinti vezénylés esetén kivéve – a szolgálatot kinevezéssel, áthelye-

zessel, rendelkezési állományból más szervhez határozatlan időtartamra szóló vezénnyelssel teljesítette.

(8) Vezetői lakás kizárólag az arra jogosult személy szolgálati helye szerinti helyőrségi településen juttatható.

(9) Munkakörhöz kötött lakás a szolgálat teljesítésének, illetve a munkakör ellátásának helyén (helyszínén) adható bérbe.”

4. §

Az R. 7. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, és az a következő (3) bekezdéssel egészül ki, a jelenlegi (3) bekezdés számozása (4) bekezdésre változik:

„(2) Ha az 5. és 6. §-ban meghatározott személynek vagy házastársának (élettársának) olyan önkormányzati bérlakása van, amely a 3. § (2) bekezdésének *c*) pontja szerint nem tekinthető HM rendelkezésének, részére – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – csak akkor juttatható HM rendelkezésű lakás ugyanazon a településen, ha az önkormányzati lakás bérlőkiválasztási joga a HM javára megállapodással megszerezhető.

(3) A (2) bekezdéstől eltérően juttatható HM rendelkezésű lakás, ha az önkormányzati lakásra legfeljebb öt évre szóló, pályázati úton megszerzett bérleti jog áll fenn, és a bérbeadó önkormányzat úgy nyilatkozik, hogy a bérleti szerződést nem kívánja meghosszabbítani, illetve az időtartam elteltét követően nem kíván bérleti szerződést kötni.”

5. §

(1) Az R. 8. § (1) bekezdésének *b*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Nem teljesíthető a HM rendelkezésű lakás iránti igény, ha a kérelmező)

„*b*) a szolgálati helye szerinti lakásellátási körzetben lévő településen a 9. §-ban megállapított jogos igényének megfelelő, beköltözhető, saját tulajdonú lakással rendelkezik, vagy ha a házastársa (élettársa), továbbá a saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke (örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermeke) tulajdonában – beleértve a felsoroltak közös tulajdonát is – van ilyen lakás;”

(2) Az R. 8. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A lakásbérlet megszűnésének, a cseretérítés kifizetésének, az adásvételi szerződés megkötésének időpontjától számított öt éven belül nem teljesíthető a HM rendelkezésű lakás iránti igénye annak, aki

a) a HM rendelkezésű lakásra fennállott bérleti szerződésének megszűnését követően a lakásban bérlőtársat vagy jogcím nélküli használót hagyott hátra;

b) HM rendelkezésű lakás juttatásával összefüggésben cseretérítésben részesült;

c) a szolgálati, illetőleg munkahelye szerinti településen lévő, a 9. §-ban megállapított jogos igényének megfelelő, beköltözhető, saját tulajdonú lakását elidegenítette.”

(3) Az R. 8. § (3) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az (1) bekezdés *a*)–*g*) pontjaiban meghatározott kizáró okok alól a HM Központi Lakásbizottság, a (2) bekezdésben meghatározott kizáró okok alól a helyőrségi, illetve Budapesten az illetékes keretgazda lakásbizottság adhat felmentést a méltányolható körülmények, valamint a szolgálati és lakásgazdálkodási érdek együttes mérlegelésével.”

(4) Az R. 8. § (4) bekezdésének *a*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A felmentés – beleértve a (2) bekezdés szerinti időtartam lejártával bekövetkező mentesülést követő lakásjuttatást is – alapján határozatlan időtartamra, valamint a 28. § (1) bekezdés szerinti feltétel bekövetkezéséig szólóan csak a]

„*a*) vissza nem térítendő juttatás összegének, valamint a munkáltatói kölcsönből még fennálló tartozás és a kölcsönből addig nyújtott engedmények,”

(egyösszegben történő visszafizetésének feltételével adható.)

(5) Az R. 8. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A haderő átalakítása, átszervezés, továbbá diszlokálás következtében más beosztásba kinevezett, áthelyezett, rendelkezési állományból más szervhez határozatlan időtartamra vezényelt személy részére az (1) bekezdés *a*)–*g*) pontjaiban meghatározott kizáró okok alól az új szolgálati helye szerinti településen betöltött beosztásának megszűnéséig mint feltétel bekövetkezéséig szóló lakásjuttatásra is adhat a HM Központi Lakásbizottság felmentést. Ebben az esetben a felmentésben részesült személyt a (4) bekezdés *a*)–*c*) pontjaiban megállapított visszafizetési kötelezettség nem terheli.”

(6) Az R. 8. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A (2) bekezdés *c*) pontját kell alkalmazni akkor is, ha az igénylő házastársának (élettársának), továbbá a saját háztartásában nevelt kiskorú gyermekének (örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermekének) a tulajdonában lévő – beleértve a felsoroltak közös, illetőleg az igénylővel közös tulajdonát is – lakás elidegenítésére került sor.”

(7) Az R. 8. §-a a következő (8) bekezdéssel egészül ki:

„(8) A felmentési kérelem elbírálása során méltányolható körülményként lehet figyelembe venni különösen, ha a kérelmező

a) saját háztartásában kiskorú gyermeket nevel vagy más, tartásra szoruló és vele együtt költöző hozzátartozó ellátásáról gondoskodik;

b) vagyoni helyzete alapján az általánosan elfogadott szintű lakhatását önerőből vagy a HM által nyújtható más

lakhatási támogatás igénybevételével sem tudja megoldani;

c) új beosztásba helyezése, kinevezése másik helyőrségbe nem saját kérelmére, a szolgálat érdekében – különösen a haderő átalakításával összefüggésben – történt;

d) a korábbi szolgálati helyén vagy annak lakásgazdálkodási körzetében lévő köztulajdonú lakását a helyőrségváltással is járó – nem saját kérelemre történt – beosztásba helyezése, kinevezése előtt vásárolta meg, illetve engedményezte más személy javára az elővásárlási jogát;

e) helyőrségváltással is járó – nem saját kérelemre történt – beosztásba helyezése előtt a korábbi szolgálati helye szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében a HM által nyújtott lakáscélú támogatással saját tulajdonú lakást épített, vásárolt;

f) nyugállományba helyezése folyamatban van vagy az megtörtént, és családi vagy egészségi állapotával összefüggésben a jelenlegi lakhelyétől eltérő településen kíván véglegesen letelepedni;

g) házasságát bíróság jogerős ítélettel felbontotta, vagy élettársi kapcsolata megszűnt, és ennek következményeként lakással nem rendelkezik.”

6. §

Az R. 9. § (1) bekezdésének utolsó mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„E rendelet alkalmazásában két fél lakószoba egy lakószobának felel meg.”

7. §

Az R. 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. § (1) A HM rendelkezésű lakás honvédelmi szerv állományába tartozó bérlője – a rendszerített igénylőlapon – kérheti a meglévő bérleményénél kevesebb szobaszámú, illetőleg a meglévő bérleményével azonos szobaszámú, de alacsonyabb komfortfokozatú HM rendelkezésű lakás bérbeadását a szolgálati helye szerinti lakásellátási körzet bármely településén.

(2) A honvédelmi szerv állományába nem tartozó bérlő az (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelő HM rendelkezésű lakás bérbeadását az illetékes helyi lakásgazdálkodási szervezethez tartozó lakásgazdálkodási körzet bármely településén kérelmezheti.

(3) Az (1)–(2) bekezdésben foglalt kérelmet nem lakásigénylésként, hanem lakásfelajánlásként kell elbírálni.”

8. §

(1) Az R. 15. § (2) bekezdés *a)* pontjának *aa)* alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(az I. kategóriába azt, aki)

„*aa)* a szolgálati helye szerinti lakásellátási körzetben lévő településen nem rendelkezik önálló lakással,”

(2) Az R. 15. § (2) bekezdés *b)* pontjának *ba)* alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(a II. kategóriába azt, aki)

„*ba)* a szolgálati helye szerinti lakásellátási körzetben lévő településen társbérletben lakik, vagy az ott lévő lakása a 9. § (1) bekezdésében meghatározott igény mértéke alatt van,”

(3) Az R. 15. § (2) bekezdés *c)* pontjának *cb)* alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(a III. kategóriába azt, aki)

„*cb)* a szolgálati helye szerinti lakásellátási körzetben lévő településen a 9. § (1) bekezdésében meghatározott igény mértékének megfelelő HM rendelkezésű lakásban lakik, és annál nagyobb szobaszámú, magasabb komfortfokozatú, vagy számára kedvezőbb fekvésű, beosztású, alapterületű, jobb minőségű lakást kér.”

(4) Az R. 15. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az 5. § (2) és (3) bekezdésben meghatározott személy lakásigénylését

a) az I. kategóriába kell sorolni, ha a végleges letelepedés helyéül választott településen nem rendelkezik önálló lakással, vagy a meglévő lakása a (2) bekezdés *a)* pontja szerint lakás céljára alkalmatlan, illetve egészségre ártalmas lakásban lakik,

b) a II. kategóriába kell sorolni, ha a végleges letelepedés helyéül választott településen társbérletben lakik, vagy az ott lévő lakása a 9. § (1) bekezdésében meghatározott igény mértéke alatt van, vagy meglévő HM rendelkezésű lakása a (2) bekezdés *b)* pontja szerint az igénylő vagy vele együtt lakó személy egészségi állapotára ártalmas,

c) a III. kategóriába kell sorolni, ha a végleges letelepedés helyéül választott településen a 9. § (1) bekezdésében meghatározott igény mértékének megfelelő HM rendelkezésű lakásban lakik, és annál nagyobb szobaszámú, magasabb komfortfokozatú vagy számára kedvezőbb fekvésű, beosztású, alapterületű, jobb minőségű lakást kér.”

9. §

Az R. 30. §-a (1) bekezdésének *d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Ha a 28. § (1) bekezdés szerinti feltétel bekövetkezéséig szóló lakásbérleti szerződés azért szűnik meg, mert a honvédelmi szerv állományába tartozó bérlő]

„*d)* hivatásos katonai szolgálati viszonya a Hjt. 62. § (1) bekezdésének *a)* pontja alapján – a felső korhatár eléréseivel, illetve a szolgálati viszony meghosszabbításának megszüntetésével vagy lejártával – a törvény erejénél fogva,”

10. §

Az R. 32. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdés *b*) pontja csak akkor alkalmazható, ha a kinevezett, áthelyezett vagy más szervhez vezényelt hivatásos katona a részére juttatott lakásba nem az ugyanabba a lakásellátási körzetbe tartozó helyőrségi vagy más településen meglévő HM rendelkezésű lakás bérletéből költözik.”

11. §

Az R. 37. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi (2)–(3) bekezdés számozása (3)–(4) bekezdésre változik:

„(2) Teljes összegben kell megfizetni a lakbért, ha a bérlet időtartama a tárgyhóban a 15 napot meghaladta. A lakbért a tárgyhó felére kell megfizetni, ha a bérlet 15 nap vagy annál rövidebb időtartamú volt, de meghaladta az öt napot. Ha a bérlet a tárgyhóban öt nap vagy annál rövidebb időtartamú volt, arra az időtartamra a lakbért nem kell megfizetni.”

12. §

Az R. 40. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A bérlő a határozatlan időtartamra vagy a 28. § (1) bekezdése szerinti feltétel bekövetkezéséig bérelt lakása átalakítását, korszerűsítését a bérbeadóval kötött írásbeli megállapodás alapján végezheti el.”

13. §

Az R. 47. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A szolgálati érdekű kinevezés, áthelyezés, továbbá a más szervhez határozatlan időtartamra történt vezénylés következtében az új szolgálati helye szerinti, más lakásellátási körzetbe tartozó helyőrségi, illetve egyéb (utalt) településre átköltöző hivatásos katonát a HM rendelkezése alatt lévő állami és önkormányzati, továbbá a HM rendelkezési körén kívül eső önkormányzati lakása visszaadása-kor a bérbeadó (kezelő) által jogszerűen megállapított karbantartási kötelezettségek (munkák) teljesítésének számlával igazolt költségeire lakás karbantartási költségterítés illeti meg.”

14. §

Az R. 50. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A bérleti jogviszony tartama alatt a lakás bérlője a kiskorú gyermeke (örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermeke), valamint a befogadott gyermekének az együttlakás tartama alatt született gyermeke (unokája) kivételével más személyt csak a helyi lakásgazdálkodási szerv hozzájárulásával, határozatlan (állandó) vagy határozott (ideiglenes) időtartamra fogadhat be.”

15. §

(1) Az R. 54. § (2) bekezdésének *a*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A kiürítési térítés a lakbér egy évre kiszámított összegének)

„*a*) helyőrségi településeken az ötvenszerese,”

(2) Az R. 54. § (3) bekezdésének *a*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A cseretérítés a két lakás egy évre kiszámított lakbéreinek különbözetét képező összegnek)

„*a*) helyőrségi településeken a negyvenszerese,”

16. §

Az R. 55. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„55. § (1) Kiürítési térítésben – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – csak a határozatlan időtartamra szóló lakásbérlet megszüntetése esetén lehet megállapodni.

(2) A 28. § (1) bekezdése szerinti feltétel bekövetkezéséig szóló lakásbérlet megszüntetésekor a kiürítési térítésben akkor lehet megállapodni, ha a bérlő

a) korábban a lakásbérleti jogról való lemondásért vagy e rendelet alapján pénzbeli térítésben nem részesült, és

b) a lakást legalább három éve folyamatosan bérlti.

(3) A 28. § (1) bekezdésétől eltérően kikötött feltétel bekövetkezéséig szóló, valamint a határozott időtartamú lakásbérlet megszüntetése esetén kiürítési térítésben nem lehet megállapodni.

(4) A kiürítési térítés kifizetését követően HM rendelkezésű lakás iránti igény – az e rendelet 28. §-ának (3) és (4) bekezdésében foglalt esetek kivételével – nem teljesíthető. A megállapodás megkötésekor a bérlőt a jogkövetkezményekről tájékoztatni kell.”

17. §

Az R. 56. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi (2) bekezdés számozása (3) bekezdésre változik:

„(2) Az 54. § (3) bekezdésének *a*) pontját kell alkalmazni abban az esetben is, ha csak a visszaadásra kerülő lakás van helyőrségi településen.”

18. §

Az R. 58. § (3) bekezdésének *e*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Nem tarthat igényt megfelelő elhelyezésre az a volt bérlő, akinek a HM szolgálati lakásra 1994. január 1. előtt határozatlan időtartamra, továbbá a HM rendelkezésű lakásra e rendelet 28. § (1) bekezdése szerinti feltétel bekövetkezéséig szólan kötött bérleti szerződése azért szűnt meg, mert]

„*e*) hivatásos vagy szerződéses katonai szolgálati viszonya jogszabályban előírt képzési kötelezettség önhibából történő nem teljesítése, továbbá összeférhetlenség megszüntetésének elmulasztása, valamint eskü letételének megtagadása, magyar állampolgárság elvesztése, más állam állampolgárságának a megszerzése, és vagyonyilatkozat tételi kötelezettség szándékos elmulasztása miatt a törvény erejénél fogva,”

(szűnt meg.)

19. §

Az R. 84. § (1) bekezdésének bevezető szövege helyébe a következő rendelkezés lép:

„A HM rendelkezésű személygépkocsi tároló helyiséget (állóhelyet) a személygépkocsi tulajdonnal, illetőleg – megállapodás és külön jogszabály alapján a gépjármű forgalmi engedélyében üzembentartóként bejegyezve – tartós használattal rendelkező személyek között, elosztás útján, a következő sorrendben lehet bérbe adni:”

20. §

Az R. 90. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Személygépkocsi tároló helyiség esetében a 30. § (1) és (2) bekezdése csak akkor alkalmazható, ha a bérlő vagy a vele jogszerűen állandó jelleggel együttlakó hozzátartozója személygépkocsi tulajdonnal rendelkezik.”

21. §

Az R. 91. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„91. § Határozatlan időtartamra szóló bérletet a honvédelmi szerv állományába tartozó vagy szolgálati, illetve öregségi nyugállományba helyezett bérlő halála után a házastársa (özvegye), valamint az 5. § (1) bekezdés *c*) pontja szerinti feltételeknek megfelelő élettársa akkor folytathatja, ha a saját vagy a vele jogszerűen, állandó jelleggel együttlakó közeli hozzátartozója tulajdonában személygépkocsi van. Más személy a bérleti jogot nem folytathatja.”

22. §

Az R. 97. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Ha a településen katonai szervezet vagy annak szervezeti eleme nem működik, és a lakóépület (lakás) a lakásgazdálkodási körzet lakásellátását nem szolgálja, az (1) bekezdés *a*) pontját csak akkor kell alkalmazni, ha a bérlő a lakást a 8. § (1) bekezdésében meghatározott kizárók alóli felmentés alapján kapta.”

23. §

Az R. 98. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az azonos helyrajzi számon nyilvántartott, műszakilag egymástól független, legfeljebb 6 lakást magába foglaló lakóépületeket a 97. § (1) bekezdés *b*) pontja szerint kell elbírálni, kivéve, ha az ingatlan-nyilvántartásba külön-külön önálló ingatlanként nem jegyezhetők be.”

24. §

Az R. 102. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A lakóépület (lakás) és a lakóépülethez tartozó nem lakáscélú helyiség, továbbá személygépkocsi tároló helyiség (állóhely) elidegenítésre kijelölését a helyi lakásgazdálkodási szerv az illetékes haderőnemi parancsnok útján, az e célra rendszeresített „Lakóépület (lakás) elidegenítési adatlap” három példányban történő előterjesztésével a területi lakásgazdálkodási szervnél kezdeményezheti.”

25. §

(1) Az R. 105. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha a lakást a 99. § (1) és (2) bekezdésében, illetve a helyiséget a 100. §-ban meghatározott jogosult vásárolja meg, részére – kérelmére – legalább tízenöt, de legfeljebb huszonöt évi részletfizetési kedvezményt kell adni. Részletfizetés esetén a jogosult – az (5) bekezdésben meghatározott kivétellel – a vételár 10%-át egy összegben köteles megfizetni. A vételár fennmaradó részét a törlesztés időtartama alatt havi egyenlő részletekben kell megállapítani.”

(2) Az R. 105. § (2) bekezdésének bevezető szövege helyébe a következő rendelkezés lép:

„Ha a vevő a 99. § (1)–(2) bekezdéseiben, illetve a 100. §-ban meghatározott természetes személy és az adásvételi szerződés megkötésekor”

(3) Az R. 105. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A nyugállományú vevőt az általa lakott lakás megvásárlásakor – kérelmére – a vételár egészére legalább tizenöt, de legfeljebb huszonöt évig tartó, havi részletfizetési kedvezmény illeti meg.”

26. §

Az R. 118. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A pályázati határidő lejártát követő 15 napon belül az e célra kijelölt bizottság közjegyző jelenlétében a beérkezett vételi ajánlatokat – annak tényét jegyzőkönyvben rögzítve – felbontja. A bizottság az ajánlatokat a felbontásuk napját követő 15 napon belül – közjegyző közreműködése nélkül – bírálja el.”

27. §

Az R. 133. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„133. § A társasházi közös tulajdonba kerülő, munkakörrel kapcsolatos házfelügyelői lakás vételára a becsült forgalmi érték 100%-a. A vételárat a leendő társasház tulajdonosok a tulajdoni hányaduk arányában kötelesek megfizetni.”

28. §

Az R. 152. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A vissza nem térítendő juttatás összege az 52. életének betöltése előtt szolgálati (baleseti, rokkantsági) nyugállományba helyezett jogosult esetében a külön jogszabályban megállapított mindenkori köztisztviselő illetményalap 70-szeres, minden más esetben 140-szeres összege, de nem haladhatja meg az építési költséget vagy a vételárat. A juttatás összegének megállapításakor a köztisztviselői illetményalapnak az igénylés elbírálására jogosult szervhez történő beérkezésekor hatályos összegét kell figyelembe venni.”

29. §

Az R. 154. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A vissza nem térítendő juttatás iránti kérelmet az e célra, valamint a munkáltatói kölcsönre rendszeresített „Lakáscélú támogatás igénylő lap”-on, a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egységéhez lehet be-

nyújtani a kérelmezett támogatás vagy támogatások megjelölésével.”

30. §

Az R. 158. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdést kell alkalmazni akkor is, ha a kölcsönt igénylő a lakásnak legalább 1/4-ed részben tulajdonosa, illetőleg a lakás bérlőjének bérlőtársa.”

31. §

Az R. 159. §-ának (1)–(2) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A munkáltatói kölcsön összege a kölcsönszámítási alap 60%-a, de legfeljebb a 158. § (1) bekezdésének

a) a)–b) pontjai szerinti esetekben a külön jogszabályban megállapított mindenkori köztisztviselői illetményalap 110-szeres,

b) c)–f) pontjai szerinti esetekben a külön jogszabályban megállapított mindenkori köztisztviselői illetményalap 70-szeres összege lehet.

(2) Az önkormányzati tulajdonú lakás megvásárlásához az abban bentlakó részére nyújtott munkáltatói kölcsön a kötelezően fizetendő vételárhányad összege, de legfeljebb a külön jogszabályban megállapított mindenkori köztisztviselői illetményalap 10-szeres összege lehet.”

32. §

Az R. 159/A. §-ának bevezető szövege helyébe a következő rendelkezés lép:

„A kölcsönszámítási alap összegével megegyező, de a 158. § (1) bekezdésének a)–b) pontjai szerinti esetekben legfeljebb a külön jogszabályban megállapított mindenkori köztisztviselői illetményalap 140-szeresének, c)–f) pontjai szerinti esetekben 110-szeresének megfelelő összegű munkáltatói kölcsön nyújtható a hivatásos katonának, ha”

33. §

Az R. 160. §-a a következő (1) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi számozatlan bekezdés megjelölése (2) bekezdésre változik:

„(1) A 159. § (1) és (2) bekezdése, valamint a 159/A. § alkalmazása során a köztisztviselői illetményalapnak az igénylés elbírálására jogosult szervhez történő beérkezésekor hatályos összegét kell figyelembe venni.”

34. §

Az R. 161. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A munkáltatói kölcsönből fennálló tartozás összegét elengedni – a 164. §-ban megállapított engedmények, valamint a Hjt. 126/B. § (1) bekezdésében foglaltak kivételével – nem lehet.”

35. §

Az R. a következő 161/A. §-sal egészül ki:

„161/A. § (1) Az özvegy, túlélő élettárs és örökös az álmány hősi halottá nyilvánított tagja részére nyújtott munkáltatói kölcsönből fennálló tartozás elengedése iránti, a honvédelmi miniszternek címzett kérelmet a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egységénél nyújthatja be.

(2) A kérelemhez csatolni kell:

a) a házassági anyakönyvi kivonat, illetőleg az élettársi kapcsolatot hitelt érdemlően igazoló okirat másolatát,
b) a jogerős hagyatékátadó végzés másolatát.

(3) A kérelmet a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egysége a kölcsönből fennálló tartozás összegének megjelölésével a központi lakásgazdálkodási szerv útján terjeszti elő a honvédelmi miniszterhez.

(4) A miniszter a döntéséről a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egysége útján értesíti a kérelmezőt. A tartozás elengedéséről a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egysége értesíti a folyósító pénztintézetet, valamint a pénzügyi nyilvántartásokból (mérlegből) a tartozást kivezeti.”

36. §

Az R. 162. § (2) bekezdésének c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Munkáltatói kölcsön nyújtható akkor is, ha az igénylőnek, házastársának (élettársának), saját háztartásában nevelt kiskorú gyermekének (örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermekének), valamint a vele együttköltöző családtagjának]

„c) lakása az igénylés benyújtásától számított két évnél korábban öröklés vagy ajándékozás jogcímén haszonélvezettel terhelten került a tulajdonába, és a haszonélvező a lakásban lakik.”

37. §

(1) Az R. 173. § (2) bekezdésének c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A hozzájárulás akkor adható meg, ha)

„c) a támogatásban részesített személy a támogatással létesített lakást elidegeníti, és a kölcsönnyújtást követően tulajdonába került másik lakásra a munkáltatói kölcsön alapján a HM jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom átjegyezhető.”

(2) Az R. 173. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi (4) bekezdés számozása (5) bekezdésre változik:

„(4) A (2) bekezdés c) pontját kell alkalmazni akkor is, ha a támogatásban részesített személy a kölcsönnyújtást követően tulajdonába került olyan – a munkáltatói kölcsön összegét meghaladó forgalmi értékű – ingatlanra kéri a HM jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom átjegyzését, amelyen lakást épít.”

38. §

Az R. 177. §-át megelőző fejezetcím helyébe a következő fejezetcím lép:

„Lakásfenntartási hozzájárulások”

39. §

Az R. 177. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„177. § (1) A hivatásos katonát, továbbá azt a szerződéses katonát, aki a szerződéses szolgálatban 5 évet már eltöltött, és összesen legalább 10 év szerződéses szolgálatot vállalt, a lakóhelye szerinti lakása fenntartási kiadásainak mérséklése érdekében – kérelemre – lakásfenntartási hozzájárulás címén lakbértámogatás, valamint lakásüzemeltetési hozzájárulás illeti meg.

(2) A lakásfenntartási hozzájárulásokat havonta, az illetményel egyidejűleg kell az arra jogosult részére kifizetni.”

40. §

Az R. 177/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„177/A. § (1) Lakbértámogatás az arra jogosult hivatásos és szerződéses katona részére akkor állapítható meg, ha

a) önkormányzati tulajdonú lakásban bérlőként (bérlőtársaként), a bérlő házastársaként, továbbá az 5. § (1) bekezdés c) pontja szerinti feltételeknek megfelelő élettársaként lakik, és

b) a lakás helyi önkormányzat által megállapított lakbérének a mértéke (forint/m²) meghaladja az azonos komfortfokozatú lakásra a 69. § (1) bekezdésében meghatározott lakbér mértékét.

(2) Nem kaphat lakbértámogatást, aki

a) a szolgálati helye szerinti településen a 9. §-ban megállapított jogos lakásigény mértéke alsó határának

megfelelő, beköltözhető, saját tulajdonú lakással rendelkezik, vagy a házastársa (élettársa), továbbá a saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke (örökbefogadott, mostoha és nevelt gyermeke) tulajdonában – beleértve a felsoroltak közös tulajdonát is – van ilyen lakás,

b) a szolgálati helye szerinti településen másik – állami vagy önkormányzati tulajdonú – lakás bérleti jogával rendelkezik, vagy házastársa (élettársa) rendelkezik e joggal.

(3) A lakbértámogatás mértéke a lakás tényleges – a bérbeadó által kikötött – lakbérének és a 69. § (1) bekezdése szerint kiszámított lakbérnek a különbözete, de legfeljebb a (4)–(5) bekezdésekben meghatározott átlagos szobaszám és a lakbértámogatás felső határának ahhoz rendelt összege lehet.

(4) A (3) bekezdés alkalmazásában az átlagos szobaszámot a jogosult – 9. § (1) és (4) bekezdései szerinti – jogos lakásigény mértéke alsó határának figyelembevételével kell megállapítani.

(5) A (3) bekezdés alkalmazásában az átlagos szobaszámhoz rendelt lakbértámogatás nem haladhatja meg:

- a) 1 lakószobás lakás esetén a 12 000 Ft-ot,
- b) 1,5 lakószobás lakás esetén a 15 000 Ft-ot,
- c) 2 lakószobás lakás esetén a 18 000 Ft-ot,
- d) 2,5 lakószobás lakás esetén a 21 000 Ft-ot,
- e) 3 lakószobás lakás esetén a 24 000 Ft-ot,
- f) 3 lakószobásnál nagyobb lakás esetén – a félszobát is beleértve – minden további lakószobánál a +3000 Ft-ot.

(6) A lakbértámogatás iránti kérelmet a lakásbérleti szerződés csatolásával az illetékes helyi lakásgazdálkodási szervhez lehet benyújtani. A helyi lakásgazdálkodási szerv a kérelmet érdemben megvizsgálja, és az (1) bekezdésben megállapított feltételek fennállása esetén a (3)–(5) bekezdés szerint megállapított lakbértámogatás összegének közlésével megküldi a folyósító szervnek. A lakbértámogatásra való jogosultság a kérelem benyújtásának időpontját megelőző hatállyal nem állapítható meg, illetőleg nem igazolható.”

41. §

(1) Az R. 177/B. § (1) bekezdésének bevezető szövege helyébe a következő rendelkezés lép:

„Lakásüzemeltetési hozzájárulás az arra jogosult hivatásos és szerződéses katona részére akkor állapítható meg, ha a 9. § (1) bekezdésében meghatározott igény mértékét legfeljebb egy lakószobával meghaladó nagyságú”

(2) Az R. 177/B. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A lakásüzemeltetési hozzájárulás szempontjából a fűtési és melegvíz-ellátási díj, illetve költség, valamint a víz- és szennyvíz (csatornahasználati) díj (e § alkalmazásában együtt: szolgáltatási díj) előző évi – általános forgalmi adót is tartalmazó – összege vehető figyelembe.”

(3) Az R. 177/B. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Az állomány illetményben nem, de gyermekgondozási díjban, gyermekgondozási segélyben vagy ápolási díjban részesülő tagja esetében a lakásüzemeltetési hozzájárulásra való jogosultság megállapítása során illetménynek a díj, illetőleg segély összegét kell tekinteni.”

42. §

Az R. 178/A. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdés b) és e)–g) pontjait nem kell alkalmazni, ha a hivatásos katona helyőrség (település) változtatással is járó másik beosztásba kinevezésére, áthelyezésére, rendelkezési állományból más szervhez határozatlan időtartamra történt vezénylésére a haderő átalakításával összefüggésben, a szolgálat érdekében került sor, és a munkáltatói kölcsönnyújtás vagy a lakásvásárlás, illetőleg a kiürítési térítés folyósítása azt megelőzően történt.”

43. §

Az R. 178/B. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az albérleti díj hozzájárulás (3) bekezdés szerint számított összegét annak további 10-10%-ával meg kell növelni, ha

- a) a bérlemény Budapesten vagy annak e rendelet szerinti vonzáskörzetében lévő olyan településen van, ahol katonai szervezet működik és egyben a külön jogszabályban meghatározott Budapesti Agglomerációba is tartozik;
- b) a bérlemény megyei jogú városban van;
- c) a jogosult áthelyezése nem saját kérelemre történt.”

44. §

Az R. 178/D. § (1) bekezdésének a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A folyósítást meg kell szüntetni, ha)

„a) a hozzájárulásban részesülő személy a részére időközben a szolgálati helye szerinti lakásellátási körzetben felajánlott szállóférőhelyet vagy – ha jogos lakásigénnyel is rendelkezik – a jogos igénye mértékének megfelelő HM rendelkezésű lakást legalább két esetben nem fogadta el;”

45. §

(1) Az R. 178/E. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A másik lakásellátási körzetben lévő településre kinevezett, áthelyezett, rendelkezési állományból határozatlan időtartamra más szervhez vezényelt hivatásos és szer-

zódéses katona részére – kérelmére – az új szolgálati helyre történő tényleges átköltözéséig, de legfeljebb a személyügyi határozatban (parancsban) megállapított kinevezési, áthelyezési, vezénylési határnaptól számított 3 hónapig folyósítható a korábban megállapított albérleti díj hozzájárulás, feltéve, hogy az állományilletékes parancsnok az új szolgálati helyen, valamint az annak vonzáskörzetén kívüli lakhatáshoz erre az időtartamra a Hjt. 18. §-a szerinti engedélyt megadta. Ebben az esetben az (5) bekezdés nem alkalmazható.”

(2) Az R. 178/E. §-a a következő (4) és (5) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi (4)–(6) bekezdések számozása (6)–(8) bekezdésekre változik:

„(4) A lakásvásárláshoz munkáltatói kölcsönben vagy vissza nem térítendő juttatásban részesülő személyt a lakáscélú támogatás odaítélését követő hónap utolsó napjáig még megilleti a részére a támogatás nyújtása előtt már megállapított hozzájárulás.

(5) A HM rendelkezésű lakás juttatásában részesülő személyt az albérleti díj hozzájárulással bérelt lakás (lakrész, szállodai vagy szállodai jellegű szoba) bérelti szerződésében kikötött felmondási időre, de legfeljebb a HM rendelkezésű lakás bérlőjéül történő kijelölést követő hónap végéig illeti meg a hozzájárulás. Ugyanígy kell eljárni akkor is, ha a jogosult házastársa (élettársa) részére juttat a honvédelmi szerv az albérleti díj hozzájárulásban részesülő személy szolgálati helye szerinti lakásellátási körzetben HM rendelkezésű lakást.”

46. §

(1) Az R. 181/A. § (2) bekezdésének bevezető szövege helyébe a következő rendelkezés lép:

„A területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egysége:”

(2) Az R. 181/A. § (2) bekezdésének *c)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„*c)* a HM lakhatás-támogatási információs rendszereit kezelő és feldolgozó,”
(feladatokat lát el.)

47. §

Az R. a következő 181/B. §-sal egészül ki:

„181/B. § (1) A területi lakásgazdálkodási szerv a lakásgazdálkodással összefüggő feladatait a HM központi lakásgazdálkodási szerv szakmai irányításával, önálló hatáskörben, az ország egészére kiterjedő illetékességgel látja el.

(2) A területi lakásgazdálkodási szerv

a) a fejezeti kezelésű lakástámogatási előirányzat tervezésével és felhasználásának nyilvántartásával összefüggő adminisztratív,

b) a központi lakásgazdálkodási döntéseket előkészítő,

c) a HM rendelkezésű lakások vásárlásával és elidegenítésével összefüggő előkészítő és végrehajtó,

d) a lakáselidegenítési és egyéb, lakásellátásra fordítható bevételek, előirányzatok felhasználásával összefüggő előkészítő és végrehajtó feladatokat lát el.”

48. §

Az R. 183. §-ának *p)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A HM központi lakásgazdálkodási szerv lakásgazdálkodási feladatai:)

„*p)* döntést hoz a település(ek) másik helyi lakásgazdálkodási szerv ideiglenes illetékességébe utalásáról, illetőleg helyőrségparancsnokság helyi lakásgazdálkodási szervvé történő ideiglenes kijelöléséről,”

49. §

Az R. 184. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A lakóházkezelés szakmai irányító szerve a területi lakásgazdálkodási szerv.”

50. §

(1) Az R. 188. § (1) bekezdésének *d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A bizottság önálló hatáskörben, a helyi lakásgazdálkodási szerv illetékességi területére, illetve az érintett katonai szervekre kiterjedően:)

„*d)* dönt a 6. § (2) bekezdésében, valamint a 8. § (2) bekezdésében meghatározott feltétel és kizáró okok alóli felmentés iránti kérelmekben,”

(2) Az R. 188. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A bizottság az (1) bekezdés *a)–b)* pontjai szerinti ügyek kivételével a döntést két bizottsági ülés közötti időszakra a helyőrségi (keretgazda) lakásbizottság elnökének hatáskörébe utalhatja. Ez esetben az elnök a döntéseiről a bizottság soron következő ülésén beszámolni köteles.”

51. §

(1) Az R. „A helyi lakásgazdálkodási szervek és az azokhoz utalt települések” című melléklete (a továbbiakban: Melléklet) 47. pontjának helyi lakásgazdálkodási szerv rovata a „Szombathely helyőrségparancsnokság” szövegrésszel egészül ki.

(2) A Melléklet 51. pontjának helyi lakásgazdálkodási szerv rovata „Pusztavacs helyőrségparancsnokság”-ra módosul.

(3) A Melléklet utalt település rovata

a) a 20. pontban foglalt Kaposvár helyőrségparancsnokság tekintetében „Taszár”,

b) a 44. pontban foglalt Szentendre helyőrségparancsnokság tekintetében „Esztergom”,

c) a 47. pontban foglalt Szombathely helyőrségparancsnokság tekintetében „Celldömölk”, „Egervölgy”, „Hévíz”, „Keszthely”, „Körmend”, „Kőszeg”, „Rezi”, „Sárvár”, „Tapolca” és „Újdörögd”,

d) az 51. pontban foglalt Pusztavacs helyőrségparancsnokság tekintetében „Táborfalva”,

e) az 56. pontban foglalt területi lakásgazdálkodási szerv lakásügyi egysége – Budapest tekintetében „Aszód”, „Buják”, „Hatvan”, „Jobbágyi”, „Nagyoroszi”, „Nógrád”, „Püspökszilágyi”, „Páty”, „Pécel”, „Rétság”, „Vác” és „Verőce” szövegrészekkel egészül ki.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

52. §

(1) Ez a rendelet – a 28. §, 31–33. §-ok és a 41. § (2) bekezdésének kivételével – a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba. E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R. 23. §-ának (3) bekezdése, 162. § (2) bekezdésének d) pontja, 163. § e) pontjának ea) alpontja, 184. §-ának (4) bekezdése, valamint az R. mellékletének 2., 12., 17., 48. és 49. pontja, továbbá az 51. pontjának utalt települé-

sek rovatában szereplő „Pusztavacs” szövegrész hatályát veszti.

(2) Az R. e rendelet 25. §-ával megállapított 105. §-ának (1) és (2), valamint (5) bekezdését a hatálybalépést követően tett vételi ajánlattal létrejövő adásvételi szerződés megkötése során kell alkalmazni.

(3) E rendelet 28. §-a, valamint 31–33. §-ai – a benyújtott, de pénzügyi fedezet hiányában nem teljesített lakáscélú támogatások iránti kérelmekre is kiterjedően – és 41. §-ának (2) bekezdése 2007. január 1. napján lép hatályba.

(4) Az R.-nek a lakbértámogatásra való jogosultság megállapítására és mértékére vonatkozó, e rendelet 40. §-ával módosított rendelkezéseit 2006. április 30. napját követően benyújtott kérelmek vonatkozásában kell alkalmazni.

(5) A (4) bekezdésben megállapított határnapig megítélt lakbértámogatást a bérleti szerződés megszűnéséig, illetőleg a szerződés bérleti jog időtartamának meghosszabbítására vonatkozó módosításáig, de legkésőbb 2007. február 28-áig változatlanul folyósítani kell. A jogosultság megszűnését követően ugyanazon személy által lakbértámogatás iránt a (4) bekezdésben megállapított időpontot követően benyújtott kérelmet az R. e rendelettel módosított rendelkezései szerint kell elbírálni.

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

HATÁROZATOK

A honvédelmi miniszter 25/2006. (HK 9.) HM

h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség 25/88. Könnyű Vegyes Zászlóalj alapító okiratának módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben foglaltakra – a Magyar Honvédség 25/88. Könnyű Vegyes Zászlóalj 89/2004. (HK 21.) HM határozattal módosított, a 40/2004. (HK 14.) HM határozattal kiadott alapító okiratát az alábbiak szerint módosítom:

1. A határozat 2. pontjának első mondata helyébe az alábbi szövegrész lép:

„2. A költségvetési szerv székhelye: 5000 Szolnok, Kilián György u. 1.”

2. A határozat 10. pontja az alábbi mondattal egészül ki:

„A katonai szervezet logisztikai biztosításának – kivéve a haditechnikai szakterület – feladatait a Magyar Honvédség 86. Szolnok Helikopter Ezred látja el.”

3. A határozat 11. pontja helyébe az alábbi 11. pont lép:

„A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét tartalmazó Szervezeti és Működési Szabályzatot a Magyar Honvédség 25/88. Könnyű Vegyes Zászlóalj parancsnoka ezen határozat közzétételét követő 30 napon belül módosítja, és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökéhez.”

4. A határozat 12. pontja helyébe az alábbi 12. pont lép:

„A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő adatszolgáltatás és közzétételi kötelezettség szabályairól szóló 21/2004. (HK 6.) HM utasítás 5. §-a alapján a HM Pénzügyi Számító és Nyugdíjmegállapító Igazgatóság végzi.”

5. Ez a határozat 2006. január 1-jén lép hatályba, ezzel egyidejűleg a határozat 7. pont *d)* alpontjából az „Ellátja a Magyar Honvédség Békétámogató Kiképző Központ logisztikai biztosítás és pénzügyi referatúra feladatait.” mondat hatályát veszti, valamint a határozat 9. és a 10. pontjában szereplő „Hvt. 22. § (1) bekezdésének *j)* és *k)* pontjában, valamint a (4) bekezdésében meghatározott” szövegrész helyébe a „Hvt. 70. § (1) bekezdésének *i)* pontjában, valamint a 72. § (2) bekezdésében meghatározott” szövegrész lép.

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
26/2006. (HK 9.) HM
h a t á r o z a t a
ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a NATO Iraki Kiképző Missziójában történő magyar katonai részvételről szóló 1137/2004. (XII. 9.) Korm. határozatban, valamint a Magyar Honvédség külföldi feladat-végrehajtásra tervezett ideiglenes katonai szervezetei megalakításával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 44/2005. (HK 10.) HM utasítás 2. §-ában foglaltakra, ideiglenes katonai szervezet létrehozása érdekében az alábbi

határozatot

adom ki:

1. A NATO Iraki Kiképző Missziójában történő magyar katonai részvételről szóló 1137/2004. (XII. 8.) Korm. határozatban meghatározottak végrehajtása érdekében a Magyar Honvédség Szárazföldi Parancsnokság (a továbbiakban: MH SZFP) részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezetet hozok létre.

Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése: **Magyar Honvédség Iraki Kiképzést Biztosító Század**
Rövidített megnevezése: **MH IKBSZD**

2. Az ideiglenes katonai szervezet székhelye: 7401 Kaposvár, Füredi u. 148.

Postacíme: Pf. 179/IKBSZD

Alkalmazási körzete: Magyarország, Irak (Bagdad)

3. A katonai szervezet jogi személyiséggel nem rendelkező, önálló század jogállású, Ideiglenes Állománytáblával és Ideiglenes Felszerelési Jegyzékkel megalakított

ideiglenes katonai szervezet. Állományát a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből vezényléssel, anyagi-technikai eszközeit az MH esz-közállományából kell feltölteni.

4. A katonai szervezet a békefenntartó műveletek kategóriába sorolásáról, valamint devizaellátmány-kiegészítés mértékének meghatározásáról szóló 16/2005. (HK 5.) HM utasítás 2. § *a)* pontja alapján az 1. kategóriába tartozik.

5. A katonai szervezet alaptevékenysége:

A NATO Iraki Kiképző Missziós Parancsnokság (a továbbiakban: COMNTM-I) alárendeltségében Irakban (Bagdad, Akr Rustaniyah) létesített katonai kiképzési objektum (a továbbiakban: TEDC=Training, Education And Doctrine Center) területének őrzése, védelme, belső járőrözések végrehajtása, eseményekre történő reagálás, valamint ROLE 1 szintű egészségügyi biztosítás szolgáltatása.

6. Az ideiglenes katonai szervezet alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium, a megalakításra kijelölt katonai szervezet az MH SZFP.

7. A katonai szervezet az MH SZFP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét – szövetségi igény esetén – 2006. január 1-jétől a TEDC területén a COMNTM-I parancsnokának műveleti irányítása alatt hajtja végre.

8. A művelet végrehajtása során a katonai szervezet a HM HVK Műveleti Főcsoportfőnökség nemzeti vezetése és felügyelete alatt áll.

9. A katonai szervezet vezetése a művelet végrehajtása során:

a) A katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: századparancsnok.

b) A századparancsnokot beosztásba az MH SZFP parancsnoka vezényli.

c) A parancsnok az ideiglenes katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető, a szervezet személyi állományának szolgálati elöljárója. Szolgálati jogköre kiterjed a katonai szervezet működésének minden területére. Ennek keretében – mint a vezénylési hely állományilletékes parancsnoka – a jogszabályok és a felső szintű rendelkezésekben meghatározott keretek között gyakorolja a neki alárendelt személyi állománnyal kapcsolatos jogokat, teljesíti a kötelezettségeket.

d) A századparancsnok felelős a század alaptevékenységéből adódó feladatok és kötelezettségek ellátásáért, a század jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben és a belső rendelkezésekben előírtaknak megfelelő törvényes működéséért. Teljes és oszthatatlan felelősséggel tartozik a század hadrafoghatóságáért, a személyi állomány felkészítéséért, a működés mindenoldalú biztosí-

tásáért és az állomány magas fokú fegyelméért. Felelős a század gazdálkodásának törvényességéért, a számviteli rend betartásáért.

10. Az ideiglenes katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodik, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet.

A pénzügyi-, ellátási- és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a HM Pénzügyi és Számviteli Szolgálat illetékes szervezetével együttműködésben végzi.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a Honvédelmi Minisztérium és az MH gazdálkodási, pénzügyi és számviteli feladatokat ellátó központi szervei látják el.

Gazdálkodásának rendjét, az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és a belső rendelkezésekkel összhangban a gazdálkodás felügyeletét ellátó szerv határozza meg.

12. A katonai szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét tartalmazó Ideiglenes Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészíti és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökéhez.

14. Az ideiglenes katonai szervezet megszűnéséről külön miniszteri határozat rendelkezik, melyben a katonai szervezetet megillető jogokról, illetve terhelő kötelezettségekről is rendelkezni kell.

15. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
27/2006. (HK 9.) HM
határozata
ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felha-

* A határozat aláírásának napja 2006. március 14.

talmazás alapján, figyelemmel a NATO irányítású balkáni katonai békefenntartó műveletekben résztvevő magyar katonai kontingensekről szóló módosított 2040/2002. (II. 27.) Korm. határozatban, valamint a Magyar Honvédség külföldi feladat-végrehajtásra tervezett ideiglenes katonai szervezetei kialakításával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 44/2005. (HK 10.) HM utasítás 2. §-ában foglaltakra, ideiglenes katonai szervezet létrehozása érdekében az alábbi

határozatot

adom ki:

1. A NATO macedóniai béketámogató műveletekben való magyar katonai részvételtől szóló 70/2002. (HK 26.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedésre tekintettel, a Magyar Honvédség Szárazföldi Parancsnokság (a továbbiakban: MH SZFP) részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezetet alapítok.

Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése: **Magyar Honvédség Őr- és Biztosító Szakasz**
Rövidített megnevezése: **MH ŐBSZ**

2. Az ideiglenes katonai szervezet székhelye: 7401 Kaposvár, Füredi u. 148.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/ŐBSZ

Alkalmazási körzete: Magyarország, Macedónia.

3. A katonai szervezet jogi személyiséggel nem rendelkező, önálló szakasz jogállású, Ideiglenes Állománytáblával és Ideiglenes Felszerelési Jegyzékkel megalakított ideiglenes katonai szervezet. Állományát a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből vezénnyelssel, anyagi-technikai eszközeit az MH esz-közállományából kell feltölteni.

4. A katonai szervezet a békefenntartó műveletek kategóriába sorolásáról, valamint devizaellátmány-kiegészítés mértékének meghatározásáról szóló 16/2005. (HK 5.) HM utasítás 2. § b) pontja alapján a 3. kategóriába tartozik.

5. A katonai szervezet alaptevékenysége:

A macedóniai béketámogató műveletek NATO Parancsnoksága (Skopje) őrzésvédelmi feladatainak ellátása, ellenőrző-áteresztő pontok felállítása és működtetése, járórozási feladatok végrehajtása, tűz esetén épületek kiürítésének irányítása, a kiürítés végrehajtása, veszély esetén kiemelt fontosságú (VIP) személyek kimentése, biztonságba helyezése.

6. Az ideiglenes katonai szervezet alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium, a megalakításra kijelölt katonai szervezet az MH Szárazföldi Parancsnokság.

7. A katonai szervezet az MH SZFP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét a NATO Parancsnokság (Skopje) parancsnok utasításai szerint látja el.

8. A katonai szervezet állományilletékes parancsnoka az MH SZFP parancsnok. A művelet végrehajtása során a HM HVK Műveleti Főcsoportfőnökség nemzeti vezetése és felügyelete alatt áll.

9. A katonai szervezet vezetése a művelet végrehajtása során:

a) A katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: szakaszparancsnok.

b) A szakaszparancsnokot beosztásba az MH SZFP parancsnoka vezényli.

c) A szakaszparancsnok az ideiglenes katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető, a szervezet személyi állományának szolgálati előljárója. Szolgálati jogköre kiterjed a katonai szervezet működésének minden területére. Ennek keretében a jogszabályokban és a felső szintű rendelkezésekben meghatározott keretek között gyakorolja az alárendelt személyi állománnyal kapcsolatos jogokat, teljesíti a kötelezettségeket.

d) A szakaszparancsnok felelős a szakasz alaptevékenységéből adódó feladatok és kötelezettségek ellátásáért, a szakasz jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben és a belső rendelkezésekben előírtaknak megfelelő törvényes működéséért. Teljes és oszthatatlan felelősséggel tartozik a szakasz hadrafoghatóságáért, a személyi állomány felkészítéséért, a működés mindenoldalú biztosításáért és az állomány magas fokú fegyelméért. Felelős a szakasz gazdálkodásának törvényességéért, a számviteli rend betartásáért.

10. Az ideiglenes katonai szervezetenél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodik, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet.

Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

A pénzügyi-, ellátási- és gazdálkodási feladatait az MH Őr- és Biztosító Zászlóaljon keresztül az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a HM Pénzügyi és Számviteli Szolgálat illetékes szervezetével együttműködésben végzi. Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a Hon-

védelmi Minisztérium és az MH gazdálkodási, pénzügyi és számviteli feladatokat ellátó központi szervei látják el.

12. A katonai szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét tartalmazó Ideiglenes Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül készíti el, és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökéhez.

14. Az ideiglenes katonai szervezet megszűnéséről külön miniszteri határozat rendelkezik, melyben a katonai szervezetet megillető jogokról, illetve terhelő kötelezettségekről is rendelkezni kell.

15. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
29/2006. (HK 9.) HM**

h a t á r o z a t a

**az MH Budapest Fővárosi Hadkiegészítő
Parancsnokság alapító okiratának módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben foglaltakra – a Magyar Honvédség Budapest Fővárosi Hadkiegészítő Parancsnokság 35/2005. (HK 8.) HM határozattal és a 67/2003. (HK 16.) HM határozattal módosított, 40/1999. (HK 17.) HM határozattal kiadott alapító okiratát az alábbiak szerint módosítom:

1. A határozat 3. pontja helyébe az alábbi 3. pont lép:
„3. A parancsnokság székhelye: Budapest XIII., Dózsa György út 51. Postacíme: 1545 Budapest.”

2. A határozat 12. pontja helyébe az alábbi 12. pont lép:
„12. Az MH Budapest Fővárosi HP törzskönyvi nyilvántartásba vételét a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá té-

* A határozat aláírásának napja 2006. március 14.

telével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő adatszolgáltatás és közzétételi kötelezettség szabályairól szóló 21/2004. (HK 6.) HM utasítás 5. §-a alapján a HM Pénzügyi Számító és Nyugdíjmegállapító Igazgatóság végzi.”

3. A határozat 13. pontja helyébe az alábbi 13. pont lép: „13. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.”

4. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
30/2006. (HK 9.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség Könnyű Gyalog Század
költségvetési szerv megszüntetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és 90. § (1) bekezdésében, továbbá az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben, valamint a Magyar Honvédség külföldi feladat-végrehajtásra tervezett ideiglenes katonai szervezetei megalakításával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 44/2005. (HK 10.) HM utasításban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki:

1. Az MH Könnyű Gyalog Század költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: MH KGYSZD; székhelye: Kaposvár, Füredi út 156.; postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/KGYSZD; alkalmazási körzete: Magyarország, Afganisztán; alapítója a honvédelmi miniszter – 2006. szeptember 30-i hatállyal megszüntetem.

2. A vagyoni jogok és kötelezettségek tekintetében a megszüntetett költségvetési szerv jogutódja az MH Szárazföldi Parancsnokság (a továbbiakban: MH SZFP), melynek székhelye: 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út; postacíme: 8001 Székesfehérvár, Pf. 151. Figyelemmel az

* A határozat aláírásának napja 2006. március 21.

Áht. 90. § (3) bekezdésére, a költségvetési szerv megszűntetése következtében az alapítót megillető jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó pénzügyi és számviteli feladatokat a katonai szervezet felszámolásától kezdve a Honvédelmi Minisztérium Pénzügyi és Számviteli Szolgálat illetékes szerve látja el.

3. A költségvetési szerv részére meghatározott alapfeladatok, pénzügyi és gazdálkodási feladatok végrehajtásáról az MH SZFP részjogkörű költségvetési egységeként létrehozásra kerülő MH Könnyű Gyalog Század ideiglenes katonai szervezet alapító határozata rendelkezik.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő adatszolgáltatás és közzétételi kötelezettség szabályairól szóló 21/2004. (HK 6.) HM utasítás 5. §-a alapján a HM Pénzügyi Számító és Nyugdíjmegállapító Igazgatóság végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* Az MH Könnyű Gyalog Század 114/2004. (HK 27.) HM határozattal kiadott alapító okirata 2006. szeptember 30-án veszti hatályát.

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
31/2006. (HK 9.) HM**

h a t á r o z a t a

ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveletekben történő magyar katonai részvételről szóló 2191/2004. (VII. 29.) Korm. határozatban, a Magyar Honvédség külföldi feladat-végrehajtásra tervezett ideiglenes katonai szervezetei kialakításával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 44/2005. (HK 10.) HM utasítás 2. §-ában foglaltakra, ideiglenes katonai szervezet létrehozása érdekében az alábbi

határozatot

adom ki:

1. Az afganisztáni Nemzetközi Biztonsági Közreműködő Erők (ISAF) műveleteiben történő magyar katonai részvételről szóló 2191/2004. (VII. 29.) Korm. határozat-

* A határozat aláírásának napja 2006. március 22.

ban meghatározottak végrehajtása érdekében részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezetet alapítok.

Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése: **Magyar Honvédség Könnyű Gyalog Század**

Rövidített megnevezése: **MH KGYSZD**

Az ideiglenes katonai szervezet megalakulásának időpontja: 2006. október 1.

2. Az ideiglenes katonai szervezet székhelye: 7401 Kaposvár, Füredi u. 148.

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/KGYSZD

Alkalmazási körzete: Magyarország, Afganisztán.

3. A katonai szervezet jogi személyiséggel nem rendelkező, önálló század jogállású, Ideiglenes Állománytáblával és Ideiglenes Felszerelési Jegyzékkel megalakított ideiglenes katonai szervezet. Állományát a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből vezénlyéssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

4. A katonai szervezet a békefenntartó műveletek kategóriába sorolásáról, valamint devizaellátmány-kiegészítés mértékének meghatározásáról szóló 16/2005. (HK 5.) HM utasítás 2. § a) pontja alapján az 1. kategóriába tartozik.

5. A katonai szervezet alaptevékenysége:

A Többnemzetiségű dandár 3. Zászlóalj Harccsoport parancsnok közvetlen irányítása alatt, járőrözés, különböző objektumok biztosítása, őrzés-védelme, konvojok, személyek kísérése és biztosítása.

6. Az ideiglenes katonai szervezet alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium, a megalakításra kijelölt katonai szervezet az MH Szárazföldi Parancsnokság (a továbbiakban: MH SZFP).

7. A katonai szervezet az MH SZFP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét a műveleti területen az Afganisztánban – Kabulban – diszlokáló Többnemzetiségű Dandárparancsnokság műveleti alárendeltségében látja el.

8. A művelet végrehajtása során a katonai szervezet a HM HVK Műveleti Főcsoportfőnökség nemzeti vezetése és felügyelete alatt áll.

9. A katonai szervezet vezetése a művelet végrehajtása során:

a) A katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: századparancsnok.

b) A századparancsnokot beosztásba az MH SZFP parancsnoka vezényli.

c) A századparancsnok a katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető, a szervezet személyi állományának szolgálati előljárója. Szolgálati jogköre kiterjed a katonai szervezet működésének minden területére. Ennek keretében – mint a vezénylési hely állományilletékes parancsnoka – a jogszabályokban és a felső szintű rendelkezésekben meghatározott keretek között gyakorolja az alárendelt személyi állománnyal kapcsolatos jogokat, teljesíti a kötelezettségeket.

d) A századparancsnok felelős a század alaptevékenységéből adódó feladatok és kötelezettségek ellátásáért, a század jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben és a belső rendelkezésekben előírtaknak megfelelő törvényes működéséért. Teljes és oszthatatlan felelősséggel tartozik a század hadrafoghatóságáért, a személyi állomány felkészítéséért, a működés mindenoldalú biztosításáért és az állomány magas fokú fegyelméért. Felelős a század gazdálkodásának törvényességéért, a számviteli rend betartásáért.

10. Az ideiglenes katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet.

Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

A pénzügyi-, ellátási- és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a HM Pénzügyi és Számviteli Szolgálat illetékes szervezetével együttműködésben végzi.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a Honvédelmi Minisztérium és az MH gazdálkodási, pénzügyi és számviteli feladatokat ellátó központi szervei látják el.

12. A katonai szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét tartalmazó Ideiglenes Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészíti, és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökéhez.

14. Az ideiglenes katonai szervezet megszűnéséről külön miniszteri határozat rendelkezik, melyben a katonai szervezetet megillető jogokról, illetve terhelő kötelezettségekről is rendelkezni kell.

15. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter

32/2006. (HK 9.) HM

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség Katonai Rendfenntartó
Kontingens költségvetési szerv megszüntetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és 90. § (1) bekezdésében, továbbá az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben, valamint a Magyar Honvédség külföldi feladat-végrehajtásra tervezett ideiglenes katonai szervezetei megalakításával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 44/2005. (HK 10.) HM utasításban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki:

1. Az MH Katonai Rendfenntartó Kontingens költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése: MH KRK; székhelye: Kaposvár, Füredi u. 148.; postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/KRK; alkalmazási körzete: Magyarország, Bosznia-Hercegovina; alapítója a honvédelmi miniszter – 2006. július 31-i hatállyal megszüntetem.

2. A vagyoni jogok és kötelezettségek tekintetében a megszüntetett költségvetési szerv jogutódja az MH Szárazföldi Parancsnokság (a továbbiakban: MH SZFP), melynek székhelye: 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út; postacíme: 8001 Székesfehérvár, Pf. 151. Figyelemmel az Áht. 90. § (3) bekezdésére, a költségvetési szerv megszüntetése következtében az alapítót megillető jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó pénzügyi és számviteli feladatokat a katonai szervezet felszámolásától kezdve a Honvédelmi Minisztérium Pénzügyi és Számviteli Szolgálat illetékes szerve látja el.

* A határozat aláírásának napja 2006. március 22.

3. A költségvetési szerv részére meghatározott alapfeladatok, pénzügyi és gazdálkodási feladatok végrehajtásáról az MH SZFP részjogkörű költségvetési egységeként létrehozásra kerülő MH Katonai Rendfenntartó Kontingens ideiglenes katonai szervezet alapító határozata rendelkezik.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő adatszolgáltatás és közzétételi kötelezettség szabályairól szóló 21/2004. (HK 6.) HM utasítás 5. §-a alapján a HM Pénzügyi Számító és Nyugdíjmegállapító Igazgatóság végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba*. Az MH Katonai Rendfenntartó Kontingens 23/2002. (HK 14.) HM határozattal kiadott, valamint 37/2002. (HK 18.) HM határozattal módosított alapító okirata 2006. július 31-én veszti hatályát.

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter

33/2006. (HK 9.) HM

h a t á r o z a t a

ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a NATO irányítású balkáni katonai békefenntartó műveletekben résztvevő magyar katonai kontingensekről szóló 2040/2002. (II. 27.) Korm. határozatban, az Európai Unió irányítása alatt végrehajtott balkáni katonai békefenntartó (ALTHEA) művelethez történő magyar hozzájárulásról szóló 128/2004. (XI. 23.) OGY határozatban, valamint a Magyar Honvédség külföldi feladat-végrehajtásra tervezett ideiglenes katonai szervezetei kialakításával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 44/2005. (HK 10.) HM utasítás 2. §-ában foglaltakra, ideiglenes katonai szervezet létrehozása érdekében az alábbi

határozatot

adom ki:

1. Az Európai Unió irányítása alatt végrehajtott balkáni katonai békefenntartó műveletében (ALTHEA) való magyar részvételről szóló 119/2004. HM KÁT–HVFK

* A határozat aláírásának napja 2006. március 22.

együttes intézkedésre tekintettel a Magyar Honvédség Szárazföldi Parancsnokság (a továbbiakban: MH SZFP) részjogkörű költségvetési egységeként működő ideiglenes katonai szervezetet hozok létre.

Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése: **Magyar Honvédség Katonai Rendfenntartó Kontingens**

Rövidített megnevezése: **MH KRK**

Az ideiglenes katonai szervezet megalakulásának időpontja: 2006. augusztus 1.

2. Az ideiglenes katonai szervezet székhelye: 7401 Kaposvár, Füredi u. 148. (Táncsics laktanya)

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/KRK

Alkalmazási körzete: Magyarország, Bosznia-Hercegovina.

3. A katonai szervezet jogi személyiséggel nem rendelkező, önálló zászlóalj jogállású, Ideiglenes Állománytáblával és Ideiglenes Felszerelési Jegyzékkel megalakított ideiglenes katonai szervezet. Állományát a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből vezénlyéssel, anyagi-technikai eszközeit az MH esz-közállományából kell feltölteni.

4. A katonai szervezet a békefenntartó műveletek kategóriába sorolásáról, valamint devizaellátmány-kiegészítés mértékének meghatározásáról szóló 16/2005. (HK 5.) HM utasítás 2. § b) pontja alapján az 3. kategóriába tartozik.

5. A katonai szervezet alaptevékenysége:

A délszláv válság rendezésének végrehajtását biztosító – az Európai Unió (a továbbiakban: EU) által irányított ALTHEA elnevezésű – műveletben EUFOR Integrált Rendőri Erők (a továbbiakban: IPU) műveleti területén a jelenlét biztosítása, járőrözés, információszerzés, harcászati tartalék erőként történő alkalmazás, valamint zavarások kezelésében való részvétel.

A kontingens bázisán létrehozott Nemzeti Támogató Elem (National Support Element, NSE) feladata a térségben (Bosznia-Hercegovina) állomásozó magyar katonák szolgálatteljesítése feltételeinek – műveleti területen történő – biztosítása, amely magában foglalja – többek között – a személyügyi munkát, a jogi tanácsadást, illetve a logisztikai biztosítást. Ezen feladatkör ellátása kiterjed az EUFOR HQ, EUFOR IPU, NATO HQ Sarajevo, PSOTC állományában szolgáló katonákra is.

6. Az ideiglenes katonai szervezet alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium, a megalakításra kijelölt katonai szervezet az MH Szárazföldi Parancsnokság.

7. A katonai szervezet az MH SZFP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét az IPU parancsnokának műveleti irányítása alatt hajtja végre.

8. A művelet végrehajtása során a katonai szervezet a HM HVK Műveleti Főcsoportfőnökség nemzeti vezetése és felügyelete alatt áll.

9. A katonai szervezet vezetése a művelet végrehajtása során:

a) A katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: kontingensparancsnok.

b) A parancsnokot beosztásba az MH SZFP parancsnoka vezényli.

c) A parancsnok az ideiglenes katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető, a szervezet személyi állományának szolgálati eljárója. Szolgálati jogköre kiterjed a katonai szervezet működésének minden területére. Ennek keretében – mint a vezénylési hely állományilletékes parancsnoka – a jogszabályokban és a felső szintű rendelkezésekben meghatározott keretek között gyakorolja az alárendelt személyi állománnyal kapcsolatos jogokat, teljesíti a kötelezettségeket.

d) A parancsnok felelős a kontingens alaptevékenységéből adódó feladatok és kötelezettségek ellátásáért, a kontingens jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben és a belső rendelkezésekben előírtaknak megfelelő törvényes működéséért. Teljes és oszthatatlan felelősséggel tartozik a kontingens hadrafoghatóságáért, a személyi állomány felkészítéséért, a működés mindenoldalú biztosításáért és az állomány magas fokú fegyelméért. Felelős a kontingens gazdálkodásának törvényességéért, a számviteli rend betartásáért.

10. Az ideiglenes katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet.

A pénzügyi-, ellátási- és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a HM Pénzügyi és Számviteli Szolgálat illetékes szervezetével együttműködésben végzi.

Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a Honvédelmi Minisztérium és az MH gazdálkodási, pénzügyi és számviteli feladatokat ellátó központi szervei látják el.

12. A katonai szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét tartalmazó Ideiglenes Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészíti, és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökéhez.

14. Az ideiglenes katonai szervezet megszűnéséről külön miniszteri határozat rendelkezik, melyben a katonai szervezetet megillető jogokról, illetve terhelő kötelezettségekről is rendelkezni kell.

15. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter
34/2006. (HK 9.) HM

h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség Őr- és Biztosító Zászlóalj
költségvetési szerv megszüntetéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és 90. § (1) bekezdésében, továbbá az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben, valamint a Magyar Honvédség külföldi feladatvégrehajtásra tervezett ideiglenes katonai szervezeti megalakításával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 44/2005. (HK 10.) HM utasításban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki:

1. Az MH Őr- és Biztosító Zászlóalj költségvetési szerv – melynek rövidített megnevezése: MH ŐBZ; székhelye: Kaposvár, Füredi u. 156.; postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/ŐBZ; alkalmazási körzete: Magyarország, Koszovó; alapítója a honvédelmi miniszter – 2006. augusztus 31-i hatállyal megszüntetem.

* A határozat aláírásának napja 2006. március 22.

2. A vagyoni jogok és kötelezettségek tekintetében a megszüntetett költségvetési szerv jogutódja az MH Szarazföldi Parancsnokság (a továbbiakban: MH SZFP), melynek székhelye: 8000 Székesfehérvár, Zámolyi út; postacíme: 8001 Székesfehérvár, Pf. 151. Figyelemmel az Áht. 90. § (3) bekezdésére, a költségvetési szerv megszüntetése következtében az alapítót megillető jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó pénzügyi és számviteli feladatokat a katonai szervezet felszámolásától kezdve a Honvédelmi Minisztérium Pénzügyi és Számviteli Szolgálat illetékes szerve látja el.

3. A költségvetési szerv részére meghatározott alapfeladatok, pénzügyi és gazdálkodási feladatok végrehajtásáról az MH SZFP részjogkörű költségvetési egységeként létrehozásra kerülő MH Őr- és Biztosító Zászlóalj ideiglenes katonai szervezet alapító határozata rendelkezik.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő adatszolgáltatás és közzétételi kötelezettség szabályairól szóló 21/2004. (HK 6.) HM utasítás 5. §-a alapján a HM Pénzügyi Számító és Nyugdíjmegállapító Igazgatóság végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba*. Az MH Őr- és Biztosító Zászlóalj 21/2000. (HK 11.) HM határozattal kiadott, valamint 31/2004. (HK 12.) HM határozattal módosított alapító okirata 2006. augusztus 31-én veszti hatályát.

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter
35/2006. (HK 9.) HM

h a t á r o z a t a

ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyar kontingens részvételéről a koszovói békefenntartásban résztvevő nemzetközi erőkben (KFOR) szóló 55/1999. (VI. 16.) OGY határozatban, a NATO irányítású balkáni katonai békefenntartó műveletekben résztvevő magyar katonai kontingensekről szóló 2040/2002. (II. 27.) Korm. határozatban, valamint a Magyar Honvédség külföldi feladatvégrehaj-

* A határozat aláírásának napja 2006. március 22.

tásra tervezett ideiglenes katonai szervezetei kialakításával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 44/2005. (HK 10.) HM utasítás 2. §-ában foglaltakra, ideiglenes katonai szervezet létrehozása érdekében az alábbi

határozatot

adom ki:

1. A koszovói békefenntartásban való részvétel céljából az MHPK, VKF 1999. VI. 30-i szervezési intézkedésére figyelemmel a Magyar Honvédség Szárazföldi Parancsnokság (a továbbiakban: MH SZFP) részjogkörű költségvetési egységeként működő ideiglenes katonai szervezetet alapítok.

Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése: **Magyar Honvédség Őr- és Biztosító Zászlóalj**

Rövidített megnevezése: **MH ŐBZ**

Az ideiglenes katonai szervezet megalakulásának időpontja: 2006. szeptember 1.

2. Az ideiglenes katonai szervezet székhelye: 7401 Kaposvár, Füredi u. 148. (Táncsics laktanya)

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/ŐBZ

Alkalmazási körzete: Magyarország, Koszovó.

3. A katonai szervezet jogi személyiséggel nem rendelkező, önálló zászlóalj jogállású, Ideiglenes Állománytáblával és Ideiglenes Felszerelési Jegyzékkel megalakított ideiglenes katonai szervezet. Állományát a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből vezénlyéssel, anyagi-technikai eszközeit az MH esz-közállományából kell feltölteni.

4. A katonai szervezet a békefenntartó műveletek kategóriába sorolásáról, valamint devizaellátmány-kiegészítés mértékének meghatározásáról szóló 16/2005. (HK 5.) HM utasítás 2. § b) pontja alapján a 3. kategóriába tartozik.

5. A katonai szervezet alaptevékenysége:

A KFOR erők főparancsnokságának közvetlen biztosítása, őrzés-védelmi feladatok ellátása, járőrözés, szállítmányok kísérése, rendezvények biztosítása, ellenőrző-áteresztő pontok felállítása és működtetése, valamint a KFOR Főparancsnokságon Megelőző Egészségügyi Laboratórium működtetése.

A térség NATO parancsnokságain (KFOR Parancsnokság, NATO Szkopjei Parancsnokság), egyéni beosztásban szolgálatot teljesítő magyar katonák szolgálatteljesítésének nemzeti felelősség alá tartozó feltételeinek – műveleti területen történő – biztosítása, amely a logisztikai és pénzügyi ellátást foglalja magába.

6. Az ideiglenes katonai szervezet alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvé-

delmi Minisztérium, a megalakításra kijelölt katonai szervezet az MH Szárazföldi Parancsnokság.

7. A katonai szervezet az MH SZFP parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét a KFOR erők főparancsnoka utasításai szerint látja el.

8. A művelet végrehajtása során a katonai szervezet a HM HVK Műveleti Főcsoportfőnökség nemzeti vezetése és felügyelete alatt áll.

9. A katonai szervezet vezetése a művelet végrehajtása során:

a) A katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: parancsnok.

b) A parancsnokot beosztásba az MH SZFP parancsnoka vezényli.

c) A parancsnok az ideiglenes katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető, a szervezet személyi állományának szolgálati elöljárója. Szolgálati jogköre kiterjed a katonai szervezet működésének minden területére. Ennek keretében – mint a vezénylési hely állományilletékes parancsnoka – a jogszabályokban és a felső szintű rendelkezésekben meghatározott keretek között gyakorolja az alárendelt személyi állománnyal kapcsolatos jogokat, teljesíti a kötelezettségeket.

d) A parancsnok felelős a zászlóalj alaptevékenységéből adódó feladatok és kötelezettségek ellátásáért, a zászlóalj jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben és a belső rendelkezésekben előírtaknak megfelelő törvényes működéséért. Teljes és oszthatatlan felelősséggel tartozik a zászlóalj hadrafoghatóságáért, a személyi állomány felkészítéséért, gazdálkodási hatáskörben a működés biztosításáért és az állomány magas fokú fegyelméért. Felelős a zászlóalj gazdálkodásának törvényességéért, a számviteli rend betartásáért.

10. Az ideiglenes katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet.

A pénzügyi-, ellátási- és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a HM Pénzügyi és Számviteli Szolgálat illetékes szervezetével együttműködésben végzi.

Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és

belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

Az ideiglenes katonai szervezet biztosítja az MH KFOR MLF század és az MH Őr- és Biztosító Szakasz pénzügyi-, ellátási- és gazdálkodási feladatait.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a Honvédelmi Minisztérium és az MH gazdálkodási, pénzügyi és számviteli feladatokat ellátó központi szervei látják el.

12. A katonai szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat. Alaptevékenység keretében munkahelyi étkeztetést valósít meg, kiegészítő tevékenységként kantint üzemeltet.

13. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét tartalmazó Ideiglenes Szervezeti és Működési

Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül elkészíti, és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökéhez.

14. Az ideiglenes katonai szervezet megszűnéséről külön miniszteri határozat rendelkezik, melyben a katonai szervezetet megillető jogokról, illetve terhelő kötelezettségekről is rendelkezni kell.

15. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2006. március 22.

MINISZTERI UTASÍTÁSOK

**A honvédelmi miniszter
25/2006. (HK 9.) HM**

u t a s í t á s a

**a magyar repülőgép-vezetők kanadai képzési
programja hazai Irányító Testületének létrehozásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés *f*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a magyar repülőgép-vezetők Kanadában történő képzése tárgyában aláírt Egyetértési Nyilatkozatban vállalt nemzetközi kötelezettségek teljesítése, ezen belül a képzési program hazai végrehajtásának szabályozott keretek közé helyezése és folyamatos ellenőrzése, illetve magas szintű felügyelete érdekében a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a Minisztériumnak közvetlenül alárendelt szervezetekre, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire, valamint a honvédelmi miniszter közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozó szervezetekre terjed ki.

2. §

A magyar repülőgép-vezetők kanadai képzési programja (NFTC) (a továbbiakban: Program) végrehajtásának magas szintű döntéseken alapuló biztosítása és felügyelete érdekében – tekintettel arra, hogy a Program végrehajtásával kapcsolatos költségek hosszú távra jelentősen befolyásolják a tárca költségvetését – 2006. március 16-ai hatállyal Irányító Testület (a továbbiakban: IT) kerül létrehozásra.

3. §

(1) Az IT rendeltetése: a Program végrehajtását biztosító, az MH közép- és hosszú távú fejlesztésére, átalakítására vonatkozó elképzeléseknek megfelelő jogszabályi háttér megteremtését szolgáló, személyzeti, kiképzési és gazdálkodási szakmai döntések – a HM SZMSZ-ben foglalt hatásköri szabályoknak megfelelő – meghozatala, illetve a miniszter kizárólagos hatáskörébe tartozó döntésekkel kapcsolatos javaslatok előkészítése, valamint a Programban való részvétel végrehajtásával kapcsolatos tevékenység teljes szakmai felügyelete.

(2) Az IT vezetője a HM közigazgatási államtitkára.

(3) Az IT tagjai: a HM védelemgazdasági helyettes államtitkár, a HM humánpolitikai helyettes államtitkár,

a HM jogi helyettes államtitkár, a HM Honvéd Vezérkar főnök I. helyettese, a HM Honvéd Vezérkar törzsigazgató, a HM személyzeti főosztályvezető, a HM jogi és információvédelmi főosztályvezető, a HM védelemgazdasági főosztályvezető, a HM Központi Pénzügyi és Számviteli Hivatal főigazgató-helyettese, a HM HVK katonai tervező főcsoportfőnök, az MH légielő parancsnok I. helyettese, valamint az Egyetértési Nyilatkozat (MOU) alapján a Program műveleti- és pénzügyi munkacsoportjának tagjai, valamint az irányító testületéhez delegált nemzeti képviselő.

(4) Az IT ülésein tanácskozási joggal részt vesz a HM védelmi tervezési főosztályvezető, a HM tervezési és koordinációs főosztályvezető, a HM kommunikációs főosztályvezető, a MH egészségügyi parancsnok helyettese, valamint a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem rektora.

(5) Az IT vezetője az IT ülésére a konkrét döntés meghozatalához vagy előkészítéséhez szükséges információkkal rendelkező bármely HM és MH szervezet képviselőjét tanácskozási joggal meghívhatja.

(6) Az IT titkára a HM HVK törzsigazgató.

(7) Az IT tevékenységét a szakmai feladatok ellátására megalakított szakbizottságokban és teljes üléseken végzi. A Kiképzési Szakbizottság az MH légielő parancsnok első helyettese, a Gazdálkodási Szakbizottság a HM védelemgazdasági főosztályvezető, a Személyzeti Szakbizottság a HM személyzeti főosztályvezető vezetésével végzi tevékenységét.

(8) Az IT és a szakbizottságok működési rendjüket maguk határozzák meg. Az IT negyedévente tart üléseket, illetve ezen kívül egyes kérdések megtárgyalására soron kívül is összehívható.

4. §

(1) Az IT alapfeladatai:

a) a honvédelmi miniszter döntési, illetve előterjesztési jogkörébe tartozó, a Program végrehajtásával kapcsolatos jelentések, felterjesztések, jogszabályok és az állami irányítás egyéb jogi eszközei tervezeteinek véleményezése, a véleményt megalapozó információk, háttérszámítások, szakmai álláspont biztosítása;

b) állásfoglalás a Program végrehajtása során a szakbizottságok és a végrehajtó szervezetek által az IT elé terjesztett kérdésekben.

(2) Az IT hatáskörében jogosult

a) az érintett szervezetektől a Program végrehajtásával kapcsolatos információt, adatot bekérni, érintett személyeket meghallgatni, illetve beszámoltatni;

b) az utasítás hatálya alá tartozó szervezetek részére elemző, értékelő feladatot meghatározni.

5. §

Az IT szakbizottságainak az IT részére – a megalakulását követő 6 hónapon belül – az alábbi alapvető feladatok elvégzése érdekében kell szakmai döntéseket előkészítenie:

a) a toborzási feladat markáns megjelenítése a HM kommunikációs stratégiájában, az erre a célra felhasználható pénzkeret konkrét megjelölésével;

b) a Magyar Köztársaság Honvédelmi Minisztériuma és a Nyíregyházi Főiskola között 2004. december 22-én aláírt egyetértési megállapodás folyamatos figyelemmel kísérése és esetleges módosítási javaslatának előkészítése;

c) a pályára irányítás hatékonyabbá tétele érdekében a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetemen történő szorosabb együttműködés érdekében együttműködési program kidolgozása;

d) a kiválasztás és (figyelembe véve a Programban történő részvétel eddigi gyakorlati tapasztalatait) a hazai előképzés részletes követelményrendszerének kidolgozása;

e) egyszerűsített eljárási szabályok kidolgozásával a jelöltek kiválasztása, valamint a tényleges állományba vételük során szükségessé váló, az egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság megállapításához szükséges orvosi vizsgálatok közötti összhang megteremtése;

f) a kiválasztott jelöltek szerződéses tiszti állományba helyezése érdekében az MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülő Bázis állománytáblájának felülvizsgálata;

g) a kiválasztott jelöltekkel kötendő, hosszú távú rendszerben tartásukat biztosító szerződések tartalmi elemei és megkötése részletes végrehajtási szabályainak kidolgozása;

h) a szerződéssel lekötött magyar pilóta és kiképző helyek értékesítésével kapcsolatos tárgyalások folytatására vonatkozó hosszú távú stratégia kialakítása.

6. §

Az IT minden ülését követően jelentést készít a miniszternek az utasítás 5. §-ában meghatározott, valamint a Programban való részvétellel kapcsolatban tárgyidőszak alatt felmerült feladatokkal kapcsolatos intézkedésekről.

7. §

Jelen utasítás az aláírása napján lép hatályba.*

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja: 2006. március 27.

**A honvédelmi miniszter
35/2006. (HK 9.) HM**

u t a s í t á s a

egyres honvédelmi miniszteri utasítások hatályon kívül helyezéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés *f*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás mellékletében felsorolt honvédelmi miniszteri utasítások hatályukat veszítik.

2. §

Ez az utasítás a közzétételét követő 6. napon lép hatályba, és 2006. december 31-én hatályát veszti.

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

Melléklet a 35/2006. (HK 9.) HM utasításhoz

- | | |
|-------------------|--|
| 58/1980. (HK 23.) | A Magyar Néphadsereg Polgári Fegyveres Őrség Működési és Szolgálati Szabályzatának kiadásáról |
| 88/1980. (HK 33.) | A Honvédelmi Minisztérium beruházásokkal összefüggő szakhatósági közreműködésének szabályozásáról |
| 95/1991. (HK 12.) | A Magyar Honvédség szabályozó tevékenységének rendjéről szóló 17/1977. (HK 8.) HM utasítás módosításáról |
| 13/1994. (HK 7.) | A Magyar Honvédség dandártábornoki rendfokozattal rendszeresített beosztásairól |
| 34/1994. (HK 18.) | A pénzzállítások kísérésének biztosításáról |
| 22/1995. (HK 12.) | Oktatási Bizottság létesítéséről és működéséről |
| 33/1995. (HK 19.) | Az ENSZ ciprusi békefenntartó missziójában (UNFICYP) részt vevő magyar katonák devizaellátásáról |
| 49/1995. (HK 29.) | A HM fejezet alá tartozó szervezetek költségvetési gazdálkodása ellenőrzésének rendjéről szóló 45/1993. (HK 14.) HM utasítás módosításáról |
| 55/1995. (HK 31.) | Az ENSZ ciprusi békefenntartó missziójában (UNFICYP) részt vevő magyar katonák devizaellátásáról szóló 33/1995. (HK 19.) HM utasítás módosításáról |
| 2/1996. (HK 1.) | A sorállományú katonák, valamint a katonai tanintézeti hallgatók (növendékek) illetményéről szóló 88/1987. (HK 35.) HM utasítás módosításáról |
| 48/1996. (HK 21.) | A Honvédelmi Minisztérium Kollégiumáról és működési rendjéről szóló 16/1995. (HK 10.) HM utasítás módosításáról |
| 6/1997. (HK 4.) | A védelmi tervező rendszer fejlesztéséről szóló 12/1996. (HK 7.) HM utasítás módosításáról |

- 15/1997. (HK 8.) A szolgálati tevékenységgel összefüggő érdemek elismeréséről szóló 21/1992. (X. 3.) HM rendelet végrehajtásával kapcsolatos feladatok tárgyában kiadott 98/1992. (HK 20.) HM utasítás módosításáról
- 46/1997. (HK 17.) A közös katonai szervezetek létrehozása előkészítésével kapcsolatos egyes feladatokról
- 65/1997. (HK 21.) A Pénzügyi és Számviteli Szolgálat átszervezéséről szóló 81/1996. (HK 2/1997.) HM utasítás módosításáról
- 68/1997. (HK 23.) A működőképesség fenntartásához alapvetően szükséges és folyamatos beszerzéseken felüli kötelezettségvállalások ellenjegyzésének HM költségvetési fejezeten belüli eljárási rendjéről
- 78/1997. (HK 26.) A működőképesség fenntartásához alapvetően szükséges és folyamatos beszerzéseken felüli kötelezettségvállalások ellenjegyzésének HM költségvetési fejezeten belüli eljárási rendjéről szóló 68/1997. HM utasítás módosításáról
- 14/1998. (HK 6.) A Magyar Honvédség üdültetési rendszerének, üdülő- és gyermekintézményi hálózatának átalakításával kapcsolatos feladatokról szóló 77/1997. (HK 26.) HM utasítás módosításáról
- 35/1998. (HK 11.) A Honvédelmi Minisztérium Információ Kapcsolati Rendszerének kiadásáról
- 14/1999. (HK 7.) Az SFOR tevékenységében résztvevő Magyar Műszaki Kontingens költségvetésének tervezéséről, végrehajtásáról és elszámolásáról szóló 33/1997. (HK 15.) HM utasítás hatályon kívül helyezéséről
- 28/1999. (HK 11.) Az intézményi bevételek utáni befizetésekkel, valamint a más fejezetektől, alapoktól és a költségvetési körön kívüli szervezetektől terven felül átvett pénzeszközökkel kapcsolatos feladatok végrehajtásáról
- 44/1999. (HK 16.) A honvédelem rendszerének stratégiai felülvizsgálatát előkészítő bizottság felállításáról
- 63/1999. (HK 22.) A szolgálati tevékenységgel összefüggő érdemek elismeréséről szóló 21/1992. (X. 13.) HM rendelet végrehajtásával kapcsolatos feladatokról szóló, többször módosított 98/1992. (HK 20.) HM utasítás módosításáról
- 24/2000. (HK 10.) A Honvéd Művészegyüttes a Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma részére történő átadásával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról
- 26/2000. (HK 10.) A közbeszerzési törvény hatálya alól kivett építésberuházások, központi felújítások megvalósításával összefüggő beszerzések egyes szabályairól
- 28/2000. (HK 11.) A minősített iratok felülvizsgálatáról
- 38/2000. (HK 12.) A Magyar Honvédség elhelyezési szolgálatának átalakításával kapcsolatos feladatokról
- 42/2000. (HK 15.) A személyi feltételrendszer rövid távú átalakításáról
- 54/2000. (HK 19.) A Magyar Honvédség Fegyverzet Javító Üzem központi költségvetési szerv megszüntetéséről, illetve a megszüntetéssel kapcsolatos jogutódlásról
- 67/2000. (HK 1/2001.) a sorkatonai szolgálatot teljesítő hadkötelesek magánnyugdíj-pénztári tagdíjának megfizetéséről
- 6/2001. (HK 3.) Hatályon kívül helyezésről
- 9/2001. (HK 4.) A honvédelmi katasztrófavédelmi rendszer szervezeti és működési szabályzatának kiadásáról
- 11/2001. (HK 4.) Az MK Katonai felderítő Hivatal hivatásos állomány kiegészítő ruházati normájáról szóló 28/1997. (HK 11.) MH utasítás módosításáról
- 14/2001. (HK 5.) A Védelmi Tervezéssel kapcsolatos miniszteri irányelvekről
- 15/2001. (HK 5.) Az egyintézményes tiszthelyettes képzési rendszer létrehozásának feladatiról
- 16/2001. (HK 5.) A Magyar Honvédség Fegyverzet Javító Üzem központi költségvetési szerv megszüntetéséről, illetve a megszüntetéssel kapcsolatos jogutódlásról szóló 54/2000. (HK 19.) HM utasítás módosításáról

- 24/2001. (HK 7.) Az egyes társadalombiztosítási nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatokról szóló 30/2000. (HK 12.) HM utasítás módosításáról
- 003/2001. (HK 8.) A Kormányzati védett vezetési rendszerről szóló 3024/2001. (III. 13.) Korm. határozatban foglalt egyes feladatok végrehajtásáról
- 27/2001. (HK 8.) A Magyar Honvédség Kiképzéstechnikai Ellátó és Szolgáltató Központ központi költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos feladatokról
- 004/2001. (HK 11.) A Kormányzati védett vezetési rendszerről szóló 3024/2001. Korm. határozatban foglalt egyes feladatok végrehajtásáról szóló 003/2001. (HK 8.) HM utasítás módosításáról
- 007/2001. (HK 13.) A 3024/2001. Korm. határozatban foglalt egyes feladatok végrehajtásáról szóló 003/2001. (HK 8.) HM utasításban meghatározott koordinációs bizottság létrehozásáról
- 40/2001. (HK 13.) Egyes miniszteri utasítások hatályon kívül helyezéséről
- 49/2001. (HK 14.) A személyi feltételrendszer rövid távú átalakításáról szóló 42/2000 (HK 15.) HM utasítás módosításáról
- 62/2001. (HK 16.) A Pécsi Honvédkórház felügyeleti jogkörének megváltoztatásáról, az intézménynek a Pécsi Tudományegyetem Orvostudományi és Egészségtudományi Központba való integrálásáról, valamint a Sürgősségi Ellátó és a Honvéd Egészségügyi Központ létrehozásáról
- 63/2001. (HK 16.) A honvéd egészségügyi intézmények átalakításáról, valamint a honvéd egészségügyi szolgáltatást biztosító (fekvőbeteg-ellátó, járóbeteg-szakellátó és rehabilitáció) közhasznú társaság létrehozásáról
- 80/2001. (HK 1/2002.) Egyes miniszteri utasítások hatályon kívül helyezéséről
- 36/2002. (HK 14.) Az egyes miniszteri utasítások hatályon kívül helyezéséről szóló 80/2001. (HK 1/2002.) HM utasítás módosításáról
- 48/2002. (HK 18.) A munkaköri jegyzékekről és az állománytáblákról szóló 83/2001. (HK 2/2002.) HM utasítás módosításáról
- 62/2002. (HK 22.) Hatályon kívül helyezésről
- 63/2002. (HK 22.) A Honvédelmi Minisztérium szervei irányítási rendjének változásáról
- 65/2002. (HK 22.) A Magyar Honvédség védelmi képességeinek felülvizsgálatáról
- 77/2002. (HK 26.) A Honvédelmi Minisztérium szervei irányítási rendjének változásáról szóló 63/2002. (HK 22.) HM utasítás módosításáról
- 85/2002. (HK 27.) A Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség társadalmi kapcsolatai és sajtónyilvánossága egyes kérdéseiről szóló 44/1995. (HK 26.) HM utasítás módosításáról
- 107/2002. (HK 2/2003.) A sorkatonai szolgálatot teljesítő hadkötelesek magánnyugdíj-pénztári tagdíjának megfizetéséről szóló 67/2000. (HK 1/2001.) HM utasítás módosításáról
- 7/2003. (HK 4.) A diákhittel rendelkező sorkatonák célzott kamattámogatásáról
- 13/2003. (HK 5.) A Védelmi Felülvizsgálat Civil Szakértői Csoport létrehozásáról
- 24/2003. (HK 9.) Az önkéntes haderőre történő áttérés feladatainak megtervezéséről és végrehajtásának megszervezéséről
- 25/2003. (HK 9.) A Honvédelmi Minisztérium Ideiglenes Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról
- 30/2003. (HK 9.) A NATO Szövetséges Erők Európai Főparancsnoksága Haderő Követelményei (ACE Forces Standards) alkalmazásba vételéről

- 31/2003. (HK 9.) Az önkéntes haderőre történő áttérés jogalkotási feladatairól
- 37/2003. (HK 10.) Az egyes társadalombiztosítási nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatokról szóló 30/2000. (HK 12.) HM utasítás módosításáról
- 43/2003. (HK 11.) A sorkatonai beosztások megszüntetéséről, a sorkatonák kiváltásáról
- 44/2003. (HK 11.) A katonai oktatási reform végrehajtásának feladatairól szóló 12/2002. (HK 7.) HM utasítás módosításáról
- 57/2003. (HK 14.) A honvédelmi miniszter vezetése, irányítása és felügyelete alá tartozó szervezetek létszám-gazdálkodásával összefüggő egyes feladatokról
- 92/2003. (HK 1/2004.) A hivatásos és szerződéses katonák 2003. évi reálbér-csökkenésének kompenzálásáról
- 93/2003. (HK 1/2004.) A honvédségi köztisztviselők, közalkalmazottak és a sorkatonák központi jutalmazásáról
- 9/2004. (HK 4.) Az Európai Unió nyílt és minősített elektronikus levelezéséhez szükséges információs rendszer kiépítéséről
- 10/2004. (HK 4.) A brit civil védelmi tanácsadó tevékenységének és a magyar szervekkel történő együttműködésének szabályozásáról
- 18/2004. (HK 5.) A sorkatonai szolgálatot teljesítő hadkötelesek magánnyugdíj-pénztári tagdíjának megfizetéséről szóló 67/2000. (HK 1/2001.) HM utasítás módosításáról
- 25/2004. (HK 6.) A sorkatonák, a tartalékos katonai szolgálatot teljesítő hadkötelesek és a tanintézeti hallgatók 2004. évi illetmény-fejlesztése végrehajtásáról
- 28/2004. (HK 7.) A brit civil védelmi tanácsadó tevékenységének és a magyar szervekkel történő együttműködésének szabályozásáról szóló 10/2004. (HK 4.) HM utasítás módosításáról
- 30/2004. (HK 7.) A honvédelmi tárca 2004. évi fő feladatairól
- 53/2004. (HK 12.) Az Ukrajnától beszerzett AN 26 típusú repülőgép megvásárlására vonatkozó döntés előkészítése és előterjesztése kivizsgálásáról
- 86/2004. (HK 25.) A Központi Logisztikai Bázis Programiroda létrehozásáról és a Központi Logisztikai Bázis előkészítésének fő feladatairól
- 93/2004. (HK 26.) A Magyar Honvédség infrastrukturális szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatokról
- 99/2004. (HK 27.) A Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról
- 100/2004. (HK 27.) HM utasítás és HM határozat módosításáról
- 106/2004. (HK 1/2005.) A miniszteri biztos kinevezéséről, feladat és hatásköréről szóló 71/2004. (HK 20.) HM utasítás módosításáról
- 113/2004. (HK 2/2005.) A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási államtitkára hatásköreinek ideiglenes gyakorlásáról szóló 105/2004. (HK 1/2005.) HM utasítás hatályon kívül helyezéséről
- 114/2004. (HK 2/2005.) A honvédségi közalkalmazottak központi jutalmazásáról
- 115/2004. (HK 2/2005.) A hivatásos és szerződéses katonák, valamint a köztisztviselők 2004. évi időarányos különjuttatásának kifizetéséről
- 13/2005. (HK 4.) A katonai tanintézeti hallgatók és növendékek 2005. évi illetményfejlesztése végrehajtásáról
- 14/2005. (HK 4.) A Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar főnöki teendőik átadás-átvételéről
- 27/2005. (HK 7.) A „NATO Válságreagálási Rendszer” konferencia előkészítéséről és végrehajtásáról

**A honvédelmi miniszter
36/2006. (HK 9.) HM**

u t a s í t á s a

a Honvédelmi Minisztérium Információ Kapcsolati Rendszerének módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének *f*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következő

utastítástí

adom ki.

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a Honvédelmi Minisztériumnak közvetlenül alárendelt, továbbá a honvédelmi miniszter közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség középszintű vezető szerveire terjed ki.

2. §

A Honvédelmi Minisztérium Információ Kapcsolati Rendszere kiadásáról szóló 60/2005. (HK 12.) HM utasítással kiadott Honvédelmi Minisztérium Információ Kapcsolati Rendszerét (nyilvántartási száma: 829/349.) ezen utasítás mellékletében meghatározottak szerint módosítom.

3. §

Ez az utasítás az aláírását követő 3. napon lép hatályba.*

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2006. március 21.

Melléklet a 36/2006. (HK 9.) HM utasításhoz

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM INFORMÁCIÓ KAPCSOLATI RENDSZERE MÓDOSÍTÁSA

A Honvédelmi Minisztérium 36/2006. (HK 9.) HM utasítással kiadott Információ Kapcsolati Rendszere (a továbbiakban: IKR, nyilvántartási száma: 829/349.) a következők szerint **módosul**:

1) „A HM IKR-BEN ALKALMAZOTT RÖVIDÍTÉSEK” fejezetben az MH HIP rövidítés tartalma „MH Híradó Parancsnokság”-ról „MH Híradó és Informatikai Parancsnokság”-ra **módosul**, továbbá egy új, az „MH SZKK” rövidítés-sel, „MH Szentendrei Kiképző Központ” néven **kiegészül**.

2) A II. FEJEZET (A MAGYAR HONVÉDSÉG IRÁNYÍTÁSA, VEZETÉSE), „1. Tárcaszintű védelmi tervezés, 1.1. Rendszer szintű feladatok” terület az alábbi 12. feladattal **egészül ki**:

12.	Jelentés a fejlesztési célok végrehajtásáról.	A 6/2006. (HK 4.) HM ut. 2. sz. mellékletében meghatározottak szerint a törzs-adatlapok kitöltése.	A NATO had-erő-fejlesztési célokért felelős szervezetek.	04. 10. 10. 10.	HM VTF	HM HVK KTFCSF	Írásban és mágneses adathordozón. Egy pld. a HM HVK KTFCSF részére tájékoztatósul.
-----	---	--	--	--------------------	--------	------------------	---

3) A II. FEJEZET (A MAGYAR HONVÉDSÉG IRÁNYÍTÁSA, VEZETÉSE), „2. Munkatervezés” terület 7. feladat „Rövid leírása” az alábbiak szerint **módosul**, valamint **egy új, d) témakörrel egészül ki**:

7.	A HM havi feladattervnek összeállítása felterjesztése.	d) a havi feladatterv felterjesztése jóváhagyásra.	HM TKF HM HVK VKI	tárgyhónapot megelőző hónap havi feladattervében meghatározott időpont	HM (HM KÁT, HM HVKF)		Írásban
----	--	--	-------------------------	--	----------------------------	--	---------

4) A III. FEJEZET (KATONAI-SZAKMAI TEVÉKENYSÉG), „3. Kiképzés, felkészítés” terület 7. feladata az alábbi szerint módosul:

7.	Éves jelentés a tiszt-helyettes szakképző iskola, valamint a kiképző központ helyzetéről, működtetés tapasztalatairól.	A szakképző iskola, a kiképző központ személyi feltöltöttsége, technikai eszközökkel való ellátottsága. A hatályos törvények, szabályozó intézkedések megvalósulása. Az állomány alapképzésének, képzésének, illetve szakbeosztásba való felkészítésének helyzete. (Szeptember 30-ai helyzetnek megfelelően.)	MH KPTSZI, MH SZKK	10. 15.	HM HVKF (HM HVK KTFCSF)		A HM HVK-MH elektronikus levelező rendszeren.
----	--	---	-----------------------	---------	-------------------------------	--	---

5) A III. FEJEZET (KATONAI-SZAKMAI TEVÉKENYSÉG), „3. Kiképzés, felkészítés” terület 12. feladat „Megjegyzés” rovata „Telefaxon és elektronikus úton” szövegre módosul.

6) Az V. FEJEZET (VÉDELEMGAZDASÁGI TEVÉKENYSÉG), „5. Infrastruktúra, ingatlankezelés” terület 33. feladata hatályát veszti.

7) A VI. FEJEZET (HUMÁN TEVÉKENYSÉG), „1. Humán erőforrás-gazdálkodás és fejlesztés” terület 27. feladat „Szerkesztésének előírásai” rovat szövege helyébe a következő lép: „A 10/1998. (VI. 3.) HM rendelet alapján a felvételi vizsgák tapasztalatairól, a pályázók alkalmasságáról, a felvettek összetételéről és teljesítmény mutatóiról, a tervezett szakok feltöltöttségéről.”, egyben a 37. feladat hatályát veszti.

8) A VI. FEJEZET (HUMÁN TEVÉKENYSÉG), „1. Humán erőforrás-gazdálkodás és fejlesztés” terület 44. feladat „Határideje” rovat „11. 30”-ra módosul.

9) A VII. FEJEZET (JOGI- ÉS IGAZGATÁSI TEVÉKENYSÉG), „4. Parancsnoki (vezetői) joggyakorlat, fegyelmi helyzet” terület 8.–11. feladatai az alábbiak szerint módosulnak:

8.	Javaslat a Magyar Honvédség fegyelmi helyzetét, joggyakorlatát illetően		HM JIF	12. 15.	HM HVKF	HM HVK VKI	Írásban és mágneses adathordozón.
9.	MH Drogprevenációs Bizottság éves jelentése.	Külön HM utasítás szerint.	MH EÜP	tárgyévét követő: 01. 15.	HM (HM HVKF)	HM HVK VKI	Írásban, futár
10.	MH Korruptióellenes Bizottság éves jelentése.	Külön HM utasítás szerint	HM HVK VKI	tárgyévét követő: 01. 15.	HM (HM HVKF)		Írásban
11.	MH Központi Szakértői Bizottság éves jelentése.	Külön HM utasítás szerint.	HM HVK VKI	tárgyévét követő: 01. 15.	HM (HM HVKF)		Írásban

10) A VII. FEJEZET (JOGI- ÉS IGAZGATÁSI TEVÉKENYSÉG), „4. Parancsnoki (vezetői) joggyakorlat, fegyelmi helyzet” terület 12–14. feladatai hatályukat veszítik.

11) A VII. FEJEZET (JOGI- ÉS IGAZGATÁSI TEVÉKENYSÉG), „4. Parancsnoki (vezetői) joggyakorlat, fegyelmi helyzet” terület 15. feladat „Megjegyzés” rovatába felvenni „Tájékoztatásul a HM, a HM KÁT részére.” szöveget.

**A honvédelmi miniszter
37/2006. (HK 9.) HM**

u t a s í t á s a

**a HM rendelkezésű lakás bérbeadásával
és a lakáscélú támogatásokkal összefüggő,
a honvédelmi szervekre háruló egyes feladatok
ellátásáról, a lakásgazdálkodási és lakóházkezelési
szervek feladatairól, a lakásbizottságok működéséről,
továbbá a szálló férőhely gazdálkodás és a szálló
bérlet szabályairól szóló 63/1995. (HK 33.) HM
utasítás módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 97. § (1) bekezdésének *l*) pontjában kapott felhatalmazás alapján – a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 196. §-ában foglaltakra figyelemmel – a HM rendelkezésű lakás bérbeadásával és a lakáscélú támogatásokkal összefüggő, a honvédelmi szervekre háruló egyes feladatok ellátásáról, a lakásgazdálkodási és lakóházkezelési szervek feladatairól, a lakásbizottságok működéséről, továbbá a szálló férőhely gazdálkodás és a szálló bérlet szabályairól szóló 63/1995. (HK 33.) HM utasítást (a továbbiakban: Ut.) a következők szerint módosítom:

1. §

Az Ut. az Igényjogosultság lakásigénylés, nyilvántartás, lakáselosztás alcímet követően a következő 2/B. §-al egészül ki:

„(R. 6/A. §-hoz)

2/B. § (1) Az R. 6/A. § (4) bekezdés *b*) pont *bb*) alpontjának és az (5) bekezdés *b*) pontjának alkalmazása során a lakóhely szerinti településen lévő utolsó és a szolgálati hely szerinti településen lévő első megállóhely közti utazási időt kell vizsgálni. Amennyiben a szolgálati hely a lakóhelyről csak átszállással közelíthető meg, az utazás időtartamának megállapítása során a közbeeső várakozási (átszállási) időt is figyelembe kell venni.

(2) Amennyiben valamelyik tömegközlekedési eszköz egyes járatai egymástól eltérő menetidővel közlekednek, azok közül azt lehet figyelembe venni, amellyikkel a szolgálati hely szerinti település az általános szolgálati (munka-) rendhez igazodóan elérhető. Nem lehet figyelembe venni az időszakosan – kizárólag ünnepnapokon, vagy pihenő és munkaszüneti napokon, meghatározott munkanapokon vagy az év meghatározott időszakában – közlekedő járatokat.”

2. §

(1) Az Ut. 4. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az R. 8. § (1) bekezdésének *c*–*d*) pontjait kell alkalmazni abban az esetben is, ha a köztulajdonú lakást megvásárló személy utóbb a HM rendelkezése alá vonható bérlakást szerez és azt ajánlja fel másik HM rendelkezésű lakás juttatása ellenében.”

(2) Az Ut. 4. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az R. 8. § (1) bekezdésének *e*) pontját kell alkalmazni abban az esetben is, ha a kölcsöntámogatásban részesített személy kölcsöntartozását már kiegyenlítette.”

3. §

Az Ut. 8. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A személy szerinti elosztásra vonatkozó helyőrségi (keretgazda) lakásbizottsági döntés alapján juttatni kívánt HM rendelkezésű lakás elfogadásáról vagy visszautasításáról 15 napos határidővel írásban kell nyilatkoznatni a lakásigénylőt. A megtett nyilatkozat egy példányát a helyi lakásgazdálkodási szerv haladéktalanul megküldi az igénylő állományilletékes parancsnokának (munkahelyi vezetőjének), továbbá Budapesten az illetékes fővárosi keretgazda lakásbizottság részére. A nyilatkozattétel megtapasztalását vagy elmulasztását a felajánlott lakás visszautasításának kell tekinteni.”

4. §

Az Ut. a következő 11. §-al egészül ki:

„**11. §** A helyi lakásgazdálkodási szerv a bérlőkijelölésről, illetőleg bérlőkiválasztásról szóló értesítés, valamint – állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakás esetében – a megkötött lakásbérleti szerződés egy példányát haladéktalanul megküldi a lakásjuttatásban részesült személy állományilletékes parancsnokának (munkahelyi vezetőjének), továbbá Budapesten az illetékes fővárosi keretgazda lakásbizottság részére.”

5. §

(1) Az Ut. 12. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az R. 28. § (5)–(6) bekezdései szerinti esetekben a HM rendelkezésű lakás bérbeadása iránti kérelmet az illetékes helyi és a területi lakásgazdálkodási szerv érdemi javaslatára alapján a HM központi lakásgazdálkodási szerv terjeszti a honvédelmi miniszter elé döntésre.”

(2) Az Ut. 12. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az R. 28. §-ának (6) bekezdése szerinti bérlőkiválasztás esetében a lakásbérleti szerződésben a szerződés megszűnése után a lakásban visszamaradó személyek elhelyezésére vonatkozóan ki kell kötni az Ut. 10. §-ának (8) bekezdésében megállapított feltételt.”

6. §

(1) Az Ut. 18. §-a (1) bekezdésének *h*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az állami tulajdonú HM rendelkezésű lakás bérleti szerződésének közös megegyezéssel történő megszüntetéséről szóló szerződés a következőket tartalmazza:)

„*h*) másik, vagy ugyanannak a lakásnak az R. 28. §-ának (3) vagy (4) bekezdése szerinti bérbeadása esetén az arra történő utalást.”

(2) Az Ut. 18. § (2) bekezdésének *f*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Ha a lakásbérlet megszüntetésekor a felek az R. 53. § (1) bekezdésében meghatározott kiürítési vagy cseretértésben is megállapodnak, a szerződésnek az (1) bekezdésben foglaltakon túl a következőket is tartalmaznia kell:)

„*f*) azt a kikötést, amely szerint a megállapodáshoz a területi lakásgazdálkodási szerv hozzájárulása szükséges, amelyben – számítási hiba vagy elírás esetén – a térítés összegét módosíthatja.”

7. §

Az Ut. a következő 37/A. §-al egészül ki:

„(R. 97. §-hoz)

37/A. § A valamely településen lévő lakóépületek (lakások) lakásellátási célokra való felhasználhatóságáról a helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője – a helyőrségi lakásbizottság véleményének kikérését követően – az érintett település egészére kiterjedően, a lakóépület (lakás) elidegenítési adatlapon ad nyilatkozatot.”

8. §

Az Ut. 41. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi (2) bekezdés számozása (3) bekezdésre változik:

„(2) Az R. 105. §-a (2) és (5) bekezdésének alkalmazása során a lakás megvásárlására jogosult kérelmében foglalt időtartam az irányadó azzal, hogy a megadott részletfizetési kedvezmény időtartama nem haladhatja meg a huszonöt évet.”

9. §

Az Ut. 50. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A pályázat felbontása és elbírálása az R. 118. §-ának (2) bekezdése szerint megalakított bizottság tárgyalásán történik, amelyen a pályázók és közvetlen hozzátartozói, a pályázók törvényes képviselői, továbbá a honvédelmi érdek-képviselői szervek képviselői jelenhetnek.”

10. §

Az Ut. 59/A. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A szálló és a családi szálló céljára szolgáló épületet (épületrészt) a helyi és a területi lakásgazdálkodási szerv javaslata alapján a HM központi lakásgazdálkodási szerv jelöli ki, illetve vonja be vagy vonja ki a szállógazdálkodás köréből.

11. §

(1) Az Ut. 60. § (1) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A honvédelmi szerv állományába tartozó személy részére – a HM rendelkezésű lakásra való igényjogosultságtól függetlenül – szálló férőhely adható, ha

a) a szolgálati helye szerinti – az R. 6/A. § (4) bekezdésében meghatározott – lakásellátási

körzetben,

b) a Hjt. 52. §-ában foglalt, határozott időtartamra szóló vezénylés esetén a szolgálatteljesítés helye szerinti településen,

c) a munkahelye szerinti településen nem rendelkezik önálló lakással.”

(2) Az Ut. 60. §-ának (5) bekezdése a következő mondatral egészül ki:

„Az önkéntes tartalékos tiszt és tiszthelyettes szállóelhelyezését a területileg illetékes helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője engedélyezheti az önkéntes tartalékos szolgálat időtartamára azzal, hogy a szálló férőhely bérlője a 69. § (2) bekezdésében meghatározott mértékű bérleti díjat köteles fizetni.”

12. §

Az Ut. 67. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A szálló férőhely elfogadásáról vagy elutasításáról szóló nyilatkozat egy példányát a helyi lakásgazdálkodási szerv haladéktalanul megküldi az igénylő állományilletékes parancsnokának (munkahelyi vezetőjének).”

13. §

Az Ut. 69. §-a a következő (8) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi (8)–(10) bekezdések számozása (9)–(11) bekezdésekre változik:

„(8) A Hjt. 52. §-a alapján, meghatározott időtartamra vezényelt tisztnek, tiszthelyettesnek a vezénylés helye szerinti településen juttatott szálló férőhelyért nem kell bérleti díjat fizetnie.”

14. §

Az Ut. 74/A. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Családi szálló elhelyezést kaphat a hivatásos állományú tiszthelyettes, továbbá az a szerződéses állományú tiszthelyettes, aki a szerződéses szolgálatban öt évet már letöltött és összesen legalább tíz év szolgálatot vállalt, amennyiben megfelel az (1) bekezdés *a)–b)* pontjaiban foglalt feltételeknek és besorolt lakásigénylése van, vagy lakásépítéshez a honvédelmi szervtől munkáltatói kölcsön támogatásban részesült, feltéve, hogy az építkezés az arra vonatkozó jogszabályok szerint nem minősül befejezettnek.”

15. §

Az Ut. 74/C. §-a a következő (8) bekezdéssel egészül ki:

„(8) A helyi lakásgazdálkodási szerv a családi szálló lakóegységre megkötött bérleti szerződés egy-egy példányát haladéktalanul megküldi a bérlő állományilletékes parancsnokának és Budapesten az illetékes fővárosi keretgazda lakásbizottságnak.”

16. §

Az Ut. 74/D. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A családi szálló lakóegység legfeljebb három évre szóló meghatározott időtartamra adható bérbe. Kérelem alapján – indokolt esetben, amennyiben a kérelmezőre nézve a 74/A. § (1)–(2) bekezdéseiben foglalt feltételek fennállnak – a bérlet tartama további egy év meghatározott időtartamra szóló bérbeadással meghosszabbítható.”

17. §

Az Ut. a következő 79. §-al egészül ki:

„**79. §** A vissza nem térítendő juttatás nyújtására vonatkozó szerződés (megállapodás) egy-egy példányát a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egysége haladéktalanul megküldi:

- a)* a kedvezményezett állományilletékes parancsnokának,
- b)* az illetékes helyi lakásgazdálkodási szervnek,
- c)* Budapesten az illetékes keretgazda lakásbizottságnak.”

18. §

Az Ut. a következő 81. §-al egészül ki:

„**81. §** A munkáltatói kölcsön összegét a kerekítés általánosan elfogadott szabályainak megfelelően, ezer forintra kerekítve kell megállapítani. Így kell eljárni a vissza nem térítendő juttatás összegének megállapítása során is.”

19. §

Az Ut. 84-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A munkáltatói kölcsön nyújtására vonatkozó okirat egy-egy példányát a területi lakásgazdálkodási szerv lakhatás-támogatási egysége haladéktalanul megküldi:

- a)* a kedvezményezett állományilletékes parancsnokának (munkahelyi vezetőjének),
- b)* az illetékes helyi lakásgazdálkodási szervnek,
- c)* Budapesten az illetékes keretgazda lakásbizottságnak.”

20. §

(1) Az Ut. 85/A. § (2) bekezdés *f)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A lakásüzemeltetési hozzájárulás iránti kérelemhez kell kérni:)

„*f)* a közüzemi szolgáltató vagy a szolgáltatási díj beszedésére jogosult szerv által kiállított, a szolgáltatások költségét igazoló számlákat,”

(2) Az Ut. 85/A. §-ának (3) bekezdése a következő mondattal egészül ki:

„A hozzájárulásra való jogosultság a kérelem benyújtásának időpontját megelőző hatállyal nem állapítható meg, illetőleg nem igazolható.”

(3) Az Ut. 85/A. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A lakásfenntartási hozzájárulások folyósításának pénzügyi és adminisztratív rendjét a HM pénzügyi és számviteli feladatokat ellátó központi szervének vezetője intézkedésben határozza meg.”

21. §

Az Ut. 86. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az albérleti díj hozzájárulásra való jogosultság a kérelem benyújtásának időpontját megelőző hatállyal nem állapítható meg, illetőleg nem igazolható.”

22. §

Az Ut. a következő alcímmel és 88/A. §-al egészül ki:

**„A területi lakásgazdálkodási szerv
(R. 181/B. §-hoz)**

88/A. § A területi lakásgazdálkodási szerv:

- a)* tervezi és nyilvántartja a hatáskörébe tartozó lakás-célú pénzforgalmat, gondoskodik a pénzforrások jogszerű felhasználásáról,
- b)* elbírálja a vissza nem térítendő juttatás és a munkáltatói kölcsön támogatás iránt benyújtott kérelmeket, gon-

doskodik azok nyilvántartásáról és a támogatások összegének folyósításáról,

c) hozzájárul a kiürítési és cseretérítésre létrejött megállapodáshoz, gondoskodik a megállapodás szerinti összeg kifizetéséről,

d) az R. 184. § (3) bekezdésében foglalt feladatkörében irányítja és ellenőrzi a helyi lakóházkezelő szervek tevékenységét, gondoskodik szakmai képzésükről,

e) gyűjti, véleményezi és az R.-ben megállapított módon előterjeszti az állami tulajdonú HM rendelkezésű lakóépületek, lakások és a lakóépületekhez tartozó nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítésére tett kezdeményezéseket,

f) szervezi és irányítja az állami tulajdonú HM rendelkezésű lakóépület, lakás és a lakóépülethez tartozó nem lakás céljára szolgáló helyiség elidegenítését, megbízottja útján gondoskodik az elidegenítés végrehajtásáról,

g) ellenjegyzi a helyi forgalmi érték és a vételár megállapítását, valamint a társasház alapító okiratot,

h) gondoskodik az R. és az utasítás szerint a HM-et megillető jelzálogjog, valamint az elidegenítési és terhelési tilalom bejegyeztetéséről, megszüntetéséről, vagy áttérheléséről,

i) gondoskodik az MH-t, illetőleg a HM-et megillető lakáscélú pénztartozások nyilvántartásáról és behajtásáról,

j) nyilvántartja a korábban hatályban volt jogszabály alapján a HM-et megillető lakás-használatbavételi díj tartozásokat, az ezzel összefüggő szociálpolitikai kedvezményeket és szükség szerint intézkedik a tartozások behajtására,

k) a helyi lakásgazdálkodási szervek kezdeményezésére, illetőleg a központi feladat végrehajtásához javaslatot tesz a HM rendelkezésű lakások szerzésére a HM központi lakásgazdálkodási szervnek, megköti az ezzel összefüggő megállapodásokat,

l) elbírálja az irányítása alá tartozó szervek által hozott döntések ellen benyújtott kérelmeket, panaszokat, közérdekű bejelentéseket, előkészíti az ezekkel összefüggő felsőbb szintű vezetői döntéseket,

m) vezeti a 96. §-ban meghatározott nyilvántartásokat, azokból külön szabályozás, illetve intézkedés alapján elemzést készít és információkat szolgáltat a felettes szervek részére,

n) a hatáskörébe tartozó ügyekben megállapodásokat köt,

o) az R. 5. és 6. §-ában meghatározott személyek részére a lakásgondjuk megoldása érdekében, a budapesti helyi lakásgazdálkodási szerv illetékességi területének kivételével, az egész ország területére kiterjedő illetékességgel, az ide vonatkozó jogszabályok betartásával lakóingatlan közvetítést végezhet,

ö) engedélyezi az állami tulajdonú HM rendelkezésű lakás komfortfokozatot is növelő korszerűsítési költségeinek a bérbeadó általi átvállalását,

p) megállapodást köt a lakóépülethez tartozó nem lakáscélú helyiség bérbeadására,

q) megtéríti a szövetkezeti és a társasházban lévő HM vagyongazdálkodási állami tulajdon jogszabály, illetőleg a társasházközösség határozata alapján terhelő (közös) költségeket,

r) javaslatot tesz a központi lakásgazdálkodási szervnek a tárgyévben tervezett lakáselidegenítési és egyéb lakhatási támogatási célra fordítható bevételek (többletbevételek) felhasználására,

s) negyedévente beszámol a központi lakásgazdálkodási szervnek a lakáselidegenítési és egyéb lakhatási támogatási célra fordítható bevételek alakulásáról, valamint a lakáscélú támogatás helyzetéről.”

23. §

Az Ut. a következő 93/C. §-al egészül ki:

„(R. 191/A–191/C. §-okhoz)

93/C. § A garzonházban lévő, továbbá garzonházi elhelyezés céljára kijelölt lakásra megkötött bérleti szerződés egy-egy példányát a helyi lakásgazdálkodási szerv haladéktalanul megküldi a bérleti állományilletékes parancsnokának (munkahelyi vezetőjének), továbbá Budapestén az illetékes keretgazda lakásbizottság részére.”

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

24. §

(1) Ez az utasítás – a 18. §-a és 20. §-a (1) bekezdésének kivételével – a közzétételét követő 8. napon lép hatályba, azzal egyidejűleg az Ut. 2. §-a, 18. §-a (2) bekezdésének c) pontja, 19. §-a (1) bekezdésének b) pontja, 74/D. §-ának (5) bekezdése és 90. §-a hatályát veszti.

(2) Ezen utasítás 18. §-a és 20. §-ának (1) bekezdése 2007. január 1. napján lép hatályba.

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
38/2006. (HK 9.) HM
utasítása**

egyes HM utasítások módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 97. § (1) bekezdésének a) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján a munkaköri jegyzékekről és állománytáblákról szóló 61/2005. (HK 12.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut. 1.), a Honvé-

delmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint a Honvédelmi Minisztérium Hatásköri Jegyzékének kiadásáról szóló 36/2005. (HK 9.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut. 2.) módosításáról a következő

utasítást

adom ki.

1. §

Az Ut. 1. 8. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A Honvédelmi Minisztérium, valamint a HM hivatalok és háttérintézmények munkaköri jegyzékeit a HM közigazgatási államtitkár előterjesztése alapján a miniszter hagyja jóvá.

a) a munkaköri jegyzékek módosításait – amennyiben azok szervezeti változtatással (szervezeti elem megszüntetése, új létrehozása, létszám növelése), szolgálati beosztások, vagy polgári munkakörök átminősítésével járnak – a miniszter hagyja jóvá;

b) amennyiben a módosítások a) pont szerinti változtatást nem tartalmaznak, azokat – a HM HVK szervek vonatkozásában a HM Honvéd Vezérkar főnök jóváhagyását követően – a HM tervezési és koordinációs főosztályvezető előterjesztése alapján a HM közigazgatási államtitkár hagyja jóvá.”

2. §

(1) Az Ut. 2. Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzat melléklete (a továbbiakban: HM SZMSZ, nyilvántartási száma: 829/293.) III. Fejezet 1. pontjának **/HONVÉDELMI MINISZTER/** (141) bekezdése helyébe az alábbi (141) bekezdés lép:

„(141) Jóváhagyja a Honvédelmi Minisztérium, a miniszter közvetlen irányítása, illetve felügyelete alá tartozó szervezetek szervezeti és működési szabályzatait, azok módosításait, valamint – külön miniszteri utasításban meghatározottak szerint – a Honvédelmi Minisztérium, a HM szervezetek, valamint a miniszter közvetlen irányítása, illetve felügyelete alá tartozó szervezetek munkaköri jegyzékeit (állománytábláit), azok módosításait.”

(2) A HM SZMSZ III. Fejezet 3. pontjának **/KÖZIGAZGATÁSI ÁLLAMTITKÁR/** (30) bekezdése helyébe az alábbi bekezdés lép:

„(30) Előkészíti, és jóváhagyásra felterjeszti a Honvédelmi Minisztérium működési alapokmányait. Jóváhagyja az alárendeltségébe tartozó HM szervek és HM szervezetek szervezeti és működési szabályzatait, valamint – külön miniszteri utasításban meghatározottak szerint – a Honvé-

delmi Minisztérium és a HM szervezetek munkaköri jegyzékeinek módosításait.”

(3) A HM SZMSZ IV. Fejezet 6. pontjának **/TERVEZÉSI ÉS KOORDINÁCIÓS FŐOSZTÁLY/** (4) és (36) bekezdései helyébe az alábbi bekezdések lépnek:

„(4) A válságkezeléssel kapcsolatos, a minisztériumot érintő belső koordinációs feladatok végrehajtása. A válságkezelési gyakorlatokkal kapcsolatos feladatok tárcán belüli koordinálása.”

„(36) Fő felelősként a válságkezelési gyakorlatok tervezésének, előkészítésének és végrehajtásának összehangolása és vezetése körében meghatározott feladatok tárcán belüli koordinálása külön miniszteri utasítás alapján.”

(4) A HM SZMSZ IV. Fejezet 19. pontjának **/HUMÁN-POLITIKAI FŐOSZTÁLY/** (2) és (23) bekezdései helyébe az alábbi bekezdések lépnek:

„(2) A Magyar Honvédség munkaköreihez kapcsolódó követelményrendszer kidolgozása, fejlesztése. A tárca foglalkozás-egészségügyi ellátás szabály- és követelményrendszerének meghatározása, az alkalmasság-vizsgáló intézményrendszer felügyeletével összefüggő feladatok végzése.”

„(23) Együttműködve a katonai tervező szervekkel az egyes beosztások betöltéséhez szükséges pálya- (beosztás-) alkalmassági (egészségi, fizikai, pszichikai) képzettségi (végzettségi, szakképzettségi, idegen nyelvi) követelmények kidolgozása, fejlesztése, azok megállapítási és ellenőrzési rendjének szabályozása. Az egyes munkakörök fontos és bizalmas jellegének, valamint azokhoz kötendő nemzetbiztonsági ellenőrzési szintek megállapítási rendje szabályzásának szakmai előkészítése.”

(5) A HM SZMSZ IV. Fejezet 21. pontjának **/KATONAI TERVEZŐ FŐCSOPORTFŐNÖKSÉG/** (23) bekezdése az alábbi mondattal egészül ki:

„(23) [...] Fő felelősként a válságkezelési gyakorlatok tervezése, a gyakorlatokra vonatkozó intézkedések, okmányok kidolgozása, a nemzetközi válságkezelési gyakorlatok pénzügyi keretgazdai feladatainak ellátása.”

3. §

(1) Az Ut. 2. Honvédelmi Minisztérium Hatásköri Jegyzék melléklete (a továbbiakban: HM HJ, nyilvántartási száma: 829/294.) I. Fejezet 1. pontja **/HONVÉDELMI MINISZTER/** a következő alponttal egészül ki:

„181.	A Honvédelmi Minisztérium, a HM szervezetek, a miniszter közvetlen irányítása, illetve felügyelete alá tartozó szervezetek munkaköri jegyzékeinek, valamint azok módosításainak külön miniszteri utasításban meghatározottak szerinti jóváhagyása.	miniszter	HM SZMSZ III. fej. 1. (141)”
-------	--	-----------	------------------------------

(2) A HM HJ I. Fejezet 3. pontjának /**KÖZIGAZGATÁSI ÁLLAMTITKÁR**/ 19. alpontja az alábbiak szerint módosul:

„19.	A Honvédelmi Minisztérium működési alapokmányainak jóváhagyásra történő felterjesztése. Az alárendeltségébe tartozó HM szervek és szervezetek szervezeti és működési szabályzatainak, valamint külön miniszteri utasításban meghatározottak szerint a Honvédelmi Minisztérium és a HM szervezetek munkaköri jegyzékei módosításainak jóváhagyása.	közigazgatási államtitkár	HM SZMSZ III. fej. 3. (30)”
------	---	---------------------------	-----------------------------

(3) A HM HJ II. Fejezet 1.1. /**HM TERVEZÉSI ÉS KOORDINÁCIÓS FŐOSZTÁLYVEZETŐ**/ pontja az alábbi alponttal egészül ki:

„13.	A nemzetközi válságkezelési gyakorlatokat előkészítő tervezői konferenciákon résztvevő, a Magyar Köztársaság képviseletében eljáró, a honvédelmi tárcát képviselő delegáció vezetőjének kijelölése. Javaslattétel a delegáció összetételére. A delegáció által képviselendő szakmai álláspont kidolgozásának vezetése, jóváhagyáshoz történő felterjesztése.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 6. (31)”
------	--	---	----------------------------

4. §

Ez az utasítás az aláírását követő harmadik napon lép hatályba.*

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2006. március 21.

A Bizottság elnöke:

A Bizottság elnökhelyettese, titkára:

Program- és koordinációs igazgató:

Kommunikációs igazgató:

Erdélyi Lajos dandártábornok, HM Humánpolitikai Főosztály (a továbbiakban: HM HPF), főosztályvezető

Angyal István ezredes, HM HPF Szociális és Jóléti Osztály, osztályvezető

Mátéffy Zoltán alezredes, HM HPF Szociális és Jóléti Osztály, főosztályvezető

Hegedüs Vilmos HM Kommunikációs Főosztály (a továbbiakban: HM KF) Kapcsolatszervező Osztály, szakreferens

A honvédelmi miniszter 39/2006. (HK 9.) HM

u t a s í t á s a

a Nemzetközi CLIMS Kemping megszervezésével és lebonyolításával összefüggő feladatokról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a nemzetközi együttműködéssel összefüggő egyes protokolláris és vendéglátási kérdésekről szóló 11/2002. (HK 7.) HM utasítás rendelkezéseire – a Nemzetközi CLIMS Kemping megszervezésével és lebonyolításával összefüggő feladatokról az alábbi

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM), a minisztérium közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezetei feladat végrehajtásában érintett állományára.

2. §

A honvédelmi tárca, valamint a Katonai Szociális Intézmények Nemzetközi Szervezete (CLIMS) 2006. évi nemzetközi programjának megfelelően 2006. július 17–31. között Szentendrén kerül megtartásra a Nemzetközi CLIMS Kemping (a továbbiakban: ICC).

3. §

A ICC előkészítése, lebonyolítása, valamint a szükséges feladatok meghatározása és végrehajtásának koordinálása érdekében a következő Szervező Bizottságot (a továbbiakban: Bizottság) jelölöm ki:

Gazdasági igazgató:	Raab György, HM ReCreativ Kht., gazdasági igazgató
Rendezvényszervező és protokolligazgató:	Oláh János ezredes, HM Nemzetközi és Rendezvényszervező Hivatal (a továbbiakban: HM NRH), főigazgató
Elhelyezési igazgató:	Fazekas István mk. alezredes, HM Ingatlankezelési Hivatal Területi Üzemeltetés-felügyeleti Osztály, osztályvezető
Katonai programigazgató:	Lázár Dezső, HM HVK Katonai Tervező Főcsoportfőnökség, vezető főtanácsos
Kulturális programigazgató:	Táll Tünde, HM ReCreativ Kht., értékesítési vezető
Bázisigazgató:	Tóth Attila őrnagy, MH Szentendrei Kiképző Központ, gazdálkodási és ellátási részlegvezető
Oktatási igazgató:	Mező András százados, MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola, oktató
ICC vezető:	Beiszer Tibor alezredes, HM HPF Szociális és Jóléti Osztály, osztályvezető-helyettes
ICC vezetőhelyettes:	Antal Erika őrnagy, HM Védelemgazdasági Főosztály Közgazdasági Osztály, osztályvezető-helyettes

4. §

(1) A Bizottság elnöke felelős az 5. §-ban meghatározott, az ICC-re vonatkozó tervek határidőre történő felterjesztéséért, a bizottság működési feltételeinek kialakításáért, biztosításáért, a munkarendjének meghatározásáért, a bizottság tevékenységének teljes körű koordinálásáért.

(2) A Bizottság elnökhelyettese, titkára felelős az ICC szervezési feladataiba, programjaiba bevont erők és eszközök meghatározásáért, biztosításáért, koordinálásáért, a végrehajtás felügyeletéért és a bizottsági ülés előkészítéséért.

(3) A program és koordinációs igazgató felelős a munka- és feladatterv kidolgozásáért, a programok szinkronizálásáért, a feladatok összehangolásáért.

(4) A kommunikációs igazgató felelős az ICC-hez kapcsolódó – a tájékoztatást és értékközvetítést segítő – programok tervezéséért, szervezéséért, az ICC népszerűsítéséért és a programokkal kapcsolatos előzetes és helyszíni tájékoztatásért.

(5) A gazdasági igazgató a HM NRH-val és a HM KF-el együttesen felelős az ICC forrás- és szükségleti tervek elkészítéséért, a bizottság jogszerű gazdálkodási tevékenységéért, az ICC során megvalósításra kerülő gazdasági tevékenység ellenőrzéséért, felügyeletéért és az ICC-ről szóló számszaki beszámoló elkészítéséért.

(6) A rendezvényszervező és protokolligazgató felelős az ICC-re történő protokolláris meghívásokért, a VIP vendégek teljes körű ellátásáért, az egyes nem katonai logisztikai feladatok végrehajtásáért, a résztvevők és közreműködők ellátásáért.

(7) Az elhelyezési igazgató felelős az ICC-nek helyet adó objektum infrastruktúrális fejlesztési tervében foglal-

tak elvégzéséért, az ICC-re érkező igényjogosultak megfelelő szintű elhelyezéséért.

(8) A katonai programigazgató felelős az ICC-hez kapcsolódó katonai jellegű programok tervezéséért, szervezéséért, végrehajtásáért és az egyéb programok lebonyolításához szükséges biztonsági feladatok ellátásáért, továbbá a híradástechnikai és informatikai eszközök telepítéséért.

(9) A kulturális programigazgató felelős az ICC-hez kapcsolódó nem katonai jellegű programok tervezéséért, szervezéséért, végrehajtásáért.

(10) A bázisigazgató felelős az ICC részére biztosított objektumok és a kiszolgáló egységek működtetéséért, a rendezvényekre történő felkészítésért, a belső programokhoz szükséges eszköz biztosításáért.

(11) Az oktatási igazgató felelős – együttműködve a kulturális programigazgatóval – a bázis területén megrendezésre kerülő oktatást, illetve felügyeletet igénylő programok tervezéséért, szervezéséért, végrehajtásáért továbbá az ICC információs központ vezetéséért.

(12) Az ICC vezetője és helyettese felelős – együttműködve a program- és koordinációs igazgatóval – a fiatalok felügyeletéért, a testi és lelki egészségük megóvásáért, a csoportvezetők munkájának összehangolásáért, felkészítéséért, a programok koordinálásáért, irányításáért, az ICC záró értékelésének elkészítéséért.

5. §

(1) A Bizottság 2006. április 7-ig elkészíti és jóváhagyásra felterjeszti az ICC lebonyolításával kapcsolatos munka-, feladat-, program- és kommunikációs elgondolásokat, valamint 2006. május 5-ig a HM NRH-val és a HM ReCreativ Kht.-val együttműködve összeállítja és megkül-

di – a HM HPF és a HM KF jóváhagyásával – a HM 1. TPSZI-n keresztül a HM KPSZH részére az erőforrás szükségleti tervet.

(2) Az előkészítés során a Bizottság feladata kiterjed a tevékenységek, gazdasági események ellenőrzésére és a végrehajtásra kijelölt felelősök beszámoltatására.

(3) A Bizottság elnöke az ICC befejezését követő 45 napon belül a végzett feladatokról és a felmerült költségekről szöveges értékelést és számszaki elszámolást készít.

6. §

(1) Az ICC előkészítéséhez, megrendezéséhez szükséges anyagi eszközök forrásai a következők:

a) a HM HPF kétoldalú utazási és fogadási keretében tervezett összeg;

b) a HM NRH költségvetésében tervezett összeg.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott kiadások, bevételek tervezéséért, felhasználásáért, nyilvántartásáért és

azok elszámolásáért az érintett szervezetek vezetői a Bizottság gazdasági igazgatójával együttesen felelősek.

7. §

Az ICC „látogatók napjára” érkező VIP vendégek részére az ellátást, szállítást a HM NRH biztosítja.

8. §

Ez az utasítás az aláírás napján lép hatályba* és 2006. augusztus 15-én hatályát veszti.

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2006. március 21.

HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

A Honvéd Vezérkar főnökének
62/2006. (HK 9.) HVKF

p a r a n c s a

a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar
és a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek
2006. évi feladatairól*

A Honvéd Vezérkar főnökének
63/2006. (HK 9.) HVKF

p a r a n c s a

a HM Honvéd Vezérkar törzsigazgató
helyettesítéséről*

A Honvéd Vezérkar főnökének
64/2006. (HK 9.) HVKF

p a r a n c s a

13. Nemzetközi Katonai Megfigyelő Tanfolyam
előkészítéséről és végrehajtásáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének
65/2006. (HK 9.) HVKF

i n t é z k e d é s e

a Fegyvernemi Állandó Munkacsoport
megalakításáról és működéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 101. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Hvt. 110. § (2) bekezdésében, valamint a honvédelmi miniszter által a HM Szervezeti és Működési Szabályzatában megállapított rendelkezésekre – a Magyar Honvédség könnyű lövész és harcokosi, a tüzér, a repülő, a légvédelmi rakéta és tüzér fegyvernem, valamint a felderítő, az elektronikai hadviselés, a műszaki, az ABV védelmi és a légi vezetési-radar szakcsapat felső szintű szakmai irányításával összefüggő feladatok eredményes végrehajtása érdekében az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkarra (a továbbiakban: HM HVK), továbbá

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

2. Az MH könnyű lövész és harcokosi, tüzér, repülő, légvédelmi rakéta és tüzér fegyvernemeire, valamint felderítő, elektronikai hadviselés, műszaki, ABV védelmi és légi vezetési-radar szakcsapataira vonatkozó MH szintű szakmai feladatok szaksterű végrehajtásának elősegítése érdekében – döntéselőkészítő, véleményező és javaslattevő jogkörrel – Fegyvernemi Állandó Munkacsoportot (a továbbiakban: FÁM) hozok létre.

3. A FÁM szervezetének állandó tagjai:

3.1. Elnök: HM HVK KTFCSF főcsoportfőnöke.

3.2. Titkár: HM HVK KTFCSF Fegyvernemi Osztály (a továbbiakban: HM HVK KTFCSF FO) osztályvezetője.

3.3. Felkérésre a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem (a továbbiakban: ZMNE) rektora hozzájárult az egyetem szakirányú képviselőinek a FÁM szekciói munkájában való részvételéhez.

3.4. Szakmai szekciók:

a) Könnyű lövész és harcokosizó szekció:

Vezető: HM HVK KTFCSF FO kiemelt főtisztje (lövész) (ov.h.);

Tagok:

– az MH Szárazföldi Parancsnokság (a továbbiakban: MH SZFP) szakirányú főtisztjei;

– az MH 25. Klapka György Könnyű Lövészdandár (a továbbiakban: MH 25 KGYKLD) parancsnokhelyettes;

– az MH 25/88. Könnyű Vegyes Zászlóalj parancsnokhelyettes;

– az MH 5. Bocskai István Könnyű Lövészdandár parancsnokhelyettes;

– az MH 5/62. Könnyű Lövészzászlóalj parancsnokhelyettes;

– az MH 5/3. Bercsényi Miklós Könnyű Lövészzászlóalj parancsnokhelyettes;

– az MH 11. Hunyadi Mátyás Harcokosi Zászlóalj parancsnokhelyettes;

– a ZMNE Kossuth Lajos Hadtudományi Kar (a továbbiakban: ZMNE KLHK) Szárazföldi Műveleti Tanszék szakirányú képviselője;

– MH Szentendrei Kiképző Központ (a továbbiakban: MH SZKK) szakirányú kiképző főtisztje;

– az MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola (a továbbiakban: MH KPTSZI) szakirányú képviselője;

– az MH Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖLTP) Magyar Honvédség Fegyverzet Technikai Szolgálat Főnökség (a továbbiakban: MH FVTSZF) és a Magyar Honvédség Páncélos és Gépjármű Technikai Szolgálat Főnökség szakirányú képviselője.

b) Felderítő és elektronikai hadviselés szekció:

Vezető: HM HVK KTFCSF Felderítő Osztály ov.h.;

Tagok:

– az MH SZFP szakirányú főtisztjei;

– az MH Légierő Parancsnokság (a továbbiakban: MH LEP) szakirányú főtisztjei;

– az MH 24. Bornemissza Gergely Felderítő Zászlóalj parancsnokhelyettese;

– az MH 34. Bercsényi László Különleges Műveleti Zászlóalj parancsnokhelyettese;

– a ZMNE KLHK Műveleti Támogató Tanszék (a továbbiakban: ZMNE KLHK MTT) szakirányú képviselője;

– az MH ÖLTP Hadműveleti és Kiképzési Főnökség szakirányú képviselője.

c) Tüzér szekció:

Vezető: HM HVK KTFCSF FO Fegyvernemi Osztály tüzér szakmai számú főtisztje;

Tagok:

– az MH SZFP szakirányú főtisztje;

– az MH 25 KGYKLD Ágyútarackos Tüzérosztály parancsnokhelyettese;

– az MH 25 KGYKLD Páncéltörő Rakétaosztály parancsnokhelyettese;

– az MH ÖLTP MH FVTSZF szakirányú képviselője;

– a ZMNE KLHK MTT szakirányú képviselője;

– az MH SZKK szakirányú kiképzési főtisztje.

d) Műszaki szekció:

Vezető: HM HVK KTFCSF FO kiemelt főtisztje (műszaki);

Tagok:

– az MH SZFP szakirányú főtisztje;

– az MH LEP szakirányú főtisztje;

– az MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Dandár parancsnokhelyettese;

– az MH 1. Honvéd Tűzszerész és Hadihajós Ezred parancsnokhelyettese;

– az MH ÖLTP MH Műszaki Technikai Szolgálat Főnökség szakirányú képviselője;

– az HM HVK Műveleti Főcsoportfőnökség (a továbbiakban: HM HVK MFCSF) szakirányú főtisztje;

– a ZMNE Bolyai János Katonai Műszaki Kar (a továbbiakban: ZMNE BJKMK) Katonai Műszaki Tanszék szakirányú képviselője;

– MH SZKK szakirányú szakcsoportvezetője.

e) ABV védelmi szekció:

Vezető: HM HVK KTFCSF FO kiemelt főtisztje (vegynyvédelmi);

Tagok:

– az MH SZFP szakirányú főtisztje;

– az MH LEP szakirányú főtisztje;

– az MH 93. Petőfi Sándor Vegynyvédelmi Zászlóalj parancsnoka;

– az MH Görgei Artúr Vegynyvédelmi Információs Központ parancsnoka;

– az MH ÖLTP MH Vegynyvédelmi Technikai Szolgálat Főnökség szakirányú képviselője;

– a HM HVK MFCSF szakirányú főtisztje;

– a ZMNE BJKMK Vegyi-, Katasztrófavédelmi és Védelmi Igazgatási Tanszék szakirányú képviselője.

f) Repülő szekció:

Vezető: HM HVK KTFCSF FO kijelölt kiemelt főtisztje (repülő);

Tagok:

- az MH LEP szakirányú főtisztjei (repülőeszköz típusonként egy-egy fő);
- az MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis parancsnokhelyettese és a repülő század parancsnokok;
- az MH 86. Szolnok Helikopter Ezred parancsnokhelyettesek és a helikopter zászlóalj parancsnokok;
- az MH ÖLTP MH Repülőműszaki Szolgálat Főnökség szakirányú képviselője;
- a ZMNE KLHK Légierő Műveleti Tanszék (a továbbiakban: ZMNE KLHK LMT) szakirányú képviselője.

g) Légvédelmi rakéta és tüzer szekció:

Vezető: HM HVK KTFCSF FO kiemelt főtisztje (légvédelmi) (ov.h.);

Tagok:

- az MH SZFP szakirányú főtisztje;
- az MH LEP szakirányú főtisztjei (légvédelmi rakéta-technikai eszköz kategóriánként egy-egy fő);
- az MH 12. Légvédelmi Rakétadandár:
 - dandárparancsnok helyettes;
 - dandár TÖF hadműveleti helyettese;
 - MISTRAL osztály parancsnoka;
 - KUB osztály parancsnoka;
- az MH ÖLTP MH FVTSZF szakirányú képviselője;
- a ZMNE KLHK LMT szakirányú képviselője;
- a ZMNE BJKMK Katonai Elektronikai Tanszék (a továbbiakban: ZMNE BJKMK KET) szakirányú képviselője;
- az MH KPTSZI szakirányú képviselője.

h) Légi vezetési-radar szekció:

Vezető: a HM HVK KTFCSF FO kijelölt légi vezetési-radar kiemelt főtisztje;

Tagok:

- az MH LEP szakirányú főtisztjei (légtérkoordinációs, légiforgalmi-vadász irányító és légtérellelőrző: egy-egy fő);
- az MH LEP Légi Hadműveleti Központ parancsnokhelyettes;
- az MH 54. Veszprém Légtérellelőrző Ezred parancsnoka, vagy az általa kijelölt személy;
- az MH ÖLTP MH FVTSZF szakirányú képviselője;
- a ZMNE KLHK LMT szakirányú képviselője;
- a ZMNE BJKMK KET szakirányú képviselője;
- az MH KPTSZI szakirányú képviselője.

4. A FÁM feladata:

4.1. A haderőnemek fegyvernemei és szakcsapatai alkalmazásával kapcsolatos javaslatok előkészítése, valamint a követelmények kidolgozása.

4.2. A haderő-fejlesztési és modernizációs célkitűzések alapján a fegyvernemek és szakcsapatok hosszú, közép-, és rövid távú szervezeti-, technikai- fejlesztési igényeinek, a jövőbeni képességeik kialakítására vonatkozó javaslatoknak az összeállítása.

4.3. A fegyvernemek és szakcsapatok felkészítési és kiképzési elveire vonatkozó alkalmazói javaslatok kidolgozása.

4.4. Részvétel az át- és továbbképzési követelmények meghatározásában.

4.5. A FÁM hatáskörébe tartozó fegyvernemek és szakcsapatok vonatkozásában a katonai felsőoktatás alapképzési szakjai szakirányairól szóló HM utasításban a szak-, szakirány referensi jogkör gyakorlója részére meghatározott, valamint a tiszthelyettes képzés vonatkozásában HM rendeletben a kamarai jogkör gyakorlója számára megszabott feladatok végrehajtásának előkészítése, a javaslatok véleményezése.

4.6. A NATO szabványok és szabályzatok, doktrínák véleményezése, közreműködés a fegyvernemeket és szakcsapatokat érintő nemzeti állásfoglalások kialakításában.

4.7. A fegyvernemeket és szakcsapatokat érintő NATO értékelések alapján a szükséges következtetések levonása és intézkedési javaslatok előkészítése.

5. A FÁM működési rendje:

5.1. A FÁM éves munkatervét a szekcióvezetők bevonásával a FÁM titkára állítja össze és a FÁM elnöke hagyja jóvá.

5.2. A FÁM elnöke feladatszabás és értékelés céljából évente legalább egy alkalommal munkacsoport ülést szervez.

5.3. A fegyvernemet és szakcsapatot érintő szakmai kérdéseket a szekció vitatja meg.

5.4. A szekciókat érintő közös munkát a FÁM titkára hangolja össze.

5.5. A feladatok, illetve előterjesztések alapján a szekcióvezető szervezi a szekcióülés előkészítését.

5.6. A szekcióülések szükség szerint kerülnek megtartásra. A szekciók delegált tagjai az őket delegáló állományilletékes parancsnok, vezető egyetértése esetén a szekcióvezetőnél írásban kezdeményezhetik a szekció összehívását. A kezdeményezés elfogadásáról vagy elutasításáról a szekció vezetője köteles tájékoztatni a kezdeményezőt.

5.7. A szekcióülések idejét, helyét és témáját, valamint a meghívottak körét a FÁM elnöke hagyja jóvá.

5.8. A FÁM működése során a ZMNE rektorával történő kapcsolattartásra a FÁM elnöke jogosult. Az egyetem kijelölt szakirányú képviselőinek a FÁM szekció munkájában való részvételét a FÁM elnökének igénye szerint az egyetem rektora biztosítja.

5.9. A Honvédelmi Minisztérium és a minisztérium közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek meghívottként történő képvisellete a FÁM szekcióinak munkájában eseti meghívások alapján a FÁM elnökének az érintett szervezet vezetőjéhez intézett kérésére biztosítható.

5.10. A szekcióüléseket a szekció vezető javaslatára a FÁM elnöke hívja össze.

5.11. A szekcióüléseket a szekcióvezetők vezetik.

5.12. A szekcióülés napirendi pontjához a vitaanyagot az előterjesztés készítésére felkért személy adja elő. Amennyiben az előterjesztő nem tagja a szekciónak, az ülés napirendi pontjának tárgyalásához tanácskozási joggal meg kell hívni.

5.13. A szekció a napirendjén szereplő témákról az előterjesztő, valamint a meghívottak véleményének, illetve javaslatának ismeretében alakítja ki testületi álláspontját, amelyről a szekcióvezető beszámol a FÁM elnökének. A szekcióüléstről írásos feljegyzést kell készíteni.

5.14. A kialakított álláspont figyelembevételével a FÁM elnök a hatáskörébe tartozó feladatok tekintetében megteszi a szükséges intézkedést. A HM KÁT döntését, vagy intézkedését igénylő kérdésekben a FÁM elnök a HM HVKF útján jelentést terjeszt fel. A kialakított állásponttól, a döntések előkészítésének helyzetéről a FÁM elnök szükség szerint tájékoztatja a tárgyalta témában érintett középszintű parancsnokságok parancsnokait, indokolt

esetben a hatáskörükbe tartozó ügyekben intézkedés fogantatását kezdeményezi.

5.15. A szekcióvezetők a két ülés közötti időszakban koordinálják a feladatokat, kapcsolatot tartanak a szekció tagjaival, valamint az eseti meghívottakkal.

5.16. A szekció tagját – más irányú elfoglaltsága esetén – a delegáló állományilletékes parancsnok (vezető) által kijelölt személy tanácskozási joggal helyettesítheti.

5.17. A FÁM működésének alapját a szekciókban végzett munka képezi.

6. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba.*

Havril András vezérezredes s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

* Az intézkedés aláírásának napja: 2006. március 23.

MH FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

Az MH Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató parancsnokának 33/2006. (HK 9.) MH ÖLTPK

intézkedése

a NATO Reagáló Erők (NRF) csapatjelvényének rendszeresítéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (HK 9.) HM rendelet rendelkezéseire – a NATO Reagáló Erők (a továbbiakban: NRF) csapatjelvény rendszeresítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a NATO Reagáló Erőkbe beosztott hivatásos és szerződéses állományra.

2. Az intézkedés előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett csapatjelvényt rendszeresítem, viselését az érintett állomány részére alkalmazáskor és gyakorlatokon 2006. január 1-jétől engedélyezem.

3. Az NRF jóváhagyott csapatjelvény leírását és eredeti méretű színes grafikáját ezen intézkedés melléklete tartalmazza.

4. A jóváhagyott csapatjelvény gyártásától és a csapatjelvényvel való ellátásról az MH Összhaderőnemi és Logisztikai Támogató Parancsnok gondoskodik.

5. Ez az intézkedés az aláírás napján lép hatályba.*

Dr. Gáspár Tibor mk. vezérőrnagy s. k.,
MH ÖLTP parancsnok

* Az intézkedés aláírásának napja 2006. január 10.

1. számú melléklet a 33/2006. (HK 9.) MH ÖLTPK intézkedéshez**A NATO Reagáló Erők (NRF) csapatjelvényének leírása***1. Címerkép leírása:*

A kék alapú, arany szegélyű pajzs egy 3 cm × 4 cm-es képzeletbeli téglalapban helyezkedik el. A pajzsot a bal alsó sarokból a jobb felső sarok egy 1,2 cm-es sáv szeli át. A pajzs felső részén 9 mm-es NRF monogram, mely vízszintesen három részre tagolódik. A betűk hármasságban a nemzeti színek jelennek meg, továbbá fehér keretbe vannak foglalva. A pajzs alsó részén fekete-fehér NATO csillag helyezkedik el.

2. Címerkép színezése:

A jelvény alapja kék, szélén aranszínű kerettel. A pajzsot átszelő sáv és a NATO csillag részei fekete. A betűk és a csillag részei.

A jelvény fekete bőralátétre van szerelve.

Szín	Színkód		Megjegyzés
	RAL	PANTONE	
Kék	5002	19-4150 TP	jelvény alapszíne
Fekete	9005	19-4305 TP	
Fehér	9010	11-4202 TP	
Piros	2002	18-1763 TP	
Zöld	6005	19-5920 TP	
Arany	1027	15-0927 TP	

2. számú melléklet a 33/2006. (HK 9.) MH ÖLTPK intézkedéshez**A NATO Reagáló Erők (NRF) csapatjelvény eredeti méretarányú grafikája**

**A Magyar Honvédség
Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató
Parancsnokának
és az Országos Rendőr-főkapitányság Közbiztonsági
Főigazgatójának
152/2006. (HK 9.) MH ÖLTPK–ORFK KÖZB. FŐIG
együttes intézkedése
a Magyar Honvédség személyi és technikai
állományát érintő közúti közlekedési balesetek esetén
követendő eljárásról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyar Köztársaság Rendőrsége Normalkotási Szabályzatának kiadásáról szóló 15/1999. (VII. 15.) ORFK utasítás 1. számú mellékletének 3. pont *c*) alpontja alapján, figyelemmel az Országos Rendőr-főkapitányság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2005. (III. 19.) ORFK utasítás 106. pont *g*) alpontjára, a Magyar Honvédség személyi és technikai állományát érintő közúti közlekedési balesetek esetén követendő eljárási rend szabályozása érdekében kiadjuk az alábbi

együttes intézkedést:

1. Az együttes intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) személyi állományára¹, valamint a MH által üzemeltetett gép- és harcjárművekre (a továbbiakban: járművek), illetve a Rendőrség központi, területi és helyi szerveinek személyi állományára.

2. A közúti közlekedési baleset (a továbbiakban: baleset) helyszínén az intézkedő rendőri szerv, az ügyeleti szolgálaton keresztül értesítse az esemény helye szerint illetékes katonai rendészeti alkalmazási körlettel rendelkező helyőrség (1. számú melléklet) hadműveleti ügyeleti szolgálatát, amennyiben:

a) a MH tulajdonában lévő (vagy általa üzemeltetett) járművek közlekedésével kapcsolatos baleset halált vagy személyi sérülést okozott, illetve a baleset során 100 000 Ft-ot nyilvánvalóan meghaladó összadologi kár keletkezett,

b) a MH állományába tartozó személy által vezetett, de nem a MH tulajdonában, vagy üzemeltetésében lévő jármű közlekedésével kapcsolatos baleset, az ő halálát, vagy sérülését okozta,

c) az *a*) és *b*) pontba nem tartozó baleset során az együttes intézkedés hatálya alá tartozó, balesettel érintett személy kéri.

3. Az értesítés során közölni kell a baleset pontos helyét, idejét, – amennyiben ehhez hozzájárul – a MH állományába tartozó balesettel érintett személy nevét, továbbá ha az általa vezetett jármű a MH tulajdonában vagy üzemeltetésében van, a jármű rendszámát, valamint azt, hogy műszaki mentés szükséges-e.

4. Az intézkedő (eljáró) rendőr és a katonai gépjármű-baleseti helyszínelő, az olyan katonai büntetőeljárás hatálya alá tartozó balesetek helyszínelésénél, ahol a katonai ügyész is jelen van, a katonai ügyész utasítása szerint köteles eljárni.

5. A baleset helyszínén történő eljárás során kölcsönösen figyelemmel kell lenni a rendfokozat tekintélyének megővésére.

6. A baleset helyszínén az intézkedés (eljárás) szakszerű végrehajtásáért az intézkedő (eljáró) rendőr a felelős.

7. A MH részéről gépjármű-baleset helyszínelést csak az a személy végezhet, aki a katonai speciális gépjármű-baleset helyszínelő tanfolyamot eredményesen elvégezte és rendelkezik a MH páncélos- és gépjármű-technikai szolgálatfőnök vagy az alkalmazási körlet felelős (helyőrség parancsnok) által aláírt arcképes igazolvánnyal.

8. A gépjármű-baleseti helyszínelő az MH tulajdonában vagy üzemeltetésében lévő járművekkel kapcsolatban a baleset helyszínén jogosult kérni a rendőri intézkedéssel járó közúti baleset során (illetve azt követően írásban) – figyelemmel a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. Törvény (a továbbiakban: Rtv.) 76. § (5) bekezdésére – az Rtv. 90/A. § (1) bekezdésében foglalt adatokat.

9. A lefoglalás esetét kivéve, a katonai szolgálati érdek védelméért (fegyver, lőszer, titkos iratok, megronnálódott gépjármű őrzéséért, elszállításáért) a katonai gépjármű-baleseti helyszínelő felelős.

10. A MH állományilletékes szervezetétől kirendelt (kijelölt) bizottság az intézkedő (eljáró) rendőr, valamint a katonai baleset-helyszínelő részére a szemle és egyéb eljárási cselekmények végrehajtásával kapcsolatos szakmai utasítást nem adhat.

11. A rendőrség a helyszíni eljárás befejezésével nem köteles megvárni a katonai gépjármű-baleseti helyszínelő megérkezését.

12. Az együttműködésre kötelezett rendőri és katonai szervezetek vezetői az együttműködésre, az értesítés-adásra (összekötötetésre), a segítségnyújtásra, az ügyeleti szolgálatokra, a hatáskörökre és a területi illetékességre vonatkozó feladatokat együttműködési megállapodásban rögzítsék 2006. május 15-ig.

13. Az együttes intézkedés 2006. április 1-jén lép hatályba.

Dr. Gáspár Tibor
mk. vezérőrnagy s. k.,
MH ÖLTP parancsnok

Dr. Hatala József
rendőr vezérőrnagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány-helyettes
közbiztonsági főigazgató

¹ A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 79. §.

Melléklet a 152/2006. (HK 9.) MH ÖLTPK–ORFK KÖZB. FŐIG együttes intézkedéshez

KIMUTATÁS

a közúti közlekedési baleset esetén értesítendő rendészeti alkalmazási körlettel rendelkező ügyeletes szolgálatokról

Körlet-szám	Körletfelelős helyőrség parancsnokság	Helyőrség	Alkalmazási körlete	HM	Városi
nincs	MH Budapesti Helyőrség parancsnokság	Budapest HDM. Ü.	Budapest, Pest megye Dunától keletre eső területe	37-111 37-056; 37-057	06 1 309-8000 06 1 309-8055
100.	MH Szárazföldi Parancsnokság	Székesfehérvár HDM. Ü.	Székesfehérvár, Fejér megye M7-es autópályától délre eső területe, Tolna megye területe	02 34 4111 02 34 4355	06 22 542-811 06 22 542-822
101.	MH 25. Klapka György Könnyű Lövészdandár	Tata HDM. Ü.	Komárom-Esztergom megye területe, Fejér megye M7-es autópályától északra eső területe Székesfehérvár kivételével, Pest megye Dunától nyugatra eső területe	02 34 9111 02-34 9166	06 34 589-111 06 34 589-166
102.	MH 24. Bornemissza Gergely Felderítő Zászlóalj	Eger HDM. Ü.	Heves megye területe, BAZ megye Tornyosnémedi-Gönc-Mád-Tokaj vonaltól nyugatra eső területe, Nógrád megye	02 47 3111 02 47 3855	06 36 521-200
103.	MH 5. Bocskai István Könnyű Lövészdandár	Debrecen HDM. Ü.	Hajdú-Bihar megye területe, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye területe, BAZ megye Tornyosnémedi-Gönc-Mád-Tokaj vonaltól keletre eső területe	02 43 6111 02 43 6355	06 52 505-200 06 52 505-255
104.	MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Dandár	Szentes HDM. Ü.	Csongrád és Békés megyék területe	02 42 4111 02 42 4155	06 63 510-700
105.	MH 64. Boczonádi Szabó József Logisztikai Ezred	Kaposvár HDM. Ü.	Somogy és Baranya megyék területe	02 35 3111 02 35 3555	06 82 508-811
200.	MH Légierő Parancsnokság	Veszprém HDM. Ü.	Veszprém és Zala megyék területe	02 32 3111 02 32 3255	06 88 543-099
201.	MH 12. Légvédelmi Rakéta Dandár	Győr HDM. Ü.	Győr-Moson-Sopron és Vas megyék területe	02 33 5111 02 33 5055	06 96 622-711 06 96 622-755
202.	MH 86. Szolnok Helikopter Ezred	Szolnok HDM. Ü.	Jász-Nagykun-Szolnok megye területe	02 43 7111 02 43 7166	06 56 505-100 06 56 505-120
203.	MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis	Kecskemét HDM. Ü.	Bács-Kiskun megye területe	02 43 2110 02 43 2566	06 76 510-800 06 76 510-810

Helyszínelő felszereléssel rendelkező katonai szervezetek:

Körlet-szám	Körletfelelős helyőrség parancsnokság	Helyőrség	Alkalmazási körlete	HM	Városi
	MH Híradó és Informatikai Parancsnokság	Nagytarcsa HDM. Ü.	A 120/2005. sz. MH BHP pk. intézkedése alapján Pest megye Nagytarcsa helyőrség területére eső része.	02 52 8111 02 52 9655	06 28 546-200 06 28 546-296
	MH Pápa Bázisrepülőtér	Pápa HDM. Ü.	A 222/2006. sz. MH PBRT pk. intézkedése alapján Pápa és 10 km-es körzete.	02 33 8111 02 33 8166	06 89 513-600 06 89 513-613
	MH Szentendrei Kiképző Központ	Szentendre HDM. Ü.	1249/2005. sz. MH Heó. pk. intézkedése alapján Pest megye Dunától nyugatra eső területe és Komárom-Esztergom megye észak-keleti része.	02 52 1111 02 52 1055	06 26 501-180

A Budapest területén bekövetkezett baleset esetén:

Körlet-szám	Körletfelelős helyőrség parancsnokság	Helyőrség	HM	Városi
	MH Támogató Ezred, Szállítózászlóalj Forgalomirányító Részleg	Budapest	02 2 46-049	06 20 949-4996

A GJMŰ/159. Szakutasítás 5.6. pontja szerint minősülő „Különösen súlyos gépjármű-baleset” esetén:

Körlet-szám	Körletfelelős helyőrség parancsnokság	Helyőrség	HM	Városi
	MH Páncélos és Gépjárműtechnikai Szolgálatfőnökség, Közlekedésbiztonsági Részleg Ügyeletes vizsgálótiszt	Budapest	02 2 57-472 02 2 57-215 02 2 57-216 02 2 57-217 FAX: 02 2 57-473	06 1 434-64-72 FAX 06 1 434-64-73
Munkaidőn kívüli időszakban az MH Támogató Ezred ügyeletén keresztül elérhető!				

Szükség esetén értesítendő ügyészségek:

Körlet-szám	Körletfelelős helyőrség parancsnokság	Helyőrség	HM	Városi
	Ügyészség ügyelet	Budapest	02 2 31-217	06 1 201-0133
	Debreceni Katonai Ügyészség	Debrecen	02 43 60-05	06 52 415-485 06 52 415-488
	Győri Katonai Ügyészség	Győr	02 17 59-83 02 17 59-44	06 96 317-166
	Kaposvári Katonai Ügyészség	Kaposvár	02 35 30-09 02 35 30-11	06 82 310-778 06 82 310-779
	Szegedi Katonai Ügyészség	Szeged	02-42 11-42 (Fax is)	06 62 543-416 06 62 543-415

**A Magyar Honvédség Egészségügyi Parancsnokság
parancsnokának
120/2006. (HK 9.) MH EÜPK
intézkedése
Egységes NATO Előírás
(STANAG 2037 – A NATO-erők védőoltása 8. kiadás)
nemzeti bevezetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK. 2.) HM utasításra, valamint az Egységes NATO Előírások elfogadásáról szóló 1/2006. (HK 6.) HVKF I. h. közleményére – az Egységes NATO Előírás (STANAG 2037 – *A NATO-erők védőoltása 8. kiadás*) nemzeti bevezetésére alábbiak szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség katonai szervezeteire.
2. A STANAG 2037 „*A NATO-erők védőoltása 8. kiadás*” című dokumentumot ezen intézkedés mellékleteként eredeti nyelven bevezetem.
3. Az egyezmény célja, hogy meghatározza a NATO műveletekben résztvevő nemzetek számára a fertőző betegségek ellen kötelező és az ajánlott oltási protokollokat, melyek egy része a nemzeti oltási protokollban is szerepel, egy részük a műveleti terület jellegétől függően a kiutazás előtt adandó. A magyar protokollt a dokumentum melléklete tartalmazza.
4. A 2037 számú Egységes NATO Előírás rendelkezéseit 2006. április 1-től kell alkalmazni.
5. Jelen rendelkezés az aláírása napján* lép hatályba.

Dr. Svéd László orvos vezérőrnagy s. k.,
MH egészségügyi parancsnok

* Az intézkedés aláírásának napja 2006. március 20.

**A Magyar Honvédség Egészségügyi Parancsnokság
parancsnokának
121/2006. (HK 9.) MH EÜPK
intézkedése
Egységes NATO Előírás
(STANAG 2534 – Az alkalmazott katonai
munka-állatok tartása, kezelése és állategészségügyi
ellátása 1. kiadás)
nemzeti bevezetéséről**

A honvédelemről és a Magyar honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK 2.) HM utasításra, valamint a Egységes NATO Előírások elfogadásáról szóló HM VGHAT közleményre – az Egységes NATO Előírás (STANAG 2534 *Az alkalmazott katonai munka-állatok tartása, kezelése és állategészségügyi ellátása 1. kiadás*) nemzeti bevezetésére alábbiak szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség katonai szervezeteire.
2. A STANAG 2534 „*Az alkalmazott katonai munka-állatok tartása, kezelése és állategészségügyi ellátása 1. kiadás*” című dokumentumot ezen intézkedés mellékleteként eredeti nyelven bevezetem.
3. Az egyezmény célja, hogy megállapítsa azokat a minimálisan követendő, a szolgálati állatokra vonatkozó eljárásmodokat és óvrendszabályokat, melyek biztosítják ezek leghatékonyabb alkalmazását annak érdekében, hogy sokoldalúan használható erőként és bizonyos fokig rizikócsökkentő tényezőként bevethetők legyenek.
4. A 2534 számú Egységes NATO Előírás rendelkezéseit 2006. április 1-jétől kell alkalmazni.
5. Jelen rendelkezés az aláírása napján* lép hatályba.

Dr. Svéd László orvos vezérőrnagy s. k.,
HM egészségügyi parancsnok

* Az intézkedés aláírásának napja 2006. március 20.

**A Magyar Honvédség Egészségügyi Parancsnokság
parancsnokának**

122/2006. (HK 9.) MH EÜPK

intézkedése

Egységes NATO Előírás

**(STANAG 2136 – Az ivóvíz minőségi követelményei
műveletekben és rendkívüli körülmények között
4. kiadás) nemzeti bevezetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK 2.) HM utasításra, valamint az Egységes NATO Előírások elfogadásáról szóló 1/2006. (HK 6.) HVKF I. h. közleményére – az Egységes NATO Előírás **(STANAG 2136 – Az ivóvíz minőségi követelményei műveletekben és rendkívüli körülmények között 4. kiadás)** nemzeti bevezetésére alábbiak szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség katonai szervezeteire.

2. A STANAG 2136 „*Az ivóvíz minőségi követelményei műveletekben és rendkívüli körülmények között 4. kiadás*” című dokumentumot ezen intézkedés mellékleteként eredeti nyelven bevezetem.

3. Az egyezmény célja, hogy meghatározza az ivóvíz minőségi követelményeinek egységes formáját mind tábori, mind rendkívüli körülmények között.

4. A 2136 számú Egységes NATO Előírás rendelkezéseit 2006. április 1-jétől kell alkalmazni, azzal a fenntartással, hogy ha az ivóvíz vizsgálata nemzeti felelősségbe tartozik, a nemzeti szabványt kell alkalmazni.

5. Jelen rendelkezés az aláírása napján* lép hatályba.

Dr. Svéd László orvos vezérőrnagy s. k.,

MH egészségügyi parancsnok

* Az intézkedés aláírásának napja 2006. március 20.

MH SZOLGÁLATFŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Magyar Honvédség Ruházati szolgálatfőnökének
172/2006. (HK 9.) MH RSZF**

intézkedése

**a nyomtatványok egységárainak
megállapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a nyomtatványok egységárainak megállapításáról a következő

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a Honvédelmi Minisztériumnak közvetlenül alárendelt

szervezetekre, a Honvédelmi Minisztérium közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozó szervezetekre, a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. A nyomtatványok egységárait az intézkedés melléklete szerint állapítom meg.

3. Ez az intézkedés a kihirdetése napján lép hatályba, azonban előírásait az MH Hadtápanyag Ellátó Központtal történő elszámolások esetében 2006. január 1-jétől kell alkalmazni.

Horváth Tibor ezredes s. k.,

MH ruházati szolgálatfőnök

Melléklet a 172/2006. (HK 9.) MH RSZF intézkedéshez

Nyomtatvány árjegyzék

Érvényes: 2006. január 1-től

Tartalomjegyzék

- I. Számadásköteles nyomtatványok
- II. Általános (nyilvántartási) nyomtatványok
- III. Oktatási és kulturális nyomtatványok
- IV. Személyügyi nyomtatványok
- V. Mozdósítási nyomtatványok
- VI. Kiképzési nyomtatványok
- VII. Fegyverzeti nyomtatványok
- VIII. Rakéta- és légvédelmi nyomtatványok
- IX. Híradó nyomtatványok
- X. Ügyviteli nyomtatványok
- XI. Szállítási nyomtatványok
- XII. Bírósági nyomtatványok
- XIII. Ügyészségi nyomtatványok
- XIV. Pénzügyi nyomtatványok
- XV. Páncélos- és gépjármű nyomtatványok
- XVI. Vegyvédelmi nyomtatványok
- XVII. Élelmezési nyomtatványok
- XVIII. Ruházati nyomtatványok
- XIX. Elhelyezési nyomtatványok
- XX. Egészségügyi nyomtatványok
- XXI. Üzemanyag nyomtatványok
- XXII. Repülős nyomtatványok
- XXIII. Műszaki nyomtatványok
- XXIV. MH REVA szolgálat nyomtatványai
- XXV. Fegyverzet-technikai szolgálat nyomtatványai
- XXVI. Nyomdai sokszorosítói és segédanyagok

Az árak 20% áfát tartalmaznak.

A termékek ITJ száma: 66-69.

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
I. Számadásköteles nyomtatványok				
95 9611 0072 10	Üzemanyag feltöltési csekk	tömb	88,00	105,60
95 9614 0406 04	Legénységi nyilvántartó lap	db	12,00	14,40
95 9614 0410 00	Katonai igazolvány	db	1,00	1,20
95 9614 0457 04	Felhívás	db	1,00	1,20
95 9614 0463 06	Utazási utalvány	tömb	98,00	117,60
95 9614 0545 05	Bevonulási Parancs 93M	db	25,00	30,00
95 9614 0546 04	Béke Behívóparancs 93M	db	7,00	8,40
95 9614 0547 03	„M” Behívóparancs 93M	db	25,00	30,00
95 9614 0548 02	Előállítási Parancs 93M	db	25,00	30,00
95 9614 0549 01	Átadási Parancs 93M	db	25,00	30,00
95 9621 0535 05	Körletelhagyási engedély	füz	25,00	30,00
95 9621 0561 03	Szabadságos igazolás ht.és szerz. állományúak részére	tömb	343,00	411,60
95 9621 0577 06	Szabadságos igazolás hadköteles katonának	tömb	88,00	105,60
95 9621 0621 08	Szabadságos igazolás díjmentes utazáshoz	tömb	83,00	99,60
95 9621 0623 06	Szabadságos igazolás hadköteles katonáknak	tömb	174,00	208,80
95 9641 1424 06	Taxi utalvány	tömb	211,00	253,20
95 9641 1456 09	Illetménykönyv	füz	51,00	61,20
95 9641 1470 00	Személyi menetlevél	tömb	400,00	480,00
95 9641 1513 06	Megtakarítási jegyzék	tömb	80,00	96,00
95 9642 1511 03	Üzemóra-laptömb új	tömb	151,00	181,20
95 9642 1556 01	Havi üzemóra-lap	tömb	151,00	181,20
95 9642 1597 03	Menetlevél (gépkocsi)	tömb	85,00	102,00
95 9642 1598 02	Menetlevél „M”	tömb	170,00	204,00
95 9642 1599 01	Menetlevél „T”	tömb	170,00	204,00
95 9651 1853 05	Étkezési jegy eb. rész. 1hó	tömb	77,00	92,40
95 9652 2075 03	Alapfelszerelési utalványfüzet	füz	169,00	202,80
95 9652 0011 05	Hivatásos utánpótlási ruh. utalvány/2006	füz	29,00	34,80
95 9652 0022 02	Tábornoki utánpótlási ruh. utalvány/2006	füz	209,00	250,80
95 9652 0014 02	Hivatásos utánpótlási ruh. utalvány/2007	füz	41,00	49,20
95 9652 0021 03	Hivatásos utánpótlási ruh. utalvány/2008	füz	56,00	67,20
95 9652 2077 01	Szerződéses ruházati utalvány füzet	füz	35,00	42,00
95 9652 2078 00	Pót utalvány füzet	füz	23,00	27,60
95 9652 2079 10	„NY” utalvány füzet	füz	100,00	120,00
95 9654 2243 06	Katonaeü. ellátásra jogosító igazolvány	db	2,00	2,40
95 9654 2293 07	Üdültetési nyilvántartó lap	db	2,00	2,40

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaval
95 9655 2443 06	Üzemanyag feltöltési csekk	tömb	47,00	56,40
95 9655 2452 05	Térítéses üzemanyag csekk	tömb	64,00	76,80
95 9664 2902 10	Műszaki gép üzemi lap	tömb	192,00	230,40
95 9641 1471 10	Személyi menetlevél	tömb	137,00	164,40
II. Általános (nyilvántartási) nyomtatványok				
95 9611 0001 03	Borítólappal anyagnyilvántartási könyvhöz (nagy)	ív	4,00	4,80
95 9611 0002 02	Borítólappal anyagnyilvántartási könyvhöz (kicsi)	ív	3,00	3,60
95 9611 0003 01	Tartalomjegyzék anyagnyilvántartási könyvhöz (nagy)	ív	4,00	4,80
95 9610 0004 00	Tartalomjegyzék anyagnyilvántartási könyvhöz (kicsi)	ív	5,00	6,00
95 9611 0005 10	Anyagnyilvántartási betétlap 43 rovatos	ív	5,00	6,00
95 9611 0006 09	Anyagnyilvántartási betétlap 12 rovatos	ív	6,00	7,20
95 9611 0007 08	Anyagnyilvántartási betétlap fogyó	ív	7,00	8,40
95 9611 0008 07	Anyagnyilvántartási betétlap	ív	4,00	4,80
95 9611 0009 06	Anyagnyilvántartási betétlap (alegység)	ív	5,00	6,00
95 9611 0011 01	Tartalomjegyzék (8-as r.sz.-hoz)	ív	5,00	6,00
95 9611 0012 00	Záradékok-feljegyzések (8-as r.sz.-hoz)	ív	2,00	2,40
95 9610 0013 10	Záradékok-feljegyzések (5-6-as r.sz.-hoz)	ív	2,00	2,40
95 9611 0014 09	Záradékok-feljegyzések (kis alakú)	ív	2,00	2,40
95 9611 0015 08	Részletes felszerelési könyv belív	ív	4,00	4,80
95 9611 0016 07	Bizonylat-ellenőrző lap	db	6,00	7,20
95 9611 0017 06	Állványcimke	db	1,00	1,20
95 9611 0018 05	Teljeségi jegyzék	db	4,00	4,80
95 9611 0019 04	Anyagjavítások könyve	ív	3,00	3,60
95 9611 0021 10	Kartoték nyilvántartó lap	db	5,00	6,00
95 9611 0022 09	Javításra átvett anyagok nyilvántartási könyve	ív	2,00	2,40
95 9611 0023 08	Munkanapló	ív	5,00	6,00
95 9611 0024 07	Utalvány (nagy alakú)	tömb	141,00	169,20
95 9611 0025 06	Utalvány (kis alakú)	tömb	76,00	91,20
95 9611 0026 05	Átvételi jegyzőkönyv	lap	1,00	1,20
95 9611 0027 04	Kimutatás a technikai eszközökről	lap	3,00	3,60
95 9611 0028 03	Selejtezési kimutatás	ív	6,00	7,20
95 9611 0029 02	Negyedévi anyagelszámolás és jelentés	ív	8,00	9,60
95 9611 0031 08	Borítólappal (8-as r.sz.-hoz)	ív	3,00	3,60
95 9611 0032 07	Kartoték (szám szerinti)	db	4,00	4,80
95 9611 0033 06	Kartoték (szám és érték szerinti)	db	4,00	4,80
95 9611 0034 05	Kartoték és bizonylattömb kiadási lap	db	4,00	4,80

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaval
95 9611 0035 04	Okmánynapló belív	ív	4,00	4,80
95 9611 0036 03	Kartoték nyilvántartó könyv	ív	4,00	4,80
95 9611 0037 02	Összehasonlító kimutatás (szám-érték)	lap	5,00	6,00
95 9611 0038 01	Tárolási helyzetjelentés „C-III”	ív	2,00	2,40
95 9611 0039 00	Alegység készlet nyilvántartó lap	db	5,00	6,00
95 9611 0041 06	Anyagok be- és kiszállítási könyve	ív	3,00	3,60
95 9611 0042 05	Anyagelosztó	ív	44,00	52,80
95 9611 0043 04	I. Fő anyagnyilvántartó lap	db	4,00	4,80
95 9611 0044 03	II. Fő anyagnyilvántartó lap	db	5,00	6,00
95 9611 0045 02	I. Anyagnyilvántartó lap	db	5,00	6,00
95 9611 0046 01	Készletnyilvántartó lap	db	5,00	6,00
95 9611 0047 00	Költségvetési előirányzat	db	8,00	9,60
95 9611 0048 10	Alegység nyilvántartó lap (kézi)	db	5,00	6,00
95 9611 0049 09	Személyi felszerelési lap	lap	10,00	12,00
95 9611 0051 04	Utalvány	tömb	75,00	90,00
95 9611 0052 03	Anyagnyilvántartási kartoték I.	db	2,00	2,40
95 9611 0053 02	Anyagnyilvántartási kartoték II.	db	2,00	2,40
95 9611 0054 01	Anyagnyilvántartási kartoték III.	db	2,00	2,40
95 9611 0055 00	Napló (gépi)	ív	3,00	3,60
95 9611 0056 10	Könyvelési utasítás	lap	4,00	4,80
95 9611 0057 09	Ellenőrzési könyv	füz	180,00	216,00
95 9611 0058 08	Felügyeleti ellenőrzések nyilvántartási naplója	lap	3,00	3,60
95 9611 0059 07	Kontírozó lap	tömb	25,00	30,00
95 9611 0061 02	Ételrecept törzsadatlap	tömb	45,00	54,00
95 9611 0062 01	Adatlap az ételmezési illetmény felszámításához	tömb	65,00	78,00
95 9611 0063 00	Utalvány (nagy alakú)	tömb	110,00	132,00
95 9611 0064 10	Utalvány (kis alakú)	tömb	26,00	31,20
95 9611 0065 09	1.sz. Törzsadatlap	tömb	75,00	90,00
95 9611 0066 08	2.sz. Törzsadatlap	tömb	26,00	31,20
95 9611 0067 07	Adatlap az ételmezési kiad.ut. tervezéséhez	tömb	55,00	66,00
95 9611 0068 06	Anyagelosztó	tömb	125,00	150,00
95 9611 0069 05	Átvételi elismervény	tömb	30,00	36,00
95 9611 0071 00	Üza. feltöltési és kiadási kimutatás	tömb	132,00	158,40
95 9611 0079 03	Összehasonlító kimutatás (szám szerinti)	lap	5,00	6,00
95 9611 0081 09	Tárolási helyzetjelentés „A”	ív	7,00	8,40
95 9611 0082 08	Tárolási helyzetjelentés „B”	ív	6,00	7,20
95 9611 0083 07	Tárolási helyzetjelentés „T”	ív	5,00	6,00

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaival
95 9611 0084 06	Tárolási helyzetjelentés „A-I”	ív	3,00	3,60
95 9611 0085 05	Tárolási helyzetjelentés „B-I”	ív	3,00	3,60
94 9611 0086 04	Tárolási helyzetjelentés „A-II”	ív	7,00	8,40
95 9611 0087 03	Tárolási helyzetjelentés „B-II”	ív	7,00	8,40
95 9611 0088 02	Tárolási helyzetjelentés „C-I”	lap	7,00	8,40
95 9611 0089 01	Tárolási helyzetjelentés „C-II”	lap	3,00	3,60
95 9611 0091 07	Változásjelentés „C-I”	ív	3,00	3,60
95 9611 0092 06	Változásjelentés „V-II”	ív	5,00	6,00
95 9611 0093 05	Változásjelentés „V-III”	lap	5,00	6,00
95 9611 0094 04	Tárolási helyzet változásjelentése „V”	ív	3,00	3,60
95 9611 0095 03	Állóeszköz nyilvántartó karton	db	2,00	2,40
95 9611 0096 02	Okmánynapló	db	311,00	373,20
III. Oktatási és kulturális nyomtatványok				
95 9612 0204 00	Stat.adatlap beadványok értékeléséhez	lap	6,00	7,20
95 9612 0205 10	Azonnali tényközlő lap	tömb	93,00	111,60
95 9612 0208 07	Adatlap balesetről (II)	ív	7,00	8,40
95 9612 0209 06	Baleseti jegyzőkönyv	lap	5,00	6,00
95 9612 0210 02	Kitöltési útmutató	fűz	50,00	60,00
95 9612 0226 05	Összefoglaló jelentés HEÖ fegyelmi helyzetéről	ív	1,00	1,20
95 9612 0227 04	Összefoglaló jelentés kieg. pkság tart. áll. fegyelmi helyzetéről	ív	46,00	55,20
95 9612 0228 03	Összefogl.jel. KBVI fegyel.m.helyz-ről	ív	3,00	3,60
IV. Személyügyi nyomtatványok				
95 9613 0320 03	Személyi adatlap (ti .tts-k részére)	db	15,00	18,00
95 9613 0311 04	Személyügyi változás jelentő lap	lap	2,00	2,40
95 9613 0312 03	Személyi okmánygyűjtő tert.ti. Részére	db	3,00	3,60
95 9613 0315 00	Személyi anyaggyűjtőt helyettesítő lap	db	1,00	1,20
95 9613 0318 08	Személyi nyilvántartó lap	db	4,00	4,80
95 9613 0319 07	Nyilvántartó könyv személyügyi anyaggyűjtő és nyilvtartólapról	könyv	330,00	396,00
95 9613 0322 01	Beosztási táblázat	lap	9,00	10,80
95 9613 0324 10	Beosztási tábla kivonat	lap	7,00	8,40
95 9613 0328 06	Névjegyzék	lap	7,00	8,40
95 9613 0329 05	Személyi igazolvány nyilvtartólap	db	4,00	4,80
95 9613 0335 07	Jelentkezési lap	ív	4,00	4,80
95 9613 0337 05	Személyi anyaggyűjtő polgári alkalmazottak részére	tas	25,00	30,00
95 9613 0339 03	Nyilvántartó könyv a polgári alkalmazottakról	könyv	90,00	108,00

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9613 0342 08	Minősítés	ív	15,00	18,00
95 9613 0343 07	Javaslati lap soros előléptetésre	lap	4,00	4,80
95 9613 0344 06	Tanulmányi jellemzés a k.hallg. és kat.főisk.	ív	7,00	8,40
95 9613 0345 05	Javaslati lap szolgálat utáni kitüntetésre	lap	13,00	15,60
95 9613 0346 04	Szolgálati jellemzés	ív	4,00	4,80
95 9613 0347 03	Kiegészítő adatlap nyugállományúaknak	lap	3,00	3,60
95 9613 0349 01	Fogyaték-nyilvántartó lap	lap	2,00	2,40
95 9613 0351 07	Növendék-Fogyaték nyilvántartófüzet	füz	85,00	102,00
95 9613 0352 06	Dícséretes és fenyítések lapja	db	4,00	4,80
95 9613 0353 05	Ideiglenes szolgálati igazolvány	db	3,00	3,60
95 9613 0368 09	Beosztási könyv borító	db	254,00	304,80
95 9613 0369 08	Beosztási könyv kivonat borító	db	240,00	288,00
95 9613 0371 03	Személyi anyaggyűjtő ht. áll. részére	db	698,00	837,60
95 9613 0370 04	Betétlap a 13-0371 gyűjtőbe	ív	5,00	6,00
95 9613 0375 10	Határozat	gar	6,00	7,20
95 9613 0376 09	Személyi adatlap	gar	8,00	9,60
95 9613 0377 08	Kinevezés	gar	6,00	7,20
95 9613 0378 07	Közalkalmazotti igazolás	gar	5,00	6,00
95 9613 0379 06	Adatlap a beszámított szolgálati időről	lap	3,00	3,60
95 9613 0380 02	Kedvezményesen számított szolg.idő nyilvántartólap	lap	2,00	2,40
95 9613 0381 01	Szolgálati idő módosítási kérelem	lap	1,00	1,20
95 9613 0382 00	Szabadság nyilvántartó lap	lap	2,00	2,40
V. Mozgósítási nyomtatványok				
95 9614 0411 07	Katonai igazolvány tok	db	13,00	15,60
95 9614 0412 06	Nyilvántartó iratkísérő lap	lap	3,00	3,60
95 9614 0413 05	Terv a tartalékos kiképzésre tervezettekről	klt	15,00	18,00
95 9614 0414 04	Betétlap a 14-0413-hoz	lap	12,00	14,40
95 9614 0416 02	Technikai eszközök nyilvántartási lapja	db	50,00	60,00
95 9614 0417 01	Összesített kimutatás a technikai eszközökről	db	30,00	36,00
95 9614 0421 05	Terv a technikai eszközök biztosítására	klt	23,00	27,60
95 9614 0422 04	Betétlap a 14-04210 - be	lap	3,00	3,60
95 9614 0423 03	Adatkérő (-közlő) lap	lap	2,00	2,40
95 9614 0431 03	Betűrendes névmutató	könyv	6 470,00	7 764,00
95 9614 0432 02	Érdekvédelmi dosszié	tas	50,00	60,00
95 9614 0433 01	Válaszlevél szokványboríték	db	2,00	2,40
95 9614 0437 08	Értesítés a behívásról	lap	1,00	1,20

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaval
95 9614 0438 07	Szakorvosi vizsgálatra utaló határozat	lap	2,00	2,40
95 9614 0439 06	Névjegyzék tartalékos kiképzésre bevon.átadására	lap	3,00	3,60
95 9614 0441 01	Felj.korl-al alk.hadköt.eü.fogy.-ról	lap	3,00	3,60
95 9614 0443 10	Ideiglenes távol- és jelenlévők könyve	könyv	240,00	288,00
95 9614 0444 09	Javítóbázis nyilvántartó lap	db	8,00	9,60
95 9614 0452 09	Megbízólevél gímű.oszlopparancsnok részére	db	2,00	2,40
95 9614 0453 08	Igazolvány kézbesítőnek	db	1,00	1,20
95 9614 0456 05	Igénybejelentési lap	lap	2,00	2,40
95 9614 0459 02	Igazolás bevont Katonai igazolványról	lap	2,00	2,40
95 9614 0464 05	Név szerinti igénylés	lap	2,00	2,40
95 9614 0471 06	Jegyzőkönyv átadandó anyagokról	klt	3,00	3,60
95 9614 0473 04	Tudakozó a közp. rabnyilvántartó felé	lap	4,00	4,80
95 9614 0474 03	Gépjármű átadási terv	ív	2,00	2,40
95 9614 0476 01	Nyilatkozat (beosztási ismeretről)	lap	2,00	2,40
95 9614 0478 10	Ideiglenes mozgósítási szükséglet igénylő lap	lap	2,00	2,40
95 9614 0479 09	Gépjármű átvételi elismervény	tömb	150,00	180,00
95 9614 0481 04	Feljelentés szabálysértési ügyben	lap	1,00	1,20
95 9614 0482 03	Újonc igény jelentés	lap	3,00	3,60
95 9614 0484 01	Jelentés a rendszeresített soráll.stat.mego.-ra	klt	14,00	16,80
95 9614 0485 00	Igazolás	lap	3,00	3,60
95 9614 0486 10	Beosztási könyv	könyv	155,00	186,00
95 9614 0487 09	Néjegyz.a ... raj, szakasz állományáról	lap	3,00	3,60
95 9614 0488 08	Napi létszámjelentés	tömb	77,00	92,40
95 9614 0489 07	Személyi veszteség névszerinti jelentés	lap	12,00	14,40
95 9614 0491 02	Elszámolás a fn.követés teljesítéséről	lap	14,00	16,80
95 9614 0492 01	Veszteség közlő lap	lap	1,00	1,20
95 9614 0493 00	Összekovácsolási gyakorlat borítólap	db	3,00	3,60
95 9614 0494 10	Személyi állomány jelentés	lap	3,00	3,60
95 9614 0495 09	Feltöltés nyilvántartási napló	könyv	137,00	164,40
95 9614 0496 08	Tartalékegység létszámnyilvántartása	tömb	121,00	145,20
95 9614 0497 07	Napi létszámjelentés	tömb	77,00	92,40
95 9614 0498 06	Értesítési lap	lap	3,00	3,60
95 9614 0499 05	Értesítési lap (hősi halott)	lap	13,00	15,60
95 9614 0501 06	Munkagép átvételi elismervény	tömb	154,00	184,80
95 9614 0503 04	Összekovácsolási gyakorlat betétlap	ív	3,00	3,60
95 9614 0513 02	Parancsnoki eligazítás terve borító	ív	5,00	6,00
95 9614 0514 01	Parancsnoki eligazítás terve betétlap	lap	3,00	3,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaval
95 9614 0507 00	Kimutatás tartalékos képzésről betétlap	ív	4,00	4,80
95 9614 0508 10	Kim.a tartalékos képzésről btlap turnus	ív	5,00	6,00
95 9614 0511 04	Kim.a tartal.képzésről megyénként btlap	ív	9,00	10,80
95 9614 0512 03	Kim.a tartalékos képzésről btlap turnus	ív	9,00	10,80
95 9614 0524 10	Elővezetés elrendelése	lap	1,00	1,20
95 9614 0525 09	Emléklap (Hadkieg.-ek részére)	db	5,00	6,00
95 9614 0526 08	Értesítés, névre szóló levél	lap	1,00	1,20
95 9614 0529 05	Változásjelentő lap	lap	3,00	3,60
95 9614 0536 06	Érdekvédelmi mutatólap	lap	3,00	3,60
95 9614 0537 05	Érdekvédelmi adatlap	lap	18,00	21,60
95 9614 0538 04	Kegyeleti adatlap	lap	3,00	3,60
95 9614 0539 03	Tartalom jegyzék	lap	2,00	2,40
95 9614 0541 09	Személyi igazoló jegy	db	5,00	6,00
95 9614 0542 08	Rugó	db	18,00	21,60
95 9614 0550 08	Jel. az először sorozottak eü.minősítés sz.megoszlásáról	lap	4,00	4,80
95 9614 0551 07	Közúti jármű eü.alk.vizsg.	lap	3,00	3,60
95 9614 0552 06	Pszichológiai vizsgálati lap	lap	3,00	3,60
95 9614 0553 05	Sorozási eü.alk.vizsgálati lap	lap	4,00	4,80
95 9614 0554 04	Határozat szako.vizsg.	tömb	44,00	52,80
95 9614 0555 03	Határozat alkalmasnak minősítés	tömb	70,00	84,00
95 9614 0356 02	Határozat alkalmatlan min.,,E”fok.	tömb	40,00	48,00
95 9614 0557 01	Határozat ideiglenesen alkalmatlan	tömb	40,00	48,00
95 9614 0558 00	Határozat gyógykezelésre	tömb	42,00	50,40
95 9614 0559 10	Igazolás megj. Kötelez. Teljesítéséről	lap	1,00	1,20
95 9614 0561 05	Hadkötelesek egészségügyi törzslapja	lap	5,00	6,00
VI. Kiképzési nyomtatványok				
95 9621 0501 04	Fegyvernévtábla	db	1,00	1,20
95 9621 0503 02	Fogdajegy	lap	4,00	4,80
95 9621 0504 01	Nyugta a fogdások átvételéről	lap	2,00	2,40
95 9621 0505 00	Fogdások könyve	könyv	100,00	120,00
95 9621 0506 10	Ágynévtábla	db	1,00	1,20
95 9621 0507 09	Nyilvtart. könyv az őrség tart. lőszeréről	füz	47,00	56,40
95 9621 0508 08	Nyilvtart. könyv a feljel.előáll.kat.-ról	könyv	198,00	237,60
95 9621 0509 07	Panaszok és beadványok könyve	könyv	140,00	168,00
95 9621 0511 02	Őrnapló	ív	3,00	3,60
95 9621 0512 01	Őrhely-leírás	lap	1,00	1,20

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaval
95 9621 0513 00	Fegyverkiadási füzet	könyv	145,00	174,00
95 9621 0514 10	Kimut.a kiosztott és beszolg. lösz.-ről	lap	1,00	1,20
95 9621 0515 09	Lőtérnapló	füz	88,00	105,60
95 9621 0517 07	Géppisztoly 2.sz.lőgyakorlat nevezési és értékelési lapja	lap	4,00	4,80
95 9621 0518 06	Pisztoly lőgyakorlat nevezési és értékelési lapja	lap	1,00	1,20
95 9621 0519 05	Párbajlövés nevezési lap	lap	1,00	1,20
95 9621 0521 00	Párbajlövés értékelő lap	lap	2,00	2,40
95 9621 0522 10	Belépési engedély (egyszeri)	tömb	109,00	130,80
95 9621 0523 09	Kapujegy	lap	1,00	1,20
95 9621 0524 08	Gyengélkedő könyv	könyv	371,00	445,20
95 9621 0525 07	Fogadások nyilvántartó könyve	könyv	341,00	409,20
95 9621 0526 06	Zászlóalj napló (ezred)	könyv	222,00	266,40
95 9621 0527 05	Századnapló	könyv	371,00	445,20
95 9621 0528 04	Bizonyítvány a végzett hallg. részére tts.	db	23,00	27,60
95 9621 0529 03	Alegység ügyeletesi előjegyzés	könyv	370,00	444,00
95 9621 0531 09	Összesített napló az ezred lövészetének nyilvántartásáról	könyv	360,00	432,00
95 9621 0532 08	Napló a ti., tts.kiképzésének nyilvántartásáról	füz	45,00	54,00
95 9621 0533 07	Heti részletes kiképzési terv	lap	7,00	8,40
95 9621 0534 06	Összesített csapatlap a párbajlövés versh.	lap	2,00	2,40
95 9621 0536 04	Összesített eredményjegyzék	lap	3,00	3,60
95 9621 0537 03	Gépjármű-vezetés személyi nyilvántartó könyve	füz	9,00	10,80
95 9621 0538 02	Látogatók könyve	könyv	392,00	470,40
95 9621 0539 01	Lőtérnapló a ...hk.lőtéren végrehajtott gyakorlatról	füz	104,00	124,80
95 9621 0541 07	Harcokcsivezetők nyilvántartó naplója	füz	101,00	121,20
95 9621 0542 06	Igazolvány (III.o.gjmű.jelv.viseléséhez)	db	12,00	14,40
95 9621 0543 05	Igazolvány(pc.száll.gjmű.jelv.viselés.)	db	12,00	14,40
95 9621 0544 04	Vizsga-jegyzőkönyv	db	5,00	6,00
95 9621 0545 03	Tanulmányi összesítő	lap	3,00	3,60
95 9621 0546 02	Bizonyítvány (szü. gyűjtőbe)	db	24,00	28,80
95 9621 0547 01	Bizonyítvány a végzett hallg. részére tiszti	füz	136,00	163,20
95 9621 0548 00	Osztályozási napló	könyv	950,00	1 140,00
95 9621 0549 10	Lőszer kiadási és leadási jegyzék	lap	2,00	2,40
95 9621 0551 05	Fedett tűzállásból végrehajtott gyakorlat nyilvántartási napló	lap	2,00	2,40
95 9621 0552 04	Vizsgabizonylati lap	lap	2,00	2,40
95 9621 0 553 03	Baleseti napló	könyv	107,00	128,40
95 9621 0554 02	Járórlap	ív	3,00	3,60
95 9621 0555 01	Járórjelentés	tömb	313,00	375,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9621 0556 00	Szakasz tanulmányi kimutatás	ív	3,00	3,60
95 9621 0557 10	Század lövészetének nyilvántartása	könyv	142,00	170,40
95 9621 0558 09	Egyéni Nyt. lap a harcokosi vezetéséről	lap	4,00	4,80
95 9621 0559 08	Harcokosi vezetői engedély	db	60,00	72,00
95 9621 0562 02	Napló a gímű vez. pályán végrehajtott gyakorlatról	füz	83,00	99,60
95 9621 0563 01	Igazolás	db	112,00	134,40
95 9621 0564 00	Tanári nyilvántartó	db	4,00	4,80
95 9621 0565 10	Vizsgajegyzőkönyv	tömb	117,00	140,40
95 9621 0566 09	Csoport napló	könyv	275,00	330,00
95 9621 0567 08	Szakköri napló	könyv	512,00	614,40
95 9621 0568 07	Oktatói igazolvány	db	4,00	4,80
95 9621 0569 06	Vezetői engedély	db	2,00	2,40
95 9621 0571 01	Szolgálat vezénylési kimutatás	ív	397,00	476,40
95 9621 0572 00	Szolgálat reggeli jelentése	könyv	257,00	308,40
95 9621 0573 10	Bizonyítvány	db	560,00	672,00
95 9621 0574 09	Kollégiumi ellenőrző könyv	füz	12,00	14,40
95 9621 0575 08	Gépjármű vezetési gyakorlat nyilvántartási lapja	lap	3,00	3,60
95 9621 0576 07	Névjegyzék az oszt.-ba sor.vizsgát tett gkv	lap	4,00	4,80
95 9621 0578 05	Harcokosi vezetésnél felhaszn.km nyivt.	lap	3,00	3,60
95 9621 0579 04	Kegyeleti nyilvántartó könyv	könyv	37,00	44,40
95 9621 0582 09	Zászlósi igazolvány nyivánt.	könyv	423,00	507,60
95 9621 0585 06	Harcokosi lögyakorlat végrehajtás nyilvántartási lapja	lap	7,00	8,40
95 9621 0586 05	Nyt.lap a harcokosi harszerű lögyakorlatáról	lap	3,00	3,60
95 9621 0587 04	Ért.lap alegys fedett tűáll.-ból végrehajtott gyakorlatról	lap	3,00	3,60
95 9621 0588 03	Törzskönyv	tömb	262,00	314,40
95 9621 0593 06	Harcjmű-vezető gyakorlat nyilv. tart.	lap	3,00	3,60
95 9621 0594 05	Lőszer kiadási-visszavételi jegyzék	lap	3,00	3,60
95 9621 0597 02	Szakasz nyilvántartó könyv	könyv	18,00	21,60
959 621 0601 01	Katonai kiképzés eredményei I.	db	4,00	4,80
95 9621 0602 00	Katonai kiképzés általános adatai	ív	5,00	6,00
95 9621 0603 10	Rajok kiképzési eredményei II.	db	4,00	4,80
95 9621 0604 09	Rajok kiképzési eredményei	ív	11,00	13,20
95 9621 0605 08	Szakasz kiképzési eredményei II.	lap	6,00	7,20
95 9621 0606 07	Szakasz kiképzési eredményei	ív	5,00	6,00
95 9621 0607 06	Szakasz névjegyzék IV.	lap	8,00	9,60
95 9621 0608 05	Normák	ív	6,00	7,20
95 9621 0619 02	Zászlóalj (osztály) kiképzési terv	ív	93,00	111,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaival
95 9621 0622 07	Igazolás (tishti)	lap	5,00	6,00
95 9621 0624 05	Szolgálati könyv	füz	20,00	24,00
95 9621 0625 04	Század beosztási könyv	füz	39,00	46,80
95 9621 0626 03	Harcesköz állomány jelentés (szárfő.cs.)	lap	3,00	3,60
95 9621 0627 02	Harcesköz állomány jelentés (légv.cs.)	lap	3,00	3,60
95 9621 0628 01	Jegyzőkönyv alegység töm. eredményeiről	lap	4,00	4,80
95 9621 0629 00	Egység m.egység főiskola tömegsport ért.	lap	4,00	4,80
95 9621 0631 06	Katonai tizpróba alegys.versenyjegyzők.	lap	6,00	7,20
95 9621 0632 05	Katonai tizpróba összesítés nyilvánt.	lap	3,00	3,60
95 9621 0634 03	MH Csúcseredmény táblázat	lap	3,00	3,60
95 9621 0635 02	Törzslap közp.kat.szak.felkészítés	lap	12,00	14,40
95 9621 0636 01	Igazolás kat.felk.tanfolyam (fehér)	db	6,00	7,20
95 9621 0637 00	Igazolás szak-tanf felk. (fehér)	db	6,00	7,20
95 9621 0642 03	Igazolás tanf. szerv. kat-szak. felk. (kék)	db	2,00	2,40
95 9621 0643 02	Betétlap a 210635 -ös számú nyomt-hoz	db	7,00	8,40
95 9621 0644 01	Igazolás a szakm. gyak. szaktanf. felk. (kék)	db	2,00	2,40
VII. Fegyverzeti nyomtatványok				
95 9623 0604 10	Szemle-tanúsítvány	lap	5,00	6,00
95 9623 0606 08	Lőszersorozat nyilvántartó kartoték	db	5,00	6,00
95 9623 0607 07	Nyilv. könyv az ideiglenes hasz.kiad.fels.	ív	3,00	3,60
95 9623 0608 06	Hibakimutató	lap	3,00	3,60
95 9623 0609 05	Összesített nyilvántartási kartoték	db	4,00	4,80
95 9623 0611 00	Elszámolás kimutató	ív	6,00	7,20
95 9623 0618 04	Raktárműveleti napló	ív	3,00	3,60
95 9623 0622 08	Kimutató a naptári évben felhasznált lőszerrel	lap	3,00	3,60
95 9623 0623 07	Lőszer igénylés és elszámolás	könyv	277,00	332,40
95 9623 0623 06	Éves jelentés a lőszer sorozatáról	ív	6,00	7,20
95 9623 0625 05	Éves jel.lősz.sorozatáról(nagy al.betl.)	ív	9,00	10,80
95 9623 0626 04	Éves jel.lősz.sorozatáról(kis al.betl.)	lap	9,00	10,80
95 9623 0627 03	Műszertörzskönyv	könyv	76,00	91,20
95 9623 0631 07	Összesített kimutató kiképzésre felhasznált lőszerrel (külv)	ív	6,00	7,20
95 9623 0632 06	Technikai karton	db	128,00	153,60
95 9623 0634 04	Munkautasítás (külv)	lap	2,00	2,40
95 9623 0635 03	Kategorizálási jegyzőkönyv	lap	8,00	9,60
95 9623 0641 05	Kulcs.plombafogó kulcsdoboz nyilvántartási könyve	könyv	128,00	153,60
95 9623 0642 04	Vétségek könyve	könyv	157,00	188,40

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaval
95 9623 0643 03	Névjegyzék technikai területre állandóan beléphető személyekről	könyv	395,00	474,00
95 9623 0644 02	Névjegyzék gazd.területre belépésre jogosult személyekről	könyv	273,00	327,60
95 9623 0645 01	Technikai terület „B-C”zonájába állandóan beléphető személyekről	könyv	354,00	424,80
95 9623 0646 00	Névjegyzék állandó belépési engedély kiad.és visszavételének nyt.	könyv	354,00	424,80
95 9623 0651 03	Raktár ellenőrző napló	könyv	154,00	184,80
95 9623 0653 01	Lövegekönyv	könyv	32,00	38,40
95 9623 0658 07	Munkautasítás (beliv)	ív	3,00	3,60
95 9623 0664 09	Kapujegy	tömb	75,00	90,00
95 9623 0671 10	Tech.napl.„N”normás fegyverzeti any.-ra	könyv	219,00	262,80
95 9623 0673 08	Csomagolójegy lőszerhez	lap	1,00	1,20
95 9623 0692 05	Összesített kimutatás naptári évben felhasznált lőszerrel	ív	3,00	3,60
95 9623 0716 03	Objekt.tech.ter.érk.gjm.nyilvántartó könyv	könyv	300,00	360,00
95 9623 0728 10	Gyártási szám szerinti nyilvántartó lap	db	3,00	3,60
VIII. Rakéta- és légvédelmi nyomtatványok				
95 9624 0701 05	Előre bejelentett rep.nyilv.napló	könyv	2 545,00	3 054,00
95 9624 0702 04	Légv.rak.harctevékenység nyilv. napló	könyv	283,00	339,60
95 9624 0703 03	Úrlap az irányszög meghatározásához	tömb	99,00	118,80
95 9624 0704 02	Rádiótechnikai adatokat rögzítő napló	könyv	283,00	339,60
95 9624 0705 01	Mérési napló (girótájéolóhoz)	könyv	48,00	57,60
95 9624 0706 00	Vizuális figyelők jelentési napló	könyv	512,00	614,40
95 9624 0707 10	Tábl.irányvon. a függ. síktól val.„O”ja.	tömb	21,00	25,20
95 9624 0708 09	Feljegyzés	könyv	550,00	660,00
95 9624 0709 08	SZNR antenna bekapcsolási napló	könyv	97,00	116,40
95 9624 0711 03	Ellenőrzéseket és vizsgáztatásokat rögz. n.	könyv	97,00	116,40
95 9624 0712 02	Technikai meghibásodások nyilvántartása	könyv	550,00	660,00
95 9624 0718 07	Úrlap összer. egyik z. a más.tört. átsz.	tömb	31,00	37,20
95 9624 0719 06	Pontok lehozatala a földre	tömb	31,00	37,20
95 9624 0721 01	Úrlap tájolások ellenőrzésére	tömb	107,00	128,40
95 9624 0722 00	„AM”MEGÁLLAPÍTÁSA	tömb	102,00	122,40
95 9624 0726 04	Napló a távmérő gyakorlásainak nyt.-re	könyv	425,00	510,00
95 9624 0732 09	Közepes szél kiszámítása	tömb	80,00	96,00
95 9624 0733 08	A levegő hőmérsékletének kiszámítása	tömb	155,00	186,00
95 9624 0734 07	A hőmérséklet közepes eltérésének kisz.	tömb	155,00	186,00
95 9624 0738 03	A légsűrűség eltérésének kiszámítása	tömb	50,00	60,00
95 9624 0741 08	Jelentés összeállítása	tömb	115,00	138,00
95 9624 0742 07	Leolvasás leszedő úrlap	tömb	16,00	19,20

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaval
95 9624 0743 06	Felderítési napló	tömb	96,00	115,20
95 9624 0745 04	Fordított geodéziai feladat	tömb	85,00	102,00
95 9624 0746 03	Űrl.nap oraszs.l.t.irányszög szám.	tömb	116,00	139,20
95 9624 0748 01	Lövegparancsnoki előjegyzés	tömb	133,00	159,60
95 9624 0749 00	Sokszögvonala kiszámítási űrlap	tömb	273,00	327,60
95 9624 0751 06	Ponenot-f.hátrametszés	tömb	49,00	58,80
95 9624 0752 05	Űrl.n.viszl.m.javítások kiszámítására	tömb	155,00	186,00
95 9624 0755 02	Egysz.és komb.elmet. kiszámítási űrlap	tömb	65,00	78,00
95 9624 0757 00	Lövészetvezető előjegyzés	tömb	198,00	237,60
95 9624 0758 10	Üteg-elsőtiszt előjegyzés	füz	81,00	97,20
95 9624 0759 09	Ütegparancsnoki előjegyzés	tömb	255,00	306,00
95 9624 0761 04	Előjegyzés a figyelőpár megfigyeléséről	tömb	230,00	276,00
95 9624 0763 02	Űrl.ak.baz.elemeinek kiszámításához	tömb	48,00	57,60
95 9624 0764 01	Űrlap a kiértékelő szalag átszámításához	tömb	54,00	64,80
95 9624 0765 00	Összesítő űrlap	tömb	48,00	57,60
95 9624 0766 10	Leolvasás szalagról	tömb	65,00	78,00
95 9624 0767 09	Űrlap c.összerend.kiszámításához	tömb	63,00	75,60
95 9624 0768 08	Előkész.űrl.c.összerendezőinek kiszám.	tömb	48,00	57,60
95 9624 0769 07	Hang-feld.üt.célnapló	tömb	48,00	57,60
95 9624 0775 09	Időjárási viszonyok eltérése	tömb	82,00	98,40
IX. Híradó nyomtatványok				
95 9631 0801 00	Kim.pos.szolg.norm.igénylésről	lap	4,00	4,80
95 9631 0802 10	Rejtjelző eszközök nyilvántartó naplója	füz	244,00	292,80
95 9631 0803 09	Kulcsdokumentáció nyilvántartó napló	könyv	1 664,00	1 996,80
95 9631 0805 07	Rejtjelz.eszk.megi.jog.nyilvántartása	könyv	208,00	249,60
95 9631 0806 06	Kézbetűző könyv	füz	52,00	62,40
95 9631 0807 05	„Zárt részre”bel.nyilvántartása	könyv	485,00	582,00
95 9631 0808 04	Forgalmi (esemény) napló	tömb	80,00	96,00
95 9631 0809 03	Távíratnapló	tömb	98,00	117,60
95 9631 0814 06	Zavaró munkanapló	füz	31,00	37,20
95 9631 0815 05	Műszernyilvántartó katon	db	4,00	4,80
95 9631 0816 04	Reggeli jelentés naplója	könyv	307,00	368,40
95 9631 0819 01	Kim.all.jell.telepített hír. eszközökről	lap	25,00	30,00
95 9631 0822 06	Rádióf.np.légv.jel.	füz	332,00	398,40
95 9631 0823 05	Titkosított beszélgetések nyilvántartása	könyv	127,00	152,40
95 9631 0824 04	Hiányjegyzék	tömb	106,00	127,20

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9631 0827 01	Távíratí úrlaptömb	tömb	96,00	115,20
95 9631 0829 10	Hírk.összk.össz.adt.	füz	36,00	43,20
95 9631 0834 02	Havi üzemóra lap	tömb	37,00	44,40
95 9631 0836 00	Rádióhálók és irányok táblázata (betétlap)	ív	8,00	9,60
95 9631 0837 10	Akkumulátor töltési napló	füz	52,00	62,40
95 9631 0839 08	Expedíció kimenő napló	füz	91,00	109,20
95 9631 0841 03	Expedíció bejövő napló	füz	120,00	144,00
95 9631 0842 02	Rádióhálók és irányok táblázata	db	25,00	30,00
95 9631 0843 01	Futárposta bizonylat	könyv	572,00	686,40
95 9631 0845 10	TDR 84 szolgálati közlések táblázata	db	16,00	19,20
95 9631 0852 00	Úrlap fedett távmondathoz	tömb	49,00	58,80
95 9631 0853 10	Rejtjeltő eszközök nyilvántartó kartonja	db	5,00	6,00
95 9631 0854 09	Tábori posta levelezőlap (rózsaszín)	lap	2,00	2,40
95 9631 0855 08	Tábori posta levelezőlap (zöld)	lap	2,00	2,40
95 9631 0856 07	Technikai kiszolgálási terv	lap	4,00	4,80
95 9631 0857 06	Kimutatás postaszabvány eszközökről	lap	1,00	1,20
95 9631 0858 05	Hibanapló	füz	125,00	150,00
95 9631 0859 04	Akku.savs.cellafeszültség	füz	117,00	140,40
95 9631 0861 10	Fut.megk.jelzés + tok	db	394,00	472,80
95 9631 0863 08	Rejtjelző táviratok iktató könyve	könyv	220,00	264,00
95 9631 0864 07	Ut.,,R"dok.any.részére	tömb	111,00	133,20
95 9631 0865 06	Eseménynapló	könyv	163,00	195,60
95 9631 0869 02	Kim.all.jel.t.gépt.a.	lap	7,00	8,40
95 9631 0871 08	Hírközpont géptávíró nyt.napló	füz	302,00	362,40
95 9631 0872 07	Géptávíró harcvezetési nyt. napló	füz	40,00	48,00
95 9631 0873 06	Hírközpont távbeszélő nyt. napló	füz	152,00	182,40
95 9631 0874 05	Hírközpont csatorna nyilvántartó napló	füz	74,00	88,80
95 9631 0875 04	Hírközpont rádióvevő nyt. napló	könyv	79,00	94,80
95 9631 0876 03	Hírközpont parancsnapló	füz	125,00	150,00
95 9631 0877 02	Hírk.gépt.szerk.nyilvántartása	füz	40,00	48,00
95 9631 0878 01	Hírközpont cs.elo.t.	füz	56,00	67,20
95 9631 0879 00	Hírközpont információs napló	füz	131,00	157,20
95 9631 0881 06	Hírközpont ügyeletes jelentési napló	könyv	979,00	1 174,80
95 9631 0882 05	Katonai futárigazolványok nyt. naplója	db	300,00	360,00
95 9631 0883 04	Kimutatás a Magyar Posta Rt-hez érkezett csom.	db	500,00	600,00
95 9631 0884 03	Számvetés a Bp.Postacsom.Üzemhez ér.küld.	db	262,00	314,40
95 9631 0885 02	Kim. a Bp-i Levélfeld.Üzemhez ér.küld. átadásához	db	500,00	600,00

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaival
95 9631 0886 01	A.....-tól induló és érkező futár járatok nyt.naplója	db	300,00	360,00
95 9631 0887 00	Kimutatás a.....-tól ind.futár küldemények időp.	db	300,00	360,00
95 9631 0888 10	Kimutatás a (FTP) szerv műk.szüks.adatairól	db	400,00	480,00
95 9631 0889 09	Kimutatásrészére a táb.postasz.haszn.szerv.u.	db	400,00	480,00
95 9631 0891 04	Futár-és táboriposta járatlap tömb	tömb	500,00	600,00
X. Ügyviteli nyomtatványok				
95 9632 0901 03	Főnyilvántartó könyv	könyv	213,00	255,60
95 9632 0904 00	Iktatókönyv	könyv	293,00	351,60
95 9632 0905 10	Átjáró napló	könyv	518,00	621,60
95 9632 0908 07	Nyílt parancs sima	tömb	54,00	64,80
95 9632 0909 06	Nyílt parancs piros sávós	tömb	63,00	75,60
95 9632 0911 01	Nyílt parancs zöld sávós	tömb	63,00	75,60
95 9632 0912 00	Nyílt parancs kék sávós	tömb	63,00	75,60
95 9632 0914 09	Kézbetűző könyv	könyv	137,00	164,40
95 9632 0916 07	Értékkézbetűző-könyv	könyv	142,00	170,40
95 9632 0917 06	Leadási jegyzék	ív	1,00	1,20
95 9632 0918 05	Könyvleltár	könyv	302,00	362,40
95 9632 0919 04	Személyi karton	db	2,00	2,40
95 9632 0921 10	Sokszorosítási napló	füz	93,00	111,60
95 9632 0922 09	Selejt megsemmisítési jegyzőkönyv	lap	2,00	2,40
95 9632 0923 08	Gyűjtőív	db	10,00	12,00
95 9632 0930 01	Gyűjtőív-belív	db	3,00	3,60
95 9632 0924 07	Belső leírás	könyv	79,00	94,80
95 9632 0925 06	Név-hely-tárgymutató	könyv	390,00	468,00
95 9632 0926 05	Számmutató	könyv	298,00	357,60
95 9632 0927 04	Belsőleltár	lap	2,00	2,40
95 9632 0928 03	Zárócímke	db	2,00	2,40
95 9632 0929 02	Sorszámos rendelkezések nyilvántartása	füz	85,00	102,00
95 9632 0935 04	Leírónapló	könyv	188,00	225,60
95 9632 0936 03	Csomagolójegy a kiutalt szolg. könyvekhez	tömb	207,00	248,40
95 9632 0937 02	Futár átvételi elismervény	tömb	81,00	97,20
95 9632 0938 01	Csomagolójegy a kiutalt szolg. könyvek.	tömb	176,00	211,20
95 9632 0939 00	Futár átvételi elismervény	tömb	84,00	100,80
95 9632 0942 05	Futár kézbetűzőkönyv	könyv	367,00	440,40
95 9632 0944 03	Térképellenőrzési jegy	lap	2,00	2,40
95 9632 0945 02	Térkép nyilvántartó karton	db	4,00	4,80

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaval
95 9632 0946 01	Térkép iktatókönyv	könyv	329,00	394,80
95 9632 0947 00	Évvégi jelentés térképekre	lap	1,00	1,20
95 9632 0948 10	Csomj.hatt.vkül.szcz.	tömb	84,00	100,80
95 9632 0955 00	Kiutazási engedély külügyi osztály	lap	3,00	3,60
95 9632 0971 00	Falakat	db	10,00	12,00
95 9632 0972 10	Plasztilin (gyurma)	kg	255,00	306,00
95 9632 1001 04	NATO menetparancs	lap	1,00	1,20
XI. Szállítási nyomtatványok				
95 9633 1001 10	Katonai száll. menetlevél nyilvántartás	könyv	431,00	517,20
95 9633 1002 09	Szállítmány nyilvántartó könyv	könyv	385,00	462,00
95 9633 1003 08	Ötnapos szállítmány irányítási terv	könyv	891,00	1 069,20
95 9633 1004 07	Berakó száll.h.tervnapló	könyv	747,00	896,40
95 9633 1005 06	Szállítási grafikon	lap	4,00	4,80
95 9633 1006 05	Igénylés vasúti szállításra	ív	3,00	3,60
95 9633 1007 04	Részletes tervfeladatok vasúti száll.	ív	13,00	15,60
95 9633 1008 03	Szállítási terv	ív	8,00	9,60
95 9633 1009 02	Grafikon űrlap	ív	5,00	6,00
95 9633 1011 08	Szállítmány be- kirakási táblázat	lap	3,00	3,60
95 9633 1012 07	Nyilvántartás száll. költs. előirányzat	ív	3,00	3,60
95 9633 1013 06	Magasabb egység be-kirak. táblázat	ív	2,00	2,40
95 9633 1014 05	Nyilvántartás száll. költs. felhaszn.	ív	2,00	2,40
95 9633 1015 04	Gördülőanyag számvetés	lap	4,00	4,80
95 9633 1016 03	Szállítmány menetlevél	ív	4,00	4,80
95 9633 1017 02	Havi gépkocsi száll. terv	ív	5,00	6,00
95 9633 1018 01	Szállítótér igénylés	tömb	291,00	349,20
95 9633 1019 00	Nyt.száll.fel.biz.km.	ív	8,00	9,60
95 9633 1021 06	Forgalmi napló, belív	ív	7,00	8,40
95 9633 1022 05	Szállítási költs.ker.	ív	4,00	4,80
95 9633 1023 04	Útvonalengedély	ív	4,00	4,80
95 9633 1024 03	Forgalmi napló, külív	ív	13,00	15,60
95 9633 1025 02	Jel.száll.helyzet.	lap	5,00	6,00
95 9633 1026 01	Ötnapos kocsimegrend	db	3,00	3,60
95 9633 1027 00	Rend.küld.eng.kerel.	ív	2,00	2,40
95 9633 1028 10	Szállítmány kísérő őrség nyilvt. karton	könyv	540,00	648,00
95 9633 1029 09	Nyilvántartás száll.kis. őrség	könyv	540,00	648,00
95 9633 1031 04	Őrnapló száll.kis.őrség részére	ív	7,00	8,40

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaval
95 9633 1032 03	Jegyzőkönyv	ív	2,00	2,40
95 9633 1033 02	Felmérési-ív	ív	5,00	6,00
95 9633 1034 01	Éves.száll.gjmű.km. igénylés	füz	76,00	91,20
95 9633 1035 00	Éves gördülő anyag igénylés	füz	65,00	78,00
95 9633 1036 10	Havi trvfel. MH eszk.	füz	48,00	57,60
95 9633 1037 09	Járatnapló közúti szállításhoz	könyv	490,00	588,00
95 9633 1038 08	Diszpécses napló	könyv	440,00	528,00
95 9633 1039 07	Rakodási jegy	lap	1,00	1,20
95 9633 1041 02	Törzslap közlekedési eszközökről	db	3,00	3,60
95 9633 1042 01	Egészségkészlet nyilvántartó lap	db	4,00	4,80
95 9633 1043 00	Megrendelés nyilvántartás	db	4,00	4,80
XII. Bírósági nyomtatványok				
95 9634 1201 10	Napló	ív	4,00	4,80
95 9634 1202 09	Ügyiratok	db	10,00	12,00
95 9634 1203 08	Feljegyzés a feljelentés kiegészítéséről	lap	1,00	1,20
95 9634 1204 07	Jegyzőkönyv feljelentésről	lap	3,00	3,60
95 9634 1205 06	Kérdőjegy	lap	2,00	2,40
95 9634 1206 05	Gyanúsított idézés	lap	2,00	2,40
95 9634 1207 04	Vagyoni bizonyítvány iránti megkeresés	ív	3,00	3,60
95 9634 1208 03	Határozat a nyomozás elrendeléséről	lap	6,00	7,20
95 9634 1209 02	Tanúidézés	lap	2,00	2,40
95 9634 1211 08	Nyomozótisztai igazolás	db	61,00	73,20
95 9634 1212 07	Jegyzőkönyv a gyanúsított kihallgatásáról	lap	3,00	3,60
95 9634 1213 06	„BF” Lajstrom	ív	4,00	4,80
95 9634 1214 05	Téritvény	lap	1,00	1,20
95 9634 1215 04	Jegyzőkönyv szembesítésről	db	3,00	3,60
95 9634 1216 03	Ügyészi kislajstrom	könyv	99,00	118,80
95 9634 1221 06	5.sz.stat.adatlap.ea.	lap	3,00	3,60
95 9634 1222 05	Munkaad.ért.kényszer	lap	2,00	2,40
95 9634 1223 04	Előadó ív	ív	4,00	4,80
95 9634 1224 03	F lajstrom	ív	6,00	7,20
95 9634 1225 02	„B” Lajstrom	ív	6,00	7,20
95 9634 1226 01	Igazolás az idézésre megjelenésről	lap	6,00	7,20
95 9634 1227 00	Határozat a nyomozás mellőzéséről	lap	2,00	2,40
95 9634 1228 10	Értesítés nyomozási cselekményről	lap	2,00	2,40
95 9634 1229 09	Határozat az elővezetés elrendeléséről	lap	3,00	3,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaval
95 9634 1231 04	Hat.örvet.elr.előa.t	lap	2,00	2,40
95 9634 1232 03	Határozat őrizetbe vétel megszüntetéséről	lap	3,00	3,60
95 9634 1234 01	Igazolás	lap	2,00	2,40
95 9634 1235 00	Pcsnok.ért.alárend.	lap	3,00	3,60
95 9634 1236 10	Határozat letartóztatás megszüntetéséről	lap	3,00	3,60
95 9634 1239 07	Hat.lakhelh.megtilt.	lap	3,00	3,60
95 9634 1241 02	Határozat lefogl.elrendeléséről	lap	3,00	3,60
95 9634 1242 01	Jegyzőkönyv a lefoglalásról	lap	4,00	4,80
95 9634 1243 00	Határozat lefoglalás megszüntetéséről	lap	2,00	2,40
95 9634 1244 10	Hat.zav.elrendelésről	lap	2,00	2,40
95 9634 1245 09	Jegyzk.motoz.és lef.	lap	2,00	2,40
95 9634 1246 08	Jkv.a megr.foganatosításáról	lap	2,00	2,40
95 9634 1247 07	Jegyzőkönyv házkutatásról	lap	2,00	2,40
95 9634 1248 06	Határozat a szakértő kirendeléséről	lap	4,00	4,80
95 9634 1249 05	Terh.védő értesítése	lap	2,00	2,40
95 9634 1251 00	Határozat védő kirendeléséről	lap	2,00	2,40
95 9634 1252 10	Ért.védő részére	lap	2,00	2,40
95 9634 1253 09	Orvosi látletet kérése	lap	3,00	3,60
95 9634 1254 08	Fegyv.er.test.tagj.i	lap	2,00	2,40
95 9634 1255 07	Jegyzk.nyom.ir.ism.	lap	3,00	3,60
95 9634 1256 06	Ért.nyom.ir.ism-ről	lap	2,00	2,40
95 9634 1257 05	Kézbécsítőkönyv előadókknak 50 lap.	könyv	157,00	188,40
95 9634 1258 04	Jegyzőkönyv tanú kihallg.	db	2,00	2,40
95 9634 1259 03	Hat.sz.ért.díjhoz	db	2,00	2,40
95 9634 1261 09	4.sz.adl.afl.vizsgálathoz	lap	2,00	2,40
95 9634 1262 08	Határozat őrizetbe vétel elrendeléséről	lap	3,00	3,60
95 9634 1263 07	Hat.lakhelyelh.til.m	lap	2,00	2,40
95 9634 1264 06	Határozat szakértői vizsgálatra	lap	2,00	2,40
95 9634 1265 05	Kutatási kérelem	lap	3,00	3,60
95 9634 1266 04	Elfogatóparancs	lap	12,00	14,40
95 9634 1267 03	Határozat elfogatóparancs visszavon.	lap	2,00	2,40
95 9634 1273 05	Értesítő el.let.megr.	db	3,00	3,60
95 9634 1274 04	Utalvány	lap	2,00	2,40
95 9634 1275 03	Kézbécsítő ív	ív	2,00	2,40
95 9634 1276 02	Bűnjel jegyzék	lap	2,00	2,40
95 9634 1278 00	II.sz.rendelvény	lap	2,00	2,40
95 9634 1279 10	III.sz.rendelvény	db	2,00	2,40

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaval
95 9634 1281 05	IV.sz.rendelvény	lap	3,00	3,60
95 9634 1284 02	VII.sz.rendelvény	lap	2,00	2,40
95 9634 1285 01	Hat.szakért.díj.meghatároz.	lap	2,00	2,40
95 9634 1286 00	Idézési jegyzék	lap	14,00	16,80
95 9634 1287 10	Költségjegyzék	lap	11,00	13,20
95 9634 1289 08	Hat.nyom.hatid.meghosszabbításáról	lap	2,00	2,40
95 9634 1291 03	Megkeresés bíróság	lap	2,00	2,40
95 9634 1292 02	Felj.kieg.hatid.meghosszabb.	lap	2,00	2,40
95 9634 1293 01	Elővezetési jegy	lap	2,00	2,40
95 9634 1294 00	Temetési engedély	lap	2,00	2,40
95 9634 1295 10	Ügyészi nyilatkozat	lap	7,00	8,40
95 9634 1298 07	Jav.gjmű.vez.eng.bevonásáról	lap	2,00	2,40
95 9634 1302 06	Előterj.nyom.határidő módosít.	lap	3,00	3,60
95 9634 1303 05	Tárgyalási jegyzék	lap	2,00	2,40
95 9634 1304 04	Elkövetői „E” lap	lap	3,00	3,60
95 9634 1305 03	Bűncselekmény „BP” pótlap	lap	2,00	2,40
95 9634 1306 02	Vádképiseleti pótlap „VP”	lap	2,00	2,40
95 9634 1307 01	Bűncselekmény „B” lap	lap	3,00	3,60
95 9634 1308 00	Büntető ügy „U” lap	lap	3,00	3,60
95 9634 1309 10	Határozat vérvétel	lap	2,00	2,40
95 9634 1311 05	Határozat védő díj	lap	11,00	13,20
95 9634 1312 04	Vádképiseleti „V” adatlap	ív	7,00	8,40
95 9634 1313 03	Másodfokú vádképiselet „MV” adatlap	lap	5,00	6,00
95 9634 1334 09	Határozat a házkutatás elrendeléséről	lap	3,00	3,60
XIII. Ügyészségi nyomtatványok				
95 9635 1304 10	Bírósági főljstrom	ív	3,00	3,60
95 9635 1305 09	Int.tan.előáll.i.kat.	lap	2,00	2,40
95 9635 1306 08	Parancsnokság megker. üln.	lap	1,00	1,20
95 9635 1307 07	Kat.ügy.ért.tárgyalásról	lap	3,00	3,60
95 9635 1309 05	Betűsoros névmutató	ív	4,00	4,80
95 9635 1311 00	Vagy.jell.bünt.nyilvántartása	ív	2,00	2,40
95 9635 1313 09	Kitűző végzés	ív	3,00	3,60
95 9635 1314 08	Értesítés	db	1,00	1,20
95 9635 1315 07	Értesítés szabadon bocsátásról	lap	1,00	1,20
95 9635 1316 06	Terhelt idézése (kat)	lap	1,00	1,20
95 9635 1317 05	Bűnügyek lajstroma	ív	1,00	1,20

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaival
95 9635 1318 04	Vádközlési jegyzőkönyv	lap	3,00	3,60
95 9635 1321 09	Fellebbviteli tárgyalás jegyzőkönyve	lap	1,00	1,20
95 9635 1322 08	Elismervény befogadásról	lap	2,00	2,40
95 9635 1323 07	Bűnügyi ir.visszak.	lap	2,00	2,40
95 9635 1324 06	Kegyelmi kérelemre értesítés	lap	2,00	2,40
95 9635 1325 05	Szabálysértési ügyek lajstroma	ív	1,00	1,20
95 9635 1326 04	Intézkedés kegyelmi ügyben	lap	2,00	2,40
95 9635 1327 03	Másodfokú kitűző végzés	lap	3,00	3,60
95 9635 1328 02	Előadói ív	ív	2,00	2,40
95 9635 1329 01	Idézés fellebbezési tárgyalásra	lap	2,00	2,40
95 9635 1331 07	Másodfokú zárt ülési jegyzőkönyv	lap	2,00	2,40
95 9635 1332 06	Fellebbviteli tárgyalási napló	ív	2,00	2,40
95 9635 1333 05	Katonai bírósági ülnöki lajstrom	ív	3,00	3,60
95 9635 1334 04	Katonai ülnöki igazolvány	ív	3,00	3,60
95 9635 1335 03	Bírósági kegyelmi lajstrom	ív	3,00	3,60
95 9635 1336 02	Jelentés befogadásról	lap	2,00	2,40
95 9635 1337 01	Jelentés átszállításról	lap	2,00	2,40
95 9635 1338 00	Jegyzőkönyv feltételes szabadon bocs.	lap	2,00	2,40
95 9635 1339 10	Értesítés büntetés kiáll.	ív	2,00	2,40
95 9635 1341 05	Jelentés szabadon bocsátásról	ív	2,00	2,40
95 9635 1342 04	Látogatási engedély	ív	2,00	2,40
95 9635 1343 03	Jelentés szabadlábba helyezésről	ív	2,00	2,40
95 9635 1344 02	Értesítés feltételes szabadon bocs.-ról	ív	2,00	2,40
95 9635 1345 01	Nyilvántartási lap	ív	3,00	3,60
95 9635 1346 00	Fejlődési lap	ív	3,00	3,60
95 9635 1347 10	Letéti napló	ív	3,00	3,60
95 9635 1348 09	Nyilvántartási lap elítéltekről	ív	3,00	3,60
95 9635 1349 08	Nyilvántartási lap előzetes letartózt.	ív	3,00	3,60
XIV. Pénzügyi nyomtatványok				
95 9641 1401 02	Illetményjegyzék tart. tiszt, tiszt.	lap	1,00	1,20
95 9641 1402 01	Számfl.tart.ti.tht.	lap	1,00	1,20
95 9641 1403 00	Pénzügyi jegy (sor, tart.áll.)	tömb	423,00	507,60
95 9641 1404 10	Nyilvántartó lap (sor.áll.pót.)	lap	1,00	1,20
95 9641 1405 09	Kimutatás a különféle pénzfelvételekről	lap	2,00	2,40
95 9641 1406 08	Tartozások nyilvántartása	ív	3,00	3,60
95 9641 1407 07	Utalvány nyilvántartás	ív	3,00	3,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaval
95 9641 1408 06	Értesítés besorolásról bérmegállapításr.	lap	3,00	3,60
95 9641 1409 05	Határozat a szolgálati idő megállap.	lap	3,00	3,60
95 9641 1411 00	Nyilvántartó lap a sorállomány pótlékaról	lap	4,00	4,80
95 9641 1412 10	Kézhez fiz. élelmiszer költség jegyzék	lap	2,00	2,40
95 9641 1413 09	Sorkatonák havi illetmény jegyzék	ív	3,00	3,60
95 9641 1414 08	Munkaidő nyilvántartás	lap	2,00	2,40
95 9641 1415 07	Bérfizetési jegyzék	ív	4,00	4,80
95 9641 1419 03	Vasúti utazási igazolás	tömb	153,00	183,60
95 9641 1421 09	Családalapítási előlegkérelem	lap	5,00	6,00
95 9641 1422 08	Túlóraigénylési és utasítási lap	lap	2,00	2,40
95 9641 1423 07	Kötelezvény	lap	3,00	3,60
95 9641 1428 02	MH Költségvetés borító	db	15,00	18,00
95 9641 1429 01	Tételes összesítő	tömb	242,00	290,40
95 9641 1431 07	Illetményigazolás tartalékosok részére	ív	3,00	3,60
95 9641 1432 06	Napi pénztárjelentés	tömb	133,00	159,60
95 9641 1433 05	Hiány-nyilvántartó könyv	füz	105,00	126,00
95 9641 1434 04	Hátraléki kimutatás	lap	3,00	3,60
95 9641 1435 03	Leírási tanúsítvány	tömb	110,00	132,00
95 9641 1436 02	Nyugta	lap	1,00	1,20
95 9641 1437 01	Kinevezési okirat dosszié	db	172,00	206,40
95 9641 1438 00	Értesítés munkaviszony megszüntetéséről	tömb	182,00	218,40
95 9641 1439 10	Jelentés kiváló cím elnyeréséről	lap	2,00	2,40
95 9641 1441 05	Kézhez fizetendő ételmezei költség jeg.	lap	2,00	2,40
95 9641 1442 04	Jel.család al.előlegben rész.szem.áthely	lap	3,00	3,60
95 9641 1443 03	Igazolás étkezési létszámból kijelentés	tömb	199,00	238,80
95 9641 1444 02	CSEB nyilvántartó lap (rózsaszín)	db	3,00	3,60
95 9641 1445 01	CSEB nyilvántartó lap (kék)	db	3,00	3,60
95 9641 1446 00	Igénybejelentési lap	ív	3,00	3,60
95 9641 1447 10	Kiszab.kártér.nyilvántartás	lap	2,00	2,40
95 9641 1448 09	Családalapítási előleg engedélyezése	lap	3,00	3,60
95 9641 1449 08	Bevételi pénztárbizonylat	tömb	73,00	87,60
95 9641 1450 04	Kiadási pénztárbizonylat	tömb	65,00	78,00
95 9641 1451 03	Értesítés baleset minősítéséről	db	2,00	2,40
95 9641 1452 02	Értesítés baleset minősítéséről II.	db	2,00	2,40
95 9641 1454 00	Kódlap	lap	32,00	38,40
95 9641 1455 10	Baleset nyilvántartó könyv	könyv	278,00	333,60
95 9641 1457 08	Értesítés baleset minősítéséről II.	lap	3,00	3,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaval
95 9641 1458 07	Visszahagyási nyilatkozat	tömb	164,00	196,80
95 9641 1459 06	Visszahagyási nyilatkozat kit. táj.	lap	3,00	3,60
95 9641 1461 01	Tájékoztató HKSZ	lap	3,00	3,60
95 9641 1465 08	CSEB Nyilvántartólap (150 ft.-os)	db	4,00	4,80
95 9641 1467 06	Illetményjegyzék	lap	2,00	2,40
95 9641 1468 05	Illetményjegyzék ti,th és polg.alk.r.	ív	196,00	235,20
95 9641 1469 04	Letéti jegyzék	tömb	71,00	85,20
95 9641 1470 00	Kimutatás a törvényes munkaid.el.t.munka	lap	4,00	4,80
95 9641 1472 09	CSEB segélykérő lap	lap	2,00	2,40
95 9641 1473 08	Változási jegyzék	lap	3,00	3,60
95 9641 1476 05	Napló a CSÉB pénzforgalmának nyilvánt.	lap	4,00	4,80
95 9641 1477 04	Jegyzék	klt	303,00	363,60
95 9641 1478 03	CSEB Nyilvántartó lap	db	4,00	4,80
95 9641 1479 02	Reklamációs lap 2	tömb	145,00	174,00
95 9641 1481 08	Változás jelentés az ált.alrendszer ad.	tömb	55,00	66,00
95 9641 1482 07	Kísérőjegyzék	tömb	233,00	279,60
95 9641 1484 05	Változásjelentés	tömb	524,00	628,80
95 9641 1485 04	Jutalmazásról csoportos jelentés	tömb	482,00	578,40
95 9641 1486 03	Reklamációs lap	tömb	311,00	373,20
95 9641 1488 01	Személyi gyűjtő	db	8,00	9,60
95 9641 1489 00	Állománybavételi jelentés	lap	4,00	4,80
95 9641 1491 06	MH PSZNYK címére előnyomott boríték	db	3,00	3,60
95 9641 1492 05	MH PSZNYK címére előnyomott boríték	db	5,00	6,00
95 9641 1493 04	Költségvetési előirányzat számsz. biz.	lap	1,00	1,20
95 9641 1514 05	Borító	db	8,00	9,60
95 9641 1494 03	Napló „B”	tömb	347,00	416,40
95 9641 1495 02	Számlaösszesítő ív	lap	3,00	3,60
95 9641 1496 01	Munkavédelmi nyilatkozat engedélyező	lap	2,00	2,40
95 9641 1497 00	..évi költségvetési előirányz.évvégi m.	ív	3,00	3,60
95 9641 1512 07	Betétlap	lap	2,00	2,40
95 9641 1498 10	Beszámoló jelentés a költs.gazd.év	ív	3,00	3,60
95 9641 1499 09	Beszámoló jelentés a költs.gazd.(közp)év	db	4,00	4,80
95 9641 1523 04	Betétlap	lap	2,00	2,40
95 9641 1501 10	Beszám.jel.spec imp.besz.költség gazd.év	ív	4,00	4,80
95 9641 1502 09	Kimutatás kedvezőtlen anyagi helyzetről	lap	3,00	3,60
95 9641 1503 08	Tájékoztató baleseti kártérítés lehet.	lap	4,00	4,80
95 9641 1504 07	Napló (könyvelési feladás)	tömb	218,00	261,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaval
95 9641 1505 06	Adatlap szolgálati betegségről	ív	3,00	3,60
95 9641 1506 05	Munkavédelmi nyilatkozat (ideigl.eng.)	lap	4,00	4,80
95 9641 1507 04	Munkavédelmi nyil. (nem engedélyező)	lap	4,00	4,80
95 9641 1508 03	Helyszíni bejárás kitűzése	lap	3,00	3,60
95 9641 1509 02	Baleseti bejelentés bekérése	lap	3,00	3,60
95 9641 1511 08	Statisztikai lap	tömb	164,00	196,80
95 9641 1515 04	Személyi gyűjtő (pa.)	ív	13,00	15,60
95 9641 1516 03	Állománybavételi jelentés (pa.)	lap	3,00	3,60
95 9641 1517 02	Kieg.adatszolg.nyug.megállapításához	lap	3,00	3,60
95 9641 1518 01	Bérlap változás jelentés (pa.)	tömb	157,00	188,40
95 9641 1519 00	Ellenőrzési napló	könyv	247,00	296,40
95 9641 1521 06	Alkoholszondás ellenőrzési napló	tömb	202,00	242,40
95 9641 1522 05	Ittasság vizsgálati jegyzőkönyv	lap	3,00	3,60
XV. Páncélos- és gépjármű nyomtatványok				
95 9642 1501 05	Forgalmi rendszám szerinti nyilvántartás	db	2,00	2,40
95 9642 1502 04	Gépkocsi törzskönyv	könyv	302,00	362,40
95 9642 1503 03	Ellenőrzési napló	könyv	95,00	114,00
95 9642 1504 02	Forgalmi rendszám szerinti nyilv. lap	db	3,00	3,60
95 9642 1505 01	Törzsadatlap	lap	2,00	2,40
95 9642 1506 00	Nyt.lap a gar.javításra visszaküld. any.	lap	2,00	2,40
95 9642 1507 10	Gépjármű anyagigénylő lap	klt	4,00	4,80
95 9642 1508 09	Gépjármű járat igénybevételi lap	füz	113,00	135,60
95 9642 1509 08	Gépjármű törzskönyv nyilvántartási lap	könyv	370,00	444,00
95 9642 1512 02	Baleseti adatközlő lap	ív	2,00	2,40
95 9642 1513 01	Utalvány gépjármű igénybevételére	tömb	79,00	94,80
95 9642 1514 00	Gépkocsi igénylés	tömb	122,00	146,40
95 9642 1515 10	Nyt.egys.készl.levő gjmű.menetlev.tömb	könyv	217,00	260,40
95 9642 1516 09	Átad-átv.füz. a felhaszn.gjmű. menetlev.	könyv	221,00	265,20
95 9642 1517 08	Nyilvántartási lap értéksoport sz. C.	db	5,00	6,00
95 9642 1518 07	Nyilvántartási lap szám szerinti D.	db	4,00	4,80
95 9642 1519 06	Gjmű.technikai eszköz és kilométer számv	klt	58,00	69,60
95 9642 1523 10	Gépjármű forgalmi engedély	db	10,00	12,00
95 9642 1524 09	Gjmű.tech.e. és áramf. igénybevét.terve	klt	57,00	68,40
95 9642 1525 08	Ideig.ig.lap polg.szerv.rész.honv.gjmű.	db	2,00	2,40
95 9642 1526 07	Nyilvántartás a feljelentett gjmük-ről	könyv	225,00	270,00
95 9642 1527 06	Nyt.lap az MH. állományában levő gjm-ről	db	6,00	7,20

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaval
95 9642 1528 05	Igénybevételi jelentés a gmjű.tech.eszk.	klt	93,00	111,60
95 9642 1529 04	Nyt.lap közp.készletben levő gjmű-ről	db	9,00	10,80
95 9642 1531 10	Gépjármű baleset nyilvántartás	könyv	465,00	558,00
95 9642 1532 09	Tanúsítvány benzinüzemű gk.	db	4,00	4,80
95 9642 1533 08	Tanúsítvány diesel üzemű gk	db	2,00	2,40
95 9642 1534 07	Igazolvány honv. gépkocsi vezetésére	db	3,00	3,60
95 9642 1535 06	Igazolólap benzinüzemű gk.körny/felülv.	db	4,00	4,80
95 9642 1536 05	Igazolólap diesel üzemű gk.körny.felül	db	4,00	4,80
95 9642 1538 03	Nyilvántartás az igazolólapokról	db	10,00	12,00
95 9642 1542 07	Gépjármű igénylések nyilvántartása	könyv	358,00	429,60
95 9642 1543 06	Gépjármű indítókönyv	könyv	453,00	543,60
95 9642 1548 01	Törzskönyv áramforrás aggregátor számára	könyv	510,00	612,00
95 9642 1549 00	Gjmű.technikai eszközök igénybevételi t.	klt	32,00	38,40
95 9642 1566 10	Telephely szolgálat átadás-átvételi füz.	könyv	99,00	118,80
95 9642 1567 09	Rendkívüli események nyilvántartása	könyv	184,00	220,80
95 9642 1568 08	Kim.gj.tech.fődarab rendkívüli meghib.	lap	3,00	3,60
95 9642 1573 00	Adattáblázat a mű.ell. állomás részére	lap	4,00	4,80
95 9642 1573 00	Adatlap a tech.hadrafoghatóság értékel.	ív	3,00	3,60
95 9642 1574 10	Anyaghiány jelentés könyv	könyv	197,00	236,40
95 9642 1575 09	Anyaghiány jelentés(anyagellátó egység)	könyv	131,00	157,20
95 9642 1576 08	Adattáblázat a mű.ell.állomás részére	lap	1,00	1,20
95 9642 1579 05	Anyaghiány jelentési könyv (IGO.)	könyv	296,00	355,20
95 9642 1581 00	Jegyzőkönyv a gépkocsivezetők részére	tömb	99,00	118,80
95 9642 1582 10	Belépési engedély	db	2,00	2,40
95 9642 1583 09	Gjm.tech.esz.rend. meghibásod. nyt.kö.	könyv	246,00	295,20
95 9642 1584 08	Gépjármű parancsnoki igazolvány	db	3,00	3,60
95 9642 1586 06	Visszatartott gépjárművek naplója	könyv	381,00	457,20
95 9642 1587 05	Gépjármű mozgási napló	könyv	210,00	252,00
95 9642 1588 04	Telephelyre való belépések nyilvántart.	könyv	153,00	183,60
95 9642 1592 08	Gépjármű igénylő lap	lap	1,00	1,20
95 9642 1593 07	Több.napi igénybevételi kirend. jog. eng	lap	1,00	1,20
95 9642 1594 06	Gépjármű baleseti jelentés	lap	5,00	6,00
95 9642 1595 05	Kártérítési nyilatkozat	lap	2,00	2,40
95 9642 1596 00	Készletegyenleg és anyagtervezési lap	lap	2,00	2,40
95 9642 1651 03	Kimut.jav felh. anyagut. és ft.ért	lap	1,00	1,20
95 9642 1652 02	Anyagérték elszámolási lap	lap	1,00	1,20
95 9642 1653 01	Éves anyagi keret nyilvántartás	könyv	149,00	178,80

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9642 1605 09	Távl.terv.gj.tec.eszk.műszaki felülv.	klt	31,00	37,20
95 9642 1606 08	Ellenőrző-értékelő lap (gépkocsi)	ív	3,00	3,60
95 9642 1607 07	Ellenőrző-értékelő lap (kerekes harc.)	ív	3,00	3,60
95 9642 1608 06	Ellenőrző-értékelő lap (áramforrás agr.)	lap	2,00	2,40
95 9642 1609 05	Ellenőrző-értékelő lap (láncfalpas jár.)	ív	5,00	6,00
95 9642 1654 00	Összesített ellenőrző lap (áramfor.agr.)	ív	5,00	6,00
95 9642 1655 10	Összesített ellenőrző lap (kerekes harc.)	ív	5,00	6,00
95 9642 1656 09	Összesített ellenőrző lap (láncf.harcj.)	ív	5,00	6,00
95 9642 1657 08	Összesített ellenőrző lap (gépkocsi)	ív	2,00	2,40
95 9642 1658 07	Műszaki vizsgálati jegyzőkönyv	db	9,00	10,80
XVI. Vegyvédelmi nyomtatványok				
95 9643 1701 05	Egyéni sugármérő napló	könyv	192,00	230,40
95 9643 1702 04	Közepes magassági szelek nyilvántartása	könyv	173,00	207,60
95 9643 1703 03	Vegy-és sugárfigyelő napló	könyv	97,00	116,40
95 9643 1705 01	Atomcsapások nyilvántartása	ív	10,00	12,00
95 9643 1706 00	Meteorológiai figyelő napló	könyv	156,00	187,20
95 9643 1708 09	Egyéni sugármérő átadó-átvevő könyv	könyv	189,00	226,80
95 9643 1709 08	Egyéni sugáradag nyilvántartlap	db	4,00	4,80
95 9643 1711 03	Egyéni összesített sugáradag jelentő	tömb	5,00	6,00
95 9643 1712 02	Sugárfigyelő napló	füz	126,00	151,20
95 9643 1713 01	Sugárfigyelő napló	füz	40,00	48,00
95 9643 1714 00	Egyéni kiképzési lap	lap	2,00	2,40
95 9643 1715 10	Sugársz.sugárszenny.mérésének ell. kö.	füz	62,00	74,40
95 9643 1716 09	Izotóp nyilvántartó könyv	könyv	206,00	247,20
95 9643 1717 08	Izotóp szállítólevél	klt	4,00	4,80
95 9643 1718 07	Vegyicsapások nyilvántartása	db	10,00	12,00
95 9643 1719 06	Sugárfelderítés adatainak nyilvántartása	tömb	385,00	462,00
95 9643 1721 01	Vízkeszlet radioaktivitás adatok nyilv.	könyv	246,00	295,20
95 9643 1722 00	Léggöri rádióaktivitás nyilvántartása	könyv	246,00	295,20
95 9643 1723 10	Jelentés a sugárzó anyagok ellenőrzésér.	tömb	246,00	295,20
95 9643 1724 09	Jelentés tüzesetről	füz	246,00	295,20
95 9643 1725 08	Összesített sugáradag jelentő tömb	tömb	142,00	170,40
95 9643 1726 07	Vegy-sugárfelderítési adatok nyilvánt.	könyv	49,00	58,80
95 9643 1752 05	Tűzoltó készülék nyilvántartó	lap	1,00	1,20
95 9643 1753 04	SZ/I betétlap	db	1,00	1,20

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
XVII. Élelmezési nyomtatványok				
95 9651 1801 06	Élelmezési jegy	tömb	88,00	105,60
95 9651 1802 05	Étlap	ív	6,00	7,20
95 9651 1803 04	Elszámolás és jelentés	füz	40,00	48,00
95 9651 1804 03	Étlap többmenüs étkezéshez	lap	4,00	4,80
95 9651 1805 02	Igénylés I.	lap	3,00	3,60
95 9651 1806 01	Vágatási és feldolgozási jegy	lap	2,00	2,40
95 9651 1807 00	Élelmezési utalvány	tömb	338,00	405,60
95 9651 1808 10	Bevételi bizonylat(átvételi jegyzőkönyv)	tömb	126,00	151,20
95 9651 1809 09	Anyagfeladás	tömb	233,00	279,60
95 9651 1811 04	Kiadási utalvány számla	tömb	88,00	105,60
95 9651 1812 03	Kiadási utalvány-anyagforgalmi összesítő	tömb	328,00	393,60
95 9651 1813 02	Utalvány	tömb	204,00	244,80
95 9651 1815 00	Vendégkönyv	ív	4,00	4,80
95 9651 1816 10	Összesített élelmezési létszámjelentés	tömb	86,00	103,20
95 9651 1818 08	Étkezési jegy egésznapos	tömb	132,00	158,40
95 9651 1820 03	Étkezési jegy egésznapos	tömb	132,00	158,40
95 9651 1819 07	Befizetők könyve	ív	1,00	1,20
95 9651 1820 03	Étkezési jegy egész napos	tömb	132,00	158,40
95 9651 1821 02	Kórházi utalvány nagy	tömb	391,00	469,20
95 9651 1822 01	Kórházi utalvány kicsi	tömb	252,00	302,40
95 9651 1823 00	Megrendelés	lap	1,00	1,20
95 9651 1824 10	Étrend	ív	4,00	4,80
95 9651 1825 09	Utalvány (számla)	tömb	208,00	249,60
95 9651 1826 08	Cserejegy élelmezési anyagokra	tömb	182,00	218,40
95 9651 1827 07	Gyakorlatok élelmezési anyagnyilvánt.	lap	7,00	8,40
95 9651 1828 06	Könyvelési utasítás	lap	1,00	1,20
95 9651 1829 05	Napló	lap	3,00	3,60
95 9651 1833 09	Nyt.kiad.táb.tec. eszközökről és felsz.	db	7,00	8,40
95 9651 1834 08	Operatív nyilvántartás	db	9,00	10,80
95 9651 1835 07	Napi kimutatás	ív	3,00	3,60
95 9651 1836 06	Törzslap	db	4,00	4,80
95 9651 1837 05	Leltárív	lap	6,00	7,20
95 9651 1838 04	Összesítés	klt	10,00	12,00
95 9651 1841 09	Menüelőjegyzés	db	3,00	3,60
95 9651 1842 08	Étlap (menüelőjegyzés)	lap	3,00	3,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9651 1843 07	Menüösszesítő	lap	3,00	3,60
95 9651 1844 06	Ételadag összesítő	lap	4,00	4,80
95 9651 1845 05	Nyilvántartási lap	db	6,00	7,20
95 9651 1846 04	Ételár számítási lap	db	6,00	7,20
95 9651 1848 02	Élelmezési anyagnyilvántartó lap	db	1,00	1,20
95 9651 1849 01	Kiadási utalvány számla	tömb	197,00	236,40
95 9651 1852 06	Átvételi jegy	tömb	130,00	156,00
95 9651 1855 03	Bizonylattömb kiadási és ellenőrzési lap	db	4,00	4,80
95 9651 1856 02	Jegyzőkönyv szakanyag átvételére	lap	6,00	7,20
95 9651 1857 01	Készletjelentés és beszállítási összesít	füz	13,00	15,60
95 9651 1858 00	Beszerezési terv	db	13,00	15,60
95 9651 1861 05	Rakástábla	db	8,00	9,60
95 9651 1862 04	Laboratóriumi vizsgálatok könyve	ív	6,00	7,20
95 9651 1853 03	Szállítási szerződés	ív	7,00	8,40
95 9651 1864 02	Utalvány (sütöde)	tömb	262,00	314,40
95 9651 1865 01	Hibamegállapítási jegyzőkönyv	lap	2,00	2,40
95 9651 1866 00	Bizottsági jegyzőkönyv	lap	2,00	2,40
95 9651 1867 10	Minőségi jegyzőkönyv	tömb	99,00	118,80
95 9651 1868 09	Szelvényes tömb	tömb	396,00	475,20
95 9651 1869 08	Elszámolás (sütöde)	könyv	529,00	634,80
95 9651 1871 03	Összesítés (sütöde)	könyv	307,00	368,40
XVIII. Ruházati nyomtatványok				
95 9652 2001 10	Alapfelszerelési jegyzék	füz	2,00	2,40
95 9652 2002 09	Selejtezési előrendelő	lap	4,00	4,80
95 9652 2003 08	Felszámítási kimutatás	lap	3,00	3,60
95 9652 2004 07	Illetmény nyilvántartás ..kiképzési évre	db	3,00	3,60
95 9652 2005 06	Megrendelés (ruházatra)	füz	73,00	87,60
95 9652 2006 05	Munka-védő-formaruha felszerelési könyv	ív	9,00	10,80
95 9652 2007 04	Megrendeléshez betétlap	lap	2,00	2,40
95 9652 2008 03	Gazdálkodási terv borító	db	37,00	44,40
95 9652 2009 02	Átvételi elismervény	tömb	262,00	314,40
95 9652 2012 07	Törzslap géphez	db	4,00	4,80
95 9652 2013 06	Nyomtatvány igénylés utalvány	tömb	150,00	180,00
95 9652 2014 05	Ruházati utalványfüzet igénylés	tömb	161,00	193,20
95 9652 2015 04	Alapfelszerelési utalvány	tömb	133,00	159,60
95 9652 2016 03	Alapfelszerelési ag. elosztó kiadás	lap	4,00	4,80

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9652 2017 02	Alapfelszerelési ag. elosztó bevételi	lap	6,00	7,20
95 9652 2018 01	Folyószámla kivonat	tömb	7,00	8,40
95 9652 2019 00	Készletérték gyűjtőlap	lap	5,00	6,00
95 9652 2021 06	Gazdálkodási terv belív	ív	4,00	4,80
95 9652 2022 05	Összesített illetmény felhasználási terv	ív	7,00	8,40
95 9652 2023 04	Munkalap (szabó)	tömb	281,00	337,20
95 9652 2024 03	Utalvány ruházatra	klt	261,00	313,20
95 9652 2025 02	Jóváírás ruházatra	tömb	488,00	585,60
95 9652 2029 09	Méretmegozslás öltönyre	lap	7,00	8,40
95 9652 2031 04	Méretmegozslás ballonkabátra	lap	2,00	2,40
95 9652 2032 03	Alapfelszerelési ag. elosztó bevétel	lap	7,00	8,40
95 9652 2037 09	Elszámolás felterjesztése	tömb	29,00	34,80
95 9652 2049 05	Pénzforgalom	lap	13,00	15,60
95 9652 2051 00	Egyéni megrendelő	tömb	85,00	102,00
95 9652 2055 07	Statisztikai kimutatás	lap	8,00	9,60
95 9652 2056 06	Elszámolás	lap	4,00	4,80
95 9652 2059 03	Raktári anyaglap	lap	5,00	6,00
95 9652 2061 09	Megrendelő lap (cipész)	tömb	210,00	252,00
95 9652 2062 08	Javítási munkalap	tömb	214,00	256,80
95 9652 2065 05	Megrendelőlap konfekcióruházatra	tömb	61,00	73,20
95 9652 2067 03	Ruházati jegy	tömb	265,00	318,00
95 9652 2068 02	Visszaállítási jegyzék	tömb	171,00	205,20
95 9652 2069 01	Göngyöleg visszáru jegyzék	tömb	94,00	112,80
95 9652 2081 05	Értesítés	lap	13,00	15,60
95 9652 2082 04	Utalványfüzet borító	db	32,00	38,40
95 9652 2084 02	"A" adatlap	lap	13,00	15,60
95 9652 2085 01	"NY" adatlap	lap	13,00	15,60
95 9652 2099 06	FBÖ ruházati megrendelő	füz	123,00	147,60
95 9652 2100 08	Nyilvántartási lap	lap	8,00	9,60
95 9652 2101 07	Hadiruházat-tartozás ügye	lap	8,00	9,60
95 9652 2402 00	Ellenjegyzés nyilvántartása	lap	8,00	9,60
XIX. Elhelyezési nyomtatványok				
95 9653 2102 01	Költségvetési előirányzatok nyilvántart.	lap	5,00	6,00
95 9653 2104 10	Jegyzék a tüzelőanyag átvételéről	lap	2,00	2,40
95 9653 2105 09	Nyilvántartás a nőtlen ti.sz. férőhely.	ív	5,00	6,00
95 9653 2107 07	Nyilvántartás a nőtlen ti.sz. bérlőiről	ív	5,00	6,00

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9653 2108 06	Engedélyokirat	ív	4,00	4,80
95 9653 2109 05	Költségszámítás	lap	3,00	3,60
95 9653 2111 00	A létesítm. és a beruh.ktg.összefogl.j.	ív	2,00	2,40
95 9653 2112 10	Lakásigénylési lap	klt	17,00	20,40
95 9653 2114 08	Lakáskiutaló határozat	ív	10,00	12,00
95 9653 2115 07	A költségvetési előirányzat ütemezése	lap	2,00	2,40
95 9653 2116 06	Nyilvántartás a zárolt lakásokról	füz	307,00	368,40
95 9653 2118 04	Szerződések és megrendelések	db	3,00	3,60
95 9653 2119 03	Lakás nyilvántartási lap	db	3,00	3,60
95 9653 2121 09	Nyilatkozat	lap	2,00	2,40
95 9653 2122 08	Igazolás	lap	2,00	2,40
95 9653 2124 06	Lakásigénylők nyilvántartása (besorol.)	lap	7,00	8,40
95 9653 2126 04	Építési megállapodás	ív	3,00	3,60
95 9653 2128 02	Laktanya elhelyezési szolg. költs.terve	füz	109,00	130,80
95 9653 2129 01	Elszámolás a lakt.elh.szolg.költs.kiad.	füz	202,00	242,40
95 9653 2134 04	Lakbérbeszedési lap	lap	3,00	3,60
95 9653 2136 02	Lakbér-elszámolás karton	db	5,00	6,00
95 9653 2138 00	Bérléményleltár jegyzőkönyv	ív	5,00	6,00
95 9653 2148 09	Tüzelőanyag kiadásához utalvány	tömb	153,00	183,60
95 9653 2149 08	Szállítólevél	tömb	295,00	354,00
95 9653 2153 01	Félévi lakáshelyzet jelentés	ív	4,00	4,80
XX. Egészségügyi nyomtatványok				
95 9654 2201 05	Beutaló az MH szanatóriumába	lap	10,00	12,00
95 9654 2202 04	Felülvizsgálati táblázat	lap	3,00	3,60
95 9654 2210 00	Felülvizsgálati táblázat	lap	3,00	3,60
95 9654 2203 03	MH csap. és int. vez. orvos felülvizsg.k.	könyv	859,00	1 030,80
95 9654 2204 02	Beutaló lap üdülőbe	db	3,00	3,60
95 9654 2205 01	Statiszt. ív összeír. ill. sorozás célj.	ív	4,00	4,80
95 9654 2206 00	Tüdőszűrő lap	lap	3,00	3,60
95 9654 2207 10	Statisztikai lap	db	1,00	1,20
95 9654 2208 09	Csapatértesítő betegfelvételtől	db	3,00	3,60
95 9654 2209 08	Csapatértesítő beteg kibocsátásáról	db	3,00	3,60
95 9654 2210 00	Felülvizsgálati táblázat	lap	3,00	3,60
95 9654 2211 03	Kórtörténeti betétlap (kórházi)	ív	5,00	6,00
95 9654 2212 02	Lázlap	lap	5,00	6,00
95 9654 2213 01	Értesítés (beutalásról)	lap	4,00	4,80

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9654 2214 00	Gyermekgyógyászati kórlap	ív	5,00	6,00
95 9654 2215 10	Ügyeletos orvosi szolg. átadás-átvétel	könyv	242,00	290,40
95 9654 2216 09	Műtési napló (nagy alakú)	könyv	402,00	482,40
95 9654 2217 08	Műtési napló (kis alakú)	könyv	254,00	304,80
95 9654 2218 07	Szülési napló	könyv	1 120,00	1 344,00
95 9654 2219 06	Általános kartoték	db	5,00	6,00
95 9654 2221 01	Személyi szűrővizsgálati lap	klt	3,00	3,60
95 9654 2222 00	Fizioterápiás rendelőlap	db	1,00	1,20
95 9654 2223 10	Jelentés az éves szűrővizsg.-ról	klt	8,00	9,60
95 9654 2224 09	EKG lelet	tömb	71,00	85,20
95 9654 2225 08	Laboratóriumi könyv	könyv	68,00	81,60
95 9654 2226 07	Fogászati pénztárnapló	könyv	624,00	748,80
95 9654 2227 06	Transzfúziós napló	könyv	247,00	296,40
95 9654 2228 05	Vérkonzerv ellenőrzési napló	könyv	273,00	327,60
95 9654 2229 04	Étel póttrendelés	lap	2,00	2,40
95 9654 2231 10	Röntgenvizsgálati kérésnap	lap	5,00	6,00
95 9654 2232 09	Boríték fogfilmek részére	db	2,00	2,40
95 9654 2233 08	Eü.életrajz (gyermek részére)	füz	19,00	22,80
95 9654 2234 07	Étlap (kórházi)	ív	3,00	3,60
95 9654 2235 06	Fertőző betegség bejelentő lap	db	2,00	2,40
95 9654 2236 05	Jelentés a szem.áll. eü.állapot.(borító)	ív	7,00	8,40
95 9654 2237 04	Fertőző betegnapló	füz	142,00	170,40
95 9654 2238 03	Fürdetési napló	könyv	142,00	170,40
95 9654 2239 02	Eü.könyvecske (kis alakú)	füz	8,00	9,60
95 9654 2241 08	Vizsgálati eredménylap	lap	6,00	7,20
95 9654 2242 07	Kórtörténeti lap (csapatok részére)	lap	1,00	1,20
95 9654 2245 04	Kórlap traumatológiai oszt. részére	db	7,00	8,40
95 9654 2246 03	Betegségi adatok	tömb	73,00	87,60
95 9654 2247 02	Jelentés a kórház betegforgalmáról	klt	145,00	174,00
95 9654 2249 00	Eü.helyzetjelentés (csapat)	ív	11,00	13,20
95 9654 2251 06	Napi jel.fizioter. és gyógysport rend.	lap	5,00	6,00
95 9654 2252 05	Napi jel. kis és nagy labor.vizsg.-ról	lap	3,00	3,60
95 9654 2253 04	Napi jel. a röntgenforgalomról	lap	3,00	3,60
95 9654 2254 03	Fejlap	lap	5,00	6,00
95 9654 2255 02	Létszámjelentés	lap	5,00	6,00
95 9654 2256 01	Csapat gyengélkedő napló	könyv	417,00	500,40

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9654 2257 00	Napi jel. a fogászati kezelésekről	lap	4,00	4,80
95 9654 2258 10	Negyedévi össz.jel. a fogászati kez.-ről	lap	3,00	3,60
95 9654 2259 09	Napi jel. a szakrendelés betegforg.-ról	lap	5,00	6,00
95 9654 2261 04	Betegszályok havi jelentése	lap	5,00	6,00
95 9654 2262 03	Napi összesítő jel. (regisztratúra)	lap	15,00	18,00
95 9654 2263 02	Járóbeteg napló	könyv	736,00	883,20
95 9654 2264 01	Kórházi betegosztály napló	könyv	1 177,00	1 412,40
95 9654 2265 00	Felvételi osztálynapló	könyv	951,00	1 141,20
95 9654 2266 10	Fogászati kezelési lap	db	3,00	3,60
95 9654 2267 09	Audiogram	lap	2,00	2,40
95 9654 2268 08	Altatási jegyzőkönyv	db	4,00	4,80
95 9654 2269 07	FÜV táblázat	db	2,00	2,40
95 9654 2271 02	Audiogram	db	5,00	6,00
95 9654 2272 01	Jelentés az ambulancia munkájáról	lap	4,00	4,80
95 9654 2273 00	Betegfelv. és kez. ellenőrz.l. (fogász.)	db	1,00	1,20
95 9654 2275 09	Negyedévi összesítő	lap	6,00	7,20
95 9654 2277 07	Jegyzőkönyv a liquor celebroszp.vizsg.	lap	2,00	2,40
95 9654 2278 06	Elektroencephalographyás vizsgálat	lap	3,00	3,60
95 9654 2279 05	Jelentés a ht. és tts.áll.szűrővizsg.	lap	5,00	6,00
95 9654 2281 00	Kivonat a MH KFB nyilvántartó könyvéből	lap	3,00	3,60
95 9654 2283 09	Kórboncolási jegyzőkönyv	lap	10,00	12,00
95 9654 2284 08	Kat.ig.ügyi orvosszak.boncolási jkv.	lap	5,00	6,00
95 9654 2285 07	Szövetteni vizsgálati lap	lap	2,00	2,40
95 9654 2286 06	Ejtőernyős alkalmassági vizsg.lap	ív	4,00	4,80
95 9654 2287 05	Üdülők negyedévi helyzetjelentése	lap	7,00	8,40
95 9654 2288 04	Házasság előtti tanácsadás női	db	3,00	3,60
95 9654 2289 03	Jel. a beutaltak üd.bizotts.megoszl.-ről	lap	4,00	4,80
95 9654 2291 09	Üd.biz.által kiad. beutaló l. nyilv.k.	könyv	260,00	312,00
95 9654 2292 08	Összesített igénylés turnusra	lap	2,00	2,40
95 9654 2294 06	Szűrővizsg. napló laboratórium számára	könyv	606,00	727,20
95 9654 2295 05	Értesítés a nemibeteg gond. adás-vétel	lap	2,00	2,40
95 9654 2296 04	Röntgen-lelet gyűjtő (Odelka)	db	7,00	8,40
95 9654 2299 01	COMBERG röntgen értékelő lap	lap	5,00	6,00
95 9654 2301 02	Ideg- és elmeegógyászati vizsgálati lap	db	4,00	4,80
95 9654 2302 01	Sebészeti vizsgálati lap	db	4,00	4,80
95 9654 2303 00	Belgyógyászati vizsgálati lap	db	4,00	4,80

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9654 2304 10	Fül-,orr-,gégészeti vizsgálati lap	lap	3,00	3,60
95 9654 2306 08	Eü.könyvecske (hajózó)	könyv	532,00	638,40
95 9654 2307 07	Vizsgálati jegyzőkönyv	könyv	785,00	942,00
95 9654 2308 06	Szállítási szerződés gyűjtő	db	529,00	634,80
95 9654 2311 00	Beszéd audiogram	lap	8,00	9,60
95 9654 2312 10	Sochles vestibularis vizsg.eredménylap	lap	4,00	4,80
95 9654 2315 07	Számadás igénylési kimutatás fogyó	tömb	229,00	274,80
95 9654 2318 04	Pszichológiai vizsg.jegyzőkönyv "A"	ív	4,00	4,80
95 9654 2319 03	Pszichológiai vizsg.jegyzőkönyv "B"	ív	4,00	4,80
95 9654 2321 09	Általános kartoték	db	1,00	1,20
95 9654 2322 08	Egészségügyi anyagnyilvántartó lap	db	8,00	9,60
95 9654 2323 07	Kimutatás az eü.okokból leszereltekről	lap	5,00	6,00
95 9654 2325 05	Nyilvántartó lap intézkedésről	db	2,00	2,40
95 9654 2328 02	Jelentőlap (vérátömlesztésről)	lap	2,00	2,40
95 9654 2329 01	Utalvány (nem fogyó)	füz	444,00	532,80
95 9654 2331 07	Ruházati átvételi nyugta nőbetegek r.	tömb	148,00	177,60
95 9654 2332 06	Ruházati átvételi nyugta férfibetegek r.	tömb	141,00	169,20
95 9654 2335 03	Anyagnyilvántartó lap (röntgen)	db	5,00	6,00
95 9654 2336 02	Röntgen nyilvántartó lap (karton)	db	3,00	3,60
95 9654 2337 01	Elektroencephaligraphiai vizsg. lelet	lap	5,00	6,00
95 9654 2338 00	Sterilizálási lap (kicsi)	tömb	104,00	124,80
95 9654 2339 10	Sterilizálási lap	tömb	62,00	74,40
95 9654 2341 05	Vizsgálati eredménylap	db	1,00	1,20
95 9654 2342 04	Helybiztosítási lap	lap	2,00	2,40
95 9654 2343 03	Vizsgálati lap (hajózó jelölt)	klt	21,00	25,20
95 9654 2344 02	Orvosi bizonyítvány	lap	4,00	4,80
95 9654 2346 00	Betegfelvételi engedély	tömb	71,00	85,20
95 9654 2347 10	Osztályos létszámjelentés	tömb	17,00	20,40
95 9654 2349 08	Laborvizsgálati jegyzőkönyv	könyv	1 492,00	1 790,40
95 9654 2351 03	Labor élelem vizsgálati jegyzőkönyv	könyv	368,00	441,60
95 9654 2352 02	Labor kalória vizsgálati jegyzőkönyv	könyv	242,00	290,40
95 9654 2353 01	Bakteorológiai lelet	tömb	50,00	60,00
95 9654 2354 00	Laboratóriumi lelet	tömb	49,00	58,80
95 9654 2356 09	Betétlap cukorbeteg részére	lap	2,00	2,40
95 9654 2357 08	Konzílium kérő lap	lap	2,00	2,40
95 9654 2358 07	Műtéti kiírás	lap	3,00	3,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9654 2359 06	Műtési lap	tömb	154,00	184,80
95 9654 2361 01	Boncolási napló	könyv	1 053,00	1 263,60
95 9654 2362 00	Boncolást kérő lap	tömb	113,00	135,60
95 9654 2363 10	Kórtörténeti lap	ív	6,00	7,20
95 9654 2364 09	Ambuláns ellenőrzési lap	tömb	226,00	271,20
95 9654 2365 08	Zárójelentés kérőlap	tömb	113,00	135,60
95 9654 2366 07	Intenzív terápiás észlelő lap	lap	5,00	6,00
95 9654 2373 08	Gipszelés és röntgenfelvételek	lap	2,00	2,40
95 9654 2374 07	Suicidum-rizikó faktor lap	lap	2,00	2,40
95 9654 2378 03	Kötszerigénylő könyv I.	füz	170,00	204,00
95 9654 2376 05	Kötszerigénylő könyv II.	füz	170,00	204,00
95 9654 2379 02	Gyógyszerigénylő könyv I.	füz	170,00	204,00
95 9654 2377 04	Gyógyszerigénylő könyv II.	füz	170,00	204,00
95 9654 2381 08	Sterilizálási napló dobozok részére	könyv	474,00	568,80
95 9654 2382 07	Lyukkártya sérülteknek	db	3,00	3,60
95 9654 2383 06	Hozzá tartozó berendelés	tömb	17,00	20,40
95 9654 2384 05	Parancsnoki jellemzés	tömb	175,00	210,00
95 9654 2385 04	Országos Szakorvosi Intézet megkeresése	tömb	57,00	68,40
95 9654 2387 02	Ernyőfényképező kartoték	db	1,00	1,20
95 9654 2388 01	Kisegítő kórházi elhelyezés	lap	3,00	3,60
95 9654 2389 00	MAWI táblázat	ív	14,00	16,80
95 9654 2391 06	Kórtörténeti lap (kórházi)	füz	32,00	38,40
95 9654 2392 05	Betétlap sebészeti betegek kórlapjához	ív	4,00	4,80
95 9654 2393 04	Kartoték fizioterápiás kezeléshez	db	2,00	2,40
95 9654 2394 03	Ételrendelés	lap	2,00	2,40
95 9654 2395 02	Laboratóriumi vizsgálatot kérő lap	lap	1,00	1,20
95 9654 2396 01	Laboratóriumi vizsgálati lelet	tömb	34,00	40,80
95 9654 2397 00	Eü.könyvecske (nagy alakú)	füz	16,00	19,20
95 9654 2398 10	Leletösszesítő lap	tömb	82,00	98,40
95 9654 2399 09	PVC igazolvány tok	db	9,00	10,80
95 9654 2401 10	Kórházi eü. helyzetjelentés	füz	157,00	188,40
95 9654 2402 09	Fogászati adatlap	tömb	173,00	207,60
95 9654 2403 08	Havi össz.jel. fizikot.lab.röntg.forgal.	lap	3,00	3,60
95 9654 2406 05	Felülvizsgálatok nyilv.könyve A-K,L-Z	könyv	2 765,00	3 318,00
95 9654 2407 04	Házasság előtti családterv.tanácsad.ffi.	db	3,00	3,60
95 9654 2408 03	Gyermekkarton	db	3,00	3,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfavál
95 9654 2409 02	Gyermekkarton belív	db	2,00	2,40
95 9654 2411 08	Szűrőlap	füz	37,00	44,40
95 9654 2412 07	Röntgen karton	db	32,00	38,40
95 9654 2413 06	Brief Psych. Ranting Scale gyógy.adatlap	lap	3,00	3,60
95 9654 2414 05	Pszichopátriai adatlap	lap	3,00	3,60
95 9654 2415 04	Színpiramis	lap	4,00	4,80
95 9654 2416 03	MMPI férfi-női	lap	13,00	15,60
95 9654 2417 02	Rorsach táblázat	ív	12,00	14,40
95 9654 2419 00	Általános kartotékhoz műag. tasak	db	7,00	8,40
95 9654 2421 06	Szövegtani napló	könyv	1 294,00	1 552,80
95 9654 2422 05	Szennyvíz vizsgálati eredmény lap	lap	5,00	6,00
95 9654 2423 04	Laboratóriumi szennyvíz vizsg.jegyzőkv.	könyv	634,00	760,80
95 9654 2424 03	Folyadék-háztartás ellenőrző lap I.	tömb	101,00	121,20
95 9654 2425 02	Folyadék-háztartás ellenőrző lap II.	tömb	101,00	121,20
95 9654 2426 01	Műtéti lap	lap	1,00	1,20
95 9654 2427 00	Műtéti lázlap	lap	3,00	3,60
95 9654 2428 10	Órás lázlap	lap	3,00	3,60
95 9654 2429 09	Zárójelentés	lap	2,00	2,40
95 9654 2431 04	Intenzív terápiás adatösszesítő	lap	3,00	3,60
95 9654 2432 03	RAVEN test	tömb	68,00	81,60
95 9654 2433 02	SZONDI test	tömb	68,00	81,60
95 9654 2434 01	ZUNG test	lap	3,00	3,60
95 9654 2435 00	BRENGELMAN test	ív	3,00	3,60
95 9654 2436 10	BECK test	ív	4,00	4,80
95 9654 2437 09	Ábralap I.	tömb	63,00	75,60
95 9654 2438 08	Ábralap II.	lap	3,00	3,60
95 9654 2439 07	Amnioscopos lelet	lap	3,00	3,60
95 9654 2445 09	Sterilizáló napló fecskendők részére	könyv	634,00	760,80
95 9654 2446 08	Belépési engedély	tömb	25,00	30,00
95 9654 2447 07	Kilépési engedély	tömb	25,00	30,00
95 9654 2448 06	Igazolás	tömb	15,00	18,00
95 9654 2449 05	Rendőrségi megkeresés	tömb	163,00	195,60
95 9654 2451 00	Mosatási utalvány	tömb	112,00	134,40
95 9654 2452 10	Mosatási utalvány	tömb	70,00	84,00
95 9654 2453 09	Röntgen vizsgálatot kérő lap	lap	3,00	3,60
95 9654 2455 07	Irányítólap polgári alkalmazottak rész.	db	1,00	1,20

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfallal
95 9654 2456 06	Irányítólap katona részére	db	1,00	1,20
95 9654 2458 04	Intézeti napló a keresőképt. bizt.-ról	könyv	967,00	1 160,40
95 9654 2459 03	Orvosi ig. keresőképtelen áll.-ba vét.	lap	2,00	2,40
95 9654 2461 09	Orvosi igazolás (táppénzes utalvány)	lap	5,00	6,00
95 9654 2462 08	Vizsgálatot igazoló lap (fehér)	lap	2,00	2,40
95 9654 2463 07	Vizsgálatot igazoló lap (rózsaszín)	lap	2,00	2,40
95 9654 2467 03	Fertőző beteg ki-és bejelentő lap	db	1,00	1,20
XXI. Üzemanyag nyomtatványok				
95 9655 2401 05	Igazolvány	lap	2,00	2,40
95 9655 2402 04	Vizsgálati bizonyítvány	lap	2,00	2,40
95 9655 2403 03	Töltőgépkocsi szűrő ellenőrző lap	lap	3,00	3,60
95 9655 2405 01	Bizonylat	lap	2,00	2,40
95 9655 2407 10	Vizsgálati bizonyítvány	lap	4,00	4,80
95 9655 2408 09	Törzslap	lap	1,00	1,20
95 9655 2409 08	Átvételi jegyzőkönyv	tömb	278,00	333,60
95 9655 2411 03	Vasúti szállítási igénylés	lap	3,00	3,60
95 9655 2412 02	Nyilatkozat	lap	3,00	3,60
95 9655 2413 01	Üzemanyag csekk	tömb	228,00	273,60
95 9655 2414 00	Térítéses üzemanyag csekk	tömb	80,00	96,00
95 9655 2415 10	Vizsgálati bizonyítvány	lap	6,00	7,20
95 9655 2416 07	Vizsgálati bizonyítvány	ív	4,00	4,80
95 9655 2417 08	Vizsgálati bizonyítvány	tömb	312,00	374,40
95 9655 2419 06	Tartályok napi mérésének nyilvántartása	könyv	426,00	511,20
95 9655 2421 01	Üzemanyag feltöltési, kiadási kimutatás	tömb	172,00	206,40
95 9655 2423 10	Vizsgálati bizonyítvány	ív	9,00	10,80
95 9655 2424 09	Vasúti szállítások nyilvántartási könyve	könyv	438,00	525,60
95 9655 2426 07	Vizsgálati bizonyítvány	ív	7,00	8,40
95 9655 2427 06	Sorszám nyilvántartás	ív	7,00	8,40
95 9655 2429 04	Kimutatás hűtő folyadék elszámolásról	lap	4,00	4,80
95 9655 2443 10	Be-és kiszállítási jegy	tömb	119,00	142,80
95 9655 2432 09	Anyagvételezési nyilvántartó lap	db	3,00	3,60
95 9655 2433 08	Jegyzőkönyv	tömb	85,00	102,00
95 9655 2434 07	Vasúti kocsik szerinti kimutatás	lap	2,00	2,40
95 9655 2435 06	Hűtőfolyadék leadási jegyzék	lap	7,00	8,40
95 9655 2436 05	Anyagnyilvántartó lap	db	10,00	12,00
95 9655 2437 04	Üzemanyag nyilvántartási lap	db	4,00	4,80

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9655 2438 03	Cserejegy üzemanyag technikai eszközről	tömb	96,00	115,20
95 9655 2439 02	Vizsgálati bizonyítvány	könyv	414,00	496,80
95 9655 2441 08	Kimutatás a túlfogyasztó gépjárművekről	tömb	157,00	188,40
95 9655 2444 05	Mintavételi kérelem	lap	7,00	8,40
95 9655 2453 04	Tervezési adatlap	klt	21,00	25,20
95 9655 2454 03	Betétlap a tervez. adatlaphoz	lap	21,00	25,20
95 9655 2455 02	Elszámolási adatlap	klt	6,00	7,20
95 9655 2456 01	Betétlap az elsz. adl.	lap	4,00	4,80
95 9655 2457 00	Elsz.adatl.rep.g.esh.	klt	6,00	7,20
95 9655 2461 04	2.sz.bizonylat	ív	3,00	3,60
95 9655 2465 00	Közp.klt.üa.klt.jelentés	ív	4,00	4,80
95 9655 2466 10	Veszteségek elszámolása és kimutatása	lap	2,00	2,40
95 9655 2467 09	Üa.tech.eszk.klt.jelentés	lap	4,00	4,80
95 9655 2458 08	Beszállási engedély kútjavításhoz	ív	4,00	4,80
95 9655 2469 07	Beszállási engedély	ív	4,00	4,80
95 9655 2472 01	Üzemanyag fogy. keret módosítás	tömb	75,00	90,00
XXII. Repülés nyomtatványok				
95 9663 2701 00	Közlönymunka adatlap	lap	3,00	3,60
95 9663 2702 10	Repülőgép formulátor	könyv	2 861,00	3 433,20
95 9663 2703 09	Formulátor(2,3,4)	könyv	2 823,00	3 387,60
95 9663 2704 08	Formulátor (5)	könyv	2 416,00	2 899,20
95 9663 2705 07	Formulátor(RPG HM)	könyv	2 822,00	3 386,40
95 9663 2706 06	Formulátor (akku)	füz	95,00	114,00
95 9663 2707 05	Műszaki jegyzőkönyv	lap	2,00	2,40
95 9663 2708 04	Események	lap	4,00	4,80
95 9663 2709 03	Repülőgép elők.napló	füz	42,00	50,40
95 9663 2711 09	Tervnapló	könyv	97,00	116,40
95 9663 2712 08	Ellenőrzési terv	lap	2,00	2,40
95 9663 2714 06	Szerszámkönyv	füz	46,00	55,20
95 9663 2715 05	Főreduktor-formulátor	könyv	1 634,00	1 960,80
95 9663 2716 04	Formulátor forgosz.	könyv	207,00	248,40
95 9663 2718 02	Műszaki munkát ellenőrző könyv	könyv	115,00	138,00
95 9663 2719 01	Összesítő lap	lap	3,00	3,60
95 9663 2721 07	Nyilvántartó napló ellenőrző mérőkről	füz	57,00	68,40
95 9663 2722 06	Törzskönyv	füz	44,00	52,80
95 9663 2723 05	Munkalap	lap	3,00	3,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9663 2725 03	Repülő műszaki any.készletnorma igénylés	db	4,00	4,80
95 9663 2727 01	Alakulat nyugtózó könyve	könyv	207,00	248,40
95 9663 2728 00	Akkumulátor átadás-átvételi napló	könyv	211,00	253,20
95 9663 2732 04	Hajtóművek szám szerinti nyilv. könyve	könyv	391,00	469,20
95 9663 2734 00	Raktban.l.hajtómű nyilvántartás	könyv	279,00	334,80
95 9663 2735 01	Tervtáblázat	lap	4,00	4,80
95 9663 2736 00	Ejtőernyős ugrás nyilvántartó könyv	könyv	640,00	768,00
95 9663 2737 10	Szám szerinti kimutatás	lap	5,00	6,00
95 9663 2738 09	Ejtőernyős tervtáblázat, ugrás lejátszás	könyv	811,00	973,20
95 9663 2739 08	Útvonalkarton	tömb	55,00	66,00
95 9663 2741 03	Műszaki anyagigénylés	tömb	67,00	80,40
95 9663 2744 00	Startorvosi napló	könyv	610,00	732,00
95 9663 2745 10	Légi célok jellegének nyilvánt.naplója	könyv	566,00	679,20
95 9663 2746 09	Repülési tervtábla	lap	7,00	8,40
95 9663 2747 08	Külföldre terv.katonai repülések igényl.	könyv	301,00	361,20
95 9663 2748 07	Harci munkanapló 200	könyv	122,00	146,40
95 9663 2749 06	Anyagi helyzetjelentés	ív	7,00	8,40
95 9663 2751 01	Rádiolok.techn.eszk.techn.állapot napló.	könyv	296,00	355,20
95 9663 2752 00	Kozmikus átrep.nyilvántartási naplója	könyv	296,00	355,20
95 9663 2754 09	Repülési időlap	tömb	181,00	217,20
95 9663 2755 08	Írószalag az egyhetes légsúlyíróhoz	lap	32,00	38,40
95 9663 2756 07	Aerogram űrlap M-8	lap	59,00	70,80
95 9663 2757 06	Tényleges időjárás napló	könyv	470,00	564,00
95 9663 2758 05	Repülési időösszesítés	füz	60,00	72,00
95 9663 2759 04	Repülési lap	lap	2,00	2,40
95 9663 2761 10	Repülési tervtábla	db	16,00	19,20
95 9663 2762 09	Útvonal repülés számított adatai	db	2,00	2,40
95 9663 2763 08	Kiértékelő lap	lap	3,00	3,60
95 9663 2764 07	Hajózó könyv	könyv	1 612,00	1 934,40
95 9663 2765 06	Repülésvezető napló	könyv	246,00	295,20
95 9663 2766 05	Időmérő napló	könyv	222,00	266,40
95 9663 2768 03	Műszaki anyag változásjelentés <kicsi>	tömb	80,00	96,00
95 9663 2769 02	Műszaki anyag változásjelentés <nagy>	tömb	80,00	96,00
95 9663 2771 08	Havi tervgrafikon"N"	ív	5,00	6,00
95 9663 2772 07	Havi tervgrafikon"K"	lap	4,00	4,80
95 9663 2774 05	Jelentés kényszerleszállásról, törésről	db	6,00	7,20

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9663 2775 04	Központi anyag-nyilvántartási kartoték	db	3,00	3,60
95 9663 2776 03	Osztálykönyv	füz	76,00	91,20
95 9663 2777 02	Kódcseré nyilvántartó napló	tömb	474,00	568,80
95 9663 2778 01	Teherjegyzék	tömb	85,00	102,00
95 9663 2779 00	Repülőtéri útvonal, átrepülések igénylése	könyv	278,00	333,60
95 9663 2780 07	Repülőtéri útvonal, átrepülések igénylése	könyv	278,00	333,60
95 9663 2781 06	Repülő esemény jelentés	könyv	791,00	949,20
95 9663 2782 05	Repülő szabálysértés jelentés	könyv	1 265,00	1 518,00
95 9663 2783 04	Harci munka értékelése	könyv	317,00	380,40
95 9663 2784 03	Repülésirányító szolg.ÜPK regg.jelent.II	könyv	2 792,00	3 350,40
95 9663 2785 02	Rádiólok. zavarjelenségek nyilv. naplója	könyv	968,00	1 161,60
95 9663 2786 01	Pontos idő nyilvántartó napló 200 lapos	könyv	317,00	380,40
95 9663 2787 00	Rep.szab.sért.repülőg.ell.rep.nyilv.napl	könyv	508,00	609,60
95 9663 2788 10	Rádiótech.sz.kezelő állományának névsora	könyv	462,00	554,40
95 9663 2789 09	Adott parancsok, vett jelentések naplója	könyv	337,00	404,40
95 9663 2791 04	Jelentés gyűjtő	tömb	195,00	234,00
95 9663 2792 03	RT vez.és harc.szolg.váltás névjegyzéke	könyv	317,00	380,40
95 9663 2793 02	Nyilvántartási lap arlá.	ív	16,00	19,20
95 9663 2794 01	Generál declaration	tömb	248,00	297,60
95 9663 2795 00	Működési és karbantartási grafikon belív	lap	4,00	4,80
95 9663 2796 10	Működési és karbantartási grafikon bor.	db	5,00	6,00
95 9663 2797 09	"H"személyi állomány váltási grafikonja	lap	3,00	3,60
95 9663 2798 08	Jav.adományozott fokozat megvonására	lap	2,00	2,40
95 9663 2799 07	Felt.fokozat adományozására,megvédésére	ív	7,00	8,40
95 9663 2801 08	Felt.vadászír.fokozat adomány. megvédé.	lap	7,00	8,40
95 9663 2802 07	Kiadási kimutatás	tömb	99,00	118,80
95 9663 2803 06	Veszély figyelmeztetés	tömb	189,00	226,80
95 9663 2804 05	RIA időjárás napló	könyv	111,00	133,20
95 9663 2805 04	Észlelő könyv	könyv	155,00	186,00
95 9663 2806 03	Magassági szélmérések	könyv	418,00	501,60
95 9663 2807 02	Eligazítások könyve	könyv	636,00	763,20
95 9663 2808 01	Felszáll.és rep.órák nyilvántartása	könyv	487,00	584,40
95 9663 2809 00	Időjárás felderítési napló	könyv	291,00	349,20
95 9663 2811 06	Felterjesztés THHTSI cím elnyerésére	lap	7,00	8,40
95 9663 2812 05	Felterjesztés THHTSI cím adományozására	lap	7,00	8,40
95 9663 2813 04	Írószalag mechanikus szélíróhoz	lap	73,00	87,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9663 2814 03	Meteorológiai munkatérkép S 1	db	19,00	22,80
95 9663 2815 02	Meteorológiai munkatérkép S 3	db	107,00	128,40
95 9663 2816 01	Aerológiai munkatérkép M 4	db	210,00	252,00
95 9663 2817 00	Meteorológiai munkatérkép S 2	db	117,00	140,40
95 9663 2818 10	Meteorológiai munkatérkép S 6	db	51,00	61,20
95 9663 2819 09	Színoptikus munkatérkép M-2	db	304,00	364,80
95 9663 2821 04	Napi jelentés	lap	2,00	2,40
95 9663 2823 02	Repülési lapok főbb mutatói <CSRP>	lap	3,00	3,60
95 9663 2824 01	Bejövő táviratok naplója	könyv	449,00	538,80
95 9663 2825 00	Kimenő táviratok naplója	könyv	432,00	518,40
95 9663 2826 10	Vadász irányító parancsnok jelent. könyve	könyv	210,00	252,00
95 9663 2827 09	Légvédelmi céljelentés könyve	könyv	283,00	339,60
95 9663 2828 08	Vadász-bevetések naplója	könyv	2 822,00	3 386,40
95 9663 2829 07	Harctevékenységi napló	könyv	566,00	679,20
95 9663 2831 02	Híradó ellenőrzési napló	könyv	440,00	528,00
95 9663 2832 01	Harcálláspont megfigyelő napló	könyv	3 519,00	4 222,80
95 9663 2833 00	Napló lokátorok mérésének felírására	könyv	570,00	684,00
95 9663 2834 10	Napló HDM ügyeletes szolgálat részére	könyv	534,00	640,80
95 9663 2835 09	Repülésirányító szolg.ÜPK reggeli jelentés	könyv	748,00	897,60
95 9663 2837 07	Megfigyelő napló	tömb	235,00	282,00
95 9663 2838 06	Nemzetk.légifoly.elrendelt mag.elosztás	lap	10,00	12,00
95 9663 2839 05	Tényleg.végrehajtott nemz.légiforg.rep.	lap	10,00	12,00
95 9663 2841 00	MH OLP rep.kívüli és átrepülések terve	db	10,00	12,00
95 9663 2842 10	MH LP rept.kívüli és átrepülések terve	db	10,00	12,00
95 9663 2843 09	DHDSCS RE rept.kívüli és átrep. terve	db	17,00	20,40
95 9663 2844 08	Formulátor a repülő különleg.ruházatához	könyv	64,00	76,80
95 9663 2845 07	Útlevél	tömb	179,00	214,80
95 9663 2846 06	Útlevél <TSZ-1-hez>	tömb	113,00	135,60
95 9663 2847 05	Útlevél <zsírokhoz>	tömb	179,00	214,80
95 9663 2848 04	Megrendelési könyv	tömb	80,00	96,00
95 9663 2849 03	Közforgalmon kívüli repülések	db	15,00	18,00
95 9663 2851 09	Harcérték és harcterv nyilvántartása	könyv	302,00	362,40
95 9663 2852 08	Napló célrepülés nyilvántartására	könyv	80,00	96,00
95 9663 2853 07	Bekapcsolások nyilvántartása 3.sz.napló	könyv	111,00	133,20
95 9663 2854 06	Elrendelt magasságelosztáshónapban	lap	10,00	12,00
95 9663 2855 05	Nemzetközi légi forgalmi repülések terve	db	10,00	12,00

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9663 2856 04	Vadászrep.harckiképz mutatóinak nyilvánt	könyv	356,00	427,20
95 9663 2857 03	Repülés előkészítési napló	könyv	657,00	788,40
95 9663 2858 02	Napi repülések nyilvántartása I	könyv	645,00	774,00
95 9663 2859 00	Napi repülések nyilvántartása II.	könyv	679,00	814,80
95 9663 2861 07	Ejtőernyős napló	könyv	1 836,00	2 203,20
95 9663 2862 06	Földi meghibásodások kimutatása <vadász>	lap	4,00	4,80
95 9663 2863 05	Meghibásodás miatt kiépít.hajtóm. kimut.	lap	4,00	4,80
95 9663 2864 04	Hajtómű sérülések fajlagos mutatói	lap	4,00	4,80
95 9663 2865 03	Idősz.munk.hajtóműcserek átl.munkaó.ráf.	lap	4,00	4,80
95 9663 2866 02	Módszertani foglalkozások kimutatása	lap	4,00	4,80
95 9663 2867 01	Rep.műsz.szolg.áll.kat.és oszt.sorol.kim	lap	4,00	4,80
95 9663 2868 00	Csapatrep.alakulatok rep.harci.mut.nyt.	db	482,00	578,40
95 9663 2869 10	Kimut.vadász rep.vez.kiképz.szv.létsz.A/1	lap	8,00	9,60
95 9663 2871 05	Kimut.vadász rep.vez.kiképz.szv.létsz.A/2	lap	8,00	9,60
95 9663 2872 04	Kimut.végrehajt.felszáll. repült órákról	lap	8,00	9,60
95 9663 2873 03	Kimut.a pk.haj.áll.rep.és trenázsiaról	lap	8,00	9,60
95 9663 2874 02	Kimut.rep.harckiképz.végrehajtásáról A/4	lap	8,00	9,60
95 9663 2875 01	Kimut.rep.kiképzés egyéb mutatóiról A/5	lap	8,00	9,60
95 9663 2876 00	Kimut.haj.áll.kiképz.színvonaláról B/1	lap	8,00	9,60
95 9663 2877 10	Kimut.haj.áll.kiképz.színvonaláról B/2	lap	8,00	9,60
95 9663 2878 09	Kimut.felszáll.és repült órákról B/3	lap	8,00	9,60
95 9663 2879 08	Kimut.rep.harckiképz.végrehajtásáról B/4	lap	8,00	9,60
95 9663 2881 03	Kimut.MH LP alárend.al.kiképz.terv.iii.B/5	lap	8,00	9,60
95 9663 2882 02	Személyi áll.feltölt.helyz.kimutatása	lap	5,00	6,00
95 9663 2883 01	Egység szintű havi techn.megbízh.kimut.	lap	5,00	6,00
95 9663 2884 00	Kimut.rep.harckiképz.végrehajt.II	lap	5,00	6,00
95 9663 2885 10	Kimut.vadász. RSZP leszáll.áll.kiképz.lsz	lap	5,00	6,00
95 9663 2886 09	Kiképz.és a végrehajt.feladatok nyilvt.	lap	5,00	6,00
95 9663 2887 08	Kiképz.és a végrehajt.felad.nyt<alak.ö>	lap	5,00	6,00
95 9663 2889 06	Kimut.feld.rep.gép.vez.kiképz.színv. tip	lap	5,00	6,00
95 9663 2891 01	Kimut.könny.helikopt.vez.áll.kiképz.szv.	lap	5,00	6,00
95 9663 2892 00	Kimut.köz.helikopt.vez.áll.kiképz.színv.	lap	5,00	6,00
95 9663 2893 10	Kimut.száll.futár rep.gépvez.kiképz.szv.	lap	5,00	6,00
95 9663 2894 09	Utastjegyzék	tömb	114,00	136,80
95 9663 2895 08	Ügyeletes mérnöki napló <CSR>	könyv	423,00	507,60
95 9663 2896 07	Ügyeletes mérnöki napló <VR>	könyv	263,00	315,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9663 2897 06	Napló a műszaki nap szervezéséhez	könyv	273,00	327,60
95 9663 2898 05	Nyilvántartási napló csoport pk.részére	könyv	613,00	735,60
95 9663 2899 04	Nyilvántartási napló század pk.részére	könyv	1 615,00	1 938,00
95 9663 2901 05	Alegység létszám nyilvántartó napló	könyv	102,00	122,40
95 9663 2902 04	Meteorológiai térkép S 5	lap	110,00	132,00
95 9663 2903 03	Meteorológiai munkatérkép S 7	lap	499,00	598,80
95 9663 2904 02	Helikopter formulár	könyv	5 928,00	7 113,60
95 9663 2905 01	Helikopter sárkány és berendezés form.	könyv	3 503,00	4 203,60
95 9663 2906 00	Hajtómű formulár	könyv	1 783,00	2 139,60
95 9663 2907 10	Helikopter fegyver berendezés formulár	könyv	2 775,00	3 330,00
95 9663 2908 09	Helikopter rádió elektronikai berend.fo.	könyv	3 652,00	4 382,40
95 9663 2909 08	Helikopter elektromos és műszer ber. fo.	könyv	4 063,00	4 875,60
95 9663 2911 03	Főreduktor formulár	könyv	1 003,00	1 203,60
XXIII. Műszaki nyomtatványok				
95 9664 2901 00	Műszaki gépkezelői igazolvány	db	5,00	6,00
95 9664 2903 09	Aknakutató jelvény igazolvány	lap	2,00	2,40
95 9664 2904 08	Műszaki zár törzskönyv	tömb	403,00	483,60
95 9664 2905 07	Gép.ig.vét.technikai kiszolgálásának ter	lap	7,00	8,40
95 9664 2906 06	Búvárigazolvány	db	134,00	160,80
95 9664 2909 03	Műszaki gép üzemi lap tömb nyilvántart.	füz	120,00	144,00
95 9664 2911 09	Hajónapló	könyv	80,00	96,00
95 9664 2913 07	Vezetési lap	db	10,00	12,00
95 9664 2914 06	Jegyzőkönyv a gépkezelői vizs. végreh.	lap	3,00	3,60
95 9664 2915 05	Műszaki gépkezelői vizsga végrehajtás.	tömb	71,00	85,20
95 9664 2919 05	Parknap terv	ív	4,00	4,80
95 9664 2921 07	Szállítólevél és csomagolójegy	lap	3,00	3,60
95 9664 2923 05	Törzskönyv (zöldsávós)	könyv	495,00	594,00
95 9664 2929 10	Búvár törzskönyv	könyv	176,00	211,20
95 9664 2931 05	Ell.kö.műsz.anyagraktárban végr. ell.r.	ív	3,00	3,60
95 9664 2932 04	Műsz.ag.kiad.kö. napi kikép.kia. ag.nyi.	ív	3,00	3,60
95 9664 2933 03	Törzslap (műszer)	lap	2,00	2,40
95 9664 2934 02	Nyilvántartási lap	db	5,00	6,00
95 9664 2935 01	Értekk.kölcsönadott műszaki technika	ív	12,00	14,40
95 9664 2936 00	Megrendelési könyv	könyv	162,00	194,40
95 9664 2941 03	Robbantási jegyzőkönyv	lap	3,00	3,60
95 9664 2948 07	Ponton törzskönyv	füz	42,00	50,40

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfával
95 9664 2949 06	Javítási utalvány	tömb	306,00	367,20
95 9664 2955 08	Vizsgálati lap	ív	5,00	6,00
95 9664 2956 07	Tűzserész járőr napló	tömb	174,00	208,80
95 9664 2957 06	Gépkönyvelő karton	db	3,00	3,60
95 9664 2958 05	Gépkönyvelő karton	lap	3,00	3,60
95 9664 2961 10	Összehasonlító kimutatás (szám szerinti)	lap	3,00	3,60
95 9664 2962 09	Összehasonlító kim. (értékcsoport szer.)	lap	3,00	3,60
95 9664 2964 07	Megbízólevél	lap	2,00	2,40
95 9664 2966 05	Törzskönyv	könyv	440,00	528,00
XXIV. MH REVA szolgálat nyomtatványai				
95 9668 3003 05	Költségvetési hitelnyilvántartás	lap	3,00	3,60
95 9665 3008 00	Adattári lyukkártya nyilvántartó napló	könyv	248,00	297,60
95 9665 3009 10	Mágneses adathordozó kísérő lap	lap	3,00	3,60
95 9665 3011 05	Program nyilvántartó lap	lap	3,00	3,60
95 9665 3012 04	Gépidő napló elektronikus számítógéphez	könyv	443,00	531,60
95 9665 3016 00	Műszaki átadás-átvételi napló	könyv	208,00	249,60
95 9665 3017 10	Műszaki ügyeletes napló	könyv	435,00	522,00
95 9665 3019 08	Műszaki napló elektronikus számítógéphez	könyv	242,00	290,40
95 9665 3023 01	Heti gépidő beosztás	lap	2,00	2,40
95 9665 3024 00	Gépidő igénylő lap	lap	3,00	3,60
95 9665 3025 10	Adathordozó igénylő lap	db	2,00	2,40
95 9665 3026 09	Kártya-doboz címke	lap	1,00	1,20
95 9665 3032 00	"M" anyagutalvány	tömb	211,00	253,20
95 9665 3033 10	Bevételi jegy	tömb	156,00	187,20
95 9665 3034 09	Átvételi jegyzőkönyv I.	tömb	254,00	304,80
95 9665 3035 08	Átvételi jegyzőkönyv II.	tömb	228,00	273,60
95 9665 3036 07	Anyagutalvány	tömb	170,00	204,00
95 9665 3037 06	Átadás-átvételi jegyzőkönyv	tömb	168,00	201,60
95 9665 3038 05	Kategorizálási jegyzőkönyv	tömb	217,00	260,40
95 9665 3039 04	Selejtezési kimutatás I.	tömb	155,00	186,00
95 9665 3041 10	Selejtezési kimutatás II.	tömb	80,00	96,00
95 9665 3042 09	Selejtezési kimutatás III-IV.	tömb	83,00	99,60
95 9665 3043 08	Selejtezési kimutatás IV-VI.	tömb	83,00	99,60
95 9665 3044 07	Szemletanúsítvány	tömb	159,00	190,80
95 9665 3045 06	Összesített ag. felh.-i jegyzék	tömb	414,00	496,80
95 9665 3046 05	Pótl.egy.azonosít.sz.	tömb	108,00	129,60

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaival
95 9665 3047 04	Pótlap szav.szer.nyilvántartás	tömb	242,00	290,40
95 9665 3048 03	Pótl.össz.ag-felh-hz	tömb	305,00	366,00
95 9665 3049 02	Pótl.ng.tech.esz.biz	tömb	231,00	277,20
XXV. Fegyverzet-technikai szolgálat nyomtatványai				
95 9666 3101 10	Jav.szerv szakmai tev. évi terve és els.	ív	9,00	10,80
95 9666 3102 09	Feladatterv és elszámolás (havi)	ív	4,00	4,80
95 9666 3103 08	Műszaki állapot jegyzőkönyv	klt	8,00	9,60
95 9666 3104 07	Javra.beut.fegyvv.és technikai anyagok ny.	könyv	104,00	124,80
95 9666 3105 06	Munkautalvány	ív	3,00	3,60
95 9666 3106 05	Személyi munkaidő elszámolás	tömb	82,00	98,40
95 9666 3107 04	Adatgyűjtő boríték	tas	10,00	12,00
95 9666 3108 03	Anyagfelhasználási jegyzék	tömb	230,00	276,00
95 9666 3109 02	Összevont anyag-felhasználási jegyzék	tömb	217,00	260,40
95 9666 3111 08	Belsőutalvány	tömb	160,00	192,00
95 9666 3112 07	Szavatossági nyilvántartó lap	lap	4,00	4,80
95 9666 3113 06	Szavatossági idő nyilvántartó lap	lap	4,00	4,80
95 9666 3114 05	Mozgásbizonylat nyilvántartó könyv	könyv	561,00	673,20
95 9666 3115 04	Fegyverz.tech.szolg.ag.gaz.i terve előt.	ív	7,00	8,40
95 9666 3125 02	66-3115/0 belíve	lap	3,00	3,60
95 9666 3116 03	Beszerezési terv és nyilvántartás	ív	3,00	3,60
95 9666 3126 01	66-3116/0 belíve	lap	7,00	8,40
95 9666 3117 02	Fegyvv.tech.felsz.e.ag.szüks. ell. számve.	ív	8,00	9,60
95 9666 3127 00	66-3117/0 belíve	lap	3,00	3,60
95 9666 3118 01	Vesz.ag.igénylés,felhasználás,elszámolás	lap	7,00	8,40
95 9666 3119 00	Igénylési leadás-anyag utalvány	tömb	263,00	315,60
95 9666 3121 06	Pótlap anyag utalványhoz	tömb	176,00	211,20
95 9666 3122 05	Évszázadok egyenruhái	könyv	1 857,00	2 228,40
95 9666 3123 00	Királyért, hazáért	könyv	1 088,00	1 305,60
95 9666 3123 04	Betétlap	lap	8,00	9,60
95 9666 3124 03	Betétlap	lap	3,00	3,60
XXVI. Nyomdai sokszorosítói és segédanyagok				
54 2623 1121 04	KYM ultra lézer papír 90 gr A/4	cs	895,00	1 074,00
54 2623 1122 03	KYM ultra lézer papír 90 gr A/3	cs	1 790,00	2 148,00
54 2621 1214 10	Bankposta 70 gr A/3	cs	1 050,00	1 260,00
54 8225 1154 09	LC-5 boríték öntapadós ablakos	db	5,00	6,00

HETK	A cikk megnevezése	Me.	2006.évi gazdálkodási ár	
			áfa nélkül	áfaival
54 3225 1172 07	LC-6 boríték öntapadós ablakos	db	3,00	3,60
54 8225 1152 00	LC-5 boríték öntapadós	db	4,00	4,80
54 8225 1171 08	LC-6 boríték öntapadós	db	2,00	2,40
54 8225 1144 00	LC-4 boríték öntapadós	db	9,00	10,80
54 5232 1201 08	TB-4 boríték enyvezett	db	7,00	8,40
54 2687 1312 09	Faxpapír 210x50	tek	404,00	484,80
95 9688 6155 06	Rendfokozat plakát magyar keretézve	db	5 555,00	6 666,00
54 2623 1123 02	KYM ultra papír 80gr. A/4	cs	798,00	957,60
95 9688 5010 04	Legénységi árjegyzék	füz	91,00	109,20
95 9688 5011 03	Tiszti árjegyzék	füz	31,00	37,20
95 9688 5012 02	Nyomtatvány árjegyzék	füz	331,00	397,20
95 9688 5035 06	Csapatkarjelzés felhelyezése	lap	17,00	20,40
95 9688 5949 06	Hatágú csillag felhelyezése	db	21,00	25,20
95 9688 5970 09	Ruházati anyagrendelés füzet I	füz	135,00	162,00
95 9688 5971 08	Ruházati anyagrendelés füzet II	füz	135,00	162,00
95 9688 5972 07	Ruházati anyagrendelés füzet III.	füz	135,00	162,00
95 9688 5973 06	Ruházati anyagrendelés füzet IV.	füz	135,00	162,00
95 9688 5974 05	Ruházati anyagrendelés füzet V.	füz	135,00	162,00
95 9688 5975 04	Ruházati anyagrendelés füzet VI.	füz	120,00	144,00
95 9688 5976 03	Kézpénz átutalási megbízási csekk	db	6,00	7,20
95 9688 5983 04	Rendfokozati jelzés plakát (magyar)	db	467,00	560,40
95 9688 5984 03	Rendfokozati jelzés plakát (angol)	db	467,00	560,40

*Horváth Tibor ezredes s. k.,
szolgálatfőnök*

KÖZLÖNY

§

SZERZŐDÉSEK

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem

A szerződés megnevezés (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejáratának dátuma
Szállítási szerződés	Bútorok beszerzése	ZMNE Adószám: 15708034-2-51	14 033 902	2006. 03. 02.	2006. 03. 02.	2006. 04. 15.
		Gyulai Fafémbútor Rt. Adószám: 11878238-2-04				
Szállítási szerződés	Bútorok beszerzése	ZMNE Adószám: 15708034-2-51	2 640 545	2006. 03. 02.	2006. 03. 02.	2006. 04. 15.
		Gyulai Fafémbútor Rt. Adószám: 11878238-2-04				

Magyar Honvédség 64. Boconádi Szabó József Logisztikai ezred

A szerződés megnevezés (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke eFt+áfa	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejáratának dátuma
Szállítási szerződés	Írószer, egyéb irodaszer	047047	5 946	2006. március 16.	2006. március 16.	2006. december 31.

KÖZLEMÉNYEK

A Magyar Köztársaság honvédelmi miniszterének közleménye

A honvédelmi miniszter illetékességébe tartozó Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgálónöki névjegyzék kiadásáról

A honvédelmi miniszter ágazatába tartozó katonai szakképesítések szakértői és vizsgáztatói feladatok ellátására az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgálónöki névjegyzéket közzéteszem.

A jegyzék alapján kiállított igazolványok a kiállítás napjától öt évig érvényesek.

Az Országos Képzési Jegyzék szerinti katonai szakképesítések szakmai vizsgái vizsgabizottsági elnöke a névjegyzékben szereplő személy lehet.

Ez a közlemény a Honvédelmi Közlöny 1999. évi 25. és a 2001. évi 19. számaiban megjelent a Honvédelmi Minisztérium illetékességébe tartozó Egységes Szakértői és Vizsgáztatói Névjegyzék és Névjegyzék-kiegészítéseket tartalmazó közlemények helyébe lép.

A Honvédelmi Minisztérium illetékességébe tartozó Egységes Szakértői és Vizsgáztatói névjegyzék

Ssz.	Név, rendfokozat Munkahely Lakcím	Szakértő		Vizsgáztató	
		Szakterület	Szak, ágazat	Szakterület	Szak, ágazat
1.	Angyal Ferenc alezredes HM HPF 1203 Budapest, Török Flóris u. 28. fsz. 4.	Szakképzés	Egyéb: – tanügy-irányítás	–	–
2.	Borók Elek nyá. ezredes 1042 Budapest, József Attila u. 72. I/1.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – szerelő Honvéd zászlós: – technika I.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – szerelő. Honvéd zászlós: – technika I.
3.	Buzai László nyá. okl. mk. alezredes 1118 Budapest, Rétköz utca 45/b. 1/1.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – szerelő; – sárkány-hajtómű; – avionika. Honvéd zászlós: – technika I., II.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – szerelő; – sárkány-hajtómű; – avionika. Honvéd zászlós: – technika I., II.
4.	Dominek József okl. mk. alezredes MH ÖLTP RMSZF 8500 Pápa Viczei János u. 23.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – sárkány-hajtómű; – avionika. Honvéd zászlós: – sárkány-hajtómű; – avionika.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – sárkány-hajtómű; – avionika. Honvéd zászlós: – sárkány-hajtómű; – avionika.
5.	Éles Lajos mk. alezredes HM HVK KTFCSF 2890 Tata, Május 1. út 53/b 2. lcsh. 2. em. 1.a.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – híradó és informatikai. Honvéd zászlós: – híradó és informatikai.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – híradó és informatikai. Honvéd zászlós: – híradó és informatikai.
6.	Erdélyi András őrnagy MH KPTSZI 2651 Rétság, Körtefa utca 38.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – parancsnoki. Honvéd zászlós: – parancsnoki. Egyéb: – szakképzés szerkezeti átala- kítása.	–	–

Ssz.	Név, rendfokozat Munkahely Lakcím	Szakértő		Vizsgáztató	
		Szakterület	Szak, ágazat	Szakterület	Szak, ágazat
7.	Esküdt Lajos alezredes HM HVK KTFCSF 2000 Szentendre, Rózsa köz 1/5	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – parancsnoki. Honvéd zászlós: – parancsnoki.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – parancsnoki. Honvéd zászlós: – parancsnoki.
8.	Harkay Sándor őrnagy MH SZKK 2000 Szentendre, Rózsa köz 6/1 II/4.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – parancsnoki. Honvéd zászlós: – parancsnoki.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – parancsnoki. Honvéd zászlós: – parancsnoki.
9.	Dr. Hóka Miklós mk. alezredes MH HIP 8000 Székesfehérvár, Lövölde u. 5/a.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – híradó és informatikai. Honvéd zászlós: – híradó és informatikai.	–	–
10.	Dr. Izsa Jenő nyá. ezredes 1024 Budapest, Káplár u. 4/B. III/7.	Szakképzés	Honvéd zászlós: – katonai biztonsági.	Szakképzés	Honvéd zászlós: – katonai biztonsági.
11.	Dr. Kobolka István ezredes MK KBH 1077 Budapest, Jósika u. 2. IV. em. 10/a.	Szakképzés	Honvéd zászlós: – katonai biztonsági. Egyéb: – katonaföldrajz; katonai és bűnmegelőzési alapismeretek.	Szakképzés	Honvéd zászlós: – katonai biztonsági. Egyéb: – katonaföldrajz (biztonságföldrajz – biztonságpolitika) – katonai és bűnmegelőzési alapismeretek
12.	Marton Csaba mk. ezredes MK KFH 1087 Budapest, Százados út 51–65. A/B IV/13.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – rádióelektronikai felderítő. Honvéd zászlós: – rádióelektronikai felderítő.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – rádióelektronikai felderítő. Honvéd zászlós: – rádióelektronikai felderítő.
13.	Mészáros József nyá. mk. ezredes 1186 Budapest, Margó Tivadar u. 170. 3/9.	–	–	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – rádióelektronikai felderítő. Honvéd zászlós: – rádióelektronikai felderítő.
14.	Mező János nyá. mk. alezredes 1144 Budapest, Szentmihályi út 4–6. I. 39.	Szakképzés	Egyéb: – tiszthelyettes szakképzés szerkezeti és tartalmi fejlesztése	–	–
15.	Mudra József alezredes MH ÖLTP 1094 Budapest, Páva u. 5. 3/16.	–	–	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – hadtáp. Honvéd zászlós: – hadtáp.
16.	Ódor István nyá. mk. ezredes 1203 Budapest János u. 29. X. 63.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – műszerész. Honvéd zászlós: – technika I.	–	Honvéd tiszthelyettes I.: – műszerész. Honvéd zászlós: – technika I.
17.	Parrag Tibor nyá. mk. alezredes 2310 Szigetszentmiklós, Miklós tér 3.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – repülésbiztosító.	–	Honvéd tiszthelyettes I.: – repülésbiztosító.
18.	Pataki Sándor mk. alezredes HM HVK KTFCSF 2651 Rétság, Zrínyi út 2. II. 6.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – híradó és informatikai. Honvéd zászlós: – híradó és informatikai.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – híradó és informatikai. Honvéd zászlós: – híradó és informatikai.

Ssz.	Név, rendfokozat Munkahely Lakcím	Szakértő		Vizsgáztató	
		Szakterület	Szak, ágazat	Szakterület	Szak, ágazat
19.	Pogácsás Imre okl. mk. ezre- des MH ŐLTP RMSZF 1087 Budapest, Százados út 51–65. A. ép. C. lcsH. Fsz. 2.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – sárkány-hajtómű; – avionika. Honvéd zászlós: – sárkány-hajtómű; – avionika.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – sárkány-hajtómű; – avionika. Honvéd zászlós: – sárkány-hajtómű; – avionika.
20.	Szalay Zoltán alezredes MH SZKK 2000 Szentendre, Rózsa köz 3/1	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – parancsnoki. Honvéd zászlós: – parancsnoki.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – parancsnoki, – ügyviteli, – általános katonai és vezetői ismeretek. Honvéd zászlós: – parancsnoki.
21.	Dr. Szűcs Endre alezredes HM HPF 2651 Rétság, Széchenyi István u. 13.	Szakképzés	Egyéb: – tanügy-igazgatás.	–	–
22.	Dr. Szűcs Gáspár nyá. mk. ezredes 1123 Budapest, Jeles u. 79/B	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – híradó és informatikai; – katonai informatikai rend- szerüzemeltető. Honvéd zászlós: – híradó és informatikai.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – híradó és informatikai; – katonai informatikai rend- szerüzemeltető. Honvéd zászlós: – híradó és informatikai.
23.	Takács István ezredes MH KPTSZI 1221 Budapest, Ady Endre u. 21.	Szakképzés	Egyéb: – tiszthelyettes szakképzés szerkezeti és tartalmi fejlesztése	–	–
24.	Takács Jenő nyá. alezredes 1082 Budapest, Nap u. 42.	–	–	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – parancsnoki. Honvéd zászlós: – parancsnoki.
25.	Urbán György mk. alezredes HM HVK KTFCSF 3200 Gyöngyös, Mátrai u. 9. III/3.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – híradó és informatikai; – katonai informatikai rend- szerüzemeltető. Honvéd zászlós: – híradó és informatikai; – katonai informatikai rend- szerüzemeltető.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – híradó és informatikai. – katonai informatikai rend- szerüzemeltető. Honvéd zászlós: – híradó és informatikai; – katonai informatikai rend- szerüzemeltető.
26.	Varga János nyá. ezredes 1026 Budapest, Pasaréti u. 86/B II. lcsH. fsz. 1.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – parancsnoki. Honvéd zászlós: – parancsnoki.	–	–
27.	Vartman György őrnagy HM HPF 1118 Budapest, Dayka Gábor u. 19/b. IV./17	Szakképzés	Egyéb: – tanügy-igazgatás.	–	–
28.	Vörös Miklós okl. mk. alezredes ZMNE 5000 Szolnok, Hild Viktor u. 3. 4/33.	Szakképzés	Honvéd tiszthelyettes I.: – avionika. Honvéd zászlós: – avionika.	–	–
29.	Dr. Zöllei Zoltán alezredes 1087 Budapest, Százados út 51–65 D ép. D lcsH I/3.	Szakképzés	Egyéb: Katonai testnevelés (közvetlen-kézitusa)	–	–

**A Honvédelmi Minisztérium
védelemgazdasági helyettes államtitkárának
82/2006. (HK 9.) HM VGHÁT**

k ö z l e m é n y e

**NATO egységesítési egyezmények elfogadásáról,
módosításáról**

Az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK 1.) HM Ut. 7. §-a alapján, az egységes védelmi előírások kidolgozása, az egységesítési egyezményekben foglaltak megvalósítása és végrehajtása érdekében az alábbi NATO dokumentumok magyar elfogadására, illetve alkalmazásba vételére vonatkozó nyilatkozatot kiadom.

I. ELFOGADÁS

1. STANAG 2534 (Ed.1) WELFARE, CARE AND VETERINARY SUPPORT FOR DEPLOYED MILITARY WORKING ANIMALS

- Fenntartás nélküli elfogadás;
- Alkalmazásba vétel előzetes időpontja: 2006. 04.

2. STANAG 4434 (Ed.1 RD1) NATO STANDARD PACKAGING FOR MATERIEL SUSCEPTIBLE TO DAMAGE BY ELECTROSTATIC DISCHARGE – AEPP–2

- Fenntartás nélküli elfogadás;
- Bevezetés nem tervezett

3. STANAG 4334 (Ed.1) ELECTRICAL POWER CONDITIONERS, SOLID STATE, GENERAL PURPOSE FOR INTEROPERABILITY

- Fenntartással való elfogadás;
- Alkalmazásba vétel időpontja: 2006. 04.
- Fenntartás: csak az új beszerzésű páncélos és gépjárműtechnikai eszközök esetén.

4. STANAG 4545 (Ed.1) NATO SECONDARY IMAGERY FORMAT (NSIF)

- Fenntartás nélküli elfogadás;
- Bevezetés nem tervezett

5. STANAG 4649 (Ed.1 RD1) INTERNATIONAL TEST OPERATION PROCEDURES (ITOP) ON TESTING OF FIRE CONTROL

- Fenntartás nélküli elfogadás;
- Bevezetés nem tervezett

6. iSTANAG 4650 (Ed.1. RD1) INTERNATIONAL TEST OPERATION PROCEDURES (ITOP) ON TESTING OF LARGE CALIBER WEAPONS AND AMMUNITION

- Fenntartás nélküli elfogadás;
- Bevezetés nem tervezett

7. STANAG 4651 (Ed.1 RD1) INTERNATIONAL TEST OPERATION PROCEDURES (ITOP) ON TESTING OF LIVE FIRE, VULNERABILITY AND LETHALITY

- Fenntartás nélküli elfogadás;
- Bevezetés nem tervezett

8. STANAG 2010 (Ed.6) MILITARY LOAD CLASSIFICATION MARKINGS

- Fenntartás nélküli elfogadás;
- Az alkalmazásba vétel előzetes ideje: 2007. 01.

9. STANAG 4023 (Ed.5 RD1) SPECIFICATION FOR PENTHRITE (PETN) FOR DELIVERIES FROM ONE NATO NATION TO ANOTHER

- Fenntartás nélküli elfogadás megjegyzéssel;
- Bevezetés nem tervezett
- Megjegyzés: Magyarországon robbanóanyag gyártás ipari méretekben jelenleg nem folyik.

10. STANAG 4024 (Ed.3 RD1) SPECIFICATION FOR AMMONIUM NITRATE CRYSTAL AND PRILL-TYPE A AND TYPE B(FOR USE IN EXPLOSIVES) FOR DELIVERIES FROM ONE NATO NATION TO ANOTHER

- Fenntartás nélküli elfogadás megjegyzéssel;
- Alkalmazásba vétel előzetes időpontja szárazföldi csapatoknál: 2008. 01.
- Megjegyzés: Magyarországon robbanóanyag gyártás ipari méretekben jelenleg nem folyik, az ammónium-nitrát kristály az MH-ban nincs alkalmazásban.

11. STANAG 4026 (Ed.2) SPECIFICATION FOR PICRITE (NITROGUANIDINE) FOR DELIVERIES FROM ONE NATO NATION TO ANOTHER

- Fenntartás nélküli elfogadás megjegyzéssel;
- Alkalmazásba vétel előzetes időpontja szárazföldi csapatoknál: 2008. 01.
- Megjegyzés: Magyarországon robbanóanyag gyártás ipari méretekben jelenleg nem folyik, picrite az MH-ban nincs alkalmazásban

12. STANAG 4543 (Ed. 1) EXPLOSIVES, SPECIFICATION FOR NTO (3-NITRO–1, 2, 4-TRIAZOL–5-ONE) FOR DELIVERIES FROM ONE NATO NATION TO ANOTHER

- Fenntartás nélküli elfogadás megjegyzéssel;
- Alkalmazásba vétel előzetes időpontja szárazföldi csapatoknál: 2008. 01.
- Megjegyzés: Magyarországon robbanóanyag gyártás ipari méretekben jelenleg nem folyik, a 3-nitro–1,2,4-triazol–5–1 az MH-ban nincs alkalmazásban.

13. STANAG 4566 (Ed.1) EXPLOSIVES: SPECIFICATIONS FOR CL–20 (HEXANITRO-HEXAAZAISOWURTZITANE) FOR DELIVERIES FROM ONE NATO NATION TO ANOTHER

- Fenntartás nélküli elfogadás megjegyzéssel;
- Alkalmazásba vétel előzetes időpontja szárazföldi csapatoknál: 2008. 01.
- Megjegyzés: Magyarországon robbanóanyag gyártás ipari méretekben jelenleg nem folyik, a hexanitro-hexaazaisowurtzit az MH-ban nincs alkalmazásban.

14. STANAG 4587 (Ed.1 RD1) CLOSE-IN LAND MINE DETECTOR TEST PROCEDURE

- Fenntartás nélküli elfogadás megjegyzéssel;
- Bevezetés nem tervezett

– Megjegyzés: Magyarországon jelenleg az akna-kereső műszerek bevizsgálásai.

A hazai előírásoknak megfelelően folynak.

15. STANAG 2946 (Ed.2 RD2) FORWARD AREA REFUELLING EQUIPMENT

– Fenntartással való elfogadás;

– Alkalmazásba vétel előzetes időpontja a légierőnél: DOP + 3 hónap

Fenntartás: a Magyar Honvédség helikopterei csak normál nyíltsugaras, merev-szárnyú repülőeszközei pedig csak normál zártugaras üzemanyag-feltöltésre alkalmasak. A magyar biztonsági rendszabályok nem teszik lehetővé a gyors zárt-, illetve nyíltsugaras üzemanyag feltöltést sem forgószárnyas, sem merevszárnyú repülőeszközöknél.

16. STANAG 4601 (Ed.1 RD1) GUIDE SPECIFICATIONS FOR HYDRAULIC FLUIDS FOR NAVAL APPLICATIONS (H-573, H-574 AND H-576)

– Fenntartás nélküli elfogadás megjegyzéssel;

– Bevezetés nem tervezett

Megjegyzés: a Magyar Honvédség haditengerészeti eszközökkel nem rendelkezik, ezért ilyen típusú haditengerészeti anyagokat nem alkalmaz.

17. STANAG 7013 (Ed.2) AIRCRAFT FUELLING HAZARD ZONES

– Fenntartás nélküli elfogadás;

– Alkalmazásba vétel előzetes időpontja a légierőnél: 2006. 04.

18. STANAG 7036 (Ed.3 Am.1) FUELS TO BE INTRODUCED INTO AND DELIVERED BY THE NATO PIPELINE SYSTEM (NPS)

– Fenntartás nélküli elfogadás megjegyzéssel;

– Bevezetés nem tervezett

– Megjegyzés: Magyarország területén lévő polgári és katonai üzemanyag létesítmények nem képezik részét a NATO csővezetékrendszerének, illetve nem állnak azzal összeköttetésben.

19. STANAG 7091 (Ed.2 RD2) GUIDE SPECIFICATIONS FOR NATO LAND SYSTEM OILS FOR ENGINES AND TRANSMISSIONS

– Fenntartás nélküli elfogadás;

– Alkalmazásba vétel előzetes időpontja: DOP + 3 hónap

20. STANAG 3189 (Ed.7) TITLING OF AIR RECONNAISSANCE, AIR SURVEY AND AIR MAPPING IMAGERY

– Fenntartás nélküli elfogadás;

– Bevezetés nem tervezett

21. STANAG 3753 (Ed.3) THE TRANSPORTATION AND UTILITIES COMPATIBILITY OF MOBILE RECONNAISSANCE SUPPORT SHELTERS

– Fenntartás nélküli elfogadás;

– Bevezetés nem tervezett

22. STANAG 3769 (Ed.2) MINIMUM RESOLVED OBJECT SIZES AND SCALES FOR IMAGERY INTERPRETATION

– Fenntartás nélküli elfogadás;

– Bevezetés nem tervezett

23. STANAG 4559 (Ed.1) NATO STANDARD IMAGERY LIBRARY INTERFACE (NSILI)

– Fenntartás nélküli elfogadás;

– Bevezetés nem tervezett

24. STANAG 4607 (Ed.1) NATO GROUND MOVING TARGET INDICATOR (GMTI) FORMAT

– Fenntartás nélküli elfogadás;

– Bevezetés nem tervezett

25. STANAG 7024 (Ed.2) IMAGERY AIR RECONNAISSANCE TAPE RECORDER STANDARD

– Nem részvétel

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi és Információvédelmi Főosztály

1885 Budapest, Pf.: 25., telefon: 474-1111/21-511

A szerkesztésért felelős: dr. Mátyus Ferenc dandártábornok

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Fáva Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668. Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönypoltjában vagy a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275), illetve megrendelhető a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2006. évi éves előfizetési díj: 16 884 Ft áfával. Egy példány ára: 943 Ft áfával.

A kiadó az előfizetési díj évi közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 1218-0378

06.1069 – Nyomta a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája.

Felelős vezető: Burján Norbert vezérigazgató-helyettes

