



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

945 Ft

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Határozatok		
56/2007. (HK 8.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló miniszteri határozat módosításáról	531
57/2007. (HK 8.) HM határozat	A Magyar Honvédség Civil-katonai Együttműködési és Lélektani Műveleti Központ alapító okiratának módosításáról	531
58/2007. (HK 8.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló miniszteri határozat módosításáról	533
59/2007. (HK 8.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló miniszteri határozat módosításáról	533
60/2007. (HK 8.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról	534
61/2007. (HK 8.) HM határozat	Ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló miniszteri határozat módosításáról	535
64/2007. (HK 8.) HM határozat	A Magyar Honvédség Kecskeméti Repülőkórház költségvetési szerv megszüntetéséről	536
Miniszteri utasítások		
33/2007. (HK 8.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium, mint intézmény gazdálkodásának általános szabályairól	537
35/2007. (HK 8.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium szervei és a miniszter alárendeltségébe tartozó egyes szervezetek éves és havi feladatterveinek elkészítésével összefüggő feladatokról szóló 87/2006. (HK 17/I.) HM utasítás módosításáról	541
36/2007. (HK 8.) HM utasítás	A lobbitevékenységről szóló 2006. évi XLIX. törvényben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról	542
37/2007. (HK 8.) HM utasítás	A magyar-indiai Katonai Vegyesbizottság magyar tagozatának létrehozásáról és tagjainak kinevezéséről szóló 119/2004. (HK 2/2005.) HM utasítás módosításáról	545
38/2007. (HK 8.) HM utasítás	A kanadai repülőgép-vezetői képzésre történő elméleti felkészítés és gyakorlati repülőkiképzés 2007-2019 között történő végrehajtásáról	545

Szám	Tárgy	Oldal
39/2007. (HK 8.) HM utasítás	A ruházati illetménynorma 2007. évi összegeinek megállapításáról	547
40/2007. (HK 8.) HM utasítás	A határidőn túli tartozásállomány kezelésének rendjéről	559
Államtitkári rendelkezés		
34/2007. (HK 8.) HM KF szakutasítás	A Honvédelmi Minisztérium, mint intézmény 2007. évi gazdálkodásáról	561
HM Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
37/2007. (HK 8.) HM HVKF parancs	A HM Honvéd Vezérkar főnökhelyettes helyettesítéséről	573
39/2007. (HK 8.) HM HVKF parancs	Névhasználat engedélyezéséről	573
40/2007. (HK 8.) HM HVKF intézkedés	A központi lőszer-, fegyver-, robbanó- és üzemanyagraktárak területén történő mozgás rendjéről szóló 34/1997. MH Anyagitechnikai főcsoportfőnöki intézkedés hatályon kívül helyezéséről	573
41/2007. (HK 8.) HM HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség által felajánlott lövészszászlóalj harccsoportképesség elérésével kapcsolatos feladatokról	573
20/2007. (HK 8.) HM HVKFFH intézkedés	Egységes NATO Előírások hatálybaléptetéséről	573
Főnöki rendelkezések		
27/2007. (HK 8.) HM SZEF intézkedés	A fontos és bizalmas beosztásba helyezés személyügyi igazgatási eljárásáról	574
59/2007. (HK 8.) HM FLÜ intézkedés	Az URAL-4320 típusú terepjáró tehergépkocsi alkatrész katalógusa című kiadvány hatálybaléptetéséről	575
50/2007. (HK 8.) HM KLH intézkedés	A SOFAR SUAV típusú többcélú felderítő repülőeszköz típusalkalmassági bizonyítványának kiadásáról	575
163/2007. (HK 8.) MH ÖHP parancs	A minősített iratok felülvizsgálatáról	575
147/2007. (HK 8.) MH ÖHP intézkedés	Az ejtőernyős szakbeosztású katonák osztályba sorolásának követelményeiről	591
168/2007. (HK 8.) MH HEK intézkedés	A Magyar Honvédség katasztrófavédelmi feladatai egészségügyi biztosításáról	591
242/2007. (HK 8.) MH HEK intézkedés	A nem szervezetszerű harci életmentő katonák kiképzése során véaszúrás oktatásának és gyakoroltatásának, valamint a megszerzett készségek alkalmazásának feltételeiről	592
Szerződések		
	HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség	594
	HM Infrastrukturális Ügynökség	594
	MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred	595
	Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem	595
Közlemény		
Honvédelmi miniszter közleménye	Pályázati felhívás – ZMNE főtitkári munkakör ellátására	596

HATÁROZATOK

A honvédelmi miniszter

56/2007. (HK 8.) HM

h a t á r o z a t a

**ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló
miniszteri határozat módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a NATO irányítása alatt végrehajtott balkáni katonai békefenntartó műveletekhez történő magyar hozzájárulásról szóló 94/2001. (XII. 21.) OGY határozatban, a NATO irányítású koszovói békefenntartásban részt vevő nemzetközi erőkhöz (KFOR) történő magyar katonai részvételről szóló 2258/2005. (XI. 25.) Korm. határozatban, valamint a Magyar Honvédség külföldi feladat-végrehajtásra tervezett ideiglenes katonai szervezetei megalakításával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 44/2005. (HK 10.) HM utasítás 2. §-ában foglaltakra – a Magyar Honvédség KFOR Század létrehozásáról szóló 65/2006. (HK 14.) HM határozatot az alábbiak szerint módosítom:

1. A határozat 5. pontja helyébe az alábbi 5. pont lép:
„5. A katonai szervezet alaptevékenysége:

A MULTINATIONAL TASK FORCE WEST, TASK FORCE „SOKOL” (a továbbiakban: TFS) parancsnokának közvetlen alárendeltségében, annak felelősségi körébe tartozó műveleti területen KFOR békefenntartó tevékenységben történő részvétel. Az alegység feladata továbbá konvojok kísérése, területek biztosítása (ellenőrző-, áteresztőpontok és megfigyelőpontok működtetése, járőrözés), területzárás és ellenőrzés, valamint tömegkezelés.”

2. A határozat 8. pontja helyébe az alábbi 8. pont lép:
„8. A művelet végrehajtása során a katonai szervezet az MH Műveleti Központ nemzeti vezetése alatt áll.”

3. A határozat 9. pontjának b) alpontja helyébe az alábbi b) alpont lép:
„b) A parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli.”

4. A határozat 11. pontjának helyébe az alábbi 11. pont lép:
„11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet. Ellátása a TASK FORCE AQUILA (TFA) ellátási rendszerében valósul meg.

Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

A pénzügyi, ellátási és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezettel együttműködésben végzi.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.”

5. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét az Ideiglenes Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. Az Ideiglenes Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 30 napon belül módosítja, és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

6. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba,* egyidejűleg határozat 1. pontjában a „Magyar Honvédség Szárazföldi Parancsnokság (a továbbiakban: MH SZFP)” szövegrész helyébe a „Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP)” szövegrész, a határozat 6. pontjában az „MH Szárazföldi Parancsnokság” megnevezés helyébe az „MH ÖHP” megjelölés, valamint a határozat 7. pontjában az „MH SZFP” megjelölés helyébe az „MH ÖHP” megjelölés és a „TFA” megjelölés helyébe a „TFS” megjelölés lép.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. március 29.

A honvédelmi miniszter
57/2007. (HK 8.) HM

h a t á r o z a t a

**a Magyar Honvédség Civil-katonai Együttműködési
és Lélektani Műveleti Központ alapító okiratának
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 89. § (1) bekezdésében, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998.

(XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-ában, valamint a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendeletben foglaltakra – a Magyar Honvédség Civil-katonai Együttműködési és Lélektani Művelleti Központ 85/2004. (HK 21.) HM határozattal módosított, 63/2003. (HK 16.) HM határozattal kiadott alapító okiratát az alábbiak szerint módosítom:

1. A határozat 2. pontjának helyébe az alábbi 2. pont lép:

„2. A költségvetési szerv székhelye: 1101 Budapest, Zách u. 4.

Postacíme: 1885 Budapest, Pf. 25.”

2. A határozat 3. pontja helyébe az alábbi 3. pont lép:

„A költségvetési szerv jogi személy, önálló állománytáblával rendelkező, zászlóalj jogállású katonai szervezet. Állománya a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből az MH önálló állománytáblás szervezetek és szervek részére biztosított létszámkeretbe tartozik.”

3. A határozat 5. pontja az alábbi f) alponttal egészül ki:

„f) kapcsolattartás a hazai és nemzetközi civil szervezetekkel és intézményekkel.”

4. A határozat 6. pontja helyébe az alábbi 6. pont lép:

„6. Az alaptevékenység körében:

A parancsnok támogatása civil-katonai együttműködési, valamint lélektani művelleti képességekkel, itthon és határokon túl, lehetővé téve ezzel számára a hazai és nemzetközi civil szervezetekkel és intézményekkel a kapcsolattartást, valamint a művelleti területen lévő polgári lakossággal és intézményekkel (kormányzati és nem kormányzati szervek, nemzetközi szervezetek) az együttműködés kialakítását és fenntartását, valamint azok befolyásolását.”

5. A határozat 7. pontja helyébe az alábbi 7. pont lép:

„7. A költségvetési szerv az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP), parancsnok közvetlen szolgálati alárendeltségébe tartozik.”

6. A határozat 8. pont b) alpontja helyébe az alábbi b) alpont lép:

„b) a parancsnokot az MH ÖHP parancsnok javaslatára a HM Honvéd Vezérkar főnök nevezi ki és menti fel,”

7. A határozat 9. pontja helyébe az alábbi 9. pont lép:

„9. A katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII.

törvény hatálya alá tartozó közalkalmazottak állnak jogviszonyban.”

8. A határozat 10. pontja helyébe az alábbi 10. pont lép:

„10. Gazdálkodási jogkör:

A költségvetési szerv a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv. E besorolás a költségvetési szerv jogi személyiségét nem érinti. A gazdálkodás rendjét és az előirányzatok felhasználásának módját a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg. A magasabb hatáskörbe nem tartozó kérdésekben a parancsnok gyakorolja az Áht.-ban meghatározott kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört. E jogkörét a parancsnok helyettesére átruházhatja.

A költségvetési szerv pénzügyi és számviteli feladatait a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

A működéséhez szükséges egyes infrastrukturális, logisztikai feltételeket a Honvédelmi Minisztérium és az MH ellátási-utaltsági rendben kijelölt szervezetei biztosítják.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.”

9. A határozat 11. pontja helyébe az alábbi 11. pont lép:

„11. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.”

10. A határozat 13. pontja helyébe az alábbi 13. pont lép:

„13. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásba vételét a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendelet 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.”

11. A költségvetési szerv vezetési rendjét, szervezeti felépítését, működésének szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 60 napon belül módosítja és azt szolgálati úton jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnök-höz.

12. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. március 29.

**A honvédelmi miniszter
58/2007. (HK 8.) HM**

h a t á r o z a t a

**ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló
miniszteri határozat módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a NATO irányítása alatt végrehajtott balkáni katonai békefenntartó műveletekhez történő magyar hozzájárulásról szóló 94/2001. (XII. 21.) OGY határozatban, a NATO irányítású balkáni katonai békefenntartó műveletekben résztvevő magyar katonai kontingensekről szóló 2040/2002. (II. 27.) Korm. határozatban, valamint a Magyar Honvédség külföldi feladatvégrehajtásra tervezett ideiglenes katonai szervezetei megalakításával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 44/2005. (HK 10.) HM utasítás 2. §-ában foglaltakra – a Magyar Honvédség Őr- és Biztosító Zászlóalj létrehozásáról szóló 35/2006. (HK 9.) HM határozatot az alábbiak szerint módosítom:

1. A határozat 8. pontja helyébe az alábbi 8. pont lép:
„8. A művelet végrehajtása során a katonai szervezet az MH Műveleti Központ nemzeti vezetése alatt áll.”

2. A határozat 9. pontjának *b)* alpontja helyébe az alábbi *b)* alpont lép:
„*b)* A parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli.”

3. A határozat 11. pontja helyébe az alábbi 11. pont lép:
„11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet.

Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

A pénzügyi, ellátási és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezettel együttműködésben végzi.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.”

4. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét az Ideiglenes Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. Az Ideiglenes Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 30 napon belül módosítja, és

azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba,* egyidejűleg a határozat 1. pontjában a „Magyar Honvédség Szárazföldi Parancsnokság (a továbbiakban: MH SZFP)” szövegrész helyébe a „Magyar Honvédség Összhad-erőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP)” szövegrész, a határozat 6. pontjában és 7. pontjának első mondatában az „MH Szárazföldi Parancsnokság” megnevezés helyébe az „MH ÖHP” megnevezés lép.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. március 29.

**A honvédelmi miniszter
59/2007. (HK 8.) HM**

h a t á r o z a t a

**ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló
miniszteri határozat módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az egy magyar vezetésű afganisztáni tartományi újjáépítési csoport létesítéséről és működésének előkészítéséről szóló 2115/2006. (VI. 29.) Korm. határozat 3. pontjában, valamint a Magyar Honvédség külföldi feladatvégrehajtásra tervezett ideiglenes katonai szervezetei megalakításával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 44/2005. (HK 10.) HM utasítás 2. §-ában foglaltakra – a Magyar Honvédség Tartományi Újjáépítési Csoport létrehozásáról szóló 87/2006. (HK 18.) HM határozatot az alábbiak szerint módosítom:

1. A határozat 8. pontja helyébe az alábbi 8. pont lép:
„8. A művelet végrehajtása során a katonai szervezet az MH Műveleti Központ nemzeti vezetése alatt áll.”

2. A határozat 9. pontjának *b)* alpontja helyébe az alábbi *b)* alpont lép:

„*b)* A parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli.”

3. A határozat 11. pontjának második és harmadik bekezdése helyébe az alábbi bekezdések lépnek:

„A pénzügyi, ellátási és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezettel együttműködésben végzi.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.”

4. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét az Ideiglenes Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. Az Ideiglenes Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 30 napon belül módosítja, és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba,* egyidejűleg a határozat 1. pontjában a „Magyar Honvédség Szárazföldi Parancsnokság (a továbbiakban: MH SZFP)” szövegrész helyébe a „Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP)” szövegrész, a határozat 6. pontjában és 7. pontjának első mondatában az „MH SZFP” megjelölés helyébe az „MH ÖHP” megjelölés lép.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. március 29.

A honvédelmi miniszter
60/2007. (HK 8.) HM

h a t á r o z a t a

ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a NATO irányítású balkáni katonai békefenntartó műveletekben résztvevő magyar katonai kontingensekről szóló 2040/2002. (II. 27.) Korm. határozatban, az Európai Unió irányítása alatt végrehajtott balkáni katonai békefenntartó (ALTHEA) művelethez történő magyar hozzájárulásról szóló 128/2004. (XI. 23.) OGY határozatban, valamint a Magyar Honvédség külföldi feladat-végrehajtásra tervezett ideiglenes katonai szervezetei megalakításával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 44/2005. (HK 10.) HM utasítás 2. §-ában foglaltakra – ideiglenes katonai szervezet létrehozása érdekében az alábbi

határozatot

adom ki:

1. Az EU ALTHEA műveletbe felajánlott MH EUFOR alegység kijelöléséről, összeállításáról és felkészítéséről

szóló 139/2006. (HK 1/2007.) HM utasításra tekintettel a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) részjogkörű költségvetési egységeként működő ideiglenes katonai szervezetet hozok létre.

Az ideiglenes katonai szervezet megnevezése: **Magyar Honvédség EUFOR Század**

Rövidített megnevezése: **MH EUFOR SZD**

Megalakulásának időpontja: **2007. április 20.**

2. Az ideiglenes katonai szervezet székhelye: 7401 Kaposvár, Füredi u. (Táncsics laktanya)

Postacíme: 7401 Kaposvár, Pf. 179/EUFOR SZD

Alkalmazási körzete: Magyarország, Bosznia Hercegovina

3. A katonai szervezet jogi személyiséggel nem rendelkező, önálló század jogállású, Ideiglenes Állománytáblával és Ideiglenes Felszerelési Jegyzékkel megalakított ideiglenes katonai szervezet. Állományát a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) költségvetési létszámkeretéből vezénnyelssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

4. A katonai szervezet a békefenntartó műveletek kategóriába sorolásáról, valamint devizaellátmány-kiegészítés mértékének meghatározásáról szóló 16/2005. (HK 5.) HM utasítás 2. § b) pontja alapján a 3. kategóriába tartozik.

5. A katonai szervezet alaptevékenysége:

A délszláv válság rendezésének végrehajtását biztosító – az Európai Unió (a továbbiakban: EU) által irányított ALTHEA elnevezésű – műveletben a válságkezelési és békefenntartó tevékenységekkel összhangban tömegkezelés, fegyverbegyűjtés, objektum védelem, VIP-kísérés, KFOR harcászati tartalék (TACRES) feladatok, melyek végrehajtása légi (helikopter) és közúti szállítással történik.

A kontingens bázisán létrehozott Nemzeti Támogató Elem (National Support Element, NSE) feladata a térségben (Bosznia-Hercegovina) állomásozó magyar katonák szolgálatteljesítése feltételeinek – műveleti területen történő – biztosítása, amely magában foglalja – többek között – a személyügyi munkát, a jogi tanácsadást, illetve a logisztikai biztosítást. Ezen feladatkör ellátása kiterjed az EUFOR HQ, NATO HQ Sarajevo, PSOTC állományában szolgáló katonákra is.

6. Az ideiglenes katonai szervezet alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium, a megalakításra kijelölt katonai szervezet az MH ÖHP.

7. A katonai szervezet az MH ÖHP, parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási kör-

zetben tevékenységét a spanyol vezetésű manőver zászlóalj parancsnokának műveleti irányítása alatt hajtja végre.

8. A művelet végrehajtása során a katonai szervezet az MH Műveleti Központ nemzeti vezetése alatt áll.

9. A katonai szervezet vezetése a művelet végrehajtása során:

a) A katonai szervezet vezetője: parancsnok, beosztásának megnevezése: nemzeti támogató elem parancsnok (kontingensparancsnok).

b) A parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli.

c) A parancsnok az ideiglenes katonai szervezet élén álló egyszemélyi felelős vezető, a szervezet személyi állományának szolgálati előljárója. Szolgálati jogköre kiterjed a katonai szervezet működésének minden területére. Ennek keretében – mint a vezénylési hely állományilletékes parancsnoka – a jogszabályokban és a felső szintű rendelkezésekben meghatározott keretek között gyakorolja az alárendelt személyi állománnyal kapcsolatos jogokat, teljesíti a kötelezettségeket.

d) A parancsnok felelős a katonai szervezet alaptevékenységéből adódó feladatok és kötelezettségek ellátásáért, a katonai szervezet jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben és a belső rendelkezésekben előírtaknak megfelelő törvényes működéséért. Teljes és oszthatatlan felelősséggel tartozik a katonai szervezet hadrafoghatóságáért, a személyi állomány felkészítéséért, a működés mindenoldalú biztosításáért és az állomány magas fokú fegyelméért. Felelős a katonai szervezet gazdálkodásának törvényességéért, a számviteli rend betartásáért.

10. Az ideiglenes katonai szervezetnél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény hatálya alá tartozó hivatásos és szerződéses katonák teljesítenek szolgálatot.

11. Gazdálkodási jogkör:

A katonai szervezet a gazdálkodás megszervezésének módjára tekintettel részben önállóan gazdálkodó, a költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezet.

A pénzügyi, ellátási és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezettel együttműködésben végzi.

Gazdálkodásának rendjét és az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát a vonatkozó jogszabályokkal és belső rendelkezésekkel összhangban a felügyeleti szerv határozza meg.

Gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.

12. A katonai szervezet vállalkozási tevékenységet nem folytat.

13. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét tartalmazó Ideiglenes Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 30 napon belül elkészíti, és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökéhez.

14. Az ideiglenes katonai szervezet megszűnéséről külön miniszteri határozat rendelkezik, melyben a katonai szervezetet megillető jogokról, illetve terhelő kötelezettségekről is rendelkezni kell.

15. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. március 29.

**A honvédelmi miniszter
61/2007. (HK 8.) HM
h a t á r o z a t a**

**ideiglenes katonai szervezet létrehozásáról szóló
miniszteri határozat módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a NATO irányítású balkáni katonai békefenntartó műveletekben résztvevő magyar katonai kontingensekről szóló 2040/2002. (II. 27.) Korm. határozatban, az Európai Unió irányítása alatt végrehajtott balkáni katonai békefenntartó (ALTHEA) művelethez történő magyar hozzájárulásról szóló 128/2004. (XI. 23.) OGY határozatban, az EU ALTHEA műveletbe felajánlott MH EUFOR alegység kijelöléséről, összeállításáról és felkészítéséről szóló 139/2006. (HK 1/2007.) HM utasításban, valamint a Magyar Honvédség külföldi feladat-végrehajtásra tervezett ideiglenes katonai szervezetei megalakításával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 44/2005. (HK 10.) HM utasítás 2. §-ában foglaltakra – a Magyar Honvédség Katonai Rendfenntartó Kontingens létrehozásáról szóló 33/2006. (HK 9.) HM határozatot az alábbiak szerint módosítom:

1. A határozat 1. pontjának első mondata helyébe az alábbi mondat lép:

„1. Az Európai Unió irányítása alatt végrehajtott balkáni katonai békefenntartó (ALTHEA) művelethez történő magyar hozzájárulásról szóló 128/2004. (XI. 23.) OGY határozatban foglaltakra tekintettel a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) részjogkörű költségvetési egységként működő ideiglenes katonai szervezetet hozok létre.”

2. A határozat 5. pontja helyébe az alábbi 5. pont lép:

„5. A katonai szervezet alaptevékenysége:

A délszláv válság rendezésének végrehajtását biztosító – az Európai Unió (a továbbiakban: EU) által irányított ALTHEA elnevezésű – műveletben EUFOR Integrált Rendőri Erők (a továbbiakban: IPU) műveleti területén a jelenlét biztosítása, járőrözés, információszerzés, harcászati tartalék erőként történő alkalmazás, valamint zavarások kezelésében való részvétel.

2007. március 19-től a spanyol vezetésű manőver zászlóalj alárendeltségében a jelenlegi műveleti területen a válságkezelési és békefenntartó tevékenységekkel összhangban tömegkezelés, fegyverbegyűjtés, objektumvédelem, VIP-kísérés, KFOR harcászati tartalék (TACRES) feladatok végrehajtása légi (helikopter-) és közúti szállítással korlátozott képességekkel.

A kontingens bázisán létrehozott Nemzeti Támogató Elem (National Support Element, NSE) feladata a térségben (Bosznia-Hercegovina) állomásozó magyar katonák szolgálatteljesítése feltételeinek – műveleti területen történő – biztosítása, amely magában foglalja – többek között – a személyügyi munkát, a jogi tanácsadást, illetve a logisztikai biztosítást. Ezen feladatkör ellátása kiterjed az EUFOR HQ, EUFOR IPU, NATO HQ Sarajevo állományaiban szolgáló katonákra is.”

3. A határozat 7. pontjának helyébe az alábbi 7. pont lép:

„7. A katonai szervezet az MH ÖHP, parancsnok szolgálati alárendeltségébe tartozik. A külföldi alkalmazási körzetben tevékenységét 2007. március 18-ig az IPU parancsnokának, 2007. március 19-től a spanyol vezetésű manőver zászlóalj parancsnokának műveleti irányítása alatt hajtja végre.”

4. A határozat 8. pontja helyébe az alábbi 8. pont lép:

„8. A művelet végrehajtása során a katonai szervezet az MH Műveleti Központ nemzeti vezetése alatt áll.”

5. A határozat 9. pontjának b) alpontja helyébe az alábbi b) alpont lép:

„b) A parancsnokot beosztásba az MH ÖHP parancsnoka vezényli.”

6. A határozat 11. pontjának második és negyedik bekezdése helyébe az alábbi bekezdések lépnek:

„A pénzügyi, ellátási és gazdálkodási feladatait az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezettel együttműködésben végzi.”

„A gazdálkodási tevékenységének felügyeletét a HM, a HM központi ellenőrzési szervezete, valamint az MH ÖHP ellenőrzési feladatait ellátó szervei látják el.”

7. A katonai szervezet részletes szervezeti és működési rendjét az Ideiglenes Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. Az Ideiglenes Szervezeti és Működési Szabályzatot a megalakításért felelős parancsnok ezen határozat hatálybalépését követő 30 napon belül módosítja és azt jóváhagyásra felterjeszti a HM Honvéd Vezérkar főnökhöz.

8. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba,* egyidejűleg a határozat 6. pontjában az „MH Szárazföldi Parancsnokság” megnevezés helyébe az „MH ÖHP” megnevezés lép.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. március 29.

A honvédelmi miniszter
64/2007. (HK 8.) HM
h a t á r o z a t a

a Magyar Honvédség Kecskeméti Repülőkórház
költségvetési szerv megszüntetéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 88. § (3) bekezdésében és a 90. § (1) bekezdés c) pontjában, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 11. §-ában, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 7.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: R.), valamint az államháztartás hatékony működést elősegítő szervezeti átalakításokról és azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglaltakra – a következő

megszüntető határozatot

adom ki:

1. A Magyar Honvédség Kecskeméti Repülőkórház költségvetési szervet – melynek rövidített megnevezése:

MH KRK; székhelye: 6000 Kecskemét, Balaton u. 17.; postacíme: 6001 Kecskemét, Pf. 306.; alapítója és fenntartója a honvédelmi miniszter, felügyeleti szerve a Honvédelmi Minisztérium – **2007. május 1-jei hatállyal** megszüntetem.

2. A megszüntetett költségvetési szerv jogutódja a Magyar Honvédség Honvéd Egészségügyi Központ, székhelye: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 44.; postacíme: 1553 Budapest, Pf. 1., melyet az Áht. 90. § (3) bekezdése szerint megilletnek a vagyoni jogok érvényesítéséből és az alapítót terhelő kötelezettségek teljesítéséből adódó jogok és kötelezettségek.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével kapcsolatos részletes feladatokat az államháztartás hatékony működését elősegítő szervezeti átalakításokról és az azokat megalapozó intézkedésekről szóló 2118/2006. (VI. 30.) Korm. határozatban foglalt feladatok, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 129/2006. (HK 24.) HM utasítás, valamint a szervezeti átalakítás 2007. évi II. szervezési időszaka feladatainak végrehajtásáról szóló, 185/2006. (HK 1/2007.) HM HVKF parancsal módosított 134/2006. (HK 24.) HM HVKF parancs határozza meg.

A szolgálati és a közalkalmazotti jogviszonnyal kapcsolatos döntések során a Magyar Honvédség hivatásos és szer-

ződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személyügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet rendelkezései az irányadóak.

4. A költségvetési szerv törzskönyvi nyilvántartásból való törlését a R. 13. § (3) bekezdése alapján a pénzügyi és számviteli feladatok központosított végrehajtására kijelölt honvédelmi szervezet végzi.

5. Ez a határozat az aláírása napján lép hatályba.* Az MH Kecskeméti Repülőkórház alapításáról szóló 97/1996. ny. számú HVK Szerv. és Hadkieg. Csf.-ség határozata, valamint az azt módosító 66/2003. (HK 16.) HM határozat és 102/2005. (HK 13.) HM határozat 2007. március 1-jén hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A határozat aláírásának napja 2007. április 16.

MINISZTERI UTASÍTÁSOK

**A honvédelmi miniszter
33/2007. (HK 8.) HM**

u t a s í t á s a

**a Honvédelmi Minisztérium, mint intézmény
gazdálkodásának általános szabályairól**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 100. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) igazgatása költségvetési alcím, mint intézmény (a továbbiakban: minisztérium) gazdálkodásának általános szabályozására – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendelet, alapján – a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed a minisztériumra, a minisztérium szervezeti elemeire, a miniszter alárendeltségébe tartozó – feladattal érintett – szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) – feladattal érintett – katonai szervezeteire.

Általános szabályok

2. §

A minisztérium hivatali szervezetét a 22/2007. (HK 4.) HM utasítás 1. § (1) bekezdése alapján a honvédelmi miniszter leadott jogkörében a HM kabinetfőnök (a továbbiakban: HM KF) vezeti. Akadályoztatása esetén a gazdálkodással kapcsolatos vezetői döntések vonatkozásában a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár (a továbbiakban: HM VTI SZÁT) helyettesíti.

3. §

A minisztérium saját gazdasági szervezettel nem rendelkezik, a gazdasági vezetői funkció megosztásra kerül:

a) a logisztikai feladatokkal összefüggő szakterületi gazdasági vezető feladat-, jog- és hatáskörét az MH Támogató Dandár (a továbbiakban: MH TD) parancsnoka;

b) pénzügyi és számviteli szakterületi gazdasági vezető feladat-, jog- és hatáskörét a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ) vezérigazgatója;

c) munkaerő gazdálkodással kapcsolatos szakterületi gazdasági vezető feladat-, jog- és hatáskörét a HM Személyügyi Osztály (a továbbiakban: HM SZÜO) osztályvezetője gyakorolja.

4. §

A HM KPÜ vezérigazgatója szaktanácsadói tevékenységet folytat a HM KF részére.

5. §

A minisztérium szakanyag ellátását a hatályos ellátási-utaltsági rend szerint az ellátó szervezetek végzik. Az ellátási-utaltsági rend év közben felmerülő változásairól az MH TD tájékoztatja a Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség Anyagi Koordinációs Osztály (a továbbiakban: HM IÜ AKO) vezetőjét.

6. §

(1) A minisztériumnál az erőforrásokkal való gazdálkodás egyes intézményi (rész-) folyamatai központosított ellátás keretében valósulnak meg.

(2) A minisztérium az MH ellátási – utaltsági rendszere keretében térítésmentesen veszi igénybe a logisztikai és egyéb ellátásokat.

7. §

(1) Az adott tervezési, gazdálkodási év vonatkozásában a minisztérium költségvetési gazdálkodási feladatai gazdálkodási intézkedésben kerülnek meghatározásra.

(2) A gazdálkodási intézkedés tervezetét évente március 31-ig a HM Védelemgazdasági Főosztály dolgozza ki és terjeszti elő a HM KF részére a gazdálkodásban résztvevő HM szervek, a HM KPÜ, valamint a 16. § alatti ellátó szervezetek javaslatai alapján.

Pénzügyi és számviteli ellátás

8. §

(1) A minisztérium pénzügyi és számviteli ellátásával kapcsolatos intézményi végrehajtói feladatokat a HM KPÜ szervei szakmai illetékességükben teljes körűen végzik.

(2) A minisztérium éves elemi költségvetési tervjavaslatát, továbbá számszaki beszámolóját a HM KF és a HM KPÜ vezérigazgatója, míg a szöveges beszámoló jelentést a HM KF hagyja jóvá.

9. §

(1) A HM KPÜ a minisztérium intézményi ellátási tevékenységével kapcsolatos operatív összekötő, koordináló, pénzügyi előkészítő és végrehajtó feladatait a minisztériumhoz kikülönített gazdálkodás támogató és pénzügyi ellátó referatúra (a továbbiakban: pénzügyi referatúra) útján látja el.

(2) A pénzügyi referatúra a HM KPÜ vezérigazgatójának megbízása alapján végzi feladatait, így különösen:

a) a HM tárca jóváhagyott 10 éves erőforrás-, költség-szükségleti és kiadási igénytervén alapuló, HM KPÜ által kiadott költségvetési keretszámok alapján összeállítja a minisztérium elemi költségvetési tervjavaslatát,

b) a jóváhagyott elemi költségvetés alapján bejegyzi a HM szerv előirányzat-keret nyilvántartásába a HM KF által jóváhagyott költségvetési előirányzat-kereteket,

c) ellenjegyzi a hatáskörébe tartozó intézményi szintű kötelezettségvállalásokat, és bejelenti azokat a Magyar Államkincstár részére,

d) vezeti a minisztérium részére a pénzügyi jellegű analitikus nyilvántartásokat, a szakmai előírások szerint végrehajtja az egyeztetéseket a HM szervekkel,

e) végzi a minisztérium pénztárszolgálatával és pénzforgalmával kapcsolatos feladatokat,

f) biztosítja az információk, a bizonylatok, a dokumentumok gyűjtését és szükség szerinti átadását a központi pénzügyi és számviteli szervezet részére,

g) biztosítja az információáramlást a minisztérium személyi állománya és a HM KPÜ között,

h) a HM szervekkel együttműködésben elkészíti a HM KPÜ által a minisztérium személyi állománya részére kifizetendő személyi juttatásokkal kapcsolatos okmányokat,

i) együttműködik az illetékes HM szervekkel és a HM KPÜ szerveivel az adatszolgáltatási, számszaki és szöveges beszámoló jelentés elkészítésében,

j) nyilvántartja a minisztérium előirányzatait, továbbá az előirányzatokban változást okozó szakmai feladatok módosításait,

k) végzi a minisztérium személyi állományának pénzügyi ellátását.

(3) A pénzügyi referatúra a szakterületét érintően – a HM szervektől a HM KF vagy a HM VTI SZÁT elrendelésével, illetve a minisztérium személyi állományától közvetlenül – adatszolgáltatásokat igényelhet.

10. §

(1) Az illetékes HM szervek vezetői az intézményi elemi költségvetést érintő feladatváltozás esetében – a HM VTI SZÁT záradékolásával – a pénzügyi referatúrával és a

HM Védelmi Tervezési Főosztállyal együttműködve kezdeményezik a szükséges módosítást.

(2) Az előirányzat módosítás végrehajtása érdekében szükséges intézkedésekre a HM KPÜ vezérigazgatója tesz javaslatot – a HM VTI SZÁT útján – a HM KF részére.

11. §

A HM szervek az általuk vezetett pénzügyi jellegű analitikus nyilvántartásokat rendszeresen, de legalább negyedévenként egyeztetik a pénzügyi referatúra által vezetett nyilvántartásokkal.

A költségvetési előirányzatok felhasználása keretében végrehajtandó feladatok

Kötelezettségvállalás

12. §

(1) Kötelezettségvállalásnak minősül a minisztérium intézményi feladatainak végrehajtását szolgáló minden olyan döntés, amely a jóváhagyott költségvetési előirányzatok terhére pénzügyi kihatással, vagy követelés előírásával jár.

(2) A minisztérium feladatainak ellátása során kötelezettséget vállalni csak a költségvetési alapkormányban foglalt, vagy más módon jóváhagyott feladatok célszerű és hatékony ellátása érdekében lehet.

(3) A kötelezettségvállalás a hatályos jogszabályban meghatározott értékhatár felett írásban történik. A kötelezettségvállalás egy eredeti példányát a pénzügyi referatúrának kell leadni.

(4) A személyi állomány határozatban engedélyezhető járandóságait (illetmények, költségterítések stb.) illetően a kötelezettségvállalások előkészítéséért a HM SZÜO a felelős.

(5) A HM KF kötelezettségvállalásra írásos egyedi meghatalmazást adhat. A HM KF egyedi elbírálás alapján kötelezettségvállalásra – írásban – kijelölhet előirányzat keret felett nem rendelkező személyt is. A kijelölés egy példányát a vezető pénzügyi referensnek át kell adni.

(6) A minisztérium tárgyévi elemi költségvetési tervjavaslatának jóváhagyásáig azon gazdálkodási keretek, előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalásról, melyek más költségvetési szervhez kerülnek átcsoportosításra, a kijelölt, felhatalmazott HM vezető, illetve HM szerv vezetője – a felhatalmazás szerint – dönt.

(7) A minisztérium tárgyévi költségvetési előirányzatainak jóváhagyásáig kötelezettség csak az évenként rendszeresen jelentkező feladatokra vonatkozóan, az előző évben jóváhagyott eredeti előirányzat időarányos mértékéig vállalható.

(8) Az előirányzat keretekkel rendelkező HM szerv vezetője felelős a (köz)beszerzésre vonatkozó előírások betartásáért.

(9) Kötelezettségvállalás csak ellenjegyzéssel együtt érvényes.

Ellenjegyzés

13. §

(1) Az ellenjegyzés vonatkozásában a pénzügyi ellátó szervek az MH, valamint a honvédelmi miniszter közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozó szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló HM utasítás szerint járnak el.

(2) A kötelezettségvállalás ellenjegyzése – jellegétől és értékhatárától függően – a HM KPÜ különböző szintű szervezeti elemeinek a szakmai feladata. Az ellenjegyzést a pénzügyi referatúra útján kell kezdeményezni.

(3) A HM SZÜO által a 12. § (4) bekezdésben foglaltaknak megfelelően elkészített határozattervezeteket minden esetben előzetesen a vezető pénzügyi referenssel egyeztetni kell. Az egyeztetés célja a határozat gazdálkodási szabályoknak való megfelelésének és pénzügyi fedezetének vizsgálata. A vezető pénzügyi referens az egyeztetést aláírásával igazolja, amely megfelel a kötelezettségvállalás ellenjegyzésének.

Érvényesítés

14. §

(1) Az érvényesítés tartalmazza a pénzügyi teljesítés jogosságának,összszerszerűségének, az okmányok előírt záradékolásának és az előírt alaki követelmények betartásának ellenőrzését.

(2) Az érvényesítést a pénzügyi referatúra – megfelelő képesítéssel rendelkező, írásban megbízott ügyintézője – végzi.

(3) Az érvényesítés a teljesítés szakmai igazolásán alapul. A teljesítés szakmai igazolására (záradékolására) – az általuk kezelt költségvetési előirányzat keretek vonatkozásában – az előirányzat kerettel rendelkező HM szervek vezetői jogosultak.

Utalványozás és ellenjegyzése

15. §

(1) Utalványozásnak minősül a kiadás teljesítésének és a bevétel beszedésének vagy elszámolásának – jogosult vezető által történő – elrendelése. Utalványozásra a jóváhagyott költségvetési előirányzat kerettel rendelkező HM szerv vezetője jogosult, az általa kezelt költségvetési előirányzat keret mértékéig.

(2) Az utalványozás ellenjegyzése – jellegétől és értékhatárától függően – a felhatalmazással rendelkező pénzügyi ellátó szerv szakmai feladata. Az ellenjegyzést a pénzügyi referatúra útján kell kezdeményezni.

(3) Az utalványozást és annak ellenjegyzését a pénzügyi teljesítési határidőt megelőzően legalább 3 munkanappal kell végrehajtani.

Logisztikai és infrastrukturális ellátás

16. §

A minisztérium infrastrukturális ellátását a HM IÜ, központi, logisztikai ellátását az MH TD intézményi és központi költségvetési előirányzatai terhére, a HM IÜ AKO a minisztérium elemi költségvetéséből biztosított költségvetési előirányzat keret terhére végzi.

17. §

(1) Az infrastrukturális és logisztikai ellátással kapcsolatos kiadásokhoz szükséges előirányzatok felszámításához a HM szervek a 10 éves erőforrás-, költségvetési és kiadási igényterv, valamint a költségvetés tervezésének szakaszában a 16. §-ban felsorolt ellátók részére – a szükséges mértékben – adatszolgáltatásra kötelezettek.

(2) A HM szervek azon eszközök vonatkozásában, melyek az ellátási – utaltsági rend keretében biztosításra kerülnek, előirányzatot nem tervezhetnek.

18. §

Az azonnali, előre nem tervezhető feladatok végrehajtása érdekében – a hatályos, közbeszerzésre vonatkozó jogszabályokra és szabályozókra figyelemmel – a HM IÜ AKO osztályvezetője jogosult beszerzések lefolytatására.

19. §

Minden HM szervnél kijelölt anyagfelelős végzi a logisztikai ellátással összefüggésben az adott HM szervnél felmerülő feladatokat, így különösen:

- a) adatszolgáltatást teljesít az ellátó szervezetek felé az általuk kért formában és tartalommal;
- b) eszközök beszerzése esetén végzi a 20. § szerinti feladatokat;
- c) felelős a HM szerv által beszerzett, illetve a részére biztosított eszközök személyhez kötéséért, amelyről analitikus nyilvántartást vezet;
- d) kapcsolatot tart az ellátó szervezetekkel.

20. §

Eszközök beszerzése esetén az alábbi munkafolyamatot kell alkalmazni:

(1) Az előirányzat kerettel gazdálkodó, kötelezettségvállaló HM szerv anyagfelelőse továbbítja az MH TD HM elhelyezése szerinti objektum üzemeltető osztályához a beérkezett számlát, szállítólevelet és az átvételt igazoló okmányt, melyen az eszköz megnevezése, gyári száma, főbb azonosítói szerepelnek.

(2) Az objektum üzemeltető osztálynál az adott anyaggal foglalkozó személy a számla alapján bevételezi az eszközt, és szabályosan kitöltött manuális utalványt készít, melyet aláírásával igazol. Az eredeti utalványt a gazdálkodó szerv megbízottja részére átadja, aki ezt hozzátűzi a számlához, záradékolttatja a kötelezettségvállalóval, és leadja a pénzügyi referatúra részére a számla kiegyenlítése céljából.

(3) Az (2) bekezdés szerinti raktári bevételezést igazoló utalvány nélkül a számla kifizetése nem kezdeményezhető.

(4) A pénzügyi referatúrán az erre kijelölt személy ellenőrzi a számlákhoz csatolt bevételezési bizonylatokat.

21. §

A minisztérium eszközei analitikus nyilvántartásának a vezetését és az azzal kapcsolatos tevékenységet a HM KPÜ, valamint az MH TD és az MH ÖHP végzi.

22. §

Az objektum üzemeltető osztály hatáskörét meghaladó egyedi beszerzések bevételezéseit és analitikus nyilvántartásait a szakanyagiem felelős ellátó központ a HM IÜ AKO koordinálása mellett hajtja végre, a 20. § szerinti követelmények betartásával.

Belső ellenőrzés

23. §

(1) A minisztérium vonatkozásában a belső ellenőrzési tevékenységet a HM fejezet államháztartási belső ellenőrzési rendjének szabályairól, a HM fejezet egységes államháztartási belső ellenőrzési kézikönyvének kiadásáról szóló HM utasítás alapján a HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatal végzi.

(2) A minisztérium folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési (FEUVE) rendszere működéséért, okmányainak folyamatos karbantartásáért és pontosításáért a hatályos HM utasításban kijelölt HM szervek vezetői felelősek. A FEUVE keretein belül a pénzügyi szakellenőrzési tevékenységet a HM KPÜ illetékes szerve tervezi és hajtja végre.

Záró rendelkezések**24. §**

Az utasítás az aláírását követő 8. napon lép hatályba*, és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a Honvédelmi Minisztérium, mint intézmény gazdálkodásának általános szabályairól szóló 3/2006. (HK 8.) HM KÁT szakutasítás.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. március 29.

A honvédelmi miniszter**35/2007. (HK 8.) HM****u t a s í t á s a**

a Honvédelmi Minisztérium szervei és a miniszter alárendeltségébe tartozó egyes szervezetek éves és havi feladatterveinek elkészítésével összefüggő feladatokról szóló 87/2006. (HK 17/L.) HM utasítás módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének c) és f) pontja alapján a Honvédelmi Minisztérium szervei és a miniszter alárendeltségébe tartozó egyes szervezetek éves és havi feladatterveinek elkészítésével összefüggő feladatokról szóló 87/2006. (HK 17/L.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) módosításáról a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az Ut. 1. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:
„1. § Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztérium szerveire (a továbbiakban: HM szervek), a honvédelmi miniszter alárendeltségébe tartozó szervezetekre (a továbbiakban: HM szervezetek), a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetemre (a továbbiakban: ZMNE), a Honvéd Vezérkar főnök (a továbbiakban: HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre (a továbbiakban: HVKF közvetlen szervezetek).”

2. §

(1) Az Ut. 3. §-ának (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Honvédelmi Minisztériumban éves és havi feladatterv készül, a HM szervek havi feladattervet, a HM

szervezetek, a ZMNE, valamint a HVKF közvetlen szervezetek éves és havi feladattervet készítenek.

(2) A HM éves feladatterve – a HM Szervezeti és Működési Szabályzatának (a továbbiakban: HM SZMSZ) figyelembevételével – azokat a feladatokat tartalmazza, amelyek valamely HM szerv, HM szervezet, ZMNE vagy HVKF közvetlen szervezet felelősségi körébe tartoznak, és a végrehajtásában az 1. §-ban meghatározott szervek, szervezetek a tárgyéven részt vesznek, és/vagy olyan jelentőségűek, amelyeket országgyűlési, kormányzati, miniszteri, államtitkári, kabinetfőnöki, szakállamtitkári, HVKF-i döntésre kell előterjeszteni, továbbá, ha a feladatvégzésre más központi közigazgatási szervvel együttműködésben kerül sor.”

(2) Az Ut. 3. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A HM havi feladatterve – a HM SZMSZ figyelembevételével – a Honvédelmi Minisztérium éves feladattervéből származó, illetve az attól eltérő tartalommal jelentkező, a HM szerveinek, a HM szervezeteinek, a ZMNE-nek és a HVKF közvetlen szervezeteinek azon tárgyhavi feladatait tartalmazza, amelyek kidolgozásáért, végrehajtásáért a felsorolt szervezetek felelősek, és/vagy olyan jelentőségűek, hogy országgyűlési, kormányzati, miniszteri, államtitkári, kabinetfőnöki, szakállamtitkári, HVKF-i döntésre kell előterjeszteni.”

3. §

Az Ut. 5. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az éves feladatterv a tárgyévi január 1-jétől a tárgyévet követő év január 31-ig tartalmazza az esedékes feladatokat.”

4. §

(1) Az Ut. 6. § (1) bekezdésének bevezető szövege helyébe a következő szövegrész lép:

„A HM és a HM szervezetek éves feladatterve tartalmazza:”

(2) Az Ut. 6. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[6. § (1) A HM és a HM szervezetek éves feladatterve tartalmazza:]

„c) a tárgyévet követő két év tevékenységének fő irányait.”

(3) Az Ut. 6. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A HM és a HM szervek, szervezetek havi feladatterve tartalmazza:

a) az adott hónap tevékenységének fő irányait;

b) az Országgyűlés, a Kormány adott havi üléseinek ismert időpontjait;

c) a tárgyhónap kiemelt fontosságú kormányzati döntést igénylő előterjesztések jegyzékét;

d) a HM Kollégiuma üléseinek tervezett időpontját és napirendjeit;

e) a 3. § (4) bekezdésében felsorolt szervek és szervezetek feladatait;

f) a fontosabb rendezvényeket;

g) a kiemelt ellenőrzéseket;

h) a minisztériumi vezetők, valamint a HM szervek és a HVKF közvetlen szervezetek vezetői tervezett szabadságát, külföldi szolgálati elfoglaltságát.”

5. §

(1) Az Ut. 7. §-ának (1) és (2) bekezdései helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A minisztérium éves és havi feladattervének összeállításáért a HM tervezési és koordinációs főosztályvezető, a jóváhagyásra történő felterjesztéséért a kabinetfőnök felelős.

(2) A Tárca Védelmi Tervező Rendszerének feladatstruktúrájával összhangban készülő éves feladatterv összeállítása, egyeztetése és jóváhagyása a kabinetfőnök által évente kiadásra kerülő „Elgondolás” és annak mellékletét képező „Ütemterv” szerint történik. Az éves feladattervet olyan ütemezéssel kell összeállítani, hogy az a tárgyévet megelőző év december 15-ig jóváhagyásra felterjesztésre kerüljön.”

(2) Az Ut. 7. § (3) bekezdésének a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) az utasítás hatálya alá tartozó szervek és szervezetek vezetői javaslataikat a 3. §-ban meghatározottak szerint legkésőbb a tárgyhónapot megelőző hónap 15-éig a HM TKF-re küldik meg. A HM szervek úgy állítsák össze a javaslataikat, hogy azok tartalmazzák az átruházott előljárási jogkörből adódóan az alárendeltségükbe tartozó HVKF közvetlen szervezet(ek) javaslatait. Amennyiben a meghatározott határnap munkaszüneti vagy ünnepnapra esik, illetve egyéb indokolt esetben az eltérő határidőt a megelőző havi feladatterv tartalmazza;”

(3) Az Ut. 7. § (3) bekezdések d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„d) a kabinetfőnök a javaslatoktól eltérő – törölt vagy felvett – feladatokról tájékoztatja a szakállamtitkárokat és a HVKF-t;”

6. §

Az Ut. 8. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § A HM szervezetek, a ZMNE és a HVKF közvetlen szervezetek a Honvédelmi Minisztérium jóváhagyott éves feladatterve alapján saját szervezetük vonatkozásában éves feladattervet készítenek, amelyet a szervezetet közvetlenül irányító államtitkár, kabinetfőnök, szakállamtitkár, illetve a HVKF a HM éves feladatterv jóváhagyását követő 30. napig hagy jóvá.”

7. §

Az Ut. 9. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § A HM szervek, szervezetek, ZMNE, HVKF közvetlen szervezetek saját feladataik vonatkozásában részle-

tes havi feladattervet készítenek, amelyet a HM szerv/szervezet vezetője, a rektor, illetve a katonai szervezet vezetője hagy jóvá a tárgyhónap 5. munkanapjáig.”

8. §

Az Ut. 11. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § Jelen utasítás elveivel összhangban a HVKF felhatalmazást kap, hogy a katonai szervezetek éves és havi feladatterveinek tartalmi felépítését, a tervezéssel összefüggő feladatokat intézkedésben részletesen szabályozza.”

9. §

Ez az utasítás az aláírás napján lép hatályba*, ezzel egyidejűleg az Ut. 6. § (1) bekezdésének b) pontja hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. március 29.

A honvédelmi miniszter
36/2007. (HK 8.) HM

u t a s í t á s a

a l o b b i t e v é k e n y s é g r ől s z ó l ó 2 0 0 6 . é v i
XLIX. törvényben meghatározott egyes feladatok
végrehajtásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdésének f) pontjában kapott felhatalmazás alapján – a lobbitevékenységről szóló 2006. évi XLIX. törvény (a továbbiakban: Ltv.), valamint az Ltv. végrehajtásáról szóló 176/2006. (VIII. 14.) Korm. rendeletre figyelemmel – a lobbitevékenységgel kapcsolatos szabályokról a következő

utastást

adom ki:

Általános rendelkezések

1. §

(1) Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a miniszter alárendeltségébe, illetve fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) és ezek személyi állományára terjed ki.

(2) Az utasítás hatálya az Ltv. 1. §-ában meghatározott lobbitevékenységre terjed ki.

2. §

(1) A tárcát érintő lobbitevékenységgel kapcsolatban az Ltv.-ben a miniszter részére megállapított feladat- és hatásköröket a HM Kommunikációs és Toborzó Főosztály (a továbbiakban: HM KTF) útján a HM kabinetfőnök gyakorolja.

(2) Az Ltv.-ben és a jelen utasításban meghatározott, lobbitevékenységgel összefüggő feladatok szabályszerű és határidőben történő elvégzése érdekében a honvédelmi szervezetek a HM KTF-fel kötelesek együttműködni.

(3) Az Ltv.-ben és a jelen utasításban meghatározott, lobbitevékenységgel összefüggő feladatok teljesítése során a lobbisták és a lobbiszervezetek (a továbbiakban együtt: lobbista) számára biztosítani kell az egyenlő bánásmód követelményének érvényesülését.

A lobbitevékenységgel kapcsolatos eljárás

3. §

(1) Szóbeli megkeresés esetén a megkeresett honvédelmi szervezet vezetője (parancsnoka), vagy az általa megbízott személy a Központi Igazságügyi Hivatal (a továbbiakban: KIH) honlapján ellenőrizi a lobbista eljárási jogosultságát, valamint vizsgálja, hogy az Ltv. 10–11. §-aiban és 22–24. §-aiban foglalt kizáró körülmények nem állnak-e fenn.

(2) A megkeresett honvédelmi szervezet vezetője (parancsnoka) köteles megvizsgálni, hogy az érdekvényesítés az Ltv. hatálya alá tartozó lobbitevékenységre irányul-e. A megkeresett honvédelmi szervezet vezetője (parancsnoka) köteles haladéktalanul, de legkésőbb a kapcsolatfelvétel kezdeményezésétől számított 5 napon belül elektronikus formában is tájékoztatni a HM KTF-et a megkeresés céljáról, illetve körülményeiről.

(3) A HM KTF a megkeresett honvédelmi szervezet vezetőjének (parancsnokának) tájékoztatása alapján a kapcsolatfelvétel iránti kezdeményezésről indokolással ellátott előterjesztést készít a HM kabinetfőnök részére, aki dönt a kezdeményezés elfogadásáról.

(4) Írásbeli anyag megküldése esetén a tárcához érkező – lobbitevékenységre utaló – beadványokat a HM KTF-hez kell továbbítani. A HM KTF vélemények bekérése, valamint az Ltv. 10–11. §-aiban, valamint a 22–24. §-aiban foglaltak vizsgálatát követően döntést készít elő a HM kabinetfőnök részére, aki dönt a kapcsolat felvételére kijelölt minisztériumi vezetőről. A megküldött dokumentumok eredeti példányát a HM KTF tartja nyilván.

(5) Amennyiben a lobbitevékenységre irányuló szóbeli megkeresést közvetlenül a minisztérium valamely állami vezetője vagy a HM kabinetfőnök kapja, úgy az (1)–(4) be-

kezdések szerinti feladatokat a titkárságok vezetői vagy az általuk megbízott személyek kötelesek ellátni.

(6) A HM KTF értesíti a lobbistát, hogy az adott témában kivél és milyen időpontban tárgyalhat.

Személyes kapcsolatfelvétel

4. §

(1) A lobbistának a jogszabály előkészítése során tett konkrét, érdemi javaslatait a jogszabályt előkészítő honvédelmi szervezet, illetve a HM Jogi Főosztály (a továbbiakban: HM JF) tartja nyilván. A javaslatokról a megkeresett honvédelmi szervezet, illetve a HM JF a 3. § (2) bekezdésének megfelelően tájékoztatja a HM KTF-et.

(2) Amennyiben a lobbista a jogszabálytervezettel kapcsolatban konkrét, érdemi javaslatait az (1) bekezdésnek megfelelően a jogszabály előkészítése során kifejtette, meghatározott időkeretben biztosítani kell a személyes megbeszélés lehetőségét. A HM KTF előterjesztést készít a HM Kabinetfőnök részére, melyhez csatolja a lobbistának az érintett honvédelmi szervezet vezetője (parancsnoka), illetve a HM JF által az (1) bekezdés szerint megküldött konkrét, érdemi írásbeli javaslatait.

(3) A HM kabinetfőnök a HM KTF előterjesztése alapján dönt az Ltv. 25. § (4) bekezdése alapján írásban kezdeményezett személyes megbeszélés elfogadásáról. A HM kabinetfőnök döntéséről, valamint a személyes megbeszélés időkeretéről a HM KTF tájékoztatja a lobbistát, illetve a megkeresett honvédelmi szervezet vezetőjét.

5. §

(1) Ha a lobbista vagy más személy nem az Ltv.-ben foglaltak szerint eljárva kísérli meg a kapcsolatfelvételt, vagy más módon megszegi az Ltv. rendelkezéseit, a megkeresett honvédelmi szervezet személyi állományának vezetője (parancsnoka) köteles a kapcsolatfelvételt elutasítani és a kapcsolatfelvétel iránti kezdeményezésről köteles haladéktalanul írásban (elektronikus formában is) tájékoztatni a HM KTF-et.

(2) Ha a lobbista eljárása során megsértette az Ltv. rendelkezéseit, az Ltv. 16. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a HM KTF elkészíti a KIH-nak szóló tájékoztatót, melyet a HM kabinetfőnök aláírása után megküld a KIH részére.

6. §

(1) A személyes kapcsolatfelvételtől – az Ltv. 26. §-a alapján – a 3. § (4) bekezdés szerint kijelölt állami vezető, a honvédelmi szervezet vezetője (parancsnoka) vagy az általa megbízott személy emlékeztetőt készít.

(2) Az emlékeztető tartalmazza:

a) a lobbista nevét és lobbizavolványának számát,

- b) a lobbista megbízójának nevét,
 - c) a lobbitevékenység konkrét céljának meghatározását, illetve a közhatalmi döntés(ek) megnevezését, melyek kapcsán a lobbista lobbitevékenységet végez,
 - d) a lobbista által felhasznált eszközöket:
 - da) nyomtatott, tárgyi anyagokat (pl. levelek, szakmai háttéranyagok, tudományos kiadványok, hatástanulmányok, kutatások, elemzések, javaslatok, demonstrációs eszközök),
 - db) elektronikusan megkapott anyagokat (pl. levelek, szakmai háttéranyagok, tudományos kiadványok, hatástanulmányok, kutatások, elemzések, javaslatok),
 - e) a lobbitevékenységgel érintett jogszabálytervezet megjelölését,
 - f) a személyes kapcsolatfelvétel időpontját és helyszínét,
 - g) a személyes kapcsolatfelvétel során részt vevő személyek nevét és beosztását,
 - h) a személyes kapcsolatfelvételen elhangzottak rövid leírását,
 - i) minden egyéb, a lobbitevékenység szempontjából fontos adatot, tényt, körülményt.
- (3) Az emlékeztetőt, valamint a 3. § (4) bekezdése szerinti beadványokat a HM KTF 5 évig tartja nyilván.

Szakmai tanácskozás

7. §

- (1) A lobbista által az Ltv. 27. §-a szerint kezdeményezett szakmai tanácskozás elfogadásáról – a HM KTF indokolással ellátott előterjesztése alapján – a HM kabinetfőnök dönt. A szakmai tanácskozást a HM kabinetfőnök vagy az általa megbízott személy vezeti, és kijelöli a főfelelős honvédelmi szervezetet.
- (2) A szakmai tanácskozáson képviselendő álláspontról az érintett honvédelmi szervezet vezetője a HM KTF-en keresztül indokolással ellátott javaslatot (a továbbiakban: álláspontjavaslat) terjeszt fel a HM kabinetfőnökhöz. Amennyiben a tárgykör több honvédelmi szervezet feladat- és hatáskörét érinti, a főfelelős honvédelmi szervezet készíti el az álláspontjavaslatot és köteles azt az érintett honvédelmi szervezetekkel a szakterületüket érintő kérdések tekintetében egyeztetni. Az egyeztetett álláspontjavaslatot a főfelelős honvédelmi szervezet terjeszti fel a HM KTF-en keresztül a HM kabinetfőnök részére.
- (3) Az álláspontjavaslatot úgy kell felterjeszteni, hogy legkésőbb a szakmai tanácskozást megelőző 15 nappal a HM kabinetfőnökhöz megérkezzen. A HM kabinetfőnök dönt az álláspontjavaslat elfogadásáról, illetve annak módosítására utasíthatja az érintett honvédelmi szervezetet.
- (4) A szakmai tanácskozás során – amennyiben a HM kabinetfőnök a szakmai tanácskozáson nem vesz részt – az érintett honvédelmi szervezet a HM kabinetfőnök által elfogadott álláspontjavaslathoz kötve van.

8. §

- (1) A szakmai tanácskozáson elhangzottakról az érintett honvédelmi szervezet a – (2) bekezdésben foglalt eset kivételével – emlékeztetőt készít, melynek egy példányát a szakmai tanácskozást követő 15 napon belül felterjeszti a HM KTF útján a HM kabinetfőnök részére. Amennyiben a szakmai tárgyaláson több honvédelmi szervezet képviselője vett részt, a HM kabinetfőnök részére valamennyi szakterületre kiterjedően egy emlékeztetőt kell készíteni. Az emlékeztetőt a főfelelős honvédelmi szervezet készíti el, és egyeztetni a többi érintett honvédelmi szervezettel.
- (2) A HM kabinetfőnök részvételével tartott szakmai tanácskozáson minden esetben részt vesz a HM KTF kijelölt ügyintézője, és az elhangzottakról emlékeztetőt készít, melyet az (1) bekezdésnek megfelelően felterjeszt a HM kabinetfőnök részére.
- (3) Az emlékeztető egy-egy példányát a HM KTF és az érintett honvédelmi szervezet, több honvédelmi szervezet esetén a főfelelős honvédelmi szervezet tartja nyilván.

Nyilvántartás, tájékoztatás

9. §

- (1) A HM KTF az Ltv. 30. § (4) bekezdésében meghatározottak szerint negyedévente tájékoztatót készít, melyet a negyedév során az érintett honvédelmi szervezetek által megküldött és a saját nyilvántartásában szereplő adatokból, iratokból állítja össze. Amennyiben a HM KTF részére nem áll elegendő adat rendelkezésre a tájékoztató elkészítéséhez, tájékoztatást kérhet az érintett honvédelmi szervezettől.
- (2) A HM KTF a tájékoztató tervezetét aláírásra a naptári negyedévet követő hónap (január, április, július, október) 15. napjáig terjeszti fel a HM kabinetfőnök részére. A HM KTF az aláírt tájékoztatót a naptári negyedévet követő hónap utolsó napjáig írásban és az írásbeli beadvánnyal azonos tartalommal elektronikus formában megküldi a KIH részére.
- (3) A HM KTF az aláírt tájékoztatót a HM hivatalos honlapján közzéteszi.

10. §

A honvédelmi szervezet személyi állományának tagja az Ltv. 24. §-a alapján, az abban meghatározott kivétellel a lobbistától nem fogadhat el, illetve nem kérhet semmilyen vagyoni vagy más előnyt.

Záró rendelkezések

11. §

- (1) Jelen utasítás a közzétételét követő 3. napon lép hatályba.

(2) Az utasítás rendelkezéseit első alkalommal azon közhatalmi döntésekkel összefüggésben kell alkalmazni, melyeknek előkészítése az Ltv. hatálybalépését követően kezdődött.

(3) Jelen utasítást a HM KTF a HM hivatalos honlapján közzéteszi.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
37/2007. (HK 8.) HM**

u t a s í t á s a

a magyar–indiai Katonai Vegyesbizottság magyar tagozatának létrehozásáról és tagjainak kinevezéséről szóló 119/2004. (HK 2/2005.) HM utasítás módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés *f*) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a magyar–indiai Katonai Vegyesbizottság magyar tagozatának létrehozásáról és tagjainak kinevezéséről szóló 119/2004. (HK 2/2005.) HM utasítás (továbbiakban: Utasítás) módosítására az alábbi utasítást adom ki:

1. §

Az Utasítás 1. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) A Vegyesbizottság magyar tagozatának elnöke a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár, elnökhelyettese a HM védelempolitikai szakállamtitkár.”

2. §

Az Utasítás 1. § (3) bekezdésének *b)–d)* pontjai helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

„*b)* a HM Kommunikációs és Toborzó Főosztály vezetője,

c) a HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály vezetője,

d) a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatója.”

3. §

Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
38/2007. (HK 8.) HM**

u t a s í t á s a

a kanadai repülőgép-vezetői képzésre történő elméleti felkészítés és gyakorlati repülő kiképzés 2007–2019 között történő végrehajtásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § (1) bekezdés *f*) pontjában, valamint 100. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a kanadai repülőgép-vezetői képzésre történő elméleti felkészítés és gyakorlati repülő kiképzés, illetve a kiválogatás 2007–2019 között történő végrehajtására érdekében a következő

utasítást

adom ki:

Általános rész

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (továbbiakban: HM), a miniszter alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a miniszter közvetlen irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire.

2. §

A felkészítésben és kiválogatásban részt vevő szervezetek, szervezetek feladatai:

(1) *A HM Személyzeti Főosztály (a továbbiakban: HM SZF) feladatai:*

a) a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) által megadott repülőgép-vezető utánpótlási igény alapján elkészíti a beiskolázási tervet,

b) az MH ÖHP által megadott létszámkeret alapján elkészíti, és aláírásra felterjeszti a Kanadába történő kiutazáshoz szükséges miniszteri határozatokat,

c) tárolja és kezeli a Kanadában oktatói beosztásban lévő repülőgép-vezetők személyügyi gyűjtőit,

d) az MH ÖHP által megadott, az oktató és hallgató repülőgép-vezetők járandóságaira, ellátására, juttatásaira vonatkozó jegyzék alapján elkészíti a vonatkozó intézkedéseket,

e) az MH ÖHP-vel egyeztetve a repülőorvosi alkalmassági vizsgálatot követően tervezi és koordinálja a jelentkezők pályaalkalmasság-vizsgálatát,

f) az MH ÖHP által megadott jelöltek létszámának és a kiutazásuk tervezett időpontjának figyelembevételével szerződést köt a Kanadában lévő University of Regina nyelvi szakmai képzést biztosító központtal,

* Az utasítás aláírásának napja 2007. március 29.

g) kezdeményezi a rendelkezési állományban lévő repülőgép-vezető jelöltek MH 86. Helikopter Bázishoz történő vezénylését, illetve a nemzetbiztonsági bevizsgálásuk végrehajtását.

(2) *Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség feladatai:*

a) a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság Repülő Felkészítési Osztály (továbbiakban: MH ÖHP RFO) bevonásával tervezi a hazai képzéssel összefüggő költségeket,

b) az MH ÖHP RFO igénye alapján – Kanadába történő kiutazása előtt – a jelölt, illetve az oktatói állomány részére tájékoztatót tart az ideiglenes külföldi szolgálatot teljesítő, valamint külföldi tanulmányokat folytató személyek utaztatásának, ellátásának és kinn tartózkodásának rendjéről,

c) tervezi, szervezi a Kanadába kiutazó jelölt és oktatói állomány ki-, és hazautazásait, illetve a kanadai teljeskörű ellátásukat.

(3) *A HM Kommunikációs és Toborzó Főosztály (továbbiakban: HM KTF) feladatai:*

a) tervezi és biztosítja a képzésre történő pályára iránnyítás kommunikációs költségeit,

b) az MH ÖHP RFO-val történt egyeztetés után elkészíti, és folyamatosan biztosítja a szóróanyagokat, tájékoztató kiadványokat, képeket, tablókat a pályára irányító rendezvényeken való megjelenésekhez,

c) évente tervezi és biztosítja a feladattal összefüggésben a részére jóváhagyásra került előirányzat terhére az MH ÖHP RFO által szervezett Pályára Irányító Repülőtáborok (továbbiakban: PIR) költségeit.

(4) *A HM KTF szakmai irányítása alatt működő HM Zrínyi Kommunikációs Szolgáltató Kht. feladatai:*

a) a HM KTF-el és az MH ÖHP RFO-val történt egyeztetés után elkészíti, és folyamatosan biztosítja a szóróanyagokat, tájékoztató kiadványokat, képeket, tablókat a pályára irányító rendezvényeken való megjelenésekhez,

b) végzi a pályára irányítással kapcsolatos kiadványok határidőre történő megjelenítését.

(5) *Az MH ÖHP feladatai:*

a) minden év november 30-ig közösen a HM SZF-fel elkészíti a kanadai repülőgép-vezetői képzésre történő toborzás logisztikai tervét és felterjeszti jóváhagyásra,

b) az MH ÖHP RFO bevonásával bizottságot állít fel, amely a jelölt kiképzés I. fázisának befejeztével javaslatot tesz a kanadai képzésre történő beiskolázására vonatkozóan,

c) felterjeszti a HM SZF részére – az elkészítendő beiskolázási terv érdekében – a repülőgép-vezető éves utánpótlási igényt,

d) a jelöltek, illetve oktatók Kanadába történő kiutazása előtt felterjeszti a HM SZF részére – a kiutazáshoz szükséges miniszteri határozatok elkészítése érdekében – a kiutazó állományra vonatkozó adatokat.

(6) *A MH Dr Radó György Honvéd Egészségügyi Központ Repülőorvosi Egészségvizsgáló Kutató Intézet, Repülőorvosi Bizottságának feladatai:*

a) az MH ÖHP RFO által megküldött igény alapján, végrehajtja a kanadai képzésre kiutazó repülőgép-vezető jelöltek kiutazás előtti éves repülőorvosi alkalmasságának vizsgálatát és elbírálását

b) a kiutazás előtti éves repülőorvosi alkalmassági vizsgálat eredményéről állítson ki, és a kiutazó jelölteknek adjon át, olyan angol nyelvű repülő egészségügyi dokumentumot, mely megfelel az NFTC kanadai fázisának megkezdéséhez meghatározott repülő-orvosi minősítési előírással.

Elméleti felkészítés

3. §

(7) *A Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem feladatkörébe tartozó közreműködés keretében felkérem:*

a) a *Nyelvi Intézetet*, hogy – az MH ÖHP RFO terve szerint – hajtsa végre a repülőgép-vezető jelöltek általános és speciális repülési angol nyelvi felkészítését, hajtson végre nyelvi ismeretszint felmérést és vizsgáztatást a STANAG 6001 szerint,

b) a *Katonai Testnevelés és Sportközpontot*, hogy – az MH ÖHP RFO terve szerint – hajtsa végre a repülőgép-vezető jelöltek fizikai felkészítését és felmérését a T4 követelménynek megfelelően,

c) a *Repülőműszaki Intézetet*, hogy – az MH ÖHP RFO terve szerint – hajtsa végre a repülőgép-vezető jelöltek repülő-szakmai elméleti felkészítését.

(8) *Az MH ÖHP RFO feladatai:*

a) tervezi, szervezi és ellenőrzi a repülőgép-vezető jelöltek elméleti felkészítését és kiképzését a kidolgozott követelmények és alapelvek alapján,

b) tervezi, szervezi és koordinálja a repülőgép-vezető jelöltek elméleti képzésének képzési szakanyaggal való ellátását, az erre biztosított költségkeretek felhasználását,

c) tervezi, szervezi és ellenőrzi az „ejtőernyős és repülőgép mentőeszköz kiképzést”,

d) tervezi, szervezi és ellenőrzi a repülő-hajózó és előretolt repülés irányítói állomány túlélő képességének fokozása érdekében levezetésre kerülő kiképzéseket,

e) tervezi, szervezi és ellenőrzi a repülőgép-vezető jelöltek műszerrepülési szabályok szerinti (IFR) és szimulátorképzését,

f) naprakész kimutatást vezet a hazai és a külföldi képzésben résztvevő repülőgép-vezető jelöltek tanulmányi munkájáról,

g) elkészíti és korszerűsíti a repülőgép-vezető jelöltek elméleti képzéséhez szükséges okmányokat, képzési dokumentumokat, tanterveket,

h) fenntartja képességét a légiközlekedés rendjéről szóló 1995. XCVII. törvényben előírtak szerinti képzés és vizsgáztatás végrehajtására,

i) minden év június 30-ig megadja az elméleti képzésben részt vevőknek a képzési követelményeket és tanóraigényt,

j) tervezi, szervezi, és repülő szakmailag felügyeli és ellenőrzi a PIR táborokat,

k) közreműködik a repülőgép-vezető jelöltek pszichikai, fizikai, honvédelmi nevelésében,

l) tervezi, szervezi a jelöltek, illetve az oktatói állomány Kanadába történő kiutazása előtti, az ideiglenes külföldi szolgálatot teljesítő, valamint külföldi tanulmányokat folytató személyek utaztatásának, ellátásának és kinn tartózkodásának rendjéről szóló tájékoztatást.

(9) *MH 86. Szolnok Helikopter Bázis parancsnokának feladatai:*

a) Kijelölje a Kiképző repülőszázad állományát a repülőgép-vezető jelöltek elméleti felkészítési feladataira, és az MH ÖHP RFO tervei alapján részt vesz a repülőgép-vezető jelöltek elméleti felkészítésében.

b) Az MH ÖHP RFO-val együttműködve tervezi, szervezi, a Kiképző repülő század oktatói állományának repülőszakmai továbbképzéseit.

c) Részt vesz a repülő kiképzéshez szükséges kiképzési dokumentumok, repülő kiképzési tervek elkészítésében, korszerűsítésében és rendszeres felülvizsgálatában.

d) Részt vesz repülőszakmai továbbképzéseken.

e) Biztosítja a jelöltek részvételét az elméleti képzésen.

f) Kezdeményezi a jelöltek nemzetbiztonsági bevizsgálásának végrehajtását.

Gyakorlati repülő kiképzés

4. §

(10) *Az MH ÖHP RFO feladatai:*

a) együttműködésben az MH 86. Szolnok Helikopter Bázis parancsnokával végzi a repülőgép-vezető jelöltek gyakorlati válogató repülő kiképzésének tervezését, szervezését,

b) szakmailag felügyeli a repülőgép-vezető jelöltek kiválasztásában és előképzésében résztvevő szakállomány munkáját,

c) nyilvántartja és elemzi a repülőgép-vezető jelöltek repülési feladatait értékelő lapokat, figyelemmel kíséri előmenetelüket,

d) a Kiképző repülő század vezető állományával végrehajtja a repülőgép-vezető jelöltek repülési ellenőrzéseit,

e) az MH ÖHP RFO repülő-hajózó állománya fenntartja oktatói jártasságát és érvényes szakszolgálati engedélyét a gyakorlati válogató repülő kiképzésbe bevont légijármű típuson,

f) együttműködésben az MH 86. Szolnok Helikopter Bázis parancsnokával tervezi, és szakmailag felügyeli a gyakorlati repülő kiképzéshez szükséges kiképzési dokumentumok, repülő kiképzési tervek elkészítését, korszerűsítését és rendszeres felülvizsgálatát,

g) szakmailag irányítja a kanadai gyakorlati repülő kiképzés biztosítására Kanadában tartózkodó oktatók tevékenységét.

(11) *MH 86. Szolnok Helikopter Bázis parancsnoka, illetve állomány:*

a) biztosítja a jelöltek részvételét a gyakorlati előválogató repülő kiképzésen,

b) a Kiképző repülőszázad állománya a jelölt kiképzés első fázisában:

– végrehajtja a repülőgép-vezető jelöltek válogató repülő kiképzését,

– elkészíti a gyakorlati repülések végrehajtásához szükséges és előírt okmányokat,

– részt vesz a repülőgép-vezető jelöltek repülési ellenőrzéseiben,

– a Kiképző repülőszázad oktatói állománya fenntartja oktatói jártasságát és érvényes szakszolgálati engedélyét a válogató repülő kiképzésbe bevont légijármű típuson.

Záró rendelkezések

5. §

(12) A képzés során esetlegesen felmerülő túlmunkával kapcsolatos többletköltségeket az érintett katonai szervezetek rendelkezésükre álló túlórakeretek e címen jóváhagyott költségvetési előirányzatai terhére biztosítják.

(13) Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba* és 2019. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. április 13.

**A honvédelmi miniszter
39/2007. (HK 8.) HM
u t a s í t á s a**

**a ruházati illetménynorma 2007. évi összegeinek
megállapításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 52. § (1) bekezdésének f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Hvt. 97. §-a (1) bekezdésének n) és o) pontjaiban foglalt feladatok végrehajtása érdekében – figyelemmel a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 127. §-ára, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 79. § (1) bekezdésére – a ruházati illet-

ménynorma 2007. évi összegeinek megállapításáról a következő utasítást adom ki:

1. §

(1) A jelen utasításban foglaltakat kell alkalmazni

- a) a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) hivatali szervezete,
- b) a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetek,
- c) a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem,
- d) a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezetei,
- e) a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok, valamint
- f) a katonai ügyészségek hivatásos és szerződéses állományú katonái, valamint közalkalmazotti állománya 2007. évre vonatkozó ruházati illetménynormáinak megállapítása tekintetében.

(2) A köztisztviselői állomány ruházati költségterítéséről – a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 49/G. §-ának megfelelően – a HM kabinetfőnök külön intézkedik.

2. §

A ruházati illetménynorma 2007. évi összegeit az utasítás melléklete tartalmazza.

3. §

(1) A 2007. évi hivatásos utánpótlási „Ruházati Utalványfüzet”-be 95 000 Ft-os (tábornokok részére 110 000 Ft-os) keretösszeget kell előrenyomtatni, és a kiállításra jogosult által hitelesíttetni.

(2) A főtiszt, tiszt, zászlós, tiszthelyettes rendfokozatú szerződéses állomány részére, a szerződéses év fordulónapján kiadásra kerülő 2007. évi szerződéses utánpótlási „Ruházati Utalványfüzet”-be, a 2007. évre vonatkozóan 110 000 Ft utánpótlási illetményt kell bejegyezni, és a kiállításra jogosult által hitelesíttetni.

4. §

(1) A 2007. évi hivatásos utánpótlási „Ruházati Utalványfüzet”-be előrenyomtatott és a 3. § (1) bekezdése szerint hitelesített 95 000 Ft (tábornokok részére 110 000 Ft) keretösszege felül, utalványszelvénnyel kitöltése nélkül,

a) hivatásos tábornok részére 19 400 Ft-ot,

b) hivatásos főtiszt, tiszt, zászlós 15 000 Ft-ot

és tiszthelyettes részére

kell készpénzben kifizetni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kifizetést a személyügyi- és a ruházati szolgálat által szakmailag ellenőrzött jegyzék alapján kell teljesíteni, és a „Ruházati Utalványfüzet” „Feljegyzések” részében **„Keretösszege felül 15 000 Ft (tábornokok részére 19 400 Ft) készpénzben kifizetve.”**

megjegyzést kell bejegyezni, és a kiállításra jogosult által hitelesíttetni.

(3) A főtiszt, tiszt, zászlós, tiszthelyettes rendfokozatú szerződéses állomány részére – a 3. § (2) bekezdése szerint hitelesített 2007. évi utánpótlási illetmény terhére – utalványszelvénnyel kitöltésével 15 000 Ft-ot kell kifizetni.

(4) A 2006. évre előrehozott, 2007. évi utánpótlási illetményt tartalmazó hivatásos és szerződéses utánpótlási „Ruházati Utalványfüzet”-ből, a 2007. évi utánpótlási illetmény terhére 15 000 Ft-ot (tábornokok részére 19 400 Ft) kell utalványszelvénnyel kitöltésével kifizetni.

(5) Amennyiben az előrehozott utánpótlási „Ruházati Utalványfüzet”-tel ellátott igényjogosult nem rendelkezik a (4) bekezdés szerinti 15 000 Ft (tábornokok részére 19 400 Ft) kifizetéshez szükséges fedezettel, számára csak a keretmaradvány összege fizethető ki.

(6) A (3) és a (4) bekezdések szerinti kifizetést a személyügyi és a ruházati szolgálat által szakmailag ellenőrzött jegyzék alapján kell teljesíteni és a „Ruházati Utalványfüzet” „Feljegyzések” részében **„Keretösszege felül 15 000 Ft (tábornokok részére 19 400 Ft) készpénzben kifizetve.”** megjegyzést kell bejegyezni, és a kiállításra jogosult által hitelesíttetni.

(7) Az (1), a (3) és a (4) bekezdések szerint kifizetett pénzösszeg magában foglalja a sportruházat pótlására, a ruházat tisztítására, valamint a Katonai Ruházati Ellátó Pontokon 100 Ft alatti anyagátvételekre fordítható összegeket.

5. §

(1) A 2007. évi hivatásos utánpótlási „Ruházati Utalványfüzet”-ben előrenyomtatott és a 3. § (1) bekezdése szerint hitelesített, összesen 95 000 Ft (tábornokok részére 110 000 Ft) 2007. évi utánpótlási keretösszege felül, annak terhére, utalványszelvénnyel kitöltésével 10 000 Ft-ot kell kifizetni.

(2) A 2007. évi szerződéses utánpótlási „Ruházati Utalványfüzet”-ben bejegyzett, és a 3. § (2) bekezdése szerint hitelesített, 2007. évi utánpótlási illetmény terhére, a 4. § (3) bekezdésben elrendelt kifizetésen felül, további utalványszelvénnyel kitöltésével 10 000 Ft-ot kell kifizetni.

(3) A 2006. évre előrehozott 2007. évi utánpótlási illetményt tartalmazó hivatásos és szerződéses utánpótlási „Ruházati Utalványfüzet”-ből, a 2007. évi utánpótlási illetmény terhére, a 4. § (4) bekezdésben elrendelt kifizetésen felül, további utalványszelvénnyel kitöltésével 10 000 Ft-ot kell kifizetni.

(4) A hivatásos alapfelszerelési „Ruházati Utalványfüzet”-ben bejegyzett keretösszeg terhére – amennyiben az igényjogosult nem rendelkezik utánpótlási „Ruházati Utalványfüzet”-tel – utalványszelvénnyel kitöltésével 10 000 Ft-ot kell kifizetni.

(5) A szerződéses alapfelszerelési „Ruházati Utalványfüzet”-ben bejegyzett alap-, illetőleg a 2007. évi kiegészítő

illetmény terhére utalványszelvény kitöltésével 10 000 Ft-ot kell kifizetni.

(6) Amennyiben az előrehozott utánpótlási, illetve az alapfelszerelési „Ruházati Utalványfüzet”-tel ellátott igényjogosult nem rendelkezik a (3)–(5) bekezdések szerinti 10 000 Ft kifizetéshez szükséges fedezettel, számára csak a keretmaradvány összege fizethető ki.

(7) Az (1)–(5) bekezdések szerinti kifizetést a személyügyi és a ruházati szolgálat által szakmailag ellenőrzött jegyzék alapján kell teljesíteni és a „Ruházati Utalványfüzet” „Feljegyzések” részében „**Keretösszegeből 10 000 Ft készpénzben kifizetve.**” megjegyzést kell bejegyezni, és a kiállításra jogosult által hitelesíttetni.

(8) A tisztesi rendfokozattal rendelkező, illetve rendfokozat nélküli szerződéses legénységi állomány részére 2007-ben egyszeri alkalommal, külön jegyzék alapján 10 000 Ft-ot kell kifizetni.

(9) Az (1)–(5) és a (8) bekezdések szerint kifizetett pénzösszeg magában foglalja a testtel érintkező fehérnemű (trikó, alsónadrág, pizsama), valamint a tusoló papucs vásárlására fordítható összegeket.

6. §

(1) Polgári ruházat beszerzésre az utánpótlási illetményből a hivatásos és szerződéses tisztt, tiszthelyettes, illetve a hallgató katonanőkn kívül csak azok részére fizethető ki készpénz, akik a szolgálatukat kötelezően és tartósan polgári ruházatban teljesítik.

(2) A HM, és a HM-nek közvetlenül alárendelt szervezetek katonaállománya, valamint a más szervekhez vezényeltek, továbbá a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem tekintetében – vezetői javaslat alapján – a ruházati utánpótlási illetmény kifizethető összegének jóváhagyása a honvédelmi miniszter hatáskörébe tartozik. A javaslatokat a szervezetek vezetői, valamint az állományilletékes parancsnokok – a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség útján – 2007. május 15-ig terjesztik fel.

(3) A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok szakmai, támogatási, együttműködési, biztonságvédelmi és kapcsolattartási feladataiban résztvevő hivatásos állomány differenciált kiegészítő illetménye a ruházati utánpótlási illetmény 60%-ig terjedhet. A ruházati utánpótlási illetmény-norma kifizetését, valamint a kiegészítő illetmény-norma differenciált megállapítását, kifizetését, nyilvántartási és elszámolási rendjét a szolgálatok főigazgatói külön szabályozzák.

(4) A Katonai Ügyészségek részére történő kifizetés mértékét a Katonai Főügyész önállóan szabályozza.

(5) A (2)–(4) bekezdés szerinti kifizetés csak azon személyek részére lehetséges, akik a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III. 30.) HM rendelet melléklete 45–48. pontja szerinti alapöltözetekkel rendelkeznek.

(6) Az (1)–(4) bekezdések szerinti kifizetés csak személyügyi- és a ruházati szolgálat által szakmailag ellenör-

zött jegyzék alapján, utalványszelvény kitöltésével teljesíthető.

7. §

Az állományilletékes, illetve ellátó katonai szervezet parancsnoka, a 2007. évi utalványfüzet kiadását igazoló 2006. évi zárószelvényekkel, valamint a kifizetéseket tartalmazó, „Ruházati utalványfüzet”-ből kiemelt utalványszelvényekkel, a hivatásos állomány tekintetében a kifizetés megtörténtét, a szerződéses főtiszt, tiszt, zászlós, tiszt-helyettes esetében a szerződéses év fordulónapját követő 30 napon belül az MH Logisztikai Ellátó Központ felé köteles elszámolni.

8. §

A honvédségi közalkalmazottak ruházati költségterítéséről szóló 17/1994. (HK 9.) HM utasítás 2. § (3) bekezdése, valamint közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 79. § (1) bekezdés előírásainak megfelelően a honvédségi közalkalmazottak 2007. évi ruházati költségterítésének keretösszegét 45 000 Ft-ban állapítom meg.

9. §

A 4. § (1) és (3)–(4) bekezdések, valamint az 5. § (1)–(5) és (8) bekezdések szerinti juttatásokra a terhelességi-gyermekügyi segélyben részesülők is jogosultak.

10. §

(1) Ez az utasítás az aláírása napján lép hatályba*, azonban rendelkezéseit 2007. január 1-jétől kell alkalmazni.

(2) Az utasítás hatálybalépésével egyidejűleg a ruházati illetmény-norma 2006. évi összegeinek megállapításáról szóló 32/2006. (HK 8.) HM utasítás hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás aláírásának napja 2007. április 16.

Melléklet a
39/2007. (HK 8.) HM utasításhoz

Ruházati illetmény-norma **2007. évre**

Megjegyzés: 1. A ruházati illetmények tervezéskor a költségvetési előirányzatok lehívásakor az 543113 és az 548111 548112, 548113 tervezési tételeken + 20%-os áfával kell számolni.

Hivatásos állományú, főtiszt, tiszti, zászlósi és tiszthelyettesi beosztású szerződéses katona ruházati illetménye

550

HONVÉDELMI KÖZLÖNY

8. szám

J o g o s u l t á l l o m á n y				Jogcímkód	Illetmény összege	
Hivatásos állomány alapfelszerelési illetménye					Férfi	Nő
					Ft	
Tábornok	Hivatásos állományból (alapfelszerelés kiegészítése)			21 101	125 000	-
	Polgári életből			21 202	425 000	-
Általános és harckocsizó	Tiszt, zászlós, katonai főiskolai hallgatói állományból			22 111	405 000	370 000
	Főtiszt, tiszt, zászlós és tiszthelyettes, polgári életből			21 112	405 000	370 000
	Tiszthelyettes	1.	éves tiszthelyettesi iskolai hallgatói állományból	21 113	400 000	355 000
		2.		21 114	400 000	355 000
	Főtiszt, tiszt, zászlós és tiszthelyettes, polgári életből a próbaidőszak időtartamára			21 115	240 000	230 000
	BM-től, IM-től átvettek			21 191	350 000	350 000
Hadihajós	Tiszt, zászlós, katonai főiskolai hallgatói állományból			21 120	390 000	340 000
	Főtiszt, tiszt, zászlós és tiszthelyettes, polgári életből			21 121	390 000	340 000
	Tiszthelyettes, tiszthelyettesi iskolai hallgatói állományból			21 122	375 000	365 000
Ejtőernyős	Tiszt, zászlós, katonai főiskolai hallgatói állományból			21 130	400 000	375 000
	Főtiszt, tiszt, zászlós és tiszthelyettes, polgári életből			21 131	400 000	375 000
	Tiszthelyettes	1.	éves tiszthelyettesi iskolai hallgatói állományból	21 133	395 000	345 000
		2.		21 132	395 000	345 000
Repülőgép-szerelő	Tiszt, zászlós, katonai főiskolai hallgatói állományból			21 141	420 000	395 000
	Főtiszt, tiszt, zászlós és tiszthelyettes, polgári életből			21 142	420 000	395 000
	Tiszthelyettes	1.	éves tiszthelyettesi iskolai hallgatói állományból	21 143	420 500	390 000
		2.		21 144	420 000	390 000
Repülőhajózó	Tiszt, zászlós, katonai főiskolai hallgatói állományból			21 151	460 000	435 000
	Főtiszt, tiszt, zászlós		polgári életből	21 152	460 000	435 000
			magassági ruházatot viselő	21 160	440 000	425 000
Köztársasági Őrezredtől átvettek ruházatának átszerelésére, alapfelszerelés kiegészítés				21 190	20 000	30 000
Hadihajós öltözetre (-ről) áttérők részére alapfelszerelés kiegészítés				21 192	95 000	95 000
Főtiszt, tiszt, zászlósi és tiszthelyettesi beosztású szerződéses állomány alapfelszerelési illetménye 2 évre						
Főtiszt, tiszt, zászlós, tiszthelyettes és tisztes				22 110	250 000	
Hivatásos állomány utánpótlási illetménye 1 évre						
Tábornok				21 201	129 400	
Főtiszt, tiszt, zászlós, tiszthelyettes				21 202	110 000	
Főtiszt, tiszt, zászlósi és tiszthelyettesi beosztású szerződéses állomány kiegészítő és utánpótlási illetménye 1 évre						
Főtiszt, tiszt, zászlós, tiszthelyettes	A 3. és 4. szerződéses évre kiegészítő illetmény		szerződéses évenként	22 201	91 000	
	Az 5. szerződéses évtől utánpótlási illetmény			22 202	110 000	

Megjegyzések:

1. Készpénzben fizethető illetmény:

a) az alapfelszerelési illetményből katonanőknek női fehérnemű beszerzésre egy alkalommal:	17 000 Ft
b) az utánpótlási illetményből polgári ruha beszerzésére:	
ba) hivatásos és szerződéses tisztt, tiszthelyettes katonanőknek női fehérneműre egy alkalommal:	15 000 Ft
bb) Honvéd Együttes Budapest, Magyar Köztársaság Elnökének Katonai irodája igényogosultak részére:	85 000 Ft
bc) HM Tábori Lelkészi Szolgálat jogosultak részére:	40 000 Ft
c) a kiegészítő illetményből szerződéses tisztt, tiszthelyettes katonanőknek női fehérnemű beszerzésre:	15 000 Ft

2. 2007. évre járó kiegészítés: 0 %

3. A hivatásos, szerződéses ruházati illetmény 1 havi átlaga:

a) tisztt, tiszthelyettes:	9 170 Ft
b) tábornok	10 780 Ft

4. A honvédelem érdekében munkát végző nyugállományú katona 2007-re tervezhető ruházati ellátmánya: 7 000 Ft

Ellátottak ruházati kiadása
Tervezési tétel: 54813

J o g c í m				Jogcím-kód	Normakód			Megjegyzés
					1.	2.	3.	
					Illetmény (Ft)			
					Alapfel-szerelés	Utánpótlás		
1 évre	1 napra							
Katonai főiskolai és tiszthelyettes iskolai hallgató	Általános, harckocsizó, ejtőernyős	4	évi képzési idejű	21 400	258 800	70 500	193,15	(1) Fehérnemű vásárlásra készpénzben kifizethető: Alapfelszerelési illetményből: 17 000 Ft Utánpótlási illetményből: 8 500 Ft
		2		21 405	258 800	65 000	178,08	
		1		21 408	258 800	82 000	224,66	
	Repülőhajózó	4		21 403	315 800	75 100	205,75	
		4		21 409	306 000	73 200	200,55	
	Repülőgép-szerelő	2		21 402	306 000	78 500	215,07	
		1		21 407	306 000	79 000	216,44	
		(1)		21 406	215 500	65 400	179,18	
	Legénységi beosztásban lévő szerződéses állomány	Általános és harckocsizó			21 410	250 000	56 000	
Ejtőernyős			21 411	283 100	67 000	183,56		
Repülőgép-szerelő			21 412	209 236	65 000	178,08		
Hadihajós			21 413	272 611	45 000	123,29		
Kiképzőközpontban részt vevő állomány (2)			21 414	-	30 000	82,19		
Önkéntes tartalékos tiszti, tiszthelyettes hallgató (3)			21 416	-	-	84,38		
Egyéb kiegészítő illetmény	Páncélozott harcjármű vezető			21 431	8 500	1 800	4,93	(3) Csak a ténylegesen letöltött időre illetményes.
	Felderítő			21 432	35 000	22 000	60,27	
	Rendész			21 433	14 500	5 000	13,70	
	Forgalomszabályozó			21 434	13 000	4 000	10,96	
	Vasútállomás katonai parancsnok			21 437	7 500	1 500	4,11	
	Szállítmánykísérő			21 438	3 100	1 500	4,11	
Szerződéses állomány főtiszti, tiszti, zászlósi, tiszthelyettesi beosztású	Hadi-(gyakorló) ruházatra	Általános és harckocsizó	öltözetet viselő	21 440	32 000	-	-	(4) A 21 440 - 21 443 jogcím-kódoknál meghatározottakon felül.
		Resz.; eje.; hhj.		21 441	45 500	-	-	
		Repülőhajózó		21 442	39 700	-	-	
		Re.haj. magassági		21 443	61 300	-	-	
Szerződéses állományú	Próbaszolgálat idejére	Ált.; hk.; eje.; resz.; hhj. (4)		21 446	-	-	43,48	

J o g c í m				Jogcím- kód	Normakód			Megjegyzés
					1.	2.	3.	
					Illetmény (Ft)			
					Alapfel- szerelés	Utánpótlás		
1 évre	1 napra							
A katonai szervezet készletéből hadi- (gyakorló) ruha cseréjére jogosult állomány		Általános és harckocsizó		21 450	-	6 400	-	(5) A növendéki munkaruha költ- ségfedezetét általános egyé- ni védőeszközként kell igé- nyelni.
		Repülőgép szerelő, ejtőernyős, hadihajós		21 451	-	13 500	-	
		Repülőhajózó		21 453	-	20 100	-	
		Repülőhajózó, magassági öltözetet viselő		21 454	-	23 200	-	
Díszruházatra kiegészítő illetmény	MH 32. Budapest Őr és Díszezred	Díszelgő állomány	Ht,szerz.ti, tts, állomány	21 460	185 000	31 000	84,93	Alapfelszerelés az első évfolyam létszámadataira számítható fel.
			Legs. beo. szerz. állomány	21 461	167 000	54 000	147,95	
	Zenész állomány			21 462	175 000	34 000	93,15	
Középiskolai, gimnáziumi növendék (5)				21 470	76 000	25 100	68,77	Leánynövendékek részére az alapfelszerelésből fehér- nemű vásárlására: 5 000 Ft az utánpótlási illetményből: 5 000 Ft készpénzben kifizethető.
Katonai gimnáziumi növendék III–IV. évfolyam kiegészítő illetménye				21 471	55 600	11 280	30,90	
Önkéntes tartalékos állomány	14 napnál hosszabb idejű	kiképzés- re behívott	Általános és harckocsizó	21 490	-	-	49,85	
			Ejtőernyős	21 491	-	-	68,48	
			Hadihajós	21 494	-	-	54,82	
			Repülőgép-szerelő	21 492	-	-	58,81	
	14 napnál rövidebb idejű			Ált.; hk.; eje.; hhj.; resz.	21 493	-	-	
				21 455				

Ruházati kiegészítő és felszerelési anyagok
Tervezési tétel: 54814

J o g c í m		Jogcím- kód	Normakód			Megjegyzés
			1.	2.	3.	
			Illetmény (Ft)			
			Alapfel- szerelés	Utánpótlás		
				1 évre	1 napra	
Katonaszakács, pék, hentes kiegészítő illetménye		21 600	41 170	10 715	29,36	(1) Utánpótlás csak az igénybe- vétel napjaira számítható.
Őr (fűtetlen őrhelyenként)		21 601	28 690	5 220	14,30	
Motorkerékpár		21 602	15 080	4 997	13,69	
Gyengélkedő szobai ágy (1)		21 603	30 890	3 870	10,60	
Tiszti, tiszthelyettesi ügyeleti, szolgálati fekhely (1) (4)		21 604	45 300	2 140	5,86	
Polgári őri fekhely		21 605	21 530	1 200	3,29	
Nőtlen tiszti, átvonuló-, nővér-, stb. szállás, illetve a Kiképzési-Oktatási és Regeneráló Központ (KORK) fekhelyei után (1) (2) (3)		21 611	23 300	2 600	7,12	(3) Sorkatonai beosztású szer- ződéses laktanyai elhelye- zése esetén felszámítható.
Tiszt étkezde (átlag ebédadag alapján)		21 620	850	180	0,49	
Kórházi ágy		21 630	66 100	13 000	35,62	
Eü. vizsgáló, kezelő, fizioterápiás fekhely		21 636	29 500	3 000	8,22	(4) Az MH 1. HTHE hajóin lévő fekhelyekre is illetményes.
		21 640				
Szolgálati kutya- felszerelés	Őrkutya, robbanóanyag-kereső kutya	21 660	20 000	3 000	8,22	
	Kiképzési csoportonként (4 vagy több kutya után)	21 661	12 000	4 000	10,96	

Kiképzési irodaszer
Tervezési tétel: 543113

J o g c í m	Jogcím- kód	Normakód		Megjegyzés
		2.	3.	
		Illetmény (Ft)		
		Utánpótlás		
		1 évre	1 napra	
Hivatásos és szerződéses főtitzt, titzt	11 110	2 000	5,48	(1) A tanév kezdetekor készpénzben kifizethető.
Nemzetvédelmi Egyetem hallgatója (1)	11 111	1 900	5,21	Nem honvédségi ösztöndíjasnak, levelező és tan-szervásárlási kedvezményben részesülő polgári felsőfokú tanintézetben tanuló hallgatónak nem
Főtitzt, titzt, továbbképző iskolai hallgató (1)	11 112	1 900	5,21	
Katonai főiskolai hallgató (1)	11 113	1 900	5,21	
Hivatásos és szerződéses zászlós, tiszthelyettes és tisztes	11 120	1 500	4,11	illetményes. Kizárólag a képzést végző tanintézet
Tiszthelyettesi iskolai hallgató	11 121	1 900	5,21	számíthatja fel.
Legénységi beosztású szerződéses	11 130	500	1,37	(2) Tanfolyamonként a kiképző katonai szervezetnél
Önkéntes tartalékos titsti, tiszthelyettes hallgató	11 132	-	4,15	számítható fel.
Szaktanfolyamon lévő szerződéses legénységi beosztású állomány után kiegészítés (2)	11 133	100	-	(3) A tagozatos gimnázium és szakközépiskola köve-telmények szerinti kiképzési irodaszerek szükség-ség-letének fedezetét naptári évenként a költségve-tési előirányzat módosításban kell igényelni.
Kiképzésre behívott önkéntes tartalékos állomány	11 141	-	4,15	
Műszaki rajzoló (állománytáblás)	11 150	10 000	27,40	
Középiskolai, gimnáziumi növendék (3)	11 160	1 900	5,21	
Honvédségi közalkalmazott	11 170	500	1,37	

Írószer, egyéb irodaszer
Tervezési tétel: 543113

Jogcím-kód	Illetmény		Jogcím-kód	Illetmény	
	Típus	Egy évre (Ft)		Típus	Egy évre (Ft)
11 201	I.	3 200	11 205	V.	32 000
11 202	II.	6 820	11 206	VI.	60 000
11 203	III.	12 400	11 207	VII.	90 000
11 204	IV.	22 000	11 208	VIII.	295 000

Vegyes nyomtatvány
Tervezési tétel: 543112

Jogcímkód	Illetmény		Jogcímkód	Illetmény	
	Típus	Egy évre (Ft)		Típus	Egy évre (Ft)
11 301	1.	250 000	11 303	3.	19 500
11 302	2.	60 000	11 304	4.	6 000

Irodai papír
Tervezési tétel: 543111

Jogcímkód	Illetmény		Jogcímkód	Illetmény	
	Típus	Egy évre (Ft)		Típus	Egy évre (Ft)
11 401	I.	5 100	11 405	V.	33 200
11 402	II.	7 500	11 406	VI.	58 800
11 403	III.	13 800	11 407	VII.	96 400
11 404	IV.	24 500	11 408	VIII.	317 900

Nyomdai papírok
Tervezési tétel:

A szükségletet **minden évben a következő évre** előre kell tervezni és a költségfedezetet **május 31-ig igényelni** a HM FLÜ Ellátási ov-tól.
A pénzkeret felhasználását az indokolt igénybejelentés alapján a HM Ellátási ov. engedélyezi, amelyet a „Felszámítási kimutatás”-ban kell rögzíteni.

Textiltisztítás, javítás, karbantartás, szolgáltatás
Tervezési tétel: 5521991

J o g c í m		Jogcím- kód	Normakód		Megjegyzés
			2.	3.	
			Illetmény (Ft)		
			Utánpótlás		
			1 évre	1 napra	
Legénységi beosztában lévő szerződéses állomány		12 000	15 000	41,10	(1) Csak az igénybevétel idő- tartamára számolható el. A gazdálkodó és utalt katonai szervezetek legs. beosztású szerződéses és önkéntes tartalékos állománya elhelyezésének időtartamára nem illetményes.
Tartalékos tiszti, tiszthelyettesi hallgató		12 001	15 000	41,10	
Tartalékos állomány	14 napnál hosszabb időre behívott állomány	12 011	15 000	41,10	
	14 napnál rövidebb időre („M” szemle, gyakorlat, kiképzés) behívott és azon hadiruházatban részt vevő állomány részére bevonulásonként kifizetendő mosatási költségtérítés.	12 012	600	-	
Fekhelyek	Gyengélkedő szobában	12 020	11 000	30,14	(2) Legénységi beosztású szer- ződéses állomány laktanyai elhelyezése esetén is illet- ményes. (3) A növendéki munkaruha- tisztítás, karbantartás költ- ségfedezetét az általános egyéni védőeszközökre előírtak szerint kell igényelni. (4) Külön terv szerint. (5) Az MH HTHE hajóin lévő fekhelyekre is illetményes.
	Nőtlen tiszti, nővér-, stb. szállóban, szálláson, valamint Kiképzési-Oktatási és Regeneráló Központ fekhelyei után (1) (2)	12 021	-	15,00	
	Átvonulási szálláson (1) (5)	12 022	-	40,00	
	Ügyeletes tiszti, tiszthelyettesi	12 024	44 000	120,55	
	Hadkiegészítő parancsnokság ügyeleti	12 025	-	-	
	Hadkiegészítő parancsnokságon ügyeleti szolgálatot adó állomálynak mosatási térítés címén kifizetendő személyenként	12 026	1 000	-	
	Fegyveres biztonsági őr	12 027	5 500	15,07	
Tiszti étkezde átlag ebédadag szám alapján		12 035	-	5,00	
Hallgatói állomány	Katonai főiskolákon	12 041	15 000	41,10	
	Tiszthelyettesi iskolákon	12 042	15 000	41,10	
Középiskolai, gimnáziumi növendék (3)		12 045	15 000	41,10	
Technikus, szerelő és gépjárművezető után kiegészítés		12 050	3 550	9,73	
Díszelgő (MH 32. Budapest Őr és Díszezred) és zenész állomány		12 060	5 000	13,70	
Kórházi ágy		12 100	30 000	82,19	
Vizsgáló, kezelő, fizioterápiás fekhely (eü)		12 101	31 000	84,93	
Általános egyéni védőeszköz karbantartás (4)		12 888	-	-	

Munka- és védőruházat
Tervezési tétel: 54811, 548112, 548113

J o g c í m	Jogcímkód	Normakód		Megjegyzés
		1.	2.	
		Illetmény (Ft)		
		Alapfelszerelés	Utánpótlás	
			1 évre	
Fegyveres biztonsági őr	13 040	112 400	45 000	(1) Külön terv szerint
Általános egyéni védőeszköz (1)	13 888			

Ruházati költségterítés

J o g c í m	Jogcímkód	Normakód	Megjegyzés
		2.	
		Illetmény (Ft)	
		Utánpótlás	
		1 évre	
Honvédségi közalkalmazott	13 039	45 000	17/1994. (HK 9.) HM ut.

**A honvédelmi miniszter
40/2007. (HK 8.) HM**

u t a s í t á s a

**a határidőn túli tartozásállomány kezelésének
rendjéről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 97. § (1) bekezdés I) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 161. §-ában meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség végrehajtása érdekében a határidőn túli tartozásállomány kezelésének és az azzal kapcsolatos adatszolgáltatás rendjére a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a miniszter alárendeltségébe, közvetlen, illetve fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

2. §

A határidőn túli tartozásállomány és a tartós fizetési képesség kialakulásának elkerülése érdekében a honvédelmi szervezetek vezetői kötelezettséget csak a költségvetési előirányzatok felhasználásának tervezéséről és az azzal kapcsolatos adatszolgáltatás rendjéről szóló HM utasításban előírt éves előirányzat-felhasználási terv figyelembevételével, a jóváhagyott előirányzatok terhére, a várható bevételek teljesítésére is tekintettel vállalhatnak.

3. §

(1) A honvédelmi szervezetek az általuk elismert, lejárt határidőn túli tartozásállományról – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhó 25-ei helyzetnek megfelelően a tárgyhónapot követő hónap 1-jéig a mellékelt adatlap kitöltésével adatszolgáltatást teljesítenek a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ) részére.

(2) Az adatlapokat a honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli szervezeti elemei, illetve az azok ellátását végző gazdálkodás támogató és pénzügyi ellátó referátúrák töltik ki és küldik meg.

(3) Nemleges adatszolgáltatás esetén az objektumgazdálkodást támogató és pénzügyi ellátó referátúrák az ellá-

tott honvédelmi szervezetekről – azok megnevezésének felsorolásával – költségvetési al/címre összesített adatszolgáltatást teljesítenek.

4. §

(1) A 30 napon túli tartozásállomány esetén a honvédelmi szervezet vezetője által aláírt feljegyzéshez kell csatolni a melléklet szerinti adatszolgáltatási bizonylatot.

(2) A feljegyzés tartalmazza:

a) a határidőn túli tartozásállomány kialakulásának okát,

b) a tartozásállomány megszüntetése érdekében tett intézkedéseket,

c) a saját hatáskörben nem rendezhető tartozásállomány számszaki és szöveges indoklását.

(3) Az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezetek parancsnokai a saját hatáskörben nem rendezhető tartozásállományról szóló feljegyzés egy példányát a szolgálati eljáró részére is felterjesztik.

5. §

A HM KPÜ:

a) a bizonylatokat elemzi, költségvetési al/címekre összesíti és az Ámr. 161. §-a szerinti adatszolgáltatást a tárgyhónapot követő hónap 5-éig megküldi a Magyar Államkincstár részére,

b) a honvédelmi szervezetek által nem rendezhető tartozásállomány esetén saját hatáskörben – az MH ÖHP alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezetek esetében azzal együttműködve – intézkedik a tartozásállomány megszüntetésére,

c) a hatáskörében nem rendezhető tartós fizetési képesség megszüntetése, illetve kialakulása felelősének megállapítása érdekében javaslatot terjeszt fel a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár részére.

6. §

Ez az utasítás a közzététele napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a határidőn túli tartozásállomány kezelésének rendjéről szóló 7/1999. (HK 5.) HM utasítás hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

Melléklet a 40/2007. (HK 8.) HM utasításhoz

MAGYAR HONVÉDSÉG

.....

Nyt. szám:

MINTA

Adatszolgáltatás a honvédelmi szervezet által elismert tartozásállományról

Költségvetési szervezet(ek) megnevezése:

Fejezet: |_|_|

Cím/alcím: |_|_|_|_|

Év: 20 |_|_|

Hó: |_|_|

Sor-szám	Tartozásállomány megnevezése	Tartozásállomány millió forintban				
		30 nap alatti	30-60 nap közötti	60 napon túli	Átütemezett	Összesen
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Tb-alapokkal szembeni tartozás					
3.	Egyéb tartozásállomány					
4.	Összesen					

P. H.

Dátum:

.....
pénzügyi főv., ov., alov. referatúravezető

ÁLLAMTITKÁRI RENDELKEZÉS

**A HM kabinetfőnök
34/2007. (HK 8.) HM KF**

**szakutastása
a Honvédelmi Minisztérium, mint intézmény
2007. évi gazdálkodásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 100. §-ának (3) bekezdése alapján a Honvédelmi Minisztérium, mint intézmény (a továbbiakban: minisztérium) 2007. évi gazdálkodásáról – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet, a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 226/2004. (VII. 27.) Korm. rendelet, valamint a Honvédelmi Minisztérium fejezet központi és intézményi gazdálkodásának rendjéről szóló HM utasítás vonatkozó rendelkezéseire figyelemmel – az alábbi

szakutastást

adom ki:

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A szakutastás hatálya kiterjed a minisztériumra, a minisztérium szervezeti elemeire, a miniszter alárendeltségébe tartozó – feladattal érintett – szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) – feladattal érintett – katonai szervezeteire.

2. A szakutastást a hatályos jogszabályokban és belső rendelkezésekben, különösen a Honvédelmi Minisztérium, mint intézmény gazdálkodásának általános szabályairól szóló 33/2007. (HK 8.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) foglaltakkal együtt kell alkalmazni.

A GAZDÁLKODÁS RENDJE

Kötelezettségvállalás

3. Kötelezettségvállalás írásban, a rendelkezésre álló szabad előirányzat-keret terhére történhet.

4. Kötelezettségvállalásra jogosult személyek gazdasági eseményenként:

a) a kabinetfőnök és az államtitkár nettó 10 millió forintot meghaladóan;

b) szakállamtitkárok, HM Honvéd Vezérkar Főnöke a rendelkezésükre bocsátott saját, illetve az irányításuk alá tartozó HM szervek részére jóváhagyott előirányzatok terhére nettó 10 millió forintig terjedően;

c) a minisztérium előirányzat keretei felett rendelkező HM szervek és a HM Infrastrukturális Ügynökség Anyagi-koordinációs Osztály (a továbbiakban: HM IÜ AKO)

vezetője nettó 2 millió forintig terjedően a részükre jóváhagyott előirányzatok terhére.

A 4. c) pont esetében a kötelezettségvállalási jogkört a HM szerv vezetője írásban leadhatja az általa kijelölt személynek. A jogkör leadásáról az aláírásminta egyidejű megküldésével a HM Igazgatás I. Objektum Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Referatúrát (a továbbiakban: OGTPER) tájékoztatni kell.

5. A kötelezettségvállalási dokumentumokat az OGTPER nyilvántartja. A kötelezettségvállalás dokumentumának kell tekinteni különösen a jóváhagyott feladat megvalósítása érdekében kötött szerződést, a megállapodást, a visszaigazolt megrendelést, az előzetes kötelezettségvállalást (közbeszerzési eljárás közzétett ajánlati, ajánlattételi, részvételi felhívása, a pályázat kiírása) tartalmazó iratokat.

6. A külső (polgári) megbízási díjkeret terhére történő foglalkoztatásra vonatkozó szerződések kötésére a HM szervek vezetőinek javaslatai alapján a HM KF jogosult. A HM szervek vezetői által a külső megbízási díj keret terhére előkészített megbízási szerződéseket aláírás előtt a HM Jogi Főosztály (a továbbiakban: HM JF) részére meg kell küldeni jogi felülvizsgálatra és véleményezésre, ezek aláírására csak az OGTPER fedezet vizsgálata után kerülhet sor. A szerződések ellenjegyzését a szolgálati, közszolgálati, közalkalmazotti jogviszonyon és munkaviszonyon kívüli tevékenységek díjazásáról szóló 99/2006. (HK 19.) HM utasítás alapján kell végrehajtani.

7. Az Utasítás 12. § (4) bekezdése alapján a HM Személyügyi Osztály által a minisztérium személyi állománya vonatkozásában elkészített járandósági (illetmények, költségterítések stb.) határozattervezeteket minden esetben előzetesen az OGTPER vezetőjével egyeztetni kell. Az egyeztetés célja a határozat pénzügyi szabályszerűségének,összszersűrségének ellenőrzése.

Kötelezettségvállalás ellenjegyzése

8. A kötelezettségvállalás ellenjegyzése a központi pénzügyi és számviteli szervezet különböző szintű szervezeti elemeinek feladata. Az ellenjegyzést az OGTPER útján kell kezdeményezni az 1. számú melléklet szerinti formanyomtatványon.

Szakmai igazolás

9. Az eszköz- és anyagbeszerzés, szolgáltatás szakmai teljesítés végrehajtásának igazolása:

a) a megbízási szerződések esetében a szerződésben rögzített feladatok végrehajtásának igazolása a 2. számú melléklet szerinti teljesítésigazolási formanyomtatványon történik. A feladat végrehajtását a szerződésben felhatalmazott személy igazolja;

b) a dologi, valamint a pénzügyi dologi kiadások teljesítésének igazolása a 3. számú melléklet szerinti nyomtat-

ványon történik. A teljesítések igazolása a 4. pontban meghatározott kötelezettségvállalók, illetve az általuk kijelölt felelősök kötelezettsége.

Utalványozás és ellenjegyzése

10. A kiadások teljesítésének engedélyezése (utalványozás) a 4. pontban foglalt nettó értékhatárok figyelembevételével történhet.

11. Utalványozni az eredeti okmányra rávezetett vagy külön – a 4. számú melléklet szerinti – írásbeli rendelkezéssel (utalvány) lehet.

12. Az utalványozás ellenjegyzése az OGTPER vezetőjének feladata, melynek során ellenőriznie kell a szakmai teljesítés igazolásának meglétét, az utalványozás megtörténtét.

Érvényesítés

13. Az érvényesítés az OGTPER vezetőjének feladata. Érvényesítési feladatait az Utasítás 14. §-a alapján hajtja végre.

Összeférhetetlenség

14. Ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan a kötelezettségvállaló és az ellenjegyző, illetve az utalványozó és az ellenjegyző nem lehetnek azonos személyek. Az érvényesítő nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, az utalványozással, illetve a szakmai igazolásra jogosult személlyel.

A szerződések egyedi nyilvántartása

15. A HM szerveknél a szerződések egyedi nyilvántartásának, kezelhetőségének és áttekinthetőségének érdekében szerződésenként külön gyűjtőívet kell vezetni. A gyűjtőívben nyilván kell tartani a szerződéssel kapcsolatos következő okmányokat:

a) a kötelezettségvállalás célszerűségét megalapozó dokumentumokat;

b) a szerződéssel kapcsolatos pályázati felhívások és ajánlatkérelmeket;

c) az ajánlatok értékelésével és a döntéssel kapcsolatos okmányokat;

d) a szerződést, vagy annak kivonatát, a módosításokat és

e) a szerződések teljesítésének okmányait.

16. A szerződéssel kapcsolatos levelezést a gyűjtőívben kell nyilvántartani akkor is, ha azzal nem azonos ügyintéző kerül megbízásra.

17. A gyűjtőív vezetése az előirányzat felett rendelkező szerv vezetője által kijelölt személy feladata.

18. A szerződésekről vezetett gyűjtőívet – a lezárását követően – az érvényben lévő ügyviteli előírások szerint kell irattározni, megőrzési idejére a hatályos számviteli jogszabályok vonatkoznak.

19. A költségvetési előirányzatok lekötésének folyamatos ismerete érdekében a szerződéseket és a módosításokat az előirányzat nyilvántartásokban az érintett előirányzat lekötéseként – a szerződés nyilvántartási számának feltüntetésével – időrendben folyamatosan, áttekinthető módon kell vezetni.

20. A nyilvántartás vezetését, valamint az adatok jogszabályoknak megfelelő gyűjtését és az adatszolgáltatást az OGTPER végzi.

Bizonylati út

21. A kötelezettségvállalást megalapozó eljárás keretén belül a szabályzóknak megfelelő, jóváhagyott megrendelés alapján kezdeményezhető a beszerzés.

22. A kötelezettségvállalással egyidejűleg történik az ellenjegyzési eljárás lefolytatása, ezt követően kerülhet sor a beszerzésre.

23. A beérkező számlákat az ügyviteli kezelést követően az előirányzat kerettel rendelkező HM szervek ügyintézői veszik át feldolgozásra.

24. A feldolgozás során az ügyintézők a számlákat felvezetik a „Költségvetési előirányzatok és felhasználások nyilvántartásába”.

25. Az MH Támogató Dandár (a továbbiakban: MH TD) HM elhelyezése szerinti objektum üzemeltető osztálya a pénzügyi teljesítés előtt a számla másolata, illetve a szállítólevél alapján bevételezi a beszerzett eszközöket és anyagokat. A bevételezés alapokmányának másolatát 2 munkanapon belül megküldi az OGTPER-re, amely a számla mellé csatolásra kerül.

26. Az MH TD hatáskörét meghaladó egyedi beszerzések bevételezéseit és analitikus nyilvántartásait az MH TD, illetve az anyagnemfelelős ellátó központ végzi. A bevételezéshez szükséges információk, dokumentumok nyilvántartó szervezethez történő eljuttatásáért, az Utasítás 19. §-a szerinti követelmények érvényesítéséért a HM IÜ AKO felelős.

27. A bevételezést nem igénylő beszerzések esetén a kötelezettségvállaló igazolja a beszerzés megtörténtét, átvételét.

28. A számla utalványozása és annak ellenjegyzése a belső szabályozóknak megfelelően a rendszeresített utalványon kerül aláírásra, majd az érvényesítés, illetve számlakijelölés után az OGTPER a HM KGIR rendszerben rögzíti a számlát annak kiegyenlítése érdekében.

Az anyagigénylés rendje

29. A HM szervek a feladataik ellátásához szükséges anyagokat, eszközöket a HM szerv vezetője által aláírt szolgálati jegyen a HM IÜ AKO-tól igénylik.

30. A HM IÜ AKO a beérkezett igényt egybeveti a HM szervek éves igényével, illetve az éves szükségleti tervekkel, majd a szolgálati jegyet az illetékes ellátó szervezetéhez (objektum üzemeltető osztályhoz) továbbítja.

31. Az ellátó szervezet értesíti a HM szerv érintett anyagfelelősét, majd kiadja részére az igényelt anyagot.

A nem biztosítható igényekről az ellátó szervezet a HM IÜ AKO útján tájékoztatja a HM szervet, és egyidejűleg intézkedik a beszerzésre.

32. A HM szerv részére kiadott eszközök és anyagok személyhez kötése, analitikus nyilvántartása és az elszámoltatás a HM szerv érintett anyagfelelősének feladata.

33. Az illetékes ellátó szervezet a HM szervek részére kiadott anyagi készleteket HM szervenként külön-külön alegységek kódján tartja nyilván.

34. Az ellátásra utalt HM szervek jegyzékét az alegység kódokkal és az anyagfelelősök nevével az 5. számú melléklet tartalmazza.

35. Anyagfelelős váltása esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv egy példányát a HM szerv vezetőjének jóváhagyásával meg kell küldeni az objektum üzemeltető osztály vezetőjének. Ezzel egy időben az új anyagfelelős megküldi aláírás mintáját az objektum üzemeltető osztály részére, és tájékoztatja a HM IÜ AKO-t a névváltozásról.

A költségvetési gazdálkodás rendje

36. Az előirányzatok tervezését, felhasználását és a beszámolást az OGTPER végzi a költségvetési előirányzattal (kerettel) rendelkező HM szervek, valamint a HM IÜ AKO által nyújtott adatszolgáltatások alapján. Az OGTPER minden negyedév 5. munkanapjáig tájékoztatja a HM szervek vezetőit az előirányzatokban bekövetkezett változásokról a további kötelezettségvállalások jogszabályának megalapozása érdekében.

37. A HM szervek azon eszközök vonatkozásában, amelyek az ellátási-utaltsági rend keretében biztosításra kerülnek, előirányzatot nem tervezhetnek.

38. A költségvetési gazdálkodás keretében az előirányzat-gazdálkodásért az OGTPER vezetője a felelős.

39. A gazdálkodási évre a központi ellátó szervek által biztosított szakanyagok a várható igényeknek megfelelő szükségleti terv elkészítésével és az ellátó szerveknek való benyújtásával kerülnek biztosításra. A beszerzési terv összeállításáért, a HM szervek igényeinek összegyűjtéséért, a normák, normatívák figyelembevételével az ellátó szervek a felelősek.

40. A HM szervek 2008. évi igényeinek összegyűjtését 2007. július 31-ig a HM IÜ AKO végzi, amelyet összesítve 2007. augusztus 15-ig megküld az illetékes ellátó szervek részére.

41. A házi pénztár működésének szabályai:

a) A minisztérium házi pénztárát az OGTPER működteti.

b) A házi pénztár nyitvatartási ideje: hétfő – péntek 09.00 – 11.00 óráig.

c) A készpénz kezelési feltételeinek biztosításáért az elhelyezés szerint illetékes objektum üzemeltető osztály, a pénzkezelési szabályok betartásáért az OGTPER vezetője a felelős.

d) A házi pénztárban őrizhető készpénzkészlet felső határa: 5 millió Ft.

e) A készpénzellátást az OGTPER biztosítja. A készpénzellátmány felvételéért – az ellátó pénztárba bejelentett aláírók ellenjegyzésével – az OGTPER vezetője a felelős.

f) A vásárlási előlegek felvételét, a készpénzzel történő vásárlást a HM szerv vezetője, illetve a HM IÜ AKO osztályvezetője engedélyezi. A készpénzelőleg felvételére jogosultak körét a 6. számú melléklet tartalmazza. A készpénzelőleggel történő elszámolás a feladat végrehajtójától függetlenül az előleget felvevő kötelezettsége.

Beszámolás

42. Az OGTPER vezető a HM KF felé negyedévente beszámol az intézményi gazdálkodás végrehajtásának helyzetéről, a költségvetési előirányzat keretek teljesítéséről.

43. Az OGTPER vezető a HM Kockázatkezelési Bizottság ülésein félévente beszámol a szakterületét érintő FEUVE tevékenységről.

44. Az intézményi gazdálkodásról történő beszámoló elkészítését a hatályos számviteli jogszabályok, valamint a tárgyévi beszámoló jelentések összeállítását szabályozó intézkedések alapján az OGTPER végzi.

Ellenőrzés

45. Az OGTPER pénztárában a HM KPÜ vezérigazgatója által kijelölt személy félévente kibővített pénztár-ellenőrzést végez.

46. Az OGTPER vezetője havonta két alkalommal pénztár-ellenőrzést hajt végre.

47. A költségvetési pénzgazdálkodás területén az OGTPER vezetője folyamatosan és tételesen ellenőrzi az előirányzatok felhasználásának idő- és feladatarányos teljesítését, a nyilvántartások naprakészségét, az analitikus nyilvántartások és a főkönyvi könyvelés adatainak egyezőségét.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

48. Ez a szakutasítás 2007. április 1-jén lép hatályba, és 2008. március 31-én hatályát veszti.

49. A HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály, a HM IÜ AKO és az MH TD 2007. szeptember 30-ig kidolgozza a szükséglettervezés, az anyag- és eszközigeny, az ellátás- és raktárkészlet-kezelés informatikai támogatását. Az ellátó szervek és a HM szervek bevonásával tesztelik és korrigálják a rendszert úgy, hogy az 2008. január 1-jétől minden HM szervet érintően bevezetésre kerüljön.

50. A kötelezettségvállalásra jogosult személyek aláírás mintáit HM szervenként a 7. számú melléklet szerinti formában kell leadni a szakutasítás aláírását követő 30 napon belül az OGTPER vezetőjének.

51. Az MH TD az Utasítás 5. §-a szerinti tájékoztatást először 2007. április 10-ig teljesítse.

Dr. Szeredi Péter s. k.,
HM kabinetfőnök

1. számú melléklet a 34/2007. (HK 8.) HM KF szakutasításhoz

HONVÉDELMI MINISZTERIUM

sz. példány

Nyt. sz:

ELLENJEGYZÉSI TANÚSÍTVÁNY

Kötelezettségvállaló szervezet:	
Beszerezés tárgya:	
Beszerezés mennyisége:	
Beszerezés bruttó költségkihatása:	
Beszerezés áfa nélküli értéke:	
Szállító megnevezése:	
Beszerezés indoklása:	

Budapest, 2007.

.....
(kötelezettség vállaló)

P. H.

Pénzügyi és számviteli záradék:

Költségvetési (al-)cím:	
Főkönyvi számlaszám:	
Előirányzat-felhasználási engedély száma:	
nettó összege:	
engedélyező:	
Éves keret:	
Lekötve:	
Jelenlegi lekötés:	
További szabad keret:	

Budapest, 2007. hón.

HM Pénzügyi Referetura
pénzügyi és számviteli vezető

P. H.

Ellenjegyzői záradék: Ellenjegyzem!

Budapest, 2007. hón.

ellenjegyző

P. H.

Készült: 3 példányban

Egy példány: 1 lap

ITSZ:

Ügyintéző:

1. pld: HM KPÜ HM I. OGTPER

2. pld: HM KPÜ HM I. OGTPER

3. pld: A kötelezettségvállaló szerv.

2. számú melléklet a 34/2007. (HK 8.) HM KF szakutasításhoz

**HONVÉDELMI SZERV
MEGNEVEZÉSE**

..... számú melléklet a sz. szerződéshez

TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

Igazolom, hogy a számú megbízási szerződéssel foglalkoztatott
„**név** (alkalmazotti azonosító)” év hónapban a szerződésben foglalt
feladatokat elvégezte, részére a megbízási díj kifizethető.

Budapest, 2007.

-n.

.....
név, rendfokozat
beosztás

Készült: 2 példányban
Egy példány: 1 lap
Ítsz:
Ügyintéző:
Kapják: 1. sz. pld: HM.I. OGTPER
2. sz. pld: Irattár

3. számú melléklet a 34/2007. (HK 8.) HM KF szakutasításhoz

HONVÉDELMI MINISZTERIUM

..... sz. példány

Nyt. sz:

Költségviselő HM szervezet megnevezése: _____

SZERZŐDÉSKIVONAT ELLENJEGYZÉSI ELJÁRÁSHOZ

Szerződésazonosító:	
Jóváhagyott (előzetes) közbeszerzési terv	
– folyószáma:	
– áfa nélküli (nettó) értéke:	
Közbeszerzési eng. kér. nyt. sz.:	
Döntési javaslat nyt. száma:	
Szerződés tárgya:	
Szerződő partner neve:	
Ügyintéző személy neve, tel.:	
Szerződés bruttó értéke (SZÉ):	
Szerződés áfa nélküli értéke:	
Szerződés véghatárideje:	

Tervezett teljesítések

Fsz.	Helye:	Ideje (év, hó):	Nettó összeg:	Megjegyzés:

Budapest, 2007. hó-n.

Budapest, 2007. hó-n.

..... P. H.
beszerző

..... P. H.
kötelezettségvállaló

a) Pénzügyi és számviteli záradék:

Költségvetési (al)cím:	
Főkönyvi számlaszám:	
Előirányzat-felhasználási engedély száma:	
nettó összeg:	
engedélyező:	
Éves keret:	
Lekötve:	
Jelenlegi lekötés/ei. nyt. folyószáma:	
További szabad keret:	

Nytsz.: _____
Szerződésazonosító: _____

b) Pénzügyi és számviteli záradék:

Költségvetési (al)cím:	
Főkönyvi számlaszám:	
Előirányzat-felhasználási engedély száma:	
nettó összeg:	
engedélyező:	
Éves keret:	
Lekötve:	
Jelenlegi lekötés/ei. nyt. folyószáma:	
További szabad keret:	

c) Pénzügyi és számviteli záradék:

Költségvetési (al)cím:	
Főkönyvi számlaszám:	
Előirányzat-felhasználási engedély száma:	
nettó összeg:	
engedélyező:	
Éves keret:	
Lekötve:	
Jelenlegi lekötés/ei. nyt. folyószáma:	
További szabad keret:	

Budapest, 2007. hó -n.

P. H.

.....
pénzügyi és számviteli vezető**Ellenjegyzői záradék: Ellenjegyzem!**

Budapest, 2007. hó -n.

P. H.

.....
ellenjegyző

Többoldalas szerződés esetén minden oldalon rajta kell lenni a szerződésazonosítónak.

Készült: 2 példányban

Egy példány: 2 lap

Irsz: 2610

Ügyintéző (tel.):

Kapják: 1. sz. pld: Ellenjegyző

2. sz. pld: Kötelezettséget vállaló szervezet

4. számú melléklet a 34/2007. (HK 8.) HM KF szakutasításhoz

KGIR feladás: _____ Pü. sorszám: _____ Fizetési mód (Át./Kp.) _____

Költségviselő HM szervezet megnevezése: _____ GSZ: 004005
Szakf.: 975112-0-0 _____

UTALVÁNY

1. Teljesítés igazolása: A beszerzés megtörténtét, a szolgáltatás igénybevételét, (a követelés) jogosságát igazolom. A számlán szereplő összegek elszámolásának helyét az alábbiakban határozom meg:

Budapest, 20__ év _____ hó _____ nap.

HM szervezet vezetője**2. Ellenjegyzés száma:** _____

Szállító megnevezése Bizonylat száma	Áfa (%)	Kiad./Bev.	CRK	CTK	Főkönyvi számlaszám	Forgalom (Ft)
					Nettó összesen:	
					Áfa összesen:	
					Bruttó összesen:	
Ei. nyt. hivatkozás:						

Budapest, 20__ év _____ hó _____ nap.

előirányzat nyilvántartó**3. Utalványozásra jogosult záradéka:**Az előirányzat-felelős záradéka alapján a pénzügyi rendezést engedélyezem. **UTALVÁNYOZOM!**

Budapest, 20__ év _____ hó _____ nap.

HM szervezet vezetője

4. Utalványozás ellenjegyzése. ELLENJEGYZEM!

Budapest, 20__ év _____ hó _____ nap.

vezető pénzügyi referens**5. Számla érvényesítése. ÉRVÉNYESÍTEM!**

Budapest, 20__ év _____ hó _____ nap.

vezető pénzügyi referens

6. Bevételezési záradék: A beszerzést igazoló számlán szereplő készletek bevételezése megtörtént, a mozgásbizonylat nyt. száma: _____

Budapest, 20__ év _____ hó _____ nap.

anyagnemfelelős**7. A számla és a kapcsolódó bizonylatok átvételének időpontja**

Budapest, 20__ év _____ hó _____ nap.

átvétel

5. számú melléklet a 34/2007. (HK 8.) HM KF szakutasításhoz

Ellátásra utalt HM szervek anyagfelelősei

Fsz.	HM szerv megnevezése	Alegység-kód	Anyagfelelős neve	
			informatikai	általános
HM-I. objektum				
1.	HM Nemzetbiztonsági Titkárság		Tóth Judit ktv.	Stróbl Sándor tzls.
2.	HM Államtitkári Titkárság		Szemerei László ktv.	Stróbl Sándor tzls.
3.	HM Miniszteri Kabinet		Végvári Tamás örgy.	Stróbl Sándor tzls.
4.	HM Jogi SZÁT Titkárság		Dr. Sebestyén Gábor ktv.	Stróbl Sándor tzls.
5.	HM VP SZÁT Titkárság		Rábai György ktv.	Stróbl Sándor tzls.
6.	HM VTI SZÁT Titkárság		Czink Jánosné ktv.	Stróbl Sándor tzls.
7.	HM Vezérkari Titkárság		Kazinczy Gyula zls.	Kazinczy Gyula zls.
8.	HM Tervezési és Koordinációs Főosztály		Hollósi Valéria tzls.	Hollósi Valéria tzls.
9.	HM Kommunikációs és Toborzó Főosztály		Vörös Gyula szds.	Inzsöl Anett zls.
10.	HM Jogi Főosztály		Pappné Kraisell Judit ktv.	Pappné Kraisell Judit ktv.
11.	HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály		Szabó Andrea mk. szds.	Pellérdi Rezsőné tzls.
12.	HM Védelemgazdasági Főosztály		Juhász András ktv.	Várdai Károlyné ktv.
13.	HM Védelmi Tervezési Főosztály	01091	Ferenczi Gábor örgy.	Megela Ágnes ktv.
14.	HM Védelempolitikai Főosztály		Kiss Antal Csaba alez.	Batke Péterné ktv.
15.	HM Nemzetközi Együttműködési Főosztály		Bárány Mihály alez.	Bátonyiné Kovács Szilvia vez. főtan.
16.	HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály		Kadlót Gábor tzls.	Makádi Józsefné ka.
17.	HM Haderőtervezési Főosztály		Hidvégi László ka.	Janicsék Józsefné ktv.
18.	HM Személyügyi Osztály		Farkas Róbert alez. Tóth Andrea zls.	Stróbl Sándor tzls.
HM-II. objektum				
	HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály (részei)		Kristyóri Dezsőné ktv.	Kristyóri Dezsőné ktv.
	HM Védelmi Tervezési Főosztály (részei)	01091	Nagy József örgy.	Nagy József örgy. Rajnai Katalin örgy. (elhelyezés)
HM-Zách utcai objektum				
	HM Személyzeti Főosztály (részei)		Györkefalvi Róbert alez.	Györkefalvi Róbert alez.

6. számú melléklet a 34/2007. (HK 8.) HM KF szakutasításhoz

Kézpénzelőleg felvételére jogosultak

Sor-szám	HM szerv megnevezése	Kézpénzelőleg felvételére jogosult	
		neve, rendfokozata	beosztása
1.	HM Nemzetbiztonsági Titkárság	_____	_____
2.	HM Államtitkársági Titkárság	_____	_____
3.	HM Miniszteri Kabinet	1. Sebő Katalin ktv. 2. Altfaterné Jakócs Irén zls 3. Végvári Tamás örgy. 4. Kézézné Szabó Judit tzls. 5. Oláh Nikolett ktv.	ügyintéző segítő titkár segítő ügyintéző
4.	HM Jogi SZÁT Titkárság	1. Pólainé Kis Etelka ktv. 2. Dr. Sebestyén Gábor ktv.	ügyintéző titkárságvezető
5.	HM VP SZÁT Titkárság	1. Gulyás Tibor ezds. 2. Tóthné Farkas Mária ktv.	titkárságvezető ügyintéző
6.	HM VTI SZÁT Titkárság	1. Hajdu Zsolt örgy. 2. Solymárné Szócs Andrea alez. 3. Czink Jánosné ktv.	kiemelt főtiszt (ovh.) kiemelt főtiszt (ovh.) ügyintéző
7.	HM Vezérkari Titkárság	1. Németh Erika zls.	segítő
8.	HM Tervezési és Koordinációs Főosztály	1. Fazekas Sándor mk. alez. 2. Kovács Balázs mk. szds. 3. Benkő Gáborné ktv.	kiemelt főtiszt főtiszt ügyintéző
9.	HM Kommunikációs és Toborzó Főosztály	1. Tóth Gábor szds. 2. Tóthné Somogyi Márta ktv. 3. Balla Mihályné ktv.	főtiszt ügyintéző ügyintéző
10.	HM Jogi Főosztály	1. Pappné Kraisell Judit ktv. 2. Eliádesz Györgyné ktv. 3. Reichardtne Tóth Csilla ktv.	ügyintéző ügyintéző ügyintéző
11.	HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály	1. Pellérdi Rezsőné tzls. 2. Fekete Katalin zls. 3. Kristyóri Dezsőné ktv.	segítő ügyintéző ügyintéző
12.	HM Védelempolitikai Főosztály	1. Batke Péterné ktv. 2. Bárdics Julianna ktv.	ügyintéző ügyintéző
13.	HM Nemzetközi Együttműködési Főosztály	1. Bátornyiné Kovács Szilvia vez. főtanácsadó 2. Sarkadi Sándorné ktv. 3. Gombos Andrea mk. szds.	ügyintéző ügyintéző főtiszt
14.	HM Védelmi Tervezési Főosztály	1. Nagy József örgy. 2. Ragács Edit ktv. 3. Gulyás Andrea ktv. 4. Gyenes Márta ktv. 5. Szabó Györgyné tzls.	kiem. főtiszt (HM-II.) ügyintéző (HM-II.) ügyintéző (HM-I.) ügyintéző (HM-I.) segítő (HM-I.)
15.	HM Védelemgazdasági Főosztály	1. Dr. Banga Attila szds. 2. Juhász András ktv. 3. Tótka Ágnes ktv.	HM GaK titkár ügyintéző ügyintéző
16.	HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály	1. Kottmayer Ildikó zls. 2. Makádi Józsefné ka.	ügykezelő gyakorlattervező
17.	HM Haderőtervezési Főosztály	1. Gramantikné Hódi Marianna tzls. 2. Janicsék Józsefné ktv.	segítő ügykezelő
18.	HM Személyzeti Főosztály	1. Nagyné Góder Ildikó tzls. 2. Siposné Papp Márta zls. 3. Szász Ágnes szds.	segítő (HM-I.) segítő (Zách u.) főtiszt (Zách u.)
19.	HM Személyügyi Osztály	1. Ács Lászlóné ktv. 2. Sári Nándorné ktv.	ügyintéző szerződéses
20.	HM IÜ Anyagi Koordinációs Osztály	1. Varga Lajos mk. örgy. 2. Vidovics Ilona mk. szds. 3. Stróbl Sándor tzls. 4. Orosz Hajnalka ka.	kiem. főt. (ov.h.) kidolgozó kidolgozó ügyintéző

7. számú melléklet a 34/2007. (HK 8.) HM KF szakutasításhoz

HM szerv megnevezése

Nyt. sz:

..... sz. példány

ALÁÍRÁSMINTA

a .../2007. (HK...) HM KF szakutasítás alapján kötelezettségvállalásra jogosult személyektől.

HM szerv megnevezése:

Kötelezettségvállaló neve:

Beosztása:



aláírásminta

Budapest, év hó nap.

KÖZLÖNY

.....
HM szerv vezetője

Készült: 2 példányban

Egy példány: 1 lap

Ítsz:

Ügyintéző:

1. sz. pld: HM 1. OGTPER

2. sz. pld: A kötelezettségvállaló szerv.

HM HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
37/2007. (HK 8.) HM HVKF**

p a r a n c s a

**a HM Honvéd Vezérkar főnök helyettes
helyettesítéséről***

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
39/2007. (HK 8.) HM HVKF**

p a r a n c s a

névhasználat engedélyezéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 101. § (4) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján a „BAJA” tüzserész járőrhajó névhasználatának engedélyezéséről az alábbi

parancsot

adom ki:

1. A parancs hatálya a Magyar Honvédség teljes személyi állományára terjed ki.
2. A névadó emlékének fenntartása céljából engedélyezem, hogy a 542–054 lajstromszámú tüzserész járőrhajó 2007. április 28-án felvegye a „BAJA” nevet.
3. Ez a parancs 2007. április 28-án lép hatályba.

Havril András vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
40/2007. (HK 8.) HM HVKF**

i n t é z k e d é s e

**a központi lőszer-, fegyver-, robbanó- és
üzemanyagraktárak területén történő mozgás
rendjéről szóló 34/1997. MH Anyagi-technikai
főcsoportfőnöki intézkedés hatályon kívül
helyezéséről**

1. A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 101. § (4) bekezdésére figyelemmel, a központi lőszer-, fegyver-, robbanó- és üzemanyag-

raktárak területén történő mozgás rendjéről szóló 34/1997. MH Anyagi-technikai főcsoportfőnöki intézkedés hatályon kívül helyezem.

2. Az intézkedés az aláírás napján lép hatályba.*

Havril András vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnöke

* Az intézkedés aláírásának napja 2007. április 6.

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
41/2007. (HK 8.) HM HVKF**

i n t é z k e d é s e

**a Magyar Honvédség által felajánlott lövészászlóalj
harccsoportképesség elérésével kapcsolatos
feladatokról****

** Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnök helyettesének
20/2007. (HK 8.) HM HVKFH**

i n t é z k e d é s e

Egységes NATO Előírások hatálybalépítéséről

Az egységesítési, szabványosítási tevékenységről és a NATO egységesítési dokumentumok kezeléséről és feldolgozásáról szóló 1/2000. (HK 2.) HM utasítás 7. § (2) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörömnél fogva elrendelem a következő dokumentumok bevezetését:

**I. STANAG 2190 INT (EDITION 1) – JOINT
INTELLIGENCE, COUNTER INTELLIGENCE
AND SECURITY DOCTRINE – AJP- 2**

- Témafelelős: HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály
- Témakezelő: HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály, Felderítő osztály
- Bevezetés időpontja: 2007. július 31.
- Végrehajtás módja: eredeti AJP- 2 dokumentum kiadása angol nyelven

**II. STANAG 2191 INT (EDITION 2) –
INTELLIGENCE PROCEDURES AJP – 2.1(A)**

- Témafelelős: HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály
- Témakezelő: HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály, Felderítő osztály
- Bevezetés időpontja: 2007. július 31.
- Végrehajtás módja: eredeti AJP – 2.1 (A) dokumentum kiadása angol nyelven

III. STANAG 2192 INT (EDITION 1) – COUNTER INTELLIGENCE AND SECURITY PROCEDURES – AJP – 2.2

- Témafelelős: HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály
- Témakezelő: HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály, Felderítő osztály
- Bevezetés időpontja: 2007. július 31.
- Végrehajtás módja: eredeti AJP – 2.2 dokumentum kiadása angol nyelven

IV. STANAG 2220 INT (EDITION 2) – INFORMATION / INTELLIGENCE EXCHANGE ON IRREGULAR FORCES

- Témafelelős: HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály
- Témakezelő: HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály, Felderítő osztály
- Bevezetés időpontja: 2007. július 31.
- Végrehajtás módja: eredeti egységesítési egyezmény kiadása angol nyelven

V. STANAG 2511 INT (EDITION 1) – INTELLIGENCE REPORTS

- Témafelelős: HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály
- Témakezelő: HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály, Felderítő osztály
- Bevezetés időpontja: 2007. október 31.
- Végrehajtás módja: Egységes Védelmi Előírás kiadása

VI. STANAG 3873 (EDITION 5) – ELECTRONIC WARFARE IN AIR OPERATIONS – ATP – 44 (C)

- Témafelelős: HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály
- Témakezelő: MH Összhaderőnemi Parancsnokság
- Bevezetés időpontja: 2007. október 31.
- Végrehajtás módja: eredeti dokumentum kiadása angol nyelven

VII. STANAG 4632 JAS (EDITION 1) – DEPLOYABLE NBC ANALYTICAL LABORATORY

- Témafelelős: MH Összhaderőnemi Parancsnokság
- Témakezelő: MH Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs Központ
- Bevezetés időpontja: 2007. május 31.
- Végrehajtás módja: HM Hadműveleti és Kiképzési főosztályvezetői intézkedéssel Egységes Védelmi Előírás kiadása

VIII. STANAG 6009 (EDITION 2) – NATO EMITTER DATABASE (NEDB)

- Témafelelős: HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály
- Témakezelő: HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály, Felderítő osztály
- Bevezetés időpontja: 2007. július 31.
- Végrehajtás módja: HM Hadműveleti és Kiképzési főosztályvezetői intézkedés kiadása

A témafelelős adja ki a végrehajtásul szolgáló dokumentumokat. Ezzel együtt végezze el az esetleg szükséges módosításokat is: a bevezetett NATO előírásoknak nem megfelelő korábbi szabályozásokat helyezze hatályon kívül, illetve kezdeményezze hatályon kívül helyezésüket. A végrehajtásul kiadott dokumentumok nyilvántartási számáról és címéről írásban tájékoztassák a HM Haderőtervezési Főosztály Szövetségesi és Egységesítési osztályát.

Mikita János mk. altábornagy s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnök helyettese

FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

A Honvédelmi Minisztérium személyzeti főosztályvezetőjének 27/2007. (HK 8.) HM SZE

intézkedése

a fontos és bizalmas beosztásba helyezés személyügyi igazgatási eljárásáról¹

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a fontos és bizalmas beosztásba helyezésről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM) a HM szervezeteire, a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetemre (a továbbiakban: ZMNE) és a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. Az 1. pontban meghatározott szervezeteknél a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény, a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló XXXIII. törvény alapján beosztásba/munkakörbe helyezés (jogviszony létesítés, kinevezés, áthelyezés, vezénylés, megbízás) csak a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Nbtv.) 72. § (4) bekezdésében foglalt döntést követő időponttal történhet.

3. Amennyiben a kinevezés tábornoki rendfokozat megállapítására vagy magasabb beosztásba/munkakörbe helyezésre irányul, továbbá áthelyezés, vezénylés, megbízás esetén, a nemzetbiztonsági ellenőrzöttséget meglévőnek lehet tekinteni, ha az érintett az adott rendfokozatra, beosztásra előírttal azonos, vagy annál magasabb szintű kérdőívhez kötött nemzetbiztonsági ellenőrzöttséggel rendelkezik.

3.1. Az Nbtv. 70. § (2) bekezdésére figyelemmel biztosítani kell a beosztáshoz kötődő nemzetbiztonsági ellenőr-

¹ Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

zés meglétének törvényben előírt folyamatosságát, különös tekintettel arra, hogy fontos és bizalmas munkakört csak olyan személy tölthet be, akinek nemzetbiztonsági ellenőrzése megtörtént.

3.2. Az ismételt nemzetbiztonsági ellenőrzést olyan időpontban kell kezdeményezni, hogy végrehajtására az Nbtv. vonatkozó előírásai szerint meghatározott időtartamokon – 30, 45, 60 nap és az egy alkalommal lehetséges 30 nap időtartamú meghosszabbításon – túl az ellenőrzés végrehajtását megelőző elrendelési, illetve az azt követő személyügyi igazgatási eljárásra is megfelelő idő maradjon (a gyakorlat szerint ez összességében 6 hónapnak megfelelő időtartam).

4. A ZMNE végzős hallgatói esetében a tervezett beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági ellenőrzést úgy kell kezdeményezni, hogy a szakvélemény legkésőbb a hallgatói állomány avatásakor rendelkezésre álljon.

5. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba* és rendelkezéseit a beosztásba még nem helyezett állomány vonatkozásában is alkalmazni kell.

Palásti Ferenc dandártábornok s. k.,
HM személyzeti főosztályvezető

* Az intézkedés aláírásának napja 2007. április 10.

**A HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség
vezérigazgatójának
59/2007. (HK 8.) HM FLÜ
i n t é z k e d é s e**

**az URAL-4320 típusú terepjáró tehergépkocsi
alkatrész katalógusa című kiadvány
hatálybaléptetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az „URAL-4320 típusú tehergépkocsi alkatrész katalógusa” című, 5/163/ATKI nyilvántartási számú kiadvány hatályba léptetéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség URAL-4320 típusú terepjáró tehergépkocsit üzemeltető katonai szervezeteire.

2. Az angol, orosz és német nyelvű alkatrész katalógus felépítését az üzemeltető katonai szervezetek logisztikai szakbeosztás ellátó állománya ismerje meg, legyen képes

az alkatrészek beazonosítására és anyagigények rajzszám szerint történő felterjesztésére.

3. A központi logisztikai szervek az alkatrész katalógus felhasználásával tervezzék a beszerzéseket.

4. Ez az intézkedés a közzétételekor, a kézikönyv a megjelenésekor lép hatályba.

Dr. Horváth József dandártábornok s. k.,
HM FLÜ vezérigazgató

**A HM Katonai Légyügyi Hivatal főigazgatójának
50/2007. (HK 8.) HM KLH
i n t é z k e d é s e**

**a SOFAR SUAV típusú többcélú felderítő
repülőeszköz típusalkalmassági bizonyítványának
kiadásáról**

A légiközlekedésről szóló 1995. évi. XCVII. törvény 46. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazásom alapján, az állami légi járművek nyilvántartásáról, gyártásáról és javításáról, valamint a típus- és légi alkalmasságról szóló 21/1998 (XII. 21.) HM rendelet VIII. fejezete szerint végrehajtott eljárás keretében, a SOFAR SUAV típusú többcélú felderítő repülőeszköz 100/28. számú típusalkalmassági bizonyítványát kiadom.

Járomi Barnabás s. k.,
főigazgató

**A Magyar Honvédség Összhaderőnemi
Parancsnokság parancsnokának
163/2007. (HK 8.) MH ÖHP
p a r a n c s a**

a minősített iratok felülvizsgálatáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel az államtitokról és a szolgálati titokról szóló 1995. évi LXV. törvény 10. §, valamint a HM Kabinetfőnök, Helyettes Államtitkár 1/2002. intézkedésében foglaltakra, az MH Légierő Parancsnokság és jogelődjei által készített minősített iratok minősítése felülvizsgálatára alapján az alábbi

parancsot

adom ki:

1. A minősített iratok minősítését **módosítom**:

1.	Re/374	Szakutasítás a MI-24D helikopter hajózószemélyzete részére II. könyv harci alkalmazás	T 2010. 12. 31.	T	2027. 12. 31.	Módosítva!
2.	Re/1414	A Mi-17 helikopter harci alkalmazása. Módszertani segédlet a hajózóállomány részére	T 2007. 12. 31.	T	2017. 12. 31.	Módosítva!
3.	Re/1415	A Mi-24V helikopter harci alkalmazása. Módszertani segédlet a hajózóállomány részére	T 2007. 12. 31.	T	2017. 12. 31.	Módosítva!
4.	Re/1419	Szakutasítás a „levegő-levegő” osztályú rakéta éleslövészetek megszervezésére és végrehajtására	T 2007. 12. 31.	T	2017. 12. 31.	Módosítva!
5.	Re/1435	A repülőfegyvernemek harcászata. Módszertani segédlet I. kötet. A felderítő, a vadászbombázó- és csapatrepülők harcászata	T 2008. 12. 31.	T	2017. 12. 31.	Módosítva!
6.	Re/1436	A repülőfegyvernemek harcászata. Módszertani segédlet II. kötet. A légi felderítés, a légi csapás és a légi harc modellezése	T 2008. 12. 31.	T	2017. 12. 31.	Módosítva!
7.	Re/1437	A repülőfegyvernemek harcászata. Módszertani segédlet III. kötet. A honi és front-vadászrepülők harcászata	T 2008. 12. 31.	T	2017. 12. 31.	Módosítva!
8.	Re/1438	A repülőfegyvernemek harcászata. Módszertani segédlet IV. kötet. A hadseregrepülők harcászata. A front- és hadseregrepülők harci alkalmazása az összefegyvernemi harcban (hadműveletben).	T 2008. 12. 31.	T	2017. 12. 31.	Módosítva!
9.	Re/1443	Szakutasítás a Mi-24V harci helikopter személyzete részére 2. könyv. Harci alkalmazás	T 2008. 12. 31.	T	2027. 12. 31.	Módosítva!
10.	Re/230	„A” „B” változatú MÍG 29UB repülőgép légi üzemeltetési utasítása	T 2018. 12. 31.	T	2027. 12. 31.	Módosítva!
11.	Re/231	„A” „B” változatú MÍG-29B repülőgép légi üzemeltetési utasítása	T 2018. 12. 31.	T	2027. 12. 31.	Módosítva!
12.	08/5/2002.	Hadrendi adatok helyesbítése	T 2007. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Módosítva!

2. A minősített iratok minősítését **törölöm**:

13.	0248/1995.	3. sz. módosítás a MH LP repülőfőnökének szakintézkedéséhez a harcászati biztonság biztosítására	T 2015. 09. 28.	–	–	Törölve!
14.	0271/1995.	Ügyeleti szolgálati rend módosítása	T 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
15.	0271/2/1995.	Ügyeleti szolgálati rend módosítása	T 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
16.	0281/1995.	Tájékoztatás az ügyeleti szolgálati rend, riasztási utasítási rend módosításáról	T 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
17.		1. sz. melléklet: Az MH LP riasztási utasítási rendje (vezetési híradó eszközön)	T 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
18.		2. sz. melléklet: Az MH LP riasztási utasítási rendje (ORFEUSZ)	T 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
19.	0318/1995.	A 2. re. lé. hdt. Riasztási utasítási rendje	T 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
20.	0348/1995.	Kiegészítés a magyarázó szöveg a légvédelmi és repülő készségi szolgálatok alkalmazási tervéhez	T 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!

21.	0167/2/1996.	A 2. re. lé. hdt. Riasztási utaltsági rendje	T 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
22.	0162/1997.	Fedőnév és géptáviró hívójelkönyv	T 2007. 12. 31.	–	–	Törölve!
23.	0252/1997.	Románia légvédelmének rádiólokációs felderítő rendszere	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
24.	044/1998.	MH LEVK repülőfőnökének szakintézkedése	T 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
25.	090/1998.	MH LEVK REF szakint. az MH LP REF HKSZ biz. szabályairól 0333/1995. int. módosítása	T 2008. 04. 15.	–	–	Törölve!
26.	0156/1998.	A MH LEVK Légvédelmi Rakéta Főnök szakintézkedése a készségi erők alkalmazására	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
27.	0157/1998.	A MH LEVK Légtérellenőrző Főnök szakintézkedése a készségi erők alkalmazására	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
28.	0127/1999.	Együttműködési megállapodás	T 2009. 12. 31.	–	–	Törölve!
29.	0128/1999.	Végrehajtási utasítás a MK légiriasztásának végrehajtására	T 2009. 12. 31.	–	–	Törölve!
30.	0143/1999.	Módosítás a MH LEVKF 09/1999. pcs-hoz	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
31.	0151/1999.	2. sz. módosítás az MH LEVKF 09/1999. sz. intézkedéséhez	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
32.	0156/1999.	Együttműködési megállapodás a Magyar Köztársaság légiriasztásának végrehajtására	T 2009. 12. 31.	–	–	Törölve!
33.	0157/1999.	Végrehajtási utasítás a Magyar Köztársaság légiriasztásának végrehajtására	T 2009. 12. 31.	–	–	Törölve!
34.	018/2000.	A légierő átalakításának feladatrendszere	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
35.	081/2000.	MH LEVK tevékenységi lista a 2000–2001. évi szervezési feladatok végrehajtására	T 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
36.	0106/2000.	Fedőnév módosítás	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
37.	0121/2000.	Az MH TRR vevőinek és programjainak elosztása a LEVK katonai szervezeteire vonatkozóan	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
38.	053/2001.	Jelentés előterjesztésről	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
39.	057/2001.	Tájékoztató megküldése	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
40.	090/2001.	MH LEVK vezetési főnökének szakutasítása a MH LEVK harcászati készségének és mozgósításának híradására és informatikai biztosítására	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
41.	0105/2001.	Véleményezés	T 2011. 12. 31.	–	–	Törölve!
42.	071/2002.	Intézkedés tervezet véleményezése	T 2007. 12. 31.	–	–	Törölve!
43.	079/2002.	MH LEP intézkedése a légierő alárendelt szervezetei mozgósítási előkészítésének és készenléte fokozását és fenntartását biztosító mozgósítási szakfeladatokról	T 2012. 12. 31.	–	–	Törölve!
44.	0120/2002.	MH LEP személyügyi főnök szakintézkedése a MH LEP és alárendelt szervezeteinek készenléte fenntartását és fokozását biztosító személyügyi feladatokra	T 2012. 12. 31.	–	–	Törölve!
45.	0124/2002.	A felderítés tervezése, szervezése (éves felderítési igény)	T 2007. 12. 31.	–	–	Törölve!

46.	0127/2002.	MH LEP MICS – terv	T 2012. 12. 31.	–	–	Törölve!
47.	0174/2002.	MH LEP vezetési főnök szakintézkedése a LEVENDULA feladat végrehajtására	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
48.		1. sz. melléklet: LEVENDULA 01–02 rádióforgalmi rendszerek rádióhálók és irányok táblázata	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
49.		2. sz. melléklet: LEVENDULA 07–08 rádióforgalmi rendszerek rádióhálók és irányok táblázata	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
50.		3. sz. melléklet: LEVENDULA 01–02 rádióforgalmi rendszerek rádióhíradás vázlata	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
51.		4. sz. melléklet: LEVENDULA 07–08 rádióforgalmi rendszerek rádióhíradás vázlata	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
52.	052/2003.	Tájékoztatás	T 2013. 12. 31.	–	–	Törölve!
53.	061/2003.	Szolgálati utasítás a MH LEP ügyeletes parancsnok részére	T 2008. 12. 31.	–	–	Törölve!
54.	067/2003.	Fegyveres készenléti szolgálat vezetési rendje	T 2008. 12. 31.	–	–	Törölve!
55.	076/2003.	A fegyveres készenléti szolgálatok vezénylési rendje	T 2008. 12. 31.	–	–	Törölve!
56.	077/2003.	Azonosító kódtáblázatok	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
57.	092/2003.	Jegyzőkönyv a MH LEP törzsfőnöki (pk. h.) teendők átadás-átvételéről	T 2008. 12. 31.	–	–	Törölve!
58.	095/2003.	A felderítés tervezése, szervezése (éves felderítési igény) IKR-III–2–1–1	T 2008. 12. 31.	–	–	Törölve!
59.	037/2004.	A fegyveres készenléti szolgálatok vezénylési rendje	T 2009. 12. 31.	–	–	Törölve!
60.	069/2004.	MH LEP vezetési főnök szakintézkedése	T 2009. 12. 31.	–	–	Törölve!
61.	084/2004.	A felderítés tervezése, szervezése (éves felderítési igény)	T 2008. 12. 31.	–	–	Törölve!
62.	0105/2004.	Híradó forgalmi adatok bejelentése	Kt 2014. 12. 31.	–	–	Törölve!
63.	013/2005.	Aramit rendszer „Renegade” felhasználói köre	T 2008. 12. 31.	–	–	Törölve!
64.	026/2005.	A MH LEP híradó és informatikai főnök szakintézkedése	B 2014. 12. 31.	–	–	Törölve!
65.		1. sz. melléklet: LEVENDULA 01, 02, 02/a rádióforgalmi rendszerek rádióhálók és irányok táblázata	B 2014. 12. 31.	–	–	Törölve!
66.		2. sz. melléklet: LEVENDULA 06 rádióforgalmi rendszer rádióhálók és irányok táblázata	B 2014. 12. 31.	–	–	Törölve!
67.		3. sz. melléklet: LEVENDULA 01, 02, 02/a rádióforgalmi rendszerek rádióhíradás vázlata	B 2014. 12. 31.	–	–	Törölve!
68.		4. sz. melléklet: LEVENDULA 06 rádióforgalmi rendszer rádióhíradás vázlata	B 2014. 12. 31.	–	–	Törölve!
69.	050/2005.	Légi távbeszélő híradás kölcsönös felismerő rendszere	T 2008. 12. 31.	–	–	Törölve!
70.	065/2005.	Felderítés tervezése, szervezése (éves felderítési igény) (IKR-III–1–1-a)	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
71.	063/2006.	A felderítés tervezése, szervezése (éves felderítési igény)	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!

72.	071/2006.	Légi távbeszélő híradás kölcsönös felismerő rendszere	T 2008. 06. 09.	–	–	Törölve!
73.	08/1997.	MH KBH és a MHP közötti Együttműködési Megállapodásról a MH 2. Re. Lé. Hdt. és alárendeltjei feladatairól	T 2017. 01. 31.	–	–	Törölve!
74.	015/1998.	Int. A 0011/1994. MH LPK pcs. módosítására	T 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
75.	05/1999.	Módosítás a 0011/1994. MH LPK pcs-hoz	T 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
76.	015/1999.	MH LEVKF pcs. a „VÍZESÉS” feladatok módosítására	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
77.	01/2000.	Int. A légierő csapatai HKSZ és M rendjét szabályozó 0011/1994. és 0014/1997. módosítására	T 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
78.	02/2001.	Int. A 2000–2001. évi szervezési időszak HKSZ szakfeladatairól szóló 08/2000. LEVKF int. korrekciójára	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
79.	0010/2001.	A kijelölt erők készenlétének fokozására „VÁRKAPU”	SzT 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
80.	0011/2001.	A kijelölt erők készenlétének fokozására „VÁRKAPU”	SzT 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
81.	0012/2001.	A kijelölt erők készenlétének fokozására „VÁRKAPU”	SzT 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
82.	0013/2001.	A MH LEPK 0011/2001. pcs. módosítására	SzT 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
83.	0016/2001.	A „VÁRKAPU” feladatok végrehajtására	SzT 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
84.	0017/2001.	A MH LEPK 0016/2001. pcs. módosítására	SzT 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
85.	0018/2001.	A „VÁRKAPU” feladatok végrehajtására	SzT 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
86.	0019/2001.	A „VÁRKAPU” feladatok végrehajtására	SzT 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
87.	0020/2001.	Pcs. az elrendelt készenléti szolgálat módosításáról	SzT 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
88.	0021/2001.	Pcs. a „VÁRKAPU” feladatok végrehajtásáról	SzT 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
89.	003/2002.	Pcs. a „VÁRKAPU” feladatok végrehajtásáról	SzT 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
90.	015/2002.	Pcs. a kijelölt erők készenlétének fokozására és a szolgálat megőrzésére	T 2012. 12. 31.	–	–	Törölve!
91.	02/2003.	Pcs. az I. félévi szervezési feladatok végrehajtásáról	T 2008. 12. 31.	–	–	Törölve!
92.	03/2003.	Pcs. a MH Kapos BRT légvédelmi oltalmazására	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
93.	08/2003.	Pcs. a TCE–500/B típusú rejtjelző távbeszélő készülék használatára	T 2013. 12. 31.	–	–	Törölve!
94.	09/2003.	Pcs. a 2003. évi III. negyedévi szervezési feladatok végrehajtására	T 2007. 12. 31.	–	–	Törölve!
95.	04/2004.	Pcs. a haderőátalakítás I. és II. üteme szervezési feladatainak végrehajtásáról	T 2009. 12. 31.	–	–	Törölve!
96.		1. sz. melléklet: Kimutatás a MH katonai szervezeteinek hadrendi változásairól	T 2009. 12. 31.	–	–	Törölve!
97.	06/2004.	Pcs. a TCE–500/B típusú rejtjelző távbeszélő készülék használatára	B 2014. 12. 31.	–	–	Törölve!
98.	07/2004.	Pcs. a haderőátalakítás III. üteme szervezési feladatainak végrehajtásáról	T 2009. 12. 31.	–	–	Törölve!
99.		1. sz. melléklet: Kimutatás a MH katonai szervezeteinek hadrendi változásairól	T 2009. 12. 31.	–	–	Törölve!

100.	02/2005.	Pcs. a TCE–500/B típusú rejtjelző távbeszélő készülék használatára	B 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
101.	03/2005.	Pcs. az ARAMIT rejtjelző távbeszélő készülék használatára	B 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
102.	006/2005.	Pcs. a „KÉK ERNYŐ” feladat végrehajtására kirendelt erők visszavonására”	SzT 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
103.	010/3/1998.	Kidolgozói munkacsoport névjegyzékének felterjesztése	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
104.	010/58/1998.	Ütemterv a MH LEVK készenléti rendszere kidolgozására és bevezetésére	T 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
105.	0148/8/1998.	Mágneslemez kísérlap szerint	T 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
106.	0148/9/1998.	Mágneslemez kísérlap szerint	T 2015. 12. 31.	–	–	Törölve!
107.	0148/14/1998.	A MH LEVK „M” állománytábla tervezet felterjesztése (BOTOND) feladat”	T 2013. 12. 31.	–	–	Törölve!
108.	0010/1/2001.	HDM-i tervező munkára kijelölt állomány névsora	SzT 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
109.	0010/37/2001.	Elgondolás a MH Légierő Parancsnokság és alárendelt katonai szervezeteinek békétől eltérő vezetési rendjére	T 2010. 12. 31.	–	–	Törölve!
110.	0142/2002.	MIOCS munkatervei	T 2012. 12. 31.	–	–	Törölve!
111.	021/2/2004.	A fegyveres készenléti szolgálatok vezénylési rendjének módosítása	T 2009. 12. 31.	–	–	Törölve!
112.	024/1/2005.	Fegyveres készenléti szolgálatok váltási terve	T 2008. 12. 31.	–	–	Törölve!

3. A minősített iratok minősítését továbbra is **fenntartom**:

113.	Re/1445	Szakutasítás a földi célok elleni repülőfedélzeti megsemmisítő eszközök harci alkalmazására. II. rész. Irányított repülőfedélzeti megsemmisítő eszközök	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
114.	Re/1453	Adatgyűjtemény a repülőgép-fedélzeti pusztító eszközök harci alkalmazásához	T 2009. 12. 31.	T	2009. 12. 31.	Fenntartva!
115.	Re/1460	Szakutasítás a megsemmisítő eszközök földi célok ellen való alkalmazásához I. rész	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
116.	Re/1461	Szakutasítás a megsemmisítő eszközök földi célok ellen való alkalmazásához III. rész	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
117.	360/0417.	NATO légierők alapvető követelményei és a TACEVAL ellenőrzések kézikönyve	Kt 2010. 12. 31.	Kt	2010. 12. 31.	Fenntartva!
118.	360/0419.	Fő légi hadműveleti terv	Kt 2015. 12. 31.	Kt	2015. 12. 31.	Fenntartva!
119.	360/0422.	MH 54. SOP	T 2012. 12. 31.	T	2012. 12. 31.	Fenntartva!
120.	360/0424.	MH 12. Lérak. SOP	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
121.	Fnyt. 662.	Reggeli jelentések gyűjtőíve	T 2012. 12. 31.	T	2012. 12. 31.	Fenntartva!
122.	072/2/1996.	Betekintési és működési engedélyek cseréje	T 2015. 12. 31.	T	2015. 12. 31.	Fenntartva!
123.	0121/1997.	Javaslat felterjesztése	T 2007. 07. 07.	T	2007. 07. 07.	Fenntartva!
124.	0122/1997.	Szakintézkedés módosítása a REF szakintézkedéséhez	T 2007. 07. 07.	T	2007. 07. 08.	Fenntartva!

125.	0181/1997.	Útmutató a HKSZ információs rendszer adatainak jelentéséhez	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
126.	0248/1997.	LVK HKSZ log. bizt. terv.	T 2015. 12. 31.	T	2015. 12. 31.	Fenntartva!
127.	075/1998.	Vélemény megküldése	T 2013. 12. 31.	T	2013. 12. 31.	Fenntartva!
128.	038/1999.	Kivonat a MH „CSATLAKOZÁS–1999” Hadrendjéből a MH LEVK és alárendeltjei vonatkozásában”	T 2010. 02. 15.	T	2010. 02. 15.	Fenntartva!
129.	067/1999.	Kivonat a MH Hadrend Kódolt adataiból az MH LEVK alárendelt alakulatairól	T 2010. 02. 15.	T	2010. 02. 15.	Fenntartva!
130.	088/2000.	Módosítás a MH 2. re. lé. hdt. log. f. szakintézkedéséhez	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
131.	094/2000.	MH LEVK Lérek. F. szakintézkedése a HKSz biztosítására	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
132.	0101/2000.	A LEVK és alárendelt alakulatai átalakítási terve	T 2010. 02. 12.	T	2010. 02. 12.	Fenntartva!
133.		1. sz. melléklet: A légierő átalakítási időrendje	T 2010. 02. 12.	T	2010. 02. 12.	Fenntartva!
134.	050/2001.	Jelentés	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
135.	086/2001.	MH LEVK log. főnökének szakintézkedése a harcckészültség és mozgósítás támogatására	T 2011. 12. 31.	T	2011. 12. 31.	Fenntartva!
136.	0110/2001.	MH LEVK TÖF szakintézkedése a HKSZ biztosítására	T 2011. 12. 31.	T	2011. 12. 31.	Fenntartva!
137.	0126/2001.	A légierő képességei a haderőátalakítást követően	T 2021. 12. 31.	T	2021. 12. 31.	Fenntartva!
138.		1. sz. melléklet: Táblázatos kimutatások	T 2021. 12. 31.	T	2021. 12. 31.	Fenntartva!
139.	0166/2001.	Jelentés a reagáló erők helyzetéről	T 2021. 12. 31.	T	2021. 12. 31.	Fenntartva!
140.	0075/2002.	A MH LEP és alárendelt katonai szervezetei készenléte fenntartásának és fokozásának biztosítása TERVEZET	SzT 2010. 12. 31.	SzT	2010. 12. 31.	Fenntartva!
141.	00113/2003.	Terv a légierő alkalmazására az országvédelmi feladatok végrehajtásához 2006. 12. 31.	SzT 2013. 12. 31.	SzT	2013. 12. 31.	Fenntartva!
142.	0041/2004.	MH LEP műveleti terv a készülségi erők alkalmazására „KÖRÖS”	SzT 2010. 12. 31.	SzT	2010. 12. 31.	Fenntartva!
143.		1. sz. melléklet: A LEP műv. terve a légierő keszi erői alkalmazására”	SzT 2010. 12. 31.	SzT	2010. 12. 31.	Fenntartva!
144.	0042/2004.	MH LEP műveleti terv a készülségi erők alkalmazására „DUNA”	SzT 2010. 12. 31.	SzT	2010. 12. 31.	Fenntartva!
145.		1. sz. melléklet: A LEP műv. terve a légierő keszi erői alkalmazására”	SzT 2010. 12. 31.	SzT	2010. 12. 31.	Fenntartva!
146.	0043/2004.	MH LEP műveleti terv a készülségi erők alkalmazására „SZÁVA”	SzT 2010. 12. 31.	SzT	2010. 12. 31.	Fenntartva!
147.		1. sz. melléklet: A LEP műv. terve a légierő keszi erői alkalmazására”	SzT 2010. 12. 31.	SzT	2010. 12. 31.	Fenntartva!
148.	0044/2004.	MH LEP műveleti terv a készülségi erők alkalmazására „DRÁVA”	SzT 2010. 12. 31.	SzT	2010. 12. 31.	Fenntartva!
149.		1. sz. melléklet: A LEP műv. terve a légierő keszi erői alkalmazására”	SzT 2010. 12. 31.	SzT	2010. 12. 31.	Fenntartva!
150.	0045/2004.	MH LEP műveleti terv a készülségi erők alkalmazására „TISZA”	SzT 2010. 12. 31.	SzT	2010. 12. 31.	Fenntartva!
151.		1. sz. melléklet: A LEP műv. terve a légierő keszi erői alkalmazására”	SzT 2010. 12. 31.	SzT	2010. 12. 31.	Fenntartva!

152.	0082/2004.	RENEGADE	SzT 2014. 12. 31.	SzT	2014. 12. 31.	Fenntartva!
153.	0082/2/2004.	RENEGADE	SzT 2014. 12. 31.	SzT	2014. 12. 31.	Fenntartva!
154.	0097/2004.	Jelentés a légierő feladatairól	SzT 2014. 12. 31.	SzT	2014. 12. 31.	Fenntartva!
155.	0097/2/2004.	Jelentés a légierő feladatairól	SzT 2014. 12. 31.	SzT	2014. 12. 31.	Fenntartva!
156.	00116/2004.	„Renegade” végrehajtási terv a terrorista céllal eltérített és fegyverként használt légi jármű elleni tevékenység rendjére”	SzT 2014. 12. 31.	SzT	2014. 12. 31.	Fenntartva!
157.		1. sz. melléklet: „Térképek”	SzT 2014. 12. 31.	SzT	2014. 12. 31.	Fenntartva!
158.		2. sz. melléklet: Vezetés rendje a végrehajtás során”	SzT 2014. 12. 31.	SzT	2014. 12. 31.	Fenntartva!
159.		3. sz. melléklet: Jelentési formátumok”	SzT 2014. 12. 31.	SzT	2014. 12. 31.	Fenntartva!
160.		4. sz. melléklet: Azonosítás”	SzT 2014. 12. 31.	SzT	2014. 12. 31.	Fenntartva!
161.		5. sz. melléklet: Egyezmények kivonatai”	SzT 2014. 12. 31.	SzT	2014. 12. 31.	Fenntartva!
162.	011/2002.	Emlékeztető a haderőtervezési főnökség tájékoztatójáról, a légierő alárendeltjei NATO felajánlásáról, a rövid és hosszú távú elképzelésekről	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
163.	042/2002.	Kimutatás a fontosabb feladatok fedőneveiről	T 2017. 12. 31.	T	2017. 12. 31.	Fenntartva!
164.	043/2002.	Kivonat a MH HIP 24/0382. nyt. sz. Fedőnév és géptáviró hívójelkönyvből	T 2020. 12. 31.	T	2020. 12. 31.	Fenntartva!
165.	080/2002.	MH LEP logisztikai főnök szakintézkedése a készenlét fenntartása és fokozása logisztikai támogatásáról	T 2012. 12. 31.	T	2012. 12. 31.	Fenntartva!
166.		1. sz. melléklet: A készletképzés rendje és ideiglenes normái	T 2012. 12. 31.	T	2012. 12. 31.	Fenntartva!
167.	082/2002.	MH LEP felderítő főnök szakintézkedése a készenlét fenntartására, fokozására	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
168.	084/2002.	A MH LEP VF szakintézkedése a MH LEP és alárendelt katonai szervezetei készenléte fenntartását és fokozását biztosító vezetési feladatok végrehajtására	T 2020. 12. 31.	T	2020. 12. 31.	Fenntartva!
169.	0103/2002.	A MH LEP TÖF szakintézkedése a készenlét fenntartását és fokozását biztosító hadműveleti feladatokra	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
170.		1. sz. melléklet: Okmányminták	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
171.	0104/2002.	A MH LEP kiképzési főnökének szakintézkedése a MH LEP és alárendelt katonai szervezetei készenléte fokozásának felkészítési szakfeladatairól	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
172.	0110/2002.	MH LEP felderítő főnök szakintézkedésének módosítása	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
173.	0117/2002.	Osztálybasorolási követelmények a MH LEP LHK beosztott tiszt és tiszthelyettesi állomány részére	T 2012. 12. 31.	T	2012. 12. 31.	Fenntartva!
174.	0133/2002.	Kiegészítés a 0104/2002. nyt. sz. MH LEP számhoz	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
175.	0134/2002.	JAS–39 képzési igények elemzése	T 2017. 12. 31.	T	2017. 12. 31.	Fenntartva!

176.	0136/2002.	TÖF szakintézkedés a KEFIR üzemeltetésére	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
177.		1. sz. melléklet: Útmutató a MH LEP készenlét fokozása információs rendszere adatainak jelentéséhez	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
178.	0139/2002.	Kivonat a MH HIP 24/0390. számú parancsnokok és tisztek fedőszám táblázatából	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
179.	0140/2002.	Fedőszámok megküldése	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
180.	0143/2002.	MH LEP TÖF szakintézkedése a MH LEP TRR üzemeltetésének, felhasználásának, valamint ellenőrzésének rendjére	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
181.		1. sz. melléklet: A MH TRR vevőinek és programjainak elosztása a MH LEP és alárendelt katonai szervezeteire vonatkozóan 2004. szeptember 30-án 09.00-tól	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
182.	0146/2002.	Riasztási-értesítési terv a MH LEP hadművelleti ügyeletes részére	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
183.		1. sz. melléklet: A riasztási utaltság rendje	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
184.	0156/2002.	A MH légierő ambíciósintje	T 2012. 12. 31.	T	2012. 12. 31.	Fenntartva!
185.	0157/2002.	Jelentés a légierő képességeiről	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
186.	0158/2002.	Kiegészítés a HM HVK vitaanyagába	T 2012. 12. 31.	T	2012. 12. 31.	Fenntartva!
187.	0162/2002.	Bedolgozás a HM HVK vitaanyagába	T 2012. 12. 31.	T	2012. 12. 31.	Fenntartva!
188.	0163/2002.	Beszámoló jelentés MH LEP PK	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
189.		1. sz. melléklet: Táblázatok a MH LEP 2002. évi beszámoló jelentéséhez	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
190.	014/2003.	Jelentés a légierő képességeiről	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
191.	031/2003.	A MH LEP hadművelleti főnök szakintézkedése a MH KBRT légvédelmi oltalmazásának végrehajtására	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
192.	046/2003.	Harcérték és váltási terv felterjesztése	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
193.	047/2003.	Logisztikai főnök szakintézkedése a 05/2003. MH LEP parancshoz	T 2013. 12. 31.	T	2013. 12. 31.	Fenntartva!
194.	053/2003.	Elgondolás „Kiképzési művelet”	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
195.	067/2/2003.	A kijelölt fegyveres készenléti erők harcértéke	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
196.	070/2003.	MH LEP TÖF szakintézkedése a MH LEP és alárendelt katonai szervezetei KFF biztosító hadművelleti feladatokról szóló 203/2002. MH LEP TÖF szakintézkedés módosításáról	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
197.	078/2003.	Tájékoztató jelentés	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
198.	079/2003.	MH LEP alárendelt katonai szervezetei és riasztási utaltak megalakulási folyószámai	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
199.	084/2003.	Link-16 hadművelleti követelmények	T 2014. 12. 31.	T	2014. 12. 31.	Fenntartva!

200.	099/2003.	A magyar légierő készenléti légi irányító központ (SOF) hadműveleti követelményei	Kt 2013. 12. 31.	Kt	2013. 12. 31.	Fenntartva!
201.	0111/2003.	Szolgálati utasítás a MH LEP hadműveleti ügyeletesi szolgálat (LHK) részére	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
202.	0121/2003.	A MH LEP parancsnok beszámoló jelentése	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
203.		1. sz. melléklet: Táblázatok a MH légierő parancsnok 2003. évi beszámoló jelentéséhez	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
204.	038/2004.	Készenléti besorolás MH 12., MH 54., MH 59., MH 86., MH PBRT	T 2009. 02. 24.	T	2009. 02. 24.	Fenntartva!
205.	079/2004.	MH LEP logisztikai főnök szakintézkedése a készenléti fenntartása és fokozása logisztikai támogatásáról szóló 080/2002. sz. szakintézkedés módosításáról	T 2009. 12. 31.	T	2009. 02. 24.	Fenntartva!
206.		1. sz. melléklet: A készletképzés normarendszere	T 2009. 12. 31.	T	2009. 02. 24.	Fenntartva!
207.	083/2004.	Együttműködési terv (katonai és rendőri)	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
208.		1. sz. melléklet: Végrehajtási terv	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
209.	092/2004.	Riasztási-értesítési terv a MH LEP hadműveleti ügyeletesi szolgálat részére	T 2009. 12. 31.	T	2009. 12. 31.	Fenntartva!
210.		1. sz. melléklet: A riasztási utaltság rendje	T 2009. 12. 31.	T	2009. 12. 31.	Fenntartva!
211.	0101/2004.	A MH TRR-be bekapcsolt MH LEP alárendelt katonai szervezetek megalakítási folyószámai	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
212.	027/2005.	Szolgálati utasítás a MH LEP ügyeletes tábornok részére	T 2014. 12. 31.	T	2014. 12. 31.	Fenntartva!
213.	0028/2005.	Hungaro Control „R” Check List	SzT 2014. 12. 31.	SzT	2014. 12. 31.	Fenntartva!
214.	029/2005.	MH LEP híradó és informatikai főnök szakintézkedése a NATO műveleti és nemzeti légvédelmi készenlét fenntartására	T 2014. 12. 31.	T	2014. 12. 31.	Fenntartva!
215.	030/2005.	MH LEP felderítő főnök szakintézkedése a NATO alárendelt és nemzeti légvédelmi készenlét végrehajtására	T 2014. 12. 31.	T	2014. 12. 31.	Fenntartva!
216.	033/2005.	MH LEP logisztikai főnök szakintézkedése a NATO alárendeltségű és nemzeti légvédelmi készenléti szolgálat logisztikai biztosítására	T 2014. 12. 31.	T	2014. 12. 31.	Fenntartva!
217.	049/2005.	A MH LEP-et és alárendelt alakulatait érintő haderőfejlesztési célok	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
218.	054/2005.	A MH LEP hadműveleti és kiképzési főnök szakintézkedése a légvédelmi készenléti szolgálat ellátásának szakfeladataira, valamint a nemzeti alárendeltségű légvédelmi készenléti szolgálatba lépés feltételeiről	T 2014. 12. 31.	T	2014. 12. 31.	Fenntartva!
219.	057/2005.	A harcászati repülésirányító csoportot (TACP) érintő haderőfejlesztési célok	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
220.	060/2005.	Szakintézkedés az MH Kapos BRT bezárása, valamint Pápa műveleti képességének elérése érdekében azonnal végrehajtandó hadműveleti és híradó szakfeladatokról	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
221.	0064/2005.	Összefoglaló jelentés a Kék Ernyő feladat végrehajtásáról	SzT 2015. 12. 31.	SzT	2015. 12. 31.	Fenntartva!
222.	067/2005.	A 054/2005. MH LEP hadműveleti és kiképzési főnök szakintézkedés módosítása	T 2014. 12. 31.	T	2014. 12. 31.	Fenntartva!

223.	072/2005.	A MH TRR-be bekapcsolt MH LEP alárendelt katonai szervezetek megalakítási folyószámai	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
224.	073/2005.	MH LEP törzsfőnök szakintézkedése a MH LEP alárendelt katonai szervezeteinél telepített technikai riasztási rendszer üzemeltetési, felhasználási, ellenőrzési rendjére	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
225.		1. sz. melléklet: a MH TRR vevőinek és programjainak elosztása a MH LEP és alárendelt katonai szervezeteire vonatkozóan	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
226.	084/2005.	Harckészültségi híradó intézkedés	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
227.		1. sz. melléklet: A Légierő Vezérkar rádióhíradás vázlata	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
228.		2. sz. melléklet: A Légierő Vezérkar PCM és rádiórelé híradás vázlata	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
229.		3. sz. melléklet: A Légierő Vezérkar vezetékes híradás vázlata	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
230.		4. sz. melléklet: A Légierő Vezérkar légi rádióhíradás vázlata	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
231.	085/2005.	Híradó forgalmi adatkönyv	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
232.	087/2005.	Szolgálati intézkedés a MH LEP ügyeletes tábornok részére	T 2015. 12. 31.	T	2015. 12. 31.	Fenntartva!
233.	088/2005.	Szolgálati intézkedés a MH LEP ügyeletes parancsnok részére	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
234.	018/2006.	Szolgálati intézkedés a MH LEP hadművelleti ügyelet LHK műveletirányító részére	T 2009. 12. 31.	T	2009. 12. 31.	Fenntartva!
235.	038/2006.	Magyar hozzájárulás a szlovén légtérrendészeti feladatok ellátásához	B 2009. 12. 31.	B	2009. 12. 31.	Fenntartva!
236.	045/2006.	A légierő NATO és nemzeti vezetési rendszerének terve	T 2009. 12. 31.	T	2009. 12. 31.	Fenntartva!
237.	053/2006.	Törzsfőnöki szakintézkedés a technikai riasztási rendszer üzemeltetési, felhasználási, ellenőrzési rendjére	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
238.		1. sz. melléklet: A MH TRR vevőinek és programjainak elosztása a MH LEP és alárendelt katonai szervezeteire vonatkozóan	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
239.	054/2006.	A MH TRR-be bekapcsolt MH LEP alárendelt katonai és riasztásilag utalt szervezetek megalakítási folyószámai	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
240.	0072/2006.	MH légierő ügyeletes tábornok szolgálati tesztlapja	SzT 2014. 12. 31.	SzT	2014. 12. 31.	Fenntartva!
241.	074/2006.	Ideiglenes „Feketehó” jelentő táblázat használata	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
242.	075/2006.	A 0103/2002. sz. MH LEP törzsfőnöki szakintézkedés módosítása	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
243.	076/2006.	Szolgálati intézkedés a MH LEP LHK műveletirányító váltás részére	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
244.	09/2000.	Int. A MH 12. Légyvédelmi rakétadandár készültségi szolgálatba lépésének feltételeire, a szolgálat ellátásának rendje	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
245.	006/2001.	A LEVK harckészültségének és mozgósításának biztosítását szabályozó 005/2001. LEVK int. módosítására	SzT 2016. 12. 31.	SzT	2016. 12. 31.	Fenntartva!
246.	0014/2001.	A légvédelmi rakéta készültségi erők növelésére	SzT 2010. 12. 31.	SzT	2010. 12. 31.	Fenntartva!

247.		1. sz. melléklet: Logisztikai támogatás	SzT 2010. 12. 31.	SzT	2010. 12. 31.	Fenntartva!
248.	0015/2001.	Légyvédelmi rakéta készségi szolgálatára	SzT 2010. 12. 31.	SzT	2010. 12. 31.	Fenntartva!
249.	0012/2002.	Pcs. a MH LEP és alárendelt katonai szervezetei készenléte fenntartásának és fokozásának követelményeiről és feladatairól	SzT 2020. 12. 31.	SzT	2020. 12. 31.	Fenntartva!
250.	0016/2002.	Pcs. a „VÁRKAPU” feladatok végrehajtásáról	SzT 2012. 12. 31.	SzT	2012. 12. 31.	Fenntartva!
251.	0011/2004.	Int. a légyvédelmi erők nemzeti alárendeltségű légyvédelmi készenléti szolgálatba léptetéséről „BÁRÁNYFELHŐ”	SzT 2014. 12. 31.	SzT	2014. 12. 31.	Fenntartva!
252.	0012/2004.	Int. a 0011/2004. sz. int. módosítására „BÁRÁNYFELHŐ”	SzT 2014. 12. 31.	SzT	2014. 12. 31.	Fenntartva!
253.	06/2002.	Pcs. az IFF kódok és azonosító táblázatok kezelésének rendjéről	T 2022. 12. 31.	T	2022. 12. 31.	Fenntartva!
254.	07/2002.	Pcs. a „Sasfészek 2002.” gyakorlásra	T 2012. 12. 31.	T	2012. 12. 31.	Fenntartva!
255.		1. sz. melléklet: Felderítés	T 2012. 12. 31.	T	2012. 12. 31.	Fenntartva!
256.	08/2002.	Pcs. a „Sasfészek 2002.” gyakorlásra	T 2012. 12. 31.	T	2012. 12. 31.	Fenntartva!
257.		1. sz. melléklet: Felderítés	T 2012. 12. 31.	T	2012. 12. 31.	Fenntartva!
258.		2. sz. melléklet: Híradás rendje	T 2012. 12. 31.	T	2012. 12. 31.	Fenntartva!
259.		3. sz. melléklet: Fegyverek alkalmazási rendje	T 2012. 12. 31.	T	2012. 12. 31.	Fenntartva!
260.	09/2002.	Pcs. a fegyver alkalmazást megelőző azonosítási eljárásra	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
261.	014/2002.	Pcs. a MH légierő katonai szervezetei készenléte fenntartásának és fokozásának repülő, légyvédelmi rakéta és tűzér, légi vezetési – radar, illetve műszaki szakfeladatairól	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
262.	04/2003.	Pcs. a kiképzési műveletben résztvevő kijelölt alegységek riasztására, a légi szállítás biztosítására	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
263.		1. sz. melléklet: „AKÁCLEVÉL” feladat továbbításának rendje”	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
264.	05/2003.	Pcs. a MH LEP és alárendelt alakulatok készségi erői kijelöléséről és a fegyveres készenléti szolgálatról békeállapot időben	T 2013. 12. 31.	T	2013. 12. 31.	Fenntartva!
265.	06/2003.	Pcs. a kiképzési művelet feladat összekovácsolására	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
266.	07/2003.	Int. a MH LEP parancsnok 0012/2002. intézkedésének módosítására	T 2020. 12. 31.	T	2020. 12. 31.	Fenntartva!
267.	012/2003.	Int. a MH LEP és alárendelt katonai szervezeteinek készenléte fokozásának követelményeiről szóló 0012/2002. sz. int. módosításáról	T 2020. 12. 31.	T	2020. 12. 31.	Fenntartva!
268.	013/2003.	Int. a MH LEP katonai szervezetei készenléte fenntartásának szakfeladatairól szóló MH LEPK 014/2002. sz. int. módosításáról	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
269.	01/2004.	Int. a MH LEPK 05/2003. sz. intézkedésének módosításáról	T 2013. 12. 31.	T	2013. 12. 31.	Fenntartva!

270.	02/2004.	Pcs. a MH LEP Vezetési Operatív Csoport megalakításáról és tevékenységéről	T 2009. 12. 31.	T	2009. 12. 31.	Fenntartva!
271.		1. sz. melléklet: MH LEP VOCS vezetési terem felépítése	T 2009. 12. 31.	T	2009. 12. 31.	Fenntartva!
272.	09/2004.	Int. a MH LEP és alárendeltek készenléte fenntartása és fokozása követelményeiről és feladatairól szóló 0012/2002. sz. MH LEP intézkedés módosításáról	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
273.	010/2004.	Int. a MH LEP 014/2002. sz. intézkedés módosításáról	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
274.	013/2004.	Pcs. az IFF kódok és azonosító táblázatok kezelésének rendjéről	T 2019. 12. 31.	T	2019. 12. 31.	Fenntartva!
275.	014/2004.	Int. a MH LEP katonai szervezetei KFF repülő, légvédelmi és tűzér, radar, ABV feladatairól szóló 014/2002. sz. intézkedés módosítására	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
276.	01/2005.	Int. a MK területének légvédelmi készenléti erőkkel való oltalmazása megszervezésének, ellátásának, biztosításának, alkalmazásának, vezetésének-irányításának, a szolgálati okmányok vezetésének és a légvédelmi készenléti szolgálat ellenőrzésének rendjére	T 2014. 12. 31.	T	2014. 12. 31.	Fenntartva!
277.	004/2005.	Int. az ország déli határvidékének és a Duna völgyének légvédelmi erőkkel történő szükség szerinti megerősítésére	SzT 2015. 12. 31.	SzT	2015. 12. 31.	Fenntartva!
278.	005/2005.	Int. a 004/2005. sz. intézkedés módosítására	SzT 2015. 12. 31.	SzT	2015. 12. 31.	Fenntartva!
279.	07/2005.	Pcs. a diszlokáció változással összefüggő hadműveleti feladatokról	B 2010. 12. 31.	B	2010. 12. 31.	Fenntartva!
280.	01/2006.	Int. a MH légierő katonai szervezetei KFF szakfeladatairól szóló 014/2002. sz. intézkedés módosítására	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
281.	09/2006.	Int. a MH LEP parancsnok 0012/2002. sz. intézkedése módosítására	T 2020. 12. 31.	T	2020. 12. 31.	Fenntartva!
282.	010/2006.	Pcs. a haderőátalakítás I. üteme szervezési feladatainak hadműveleti szakfeladatairól	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
283.	011/2006.	Pcs. a MH LEP alárendelt katonai szervezeteinek speciális képességű adattár létrehozásáról és kezelésének rendjéről	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
284.	012/2006.	Pcs. a haderőátalakítás II. üteme szervezési feladatai hadműveleti szakfeladatainak végrehajtásáról	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
285.	627/0123.	Mágneslemez	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
286.	627/0124.	Mágneslemez	T 2012. 12. 31.	T	2012. 12. 31.	Fenntartva!
287.	627/0578.	CD	Kt 2010. 12. 31.	Kt	2010. 12. 31.	Fenntartva!
288.	627/0616.	Mágneslemez	T 2014. 12. 31.	T	2014. 12. 31.	Fenntartva!
289.	627/0675.	CD	Kt 2015. 12. 31.	Kt	2015. 12. 31.	Fenntartva!
290.	010/63/1998.	Mágneses adathordozó kísérolap szerint	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
291.	010/82/1998.	Mágneslemez kísérolap szerint	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
292.	010/89/1998.	MH LEVKF parancsa „BÉTA” kidolgozására	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!

293.	010/116/1998.	Mágneslemez kísérlap szerint	T 2019. 12. 31.	T	2019. 12. 31.	Fenntartva!
294.	010/117/1998.	Légvédelmi rakétafőnök szakintézkedés (tervezet)	T 2019. 12. 31.	T	2019. 12. 31.	Fenntartva!
295.	010/118/1998.	Légtér-ellenőrző főnök szakintézkedés (tervezet)	T 2019. 12. 31.	T	2019. 12. 31.	Fenntartva!
296.	010/119/1998.	Repülőfőnök szakintézkedés (tervezet)	T 2020. 12. 31.	T	2020. 12. 31.	Fenntartva!
297.	010/126/1998.	Mágneslemez kísérlap szerint	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
298.	010/127/1998.	Mágneslemez kísérlap szerint	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
299.	010/132/1998.	Mágneslemez kísérlap szerint	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
300.	010/136/1998.	MH LEVK logisztikai csoportfőnök szakintézkedés tervezet	T 2015. 12. 31.	T	2015. 12. 31.	Fenntartva!
301.	010/150/1998.	Szakint. az MH LEVK készenléte, fenntartásának és fokozásának híradó, informatikai, elektronikai hadviselési, valamint titokvédelmi és ügyviteli szakfeladatainak végrehajtására	T 2019. 12. 31.	T	2019. 12. 31.	Fenntartva!
302.	010/152/1998.	Légtér-ellenőrző főnök szakintézkedés (tervezet)	T 2019. 12. 31.	T	2019. 12. 31.	Fenntartva!
303.	010/155/1998.	Humán csoportfőnök szakintézkedés tervezet	T 2019. 12. 31.	T	2019. 12. 31.	Fenntartva!
304.	010/156/1998.	Törzsigazgató szakintézkedés tervezet	T 2019. 12. 31.	T	2019. 12. 31.	Fenntartva!
305.	010/159/1998.	Mágneslemez kísérlap szerint	T 2019. 12. 31.	T	2019. 12. 31.	Fenntartva!
306.	010/160/1998.	Hadműveleti csoportfőnök intézkedés tervezet	T 2019. 12. 31.	T	2019. 12. 31.	Fenntartva!
307.	010/167/1998.	Légvédelmi rakétafőnök szakintézkedés (tervezet)	T 2019. 12. 31.	T	2019. 12. 31.	Fenntartva!
308.	010/202/1998.	MH LEVKF REF szakintézkedés a LEVK repülőcsapatai készenléte fenntartásának és fokozásának feladataira	T 2019. 12. 31.	T	2019. 12. 31.	Fenntartva!
309.	010/228/1998.	Mágneslemez kísérlap szerint	T 2019. 12. 31.	T	2019. 12. 31.	Fenntartva!
310.	0148/6/1998.	Mágneslemez kísérlap szerint	T 2015. 12. 31.	T	2015. 12. 31.	Fenntartva!
311.	0148/11/1998.	A MH LEVK feladatrendszere 1998.	T 2013. 12. 31.	T	2013. 12. 31.	Fenntartva!
312.	0148/12/1998.	A MH LEVK állományelosztása (tervezet) 1998.	T 2013. 12. 31.	T	2013. 12. 31.	Fenntartva!
313.	0148/13/1998.	A MH LEVK vezetési szerveinek részletes feladatai	T 2013. 12. 31.	T	2013. 12. 31.	Fenntartva!
314.	0148/17/1998.	A MH LEVK feladatrendszere 1998.	T 2013. 12. 31.	T	2013. 12. 31.	Fenntartva!
315.	010/9/2001.	Jelentés a válságkezelés feladatai végrehajtására	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
316.	010/12/2001.	Jelentés a védelmi hadművelettel kapcsolatos kérdésekről	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
317.	010/13/2001.	Jelentés a válságkezelés feladatai végrehajtására	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
318.	010/16/2001.	Jelentés a nemzeti fogadó támogatás feladataival összefüggő kérdésekről	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!

319.	010/22/2001.	Jelentés a védelmi hadműveletről (TISZA)	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
320.	010/23/2001.	Jelentés a váldáskezelés feladatainak végrehajtására (TISZA)	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
321.	0010/35/2001.	Jelentés a légierő képességeiről és alkalmazhatóságáról (PIRKADAT feladat)	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
322.	00150/2001.	„VÁRKAPU” AOC	SzT 2010. 12. 31.	SzT	2010. 12. 31.	Fenntartva!
323.	017/1/2002.	Harckészültségi (készenlét fokozása) céllenőrzés értékelése	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
324.	017/2/2002.	Harckészültségi (készenlét fokozása) céllenőrzés értékelése	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
325.	017/3/2002.	Harckészültségi (készenlét fokozása) céllenőrzés értékelése	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
326.	017/4/2002.	Jelentés a készenlét fokozása céllenőrzés végrehajtásáról	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
327.	017/5/2002.	Készenlét fokozása céllenőrzés értékelése	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
328.	017/6/2002.	Jelentés a készenlét fokozása céllenőrzés végrehajtásáról	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
329.	017/7/2002.	Jelentés a készenlét fokozása céllenőrzés végrehajtásáról	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
330.	017/10/2002.	Értékelés készenlét fokozása céllenőrzés végrehajtásáról	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
331.	055/2002.	LHK hadműveleti váltás reggeli jelentése	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
332.	04/2/2003.	Készenlét fokozása céllenőrzés értékelése	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
333.	04/3/2003.	Készenlét fokozása céllenőrzés értékelése	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
334.	04/4/2003.	Készenlét fokozása céllenőrzés értékelése	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
335.	04/8/2003.	Készenlét fokozása céllenőrzés értékelése	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
336.	04/14/2003.	A 2003-ban végrehajtott készenlét fokozása ellenőrzések tapasztalatainak jelentése, a 2004–2006-ig terjedő időszakra vonatkozó készenlét fokozása ellenőrzési terv felterjesztése	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
337.	010/2003.	Felderítő jelentések	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
338.	0110/9/2003.	A MH légierő vezetési operatív csoportparancsnok elgondolása az „ACÉLOS AKARAT 2003” HM HVK szintű, többfokozatú parancsnoki és törzsvezetési gyakorlat műveleteire	T 2013. 12. 31.	T	2013. 12. 31.	Fenntartva!
339.	0110/12/2003/ GYAK.	A MH légierő parancsnok 05. számú MŰVELETI TERVE az „ACÉLOS AKARAT 2003” HM HVK szintű, többfokozatú parancsnoki és törzsvezetési gyakorlat műveleteire	T 2013. 12. 31.	T	2013. 12. 31.	Fenntartva!
340.	015/23/2004.	MH LEP katonai szervezetei készenlété fenntartásának és fokozásának helyzete, 2004–2006-ig terjedő időszakra vonatkozó készenlét fokozása ellenőrzési terv felterjesztése	T 2009. 12. 31.	T	2009. 12. 31.	Fenntartva!

341.	021/1/2004.	Javaslatok a 007/4/2004. nyt. számú elgondolás pontosításához	T 2008. 12. 31.	T	2008. 12. 31.	Fenntartva!
342.	036/2004.	MH KÜ esti jelentések	T 2009. 12. 31.	T	2009. 12. 31.	Fenntartva!
343.	02/1/2005.	Készenlét fokozása céllenőrzés értékelése	B 2010. 12. 31.	B	2010. 12. 31.	Fenntartva!
344.	02/3/2005.	Készenlét fokozása céllenőrzés értékelése	B 2010. 12. 31.	B	2010. 12. 31.	Fenntartva!
345.	02/8/2005.	Készenlét fokozása átfogó ellenőrzés értékelése	B 2010. 12. 31.	B	2010. 12. 31.	Fenntartva!
346.	02/10/2005.	Készenlét fokozása átfogó ellenőrzés értékelésének kiegészítése	B 2010. 12. 31.	B	2010. 12. 31.	Fenntartva!
347.	02/11/2005.	Készenlét fokozása céllenőrzés értékelése	B 2010. 12. 31.	B	2010. 12. 31.	Fenntartva!
348.	02/12/2005.	MH LEP katonai szervezetei készenléte fenntartásának és fokozásának helyzete, 2006–2008-ig terjedő időszakra vonatkozó készenlét fokozása ellenőrzési terv felterjesztése	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
349.	02/14/2005.	Készenlét fokozása átfogó ellenőrzés értékelése	B 2010. 12. 31.	B	2010. 12. 31.	Fenntartva!
350.	02/16/2005.	Készenlét fokozása céllenőrzés értékelése	B 2010. 12. 31.	B	2010. 12. 31.	Fenntartva!
351.	010/2005.	KÜ esti jelentések	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
352.	01/39/2006.	Ellenőri jelentés	B 2011. 12. 31.	B	2011. 12. 31.	Fenntartva!
353.	01/44/2006.	Kezelési utasítás a képesség adattár és jelentő rendszer használatához az alkalmazásért felelős személyek részére	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
354.		1. sz. melléklet: Képesség adattár az alkalmazók részére	T 2007. 12. 31.	T	2007. 12. 31.	Fenntartva!
355.	03/1/2006.	Ellenőri jelentés	B 2011. 12. 31.	B	2011. 12. 31.	Fenntartva!
356.	03/2/2006.	Ellenőri jelentés	B 2010. 12. 31.	B	2010. 12. 31.	Fenntartva!
357.	03/5/2006.	Ellenőri jelentés	B 2011. 12. 31.	B	2011. 12. 31.	Fenntartva!
358.	03/14/2006.	MH LEP katonai szervezetei készenléte fenntartásának és fokozásának helyzete	B 2011. 12. 31.	B	2011. 12. 31.	Fenntartva!
359.	05/2006.	Felderítő jelentések	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!
360.	08/2006.	KÜ esti jelentések	T 2010. 12. 31.	T	2010. 12. 31.	Fenntartva!

Az érintett szervezetek a fenti változásokat az adathordozókon és az iratkezelési okmányokban jelen parancsomra hivatkozva vezessék át.

Tömböl László mk. altábornagy s. k.,
MH összhaderőnemi parancsnok

**Az MH Összhaderőnemi Parancsnokság
parancsnokának
147/2007. (HK 8.) MH ÖHP
intézkedése
az ejtőernyős szakbeosztású katonák osztályba
sorolásának követelményeiről***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Magyar Honvédség dr. Radó György Honvéd
Egészségügyi Központ parancsnokának
168/2007. (HK 8.) MH HEK
intézkedése
a Magyar Honvédség katasztrófavédelmi feladatai
egészségügyi biztosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer Szervezeti és Működési Szabályzatával összhangban – a Magyar Honvédség katasztrófavédelmi feladatai egészségügyi biztosításának feladataira való felkészülésre, az egészségügyi szakállomány katasztrófavédelmi kiképzésére, valamint az egészségügyi biztosítás végrehajtására az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Magyar Honvédség Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer (a továbbiakban: HKR) feladatai végrehajtására kijelölt erőinek, valamint MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) személyi állományára terjed ki.

2. A HKR végrehajtó erői munkacsoportjainak egészségügyi biztosítását az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (továbbiakban: MH ÖHP) alárendeltségébe tartozó Egészségügyi csoportok (továbbiakban: EÜCS) hajtják végre.

Az MH ÖHP egészségügyi főnöke szabályozza az EÜCS-ok személyi összetételét, felszerelését és technikai eszközeit, a csoportok által biztosított, katasztrófavédelmi erők feladatainak figyelembevételével.

3. Az MH HEK alakítsa meg a katasztrófavédelmi feladatok végrehajtását irányító operatív csoportját, amelynek feladata az MH HEK állományából kijelölt katasztrófavédelmi erők tevékenységének tervezése és irányítása, valamint kapcsolattartás az MH Katasztrófavédelmi Ope-

ratív Bizottsággal (a továbbiakban MH KOB), az Ágazati Információs Központtal, az MH ÖHP és az MH Támogató Dandár Katasztrófavédelmi Operatív Csoportjaival.

4. Az MH HEK

a) Gyógyító profiljai, a Budapest Róbert Károly körúti objektumban alakítsák meg az Orvosi Ellátó Csoportot (továbbiakban: ORVECS). A csoport feladata a HKR feladatok végrehajtása során keletkező szakorvosi ellátást igénylő sérültek (betegek) szakosított szakorvosi ellátása. Erre a célra összesen 100 kórházi ágyat (KÁGY) kell biztosítani, az MH HEK Katasztrófavédelmi Alkalmazási Tervében meghatározottak szerint kialakított, szakmai profilonként szükséges szakemberlétszámmal és ágyszámmal.

b) Prevenációs igazgatósága alakítsa meg a Közegészségügyi intézet állományából a Sugáregészségügyi Laboratóriumot (továbbiakban: SEÜLAB), a SEÜLAB feladata a katasztrófa helyszínén (vagy külön meghatározott helyen) ionizáló sugárzás szintjének és fajtájának meghatározása, és ennek alapján – a HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatallal együttműködve – egészségügyi kockázatbecslés végzése.

c) Repülő-, egészségvizsgáló és kutató intézete alakítsa meg a Mobil Orvos Csoportot (továbbiakban: MOCS), melynek feladata tömeges sérülések szakorvosi ellátása a katasztrófa (sérülés) helyszínén, illetve a sérültek szállíthatóvá tétele.

5. A Magyar Honvédség HKR feladatai végrehajtására kijelölt erőinek megelőző egészségügyi ellátását (védőoltások, speciális felkészítés stb.) az MH HEK koordinálásával az MH ÖHP egészségügyi szervezetei és az MH HEK hajtják végre, az MH HEK Preventív igazgatóság által 2007. március 31-ig összeállított szakmai protokoll alapján.

6. Az egészségügyi biztosítási feladatokat végrehajtó csoportok kiképzését és felkészítését

a) az EÜCS állományánál az MH ÖHP,

b) az ORVECS, SEÜLAB és MOCS állományánál az MH HEK hajtja végre.

7. A HKR feladatok egészségügyi biztosítási feladatainak ellátásához szükséges egészségügyi anyagok tervezését, tárolását és karbantartását

a) az EÜCS esetében az MH ÖHP,

b) az ORVECS, a SEÜLAB és a MOCS esetében az MH HEK végzi.

8. A katasztrófavédelmi tevékenységre kijelölt erők a védekezési időszak megkezdésekor egészségügyi fogyóanyagból (gyógyszer, kötszer, vegyszer, egyszerhasználatos eszközök) 3 napi mennyiséggel rendelkezzenek.

9. Az egészségügyi szakanyagok és eszközök beszerzését az MH ÖHP igénye alapján az MH HEK tervezi és hajtja végre.

10. A katasztrófavédelmi feladatok végrehajtására kijelölt erők létszámának 125%-ra tervezzék és biztosítsák az egyéni egészségügyi felszerelést.

11. Az MH ÖHP katasztrófavédelmi feladatra kijelölt erőinek alkalmazása során a békeellátási normán felüli anyag- és eszközigényeket az MH KOB-on keresztül kell felterjeszteni. Az MH KOB által jóváhagyott egészségügyi igényeket az MH ÖHP a HKR kapcsolati rendszerén keresztül az anyagnemfelelős MH HEK-hez juttassa el.

12. Az MH HEK állományából kijelölt katasztrófavédelmi csoportok pontosítsák feladataikat és dolgozzák ki a csoportok „Alkalmazási Terv”-eit, amelyeket részemre jóváhagyás céljából, 2007. március 31-ig terjesszenek elő.

13. Jelen intézkedés az aláírás napján lép hatályba* és ezzel egyidejűleg a 182/2005. (HK 21.) MH EÜP intézkedés hatályát veszti.

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
MH egészségügyi főnök

* Az intézkedés aláírásának napja 2007. március 30.

A Magyar Honvédség

**dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ mb.
parancsnokának (MH egészségügyi főnök)
242/2007. (HK 8.) MH HEK**

i n t é z k e d é s e

**a nem szervezetszerű harci életmentő katonák
kiképzése során vénaszúrás oktatásának
és gyakoroltatásának, valamint a megszerzett
készségek alkalmazásának feltételeiről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 100. § (3) bekezdésében és a 110. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a sérült katonák időbeni és hatékony ellátása, a hagyományos fegyverek okozta sérülések megelőzhető halál okainak a lehetséges minimum szintre történő csökkentése érdekében, a nem szervezetszerű harci életmentő katonák kiképzése során vénaszúrás oktatásának és gyakoroltatásának, valamint a megszerzett készségek alkalmazásának feltételeiről az alábbiak szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Magyar Honvédség dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) szolgálati alárendeltségébe tartozó honvéd egészségügyi intézetekre, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek egészségügyi szakállományára, továbbá a képzésben résztvevő, külszolgálatra vezényelt állományra.

2. A külszolgálatra vezényelt állomány egészségügyi biztosítása hatékonyságának növelése érdekében, a harci életmentő (Combat Life Saver) képzés nyújtotta ismereteket és készségeket az alábbiak szerint kell tervezni, végrehajtani és alkalmazni:

a) Az ismeretek és készségek elsajátíttatását kiképzési terv alapján, fokozatosan kell végrehajtani.

b) A kiképzés megkezdése előtt az önként jelentkező résztvevőkkel a csatolt minta szerinti beleegyező nyilatkozatot kell aláíratni. A beleegyező nyilatkozatokat a kiképzési terv és a végrehajtás dokumentumaival együtt az MH HEK kiképzésért felelős főnökségén 5 évig meg kell őrizni.

c) Az elméleti felkészítés során oktatni kell a vénaszúrás és az intravénás infúzió bekötésének elméleti alapjait, azok kockázatát, az alkalmazhatóság klinikai kritériumait, a végrehajtás módszerét, a lehetséges szövődményeket és a beavatkozás várható klinikai eredményét, illetve annak harctéri körülmények között történő ellenőrzési módját.

d) Az elméleti felkészítést írásbeli vizsgával (tesztírás) kell befejezni. Gyakorlati foglalkozásra csak a sikeres vizsgázók (minimum 70%-os eredményt értek el) engedhetők. A sikertelen vizsgázók pótfoglalkozást követően új kérdésekkel ismételt vizsgát tehetnek. A másodszor is sikertelenül vizsgázókat a kiképzésből ki kell zárni.

e) A kiképzés gyakorlati foglalkozásait és a gyakorlati vizsgáztatást orvosi felügyelet mellett, a sterilitás szabályainak betartásával, a szükség szerinti sürgősségi ellátás feltételeinek biztosításával kell végrehajtani.

f) A gyakorlati foglalkozások keretében a résztvevőkkel meg kell ismertetni, majd számon kell kérni a technikai és eszközismereteket. A vénaszúrás és infúzió bekötését először kiképzési segédeszköz (pl. vénázó műkar) igénybevételével, ezt követően az e) pontban foglalt feltételek biztosításával, az elméleti vizsgaeredmény és eszközismereti számonkérés alapján, a beleegyező nyilatkozat birtokában a katonák a beavatkozásokat önkéntes alapon egymáson gyakorolhatják.

g) A megszerzett ismeretek és készségek alkalmazását, a sikeres záróvizsgát tett harci életmentők részére kizárólag hadművelleti területen, életmentő beavatkozásként engedélyezem.

h) A vizsgázott harci életmentők részére a művelleti területre történő vezénylést megelőzően maximum hat hónappal, de legfeljebb két évente biztosítani kell a megszerzett ismeretek és készségek egyszerűsített kiképzés során történő szinten tartását, frissítését. Ezt a feladatot az MH HEK kiképzésért felelős főnöksége az állományilletékes parancsnokokkal együttműködve, egyeztetve hajtja végre.

3. Az intézkedés az aláírása napján lép hatályba.*

Dr. Németh András orvos dandártábornok s. k.,
MH egészségügyi főnök

* Az intézkedés aláírásának napja 2007. április 16.

Beleegyező nyilatkozat

Alulírott, (név, születési idő, anyja neve) tudomásul veszem, hogy a kiképzésen nem szervezetszerű harci életmentő katonák képzése folyik.

Tudomásul veszem, hogy a 0,9% sóoldat (Nátrium Chlorid) infúzió intravénás bekötését egyszerhasználatos vénás kanüllel (tü) végzik.

Tudomásul veszem, hogy a vénaszúrás, illetve a 0,9% sóoldat (Nátrium Chlorid) intravénás infúzió bekötését végző személyek gyakorlati jártasságukat korábban, kiképzési segédeszközön (pl. „vénázó kar”) való gyakorlással alapozták meg.

Tájékoztattak arról, hogy az intravénás infúzió bekötésének és a vénaszúrásnak relatív kockázata van. Az alábbi lehetséges szövődményeket ismerem, azokról szóbeli tájékoztatást kaptam, azt megértettem:

- szöveti beszűrődés, véraláfutás,
- folyadéktérfogát-terhelés,
- visszérgyulladás,
- fertőzés,
- légembólia.

A tájékoztató orvos neve és pecsétje:

Mindezek ismeretében engedélyezem, hogy a kiképzés ideje alatt – felelős személy jelenlétében és annak felügyelete mellett, a sterilitás szabályainak betartásával, a szükség szerinti sürgősségi beavatkozások feltételeinek biztosításával

– a fenti képzésekben részt vevő személyek vénaszúrást és 0,9% sóoldat (Nátrium Chlorid) intravénás infúzióbekötést végezzenek rajtam.

Kellő idő állt rendelkezésemre ahhoz, hogy felelősen, cselekvőképesen, szabadon és kényszermentesen dönthessek a vénaszúrás végzéséről, illetve a 0,9% sóoldat (Nátrium Chlorid) intravénás infúzió bekötéséről.

Szóban feltett kérdéseimre is megfelelő választ kaptam, melyeket megértettem, és kijelentem, hogy több kérdésem nincs, az intravénás bekötést kérem, ahhoz hozzájárulok.

Kelt:

.....
Nyilatkozattevő aláírása

.....
tanú 1

.....
tanú 2

SZERZŐDÉSEK

Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség Beszerzési Igazgatóság

Szerződés megnevezése/típusa	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke (E FT)	A szerződés értéke (valutában)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejáratának dátuma**
Vállalkozási	Személyszállítás autóbuszokkal	Áipli Busz Kft.	75 129		2007. 03. 30.	2007. 12. 31.	2007. 12. 31.
Vállalkozási	Személyszállítás autóbuszokkal	Alba Volán Rt.	9 784		2007. 03. 30.	2007. 12. 31.	2007. 12. 31.
Vállalkozási	Személyszállítás autóbuszokkal	Balaton VOLÁN Rt.	17 714		2007. 03. 30.	2007. 12. 31.	2007. 12. 31.
Vállalkozási	Személyszállítás autóbuszokkal	Golyó Tours	16 295		2007. 03. 30.	2007. 12. 31.	2007. 12. 31.
Vállalkozási	Személyszállítás autóbuszokkal	HOMM Kft.	16 992		2007. 03. 30.	2007. 12. 31.	2007. 12. 31.
Vállalkozási	Személyszállítás autóbuszokkal	Bakony Volán Rt.	18 608		2007. 03. 30.	2007. 12. 31.	2007. 12. 31.
Vállalkozási	Személyszállítás autóbuszokkal	Tiszabusz Kft.	62 851		2007. 03. 30.	2007. 12. 31.	2007. 12. 31.
Vállalkozási	Személyszállítás autóbuszokkal	VT-Transman Kft.	29 396		2007. 03. 30.	2007. 12. 31.	2007. 12. 31.
Vállalkozási	Szolgálati autóbuszok üzemeltetése	HOMM Kft.	7 782		2007. 03. 30.	2007. 12. 31.	2007. 12. 31.
Vállalkozási	Szolgálati autóbuszok üzemeltetése	Golyó Tours	8 954		2007. 03. 30.	2007. 12. 31.	2007. 12. 31.

Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke**	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejáratának dátuma***
Kivitelezési	Székesfehérvár MH 43. Vezetéstámogató Zászlóalj 8. és 22. számú épületek tetőszigetelésének karbahelyezési munkái.	KIPSZER ESZ. Zrt., 10838411-2-42	17 664	2007. 04. 03.	2007. 04. 03.	2007. 05. 10.
Kivitelezési	Debrecen MH 5. Bocskai István Könyű Lövész dandár EÜ. Központ épület attika falának karbahelyezési munkái.	HADÉP Kft., 12113415-2-09	8 742	2007. 04. 03.	2007. 04. 03.	2007. 05. 30.

* Gazdálkodó szervek esetén adószám, ennek hiányában egyéb azonosító szám.

** A szerződés valutanemében meghatározva (Ft esetén E Ft-ban).

*** Határozatlan idejű szerződés esetén ennek jelzése.

Magyar Honvédség 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szállítási szerződés (ruházat)	Írószer, egyéb irodaszer	Bárdos Antal mk. ezredes MH 64. BSZJLE parancsnok Iván Balázs PBS HUNGÁRIA Kft. Ügyvezető igazgató	Nettó: 7 517 986 Bruttó: 9 021 583	2007. március 26.	2007. április 4.	2007. december 31.

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem

A szerződés megnevezése	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szolgáltatási	Személyszállítás autóbusszal szervezett igény szerint	Káptalan Tourist '99 Utazási Iroda	12 400 000	2007. 04. 04.	2007. 04. 10.	2007. 12. 31.

KÖZLÖNY

§

KÖZLEMÉNY

A Magyar Köztársaság honvédelmi miniszterének p á l y á z a t i f e l h í v á s a a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem főtitkári munkakör ellátására

A katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvény 10/A. §-a alapján pályázatot hirdetek a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem főtitkári munkakör ellátására.

A pályázaton az egyetem oktatói és igazgatási szakemberei, valamint a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség igazgatási szakemberei vehetnek részt.

A főtitkár feladata és hatásköre:

- az egyetem igazgatási, ügyviteli, illetve adminisztrációs tevékenységének általános rendjére vonatkozó szabályok előkészítése;
- az egyetem adminisztrációs tevékenységéhez tartozó igazgatási, szervezési, ügyviteli, ügykezelési feladatok teljes körű irányítása, ellenőrzése;
- a rektor titokvédelmi jogosítványainak utasítási jogkörrel való gyakorlása;
- a rektor irányító, szervező munkájához szükséges rendelkezések ellenőrzése;
- az egyetem katonai tevékenységének szervezése és felügyelete, együttműködésben a rektorhelyettesekkel és a dékánokkal;
- a tisztavatás, valamint a kibocsátó ünnepség előkészítése, szervezése;
- a Rectori Hivatal tevékenységének szervezése, irányítása,
- a Katonai Kollégium tevékenységének felügyelete, irányítása, az ösztöndíjas hallgatók hivatásos tisztté nevelésének koordinálása, illetve a karok és a kollégium ezirányú munkájának összehangolása a rektorhelyettesekkel és dékánokkal együttműködve;
- a Szenátus titkári teendőinek ellátása, a Szenátus üléseinek előkészítése, dokumentumainak, határozatainak nyilvántartása;
- hatáskörében aláírási és kiadmányozási joggal rendelkezik.

A munkakör részletes követelményeit az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A pályázónak rendelkeznie kell:

- egyetemi, vagy katonai akadémiai végzettséggel;
- legalább öt év katonai felsőoktatási és/vagy igazgatási gyakorlattal;

- öt év vezetői gyakorlattal;
- a katonai felsőoktatásra vonatkozó jogszabályokban való jártassággal.

A munkakör a pályázat elnyerése után azonnal betölthető. A megbízás feltétele megfelelés a „B” típusú nemzetbiztonsági ellenőrzésnek. A pályázatot elnyert főtitkár ki nevezése határozott időre (öt évre) szól.

Besorolása és illetményének megállapítása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerint történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:

- munkahelyének, munkakörének, beosztásának megnevezését;
- eddigi szakmai tevékenységét;
- munkájára vonatkozó jövőbeni célkitűzéseit, elgondolásait.

A pályázathoz mellékelni kell:

- részletes szakmai önéletrajzt;
- szakképzettségét tanúsító egyetemi, akadémiai oklevél (oklevelek) közjegyzőileg hiteles másolatát;
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt és munkaköri alkalmasságot tanúsító orvosi igazolást;
- nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a pályázatba az egyetem állománya betekinthet.

A pályázat benyújtásának határideje a Honvédelmi Közlönyben való megjelenést követő 30. nap. A pályázatok elbírálására a beérkezési határidőt követő 30 napon belül kerül sor.

A pályázattal kapcsolatos további egyéb információt a Honvédelmi Minisztérium, Személyzeti Főosztály, Központi Előmeneteli, Oktatás- és Képzésszervezési Osztály [tel.: 06 (1) 398-4653; HM 57-986] nyújt.

A pályázatot az alábbi címre kell benyújtani:

**Honvédelmi Minisztérium, Személyzeti Főosztály,
Központi Előmeneteli, Oktatás-, és Képzésszervezési
Osztály**

1885 Budapest Pf. 25

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem főtitkári munkakörére”.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A Magyar Hivatalos Közlönykiadó
megjelentette**

Kondorosi Ferenc–Uttó György–Visegrády Antal

A bírói etika és a tisztességes eljárás

című könyvét

A könyvhöz előszót dr. Lomnici Zoltán, a Legfelsőbb Bíróság, illetve az Országos Igazságszolgáltatási Tanács elnöke írt, melyben a következő szavakkal ajánlja a kötetet:

„Az olvasó kezébe olyan könyv (tankönyv, szakmai háttéranyag) kerül, amely tudományos igényességgel és a gyakorlati alkalmazhatóság szándékával mutatja be a bírói etika szakmai-morális alapjait. A kötet jelentős nemzetközi kitekintést nyújt, amikor más országok gyakorlatának, szabályozásának feltárását is vállalja.

A tapasztalt és a tárgykör nemzetközi összefüggéseit is jól ismerő szerzők – helyeselhető módon – abból indultak ki, hogy a bírák etikus magatartása és eljárása az eljárások részvevői – a peres felek, a vádló, a védő, a jogi képviselő, a büntetőügyekben a vádlott – számára garanciális jelentőségű, mert megteremti/megadja az eljárás minőségét is.

A szerzők a bírói etika érvényesülését is vizsgálták a peres eljárás másik minőségi követelményének, a fair eljárás igényének megvalósulásával összefüggésben.

A tisztességes eljárás napjainkban nemzetközi jogi, alkotmányos és morális követelményt is jelent, amelynek tartalma az Emberi Jogok Európai Bírósága és – egyre inkább – az Európai Bíróság esetjogából ismerhető meg. A kötet számos jogeset bemutatásával szolgálja a hazai jogi kultúra színvonalának emelését, a tiszta, demokratikus közállapotok, a bírák és a bíróságok tekintélye megóvását.

A könyv fontos tananyag a bírák, ügyészek, ügyvédek számára, de különös haszonnal forgathatják gyakorló politikusok, a tudományos élet képviselői, a média munkatársai és mindenki, aki felelősséget érez a hazai jogállam, a jogrend minőségéért.”

A kötet 184 oldal terjedelmű, ára **3381 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Kondorosi Ferenc–Uttó György–Visegrády Antal

A bírói etika és a tisztességes eljárás

című, 184 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **3381 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó
megjelentette

dr. Oros Paulina fordításában

Marta Sgubin

Jacqueline Kennedy szakácsnője voltam

című könyvét

A szerző huszonöt év alatt szinte tagjává vált a Kennedy családnak, akik leginkább mégis a főzőtudományát becsülték.

Ez a könyv a legemlékezetesebb eseményeken feltálat fogások receptjeivel lepi meg az olvasót, miközben kedves történetei rendhagyó memoárként a család mindennapjaiba is betekintést adnak, kellemes kikapcsolódást kínálva mindenkinek, aki érdeklődik hírességek élete és szokásai iránt.

A kötet 224 oldal terjedelmű, ára **4200 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. szám (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

Marta Sgubin

Jacqueline Kennedy szakácsnője voltam

című, 224 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **4200 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A MAGYAR HIVATALOS KÖZLÖNYKIADÓ

megjelentette a

LEX-ICON § 5.0

kiadványát, amely a

Népszavazás és Népi Kezdeményezés Jogszabályainak Gyűjteményét
tartalmazza.

A „**Népszavazás és Népi Kezdeményezés Jogszabályainak Gyűjteménye**” a – *LEX-ICON 1.0* (Önkormányzati Jogszabályok Gyűjteménye), a *LEX-ICON 2.0* (Közigazgatási Eljárások Jogszabályainak Gyűjteménye), valamint a *LEX-ICON 3.0* és *4.0* (Választójogi Jogszabályok Gyűjteménye I–II.) korábbi kiadványok nyomdokain haladva és a felsőoktatási képzéshez segítséget nyújtva – a módosításokkal egységes szerkezetben tartalmazza az országos és helyi népszavazásra és népi kezdeményezésre vonatkozó hatályos jogszabályokat. **A kötet négy részből és függelékből áll.**

Az **első részben** az Alkotmány és a helyi önkormányzatokról szóló törvény téma szerinti rendelkezéseit, az országos népszavazásról és népi kezdeményezéséről szóló törvényt, a választási eljárásról szóló törvény vonatkozó rendelkezéseit, a területszervezési eljárásról szóló törvény vonatkozó rendelkezéseit, a választójogi törvénynek az adott témában történő végrehajtására kiadott 34/2002. (XII. 23.) BM rendeletét és a 29/2000. (X. 27.) BM rendeletét közöljük. A **második rész** az Országos Választási Bizottságnak a témakörrel összefüggésben a Magyar Közlönyben 1998–2006 között közzétett állásfoglalásait, a **harmadik rész** az Alkotmánybíróság által 1990–2006 között hozott és a témával összefüggő, a Magyar Közlönyben közzétett elvi jelentőségű határozatait adja közre, az országos, illetve helyi népszavazás, népi kezdeményezés szerinti bontásban. A **negyedik rész** a Legfelsőbb Bíróság eseti döntéseit tartalmazza. A **függelékben** az 1989–2006 között tartott országos népszavazások adatait tartalmazó összeállítás szerepel.

A kiadvány nem csak a tanulmányaikat folytató egyetemi és főiskolai hallgatók, hanem a választási bizottságok tagjai (szavazatszámoló bizottság, helyi választási bizottság, területi választási bizottság, Országos Választási Bizottság), és a választási irodák munkatársainak igényeit is kielégíti. A tematikusan rendezett jogszabálygyűjtemény segítséget nyújthat a választópolgárok és a társadalmi szervezetek népszavazásban, népi kezdeményezésben történő részvételéhez, a bírósági jogalkalmazáshoz, a közvetlen demokráciát megtestesítő intézményrendszer kutatását és oktatását végző szakemberek munkájához és a téma iránt érdeklődők ismereteinek elmélyítéséhez.

A kiadvány 584 oldal terjedelmű.

Ára: 4221 Ft áfával.

A kötet megrendelhető, illetve személyesen is megvásárolható a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Közlönycentrumában [1072 Budapest, Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán; telefon: 321-5971, fax: 321-5275], valamint a kiadó Jogi Könyvesboltjában is (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.)

MEGRENDELÉS

Megrendelem a **LEX-ICON § 5.0 „Népszavazás és Népi Kezdeményezés Jogszabályainak Gyűjteménye”** című kiadványt (ára: **4221 Ft áfával**) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

5

**érvünk
van:**

hivatalos és hiteles
jogszabályszovegek

hasznos kiegészítők
(pl. iratmintatár)

folyamatosan
aktualizált
kommentárok

megújult, gyors
keresőprogram

online frissítés
naponta



+1 klubtagság

Előfizetésével Ön jogosult lesz a Közlöny Klub névre szóló prémium kártyájára, amellyel nem csak a Magyar Hivatalos Közlönykiadó boltjaiban részesül azonnali árkedvezményben, hanem az Euro Discount Club partnercégeinél is országszerte.

i www.mhk.hu
06 (80) 200-723

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi és Információvédelmi Főosztály
1885 Budapest, Pf.: 25., telefon: 474-1111/217-58

A szerkesztésért felelős: dr. József Péter

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Fama Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrum-ban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu).

2007. évi éves előfizetési díj: 18 648 Ft áfával. Egy példány ára: 945 Ft áfával.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 1218-0378

07.1492 – Nyomta a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája.

Felelős vezető: Burján Norbert igazgató

