



# HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

## TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
<b>Jogszabályok</b>		
1/2016. (I. 7.) HM rendelet	A Magyar Honvédség feladatával kapcsolatos közegészségügyi-járványügyi követelményekről, azok ellátásának, valamint az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálattal való együttműködésének rendjéről szóló 21/2003. (VI. 24.) HM–ESZCSM együttes rendelet módosításáról	180
2/2016. (I. 7.) HM rendelet	A NATO menetparancs alkalmazásával kapcsolatos szabályokról szóló 32/2007. (VIII. 15.) HM rendelet és a tűzvédelem és a műszaki mentés honvédelmi ágazatra vonatkozó különös szabályairól szóló 18/2008. (VIII. 6.) HM rendelet módosításáról	180
3/2016. (I. 7.) HM rendelet	A Magyar Honvédség katonai nyomozó hatóságairól és a bűncselekmények parancsnoki nyomozásáról szóló 19/2003. (V. 8.) HM–IM együttes rendelet módosításáról	182
<b>Miniszteri utasítások</b>		
1/2016. (I. 13.) HM utasítás	A nyomdai munkák tervezésének, végzésének és felügyeletének rendjéről	183
2/2016. (I. 13.) HM utasítás	A Magyar Honvédség külföldi képviselői költségvetési gazdálkodásáról szóló 61/2012. (VIII. 31.) HM utasítás módosításáról	187
3/2016. (I. 22.) HM utasítás	A honvédelmi szervezetek 2016. évi fő célkitűzéseinek és fő feladatainak, valamint a 2017–2018. évi tevékenysége fő irányainak meghatározásáról	189
<b>Államtitkári intézkedések</b>		
2/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A jogszabályi környezet változásának a honvédelmi szervezetek beszerzéseire gyakorolt hatását vizsgáló Munkacsoport létrehozásáról, működéséről és feladatairól	194
5/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A Honvédelmi Minisztérium, mint intézmény gazdálkodásáról szóló 63/2014. (HK 8.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés módosításáról	196

Szám	Tárgy	Oldal
6/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi képzésben részt vevő személyi állomány nemzeti támogatásával összefüggő 2015. évi ellátási normákról szóló 19/2015. (HK 4.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés módosításáról	198
7/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A határőrizeti célú ideiglenes biztonsági határzár létesítésére és a tömeges bevándorlás miatt kihirdetett válsághelyzetre vonatkozó feladatokról	205
8/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A kecskeméti állami repülések céljára szolgáló repülőtér közös (katonai és polgári) felhasználású repülőtérre történő fejlesztésének szakmai előkészítésével kapcsolatos munkacsoport megalakításáról	205
9/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A Honvédelmi Minisztérium fejezet Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszer felhasználói jogosultságok, valamint a kapcsolódó infrastrukturális elemek igénylésének és kiosztásának eljárásrendjéről	206
2/2016. (HK 2.) HM VGHÁT szakutasítás	NATO egységesítési egyezmény nemzeti hatályba léptetéséről	208
4/2016. (HK 2.) HM VGHÁT szakutasítás	Az időközi mérlegjelentések és költségvetési jelentések elkészítésének rendjéről	209
<b>Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések</b>		
4/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelet Központ 2016. január havi 24 órás szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 392/2015. (HK 1/2016.) HVKF parancs módosításáról	209
5/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A Védelmi- és Közigazgatási Csoportban 2016. február hónapban készenléti szolgálatot ellátó személyek szolgálatvezényléséről	209
6/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelet Központ 2016. január havi készenléti szolgálatvezényléséről szóló 391/2015. (HK 1/2016.) HVKF parancs módosításáról	209
11/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelet Központ 2016. január havi 24 órás szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 392/2015. (HK 1/2016.) HVKF parancs módosításáról	209
14/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelet Központ 2016. január havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 391/2015. (HK 1/2016.) HVKF parancs módosításáról	209
16/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelet Központ 2016. január havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 391/2015. (HK 1/2016.) HVKF parancs módosításáról	209
17/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelet Központ 2016. január havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 391/2015. (HK 1/2016.) HVKF parancs módosításáról	210
18/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelet Központ 2016. február havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről	210
19/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelet Központ 2016. február havi 24 órás szolgálat szolgálatvezényléséről	210
21/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnoki beosztás és a Székesfehérvár Helyőrség helyőrség-parancsnoki teendők átadás-átvételéről	210
25/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelet Központ 2015. november havi 24 órás szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 336/2015. (HK 11.) HVKF parancs módosításáról	210

Szám	Tárgy	Oldal
26/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A 2016. február havi nyomozótiszti készenléti szolgálat ellátásáról	210
27/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelet Központ 2016. január havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 391/2015. (HK 1/2016.) HVKF parancs módosításáról	210
31/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelet Központ 2016. január havi 24 órás szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 392/2015. (HK 1/2016.) HVKF parancs módosításáról, továbbá a Stratégiai Művelet Központ 2016. február havi 24 órás szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 19/2016. (HK 2.) parancs módosításáról	210
32/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelet Központ 2015. december havi készenléti szolgálatvezényléséről szóló 358/2015. (HK 12.) parancs módosításáról, továbbá a Stratégiai Művelet Központ 2016. február havi készenléti szolgálatvezényléséről szóló 18/2016. (HK 2.) parancs módosításáról	210
36/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A Stratégiai Művelet Központ 2016. február havi 24 órás szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 19/2016. (HK 2.) parancs módosításáról	210
38/2016. (HK 2.) HVKF parancs	A 2016. február havi nyomozótiszti készenléti szolgálat ellátásáról szóló 26/2016. (HK 2.) HVKF parancs módosításáról	210
<b>Főnöki rendelkezések</b>		
1/2016. (HK 2.) HVKF LOGCSF szakutasítás	Az MH tűzoltó alegységeinek, vegyivédelmi szakalegységeinek készletében lévő légző készülékek, levegőpalackok és kompresszorok időszakos karbantartásáról és javításáról	211
<b>Szervezeti hírek</b>		
MH HKNYP tájékoztatás	Honvédségi igazolványok érvénytelenítése	223

## JOGSZABÁLYOK

### A honvédelmi miniszter

1/2016. (I. 7.) HM

rendelete

**a Magyar Honvédség feladatával kapcsolatos közegészségügyi-járványügyi követelményekről, azok ellátásának, valamint az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálattal való együttműködésének rendjéről szóló**

**21/2003. (VI. 24.) HM–ESZCSM együttes rendelet módosításáról**

Az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 15. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 77. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva – a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 48. § 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – a következőket rendelem el:

#### 1. §

A Magyar Honvédség feladatával kapcsolatos közegészségügyi-járványügyi követelményekről, azok ellátásának, valamint az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálattal való együttműködésének rendjéről szóló 21/2003. (VI. 24.) HM–ESZCSM együttes rendelet (a továbbiakban: R.)

a) 2. § (1) bekezdés b) pontjában a „köztisztviselőire” szövegrész helyébe a „kormánytisztviselőire és kormányzati ügykezelőire” szöveg,

b) 2. § (1) bekezdés b) pontjában a „katonai oktatási intézmények hallgatóira” szövegrész helyébe a „honvéd tisztjelöltekre és honvéd altiszt-jelöltekre” szöveg,

c) 2. § (1) bekezdés c) pontjában a „Magyar Köztársaság” szövegrész helyébe a „Magyarország” szöveg,

d) 3. § (2) bekezdés a) pontjában az „az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben” szövegrész helyébe az „a közjogi szervezetszabályozó eszközökben” szöveg,

e) 5. § (3) bekezdés b) pontjában az „MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK)” szövegrész helyébe az „MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK)” szöveg,

f) 5. § (5) bekezdésében és 7. § (1)–(4) bekezdésében az „MH HEK” szövegrész helyébe az „MH EK” szöveg,

g) 9. § (2) bekezdésében az „illetve az ő megbízottja” szövegrész helyébe az „illetve az általa kijelölt személy” szöveg,

h) 9. § (4) bekezdésében az „illetve megbízottja” szövegrész helyébe az „illetve az általa kijelölt személy” szöveg, valamint

i) 12. § (1) bekezdés a) pontjában az „Rt.” szövegrész helyébe a „Zrt.” szöveg lép.

#### 2. §

Hatályát veszti az R. 7. § (5) bekezdése és 13. § (2) bekezdése.

#### 3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

*Dr. Simicskó István s. k.,*  
honvédelmi miniszter

### A honvédelmi miniszter

2/2016. (I. 7.) HM

rendelete

**a NATO menetparancs alkalmazásával kapcsolatos szabályokról szóló**

**32/2007. (VIII. 15.) HM rendelet és a tűzvédelem és a műszaki mentés honvédelmi ágazatra vonatkozó különös szabályairól szóló**

**18/2008. (VIII. 6.) HM rendelet módosításáról**

A külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvény 41. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 77. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva – a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 21. § 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró belügyminiszterrel egyetértésben –,

a 2. alcím tekintetében a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 47. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 77. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva – a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm.

rendelet 21. § 10. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró belügyminiszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

*1. A NATO menetparancs alkalmazásával kapcsolatos szabályokról szóló 32/2007. (VIII. 15.) HM rendelet módosítása*

1. §

A NATO menetparancs alkalmazásával kapcsolatos szabályokról szóló 32/2007. (VIII. 15.) HM rendelet 2. § 6. pontja a következő e) alponttal egészül ki:

*(E rendelet alkalmazásában kiadmányozó szervek:)*

„e) az MH Pápa Bázisrepülőtér parancsnoka, a Nehéz Légiszállító Ezred állományában szolgálatot teljesítő magyar személyi állomány vonatkozásában, az alakulat feladatainak végrehajtása esetén.”

*2. A tűzvédelem és a műszaki mentés honvédelmi ágazatra vonatkozó különös szabályairól szóló 18/2008. (VIII. 6.) HM rendelet módosítása*

2. §

A tűzvédelem és a műszaki mentés honvédelmi ágazatra vonatkozó különös szabályairól szóló 18/2008. (VIII. 6.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 2. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(E rendelet alkalmazásában:)*

„a) *tűzvédelmi szolgálati személy*: a tűzvédelmi feladatok tervezésére, szervezésére és irányítására feljogosított és kötelezett személy, aki e feladatokat az e feladat ellátására rendszeresített beosztásban vagy munkakörben kinevezés, áthelyezés, vagy a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 55. §-a szerinti megbízás alapján látja el,”

3. §

(1) Az R. 7. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A tűzvédelmi szaktevékenység tervezésére, ellátására, irányítására, a tűzvédelmi nyilvántartások vezetésére, az adatszolgáltatások biztosítására és a statisztikai adatok gyűjtésére, továbbítására, azok értékelésére, az értékelés alapján javaslatok előkészítésére, a kiképzési irányelvek meghatározására, a 6. § szerinti ellenőrzések hatékony végrehajtására az alábbiak szerint kell tűzvédelmi szolgálati személyeket foglalkoztatni:)*

„b) legalább 1-1 fő felsőfokú tűzvédelmi szakképesítéssel rendelkező személyt a feladat ellátásra rendszeresített beosztásban

ba) az MH Egészségügyi Központban,

bb) a szervezetszerű tűzoltó alegységgel rendelkező honvédelmi szervezeteknél,

bc) azon MH létesítményekben, amelyekben robbanásveszélyes osztályba tartozó anyagok előállítását, tárolását, feldolgozását 5000 kg vagy 5000 liter mennyiséget meghaladó mértékben végzik,

bd) azon MH létesítményekben, amelyekben tűzveszélyes osztályba tartozó anyagok előállítását, tárolását, feldolgozását 5000 kg vagy 5000 liter mennyiséget meghaladó mértékben végzik,”

(2) Az R. 7. § (2) bekezdés c) pont cb) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A tűzvédelmi szaktevékenység tervezésére, ellátására, irányítására, a tűzvédelmi nyilvántartások vezetésére, az adatszolgáltatások biztosítására és a statisztikai adatok gyűjtésére, továbbítására, azok értékelésére, az értékelés alapján javaslatok előkészítésére, a kiképzési irányelvek meghatározására, a 6. § szerinti ellenőrzések hatékony végrehajtására az alábbiak szerint kell tűzvédelmi szolgálati személyeket foglalkoztatni:*

*legalább 1-1 fő középfokú tűzvédelmi szakképesítéssel rendelkező személyt a feladat ellátásra rendszeresített beosztásban)*

„cb) azon MH létesítményekben, amelyekben tűzveszélyes osztályba tartozó anyagok előállítását, tárolását, feldolgozását 1000 kg vagy 1000 liter mennyiséget meghaladó, de 5000 kg vagy 5000 liter mennyiséget el nem érő mértékben végzik,”

(3) Az R. 7. § (2) bekezdés c) pontja a következő cd) alponttal egészül ki:

*(A tűzvédelmi szaktevékenység tervezésére, ellátására, irányítására, a tűzvédelmi nyilvántartások vezetésére, az adatszolgáltatások biztosítására és a statisztikai adatok gyűjtésére, továbbítására, azok értékelésére, az értékelés alapján javaslatok előkészítésére, a kiképzési irányelvek meghatározására, a 6. § szerinti ellenőrzések hatékony végrehajtására az alábbiak szerint kell tűzvédelmi szolgálati személyeket foglalkoztatni:*

*legalább 1-1 fő középfokú tűzvédelmi szakképesítéssel rendelkező személyt a feladat ellátásra rendszeresített beosztásban)*

„cd) azon MH létesítményekben, amelyekben robbanásveszélyes osztályba tartozó anyagok előállítását, tárolását, feldolgozását 1000 kg vagy 1000 liter mennyiséget meghaladó, de 5000 kg vagy 5000 liter mennyiséget el nem érő mértékben végzik.”

4. §

Az R. 9. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[Az MH létesítményekben a létesítményi tűzoltóságokra vonatkozó részletes szabályokról szóló 118/1996.*



(VII. 24.) Korm. rendeletben foglaltakon kívül az alábbi esetekben kell honvédségi tűzoltó alegységeket szervezni:]

„c) az Alaptörvény szerinti különleges jogrend idején az MH Egészségügyi Központban,”

### 5. §

Az R.

a) 1. § (1) bekezdés b) pontjában a „Magyar Köztársaság” szövegrész helyébe a „Magyarország” szöveg,

b) 3. § (1) bekezdésében a „hivatásos önkormányzati tűzoltóság (a továbbiakban: önkormányzati tűzoltóság)” szövegrész helyébe a „hivatásos tűzoltóság” szöveg,

c) 3. § (2) bekezdés a) pontjában az „az önkormányzati tűzoltóság” szövegrész helyébe az „a hivatásos tűzoltóság” szöveg,

d) 5. § (2) bekezdésében a „12/2007. (IV. 25.) ÖTM rendelet” szövegrész helyébe a „44/2011. (XII. 5.) BM rendelet” szöveg,

e) 9. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében az „a létesítményi tűzoltóságokra vonatkozó részletes szabályokról szóló 118/1996. (VII. 24.) Korm. rendeletben” szövegrész helyébe az „az önkormányzati és létesítményi tűzoltóságokra, valamint a hivatásos tűzoltóság, önkormányzati tűzoltóság és önkéntes tűzoltó egyesület fenntartásához való hozzájárulásra vonatkozó szabályokról szóló 239/2011. (XI. 18.) Korm. rendeletben” szöveg,

f) 9. § (2) bekezdésében az „a létesítményi tűzoltóságokra vonatkozó részletes szabályokról szóló 118/1996. (VII. 24.) Korm. rendelet 1. § (6) bekezdése” szövegrész helyébe az „az önkormányzati és létesítményi tűzoltóságokra, valamint a hivatásos tűzoltóság, önkormányzati tűzoltóság és önkéntes tűzoltó egyesület fenntartásához való hozzájárulásra vonatkozó szabályokról szóló 239/2011. (XI. 18.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése” szöveg, valamint

g) Melléklet 5. és 8. pontjában az „Az önkormányzati tűzoltóság” szövegrész helyébe az „A hivatásos tűzoltóság” szöveg lép.

### 3. Záró rendelkezések

### 6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Simicskó István s. k.,  
honvédelmi miniszter

## A honvédelmi miniszter

3/2016. (I. 7.) HM

rendelete

### a Magyar Honvédség katonai nyomozó hatóságairól és a bűncselekmények parancsnoki nyomozásáról szóló 19/2003. (V. 8.) HM–IM együttes rendelet módosításáról

A büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény 604. § (4) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 77. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva – a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 79. § 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró igazságügyi miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

### 1. §

A Magyar Honvédség katonai nyomozó hatóságairól és a bűncselekmények parancsnoki nyomozásáról szóló 19/2003. (V. 8.) HM–IM együttes rendelet (a továbbiakban: R.) 1. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) E rendelet alkalmazása során illetékes parancsnoknak (a továbbiakban: parancsnok) a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: Hjt. vhr.) 3. § (1) és (2) bekezdése szerinti állományilletékes parancsnok, a 4. § (4) bekezdése szerinti esetben pedig a helyőrségparancsnok minősül.”

### 2. §

Az R.

a) 1. § (3) bekezdésében a „megbízott” szövegrész helyébe a „kijelölt” szöveg,

b) 2. § (2) bekezdés a) pontjában az „egy szervezeti egységbe (Hjt. 2. § (10) bekezdés)” szövegrész helyébe az „ugyanazon, a Hjt. vhr. 1. § 6. pontja szerinti honvédelmi szervezet állományába” szöveg,

c) 2. § (2) bekezdés b) pontjában a „más fegyveres szerv tagja [a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény 1. § (1) bekezdés]” szövegrész helyébe a „rendvédelmi feladatok ellátó szerv hivatásos állományának tagja” szöveg,

d) 2. § (3) bekezdésében a „HM Honvéd Vezérkar főnöke, illetve annak helyettesei” szövegrész helyébe a „Honvéd Vezérkar főnöke, annak helyettese” szöveg,

e) 5. § (4) bekezdésében a „megbízás” szövegrész helyébe a „kijelölés” szöveg,

f) 18. § (1) bekezdésében a „Hjt.” szövegrész helyébe a „honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.)” szöveg, valamint

g) Melléklet 8. pontjában a „megbízott” szövegrész helyébe a „kijelölt” szöveg lép.

### 3. §

Hatályát veszti az R.

a) 2. § (3) bekezdésében a „, továbbá a katonai felsőoktatási intézmény ösztöndíjas és kettős jogállású hallgatója” szövegrész,

b) 5. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében az „– az 1. § (2) bekezdésének a) pontja szerinti HM szervnél a jogi és igazgatási helyettes államtitkár –” szövegrész,

c) 5. § (1) bekezdés záró szövegrészében az „és bízza meg (Hjt. 53. §)” szövegrész, valamint

d) 7. §-ában a „[Hjt. 2. § (5) bekezdés]” szövegrész.

### 4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

*Dr. Simicskó István s. k.,*  
honvédelmi miniszter

## UTASÍTÁSOK

### A honvédelmi miniszter

1/2016. (I. 13.) HM

#### utasítása

#### a nyomdai munkák tervezésének, végzésének és felügyeletének rendjéről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

#### 1. Az utasítás hatálya

##### 1. §

(1) Ezen utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum kivételével a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a honvédelmi miniszter irányítása alá tartozó központi hivatalokra, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatra, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

(2) Felkérem a HM Zrínyi Térképészeti és Kommunikációs Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft. (a továbbiakban: HM Zrínyi Nkft.) ügyvezetőjét, hogy az utasítás végrehajtását szervezete vonatkozásában tegye lehetővé.

(3) Ezen utasítást a honvédelmi szervezetek működési körében felmerülő, következő nyomdai munkákra kell alkalmazni:

- a) nyomdai-sokszorosítási munkák,
- b) a szolgálati könyvekkel és a főnökségi kiadványokkal kapcsolatos nyomdai munkák,
- c) rendszeresített nyomtatványokkal kapcsolatos nyomdai munkák és
- d) papíralapú irodai termékekkel kapcsolatos nyomdai munkák.

(4) A (3) bekezdés szerinti nyomdai munkákat – az (5) bekezdésben foglaltak figyelembevételével – a HM Zrínyi Nkft. végzi a honvédelmi miniszter által vagy részvételével alapított nonprofit gazdasági társaságok és a HM között létrejött közhasznúsági keretmegállapodásokról és az azok végrehajtására kötött támogatási megállapodásokról szóló HM utasítás alapján.

(5) Az utasítás hatálybalépésének időpontjában nyomdai kapacitással rendelkező honvédelmi szervezetek az előre nem látható és nem tervezett, azonnali és alacsony példányszámú nyomdai munkák elvégzésére jogosultak a HM kabinetfőnök egyidejű tájékoztatása mellett.

##### 2. §

Az 1. § (3) bekezdésében felsorolt nyomdai munkák igénybevételére jogosultak

- a) a nyomdai-sokszorosítási munkák tekintetében a honvédelmi szervezetek,
- b) a szolgálati könyvekkel kapcsolatos nyomdai munkák tekintetében a szolgálati könyv kiadására jogosult személyek,
- c) a főnökségi kiadványokkal kapcsolatos nyomdai munkák tekintetében főnökségi kiadvány kiadására jogosult személyek és
- d) a rendszeresített nyomtatványokkal és a papíralapú irodai termékekkel kapcsolatos nyomdai munkák tekintetében az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) parancsnoka.

## 2. Értelmező rendelkezések

### 3. §

Az utasítás alkalmazásában

1. *főnökségi kiadvány*: a szolgálati könyvek és a főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló HM utasítás szerinti főnökségi kiadvány,

2. *kiadási terv*: a szolgálati könyvek és a főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló HM utasítás szerint a szolgálati könyvek és a főnökségi kiadványok kiadásával kapcsolatos feladatokat meghatározó, évente kiadásra kerülő dokumentum,

3. *nyomdai-sokszorosítási munka*:

a) dokumentumok, kiadványok sokszorosítása és olyan köztészeti munkák, amelyek irodai eszközökkel nem oldhatók meg,

b) fekete-fehér és színes alkalmi nyomtatványok, kiadványok, így különösen oklevelek, névjegyek, A/4-es méretű, színes nyomatos levélpapír előállítás,

c) a honvédelmi szervezetek működéséhez szükséges, az 1. mellékletben nem szereplő, egyes papíralapú irodai termékek nyomdai úton történő előállítás,

d) újságok, folyóiratok, könyvek, egyéb periodikák, alkalmi kiadványok, brosrák nyomdai sokszorosítása és köztészeti munkái és

e) a nemzeti, valamint az Észak-atlanti Szerződés Szervezete (a továbbiakban: NATO) vagy az Európai Unió (a továbbiakban: EU) által minősített adatokat érintő nyomdai-sokszorosítási munkák,

4. *papíralapú irodai termékek*: az 1. mellékletben felsorolt termékek,

5. *rendszeresített nyomtatvány*: az MH-nál rendszeresített nyomtatványok jegyzékében szereplő nyomtatvány,

6. *szakmai tervjavaslat*: a honvédelmi miniszter által vagy részvételével alapított közhasznú társaságok és a HM között létrejött közhasznúsági keretmegállapodásokról és az azok végrehajtására kötött támogatási megállapodásokról szóló HM utasítás szerint a szakmai szervek által – a HM Zrínyi Nkft.-vel egyeztetve – elkészített, a soron következő üzleti évre végrehajtani tervezett feladatokat és azok költségigényét összefoglaló javaslat,

7. *szolgálati könyv*: a szolgálati könyvek és a főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló HM utasítás szerinti szolgálati könyv,

8. *tervezési időszak*: naptári év.

### 3. A nyomdai-sokszorosítási munkák tervezése, megrendelése és felügyelete

### 4. §

(1) A nyomdai-sokszorosítási munkák végzésének irányítására a HM Szervezeti és Működési Szabályzatának kiadásáról szóló 53/2014. (VIII. 1.) HM utasítás 1. melléklet 14. § (3) bekezdés a) pontját kell alkalmazni.

(2) A HM Zrínyi Nkft. az előre nem tervezhető nyomdai-sokszorosítási munkákra fenntartott nyomdai kapacitást a korábbi évek tapasztalati adatai alapján, szervezeti bontás nélkül a HM kabinetfőnök előzetes jóváhagyásával a tárgyévi üzleti tervében tervezi.

(3) A 2. § a) pontja szerinti jogosultak a nyomdai-sokszorosítási munkákkal kapcsolatos igényeik kielégítését közvetlenül a HM Zrínyi Nkft.-től kéri.

(4) A HM Zrínyi Nkft. szervezetenkénti bontásban negyedévente tájékoztatja a HM kabinetfőnököt a nyomdai-sokszorosítási munkákra az üzleti tervben tervezett összeg felhasználásának állásáról.

(5) A 2. § a) pontja szerinti jogosultak a nemzeti, NATO- vagy EU-minősített adatokat a HM kabinetfőnök előzetes jóváhagyásával adhatják át nyomdai-sokszorosítási munkára a HM Zrínyi Nkft. részére.

(6) A 2. § a) pontja szerinti jogosultak a nyomdai-sokszorosítási munkákra az üzleti tervben tervezett összeg teljes felhasználása esetén is kezdeményezhetik a nyomdai szolgáltatás igénybevételét a saját költségvetési előirányzatuk átcsoportosításával.

(7) A HM Zrínyi Nkft. az (5) bekezdésben meghatározott feladatok ellátását a minősített adat védelméről szóló törvény, valamint a Nemzeti Biztonsági Felügyelet működésének, valamint a minősített adat kezelésének rendjéről szóló Korm. rendeletben meghatározott fizikai és elektronikus biztonsági feltételek biztosítása mellett végzi.

### 4. A szolgálati könyvekkel és a főnökségi kiadványokkal kapcsolatos nyomdai munkák tervezése, végzése, felügyelete

### 5. §

(1) A szolgálati könyvekkel és a főnökségi kiadványokkal kapcsolatos nyomdai munkák végzésének szakmai felügyeletét az MH Geoinformációs Szolgálat (a továbbiakban: MH GEOSZ) látja el.

(2) A tárgyévben kiadni tervezett szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok a tárgyévet megelőző év szeptember 20-ig felterjesztett kiadási tervben kerülnek meghatározásra.

(3) Az MH GEOSZ a kiadási tervet a HM Zrínyi Nkft.-vel egyeztetett, a kiadási terv megvalósítására vonatkozó költségvetési igényekkel együtt szakmai tervjavaslatába bedolgozza, és azt a Tárca Védelmi Tervező Rendszerben foglaltaknak megfelelően, évente, előzetesen június 30-ig, pontosítva november 15-ig a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) és a HM Védelmi Tervezési Főosztály útján terjeszti fel a honvédelmi miniszternek.

(4) Az MH GEOSZ negyedévente ellenőrzi a kiadási terv megvalósulásának időarányos állapotát.



(5) A szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok alakját, nagyságát, kötését, anyagát, valamint a kiadással és annak tervezésével kapcsolatos mintákat az „Útmutató a szolgálati könyvek és a főnökségi kiadványok kidolgozó munkáihoz és kiadásához” című főnökségi kiadvány kiadásáról szóló 24/2008. (HK 20.) HM HKF intézkedés tartalmazza.

*5. A rendszeresített nyomtatványokkal és a papíralapú irodai termékekkel kapcsolatos nyomdai munkák tervezése, végzése, felügyelete*

6. §

(1) A rendszeresített nyomtatványokkal és a papíralapú irodai termékekkel kapcsolatos nyomdai munkák végzésének szakmai felügyeletét az MH LK látja el.

(2) A rendszeresített nyomtatványokra és a papíralapú irodai termékekre vonatkozó prioritizált igényeket – a naptárak és a határidőnaplók kivételével – az MH LK a tárgyév megelőző évben május 15-ig, a végleges javaslatokat pedig a tárgyév megelőző év október 15-ig megküldi az MH GEOSZ részére. A naptárak, határidőnaplók esetében a prioritizált igényeket a tárgyév két évvel megelőzően május 15-ig, a végleges javaslatokat a tárgyév két évvel megelőzően október 15-ig kell tervezni a feladat végrehajthatóságának érdekében.

(3) Az MH GEOSZ az MH LK által megadott prioritizált igényeket a HM Zrínyi Nkft.-vel egyeztetett, megvalósításra vonatkozó költségvetési igényekkel együtt szakmai tervjavaslatába bedolgozza, és azt az 5. § (3) bekezdésben meghatározottak szerint jóváhagyásra felterjeszti a honvédelmi miniszternek.

(4) Az 1. mellékletben meghatározott papíralapú irodai termékek igényjogosultság szerinti jogcím- és normatív adatait a ruházati illetménynorma összegeinek megállapításáról szóló HM utasítás tartalmazza állománykategóriák szerinti bontásban.

(5) A rendszeresített nyomtatványok formai és kiviteli követelményeit az újonnan rendszeresített nyomtatványok esetében a rendszeresítéséről szóló Honvéd Vezérkar főnöki parancs, a már rendszeresített nyomtatványok esetében az MH Anyagellátó Raktárbázis (a továbbiakban: MH ARB) által a HM Zrínyi Nkft. részére átadott mintaokmányok tartalmazzák.

*6. Átvétel és elosztás*

7. §

(1) Az elkészült termékek minőségi átvételét  
a) a nyomdai-sokszorosítási munkák esetében a feladat végrehajtását kérő, a 2. § a) pontja szerinti jogosult,

b) a szolgálati könyvek és a főnökségi kiadványok esetében az MH GEOSZ és

c) a rendszeresített nyomtatványok, továbbá a papíralapú irodai termékek esetében a HM VGH végzi.

(2) Az elkészült termékek mennyiségi átvételét

a) a nyomdai-sokszorosítási munkák esetében a feladat végrehajtását kérő, a 2. § a) pontja szerinti jogosult,

b) a szolgálati könyvek és főnökségi kiadványok esetében az MH GEOSZ és

c) a rendszeresített nyomtatványok, továbbá a papíralapú irodai termékek esetében az MH ARB végzi.

(3) A mennyiségi átvételt végző gondoskodik az átvett termékek elosztásáról.

*7. Záró rendelkezések*

8. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

9. §

A szolgálati könyvek és a főnökségi kiadványok kiadásának rendjéről szóló 93/2006. (HK 18.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Szolgálati könyvet a HM Szervezeti és Működési Szabályzata szerinti állami vezetők, a Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HVKF), valamint szakutasítás esetében a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdésében felsorolt személyek jogosultak kiadni. Főnökségi kiadványt a HVKF, a főosztályvezetők, a csoportfőnökök, a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum kivételével a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek vezetői, a miniszter közvetlen irányítása alá tartozó központi hivatalok főigazgatói, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat főigazgatója, az MH Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnoka, az MH egészségügyi főnöke, az MH Kiképzési és Doktrinális Központ parancsnoka és az MH Geoinformációs Szolgálat szolgálatfőnöke (a továbbiakban együtt: kiadásra jogosultak) jogosult kiadni.”

10. §

Az Ut. 5. § (1) bekezdésében az „1+2 évre tervezve” szövegrész helyébe az „a (3) bekezdésben meghatározott időszakra tervezve” szöveg lép.

## 11. §

Az Ut. 5. § (3) bekezdésében a „december 31-ig” szövegrész helyébe az „október 31-ig” szöveg lép.

## 12. §

Hatályát veszti a nyomdai munkák tervezésének, végzésének és felügyeletének rendjéről szóló 56/2011. (V. 13.) HM utasítás.

*Dr. Simicskó István* s. k.,  
honvédelmi miniszter

1. melléklet  
az 1/2016. (I. 13.) HM utasításhoz

### A papíralapú irodai termékek formai és kiviteli tulajdonságai

## 1. Jegyzettömb HM-MH logóval

Méret: 10×10 cm  
Szín: nyomatlan  
Terjedelem: 500 lap/tömb  
Papír: 80 g/m<sup>2</sup> ofszetpapír  
Kötészet: fejből enyvezve

## 2. Jegyzettömb

Méret: 10×10 cm  
Szín: 1 oldalon nyomott térképrészlettel  
Terjedelem: 500 lap/tömb  
Papír: térképpapír  
Kötészet: fejből enyvezve

## 3. Műbőr kötésű, A/5-ös méretű füzet HM-MH logóval

Méret: A/5  
Szín: 1+1  
Terjedelem: 104 lap + borító  
Papír: 80 g/m<sup>2</sup> ofszetpapír  
Kötészet: keménytáblás, cérnafűzött  
Borító: műbőr

## 4. Műbőr kötésű, A/4-es méretű füzet HM-MH logóval

Méret: A/4  
Szín: 1+1  
Terjedelem: 104 lap + borító  
Papír: 80 g/m<sup>2</sup> ofszetpapír  
Kötészet: keménytáblás, cérnafűzött  
Borító: műbőr

## 5. Műbőr kötésű, A/4-es méretű füzet HM-MH logóval

Méret: A/4  
Szín: 1+1  
Terjedelem: 200 lap + borító  
Papír: 80 g/m<sup>2</sup> ofszetpapír  
Kötészet: keménytáblás, cérnafűzött  
Borító: műbőr

## 6. Könyöklő tömb HM-MH logóval

Méret: 59×42 cm  
Szín: 4+0  
Terjedelem: 30 lap + hátlap  
Papír: 80 g/m<sup>2</sup> ofszetpapír  
Hátlap: 170 g/m<sup>2</sup> ofszetpapír  
Kötészet: lábban enyvezve

## 7. Asztali naptár kétszínű, katonai elemekkel

Méret: 33,5×15,5 cm  
Szín: 2+0  
Terjedelem: 55 lap + hátlap  
Papír: 80 g/m<sup>2</sup> ofszetpapír  
Hátlap: 250 g/m<sup>2</sup> ofszetkarton  
Kötészet: fejből ikerspirálozva

## 8. Jegyzetblokkos asztali naptár, kétszínű, katonai elemekkel

Méret: 33,5×15,5 cm  
Szín: 2+0  
Terjedelem: 55 lap + hátlap  
Papír: 80 g/m<sup>2</sup> ofszetpapír  
Hátlap: 250 g/m<sup>2</sup> ofszetkarton  
Kötészet: fejből ikerspirálozva

## 9. Asztali naptár négy színű, katonai elemekkel

Méret: 33,5×15,5 cm  
Szín: 4+0  
Terjedelem: 55 lap + hátlap  
Papír: 80 g/m<sup>2</sup> ofszetpapír  
Hátlap: 250 g/m<sup>2</sup> ofszetkarton  
Kötészet: fejből ikerspirálozva

## 10. Asztali naptár tartó

Méret: 33,5×15,5 cm

## 11. Határidőnapló napi beosztással, katonai elemekkel

Méret: 14,8×21 cm  
Szín: 4+4 és 2+2  
Terjedelem: 416 oldal + borító  
Papír: 80 g/m<sup>2</sup> ofszetpapír  
Kötészet: cérnafűzött, keménytábla  
Borító: műbőr

## 12. Határidőnapló heti beosztással, katonai elemekkel

Méret: 16,8×21 cm  
Szín: 4+4 és 2+2  
Terjedelem: 128 oldal + borító

Papír: 80 g/m<sup>2</sup> ofszetpapír  
 Kötészet: cérnafűzött, keménytábla  
 Borító: műbőr

13. Közepes falinaptár katonai elemekkel

Méret: 35×35 cm  
 Szín: 4+0  
 Terjedelem: 12 lap + borító + hátlap  
 Papír: 150 g/m<sup>2</sup> matt műnyomópapír  
 Hátlap: 250 g/m<sup>2</sup> matt ofszetkarton  
 Kötészet: fejből ikerspirálozva

14. Nagy falinaptár katonai elemekkel

Méret: 42×47 cm  
 Szín: 4+0  
 Terjedelem: 12 lap + borító + hátlap  
 Papír: 150 g/m<sup>2</sup> matt műnyomópapír  
 Hátlap: 250 g/m<sup>2</sup> matt ofszetkarton  
 Kötészet: fejből ikerspirálozva

**A honvédelmi miniszter  
 2/2016. (I. 13.) HM  
 utasítása**

**a Magyar Honvédség külföldi képviselői  
 költségvetési gazdálkodásáról szóló  
 61/2012. (VIII. 31.) HM utasítás módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdés i) pontja alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

A Magyar Honvédség külföldi képviselői költségvetési gazdálkodásáról szóló 61/2012. (VIII. 31.) HM utasítás (a továbbiakban: Ut.) 1. § (1) bekezdés c)–e) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek, és a következő f) ponttal egészül ki:

(Az utasítás hatálya)

„c) a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Parancsnokságra,

d) a Magyar Honvédség Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK),

e) a Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázisra (a továbbiakban: MH ARB), valamint

f) a Magyarország Állandó NATO Képviselő, Védelempolitikai Részlegre (a továbbiakban: MÁNK VPR),

a Magyar Honvédség Katonai Képviselő Hivatalára (a továbbiakban: MH KKH), a Magyar Honvédség Nemzeti Katonai Képviselőre (a továbbiakban: MH NKK), a Magyar Honvédség Nemzeti Összekötő Képviselőre (a továbbiakban: MH NÖK), a Magyarország Állandó EBESZ Képviselő, Katonai Képviselőre (a továbbiakban: MÁEK KK) (a továbbiakban együtt: Képviseltek)”  
 (terjed ki.)

2. §

Az Ut. 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § (1) A Képviseltek és az ÖNB költségvetési tervjavaslatát az adott év vonatkozásában a miniszter által kiadott, az intézményi és központi költségvetési javaslatok elkészítésének és jóváhagyásának rendjéről szóló eljárásrend alapján kell összeállítani.

(2) A Képviseltek költségvetési tervjavaslatában a Képviselő személyi állományának külföldi fizetőszközben folyósított személyi juttatásait, azok járulékait, a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 18/2013. (IX. 5.) HM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 15. § (1) bekezdés d) pontja szerinti utazások utazási költségátalányát és azok járulékait, továbbá a Magyar Államkincstár által az előirányzat-felhasználási keretszámlákhoz kapcsolódóan felszámított díjakat (kincstári számlavezetési díj, bankköltség, pénzügyi tranzakciós illeték) kell szerepeltetni.

(3) Az ÖNB költségvetési tervjavaslatában az ÖNB külföldi fizetőszközben folyósított személyi juttatásait, azok járulékait, a Rendelet 15. § (1) bekezdés d) pontja szerinti utazások utazási költségátalányát és azok járulékait, továbbá a Magyar Államkincstár által az előirányzat-felhasználási keretszámlákhoz kapcsolódóan felszámított díjakat (kincstári számlavezetési díj, bankköltség, pénzügyi tranzakciós illeték) kell szerepeltetni.

(4) A HM VGH nemzetközi költségvetési tervjavaslatában Képviselőként és az ÖNB-re címrövidítéssel elkülönítve kell szerepeltetni a Képviseltek személyi állományának és az ÖNB a Rendelet 2. § (1) bekezdés 14. pontja szerinti kiküldetéseinek (a továbbiakban: kiküldetés) és a családi ellátmánypótlékre jogosító gyermekek utáni tandíjköltség-hozzájárulás kiadásait, továbbá a tartós külföldi szolgálatot teljesítők reprezentációs tevékenységéről szóló 117/2011. (X. 21.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) szerinti éves reprezentációs keretét.

(5) Az ÖNB kiküldetéseinek kiadásait a Rendelet 2. § (2) bekezdés f) pont fa)–fc) alpontja és 8. melléklet szerinti táblázat 3. pont 12–14. sora szerinti engedélyező előjáró hatáskörében összesítve Képviselőként címrövidítéssel elkülönítve, az ÖNB reprezentációs keretét az Utasítás 3. § (4) bekezdése szerinti engedélyező előjáró hatáskörében összesítve Képviselőként címrövidítéssel elkülönítve kell megtervezni. A Rendelet 2. § (2) bekezdés f) pont fe) alpontja és 8. melléklet szerinti táblázat 16. sora

szerint a Honvédség központi személyügyi szervének vezetője engedélyező előjárói hatáskörébe tartozó ÖNB kiküldetéseinek kiadásait és reprezentációs keretét a „Nemzeti támogatás feladat” címrendkódon kell megtervezni.

(6) Az MH ARB költségvetési tervjavaslatában a „Nemzeti támogatás feladat” címrendkódon kell a Képviseltek működtetésének, váltásának és bővítésének, továbbá az ÖNB külföldi ellátásának, váltásának logisztikai jellegű kiadásait szerepeltetni. Itt kell megtervezni továbbá a HM HIM állományából tartós külföldi szolgálatot teljesítő kutatók külföldi ellátásának, váltásának logisztikai jellegű kiadásait is.

(7) A HM VGH nemzetközi költségvetési tervjavaslatában a „Nemzeti támogatás feladat” címrendkódon kell megtervezni a Képviseltek személyi állománya és az ÖNB váltásának és bővítésének utazási és ideiglenes elhelyezési költségeit, a Képviseltek személyi állománya és az ÖNB a Rendelet 15. § (1) bekezdés c), e), f) és g) pontja szerinti utazásainak költségeit, valamint a helyszíni pénzügyi és logisztikai biztosításban részt vevő hazai ellátó állomány ideiglenes külföldi szolgálatának költségeit.

(8) A nem műveleti területen egyéni missziós beosztást betöltők speciális ellátása érdekében felmerülő kiadásokat az ellátásért felelős szervezeteknél címrendkóddal elkülönítve kell megtervezni.

(9) A Képviseltek, az ÖNB és a Nemzeti támogatás feladat éves költségvetési tervjavaslatának összeállításához a Képviseltek és a Honvéd Vezérkar Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK SZCSF) a HM VGH és az MH ARB által megadott szempontok szerint és részletezettséggel bedolgozást készítenek, melyben a HM VGH részére részletezni kell különösen a tárgyévben tervezett – engedélyező előjáró által előzetesen jóváhagyott – kiküldetéseket és azok költségvonzatát, továbbá az Utasításban megállapított reprezentációs keretek jogosultjait, a reprezentációs keretek tervezett felhasználását, valamint az MH ARB részére a Képviseltekre vonatkozó logisztikai szükségletek tervét.

(10) A jóváhagyást követő 15 napon belül a HM VGH főigazgatója az engedélyezett kiadási és bevételi előirányzatokról írásban értesíti:

- a) a Képviseltek költségvetései és a (4) bekezdés szerinti keretei vonatkozásában a Képviseltek vezetőit,
- b) az ÖNB költségvetése és a (4) bekezdés szerinti keretei vonatkozásában a HVK SZCSF csoportfőnökét,
- c) a „Nemzeti támogatás feladat” vonatkozásában az MH ARB parancsnokát, aki a Képviseltek működtetésével kapcsolatosan felmerülő kiadási és bevételi előirányzatokról és keretekről – a vonatkozó mértékig – tájékoztatja a Képviseltek vezetőit.”

### 3. §

Az Ut. 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § (1) A Képviseltek, az ÖNB és a HM VGH részére, valamint a „Nemzeti támogatás feladat”-ra jóváhagyott költségvetési előirányzatok felett

- a) a Képviseltek tekintetében a Képviseltek vezetői,
- b) az ÖNB tekintetében a HVK SZCSF csoportfőnöke,
- c) a HM VGH tekintetében a HM VGH főigazgatója,
- d) a Nemzeti támogatás feladat tekintetében a HM VGH főigazgatója és az MH ARB parancsnoka

saját hatáskörében a vonatkozó szabályozók keretei között kötelezettségvállalási és utalványozási jogkörrel rendelkeznek.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározottak tekintetében az ellenjegyzési, érvényesítési jogkört a külföldi fizetőeszközben felmerülő fizetési kötelezettség esetében a HM VGH és az MH ARB kijelölt szakállománya gyakorolja.

(3) A helyszíni logisztikai biztosításban részt vevő hazai ellátó állomány ideiglenes külföldi szolgálatát az MH ARB parancsnoka engedélyezi.

(4) A 3. § (6) bekezdése szerint jóváhagyott költségvetési előirányzatok felhasználása során a valutában felmerülő vásárlási előlegek HM VGH által történő kifizetését az MH ARB a kifizetést megelőző harmadik munkanapig írásban kezdeményezi a HM VGH főigazgatójánál. A vásárlási előlegből felhasznált rész elszámolása előirányzat-felhasználási keretszámlák közötti átutalással történik.

(5) A Képviseltek működésével összefüggő beszerzési eljárásokat a vonatkozó jogszabályok, a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló HM utasítás, valamint a külképviseletek beszerzési eljárásai lefolytatásának rendjéről szóló HM KÁT–HVKF együttes intézkedés alapján kell lefolytatni.”

### 4. §

Az Ut. 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § A Képviseltek, az ÖNB, a HM VGH elkülönített gazdálkodó szervezatkódon kezelt nemzetközi feladatai, valamint a „Nemzeti támogatás feladat” vonatkozásában a költségvetési beszámolót, valamint az időközi mérlegjelentést és költségvetési jelentést az éves költségvetési beszámoló elkészítésének rendjéről szóló VGHÁT szakutasításban, az időközi mérlegjelentések és költségvetési jelentések elkészítésének rendjéről szóló VGHÁT szakutasításban, valamint az éves zárszámadáshoz kapcsolódó adatszolgáltatás elkészítéséről szóló VGHÁT szakutasításban előírt adattartalommal és az ezekben meghatározott eljárási rend szerint kell elkészíteni.”

### 5. §

Az Ut.

a) 2. § (1) bekezdésében a „HM Közgazdasági és Pénzügyi Hivatal (a továbbiakban: HM KPH)” szövegrész



helyébe a „HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH)” szöveg,

b) 2. § (1) bekezdésében az „MH ÖHP” szövegrész helyébe az „MH LK” szöveg,

c) 2. § (2) bekezdésében, 5. § (1) bekezdés b) pontjában, 7. § (2) bekezdésében az „MH 64. BSZJLE” szövegrész helyébe az „MH ARB” szöveg,

d) 2. § (3) bekezdésében, 7. § (1) és (3) bekezdésében a „HM KPH” szövegrész helyébe a „HM VGH” szöveg,

e) 5. § (1) bekezdés a) pontjában a „HM VPVTHÁT” szövegrész helyébe a „HM védelempolitikáért és védelmi tervezésért felelős helyettes államtitkár” szöveg,

f) 5. § (1) bekezdés a) pontjában a „HVKFH” szövegrész helyébe a „Honvéd Vezérkar főnök helyettes” szöveg,

g) 5. § (1) bekezdés b) pontjában az „alapján,” szövegrész helyébe az „alapján vagy a HM VGH kezdeményezésére,” szöveg,

h) 7. § (1) bekezdésében a „honvédelmi szervezetek számláiról és a pénzkezelési szabályokról szóló” szövegrész helyébe a „honvédelmi szervezetek számláiról, finanszírozásáról és a pénzkezelési szabályokról szóló” szöveg,

i) 7. § (2) bekezdésében a „3. § (8) bekezdés c) pont” szövegrész helyébe a „3. § (10) bekezdés c) pont” szöveg lép.

## 6. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

*Dr. Simicskó István* s. k.,  
honvédelmi miniszter

### **A honvédelmi miniszter 3/2016. (I. 22.) HM utasítása**

#### **a honvédelmi szervezetek 2016. évi fő célkitűzéseinek és fő feladatainak, valamint a 2017–2018. évi tevékenysége fő irányainak meghatározásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

## 1. §

Ezen utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítása alá tartozó központi hivatalokra, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatra (a továbbiakban: KNBSZ), a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményre, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

## 2. §

A honvédelmi szervezetek 2016. évi fő célkitűzései:

1. a Kormány által kihirdetett, a tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet kezelése érdekében, az államhatár őrzésében, az államhatár rendjét közvetlenül veszélyeztető konfliktushelyzet és a tömeges méretű migráció kezeléséhez szükséges intézkedések végrehajtásában, valamint az államhatár rendje ellen irányuló erőszakos cselekmények elhárításában való közreműködés kiemelt feladatként történő biztosítása,

2. a szövetségi igények és hazai elvárások figyelembevételével, illetve az ország teherbíró képességével arányosan a nemzetközi válságkezelésben, a nemzetközi béke és biztonság fenntartásában, a fegyverzet-ellenőrzésben történő részvétel, valamint a katasztrófavédelmi feladatokban történő közreműködés biztosítása,

3. az MH személyi állomány megtartó képességének további javítása, a legénységi állomány létszámának növelése,

4. a katonai életpályamodell tükrében a közszolgálati életpályák összehangolásának további fejlesztése,

5. a honvédelem és a társadalom kapcsolatrendszerének fejlesztése a társadalom potenciális honvédelmi szerepvállalásának erősítése érdekében,

6. az MH Önkéntes Tartalékos Rendszer (a továbbiakban: ÖTR) feltöltésének folytatása, az önkéntes tartalékos létszám biztosítása az Országgyűlés által meghatározott kereteken belül, a szak- és kötelékkiképzés biztosítása, valamint a tisztai és altisztai utánpótlás további fejlesztése,

7. az európai uniós pályázatokkal elnyerhető, a 2014–2020 tervezési időszakhoz kapcsolódó források lehető legszélesebb körű kiaknázása,

8. a Készenlét Fenntartása és Fokozása Rendszerének továbbfejlesztése,

9. a különleges jogrend nevesített időszakaiban fennálló hadkötelezettség bevezetéséhez szükséges békeidőszaki képesség fenntartása, a közigazgatás különleges jogrendi működéséhez szükséges feltételek megteremtésének folytatása,

10. a minisztériumok honvédelmi feladatainak ellátását segítő honvédelmi igazgatási szakértői rendszer további bővítése és fejlesztése,



11. az Észak-atlanti Szerződés Szervezete – North Atlantic Treaty Organisation – (a továbbiakban: NATO) vezető szerveivel, a tagállamokkal és a központi államigazgatási szervekkel történő, valamint a civil, katonai és rendvédelmi szervezetek közötti együttműködés további szélesítése és erősítése,

12. a magyar–amerikai védelmi együttműködési programok hatékony felhasználása a hadfelszerelés-fejlesztés és hadszíntéri együttműködés terén,

13. a Honvédelmi Szakpolitikai Programban (a továbbiakban: HSZP) elfogadott, tárgyidőszakra vonatkozó fejlesztések megvalósítása,

14. a KNBSZ alaprendeltetés szerinti feladatai, szakvédelmi, valamint MH vezetéstámogatási feladatai ellátását biztosító képességek továbbfejlesztése,

15. a Kormány stratégiai törekvéseivel összhangban és a kormányzati információigények kielégítése érdekében az attaséhivatali rendszer átalakításának folytatása,

16. a kétoldalú nemzetközi kapcsolatok ágazati szintű elveinek alakítása a 2015–2016. évekre vonatkozó nemzetközi együttműködés irányelvei szerint,

17. az MH Központi Raktár kialakításának megkezdése,

18. a Logisztikai Információs Rendszer kialakításának megkezdésével a tárca integrált készlet- és eszköznyilvántartásának megalapozása,

19. a kontrolling adatpiac kialakításának előkészítése,

20. az Integrált Ügyfélszolgálati Rendszer feltételeinek megteremtése,

21. a személyügyi intézményrendszer optimalizálása, a humánszolgálati, a szociális gondoskodási és a kegyeleti ügyfélszolgálati és szolgáltatási tevékenység minőségének fenntartása, a rekreációs rendszer további fejlesztése,

22. a mobilitást biztosító, fenntartható, integrált katonai felkészítési, oktatás-képzési rendszer kialakításának, az át- és továbbképzési rendszer korszerűsítésének folytatása, a biztosított létszámkeret maximális kihasználása,

23. a honvédtisztképzés, a katonai vizsgáztatás, valamint a honvédelmi nevelés rendszerének minőségi fejlesztése,

24. a honvéd középiskola nevelési tevékenységének fejlesztése,

25. a katonai igazgatási, hadkiegészítési rendszer hatékonyságának növelése,

26. a NATO és európai uniós (a továbbiakban: EU) feladatokban részt vevő erők egészségügyi biztosításának átalakítása a missziós tapasztalatok alapján,

27. a magas színvonalú katona-egészségügyi ellátás feltételeinek biztosítása, az igényjogosult és a területi ellátásra kötelezettek alap-, járó- és fekvőbeteg ellátása színvonalának javítása,

28. a HM tulajdonosi joggyakorlása alatt álló társaságok gazdaságosságának növelése, adatszolgáltatási, ellenőrzési rendszerének hatékonyabbá tétele,

29. a haditechnikai K+F feladatok végrehajtása során a magyar hadiipari potenciál erősítése,

30. a közpénzek és az állami vagyon felhasználásának átláthatóságát, elszámoltathatóságát elősegítő stratégiai célok megvalósulásának az államháztartási belső ellenőrzés eszközeivel történő támogatása,

31. a honvédelmi érdekek érvényre juttatásának erősítése a terület- és településrendezési eljárásokban,

32. az elsőfokú honvédelmi szakhatósági tevékenység során kiemelt figyelem fordítása a megújuló energia hasznosítása érdekében 2016–2020 között tervezett beruházások megvalósítására,

33. az állami ünnepek, emléknapok, kiemelt rendezvények előkészítése, végrehajtása során a lakosság lehető legszélesebb rétegeinek elérése, a fiatalok hazaszeretetének és nemzeti gondolkodásának elősegítése, valamint a magyar történelem jeles eseményeinek széles körű megismertetése.

### 3. §

A honvédelmi szervezetek 2016. évi fő feladatai:

1. a Magyarországon létrehozásra kerülő NATO Előretolt Vezetés-Irányítási Törzselem – NATO Force Integration Unit – (a továbbiakban: NFIU) megalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtása a jóváhagyott tervek szerint,

2. a viseigrádi négyek (a továbbiakban: V4) EU Harcsoport készenléti szolgálatának ellátása 2016. január 1.–június 30. között,

3. a Védelmi Együttműködési Kezdeményezés – Defence Cooperation Initiative – (a továbbiakban: DECI) multilaterális programokban történő részvétel biztosítása, a 2017-re tervezett Többnemzeti Szárazföldi Kötelék – Multinational Land Force, MLF – alapú DECI EU Harcsoport felállításának előkészítése,

4. az afganisztáni Eltökélt Támogatás Művelet – Resolute Support Mission, RSM – művelettervével összhangban a magyar hozzájárulás tervezése,

5. a KFOR (Kosovo Force) művelet adaptív átalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtása,

6. Bosznia-Hercegovinában az EUFOR (European Union Force) hadszíntéri szolgálat felváltása hazai Köztes Tartalék Századra 2016. második felétől 1 év időtartamban,

7. a NATO Reagáló Erő – NATO Response Force, NRF – keretein belül a Nagyon Magas Készenlétű Összhaderőnemi Kötelék szárazföldi komponenshez – Very High Readiness Joint Task Force (Land) – [a továbbiakban: VJTF(L)] történő hozzájárulás tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok végzése,

8. a NATO varsói csúcstalálkozójának előkészítése, az ott meghozott döntések végrehajtása,

9. a NATO alárendeltségű fegyveres légvédelmi készenléti szolgálat ellátásának folyamatos biztosítása Magyarország, illetve Szlovénia légterében,

10. a kiesett harcászati repülőgépek pótlásával összefüggő feladatok végrehajtása, a repülésbiztonsági feladatok és preventív intézkedések kidolgozása,

11. az MH hivatásos és szerződéses katonaállománya vonatkozásában 2015-ben megkezdett illetményfejlesztéssel összefüggő további feladatok végrehajtása,

12. az MH ÖTR hatékonyságát, működésének növelését biztosító intézkedések kidolgozása, az önkéntes tartalékosok felkészítése, beosztásba helyezése,

13. a Honvédelmi Szakpolitikai Stratégia kidolgozása a NATO-val folytatott védelmi tervezési egyeztetés eredményeivel összhangban,

14. az MH béke-, illetve különleges jogrendi vezetési rendszerének működése szabályozói háttérének szükség-szerű módosítása, figyelemmel az elmúlt időszak tapasztalataira,

15. a HM Közigazgatási Döntés-előkészítő Rendszer számára kijelölt objektumban a hatékony munkavégzést biztosító feltételek fenntartása, fejlesztése,

16. az MH Törzsszolgálati Szabályzat és a hatályos műveleti eljárások, ügyrendek módosítása,

17. a KNBSZ különleges jogrend szerinti szervezeti és működési rendjével, az arra történő átállással, valamint az MH felderítő támogatásával összefüggő feladatok kidolgozása,

18. a központi államigazgatási szervekkel szorosan együttműködve a 2016. évi NATO és EU válságkezelési gyakorlat végrehajtása,

19. a Befogadó Nemzeti Támogatás kormányzati feladatainak előkészítése, ágazati feladatainak biztosítása keretében a Stratégiai Légiszállítási Képesség – Strategic Airlift Capability, SAC – program, illetve a Telepíthető Kommunikációs Modul – Deployable Communications Module, DCM –, a Katonai Egészségügyi Kiválósági Központ – Military Medical Centre of Excellence, MILMED CoE – és az NFIU szervezetek támogatásának teljes körű biztosítása,

20. az Előretolt Repülés Irányító – Joint Terminal Attack Controller, JTAC – szimulátor átvétele, az üzemeltetés feltételeinek megteremtése, valamint a hazai és regionális képzés megkezdése,

21. a HSZP-ben elfogadott fejlesztési programok megvalósításának folytatása, kiemelt figyelemmel a Gripen-programra, a vezetés-irányítási rendszert támogató elektronikai fejlesztési programokra, a Gépjármű Beszerzési Programra, az MH Pápa Bázisrepülőtér fejlesztésére, a MISTRAL légvédelmi rakétatechnikai eszközök modernizálására és beszerzésére, az MH eszközei, illetve a katonák egyéni felszerelése modernizálására, valamint az MH szervezetek minősített összeköttetései biztosítására és az MH kibervédelmi képességeinek fejlesztésére,

22. az MH Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózat (a továbbiakban: KCEHH) alapképességei biztosítása és a tárca komplex informatikai fejlesztése,

23. a HSZP-ben 2017–2018. évekre tervezett programok előkészítése, figyelemmel a tábori és páncéltörő tüzéség, az egészségügyi (ROLE-1, ROLE-2) képesség fejlesztésére, valamint a BTR-80 típusú harcjárművek cseréjének előkészítésére,

24. a Katonai Egységes Felderítő Rendszer (a továbbiakban: KEFR) fejlesztése érdekében a felderítő és technikai felderítő szervezeti elemek és technikai eszközök modernizálása, a nemzeti képi felderítő – imagery intelligence, IMINT – képesség kialakításának folytatása, valamint a NATO Összhaderőnemi Információ-feldolgozó, Megfigyelő, Felderítő – Joint Intelligence, Surveillance and Reconnaissance – (a továbbiakban: JISR) rendszerhez történő csatlakozás feltételeinek kialakítása,

25. a különleges műveleti képességhez kapcsolódó hosszú távú képességfejlesztések – szervezeti korrekció és a vezetés-irányítási rendszer összehangolása – folytatása,

26. a felajánlott lövészsászlóalj-harccsoportok képességeinek folyamatos fenntartása mellett a nemzeti korlátozások megszüntetését szolgáló fejlesztések végrehajtásának folytatása,

27. az őrzés-védelmi technikai fejlesztési feladatok végrehajtása a kijelölt katonai szervezetnél,

28. az országos hatáskörrel rendelkező Katonai Rendész Központ tevékenységének megkezdése, működésének megszilárdítása,

29. a „Feltöltés 2016” hadkiegészítési rendszergyakorlat végrehajtása,

30. együttműködés növelése az Amerikai Egyesült Államok Európába települt erőivel és részvétel az „Operation Atlantic Resolve” művelettel összefüggő gyakorlatsorozatban,

31. a véderő, katonai és légügyi attaséhivatali rendszer átalakításának folytatása,

32. a Bizalom- és Biztonságerősítő Intézkedések 2011. évi Bécsi Dokumentuma által előírt repülőbázis- és katonai létesítmény látogatás végrehajtása,

33. a partnerországok, elsősorban Ukrajna, Moldova és Georgia támogatása a védelmi és biztonsági szektorok fejlesztése érdekében,

34. a honvédelmi szakpolitikai terület védelmi tervezési eljárásának korszerűsítése, a képesség alapú megközelítés erősítése, a szabályozók megújítása,

35. a NATO védelmi tervezési folyamatában a magyar képességfejlesztési vállalások kialakítása,

36. a nemzetgazdaságból bevonandó gazdasági anyagi szolgáltatások kijelölésének folytatása,

37. a gazdasági és kivitelezési tervezés végrehajtását követően az MH központi készleteinek tárolását biztosító raktárcsarnok felépítésének megkezdése, a tárolási technológia installálásának végrehajtása,

38. a Logisztikai Információs Rendszer kialakításának kezdeti lépéseként az Alap Logisztikai Alkalmazás Projekt megvalósítása,

39. a kontrolling adatpiac kialakításához szükséges kompetencia, illetve infrastruktúra előfeltételeinek megteremtése,

40. a közérdekű adatigénylések elektronikus fogadására, hatékony és gyors ügyintézésére alkalmas rendszer kiépítése,

41. az MH Műveleti Tapasztalat-feldolgozó Rendszerének fejlesztése,

42. a honvédtisztjelöltek képzésének, a csapatgyakorlatok és a kiképzés rendszerének harmonizációja, a tanfolyami képzés, a katonai át- és továbbképzés új szervezeti egységének felépítése,

43. a katonai végzettséggel nem rendelkezők, a szerződéses tisztek, az önkéntes tartalékos tisztek képzési rendszerének kidolgozása,

44. a honvédelem és a társadalom kapcsolatrendszerét fejlesztő honvédelmi és egészséges életmódra nevelő programok kidolgozása és végrehajtása,

45. a HM vagyonkezelésében lévő ingatlanállomány racionalizálása, kiemelt figyelemmel a Nemzeti Földalapkezelő Szervezet vagyoni körébe tartozó ingatlanok átadására,

46. az inkurrens ingóvagyon hasznosításának, értékesítésének folytatása,

47. a hulladékhasznosítási koncepció kialakítása, végrehajtása,

48. a tárca szintű hadiipari fejlesztési stratégia kidolgozása, a Nemzetgazdasági Minisztériummal együttműködésben a magyar hadiipar fejlesztésének folytatása, ennek keretében haditechnikai K+F projektek megvalósítása,

49. a hadfelszerelési együttműködés fejlesztése a V4 tagországokkal, közös projektek kidolgozása,

50. a kétoldalú katonai, hadiipari és haditechnikai K+F együttműködés fejlesztése, elsősorban Indiával, Törökországgal, Olaszországgal és Izraellel,

51. a Nemzeti Biztonsági Felügyelet működésének, valamint a minősített adat kezelésének rendjéről szóló 90/2010. (III. 26.) Korm. rendeletben meghatározott fizikai biztonsági területek kialakításának, valamint a kialakított biztonsági területek akkreditációjának folytatása,

52. a fejezet államháztartási belső ellenőrei tevékenysége szakmai felügyeleti rendjének továbbfejlesztése a vonatkozó szabályozók felülvizsgálatával,

53. a KNBSZ központi objektumban történő elhelyezésének folytatása,

54. a szolnoki repülőmúzeum eszközeinek átköltöztetésével kapcsolatos feladatok végrehajtása, a REPTár projekt folytatása,

55. a honvédelmi ágazat céljai megvalósítását segítő és támogató, tudatosan tervezett információ- és értékközvetítő kommunikációs tevékenység végzése,

56. a 2016. szeptember 21-ei Széchenyi Emléknap előkészítése, végrehajtása,

57. a nándorfehérvári diadal 560., valamint az 1956-os forradalom és szabadságharc 60. évfordulója alkalmából

megrendezésre kerülő megemlékezések előkészítése, végrehajtása,

58. az I. világháború történéseinek 100. évfordulója alkalmából 2014-ben megkezdett és 2018-ig tartó rendezvény-sorozat előkészítésének és végrehajtásának folytatása.

#### 4. §

A honvédelmi szervezetek 2017–2018. évi tevékenységének fő irányai:

1. az MH személyi állomány megtartó képességének növelése, az illetményfejlesztés további folytatása,

2. az MH ÖTR további működtetése, hatékonyságának növelése,

3. a V4 magyar elnökségre történő felkészülés, 2017. július 1-től az elnökség átvétele,

4. a DECI EU Harccsoport készenléti feladatainak ellátása 2017. január 1.–június 30. között,

5. a VJTF(L)-hez felajánlott magyar kontingens harckészségének folyamatos biztosítása,

6. a 2019-re tervezett V4 EU Harccsoport felállításának előkészítése,

7. a HSZP-ben jóváhagyott fejlesztési programok megvalósításának folytatása, kiemelt figyelemmel a Gripen-programra, a vezetés-irányítási rendszert támogató elektronikai fejlesztési programokra, a gép- és harcjármű eszközpark megújítására, korszerűsítésére, az MH helikopter-képességéhez, légiszállító-képessége biztosításához, a meglévő légiszállító és kiképző repülő képesség fenntartásához kapcsolódó beszerzésekre, a mobil és telepíthető lokátorok beszerzésére, a légvédelmi rakétarendszerek fejlesztésére és beszerzésére, a technikai adatszerző eszközpark korszerűsítésére, az MH eszközei, illetve a katonák egyéni felszerelése modernizálására, az MH szervezetek minősített összeköttetéseinek biztosítására és az MH kibervédelmi képességeinek fejlesztésére, a tábori és páncéltörő tüzéség, valamint az egészségügyi (ROLE-1, ROLE-2) képesség fejlesztésére,

8. az MH KCEHH alapképességei biztosítása és a tárca komplex informatikai fejlesztése,

9. a KEFR kialakítása érdekében a felderítő és technikai felderítő szervezeti elemek és technikai eszközök modernizálása, a szövetségi JISR rendszerhez történő csatlakozás (II. ütem) folytatása, valamint a szövetségi felszín megfigyelési – Allied Ground Surveillance, AGS – rendszerben történő aktív részvétel megkezdése,

10. a különleges műveleti képesség fejlesztésének folytatása,

11. a honvédelmi ágazati új számítógépes incidenskezelő központ – Military Computer Emergency Response Team, MilCERT – kialakítása,

12. a vegyi, biológiai, radiológiai és nukleáris – chemical, biological, radiological and nuclear, CBRN – védelmi

képességek fejlesztése, a multifunkciós ABV védelmi szakasz kialakítása,

13. az MH fokozott védelmet igénylő objektumai, illetve létesítményei őrzés-védelmi technikai fejlesztési feladatainak prioritási sorrendben történő végrehajtása,

14. a KNBSZ különleges jogrend szerinti szervezeti és működési rendjével, az arra történő átállással összefüggő feladatok végrehajtása,

15. az MH Központi Raktárcsarnok felépítését követően az MH központi raktáraiban tárolt, átcsoportosításra kijelölt eszközök és készletek áttárolása,

16. az Alap Logisztikai Alkalmazás használatbavétele, működési tapasztalatai alapján a képesség bővítése a komplex Logisztikai Információs Rendszer megvalósítása céljából,

17. a kontrolling adatpiac megvalósítása, használatbavétele, bővítési lehetőségek feltérképezése,

18. a NATO képesség hozzájárulási tárgyalások sikeres lezárása 2017-ben,

19. a véderő, katonai és légügyi attaséhivatali rendszer átalakításának folytatása,

20. a partnerországok, elsősorban Ukrajna, Moldova és Georgia támogatása a védelmi és biztonsági szektoruk fejlesztése érdekében,

21. a „Légi Főlény 2018” gyakorlatra történő felkészülés,

22. az MH Műveleti Tapasztalat-feldolgozó Rendszere fejlesztésének folytatása,

23. az integrált katonai felkészítési, oktatási, képzési, kiképzési rendszer korszerűsítésének, racionalizálásának folytatása,

24. a honvédtisztképzés innovációjával kapcsolatos döntések alapján az új típusú képzések megvalósítása, a megszerzett tapasztalatok feldolgozása, a tisztképzéshez szükséges minőségbiztosítási mutatók növelése, új tudományos fokozattal rendelkező katonák bevonása a katonai felsőoktatásba,

25. a magas színvonalú katona-egészségügyi ellátás feltételeinek biztosítása, a Semmelweis Tervben meghatáro-

zott nagytérsegi ellátással kapcsolatos feladatok végrehajtásának folytatása, valamint a többnemzeti együttműködés keretében előirányzott egészségügyi képességek megvalósításának befejezése,

26. az inkurrens ingóvagyon gazdaságos, minél nagyobb bevételt eredményező hasznosításának, értékesítésének folytatása,

27. a magyar hadiipar fejlesztésének folytatása,

28. a KNBSZ központi objektumban történő elhelyezésének befejezése.

## 5. §

(1) A HM részfeladatait és azok végrehajtásának ütemezését a Honvédelmi Minisztérium 2016. évi Intézményi munkaterve (a továbbiakban: HM Intézményi munkaterv) határozza meg.

(2) A honvédelmi szervezetek vezetői a 2. § szerinti célkitűzések elérése és a feladat- és hatáskörükbe tartozó tevékenységek végrehajtása érdekében, az éves és havi munkatervek összeállításával és a tervezett feladatok megvalósulásának nyomán követésével összefüggő feladatokról szóló 2/2014. (I. 21.) HM utasítás 4. §-a figyelembevételével, a HM Intézményi munkatervben foglalt ütemezés alapján határozzák meg szervezetük, alárendeltjeik 2016. évi részletes feladatait, készítik el saját terveiket.

## 6. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, és 2017. március 31-én hatályát veszti.

*Dr. Simicskó István* s. k.,  
honvédelmi miniszter



## ÁLLAMTITKÁRI INTÉZKEDÉSEK

**A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási államtitkárának**

**és a Honvéd Vezérkar főnökének**  
**2/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF**

**együttes intézkedése**

**a jogszabályi környezet változásának a honvédelmi szervezetek beszerzéseire gyakorolt hatását vizsgáló Munkacsoport létrehozásáról, működéséről és feladatairól**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, valamint a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés 1. pontja és a 11. § (3) bekezdése alapján a következő

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. Az együttes intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen irányítása alá tartozó központi hivatalokra, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

2. A (köz)beszerzésekkel kapcsolatos jogszabályi környezet változásának a honvédelmi szervezetek beszerzéseire gyakorolt hatásának vizsgálatára Munkacsoportot (a továbbiakban: Munkacsoport) hozunk létre.

3. A Munkacsoport vezetője a HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály (a továbbiakban: HM GTSZF) főosztályvezetője, távollétében vagy akadályoztatása esetén szervezetszerű helyettese.

4. A Munkacsoport tagjai:

- a) a HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság,
- b) a HM GTSZF,
- c) a HM Kontrolling Főosztály,
- d) a HVK Logisztikai Csoportfőnökség,
- e) a HM Beszerzési Hivatal,
- f) a HM Védelemgazdasági Hivatal,
- g) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság,
- h) az MH Logisztikai Központ, és

i) az MH Egészségügyi Központ nyilatkozattételre jogosult képviselői.

5. A Munkacsoport titkári feladatait a HM GTSZF állományából, a HM GTSZF főosztályvezetője által kijelölt személy látja el.

6. A Munkacsoport vezetője a Munkacsoport aktuális ülésének tárgykörére figyelemmel kijelöli a 4. pont szerinti tagok közül a résztvevők körét. A Munkacsoport üléseire eseti jelleggel, együttműködési céllal meghívást kaphatnak a 4. pontban nem szereplő más honvédelmi szervezetek szakértői is.

7. A Munkacsoport feladata a (köz)beszerzésekkel kapcsolatos jogszabályi környezet honvédelmi szervezetek beszerzéseire gyakorolt hatásának vizsgálatáról szóló elemzés összeállítása.

8. A vizsgálat kiterjed a honvédelmi beszerzések tervezésének és végrehajtásának struktúrájára és folyamatrendjére, a rendkívüli feladatokra vonatkozó, a normál piaci viszonyoktól eltérő, alkalmanként speciális igényekre, valamint javaslatokat kell fogalmaz meg a beszerzési tevékenység előkészítésének és végrehajtásának optimalizálására, hatékonyságának növelésére, különös tekintettel annak időszükségletére.

9. Az elemzés az alábbi öt főbb vizsgálati területre, és azokon belül a következő kérdésekre terjed ki:

- a) a logisztikai tervezés folyamata:
  - aa) a projektszemlélet alkalmazása, a projektfelelős szakmai alapon történő kiválasztása,
  - ab) az életciklus vizsgálat lefolytatása,
  - ac) a rendszeresítés viszonyrendszere a változó szükségletekkel és a piaci változásokkal,
  - ad) az igény megvalósíthatóságának vizsgálata,
  - ae) az MH működési-, fejlesztési jellegű feladatainak biztosításához szükséges igények meghatározásának módja,
  - af) a tervezési folyamat során nem ismert – ad hoc jellegű – és jelentős forrásigénnyel járó feladatok biztosításához szükséges igények megvalósíthatósága, és
  - ag) a szükségletek keletkezésének és a készletekből történő teljesíthetőségének kapcsolata.
- b) a (köz)beszerzési kezdeményezések előkészítésének szakasza, amely az igény felmerülésétől a kezdeményezés ajánlatkérő részére történő megküldéséig tart:
  - ba) a szabályozók által meghatározott keretek,
  - bb) a beszerzési igény megfogalmazása,
  - bc) a fedezet rendelkezésre állásának vizsgálata,



- bd) a piackutatás,  
 be) a nemzetközi szervezetektől történő beszerzési lehetőségek felmérése,  
 bf) a hadműveleti, műszaki követelmények meghatározása, a műszaki leírás elkészítése,  
 bg) a kezdeményezést előkészítő szakállomány felkészültsége,  
 bh) az eseti, illetve kiemelt feladatok kezelésének módja,  
 bi) a teljesítési időpont vagy rendelkezésre állási időszak meghatározása, éveken átnyúló igény meghatározása,  
 bj) a megkötendő szerződés típusára történő javaslatétel,  
 bk) a keretmegállapodások, illetve a rugalmas beszerzési technikák alkalmazása,  
 bl) a pénzügyi fedezetlekötés, az ellenjegyzés folyamata, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezései alóli mentesítési kérelmek előkészítésének folyamata, valamint a beszerzési tilalom alóli mentesítés, és  
 bm) a minőségbiztosítási átvételi és termékazonosítási követelmények meghatározása.
- c) a (köz)beszerzési eljárás előkészítése, amely a kezdeményezés beérkezésétől az eljárás megindításáig tart:  
 ca) a kezdeményezések befogadásának rendje, folyamata, időszükséglete, gyakorlati tapasztalatok,  
 cb) a piackutatás, az előzetes piaci konzultáció,  
 cc) az eljárás jogalapjának meghatározása, a jogszabály adta lehetőségek kihasználása,  
 cd) az eljárások vezetői döntéshozatalra való előkészítése,  
 ce) a tárcán kívüli jóváhagyás rendje, folyamatai, időszükséglete,  
 cf) a vezetői döntések alapján a feladat végrehajtásának vizsgálata, és  
 cg) a beszerzési folyamatban résztvevő szervezetek közötti kapcsolattartás rendje, folyamata, időszükséglete.
- d) a (köz)beszerzési eljárások lefolytatásának szakasza, amely az eljárás megindításától az eredményhirdetésig tart:  
 da) a szakmai konzultációk, az egyeztetések, a hiánypótlások rendjének vizsgálata, és  
 db) a (köz)beszerzési eljárás elhúzódásának okai:  
 1. a műszaki tartalomra visszavezethető okok,  
 2. az ajánlatkérő tevékenységére visszavezethető okok,  
 3. az ajánlattevők magatartására visszavezethető okok,  
 4. az eredményhirdetést megelőző folyamatra, a résztvevőkre, az átfutási időkre visszavezethető okok, és  
 5. egyéb okok.
- e) a szerződéskötés, a szerződés teljesülése, amely az eredményhirdetéstől a szerződés teljesítéséig tart:  
 ea) a pénzügyi ellenjegyzés folyamata,  
 eb) a minőségi és a mennyiségi átvételek végrehajtásának rendje,  
 ec) a szerződésszerű és a nem szerződésszerű teljesítések vizsgálata, ezen belül:  
 1. a minőségi kifogások kezelése,  
 2. a pótmunkák felmerülése,

3. az akadályközlések kezelése, a szerződésmódosítások felmerülése, kezelése, engedélyeztetése, és  
 4. a teljesítési határidők betartása,  
 ed) az árfolyamkockázatok kezelése, és  
 ee) az Ajánlatkérő, a Kezdeményező, valamint a szerződés teljesítésében érintett más honvédelmi szervezetek együttműködése a szerződések teljesítése során, különös tekintettel a megrendelések, a teljesítésigazolás, a kifizetések, a szerződésszegésből eredő igények kezelése és a közbeszerzési szerződések teljesítésének és módosításának ellenőrzése körében.

10. A Munkacsoport vezetője kezdeményezheti a feladatkörében érintett valamennyi honvédelmi szervezet közreműködését a szolgálati előljáró vagy a hivatali felettes egyidejű tájékoztatása mellett. Az érintett honvédelmi szervezetek vezetői a Munkacsoport vezetőjének megkeresésére a feladatkörük szerint együttműködnek.

11. A Munkacsoport titkára – a megalapozott véleményalkotás és az előljárói döntés-előkészítés érdekében a szükséges mértékben – rendszeresen tájékoztatja a Munkacsoport tagjait a feladatok alakulásáról és az új információkról. A titkár feladata továbbá a Munkacsoport működéséhez és munkájához kapcsolódó adminisztratív, valamint a Munkacsoport vezetője által meghatározott, az előbbiekhöz kapcsolódó feladatok végrehajtása.

12. A Munkacsoport üléseit a Munkacsoport vezetője hívja össze, és meghatározza a feladat végrehajtásának módját.

13. A Munkacsoport munkájában való részvétel szolgálati vagy munkaköri feladat, annak elvégzéséért külön díjazás nem állapítható meg.

14. A Munkacsoport az alakuló ülését 2016. január 15-ig tartja meg.

15. A Munkacsoport vezetője a 7. pontban meghatározott elemzést a Honvéd Vezérkar főnök útján a HM közigazgatási államtitkára részére 2016. február 15-ig terjeszti fel.

16. Ez az együttes intézkedés az aláírását követő napon lép hatályba és 2016. december 31-én hatályát veszti.\*

*Dr. Dankó István s. k.,*  
 HM közigazgatás államtitkár

A távollévő HVKF helyett:  
*Dr. Orosz Zoltán altábornagy s. k.,*  
 Honvéd Vezérkar főnök helyettes

\* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2016. január 14.

**A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási  
államtitkárának  
és a Honvéd Vezérkar főnökének  
5/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF  
együttes intézkedése  
a Honvédelmi Minisztérium, mint intézmény  
gazdálkodásáról szóló 63/2014. (HK 8.) HM  
KÁT–HVKF együttes intézkedés módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, valamint a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés 1. pontja és 11. § (3) bekezdése alapján a következő

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. A Honvédelmi Minisztérium, mint intézmény gazdálkodásáról szóló 63/2014. (HK 8.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés (a továbbiakban: intézkedés) új 7/A. alcímmel egészül ki:

„7/A. A pénzügyi referatúra ügyfélfogadási ideje

33a. A HM személyi állományának illetménnyel és egyéb pénzügyi járandóságokkal való ellátását érintő, személyes ügyintézés igénylő ügyekben a pénzügyi referatúra ügyfélfogadási ideje: hétfő–péntek 8.30–11.30.

33b. A HM szervek egyéb pénzügyi vonatkozású ügyeit érintően – ideértve a 11. pont szerinti egyeztetéseket is – az ügyintézés és a kapcsolattartás a HM szervek vezetőivel, a pénzügyi összekötői feladatra kijelölt személyekkel, a HM KI és a HVK SZCSF kijelölt ügyintézőivel, valamint az Igazgatóság szakszolgálati ágainak vezetőivel legyen folyamatos.”

2. Az intézkedés 83. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„83. A minisztérium belső kontrollrendszere működéséért, okmányainak folyamatos karbantartásáért és pontosításáért a Honvédelmi Minisztérium, mint intézmény Operatív Belső Kontrollok Rendszere Szabályzata kiadásáról szóló 31/2014. (HK 12.) HM KÁT szakutasítás 1. mellékleteként kiadott, a Honvédelmi Minisztérium, mint intéz-

mény Operatív Belső Kontrollok Rendszere Szabályzata 3.2. és 3.3. pontja alapján a HM KÁT, 3.2. és 3.4. pontja alapján szervezeti elemük vonatkozásában a HM szervek vezetői felelősek.”

3. Az intézkedés 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

4. Az intézkedés

a) 13. pont b) alpontjában az „a helyettes államtitkárok” szövegrész helyébe az „a helyettes államtitkárok, a HM kabinetfőnök”,

b) 48. pontjában a „HM mint intézmény beszerzési szabályzatának kiadásáról szóló HM KÁT szakutasítás” szövegrész helyébe a „Honvédelmi Minisztérium mint intézmény beszerzési szabályzatáról szóló 20/2014. (HK 8.) HM KÁT szakutasítás”,

c) 55. pontjában az „az Igazgatóság” szövegrész helyébe a „– szervezeti elemein keresztül – az Igazgatóság” valamint

d) 65. pontjában a „szakági nyilvántartói” szövegrész helyébe a „szervezeti elemeinek szakági nyilvántartói” szöveg lép.

5. Hatályát veszti az intézkedés

a) 13. pont c) alpontjában az „a HM Sajtófőnök”,

b) 15. pontjában az „– ideértve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 54/A. §-ában foglalt adatokat is –”,

c) 50. pontjában az „a HM Társadalmi Kapcsolatok és Háborús Kegyeleti Főosztály (a továbbiakban: HM TKHKF),” valamint

d) 58. pontjában az „a HM TKHKF,” szövegrész.

6. Hatályukat veszti az intézkedés 59. pontjában és 61. pontjában a „HM TKHKF, illetve a” szövegrészek.

7. Ez az intézkedés az aláírását követő 8. napon lép hatályba\*, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

*Dr. Dankó István* s. k.,  
HM közigazgatási államtitkár

A távollévő HVKF helyett:  
*Dr. Orosz Zoltán* altábornagy s. k.,  
Honvéd Vezérkar főnök helyettes

\* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2016. január 21.

1. melléklet az 5/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedéshez

**„ANYAGELSZÁMOLÁSI LAP**

A HM szervekkel elszámoló személy szakanyagokkal történő elszámoltatásához

Név (állománykategória/rendfokozat): .....

Beosztás/munkakör: .....

Anyja neve: .....

Születési éve: .....

Kiállítás kelte: ..... év ..... hó ..... nap

Jogviszony megszűnésének/megszüntetésének dátuma: .....

Jogviszonyt megszüntető okirat száma: .....

Szervezet	Dátum	Alíráás
<b>MH BHD HM Objektumok Üzemeltetési Igazgatóság (B. ép. fszt.)</b>		
Igazgató		
Anyaggazdálkodó (GPS, parkolókéártyák)		
Technikai anyaggazdálkodó (mobiltelefon)		
Logisztikai beosztott/humán		
<b>MH BHD 1. Objektum Üzemeltető Osztály (B. ép. 1. em.)</b>		
Osztályvezető		
Katonai Kézikönyvtár		
Logisztikai beosztott/vegyverzet, vegyivédelem, műszaki		
Ruházati részleg		
Étkeзде		
Katonai elhelyezési részleg		
Elektronikai csoport		
<b>HM Vezető Objektum-komendáns (B. ép.)</b>		
Objektum-komendáns parkolási engedély		
<b>MH BHD 1. Híradó és Informatikai Központ</b>		
1. sz. Hírközpont parancsnok		
Informatikai Alközpont parancsnok (inf. hálózati hozzáférések)		
MH BHD-HM Ügyviteli iroda		
NATO-EU helyi nyilvántartó		
<b>Az érintett HM szerv anyagfelelőse</b>		
Informatikai anyagfelelős		
Általános anyagfelelős		
HM KI / HVK SZCSF		
Osztályvezető		
Nyilvántartó (szolgálati igazolvány)		
<b>HM VGH HM I. Objektum Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Referatúra</b>		
Pénzügyi altiszt (tartozások)		
Kiemelt pénzügyi főtitst		
<b>HM érintett szervezeti egységének vezetője (főv., ov.)</b>		
Munkakör/beosztás átadása-átvétele		
Belépési engedély”		

**A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási  
államtitkárának**

**és a Honvéd Vezérkar főnökének  
6/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF**

**együttes intézkedése**

**a külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi képzésben  
részt vevő személyi állomány nemzeti támogatásával  
összefüggő 2015. évi ellátási normákról szóló  
19/2015. (HK 4.) HM KÁT–HVKF együttes  
intézkedés módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés 1. pontja és 11. § (3) bekezdése alapján a következő

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. A külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi képzésben részt vevő személyi állomány nemzeti támogatásával összefüggő 2015. évi ellátási normákról szóló 19/2015. (HK 4.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés (a tovább-

biakban: Intézkedés) 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. Az Intézkedés 5. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

3. Az Intézkedés a következő 10. ponttal egészül ki:

„10. Ezen intézkedésnek a külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi képzésben részt vevő személyi állomány nemzeti támogatásával összefüggő 2015. évi ellátási normákról szóló 19/2015. (HK 4.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés módosításáról szóló 6/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedéssel megállapított 2. és 5. mellékletét 2015. november 1-jétől kell alkalmazni.”

4. Ez az együttes intézkedés az aláírását követő napon lép hatályba\*, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

*Dr. Dankó István* s. k.,  
HM közigazgatási államtitkár

A távollévő HVKF helyett:  
*Dr. Orosz Zoltán* altábornagy s. k.,  
Honvéd Vezérkar főnök helyettes

\* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2016. január 28.

1. melléklet a 6/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedéshez

„2. melléklet a 19/2015. (HK 4.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedéshez

### Lakásbérleti díjak megállapítása

1. **Lakásbérleti díj** = (alapnorma) × (kategóriaszorzó) × (bútorozottsági szorzó) × (helyőrség szorzó) + (alapnorma) × (kategóriaszorzó) × (garázsbérleti szorzó) × (helyőrség szorzó)

2. **Alapnorma:** a 2015. évre 800 EUR (az Amerikai Egyesült Államokban és Kanadában 1000 USD).

### 3. Kategóriaszorzók:

1	Kategória	Szorzó
2	I/A	3
3	I/B	2
4	I/C	1,75
5	II/A	1,5
6	II/B	1,375
7	II/C	1

### 4. Helyőrségi, bútorozottsági és garázsbérleti szorzók:

#### 4.1. Északi régió:

1	Északi régió			
2	Helyőrség	Helyőrség szorzó	Bútorozottsági szorzó	Garázsbérleti szorzó
3	Bécs	1,55	1,30	0,10
4	Brunssum	1,00	1,30	0,10
5	Brüsszel	1,00	1,30	0,10
6	Bygdoszcz	1,00	1,30	0,10
7	Capellen	1,00	1,30	0,10
8	Cold Lake	1,30	1,30	0,10
9	Eindhoven	1,00	1,30	0,10
10	Enschede	1,00	1,30	0,10
11	Erdtebrück	0,90	1,30	0,10
12	Flensburg	0,90	1,30	0,10
13	Garmisch-Partenkirchen	1,00	1,30	0,10
14	Geilenkirchen	0,80	1,40	0,10
15	Genf	1,70	1,30	0,10
16	Hamburg	1,00	1,30	0,10
17	Hága	1,10	1,30	0,10
18	Heidelberg	1,00	1,30	0,10
19	Ingolstadt	0,85	1,30	0,10
20	Kalkar	0,85	1,38	0,10
21	Kijev	2,00	1,30	0,10



1	Északi régió			
2	Helyőrség	Helyőrség szorzó	Bútorozottsági szorzó	Garázsbérlési szorzó
22	Lille	1,00	1,30	0,10
23	Molesworth	1,20	1,30	0,10
24	Mons	0,85	1,35	0,10
25	Moose Jaw	1,20	1,35	0,10
26	Moszkva	2,60	1,30	0,10
27	Norfolk	1,20	1,30	0,10
28	Northwood	1,20	1,30	0,10
29	Oberammergau	0,70	1,43	0,10
30	Ottawa	1,30	1,31	0,10
31	Potsdam	0,80	1,40	0,10
32	Pozsony	1,00	1,30	0,10
33	Prága	1,00	1,30	0,10
34	Ramstein	0,90	1,35	0,10
35	Stavanger	1,50	1,30	0,10
36	Szczecin	1,00	1,30	0,10
37	Tallinn	1,00	1,30	0,10
38	Tampa	1,20	1,30	0,10
39	Tartu	0,85	1,30	0,10
40	Trencsén (Trencin)	1,00	1,30	0,10
41	Ulm	0,90	1,40	0,10
42	Vilnius	0,90	1,30	0,10
43	Vyskov	1,00	1,30	0,10
44	Washington	1,50	1,30	0,10
45	Wilhelmshaven	0,85	1,35	0,10

## 4.2. Déli régió:

1	Déli régió			
2	Helyőrség	Helyőrség szorzó	Bútorozottsági szorzó	Garázsbérlési szorzó
3	Ankara	1,30	1,31	0,10
4	Belgrád	1,00	1,30	0,10
5	Bukarest	1,00	1,30	0,10
6	Isztambul	1,10	1,34	0,10
7	Izmir	0,90	1,41	0,10
8	Larissza	0,60	1,30	0,10
9	Lisszabon	1,10	1,30	0,10
10	Madrid	1,00	1,30	0,10
11	Monsanto	1,10	1,30	0,10
12	Moron	0,90	1,33	0,10
13	Motta di Livenza	0,75	1,56	0,10

1	Déli régió			
2	Helyőrség	Helyőrség szorzó	Bútorozottsági szorzó	Garázsbérlési szorzó
14	Nagyvárad	0,60	1,30	0,10
15	Nápoly	1,00	1,42	0,10
16	Nicosia	0,75	1,30	0,10
17	Perugia	1,00	1,30	0,10
18	Poggio Renatico	0,75	1,56	0,10
19	Róma	1,40	1,30	0,10
20	Sigonella	1,00	1,30	0,10
21	Solbiate Olona	1,00	1,38	0,10
22	Szófia	0,95	1,30	0,10
23	Thessaloniki	1,00	1,30	0,10
24	Torrejon	1,00	1,30	0,10
25	Udine	0,75	1,56	0,10
26	Új-Delhi	0,80	1,30	0,10
27	Zágráb	1,00	1,30	0,10

**5. A bútorozatlan lakás bútorozottsági szorzója: 1.**

2. melléklet a 6/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKEF együttes intézkedéshez

„5. melléklet a 19/2015. (HK 4.) HM KÁT–HVKEF együttes intézkedéshez

Helyőség	Unasis költészet aláíró (HUF)		Egyesületi hazautazás esetén		Kiküldetés+1GY		Kiküldetés+2GY		Kiküldetés+H. t.és		Kiküldetés+H+1GY		Kiküldetés+H+2GY		Kiküldetés+H+3GY		Bátor		Bátor		
	Bp-Céllál. távolsága (km)*	Kt-és hazatelepülés esetén	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp		2800 kg/76 m <sup>2</sup>	2300 kg/88 m <sup>2</sup>
Ankara	1 880	55 578	1 111 556	153 949	194 298	192 396	233 182	230 924	269 367	271 977	307 714	310 770	346 245	349 654	384 874	388 636	1 152 603	931 891	931 891		
Athén	1 478	43 694	87 388	150 541	151 528	174 688	175 800	218 394	219 825	248 321	249 911	271 297	273 076	300 619	302 553	322 571	324 684	953 878	953 878	771 221	
Bécs	2 483	7 184	14 368	40 980	41 191	49 871	50 031	58 521	58 714	67 154	67 351	71 484	78 806	79 049	86 353	86 353	238 469	238 469	192 805	192 805	
Bográd	403	11 914	23 828	42 056	42 442	52 502	52 988	63 027	63 635	73 554	74 274	83 989	84 823	94 517	95 369	106 142	106 106	917 103	917 103	741 488	
Berlin	875	25 868	51 736	69 946	70 171	79 114	79 369	87 726	88 009	95 903	96 211	104 828	105 166	112 328	112 690	119 605	119 991	397 449	397 449	321 341	
Brunsum	1 233	36 451	72 902	61 404	68 624	79 647	79 940	92 061	92 452	102 984	103 425	115 335	115 831	126 211	126 755	137 107	137 699	529 905	529 905	430 965	
Brüsszel	1 356	40 087	80 174	140 519	140 844	148 848	149 220	156 797	157 256	164 465	164 968	171 914	172 502	179 181	179 811	186 339	187 010	576 301	576 301	465 946	
Bukarest	842	24 892	49 784	92 812	93 352	107 865	108 609	122 917	123 785	137 968	138 959	153 018	154 222	168 068	169 394	183 214	184 661	552 306	552 306	452 781	
Bydgoszcz	941	27 819	55 638	80 793	81 286	93 746	94 308	105 857	106 554	117 311	118 067	128 192	129 034	138 664	139 559	148 821	149 766	768 764	768 764	621 556	
Capellen	1 245	36 806	73 612	81 770	101 920	108 929	109 276	120 126	120 498	130 751	131 183	139 847	140 298	149 637	150 110	158 123	158 646	516 684	516 684	417 744	
Eindhoven	1 300	38 432	76 864	82 583	82 982	92 063	92 478	100 392	100 821	107 841	108 322	114 571	115 062	120 798	121 333	126 613	127 156	515 749	515 749	409 198	
Enschede	1 266	37 427	74 854	81 538	81 937	91 018	91 433	99 347	99 776	106 796	107 277	113 526	114 017	119 753	120 288	125 568	126 111	514 704	514 704	408 153	
Erdemirtekin	1 103	32 608	65 216	64 897	65 140	75 974	76 308	88 849	88 883	99 513	99 950	111 971	112 463	122 942	123 482	133 933	134 521	466 112	466 112	378 589	
Flensburg	1 322	39 082	78 164	69 530	72 684	84 790	85 208	97 837	98 328	109 906	110 517	122 879	123 563	134 906	135 656	146 910	147 724	525 220	525 220	427 803	
Garmisch-Partenkirchen	723	21 374	42 748	52 125	52 661	63 044	63 044	73 557	73 602	83 620	84 135	94 009	94 593	104 444	105 096	114 929	115 649	838 396	838 396	678 729	
Geilenkirchen	1 231	36 392	72 784	71 648	71 912	82 020	82 312	93 072	93 395	102 292	102 639	112 312	112 688	120 807	121 239	129 015	129 466	499 582	499 582	402 165	
Genf	1 320	39 023	78 046	98 654	99 283	114 420	115 114	129 228	130 051	143 231	144 177	156 515	157 512	169 319	170 431	181 723	182 879	596 174	596 174	482 012	
Glons	1 270	37 545	75 090	92 442	107 189	119 753	120 102	131 535	131 947	142 713	143 148	152 321	152 809	162 622	163 132	171 548	172 073	581 386	581 386	471 031	
Göteborg	1 665	49 222	98 444	100 383	103 525	134 388	133 525	159 663	160 680	180 022	185 117	208 033	209 391	232 254	233 748	254 423	256 103	706 994	706 994	571 615	
Hága	1 437	42 482	84 964	71 567	79 982	92 829	93 170	107 298	107 754	120 028	120 542	135 001	147 099	147 099	159 798	160 489	161 604	617 604	617 604	502 290	
Hamburg	1 162	34 352	68 704	65 249	68 402	80 509	80 927	93 556	94 046	105 625	106 236	118 597	119 282	130 624	131 374	142 628	143 443	520 939	520 939	423 522	
Heidelberg	1 021	30 184	60 368	62 771	67 036	73 650	73 948	83 894	84 236	93 622	93 979	104 614	104 614	113 134	113 576	121 779	122 232	396 982	396 982	317 069	
Ingoelstadt	772	22 822	45 644	55 134	55 445	65 670	66 049	76 163	76 611	86 628	87 144	97 018	97 602	107 452	108 104	117 938	118 658	841 405	841 405	681 737	
Izmir	1 959	57 914	115 828	217 073	217 273	273 914	273 914	325 638	328 850	379 832	383 613	433 929	438 190	488 303	488 303	542 683	548 084	1 152 603	1 152 603	931 891	
Kalkar	1 300	38 432	76 864	88 468	88 999	102 608	103 270	115 894	116 644	128 458	129 262	140 372	141 291	151 861	152 856	162 959	163 999	556 429	556 429	449 878	
Kijev	1 134	33 524	67 048	70 817	71 484	88 488	89 323	106 202	107 205	122 900	125 115	141 535	142 913	159 288	160 835	177 043	178 760	629 832	629 832	509 229	
Larissza	1 199	35 446	70 892	107 584	108 420	134 859	135 595	161 820	162 688	188 780	189 781	215 688	216 872	242 846	243 662	262 075	271 148	953 878	953 878	771 221	
Lille	1 464	43 280	86 560	83 064	83 480	99 770	100 243	113 656	114 219	130 056	130 676	142 129	142 832	156 920	157 671	170 194	171 033	633 376	633 376	511 604	
Lisszabon	3 115	92 089	184 178	178 335	179 231	203 978	205 046	232 437	234 120	262 310	264 231	291 866	294 090	325 108	327 577	358 395	361 174	1 276 426	1 276 426	1 031 919	
London	1 799	53 184	106 368	127 179	127 675	133 226	143 969	154 689	160 694	176 311	177 369	193 777	197 752	210 490	219 687	227 111	241 635	894 728	894 728	727 292	
Madrid	2 576	76 154	152 308	157 319	162 103	179 922	180 490	189 580	190 173	206 907	207 585	221 699	222 434	235 961	236 726	251 451	252 275	1 112 857	1 112 857	899 757	
Milánó	1 031	30 479	60 958	67 900	68 517	83 548	84 292	99 278	100 146	115 010	116 091	130 652	131 856	146 386	147 712	162 121	163 665	462 151	462 151	374 628	
Moltesworth	1 917	56 672	113 344	180 881	187 106	205 909	206 520	222 039	222 684	237 177	237 886	253 011	253 757	265 355	266 153	278 690	279 545	974 218	974 218	791 561	
Mons (Casteau)	1 453	42 955	85 910	109 591	109 946	113 724	114 080	125 426	125 807	136 527	136 970	146 035	146 497	156 266	156 784	165 132	165 666	576 301	576 301	465 946	
Monsanto	3 024	89 399	178 798	168 361	173 046	203 059	204 381	231 852	233 367	258 977	260 676	285 230	287 108	316 281	318 367	347 268	349 563	1 276 426	1 276 426	1 031 919	
Moson	3 036	58 753	116 182	163 286	164 908	202 631	203 394	249 935	250 728	265 226	266 082	279 439	280 351	297 907	298 889	315 774	316 792	1 391 072	1 391 072	1 124 696	
Moszkva	1 965	58 091	116 182	163 286	164 908	202 631	203 394	249 935	250 728	265 226	266 082	279 439	280 351	297 907	298 889	315 774	316 792	1 391 072	1 391 072	1 124 696	
Motta di Livenza	740	21 877	43 754	57 774	57 957	67 016	67 234	73 846	74 092	80 325	80 562	85 868	86 129	93 044	93 333	98 792	99 104	377 577	377 577	305 275	
Nagyvárad	2 999	8 839	17 678	52 942	53 108	63 381	63 552	73 863	74 079	81 189	81 443	87 680	87 680	94 149	94 149	101 425	101 743	278 215	278 215	224 939	
Nápoly	1 547	45 734	91 468	107 146	107 517	119 919	120 342	130 579	131 047	140 551	141 027	149 962	150 478	159 005	159 559	167 693	168 284	665 493	665 493	536 111	
Oberammergau	750	22 172	44 344	52 634	52 945	63 170	63 549	73 663	74 111	84 128	84 644	94 518	95 102	104 952	105 604	115 438	116 158	838 905	838 905	679 237	
Párizs	1 533	45 320	90 640	85 607	86 023	102 312	102 785	116 198	116 762	132 598	133 219	144 671	145 374	159 463	160 213	172 736	173 575	635 919	635 919	514 146	
Pergoia	1 079	31 898	63 796	78 566	78 911	91 483	91 876	102 703	103 176	113 644	114 154	124 340	124 930	136 581	137 215	147 143	147 812	561 768	561 768	455 217	
Poggio Renatico	886	26 193	52 386	62 446	62 446	74 383	74 383	84 859	85 250	94 680	95 109	105 265	105 735	114 968	115 516	124 611	125 196	422 407	422 407	342 494	
Portofino	955	28 233	56 466	61 865	62 137	72 627	72 848	83 370	83 637	94 100	94 414	106 776	107 140	117 498	117 910	128 257	128 716	402 534	402 534	326 426	
Pozsony	2 000	5 913	11 826	38 621	38 831	47 511	47 672	56 162	56 355	64 794	64 991	69 340	69 340	76 447	76 690	83 725	83 984	236 110	236 110	190 445	
Prága	525	15 521	31 042	58 655	59 273	74 536	75 073	90 497	91 186	106 461	107 241	122 334	123 203	138 300	139 325	154 267	155 380	392 36			

Helyőrség	Bp-Céllál. távolsága (km)*	Unázis költéség átalány (HUF)		Szállítási normaösszeg (HUF) - Közúton történő szállítás														
		Ki- és hazatelepülés esetén	Eves egyszeri hazautazás esetén	Egyetűlálló		Kiküldetés+1GY		Kiküldetés+2GY		Kiküldetés+H1GY		Kiküldetés+H+2GY		Kiküldetés+H+3GY				
		Bp-Céllál.	Céllál-Bp	Bp-Céllál.	Céllál-Bp	Bp-Céllál.	Céllál-Bp	Bp-Céllál.	Céllál-Bp	Bp-Céllál.	Céllál-Bp	Bp-Céllál.	Céllál-Bp	Bp-Céllál.	Céllál-Bp	Bp-Céllál.	Céllál-Bp	
Róma	1 351	39 940	79 880	83 397	83 742	108 006	118 474	118 985	129 171	129 761	141 412	142 045	151 973	152 643	566 599	566 599	460 048	
Sigmonella (Catania)	2 016	59 599	119 198	122 247	122 247	135 517	135 969	135 517	135 969	146 923	147 424	157 594	158 103	167 663	168 216	177 339	177 932	186 635
Solbiate Olona	1 031	30 479	60 958	67 900	68 517	83 548	84 292	99 278	100 146	115 010	116 091	130 652	131 856	146 386	147 712	162 121	163 665	162 121
Stavanger	1 769	52 297	104 594	162 206	163 828	202 731	204 715	243 339	245 769	283 862	286 653	324 197	327 438	364 807	368 406	405 517	409 568	1 152 603
Stockholm	2 090	61 787	123 574	113 436	114 517	141 796	142 810	170 155	171 346	198 514	199 944	226 781	228 385	255 138	256 916	283 591	285 611	953 878
Szarnajevó	610	18 033	36 066	63 740	64 358	79 621	80 158	95 582	96 271	111 546	112 326	127 419	128 288	143 385	144 410	159 352	160 465	397 449
Szeczcin	1 051	31 071	62 142	62 815	63 432	78 463	79 207	94 193	95 061	109 925	111 006	125 567	126 771	141 301	142 627	157 036	158 580	457 066
Szofia	855	25 276	50 522	69 694	69 919	78 862	79 117	87 757	87 577	95 651	95 959	104 576	104 914	112 438	119 353	119 739	397 197	321 089
Tallinn	1 778	52 563	105 126	155 648	157 191	194 545	195 918	233 442	235 071	272 338	274 288	311 140	313 347	350 128	352 589	389 118	391 904	536 556
Tartu	1 778	52 563	105 126	155 648	157 191	194 545	195 918	233 442	235 071	272 338	274 288	311 140	313 347	350 128	352 589	389 118	391 904	536 556
Thessaloniki	1 010	29 860	59 720	74 393	74 967	87 076	87 458	101 410	101 855	114 026	114 526	128 288	128 852	140 861	140 861	153 433	154 106	533 745
Tirana	1 102	32 578	65 156	120 459	121 616	150 560	152 048	180 659	182 396	210 758	212 829	240 764	243 171	270 953	273 606	301 147	304 138	536 556
Torrejón	2 570	75 977	151 954	156 037	156 949	177 492	178 440	196 246	197 274	213 064	214 162	228 259	229 421	242 318	243 498	255 370	256 606	1 189 542
Trensején	277	8 189	16 378	51 130	52 227	58 744	62 649	64 800	65 015	70 516	70 724	75 982	76 214	81 269	84 455	86 376	86 649	218 597
Udine (Valence)	669	19 778	39 556	54 720	54 895	63 479	63 689	69 933	70 156	76 062	76 289	81 318	81 568	88 121	88 398	93 570	93 869	317 959
Ulm	868	25 661	51 322	69 946	70 171	79 114	79 369	87 726	88 009	95 903	96 211	104 828	105 166	112 328	112 690	119 605	119 991	397 449
Varsó	839	24 803	49 606	52 927	57 491	65 775	66 153	77 279	77 730	88 729	89 256	100 076	100 678	111 464	112 141	122 040	122 787	317 959
Vyskov	608	17 974	35 948	56 531	56 792	67 667	71 334	77 169	77 581	86 587	87 010	95 989	96 481	104 520	108 307	113 004	113 623	253 724
Wilhelmshaven	1 338	39 555	79 110	72 190	72 458	85 050	85 374	96 372	96 743	107 639	108 057	120 462	120 977	131 691	132 254	142 942	143 551	552 828
Zágráb	392	11 589	23 178	45 066	45 452	56 305	56 663	67 541	67 979	78 865	79 385	90 009	90 611	101 335	102 019	112 665	113 431	238 469

Megjegyzés: \* A távolságok meghatározása a „Google maps” alkalmazás által megadott, maximum három legrövidebb távolság (km) számtani közepe alapján történt.

Helyőrség	Utazás költéség átalány (HUF)		Szállítási norma összeg (HUF) - Repülővel történő szállítás														
	Ki- és hazatelepülés esetén	Eves egyszeri hazautazás esetén	Egyetűlálló		Kiküldetés+1GY		Kiküldetés+2GY		Kiküldetés+H1GY		Kiküldetés+H+2GY		Kiküldetés+H+3GY				
		Bp-Céllál.	Céllál-Bp	Bp-Céllál.	Céllál-Bp	Bp-Céllál.	Céllál-Bp	Bp-Céllál.	Céllál-Bp	Bp-Céllál.	Céllál-Bp	Bp-Céllál.	Céllál-Bp	Bp-Céllál.	Céllál-Bp	Bp-Céllál.	Céllál-Bp
Algír	103 275	206 550	447 137	447 137	532 778	532 778	618 418	618 418	704 168	704 168	818 428	818 428	904 068	904 068	961 307	961 307	961 307
Bridgesport (CA)	184 212	368 424	382 608	382 608	455 843	455 843	529 187	529 187	602 531	602 531	700 359	700 359	773 594	773 594	822 563	822 563	822 563
htCamp Lejeune (NC)	195 840	391 680	382 499	382 499	455 734	455 734	528 969	528 969	602 313	602 313	700 141	700 141	773 377	773 377	822 345	822 345	822 345
Camp Pendleton (CA)	193 454	387 090	379 452	379 452	452 143	452 143	524 834	524 834	597 525	597 525	694 592	694 592	767 174	767 174	815 816	815 816	815 816
Carlisle (PA)	195 075	390 150	399 801	399 801	476 301	476 301	552 909	552 909	643 120	643 120	731 808	731 808	823 561	823 561	877 952	877 952	877 952
Cold Lake (Edmonton)	248 625	497 250	397 516	405 133	473 580	482 721	549 754	560 309	626 036	638 006	727 564	741 601	803 737	819 081	854 556	870 987	870 987
Fort Benning, (GA)	225 675	451 350	398 713	404 045	481 415	481 415	551 495	558 786	627 886	636 265	729 849	739 534	806 131	816 904	857 167	868 593	868 593
Fort Bragg (NC)	189 720	379 440	451 490	451 490	537 892	537 892	624 403	624 403	711 023	711 023	826 371	826 371	912 883	912 883	970 665	970 665	970 665
Fort Gordon (GA)	221 085	442 170	381 084	381 084	453 993	453 993	527 010	527 010	600 137	600 137	697 530	697 530	770 547	770 547	819 298	819 298	819 298
Fort Huachuca (AZ)	197 982	395 964	452 578	452 578	539 198	539 198	625 927	625 927	712 656	712 656	828 439	828 439	915 059	915 059	972 951	972 951	972 951
Fort Leavenworth (KS)	170 595	341 190	295 444	302 522	352 029	352 029	408 615	408 615	465 201	465 201	540 722	540 722	621 792	621 792	635 177	661 075	661 075
Fort Lee (VA)	174 420	348 840	397 516	405 133	473 580	482 721	549 754	560 309	626 036	636 036	727 564	741 601	803 737	819 081	854 556	870 987	870 987
Fort Sam Houston (TX)	180 923	361 845	399 801	407 310	476 301	485 333	552 909	563 356	629 627	641 379	731 808	745 519	808 308	823 542	859 561	875 666	875 666
Fort Knox (KY)	181 305	362 610	399 801	407 310	476 301	485 333	552 909	563 356	629 627	641 379	731 808	745 519	808 308	823 542	859 561	875 666	875 666
Iszlamábid	195 075	390 150	397 516	405 133	473 580	482 721	549 754	560 309	626 036	636 036	727 564	741 601	803 737	819 081	854 556	870 987	870 987
Jacksonville (NC)	195 840	391 680	399 801	407 310	476 301	485 333	552 909	563 356	629 627	641 379	731 808	745 519	808 308	823 542	859 561	875 666	875 666
JBSA Lackland (TX)	180 923	361 845	399 801	407 310	476 301	485 333	552 909	563 356	629 627	641 379	731 808	745 519	808 308	823 542	859 561	875 666	875 666
Kairó	73 440	146 880	401 977	408 398	478 912	486 639	555 956	564 879	633 000	643 120	735 834	747 587	812 769	825 719	864 240	877 952	877 952
26 Maxwell Air Force Base (AL)	201 195	402 390	401 977	408 398	478 912	486 639	555 956	564 879	633 000	643 120	735 834	747 587	812 769	825 719	864 240	877 952	877 952
Monterey (CA)	257 950	515 900	399 801	407 310	476 301	485 333	552 909	563 356	629 627	641 379	731 808	745 519	808 308	823 542	859 561	875 666	875 666
Moose Jaw (Regina)	263 925	527 850	401 977	408 398	478 912	486 639	555 956	564 879	633 000	643 120	735 834	747 587	812 769	825 719	864 240	877 952	877 952
Nairobi	128 520	257 040	397 516	405 133	473 580	482 721	549 754	560 309	626 036	636 036	727 564	741 601	803 737	819 081	854 556	870 987	870 987
Nicosia	81 090	162 180	397 516	405 133	473 580	482 721	549 754	560 309	626 036	636 036	727 564	741 601	803 737	819 081	854 556	870 987	870 987
Norfolk (VA)	225 120	450 240	399 801	407 310	476 301	485 333	552 909	563 356	629 627	641 379	731 808	745 519	808 308	823 542	859 561	875 666	875 666

**Szállítási norma összeg (HUF) - Repülővel történő szállítás**

Helyőség	Utazás költség átalány (HUF)		Szállítási norma összeg (HUF) - Repülővel történő szállítás													
	Ké- és hazatelepülés esetén	Éves egyszeri hazatelepülés esetén	Egyecéllaló		Kiküldetés+1GY		Kiküldetés+2GY		Kiküldetés+H+1GY		Kiküldetés+H+2GY		Kiküldetés+H+3GY			
			Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp
Ottawa	212 670	425 340	399 801	407 310	476 301	485 333	552 909	563 356	629 627	641 379	731 808	745 519	808 308	823 542	859 561	875 666
Peking	133 875	267 750	401 977	408 398	478 912	486 639	555 956	564 879	633 000	643 120	735 834	747 587	812 769	823 542	864 240	877 952
Quantico (VA)	144 738	289 476	401 977	408 398	478 912	486 639	555 956	564 879	633 000	643 120	735 834	747 587	812 769	823 542	864 240	877 952
San Antonio (TX)	180 923	361 845	401 977	408 398	478 912	486 639	555 956	564 879	633 000	643 120	735 834	747 587	812 769	823 542	864 240	877 952
Tampa (FL)	187 600	375 200	399 801	407 310	476 301	485 333	552 909	563 356	629 627	641 379	731 808	745 519	808 308	823 542	859 561	875 666
Tel-Aviv	80 325	160 650	397 516	405 133	473 580	482 721	549 754	560 309	626 036	626 036	727 564	741 601	803 737	819 081	854 556	870 987
Twentimine Palms (CA)	193 545	387 090	401 977	408 398	478 912	486 639	555 956	564 879	633 000	643 120	735 834	747 587	812 769	823 542	864 240	877 952
Új-Delhi	133 875	267 750	295 444	307 522	352 029	366 394	408 615	425 265	465 201	484 245	560 722	562 921	597 307	621 792	635 177	661 075
Washington (DC)	157 450	314 900	399 801	407 310	476 301	485 333	552 909	563 356	629 627	641 379	731 808	745 519	808 308	823 542	859 561	875 666

**Szállítási norma összeg (HUF) - Hajóval és közúton történő szállítás**

Helyőség	Utazás költség átalány (HUF)		Szállítási norma összeg (HUF) - Hajóval és közúton történő szállítás													
	Ké- és hazatelepülés esetén	Éves egyszeri hazatelepülés esetén	Egyecéllaló		Kiküldetés+1GY		Kiküldetés+2GY		Kiküldetés+H+1GY		Kiküldetés+H+2GY		Kiküldetés+H+3GY			
			Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp	Bp-Céllál.	Céllál.-Bp
Algier	103 275	206 550	397 902	484 270	484 270	484 270	568 491	568 491	631 258	631 258	687 540	687 540	763 257	763 257	845 512	845 512
Bridgeport (CA)	184 212	368 424	340 434	414 292	414 292	414 292	486 376	486 376	540 128	540 128	588 258	588 258	653 005	653 005	723 412	723 412
Camp Lejeune (NC)	195 840	391 680	340 434	414 292	414 292	414 292	486 376	486 376	540 128	540 128	588 258	588 258	653 005	653 005	723 412	723 412
Camp Pendleton (CA)	193 545	387 090	322 409	393 083	393 083	393 083	459 202	459 202	513 160	513 160	563 310	563 310	626 223	626 223	692 893	692 893
Carlisle (PA)	195 075	390 150	451 667	467 047	549 580	571 708	645 761	664 605	722 864	738 188	794 487	816 223	880 337	902 175	973 181	993 460
Cold Lake (Edmonton)	248 625	497 250	471 092	572 098	572 098	572 098	671 270	671 270	750 616	750 616	824 381	824 381	912 849	912 849	1 010 428	1 010 428
Fort Benning (GA)	223 675	447 350	340 073	411 433	411 433	411 433	481 562	481 562	537 496	537 496	589 539	589 539	654 630	654 630	720 485	720 485
Fort Bragg (NC)	189 720	379 440	389 661	439 423	451 993	451 993	515 472	515 472	579 330	579 330	639 404	639 404	710 558	710 558	787 173	787 173
Fort Gordon (GA)	221 085	442 170	371 480	452 090	452 090	452 090	530 661	530 661	608 868	608 868	686 954	686 954	772 378	772 378	855 626	855 626
Fort Huachuca (AZ)	197 982	395 964	402 691	490 109	490 109	490 109	575 272	575 272	638 868	638 868	695 764	695 764	772 378	772 378	855 626	855 626
Fort Leavenworth (KS)	170 595	341 190	209 096	246 412	255 015	255 015	300 315	300 315	342 196	339 860	383 733	399 555	421 186	418 301	466 373	463 089
Fort Lee (VA)	174 420	348 840	628 684	628 684	765 154	765 154	898 160	898 160	997 508	997 508	1 086 350	1 086 350	1 205 890	1 205 890	1 335 871	1 335 871
Fort Sam Houston (TX)	180 923	361 845	406 077	406 077	494 178	494 178	580 102	580 102	644 262	644 262	701 610	701 610	778 863	778 863	862 851	862 851
Fort Knox (KY)	181 305	362 610	406 077	406 077	494 178	494 178	580 102	580 102	644 262	644 262	701 610	701 610	778 863	778 863	862 851	862 851
Iszlámábád	195 075	390 150	628 684	628 684	765 154	765 154	898 160	898 160	997 508	997 508	1 086 350	1 086 350	1 205 890	1 205 890	1 335 871	1 335 871
Jacksonville (NC)	195 840	391 680	406 077	406 077	494 178	494 178	580 102	580 102	644 262	644 262	701 610	701 610	778 863	778 863	862 851	862 851
JBSA Lackland (TX)	180 923	361 845	406 077	406 077	494 178	494 178	580 102	580 102	644 262	644 262	701 610	701 610	778 863	778 863	862 851	862 851
Kairó	73 440	146 880	450 499	450 499	548 320	548 320	643 640	643 640	714 777	714 777	778 399	778 399	864 086	864 086	957 290	957 290
Maxwell Air Force Base (AL)	201 195	402 390	450 499	450 499	548 320	548 320	643 640	643 640	714 777	714 777	778 399	778 399	864 086	864 086	957 290	957 290
Monterey (CA)	257 950	515 900	406 077	406 077	494 178	494 178	580 102	580 102	644 262	644 262	701 610	701 610	778 863	778 863	862 851	862 851
Moose Jaw (Regina)	263 925	527 850	450 499	450 499	548 320	548 320	643 640	643 640	714 777	714 777	778 399	778 399	864 086	864 086	957 290	957 290
Nairobi	128 520	257 040	628 684	628 684	765 154	765 154	898 160	898 160	997 508	997 508	1 086 350	1 086 350	1 205 890	1 205 890	1 335 871	1 335 871
Nicosia	81 090	162 180	397 516	405 133	473 580	482 721	549 754	560 309	626 036	626 036	727 564	741 601	803 737	819 081	854 556	870 987
Norfolk (VA)	225 120	450 240	406 077	406 077	494 178	494 178	580 102	580 102	644 262	644 262	701 610	701 610	778 863	778 863	862 851	862 851
Ottawa	212 670	425 340	406 077	406 077	494 178	494 178	580 102	580 102	644 262	644 262	701 610	701 610	778 863	778 863	862 851	862 851
Peking	133 875	267 750	401 977	408 398	478 912	486 639	555 956	564 879	633 000	643 120	735 834	747 587	812 769	823 542	864 240	877 952
Quantico (VA)	144 738	289 476	401 977	408 398	478 912	486 639	555 956	564 879	633 000	643 120	735 834	747 587	812 769	823 542	864 240	877 952
San Antonio (TX)	180 923	361 845	401 977	408 398	478 912	486 639	555 956	564 879	633 000	643 120	735 834	747 587	812 769	823 542	864 240	877 952
Tel-Aviv	80 325	160 650	397 516	405 133	473 580	482 721	549 754	560 309	626 036	626 036	727 564	741 601	803 737	819 081	854 556	870 987
Twentimine Palms (CA)	193 545	387 090	401 977	408 398	478 912	486 639	555 956	564 879	633 000	643 120	735 834	747 587	812 769	823 542	864 240	877 952
Tel-Aviv	187 600	375 200	406 077	406 077	494 178	494 178	580 102	580 102	644 262	644 262	701 610	701 610	778 863	778 863	862 851	862 851
Twentimine Palms (CA)	193 545	387 090	450 499	450 499	548 320	548 320	643 640	643 640	714 777	714 777	778 399	778 399	864 086	864 086	957 290	957 290
Új-Delhi	133 875	267 750	209 096	246 412	255 015	255 015	300 315	300 315	342 196	339 860	383 733	399 555	421 186	418 301	466 373	463 089
Washington (DC)	157 450	314 900	406 077	406 077	494 178	494 178	580 102	580 102	644 262	644 262	701 610	701 610	778 863	778 863	862 851	862 851



**A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási  
államtitkárának  
7/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF  
együttes intézkedése  
a határőrizeti célú ideiglenes biztonsági határzár  
létesítésére és a tömeges bevándorlás miatt kihirdetett  
válsághelyzetre vonatkozó feladatokról\***

\* Az együttes intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási  
államtitkárának  
és a Honvéd Vezérkar főnökének  
8/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF  
együttes intézkedése  
a kecskeméti állami repülések céljára szolgáló  
repülőtér közös (katonai és polgári) felhasználású  
repülőtérre történő fejlesztésének szakmai  
előkészítésével kapcsolatos munkacsoport  
megalakításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés 11. pontja és 11. § (3) bekezdése alapján a következő

együttes intézkedést

adjuk ki:

1. Az együttes intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a miniszter irányítása alá tartozó központi hivatalra, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

2. Felkérjük a HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: HM EI Zrt.) vezérigazgatóját, hogy az együttes intézkedés végrehajtásában közreműködni szíveskedjen.

3. A kecskeméti állami repülések céljára szolgáló repülőtér katonai-polgári (a továbbiakban: közös) felhasz-

nálású repülőtérre történő fejlesztésével kapcsolatos vezetői döntések, és a kecskeméti állami repülések céljára szolgáló repülőtér közös felhasználású repülőtérre történő fejlesztéséről szóló kormány-előterjesztés szakmai előkészítése érdekében, az azzal összefüggő tervező, szervező és koordinációs feladatok ellátására, javaslattételi jogkörrel Munkacsoportot (a továbbiakban: Munkacsoport) hozunk létre.

4. A Munkacsoport vezetését a HM Hatósági Hivatal (a továbbiakban: HM HH) főigazgatója látja el.

5. A Munkacsoport titkári feladatait a HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság személyi állományából kijelölt személy végzi.

6. A Munkacsoport tagjai:

- a) HM Vagyonfelügyeleti Főosztály;
- b) HVK Hadművelési Csoportfőnökség;
- c) HVK Logisztikai Csoportfőnökség;
- d) HVK Haderőtervezési Csoportfőnökség;
- e) HM Hatósági Hivatal;
- f) HM Beszerzési Hivatal
- g) HM Védelemgazdasági Hivatal
- h) MH Összhaderőnemi Parancsnokság;
- i) MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis;
- j) HM EI Zrt.

képviselőjében kijelölt, nyilatkozattételre feljogosított személy.

7. A Munkacsoport munkájába – a Munkacsoport vezetőjének döntése alapján – eseti jelleggel, szakmai együttműködési céllal

- a) bevonhatóak más honvédelmi szervezetek, illetve
- b) felkérhetőek központi államigazgatási szervek, különösen a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium, az ingatlanok felett tulajdonosi jogokat gyakorló szervezet, valamint a Nemzeti Közlekedési Hatóság Légügyi Hivatal.

8. Az érintett honvédelmi szervezetek a Munkacsoport vezetőjének megkeresésére a feladatkörük szerint kötelesek együttműködni.

9. A Munkacsoport

a) feldolgozza és értékeli a repülőtér üzemeltetője (MH Összhaderőnemi Parancsnokság) által, a Nemzeti Közlekedési Hatóság Légügyi Hivatalnál kezdeményezett próbaaudit eredményeit;

b) javaslatokat dolgoz ki a kecskeméti állami repülések céljára szolgáló repülőtér közös felhasználású repülőtérre történő fejlesztéséhez szükséges követelmények – különösen hadművelési, logisztikai, infrastrukturális létesítési-felújítási, vagyongazdálkodási, az ingatlan használatá-

val kapcsolatos szervezeti-szervezési, repülőszakmai követelmények – megállapításához;

c) felméri a közös felhasználású repülőtérré történő fejlesztés során jelentkező különösen infrastrukturális-, technikai eszköz-, humán erőforrás és más igényeket;

d) előkészíti a kecskeméti repülőtér fejlesztésére vonatkozó ütemterv tervezetét és felterjeszti – a Honvéd Vezérkar főnök és a HM közigazgatási államtitkár útján – a honvédelmi miniszter részére;

e) részt vesz a közös felhasználású repülőtérré történő fejlesztéshez szükséges jogszabály-módosítások és jogszabályok kidolgozásában;

f) részt vesz a kecskeméti állami repülések céljára szolgáló repülőtér közös felhasználású repülőtérré történő fejlesztéséről szóló kormány-előterjesztés szakmai előkészítésében.

10. A Munkacsoport ügyrendjét a Munkacsoport vezetője határozza meg, figyelemmel arra, hogy a 3. pont szerinti kormány-előterjesztést az elvégzett próbaaudit eredményétől számított 2 hónapon belül miniszter úr részére felterjeszti.

11. A Munkacsoport tagjai a feladatok végrehajtása során az elektronikus kapcsolattartási forma használatára törekednek.

12. A Munkacsoport üléseit a Munkacsoport vezetőjének kérésére a Munkacsoport titkára hívja össze.

13. A Munkacsoport vezetője havonta beszámolót állít össze a HM közigazgatási államtitkár és a Honvéd Vezérkar főnök részére a Munkacsoport munkájáról.

14. Az együttes intézkedés hatálybalépését követő napon a 6. pont szerinti szervezetek vezetői a Munkacsoportba delegált tagok nevét, beosztását és elérhetőségét a Munkacsoport titkárának megküldik.

15. Jelen együttes intézkedés hatálybalépését követő 3. munkanapon a 6. pont szerinti szervezetek vezetői a kecskeméti állami repülések céljára szolgáló repülőtér közös felhasználású repülőtérré történő fejlesztésével kapcsolatosan, általuk készített ügyiratokat a Munkacsoport titkárának megküldik, aki azokat 3 munkanapon belül a Munkacsoport tagjainak továbbítja.

16. A Munkacsoport tagjai a 15. pont szerinti dokumentumokat feldolgozzák, és javaslataikat, észrevételeiket a Munkacsoport titkárának megküldik.

17. Ez az együttes intézkedés az aláírása napján lép hatályba\*, és a kecskeméti állami repülések céljára szolgáló repülőtér közös felhasználású repülőtérré történő fejlesztésével összefüggésben készített kormány-előterjesztés hatályba lépésének napján hatályát veszti.

*Dr. Dankó István s. k.,*  
HM közigazgatási államtitkára

A távollévő HVKF helyett:

*Dr. Orosz Zoltán altábornagy s. k.,*  
Honvéd Vezérkar főnök helyettes

\* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2016. január 5.

**A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási  
államtitkárának  
és a Honvéd Vezérkar főnökének  
9/2016. (HK 2.) HM KÁT–HVKF  
együttes intézkedése  
a Honvédelmi Minisztérium fejezet Költségvetés  
Gazdálkodási Információs Rendszer felhasználói  
jogosultságok, valamint a kapcsolódó  
infrastrukturális elemek igénylésének és kiosztásának  
eljárásrendjéről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (3) bekezdés c) pontja alapján – figyelemmel a Honvédelmi Minisztérium fejezet Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszerről szóló 80/2014. (XII. 5.) HM utasítás 13. § (2) bekezdés f) pontjában foglaltakra – a következő

együttes intézkedést

adjuk ki:

*1. Általános rendelkezések*

1. Az együttes intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítása alá tartozó központi hivatalokra, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, valamint a Magyar

Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

2. Felkérjük a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) főigazgatóját, hogy az együttes intézkedésben meghatározott feladatok végrehajtásában közreműködni szíveskedjen.

*2. A jogosultság igénylésének és engedélyezésének rendje*

3. A honvédelmi szervezetek állományának (a továbbiakban: felhasználó) a Honvédelmi Minisztérium fejezet Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszerében (a továbbiakban: HM KGIR) történő munkavégzéséhez hozzáférési jogosultság (a továbbiakban: jogosultság) engedélyezése szükséges.

4. A felhasználók részére a jogosultság engedélyezését, módosítását vagy megszüntetését, illetve az infrastrukturális feltételek biztosítását a honvédelmi szervezet a HM KGIR felhasználóinak regisztrálásához és jogosultságainak definiálásához megnevezésű, 3/A-C jelű adatlap (a továbbiakban: adatlap) kitöltésével kezdeményezi a 7. és 8. pontban foglaltak szerint.

5. A 7. és 8. pontban foglalt igénylések és kezdeményezések során csak a HM KGIR Portál kezdőoldalán a KGIR Üzemeltetési Tájékoztatóból vagy a HM KGIR Útválasztón, az Űrlapok mappából letöltött aktuális adatlap alkalmazható.

6. Az adatlap karbantartását a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) végzi.

7. A 3/A-B jelű adatlapot kell kitölteni

- a) új felhasználó definiálása és jogosultság igénylése,
- b) meglévő felhasználó
  - ba) jogosultságainak módosítása,
  - bb) további jogosultsága igénylése vagy
  - bc) jogosultságainak megszüntetése vagy
- c) a központilag lezárt felhasználók ismételt aktívává tétele esetén.

8. A 3/C jelű adatlapot kell kitölteni

- a) a HM KGIR hálózati végpont, munkaállomás, monitor, nyomtató és egyéb, a működéshez szükséges eszköz (a továbbiakban: HM KGIR hardverelemek) igényléséhez vagy
- b) a HM KGIR hardverelemek áthelyezéséhez, megszüntetéséhez.

9. Az adatlapot elektronikus úton, Microsoft Excel szoftverrel – az 5. pont szerinti mappában elérhető –, Adat-

lap kitöltési segédlet alkalmazásával kell kitölteni, és el kell menteni a Sajtógép háttértárolójára.

10. A tartalmilag és formailag helyesen kitöltött adatlapot a 17. pont szerinti engedélyező honvédelmi szervezet részére kell megküldeni

11. Minden felhasználóra külön adatlapot kell kitölteni, amelyet a honvédelmi szervezet vezetője vagy az általa kijelölt személy ír alá.

12. Egy adatlapon csak egy alrendszer rendszergazdához tartozó jogosultságok igényelhetők.

13. HM KGIR jogosultságot igényelni csak olyan felhasználó vonatkozásában lehet, aki a Felhasználói Nyilatkozatot aláírta, és azt a honvédelmi szervezet személyügyi szerve a személyügyi anyaggyűjtőjében elhelyezte. A nyilatkozat meglétét az adatlapon a felhasználó és a honvédelmi szervezet személyügyi szervének vezetője aláírásával igazolja.

14. A felhasználók új jogosultságainak igénylése mellett az esetlegesen lezárandó jogosultságokat is fel kell tüntetni.

15. A honvédelmi szervezet vezetője vagy az általa kijelölt személy az adatlap kitöltésével és a HM VGH részére történő megküldésével kezdeményezi a jogosultság megszüntetését a felhasználó szolgálati viszonyának, kormányzati szolgálati vagy közalkalmazotti jogviszonyának, munkaviszonyának megszűnésekor, vagy ha a felhasználó beosztása vagy munkaköre ellátásához már nem szükséges jogosultság. Az adatlap információi alapján a HM VGH a felhasználóhoz rendelt jogosultságokat lezárja.

16. A jogosultság engedélyezése esetén az adatlapot a 17. pont szerinti engedélyező honvédelmi szervezet továbbítja a HM VGH részére.

17. A jogosultság-igénylés engedélyezésére jogosult:

- a) alapjogosultság, központi és üzemeltetési jogosultság igénylése esetén az alrendszer rendszergazda és
- b) a KNBSZ nemzetbiztonsági szempontból érzékeny adatköreihez hozzáférést biztosító jogosultság esetén az alrendszer rendszergazda és azt követően a KNBSZ főigazgatója vagy az általa felhatalmazott személy.

18. A HM KGIR jogosultságok listája a honvédelmi szervezetek és az alrendszer rendszergazdák részére – alrendszerenkénti bontásban – a HM KGIR Portál kezdőoldalán a Modulgazdai portál menüpont alatt érhető el. A lista karbantartását az alrendszer rendszergazdák a HM VGH részére történő pontosítás megküldésével végzik.

19. A KNBSZ nemzetbiztonsági szempontból érzékeny adatköreihez hozzáférést biztosító jogosultság csak a nemzetbiztonsági szakvélemény érvényességi idejére állítható ki. Az adatlapon az igénylő szervezet köteles feltüntetni a szakvélemény érvényességének idejét és határozott idejű hozzáférés esetén annak záró dátumát. Az adatlapokat a KNBSZ C2 Igazgatóság részére kell megküldeni. A KNBSZ a jogosultság érvényességéről „Hozzájáruló nyilatkozat”-ot állít ki, amelyet megküld az alrendszer rendszergazda részére, aki gondoskodik az igénylő szervezet tájékoztatásáról. A KNBSZ írásban értesíti az alrendszer rendszergazdát a jogosultság engedélyezésére vonatkozó igénylés nemleges elbírálásáról, valamint a jogosultság megszüntetésének kezdeményezéséről is.

### *3. A jogosultság kiosztásával kapcsolatos szabályok*

20. A 16. pont szerinti, az engedélyező honvédelmi szervezet által aláírt adatlap kézhezvételét követően a HM VGH főigazgatója által a jogosultság adminisztrálására írásban kijelölt állomány (a továbbiakban: kijelölt állomány) köteles meggyőződni az adatlap hitelességéről, valamennyi szükséges aláírás, valamint új felhasználó esetén a Felhasználói Nyilatkozatról szóló igazolás meglétéről, amelyek hiánya esetén az adatlap nem dolgozható fel.

21. A jóváhagyás nélküli, valamint a hiányosan vagy helytelenül kitöltött adatlapot a HM VGH visszaküldi az igénylő vagy kezdeményező honvédelmi szervezet részére.

22. A HM VGH az adatlapon engedélyezett jogosultság kiosztását a 24–26. pontban foglaltak szerint hajtja végre, amelynek tényét a kijelölt állomány az adatlapon aláírásával igazolja, valamint az adatlapot nyilvántartásba veszi.

23. A jogosultságok rendszeres felülvizsgálata érdekében a HM VGH évente egy alkalommal, indokolt esetben soron kívül, megküldi az érvényes jogosultsággal rendelkezők és a jogosultságok listáját az igénylő honvédelmi szervezetek részére, amelyek indokolt esetben a kézhezvétel követő 30. napig kezdeményezik a jogosultságok pontosítását. Ezzel egyidejűleg a HM VGH a KNBSZ nemzetbiztonsági szempontból érzékeny adatköréhez érvényes jogosultsággal rendelkezők névsorát a KNBSZ C2 Igazgatóságára tájékoztatásul megküldi.

### *4. A felhasználók értesítése a jogosultság kiosztásáról*

24. Új felhasználó esetén, a felhasználó HM KGIR Központi Címtára szerinti jelszavát – amelynek segítségével a felhasználó eléri a munkaállomás operációs rendszerét, a HM KGIR belső levelező rendszert és az egyéb kapcsoló-

dó szolgáltatásokat – és a vonatkozó tudnivalókat a HM VGH a honvédelmi szervezet részére ügyviteli úton, zárt borítékban küldi meg.

25. A bejelentkezési jelszót a HM KGIR portálhoz a levelező rendszeren keresztül kell kiküldeni. Az engedélyezett jogosultságok ekkor már a felhasználóhoz vannak rendelve, és a számára kijelölt KGIR szakmai feladat végrehajtása megkezdhető.

26. Meglévő felhasználó új jogosultságának igénylése esetén a jogosultság kiosztása után a kért HM KGIR környezetbe való bejelentkezéskor a már megváltozott menü látható, a felhasználó számára kijelölt KGIR szakmai feladat végrehajtása az új menüpontok alatt megkezdhető.

### *5. Záró és átmeneti rendelkezések*

27. Ez az együttes intézkedés a közzétételét követő napon lép hatályba.\*

28. Az együttes intézkedés hatálybalépését követő

a) 7. napig a HM VGH módosítja a 3/A-B adatlapokat és az „Adatlap kitöltési segédlet”-et, és

b) 60. napig az alrendszer rendszergazdák és a KNBSZ – figyelemmel a Honvédelmi Minisztérium fejezet Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszerről szóló 80/2014. (XII. 5.) HM utasítás 18. § (4) bekezdésében foglaltakra – módosítják a HM KGIR jogosultságok igénylésére és kiosztására vonatkozó belső eljárásrendjüket.

*Dr. Dankó István s. k.,*  
HM közigazgatás államtitkár

A távollévő HVKF helyett:

*Dr. Orosz Zoltán altábornagy s. k.,*  
Honvéd Vezérkar főnök helyettes

\* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2015. december 5.

**A Honvédelmi Minisztérium  
védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkárának  
2/2016. (HK 2.) HM VGHÁT  
szakutastása  
NATO egységesítési egyezmény nemzeti hatályba  
léptetéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről



szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján a következő

szakutasítást

adom ki:

1. A szakutasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelmi miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítása alá tartozó központi hivatalokra, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

**2. STANAG 5501 (EDITION 7) – TACTICAL DATA EXCHANGE – LINK 1 (POINT-TO-POINT)** Harcászati adatkapcsolat (pont-pont között) című NATO egységesítési egyezmény – mely a 2/2015. (HK 2.) HM VGHÁT szakutasításban elfogadásra került - nemzeti hatályba léptetésre kerül a következők szerint:

- a) témafelelős: MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP);
- b) témakezelő: MH ÖHP, Híradó Informatikai és Informatívumvédelmi Főnökség;
- c) a bevezetés időpontja: 2016. március 2.;

d) a bevezetésre vonatkozó követelmények:

da) a bevezetés szintje: a légierő;

db) a bevezetés módja: MH ÖHP intézkedésben, az egységesítési egyezmény kiadása teljes terjedelemben, eredeti angol nyelven.

3. Ez a szakutasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

*Dr. Puskás Attila s. k.,*

HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár

**A Honvédelmi Minisztérium  
védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkárának  
4/2016. (HK 2.) HM VGHÁT  
szakutasítása  
az időközi mérlegjelentések és költségvetési jelentések  
elkészítésének rendjéről\***

\* A szakutasítást az érintettek külön kapják meg.

## HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
4/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Művelet Központ 2016. január havi  
24 órás szolgálat szolgálatvezényléséről szóló  
392/2015. (HK 1/2016.) HVKF parancs  
módosításáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
5/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a Védelmi- és Közigazgatási Csoportban  
2016. február hónapban készenléti szolgálatot ellátó  
személyek szolgálatvezényléséről\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
6/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Művelet Központ 2016. január havi  
készenléti szolgálatvezényléséről szóló  
391/2015. (HK 1/2016.) HVKF parancs  
módosításáról\***

\* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
11/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Művelet Központ 2016. január havi 24  
órás szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 392/2015.  
(HK 1/2016.) HVKF parancs módosításáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
14/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Művelet Központ 2016. január havi  
készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló  
391/2015. (HK 1/2016.) HVKF parancs  
módosításáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
16/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Művelet Központ 2016. január havi  
készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló  
391/2015. (HK 1/2016.) HVKF parancs  
módosításáról\***

\* A parancsot az érintettek külön kapják meg.



**A Honvéd Vezérkar főnökének  
17/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Művelet Központ 2016. január havi  
készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló  
391/2015. (HK 1/2016.) HVKF parancs  
módosításáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
18/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Művelet Központ 2016. február havi  
készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
19/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Művelet Központ 2016. február havi  
24 órás szolgálat szolgálatvezényléséről\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
21/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a Magyar Honvédség Összhaderőnemi  
Parancsnokság parancsnoki beosztás  
és a Székesfehérvár Helyőrség helyőrség-parancsnoki  
teendő átadás-átvételéről\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
25/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Művelet Központ 2015. november havi  
24 órás szolgálat szolgálatvezényléséről szóló  
336/2015. (HK 11.) HVKF parancs módosításáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
26/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a 2016. február havi nyomozótiszti készenléti  
szolgálat ellátásáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
27/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Művelet Központ 2016. január havi  
készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló  
391/2015. (HK 1/2016.) HVKF parancs  
módosításáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
31/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Művelet Központ 2016. január havi  
24 órás szolgálat szolgálatvezényléséről szóló  
392/2015. (HK 1/2016.) HVKF parancs módosításáról,  
továbbá a Stratégiai Művelet Központ 2016. február  
havi 24 órás szolgálat szolgálatvezényléséről szóló  
19/2016. (HK 2.) parancs módosításáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
32/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Művelet Központ 2015. december havi  
készenléti szolgálatvezényléséről szóló  
358/2015. (HK 12.) HVKF parancs módosításáról,  
továbbá a Stratégiai Művelet Központ 2016. február  
havi készenléti szolgálatvezényléséről szóló  
18/2016. (HK 2.) parancs módosításáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
36/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a Stratégiai Művelet Központ 2016. február havi  
24 órás szolgálat szolgálatvezényléséről szóló  
19/2016. (HK 2.) parancs módosításáról\***

**A Honvéd Vezérkar főnökének  
38/2016. (HK 2.) HVKF  
parancsa**

**a 2016. február havi nyomozótiszti készenléti  
szolgálat ellátásáról szóló  
26/2016. (HK 2.) HVKF parancs módosításáról\***

\* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

\* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

## FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

**A Honvéd Vezérkar logisztikai csoportfőnökének  
1/2016. (HK 2.) HVKF LOGCSF  
szakutasítása  
az MH tűzoltó alegységeinek, vegyivédelmi  
szakalegységeinek készletében lévő légző készülékek,  
levegőpalackok és kompresszorok időszakos  
karbantartásáról és javításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján a következő

szakutasítást

adom ki:

### *1. Általános rendelkezések*

1. A szakutasítás célja a Magyar Honvédségnél (a továbbiakban: MH) rendszeresített SPIROMATIC-90, SPIROSCAPE légzőkészülékek, levegőpalackok és töltő kompresszorok (a továbbiakban: készülékek) karbantartási folyamatainak rendszerezése, a karbantartási folyamatok és okmányolások felelőseinek kijelölése, valamint a logisztikai feladatok szabályozása.

2. A szakutasítás célja továbbá a végrehajtott kísérleti karbantartás eredményei alapján az MH tűzoltó alegységeinek, vegyivédelmi szakalegységeinek készletében lévő készülékek az MH Légijármű Javítóüzem (a továbbiakban: MH LÉJÜ) bázisán történő időszakos karbantartásának és javításának elrendelése, az MH Anyagellátó Raktárbázis (a továbbiakban: MH ARB), illetve az MH ARB Bázisparancsnokság Vegyivédelmi Raktár (a továbbiakban: VVR), mint központi ellátó szervezet útján történő végrehajtásával.

3. A szakutasítás hatálya az eszközöket alkalmazó katonai szervezetek személyi állományára terjed ki.

4. A szakutasítás alkalmazásában:

a) anyag: a készülékek karbantartásához szükséges cikkek;

c) eszköz utalvány: az ESZKÖZ program által kiállított mozgásbizonylat;

d) javítás, szükség szerinti javítás: az előre nem várt meghibásodás elhárítása;

e) karbantartás: a légzőkészülékek és kompresszorok előírt időszakonként végrehajtandó műszaki ellenőrzése, alkatrészek karbantartása, cseréje;

f) kompresszor: a légzőkészülékek levegő palackjainak feltöltésére alkalmas feltöltő kompresszorok;

g) üzembentartó katonai szervezet: az eszközöket alkalmazó MH katonai szervezetek;

h) levegő palack: a légzőkészülékhez csatlakoztatható belélegzésre alkalmas levegő tarolására szolgáló 3 és 6 literes acél vagy kompozit palack;

i) légzőkészülék: az MH-nál rendszeresített SPIROMATIC-90 légzőkészülékek, SPIROSCAPE me- nekülő légzőkészülékek, valamint részegységeik.

### *2. A karbantartások és javítások végrehajtásának rendje*

5. Az anyagok és eszközök mozgatása csak eszköz utalvány kiállításával történhet.

6. A készülékekhez tartozó tárgyi eszköz nyilvántartó lapokat az átadó szerv állítja ki, amelyeket az átadásakor a mozgásbizonylathoz mellékelni kell.

7. A készülékeket üzemeltető katonai szervezetek a készletükben lévő eszközöket üzemeltetik, és folyamatosan végzik az előírt időszakos karbantartásokat, ellenőrzéseket.

8. Az eszközöket átadásra elő kell készíteni, amely során a II. számú, igénybevitel utáni technikai kiszolgálást kell végrehajtani.

9. Az eszközök karbantartása, javítása cserekészlet biztosításával az eszközök központi készletbe vonásával történik.

10. Az üzembentartó katonai szervezetek éves feladat tervük alapján pontosítják és felterjesztik a következő tárgyévi karbantartási igényüket az alábbiak szerint:

a) az MH ÖHP alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek minden év szeptember 1-ig megküldik karbantartási igényüket az MH ÖHP részére, amelyeket az MH ÖHP összesítve – ütemezési javaslattal kiegészítve – szeptember 10-ig továbbít az MH ARB részére;

b) a HVKF közvetlen alárendeltségébe és az MH LK alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek közvetlenül az MH ARB részére küldik meg tárgyévi karbantartási igényüket minden év szeptember 1-ig.

c) az MH ARB a beérkezett igényeket feldolgozza, összesíti és elkészíti a következő évre vonatkozó MH által üzembentartott tűzoltó légzőkészülékek karbantartási ütemterv tervezetét, amelyet jóváhagyásra felterjeszt az MH LK részére szeptember 20-ig;

d) az MH LK az ütemterv tervezet felülvizsgálatát és jóváhagyását követően kiadja a következő évre vonatkozó MH által üzemben tartott tűzoltó légzőkészülékek karbantartási ütemtervét, amelyet szeptember 30-ig megküld az MH ÖHP, az MH ARB, az MH LÉJü és az üzemeltetésben érintett HVKF közvetlen alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek részére és

e) a központi karbantartást végző MH LÉJü, valamint az üzemeltető katonai szervezetek a karbantartási feladatokat a jóváhagyott ütemtervben foglaltak szerint tervezik és végzik a jóváhagyás dátumától kezdődően, a tárgyévi ütemterv érvényességéig bezárólag következő év szeptember 30-ig.

11. Az üzemanyaggal működő kompresszorok üzemanyaggal feltöltött állapotban adhatók át javításra, karbantartásra és feltöltött állapotban kell visszavenni.

### 3. A katonai szervezetek feladatai

#### 12. Az MH LK feladatai:

a) a központi nyilvántartás, valamint a karbantartó szervezet jelentései és az üzemeltető katonai szervezetek beérkező igényei alapján tervezi, szervezi a légzőkészülékek karbantartását, koordinálja a karbantartások végrehajtásához kapcsolódó anyagátcsoportosításokat és nyilvántartási feladatokat;

b) kiadja MH által üzemben tartott tűzoltó légzőkészülékek karbantartási ütemtervét;

c) az MH LÉJü és az üzemeltető katonai szervezetek által megadott karbantartási igények alapján a vegyvédelmi szakterület költségvetéséből tervezi és biztosítja a karbantartó és javító képesség fenntartásához, fejlesztéséhez és a karbantartások és javítások végrehajtásához szükséges pénzügyi erőforrásokat, anyagi készleteket, a biztosítás központilag beszerzett karbantartó berendezés, műszer, javító, karbantartó anyagok átadásával történik és

d) az MH LÉJü által végzett karbantartásokhoz szükséges alkatrészek beszerzését és kiadását a negyedéves anyagfelhasználási jelentéseket feldolgozva, a karbantartó szervezettel egyeztetve évi egy alkalommal biztosítja.

#### 13. Az MH LÉJü feladatai:

a) a készülékekkel kapcsolatos javító kapacitását folyamatosan szinten tartja és fejleszti;

b) a mindenkori gyártói ajánlásoknak megfelelően végzi a készülékek egység-, „B” szintű éves és ipari-„C” szintű 6–10 éves karbantartását és szükség szerinti javítását;

c) felelős az eszközök szakszerű, a jogszabályokban, technikai utasításokban meghatározottak szerinti karbantartásáért, amelynek érdekében folyamatos kapcsolatot tart és együttműködik a gyártó magyarországi képviselőjével;

d) naprakészen tartja a technikai utasításokat a mindenkori gyártói ajánlásoknak megfelelően;

e) gondoskodik a légzőkészülékek karbantartásához szükséges műszerek gyártó által előírt éves vizsgálatáról;

f) a karbantartó tevékenység folyamatos biztosítása érdekében negyedéves jelentéseket készít a karbantartáshoz, szükség szerinti javításhoz szükséges alkatrészek, eszközök felhasználásáról az MH LK és az MH ARB Üzemeltetést és Anyagellátást Tervező Alosztály (a továbbiakban: MH ARB ÜATALO) részére;

g) nyilvántartást vezet az elvégzett javításokról, karbantartásokról és abból adatokat biztosít az MH ARB részére;

h) átveszi, karbantartja és a karbantartások végrehajtása után visszaadja az MH ARB részére az eszközöket, a végrehajtott karbantartások, javítások az eszközök törzskönyvében történő rögzítését követően, a karbantartások végrehajtását az eszközökön is feltünteti;

i) amennyiben az eszköz javítását gazdaságtalannak ítéli, annak aktuális műszaki állapotát műszaki állapot jegyzőkönyvön rögzíti és javaslatot tesz a selejtezésre;

j) tervezi a karbantartó-javító személyi állományára vonatkozó hazai és külföldi beiskolázási igényét, amelyet megelőző év március 31-ig jóváhagyásra megküld az MH LK részére, a jóváhagyást és a költség biztosítását követően megszervezi és végrehajtja a tanfolyamokat;

k) évente egy alkalommal szakmai oktatást tart a felhasználói szintű feladatokról az eszközöket alkalmazó szervezetek képviselői részére és

l) az MH LK koordinálásával tervezi a képességfenntartáshoz szükséges beiskolázásokat.

#### 14. A MH ÖHP feladatai:

a) az éves tervek és az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek karbantartási igényei alapján pontosítja és összesíti alárendelt katonai szervezetek következő évre vonatkozó karbantartási igényeit és megküldi azt szeptember 10-ig az MH ARB részére;

b) az alárendelt katonai szervezetei tekintetében ellenőrzi a készülékek előírás szerinti alkalmazását, technikai kiszolgálásuk helyzetét és

c) a karbantartás tervezéséhez igény esetén további adatszolgáltatást biztosít az MH LK részére.

#### 15. Az MH ARB feladatai:

a) az MH LK által meghatározottak szerint szervezi és végrehajtja a karbantartásra váró légzőkészülékek katonai szervezetektől történő átvételét, karbantartásra történő átadását; illetve a karbantartott készülékek átvételét és katonai szervezetek részére történő visszaadását.

b) egyedi azonosító szerint nyilvántartja a mozgásokat, az elvégzett karbantartásokat, a karbantartások, bevizsgálások érvényességi idejét, továbbá a légzőkészülék helyzetéről igény szerint adatot szolgáltat az MH LK részére;

c) végrehajtja az MH LÉJü által selejtezésre javasolt készülékek kategorizálását valamint előkészíti és megküldi a selejtezés okmányait az MH LK részére és

d) a katonai szervezetek megküldött igénye alapján elkészíti a tárgyévet követő évre vonatkozó légzőkészülékek

karbantartási ütemterv tervezetét, amelyet szeptember 20-ig jóváhagyásra megküld az MH LK részére.

#### 4. Szervezési, végrehajtási feladatok

16. A szervezési és végrehajtási feladatok a készülékek éves karbantartását és időszakos magasabb szintű technikai kiszolgálását, nyomáspróbáját, szükségyszerű javítását, ezek okmányolását, nyilvántartását tartalmazzák.

17. A készülékekhez két törzskönyvet kell rendszeresíteni. Egy központi példányt a VVR, egy példányt pedig – a készülékhez rendszeresített törzskönyvet – az üzemeltető tárol. A hiányzó, elveszett, megsérült törzskönyvek pótlása az MH ARB, a karbantartások törzskönyvbe történő rögzítése az MH LÉJü feladata, felelőssége.

18. A légzőkészülékeket – a szolgálati úton adott igényt követően – az MH LK koordinálása mellett az üzemben tartó katonai szervezetek a VVR-be adják le és ott cserélik, így biztosítva a készülékek központi nyilvántartásának naprakészességét. Az átadásnál és cserénél a készülékkel egyidejűleg le kell adni, illetve cserélni kell a készülékhez tartozó törzskönyvet is. A központi raktár átadja a javítandó, karbantartandó készüléket az MH LÉJü-nek, illetve átveszi a javított, karbantartott készülékeket az MH LÉJü-től. Az átadásnál a készülékekkel együtt át kell adni a raktári és a készülékekhez kiadott törzskönyvet is.

19. Az MH LÉJü az elvégzett javításokat, karbantartásokat, a készülékek megfelelőségét a törzskönyvekben rögzíti. A nem javítható készülékek állapotáról és javíthatatlan meghibásodásáról, továbbá az összesített javítóanyag felhasználásról jelentést készít negyedévente az MH LK részére.

#### 5. A karbantartásba adás rendje

20. A katonai szervezetek által megadott karbantartási igények alapján az MH LK intézkedik a katonai szervezetek és az MH ARB irányába a karbantartandó készülékek átadására a központi ellátó szervezet részére, amelyben meghatározza az átadás idejét és az alakulat részére biztosítandó cserekészülékek mennyiségét.

21. Az MH ARB az átadó katonai szervezet által kiállított eszköz utalvány alapján hajtja végre a központi nyilvántartásban a mozgás könyvelését.

22. Az MH ARB az Anyagnyilvántartási Utasítás (Ált/53) 94. pontjában meghatározott módon és formában a készülékeket átadja javításra az erre a célra felfektetett 1. melléklet szerinti Anyagjavítások könyvébe bejegyezve átadás-átvételi jegyzőkönyvön az MH LÉJü-nek. A javítá-

son lévő készülékeket a VVR elkülönítetten, külön tárolóhelykódon tartja nyilván.

23. A javításba vétel tényét az MH LÉJü képviselője az Anyagjavítások könyvében aláírásával igazolja, a javított anyag visszavételét a VVR raktárosa a 2. melléklet szerinti Javításra átvett anyagok nyilvántartási könyvében aláírásával igazolja. A mozgásoknál fel kell tüntetni az átadás-átvételi jegyzőkönyv okmánynapló számát is.

24. Az MH LÉJü a javításra átvett készülékeket bevezeti a Javításra átvett anyagok nyilvántartási könyvébe.

25. Az MH LÉJü a karbantartott készülékeket átadja az VVR részére.

26. Amennyiben fődarabok cseréjével a karbantartott készülékek egyedi azonosítói változnak, úgy az analitikus nyilvántartásban szükséges módosításokat az MH ARB hajtja végre a törzskönyv bejegyzései alapján.

#### 6. A karbantartás rendje

27. A karbantartás a gyártó által megadott vagy az MH LÉJü által kidolgozott és a gyártó által jóváhagyott technológiai utasítás alapján történik.

28. A készülékeken elvégzett munkáról az MH LÉJü a 3. melléklet szerinti munkalapot állít ki, amely az elvégzett karbantartások, javítások, felhasznált javító anyagok nyilvántartására szolgál. A munkalapok 1 példányban készülnek és legalább 5 évig megőrzendők.

29. A műhely munkalapjának tartalmaznia kell az adott készülék egyedi azonosítóját, a készüléken karbantartást, javítást végző nevét, az általa elvégzett munkát, a karbantartásra, javításra fordított munkaidőt, a karbantartásra, javításra felhasznált anyagokat, hivatkozást a Javításra átvett anyagok nyilvántartási könyvére, a műhelyparancsnok igazolását az elvégzett munkáról.

#### 7. A karbantartó- és javítóanyag biztosítás rendje

30. Az MH LÉJü az adott év anyagfelhasználása és a következő év tervezett karbantartásai ismeretében állítja össze a következő évi igényét, amelyet augusztus 31-ig felterjeszt az MH LK részére.

31. A beszerzendő alkatrészek listája alapján – a szakági előirányzat biztosítása mellett – az MH LK elindítja a beszerzési eljárást.



32. Az MH ARB az anyagokat bevételezésüket követően az MH LÉJü részére kiutalványozza és kiadja.

33. Az alkatrészek, javítóanyagok kinyerése érdekében a selejtezésre javasolt fődarabok bonthatók és felhasználhatók. Ebben az esetben az MH LÉJü bontási jegyzőkönyv kiállításával végzi el a bontást, feltüntetve a részegységek mellett a további használatra való alkalmasságot. Ennek érdekében az MH LÉJü megadja, hogy a fődarabok milyen részegységekre bonthatóak, az MH ARB pedig elvégzi ezen részegységek előzetes kodifikálását.

34. A fődarabok bontásából nyert alkatrészeket 12-es, használt, felhasználható, illetve kategorizálást követően 13-as, selejtezésre javasolt készletcsoportkódban a VVR bevételezi és onnan javítóanyagként kerülnek kiadásra az MH LÉJü részére, illetve központi selejtezésre.

#### *8. Jelentések rendje*

35. Az év végi leltárak idején december 31-i fordulónappal az MH LÉJü adatokat szolgáltat a karbantartáson, javításon nála lévő készülékekről.

36. A MH LÉJü negyedévente összesített karbantartó- és javítóanyag felhasználási jelentést terjeszt fel az MH ARB útján MH LK részére.

#### *9. Nyilvántartások rendje*

37. Az MH ARB egyedi azonosító szerinti nyilvántartást vezet a légzésvédelmi eszközök javításáról, érvényes kalibrálási idejéről.

#### *10. Záró és átmeneti rendelkezések*

38. Ez a szakutasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

39. Az MH ARB létrehoz a javításon távollévő eszközök nyilvántartására szolgáló tárolóhelykódot és elvégzi az MH LÉJü által megadott részegységek előzetes kodifikálását.

40. A VVR felfekteti az Anyagjavítások könyvét.

41. A VVR felfekteti a Javításra átvett anyagok könyvét.

42. Az MH LÉJü –nél nyilvántartott bontásra váró eszközöket át kell adni a VVR részére és a bontás okmányolását követően a javítóanyagot ki kell adni az MH LÉJü részére.

43. Az MH ARB ÜATALO, az MH LÉJü-vel együttműködve szakmai nyilvántartást fektet fel valamennyi üzemeltető katonai szervezetre kiterjedően, amely tartalmazza a légzőkészülékeket egyedi azonosító szerint kimutatva az üzemidő, érvényesség lejártát. Ezt az adatbázist egyeztetni kell az üzemeltető katonai szervezetekkel is.

44. A szakmai nyilvántartás alapján az MH LK, az MH ARB-vel és MH LÉJü -vel együttműködve éves karbantartási ütemtervet állít össze.

45. Az MH LÉJü -nél lévő kiadható készülékeket át kell adni a VVR részére és az ütemterv alapján a soron következő készülékek cseréjét az új ellátási rend szerint kell végrehajtani.

46. Az MH LÉJü a speciális szakfeladatai végrehajtásának elősegítése érdekében a költségek elszámolásánál általánosan alkalmazható tételszámok mellett a következő tételszámokat is alkalmazhatja: Főkönyvi számlaszám: 0533437000, Megnevezés: Járművek, gépek, berendezések, felszerelések, műszerek hatósági, időszakos felülvizsgálata.

*Dr. Pogácsás Imre* mk. dandártábornok s. k.,  
csoportfőnök



I. melléklet az 1/2016. (HK 2.) HVK LOGCSF szakutastitáshoz

.....  
Katonai szervezet

Nyt. szám:

## Anyagjavítások könyve

.....  
részére

Ez a Nyilvántartási könyv ..... , azaz  
..... számozott lapot tartalmaz.

Használatba véve: ..... év ..... hó ..... nap.

P. H.

.....  
aláírás

Betelt: ..... év ..... hó ..... nap.

1.	2.	A javítandó anyag							Az anyag visszavételének			Megjegyzések (pl. munkalap száma)
		megnevezése	M.E.	menny.	száma, jele	javítandó része, hibája	átvételének elismerése	ideje	kijavított	nem javítható		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	

2. melléklet az 1/2016. (HK 2.) HVK LOGCSF szakutastitáshoz

.....  
Katonai szervezet

Nyt. szám:

## Javításra átvett anyagok nyilvántartási könyve

.....  
részére

Ez a nyilvántartási könyv ..... azaz  
..... számozott lapot tartalmaz.

Használatba véve: ..... év ..... hó ..... nap.

P. H.

.....  
aláírás

Betelt: ..... év ..... hó ..... nap.

Tételszám	Javításba adás kelte	A javítandó anyag							Az anyag visszavételének			Megjegyzések (pl. munkalap száma)
		megnevezése	M.E.	menny.	száma, jele	javítandó része, hibája	átvételének elismerése	ideje	kijavított	nem javítható		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	

3. melléklet az 1/2016. (HK 2.) HVK LOGCSF szakutasításhoz

**MAGYAR HONVÉDSÉG  
LÉGIJÁRMŰ JAVÍTÓ ÜZEM**

Nyt. szám:

Okmánynapló száma: .....

**MUNKALAP**

A SpiroScape vagy HP15 gyári száma: ..... Gyártási ideje: ..... Az időszakos vizsga megnevezése: 1 éves „B” szintű .....

Sorszám	A munkapont megnevezése	Mért paraméter	Hiba megnevezése, Javítás utáni paraméter	Cserélt alkatrészek	A munkát		Felhasznált anyag
					végezte	ellenőrizte	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Törzskönyvek meglétének és vezettségének ellenőrzése:						
2.	A palack gyári száma: A palack típusa: Palack gyártási éve: Nyomáspróba érvényessége:						
3.	A SPIROSCAPE HP 15 vizuális ellenőrzése, tisztítása, külső állapot ellenőrzése:						
4.	Funkcionális ellenőrzés a működés időtartalma:						
5.	SPIROSCAPE HP töltési folyamatának végrehajtása:						
6.	SPIROSCAPE HP becsomagolása, plombálása:						



---

## SZERVEZETI HÍREK

---

**A Magyar Honvédség Hadkiegészítő és Központi Nyilvántartó Parancsnokság  
tájékoztatása  
honvédségi igazolványok érvénytelenítéséről**

Igazolványszám
H 041237
H 044343
S 043061
S 050899
S 049765
S 046131
S 046446
S 035569
N 018634
N 020271
N 013274
N 027583
N 026280
N 010971
K 022025
K 023749
K 023809
K 022611
I - 073159
I - 074854

*Sztojanov Nikolett* százados s. k.,  
Katonai Okmánykezelő Iroda  
mb. irodavezető

---

---

**A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó**

megjelentette

*Bárd Károly***Emberi jogok  
és büntető igazságszolgáltatás  
Európában****A tisztességes eljárás büntetőügyekben****– emberijog-dogmatikai****értekezés**

című könyvét

A tisztességes eljárás elméleti kérdései és gyakorlati érvényesülése iránt érdeklődők előtt – eddig megjelent kötetek révén – már jól ismert szerző a könyv borítóján ekképpen ajánlja az olvasók figyelmébe tanulmányát:

„A könyv írásának kezdetén elsősorban az foglalkoztatott, hogy mennyiben járulhat hozzá a strasbourgi Emberi Jogi Bíróság az európai államok igazságszolgáltatási rendszereinek közelítéséhez. A vizsgálat során aztán olyan alapvető kérdésekkel szembesültem, mint az igazságszolgáltatás szerepe a demokráciában, a tisztességes eljáráshoz való jog helye az alapjogok rendszerében vagy a jogokról való lemondás és annak korlátai. Elsősorban a strasbourgi esetjog alapján elemzem a tisztességes eljárás azon elemeit, amelyek értelmezésében mind a mai napig bizonytalanság észlelhető a magyar joggyakorlatban: mit kíván a bírói pártatlanság, hogyan teremthető meg az összhang a véleménynyilvánítás szabadsága és a bíróságok tekintélyének megőrzése iránti érdek között, mi legyen a törvénytörtően megszerzett bizonyítékok sorsa, meddig terjed a hallgatás joga? Nos, ezekről a kérdésekről szól a könyv. Meg sok minden másról.....”

A kötet 320 oldal terjedelmű, ára **1500 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a kiadónál (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; tel.: 235-4512/233), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

**MEGRENDELÉS**

Megrendelem

*Bárd Károly***Emberi jogok  
és büntető igazságszolgáltatás  
Európában**

című, 320 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **1500 forint** áfával) ..... példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

A megrendelő (cég) adószáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállításkor postai utánvétellel egyenlítettük ki.

Keltezés: .....

.....

cégszerű aláírás

## A MAGYAR KÖZLÖNY LAP- ÉS KÖNYVKIADÓ

megjelentette

Hargitai József

### ***Jogi fogalomtár***

című kiadványát

A jogi fogalomtár a magyar jog szakmai fogalmainak gyűjteménye és részben magyarázata. Közel 15 000 szócikkben, a jogforrásra hivatkozva, tartalmazza a magyar jogban használt fogalmakat, és ahol indokolt, magyarázza a fogalom jelentésének tartalmát. Átfogja valamennyi jogág, az európai jog, valamint a nemzetközi jog által használt fogalmakat is. Elemzi azokat a fogalmakat, amelyeket a jogágak, valamint az egyes jogágakon belül is, egymástól eltérő tartalommal használnak (pl. alkalmatlan, elévülés, arányosság, elismerés), vagy azokat a fogalmakat, amelyekre nézve több eltérő tartalmú legáldefiníció is létezik (pl. közeli hozzátartozó, engedélyes, lakóhely). Megmagyarázza azokat a mozaikszavakat, amelyek EU-csatlakozásunkkal kerültek a jogrendszerbe. („DNS-profil”, „EMOGA”, „EUROPOL”, „FIFO-módszer”, „EINECS” stb.)

A könyv nemcsak a jogalkotóknak és jogalkalmazóknak, valamint a jogi pályára készülőknek hasznos kézikönyv, hanem azoknak is, akik a mindennapi életben szeretnének eligazodni egy szakmai nyelv dzsungelében.

A kiadvány 1712 oldal terjedelmű.

Ára: **1400 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a kiadónál (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; tel.: 235-4512/233), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

---

## MEGRENDELÉS

Megrendeljük a ***Jogi fogalomtár*** című kiadványt (ára: **1400 Ft** áfával) ..... példányban, és kérjük, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házsám: .....

Ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

A megrendelő (cég) adószáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállításkor postai utánvétellel egyenlítjük ki.

Keltezés: .....

.....  
cégszerű aláírás

**A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó**  
megjelentette

**Zinner Tibor**  
**Megfogyva és megtörve**  
című kötetét

Köztudott, hogy Magyarországon, a XX. század „ötvenes” éveiben, majd a levett forradalmat követő megtorlás során kihirdetett törvénysértő ítéleteket, a közel sem független ítések határozatait a rendszerváltás után semmissé nyilvánították. A magyar társadalom viszont vajmi keveset tud a különböző jellegű jogfosztást szenvedett jogászokon kívül arról, hogy forradalmat követő megtorlás végéig a magyar bírói, közjegyzői, ügyészi és ügyvédi kart, valamint a munkájukat segítő kollégákat mekkora vérveszteség érte.

Bárándy Péter, volt igazságügy-miniszter, 2003 márciusában bizottságot állított fel a legszélesebben értelmezhető „harmadik” hatalmi ágban tevékenykedőket ért sérelmek feltárására. A Zinner Tibor vezette kutatócsoport, Kahler Frigyes, Koczka Éva, Pálvölgyi Ferenc és Tóth Béla – kétévi kutatómunkáját összegző – jelentésében feltárja egyfelől a Horthy-korszakból a jogszabályi előzményeket és a korabeli személyzeti politika összefüggéseit, másfelől az 1944 decembere óta folytatott „humánpolitikát”, nyomon követve a magyarországi jogászsággal szembeni infernót, az esetenként miniszterelnöki rendeleteken, törvényeken és különféle szintű párthatározatokon alapult, különböző jellegű atrocitásokat 1962 augusztusáig.

A több ezer jogász és munkájukat segítő szakapparátusbeli kolléga drámai életútjának – néhol a legapróbb részletekbe menő – feltárásával megírt monográfiából kitűnik, hogy a jogászokat ért sérelmeket nem a sztálini birodalom, hanem a hazai csatlósai, és az őket kiszolgáló nagy tudású jogászok indukálták. Miként nem engedték a végrehajtó és törvényhozó hatalom letéteményesei a Montesquieu-féle elvek megvalósulását? Hogyan torzították el a magyarországi jogászság hivatásrendjeinek összetételét? Milyen beleszólással bírt a politikai rendőrség, majd az Államvédelmi Hatóság nem csupán a letartóztatottak, hanem a bírói, ügyészi és ügyvédi kar tagjainak életébe? A szerzők megállapításait, kutatásuk összegző tanulságait több mint 1800 jegyzet támasztja alá.

Példányonként megvásárolható a kiadónál (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; tel.: 235-4512/233), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

**MEGRENDELÉS**

Megrendelem

**Zinner Tibor**  
**Megfogyva és megtörve**

című, 680 oldal terjedelmű kiadványt

(ára: **1200 Ft** áfával) ..... példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házsám: .....

Ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

A megrendelő (cég) adószáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállításkor postai utánvétellel egyenlítjük ki.

Keltezés: .....

.....

cégszerű aláírás

**A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó**  
megjelentette

a

**MAGYAR KORMÁNYPROGRAMOK**  
**1867–2002**

című kétkötetes kiadványt.

1867-től történelmi hagyomány és a parlamentarizmus lényeges eleme, hogy az országgyűlésnek felelős kormányzat legfontosabb céljait és feladatait cselekvési programba foglalja. E programok átfogó képet adnak egy-egy időszakban az ország helyzetéről, politikájának irányáról, célkitűzéseiről, ezért jelentős történelmi, politikai és jogi forrásanyagot képeznek. Keresésük eddig hosszú időt igényelt, ugyanis ezek az alapvető kordokumentumok összegyűjtve még nem jelentek meg.

A hiánypótló mű, amely a *Miniszterelnöki Hivatal* és az *Országgyűlési Könyvtár* munkatársainak közös gondozásában jelent meg, azért is úttörő vállalkozás, mert történelmünk utolsó másfél évszázadának kormányprogramjait – 2002-vel bezárólag – teljességre törekedve, szöveghűen publikálja a széles körű nyilvánosság számára.

A parlamentben elhangzott és másutt fellelhető programszövegek, illetve adataik mellett számos egyéb tényanyag (a kormányfők korabeli fotói, születési–halálozási adatai, a kormányok működési ideje, tagjainak pontos névsora és a miniszteri változások időpontjai) is hozzáférhető a két vastkos kötetben. A mű használatát *Romsics Ignác* történésznek az összes eddigi magyar kormány működéséről áttekintést nyújtó, színvonalas bevezető tanulmánya, valamint a kormányprogramok mutatói segítik.

A könyv joggal számíthat a közélet szereplőinek, a politikai, jogi és történelmi kutatásnak, a felsőoktatás oktatói és hallgatói karának, továbbá a közművelődési intézmények és a nagyközönség érdeklődésére is.

Példányonként megvásárolható a kiadónál (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; tel.: 235-4512/233), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

-----  
**MEGRENDELÉS**

Megrendelem a

**MAGYAR KORMÁNYPROGRAMOK**  
**1867–2002**

című kétkötetes, 1728 oldal terjedelmű kiadványt

(ára: **600 Ft** áfával) ..... példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

A megrendelő (cég) adószáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállításkor postai utánvétellel egyenlítőjük ki.

Keltezés: .....

.....

cégszerű aláírás

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi Főosztály

1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/222-25, 474-1172

A szerkesztésért felelős: dr. Dankó István

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető

**HU ISSN 1218–0378**

Nyomatja: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó

16.0227 – Lajosmizse