



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

945 Ft

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Jogszabályok		
3/2007. (I. 30.) HM rendelet	A Honvédelmi Minisztérium fejezetéhez tartozó szervezetek állománya élelmezési pénznormáinak és térítési díjainak megállapításáról szóló 26/2006. (XI. 17.) HM rendelet módosításáról	100
18/2007. (II. 6.) GKM–HM–IRM együttes rendelet	A fegyveres erők részére történő közúti járművezetők képzéséről, vizsgáztatásáról és az ehhez kapcsolódó vezetői engedély kiadásáról szóló 22/1992. (IX. 25.) KHVM–HM–BM együttes rendelet módosításáról	100
6/2007. (II. 14.) HM rendelet	A Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatának kiadásáról szóló 24/2005. (VI. 30.) HM rendelet módosításáról	101
Határozatok		
23/2007. (II. 2.) KE határozat	Dandártábornok szolgálati viszonyának megszüntetéséről és nyugállományba helyezéséről	105
3/2007. (HK 3.) HM határozat	A Honvédelmi Minisztérium NATO Képviselői költségvetési szerv alapító határozatának módosításáról	105
4/2007. (HK 3.) HM határozat	A Honvédelmi Minisztérium EBESZ Katonai Képviselői költségvetési szerv alapító határozatának módosításáról	105
Miniszteri utasítások		
4/2007. (HK 3.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium Kollégiumáról és működési rendjéről szóló 90/2006. (HK 17/I.) HM utasítás módosításáról	106
5/2007. (HK 3.) HM utasítás	Miniszteri biztos kinevezéséről	106
6/2007. (HK 3.) HM utasítás	A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem átadásának előkészítésével kapcsolatos feladatokról, miniszteri biztos kijelöléséről és feladatairól	107
7/2007. (HK 3.) HM utasítás	Az Állandó Díjbizottság létrehozásáról szóló 5/2003. (HK 3.) HM utasítás módosításáról	108
8/2007. (HK 3.) HM utasítás	A honvédelmi tárca 2007. évi tevékenysége fő irányainak és feladatainak meghatározásáról	108

Szám	Tárgy	Oldal
9/2007. (HK 3.) HM utasítás	Állami Egészségügyi Központ létrehozásából adódó feladatokról	109
10/2007. (HK 3.) HM utasítás	Egyes miniszteri utasítások módosításáról	109
11/2007. (HK 3.) HM utasítás	A 2007. évi intézményi költségvetési javaslatok elkészítésének és jóváhagyásának rendjéről	111
12/2007. (HK 3.) HM utasítás	A „Centrifugal Force 2007” („Combined Endeavor ’07”) nemzetközi híradó és informatikai interoperabilitási rendszer-gyakorlat és a „Phoenix Endeavor 2007” nemzetközi frekvenciagazdálkodási interoperabilitási gyakorlat előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokról	139
13/2007. (HK 3.) HM utasítás	A Magyar Honvédség 2007–2011. évre szóló gyakorlatok és kiképzési rendezvények programja kiadásáról	139
14/2007. (HK 3.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium és a Csapatok Érdekvédelmi Szövetsége által kötött megállapodásban foglaltak végrehajtásáról	140
15/2007. (HK 3.) HM utasítás	Az új típusú közszolgálati teljesítményértékelés, a célmeghatározás, céllebontás Honvédelmi Minisztériumban történő koordinálásáról	141
16/2007. (HK 3.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium Kollégiumáról és működési rendjéről szóló 90/2006. (HK 17/I.) HM utasítás módosításáról	141
17/2007. (HK 3.) HM utasítás	A honvédelmi tárca vagyonkezelésében lévő, feleslegessé vált ingó vagyontárgyak őrzés-védelmével kapcsolatos közbeszerzési eljárás előkészítése érdekében történő témavizsgálat lefolytatásáról	142
18/2007. (HK 3.) HM utasítás	A HM rendelkezésű lakás bérbeadásával és a lakáscélú támogatásokkal összefüggő, a honvédelmi szervekre háruló egyes feladatok ellátásáról, a lakásgazdálkodási és lakóházkezelési szervek feladatairól, a lakásbizottságok működéséről, továbbá a szálló férőhely gazdálkodás és a szálló bérlet szabályairól szóló 63/1995. (HK 33.) HM utasítás módosításáról	143
19/2007. (HK 3.) HM utasítás	Az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról	146
Államtitkári rendelkezések		
5/2007. (HK 3.) HM JSZÁT–HVKF együttes intézkedés	A 2007. február havi nyomozóiszti készenléti szolgálat ellátásáról	151
HM Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
4/2007. (HK 3.) HM HVKF parancs	A Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar és a Magyar Honvédség katonai szervezetei 2006. évi feladatai végrehajtásának értékeléséről és 2007. évi feladatairól	151
6/2007. (HK 3.) HM HVKF parancs	A HM Honvéd Vezérkar főnök helyettes helyettesítéséről	151
8/2007. (HK 3.) HM HVKF parancs	A szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs, és a szervezeti átalakítás 2007. évi I. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló a 123/2006. (HK 22.) HM HVKF parancs módosításáról	151

Szám	Tárgy	Oldal
001/2007. (HK 3.) HM HVKF intézkedés	A Magyar Köztársaság területének légvédelmi készenléti erőkkel való oltalmazására című 0013/2004. (HK 1/2005.) HVKF intézkedés módosításáról	151
8/2007. (HK 3.) HM HVKFH intézkedés	A Magyar Honvédség Összhaderőnemi Doktrína 2. kiadásának elkészítéséről	152
Főnöki rendelkezések		
1/2007. (HK 3.) HM VGF intézkedés	Ideiglenes lakásgazdálkodási utaltsági rend megállapításáról, és azzal összefüggő egyes feladatok ellátásáról	152
13/2007. (HK 3.) HM FLÜ intézkedés	A Magyar Honvédség élelmezési pénz és anyagnormáit tartalmazó normafüzet kiadásáról	154
2/2007. (HK 3.) HM HKF intézkedés	„A Magyar Honvédség Testnevelési és Sportbajnokságok Szakutasítása” című kiadvány hatályba léptetéséről	174
64/2007. (HK 3.) MH HEKET intézkedés	A vizitdíj, kórházi napidíj, és részleges térítési díj megfizetéséről	174
917/2006. (HK 3/2007.) MH ÖLTPK intézkedés	Az AJP-4.7 (STANAG 2536) Szövetséges Összhaderőnemi Üzemanyag Doktrína szövetségesi kiadvány nemzeti bevezetéséről	176
MH szolgálatfőnöki rendelkezések		
5/2007. (HK 3.) MH GEOSZ intézkedés	A szervezeti átalakítás 2007. évi I. szervezési időszaka térképészeti és katonaföldrajzi támogatási feladatairól	177
907/2006. (HK 3.) MH FVTSZF intézkedés	A „Légvédelmi rendszer MCP SHORAR Felderítő Radar kapcsolási rajzok. Vázlatok 82335010 B” című főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről	178
MH csapatparancsnoki rendelkezések		
1536/2006. (HK 3/2007.) MH 64. BSZJ LE PK intézkedés	Az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred gyakorló csapatkarjelzésének rendszeresítéséről	178
159/2006. (HK 3/2007.) MH KKK PK intézkedés	Az MH Katonai Közlekedési Központ csapatjelvény rendszeresítéséről	179
178/2006. (HK 3/2007.) MH KIAK PK intézkedés	Az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központ csapatjelvénye rendszeresítéséről	180
Szerződések		
	MH Hadtápanyag Ellátó Központ	182
	MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Dandár	182
Közlemények		
Honvédelmi miniszter közleményei	Pályázati felhívások	183
6/2007. (HK 3.) HM HVKFH közlemény	Egységes NATO Előírások elfogadásáról	184
MH HEKET közlemény	Pályázat az MH Hévízi Mozgásszervi Rehabilitációs Intézet főigazgató beosztás ellátására	185

Szám	Tárgy	Oldal
	Lapzárta után érkezett HM Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezés és közlemény	
11/2007. (HK 3.) HM HVKF intézkedés	A „Magyar Honvédség 2007–2011. évi gyakorlatok és kiképzési rendezvények program adatbázisa” című HM HKF kiadvány kiadásáról	187
MH SZKIKNY	A 2006. évben megjelentetett szolgálati könyvek árai	187

JOGSZABÁLYOK

A honvédelmi miniszter 3/2007. (I. 30.) HM rendelete

a Honvédelmi Minisztérium fejezetéhez tartozó szervezetek állománya ételmezési pénznormáinak és térítési díjainak megállapításáról szóló 26/2006. (XI. 17.) HM rendelet módosításáról

A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 287. § (2) bekezdés *f*) pontjában, valamint a katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvény 50. § (2) bekezdésének *b*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Honvédelmi Minisztérium fejezetéhez tartozó szervezetek állománya ételmezési pénznormáit és térítési díjainak megállapításáról szóló 26/2006. (XI. 17.) HM rendeletet a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 51. §-ában meghatározott feladatkörömben a következők szerint módosítom:

1. §

A Honvédelmi Minisztérium fejezetéhez tartozó szervezetek állománya ételmezési pénznormáit és térítési díjainak megállapításáról szóló 26/2006. (XI. 17.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 4. §-ának (1) és (2) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az összevont étkezésként a Magyar Honvédség ételmezési ellátásáról szóló külön jogszabályban meghatározott igényjogosultak részére egy adag ebéd nyersanyag nettó költsége 267 Ft/fő/ebéd. A bruttó térítési díj egységesen 320 Ft + 106 Ft (összesen 426 Ft). A reggeli és vacsora térítési díja megegyezik a HM logisztikai feladatokat ellátó központi szervének vezetője által kiadott Normafüzetben előírt I. számú ételmezési norma nyersanyag értéké-

nek bruttó összegével. Az egységes térítési díjtól eltérni nem lehet.

(2) Az ételmezési ellátást folytató honvédelmi szervezettel azonos objektumban vagy annak közvetlen közelében működő, a honvédelmi feladatok végrehajtásában közreműködő vagy annak érdekében tevékenykedő gazdasági társaságok és költségvetési szervek alkalmazottai munkahelyi étkezés térítési díjat kötelesek fizetni az igénybe vett étkezésért.”

2. §

Ez a rendelet 2007. február 1-jén lép hatályba, ezzel egyidejűleg az R. 3. § (1) bekezdése hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A gazdasági és közlekedési miniszter,
a honvédelmi miniszter, valamint
az igazságügyi és rendészeti miniszter
18/2007. (II. 6.) GKM–HM–IRM
együttes rendelete**

**a fegyveres erők részére történő közúti járművezető
képzésről, vizsgáztatásról és az ehhez kapcsolódó
vezetői engedély kiadásáról szóló
22/1992. (XI. 25.) KHVM–HM–BM együttes rendelet
módosításáról**

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 2. §-ának (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendeljük el:

1. §

A fegyveres erők részére történő közúti járművezető képzésről, vizsgáztatásról és az ehhez kapcsolódó vezetői engedély kiadásáról szóló 22/1992. (XI. 25.) KHVM–HM–BM együttes rendelet

a) 2. §-ának (2) bekezdésében a „Közlekedési Főfelügyelet” szövegrész helyébe a „Nemzeti Közlekedési Hatóság Központi Hivatala” szöveg,

b) 4. §-ának (1) bekezdésében a „területileg illetékes közlekedési felügyelet” szövegrész helyébe a „Nemzeti Közlekedési Hatóság területileg illetékes regionális igazgatósága” szöveg lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Kóka János s. k.,
gazdasági és közlekedési miniszter

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

Dr. Petrétai József s. k.,
igazságügyi és rendészeti miniszter

**A honvédelmi miniszter
6/2007. (II. 14.) HM
r e n d e l e t e**

**a Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatának
kiadásáról szóló 24/2005. (VI. 30.) HM rendelet
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 207. § (2) bekezdés d) és e) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatának kiadásáról szóló 24/2005. (VI. 30.) HM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) melléklete e rendelet *melléklete* szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

Melléklet

a 6/2007. (II. 14.) HM rendelethez

**A Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatának
módosítása**

1. A Rendelet mellékletét képező Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzata (a továbbiakban: Szabályzat) 27. pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

„27. A parancsnok vezetői tevékenységének segítése, a zászlósi, tiszthelyettesi, tisztési és rendfokozat nélküli állomány végrehajtói tevékenységének hatékonyabb megszervezése és felügyelete érdekében a parancsnok közvetlen alárendeltségében a csapatoknál és egyéb katonai szervezeteknél vezénylő zászlós teljesít szolgálatot. A vezénylő zászlós szolgálati előjárója az adott katonai szervezet zászlós, tiszthelyettes, tiszt és rendfokozat nélküli személyi állományának.”

2. A Szabályzat 50. pontjának b) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(50. Alakzatban lévő katonák vezényszóra teljesítsenek tiszteletadást)

„b) a Honvédelmi Minisztérium államtitkárának és szakállamtitkárainak;”

3. A Szabályzat 81. pontjának s) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(81. Az egységparancsnok kötelességei)

„s) a helyi szakhatóságokkal egyeztetve készíttesse el és hagyja jóvá a katonai objektum Tűzvédelmi Szabályzatát.”

4. A Szabályzat 137.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„137.3. A laktanyában elhelyezett katonai szervezet körleteit, a hozzájuk tartozó utcarészekkel együtt állandóan rendben kell tartani. A takarítási körleteket a laktanya-parancsnok határozza meg, a laktanyánál érvényben lévő szolgáltatási szerződés figyelembevételével. A körlet rendben tartását – beleértve a szolgáltatási szerződésben nem rögzített takarítást is – a katonák idejének és erejének ésszerű felhasználásával kell tervezni és szervezeten végrehajtani.”

5. A Szabályzat 198.2. pontjának e) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(198.2. Szünnapok)

„e) kiképzési szünnap;”

6. A Szabályzat 247. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„247. A katonák személyi felszerelésébe tartozó szolgálati fegyvereket vasrácsos ajtóval, biztonsági zárral, illetve lakattal ellátott és lepecsételt külön helyiségben (fegyverszobában) kell tárolni. A fegyverszobák minden ablakára,

függetlenül az épületen belüli elhelyezkedésétől, rácsot kell szerelni. A fegyverszoba ajtaja a körlet belsejébe nyílnon úgy, hogy lehetőleg a szolgálatnak közvetlen rálátása legyen. Amennyiben épület-(alegység-)ügyeletes szolgálat van szervezve, akkor az ügyeletes felügyeletére bízott valamennyi fegyverszobát behatolásjelzővel kell ellátni, amelynek kezelő és riasztó egységei az épület-(alegység-)ügyeletes szolgálati helyén legyenek telepítve.”

7. A Szabályzat 289.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„289.1. A laktanya-, az összevont laktanya-(objektum) ügyeletes, illetve helyettes a laktanyában (objektumban) elhelyezett szervezetek főtisztjei, tisztjei, illetve zászlósai, tiszthelyettesei közül kell vezényelni.”

8. A Szabályzat 444.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„444.2. Ha a belföldi csapatszállítás ideje nem haladja meg a 24 órát, egy őrséget kell vezényelni, s az a berakóhelytől a kirakóhelyig (indulástól érkezésig) váltás nélkül látja el feladatát. Ha ennél hosszabb a szállítás ideje, két őrség szükséges, s ezek 24 óránkénti váltással örködnek.

Belföldi ellátási (anyag-)szállítmányok kísérése esetén az őrséget őrszolgálat ellátására legfeljebb négy nap időtartamra lehet vezényelni a készenléti szolgálattal együtt.

A négy nap leteltekor az őrséget le kell váltani. Kivételt képez, ha a szállítmány rendeltetési helyére útban van, és az őrség maximális feladat-végrehajtási ideje az öt napot nem haladja meg.”

9. A Szabályzat 449.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„449.2. Külföldre vagy külföldről történő szállítás esetén az őrzést az erre vonatkozó rendelkezések alapján kell végrehajtani. Ezen szállítások végrehajtásakor

a) központi őrség (járőr) vezénylése esetén a szolgálat időtartama a szállítmány átvételétől a szállítmány átadásáig tart,

b) a szállítmánykísérő őrség (járőr) feladata a katonai szállítmány átadás-átvétele, külföldön a szállítmány kísérése, folyamatos figyelése, az adott ország által biztosított őrséggel való együttműködés.”

10. A Szabályzat 530. pontjának d) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(530. Az integrált őrszolgálatot ellenőrizheti:)

„d) a HM illetékes szervének vezetője és az általa megbízott személy;”

11. A Szabályzat 532. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„532. Az őrzés-védelem ellenőrzésbe a vállalkozó, illetve fővállalkozó szükség szerint bevonható, a HM illetékes szerve ellenőrzései egy részét a fővállalkozóval együtt hajtja végre.”

12. A Szabályzat 536.1. pontjának b) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(536.1. A rendészeti szolgálat feladata:)

„b) részvétel:

– a katonák által okozott vagy elszenvedett balesetek, bűncselekmények, szabálysértések és fegyelemsértések esetén a helyszín biztosításában, baleseti helyszínelésben;

– a forgalomirányításban a honvédségi gépjárműoszlopok mozgása, valamint a honvédséget érintő rendezvények esetén;

– a közúti, a vasúti (vízi) szállítások biztosításában;

– a HM rendezvényeinek biztosításában, illetve az ezen résztvevő személyek, valamint vendégeik védelmében;

– a csapatok tábori elhelyezése, gyakorlatok, lövészetek alkalmával a terület zárásában;

– hazánkban megrendezett nemzetközi gyakorlatokon a műveleti területeken együttműködésben más országok katonai rendész (rendőr) állományával;

– a katonákkal szemben eljáró szervek segítségével.”

13. A Szabályzat 539. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„539. Az MH szintű katonai rendészeti ellenőrzést a Honvéd Vezérkar főnöke által jóváhagyott terv alapján az általa kijelölt katonai szervezet végzi.”

14. A Szabályzat 593. pontjának g) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(593. Fel kell jelenteni a gépjármű vezetőjét, illetve a gépjármű parancsnokát, ha)

„g) kifogásolható műszaki állapotú, karbantartottságú vagy hiányos felszerelésű, illetve engedély nélkül felszerelt megkülönböztető jelzéssel ellátott gépjárművet vezet;”

15. A Szabályzat 598. pontja a következő új e) alponttal egészül ki:

(598. Elő kell állítani a gépjárművet, ha)

„e) a környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg.”

16. A Szabályzat 609. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„609. Ha olyan polgári személlyel szemben kell intézkedni, akit bűncselekmény elkövetésén tetten ért és a rendőri intézkedés bevárására nincs lehetőség, a járőr őt fogja el és állítsa elő az illetékes rendőrkapitányságra.”

17. A Szabályzat 667.1. pontját megelőző alcím az alábbira módosul:

„A Magyar Köztársaság lobogójának fel- és levonása”

18. A Szabályzat 667.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„667.2. Október 6-a, a nemzeti gyásznapi nap, illetve a Kormány által meghirdetett nemzeti gyász alkalmával a

Magyar Köztársaság lobogóját katonai tiszteletadással fel kell vonni, majd félárbocra kell engedni.”

19. A Szabályzat 668. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„668. Csapatoknál a parancsnok által szabályozott rendben és időben – lehetőleg a parancsnoki épület előtt vagy az alakulat névadója szobránál elhelyezett árbocrúdon – a munkanapok kezdetén Erkel Ferenc Bánk bán című operájának „Hazám, hazám” kezdetű áriája zenekari feldolgozására – nemzetiszínű lobogót kell felvonni. A lobogó bevonását munkanap végén Erkel Ferenc „Ünnepi nyitány” zenekari átiratának részletére kell végrehajtani.”

20. A Szabályzat 675.1., 675.2. pontjai és az azokat megelőző alcím helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„Egyes vezetők fogadása, díszalegységek kirendelése

675. Bejelentett érkezésük esetén külföldi államok képviselőinek, valamint hazánk köztársasági elnökének, az Országgyűlés elnökének, a miniszterelnöknek, a Kormány tagjainak, a Honvédelmi Minisztérium államtitkárnak és Honvéd Vezérkar főnökének fogadására díszalegységet kell kirendelni. Külföldi államok képviselői esetében az előbbieken felsoroltaknak megfelelő jogállású vezetőket kell figyelembe venni.”

21. A Szabályzat 695. pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

„695. A katonai temetés megrendezéséért – a temetés helye szerint illetékes helyőrségparancsnokkal együttműködve – az elhunyt állományilletékes parancsnoka (nyugállományú katona esetén a területileg illetékes hadkiegészítő parancsnok) a felelős.”

22. A Szabályzat 698. pontjának e) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(698. A díszkíséreten kívül ki kell rendelni)

„e) koszorúvivőket.”

23. A Szabályzat 718.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„718.2. A helyőrség-támogató alegységparancsnok felelős az objektumok és a bázisok működtetéséért, az őrzés-védelemmel összefüggő feladatok végrehajtásáért, a helyőrségkommendánsi feladatok végzéséért, a helyőrségi híradó- és informatikai központ működtetési feltételeinek biztosításáért, a helyőrségi zenekar munkájának megszervezéséért.”

24. A Szabályzat 719. pontjának d) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(719. Az e Szabályzatban a zászlóalj-(század-)parancsnok részére is meghatározott kötelességek mellett a hely-

őrség-támogató alegységparancsnok kötelességei a következőkkel egészülnek ki:)

„d) szervezze meg a helyőrségi híradó- és informatikai központ működtetési feltételeinek biztosítását,”

25. A Szabályzat 729–734. pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„729. Az egység (önálló alegység) parancsnoka és a vele azonos szintű szolgálati előljáró alárendeltjeinek a neki alárendelt parancsnok által adományozható elismeréseken túl a következő elismeréseket adhatja:

- a) pénz- vagy tárgyjutalom;
- b) emléktárgy.

730. A honvédelmi miniszter által alapítható és adományozható elismeréseket külön jogszabály állapítja meg.

731.1. Azt a szolgálati előljárót, akinek a szolgálati beosztása ebben a fejezetben nem szerepel és az állománytáblában beosztási helyére „tisztes”, „tiszthelyettes”, „zászlós”, „tiszt”, „főtiszt” vagy „tábornok” rendfokozati csoport van meghatározva, az általa viselt rendfokozat szerinti elismerési jogkör illeti meg.

731.2. Ha az állománytábla a rendfokozatot meghatározza, akkor a szolgálati előljárót a beosztási helyére megjelölt rendfokozat szerinti elismerési jogkör illeti meg.

732. A szolgálati előljárók rendfokozat szerinti elismerési jogkörei a következők:

- a) őrzetű, tizedes, szakaszvezető: elismerési jogkörrel nem rendelkezik;
- b) őrmester, törzsőrmester, főtörzsőrmester: század elöljáró tiszthelyettes;
- c) zászlós, törzszászlós, főtörzszászlós, hadnagy: szakaszparancsnok;
- d) főhadnagy, százados: századparancsnok;
- e) őrnagy, alezredes: zászlóaljparancsnok;
- f) ezredes: ezredparancsnok;
- g) dandártábornok: dandárparancsnok;
- h) vezérőrnagy: középszintű vezétszerv parancsnoka;
- i) altábornagy: Honvéd Vezérkar főnök helyettes;
- j) vezérezredes: Honvéd Vezérkar főnök.

733. A szolgálati előljárók a rendfokozat alapján megállapított jogkörben pénz- és tárgyjutalmat, emléktárgyat csak akkor adományozhatnak, ha erre a célra – külön rendelkezésben – meghatározott kerettel rendelkeznek.

734. A külföldi előljárók által adható elismeréseket külön jogszabály állapítja meg.”

26. A Szabályzat 766. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„766. A fegyelmi helyzet megítélésére szolgáló adatokat nyilván kell tartani:

- a) az egység- és önálló alegység-parancsnokságnál a személyi állományról a parancsnok kivételével;

b) a Honvéd Vezérkar főnökének közvetlenül alárendelt parancsnokságnál a parancsnokság állományáról, az egység- és önálló alegység-parancsnokokról;

c) a Honvédelmi Minisztériumban, a Honvéd Vezérkar főnök vezetése alatt álló szervezetnél – az állami vezetők, a Honvéd Vezérkar főnöke, a Honvéd Vezérkar főnök helyettese kivételével – a Magyar Honvédség személyi állományáról.”

27. A Szabályzat 1. számú mellékletének 6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép, a 7. pontja pedig hatályát veszti.

(Az ügyeleti szolgálatok megkülönböztető jelzései)

„6. Az ügyeleti szolgálat megkülönböztető jelzésként a haderőnemi (fegyvernemi) színeknek megfelelő rendszerített karszalagot viseljen, amely rövidítve tartalmazza az ügyeleti szolgálat megnevezését, például:

Hadműveleti ügyeletes:	HDM. Ü.
Laktanya-(objektum-)ügyeletes:	LAKT.Ü (OBJ.Ü.)
Kapuügyeletes:	KAPU Ü.
Telephely-ügyeletes:	TH. Ü.
Tárolóhely-ügyeletes:	TÁH. Ü.
Egységügyi ügyeletes:	EÜ. Ü.
Épület-(alegység-)ügyeletes:	ÉP.Ü. (AEG. Ü.)

A helyettesek „H” betűvel kiegészített változatot viselnek.”

28. A Szabályzat 2. számú mellékletének 11. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. Az őrség okmányait az őrzött objektum jellegének megfelelően minősíteni kell, és iktatási számmal kell ellátni. Az okmányokat az Ügyviteli Szabályzat szerint kell őrizni, majd megsemmisíteni.

Az őrszolgálati okmánymintákra vonatkozó szabályokat a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség Titokvédelmi és Ügyviteli Szabályzatában meghatározott általános alaki kellékekkel együtt kell alkalmazni.

Az okmányminták között nem szereplő őrszolgálati okmányokat a 6. számú melléklet tartalmazza.”

29. A Szabályzat Függelékének „A hadviselés módja” címe alatti harmadik bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Tilos a hadműveleti vagy megszállt területen az ellenséggel, polgári személlyel vagy hadifogollyal szemben nemzetközi szerződés által tiltott fegyvert vagy harci eszközöt alkalmazni, alkalmaztatni vagy alkalmazására irányuló előkészületet tenni. Ilyenek különösen a gyalogsági (taposó-)aknák, ártalmatlannak tűnő tárgyakkal összekapcsolt robbanószerkezetek (meglepőaknák), a gyújtófegyverek, a vegyifegyverek, a vakító lézerfegyverek, a biológiai fegyverek és mérgek, az emberi testben ellapuló lövedékek és ki nem mutatható repeszhatású fegyverek.”

30. A Szabályzat Függelékének „A hadviselés módja” alcíme alatti ötödik bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Tilos olyan hadviselési módokat vagy eszközöket alkalmazni, amelyek célzatosan vagy valószínűen nagyarányú, hosszan tartó és súlyos károkat okozhatnak a természeti környezetben. A harcselekmények után visszamaradt robbanóeszközöket (fel nem robbant, elhagyott tüzérségi és egyéb katonai robbanóeszközöket) az ellenőrzött területen meg kell jelölni, majd eltávolítani vagy megsemmisíteni. Nem ellenőrzött területre juttatott ilyen eszközre vonatkozó információkat a területet ellenőrző részére el kell juttatni.”

31. A Szabályzat Függelékének „A sebesültek és betegek védelme” alcíme alatti első bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Bármelyik fél összes sebesültjeit, betegeit és hajótörötteit tiszteletben kell tartani és védelemben részesíteni, továbbá halottai eltemetéséről, kegyeletéről, nyilvántartásáról gondoskodni kell.”

32. A Szabályzat Függelékének „Kulturális javak és kegyhelyek védelme” alcíme alatti szöveg helyébe a következő rendelkezés lép:

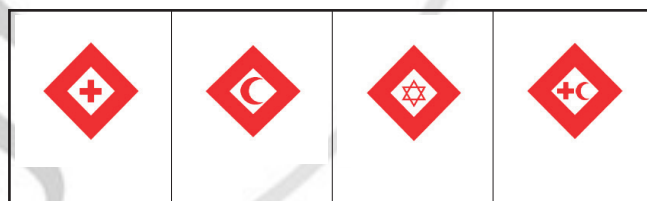
„Tilos a népek kulturális vagy szellemi örökségét képező műemlékek, művészeti alkotások vagy kegyhelyek ellen ellenséges cselekményeket folytatni és az ilyen javakat katonai erőfeszítések támogatására – a sürgető katonai szükség eseteit kivéve – felhasználni. Az emberiség számára nemzetközileg kiemelt jelentőségűnek minősített kulturális örökséget képező javaknak harcselekményektől való teljes védelmét biztosítani kell.”

33. A Szabályzat Függelékének „Vörös kereszt, vörös félhold” alcíme és az azt követő ábra helyébe a következő alcím és azt követő ábra lép:

„Vörös kereszt, vörös félhold és vörös kristály



A vörös kristály további használati lehetőségei:



„

HATÁROZATOK

A Köztársasági Elnök

23/2007. (II. 2.) KE

h a t á r o z a t a

**dandártábornok szolgálati viszonyának
megszüntetéséről és nyugállományba helyezéséről**

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés *i*) pontjára tekintettel, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 49. § (2) bekezdésének *b*) pontja alapján a honvédelmi miniszter előterjesztésére *dr. Patyi Sándor* dandártábornok szolgálati viszonyát 2007. január 31-én megszüntetem és 2007. február 1-jei hatállyal nyugállományba helyezem.

Budapest, 2007. január 22.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: V-5/0329/2007.

**A honvédelmi miniszter
3/2007. (HK 3.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Honvédelmi Minisztérium NATO Képviselőt
költségvetési szerv alapító határozatának
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 89. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a Honvédelmi Minisztérium NATO Képviselőt 174/2006. (HK) HM határozattal módosított, 116/2006. (HK 23.) HM határozattal kiadott alapító okiratát az alábbiak szerint módosítom:

1. A határozat 2. pontjának helyébe az alábbi 2. pont lép:
„2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Köztársaság Állandó NATO Képviselőt, Védelempolitikai Részleg

Rövidített megnevezése: MK ÁNK VPR”

2. A határozat 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 13. és 15. pontjaiban az „MK NMVPR” megnevezés helyébe „MK ÁNK VPR” megnevezés lép.

3. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. január 18.

**A honvédelmi miniszter
4/2007. (HK 3.) HM**

h a t á r o z a t a

**a Honvédelmi Minisztérium EBESZ Katonai
Képviselőt költségvetési szerv alapító határozatának
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 89. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.) foglaltakra – a Honvédelmi Minisztérium EBESZ Katonai Képviselőt 173/2006. (HK) HM határozattal módosított, 115/2006. (HK 23.) HM határozattal kiadott alapító okiratát az alábbiak szerint módosítom:

1. A határozat 2. pontjának helyébe az alábbi 2. pont lép:

„2. A költségvetési szerv megnevezése: Magyar Köztársaság Állandó EBESZ Képviselőt, Katonai Képviselőt
Rövidített megnevezése: MK ÁEK KK”

2. A határozat 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 13., és 15. pontjaiban az „MK EMKK” megnevezés helyébe „MK ÁEK KK” megnevezés lép.

3. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. január 18.

MINISZTERI UTASÍTÁSOK

**A honvédelmi miniszter
4/2007. (HK 3.) HM**

u t a s í t á s a

**a Honvédelmi Minisztérium Kollégiumáról
és működési rendjéről szóló
90/2006. (HK 17/I.) HM utasítás
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének *f)* pontjában kapott felhatalmazás alapján a Honvédelmi Minisztérium Kollégiumáról és működési rendjéről szóló 90/2006. (HK 17/I.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) módosítására az alábbi

utasítást

adom ki.

1. §

Az Utasítás 3. § (3) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A HMK ülésein állandó meghívottként meghívásra kerül:

- a) a Honvéd Vezérkar főnök helyettese;
- b) a Tervezési és Koordinációs Főosztály vezetője;
- c) a Jogi Főosztály vezetője;
- d) a Védelmi Tervezési Főosztály vezetője;
- e) a Védelemgazdasági Főosztály vezetője;
- f) Infrastrukturális Ügynökség vezérigazgatója;
- g) Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség vezérigazgatója;
- h) Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatója;
- i) az MK Katonai Felderítő Hivatal főigazgatója;
- j) az MK Katonai Biztonsági Hivatal főigazgatója;
- k) a Miniszterelnöki Kabinet Iroda kormány-főtanácsadója.”

2. §

Jelen utasítás az aláírás napján lép hatályba,* ezzel egyidejűleg hatályát veszti a Honvédelmi Minisztérium Kollégiumáról és működési rendjéről szóló 90/2006. (HK 17/I.) HM utasítás módosításáról szóló 94/2006. (HK 19.) HM utasítás.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. január 18.

**A honvédelmi miniszter
5/2007. (HK 3.) HM**

u t a s í t á s a

miniszteri biztos kinevezéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 52. § (1) bekezdésének *f)* pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 32. §-ban foglaltakra – a felesleges ingó vagyon vagyongazdálkodási és hasznosítási tevékenység leghatékonyabb módon történő végrehajtása érdekében az alábbi

utasítást

adom ki.

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a miniszter alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a miniszter közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a feladattal érintett katonai szervezetekre terjed ki.

2. §

(1) A Magyar Állam tulajdonában, a HM vagyongazdálkodásában lévő, feleslegesnek minősített ingó vagyon vagyongazdálkodási és hasznosítási tevékenység leghatékonyabb módon történő végrehajtása érdekében miniszteri biztossá nevezem ki Dr. Gömbös Jánost politikai főtanácsadót (a továbbiakban: miniszteri biztos).

(2) A miniszteri biztos e tevékenységét hat hónap időtartamra, 2007. január 1-jével kezdődően látja el.

3. §

A miniszteri biztos feladatait a Magyar Állam tulajdonában, a Honvédelmi Minisztérium vagyongazdálkodásában lévő ingó vagyon feleslegesnek minősítésének, vagyongazdálkodásának és hasznosításának szabályairól, valamint a miniszteri biztos feladat- és hatásköréről szóló 98/2005. (HK 21.) HM utasításban meghatározottak szerint látja el.

4. §

Jelen utasítás az aláírás napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. január 14.

**A honvédelmi miniszter
6/2007. (HK 3.) HM**

u t a s í t á s a

**a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem átadásának
előkészítésével kapcsolatos feladatokról, miniszteri
biztos kijelöléséről és feladatairól**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 52. § (1) bekezdésének *f)* pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozat 6. *h)* pontjában foglaltakra – a Honvédelmi Miniszter fenntartói irányítása alatt működő Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetemmel (a továbbiakban: ZMNE) kapcsolatos feladatok végrehajtására az alábbi

utastást

adom ki.

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a miniszter alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a miniszter közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a feladattal érintett katonai szervezetekre terjed ki.

2. §

(1) Az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozat 6. *h)* pontjában foglaltak koordinációs feladatának végrehajtására miniszteri biztosi tisztséget hozok létre (a továbbiakban: miniszteri biztos).

(2) Miniszteri biztosnak Paulovits László urat, a HM Miniszter Kabinet politikai főtanácsadóját jelölöm ki, aki ezen feladatát 2007. január 1-jétől látja el.

(3) A miniszter biztos jelen utasításban meghatározott feladatainak végrehajtása során együttműködik Dr. Gyarmati István nagykövet úrral, a ZMNE és a Rendőrtiszti Főiskola integrációjának előkészítésével foglalkozó miniszteri megbízottal, a HM Miniszteri Kabinet humán- és személyügyi feladatokért felelős miniszteri főtanácsadójával, valamint a katonai felsőoktatással és annak biztosításával kapcsolatban feladat- és hatáskörrel rendelkező minisztériumi szervekkel és szervezetekkel.

(4) A feladattal érintett HM szervek és szervezetek vezetői jelöljenek ki az alárendelt állományukból – összekötő feladatok ellátására – egy fő vezetői szintű szakértőt,

akik nevét és elérhetőségét a szervezet vezetői 2007. január 22-ig adják meg a miniszteri biztosnak.

3. §

(1) A miniszteri biztos feladatai:

a) javaslatot dolgoz ki a ZMNE logisztikai ellátási rendjének racionalizálására, a költségek csökkentésére;

b) javaslatot dolgoz ki a ZMNE által használt – de a HM által biztosított – ingó és ingatlan vagyonelemek ZMNE részére történő biztosítására, azok HM vagyonekzelésében történő megtartására;

c) felülvizsgálja a ZMNE részére a honvédelmi tárca által biztosított természetbeni juttatások rendszerét, javaslatot tesz a rendszer folyamatos biztosításának megoldhatóságára;

d) javaslatot dolgoz ki a ZMNE racionális működtetésére, ideértve a ZMNE egy kampuszon történő elhelyezését is;

e) javaslatot tesz – az oktatói és a nem közvetlen oktatói állományt érintően – a ZMNE létszámának racionalizálására.

(2) A 2. § (3) bekezdésében megjelölt szervek és szervezetek az (1) bekezdésben foglaltak maradéktalan végrehajtása érdekében adjanak át minden, a tárgyban korábban keletkezett iratot, megállapodást, tervezetet – ideértve a Rendőrtiszti Főiskola és a ZMNE integrációjáról készült elgondolás-tervezeteket, elgondolás(okat) is – a miniszter biztos részére.

(3) A HM Személyzeti Főosztály átadja a miniszteri biztos részére a (a jövő tisztképzésére) tisztképzésre vonatkozó kidolgozott koncepciót, valamint a honvédelmi tárca által a jövőben tervezett beiskolázási létszámokat.

(4) A miniszteri biztos a ZMNE integrációja végrehajtásának előkészítéséről szóló jelentését úgy készítse elő, hogy azt a HM Kollégiuma 2007. májusi ülésén megtárgyalja.

4. §

A 3. § (1) bekezdésben meghatározott feladat végrehajtása tárcán belüli koordinációjáért a HM kabinetfőnök a felelős.

5. §

Jelen utasítás az aláírás napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. január 14.

**A honvédelmi miniszter
7/2007. (HK 3.) HM
ut a s í t á s a
az Állandó Díjbizottság létrehozásáról szóló
5/2003. (HK 3.) HM utasítás
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. §-a (1) bekezdésének *f)* pontja alapján – figyelemmel a honvédelmi miniszter által alapítható és adományozható elismerésekről szóló 27/2002. (IV. 17.) HM rendelet 46. §-ának (7) bekezdésére is – az Állandó Díjbizottság létrehozásáról szóló 5/2003. (HK 3.) HM utasítást (a továbbiakban: Ut.) a következők szerint módosítom:

1. §

Az Ut. 1. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) *a)* A Díjbizottság vezetője: HM kabinetfőnök.
b) A Díjbizottság tagjai:
ba) a HM jogi szakállamtitkár,
bb) a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár,
bc) a HM védelempolitikai szakállamtitkár,
bd) a Honvéd Vezérkar főnök helyettese,
be) az MK KFH főigazgató általános helyettese,
bf) az MK KBH főigazgató általános helyettese,
bg) a HM Személyzeti Főosztály főosztályvezetője,
bh) a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem rektora.
c) A Díjbizottság titkára: a HM Kommunikációs és Toborzó Főosztály Tudományszervező és Tervező Osztály vezetője.”

2. §

Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. január 24.

**A honvédelmi miniszter
8/2007. (HK 3.) HM
ut a s í t á s a
a honvédelmi tárca 2007. évi tevékenysége
fő irányainak és feladatainak meghatározásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés *f)* pontjában biztosított jogkörömnél fogva a honvédelmi tárca 2007. évi

tevékenysége fő irányainak és feladatainak meghatározására a következő

ut a s í t á s t

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a minisztérium közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a honvédelmi miniszter közvetlen, illetve fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire.

2. §

A jelen utasítás hatálya alá tartozó szervezetek 2007. évi tevékenységének alapját az utasítás mellékletében* meghatározott, költségvetési fedezettel támogatott feladatok képezik.

3. §

(1) A felsőszintű tervező HM szervek és az MH Összhaderőnemi Parancsnokság illetékességi körük szerint dolgozzák a 2. §-ban meghatározottak végrehajtásához szükséges további, szakmai feladataikat is tartalmazó terveiket.

(2) Az (1) bekezdésben felsorolt szervek/szervezetek a kidolgozott szakmai feladatterveiket és a feladatok végrehajtása érdekében szükséges szabályozási javaslatokat jóváhagyásra az illetékes eljáró (honvédelmi miniszter, HM kabinetfőnök, szakállamtitkárok, HM Honvéd Vezérkar főnök) részére terjesztik fel.

4. §

Az MH Összhaderőnemi Parancsnokság az utasítás mellékletében foglalt célkitűzések, fő irányok, feladatok és prioritások figyelembevételével készíti el saját tervezési intézkedéseit, és ennek alapján meghatározza alárendeltjei 2007. évi részletes feladatait.

5. §

Az érintett szervek/szervezetek részletes végrehajtási terveiket az illetékes szolgálati eljárók részére terjesztik fel jóváhagyásra.

* Az érintettek külön kapják meg.

6. §

Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba* és 2008. március 31-én hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. január 26.

**A honvédelmi miniszter
9/2007. (HK 3.) HM**

u t a s í t á s a

**Állami Egészségügyi Központ létrehozásából adódó
feladatokról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 52. § (1) bekezdésének *f)* pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozat 6. *i)* pontjában foglaltakra – az Állami Egészségügyi Központ létrehozásából adódó feladatok leghatékonyabb módon történő végrehajtása érdekében az alábbi

utasítást

adom ki.

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a miniszter alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a miniszter közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a feladattal érintett katonai szervezetekre terjed ki.

2. §

(1) Az Állami Egészségügyi Központ létrehozásából adódó egyes – honvédelmi tárcát érintő – feladatok végrehajtását miniszteri megbízott koordinálja.

(2) A miniszteri megbízott feladatai különösen:

a) együttműködik a feladattal érintett más tárcák képviselőivel;

b) együttműködik a honvédelmi tárca feladattal érintett szervezeteivel, oly módon, hogy az érintett szervezetek a feladat maradéktalan végrehajtása érdekében kötelesek át-

adni minden, a témában keletkezett elgondolást, tervezetet, iratot a miniszteri megbízott részére,

c) biztosítja az Állami Egészségügyi Központ létrehozása folyamatosságát, koordinálja az együttműködő szervek/szervezetek munkáját, rendezi a felmerült problémák gyors és hatékony megoldását.

(3) A miniszteri megbízott a feladatkörébe tartozó ügyekben feladatot szabhat a jelen utasítás hatálya alá tartozó szervek/szervezeteknek. E körben határidőket állapíthat meg, és jogosult a feladatok végrehajtását ellenőrizni.

(4) A feladattal érintett szervek/szervezetek vezetői a miniszteri megbízott megkeresésére kötelesek adatot és információt szolgáltatni a (2) bekezdésben meghatározott feladatok végrehajtása érdekében.

(5) A miniszteri megbízott meghívottként, a feladatkörét érintő ügyekben részt vesz a Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzata által meghatározott vezetői értekezleteken. Ennek során önálló előterjesztésre, javaslattételre jogosult.

3. §

A miniszteri megbízott a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségében látja el feladatait. Irányítását a miniszter a kabinetfőnök bevonásával gyakorolja.

4. §

Jelen utasítás az aláírás napján lép hatályba*, amellyel egyidejűleg hatályát veszti a miniszteri biztos kinevezéséről, feladat- és hatásköréről szóló 112/2005. (HK 1/2006.) HM utasítás.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. január 29.

**A honvédelmi miniszter
10/2007. (HK 3.) HM**

u t a s í t á s a

egyes miniszteri utasítások módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének *f)* pontjában kapott felhatalmazás alapján – a 2118/2006. (VI. 30.)

Korm. határozat 6. r) pontjában, valamint a 2213/2006. (XII. 7.) Korm. határozat 4. pontjában meghatározottakra is figyelemmel – az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá az MH katonai szervezetei ezzel összefüggő egyes feladatainak végrehajtásáról szóló 114/2006. (HK 21.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut1.), valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut2.) egyes rendelkezéseinek módosításáról az alábbi

utasítást

adom ki.

1. §

Az Ut1. 7. § (1) és (2) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az érintett központi államigazgatási szervekkel együttműködve vizsgálatot kell lefolytatni, és előterjesztést kell előkészíteni a Kormány részére a központi közigazgatás védelmi koordinációval kapcsolatos tevékenységének, a tevékenység irányításának áttekintésére, szükség szerinti felülvizsgálatára, a legcélszerűbb szervezeti, irányítási megoldások kialakítására. Ennek keretében vizsgálni kell a tevékenység hatékony ellátásának jövőbeni feladatrendszerét, lehetséges szervezeti megoldásait, a HM Védelmi Hivatal helyét és szerepét.

Felelős: HM Védelmi Hivatal főigazgató
Határidő: vizsgálatra 2007. május 31.
 előterjesztésre 2007. június 30.

(2) A HM Katonai Légügyi Hivatal, mint önálló HM szervezet megszűnik és a 2213/2006. (XII. 7.) Korm. határozat 4. pontjában elrendeltek alapján állományával és hatósági feladatrendszerével, valamint jóváhagyott jegyzék szerinti technikai felszerelésével 2007. július 1-jével úgy integrálódjon a Nemzeti Közlekedési Hatóság szervezetébe, hogy az állami légijárművekkel bekövetkezett balesetek és egyéb repülőesemények vizsgálatával kapcsolatos feladatok, az azokat ellátó személyek és az ahhoz kapcsolódó források a Közlekedésbiztonsági Szervezetbe kerüljenek. Az integráció érdekében, az állami célú légiközlekedésre vonatkozó jogszabályi környezet felülvizsgálatát követően – együttműködésben a Gazdasági és Közlekedési Minisztériummal – elő kell készíteni a szükséges jogszabály módosításokat olyan ütemezéssel, amely biztosítja a 2007. július 1-jével történő hatálybalépést.

Felelős: HM KLH főigazgató”

2. §

Az Ut1. 10. § (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(12) Az MH Művelet Irányító Központ – mint önálló hadrendi elem – 2007. január 1-jével megszűnik és jogutód szervezeteként – mint új önálló hadrendi elem – legfeljebb 80 fős rendszeresített létszámmal, a HM Honvéd Vezérkar főnök közvetlen alárendeltségében megalakul az MH Műveleti Központ.”

3. §

Az Ut2. 5. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Az MH Szentendrei Kiképző Központ – mint önálló hadrendi elem – 2007. augusztus 31-ével megszűnik, és részeivel integrálódik az MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola szervezetébe. A Kiképző Központ új megnevezése a nevelési-oktatási intézmények névhasználatáról szóló 31/2005. (XII. 22.) OM rendeletben előírtaknak megfelelően a szervezet Alapító Okiratának módosításában kerüljön meghatározásra.”

4. §

Az Ut2. 6. §-hoz tartozó szövegrész helyébe a következő szövegrész lép:

„A 3–5. §-okban nevesített szervezetek – az 5. § (4) és (5) bekezdéseiben nevesítettek kivételével – megszüntetésének, megalapításának, illetve más szervezetbe történő integrálásának időpontja 2007. március 1.”

5. §

Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba* és 2008. január 1-jén hatályát veszti.

6. §

Ezen utasítás hatálybalépésével egyidejűleg az Ut1. 3. § (2) bekezdésének f) pontjában, valamint 7. § (6) bekezdésében a „HM NATO Képviselő”, illetve a „HM EBESZ Katonai Képviselő” szövegrészek helyébe az „MK Állandó NATO Képviselő, Védelempolitikai Részleg”, illetve „MK Állandó EBESZ Képviselő, Katonai Képviselő” szövegrészek lépnek.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
 honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. január 29.

**A honvédelmi miniszter
11/2007. (HK 3.) HM**

u t a s í t á s a

**a 2007. évi intézményi költségvetési javaslatok
elkészítésének és jóváhagyásának rendjéről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének f) pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 49. § a) pontjára, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) elemi költségvetésre vonatkozó előírásaira – a 2007. évi intézményi költségvetési javaslatok elkészítésének rendjére a következő utasítást adom ki.

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a miniszter alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) feladattal érintett katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezet) terjed ki.

**Az intézményi költségvetési tervezés
végrehajtásának főbb elvei**

2. §

(1) Az utasítás 2. számú melléklete szerinti pénzügyi jellegű előirányzatokat, a saját pénzügyi és számviteli szervezeti elemmel rendelkező honvédelmi szervezetek (a továbbiakban SGSZ) kivételével a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ) szervezeti elemei tervezik.

(2) Az MH és a logisztikai ellátási (utaltsági) körébe tartozó szervezetek csapatköltségvetésének logisztikai jellegű előirányzatait a HM fejezet 2007–2009. évi költségvetési tervének összeállításához szükséges adatszolgáltatás rendjéről szóló 106/2006. HM utasításban meghatározottak figyelembevételével az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) – a honvédelmi szervezetek közvetlen szolgálati előjáróinak szükség szerinti bevonásával, a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökséggel (a továbbiakban: HM FLÜ) egyeztetetten – tervezi.

(3) Az MH központi logisztikai költségvetését a 278/89/2006. nyt. számú „Együttműködési megállapodás”-ban foglaltaknak megfelelően a HM FLÜ tervezi.

(4) A HM igazgatása, hivatalai és háttérintézményei, valamint az SGSZ-ek – a HM KPÜ adatszolgáltatására is alapozva – összevont (a pénzügyi és logisztikai jellegű előirányzatokat együttesen tartalmazó) költségvetési tervjavaslatot készítenek.

(5) A nemzetközi feladatok és rendezvények tervezése során a 15. és a 16. §-okban meghatározottak szerint kell eljárni.

3. §

(1) A csapat és a központi tagozat költségvetési javaslatának elkészítésénél a HM fejezet központi és intézményi gazdálkodásának rendjéről szóló 9/1998. (HK 4.) HM utasítás, valamint a 106/2006. HM ut. – kiemelten a 2. § – vonatkozó előírásait jelen utasításban foglaltaknak megfelelően kell alkalmazni.

(2) A költségvetési tervjavaslatokat a kiadott szervezési intézkedések, a 2007. év során végrehajtandó, az éves feladattervben meghatározott feladatok, valamint a hatályos normák, normatívák és az aktuális mérőszámok figyelembevételével, a 106/2006. HM ut.-ban foglaltakra is tekintettel, a HM tárca 2007. évre a HM VTB által elfogadott és visszatervezett „Erőforrás- és Költségterv”-ére, a ejezet 2007. évi „Éves Beszerzési Terv”-ére, a 278/89/2006. nyt. számú „Együttműködési megállapodás”-ra, valamint a HM Kollégiuma 2006. december 20-i ülésén hozott döntésekre is alapozottan kell elkészíteni.

4. §

(1) A tervezés végrehajtásához jóváhagyott hazai és nemzetközi tervezési keretszámokról a HM KPÜ az érintett szervezeteket – a nemzetközi feladatok tekintetében a keretgazdákat és a rájuk vonatkozó mértékben a költségviselő katonai szervezeteket is – egyidejűleg írásban tájékoztatja.

(2) A HM KPÜ a HM FLÜ által kialakított, s jóváhagyott csapat (hazai és nemzetközi) logisztikai tervezési keretszámokat kiadja az MH ÖHP-nak, illetve az MH egészségügyi intézetekét az MH Honvéd Egészségügyi Központ Előkészítő Törzsnek (továbbiakban: MH HEKET).

(3) Az MH HEKET parancsnoka a 6. MH Egészségügyi intézetei költségvetési címre kiadott tervezési keretszámokat a HM KPÜ-vel és a HM FLÜ-vel egyeztetetten bontsá le és állapítsa meg az egyes egészségügyi intézetek részére, külön-külön a pénzügyi és a logisztikai jellegű kereteket. Az MH HEKET parancsnoka a HM KPÜ-t, valamint a HM FLÜ-t a kiadott keretokről szervezetenkénti bontásban, írásban tájékoztassa.

(4) A kiadott keretek nem léphetőek túl. Amennyiben a kiadott keretek a tárca 2007. évre elfogadott erőforrás és költségükségleti tervétől eltérnek, azokat a HM VTB döntésének megfelelően kell módosítani. A keretszámon felül esetlegesen jelentkező költségvetési igények a tervjavaslatban nem szerepeltethetők, attól elkülönítetten, részletes indoklással alátámasztottan terjeszthetők csak fel.

(5) A kiadási tervezési keretszámok – az MH egészségügyi intézetek, a HM Infrastrukturális Ügynökség (továbbiakban: HM IÜ) és a HM FLÜ kivételével – teljes egészében költségvetési támogatással kerülnek biztosításra.

(6) Az MH egészségügyi intézetei esetében az Országos Egészségbiztosítási Pénztártól átvett pénzeszköz elsősorban a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok kiemelt előirányzatokra kell, hogy fedezetet nyújtson.

(7) Az MH 2007. évi logisztikai kerete nem tartalmazza a HM és a HM EI Rt. között kötött „Elhelyezési Szolgáltatási Szerződés” hatálya alá tartozó elhelyezési kiadásokat. A 38-as anyagnemkódon csak a bányászati és békéscsabai radarállomások, az MH Kiképzési, Oktatási és Regeneráló Központok és a Veszprémi védett objektum kiadásai, az MH egészségügyi intézetei steril takarításának kiadásai, a katonai repülőterek felszállópálya karbantartási kiadásai, a külföldi missziók közműdíjai, továbbá az MK Katonai Felderítő Hivatalnak (továbbiakban: MK KFH) és a MK Katonai Biztonsági Hivatalnak (továbbiakban: MK KBH), valamint a katonai ügyészségeknek az intézményi működési kiadásai között tervezhetők.

5. §

(1) A költségvetési tervjavaslatokat részletes számszaki bizonyítással és szöveges indoklással kell alátámasztani. A szöveges indoklás tartalmazza a végrehajtandó feladat pontos meghatározását (a jogszabály, parancs, határozat, engedélyező ügyirat számával és a feladat elrendelőjének megnevezésével).

(2) A számszaki bizonyítás, illetve a szöveges indoklás biztosítsa az előjáró és a felügyeleti szerv részére az előirányzat-igény elbírálásához szükséges információkat.

(3) A számszaki bizonyítást az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvizetési kötelezettségének sajátosságairól szóló, többször módosított 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet 9. sz. melléklete szerint összeállított HM Számlarend megfelelő főkönyvi számlaszámait és a HM KGIR címrendkódjai (4. sz. melléklet) alkalmazásával kell végrehajtani, az 1. számú melléklet szerinti formában, továbbá a 3. sz. melléklet szerinti összesítéssel.

(4) A ZMNE, valamint az MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola érdekében 2007. évben várhatóan felmerülő kiadásokat minden tervező szerv a tervjavaslatától elkülönítetten, adatszolgáltatási jelleggel önálló mellékletben külön is mutassa be.

6. §

Azon szervezet, amely az alapító okirata szerinti vállalkozási tevékenységet folytat, elkülönítetten és teljeskörűen tervezi meg kiadásait és bevételeit oly módon, hogy annak ellenőrzése az év során mindenkor biztosított le-

gyen (a tervet nem kell felterjesztetni). A kiadásra kerülő keretszámok a vállalkozási tevékenységek előirányzatait nem tartalmazzák.

7. §

A fejezeti kezelésű előirányzatok 2007. évi tervezésének és felhasználásának rendjét külön HM rendelet szabályozza.

8. §

A költségvetési tervjavaslatok felterjesztését (megküldését) és felülvizsgálatát a szolgálati út betartásával kell végrehajtani.

9. §

A felülvizsgált intézményi költségvetési tervjavaslatok – a 3. sz. mellékletet is alkalmazva – az Ámr. 44. § (1) bekezdése alapján legkésőbb 2007. március 31-ig jóváhagyásra kerülnek.

A tervezés részletes szabályai

10. §

(1) A 2. MH költségvetési címhez tartozó szervezetek esetében (kivéve a külképviseleteket) a pénzügyi, valamint a logisztikai jellegű előirányzatokra külön-külön kell elkészíteni a számszaki bizonyítást és a szöveges indoklást.

(2) A pénzügyi jellegű előirányzatok körét az utasítás 2. számú melléklete szerinti számlacsoportok, előirányzati-számlaszámok tartalmazzák.

A pénzügyi jellegű előirányzatok tervezése

11. §

(1) A HM KPÜ adatot szolgáltat a tervezéshez az alábbi költségvetési tételeken:

- a) rendszeres személyi juttatás,
- b) jutalom,
- c) jubileumi jutalom,
- d) a–c) pontok szerinti kiadások járulékai,
- e) biztosítási díjak közül a munkáltatói hozzájárulás a „Honvéd” és egyéb Önkéntes és Magánnyugdíjpénztár, továbbá a „Honvéd” Önkéntes és egyéb Kölcsönös Kiegészítő Egészségbiztosító Pénztár tagdíjhoz,
- f) iskolakezdési támogatás.

(2) A létszámváltozással kapcsolatos felmondási járandóságok (felmentés, végkielégítés stb.) nem tervezhetők, azok folyamatos felmérésére – a létszámcsökkentéssel kapcsolatos adatszolgáltatás rendjéről szóló 15/2005. HM KPSZH intézkedésben foglaltak szerint – külön adatszolgáltatás keretében kerül sor. Ugyanígy nem tervezhetők a „prémium évek”-kel, a főtisztviselőkkel és a központi tisztekkel, valamint a pályakezdő ösztöndíjasok foglalkoztatásával kapcsolatos kiadások, melyekről a prémiumévek programról, valamint a különleges foglalkoztatási állománnyal kapcsolatos személyügyi feladatokról, valamint az egyes munkáltatói költségek költségvetési megtervezésének eljárási szabályairól szóló 40/2005. (HK 10.) HM utasításban, a főtisztviselők és a központi tisztek illetményének részbeni fedezetéül szolgáló többlettámogatások igénylési rendjéről szóló 145/2005. (VII. 27.) Korm. rendeletben, illetőleg a központi közigazgatási szerveknél, továbbá azok területi és helyi szerveinél alkalmazott ösztöndíjasok foglalkoztatója által igényelhető költségvetési támogatásáról szóló 20/2005. (II. 11.) Korm. rendeletben foglaltak szerint kell adatszolgáltatást teljesíteni, azok fedezete pótelőirányzatként kerül biztosításra.

(3) A költségvetési javaslatokban a hivatásos, a szerződéses, a köztisztviselői és a közalkalmazotti állomány részére rendszeres járandóságként számfejtett juttatásokat 2006. december és 2007. novembere közötti, eseti kifizetéseknél pedig 2007. január és december közötti időszakra járó juttatásokat kell megtervezni a hatályos ellátási normák, azok hiányában a 2006. december havi kifizetések alapulvételével.

(4) A rendszeres személyi juttatásokat a 2007. évi szervezési intézkedések, többek között az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá az MH katonai szervezetei ezzel összefüggő egyes feladatainak végrehajtásáról szóló 114/2006. (HK 21.) HM utasításban, a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasításban, a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló 134/2006. HM HVKF parancsban és egyéb szervezési intézkedésekben foglaltak figyelembevételével a valószínűsített létszám éves átlagával állománycsoportonként kell megtervezni:

a) a hivatásos és a szerződéses tiszt, tiszthelyettes, a szerződéses legénységi, valamint a közalkalmazott- és köztisztviselői állomány esetében – a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok kivételével – a 2007. január 1-jén meglévő statisztikai állományi létszámot alapul véve (kiindulási alpnak tekintve). A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok vonatkozásában a 149/46/2006. (MK KFH), illetőleg 149/47/2006. (MK KBH) HM VTISZÁT nyt. számú ügyiratok alapján teljesített adatszolgáltatás figyelembevételével,

b) a 2007. évi költségvetési javaslat számszaki bizonyításában a hivatásos és szerződéses állomány rendszeres

személyi juttatásait 3,0%-os mértékű egészségügyi távolléttel csökkenteni kell, melyet külön soron állománycsoportonként és tételenként kell kimutatni,

c) a 13. havi illetményt a jogállási törvényekben az egyes állománycsoportokra vonatkozó előírások figyelembevételével kell tervezni.

(5) A HM KPÜ az (1) bekezdésben meghatározott juttatásokról készített adatszolgáltatásait – melyek átlagai a 2006. évi záró statisztikai létszámra készülnek – 2007. február 5-ig megküldi a tervezésben érintett szerveknek. Ezen szervek felülvizsgálják és szükség szerint korrigálják azokat, kiegészítik a nem rendszeres és külső személyi juttatásokkal és járulékaikkal (ideértve a helyileg kifizetésre kerülőket is) a következők figyelembevételével:

a) illetményemelés nem tervezhető;

b) jutalomra a – katonák illetményéről és illetményjellegű juttatásairól, valamint a közalkalmazottak jutalmazásáról szóló, többször módosított 3/2002. (I. 25.) HM rendeletben – meghatározott felszámítási alap 1%-a tervezhető, amelyet állománycsoportonként kell kimutatni;

c) a magasabb parancsnoki és meghatározott célú jutalmakat, a megbízási és helyettesítési díjakat, valamint az állományon kívüliek juttatásait a keretengedélyek alapján kell tervezni;

d) a hivatásos és a szerződéses állomány után túlszolgálat a 2007. január havi távolléti díj 20%-os mértékéig tervezhető; az állandó főfoglalkozású és katonai beosztásban foglalkoztatott közalkalmazottak részére a rendkívüli munkavégzési díjkeret a január havi beralap 20%-ának megfelelő összegben tervezhető, míg az időszak- és részfoglalkozásúak részére a biztosított éves beralap 1/12-ed része 20%-ának megfelelő rendkívüli munkavégzési díjkeret tervezhető;

e) a különböző szociális juttatásokat, támogatásokat, költségtérítéseket az érvényben lévő normák, normatívák, illetve tapasztalati adatokra alapozottan kell tervezni;

f) a ruházati költségtérítések vonatkozásában a köztisztviselői állomány részére a 2007. évi tervjavaslatban 73 600 Ft/fő/év készpénz kifizetését kell tervezni. A hivatásos állomány esetében a ruházati költségtérítés összege 25 000 Ft/fő/év, közalkalmazotti állomány esetében 45 000 Ft/fő/év;

g) az étkezési hozzájárulás 5000 Ft/fő/hó, a bankkártya költségtérítés 2000 Ft/fő/év;

h) az önkéntes- és magánnyugdíjpénztár tagok tagdíjának munkáltatói támogatása a távolléti díj 4, illetve 2%-a, míg az önkéntes egészségbiztosító pénztártagok tagdíjához munkáltatói hozzájárulásként 3600 Ft/fő/hó támogatást kell tervezni;

i) a lakáskiürítések és cseretérítések egyszeri pénzbeni megváltását a HM IÜ tervezi és az intézményi (csapat) költségvetésében szerepelteti, s erről adatszolgáltatást is teljesít a HM KPÜ felé. A részleges lakásfelújítási átalányt és a lakáskarbantartási kiadásokat a HM rendelkezésű lakás bérbeadásával és a lakáscélú támogatásokkal összefüggő, a honvédelmi szervekre háruló egyes feladatok el-

látásáról, a lakásgazdálkodási és a lakóházkezelési szervek feladatairól, a lakásbizottságok működéséről, továbbá a szálló férőhely gazdálkodás és a szálló bérlet szabályairól szóló 63/1995. (HK 33.) HM utasítás alapján a HM KPÜ a rendelkezésre álló báziséri adatok alapján tervezi és a központi költségvetési tervjavaslatában szerepelteti;

j) az albérleti díj hozzájárulás tervezésekor a HM rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló, többször módosított 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet rendelkezéseit kell figyelembe venni;

k) külső személyi juttatásként a HM és MH szervezetnél munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatottak és a fegyveres erők állományába nem tartozók járandóságait kell megtervezni, figyelemmel a katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló, többször módosított 1996. évi XLV. törvényre, valamint a kiadott keretengedélyekre. Az önkéntes tartalékos katonai szolgálatot vállalókra kiadási előirányzat nem tervezhető.

l) A honvédelmi szervezetek ellátására kijelölt referatúrák személyi állományának étkezési jeggyel történő ellátása érdekében a g) pont szerinti étkezési hozzájárulás előirányzatát a honvédelmi szervezet tervjavaslatában kell megtervezni és az étkezési jegyeket a jóváhagyott előirányzatok terhére biztosítani.

12. §

(1) A társadalombiztosítási járulék mértéke 2007. évre vonatkozóan 29%.

(2) A munkaadói járulék mértéke 3%.

(3) A tételes egészségügyi hozzájárulás összege 2007. évre vonatkozóan 1950 Ft/fő/hó.

(4) A táppénzhozzájárulást a társadalombiztosítási ellátásra és a magánnyugdíjra jogosultakról szóló 1997. évi LXXX tv. 19. §-a szerint kell tervezni. A táppénzkifizetések átlagos mértéke 71%.

13. §

(1) A társadalom-, szociálpolitikai és egyéb tb. juttatások számlacsoportba tartozó költségvetési előirányzatok tervezésénél a hivatásos, szerződéses és hadköteles katonák, honvédségi közalkalmazottak egyes illetményen kívüli pénzbeli járandóságairól szóló 14/2002. (III. 29.) HM rendelet vonatkozó részeit kell figyelembe venni. A minimálbér összege 2007. január 1-jétől 65 500 Ft/hó. Az öregességi nyugdíj minimuma 27 130 Ft/hó.

(2) A személyi és pénzügyi jellegű dologi előirányzatokat a hivatásos, szerződéses és hadköteles katonák, valamint a honvédségi közalkalmazottak egyes költségterítéséről szóló 21/2002. (IV. 10.) HM rendeletben foglaltakat alapul véve kell tervezni.

(3) A belföldi reprezentációról szóló, többször módosított 83/2004. (HK 24.) HM utasításban foglaltak szerint kell a személyi és a rendezvényi reprezentációt tervezni. A normatív és egyéb reprezentációs kiadásokat külön-külön részletes szöveges és számszaki indoklással is alá kell támasztani. A munkáltatót terhelő SZJA, tb és munkaadói járulék megfizetése központilag történik, a munkáltató által biztosított egyes béren kívüli juttatások nyilvántartásához szükséges adatszolgáltatás rendjéről szóló 121/2005. (HK 2/2006.) HM utasítás, valamint a természetbeni és egyes pénzbeni juttatások után a honvédséget terhelő adók és járulékok bevallásához és megfizetéséhez szükséges adatszolgáltatás rendjéről szóló 63/2006. HM KPSZH intézkedés által előírt adatszolgáltatás alapján. A HM KPÜ a befizetés fedezetét a központi költségvetési tervjavaslatában – tapasztalati adatokra alapozottan – szerepeltesse.

(4) A jóváhagyott családalapítási támogatási keretek költségvetési támogatással fedezetten nem tervezhetők. A tárgyévben e jogcímenen törlesztésként befolyó bevételeket, valamint az azoknak megfelelő összegű kiadásoknak az előirányzatait adatszolgáltatás jelleggel a tervjavaslat külön mellékleteként kell megküldeni, felterjeszteni.

(5) A kincstári számlavezetési díjat:

a) az elsődleges számlákra vonatkozóan, valamint a személyi juttatásokhoz és járulékhöz kapcsolódó másodlagos számlák esetében a HM KPÜ a központi költségvetéseiben;

b) a honvédelmi szervezetek az intézményi számlákra vonatkozóan önállóan tervezi.

Az MH logisztikai előirányzatainak tervezése

14. §

(1) A HM FLÜ vezérigazgatója a logisztikai költségvetések tervezését intézkedésben szabályozza, mely tartalmazza többek között az MH logisztikai keretének megosztását, a csapat és központi logisztikai előirányzatok feletti jogosultságokat és a költségvetési előirányzatokkal való gazdálkodás rendjét.

(2) Az MH ÖHP:

a) a csapatköltségvetési előirányzatok tervezésére az indokolt mértékben külön is intézkedjen;

b) a katonai szervezetek által felterjesztett előirányzat-igényeket, azon belül is a felhalmozási jellegű előirányzat-igények indokoltságát vizsgálja felül;

c) a logisztikai jellegű csapatköltségvetési előirányzatokat költségvetési alcímenként, azon belül címrendköndként (a továbbiakban: CRK) külön-külön, kiemelt (dologi, felhalmozási stb.) előirányzat bontásban – önálló mellékletekben – külön is mutassa be.

(3) A HM FLÜ:

a) a központi logisztikai tervjavaslatot költségvetési alcímenként külön-külön okmányon, szervezetekre és CRK-kra megbontva tervezi;

b) a központosított ellátás rendszerében biztosítandó előirányzatokat az év közben jogutód nélkül megszűnő szervezetek esetében a megszűnés időpontjáig terjedő időszakra, a szervezeti átalakítás, összevonás miatt jogutód megjelölésével megszűnő, összevonásra kerülő szervezetek, valamint a más fejezet részére átadásra kerülő szervezetek esetében egész évre tervezi;

c) a nemzetközi csapat és központi logisztikai jellegű előirányzatokat költségvetési alcímenként, azon belül külön címrövidítésként, a hazai központi költségvetési tervtől elkülönítetten, a saját kerete terhére, külön okmányon tervezi;

d) az anyagnemfelelősönként és címrövidítésként bemutatott, naturáliákkal is alátámasztott központi költségvetési tervjavaslat részeként a haderőfejlesztési vállalkások (FG, FP stb.), továbbá a nemzeti fejlesztési és egyéb szakági programok keretszáma terhére feladatként, illetve programonként tervezett előirányzatokat alcímenként kiemelt (dologi, felhalmozási stb.) előirányzat bontásban – önálló mellékletekben – külön is mutassa be.

A nemzetközi jellegű előirányzatok tervezése

15. §

(1) A multilaterális együttműködési feladatok tervezésének és végrehajtásának szabályairól szóló 98/2003. (HK 1/2004.) HM utasítás alapján a Multilaterális Együttműködési Tervben (MET) szereplő nemzetközi (NATO és EU) rendezvények előirányzat-szükségleteit a HM KPÜ a keretgazdával együttműködésben, a jóváhagyott éves MET-nek megfelelően összesítve (utazásokat és fogadásokat teljes körűen tartalmazva) készíti el egész évre vonatkozóan.

(2) A kétoldalú nemzetközi kapcsolattartás költségvetési szükségletét a nemzetközi katonai együttműködés általános szabályairól és a kétoldalú nemzetközi együttműködésről szóló 97/2003. (HK 1/2004.) HM utasításban (a továbbiakban: 97/2003. HM ut.) foglaltak figyelembevételével a HM KPÜ a keretgazdával együttműködésben, a jóváhagyott éves Kétoldalú Nemzetközi Együttműködési Terv-nek (KNET) megfelelően összesítve (utazásokat és fogadásokat teljes körűen tartalmazva) készíti el egész évre vonatkozóan.

(3) A nemzetközi gyakorlatok költségvetési szükségleteit, a Gyakorlatok és Kiképzési Rendezvények Programja (GYKRP) alapján a nemzetközi rendezvények egyes költségvetési és pénzügyi kérdéseiről szóló 83/1998. (HK 4/1999.) HM utasítás (a továbbiakban: 83/1998. HM ut.) szerint kell megtervezni, melynek alapján 30 munkanappal a gyakorlatok megkezdése előtt a gyakorlat végrehajtásáért felelős katonai szervezetek elemi költsé-

sgvetési tervjavaslatokat megküldik a HM KPÜ részére. Azon gyakorlatok költségvetési tervjavaslatait, melyek csak az utazással járó költségeket foglalják magukba, a HM KPÜ a keretgazdával együttműködésben, a jóváhagyott éves GYKRP-nek megfelelően összesítve készíti el egész évre vonatkozóan.

(4) A NATO és PfP tanfolyamok költségvetési szükségletét a HM KPÜ a keretgazdával együttműködésben, a jóváhagyott éves NATO és PfP tanfolyamok tervének megfelelően összesítve készíti el egész évre vonatkozóan. A NATO és PfP tanfolyamok keretében kell tervezni a békemissziós tanfolyamokat, melyre az MH Műveleti Központ (továbbiakban: MH MK) tesz javaslatot a keretgazda szervezet részére.

(5) Az érintett katonai szervezetnek a 1. és 4. pontba nem tartozó kereskedelmi, haditechnikai együttműködési programokkal (utazások és fogadások) és más egyéb tervezett és nem tervezett kiutazásokkal kapcsolatos kiadásokat a 97/2003. HM ut. szabályai figyelembevételével – a napidíjakat és a járulékokat is beleértve – a saját intézményi költségvetésükbe kell tervezniük és az elemi költségvetés jóváhagyását követően, kezdeményezzék azoknak a nemzetközi keretbe történő átcsoportosítását.

(6) Az (1)–(4) bekezdések szerinti feladatok teljes körű költségvetési tervjavaslatait a HM KPÜ készíti el.

(7) A Válságkezelő és Békeműveletek keretében felajánlott katonai szervezetek és az ennek keretében egyéni beosztást betöltők személyi juttatásainak és járulékainak, valamint pénzügyi jellegű dologi kiadásainak a tervezése – a keretgazdával történő együttműködésben – a HM KPÜ feladata az alábbi részletezésben:

a) az EUFOR IPU Katonai Rendfenntartó Kontingens kiadásai (EUFOR IPU KRK, Szarajevó), valamint az EUFOR HQ-n dolgozó törzstisztek és egyéni beosztást betöltők kiadásai (ide nem értve a más NATO és EU parancsnokságokról ide vezényelt személyek személyi juttatásait és járulékait);

b) a KFOR Őr- és Biztosító Zászlóalj (KFOR ÖBZ, Pristina) és a kontingens műveleti területén dolgozó törzstisztek és egyéni beosztást betöltők, beleértve a Megelőző Egészségügyi Laboratórium kiadásait is (ide nem értve a más NATO és EU parancsnokságokról ide vezényelt személyek személyi juttatásait és járulékait);

c) az MH Tartományi Újjáépítési Csoport (MH PRT), az egyéni ISAF beosztást betöltő személyek és törzstisztek kiadásai (ide nem értve a más NATO és EU parancsnokságokról ide vezényelt személyek személyi juttatásait és járulékait);

d) az NTM-I misszióban részt vevő törzstisztek és egyéni beosztást betöltők kiadásai (ide nem értve a más NATO és EU parancsnokságokról ide vezényelt személyek személyi juttatásait és járulékait);

e) az MH KFOR Század, valamint a törzstisztek és egyéni beosztást betöltők kiadásai (ide nem értve a más NATO és EU parancsnokságokról ide vezényelt személyek személyi juttatásait és járulékait);

f) a NATO Gyorsreagálási Erők (NRF) kötelékébe felajánlott alegységek és törzstisztek és egyéni beosztást betöltők felkészítésének és gyakorlatainak kiadásai (ide nem

értve a más NATO és EU parancsnokságokról ide vezényelt személyek személyi juttatásait és járulékait);

g) a Többszemélyiségű Megfigyelő Erők (MFO, Sínai-félsziget) magyar kontingensének kiadásai;

h) az ENSZ Ciprusi Magyar Kontingens (UNFICYP) kiadásai;

i) egyéb más békemissziókban részt vevő kontingensek és törzstisztek és egyéni beosztást betöltők kiadásai (ide nem értve a más NATO és EU parancsnokságokról ide vezényelt személyek személyi juttatásait és járulékait);

j) a Katonai Megfigyelők kiadásai;

k) az UNIFIL misszió kiadásai.

(8) Az (7) bekezdésben felsorolt feladatok költségvetési szükségletét a jelen utasítás szabályainak alkalmazásával kell elkészíteni úgy, hogy a hazai forint illetményeket, a külszolgálatokkal kapcsolatosan forintban felmerülő pótlékokat és azok vonzatait az állományilletékes szervezet saját intézményi költségvetésében tervezi. A bruttóítás szabályainak figyelembevételével a devizában felmerülő személyi juttatások előirányzatait és azok járulékait, valamint a pénzügyi jellegű dologi kiadásokat tartalmazó költségvetési tervjavaslatot a HM KPÜ készíti el.

(9) Az (7) bekezdésben felsorolt feladatok csapat és központi logisztikai jellegű kiadásait – beleértve a nemzetközi szerződések alapján fizetendő logisztikai ellátási költségeket is – a HM FLÜ, az elhelyezési (infrastrukturális) jellegű igényeit a HM IÜ feladatonként, önálló címrögzítőkön elkülönítve, a saját költségvetési kerete terhére tervezzék meg és küldjék meg a HM KPÜ részére. A Magyarországról kiküldött törzstisztek és önálló beosztást betöltők esetében a NATO és az EU által kiszámlázásra kerülő logisztikai és ellátási költségeket a „Hozzájárulás a NATO költségvetéséhez”, valamint az Egyéb uniós befizetések” megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzatok között kell megtervezni.

(10) A NATO és EU parancsnokságokról műveleti területre vezényelt törzstisztek személyi jellegű kiadásait és azok járulékait a „HM FLÜ nemzeti támogatás” feladat költségvetési keretében, a NATO és az EU által kiszámlázásra kerülő logisztikai és ellátási költségeiket pedig a „Hozzájárulás a NATO költségvetéséhez”, valamint a Egyéb uniós befizetések” megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzatok között kell megtervezni.

(11) A békemissziós tevékenységek kapcsán az ellenőrzések, valamint az azokra vonatkozó egyezményekkel és technikai megállapodásokkal kapcsolatos kiutazások és fogadások kiadásait az adott békemisszió költségvetése terhére kell tervezni.

(12) A képviselők, a nemzeti támogató szervezet, az önálló NATO, EU és egyéb nemzeti beosztást betöltők, a külföldön tanulmányokat folytatók, valamint a két és többoldalú nemzetközi kapcsolattartás keretében ideiglenes kiküldetést teljesítők kiadásainak a tervezése – a keretgazdákkal történő együttműködésben – a HM KPÜ – feladata az alábbi részletezésben:

a) Az MK NATO Misszió Védelempolitikai Részleg (MK NATO Misszió VPR), az MH Katonai Képviselő Hivatala (MH KKH), az MH Nemzeti Katonai Képviselő (MH NKK), az MH Nemzeti Összekötő Képviselő

(MH NÖK), az MK EBESZ Misszió Katonai Képviselő (MK EMKK), a Regionális Fegyverzet-ellenőrzést Segítő Kiképző Központ (RAVIAC) tervjavaslatát a 28/2004. HM R. szabályai alapján a HM KPÜ állítja össze, melyek csak a devizaellátmányokat, azok járulékait, illetve a helyszíni pénzügyi jellegű dologi kiadásokat tartalmazzák.

b) A HM FLÜ nemzeti támogatás feladaton a HM FLÜ tervezi a képviselők működtetését, váltását és bővítését és az önálló NATO és EU beosztást betöltők, devizában folyósított juttatásait, járulékait, továbbá az azokkal kapcsolatos hazai és helyszíni pénzügyi jellegű dologi és logisztikai kiadásokat is melyet megküld a HM KPÜ részére.

c) A hazai forintilletményeket, a külszolgálatokkal kapcsolatosan forintban felmerülő pótlékokat és azok vonzatait az állományilletékes szervezetek tervezik saját költségvetésükben alapcímrendködon.

(13) Az előzőekben foglaltakon felül az alábbi nemzetközi feladatok összesített (pénzügyi, logisztikai és elhelyezési előirányzatokat tartalmazó) elemi költségvetéseit illetően:

a) A tartós külföldi iskolarendszerű képzés feladat költségvetési szükségletét a keretgazda szervezet tervezi meg, együttműködve a HM FLÜ-vel és küldi meg a HM KPÜ részére;

b) A regionális nyelvképzés nemzetközi feladat költségvetési igényét a keretgazda szervezet tervezi meg és küldi meg a HM KPÜ részére;

c) A cseh repülőhajózó képzés feladathoz kapcsolódó költségvetési igényét a keretgazda szervezet tervezi meg és küldi meg a HM KPÜ részére;

d) Az NFTC program képzési költségeihez történő magyar hozzájárulás kiadásait a keretgazda szervezet tervezi meg és küldi meg a HM KPÜ részére. Az NFTC képzésen résztvevő oktatók és hallgatók személyi és pénzügyi jellegű, valamint logisztikai kiadásait a HM FLÜ tervezi a feladatra elkülönített címrögzítőkön és küldi meg a HM KPÜ részére.

e) A nemzetközi kommunikációs feladatokhoz kapcsolódó költségvetési igényét a keretgazda szervezet tervezi meg és küldi meg a HM KPÜ részére.

f) Nemzetközi feladatok kiszolgálásának fel nem osztható költségeit, valamint az egyes önálló feladatokhoz kapcsolódó kiadásokat a HM FLÜ tervezi és küldi meg a HM KPÜ részére.

g) A fegyverzet-ellenőrzési feladatra – a tárcaközi bizottság javaslata alapján – jóváhagyott kerethez kapcsolódó költségvetési igényt a HM FLÜ a keretgazda szervezettel együttműködésben tervezi meg és küldi meg a HM KPÜ részére.

h) Az AN-26-os pilóták pénzügyi jellegű kiadásai feladaton a pilóták külföldi feladatvégzése során felmerülő személyi kiadásokat és azok járulékait, valamint a pénzügyi jellegű kiadásokat az MH ÖHP tervezi és küldi meg a HM KPÜ részére.

i) Az egyes nemzetközi feladatokkal kapcsolatos (válságkezelő és békeműveletekhez felajánlott katonai szervezetek, SHAPE futárszolgálat, Nemzetközi gyakorlatok, Nyitott Égbolt, VIP szállítás stb.), hazai szállítóeszközzel végzett, forintban és külföldi fizetőeszközben felmerülő

dologi jellegű légi szállítási kiadásokat – légtérnyitás, légtérhasználat, a repülőgépek és helikopterek üzemanyag, reptérbérleti, reptérilleték és határnyitás költségeit – a HM FLÜ önálló címrendkódon elkülönítve, a saját költségvetési kerete terhére tervezi meg.

j) a többnemzetiségű egységek fenntartásával és képességkialakításával kapcsolatos logisztikai és elhelyezési jellegű kiadásokat a HM FLÜ, MH ÖHP és a HM IÜ saját költségvetési keretében tervezi;

k) külföldi hallgatók ellátási feltételeinek és járandóságainak kiadásai a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem (a továbbiakban: ZMNE) intézményi költségvetésében kerülnek megtervezésre;

l) az egyes nemzetközi feladatokhoz kapcsolódó gyakorlati pótlékot, megbízási díjat, készenléti pótlékot, különleges igénybevételi pótlékot az állományilletékes katonai szervezetek intézményi költségvetésükben tervezik;

m) az egyes nemzetközi feladatokra vonatkozó összesített elemi költségvetések az érintett költségviselő katonai szervezetek részére kerülnek jóváhagyásra, melyek pénzügyi kezelését a HM KPÜ illetékes nemzetközi szervezeti elemei végzik.

(14) A nemzetközi keretek terhére tervezett személyi jellegű kiadásokat bruttósítani kell. A bruttósított személyi jellegű kiadásokat terhelő TB járulék a bruttósított összeg 50%-ának 29%-a.

(15) A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok költségvetésükben elkülönítetten tervezik az MH PRT és az egyéb NATO kötelezettségéből adódó tagsági díjak és hozzájárulások összegeit.

(16) A nemzetközi feladatokat a 4. számú mellékletben meghatározott Nemzetközi CRK-ra lehet csak letervezni.

(17) A nemzetközi feladatok keretgazda és felügyelő szerveit az 5. számú melléklet tartalmazza.

16. §

(1) A 97/2003. HM ut. előírásait figyelembe véve külföldi kiküldetés címén, a kétoldalú nemzetközi kapcsolatokból eredő különféle rendezvények kiadásait a saját költségvetési kerete terhére csak az MK KFH és az MK KBH tervezheti, megfelelő számszaki alátámasztással.

(2) A NATO-n, és az EU-n kívüli nemzetközi szervezetekben történő – legalább HM Kabinetfőnöki engedélyen alapuló – részvétellel kapcsolatos tagsági díjakat az abban érintett szervezetek saját hazai intézményi működési költségvetésükbe tervezik, 99-es anyagnemkóddal.

Az elemi költségvetés tervezésének egyéb speciális szabályai

17. §

(1) Az SGSZ-ek, valamint az MH Verőcei Betegotthon (a továbbiakban: MH VBO) összevont számszaki bizonyítást és szöveges indoklást készítenek a pénzügyi és a logisztikai jellegű előirányzatokra vonatkozóan.

(2) Az (1) bekezdés szerinti szervezetek költségvetési tervjavaslatait a pénzügyi és számviteli szervek – az MH VBO vonatkozásában a HM KPÜ pénzügyi referatúrája – állítják össze, a szakszolgálatokkal együttműködve.

(3) A költségvetési javaslatokban csak azon anyagnemfelelősi körbe tartozó előirányzatok szerepelhetnek, amely anyagnemfelelőssel az adott szervezet rendelkezik.

(4) A ZMNE a költségterítéses képzésből 2007. évben befolyó bevételeit és a bevételek tervezett felhasználását az 1. sz. melléklet szerinti formátumban, külön okmányon tervezi meg.

(5) A 6. költségvetési cím alá tartozó egészségügyi intézetek összevont, a pénzügyi és logisztikai jellegű kiadásokat együttesen (a logisztikai jellegűeket külön mellékletként is) tartalmazó költségvetési tervjavaslatukat 4 példányban készítsék el.

(6) Az 1. Honvédelmi Minisztérium költségvetési címhez tartozó szervezetek a HM KPÜ-vel együttműködve készítsék el költségvetési tervjavaslatukat.

(7) A szervezeti átalakítás, összevonás miatt jogutód megjelölésével megszűnő, összevonásra kerülő szervezetek előirányzataikat egész évre vonatkozóan tervezzék meg.

(8) Az évközben jogutód nélkül megszűnő katonai szervezetek előirányzataikat a megszűnés időpontjáig terjedő időszakra tervezzék meg.

(9) A 4. számú mellékletben szereplő HM KGIR címrendkódok szerint külön soron, vagy önálló mellékletben kell megtervezni az alábbiakban felsorolt tárcaszintű kiemelt feladatokkal összefüggő kiadások előirányzatait:

a) a HM Igazgatása költségvetési alcímen:

- központi kulturális, PR és média feladatok;
- katasztrófavédelmi feladatok végrehajtásában való közreműködés;

– HM-I objektum üzemeltetése;

– Iskolarendszeren kívüli képzési feladat kiadásai;

– Esélyegyenlőségi feladatok;

– Iskolarendszerű képzés;

– Rekonverziós Program kiadásai.

b) a HM hivatalai költségvetési alcímen:

– a HM KPÜ központi költségvetési tervjavaslatában:
= egyrészt a biztosítási díjak, a szerződéses katonának jelentkezők utazási költségátalánya és egyéb központi tevékenység;

= másrészt a munkáltatót terhelő SZJA, rehabilitációs hozzájárulás, a központi kártérítések, társadalmi szerek támogatása, szociális segély és egyéb központi tevékenység.

= a HM KGIR költségvetése;

– a HM FLÜ költségvetésében:

= a LOA szállítási költségei, a BIR üzemeltetési kiadásai, LINK terminal és egyéb központi tevékenység;

= a K+F feladatok.

– a HM FLÜ a JAS-39 Gripen bérleti szerződéssel kapcsolatos valamennyi kiadást az érintett szervekkel (HM IÜ stb.) egyeztetetten költségvetési cím/alcím, kiemelt előirányzat és azon belül főkönyvi számlaszámos bontásban tervezi;

c) a HM háttérintézményei költségvetési alcímen:

– a HM IÜ költségvetési tervjavaslatában:

= a Laktanya Rekonstrukciós Program;

= az elhelyezési szolgáltatás megvásárlása;

= szennyező források, szennyezett területek kárméntesítése;

= az őrzésvédelem kiadásai;

= az egyéb elhelyezési központi tevékenység;

= HM I. objektum ingatlan-karbantartási, beruházási feladatai;

= fizikai biztonság és elektronikus információvédelemmel kapcsolatos feladatok.

(10) A HM IÜ a (9) bekezdés a) pontjának (3) francia bekezdésében és a c) pontjában felsorolt feladatai (az egyes feladatokat és az azokhoz kapcsolódó kiadási előirányzatokat részletesen tartalmazó), valamint a HM FLÜ a K+F feladatok elemi költségvetési tervjavaslatát önálló címréndekódokon és külön okmányokon tervezi.

(11) A HM IÜ a megalapozott döntéshozatalhoz szükséges mélységben részletezett számszaki és szöveges indoklással is alátámasztott tervjavaslatai összeállításánál kiemelt figyelmet fordítson a 106/2006. HM ut.-ban – különösen a 10. §-ában – előírtakra azzal, hogy az intézményi (csapat-) és a nemzetközi (központi-) költségvetési előirányzat-szükségletéről önálló tervjavaslatot készítsen el.

(12) A HM FLÜ külön-külön önálló és teljeskörű (pénzügyi, logisztikai és elhelyezési) költségvetési tervjavaslatot készít a gödi 4. számú KORK, a Hotel Hadik és az Istenhegyi úti Vendégház üzemeltetésével, valamint a hazai rendezvényi tevékenységekkel kapcsolatos előirányzat-szükségletekről.

(13) A HM igazgatása, hivatalai és háttérintézményei, valamint az SGSZ-ek külön tervezzék meg az ellátó központok által – a pénzkeret-gazdálkodás keretében – biztosításra kerülő készleteket. Az ezirányú igények egy példányát a HM FLÜ-nek 2007. február 5-éig küldjék meg. A pénzkeret-gazdálkodás keretében központi ellátás útján biztosításra kerülő eszközökre, valamint anyagokra – eltérő rendelkezés kivételével – előirányzatot nem tervezhetnek.

(14) A (13) bekezdés szerinti szervezetek a tervezés során az elhelyezési és logisztikai igényeiket a HM IÜ-vel, valamint a HM FLÜ-vel egyeztessék.

(15) A 2007. évben megrendezésre kerülő „Nemzetközi Repülőnap és Haditechnikai Bemutató”-val kapcsolatban felmerülő pénzügyi és logisztikai jellegű feladatokat az érintett szervezetek külön, önálló költségvetési javaslatban készítik.

18. §

(1) A személyi juttatások és járulékai, egyéb járandóságok és költségtérítések költségvetési támogatásának terve-

zése során el kell különíteni a szervezet (helyileg kifizetésre kerülő) és a HM KPÜ finanszírozási igényét.

(2) A helyileg kifizetésre kerülő kiadások körét a vonatkozó – jelenleg a kincstári számlakezelés és pénzforgalom rendjéről szóló, többször módosított 20/1999. (HK 16.) HM KPSZH intézkedés 3. sz. melléklete tartalmazza azzal, hogy e körnél kell figyelembe venni a katonai középiskolai növendékek járandóságait is.

A felterjesztés, felülvizsgálat rendje

19. §

Az MH esetében a HM KPÜ és az MH ÖHP által összeállított elemi költségvetési tervjavaslatokat, a pénzügyi, valamint a logisztikai jellegű előirányzatokra külön-külön elkészített számszaki bizonyításokat a következők szerint kell összesíteni:

a) 2/1. alcím vonatkozásában:

– HVK egyéb közvetlen szervezetei ;

– HM Személyzeti Főosztály alárendeltjei (MH Béni Balogh Ádám Honvéd Középiskola és Kollégium, MH Szentendrei Kiképző Központ, MH Kinizsi Pál Tiszt-helyettes Szakképző Iskola, MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központ, MH Kelet-magyarországi Területi Hadkiegészítő Parancsnokság, MH Nyugat-magyarországi Területi Hadkiegészítő Parancsnokság);

– MH ÖHP alárendelt szervezetei;

– MH HEKET és alárendelt szervezetei.

b) 2/2. alcím vonatkozásában:

– MH ÖHP és az MH Szárazföldi csapatai.

c) 2/3. alcím vonatkozásában:

– MH Repülő és légvédelmi csapatai.

20. §

(1) Az MH ÖHP a 2. Magyar Honvédség címhez tartozó egyes honvédelmi szervezetek tervjavaslatainak két-két példányát, valamint azok 19. § a)–c) pontok szerinti összesítésének két-két példányát a HM KPÜ-nek küldje meg (ez többi összesítés egy-egy példányát tájékoztatás céljából a HM FLÜ részére is).

(2) A HM igazgatása, hivatalai és háttérintézményei alcímek szervezetei a csapat- és központi költségvetési tervjavaslataik két példányát a HM KPÜ-nek küldjék meg.

(3) A HM FLÜ a Gripen feladattal kapcsolatosan az érintett szervezetek által tervezett valamennyi kiadást alcímenként és szervezetenként kimutatva kiemelt előirányzatonként összesítse és a HM KPÜ-re küldje meg.

(4) Az MK KFH, az MK KBH, a ZMNE és a Katonai Ügyészségek tervjavaslataikat két példányban HM KPÜ-nek küldik meg.

(5) Az MH-nak a 6. költségvetési cím alá tartozó egészségügyi intézetei a 17. § (5) bekezdése szerint elkészített költségvetési tervjavaslataikat az MH HEKET részére megküldik. Az MH HEKET a tervjavaslatokat a szakmai

és érdemi felülvizsgálatot, valamint – a logisztikai jellegű előirányzatok tekintetében – az HM FLÜ-vel történt egyeztetést és záradékolást követően, a felülvizsgálat eredményének írásban történő megjelölésével a HM KPÜ-nek megküldi.

(6) Az elemi költségvetési tervjavaslatok az érintett katonai szervezetek parancsnokának (vezetőjének), a HVK egyéb közvetlen szervezetei CRK esetében a HM HVKF helyettese, a HM Igazgatása alcím esetében pedig a HM kabinetfőnök aláírásával kerüljenek felterjesztésre (megküldésre).

21. §

Az elkészített, illetve felülvizsgált költségvetési tervjavaslatok HM KPÜ-re történő megküldésének határideje:

- a) az SGSZ-ek esetében 2007. február 12.;
- b) az 1. Honvédelmi Minisztérium költségvetési címhez tartozó szervezetek vonatkozásában 2007. február 12.;
- c) a HM KPÜ által – az MH-t érintően – elkészített pénzügyi jellegű előirányzatok tekintetében 2007. február 14.;
- d) az MH egészségügyi intézetei által az utasítás 17. § (5) bekezdés szerint elkészített és a 20. § (5) bekezdés szerint egyeztetett tervjavaslatok vonatkozásában 2007. február 19.;
- e) a HM IÜ és az egyéb, központi költségvetési, illetve tárcaszintű feladattal összefüggő tervjavaslatot összeállító honvédelmi szervezetek tekintetében 2006. február 16.;
- f) az MH ÖHP-nek a HM HVKF-el is egyeztetett (jóváhagyott) logisztikai jellegű csapatköltségvetési tervjavaslatát illetően 2007. február 23.;
- g) a HM FLÜ-nek a HM HVKF-el is egyeztetett logisztikai jellegű központi költségvetési előirányzati tervjavaslatát illetően – beleértve a Gripen feladat összesített és egyéb tárca szintű (katasztrófavédelmi, fizikai biztonság és elektronikus információvédelem stb.) feladatok költségvetését, ezek mellett a 2. és 6. cím összesített csapatköltségvetési tervjavaslataira is kitérve – 2007. február 23.;
- h) a 15. § (1)–(5), (7), (9), (10), (13) és (14) bekezdésekben foglalt nemzetközi feladatok költségvetési tervjavaslatai esetében 2007. február 23.;
- i) az egyéb, éves szinten előre nem tervezhető nemzetközi feladatok költségvetési előirányzat igényeit a 83/1998. HM ut.-ban foglaltaknak megfelelően a rendezvény megkezdése előtt, a 15. § (3) bekezdésében meghatározott határidőkre kell megküldeni a HM KPÜ részére.

A költségvetési tervjavaslatok jóváhagyásra való felterjesztésének rendje

22. §

- (1) A benyújtott elemi költségvetési tervjavaslatok jóváhagyásra való felterjesztését a HM KPÜ hajtja végre.
- (2) A központi költségvetési tervjavaslatok vonatkozásában:

a) a HM FLÜ teljeskörű elemi központi költségvetési tervjavaslata;

b) a HM IÜ teljeskörű elemi központi költségvetési tervjavaslata – ideértve az 1/1 HM igazgatása költségvetési alcímen tervezett infrastrukturális feladatok (HM I. objektum üzemeltetési) terveit is – a honvédelmi miniszterhez kerül felterjesztésre.

(3) Egyes tárcaszintű feladatok költségvetési tervjavaslatai tekintetében:

a) A Gripen feladattal kapcsolatos összesített tervjavaslatot a HM KPÜ jóváhagyásra a honvédelmi miniszterhez terjeszti fel.

b) A HM Védelmi Tervezési és Infrastrukturális Szakállamtitkárhoz kell felterjeszteni:

- a fizikai biztonság és elektronikus információvédelemmel kapcsolatos feladatok költségvetési tervjavaslatát;
 - a katasztrófavédelmi feladatok összesített költségvetési tervjavaslatát;
 - a HM KGIR költségvetési tervjavaslatát.
- a K+F feladatnak a HM Haderő Tervezési Főosztállyal egyeztetett költségvetési tervjavaslatát.

(4) A csapatok és intézmények költségvetési tervjavaslatát illetően a költségvetési tervjavaslatokat költségvetési (al-)címenkénti, illetve az 1/2, az 1/3 és a 6. költségvetési (al-)címek esetében honvédelmi szervenkénti, a 2/1 költségvetési alcím vonatkozásában pedig címrendkódonkénti részletezettséggel és ezen belül kiemelt előirányzatokkénti bontásban összesítetten a honvédelmi miniszterhez kell felterjeszteni.

(5) A nemzetközi feladatok költségvetéseit:

- a) az MH PRT esetében a honvédelmi miniszter;
- b) a válságkezelő békeművelési feladatok, valamint a külképviseletek tekintetében a HM Kabinetfőnök;
- c) az a)–b) pontokba nem tartozó feladatokat illetően a 83/1998. HM ut.-ban meghatározottak alapján elkészített eseti költségvetési tervjavaslatokat a HM Védelmi Tervezési és Infrastrukturális Szakállamtitkár hagyja jóvá.

Záró rendelkezések

23. §

- (1) Ezen utasítás az aláírása napján lép hatályba*.
- (2) Az utasítás aláírásával egyidejűleg a 2006. évi intézményi költségvetési javaslatok elkészítésének rendjéről szóló 7/2006. (HK 3.) HM utasítás hatályát veszti.
- (3) Az utasítás 4. számú mellékletét képező HM KGIR címrendkódjainak módosítására az évközi változásoknak megfelelően a HM KPÜ vezérigazgatója saját hatáskörben intézkedik.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. január 31.

**Minta
Számszaki bizonyítás**

GSZ: CRK: (E Ft-ban)

Szám- csoport	Főkönyvi- számla	Alszámla	ST	Előirányzat számla megnevezése	TERVEZÉSI				Norma szerinti illetményes a tervezési időszakra	Változtatás az előjáró szerv által
					Időszak	Mért. egység	Mérőszám	Norma		
		51111	11	Tábornokok, tisztek alapilletménye	1 év	fő			10 000	
			12	Zászlósok, tiszthelyettesek alapilletménye	1 év	fő			4 500	
				Alapilletmények					14 500	
		51112	11	Tábornokok, tisztek illetménykiegészítése	1 év	fő	50%		5 000	
			12	Zászlósok, tiszthelyettesek illetménykiegészítése	1 év	fő	15%		675	
				Illetménykiegészítések					5 675	
	5111			Rendszeres személyi juttatások kiadási előirányzata:					20 175	
51–52				SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:					20 175	

2. sz. melléklet a 11/2007. (HK 3.) HM utasításhoz

**Minta
Kimutatás
a pénzügyi jellegű (99) AN előirányzatokról**

194 számlacsoport	Felhalmozási célú támogatási kölcsönök ÁHT-n kívülre		Megjegyzés
	1942	Felhalmozási célú támogatási kölcsön nyújtásának előirányzata	
	1943	Felhalmozási célú támogatási kölcsön megtérülésének előirányzata	
51–52 számlacsoport	Személyi juttatások		
53 számlacsoport	Munkaadókat terhelő járulékok		
54–56 számlacsoport	Dologi kiadások		
	552133	Szerződéses katonának jelentkezők szállítási átalánydíja	HM KPÜ tervezi
	55219993	Bizalmi kiadások	
	56211	Belföldi kiküldetés	
	56212	Külföldi kiküldetés	
	562131	Norma szerinti reprezentációs kiadások	
	562132	Egyéb reprezentációs költségek	
57 számlacsoport	57211	Munkáltató által fizetett SZJA	HM KPÜ tervezi
	57117	Egyéb befizetési kötelezettség (rehabilitációs hozzájárulás)	HM KPÜ tervezi
	5721352	Kötelező gépjármű felelősségbiztosítás	HM KPÜ tervezi
	5721353	CASCO biztosítás	HM KPÜ tervezi
	57213621	Bankköltség	
	57213622	Kincstári számlavezetési díj	
	57212	Nemzetközi tagsági díjak	
58 számlacsoport	Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb Tb. juttatások		
	58417	Egyéb pénzbeli juttatások	

Megjegyzés: a pénzügyi jellegű előirányzatok mellett azok áfáját is tervezni kell.

**Minta
Kimutatás**
a jóváhagyásra javasolt költségvetési előirányzatokról

GSZ:

CRK:

(E Ft-ban)

Fsz.	Kiemelt előirányzatok megnevezése	Kiadási előirányzat összege			Költségvetési támogatás összege		
		Pénzügyi jellegű	Logisztikai jellegű	Összesen	HM KPÜ részére	Szervezet részére	Összesen
1.	Személyi juttatások						
2.	Munkaadókat terhelő járulékok						
3.	Dologi kiadások						
4.	Egyéb működési célú támogatások, kiadások						
5.	Működési költségvetés összesen (1+2+3+4):						
6.	Intézményi beruházási kiadások						
7.	Felújítás						
8.	Felhalmozási kiadások összesen (6+7):						
9.	Kölcsönök						
10.	KIADÁSOK, TÁMOGATÁSOK összesen (5+8+9):						

4. sz.melléklet a 11/2007. (HK 3.) HM utasításhoz

**HM KGIR címrendkódok
(2007. január 1-jétől)**

1/1 Honvédelmi Minisztérium igazgatása		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
A101	A101	HM igazgatása tevékenysége (csapat)
1/1 Speciális címrendkódjai		
A301	A301	Országmozgósítás, gazdasági felkészülés bonyolítása (csapat)
A302	A302	Hazai gyakorlatok és kiképzések (csapat)
A303	A303	Központi kulturális, PR- és médiafeladatok (csapat)
A305	A305	Nukleáris balesetelhárítási feladatok végrehajtásában való közreműködés (Katasztrófavédelmi feladatok) (csapat)
A313	A313	Iskolarendszerű képzés (csapat)
A316	A316	Munkabahelyezést Elősegítő Bizottság tevékenysége (csapat)
–	A320	Megszűnő (megszűnt) szervezetek tevékenységének elkülönítése a jogutód szervezetnél (csapat)
A322	A322	Intranet és egyéb informatikai kiadás (csapat)
A323	A323	Fizikai biztonság és elektronikus információvédelemmel kapcsolatos feladatok (csapat)
A328	A328	Árvízvédelemmel kapcsolatos feladatok (csapat)
A334	A334	HM I. objektum ingatlan üzemeltetés (csapat)
A338	A338	Humán Program végrehajtása (csapat)
A339	A339	Kincstári ingatlanvagyon értékesítésének, hasznosításának bevételei, azok felhasználásai (csapat)
A342	A342	HM-I. objektum karbantartás és felújítás (HM IÜ) (csapat)
A347	A347	Nyugdíjasotthoni elhelyezés igazgatási feladatai (csapat)
A355	A355	Kincstári ingó tárgyi eszközök és készletek értékesítésének bevételei, azok felhasználásai (csapat)
A356	A356	NKÖM együttműködés (csapat)
A357	A357	OSZK együttműködés (csapat)
A358	A358	Iskolarendszeren kívüli képzések (csapat)
A369	A369	Rekonverziós program (csapat)
A371	A371	Esélyegyenlőségi feladatok (csapat)
A378	A378	KFGH illetményelkülönítés (csapat)
1/1 Nemzetközi címrendkódjai		
A502	A502	NATO és PfP tanfolyamok (csapat)
A503	A503	Regionális nyelvképzés (csapat)
A510	A510	Nemzetközi gyakorlatok és kiképzések (csapat)
A532	A532	Nemzetközi kommunikációs feladatok (csapat)
1/1 Tartalék és technikai címrendkódjai		
A910	–	Alcím tartalékelőírányzat
A001	A001	1/1 Technikai kód (csak a HM KPÜ használhatja) (csapat)

1/2 Honvédelmi Minisztérium hivatalai		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
B101	B101	HM Védelmi Hivatal tevékenysége (csapat)
B102	B102	HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség tevékenysége (csapat)
B105	B105	HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatal tevékenysége (csapat)
B107	B107	HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség tevékenysége (csapat)
B202	B202	HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség tevékenysége (központi)
B204	B204	HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség ISZAJI tevékenysége (központi)

1/2 Honvédelmi Minisztérium hivatalai		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
B207	B207	HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség központi beszerzési feladata (központi)
B211	B211	Logisztikai szervezetek központi költségvetése (HM FLÜ) (központi)
B284	B284	HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség KGIR központi tevékenysége (központi)
1/2 Speciális címrövidítései		
B301	B301	Országmozgósítás, gazdasági felkészülés bonyolítása (csapat)
B302	B302	Hazai gyakorlatok és kiképzések (csapat)
B319	B319	NSIP Programiroda tevékenysége (nemzeti) (csapat)
–	B320	Megszűnő (megszűnt) szervezetek tevékenységének elkülönítése a jogutód szervezetnél (csapat)
B328	B328	Árvízvédelemmel kapcsolatos feladatok (csapat)
B329	B329	K+F feladat (csapat)
–	B336	NATO Biztonsági Beruházási Program lebonyolítása (csapat)
B339	B339	Kincstári ingatlanvagyon értékesítésének, hasznosításának bevételei, azok felhasználásai (csapat)
B340	B340	Hotel Hadik és Istenhegyi úti Vendégház működési költségvetése (csapat)
B341	B341	Hazai rendezvényi tevékenységek költségvetése (csapat)
B346	B346	Gripen repülőgépek bérletével kapcsolatban felmerülő hazai kiadások (csapat)
B355	B355	Kincstári ingó tárgyi eszközök és készletek értékesítésének bevételei, azok felhasználásai (csapat)
B401	B401	Országmozgósítás gazdasági felkészülés bonyolítása (központi)
B402	B402	Hazai gyakorlatok és kiképzések (központi)
B405	B405	Nukleáris balesetelhárítási feladatok végrehajtásában való közreműködés (Katasztrófavédelmi feladatok) (központi)
B409	B409	Műszaki fejlesztési program (központi)
B410	B410	Kiképzési fejlesztési kiadások (központi)
B414	B414	Gripen bérleti díj és egyéb kiadások (központi)
B415	B415	FP feladatok (haderőfejlesztési vállalkozások) kiadásai (központi)
B418	B418	MH kutyás alegység kiadásai (központi)
B423	B423	Fizikai biztonság és elektronikus információvédelemmel kapcsolatos feladatok (központi)
B424	B424	Személyi állomány egyéni felszerelésének és ruházati anyagainak korszerűsítése (központi)
B425	B425	Híradó, informatikai és EHV fejlesztési program (központi)
B426	B426	Gépjármű és BTR program (központi)
B427	B427	Vegyivédelmi fejlesztési program (központi)
B428	B428	Árvízvédelemmel kapcsolatos feladatok (központi)
B431	B431	MIG–29 üzemidő meghosszabbítás (központi)
B432	B432	Helikopterek javítása (MI–8, MI–17, MI–24) (központi)
B439	B439	Kincstári ingatlanvagyon értékesítésének, hasznosításának bevételei, azok felhasználásai (központi)
–	B443	ZMNE érdekében felmerült kiadások (központi)
–	B444	MH KP Tts. Szakképző Iskola érdekében felmerült kiadások (központi)
B446	B446	Gripen repülőgépek bérletével kapcsolatban felmerülő hazai kiadások (központi)
B454	B454	Gripen bérletével összefüggő fegyverzet, egyéb berendezési eszközök és anyagok beszerzéséhez kapcsolódó kiadások (központi)
B455	B455	Kincstári ingó tárgyi eszközök és készletek értékesítésének bevételei, azok felhasználásai (központi)
B460	B460	Befogadó Nemzeti Támogatás adatbázis kialakítása (központi)
B461	B461	Egyéb gépjármű programok, aggregátor és konténer beszerzés (központi)
B462	B462	Egyéb fegyverzeti programok (központi)
B463	B463	Közlekedési szakági programok (központi)
B464	B464	Egészségügyi szakági programok (központi)
B465	B465	Élelmezési szakági programok (központi)
B466	B466	Üzemanyag szakági programok (központi)
B467	B467	Humán nyelvképzés (központi)

1/2 Honvédelmi Minisztérium hivatalai		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
B468	B468	Gripen repülőkhöz kapcsolódó elektronikai és híradó szakági programok (központi)
B477	B477	Link 16 képességfejlesztési program (központi)
B479	B479	AN-26 felújítás, üzemidő hosszabbítás (központi)
B480	B480	RH, URH berendezés beépítése (központi)
B481	B481	Speciális tűzserű és FP képesség fejlesztés (központi)
B482	B482	Térképészeti programok (központi)
B483	B483	Mistral IFF beszerzés (központi)
B484	B484	Radar modernizáció és beszerzés (központi)
B485	B485	Optikai, elektro optikai eszközök beszerzése (központi)
1/2 Nemzetközi címrendkódjai		
B502	B502	NATO és PFP tanfolyamok (csapat)
B503	B503	Regionális nyelvképzés (csapat)
B505	B505	Kanadai repülőhajózó képzés (csapat)
B506	B506	Cseh repülőhajózó képzés (csapat)
B510	B510	Nemzetközi gyakorlatok és kiképzések (csapat)
B514	B514	Katonai megfigyelők (csapat)
B517	B517	Vegyes Hídépítő Század (csapat)
B518	B518	EU Battle Group (csapat)
B521	B521	Multilaterális rendezvények (csapat)
B529	B529	HM FLÜ nemzeti támogatás (csapat)
B530	B530	MK NATO Misszió Védelempolitikai Részleg működése (csapat)
B531	B531	MK EBESZ Misszió Katonai Képviselő működése (csapat)
B533	B533	Kétoldalú kapcsolatok (csapat)
B537	B537	NKK működése (csapat)
B538	B538	Nemzetközi feladatok kiszolgáltatásának nem felosztható költségei (csapat)
B547	B547	Fegyverzet-ellenőrzési keret (csapat)
B549	B549	„MH PRT” (csapat)
B550	B550	UNIFIL (csapat)
B551	B551	Tartós külföldi iskolarendszerű képzés (csapat)
B603	B603	Regionális nyelvképzés (központi)
B608	B608	NATO Iraki Kiképző Misszió (központi)
B610	B610	Nemzetközi gyakorlatok és kiképzések (központi)
B612	B612	UNFICYP (központi)
B613	B613	MFO (központi)
B614	B614	Katonai megfigyelők (központi)
B615	B615	KRK EUFOR (ALTHEA) (központi)
B616	B616	MH ÖBZ (központi)
B617	B617	Vegyes Hídépítő Század (központi)
B618	B618	EU Battle Group (központi)
B641	B641	AN-26-os pilóták kiadásai (központi)
B644	B644	NRF feladat (központi)
B649	B649	„MH PRT” (központi)
B650	B650	UNIFIL (központi)
1/2 Tartalék és technikai címrendkódjai		
B910	–	Alcím tartalékelőírányzat
B921	–	Alcím tartalék előírányzat (központi)
B001	B001	1/2 Technikai kód (csak a HM KPÜ használhatja) (csapat)

1/3 Honvédelmi Minisztérium háttérintézményei		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
C106	C106	HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum tevékenysége (csapat)
C107	C107	HM Katonai Légügyi Hivatal tevékenysége (csapat)
C108	C108	HM Tábort Lelkészi Szolgálat tevékenysége (csapat)
C111	C111	HM Infrastrukturális Ügynökség tevékenysége (csapat)
C211	C211	HM Infrastrukturális Ügynökség egyéb központi tevékenysége (központi)
1/3 Speciális címréndkódjai		
C301	C301	Országmozgósítás, gazdasági felkészülés bonyolítása (csapat)
C302	C302	Hazai gyakorlatok és kiképzések (csapat)
C315	C315	FP feladatok (haderőfejlesztési vállalatok) kiadásai (csapat)
C319	C319	NSIP Programiroda tevékenysége (nemzeti) (csapat)
–	C320	Megszűnő (megszűnt) szervezetek tevékenységének elkülönítése a jogutód szervezetnél (csapat)
C323	C323	Fizikai biztonság és elektronikus információvédelemmel kapcsolatos feladatok (csapat)
C328	C328	Árvízvédelemmel kapcsolatos feladatok (csapat)
C339	C339	Kincstári ingatlanvagyon értékesítésének, hasznosításának bevételei, azok felhasználásai (csapat)
C342	C342	HM-I. objektum karbantartás és felújítás (HM IÜ) (csapat)
–	C343	ZMNE érdekében felmerült kiadások (csapat)
–	C344	MH KP Tts. Szakképző Iskola érdekében felmerült kiadások (csapat)
C346	C346	Gripen repülőgépek bérletével kapcsolatban felmerülő hazai kiadások (csapat)
C348	C348	Laktanya Rekonstrukciós Program környezetszennyezések kármentesítése (csapat)
C355	C355	Kincstári ingó tárgyi eszközök és készletek értékesítésének bevételei, azok felhasználásai (csapat)
C401	C401	Országmozgósítás, gazdasági felkészülés bonyolítása (központi)
C406	C406	Kórházak központi hatáskörben történő felújításai (központi)
C407	C407	Szennyező források, szennyezett területek kármentesítése (központi)
C411	C411	Laktanya Rekonstrukciós Program (központi)
C412	C412	Elhelyezési szolgáltatás megvásárlása (tender) (központi)
C415	C415	FP feladatok (haderőfejlesztési vállalatok) kiadásai (központi)
C423	C423	Fizikai biztonság és elektronikus információvédelemmel kapcsolatos feladatok (központi)
C428	C428	Árvízvédelemmel kapcsolatos feladatok (központi)
C439	C439	Kincstári ingatlan vagyon értékesítésének, hasznosításának bevételei, azok felhasználásai (központi)
C442	C442	HM-I. objektum karbantartás és felújítás (HM IÜ) (központi)
–	C443	ZMNE érdekében felmerült kiadások (központi)
–	C444	MH KP Tts. Szakképző Iskola érdekében felmerült kiadások (központi)
C445	C445	HM IÜ egyéb ingatlan-felújítási kiadásai (központi)
C446	C446	Gripen repülőgépek bérletével kapcsolatban felmerülő hazai kiadások (központi)
C448	C448	Laktanya Rekonstrukciós Program környezetszennyezések kármentesítése (központi)
C449	C449	Őrzésvédelmi feladatok (központi)
C455	C455	Kincstári ingó tárgyi eszközök és készletek értékesítésének bevételei, azok felhasználásai (központi)
1/3 Nemzetközi címréndkódjai		
C615	C615	KRK EUFOR (ALTHEA) (központi)
C616	C616	MH ÖBZ (központi)
C649	C649	„MH PRT” (központi)
1/3 Tartalék és technikai címréndkódjai		
C910	–	Alcím tartalékelőírányzat
C920	–	HM tartalékelőírányzat
C001	C001	1/3 Technikai kód (csak a HM KPÜ használhatja) (csapat)
C002	C002	1/3 Technikai kód (csak a HM KPÜ használhatja) (központi)

2/1 Honvéd Vezérkar közvetlen szervezetei		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előirányzat	teljesítés	
D103	D103	HM HVK egyéb közvetlen szervezetei tevékenysége (csapat)
D107	D107	MH Honvéd Egészségügyi Központ Előkészítő Törzs és alárendelt szervezeteinek tevékenysége (csapat)
D108	D108	HM Személyzeti Főosztály alárendelt szervezeteinek tevékenysége (csapat)
D110	D110	MH Összhaderőnemi Parancsnokság (MH ÖHP) alárendelt szervezetei
D211	D211	Logisztikai szervek központi költségvetése (központi)
2/1 Speciális címréndkódjai		
D301	D301	Országmozgósítás, gazdasági felkészülés bonyolítása (csapat)
D302	D302	Hazai gyakorlatok és kiképzések (csapat)
D305	D305	Nukleáris balesetelhárítási feladatok végrehajtásában való közreműködés (Katasztrófavédelmi feladatok) (csapat)
D308	D308	Drogprevenció program (csapat)
D315	D315	FP feladatok (haderőfejlesztési vállalatok) kiadásai (csapat)
D316	D316	Munkahelyezést Elősegítő Bizottság tevékenysége (csapat)
–	D320	Megszűnő (megszűnt) szervezetek tevékenységének elkülönítése a jogutód szervezetnél (csapat)
D322	D322	Intranet és egyéb informatikai kiadás (csapat)
D328	D328	Árvízvédelemmel kapcsolatos feladatok (csapat)
D337	D337	Ideiglenes állományjegyzéken szereplők ellátása (csapat)
D339	D339	Kincstári ingatlanvagyon értékesítésének, hasznosításának bevételei, azok felhasználásai (csapat)
–	D343	ZMNE érdekében felmerült kiadások (csapat)
–	D344	MH KP Tts. Szakképző Iskola érdekében felmerült kiadások (csapat)
D355	D355	Kincstári ingó tárgyi eszközök és készletek értékesítésének bevételei, azok felhasználásai (csapat)
D358	D358	Iskolarendszeren kívüli képzések (csapat)
D401	D401	Országmozgósítás, gazdasági felkészülés bonyolítása (központi)
D402	D402	Hazai gyakorlatok és kiképzések (központi)
D405	D405	Nukleáris balesetelhárítási feladatok végrehajtásában való közreműködés (Katasztrófavédelmi feladatok) (központi)
D408	D408	Drogprevenció program (központi)
D409	D409	Műszaki fejlesztési program (központi)
D410	D410	Kiképzési fejlesztési kiadások (központi)
D414	D414	Gripen bérleti díj és egyéb kiadások (központi)
D415	D415	FP feladatok (haderőfejlesztési vállalatok) kiadásai (központi)
D418	D418	MH kutyás alegység kiadásai (központi)
D423	D423	Fizikai biztonság és elektronikus információvédelemmel kapcsolatos feladatok (központi)
D424	D424	Személyi állomány egyéni felszerelésének és ruházati anyagainak korszerűsítése (központi)
D425	D425	Híradó, informatikai és EHV fejlesztési program (központi)
D426	D426	Gépjármű és BTR program (központi)
D427	D427	Vegyívédelmi fejlesztési program (központi)
D428	D428	Árvízvédelemmel kapcsolatos feladatok (központi)
D431	D431	MIG–29 üzemidő meghosszabbítás (központi)
D432	D432	Helikopterek javítása (MI–8, MI–17, MI–24) (központi)
D439	D439	Kincstári ingatlan vagyon értékesítésének, hasznosításának bevételei, azok felhasználásai (központi)
–	D443	ZMNE érdekében felmerült kiadások (központi)
–	D444	MH KP Tts. Szakképző Iskola érdekében felmerült kiadások (központi)
D446	D446	Gripen repülőgépek bérletével kapcsolatban felmerülő hazai kiadások (központi)
D454	D454	Gripen bérletével összefüggő fegyverzet, egyéb berendezési eszközök és anyagok beszerzéséhez kapcsolódó kiadások (központi)
D455	D455	Kincstári ingó tárgyi eszközök és készletek értékesítésének bevételei, azok felhasználásai (központi)
D460	D460	Befogadó Nemzeti Támogatás adatbázis kialakítása (központi)

2/1 Honvéd Vezérkar közvetlen szervezetei		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
D461	D461	Egyéb gépjármű programok, aggregátor- és konténerbeszerzés (központi)
D462	D462	Egyéb fegyverzeti programok (központi)
D463	D463	Közlekedési szakági programok (központi)
D464	D464	Egészségügyi szakági programok (központi)
D465	D465	Élelmezési szakági programok (központi)
D466	D466	Üzemanyag szakági programok (központi)
D467	D467	Humán nyelvképzés (központi)
D468	D468	Gripen repülőkhöz kapcsolódó elektronikai és híradó szakági programok (központi)
D477	D477	Link 16 képességfejlesztési program (központi)
D479	D479	AN-26 felújítás, üzemidő hosszabbítás (központi)
D480	D480	RH, URH berendezés beépítése (központi)
D481	D481	Speciális tüzserész és FP képesség fejlesztés (központi)
D482	D482	Térképészeti programok (központi)
D483	D483	Mistral IFF beszerzés (központi)
D484	D484	Radar modernizáció és beszerzés (központi)
D485	D485	Optikai, elektro optikai eszközök beszerzése (központi)
2/1 Nemzetközi címrendekódjai		
D503	D503	Regionális nyelvképzés (csapat)
D510	D510	Nemzetközi gyakorlatok és kiképzések (csapat)
D529	D529	HM FLÜ nemzeti támogatás (csapat)
D535	D535	KKH működése (csapat)
D537	D537	NKK működése (csapat)
D539	D539	NÖK működése (csapat)
D603	D603	Regionális nyelvképzés (központi)
D608	D608	NATO Iraki Kiképző Misszió (központi)
D610	D610	Nemzetközi gyakorlatok és kiképzések (központi)
D612	D612	UNFICYP (központi)
D613	D613	MFO (központi)
D614	D614	Katonai megfigyelők (központi)
D615	D615	KRK EUFOR (ALTHEA) (központi)
D616	D616	MH ŐBZ (központi)
D617	D617	Vegyes Hídépítő Század (központi)
D618	D618	EU Battle Group (központi)
D641	D641	AN-26-os pilóták kiadásai (központi)
D644	D644	NRF feladat (központi)
D649	D649	„MH PRT” (központi)
D650	D650	UNIFIL (központi)
2/1 Tartalék és technikai címrendekódjai		
D910	–	Vezérkarfőnöki tartalékelőírányzat
D911	–	Alcím tartalékelőírányzat (csapat)
D921	–	Alcím tartalékelőírányzat (központi)
D001	D001	2/1 Technikai kód (csak a HM KPŰ használhatja) (csapat)
D002	D002	2/1 Technikai kód (csak a HM KPŰ használhatja) (központi)

2/2 Magyar Honvédség Szárazföldi csapatai		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
E101	E101	MH ÖHP és alárendeltjei tevékenysége (csapat)
2/2 Speciális címrendkódjai		
E302	E302	Hazai gyakorlatok és kiképzések (csapat)
E305	E305	Nukleáris balesetelhárítási feladatok végrehajtásában való közreműködés (Katasztrófavédelmi feladatok) (csapat)
E308	E308	Drogprevenciós program (csapat)
E315	E315	FP feladatok (haderőfejlesztési vállalatok) kiadásai (csapat)
E316	E316	Munkáshelyezést Elősegítő Bizottság tevékenysége (csapat)
–	E320	Megszűnő (megszűnt) szervezetek tevékenységének elkülönítése a jogutód szervezetnél (csapat)
E328	E328	Árvízvédelemmel kapcsolatos feladatok (csapat)
E339	E339	Kincstári ingatlan vagyon értékesítésének, hasznosításának bevételei, azok felhasználásai (csapat)
–	E343	ZMNE érdekében felmerült kiadások (csapat)
–	E344	MH KP Tts. Szakképző Iskola érdekében felmerült kiadások (csapat)
E355	E355	Kincstári ingó tárgyi eszközök és készletek értékesítésének bevételei, azok felhasználásai (csapat)
2/2 Nemzetközi címrendkódjai		
E502	E502	NATO és PFP tanfolyamok (csapat)
E503	E503	Regionális nyelvképzés (csapat)
E508	E508	NATO Iraki Kiképző Misszió (csapat)
E510	E510	Nemzetközi gyakorlatok és kiképzések (csapat)
E512	E512	UNFICYP (csapat)
E513	E513	MFO (csapat)
E515	E515	KRK EUFOR (ALTHEA) (csapat)
E516	E516	MH ÖBZ (csapat)
E517	E517	Vegyes Hídépítő Század (csapat)
E518	E518	EU Battle Group (csapat)
E521	E521	Multilaterális rendezvények (csapat)
E533	E533	Kétoldalú kapcsolatok (csapat)
E544	E544	NRF feladat (csapat)
E548	E548	MH KFOR Század (csapat)
E549	E549	„MH PRT” (csapat)
E550	E550	UNIFIL (csapat)
2/2 Tartalék és technikai címrendkódjai		
E910	–	Alcím tartalék előírányzat
E001	E001	2/2 Technikai kód (csak a HM KPÜ használhatja) (csapat)

2/3 Magyar Honvédség Repülő és légvédelmi csapatai		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
F101	F101	MH ÖHP alárendeltjei tevékenysége (csapat)
2/3 Speciális címrendkódjai		
F302	F302	Hazai gyakorlatok és kiképzések (csapat)
F308	F308	Drogprevenciós program (csapat)
F315	F315	FP feladatok (haderőfejlesztési vállalatok) kiadásai (csapat)
F316	F316	Munkáshelyezést Elősegítő Bizottság tevékenysége (csapat)
–	F320	Megszűnő (megszűnt) szervezetek tevékenységének elkülönítése a jogutód szervezetnél (csapat)
F328	F328	Árvízvédelemmel kapcsolatos feladatok (csapat)
F339	F339	Kincstári ingatlan vagyon értékesítésének, hasznosításának bevételei, azok felhasználásai (csapat)

2/3 Magyar Honvédség Repülő és légvédelmi csapatai		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
–	F343	ZMNE érdekében felmerült kiadások (csapat)
–	F344	MH KP Tts. Szakképző Iskola érdekében felmerült kiadások (csapat)
F346	F346	Gripen repülőgépek bérlésével kapcsolatban felmerülő hazai kiadások (csapat)
F355	F355	Kincstári ingó tárgyi eszközök és készletek értékesítésének bevételei, azok felhasználásai (csapat)
2/3 Nemzetközi címrendkódjai		
F502	F502	NATO és PFP tanfolyamok (csapat)
F503	F503	Regionális nyelvképzés (csapat)
F505	F505	Kanadai repülőhajózó képzés (csapat)
F506	F506	Cseh repülőhajózó képzés (csapat)
F510	F510	Nemzetközi gyakorlatok és kiképzések (csapat)
F512	F512	UNFICYP (csapat)
F513	F513	MFO (csapat)
F521	F521	Multilaterális rendezvények (csapat)
F533	F533	Kétoldalú kapcsolatok (csapat)
F541	F541	AN–26-os pilóták kiadásai (csapat)
F549	F549	„MH PRT” (csapat)
2/3 Tartalék és technikai címrendkódjai		
F910	–	Alcím tartalékelőírányzat
F001	F001	2/3 Technikai kód (csak a HM KPÜ használhatja) (csapat)

3/1 Katonai Felderítő Hivatal		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
G101	G101	MK Katonai Felderítő Hivatal tevékenysége (csapat)
3/1 Speciális címrendkódjai		
G302	G302	Hazai gyakorlatok és kiképzések (csapat)
G328	G328	Árvízvédelemmel kapcsolatos feladatok (csapat)
G339	G339	Kincstári ingatlan vagyон értékesítésének, hasznosításának bevételei, azok felhasználásai (csapat)
G352	G352	EG 0400 Stratégiai felderítő képesség (csapat)
G355	G355	Kincstári ingó tárgyi eszközök és készletek értékesítésének bevételei, azok felhasználásai (csapat)
3/1 Nemzetközi címrendkódjai		
G521	G521	Multilaterális rendezvények (csapat)
G549	G549	„MH PRT” (csapat)
3/1 Tartalék és technikai címrendkódjai		
G910	–	Alcím tartalékelőírányzat
G001	G001	3/1 Technikai kód (csak a HM KPÜ használhatja) (csapat)

3/2 Katonai Biztonsági Hivatal		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
H101	H101	MK Katonai Biztonsági Hivatal tevékenysége (csapat)
3/2 Speciális címrendkódjai		
H302	H302	Hazai gyakorlatok és kiképzések (csapat)
H328	H328	Árvízvédelemmel kapcsolatos feladatok (csapat)
H339	H339	Kincstári ingatlan vagyон értékesítésének, hasznosításának bevételei, azok felhasználásai (csapat)
H355	H355	Kincstári ingó tárgyi eszközök és készletek értékesítésének bevételei, azok felhasználásai (csapat)

3/2 Katonai Biztonsági Hivatal		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
3/2 Nemzetközi címrendkódjai		
H549	H549	„MH PRT” (csapat)
3/2 Tartalék és technikai címrendkódjai		
H910	–	Alcím tartalékelőírányzat
H001	H001	3/2 Technikai kód (csak a HM KPÜ használhatja) (csapat)

4/0 Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
I101	I101	ZMNE támogatásból finanszírozott alaptevékenysége (csapat)
I102	I102	ZMNE bevételből finanszírozott alaptevékenysége (csapat)
4/0 Speciális címrendkódjai		
I302	I302	Hazai gyakorlatok és kiképzések (csapat)
I305	I305	Nukleáris balesetelhárítási feladatok végrehajtásában való közreműködés (Katasztrófavédelmi feladatok) (csapat)
I328	I328	Árvízvédelemmel kapcsolatos feladatok (csapat)
I339	I339	Kincstári ingatlan vagyon értékesítésének, hasznosításának bevételei, azok felhasználásai (csapat)
I346	I346	Gripen repülőgépek bérletével kapcsolatban felmerülő hazai kiadások (csapat)
I353	I353	Üllői úti bázis üzemeltetése (csapat)
I355	I355	Kincstári ingó tárgyi eszközök és készletek értékesítésének bevételei, azok felhasználásai (csapat)
I358	I358	Iskolarendszeren kívüli képzések (csapat)
4/0 Nemzetközi címrendkódjai		
I502	I502	NATO és PFP tanfolyamok (csapat)
I503	I503	Regionális nyelvképzés (csapat)
I510	I510	Nemzetközi gyakorlatok és kiképzések (csapat)
I521	I521	Multilaterális rendezvények (csapat)
4/0 Tartalék és technikai címrendkódjai		
I910	–	Cím tartalékelőírányzat
I001	I001	4 Technikai kód (csak a HM KPÜ használhatja) (csapat)

5/0 Katonai ügyészségek		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
J101	J101	Katonai ügyészségek tevékenysége (csapat)
5/0 Speciális címrendkódjai		
J302	J302	Hazai gyakorlatok és kiképzések (csapat)
J328	J328	Árvízvédelemmel kapcsolatos feladatok (csapat)
J339	J339	Kincstári ingatlan vagyon értékesítésének, hasznosításának bevételei, azok felhasználásai (csapat)
J355	J355	Kincstári ingó tárgyi eszközök és készletek értékesítésének bevételei, azok felhasználásai (csapat)
5/0 Tartalék és technikai címrendkódjai		
J910	–	Cím tartalékelőírányzat
J001	J001	5 Technikai kód (csak a HM KPÜ használhatja) (csapat)

6/0 MH Egészségügyi intézetek		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
K101	K101	Központi Honvédkórház tevékenysége (csapat)
K102	K102	Kecskeméti Repülőkórház tevékenysége (csapat)
K103	K103	HÉMORI tevékenysége (csapat)
K104	K104	BKRI tevékenysége (csapat)
K106	K106	Verőcei Betegotthon tevékenysége (csapat)
6/0 Speciális címrövidítései		
K302	K302	Hazai gyakorlatok és kiképzések (csapat)
K308	K308	Drogprevenciós program (csapat)
–	K320	Megszűnő (megszűnt) szervezetek tevékenységének elkülönítése a jogutód szervezetnél
K328	K328	Árvízvédelemmel kapcsolatos feladatok (KHK) (csapat)
K339	K339	Kincstári ingatlan vagyontárgy értékesítésének, hasznosításának bevételei, azok felhasználásai (csapat)
K355	K355	Kincstári ingó tárgyi eszközök és készletek értékesítésének bevételei, azok felhasználásai (csapat)
K373	K373	KRK árvízvédelemmel kapcsolatos feladatai (csapat)
K374	K374	HÉMORI árvízvédelemmel kapcsolatos feladatai (csapat)
K375	K375	BKRI árvízvédelemmel kapcsolatos feladatai (csapat)
K376	K376	Verőcei Betegotthon árvízvédelemmel kapcsolatos feladatai (csapat)
K408	K408	Drogprevenciós program (központi)
K464	K464	Egészségügyi szakági programok (központi)
6/0 Tartalék és technikai címrövidítései		
–	K001	Központi Honvédkórház technikai kód (HM KPÜ ISZAJI)
–	K002	Kecskeméti Repülőkórház technikai kód (HM KPÜ ISZAJI)
–	K003	HÉMORI technikai kód (HM KPÜ ISZAJI)
–	K004	BKRI technikai kód (HM KPÜ ISZAJI)
–	K006	Verőcei Betegotthon technikai kód (HM KPÜ ISZAJI)
K910	–	Cím tartalékelőírányzat
K011	K011	6 Technikai kód (csak a HM KPÜ használhatja) (csapat)

8/1 Fejezeti kezelésű előírányzatok – Beruházás		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
M101	M101	Katonai védelmi beruházások
M102	M102	Lakástámogatás
M103	M103	Lakásépítés
M104	M104	MH Központi Honvédkórház

8/2 Fejezeti kezelésű előírányzatok – Ágazati célú előírányzatok		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előírányzat	teljesítés	
N202	N202	Nemzetközi kártérítés
N204	–	Hozzájárulás a hivatásos katonák kedvezményes nyugellátásának kiadásaihoz
–	N205	Hozzájárulás a hivatásos katonák kedvezményes nyugellátásának kiadásaihoz (Ny. Alap)
–	N206	Hozzájárulás a hivatásos katonák kedvezményes nyugellátásának kiadásaihoz (E. Alap)
N211	N211	Hadisírok létesítése az Oroszországi Föderációban
N213	N213	HM Honvéd Kulturális Szolgáltató kht. kv. támogatása
N214	N214	HM Zrínyi Kommunikációs kht. kv. támogatása
N216	N216	HM Térképészeti kht. kv. támogatása
N217	N217	Monostori Erőd kht. kv. támogatása

8/2 Fejezeti kezelésű előirányzatok – Ágazati cél-előirányzatok		
Alkalmazott kód		A kód jelentése
előirányzat	teljesítés	
N220	N220	Hozzájárulás a NATO Biztonsági Beruházási Programjához
N222	N222	MH Szociálpolitikai Közalapítvány feladattervében szereplő feladatok támogatása
N223	N223	MH Szociálpolitikai Közalapítvány által adott juttatások támogatása
N224	N224	Honvéd Művészegyüttes támogatása
N227	N227	Társadalmi szervenek támogatása (Kulturális pályázatok alapján)
N228	N228	Társadalmi szervenek támogatása (Sporttevékenység támogatása pályázatok alapján)
N229	N229	Társadalmi szervenek támogatása (Kommunikációs pályázatok alapján)
N230	N230	A fejezeti kezelésű előirányzatokkal összefüggésben felmerült, a MÁK által nyújtott szolgáltatások díjai
N231	N231	MH Szociálpolitikai Közalapítvány által ellátott rekonverziós célú feladatok támogatása
N232	N232	Honvédszakszervezet támogatása
N233	N233	Honvédségi Dolgozók Szakszervezetének támogatása
N234	N234	Bajtársi Egyesületek Országos Szövetségének támogatása
N235	N235	Csapatok Érdekvédelmi Szövetségének támogatása
N236	N236	Magyar Hadtudományi Társaság támogatása
N238	N238	Egyéb társadalmi szervenek támogatása
N239	N239	Honvédség és Társadalom Baráti Kör (HTBK) Országos Szövetsége
N240	N240	Honvédségi Nyugdíjas Klubok (HNYK) Országos Szövetsége
N241	N241	Magyar Tartalékosok Szövetsége (MATASZ)
N242	N242	Magyar Ellenállók és Antifasiszták Szövetsége (MEASZ)
N243	N243	Magyar Huszár és Katonai Hagyományőrző Szövetség (MHKHSZ)
N244	N244	Honvédség és Társadalom Baráti Kör (HTBK) Székesfehérvári Egyesülete
N245	N245	Hozzájárulás a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap támogatásához
8/2 Nemzetközi címrendkódjai		
N526	N526	Hozzájárulás a NATO költségvetéséhez
N534	N534	Egyéb uniós befizetések
N542	N542	Válságkezelő és békeműveletek keretében felajánlott alegységek
8/2 Tartalék és technikai címrendkódjai		
N910	N910	Fejezeti államháztartási tartalék
N911	N911	Fejezeti egyensúlyi tartalék
N001	N001	8/2 Technikai kód (csak a HM KPŰ használhatja)

A címrendkódok között olyanok is szerepelnek, melyekre 2007. évben már előirányzat nem kerül biztosításra, ezen címrendkódok csak az esetleges maradványok, illetve pénzeszköz-elszámolások esetében alkalmazhatóak. Ezen címrendkódok felülvizsgálatára és utólagos lezárására 2007 áprilisában sor kerül.

A megnevezések változása miatt a 2003–2006. évekre történő lekérdezéseknél, a kódokhoz, az akkor hatályos címrendkód jegyzékből, az aktuális megnevezéseket hozzá kell rendelni!

**Speciális feladatok összesítő kimutatása
(2007. január 1-jétől)**

Fsz.	Feladat	Csapat	Központi	Feladatcím
1.	Országmozgósítás, gazdasági felkészülés bonyolítása	A301; B301; C301; D301	B401; C401; D401	OMGF
2.	Hazai gyakorlatok és kiképzések	A302; B302; C302; D302; E302; F302; G302; H302; I302; J302; K302	B402; D402	HGYK
3.	Központi kulturális, PR és média feladatok	A303		
4.	üres			
5.	Nukleáris balesetelhárítási feladatok végrehajtásában való közreműködés (Katasztrófavédelmi feladatok)	A305; D305; E305; I305	B405; D405	NBEF
6.	Kórházak központi hatáskörben történő felújításai		C406	KKOF
7.	Szennyező források, szennyezett területek kármentesítése		C407	SZFK
8.	Drogprevenciós program	D308; E308; F308; K308	D408; K408	DROG
9.	Műszaki fejlesztési program		B409; D409	MUPR
10.	Kiképzési fejlesztési kiadások		B410; D410	KIFK
11.	Laktanya Rekonstrukciós Program		C411	
12.	Elhelyezési szolgáltatás megvásárlása (tender)		C412	
13.	Iskolarendszerű képzés	A313		
14.	Gripen bérleti díj és egyéb kiadások		B414; D414	GRIP
15.	FP feladatok (haderőfejlesztési vállalatok) kiadásai	C315; D315; E315; F315	B415; C415; D415	FPAA
16.	Munkabahelyezést Elősegítő Bizottság tevékenysége	A316; D316; E316; F316		MEBT
17.	üres			
18.	MH kutyás alegység kiadásai		B418; D418	KUTY
19.	NSIP Programiroda tevékenysége (nemzeti)	B319; C319		NSIN
20.	Megszűnő (megszűnt) szervezetek tevékenységének elkülönítése a jogutód szervezetnél	A320; B320; C320; D320; E320; F320; K320		–
21.	üres			
22.	Intranet és egyéb informatikai kiadás	A322; D322		INTR
23.	Fizikai biztonság és elektronikus információvédelemmel kapcsolatos feladatok	A323; C323	B423; C423; D423	FBEI
24.	Személyi állomány egyéni felszerelésének és ruházati anyagainak korszerűsítése		B424; D424	SZEM
25.	Híradó, informatikai és EHV fejlesztési program		B425; D425	HEHV
26.	Gépjármű és BTR program		B426; D426	GBTR
27.	Vegyívédelmi fejlesztési program		B427; D427	VEFP
28.	Árvízvédelemmel kapcsolatos feladatok	A328; B328; C328; D328; E328; F328; G328; H328; I328; J328; K328	B428; C428; D428	ARVI lásd még 73–76. ssz.
29.	K+F feladat	B329		
30.	üres			
31.	MIG–29 üzemidő meghosszabbítás		B431; D431	MIGU
32.	Helikopterek javítása (MI–8, MI–17, MI–24)		B432; D432	HELI

Fsz.	Feladat	Csapat	Központi	Feladatcím
33.	üres			
34.	HM I. objektum ingatlan üzemeltetés	A334		
35.	üres			
36.	NATO Biztonsági Beruházási Program lebonyolítása	B336		
37.	Ideiglenes állományjegyzéken szereplők ellátása	D337		
38.	Humán Program végrehajtása	A338		
39.	Kincstári ingatlanvagyon értékesítésének, hasznosításának bevételei, azok felhasználásai	A339; B339; C339; D339; E339; F339; G339; H339; I339; J339; K339	B439; C439; D439	KVER
40.	Hotel Hadik és Istenhegyi úti Vendégház működési költségvetése	B340		
41.	Hazai rendezvényi tevékenységek költségvetése	B341		
42.	HM-I. objektum karbantartás és felújítás (HM IÜ)	A342; C342	C442	HMIO
43.	ZMNE érdekében felmerült kiadások	C343; D343; E343; F343	B443; C443; D443	KTZM
44.	MH KP Tts. Szakképző Iskola érdekében felmerült kiadások	C344; D344; E344; F344	B444; C444; D444	KTKP
45.	HM IÜ egyéb ingatlan-felújítási kiadásai		C445	
46.	Gripen repülőgépek bérletével kapcsolatban felmerülő hazai kiadások	B346; C346; F346; I346	B446; C446; D446	GRIH
47.	Nyugdíjas otthoni elhelyezés igazgatási feladatai	A347		
48.	Laktanya Rekonstrukciós Program környezetszennyezések kármentesítése	C348	C448	LARE
49.	Őrsésvédelmi feladatok		C449	
50.	üres			
51.	üres			
52.	EG 0400 Stratégiai felderítő képesség	G352		
53.	Üllői úti bázis üzemeltetése	I353		
54.	Gripen bérletével összefüggő fegyverzet, egyéb berendezési eszközök és anyagok beszerzéséhez kapcsolódó kiadások		B454; D454	GRIF
55.	Kincstári ingó tárgyi eszközök és készletek értékesítésének bevételei, azok felhasználásai	A355; B355; C355; D355; E355; F355; G355; H355; I355; J355; K355	B455; C455; D455	KIER
56.	NKÖM együttműködés	A356		
57.	OSZK együttműködés	A357		
58.	Iskolarendszeren kívüli képzések	A358; D358; I358		IRKK
59.	üres			
60.	Befogadó Nemzeti Támogatás adatbázis kialakítása		B460; D460	BNTA
61.	Egyéb gépjármű programok, aggregátor és konténer beszerzés		B461; D461	EGPA
62.	Egyéb fegyverzeti programok		B462; D462	EFPR
63.	Közlekedési szakági programok		B463; D463	KOPR
64.	Egészségügyi szakági programok		B464; D464; K464	EUSZ
65.	Élelmezési szakági programok		B465; D465	ELME
66.	Üzemanyag szakági programok		B466; D466	UZEP
67.	Humán nyelvképzés		B467; D467	HUMA
68.	Gripen repülőkhöz kapcsolódó elektronikai és híradó szakági programok		B468; D468	GHIR
69.	Rekonverziós program	A369		
70.	üres			

Fsz.	Feladat	Csapat	Központi	Feladatcím
71.	Esélyegyenlőségi feladatok	A371		
72.	üres			
73.	KRK árvízvédelemmel kapcsolatos feladatai	K373		ARVI
74.	HÉMORI árvízvédelemmel kapcsolatos feladatai	K374		ARVI
75.	BKRI árvízvédelemmel kapcsolatos feladatai	K375		ARVI
76.	Verőcei Betegotthon árvízvédelemmel kapcsolatos feladatai	K376		ARVI
77.	Link 16 képességfejlesztési program		B477; D477	LINK
78.	KFGH illetményelkülönítés	A378		
79.	AN-26 felújítás, üzemidő hosszabbítás		B479; D479	ANFU
80.	RH, URH berendezés beépítése		B480; D480	RHUR
81.	Speciális tűzszerező és FP képesség fejlesztés		B481; D481	SPFP
82.	Térképészeti programok		B482; D482	TERK
83.	Mistral IFF beszerzés		B483; D483	MIFF
84.	Radar modernizáció és beszerzés		B484; D484	RABE
85.	Optikai, elektro optikai eszközök beszerzése		B485; D485	OPBE

**Nemzetközi feladatok összesítő kimutatása
(2007. január 1-jétől)**

Fsz.	Feladat	Csapat	Központi	Fejezeti	Feladatcím
1.	üres				
2.	NATO és PfP tanfolyamok	A502; B502; E502; F502; I502			TANF
3.	Regionális nyelvképzés	A503; B503; D503; E503; F503; I503	B603; D603		REGI
4.	üres				
5.	Kanadai repülőhajózó képzés	B505; F505			NFTC
6.	Cseh repülőhajózó képzés	B506; F506			CSEH
8.	NATO Iraki Kiképző Misszió	E508	B608; D608		IKBS
9.	üres				
10.	Nemzetközi gyakorlatok és kiképzések	A510; B510; D510; E510; F510; I510	B610; D610		GYAK
11.	üres				
12.	UNFICYP	E512; F512	B612; D612		CYPM
13.	MFO	E513; F513	B613; D613		MFOM
14.	Katonai megfigyelők	B514	B614; D614		KMFM
15.	KRK EUFOR (ALTHEA)	E515	B615; C615; D615		SKRK
16.	MH ÖBZ	E516	B616; C616; D616		KFOR
17.	Vegyes Hídépítő Század	B517; E517	B617; D617		VHSZ
18.	EU Battle Group	B518; E518	B618; D618		EUBG
19.	üres				
20.	üres				
21.	Multilaterális rendezvények	B521; E521; F521; G521; I521			MULT
22.	üres				
23.	üres				

Fsz.	Feladat	Csapat	Központi	Fejezeti	Feladatcím
24.	üres				
25.	üres				
26.	Hozzájárulás a NATO költségvetéséhez			N526	NAKV
27.	üres				
28.	üres				
29.	HM FLÜ nemzeti támogatás	B529; D529			NTSZ
30.	MK NATO Misszió Védelempolitikai Részleg működése	B530			VPRM
31.	MK EBESZ Misszió Katonai Képviselő működése	B531			EBES
32.	Nemzetközi kommunikációs feladatok	A532			NKFA
33.	Kétoldalú kapcsolatok	B533; E533; F533			BILK
34.	Egyéb uniós befizetések			N534	
35.	KKH működése	D535			
36.	üres				
37.	NKK működése	B537; D537			NKKM
38.	Nemzetközi feladatok kiszolgáltatásának nem felosztható költségei	B538			
39.	NÖK működése	D539			
40.	üres				
41.	AN-26-os pilóták kiadásai	F541	B641, D641		ANPK
42.	Válságkezelő és békeműveletek keretében felajánlott alegységek			N542	
43.	üres				
44.	NRF feladat	E544	B644, D644		NRFM
45.	üres				
46.	üres				
47.	Fegyverzet-ellenőrzési keret	B547			
48.	MH KFOR Század	E548			KFSZ
49.	„MH PRT”	B549; E549; F549; G549; H549	B649; C649; D649		PRTM
50.	UNIFIL	B550; E550	B650; D650		UNIF
51.	Tartós külföldi iskolarendszerű képzés	B551			

5. sz. melléklet a 11/2007. (HK 3.) HM utasításhoz

A nemzetközi feladatok felett felügyeletet gyakorló személyek és a keretgazda szervezetek

Feladat megnevezése	Szakmai felügyeletet gyakorló	Keretgazda
NATO és PfP tanfolyamok	HM HVKF h.	HM SZF
Regionális nyelvképzés	HM HVKF h.	HM SZF
Tartós Iskolarendszerű Képzés	HM HVKF h.	HM SZF
Cseh repülőhajózó kiképzés	HM HVKF h.	MH ÖHP
Kanadai repülőgép-vezető képzés	HM KBF	HM VTI SZÁT
Nemzetközi gyakorlatok és kiképzések	HM HVKF h.	HM HKF
UNFICYP	HM VP SZÁT	MH ÖHP
MFO	HM VP SZÁT	MH MK

Feladat megnevezése	Szakmai felügyeletet gyakorló	Keretgazda
UNIFIL	HM VP SZÁT	MH MK
Katonai Megfigyelők	HM VP SZÁT	MH MK
KFOR század	HM VP SZÁT	MH ÖHP
NTM-I törzstisztek (Irak)	HM VP SZÁT	MH ÖHP
KFOR ÖBZ	HM VP SZÁT	MH ÖHP
MH PRT és egyéni beosztásúak	HM VP SZÁT	MH ÖHP
MH Katonai Rendfenntartó Kontingens	HM VP SZÁT	MH ÖHP
NRF feladatok	HM VP SZÁT	MH ÖHP
EU Battle Group	HM VP SZÁT	MH ÖHP
Multilaterális együttműködés	HM VP SZÁT	HM VPF
Kétoldalú kapcsolatok	HM VP SZÁT	HM NEF
MH KKH	HM VP SZÁT	HM HVKF h.
MH NKK	HM VP SZÁT	HM HVKF h.
MH NÖK	HM VP SZÁT	HM HVKF h.
MK NATO Misszió VPR	HM VP SZÁT	HM VPF
MK EMKK	HM VP SZÁT	HM VPF
HM FLÜ nemzeti támogatás	HM KBF	HM FLÜ
Hozzájárulás a NATO Biztonsági Beruházási Programhoz	HM VTI SZÁT	HM FLÜ
Hozzájárulás a NATO költségvetéséhez	HM VTI SZÁT	HM KPÜ
Egyéb uniós befizetések	HM VTI SZÁT	HM KPÜ
AN-26-os pilóták pénzügyi jellegű kiadásai	HM HVKF h.	MH ÖHP
Nemzetközi kommunikációs feladatok	HM KBF	HM KTF
Nemzetközi feladatok kiszolgáltatásának fel nem osztható költségei	HM KBF	HM FLÜ
Fegyverzet-ellenőrzés	HM VP SZÁT	MH MK

Szakmai felügyeletet gyakorló szervezet: a keretgazda részére meghatározza a honvédelmi miniszter által kitűzött politikai célok elérését szolgáló nemzetközi feladatokkal kapcsolatos prioritásokat, valamint a szakmai feladatok végrehajtásával kapcsolatos beszámolás módját és rendjét.

Keretgazda szervezet: a keretek felhasználásának irányítását, a feladatokat megvalósító költségviselő szervezetek beszámoltatását, valamint a felügyeletet gyakorló szerv felé történő szakmai beszámolást és nagybani költségelszámolást végzi.

Rövidítés:

HM KBF: HM Kabinetfőnök

HM HVKF h.: HM Honvéd Vezérkar Vezérkari Főnök helyettes

HM VTI SZÁT: HM Védelemgazdasági és Infrastrukturális Szakállamtitkár

HM VP SZÁT: HM Védelempolitikai Szakállamtitkár

HM VPF: HM Védelempolitikai Főosztály

HM NEF: Nemzetközi Együttműködési Főosztály

HM SZF: Személyzeti Főosztály

HM KTF: Kommunikációs és Toborzó Főosztály

HM HKF: Hadműveleti és Kiképzési Főosztály

HM FLÜ: HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség

HM KPÜ: Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség

MH ÖHP: MH Összhaderőnemi Parancsnokság

MH MK: MH Műveleti Központ

**A honvédelmi miniszter
12/2007. (HK 3.) HM**

u t a s í t á s a

a „Centrifugal Force 2007”

**(„Combined Endeavor ’07”) nemzetközi híradó
és informatikai interoperabilitási rendszergyakorlat
és a „Phoenix Endeavor 2007” nemzetközi
frekvenciagazdálkodási interoperabilitási gyakorlat
előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos
feladatokról***

* Az utasítást az érintettek külön kapják meg.

**A honvédelmi miniszter
13/2007. (HK 3.) HM**

u t a s í t á s a

**a Magyar Honvédség 2007–2011. évre szóló
gyakorlatok és kiképzési rendezvények programja
kiadásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az MH 2007–2016. közötti időszak fejlesztési terve figyelembevételével a Magyar Honvédség 2007–2011. évre szóló gyakorlatok és kiképzési rendezvények programjának kiadásáról a következő

ut as í t á s t

adom ki.

1. §

(1) Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumban (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, továbbá közvetlen irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

(2) Az MH 2007–2011. évre szóló Gyakorlatok és Kiképzési Rendezvények Programja (a továbbiakban: MH GYKRP 2007–2011)* önálló nyilvántartási számon, ezen utasítással kiadom.

2. §

(1) Az MH GYKRP 2007–2011-t a gyakorlatok és kiképzési rendezvények koordinálásában, végrehajtásában érintett vezető, parancsnoki és törzstiszti állomány a rájuk

* A dokumentumot az érintettek okmányként és elektronikus adathordozón (CD-n) külön elosztó szerint közvetlenül kapják meg.

vonatkozó mértékben ismerje és alkalmazza a nemzetközi és hazai gyakorlatok és kiképzési rendezvények előkészítése, tervezése és végrehajtása során.

(2) A gyakorlatok és kiképzési rendezvények koordinálásában, végrehajtásában érintett vezetők és szakállomány az MH GYKRP 2007–2011-ben foglaltak megvalósításához, szakterületüknek megfelelően, nyújtanak segítséget.

3. §

(1) Az Alkotmány és a határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezésének kormányzati feladatairól szóló 190/2000. (XI. 14.) Korm. rendelet szerint közjogi jóváhagyást igénylő nemzetközi katonai tevékenységek esetén az előkészítést a jogszabályoknak, a határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezésének előkészítéséről szóló 32/2001. (HK 9.) HM utasításnak és az MH GYKRP rendelkezéseinek megfelelően kell megkezdni.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott katonai tevékenységeket az engedélyezésükről szóló közjogi engedély kiadását követően lehet végrehajtani.

4. §

(1) A Magyar Honvédséget érintő nemzetközi és hazai gyakorlatok és kiképzési rendezvények központi adatbázisát (MH GYKRP 2007–2011 Adatbázis) a HM Honvéd Vezérkar főnök (továbbiakban: HM HVKF) az „MH GYKRP 2007–2011 mdb” megnevezésű MICROSOFT ACCESS adatbázis-kezelő program-alkalmazással adja ki.

(2) Felhatalmazást kap a HM HVKF, hogy az MH GYKRP 2007–2011 Adatbázisban bekövetkezett változásokat – a program végrehajtására jóváhagyott költségvetési előirányzat keretén belül – jóváhagyja.

(3) Az MH GYKRP Adatbázis 2007–2011-ben meghatározott feladatok végrehajtása során a gyakorlatokkal, kiképzési rendezvényekkel, gyakorlat tervezői eseményekkel kapcsolatos új adatok, változások feldolgozását és pontosítását a HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály (továbbiakban: HM HKF) végzi. A tervezett rendezvény, illetve gyakorlattervezői esemény megkezdése előtt legkésőbb 60 nappal a HM HKF kiképzési osztályát értesíteni kell.

(4) Az MH GYKRP 2007–2011 Adatbázisban szereplő gyakorlatok adataiban bekövetkező változásokat a HM HKF folyamatosan átvezeti.

(5) Új gyakorlatnak vagy vezetői döntést igénylő adatváltozásnak az MH GYKRP Adatbázisba történő felvételét kezdeményező javaslatot a HM HKF főosztályvezetője a vonatkozó HM utasítások és HVKF intézkedések alapján terjeszt fel jóváhagyásra.

(6) Amennyiben a (4)–(5) bekezdésekben foglalt esetekben közjogi engedély beszerzésére vagy módosítására

van szükség, tilos a külföldi féllel megállapodni (elígérkezni) az (5) bekezdésben foglalt vezetői döntésig.

5. §

Az MH GYKRP 2007–2011 adatbázisban meghatározott hazai gyakorlatok és kiképzési rendezvények összesített költségvetési tervét a gyakorlatot elrendelő előljáró (a honvédelmi miniszter, a HM HVKF, a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatója, illetve az MH Összhaderőnemi Parancsnokság, parancsnoka) hagyja jóvá, melynek egy példányát a HM HKF főosztályvezető részére megküldi. A 2007–2011. évi MH GYKRP adatbázisban meghatározott nemzetközi gyakorlatok tekintetében az eseti költségvetések terveit a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkára, a bevétellel is rendelkezők esetében a honvédelmi miniszter hagyja jóvá.

6. §

Ez az utasítás aláírása napján lép hatályba,* egyidejűleg az MH 2006–2010 évre szóló MH Gyakorlatok és Kiképzési Rendezvények Programja kiadásáról szóló 28/2006. (HK 8.) HM utasítás hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. január 31.

**A honvédelmi miniszter
14/2007. (HK 3.) HM**

u t a s í t á s a

a Honvédelmi Minisztérium

**és a Csapatok Érdekvédelmi Szövetsége által kötött
megállapodásban foglaltak végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyar Köztársaság Honvédelmi Minisztériuma és a Csapatok Érdekvédelmi Szövetsége (a továbbiakban: Szövetség) által 2006. szeptember 29-án megkötött megállapodásában (a továbbiakban: Megállapodás) foglaltak végrehajtására az alábbi

utasítást

adom ki.

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) Haderőtervezési Főosztályára, a HM Személyzeti Főosztályára, a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökségre, valamint a Magyar Honvédség érintett katonai szervezeteire.

2. §

(1) A HM a Szövetség érdekvédelmi munkája segítése érdekében – függetlenített szakszervezeti tisztségviselőként – a HM Személyzeti Főosztályon 1 fő időszaki- és részfoglalkozású béralap terhére foglalkoztatott köztisztviselőt, az MH Összhaderőnemi Parancsnokság és alárendelt katonai szervezetei állományában 1 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott és 4 fő részmunkaidőben foglalkoztatott időszaki- és részfoglalkozású béralap terhére alkalmazott közalkalmazottat foglalkoztat.

(2) A HM Személyzeti Főosztályon foglalkoztatott köztisztviselő a HM Igazgatás időszaki- és részfoglalkozású létszámkeretét (tartalékát), míg az MH Összhaderőnemi Parancsnokság és alárendeltségébe tartozó katonai szervezeteknél foglalkoztatottak létszáma a HM Honvéd Vezérkar főnök időszaki és részfoglalkozású létszámkeretét (tartalékát) terheli.

(3) Az időszaki és részfoglalkozású béralap terhére történő foglalkoztatás határozott időre, legfeljebb egy naptári évre történhet.

3. §

(1) A Szövetség szervezeti tevékenységének végzésére kijelölt személy munkaköri leírása a Szövetség elnökének előzetes egyetértésével kerül jóváhagyásra.

(2) Az (1) bekezdésben szereplő személyt az egyes költségtérítések a hivatásos, szerződéses és hadköteles katonák, valamint a honvédségi közalkalmazottak egyes költségtérítéseiről szóló 21/2002. (IV. 10) HM rendelet, az egyes szociális juttatások pedig a hivatásos, szerződéses és hadköteles katonák, a honvédségi közalkalmazottak egyes illetményen kívüli pénzbeli szociális juttatásairól szóló 14/2002. (III. 29.) HM rendelet rendelkezései alapján illetik meg.

4. §

Az utasítás közzétételével egyidejűleg a Megállapodást közlemény formájában a Honvédelmi Közlönyben kell közzé tenni.

5. §

Ez az utasítás a közzétételét követő 8. napon lép hatályba.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
15/2007. (HK 3.) HM**

u t a s í t á s a

**az új típusú közszolgálati teljesítményértékelés, a
célmeghatározás, céllebontás Honvédelmi
Minisztériumban történő koordinálásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 52. § (1) bekezdésének *f)* pontjában kapott felhatalmazás alapján, a köztisztviselőkről szóló 1992. évi XXIII. törvény 34. §-ában foglalt rendelkezésnek megfelelően – figyelemmel a köztisztviselői teljesítményértékelés és jutalmazás szabályairól szóló 301/2006. (XII. 23.) Kormányrendeletre (továbbiakban: Kormányrendelet) – az új típusú közszolgálati teljesítményértékelés (a továbbiakban: TÉR) végrehajtásával kapcsolatos feladatok koordinálására a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztérium köztisztviselőire, valamint a TÉR-t végrehajtó hivatali felettesekre, illetve szolgálati elöljárókra terjed ki.

2. §

A köztisztviselők értékelését a Kormányrendeletben meghatározottak szerint a köztisztviselő közvetlen hivatali felettese, illetve közvetlen szolgálati elöljárója hajtja végre, távollétében a szervezeti egység vezetésével megbízott személy.

3. §

A Honvédelmi Minisztériumban a köztisztviselőkre vonatkozó TÉR – kiemelten a célmeghatározó, céllebontó – folyamatainak koordinálásával a Honvédelmi Minisztérium kabinetfőnökét (a továbbiakban: Kabinetfőnök) bízom meg.

4. §

A Kabinetfőnök:

a) dönt – a Miniszterelnöki Hivatal Kormányzati Személyügyi Államtitkárság (a továbbiakban: KSZÁ) által meghatározott időtartam figyelembevételével, a szakállamtitkárokkal előzetesen egyeztetett – célmeghatározó, céllebontó értekezlet összehívásáról,

b) koordinálja a stratégiai szervezeti célokból, a kormányprogramból, a konvergenciaprogramból, a kiemelt köztisztviselői célokból a szakállamtitkári célokra történő lebontását,

c) a KSZÁ képviselői és a tárca belső szakértői támogatásával meghatározott összesített célokat – a határidő betartásával – megküldi a KSZÁ vezetője részére.

5. §

A Kabinetfőnök a köztisztviselők teljesítményértékelésével, valamint a célmeghatározással, céllebontással kapcsolatos koordinációs feladatait a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály útján látja el.

6. §

A 3. § – ban meghatározott koordinációs feladatok támogatására az államtitkár, a szakállamtitkárok, valamint a Honvéd Vezérkar Főnök a közvetlen alárendelt szervezeteik állományából egy-egy főt jelöl ki.

7. §

Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. január 31.

**A honvédelmi miniszter
16/2007. (HK 3.) HM**

u t a s í t á s a

**a Honvédelmi Minisztérium Kollégiumáról
és működési rendjéről szóló
90/2006. (HK 17/I.) HM utasítás módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének *f)* pontjában kapott felhatalmazás alapján a Honvédelmi Minisztérium

Kollégiumáról és működési rendjéről szóló 90/2006. (HK 17/I.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) módosítására az alábbi

utasítást

adom ki.

1. §

Az Utasítás 3. § (3) bekezdés az alábbi *l)* ponttal egészül ki:

[(3) A HMK ülésein állandó meghívottként meghívásra kerül:]

l) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnoka.

2. §

Jelen utasítás az aláírás napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. január 31.

A honvédelmi miniszter 17/2007. (HK 3.) HM

u t a s í t á s a

**a honvédelmi tárca vagyonkezelésében lévő,
feleslegessé vált ingó vagyontárgyak
őrzés-védelmével kapcsolatos közbeszerzési eljárás
előkészítése érdekében történő témavizsgálat
lefolytatásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének *f)* pontjában kapott felhatalmazás alapján a honvédelmi tárca vagyonkezelésében lévő, feleslegessé vált ingó vagyontárgyak (a továbbiakban: inkurrencia) őrzés-védelmével kapcsolatos közbeszerzési eljárás előkészítése érdekében történő témavizsgálat lefolytatására az alábbi

utasítást

adom ki.

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a miniszter alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a miniszter közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a feladattal érintett MH katonai szervezetekre terjed ki.

2. §

(1) A témavizsgálat:

a) tárgya a honvédelmi tárca inkurrencia kezelésével, tárolásával, őrzés-védelmével kapcsolatos feladatai és az ezekhez szükséges erőforrások felhasználásának elemzése, értékelése;

b) célja szakmailag megalapozott döntési javaslat kidolgozása az inkurrenciával kapcsolatos tárca szintű tevékenység teljes körű áttekintésével a feladatrendszer racionalizálására, a hatékonyság növelése és takarékos erőforrás felhasználás érdekében, kiemelt figyelemmel az őrzés-védelmi közbeszerzési eljárás előkészítésére.

(2) A témavizsgálat kiterjed:

a) a tevékenység jelenlegi szabályozására, a módosítás szükségességére, célszerűségére;

b) a jelenlegi, tényadatokkal, kimutatásokkal alátámasztott humán és anyagi erőforrásigény elemzésére, értékelésére. Kiemelten az inkurrenciát (is) „kiszolgáló” infrastruktúra, tárolókapacitás helyzetére, kihasználtságára, az őrzés-védelem biztosítására, az ezekkel kapcsolatos hatékonyság növelő, ugyanakkor költségkímélő lehetőségekre;

c) az inkurrenciával kapcsolatban keletkezett, hatályos szerződések, megállapodások áttekintésére, költséghatékonyság alapján történő értékelésére;

d) javaslatok kidolgozására a további tevékenység feltétel-, és követelményrendszerének kialakítására, az eredményes őrzés-védelmi közbeszerzési eljáráshoz szükséges alapelvek meghatározására.

3. §

(1) A témavizsgálat végrehajtására Bizottságot jelölök ki.

(2) A Bizottság elnöke a HM védelmi tervezési és infrastruktúrális szakállamtitkár, társelnöke a HM Honvéd Vezérkar főnök helyettes.

(3) A Bizottság tagjai:

- a)* HM jogi főosztályvezető;
- b)* HM védelmi tervezési főosztályvezető;
- c)* HM tervezési és koordinációs főosztályvezető;
- d)* HM hadművelleti és kiképzési főosztályvezető;
- e)* HM haderőtervezési főosztályvezető;
- f)* HM személyzeti főosztályvezető;
- g)* HM védelemgazdasági főosztályvezető;
- h)* HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgató;
- i)* HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség vezérigazgató;
- j)* HM Infrastruktúrális Ügynökség vezérigazgató;
- k)* HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyonkezelő Rt. vezérigazgató;

l) Dr. Gömbös János ktv., politikai főtanácsadó, miniszteri biztos.

(4) A Bizottság titkársági teendőit a HM Védelemgazdasági Főosztály látja el.

4. §

A Bizottság elnöke összefoglaló jelentést, illetve az inkurrencia tárolásával és őrzésével összefüggő közbeszerzési eljárás megalapozása érdekében erőforrásigényre is kiterjedő javaslatot készít és terjeszt fel a HM kabinetfőnök útján a honvédelmi miniszterhez 2007. február 28-ig.

5. §

Jelen utasítás az aláírás napján lép hatályba* és 2007. június 30-án hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. január 31.

**A honvédelmi miniszter
18/2007. (HK 3.) HM
u t a s í t á s a**

**a HM rendelkezésű lakás bérbeadásával
és a lakáscélú támogatásokkal összefüggő,
a honvédelmi szervekre háruló egyes feladatok
ellátásáról, a lakásgazdálkodási és lakóházkezelési
szervek feladatairól, a lakásbizottságok működéséről,
továbbá a szálló férőhely gazdálkodás
és a szálló bérlet szabályairól szóló
63/1995. (HK 33.) HM utasítás
módosításáról**

A Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 196. §-ában foglaltakra figyelemmel a HM rendelkezésű lakás bérbeadásával és a lakáscélú támogatásokkal összefüggő, a honvédelmi szervekre háruló egyes feladatok ellátásáról, a lakásgazdálkodási és lakóházkezelési szervek feladatairól, a lakásbizottságok működéséről, továbbá a szálló férőhely gazdálkodás és a szálló bérlet szabályairól szóló 63/1995. (HK 33.) HM utasítást (a továbbiakban: Ut.) a következők szerint módosítom:

1. §

Az Ut. 2/A. §-a a következő új (2) bekezdéssel egészül ki, ezzel egyidejűleg az eredeti (2)–(5) bekezdés számozása (3)–(6) bekezdésre változik:

„(2) A lakásgazdálkodási körbe vonásról szóló döntés meghozatalával egyidejűleg a HM központi lakásgazdálkodási szerv vezetője a magánbefektetővel kötött elhelyezési célú megállapodás alapján közli a helyi lakásgazdálkodási szervvel

a) a magánbefektetői HM rendelkezésű lakásnak az R. 3. § (3) bekezdése szerinti minősítését,

b) a bérbeadói, illetve a bérlőkijelölési, bérlőkiválasztási jogkör gyakorlásának módját és annak jogosultját,

c) az elhelyezési célú megállapodás tartamát, illetve annak lejártá utáni jogkövetkezményeket,

d) az R. 3. § (3) bekezdése szerinti minősítés alapján a lakásjuttatás R. szerinti rendjét, továbbá az ahhoz kapcsolódó egyéb lakhatási támogatási szabályok alkalmazhatóságát, a bérlő részére történő elidegenítés feltételeit, továbbá

e) azt, hogy az elhelyezési célú megállapodás kiterjed-e a magánbefektetői HM rendelkezésű lakás időszakos felújítására, illetve a honvédelmi szerv ennek teljesítésére kötött-e üzemeltetési, vállalkozási szerződést.”

2. §

(1) Az Ut. 10. §-a (1) bekezdésének c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az értesítés tartalmazza)

„c) a bérlőkijelöléssel érintett lakás adatait (szobaszám, alapterület, komfortfokozat), tulajdoni jellegét (milyen tulajdonú és kezelésű) és a bérbeadására jogosult szerv, szervezet megnevezését,”

(2) Az Ut. 10. §-ának (3) bekezdése a következő mondatral egészül ki:

„E szerint kell eljárni a vállalkozói HM rendelkezésű lakás és nem a honvédelmi szerv által bérbe adott magánberuházásból létesített HM rendelkezésű lakás bérlőkijelölése esetén is.”

(3) Az Ut. 10. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Önkormányzati tulajdonú, továbbá nem a honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás esetében a bérlőkijelölésről, illetőleg a bérlőkiválasztásról szóló értesítésben fel kell hívni a bérbeadót arra, hogy az abban meghatározott feltételeket a lakásbérleti szerződésben kösse ki.”

3. §

Az Ut. a következő 12/C. §-sal egészül ki:

„12/C. § (1) Ha a magánbefektetővel kötött elhelyezési célú megállapodás a magánbefektetői HM rendelkezésű lakás időszakos felújítására is kiterjed vagy ennek teljesítésére a honvédelmi szerv üzemeltetési, vállalkozási szerződést kötött, ennek a magánbefektető általi teljesítését a területi lakásgazdálkodási szerv ellenőrzi.

(2) Amennyiben a magánbefektető a területi lakásgazdálkodási szerv felhívására a magánbefektetői HM rendelkezésű lakás (1) bekezdés szerinti felújítását nem teljesítette, akkor a részleges felújítási átalány az R. 32. § (1) bekezdés alapján megállapítható. Ha a magánbefektetői HM rendelkezésű lakás bérbeadásra került, a bérlőkijelölésről szóló értesítés részleges felújítási átalányra vonatkozó megállapítását a helyi lakásgazdálkodási szerv nyilatkozata pótolja.”

4. §

Az Ut. a következő 16. §-sal egészül ki, és az azt megelőző alcím helyébe a következő alcím lép:

„(R. 47. §-hoz)

16. § A magánbefektetői HM rendelkezésű lakásra az R. 47. § (4) bekezdése alapján a magánbefektető által vállalt kötelezettség nem teljesítése esetén a karbantartási költségterítés az R. 47. §-ának (1) bekezdése alapján állapítható meg.”

5. §

(1) Az Ut. 18. §-a (1) bekezdésének felvezető szövege helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az állami tulajdonú HM rendelkezésű és a honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás bérleti szerződésének közös megegyezéssel történő megszüntetéséről szóló szerződés a következőket tartalmazza:”

(2) Az Ut. 18. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A HM bérlőkijelölési és ismételten gyakorolható bérlőkiválasztási jogú önkormányzati tulajdonú, továbbá a nem a honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás bérleti szerződésének pénzbeli térítéssel történő megszüntetésére irányuló – a bérbeadó, a bérlő és a helyi lakásgazdálkodási szerv közötti – megállapodásban a helyi lakásgazdálkodási szerv képviselőjének a (2) bekezdés a)–d) és f) pontjaiban foglaltakat kell kikötönie.”

6. §

Az Ut. 23. §-a a következő (4)–(5) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Az (1)–(3) bekezdés szerint kell eljárni a honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakások esetében is azzal, hogy a helyi lakásgazdálkodási szerv a bérbeadói intézkedések megtételéről tájékoztatni köteles a magánbefektetőt vagy annak képviselőjét.

(5) A nem honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás szolgáltatási díj fizetési kötelezettség teljesítésének elmulasztása esetén e tényről és a szükséges intézkedések megtételéről a helyi lakásgazdálkodási szerv tájékoztatni köteles a magánbefektetőt vagy annak a bérbeadásra jogosult képviselőjét.”

7. §

(1) Az Ut. 25. §-a (1) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„Ha az állami tulajdonú HM rendelkezésű lakás vagy a honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás bérleti szerződése a bérlő halálával szűnik meg, és a lakásban nem marad hátra megfelelő elhelyezésre vagy a bérleti jog folytatására jogosult, illetve olyan személy, akinek a lakást bérbe kell adni, a helyi lakásgazdálkodási szerv köteles az elhunyt bérlő örökösét határidő megszabásával felszólítani az ingóságok elszállítására és a lakás kiürítésére.”

(2) Az Ut. 25. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Ha az önkormányzati tulajdonú HM rendelkezésű vagy a nem a honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás bérlete a bérlő halálával szűnik meg, és abban nem marad hátra más személy, a helyi lakásgazdálkodási szerv figyelemmel kíséri a bérbeadó intézkedéseit, vagy azokat kezdeményezi, illetve szükség szerint azokban együttműködik.”

8. §

Az Ut. 26. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„26. § (1) Ha a bérlő halála után az állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakásban, illetve a honvédelmi szerv által bérbe adott magánberuházásból létesített HM rendelkezésű lakásban a bérleti jog folytatására jogosult, vagy olyan személy marad hátra, akinek a lakást bérbe kell adni, a bérleti szerződés megkötéséről haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül gondoskodni kell. E rendelkezést kell alkalmazni az önkormányzati tulajdonú HM bérlőkijelölésű, vagy ismételten gyakorolható bérlőkiválasztási jogú, továbbá a nem a honvédelmi szerv által bérbe adott magánberuházásból létesített lakás esetén is.

(2) Ha a bérlő halála után a vállalkozói HM rendelkezésű lakásban olyan személy marad hátra, aki állami tulajdonú HM vagyongazdálkodási jogú lakás esetében az R. szerint a bérleti jog folytatására vagy egyébként a lakás bérbeadására tarthatna igényt, a helyi lakásgazdálkodási szerv haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül gondoskodik az R. 66. § (6) bekezdésben foglaltak teljesítéséről.

(3) Ha a bérlet megszűnését követően jogcím nélküli lakáshasználat keletkezett, e tény tudomásra jutásától számított 30 napon belül a helyi lakásgazdálkodási szerv írásban értesíti a volt bérlőt vagy a lakásban hátramaradt, hátrahagyott személyt a jogcím nélküli lakáshasználatról. Az értesítést meg kell küldeni önkormányzati tulajdonú HM rendelkezésű lakás esetén az illetékes önkormányzatnak vagy az önkormányzati vagyongazdálkodónak (bérbeadónak), magánbefektetői HM rendelkezésű lakás esetén a magánbefektetőnek vagy képviselőjének.

(4) A jogcím nélküli lakáshasználatról szóló értesítés tartalmazza:

a) a jogcím nélkül használt lakás adatait (cím, szobaszám, alapterület, komfortfokozat) és tulajdoni jellegét (tulajdonos és kezelő),

b) a lakásbérleti szerződés megszűnésének okát (a megfelelő jogszabályhely pontos megjelölésével) és időpontját (év, hó, nap),

c) a jogcím nélküli használatra vonatkozó jogokat és kötelezettségeket, az utóbbi körben a lakáshasználati díjat,

d) a jogcím nélküli lakáshasználat megszüntetésének lehetőségeit, az elhelyezési igényre vagy annak kizártságára kiterjedő tájékoztatással,

e) a megfelelő elhelyezés tervezett időpontját, vagy azonnali lehetőség esetén a cserelakás e címen történő felajánlását,

f) elhelyezésre való jogosultság hiányában vagy vállalkozói HM rendelkezésű lakás esetében az elhelyezésre való jogosultságtól függetlenül a lakás kiürítésére történő határidős felhívást, továbbá

g) a nem honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű lakás esetén az R. 49. § (5) bekezdés a) pontjában foglaltakat is,

h) a vállalkozói HM rendelkezésű lakás esetén az R. 152/A. § és 159/B. §-aiban megállapított lakáscélú támogatások igénylésének lehetőségéről szóló tájékoztatást is.

(5) A megfelelő elhelyezés címén történő cserelakás felajánlásakor a jogcím nélküli lakáshasználat 15 napos határidővel írásbeli válasznyilatkozat megtételére kell felhívni. Ha a felhívásnak nem tesz eleget, úgy kell tekinteni, hogy a felajánlott lakást nem fogadta el.

(6) Ha a jogcím nélküli lakáshasználó a felajánlott cserelakást nem fogadja el, a helyi lakásgazdálkodási szerv – a helyi lakásgazdálkodási érdek és a jogcím nélküli használat indokainak mérlegelésével – legfeljebb még két lakást ajánlhat fel. Amennyiben egyiket sem fogadja el, az ügy peresítése iránt a helyi lakásgazdálkodási szerv 8 napon belül köteles intézkedni.

(7) A megfelelő elhelyezésre nem jogosult jogcím nélküli lakáshasználó esetében a lakás kiürítésének határidejét a körülmények figyelembevételével kell megszabni úgy, hogy az 60 napnál kevesebb és 180 napnál több nem lehet. Ha a határidő eredménytelenül jár le, és az R. 62. §

(7) bekezdése szerinti kivételes elhelyezés nem indokolt, a peresítés iránt 8 napon belül intézkedni kell.”

9. §

Az Ut. a következő 26/B. §-sal egészül ki:

„26/B. § (1) Ha a vállalkozói HM rendelkezésű lakásra az R. 28/A. § (1) bekezdése szerint létrejött bérleti jog az R. 60/A. § alapján szűnt meg, a honvédelmi szerv állományába tartozó személy részére a másik megfelelő HM rendelkezésű lakás bérbeadására intézményesített lakásjuttatás címén kerül sor. Ebben az esetben a másik lakás bérbeadására új lakásigénylés benyújtása és nyilvántartásba vétele nélkül a helyi lakásgazdálkodási szerv hivatalból intézkedik.

(2) Ha az R. 60/A. §-ban meghatározott üres lakással a helyi lakásgazdálkodási szerv nem rendelkezik, akkor az erről szóló nyilatkozatban az érintettet tájékoztatni köteles az R. 152/A. § és 159/B. §-aiban megállapított lakáscélú támogatások igénylésének lehetőségéről is.

(3) Ha a bérleti jog az R. 60/A. § rendelkezései szerint szűnt meg, és a volt bérlő a magánbefektetővel kötött elhelyezési célú megállapodás lejártát követően a magánbefektetővel vagy annak arra jogosult képviselőjével külön megállapodás alapján a lakás további használatára jogosultságot szerzett, a lakás kiürítése iránt intézkedni nem kell.”

10. §

(1) Az Ut. 33. §-a (1) bekezdésének g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A HM rendelkezésű személygépkocsi-tároló helyiség vagy állóhely bérlőkijelöléséről szóló értesítés tartalmazza:)

„g) a bérleti szerződés megkötésére vonatkozó tájékoztatást, beleértve a bérbeadásra jogosult szerv, szervezet megnevezését is.”

(2) Az Ut. 33. §-a (2) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az állami tulajdonú HM rendelkezésű, illetve a honvédelmi szerv által bérbe adott magánbefektetői HM rendelkezésű személygépkocsi-tároló helyiség (állóhely) bérleti szerződésének az (1) bekezdés a)–f) pontjaiban foglaltakat kell tartalmaznia.”

11. §

Az Ut. a következő 59/C. §-sal egészül ki:

„59/C. § A szálló, családi (garzon) szálló használatának rendjét a területi lakásgazdálkodási szerv vezetője intézkedésben határozza meg.”

12. §

Az Ut. 74/A. §-a (1) bekezdésének *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Családi (garzon) szálló elhelyezésre elsősorban a tiszti állomány tagja jogosult, amennyiben házasságban vagy élettársi közösségben él, vagy a nála elhelyezett kiskorú gyermekét egyedülállónak neveli, és]

„*b)* ő maga, vagy a házastársa, illetve élettársa, továbbá a vele egy háztartásban élő kiskorú gyermeke a szolgálati helye szerinti vonzáskörzetben nem rendelkezik önálló lakással.”

13. §

Az Ut. 74/D. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A családi szálló lakóegység bérletjének és a vele együttlakó házastársának, élettársának közeli hozzátartozója a helyi lakásgazdálkodási szerv előzetes hozzájárulásával a bérelt lakóegységet indokolt esetben – különösen gyermekfelügyelet vagy ápolás céljából – három napot meg nem haladó időtartamra térítésmentesen használhatja. A három napon felüli használatért az igénybevevő hozzátartozók a 69. § (9) bekezdés szerinti, a szálló alkalmoszerű igénybevételére meghatározott (férőhely) használati díjat kötelesek fizetni.”

14. §

Az Ut. 86. §-a a következő új (1) bekezdéssel egészül ki, ezzel egyidejűleg az eredeti (1)–(3) bekezdés számozása (2)–(4) bekezdésre változik:

„(1) Az R. alkalmazásában albérleti díjnak kell tekinteni a lízingszerződés alapján – havi vagy más időszakonkénti rendszerességgel – az albérleti díj hozzájárulásra jogosult személy által viselt lízingdíjat. Az R. alkalmazásában nem tekinthető albérleti díjnak a lízingszerződés futamideje alatt a lízingbevevő által – a havi vagy más időszakonkénti rendszerességgel megállapított lízingdíjon felül – előtörlesztési céllal vagy a szerződés megkötésének előfeltételéül befizetett pénzeszköz.”

15. §

Az Ut. a következő 86/A. §-sal és az azt megelőző al-címmel egészül ki:

„(R. 178/B. §-hoz)

86/A. § Az R. 178/B. § (1) bekezdés *b)* pontja szerinti magántulajdonú lakás bérletén kell érteni az albérleti díj hozzájárulásra jogosult személy által szerződés alapján megszerzett lízingbevételi jogot is.”

16. §

(1) Ez az utasítás 2007. február 1-jén lép hatályba, ezzel egyidejűleg az Ut 60. §-ának (7) bekezdése hatályát veszti.

(2) Ezen utasítás hatálybalépésével egyidejűleg az Ut.

a) 2/A. §-a (4) bekezdésének első mondatában az „(1)–(3) bekezdésekben” szövegrész helyébe az „(1), (3) és (4) bekezdésekben”;

b) 2/A. §-ának (5) bekezdésében az „(1)–(4) bekezdésekben” szövegrész helyébe az „(1)–(5) bekezdésben”;

c) 17. §-ának (2) bekezdésében a „HM I. TPSZI Ingatlankezelési Hivatal” szövegrész helyébe a „HM KPÜ HM Infrastrukturális Ügynökség Központ”;

d) 19. §-ának (2) bekezdésében az „*a)*–*c)* pontjaiban” szövegrész helyébe az „*a)* és *c)* pontjaiban”;

e) 59/B. §-ának (1) bekezdésében a „HM Ingatlankezelési Hivatal” szövegrész helyébe a „HM Infrastrukturális Ügynökség”; a „HM Infrastrukturális Főosztály” szövegrész helyébe a „HM Védelemgazdasági Főosztály” szövegrész lép.

(3) A HM Központi Lakásbizottságnak az utasítás hatálybalépését megelőzően hozott felmentő döntése esetén a jogosult vállalkozói HM rendelkezésű lakást – új felmentési eljárás lefolytatása nélkül – a felmentő döntésben meghatározott tartalomnak megfelelően az R. 28/A. § (1) vagy (3) bekezdésében megállapított feltétellel kaphat bérbe.

(4) A magánbefektetői HM rendelkezésű lakások, nem lakáscélú helyiségek beszerzésének és a magánbefektetővel kötendő elhelyezési célú megállapodás tartalmának különös szabályait a honvédelmi miniszter 2007. május 31-ig utasításban állapítja meg. Az utasítás szakmai előkészítését a területi lakásgazdálkodási szerv – a jogalkotás rendjére vonatkozó szabályok szerinti eljárásban – köteles elvégezni.

(5) Az R. 37/A. §-ban megállapított lakbér-kiegészítés folyósításának adminisztratív és pénzügyi rendjét a HM központi pénzügyi és számviteli feladatokat ellátó szerv vezetője 2007. július 31-ig intézkedésében állapítja meg.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
19/2007. (HK 3.) HM
u t a s í t á s a**

az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés *f)* pontjában és a 97. § (1) bekezdés *l)* pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Köztársaság 2007. évi költségvetésé-

ről szóló 2006. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: költségvetési tv.) 10–11. §-ában és a 14. § (2) bekezdésében, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 109/D § (8) bekezdésében, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 57. §-ában foglaltakra – az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról a következő utasítást adom ki.

Az utasítás hatálya

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM) és a honvédelmi miniszter költségvetési felügyelete alá tartozó szervezetekre (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezet).

A bevételek minősítése

2. §

(1) A honvédelmi szervezet kincstári számláján jóváírt, vagy a házipénztárba befizetett, illetőleg tényleges pénzforgalom nélkül keletkezett bevételeit az eredeti bizonylat alapján kell minősíteni abból a szempontból, hogy azok a központi költségvetés, vagy a HM tárca központosított, illetve a honvédelmi szervezet intézményi saját bevételét képezik. A bevételeket ennek a minősítésnek megfelelően kell rögzíteni a könyvelésben.

(2) A minősítést a honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli szervezeti elemei, vagy a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ) állományából a honvédelmi szervezetekhez pénzügyi és számviteli ellátásra kikülönített szervezeti elemei (a továbbiakban együtt: illetékes pénzügyi és számviteli szerv) a költségvetési tv. és ezen utasításban foglaltak alapján, a HM 2007. január 1-jétől hatályos számlarendje alkalmazásával végzik.

3. §

A honvédelmi szervezet alap, kiegészítő és vállalkozási tevékenységéből származó bevételeiből a központi költségvetés központosított bevételét képezik a következők:

a) az értékesítés igazolt költségeivel, valamint az értékesítést terhelő áfa-befizetési kötelezettség fedezetével csökkentett – az Áht. 109/D § (8) bekezdése szerinti –, pénzügyminiszteri felhasználási engedéllyel nem rendelkező ingatlanértékesítési bevételek 100%-a;

b) a HM tárca központosított, illetve a 8. § szerinti központi és az intézmények saját bevételeiből:

ba) az áru és készletértékesítések (a tankönyvek, jegyzetek, taneszközök, valamint az egészségügyi, gyógyászati készletek és eszközök értékesítési bevételei kivételével),

bb) a szolgáltatások (a nyereség nélkül továbbszámlázott közvetített szolgáltatások ellenértékét kivéve),

bc) a bérleti és lízing díjak (a külképviseletek bérleti díj bevételeit kivéve)

után ténylegesen befolyt bevételek 5%-a.

4. §

A honvédelmi szervezet alaptevékenységéből befolyó bevételeiből – kivéve a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok (a továbbiakban: KNBSZ) speciális gazdálkodással összefüggő bevételeit – a HM tárca központosított bevételét képezik a következők:

a) a munkahelyi étkeztetési díjak 100%-a, ide nem értve a Kiképzési-, Oktatási és Regeneráló Központok üdültetési szolgáltatásait igénybevevők étkezési térítési díját;

b) a bérleti és lízing díjak 95%-a (kivéve a külképviseletek bérleti díj bevételeit, valamint a 8. § (1) bekezdés b) pontja szerint befolyó bevételeket);

c) a képzési támogatás visszatérítéséről szóló 6/2002. (I. 25.) HM rendelet hatálya alá tartozó ösztöndíj- és képzési költségvisszatérítések 100%-a;

d) az ingó tárgyi eszközök és készletek értékesítéséből származó bevételek 95%-a, ide nem értve a tankönyvek, jegyzetek, taneszközök, valamint az egészségügyi, gyógyászati készletek és eszközök értékesítési bevételeit;

e) a kártérítési bevételek 100%-a (kivéve a KNBSZ e címen befolyó bevételeit);

f) a nemzetközi feladatok és a nemzetközi térítések bevételeinek a 3. § b) pontjának figyelembevételével megállapított mértéke;

g) a honvédségi gépjárművek magáncélú igénybevétele, illetve a magáncélú telefonbeszélgetések után befolyt bevételek 100%-a;

h) a kötbér, bírságbevételek 100%-a;

i) a kamat- és árfolyamnyereség 100%-a;

j) a külföldi feladat végrehajtással kapcsolatos anyag és eszközszállítások áfa visszatérülése;

k) az igazgatási szolgáltatási díjbevételek 50%-a.

5. §

(1) A 3. § a) pontjába és a 4. §-ba nem tartozó bevételek – a 3. § b) pontjára is figyelemmel – a honvédelmi szervezetek intézményi saját bevételét képezik. Az intézményi saját bevételnek minősített költségvetési bevételek a (2) bekezdésben foglaltak kivételével csak a szükséges előirányzat-módosítást követően használhatóak fel.

(2) Az intézményi saját bevételek előirányzat-módosítást megelőző felhasználására indokolt esetben HM KPÜ

vezérigazgatója 30 M Ft-ig, a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár 50 M Ft-ig felhasználási engedélyt adhat ki.

A bevételek elszámolásának, befizetésének és előirányzat-módosításának rendje

6. §

(1) Az intézményi bevételek előirányzatosítását, valamint a 3–4. §-ok szerinti központosított bevételek elszámolását és befizetését – kivéve a devizabevégeket – egyidejűleg a (5)–(6) bekezdésben foglaltak kivételével negyedévente, a tárgynegyedévet követő hónap 15-éig a melléklet szerinti kimutatás kitöltésével, továbbá az előirányzat-módosítási javaslatra vonatkozó szöveges indoklással kell kezdeményezni a HM KPÜ-nél. A kimutatást két példányban, a szöveges előirányzat-módosítási javaslatot pedig egy példányban kell megküldeni.

(2) A devizabevételek elszámolását az (1) bekezdés szerint elkülönítetten, Ft-ban és az adott devizanemben kell végrehajtani, azonban a befolyt bevételeket nem kell befizetni a (8) bekezdés *b)* pontjában meghatározott számlára, azokat az előirányzat-módosítás jóváhagyásáig átfutó tételeként kell kezelni.

(3) A KNBSZ a devizában befolyt bevételeik után az (1) bekezdés szerinti elszámolást és befizetést Ft-ban teljesítik.

(4) Az előirányzat-módosítási javaslatot az illetékes pénzügyi és számviteli szervezeti elem állítja össze és a honvédelmi szervezet vezetője írja alá.

(5) A (1) bekezdésben meghatározottaktól eltérően az október-november havi bevételekről összeállított kimutatást december 6-áig kell a HM KPÜ részére megküldeni és a központosított bevételeket befizetni.

(6) A december hónapban realizálódott bevételek előirányzatosításának és elszámolásának kezdeményezését, valamint a központosított bevételek befizetését a (7)–(8) bekezdésekben foglaltak szerint – az áfa-bevétel kivételével – a tárgyévet követő január 15-éig kell végrehajtani „420”-as kiadási és „620”-as bevételi KTK-k alkalmazásával.

(7) A honvédelmi szervezet a bevételeiről a melléklet szerint adatszolgáltatást teljesít főkönyvi számlaszám bontásban. Az általános forgalmi adó alanyi körbe (a továbbiakban: áfa-körbe) nem tartozó honvédelmi szervezet a központosított bevételeit bruttó összegben fizeti be. Az áfakörbe tartozó honvédelmi szervezet viszont valamennyi áfabevételét helyileg számolja el. A bevétel áfa-összegét saját bevételként kezeli, a központosított bevételeket pedig a bevétel nettó összege alapján számolja el és fizeti be.

(8) Az adatszolgáltatással egyidejűleg a befizetendő összeget „620”-as bevételi kincstári tranzakciós kóddal (KTK) átutalja:

a) a központi költségvetés központosított bevétele esetén a „HM fejezeti befizetési” megnevezésű 10023002-00370004-60000006,

b) a HM tárca központosított bevétele vonatkozásában a „HM KPÜ II. (0102) Központi” megnevezésű 10023002-01782439-00000000

kincstári számlára.

(9) A honvédelmi szervezet a központosított bevételeit a főkönyvi könyvelésben átfutó főkönyvi számlaszámokra (bevételként és kiadásként) könyveli.

7. §

(1) A HM KPÜ a bevételek minősítésének felülvizsgálatát, a központosított befizetések elszámolása és befizetése egyezőségének ellenőrzését követően az adatszolgáltatásokból az intézményi saját bevételeket költségvetési cím/alcím bontásban, a tárca központosított bevételeit pedig fejezeti szintre összesíti.

(2) A HM KPÜ a tárca központosított bevételei – a HM Védelmi Tervezési Főosztállyal, a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökséggel és a HM Infrastrukturális Ügynökséggel (a továbbiakban: HM IÜ) egyeztetett – felhasználására vonatkozó, valamint az intézményi saját bevételeket érintő összesített előirányzat-módosítási javaslatot negyedévente, indokolt esetben pedig soron kívül a honvédelmi miniszter részére jóváhagyásra felterjeszti.

Egyéb rendelkezések

8. §

(1) A HM IÜ központi bevételét képezi:

a) az értékesítés igazolt költségeivel, valamint az értékesítést terhelő áfabefizetési kötelezettség fedezetével csökkentett, az Áht. 109/D § (8) bekezdés szerinti pénzügyminiszteri felhasználási engedéllyel rendelkező ingatlanértékesítés bevétele;

b) a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 24.) Korm. rendelet 10. §-a szerinti, a HM IÜ által kötött ingatlan bérbe-, használatba adási szerződések alapján befolyó bérleti díjak 95%-a;

c) a lakások és helyiségek bérlete, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 87. §-ának (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet 149. §-ában meghatározott bevételeknek a 3. § *b)* pontjának figyelembevételével megállapított mértéke.

9. §

(1) A honvédelmi szervezetek vállalkozási tevékenységét fenntartási hozzájárulás címén befizetési kötelezettség terheli, melynek mértéke az „51–52 személyi juttatások” számlacsoportban a vállalkozási szakfeladatra együttesen elszámolt kiadások 5%-a. A befizetett összeg átvett pénzeszközként a HM tárca központosított bevételeit képezi. A befizetési kötelezettséggel kapcsolatos kiadást az érintett honvédelmi szervezet intézményi költségvetésében kell elszámolni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti összeget legkésőbb a tárgyévét követő április 15-éig kell a 6. §-ban meghatározottak szerint elszámolni és befizetni.

Záró rendelkezések

10. §

(1) Az utasítás a közzététele napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló 71/2005. (HK 15.) HM utasítás, valamint az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló 71/2005. (HK 15.) HM utasítás módosításáról szóló 30/2006. (HK 8.) HM utasítás hatályát veszti.

(2) Az utasítás rendelkezéseit a 2007. január 1-je után keletkezett bevételekre kell alkalmazni.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

KÖZLÖNY
§

Melléklet a 19/2007. HM utasításhoz

.....
honvédelmi szervezet megnevezése

MINTA
KIMUTATÁS

a 2007 negyedévi (havi) központosított és intézményi saját bevételekről

Ft

Fsz.	Tényleges bevétel		A bevételekből			Saját bevételként felhasználásra igényelt összeg					
	Megnevezés	Összeg	Saját bevétel	a HM Központi bevétele	a központi költségvetés bev.	Bevételi előirányzat			Kiadási előirányzat		
						Fkv.-i számlaszám	Megnevezés	Összeg	Fkv.-i számlaszám	Megnevezés	Összeg
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	11.	12.	13.
1.	Helyiség bérlet díj ⁽¹⁾	100 000	–	95 000	5 000	–	–	–	–	–	–
2.	Készletértékesítés ⁽²⁾	200 000	33 340	158 327	8 333			33 340			33 340
3.	Munkahelyi étkeztetés ⁽³⁾	400 000	66 680	333 320	–			66 680			66 680
4.	Gépjármű ig. bevétel ⁽⁴⁾	100 000	16 670	83 330				16 670			16 670
	stb. ⁽⁵⁾										
	stb.										
	Összesen:								–	–	

Megjegyzés: A példákban a 2–4. folyószámok alatti bevételek felülről számított 20%-os áfával (16,67%-kal) szerepelnek.

(1) Az ingatlanbérlet tárgyi adómentes

(2) A 4. oszlop az áfa összegét, a 6. oszlop pedig az áfával csökkentett bevétel 5%-át tartalmazza.

(3) A 4. oszlop az áfa bevételét tartalmazza.

(4) A 4. oszlop a bruttó bevétel áfaösszegét (16 670 Ft), az 5. oszlop a nettó bevétel 100%-át (83 330 Ft) tartalmazza.

(5) A devizabevételeket elkülönítve, Ft-ban és az adott pénznemben is rögzíteni kell.

....., 2007. április-n

.....
pü. szervezeti elem vezetője

Készült: 3 példányban

Egy példány: 1 lap

Itsza: 0503

Ügyintéző, tel:

Kapják: 1-2. sz. pld: HM KPÜ

3. sz pld: Irattár

ÁLLAMTITKÁRI RENDELKEZÉS

**A HM jogi szakállamtitkárának és a HM Honvéd Vezérkar főnökének
5/2007. (HK 3.) HM JSZÁT–HVKF
együttes intézkedése
a 2007. február havi nyomozótiszti készenléti szolgálat ellátásáról***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

A HM HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
4/2007. (HK 3.) HM HVKF
parancsa
a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar és a Magyar Honvédség katonai szervezetei
2006. évi feladatai végrehajtásának értékeléséről és 2007. évi feladatairól***

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
6/2007. (HK 3.) HM HVKF
parancsa
a HM Honvéd Vezérkar főnök helyettes helyettesítéséről***

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
8/2007. (HK 3.) HM HVKF
parancsa
a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló
134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs, és a szervezeti átalakítás
2007. évi I. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló
a 123/2006. (HK 22.) HM HVKF parancs módosításáról***

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
001/2007. (HK 3.) HM HVKF
intézkedése
a Magyar Köztársaság területének légvédelmi készenléti erőkkel való oltalmazására című
0013/2004. (HK 1/2005.) HVKF intézkedés módosításáról****

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

** Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium
Honvéd Vezérkar főnök helyettesének
8/2007 (HK 3.) HM HVKFKH**

i n t é z k e d é s e

**a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Doktrína
2. kiadásának elkészítéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében, valamint a Magyar Honvédség műveleti szabványosítási és a doktrinális és szabályzó okmányok fejlesztési feladatairól szóló 198/2001. (HK 9.) MHPK intézkedés 55. pontjában biztosított jogkörömnél fogva, a MH Műveleti Szabványosítási és Doktrinális Bizottság 2007. január 23-i ülésén kialakított javaslata alapján az alábbiak szerint intézkedem:

1. Elrendelem a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Doktrína 2. kiadásának elkészítését a következő pontokban foglaltak szerint:

2. Kidolgozásért felelős doktrínakezelő szervezet: HM Haderőtervezési Főosztály.

3. Kidolgozó munkacsoport vezetője: HM Haderőtervezési Főosztály szövetségesi és egységesítési osztályvezető.

4. Időrend:

a) A doktrína szinopszisának felterjesztése jóváhagyásra, a 198/2001. (HK 9.) MHPK intézkedés 56. pontjának megfelelően: 2007. február 28-ig. A szinopszis tartalmazza az egyes fejezetek és azok fő pontjainak felsorolását és a kidolgozásért, átdolgozásért vagy részleges bedolgozásért felelős vagy arra felkért szervezeteket.

b) Kidolgozó munkacsoport munkarendjének elkészítése a doktrínakezelő HM Haderőtervezési Főosztály felelősségi körében: 2007. március 31-ig. A munkarend tartalmazza a különféle szervezetektől a kidolgozásban vagy részleges bedolgozásban részt vevő szakértők neveit is.

c) A doktrína 2. kiadása munkapéldányának elkészítése: 2007. április 3-tól június 30-ig.

d) A munkapéldány véleményezése és elfogadása: a MH Műveleti Szabványosítási és Doktrinális Bizottság 2007. júliusi ülésén.

e) Az előzetes tervezetté minősített dokumentum további vizsgálata, elemzése: 2007. augusztus 1-től szeptember 15-ig.

f) A végleges tervezet elfogadása: a MH Műveleti Szabványosítási és Doktrinális Bizottság 2007. szeptemberi ülésén.

g) A 2. kiadás hatálybaléptető miniszteri utasításának elkészítése és felterjesztése aláírásra: 2007. október 31-ig.

h) Nyomdai és terjesztési feladatok végrehajtása: 2007. december 31-ig.

5. Az új doktrína kiadásáig a jelenleg hatályos 1. kiadást (Nyt. sz.: 463/338) kell használni, a magasabb szinten újraszabályozott rendelkezések (109. pontban a BM Határőrség említése az MK fegyveres erői részeként; 123. és 125. pontok és az 1.1 ábra HM közigazgatási államtitkárra való utalása; 136. és 721. pontok HVK Logisztikai Csoportfőnökségre való utalása) értelemszerű figyelmen kívül hagyásával. Ahol a doktrína Honvéd Vezérkart, MH Szárazföldi Parancsnokságot, MH Légierő Parancsnokságot, MH Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató Parancsnokságot említ, ott a jogutód szervezeteiket kell érteni.

6. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba.*

Mikita János mk. altábornagy s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnök helyettese

* Az intézkedés aláírásának napja 2007. február 5.

FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Honvédelmi Minisztérium védelemgazdasági
főosztályvezetőjének
1/2007. (HK 3.) HM VGF**

i n t é z k e d é s e

**ideiglenes lakásgazdálkodási utaltsági rend
megállapításáról, és azzal összefüggő egyes feladatok
ellátásáról**

A haderő átalakításával összefüggő szervezeti változásokra tekintettel a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és helyiségek bérletéről, elidegenítéséről, valamint a lakhatás támogatásáról szóló 6/1994. (IV. 30.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 183. § p) pontjában foglalt jogkörömben eljárva – a HM Honvéd Vezér-

kar hatáskörrel bíró főosztályaival előzetesen egyeztetve, a tervezett rendészeti alkalmazási körletek figyelembevételével – a következők szerint

intézkedem.

1. A helyi lakásgazdálkodási szervként is működő MH Helyőrségarancsnokság Békéscsaba, Eger, Miskolc, Nagytarcsa, Pécs, Salgótarján, Szeged, Szekszárd, Szombathely és Zalaegerszeg megszűnésével összefüggésben

a) Békéscsaba és Szeged településeket MH Helyőrségarancsnokság Hódmezővásárhely,

b) Eger, Abasár, Feldebrő, Gyöngyös, Heves, Kál, Mátraháza, Pétervára, Recsk, Salgótarján, Tarnaszent-

mária és Verpelét településeket MH Helyőrségparancsnokság Szolnok,

c) Miskolc, Aszaló, Cserépfalu, Erdőbénye, Gönc, Mezőcsát, Mezőkövesd, Szerencs, Szikszó, Tardona, Sárospatak, Sátoraljaújhely és Telkibánya településeket MH Helyőrségparancsnokság Debrecen,

d) Nagytarcsa, Gyömrő, Isaszeg és Vácegres településeket a területi lakásgazdálkodási szerv lakásügyi egysége (HM Infrastrukturális Ügynökség, Budapesti Lakásgazdálkodási Osztály),

e) Pécs, Egerág és Siklós településeket MH Helyőrségparancsnokság Kaposvár,

f) Szekszárd, Bonyhád és Paks településeket MH Helyőrségparancsnokság Székesfehérvár,

g) Szombathely, Egervölgy, Körmend, Kőszeg és Sárvar településeket MH Helyőrségparancsnokság Győr,

h) Bányaszentmihályfa, Keszthely, Hegyhátsál Hévíz, Lenti, Rezi, Újdörögd és Zalaegerszeg településeket MH Helyőrségparancsnokság Veszprém,

i) Celldömölk települést MH Helyőrségparancsnokság Pápa helyi lakásgazdálkodási szerv illetékességébe utalom.

2. A feladatkör átadás-átvételét az érintett helyi lakásgazdálkodási szervek a szervezési feladatok végrehajtásáról szóló intézkedésekben meghatározott határidőkre figyelemmel, a felszámolási eljárás befejezéséig hajtásuk végre. A lakásgazdálkodással és a lakhatási támogatásokkal kapcsolatos feladatok tekintetében jelen intézkedés, a lakóházkezeléssel és az ingatlangazdálkodással összefüggő feladatok tekintetében a HM Infrastrukturális Ügynökség vezérigazgatójának intézkedésében foglaltak az irányadók.

3. Az átadás-átvétel tárgyát képezze minden lakásügyi irat, különösen:

a) a HM rendelkezésű lakás bérbeadásával és a lakás-célú támogatásokkal összefüggő, a honvédelmi szervekre háruló egyes feladatok ellátásáról, a lakásgazdálkodási és lakóházkezelési szervek feladatairól, a lakásbizottságok működéséről, továbbá a szálló férőhely gazdálkodás és a szálló bérlet szabályairól szóló 63/1995. (HK 33.) HM utasítás 94. §-ában felsorolt nyilvántartások,

b) a nyilvántartásba vett lakásigénylő lapok,

c) a HM rendelkezésű lakások és személygépkocsi tároló helyiségek (állóhelyek), továbbá szálló férőhelyek juttatásával összefüggő valamennyi irat (felajánlások, bérlőkijelölésről, bérlőkiválasztásról szóló értesítések, bérleti szerződések, felmentések stb.)

d) a pénzbeli lakhatási támogatások és a lakhatáshoz kapcsolódó egyéb juttatások nyújtásával összefüggő iratok (albérleti díj hozzájáruláshoz, részleges lakásfelújítási átalányhoz, lakáshelyreállítási költségtérítéshez kiadott igazolások stb.)

e) a helyőrségi lakásbizottság működésével kapcsolatos ügyiratok (előterjesztések, jegyzőkönyvek, éves beso-

rolások, lakáselosztási tervek, személy szerinti elosztásra vonatkozó döntések stb.).

4. A megszűnő helyi lakásgazdálkodási szervek az azonnali intézkedést igénylő feladataikat az átadás időpontjáig lássák el. Az átadás megkezdését követően ilyen esetben döntést az átvevő helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője hozzon, az átadó helyi lakásgazdálkodási szerv vezetője javaslatának kikérését követően. Az egyéb ügyeket az átadás-átvétel megkezdését követően folyamatban lévő ügyként kell átadni és kezelni.

5. Önkormányzati tulajdonú, HM rendelkezésű lakások esetében a lakásgazdálkodási feladatokat átvevő helyi lakásgazdálkodási szerv az átadás-átvételt követően haladéktalanul értesítse a helyi önkormányzatokat a bérlőkijelölési (bérlőkiválasztási) jog gyakorlására jogosult honvédelmi szerv személyében bekövetkezett változásról.

6. Az átvevő helyi lakásgazdálkodási szervek az intézkedésben meghatározott feladatok és iratok átvételét követően tájékoztassák a HM rendelkezésű lakások, személygépkocsi tároló helyiségek (állóhelyek) és szálló férőhelyek bérlőit (használóit) a bérbeadó honvédelmi szerv személyében bekövetkezett változásról.

7. A megszűnő helyőrségek lakásbizottságai a továbbiakban pótbesorolásra és rendkívüli lakásjuttatásra vonatkozó döntést ne hozzanak, lakásjuttatás csak az R. 16. § (1) bekezdése alapján korábban elfogadott besorolás szerint történhet.

8. A másik helyőrségbe áthelyezésre kerülő és a honvédelmi szerv állományából kiváló személyek lakás-, és lakhatási támogatási ügyeiben az R. vonatkozó rendelkezései szerint kell eljárni. A helyi szinten nem megoldható, bonyolultabb megítélésű lakásügyek, lakásjogi problémák megoldása érdekében az átvevő helyi lakásgazdálkodási szervek az egyedi ügyeket véleményükkel, javaslatukkal ellátva, az előzményiratokat csatolva terjeszthetik fel a HM Védelemgazdasági Főosztályhoz mint HM központi lakásgazdálkodási szervhez.

9. Az érintett helyi lakásgazdálkodási szervek a feladatkör átadás-átvételéhez szükséges intézkedéseket tegyék meg, annak személyi és tárgyi feltételeit biztosítsák. Az átadás-átvételtől az átvevő helyi lakásgazdálkodási szervek az arról szóló jegyzőkönyv egy példányának megküldésével tájékoztassák a főosztályt.

10. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba.*

Oláh János ezredes s. k.,
HM védelemgazdasági főosztályvezető

* Az intézkedés aláírásának napja 2007. február 8.

**A Honvédelmi Minisztérium
Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség
vezérigazgatójának
13/2007. (HK 3.) HM FLÜ**

intézkedése

**a Magyar Honvédség étellemezési pénz
és anyagnormáit tartalmazó normafüzeti kiadásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint a 3/2007. (I. 30.) HM rendelettel módosított Honvédelmi Minisztérium fejezetéhez tartozó szervezetek állománya étellemezési pénznormáinak és térítési díjainak megállapításáról szóló 26/2006. (XI. 17.) HM rendelet 4. §-ának (1) bekezdése alapján a Magyar Honvédség étellemezési pénz és anyagnormáit tartalmazó normafüzeti kiadásáról az alábbiak szerint

intézkedem

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztérium, a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetek, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) étellemezési pénznormáival gazdálkodó katonai szervezeteire terjed ki.

2. A HTP/11 Csapathadtáp Szabályzat VI. rész I. függelékét, „A Magyar Honvédség étellemezési pénz és anyagnormái”-t 5/1. Nyt. számon (a továbbiakban: NORMAFÜZET) kiadom.

3. A NORMAFÜZET-ben meghatározott étellemezési normák, pénzkeretek illetményként történő felszámítását, az igényjogosultak részére történő kifizetését, étkezési utalványban történő kiadását 2007. február 1-jei hatállyal kell alkalmazni.

4. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba*, rendelkezéseit a havi befizetések tekintetében a 2007. február havi befizetések forduló napjától, a napi befizetések esetén 2007. február 1-jétől kell alkalmazni. Egyidejűleg az MH Étellemezési Szolgálatának pénz és anyagnormáit tartalmazó normafüzeti kiadásáról és egyes étellemezési szakfeladatokról szóló 878/2006. MH Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató Parancsnok intézkedése és a 361/118. Nyt. számú NORMAFÜZET hatályát veszti.

Dr. Szöllősy Tamás s. k.,
HM FLÜ vezérigazgató-helyettes

* Az intézkedés aláírásának napja 2007. február 1.

KÖZLÖNY
§

HONVÉDELMI MINISZTERIUM
FEJLESZTÉSI ÉS LOGISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG
Anyagi-technikai és Közlekedési Igazgatóság

Nyt. szám: 5/1.

NORMAFÜZET

A MAGYAR HONVÉDSÉG ÉLELMEZÉSI PÉNZ- ÉS ANYAGNORMÁI

I.

FÜGGELÉK

A CSAPATHADTÁP SZABÁLYZAT VI. RÉSZHEZ

A HM FLÜ ANYAGI-TECHNIKAI ÉS KÖZLEKEDÉSI IGAZGATÓSÁG ELLÁTÁSI OSZTÁLY KIADVÁNYA

ÉRVÉNYBEN 2007. február 1-jétől

I. ALAPÉLELMEZÉSI NORMÁK

Kódszáma	A jogcímek megnevezése	Elszámolható (nettó Ft)	Kifizethető (élelmiszer- utalványban kiadható)	Térítési díj	Költségvetés- tervezéshez átfakulcs %	Módosítás kelte: száma			
			Bruttó összeg Ft	Elszámolható (nettó Ft)		Kifizethető (élelmiszer- utalványban kiadható)	Térítési díj	Költségvetés- tervezéshez átfakulcs %	
						Bruttó összeg Ft			
110	I. számú norma térítés nélkül, az igényjogosult hivatásos, szerződéses, köztisztviselő, közalkalmazott, hallgató és növendék állomány részére	667	800	–	20				
111	I. számú norma, reggeli hányad	200	240 ⁽¹⁾	–					
112	I. számú norma, ebédhányad	267	320 ⁽¹⁾	–					
113	I. számú norma, vacsorahányad	200	240 ⁽¹⁾	–					
114	Ügyeleti szolgálat részére reggelihányad	200	240 ⁽¹⁾	–					
115	Ügyeleti szolgálat részére ebédhányad	267	320 ⁽¹⁾	–					
116	Ügyeleti szolgálat részére vacsorahányad	200	240 ⁽¹⁾	–					
120	I. számú norma a hivatásos, szerződéses, köztisztviselő és közalkalmazott befizető étkezők részére	667	–	800					
121	I. számú norma, reggelihányad	200	–	240 ⁽²⁾					
122	I. számú norma, ebédhányad	267	–	320 ⁽²⁾					
123	I. számú norma, vacsorahányad	200	–	240 ⁽²⁾					
130	I. számú norma a hivatásos-, szerződéses állományú katonák, köztisztviselők és közalkalmazottak közvetlen hozzátartozói, valamint a HM és MH-tól nyugállományba helyezett személyek és azok közvetlen hozzátartozói (befizető étkezők) részére	667	–	800					
131	I. számú norma, reggelihányad	200	–	240 ⁽²⁾					
132	I. számú norma, ebédhányad	267	–	320 ⁽²⁾					
133	I. számú norma, vacsorahányad	200	–	240 ⁽²⁾					

⁽¹⁾ Az ór-, ügyeleti és készenléti szolgálatokban, ha természetbeni ellátásra nincs mód (nem főznek) az igényjogosult állomány részére étkezési utalványban kell kiadni.

⁽²⁾ A térítési díjak reggelinél és vacsoránál azonosak a norma részértékével, ebédnél a résznorma értéke +106 Ft.

Kódszáma	A jogcímek megnevezése	Elszámolható (nettó Ft)	Kifizethető (élelmiszer- utalványban kiadható)	Térítési díj	Költségvetés- tervezéshez átfakulcs %	Módosítás kelte: száma			
			Bruttó összeg Ft	Elszámolható (nettó Ft)		Kifizethető (élelmiszer- utalványban kiadható)	Térítési díj	Költségvetés- tervezéshez átfakulcs %	
						Bruttó összeg Ft			
150	VI. számú norma a hivatásos, szerződéses, köztisztviselő és közalkalmazott, hallgató, növendék igényjogosult állomány részére	758	—	—	20				
151	VI. számú norma, reggelihányad	225	—	—					
152	VI. számú norma, ebédhányad	308	—	—					
153	VI. számú norma, vacsorahányad	225	—	—					
160	VI. számú norma a Kiképzési-Oktatási és Regeneráló Központokban kiképzési célú rendezvényeken résztvevő, valamint regeneráló pihenésre beutalt igényjogosult hivatásos, szerződéses, köztisztviselő és közalkalmazott állomány részére	758	—	—					
161	VI. számú norma, reggelihányad	225	—	—					
162	VI. számú norma, ebédhányad	308	—	—					
163	VI. számú norma, vacsorahányad	225	—	—					
170	VI. számú norma a Kiképzési-Oktatási és Regeneráló Központokban térítés ellenében igényjogosult ⁽¹⁾ állomány részére	758	—	910					
171	VI. számú norma, reggelihányad	225	—	270					
172	VI. számú norma, ebédhányad	308	—	370					
173	VI. számú norma, vacsorahányad	225	—	270					
180	VI. sz. norma kétszeres szorzata a hivatásos, szerződéses, köztisztviselő és közalkalmazott igényjogosult állomány részére	1516	—	(2)					
181	VI. számú norma kétszeres szorzat, reggelihányad	450	—	(2)					
182	VI. számú norma kétszeres szorzat, ebédhányad	616	—	(2)					
183	VI. számú norma kétszeres szorzat, vacsorahányad	450	—	(2)					

⁽¹⁾ Jelenleg a kedvezményes üdültetés rendjéről szóló 35/2002. (V. 10.) HM rendelet szabályozza.

⁽²⁾ A törzsvezetési és csapatgyakorlatokon, hadijátékokon részt vevő külföldi személyek a megkötött egyezmény szerinti összeget valutában fizetik.

Kódszáma	A jogcímek megnevezése	Elszámolható (nettó Ft)	Kifizethető (élelmiszer- utalványban kiadható)	Térítési díj	Költségvetés- tervezéshez áfa kulcs %	Módosítás kelte: száma			
			Bruttó összeg Ft	Elszámolható (nettó Ft)		Kifizethető (élelmiszer- utalványban kiadható)	Térítési díj	Költségvetés- tervezéshez áfa kulcs %	
						Bruttó összeg Ft			
190	VI. számú norma kétszeres szorzata a természeti katasztrófák elleni védekezésre, elhárításra kirendelt hivatásos, szerződéses, tanintézet i hallgató és közalkalmazott állomány részére	1516	—	—	20				
191	VI. számú norma kétszeres szorzat, reggelihányad	450	—	—					
192	VI. számú norma kétszeres szorzat, ebédhányad	616	—	—					
193	VI. számú norma kétszeres szorzat, vacsorahányad	450	—	—					
195	Komplettírozott élelmiszer csomag 1–7 napos	(1)	—	—					
196	Egyéni Zárolt	(1)	—	—					
197	Mély ségi felderítő Zárolt	(1)	—	—					

⁽¹⁾ Felszámítását a HM FLÜ ATKI ellátási osztályvezető külön engedélyezi.

Kódszáma	A jogcímek megnevezése	Elszámolható (nettó Ft)	Kifizethető (élelmiszer- utalványban kiadható)	Térítési díj	Költségvetés- tervezéshez átfakulcs %	Módosítás kelte: száma			
			Bruttó összeg Ft	Elszámolható (nettó Ft)		Kifizethető (élelmiszer- utalványban kiadható)	Térítési díj	Költségvetés- tervezéshez átfakulcs %	
						Bruttó összeg Ft			
210	II. számú norma a hivatásos, szerződéses igényjogosult állomány részére	808	970 ⁽¹⁾	—	20				
211	II. számú norma, reggelihányad	242	290	—					
212	II. számú norma, ebédhányad	366	440	—					
213	II. számú norma, vacsorahányad	200	230	—					
220	III. számú norma a hivatásos, szerződéses igényjogosult állomány részére	1308	1570 ⁽¹⁾	—					
221	III. számú norma, reggelihányad	383	460	—					
222	III. számú norma, ebédhányad	542	650	—					
223	III. számú norma, vacsorahányad	383	460	—					
230	Esetenkénti élelmezési pénznorma								
231	Repülő műszaki élelmezési támogatás	—	16 500 ⁽²⁾						
240	Adagszám nélküli esetenkénti pénznorma	⁽³⁾	—	—					
241	A la carte ebédnorma	⁽⁴⁾	—	⁽⁵⁾					
310	IV. számú norma, honvéd kórházba fekvőbeteg ellátásra beutaltak részére	583 ⁽⁶⁾	—	—					
311	III. számú norma, reggelihányad	165	—	—					
312	III. számú norma, ebédhányad	263	—	—					
313	III. számú norma, vacsorahányad	155	—	—					
320	V. számú norma, honvéd rehabilitációs intézetbe beutaltak részére	683 ⁽⁶⁾	—	—					
321	III. számú norma, reggelihányad	215	—	—					
322	III. számú norma, ebédhányad	266	—	—					
323	III. számú norma, vacsorahányad	202	—	—					

⁽¹⁾ Csak az évi rendes szabadságon, tanulmányi és rendkívüli szabadságon, kórház-, szanatóriumi vizsgálaton és kezelésen, belföldi szolgálati kiküldetés napjain, heti pihenőnapokon, (szombat, vasárnap), szolgálatmentes napon távollévők részére adható ki utalványban.

⁽²⁾ Napenkénti hányada 550 Ft.

⁽³⁾ A HM FLÜ ATKI ellátási osztályvezető által külön engedélyezett összeg.

⁽⁴⁾ A katonai szervezet által havonta kalkulált és a logisztikai főnök által – étlap szerint – jóváhagyott nettó érték.

⁽⁵⁾ A (4) pontban jóváhagyott nettó érték áfával növelt összeg +106 Ft.

⁽⁶⁾ A kórház, intézet (Fő-) Igazgatója által betegosztályonként évente megállapított differenciált összeg.

II. EGYÉB ÉLELMEZÉSI PÉNZNORMÁK

Kódszáma	A jogcímek megnevezése	Elszámolható (nettó Ft)	Kifizethető (élelmiszer- utalványban kiadható)	Térítési díj	Költségvetés- tervezéshez átfakulcs %	Módosítás kelte: száma			
			Bruttó összeg Ft	Elszámolható (nettó Ft)		Kifizethető (élelmiszer- utalványban kiadható)	Térítési díj	Költségvetés- tervezéshez átfakulcs %	
						Bruttó összeg Ft			
500	Kiegészítő élelmezési pénznorma				20				
511	Élelmezési norma kiegészítés teljes kiskereskedelmi (vendéglátó vállalati) beszerzési ár miatt	(1)	—	—					
520	Pótelelmezési norma (fokozott fizikai igénybevétel miatt)								
521	Törzsvezetési és csapatgyakorlaton, hadijátékokon éjszakai szolgálatteljesítést végzők	142	—	—					
522	Katonai szállítmány-kísérést végzők	142	—	—					
523	A Légi Irányító Központokban éjszakai szolgálatot, a légvédelmi készenléti szolgálatot és a légtérellenőrző szervezetek állandó elhelyezési körletében a készenlét fenntartása, fokozása magasabb készenléti időszakában folyamatos hadműveleti, ügyeleti szolgálatot ellátók	142	—	—					
524									
525	Aknakutató, tűzszerész vagy műszaki feladatot ellátók	142	—	—					
527	Start élelmezési pótnorma (startnorma/nap/fő)	470	—	—					
529	Az MK védelmi tervének kidolgozását végzők	142	—	—					

(1) Elszámolható a HM ATKI ellátási osztályvezető külön engedélye alapján.

Kódszáma	A jogcímek megnevezése	Elszámolható (nettó Ft)	Kifizethető (élelmiszer- utalványban kiadható)	Térítési díj	Költségvetés- tervezéshez áfabüls %	Módosítás kelte: száma			
			Bruttó összeg Ft	Elszámolható (nettó Ft)		Kifizethető (élelmiszer- utalványban kiadható)	Térítési díj	Költségvetés- tervezéshez áfabüls %	
						Bruttó összeg Ft			
530	Pótelelmezési norma (egyéb esetekben)				20				
531	A 24 órás őr és ügyeleti szolgálatot ellátó állomány részére	142	—	—					
532	Az MH 32. Budapest Őr- és Diszszred díszászlóalj, központi zenekar ht. és szerz. katonái a díszelgés és a díszelgésre történő felkészülés, valamint a helyőrségi zenekarok, illetve a helyőrségtől díszelgésre kirendelt ht. és szerz. katonák részére.	142	—	—					
533	Az MH szinten, haderőnemi szinteken, valamint csapattagozatban megrendezésre kerülő különböző sportrendezvényeken és azok döntőin résztvevő ht. és szerz. állomány, versenytrendezők és versenybírók részére	142	—	—					
534	Tanintézeti pótnorma a hallgató és növendék részére	60	—	—					
535	Tankonyhai élelmezési norma	670	—	—					
540	Véradó pótnorma								
541	Véradók pótnormája, saját konyhával rendelkező csapatnál, intézetnél	247	—	—					
542	Véradók pótnormája saját konyhával nem rendelkező csapatnál, intézetnél	267	—	—					
550	Élelmezési feljavítási norma (ünnepélyes alkalmakra)								
551	Élelmezési feljavítás igényjogosultak részére	114	—	—					
560	Védőital (vitamin kiegészítő) norma								
563	1. sz. védőital	82	—	—					
564	2. sz. védőital	28	—	—					
565	3. sz. védőital	52	—	—					

Kódszáma	A jogcímek megnevezése	Elszámolható (nettó Ft)	Kifizethető (élelmiszer- utalványban kiadható)	Térítési díj	Költségvetés- tervezéshez áfa kulcs %	Módosítás kelte: száma			
			Bruttó összeg Ft	Elszámolható (nettó Ft)		Kifizethető (élelmiszer- utalványban kiadható)	Térítési díj	Költségvetés- tervezéshez áfa kulcs %	
						Bruttó összeg Ft			
ÉTKEZÉSTÉRÍTÉSRE KÖTELEZETT DOLGOZÓK ELSZÁMOLHATÓ PÉNZNORMÁI ÉS KÖTELEZŐ TÉRÍTÉSI DÍJAI									
140	Étkezéstérítésre kötelezett, igényjogosult dolgozók létszámára az I., II., III., IV., V. sz. élelmezési norma szerint gazdálkodó katonai szervezeteknél I. számú norma alapján				20				
141	Reggeli igénybevételénél	200	168	72					
142	Ebéd igénybevételénél	267	224 ⁽¹⁾	96					
143	Vacsora igénybevételénél	200	168	72					
145	Az I. számú norma alapján 50%-os nyersanyagterítésre kötelezett hivatásos és szerződéses katona								
146	Reggeli igénybevételénél	200	120	120					
147	Ebéd igénybevételénél	267	160	160					
148	Vacsora igénybevételénél	200	120	120					

⁽¹⁾ A nem kötelező térítési díjak reggelinél és vacsoránál azonosak a megállapított I. sz. norma részétkezés bruttó értékével, az étkezéstérítésre kötelezettek az ebédterítési díj fizetésekor 106 Ft-ot nem kell, hogy fizessék.

Kódszáma	A jogcímek megnevezése	Módosítás kelte: száma			
		Nettó	Bruttó	Nettó	Bruttó
		Összeg Ft		Összeg Ft	
HELYESBÍTŐ TÉTELEK					
580	Élelmezési gazdálkodás				
581	Leltártöbblet élelmiszerekből				
582	Leltártöbblet betétdíjas göngyölegekből				
583	Elszámolt elismert hiány élelmiszerekből				
584	Elszámolt elismert hiány betétdíjas göngyölegekből				
585	Leltárhiány élelmiszerekből				
586	Leltárhiány betétdíjas göngyölegekből				
590	Helyesbítő tételek				
591	Élelmezési illetménynövelés téves felszámítás miatt				
592	Élelmezési illetménycsökkentés téves felszámítás miatt				

III. TISZTÍTÓSZER, TISZTÁLKODÁSI SZER PÉNZNORMÁK

Kódszáma	A jogcímek megnevezése	Elszámolható nettó	Kifizethető bruttó	Költségvetés-tervezéshez áfakulcs %	Módosítás kelte: száma:		
		Összeg Ft	Elszámolható nettó		Kifizethető bruttó	Költségvetés-tervezéshez áfakulcs %	
			Összeg Ft				
610	Tisztálkodószer norma (személyi járandóság) egy hónapra			20			
611	Pipereszappan 1 db (a katonai felsőoktatási intézmény hallgatóinak és a katonai középiskola növendékeinek)	–	110				
612	Pipereszappan 1 db (10 napot meg nem haladó időre bevonult tartalékos állomány részére)	92	–				
613	Pipereszappan 1 db azoknak a dolgozóknak, katonáknak, akiknél a szennyeződés szappanos, melegvízes mosással eltávolítható	92	110 ⁽¹⁾				
614	Pipereszappan 1 db (egészségügyi szolgálatnál dolgozók részére)	92	–				
620	Tisztálkodószer norma (munkahelyhez kötött járandóság) egy hónapra						
621	Pipereszappan konyha részére, 500 főig 6 db	542	–				
622	Pipereszappan konyha részére, 501–1000 főig 10 db	906	–				
623	Pipereszappan konyha részére 1001 főn felül 15 db	1354	–				
624	Pipereszappan magassági állomások fürdői részére 20 db	1802	–				
625	Szappan, ipari kéztisztítószer és bőrápoló készítmény (1–1–1 db)	521	–				

⁽¹⁾ Csak az igényjogosult hadköteles, tanintézeti hallgatói állomány részére fizethető ki!

Kódszáma	A jogcímek megnevezése	Elszámolható nettó	Kifizethető bruttó	Költségvetés-tervezéshez áfakulcs %	Módosítás kelte: száma:		
		Összeg Ft	Elszámolható nettó		Kifizethető bruttó	Költségvetés-tervezéshez áfakulcs %	
			Összeg Ft				
630	Tisztálkodószers pénznorma: Összevont tisztálkodószers pénznorma az MH Katonai Fogházban őrizetbe vett, előzetes letartóztatását vagy szabadságvesztését töltő hivatásos és szerződéses állományú katonák részére			20			
631	Egy hónapra	1260	–				
632	Fél hónapra	630	–				
640	Tisztítószers pénznorma, (mosogatószeres), ebédlétszám/fő/nap						
641	Tisztítószers pénznorma hivatásos és szerződéses katonák, valamint egyéb jogosultak ebédlétszáma után	8	–				
642	Tisztítószers pénznorma katonai felsőoktatási intézményben és katonai középiskolában tanuló hallgatók, növendékek ebédlétszáma után	8	–				
643	Tisztítószers pénznorma repülőhajózó állomány ebédlétszáma után	8	–				
644	Tisztítószers pénznorma kórházba, rehabilitációs intézetbe beutaltak ebédlétszáma után	8	–				
645	Tisztítószers pénznorma az MH Kiképzési Oktatási és Regeneráló Központba beutaltak ebédlétszáma után	8	–				
646							
647							
650	Hűtési pénznorma	(1)					

(1) A HM FLÜ ATKI ellátási osztályvezető külön engedélyével.

IV. ÁLLATTÁP PÉNZNORMÁK

Kód száma	A jogcímek megnevezése	Elszámolható nettó	Kifizethető bruttó	Költségvetés-tervezéshez áfakulcs %	Módosítás kelte: száma:		
		Összeg Ft	Elszámolható nettó		Kifizethető bruttó	Költségvetés-tervezéshez áfakulcs %	
			Összeg Ft				
710	Lótápnorma	355 ⁽¹⁾	—	20			
711							
720	Kutyatápnorma						
721	Szolgálati kutya (élelmező katonai szervezetnél)	215	—				
722	Kölyökkutya	135	—				
723	Szolgálati kutya (nem élelmező katonai szervezetnél)	265	—				
724	BM szerveinél kiképzésen lévő kutyák részére	—	(2)				
730	Kísérletiállat-norma	—	(3)				
750	Fekszalma	5 kg/fő/gyak. ⁽⁴⁾					

(1) Elszámolható az állománytáblában rendszeresített lovak után, naponta.
 (2) Elszámolható a BM számla alapján.
 (3) Elszámolható a tényleges felhasznált összeg.
 (4) A HM FLŰ ATKI ellátási osztályvezető külön engedélye alapján.

V. EGYÉB ÉLELMEZÉSI ANYAGOK (KONYHA- ÉS ÉTTERMI FELSZERELÉSEK, EGYÉB FOGYÓ ANYAGOK) PÉNZNORMÁI

Kód száma	A jogcímek megnevezése	Elszámolható nettó	Kifizethető bruttó	Költségvetés- tervezéshez árfakulcs %	Módosítás kelte: száma:		
		Összeg Ft	Elszámolható nettó		Kifizethető bruttó	Költségvetés- tervezéshez árfakulcs %	
			Összeg Ft				
800	Konyha – éttermi felszerelés és egyéb anyagutánpótlási norma			20			
801	Utánpótlási norma: konyha- és éttermi felszerelés és egyéb fogóanyag utánpótlási norma, a hivatásos és szerződéses katonák, közalkalmazottak, valamint egyéb jogosultak ebédlétszáma után	26	–				
802	Utánpótlási norma: konyha- és éttermi felszerelés és egyéb fogóanyag utánpótlási norma katonai felsőoktatási intézményben és katonai középiskolában tanuló hallgatók, növendékek létszáma után	26	–				
803	Utánpótlási norma: konyha- és éttermi, startbüfé felszerelés és egyéb fogóanyag utánpótlási norma repülőhajózó állomány ebédadag-száma után	31	–				
804	Utánpótlási norma: konyha- és étkezddefelszerelés és egyéb fogóanyag utánpótlási norma kórházba, rehabilitációs intézetbe beutaltak ebédadagszáma után	28	–				
805	Utánpótlási norma: külföldön üzemeltetett konyha- és étkezddefelszerelés és egyéb fogóanyag utánpótlási norma az állomány ebédlétszáma után	31	–				
806	Utánpótlási norma: konyha- és éttermi felszerelés és egyéb fogóanyag utánpótlási norma a Kiképzési-Oktatási és Regeneráló Központokba beutaltak ebédadag-száma után	26	–				
807	Utánpótlási norma: eldobható élelmelési felszerelési utánpótlási norma hazai és nemzetközi gyakorlatokon résztvevő igényjogosult állomány ebéd létszáma után	208	–				
808							

Kódszáma	A jogcímek megnevezése	Elszámolható nettó	Kifizethető bruttó	Költségvetés-tervezéshez áfakulcs %	Módosítás kelte: száma:		
		Összeg Ft	Elszámolható nettó		Kifizethető bruttó	Költségvetés-tervezéshez áfakulcs %	
			Összeg Ft				
810	Teakonyha utánpótlási norma			20			
811	Utánpótlási norma: szerződéses, legénységi épületben elhelyezett teakonyha-felszerelés és egyéb fogyóanyag-utánpótlási norma teakonyhánként évente	31 250	–				
812	Utánpótlási norma: nőtlen szálló épületben elhelyezett teakonyha-felszerelés és egyéb fogyóanyag-utánpótlási norma teakonyhánként évente	26 041	–				
813	Utánpótlási norma: parancsnoki és törzs épületben, intézményi irodaépületben elhelyezett teakonyha-felszerelés és egyéb fogyóanyag-utánpótlási norma teakonyhánként évente	20 833	–				
820	Szaktechnikai- és egyéni melegítő eszköz utánpótlási norma						
821	Utánpótlási norma: hűtő-, kenyér- és vízszállító gépkocsik, karbantartásához (tartozékok és kiegészítő cikkek, valamint egyéni melegítőeszköz beszerzéséhez) csapatnál, intézetnél tárolt szakszervezetek felépítményeinek darabszámai után évente	6 250	–				
822	Egyéni melegítőeszköz norma első ellátmányként a katonai szervezetekhez bevonuló, újonnan avatott hivatásos tisztek és tiszthelyettesek, valamint a szerződéses állomány részére	312	–				
823	Katonai szervezeteknél tárolt mozgókonyha és vízszállító utánfutó darabszáma után, évente	2 865	–				

Kódszáma	A jogcímek megnevezése	Elszámolható nettó	Kifizethető bruttó	Költségvetés- tervezéshez áfa kulcs %	Módosítás kelte: száma:		
		Összeg Ft	Elszámolható nettó		Kifizethető bruttó	Költségvetés- tervezéshez áfa kulcs %	
			Összeg Ft				
830	Egyéb utánpótlási norma			20			
831	Utánpótlási norma élelmezési felszerelési pótnorma (a személyi reprezentációra): Vendéglátási felszerelések utánpótlásához minden megkezdett 1 Ft után 1 évre	—	4				
840	Konyha és éttermi felszerelés, és fogyó anyag pótnorma egyéb helyeken (esetekben)						
841	Állománytáblában rendszeresített meglévő állománytáblás kiszolgáló haditechnikai eszközök, szakgépjárművek, (vízszállító gépkocsi, hűtő- és kenyérszállító gépkocsi) szakfelépítményének felújítására évente	520 833 ⁽¹⁾	—				
842	Állománytáblában rendszeresített meglévő állománytáblás kiszolgáló tábori szaktechnikai eszközök (mozgókonyha, hűtőutánfutó, vízszállító utánfutó) felújítására évente	100 417 ⁽¹⁾	—				
843	Külföldi katonák részvételével megtartásra kerülő törzsvezetési és csapatgyakorlatokon, hadijátékokon a részt vevő külföldi katonák és egyéb címen jogosultak által az élelmezési ellátásért térített összeg, a konyha és éttermi felszerelés, fogyóanyag utánpótlására	5%-a	—				
844	Káreljárás során ténylegesen megtérült összeg	100%-a	—				
845	Leírási tanúsítvány alapján rendezett összeg	70%-a	—				
846	Élelmezési felszerelési pénzilletmény-növelés téves felszámítás miatt						
847	Élelmezési felszerelési pénzilletmény-csökkentés téves felszámítás miatt						

⁽¹⁾ A norma értékét csak az MH HTPEK számíthatja fel a központi költségvetési előirányzat tervezésekor.

VI. PÉNZKERET NORMÁK (FELSZÁMÍTÁSI ALAP A PÉNZKERET SZÁMÍTÁSÁHOZ)

Fsz.	Megnevezés	Forint	
		nettó	bruttó
1.	Nem romlandó élelmiszerek „beszerzéséhez” – I., II., III. és VI. sz. étellemezési normákból (Ft/ebédlétszám/nap) – A VI. sz. étellemezési norma kétszeresével folyamatosan, illetve esetenként gazdálkodó katonai szervezetek Összevont és kötelekben működő tiszti étkezdék ebédhánadából (Ft/ebédlétszám/nap)		
2.	Tisztítószerek és tisztálkodási szerek „beszerzéséhez” – Tisztítószernormából (Ft/ebédadagszám/nap) – Tisztálkodási szer norma, a Normafüzet -ben jogosultság és normakódonként előírt nettó pénznorma/fő/hónap	6 normakód szerint	7,20 –
3.	Egyéb étellemezési anyagok (konyha- éttermi felszerelés, egyéb fogyóanyag) normából (Ft/ebédlétszám/nap) A külföldön üzemeltetett konyha és étkeзде felszerelés és egyéb fogyóanyag utánpótlási normából (az állomány ebédlétszáma után)	20 20	24 24
4.	Központi ellátású készletek „beszerzéséhez” – IV.,V/A. sz. étellemezési pénzületményből a tárgy hónapra külön igényelt keretösszeg, főkönyvi számlabontásban. ⁽¹⁾	(1)	(1)

VII. KONYHA ÉS EGYÉB GÉPEK, ESZKÖZÖK ANYAGNORMÁJA

Fsz.	Eszköz megnevezése	Mértékegység	Konyha teljesítőképessége létszám (ebédadag szám) alapján		
			1–500 adag	501–1000 adag	1001– adag
1.	Elektromos konyhagép	db	1	2	2
2.	Elektromos dagasztógép	db	1	2	2
3.	Elektromos húsdarálógép	db	0	1	1
4.	Elektromos felvágotszeletelő (nagy teljesítményű)	db	1	1	2
5.	Elektromos felvágotszeletelő (kis teljesítményű)	db	1	1	1
6.	Elektromos habverő és keverőgép (20 literes)	db	1	1	1
7.	Elektromos kenyérszeletelő gép (nagy teljesítményű)	db	1	1	1
8.	Elektromos kenyérszeletelő gép (kis teljesítményű)	db	1	1	1
9.	Olajsütő fritou (2*10literes)	db	1	2	4
10.	Kombi gőzpároló	db	1	2	2
11.	Zöldségszeletelő gép	db	1	2	2
12.	Burgonyakoptató gép	db	1	1	1
13.	Szikkvízkeverő gép	db	1	1	1
14.	Tányérmosogató gép (alagutas)	db	0	1	1
15.	Tányérmosogató gép (szakaszos)	db	1	0	0
16.	Pohármosogató gép	db	1	1	1
17.	Késsterilizáló gép	db	1	1	1
18.	Digitális mérleg asztali (15 kg-os)	db	5	5	5
19.	Digitális mérleg asztali (150 kg-os)	db	1	1	1
20.	Salátahűtő pult	db	1	2	2
21.	Elektromos mélyhűtő láda	db	4	8	10
22.	Mikrohullámú sütő	db	1	1	1
23.	Turmixgép (nagy teljesítményű)	db	0	1	1
24.	Turmixgép (kis teljesítményű)	db	1	0	0
25.	Galuskaszaggató gép	db	1	1	2

VIII. KIMUTATÁS AZ ÁLLOMÁNYTÁBLÁS KISZOLGÁLÓ SZAKTECHNIKAI ESZKÖZÖK BESZERZÉSI ÉRTÉKEIRŐL

HETK szám	Eszköz megnevezése	Mértékegysége	Beszerzési érték
21798332200003	Kenyérszállító gépkocsi ZIL–130-G alvázon	klt.	2 360 000 Ft
21798331200008	Hűtő gépkocsi ZIL–130-G alvázon	klt.	3 062 000 Ft
21798342000005	Vízszállító gépkocsi 5000 literes DAC–665 T alvázon	klt.	2 550 000 Ft
21453356573302	Hűtő gépkocsi URAL–4320 alvázon	klt.	4 559 356 Ft
21798331300004	Hűtő gépkocsi 8t RÁBA H 25.206 DAE–000 alvázon	klt.	24 568 125 Ft
21798346000007	Vízszállító gépkocsi 8000 literes RÁBA H 25.206 DAE–000 alvázon	klt.	25 594 375 Ft
21522252211003	Hűtőgép gépkocsi felépítmény RÁBA H 18.206 DAE–003 alvázon	klt.	15 900 000 Ft
21522252221000	Kenyérszállító gépkocsi felépítmény RÁBA H 18.206 DAE–003 alvázon	klt.	14 540 000 Ft
21798346110000	Vízszállító gépkocsi 8 000 Literes tartály felépítmény RÁBA H25.206 DAE–001 alvázon	klt.	20 300 000 Ft
21798343000000	Vízszállító utánfutó 1000 literes	klt.	425 000 Ft
21798345000001	Vízszállító tartály 600 literes	klt.	157 500 Ft
21798313300006	69 M vegyes tüzelésű mozgókonyha	klt.	394 000 Ft
21798332300010	Hűtőutánfutó 500 kg-os	klt.	782 000 Ft

IX. Teakonyha eszköz és anyagnorma

Fsz.	Eszköz, anyag megnevezése	Szerződéses legénységi épületben	Nőtlen szállóban	Parancsnoki és törzs-épületben ⁽¹⁾	Intézményi irodaépületekben ⁽²⁾	Megjegyzés
		Szintenként (db)				
1	Mikrohullámú sütő	1	1	1	1	
2	Presszókávéfőző	1	0	1	0	
3	Teafőző	1	1	1	0	
4	Teáscsésze + alj*	20	10	10	10	
5	Kávéscsésze + alj*	20	10	10	10	
6	Mokkáskanál RM*	20	10	10	10	
7	Kávéskanál RM*	20	10	10	10	
8	Cukortartó tálca porcelán	5	2	2	1	
9	Cukorcsipesz*	5	2	2	1	
10	Tálca 40×30 cm	2	2	2	3	
11	Konzervnyitó*	2	2	2	1	
12	Sörbontó, dugóhúzó*	5	3	2	2	
13	Mélytányér porcelán	20	10	10	10	
14	Lapostányér porcelán	20	10	10	10	
15	Csemegéstányér porcelán	20	10	10	10	
16	Levesestálca + alj porcelán	20	10	0	0	
17	Kenyérvágódeszka	1	1	0	0	
18	Kenyérvágókés	1	1	0	0	
19	Szeletelő kés	0	0	1	1	

⁽¹⁾ Csapat és haderőnemi szintű katonai szervezetek parancsnoki és irodaépülete, ahol a 45/2003. (HK 12.) HM utasítás szerint kiépített teakonyha van.

⁽²⁾ Honvédelmi Minisztérium és Országos Szintű Parancsnokság irodaépületei, ahol a 45/2003. (HK 12.) HM utasítás szerint kiépített teakonyha van.

* Központi készlet hiányában csapat költségvetésből beszerezhető.

A 2–3 folyószámon szereplő tételek központi készlet hiánya esetén együttesen helyettesíthetők kombinált tea- és kávéfőzővel.

**A Honvédelmi Minisztérium
Hadművelési és Kiképzési Főosztály
főosztályvezetőjének**

2/2007. (HK 3.) HM HKF

i n t é z k e d é s e

**„A Magyar Honvédség Testnevelési
és Sportbajnokságok Szakutasítása” című kiadvány
hatályba lépéséről**

1. A Magyar Köztársaság honvédelmi miniszterétől „A Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzata” IV. fejezet 16. (50–53.) pontjában kapott felhatalmazás alapján, „A Magyar Honvédség Testnevelési és Sportbajnokságok Szakutasítása” című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként kiadom*.

2. A Szakutasítás tartalmát a katonai testnevelők és a kiképzést közvetlenül irányítók teljes részleteiben, az MH érintett állománya a rájuk vonatkozó mértékben ismerjék.

3. Az intézkedés a megjelenésekor, a Szakutasítás a kiadásakor lép hatályba.

4. A Szakutasítás kiadásával egyidejűleg „A Magyar Honvédség Testnevelési- és Sportbajnokságok Szakutasítása” (Ált/19) hatályát veszti.

Juhász István vezérőrnagy s. k.,
HM HKF főosztályvezető

**A Magyar Honvédség Honvéd
Egészségügyi Központ Előkészítő Törzs
parancsnokának**

64/2007. (HK 3.) MH HEKET

i n t é z k e d é s e

**a vizitdíj, kórházi napidíj, és részleges térítési díj
megfizetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a kötelező egészségbiztosítási ellátásról szóló 1997. évi LXXXIII. törvényt módosító, az egyes egészségügyet érintő törvényeknek az egészségügyi reformmal kapcsolatos módosításáról szóló 2006. évi CXV. törvény, valamint végrehajtására kiadott 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet módosításáról szóló 4/2007. (I. 22.) Korm. rendeletre, továbbá a térítési díj ellenében igénybe vehető egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjáról szóló 284/1997. (XII. 23.) Korm. rendelet

módosításáról szóló 320/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletre, valamint a sürgős szükség körébe tartozó egyes egészségügyi szolgáltatásokról szóló 52/2006. (XII. 28.) EüM rendeletre – a vizitdíj, kórházi napidíj és a részleges térítési díj megfizetésének szabályairól az alábbi

intézkedést

adom ki.

1. Az intézkedés hatálya az MH Dr. Radó György Központi Honvédkórházra, az MH Kecskeméti Repülőkórházra, az MH Balatonfüredi Kardiológiai Rehabilitációs Intézetre, az MH Hévízi Mozgásszervi Rehabilitációs Intézetre és az MH Verőcei Betegotthonra terjed ki.

2. A kötelező egészségbiztosítás keretében egészségügyi ellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatónál történő egészségügyi ellátás igénybevétele vizitdíj, kórházi napidíj, illetve részleges térítési díj megfizetésével történik.

3. Vizitdíj megfizetésével igénybe vehető szolgáltatások:

- a) Fogászati alapellátás
- b) Járóbeteg-szakellátás
- c) Járóbeteg-szakellátás keretében nyújtott rehabilitációs ellátás

A vizitdíj összege 300 Ft.

4. Emelt összegű vizitdíjat kell fizetni:

a) Járóbeteg-szakellátás esetében, ha azt a biztosított személy más finanszírozott egészségügyi szolgáltatónál veszi igénybe, mint amelynél a beutaló orvos azt kezdeményezte.

b) Járóbeteg-szakellátás esetében, ha a biztosított személy a beutalóval igénybe vehető ellátást beutaló nélkül veszi igénybe.

Az emelt összegű vizitdíj összege 600 Ft.

5. A vizitdíjat a szolgáltatás igénybevétele előtt kell befizetni.

6. Kórházi napidíj megfizetésével igénybe vehető szolgáltatások:

Orvosi beutalás alapján az aktív és krónikus fekvőbeteg szakellátások ide értve a rehabilitációs fekvőbeteg szakellátást is.

7. A kórházi napidíj összege 300 Ft/nap.

8. A kórházi napidíjat a fekvőbeteg-gyógyintézetből történő elbocsátáskor kell beszedni.

9. Részleges térítési díj megfizetésével igénybe vehető szolgáltatások:

a) A fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátásra, ha azt a biztosított beutaló nélkül veszi igénybe, kivéve a sürgős szükség esetét.

b) A fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátásnak a beutalási rendtől eltérő igénybevételére, kivéve a sürgős szükség esetét.

10. A részleges térítési díj mértéke annak az összegnek a 30%-a, ami az adott ellátásért az egészségbiztosító felé elszámolható, azzal, hogy a biztosított által fizetendő összeg nem haladhatja meg a 100 000 Ft-ot.

11. Nem kell vizitdíjat, illetve kórházi napidíjat fizetni:

- a) kötelező járványügyi intézkedés
- b) katasztrófa-egészségügyi ellátás,
- c) népegészségügyi célú, célzott szűrővizsgálat,
- d) terhesgondozás, szülés, szülészeti ellátás és gyermekágyas anya gondozása,
- e) sürgősségi vagy kötelező gyógykezelés,
- f) ha az ellátás kórházi elhelyezésre, vagy a terhelt elmeállapotának pszichiátriai fekvőbeteg-gyógyintézetben történő megfigyelésére irányuló, bírói döntés miatt szükséges,
- g) az ellátás igénybevétele során a biztosított elhalálozott,
- h) a hajléktalanok ellátására szerződött háziorvosnál és az általa kiállított beutaló alapján bármely más egészségügyi szolgáltatónál veszi igénybe,
- i) 18 év alattiak ellátásakor,
- j) fogvatartott személyek ellátásakor.

12. Nem kell vizitdíjat fizetni a tartós orvosi kezelések esetében:

- a) Rosszindulatú daganatos megbetegedésekben szenvedő betegek oki és tüneti kezelése
- b) Vesebetegek dialízis kezelése és az azzal összefüggő vizsgálatok
- c) A véralvadás rendszerének veleszületett betegségeiben szenvedők ellátása
- d) véradással összefüggő vizsgálatok
- e) cukorbetegség kezelése
- f) szerv- és szövetátültetésre várók, valamint szerv- és szövetátültetésen átesettek gondozása
- g) HIV fertőzés és AIDS betegség kezelés
- h) skizofrénia, skizoaffektív pszichózis, súlyos depresszió, súlyos bipoláris szindróma kórképek kezelése.

13. Ha ugyanazon szolgáltatónál egy nap több járóbeteg-szakellátást vesz igénybe a biztosított személy, csak egyszer kell vizitdíjat fizetnie.

14. Nem számít külön alkalomnak, ezért kezelésenként nem kell vizitdíjat fizetni

- a) injekciós, infúziós kúráért,
- b) kötözésért,
- c) gyógytorna kezelésért
- d) fizioterápiás kezelésért amennyiben azt nem az orvos végzi.

15. Sürgősségi ellátást nyújtó munkahelyeken (ügylet, sürgősségi fogadóhelyen sürgősségi osztályon, illetve soron kívüli ellátási igény esetében) a vizitdíjat és a kórházi napidíjat az ellátás igénybevételét követően kell beszédni, amennyiben a sürgős szükség nem állt fenn. Amennyiben az orvosi vizsgálat olyan kórképet állapít meg, amely a sürgős szükség kategóriájába tartozik, de a beteg már fizetett, a szolgáltatónak vizitdíj visszatérítési kötelezettsége keletkezik.

16. Évente összesen 20 napnyi kórházi napidíj fizetése után, ha a biztosított igazolni tudja, nem kell a továbbiakban fizetni.

17. Az egészségügyi szolgáltató jól látható helyre köteles kifüggeszteni a díjfizetési kötelezettségről szóló tájékoztatót, melynek az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) a fizetendő vizitdíj, illetve kórházi napidíj mértékét
- b) a részleges térítési díj és a kizárólag térítési díj mellett igénybevehető ellátások díjait
- c) a fizetés helyét
- d) a fizetés általa elfogadott módjait
- e) az általa elfogadott vizitbérlet fajtáinak felsorolását
- f) tájékoztatást hogy a vizitdíjat az adott napon először igénybe vett ellátás kezdetéig meg kell fizetni kivéve, ha sürgősségi ellátásról kiderül, hogy indokolatlanul kérték
- g) a napidíjat az elbocsátáskor kell megfizetni
- h) az igénybe nem vett ellátásért fizetett vizitdíj, illetve az igazoltan több napidíj, illetve a törvényi mentesség ellenére beszédett vizitdíj, illetve napidíj visszafizetésének módját
- i) amennyiben egy épületben több egészségügyi szolgáltató is működik az egyes szolgáltatók által nyújtott ellátások körét és helyét
- j) a vizitdíjat minden alkalommal be kell fizetnie a biztosítottnak. Amennyiben biztosított külön a háziorvosi alapellátás (beleértve a fogászati alapellátás) és külön a járóbeteg-szakellátás (beleértve a fogászati szakellátást) területén 20–20 alkalommal nem emelt összegű vizitdíjat fizetett a 21. alkalomtól a jogszabályi feltételek szerint igényelheti azt vissza az illetékes jegyzőtől. (Ez a jog nem érinti a szolgáltató jogosulatlanul beszédett vizitdíj visszatérítési kötelezettségét.)

18. Az egészségügyi szolgáltató szabályzatában határozza meg a vizitdíj és kórházi napidíj befizetésének módját.

19. A vizitdíj- és kórházi napidíj fizetési kötelezettség teljesíthető:

- a) Készpénzzel
- b) Az egészségügyi szolgáltató döntése alapján
 - vizitbérlettel
 - az erre a célra rendszeresített automata által kiadott vizitdíj, illetve kórházi napidíj befizetését igazoló bizonylattal
 - az önkéntes kölcsönös egészség- és önszegélyező pénztárak által kiadott egészségpénztári kártyával
 - egyéb készpénz-helyettesítő eszközzel

20. Az egészségügyi szolgáltatónak biztosítania kell a személyi- és tárgyi feltételeket ahhoz, hogy a vizitdíj

- a) készpénzben
- b) a szolgáltató telephelyén, illetve telephelyein
- c) az általa meghatározott pontokon, módon befizethető, illetve beszedhető legyen.

21. A beszedett vizitdíjról, illetve kórházi napidíjról nyugtát, illetve számlát kell kiállítani, amelynek tartalmaznia kell:

- a) annak megjelölését, hogy az adott bizonylat számlának vagy nyugtának minősül,
- b) az egészségügyi szolgáltató megnevezését, címét,
- c) az egészségügyi szolgáltatást igénybevevő nevét és TAJ számát,
- d) a megfizetett összeget,
- e) a befizetés alábbi jogcímének megjelölését:
háziorvosi vizitdíj (ideértve a fogorvosi alapellátásért fizetett vizitdíjat), vagy szakorvosi vizitdíj, vagy kórházi napidíj,
- f) fizetés módját,
- g) a teljesítés időpontját,
- h) a számla, illetve nyugta sorszámát.

22. Az egészségügyi szolgáltató mentesül külön bizonylatadási kötelezettsége alól, amennyiben a vizitdíj, illetve napidíj befizetésére automata igénybevételel történik, feltéve, ha az alkalmazott eszköz a jogszabályban meghatározott feltételeknek megfelelő tartalmú bizonylat két példányban történő kiállítását elvégzi.

23. A beszedett vizitdíj és kórházi napidíj az egészségügyi szolgáltató saját bevételeként képezi és Egészségbiztosítási Alapból történő támogatásnak minősül.

24. Az intézkedés az aláírása napján lép hatályba,* rendelkezéseit 2007. február 15-től kell alkalmazni.

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
MH HEKET parancsnok

* Az intézkedés aláírásának napja 2007. február 12.

**A Magyar Honvédség
Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató
parancsnokának
917/2006. (HK 3/2007.) MH ÖLTPK
i n t é z k e d é s e
az AJP–4.7 (STANAG 2536) Szövetséges
Összhaderőnemi Üzemanyag Doktrína szövetségesi
kiadvány nemzeti bevezetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján – hivatkozással az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK 2.) HM utasításban foglaltakra – az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztérium közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozó hivatalokra, háttérintézményekre, a katonai felsőoktatási intézetre, valamint a Magyar Honvédség szervezeteire.

2. Az AJP-4.7 (STANAG 2536) Szövetséges Összhaderőnemi Üzemanyag Doktrína című szövetségesi kiadványt jelen intézkedés mellékleteként eredeti nyelven (angol) bevezetem.

3. A szövetségesi kiadvány célja, hogy az állomány ismerje meg a NATO szövetséges összhaderőnemi üzemanyag-ellátás szabályait, az eljárást tartalmazó (AJP-4.7) doktrínát, és azt a szakállomány alkalmazza munkája során.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Dr. Gáspár Tibor mk. vezérőrnagy s. k.,
MH ÖLTP parancsnok

MH SZOLGÁLATFŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Magyar Honvédség
geoinformációs szolgálatfőnökének
5/2007. (HK 3.) MH GEOSZ**

intézkedés

**a szervezeti átalakítás 2007. évi I. szervezési időszaka
térképészeti és katonaföldrajzi támogatási
feladatairól**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében biztosított jogkörömnél fogva a védelmi célokat szolgáló földmérési és térképészeti szakigazgatási feladatokról, valamint a honvédelmi célú térképéllátásról szóló 35/2000. (XII. 20.) HM rendelet 1. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazásom alapján – tekintettel a szervezeti átalakítás 2007. évi I. szervezési időszak feladatainak végrehajtásáról szóló 123/2006. (HK 22.) HM HVKF parancsára – a szervezeti átalakítás 2007. évi I. szervezési időszaka térképészeti és katonaföldrajzi támogatási feladatairól az alábbiak szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség szervezeti átalakítás 2007. évi I. szervezési időszakában érintett katonai szervezeteire.

2. Megszűnésük miatt törölöm a térképészeti és katonaföldrajzi támogatás rendszeréből 2007. január 1-jei hatállyal:

- az MH Szárazföldi Parancsnokságot;
- az MH Légierő Parancsnokságot;
- az MH Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató Parancsnokságot;
- az MH Híradó és Informatikai Parancsnokságot;
- az MH Egészségügyi Parancsnokságot;
- az MH Támogató Ezredet;
- az MH Térképész Szolgálatot;
- az MH Szabályzatkiadó Intézet és Központi Nyomdát;
- az MH Meteorológiai Szolgálatot;
- az MH Budapesti Helyőrségparancsnokságot;
- az MH 32. Budapest Őr- és Díszezredet;
- az MH Központi Zenekart;
- az MH Katonai Fogházat;
- az MH 43. Vezetéstámogató Zászlóaljat;
- a fővárosi és megyei Hadkiegészítő Parancsnokságokat.

3. Hadrendi megnevezés változás miatt törölöm a térképészeti és katonaföldrajzi támogatás rendszeréből 2007. január 1-jei hatállyal:

- az MH Művelet Irányító Központot.

4. Új önálló hadrendi elemként a térképészeti és katonaföldrajzi támogatás rendszerébe vonom 2007. január 1-jei hatállyal:

- az MH Összhaderőnemi Parancsnokságot;
- az MH Geoinformációs Szolgálatot;
- az MH Támogató Dandárt;
- az MH 43. Híradó és Vezetéstámogató Ezredet.

5. Hadrendi megnevezés változás miatt a térképészeti és katonaföldrajzi támogatás rendszerébe vonom 2007. január 1-jei hatállyal:

- az Magyar Honvédség Műveleti Központot.

6. A következő katonai szervezetek adják le a részükre kiutalt terepértékelő munkaállomásokat az MH Központi Térképészeti Szakanyagraktárnak:

- MH Szárazföldi Parancsnokság (Székesfehérvár);
- MH Légierő Parancsnokság (Veszprém);
- MH Térképészeti Anyagi Alosztály (MH ÖLTP, Budapest).

A bevont eszközökből az általam jóváhagyott elosztó szerint a következő szervezetek vegyenek fel terepértékelő munkaállomásokat az MH Központi Térképészeti Szakanyagraktártól:

- MH Összhaderőnemi Parancsnokság (Székesfehérvár);
- MH 43. Híradó és Vezetéstámogató Ezred (Székesfehérvár);
- HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség, Anyagitechnikai és Közlekedési Igazgatóság, Ellátási osztály (Budapest).

7. A szervezeti változásokban érintett katonai szervezeteknél működő térképraktárak megszüntetését vagy felállítását, illetve azok készleteinek átcsoportosítását, továbbá a térképészeti anyagellátási és utaltsági rend módosítását külön intézkedés szabályozza.

8. Jelen intézkedés az aláírás napján lép hatályba.*

Szabó Gyula okleveles mérnök ezredes s. k.,
MH geoinformációs szolgálatfőnök

* Az intézkedés aláírásának napja 2007. január 18.

**A Magyar Honvédség
fegyverzettechnikai szolgálatfőnökének
907/2006. (HK 3.) MH FVTSZF**

intézkedése

**a „légvédelmi rendszer MCP SHORAR felderítő
radar kapcsolási rajzok. Vázlatok 82335010 B” című
főnökségi kiadvány hatályba léptetéséről**

1. A szabályozó tevékenység rendjéről szóló 25/1997 (HK 11.) HM számú utasítás 9. §-ának 2. bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a fenti című főnökségi kiadványt jelen intézkedés mellékleteként kiadom.

2. A főnökségi kiadvány tartalmát és előírásait az üzemben tartó szakállomány a reá vonatkozó mértékben ismerje meg és alkalmazza.

3. Az intézkedés megjelenéskor, a főnökségi kiadvány pedig kiadásakor lép hatályba.

*Hekli József ezredes s. k.,
szolgálatfőnök*

MH CSAPATPARANCSNOKI RENDELKEZÉSEK

**A Magyar Honvédség
64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred
parancsnokának**

1536/2006. (HK 3/2007.) MH 64. BSZJ LE PK

intézkedése

**az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred
gyakorló csapatkarjelzésének rendszeresítéséről**

A csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet rendelkezéseire – az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred (a továbbiakban: MH 64. BSZJ LE) gyakorló csapatkarjelzésének rendszeresítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az Utasítás előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett karjelzést rendszeresítem, viselését az MH 64. BSZJ LE hivatásos és szerződéses állománya részére engedélyezem.

2. Az MH 64. BSZJ LE által rendszeresített gyakorló csapatkarjelzésének szöveges leírását és eredeti, valamint kétszeres méretű színes grafikáját ezen intézkedés melléklete tartalmazza.

3. Az Utasítás 6. § (1) bekezdése szerint az MH Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató Parancsnokság parancsnoka gondoskodik a jóváhagyott gyakorló karjelzés rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról és az MH 64. BSZJ LE személyi állományának gyakorló csapatkarjelzéssel való ellátásáról.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

*Bognár Géza ezredes s. k.,
parancsnok*

1. számú melléklet
a 1536/2006. (HK 3/2007.) MH 64. BSZJ LE PK
intézkedéséhez

**A gyakorló öltözetre való csapatkarjelzés szöveges
leírása**

A karjelzés alapformája álló háromszögletű címerpajzs, alapszíne szürke, arany szegéllyel.

A címerpajzs felső kétharmadában a Somogy megye címeréből származtatott sas található, amely zöld-fekete kockás, kiterjesztett szárnyakkal a feje jobbra néz. A sas lábai, koronája, illetve a csőre barna színű. A felhasználását a Somogy megyei közgyűlés az ezred köznapi karjelzés elkészítésekor már engedélyezte.

A címerpajzs alsó harmadában hármass tagolású, fecsefarok-végződésű íves arany szalagon fekete nagybetűs „LOGISZTIKA” felirat.

Méret (szélesség × magasság): 52,6 mm × 67,4 mm-es téglalapban elhelyezhető

Színkódok:

Zöld: Pantone 364 CV (R:59, G:119, B:42)
Fekete: Pantone Process black CV (R:32, G:30, B:28)
Szürke: Pantone 433 CV (R:49, G:56, B:59)
Barna: Pantone 731 CV (R:116, G:64, B:10)
Arany: Pantone 722 CV (R:208, G:143, B:85)

Karjelzéssel ellátandók száma: 905 fő.

2. számú melléklet

a 1536/2006. (HK 3/2007.) MH 64. BSZJ LE PK
intézkedéséhez

Csapatkarjelzés képi ábrázolása eredeti méretben



**A Magyar Honvédség
Katonai Közlekedési Központ Parancsnokának
159/2006. (HK 3/2007.) MH KKK PK**

intézkedése

**az MH Katonai Közlekedési Központ csapatjelvény
rendszeresítéséről**

A csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30) HM

rendelet rendelkezéseire – az MH Katonai Közlekedési Központ (a továbbiakban MH KKK) csapatjelvényének rendszeresítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az Utasítás előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett csapatjelvényt rendszeresítem, viselését az MH KKK hivatásos és szerződéses állománya részére engedélyezem.

2. Az MH KKK pk. által rendszeresített csapatjelvénynek szöveges leírását és eredeti, valamint kétszeres méretű színes grafikáját ezen intézkedés melléklete tartalmazza.

3. Az Utasítás 6. § (1) bekezdése szerint az MH Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató Parancsnokság parancsnoka gondoskodik a jóváhagyott csapatjelvény rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról és az MH KKK személyi állományának csapatjelvénnel való ellátásáról.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Szrenka Antal ezredes s. k.,
parancsnok

1. számú melléklet

a 159/2006. (HK 3/2007.) MH KKK PK intézkedéshez

Az MH KKK csapatjelvényének szöveges leírása

1. A címerkép leírása:

Az arany szegélyű ovális alakú pajzs egy 3 cm × 4 cm-es képzeletbeli téglalapban helyezkedik el. A pajzsot az arany szegélyen belül egy 3 mm széles fehér sáv is szegélyezi, benne arany betűkkel a „Magyar Honvédség Katonai Közlekedési Központ” felirat szerepel. Középen kék háttér előtt a Magyar Honvédség nemzeti színű címerpajzsa helyezkedik el, mely előtt pedig a közlekedés fegyvernemi jelképe, egy arany szárnyaskerék található.

2. A Címerkép színezése:

A jelvény alapja kék fehér és arany kerettel. Az MH címerpajzs nemzeti színű, a betűk és a közlekedés fegyvernemi jelképe arany.

A jelvény fekete bőralátétre van szerelve.

Szín	Színkód		Megjegyzés
	RAL	PANTONE	
Kék	5002	19–4150 TP	
Piros	2002	18–1763 TP	
Fehér	9010	11–4202 TP	
Zöld	6005	19–5920 TP	
Arany	1027	15–0927 TP	

2. számú melléklet
az 159/2006. (HK 3/2007.) MH ÖLTP PK intézkedéshez

**Az MH Katonai Közlekedési Központ csapatjelvény
eredeti méretarányú grafikája**



**A Magyar Honvédség
Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központ
parancsnokának
178/2006. (HK 3/2007.) MH KIAK PK
intézkedése**

**az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központ
csapatjelvénye rendszeresítéséről**

A csapatkarjelzések, csapatjelvények, csapatérmék tartalmi és formai követelményeiről, valamint az elbírálás és engedélyezés rendjéről szóló 120/2005. (HK 2/2006.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet rendelkezéseire – az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központ (a továbbiakban: MH KIAK) csapatjelvényének rendszeresítéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az Utasítás előírásai szerint elkészített, elbírált és felterjesztett csapatjelvényt rendszeresítem, viselését az MH KIAK hivatásos és szerződéses állománya részére engedélyezem.

2. Az MH KIAK parancsnok által rendszeresített csapatjelvény szöveges leírását és eredeti, valamint kétszeres méretű színes grafikáját ezen intézkedés melléklete tartalmazza.

3. Az Utasítás 6. § (1) bekezdése szerint az MH Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató Parancsnokság parancsnoka gondoskodik a jóváhagyott csapatjelvény rendszeresítéséből adódó költségvetés tervezéséről, beszerzéséről, gyártásáról és az MH KIAK személyi állományának csapatjelvénnel való ellátásáról.

4. Ez az intézkedés a közzététele napján lép hatályba.

Magócsi Zoltán ezredes s. k.,
parancsnok

1. számú melléklet
a 178/2006. (HK 3/2007.) MH KIAK PK intézkedéshez

A csapatjelvény szöveges leírása

A csapatjelvény alapformája álló osztatlan ezüst szegélyű kék színű pajzs, melynek felső részén ezüst színű felirattal a szervezet rövidített megnevezése (MH KIAK), a felirat alatt aranysegélyű, kék színű, stilizált lőfőpajzs található.

A kék lőfőpajzs felső részén, középen ezüst-fekete számítógép stilizált rajza. A kék monitoron arany Magyarország-térkép, kék vízrajzi jelölésekkel.

A pajzsmező alsó részén (a számítógép alatt) egymásra helyezett, ezüst színű lúdtoll és szablya.

Méret: a jelvény hossza: 40 mm, szélessége: 30 mm;

a bőr alátét hossza: 85 mm, szélessége: 40 mm (a jelvénytartó mérete minden irányban 5 mm-rel haladja meg a jelvényt).

Színkódok:

Megnevezés	Vörös	Zöld	Kék
A külső pajzsmező alapszíne	58	58	133
A külső pajzs szegélye és a felirat	186	186	184
A lőfőpajzs, a monitor alapszíne és a térképen a vízjelek	22	5	89
A lőfőpajzs szegélye és a térkép alapszíne	202	173	48
A toll, a szablya és a számítógép világosabb árnyalata	186	186	184
A toll és a szablya közepes árnyalata	171	166	166
A számítógép sötét rajzolatai	71	66	65

A karjelzéssel ellátandók száma: 72 fő.

2. számú melléklet
a 178/2006. (HK 3/2007.) MH KIAK PK intézkedéshez

**A csapatjelvény képi ábrázolása eredeti méretben
és formában**

A csapatjelvény képi ábrázolása eredeti méretben



KÖZLÖNY
§

SZERZŐDÉSEK

MH Hadtápanyag Ellátó Központ

A szerződés megnevezése	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve és azonosítója	A szerződés értéke (E Ft nettó)	A szerződéskötés dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szállítási keretszerződés	Bakancsok	MH BBBH–Tisza Cipőgyár Kft. (16-09-004982)	185 525	2006. január 24.	2006. január 24.	2008. november 1.
Vállalkozási szerződés	Méretes ruházat készítése	MH BBBH–Fejér Megyei Ruhaipari Szövetkezet (07-02-001017)	45 833	2006. december 18.	2007. január 1.	2007. november 30.

MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Dandár

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke (bruttó Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Egyszerű közbeszerzés	Hús-, hentesáru	MH 37. II. RF. Mű. Dd–Debreceni Hús Zrt.	15 927 660	2007. január 12.	2007. január 1.	2007. december 31.

KÖZLEMÉNYEK

A Magyar Köztársaság honvédelmi miniszterének p á l y á z a t i f e l h í v á s a

a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem egyetemi tanári munkakörének betöltésére

A katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló többször módosított 1996. évi XLV. törvény 4. §-a alapján pályázatot hirdetek az alábbi munkakör betöltésére:

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem Kossuth Lajos Hadtudományi Kar Társadalomtudományi Intézet

Biztonság- és Politikatudományi Tanszék, Biztonság és Védelempolitika Szakcsoport **egyetemi tanári munkakör** (1 fő közalkalmazott)

Az általános követelményeket a felsőoktatásról szóló CXXXIX. törvény 87. § (4) bekezdése tartalmazza. A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem foglalkoztatási követelményrendszer szabályzata 9. §-a szerint az pályázhat, aki:

- a) teljesítette az egyetemi docenssel szemben támasztott követelményeket;
- b) rendelkezik tudományos fokozattal, habilitációval, az adott tudományterület nemzetközileg elismert képviselője, és kiemelkedő tudományos kutatói munkásságot fejt ki;
- c) az oktatásban, a kutatásban, a kutatásszervezésben szerzett tapasztalatai alapján alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére. Képes idegen nyelven publikálni, szemináriumot, előadást tartani;
- d) legalább 10 éves oktatói, kutatói, kutatásszervezési gyakorlattal rendelkezik;
- e) az egyetem oktatási és tudományos közéletében elismerik szakmai felkészültségét.

A munkakör részletes feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

Az egyetemi tanári munkakörbe történő alkalmazás együtt jár az egyetemi tanári munkaköri cím adományozásával és e munkaköri cím használatának jogával.

Sajátos követelmények:

- legyen képes a stratégiával, a biztonságelméletekkel, a biztonsági problémákkal, biztonsági mechanizmusokkal és struktúrákkal, a fegyverkezéssel és fegyverzetkorlátozással kapcsolatos tárgyak oktatására;
- legyen képes a fent felsorolt témakörökhöz tartozó tantárgyak önálló meghirdetésére;
- legyen képes a szakterületet illető témakörökben idegen nyelven is előadni;
- ismerje a szakterület legújabb hazai és nemzetközi eredményeit;
- rendelkezzen a szakterülettel kapcsolatos hazai és külföldi publikációkkal;

- rendelkezzen oktatásszervezési és tudományszervezési tapasztalatokkal;

Szaklétesítési, illetve szakindítási gyakorlat, továbbá külföldi szolgálat, külföldi kutatási és oktatási tapasztalat előnyt jelent.

A munkakör a kinevezés hatálybalépésével tölthető be. A pályázatot elnyert egyetemi tanár kinevezése határozatlan időre szól.

A közalkalmazott besorolása (illetménye) a többször módosított 1992. évi XXXIII. törvény szerint történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének, munkakörének (beosztásának) megnevezését;
- eddigi szakmai tevékenységét;
- a fontosabb publikációs és tudományos munkáinak jegyzékét;
- idegennyelv-tudását;
- az oktató-nevelő és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni célkitűzéseit, terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a pályázati szöveget;
- részletes szakmai önéletrajzot;
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okirat közjegyzőileg hitelesített másolatát;
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagába az illetékes bizottságok, tanácsok, személyek betekinthesnek.

A pályázat benyújtásának határideje: a Honvédelmi Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázatok elbírálására – a MAB határozata ismeretében – 2007. május 18-ig a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem szenátusi ülésén kerül sor.

A pályázatot két példányban az alábbi címre kell benyújtani:

**Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, rektor
1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.**

Levélcím: ZMNE 1581 Budapest Pf. 15

A borítékra rá kell írni: „Pályázat a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem Kossuth Lajos Hadtudományi Kar Biztonság- és Politikatudományi Tanszék egyetemi tanári munkakörére”

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítást az alábbi helyen lehet kérni:

Személy- és Munkaügyi Igazgatóság, telefon: 06 (1) 432-9009; HM 29-009

*Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter*

**A Magyar Köztársaság honvédelmi miniszterének
p á l y á z a t i f e l h í v á s a
a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem egyetemi
tanári munkakör betöltésére**

A katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló többször módosított 1996. évi XLV. törvény 4. §-a alapján pályázatot hirdetek az alábbi munkakör betöltésére:

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, Bolyai János Katonai Műszaki Kar

**Villamos és Természettudományi Alapozó Tanszék,
Matematika-fizika Szakcsoport**

egyetemi tanár (1 fő közalkalmazott)

Az általános követelményeket a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 87. § (4) bekezdése tartalmazza. A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem foglalkoztatási követelményrendszer szabályzata 9. §-a szerint az pályázhat aki:

a) teljesítette az egyetemi docenssel szemben támasztott követelményeket;

b) rendelkezik tudományos fokozattal, habilitációval, az adott tudományterület nemzetközileg elismert képviselője, és kiemelkedő tudományos kutatói munkásságot fejt ki;

c) az oktatásban, a kutatásban, a kutatásszervezésben szerzett tapasztalatai alapján alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben résztvevők, a tanársegédek tanulmányi és tudományos munkájának vezetésére. Képes idegen nyelven publikálni, szemináriumot, előadást tartani;

d) legalább 10 éves oktatói, kutatói, kutatásszervezési gyakorlattal rendelkezik;

e) az egyetem oktatási és tudományos közéletében elismerik szakmai felkészültségét.

A munkakör részletes feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

Az egyetemi tanári munkakörbe történő alkalmazás együtt jár az egyetemi tanári munkaköri cím adományozásával és e munkaköri cím használatának jogával.

Sajátos követelmények:

– rendelkezzen programtervezői matematikus végzettséggel;

– rendelkezzen matematikai, informatikai hazai és nemzetközi oktatási gyakorlattal;

– rendelkezzen projektvezetési, valamint konferencia és kutatási pályázatok szervezési, vezetési gyakorlattal.

A munkakör a pályázat elnyerésével azonnal, illetve az egyetemi tanári kinevezés hatálybalépésével tölthető be. A pályázatot elnyert egyetemi tanár kinevezése határozatlan időre szól.

Közalkalmazottak besorolása (illetménye) a többször módosított 1992. évi XXXIII. törvény szerint történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázót:

– munkahelyének, munkakörének (beosztásának) megnevezését;

– eddigi szakmai tevékenységét;

– a fontosabb publikációs és tudományos munkáinak jegyzékét;

– idegennyelv-tudását;

– az oktató-nevelő és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni célkitűzéseit, terveit.

A pályázathoz mellékelni kell:

– a pályázati szöveget;

– részletes szakmai önéletrajzot;

– végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okirat közjegyzőileg hitelesített másolatát;

– nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy pályázati anyagába az illetékes bizottságok, tanácsok, személyek betekinthetnek.

A pályázat benyújtásának határideje: a Honvédelmi Közlönyben való megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázatok elbírálására a beérkezési határidőt követő 30 napon belül, illetve a MAB határozata ismeretében 2007. május 18-ig a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem Szenátusa ülésén kerül sor.

A pályázatot két példányban az alábbi címre kell benyújtani:

**Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem, rektor
1101 Budapest, Hungária krt. 9–11.**

Levélcím: ZMNE 1581 Budapest Pf. 15

A borítékra rá kell írni: „Pályázat a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem Bolyai János Katonai Műszaki Kar Villamos és Természettudományi Alapozó Tanszék egyetemi tanári munkakörére”

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítást ad:

Személy- és Munkaügyi Igazgatóság, telefon: 06 (1) 432-9009; HM 29-009

*Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter*

**A Honvédelmi Minisztérium
Honvéd Vezérkar főnök helyettesének
6/2007 (HK 3.) HM HVKFH**

k ö z l e m é n y e

Egységes NATO Előírások elfogadásáról

Az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK 2.) HM utasítás 7. § (2) bekezdés a) pontjában biztosított jogkörömnél fogva, a MH Műveleti Szabványosítási és Doktrinális Bizottság

2007. január 23-i ülésén kialakított javaslata alapján a következő NATO dokumentumokra vonatkozó magyar elfogadó nyilatkozatot kiadom:

I. STANAG 2002 NBC (EDITION 10) – WARNING SIGNS FOR THE MARKING OF NUCLEAR, BIOLOGICAL AND CHEMICAL CONTAMINATIONS

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: 2007. október hónap, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

Tekintettel arra, hogy a STANAG 2002 NBC (EDITION 10) dokumentumot a NATO már kihirdette és így hatályos, a 198/2001. (HK 9.) MHPK intézkedés 31. pontjában előírtaknak megfelelően egyúttal elrendelem a bevezetését az alábbiak szerint:

- Témafelelős: MH Összhaderőnemi Parancsnokság
- Témakezelő: MH Összhaderőnemi Parancsnokság Hadműveleti Főnökség
- Bevezetés időpontja: 2007. október 31.
- Végrehajtás módja: Egységes Védelmi Előírás

II. STANAG 2395 ENGR (EDITION 2) – WATER CROSSING PROCEDURES

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: 2007. augusztus hónap, a szárazföldi haderőnél.

Tekintettel arra, hogy a STANAG 2395 ENGR (EDITION 2) dokumentumot a NATO már kihirdette és így hatályos, a 198/2001. (HK 9.) MHPK intézkedés 31. pontjában előírtaknak megfelelően egyúttal elrendelem a bevezetését az alábbiak szerint:

- Témafelelős: MH Összhaderőnemi Parancsnokság
- Témakezelő: MH Összhaderőnemi Parancsnokság Hadműveleti Főnökség
- Bevezetés időpontja: 2007. augusztus 31.
- Végrehajtás módja: Egységes Védelmi Előírás

III. STANAG 2989 ENGR (EDITION 1) – TRANSFER OF BARRIERS

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: 2007. június hónap, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

Tekintettel arra, hogy a STANAG 2989 ENGR (EDITION 1) dokumentumot a NATO már kihirdette és így hatályos, a 198/2001. (HK 9.) MHPK intézkedés 31. pontjában előírtaknak megfelelően egyúttal elrendelem a bevezetését az alábbiak szerint:

- Témafelelős: MH Összhaderőnemi Parancsnokság
- Témakezelő: MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Dandár
- Bevezetés időpontja: 2007. június 30.
- Végrehajtás módja: Egységes Védelmi Előírás

IV. STANAG 2989 MC ENGR (EDITION 2) (RATIFICATION DRAFT 1) – TRANSFER OF BARRIERS

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: NATO kihirdetés után 6 hónap múlva (DOP+6m), a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

V. STANAG 3880 AO (EDITION 5) – COUNTER AIR – AJP–3.3.1(A)

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: 2007. június hónap, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél egyaránt.

Tekintettel arra, hogy a STANAG 3880 AO (EDITION 5) – AJP–3.3.1(A) dokumentumot a NATO már kihirdette és így hatályos, a 198/2001. (HK 9.) MHPK intézkedés 31. pontjában előírtaknak megfelelően egyúttal elrendelem a bevezetését az alábbiak szerint:

- Témafelelős: MH Összhaderőnemi Parancsnokság
- Témakezelő: MH Összhaderőnemi Parancsnokság Hadműveleti Főnökség
- Bevezetés időpontja: 2007. június 30.
- Végrehajtás módja: Eredeti, angol nyelvű AJP–3.3.1(A) dokumentum

VI. STANAG 7131 AMLI (EDITION 2) (RATIFICATION DRAFT 1) – AIRCRAFT CLASSIFICATION NUMBER (ACN) / PAVEMENT CLASSIFICATION NUMBER (PCN) – AEP–46(A)

- Elfogadásra került fenntartás nélkül.
- Alkalmazásba vétel tervezett időpontja: NATO kihirdetés után 6 hónap múlva (DOP + 6m), a légierőnél.

*Mikita János mk. altábornagy s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnök helyettese*

Az MH Honvéd Egészségügyi Központ Előkészítő Törzs parancsnokának közleménye

Az MH Honvéd Egészségügyi Központ Előkészítő Törzs (MH HEKET) parancsnoka a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 49. § (1) és (7) bekezdése, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. § (2) bekezdése alapján pályázatot hirdet az **MH Hévízi Mozgásszervi Rehabilitációs Intézet** (a továbbiakban: MH HÉMORI) főigazgató beosztás ellátására.

A főigazgató beosztás ellátására pályázhatnak mindazon hivatásos állományú honvédorvosok és közalkalmazott orvosok akik a pályázati feltételben írt követelményeknek megfelelnek.

Az ellátandó beosztás megnevezése: MH HÉMORI főigazgató

Szolgálatelljesítés helye: Hévíz, Ady E. út 31.

Beosztásba történő kinevezés: határozatlan időtartamú

Beosztási illetményfokozat: I/VI., illetve Kjt. 23. § szerinti magasabb vezető

Rendszerezített rendfokozat: ezredes

(a beosztás közalkalmazotti szakirányú végzettségű szakorvossal is betölthető)

Az MH HÉMORI főigazgató feladata:

Felelős az intézet alaprendeltetéséből adódó egészségügyi, szakmai feladatok irányításáért, a feltételek biztosításáért, a végrehajtásért,

Biztosítja, hogy az intézet mindenkor megfeleljen a vele szemben támasztott harcászati és hadrafoghatósági követelményeknek.

Gondoskodik az intézet védelmének, őrzésének megszervezéséről. Szervezze meg a vonatkozó utasítások alapján az intézeti dolgozók munka-, baleset-, környezet-, tűz-, katasztrófavédelmét, az intézet számítástechnikai adatvédelmét, ellenőrizze a rendszabályok betartását, betartatását.

Kidolgoztatja az intézet előírásoknak megfelelő vezetési okmányait és gondoskodik az abban foglaltak végrehajtásáról.

Folyamatos kapcsolatot tart a társ-egészségügyi intézetekkel, más fegyveres, valamint a tevékenységét közvetlenül befolyásoló állami és önkormányzati szervekkel.

A pályázat feltételei:

- orvosi diploma,
- két szakvizsga, abból egyik reumatológiai, fizioterápiai,
- hivatásos szolgálati, vagy közalkalmazotti jogviszony,
- legalább 10 éves felső szintű orvosszakmai vezetői és katonai egészségügyi szervezési gyakorlat,
- egészségügyi menedzseri másoddiploma
- legalább 10 éves intézet szintű gyakorlat,

– nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés (meglévő, „B” típusú személyi biztonsági tanúsítvány SzBT)

– rendelkezzen a Magyar Orvosi Kamara érvényes működési nyilvántartásával.

Előnyt jelent:

- jártasság katonai béke egészségügyi ellátás szervezésében és irányításában,
- tudományos munkában való részvétel,
- kommunikációs készség, jó szervezői és tárgyalóképesség,
- nyelvismeretek.

A pályázatnak tartalmazni kell:

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- az intézmény vezetésére vonatkozó elgondolást,
- a végzettséget, képzettséget és nyelvismeretet tanúsító okiratok másolatait.

A pályázat benyújtásának határideje: a Honvédelmi Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

A pályázatot az alábbi címre kell benyújtani: MH Honvéd Egészségügyi Központ Előkészítő Törzs 1885 Budapest, Pf. 25

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat az MH HÉMORI főigazgató beosztására”

A pályázatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően az MH HEKET (illetve jogutódának) parancsnoka által kijelölt bizottság bírálja el a jelentkezési határidő lejártát követő 15 napon belül.

A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő 30 napon belül írásos értesítést kapnak.

Valamennyi pályázat titkosan kezelendő, azok tartalma csak az érintettek előzetes hozzájárulásával hozható nyilvánosságra.

A pályázattal kapcsolatos egyéb információt az MH Honvéd Egészségügyi Központ Előkészítő Törzs ad (tel.: 236-5279).

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
MH HEKET parancsnok

LAPZÁRTA UTÁN ÉRKEZETT INTÉZKEDÉS ÉS KÖZLEMÉNY

**A Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar
főnökének**

11/2007. (HK 3.) HM HVKF

intézkedése

**a „Magyar Honvédség 2007–2011. évi gyakorlatok
és kiképzési rendezvények program adatbázisa” című
HM HKF kiadvány kiadásáról**

1. A Magyar Honvédség 2007–2011. évi gyakorlatok és kiképzési rendezvények programjáról szóló 13/2007. (HK 3.) HM utasítás 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a fenti című HM HKF kiadványt az intézkedés mellékleteként kiadom*.

* A dokumentumot az érintettek okmányként és elektronikus adathordozón (CD-n) külön elosztó szerint közvetlenül kapják meg.

2. A HM HKF kiadványt a nemzetközi és hazai gyakorlatok és kiképzési rendezvények tervezésével, szervezésével, irányításával és végrehajtásával foglalkozó személyek részletesen, a Magyar Honvédség érintett állománya rájuk vonatkozó mértékben ismerjék.

3. Ez az intézkedés az aláírás napján lép hatályba.**

Havril András vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

** Az intézkedés aláírásának napja 2007. február 16.

Az MH Szabályzatkiadó Intézet és Központi Nyomda közleménye

A 2006. évben megjelentetett szolgálati könyvek árai

Fsz.	Cikkszám	Cím	Ár
1.	Ruh/1	Segédlet a ruházati szakanyagok és felszerelések selejtezésére	300 Ft
2.	Ált/25	A MH Öltözködési Szabályzata	2 500 Ft
3.	Ált/25 (CD)	A MH Öltözködési Szabályzata (CD)	1 000 Ft

Horváth József ezredes s. k.,
parancsnok

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó kiadásában
– a Kreátor Info Kft. szervezésében – megjelent a

„Helyi önkormányzati rendeletalkotás és jogalkalmazás az Alkotmánybíróság és az Európai Bíróság döntéseinek tükrében” című kiadvány

A két kötetből álló kiadvány célja, hogy az egyes részterületeket sorra véve bemutassa, hogy melyek azok a leggyakoribb hibák, amelyeket a helyi önkormányzatok a rendeleteik megalkotásánál elkövetnek, mégpedig a jelentősebb alkotmánybírósági határozatok tükrében. Mindezen túl egy önálló kötet tartalmazza az Európai Bíróság azon ítéleteit, amelyekben helyi vagy regionális önkormányzatok, illetve helyi vagy regionális hatóságok voltak érintettek, vagy ellenük folyt az eljárás. E kiadvány olyan fontos információk gyűjteménye, melyet a helyi önkormányzatok felhasználhatnak majd a helyi jogalkotás előkészítésénél.

A „Helyi önkormányzati rendeletalkotás és jogalkalmazás az Alkotmánybíróság és az Európai Bíróság döntéseinek tükrében” című könyvben tematikus sorrendben kerül rendszerezésre az egyes témakörök szempontjából fontos AB határozatok rövid, kivonatolt tartalma, amely minden jegyző és helyi döntéshozó számára – az önkormányzati rendeletalkotáshoz – szükséges és elengedhetetlen jogforrás.

E mellett az egyes önkormányzati rendeletalkotási tárgykörökre vonatkozóan az önkormányzati rendeletalkotásra felhatalmazást adó hatályos jogszabályok, az egyes rendeletek főbb tartalmi elemeinek és ezen elemekhez kapcsolódó AB döntések ismertetése is sor kerül. Az AB határozatok lényegi kérdéseinek felvázolása mellett a megsemmisített rendeletek, szakaszok helyett helyes megoldásokra is utal a kiadvány a célból, hogy segítséget nyújtson a jegyző számára a helyi jogalkotási problémák megoldásához.

A kötet fő gerincét alkotják a következő önkormányzati témákban alkotott alkotmánybírósági döntések: a helyi jogalkotás általános kérdései és a jogi alapelvek érvényesülése az önkormányzati rendeletekben, a helyi adó, a hatósági ár, a szociális támogatások, gyermekvédelmi ellátások, lakás- és helyiséggazdálkodás, hulladékgazdálkodás, állattartás, közterület-használat, vásárok és piacok rendje, építésügy, önkormányzati vagyon, költségvetés, útépitési és közműépítési díj, az önkormányzat szervezete és működése.

Külön érdekessége a kiadványnak, hogy a szerzők olyan alkotmánybírósági határozatokat is bemutatnak, amelyek időközben a magyar jogszabályok módosítása, illetve a közösségi jognak való megfelelés okán nem alkalmazhatók, ezzel ugyanis elkerülhető, hogy adott esetben a jogalkotó olyan határozatra hivatkozzon a szabályozás során, amely okafogyottá vált.

Magyarország uniós csatlakozása óta kiemelt jelentősége van a közösségi előírások betartásának is mind a helyi önkormányzati rendeletek alkotása, mind pedig a helyi önkormányzatok törvényes működésének biztosítása során. Így a kiadvány az Európai Bíróság ítéleteinek rövid ismertetése mellett az adott helyzetben alkalmazandó közösségi jogszabály hivatkozását, a helyes értelmezést és a követendő magatartást is tartalmazza. Más tagállamok önkormányzatainak negatív tapasztalatai nagy segítségül szolgálhatnak a jegyzők számára a közösségi jogszabályok helyes alkalmazásához és a közösségi jogsértések elkerüléséhez.

A „Helyi önkormányzati rendeletalkotás és jogalkalmazás az Alkotmánybíróság és az Európai Bíróság döntéseinek tükrében” című kötet szerzői a magyar önkormányzati rendszer és az Európai Unió joganyagának kiváló ismerői:

Dr. Gyergyák Ferenc főtanácsadó (Magyar Köztársaság Alkotmánybírósága)

Dr. Orova Márta főosztályvezető-helyettes (ÖTM, Közigazgatási Hivatali, Jegyzői és Hatósági Főosztály)

Sárközyné dr. Szabó Piroska, jegyző

Dr. Zöld-Nagy Viktória közigazgatási jogász (ÖTM, Közigazgatási Hivatali, Jegyzői és Hatósági Főosztály)

A **Magyar Hivatalos Közlönykiadó** a „Helyi önkormányzati rendeletalkotás és jogalkalmazás az Alkotmánybíróság és az Európai Bíróság döntéseinek tükrében” című kiadványt ajánlja az ország valamennyi jegyzőjének, körjegyzőjének, főjegyzőjének, a polgármestereknek, megyei közgyűlési elnököknek, a képviselő-testületek tagjainak, valamint a helyi jogalkotás előkészítésében részt vevő hivatali munkatársaknak.

A 384 oldalterjedelmű kiadvány ára: **3948 Ft** áfával

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a „Helyi önkormányzati rendeletalkotás és jogalkalmazás az Alkotmánybíróság és az Európai Bíróság döntéseinek tükrében” című kiadványt (ára: **3948 Ft** + postaköltség), példányban, és kérem juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutalom.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó kiadásában

MEGJELENT

AZ UNIÓS PÁLYÁZATOK KÉSZÍTÉSÉNEK MÓDSZERTANA

– pályázati sorvezető helyi önkormányzatok és kistérségi társulások számára –

Magyarországon jelenleg az egyik legnagyobb kihívás az, hogy az európai uniós csatlakozás előnyeivel és lehetőségeivel eredményesen tudunk-e élni. A csatlakozásunk óta eltelt időszak tapasztalatai rendkívül fontosak, hiszen a 2007–2013 közötti programozási időszakban még jelentősebb nagyságrendű támogatás lesz elérhető a helyi önkormányzatok, kistérségi társulások részére.

A pályázatok elkészítése speciális szakértelmet igényel a helyi önkormányzatoktól. A felmérések adatai szerint a pályázó önkormányzatok, többcélú kistérségi társulások megközelítőleg fele maga készíti a pályázati dokumentációkat. Ezen helyi önkormányzatok, többcélú kistérségi társulások mind a pályázatok készítése, mind a már elnyert támogatásokról való elszámolás kapcsán számos esetben segítségre szorulnak, mert nem tudnak megfelelni a szigorú előírásoknak. Ma már igen szoros a pályázati verseny.

Amennyiben a helyi önkormányzatok, kistérségi társulások eredményesen szeretnék elnyerni az EU nyújtotta forrásokat, **gondolkodásmód, szemléletváltásra van szükség.** A **projektszemléletű fejlesztéstervezés** rendkívül kreatív szellemi munka, amely többféle szakismeretet, készséget és szervezett csapatmunkát igényel.

A kiadvány első fejezete „sorvezetőt” ad arra, hogy az **Új Magyarország Fejlesztési Terv (ÚMFT)** és annak **operatív programjai** milyen prioritásokat jelölnek meg, amelyeket a későbbiekben akciótervek részleteznek és központi projektek és pályázatok formájában elérhetőek lesznek a kedvezményezettek számára. A projekteknek ugyanis összhangban kell lenniük ezen, valamint a kohézióra vonatkozó közösségi stratégiai iránymutatásokban meghatározott célokkal.

A kötet gerincét képezik a projektkövetelmények, a projektciklus-menedzsment (PCM) elmélet, a PCM típusú tervezés gyakorlata, a stratégiai tervezés módszerei, a logikai kerettervezés, a tevékenység tervezés, a projektcsapat kiválasztása, szerepek, felelősség, hatáskörök, a projektek pénzügyi tervezése, a pályázati információk megszerzése.

A kötetben bemutatásra kerül a **pályázat készítés folyamata**, a pályázat kidolgozása, a pályázatírás lépései. Egy pályázatban egy adott projekt kerül bemutatásra, melynek végrehajtására nyerhetők források. A kiadvány foglalkozik a szerződés előkészítésével, a **Támogatási Szerződés** megkötésével, módosításával.

Különös hangsúlyt helyez a kiadvány a **projektvégrehajtás** szakaszában jelentkező feladatokra, a jelentési kötelezettségekre, a pénzügyi elszámolásra.

A **megvalósítás fázisában** kiemelt hangsúlyt kapnak az utólagos (kifizetett számlák arányában történő visszautalás) elszámoláshoz szükséges összesítők, bizonylatok, igazolások.

A **hatékony és eredményes szakmai-, pénzügyi dokumentálást esettanulmányokkal segíti a kiadvány.**

A kiadvány egy fejezete külön kitér továbbá azon **közösségi programokra is (pl. Aktív európai polgárságért, LIFE+)**, amelyekre a helyi önkormányzatok nem az ÚMFT keretében, hanem közvetlenül az Európai Bizottsághoz pályázhatnak. Ezen programok keretében kiírt pályázatokra ugyanis speciális szabályok vonatkoznak.

A **pályázat nem cél, hanem egy eszköz**, azaz olyan konkrét fejlesztésekhez történő társfinanszírozás igénylése, amely hozzájárul a szélesebb közösségek számára is kedvező, kijelölt, közép, vagy hosszú távon elérendő cél megvalósításához.

Reméljük, a hogy hasznos segítséget nyújt a kiadvány a napi pályázatírási és projektmegvalósítási munkánál.

A 256 oldalterjedelmű kiadvány ára: **2961 Ft** áfával

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem **Az uniós pályázatok készítésének módszertana** című kiadványt (ára: **2961 Ft + postaköltség**), példányban, és kérem juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutalom.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó megjelentette**a****Módszertani útmutató a helyi önkormányzati rendeletek szerkesztéséhez**

c. kiadványt.

Az útmutató célja, hogy a helyi önkormányzati rendeletek alkotása során történő helyes alkalmazásához gyakorlati segítséget nyújtson. Az útmutató sorra veszi a jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény és a kapcsolódó végrehajtási rendeletek azon rendelkezéseit, amelyeket a helyi önkormányzati jogalkotásnál alkalmazni kell. Ezen rendelkezésekhez fűz gyakorlati útmutatást, kifejezetten önkormányzati rendeletekből merített helyes és helytelen példákat.

Jelenleg igen nagy az eltérés az egyes megyékben, illetve a megyéken belül az egyes településeken használt önkormányzati rendeletek alkotása során alkalmazott módszerekben, szokásokban. Erre tekintettel néhány közigazgatási hivatal mintarendelletekkel segíti az adott megyében működő települések jegyzőinek munkáját. Egységes, a helyi önkormányzatok részére készülő jogszabály-szerkesztési segédanyagot azonban még sem az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium, sem az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium nem adott ki. Ezt a hiányt próbálja részben pótolni ez a kiadvány. Egyre nagyobb ugyanis az igény arra, hogy a helyi önkormányzati rendeleteket is egységes szerkesztési módszerrel, egységes szerkezetben, elektronizálva minden állampolgár elérhesse, megismerhesse és következetesen alkalmazhassa.

A fentiekre tekintettel ajánljuk a kiadványt az ország valamennyi jegyzőjének, körjegyzőjének, főjegyzőjének, a polgármestereknek, megyei közgyűlési elnököknek, a képviselő-testületek tagjainak, valamint a helyi jogalkotás előkészítésében részt vevő hivatali munkatársaknak.

A 104 oldalas kiadvány ára: **1155 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a **Módszertani útmutató a helyi önkormányzati rendeletek szerkesztéséhez** című kiadványt

(ára: **1155 Ft** + postaköltség), példányban, és kérem juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutalom.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

5

**érvünk
van:**

hivatalos és hiteles
jogszabályszovegek

hasznos kiegészítők
(pl. iratmintatár)

folyamatosan
aktualizált
kommentárok

megújult, gyors
keresőprogram

online frissítés
naponta

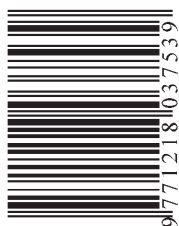


+1

klubtagság

Előfizetésével Ön jogosult lesz a Közlöny Klub névre szóló prémium kártyájára, amellyel nem csak a Magyar Hivatalos Közlönykiadó boltjaiban részesül azonnali árkedvezményben, hanem az Euro Discount Club partnercégeinél is országszerte.

i www.mhk.hu
06 (80) 200-723



A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi és Információvédelmi Főosztály
1885 Budapest, Pf.: 25., telefon: 474-1111/217-58

A szerkesztésért felelős: dr. József Péter

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Fama Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrum-ban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu).

2007. évi éves előfizetési díj: 18 648 Ft áfával. Egy példány ára: 945 Ft áfával.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 1218-0378

07.0712 – Nyomta a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajozmizsei Nyomdája.

Felelős vezető: Burján Norbert vezérigazgató-helyettes