



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Jogszabályok		
2/2010. (I. 14.) Korm. rendelet	A Tábori Lelkészi Szolgálatról szóló 61/1994. (IV. 20.) Korm. rendelet módosításáról	219
1/2010. (I. 14.) HM rendelet	A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú tagjainak beosztási kategóriába történő részletes besorolásáról, illetve a beosztásokban rendszeresített rendfokozatokról szóló 34/2007. (VIII. 17.) HM rendelet módosításáról	219
Határozat		
3/2010. (HK 2.) HM határozat	Rendszeresítésre, alkalmazásba vételre, valamint rendszerből való kivonásra kerülő hadfelszerelésekről és ruházati szakanyagokról	223
Miniszteri utasítások		
4/2010. (I. 15.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium vagyonkezelésében lévő ingóságok és társasági részesedések kezelésének, tulajdonosi ellenőrzésének, valamint az ingóságok hasznosításának, használatba adásának, elidegenítésének, átadás-átvételének szabályairól	225
5/2010. (I. 15.) HM utasítás	A Honvédelmi Minisztérium Hatásköri Jegyzékének módosításáról	246
6/2010. (I. 15.) HM utasítás	A honvédelmi minisztériumi objektumok védelmével, működésével és az ezzel összefüggő irányítási tevékenységgel kapcsolatos feladatokról	286
7/2010. (I. 20.) HM utasítás	A Magyar Honvédség Alaki Szabályzata című szolgálati könyv kiadásáról	289
Államtitkári intézkedések		
2/2010. (HK 2.) HM KF intézkedés	A Magyar Honvédség 2010. évi kommunikációs és nyilvánossági feladatairól	289

Szám	Tárgy	Oldal
HM Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
3/2010. (HK 2.) HM HVKF parancs	A HM Honvéd Vezérkar főnök helyettesi beosztás átadásáról-átvételéről	292
4/2010. (HK 2.) HM HVKF parancs	A HM haderőtervezési főosztályvezetői beosztás átadásáról-átvételéről	292
5/2010. (HK 2.) HM HVKF parancs	A Magyar Honvédség Műveleti Központ parancsnoki beosztás átadás-átvételéről	293
51/2010. (HK 2.) HM HVKF parancs	A HM Honvéd Vezérkar főnök helyettes helyettesítéséről	293
58/2010. (HK 2.) HM HVKF parancs	A Magyar Honvédség parancsnoki állománygyűlés megtartásával kapcsolatos feladatokról	293
Főnöki rendelkezések		
22/2009. (HK 2/2010.) HM FLÜ intézkedés	Az élelmiszer-biztonság és a HACCP rendszer elméleti alapjai című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről	294
23/2009. (HK 2/2010.) HM FLÜ intézkedés	A Magyar Honvédségben alkalmazott vízszállító eszközök fertőtlenítésének végrehajtására című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről	294
Szerződések		
	HM Infrastrukturális Ügynökség	295
	MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis	295
	MH Veszélyesanyag Ellátó Központ	296
	MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred	296
	MH 25. Klapka György Lövészdandár	297
Szervezeti hírek		
MH HEK	Pályázatok	298
HM ÁEK	Pályázat	301
HM ÁEK	Pályázatok	303
HM HIM	Pályázati felhívás	311

JOGSZABÁLYOK

A Kormány 2/2010. (I. 14.) Korm. rendelete

a Tábori Lelkészi Szolgálatról szóló 61/1994. (IV. 20.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány az Alkotmány 35. § (2) bekezdésében megállapított eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alkotmány 35. § (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Tábori Lelkészi Szolgálatról szóló 61/1994. (IV. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 7. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A szolgálati ágak jogi személyek, működésük során a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazzák, azzal, hogy a költségvetési irányítási jogkört a honvédelmi miniszter gyakorolja. A szolgálati ágak számláját a kincstár vezeti.”

(2) Az R. 7. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A szolgálati ág az adott egyházak alapszabálya vagy belső törvénye, szabálya szerint eljárni jogosult egyházi előjáró egyetértésével, a honvédelmi miniszter által jóváhagyott szervezeti és működési szabályzat alapján végzi a tevékenységét.”

2. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba, és 2010. április 1-jén hatályát veszti.

(2) E rendelet 2. § (4) bekezdése 2010. március 1-jén lép hatályba.

(3) E rendelet hatálybalépését követően a szolgálati ágakat a kincstár nyilvántartásba veszi.

(4) A postai szolgáltatások ellátásáról és minőségi követelményeiről szóló 79/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 1. melléklete 1. pont a) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(1. A postai dátumnyomat lenyomati képe kötelezően tartalmazza:)

„a) egytetemes és engedélyes postai szolgáltatónál a postai szolgáltatóhely megnevezését, valamint levélgyűjtő szekrényben vagy más e célra szolgáló berendezésben való elhelyezéssel felvett postai küldemény esetében a nyomat részeként vagy külön nyomaton a levélgyűjtő

szekrényben vagy más e célra szolgáló berendezés egyértelmű azonosítását szolgáló jelzetet;”

(Ha a postai szolgáltatóhely elnevezése a küldemény, díjlerovásának jelölésére kijelölt helyen nyomtatott formában feltüntetésre került, az a) pont szerinti elnevezés a dátumnyomathól elhagyható.)

Bajnai Gordon s. k.,
miniszterelnök

A honvédelmi miniszter 1/2010. (I. 14.) HM rendelete

a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú tagjainak beosztási kategóriába történő részletes besorolásáról, illetve a beosztásokban rendszeresített rendfokozatokról szóló 34/2007. (VIII. 17.) HM rendelet módosításáról

A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 287. § (2) bekezdés b) pontjában, továbbá a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény módosításáról szóló 2007. évi XCIII. törvény 44. § (7) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 71/2006. (IV. 3.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

(1) A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú tagjainak beosztási kategóriába történő részletes besorolásáról, illetve a beosztásokban rendszeresített rendfokozatokról szóló 34/2007. (VIII. 17.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. számú mellékletének az „1. Hadrenden kívüli szervezetek csoportja, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY (általános előmeneteli rend)” című táblázatában a „HM szervezetek” elnevezésű oszlop

a) „VII. dandártábornok” sorában a „vezérigazgató-helyettes (V);” szövegrész helyébe a „vezérigazgató-helyettes (általános) (V);” szöveg,

b) „VI. ezredes” sorában a „kiemelt vezető tábori lelkész (Székesfehérvár) (V)” szövegrész helyébe a „Vezérigazgatói Iroda: irodavezető (V)” szöveg,

c) „IV. őrnagy” sorában a „főtisztaditechnikai park vezető” szövegrész helyébe a „haditechnikai park vezető; főtiszt” szöveg lép.

(2) Az R. 1. számú mellékletének az „1. Hadrenden kívüli szervezetek csoportja, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY (általános előmeneteli rend)” című táblázatában a „Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem” elnevezésű oszlop

a) „VI. ezredes” sorában a „katonai kollégiumigazgató (V); intézményfejlesztési programvezető (V);” szövegrész helyébe a „kancellár (katonai főigazgató) (V); dékán (V); oktatási rektorhelyettes (V); tudományos rektorhelyettes (V); stratégiai és intézményfejlesztési rektorhelyettes (V); tagozatparancsnok (V);” szöveg,

b) „IV. őrnagy” sorában az „alosztályvezető (V)” szövegrész helyébe az „alosztályvezető (V); katonai vezető főtiszt (V)” szöveg lép.

(3) Az R. 1. számú mellékletének az „1. Hadrenden kívüli szervezetek csoportja, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY (általános előmeneteli rend)” című táblázatában a „Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem” elnevezésű oszlopban az „V. alezredes” sor a „kiemelt főtiszt (ovh.) (V);” szövegrészt követően a „rendelővezető főorvos (V); tagozatparancsnok-helyettes (V);” szövegrésszel egészül ki.

(4) Az R. 1. számú mellékletének a „2. A Magyar Honvédség hadrendjébe tartozó szervezetek csoportja, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY (általános előmeneteli rend)” című táblázatában a „Magasabb szintű parancsnokságok” elnevezésű oszlop „VIII. vezérőrnagy” sorában az „MH ÖHP: törzsfőnök (V), parancsnokhelyettesek(V);” szövegrész helyébe az „MH ÖHP: törzsfőnök (V), szárazföldi haderőnem főnöke (pkh.) (V), légierő haderőnem főnöke (pkh.) (V), logisztikai erők főnöke (pkh.) (V);” szöveg lép.

(5) Az R. 1. számú mellékletének a „2. A Magyar Honvédség hadrendjébe tartozó szervezetek csoportja, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY (általános előmeneteli rend)” című táblázatában a „Magasabb szintű parancsnokságok” elnevezésű oszlopban

a) a „VII. dandártábornok” sor az „MH Műveleti Központ (MH MK): parancsnok (V);” szövegrészt követően az „MH ÖHP: törzsfőnök-helyettes (V);” szövegrésszel,

b) az „V. alezredes” sor

ba) a „főnök-helyettes (V);” szövegrészt követően a „kiemelt főtiszt (főnök.) (V);” szövegrésszel,

bb) a „Hadműveleti Központ parancsnok-helyettes (V);” szövegrészt követően az „alosztályvezető (V);” szövegrésszel egészül ki.

(6) Az R. 1. számú mellékletének a „2. A Magyar Honvédség hadrendjébe tartozó szervezetek csoportja, A.

I. BESOROLÁSI OSZTÁLY (általános előmeneteli rend)” című táblázatában a „Dandárok, repülő és helikopter bázisok” elnevezésű oszlop

a) „V. alezredes” sorában az „MH TD: vezető orvos,” szövegrész helyébe az „MH TD: vezető orvos (V),” szöveg,

b) „IV. őrnagy” sorában

ba) a „vezető objektumkomendáns;” szövegrész helyébe a „vezető objektum komendáns (V);” szöveg,

bb) a „repülőeszköz javítószázad századparancsnok (V),” szövegrész helyébe a „repülőeszköz javító század és üzemeltető század századparancsnok (V),” szöveg,

c) „III. százados” sorában

ca) a „Felderítő-adatértékelő Központ: központparancsnok (V);” szövegrész helyébe a „Felderítő Adatértékelő Központ: központparancsnok-helyettes (V);” szöveg,

cb) a „LÉFIK váltásparancsnok (V)” szövegrész helyébe a „LÉFIK váltásparancsnok (V); Repülőeszköz Javító Század: műhelyparancsnok (V),” szöveg

lép.

(7) Az R. 1. számú mellékletének a „2. A Magyar Honvédség hadrendjébe tartozó szervezetek csoportja, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY (általános előmeneteli rend)” című táblázatában az „Ezredek” elnevezésű oszlop

a) „IV. őrnagy” sorában a „helyőrségtámogató parancsnokságok: parancsnok-helyettes (V)” szövegrész helyébe a „helyőrségtámogató parancsnokságok: parancsnok-helyettes (V); Nemzeti Telepíthető Híradó és Informatikai Század: századparancsnok (V)” szöveg,

b) „III. százados” sorában az „54. Légtérelenőrző Ezred: radarszázad századparancsnok-helyettes (V), mérőpont parancsnok-helyettes (V)” szövegrész helyébe az „54. Légtérelenőrző Ezred: radarszázad századparancsnok-helyettes (V), mérőpont parancsnok-helyettes (V); Nemzeti Telepíthető Híradó és Informatikai Század: századparancsnok-helyettes (V); felügyeletparancsnok (V)” szöveg,

c) „II. főhadnagy” sorában a „központ, alközpont beosztott tiszt” szövegrész helyébe a „központ, alközpont beosztott tiszt; felügyeletparancsnok-helyettes (V)” szöveg lép.

(8) Az R. 1. számú mellékletének a „2. A Magyar Honvédség hadrendjébe tartozó szervezetek csoportja, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY (általános előmeneteli rend)” című táblázatában az „önálló zászlóalj” elnevezésű oszlop

a) „III. százados” sorában a „Repülőeszköz Javító Század: műhelyparancsnok (V)” szövegrész helyébe a „Hadihajós alosztály: alosztályparancsnok (V)” szöveg,

b) „II. főhadnagy” sorában a „részleg beosztott tiszt” szövegrész helyébe a „részleg beosztott tiszt; Hadihajós alosztály: alosztályparancsnok-helyettes (V)” szöveg lép.

(9) Az R. 1. számú mellékletének a „2. A Magyar Honvédség hadrendjébe tartozó szervezetek csoportja, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY (általános előmeneteli rend)” című táblázatában az „Egészségügyi intézmények” elnevezésű oszlopban

a) a „VI. ezredes” sor a „főnök (MH főszakorvos) (V)” szövegrészt követően az „intézetvezető főpszichológus (MH főpszichológus) (V); MH főgyógyyszerész (V);” szöveggel,

b) az „V. alezredes” sor az „osztályvezető főorvos (V),” szövegrészt követően az „osztályvezető főpszichológus (V);”

szöveggel egészül ki.

(10) Az R. 1. számú mellékletének a „2. A Magyar Honvédség hadrendjébe tartozó szervezetek csoportja, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY (általános előmeneteli rend)” című táblázatában a „Kiképző, logisztikai és egyéb szervezetek” elnevezésű oszlopban

a) az „V. alezredes” sor

aa) az „MH KKK: parancsnokhelyettes (V), törzsfőnök (V),” szövegrészt követően a „Területi Közlekedési Parancsnokság: parancsnok (V),” szöveggel,

ab) az „MH GAVIK: parancsnokhelyettes (V), törzsfőnök (V),” szövegrészt követően a „szolgáltatfőnök (parancsnokhelyettes) (V),” szöveggel,

b) a „IV. őrnagy” sor

ba) az „MH KKB: alosztályvezető (V),” szövegrészt követően a „helyőrségkomendáns,” szöveggel,

bb) az „MH GAVIK: váltásparancsnok (V),” szövegrészt követően a „főnök (V), szolgáltatfőnök-helyettes (V),” szöveggel egészül ki.

(11) Az R. 1. számú mellékletének a „2. A Magyar Honvédség hadrendjébe tartozó szervezetek csoportja, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY (általános előmeneteli rend)” című táblázatában a „Kiképző, logisztikai és egyéb szervezetek” elnevezésű oszlop „IV. őrnagy” sorában

a) az „MH KKK: főnök (V), központparancsnok (V), részlegvezető (V), Területi Közlekedési Parancsnokság: parancsnok (V)” szövegrész helyébe az „MH KKK: főnök (V), központparancsnok (V), részlegvezető (V);” szöveg,

b) az „MH KPTSZI: főnök; (V);” szövegrész helyébe az „MH KPTSZI: főnök (V), vezető oktató;” szöveg lép.

(12) Az R. 1. számú mellékletének a „2. A Magyar Honvédség hadrendjébe tartozó szervezetek csoportja, B. II. BESOROLÁSI OSZTÁLY (általános előmeneteli rend)” című táblázatában az „Ezredek” elnevezésű oszlopban

a) a „VIII. zászlós” sor az „informatikai központ beosztott tiszthelyettes;” szövegrészt követően a „rendszertechnikus;” szöveggel,

b) a „VII. főtörzsőrmester” sor az „állomásparancsnok” szövegrészt követően az „alcsoporthparancsnok; csoport-

parancsnok-helyettes; információvédelmi tiszthelyettes; irattáros;” szöveggel,

c) a „VI. törzsőrmester” sor a „segélyhelyparancsnok;” szövegrészt követően az „alcsoporthparancsnok-helyettes; feldolgozó;” szöveggel egészül ki.

2. §

(1) Az R. 2. számú mellékletének az „A speciális előmeneteli rend alá tartozó beosztások megnevezése és az azokban elérhető legmagasabb rendfokozatok, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY” című táblázatában a „HM szervezetek” elnevezésű oszlop „alezredes” sorában a „vezető pénzügyi referens (V)” szövegrész helyébe a „vezető pénzügyi referens (V); HM HIM: jogi és igazgatási irodavezető (V)” szöveg lép.

(2) Az R. 2. számú mellékletének az „A speciális előmeneteli rend alá tartozó beosztások megnevezése és az azokban elérhető legmagasabb rendfokozatok, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY” című táblázatában a „ZMNE” elnevezésű oszlop „őrnagy” sorában a „testnevelő tanár” szövegrész helyébe a „testnevelő tanár; kiképző főtiszt (kollégiumi tanár); kiképző főtiszt (vezető tanár); nevelő tanár; kiemelt gyakorlati oktató” szöveg lép.

(3) Az R. 2. számú mellékletének az „A speciális előmeneteli rend alá tartozó beosztások megnevezése és az azokban elérhető legmagasabb rendfokozatok, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY” című táblázatában a „katonai szervezetek” elnevezésű oszlopban

a) az „őrnagy” sor a „vezető tüzszerész (V);” szövegrészt követően a „karmester (V); csoportparancsnok (V); szolgálatvezető mérnök (V); MH GAVIK: laboratóriumvezető (V), belső ellenőr;” szövegrésszel,

b) a „százados” sor

ba) az „üzemeltető;” szövegrészt követően a „karmesterhelyettes (V); Előretolt repülésirányító csoport: repülésirányító; Különleges műveleti csoport: csoportparancsnok (V), SEL működést irányító váltásparancsnok (V); Repülőeszköz üzemeltető és javító központ: központparancsnok-helyettes (V), beosztott tiszt; Repülő Műszaki Zászlóalj ejtőernyős kiszolgáló csoport: csoportparancsnok (V); oktató; hajóparancsnok (V); Kutyakiképző részleg: beosztott tiszt (rlg. vez. h.) (V);” szövegrésszel,

bb) az „MH TD: tervező tiszt, műveleti tiszt, hadműveleti biztosító tiszt, ügyeletes tiszt;” szövegrészt követően az „ügyviteli tiszt;” szövegrésszel egészül ki.

(4) Az R. 2. számú mellékletének az „A speciális előmeneteli rend alá tartozó beosztások megnevezése és az azokban elérhető legmagasabb rendfokozatok, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY” című táblázatában a „katonai szervezetek” elnevezésű oszlop „százados” sorában az „MH HEK: közegészségügyi felügyelő, tudományos munkatárs,

gyógyszerész, beosztott tiszt, ergonómus” szövegrész helyébe az „MH HEK: közegészségügyi felügyelő, tudományos munkatárs, gyógyszerész, beosztott tiszt, ergonómus; MH KPTSZI: oktató” szöveg lép.

(5) Az R. 2. számú mellékletének az „A speciális előmeneteli rend alá tartozó beosztások megnevezése és az azokban elérhető legmagasabb rendfokokozatok, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY” című táblázatában a „katonai szervezetek” elnevezésű oszlop „őrnagy” sorában az „MH HEK: laboratóriumvezető (V); szakpszichológus; tudományos főmunkatárs” szövegrész helyébe az „MH HEK: laboratóriumvezető (V), szakpszichológus, tudományos főmunkatárs, részlegvezető (V), vezető oktató” szöveg lép.

(6) Az R. 2. számú mellékletének az „A speciális előmeneteli rend alá tartozó beosztások megnevezése és az azokban elérhető legmagasabb rendfokokozatok, B. II. BESOROLÁSI OSZTÁLY” című táblázatában a „Honvédelmi Minisztérium” elnevezésű oszlopban a „főtörzsőrmester” sor a „tervező-szervező tiszthelyettes” szöveggel egészül ki.

(7) Az R. 2. számú mellékletének az „A speciális előmeneteli rend alá tartozó beosztások megnevezése és az azokban elérhető legmagasabb rendfokokozatok, B. II. BESOROLÁSI OSZTÁLY” című táblázatában a „HM szervezetek” elnevezésű oszlop „főtörzsőrmester” sorában a „gépjárművezető; technikus (gyűjteménykezelő)” szövegrész helyébe a „gépkocsivezető; technikus (gyűjteménykezelő); informatikai tiszthelyettes; pénzügyi tiszthelyettes” szöveg lép.

(8) Az R. 2. számú mellékletének az „A speciális előmeneteli rend alá tartozó beosztások megnevezése és az azokban elérhető legmagasabb rendfokokozatok, B. II. BESOROLÁSI OSZTÁLY” című táblázatában a „ZMNE” elnevezésű oszlop

a) „törzsszászlós” sorában a „szakoktató” szövegrész helyébe a „szakoktató; kiképző tiszthelyettes; logisztikai tiszthelyettes” szöveg,

b) „főtörzsőrmester” sorában a „gépjárművezető;” szövegrész helyébe a „gépkocsivezető;” szöveg lép.

(9) Az R. 2. számú mellékletének az „A speciális előmeneteli rend alá tartozó beosztások megnevezése és az azokban elérhető legmagasabb rendfokokozatok, B. II. BESOROLÁSI OSZTÁLY” című táblázatában a „katonai szervezetek” elnevezésű oszlopban

a) a „törzsszászlós” sor

aa) a „HVKF híradó beosztott;” szövegrészt követően „vezetőasszisztens; szakasszisztens;” szöveggel,

ab) az „MH KIAK: kidolgozó;” szövegrészt követően az „MH KKB: részlegvezető (tereprally);” szöveggel,

b) a „zászlós” sor a „tűzserész rajparancsnok;” szövegrészt követően a „szakoktató; Kutatómentő csoport: csoportparancsnok; Repülő és helikopter bázis: repülőadat kiértékelő; szakápoló; egészségügyi tiszthelyettes;” szöveggel,

c) a „főtörzsőrmester” sor

ca) a „mentő gépkocsivezető;” szövegrészt követően az „asszisztens; ápoló; egészségügyi statisztikus; technikus; sugáradag ellenőrző; raktárvezető;” szövegrésszel,

cb) az „MH HEK: ápoló;” szövegrészt követően az „El-látóközpontok: raktárvezető-helyettes; Különleges műveleti csoport: specialista; MH KKB: kezelő (tereprally);” szöveggel,

d) a „törzsőrmester” sor az „asszisztens (csak eü. intézeteknél);” szövegrészt követően a „Nemzeti Telepíthető Híradó és Informatikai Század: kezelő; mentőápoló;” szöveggel egészül ki.

3. §

(1) Az R. 3. számú mellékletének „A Magyar Köztársaság katonai nemzetbiztonsági szolgálatai hivatásos táborki, tiszti, tiszthelyettesi állományának beosztási kategóriába történő részletes besorolása, valamint az ezen beosztásokban elérhető rendfokokozatok, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY” című táblázatában az „MK Katonai Felderítő Hivatal” elnevezésű oszlopban a „VI. ezredes” sor a „véderő-, katonai és légügyi attasé (V),” szövegrészt követően a „katonai és légügyi attasé (V),” szöveggel egészül ki.

(2) Az R. 3. számú mellékletének „A Magyar Köztársaság katonai nemzetbiztonsági szolgálatai hivatásos táborki, tiszti, tiszthelyettesi állományának beosztási kategóriába történő részletes besorolása, valamint az ezen beosztásokban elérhető rendfokokozatok, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY” című táblázatában az „MK Katonai Felderítő Hivatal” elnevezésű oszlop

a) „VI. alezredes” sorában a „véderő-, katonai és légügyi attasé;” szövegrész helyébe a „véderő- katonai és légügyi attasé (V),” szöveg,

b) „V. alezredes” sorában a „központparancsnok-helyettes (V)” szövegrész helyébe a „központparancsnok-helyettes (V), kiemelt főtiszt” szöveg,

c) „IV. őrnagy” sorában a „beosztott főtiszt” szövegrész helyébe a „beosztott főtiszt, attasé hivatali titkár” szöveg lép.

4. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az R.

a) 1. számú mellékletének a „2. A Magyar Honvédség hadrendjébe tartozó szervezetek csoportja, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY (általános előmeneteli rend)” című táblázatában

aa) az „Általános parancsnoki és vezetői beosztások” elnevezésű oszlop „III. százados” sorában a „karmester (V);” szövegrész,

ab) az „Ezredek” elnevezésű oszlop „II. főhadnagy” sorában az „54. légtérrelenőrző ezred: SEL üzemeltető század váltásparancsnok (V);” szövegrész,

ac) az „Egészségügyi intézmények” elnevezésű oszlop „IV. őrnagy” sorában a „részlegvezető (V);” szövegrész,

ad) a „Kiképző, logisztikai és egyéb szervezetek” elnevezésű oszlop „III. százados” sorában az „oktató;” szövegrész,

b) 1. számú mellékletének a „2. A Magyar Honvédség hadrendjébe tartozó szervezetek csoportja, B. II. BESOROLÁSI OSZTÁLY (általános előmeneteli rend)” című táblázatában

ba) a „Dandárok, repülő és helikopter bázisok” elnevezésű oszlop „IX. törzszászlós” sorában a „belső ellenőr;” szövegrész,

bb) az „Ezredek” elnevezésű oszlop „IX. törzszászlós” sorában a „belső ellenőr;” szövegrész,

bc) az „Önálló zászlóaljok” elnevezésű oszlop „IX. törzszászlós” sorában a „belső ellenőr;” szövegrész,

bd) az „Egészségügyi intézmények” elnevezésű oszlop „IX. törzszászlós” sorában a „belső ellenőr;” szövegrész,

be) a „Kiképző, logisztikai és egyéb szervezetek” elnevezésű oszlop „VIII. zászlós” sorában a „szakoktató;” szövegrész,

c) 2. számú mellékletének az „A speciális előmeneteli rend alá tartozó beosztások megnevezése és az azokban elérhető legmagasabb rendfokozatok, A. I. BESOROLÁSI OSZTÁLY” című táblázatában a „katonai szervezetek” elnevezésű oszlop „főhadnagy” sorában a „hajóparancsnok

(V);” és a „karmester-helyettes (V);” szövegrész, illetve a „Különleges műveleti csoport: csoportparancsnok-helyettes (V)” szövegrész,

d) 2. számú mellékletének az „A speciális előmeneteli rend alá tartozó beosztások megnevezése és az azokban elérhető legmagasabb rendfokozatok, B. II. BESOROLÁSI OSZTÁLY” című táblázatában a „katonai szervezetek” elnevezésű oszlop „törzsőrmester” sorában a „különleges műveleti csoport: specialista;” szövegrész,

e) 4. számú mellékletének „A katonai ügyészségek hivatásos táborki, tiszti, zászlósi, tiszthelyettesi állományának beosztási kategóriába történő részletes besorolása, valamint az ezen beosztásokban elérhető rendfokozatok, I. BESOROLÁSI OSZTÁLY” című táblázatában az „őrnagy” sorban a „Katonai főügyészségi laborvezető (V);” szövegrész.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a hivatásos és szerződéses katonai beosztással járó munkakörök megállapításáról szóló 6/2008. (III. 11.) HM rendeletet mellékletében a „HM Táborki Lelkészi Szolgálat” című táblázat „katolikus táborki püspök” elnevezésű sora, illetve a „Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem” című táblázat „főtitkár” elnevezésű sora hatályát veszti.

(4) Ez a rendelet a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

HATÁROZAT

**A honvédelmi miniszter
3/2010. (HK 2.) HM
h a t á r o z a t a**

**rendszeresítésre, alkalmazásba vételre, valamint
rendszerből való kivonásra kerülő hadfelszerelésekről
és ruházati szakanyagokról**

A Rendszeresítési Bizottság javaslatának figyelembe vételével az alábbi hadfelszerelések, illetve ruházati szakanyagok rendszeresítését rendelem el:

1. GS-2 típusú speciális épület átvizsgáló és felderítő készlet

Rendeltetése: Modul-rendszerű, egyedülálló és innovatív felszerelés-elemei egyenként vagy összetételben történő alkalmazása lehetővé teszi a gyanús csomagok, löveganyagok távolból, a legtöbb esetben egyetlen kötéllel történő kezelését.

2. Hotstic Robotic típusú tűzserész manipulátorkar készlet

Rendeltetése: A robbanóeszközök olyan távolságról (maximum 3 m) történő kezelése, ami nagymértékben le-

csökkenti a komoly sérülés valószínűségét az eszköz esetleges robbanásakor.

3. Garrett PD 6500 típusú mobil fémkereső kapu

Rendeltetése: Repülőterek, rendezvények ellenőrző-átteresztő pontjain és egyéb helyeken személyek ruházatának gyors, a kapun való áthaladással történő vizsgálata.

4. Garrett Superscanner típusú digitális kézi fémkereső műszer

Rendeltetése: Repülőterek, rendezvények ellenőrző-átteresztő pontjain és egyéb helyeken személyek ruházatának gyors vizsgálatát segítő eszköz, fém anyagok (vastartalmú és színes-fémek, rozsdamentes acélok), fegyverek, tiltott és más, személyeknél vagy nem fém anyagokba elrejtett tárgyak kereséséhez.

5. Drager LAR-VII Combi típusú, félig zárt rendszerű, antimagnetikus búvárfelszerelés

Rendeltetése: Sekély vízben végzett oxigénes merülés feladathoz, illetve aknaszedő feladatok esetén nitrox alkalmazásával maximum 24 méteres vízmélységig való alkalmazásra.

6. PSS-DIVE típusú katonai kivitelű búvárfelszerelés

Rendeltetése: Az összhaderőnemi művelet harc- és kiszolgáló támogatása során jelentkező víz alatti harcfeleladatok, valamint a katonai szervezeteknél békeidőszakban jelentkező tüzserész és kiképzési feladatok végrehajtása.

7. BK-1 típusú búvárkonténer felszerelés gépkocsin

Rendeltetése: A Magyar Honvédségben rendszeresített sűrített levegővel és nitrox-szal működő búvárfelszerelések kiszolgálása.

8. EG-2 típusú 12,7 mm tüzserész disrupter

Rendeltetése: A tüzserész tevékenységének segítése, fel nem robbant és rögtönzött robbanó szerkezetek hatástalanítási, megsemmisítési feladatainak végrehajtásakor, a gyújtószerkezetük roncsolásával, külső burkolatuk átvágásával, a rekeszbombák felnyitásával, valamint robbanóanyagokat tartalmazó csomagok megsemmisítésével, felnyitásával, lakossági PB-palackokra vagy poroltó készülékekre szerelt robbanóanyagot tartalmazó gyújtószerkezetek eltávolításával.

9. ZAG-1 típusú tüzserész gyújtókicsavaró berendezés

Rendeltetése: A tüzserész tevékenységének segítése, fel nem robbant robbanó szerkezetek hatástalanítási, megsemmisítési feladatainak végrehajtásakor, a gyújtó-szerkezetük biztonságos távolságból irányított/vezérelt lecsavarásával.

10. FEREX DLG GPS BETA típusú nagymélységű bombakereső műszer

Rendeltetése: Talajban vagy víz alatt, nagy mélységben elhelyezkedő, fel nem robbant bombák, lövedékek, aknák illetve egyéb ferromágneses tárgyak felkutatásának segítése.

11. Tüzserész járőrfelszerelés duplakabinos változatú VW T5 típusú gépkocsin

Rendeltetése: Békeállapot időszakában az ország területén előtalált robbanószerkezetek hatástalanításának/megsemmisítésének végrehajtása céljából maximum 4 fő tüzserész járőr és az adott tüzserész feladat végrehajtásához szükséges eszközök (védőfelszerelés, műszerek, robbanóanyag) munkaterületre való kijuttatása, valamint korlátozott méretű és tömegű hatástalanított robbanótest elszállítása.

12. Tüzserész felszerelés MB U4000 típusú gépkocsin

Rendeltetése: Maximum 3 fő tüzserész járőr munkaterületre történő kijutása, az előtalált robbanótestek megsemmisítéséhez szükséges eszközök (védőfelszerelés, műszerek, robbanóanyag), valamint korlátozott méretű és tömegű hatástalanított robbanótest elszállítása.

13. TER-6 típusú rádiófrekvenciás távrobbantó készlet

Rendeltetése: A műveletek harctámogatása és a kiszolgáló támogatás során jelentkező távoli rádiófrekvenciás robbantási feladatok, valamint a katonai szervezetnél békeidőszakban jelentkező kiképzési feladatok végrehajtása.

14. Egyszer használatos védőruha

Rendeltetése: Az ABV védelmi szakfeladatot végrehajtó állomány egyéni védőfelszerelésének részeként a biológiai és mérgező harcanyagok, a radioaktív részecskék, a toxikus ipari vegyületek, valamint a mentesítő anyagok egészségkárosító hatásai elleni védelem biztosítása.

15. Zászlóalj mentesítő berendezés

Rendeltetése: Radioaktív és mérgező harcanyagokkal szennyezett, illetve biológiai anyaggal fertőzött alkalmazási területen tevékenykedő alegységek egész állományának részleges, haditechnikai eszközeinek teljes körű mentesítése.

16. K-2PC mobil harcvezetési kabin

Rendeltetése: A légvédelmi rakétaalegységek ütegszintű harcvezetésének biztosítása, mobil eszközök segítségével.

17. MERCEDES-BENZ G280 CDI BA6 C+R SSA FB6 típusú, külső toronylövész UMF-2 MB 280 fegyverállvánnyal szerelt páncélozott katonai terepjáró gépjármű

Rendeltetése: Személyszállítási, továbbá különböző békemissziós feladatok (járőrözés, kísérés, felderítés, CIMIC és PSYOPS tevékenység) végrehajtása.

18. MAN HX32.440 8x8 BB típusú bázisjárművek az alábbi felépítményekkel szerelt változatokban:

– MAN HX32.440 8x8 BB Palfinger Palift T17/SCORPION típusú cserélő-rakodó berendezéssel szerelt, szabványos ISO 20' 1C és 1CC befoglaló méretű konténer szállítására alkalmas bázisjármű,

– ISO 20' szabványos méretű cserefelépítmény (síklap),

– MAN HX32.440 8x8 BB Hammar 190 HB típusú oldalrakodó berendezéssel szerelt, szabványos ISO 20' 1C és 1CC befoglaló méretű konténer szállítására alkalmas bázisjármű,

– MAN HX32.440 8x8 BB EMPL EH/W Bison autómentő típusú felépítménnyel szerelt mentő-vontató bázisjármű.

Rendeltetésük: az anyag és hadfelszerelés csapattagokban jelentkező szállítási feladatainak végrehajtása, veszélyes anyagok 20'-s egységakományként, illetve cserefelépítményként való szállítása, meghibásodott vagy bal esetet szenvedett karambolos gépjármű-technikai eszközök

zők műszaki mentése, illetve katasztrófavédelmi feladatok ellátása.

19. ÜSZTFP-35 MAN TGA 33.480 típusú üzemanyag félpótkocsi

Rendeltetése: Az MH katonai szervezeteinél megalakításra kerülő hajtóanyag készletek tábori körülmények közötti kiszolgálásának biztosítása.

20. ÜTG-10 RÁBA H.25 típusú alakmásítóval ellátott üzemanyag töltőgépkocsi;

Rendeltetése: Az MH katonai szervezeteinél megalakításra kerülő hajtóanyag készletek tábori (harctéri) körülmények közötti kiszolgálásának biztosítása.

21. ÜTG-5,5 URAL-4320 típusú üzemanyag töltőgépkocsi

Rendeltetése: Az MH katonai szervezeteinél megalakításra kerülő hajtóanyag-készletek tábori (harctéri) körülmények közötti kiszolgálásának, repülőeszközök leürítésének biztosítása.

22. 100, 300 m³-es elasztikus tartályok, 25 és 50 m³-es elasztikus tartályok kár-mentői, UV elleni védelme

Rendeltetése: Az MH katonai szervezeteinél megalakításra kerülő hajtóanyag készletek tábori körülmények közötti kiszolgálásának biztosítása.

23. Csúszókesztyű

Rendeltetése: Kizárólag csúszásra, ereszkedésre és kiemelésre szolgáló speciális katonai védőkesztyű. Lehetőséges benne a precíziós és speciális feladatok rövid idejű el-

végzésén túl a váratlan harchelyzet (fegyverkezelés) végrehajtása. A csúszókesztyű nem váltja ki a rendszerben lévő gyakorló, taktikai, valamint egyéb munkavédelmi kesztyűket.

24. Női cipők

- 2009 M női mokaszin barna,
- 2009 M női mokaszin fekete,
- 2009 M női cipő barna,
- 2009 M női cipő fekete.

Rendeltetése: A hivatásos és a szerződéses katonanői állomány részére köznapi és társasági ruházathoz, állománykategóriától és a ruházat színétől függően barna vagy fekete színben való viseletre.

A Rendszeresítési Bizottság javaslatának figyelembe vételével elrendelem továbbá az **RCS-02 repülésirányító föld-levegő-föld (G-A-G) rádió-távvezérlő rendszer** alkalmazásba vétellel való rendszerbe állítását, valamint az alábbi hadfelszerelések rendszerből való kivonását:

1. L-39 típusú repülőgép

2. ATZ-10,5 MAZ 5334, TZA-7,5 MAZ 500A és TZ-500 típusú repülőüzemanyag-töltő gépkocsik

3. MPG (MNUG) 60 és MPG (MNUG) 80 típusú motoros hajtóanyag szivattyúk

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

MINISZTERI UTASÍTÁSOK

A honvédelmi miniszter

4/2010. (I. 15.) HM

u t a s í t á s a

a Honvédelmi Minisztérium vagyongazdálkodásában lévő ingóságok és társasági részesedések kezelésének, tulajdonosi ellenőrzésének, valamint az ingóságok hasznosításának, használatba adásának, elidegenítésének, átadás-átvételének szabályairól

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 52. § (1) bekezdésének f) pontja alapján – figyelemmel a Hvt. 84–88. §-aira, az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: Vtv.) és az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) előírásaira, valamint a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: MNV Zrt.) és a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) között megkötött

SZT-28425. számú Vagyonkezelési Szerződésben (a továbbiakban: VKSZ) foglaltakra – a HM vagyongazdálkodásában lévő ingóságok és társasági részesedések kezelésének, tulajdonosi ellenőrzésének, valamint az ingóságok hasznosításának, használatba adásának, elidegenítésének, átadás-átvételének szabályairól a következő

utastást

adom ki:

Első rész

Általános rendelkezések

1. §

(1) Az utasítás hatálya kiterjed

a) a HM-re, a honvédelmi miniszter alárendeltségébe, közvetlen és fenntartói irányítása, illetőleg a közvetlen fel-

ügyelete alá tartozó szervezetekre, a katonai ügyészségekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervek);

b) a Magyar Állam tulajdonában, a HM vagyongazdálkodásában és a honvédelmi szervek használatában vagy tárolásában lévő ingó vagyontárgyakra és a HM vagyongazdálkodásában lévő társasági részesedésekre.

(2) Az utasítás hatálya nem terjed ki a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény 63. § (1) bekezdésében meghatározott, a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok speciális kiadásból finanszírozott eszközeinek értékesítésére.

2. §

A VKSZ ingatlanvagyonra vonatkozó rendelkezései végrehajtásáról külön HM utasítás rendelkezik.

Második rész

Értelmező rendelkezések

3. §

A jelen utasítás alkalmazása során:

1. ingó vagyontárgy: az állam honvédelmi célú feladatai ellátása érdekében beszerzett és a HM költségvetési fejezet költségvetési szervei nyilvántartásában lévő ingó tárgy eszköz és készlet;

2. haditechnikai eszköz: a védelem terén alapvető biztonsági érdekert érintő, kifejezetten katonai, rendvédelmi, rendészeti célokra szánt áruk beszerzésére, illetőleg szolgáltatások megrendelésére vonatkozó sajátos szabályokról szóló 228/2004. (VII. 30.) Korm. rendelet 1. számú melléklet I–XXI. fejezeteibe sorolt áru (a Wassenaar-i Megállapodás és az Európai Unió által alkalmazott Munition List/Military List Haditechnikai Jegyzék 1–21. fejezeteibe sorolt áru);

3. inkurrencia: a honvédelmi szervek működéséhez az állománytáblákban, munkaköri jegyzékekben, hadinormákban, központi készletezési elvekben meghatározott, valamint a minősített időszaki alkalmazáshoz szükséges tartalékok feletti, illetve a műszaki teljesítőképességét tekintve eredeti rendeltetésének meg nem felelő, hadihasználatra alkalmatlan vagy szükségtelen, a honvédelmi miniszter által honvédelmi célra feleslegesnek minősített ingó vagyontárgy;

4. selejt: a Honvédelmi Minisztérium vagyongazdálkodásában lévő hadfelszerelési anyagok selejtezéséről és a selejtezési jogkörök gyakorlásáról szóló 75/2008. (HK 15.) HM utasítás (a továbbiakban: selejtezési HM ut.) alapján selejtnek minősülő ingó vagyontárgy;

5. hulladék: a hulladékok jegyzékéről szóló 16/2001. (VII. 18.) KöM rendeletben részletezett, az Európai Unió tagországaiban egységesen alkalmazott Európai Hulladék Katalógus (European Waste Catalogue – EWC) kódjai szerint besorolt tárgy vagy anyag, amelytől birtokosa megvált, megválni szándékozik vagy megválni köteles;

6. felsőszintű gazdálkodó szerv: a Honvédelmi Minisztérium fejezet központi és intézményi gazdálkodásának rendjéről szóló 102/2007. (HK 18.) HM utasítás szerinti felsőszintű gazdálkodó szerv;

7. központi ellátó szerv: a Honvédelmi Minisztérium fejezet központi és intézményi gazdálkodásának rendjéről szóló 102/2007. (HK 18.) HM utasítás szerinti központi ellátó szerv;

8. Átadó: az ingó vagyontárgy nyilvántartása szempontjából illetékes központi ellátó szerv parancsnoka, a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen, illetve fenntartói irányítása alá tartozó szervezet vezetője, az illetékes katonai ügyészséget vezető ügyész, a HM Állami Egészségügyi Központ (a továbbiakban: HM ÁEK) főigazgatója;

9. HM hatáskörben történő értékesítés: az éves költségvetési törvényben meghatározott egyedi könyv szerinti bruttó értékhatárt* meg nem haladó értékű ingó vagyontárgynak a Vtv. 28. §-ának (4) bekezdése és a Vtv. 33. §-ának (2) bekezdése alapján történő értékesítése;

10. Kiíró: a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség (a továbbiakban: HM FLÜ);

11. inkurrencia adatbázis: a HM Védelemgazdasági Főosztály (a továbbiakban: HM VGF) által kezelt és karbantartott inkurrencia nyilvántartó program (a továbbiakban: INYP) elektronikus adatbázisa, amely a honvédelmi célra feleslegesnek minősítésre javasolt és honvédelmi célra feleslegesnek minősített ingó vagyontárgyak azonosító adatait, valamint az ingó vagyontárgyak vagyongazdálkodási és hasznosítási folyamatának adatait rögzíti;

12. harmadik személy: jelen utasítás hatálya alá nem tartozó természetes és jogi személy;

13. hasznosítás: a vagyontárgy értékesítése, megsemmisítése, térítésmentes tulajdonba adása, ideiglenesen harmadik személynek történő használatba adása, más központi költségvetési szerv részére a vagyontárgy vagyongazdálkodási jogának átruházása;

14. megsemmisítés: olyan technológiai folyamat, melynek során az ingó vagyontárgy visszafordíthatatlanul elveszíti eredeti rendeltetését, funkcióját (ide értve a vagyontárgy hulladékgazdálkodási és környezetvédelmi jogszabályok szerinti ártalmatlanítását, valamint a vagyontárgy megsemmisítési céllal történő értékesítését, továbbá a mellékletben felsorolt hulladékok hasznosítását);

* A Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 6. § (3) és (4) bekezdései szerint 2009. évben 25 millió forint, a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetéséről szóló 2009. évi CXXX. törvény 8. § (3) és (4) bekezdései szerint 2010. évben 25 millió forint.

15. CFE Szerződés: az Európai Hagyományos Fegyveres Erőkről szóló Szerződés és kiegészítő dokumentumainak együttes kihirdetéséről szóló 1999. évi VI. törvénnyel kihirdetett nemzetközi szerződés;

16. információvédelmi szakanyag: a rejtjelező, valamint rejtjelző elszámolású és a minősített adatkezelést megvalósító informatikai eszközök (pl. számítógép, hálózati aktív eszköz, hordozható eszközök) adattárolást végző tartozékai (panel, részegység stb.) és azok speciális szoftverei;

17. egyedi könyv szerinti bruttó érték: a vagyontárgy alkalmazásba vételekor (vagy azt követően később rá érték-növelő beruházással) számviteli szempontból aktivált, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 47–51. §-ai szerinti egyedi bekerülési (beszerzési, előállítási) értéke;

18. egyedi könyv szerinti nettó érték: a vagyontárgy egyedi könyv szerinti bruttó értékéből az irányadó amortizációs kulcs alkalmazásával értékcsökkenési leírással számított jelenértéke;

19. használatba adási szerződés: használati jogot biztosító nevesített és nem nevesített, különösen bérleti, haszonbérleti, megbízási és haszonélvezeti jogot alapító szerződés;

20. HM társaságok: a HM által alapított, a VKSZ II. fejezetében felsorolt, a HM vagyongazdálkodásában lévő többségi állami tulajdonú gazdasági társaságok, valamint jogutódjaik;

21. HM vagyongazdálkodó képviselő: ingó vagyontárgyak és társasági részesedések vonatkozásában a visszavonásig érvényes megbízólevelek ** alapján a HM VGF főosztályvezető, a HM VGF főosztályvezető távolléte esetén a HM VGF főosztályvezető-helyettes;

22. Lebonyolító: a nyilvános árverést lebonyolító személy (kikiáltó);

23. Árverező: a nyilvános árverésen vételi ajánlatot tevő személy (licitáló).

Harmadik rész

Az ingó vagyongazdálkodás

I. Fejezet

Általános szabályok

4. §

(1) A HM feladatait szolgáló ingó vagyontárgyak a VKSZ megkötésével a továbbiakban is a HM vagyongazdálkodásában maradnak. A HM gondoskodik a kezelt vagyongazdálkodásáról, viseli a közterheket, biztosítja annak fenntartását, karbantartását, javítását, állagvédelmét és működését. A HM az állami vagyontárgy tulajdonosának, a VKSZ-nek, továbbá a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően elvárható gondossággal, a jelen Utasításban szabályozottak szerint birtokolhatja, használhatja, szedheti hasznait, illetve azt köteles megőrizni és gyarapítani. A HM az állagmegőrzést és gyarapítást saját költségén költségvetési forrásai és bevételei terhére köteles elvégezni.

(2) A HM VGF a vagyongazdálkodott ingóságokról, azok értékcsökkenéséről és az értéket növelő beruházásokról, felújításokról a VKSZ alapján tájékoztatást ad az MNV Zrt. részére, külön indokolva, ha az értékcsökkenés mértéke meghaladja az értéknövekményt.

(3) Az ingó vagyontárgyat nyilvántartó, használó honvédelmi szerv köteles az állami tulajdonú ingó vagyontárgyra vonatkozó jogszabályokat, az állami irányítás egyéb jogi eszközeit, szabványokat, hatósági, szakhatósági és műszaki előírásokat betartani az állag-környezetvédelem és kulturális örökségvédelem során, valamint minden, a használatból eredő egyéb esetben.

II. Fejezet

Használatba adás

5. §

(1) A HM vagyongazdálkodásában lévő ingó vagyontárgyak harmadik személyek részére történő ideiglenes használatba adására akkor kerülhet sor, ha az honvédelmi érdek nem sért és a vagyontárgy ideiglenes használatba adása a honvédelmi feladatok ellátását nem akadályozza.

(2) A végleges felhasználásra kerülő készletek nem adhatók használatba.

(3) Az ingó vagyontárgy harmadik személynek történő ideiglenes használatba adásáról a HM és a használatba vevő polgári jogi szerződést köt. Használatba adási szerződés természetes személy, jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet használatba vevővel (a továbbiakban együttesen: használatba vevő) — a HM társaságok kivételével — csak határozott időtartamra, legfeljebb 10 év futamidőre köthető.

(4) A használatba adási szerződést az érintett honvédelmi szerv állományilletékes parancsnokának (vezetőjének) előzetes javaslatára tekintettel — a 6. § (2) és (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel — a HM nevében a HM vagyongazdálkodó képviselő köti.

** Az utasítás hatályba lépésekor ingó vagyontárgyak tekintetében a 280-13/2009. nyilvántartási számú megbízólevél, társasági részesedések tekintetében a 280-14/2009. nyilvántartási számú megbízólevél.

6. §

(1) A HM vagyonkezelésében lévő ingó vagyontárgy a VKSZ figyelembevételével, e rendelkezés alapján a vagyontárgyat a honvédelmi feladatok ellátása érdekében nyilvántartó, használó honvédelmi szerv használatában van. A használatba adásról külön polgári jogi szerződés nem kerül megkötésre.

(2) Az ingó vagyontárgynak honvédelmi célból vagy azt kiszolgáló funkciók biztosítása érdekében – így különösen a Hvt.-ben és a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvényben foglaltak teljesítésének elősegítése érdekében – harmadik személynek történő használatba adására a HM vagyonkezelő képviselő saját jogkörében szerződést köthet.

(3) A vagyontárgyat használatba vevő harmadik személy a Vtv. 24. § (1)–(4) bekezdésében foglaltak betartásával, versenyeztetéssel vagy versenyeztetés mellőzésével választható ki. A versenyeztetést a vagyontárgyat nyilvántartó honvédelmi szerv bonyolítja le a Vtv. és a Vhr. előírásaira figyelemmel.

(4) Az ingó vagyontárgy (2) bekezdésben meghatározottakon kívüli más célra harmadik személynek történő használatba adása esetén a HM vagyonkezelő képviselő a szerződés megkötéséhez az MNV Zrt. előzetes hozzájárulását kéri.

(5) Amennyiben a szerződésre irányuló kérelmet nem közvetlenül a használati jogot gyakorló honvédelmi szervnél terjesztették elő, a HM VGF kéri az érintett honvédelmi szerv véleményét.

7. §

(1) Az ingó vagyontárgy HM társaság részére történő használatba adása esetén, amennyiben a használatba adás a honvédelmi szervek feladatai teljesítésének elősegítése, ellátása, támogatása, biztosítása, vagy a honvédelmi szervek személyi állománya kulturális, sport, jóléti és szociális helyzetének javítása céljából történik, a használat ellenértékeként a szerződésben legalább az ingó vagyontárgy számviteli jogszabályok alapján meghatározott értékcsökkenési leírása mértékének megfelelő díjat kell kikötni. Amennyiben az ingó vagyontárgy értékcsökkenése nem meghatározható vagy „0” forint, a használatba adás javasolt díját a piaci viszonyok figyelembevételével a vagyontárgyat nyilvántartó honvédelmi szerv személyi állományából alakult bizottság állapítja meg. A bizottság a javasolt díj megállapításáról jegyzőkönyvet vesz fel, mely egy példányát a szerződéstervezethez kell csatolni.

(2) A HM társaság részére történő használatba adás esetén az (1) bekezdés szerint javasolt díjtól alacsonyabb ellenértéket – különösen indokolt esetben – a HM vagyonkezelő képviselő határozhat meg.

(3) Az ingó vagyontárgy bármely célra harmadik személynek történő használatba adása javasolt minimális ellenértékének megállapítása az (1) bekezdés alapján történik. A használatba adás során – a piaci viszonyok figyelembevételével – törekedni kell az elérhető legmagasabb bevétel realizálására. Az ingó vagyontárgy használatának ellenértéke lehet a vagyontárgy használata fejében fizetendő pénzüsszeg vagy pénzben kifejezett értékű tevékenység, illetve pénzben kifejezett értékű más ellenszolgáltatás.

(4) Amennyiben a felek a szerződésben úgy állapodnak meg, hogy a vagyon értékét növelő, a használatba adó által előzetesen engedélyezett beruházást, felújítást, illetve új – állami vagyonba tartozó – eszköz létrehozását a használatba vevő végzi, annak a szerződésben előírt módon meghatározott és a használatba adónak számlázott ellenértékét a használatba vevő a használati jogot biztosító szerződés szerinti ellenérték miatt még fennálló, a használatba adóval szembeni kötelezettségébe beszámíthatja.

(5) A vagyontárgyat nyilvántartó, használó honvédelmi szerv állományilletékes parancsnoka (vezetője) a használatba adási szerződéstervezetet elkészíti, a szolgálati út betartásával az illetékes szakmai felelős záradékával ellátva megküldi a HM VGF részére:

- a) a használatba vevő által a 8. § (1) bekezdésében felsorolt kizáró okokra vonatkozó nyilatkozatot;
- b) használatba adási szerződéstervezetet;
- c) a javasolt használati díjat;
- d) a használatba adásra javasolt ingó vagyontárgyak megnevezését, azonosító adatait;
- e) az f) pontban meghatározott használatba adás kivételével a vagyontárgy könyv szerinti nettó és bruttó értékét, értékcsökkenési leírása mértékét;
- f) kiállítási célra történő használatba adás és muzeális célból hatástalanított haditechnikai eszköz használatba adása esetén a vagyontárgy jelenértékét.

(6) A HM VGF az (5) bekezdésben felsorolt iratokat megvizsgálja, a használatba vevő cégjogi és köztartozásra vonatkozó adatait ellenőrzi, és a szerződéstervezetet szükség szerint pontosítja, a szerződést megköti, vagy a 6. § (4) bekezdés alapján a szerződés megkötéséhez az MNV Zrt. előzetes hozzájárulását kéri.

(7) A használatba adási szerződések – az ingóság és a használat sajátos körülményeit figyelembe véve, illetve amennyiben használati jogot biztosító más szerződés megkötése szükséges – egyéb rendelkezéseket is tartalmazhatnak, de azok nem lehetnek ellentétesek a vonatkozó jogszabályokkal, valamint egyéb belső szabályozókkal.

8. §

(1) Ingóvagyon használatba adására irányuló szerződés nem köthető azzal a személlyel, aki

- a) csőd- vagy felszámolási eljárás, végelszámolás, önkormányzati adósságrendezési eljárás alatt áll;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. §-ának 20. pontja szerinti, 60 napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik;

d) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdése alapján a bíróság jogerős ítéletben korlátozta, az eltiltás ideje alatt;

e) állami vagyon használatba adására irányuló korábbi – három évnél nem régebben lezárult – eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták;

f) a HM-mel szemben bármely jogcímen lejárt tartozása van.

(2) Amennyiben a használatba adási szerződés megkötését követően merül fel kizáró körülmény, a HM vagyongazdálkodó képviselője jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

(3) A HM vagyongazdálkodásában lévő ingóságok használatba adásából befolyó bevételek felhasználását az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló HM utasítás szabályozza.

A hasznosítási feladatok irányítása

9. §

(1) A honvédelmi miniszter a HM vagyongazdálkodásában lévő, honvédelmi célra feleslegesnek minősítésre javasolt, vagy honvédelmi célra feleslegesnek minősített ingó vagyontárgyak – kivéve a selejtezési HM ut. 4. § (2) bekezdésében hivatkozott információvédelmi anyagok – hasznosításának tárcaszintű tervezésével, szervezésével, irányításával és a hasznosítással kapcsolatos feladatok végrehajtásának felügyeletével, a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 32. §-a alapján miniszteri biztost (a továbbiakban: HM miniszteri biztos) bíz meg az alábbiak szerint:

a) A HM miniszteri biztos megbízotti jogkörét és hatáskörét a honvédelmi miniszter által kiállított, a HM miniszteri biztos jogállását is tartalmazó megbízólevél alapján gyakorolja.

b) A HM miniszteri biztos megbízásának hatályba lépését és a megbízás visszavonását a honvédelmi miniszter a Hivatalos Értesítőben közlésezi.

(2) A HM miniszteri biztos feladatai végrehajtása érdekében

a) közvetlenül irányítja és felügyeli a HM VGF, a HM FLÜ, a HM Infrastrukturális Ügynökség (a továbbiakban:

HM IÜ) és az MH központi ellátó szervei ingóvagyongazdálkodási tevékenységgel kapcsolatos feladatait,

b) együttműködik a Magyar Köztársaság Katonai Biztonsági Hivatalával (a továbbiakban: MK KBH), a Magyar Köztársaság Katonai Felderítő Hivatalával (a továbbiakban: MK KFH), az MH Összhaderőnemi Parancsnoksággal (a továbbiakban: MH ÖHP), az MH Műveleti Központtal (a továbbiakban: MH MK), az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központtal (a továbbiakban: MH HEK), a HM ÁEK-kel, a Katonai Főügyészséggel és a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetemmel (a továbbiakban: ZMNE).

(3) A HM miniszteri biztos feladatai különösen:

a) az ingó vagyontárgyak – ide értve a megsemmisítésre kijelölt vagyontárgyakat is – hasznosításának, a vagyontárgyak átadás folyamatának tervezése, irányítása és felügyelete;

b) a HM VGF tájékoztatása az értékbecslésre javasolt ingó vagyontárgyak megnevezéséről, egyedi azonosítóiról, mennyiségéről, az értékbecslések elkészítésére nyitva álló határidő megjelölésével;

c) vevőnyilvántartás vezetése;

d) az a) pontban meghatározottakkal kapcsolatos okiratok, döntést előkészítő okmányok elkészítése, felterjesztése;

e) a Kiíró által előkészített szerződések felterjesztése jóváhagyásra;

f) szakmai egyeztetések lefolytatása HM szervekkel és egyéb szervezetekkel;

g) összefoglalók, beszámolók készítése és felterjesztése a honvédelmi miniszterhez;

h) a honvédelmi célra feleslegesnek minősítésre javasolt és a honvédelmi célra feleslegesnek minősített ingó vagyonnal kapcsolatos főbb információk összegzése, elemzése és a szükséges információk biztosítása az ingó vagyongazdálkodásával kapcsolatos feladatokban résztvevőknek;

i) szabályozási feladatok előkészítése;

j) kapcsolattartás az illetékes kormányzati szervekkel, hatóságokkal;

k) nemzetközi kötelezettségekből adódó feladatok koordinálása;

l) az ingó vagyongazdálkodásából származó bevételek felhasználásával kapcsolatos javaslatlétel.

III. Fejezet

Honvédelmi célra feleslegesnek minősítés, tárcán belüli átadás

10. §

(1) A vagyontárgyat nyilvántartó, a központi ellátási rendszerbe tartozó honvédelmi szerv a feladatainak ellátására feleslegessé vált ingó vagyontárgyat 19. § (1) bekezdé-

se és a 20. § (1) bekezdése szerinti adatait szolgálati úton az illetékes központi ellátó szerv részére megküldi.

(2) A központi ellátó szerv az (1) bekezdésben hivatkozott vagyontárgyat az ellátási körébe tartozó további honvédelmi szervek ellátására átcsoportosíthatja. A központi ellátó szerv a vagyontárgy honvédelmi szervek közötti átadás-átvételére és az átadás-átvételnek a nyilvántartáson történő átvezetésére intézkedik.

(3) A központi ellátó szerv a (4) bekezdésben foglaltak kivételével az ellátási körébe tartozó honvédelmi szervek között átcsoportosításra nem kerülő felesleges vagyontárgy adatait az INYP adatbázisában rögzíti és az INYP nyomtatási szolgáltatásának alkalmazásával nyomtatott formában terjeszti fel (küldi meg) az MH ÖHP részére.

(4) A HM IÜ, valamint az MH HEK az ellátási körükbe tartozó ingó vagyontárgyak adatait önállóan gyűjtik.

(5) Az illetékességtől függően az MH ÖHP parancsnoka, az MH HEK parancsnoka, a HM IÜ vezérigazgatója a részére tárgyhónapban felterjesztett (megküldött) javaslatokat havonta, a hónap utolsó napjáig összesíti.

11. §

(1) A központi ellátási rendszerbe nem tartozó honvédelmi szerv a más honvédelmi szerv feladatainak ellátásához felesleges és az INYP adatbázisában rögzített ingó vagyontárgy átadás-átvételét a HM VGF-nél is kérheti.

(2) Az INYP adatbázisában nem rögzített, de a honvédelmi szerv feladatai ellátásához felesleges, honvédelmi célra feleslegesnek minősítésre javasolt ingó vagyontárgy átadás-átvétele a honvédelmi szervek között az átadás-átvétel nyilvántartásokon történő átvezetésével egyidejűleg saját hatáskörben végrehajtható.

(3) Az ingó vagyontárgy HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum (a továbbiakban: HM HIM) részére történő átadása esetén a nyilvántartó honvédelmi szerv a vagyontárgyat az MH nyilvántartásából kivezeti. A CFE Szerződés hatálya alá tartozó vagyontárgy átadás-átvételi bizonylatának másolatát a vagyontárgyat Átadó honvédelmi szerv az MH MK részére megküldi.

12. §

(1) A HM VGF a 11. § szerint hozzá beérkezett kérelem teljesítése érdekében kezdeményezi a felsőszintű gazdálkodó szerv intézkedését.

(2) Az MH ÖHP parancsnoka az ingó vagyontárgyak honvédelmi célra feleslegesnek minősítésére vonatkozó összesített javaslatát – a tárcán belül más honvédelmi szerv részére történő átadás esetén az adatmódosítást követően – a HM FLÜ vezérigazgatója részére megküldi.

13. §

(1) Az ingó vagyontárgyak honvédelmi célra feleslegesnek minősítésére vonatkozó javaslatokat a HM Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HM HVKF) és a HM VGF útján terjeszti fel a honvédelmi miniszter részére:

a) a HM FLÜ;

b) a HM IÜ;

c) az MH HEK;

d) az információvédelmi szakanyagok esetében a HM Informatikai és Információvédelmi Főosztály;

e) a könyvtári könyvek, dokumentumok és egyéb könyvtári anyagok esetében a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály;

f) a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok speciális kezelésű és saját beszerzésű intézményi gazdálkodási körbe tartozó ingó vagyontárgyai kivételével a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen, illetve fenntartói irányítása alá tartozó szervezetek.

(2) A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok speciális kezelésű és saját beszerzésű intézményi gazdálkodási körbe tartozó ingó vagyontárgyaik honvédelmi célra feleslegesnek minősítésére vonatkozó javaslataikat a HM VGF útján terjesztik fel a honvédelmi miniszter részére.

14. §

(1) A HM HVKF a 13. § (1) bekezdése szerinti javaslatot – egyetértése esetén – záradékkal látja el, melyben arról nyilatkozik, hogy a javaslatban felsorolt vagyontárgyak a Magyar Honvédség feladatainak ellátásához nem szükségesek, vagy a záradékolást megtagadja.

(2) A záradékolás megtagadása esetén a 13. § (1) bekezdése szerinti javaslatot a HM HVKF indokolt levelével a javaslattevőnek felülvizsgálatra visszaküldi.

15. §

(1) A HM VGF – a 13. § (2) bekezdése szerinti javaslat kivételével – a 11. § (1) bekezdése szerinti kérelmet megvizsgálja. A kérelem teljesíthetősége esetén a kérelemben hivatkozott vagyontárgyaknak – a honvédelmi célra feleslegesnek minősítésre javasolt vagyontárgyak köréből – tárcán belül történő átadás-átvételét kezdeményezi.

(2) A HM VGF a tárcán belül átadott-átvett vagyontárgyaknak az INYP adatbázisból történő kivezetés és az átcsoportosítás adatainak a honvédelmi célra feleslegesnek minősítésre vonatkozó felterjesztésben történő megjelölésére intézkedik.

16. §

A HM VGF a 15. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel a javaslatot a honvédelmi miniszter részére honvé-

delmi célra feleslegesnek minősítésre felterjeszti. A felterjesztés mellékleteit a HM VGF vagyongfelügyeleti osztályvezető, távollétében kijelölt helyettese ellenjegyzzi.

17. §

(1) A honvédelmi miniszter a 16. § szerinti felterjesztésben részletezett ingó vagyontárgy honvédelmi célra feleslegesnek minősítéséről vagyongkezelői határozatban dönt.

(2) A HM VGF a honvédelmi miniszter (1) bekezdés szerinti határozatának adatait az INYP adatbázisában rögzíti és a határozat egy eredeti példányát a HM miniszteri biztos részére, egy eredeti példányát – az illetékességtől függően – a felsőszintű gazdálkodó szerv, az MH HEK parancsnok, vagy a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen, illetve fenntartói irányítása alá tartozó szervezet vezetője részére, valamint egy másolati példányát tájékoztatásul telefax útján – az MH HEK kivételével – az illetékes központi ellátó szerv részére megküldi.

18. §

(1) A HM miniszteri biztos és a honvédelmi szerv a HM VGF-nél indokolt esetben kezdeményezheti a honvédelmi célra feleslegesnek minősített vagyontárgy honvédelmi célra feleslegesnek minősítésére vonatkozó vagyongkezelői határozat törlését (visszaminősítését), módosítását, kijavítását, vagy a vagyontárgyra vonatkozó adatok módosítását.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kezdeményezést a HM miniszteri biztos közvetlenül, a honvédelmi szerv a vagyontárgy honvédelmi célra feleslegesnek minősítésére irányadó eljárási rend szerint küldi meg a HM VGF részére. A kezdeményezést indokolni szükséges.

(3) A HM VGF a honvédelmi miniszter részére felterjeszti az (1) bekezdés szerinti kezdeményezésre vonatkozó véleményével kiegészített javaslatát.

(4) A honvédelmi miniszter a kezdeményezést jóváhagyja vagy elutasítja, jóváhagyás esetén erről vagyongkezelői határozatot hoz.

(5) A vagyongkezelői határozat alapján a HM VGF az INYP adatbázisában adatmódosítást eszközöl és a határozat egy-egy eredeti példányát a HM miniszteri biztos és az illetékes felsőszintű gazdálkodó szerv, továbbá az MH HEK parancsnok, vagy a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen, illetve fenntartói irányítása alá tartozó szervezet vezetője részére megküldi.

(6) A honvédelmi miniszter a (4) bekezdés szerinti elutasító döntéséről a HM VGF tájékoztatja az (1) bekezdésben felsorolt kezdeményezőket, valamint az (5) bekezdés szerinti szervezeteket.

Az ingó vagyontárgyak adatai, az INYP adatfeltöltése

19. §

(1) A honvédelmi szerv az ingó vagyontárgy hasznosítására, honvédelmi célra feleslegesnek minősítésére vonatkozó felterjesztésében az alábbi adatokat részletezi:

- a) az ingó vagyontárgy megnevezését;
- b) az ingó vagyontárgy egyedi könyv szerinti bruttó és nettó értékét ezer forintban;
- c) egyedi azonosítóval ellátott eszközök esetében az összes lényeges azonosító számot (gyártási szám, forgalmi rendszám, alvázsám, motorszám, sorozatszám, gyártási év stb.);
- d) készlet (fődarab, részegység, alkatrész, lőszer, robbanóanyag stb.) esetében a típust, gyári rajzszámot, szavatossági adatokat stb.;
- e) gépjármű esetében az évjárat-igazolás számát;
- f) az ingó vagyontárgy állapotára, használhatóságára, a speciális kezelési, tárolási, környezetvédelmi előírásokra, illetve a hasznosítási feltételekre vonatkozó információt, az állapotára vonatkozó okmány nyilvántartási számát és állapotának minősítését (az állapotfelmérő lap, teljességi jegyzék, törzskönyv, hiányjegyzék a vagyontárgy tárolási helyén álljon rendelkezésre);
- g) tárolási helyét (helyország, zárt, nyílt tároló);
- h) értékesítési korlátozások meghatározását (licenc, nemzetközi előírások, CFE Szerződés hatálya, jogszabályi behatárolás felsorolása stb.);
- i) mennyiségét, selejt- és hulladékanyag esetében becsült tömegét kilogrammban, térfogatát köbméterben;
- j) selejt- és hulladékanyag esetén mértékegységét (kg, m³, db, l, klt. stb.);
- k) hulladékok esetében a hulladékok jegyzékéről szóló 16/2001. (VII. 18.) KöM rendelet szerinti megnevezését és az EWC-kódot, a vámtarifaszámot, a hulladékok főbb jellemző összetevőit és származását;
- l) egyéb szükségesnek ítélt adatokat;
- m) további információk szolgáltatására feljogosított személy nevét, elérhetőségét.

(2) Gépjármű esetében az átadás-átvételkor a vagyontárgyat Átadó szervezet biztosítja a gépjárműévjárat igazolást.

(3) Egyedi esetben a HM VGF más struktúrában történő adatszolgáltatást is kérhet.

20. §

(1) Az ingó vagyontárgyat nyilvántartó honvédelmi szerv az INYP adatbázisában a 19. § (1) bekezdésében meghatározott adatokon kívül anyagnemenként, azon belül az alábbi kezelési módok szerint elkülönült formában rögzíti a felesleges ingó vagyontárgyak adatait:

- a) jogszabályban vagy nemzetközi szerződésben rögzített kötelezettség alapján megsemmisítendő ingó vagyong-

tárgyak (ideértve a kötelezően megsemmisítendő haditechnikai eszközöket is), ezen belül

1. nemzetközi szerződés alapján megsemmisítendő ingó vagyontárgyak;

2. nemzetbiztonsági okokból megsemmisítendő speciális ingó vagyontárgyak;

3. megsemmisítendő hulladékok;

4. megsemmisítendő veszélyes anyagok;

b) az a) pont alá nem sorolt haditechnikai eszközök, ezen belül

1. hadihasználatra alkalmas;

2. ráfordítással hadihasználatra alkalmassá tehető;

3. megsemmisítésre javasolt haditechnikai eszközök;

c) az a) és b) pontokba nem sorolt, polgári célra hasznosításra javasolt ingó vagyontárgyak;

d) az a)–c) pontokba nem sorolt, hasznosításra, értékesítésre javasolt hulladék, ezen belül

1. a mellékletben felsorolt, a honvédelmi szervek által saját hatáskörben hasznosítható, megsemmisíthető hulladékok, egyéb anyagok;

2. egyéb hasznosítható hulladék;

e) az a)–d) pontokba nem sorolt, megsemmisítésre javasolt egyéb ingó vagyontárgyak.

(2) Az Átadó honvédelmi szerv az INYP adatbázisának aktualizálását az általa lebonyolított átadások vonatkozásában elvégzi.

(3) A HM VGF az INYP-t az MH ÖHP, valamint a központi ellátó szervek és a honvédelmi miniszter közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozó szervezetek, továbbá a HM ÁEK kijelölt számítógépein telepíti, az INYP használatához szükséges leírást a felhasználóknak átadja és a rendszert folyamatosan karbantartja, ennek keretében az adatbázisról optikai adathordozóra havonta két alkalommal biztonsági mentést készít, a rendszert felügyeli és gondoskodik a szoftvert használó személyi állomány kiképzéséről.

(4) A HM Hadművelési és Kiképzési Főosztály főosztályvezetője intézkedik a HM VGF által megadott telepítési helyeken az INYP telepítésére, a működési feltételek kialakítására és gondoskodik az INYP online elérhetőségének folyamatos biztosításáról.

(5) Az MH Támogató Dandár parancsnoka intézkedik az INYP adatbázisának az MH Intranet (STN tartomány) és a HM Intranet (H-m tartomány) rendszerek közötti napi adatátvitelének folyamatos biztosítására.

21. §

A honvédelmi célra feleslegesnek minősítési eljárás során az eszközök és készletek állapotát, jellemzőit, felhasználhatóságát figyelembe véve a selejtezhető ingó vagyontárgyakat az azokat nyilvántartó honvédelmi szerv selejtezze úgy, hogy:

a) a selejtezett ingó vagyontárgyak anyagfajtajától függően súly- vagy térfogategység szerint kerülnek az INYP adatbázisában rögzítésre;

b) a komplexen nem vagy nehezen értékesíthető főkészletek az értékesítés lebonyolítása érdekében állagsérelem nélkül kerülnek lebontásra és nyilvántartásba vételre;

c) a selejtezési eljárás a selejtezési HM ut., valamint a HM Fejezet Egységes Számviteli Politikája szabályai szerint történjen.

22. §

(1) Amennyiben az ingó vagyontárgy az INYP adatbázisa szerint a CFE Szerződés vagy más nemzetközi korlátozási szerződés hatálya alá tartozik, a HM VGF a vagyontárgy honvédelmi célra feleslegesnek minősítésére vonatkozó vagyonkezelői határozat másolati példányát az MH MK parancsnokának megküldi. A HM miniszteri biztos a CFE Szerződés vagy más nemzetközi korlátozási szerződés hatálya alá tartozó vagyontárgy hasznosításának helyzetéről a hasznosítási eljárás megindításával, majd a polgári jogi szerződés hatályba lépésével egyidejűleg az MH MK parancsnokát tájékoztatja, a szerződés másolati példányát az MH MK parancsnokának megküldi.

(2) A HM VGF az INYP adatbázisában rögzített adatokat a vagyontárgyak CFE Szerződés vagy más nemzetközi korlátozási szerződés hatálya alá történő tartozásának és az ehhez kapcsolódó adatok felülvizsgálata érdekében az MH MK részére havonta, minden hónap utolsó napjáig elektronikus úton megküldi.

(3) Az MH MK a (2) bekezdés szerinti felülvizsgálatot az adatok kézhezvételétől számított 15 napon belül elvégzi és annak eredményéről, javaslatairól a HM VGF-et tájékoztatja.

(4) Az MH MK adatmódosításra vagy kiegészítésre vonatkozó javaslata alapján a HM VGF az INYP adatbázisát módosítja.

IV. Fejezet

Értékesítés

23. §

A HM vagyonkezelésében lévő ingó vagyon HM hatáskörben történő értékesítésére a Vtv. 34–35. §-ait, a Vtv. 37. §-át, valamint a Vhr. 49. §-ára tekintettel a Vhr. 24. §-ának (1) bekezdését, a Vhr. 27. §-át, a Vhr. 28. §-ának (2)–(6) bekezdéseit, a Vhr. 29–31. §-ait, a Vhr. 32. §-ának (2) bekezdését, (4)–(6) bekezdéseit és (8) bekezdését, a Vhr. 33. §-ának (3) és (5)–(6) bekezdéseit, a Vhr. 34–36. §-ait, a Vhr. 38–49. §-ait, valamint jelen utasítás szabályait együttesen kell alkalmazni.

24. §

(1) A HM vagyonkezelésében lévő ingó vagyontárgy a honvédelmi célra feleslegesnek minősítését követően, a vagyontárgy egyedi könyv szerinti bruttó értékétől függően a HM hatáskörében vagy az MNV Zrt. külön megbízása alapján értékesíthető.

(2) Az MNV Zrt. megbízása alapján történő értékesítés esetén az értékesítés eljárási formáját és eljárási rendjét az MNV Zrt. és a HM között kötendő külön megállapodás rögzíti. A megállapodásban foglaltak a jelen utasítás szerinti eljárási rendtől eltérhetnek.

(3) A honvédelmi célra feleslegesnek minősítésre javasolt, az éves költségvetési törvényben meghatározott egyedi könyv szerinti bruttó értéket meg nem haladó értékű ingó vagyontárgy értékesítését a honvédelmi miniszter a vagyontárgy honvédelmi célra feleslegesnek minősítéséről szóló vagyonkezelői határozatával, külön okirat kibocsátása nélkül engedélyezi.

(4) A HM hatáskörében történő értékesítés során az ingó vagyontárgyak becsült forgalmi értékének megállapítása érdekében értékbecslést kell lefolytatni.

(5) A HM hatáskörében történő értékesítés során az árverést közjegyző részvételével kell lebonyolítani. A nyilvános és zártkörű pályáztatás, valamint a versenyeztetés nélküli értékesítés esetén a közjegyző jelenléte mellőzhető.

25. §

(1) A HM miniszteri biztos

a) az INYP adatbázisában rögzített ingó vagyontárgyak közül a piaci kereslet alapján értékesíthető vagyontárgyakat kijelöli és a vagyontárgyak adataiból értékesítési listát állít össze, melyet a HM VGF részére megküld;

b) az éves költségvetési törvényben meghatározott egyedi könyv szerinti bruttó értéket meg nem haladó vagyontárgy esetében meghatározza a Vhr. szerinti értékesítési eljárási formák közül alkalmazandó eljárási formát, melyről a HM VGF-et tájékoztatja;

c) zártkörű pályáztatás vagy versenyeztetés nélküli értékesítés esetén a meghívandó ajánlattevők, vagy a kiválasztásra javasolt vevő adatait a HM kabinetfőnök részére jóváhagyásra felterjeszti.

(2) A HM VGF

a) az értékesítési lista alapján a vagyontárgyak értékesítésre kijelölésének adatait az INYP adatbázisában rögzíti, ezzel a vagyontárgyakat hasznosításra leköti;

b) az értékesítésre kijelölt ingó vagyontárgyak becsült forgalmi értékének megállapítása érdekében értékbecslés elkészítésével bíz meg a honvédelmi szervektől munkajogi értelemben független, a Magyar Mérnöki Kamara névjegyzékébe, vagy az igazságügyi szakértői kamarai névjegyzékbe felvett szakértőt;

c) a becsült forgalmi értékadatokat a HM miniszteri biztos részére megküldi és a vagyontárgyak értékesítési eljárásának formáját és becsült forgalmi értékadatait az INYP adatbázisában rögzíti.

A HM hatáskörében történő értékesítés

26. §

(1) A HM miniszteri biztos megbízza a HM FLÜ-t a honvédelmi célra feleslegesnek minősített ingó vagyontárgy értékesítési dokumentációjának (adásvételi szerződéstervezet, valamint az értékesítési eljárás formájától függően nyilvános vagy zártkörű pályázati felhívás, árverési hirdetés, versenyeztetés nélküli értékesítés esetén ajánlattételi felhívás tervezete) elkészítésével, a megbízás másolati példányát egyidejűleg a HM VGF részére megküldi. A HM miniszteri biztos a megbízáshoz elektronikus formában csatolja az értékesítendő ingóságok adatait, az értékbecslés adatait és zártkörű pályáztatás vagy versenyeztetés mellőzésével történő értékesítés esetén a meghívandó ajánlattevők, vagy a kiválasztásra javasolt vevő adatait.

(2) A HM FLÜ az értékesítési dokumentációt a 29. § (2)–(4) bekezdéseinek figyelembevételével az (1) bekezdés szerinti megbízás befogadásától számított 30 napon belül elkészíti és a HM miniszteri biztos részére jóváhagyásra felterjeszti. A HM miniszteri biztos az értékesítési dokumentációt 5 munkanapon belül ellenőrzi és észrevételeivel együtt a HM VGF részére megküldi.

(3) A HM VGF az értékesítési dokumentációt és a HM miniszteri biztos észrevételeit a szakterülete szempontjai szerint 5 munkanapon belül ellenőrzi, észrevételeit, valamint a HM miniszteri biztos észrevételeit csatolja és az értékesítési eljárás lebonyolítására vonatkozó javaslatát tartalmazó záradékával együtt – az értékesítési dokumentáció jóváhagyása céljából – a HM jogi szakállamtitkár részére felterjeszti.

(4) A HM jogi szakállamtitkár az általa jóváhagyott értékesítési dokumentációt, illetőleg észrevételeit a HM miniszteri biztos részére megküldi.

(5) A HM miniszteri biztos az észrevételek és javaslatok alapján a HM FLÜ felé írásban intézkedik az értékesítési eljárásnak az elkészített értékesítési dokumentáció szerinti, vagy az értékesítési dokumentáció átdolgozása utáni lebonyolítására.

Az MNV Zrt. hatáskörében történő értékesítés

27. §

(1) Az éves költségvetési törvényben meghatározott egyedi könyv szerinti bruttó értéket meghaladó nyilvántartási értékű ingó vagyontárgy értékesítésének kezdeménye-

zése érdekében a HM miniszteri biztos felterjesztést készít, melyben kéri a honvédelmi miniszter egyetértését az értékesítési eljárás MNV Zrt.-nél történő kezdeményezésére vonatkozóan. A felterjesztés tartalmazza azokat a szempontokat, melyek indokolják a javasolt értékesítési eljárás formáját.

(2) A honvédelmi miniszter az ingó vagyontárgy értékesítésének kezdeményezéséhez szükséges egyetértéséről vagyongazdálkodási határozatot ad ki.

(3) A vagyongazdálkodási határozat alapján az értékesítési eljárást az MNV Zrt. vezérigazgatójánál a HM vagyongazdálkodási képviselő kezdeményezi. A HM miniszteri biztos a kezdeményezéshez szükséges dokumentumokat a HM VGF részére megküldi.

Nyilvános pályázati felhívás, árverési hirdetmény

28. §

A HM FLÜ

a) a HM miniszteri biztos intézkedése alapján nyilvános pályázat esetén a pályázati felhívást, árverés esetén az árverési hirdetményt saját internetes honlapján a figyelemfelkeltő felhívás megjelenésének napján közzéteszi, és kezdeményezi a HM Kommunikációs Főosztálynál (a továbbiakban: HM KF) a pályázati felhívás, vagy árverési hirdetmény szövegének a HM internetes honlapján történő megjelenítését;

b) a pályázati felhívás vagy árverési hirdetmény közzétételéről egyidejűleg tájékoztatja az értékesítésre kerülő vagyontárgyat nyilvántartó központi ellátó szervet és az MH ÖHP-t. A központi ellátó szerv parancsnoka részt vesz az értékesítési eljárásban, és biztosítja az értékesítési eljárás feladatkörébe tartozó feltételeit;

c) a nyilvános pályázati felhívás vagy árverési hirdetmény internetes honlapon történő közzétételéről legalább egy országos napilapban, legalább egy alkalommal figyelemfelkeltésre alkalmas módon rövid felhívást tesz közzé. A figyelemfelkeltő felhívás az értékesítendő vagyontárgyak anyagnemeinek felsorolását, a részletes pályázati felhívás vagy részletes árverési hirdetmény internetes elérhetőségi címét és a pályázati ajánlattétel határidejét vagy az árverés lebonyolításának napját tartalmazza.

29. §

(1) A HM KF intézkedik a pályázati felhívásnak vagy árverési hirdetménynek a HM hivatalos internetes honlapján való közzétételére.

(2) A pályázati felhívást és az árverési hirdetményt úgy kell az internetes honlapokon közzétenni, hogy onnan a HM FLÜ honlapján közzétett pályázati felhívás, vagy árverési hirdetmény közvetlenül elérhető legyen.

(3) A pályázat hivatalos meghirdetési időpontja vagy az árverési hirdetmény közzétételének időpontja a figyelemfelkeltő felhívás közzétételének időpontja. Több közzététel esetén a legkorábban közzétett figyelemfelkeltő felhívás időpontja az irányadó.

(4) Az értékesítési dokumentációban az ajánlatok benyújtásának határidejét úgy kell meghatározni, vagy az árverés időpontját úgy kell kitűzni, hogy az ajánlattételi határidő és a pályázat hivatalos megjelenésének időpontja között legalább 30 nap, vagy az árverési időpontja és az árverési hirdetmény közzététele között legalább 15 nap elteljen.

30. §

A HM KF intézkedik, hogy a HM hivatalos honlapján a honvédelmi célra felesleges ingó vagyontárgy részletes pályázati felhívásának a HM FLÜ internetes honlapján történő elérhetőségére vonatkozó, figyelemfelhívásra alkalmas hirdetmény rendszeresen megjelenjen.

Zártkörű pályázat, versenyztetés mellőzése

31. §

A HM FLÜ

a) zártkörű pályázat esetén a HM kabinetfőnök jóváhagyása alapján a meghívandó ajánlattevők részére egyidejűleg, közvetlenül és azonos módon zártkörű pályázati felhívást küld, versenyztetés mellőzésével történő értékesítés esetén a kiválasztott vevőt szerződéskötésre hívja fel;

b) a zártkörű pályázati ajánlattételre való felhívásról, vagy a versenyztetés mellőzésével történő vételi ajánlattételre való felhívásról egyidejűleg tájékoztatja az értékesítésre kerülő vagyontárgyat nyilvántartó központi ellátó szervet továbbá az MH ÖHP-t. A központi ellátó szerv parancsnoka részt vesz az értékesítési eljárásban, és biztosítja az értékesítési eljárás feladatkörébe tartozó feltételeit;

c) zártkörű pályázat esetén az ajánlatkérés tényét két országos terjesztésű napilapban, egy alkalommal nyilvánosságra hozza.

Árubemutató

32. §

Az Átadó a pályázati felhívásban, vagy árverési hirdetményben meghatározott helyen és időpontban árubemutatót szervez, illetve tart, melyről jegyzőkönyvet vesz fel. Az árubemutatót részt vevő érdeklődőnek nyilatkoznia kell a bemutatott ingó vagyontárgy megtekintéséről. A nyilatkozat tartalmazza különösen az árubemutató helyét és idejét, az ingó vagyontárgy adataira vonatkozó utalást, valamint a

nyilatkozatot tevő cégszerű aláírását és esetleges megjegyzését.

33. §

Védett körletben végrehajtható árubemutató esetén az érdeklődők beléptetése a védett körletbe beléptetés rendjére irányadó szabályozás szerint történik.

Értékelés, döntés

34. §

(1) Az értékesítési eljárást az értékesítési dokumentáció alapján a HM FLÜ folytatja le.

(2) A HM FLÜ értékesítési feladatok tekintetében illetékes osztályvezetője heti rendszerességgel, a hét első munkanapján értesíti a HM miniszteri biztost és a HM VGF-et a következő hét első munkanapjától kezdődő időszakra vonatkozóan a pályázati felhívás kiküldésének, az árubemutatónak, a pályázatok bontásának és értékelésének, valamint az adásvételi szerződések megkötésének időpontjáról.

(3) A beérkezett pályázatok bontását és elbírálását Értékelő Bizottság végzi.

(4) Az Értékelő Bizottság elnöke a HM FLÜ értékesítési feladatok tekintetében illetékes osztályvezetője, tagjait a HM FLÜ állományából a HM FLÜ vezérigazgatója, a HM VGF állományából a HM VGF főosztályvezetője jelöli ki, a bizottság munkájában tagként eseti jelleggel részt vehetnek a HM miniszteri biztos vagy a HM FLÜ vezérigazgatója által a honvédelmi szervek állományából felkért, vagy nyilatkozatot tett további személyek.

(5) Az Értékelő Bizottság feladatait testületként gyakorolja, tagjai e minőségükben nem utasíthatók.

(6) Az Értékelő Bizottság javaslatot tesz

a) a pályázati ajánlat orvosolható hiányossága esetén a HM FLÜ vezérigazgatója részére a hiánypótlásra való felhívásra;

b) több azonos ajánlati ár esetén a HM miniszteri biztos részére az ártárgyalás kezdeményezésére.

35. §

(1) Az Értékelő Bizottság a beérkezett pályázatokról döntési javaslatot tartalmazó jegyzőkönyvet készít, melyben a pályázati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján, az értékelési jegyzőkönyvben foglaltak mérlegelésével rangsorolja a pályázatokat.

(2) A HM FLÜ

a) az (1) bekezdés szerinti jegyzőkönyvet az Értékelő Bizottság valamennyi tagja általi aláírását követően tájé-

koztatásul azonnal telefaxon, a HM miniszteri biztos és a HM VGF részére megküldi;

b) amennyiben hiánypótlásra nem kerül sor, a jegyzőkönyv eredeti példányát és a pályázatok másolati példányát a HM miniszteri biztos részére azonnal megküldi;

c) hiánypótlás esetén az (1) bekezdés szerinti jegyzőkönyv és a hiánypótlást követően kiállított jegyzőkönyv eredeti példányát, valamint a pályázat(ok) másolati példány(ait) a HM miniszteri biztos részére futárral, a hiánypótlást követően kiállított jegyzőkönyvet a HM VGF részére telefaxon megküldi.

(3) A HM miniszteri biztos a jegyzőkönyv(ek) és a pályázatok másolati példányainak kézhezvételét követően azokat 5 munkanapon belül ellenőrzi és

a) ártárgyalás esetén dönt az ajánlat módosítására történő felhívásról;

b) pályázat esetén a HM FLÜ-nél kezdeményezi a pályázat eredménytelennek nyilvánítását, vagy eredményesnek nyilvánítását és a nyertes kihirdetését.

(4) A HM FLÜ a (3) bekezdés b) pont szerinti kezdeményezés alapján

a) dönt a pályázat eredménytelennek nyilvánításáról, vagy eredményesnek nyilvánításáról és a nyertes kihirdetéséről;

b) a döntésről a HM miniszteri biztost, a HM VGF-et és a pályázókat értesíti.

Adásvételi szerződés

36. §

(1) Az adásvételi szerződést a HM FLÜ személyi állományába tartozó jogász ellenjegyzését követően a HM részéről a HM nevében eljárva a HM FLÜ vezérigazgatója, mint eladó, valamint az Átadó írják alá.

(2) Az adásvételi szerződésben rendelkezni kell különösen arról, hogy

a) a szerződés tárgyát képező áru tekintetében a tulajdonjogát mindaddig fenntartja az eladó, amíg a szerződés szerinti teljes vételárát a vevő meg nem fizette az eladó részére (amíg a teljes vételár az eladó számláján jóváírásra nem kerül);

b) figyelemmel a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 215. §-ában foglaltakra, a szerződés érvényes létrejöttéhez a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár (a továbbiakban: HM VTISZÁT) jóváhagyása szükséges.

(3) A HM FLÜ a felek által aláírt szerződést az aláírást követően a HM miniszteri biztoston keresztül a HM VTI-SZÁT részére jóváhagyásra megküldi.

(4) A HM VTISZÁT az adásvételi szerződést záradékkal jóváhagyja, vagy az adásvételi szerződés átdolgozását kéri, vagy a jóváhagyást megtagadja.

(5) A HM miniszteri biztos a szerződés jóváhagyásának hiányában a szerződés átdolgozására vagy új eljárás lefolytatására intézkedik.

37. §

(1) A HM miniszteri biztos a jóváhagyott szerződés egy-egy eredeti példányát a vevő, a HM FLÜ és az Átadó részére, egy másolati példányát a HM VGF és a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség (a továbbiakban: HM KPÜ) részére megküldi.

(2) A HM VGF a szerződés alapján az adásvétel adatait az INYP adatbázisában rögzíti.

(3) A jóváhagyott szerződés kézhezvételét követő 10 napon belül az Átadó a szerződés alapján a vételár megfizetése érdekében számlát állít ki a vevőnek.

(4) Az Átadó a vételár szerződés szerinti megfizetésének teljesítése esetén annak megtörténtének igazolásáról a HM FLÜ-t telefaxon értesíti. A vételár szerződés szerinti megfizetésének igazolását követően nem export célú továbbértékesítés esetén a vagyontárgy átadás-átvételének lehetőségéről és elszállíthatóságról a vevőt telefaxon értesíti.

(5) Az Átadó

a) nem export célú továbbértékesítés esetén a vételár szerződés szerinti megfizetésének igazolását követően;

b) export célú továbbértékesítés esetén a vételár szerződés szerinti megfizetésének igazolását és a forgalmi engedélynek a vevő által a HM FLÜ részére történő bemutatását követően a HM FLÜ értesítése alapján

intézkedik a vagyontárgy vevő részére történő átadására, és biztosítja az eljáráshoz szükséges okmányokat.

(6) Az Átadó a bizonylatok alapján a vagyontárgy átadás-átvételét az INYP adatbázisában rögzíti, az átadás-átvételi jegyzőkönyvnek vagy utalványnak egy-egy másolati példányát az átadás-átvétel megtörténtét követő 5 munkanapon belül megküldi a HM FLÜ és a szolgálati előjárója részére, egyidejűleg az átadás-átvételről a HM VGF-et telefaxon tájékoztatja.

38. §

(1) Ha az adásvételi szerződés tárgyát képező vagyontárgyak mennyisége becsléssel került meghatározásra, és vagyontárgyak tényleges mennyisége a becsült mennyiség meghaladja (a továbbiakban: extra mennyiség)

a) amennyiben az extra mennyiség a becsült mennyiség 10%-át nem haladja meg, az adásvételi szerződés kiegészítését a HM FLÜ külön kérelme alapján egy alkalommal a HM miniszteri biztos írásban engedélyezheti, a HM miniszteri biztos engedélyében meghatározott mennyiségű ingó vagyontárgyak külön eljárás és okirat kibocsátása nélkül honvédelmi célra feleslegesnek minősülnek;

b) amennyiben az extra mennyiség a becsült mennyiség 10%-át meghaladja, a HM miniszteri biztos a teljes extra mennyiség honvédelmi célra feleslegesnek minősítését kezdeményezi és új értékesítési eljárást indít.

(2) A HM miniszteri biztos a szerződéskiegészítésről, a szerződéskiegészítés megtagadásáról, vagy a honvédelmi célra feleslegesnek minősítési eljárás kezdeményezéséről és új értékesítési eljárás indításáról telefaxon tájékoztatja a HM FLÜ-t és a HM VGF-et.

(3) A (2) bekezdés szerinti tájékoztatás alapján

a) a HM FLÜ az Átadót és a vevőt értesíti;

b) a szerződéskiegészítést a HM VGF átvezeti az INYP adatbázisában.

Árverés

39. §

(1) Az árverést a HM FLÜ által megbízott Lebonyolító, közjegyző és az Átadó képviselője részvételével, nyilvánosan folytatja le a nyilvánosság biztosítására alkalmas helyen.

(2) Árverezés esetén, amennyiben a nyertes Árverező a hirdetményben előírt határidő alatt a szerződést neki felróható okból nem köti meg, ez a jogügylettől történő visszalépését jelenti, amelynek következtében a befizetett árverési biztosítékot elveszti. Ebben az esetben az árverés második helyezettjével lehet szerződést kötni. Amennyiben egynél több második helyezett van, ez a rendelkezés nem alkalmazható. Ebben az esetben új értékesítési eljárást kell lefolytatni.

(3) Árverés lefolytatása során biztosítani kell az ingóság – lehetőség szerint – az árverés helyszínén való bemutatását.

(4) Az árverési kikiáltási árat érvényes ajánlattétel hiányában a Lebonyolító a vagyontárgy becsült forgalmi értéknek 75%-ában állapítja meg, azt az árverezés helyszínén kihirdeti és egyidejűleg az árverezési jegyzőkönyvben rögzíti.

(5) A (3) bekezdés szerinti kikiáltási áron érvényes vételi ajánlat hiányában a Lebonyolító a vagyontárgy árverését eredménytelennek nyilvánítja.

(6) Az árverési biztosítékot az árverésen való részvétel feltételeként az árverési hirdetményben megjelölt bankszámlára be kell fizetni és a befizetés igazolására vonatkozó iratot eredetiben az árverést lebonyolító személy részére az árverés helyszínén át kell adni. Az igazolás hiányában érvényes vételi ajánlat nem tehető.

(7) A befizetett árverési biztosíték után kamat nem fizethető. A nyertes Árverező esetében az árverési biztosíték a vételárba beszámításra kerül, a nem nyertes Árverezők részére az árverést követő 5 munkanapon belül vissza kell utalni.

40. §

(1) Az árverésről a Lebonyolító a közjegyző hitelesítési záradékával ellátott jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza a licitálásban kialakult végső sorrendet, valamint az árveréssel kapcsolatos minden lényeges adatot, információt. A Lebonyolító a jegyzőkönyvet a HM VGF részére telefax útján megküldi.

(2) A HM VGF a jegyzőkönyv alapján az értékesítési eljárás adatait az INYP adatbázisban rögzíti.

(3) Amennyiben a nyertes Árverező a szerződéskötésre a hirdetményben előírt határidő alatt a szerződést neki felróható okból nem köti meg, vagy a teljes vételárat nem fizeti meg, ez a jogügylettől történő visszalépését jelenti, amelynek következtében a befizetett árverési biztosítékot elveszti.

(4) A HM FLÜ a (3) bekezdésben megjelölt esetben a nyertes Árverező visszalépéséről történő tudomásszerzését követő 5 munkanapon belül az árverésen második helyezést elért, érvényes vételi ajánlatot tevő árverezőt szerződéskötésre hívja fel akkor, ha a licitált vételár nagysága szempontjából egy második helyezett van. A HM FLÜ a szerződéskötésre felhívásról a HM VGF-et telefax útján értesíti. A HM VGF az értesítés alapján az értékesítési eljárás módosult adatait az INYP adatbázisban rögzíti. Minden más esetben a HM FLÜ új értékesítési eljárás megindítását javasolja a HM miniszteri biztosnak.

(5) Az új értékesítési eljárás megindítására vonatkozó javaslat esetén az új eljárás megindításáról a HM miniszteri biztos dönt. Új értékesítési eljárás esetén az eljárás lefolytatására intézkedik, melyről a HM VGF-et egyidejűleg telefaxon értesíti. A HM VGF az értesítés alapján az értékesítési eljárás módosult adatait az INYP adatbázisban rögzíti.

(6) A HM FLÜ a közjegyző által hitelesített jegyzőkönyvet és az adásvételi szerződés tervezetét az árverést követő 5 munkanapon belül a HM miniszteri biztos részére megküldi.

(7) Az adásvételi szerződés megkötése és végrehajtása során a 36–38. §-ok szerint kell eljárni.

Hulladékok közvetlen értékesítése, megsemmisítése

41. §

(1) A mellékletben részletezett hulladékok és egyéb anyagok, valamint a 42. § szerinti ingó vagyontárgyak külön eljárás és okirat kibocsátása nélkül honvédelmi célra feleslegesnek minősülnek, a mellékletben részletezett hulladékok és egyéb anyagok értékesítése vagy megsemmisítése, valamint a 42. § szerinti ingó vagyontárgyak visszaszállítása, átadása esetén az eljárás honvédelmi szerv által saját hatáskörben történő lefolytatásához e rendelkezés

alapján a honvédelmi miniszter külön okirat kibocsátása nélkül hozzájárul.

(2) A honvédelmi szerv a (3) bekezdésben foglaltak kivételével a nyilvántartásában lévő, a mellékletben részletezett hulladékok és egyéb anyagok értékesítésére vagy megsemmisítésére a környezetvédelemre és a hulladékok kezelésére saját hatáskörben intézkedik.

(3) A HM IÜ a központi készletében lévő, a mellékletben részletezett hulladékok és egyéb anyagok értékesítésére vagy megsemmisítésére a (2) bekezdésben foglaltak figyelembevételével saját hatáskörben intézkedik.

42. §

(1) A honvédelmi szerv az elektromos és elektronikai berendezések hulladékainak visszavételéről szóló 264/2004. (IX. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: EH Korm. rend.) hatálya alá tartozó elektromos és elektronikai berendezések, valamint a belőlük származó hulladékok közül a honvédelmi célra feleslegesnek minősített, leselejtezett, de még nem selejtített (megrongált) vagyontárgyakat saját hatáskörben az EH Korm. rend. szerinti gyártó-, illetve – a gyártónak a visszavételi, begyűjtési, hasznosítási és ártalmatlanítási kötelezettségei teljesítése átruházása esetén – a kezelést koordináló gazdálkodó szervezet (átvevő) részére visszaszállíthatja, átadhatja. A honvédelmi szerv a visszaszállításról, átadásról jegyzőkönyvet vagy utalványt állít ki.

(2) A honvédelmi szerv az (1) bekezdés szerinti jegyzőkönyvet vagy utalványt a HM VGF részére telefaxon megküldi.

(3) A HM VGF a jegyzőkönyv vagy utalvány alapján az átadás-átvétel adatait az INYP adatbázisában rögzíti.

Ingó vagyontárgy megsemmisítése

43. §

A honvédelmi célra feleslegesnek minősítésre és megsemmisítésre javasolt ingó vagyontárgy megsemmisítéséhez a honvédelmi miniszter a vagyontárgy honvédelmi célra feleslegesnek minősítéséről szóló vagyonkezelői határozatában, külön okirat kibocsátása nélkül hozzájárul.

44. §

(1) Az ingó vagyontárgy megsemmisítésére a honvédelmi célra feleslegesnek minősítését követően – figyelemmel a selejtezési HM ut. 25. § b) pontjában foglaltakra – megsemmisítési célú értékesítési eljárás vagy a lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként kerülhet sor.

(2) A HM miniszteri biztos dönt az ingó vagyontárgy értékesítési eljárás vagy közbeszerzési eljárás útján történő megsemmisítéséről.

(3) Megsemmisítési célú értékesítés esetén a jelen utasításban szabályozott általános értékesítési eljárási rendet kell alkalmazni. A megsemmisítési feladatokat végző vállalkozó kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatása esetén a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvényt, az annak rendelkezéseire figyelemmel kiadott egyéb jogszabályokat és a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló 120/2007. (HK 20.) HM utasítás szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a közbeszerzési eljárás eredményéről az eljárást lefolytató honvédelmi szerv tájékoztatja a HM miniszteri biztost.

Külföldön történő hasznosítás

45. §

(1) A külföldi kirendeltségeket működtető honvédelmi szervek, katonai missziók használatában külföldön – a honvédelmi szerv, katonai misszió parancsnokának/vezetőjének döntése értelmében – feleslegessé vagy használhatatlanná vált, illetve leselejtezett, az éves költségvetési törvényben meghatározott egyedi könyv szerinti bruttó értékhatárt meg nem haladó nyilvántartási értékű ingó vagyontárgy külön eljárás és okirat kibocsátása nélkül e rendelkezés alapján honvédelmi célra feleslegesnek minősül.

(2) Az (1) bekezdés alapján honvédelmi célra feleslegesnek minősülő, külföldön lévő ingó vagyontárgy külföldön történő értékesítése vagy megsemmisítése esetén az eljárás a vagyontárgyat nyilvántartó honvédelmi szerv által saját hatáskörben történő lefolytatásához e rendelkezés alapján a honvédelmi miniszter külön okirat kibocsátása nélkül hozzájárul. Ezen vagyontárgyak külföldön történő értékesítését, megsemmisítését az illetékességtől függően a HM FLÜ vezérigazgatója, vagy HM IÜ vezérigazgatója vagy az MH HEK parancsnoka, illetve kirendeltség esetén a kirendeltséget működtető honvédelmi szerv vezetője engedélyezi.

(3) A külföldön a (2) bekezdés alapján saját hatáskörben hasznosított, megsemmisített, megsemmisítési célra átadott vagy értékesített hulladékokról szóló részletes kimutatást a külföldön diszlokáló katonai alakulatot ellátó katonai szervezet, illetve kirendeltség esetén a kirendeltséget működtető honvédelmi szerv vezetője a HM VGF részére negyedévente összesítve minden negyedévet követő hónap 15-éig megküldi.

46. §

(1) A külföldi kirendeltségeket működtető honvédelmi szervek, katonai missziók használatában külföldön feles-

legessé vagy használhatatlanná vált, illetve leselejtezett, az éves költségvetési törvényben meghatározott egyedi könyv szerinti bruttó értékhatárt meghaladó nyilvántartási értékű ingó vagyontárgy honvédelmi célra feleslegesnek minősítése során a (2) bekezdésben foglalt eltérésekkel a jelen utasításban részletezett általános eljárási rend szerint kell eljárni.

(2) A vagyontárgy honvédelmi célra feleslegesnek minősítésére vonatkozó javaslatához csatolni kell az ingó vagyontárgy tervezett átvételét, megvásárlását kérő külföldi szervezet szándéknyilatkozatát vagy megkeresését.

(3) A felterjesztésben meg kell jelölni:

- a) a helyszínen hasznosítani javasolt ingó vagyontárgy adatait;
- b) a tervezett hasznosítás módját, körülményeit;
- c) a hazaszállítás és helyszínen hasznosítás változatainak költségkihatását;
- d) a hatósági eljárások, engedélyezések módját és költségkihatásait;
- e) egyéb szükséges információkat.

(4) Amennyiben a honvédelmi miniszter az ingó vagyontárgy hazaszállításáról dönt, a vagyontárgy hasznosítására az általános szabályok az irányadók.

47. §

A külföldön végrehajtott feladatok (katonai missziók) megszervezése időszakában, a szervezési intézkedésben az érintett külföldi helyi és a nemzetközi jogforrások figyelembevételével meg kell határozni a kiszállított, vagy a feladat ellátásához külföldön beszerzett felesleges ingóságoknak a feladat befejezését követő kezelését, helyszínen történő hasznosítását, hazaszállítását.

48. §

(1) Az egészségügyi hulladékok és az atomenergiáról szóló 1996. évi CXVI. törvény hatálya alá tartozó selejt radioaktív anyagok külföldön nem hasznosíthatók.

(2) A külföldön történő értékesítésből vagy megsemmisítésből származó nettó bevétel felhasználására az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló HM utasítás rendelkezései az irányadók.

Bevételek

49. §

(1) Az ingó vagyontárgy HM hatáskörben történő értékesítéséből származó bevétel a HM-et illeti. A számlát kiállító, általános forgalmi adó alanyi körbe tartozó Átadó az árbevétel általános forgalmi adó összegét saját bevételként

kezeli és helyileg számolja el. A fennmaradó árbevételt átfutó bevételeként a HM KPÜ által meghatározott számlára átutalja, a közlemény rovatban „inkurrencia értékesítés” megjelöléssel.

(2) Az MNV Zrt. megbízása alapján történő értékesítés esetén a bevételek kezeléséről és elszámolásáról az éves költségvetéséről szóló törvény és a megbízásra vonatkozó megállapodás rendelkezik.

V. Fejezet

Más központi költségvetési szerv részére történő átadás

50. §

(1) A honvédelmi célra feleslegesnek minősített ingó vagyontárgy vagyongazdálkodói jogának más központi költségvetési szerv részére történő átruházásáról, vagy más központi költségvetési szerv feladatai ellátásához felesleges ingó vagyontárgy HM vagyongazdálkodásába átvételéről a HM és a vagyongazdálkodói jogot átvevő vagy Átadó másik központi költségvetési szerv, valamint az MNV Zrt. polgári jogi szerződésben rendelkezik, amely a HM és a másik központi költségvetési szerv által az MNV Zrt.-vel vagy jogelődjével kötött vagyongazdálkodási szerződéseket módosítja.

(2) A HM nevében a szerződés megkötésével kapcsolatos koordinációs és döntés-előkészítési feladatokat a HM VGF látja el.

(3) Az ingó vagyontárgy vagyongazdálkodói jogát átvenni kívánó központi költségvetési szerv igényének bejelentését követően a HM biztosítja a vagyontárgy szemrevételezését. Ennek érdekében a HM VGF tájékoztatja a szemrevételezést végző személyek adatairól az illetékességtől függően az illetékes felsőszintű gazdálkodó szerv vezetőjét, az MH ÖHP parancsnokát, az MH HEK parancsnokát, a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen, illetve fenntartói irányítása alá tartozó szervezet vezetőjét, aki a tájékoztatás kézhezvételétől számított 15 napon belül a meghatározott személyek részére a belépési szabályoknak megfelelően az ingó vagyontárgyakat tároló objektumba történő beléptetését és az igényelt ingó vagyontárgyak szemrevételezését biztosítja.

(4) A szemrevételezés eredménye függvényében a HM VGF kezdeményezi a HM miniszteri biztos jóváhagyó döntését a központi költségvetési szerv kérelme teljesíthetőségéről.

(5) A HM miniszteri biztos jóváhagyó döntése esetén a HM vagyongazdálkodói képviselő kezdeményezi az MNV Zrt.-nél az (1) bekezdés szerinti polgári jogi szerződés megkötését.

51. §

(1) Az 50. § (1) bekezdése szerinti szerződést a HM képviselőjében a honvédelmi miniszter megbízólevele alapján a HM vagyongazdálkodói képviselő írja alá.

(2) A HM VGF a szerződés megkötéséről a szerződés másolati példányának egyidejű megküldésével az Átadót tájékoztatja.

(3) A (4) bekezdésben foglaltak kivételével az Átadó a bizonylatok alapján a vagyontárgy átadás-átvételét az INYP adatbázisában rögzíti és az átadás-átvételi jegyzőkönyvnek vagy utalványnak egy-egy másolati példányát az átadás-átvétel megtörténtét követő 5 munkanapon belül megküldi a szolgálati elöljárója, a HM FLÜ és a HM VGF részére.

(4) A katonai nemzetbiztonsági szolgálat a bizonylatok alapján a vagyontárgy átadás-átvételét az INYP adatbázisában rögzíti és az átadás-átvételi jegyzőkönyvnek vagy utalványnak egy-egy másolati példányát a HM VGF részére telefaxon megküldi.

(5) Az ingó vagyontárgy átadás-átvételi bizonylatait a HM VGF a szerződéshez csatolja, az INYP adatbázisának adatait és az átadás-átvétel dokumentációját egyezteteti, eltérés esetén a szükséges intézkedéseket kezdeményezi.

VI. Fejezet

Térítésmentes tulajdonba adás

52. §

(1) A honvédelmi célra feleslegesnek minősített, értékesítésre vagy megsemmisítésre ki nem jelölt ingó vagyontárgy térítésmentes tulajdonba adásának az MNV Zrt. felé történő kezdeményezéséhez a honvédelmi miniszter a vagyontárgy honvédelmi célra feleslegesnek minősítéséről szóló vagyongazdálkodói határozatában, külön okirat kibocsátása nélkül hozzájárul.

(2) A HM vagyongazdálkodásában lévő ingó vagyontárgy – honvédelmi célra feleslegesnek minősítést követően az MNV Zrt. döntése alapján – térítésmentesen tulajdonba adható a Vtv. 36. § (2) bekezdésében meghatározott célokra és kötelezettségek teljesítésére.

(3) A haditechnikai eszközök közül

a) az élelmezési anyagok;

b) a ruházati anyagok;

c) a műszaki anyagok közül az építési feladatok ellátásához szükséges gépek és szerszámok;

d) a gépjármű-technikai anyagok közül a polgári célra használható, páncélvédelemmel nem rendelkező szállító járművek és munkagépek

adhatóak helyi önkormányzat, többcélú kistérségi társulás és kiemelkedően közhasznú szervezet részére térítésmentesen tulajdonba.

(4) Az ingó vagyontárgy tulajdonjogának térítésmentes átruházhatóságát – NATO Biztonsági Beruházási Programja keretében megvalósult beruházások ingó vagyontárgyai kivételével – a HM miniszteri biztos vizsgálja meg. A NATO Biztonsági Beruházási Programja keretében megvalósult beruházások ingó vagyontárgyai honvédelmi célra feleslegesnek minősítését követően a HM FLÜ felajánlja azokat a NATO eljárási rendje szerint a programban részt vevő tagállamok részére. A NATO-tagállamok részére felajánlott ingóságokra vonatkozó igény esetén a HM FLÜ a térítésmentes átadás engedélyezését a HM VGF útján kezdeményezi.

(5) A HM miniszteri biztos

a) kijelöli a helyi önkormányzat, többcélú kistérségi társulás és kiemelkedően közhasznú szervezet részére térítésmentesen tulajdonba adható ingó vagyontárgyakat;

b) a kijelölt vagyontárgyak becsült forgalmi értékének bizottság által történő megállapítását kezdeményezi az Átadónál;

c) kezdeményezi a HM KF-nél a vagyontárgyak azonosító és a (8) bekezdés figyelembevételével becsült forgalmi értékadatainak, valamint a térítésmentes tulajdonba vételre vonatkozó pályázati felhívás szövegének a HM internetes honlapján történő megjelenítését;

d) a helyi önkormányzat, a többcélú kistérségi társulás és a kiemelkedően közhasznú szervezet által benyújtott iratokat ellenőrzi akkor, ha a vagyontárgy az INYP adatbázisában értékesítésre vagy más irányú hasznosításra nincs lekötve és a (3) bekezdés szerint térítésmentesen tulajdonba adható;

e) a kérelmet érdemi vizsgálat nélkül elutasítja, ha a kérelemben megjelölt vagyontárgy az INYP adatbázisa szerint más hasznosítási célra vagy más kérelmező részére történő átadásra lekötött, vagy abban nem szerepel, vagy nem minősül a (3) bekezdés szerint térítésmentesen tulajdonba adható eszköznek.

(6) A HM miniszteri biztos az (5) bekezdés d) pontja szerinti vizsgálat keretében ellenőrzi, hogy

a) valamennyi kérelem tartalmazza

1. a tulajdonba adásra vonatkozó igényt,

2. a felhasználási célt,

3. a tulajdonba adással segített feladatot és az azt előíró jogszabályi rendelkezést,

4. a kérelmező nyilatkozatát arról, hogy vállalja a tulajdonba adás érdekében felmerülő – különösen a szállítás, rakodás, esetleges környezetszennyezés, hatósági engedélyek stb. – költségek viselését,

b) a helyi önkormányzat kérelmező helyi önkormányzatnak minősül és az a) pontban foglaltakra vonatkozóan csatolta a képviselő-testület (közgyűlés) határozatát,

c) a többcélú kistérségi társulás kérelmező csatolta az a) pontban foglaltakra vonatkozóan a többcélú kistérségi társulás határozatát,

d) a kiemelkedően közhasznú szervezet kérelmező ilyen státusú szervezetként azonosítható és kérelméhez csatolta

1. a közhasznúsági nyilvántartásba vételéről szóló, kiemelten közhasznúsági minősítését tanúsító okirat – ingóság átvételére benyújtott kérelmét megelőző – 30 napnál nem régebben bíróság vagy közjegyző által hitelesített másolatát, és

2. az arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a kérelmező kiemelten közhasznúsági minősége az ingóság átvételére benyújtott kérelem benyújtásának időpontjában fennáll.

(7) A HM miniszteri biztos az ingó vagyontárgy átvételére vonatkozó kérelem teljesíthetősége esetén a (6) bekezdésben felsorolt és a kérelemhez nem megfelelően csatolt iratokat a kérelmezőtől bekéri, a kérelmet és csatolmányait, valamint helyi önkormányzat, vagy többcélú kistérségi társulás kérelme esetén a kért ingóságok vagyoneértékelésének lefolytatására vonatkozó kezdeményezést a (6) bekezdés szerinti iratok teljes körének becsatolását követő 10 napon belül megküldi a HM VGF részére.

(8) Amennyiben a helyi önkormányzat, vagy többcélú kistérségi társulás kérelmében megjelölt vagyontárgyak becsült forgalmi értéke nem került megállapításra, a HM VGF kezdeményezi a vagyontárgyat nyilvántartó honvédelmi szervnél a vagyontárgyak becsült értékének megállapítását. A vagyontárgy becsült értékét a vagyontárgyat nyilvántartó honvédelmi szerv személyi állományából kijelölt háromfős bizottság útján állapítja meg. Az értékbecslést végrehajtó bizottság az értékmegállapításról jegyzőkönyvet vesz fel és azt a szolgálati út betartásával a HM VGF részére másolatban megküldi.

(9) A HM VGF

a) az iratok megfelelősége esetén a kérelmet, csatolmányait és a honvédelmi célra feleslegesnek minősítésre vonatkozó határozat másolatát, valamint – helyi önkormányzat, vagy többcélú kistérségi társulás kérelme esetén – a vagyoneértékelés adatait 5 napon belül az MNV Zrt. részére döntésre megküldi;

b) a kérelem és – helyi önkormányzat, vagy többcélú kistérségi társulás kérelmező esetén – a vagyoneértékelés adatait az INYP adatbázisában rögzíti;

c) az iratok hiányossága, ellentmondásossága, vagy a nyilvántartással ellentétes adatok esetén az iratokat a HM miniszteri biztos részére további ügyintézésre visszaküldi.

53. §

(1) A térítésmentes tulajdonba adás az MNV Zrt. döntése szerinti módon történik. Amennyiben az MNV Zrt. a tu-

lajdonba adás feltételeinek szerződésbe foglalásával a HM-et bízta meg, a szerződést a HM részéről a HM vagyongazdálkodási képviselő írja alá. A birtokba adás érdekében a HM VGF az MNV Zrt. döntéséről értesíti az Átadót és ezt a nyilvántartásban rögzíti.

(2) Az Átadó az ingó vagyontárgy szállításának időpontjáról az értesítés kézhezvételét követően tájékoztatja az átvevőt. Az Átadó lebonyolítja a vagyontárgy átadását, melynek során biztosítja azok okmányait.

(3) Az Átadó a bizonylatok alapján a vagyontárgy átadás-átvételét az INYP adatbázisában rögzíti, az átadás-átvételi jegyzőkönyvnek vagy utalványnak egy-egy másolati példányát az átadás-átvétel megtörténtét követő 5 munkanapon belül megküldi a HM FLÜ és a szolgálati elöljárója részére, egyidejűleg az átadás-átvételről a HM VGF-et telefaxon tájékoztatja.

(4) Az ingó vagyontárgy átadás-átvételi bizonylatai alapján a HM VGF az INYP adatbázisának adatait és az átadás-átvétel dokumentációját egyezteteti, eltérés esetén a szükséges intézkedéseket kezdeményezi.

VII. Fejezet

Tárolás, átadás-átvétel, nyilvántartás, adatszolgáltatás

54. §

(1) A honvédelmi célra feleslegesnek minősítési eljárás során a HM HVKF által záradékolat felterjesztésben hivatkozott ingó vagyontárgyat elkülönítetten kell tárolni vagy el kell látni olyan azonosításra is alkalmas jellel, amellyel megkülönböztethető a HM vagyongazdálkodásában maradó ingó vagyontárgyaktól.

(2) Az ingó vagyontárgyat nyilvántartó honvédelmi szerv vezetője teljes anyagi, fegyelmi felelőssége mellett az (1) bekezdésben hivatkozott záradékolást követően az ingó vagyontárgy műszaki állapotában és mennyiségében változtatást eszközölni nem lehet.

55. §

(1) Az ingó vagyontárgy átadását az ingó tárgyi eszközök és készletek, haditechnikai eszközök és anyagok átadás-átvételére vonatkozó előírások szerint – jegyzőkönyv felvétele mellett – kell végrehajtani.

(2) A központi ellátási rendszerből biztosított ingó vagyontárgyak vonatkozásában az Átadó honvédelmi szerv által kiállított anyagmozgási bizonylat egy példányát az illetékes központi ellátó szerv részére meg kell küldeni.

56. §

(1) Az államtitokról és a szolgálati titokról szóló 1995. évi LXV. törvény, illetve a minősített adatok kezeléséről szóló egyéb jogszabályok alapján kell végrehajtani az ingó vagyontárgyakhoz tartozó minősített dokumentációk felülvizsgálatát, minősítésének megváltoztatását, további kezelését, megsemmisítését, átadását. Ugyanezen jogszabályok alapján kell eljárni a minősített adatot tartalmazó vagyontárgy vonatkozásában is.

(2) A haditechnikai eszközök, veszélyes hulladékok átadása, megsemmisítése esetén a dokumentáció, eszköz, készlet minősítésére, fajtájára, jellegére a kezelési, tárolási utasításokban, szakhatósági követelményekben meghatározottak az irányadóak.

(3) Az átadásra kijelölt különleges ingó vagyontárgyak (különösen a több részből álló, összetett haditechnikai, technikai eszközök, komplexumok, továbbá a hulladékok, veszélyes hajtóanyagok stb.) átadása lehetőség szerint mozgatás, szállítás nélkül a jelenlegi tárolási helyükről történik.

(4) Az Átadó az átadás-átvétel lebonyolítása érdekében biztosítja a minimálisan szükséges és rendelkezésére álló személyi állományt, technikai eszközt, dokumentációt és hiteles mérőeszközt.

(5) Az Átadó az átvevő előzetes külön igénye esetén – a minimálisan szükséges erőforrásokon felül – amennyiben az alaprendeltetésének ellátásában nem akadályozza – saját hatáskörben és külön megállapodásban rögzített díjazás ellenében – további eszközt és munkaerőt biztosíthat az átvevő részére. Ebben az esetben az Átadó honvédelmi szerv önköltségi szabályzat alapján megállapítja a térítési díj mértékét.

57. §

Az átadás-átvételt követően – ideértve a HM HIM részére történő átadást is – az ingó vagyontárgyat a számviteli nyilvántartásból ki kell vezetni.

58. §

(1) A nettó 50 millió forintot elérő vagy azt meghaladó összegű értékesítésre, megsemmisítésre vagy térítésmentes tulajdonba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevének és a szerződés értékének a HM internetes honlapján történő közzétételére a HM KF intézkedik.

(2) A szerződés adatait értékesítés esetében a HM FLÜ vezérigazgatója, egyéb esetben a HM VGF küldi meg a HM KF részére.

(3) A szerződés értékének térítésmentes tulajdonba adás esetén a tulajdonba adott vagyontárgyak összesített becsült forgalmi értékét kell figyelembe venni.

VIII. Fejezet

A katonai nemzetbiztonsági szolgálatokra vonatkozó különleges rendelkezések

59. §

(1) A speciális kezelésű és saját beszerzésű intézményi gazdálkodási körbe tartozó vagyontárgyak HM VGF részére megküldött azonosító adatainak részletezettségét a katonai nemzetbiztonsági szolgálat főigazgatója határozza meg.

(2) A honvédelmi miniszter által feleslegesnek minősített ingó vagyontárgyakat – ideértve a speciális kezelésű és saját beszerzésű intézményi gazdálkodási körbe tartozó vagyontárgyakat – a katonai nemzetbiztonsági szolgálatok a honvédelmi szervek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló kormányrendelet alapján saját hatáskörben értékesíthetik.

(3) A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok által működtetett külföldi kirendeltségek használatában felesleges vagy használhatatlan, leselejtezett ingó vagyontárgy külföldön történő értékesítése, vagy hazaszállítása szabályait a főigazgatók saját hatáskörben szabályozzák.

(4) A speciális kezelésű vagyontárgyak értékesítéséből származó bevétel speciális kiadások finanszírozására közvetlenül felhasználható. A saját beszerzésű intézményi gazdálkodási körbe tartozó ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó bevétel az ugyanilyen körbe tartozó vagyontárgyakkal kapcsolatos kiadások finanszírozására közvetlenül felhasználható. A nem speciális kezelésű és a nem saját beszerzésű intézményi gazdálkodási körbe tartozó vagyontárgyak értékesítéséből származó bevétel elszámolása során az 50. § szerint kell eljárni.

(5) A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok minden év február 15-ig az ingó vagyontárgyak értékesítésével, térítésmentes átadásával kapcsolatban az előző évre vonatkozó összesített adatszolgáltatást küldenek a HM VGF részére.

(6) A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok használatában lévő információvédelmi szakanyag megsemmisítésének rendjét a főigazgatók saját hatáskörben szabályozzák.

Negyedik rész

Társasági részesedéssel kapcsolatos jogok gyakorlása

60. §

(1) A HM társaságok vagyongazdálkodási jogát (tulajdonosi, tagsági jogokat) a HM az állam nevében a Vtv., az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, a Vhr., valamint a VKSZ és az utasítás rendelkezései feltételeivel és a 61. § szerinti korlátozásokkal gyakorolja.

(2) A HM vagyongazdálkodási feladatai keretében a HM kabinetfőnök hatáskörébe tartozik különösen a HM társaság

a) számviteli törvény szerinti beszámolóinak elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést,

b) első vezető tisztségviselő(i) kinevezése, visszahívása, díjazásának megállapítása, a munkáltatói jogok gyakorlása, a további ügyvezetők kinevezése,

c) felügyelőbizottsága, igazgatósága tagjainak kinevezése, visszahívása és díjazásuk megállapítása a MNV Zrt. által történő delegálás jogának figyelembevételével,

d) a könyvvizsgálójának megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,

e) olyan szerződése megkötésének jóváhagyása, amelyet a HM társaság saját tagjával, vezető tisztségviselőivel, vagy azok közeli hozzátartozójával [a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 685. § b) pont] köt,

f) jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása az MNV Zrt. előzetes jóváhagyásával,

g) alapító okiratának módosítása,

h) mindazon ügyei, amelyeket a törvény vagy egyéb jogszabály, illetve az Alapító Okirat kizárólagos hatáskörébe utal,

i) felügyelőbizottsága ügyrendjének jóváhagyása,

j) Befektetési Szabályzata jóváhagyása,

k) vezető tisztségviselőjének, felügyelőbizottsága tagjainak és vezető állású munkavállalóinak javadalmazásának elveit és rendszerét meghatározó szabályzat (Javadalmazási Szabályzat) elfogadása, és a Javadalmazási Szabályzat által érintett személyi kör javadalmazásának megállapítása,

l) alaptőkéje/törzstőkéje felemelése, leszállítása előzetes jóváhagyásának kezdeményezése az MNV Zrt.-nél.

(3) A HM kabinetfőnök azokban az ügyekben, amelyekben az MNV Zrt. előzetes jóváhagyását kell kérnie, szándékáról köteles a HM kabinetfőnök által meghozandó határozat tervezett időpontja előtt legalább 30 nappal írásban tájékoztatni az MNV Zrt.-t.

(4) A HM kabinetfőnök kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben való döntés meghozatala előtt a döntés/határozat tervezetét a HM kabinetfőnök véleményezés céljából postai úton, telefaxon vagy futár útján megküldi a HM társaság vezető tisztségviselőjének és felügyelőbizottságának. A vezető tisztségviselő(k), illetve a felügyelőbizott-

ság számára legalább 8 napos határidőt kell adni a vélemény előterjesztésére. A vezető tisztségviselő(k) és a felügyelőbizottság a megadott határidőn belül írásban – postán vagy futár útján – küldi meg véleményét a HM kabinetfőnök részére.

(5) A HM társaság felügyelőbizottsága a HM kabinetfőnök döntésének tervezetéről készült írásos véleményét – a cégiratok közé történő letétbe helyezés céljából, a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény által előírt példányszámban – megküldi a vezető tisztségviselő(k)nek is.

(6) Halaszthatatlan döntés esetén a vezető tisztségviselő(k) és a felügyelőbizottság a véleményt telefaxon vagy elektronikus adatvitel útján is megküldheti a HM kabinetfőnök részére, azonban az így véleményt nyilvánító szerv 8 napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. A felügyelőbizottság ebben az esetben is megküldi írásbeli véleményét a vezető tisztségviselő(k)nek.

(7) Az írásos vélemény vagy az ülésről készült jegyzőkönyv, illetve annak kivonata nyilvános, azt a vezető tisztségviselő(k) a HM kabinetfőnök határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül – a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe helyezi.

(8) A HM kabinetfőnök hatáskörébe tartozó döntések előkészítését, véleményezését, továbbá a HM társaságokkal és az MNV Zrt.-vel történő kapcsolattartás, egyeztetés feladatait a HM vagyongazdálkodó képviselő végzi.

Korlátozások

61. §

(1) A HM a részesedést nem idegenítheti el, a tulajdonjogot semmilyen jogcímen – ideértve gazdasági társaság részére nem pénzbeli szolgáltatásként történő nyújtást is – nem ruházhatja át, a részesedésre zálogjogot, haszonélvezeti jogot, vételi jogot, elővásárlási jogot és visszavásárlási jogot nem alapíthat, a részesedést nem terhelheti meg, biztosítékként nem ajánlhatja fel, beleértve a mérlegen kívüli kötelezettségvállalással történő megterhelés tilalmát is. A HM nem jogosult a részesedés felett gyakorolható jogainak vagy azok egy részének harmadik személy részére történő átengedésére, ideértve a részesedésre vonatkozó vagyongazdálkodási, illetve más használattal járó szerződés megkötését is.

(2) A HM köteles az MNV Zrt. előzetes jóváhagyását kérni állami vagyon nem pénzbeli hozzájárulásként való szolgáltatásához, vagy más módon társaság tulajdonába adásához.

(3) A Vagyonkezelési Szerződés alapján a társaságok legfőbb szerve döntéshozatalában való részvétellel összefüggő jogok és kötelezettségek, ideértve különösen a sza-

vazati jog gyakorlását, a HM-et illetik meg, illetve terhelik.

(4) A HM – a megválasztással, illetve kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles a vezető tisztségviselő(k), valamint a felügyelőbizottság véleményét megismerni. A vélemény (azt tartalmazó testületi határozat) vagy az ülésről készült jegyzőkönyv véleményt tartalmazó kivonata nyilvános, azt a tulajdonosi jogok gyakorlója határozatával együtt 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

(5) A HM köteles a HM-társaságokban a tárca részesedését megőrizni, jogainak és kötelezettségeinek teljesítése során az állami vagyon rendeltetésszerű és hatékony működése, értékének megőrzése és gyarapítása, az állami és közfeladatok ellátásának elősegítése érdekében eljárni, az igénybe vehető eszközökkel a szükséges anyagi forrásokat a társaságok részére biztosítani.

(6) A HM köteles javaslatai egyidejű megküldésével az MNV Zrt.-t értesíteni, ha a nonprofit korlátolt felelősségű társaságnál a törzstőke veszteség folytán a törzstőke felére csökkent, a zártkörűen működő részvénytársaságok esetében amennyiben az alaptőke kétharmadára csökkent vagy ha a társaságok valamelyike fizetéseit megszüntette és vagyona a tartozásokat nem fedezi.

(7) Ha a HM a társaságok gazdálkodási eredménye alapján osztalékot hagy jóvá, ennek összegét 15 napon belül köteles az MNV Zrt. számlájára*** átutaltatni.

(8) A HM a társaságok vagyongazdálkodói jogáért a (7) bekezdésben meghatározottakon túl egyéb ellenértéket nem fizet.

(9) A HM a (10) bekezdésben foglaltak kivételével köteles az MNV Zrt. előzetes jóváhagyását kérni a következő kérdésekben:

a) a zártkörűen működő részvénytársaságok részvényei esetében

1. a társaság végelszámolással történő jogutód nélküli megszüntetése;
2. a társaság átalakulása;
3. az alaptőke emelése és leszállítása;
4. az igazgatóság felhatalmazása az alaptőke felemelésére,
5. döntés a részvénytársaság működési formájának megváltoztatásáról;
6. döntés a nyomdai úton előállított részvény dematerializált részvényé történő átalakításáról;
7. az egyes részvénytársaságokhoz fűződő jogok megváltoztatása, illetve az egyes részvényfajták, osztályok átalakítása;
8. döntés az átváltoztatható vagy jegyzési jogot biztosító kötvény kibocsátásáról;

*** Az Utasítás hatálybalépésekor a Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01034310 számú számla.

9. döntés a jegyzési elsőbbségi jog gyakorlásának kizárásáról;

10. az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása;

b) a nonprofit korlátolt felelősségű társaságok üzletrészei esetében

1. a társaság végelszámolással történő jogutód nélküli megszüntetése;

2. a társaság átalakulása;

3. a törzstőke felemelése, leszállítása;

4. törzstőke emelése esetén a tagok elsőbbségi jogának kizárása;

5. törzstőke emelése során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése;

6. törzstőke felemelésekor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;

7. törzstőke leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;

8. pótbefizetés elrendelése és visszatérítése;

9. az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása;

10. üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;

11. az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása.

(10) A (9) bekezdés a) pont 1–3. alpontjaiban és a (9) bekezdés b) pont 1–3. alpontjaiban foglaltakat nem kell végrehajtani, amennyiben törvény a Kormány előzetes engedélyét írja elő az adott ügylethez.

(11) A HM a (9) bekezdésben foglaltakkal kapcsolatos szándékáról köteles az alapítói határozat meghozatalának tervezett időpontja előtt legalább 30 nappal írásban tájékoztatni az MNV Zrt.-t. A HM köteles az értesítésben kifejteni a tervezett döntése indokoltságát, a megalapozottságát alátámasztó érveket és egyúttal mellékelnie szükséges az ezeket alátámasztó, hitelt érdemlő dokumentumokat is, ideértve a vezető tisztségviselőket, valamint a felügyelőbizottság tervezett döntéséről kialakított véleményének csatolását is.

(12) A HM szerződészerű joggyakorlásának, valamint a jogszabályok rendelkezései – e körben a cégvezetés felelőssége, a közérdeknek és a jogszabályoknak megfelelő működtetés – érvényesülésének figyelemmel kísérése érdekében a HM köteles biztosítani, hogy a részesedéshez kapcsolódó tagsági jogait oly módon gyakorolja, hogy a társaság választott testületeibe (igazgatóság, felügyelőbizottság) az MNV Zrt. társaságoként egy-egy tagot delegálhasson. A HM az MNV Zrt. által javasolt személy testületi taggá választását, illetve e személy MNV Zrt. által javasolt visszahívását és helyette más személy megválasz-

tását legkésőbb a kezdeményezést követő alapítói határozat kiadásakor köteles biztosítani. Az MNV Zrt. csak olyan tagot delegálhat, akinek a nemzetbiztonsági bevizsgálása megtörtént és kockázati tényező nem merült fel. A nemzetbiztonsági vizsgálat lefolytatását – az MNV Zrt. jelölését követően – a HM kezdeményezi. A vizsgálat lefolytatásának elősegítése érdekében az MNV Zrt. a HM részére adatot szolgáltat.

(13) A HM a HM társaságokkal kapcsolatos bármely döntése, intézkedése nem sértheti a mindenkor hatályos jogszabályokat, a Kormány határozatait, valamint nem eredményezheti a társaságok vezető tisztségviselői hatáskörének elvonását.

(14) A HM a részesedést rendeltetésének, a szerződésnek, továbbá a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, az ilyen személytől elvárható gondossággal használhatja. Felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye, felelős továbbá adatszolgáltatási kötelezettsége teljesítésének helyességéért és pontosságáért.

(15) A VKSZ időbeli hatálya alatt a HM vezető tisztségviselői és azok közeli hozzátartozói nem szerezhetnek részesedést a HM társaságokban és azok kapcsolt vállalkozásaiban.

Ötödik rész

A HM adatszolgáltatása az Mnv Zrt. felé és az ellenőrzés szabályai

62. §

(1) A HM vagyonkezelésében lévő állami vagyont illető adatszolgáltatásért a HM vagyonkezelő képviselő a felelős.

(2) A HM adatszolgáltatási kötelezettségének a MNV Zrt. nyilvántartási formanyomtatványain és számítástechnikai szoftvere(i)vel tesz eleget.

(3) Az adatszolgáltatás nem tartalmazhat minősített adatot.

63. §

(1) Az állami vagyont nyilvántartó, használó honvédelmi szerv köteles túrni, hogy az őt megillető jogok gyakorlását, az állami vagyon kezelésének célszerűségét és szabályszerűségét az MNV Zrt. ellenőrizze. Az ellenőrzés nem terjedhet ki a honvédelmi szervek titkos információgyűjtéssel, adatnyilvántartással, állam- és szolgálati titokkal kapcsolatos dokumentumaira, informatikai rendszereire, és a honvédelmi feladatokkal összefüggő tevékenységére.

(2) Az MNV Zrt. tulajdonosi ellenőrzése alá vont honvédelmi szerv parancsnoka (vezetője) az MNV Zrt. képviselője vagy az MNV Zrt. megbízásából tulajdonosi ellenőrzést végző személy beléptetése és a tulajdonosi ellenőrzés biztosítása érdekében az ellenőrző személy megbízólevelének átvételétől számított 15 nap értesítési határidő után, a titokvédelmi szabályok szerinti intézkedések végrehajtását követően intézkedik.

(3) Az ellenőrzés során az ellenőrzött honvédelmi szerv az MNV Zrt. megbízottjának alábbi tevékenységét köteles tölteni:

- a) az ellenőrzött helyiségeibe, ingatlanába belépés;
- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – tekintettel a Vhr. 21. § b) pontjára – betekintés, azokról másolat, kivonat, illetve tanúsítvány készítése,
- c) az ellenőrzött szervezeti egység parancsnoka (vezetője) és bármely alkalmazottja írásban vagy szóban felvilágosítást, tájékoztatást, információt, nyilatkozatot köteles adni,
- d) szükség esetén az ellenőrzött vizsgálatát előzetes értesítés nélkül is – a megbízólevele bemutatásával – jogosult megkezdni.

(4) Az ellenőrzött honvédelmi szerv parancsnoka (vezetője), illetve dolgozója jogosult:

- a) az ellenőr személyazonosságának bizonyítására alkalmas okiratot, illetve megbízólevelének bemutatását kérni, ennek hiányában az együttműködést megtagadni,
- b) az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,
- c) a tulajdonosi ellenőrzést végző személy a megállapításait tartalmazó ellenőrzési jelentés tervezetét, valamint a végleges – az el nem fogadott észrevételek indokait is tartalmazó – változatot megismerni és arra 15 napon belül észrevételeit megtenni.

(5) Az ellenőrzött honvédelmi szerv parancsnoka (vezetője), illetve dolgozója köteles:

- a) az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,
- b) az ellenőrzést végző részére szóban vagy – az ellenőrzést végző kérésére – írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,
- c) az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok) teljességéről nyilatkozni,
- d) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,
- e) az ellenőrzés megállapításai, javaslati alapján tett intézkedéseiről az MNV Zrt.-t tájékoztatni.

Hatodik rész

Záró rendelkezések

64. §

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő 8. napon lép hatályba.

(2) Az 1996. január 1-jén a jelen utasítás hatálya alá tartozó honvédelmi szervezetek által kezelt ingóvagyonra, valamint társasági részesedésre vonatkozó jogot a Vtv., az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és a VKSZ által nevesített vagyongazdálkodói jognak kell tekinteni.

(3) A (2) bekezdésben foglaltak 1996. január 1-jét követően háramlott vagyon tekintetében is irányadók.

(4) A 2008. május 29-ig megkötött, ingóságokra és társasági részesedésekre vonatkozó szerződésekre a szerződéskötés időpontjában hatályos szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a szerződések módosítására vagy hosszabbítására az utasítás rendelkezései irányadók.

(5) A HM HVKF és a HM kabinetfőnök intézkedésben szabályozza a HM vagyongazdálkodásban lévő ingóságok kezelésének, hasznosításának, használatba adásának, elidegenítésének és átadás-átvételének részletszabályait.

65. §

A közérdekű adatok közzétételéről és az adatigénylések teljesítésének a rendjéről szóló 57/2008. (HK 12.) HM utasítás melléklete III. Gazdálkodási adatok fejezetének 4. pontja az „Adat” megnevezésű oszlopban kiegészül a „továbbá valamennyi szerződés megkötése érdekében az ajánlattételi (pályázati) felhívások, részletes ajánlattételi (pályázati) felhívások és egyéb kapcsolódó közlemények” szövegrésszel.

66. §

Az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló 7/2009. (I. 30.) HM utasítás 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § (1) A honvédelmi szervezetek bartermegállapodást – ide nem értve az ingó vagyontárgyak használatba adásával kapcsolatos megállapodást – csak a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár engedélyével köthetnek.

(2) Az ingó vagyontárgyak használatba adása kivételével a kérelmeket – részletes gazdasági számítás egyidejű bemutatásával – a HM KPÜ útján terjesztik fel. Az ingó vagyontárgyak használatba adásával kapcsolatos szabályokat a Honvédelmi Minisztérium vagyongazdálkodásában lévő ingóságok és társasági részesedések kezelésének, tulajdonosi ellenőrzésének, valamint az ingóságok hasznosí-

tásának, használatba adásának, elidegenítésének, átadás-átvételének szabályairól szóló HM utasítás állapítja meg.

(3) A bartermegállapodásból származó bevételek pénzforgalom nélküli bevételnek minősülnek, azok előirányzatosítását a 6. § (1) bekezdésében előírtak szerint kell kezdeményezni. A bevételt terhelő áfaelszámolást és -befizetést a honvédelmi szervezet saját előirányzatai terhére rendezi.”

67. §

Hatályát veszti

a) a Magyar Állam tulajdonában, a Honvédelmi Minisztérium vagyonkezelésében lévő ingó vagyon feleslegesnek minősítésének, vagyonkezelésének és hasznosításának szabályairól, valamint a miniszteri biztos feladat- és hatásköréről szóló 98/2005. (HK 21.) HM utasítás;

b) a Kincstári Vagyoni Igazgatóság és a Honvédelmi Minisztérium között 1998. január 15-én megkötött Vagyonkezelési Szerződés végrehajtásának egyes szabályairól szóló 42/1998. (HK 13.) HM utasítás 5. § (1) bekezdésének b)–c) pontjai, valamint 12. §-a és 12/A. §-a.

68. §

Ezen utasítás 65–68. §-a 2010. március 1-jén hatályát veszti.

Budapest, 2010. január 4.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

Melléklet a 4/2010. (I. 8.) HM utasításhoz

A honvédelmi szervek által saját hatáskörben hasznosítható, megsemmisíthető hulladékok, egyéb anyagok

1. használt irodai papír,
2. konyhai feldolgozás során keletkezett élelmiszer-származék,
3. textilszármazék,
4. lúgok, savak, szénhidrogén tartalmú anyagok,
5. egyszer használatos laboratóriumi egészségügyi eszközök, vegyszerek, segédanyagok, textíliák,
6. lejárt szavatosságú gyógyszerek,
7. fémmaradványok,
8. fém, fát, textilt, műanyagot tartalmazó bútorszármazék,
9. építési- és bontásitörmelék-származék,
10. bontott elektromos és elektronikus berendezések származékai,
11. üveg- és porcelánszármazék,
12. betétdíjas göngyölegek (palackok, raklapok, ládák stb.),

13. hordozható elemek (szárzelemek, szárazakkumulátorok, elektronikai eszközök akkumulátorai),

14. műszaki-technikai anyagnem-felelősi körbe tartozó fahulladékok és selejt anyagok (pl. erődítési építmények, hídelemek),

15. számítástechnikai kellékanyagok (különösen: festécpatronok, tonerkazetták stb.),

16. selejt gépjármű-alkatrészek,

17. gumihulladékok, gumiköpenyek,

18. savas akkumulátorok,

19. lúgos akkumulátorok,

20. lövészetből visszamaradt – veszélyes anyagot nem tartalmazó – lövéselemek, illetve ezen anyagok csomagoló eszközei és tartozékai. (Kizárólag a mindenkorri harcanyagellátásért felelős MH ellátó központ jogköre.),

21. az atomenergiáról szóló 1996. évi CXVI. törvény hatálya alá tartozó selejt radioaktív anyagok,

22. könyvtári könyvek, dokumentumok és egyéb könyvtári anyagok,

23. favágásból, fakivágásból származó fatermékek, fanyesedékek, fahulladékok.

A honvédelmi miniszter
5/2010. (I. 15.) HM
u t a s í t á s a
a Honvédelmi Minisztérium
Hatásköri Jegyzékének módosításáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 97. § (1) bekezdésének a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Honvédelmi Minisztérium Hatásköri Jegyzékének kiadásáról szóló 84/2006. (HK 17/I.) HM utasítás módosítására a következő

utasítást

adom ki:

1. §

A Honvédelmi Minisztérium Hatásköri Jegyzékének kiadásáról szóló 84/2006. (HK 17/I.) HM utasítás melléklete ezen utasítás melléklete szerint módosul.

2. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Budapest, 2009. november 30.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

Melléklet az 5/2010. (I. 15.) HM utasításhoz**A Honvédelmi Minisztérium
Hatásköri Jegyzékének módosítása**

A Honvédelmi Minisztérium 84/2006. (HK 17/I.) HM utasítással kiadott Hatásköri Jegyzéke (a továbbiakban: HM HJ, nyilvántartási száma: 829/432.) a következők szerint módosul:

1. A HM HJ Értelmező rendelkezések címsorához tartozó „Minisztériumi vezetők.” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„Minisztériumi vezetők: az állami vezetők, a kabinetfőnök, a Honvéd Vezérkar főnöke, a Honvéd Vezérkar főnök helyettes, valamint a HM szervek vezetői.”

2. A HM HJ Értelmező rendelkezések címsorához tartozó „HM szervezetek vezetői.” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„HM szervezetek vezetői: a vezérigazgatók, a főigazgatók, az igazgatók és a képviselő-vezetők.”

3. A HM HJ Értelmező rendelkezések címsorához tartozó „Honvédelmi tárca.” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„Honvédelmi tárca: a Magyar Honvédség és a miniszter közvetlen irányítása, fenntartói irányítása, továbbá felügyelete alá tartozó szervezetek összessége.”

4. A HM HJ Értelmező rendelkezések címsorához tartozó „Magyar Honvédség.” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„Magyar Honvédség: a Honvédelmi Minisztérium, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek összessége.”

5. A HM HJ Értelmező rendelkezések címsorához tartozó „A miniszter alárendeltségébe tartozó szervezetek.” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„A miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek: a HM szervezetek (a HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatal; a HM Védelmi Hivatal; a HM Infrastrukturális Ügynökség; a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség; a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség;

az MK Állandó EBESZ Képviselő, Katonai Képviselő; az MK Állandó NATO Képviselő, Védelempolitikai Részleg; a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum, valamint a HM Katona-egészségügyi Kiválósági Központ).”

6. A HM HJ Értelmező rendelkezések címsorához tartozó „A honvédelmi miniszter közvetlen felügyelete alá tartozó szervezet.” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„A honvédelmi miniszter felügyelete alá tartozó szervezet: a HM Állami Egészségügyi Központ (Honvéd, Rendészeti és Vasútegészségügyi Központ).”

7. A HM HJ Értelmező rendelkezések címsorához tartozó „Az államtitkár által irányított, illetve felügyelt szervezet.” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„Az államtitkár által felügyelt szervezet: a HM Tábori Lelkészi Szolgálat.”

8. A HM HJ Értelmező rendelkezések címsorához tartozó „A Honvéd Vezérkar.” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„A Honvéd Vezérkar: békében a Honvédelmi Minisztérium részét képező, a Honvéd Vezérkar főnöke közvetlen alárendeltségében működő HM szervek (főosztályok és a Vezérkari Titkárság) együttes megnevezése.”

9. A HM HJ Értelmező rendelkezések címsorához tartozó „Irányítás.” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„Irányítás: olyan tevékenység, amelyben az irányító – az irányított szervezeten kívülről – meghatározó befolyást gyakorol az irányított szervezet tevékenységének minden területére.”

10. A HM HJ Értelmező rendelkezések címsorához tartozó „Vezetés.” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész lép:

„Vezetés: olyan tevékenység, amely során a vezető a vezetett szervezet tagjaként – az irányító által meghatározott feladatok végrehajtása érdekében, az irányítás keretei között – meghatározó befolyást gyakorol a szervezet tevékenységére, azonban a szervezet tevékenységének célját és rendeltetését nem változtathatja meg.”

11. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 12. és 13. alpontjai helyébe az alábbi 12. és 13. alpontok lépnek:

„12.	A Nemzeti Katonai Stratégia szükség szerint aktualizált változata, valamint a Nemzeti Biztonsági Stratégia honvédelmi vonatkozású feladataira vonatkozó javaslat Kormány elé terjesztése.	miniszter	2004. évi CV. tv. 52. § (1) bek. a) pont HM SZMSZ III. fej. 1. (16)
------	---	-----------	--

13.	A védelmi igazgatási szervezetrendszer válsághelyzeti és minősített időszakos működése tervrendszerének előkészítése, a Kormány részére jóváhagyásra történő előterjesztése. Az ország fegyveres védelme tervének, valamint az ország területe védelmi célú előkészítése tervrendszerének ellenjegyzése és – a köztársasági elnök általi jóváhagyás céljából – a miniszterelnök elé terjesztése.	miniszter	2004. évi CV. tv. 52. § (1) bek. a), b) pont HM SZMSZ III. fej. 1. (17)''
-----	--	-----------	--

12. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 15. alpontja helyébe az alábbi 15. alpont lép:

„15.	A centrális alárendeltségű közigazgatási szervek és a helyi védelmi igazgatási szervek honvédelmi igazgatási szakmai feladatainak meghatározása, tevékenységük felügyelete. A felügyelet keretében a jogszabálysértő honvédelmi tárgyú határozatok megváltoztatása, illetőleg megsemmisítése.	miniszter	2004. évi CV. tv. 52. § (1) bek. e) pont HM SZMSZ III. fej. 1. (20)''
------	---	-----------	--

13. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 16. és 17. alpontjai hatályukat veszítik.

14. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 18. alpontja helyébe az alábbi 18. alpont lép:

„18.	A honvédelem szempontjából fokozott védelmet igénylő infrastruktúra kritikus elemeinek meghatározására, illetve ennek módosítására vonatkozó javaslat Kormány elé terjesztése.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. §, 52. § (1) bek. b), c) pont 2080/2008. (VI. 30.) Korm. hat. 4. HM SZMSZ III. fej. 1. (24)''
------	--	-----------	---

15. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 22. alpontja helyébe az alábbi 22. alpont lép:

„22.	A „Miniszteri irányelvek a védelmi tervezéshez” c. dokumentum kiadása.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. § HM SZMSZ III. fej. 1. (31)''
------	--	-----------	---

16. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 38. alpontja helyébe az alábbi 38. alpont lép:

„38.	A Magyar Honvédség kiegészítése tervének jóváhagyása, a kiegészítéshez és a háborús működéshez szükséges ingatlanok és ingó dolgok – gazdasági és anyagi szolgáltatás címén történő – igénybevétele módjának meghatározása. A meghagyással kapcsolatos feladatok végrehajtásának felügyelete.	miniszter	68/2009. (IV. 2.) Korm. rend. 3. § (1) bek. HM SZMSZ III. fej. 1. (47)''
------	---	-----------	---

17. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 42. alpontja helyébe az alábbi 42. alpont lép:

„42.	Költségvetési szerv alapítása, megszüntetése, a miniszter közvetlen alárendeltségébe, közvetlen, illetve fenntartói irányítása, felügyelete alá tartozó szervezetek, valamint a katonai szervezetek alapító és megszüntető határozatainak kiadása, az alapító határozatban a szervezetek rendeltetésének, alapfeladatainak megállapítása (meghatározása).	miniszter	1992. évi XXXIII. tv. 85. § 2008. évi CV. tv. 3. § HM SZMSZ III. fej. 1. (51)''
------	---	-----------	---

18. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 45. alpontja helyébe az alábbi 45. alpont lép:

„45.	A Honvédelmi Minisztérium fejezetszintű stratégiai és éves államháztartási belső ellenőrzési tervének, a „Honvédelmi Minisztérium igazgatása” költségvetési alcím stratégiai és éves államháztartási belső ellenőrzési tervének, valamint a Honvédelmi Minisztérium fejezet összefoglaló éves államháztartási belső ellenőrzési tervének, továbbá a fejezetszintű államháztartási belső ellenőrzések éves jelentésének, a „Honvédelmi Minisztérium igazgatása” költségvetési alcím éves államháztartási belső ellenőrzési jelentésének, a Honvédelmi Minisztérium fejezet összefoglaló éves államháztartási belső ellenőrzési jelentésének, valamint az éves költségvetési beszámolók megbízhatósági ellenőrzéséről szóló összefoglaló jelentésének jóváhagyása. Az éves államháztartási belső ellenőrzési tervek, illetve jelentések pénzügyminiszter részére történő megküldése.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. § 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet 18. §, 22. §, (2) bek., 31. § HM SZMSZ III. fej. 1. (54), (56), (57)”
------	--	-----------	--

19. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 46. alpontja hatályát veszti.

20. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 48–51. alpontjai helyébe az alábbi 48–51. alpontok lépnek:

„48.	A fejezetszintű, illetve a „Honvédelmi Minisztérium igazgatása” költségvetési alcímet érintő intézményi szintű államháztartási belső ellenőrzés végrehajtásának elrendelése. A HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatal kezdeményezése alapján döntés azok megszakításáról, felfüggesztéséről. A hatáskörében elrendelt államháztartási belső ellenőrzésekről készült jelentések jóváhagyása. Az ellenőrzések lezárásáról szóló értesítés keretében a szükséges intézkedési tervek kidolgozása, jóváhagyásra történő előterjesztési határidejének meghatározása. A HM belső ellenőrzési vezető előzetes véleményezését, majd záradékolását követő előterjesztés keretében az intézkedési tervek jóváhagyása.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. § 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet 26/B. § (3) bek., 28. § (9) bek., 30. § HM SZMSZ III. fej. 1. (57)
49.	A Tárca Védelmi Tervező Rendszer felépítésének jóváhagyása, működésének szabályozása, továbbá – a kabinetfőnök útján – annak irányítása.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. § HM SZMSZ III. fej. 1. (59)
50.	A haditechnikai kutatási, műszaki fejlesztési, katonai minőségügyi és szabványosítási, valamint az ezekkel összefüggő nemzetközi együttműködési tervek, továbbá az Éves Beszerzési Terv jóváhagyása.	miniszter	2004. évi CV. tv. 97. § (1) bek. j) pont HM SZMSZ III. fej. 1. (61)
51.	Az integrált védelmi tervezési folyamatban készített tervezési dokumentumok – kiemelten a tárca stratégiai tervelgondolása, a tárca 10 éves stratégiai terve; valamint a 10 éves terv végrehajtását biztosító tervek, kiemelten a tárca 1(+n) éves rövid távú tervének – jóváhagyása.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. § HM SZMSZ III. fej. 1. (62)”

21. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 78. alpontja helyébe az alábbi 78. alpont lép:

„78.	A HM vagyonkezelésében lévő ingó tárgyi eszközök és készletek vagyonkezelői joga – a kincstári vagyonkezelésről rendelkező jogszabályok szerint – más vagyonkezelő részére történő átruházásának engedélyezése.	miniszter	254/2007. (X. 4.) Korm. rend.”
------	---	-----------	--------------------------------

22. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 79. alpontja hatályát veszti.

23. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 96. alpontja helyébe az alábbi 96. alpont lép:

„96.	A Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer (HKR) működtetéséhez szükséges követelmények meghatározása, valamint a HKR Szervezeti és Működési Szabályzat, az Ágazati Katasztrófavédelmi Terv, és az ágazat katasztrófavédelmi elemi költségvetési tervének jóváhagyása.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. §, 70. § (1) bek. h) pont, 72. § (1), 97. § (1) bek. n) pont HM SZMSZ III. fej. 1. (94)”
------	--	-----------	---

24. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 104. alpontja helyébe az alábbi 104. alpont lép:

„104.	Az MH hagyományos és informatikai alapokon működő katonaföldrajzi, térképészeti és meteorológiai (geoinformációs) tevékenységének, valamint a szabályzatok, főnökségi kiadványok kiadásának irányítása.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. § HM SZMSZ III. fej. 1. (100)”
-------	---	-----------	---

25. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 107. alpontja helyébe az alábbi 107. alpont lép:

„107.	A nemzetközi kapcsolattartás szakmai követelményeit és feladatait tartalmazó irányelvek kiadása.	miniszter	2004. évi CV. tv. 97. § (1) bek. j) pont HM SZMSZ III. fej. 1. (103)”
-------	--	-----------	--

26. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 110. alpontja helyébe az alábbi 110. alpont lép:

„110.	A NATO képességfelmérésre (CS), az ESDP keretében kidolgozott dokumentumokra adandó nemzeti válaszok, valamint a honvédelemmel összefüggő két- vagy többoldalú nemzetközi egyezmények tervezeteinek Kormány elé terjesztése.	miniszter	2004. évi CV. tv. 52. § (1) bek. c) pont HM SZMSZ III. fej. 1. (108), (109)”
-------	--	-----------	---

27. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 125. alpontja helyébe az alábbi 125. alpont lép:

„125.	A Honvédelmi Minisztérium Humán Stratégiája, az azt megvalósító humánpolitikai programok, valamint az éves humánpolitikai irányelvek, továbbá a Honvédelmi Minisztérium Időügyi Stratégiája jóváhagyása.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. § HM SZMSZ III. fej. 1. (125)”
-------	--	-----------	---

28. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 127. alpontja helyébe az alábbi 127. alpont lép:

„127.	A katonai toborzás hosszú távú irányelveinek jóváhagyása, illetve végrehajtási rendjének meghatározása.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. § HM SZMSZ III. fej. 1. (127)”
-------	---	-----------	---

29. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 134. alpontja helyébe az alábbi 134. alpont lép:

„134.	A személyi állomány élet-, munka- és szociális körülményeinek javítását szolgáló tervek jóváhagyása. A kedvezményes üdültetés rendjének szabályozása, továbbá intézkedés a finanszírozásukra szolgáló kiadási előirányzatok költségvetési tervezésére.	miniszter	2004. évi CV. tv. 97. § (1) bek. o) pont HM SZMSZ III. fej. 1. (130)”
-------	--	-----------	--

30. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 139–141. alpontjai helyébe az alábbi 139–141. alpontok lépnek:

„139.	A közvetlen, illetve fenntartói irányítása, felügyelete alá tartozó szervezetek, továbbá az MH Összhaderőnemi Parancsnokság szervezeti és működési szabályzatának, azok módosításának, valamint – külön miniszteri utasításban meghatározottak szerint – a Honvédelmi Minisztérium, a HM szervezetek, a miniszter közvetlen irányítása alá tartozó szervezetek munkaköri jegyzékei (állománytábláinak) és azok módosításainak jóváhagyása.	miniszter	HM SZMSZ III. fejt. 1. (137)
140.	Hősi halottá, „A Magyar Honvédség halottjává” nyilvánítás.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. § 2001. évi XCV. tv. 237. § (1), (3) bek. HM SZMSZ III. fejt. 1. (135)
141.	A munkatervezés rendszerének szabályozása, a HM éves és havi munkatervének jóváhagyása.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. § HM SZMSZ III. fejt. 1. (138)”

31. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 145. alpontja hatályát veszti.

32. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 147. és 148. alpontjai helyébe az alábbi 147. és 148. alpontok lépnek:

„147.	A Honvédelmi Tanács és a Kormány speciális működési feltételeinek kialakítására, fenntartására és fejlesztésére vonatkozó javaslat Kormány elé terjesztése.	miniszter	2004. évi CV. tv. 52. § (1) bek. b) pont, 207. § (1) bek. a) pont HM SZMSZ III. fejt. 1. (145)
148.	A honvédelem irányítási és vezetési infrastruktúrája kormányzati, területi és helyi elemeinek – vezetési objektumainak, informatikai, távközlési hálózatainak – felkészítésével, őrzés- és titokvédelmével kapcsolatos honvédelmi követelmények meghatározása.	miniszter	HM SZMSZ III. fejt. 1. (146)”

33. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 150. alpontja helyébe az alábbi 150. alpont lép:

„150.	A HM minősített időszakai munkarendre való áttérése tervének jóváhagyása.	miniszter	HM SZMSZ III. fejt. 1. (147)”
-------	---	-----------	-------------------------------

34. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 153. alpontja helyébe az alábbi 153. alpont lép:

„153.	A katonai szervezetek névhasználatának engedélyezése.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. § HM SZMSZ III. fejt. 1. (153)”
-------	---	-----------	--

35. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 158. alpontja hatályát veszti.

36. A HM HJ I. Fejezet 1. pontjának (HONVÉDELMI MINISZTER) 165. alpontja helyébe az alábbi 165. alpont lép:

„165.	A HM Állami Egészségügyi Központ (Honvéd, Rendészeti és Vasútegészségügyi Központ) felügyelete.	miniszter	175/2007. (VI. 30.) Korm. rend. 1. § a) pont HM SZMSZ III. fejt. 1. (6/A)”
-------	---	-----------	--

37. A HM HJ I. Fejezet 1. pontja (HONVÉDELMI MINISZTER) az alábbi 171–194. alpontokkal egészül ki:

„171.	A Magyar Honvédség létesítményeinél fegyveres biztonsági őrsg létrehozása, a Magyar Honvédség létesítményeinél működő fegyveres biztonsági őrsegeknél a rendőrség hatósági jogkörének gyakorlása, a fegyveres biztonsági őr intézkedése során felmerült panasz elbírálása.	miniszter	1997. évi CLIX. tv. 1/A. § (1), (2) bek.
172.	A személyügyi és a fegyelmi alapnyilvántartásba történő betekintés, abból adatok átvétele.	miniszter	2001. évi XCV. tv. 228. § (1) bek. f) pont, (4) bek. e) pont
173.	A Honvédelmi Minisztérium vonatkozásában az objektum „zárt terület”-re történő belépés engedélyezése. Az országgyűlési képviselői igazolvánnyal történő belépések rendje részletes szabályainak meghatározása.	miniszter	20/2007. (V. 21.) HM rend. 3. §
174.	Ideiglenes külföldi szolgálat elrendelése.	miniszter	26/2007. (VI. 20.) HM rend. 50. § (1) bek. a) pont
175.	A rendkívüli állapot, a szükségállapot, az Alkotmány 19/E. §-a szerinti eset, a veszélyhelyzet és a megelőző védelmi helyzet idején alkalmazandó részletes szabályokról szóló, az Alkotmány 19/D. §-ában, 19/E. § (3) bekezdésében és 35. § (3) bekezdésében meghatározott törvények tervezeteinek előkészítése. A feladatkörrel rendelkező miniszterekkel közösen a rendkívüli állapot, a szükségállapot, a veszélyhelyzet és a megelőző védelmi helyzet kihirdetésekor, illetve az Alkotmány 19/E. §-a szerinti eset bekövetkeztekor bevezetendő rendkívüli intézkedéseket tartalmazó jogszabályok tervezeteinek előkészítése.	miniszter	71/2006. (IV. 3.) Korm. rend. 32/C. § (1) bek. c) pont, (2) bek. HM SZMSZ III. fejr. 1. (9)
176.	A honvédelmi célú gazdasági és anyagi szolgáltatási kötelezettség elrendelésének kezdeményezése a Kormányánál, illetve az illetékes minisztereknél.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. § HM SZMSZ III. fejr. 1. (26)
177.	A honvédelemben részt vevő szervek tevékenységének összehangolása a szövetséges fegyveres erőkkel történő kollektív védelmi tervezésben és haderőfejlesztésben.	miniszter	2004. évi CV. tv. 52. § (1) bek. c) pont HM SZMSZ III. fejr. 1. (30)
178.	A Honvédelmi Minisztérium stratégiai és éves ellenőrzési terve, továbbá a honvédelmi tárcánál tárgyévben végrehajtott ellenőrzések összegzett értékeléséről és tapasztalatairól szóló jelentés jóváhagyása. A jogkörébe utalt fejezetszintű ellenőrzések (komplex ellenőrzések, céllenőrzések és témavizsgálatok) elrendelése, továbbá ezek ellenőrzési programjainak és összefoglaló jelentéseinek jóváhagyása.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. § HM SZMSZ III. fejr. 1. (53/A)
179.	A HM tárcát érintő kormányzati (KEHI) és külső ellenőrzés (ÁSZ) által javasolt intézkedések realizálásának elrendelése, valamint az azok hasznosulásáról szóló éves értékelések jóváhagyása.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. § HM SZMSZ III. fejr. 1. (57/A)
180.	A belső és külső ellenőrzések megállapításai, javaslati alapján végrehajtott, illetve végre nem hajtott intézkedésekről, azok indokairól szóló, fejezetszintű összefoglaló, valamint a „Honvédelmi Minisztérium igazgatása” költségvetési alcímre vonatkozó éves beszámoló jóváhagyása.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. § HM SZMSZ III. fejr. 1. (57/B)

181.	A fejezetszintű gazdálkodás sajátos szabályait tartalmazó rendelet kiadására vonatkozó javaslat Kormány elé terjesztése, a tárca gazdálkodásának rendjére vonatkozó utasítás kiadása.	miniszter	2004. évi CV. tv. 51. § HM SZMSZ III. fejr. 1. (69), (70)
182.	A tárcaszintű beszerzésekkel, a haditechnikai eszközök és hadfelszerelési anyagok rendszerbe (szervezetbe) állításával és kivonásával összefüggő környezetvédelmi követelmények meghatározása.	miniszter	HM SZMSZ III. fejr. 1. (91)
183.	Az EU magyar elnökségre történő felkészülés tárca szintű feladatai végrehajtásának szabályozása, továbbá az elnökség időszakában a Honvédelmi Minisztériumra vonatkozó tevékenység irányítása.	miniszter	2004. évi CV. tv. 97. § (1) bek. j) pont HM SZMSZ III. fejr. 1. (103/A)
184.	A társadalmi érdekvédelmi szervezetekkel történő együttműködési megállapodások megkötése. A Magyar Honvédség, valamint a miniszter közvetlen irányítása alá tartozó szervezetek és a társadalmi érdekvédelmi szervezetek közötti kapcsolatok létesítésének, illetve fenntartása feladatainak meghatározása.	miniszter	HM SZMSZ III. fejr. 1. (134)
185.	A nemzetközi válságkezelési gyakorlatok előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos ágazati tevékenység szabályozása.	miniszter	HM SZMSZ III. fejr. 1. (160/A)
186.	A honvédelmi tárca képviselője a Kormány Afganisztáni Magyar Tartományi Újjáépítési Csoport (PRT) Létrehozását és Működését Irányító Bizottságában.	miniszter	2115/2006. (VI. 29.) Korm. hat. 2. HM SZMSZ III. fejr. 1. (164)
187.	A honvédelmi tárca képviselője a Kormány Nemzetközi Fejlesztési Együttműködést Koordináló Bizottságának munkájában.	miniszter	2191/2007. (X. 20.) Korm. hat. 3. HM SZMSZ III. fejr. 1. (164)
188.	A HM-IV. objektum, objektumparancsnok megbízása.	miniszter	51/2001. (HK 14.) HM ut. 2. § (1) bek.
189.	A társadalmi szervezetek, alapítványok részére nyújtandó támogatások jóváhagyása.	miniszter	217/1998. (XII. 30.) Korm. rend. 57. § (16) bek.
190.	Az önkormányzati és a külügyminiszterrel egyetértésben a polgári veszélyhelyzeti tervezés nemzeti feladatai végrehajtásának koordinálása.	miniszter	2070/2005. (XII. 6.) Korm. hat. 1. HM SZMSZ III. fejr. 1. (30/A)
191.	A honvédelmi felkészítés éves kormányzati feladattervében meghatározott honvédelmi feladatok végrehajtásáról beszámoló összeállítás a Kormány részére, illetve javaslattétel a Kormányra a következő év kormányzati honvédelmi feladatainak meghatározására.	miniszter	2004. évi CV. tv. 52. § (1) bek. b) pont HM SZMSZ III. fejr. 1. (3), (8)
192.	Az országos parancsnokkal, valamint a Honvéd Vezérkar főnökének szervezetszerű helyettesével szemben – a köztársasági elnök jogköreinek kivételével – fegyelmi jogkör gyakorlása.	miniszter	2001. évi XCV. tv. 139. § (1) bek.
193.	Tábormokkal szemben a szolgálati viszony megszüntetése, lefokozás fenytés alkalmazása céljából előterjesztés a köztársasági elnök részére.	miniszter	2001. évi XCV. tv. 140. § (3) bek.
194.	Az ország fegyveres védelmével, katonai szervezeteknek csapatzászló adományozásával, valamint a Honvédség tábormokaival kapcsolatban előterjesztés, illetve javaslat megküldése a köztársasági elnök részére.	miniszter	2004. évi CV. tv. 49. § (1), (2) bek.”

38. A HM HJ I. Fejezet 2. pontjának (ÁLLAMTITKÁR) 1. alpontja helyébe az alábbi 1. alpont lép:

„1.	A miniszter teljes jogkörű (jogszámban meghatározottak kivételével) helyettesítése.	államtitkár	2006. évi LVII. tv. 31. § 2134/2006. (VII. 27.) Korm. hat. 2. HM SZMSZ III. fejt. 2. (1)”
-----	---	-------------	---

39. A HM HJ I. Fejezet 2. pontjának (ÁLLAMTITKÁR) 3. és 4. alpontjai helyébe az alábbi 3. és 4. alpontok lépnek:

„3.	Az Államtitkári Titkárság, a HM Védelmi Hivatal tevékenységének közvetlen irányítása, a HM Táborig Lelkészi Szolgálat tevékenységének felügyelete, továbbá a tárca katasztrófavédelmi feladatai végrehajtásának, az ország honvédelmi felkészítésével kapcsolatos feladatok ellátásának szakirányítása.	államtitkár	HM SZMSZ III. fejt. 2. (2)
4.	A közvetlen irányítása alá tartozó HM szerv katona és köztisztviselői állománya, a közvetlen irányítása alá tartozó HM szervezetek köztisztviselői, illetve közalkalmazotti jogviszonyban álló vezetője feletti (a miniszter munkáltatói jogkörébe tartozók kivételével), továbbá – a miniszter akadályoztatása esetén – a miniszter hatáskörébe tartozó személyügyi területeken munkáltatói jogkör gyakorlása.	államtitkár	10/2002. (III. 5.) HM rend. 1. sz. mell. HM SZMSZ III. fejt. 2. (3)”

40. A HM HJ I. Fejezet 2. pontjának (ÁLLAMTITKÁR) 8. és 9. alpontjai helyébe az alábbi 8. és 9. alpontok lépnek:

„8.	A miniszter képviselete a Haditechnikai Külkereskedelmi Tárcaközi Bizottságban, a Honvédségi Érdekegyeztető Fórum ülésein, továbbá helyettesítése a Kitiüntetési Bizottság munkájában.	államtitkár	HM SZMSZ III. fejt. 2. (7)
9.	A Befogadó Nemzeti Támogatást Koordináló Tárcaközi Tervező Bizottság elnöki teendőinek ellátása. A Befogadó Nemzeti Támogatás megszervezésével és irányításával kapcsolatos feladatok végrehajtásának irányítása.	államtitkár	176/2003. (X. 28.) Korm. rend. 6. § (1) bek. HM SZMSZ III. fejt. 2. (8), (8/A)”

41. A HM HJ I. Fejezet 2. pontjának (ÁLLAMTITKÁR) 11. alpontja helyébe az alábbi 11. alpont lép:

„11.	A Honvédelmi Tanács és a Kormány speciális működtetésével kapcsolatos feladatok végrehajtásának irányítása.	államtitkár	HM SZMSZ III. fejt. 2. (13)”
------	---	-------------	------------------------------

42. A HM HJ I. Fejezet 2. pontjának (ÁLLAMTITKÁR) 16. alpontja hatályát veszti.

43. A HM HJ I. Fejezet 2. pontjának (ÁLLAMTITKÁR) 18. és 19. alpontjai helyébe az alábbi 18. és 19. alpontok lépnek:

„18.	A Kormányzati Koordinációs Bizottság ülésein tárca képviselet ellátása. A védekezés időszakában a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer szakirányítása, a Honvédelmi Ágazati Katasztrófavédelmi Operatív Törzs munkájának vezetése, a Katasztrófavédelmi Operatív Bizottság tevékenységének irányítása.	államtitkár	HM SZMSZ III. fejt. 2. (25)
19.	A Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer működéséről szóló irányelvek jóváhagyása.	államtitkár	HM SZMSZ III. fejt. 2. (26)”

44. A HM HJ I. Fejezet 2. pontjának (ÁLLAMTITKÁR) 22. és 23. alpontjai helyébe az alábbi 22. és 23. alpontok lépnek:

„22.	A HKR vagy annak elemei riasztásának, aktivizálásának elrendelése. A tárca katasztrófavédelmi feladatai végrehajtásának szakirányítása. A HM katasztrófavédelmi készenléti szolgálatai vezénylési rendjének szabályozása.	államtitkár	23/2005. (VI. 16.) HM rend. 4. §, 7. §, 23. §, 30. § (1) bek. HM SZMSZ III. fej. 2. (26/A)
23.	Az alárendeltségébe, illetve közvetlen irányítása alá tartozó HM szervek és szervezetek szervezeti és működési szabályzatainak, munka- és ellenőrzési terveinek jóváhagyása.	államtitkár	HM SZMSZ III. fej. 2. (30)''

45. A HM HJ I. Fejezet 2. pontja (ÁLLAMTITKÁR) az alábbi 25–33. alpontokkal egészül ki:

„25.	A rendkívüli intézkedéseket tartalmazó jogszabálytervezetek kidolgozására javaslattétel a miniszter részére, a rendkívüli intézkedéseket tartalmazó jogszabálytervezetek kidolgozásának irányítása.	államtitkár	HM SZMSZ III. fej. 2. (11)
26.	A gazdaság minősített időszakos és válsághelyzeti működésre történő felkészítésére, a felelős szervek honvédelmi igazgatási feladatai meghatározására vonatkozó javaslatok kidolgozásának koordinálása.	államtitkár	HM SZMSZ III. fej. 2. (16)
27.	A minisztériumok és a központi közigazgatás más szervei, a területi és helyi védelmi igazgatási szervek, a honvédelemben közreműködő szervek honvédelmi igazgatási feladatai kidolgozásának koordinálása.	államtitkár	HM SZMSZ III. fej. 2. (19)
28.	A személyügyi és a fegyelmi alapnyilvántartásba történő betekintés, abból adatok átvétele.	államtitkár	2001. évi XCV. tv. 228. § (1) bek. f) pont, (4) bek. e) pont
29.	Ideiglenes külföldi szolgálat elrendelése.	államtitkár	26/2007. (VI. 20.) HM rend. 50. § (1) bek. b) pont
30.	A védelmi igazgatási szervek válsághelyzeti, minősített időszakos intézkedési tervrendszere kialakításának irányítása.	államtitkár	HM SZMSZ III. fej. 2. (10/A)
31.	A honvédelemben közreműködő szervek polgári veszélyhelyzeti tervezéssel kapcsolatos honvédelmi vonatkozású feladatainak és a Nemzeti Intézkedési Rendszerrel kapcsolatos döntés-előkészítésének irányítása.	államtitkár	HM SZMSZ III. fej. 2. (18/A), (18/B)
32.	A kritikus infrastruktúra elemeinek meghatározása, ezzel kapcsolatban az illetékes minisztériumokkal és kormányhivatalokkal történő együttműködés irányítása, továbbá a védelmi igazgatási képzés vonatkozásában a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetemmel történő együttműködés irányítása.	államtitkár	HM SZMSZ III. fej. 2. (20/A), (20/B)
33.	A hazai és nemzetközi válságkezelési gyakorlatokra történő felkészülés ágazati feladatainak és a gyakorlatok tárcaszintű feladatai végrehajtásának irányítása. A nemzetközi válságkezelési gyakorlatok előkészítése és végrehajtása során képviselendő szakmai álláspont jóváhagyása.	államtitkár	HM SZMSZ III. fej. 2. (22/A)''

46. A HM HJ I. Fejezet 3. pontjának (KABINETFŐNÖK) 1–3. alpontjai helyébe az alábbi 1–3. alpontok lépnek:

„1.	A minisztérium hivatali szervezetének vezetőjeként – a Honvéd Vezérkar kivételével – a minisztériumi szervek tevékenységének közvetlen irányítása. A – Honvéd Vezérkar főnök részére meghatározottak kivételével – a miniszter hatáskörébe tartozó döntések előkészítésének, valamint végrehajtásuk tervezésének, szervezésének irányítása. A közvetlen irányítása alá tartozó HM szervek katona- és köztisztviselői állománya, a HM szervezetek köztisztviselői vezetőállománya feletti munkáltatói jogkör gyakorlása a vezetői megbízás kivételével, továbbá a Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem érintett katonaállománya feletti munkáltatói jogkör gyakorlása.	kabinetfőnök	2134/2006. (VII. 27.) Korm. hat. 3., 7. 10/2002. (III. 5.) HM rend. 1. sz. mell. HM SZMSZ I. fej. 2. (6) HM SZMSZ III. fej. 3. (1)
2.	A Miniszteri Kabinet, a Tervezési és Koordinációs Főosztály, a Kommunikációs Főosztály, a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum, valamint a HM Katona-egészségügyi Kiválósági Központ tevékenységének közvetlen irányítása.	kabinetfőnök	2134/2006. (VII. 27.) Korm. hat. 3. 2091/2007. (V. 23.) Korm. hat. 1. HM SZMSZ III. fej. 3. (2)
3.	Az állami célú légiközlekedéssel kapcsolatos feladatok ellátásának; a tárca külső és belső kommunikációs tevékenységének; a humánpolitikai és személyügyi feladatoknak; továbbá a tudományos munkavégzés, a tudomány- és pályázatszervezés; a személyes adatok kezelésével és védelmével, valamint a közérdekű adatok nyilvánosságának biztosításával kapcsolatos kommunikációs feladatok ellátásának; a rekreációs (kulturális, sport, üdültetési) tevékenység; az egészségpolitika, a katona-egészségügyi szakfeladatok végrehajtásának szakirányítása. A HM Állami Egészségügyi Központ (Honvéd, Rendészeti és Vasútegészségügyi Központ) miniszteri felügyeletével kapcsolatos feladatok végrehajtásának irányítása.	kabinetfőnök	HM SZMSZ III. fej. 3. (3)''

47. A HM HJ I. Fejezet 3. pontjának (KABINETFŐNÖK) 7–9. alpontja helyébe az alábbi 7–9. alpontok lépnek:

„7.	A minisztérium munkatervei kidolgozásának szakirányítása és jóváhagyásra történő felterjesztése.	kabinetfőnök	HM SZMSZ III. fej. 3. (15)
8.	A munka-, valamint ellenőrzési tervekben meghatározott, hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásának felügyelete.	kabinetfőnök	HM SZMSZ III. fej. 3. (16)
9.	A minisztérium működési alapokmányainak előkészítése és jóváhagyásra történő felterjesztése. A közvetlen irányítása alá tartozó HM szervek, szervezetek szervezeti és működési szabályzatai, munka- és ellenőrzési tervei, valamint – külön miniszteri utasításban meghatározottak szerint – a HM és a HM szervezetek munkaköri jegyzékei módosításainak jóváhagyása.	kabinetfőnök	HM SZMSZ III. fej. 3. (17)''

48. A HM HJ I. Fejezet 3. pontjának (KABINETFŐNÖK) 13–15. alpontjai helyébe az alábbi 13–15. alpontok lépnek:

„13.	A tárca külső kommunikációs tevékenysége tervezésének, szervezésének, koordinálásának és végzésének, valamint a minősített időszakok és egyéb műveleti tevékenységek kommunikációs feladatai tervezésének, szervezésének szakirányítása, végrehajtásának felügyelete.	kabinetfőnök	HM SZMSZ III. fej. 3. (25)
------	---	--------------	----------------------------

14.	A HM képviselete a NATO és az EU, illetve a NATO- és az EU-tagállamok tudományos-, illetve a nemzetközi, és európai uniós pályázatszervező tevékenységért felelős felsőszintű vezetőivel fenntartott nemzetközi kapcsolatokban.	kabinetfőnök	HM SZMSZ III. fej. 3. (28)
15.	A HM szervek, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezetei tudományos, illetve nemzetközi és hazai pályázatszervező munkája tervezésének és szervezésének irányítása.	kabinetfőnök	HM SZMSZ III. fej. 3. (29)''

49. A HM HJ I. Fejezet 3. pontjának (KABINETFŐNÖK) 18. és 19. alpontjai helyébe az alábbi 18. és 19. alpontok lépnek:

„18.	A tárcánál folyó rekreációs (üdültetési, regeneráló, pihentetési, sport- és kulturális) tevékenység irányelveinek meghatározása, azok megvalósulásának felügyelete.	kabinetfőnök	HM SZMSZ III. fej. 3. (40)
19.	A miniszter képviselete a Magyar Olimpiai Bizottságban, valamint a nemzetközi kulturális és sportkapcsolatokban, döntés a szervezetek ez irányú kapcsolatokban történő részvételéről. A CISM éves nemzetközi eseményeire épülő hazai feladatok meghatározása.	kabinetfőnök	HM SZMSZ III. fej. 3. (41)''

50. A HM HJ I. Fejezet 3. pontjának (KABINETFŐNÖK) 22. alpontja helyébe az alábbi 22. alpont lép:

„22.	A szociális, mentális és pszichológiai problémák kezelése követelményeinek, feladatainak meghatározása. A csapatpszichológiai tevékenység, valamint a mentálhigiénés és szociális jellegű humán szolgáltatások felügyelete.	kabinetfőnök	HM SZMSZ III. fej. 3. (47)''
------	---	--------------	------------------------------

51. A HM HJ I. Fejezet 3. pontjának (KABINETFŐNÖK) 24. alpontja helyébe az alábbi 24. alpont lép:

„24.	Felhatalmazás alapján a miniszter képviselete az Állami Protokoll Bizottságban.	kabinetfőnök	HM SZMSZ III. fej. 3. (51)''
------	---	--------------	------------------------------

52. A HM HJ I. Fejezet 3. pontjának (KABINETFŐNÖK) 26. alpontja helyébe az alábbi 26. alpont lép:

„26.	A miniszter által átruházott jogkörben és keretek között a Magyar Állam tulajdonában, a miniszter tulajdonosi felügyelete alá tartozó részvénytársaságok, nonprofit gazdasági társaságok felett a tulajdonosi jogok gyakorlása, azok gazdasági tevékenységének felügyelete. Javaslattétel a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottságok, könyvvizsgálók kinevezésére, felmentésére, illetve díjazására.	kabinetfőnök	HM SZMSZ III. fej. 3. (53)''
------	--	--------------	------------------------------

53. A HM HJ I. Fejezet 3. pontjának (KABINETFŐNÖK) 31. alpontja helyébe az alábbi 31. alpont lép:

„31.	A személyes adatok kezelésével kapcsolatos kommunikációs feladatok végrehajtásának felügyelete, valamint döntés a közérdekű adatok közzétételéről, vagy azok közzétételének mellőzéséről.	kabinetfőnök	HM SZMSZ III. fej. 3. (58)''
------	---	--------------	------------------------------

54. A HM HJ I. Fejezet 3. pontja (KABINETFŐNÖK) az alábbi 34–38. alpontokkal egészül ki:

„34.	Ideiglenes külföldi szolgálat elrendelése.	kabinetfőnök	26/2007. (VI. 20.) HM rend. 50. § (1) bek. c) pont
------	--	--------------	---

35.	A HM Védelmi Tervező Bizottságának elnökeként a honvédelmi szervek, szervezetek védelmi tervezői tevékenységének szakirányítása és terveinek ellenőrzése. A TVTR működtetésének és rendszerfejlesztésének irányítása. A HM fejezet tárca szintű részletes erőforrás-tervezési keretszámainak meghatározása; a tárca intézményrendszer-szükséglet megállapításának, valamint fejlesztésének szakirányítása. A TVTR-ben készült tervek megvalósulásának, nyomon követésének szakirányítása.	kabinetfőnök	59/2007. HM ut. (HK 12.) 4. § (3) bek. HM SZMSZ III. fej. 3. (5/A) HM SZMSZ III. fej. 3. (13)
36.	Az Új Magyarország Fejlesztési Tervvel és más európai uniós pályázatokkal kapcsolatos szakmai javaslatok, továbbá a pályázatokkal összefüggő feladatokról szóló összefoglaló jelentések jóváhagyása.	kabinetfőnök	HM SZMSZ III. fej. 3. (28/A)
37.	A társadalmi szervezetek honvédelmi szempontból fontos programjai támogatásának felügyelete.	kabinetfőnök	HM SZMSZ III. fej. 3. (42/A)
38.	A külső és belső ellenőrzések megállapításai, javaslati alapján végrehajtott intézkedések, a végre nem hajtott intézkedések és azok indokairól szóló fejezetszintű összefoglaló, valamint a „Honvédelmi Minisztérium igazgatása” költségvetési alcímet érintő beszámoló összeállításának felügyelete.	kabinetfőnök	HM SZMSZ III. fej. 3. (61)”

55. A HM HJ I. Fejezet 4. pontjának (JOGI SZAKÁLLAMTITKÁR) 1–3. alpontjai helyébe az alábbi 1–3. alpontok lépnek:

„1.	A Jogi Szakállamtitkári Titkárság, a Jogi Főosztály, az Informatikai és Információvédelmi Főosztály, valamint a hivatali működés tekintetében a HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatal tevékenységének közvetlen irányítása. A közvetlen irányítása alá tartozó HM szervek katonai- és köztisztviselői állománya, valamint a közvetlen irányítása alá tartozó HM szervezet köztisztviselői jogviszonyban álló vezetője feletti munkáltatói jogkör gyakorlása (a miniszter munkáltatói jogkörébe tartozók kivételével).	jogi szakállamtitkár	2004. évi CV. tv. 100. § (1) bek. 2134/2006. (VII. 27.) Korm. hat. 4., 7. 10/2002. (III. 5.) HM rend. 1. sz. mell. HM SZMSZ III. fej. 4 (1)
2.	A jogi és igazgatási szolgálathoz tartozó katonai- és polgári állomány szolgálati viszonyának létesítése, módosítása és megszüntetése során véleményezési jogkör gyakorlása.	jogi szakállamtitkár	2004. évi CV. tv. 100. § (2) bek. HM SZMSZ III. fej. 4. (2)
3.	A jogi, informatikai, minősített adat- és információvédelmi, ellenőrzési, iratkezelési (ügyviteli), tűzvédelmi és építésügyi szakhatósági, ügyfélszolgálati, valamint hadigondozási feladatok végzésének szakirányítása.	jogi szakállamtitkár	10/2002. (III. 5.) HM rend. 1. sz. mell. HM SZMSZ III. fej. 4. (3)”

56. A HM HJ I. Fejezet 4. pontjának (JOGI SZAKÁLLAMTITKÁR) 11. és 12. alpontjai helyébe az alábbi 11. és 12. alpontok lépnek:

„11.	A Honvédelmi Közlöny tartalmi összeállításával összefüggő tevékenység irányítása. Az aláírt miniszteri rendeletek Magyar Közlönyben történő kihirdetésének, a miniszteri utasítások és határozatok Hivatalos Értesítőben történő közzétételének szervezése.	jogi szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 4. (11)
12.	A tárca nemzetközi jogi tevékenységének szakirányítása.	jogi szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 4. (13)”

57. A HM HJ I. Fejezet 4. pontjának (JOGI SZAKÁLLAMTITKÁR) 14. alpontja helyébe az alábbi 14. alpont lép:

„14.	A Magyar Honvédség bíróságok és más hatóságok előtti jogi képviseletéből, peres ügyek lefolytatásának felügyeletéből adódó feladatok végrehajtásának szakirányítása. A jogi főosztályvezető hatáskörét meghaladó esetben döntés a jogi képviselet ügyvéd, ügyvédi iroda vagy a Jogi Szolgálat által történő ellátásáról. A Magyar Köztársaság Legfelsőbb Bírósága előtt a honvédelmi szervezetek jogi képviseletében eljáró jogi képviselő kijelölése.	jogi szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fejr. 4. (15)''
------	--	----------------------	-------------------------------

58. A HM HJ I. Fejezet 4. pontjának (JOGI SZAKÁLLAMTITKÁR) 16. alpontja helyébe az alábbi 16. alpont lép:

„16.	A honvédelmi tárca szervezetei – a nemzetbiztonsági szolgálatok kivételével – titokvédelmi felügyelői szakmai tevékenységének szakirányítása.	jogi szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fejr. 4. (17)''
------	---	----------------------	-------------------------------

59. A HM HJ I. Fejezet 4. pontjának (JOGI SZAKÁLLAMTITKÁR) 19. alpontja hatályát veszti.

60. A HM HJ I. Fejezet 4. pontjának (JOGI SZAKÁLLAMTITKÁR) 22. alpontja helyébe az alábbi 22. alpont lép:

„22.	A tárca informatikai stratégiájának, valamint a kormányzati informatikai stratégiából a tárcára háruló feladatok kidolgozásának szakirányítása.	jogi szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fejr. 4. (23)''
------	---	----------------------	-------------------------------

61. A HM HJ I. Fejezet 4. pontjának (JOGI SZAKÁLLAMTITKÁR) 28. alpontja helyébe az alábbi 28. alpont lép:

„28.	A Magyar Honvédség tűzvédelemmel, munkavédelemmel, veszélyes katonai objektumokkal, valamint a környezetkárosító gáz felügyeleti, honvédelmi célú erdészeti tevékenységgel kapcsolatos feladatai végrehajtásának, ellenőrzésének irányítása. Az ebben közreműködő szervezetek feladatainak, a feladat-végrehajtás módjának meghatározása és szakmai tevékenységük irányítása.	jogi szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fejr. 4. (29)''
------	---	----------------------	-------------------------------

62. A HM HJ I. Fejezet 4. pontja (JOGI SZAKÁLLAMTITKÁR) az alábbi 31–36. alpontokkal egészül ki:

„31.	Az alárendeltségébe tartozó HM szervek és a hivatali működés tekintetében irányítása alá tartozó HM szervezet szervezeti és működési szabályzatának, munka-, valamint ellenőrzési terveinek jóváhagyása.	jogi szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fejr. 4. (32)
32.	A személyügyi és a fegyelmi alapnyilvántartásba történő betekintés, abból adatok átvétele.	jogi szakállamtitkár	2001. évi XCV. tv. 228. § (1) bek. f) pont, (4) bek. e) pont
33.	Ideiglenes külföldi szolgálat elrendelése.	jogi szakállamtitkár	26/2007. (VI. 20.) HM rend. 50. § (1) bek. d) pont
34.	A rendkívüli állapotra, szükségállapotra, veszélyhelyzetre, megelőző védelmi helyzetre, valamint az Alkotmány 19/E. §-a szerinti esetre bevezetendő intézkedéseket tartalmazó jogszabálytervezetek kidolgozásának koordinálása.	jogi szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fejr. 4. (4/A)
35.	A szakállamtitkárok és a Honvéd Vezérkar főnöke által jóváhagyásra felterjesztett belső rendelkezések tervezeteinek jogi szempontú véleményezése, illetve – szakirányítási területei vonatkozásában – a Honvéd Vezérkar főnöke által készített döntési javaslatok előzetes véleményezése.	jogi szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fejr. 4. (12)

36.	A nemzeti minősített adatok védelmének felügyeletért felelős miniszter ágazati irányítási feladatkörében meghatározott, a Magyar Honvédséget érintő ellenőrzési feladat végrehajtásában egyetértési jog gyakorlása.	jogi szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 4. (16/A)”
-----	---	----------------------	-------------------------------

63. A HM HJ I. Fejezet 5. pontjának (VÉDELEMPOLITIKAI SZAKÁLLAMTITKÁR) 1. és 2. alpontjai helyébe az alábbi 1. és 2. alpontok lépnek:

„1.	A Védelempolitikai Szakállamtitkári Titkárság, a Védelempolitikai Főosztály, a Nemzetközi Együtműködési Főosztály, illetve a védelempolitikai főosztályvezető útján az MK Állandó NATO Képviselő, Védelempolitikai Részleg, az MK Állandó EBESZ Képviselő, Katonai Képviselő, valamint a Magyar Köztársaság külképviseleteinél dolgozó védelempolitikai szakdiplomáták munkájának közvetlen irányítása.	védelempolitikai szakállamtitkár	2004. évi CV. tv. 100. § (1) bek. 2134/2006. (VII. 27.) Korm. hat. 7. 10/2002. (III. 5.) HM rend. 1. sz. mell. HM SZMSZ III. fej. 5. (1)
2.	Az irányítása alá tartozó HM szervek katonai- és köztisztviselői állománya, valamint az irányítása alá tartozó HM szervezetek köztisztviselői vezetője feletti munkáltatói jogkör gyakorlása (a miniszter munkáltatói jogkörébe tartozók kivételével).	védelempolitikai szakállamtitkár	2004. évi CV. tv. 100. § (1) bek. 2134/2006. (VII. 27.) Korm. hat. 7. 10/2002. (III. 5.) HM rend. 1. sz. mell. HM SZMSZ III. fej. 5. (1)”

64. A HM HJ I. Fejezet 5. pontjának (VÉDELEMPOLITIKAI SZAKÁLLAMTITKÁR) 4. alpontja helyébe az alábbi 4. alpont lép:

„4.	A TVTR Stratégiai Iránymutatási Alrendszerének szakirányítása. A „Miniszteri irányelvek a védelmi tervezéshez” című dokumentum, továbbá a NATO Miniszteri Irányelvek nemzeti keretei kidolgozásának irányítása.	védelempolitikai szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 5. (3)”
-----	---	----------------------------------	----------------------------

65. A HM HJ I. Fejezet 5. pontjának (VÉDELEMPOLITIKAI SZAKÁLLAMTITKÁR) 9. alpontja helyébe az alábbi 9. alpont lép:

„9.	A kétoldalú nemzetközi kapcsolattartás feladatai tervezésének irányítása, a tervezésben részt vevő szervek feladatainak meghatározása. A HM Kétoldalú Nemzetközi Együtműködési Tervének (KNET) elkészítése, és jóváhagyásra történő felterjesztése.	védelempolitikai szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 5. (15)”
-----	---	----------------------------------	-----------------------------

66. A HM HJ I. Fejezet 5. pontjának (VÉDELEMPOLITIKAI SZAKÁLLAMTITKÁR) 11. alpontja helyébe az alábbi 11. alpont lép:

„11.	A Nemzeti Biztonsági Stratégia honvédelmi ágazatot érintő területeinek, továbbá a Nemzeti Katonai Stratégia szükség szerinti aktualizálásának irányítása.	védelempolitikai szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 5. (31)”
------	---	----------------------------------	-----------------------------

67. A HM HJ I. Fejezet 5. pontjának (VÉDELEMPOLITIKAI SZAKÁLLAMTITKÁR) 14. és 15. alpontjai helyébe az alábbi 14. és 15. alpontok lépnek:

„14.	A Honvédelmi Minisztérium képvisellete: az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság (EKTB) ülésein; az Európai Védelmi Ügynökség (EDA) Irányító Testületének (SB) védelempolitikai ülésén; a NATO védelmi tervezési folyamat fórumain; a NATO és EU védelempolitikai igazgatók fórumán; a légiközlekedésben a terrorizmussal szembeni ellentevékenység rendszerét alakító, feladatait összehangoló tárcaközi Koordinációs Bizottságban; a békemissziós feladatokban való részvétellel kapcsolatos tárcaközi bizottságban; az Afganisztáni Magyar Tartományi Újjáépítési Csoport (PRT) Létrehozását és Működését Irányító kormánybizottságban; a Nemzetközi Fejlesztési Együttműködést Koordináló kormánybizottságban, a fegyverzet-ellenőrzéssel, valamint bizalom- és biztonság-erősítő intézkedésekkel kapcsolatos nemzetközi szerződések Magyar Köztársaságra háruló feladatainak végrehajtását irányító KÜM–HM Tárcaközi Bizottságban.	védelempolitikai szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 5. (35)
15.	A közvetlen irányítása alá tartozó HM szervek szervezeti és működési szabályzatainak, munka-, valamint ellenőrzési terveinek jóváhagyása.	védelempolitikai szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 5. (36)''

68. A HM HJ I. Fejezet 5. pontja (VÉDELEMPOLITIKAI SZAKÁLLAMTITKÁR) az alábbi 16–26. alpontokkal egészül ki:

„16.	A személyügyi és fegyelmi alapnyilvántartásba történő betekintés, abból adatok átvétele.	védelempolitikai szakállamtitkár	2001. évi XCV. tv. 228. § (1) bek. f) pont, (4) bek. e) pont
17.	Ideiglenes külföldi szolgálat elrendelése.	védelempolitikai szakállamtitkár	26/2007. (VI. 20.) HM rend. 50. § (1) bek. d) pont
18.	Az EU magyar elnökségre való felkészülés tárcára vonatkozó feladatai végrehajtásának szakirányítása. Az elnökség időszakában a Honvédelmi Minisztérium valamennyi ESDP vonatkozású tevékenységének szakirányítása.	védelempolitikai szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 5. (6/A)
19.	A hagyományos fegyverek korlátozásával, a leszereléssel, a fegyverzetcsökkentéssel, az európai biztonsági és együttműködési folyamattal, a bizalom-erősítő intézkedésekkel, a fegyverzet-ellenőrzéssel kapcsolatos feladatok végrehajtásának irányítása és felügyelete.	védelempolitikai szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 5. (11)
20.	A Békepartnerségi Programban (PfP) való részvétel irányelveinek meghatározása, a PfP segélykonceptióinak elkészítése, és jóváhagyásra történő felterjesztése.	védelempolitikai szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 5. (14)
21.	Az éves Multilaterális Együttműködési Terv (MET) felterjesztése.	védelempolitikai szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 5. (16)
22.	A KNET és a MET finanszírozását szolgáló költségvetési terv kidolgozásának irányítása.	védelempolitikai szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 5. (17)

23.	Az érintett vezetőkkel egyetértésben javaslatként a katonadiplomáciai tevékenység rövid- és középtávú fejlesztésére, az attaséhivatalok létesítésére, szüneteltetésére vagy megszüntetésére, valamint létszámára, továbbá a katonai attasék szakmai képviselőtekbe és nemzetközi szervezetekbe történő delegálására. A Magyar Köztársaságba delegált katonai attasékkal történő kapcsolattartás felügyelete.	védelempolitikai szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 5. (21), (22)
24.	A nemzetközi szervezetekben (NATO, EU és más), illetve azok mellett működő nemzeti képviselőteken rendszeresített beosztásokba történő kihelyezés-, illetve váltásterv miniszteri jóváhagyásra történő felterjesztése. A nemzetközi beosztások betöltésének fedezetét biztosító költségvetési keretek szakmai felügyelete, a prioritások meghatározása.	védelempolitikai szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 5. (23)
25.	A képviselői feladatok ellátásának ellenőrzése.	védelempolitikai szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 5. (25)
26.	A nemzetközi szerződésekből fakadó kötelezettségek végrehajtásának szakmai feladataira történő javaslat-tétel.	védelempolitikai szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 5. (28)''

69. A HM HJ I. Fejezet 6. pontjának (VÉDELMI TERVEZÉSI ÉS INFRASTRUKTURÁLIS SZAKÁLLAMTITKÁR) 2. alpontja helyébe az alábbi 2. alpont lép:

„2.	A közvetlen irányítása alá tartozó HM szervek katona és köztisztviselői állománya, valamint a közvetlen irányítása alá tartozó HM szervezetek közalkalmazotti jogviszonyban álló vezetője feletti munkáltatói jogkör gyakorlása (a miniszter munkáltatói jogkörébe tartozók kivételével).	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	2134/2006. (VII. 27.) Korm. hat. 7. 10/2002. (III. 5.) HM rend. 1. sz. mell. HM SZMSZ III. fej. 6. (2)''
-----	---	--	--

70. A HM HJ I. Fejezet 6. pontjának (VÉDELMI TERVEZÉSI ÉS INFRASTRUKTURÁLIS SZAKÁLLAMTITKÁR) 6. és 7. alpontjai helyébe az alábbi 6. és 7. alpontok lépnek:

„6.	A szakállamtitkárok és a Honvéd Vezérkar főnöke bevonásával a NATO képességfejlesztési javaslataira vonatkozó nemzeti álláspontok, és a NATO képességfelmérésre (CS), illetve az EU Fő Célkitűzések Kérdőívére (HGQ) adandó nemzeti válaszok kidolgozásának irányítása, valamint az EU képességfejlesztési folyamatban való részvétel irányítása.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 6. (6)
7.	A 10 éves, valamint az 1(+n) éves tervek tervezési feladatait meghatározó, az MH Feladatrendre és az Egységes Védelmi Szakfeladat-rendszerre, továbbá a programozott tervezési tevékenységre vonatkozó miniszteri utasítások jóváhagyásra történő felterjesztése.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 6. (7)''

71. A HM HJ I. Fejezet 6. pontjának (VÉDELMI TERVEZÉSI ÉS INFRASTRUKTURÁLIS SZAKÁLLAMTITKÁR) 16. alpontja helyébe az alábbi 16. alpont lép:

„16.	A hadfelszerelés-fejlesztési programok tervezésének és végrehajtásának irányítása, a haditechnikai K+F terv jóváhagyása.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 6. (27)''
------	--	--	------------------------------

72. A HM HJ I. Fejezet 6. pontjának (VÉDELMI TERVEZÉSI ÉS INFRASTRUKTURÁLIS SZAKÁLLAMTITKÁR) 22. alpontja helyébe az alábbi 22. alpont lép:

„22.	A tárca gazdálkodási modelljének szakirányítása, működésének, fejlesztésének, a gazdálkodásra vonatkozó normatív szabályok előkészítésének felügyelete. A gazdálkodási szabályok végrehajtására szolgáló intézkedések kiadása.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 6. (42)''
------	--	--	------------------------------

73. A HM HJ I. Fejezet 6. pontjának (VÉDELMI TERVEZÉSI ÉS INFRASTRUKTURÁLIS SZAKÁLLAMTITKÁR) 29. alpontja helyébe az alábbi 29. alpont lép:

„29.	A Honvédelmi Minisztérium fejezet Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszere (HM KGIR) működésének, fejlesztésének irányítása az általa kijelölt vezető útján.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	97/2007. (HK 17.) HM ut. HM SZMSZ III. fej. 6. (51)''
------	---	--	---

74. A HM HJ I. Fejezet 6. pontjának (VÉDELMI TERVEZÉSI ÉS INFRASTRUKTURÁLIS SZAKÁLLAMTITKÁR) 33. alpontja helyébe az alábbi 33. alpont lép:

„33.	A tárca környezet- és természetvédelmi feladatai végrehajtásának, valamint a tárcaszintű beszerzésekkel és beruházásokkal összefüggő környezetvédelmi követelmények kidolgozásának szakirányítása.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 6. (60), (61)''
------	--	--	------------------------------------

75. A HM HJ I. Fejezet 6. pontjának (VÉDELMI TERVEZÉSI ÉS INFRASTRUKTURÁLIS SZAKÁLLAMTITKÁR) 37. és 38. alpontjai helyébe az alábbi 37. és 38. alpontok lépnek:

„37.	A tárca számviteli politikájára, teljes körű számviteli rendjére vonatkozó belső szabályzók kidolgozásának; a személyi állomány illetményei és pénzbeni járandóságai számfejtési, folyósítási, az ezekkel összefüggő elszámolási és befizetési kötelezettségek teljesítése rendje kidolgozásának; a közgazdasági, pénzügyi és számviteli, valamint a logisztikai szakellenőrzés szabályozásával, működtetésével kapcsolatos tevékenységek szakirányítása.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 6. (56)
38.	A közvetlen irányítása alá tartozó HM szervek és szervezetek szervezeti és működési szabályzatának, munka-, valamint ellenőrzési terveinek jóváhagyása.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 6. (69)''

76. A HM HJ I. Fejezet 6. pontja (VÉDELMI TERVEZÉSI ÉS INFRASTRUKTURÁLIS SZAKÁLLAMTITKÁR) az alábbi 39–47. alpontokkal egészül ki:

„39.	Ideiglenes külföldi szolgálat elrendelése.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	26/2007. (VI. 20.) HM rend. 50. § (1) bek. d) pont
40.	A személyügyi és fegyelmi alapnyilvántartásba történő betekintés, abból adatok átvétele.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	2001. évi XCV. tv. 228. § (1) bek. f) pont, (4) bek. e) pont
41.	Az MH 10 éves terv elgondolás, a 10 éves terv, a különböző időtartamra szóló tárcaszintű erőforrás- és költségtervek jóváhagyásra történő előterjesztése.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fej. 6. (8)

42.	A NATO/EU gazdasági, hadfelszerelési, szabványosítási, környezetvédelmi, kutatás-fejlesztési és minőségbiztosítási, valamint a Nemzeti Fegyverzeti Igazgatók Értekezlete (CNAD) alárendeltségében működő bizottságokban a HM szervek és szervezetek szakmai képviselétéről való döntés. A szakterülethez tartozó nemzeti képviselők tevékenységének ellenőrzése és irányítása.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fejr. 6. (13)
43.	A honvédelmi tárca képvisellete a Gazdaságbiztonsági Tartalékolási Tárcaközi Bizottság munkájában.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	84/1994. (V. 27.) Korm. rend. 4. § (3) bek. HM SZMSZ III. fejr. 6. (24)
44.	A NATO Biztonsági Beruházási Programja magyarországi feladatainak felsőszintű operatív irányítását ellátó Tárcaközi Biztonsági Beruházási Bizottság, valamint a HM Biztonsági Beruházási Tervtanács (HM BBT) vezetése. A beruházási programok megvalósításában közreműködő szervek, szervezetek feladatainak, a végrehajtás szakmai követelményeinek meghatározása.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	164/2002. (VIII. 2.) Korm. rend 4. § (2) bek. HM SZMSZ III. fejr. 6. (37), (38)
45.	Az ingó és ingatlan vagyon nyilvántartásával, készletezésével, raktározásával, leltározásával, felhasználásának általános feltételeivel kapcsolatos szakmai rendelkezések jóváhagyásra történő felterjesztése. A rendelkezések végrehajtásában közreműködő szervezetek vezetői feladatainak megállapítása. A rendelkezések betartásának ellenőrzésére vonatkozó szakmai szabályok meghatározása.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fejr. 6. (39)
46.	A FEUVE rendszer kialakításával, szabályozásával, működtetésével, fejlesztésével, valamint a „FEUVE szakellenőrzésekkel” kapcsolatos tevékenység szakirányítása.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fejr. 6. (56/A)
47.	A HM Környezet- és Természetvédelmi Bizottság, és a Hulladékgyűjtési Bizottság vezetése.	védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkár	HM SZMSZ III. fejr. 6. (62)”

77. A HM HJ I. Fejezet 7. pontjának (HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKE) 2. alpontja helyébe az alábbi 2. alpont lép:

„2.	A vezetése alá tartozó szervezetek teljes személyi állománya feletti szolgálati eljárói (hivatali felettesi) jogkör gyakorlása, az alárendeltségébe tartozó katonai-, köztisztviselői állomány feletti munkáltatói jogkör gyakorlása – a vezetői megbízás kivételével –, valamint a Magyar Honvédség teljes hivatásos és szerződéses állománya felett meghatározott munkáltatói jogkör gyakorlása.	Honvéd Vezérkar főnöke	2004. évi CV. tv. 101. § (2) bek. 2001. évi XCV tv. 2134/2006. (VII. 27.) Korm. hat. 8. HM SZMSZ III. fejr. 7. (2)”
-----	--	------------------------	--

78. A HM HJ I. Fejezet 7. pontjának (HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKE) 9. alpontja helyébe az alábbi 9. alpont lép:

„9.	A válságkezelés katonai feladatai végrehajtásának, valamint a Magyar Honvédség katonai szervezetei NATO-val és EU-val kapcsolatos tevékenységének irányítása.	Honvéd Vezérkar főnöke	HM SZMSZ III. fejr. 7. (18)”
-----	---	------------------------	------------------------------

79. A HM HJ I. Fejezet 7. pontjának (HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKE) 15. és 16. alpontjai helyébe az alábbi 15. és 16. alpontok lépnek:

„15.	A katonai tervezéssel szemben támasztott hadművelési követelmények meghatározása. A NATO-doktrínák, NATO- és EU-koncepciók adaptálásával, a nemzeti doktrínák fejlesztésével kapcsolatos feladatok végrehajtásának irányítása.	Honvéd Vezérkar főnöke	HM SZMSZ III. fej. 7. (26)
16.	A Magyar Honvédség felkészítése és kiképzése rendjének, követelményeinek jóváhagyásra történő felterjesztése. A kiképzés, a hatáskörébe tartozó katonaszakmai tanfolyami át- és továbbképzés intézményi rendszerének jóváhagyása. A Magyar Honvédség kiképzésére, valamint a képzésre és továbbképzésre irányuló tervező-szervező munka irányítása.	Honvéd Vezérkar főnöke	2004. évi CV. tv. 101. § (3) bek. d) pont HM SZMSZ III. fej. 7. (27)''

80. A HM HJ I. Fejezet 7. pontjának (HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKE) 26. alpontja helyébe az alábbi 26. alpont lép:

„26.	A közvetlen alárendeltségébe tartozó szervek munka- és ellenőrzési terveinek, valamint az alárendeltségébe tartozó szervezetek éves költségvetési alapokmányának jóváhagyása.	Honvéd Vezérkar főnöke	HM SZMSZ III. fej. 7. (40)''
------	---	------------------------	------------------------------

81. A HM HJ I. Fejezet 7. pontjának (HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKE) 39. alpontja helyébe az alábbi 39. alpont lép:

„39.	A közvetlen alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervek esetében felmentés adása egyéni vállalkozók és természetes személyek részére történő szolgáltatás végzésére.	Honvéd Vezérkar főnöke	99/2007. (HK 18.) HM ut. 2. § (3) bek.”
------	--	------------------------	---

82. A HM HJ I. Fejezet 7. pontjának (HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKE) 40. alpontja hatályát veszti.

83. A HM HJ I. Fejezet 7. pontjának (HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKE) 44–48. alpontjai helyébe az alábbi 44–48. alpontok lépnek:

„44.	A családalapítási támogatás folyósításának engedélyezése.	Honvéd Vezérkar főnöke	11/2009. (VII. 10.) HM rend. 3. § (4) bek.
45.	Hatáskörében illetményelőleg-keret megállapítása.	Honvéd Vezérkar főnöke	11/2009. (VII. 10.) HM rend. 7. § (2) bek.
46.	A rendkívül súlyos anyagi helyzetbe kerültek részére – a jóváhagyott segélykerete terhére – alkalmanként legfeljebb az illetményalap háromszorosának megfelelő összegű segély kifizetésének engedélyezése.	Honvéd Vezérkar főnöke	11/2009. (VII. 10.) HM rend. 10. § (2) bek.
47.	A kegyeleti minősítésre vonatkozó döntés meghozatala.	Honvéd Vezérkar főnöke	2001. évi XCV. tv. 237. § (3) bek. 4/2008. (II. 29.) HM rend. 2. §
48.	Készenléti pótlék vagy készenléti díj folyósításával járó szolgálatok körének meghatározása.	Honvéd Vezérkar főnöke	3/2002. (I. 25.) HM rend. 25. § (1) bek., 27. § (1) bek.”

84. A HM HJ I. Fejezet 7. pontjának (HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKE) 54. alpontja helyébe az alábbi 54. alpont lép:

„54.	A személyügyi és a fegyelmi alapnyilvántartásba történő betekintés, abból adatok átvétele.	Honvéd Vezérkar főnöke	2001. évi XCV. tv. 228. § (1) bek. f) pont, (4) bek. e) pont”
------	--	------------------------	---

85. A HM HJ I. Fejezet 7. pontjának (HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKE) 56. alpontja helyébe az alábbi 56. alpont lép:

„56.	Csapatzászlóra zászlószalag kötése.	Honvéd Vezérkar főnöke	3/1996. (IV. 12.) HM rend. 4. § (2) bek.”
------	-------------------------------------	------------------------	---

86. A HM HJ I. Fejezet 7. pontjának (HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKE) 63. alpontja helyébe az alábbi 63. alpont lép:

„63.	A Honvéd Vezérkarnál szolgálatot teljesítő katonák esetében parancsnoki nyomozási jogkör gyakorlása.	Honvéd Vezérkar főnöke	19/2003. (V. 8.) HM–IM eü. rend. 1. § (2) bek. b) pont”
------	--	------------------------	---

87. A HM HJ I. Fejezet 7. pontjának (HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKE) 64. alpontja hatályát veszti.

88. A HM HJ I. Fejezet 7. pontja (HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKE) az alábbi 67–78. alpontokkal egészül ki:

„67.	Hatósági jogkörben – a meghagyásba bevont szerveknél – a meghagyással kapcsolatos feladatok végrehajtásának ellenőrzése.	Honvéd Vezérkar főnöke	68/2009. (IV. 2) Korm. rend. 5. § (1) bek.
68.	A katonai képességek fejlesztésének irányítása, a szükséges katonai képességek megállapítása, illetve azok fejlesztésére történő javaslatlétel. A Tárca Védelmi Tervező Rendszer (TVTR) Képesség- és Feladattervező Alrendszer (KFTAR) működésének irányítása.	Honvéd Vezérkar főnöke	HM SZMSZ III. fej. 7. (6/A)
69.	A Magyar Honvédség katonai szervezetei béke- és háborús hadrendjének jóváhagyásra történő felterjesztése.	Honvéd Vezérkar főnöke	HM SZMSZ III. fej. 7. (14)
70.	A katonai vezetési pontok telepítési és működtetési tervének jóváhagyása.	Honvéd Vezérkar főnöke	HM SZMSZ III. fej. 7. (16)
71.	A nemzeti képességfejlesztés főbb irányainak meghatározása, a NATO Képességfelmérés (CS) és az EU Főcélkitűzési Kérdőív (HGQ) katonai szakmai fejezeteire adott nemzeti válaszok jóváhagyása.	Honvéd Vezérkar főnöke	HM SZMSZ III. fej. 7. (18/A)
72.	A katonai szervezetek belső kommunikációjával, a toborzással, a katonai hagyományápolással és a Magyar Honvédséghez kapcsolódó társadalmi szervezetekkel történő együttműködési tevékenység irányítása.	Honvéd Vezérkar főnöke	HM SZMSZ III. fej. 7. (27/A)
73.	A honvédelmi tárca képviselője a NATO Katonai Tanács és az EU Katonai Tanács vezérkar főnöki szintű ülésein.	Honvéd Vezérkar főnöke	HM SZMSZ III. fej. 7. (32/B)
74.	A közvetlen alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek gazdálkodási tevékenységének irányítása.	Honvéd Vezérkar főnöke	HM SZMSZ III. fej. 7. (37)
75.	A védelmi felkészítés és alkalmazás logisztikai, valamint a Befogadó Nemzeti Támogatás katonai logisztikai elveinek, követelményeinek és feladatainak meghatározása.	Honvéd Vezérkar főnöke	HM SZMSZ III. fej. 7. (39)
76.	A HM-I-II. objektum, objektumparancsnok megbízása.	Honvéd Vezérkar főnöke	51/2001. HM ut. 2. § (1) bek.
77.	Döntés az ingatlanoknak a honvédelmi szervekhez (a HM szervezetek kivételével) történő utalásáról, valamint e szerveknek történő használatba adásáról.	Honvéd Vezérkar főnöke	102/2007. HM ut. 37. § (5) bek.
78.	Csapatkarjelzések jóváhagyása.	Honvéd Vezérkar főnöke	120/2005. (HK 2/2006.) HM ut. 5. § (3) bek.”

89. A HM HJ I. Fejezet 9. pontjának (HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKHELYETTES) 3. alpontja hatályát veszti.

90. A HM HJ I. Fejezet 9. pontjának (HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKHELYETTES) 17. alpontja helyébe az alábbi 17. alpont lép:

„17.	A katonai szervezetek külső államigazgatási, illetve társadalmi szervezetekkel történő kapcsolatának felügyelete.	(Honvéd Vezérkar főnökhelyettes)	HM SZMSZ III. fej. 8. (20)''
------	---	----------------------------------	------------------------------

91. A HM HJ I. Fejezet 9. pontja (HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKHELYETTES) az alábbi 18. és 19. alpontokkal egészül ki:

„18.	A Honvéd Vezérkar főnöke képviselte a HM Oktatói és Tudományos Tanács munkájában.	(Honvéd Vezérkar főnökhelyettes)	HM SZMSZ III. fej. 8. (24)
19.	Külön HM rendeletben szabályozott feltételekkel és módon a Központi Kegyeleti Bizottság elnöki teendőinek ellátása.	(Honvéd Vezérkar főnökhelyettes)	4/2008. (II. 29.) HM rend. 5. § (1) bek. a) pont''

92. A HM HJ II. Fejezet 1. pontjának (TERVEZÉSI ÉS KOORDINÁCIÓS FŐOSZTÁLYVEZETŐ) alpontjai helyébe az alábbi 1–29. alpontok lépnek:

„1.	A HM szervek és szervezetek, a miniszter közvetlen, illetve fenntartói irányítása, felügyelete alá tartozó szervezetek, továbbá a Magyar Honvédség katonai szervezetei működésének szabályozására szolgáló országgyűlési és kormányhatározatok, kormány- és miniszteri rendeletek, miniszteri utasítások és egyéb belső szabályozók előkészítésének koordinálása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 4. (1), (13)
2.	A honvédelmi tárca feladatainak megvalósításáról szóló időszakos beszámolók előkészítésének koordinálása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	5/2008. (HK 4.) HM ut. 2. §, HM SZMSZ IV. fej. 4. (2)
3.	A minisztérium vezetési, irányítási rendjének, a HM éves és havi munkatervei előkészítésének koordinálása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	30/2009. (IV.24.) HM ut. 7. § 41/2009. (VI.12.) HM ut. 3. § HM SZMSZ IV. fej. 4. (3)
4.	A honvédelmi ágazat rövid, közép- és hosszú távú tevékenységére, fejlesztésére vonatkozó javaslatok kidolgozásának koordinálása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	113/2007. (HK 20.) HM ut. 9. § (1), (2) bek. HM SZMSZ IV. fej. 4. (4)
5.	A minisztérium belső működését szabályozó alapokmányok kidolgozásának koordinálása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 4. (5)
6.	A honvédelmi tárca létszámgazdálkodásával kapcsolatos koordinálás, és felügyelet ellátása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	138/2006. (HK 1/2007.) HM ut. 6. § (2) bek. 65/2009. (VII. 31.) HM ut. 7. § (1) bek. 70/2009. (VIII. 12.) HM ut. 6. § (3) bek. HM SZMSZ IV. fej. 4. (6)
7.	Az állami célú légiközlekedés szabályozásával kapcsolatos minisztériumi szintű feladatok koordinálása. A katonai légiforgalmi szolgálatok szakirányítása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	73/2007. (HK 13.) HM ut. 4. § HM SZMSZ IV. fej. 4. (7), (41)
8.	A honvédelmi ágazat katasztrófavédelmi tevékenységének koordinálása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 4. (8)

9.	A honvédelmi ágazat béke és minősített időszakai működéséhez szükséges személyi erőforrások stratégiai igényére vonatkozó javaslat előterjesztése. A tárca-szintű humánstratégia, humánpolitikai irányelvek és programok felterjesztése, annak alapján a foglalkoztatás-, bér- és ösztönzéspolitika fő irányainak, követelményeinek meghatározása, az állomány biztosítását és hatékony foglalkoztatását meghatározó alapelvek, jogszabályok, egyéb szabályozók és programok előterjesztése, érvényesülésük felügyelete.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	7/2002. (HK 5.) HM ut. 3. § (2) bek. 23/2008. (HK 7.) HM ut. 3. §, 4. § 22/2009. (III. 27.) HM ut. HM SZMSZ IV. fejr. 4. (10)
10.	A személyi állomány rekreációjának (pihentetésének), a tárca két- és többoldalú nemzetközi üdültetésének koordinálása. A tárca versenysport-, valamint kulturális politikájának koordinálása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	21/2008. (HK 6.) HM ut. 3. § (2) bek. HM SZMSZ IV. fejr. 4. (11), (81)
11.	A stratégiai tudományos kutatások körének meghatározása. A tárca esélyegyenlőségi, és pályázatiirányítási feladatainak koordinálása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 4. (12), (91)
12.	A Honvédelmi Minisztérium alapító okirata, a HM Szervezeti és Működési Szabályzat, a Nomenklatúra rendelet, a HM Hatásköri Jegyzék, valamint a HM Munkaköri Jegyzék módosításának kezdeményezése, kidolgozásuk koordinálása, jóváhagyásra történő előkészítése.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	138/2006. (HK 1/2007.) HM ut. 102/2007. (HK 18.) HM ut. 11. § HM SZMSZ IV. fejr. 4. (27)
13.	A honvédelmi tárca létszámgazdálkodására, az állományarányok kialakítására vonatkozó javaslatok, tervek és intézkedések, valamint az azokkal összefüggő kormányzati és országgyűlési előterjesztések kidolgozásának koordinálása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 4. (33), (34)
14.	A rendszeresített beosztások és munkakörök módosításával összefüggő javaslatok előterjesztése.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 4. (36)
15.	A katasztrófavédelmi költségvetési tervben a főosztály részére biztosított keret – irányelveknek megfelelő – felhasználásának engedélyezése.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	23/2005. (VI. 16.) HM rend. 33. §
16.	A HungaroControl Magyar Légiforgalmi Szolgálat Zrt.-hez vezényelt hivatásos állomány tevékenységének szakmai felügyelete.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 4. (46)
17.	A NATO Légiforgalom-szervező Bizottságban (NATMC), az EUROCONTROL Tanács szervezeteiben az EUROCONTROL Katonai Légiforgalmi Igazgatók (MAB) testületeiben, a NATO-EUROCONTROL Légiközlekedésvédelmi Koordinációs Bizottságban, valamint a NATO és az EUROCONTROL légi-közlekedéssel kapcsolatos szakmai és tervező rendezvényeken a tárcaképviselőt ellátása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 4. (47)
18.	A Nemzeti Légtér Koordinációs Bizottságban a tárca képviselőt ellátása. A Kormány Légiközlekedés Védelmi Bizottsága tárcaképviselőjének (honvédelmi miniszter) állandó felhatalmazással történő helyettesítése.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 4. (49)
19.	A Kormányzati Válságkezelő Központban a tárca képviselőt ellátása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 4. (51)
20.	A nemzetközi válságkezelési gyakorlatokat előkészítő konferenciákon a tárca képviselőt ellátása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	27/2006. (HK 8.) HM ut. 3. § (1) bek.

21.	A katasztrófavédelemmel kapcsolatos nemzetközi és hazai országos rendezvényeken, valamint az atomenergia békés célú alkalmazása területén a Kormány által létrehozott testület munkájában a tárca képviselőinek ellátása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 4. (55)
22.	A Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer költségvetése tervezésének irányítása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 4. (57)
23.	A honvédelmi tárca előző évi feladatainak végrehajtását értékelő dokumentum, valamint az aktuális év feladatait meghatározó miniszteri utasítás kidolgozásának koordinálása. A Honvédelmi Minisztérium éves és havi munkaterveiben jóváhagyott feladatok végrehajtásának felügyelete.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	30/2009. (IV. 24.) HM ut. 4. § HM SZMSZ IV. fejr. 4. (59), (61)
24.	A Magyar Honvédség állománystruktúrájának, a foglalkoztatás szerkezetét meghatározó munkakörök követelményeinek, továbbá a szakmai kompetenciák rendszerének meghatározása. A beosztások és munkakörök létesítése jogszabályi keretei kidolgozásának koordinálása és előkészítése.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 4. (72)
25.	Az egyes beosztások betöltéséhez szükséges pályá-(beosztás-) alkalmassági (egészségi, fizikai, pszichikai), képzettségi (végzettségi, szakképzettségi, idegen nyelvi) követelmények megállapítási és ellenőrzési rendjére vonatkozó szabályozók előkészítésének koordinálása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	20/2002. (IV. 10.) HM rend. 51/2007. (HK 11.) HM ut. 6. § HM SZMSZ IV. fejr. 4. (73)
26.	Az állomány rekreációjával összefüggő feladatok, fejlesztési irányok meghatározása, és a tevékenység felügyelete. Az üdültetési intézményrendszer szakirányítása, felügyelete.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 4. (81), (82)
27.	A stratégiai kutatások körének meghatározása. A HM tudományszervező tevékenysége és a hozzá kapcsolódó pályázati rendszer működtetése.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 4. (85), (92)
28.	Az Új Magyarország Fejlesztési Tervvel és más európai uniós pályázatokkal kapcsolatos tárcaszintű koordinációs tevékenység, illetve az azzal kapcsolatos szakirányítási feladatok ellátása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 4. (93)
29.	Szakterületére vonatkozóan a katonai felsőoktatás szak- és szakirány-referensi feladatainak ellátása.	tervezési és koordinációs főosztályvezető	117/2008. (HK 1/2009.) HM ut. 3. §, 4. § (1) bek. és az ut. Melléklete”

93. A HM HJ II. Fejezet 2. pontjának (HM SZÓVIVŐ, KOMMUNIKÁCIÓS ÉS TOBORZÓ FŐOSZTÁLYVEZETŐ) címsora és a hozzá tartozó alpontok helyébe az alábbi címsor és alpontok lépnek:

„2. HM SZÓVIVŐ, KOMMUNIKÁCIÓS FŐOSZTÁLYVEZETŐ			
1.	A honvédelmi tárca kommunikációs stratégiájának, irányelveinek végrehajtásához szükséges módszerek és eszközök meghatározása.	kommunikációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 5. (1), (8)
2.	A honvédelmi tárca – ezen belül a Magyar Honvédség – külső kommunikációs tevékenységének koordinálása. A HM hivatalos kommunikátori teendőinek ellátása.	kommunikációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 5. (2)
3.	A kríziskommunikáció szabályainak és terveinek meghatározása.	kommunikációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 5. (12)

4.	A honvédelmi vezetés médiamegjelenésének, a tárca nyilvánossági, arculatformáló, bizalomépítő rendezvényeinek koordinálása.	kommunikációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 5. (16), (17)
5.	Döntés a tárca rendezvényeinek, eseményeinek médianyilvánosságáról.	kommunikációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 5. (20)
6.	A NATO- és EU-tagsággal, a nemzetközi kapcsolattartással összefüggő kiemelt eseményekkel és gyakorlatokkal kapcsolatos kommunikációs koncepciók és szakmai tervek kidolgozásának irányítása.	kommunikációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 5. (26)
7.	A tárca képviselte a NATO Audiovizuális Állandó Munkacsoportjában. A NATO és EU információs és tájékoztató szervezeteivel történő kapcsolattartás.	kommunikációs főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 5. (28), (29)
8.	A Zrínyi Kommunikációs Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság szakmai felügyelete.	kommunikációs főosztályvezető	106/2005. (HK 25.) HM ut. 5. § HM SZMSZ IV. fej. 5. (31)
9.	A HM-et érintő közérdekű adatok tekintetében adatközlési tevékenység végzése.	kommunikációs főosztályvezető	12/2006. (HK 4.) HM ut. 3. § (3) bek. HM SZMSZ IV. fej. 5. (33)''

94. A HM HJ II. Fejezet 3. pontja (JOGI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) az alábbi 15–17. alpontokkal egészül ki:

„15.	A HM szervek, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek, valamint az MH katonai szervezetei jogalkalmazási és belső igazgatási tevékenységének irányítása.	jogi főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 7. (3)
16.	A tárca képviselte a Kormány ügyrendje szerint működő Szakmapolitikai Munkacsoport ülésén.	jogi főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 7. (14/A)
17.	A jogi és igazgatási feladatokat ellátó állomány tevékenységének szakmai irányítása.	jogi főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 7. (27)''

95. A HM HJ II. Fejezet 4. pontjának (INFORMATIKAI ÉS INFORMÁCIÓVÉDELMI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 2. alpontja helyébe az alábbi 2. alpont lép:

„2.	A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok kivételével a honvédelmi tárca információvédelmi, iratkezelési (ügyviteli) feladatokat ellátó szervezetei szakmai felügyelete.	informatikai és információvédelmi főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 8. (4)''
-----	---	---	----------------------------

96. A HM HJ II. Fejezet 4. pontjának (INFORMATIKAI ÉS INFORMÁCIÓVÉDELMI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 6. alpontja helyébe az alábbi 6. alpont lép:

„6.	A Honvédelmi Minisztérium fejezet Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszere (HM KGIR) informatikai támogatásának tárca szintű felügyelete.	informatikai és információvédelmi főosztályvezető	97/2007. (HK 17.) HM ut. HM SZMSZ IV. fej. 8. (16)''
-----	--	---	---

97. A HM HJ II. Fejezet 4. pontjának (INFORMATIKAI ÉS INFORMÁCIÓVÉDELMI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 9. alpontja helyébe az alábbi 9. alpont lép:

„9.	A Honvédelmi Minisztérium felügyelete alá tartozó kiemelt védelmet igénylő létesítmények információvédelmére vonatkozó rendelkezések tervezetének a miniszter részére történő előterjesztése, a rendelkezésekben foglaltak érvényesülésének ellenőrzése.	informatikai és információvédelmi főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 8. (22)''
-----	--	---	-----------------------------

98. A HM HJ II. Fejezet 4. pontja (INFORMATIKAI ÉS INFORMÁCIÓVÉDELMI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) az alábbi 24–28. alpontokkal egészül ki:

„24.	A tárca képviselte a Közigazgatási Informatikai Bizottságban. A Magyar Köztársaság és a tárca képviselte a NATO C3 Testületében.	informatikai és információvédelmi főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 8. (11), (13)
25.	A NATO–EU, a nemzetközi és a nemzeti információvédelmével, az iratkezeléssel (ügyvitellel) kapcsolatos képzési, továbbképzési követelmények meghatározása, a kamarai jogkör gyakorlása.	informatikai és információvédelmi főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 8. (23)
26.	A honvédelmi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról, valamint a szakképzésről és a szakmai vizsga szervezéséről szóló jogszabályokban, továbbá az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben meghatározott szakképesítések, részsakképesítések tekintetében szakterületére vonatkozóan kamarai jogkör gyakorlása.	informatikai és információvédelmi főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 8. (53)
27.	A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok elektronikus információvédelmi, valamint a papír alapú és az elektronikus iratkezelési tevékenységének felügyelete.	informatikai és információvédelmi főosztályvezető	33/2002. (HK 13.) HM ut. 2. § (1) 20/2008. (HK 6.) HM ut. mell. 9.
28.	Vezetési táblázatok, és repülőgép-felismerő vizuális jelek készítése.	informatikai és információvédelmi főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 8. (49)''

99. A HM HJ II. Fejezet 5. pontjának (VÉDELEMPOLITIKAI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 1. alpontja hatályát veszti.

100. A HM HJ II. Fejezet 5. pontjának (VÉDELEMPOLITIKAI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 3. alpontja helyébe az alábbi 3. alpont lép:

„3.	A tárca képviselte az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság (EKTB) munkájában.	védelempolitikai főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 10. (12)''
-----	---	----------------------------------	-------------------------------

101. A HM HJ II. Fejezet 5. pontjának (VÉDELEMPOLITIKAI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 7–9. alpontjai helyébe az alábbi 7–9. alpontok lépnek:

„7.	Az MK Állandó NATO Képviselő, Védelempolitikai Részleg, az MK Állandó EBESZ Képviselő, Katonai Képviselő működésének, valamint az EU-képviselő szakdiplomatainak szakmai irányítása.	védelempolitikai főosztályvezető	HM SZMSZ III. fejr. 5. (1) HM SZMSZ IV. fejr. 10. (6)
8.	A tárca képviselte a NATO és EU védelem- és katonapolitikai konzultatív és irányító testületeiben.	védelempolitikai főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 10. (42)
9.	A multilaterális kapcsolattartás feladatainak tervezése, a Multilaterális Együttműködési Terv (MET) irányelvei összeállításának végrehajtásának koordinálása.	védelempolitikai főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 10. (52)''

102. A HM HJ II. Fejezet 5. pontja (VÉDELEMPOLITIKAI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) az alábbi 11–17. alpontokkal egészül ki:

„11.	Az Európai Védelmi Ügynökséggel (EDA) történő kapcsolattartás, irányítás, képviselő.	védelempolitikai főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 10. (1), (57/A)
------	--	----------------------------------	------------------------------------

12.	A TVTR Stratégiai Tervező Alrendszerének vezetése. A „Miniszteri irányelvek a védelmi tervezéshez” című dokumentum, továbbá a NATO Miniszteri Irányelvek nemzeti keretei dokumentum felterjesztése.	védelem- politikai főosztályvezető	59/2007. (HK 12.) HM ut. 4. § (7) bek. a) pont HM SZMSZ IV. fejr. 10. (3)
13.	A nemzetközi szervezetek (ENSZ, EBESZ, MFO stb.) égisze alatt folytatott válságkezelési és békeműve- tekben való nemzeti részvétellel kapcsolatos védelem- politikai döntések előkészítése, az érintett miniszteri- umok közötti koordináció, valamint tárcaszintű szak- mai felügyeleti jogkör gyakorlása.	védelem- politikai főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 10. (3/A)
14.	A Nemzeti Biztonsági Stratégia honvédelmi ágazatot érintő területeinek, továbbá a Nemzeti Katonai Straté- gia szükség szerinti aktualizálásának tárcaszintű koor- dinálása.	védelem- politikai főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 10. (10)
15.	A NATO válságreakáló és az EU válságkezelő rend- szere fejlesztésében történő részvétel, a nemzeti érde- kek és álláspontok képviselése.	védelem- politikai főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 10. (28)
16.	A tárca képviselése a regionális kezdeményezések munkájában.	védelem- politikai főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 10. (29)
17.	A magyar EU elnökségre történő – tárcán belüli – fel- készülés koordinálása. Az elnökség idején az elnöksé- gi feladatok végrehajtására vonatkozó tárcaszintű koo- ordináció ellátása.	védelem- politikai főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 10. (59)”

103. A HM HJ II. Fejezet 6. pontjának (NEMZETKÖZI EGYÜTTMŰKÖDÉSI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 5. alpontja helyébe az alábbi 5. alpont lép:

„5.	A Budapesten akkreditált véderő-, katonai és légügyi attasék HM szerveknél és az MH katonai szervezetei- nél történő egyéni látogatásának engedélyezése.	nemzetközi együttműködési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 11. (17)”
-----	--	---	------------------------------

104. A HM HJ II. Fejezet 6. pontja (NEMZETKÖZI EGYÜTTMŰKÖDÉSI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) az alábbi 8. al-
ponttal egészül ki:

„8.	A nemzetközi szerződés/megállapodástervezetekre vonatkozó tárcavélemény, és a kétoldalú nemzetközi vonatkozású kormány-előterjesztések kidolgozásában való részvétel.	nemzetközi együttműködési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 11. (19)”
-----	--	---	------------------------------

105. A HM HJ II. Fejezet 7. pontjának (VÉDELMI TERVEZÉSI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) alpontjai helyébe az alábbi
1–15. alpontok lépnek:

„1.	A katonai és gazdasági tervezés folyamatainak és a tárca védelmi tervezésének, továbbá a 10 éves, vala- mint az 1(+n) éves tervek kidolgozásának koordinálá- sa.	védelmi tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 13. (1)
2.	A TVTR Erőforrás- és Költségtervező Alrendszeré- nek irányítása.	védelmi tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 13. (3)
3.	Az Államháztartási Szakfeladatrend HM fejezetet érintő része kidolgozásának tárcaszintű koordinálása, és jóváhagyásra történő felterjesztése. A HM fejezet feladatrendre és az egységes védelmi szakfel- adat-rendszerre vonatkozó miniszteri utasítások kidol- gozásának koordinálása.	védelmi tervezési főosztályvezető	85/2009. (X. 30.) HM ut. HM SZMSZ IV.13 (5), (27)

4.	A honvédelmi ágazat védelmi tervezési tevékenysége nyomon követésének, valamint elemzések készítésének koordinálása.	védelmi tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 13. (6)
5.	A tárca (köz)beszerzési tevékenységének koordinálása, harmonizálása a 10 éves, valamint az 1(+n) éves tervekben foglaltakkal.	védelmi tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV.13 (7)
6.	A Magyar Honvédség nemzeti képviselője a NATO Fő Erőforrás Bizottságban (Senior Resource Board).	védelmi tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 13. (9)
7.	A 10 éves tervelgondolás és terv, valamint az 1(+n) éves tervek kidolgozásáról szóló HM utasítástervezetek kidolgozásának koordinálása.	védelmi tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV.13 (11)
8.	Az eseti és rendkívüli feladatok tervezésének irányítása.	védelmi tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 13. (13)
9.	A NATO védelmi tervezési és áttekintési eljárás folyamatában a Képességfelmérés (Capability Survey – CS) kérdéseire adandó nemzeti válaszok jóváhagyásra történő előkészítése.	védelmi tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 13. (15)
10.	A magyar tervek és a haderő-hozzájárulás NATO részéről történő megítélésével kapcsolatos kormány-előterjesztés kidolgozásának koordinálása.	védelmi tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV.13 (16)
11.	A tárca 1(+n) éves rövid távú terv és az éves beszerzési terv összhangjának koordinálása.	védelmi tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 13. (22)
12.	A TVTR működtetésére és alkalmazására vonatkozó miniszteri utasítások kidolgozásának koordinálása. A TVTR rendszergazdai teendők ellátása.	védelmi tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 13. (25)
13.	A programozott tervezés tevékenységeit megállapító miniszteri utasítások kidolgozásának és pontosításának koordinálása.	védelmi tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV.13 (29) 113/2007. (HK 20.) HM ut. 7. §
14.	Az integrált védelmi tervezési folyamatot támogató informatikai rendszer kiépítésének koordinálása.	védelmi tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 13. (30)
15.	A TVTR keretén belül a honvédelmi szervek, szervezetek tervezői tevékenységének ellenőrzése. A honvédelmi szervek, szervezetek – TVTR-ben meghatározott – tervei összhangjának ellenőrzése a 10 éves és az 1(+n) éves tervekkel.	védelmi tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 13. (37)”

106. A HM HJ II. Fejezet 8. pontjának (VÉDELEMGAZDASÁGI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 1. alpontja helyébe az alábbi 1. alpont lép:

„1.	A szervezetek ingó állami vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatainak meghatározása és felügyelete.	védelemgazdasági főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 14. (50)”
-----	---	----------------------------------	-----------------------------

107. A HM HJ II. Fejezet 8. pontjának (VÉDELEMGAZDASÁGI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 3. alpontja hatályát veszti.

108. A HM HJ II. Fejezet 8. pontjának (VÉDELEMGAZDASÁGI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 4. és 5. alpontjai helyébe az alábbi 4. és 5. alpontok lépnek:

„4.	A HM tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági és nonprofit gazdasági társaságok törvényes működésének felügyelete. A tulajdonosi, illetve alapítói döntések szakirányú előkészítése, valamint azok végrehajtásának felügyelete.	védelemgazdasági főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 14. (5)
-----	--	----------------------------------	---------------------------

5.	A minisztériumi kezelésű erdőterületekkel kapcsolatos igazgatási és másodfokú szakhatósági feladatok végrehajtása, az erdészeti szakkezelési és erdőgazdálkodási tevékenységek szakmai felügyelete.	védelemgazdasági főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 14. (6), (46), (48)”
----	---	----------------------------------	---

109. A HM HJ II. Fejezet 8. pontjának (VÉDELEMGAZDASÁGI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 8. alpontja helyébe az alábbi 8. alpont lép:

„8.	A fejezeti kezelésű lakástámogatási előirányzat tervezésének irányítása.	védelemgazdasági főosztályvezető	6/1994. (IV. 30.) HM rend. HM SZMSZ IV. fejr. 14. (64)”
-----	--	----------------------------------	---

110. A HM HJ II. Fejezet 8. pontja (VÉDELEMGAZDASÁGI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) az alábbi 11–16. alpontokkal egészül ki:

„11.	A tárca vagyongazdálkodásában lévő feleslegessé vált ingó vagyontárgyak (inkurrencia) értékesítésével, hasznosításával, átadásával és megsemmisítésével összefüggő döntés-előkészítés, illetve a végrehajtás felügyelete.	védelemgazdasági főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 14. (8), (58)
12.	A közgazdasági területhez kapcsolódó bizottságokban a tárca képviselőjének ellátása.	védelemgazdasági főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 14. (22)
13.	A társaságok (nonprofit társaságok) gazdálkodási tevékenységének, finanszírozásának felügyelete, továbbá a rendszeres és eseti adatszolgáltatási kötelezettség meghatározása.	védelemgazdasági főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 14. (35), (36), (38)
14.	Társaság alapítására, megszüntetésére, átalakítására vonatkozó javaslattétel, továbbá az alapítói döntésnek megfelelő végrehajtás felügyelete.	védelemgazdasági főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 14. (39)
15.	Egyes ingó vagyontárgyak polgári jogi szerződéssel történő ideiglenes használatba adásának felügyelete.	védelemgazdasági főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 14. (56)
16.	A lakásellátás, lakásgazdálkodás és a lakásnyilvántartás rendszerének szervezése, irányítása. A lakásellátási igények és tervek kidolgozásának irányítása.	védelemgazdasági főosztályvezető	6/1994. (IV. 30.) HM rend. HM SZMSZ IV. fejr. 14. (68), (70)”

111. A HM HJ II. Fejezet 9. pontjának (HADMŰVELETI ÉS KIKÉPZÉSI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 4. alpontja helyébe az alábbi 4. alpont lép:

„4.	A miniszter által átruházott jogkörben a Magyar Honvédség zártcélú távközlési és informatikai hálózatgazda, valamint az Egységes Digitális Rádiórendszer (EDR), az MH Virtuális Magánhálózat (VPN) hálózatgazda szakmai feladatainak ellátása.	hadműveleti és kiképzési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 16. (4), (42), (45), (48)”
-----	--	--	---

112. A HM HJ II. Fejezet 9. pontjának (HADMŰVELETI ÉS KIKÉPZÉSI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 10. alpontja helyébe az alábbi 10. alpont lép:

„10.	A Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszerbe kijelölt erők felkészítési és igénybevételi, továbbá riasztási, valamint aktivizálási követelményeinek meghatározása.	hadműveleti és kiképzési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 16. (36)”
------	--	--	------------------------------

113. A HM HJ II. Fejezet 9. pontjának (HADMŰVELETI ÉS KIKÉPZÉSI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 15. alpontja hatályát veszti.

114. A HM HJ II. Fejezet 9. pontjának (HADMŰVELETI ÉS KIKÉPZÉSI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 17. és 18. alpontjai helyébe az alábbi 17. és 18. alpontok lépnek:

„17.	A parancsnokok és törzsek hadműveleti-harcászati felkészítésének szakmai irányítása.	hadműveleti és kiképzési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 16. (57)
18.	A honvédelmi miniszter hatáskörében, a főosztályvezető által gyakorolt kamarai jogkörbe tartozó, a jogszabályokban és az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben meghatározott szakképesítések, részsakképesítések tekintetében a szakmai és vizsgakövetelmények meghatározása.	hadműveleti és kiképzési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 16. (60)”

115. A HM HJ II. Fejezet 9. pontjának (HADMŰVELETI ÉS KIKÉPZÉSI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 20. alpontja helyébe az alábbi 20. alpont lép:

„20.	A nemzetközi (NATO, EU, két- és többoldalú) kiképzési rendezvények tervezésének irányítása. A nemzetközi gyakorlatokra tervezett költségvetéssel kapcsolatos keretgazdai hatáskörök gyakorlása.	hadműveleti és kiképzési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 16. (58)”
------	---	--	------------------------------

116. A HM HJ II. Fejezet 9. pontja (HADMŰVELETI ÉS KIKÉPZÉSI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) az alábbi 22–25. alpontokkal egészül ki:

„22.	A civil-katonai kapcsolatok (CIMIC) és a lélektani műveletek (PSYOPS) Magyar Honvédség szintű feladatainak felügyelete.	hadműveleti és kiképzési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 16. (65)
23.	A felderítő és elektronikai hadviselési információs rendszer megvalósításának és működtetésének felügyelete, az új eszközök rendszerbeállítási folyamatának felügyelete.	hadműveleti és kiképzési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 16. (7), (8)
24.	A Magyar Honvédség katonai szakfeladatainak ellátásához szükséges híradó és katonai informatikai szakterülete vonatkozásában a Magyar Honvédség béke és minősített időszakos híradó és katonai informatikai, valamint a zártcélú hálózatot üzemeltető szervezetei tevékenységének szakirányítása.	hadműveleti és kiképzési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 16. (42)
25.	A békeműveletek, külföldi missziók és egyéb feladatok katonai híradásának és informatikai biztosításának tervezésére, szervezésére vonatkozó általános elvek, követelmények és belső rendelkezések érvényesülésének felügyelete.	hadműveleti és kiképzési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 16. (47)

117. A HM HJ II. Fejezet 10. pontja (HADERŐ-TERVEZÉSI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) az alábbi 5–11. alpontokkal egészül ki:

„5.	A haderőfejlesztéssel kapcsolatos nemzeti érdekek és a katonai-szakmai álláspontok képviselete a NATO és az EU felé.	haderő-tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 17. (3/A)
6.	A NATO haderő-fejlesztési ajánlásainak, illetve az EU/EDA képességfejlesztési célkitűzéseikhez kapcsolódó nemzeti érdekek és prioritások képviselete a NATO/EU/EDA megfelelő fórumain.	haderő-tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 17. (5)
7.	Az EU Főcélkitűzések kérdőív megválaszolásával a nemzeti válaszok naprakészen tartása, az érintett szervekkel együttműködve nemzeti álláspont képviselete az egyeztető megbeszéléseken.	haderő-tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 17. (8)

8.	Az EU képességfejlesztési tevékenységében az Európai Unió Katonai Tanács/Katonai Törzs (EUMC/EUMS) és az EDA által beazonosított képességhiányok felszámolásának kezelésére javasolt és indított képességfejlesztési programok és projektek esetében a nemzeti érdekek képviselője.	haderő-tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 17. (9)
9.	A tárca képviselője az EDA Irányító Testületének (SB) képességigazgatói ülésén.	haderő-tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 17. (9/A)
10.	Az EDA „Engage” fejlesztési csoportban (IDT) a nemzeti képviselő ellátása.	haderő-tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 17. (21)
11.	A hadműveleti követelményekkel összhangban a katonai szervezetek képességeinek kialakítása, fejlesztése érdekében a beszerzett/modernizált hadfelszerelés csapatok részére történő elosztásának szakmai (haderő-tervezési) irányítása.	haderő-tervezési főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 17. (13)”

118. A HM HJ II. Fejezet 11. pontjának (SZEMÉLYZETI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 3. és 4. alpontjai helyébe az alábbi 3. és 4. alpontok lépnek:

„3.	A foglalkoztatáspolitikai követelmények alapján az oktatás (felső-, közoktatás és szakképzés), a képzés (alap-, át-, tovább-, nyelvképzés) feltételrendszerének tervezése, működésének szabályozása és az intézményrendszer felügyelete. A Magyar Honvédség iskolarendszeren kívüli (hazai és külföldi) képzéseinek szervezése, és a végrehajtás felügyelete.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 18. (6), (46), (48), (50)
4.	A központi személyügyi nyilvántartást végző szervezet (MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központ) szakmai irányítása. A személyügyi adatbázis kezelésének irányítása, a betekintési jogosultságok engedélyezése.	személyzeti főosztályvezető	97/2007. (HK 17.) HM ut. HM SZMSZ IV. fejr. 18. (19)”

119. A HM HJ II. Fejezet 11. pontjának (SZEMÉLYZETI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 7. és 8. alpontjai helyébe az alábbi 7. és 8. alpontok lépnek:

„7.	A központi személyügyi nyilvántartó rendszer működtetése (HM KGIR Humánpolitikai Alrendszer a személyi juttatás modul kivételével).	személyzeti főosztályvezető	97/2007. (HK 17.) HM ut. HM SZMSZ IV. fejr. 18. (19)
8.	A személyi állomány előmenetelével, át- és továbbképzésével kapcsolatos személyügyi feladatok koordinálása. A külföldi kétoldalú oktatási együttműködés keretében felajánlott iskolarendszerű képzésekre, valamint szakmai továbbképzésekre, továbbá nyelvtanfolyamokra történő beiskolázás koordinálása. Az idegen nyelvi képzés (központi és regionális) koordinálása, irányítása, az idegen nyelvi tanfolyamok, valamint alap- és szinttartó képzésekre történő beiskolázások koordinálása.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 18. (21)”

120. A HM HJ II. Fejezet 11. pontjának (SZEMÉLYZETI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 10. és 11. alpontjai helyébe az alábbi 10. és 11. alpontok lépnek:

„10.	A különböző NATO- és nemzeti beosztások váltásai végrehajtásának irányítása. A tartós külszolgálatot ellátók tekintetében állományilletékes parancsnoki jogkör gyakorlása.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fejr. 18. (15)
------	--	-----------------------------	-----------------------------

11.	A rendelkezési állományba tartozók tekintetében – jogszabályban meghatározott esetekben – állomány-illetékes parancsnoki jogkör gyakorlása.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (10)”
-----	---	-----------------------------	-----------------------------

121. A HM HJ II. Fejezet 11. pontjának (SZEMÉLYZETI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 13. és 14. alpontjai helyébe az alábbi 13. és 14. alpontok lépnek:

„13.	A Magyar Honvédség személyi állománya toborzás alapján történő biztosításának szakmai irányítása, a toborzási kommunikációs feladatok végrehajtásának felügyelete.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (30)
14.	A katonai toborzás folyamatának ellenőrzése.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (31)”

122. A HM HJ II. Fejezet 11. pontjának (SZEMÉLYZETI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) 18–22. alpontjai helyébe az alábbi 18–22. alpontok lépnek:

„18.	Kapcsolattartás a honvédelemhez kötődő társadalmi szervezetekkel, különös tekintettel az ernyőszervezetekre.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (44)
19.	Az oktatás, képzés törvényességi felügyelete. A ZMNE mérnök-tanári szak szakreferensi feladatainak ellátása.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (46)
20.	Az MH Kinizsi Pál Tiszthelyettes Szakképző Iskola működésének szakmai felügyelete.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (48)
21.	Az át- és továbbképzéssel, a nyelvképzéssel, valamint a központi gépjárművezető-képzéssel kapcsolatos szabályozók, tárcaszintű követelmények meghatározása, a végrehajtás felügyelete.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (50)
22.	A tárca képviselője a felsőoktatási, közoktatási, szakképzésben, nyelvképzésben és nyelvvizsgáztatásban illetékes szakmai testületekben és bizottságokban.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (51)”

123. A HM HJ II. Fejezet 11. pontja (SZEMÉLYZETI FŐOSZTÁLYVEZETŐ) az alábbi 23–35. alpontokkal egészül ki:

„23.	A katonai igazgatási szakterület szakirányítása, a hadkötelezettség bevezetésére való képesség megőrzése hadkiegészítési feladatainak irányítása.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (4), (5), (36), (37)
24.	A rekonverziós feladatok tárcán belüli végrehajtásának koordinálása.	személyzeti főosztályvezető	80/2006. (HK 16.) HM ut. 12. §
25.	Döntés a nyugállományú katonák idősek otthonában történő elhelyezését biztosító egyszeri pénzbeli hozzájárulás mértékéről.	személyzeti főosztályvezető	31/2002. (V. 3.) HM rend. 3/A. § (6)
26.	A Magyar Honvédség katonai szervezetei tekintetében a közalkalmazotti állománnyal kapcsolatos személyzeti és munkaügyi feladatok irányítása.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (12)
27.	Az idegen nyelvi képzés (központi és regionális) irányítása.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (21)
28.	Az MH személyi állománya toborzás alapján történő biztosításának szakmai irányítása, a belső toborzási kommunikációs feladatok végrehajtásának felügyelete.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (30)
29.	A HM KGIR Érdekvédelmi Moduljának felügyelete. Az érdekvédelmi adatbázis kezelésének irányítása, a betekintési, adatrögzítési jogosultságok engedélyezése.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (39)

30.	Az önkéntes tartalékos állománnyal kapcsolatos toborzó, hadkiegészítési és személyügyi szakfeladatok irányítása.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (54)
31.	A személyügyi szakállomány kiválasztásának, szakbeosztásba helyezésének szakmai felügyelete.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (56)
32.	A szervezeti identitás szempontjából meghatározó feladatok felügyelete. A honvédelmi, a katonai, a fegyvernemi és csapathagyományok megőrzésével kapcsolatos feladatok felügyelete.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (57)
33.	A honvédségi sportegyesületek tárcatámogatásának koordinálása, a felhasználás felügyelete.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (61)
34.	A HM Rekreációs és Kulturális Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság belső kommunikációs, továbbá kulturális és sporttevékenységgel kapcsolatos feladatainak szakmai felügyelete.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (62)
35.	A tárcánál folyó kulturális és szabadidősport tevékenység és intézményrendszerének szakmai irányítása, és felügyelete.	személyzeti főosztályvezető	HM SZMSZ IV. fej. 18. (73)''

124. A HM HJ III. Fejezet 1. pontjának (HM KÖZPONTI ELLENŐRZÉSI ÉS HATÓSÁGI HIVATAL FŐIGAZGATÓJA) 1–4. alpontjai helyébe az alábbi 1–4. alpontok lépnek:

„1.	A tárca ellenőrzési rendszerére vonatkozó miniszteri szabályozók előterjesztése, a pontosítások és az új szabályozók kiadásának kezdeményezése.	főigazgató	HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (1)
2.	A tárca éves és stratégiai ellenőrzési terveinek előterjesztése. Az ellenőrzések tapasztalataira vonatkozó időszaki értékelések összeállítása és a honvédelmi miniszter részére történő felterjesztése.	főigazgató	52/2007. (HK 11.) HM ut. 14. § (7) bek., 24. § (3) bek.
3.	A fejezetszintű államháztartási belső ellenőrzési tervek és jelentések, valamint az összefoglaló éves belső ellenőrzési terv és jelentés jóváhagyásra történő felterjesztése. Az államháztartási belső ellenőrzések programjainak, összefoglaló jelentéseinek, intézkedési terveinek jóváhagyásra történő felterjesztése.	főigazgató	193/2003. (XI. 26.) Korm. rend. 18–22. §, 31. § 81/2007. (HK 15.) HM ut. 9–14. § HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (2)
4.	A miniszter jogkörébe utalt fejezetszintű ellenőrzések (komplex és céllenőrzések, valamint témavizsgálatok) végrehajtásának koordinálása.	főigazgató	52/2007. (HK 11.) HM ut. 21. § (1)–(2) bek.”

125. A HM HJ III. Fejezet 1. pontjának (HM KÖZPONTI ELLENŐRZÉSI ÉS HATÓSÁGI HIVATAL FŐIGAZGATÓJA) 7–9. alpontjai helyébe az alábbi 7–9. alpontok lépnek:

„7.	Elsőfokú építésügyi hatósági jogkör gyakorlása.	főigazgató	40/2002. (III. 21.) Korm. rend. 3. § (1) bek. HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (3)
8.	Elsőfokú építésfelügyeleti hatósági jogkör gyakorlása.	főigazgató	195/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 2. § (1) bek. HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (3)
9.	Elsőfokú munkavédelmi hatósági jogkör gyakorlása.	főigazgató	230/2008. (IX. 12.) Korm. rend. 3. § (1) bek. HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (3)''

126. A HM HJ III. Fejezet 1. pontjának (HM KÖZPONTI ELLENŐRZÉSI ÉS HATÓSÁGI HIVATAL FŐIGAZGATÓJA) 10. alpontja hatályát veszti.

127. A HM HJ III. Fejezet 1. pontjának (HM KÖZPONTI ELLENŐRZÉSI ÉS HATÓSÁGI HIVATAL FŐIGAZGATÓ) 11. és 12. alpontjai helyébe az alábbi 11. és 12. alpontok lépnek:

„11.	Elsőfokú veszélyes katonai objektumfelügyeleti hatósági jogkör gyakorlása.	főigazgató	95/2006. (IV. 18.) Korm. rend. 4. § HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (3)
12.	Elsőfokú tűzvédelmi hatósági jogkör gyakorlása.	főigazgató	79/2007. (IV. 24.) Korm. rend. 4. § HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (3)”

128. A HM HJ III. Fejezet 1. pontjának (HM KÖZPONTI ELLENŐRZÉSI ÉS HATÓSÁGI HIVATAL FŐIGAZGATÓJA) 13. és 14. alpontjai hatályukat veszítik.

129. A HM HJ III. Fejezet 1. pontja (HM KÖZPONTI ELLENŐRZÉSI ÉS HATÓSÁGI HIVATAL FŐIGAZGATÓJA) az alábbi 15–19. alpontokkal egészül ki:

„15.	Környezetkárosító-gáz felügyeleti hatósági jogkör gyakorlása.	főigazgató	310/2008. (XII. 20.) Korm. rend. 3. § (5) bek. HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (3)
16.	Korkedvezmény-biztosítási járulék megfizetése alól történő mentesítés hatósági jogkörének gyakorlása.	főigazgató	342/2007. (XII. 19.) Korm. rend. 1. § (2) bek. HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (3)
17.	A Honvédelmi Minisztérium vagyonkezelésében lévő, az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló törvény hatálya alá tartozó erdőterületek erdőtervezésével, szakkezelésével, fenntartásával kapcsolatos első fokú erdészeti hatósági eljárásban szakhatósági jogkör gyakorlása.	főigazgató	274/2006. (XII. 23.) Korm. rend. 43/J. § (1) bek. HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (3)
18.	A HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatal főigazgató I. helyettes (HM belső ellenőrzési vezető) személyére vonatkozóan a fejezetszintű, valamint a „HM igazgatása” költségvetési alcímet érintő államháztartási belső ellenőrzésekhez kapcsolódó megbízólevelek jóváhagyása.	főigazgató	193/2003. (XI. 26.) Korm. rend. 24. § (1) bek. 81/2007. (HK 15.) HM ut. 6. § (8), 11. § (5) bek. HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (2)
19.	A Magyar Honvédség létesítményeinek területén működtetni kívánt üzletek működési engedélyezési eljárásában építésügyi és tűzvédelmi szakhatósági jogkör gyakorlása.	főigazgató	133/2007. (VI. 13.) Korm. rend. 3/A. § f) és g) pont HM SZMSZ III. fej. 4. (3)”

130. A HM HJ III. fejezet 1. pontja (HM KÖZPONTI ELLENŐRZÉSI ÉS HATÓSÁGI HIVATAL FŐIGAZGATÓJA) a 19. alpontot követően az alábbi 1/A. ponttal és a hozzá tartozó 1–7. alpontokkal egészül ki:

„1/A. HM KÖZPONTI ELLENŐRZÉSI ÉS HATÓSÁGI HIVATAL FŐIGAZGATÓ I. HELYETTES (HM belső ellenőrzési vezető)			
1.	Az államháztartási belső ellenőrzés fejezeti szintű egységes szabályainak, a HM fejezet egységes államháztartási belső ellenőrzési kézikönyvének jóváhagyásra történő előkészítése.	főigazgató I. helyettes (HM belső ellenőrzési vezető)	1992. évi XXXVIII. tv. 121/A. § 193/2003. (XI. 26.) Korm. rend. 5. §, 12. § a) pont HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (2)

2.	A Honvédelmi Minisztérium fejezetszintű stratégiai és éves államháztartási belső ellenőrzési tervének, a „Honvédelmi Minisztérium igazgatása” költségvetési alcím stratégiai és éves államháztartási belső ellenőrzési tervének, valamint a Honvédelmi Minisztérium fejezet összefoglaló éves államháztartási belső ellenőrzési tervének, továbbá a fejezetszintű államháztartási belső ellenőrzések éves jelentésének, a „Honvédelmi Minisztérium igazgatása” költségvetési alcím éves államháztartási belső ellenőrzési jelentésének, a Honvédelmi Minisztérium fejezet összefoglaló éves államháztartási belső ellenőrzési jelentésének, valamint az éves költségvetési beszámolók megbízhatósági ellenőrzéséről szóló összefoglaló jelentésének jóváhagyásra történő előkészítése.	főigazgató I. helyettes (HM belső ellenőrzési vezető)	1992. évi XXXVIII. tv. 121/A. § 193/2003. (XI. 26.) Korm. rend. 12. §, b), h) pont, 18–22. §, 31. § 81/2007. (HK 15.) HM ut. 9–10. §, 12–13. § HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (2)
3.	A HM Központi Ellenőrzési és Hatósági Hivatal államháztartási belső ellenőrzést végző osztályvezetői és beosztott államháztartási belső ellenőri állományára, illetve az igénybe vett külső szakértők személyére vonatkozóan a fejezetszintű, valamint a „HM igazgatása” költségvetési alcímét érintő államháztartási belső ellenőrzésekhez kapcsolódó megbízólevelek jóváhagyása.	főigazgató I. helyettes (HM belső ellenőrzési vezető)	1992. évi XXXVIII. tv. 121/A. § 193/2003. (XI. 26.) Korm. rend. 24. § (1) bek. 81/2007. (HK 15.) HM ut. 6. § (8) bek., 11. § (5) bek. HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (2)
4.	A fejezetszintű, illetve a „Honvédelmi Minisztérium igazgatása” költségvetési alcímét érintő intézményi szintű államháztartási belső ellenőrzések programjainak kidolgozása, aláírása. Az ellenőrzések végrehajtásának irányítása, azok megszakításának, felfüggesztésének kezdeményezése. Az államháztartási belső ellenőrzési jelentések összeállítása, egyeztetésének végrehajtása, véglegesítése és aláírása. Az ellenőrzések lezárását követő intézkedési tervek előzetes véleményezése, jóváhagyást megelőző záradékolása.	főigazgató I. helyettes (HM belső ellenőrzési vezető)	1992. évi XXXVIII. tv. 121/A. § 193/2003. (XI. 26.) Korm. rend. 23–30. § 81/2007. (HK 15.) HM ut. 11. § HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (2)
5.	A fejezetszintű államháztartási belső ellenőrzések, a külső (Állami Számvevőszék) és a kormányzati (Kormányzati Ellenőrzési Hivatal) ellenőrzések összehangolása, koordinálása.	főigazgató I. helyettes (HM belső ellenőrzési vezető)	1992. évi XXXVIII. tv. 121/A. § 193/2003. (XI. 26.) Korm. rend. 12. § d) pont 81/2007. (HK 15.) HM ut. 8. § i), j) pont HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (2)
6.	A HM tárca államháztartási belső ellenőrzési egységei, illetve belső ellenőrei tevékenységének szakmai harmonizációja, a képzés, továbbképzés koordinálása.	főigazgató I. helyettes (HM belső ellenőrzési vezető)	1992. évi XXXVIII. tv. 121/A. § 193/2003. (XI. 26.) Korm. rend. 33. § f) pont 81/2007. (HK 15.) HM ut. 8. § h) pont HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (2)
7.	A tárca képvisellete az Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzési Tárcaközi Bizottság Belső Ellenőrzési Albizottságában.	főigazgató I. helyettes (HM belső ellenőrzési vezető)	1992. évi XXXVIII. tv. 121/B. § (2) d) pont 193/2003. (XI. 26.) Korm. rend. 33. § f) pont HM SZMSZ IV. fej. HM KEHH (2)”

131. A HM HJ III. Fejezet 2. pontjának (HM VÉDELMI HIVATAL FŐIGAZGATÓJA) 1. alpontja helyébe az alábbi 1. alpont lép:

„1.	A honvédelmi és válságkezelési feladatokra való felkészülés, valamint a szövetséges fegyveres erőkkel történő kollektív védelmi tervezéssel és a haderőfejlesztéssel kapcsolatos védelmi igazgatási tevékenység, továbbá az ezzel kapcsolatos döntések előkészítésének és végrehajtásának koordinálása.	főigazgató	71/2006. (IV. 3.) Korm. rend. 40. § HM SZMSZ IV. fej. HM VH (1)”
-----	---	------------	--

132. A HM HJ III. Fejezet 2. pontja (HM VÉDELMI HIVATAL FŐIGAZGATÓJA) az alábbi 8–13. alpontokkal egészül ki:

„8.	Kijelölt szervként a megyei és fővárosi védelmi bizottságok működése feletti szakmai felügyeleti jogkör gyakorlása, jogszabálysértés esetén felügyeleti intézkedés kezdeményezése a honvédelmi miniszternél.	főigazgató	71/2006. (IV. 3.) Korm. rend. 52. § (1) bek. HM SZMSZ IV. fej. HM VH (3)
9.	A védelmi bizottságok által tervezett gyakorlatok végrehajtására vonatkozó okmányok felterjesztése a honvédelmi miniszter részére történő felterjesztése a Kormány általi jóváhagyás céljából.	főigazgató	71/2006. (IV. 3.) Korm. rend. 40. §, 52. § (1) bek. HM SZMSZ IV. fej. HM VH (2), (3)
10.	A polgári veszélyhelyzeti tervezés honvédelmi elemei, feladatai meghatározására vonatkozó döntések előkészítésének, illetve a döntések végrehajtásának koordinálása.	főigazgató	71/2006. (IV. 3.) Korm. rend. 40. § HM SZMSZ IV. fej. HM VH (4)
11.	A honvédelem szempontjából fokozott védelmet igénylő infrastruktúra kritikus elemeinek meghatározására vonatkozó döntések előkészítésének, illetve a döntések végrehajtásának koordinálása.	főigazgató	71/2006. (IV. 3.) Korm. rend. 40. § HM SZMSZ IV. fej. HM VH (4)
12.	A tárcaképviselő KKB-tagságából eredő védelmi igazgatási tevékenység külső és belső koordinálása.	főigazgató	23/2005. (VI. 16.) HM rend. 25. § (3) bek. HM SZMSZ IV. fej. HM VH (4)
13.	A katasztrófák elleni védekezés során a Honvéd Vezérkar főnökének jogkörét meghaladó kirendelésekre vonatkozó javaslatok, az Országgyűlés részére szóló tájékoztató előkészítése.	főigazgató	23/2005. (VI. 16.) HM rend. 25. § (3) bek. HM SZMSZ IV. fej. HM VH (4)”

133. A HM HJ III. Fejezet 4. pontjának (HM FEJLESZTÉSI ÉS LOGISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG VEZÉRIGAZGATÓJA) 1. és 2. alpontjai helyébe az alábbi 1. és 2. alpontok lépnek:

„1.	A haditechnikai eszközök és anyagok, hadfelszerelési cikkek, valamint a tárca folyamatos működéséhez szükséges egyéb eszközök, anyagok és szolgáltatások (köz)beszerzésének, valamint a tárca haditechnikai export-import tevékenységének irányítása. A tárca közbeszerzési feladatainak végrehajtása keretében az ajánlatkérőként lefolytatott közbeszerzési és beszerzési eljárások esetében a nyertesre vonatkozó döntés meghozatala, és a szerződés (megállapodás) megkötése.	vezérigazgató	2003. évi CXXIX. tv. 228/2004. (VII. 30.) Korm. rend. 143/2004. (IV. 29.) Korm. rend. 168/2004. (V. 25.) Korm. rend. 257/2007. (X. 4.) Korm. rend. 34/2004. (III. 12.) Korm. rend. 6. § 120/2007. (HK 20.) HM ut. 6. §
2.	A rendszeresítésre, illetve rendszerből történő kivonásra javasolt hadfelszerelési eszközökről készült intézkedési terv, valamint a Rendszeresítési Bizottság ülései határozati javaslatai jóváhagyásra történő felterjesztése.	vezérigazgató	17/2006. (HK 6.) HM ut.”

134. A HM HJ III. Fejezet 4. pontjának (HM FEJLESZTÉSI ÉS LOGISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG VEZÉRIGAZGATÓJA) 4. alpontja helyébe az alábbi 4. alpont lép:

„4.	A hadfelszerelés beszerzési szerződés szerinti megfelelésének megállapítása. A tárcához újonnan beérkező állománytáblás hadfelszerelés elosztásának szakmai (logisztikai) irányítása.	vezérigazgató	HM SZMSZ IV. fej. HM FLÜ (2)”
-----	---	---------------	-------------------------------

135. A HM HJ III. Fejezet 4. pontjának (HM FEJLESZTÉSI ÉS LOGISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG VEZÉRIGAZGATÓJA) 8. alpontja helyébe az alábbi 8. alpont lép:

„8.	Külföldre irányuló magyar csapatmozgás esetében diplomáciai engedély beszerzése, külföldi fegyveres erők államhatáron keresztül történő mozgásának technikai engedélyeztetése.	vezérigazgató	32/2001. (HK 9.) HM ut. HM SZMSZ IV. fej. HM FLÜ (19)”
-----	--	---------------	---

136. A HM HJ III. Fejezet 4. pontja (HM FEJLESZTÉSI ÉS LOGISZTIKAI ÜGYNÖKSÉG VEZÉRIGAZGATÓJA) az alábbi 9–19. alpontokkal egészül ki:

„9.	Az Ügynökség feladatkörével összefüggő tárcaközi bizottságokban és más államigazgatási szerveknél, hatóságoknál, valamint a NATO, EU és EDA logisztikai szervezeteiben történő tárcaképviselő ellátása.	vezérigazgató	HM SZMSZ IV. fej. HM FLÜ (5)
10.	A haditechnikai kutatási és műszaki fejlesztési tevékenység tervezésének és végrehajtásának felügyelete. A Nemzeti Kutatási és Technológiai Hivatal Biztonság- és Űrkutatási Programbizottságában a tárcaképviselő ellátása.	vezérigazgató	HM SZMSZ IV. fej. HM FLÜ (13)
11.	A békeműveletekkel, a nem fegyveres külszolgálatot teljesítő és külföldön tanulmányokat folytató személyekkel, az egyéni missziós beosztást betöltőkkel, a külföldön települt katonai szervezetekkel, valamint az egyéb ellátásra utaltakkal kapcsolatos hazai bázison alapuló nemzeti támogatási (elhelyezési, lakhatási, üzemeltetési, fenntartási stb.) feladatok felügyelete.	vezérigazgató	26/2007. (VI. 20.) HM rend. HM SZMSZ IV. fej. HM FLÜ (18)
12.	Programfelelősként a NATO NSIP kertében megvalósuló programok és projektek nemzeti feladatai tervezésével, végrehajtásával és ennek során a beszerzésekkel kapcsolatos tevékenység irányítása és felügyelete. A HM Biztonsági Beruházási Tervtanács irányítása.	vezérigazgató	40/2005. (III. 10.) Korm. rend. 164/2002. (VIII. 2.) Korm. rend. 26/2009. (IV. 3.) HM ut. HM SZMSZ IV. fej. HM FLÜ (9)
13.	A katonai minőségügyi, rendszer-tanúsítási, egységességi és szabványosítási tevékenység tárcaszintű irányítása, a Katonai Szabványügyi Koordinációs Bizottság, valamint az Operatív Koordinációs Bizottság működtetése. A tárcaszintű termékkodifikációs tevékenység irányítása keretében a Magyar Nemzeti Kodifikációs Iroda felügyelete.	vezérigazgató	61/2007. (III. 31.) Korm. rend. 10/2005. (IV. 14.) HM rend. 102/2008. (HK 19.) HM ut. 4. § (4) 109/2005. (HK 25.) HM ut.
14.	A védelmi képesség fejlesztése és fenntartása logisztikai erőforrás- és költséggazdálkodásának tárcaszintű szabályozása.	vezérigazgató	102/2007. (HK 18.) HM ut.
15.	Katonai vám- és határforgalmi feladatok végrehajtásának felügyelete.	vezérigazgató	42/2004. (XI. 17.) PM rend. 72/2004. (HK 21.) HM ut.
16.	A Magyar Honvédség logisztikai jellegű alap- és pót-normái megállapítása, a résznormák megoszlása és a normák kifizetésének szabályozása.	vezérigazgató	22/2006. (VIII. 8.) HM rend.

17.	Az Amerikai Egyesült Államok által biztosított támogatáskeret (FMF) tervezésével, felhasználásával és elszámolásával, valamint a kormányzati értékesítés (FMS) szerződésekkel kapcsolatos feladatok irányítása.	vezérigazgató	39/2009. (V. 27.) HM ut. HM SZMSZ IV. fej. HM FLÜ (8)
18.	A NAMO/NAMA és a HAW magyarországi működéséhez szükséges Befogadó Nemzeti Támogatás feladatainak irányítása.	vezérigazgató	118/2008. HK 1/2009.) HM ut.
19.	A logisztikai gazdálkodás körébe tartozó anyagok selejtezése esetén egyetértési jogkör gyakorlása az MH állománytábláiban alkalmazott hadfelszerelések lajstromában Kiemelt technikai eszközjellel (K), és Meghatározó technikai eszközjellel (M) ellátott anyagok tekintetében.	vezérigazgató	75/2008. (HK 15.) HM ut. 4. §”

137. A HM HJ III. Fejezet 6. pontjának (HM INFRASTRUKTURÁLIS ÜGYNÖKSÉG VEZÉRIGAZGATÓJA) 1. alpontja helyébe az alábbi 1. alpont lép:

„1.	A lakások, szállóférőhelyek és személygépkocsi tárolók kivételével a HM vagyonkezelésű ingatlanok bérbeadásával, valamint polgári létesítmények bérbevételevel kapcsolatos véleményezési jog gyakorlása, a vonatkozó hatásköri szabályoknak megfelelően egyes bérbeadói jogok gyakorlása, illetve bérbeadói, bérlői képviselőt ellátása.	vezérigazgató	42/1998. (HK 13.) HM ut.”
-----	--	---------------	---------------------------

138. A HM HJ III. Fejezet 6. pontjának (HM INFRASTRUKTURÁLIS ÜGYNÖKSÉG VEZÉRIGAZGATÓJA) 17., 22. és 23. alpontjai hatályukat veszítik.

139. A HM HJ III. Fejezet 6. pontjának (HM INFRASTRUKTURÁLIS ÜGYNÖKSÉG VEZÉRIGAZGATÓJA) 24. és 25. alpontjai helyébe az alábbi 24. és 25. alpontok lépnek:

„24.	A hazai és külföldi gyakorlatok és műveleti elhelyezési feltételeinek biztosítására vonatkozó katonai feladatok meghatározása, az elhelyezési szakanyagokkal történő ellátás irányítása.	vezérigazgató	HM SZMSZ IV. fej. HM IÜ (8)
25.	A környezetvédelmi megbízottak tevékenységének törvényességi felügyelete. A honvédelmi tárca szervezeti elhelyezési szakállományának és környezetvédelmi tisztjeinek/megbízottainak irányítása.	vezérigazgató	24/1997. (XI. 6.) HM rend. HM SZMSZ IV. fej. HM IÜ (9)”

140. A HM HJ III. Fejezet 6. pontja (HM INFRASTRUKTURÁLIS ÜGYNÖKSÉG VEZÉRIGAZGATÓJA) az alábbi 28. alponttal egészül ki:

„28.	A HM vagyonkezelésű ingatlanok használatának, időszakos hasznosításának, fenntartásának, üzemeltetésének, kezelésének irányítása.	vezérigazgató	HM SZMSZ IV. fej. HM IÜ (2), (6)
------	---	---------------	----------------------------------

141. A HM HJ III. Fejezet 7. pontjának (HM KÖZGAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ÜGYNÖKSÉG VEZÉRIGAZGATÓJA) 4. és 5. alpontjai helyébe az alábbi 4. és 5. alpontok lépnek:

„4.	A HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség békefeladatain túlmenően a készenlét fokozása pénzügyi biztosításával kapcsolatos szabályozási és előkészítési feladatok ellátása, az átmeneti költségvetési terv elkészítése, az ehhez szükséges finanszírozás biztosítása.	vezérigazgató	002/2009. HM ut.
-----	--	---------------	------------------

5.	A honvédség tényleges állományú tagjainak a kötelezettségük teljesítésével összefüggésben bekövetkezett kárainak, valamint a honvédség által okozott károk megtérítésével kapcsolatos kártérítési ügyek intézése, az elsőfokú államigazgatási határozatok meghozatala.	vezérigazgató	119/2006. (HK 23.) HM hat. 9. n)”
----	--	---------------	-----------------------------------

142. A HM HJ III. Fejezet 7. pontjának (HM KÖZGAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ÜGYNÖKSÉG VEZÉRIGAZGATÓJA) 8–14. alpontjai helyébe az alábbi 8–14. alpontok lépnek:

„8.	A gazdálkodóhoz rendelt pénzügyi és számviteli illetékességű gazdasági vezetői funkció gyakorlása.	vezérigazgató	102/2007. (HK 18.) HM ut. 17. §
9.	Az eseti (tervben nem szereplő) közbeszerzési eljárást megelőző engedélyeztetési eljárás szakmai felügyelete, a közbeszerzési engedélyezési kérelmek ellenjegyzése. A tárca éves „Beszerzési Terv”-ének pénzügyi felülvizsgálata, ellenjegyzése.	vezérigazgató	120/2007. (HK 20.) HM ut. 14.§
10.	A kötelezettségvállalások ellenjegyzésének, valamint a közgazdasági, pénzügyi és számviteli szakellenőrészek tárca szintű szabályozása, koordinálása.	vezérigazgató	HM SZMSZ IV. fej. HM KPÜ (10)
11.	Az államháztartási pénzügyi belső ellenőrzés keretében a folyamatba épített, előzetes utólagos és vezetői ellenőrzés (FEUVE) tárcaszintű szabályozásának szakmai előkészítése, a fejezeti FEUVE rendszer működtetésének koordinálása, és a szabályozás végrehajtásának ellenőrzése.	vezérigazgató	102/2007. (HK 18.) HM ut. 33. § (3) bek. t) pont 86/2008. (HK 17.) HM ut. HM SZMSZ IV. fej. HM KPÜ (13)
12.	A fejezeten belül speciálisan gazdálkodó költségvetési szervezetek pénzügyi és számviteli szervei szakmai irányítása és felügyelete.	vezérigazgató	HM SZMSZ IV. fej. HM KPÜ (11)
13.	A hivatásos katonák nyugdíj és baleseti járadék megállapításával, családtagjaik származékos nyugdíj-megállapításával, a köztisztviselők és közalkalmazottak korengedményes nyugdíja előkészítésével, megfizetésével kapcsolatos hatósági, perképviselési feladatok ellátása.	vezérigazgató	HM SZMSZ IV. fej. HM KPÜ (14)
14.	A tárca pénzügyi és számviteli információs rendszerének kialakítása és működtetése, a HM fejezet egységes számviteli politikájának és a HM számlarendjének kialakítása és karbantartása.	vezérigazgató	HM SZMSZ IV. fej. HM KPÜ (9)”

143. A HM HJ III. Fejezet 7. pontjának (HM KÖZGAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ÜGYNÖKSÉG VEZÉRIGAZGATÓJA) 16. alpontja helyébe az alábbi 16. alpont lép:

„16.	A tárca pénzügyi és számviteli biztosításával kapcsolatos, hatáskörébe utalt intézkedések kiadása, valamint a fejezet jogszabályban meghatározott költségvetési, pénzügyi és számviteli szakfelügyeletének ellátása.	vezérigazgató	119/2007. (HK 20.) HM ut. 4. § (2) bek., 33. § (2) bek. f) pont”
------	--	---------------	--

144. A HM HJ III. Fejezet 7. pontjának (HM KÖZGAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ÜGYNÖKSÉG VEZÉRIGAZGATÓJA) 18. alpontja helyébe az alábbi 18. alpont lép:

„18.	A tárca képviselete az Országos Statisztikai Tanácsban, valamint az Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzési Tárcaközi Bizottság Belső Kontroll Albizottságban.	vezérigazgató	74/2009. (IX. 10.) ME hat., Az államháztartási belső pénzügyi ellenőrzési tárcaközi bizottság ügyrendjéről szóló pénzügyminiszteri ügyirat.”
------	---	---------------	---

145. A HM HJ III. Fejezet 7. pontja (HM KÖZGAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ÜGYNÖKSÉG VEZÉRIGAZGATÓJA) az alábbi 19–25. alpontokkal egészül ki:

„19.	A külföldön szolgálatot teljesítők ellátását, kiszolgálását biztosító nemzeti támogató csoportok pénzügyi szakmai irányítása.	vezérigazgató	HM SZMSZ IV. fej. HM KPÜ (4)
20.	Jogi képviselő ellátása azokban a bírósági eljárást megelőző kártérítési, illetve társadalombiztosítási ügyekben, amelyek első fokon a hatáskörébe tartoznak, illetve amelyek a társadalombiztosítási szolgáltatások ellenértékének munkáltató általi visszaköveteléséből erednek.	vezérigazgató	16/2009. (III. 13.) HM ut. 2. § (5) bek. HM SZMSZ IV. fej. HM KPÜ (22)
21.	A tárca képviselője a NATO Flying Training in Canada (NFTC) Gazdálkodási Szakbizottságának és az NFTC külföldi bizottságainak (Műveleti Munkacsoport, és Pénzügyi Munkacsoport) tevékenységéből adódó és a programra vonatkozó pénzügyi és gazdasági jellegű feladatokhoz kapcsolódó két- és többoldalú tárgyalásokon a pénzügyi vonatkozású kérdésekben.	vezérigazgató	62/2009. (VIII. 24.) HM ut.
22.	A kincstári pénzügyi tevékenységgel, biztosítási ügyekkel, a rendvédelmi szervekkel való elszámolásokkal, továbbá a tárca családtámogatási kifizetőhelye működtetésével, a katonák részére egészségbiztosítási ellátás helyett kifizetett pénzbeli ellátások, táppénz-hozzájárulás megállapításával és elszámolásával, a személyi állomány által elszenvedett munkabalesetektől, foglalkozási megbetegedésekből eredő megtérítési követelések elszámolásával és teljesítésével összefüggő, valamint – a HM lakásépítés és -vásárlás munkáltatói támogatása elnevezésű számla kivételével – pénzügyi intézetekkel megkötendő szerződésekkel kapcsolatos aláírási jog gyakorlása.	vezérigazgató	HM SZMSZ V. fej. (7)
23.	A HM KGIR üzemeltetésének felügyelete, a Pénzügyi Alrendszer, valamint a Humánpolitikai Alrendszer személyi juttatás moduljának működtetése, irányítása, az adatszolgáltatás ellenőrzése, a betekintési jogosultságok szabályozása, engedélyezése.	vezérigazgató	97/2007. (HK 17.) HM ut. 13. § 102/2007. (HK 18.) HM ut. 33. § (2) bek. c) pont
24.	Szakterülete vonatkozásában – a honvédelmi miniszter megbízása alapján – a HM tárca képviselője az illetékes országgyűlési, kormányzati és egyéb állami szervezeteknél.	vezérigazgató	102/2007. (HK 18.) HM ut. 33. § (2) bek. b) pont
25.	A HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszer rendszergazdai funkcióihoz rendelt, illetve a rendszer működtetésével és fejlesztésével kapcsolatos hatás- és jogkörök gyakorlása.	vezérigazgató	97/2007. (HK 17.) HM ut. 9. § (2) bek., 10. §, 13. § HM SZMSZ IV. fej. HM KPÜ (7)”

146. A HM HJ III. Fejezet 9. pontját (HM HADTÖRTÉNETI INTÉZET ÉS MÚZEUM FŐIGAZGATÓJA) követően az alábbi 10. ponttal és a hozzá tartozó alábbi alponttal egészül ki:

„10. MK ÁLLANDÓ NATO-KÉPVISELET, VÉDELEMPOLITIKAI RÉSZLEG KÉPVISELETVEZETŐ			
1.	A Magyar Köztársaság biztonság- és védelempolitikai, valamint védelemgazdasági érdekeinek képviselője az Észak-atlanti Szerződés Szervezet (NATO), valamint az EU-, EDA-ügyekkel (pénzügyi, gazdasági, hadfelszerelési kérdésekben) foglalkozó szakosított szervezeteiben és csoportjaiban.	képviselő-vezető	HM SZMSZ IV. fej. MK ÁNK VPR”

147. A HM HJ III. Fejezet 10. pontját (MK ÁLLANDÓ NATO-KÉPVISELET, VÉDELEMPOLITIKAI RÉSZLEG KÉPVISELETVEZETŐJE) követően az alábbi 11. ponttal és a hozzá tartozó alponttal egészül ki:

„11. MK ÁLLANDÓ EBESZ-KÉPVISELET, KATONAI KÉPVISELET KÉPVISELETVEZETŐ			
1.	A Magyar Köztársaság biztonság-, és védelempolitikai érdekeinek képviselete az Európai Biztonsági és Együttműködési Szervezetben (EBESZ), annak tárgyalási fórumain, valamint az EBESZ égisze alatt működő, fegyverzetellenőrzéssel foglalkozó tárgyalási fórumokon és csoportokban.	képviselet-vezető	HM SZMSZ IV. fej. MK ÁEK KK”

**A honvédelmi miniszter
6/2010. (I. 15.) HM**

u t a s í t á s a

**a honvédelmi minisztériumi objektumok védelmével,
működésével és az ezzel összefüggő irányítási
tevékenységgel kapcsolatos feladatokról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. §-a (1) bekezdésének f) pontja alapján az alábbi

utasítást

adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztérium 1055 Budapest, Balaton utca 7–11. szám alatti objektuma (a továbbiakban: HM I. objektum), illetve 1135 Budapest, Lehel utca 35–37. alatti objektuma (a továbbiakban: HM II. objektum) területi határain belül elhelyezett honvédelmi tárcához tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség Támogató Dandárra (a továbbiakban: MH TD).

2. §

(1) A HM I. és a HM II. objektum (a továbbiakban együtt: minisztériumi objektum) működésének és védelmének irányítására objektumparancsnoki rendszert kell működtetni.

(2) A minisztériumi objektum objektumparancsnokát (a továbbiakban: objektumparancsnok) a Honvéd Vezérkar főnöke javaslatára a honvédelmi miniszter bízza meg.

3. §

(1) Az objektumparancsnok felelős

a) a minisztériumi objektum működési rendjének kialakításáért,

b) a minisztériumi objektum fizikai biztonságáért a reagáló erővel történő biztosításáért,

c) az őrzés és a védelem megszervezéséért, folyamatos biztosításáért,

d) az objektumkomendáns és a minisztériumi objektum szolgálati személyei tevékenységének irányításáért,

e) tűz-, a munka-, a természet- és a környezetvédelmi feladatok megszervezéséért, irányításáért és ellenőrzéséért.

(2) Objektumparancsnok

a) belső rendelkezésben szabályozza a minisztériumi objektum működési rendjét,

b) az MH TD parancsnokával együttműködve tervezi-szervezi a minisztériumi objektum őrzés-védelmét,

c) meghatározza a minisztériumi objektumba történő személyi, gépjármű be- és kilépés szabályait, az anyagszállítás rendjét,

d) szabályozza a minisztériumi objektum közlekedési és parkolási rendjét,

e) elkészíti a minisztériumi objektum veszélyhelyzeti intézkedési tervét,

f) meghatározza az objektumkomendáns minisztériumi objektum működésével kapcsolatos feladatait.

(3) Az objektumparancsnok a (2) bekezdés szerinti feladatainak végrehajtása során együttműködik

a) a vezetése alá tartozó minisztériumi objektumban elhelyezett szervezetek vezetőivel,

b) az MH TD parancsnokával,

c) a Magyar Honvédség Műveleti Központ parancsnokával,

d) a honvédelmi tárca protokollszervezeteinek vezetőivel,

e) a Magyar Köztársaság Katonai Felderítő Hivatal (a továbbiakban: MK KFH) illetékes vezetőjével,

f) a Magyar Köztársaság Katonai Biztonsági Hivatal (a továbbiakban: MK KBH) illetékes vezetőjével,

g) a területileg illetékes helyi önkormányzattal, rendőrkapitánysággal, tűzoltósággal, valamint

h) minden olyan egyéb szervezettel, amellyel az együttműködést szükségesnek ítéli meg.

4. §

(1) Az objektumkomendáns – az objektumparancsnok közvetlen szakmai irányítása mellett – az MH TD parancsnokának szolgálati alárendeltségébe tartozik. Szolgálati előljárója a minisztériumi objektum őrzés-védelmére ki-rendelt és rendészeti biztosítást végző erőknek.

(2) Az objektumkomendáns

a) az objektumparancsnok intézkedése szerint, végzi az objektum általános rendjével és működésével kapcsolatos tervező-, szervező-, ellenőrző tevékenységet,

b) részt vesz az objektumban megrendezésre kerülő rendezvények koordinálásában és biztosításában,

c) irányítja és ellenőrzi az objektum őrzés-védelmét el-látó, illetve a rendészeti biztosítást ellátó szolgálat tevé-kenységét,

d) részt vesz az objektum működésével kapcsolatos fel-adatak, illetve objektumparancsnoki intézkedések végre-hajtásának ellenőrzésében,

e) kiadja és nyilvántartja a gépjármű-behajtási, -parko-lási engedélyeket, ellenőrzi a parkolási rend betartását.

5. §

(1) A minisztériumi objektumban elhelyezett szervezet vezetője a vezetése alá tartozó szervezet vonatkozásában felelős a személyi, fizikai, dokumentum-, elektronikai in-formációvédelem és az ezzel kapcsolatos eljárási bizton-sági követelmények betartásáért.

(2) A minisztériumi objektumban elhelyezett szervezet vezetője – a nemzetközi szerződés alapján átvett, vagy nemzetközi kötelezettségvállalás alapján készült minősí-tett adat védelmének eljárási szabályairól szóló 179/2003. (XI. 5.) Korm. rendelet 17. §-a és a Magyar Honvédség Ti-tokvédelmi Szabályzatának rendelkezéseire figyelemmel – szabályozza a felügyelete alá tartozó helyiségek kulcsai-nak és kódjainak kezelési rendjét.

(3) Az elektronikus kulcstárolók üzemeltetését a HM I. objektumban a vezető objektumkomendáns, a HM II. ob-jektumban a beléptetőrendszer felügyeleti központ kezelő-je végzi.

6. §

(1) A minisztériumi objektumba történő be- és kilépés, illetve a gépjárművek be- és kihajtásának rendjét a Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatának kiadásáról szóló 24/2005. (VI. 30.) HM rendelet, illetve a Magyar Honvéd-ség Titokvédelmi Szabályzata vonatkozó előírásai szerint, a helyi sajátosságok figyelembevételével az objektumpa-rancsnok szabályozza.

(2) Munkaidőben és munkaidőn kívül személyazonos-ság igazolásával, átvizsgálás és regisztráció nélkül léphet a minisztériumi objektumba

a) a Magyar Köztársaság elnöke, a miniszterelnök, az Országgyűlés elnöke, az Alkotmány Bíróság elnöke, az Országgyűlés Honvédelmi és Rendészeti Bizottságának elnöke,

b) a honvédelmi miniszter, a Honvédelmi Minisztérium államtitkára, kabinetfőnöke, szakállamtitkárai, a Honvéd Vezérkar főnöke és helyettese, az MK KBH főigazgatója, az MK KFH főigazgatója, valamint

c) a b) pontban felsorolt személyek kíséretében lévő személyek, ha ezt előzetesen bejelentik.

(3) A (2) bekezdés szerinti személyek vonatkozásában a regisztráció a kísérő feladata, az ellenőrzést végrehajtó szolgálat a kísérő személyét és a belépők létszámát doku-mentálja.

(4) A minisztériumi objektumban mágneskártyával mű-ködő szelektív zónák kialakítását a Honvédelmi Miniszté-rium kabinetfőnöke – a Honvéd Vezérkar főnöke aláren-deltségébe tartozó szervezetek által használt zónák ese-tén – a Honvéd Vezérkar főnöke engedélyezi.

(5) A vendégkártyás beléptetés könnyítése érdekében a minisztériumi objektumban a Biztosító Rendész Szolga-lattól (a továbbiakban: BRSZ) független diszpécserzolga-latot kell működtetni.

(6) A minisztériumi objektumban, illetve a minisztériu-mi objektum parkolójában behajtási engedéllyel rendel-kező gépjármű parkolhat.

7. §

(1) Az objektumparancsnok a helyi sajátosságok alapul vételével belső rendelkezésben szabályozza a szolgálati, illetve magángépjárművek parkolásának rendjét, kijelöli a parkolási helyeket. A parkolási helyeket jelzésekkel kell ellátni.

(2) A parkolási engedélyt a minisztériumi objektumba munkavégzés céljából érkezőknek, illetve az ott dolgozóknak lehetőség szerint biztosítani kell.

(3) A parkolóhelyen, munkaidőn túl csak az a magán-gépjármű tartózkodhat, amelynek tulajdonosa az adott idő-szakra a túlmunkavégzést bejelentette, illetve szolgálati feladatot lát el.

(4) A minisztériumi objektumon belül a parkolási helye-ket – a Magyar Honvédség készenléte fenntartásának és fokozásának rendjéről szóló 001/2009. (HK 10.) HM uta-sítás rendelkezéseivel összhangban – úgy kell kijelölni, hogy a parkoló gépjárművek ne akadályozzák a magasabb készenléthez helyezés rendszabályainak végrehajtását, il-letve a készenléti gépjárművek riasztás utáni besorolását.

8. §

(1) A minisztériumi objektum védelmi tervét az MH TD parancsnoka készíti el, és azt az objektumparancsnok hagyja jóvá.

(2) A minisztériumi objektum őrzés-védelmét az MH TD – erre a feladatra felkészített – állományából 24 órás váltással vezényelt BRSZ látja el.

(3) A BRSZ szolgálati intézkedését – az objektumparancsnok által meghatározott követelmények alapján – az MH TD parancsnoka készíti el, és azt az objektumparancsnok hagyja jóvá.

(4) A HM II. objektum BRSZ-ének szolgálatparancsnoka a szolgálat átadás-átvételtől a HM I. objektum BRSZ-ének jelent. A HM I. objektum BRSZ-ének vezetője az összesített jelentését a Magyar Honvédség Központi Ügyelet (a továbbiakban: MH KÜ) részére teszi meg.

(5) A minisztériumi objektum őrzés-védelmének megerősítését az MH TD állományából létrehozott védelmi szakaszok biztosítják. Kirendelésére a Honvéd Vezérkar főnökének parancsa alapján az MH KÜ jogosult.

(6) A technikai őrzés-védelmi eszközökkel kapcsolatos szakmai követelményeket az a Honvédelmi Minisztérium Hadművelési és Kiképzési Főosztály, illetve a Honvédelmi Minisztérium Informatikai és Információvédelmi Főosztály (a továbbiakban: HM IIF) vezetője határozza meg. A technikai őrzés-védelmi rendszerek üzemeltetését az MH TD területileg illetékes ellátó szervezete végzi.

(7) Minisztériumi objektumban az információvédelmi helyiség, különösen ügyviteli, nyilvántartó, minősített adatot feldolgozó, rejtjelző, zárt és védett körlet, illetve a minősített adat feldolgozására szolgáló számítógépes hálózat kialakítását, megszüntetését, átalakítását, jellemzőinek megváltoztatását, vagy más célra történő felhasználását a HM IIF vezetője engedélyezi.

9. §

(1) A minisztériumi objektumban – munkavégzés céljából – munkanapokon 06,00-tól 18,00-ig, munkaszünetet megelőző napon 17,00-ig lehet tartózkodni.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott időszaktól eltérő időszakban történő munkavégzéshez az illetékes szervezet vezetőjének engedélye szükséges.

(3) A szolgáltatást végző polgári személyek munkaidőn túl csak a munkahelyi vezető engedélyével a BRSZ felügyelete mellett – kizárólag munkavégzés céljából – tartózkodhatnak a minisztériumi objektumban.

(4) Karbantartási, javítási munka – azonnali hibaelhárítás kivételével – munkaidőn túl csak kivételesen, az üzemeltetési, illetve az érintett szervezetek állományából kijelölt személy felügyelete mellett végezhető. Az azonnali

beavatkozást igénylő események bekövetkezése esetén alkalmazandó eljárásrendet intézkedési tervben kell meghatározni.

(5) A minisztériumi objektumot a munkaidő befejezése után a BRSZ ellenőrzi és az emeleteket, épületeket lezárja, kivéve azokat, amelyekben túlmunkát végző személy tartózkodik.

10. §

A minisztériumi objektumot az MH TD üzemelteti. Az üzemeltetés során biztosítani kell a híradó és informatikai szolgáltatásokat, az élelmezési, egészségügyi, karbantartási és az egyéb anyagi ellátást. A minisztériumi objektum üzemeltetése és anyagellátása, valamint a közös használatú kiképzés, sport, művelődés, szociális és egyéb létesítmények használata rendjének szabályozásért az MH TD a felelős.

11. §

A minisztériumi objektum területén kép- és hangfelvétel készítését főosztályvezető, illetve a vele azonos vagy magasabb besorolású vezetői, parancsnoki beosztást ellátó személy, valamint az objektumparancsnok saját szak-, vagy illetékességi területén engedélyezi.

12. §

Ez az utasítás 2010. február 15-én lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti

a) az egyes honvédelmi minisztériumi objektumok védelmével, működésével és az ezzel összefüggő irányítási tevékenységgel kapcsolatos feladatokról szóló 51/2001. (HK 14.) HM utasítás,

b) az egyes honvédelmi minisztériumi objektumok védelmével, működésével és az ezzel összefüggő irányítási tevékenységgel kapcsolatos feladatokról szóló 51/2001. (HK 14.) HM utasítás módosításáról szóló 81/2004. (HK 24.) HM utasítás,

c) az egyes HM utasítások módosításáról és hatályon kívül helyezéséről szóló 45/2007. (HK 10.) HM utasítás 35. §-ának (1)–(6) bekezdése.

Budapest, 2010. január 4.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
7/2010. (I. 20.) HM
u t a s í t á s a
A Magyar Honvédség Alaki Szabályzata című
szolgálati könyv kiadásáról**

1. §

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. §-a (1) bekezdésének f) pontja alapján a Magyar Honvédség Alaki Szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) ezen utasítás mellékleteként* kiadom.

2. §

Az utasítás a közzététele napján, a Szabályzat 2010. július 1-jén lép hatályba. A Szabályzat hatálybalépésével

egyidejűleg a Magyar Honvédség Alaki Szabályzata című szolgálati könyv kiadásáról szóló 86/2003. (HK 23.) HM utasítás és az azzal kiadott, „A Magyar Honvédség Alaki Szabályzata (Ált./14)” a hatályát veszti.

Budapest, 2009. december 28.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* Az utasítás mellékletét képező szolgálati könyvet az érintettek külön kapják meg.

ÁLLAMTITKÁRI INTÉZKEDÉSEK

**A Honvédelmi Minisztérium kabinetfőnökének
2/2010. (HK 2.) HM KF
i n t é z k e d é s e
a Magyar Honvédség 2010. évi kommunikációs
és nyilvánossági feladatairól**

A Magyar Honvédség belső rendelkezései kiadásának és a szakirányítás rendjéről szóló 119/2007. (HK 20.) HM utasítás 4. § (2) bekezdése alapján, a Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatának kiadásáról szóló 82/2006. (MK 94.) HM utasítás mellékleteként kiadott Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzata III. Fejezet 3. pontjának (3) bekezdésében meghatározott szakirányítási jogkörömben eljárva – figyelemmel a Magyar Honvédség kommunikációs tevékenységének rendjéről szóló 106/2005. (HK 25.) HM utasításra, a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény 19. §-ára, valamint a sajtóról szóló 1986. évi II. törvényre – a Magyar Honvédség 2010. évi nyilvánossági feladatairól a követ-

intézkedést

adom ki:

Általános rendelkezések

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a miniszter alárendeltségébe tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: katonai szervezetek) terjed ki:

A kommunikációs tevékenység alapelvei

2. A HM és az MH alkotmányos működésének és civil ellenőrzésének, az állampolgárok honvédelmi politikával kapcsolatos akarattelnyilvánításának alapja a nyilvánosság.

3. A honvédelmi tárca kommunikációs tevékenysége átlátható, hiteles és proaktív, mely a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével érvényesül a külső és a belső kommunikáció területén.

4. A kommunikáció a honvédelmi ágazat céljainak megvalósítását segíti, a szakterületre vonatkozó közvélemény-kutatások megállapításaira és elemzésekre épül, stratégiai célok és programok szerinti tudatosan tervezett információ- és értékközvetítő tevékenység.

5. A kommunikációs tevékenység szervezése integráltan (a külső és belső kommunikáció egységére épülve), interaktívan (kétirányú információáramlás segítségével) és ellenőrzötten (a vonatkozó szabályozók betartásával) valósul meg. A belső kommunikáció a vezetés kulcsfontosságú eszköze, a parancsnoki munka szerves része. Célja a Magyar Honvédség törvényekben meghatározott feladatai magas szintű végrehajtásának támogatása, a haderő szervezeti egysége és szolgálati kultúrája erősítése.

6. A kommunikációs tevékenység során maradéktalanul érvényt kell szerezni a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvény, a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény, vala-

mint az államtitokról és a szolgálati titokról szóló 1995. évi LXV. törvény előírásainak.

Fő célkitűzések

7. A külső kommunikáció területén:

a) A honvédelmi tárca és a Magyar Honvédség szervezetének és tevékenységének bemutatása – különös tekintettel a 2010. évi feladatokra – kommunikációs/média kampányok és nyilvánossági programok szervezésével, a lakossági bizalom fenntartása és erősítése, imázsépítés, hazafias nevelés és minőségi, szakmaspecifikus toborzás (fiatal felnőttek és önkéntes tartalékosok) érdekében.

b) Magyarország NATO-tagságából adódó feladatok, kötelezettségek társadalmi támogatottságának fenntartása, építése, kiemelt figyelemmel a NATO műveletekben való szerepvállalásra, valamint a hazai területen lévő NATO létesítményekre, beruházásokra. A Magyar Köztársaság és a Magyar Honvédség szövetségen belüli tevékenységének szélesebb körű bemutatása a NATO szövetségi struktúrában és a meghatározó szövetséges országokban.

c) A Magyar Köztársaság 2011. első félévi soros EU-elnökségének tárca szintű feladataira történő felkészülés kommunikációs támogatása.

d) A társadalom különböző csoportjainak megismertetése a honvédelem ügyének aktuális kérdéseivel a „Társadalmi Párbeszéd” elnevezésű kommunikációs és ismeretterjesztő program keretében, a közvetlen párbeszéd kialakítása és a tevékeny együttműködés elérése érdekében.

8. A belső kommunikáció területén:

a) A belső kommunikációs rendszer működtetésével, eszközeivel elősegíteni a személyi állomány gyors és hiteles tájékoztatását.

b) A szervezeti kommunikáció és a tájékoztatás eszközrendszerével a bizalmi légkör, a munkamorál javítása, a hivatásszeretet erősítése, a katonai és munkahelyi közösségek hatékony működésének segítése, az önkéntes haderő szolgálati kultúrájának fejlesztése, a szervezet munkakerő-megtartó képességének javítása érdekében.

9. A műveleti és válságkommunikáció területén:

a) Műveleti területen az MH nemzetközi feladatokban való részvételének kommunikációs támogatása, nemzeti érdekeink érvényesítése a NATO kommunikációs irányelveivel összhangban (társadalmi támogatottság erősítése, látogatások szervezése, a missziók tájékoztatása hazai eseményekről, missziók belső és nemzetközi kommunikációja).

b) Kríziskommunikációs feladatok ellátása, amely hozzájárul a krízishelyzetek gyors és szakszerű megoldásához.

Fő feladatok

10. Az ágazat kommunikációjának továbbra is elsőrendű feladata a társadalmi környezet hiteles tájékoztatása,

kedvező megítélésének fenntartása, erősítése – a korszerű PR- és marketingmódszerek, eszközök alkalmazásával.

11. A tárca sajtókapcsolataival proaktív kommunikációt, gyors, szakmai alapokon nyugvó tájékoztatást valósít meg. Támogatja a kapcsolódó PR szakterületek céljainak megvalósulását, felkészíti a nyilatkozatot adó vezetőket, szakértőket, csapatok kommunikációs tisztjeit, valamint a honvédelem ügyét segítő közéleti személyiségeket von be a nyilvánossági programokba.

12. Kiemelt feladat a Magyar Köztársaság 2011. első félévi soros EU-elnökségének tárca szintű feladataira történő felkészülés, amely EU-s biztonságpolitikai témájú kiadványokkal, EU-s biztonságpolitikai témák nyilvános rendezvényekbe történő integrálásával, illetve a tárca kommunikációjának EU-s orientációjával valósítható meg hatékonyan. Továbbra is meghatározó feladat a NATO tagságunk eredményeinek bemutatása, illetve a missziókban szolgáló katonák nemzetközi és hazai megbecsülésének erősítése, társadalmi elismertségének növelése, kommunikációs támogatása.

13. A toborzás kommunikációs támogatása tekintetében, a toborzás aktuális szakmai igényeinek megfelelően, az eddigi mennyiségi kiválasztást a minőségi, ún. szakmaspecifikus toborzás váltja fel. A minőségi toborzást támogató kommunikáció a szükségletekhez kiemelten igazodva, de továbbra is kiemelt nyilvánossági programok szervezésével, regionális, helyi rendezvények támogatásával, reklámfelületek, reklámanyagok, kiadványok biztosításával, a toborzó állomány szakmai kommunikációs felkészítésével valósul meg, egyúttal népszerűsítve az önkéntes tartalékos szolgálat intézményét.

14. Az ifjúsági kommunikáció célcsoportja a 13–18 éves korosztály. A 13–16 éves korosztály esetében az MH bemutatása, népszerűsítése az elsődleges cél, kisebb programokon, iskolalátogatásokon, pályázati támogatásból megvalósuló regionális rendezvényeken keresztül. A 17–18 éves diákoknál az MH-val történő ismerkedésen kívül a hosszú távú minőségi toborzás megalapozása a fő cél. Az ifjúsági kommunikáció területén kiemelkedő a KatonaSuli program, amely jelentős a hazafias nevelés szempontjából. A program az alap-, közép- és felsőoktatásban tanulók részére ad lehetőséget az állampolgári, katonai és honvédelmi ismeretek szélesebb körű elsajátítására, valamint a Magyar Honvédség népszerűsítését és elismertségének növelését is segíti.

15. Jubileumi évfordulók, ünnepi és kegyeleti megemlékezések, csapatünnep, fegyvernemi napok:

a) Kiemelt történelmi évfordulók:

ab) 2010 – Erkel és kora emlékévé, Széchenyi emlékévé (MTA)

ac) Hadik András tábornagy születésének 300. évfordulója, 1710. október 16.

ad) II. világháború befejezésének 65. évfordulója, 1945. május 8.

ae) 1850. december 10-én 160 éve hunyt el Bem József, lengyel katonatiszt, az 1848–49-es magyar szabadságharc legendás hős tábornoka (* 1794).

af) Szászfenesi csata 350. évfordulója, 1660. május 22. (II. Rákóczi György erdélyi fejedelem halála)

ag) Romhányi csata 300. évfordulója, 1710. január 22. (Rákóczi-szabadságharc)

b) Kiemelt ünnepek:

ba) 1848–49-es Forradalom és Szabadságharc ünnepe – március 15.

bb) A Magyar Honvédelem Napja – május 21.

bc) Békefenntartók Napja – május 29.

bd) Tiszthelyettes avatás – július 10.

be) Az államalapítás ünnepe és Tisztavatás – augusztus 20.

bf) 1956-os Forradalom és Szabadságharc ünnepe – október 23.

c) Kiemelt rendezvények:

ca) Nemzetközi Repülőnap és Haditechnikai Bemutató – augusztus 7–8.

cb) A honvédelmi miniszter éves értékelő és feladatszámbó vezetői értekezlete – január

d) Kiemelt kegyeleti jellegű események:

da) Koszorúzás a Vizafogónál – február 12.

db) Koszorúzás a Budai Önkéntes Ezred emlékére (Vérmező) – február 13.

dc) Koszorúzás az egykori KATPOL épületénél (MK KFH) – április 10–20. között.

dd) Koszorúzás a Hősök terén a Magyar Hősök Emlékünnepén – május 30.

de) Koszorúzás Maléter Pál kivégzésének 52. évfordulója alkalmából, a Maléter Laktanyában – június 16.

df) Koszorúzás Sólyom László és mártírtársai nyughelyénél – augusztus 19.

dg) Koszorúzás a nemzeti gyásznapon (Budapest, Arad, Gyula) – október 6.

dh) Kegyeleti koszorúzás halottak napja alkalmából (Harkány, Beremend, Solymár, Budaörs, Budapest, HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum) – október 25.–október 29. között

di) Koszorúzás Tökölön a Maléter kopjafánál – november 3.

dj) Koszorúzás Jutadombon – november 4.

dk) Koszorúzás Gidófalvy Lajos posztumusz ezredes emléktáblájánál – december 20–30. között

e) Kiemelt kulturális rendezvények:

ea) Magyar Kultúra Napja – január 22.

eb) 45. Katonai Irodalmi Pályázat – február–november

ec) 20. Katonai Képzőművészeti Pályázat – február–október

ed) Nemzetközi Katonai Képzőművészeti Tábor (Göd) – III. negyedév

ee) Regionális Katonazenekari Fesztiválok – március–október

ef) Katonazene Napja, Budapesti Regionális Katonazenekari fesztivál – április vége

eg) Múzeumok Éjszakája – II. negyedév

f) Fegyvernemi napok, csapatünnepek:

A nemzeti, katonai és munkaszüneti nappá nyilvánított ünnepek megtartásáról szóló 46/2008. (HK 10.) HM Kabinetfőnöki – HM HVKF együttes intézkedésben meghatározottak szerint kell megvalósítani, melynek kiemelt eseményei:

fa) A HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség jogelődei megalakulásának 60. évfordulója (2010. november)

fb) Az MH 12 Arabona Légvédelmi Rakétaezred jogelődei megalakulásának 60. évfordulója

fc) A vegyivédelmi szolgálat megalakulásának 60. évfordulója és az MH 93. Petőfi Sándor Vegyivédelmi zászlóalj megalakulásának 10. évfordulója

fd) Az MH 25. Klapka György Lövészdandár jogelődei megalakulásának 60. évfordulója, valamint a Harckocsizók és Tüzérek napja 60. évfordulója

fe) Az MH Légijármű Javitóüzem fennállásának 60. évfordulója

ff) Az MH Logisztikai Ellátó Központ bázis megalakításának 65. éves évfordulója, a Vegyi Harcszerraktár megalakításának 60. évfordulója és a kalocsai raktár fennállásának 15. évfordulója

fg) Az MH Támogató Dandár jogelődei megalakulásának 65. évfordulója

fh) Az MH 34. Különleges Műveleti Zászlóalj megalakulásának 5. évfordulója (2010. 09. 01.)

fi) A HM Védelmi Hivatal jogelődei megalakulásának 20. évfordulója (2010. június)

ff) A fegyverzetellenőrzési szervezet megalakulásának 20. évfordulója (2010. október 1.)

g) Gondoskodási körbe tartozók számára szervezett kiemelt rendezvények:

ga) Katonaözvegyek országos találkozója (március 8.)

gb) Idősek világnapja (október 1.)

gc) Árvák karácsonya (december vége)

Fő kommunikációs eszközök és módszerek

16. A katonai szervezetek kiemelt és az egyéb jubileumi évfordulókhoz, ünnepekhez, kulturális, kegyeleti megemlékezések rendezvényei, a csapatünnepek és fegyvernemi napok programjai a helyi hagyományokhoz, szokásokhoz illeszkednek, az adott szervezet elgondolása szerint kerülnek megrendezésre (a helyi civil társadalom bevonásával).

17. A katonai szervezetek segítik a honvédelmi ágazat kommunikációs tevékenységét, eseményeikkel, képességeikkel csatlakoznak a HM–MH központi és regionális rendezvényeihez. A központi és helyi programok szervezése során bemutatásra kerülnek az önkéntes haderő képességei, technikai eszközei, hazai és nemzetközi feladatai.

18. A társadalmi szervezetekkel kialakított kapcsolatrendszer – a nemzeti civil alapprogram elveinek megfelelően – a kommunikáció egyik eszközeként – támogatja a honvédelmi ágazat kötelezettségeinek végrehajtását. Elsődleges cél a tagszervezeteket tömörítő, országos lefedettségű, jelentős taglétszámmal rendelkező ún. ernyőszervezetekkel való kapcsolatrendszer gondozása.

19. Az esélyegyenlőségi és a hadtudományi szakterületekhez tartozó programok, események a honvédelmi ágazat népszerűsítését, általános arculatformálását segítik.

20. A kulturális rendezvények komplex jellegű programként valósulnak meg, tartalmukkal és színvonalukkal hozzájárulnak a honvédség népszerűsítéséhez, a „katonai imázs” építéséhez, segítik a toborzást, a pályára irányítást, továbbá a katonai hagyományok ápolásának bemutatását. A HM és az MH szervek a 2010. évi kulturális rendezvényeiket, programjaikat a jubileumi évfordulók, ünnepek, valamint az Erkel emlékévéjegyében szervezik meg.

21. A szabadidő és versenysport a kommunikáció speciális eleme, a honvédelmi ágazat népszerűsítésének egyik eszköze.

22. A kultúra és versenysport, valamint a honvédelemhez kötődő társadalmi szervezetek támogatására a tárca pályázati rendszert működtet.

23. A katonai hagyományok ápolása, a katonai szervezetek jelképei, a csapatszázalok, zászlószalagok, az emlékszobák, a névfelvételek erősítik a szervezeti egységet és a közösség összetartozását, emléket állítanak a katonaelődöknek, a honvédség katonahőseinek.

24. A közvélemény-kutatások empirikus adatai információkat nyújtanak a lakosság honvédelemmel, biztonságpolitikával kapcsolatos vélekedéseiről, attitűdjéről, valamint behatárolják a katonai pálya iránt érdeklődők csoportját, továbbá visszajelzést adnak az MH-s PR-eszközök – plakátok, szórólapok, hirdetések stb. – társadalmi megítéléséről, ezáltal segítik a kommunikáció tervezését, a célmeghatározást.

25. Az online kommunikáció (a honvédséggel kapcsolatos honlapok, portálok tartalomfeltöltése és fejlesztése) segíti a kommunikációt és a belső tájékoztatást, az önkéntes haderő szervezeti kultúrájának fejlesztését. A katonasuli.hu honlap az ifjúság állampolgári, katonai és honvédelmi területhez kapcsolódó tájékozottságát, és az ezzel kapcsolatos ismereteinek bővítését segíti.

26. A belső kommunikáció hatékony működtetése erősíti a katonai szervezetek közösségi életét, megválasztott módszerei segítik a gyors és pontos tájékoztatást. A honvédség belső tájékoztatása hozzájárul a belső megítélés javításához, a személyi állomány önbecsülésének erősítéséhez, a katonai pálya belső presztízsének növeléséhez, a katonai hivatással történő azonosulás elősegítéséhez, a fegyvernemi és csapathagyományok megőrzéséhez, az egységes arculat belső elemeinek megteremtéséhez.

27. A kommunikációs képzés a vezetői, parancsnoki és a katonai szervezeteknél rendszeresített kommunikációs tisztek, a kommunikációs, toborzó és a missziókba kiutazó szakállomány kommunikációs felkészítésére, szakmai továbbképzésére, a vezetői és szakértői állomány kríziskommunikációs készségfejlesztésére irányul.

Záró rendelkezések

28. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba* és 2011. január 1-jén hatályát veszti.

29. Az intézkedésben meghatározottak szerint a HM KF – együttműködve az érintett HM és MH szervekkel – 2010. február 1-jéig elkészíti a HM 2010. évi Kommunikációs Tervét.

Dr. Szeredi Péter s. k.,
HM kabinetfőnök

* Az intézkedés aláírásának napja 2010. január 12.

HM HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
3/2010. (HK 2.) HM HVKF
p a r a n c s a**

**a HM Honvéd Vezérkar főnök helyettesi beosztás
átadásáról-átvételéről***

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
4/2010. (HK 2.) HM HVKF
p a r a n c s a**

**a HM haderőtervezési főosztályvezetői beosztás
átadásáról-átvételéről***

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
5/2010. (HK 2.) HM HVKF**

p a r a n c s a

**a Magyar Honvédség Művelési Központ parancsnoki
beosztás átadás-átvételéről***

**A HM Honvéd Vezérkar főnökének
51/2010. (HK 2.) HM HVKF**

p a r a n c s a

**a HM Honvéd Vezérkar főnök helyettes
helyettesítéséről***

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium
Honvéd Vezérkar főnökének
58/2010. (HK 2.) HM HVKF**

p a r a n c s a

**a Magyar Honvédség parancsnoki állománygyűlés
megtartásával kapcsolatos feladatokról**

A Magyar Honvédség fegyelmi helyzetének megszilárdítása, a személyi állomány önkéntes jogkövető magatartásának fokozottabb megkövetelése, valamint a bűnmegelőzési tevékenység eredményességének érvényesítése érdekében a HM Honvéd Vezérkar főnökének alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek 1/2008. (HK 13.) HM HVKF intézkedés 20. pontjában meghatározott állománya részvételével

parancsnoki állománygyűlés

(a továbbiakban: állománygyűlés) megszervezését

rendelem el.

1. A parancs hatálya a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkarra (a továbbiakban: HM-HVK) és a Magyar Honvédség hadrendbe tartozó katonai szervezeteire kiterjed.

2. Az állománygyűlésen értékelni kell a Magyar Honvédség fegyelmi helyzetét, továbbá annak javítása, erősítése érdekében meg kell határozni azokat a teendőket, amelyeket a parancsnoki vezetési, fegyelmi és nyomozó-hatósági jogkörben végre kell hajtani

3. Az állománygyűlés tervezett időpontja és helyszíne: 2010. február 11., 1101 Budapest X., Zách u. 4.

4. Az állománygyűlés előkészítését a HM 2010. évi munkaterve keretében kell végrehajtani.

5. Az állománygyűlés előkészítéséért, a tervező, szervező feladatok koordinálására előkészítő bizottság működik.

6. A HM Honvéd Vezérkar Főnök helyettes az előkészítésért felelős bizottság vezetője.

7. Az illetékes parancsnok (vezető) jelöljön ki az előkészítő bizottságba

a) 1 főt a logisztikai szakfeladatok végrehajtására az MH Támogató Dandár állományából;

b) 1 főt a híradó informatikai és akusztikai feladatok végrehajtására az MH Támogató Dandár állományából;

c) 1 főt a rendészeti biztosítási feladatok végrehajtására az MH Támogató Dandár állományából;

d) 1 főt az egészségügyi biztosítási feladatok koordinálására az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ állományából;

e) 2 főt a koordinációs feladatokra a HM Vezérkari Titkárság állományából.

8. A bizottság vezetője kérje fel az illetékes vezetőt, hogy delegáljon a 7. pont szerinti bizottságba

a) a biztonsági szakfeladatok végrehajtására az MK Katonai Biztonsági Hivatal állományából 1 főt;

b) a sajtó és tájékoztatási szakfeladatok végrehajtására a HM Kommunikációs Főosztály és HM Személyzeti Főosztály állományából 1-1 főt;

c) a rendezvényszervezési és a logisztikai szakfeladatok végrehajtására a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség állományából 1 főt;

d) a pénzügyi szakfeladatok végrehajtására a HM Közgazdasági és Pénzügyi Ügynökség állományából 1 főt;

e) a narratori feladatok végrehajtására a HM Vezérkari Titkárság állományából 1 főt;

f) koordinációs feladatok végrehajtására a HM Jogi Főosztály állományából 1 főt az előkészítő bizottságba.

9. Az állománygyűlésen a résztvevőknek az élelmezési ellátást a Magyar Honvédség élelmezési ellátásáról szóló 22/2006. (VIII. 8.) HM rendelet 4. számú melléklet 8. pontja alapján, az egyéb költségeket a HM Vezérkari Titkárság 2010. évre tervezett költségvetési keretéből kell biztosítani.

10. Az állománygyűlésre történő meghívásra, illetve berendelésre tervezett személyi állomány névsorát, a berendeléseket és a meghívókat, valamint a levezetési tervet a bizottság vezetőjének külön ütemterv szerint terjessze fel a HM Vezérkari Titkárság titkárságvezető.

11. Az állománygyűlés sikeres megszervezése, illetve megtartása érdekében utasítom a parancs 1. pontjában megjelölt szervezetek személyi állományát, hogy a feladat előkészítése és végrehajtása során szorosan működjenek együtt az előkészítésért felelős bizottság kijelölt tagjaival. Az előkészítésében és végrehajtásában érintett katonai szervezetek parancsnokai, vezetői alárendeltjeik részére a szükséges belső rendelkezéseket adják ki.

12. A parancs kihirdetéséért, a HM Honvéd Vezérkar főnöknek közvetlen alárendeltekhez, továbbá a 7. pont szerinti szervezetekhez történő megküldéséért a HM vezérkari titkárságvezető a felelős. A parancsot az MH vezetői állománya és az állománygyűlés előkészítésében érintett bizottság tagjai teljes terjedelemben ismerjék meg.

Tömböl László mk. vezérezredes s. k.,
HM Honvéd Vezérkar főnök

FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

A Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatójának

22/2009. (HK 2/2010.) HM FLÜ

i n t é z k e d é s e

**az élelmiszer-biztonság és a HACCP rendszer
elméleti alapjai című
főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében, valamint a szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az élelmiszer-biztonság és a HACCP elméleti alapjai című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a Honvédelmi Minisztériumnak közvetlenül alárendelt szervezetekre, a Honvédelmi Minisztérium közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozó szervezetekre és a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. Az élelmiszer-biztonság és a HACCP rendszer elméleti alapjai című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként kiadom.

3. Az intézkedés a közzététel napján, a főnökségi kiadvány pedig kiadásakor lép hatályba.

Dr. Horváth József vezérőrnagy s. k.,
HM FLÜ vezérigazgató

A Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatójának

23/2009. (HK 2/2010.) HM FLÜ

i n t é z k e d é s e

**a Magyar Honvédségben alkalmazott vízszállító
eszközök fertőtlenítésének végrehajtására című
főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 110. § (2) bekezdésében, valamint a szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás 4. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyar Honvédségben alkalmazott vízszállító eszközök fertőtlenítésének végrehajtására című főnökségi kiadvány hatálybaléptetéséről az alábbi

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a Honvédelmi Minisztériumnak közvetlenül alárendelt szervezetekre, a Honvédelmi Minisztérium közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozó szervezetekre és a Magyar Honvédség katonai szervezeteire terjed ki.

2. A Magyar Honvédségben alkalmazott vízszállító eszközök fertőtlenítésének végrehajtására című főnökségi kiadványt ezen intézkedés mellékleteként kiadom.

3. Az intézkedés a közzététel napján, a főnökségi kiadvány pedig kiadásakor lép hatályba.

Dr. Horváth József vezérőrnagy s. k.,
HM FLÜ vezérigazgató

SZERZŐDÉSEK

Honvédelmi Minisztérium Infrastrukturális Ügynökség

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója*	A szerződés értéke**	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma***
Kivitelezési	Debrecen, Illyés Gyula u. 44. szám alatti parancsnoki lakás karbahelyezési munkái.	DÉLVIÉP Szolgáltató Kft. 13502258-2-41	5 516	2009.11.25.	2009.11.25.	2010.01.15.
Kivitelezési	Székesfehérvár MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred, Alba Regia laktanya 2. sz. épület 1. emeleti folyosó és 2 db iroda karbahelyezési munkái.	MD ÉPÍTŐ Kft. 13370767-2-03	14 320	2009.12.12.	2009.12.12.	2010.01.30.
Kivitelezési	Budapest XII. Szanatórium u. HM ÁEK 3. számú telephely központi tornaterem kialakítási munkái.	MEGA-LOGISTIC Zrt. 13117429-2-42	6 223	2009.12.17.	2009.12.17.	2010.01.30.
Kivitelezési	Pécel, MH Támogató Dandár védett objektum berendezéseinek bontási és áttelepítési munkái.	TOMA BAU Zrt. 12400139-2-42	7 939	2009.12.22.	2009.12.22.	2010.02.15.

* Gazdálkodószervek esetén adószám, ennek hiányában egyéb azonosító szám.

** A szerződés valutanemében meghatározva (Ft esetén E Ft-ban).

*** Határozatlan idejű szerződés esetén ennek jelzése.

Magyar Honvédség 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke (nettó Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szállítási szerződés	Üdítőital-beszerezés	Metró Kereskedelmi Kft.	6 042 000	2009.12.28.	2010.01.01.	2010.12.31.

Magyar Honvédség Veszélyesanyag Ellátó Központ

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke (nettó) (E Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Vállalkozási szerződés	Gépjárműtechnikai eszközök javítása, üzemképes állapotba hozása, műszaki- és környezetvédelmi vizsgára felkészítése, szervizelések, beszállítók elvégzése	Mobil-Szerviz Kft. (11374088-2-03) Lendó Kft. (12174458-2-13)	7500 3000	2010.01.08.	2010.01.08.	2010.12.31.
Vállalkozási szerződés	Gépjárműtechnikai eszközök alkatrészeinek fődarabjai, részegységei, javító- és rezsianyagai, felszerelése és kiegészítői szállítása	BODLAN Kft. (13175483-2-13) SUPPORT Kft. (10411511-2-13)	összesen 7900	2010.01.08.	2010.01.08.	2010.12.31.

Magyar Honvédség 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke (nettó Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Szállítási	Védőruha és védőeszköz szállítás	Korona Kereskedelmi és Vállalkozási Zrt. 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred	7,9 millió	2010. 01. 08.	2010. 01. 08.	2010. 12. 31.
Szállítási	Írószerszám és irodaszerszám „nem kiemelt termék” szállítása	Print Partner Nyomdaipari és Kereskedelmi Bt. 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred	7,9 millió	2010. 01. 08.	2010. 01. 08.	2010. 12. 31.

Magyar Honvédség 25. Klapka György Lövészdandár

A szerződés megnevezése (típusa)	A szerződés tárgya	A szerződést kötő felek neve, azonosítója	A szerződés értéke (nettó E Ft)	A szerződés létrejöttének dátuma	A szerződés hatálybalépésének dátuma	A szerződés lejártának dátuma
Árubeszerzés	Egyszer használatos étkezészetek, evőeszközök és csomagolóipari anyagok	Flóra Higiénia Kft. 13661368-2-11	500-8.000	2009.12.09.	2010.01.01.	2010.12.31.
Árubeszerzés	Élelmezési felszerelések	Lois és társa Kft. 11192561-2-11	500-8.000	2009.12.15.	2010.01.01.	2010.12.31.
Árubeszerzés	Mirelit termékek	Jégrade Kft. 10828694-2-13	500-8.000	2009.12.09.	2010.01.01.	2010.12.31.
Árubeszerzés	Cukrászipari termékek	Monopol-Vikor Kft. 11472478-2-11	500-8.000	2009.12.09.	2010.01.01.	2010.12.31.
Árubeszerzés	Ásványvíz és üdítő	Univer Coop Zrt. 11780153-2-03	500-8.000	2009.12.09.	2010.01.01.	2010.12.31.
Árubeszerzés	Baromfi termékek	Jégrade Kft. 10828694-2-13	500-8.000	2009.12.09.	2010.01.01.	2010.12.31.
Árubeszerzés	Szikkvíz és szörp	Lutring László ev. 48435149-2-31	500-8.000	2009.12.09.	2010.01.01.	2010.12.31.
Árubeszerzés	Írószer, irodaszer termékek	PRODE-STYL Zrt. 12727427-2-41	500-8.000	2009.12.15	2010.01.01.	2010.12.31.
Árubeszerzés	Védőruha egyéni védőeszköz	FETTI Kft. 111915805-2-13	500-8.000	2009.12.15.	2010.01.01.	2010.12.31.
Szolgáltatásrendelés	Buszok karbantartása és javítása	KUTIBUS Kft. 13664055-2-42	500-8.000	2009.12.22.	2010.01.01.	2010.12.31.
Szolgáltatásrendelés	Csapatmúzeum és Családtámogató Iroda kialakítása	ENCZ AT-RO Kft. 12946277-2-11	5.351	2009.12.23.	2010.01.07.	20 kivitelezési nap

SZERVEZETI HÍREK

Pályázati felhívás

Az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ parancsnoka pályázatot hirdet az **MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ, Preventív Igazgatóság, Felülvizsgáló Intézet, Másodfokú Alkalmasságvizsgáló Osztály, osztályvezető főorvosi beosztás betöltésére.**

Szolgálat teljesítés helye:

1112 Budapest, Budaörsi út 49–53.

A beosztáshoz tartozó feladatok:

- Az elsőfokú alkalmasság-vizsgáló bizottsági döntések elleni fellebbezések elbírálása a bizottsági üléseken.
- Szakmai feladatai (kidolgozás, értékelés, elemzés, tervezés, szervezés stb.) a szervezetet érintő felülvizsgálati tevékenységhez, valamint az osztály irányításához bizottságainak orvos-szakmai felügyeletéhez kapcsolódnak.
- Orvos-szakmai feladatai körében a szakmai előírásoknak megfelelően közvetlenül végzi a másodfokú alkalmasság-vizsgálatokra berendelt személyek orvosi vizsgálatának irányítását.

Általános feltételek:

- A beosztás ellátására hivatásos és szerződéses állományú katonák, és közalkalmazottak is pályázhatnak.
- Beosztásba történő kinevezés: határozatlan időtartamú.
- Beosztási illetményfokozat: I/V.
- Rendszeresített rendfokozat: alezredes.

Pályázati feltételek:

- orvostudományi egyetemi végzettség,
- sebész vagy belgyógyász szakvizsga,
- érvényes működési igazolvány,
- hivatásos, szerződéses katonai vagy közalkalmazotti jogviszony vállalása,
- legalább 5 éves középszintű szakmai vezetői és szervezési gyakorlat,
- államilag elismert komplex középfokú nyelvvizsga,
- katonai jogviszony vállalása esetén külföldi szolgálat vállalása.

Előnyt jelent:

- foglalkozás egészségügyi szakvizsga,
- csapatszolgálat,
- kórházi gyakorlat (klinikai osztályon),
- pályáalkalmasság-vizsgálati tapasztalat.

A pályázathoz mellékelni kell még:

- a pályázó szakmai önéletrajzát,

- végzettséget, nyelvismeretet tanúsító okiratok másolatait,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot a pályázati anyag elbírálásában résztvevők betekintési jogáról,
- az osztály vezetésére vonatkozó elgondolást.

A pályázat elbírálása a beérkezési határidőt követően 21. napon történik.

A beosztás betöltésének várható ideje: személyügyi eljárási rendhez előírt határidőn belül.

Bérezés, besorolás: közalkalmazottak esetén a Kjt., katonák esetén a Hjt. szerint.

A pályázat benyújtásának határideje a Honvédelmi Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

A pályázatot az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ parancsnokának kell benyújtani. Cím: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 44.

A borítékon feltüntetendő a megpályázott beosztás megnevezése: „Pályázat az MH HEK, Preventív Igazgatóság, Felülvizsgáló Intézet, Másodfokú Alkalmasságvizsgáló Osztály, osztályvezető főorvos beosztásra”.

Pályázati felhívás

Az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ parancsnoka pályázatot hirdet az **MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ, Preventív Igazgatóság, Közegészségügyi Intézet Járványügyi-mikrobiológiai Osztály, osztályvezető főorvos beosztás betöltésére.**

A szolgálat teljesítés helye:

1097 Budapest, Gyáli út 17–19.

A beosztáshoz tartozó feladatok:

- Figyelemmel kíséri, és napra készen ismeri az MH járványügyi helyzetét.
- Tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi az osztályon folyó járványügyi, mikrobiológiai tevékenységet.
- Irányítja és működteti a MH HEK KÖI Oltóközpontját.
- A MH közegészségügyi járványügyi szolgálat honvédtiszt főorvosaként hatósági tevékenységet folytat. Tájékoztodik és feldolgozza a felmerülő szakmai kérdéseket, egyeztet a katonai és polgári intézetekben folyó közös munkát.

– Nemzetközi szerepvállalások során szükség esetén helyszíni szakmai tevékenységet folytat.

Általános feltételek:

- A beosztás ellátására hivatásos és szerződéses állományú katonák és közalkalmazottak is pályázhatnak.
- Beosztásba történő kinevezés. Határozatlan időtartamú.
- Beosztási illetményfokozat: I/V.
- Rendszeresített rendfokozat: alezredes.

Pályázati feltételek:

- Orvostudományi egyetemi végzettség.
- Szakirányú szakvizsga (közegészségtan-járványtan, megelőző orvostan és népegészségtan).
- Érvényes működési igazolvány.
- Hivatásos, szerződéses jogviszony vállalása.
- Legalább 5 éves középszintű szakmai vezetői és szervezési gyakorlat.
- Legalább 5 év csapat/intézet szintű gyakorlat.
- C típusú nemzetbiztonsági ellenőrzés.
- Államilag elismert középfokú komplex nyelvvizsga.
- Katonai jogviszony vállalása esetén külföldi szolgálat vállalása.

Előnyt jelent:

- Hivatásos vagy szerződéses szolgálati jogviszony.
- Honvédorvostan-katasztrófaorvostan szakvizsga.
- Missziós nemzetközi tapasztalat.
- Csapatgyakorlat.
- Magasabb szintű STANAG-nyelvvizsga.

A pályázathoz mellékelni kell még:

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- végzettséget, szakképzettséget, nyelvismeretet tanúsító okiratok hiteles másolatait,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot a pályázati anyag elbírálásában résztvevők betekintési jogáról,
- az osztály vezetésére, illetve szakmai tevékenységére vonatkozó elgondolást.

A pályázat elbírálása a beérkezési határidőt követően 21. napon történik.

A beosztás betöltésének várható ideje: személyügyi eljárási rendhez előírt határidőn belül.

Bérezés, besorolás: közalkalmazottak esetén a Kjt., katonák esetén a Hjt. szerint.

A pályázat benyújtásának határideje a Honvédelmi Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

A pályázatot az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ parancsnokának kell benyújtani. Cím: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 44.

A borítékon feltüntetendő a megpályázott beosztás megnevezése: „Pályázat az MH HEK, Preventív Igaz-

gatóság, Közegészségügyi Intézet, Járványügyi-mikrobiológiai osztály, osztályvezető főorvos beosztásra”.

P á l y á z a t i f e l h í v á s

Az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ parancsnoka pályázatot hirdet **az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ, Tudományos Intézet, intézetvezető főorvosi (MH főszakorvos) beosztás betöltésére.**

A szolgálat teljesítés helye:

1025 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 20.

A beosztáshoz tartozó feladatok:

- A NATO egészségügyi biztosítási elvek, politika, doktrína figyelembevételével szakterületét érintően kidolgozza és karbantartja a szakmai protokollokat.
- Szervezi és felügyeli a honvéd-egészségügy kutatás-fejlesztési tevékenységét.
- Megbízás alapján képviseli az MH egészségügyi szolgálatát a hazai és nemzetközi szervezetekben.
- Rövid, közép- és hosszú távon tervezi, majd jóváhagyás után felügyeli az MH egészségügyi vonatkozású kutatás-fejlesztési innováció tevékenységét.
- Szervezi és irányítja az alárendeltségébe tartozó kutató osztályok és tudományos könyvtár szakmai tevékenységét.
- Gondoskodik az MH egészségügyi szolgálatát is érintő pályázatok megismertetéséről, az elkészített pályázatok menedzseléséről.
- A Tudományos Könyvtár bevonásával segíti a katasztrófa és katona-orvostani, valamint az egészségügy egyéb területén dolgozók tudományos, oktató és gyógyító tevékenységét.
- Eljár minden olyan ügyben, amelyet az MH HEK parancsnok (MH egészségügyi főnök) a hatáskörébe utal.

Pályázati feltételek:

- Orvostudományi, állatorvosi, gyógyszerészi, vegyész-mérnöki vagy vegyész egyetemi végzettség.
- Hivatásos, szerződéses katonai vagy közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött minimum 10 év.
- Hivatásos vagy szerződéses katonai jogviszony vállalása.
- Legalább 5 éves középszintű szakmai vezetői és szervezési gyakorlat.
- Államilag elismert komplex felsőfokú nyelvvizsga.
- Érvényes működési igazolvány.
- Legalább 10 éves kutatási (csapat intézeti szintű) gyakorlat.

- C nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- Egészségi, fizikai, pszichikai alkalmasság.
- Felső korhatár 47 év (a Hjt.-ben meghatározottak alapján a szerződéses állományba vétel felső korhatára).
- Vagyonnyilatkozat tétel.
- Külföldi szolgálat vállalása.

Általános feltételek:

- Beosztásba történő kinevezés: határozatlan időtartamú.
- Beosztási illetményfokozat: I/VI.
- Rendszeresített rendfokozat: ezredes.

Előnyt jelent:

- Szervezett képzésben szerzett minőségbiztosítási ismeretek, jártasság minőségbiztosítás szervezésében.
- Oktatási gyakorlat.
- Tudományos fokozat, tudományos munkában való részvétel.
- A beosztás ellátásához szükséges diploma mellett további felsőfokú végzettség.
- Jártasság béke és háborús egészségügyi ellátás szervezésében és irányításában.
- Kommunikációs készség, jó szervezői és tárgyalóképesség.
- Egyéb szakvizsga.
- Egyéb idegen nyelv ismerete.

Pályázathoz mellékelni kell még:

- A pályázó szakmai önéletrajzát, irodalmi tevékenységét.
- Végzettséget, képzettséget, tudományos fokozatot, nyelvismeretet tanúsító okiratok hitelesített másolatait.
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.
- Nyilatkozatot a pályázati anyag elbírálásában résztvevők betekintési jogáról.
- Az intézet vezetésére, illetve szakmai tevékenységére vonatkozó elgondolást.

A pályázat elbírálása a beérkezési határidőt követően 21. napon történik.

A beosztás betöltésének várható ideje: személyügyi eljárási rendhez előírt határidőn belül.

Besorolás: a Hjt szerint.

A pályázat benyújtásának határideje a Honvédelmi Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

A pályázatot az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ parancsnokának kell benyújtani. Cím: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 44.

A borítékon feltüntetendő a megpályázott beosztás megnevezése: „Pályázat az MH HEK Tudományos Intézet, intézetvezető főorvos (MH főszakorvos) beosztásra”.

Pályázati felhívás

Az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ parancsnoka pályázatot hirdet az **MH Honvéd Egészségügyi Központ, Preventív Igazgatóság, Alkalmasságvizsgáló Intézet, Rendvédelmi Foglalkozás Egészségügyi Orvosi Osztály, osztályvezető főorvosi beosztás betöltésére.**

Szolgálatteljesítés helye:

1112 Budapest, Budaörsi út 49–53.

A beosztáshoz tartozó feladatok:

- Szakmai feladatai (kidolgozás, értékelés, elemzés, tervezés, szervezés stb.) a szervezetet érintő sebészeti alkalmasság-vizsgálati tevékenységhez, valamint az osztály irányításához, szakmai felügyeletéhez kapcsolódnak.
- Orvos-szakmai feladatai körében a szakmai előírásoknak megfelelően közvetlenül végzi a sebészeti alkalmasság-vizsgálatokra berendelt személyek orvosi vizsgálatát.
- Szakterületének megfelelően részt vesz a missziós felkészítésben és kiképzésben.
- A honvédség és a rendvédelmi szervek által kért orvosi alkalmasságvizsgálatok, végrehajtásának irányítása, döntés meghozatala.
- A NATO egészségügyi biztosítási elvek, politikai doktrína figyelembevételével szakterületét érintően kidolgozza és karbantartja a szakmai protokollokat. Biztosítja az osztály tudományos tevékenységének irányítását.

Pályázati feltételek:

- orvostudományi egyetemi végzettség,
- sebészeti, traumatológiai szakvizsga,
- érvényes működési nyilvántartás,
- közalkalmazotti jogviszony vállalása,
- legalább 5 éves középszintű szakmai vezetői és szervezési gyakorlat,
- államilag elismert komplex közép fokú nyelvvizsga.

Előnyt jelent:

- katonai orvosi szakmai gyakorlat,
- alkalmasságvizsgálatokon való jártasság,
- missziós tapasztalat,
- aneszteziológiai, honvédorvostan-katasztrófaorvostan szakvizsga,
- kórházi gyakorlat (klinikai osztályon),
- pályaalkalmasság-vizsgálati tapasztalat.

A pályázathoz mellékelni kell még:

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- végzettséget, nyelvismeretet tanúsító okiratok hitelesített másolatait,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot a pályázati anyag elbírálásában résztvevők betekintési jogáról,
- az osztály vezetésére vonatkozó elgondolást.

A pályázat elbírálása a beérkezési határidőt követően 21. napon történik.

A beosztás betöltésének várható ideje: a személyügyi eljárási rendhez előírt határidőn belül.

Bérezés, besorolás: közalkalmazottak esetén a Kjt., tisztek esetén a Hjt. szerint.

A pályázat benyújtásának határideje a Honvédelmi Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

A pályázatot az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ parancsnokának kell benyújtani. Cím: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 44.

A borítékon feltüntetendő a megpályázott beosztás megnevezése: „Pályázat az MH HEK Preventív Igazgatóság, Alkalmasságvizsgáló Intézet, Rendvédelmi Foglalkozás Egészségügyi Orvosi Osztály, osztályvezető főorvos beosztásra”.

P á l y á z a t i f e l h í v á s

Az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ parancsnoka pályázatot hirdet az **MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ, Preventív Igazgatóság, Alkalmasságvizsgáló Intézet, Orvosi Élettani Osztály, osztályvezető főorvosi beosztás betöltésére.**

Szolgálatelljesítés helye:

1112 Budapest, Budaörsi út 49–53.

A beosztáshoz tartozó feladatok:

– A honvédség által kért orvosi élettani vizsgálatok és fizikai alkalmasság vizsgálatok végrehajtásának irányítása, döntések meghozatala.

– A NATO egészségügyi biztosítási elvek, politikai doktrína figyelembevételével szakterületét érintően kidolgozza és karbantartja a szakmai protokollokat. Biztosítja az osztály tudományos tevékenységének irányítását.

– Szakterületének megfelelően részt vesz a missziós felkészítésben és kiképzésben.

– Szakmai feladatai (kidolgozás, értékelés, elemzés, tervezés, szervezés stb.) a szervezetet érintő élettani és fizikai alkalmasság-vizsgálati tevékenységhez, valamint az osztály irányításához, orvos-szakmai felügyeletéhez kapcsolódnak.

– Orvos-szakmai feladatai körében a szakmai előírásoknak megfelelően közvetlenül végzi az orvosi élettani és fizikai alkalmasság-vizsgálatra rendelt személyek orvosi vizsgálatának irányítását.

Pályázati feltételek:

– orvostudományi egyetemi végzettség,

- sportorvosi szakvizsga,
- érvényes működési igazolvány,
- közalkalmazotti jogviszony vállalása,
- legalább 5 éves középszintű szakmai vezetői és szervezési gyakorlat,
- államilag elismert komplex középfokú nyelvvizsga.

Előnyt jelent:

- sportorvosi szakmai gyakorlat,
- fizikai alkalmasság-vizsgálati tapasztalat,
- gyakorlat a sportolók terhelésvizsgálatainak vizsgálatában.

A pályázathoz mellékelni kell még:

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- végzettséget, nyelvismeretet, tudományos munkát tanúsító okiratok hiteles másolatait,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot a pályázati anyag elbírálásában résztvevők betekintési jogáról,
- az osztály vezetésére vonatkozó elgondolást.

A pályázat elbírálása a beérkezési határidőt követő 21. napon történik.

A beosztás betöltésének várható ideje: személyügyi eljárási rendhez előírt határidőn belül.

Bérezés, besorolás: Kjt. szerint.

A pályázat benyújtásának határideje a Honvédelmi Közlönyben történő megjelenést követő 30. nap.

A pályázatot az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ parancsnokának kell benyújtani. Cím: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 44.

A borítékon feltüntetendő a megpályázott beosztás megnevezése: „Pályázat az MH HEK, Preventív igazgatóság, Alkalmasságvizsgáló Intézet, Orvosi Élettani Osztály, osztályvezető főorvos beosztás betöltésére”.

A Magyar Köztársaság honvédelmi miniszterének p á l y á z a t i f e l h í v á s a a Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ Kórházhigiéniai Osztály, osztályvezető munkakör ellátására

A Magyar Köztársaság honvédelmi minisztere a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény egészségügyi intézményekben történő végrehajtásáról szóló 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az egészségügyi ellátással összefüggő fertőzések megelőzéséről, e tevékenységek szakmai minimumfeltéte-

leiről és felügyeletéről szóló 20/2009. (VI. 18.) EüM rendelet alapján pályázatot hirdet a **Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ, Kórházhigiéniai Osztály, osztályvezető** munkakörének ellátására az alábbi feltételekkel:

Az osztályvezető feladata: A kórház infekciókontroll tevékenységének irányítása, valamint a Kórházhigiéniai Osztály vezetői munkaköréből adódó feladatok ellátása.

A munkakör közalkalmazottal tölthető be.

A munkavégzés helye: a HM Állami Egészségügyi Központ Róbert Károly körúti telephelye.

A munkakör betöltésének várható ideje: 2010. március 1.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet, magyar állampolgárság,
- orvostudományi egyetemi végzettség,
- közegészségügyi-járványtani szakorvosi végzettség,
- legalább 10 éves vezetői gyakorlat,
- legalább 10 éves kórházi gyakorlat kórházhigiénés szakterületen,
- munkaköri egészségügyi alkalmasság.

A pályázat elnyerése esetén az osztályvezetői munkakör betöltésének feltétele a HM Állami Egészségügyi Központ Szervezeti és Működési Szabályzat fontos és bizalmas munkakörökre vonatkozó melléklete alapján a szükséges biztonsági feltételeknek való megfelelés, melynek tisztázása a kinevezést megelőzően B típusú nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatásával történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát,
- szakmai elképzelésének rövid vázlatát,
- az osztályvezetői munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettséget igazoló okiratok közjegyzővel hitelesített másolatait,
- szakképesítést igazoló okiratok közjegyzővel hitelesített másolatait,
- nyilatkozatot a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, amely legkésőbb a pályázó meghallgatásáig benyújtható,
- nyilatkozatot a B típusú nemzetbiztonsági ellenőrzés végrehajtásának tudomásulvételéről,
- referenciákat.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- surveillance tapasztalat,
- minőségbiztosítási menedzser MBA végzettség,
- öt év közigazgatási gyakorlat járványügyi szakterületen,
- idegen nyelv ismerete.

Az osztályvezetői megbízás időtartama: a pályázat elnyerése esetén határozatlan időtartamú közalkalmazotti jogviszony jön létre, határozatlan időtartamra szóló vezetői kinevezéssel.

Illetmény, juttatások: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, a kinevezett vezető illetmény megállapítása szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: legkésőbb a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést* követő 30. nap. Amennyiben az a nap munkaszüneti nap, az azt követő munkanap 16 óráig lehet benyújtani személyesen, vagy postai úton. A pályázati kiírás, valamint az internetes oldalon történő megjelenés dátuma a Honvédelmi Közlönyben is közzétételre kerül.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a HM Állami Egészségügyi Központ, Kórházhigiéniai Osztály, osztályvezető munkakörre”.

A pályázatot az alábbi címre kell eljuttatni: Honvédelmi Minisztérium Személyzeti Főosztály, 1885 Budapest, Pf. 25 (Budapest X., Zách u. 4. XII. épület földszint 028.).

A pályázatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a honvédelmi miniszter által összehívott előkészítő bizottság véleményezi, a pályázókat személyesen meghallgatja a jelentkezési határidő lejártát követő 21 napon belül. A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő 30 napon belül írásos értesítést kapnak. Valamennyi pályázat titkosan kezelendő, azok tartalma csak az érintettek előzetes hozzájárulásával hozható nyilvánosságra.

A pályázatról érdeklődni lehet a HM Személyzeti Főosztályon, az (1) 398-4565-ös telefonszámon (HM 2/57-996) dr. Varga Tibor okl. mk. alezreducsnál.

Budapest, 2009. december 22.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

* A pályázat 2010. január 9-én került közzétételre a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán.

**A Honvédelmi Minisztérium
Állami Egészségügyi Központ főigazgatójának
p á l y á z a t i f e l h í v á s a
a Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi
Központ Sürgősségi Betegellátó Centrum,
I. sz. Sürgősségi Betegellátó Osztály,
szakorvos munkakör ellátására**

A Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ főigazgatója a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, továbbá a 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján pályázatot hirdet a **Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ, Sürgősségi Betegellátó Centrum, I. sz. Sürgősségi Betegellátó Osztály szakorvos munkakör** betöltésére.

A Sürgősségi Betegellátó Centrum szakorvosának feladata: részvétel egy nagy forgalmú, multidiszciplináris sürgősségi osztály betegellátó munkájában, ápolók, rezi-densek, szakorvos jelöltek képzésében és oktatásában. És az osztály tudományos munkájában, valamint a Magyar Honvédség kijelölt állományának oktatásában.

A munkakör közalkalmazottal tölthető be.

A munkavégzés helye: a HM Állami Egészségügyi Központ Róbert Károly körúti telephelye.

A munkakör betöltésének várható ideje: **2010. március 1.**

Pályázati feltételek:

- általános orvosdoktori diploma,
- sürgősségi orvostan szakképesítés,
- magyarnyelv-tudás,
- munkaköri egészségi alkalmasság,
- büntetlen előélet.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- aneszteziológiai és intenzív terápia vagy
- oxológia vagy/és
- belgyógyászati szakképesítés megléte.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó személyes adatait is tartalmazó részletes szakmai önéletrajzát,
- a munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettség, szakképesítést tanúsító okiratok másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- szakmai elképzelések rövid vázlatát,
- orvosi nyilvántartásba vételi engedély és működési engedély másolatát,
- referenciákat.

A pályázat elnyerése esetén határozatlan időtartamú közalkalmazotti jogviszony jön létre.

Illetmény, juttatások: bérezés a Kjt. alapján a közalkalmazotti bértábla figyelembevételével.

A pályázat benyújtásának határideje: legkésőbb a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést követő 30. nap*. Amennyiben az a nap munkaszüneti nap, az azt követő munkanap 16 óráig lehet benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázati kiírás, valamint az internetes oldalon történő megjelenés dátuma a Honvédelmi Közlönyben is közzétételre kerül.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a HM Állami Egészségügyi Központ, Sürgősségi Betegellátó Centrum, I. sz. Sürgősségi Betegellátó Osztály, szakorvos beosztására”.

A pályázatot az alábbi címre kell eljuttatni: HM Állami Egészségügyi Központ, 1134 Budapest, Róbert Károly körút 44.

További információ: dr. Tatár Gábor centrumvezető főorvosnál a 06 (30) 828-1063-as telefonszámon kérhető.

A pályázatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a munkáltató által összehívott előkészítő-bizottság véleményezi, a pályázókat személyesen meghallgatja a jelentkezési határidő lejártát követő 15 napon belül. A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő 30 napon belül írásos értesítést kapnak, a pályázati anyagok visszaküldésre kerülnek. Valamennyi pályázat titkosan kezelendő, azok tartalma csak az érintettek hozzájárulásával hozható nyilvánosságra.

Budapest, 2009. december 19.

Dr. Szilvássy István s. k.,
HM Állami Egészségügyi Központ
főigazgató

* A pályázat 2010. január 11-én jelent meg a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán.

**A Honvédelmi Minisztérium
Állami Egészségügyi Központ főigazgatójának
p á l y á z a t i f e l h í v á s a
a Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi
Központ Sürgősségi Betegellátó Centrum,
I. sz. Sürgősségi Betegellátó Osztály,
általános orvos munkakör ellátására**

A Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ főigazgatója a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, továbbá a 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján pályázatot hirdet a **Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ,**

Sürgősségi Betegellátó Centrum, I. sz. Sürgősségi Betegellátó Osztály általános orvos munkakör betöltésére.

A Sürgősségi Betegellátó Centrum általános orvosának feladata: részvétel egy nagy forgalmú, multidiszciplináris sürgősségi osztály betegellátó munkájában.

A munkakör közalkalmazottal tölthető be.

A munkavégzés helye: a HM Állami Egészségügyi Központ Róbert Károly körúti telephelye.

A munkakör betöltésének várható ideje: **2010. március 1.**

Pályázati feltételek:

- általános orvosdoktori diploma,
- magyarnyelv-tudás,
- munkaköri egészségi alkalmasság,
- büntetlen előélet.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- sürgősségi orvostan vagy
- aneszteziológiai és intenzív terápia vagy
- oxyológia vagy
- belgyógyászati szakképzésben való részvétel.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó személyes adatait is tartalmazó részletes szakmai önéletrajzát,
- a munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettséget, szakképesítést tanúsító okiratok másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- szakmai elképzelések rövid vázlatát,
- orvosi nyilvántartásba vételi engedély és működési engedély másolatát,
- referenciákat.

A pályázat elnyerése esetén határozatlan időtartamú közalkalmazotti jogviszony jön létre.

Illetmény, juttatások: bérezés a Kjt. alapján a közalkalmazotti bértábla figyelembevételével.

A pályázat benyújtásának határideje: legkésőbb a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést követő 30. nap*. Amennyiben az a nap munkaszüneti nap, az azt követő munkanap 16 óráig lehet benyújtani személyesen, vagy postai úton. A pályázati kiírás, valamint az internetes oldalon történő megjelenés dátuma a Honvédelmi Közlönyben is közzétételre kerül.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a HM Állami Egészségügyi Központ, Sürgősségi Betegellátó Centrum, I. sz. Sürgősségi Betegellátó Osztály, általános orvosi besztására”.

* A pályázat 2010. január 11-én jelent meg a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán.

A pályázatot az alábbi címre kell eljuttatni: HM Állami Egészségügyi Központ, 1134 Budapest, Róbert Károly körút 44.

További információ: dr. Tatár Gábor centrumvezető főorvosnál a 06 (30) 828-1063-as telefonszámon kérhető.

A pályázatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a munkáltató által összehívott előkészítő bizottság véleményezi, a pályázókat személyesen meghallgatja a jelentkezési határidő lejártát követő 15 napon belül. A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő 30 napon belül írásos értesítést kapnak, a pályázati anyagok visszaküldésre kerülnek. Valamennyi pályázat titkosan kezelendő, azok tartalma csak az érintettek hozzájárulásával hozható nyilvánosságra.

Budapest, 2009. december 19.

Dr. Szilvásy István s. k.,
HM Állami Egészségügyi Központ
főigazgató

A Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ főigazgatójának p á l y á z a t i f e l h í v á s a a Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ Belső Ellenőrzési Osztály, belső ellenőr munkakör ellátására

A Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ főigazgatója a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, továbbá a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet, valamint a 18/2009 (X. 6.) PM rendelet alapján pályázatot hirdet a **Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ, Belső Ellenőrzési Osztály, belső ellenőr** munkakörének ellátására az alábbi feltételekkel:

A belső ellenőr feladata: a belső ellenőrzési tevékenység ellátása.

A munkakör közalkalmazottal tölthető be.

Munkavégzés helye: a HM Állami Egészségügyi Központ Róbert Károly körúti telephelye.

A munkakör betöltésének várható ideje: 2010. március 1.

Pályázati feltételek:

- a) büntetlen előéletű magyar állampolgár
- b) szakirányú felsőfokú iskolai végzettség (közgazdasági, jogi, államigazgatási), vagy
- c) más felsőfokú iskolai végzettség esetén a következő képesítések valamelyikével rendelkezik:
 - okleveles pénzügyi revizori,

- pénzügyi-számvetési szakellenőri,
- okleveles könyvvizsgálói,
- költségvetési ellenőri,
- mérlegképes könyvelői, illetve azzal egyenértékű képesítés,
- a Belső Ellenőrök Nemzetközi Szervezetének okleveles belső ellenőri képesítése,
- okleveles informatikai rendszerellenőr,
- közigazgatási gazdálkodási és ellenőrzési szakértő, valamint legalább két éves munkaviszony, köztisztviselői, illetve közalkalmazotti jogviszony, hivatásos állományú szolgálati viszony megléte ellenőrzési, költségvetési, pénzügyi vagy számvetési munkakörben.

A pályázat elnyerése esetén a belső ellenőr munkakör betöltésének feltétele a HM Állami Egészségügyi Központ Szervezeti és Működési Szabályzat fontos és bizalmas munkakörökre vonatkozó melléklete alapján a szükséges biztonsági feltételeknek való megfelelés, melynek tisztázása a kinevezést megelőzően B típusú nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatásával történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát,
- a belső ellenőr munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettséget, szakképesítést tanúsító okiratok közjegyzővel hitelesített másolatait,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, amely legkésőbb a pályázó meghallgatásáig benyújtható,
- nyilatkozatot a B típusú nemzetbiztonsági ellenőrzés végrehajtásának tudomásulvételéről,
- referenciákat.

A belső ellenőri megbízás időtartama: a pályázat elnyerése esetén határozatlan időtartamú közalkalmazotti jogviszony jön létre.

Illetmény, juttatások: bérezés a Kjt. alapján a közalkalmazotti bértábla figyelembevételével történik.

A pályázat benyújtásának határideje: legkésőbb a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést követő 30. nap*. Amennyiben az a nap munkaszüneti nap, az azt követő munkanap 16 óráig lehet benyújtani személyesen, vagy postai úton. A pályázati kiírás, valamint az internetes oldalon történő megjelenés dátuma a Honvédelmi Közlönyben is közzétételre kerül.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a HM Állami Egészségügyi Központ, Belső Ellenőrzési Osztály, belső ellenőr munkakörre”.

A pályázatot az alábbi címre kell eljuttatni: HM Állami Egészségügyi Központ, 1134 Budapest, Róbert Károly körút 44.

A pályázatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a HM ÁEK főigazgató által összehívott előkészítő bizottság véleményezi, a pályázókat személyesen meghallgatja a jelentkezési határidő lejártát követő 15 napon belül. A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő 30 napon belül írásos értesítést kapnak, a pályázati anyagok visszaküldésre kerülnek. Valamennyi pályázat titkosan kezelendő, azok tartalma csak az érintettek előzetes hozzájárulásával hozható nyilvánosságra.

Budapest, 2009. december 19.

Dr. Szilvásy István s. k.,
HM Állami Egészségügyi Központ
főigazgató

**A Honvédelmi Minisztérium
Állami Egészségügyi Központ főigazgatójának
p á l y á z a t i f e l h í v á s a
a Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi
Központ Belső Ellenőrzési Osztály,
belső ellenőr munkakör ellátására**

A Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ főigazgatója a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, továbbá a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet, valamint a 18/2009 (X. 6.) PM rendelet alapján pályázatot hirdet a **Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ, Belső Ellenőrzési Osztály, belső ellenőr** munkakörének ellátására az alábbi feltételekkel:

A belső ellenőr feladata: a belső ellenőrzési tevékenység ellátása

A munkakör közalkalmazottal tölthető be.

Munkavégzés helye: a HM Állami Egészségügyi Központ Róbert Károly körúti telephelye.

A munkakör betöltésének várható ideje: 2010. március 1.

Pályázati feltételek:

- a) büntetlen előéletű magyar állampolgár
- b) szakirányú felsőfokú iskolai végzettség (közgazdasági, jogi, államigazgatási), vagy
- c) más felsőfokú iskolai végzettség esetén a következő képesítések valamelyikével rendelkezik:
 - okleveles pénzügyi revizori,
 - pénzügyi-számvetési szakellenőri,
 - okleveles könyvvizsgálói,
 - költségvetési ellenőri,
 - mérlegképes könyvelői, illetve azzal egyenértékű képesítés,

* A pályázat 2010. január 11-én jelent meg a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán.

- a Belső Ellenőrök Nemzetközi Szervezetének okleveles belső ellenőri képzése,
- okleveles informatikai rendszerellenőr,
- közigazgatási gazdálkodási és ellenőrzési szakértő,
- valamint legalább két éves munkaviszony, köztisztviselői, illetve közalkalmazotti jogviszony, hivatásos állományú szolgálati viszony megléte ellenőrzési, költségvetési, pénzügyi vagy számviteli munkakörben.

A pályázat elnyerése esetén a belső ellenőr munkakör betöltésének feltétele a HM Állami Egészségügyi Központ Szervezeti és Működési Szabályzat fontos és bizalmas munkakörökre vonatkozó melléklete alapján a szükséges biztonsági feltételeknek való megfelelés, melynek tisztázása a kinevezést megelőzően B típusú nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatásával történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát,
- a belső ellenőr munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettséget, szakképzést tanúsító okiratok közjegyzővel hitelesített másolatait,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, amely legkésőbb a pályázó meghallgatásáig benyújtható,
- nyilatkozatot a B típusú nemzetbiztonsági ellenőrzés végrehajtásának tudomásulvételéről,
- referenciákat.

A belső ellenőri megbízás időtartama: a pályázat elnyerése esetén határozatlan időtartamú közalkalmazotti jogviszony jön létre.

Illetmény, juttatások: bérezés a Kjt. alapján a közalkalmazotti bértábla figyelembevételével történik.

A pályázat benyújtásának határideje: legkésőbb a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést követő 30. nap*. Amennyiben az a nap munkaszüneti nap, az azt követő munkanap 16 óráig lehet benyújtani személyesen, vagy postai úton. A pályázati kiírás, valamint az internetes oldalon történő megjelenés dátuma a Honvédelmi Közlönyben is közzétételre kerül.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a HM Állami Egészségügyi Központ, Belső Ellenőrzési Osztály, belső ellenőr munkakörre”.

A pályázatot az alábbi címre kell eljuttatni: HM Állami Egészségügyi Központ, 1134 Budapest, Róbert Károly körút 44.

A pályázatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a HM ÁEK főigazgató által összehívott előkészítő bizottság véleményezi, a pályázókat személyesen

meghallgatja a jelentkezési határidő lejártát követő 15 napon belül. A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő 30 napon belül írásos értesítést kapnak, a pályázati anyagok visszaküldésre kerülnek. Valamennyi pályázat titkosan kezelendő, azok tartalma csak az érintettek előzetes hozzájárulásával hozható nyilvánosságra.

Budapest, 2009. december 19.

Dr. Szilvássy István s. k.,
HM Állami Egészségügyi Központ
főigazgató

**A Honvédelmi Minisztérium
Állami Egészségügyi Központ főigazgatójának
p á l y á z a t i f e l h í v á s a
a Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi
Központ Fekvőbeteg Osztályok,
Reumatológiai Osztály,
szakorvos munkakör ellátására**

A Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ főigazgatója a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, továbbá a 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján pályázatot hirdet a **Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ, Fekvőbeteg Osztályok, Reumatológiai Osztály, szakorvos munkakörének** ellátására az alábbi feltételekkel:

A Reumatológiai Osztály szakorvosának feladata:

- a reumatológiai fekvőbeteg szakellátás,
- a szakambulancián végzett járóbeteg-ellátás,
- az osztályon folyó tudományos munkában való részvétel.

A munkakör közalkalmazottal tölthető be.

A munkavégzés helye: a HM Állami Egészségügyi Központ Podmaniczky utcai telephelye.

A munkakör betöltésének várható ideje: 2010. március 1.

Pályázati feltételek:

- általános orvosdoktori diploma,
- reumatológiai szakorvosi képzés,
- magyarnyelv-tudás,
- munkaköri egészségi alkalmasság,
- büntetlen előélet.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó személyes adatait is tartalmazó részletes szakmai önéletrajzát,

* A pályázat 2010. január 11-én jelent meg a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán.

- a munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettséget igazoló, a szakképesítést tanúsító okiratok közjegyzővel hitelesített másolatait,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- orvosi nyilvántartásba vételi engedély és működési engedély másolatát,
- referenciákat.

A pályázat elnyerése esetén határozatlan időtartamú közalkalmazotti jogviszony jön létre.

Illetmény, juttatások: bérezés a Kjt. alapján a közalkalmazotti bértábla figyelembevételével.

A pályázat benyújtásának határideje: legkésőbb a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést követő 30. nap*. Amennyiben az a nap munkaszüneti nap, az azt követő munkanap 16 óráig lehet benyújtani személyesen, vagy postai úton. A pályázati kiírás, valamint az internetes oldalon történő megjelenés dátuma a Honvédelmi Közlönyben is közzétételre kerül.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a HM Állami Egészségügyi Központ, Reumatológiai Osztály, szakorvosi beosztására”.

A pályázatot az alábbi címre kell eljuttatni: HM Állami Egészségügyi Központ, 1134 Budapest, Róbert Károly körút 44.

További információ dr. Ujfalussy Ilona osztályvezető főorvosnál a 06 (30) 828-1060-as telefonszámon kérhető.

A pályázatokot a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a munkáltató által összehívott előkészítő bizottság véleményezi, a pályázókat személyesen meghallgatja a jelentkezési határidő lejártát követő 15 napon belül. A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő 30 napon belül írásos értesítést kapnak, a pályázati anyagok visszaküldésre kerülnek. Valamennyi pályázat titkosan kezelendő, azok tartalma csak az érintettek hozzájárulásával hozható nyilvánosságra.

Budapest, 2009. december 19.

Dr. Szilvásy István s. k.,
HM Állami Egészségügyi Központ
főigazgató

* A pályázat 2010. január 11-én jelent meg a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán.

**A Honvédelmi Minisztérium
Állami Egészségügyi Központ főigazgatójának
pályázati felhívása
a Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi
Központ Járóbeteg-szakrendelő Intézet,
Reumatológia,
főorvos munkakör ellátására**

A Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ főigazgatója a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, továbbá a 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján pályázatot hirdet a **Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ, Járóbeteg-szakrendelő Intézet, Reumatológia, főorvos** munkakörének ellátására az alábbi feltételekkel:

A főorvos feladata: a Járóbeteg-szakrendelő Intézet reumatológiájának felelős vezetőjeként gyakorolja a reumatológiai járóbeteg-szakellátás területén a jogszabályokban és az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában számára biztosított jogköröket.

A munkakör közalkalmazottal tölthető be.

Munkavégzés helye: a HM Állami Egészségügyi Központ Róbert Károly körúti telephelye.

A munkakör betöltésének várható ideje: 2010. március 1.

Pályázati feltételek:

- magyarnyelv-tudás,
- büntetlen előélet,
- orvostudományi egyetemi végzettség,
- reumatológiai szakorvosi képesítés,
- legalább 10 éves reumatológiai szakorvosi gyakorlat,
- legalább 5 éves szakrendelői gyakorlat,
- munkaköri egészségügyi alkalmasság,
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- rehabilitációs szakorvosi gyakorlat,
- második szakorvosi képesítés (belgyógyászat, rehabilitáció),
- tudományos munka tevékenység,
- középfokú B típusú nyelvvizsga.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát,
- a Járóbeteg-szakrendelő Intézet, Reumatológia, főorvosi feladatkör ellátására vonatkozó elgondolást,
- a főorvosi munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettséget, szakképesítést tanúsító okiratok közjegyzővel hitelesített másolatait,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- orvosi nyilvántartásba vételi engedély és működési engedély másolatát,
- referenciákat.

A főorvosi megbízás időtartama: a pályázat elnyerése esetén határozatlan időtartamú közalkalmazotti jogviszony jön létre, határozatlan időtartamra szóló vezetői megbízással.

Illetmény, juttatások: bérezés a Kjt. alapján a közalkalmazotti bértábla figyelembevételével történik.

A pályázat benyújtásának határideje: legkésőbb a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést követő 30. nap*. Amennyiben az a nap munkaszüneti nap, az azt követő munkanap 16 óráig lehet benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázati kiírás, valamint az internetes oldalon történő megjelenés dátuma a Honvédelmi Közlönyben is közzétételre kerül.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a HM Állami Egészségügyi Központ, Járóbeteg-szakrendelő Intézet Reumatológia, főorvosi beosztására”.

A pályázatot az alábbi címre kell eljuttatni: HM Állami Egészségügyi Központ, 1134 Budapest, Róbert Károly körút 44.

További információ dr. Bazsó Péter orvos igazgatónál a 06 (30) 828-1006-os telefonszámon kérhető.

A pályázatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a HM ÁEK főigazgató által összehívott előkészítő bizottság véleményezi, a pályázókat személyesen meghallgatja a jelentkezési határidő lejártát követő 15 napon belül. A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő 30 napon belül írásos értesítést kapnak, a pályázati anyagok visszaküldésre kerülnek. Valamennyi pályázat titkosan kezelendő, azok tartalma csak az érintettek előzetes hozzájárulásával hozható nyilvánosságra.

Budapest, 2009. december 19.

Dr. Szilvásy István s. k.,
HM Állami Egészségügyi Központ
főigazgató

* A pályázat 2010. január 11-én jelent meg a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán.

**A Honvédelmi Minisztérium
Állami Egészségügyi Központ főigazgatójának
p á l y á z a t i f e l h í v á s a
a Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi
Központ Fekvőbeteg Osztályok,
Bőrgyógyászati Osztály,
szakorvos munkakör ellátására**

A Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ főigazgatója a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, továbbá a 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján pályázatot hirdet a Hon-

védelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ, Fekvőbeteg Osztályok, Bőrgyógyászati Osztály, szakorvos munkakörének ellátására az alábbi feltételekkel:

A Bőrgyógyászati Osztály szakorvosának feladata: a bőrgyógyászati fekvő- és járóbeteg-szakellátás.

A munkakör közalkalmazottal tölthető be.

A munkavégzés helye: a HM Állami Egészségügyi Központ Podmaniczky utcai telephelye.

A munkakör betöltésének várható ideje: **2010. március 1.**

Pályázati feltételek:

- általános orvosdoktori diploma,
- bőr- és nemigyógyász szakorvosi szakképesítés,
- magyarnyelv-tudás,
- munkaköri egészségi alkalmasság,
- büntetlen előélet.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- onkológiai szakvizsga.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó személyes adatait is tartalmazó részletes szakmai önéletrajzát,
- a munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettséget és szakképesítést tanúsító okirat másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- szakmai elképzelések rövid vázlatát,
- orvosi nyilvántartásba vételi engedély és működési engedély másolatát,
- referenciákat.

A pályázat elnyerése esetén határozatlan időtartamú közalkalmazotti jogviszony jön létre.

Illetmény, juttatások: bérezés a Kjt. alapján a közalkalmazotti bértábla figyelembevételével.

A pályázat benyújtásának határideje: legkésőbb a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést követő 30. nap*. Amennyiben az a nap munkaszüneti nap, az azt követő munkanap 16 óráig lehet benyújtani személyesen, vagy postai úton. A pályázati kiírás, valamint az internetes oldalon történő megjelenés dátuma a Honvédelmi Közlönyben is közzétételre kerül.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a HM Állami Egészségügyi Központ, Fekvőbeteg Osztályok, Bőrgyógyászati Osztály, szakorvosi beosztására”.

A pályázatot az alábbi címre kell eljuttatni: HM Állami Egészségügyi Központ, 1134 Budapest, Róbert Károly körút 44.

* A pályázat 2010. január 11-én jelent meg a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán.

További információ: dr. Vajda Adrienne osztályvezető főorvosnál a 06 (30) 828-1249-es telefonszámon kérhető.

A pályázatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a munkáltató által összehívott előkészítő bizottság véleményezi, a pályázókat személyesen meghallgatja a jelentkezési határidő lejártát követő 15 napon belül. A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő 30 napon belül írásos értesítést kapnak, a pályázati anyagok visszaküldésre kerülnek. Valamennyi pályázat titkosan kezelendő, azok tartalma csak az érintettek hozzájárulásával hozható nyilvánosságra.

Budapest, 2009. december 19.

Dr. Szilvásy István s. k.,
HM Állami Egészségügyi Központ
főigazgató

**A Honvédelmi Minisztérium
Állami Egészségügyi Központ főigazgatójának
p á l y á z a t i f e l h í v á s a**
**a Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi
Központ Rehabilitációs Intézetek,
Krónikus Utókezelő Osztály,
általános orvos munkakör ellátására**

A Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ főigazgatója a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, továbbá a 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján pályázatot hirdet a **Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ, Rehabilitációs Intézetek, Krónikus Utókezelő Osztály, általános orvos** munkakörének ellátására az alábbi feltételekkel:

A Krónikus Utókezelő Osztály orvosának feladata: krónikus fekvőbetegek ellátása.

A munkakör közalkalmazottal tölthető be.

A munkavégzés helye: a HM Állami Egészségügyi Központ Szanatórium u. 2/A. telephelye.

A munkakör betöltésének várható ideje: **2010. március 1.**

Pályázati feltételek:

- általános orvosdoktori diploma,
- magyarnyelv-tudás,
- munkaköri egészségi alkalmasság,
- büntetlen előélet.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó személyes adatait is tartalmazó részletes szakmai önéletrajzát,
- a munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettséget tanúsító okiratok közjegyző által hitelesített másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- orvosi nyilvántartásba vételi engedély és működési engedély másolatát,
- referenciákat.

A pályázat elnyerése esetén határozatlan időtartamú közalkalmazotti jogviszony jön létre.

Illetmény, juttatások: bérezés a Kjt. alapján a közalkalmazotti bértábla figyelembevételével történik.

A pályázat benyújtásának határideje: legkésőbb a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést követő 30. nap*. Amennyiben az a nap munkaszüneti nap, az azt követő munkanap 16 óráig lehet benyújtani személyesen, vagy postai úton. A pályázati kiírás, valamint az internetes oldalon történő megjelenés dátuma a Honvédelmi Közlönyben is közzétételre kerül.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a HM Állami Egészségügyi Központ, Krónikus Utókezelő Osztály, általános orvosi beosztására”.

A pályázatot az alábbi címre kell eljuttatni: HM Állami Egészségügyi Központ, 1134 Budapest, Róbert Károly körút 44.

További információ dr. Szablics Árpád osztályvezető főorvosnál a 06 (30) 828-1073-as telefonszámon kérhető.

A pályázatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a munkáltató által összehívott előkészítő bizottság véleményezi, a pályázókat személyesen meghallgatja a jelentkezési határidő lejártát követő 15 napon belül. A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő 30 napon belül írásos értesítést kapnak, a pályázati anyagok visszaküldésre kerülnek. Valamennyi pályázat titkosan kezelendő, azok tartalma csak az érintettek hozzájárulásával hozható nyilvánosságra.

Budapest, 2009. december 19.

Dr. Szilvásy István s. k.,
HM Állami Egészségügyi Központ
főigazgató

* A pályázat 2010. január 11-én jelent meg a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán.

**A Honvédelmi Minisztérium
Állami Egészségügyi Központ főigazgatójának
p á l y á z a t i f e l h í v á s a
a Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi
Központ Rehabilitációs Intézetek,
Krónikus Utókezelő Osztály,
szakorvos munkakör ellátására**

A Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ főigazgatója a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, továbbá a 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján pályázatot hirdet a **Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ, Rehabilitációs Intézetek, Krónikus Utókezelő Osztály, szakorvos** munkakörének ellátására az alábbi feltételekkel:

A Krónikus Utókezelő Osztály szakorvosának feladata: krónikus fekvőbeteg szakellátása.

A munkakör közalkalmazottal tölthető be.

A munkavégzés helye: a HM Állami Egészségügyi Központ Szanatórium u. 2/A telephelye.

A munkakör betöltésének várható ideje: **2010. március 1.**

Pályázati feltételek:

- általános orvosdoktori diploma,
- belgyógyász szakorvosi szakképesítés,
- magyarnyelv-tudás,
- munkaköri egészségi alkalmasság,
- büntetlen előélet.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó személyes adatait is tartalmazó részletes szakmai önéletrajzát,
- a munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettséget, szakképesítést tanúsító közjegyző által hitelesített okiratok másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- orvosi nyilvántartásba vételi engedély és működési engedély másolatát,
- referenciákat.

A pályázat elnyerése esetén határozatlan időtartamú közalkalmazotti jogviszony jön létre.

Illetmény, juttatások: bérezés a Kjt. alapján a közalkalmazotti bértábla figyelembevételével történik.

A pályázat benyújtásának határideje: legkésőbb a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést követő 30. nap*. Amennyiben az a nap munkaszüneti nap,

* A pályázat 2010. január 11-én jelent meg a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán.

az azt követő munkanap 16 óráig lehet benyújtani személyesen, vagy postai úton. A pályázati kiírás, valamint az internetes oldalon történő megjelenés dátuma a Honvédelmi Közlönyben is közzétételre kerül.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a HM Állami Egészségügyi Központ, Krónikus Utókezelő Osztály szakorvosi beosztására”.

A pályázatot az alábbi címre kell eljuttatni: HM Állami Egészségügyi Központ, 1134 Budapest, Róbert Károly körút 44.

További információ dr. Szablics Árpád osztályvezető főorvosnál a 06 (30) 828-1073-as telefonszámon kérhető.

A pályázatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a munkáltató által összehívott előkészítő bizottság véleményezi, a pályázókat személyesen meghallgatja a jelentkezési határidő lejártát követő 15 napon belül. A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő 30 napon belül írásos értesítést kapnak, a pályázati anyagok visszaküldésre kerülnek. Valamennyi pályázat titkosan kezelendő, azok tartalma csak az érintettek hozzájárulásával hozható nyilvánosságra.

Budapest, 2009. december 19.

Dr. Szilvási István s. k.,
HM Állami Egészségügyi Központ
főigazgató

**A Honvédelmi Minisztérium
Állami Egészségügyi Központ főigazgatójának
p á l y á z a t i f e l h í v á s a
a Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi
Központ Fekvőbeteg Osztályok,
Perinatális Intenzív Centrum (PIC) Osztály,
szakorvos munkakör ellátására**

A Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ főigazgatója a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, továbbá a 356/2008. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján pályázatot hirdet a **Honvédelmi Minisztérium Állami Egészségügyi Központ, Fekvőbeteg Osztályok, Perinatális Intenzív Centrum (PIC) Osztály, szakorvos** munkakörének ellátására az alábbi feltételekkel:

A Perinatális Intenzív Centrum (PIC) Osztályán dolgozó szakorvos feladata:

- Patológias szülésekben és koraszülésekben szülőszobai részvétel.
- Koraszülött intenzív osztályos feladatok elvégzése.

- Újszülött osztályos feladatok elvégzése.
- Önálló intenzív ügyelet ellátása.

A munkakör közalkalmazottal tölthető be.

A munkavégzés helye: a HM Állami Egészségügyi Központ Podmaniczky utcai telephelye.

A munkakör betöltésének várható ideje: **2010. február 1.**

Pályázati feltételek:

- általános orvosdoktori diploma,
- csecsemő- és gyermekgyógyász szakorvosi képesítés,
- angolnyelv-tudás,
- munkaköri egészségi alkalmasság,
- büntetlen előélet.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó személyes adatait is tartalmazó részletes szakmai önéletrajzát,
- a munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettséget igazoló, a szakképesítést tanúsító okiratok közjegyzővel hitelesített másolatait,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- orvosi nyilvántartásba vételi engedély és működési engedély másolatát,
- referenciákat.

A pályázat elnyerése esetén határozatlan időtartamú közalkalmazotti jogviszony jön létre.

Illetmény, juttatások: bérezés a Kjt. alapján a közalkalmazotti bértábla figyelembevételével.

A pályázat benyújtásának határideje: legkésőbb a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő megjelenést követő 30. nap*. Amennyiben az a nap munkaszüneti nap, az azt követő munkanap 16 óráig lehet benyújtani személyesen, vagy postai úton. A pályázati kiírás, valamint az internetes oldalon történő megjelenés dátuma a Honvédelmi Közlönyben is közzétételre kerül.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a HM Állami Egészségügyi Központ, Prinatalis Intenzív Centrum (PIC) Osztály, szakorvosi beosztására”.

A pályázatot az alábbi címre kell eljuttatni: HM Állami Egészségügyi Központ, 1134 Budapest, Róbert Károly körút 44.

További információ dr. Nádor Csaba osztályvezető főorvosnál a 06 (30) 828-1111-es telefonszámon kérhető.

A pályázatokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a munkáltató által összehívott előkészítő bizottság véleményezi, a pályázók személyesen meghallgatja a jelentkezési határidő lejártát követő 15 napon belül. A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követő

30 napon belül írásos értesítést kapnak, a pályázati anyagok visszaküldésre kerülnek. Valamennyi pályázat titkosan kezelendő, azok tartalma csak az érintettek hozzájárulásával hozható nyilvánosságra.

Budapest, 2009. december 19.

Dr. Szilvásy István s. k.,
HM Állami Egészségügyi Központ
főigazgató

**A Honvédelmi Minisztérium
Hadtörténeti Intézet és Múzeum főigazgatójának
p á l y á z a t i f e l h í v á s a
a Honvédelmi Minisztérium
Hadtörténeti Intézet és Múzeum
Hadtörténeti Intézet
igazgatói beosztás betöltésére**

A Honvédelmi Minisztérium Hadtörténeti Intézet és Múzeum főigazgatója a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 49. §-a, valamint a hivatásos és szerződéses katonai szolgálat létesítéséről, módosításáról, megszüntetéséről, tartalmáról, valamint az integrált személynügyi igazgatás és egységes nyilvántartás rendjéről szóló 10/2002. (III. 5.) HM rendelet alapján pályázatot hirdet a **HM HIM Hadtörténeti Intézet igazgatói beosztásának betöltésére.**

A beosztásból fakadó főbb feladatok:

- A szervezeti egység vezetése, a feladatok tervezése, szervezése, a személyi állomány vezetése irányítása.
- A HM és az MH szervei, szervezetei, valamint az Intézmény számára a hadtörténelemmel kapcsolatos tudományos szakmai feladatok ellátása, teljesítése és koordinálása.
- A HM és az MH szervei, szervezetei, valamint az Intézmény számára a hadtörténelemmel kapcsolatos tudományos szakmai feladatok ellátása és koordinálása.
- Alap kutatások folytatása a magyar és a kapcsolódó egyetemes hadtörténet közép-, új- és legújabb kori korszakaiban.
- A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állománya hadtörténeti műveltsége fejlesztésének, történelemszemlélete formálásának segítése.
- Szakmai együttműködés és kapcsolattartás a tiszt- és tiszthelyettes-képző oktatási intézményekkel.
- A magyar hadtörténelem jelentősebb évfordulóinak figyelemmel kísérése, rendezvények szervezése.
- Az Intézmény kiadói tevékenységének tudományos és szakmai koordinálása.
- A számítógépes adatszolgáltatásban és adatbanki tevékenységben való szakmai részvétel.

* A pályázat 2009. december 31-én jelent meg a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán.

– Szakmai közreműködés az Intézmény hagyományörző munkájában.

– Kapcsolattartás és együttműködés a hazai és külföldi szakirányú tudományos szervezetekkel és testületekkel.

Az igazgató feladataira és a HM HIM Hadtörténeti Intézet működésére vonatkozó részletes szabályokat a HM HIM alapító okirata, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A beosztás a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú tagjával tölthető be.

A beosztáshoz rendszeresített rendfokozat: alezredesi.

A beosztás betöltésének várható ideje: a nemzetbiztonsági ellenőrzést követően legkorábban 2010. április 1.

A szolgálatteljesítés helye: a HM HIM székhelye és telephelyei.

A pályázat benyújtásának feltétele:

- szakirányú egyetemi végzettség,
- büntetlen előélet,
- tudományos fokozat,
- 5 év szakirányban szerzett vezetői gyakorlat,
- 10 év szakirányú (történelmi-hadtörténelmi) tevékenység,
- hazai és nemzetközi kutatási tevékenységben szerzett legalább 5 éves tapasztalat,
- angol, német vagy orosz nyelv tárgyalóképes ismerete (legalább középfokú, C típusú nyelvvizsga, előny a latin nyelv ismerete),
- rendszeres szakirányú (hadtörténelmi-történelmi) publikációs tevékenység.

A pályázat elnyerése esetén a beosztás betöltésének feltétele a fontos és bizalmas munkakörökről, valamint a biztonsági ellenőrzések szintjéről szóló 41/2007. (XII. 14.) HM rendelet melléklete alapján a szükséges biztonsági feltételeknek való megfelelés, amelynek vizsgálata a beosztásba helyezést megelőzően C típusú nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatásával történik.

A pályázathoz csatolni kell:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát,

– szakképzettséget, tudományos fokozatot, valamint a nyelvismeretet igazoló okmányok hiteles másolatát,

– publikációs jegyzéket,

– a munkakör ellátására vonatkozó vezetői és szakmai koncepciót,

– nyilatkozatot a C típusú nemzetbiztonsági ellenőrzés végrehajtásának tudomásulvételéről,

– nyilatkozatot arról, hogy a pályázatot a bírálóbizottság tagjai megismerhetik,

– három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,

– nyilatkozatot a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról.

A igazgatói beosztás időtartama: a pályázat elnyerése esetén az igazgatói beosztás határozott időre, öt évre jön létre.

Illetmények, juttatások: a Hjt. 6. számú melléklete szerinti I/V. kategóriának megfelelő besorolás, továbbá a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú tagjait megillető juttatások biztosítása.

A pályázat beérkezésének határideje: a Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapjában történő megjelenést követően 2010. február 20.

A pályázatot a HM HIM főigazgatója által kijelölt bizottság bírálja el, a pályázatok beérkezését követően 2010. március 1-jéig.

A pályázat eredményéről a pályázók az elbírálást követően 8 napon belül írásbeli értesítést kapnak.

A pályázatot a bírálóbizottságon kívüli személy/ek csak a pályázó írásbeli hozzájárulásával ismerhetik meg.

A pályázat benyújtásának helye: a pályázatot 5 példányban kell benyújtani. A pályázatot zárt borítékban az alábbi címre kell eljuttatni: HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum, 1014 Budapest, Kapisztrán tér 2–4.

A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a HM HIM Hadtörténeti Intézet igazgatói beosztására”.

A pályázattal kapcsolatosan további információt a HM HIM főigazgatója ad. Városi szám: 325-1600/44-012 mellék, HM-szám:44-012.

Budapest, 2010. január 19.

Dr. Holló József ny. altábornagy s. k.,
a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum főigazgatója

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja
Szerkeszti a HM Jogi Főosztály
1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/220-27, 474-1167
A szerkesztésért felelős: dr. Till Szabolcs
Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu
Felelős kiadó: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató

HU ISSN 1218–0378

10.0220 – Nyomta a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája
Felelős vezető: Burján Norbert igazgató