



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
	Jogszabályok	
110/2018. (VI. 25.) Korm. rendelet	A veszélyes katonai objektumokkal kapcsolatos hatósági eljárás rendjéről szóló 95/2006. (IV. 18.) Korm. rendelet módosításáról	669
7/2018. (VI. 21.) HM rendelet	A Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatának kiadásáról szóló 24/2005. (VI. 30.) HM rendelet módosításáról	679
8/2018. (VI. 22.) HM rendelet	A külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól	679
9/2018. (VI. 29.) HM rendelet	A Magyar Honvédségre, illetve a katonai nemzetbiztonsági szolgálatokra vonatkozó eltérő munkavédelmi követelményekről, eljárási szabályokról szóló 1/2009. (I. 30.) HM rendelet, valamint a honvédelmi ágazatban bekövetkezett baleseti veszélyt jelentő rendellenességek és a balesetek bejelentéséről, kivizsgálásáról és nyilvántartásáról szóló 13/2011. (X. 20.) HM rendelet módosításáról	721
10/2018. (VII. 10.) HM rendelet	Az állami célú légi közlekedés szakszemélyzetének szakszolgálati engedélyeiről szóló 16/1998. (X. 28.) HM–EüM együttes rendelet módosításáról	742
11/2018. (VII. 19.) HM rendelet	A honvédelmi foglalkoztatókkal kapcsolatos munkaügyi hatósági feladatokról, az ellenőrzés speciális eszközeiről	742
	Határozatok	
1287/2018. (VI. 25.) Korm. határozat	A Zrínyi 2026 Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program megvalósításáról szóló 1298/2017. (VI. 2.) Korm. határozat módosításáról	745
1325/2018. (VII. 18.) Korm. határozat	A nemzeti védelmi ipari és védelmi célú fejlesztésekért, valamint a haderő-modernizáció koordinálásáért felelős kormánybiztos kinevezéséről és feladatairól	745
224/2018. (HK 7.) HVKF határozat	Alkalmazásba vételre kerülő különböző haditechnikai eszközökről	745
	Miniszteri utasítások	
17/2018. (VI. 21.) HM utasítás	A béketámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 58/2013. (IX. 20.) HM utasítás módosításáról	746

Szám	Tárgy	Oldal
18/2018. (VI. 21.) HM utasítás	Az „Utasítás a folyami bomba telepítésére” című szolgálati könyv hatályon kívül helyezéséről	747
19/2018. (VI. 27.) HM utasítás	A béketámogató műveletekben részt vevő állomány külszolgálati ellátmánya megállapításának alapjául szolgáló részletes kategóriába sorolásáról	747
20/2018. (VII. 11.) HM utasítás	A Magyar Honvédség nemzetközi kártérítési ügyeinek intézésével kapcsolatos feladatokról szóló 23/2010. (II. 19.) HM utasítás módosításáról	752
21/2018. (VII. 11.) HM utasítás	A fejezeti kezelésű előirányzatokkal történő gazdálkodás szabályairól és a költségvetési támogatások biztosításának egyes kérdéseiről szóló 14/2015. (IV. 30.) HM utasítás módosításáról	753
22/2018. (VII. 11.) HM utasítás	A költségvetési gazdálkodást érintő egyes HM utasítások módosításáról	757
23/2018. (VII. 19.) HM utasítás	A honvédelmi miniszter által alapított Béri Balogh Ádám középiskolai ösztöndíj, a Lippai Balázs esélyegyenlőségi ösztöndíj és a honvédelmi tárca gondoskodási körébe tartozó árva tanulmányi ösztöndíja pályázatának és odaítélésének rendjéről	760
24/2018. (VII. 19.) HM utasítás	A honvédelmi szervezetek békeidőszakban történő elhelyezéséhez szükséges objektumok kialakításának elveiről és követelményeiről, valamint a honvédelmi feladatok ellátásához szükséges ingatlanok, gyakorlatok és rendezvények infrastrukturális és élőerős őrzés-védelmi biztosításáról	773
M/1/2018. (HK 7.) HM utasítás	A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény, továbbá a végrehajtásra kiadott jogi normák egyes rendelkezéseinek a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatnál történő végrehajtásáról szóló M/2/2014. (HK 2.) HM utasítás módosításáról	783
Államtitkári intézkedések		
31/2018. (HK 7.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A Honvédelmi Minisztérium vezetési rendszerének módosulásával összefüggő egyes szervezési feladatok végrehajtásáról	784
35/2018. (HK 7.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A Magyar Honvédség 2019. évi Visegrádi Négyek Európai Unió Harccsoport ideiglenes katonai szervezet kötelékébe kijelölt erők felkészítésének és tevékenységének támogatásával kapcsolatos feladatokról	791
36/2018. (HK 7.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A NATO Különleges Műveleti Parancsnokok Konferenciájának előkészítésével, biztosításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról	795
37/2018. (HK 7.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A Szennyezett területek kármentesítése című, KEHOP – 3.3.0 felhívás keretében megvalósuló „Kaposvár, Hadkiegészítő Parancsnokság, HTO-telep környezeti kármentesítése” projekt előkészítésének és végrehajtásának feladatairól	795
38/2018. (HK 7.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 36. § (1) bekezdés h) pontja szerinti feladatban résztvevő állomány szolgálatteljesítésének sajátos szabályairól szóló 11/2016. (HK 3.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés módosításáról	795
42/2018. (HK 7.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A Helikopter Személyzetek Harcászati Kiképzését támogató szimulátor berendezés telepítésével kapcsolatos feladatok koordinálásáról	795

Szám	Tárgy	Oldal
M/3/2018. (HK 7.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés	A kormányzati védett vezetési rendszer működtetésében résztvevő szervezetek feladatainak szabályozásáról és a rendszer elemeit képező vezetési pontok információvédelmi rendszabályairól szóló HM utasítás végrehajtási rendjéről	795
10/2018. (HK 7.) HM VGHÁT szakutasítás	Az egyes meghatározott juttatások után a munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó és egészségügyi hozzájárulási adó bevalláshoz és megfizetéshez szükséges adatszolgáltatás teljesítéséről	796
Honvéd Vezérkar főnöki rendelkezések		
130/2018. (HK 7.) HVKF parancs	Az „Ismerkedés a Magyar Honvédség fegyvereivel és eszköztárával, harcászati bemutató, tüzserész és kutyás bemutató. Hadikonyha” rendezvény budapesti helyszínén történő végrehajtásáról	802
209/2018. (HK 7.) HVKF parancs	A 2018. évi Honvédelmi Táborok végrehajtásáról szóló 58/2018. (HK 3.) HVKF parancs módosításáról	802
216/2018. (HK 7.) HVKF parancs	A Stratégiai Műveleti Központ 2018. június havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 174/2018. (HK 6.) HVKF parancs módosításáról	802
219/2018. (HK 7.) HVKF parancs	A CISM Öttusa Világbajnokság előkészítéséről és végrehajtásáról	802
220/2018. (HK 7.) HVKF parancs	A Stratégiai Műveleti Központ 2018. július havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről	802
222/2018. (HK 7.) HVKF parancs	A 2018. július havi nyomozótisztai készenléti szolgálat ellátásáról	802
223/2018. (HK 7.) HVKF parancs	A Magyar Honvédség Különleges Műveleti Légi Támogató képesség kialakításának biztosításáról	802
225/2018. (HK 7.) HVKF parancs	A „Magyar Honvédség szárazföldi képességeinek bemutatása az Orczy kertben” rendezvény szervezési feladatainak végrehajtásáról	802
228/2018. (HK 7.) HVKF parancs	A Stratégiai Műveleti Központ 2018. június havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 174/2018. (HK 6.) HVKF parancs módosításáról	802
236/2018. (HK 7.) HVKF parancs	A HM-I. objektum objektum-parancsnoki teendőinek ellátásáról	802
244/2018. (HK 7.) HVKF parancs	A Stratégiai Műveleti Központ 2018. augusztus havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről	802
247/2018. (HK 7.) HVKF parancs	A Védelmi- és Közigazgatási Csoportban 2018. augusztus hónapban készenléti szolgálatot ellátó személyek szolgálatvezényléséről	802
250/2018. (HK 7.) HVKF parancs	A 2018. augusztus havi nyomozótisztai készenléti szolgálat ellátásáról	803
208/2018. (HK 7.) HVKF intézkedés	A munka melletti idegennyelvi-képzés rendjének szabályozásáról	803
217/2018. (HK 7.) HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség használatában lévő műszaki gépek kezelőinek felkészítéséről szóló 288/2017. (HK 8.) HVKF intézkedés módosításáról	803
221/2018. (HK 7.) HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség 2018. (2019–2020.) évi kiképzési feladatairól szóló 482/2017. (HK 1/2018.) HVKF intézkedés módosításáról	803
226/2018. (HK 7.) HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség vezetési rendszerének átalakításával összefüggő egyes szervezési feladatok végrehajtásáról	803

Szám	Tárgy	Oldal
230/2018. (HK 7.) HVKF intézkedés	A Magyar Honvédség tömeges bevándorlás okozta válsághelyzetben való közreműködése esetén, valamint különleges jogrendi helyek kezdeményezését vagy kihirdetését követő esetekben a Stratégiai Művelet Központ feladatairól, valamint feladatellátásának rendjéről	803
231/2018. (HK 7.) HVKF intézkedés	A Közös Akarat-I feladat középszintű vezetésének rendjéről szóló 133/2018. (HK 5.) HVKF intézkedés módosításáról	803
234/2018. (HK 7.) HVKF intézkedés	A NATO és az EU intézményeinél lévő katonai képviselők, valamint az egyes szövetséges országok vezérkaránál lévő összekötők és a kapcsolattartásban érintett Magyar Honvédség szervek közötti jelentési és információs rendszer működtetéséről	804
240/2018. (HK 7.) HVKF intézkedés	A tűzfegyverek és pirotechnikai eszközök használatáról a honvédségi katonai hagyományörző rendezvényeken	804
M/4/2018. (HK 7.) HVKF intézkedés	A tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet kezelésébe bevont erőkről és a kapcsolódó feladatokról	804
237/2018. (HK 7.) HVKF szakutasítás	NATO egységesítési egyezmények nemzeti elfogadásáról	805
Főnöki rendelkezések		
7/2018. (HK 7.) HVK LOGCSF szakutasítás	A külföldi szolgálatot teljesítő, valamint a külföldi képzésben részt vevő személyi állomány nemzeti támogatásával összefüggő 2018. évi ellátási normákról és átalány-költségtérítésekről	806
8/2018. (HK 7.) HVK LOGCSF szakutasítás	Az önkéntes tartalékos állomány felkészítési feladatainak és tényleges szolgálatteljesítésének logisztikai támogatásáról	820
Szervezeti hírek		
MH KIKNYP Honvédelmi Minisztérium	Honvédségi igazolványok érvénytelenítéséről	825
	A Honvédelmi Minisztérium személyügyi hírei a 2018. április 1. – 2018. június 30. közötti időszakban	826

JOGSZABÁLYOK

A Kormány 110/2018. (VI. 25.) Korm. rendelete

a veszélyes katonai objektumokkal kapcsolatos hatósági eljárás rendjéről szóló 95/2006. (IV. 18.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány az Alaptörvény 15. cikk (3) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A veszélyes katonai objektumokkal kapcsolatos hatósági eljárás rendjéről szóló 95/2006. (IV. 18.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § E rendelet hatálya kiterjed a veszélyes katonai objektumra és a küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektumra, valamint a veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi üzemzavarok megelőzésére.”

2. §

A Rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § E rendelet alkalmazásában:

a) *anyagnem-felelős*: a honvédelmi szervezetek veszélyes anyaggal történő ellátásának – így különösen a tervezés, a beszerzés, az ellátás-biztosítás, a selejtezés – megszervezésére, koordinálására, szakmai irányítására, szakellenőrzésére kijelölt szakmai irányító szervezet,

b) *belső védelmi terv*: a veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi üzemzavarok bekövetkezésének megelőzését, elhárítását, következményeinek mérséklését szolgáló intézkedések megtételét, az értesítési, riasztási, felkészítési feladatok veszélyes katonai objektumon, objektumrészen belüli végrehajtásának rendjét, feltételeit szabályozó honvédségi üzemeltetői okmány, ami a biztonsági dokumentáció melléklete,

c) *biztonsági dokumentáció*: a veszélyes katonai objektum honvédségi üzemeltetője által készített dokumentum, amely tartalmazza a veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi üzemzavarok megelőzésére vonatkozó általános célkitűzéseket, továbbá annak az irányítási, vezetési és műszaki eszközrendszernek a bemutatását, amely biztosítja mind az ember, mind a környezet magas szintű védelmét, valamint annak bizonyítását, hogy a honvédségi üzemeltető a veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi üzemzavarok veszélyeit azonosította, szükség esetén azok kockázatát elemezte és értékelte,

d) *dominóhatás*: a veszélyes katonai objektumban bekövetkező olyan veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi súlyos baleset, amelynek hatása a közelben lévő veszélyes anyagokkal foglalkozó üzemre vagy más veszélyes katonai objektumra áttérjedve a veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi súlyos balesetek bekövetkezésének valószínűségét megnöveli, vagy a bekövetkezett ilyen események következményeit súlyosbítja,

e) *hatósági összekötő*: a honvédségi üzemeltető állományaiba tartozó, a veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi üzemzavarok elleni védekezéssel kapcsolatos feladatok ellátására kijelölt, a honvédelmi szervezet veszélyes anyagaival kapcsolatos logisztikai feladatokért felelős személy,

f) *honvédelmi szervezet*: a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése szerinti szervezet, a külképviseleti tevékenységet ellátó szervezetek, szervezeti egységek, valamint a szövetségi és nemzetközi szerződésekből eredő katonai kötelezettségeket teljesítő, a Magyar Honvédség hadrendje szerinti szervezet válságkezelő és békétámogató műveletekben részt vevő szervezeti egységei kivételével,

g) *honvédségi üzemeltető*: az a honvédelmi szervezet, amely a küszöbérték egytizedét elérő vagy meghaladó mennyiségű veszélyes anyaggal végez honvédségi veszélyes tevékenységet,

h) *honvédségi veszélyes tevékenység*: a veszélyes katonai objektumban vagy a küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektumban a honvédségi üzemeltető által, veszélyes anyaggal végzett olyan tevékenység, amely veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi üzemzavar bekövetkezésének veszélyét hordozza magában,

i) *katonai objektum*: a honvédelmi szervezet elhelyezése szolgáló létesítmény, a külön jogszabály szerinti honvédelmi és katonai célú építmény, a honvédelmi és katonai célú ingatlan, valamint a veszélyes anyag tárolására szolgáló katonai vagy katonai célú létesítmény, berendezés, tároló,

j) *küszöbérték*: a veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek elleni védekezésről szóló 219/2011. (X. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) melléklete alapján meghatározható alsó küszöbérték, ha a veszélyes anyagnak csak egy küszöbmennyisége van, akkor a küszöbmennyiség,

k) *küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektum*: az a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság által nyilvántartott katonai objektum, ahol egy vagy több objektumrészben – ideértve a közös vagy kapcsolódó infrastruktúrát is – veszélyes anyagok vannak jelen a küszöbérték egytizedét elérő vagy azt meghaladó, de a küszöbértéket el nem érő mennyiségben,

l) *veszélyes anyag*: az R.-ben meghatározott ismérveknek megfelelő anyag, keverék vagy készítmény, akár nyersanyag, termék, melléktermék, maradék, köztes termék vagy hulladék formájában,

m) *veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi súlyos baleset*: olyan veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi üzemzavar, amely befolyásolhatatlan folyamatként megy végbe, és amely a katonai objektumon belül, illetve azon kívül közvetlenül vagy közvetve, azonnal vagy lassan hatóan súlyosan veszélyezteteti vagy károsítja az emberi egészséget, illetve a környezetet,

n) *veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi üzemzavar*: veszélyes katonai objektumban vagy küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektumban a rendeltetésszerű működés során vagy a technológiai folyamatokban bekövetkező olyan nem várt esemény, amely azonnali beavatkozást igényel, és az alábbi következmények legalább egyikével jár:

na) veszélyes anyaggal kapcsolatos tűz,

nb) veszélyes anyaggal kapcsolatos robbanás,

nc) mérgező, rákkeltő tulajdonságú veszélyes anyag kibocsátása,

nd) oxidáló, tűz- vagy környezetre veszélyes tulajdonságú folyadék halmazállapotú veszélyes anyag kikerülése legalább 1000 kg mennyiségben,

ne) egyéb veszélyes anyag kikerülése legalább a küszöbérték 1%-át elérő mennyiségben,

o) *veszélyes katonai objektum*: az a katonai objektum, ahol egy vagy több objektumrészben – ideértve a közös vagy kapcsolódó infrastruktúrát is – veszélyes anyagok vannak jelen a küszöbértéket elérő vagy azt meghaladó mennyiségben,

p) *veszélyeztetett terület*: az a terület, ahol honvédségi veszélyes tevékenység során bekövetkező, veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi súlyos balesetek által okozott mérgező, hősugárzási, ökotoxikus vagy túlnyomási hatások az emberi egészséget, a környezetet vagy a természeti értékeket károsíthatják.”

3. §

A Rendelet 4. § (2) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság hatósági tevékenysége körében az alábbi feladatokat végzi:)

„f) a veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi súlyos balesetek kivizsgálása.”

4. §

A Rendelet az 5. §-át megelőzően a következő alcím címmel egészül ki:

„A honvédségi veszélyes tevékenység bejelentése, azonosítása és engedélyezése”

5. §

A Rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) A hét nap időtartamot meghaladó honvédségi veszélyes tevékenység megkezdését, megváltoztatását, megszüntetését a honvédségi üzemeltetőnek előzetesen be kell jelentenie a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóságnál, az 1. melléklet szerinti adattartalommal.

(2) A honvédségi üzemeltető bejelentése alapján, annak elfogadása esetén a veszélyes katonai objektumot és a küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektumot a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság azonosítja és nyilvántartásában rögzíti.

(3) A veszélyes katonai objektum és a küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektum azonosítása és e rendelet szerinti besorolása a katonai objektumban jelen lévő valamennyi veszélyes anyaggal rendelkező szervezet veszélyes anyagának figyelembevételével történik.

(4) Veszélyes katonai objektumban a küszöbértéket elérő vagy azt meghaladó mennyiségű veszélyes anyaggal végzett honvédségi veszélyes tevékenység kizárólag üzemeltetési engedéllyel végezhető.

(5) Veszélyes katonai objektumban, veszélyes katonai objektumrészben a küszöbértéket elérő vagy azt meghaladó mennyiségű veszélyes anyaggal végzett honvédségi veszélyes tevékenység kizárólag honvédségi üzemeltető részére engedélyezhető a biztonsági dokumentáció alapján.

(6) A veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság üzemeltetési engedélyt ad

a) új veszélyes katonai objektum esetében a honvédségi veszélyes tevékenység megkezdésére,

b) az üzemeltetési engedéllyel működő veszélyes katonai objektumban a veszélyes anyag mennyiségének 25%-os növekedése következtében módosított biztonsági dokumentáció alapján a honvédségi veszélyes tevékenység továbbfolytatására vagy

c) a megszüntetett honvédségi veszélyes tevékenység újraindítására veszélyes katonai objektumban.”

6. §

A Rendelet 9. §-át megelőző alcím címe helyébe a következő alcím cím lép:

„A biztonsági dokumentáció, a hatósági összekötő”

7. §

(1) A Rendelet 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A honvédségi üzemeltető az 5. § (6) bekezdésében meghatározott esetekben az üzemeltetési engedély megszerzéséhez a küszöbérték figyelembevételével azonosítja a veszélyes katonai objektumot, majd biztonsági dokumentációt készít és nyújt be a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatósághoz.”

(2) A Rendelet 9. § (3)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) A biztonsági dokumentációt a 2. melléklet alapján meghatározott tartalommal kell elkészíteni azzal, hogy a 2. melléklet 1.7.1. c) alpontja szerinti mennyiségi kockázatértékelést akkor kell elvégezni, ha az eljárásban a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság előírja.

(4) Ha a biztonsági dokumentáció minősített adatot is tartalmaz, a honvédségi üzemeltető a minősített adatot nem tartalmazó biztonsági dokumentációt is köteles elkészíteni és benyújtani, amikor az eljárásban a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság erre kötelezi.

(5) A honvédségi üzemeltető hatósági összekötőt foglalkoztat, aki

a) folyamatosan kapcsolatot tart a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatósággal,

b) elérhetőségéről vagy annak megváltozásáról haladéktalanul tájékoztatja a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóságot,

c) követi a vonatkozó jogszabályok változását,

d) veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi üzemzavar esetén a bekövetkező eseményről jelentést, tájékoztatást készít, gondoskodik továbbá azok veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság részére történő megküldéséről,

e) szervezi és értékeli a belső védelmi tervben foglaltak gyakoroltatását,

f) a belső védelmi terv pontosításáról, felülvizsgálatáról és gyakoroltatásáról jegyzőkönyvet készít, amelyet megküld a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság részére, és

g) részt vesz veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság ellenőrzéseken és a helyszíni szemléken.”

8. §

A Rendelet 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A honvédségi üzemeltető a biztonsági dokumentációban szereplő veszélyek következményeinek elhárítására a 4. mellékletben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelő belső védelmi tervet készít.”

9. §

(1) A Rendelet 11. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A belső védelmi terv a biztonsági dokumentáció melléklete, elkészítésére azzal egy időben kerül sor.

(2) A honvédségi üzemeltető a belső védelmi terv felülvizsgálatát a belső védelmi terv gyakorlatok tapasztalatai alapján szükség szerint, továbbá a biztonsági dokumentáció felülvizsgálata esetén elvégzi.”

(2) A Rendelet 11. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A honvédségi üzemeltető a veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi üzemzavar bekövetkezése esetén

a belső védelmi tervben foglalt intézkedéseket azonnal foganatosítja.”

10. §

A Rendelet 12. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A kérelemhez csatolni kell a biztonsági dokumentáció egy írásos és egy elektronikus példányát.”

11. §

(1) A Rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság az engedélyét nem adja ki:)

„c) ha a veszélyeztetés szintje meghaladja a 6. melléklet 1.2. pont 1.2.1. pontja szerinti elfogadható mértéket,”

(2) A Rendelet 14. §-a a következő (3)–(5) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az (1) bekezdés c) pontjában foglalt tényállás megállapítása esetén a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság a 2. melléklet 1.7.1. c) alpontjában meghatározott mennyiségi kockázatértékelést ír elő.

(4) A mennyiségi kockázatértékelés eredményét a 6. melléklet 1.6. és 1.7. pontjában meghatározott elfogadhatósági kritériumok szerint kell értékelni, melynek alapján a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság dönt az engedélyezés kérdésében az (1) bekezdés d) pontjában foglaltak figyelembevételével.

(5) A veszélyazonosítás és a mennyiségi kockázatértékelés során a veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi súlyos baleset kockázatának értékeléséhez bármilyen, a veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek elleni védekezés nemzetközi gyakorlatában elfogadott módszer használható.”

12. §

A Rendelet 15. és 16. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„15. § Az engedéllyel üzemelő veszélyes katonai objektum honvédségi üzemeltetője által elvégzett felülvizsgálat eredményeként módosított, illetve kiegészített biztonsági dokumentáció alapján a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság az üzemeltetési engedélyt meghosszabbítja, illetve meghatározza a meghosszabbítás feltételeit.

16. § Ha a kockázat szintje meghaladja az elfogadható szintet, vagy a honvédségi üzemeltető által tervezett intézkedések nem elégségesek a veszélyes anyaggal kapcsolatos

tos honvédségi súlyos balesetek megelőzéséhez és a veszélyeztető hatások mérsékléséhez, a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság a honvédségi üzemeltetőt olyan kiegészítő intézkedések megtételére kötelezi, amelyek eredményeképpen a kockázat szintje elfogadható mértékűre csökken. A kiegészítő intézkedések érinthetik a biztonsági dokumentáció tartalmát, illetve az ezekben szereplő feladatok végrehajtási feltételeit.”

13. §

A Rendelet 18. §-a a következő (3)–(5) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A honvédségi üzemeltető naprakész nyilvántartást vezet a veszélyes katonai objektumban vagy küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektumban jelen lévő veszélyes anyagokról és azok mennyiségéről. A veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság a nyilvántartást a helyszíni vizsgálat során ellenőrizheti.

(4) A (3) bekezdés szerinti nyilvántartást a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság által ellenőrizhető formában a veszélyes katonai objektumban, illetve küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektumban kell tartani.

(5) A veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság helyszíni vizsgálatlalt ellenőrzi a veszélyes katonai objektumban végrehajtott belső védelmi terv gyakorlatot, amelyet a gyakorlat befejeztével értékel. Ha a gyakorlat nem elfogadható, a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság a belső védelmi terv gyakorlat ismételt végrehajtására kötelezheti a honvédségi üzemeltetőt.”

14. §

A Rendelet 20. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A veszélyességi övezet határainak kijelöléséhez szükséges adatokat, információkat – a minősített adatok kivételével – a hivatásos katasztrófavédelmi szerv megkeresése esetén a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság megadja.”

15. §

(1) A Rendelet 21. §-át megelőző alcím címe helyébe a következő alcím cím lép:

„A külső védelmi tervezés”

(2) A Rendelet 21. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„21. § (1) A hivatásos katasztrófavédelmi szerv döntése alapján a veszélyes katonai objektum elfogadott biztonsági dokumentációjában bemutatott veszélyeztető hatások elleni védekezés érdekében a lakosság mentése, az anyagi javakban, a környezetben bekövetkező károk enyhítése ér-

dekében a veszélyeztetett települések védelmére vonatkozóan külső védelmi tervet kell készíteni a veszélyes anyagokkal foglalkozó üzemekre vonatkozó jogszabályokban meghatározott tartalommal.

(2) A külső védelmi tervet a hivatásos katasztrófavédelmi szerv az R.-ben szabályozott eljárásrend szerint elkészíti, időszakosan felülvizsgálja, módosítja, ellenőrzi a végrehajthatóságát, intézkedik a gyakoroltatására, szükség esetén foganatosítja a benne foglaltakat.

(3) A külső védelmi terv elkészítéséhez szükséges adatokat, információkat – a minősített adatok kivételével – a hivatásos katasztrófavédelmi szerv megkeresése esetén a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság megadja.”

16. §

A Rendelet 22. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„22. § (1) A veszélyes katonai objektumban vagy a küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektumban bekövetkezett veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi üzemzavart a honvédségi üzemeltető köteles a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatósághoz haladéktalanul bejelenteni.

(2) A bejelentést a 3. mellékletben meghatározott adattartalommal kell teljesíteni.

(3) A veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi üzemzavart a honvédségi üzemeltető minden esetben kivizsgálja, a vizsgálat eredményét dokumentálja, és tájékoztatásul megküldi a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatósághoz.

(4) A kivizsgálás célja a veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi üzemzavar bekövetkezése körülményeinek tisztázása.

(5) A veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi súlyos baleseteket a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság is kivizsgálja, a vizsgálat eredményéről, a lezárást követően írásban tájékoztatja a honvédségi üzemeltetőt és az anyagnem-felelőst.”

17. §

A Rendelet 23. §-a a következő (2)–(4) bekezdéssel egészül ki:

„(2) A honvédségi veszélyes tevékenységet a veszélyes katonai objektumokkal kapcsolatos hatósági eljárás rendjéről szóló 95/2006. (IV. 18.) Korm. rendelet módosításáról szóló 110/2018. (VI. 25.) Korm. rendelet hatálybalépését követő hat hónapon belül az 1. melléklet szerint be kell jelenteni a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatósághoz.

(3) Az üzemeltetési engedéllyel rendelkező veszélyes katonai objektumok esetében a (2) bekezdésben meghatározott rendelkezéseket nem kell alkalmazni.

(4) A veszélyes katonai objektumokkal kapcsolatos hatósági eljárás rendjéről szóló 95/2006. (IV. 18.) Korm. rendelet módosításáról szóló 110/2018. (VI. 25.) Korm. rendelet hatálybalépését megelőző napon hatályos rendelkezései alapján alsó vagy felső küszöbértékű veszélyes katonai objektumnak minősülő objektumot a veszélyes katonai objektumokkal kapcsolatos hatósági eljárás rendjéről szóló 95/2006. (IV. 18.) Korm. rendelet módosításáról szóló 110/2018. (VI. 25.) Korm. rendelet hatálybalépését követően veszélyes katonai objektumnak kell tekinteni.”

18. §

A Rendelet

- a) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép,
- b) 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul,
- c) 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép,
- d) 6. melléklete a 4. melléklet szerint módosul.

19. §

A Rendelet

1. 7. § a) pontjában az „az üzemeltető” szövegrész helyébe az „a honvédségi üzemeltető” szöveg,

2. 7. § a) pontjában a „biztonsági elemzés és biztonsági jelentés” szövegrész helyébe a „biztonsági dokumentáció” szöveg,

3. 7. § c) pontjában a „súlyos balesetek, katasztrófák, katasztrófhelyzetek, veszélyhelyzetek veszélyeinek” szövegrész helyébe a „honvédségi üzemzavarok bekövetkezésének” szöveg,

4. 7. § d) pontjában a „súlyos balesetek” szövegrész helyébe a „honvédségi súlyos balesetek” szöveg,

5. 13. § (1) bekezdésében, 14. § (1) bekezdés b) pontjában, 19. § (1) bekezdés nyitó szövegrészeiben a „biztonsági jelentés, illetve biztonsági elemzés” szövegrész helyébe a „biztonsági dokumentáció” szöveg,

6. 14. § (1) bekezdés a) pontjában a „biztonsági jelentés, illetve biztonsági elemzés által” szövegrész helyébe a „biztonsági dokumentáció alapján” szöveg,

7. 14. § (2) bekezdés nyitó szövegrészeiben a „visszavonja” szövegrész helyébe a „visszavonhatja” szöveg,

8. 14. § (2) bekezdés b) pontjában, 19. § (2) bekezdésében a „biztonsági elemzés vagy biztonsági jelentés” szövegrész helyébe a „biztonsági dokumentáció” szöveg,

9. 18. § (1) bekezdésében a „súlyos balesetek, katasztrófák, katasztrófhelyzetek, veszélyhelyzetek” szövegrész helyébe a „honvédségi üzemzavarok” szöveg,

10. 19. § (1) bekezdés b) pontjában a „veszélyes ipari” szövegrész helyébe a „veszélyes anyagokkal foglalkozó” szöveg,

11. 19. § (2) bekezdésében a „súlyos baleset-megelőzési” szövegrész helyébe a „honvédségi üzemzavar-megelőzési” szöveg,

12. 20. § (1) bekezdésében a „biztonsági jelentés, a biztonsági elemzés” szövegrész helyébe a „biztonsági dokumentáció” szöveg,

13. 20. § (2) bekezdésében a „17. § szerint részére megküldött biztonsági jelentés, biztonsági elemzés” szövegrész helyébe a „javaslat” szöveg,

14. 4. melléklet 1.1. pontjában a „súlyos” szövegrészek helyébe a „honvédségi súlyos” szöveg,

15. 4. melléklet 1.1. pontjában a „biztonsági jelentésben vagy biztonsági elemzésben” szövegrész helyébe a „biztonsági dokumentációban” szöveg,

16. 4. melléklet 2.1. pont nyitó szövegrészeiben, valamint 2.1. pont a) és b) alpontjában a „súlyos” szövegrész helyébe a „honvédségi súlyos” szöveg,

17. 4. melléklet 3. pontjában a „biztonsági jelentés vagy biztonsági elemzés” szövegrész helyébe a „biztonsági dokumentáció” szöveg,

18. 5. melléklet 6. pontjában a „biztonsági elemzés, illetve jelentés” szövegrész helyébe a „biztonsági dokumentáció” szöveg lép.

20. §

Hatályát veszti a Rendelet

- a) 7. § c) pontjában „az esetleges baleset” szövegrész,
- b) 7. § e) pontja,
- c) 8. §-át megelőző alcím címe,
- d) 8. §-a,
- e) 8. §-át követően az „A HONVÉDSÉGI ÜZEMELTETŐ FELADATAI” szövegrész,
- f) 11. § (3) bekezdésében a „ , valamint háromévente olyan gyakorlatot, ahol a tervben megjelölt szervezetek egészét” szövegrész,
- g) 17. §-a.

21. §

Ez a rendelet 2018. október 1-jén lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 110/2018. (VI. 25.) Korm. rendelethez

„1. melléklet
a 95/2006. (IV. 18.) Korm. rendelethez

A honvédségi veszélyes tevékenység (megkezdés/megváltoztatás/megszüntetés)¹ bejelentésének adattartalma**A. Veszélyes anyagok és a honvédségi tevékenység azonosítása****A/1. adatlap: KATONAI OBJEKTUM-ADATOK – VESZÉLYES ANYAGOK**

1. A nevesített veszélyes anyag megnevezése a veszélyes anyagokkal kapcsolatos súlyos balesetek elleni védekezésről szóló kormányrendelet (a továbbiakban: R.) melléklete alapján
2. Nemzetközileg elfogadott egyértelmű azonosítás
 - 2.1. CAS-szám
 - 2.2. IUPAC név
 - 2.3. Kereskedelmi megnevezés
 - 2.4. Fizikai forma
3. H-mondatok, ADR szerinti osztályozás
4. Jelenlévő maximális mennyiség (tonna)
5. A besorolásánál figyelembe vett küszöbmennyiség, az R. melléklete alapján (tonna)

A/2. adatlap: KATONAI OBJEKTUM-ADATOK – VESZÉLYES ANYAGOK

1. A nem nevesített veszélyes anyag megnevezése, az R. melléklete alapján
2. Nemzetközileg elfogadott egyértelmű azonosítás
 - 2.1. CAS-szám
 - 2.2. IUPAC név
 - 2.3. Kereskedelmi megnevezés
 - 2.4. Fizikai forma
3. Az R. melléklete szerinti veszélyességi osztályba sorolás a H-mondatok, ADR szerinti osztályozás feltüntetésével
 - 3.1. H-mondatok
 - 3.2. ADR osztály
 - 3.3. Az R. melléklete szerinti veszélyességi osztályba sorolás
4. Jelenlévő maximális mennyiség (tonna)
5. A besorolásánál figyelembe vett küszöbmennyiség, az R. melléklete alapján (tonna)

A/3. adatlap: A VESZÉLYESSÉG SZÁMÍTÁSA

Veszélyesség, küszöbérték számítása
 q_n/Q_{An} érték, az R. melléklete alapján

Fizikai veszélyek

Egészségi veszélyek

Környezeti veszélyek

¹ A megfelelő aláhúzendő.

B. Veszélyes katonai objektum, küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektum adatai**B/1. adatlap: OBJEKTUMAZONOSÍTÁSHOZ ADATOK – ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓ**

1. Veszélyes katonai objektum, küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektum megnevezése
2. Honvédségi üzemeltető (katonai szervezet) megnevezése
3. Honvédségi üzemeltető (katonai szervezet) székhelye
4. Veszélyes katonai objektum, küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektum (telephely) pontos címe (amennyiben eltér a székhely adataitól)
5. A veszélyes katonai objektum (küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektum) tevékenységi köre, rendeltetése
6. A veszélyes katonai objektum (küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektum) levelezési címe
7. Telefon munkaidőben (központ, titkárság, ügyelet)
8. Telefon munkaidőn kívül (központ, titkárság, ügyelet)
9. Fax (központi)
10. Kapcsolattartó neve, beosztása
11. Kapcsolattartó e-mail-címe
12. Kapcsolattartó telefonszáma, faxszáma
13. Kapcsolattartó mobiltelefonszáma

B/2. adatlap: ÜZEMELTETÉSI INFORMÁCIÓ**I. VESZÉLYES KATONAI OBJEKTUM, KÜSZÖBÉRTÉK ALATTI NYILVÁNTARTOTT KATONAI OBJEKTUM KÖRNYEZETE**

1. Lakóövezet távolsága, üdülőövezet távolsága, közintézmények távolsága, tömegtartózkodásra szolgáló építmények/létesítmények távolsága (méter)
2. Munkahelyek, más egyéb üzemek, irodaházak stb. távolsága (méter)
3. Más veszélyes katonai objektum (küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektum), veszélyes anyagokkal foglalkozó üzem távolsága (méter)
4. Lakossági ellátást szolgáló közművek távolsága (méter) (tételeken felsorolva)

II. VESZÉLYES KATONAI OBJEKTUM (KÜSZÖBÉRTÉK ALATTI NYILVÁNTARTOTT KATONAI OBJEKTUM)**Jelenlévő személyek száma**

1. A veszélyes katonai objektum (küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektum) saját munkavállalóinak és az objektum területén rendszeresen vagy állandóan tartózkodó nem saját munkavállalók, ügyfelek stb. száma (fő)

Veszélyes anyag (R. szerinti) tulajdonsága és technológiai körülményei

2. Az R. melléklete szerinti H1., H2., H3. veszélyességi osztályba tartozó veszélyes anyagok jelenléte (igen/nem)
3. Az R. melléklete szerinti P1.a, P1.b veszélyességi osztályba tartozó veszélyes anyagok jelenléte (igen/nem)
4. Cseppfolyós gáz jelenléte (palackos gáz kivételével) (igen/nem)
5. Nyomás (min. 300 kPa túlnyomás) alatti technológia berendezések jelenléte (igen/nem)”

2. melléklet a 110/2018. (VI. 25.) Korm. rendelethez

1. A Rendelet 2. melléklet 1.3. pont 1.3.3. alpont a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A jelenlévő veszélyes anyagok aktuális leltárát az alábbi tartalommal:)

„a) az anyag megnevezése, nemzetközileg elfogadott egyértelmű azonosítása (CAS-szám, szükség szerint IUPAC név, kereskedelmi megnevezés, empirikus formula, fizikai forma), továbbá az anyagoknak az R. melléklete szerinti veszélyességi osztályba sorolása,

b) jellemző fizikai, kémiai, toxikológiai és természetet károsító tulajdonságok (H-mondatok) a normálüzemi és a rendellenes működési körülmények között,”

2. A Rendelet 2. melléklet 1.7. pont 1.7.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.7.1. A honvédségi üzemeltető értékeli a veszélyes katonai objektum által okozott veszélyeztetést. Az értékelés a következő szakaszokra osztható:

a) a veszély meghatározása (a veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi súlyos baleset lehetőségének azonosítása),

b) az azonosított veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi súlyos baleset következményeinek értékelése, továbbá

c) mennyiségi kockázatértékelés esetén:

ca) a lehetséges veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi súlyos balesetet eredményező események előfordulási gyakoriságának, valószínűségének meghatározása,

cb) az egyéni és társadalmi kockázat meghatározása céljából a veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi súlyos baleset valószínűségének és következményeinek integrálása a hatások által érintett területre,

cc) az előző lépés eredményeképpen kapott veszélyeztetési mutatók összevetése az engedélyezési kritériumokkal.”

3. A Rendelet 2. melléklet

a) címében, 1.9. pont 1.9.7. alpontjában és 1.11. pontjában a „jelentés” szövegrész helyébe a „dokumentáció” szöveg,

b) 1.1. pontjában, 1.4. pontjában és 1.9. pont 1.9.3. alpontjában a „jelentésben” szövegrész helyébe a „dokumentációban” szöveg,

c) 1.1. pontjában, 1.7. pont 1.7.2–1.7.4. alpontjában, 1.8. pontjában és 1.9. pont 1.9.6. alpontjában a „súlyos” szövegrészek helyébe a „honvédségi súlyos” szöveg,

d) 1.1. pont b) alpontjában, 1.2. pont 1.2.1. alpontjában, 1.2. pont 1.2.2. alpontjában, 1.2. pont 1.2.2. alpont d) alpontjában, 1.2. pont 1.2.4. alpont a) alpontjában, 1.2. pont 1.2.5. alpontjában, 1.3. pontjában, 1.3. pont 1.3.1. alpontjában, 1.3. pont 1.3.2. alpont a) alpontjában, 1.5. pontjában, 1.6. pont c) alpontjában, 1.7. pontjában és 1.9. pont 1.9.3. alpontjában a „súlyos” szövegrész helyébe a „honvédségi súlyos” szöveg,

e) 1.2. pont 1.2.3. alpontjában a „veszélyes ipari” szövegrész helyébe a „veszélyes anyagokkal foglalkozó” szöveg,

f) 1.2. pont 1.2.3. alpontjában a „veszélyes tevékenységek” szövegrész helyébe a „honvédségi veszélyes tevékenységek” szöveg,

g) 1.2. pont 1.2.5. alpontjában, 1.3. pontjában, 1.9. pont 1.9.1. alpontjában és 1.10. pontjában a „jelentésnek” szövegrész helyébe a „dokumentációnak” szöveg,

h) 1.3. pont 1.3.5. alpontjában a „veszélyes tevékenységekre” szövegrész helyébe a „honvédségi veszélyes tevékenységekre” szöveg,

i) 1.4. pontjában a „veszélyes tevékenységhez” szövegrész helyébe a „honvédségi veszélyes tevékenységhez” szöveg,

j) 1.7. pont 1.7.3. alpontjában a „biztonsági elemzésben vagy a biztonsági jelentésben” szövegrész helyébe a „dokumentációban” szöveg,

k) 1.7. pont 1.7.4. alpontjában a „biztonsági jelentésben” szövegrész helyébe a „mennyiségi kockázatértékelés esetén a biztonsági dokumentációban” szöveg,

l) 1.9. pont 1.9.6. alpontjában az „eseményekről” szövegrész helyébe az „üzemzavarokról” szöveg,

m) 2.1. pontjában a „jelentést” szövegrész helyébe a „dokumentációt” szöveg,

n) 2.4. pontjában a „jelentések” szövegrész helyébe a „dokumentációk” szöveg lép.

3. melléklet a 110/2018. (VI. 25.) Korm. rendelethez

„3. melléklet a 95/2006. (IV. 18.) Korm. rendelethez

A veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi üzemzavar bejelentésének kötelező tartalmi elemei

1. Bejelentő adatai
 - a) Veszélyes katonai objektum, küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektum megnevezése:
 - b) Veszélyes katonai objektum, küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektum besorolása (küszöbérték alatti nyilvántartott katonai objektum, veszélyes katonai objektum):
 - c) Tevékenységi kör:
 - d) Telephely címe:
2. Az eseménnyel kapcsolatban nyilatkozattételre kijelölt kapcsolattartó adatai
 - a) Neve:
 - b) Beosztása:
 - c) Telefonszáma (mobil):
 - d) Fax:
 - e) E-mail-címe:
3. Esemény adatai
 - a) Kezdet (dátum, időpont):
 - b) Vége (dátum, időpont):
4. Esemény kialakulásának valószínűsíthető helye
5. Esemény kialakulásának valószínűsíthető oka
6. Esemény által érintett objektumrész, technológia
7. Esemény típusa (veszélyes anyaggal kapcsolatos tűz; veszélyes anyaggal kapcsolatos robbanás; mérgező, rákkeltő tulajdonságú veszélyes anyag kibocsátása; oxidáló, tűz- vagy környezetre veszélyes tulajdonságú veszélyes anyag kibocsátása)
8. Eseményben részt vevő veszélyes anyag(ok) megnevezése, tulajdonsága (H-mondatok, halmazállapot) és mennyisége
9. Esemény részletes leírása
10. Megtett intézkedések (objektumrész leállítása, belső védelmi terv életbeléptetése, tűzoltóság értesítése, katasztrófavédelem illetékes területi szervének értesítése, egyéb üzemi intézkedés)
11. Intézkedések részletes leírása
12. Esemény következménye, hatások
 - a) Sérültek száma (belső, külső):
 - b) Elhunytak száma (belső, külső):
 - c) Katonai objektum területén kívüli hatás (van, nincs):
 - d) Elzárkóztatás történt (igen, nem):
 - e) Kitelepítés történt (igen, nem):”

4. melléklet a 110/2018. (VI. 25.) Korm. rendelethez

1. A Rendelet 6. melléklet 1.1. és 1.2. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„1.1. A veszélyes katonai objektum biztonsági színvonala alapvető mutatóit a biztonsági dokumentáció tartalmazza, amelyben a honvédségi üzemeltető elemzi és bemutatja az azonosított veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi súlyos baleset lehetséges következményeit. A veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság ez alapján minősíti a veszélyes katonai objektum által okozott veszélyeztetettséget.

1.2. A veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság a lakosság veszélyeztettségének megítélésére elsősorban a lehetséges veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi súlyos balesetek következményeinek mértékét veszi alapul.

1.2.1. Elfogadható szintű veszélyeztetettséget jelent,

a) ha a lakóterületen a veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi súlyos baleset következtében halálos hatás (tűzhatás, mérgezési hatás, túlnyomás) nem várható, és

b) ha ilyen hatások közösségi létesítményeket, tömegtartózkodásra szolgáló építményeket nem érintenek.

1.2.2. Halálos hatást jelent

a) tűzhatás tekintetében:

aa) 8 kW/m^2 értéket elérő vagy meghaladó hőfluxus,

ab) gőztűz esetében az alsó robbanási határ felét elérő vagy meghaladó veszélyesanyag-koncentráció,

ac) 1%-ot elérő vagy meghaladó probit alapú elhalálozási valószínűség;

b) mérgezési hatás tekintetében:

ba) az ERPG 3 értéket vagy a visszafordíthatatlan egészségkárosodásra vonatkozó nemzetközi szakirodalomban szereplő mértéket elérő vagy meghaladó veszélyesanyag-koncentráció,

bb) 1%-ot elérő vagy meghaladó probit alapú elhalálozási valószínűség;

c) túlnyomás tekintetében 10 kPa értéket elérő vagy meghaladó léglökési hullám.”

2. A Rendelet 6. melléklet 1.3. pont 1.3.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A szakhatóságként közreműködő)

„1.3.2. az 1.3.1. alpontban foglalt tevékenységi körében elvégzi a biztonsági dokumentáció, illetve annak módosításai és kiegészítései felülvizsgálatát, melynek keretében szükség szerint a honvédségi üzemeltetőtől kiegészítő tájékoztatást kér, illetve a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóságnál helyszíni szemle lefolytatását kezdeményezi.”

3. A Rendelet 6. melléklet 1.5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.5. Mennyiségi kockázatértékelés esetén a honvédségi üzemeltető a biztonsági dokumentációban azonosított veszélyes anyagokkal kapcsolatos honvédségi súlyos baleset bekövetkezése valószínűségének gyakorisága és következményeinek súlyossága alapján a veszélyeztetett terület minden pontjára meghatározza az egyéni és a társadalmi kockázat mértékét. A veszélyes katonai objektum felügyeleti hatóság felülvizsgálja azt, hogy a honvédségi üzemeltető a kockázatok meghatározásakor a megfelelő kiindulási mutatókat, számítási módszereket helyesen alkalmazta-e, az alkalmazott feltételezések igazolhatóak-e.”

**A honvédelmi miniszter
7/2018. (VI. 21.) HM
rendelete**

**a Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatának
kiadásáról szóló 24/2005. (VI. 30.) HM rendelet
módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (2) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatának kiadásáról szóló 24/2005. (VI. 30.) HM rendelet Melléklete (a továbbiakban: Melléklet) az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet 2018. július 1-jén lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet
a 7/2018. (VI. 21.) HM rendelethez

1. A Melléklet III. Fejezet címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A KATONAI SZERVEZETEK ELHELYEZÉSE”

2. A Melléklet 128.1. pontját megelőző alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A laktanya működésének rendje”

3. A Melléklet 131.2. pont o) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A laktanya- (objektum-) parancsnok hatáskörébe tartozik:]

„o) együttműködés a tisztek és altisztek elhelyezése tekintetében a területileg illetékes helyi lakásgazdálkodási szervvel.”

4. A Melléklet 146.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„146.3. Az állandó jellegű telephelyet – és lehetőleg a tábori jellegű telephelyet is – be kell keríteni, és a VI. fejezetben meghatározottak szerint kell őrizni.”

5. Hatályát veszti a Melléklet 128.1–129.3. pontja, 131.2. pont j), l) és m) alpontja, 132.1–132.4. pontja,

134.1. pontja, 134.2. pontja, 135.1. pontja, 137.1–137.5. pontja, 139. pontja, 140.1. pontja, 140.2. pontja, 141. pontja, 143.1–144. pontja, 145.2. pontja, 146.1. pontja, 149.1. pontját megelőző alcímének címe, 149.1–152.3. pontja, 174.2. pontja, 175.1. pontja, 175.2. pontja, 175.4. pontja és 179. pontja.

**A honvédelmi miniszter
8/2018. (VI. 22.) HM
rendelete**

a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól

A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 30. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a X. Fejezet tekintetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (5) bekezdés r) pontjában és (7) bekezdés a) pont ac) alpontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a XI. és a XII. Fejezet tekintetében a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (2) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 85. § (2) bekezdése tekintetében a külképviseletekről és a tartós külszolgálatról szóló 2016. évi LXXIII. törvény 59. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva – a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 138. § 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró külgazdasági és külügyminiszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) Nem jogosult az e rendeletben foglalt juttatásokra
a) az állománynak a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 46. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendelkezési állományba

tartozó tagja, kivéve, ha az e rendeletben foglalt valamely juttatás biztosítását a Magyarországon települő katonai szervezetről szóló, vagy a Magyar Honvédség (a továbbiakban: Honvédség) és a Magyarországon települő katonai szervezet közötti megállapodás a Honvédség részére előírja,

b) az állománynak a Hjt. 46. § (1) bekezdés c) pontja szerinti rendelkezési állományba tartozó azon tagja, aki nem a honvédelemért felelős miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: HM) képzési igényéhez kapcsolódóan lát el külföldön feladatot, és

c) az állomány Hjt. 117. § (3) bekezdése szerinti illetmény nélküli szabadságon lévő azon tagja, aki nemzetközi szervezetnél olyan beosztást, munkakört (a továbbiakban együtt: beosztás) tölt be, amely nem esik egybe a szolgálat érdekével.

(2) A Honvéd Vezérkar főnökére (a továbbiakban: HVKF) és helyettesére e rendeletet az állami vezetői juttatásokról szóló jogszabály által nem szabályozott kérdésekben kell alkalmazni.

2. Értelmező rendelkezések

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában

1. *belföldi szolgálati kiküldetés*: az egyes költségterítésekről szóló 19/2013. (IX. 6.) HM rendelet (a továbbiakban: HM rendelet1) szerinti szolgálati kiküldetés,

2. *családi átalány-költségterítés*: az állománynak a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: HM rendelet2) 1. § 10. pont b), c), g), h), j) és m) alpontja szerint tartós külföldi szolgálatot teljesítő tagja részére a hozzátartozói külföldi tartózkodásával összefüggésben felmerülő többletkiadásokhoz való hozzájárulás céljából, külföldi pénznyelvben folyósított juttatás,

3. *családi ellátmánypótlék*: az állománynak a 18 hónapot meghaladó időtartamban a HM rendelet2 1. § 10. pont i) alpontja szerint külföldi szolgálatot teljesítő tagja részére a hozzátartozói külföldi tartózkodásával összefüggésben felmerülő többletkiadásokhoz való hozzájárulás céljából, külföldi pénznyelvben folyósított juttatás,

4. *engedélyező eljáró*: az e rendelet szerinti juttatások kifizetésének és elszámolásának engedélyezésére jogosult, a (2) bekezdésben meghatározott vezető,

5. *felszámítási alap*: egyes juttatások számításának alapját képező bázisösszeg,

6. *fogadó fél*: a külföldi beosztást biztosító, valamint a külföldi képzést felajánló, és a külföldi tartózkodás során az állomány tagját esetlegesen anyagi támogatás külföldi vagy nemzetközi szervezet,

7. *juttatásra jogosító gyermek*: az állomány tagja által eltartott, az állomány tagja, illetve házastársa, élettársa vér

szerinti, örökbe fogadott, nevelt vagy gyámságba vett, a családok támogatásáról szóló törvény (a továbbiakban: Cst.) szerinti saját háztartásban nevelt, gondozott gyermeke,

8. *harmadik ország*: a Magyarországtól és a HM rendelet2 1. § 1. pontja szerinti állomáshely (a továbbiakban: állomáshely) szerinti országtól eltérő ország vagy földrajzilag körülhatárolt terület,

9. *honvédelmi szervezet*: a Hjt. 2. § 13. pontja szerinti honvédségi szervezet, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) és a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézmény,

10. *hozzátartozó*: az állomány tagjával a külföldi szolgálat ideje alatt közös háztartásban élő, vele életvitelszerűen együtt lakó házastársa, élettársa (a továbbiakban együtt: házastárs) és juttatásra jogosító gyermeke addig, amíg a nemzeti köznevelésről szóló törvény szerinti tankötelezettsége fennáll, továbbá annak a tanévnek a végéig, amelynek időtartama alatt a gyermek a 20. életévét, a fogytékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerinti fogytékos tanuló esetén a 23. életévét betölti, feltéve, hogy a tankötelezettség megszűnését követően köznevelési intézményben tanul,

11. *ideiglenes külföldi képzés*: a HM rendelet2 1. § 10. pont i) alpontja szerinti olyan külföldi szolgálat, amelynek időtartama az elrendelésekter tervezetben nem haladja meg a 90 napot,

12. *illetékes logisztikai ellátó szerv*: a felszerelések biztosításáért, a logisztikai jellegű feladatok ellátásáért, valamint a logisztikai jellegű költségek elszámolásáért felelős, a (3) bekezdésben meghatározott honvédelmi szervezet,

13. *illetékes pénzügyi ellátó szerv*: a pénzügyi és számviteli feladatok ellátásáért, így különösen a pénzbeli járandóságok kifizetéséért, elszámolásáért, a fogadó fél által nyújtott pénzbeli juttatások beszámításáért felelős, a (4) bekezdés szerinti honvédelmi szervezet vagy szervezeti elem,

14. *jövedelempótló juttatás*: a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló törvény (a továbbiakban: Ebtv.) szerint folyósított táppénz, baleseti táppénz, baleseti járadék, továbbá a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvény alapján folyósított álláskeresési járadék és nyugdíj előtti álláskeresési segély,

15. *képviselő-vezető*: a Magyar Honvédség Katonai Képviselő Hivatala (a továbbiakban: MH KKH) katonai képviselő, a Magyar Honvédség Nemzeti Katonai Képviselő (a továbbiakban: MH NKK) katonai képviselő, a Magyar Honvédség Nemzeti Összekötő Képviselő (a továbbiakban: MH NÖK) képviselő-vezető, a Magyarország Állandó NATO Képviselő, Védelempolitikai Részleg (a továbbiakban: MÁNK VPR) képviselő-vezető, valamint a Magyarország Állandó EBESZ Képviselő, Katonai Képviselő (a továbbiakban: MÁEK KK) képviselő-vezető beosztást betöltő személyek együttes megnevezése,

16. *kiküldetés*: az állománynak a HM rendelet 2 1. § 10. pont b), c), g), h), j) és m) alpontja szerint tartós külföldi szolgálatot teljesítő vagy a HM rendelet 2 1. § 10. pont d) és o) alpontja szerint külföldi szolgálatot teljesítő tagja által, az állomáshely szerinti vagy harmadik országban, valamint Magyarország területén menetparancs vagy azt helyettesítő hivatalos dokumentum alapján teljesített ideiglenes külföldi szolgálat, továbbá az állománynak a HM rendelet 2 1. § 10. pont b), c), g), h), j) és m) alpontja szerint tartós külföldi szolgálatot teljesítő tagja által az állomáshely szerinti vagy harmadik országban menetparancs vagy azt helyettesítő hivatalos dokumentum alapján teljesített, legfeljebb 6 hónap időtartamú külföldi szolgálat,

17. *kiküldő*: a külföldi szolgálatra vagy külföldi képzésre történő vezénylést, kihelyezést (a továbbiakban együtt: vezénylést) írásban elrendelő személy,

18. *közüzemi szolgáltatások díja*: az elektromos energia-, a gáz-, a víz- és a csatornadíj, a fűtés, a hűtés és a szemétszállítás díja, valamint a társasház közös költsége,

19. *külföldi napidíj*: az állomány ideiglenes külföldi szolgálatot teljesítő vagy ideiglenes külföldi képzésben részt vevő, továbbá e rendelet eltérő rendelkezése hiányában a HM rendelet 2 1. § 10. pont f) alpontja szerint külföldi szolgálatot teljesítő tagja részére a Honvédség által külföldi pénznyemben folyósított juttatás, melynek célja a külföldi tartózkodással összefüggésben felmerült többletkiadásokhoz és költségekhez való hozzájárulás,

20. *külszolgálati ellátmány*: az állománynak a HM rendelet 2 1. § 10. pont b), c), g)–j) és m) alpontja szerint tartós külföldi szolgálatot teljesítő, továbbá e rendelet eltérő rendelkezése hiányában a HM rendelet 2 1. § 10. pont d) és o) alpontja szerint külföldi szolgálatot teljesítő tagja részére a Honvédség által külföldi pénznyemben folyósított juttatás, melynek célja a külföldi tartózkodással összefüggésben felmerült többletkiadásokhoz és költségekhez való hozzájárulás,

21. *lakásigény jogos mértéke*: a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokról szóló miniszteri rendelet szerinti jogosultság felső korlátja,

22. *rezidencia*: a képviselő-vezető és családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozói részére lakhatás és a szolgálati feladatok teljesítése céljából bérelt lakóingatlan, amely megfelel a képviselő-vezető reprezentációs feladatköre kritériumainak is, ideértve a kapcsolódó garázst és parkolót,

23. *saját gépjármű*: a HM rendelet 1 szerinti saját személygépkocsi,

24. *tandíjköltség*: a juttatásra jogosító gyermek óvodai nevelésével, iskolai előkészítőjével vagy közoktatási intézményben végzett tanulmányaival összefüggésben felmerülő, a tanévre fizetendő tandíj vagy nevelési térítési díj, beiratkozási díj, regisztrációs költség és kötelező vizsgaköltség együttes összege,

25. *tartós külföldi képzés*: a HM rendelet 2 1. § 10. pont i) alpontja szerinti olyan külföldi szolgálat, amelynek

megszakítás nélküli időtartama az elrendelésekor tervezetben meghaladja a 90 napot,

26. *üzemanyag fogyasztási norma*: a benzinüzemű gépjárműveknél az 1001–1500 köbcentiméteres hengerűrtartalom tartományhoz, gázolajüzemű gépjárműveknél az 1501–2000 köbcentiméteres hengerűrtartalom tartományhoz a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV. 1.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet 1) alapnorma-átalánnyként megállapított üzemanyag fogyasztási normák számtani átlaga,

27. *üzemanyagár norma*: az ESZ-95 ólmozatlan motorbenzinre és a gázolajra az állami adóhatóság által közzétett, a tárgyévot megelőző év szeptember hónapjára érvényes üzemanyagár normák átlaga,

28. *vámjellegű költség*: az egységes vámúnyilatkozat elkészítésének költsége, az egyes expedíciós költségek, különösen a garanciajegy, a tranzit vámokmány kiállításának díja és a vámszemle díjak.

(2) Engedélyező előjáró

a) a miniszter által utasításban meghatározott vezető az állomány azon tagja esetén, aki

aa) az Észak-atlanti Szerződés Szervezete (a továbbiakban: NATO), valamint az Európai Unió (a továbbiakban: EU) hivatalainál, ügynökségeinél, parancsnokságain és törzseiben Magyarország részére biztosított beosztást tölt be,

ab) a Szövetséges Fegyveres Erők Európai Legfelsőbb Parancsnokságán (a továbbiakban: SHAPE), a NATO parancsnoki és haderőstruktúra szerinti alárendeltségében lévő parancsnokságokon – kivéve az állomány Hjt. 46. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendelkezési állományba tartozó tagját –, valamint a SHAPE-en mint bázison beosztást tölt be,

ac) a Szövetséges Transzformációs Parancsnokság (a továbbiakban: ACT) alárendeltségében – ideértve az ACT Európai Törzselemét is –, az Amerikai Egyesült Államok Fegyveres Erői parancsnokságain, valamint a NATO által akkreditált Kiválósági Központoknál Magyarország részére biztosított beosztást tölt be,

ad) a NATO Flying Training in Canada (a továbbiakban: NFTC) program keretében Kanadában tartós külföldi szolgálatot teljesít,

ae) az egyéb, nem művelési területen elhelyezkedő nemzetközi katonai parancsnokságokon és nemzetközi katonai egységnél, alegységnél, más nemzet minisztériumában, katonai parancsnokságán, alakulatánál, valamint nemzetközi szervezetek hivatalainál, ügynökségeinél, egyéb szervezeti egységénél fegyvertelen külföldi szolgálatot teljesít, és

af) a Magyarország önálló külföldi képviselteinél és külföldön működő nemzeti szervezeteinél, szervezeti elemeinél beosztást tölt be,

b) az a) ponttól eltérően, a KNBSZ főigazgatója az állománynak a HM rendelet2 185. § e) pontja szerinti, valamint a Hjt. 196. § (2) bekezdése szerinti beosztásban külföldi szolgálatot teljesítő tagja esetén,

c) az állományilletékes parancsnoki jogkört gyakorló eljáró az állománynak a Hjt. 46. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendelkezési állományba tartozó, valamint a HM rendelet2 1. § 10. pont o) alpontja szerint külföldi szolgálatot teljesítő tagja esetén,

d) a miniszter által az adott műveleti típushoz igazodóan a művelet irányítási feladatainak ellátására kijelölt honvédelmi szervezet vezetője az állománynak a HM rendelet2 1. § 2. pontja szerinti béketámogató műveletben (a továbbiakban: béketámogató művelet) részt vevő tagja, a HM rendelet2 1. § 8. pontja szerinti katonai megfigyelő (a továbbiakban: katonai megfigyelő), továbbá az állománynak a NATO Reagáló Erők (a továbbiakban: NRF), az EU Harccsoportja (a továbbiakban: EU BG) kötelékébe, valamint az azokhoz hasonló funkciójú, valamely nemzetközi szervezetnek felajánlott egység, alegység állományában külföldi szolgálatot teljesítő tagja esetén,

e) a kiküldő vagy az általa írásban kijelölt személy az állomány ideiglenes külföldi szolgálatot teljesítő tagja esetén és

f) a tartós külföldi képzésre vezénylésre hatáskörrel rendelkező vezető az állomány tartós külföldi képzésben részt vevő tagja esetén.

(3) Az illetékes logisztikai ellátó szerv

a) a Honvédség központi logisztikai gazdálkodási és ellátási felelősséggel rendelkező más magasabb szintű parancsnokságának alárendelt, e tevékenység tekintetében feladat- és hatáskörrel rendelkező honvédelmi szervezet az állomány (2) bekezdés a) és f) pontja szerinti tagja esetén,

b) a KNBSZ-nek az e tevékenység tekintetében feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egysége az állomány (2) bekezdés b) pontja szerinti tagja esetén és

c) a Honvédség középszintű vezető szervének alárendelt, e tevékenység tekintetében feladat- és hatáskörrel rendelkező honvédelmi szervezet az állomány (2) bekezdés c), d) és e) pontja szerinti tagja esetén.

(4) Az illetékes pénzügyi ellátó szerv

a) a Honvédség pénzügyi feladatokat ellátó központi szervezete az állomány (2) bekezdés a), c) és f) pontja szerinti tagja esetén,

b) a KNBSZ-nek az e tevékenység tekintetében feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezeti egysége az állomány (2) bekezdés b) pontja szerinti tagja esetén,

c) a Honvédség pénzügyi feladatokat ellátó központi szervezetének vezetője által az adott művelet vonatkozásában – a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Hvt.) szerinti belső rendelkezésben – kijelölt pénzügyi és számviteli szervezet vagy szervezeti elem – időtartamtól függetlenül – a béketámogató műveletekben részt vevők és az állomány (2) bekezdés d) pontja szerinti tartós külföldi szolgálatot teljesítő tagja esetén és

d) a HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkára (a továbbiakban: HM VGHÁT) honvédelmi szerve-

zetek pénzügyi és számviteli ellátási-utaltsági rendjéről szóló szakutasításában meghatározott pénzügyi és számviteli szervezet vagy szervezeti elem az állomány (2) bekezdés e) pontja szerinti tagja esetén.

(5) A felszámítási alap összege 38 650 Ft.

3. Alapelvek

3. §

(1) Költségtérítés elszámolására számla, számlát helyettesítő bizonylat (a továbbiakban együtt: számla), az 55. § (2) bekezdés b) pontja szerinti bérleti szerződés vagy a 73. § (9) bekezdése szerinti bérleti díjat megalapozó bérleti szerződés benyújtása ellenében kerülhet sor.

(2) Az e rendelet szerinti különféle átalány-költségtérítések összege az állomány tagja által, elszámolási kötelezettség nélkül, tetszőlegesen meghatározott arányban és mértékben használható fel a külföldi szolgálat során felmerülő költségeinek fedezésére.

(3) A 28. § (1) bekezdés d) pontja kivételével térítésmentes élelmezés hiányában a külföldi szolgálat során felmerült étkezési költségeket az állomány tagjának a Honvédség nem téríti meg.

(4) Az állomány tagja részére a Honvédségtől a külföldi szolgálattal összefüggő jogcímen az e rendeletben foglaltakon kívül egyéb pénzbeli juttatás nem kerülhet kifizetésre.

(5) Az 57. § és a 77. § kivételével e rendelet alkalmazása során a kiküldő által érvényesítendő elv, hogy a fogadó fél által biztosított ellátás, illetve költségtérítés igénybevételeből adódóan az állomány tagja nem kerülhet előnyösebb helyzetbe, összességében nem részesülhet több juttatásban annál, mint amennyit e rendelet lehetővé tesz.

(6) Ha az e rendeletben foglalt valamely juttatás vagy a Honvédség felé fennálló tartozás esetében a megállapítás, a folyósítás, a kifizetés, a benyújtott számla vagy bérleti szerződés, illetve a beszámításra kerülő jövedelem, jövedelempótló juttatás vagy a fogadó fél által nyújtott juttatás pénzneme, továbbá a tartozás és a visszafizetés pénzneme eltér egymástól, – e rendelet eltérő rendelkezése hiányában – a folyósítást, a kifizetést, a visszafizetést vagy a beszámítást megelőző hónap 15. napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett hivatalos devizaárfolyamon kell az átszámítást végrehajtani.

(7) E rendelet alkalmazásában nem minősül foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelemnek a csecsemőgondozási díj és a gyermekgondozási díj.

(8) Az élettárs után e rendelet alapján megállapítható juttatások igénybevételéhez az élettársi kapcsolatban élés tényét a HM rendelet2 18/A. §-a szerint kell igazolni.

(9) Házastársak egyazon állomáshelyen teljesített külföldi szolgálata, illetve külföldi képzése esetén a családi ellátmánypótlókra vagy családi átalány-költségtérítésre

jogosító hozzátartozók után, illetve a lakhatással összefüggésben megállapítható juttatások csak a házastársak egyikét illetik meg. Ebben az esetben a házastársak a juttatás igénylésével egyidejűleg közös nyilatkozatot kötelesek tenni az illetékes személyügyi szerv részére arra vonatkozóan, hogy a juttatást melyik fél kívánja igénybe venni a külföldi szolgálat vagy a külföldi képzés időtartama alatt.

(10) A pénzbeli juttatások állomány tagja részére történő átutalásának – az MNB vagy a Magyar Államkincstár üzletszabályzata, illetve üzleti feltételei szerint – az átutalási megbízás megadása során az indító banknál felmerülő, valamint az állomány tagja számlavezető bankjának üzletszabályzatában, illetve kondíciós listáiban nem szereplő, bankközi műveletekből adódó költségeit a Honvédség viseli. Az esetlegesen az állomány tagjától levont bankközi, levelezőbanki költségek megtérítését az állomány tagjának a Honvédség pénzügyi feladatokat ellátó központi szervezete felé benyújtott írásbeli kérelmére, a bankközi költséglevonást bizonyító folyószámla-kivonatokat csatolásával lehet végrehajtani. A devizában történő folyósítás miatt felmerülő esetleges átváltási és egyéb pénzügyi költségek az állomány tagját terhelik.

4. §

(1) A külföldi szolgálattal összefüggésben tévesen kifizetett összeg a Hjt. 13. § (1) bekezdése szerinti elévülési időn belül az állomány tagjától írásbeli felszólítással követelhető vissza.

(2) Ha e rendelet eltérően nem rendelkezik, az állomány tagja a túlfizetésből eredő, valamint a külföldi szolgálat során felmerült egyéb tartozását a Honvédség részére abban a pénznemben köteles megfizetni, amelyben a tartozás fennáll.

(3) Az állomány tagja külszolgálati ellátmányából, átalány-költségtérítéséből, külföldi napidíjából vagy külföldi napidíj-kiegészítéséből levonásnak csak az e rendeletben foglalt szabályok, végrehajtható határozat kifejezetten ilyen irányú intézkedése vagy az állomány tagjának hozzájárulása esetén van helye.

II. FEJEZET

AZ ÁLLOMÁNY NATO- ÉS NEMZETI BEOSZTÁSBAN TARTÓS KÜLFÖLDI SZOLGÁLATOT TELJESÍTŐ TAGJÁIRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

4. Általános jogosultsági szabályok

5. §

(1) Ha e rendelet eltérően nem rendelkezik, e Fejezetet az állomány azon tagjára kell alkalmazni, aki a HM rende-

let 2 1. § 10. pont b), c), g), h), j) és m) alpontja szerinti tartós külföldi szolgálatot teljesít.

(2) Az állománynak a HM rendelet 2 1. § 10. pont o) alpontja szerint külföldi szolgálatot teljesítő tagjára a külföldi szolgálat időtartamától függetlenül a (3) és (4) bekezdést, továbbá a 6. §, a 7. §, a 12. §, a 13. § és a 30. § (1) bekezdése ellátmányra vonatkozó rendelkezéseit, a 14–18. §, a 19–22. §, a 31. §, a 33. § és a 40. § (1)–(3) bekezdése állomány tagjára vonatkozó rendelkezéseit, a 27–29. §-t, a 30. § (2) bekezdését, a 34. §-t, valamint a 37. §-t kell alkalmazni. Ezen állomány külszolgálati ellátmányként kizárólag a 7. § szerinti ellátmányra jogosult.

(3) Az állomány tagja nem jogosult a 14–22. § szerinti juttatásokra, ha részére a Honvédség vagy a fogadó fél természetben biztosítja az adott ellátást.

(4) Az állomány tagja a külszolgálati ellátmányra vagy az átalány-költségtérítésre való jogosultságát érintő változásokat az illetékes személyügyi szervnek köteles a változás bekövetkezését követő 10 napon belül írásban bejelenteni.

5. Külszolgálati ellátmány

6. §

(1) Az állomány tagja a külföldi szolgálatra vezénylést elrendelő munkáltatói döntésben (a továbbiakban: vezénylési okmány) meghatározott időtartamra külszolgálati ellátmányra jogosult.

(2) A külszolgálati ellátmány az ellátmányból és az ellátmánypótlékból áll.

(3) A töredék havi ellátmány és a töredék havi ellátmánypótlék kiszámításánál a tárgyhó naptári napjainak számát kell alapul venni.

7. §

(1) Az ellátmány az alapellátmányból és az alapellátmány-kiegészítésből áll.

(2) Az alapellátmány havi nettó összege a külföldön beöltött beosztáshoz rendszeresített rendfokozat alapulvételeivel az 1. melléklet szerinti szorzószám és az állomáshely szerinti országra a 2. mellékletben meghatározott ellátmánnyalal szorzatával egyenlő.

(3) Az alapellátmány-kiegészítés havi nettó összegét az alapellátmány és az állomáshely szerinti országra a 2. mellékletben meghatározott élethezési index szorzata adja meg.

(4) A beosztás rész-szolgálatteljesítési időben történő ellátása esetén az ellátmány havi nettó összegét a rész-szolgálatteljesítési idő teljes szolgálatteljesítési időhöz viszonyított időtartamával arányosan kell megállapítani.

(5) Ha az állomány tagja teljes napi térítésmentes étellemezési ellátásban részesül, az ellátmányát 25%-kal csökkentett összegben kell megállapítani. Ha az állomány tagja részleges térítésmentes étellemezési ellátásban részesül, ellátmányát reggeli igénybevétele esetén 5%-kal, ebéd vagy vacsora igénybevétele esetén 10-10%-kal csökkentett összegben kell megállapítani.

8. §

(1) Az állomány tagja a családi átalány-költségtérítésre jogosító házastársa után ellátmánypótlékra jogosult, ha a házastárs a tárgyhónapban nem rendelkezik foglalkoztatási jogviszonyból vagy megbízási szerződés alapján végzett tevékenységből származó jövedelemmel és jövedelempótló juttatással.

(2) Az ellátmánypótlék havi nettó összege az állomány tagja havi nettó ellátmányának 10%-a.

(3) Az állomány tagja nem jogosult ellátmánypótlékra, ha a házastárs a tárgyhónapban foglalkoztatási jogviszonyból vagy megbízási szerződés alapján végzett tevékenységből származó jövedelemmel, illetve jövedelempótló juttatással rendelkezik.

6. Családi átalány-költségtérítés

9. §

(1) Az állomány tagja hozzátartozói után családi átalány-költségtérítésre jogosult, melynek havi nettó összege

a) házastárs után,

aa) ha a házastárs a tárgyhónapban nem rendelkezik foglalkoztatási jogviszonyból vagy megbízási szerződés alapján végzett tevékenységből származó jövedelemmel és jövedelempótló juttatással, az ellátmányalap összegének alapulvételével a 2,5-es szorzószámmal számított alapellátmány 25%-a, vagy

ab) ha a házastárs a tárgyhónapban rendelkezik foglalkoztatási jogviszonyból vagy megbízási szerződés alapján végzett tevékenységből származó jövedelemmel vagy jövedelempótló juttatással, az ellátmányalap összegének alapulvételével a 2,5-es szorzószámmal számított alapellátmány 12,5%-a,

b) juttatásra jogosító gyermek után

ba) az ellátmányalap összegének alapulvételével a 2,5-es szorzószámmal számított alapellátmány 12,5%-a, vagy

bb) a ba) ponttól eltérően a Cst., valamint a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékosokról szóló miniszteri rendelet szerint tartósan betegnek vagy fogyatékosnak minősülő gyermek után az el-

látmányalap összegének alapulvételével a 2,5-es szorzószámmal számított alapellátmány 20%-a.

(2) A juttatásra jogosító gyermek tankötelezettségének megszűnését követően az állomány tagjának a családi átalány-költségtérítés továbbfolyósításának előfeltételeként tanévenként, az állomáshely szerinti országban érvényes hivatalos tanévkezdést követő 15 napon belül iskolalátogatási igazolást kell benyújtania az illetékes személyügyi szervhez.

7. Az ellátmánypótlékra

és a családi átalány-költségtérítésre való jogosultság közös szabályai

10. §

(1) Az állomány tagja az ellátmánypótlék és a családi átalány-költségtérítés időarányos részére jogosult a házastársa, illetve a 2. § (1) bekezdés 10. pontjában meghatározott életkori feltételeknek megfelelő, juttatásra jogosító gyermeke – ide nem értve azon gyermeket, aki után a 9. § (2) bekezdése szerinti iskolalátogatási igazolás nem került benyújtásra – alkalmi látogatásakor, feltéve, hogy a jogosultság a külszolgálati ellátmány megállapításáról szóló munkáltatói döntésben előzetesen megállapításra került, és az állomány tagja a házastársa, illetve gyermeke megérkezését és tartózkodása várható időtartamát az állományilletékes parancsnok vagy az alapító okirattal létrehozott és önálló munkaköri jegyzékkel vagy állománytáblával (a továbbiakban együtt: állománytábla) rendelkező honvédelmi szervezet esetén a szervezet vezetője (a továbbiakban együtt: szolgálati előljáró) tudomásulvételi záradékával ellátva az illetékes pénzügyi ellátó szervnek írásban bejelentette.

(2) Az állomány tagja az ellátmánypótlék és a családi átalány-költségtérítés összegének megállapítása érdekében köteles a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozói hazautazását a szolgálati előljáró tudomásulvételi záradékával ellátva az illetékes pénzügyi ellátó szervnek írásban bejelenteni.

(3) Az állomány tagja az (1) és a (2) bekezdés szerinti bejelentéseket a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozók ki- és hazautazását követő 5 napon belül köteles a szolgálati előljáró részére megküldeni. Az ellátmánypótlék és a családi átalány-költségtérítés összegét az állomáshelyen történő tartózkodás időtartamával arányosan úgy kell megállapítani, hogy a megérkezés és az elutazás napja teljes napnak számít.

(4) Az állomány tagja az ellátmánypótlék és a családi átalány-költségtérítés összegének megállapítása érdekében köteles írásban bejelenteni az illetékes személyügyi szervnek a családi átalány-költségtérítésre jogosító házastársa által szerzett jövedelem és jövedelempótló juttatás té-

nyét. A bejelentést az állomány tagjának először az ellátmánypótlék és a családi átalány-költségtérítés igénylésekor, a házastárs jövedelmében vagy jövedelempótló juttatásában bekövetkezett változás esetén a változástól számított 10 napon belül kell megtennie.

11. §

(1) Nem jogosult ellátmánypótléokra és családi átalány-költségtérítésre az állomány tagja

a) arra az időtartamra, amelyre vonatkozóan az e rendelet szerinti igazolásokat nem nyújtja be, illetve a bejelentést megelőző időtartamra, ha bejelentési kötelezettségének az e rendeletben meghatározott határidőn belül nem tesz eleget,

b) az ideiglenes elhelyezés idejére, kivéve, ha azt a 22. § (2) bekezdés b) pontja szerint a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozóval együtt veszi igénybe,

c) a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozó évi 90 napot – a külföldi szolgálat megkezdésének és befejezésének évében ennek időarányos részét – meghaladó, állomáshely szerinti országon kívüli tartózkodása idejére.

(2) Az állomány tagja köteles családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozója állomáshely szerinti országon kívüli tartózkodásának kezdő és várható befejező napját legkésőbb az elutazás előtt 5 nappal, valamint az állomáshely szerinti országba történő visszatérést követően az állomáshely szerinti országon kívüli tartózkodás tényleges időtartamát legkésőbb a visszatérést követő 5 napon belül a szolgálati előljáró tudomásulvételi záradékával el látva az illetékes pénzügyi ellátó szervnek írásban bejelenteni.

(3) A családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozó többszöri távolléte esetén a részidőket évente össze kell számítani. Az (1) bekezdés c) pontja szerinti 90 napba nem számít bele az állomány tagjának a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozóval az állomáshely szerinti országon kívül eltöltött alap- és pótszabadsága, valamint a szülés miatti távollét legfeljebb évi 60 napig, a külföldi szolgálat megkezdésének és befejezésének évében ennek időarányos része.

8. A külszolgálati ellátmány és a családi átalány-költségtérítés megállapításának szabályai

12. §

(1) Ha e rendelet eltérően nem rendelkezik, az állomány tagja változatlan összegben jogosult ellátmányra, ellátmánypótléokra, illetve családi átalány-költségtérítésre

a) alap- és pótszabadsága, valamint

b) szolgálati érdekből történő ideiglenes hazarendelése alatt.

(2) Az állomány tagja az egészségügyi szabadsága időtartamára, de legfeljebb 90 napig

a) az állomáshelyen tartózkodása alatt az ellátmány 80%-ára,

b) a belföldi tartózkodása alatt az ellátmány 30%-ára jogosult.

(3) Az egészségügyi szabadság 90. napját követő időre az állomány tagja ellátmányának folyósítását meg kell szüntetni. Ettől eltérően, ha az állomány tagja nincs szállítható állapotban, akkor az egészségügyi szabadság 90. napját meghaladóan az állomáshelyen töltött időre, de legfeljebb hazaszállításáig az ellátmány 30%-a illeti meg.

(4) A (2) és a (3) bekezdéstől eltérően, a tartózkodás helyétől függetlenül, a külföldi szolgálat megszüntetéséig az ellátmány 100%-ára jogosult az állomány tagja, ha az egészségügyi szabadság szolgálati kötelekkel összefüggő baleset vagy betegség következménye.

13. §

(1) Az állomány tagja külszolgálati ellátmányát a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. törvény), továbbá a járulékfizetésre kötelezetteknek a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény szerinti munkakerő-piaci járulék-, egészségbiztosítási járulék- és nyugdíjjárulék-fizetési szabályok alapulvételével bruttosítani kell.

(2) A bruttó külszolgálati ellátmányt az Szja. törvény által meghatározott módon kell forintra átszámítani, és az azután fennálló, a magánszemélyt terhelő, (1) bekezdés szerinti közterheket az állomány tagjánál el kell számolni.

9. Utazási költségek

14. §

(1) A Honvédség utazási jegy, utazási átalány-költségtérítés vagy költségtérítés formájában támogatja

a) az állomány tagja és a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozója állomáshelyre történő első kiutazását és végleges hazautazását, ideértve a másik állomáshelyre történő áthelyezést is,

b) az állomány tagja 29. § szerinti vezénylése esetén a vezénylés helyére történő első kiutazását és az onnan történő végleges visszautazását, ha azt a vezénylő vagy a békétámogató műveletet irányító külföldi szervezet nem biztosítja térítésmentesen, vagy annak költségét nem téríti meg,

c) az állomány tagjának szolgálati érdekből történő ideiglenes hazarendelésével és onnan az állomáshelyre való visszatérésével kapcsolatos szolgálati érdekű utazást,

d) évente egy alkalommal szabadságra történő hazatéréskor az állomány tagja és a tárgyév március 1-jén családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozója haza- és visszautazását, kivéve a külföldi szolgálat megkezdésének és befejezésének naptári évét, ha abban az évben a külföldi szolgálat időtartama nem éri el a 9 hónapot,

e) az állomány tagja és a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozója haza- és visszautazását az állomány tagja szülőjének, gyermekének, házastársának, a házastárs szülőjének, továbbá az állomány tagja vagy házastársa testvérének elhalálozása miatt,

f) az állomány tagja és a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozója, továbbá indokolt esetben a kísérő szülés, egészségügyi kivizsgálás vagy gyógykezelés céljából egészségügyi intézetbe történő hazautazását, valamint az állomáshelyre történő visszautazását, kivéve, ha azt a feladat- és hatáskörrel rendelkező egészségbiztosítási szerv külön megítéli, és

g) évente egy alkalommal a 10. § (1) bekezdése szerinti alkalmi látogatáskor az állomány tagjának házastársa és juttatásra jogosító gyermeke állomáshelyre történő ki- és hazautazását, kivéve a külföldi szolgálat megkezdésének és befejezésének évét, ha abban az évben a külföldi szolgálat időtartama nem éri el a 9 hónapot.

(2) Az (1) bekezdés d) és g) pontjának alkalmazása során úgy kell eljárni, hogy az állomány tagja részére egy naptári évben ugyanazon hozzátartozó után kizárólag egy alkalommal állapítható meg a jogosultság.

(3) Az állomány tagja az (1) bekezdés a), b) és f) pontja szerinti utazások alkalmával

a) utazási jegyre jogosult, vagy

b) az a) pont helyett utazási átalány-költségtérítésre jogosult, ha ezt legkésőbb az utazás megkezdését megelőző 20. napig a szolgálati előljáró egyidejű tájékoztatása mellett az illetékes logisztikai ellátó szervtől írásban kéri.

(4) Az állomány tagja az (1) bekezdés c) és e) pontja szerinti utazások alkalmával

a) utazási jegyre jogosult,

b) az a) pont helyett utazási átalány-költségtérítésre jogosult, ha ezt a hazarendelésről való tudomásszerzésével vagy a hazautazási szándék bejelentésével egyidejűleg a szolgálati előljáró tájékoztatása mellett az illetékes logisztikai ellátó szervtől írásban kéri, vagy

c) az a) és a b) pont helyett a 61. § és a 64. § szerinti költségtérítésekre jogosult, ha az utazáshoz szolgálati vagy saját gépjárművet vesz igénybe azzal, hogy az utazás időtartamát és útvonalát az engedélyező előljáró határozza meg.

(5) Az állomány tagja az (1) bekezdés d) és g) pontja szerinti utazások alkalmával utazási átalány-költségtérítésre jogosult.

(6) A (4) bekezdéstől eltérően az állománynak az NFTC program keretében Kanadában tartós külföldi szolgálatot teljesítő tagja az (1) bekezdés d) és g) pontja szerinti utazások alkalmával utazási jegyre jogosult, ha az utazási átalány-költségtérítésről való lemondásáról és az utazások időpontjáról legkésőbb a tárgyév február 28-áig – a szol-

gálati előljáró egyidejű tájékoztatása mellett – írásban nyilatkozik az illetékes pénzügyi ellátó szerv és az illetékes logisztikai ellátó szerv felé. A tárgyév márciusában kezdődő külföldi szolgálat esetén a nyilatkozatot az állomány tagja legkésőbb tárgyév március 15-éig köteles megtenni. A Honvédség pénzügyi feladatokat ellátó központi szervezetének utaztatásért felelős szerve a nyilatkozat alapján intézkedik az állomány tagja által megadott utazási időpontokra érvényes repülőjegy megvásárlására, és annak az állomány tagja részére az utazás megkezdése előtti 15. napig történő megküldésére.

(7) Az állomány tagja és családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozója hazai egészségügyi kivizsgálásra vagy gyógykezelésre történő utazásának és a kísérő kirendelésének szükségességét a Honvédség egészségügyi feladatokat ellátó központi szervezete igazolja.

15. §

(1) A Honvédség utazási jegyként

a) Ukrajna és Románia kivételével a Magyarországgal szomszédos országokban, valamint a Cseh Köztársaságban történő szolgálatteljesítés esetén a belföldi szolgálati kiküldetésre vonatkozó szabályok szerint meghatározott osztályú vonatjegyet,

b) az a) pontba nem tartozó országokban történő szolgálatteljesítés esetén a 63. § (2) bekezdése szerinti repülőjegyet vagy az állomány tagja erre irányuló indokolt írásbeli kérelme esetén a belföldi szolgálati kiküldetésre vonatkozó szabályok szerint meghatározott osztályú vonatjegyet,

c) az a) és a b) ponttól eltérően a 14. § (1) bekezdés b) pontja szerinti utazás esetén a vezénylő külföldi szervezet által meghatározott utazási jegyet, ennek hiányában a b) pont szerinti repülőjegyet

biztosít. Az utazási jegy nem ruházható át más személyre, továbbá a jogosultságok a naptári évek között nem csoportosíthatók át és nem halmozhatók.

(2) Portugália esetén, vagy ha az állomány tagja állomáshelye szárazföldön megközelíthető, és annak Budapestől közúton mért távolsága nem haladja meg a 3000 kilométert, az utazási átalány-költségtérítés adott naptári évre érvényes normaösszegét – állomáshelyenként a kilométerben kifejezett távolság, az üzemanyag fogyasztási norma és az üzemanyagár norma figyelembevételével – forintban kell meghatározni.

(3) Tengerentúli, továbbá a (2) bekezdéstől eltérő állomáshelyek esetén az utazási átalány-költségtérítés adott naptári évre érvényes normaösszegét állomáshelyenként, az adott viszonylaton való utazáshoz egyébként szükséges turistaosztályú, teljes árú repülőjegy tárgyévét megelőző év szeptember 1-jén érvényes, főszezonra vonatkozó tarifa szerinti beszerzési értéke alapján, forintban kell meghatározni.

(4) Az utazási átalány-költségtérítés adott naptári évre érvényes személyenkénti normaösszegét állomáshelyen-

kénti bontásban, évente, legkésőbb a tárgyévet megelőző év október 31-éig a Honvédelmi Közlönyben közzé kell tenni. Ha a közzétételt követően a közzétett állomáshelyeken felül más állomáshely esetén is szükségessé válik az utazási átalány-költségtérítés meghatározása, az arra vonatkozó normaösszeget haladéktalanul közzé kell tenni a Honvédelmi Közlönyben.

16. §

Az utazási átalány-költségtérítést

a) a 14. § (1) bekezdés a), b) és f) pontja esetén legkésőbb az utazás megkezdése előtti 5. napig,

b) a 14. § (1) bekezdés c) és e) pontja esetén soron kívül, de legkésőbb az állomány tagja kérelmének beérkezését követő 5. napig,

c) a 14. § (1) bekezdés d) pontja esetén külön kérelem nélkül, tárgyév március 31-éig és

d) a 14. § (1) bekezdés g) pontja esetén a hozzátartozó állomáshelyre történő kiérkezéséről szóló, 10. § (1) bekezdés szerinti bejelentést követő 15 napon belül forintban kell átutalni az állomány tagja részére.

10. Szállítási költségek

17. §

(1) Az állomány tagja önállóan gondoskodik

a) saját és családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozója személyi ingóságának és lakásberendezésének a külföldi szolgálat megkezdésekor és befejezésekor történő ki- és hazaszállítása, másik állomáshelyre történő áthelyezés esetén az új állomáshelyre történő átszállítása, az onnan történő hazaszállítása, állomáshelyen belüli átszállítása, az onnan történő hazaszállítása megszervezéséről és a kapcsolódó vámügyintézésről, valamint

b) saját gépjárművének Magyarországról külföldre történő kiviteléről, Magyarországra történő behozataláról és a kapcsolódó vámügyintézésről.

(2) A Honvédség az állomány tagja részére a külföldi szolgálat megkezdésekor és befejezésekor a ki- és hazaszállításhoz, az állomány tagja másik állomáshelyre történő áthelyezése esetén az át- és hazaszállításhoz, továbbá az állomány tagja saját kezdeményezésén vagy önhibáján kívüli okból szükségessé váló, állomáshelyen belüli átköltözés esetén az át- és hazaszállításhoz kapcsolódóan egy-egy alkalommal megtéríti

a) legfeljebb a személyi ingóság-szállítási normaösszege a személyi ingóságok szállításának, csomagolásának és rakodásának költségét,

b) legfeljebb a lakásberendezés-szállítási normaösszege a lakásberendezések szállításának, csomagolásának, rakodásának, szét- és összeszerelésének költségét,

c) a speciális mobil lift használatának lakásberendezés-szállítási normaösszege felüli költségét, feltéve, hogy annak elszámolását az illetékes logisztikai ellátó szerv vezetője előzetesen engedélyezi, és a nagyobb méretű lakásberendezési tárgyak lakóingatlanba történő bemozgatása másként nem lehetséges, valamint

d) az első kiutazáskor és a végleges hazautazáskor megállapított szállítási költségtérítéssel arányos vámjellegű költségeket, feltéve, hogy azok elszámolását az illetékes logisztikai ellátó szerv vezetője engedélyezi.

(3) A (2) bekezdéstől eltérően nem téríthető meg

a) a személyi ingóság és a lakásberendezés szállításának költsége, ha a Honvédség a szállításhoz térítésmentesen szállítókapacitást biztosít, és

b) a lakásberendezés szállításának költsége a HM megfelelő hatáskörrel rendelkező szakmai előjárója, illetve szakmai felettese által – a Hvt. 52. § (2) bekezdése alapján – kiadott szakutasításban foglaltaknak megfelelően berendezett lakóingatlan bérlete vagy a 20. § (2) bekezdés b) pontja esetén.

(4) A Honvédség térítésmentes szállítókapacitást a személyi ingóság-szállítási és lakásberendezés-szállítási normaösszegek alapját képező súlyhatárokig nyújt. Indokolt esetben az illetékes logisztikai ellátó szerv vezetője a súlyhatárok kétszereséig engedélyezheti a szállítókapacitás bővítését, ha az a Honvédség részére közvetlen többletköltség-kihatással nem jár.

(5) A (2) bekezdésen felül a repülőgépen történő első kiutazás és végleges hazautazás alkalmával a Honvédség terhére a repülőtársaság által személyenként biztosított súlyhatáron felül 20-20 kg, súlyhatár hiányában személyenként összesen 40-40 kg súly számolható el.

(6) Ha a személyi ingóság szállítása konténerrel történik, és a számlázás alapját a szállítótér fogat képezi, a tényleges számla szerinti összeg, legfeljebb azonban a személyi ingóság-szállítási normaösszeg számolható el.

18. §

(1) A tárgyévet megelőző év október 31-éig a Honvédelmi Közlönyben közzé kell tenni a tárgyévre érvényes személyi ingóság-szállítási és lakásberendezés-szállítási normaösszegeket. Ha a közzétételt követően a közzétett állomáshelyeken felül más állomáshely esetén is szükségessé válik a személyi ingóság-szállítási és a lakásberendezés-szállítási normaösszeg meghatározása, az azokra vonatkozó normaösszeget haladéktalanul közzé kell tenni a Honvédelmi Közlönyben.

(2) A normaösszegek állomáshelyenként, a ki- és hazaköltözésre, továbbá szállítási módonként eltérően állapíthatók meg azzal, hogy

a) személyi ingóság esetén vasúton, közúton és hajón történő szállítás során az állomány tagja után 300 kg, a családi átalány-költségtérítésre jogosító házastárs után 200 kg, a juttatásra jogosító gyermekenként 50-50 kg, légi

szállítás során az állomány tagja után 200 kg, a családi átalány-költségtérítésre jogosító házastárs után 150 kg, a jutatásra jogosító gyermekenként 30-30 kg súlyhatár kerül figyelembevételre,

b) a hazaköltözésre megállapított norma összege nem lehet alacsonyabb, mint a kiköltözésre megállapított norma összege,

c) egy állomáshely esetében csak egyféle normaösszeget lehet megállapítani,

d) a lakásberendezés-szállítási normaösszeg megállapításánál figyelembe kell venni a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozók számát is, és

e) a tengerentúli szállítások esetén – ha az gazdaságosabb – a konténerrel történő vízi szállítási formát kell figyelembe venni.

(3) Az állomány tagja másik állomáshelyre történő áthelyezése, vagy a saját kezdeményezésén vagy önhibáján kívüli okból szükségessé váló, állomáshelyen belüli átköltözése esetén az át- és hazaszállításra a 17. § (2) bekezdés a) és b) pontját azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az elszámolható költségek legmagasabb mértékét az illetékes logisztikai ellátó szerv az átköltözés időpontját megelőzően, esetenként határozza meg az adott szállítási viszonylat sajátosságaira – így különösen a távolságra, az igénybe vehető szállítási formákra, ezek költség- és időigényére – figyelemmel.

11. Lakhatással összefüggő költségek

19. §

(1) Az állomány tagja önállóan gondoskodik

a) saját maga és családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozói számára a külföldi szolgálat alatt tartós elhelyezésül szolgáló, az állomány tagja feladatkörének, a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozók létszámának megfelelő lakóingatlan felkutatásáról és kiválasztásáról,

b) a bérleti szerződés megkötéséről,

c) a bérleti szerződés megszűnésekor a lakóingatlanak a tulajdonos részére történő visszaadásáról, továbbá

d) a számára biztosított lakhatási átalány-költségtérítés és vegyes átalány-költségtérítés lakhatási célú felhasználásáról.

(2) Az illetékes logisztikai ellátó szerv az állomány tagja (1) bekezdés szerinti feladataihoz az ellátási tevékenység során összegyűlt gyakorlati tapasztalatokra támaszkodva, megfelelő információk nyújtásával csak szakmai támogatást adhat az állomány tagjának kérésére.

(3) Az állomány tagja köteles a külföldi szolgálat alatt betöltött beosztásának, a katonai hierarchiában elfoglalt helyének, a lakásigény jogos mértékének, valamint a szolgálati és biztonsági követelményeknek megfelelő lakóingatlant bérelni.

(4) A lakásigény jogos mértékének megállapításánál az együtt lakó személyek körében az állomány tagját és a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozóit kell figyelembe venni, ideértve azt is, aki a jogosultsági feltételekben bekövetkező valamely változás miatt a külföldi szolgálat időtartamának egy része alatt már nem minősül családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozónak. Ettől való eltérést indokolt esetben az illetékes logisztikai ellátó szerv javaslata alapján a HM VGHÁT engedélyezhet.

20. §

(1) A 19. § (1) bekezdés a) pontja figyelembevételével elsődlegesen berendezett lakóingatlant kell kiválasztani és bérelni.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően, ha az állomány tagjának állomáshelyén nem érhető el a HM megfelelő hatáskörrel rendelkező szakmai előjárója, illetve szakmai felettese által – a Hvt. 52. § (2) bekezdése alapján – kiadott szakutastásban foglaltaknak megfelelően berendezett lakóingatlan, az állomány tagja részére

a) engedélyezhető a saját lakásberendezés Magyarországról történő kiszállítása,

b) engedélyezhető a lakásberendezés helyszíni bérlete,

c) engedélyezhető a lakásberendezésnek az illetékes logisztikai ellátó szerv által történő biztosítása, vagy

d) az Amerikai Egyesült Államok, Kanada és Törökország tekintetében az illetékes logisztikai ellátó szerv bútorbeszerzést hajthat végre gazdaságossági vizsgálatot követően, ha az a) és b) pont szerinti módszer a saját lakásberendezés kiszállításának nem költséghatékony megvalósíthatósága, valamint a helyszíni bérlet lehetőségének hiánya vagy annak – az illetékes logisztikai ellátó szerv gyakorlati tapasztalatai alapján – a szokásosnak tekinthetőnél lényegesen nagyobb költségigénye miatt nem alkalmazható.

(3) A tárgyévre érvényes berendezett és berendezés nélküli lakhatási átalány-költségtérítés mértékét állomáshelyenként, a külföldi szolgálat alatt betöltött beosztás vagy a beosztáshoz rendszeresített rendfokozat, továbbá a 19. § (4) bekezdése szerint együtt lakó személyek figyelembevételével legkésőbb a tárgyévet megelőző év október 31-éig a Honvédelmi Közlönyben közzé kell tenni. Ha a közzétételt követően a közzétett állomáshelyeken felül más állomáshely esetén is szükségessé válik a lakhatási átalány-költségtérítés mértékének meghatározása, annak összegét haladéktalanul közzé kell tenni a Honvédelmi Közlönyben.

21. §

(1) A Honvédség viseli

a) az ideiglenes elhelyezés költségeit, ideértve a szállás-költség részét képező, a számlán elkülönítve fel nem tüntet-

tett kötelező reggeli árát, azonban ide nem értve az egyéb kiegészítő szolgáltatások igénybevételéből eredő költségeket,

b) lakhatási átalány-költségtérítés formájában a lakóingatlan és az ahhoz tartozó garázs bérleti díját, együttesen a 20. § (3) bekezdése szerinti mértékben, valamint

c) vegyes átalány-költségtérítés formájában a b) pontban fel nem sorolt, egyéb lakhatással összefüggő költségeket az állomány tagja részére

ca) havonta 300 euró (a továbbiakban: EUR) összegben, továbbá egy főnél több családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozó esetén a második családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozótól hozzátartozónként havonta további 30 EUR összegben, és

cb) a ca) pontban foglaltaktól eltérően, azon állomáshelyek tekintetében, ahol az ellátmányalap összege amerikai dollárban (a továbbiakban: USD) került meghatározásra, havonta 333 USD összegben, továbbá egy főnél több családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozó esetén a második családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozótól hozzátartozónként havonta további 33 USD összegben.

(2) A Honvédség megtéríti

a) a technikai biztosítás költségét, ha az állomány tagja és a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozói személyi biztonsága érdekében annak szükségességét az illetékes logisztikai ellátó szerv javaslata alapján a HM VGHÁT megállapítja, valamint

b) az állomány tagja szolgálati célú telefonbeszélgetéseinek részletes számlával igazolt költségét.

(3) A lakhatási átalány-költségtérítést egész számra kerekítve kell megállapítani.

(4) Az állomány tagja nem jogosult a berendezett lakhatási átalány-költségtérítésre abban az esetben, ha az általa bérelt lakóingatlan honvédségi bútorzattal van ellátva, vagy ha az állomány tagjának saját lakásberendezése Magyarországról kiszállításra került. Ebben az esetben az állomány tagja részére kizárólag a berendezés nélküli lakhatási átalány-költségtérítés állapítható meg.

(5) Berendezett lakóingatlan bérlete esetén, valamint a 20. § (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben az állomány tagja a berendezett lakhatási átalány-költségtérítésre jogosult.

(6) A vegyes átalány-költségtérítés a lakóingatlan bérlete során felmerülő költségekhez, így különösen

a) a bérleti szerződéshez kapcsolódó regisztrációs díj,
b) az ingatlanközvetítői díj,
c) a bútorzat egyszeri szét- és összeszerelésének díja,
d) a lakóingatlan, a garázs és a bútorzat biztosítási díja,
e) a bemeneti és a kimeneti expert vizsgálatok díja,
f) a bérleti szerződés indexálásának és megújításának,
g) a közüzemi mérőórák beszerelésének, cseréjének, névre íratásának,

h) a kötelező karbantartási feladatok, így különösen a kazán és a légkondicionáló karbantartásának, továbbá az előírt takarítási feladatok,

i) a közüzemi szolgáltatások díja,

j) a lakásvisszaadás, továbbá

k) a lakóingatlanra vonatkozó helyi adó

költségeihez való hozzájárulás céljából nyújtott juttatás.

(7) A lakhatási átalány-költségtérítés és a vegyes átalány-költségtérítés a lakóingatlan átvételének napjától illeti meg az állomány tagját. Törthavi lakhatási átalány-költségtérítést és vegyes átalány-költségtérítést kell megállapítani az állomány tagja részére, ha a tárgy hónapnak csak egy részében áll fenn a jogosultsági feltétel, ideértve különösen az ideiglenes elhelyezés, a tárgy hónap közben lezajló ki- és hazatelepülés, továbbá a vegyes átalány-költségtérítés esetén a családi átalány-költségtérítésre való jogosultság megállapításának vagy megszüntetésének esetét.

(8) A vegyes átalány-költségtérítés összegének megállapítása során a 10. § és a 11. § szabályai szerint kell eljárni. Ha az állomáshely szerinti országra meghatározott ellátmányalap pénzneme eltér az EUR-tól, a vegyes átalány-költségtérítés összegét az ellátmányalap pénznemében kell megállapítani azzal, hogy az átszámításkor a megállapítást megelőző hónap 15. napján érvényes, MNB által közzétett hivatalos devizaárfolyamot kell alkalmazni.

(9) A Honvédség megfizeti az állomány tagja részére a lakóingatlan és a garázs bérletével összefüggésben felmerült letét összegét.

(10) Az állomány tagja

a) a (9) bekezdés szerinti letét összegének biztosítása érdekében a bérleti szerződés másolatát a szerződés megkötését követő 8 napon belül köteles megküldeni az illetékes logisztikai ellátó szerv vezetőjének,

b) a Honvédség részére köteles a (9) bekezdés szerinti letét összegét a bérleti szerződés megszűnését követő 60 napon belül, vagy – ha azt az állomáshelyen érvényes helyi sajátosságok indokolják – az illetékes logisztikai ellátó szerv vezetője által engedélyezett későbbi időpontig visszafizetni, és

c) a bérbeadó által kötött lakásbiztosítás hiányában köteles biztosítást kötni a lakóingatlanra, a garázsra és a honvédségi tulajdonú lakásberendezési tárgyakra.

(11) A biztosítás szempontjából honvédségi tulajdonúnak kell tekinteni azokat a berendezési tárgyakat is, amelyek

a) a bérbeadó tulajdonát képezik, de a bérlet ideje alatt azokat a lakóingatlanban hagyja, és használatra átengedi az állomány tagja részére, kivéve, ha a lakásbérletről szóló szerződés másként rendelkezik, és

b) külön szolgáltatótól kerülnek bérletre, és a bérlet díja a biztosítási díjat nem tartalmazza.

12. Az ideiglenes elhelyezés

22. §

(1) A Honvédség az állomány tagja részére a szolgálati és a biztonsági követelményeknek, valamint a gazdaságos-

sági szempontoknak megfelelő ideiglenes elhelyezést biztosít, vagy annak költségeit megtéríti

a) a külföldi szolgálat megkezdésétől a lakóingatlan átvételének napjáig, de legfeljebb a kiutazástól számított 31 napra, és

b) szükség esetén a külföldi szolgálat befejezésekor, a kiköltözés feladatainak végrehajtása érdekében a lakásbérleti szerződés megszűnésétől vagy a bérleti szerződés megszűnése előtt a lakóingatlan állomány tagja általi indokolt elhagyásától a végleges hazautazásig terjedő időre, de legfeljebb a bérleti szerződés megszűnésétől vagy a bérleti szerződés megszűnése előtt a lakóingatlan indokolt elhagyásától számított 15 napra.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően az illetékes logisztikai ellátó szerv vezetője indokolt esetben, a szociális, illetve gazdaságossági szempontok figyelembevételével az állomány tagja kérelmére engedélyezheti az ideiglenes elhelyezést

a) 31 napot meghaladó igénybevételét vagy költségeinek megtérítését, ha az állomány tagja a kiutazástól számított 31 napon belül a lakóingatlanba neki fel nem róható okból nem tud beköltözni, és

b) folyamatos felügyeletre szoruló, családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozóval történő együttes igénybevételét vagy költségeinek megtérítését.

(3) A Honvédség az ideiglenes elhelyezés biztosítása esetén az állomány tagja kiutazása előtt gondoskodik az ideiglenes elhelyezésként szolgáló szállás lefoglalásáról.

13. A képviselet-vezetők lakhatásának biztosítása

23. §

(1) A képviselet-vezetők tekintetében a 17–21. §-t az ezen alcímben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) Nem alkalmazhatók a 17. és 18. § lakásberendezésre és lakásberendezés-szállítási normaösszegre vonatkozó rendelkezései, a 19. § (1)–(3) bekezdése, a 20. § (1) és (2) bekezdése, valamint a 21. §.

24. §

(1) A képviselet-vezető tekintetében az illetékes logisztikai ellátó szerv vezetője vagy az általa kijelölt személy gondoskodik

a) a képviselet-vezető és családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozója számára a külföldi szolgálat alatt tartós elhelyezésül szolgáló, képviselet-vezetői feladatkörének – ideértve a reprezentációs tevékenységet is –, a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozók létszámának, valamint a biztonsági követelményeknek megfelelő rezidencia felkutatásáról és kiválasztásáról,

b) a bérleti szerződés megkötéséről,

c) a bérleti szerződés megszűnésekor a rezidenciának a tulajdonos részére történő visszaadásáról és

d) a rezidencia honvédségi bútorzattal történő ellátásáról, az ehhez szükséges részleges vagy teljes körű bútorzatbeszerzések vagy bútorzatbérletek végrehajtásáról.

(2) Az illetékes logisztikai ellátó szerv vezetője által kijelölt személy az (1) bekezdés a)–c) pontja tekintetében a képviselet-vezető is lehet, ha azt az adott állomáshelyen irányadó helyi jogszabályi környezet ezt indokoltá teszi. Ez esetben a megkötött bérleti szerződés másolatát a képviselet-vezető a bérleti szerződés megkötését követő 8 napon belül az illetékes logisztikai ellátó szerv részére megküldi.

25. §

A képviselet-vezető tekintetében a Honvédség viseli

a) az ideiglenes elhelyezés költségeit, ideértve a szállás-költség részét képező, a számlán elkülönítve fel nem tüntetett kötelező reggeli árát, azonban ide nem értve az egyéb kiegészítő szolgáltatások igénybevételéből eredő költségeket,

b) a rezidencia bérleti díját, legfeljebb a 20. § (3) bekezdése szerinti lakhatási átalány-költségtérítés mértékéig,

c) a bérleti szerződés megkötéséhez kapcsolódó ügynöki, szakértői díjak költségét, a bérleti szerződés megújításának díját, valamint a rezidencia bérletével összefüggésben felmerült letét összegét,

d) a rezidencia biztosítási díját,

e) a rezidenciához kapcsolódó helyi adó díját,

f) a rezidenciában elhelyezett honvédségi tulajdonú berendezési tárgyak biztosítási díját azzal, hogy ha a rezidencia, valamint annak berendezési tárgyaira kötött biztosítási szerződésben nem különülnek el a honvédségi és a képviselet-vezető tulajdonát képező vagyontárgyak biztosítási összegei, a biztosítási díj megtérítése során csak a honvédségi tulajdonú tárgyakra eső, arányosan megállapított részt kell figyelembe venni,

g) a technikai biztosítás költségét,

h) a kötelezően előírt, szükséges karbantartások és tisztasági festések költségeit,

i) a közüzemi szolgáltatások felhasznált mennyiségének mérésére szolgáló mérőkészülékek beszerelésének, cseréjének költségét,

j) lakásberendezés helyszíni bérlete esetén a lakásberendezés bérleti díját, a be- és kiköltözéskor a lakásberendezés egyszeri össze- és szétszerelésének, továbbá a lakásberendezés egyszeri ki- és elszállításának költségét és

k) a kertészeti – ideértve a kertrendezés, kertgondozás céljából igénybe vett – szolgáltatás költségét.

26. §

(1) A Honvédség a képviselet-vezető részére megtéríti

a) a közüzemi szolgáltatások számlával igazolt díjait havonta utólagos elszámolással,

b) a szolgálati célú telefonbeszélgetéseinek részletes számlával igazolt költségét és

c) a vezetékes telefon bekötésének, valamint a kommunikációs szolgáltatások díját, ideértve a telefonállomás- és az internethasználat alapdíját is.

(2) Az (1) bekezdés a) pontjában foglaltaktól eltérően a képviselő-vezető kérelme alapján az illetékes logisztikai ellátó szerv vezetője előleg formájában biztosítja az (1) bekezdés a) pontja szerinti költségeket a képviselő-vezető vagy a képviselő gazdálkodási feladatainak végrehajtására kijelölt személy részére. Ebben az esetben a tárgyhónapra biztosított előleggel az előleget felvevő személy a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig köteles elszámolni az illetékes logisztikai ellátó szerv felé.

14. Egyéb speciális feladatot végzők ellátása

27. §

(1) Az állománynak a külföldön betöltött beosztása sajátosságaiból adódóan esetenként műveleti terület feletti légtérben feladatot végrehajtó tagja a külszolgálati ellátmányon túl – a feladatellátással érintett hónapokra, függetlenül az adott hónapban ilyen feladatellátással töltött napok számától – a 45. § (4) bekezdése szerinti alapellátmány-kiegészítés biztonsági körülmények szerinti hányadának 30%-ára jogosult.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazása során azt a biztonsági körülmények szerinti kategóriát kell irányadónak tekinteni, amely a repült útvonal alatti műveleti területen feladatot ellátó kontingens vagy csoport tekintetében került meghatározásra. Egy térségben szolgálatot teljesítő több kontingens és csoport esetében a legalacsonyabb besorolású biztonsági kategóriáját kell alapul venni.

28. §

(1) A kiküldetés időtartamára az állomány tagja

a) a külszolgálati ellátmányra és a családi átalány-költségtérítésre jogosító feltételek változatlanlansága esetén az eredeti állomáshely szerinti beosztása alapján megállapított, változatlan összegű külszolgálati ellátmányra és családi átalány-költségtérítésre,

b) a 61–66. § és a 67. § (1) bekezdés b) pontja szerinti juttatásokra,

c) magyarországi kiküldetése esetén, a Magyarországon töltött időre – a belföldi napi díj kivételével – a belföldi szolgálati kiküldetésre vonatkozó szabályok szerinti juttatásokra, és

d) ha a kiküldetés alatt az étkezést meghatározott helyen, a gyakorlat jóváhagyott tervezési okmányában előírt kötelező módon kell igénybe venni, az engedélyező eljáró engedélye alapján étkezési költségeinek megtérítésére jogosult.

(2) Az (1) bekezdés b) pontjának alkalmazása során a 67. § (1) bekezdés b) pontja szerinti utazási előleg nyújtása, valamint annak 67. § (2)–(5) bekezdése szerinti visszafizetése az állomány tagja bankszámlájára történő átutalással, valamint onnan történő visszautalással valósulhat meg.

29. §

A 28. §-tól eltérően az állománynak az állomáshelyéről béketámogató műveletben való szolgálatteljesítésre vezényelt tagja a vezénylése idejére

a) a külszolgálati ellátmányra és a családi átalány-költségtérítésre jogosító feltételek változatlanlansága esetén az eredeti állomáshely szerinti beosztása alapján megállapított, változatlan összegű külszolgálati ellátmányra és családi átalány-költségtérítésre, és

b) a vezénylés időtartamától függetlenül a béketámogató műveletben betöltött beosztása alapulvételével a 45. § (3) és (4) bekezdése, valamint az 51. és az 52. § szerinti juttatásokra jogosult.

15. Egyes juttatások kifizetésének szabályai

30. §

(1) A tárgyhavi külszolgálati ellátmányt és családi átalány-költségtérítést

a) havonta utólag a tárgyhót követő hónap 5. napjáig kell az állomány tagja devizaszámlájára átutalni,

b) a külföldi szolgálat megszűnése vagy megszüntetése esetén a külföldi szolgálat vezénylési okmányban megállapított utolsó napját követő 7. napig kell az állomány tagja devizaszámlájára átutalni, vagy annak hiányában hazai forintszámlájára forintban átutalni.

(2) A tárgyhavi lakhatási átalány-költségtérítést és egyes átalány-költségtérítést a tárgyhónap 5. napjáig kell az állomány tagja devizaszámlájára átutalni.

16. Egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó költségek

31. §

(1) Az állomány tagja kérelmére a Honvédség hozzájárulhat az állomány tagja családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozójának fogyatékossgával összefüggő gyógyászati segédeszközök és kiegészítő gyógykezelések, így különösen a gyógytorna és a fizioterápia költségéhez. A költségekhez való hozzájárulást a szakorvos írásos javaslatának figyelembevételével a kiküldő engedélyezheti.

(2) Az állomány tagja az illetékes pénzügyi ellátó szervhez benyújtott kérelmére az 500 EUR-t vagy annak megfelelő összeget meghaladó, az állomány tagja vagy a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozója egyszeri egészségügyi ellátása esetén az igazolt költségek Ebtv. alapján megtéríthető hányadának megfelelő összegű előlegre jogosult az Ebtv. szerinti elszámolás megtörténteig. Az állomány tagja a felvett előleget

a) az Ebtv. szerinti visszatérítést követően haladéktalanul, de legkésőbb az előleg folyósítását követő 6 hónapon belül, vagy

b) a visszatérítés végleges elmaradása esetén az elszámolás sikertelenségére vonatkozó írásos értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül egy összegben köteles visszafizetni.

(3) Ha a (2) bekezdés b) pontja szerint visszafizetendő összeg meghaladja az állomány tagja havi nettó ellátmányának 25%-át, az állomány tagja írásbeli kérelmére a HM VGHÁT az előleg visszafizetését 6 havi részletben, de legfeljebb a külföldi szolgálat befejezéséig engedélyezheti.

(4) Ha előre nem látható okok miatt a külföldi szolgálat az előleg visszafizetése előtt fejeződik be, az állomány tagja az előleg fennmaradó részét

a) az állomáshely végleges elhagyása előtt egy összegben, vagy

b) belföldön legkésőbb a külföldi szolgálat befejezésétől számított 30 napon belül forintban köteles visszafizetni. Ha a fennálló tartozás kiegyenlítése az előírt határidőn belül nem történik meg, akkor a Honvédség a késedelmes napokra a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény szerinti kamatot számít fel. Az előlegből fennmaradó tartozás visszafizetésére a kiküldő kedvezőbb feltételeket akkor állapíthat meg, ha a külföldi szolgálat az állomány tagja önhibáján kívüli okból fejeződött be idő előtt.

(5) A Honvédség természetben biztosítja az állomány tagja és a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozója részére az állomáshelyre kötelezően előírt védőoltásokat, vagy ennek hiányában megtéríti azok költségét.

17. Iskoláztatási és óvodáztatási költségek

32. §

(1) A Honvédség kérelemre hozzájárulhat az állomány tagjának az állomáshelyen óvodai nevelésben részesülő, iskolai előkészítőn részt vevő vagy alap- és középfokú tanulmányait folytató, juttatásra jogosító gyermeke után felmerülő tandíjköltséghez, feltéve, hogy az állomáshelyen nem áll rendelkezésre térítésmentesen igénybe vehető, az átlagos hazai képzési, egészségügyi és kulturális követelményeknek megfelelő magyar, angol, német, francia vagy spanyol nyelven képzést folytató óvoda vagy oktatási intézmény (a továbbiakban együtt: megfelelő oktatási intézmény). Ha az állomáshelyen elérhető megfelelő oktatási intézmény, az állomány tagjának juttatásra jogosító

gyermek utáni tandíjköltséghez történő hozzájárulásra vonatkozó kérelme csak akkor fogadható be, ha a (2) bekezdés szerinti különös méltánylást érdemlő eset fennállását az állomány tagja a kérelemhez csatolt írásbeli nyilatkozattal igazolja.

(2) Különös méltánylást érdemlő esetnek minősül, ha

a) a megfelelő oktatási intézmény képzési nyelve eltér a gyermek korábbi hazai óvodai részvétele vagy tanulmányai során tanult idegen nyelvtől,

b) a külföldi szolgálat ideje alatt, nem az állomány tagja saját elhatározásán alapuló óvoda- vagy iskolaváltás esetén a megfelelő oktatási intézmény képzési nyelve eltér a gyermek által az állomáshelyen vagy – az állomány tagja áthelyezése esetén – a korábbi állomáshelyen addig látogatott óvoda vagy oktatási intézmény képzési nyelvétől,

c) a KNBSZ szakvéleménye alapján a megfelelő oktatási intézmény nem felel meg az állomáshely szerinti országban az állomány tagja számára ajánlott biztonsági követelményeknek,

d) a megfelelő oktatási intézmény megközelítésére fordított utazási idő összességében a napi 3 órát meghaladja, vagy

e) a gyermek fogyatékos vagy tartósan beteg, amely miatt különleges odafigyelést, speciális gondoskodást igényel.

(3) Az állomány tagja kérelmét a szolgálati előjáróhoz nyújthatja be.

(4) A tandíjköltséghez történő hozzájárulásról mérlegelési jogkörben – az állomány tagja külszolgálati ellátmánya és családi átalány-költségtérítése együttes összegének, valamint a szociális és a gazdaságossági szempontok figyelembevételével – a HM VGHÁT dönt. A tandíjköltséghez történő hozzájárulásra vonatkozó engedély a feltételek változatlansága esetén a külföldi szolgálat teljes időtartamára szól.

(5) A tandíjköltséghez történő hozzájárulás mértékét a 3. melléklet tartalmazza. A tandíjköltséghez történő hozzájárulás mértékének megállapítása során

a) a kettő vagy annál több juttatásra jogosító gyermek esetén elsőként a legalacsonyabb összegű tandíjköltséget kell alapul venni,

b) a negyedik és minden további juttatásra jogosító gyermek esetén ugyanazt a százalékos mértéket kell alkalmazni, mint ami a harmadik gyermek esetén irányadó, és

c) a juttatásra jogosító gyermekek számának megállapításánál a fogyatékos vagy tartósan beteg gyermeket nem kell figyelembe venni.

(6) A tandíjköltség tandíjköltség-hozzájáruláson felüli része (a továbbiakban: önerő) az állomány tagját terheli.

(7) Ha az állomány tagja összes juttatásra jogosító gyermeke után fizetendő önerő összege meghaladja az állomány tagja (3) bekezdés szerinti kérelme benyújtásakor érvényes külszolgálati ellátmánya és családi átalány-költségtérítése havi nettó együttes összege tizenkétszeresének 20%-át, az önerő e feletti részével a Honvédség a 3. melléklet szerinti összeget kiegészíti.

(8) Az ugyanazon állomáshelyen külföldi szolgálatot teljesítő házastársak külszolgálati ellátmányát és családi átalány-költségtérítését együttesen kell figyelembe venni.

(9) A tandíjköltséghez történő hozzájárulás összegét juttatásra jogosító gyermekenként EUR-ban kell megállapítani és folyósítani. Az EUR-tól eltérő pénznemben felmerülő tandíjköltség esetén annak összegét a (3) bekezdés szerinti kérelem benyújtását megelőző hónap 15. napján érvényes hivatalos MNB devizaárfolyamon kell átszámítani.

(10) Az állomány tagja köteles a (3) bekezdés szerinti kérelemben nyilatkozni arról, hogy házastársa ugyanazon gyermek után hasonló juttatásban nem részesül.

18. Egyéb költségek

33. §

Az állomány tagja részére meg kell téríteni

a) a saját és a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozója vízumköltségét, a vízum kiadásához szükséges orvosi vizsgálat költségét,

b) a szolgálati ügyek intézésével összefüggésben felmerült postaköltséget, továbbá

c) a saját és a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozója kötelező egészségügyi szűrővizsgálatával összefüggésben Magyarországon felmerülő, az állomány tagjának magyarországi lakóhelye és a szűrővizsgálat helye közötti utazási költségeket a belföldi szolgálati kiküldetésre vonatkozó szabályok szerint.

19. Előlegek

34. §

(1) Az állomány tagja a külföldi szolgálatot megelőzően, a külföldi szolgálat megkezdése előtt legfeljebb 2 hónappal illetményelőleg folyósítását kérheti.

(2) Az illetményelőleg mértéke legfeljebb a külföldi szolgálat előtt betöltött beosztás alapulvételével a Hjt. 122. § (1) bekezdés a) pontja szerinti alapilletmény 2 havi összege lehet.

(3) Az illetményelőleg folyósítását a központi keret terhére az állományilletékes parancsnok engedélyezheti. Az illetményelőleget a külföldi szolgálat időtartama, de legfeljebb 12 hónap alatt kell visszafizetni.

35. §

(1) Az állomány tagja kérelemre, a külföldi szolgálat megkezdését követő 6 hónapon belül egyszeri alkalommal

a) legfeljebb a 2,5-es szorzószámmal számított ellátmány 3 havi összegének és

b) kizárólag gépkocsi vásárlás céljára igénybe vehető, a 2,5-es szorzószámmal számított ellátmány 6 havi összegének, de legfeljebb a gépkocsik együttes vételárának megfelelő ellátmányelőlegre jogosult azzal, hogy az ellátmányelőlegek havi törlesztőrészei együttesen sem haladhatják meg az állomány tagja havi nettó ellátmányának 50%-át. Az ellátmányelőleg folyósítását az állomány tagja legkorábban a külföldi szolgálat megkezdését követően az illetékes pénzügyi ellátó szervnél írásban kérheti. Az ellátmányelőleget lehetőség szerint soron kívül, de legkésőbb a kérelem benyújtásától számított 15 napon belül kell folyósítani.

(2) Az állomány tagja legkésőbb a külföldi szolgálat megkezdését megelőző 15. napig is kérheti az (1) bekezdés b) pontja szerinti ellátmányelőleg folyósítását a külföldi szolgálat alatt betöltésre kerülő beosztás szerinti illetékes pénzügyi ellátó szervtől.

(3) Az (1) és (2) bekezdéstől eltérően nem jogosult ellátmányelőlegre az állomány tagja, ha a külföldi szolgálat időtartama az 1 évet nem haladja meg.

(4) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti ellátmányelőleg az előleg folyósítását követő 90 napon belül

a) egynél több gépkocsinak a beszerzésére is felhasználható, ha az állomány tagjának az állomáshelyen családi átalány-költségtérítésre jogosító házastársa van, továbbá

b) a gépkocsi vagy gépkocsik állomáshely szerinti országban, az állomáshely szerinti országgal szomszédos országban vagy Magyarországon történő beszerzésére is felhasználható.

(5) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti ellátmányelőleg felhasználásának igazolásához az állomány tagja köteles a gépkocsi vagy gépkocsik vételárának kifizetését követő 30 napon belül

a) a gépkocsi vagy gépkocsik tanúk által hitelesített adásvételi szerződésének és az állomány tagja nevére írt forgalmi engedélynek vagy a gépjármű törzskönyvnek vagy

b) a gépkocsi vagy gépkocsik vásárlását igazoló számlának

a másolatát – aláírásával ellátva – az illetékes pénzügyi ellátó szervhez benyújtani.

(6) Az állomány tagja az (1) bekezdés b) pontja szerinti ellátmányelőleg felhasználásával vásárolt gépkocsikra, a vásárlással egyidejűleg, az ellátmányelőleg törlesztésének időtartamára teljes körű CASCO vagy azzal egyenértékű biztosítást köteles kötni, és annak létrejöttét a biztosítási szerződés megkötését követő 30 napon belül az illetékes pénzügyi ellátó szerv felé igazolni. A gépkocsikra vonatkozó teljes körű CASCO vagy azzal egyenértékű biztosítás díja az állomány tagját terheli.

36. §

(1) Az ellátmányelőleg visszafizetése

a) a 35. § (1) bekezdés a) pontja szerinti ellátmányelőlegre legfeljebb 10 havi részletben,

b) a 35. § (1) bekezdés b) pontja és a 35. § (2) bekezdése szerinti ellátmányelölőgre legfeljebb 36 havi részletben, de legfeljebb a külföldi szolgálat befejezéséig engedélyezhető.

(2) Az ellátmányelölő törlesztését legkésőbb a felvételét követő harmadik hónapban kell megkezdeni, és a törlesztésnek – egyenlő részletekben történő levonás vagy befizetés mellett – a külföldi szolgálatból történő végleges hazatérés napjáig be kell fejeződnie.

(3) A (2) bekezdéstől eltérően, ha előre nem látható okok miatt a külföldi szolgálat az ellátmányelölőleg visszafizetése előtt fejeződik be, a visszafizetésre a 31. § (4) bekezdését kell alkalmazni.

(4) Az állomány tagja köteles legkésőbb a 35. § (5) bekezdésében meghatározott igazolások benyújtását követő 8. napig a Honvédség részére egy összegben visszatéríteni

a) a 35. § (1) bekezdés b) pontja vagy a 35. § (2) bekezdése alapján felvett ellátmányelölőleg teljes összegét, ha annak felhasználására a 35. §-ban meghatározott feltételektől eltérő módon került sor, és

b) a 35. § (1) bekezdés b) pontja vagy a 35. § (2) bekezdése alapján felvett ellátmányelölőleg fel nem használt részét, ha a gépkocsi vagy gépkocsik együttes vételára nem éri el a felvett ellátmányelölőleg összegét.

37. §

(1) Az állomány tagja részére egyszeri alkalommal 2000 EUR vagy annak megfelelő összegű USD vagy angol font (a továbbiakban: GBP) utazási előleget kell folyósítani a kiutazás előtti 10 napon belül.

(2) Az utazási előleget

a) legkésőbb a folyósítást követő 6 hónapon belül vagy

b) 1 évet meg nem haladó külföldi szolgálat esetén legkésőbb a végleges hazautazás utáni 10 napon belül kell a Honvédség részére visszatéríteni.

38. §

(1) Az állomány tagjának kérelmére, a külföldi szolgálat megkezdését követő 2 hónapon belül egyszeri alkalommal, a részére megállapított lakhatási átalány-költségtérítés és vegyes átalány-költségtérítés legfeljebb 3 havi együttes összegével megegyező összegű előleg folyósítható költségtérítés-előleg címen.

(2) A költségtérítés-előleg kizárólag egy, kettő vagy három egész hónapra járó átalány-költségtérítés összege lehet, továbbá a lakhatási átalány-költségtérítést és a vegyes átalány-költségtérítést is tartalmaznia kell.

(3) Az állomány tagja a költségtérítés-előleg folyósítását követő hónaptól kezdve nem jogosult lakhatási átalány-költségtérítésre és vegyes átalány-költségtérítésre mindaddig, amíg a folyósított költségtérítés-előleg kiszá-

mitásának alapját képező (2) bekezdés szerinti időtartam le nem telik.

(4) A képviselő-vezető esetén az (1)–(3) bekezdés lakhatási átalány-költségtérítésre vonatkozó rendelkezései akkor alkalmazhatók, ha a 24. § (2) bekezdése alapján a képviselő-vezető a rezidencia felkutatására és a bérleti szerződés megkötésére kijelölt személy.

20. Gépjárműhasználat

39. §

(1) Az engedélyező előjáró az állomány tagjának engedélyezheti

a) szolgálati gépjármű használatát a feladat jellegétől függően vagy magáncélra, ideértve a munkába járással összefüggő utazást is, amelyet az illetékes logisztikai ellátó szerv biztosít, vagy

b) saját gépjármű szolgálati célú igénybevételét, feltéve, hogy az állomány tagja a gépjárműre külföldön is érvényes, teljes körű CASCO vagy azzal egyenértékű biztosítással rendelkezik.

(2) Az (1) bekezdés a) pontja esetén az állomány tagja a 64. § (1) bekezdése szerinti költségtérítésekre jogosult.

(3) Az (1) bekezdés b) pontja esetén

a) az állomány tagját terheli a gépjárműre vonatkozó teljes körű CASCO vagy azzal egyenértékű biztosítás díja, és

b) az állomány tagja jogosult a 64. § (2) bekezdése szerinti költségtérítésekre.

(4) A 35. § (1) bekezdés b) pontja szerinti ellátmányelölőleg felhasználásával vásárolt gépkocsikat – a 64. § (2) bekezdése szerinti költségtérítés ellenében – az állomány tagja az engedélyező előjáró utasítása alapján beosztásával összefüggő feladatai ellátására is köteles használni.

(5) Az (1) és a (4) bekezdés szerinti lehetőségek hiányában az állomány tagja részére indokolt esetben, szolgálati feladatai ellátása érdekében, alkalmanként bérelt gépjármű igénybevétele engedélyezhető, amelynek költsége a Honvédséget terheli.

(6) A gépjárműhasználat és gépjárműbérlet engedélyezésére és elszámolására – az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben – a honvédségi járművek fenntartásáról szóló miniszteri rendeletet kell alkalmazni.

21. Eljárás a külföldi szolgálat során bekövetkező elhalálozás esetén

40. §

(1) Az állomány tagja külföldi szolgálat alatti elhalálozása esetén a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozója részére ki kell fizetni az állomány tagja elhalálozása napjáig járó törthavi, továbbá az elhalálozás napját követő 1 hónapra számított külszolgálati ellátmányát és

családi átalány-költségtérítését is. A kifizetés csak egy személy részére történhet. Családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozó hiányában a halál bekövetkeztéig ki nem fizetett külszolgálati ellátmányt és családi átalány-költségtérítést a hagyatéki eljárás során meghatározott személy vagy személyek részére kell kifizetni.

(2) Az egészségügyi szabadság során bekövetkezett elhalálozás esetén az (1) bekezdés szerinti külszolgálati ellátmány kiszámításánál a 12. § (2)–(4) bekezdése szerint kell eljárni.

(3) Az (1) bekezdés szerinti külszolgálati ellátmány és családi átalány-költségtérítés előleglevonással nem terhelhető. Az állomány tagja halála esetén – ide nem értve a Hjt. 141/A. §-a szerinti esetet – a Hjt. 141/B. §-a szerinti miniszteri döntés hiányában, az illetményelőlegnek, az ellátmányelőlegnek és az utazási előlegnek az elhalálozást követően esedékes, még törlesztetlen részéből adódó tartozás miatt fennálló visszafizetési kötelezettség törvényben meghatározott értékhatárt el nem érő kis összegű követelésnek minősülő része törlésre kerül.

(4) A családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozó külföldi szolgálat alatti elhalálozása esetén az állomány tagja részére ki kell fizetni az elhalálozott hozzátartozó után az elhalálozást követő 1 hónapra számított családi átalány-költségtérítést is.

III. FEJEZET

AZ ÁLLOMÁNY NEMZETKÖZI SZERVEZETEKNEL TARTÓS KÜLFÖLDI SZOLGÁLATOT TELJESÍTŐ TAGJAIRA VONATKOZÓ KÜLÖN SZABÁLYOK

22. A juttatások rendszere

41. §

E Fejezetet az állomány nemzetközi szervezeteknél a HM rendelet 2. 1. § 10. pont b) és h) alpontja szerint tartós külföldi szolgálatot teljesítő tagjára kell alkalmazni, ha a külföldi tartózkodással összefüggésben ellátását elsősorban a nemzetközi szervezet biztosítja.

42. §

(1) Az állománynak az EU intézményeinél, intézményközi szerveinél és ügynökségeinél (a továbbiakban együtt: EU intézmény) nemzeti szakértőként vagy egyéb beosztásban tartós külföldi szolgálatot teljesítő tagja (a továbbiakban: EU-beosztást betöltő) ellátását a Honvédség az EU által az EU-beosztást betöltő részére nyújtott juttatások igénybevételével biztosítja. Ennek érdekében az EU intézmény és a Honvédség közötti, a külföldi szolgálatot megelőző hivatalos levélváltás során a Honvédség kezdeményezi a vonatkozó EU-s rendelkezések alapján nyújtható ellátások folyósítását. Az EU juttatásainak igénylése céljából kitöltendő, az EU által erre a célra előírt hivatalos adatlapot a HVKF helyettese kiadmányozza.

(2) Az EU-beosztást betöltő az EU által részére ténylegesen kifizetett juttatások mértékéről a külföldi szolgálat megkezdését követő hónap utolsó napjáig, továbbá az azokban bekövetkező változásról a változástól számított 15 napon belül köteles az illetékes pénzügyi ellátó szerv és az illetékes személyügyi szerv részére írásbeli nyilatkozatot tenni.

43. §

(1) Az EU-beosztást betöltő a vezénylés megkezdésének napjától az EU-beosztás átvételét megelőző napig a II. Fejezet alapján jogosult külszolgálati ellátmányra és ideiglenes elhelyezésre vagy az ideiglenes elhelyezés költségeinek megtérítésére.

(2) Az EU-beosztást betöltő esetén alkalmazni kell a 14–18. §, valamint a 32. § rendelkezéseit, ha az EU az EU-beosztást betöltő részére hasonló juttatást nem biztosít. Ebben az esetben a 37. §-t is alkalmazni kell azzal az eltéréssel, hogy az utazási előleg összege 6000 EUR vagy annak megfelelő összegű USD vagy GBP, amit legkésőbb a folyósítást követő 12 hónapon belül kell a Honvédség részére visszatéríteni.

(3) Az EU-beosztást betöltő részére, kérelme alapján, kiegészítő átalány-költségtérítés folyósítható, ha azt az EU-beosztást betöltő számára az EU által folyósított rendszeres juttatások és az állomáshely megélhetési költségeinek mértéke indokolja. A kiegészítő átalány-költségtérítés iránti kérelmet az illetékes logisztikai ellátó szerv javaslatával ellátva a HVKF helyetteséhez kell benyújtani.

(4) Kiegészítő átalány-költségtérítés legfeljebb

a) az EU-beosztást betöltő állomáshelye, a beosztásához rendszeresített rendfokozat, valamint a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozók figyelembevételével részére a 6. § (2) bekezdése, a 7–9. §, a 10. §

(2)–(4) bekezdése, a 11. §, a 12. §, a 20. § (3) bekezdése, a 21. § (1) bekezdés b) és c) pontja, a 21. § (3) bekezdése, a 21. § (6)–(8) bekezdése szerinti külszolgálati ellátmány, családi átalány-költségtérítés, lakhatási átalány-költségtérítés és vegyes átalány-költségtérítés 1 hónapra számított együttes nettó összege, valamint

b) az EU által az EU-beosztást betöltő részére folyósított rendszeres juttatások 1 hónapra számított együttes nettó összege

különbözetének erejéig nyújtható.

(5) A (4) bekezdés alkalmazásában a (4) bekezdés b) pontja szerinti juttatások közül a napi mértékben rögzített juttatásokat 30 napos hónappal számítva kell figyelembe venni.

(6) A kiegészítő átalány-költségtérítés megállapítása és folyósítása során figyelembe kell venni az 5. § (3) és (4) bekezdésében, valamint a 30. § (2) bekezdésében foglaltakat is.

(7) A kiegészítő átalány-költségtérítés összegét abban a pénznemben kell megállapítani és folyósítani, amelyben az állomáshely szerinti országra meghatározott ellátmány-alap a 2. mellékletben rögzítésre került. Ha a 2. mellékletben az állomáshely szerinti országra meghatározott ellátmány-alap pénzneme eltér az EU által folyósított juttatások pénznemétől, az EU által folyósított juttatásokat a (3) bekezdés szerinti kérelem benyújtását megelőző hónap 15. napján érvényes, az MNB által közzétett hivatalos devizaárfolyamon kell átszámítani.

IV. FEJEZET

AZ ÁLLOMÁNY BÉKETÁMOGATÓ MŰVELET KERETÉBEN KÜLFÖLDI SZOLGÁLATOT TELJESÍTŐ TAGJAIRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

23. Általános jogosultsági szabályok

44. §

(1) E Fejezetet kell alkalmazni

a) az állomány béketámogató műveletben külföldi szolgálatot teljesítő tagjára a külföldi szolgálat időtartamától függetlenül, és

b) az NRF és az EU BG kötelékébe, valamint az azokhoz hasonló funkciójú, valamely nemzetközi szervezetnek felajánlott egység, alegység, továbbá a Nemzeti Telepíthető Híradó és Informatikai Század állományának járandóságaira – a külföldi szolgálat megkezdésétől annak befejezéséig – műveleti területen teljesített külföldi szolgálat idejére.

(2) Ha az állomány (1) bekezdés a) pontja szerinti tagja külföldi pénzbeli ellátását közvetlenül a béketámogató műveletet irányító nemzetközi szervezet biztosítja, az állomány tagja a 34. §, a 37. § és a 49–52. § szerinti juttatásokra, továbbá az V. Fejezetben foglaltak szerint külföldi napi díj-kiegészítésre jogosult azzal az eltéréssel, hogy

a) a 37. § szerinti utazási előleg felvételekor az állomány tagja írásban nyilatkozik arról, hogy engedélyezi a felvett előleg törlesztőrészeleteinek havonta történő levonását, vagy vállalja annak befizetését, és

b) az állomány tagja az utazási előleget az a) pont szerinti nyilatkozatának megfelelően, de legfeljebb a kiutazást követő 6 hónap alatt köteles a Honvédségnek visszatéríteni.

(3) A (2) bekezdéstől eltérően, az állomány azon (1) bekezdés a) pontja szerint Cipruson szolgálatot teljesítő tagjára, akinek a külföldi pénzbeli ellátását közvetlenül a béketámogató műveletet irányító nemzetközi szervezet biztosítja, a 47. § (6) bekezdését, a 48. §-t, a 49–52. §-t, továbbá az 54–57. §-t kell alkalmazni.

(4) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti állomány nem műveleti területen teljesített külföldi szolgálata esetén a kül-

földi szolgálat jellegétől függően a II. Fejezetet vagy a VI. Fejezetet kell alkalmazni.

(5) Az állomány e Fejezet hatálya alá tartozó tagjára is alkalmazni kell a 12. § (2) bekezdés a) pontját, a 12. § (3) és (4) bekezdését, a 13. §-t, a 28. § (2) bekezdését, a 33. §-t, a 34. §-t és a 40. § (1)–(3) bekezdését.

24. Külszolgálati ellátmány

45. §

(1) Az állomány tagja a külföldi szolgálat időtartamára külszolgálati ellátmányra jogosult. A külszolgálati ellátmány alapellátmányból, vezetői ellátmánypótlékból és alapellátmány-kiegészítésből áll.

(2) Az alapellátmány havi nettó összege a külföldi szolgálat alatt ellátott beosztáshoz rendszeresített rendfokozathoz igazodó, a 4. melléklet „I. Az alapellátmány havi mértékének szorzószáma” táblázatában meghatározott szorzószámok és a felszámítási alap szorzatával egyenlő.

(3) Az állomány tiszti és altiszti állománycsoportba tartozó, az adott béketámogató műveletben vezetői beosztást ellátó tagja részére vezetői ellátmánypótlék jár, amelynek mértéke tábornoki rendfokozati csoportba tartozó beosztás esetén az alapellátmány 10%-a, ezredesi rendfokozattal rendszeresített beosztás esetén az alapellátmány 7%-a, egyéb tiszti állománycsoportba tartozó beosztás esetén az alapellátmány 5%-a, altiszti állománycsoportba tartozó beosztás esetén az alapellátmány 4%-a.

(4) Az állomány tagja alapellátmány-kiegészítésének havi nettó összege

a) a felszámítási alap és a biztonsági körülményekhez igazodó szorzószám szorzatának, valamint

b) a felszámítási alap és az éghajlati viszonyokhoz igazodó szorzószám szorzatának

együttes összege. A szorzószámokat a 4. melléklet „II. Az alapellátmány-kiegészítés havi mértékének szorzószáma” táblázata határozza meg.

(5) A (4) bekezdés a) pontja szerinti biztonsági körülmények megítélése során a belpolitikai viszonyokat, a terror-fenyegetettség szintjét, a ténylegesen kifejtett tevékenység jellegét, a térségben a felfegyverzettség arányát, valamint az anyagi és a személyi sérülések kockázatát kell figyelembe venni.

(6) A (4) bekezdés b) pontja szerinti éghajlati viszonyok tekintetében a térség éghajlati adottságai, valamint közegészségügyi és járványügyi körülményei hazai viszonyoktól való eltérésének mértékét kell megítélni.

(7) Az (5) és a (6) bekezdés alkalmazása során a kontingenseket – ideértve az egyéni beosztást betöltők állománytáblájában vagy állományjegyzékén (a továbbiakban együtt: állományjegyzékén) meghatározott csoportjait is – az adott állományjegyzékkel rendelkező kontingens vagy

csoport esetén legjellemzőbbnek tekinthető ismérv szerint kell besorolni. A kontingensek és a csoportok részletes kategóriába sorolását a miniszter utasításban állapítja meg.

46. §

(1) A 45. § (1) bekezdésétől eltérően nem jár külszolgálati ellátmány az állomány tagjának a külföldi szolgálat alatti ideiglenes hazatérése időtartamára, kivéve

a) a szolgálati érdekből történő ideiglenes hazarendelés és a kiküldetés, valamint

b) az adott béketámogató művelet Egységes Művelti Szabályaiban foglaltak alapján biztosított művelti szabandnapok igénybevételének időtartamát.

(2) Ha az állomány tagja részére a külföldi szolgálat alatt parancsban az eredetitől eltérő beosztás ellátását írják elő, részére a parancsban meghatározott naptól kezdődően az új beosztása szerint megállapított külszolgálati ellátmányt kell folyósítani.

47. §

(1) A külszolgálati ellátmány forintban megállapított összegét USD-ban kell az állomány tagja részére folyósítani. Ha az állomáshely sajátosságai az USD-től eltérő pénznemben történő folyósítást tesznek szükségessé, az engedélyező előjáró erre irányuló, kontingensenként vagy csoportonként kialakított javaslatáról a HM VGHÁT dönt.

(2) Az állomány tagja a külföldi szolgálatra történő felkészítése alatt köteles nyilatkozni arról, hogy a külszolgálati ellátmányából havonta mekkora összeget kér kézhez kifizetni. A nyilatkozat kitöltése során figyelemmel kell lenni arra, hogy a külszolgálati ellátmányból havonta a kézhez kért összeg felül a devizaszámlára utalásra kerülő összeg 200 USD-nál – EUR-ban történő folyósítás esetében 200 EUR-nál – vagy ennek megfelelő összegnél nem lehet kevesebb, kivéve, ha az állomány tagja a külszolgálati ellátmány teljes összegét kézhez kéri kifizetni, vagy ha a külföldi szolgálat megkezdésének vagy befejezésének hónapjára eső, töredék havi külszolgálati ellátmány összege ennél alacsonyabb.

(3) A (2) bekezdés szerinti nyilatkozatot az illetékes pénzügyi ellátó szerv részére kell benyújtani. Az állomány tagja a külföldi szolgálata során egy alkalommal módosító nyilatkozat kitöltésével kérheti a kézhez kifizetett összeg megváltoztatását.

(4) A (2) bekezdéstől eltérően, ha az állomáshely sajátosságai a készpénzben történő kifizetést nem teszik lehetővé, az állomány tagjának arról kell nyilatkoznia, hogy

az 53. § (2) bekezdése alapján mekkora összegű havi előleget kíván felvenni a külföldi szolgálat megkezdése előtt.

(5) A (4) bekezdés szerinti állomáshelyeket a Honvédség középszintű vezető szerve határozza meg.

(6) A töredék havi külszolgálati ellátmány kiszámításánál a tárgyhó naptári napjainak számát kell alapul venni.

(7) A külszolgálati ellátmány

a) (2) és (3) bekezdés szerinti nyilatkozatban kézhez kért összeget meghaladó részét vagy a (4) bekezdés alapján a külföldi szolgálat előtt tárgyhóra felvett előleggel csökkentett összegét az állomány tagja devizaszámlájára havonta utólag, a tárgyhót követő hónap 5. napjáig kell átutalni,

b) külföldi szolgálat megszűnése vagy megszüntetése esetén történő kifizetését a külföldi szolgálat vezénylési okmányban megállapított utolsó napját követő 7 napon belül kell végrehajtani.

48. §

(1) Az állomány 44. § (3) bekezdése szerinti tagja a külföldi szolgálat időtartamára külszolgálati ellátmányra a (2)–(6) bekezdésben meghatározottak szerint jogosult.

(2) A külszolgálati ellátmány havi nettó összege a beosztáshoz rendszeresített rendfokozat alapulvételével az 5. melléklet szerinti szorzószám és az alapellátmány szorzatával egyenlő. Az alapellátmány a 8. mellékletben az állomáshely szerinti országra meghatározott ellátmány-alap és a 9. melléklet szerinti ellátmánypótlék együttes összege.

(3) A külszolgálati ellátmány összegének megállapítása során az állomány tagja által külföldön ellátott beosztáshoz állományjegyzékben rendszeresített rendfokozatot kell figyelembe venni. Ha a külföldön ellátott beosztáshoz rendszeresített rendfokozat nem egyértelműen beazonosítható, a külszolgálati ellátmány összegének megállapítása során az állomány tagja által a külföldi szolgálatot megelőzően utoljára betöltött hazai beosztáshoz állománytáblában rendszeresített rendfokozatot kell figyelembe venni.

(4) Ha az állomány tagja teljes napi térítésmentes élelmezési ellátásban részesül, az ellátmányát 25%-kal csökkentett összegben kell megállapítani. Ha az állomány tagja részleges térítésmentes élelmezési ellátásban részesül, ellátmányát reggeli igénybevétele esetén 5%-kal, ebéd vagy vacsora igénybevétele esetén 10-10%-kal csökkentett összegben kell megállapítani.

(5) A külszolgálati ellátmányt az állomány tagja részére havonta utólag, legkésőbb a tárgyhót követő hónap 5. napjáig kell kifizetni.

(6) A külszolgálati ellátmányra az azt terhelő adó- és járulékfizetési kötelezettség teljesítése érdekében alkalmazni kell a 13. §-t.

25. Kiküldetési költségek

49. §

Kiküldetés esetén az állomány tagja a 28. § (1) bekezdés b)–d) pontja szerinti költségtérítésekre jogosult, ha részére az ezen juttatásokkal finanszírozandó ellátások a kiküldetés során természetbeni ellátás formájában nem biztosíthatók, és azok költségét a kiküldetést elrendelő nemzeti szervezeten nem téríti meg, vagy egyéb módon nem kompenzálja.

26. Utazási költségek

50. §

(1) Ha az állomány tagja utazását a Honvédség természetben nem biztosítja, vagy a béketámogató műveletet irányító szervezet azt nem téríti meg, alkalmazni kell a 14. § (1) bekezdés a), c), e) és f) pontjának az állomány tagjára vonatkozó rendelkezéseit, a 14. § (3) bekezdés a) pontját, a 14. § (4) bekezdés a) és c) pontját, a 14. § (7) bekezdésének az állomány tagjára vonatkozó rendelkezéseit és a 15. § (1) bekezdését.

(2) Az állomány tagja utazási költségtérítésre az (1) bekezdésben foglaltakon felül évente egy alkalommal, az évi alap- és pótszabadsága letöltése céljából Magyarországra történő haza- és visszautazásakor is jogosult, ha a külföldi szolgálat időtartama – a meghosszabbítás időtartamát is figyelembe véve – a vezénylési okmány vagy annak módosítása szerint az 1 évet meghaladja.

(3) A (2) bekezdés alkalmazásában nem minősül 1 évet meghaladó külföldi szolgálatnak

a) a Hjt. 204. § (3) bekezdése szerinti meghosszabbítás, és

b) az évi alap- és pótszabadság letöltésének a műveleti szabadnap Hjt. 207. § (4) bekezdése szerinti beszámítása.

(4) Az (1) és a (2) bekezdés szerinti utazásoknál igénybe vehető utazási eszköz típusát az engedélyező eljáró határozza meg.

27. Szállítási költségek

51. §

Az állomány tagja részére a Honvédség megtéríti

a) az állomáshelyre történő első kiutazás és a végleges hazautazás alkalmával – ideértve a másik állomáshelyre történő áthelyezés esetét is – az engedélyező eljáró által jóváhagyott felszerelés és legszükségesebb személyi ingóságok szállításának költségeit, ha a szállítás nem honvédségi vagy a béketámogató műveletet irányító nemzeti szervezet által biztosított szállítóeszközzel történik, és annak költségét a nemzeti szervezeten nem téríti meg, valamint

b) a felmerülő vámjellegű költséget, feltéve, hogy azok elszámolását az illetékes logisztikai ellátó szerv vezetője engedélyezi.

28. Egészségügyi ellátás költsége

52. §

A Honvédséget terhelik a polgári egészségügyi intézmény igénybevételével kapcsolatos költségek, ha az állomány tagja külföldi egészségügyi ellátása természetben nem biztosítható, és azt a nemzeti szervezeten nem téríti meg.

29. Előleg

53. §

(1) Az állomány tagja kérelmére az illetékes pénzügyi ellátó szerv legfeljebb 500 EUR vagy annak megfelelő összegű USD ellátmányelőleget folyósít a kiutazás előtti 30 napon belül.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a 47. § (4) bekezdése szerinti állomáshelyek esetében az állomány tagja részére a külföldi szolgálat vezénylési okmány szerinti naptári hónapjaira számított, legfeljebb havi 1000 EUR vagy annak megfelelő összegű USD ellátmányelőleg folyósítható a kiutazás előtti 30 napon belül.

(3) Az (1) bekezdés szerint felvett ellátmányelőleget az első havi külszolgálati ellátmány kifizetésekor kell a Honvédség részére visszatéríteni.

54. §

Az állomány 44. § (3) bekezdés szerinti tagja a 34. § szerint jogosult illetményelőlegre, továbbá a 37. § szerinti utazási előlegre azzal az eltéréssel jogosult, hogy

a) az utazási előleg felvételekor írásban nyilatkozik arról, hogy engedélyezi a felvett előleg törlesztőrészeinek a külszolgálati ellátmány és az 55. § szerinti költségtérítés havi együttes összegéből történő levonását, vagy vállalja annak befizetését, és

b) az utazási előleget az a) pont szerinti nyilatkozatának megfelelően, de legfeljebb a kiutazást követő 6 hónapon belül köteles a Honvédségnek visszatéríteni.

30. Lakhatással összefüggő költségek

55. §

(1) Az állomány 44. § (3) bekezdés szerinti tagjának külföldi szolgálat alatti lakhatásával összefüggésben fel-

merülő költségekhez a Honvédség a 22. §-ban és az (5)–(13) bekezdésben foglaltak szerint hozzájárul.

(2) Az állomány tagja önállóan gondoskodik

a) a külföldi szolgálat alatt tartós elhelyezésül szolgáló, a beosztásához tartozó feladatkörének megfelelő lakóingatlan felkutatásáról és kiválasztásáról,

b) a bérleti szerződés megkötéséről és

c) a bérleti szerződés megszűnésekor a lakóingatlanak a tulajdonos részére történő visszaadásáról.

(3) Az illetékes logisztikai ellátó szerv az állomány tagja (2) bekezdés szerinti feladataihoz az ellátási tevékenység során összegyűlt gyakorlati tapasztalatokra támaszkodva, megfelelő információk nyújtásával szakmai támogatást ad.

(4) A bérleti szerződés megkötéséhez az illetékes logisztikai ellátó szerv vezetőjének a szolgálati és a biztonsági követelmények, valamint a gazdaságossági szempontok szerint megadott előzetes felhatalmazása szükséges. A megkötött bérleti szerződés másolatát az állomány tagja köteles a szerződés megkötését követő 8 napon belül az illetékes logisztikai ellátó szerv részére megküldeni.

(5) A (2) bekezdés a) pontja figyelembevételével elsődlegesen berendezett lakóingatlant kell kiválasztani és bérelni, azonban, ha ettől eltérően az állomáshelyen nem érhető el a belső szabályzatban foglaltaknak megfelelően berendezett lakóingatlan, a lakásberendezés helyszíni bérlésének költsége legfeljebb a (6) bekezdés szerinti, a berendezett és a berendezés nélküli lakásbérleti díj különbözetének összegéig elszámolható.

(6) A tárgyre érvényes berendezett és berendezés nélküli legmagasabb lakásbérleti díj mértékét állomáshelyenként, a külszolgálati ellátmány megállapítása során figyelembe vett rendszeresített rendfokozat figyelembevételével, a 20. § (3) bekezdése szerinti lakhatási átalány-költségtérítéssel együtt, de attól elkülönített módon kell közölni.

(7) A (6) bekezdés szerinti legmagasabb lakásbérleti díj mértékétől eltérni az illetékes logisztikai ellátó szerv vezetőjének döntése alapján a 44. § (3) bekezdése szerinti ország jogszabályában meghatározott értékkövetés – így különösen indexálás, szerződésmegújítás miatti esetleges díjnövekedés – bérbeadó által érvényesített mértékével lehet.

(8) A bérleti szerződésben meghatározott, de legfeljebb a (6) és (7) bekezdés szerinti mértékű bérleti díjnak megfelelő összeg az állomány tagja részére a tárgyhónapot megelőzően kiutalásra kerül.

(9) A Honvédség viseli

a) a lakóingatlan és az ahhoz tartozó garázs bérleti díját legfeljebb a (6) és (7) bekezdés szerinti lakásbérleti díj mértékéig,

b) a bérleti szerződés megkötéséhez kapcsolódó ügynöki, szakértői díjak költségét és

c) az ideiglenes elhelyezés költségeit, ideértve a szállásköltség részét képező, a számlán elkülönítve fel nem tüntetett kötelező reggeli árát, azonban ide nem értve az egyéb

kiegészítő szolgáltatások igénybevételéből eredő költségeket.

(10) A Honvédség megtéríti

a) a lakóingatlanban elhelyezett honvédségi tulajdonú berendezési tárgyak biztosítási díját azzal, hogy ha a lakóingatlanra, valamint annak berendezési tárgyaira kötött biztosítási szerződésben nem különülnek el a honvédségi és az állomány tagja tulajdonát képező vagyontárgyak biztosítási összegei, a biztosítási díj megtérítése során csak a honvédségi tulajdonú tárgyakra eső, arányosan megállapított rész számolható el,

b) a lakóingatlan és a garázs biztosítási díját,

c) a technikai biztosítás költségét, ha az állomány tagja személyi biztonsága érdekében annak szükségességét az illetékes logisztikai ellátó szerv javaslata alapján a HM VGHÁT megállapítja, és

d) a közüzemi szolgáltatások felhasznált mennyiségének mérésére szolgáló mérőkészülékek beszerelésének, cseréjének költségét.

(11) A Honvédség megfizeti az állomány tagja részére a lakóingatlan és a garázs bérlésével összefüggésben felmerült letét összegét.

(12) Az állomány tagja

a) a Honvédség részére köteles a (11) bekezdés szerinti letét összegét a bérleti szerződés megszűnését követő 60 napon belül, vagy – ha azt az állomáshelyen érvényes helyi sajátosságok indokolják – az illetékes logisztikai ellátó szerv vezetője által engedélyezett későbbi időpontig visszafizetni,

b) a bérbeadó által kötött lakásbiztosítás hiányában köteles biztosítást kötni a honvédségi tulajdonúnak tekintett lakásberendezési tárgyakra,

c) viseli a tulajdonát képező ingóságok, berendezési tárgyak biztosítási díját,

d) viseli a lakóingatlanhoz kapcsolódó közüzemi szolgáltatások díját, és

e) köteles megtéríteni a Honvédségnek a közüzemi szolgáltatások tényleges összegét, ha a lakóingatlan bérleti díja a közüzemi szolgáltatások díját is tartalmazza.

(13) A biztosítás szempontjából honvédségi tulajdonúnak kell tekinteni azokat a berendezési tárgyakat is, amelyek

a) a bérbeadó tulajdonát képezik, de a bérlés ideje alatt azokat a lakóingatlanban hagyja, és használatra átengedi az állomány tagja részére, kivéve, ha a lakásbérletről szóló szerződés másként rendelkezik, valamint

b) külön szolgáltatótól kerülnek bérlésre, és a bérlés díja a biztosítási díjat nem tartalmazza.

31. Egyéb eljárási szabályok

56. §

(1) A fogadó fél által az állomány 44. § (3) bekezdése szerinti tagja részére folyósított pénzübeli juttatásokat elne-

vezésüktől függetlenül bele kell számítani a külszolgálati ellátmány összegébe.

(2) Az állomány tagja köteles a fogadó fél által biztosított pénzbeli juttatások mértékéről a külföldi szolgálat megkezdését követő hónap utolsó napjáig, továbbá az azokban bekövetkező változásról a változástól számított 15 napon belül az illetékes pénzügyi ellátó szerv részére írásbeli nyilatkozatot tenni.

(3) A Honvédség által folyósított külszolgálati ellátmány összegének megváltozásáról az illetékes pénzügyi ellátó szerv köteles írásban tájékoztatni az állomány tagját.

57. §

(1) Ha a fogadó fél által az állomány 44. § (3) bekezdése szerinti tagja részére folyósított pénzbeli juttatások együttes összege meghaladja a külszolgálati ellátmány összegét, az állomány tagja a Honvédségtől külszolgálati ellátmányra nem jogosult. Ebben az esetben az illetékes pénzügyi ellátó szerv a folyósítás megszüntetéséről írásban értesíti az állomány tagját.

(2) A fogadó fél által folyósított többletjuttatásokat az állomány tagjától nem lehet elvonni.

V. FEJEZET

AZ ÁLLOMÁNY KATONAI MEGFIGYELŐKÉNT KÜLFÖLDI SZOLGÁLATOT TELJESÍTŐ TAGJAIRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

58. §

(1) A katonai megfigyelő

a) a 6. melléklet szerinti külföldi napidíj-kiegészítésre jogosult abban az esetben, ha külföldi pénzbeli ellátását közvetlenül a műveletet irányító nemzetközi szervezet biztosítja, vagy

b) a tartós külszolgálatról és az ideiglenes külföldi kiküldetésről szóló 172/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet²) szerinti teljes összegű napidíj 150%-ával megegyező összegű külföldi napidíjra jogosult abban az esetben, ha részére a műveletet irányító nemzetközi szervezet nem biztosít közvetlen pénzbeli ellátást.

(2) A külföldi napidíj-kiegészítés összegének megállapítása során az állomány tagja által külföldön ellátott beosztáshoz állományjegyzékben rendszeresített rendfokozatot kell figyelembe venni. Ha a külföldön ellátott beosztáshoz rendszeresített rendfokozat nem egyértelműen beazonosítható, a külföldi napidíj-kiegészítés összegének megállapítása során az állomány tagja által legutóbb betöltött hazai beosztáshoz állománytáblában rendszeresített rendfokozatot kell figyelembe venni.

(3) Az adó- és járulékfizetési kötelezettség teljesítése érdekében a külföldi napidíj-kiegészítésre a 13. §-t, a kül-

földi napidíjra a Korm. rendelet² szabályait kell alkalmazni.

(4) A külföldi napidíj-kiegészítés és a külföldi napidíj tárgyhónapra járó összegét az állomány tagja részére havonta utólag, legkésőbb a tárgyhót követő hónap 5. napjáig kell kifizetni.

(5) A katonai megfigyelőre alkalmazni kell a 34. §-t és a 37. §-t.

(6) Ha a műveletet irányító nemzetközi szervezet nem biztosítja térítésmentesen vagy nem téríti meg az a)–d) pont szerinti szolgáltatások költségeit, akkor az (1) bekezdés b) pontja szerinti külföldi napidíjra jogosult katonai megfigyelő részére a Honvédség megtéríti

a) a szállással kapcsolatban felmerülő költségeket azzal, hogy a szállás típusát, szálloda esetén annak kategóriáját, továbbá a napi szállásköltség felső határát a kiküldő a vezénylési okmányban előzetesen meghatározza,

b) az állomáshelyre történő első kiutazás és az onnan történő végleges hazautazás – ideértve a másik állomáshelyre történő áthelyezést is – során felmerülő utazási költségeket a 14. § (3) bekezdés a) pontja, valamint a 15. § (1) bekezdés a) és b) pontja alkalmazásával,

c) a szállítással kapcsolatos költségeket, az 51. § a) pontja szerint, és

d) a polgári egészségügyi intézmény igénybevételével kapcsolatos költségeket.

VI. FEJEZET

AZ ÁLLOMÁNY IDEIGLENES KÜLFÖLDI SZOLGÁLATOT TELJESÍTŐ TAGJAIRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

32. Általános jogosultsági szabályok

59. §

(1) E rendelet eltérő rendelkezése hiányában e Fejezetet kell alkalmazni az állomány ideiglenes külföldi szolgálatot teljesítő tagjára.

(2) Az e Fejezet hatálya alá tartozókra is alkalmazni kell a 39. § (1) bekezdését, a 39. § (3) bekezdés a) pontját és a 39. § (5) bekezdését.

33. Külföldi napidíj

60. §

Az állomány tagja külföldi napidíjra a Korm. rendelet² szerinti mértékben jogosult, azzal az eltéréssel, hogy légi és vízi út esetén az országhatár átlépésének időpontja az állomány tagja

a) ideiglenes külföldi szolgálatra történő kiutazása esetén az indulás időpontját megelőző egy óra, és

b) ideiglenes külföldi szolgálatról történő hazautazása esetén az érkezést követő egy óra.

34. Szállásköltség-térítés

61. §

(1) Az állomány tagja jogosult szállásköltsége – ideértve a szállásköltség részét képező, a számlán elkülönítve fel nem tüntetett kötelező reggeli árát is – megtérítésére, ha feladatát a külföldre érkezés napján befejezni nem tudja, vagy azon a napon hazautazni nem tud.

(2) A szállást, szálloda esetén annak kategóriáját a kiküldő a nemzetközi és a belföldi hazai katonai együttműködéssel összefüggő egyes protokolláris és vendéglátási kérdésekről szóló miniszteri utasításban foglaltak figyelembevételével határozza meg.

(3) A napi szállásköltség felső határát – gépjárművel történő utazás esetén az utazás időtartamát – a kiutazás előtt, a gazdaságossági és takarékosági szempontok figyelembevételével meg kell határozni. Ennél magasabb összegű költség csak kivételesen, előre nem látható körülmények bekövetkezése esetén, a kiküldő utólagos jóváhagyásával számolható el.

35. Utazási költségterítés

62. §

(1) Az állomány tagja a Magyarországgal szomszédos országokba, valamint a Cseh Köztársaságba történő utazások alkalmával vonat, autóbusz, hajó, szolgálati gépjármű vagy saját gépjármű igénybevételére jogosult.

(2) Az Ukrajnába, a Romániába és a Cseh Köztársaságba történő utazásnál a kiküldő az (1) bekezdés helyett indokolt esetben repülőgép igénybevételét engedélyezheti.

(3) Az (1) és a (2) bekezdésben fel nem sorolt országokban végrehajtott ideiglenes külföldi szolgálat alkalmával repülőgép vehető igénybe, vagy ha költségmegtakarítás érhető el, és a szolgálati feladat végrehajtását nem akadályozza, a kiküldő dönthet úgy, hogy más közlekedési eszközzel történjen az utazás.

63. §

(1) Az állomány tagja vonaton, autóbuszon, hajón történő utazáskor a belföldi szolgálati kiküldetésre vonatkozó szabályok szerinti utazási költségterítésre jogosult. Hálókocsijegy a kiküldő engedélyével számolható el.

(2) Repülőgéppel történő utazás esetén a Honvédség a turistaosztályra érvényes repülőjegyet biztosít az állomány tagja részére.

(3) Az (1) és a (2) bekezdéstől eltérő, magasabb komfortosztály igénybevételét a kiküldő sürgős esetben vagy biztonsági okokból engedélyezheti.

64. §

(1) Szolgálati gépjárművel történő utazás esetén a Honvédség megtéríti az üzemanyag-felvétel, a javítás, a parkolás, a gépjárműmosatás és az autópálya-használat ténylegesen felmerült költségeit.

(2) Saját gépjárművel történő utazás esetén

a) az Szja. törvény 3. számú melléklet II. pont 6. alpontja szerinti igazolás nélkül elszámolható összeg, valamint

b) a parkolás, az autópályadíj és a gépjárműmosatás költsége fizethető ki.

(3) A (2) bekezdés a) pontja szerinti összeg kiszámítása során az üzemanyag-felhasználás mértékének megállapításához a kiutazás előtt meg kell határozni a szolgálati utazás tervezett hosszát.

(4) Saját gépjármű igénybevétele esetén a szolgálati utazás

a) Magyarországon megtett távolsága utáni üzemanyag-felhasználás ellenértékét forintban kell kifizetni,

b) külföldön megtett távolsága után az üzemanyag-felhasználás ellenértékét külföldön történt üzemanyag-felvétel esetén – a Korm. rendelet 14. § (2) és (3) bekezdése szerinti alapszabály alapján figyelembevételével – a számlával igazolt üzemanyagra alapján, legfeljebb a számlán szereplő összeg erejéig, külföldi fizetőeszközben kell kifizetni, továbbá

c) külföldön megtett távolsága után az üzemanyag-felhasználás ellenértékét, ha külföldön üzemanyag-felvétel nem történt, a (2) bekezdés a) pontja figyelembevételével, forintban kell kifizetni.

(5) Ha a (4) bekezdés b) pontja alapján kifizetett összeg nem éri el a külföldön megtett távolság alapján egyébként járó összeget, a fennmaradó távolságra az üzemanyag-felhasználás ellenértékét a (2) bekezdés a) pontja figyelembevételével, forintban kell kifizetni.

36. Szállítási költségterítés

65. §

(1) Menetrendszerinti autóbussszal, vonattal és hajóval történő kiutazás és hazautazás alkalmával a Honvédség a legszükségesebb személyi ingóságok szállításának költségét 30 kg súlyhatárig téríti meg.

(2) Repülőgépen történő kiutazás és hazautazás alkalmával a repülőtérszolgálat által biztosított súlyhatáron felül a Honvédség terhére 10 kg túlsúly számolható el. A repülőtérszolgálat által biztosított súlyhatár hiányában összesen 30 kg súlyt lehet a Honvédség terhére elszámolni.

37. Egyéb költségek

66. §

(1) Az 59–65. § szerinti költségtérítéseken felül a kiküldő a vezénylési okmányban az előzetesen meghatározható, egyéb indokolt költségek megtérítését is engedélyezheti.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően az előzetesen nem meghatározható, egyéb indokoltan felmerülő költségek a kiküldő utólagos jóváhagyásával – a vezénylési okmány módosítását követően – számolhatók el.

38. Egyéb eljárási szabályok

67. §

(1) Az állomány tagja legkorábban az utazás megkezdése előtt 10 nappal

a) a külföldi tartózkodás várható időtartamával arányos külföldi napidíj-előlegre és

b) az ideiglenes külföldi szolgálat során várhatóan felmerülő, e Fejezet szerinti költségek megelőlegezése céljából utazási előlegre

jogosult.

(2) Az (1) bekezdés szerint felvett összeget az utazás elmaradása esetén, az erről való értesítéstől számított 10 napon belül kell a Honvédségnek visszafizetni.

(3) Az állomány tagja az (1) bekezdés szerint felvett összeggel a hazatéréstől számított 10 napon belül köteles az illetékes pénzügyi ellátó szerv felé elszámolni. A külföldi napidíj-előleg felhasználását nem kell számlával igazolni, az elszámolásra a ténylegesen külföldön töltött időtartam figyelembevételével a Korm. rendelet² szerint kerül sor. A kerekítésből eredő különbözetet a havi illetmény-számfejtés keretében, forintban kerül elszámolásra és kifizetésre az állomány tagja részére.

(4) Ha az (1) bekezdés szerint felvett összeg meghaladja az e Fejezet szerint jogosan felhasználható összeget, a különbözetet az elszámoláskor a Honvédség részére vissza kell fizetni. Ha az e Fejezet szerint jogosan elszámolható számla a felvett előlegtől eltérő pénznemben került kiállításra, az elszámoláshoz a külföldi valutákat hivatalos pénzváltóhely bizonylata alapján, annak hiányában pedig a tárgyhót megelőző hónap 15. napján érvényes, hivatalos MNB devizaárfolyam alapján kell átszámítani.

(5) Ha a külföldi napidíj-előleg az állomáshely hivatalos pénznemétől eltérő pénznemben került kiadásra, a Honvédség az átváltás költségét a (3) bekezdés szerinti elszámolás során hivatalos pénzváltóhely bizonylata alapján megtéríti az állomány tagja részére.

(6) Az (1)–(4) bekezdésben meghatározott határidőktől való eltérést indokolt esetben a HM VGHÁT engedélyezhet.

*VII. FEJEZET**AZ ÁLLOMÁNY KÜLFÖLDI KÉPZÉSBEN RÉSZT VEVŐ TAGJAI RA VONATKOZÓ SZABÁLYOK**39. Általános jogosultsági szabályok*

68. §

(1) Az e Fejezetben nem szabályozott kérdésekben az állomány tartós külföldi képzésben részt vevő tagjára is alkalmazni kell a 9. § (2) bekezdését, a 10–13. §-t, a 14. § (1) bekezdés a), c), e), f) pontját, a 14. § (2)–(5) bekezdését, a 14. § (7) bekezdését, a 15–18. §-t, a 22. §-t, a 31–36. §-t és a 40. §-t azzal, hogy ahol e rendelkezések ellátmánypótlékot vagy családi átalány-költségtérítést említenek, azon családi ellátmánypótlékot kell érteni.

(2) A 35. § alkalmazása során az állomány tartós külföldi képzésben részt vevő tagja részére adható ellátmányelőleg maximális összegének megállapítása szempontjából a 70. § (1) bekezdése alapján 2,0-ás szorzószámmal számított ellátmányt kell figyelembe venni.

(3) Az e Fejezetben nem szabályozott kérdésekben az állomány ideiglenes külföldi képzésben részt vevő tagjára is alkalmazni kell a 61–67. §-t.

40. Külföldi napidíj, külszolgálati ellátmány

69. §

(1) Az állomány ideiglenes külföldi képzésben részt vevő tagja a VI. Fejezetben meghatározottak szerint külföldi napidíjra jogosult.

(2) Az állomány tartós külföldi képzésben részt vevő tagja külszolgálati ellátmányra jogosult, amely ellátmányból és a 18 hónapot meghaladó időtartamú képzés esetén családi ellátmánypótlékból áll.

(3) Az állomány tagja a külszolgálati ellátmányra való jogosultságát érintő változásokat az illetékes személyügyi szervnek köteles a változás bekövetkezését követő 10 napon belül írásban bejelenteni.

70. §

(1) Az ellátmány havi nettó összege a képzés megkezdését megelőzően utoljára betöltött hazai beosztáshoz rendszeresített rendfokozat alapulvételével a 7. melléklet szerinti szorzószám és az alapellátmány szorzatával egyenlő. Az alapellátmány a 8. mellékletben az állomáshely szerinti országra meghatározott ellátmányalap és a 9. melléklet szerinti ellátmánypótlék együttes összege.

(2) A 7. melléklet szerinti szorzószámot térítésmentesen vagy kedvezményesen biztosított étkezés esetén – az ellátás mértékének figyelembevételével – csökkenteni kell.

A csökkentés mértéke nem haladhatja meg a szorzószám 25%-át.

(3) Az állomány 18 hónapot meghaladó időtartamban külföldi képzésben részt vevő tagja hozzátartozói után családi ellátmánypótlékre jogosult. A 18 hónapos időtartamba nem számítható bele a külföldi képzés érdemi részéhez közvetlenül nem kapcsolódó nyelvi vagy egyéb felkészítés, vagy más jogcímen történő külföldön tartózkodás időtartama, ha 1 hónapnál hosszabb idő telik el a külföldi tartózkodások között.

(4) Ha a külföldi képzés összességében 18 hónapnál hosszabb időtartamra meghosszabbításra kerül, akkor az állomány tagja családi ellátmánypótlékre a meghosszabbításról szóló vezénylési okmány kiadása napjától jogosult.

(5) A családi ellátmánypótlék havi nettó összege

a) házastárs után,

aa) ha a házastárs a tárgyhónapban nem rendelkezik foglalkoztatási jogviszonyból vagy megbízási szerződés alapján végzett tevékenységből származó jövedelemmel és jövedelempótló juttatással, az alapellátmány összegének alapulvételével a 2,5-es szorzószámmal számított ellátmány 25%-a, vagy

ab) ha a házastárs foglalkoztatási jogviszonyból vagy megbízási szerződés alapján végzett tevékenységből származó jövedelme és jövedelempótló juttatása nettó összege a tárgyhónapban együttesen nem haladja meg az állomáshely szerinti országra meghatározott alapellátmány összegét, az alapellátmány összegének alapulvételével a 2,5-es szorzószámmal számított ellátmány 12,5%-a,

b) juttatásra jogosító gyermek után az alapellátmány összegének alapulvételével a 2,5-es szorzószámmal számított ellátmány

ba) 10%-a a gyermek 12. életévének betöltéséig vagy

bb) 15%-a a gyermek 12. életévének betöltését követően, továbbá

c) a b) ponttól eltérően a Cst., valamint a magasabb összegű családi pótlékra jogosító betegségekről és fogyatékosokról szóló miniszteri rendelet szerint tartósan betegnek vagy fogyatékosnak minősülő, juttatásra jogosító gyermek után az alapellátmány összegének alapulvételével a 2,5-es szorzószámmal számított ellátmány

ca) 15%-a a gyermek 12. életévének betöltéséig, vagy

cb) 20%-a a gyermek 12. életévének betöltését követően.

(6) Az állomány tagja az (5) bekezdés b) pont bb) alpontja és az (5) bekezdés c) pont cb) alpontja szerinti magasabb összegű családi ellátmánypótlékre abban a hónapban jogosult először, amelyben a gyermek a 12. életévét betölti. A magasabb összegű családi ellátmánypótlékot a teljes hónapra kell megállapítani.

(7) Nem jogosult családi ellátmánypótlékre az állomány tagja akkor, ha a családi ellátmánypótlékre jogosító hozzátartozójának tárgyhavi foglalkoztatási jogviszonyból vagy megbízási szerződés alapján végzett tevékenységből származó jövedelme, illetve jövedelempótló juttatása együttes

nettó összege meghaladja az állomáshely szerinti országra meghatározott alapellátmány összegét.

(8) A töredék havi ellátmány és családi ellátmánypótlék kiszámításánál a tárgyhó naptári napjainak számát kell alapul venni.

(9) A külszolgálati ellátmányt

a) havonta utólag a tárgyhót követő hónap 5. napjáig kell az állomány tagja devizaszámlájára átutalni,

b) a külföldi képzés megszűnése vagy megszüntetése esetén a külföldi képzés vezénylési okmányban megállapított utolsó napját követő 7 napon belül kell az állomány tagja devizaszámlájára átutalni, vagy annak hiányában hazai forintszámlájára forintban átutalni.

71. §

Az állomány tagjának a külföldi napidíjából vagy a külszolgálati ellátmányából kell biztosítania különösen

a) az állomáshelyen a helyi és a helyközi közlekedési, ide nem értve az első kiutazás és a végleges hazautazás során felmerülő helyi és helyközi közlekedési,

b) a művelődési, a kulturális, a sport- és szórakozási,

c) az osztálypénz, a különböző – különösen tiszti klub – tagsági díjak befizetése miatt felmerülő,

d) a külföldi bankszámlanyitás, -vezetés, -tranzakció miatt felmerülő,

e) a tanszer, az írószer beszerzésével kapcsolatos és

f) a mosatási és a személyi higiéniai kiadásokat.

41. Szállás

72. §

(1) Az állomány tagja elhelyezését elsősorban a fogadó fél által rendelkezésre bocsátott szálláson kell biztosítani. Ez esetben a Honvédség megtéríti

a) a szállás igénybevételével kapcsolatban felmerülő bérleti díjat, biztosítási díjat, valamint a szálláshoz kapcsolódó közüzemi szolgáltatások díját és

b) az állomány tagja szolgálati célú telefonbeszélgetéseinek részletes számlával igazolt költségét.

(2) Az állomány tagja viseli a tulajdonát képező vagyontárgyak biztosításának díját.

(3) Az (1) bekezdés szerinti elhelyezési lehetőség hiányában, vagy ha a családi ellátmánypótlékre jogosító hozzátartozó is külföldön tartózkodik, az állomány tagja részére – a lakásigény jogos mértéke, valamint az észszerű takarékosági elvek szem előtt tartásával – lakóingatlant kell bérelni. Ez esetben az (1) bekezdés a) és b) pontját, továbbá a 73. §-t kell alkalmazni.

(4) A (3) bekezdéstől eltérően, ha az állomány tagja családi ellátmánypótlékre jogosító hozzátartozó nélkül tartózkodik külföldön, és saját elhatározásából költözik ki a fo-

gadó fél által biztosított szállásról, részére szállásköltségként legfeljebb a felmondott szállás térítési díját kell megtéríteni.

(5) Az (1)–(4) bekezdés és a 73. § szerinti költségek számla vagy a fogadó fél hivatalos igazolása alapján a 76. § és a 77. § figyelembevételével számolhatók el.

73. §

(1) A 72. § (3) bekezdése alapján felmerülő bérleti díjat a 19. § (1) bekezdés a)–c) pontja, a 19. § (4) bekezdése, a 20. §

(1) és (2) bekezdése, az 55. § (3) és (4) bekezdése, továbbá a (2)–(10) bekezdés alapján kell megtéríteni azzal, hogy ahol e rendelet lakhatási átalány-költségtérítést említ, azon a legmagasabb lakásbérleti díjat kell érteni.

(2) A tárgyre érvényes berendezett és berendezés nélküli legmagasabb lakásbérleti díj mértékét állomáshelyenként, a külföldi képzést megelőzően utoljára betöltött hazai beosztáshoz rendszeresített rendfokozat, továbbá a 19. § (4) bekezdése szerint együtt lakó személyek figyelembevételével, a 20. § (3) bekezdése szerinti lakhatási átalány-költségtérítéssel együtt, de attól elkülönített módon kell közzétenni.

(3) A (2) bekezdés szerinti legmagasabb lakásbérleti díj mértékétől eltérni az illetékes logisztikai ellátó szerv vezetőjének döntése alapján az adott állam jogszabályában meghatározott értékkövetés – így különösen indexálás, szerződésmegújítás miatti esetleges díjnövekedés – bérbeadó által érvényesített mértékével lehet.

(4) A Honvédség viseli

a) a lakóingatlan és az ahhoz tartozó garázs bérleti díját legfeljebb a (2) és (3) bekezdés szerinti lakásbérleti díj mértékéig,

b) a bérleti szerződés megkötéséhez kapcsolódó ügynöki, szakértői díjak költségét,

c) az ideiglenes elhelyezés költségeit, ideértve a szállásköltség részét képező, a számlán elkülönítve fel nem tüntetett kötelező reggeli árát, azonban ide nem értve az egyéb kiegészítő szolgáltatások igénybevételéből eredő költségeket és

d) lakásberendezés helyszíni bérlete esetén a be- és ki-költözéskor a lakásberendezés egyszeri össze- és szétszerelésének, továbbá a lakásberendezés egyszeri ki- és elszállításának számlával igazolt költségét.

(5) A Honvédség megtéríti

a) a lakóingatlanban elhelyezett honvédségi tulajdonú berendezési tárgyak biztosítási díját azzal, hogy ha a lakóingatlanra, valamint annak berendezési tárgyaira kötött biztosítási szerződésben nem különülnek el a honvédségi és az állomány tagja tulajdonát képező vagyontárgyak biztosítási összegei, a biztosítási díj megtérítése során csak a honvédségi tulajdonú tárgyakra eső, arányosan megállapított rész számolható el,

b) a lakóingatlan és a garázs biztosítási díját,

c) a technikai biztosítás költségét, ha az állomány tagja és a családi ellátmánypótléokra jogosító hozzátartozói személyi biztonsága érdekében annak szükségességét az illetékes logisztikai ellátó szerv javaslata alapján a HM VGHÁT megállapítja,

d) a közüzemi szolgáltatások felhasznált mennyiségének mérésére szolgáló mérőkészülékek beszerelésének, cseréjének költségét és

e) az állomány tagja szolgálati célú telefonbeszélgetéseinek részletes számlával igazolt költségét.

(6) A Honvédség megfizeti az állomány tagja részére a lakóingatlan és a garázs bérletével összefüggésben felmerült letét összegét.

(7) Az állomány tagja

a) a Honvédség részére köteles a (6) bekezdés szerinti letét összegét a bérleti szerződés megszűnését követő 60 napon belül, vagy – ha azt az állomáshelyen érvényes helyi sajátosságok indokolják – az illetékes logisztikai ellátó szerv vezetője által engedélyezett későbbi időpontig visszafizetni,

b) a bérbeadó által kötött lakásbiztosítás hiányában köteles biztosítást kötni a honvédségi tulajdonúnak tekintett lakásberendezési tárgyakra, és

c) viseli a tulajdonát képező ingóságok, berendezési tárgyak biztosítási díját.

(8) A biztosítás szempontjából honvédségi tulajdonúnak kell tekinteni azokat a berendezési tárgyakat is, amelyek

a) a bérbeadó tulajdonát képezik, de a bérlet ideje alatt azokat a lakóingatlanban hagyja, és használatra átengedi az állomány tagja részére, kivéve, ha a lakásbérletről szóló szerződés másként rendelkezik, továbbá

b) külön szolgáltatótól kerülnek bérletre, és a bérlet díja a biztosítási díjat nem tartalmazza.

(9) A bérleti szerződésben meghatározott, de legfeljebb az (1)–(3) bekezdés szerinti mértékű bérleti díjnak megfelelő összeg az állomány tagja részére a tárgyhónapot megelőzően kiutalásra kerül.

(10) Az állomány tagja köteles a bérbeadó javára a (9) bekezdés szerinti összeg terhére kifizetett bérleti díj rendezését igazoló átutalási megbízás vagy átvételi elismervény másolatát utólag – az illetékes logisztikai ellátó szerv által belső rendelkezésben meghatározott rendszerességgel és határidőig – az illetékes logisztikai ellátó szerv részére megküldeni, valamint a (9) bekezdés szerinti összeg fel nem használt részét a Honvédségnek visszafizetni.

42. Egyéb juttatások

74. §

(1) Az állomány tagja a tartós külföldi képzés keretében felmerülő – harmadik országba irányuló – kötelező tanul-

mányi út esetén annak időtartamára a 28. § (1) bekezdés b) és d) pontja, valamint a 28. § (2) bekezdése szerinti feltételekkel költségtérítésre jogosult, ha a fogadó fél azt nem téríti meg, vagy természetben nem biztosítja.

(2) Ha a fogadó fél vagy a kiküldő nem biztosítja térítésmentesen, az állomány tagja

a) a képzésben való részvételhez elengedhetetlenül szükséges, a fogadó fél által kötelezően előírt, és az állomány tagja részére térítés ellenében biztosított tankönyvek, tansegédletek, katonai ruházat és felszerelési tárgyak beszerzési költségének megtérítésére,

b) a képzés helyszínére történő kiutazás, a képzés befejezését követő hazautazás, valamint a legszükségesebb személyi ingóságok szállítási költségeihez való hozzájárulásra és

c) a szabadságra történő hazatéréskor a 15. § (2)–(4) bekezdése szerint utazási átalány-költségtérítésre

ca) a 9 hónapot meghaladó, de legfeljebb 12 hónapig terjedő képzés esetén összesen 1 alkalommal,

cb) a 12 hónapot meghaladó, de legfeljebb 24 hónapig terjedő képzés esetén összesen 2 alkalommal,

cc) a 24 hónapot meghaladó, de legfeljebb 36 hónapig terjedő képzés esetén összesen 3 alkalommal,

cd) a 36 hónapot meghaladó képzés esetén összesen 4 alkalommal jogosult.

(3) A (2) bekezdés c) pontja szerinti utazási átalány-költségtérítést az állomány tagja írásbeli kérelmére az illetékes pénzügyi ellátó szerv a kérelem beérkezését követő 15. napig utalja át az állomány tagja részére.

(4) A (2) bekezdés c) pontjától eltérően az állomány NFTC program keretében Kanadában tartós külföldi képzést folytató tagja a (2) bekezdés c) pontjában meghatározott számú alkalommal utazási jegyre jogosult, ha azt legkésőbb a kiutazást követő 30. napig, majd az azt követő években tárgyév február 28-ig az engedélyező előjáró egyidejű tájékoztatása mellett az illetékes pénzügyi ellátó szervtől írásban kéri. Az utazási jegy igényléséhez az állomány tagja köteles az utazások időpontjáról az azt megelőző 60. napig az engedélyező előjáró egyidejű tájékoztatása mellett írásban nyilatkozni az illetékes pénzügyi ellátó szerv és az illetékes logisztikai ellátó szerv részére. A Honvédség pénzügyi feladatokat ellátó központi szervezetének utaztatásért felelős szerve a nyilatkozat alapján intézkedik az állomány tagja által megadott utazási időpontokra érvényes repülőjegy megvásárlására, és annak az állomány tagja részére az utazás megkezdése előtti 15. napig történő megküldésére.

(5) A (2) bekezdés c) pontja szerinti haza- és visszautazási lehetőséget az állomány tagja évenként egyszer veheti igénybe, amelynek során igazodnia kell a külföldi oktatási intézményben biztosított tanulmányi szünetek időpontjához. Az utazási lehetőség – a (6) bekezdés kivételével –

nem ruházható át más személyre, továbbá a jogosultságok évek között nem csoportosíthatók át és nem halmozhatók.

(6) A 9 hónapnál hosszabb, de 18 hónapot meg nem haladó időtartamú külföldi képzés esetén a (2) bekezdés c) pontjában meghatározott hozzájárulás vagy a (4) bekezdés szerinti utazási jegy – az állomány tagja kérelmére – az állomány tagja helyett házastársa vagy a 2. § (1) bekezdés 10. pontjában meghatározott életkori feltételeknek megfelelő, juttatásra jogosító gyermeke utazásához is igénybe vehető.

(7) A (2) bekezdés b) és c) pontját, továbbá a (3) és (4) bekezdést a családi ellátmánypótlékra jogosító hozzátartozók tekintetében is alkalmazni kell.

(8) Ha a fogadó fél a képzésben való részvétel alapfeltételeként határozza meg, hogy az állomány tagja a képzés időtartamára érvényes utas-, baleset-, illetve egészségügyi biztosítással rendelkezzen, akkor az illetékes logisztikai ellátó szerv vezetőjének jóváhagyása esetén a fogadó fél által előírt biztosítási forma díját a Honvédség az állomány tagja részére megtéríti.

(9) Az állomány NFTC program keretében Kanadában külföldi képzésben részt vevő tagja részére az állomáshely szerinti országon belüli, képzéssel összefüggésben indokolt utazások lebonyolítása érdekében bérelt gépjármű igénybevétele engedélyezhető. A gépjárműbérlet költségének a Honvédség által megtéríthető legmagasabb összegét a 15. § (4) bekezdése szerinti utazási átalány-költségtérítéssel egy helyen és időben, de attól elkülönített módon kell közzétenni.

(10) A (2) bekezdés a) pontja szerinti költségtérítés igénybevétele esetén az állomány tagja az így megtérített eszközöket köteles a képzés befejezését követően az illetékes logisztikai ellátó szerv részére átadni.

43. Előleg

75. §

Az állomány tartós külföldi képzésben részt vevő tagja a 37. § szerint utazási előlegre jogosult, amelyet az illetékes pénzügyi ellátó szerv kérelemre, indokolt esetben legfeljebb kéthavi várható kiadásnak megfelelő összegű kiegészítéssel megemelhet.

44. Egyéb eljárási szabályok

76. §

(1) A fogadó fél által az állomány tartós külföldi képzésben részt vevő tagja részére folyósított pénzbeli juttatásokat – elnevezésüktől függetlenül – bele kell számítani a külszolgálati ellátmány és a szállás-költségtérítés vagy

lakhatási költségtérítés együttes összegébe. Nem lehet beszámítani az állomány tagjának a Honvédségtől és a fogadó féltől független szervtől, személytől nem a megélhetéssel összefüggésben biztosított juttatást, így különösen a tanulmányi verseny díját.

(2) A fogadó fél által biztosítandó különféle juttatásokat, azok mértékét a Honvédség központi személyügyi szerve az illetékes pénzügyi ellátó szerv részére megküldött igazolással igazolja.

(3) Az állomány tartós külföldi képzésben részt vevő tagja a szolgálati út betartásával köteles írásban tájékoztatni a Honvédség központi személyügyi szervét a fogadó fél által folyósított pénzbeli juttatásokban bekövetkezett változásokról. A Honvédség által folyósított külszolgálati ellátmány összegének megváltozásáról az illetékes pénzügyi ellátó szerv köteles írásban tájékoztatni az állomány tagját.

(4) A (3) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni az állomány ideiglenes külföldi képzésben részt vevő tagja esetén is azzal, hogy a képzés ideje alatti változásokkal összefüggő pénzügyi elszámolást a képzés befejezése után, a hazaérkezést követően kell végrehajtani.

77. §

(1) Ha a fogadó fél által az állomány tartós külföldi képzésben részt vevő tagja részére folyósított pénzbeli juttatások együttes összege meghaladja a külszolgálati ellátmány és a szállás-költségtérítés vagy lakhatási költségtérítés együttes összegét, az állomány tagja a Honvédségtől külszolgálati ellátmányra, szállás-költségtérítésre és lakhatási költségtérítésre nem jogosult. Ebben az esetben az illetékes pénzügyi ellátó szerv a folyósítás megszüntetéséről írásban értesíti az állomány tagját.

(2) A fogadó fél által folyósított többletjuttatásokat az állomány tagjától nem lehet elvonni.

VIII. FEJEZET AZ ÖNKÉNTES TARTALÉKOS KATONÁKRA VONATKOZÓ KÜLÖN SZABÁLYOK

78. §

(1) A tényleges szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos katonára (a továbbiakban: önkéntes tartalékos katona) e rendeletnek az állomány tagjára vonatkozó rendelkezéseit a (2) és (3) bekezdésben foglalt eltérésekkel, megfelelően kell alkalmazni.

(2) Az önkéntes tartalékos katona esetében nem alkalmazható a VII. és a XIII. Fejezet.

(3) Ha az önkéntes tartalékos katona a KNBSZ-nél teljesít szolgálatot, a (2) bekezdésben foglaltaktól eltérően a XIII. Fejezetet is alkalmazni kell.

IX. FEJEZET A HONVÉD TISZTJELÖLTEKRE ÉS HONVÉD ALTISZT-JELÖLTEKRE VONATKOZÓ KÜLÖN SZABÁLYOK

45. Általános jogosultsági szabályok

79. §

(1) A honvéd tisztjelöltre és a honvéd altiszt-jelöltre e rendeletnek az állomány tagjára vonatkozó rendelkezéseit az e Fejezetben foglalt eltérésekkel, megfelelően kell alkalmazni.

(2) A honvéd tisztjelölt és a honvéd altiszt-jelölt esetében nem alkalmazható a II., a III., a IV., az V., a VI. és a XIII. Fejezet.

46. A VII. Fejezethez kapcsolódó rendelkezések

80. §

(1) A külföldi képzésben részt vevő honvéd tisztjelölt és honvéd altiszt-jelölt esetében a Honvédség megtéríti az indokoltan igénybe vett egészségügyi ellátás külföldön felmerült és igazolt teljes költségének az Ebtv. alapján meg nem térített hányadát.

(2) A tartós külföldi képzésben részt vevő honvéd tisztjelölt esetében a 70. § (1) bekezdésének alkalmazása során az ellátmány kiszámításához a 7. melléklet szerinti szorzószámot a honvédtiszti alapképzésen a külföldi képzés időtartama alatt végzett évfolyam alapján kell megállapítani.

X. FEJEZET A KÖZALKALMAZOTTAKRA VONATKOZÓ KÜLÖN SZABÁLYOK

47. Általános jogosultsági szabályok

81. §

(1) Közalkalmazott külföldi munkavégzésére, külföldi kiküldetésére és külföldi tanulmányaira e rendeletnek az állomány tagjára vonatkozó rendelkezéseit az e Fejezetben foglalt eltérésekkel, megfelelően kell alkalmazni.

(2) Ahol e rendelet

a) ideiglenes külföldi képzést említ, azon közalkalmazott esetében olyan külföldi tanintézetben vagy külföldi szervezetnél folytatott tanulmányt, képzésen, át- vagy továbbképzésen, tanfolyamon való részvételt kell érteni, amelynek időtartama az elrendelésekor tervezetten nem haladja meg a 90 napot,

b) ideiglenes külföldi szolgálatot említ, azon közalkalmazott esetében a 90 napot meg nem haladó külföldi munkavégzést kell érteni,

c) tartós külföldi képzést említ, azon közalkalmazott esetében olyan külföldi tanintézetben vagy külföldi szervezetenél folytatott tanulmány, képzésen, át- vagy továbbképzésen, tanfolyamon való részvételt kell érteni, amelynek megszakítás nélküli időtartama az elrendelésekor tervezetten meghaladja a 90 napot,

d) tartós külföldi szolgálatot említ, azon közalkalmazott esetében a 90 napot meghaladó külföldi munkavégzést kell érteni,

e) állományilletékes parancsnokot említ, azon közalkalmazott esetében a munkáltatói jogkört gyakorlót kell érteni,

f) egészségügyi szabadságot említ, azon közalkalmazott esetében a keresőképtelenséggel járó betegséget kell érteni,

g) alapilletményt említ, azon közalkalmazott esetében az illetményt kell érteni,

h) szolgálati kötelmet említ, azon közalkalmazott esetében munkaköri kötelmet kell érteni,

i) rész-szolgálatteljesítést említ, azon közalkalmazott esetében részmunkaidőt kell érteni, és

j) szolgálatteljesítési időt említ, azon közalkalmazott esetében munkaidőt kell érteni.

(3) Közalkalmazott esetében nem alkalmazható a 14. § (1) bekezdés b) pontja, a 14. § (6) bekezdése, a 27. §, a 29. §, a 74. § (4) és (9) bekezdése, továbbá a III., a IV. és az V. Fejezet.

(4) A közalkalmazott tartós külföldi szolgálata esetén a II. Fejezetet, ideiglenes külföldi szolgálata esetén a VI. Fejezetet, külföldi képzése esetén a VII. Fejezetet kell alkalmazni.

(5) Az állomáshelyen kialakult válsághelyzet esetén a közalkalmazottak részére a miniszter utasításban eseti jelleggel, határozott időtartamra külön pótlékot állapíthat meg.

48. Az I. Fejezethez kapcsolódó rendelkezések

82. §

A külföldi szolgálattal összefüggésben tévesen kifizetett összeg a közalkalmazottól a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 286. § (1) és (2) bekezdése szerinti elévülési időn belül, írásbeli felszólítással követelhető vissza.

49. A II. Fejezethez kapcsolódó rendelkezések

83. §

(1) A 7. § (2) bekezdésétől eltérően a közalkalmazott tartós külföldi szolgálat alatti alapellátmányát a külföldön betöltött beosztáshoz vagy a fizetési osztályhoz és fizetési fokozathoz az 1. mellékletben meghatározott szorzószám alapulvételével kell megállapítani.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a közalkalmazottal felölthető katonai beosztás ellátására kinevezett közalkalmazott alapellátmányát a katonai beosztáshoz rendszeresített rendfokozathoz az 1. mellékletben meghatározott szorzószám alapulvételével kell megállapítani.

(3) A 40. § (3) bekezdését közalkalmazott esetén azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a Hvt. 40/A. §-a szerinti miniszteri döntést kell figyelembe venni.

50. A VII. Fejezethez kapcsolódó rendelkezések

84. §

A 70. § (1) bekezdésétől eltérően a közalkalmazott tartós külföldi képzése alatti ellátmányát a képzés megkezdése előtt betöltött beosztás vagy fizetési osztály alapulvételével kell megállapítani.

XI. FEJEZET

A KORMÁNYZATI SZOLGÁLATI JOGVISZONYBAN ÁLLÓKRA VONATKOZÓ KÜLÖN SZABÁLYOK

51. Általános jogosultsági szabályok

85. §

(1) Kormánytisztviselő és kormányzati ügykezelő (a továbbiakban együtt: kormánytisztviselő) tartós külszolgálatára, külföldi kiküldetésére és külföldi tanulmányaira a X. Fejezet rendelkezéseit az e Fejezetben foglalt eltérésekkel, megfelelően kell alkalmazni.

(2) A miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó külképviseleti szervezeti egységnél foglalkoztatott, tartós külföldi szolgálatot teljesítő kormánytisztviselő külföldi szolgálattal összefüggő járandóságai tekintetében a külképviseletekről és a tartós külszolgálatról szóló 2016. évi LXXIII. törvény 23–26. §-a és 1. melléklete helyett az e Fejezetben foglalt szabályokat kell alkalmazni.

(3) Ideiglenes külföldi szolgálatot teljesítő kormánytisztviselő esetében nem alkalmazható a 60. § és a 67. § (1) bekezdés b) pontja.

(4) A (2) bekezdés szerinti kormánytisztviselő esetén kihelyező szervnek a HM, kihelyező vezetőnek a miniszter minősül, aki a kihelyező okiratban állapítja meg a kormánytisztviselő külszolgálati ellátmányának és átalány-költségtérítéseiének összegét.

52. Az I. Fejezethez kapcsolódó rendelkezések

86. §

A külföldi szolgálattal összefüggésben tévesen kifizetett összeg kormánytisztviselő esetén a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 192. § (1) és (2) bekezdése szerinti elévülési időn belül követelhető vissza.

53. A II. Fejezethez kapcsolódó rendelkezések

87. §

(1) A 7. § (2) bekezdésétől eltérően a kormánytisztviselő alapellátmányát a külföldön betöltött beosztáshoz vagy a besorolási osztályhoz és fizetési fokozathoz az 1. mellékletben meghatározott szorzószám alapulvételével kell megállapítani.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a képviselő-vezetői beosztást betöltő kormánytisztviselő alapellátmányát az 1. mellékletben az adott beosztáshoz meghatározott szorzószámnál 0,7-del magasabb szorzószám alapján kell megállapítani.

54. A VII. Fejezethez kapcsolódó rendelkezések

88. §

A 70. § (1) bekezdésétől eltérően a kormánytisztviselő tartós külföldi képzése alatti ellátmányát a képzés megkezdése előtt betöltött beosztás vagy besorolási osztály és fizetési fokozat alapulvételével kell megállapítani.

XII. FEJEZET

*A MUNKAVÁLLALÓKRA ÉS A HONVÉDSÉG
ÁLLOMÁNYÁBA NEM TARTOZÓ SZEMÉLYEKRE
VONATKOZÓ KÜLÖN SZABÁLYOK*

89. §

(1) A Honvédség által az Mt. szerint foglalkoztatott munkavállaló ideiglenes külföldi szolgálatára a 2. § (2) bekezdés e) pontját, a 61. §-t, a 62. §-t, a 63. § (1) bekezdés közalkalmazottra vonatkozó rendelkezéseit, a 63. § (2) és (3) bekezdését, a 64–66. §-t, a 67. § (1) bekezdés b) pontját, a 67. § (2)–(6) bekezdését, valamint a 81. § (2) bekezdés b) pontját kell alkalmazni.

(2) A VI. Fejezetet kell alkalmazni a Honvédséggel foglalkoztatási jogviszonyban nem álló olyan személyre, akit a kiküldő kér fel a kiutazó delegáció hivatalos tagjának.

XIII. FEJEZET

*A KNBSZ ÁLLOMÁNYÁRA VONATKOZÓ KÜLÖN
SZABÁLYOK*

55. Általános jogosultsági szabályok

90. §

(1) A KNBSZ hivatásos állományú tagjára e rendeletnek az állomány tagjára vonatkozó rendelkezéseit az e Fejezetben foglalt eltérésekkel, megfelelően kell alkalmazni.

(2) A KNBSZ közalkalmazotti jogviszonyban álló tagja külföldi szolgálatára és külföldi képzésére a X. Fejezet rendelkezéseit az e Fejezetben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(3) A KNBSZ főigazgatójára és helyettesére e rendelet az állami vezetők juttatásaira vonatkozó jogszabály által nem szabályozott kérdésekben kell alkalmazni.

56. A II. Fejezethez kapcsolódó rendelkezések

91. §

(1) A Hjt. 196. § (2) bekezdése alapján beosztásba helyezett állomány az e rendeletben meghatározott juttatásokra és költségtérítésekre jogosult. A jogosultsági feltételek megállapítását követően részére költségtérítés, illetve a külszolgálati ellátmány részeként kiegészítő juttatás állapítható meg, ha elmarad a betöltött beosztás alapján megállapított havi nettó juttatása, illetve költségtérítése e rendelet szerinti járandóságaitól. A kiegészítő juttatás és költségtérítés megállapításának és folyósításának rendjét a KNBSZ főigazgatója intézkedésben határozza meg.

(2) Az állomány 2. § (2) bekezdés b) pontja szerinti tagja és a KNBSZ közalkalmazotti jogviszonyban álló tagja esetében

1. a 14. § (7) bekezdése szerinti igazolást a KNBSZ egészségügyi szervezeti egységének vezetője állítja ki,

2. a 14. § (1) bekezdés a)–f) pont szerinti utazások esetében a KNBSZ főigazgatója intézkedésben szabályozza az utazási jegy, az utazási átalány-költségtérítés vagy a 61. § és a 64. § szerinti költségtérítési forma alkalmazási rendjét,

3. a 16. § c) pontja szerinti utazási átalány-költségtérítés átutalásának határidejét a KNBSZ főigazgatója határozza meg,

4. a KNBSZ főigazgatója engedélyezhet a 19. § (4) bekezdésében foglaltaktól eltérést,

5. a 20. § (2) bekezdés d) pontja szerinti állomáshelyektől eltérő állomáshelyen történő bútorbeszerzésről a KNBSZ főigazgatója dönt,

6. a berendezett és berendezés nélküli lakhatási átalány-költségtérítés mértékét a 20. § (3) bekezdésétől eltérően a KNBSZ főigazgatója határozza meg,

7. a 21. § (1) bekezdés c) pontja szerinti vegyes átalány-költségtérítés mértékét a KNBSZ főigazgatója a jogos lakásigény mértékén felüli reprezentációs feladatok miatt arányosan, de legfeljebb 25%-os mértékben megemelheti,

8. a technikai biztosítás költsége megtérítésének 21. § (2) bekezdés a) pontja szerinti szükségességét a KNBSZ főigazgatója állapítja meg,

9. a Honvédség megtéríti a vezetékes telefon bekötésének, valamint a kommunikációs szolgáltatások díját, ha azt az engedélyező eljárás döntése szerint szolgálati érdek indokolja,

10. a 19–26. §-ban foglaltakhoz kapcsolódó eljárásrendet a KNBSZ főigazgatója intézkedésben határozza meg,

11. a KNBSZ állományának (3) bekezdés szerinti tagja esetén a 24. § (2) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a 24. § (1) bekezdés d) pontja tekintetében is lehet a képviselő-vezető az illetékes logisztikai ellátó szerv által kijelölt személy,

12. a 30. § szerinti kifizetéseknél a KNBSZ főigazgatója engedélyezheti az állomáshelyen a készpénzben történő kifizetést,

13. a 31. § (3) bekezdése szerinti engedélyezési jogkört a KNBSZ főigazgatója gyakorolja,

14. a tandíjköltséghez történő hozzájárulásról a KNBSZ főigazgatója dönt,

15. a 35. §-ban foglaltak helyett az ellátmányelölég kifizetésének rendjét a KNBSZ főigazgatója határozza meg,

16. a 35. § (3) bekezdése nem alkalmazható, azonban a 35. § (1) bekezdése alapján folyósítható ellátmányelőlegek összege együttesen nem haladhatja meg a kiküldött kiküldetésének időtartamára összességében folyósított nettó ellátmány 50%-át,

17. a 37. §-t azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az utazási előleg kérelem alapján folyósítható, amelyet a kiutazást megelőző 8 napon belül kell kifizetni, és

18. a gépjárműhasználat és gépjárműbérlet engedélyezésére és elszámolására a 39. § (6) bekezdésétől eltérően a KNBSZ főigazgatójának intézkedését kell alkalmazni.

(3) A katonadiplomáciai tevékenységet ellátó, az 1. melléklet szerinti

a) katonai, légügyi, véderő attasék és

b) ezredes vagy alezredes rendszeresített rendfokozatú beosztást betöltő kiküldöttek

esetében a KNBSZ főigazgatója jelöli ki azon személyi kört, akik reprezentációs feladataik miatt rezidenciai ellátásra jogosultak, és esetükben a 17–21. § helyett a 23–26. §-t kell alkalmazni.

57. A III. Fejezethez kapcsolódó rendelkezések

92. §

(1) A 42. § (1) bekezdésétől eltérően az állomány HM rendelet 185. § e) pontja szerinti külföldi szolgálatot teljesítő tagja esetében az EU-s adatlapot a KNBSZ főigazgatója küldi meg az EU illetékes szervezeti egysége részére.

(2) Az állomány 2. § (2) bekezdés b) pontja szerinti külföldi szolgálatot teljesítő tagja esetében a nemzetközi szervezet által biztosított ellátáson felül az állomány tagja szolgálati feladatával összefüggő kiadások elszámolásáról a KNBSZ főigazgatója dönt.

58. A IV. Fejezethez kapcsolódó rendelkezések

93. §

Az 55. § (10) bekezdés c) pontjától eltérően a technikai biztosítás költsége megtérítésének szükségességét az állomány 2. § (2) bekezdés b) pontja szerinti tagja esetén a KNBSZ főigazgatója állapítja meg.

59. A VI. Fejezethez kapcsolódó rendelkezések

94. §

Az állomány 2. § (2) bekezdés b) pontja szerinti tagja tekintetében a 67. § (6) bekezdése szerinti eljárásrendet a KNBSZ főigazgatója intézkedésben állapítja meg.

60. A VII. Fejezethez kapcsolódó rendelkezések

95. §

(1) Az állomány 2. § (2) bekezdés b) pontja szerinti tagjának külföldi képzésével összefüggésben a Honvédség megtéríti a vezetékes telefon bekötésének, valamint a kommunikációs szolgáltatásoknak a díját, ha azt az engedélyező előjáró döntése szerint szolgálati érdek indokolja.

(2) Az állomány 2. § (2) bekezdés b) pontja szerinti tagja külföldi képzése tekintetében

a) a 72. § (3) bekezdésében és a 73. §-ban foglaltakhoz kapcsolódó eljárásrendet a KNBSZ főigazgatója intézkedésben határozza meg,

b) a 73. § (5) bekezdés c) pontja szerinti engedélyezési jogkört a KNBSZ főigazgatója gyakorolja.

XIV. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

96. §

Ez a rendelet 2018. július 1-jén lép hatályba.

97. §

A tartós külföldi szolgálatot teljesítők esetén a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 18/2013. (IX. 5.) HM rendelet (a továbbiakban: HM rendelet) 2018. június 30-án hatályos rendelkezései alapján megállapított rendszeres juttatások együttes havi nettó összege, az EU-beosztást betöltők esetén ideértve az EU által folyósított rendszeres juttatások havi nettó összegét is – a családi átalány-költségtérítésre jogosító hozzátartozók számának változása miatti csökkenés esetének kivételével – nem csökkenhet.

98. §

A 32. §-t a 2018/2019-es tanév kezdetétől kell alkalmazni.

99. §

(1) E rendeletet a hatálybalépése előtt megkezdett külföldi szolgálatot teljesítő állomány esetén azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy

a) a lakhatási átalány-költségtérítés 2018. évre vonatkozó összegét 2018. július 15-ig kell közzétenni,

b) a lakhatási átalány-költségtérítés 2018. július hónapra vonatkozó összegét a 30. § (2) bekezdésétől eltérően 2018. augusztus 5-ig kell folyósítani, amelynek számfejtése és kifizetése során a 2018. júniusban kifizetett lakhatási célú előleg összegét be kell számítani,

c) a vegyes átalány-költségtérítés 2018. július hónapra vonatkozó összegét a 30. § (2) bekezdésétől eltérően 2018. augusztus 5-ig kell folyósítani,

d) a tandíjköltséghez történő hozzájárulások e rendelet hatálybalépése előtt megállapított mértékét a jogosult erre vonatkozó kérelme alapján felül kell vizsgálni, és

e) részükre – a b) pontban foglaltakra tekintettel – a 2018. június hónap vonatkozásában a HM rendelet 3. 2018. június 30-án hatályos 22. § (1) bekezdés a) pontja szerinti juttatást kell biztosítani.

(2) A külföldi szolgálatot 2018. július hónapban megkezdő állomány esetén a lakhatási átalány-költségtérítés és a vegyes átalány-költségtérítés 2018. július hónapra vonatkozó összegét a 30. § (2) bekezdésétől eltérően 2018. augusztus 5-ig kell folyósítani.

100. §

Hatályát veszti a HM rendelet 3.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 8/2018. (VI. 22.) HM rendelethez**A NATO- és a nemzeti beosztást betöltők, továbbá a tartós külföldi szolgálatot betöltő közalkalmazottak és kormánytisztviselők ellátmánya szorzószámainak mértéke**

	A	B	C	D	E
1.	Hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos katonák (rendszeresített rendfokozat)	Közalkalmazottak (beosztás, fizetési osztály/fizetési fokozat, vezetői megbízás)	Kormánytisztviselők (beosztás, besorolási osztály/fizetési fokozat, vezetői munkakör)	Nem Magyarországon települő honvédségi szervezet vezetője, továbbá a katonai, légügyi, véderő attasé (jogviszonytól és rendszeresített rendfokozattól függetlenül)	Ellátmány szorzószáma
2.	vezérőrnagy	–	–	– MH KKH katonai képviselő – MÁNK VPR képviselő-vezető – MH NKK katonai képviselő	2,9
3.	dandártábornok	–	főosztályvezető	katonai, légügyi, véderő attasé	2,8
4.	ezredes	fizetési osztálytól függetlenül magasabb vezető	főosztályvezető-helyettes	– MH NÖK képviselő-vezető – MÁEK KK képviselő-vezető	2,6
5.	alezredes (vezetői beosztás)	– HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum kirendeltségvezető – fizetési osztálytól függetlenül vezető	osztályvezető	–	2,5
6.	alezredes (nem vezetői beosztás)	„H”–„J” fizetési osztály	I/12–I/17	–	2,4
7.	őrnagy	G/5–G/17	I/10–I/11	–	2,3
8.	százados	G/1–G/4 F/3–F/17	I/7–I/9	–	2,2
9.	főhadnagy	F/2	I/5–I/6	–	2,1
10.	hadnagy	F/1	I/1–I/4	–	2,0
11.	főtörzsszászlós–törzsszászlós	„E” fizetési osztály	II/12–II/17	–	2,0
12.	zászlós–főtörzsőrmester	„D” fizetési osztály	II/6–II/11	–	1,8
13.	törzsőrmester–őrmester	„C” fizetési osztály	II/1–II/5	–	1,5
14.	legénységi állománycsoport	„A”–„B” fizetési osztály	kormányzati ügykezelő	–	1,3

2. melléklet a 8/2018. (VI. 22.) HM rendelethez

A NATO- és a nemzeti beosztást betöltők, továbbá a tartós külföldi szolgálatot teljesítő közalkalmazottak és kormánytisztviselők ellátmányalapjának havi nettó összege és élıhetőségi indexe országokként

	A	B	C	D
1.	Állomáshely szerinti ország	Ellátmányalap összege	Pénznem	Élıhetőségi index
2.	AFRIKA			
3.	Algéria	896	EUR	20%
4.	Angola	1274	EUR	15%
5.	Dél-afrikai Köztársaság	890	EUR	20%
6.	Egyiptom	799	EUR	30%
7.	Etiópia	982	EUR	20%
8.	Ghána	1033	EUR	5%
9.	Kenya	952	EUR	15%
10.	Líbia	878	EUR	40%
11.	Marokkó	893	EUR	5%
12.	Nigéria	937	EUR	45%
13.	Tunézia	927	EUR	20%
14.	AMERIKA			
15.	Amerikai Egyesült Államok	1223	USD	30%
16.	Argentína	1026	EUR	10%
17.	Brazília	1001	EUR	20%
18.	Chile	962	EUR	5%
19.	Ecuador	958	EUR	15%
20.	Kanada	1032	EUR	10%
21.	Kolumbia	893	EUR	15%
22.	Kuba	1019	EUR	15%
23.	Mexikó	921	EUR	30%
24.	Peru	986	EUR	15%
25.	Venezuela	947	EUR	18%
26.	AUSZTRÁLIA ÉS ÓCEÁNIA			
27.	Ausztrália	1006	EUR	5%
28.	Új-Zéland	1100	EUR	0%
29.	ÁZSIA			
30.	Afganisztán	991	EUR	34%
31.	Azerbajdzsán	827	EUR	20%
32.	Egyesült Arab Emírségek	1030	EUR	10%
33.	Fülöp-szigetek	948	EUR	20%
34.	Grúzia	885	EUR	10%
35.	India	911	EUR	30%
36.	Indonézia	967	EUR	20%
37.	Irak	1017	EUR	40%
38.	Irán	1025	EUR	30%
39.	Izrael	1058	EUR	30%
40.	Japán	1064	EUR	30%
41.	Jordánia	974	EUR	10%

42.	Katar	968	EUR	5%
43.	Kazahsztán	947	EUR	30%
44.	Kína	1000	EUR	45%
45.	Dél-Korea	1059	EUR	20%
46.	Kuvait	1011	EUR	5%
47.	Libanon	1084	EUR	20%
48.	Malajzia	918	EUR	10%
49.	Mongólia	924	EUR	20%
50.	Pakisztán	944	EUR	45%
51.	Palesztina	944	EUR	23%
52.	Szaúd-Arábia	973	EUR	20%
53.	Szingapúr	1039	EUR	5%
54.	Szíria	997	EUR	29%
55.	Tajvan	1000	EUR	5%
56.	Thaiföld	959	EUR	10%
57.	Törökország	851	EUR	45%
58.	Üzbegisztán	993	EUR	15%
59.	Vietnam	921	EUR	10%
60.	EURÓPA			
61.	Albánia	895	EUR	10%
62.	Ausztria	1025	EUR	15%
63.	Belgium	1027	EUR	20%
64.	Bosznia-Hercegovina	857	EUR	10%
65.	Bulgária	880	EUR	10%
66.	Ciprus	849	EUR	0%
67.	Csehország	880	EUR	30%
68.	Dánia	1035	EUR	5%
69.	Egyesült Királyság	1053	EUR	30%
70.	Észtország	948	EUR	0%
71.	Fehéroroszország	951	EUR	10%
72.	Finnország	972	EUR	5%
73.	Franciaország	1024	EUR	20%
74.	Görögország	870	EUR	10%
75.	Hollandia	962	EUR	5%
76.	Horvátország	901	EUR	30%
77.	Írország	909	EUR	0%
78.	Koszovó	889	EUR	15%
79.	Lengyelország	823	EUR	30%
80.	Lettország	982	EUR	0%
81.	Litvánia	931	EUR	0%
82.	Luxemburg	1027	EUR	0%
83.	Macedónia	905	EUR	10%
84.	Moldova	904	EUR	20%
85.	Montenegró	896	EUR	5%
86.	Németország	943	EUR	30%
87.	Norvégia	1043	EUR	5%
88.	Olaszország	1009	EUR	15%

89.	Oroszország	1065	EUR	35%
90.	Portugália	951	EUR	0%
91.	Románia	877	EUR	35%
92.	Spanyolország	931	EUR	15%
93.	Svájc	1196	EUR	5%
94.	Svédország	1037	EUR	5%
95.	Szerbia	889	EUR	35%
96.	Szlovákia	890	EUR	30%
97.	Szlovénia	889	EUR	30%
98.	Ukrajna	905	EUR	45%
99.	Vatikan	1009	EUR	5%

3. melléklet a 8/2018. (VI. 22.) HM rendelethez

A tandíjköltséghez történő hozzájárulás mértéke

	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Tandíj-költség mértéke	1 gyermek esetében	2 gyermek esetében		3 vagy több gyermek esetében			Fogyatékos gyermek esetében
2.	0–10 000 EUR-ig	50%	1. 50%	2. 60%	1. 50%	2. 60%	3. 70%	80%
3.	10 001–15 000 EUR-ig	5 000 EUR és a 10 001–15 000 EUR közötti rész 40%-a	5 000 EUR és a 10 001–15 000 EUR közötti rész 40%-a	6 000 EUR és a 10 001–15 000 EUR közötti rész 50%-a	5 000 EUR és a 10 001–15 000 EUR közötti rész 40%-a	6 000 EUR és a 10 001–15 000 EUR közötti rész 50%-a	7 000 EUR és a 10 001–15 000 EUR közötti rész 60%-a	8 000 EUR és a 10 001–15 000 EUR közötti rész 80%-a
4.	15 001–20 000 EUR-ig	7 000 EUR és a 15 001–20 000 EUR közötti rész 30%-a	7 000 EUR és a 15 001–20 000 EUR közötti rész 30%-a	8 500 EUR és a 15 001–20 000 EUR közötti rész 40%-a	7 000 EUR és a 15 001–20 000 EUR közötti rész 30%-a	8 500 EUR és a 15 001–20 000 EUR közötti rész 40%-a	10 000 EUR és a 15 001–20 000 EUR közötti rész 50%-a	12 000 EUR és a 15 001–20 000 EUR közötti rész 80%-a
5.	20 000 EUR felett	8 500 EUR	8 500 EUR	10 500 EUR	8 500 EUR	10 500 EUR	12 500 EUR	16 000 EUR

4. melléklet a 8/2018. (VI. 22.) HM rendelethez

**A béketámogató művelet keretében külföldi szolgálatot teljesítők ellátmányának havi mértéke
(a felszámítási alap szorzatában meghatározva)**

I. Az alapellátmány havi mértékének szorzószáma

	A	B
1.	Missziós beosztáshoz rendszeresített rendfokozat	Alapellátmány szorzószáma
2.	vezérőrnagy	14,85
3.	dandártábornok	13,75
4.	ezredes	12,65
5.	alezredes	11,22
6.	őrnagy	10,34
7.	százados	9,68
8.	főhadnagy	9,38
9.	hadnagy	9,04
10.	főtörzszászlós	7,22
11.	törzszászlós	7,06
12.	zászlós	6,91
13.	főtörzsőrmester	6,57
14.	törzsőrmester	6,16
15.	őrmester	5,83
16.	legénységi állománycsoport	5,45

II. Az alapellátmány-kiegészítés havi mértékének szorzószáma

1. Első szempont: biztonsági körülmények

	A	B
1.	Kategória	Szorzószám
2.	1. mérsékelten veszélyeztetett	0,00
3.	2. veszélyeztetett	1,76
4.	3. fokozottan veszélyeztetett	2,75
5.	4. jelentősen veszélyeztetett	4,40
6.	5. kiemelten veszélyeztetett	7,04
7.	6. különösen veszélyeztetett	7,84
8.	7. magasfokon veszélyeztetett	8,80
9.	8. rendkívüli veszélyeztetettségű	9,70

2. Második szempont: éghajlati viszonyok

	A	B
1.	Kategória	Szorzószám
2.	1. hazánkhoz hasonló	0,00
3.	2. hazánktól eltérő	0,44
4.	3. hazánktól szélsőségesen eltérő	1,32
5.	4. extrém	2,42

5. melléklet a 8/2018. (VI. 22.) HM rendelethez**Az állomány 44. § (3) bekezdése szerinti tagja ellátmányának szorzószámai**

	A	B
1.	Hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos katonák (rendszeresített rendfokozat)	Ellátmány szorzószáma
2.	vezérezredes	4,2
3.	altábornagy	4,0
4.	vezérőrnagy	3,8
5.	dandártábornok	3,5
6.	ezredes	3,2
7.	alezredes	2,8
8.	őrnagy	2,6
9.	százados	2,3
10.	főhadnagy	2,3
11.	hadnagy	2,2
12.	főtörzszászlós	2,2
13.	törzszászlós	2,1
14.	zászlós	2,0
15.	főtörzsőrmester	1,9
16.	törzsőrmester	1,8
17.	őrmester	1,6
18.	legénységi állománycsoport	1,3

6. melléklet a 8/2018. (VI. 22.) HM rendelethez**A külföldi napidíj-kiegészítés nettó összege**

	A	B	C	D
1.	Rendszeresített rendfokozat	UNIFIL (Libanon)	MINURSO (Nyugat-Szahara)	MINUSCA (Közép-afrikai Köztársaság)
2.	vezérezredes–ezredes	41,5 USD	72,0 USD	59,0 USD
3.	alezredes–őrnagy	29,5 USD	60,0 USD	48,0 USD
4.	százados–hadnagy	19,0 USD	49,5 USD	41,0 USD
5.	altiszti és legénységi állománycsoport	10,0 USD	39,0 USD	30,0 USD

7. melléklet a 8/2018. (VI. 22.) HM rendelethez

A tartós külföldi képzésben részt vevők ellátmánya szorzószámainak mértéke

	A	B	C	D	E
1.	Hivatásos és szerződéses katonák (a képzés megkezdése előtti beosztáshoz rendszeresített rendfokozat)	Közpalkalmazottak (a képzés megkezdése előtti beosztás, fizetési osztály, vezetői megbízás)	Honvéd tisztjelöltek és honvéd altisztjelöltek	Kormánytisztviselők (a képzés megkezdése előtti beosztás, besorolási osztály/fizetési fokozat, vezetői beosztás)	Ellátmány szorzószáma
2.	vezérezredes	–	–	–	2,00
3.	altábornagy	–	–	–	1,90
4.	vezérőrnagy	–	–	–	1,85
5.	dandártábornok	–	–	főosztályvezető	1,80
6.	ezredes	fizetési osztálytól függetlenül magasabb vezető	–	főosztályvezető-helyettes	1,75
7.	alezredes	– „H”–„J” fizetési osztály – fizetési osztálytól függetlenül vezető	–	osztályvezető	1,70
8.	őrnagy	–	–	I/11–I/17	1,65
9.	százados	„G” fizetési osztály	–	I/7–I/10	1,60
10.	főhadnagy	„F” fizetési osztály	–	I/4–I/6	1,55
11.	hadnagy	„E” fizetési osztály	–	I/1–I/3	1,50
12.	főtörzssászlós	–	–	II/15–II/17	1,45
13.	törzssászlós	„D” fizetési osztály	–	II/12–II/14	1,40
14.	zászlós	–	–	II/9–II/11	1,35
15.	főtörzsőrmester	–	–	II/6–II/8	1,30
16.	törzsőrmester	„C” fizetési osztály	–	II/3–II/5	1,25
17.	őrmester	–	–	II/1–II/2	1,20
18.	legénységi állománycsoport	„A”–„B” fizetési osztály	–	kormányzati ügykezelő	1,15
19.	–	–	IV. évfolyamos tisztjelölt	–	1,10
20.	–	–	II–III. évfolyamos tisztjelölt	–	1,05
21.	–	–	– I. évfolyamos tisztjelölt – altisztjelölt	–	1,00

8. melléklet a 8/2018. (VI. 22.) HM rendelethez

Az állomány 44. § (3) bekezdése szerinti tagja és a tartós külföldi képzésben részt vevők ellátmányalapjának havi nettó összege országonként

	A	B	C
1.	Állomáshely szerinti ország	Pénznem	Ellátmányalap összege
2.	AFRIKA		
3.	Algéria	EUR	747
4.	Dél-afrikai Köztársaság	EUR	740
5.	Egyiptom	EUR	647
6.	Kenya	EUR	699
7.	Líbia	EUR	746
8.	Marokkó	EUR	724
9.	Nigéria	EUR	747
10.	Tunézia	EUR	740
11.	AMERIKA		
12.	Amerikai Egyesült Államok	USD	1055
13.	Argentína	EUR	660
14.	Brazília	EUR	681
15.	Chile	EUR	676
16.	Kanada	EUR	764
17.	Kolumbia	EUR	644
18.	Kuba	EUR	747
19.	Mexikó	EUR	699
20.	Peru	EUR	683
21.	Venezuela	EUR	711
22.	AUSZTRÁLIA ÉS ÓCEÁNIA		
23.	Ausztrália	EUR	736
24.	ÁZSIA		
25.	Afganisztán	EUR	869
26.	Azerbajdzsán	EUR	737
27.	Egyesült Arab Emírségek	EUR	731
28.	Grúzia	EUR	737
29.	India	EUR	683
30.	Indonézia	EUR	725
31.	Irak	EUR	876
32.	Irán	EUR	715
33.	Izrael	EUR	740
34.	Japán	EUR	949
35.	Jordánia	EUR	709
36.	Katar	EUR	667
37.	Kazahsztán	EUR	737
38.	Kína	EUR	772
39.	Koreai Köztársaság	EUR	772
40.	Kuvait	EUR	724
41.	Libanon	EUR	796
42.	Malajzia	EUR	668
43.	Mongólia	EUR	672
44.	Pakisztán	EUR	699
45.	Palesztina	EUR	740

46.	Szaúd-Arábia	EUR	708
47.	Szingapúr	EUR	692
48.	Szíria	EUR	715
49.	Tajvan	EUR	709
50.	Thaiföld	EUR	683
51.	Törökország	EUR	800
52.	Vietnam	EUR	676
53.	EURÓPA		
54.	Albánia	EUR	804
55.	Ausztria	EUR	868
56.	Belgium	EUR	845
57.	Bosznia-Hercegovina	EUR	692
58.	Bulgária	EUR	683
59.	Ciprus	EUR	764
60.	Csehország	EUR	740
61.	Dánia	EUR	941
62.	Észtország	EUR	724
63.	Fehéroroszország	EUR	737
64.	Finnország	EUR	852
65.	Franciaország	EUR	852
66.	Görögország	EUR	756
67.	Hollandia	EUR	820
68.	Horvátország	EUR	731
69.	Írország	EUR	845
70.	Koszovó	EUR	699
71.	Lengyelország	EUR	692
72.	Lettország	EUR	724
73.	Litvánia	EUR	680
74.	Luxemburg	EUR	847
75.	Macedónia	EUR	685
76.	Moldova	EUR	715
77.	Montenegró	EUR	699
78.	Nagy-Britannia	EUR	901
79.	Németország	EUR	845
80.	Norvégia	EUR	981
81.	Olaszország	EUR	836
82.	Oroszország	EUR	796
83.	Portugália	EUR	780
84.	Románia	EUR	694
85.	Spanyolország	EUR	788
86.	Svájc	EUR	933
87.	Svédország	EUR	868
88.	Szerbia	EUR	699
89.	Szlovákia	EUR	772
90.	Szlovénia	EUR	708
91.	Ukrajna	EUR	732
92.	Vatikan	EUR	836

9. melléklet a 8/2018. (VI. 22.) HM rendelethez

Az állomány 44. § (3) bekezdése szerinti tagja és a tartós külföldi képzésben részt vevők ellátmánypótlékának havi nettó összege országonként

	A	B	C
1.	Állomáshely szerinti ország	Pénznem	Ellátmánypótlék összege
2.	Afganisztán	EUR	174
3.	Albánia	EUR	80
4.	Algéria	EUR	112
5.	Azerbajdzsán	EUR	74
6.	Bosznia-Hercegovina	EUR	104
7.	Egyesült Arab Emírségek	EUR	73
8.	Egyiptom	EUR	65
9.	Fehéroroszország	EUR	74
10.	Grúzia	EUR	74
11.	India	EUR	68
12.	Indonézia	EUR	73
13.	Irak	EUR	175
14.	Irán	EUR	107
15.	Izrael	EUR	111
16.	Katar	EUR	67
17.	Kazahsztán	EUR	74
18.	Kenya	EUR	70
19.	Kína	EUR	77
20.	Koszovó	EUR	105
21.	Kuba	EUR	112
22.	Kuvait	EUR	72
23.	Libanon	EUR	119
24.	Líbia	EUR	75
25.	Macedónia	EUR	69
26.	Mexikó	EUR	70
27.	Moldova	EUR	72
28.	Nigéria	EUR	112
29.	Oroszország	EUR	80
30.	Pakisztán	EUR	140
31.	Palesztina	EUR	111
32.	Szaúd-Arábia	EUR	69
33.	Szerbia	EUR	70
34.	Szíria	EUR	72
35.	Ukrajna	EUR	73
36.	Vietnam	EUR	68

**A honvédelmi miniszter
9/2018. (VI. 29.) HM
rendelete
a Magyar Honvédségre,
illetve a katonai nemzetbiztonsági szolgálatokra
vonatkozó eltérő munkavédelmi követelményekről,
eljárási szabályokról szóló
1/2009. (I. 30.) HM rendelet, valamint
a honvédelmi ágazatban bekövetkezett baleseti
veszélyt jelentő rendellenességek és a balesetek
bejelentéséről, kivizsgálásáról és nyilvántartásáról
szóló 13/2011. (X. 20.) HM rendelet
módosításáról**

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 88. § (3) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

*1. A Magyar Honvédségre, illetve
a katonai nemzetbiztonsági szolgálatokra vonatkozó
eltérő munkavédelmi követelményekről,
eljárási szabályokról szóló
1/2009. (I. 30.) HM rendelet módosítása*

1. §

A Magyar Honvédségre, illetve a katonai nemzetbiztonsági szolgálatokra vonatkozó eltérő munkavédelmi követelményekről, eljárás szabályokról szóló 1/2009. (I. 30.) HM rendelet (a továbbiakban: R1.) 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

- „(1) A rendelet hatálya kiterjed
- a) a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM),
 - b) a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetre,
 - c) a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) hadrendje szerinti szervezetekre,
 - d) a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatra (a továbbiakban: KNBSZ),
 - e) a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményre,
 - f) a miniszter tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságokra,
 - g) a HM vagyonkezelésében lévő területen, honvédelmi érdeket is szolgáló telepített munkahelyet, illetve ideiglenes építési munkahelyet használó gazdasági társaságokra és
 - h) a honvédelmi szervezet területén szervezett munkavégzés keretében munkát végző személyekre.”

2. §

Az R1. 2. és 3. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„2. § E rendelet alkalmazásában

1. *alkalmazó*: a HM azon szervének vezetője, aki felelős a beszerzésre, rendszeresítésre tervezett hadfelszereléssel, katonai védőeszközzel szemben támasztott – a rendszeresítésért és az üzemeltetésért felelőssel egyeztetett – hadművelleti, harcászati és műszaki követelmények (a továbbiakban: HMK) meghatározásáért, az alkalmazási elvek tervezéséért, a kiképzési, hadművelleti-harcászati alkalmazás irányításáért,

2. *állományilletékes parancsnok*: az MH önálló állománytáblával vagy munkaköri jegyzékkel rendelkező szervezetét, valamint – ha azt a szervezet alapító okirata rögzíti – a más helyőrségben települt kikülönített alegységeket közvetlenül vezető parancsnok, vezető, a HM tekintetében a szakirányításra jogosult vezető, aki gyakorolja mindazon munkáltatói jogokat, és teljesíti azokat az Mvt. szerinti kötelezettségeket, amelyeket jogszabály nem határoz meg más parancsnok, vezető részére,

3. *befogadó honvédelmi szervezet*: összevont laktanyai elhelyezés esetén az ugyanazon MH létesítményt használó, több honvédelmi szervezet közül a laktanya-gazdálkodási jogkört gyakorló honvédelmi szervezet,

4. *csapatpróba*: olyan vizsgálat, amely annak megállapítására irányul, hogy a rendszeresítésre tervezett hadfelszerelés megfelel-e a tervezett szolgálati feladatok szerinti alkalmazási követelményeknek,

5. *egyéni védőeszköz*: az egyéni védőeszközökről és a 89/686/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/425 európai parlamenti és tanácsi (EU) rendelet I. Fejezet 3. cikk 1. pontjában meghatározott védőeszköz,

6. *előljáró parancsnok*: az MH hadrendje szerint közös parancsnokság szolgálati alárendeltségébe tartozó katonai szervezeteket irányító középszintű vezető szerv vagy az MH Katonai Képviselő Hivatalának vezetője kivételével más magasabb szintű parancsnokság élén álló parancsnok azzal, hogy azon honvédelmi szervezetek vonatkozásában, melyeknél az állományilletékes parancsnok egyidejűleg előljáró parancsnok is, az e rendeletben az előljáró parancsnok részére meghatározott munkavédelmi feladatok ellátása a HM szakirányításra jogosult vezetője útján valósul meg,

7. *gazdálkodó szervezetek*: az 1. § (1) bekezdés f) és g) pontja szerinti szervezetek,

8. *hadfelszerelés*: a honvédelmi szervezetek tevékenységéhez szükséges valamennyi olyan termék, amelyet az ipar és a kereskedelem katonai célokra gyárt vagy szállít, beszerzését jogszabály szabályozza, és polgári kereskedelmi forgalomba nem, vagy csak külön engedéllyel kerülhet,

9. *haditechnikai ellenőrző vizsgálat*: olyan vizsgálat, amely annak megállapítására irányul, hogy az alkalmazó

által meghatározott és szerződésben rögzített HMK-nak a rendszeresítésre tervezett hadfelszerelés megfelelő-e,

10. *haditechnikai eszköz*: a honvédelmi szervezet állománytáblájában (munkaköri jegyzékében) szükségletként előírt hadfelszerelés, katonai rendeltetésű eszköz, amely a felkészítéshez, kiképzéshez, a katonai műveletek végrehajtásához, támogatásához, kiszolgálásához szükséges,

11. *használó honvédelmi szervezet*: a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 42. § (2) bekezdése alapján ingatlant használó honvédelmi szervezet,

12. *honvédelmi szervezetek*: az 1. § (1) bekezdés a)–e) pontja szerinti szervezetek,

13. *katonai védőeszköz*: kizárólag, illetve elsődlegesen katonai célra kifejlesztett, gyártott, hazai, illetve külföldi forrásból beszerzett és külön eljárással rendszeresített, a veszélyforrás kiküszöbölésére vagy annak károsító hatása csökkentésére szolgáló, a személyi állomány szolgálati, kiképzési feladatainak ellátásához használt, alkalmazott egyéni vagy kollektív védő funkciójú felszerelés, hadfelszerelés, tárgy, eszköz (a honvédségi tűzoltó alegységek védőfelszerelésének a kivételével),

14. *kötött szolgálatteljesítési és munkahely*: az a kijelölt szolgálatteljesítési vagy munkahely (terület, körlet, útvonál), amelyet az oda beosztott, vezényelt személy a szolgálati előljáró, vagy az adott tevékenységet közvetlenül irányító személy, munkahelyi vezető engedélyével, illetve a váltás végrehajtását követően hagyhat el,

15. *laktanya- vagy objektumparancsnok*: összevont laktanyai elhelyezés esetén az MH létesítményben ingatlant használó honvédelmi szervezetek közül a laktanya- vagy objektumparancsnoki feladatok ellátására kijelölt parancsnok, vezető,

16. *munkavállaló*: a honvédelmi szervezetnél tényleges szolgálatot teljesítő katona, valamint a foglalkoztatott kormánytisztviselő, kormányzati ügykezelő, közalkalmazott és a munka törvénykönyvének hatálya alá tartozó személy,

17. *munkavédelmi hatóság*: a katonai munkavédelmi hatóság kijelöléséről, valamint sajátos feladatairól és hatásköreinek ellátásáról szóló 502/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 2. §-a szerint kijelölt hatóság,

18. *rendkívüli munkavégzési körülmények*: minden olyan helyzetben történő szolgálatteljesítés, munkavégzés, amelyben az adott tevékenység végrehajtása az általánosan jellemző körülményektől, veszélyhelyzettől, ismert veszélyforrások hatóképességétől eltérő körülmények között történik,

19. *rendszeresítés*: olyan szabályozott eljárás, amelynek eredményeként a munkaeszköz, hadfelszerelés, katonai védőeszköz felvételre kerül az MH rendszerébe,

20. *rendszeresítésért felelős*: a hadfelszerelés rendszerbe kerülésének és rendszeresítésének kezdeményezéséért, valamint a kezdeményezésre vonatkozó javaslat kidolgozásáért felelős HM szerv,

21. *üzembe helyezés*: az a munkavédelmi eljárás, amelynek keretében az állományilletékes parancsnok meggyőződik arról, hogy az MH létesítmény, technológia, munkahely, rendszeresített hadfelszerelés, veszélyes munkaeszköz a munkavédelmi követelményeket a tervezett használati körülmények között kielégíti, és annak használatát – dokumentált módon – elrendeli,

22. *üzemelés-biztonsági terv*: az építési engedélyezési eljárásokhoz kötött beruházások esetén az engedélyezési tervdokumentáció kötelező része,

23. *üzemeltetésért felelős*: a hadfelszerelés, a központi ellátás körébe tartozó munkaeszköz, a tábori elhelyezési eszköz és a katonai védőeszköz használatának, technikai kiszolgálásának, valamint felülvizsgálati rendjének meghatározására kijelölt szakmai felelős,

24. *veszélyes haditechnikai eszköz*: olyan haditechnikai eszköz, amely használata során az állomány egészsége, testi épsége – megfelelő védelem hiányában – károsító hatásnak lehet kitéve.

3. § (1) Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés, szolgálatteljesítés követelményeinek megvalósításáért az e rendeletben foglaltak szerint az alkalmazó, a rendszeresítésért felelős, az üzemeltetésért felelős, az állományilletékes parancsnok, illetve a laktanya- vagy objektumparancsnok a felelős.

(2) Az (1) bekezdés szerinti felelősök a munka-, a szolgálatteljesítési és az életkörülményekkel összefüggő – a munkavédelemre vonatkozó szabályokban meghatározott – kötelezettségeik teljesítése során együttműködni kötelesek.”

3. §

Az R1. 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A munkavédelmi tevékenység ellátása rendjét, összehangolását, valamint a munkavédelemre vonatkozó szabályokban meghatározott követelmények megvalósítása módját a honvédelmi szervezet vonatkozásában az állományilletékes parancsnok – a 7. §-ban foglaltak figyelembevételével – SzMvSz-ben határozza meg.”

4. §

Az R1. 7. és 8. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„7. § (1) A laktanya- vagy objektumparancsnok Objektum Munkavédelmi Szabályzatban (a továbbiakban: OMvSZ) határozza meg az objektum egészséget nem veszélyeztető és biztonságos használata, üzemeltetése feladatait, felelősét, rendjét, valamint az összevont laktanyai elhelyezésben lévő honvédelmi szervezetek, illetve gazdálkodó szervezetek munkavédelmi tevékenysége összehangolására vonatkozó szabályokat, feladatokat.

(2) A laktanya- vagy objektumparancsnok ellátja az OMvSZ – a honvédelmi szervezet, illetve a gazdálkodó szervezet tevékenységének megfelelően összeállított – kivonatával az MH létesítmény területén tartósan szervezett munkavégzést folytató honvédelmi szervezetet, illetve gazdálkodó szervezetet.

(3) Az összevont laktanyai elhelyezésben lévő használó honvédelmi szervezetnek az állományilletékes parancsnoka az SzMvSz készítése, felülvizsgálata során figyelembe veszi és érvényesíti az OMvSz honvédelmi szervezetre vonatkozó előírásait.

8. § (1) Az OMvSZ-t és az SzMvSz-t szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal a kiadásra kötelezett parancsnok felülvizsgálja, melynek megtörténtét írásba foglalja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti felülvizsgálatot, a szükséges módosítást szervezeti változás, a használó honvédelmi szervezet, illetve gazdálkodó szervezet változása, valamint az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés, szolgálatteljesítés körülményeit érintő tárgyi, szervezési feltétel változása esetén, annak bekövetkezését követő 30 napon belül kell végrehajtani.”

5. §

(1) Az R1. 36. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„36. § (1) A honvédelmi szervezet munkavállalóival, valamint a munkavédelmi érdekképvisellel kapcsolatos tájékoztatási, tanácskozási, valamint érdekegyeztetési kötelezettség teljesítéséért az állományilletékes parancsnok a felelős.

(2) Az intézményi gazdálkodás körébe nem tartozó eszközök, veszélyes anyagok és keverékek, valamint az infrastrukturális, a logisztikai gazdálkodás körébe tartozó létesítmények és eszközök, továbbá az infrastrukturális gazdálkodás köréből kivett létesítmények és eszközök létesítéssel, rendszeresítéssel, valamint a központi ellátás körébe tartozó munkaeszköz-ellátással kapcsolatos tájékoztatási, tanácskozási – beleértve az egyeztetést és a javaslatlételt is – kötelezettségeket a rendszeresítésért felelős, valamint az üzemeltetésért felelős teljesíti.

(3) A tájékoztatás, tanácskozás végrehajtásának kezdeményezése, a tanácskozás előkészítése, dokumentálása, a keletkezett ügyiratok, megállapodások megőrzése, az ügyiratok érintett honvédelmi szervezetek részére történő megküldése, felterjesztése az állomány, illetve az érintett honvédelmi szervezetek vonatkozásában az (1) és (2) bekezdés szerinti parancsnok, vezető feladata.

(4) A (2) bekezdés szerinti tájékoztatás, tanácskozás teljesítése keretében az érintett honvédelmi szervezet képviselőjét a paritásos munkavédelmi testület (a továbbiakban: paritásos testület) látja el.

(5) Ha a munkavédelmi képviselő, illetve a munkavédelmi bizottság az állományilletékes parancsnok döntésével nem ért egyet, kérheti az egyeztetés megismétlését,

vagy közvetlenül a munkavédelmi hatósághoz fordulhat állásfoglalásért.”

(2) Az R1. „A munkavédelmi érdekképviselő, érdekegyeztetés” című alcíme a következő 36/A–36/F. §-sal egészül ki:

„36/A. § (1) Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéssel, szolgálatteljesítéssel kapcsolatos ágazati szintű tájékoztatási, tanácskozási tevékenység – a munka-, a szolgálatteljesítési és az életkörülmények alakulása helyzetének részeként – a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény érdekegyeztetésre vonatkozó szabályai szerint kerül előkészítésre és végrehajtásra.

(2) Az (1) bekezdés szerinti tájékoztatási, tanácskozási tevékenység teljesítését legalább évente az általános beszámoló rend figyelembevételével, főszabályként a második negyedévre kell tervezni.

(3) Az (1) bekezdés szerinti tájékoztatási, tanácskozási tevékenység infrastrukturális és logisztikai gazdálkodási körbe tartozó része teljesítését a (2) bekezdéstől elkülönítetten is lehet tervezni.

(4) A honvédelmi szervezetnél megválasztott munkavédelmi képviselő képzés, továbbképzés megszervezése és lebonyolítása ágazati szakmai feladat.

36/B. § (1) A honvédelmi szervezeteknél munkavédelmi képviselőt kell választani.

(2) Az ideiglenes állománytáblával, munkaköri jegyzékkel rendelkező honvédelmi szervezeteknél munkavédelmi képviselő választást a munkavállalók többségének kezdeményezésére kell tartani.

(3) A munkavédelmi képviselő választásának előkészítése, lebonyolítása, valamint az ehhez szükséges feltételek biztosítása az állományilletékes parancsnok feladata.

36/C. § (1) A munkavállalók képviseletét legalább egy-egy fővel, a 3. mellékletben foglaltak figyelembevételével kell biztosítani a honvédelmi szervezetnél.

(2) A tényleges állomány képviseletét a szervezeti létszámarányoknak megfelelően, lehetőség szerint állománycsoportonként kell biztosítani.

(3) A tényleges állományba tartozó munkavédelmi képviselők az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos szolgálatteljesítést, munkavégzést érintő kérdésekben jogosultak folyamatosan és közvetlenül kapcsolatot tartani a honvédelmi szervezet vezénylő zászlósaival.

(4) A honvédelmi szervezetnél működő munkavédelmi bizottság esetén a (3) bekezdés szerinti jogot a munkavédelmi bizottság gyakorolja.

(5) A (3) és (4) bekezdés szerinti kapcsolattartás nem helyettesíti és nem érinti a paritásos testület működését.

(6) A munkavédelmi bizottság tárgyalásán – a munkavédelmi bizottság kezdeményezése szerint – a munkáltató által kijelölt döntésre jogosult vezető, illetve a honvédelmi szervezet vezénylő zászlósa köteles részt venni.

36/D. § (1) Paritásos testületet honvédelmi szervezet szinten kell létrehozni és működtetni.

(2) A paritásos testület vezetését a munkáltató által kijelölt parancsnokhelyettes látja el.

(3) A paritásos testület munkájában a munkáltatót legalább a honvédelmi szervezet – az MH hadrendje szerinti szervezetek esetében az állománytábla szerinti vezető szervekhez tartozó – döntésre jogosult vezető beosztású munkavállalója, valamint a logisztikai vagy gazdasági vezető képviseli. A munkavédelmi szaktevékenység ellátására jogosult személyek meghívottként vesznek részt a paritásos testület munkájában.

(4) A paritásos testület működésével kapcsolatos tervezési, szervezési és adminisztrációs feladatokat az MH hadrendje szerinti honvédelmi szervezetek esetében az állománytábla szerinti vezető szervek állománya látja el.

(5) A paritásos testület Mvt. 70/B. § (7) bekezdés a) pontja szerinti tevékenységét az általános beszámolási rendben, főszabályként az utolsó negyedévre kell tervezni.

(6) A paritásos testület az Mvt. 70/B. § (7) bekezdése szerinti feladatokon túl, felkérés esetén véleményt, igényt, javaslatot fogalmaz meg a 36/F. § (8) bekezdésében foglaltak teljesítéséhez.

36/E. § (1) Átszervezés miatt a honvédelmi szervezetnél bekövetkező jogutódlás esetén a munkavédelmi képviselők megválasztásáig, de legfeljebb a honvédelmi szervezet megszűnésétől számított hat hónapig a munkavédelmi képviselő jogosítványait a jogutód szervezeteknél korábban megválasztott, a jogutódlást követően állományban lévő valamennyi munkavédelmi képviselő jogosult gyakorolni.

(2) Ha az átszervezéssel érintett honvédelmi szervezetnél munkavédelmi bizottság működött, az egyesülés, összevonás esetén az ideiglenes munkavédelmi bizottság munkájában a korábban megválasztott munkavédelmi képviselő részt vesz. A honvédelmi szervezet szétválása, kiválása esetén az (1) bekezdésben meghatározott jogosítványokat a munkavédelmi képviselő, illetve a szétválással, kiválással létrejött honvédelmi szervezeteknél a munkavédelmi bizottság által megválasztott munkavédelmi képviselők közül kijelölt munkavállaló ideiglenes munkavédelmi képviselőként gyakorolja.

(3) Az ideiglenes munkavédelmi bizottság működésére a munkavédelmi bizottságra vonatkozó rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell. Az ideiglenes munkavédelmi képviselőre a munkavédelmi képviselőre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(4) A jogutódlással érintett honvédelmi szervezet munkavállalóinak részvételi jogát a jogutód honvédelmi szervezet ideiglenes paritásos testülete működésében való részvétel útján biztosítani kell, ha a bekövetkező jogutódlás következtében a jogutódlással érintett honvédelmi szervezet munkavállalói által választott munkavédelmi bizottság megszűnik, de a jogutódlás a jogutód munkáltatónál korábban megválasztott munkavédelmi képviselő működését nem érinti.

(5) A jogutód honvédelmi szervezet paritásos testülete működésében delegált tagként részt vevő személyt legkésőbb a jogutódlás bekövetkezésének időpontjáig a jogutód honvédelmi szervezetnél működő munkavédelmi bizott-

ság jelöli ki a jogutódlással érintett munkavédelmi képviselők közül. A jogutód honvédelmi szervezet munkavédelmi bizottsága a delegálásról írásban tájékoztatja a jogutód honvédelmi szervezet állományilletékes parancsnokát és munkavédelmi bizottságát.

36/F. § (1) Az előjáró parancsnok Központi Munkavédelmi Bizottságot (a továbbiakban: KMB) hoz létre és működtet. Az előjáró parancsnok meghatározza a KMB működési rendjét, ügyrendjét, valamint biztosítja a KMB működésének feltételeit.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően az üzemeltetésért felelős honvédelmi szervezetnél Logisztikai Munkavédelmi Bizottságot (a továbbiakban: LMB) kell létrehozni és működtetni. Az üzemeltetésért felelős meghatározza az LMB működési rendjét, ügyrendjét, valamint biztosítja az LMB működésének feltételeit.

(3) A KMB és az LMB az érintett honvédelmi szervezetek munkavállalóinak szolgálatteljesítési és munkakörülményeivel kapcsolatban véleménynyilvánításra, tájékoztatáskérésre és javaslatételre jogosult.

(4) A KMB az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre, szolgálatteljesítésre vonatkozó érdekegyeztető tevékenysége keretében rendszeresen, de legalább évente egy alkalommal

a) értékeli a szolgálatteljesítési, a munka- és az életkörülmények alakulásának helyzetét,

b) tanácskozást tart az Mvt. 70. §-a szerinti munkavédelmi tartalmú információk biztosítása helyzetéről, szükség szerint javaslatokat állít össze a továbbfejlesztés irányaira, módozataira vonatkozóan, a prioritások meghatározása mellett,

c) elemzi és értékeli az érintett honvédelmi szervezeteknél a munkabiztonsági és munkaegészségügyi szaktevékenység ellátása helyzetét, valamint javaslatot tesz a működés eredményessége fejlesztésére,

d) kezdeményezi a munkavégzés, szolgálatteljesítés biztonsága KMB szintű fejlesztése érdekében szükséges – általános és honvédelmi szervezet-specifikus – intézkedések kiadását, és

e) szükség szerint javaslatot tesz az ágazati szintű intézkedések előkészítésére, kiadására.

(5) A szolgálatteljesítés, munkavégzés tárgyi feltételeinek fejlesztése, fenntartása vonatkozásában a KMB, valamint az LMB hatáskörébe tartozik, különösen a honvédelmi szervezetek részére

a) használatba adásra tervezett létesítmények, építmények,

b) rendszeresítésre, alkalmazásba vételre tervezett hadfelszerelés,

c) központi ellátás körébe tartozó hadfelszerelés, munkaeszköz,

d) központi lö- és gyakorlóterek, kiképzési létesítmények, bázisok,

e) létesítmények, építmények, valamint a lö- és gyakorlóterek területén létesített, üzemeltetett szimulátorok, működő makettek

használatba-, alkalmazásba vételével, rendszeresítésével, üzembe helyezésével, használatával és üzemfenntartásával kapcsolatosan a munkavégzés, szolgálatteljesítés biztonságát érintő kockázatok és lehetséges védelmi intézkedések előzetes, valamint rendszeres megtárgyalása.

(6) A (4) bekezdés szerinti kérdésekre vonatkozó tájékoztatás, tanácskozás kezdeményezése, valamint az érintett honvédelmi szervezetek értesítése az (1) és (2) bekezdés szerinti parancsnok, vezető feladata.

(7) A KMB és az LMB ülésein az (1) és (2) bekezdés szerinti szervezetet a logisztikai vezető vagy a gazdasági vezető, az érintett honvédelmi szervezet állományát a paritásos testület képviseli.

(8) A KMB és az LMB az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre, szolgálatteljesítésre vonatkozó érdekegyeztető tevékenysége keretében eseti jelleggel

a) megvitatja a Munkavédelem Nemzeti Politikája ágazati intézkedési és ütemtervéhez illeszkedő – a KMB és az LMB hatáskörébe tartozó – feladatokat, értékeli azok végrehajtása, teljesítése helyzetét,

b) javaslatot tesz az MH egészére vagy jelentős részére hatással bíró hadfelszerelés-fejlesztési, rendszeresítési döntések előkészítésének időszakában a munkavégzés, szolgálatteljesítés biztonságát érintő követelményekre, a védelmi jellegű intézkedések lehetséges körére, a kockázatok kezelésére, és

c) állást foglal a munkavédelmet érintő ágazati szabályozási koncepciókról.”

6. §

Az R1. az 1. melléklet szerinti 3. melléklettel egészül ki.

7. §

Az R1.

a) 4. § (1) bekezdésében, 9. § (4) bekezdésében, 10. § (1) és (2) bekezdésében, 12. § (4) bekezdésében, 16. § (2) és (3) bekezdésében, 20. § (1), (2) és (6) bekezdésében és 1. melléklet 7. pont 7.8. alpontjában a „hadfelszerelési anyagok” szövegrész helyébe a „hadfelszerelés” szöveg,

b) 13. § (1) bekezdésében a „Hadfelszerelési anyagot” szövegrész helyébe a „Hadfelszerelést” szöveg,

c) 13. § (2) bekezdésében a „hadfelszerelési anyagra” szövegrész helyébe a „hadfelszerelésre” szöveg,

d) 14. § (1) és (4) bekezdésében a „Hadfelszerelési anyag” szövegrész helyébe a „Hadfelszerelés” szöveg,

e) 14. § (2) bekezdésében és 16. § (4) bekezdésében a „hadfelszerelési anyag” szövegrészek helyébe a „hadfelszerelés” szöveg,

f) 14. § (5) bekezdésében, 20. § (4) és (5) bekezdésében, 27. § (4) bekezdésében és 31. § (2) bekezdésében a „had-

felszerelési anyag” szövegrész helyébe a „hadfelszerelés” szöveg,

g) 18. § (1) bekezdésében a „szolgálati” szövegrész helyébe a „szolgálatteljesítési” szöveg,

h) 20. § (3) bekezdésében, 37. § (1) bekezdésében a „honvédelemért felelős miniszter” szövegrész helyébe a „miniszter” szöveg,

i) 20. § (7) bekezdésében a „hadfelszerelési anyagokat” szövegrészek helyébe a „hadfelszerelést” szöveg lép.

8. §

Hatályát veszti az R1. 38. §-a, 39. §-a és 40. §-a.

2. A honvédelmi ágazatban bekövetkezett baleseti veszélyt jelentő rendellenességek és a balesetek bejelentéséről, kivizsgálásáról és nyilvántartásáról szóló 13/2011. (X. 20.) HM rendelet módosítása

9. §

(1) A honvédelmi ágazatban bekövetkezett baleseti veszélyt jelentő rendellenességek és a balesetek bejelentéséről, kivizsgálásáról és nyilvántartásáról szóló 13/2011. (X. 20.) HM rendelet (a továbbiakban: R2.) 15. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A honvédelmi baleseti jegyzőkönyv egy eredeti példányát az állományilletékes parancsnok a bejelentett baleset kivizsgálásának befejezésével egyidejűleg megküldi

a) a sérültnek, a sérült halála esetén hozzátartozójának,

b) a munkavédelmi hatóságnak,

c) a halálos kimenetelű vagy az egy napot meghaladó munkaképtelenséget okozó baleset esetén az előljáró parancsnoknak,

d) közszolgálati tisztviselő, közalkalmazott, közfoglalkoztatott és munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló balesete esetén a HM pénzügyi feladatot ellátó központi szervének,

e) kirendelés és vezénylés esetén a kirendelő és vezénylő honvédelmi szervezetnek, valamint

f) az irattárnak.”

(2) Az R2. 15. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A sérültet, a sérült halála esetén hozzátartozóját a honvédelmi baleseti jegyzőkönyv egy eredeti példányának megküldésével egyidejűleg tájékoztatni kell arról, hogy ha a honvédelmi balesettel összefüggésben kára keletkezett, a balesettel kapcsolatos kárigényét az állományilletékes parancsnoknál terjesztheti elő. A tájékoztatást az 5. melléklet szerinti, a „Tájékoztató kárigény előterjesztésének lehetőségéről” című nyomtatvány megküldésével kell teljesíteni.”

10. §

Az R2. 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

11. §

Hatályát veszti az R2. 6. melléklete.

3. Záró rendelkezések

12. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 9/2018. (VI. 29.) HM rendelethez

„3. melléklet az 1/2009. (I. 30.) HM rendelethez

A munkavédelmi képviselők létszámának meghatározásához kapcsolódó keretszámok

	A	B	
1	A honvédelmi szervezet rendszeresített létszáma	A munkavédelmi képviselők létszáma	
		legalább	legfeljebb
2	100 főig	2	4
3	101–300 főig	3	5
4	301–500 főig	4	6
5	501–1000 főig	5	8
6	1001–2000 főig	7	11
7	2001 főtől	8	14

”

2. melléklet a 9/2018. (VI. 29.) HM rendelethez

„3. melléklet a 13/2011. (X. 20.) HM rendelethez

Nyt. szám:

sorszám

HONVÉDELMI BALESETI JEGYZŐKÖNYV

. sz. példány

(A) A honvédelmi szervezet adatai

1.	Megnevezése:		Szervezet kódja:
	Székhelye:		
	Összlétszám kategória:	Adatszolgáltatás jellege:	Helyi egység létszám kategória:
2.	Címe:		Telefon: HM:
			Fax: HM:
			E-mail:
			

(B) A sérült (munkavállaló) adatai

3.	Neve, rendfokozata, állománykategóriája:	
	Születési neve: Anyja neve:	
	Beosztása (munkaköre):	
	TAJ szám:	
	Születési helye, ideje:	
	Lakcím:	Irsz:
	Levelezési cím:	Irsz:
	Elektronikus elérhetőség:	
4.	A balesetkor végzett tevékenység/feladat ellátásához előírt szakképzettség, illetve ennek megléte, gyakorlati ideje:	A baleset körülményeinek meghatározása:

(C) A baleset időpontja és részletes leírása

5.	A baleset időpontja (év, hónap, nap, óra, perc, hét napja):												
6.	(a baleset leírása, fénykép, helyszínrajz, tanúmeghallgatási jegyzőkönyv külön lapon is csatolható)												Baleset jellege:

(D) A baleset adatai

7.	A baleset helye:		
8.	A sérülés megnevezése (magyarul), BNO kódja:		
	A sérült testrész:		
	A baleset súlyossága:		
	Munkaképtelenség időtartama (nap):	Szolgálatképeség-csökkenés időtartama (nap):	

(E) A balesettel kapcsolatos egyéb információk

9.	A baleset fajtája:		
10.	A sérült tevékenysége a baleset idején:		
11.	A baleset fő, illetve elsődleges oka:		
12.	A baleset további okai:		
13.	A baleset anyaga, eszköze: A baleset természete:		
14.	A biztonsági- és jelzőberendezések, védőeszközök, egyéb védelmi megoldások alkalmassága:		Védőburkolat:
	Védőberendezés:	Jelzőberendezés:	Egyéni védőeszk. Katonai védőeszk. Egyéb:

15.	Munkavédelmi képviselő: ☐ * Név, rendfokozat: Dátum:	* (1) Egyetért / (2) Nem ért egyet / (3) Nem vett részt / (4) Nincs Aláírás:
16.	Egészségügyi szolgálat orvosa: ☐ * Név, rendfokozat: Dátum:	Pecsétszám: Aláírás:
17.	A balesetvizsgálatot végezte: Név, rendfokozat: Dátum:	MV. képesítő irat száma: Aláírás:
18.	Az állományilletékes parancsnok döntése és intézkedései: Név, rendfokozat: Dátum:	Bélyegző helye
Készült: példányban Egy példány: lap Ügyintéző (☎): Kapják: 1. számú példány: 2. számú példány: 3. számú példány: 4. számú példány:		Felügyelői észrevételek, intézkedés: Dátum: Dátum: ellenőrizte, rögzítette látta

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ A HONVÉDELMI BALESETI JEGYZŐKÖNYVHÖZ

A nyomtatvány valamennyi szöveges rovatát számítógéppel vagy nyomtatott betűvel kell kitölteni.
A honvédelmi baleseti jegyzőkönyvet gyűjtőívben kell nyilvántartani, és nyilvántartási számmal kell ellátni.
A honvédelmi baleseti jegyzőkönyv jobb felső sarkában a példányszámot fel kell tüntetni.

(A)

A honvédelmi szervezet adatai

1. Megnevezése, székhelye: a honvédelmi szervezet alapító okiratában, a gazdasági társaság cégbírósági bejegyzésében szereplő adatok alkalmazásával kell kitölteni.

Adatszolgáltatás jellege: a rovatba alapértelmezésben az 1-es szám kerül.

Ha a balesettel kapcsolatban új adat, tény merül fel, illetve a meglévő adatokban bármilyen változás áll be, a honvédelmi baleseti jegyzőkönyvet kiegészíteni, módosítani kell. Ebben az esetben az adatszolgáltatás jellege rovatba a 2-es szám kerül. A módosított honvédelmi baleseti jegyzőkönyvön az 1–3. pontot és a módosítással érintett pontot kell kitölteni. A módosított honvédelmi baleseti jegyzőkönyvön a baleset részletes leírása rovatban kell jelölni, hogy mely rovatok változtak és milyen okból. A módosítást a 18. pontban az állományilletékes parancsnok az aláírásával és bélyegzőlenyomattal igazolja.

Szervezet kódja: a munkavédelmi hatóság által kiadott, a honvédelmi szervezetekre vonatkozó 6 számjegyű kódot kell feltüntetni.

Összlétszám kategória:			Helyi egység létszám kategória:	
1–100 főig	1		1–100 főig	1
101–500 főig	2		101–500 főig	2
501–1000 főig	3		501–1000 főig	3
1001–2000 főig	4		1001–2000 főig	4
2001–3000 főig	5		2001–3000 főig	5
3000 főtől	6		3000 főtől	6

Összlétszám kategória: a honvédelmi szervezet állománytáblája alapján rendszeresített létszám szerinti besorolás.

Helyi egység létszám kategória: a sérült vonatkozásában a legkisebb helyi egység létszáma szerinti besorolás.

2. Címe, Telefon, Fax, E-mail: a honvédelmi szervezet alapító okiratában, a gazdasági társaság cégbírósági bejegyzésében szereplő adatok felhasználásával kell kitölteni.

(B)

A sérült (munkavállaló) adatai

3.– Neve, rendfokozata, állománykategóriája
rendfokozat:

Kód	Megnevezés
1	rendfokozat nélkül
11	közkatoná
12	örvezető
13	tizedes
14	szakaszvezető
21	pályakezdő altiszt
22	őrmester
23	törzsőrmester
24	főtörzsőrmester

25	zászlós
26	törzszászlós
27	főtörzszászlós
31	pályakezdő tiszt
32	hadnagy
33	főhadnagy
34	százados
35	őrnagy
36	alezredes
37	ezredes
41	dandártábornok
42	vezérőrnagy
43	altábornagy
44	vezérezredes
51	kormánytisztviselő
52	kormányzati ügykezelő
53	közalkalmazott
61	közfoglalkoztatott
62	munkavállaló
63	egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban lévő
71	miniszter
72	államtitkár
73	helyettes államtitkár

állománykategória:

Kód	Megnevezés
1	altisztjelölt
2	tisztjelölt
3	legénységi állomány
4	szerződéses altiszt
5	hivatásos altiszt
6	szerződéses tiszt
7	hivatásos tiszt
8	tábornok
9	önkéntes védelmi tartalékos, önkéntes területvédelmi tartalékos
10	önkéntes műveleti tartalékos
11	kiképzett tartalékos
12	közszolgálati tisztviselő, közalkalmazott
13	egyéb szervezett munkavégzés
14	állami vezető

A rubrikában ezt kell feltüntetni!

- Születési neve: személyazonosításra szolgáló okmány alapján
- Anyja neve: személyazonosításra szolgáló okmány alapján
- Beosztása (munkaköre): munkaköri leírás szerint

- TAJ szám: hivatalos okmány alapján
- Születési helye, ideje: személyazonosításra szolgáló okmány alapján
- Lakcím: személyazonosításra szolgáló okmány alapján
- Levelezési cím: a munkavállaló adatszolgáltatása alapján
- Elektronikus elérhetőség: a munkavállaló adatszolgáltatása alapján

4. A balesetkor végzett tevékenység/feladat ellátásához előírt szakképzettség, illetve ennek megléte (az első négyzetben):

igen	1
nem	2
nem szükséges	3

Szakképzettség szükségessége esetén a végzett tevékenységben szerzett gyakorlat ideje (a második négyzetben):

0–3 hónap	1
3–6 hónap	2
6 hónapon túl	3

A baleset körülményeinek meghatározása:

Szervezett munkavégzés során (pl. beosztással kapcsolatos feladatok, kiképzések, honvédek esetében szolgálati időben történő, fizikai állapot fenntartása érdekében végzett, elrendelt sporttevékenység)	01
Szervezett munkavégzéssel összefüggésben (pl. anyag-, szerszámvételezés, tisztálkodás, étkezés, honvédek esetében a szolgálati időben történő, nem elrendelt, szolgálati helyen végzett sporttevékenység)	02
lparSzolgálatra való felkészülés során [pl. honvédek esetében a szolgálati időn túl történő, fizikai állapot fenntartása érdekében végzett sporttevékenység (futás) a szolgálati helyen]	03
Szolgálatra való felkészüléssel összefüggésben folytatott tevékenység során [pl. honvédek esetében a szabadidős sporttevékenység (foci) szolgálati helyen]	04
A szállás, lakás és a munkahely közötti közlekedés közben (kivéve a munkáltató saját vagy általa bérelt, a munkavállaló saját, engedéllyel használt járművével)	05

(C)

A baleset időpontja és részletes leírása

5. A baleset időpontja (év, hónap, nap, óra, perc, hét napja):
 év, hónap (01-től 12-ig), nap (01-től 31-ig)
 óra, perc (24 órás időszámítás szerint kell kódolni 01-től 24 óráig)
 hétfő – H
 kedd – K
 szerda – SZ
 csütörtök – CS
 péntek – P
 szombat – SO
 vasárnap – V

6. A baleset részletes leírása részt a baleseti kivizsgálás megállapításai alapján – a honvédelmi ágazatban bekövetkezett baleseti veszélyt jelentő rendellenességek és a balesetek bejelentéséről, kivizsgálásáról és nyilvántartásáról szóló 13/2011. (X. 20.) HM rendelet 13. § (2) bekezdésére is figyelemmel – kell kitölteni.

Itt kell a baleset tényleges lefolyását leírni (hogyan történt maga a baleset), tömören és egyértelműen rögzíteni a balesettel kapcsolatos valamennyi tény, körülményt, cselekvést, így különösen:

- a baleset helyszínét (pl. szakipari műhelyek; közlekedés, szállítás, tárolás területei; munkahelyek pályához kötött járműveken; gyakorlóterek, sportkombinátok részei; lakóterület mint munkahely),

- a sérült tevékenységét a baleset idején (pl. fűrészelés, öntözés, takarítás, úttisztítás, kézi anyagmozgatás, lövészet, közelharc kiképzés, repülési feladat, vezetési gyakorlat),
- valamint azt, hogy volt-e – ha igen, akkor milyen mértékben – szerepe a baleset bekövetkezésében
 - = munkaeszköznek (pl. gép, biztonsági berendezés, fegyver, harcjármű, kéziszerszám),
 - = anyagnak (pl. fa, műanyag, textília, lőszer, robbanóanyag),
 - = környezeti tényezőnek [összefüggött-e a munkavégzéssel, vagy attól független volt, miben nyilvánult meg (pl. hibás lépcső, robbanás, világítás, zaj hatása, elektromos áram, kőomlás, oxigénhiány)] vagy
 - = személyi tényezőnek (szakképzetlenség, kioktatás hiánya, gyakorlatlanság, egészségi alkalmatlanság, alkoholos befolyásoltság, gyógyszer, kábítószer hatása, egyéb abnormális élettani hatás, figyelmetlenség, fegyelmetlenség, szabályszegő magatartás).

A baleset jellegét jelölő kódnégyzetbe, ha

honvédelmi baleset	1
munkába, lakásra (szállásra) menet (honvédelmi úti)	8
az állami egészségügyi és a társadalombiztosítás keretében járó ellátás igénybevétele során	9

kódszám kerül.

Honvédelmi úti baleset esetén a baleset részletes leírása rovatban fel kell tüntetni az állományilletékes parancsnok által igazolt munkaidő kezdetét és végét. Tartalmaznia kell az útvonalat a lakástól a munkahelyig, megnevezve azt a pontos helyet, ahol a baleset bekövetkezett. Ki kell térni arra, hogy a közlekedés során indokoltan megszakította-e a sérült az utazást.

Az állami egészségügyi és a társadalombiztosítás keretében járó ellátás igénybevétele során bekövetkezettnek kell tekinteni azt a balesetet, amely a biztosítottat keresőképtelenségének vagy rokkantságának, továbbá az egészségkárosodás mértékének rehabilitálhatóságának az elbírálása céljából elrendelt, illetve a keresőképesse váláshoz szükséges egyéb vizsgálaton vagy kezelésen történt megjelenésével összefüggésben érte.

A baleset leírása külön lapon folytatható!

(D)

A baleset adatai

7. A baleset helye:

Kód	Hely megnevezése
1	iroda jellegű épületben
2	szállás jellegű épületben
3	műhely/karbantartó, javító jellegű épületben
4	raktár jellegű épületben
5	konyha/éttermi jellegű épületben
6	sportobjektum (tornaterem, -csarnok, uszoda stb.) épületében
7	lőtér (pincelőtér)
8	egészségügyi létesítményben
9	egyéb épületben
21	kiképzési létesítményben épületen kívül (akadálypálya stb.)
22	közlekedési útvonalon
23	felvezetési, járőrözési útvonalon
24	alakuló téren
25	sportpályán
30	kiképző bázison
40	gyakorló-, lőtéren

50	terepen, földúton
60	közúton
70	közterületen épületen belül
80	közterületen épületen kívül
90	egyéb helyen (vasúton, vízen)

8. A 8. pont adatait a honvédelmi szervezet egészségügyi szolgálat jelentése alapján kell kitölteni!

A sérülés megnevezése (magyarul): a végtagok esetében a bal/jobb, illetve ujsérülésnél a sérült ujj konkrét megnevezése szükséges pl. bal kéz III. ujj.

- A sérülés BNO kódja: a jegyzék alapján.
- A sérült testrész:

Kód	Megnevezés
00	A sérült testrész nem határozható meg
11	Fej, agy és agyidegek, agyi erek, véredények
12	Arc
13	Szem(ek)
14	Fül(ek)
15	Fog(ak)
18	Többszörös fejsérülés
19	Fej fent nem említett egyéb részeinek sérülése (pl. homlok, orr, állkapocs, halánték, tarkó, fej izmai)
21	Nyak, a nyaki gerinccel és csigolyákkal együtt
29	A nyak fent nem említett egyéb részei (pl. nyakszirt, a nyak izmai)
31	Hát a hátgerinccel és hátcsigolyákkal együtt
39	A hát fent nem említett egyéb részei
41	Mellkas, bordák az ízületekkel és a lapockákkal együtt
42	Mellkasi terület a belső szervekkel
43	Medence és has a belső szervekkel
48	Törzs több helyen sérült
49	A törzs fent nem említett részei
51	Váll és vállízület (vállcsúcs, kulcscsont)
52	Kar a könyökkel együtt (felkar és alkar is)
53	Kéz (benne tenyér, kézfej)
54	Ujj(ak)
55	Csukló
58	Felső végtagok több helyen sérültek
59	A felső végtagok fent nem említett egyéb részei
61	Csípő és csípőízület
62	Láb a térdelével (benne comb és alsó lábszár)
63	Boka
64	Lábfej (talp is)
65	Lábujj(ak)
68	Alsó végtagok több helyen sérültek

69	Az alsó végtagok fent nem említett egyéb részei (pl. farizom, az alsó végtag izmai, Achilles-ín)
71	Egész test (általános szervezeti hatások) (A test jelentős része sérülést szenvedett pl. égési, fagyás sérülés)
78	A test több része sérült
99	A test fent nem említett egyéb részei

– A baleset súlyossága:

Kód	Megnevezés
1	Nem súlyos szolgálatképesség csökkenést okozó baleset, a munkaképtelenség időtartama 0 nap
2	Nem súlyos baleset, a munkaképtelenség időtartama 1–3 nap
3	Nem súlyos baleset, a munkaképtelenség időtartama meghaladja a 3 napot
4	Nem súlyos csonkulással járó baleset
10	Súlyos csonkulásos baleset
11	Önálló életvezetést gátló maradandó károsodás
12	Valamely érzékszerv, érzékelő képesség, illetve a reprodukciós képesség elvesztésével, illetve jelentős mértékű károsodásával járó baleset
13	Orvosi vélemény szerint életveszélyes sérüléssel, károsodással járó baleset
14	A beszélnőképesség elvesztésével, feltűnő torzulással, bénulással, elmezavarral járó baleset
15	Halálos baleset

– Munkaképtelenség időtartama (nap): a kiesett napok számát az ambuláns napló, illetve a táppénzes papír adatai alapján kell beírni, alapvetően az egészségügyi szabadságon töltött napok számát jelenti. Ha a munkaképtelenség időtartama a honvédelmi baleseti jegyzőkönyv beküldési határidejéig nem állapítható meg, a harmadik kódnégyzetbe „A betűjelzést kell beírni. A munkaképtelenség időtartamának ismertté válását követően haladéktanul gondoskodni kell a munkaképtelen napok számát közlő módosító honvédelmi baleseti jegyzőkönyv megküldéséről.

– Szolgálatképesség csökkenés időtartama (nap): A honvédelmi ágazatban bekövetkezett baleseti veszélyt jelentő rendellenességek és a balesetek bejelentéséről, kivizsgálásáról és nyilvántartásáról szóló 13/2011. (X. 20.) HM rendelet 2. § 14. pontja alapján kizárólag a felmentésre vonatkozó napok számát kell rögzíteni, az egészségügyi szabadság napjainak számát nem kell itt megjeleníteni.

(E)

A balesettel kapcsolatos egyéb információk

9. A baleset fajtája:

általános katonai kiképzés	1
szakkiképzés	2
munka/szolgálati tevékenység	3
közlekedés	4
sport	5
egyéb	6
úti	7

Szövegesen is kitöltendő!

10. A sérült tevékenysége a baleset idején:

Kód	Megnevezés
11	alaki kiképzés
12	általános harcászati kiképzés
13	általános lökiképzés
14	egyéb általános kiképzés
21	harc- és gépjárművezetési kiképzés
22	lökiképzés
23	szakharcászat
24	fegyvernemi szakkiképzés
25	ejtőernyő, repülő szakkiképzés
26	komplex összefegyvernemi gyakorlat
27	egyéb szakkiképzés
31	24 órás szolgálat
32	fegyverkarbantartás
33	mentés, műszaki mentés, katasztrófa- és kárelhárítás
34	bemutató foglalkozás
35	munkaeszköz telepítése, felállítása, bontása
36	hadfelszerelés telepítése, felállítása, bontása
37	munkaeszköz használata
38	hadfelszerelés használata
39	munkaeszköz karbantartása, technikai javítása
40	hadfelszerelés karbantartása, technikai javítása
41	munkaeszköz technikai kiszolgálása
42	hadfelszerelés technikai kiszolgálása
43	kézi megmunkálás
44	javítás
45	nyomdai szakmunka
46	vegyészeti szakmunka
47	építőipari szakmunka
48	irodai munkák
49	gyógyító munka
50	konyhai munka
51	egyéb munka
52	kézi anyagmozgatás
53	gépi anyagmozgatás
54	őrzés-védelem
55	takarítás (külső, belső körlet)
56	parkápolás
57	beosztással járó feladatok
58	munkával kapcsolatos gyalogos helyváltoztatás
71	harcjármű közlekedés
72	szolgálati gépjármű közlekedés
73	egyéb jármű közlekedés
74	közösségi közlekedés

75	polgári jármű közlekedés
76	gyalogos közlekedés
77	egyéb (vasúti, vízi, légi) közlekedés
81	előírt sportfoglalkozás
82	kiképzési sport
83	tömegsport
84	igazolt versenysport (edzés)
85	honvédségi szervezésű sportversenyek
86	szabadidős sport (egyéni edzés)
91	objektumon belüli helyváltztatás
92	létfenntartó tevékenység (étkezés, tisztálkodás stb.)
93	egészségügyi ellátásban való részvétel
94	pihenés, egyéni szórakozás
95	egyéb tevékenység
96	társadalombiztosítási ellátás igénybevétele
101	gyalogos közlekedés
102	polgári személyi jármű közlekedés
103	közösségi közlekedés
104	magán gépjármű közlekedés

Szövegesen is kitöltendő!

11. A baleset fő, illetve elsődleges oka:

Megnevezés	Kód
előírás, szabály (technológia) megsértése	1
alkoholos befolyásoltság	2
kábult, bódult állapot	3
egyéb abnormális élettani hatás	4
sietség, kapkodás	5
gyorshajtás	6
elsőbbségadás elmulasztása	7
egyéb járművezetői hiba	8
más személy közrehatása	9
személyi alkalmatlanság	10
munkavédelmi oktatás hiánya	11
munkavédelmi vizsgáztatás hiánya	12
szakképzetlenség	13
gyakorlatlanság	14
fegyelmezetlenség	15
helytelen testtartás	16
hibás vezetői döntés	17
hibás munkavállalói döntés/figyelmetlenség	18
emberi mulasztás, felelőtlenség	19
egyéb személyi hiba	20
anyag hiba	31

nem megfelelő munkaeszköz, hadfelszerelés használata	32
szigetetlen munkaeszköz használata	33
alkalmatlan munkaeszköz használata	34
egyenetlen járófelület	35
csúszós járófelület	36
nedves járófelület	37
havas, síkos járófelület	38
egyéni vagy katonai védőeszköz mellőzése	39
egyéni vagy katonai védőeszköz alkalmatlansága	40
jelzőberendezés hiánya	41
jelzőberendezés működésképtelensége	42
vészjelző/-leállító berendezés hiánya	43
vészkapcsoló berendezés működésképtelensége	44
biztonsági berendezés hiánya	45
biztonsági berendezés működésképtelensége	46
(vész)kijárat lezárása, eltorlaszolása	47
közlekedési útvonal szűkítése	48
közlekedési útvonal eltorlaszolása	49
zaj, rezgés	50
nem megfelelő megvilágítottság	51
munkahely, munkaeszköz instabilitása	52
nem megfelelő munkahely-kialakítás	53
környezeti hiba	54
tisztálkodási feltételek hiánya	55
nem megfelelő tisztálkodási feltételek	56
elsősegélynyújtás tárgyi feltételeinek hiánya	57
étkezési feltételek hiánya	58
étkezési feltételek nem megfelelőisége	59
egyéb tárgyi hiba	60
munkafeladat pontatlan meghatározása	71
túlzott rutin, monotonia	72
egyenetlen terhelés	73
túlterhelés	74
alulterhelés	75
megerőltetés	76
fáradtság	77
időkényszer	78
munkahelyi rend hiánya	79
takarítás hiánya	80
hulladékelszállítás hiánya	81
csoportos tevékenység szervezetlensége	82
egyéb szervezési hiba	83
időjárási körülmények	91
terepviszonyok	92

Szövegesen is kitöltendő!

12. A baleset további okai: A 11-es rovat kódjainak felhasználásával. Szövegesen is kitöltendő!
A baleset további oka nem lehet azonos az 11-es rovatban megjelölt, a baleset fő, illetve elsődleges okával.

13. – A baleset anyaga, eszköze:

Megnevezés	Kód
fegyver	1
lőszer, robbanó anyag	2
harcjármű	3
haditechnikai eszköz	4
repülő, ejtőernyő	5
szolgálati gépjármű	6
egyéb jármű	7
hadfelszerelés	8
gép	9
készülék	10
szerszám	11
berendezés	12
részegység, alkatrész, fődarab	13
nyílászáró szerkezet	14
bútor, épület berendezés, felszerelés	15
sporteszköz	16
lépcső, járófelület	17
terep	18
súlyos tárgy	19
éles, hegyes tárgy	20
gőz, forró víz, jég	21
alacsony vagy magas hőmérsékletű tárgy	22
veszélyes anyagok és keverékek	31
mikroorganizmus	41
rovarcsípés	42
állat harapása, támadása	43
növény általi szúrás, vágás, horzsolás	44
eszköz nélkül	51

Szövegesen is kitöltendő!

– A baleset természete:

Megnevezés	Kód
lövés	01
robbanás	02
járművek ütközése	03
facenterjárműfelborulás	04
gázolás	05
kivetés/kifröcskölés	06
zúzódás	07
vágás vagy levágás	08
behúzás vagy befogás	09
összenyomás, becsípődés	10
súrlódás vagy dörzsölés	11
ütés/lökés	12
ctlparinjektálás	13
nyírás	14
szúrás vagy átszúrás	15
fojtás/fulladás	16
gyűrű- (ékszer-) beakadás	17
áramütés	18
megolvadt részecskék kidobása/kilövése	19
kiesés, leesés	20
csúszás, (el)esés	21
botlás	22
égés	23
fagyás	24
hideg vagy meleg hatás	25
hőforrások sugárzása miatti sérülések	26
leforrázás	27
maró anyag hatása (marás)	28
mérgezés	29
halláscsökkenés	30
fülzúgás	31
légzési nehézségek, fulladás	32
tűz	33
érzékenységnövekedés	34
kiszáradás, tudatvesztés	35
egyensúlyvesztés	36
sokk	37
megerőltetés	38
csípés, harapás	39
egyéb esemény	40

Szövegesen is kitöltendő!

14. A biztonsági- és jelzőberendezések, egyéni és katonai védőeszközök, egyéb védelmi megoldások alkalmassága:

Megnevezés	Kód
Alkalmas, rendeltetésszerűen használták	01
Alkalmas, nem rendeltetésszerűen használták	02
Alkalmas, nem használták	03
Alkalmatlan, rendeltetésszerűen használták	04
Alkalmatlan, nem rendeltetésszerűen használták	05
Alkalmatlan, nem használták	06
Szükséges, nem volt	07
Nem szükséges	08
Nem szükséges, volt	09

15–17. Értelmszerűen kitöltendő.

18. Az állományilletékes parancsnok döntése és intézkedései szövegesen kerül kitöltésre. Állományilletékes parancsnok döntése minden esetben tartalmazza, hogy a balesetet honvédelmi/honvédelmi úti balesetnek tekinti. A baleset leírása, a baleseti ok, okok megállapításai alapján – a későbbi balesetek megelőzése érdekében – a tett intézkedést, intézkedéseket kell beírni, megkülönböztetve a személyi, szervezési és tárgyi intézkedéseket. A meghatározott intézkedések mellé a konkrét feladat egyértelmű megnevezése, a végrehajtásért felelős és a határidő feltüntetése szükséges.

A név, rendfokozat rovatot – az azonosíthatóság miatt – olvashatóan kell kitölteni.

A záradékot értelmszerűen, az ügyviteli szabályok és honvédelmi ágazatban bekövetkezett baleseti veszélyt jelentő rendellenességek és a balesetek bejelentéséről, kivizsgálásáról és nyilvántartásáról szóló 13/2011. (X. 20.) HM rendelet 15. § (2) bekezdése szerint kell kitölteni.

A felügyelői észrevételek, intézkedés rovatot a munkavédelmi hatóság tölti ki.”

**A honvédelmi miniszter
10/2018. (VII. 10.) HM
rendelete**

**az állami célú légi közlekedés szakszemélyzetének
szakszolgálati engedélyeiről szóló
16/1998. (X. 28.) HM–EüM együttes rendelet
módosításáról**

A légiközlekedésről szóló 1995. évi XCVII. törvény 74. § (2) bekezdés j) pontjában kapott felhatalmazás alapján – a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 20. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró belügyminiszterrel, és a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 116. § 18. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró innovációért és technológiáért felelős miniszterrel egyetértésben –, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

Az állami célú légi közlekedés szakszemélyzetének szakszolgálati engedélyeiről szóló 16/1998. (X. 28.)

HM–EüM együttes rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 42. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A szállító repülőgép másodpilóta szakszolgálati engedély kiadásának feltétele, hogy a pályázó:)

„e) gyakorló repülés keretében a pályázott típuson, nemzetközi közforgalomban, oktató parancsnokkal és jogosított másodpilótával legalább 20, ha a pályázó a pályázott típuson szállító repülőgép fedélzeti navigátor szakszolgálati engedéllyel rendelkezett, akkor 10 útvonalszakaszt repült.”

2. §

A Rendelet 48. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A szállító repülőgép gépparancsnok szakszolgálati engedély kiadásának feltétele, hogy a pályázó

a) rendelkezik hatályos

aa) szállító repülőgép másodpilóta szakszolgálati engedéllyel a pályázott típuson vagy

ab) a pályázott típustól eltérő típusú szállító repülőgép gépparancsnok szakszolgálati engedéllyel,

b) befejezte a szállító repülőgép gépparancsnoki kiképzést a pályázott típuson,

c) az adott kategóriában másodpilótaként vagy gépparancsnokként legalább 1000 óra repült idővel rendelkezik, és

d) szállító repülőgépvezető oktató felügyelete mellett, nemzetközi közforgalomban végrehajtott legalább 20 útvonalszakaszt a pályázott típuson gyakorló gépparancsnokként.”

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
11/2018. (VII. 19.) HM
rendelete**

**a honvédelmi foglalkoztatókkal kapcsolatos
munkaügyi hatósági feladatokról, az ellenőrzés
speciális eszközeiről**

A munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 9. § (6) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. Értelmező rendelkezések

1. §

E rendelet alkalmazásában:

1. *ellenőrzési időszak*: egy naptári év és az azt követő év március 31-ig terjedő időtartam,

2. *Hatóság*: a honvédelmi foglalkoztatók vonatkozásában a munkaügyi hatósági jogkör gyakorlójának kijelöléséről, valamint a honvédelmi foglalkoztatók esetében a rendezett munkaügyi kapcsolat igazolásáról szóló 500/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. §-a szerinti honvédelmi munkaügyi hatóság,

3. *honvédelmi szervezet*: a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 2. § 13. pontja szerinti honvédségi szervezet, a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) fenntartói irányítása alá tartozó, honvédségi szervezetnek nem minő-

sülő köznevelési intézmény és a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ).

2. A Hatóság feladatai

2. §

A Hatóság a honvédelmi munkaügyi hatósági tevékenység tárgyában irányelvet ad ki, amelyet az ellenőrzési időszakot megelőző harmincadik napig a honlapján közzétesz.

3. §

A Hatóság

a) lefolytatja a honvédelmi foglalkoztatókat érintő, a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény (a továbbiakban: Met.) 2. § (1) bekezdése szerinti munkaügyi ellenőrzést és az annak alapján induló munkaügyi hatósági eljárást, valamint

b) kiállítja a honvédelmi foglalkoztatók munkaügyi kapcsolatainak rendezettségéről szóló igazolást.

4. §

A Hatóság a 3. §-ban meghatározottak végrehajtása érdekében

a) jóváhagyja és a honlapján közzéteszi az ellenőrzési időszakban végrehajtandó munkaügyi ellenőrzések tervét,

b) elrendeli a munkaügyi ellenőrzések lefolytatását,

c) működteti a munkaügyi hatósági feladatok ellátásához szükséges informatikai rendszert, és

d) közreműködik a munkaügyi előírások betartásának elősegítését szolgáló tájékoztató, felvilágosító tevékenység végzésében.

3. A munkaügyi ellenőrzés speciális eszközei

5. §

(1) A Hatóság a munkaügyi ellenőrzés során a honvédelmi szervezet vonatkozásában felhasználja a Honvédelmi Minisztérium Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszer integrált emberi erőforrás-gazdálkodási alrendszer adatait.

(2) A Hatóság az e rendelet szerinti tevékenységét a miniszter által vezetett minisztérium személyi állományába tartozó hivatásos vagy szerződéses katonák, valamint kor-

mánytisztviselők (a továbbiakban együtt: munkaügyi ellenőrök) útján végzi.

(3) A munkaügyi ellenőrök a munkaügyi ellenőrzést a Hatóság által jóváhagyott vizsgálati program alapján hajtják végre.

(4) A helyszíni vizsgálatot legalább két munkaügyi ellenőr egyidejűleg végzi.

(5) A munkaügyi ellenőr a helyszíni vizsgálat megkezdésekor az ellenőrzési jogosultságát „Hatósági és Ellenőri Igazolvány”-nyal igazolja.

(6) A KNBSZ-t érintő 3. § a) pontja szerinti munkaügyi ellenőrzést olyan munkaügyi ellenőr végezhet, akinek tekintetében a nemzetbiztonsági ellenőrzést elvégezték, és ennek során nem állapítottak meg nemzetbiztonsági kockázatot.

6. §

(1) A 4. § a) pontja szerinti ellenőrzési terv – a folyamatos ellenőrzési feladatokat kivéve – tartalmazza:

a) az ellenőrzési időszakot,

b) az ellenőrzés ütemezését,

c) az ellenőrzés tárgykörét és eszközét,

d) az ellenőrzés szempontrendszerét,

e) az ellenőrzésre tervezett honvédelmi foglalkoztatókat,

f) a jóváhagyás keltét és

g) a Hatóság nevében kiadmányozási jogkörrel rendelkező személy aláírását.

(2) Az 5. § (3) bekezdése szerinti vizsgálati program tartalmazza:

a) a munkaügyi ellenőrzést végrehajtó szervezeti egység megnevezését,

b) a vizsgálatvezető, valamint a részt vevő munkaügyi ellenőrök nevét,

c) az ellenőrzött honvédelmi foglalkoztató megnevezését,

d) helyszíni vizsgálat esetén annak a helynek a címét, ahol az ellenőrök vizsgálatot hajtanak végre,

e) az ellenőrzés tárgyát és célját,

f) az ellenőrzés módját,

g) az ellenőrzési időszakot,

h) az ellenőrzés megkezdésének és befejezésének tervezett időtartamát,

i) a munkaügyi ellenőrök részletes feladatait,

j) a jóváhagyás keltét és

k) a vizsgálatvezető és a jóváhagyó aláírását.

(3) A vizsgálati program végrehajtását a (2) bekezdés a) pontja szerinti szervezeti egység vezetője felügyeli.

(4) A KNBSZ-nél tervezett munkaügyi ellenőrzés esetén – az ellenőrzési terv és a vizsgálati program jóváhagyását megelőzően – az (1) bekezdés c) pontja és a (2) beke-

dés e) pontja tekintetében a Hatóság a KNBSZ-szel előzetesen egyeztet.

7. §

(1) A Hatóság a 10. § (1) bekezdése szerinti adatok bejelentését követően a Met. 3. § (1) bekezdés b) pontja szerinti tárgykörre irányuló munkaügyi ellenőrzést rendel el.

(2) A Met. 3. § (1) bekezdés f) pontja szerinti tárgykörre irányuló munkaügyi ellenőrzés során munkaidő alatt a Hjt. 2. § 38. pontja szerinti szolgálatteljesítési időt is érteni kell.

(3) A Met. 3. § (1) bekezdés g) pontja szerinti tárgykörre irányuló ellenőrzés a Met. 1. § (1) bekezdés e) pontja szerinti munkabérre vonatkozó rendelkezések megtartására terjed ki azzal, hogy a honvédek vonatkozásában illetmény alatt a Hjt. 122. § (1) bekezdésében meghatározott illetményelemeket is érteni kell.

8. §

Ha a Hatóság ellenőrzése során jogsértést nem tapasztal, és az ügyfél az ellenőrzés eredményéről hatósági bizonyítvány kiállítását előzetesen nem kérte, a Hatóság az ellenőrzés lezárásról a honvédelmi foglalkoztatót az ellenőrzés befejezésétől számított tíz napon belül írásban tájékoztatja.

9. §

Ha a Hatóság jogsértést állapít meg a KNBSZ és a honvédségi szervezetek esetében a Met. 6. § (1) bekezdés b) és h) pontja szerinti intézkedést foganatosítja, a további jogsértés megelőzésének érdekében egyidejűleg tájékoztathatja

a) a Magyar Honvédség katonai szervezetei esetében a Honvéd Vezérkar főnökét,

b) a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: Miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek esetében a miniszter által vezetett minisztérium közigazgatási államtitkárát vagy

c) a miniszter tulajdonosi joggyakorlása körébe tartozó gazdasági társaság esetében, a miniszter által vezetett minisztérium közigazgatási államtitkárát és az érintett gazdasági társaság felügyelő bizottságának elnökét.

10. §

(1) A 3. § a) pontja szerinti feladatok ellátása érdekében a Met. 9. § (5b) bekezdése szerinti, de honvédelmi szervezetnek nem minősülő honvédelmi foglalkoztató (a továbbiakban: adatszolgáltató) a tevékenysége megkezdését – honvédelmi foglalkoztatóvá válását – megelőzően a Hatóság részére írásban bejelenti:

a) nevét, székhelyét és adószámát, adószámmal nem rendelkező természetes személy esetében nevét, lakcímét és adóazonosító jelét,

b) azon területek címét, ahol munkavégzéssel járó tevékenységét honvédelmi foglalkoztatóként végzi vagy végezni fogja,

c) a tevékenység megkezdésének és várható befejezésének időpontját és

d) a b) pont szerinti területen végzett tevékenysége TEÁOR számát.

(2) Az adatszolgáltató az (1) bekezdés szerinti adatok változásáról – annak bekövetkezésekor haladéktalanul – tájékoztatja a Hatóságot.

(3) Az adatszolgáltató a helyben szokásos és általában ismert módon tájékoztatja alkalmazottait a honvédelmi foglalkoztatóvá válás időpontjáról és a munkavégzés, szolgálatteljesítés helyszínén a munkaügyi ellenőrzés végrehajtására jogosult Hatóság megnevezéséről.

4. Záró rendelkezések

11. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

12. §

Hatályát veszti a honvédelmi foglalkoztatókkal kapcsolatos munkaügyi hatósági tevékenység sajátos szabályairól szóló 11/2016. (VII. 4.) HM rendelet.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

HATÁROZATOK

**A Kormány
1287/2018. (VI. 25.) Korm.
határozata**

**a Zrínyi 2026 Honvédelmi és Haderőfejlesztési
Program megvalósításáról szóló
1298/2017. (VI. 2.) Korm. határozat módosításáról**

A Zrínyi 2026 Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program részét képező feladatok maradéktalan végrehajtása érdekében a Zrínyi 2026 Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program megvalósításáról szóló 1298/2017. (VI. 2.) Korm. határozat a következő 4. ponttal egészül ki:

(A Kormány)

„4. egyetért azzal, hogy a 1. pont szerinti program részét képező feladatok végrehajtása érdekében szükséges beszerzések tekintetében a Kormány irányítása alá tartozó fejezetek költségvetési szerveinek eszközbeszerzéseiről szóló 1982/2013. (XII. 29.) Korm. határozat rendelkezéseit nem kell alkalmazni.”

*Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök*

**A Kormány
1325/2018. (VII. 18.) Korm.
határozata**

**a nemzeti védelmi ipari
és védelmi célú fejlesztésekért, valamint
a haderő-modernizáció koordinálásáért felelős
kormánybiztos kinevezéséről és feladatairól**

1. A Kormány a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) 31. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a Kormány, illetve a miniszterelnök által megjelölt, a nemzeti védelmi ipari és védelmi célú fejlesztésekkel, valamint a haderő-modernizáció koordinálásával kapcsolatos feladatok ellátására 2018. július 17. napjától *Maróth Gáspárt* kormánybiztossá (a továbbiakban: kormánybiztos) nevezi ki.

2. A kormánybiztos az 1. pont szerinti feladatkörében

a) az érintett minisztériumokkal együttműködésben koordinálja a védelmi ipari és hadfelszerelési fejlesztésekkel kapcsolatos feladatokat mint kiemelt kormányzati közfeladatokat és az ezekhez kapcsolódó stratégia kialakítását,

b) koordinál és együttműködik a védelmi ipari fejlesztésben érintett ágazatokkal az a) pont szerinti stratégiában meghatározott célok hatékony megvalósítása érdekében, valamint

c) meghatározza és indítványozza a hadfelszerelés fejlesztésének irányait.

3. A kormánybiztos tevékenységét a miniszterelnök a honvédelmi miniszter útján irányítja. A kormánybiztos a tevékenységéről köteles évente beszámolni a Kormánynak.

4. A kormánybiztos tevékenységét a Miniszterelnöki Kormányiroda keretében működő titkárság segíti.

5. A kormánybiztos az 1. pont szerinti feladatköre ellátásáért a Ksztv. 31. § (7) bekezdése szerinti díjazásban és juttatásokban részesül.

6. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

*Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök*

**A Honvéd Vezérkar Főnök
224/2018 (HK 7.) HVKF
határozata
alkalmazásba vételre kerülő különböző
haditechnikai eszközökről**

A hadfelszerelés rendszerbe kerülésének és rendszerből történő kivonásának rendjéről szóló 10/2016. (III. 10.) HM utasítás 3. § (4) bekezdés alapján az alábbi hadfelszerelések alkalmazásba vételét rendelem el:

1. 5,56x45 mm CZ Bren2 gépkarabély

Rendeltetése: A katona egyéni lőfegyvere, amely 500 m határos lőtávolságig alkalmas az ellenség élőerejének leküzdésére.

Készlete:

- 1 db gépkarabély;
- 5 db tár;
- 1 db hordszj;
- 1 klt. egyéni TASZT (szerszámzat);
- magyar nyelvű műszaki-kezelési leírás

Budapest, 2018. június 29.

*Korom Ferenc altábornagy s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke*

MINISZTERI UTASÍTÁSOK

A honvédelmi miniszter

17/2018. (VI. 21.) HM

utasítása

a béketámogató műveletekben részt vevő állomány

részletes kategóriába sorolásáról szóló

58/2013. (IX. 20.) HM utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján – figyelemmel a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 18/2013. (IX. 5.) HM rendelet 37. § (5) bekezdésében foglaltakra – a következő

utasítást

adom ki:

1. §

A béketámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 58/2013. (IX. 20.) HM utasítás (a továbbiakban: HM utasítás) 3. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Ezen utasításnak a béketámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról

szóló 58/2013. (IX. 20.) HM utasítás módosításáról szóló 17/2018. (VI. 21.) HM utasítással megállapított 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat E:2 mezője, valamint 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat B:3 mezője rendelkezéseit 2018. április 1-jétől kell alkalmazni.”

2. §

A HM utasítás 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

3. §

Hatályát veszti a HM utasítás 1. melléklet

a) 1. pontjában foglalt táblázat B:4, F:4, F:5 és G:7 mezője, valamint

b) 2. pontjában foglalt táblázat C:5 és D:4 mezője.

4. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 17/2018. (VI. 21.) HM utasításhoz

1. A HM utasítás 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat E:2 mezője helyébe a következő mező lép:

	(E
	5. kategória)
(2.)	„Magyar–Olasz–Szlovén Többnemzeti Szárazföldi Kötelék (HUN–ITA–SLO Multinational Land Force – MLF) keretében az UNIFIL műveletben részt vevő állomány”

2. A HM utasítás 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat G:2 mezője helyébe a következő mező lép:

	(G
	7. kategória)
(2.)	„EUTM Mali műveletben részt vevő állomány”

3. A HM utasítás 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat H:7 mezője helyébe a következő mező lép:

	(H
	8. kategória)
(7.)	„Egyéni beosztások (Afganisztán) – NATO Szövetségi Kémelhárítási Parancsnokság (NATO ACCI) beosztásai”

4. A HM utasítás 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat a következő sorral egészül ki:

	<i>(A)</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>	<i>G</i>	<i>H</i>
<i>1.</i>	<i>1. kategória</i>	<i>2. kategória</i>	<i>3. kategória</i>	<i>4. kategória</i>	<i>5. kategória</i>	<i>6. kategória</i>	<i>7. kategória</i>	<i>8. kategória)</i>
„8.								EUTM Szomália műveletben Szomáliában részt vevő állomány”

5. A HM utasítás 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat B:3 mezője helyébe a következő mező lép:

	<i>(B)</i>
	<i>2. kategória)</i>
(3.)	„Magyar–Olasz–Szlovén Többnemzeti Szárazföldi Kötelék (HUN–ITA–SLO Multinational Land Force – MLF) keretében az UNIFIL műveletben részt vevő állomány”

**A honvédelmi miniszter
18/2018. (VI. 21.) HM
utasítása**

**az „Utasítás a folyami bomba telepítésére” című
szolgálati könyv hatályon kívül helyezéséről**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja és a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

Hatályát veszti a Honvédelmi Minisztérium által 1958-ban kiadott Hhj/24 cikkszámú, „Utasítás a folyami bomba telepítésére” című szolgálati könyv.

2. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
19/2018. (VI. 27.) HM
utasítása**

**a békétámogató műveletekben részt vevő állomány
külszolgálati ellátmánya megállapításának
alapjául szolgáló részletes kategóriába sorolásáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése, továbbá a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 8/2018. (VI. 22.) HM rendelet 45. § (7) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. §

(1) Az utasítás hatálya a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet 1. § 10. pont d) alpontja alapján külföldön feladatot ellátó magyar kontingensek állományában, valamint ilyen feladatot egyéni beosztásban ellátó külföldi szolgálatot teljesítő hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos katonákra terjed ki.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően az utasítás nem alkalmazható a külföldi szolgálatot teljesítők egyes

járandóságairól szóló 8/2018. (VI. 22.) HM rendelet 44. § (2) és (3) bekezdése szerinti kiküldöttek esetén.

(3) Az egyéni törzsbeosztást betöltő, de a vezénylesről szóló munkáltatói döntés szerint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) békétámogató műveletben részt vevő kontingensével megegyező műveleti területen, azonos biztonsági körülmények és éghajlati viszonyok mellett feladatot ellátó kiküldött kategóriába sorolására az adott kontingens besorolásának megfelelően kerül sor.

2. §

(1) A békétámogató műveletekben részt vevő állomány biztonsági körülmények és éghajlati viszonyok szerinti besorolását az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A külföldi szolgálatteljesítés aktuális körülményeihez igazodó besorolás meghatározása érdekében új külföldi szerepvállalás, valamint a biztonsági körülményekben vagy az éghajlati viszonyokban – ideértve a közegészségügyi és járványügyi helyzetet is – bekövetkező, tartósan fennálló változás esetén

a) a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) a biztonsági körülmények szerinti besorolásra vonatkozó, továbbá

b) a Honvéd Vezérkar Hadműveleti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK HDMCSF) a biztonsági körülmények szerinti besorolás vonatkozásában az MH Összhaderőnemi Parancsnokság, az éghajlati viszonyok szerinti besorolás vonatkozásában az MH Egészségügyi Központ és az MH Geoinformációs Szolgálat véleményére is figyelemmel kialakított

részletes javaslatát soron kívül megküldi a Honvédelmi Minisztérium Humánpolitikai Főosztály (a továbbiakban: HM HPF) részére.

(3) A HM HPF a beérkezett javaslatot felülvizsgálja, és azt a HVK HDMCSF-fel vagy a KNBSZ-szel véleményezteteti. Ha azt a javaslatok egyöntetűen indokolttá teszik, a HM HPF kezdeményezi az 1. melléklet módosítását. Eltérő javaslatok esetén a HM HPF soron kívüli egyeztetést folytat le a (2) bekezdésben meghatározott szervvel, illetve szervezetekkel, és az egyeztetés eredményének függvényében intézkedik az 1. melléklet módosításának kezdeményezésére.

3. §

Ez az utasítás 2018. július 1-jén lép hatályba.

4. §

Hatályát veszti

a) a békétámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 58/2013. (IX. 20.) HM utasítás,

b) a békétámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 58/2013. (IX. 20.) HM utasítás módosításáról szóló 66/2014. (X. 10.) HM utasítás, valamint

c) a békétámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 58/2013. (IX. 20.) HM utasítás módosításáról szóló 11/2016. (III. 31.) HM utasítás.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 19/2018. (VI. 27.) HM utasításhoz

1. A béketámogató műveletekben részt vevő állomány besorolása a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 8/2018. (VI. 22.) HM rendelet 4. melléklet II. táblázat 1. pontja szerinti biztonsági körülmények szempontjából

	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	1. kategória	2. kategória	3. kategória	4. kategória	5. kategória	6. kategória	7. kategória	8. kategória
2.	ENSZ Ciprusi Békefenntartó Erők (UNFICYP) Magyar Kontingens	MH EUFOR Kontingens	MH KFOR Kontingens		a Magyar–Olasz–Szlovén Többnemzeti Szárazföldi Kötelék (HUN–ITA–SLO Multinational Land Force – MLF) keretében az UNIFIL műveletben részt vevő állomány	MH Nemzeti Támogató Elem (Afganisztán)	EUTM Mali műveletben részt vevő állomány	MH Különleges Műveleti Kontingens (Afganisztán)
3.	Active Fence műveletben Törökországban részt vevő állomány	Egyesített Balkáni Hadszintér Bosznia-Hercegovina műveleti területen egyéni beosztást betöltő állomány	Egyesített Balkáni Hadszintér Koszovó műveleti területen egyéni beosztást betöltő állomány			Egyéni beosztások (Afganisztán) – Egyéni törzsbeosztások		MH Biztosító Szakasz
4.	NATO Korai Légi Előrejelző és Irányító Parancsnokság állományába tartozó, AWACS repülőgépen szolgáló, az Iszlám Állam elleni koalíciós művelet támogatásában részt vevő állomány					Egyéni beosztások (Afganisztán) – Nemzeti biztonsági beosztások		MH Iraki Kiképzés-biztosító Kontingens és a Logisztikai Előkészítő Részleg

	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	1. kategória	2. kategória	3. kategória	4. kategória	5. kategória	6. kategória	7. kategória	8. kategória
5.								Egyéni beosztások (Afganisztán) – Egyéni tanácsadó beosztások
6.								Egyéni beosztások (Afganisztán) – Nemzeti hírszerző beosztások
7.								EUTM Szomália műveletben Szomáliában részt vevő állomány
8.								Egyéni beosztások (Afganisztán) – NATO Szövetségi Kémelhárítási Parancsnokság (NATO ACCI) beosztásai

2. A béketámogató műveletekben részt vevő állomány besorolása a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 8/2018. (VI. 22.) HM rendelet 4. melléklet II. táblázat 2. pontja szerinti éghajlati viszonyok szempontjából

	A	B	C	D
1.	1. kategória	2. kategória	3. kategória	4. kategória
2.	MH EUFOR Kontingens	ENSZ Ciprusi Békefenntartó Erők (UNFICYP) Magyar Kontingens	MH Iraki Kiképzés-biztosító Kontingens és a Logisztikai Előkészítő Részleg	EUTM Mali műveletben részt vevő állomány
3.	Egyesített Balkáni Hadszintér Bosznia-Hercegovina műveleti területen és Egyesített Balkáni Hadszintér Koszovó műveleti területen egyéni beosztást betöltő állomány	a Magyar–Olasz–Szlovén Többnemzeti Szárazföldi Kötelék (HUN–ITA–SLO Multinational Land Force – MLF) keretében az UNIFIL műveletben részt vevő állomány	MH Különleges Műveleti Kontingens (Afganisztán)	EUTM Szomália műveletben Szomáliában részt vevő állomány
4.	MH KFOR Kontingens		MH Nemzeti Támogató Elem (Afganisztán)	

	A		B		C		D	
	1. kategória		2. kategória		3. kategória		4. kategória	
1.								
5.	NATO Korai Légi Előrejelző és Irányító Parancsnokság állományába tartozó, AWACS repülőgépen szolgáló, az Iszlám Állam elleni koalíciós művelet támogatásában részt vevő állomány				Egyéni beosztások (Afganisztán) – Egyéni törzsbeosztások			
6.	Active Fence műveletben Törökországban részt vevő állomány				MH Biztosító Szakasz			
7.					Egyéni beosztások (Afganisztán) – Egyéni tanácsadó beosztások			
8.					Egyéni beosztások (Afganisztán) – Nemzeti hírszerző beosztások			
9.					Egyéni beosztások (Afganisztán) – Nemzeti biztonsági beosztások			
10.					Egyéni beosztások (Afganisztán) – NATO Szövetségi Kémelhárítási Parancsnokság (NATO ACCI) beosztásai			

**A honvédelmi miniszter
20/2018. (VII. 11.) HM
utasítása**

**a Magyar Honvédség nemzetközi kártérítési ügyeinek
intézésével kapcsolatos feladatokról szóló
23/2010. (II. 19.) HM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, és a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben beve-zethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján az alábbi

utasítást

adom ki:

1. §

A Magyar Honvédség nemzetközi kártérítési ügyeinek intézésével kapcsolatos feladatokról szóló 23/2010. (II. 19.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 2. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A Korm. rendelet

a) szerinti, a honvédelemért felelős miniszter részére meghatározott feladat- és jogköröket – a b)–d) pontokban meghatározott kivételekkel – a Honvédelmi Minisztérium Jogi Főosztály (a továbbiakban: HM JF),

b) 3. § (3) bekezdésében foglalt, a honvédelemért felelős miniszter részére meghatározott jogköröket a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár,

c) 6. § (8) és (9), valamint 9. § (7) bekezdésében foglalt, a honvédelemért felelős miniszter részére meghatározott jogköröket a honvédelmi szervezetek jogi képviselétéről szóló jogszabályban meghatározott szervezet,

d) 13. § (1) bekezdésében foglalt, a honvédelemért felelős miniszter részére meghatározott jogköröket a Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) gyakorolja.”

2. §

(1) Az Utasítás 5. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A külföldi fegyveres erőt, nemzetközi katonai parancsnokságot vagy külföldi harmadik felet ért károkozás esetén

a) külföldi fegyveres erőt ért károkozás esetében a külföldi fegyveres erő képviselőjének figyelmét fel kell hívni arra, hogy kárigényét írásba foglalva, a kárigényt

megalapozó dokumentumok csatolásával érvényesítheti a Magyar Honvédséggel szemben;

b) külföldi harmadik felet ért károkozás tekintetében a károsult a jelen utasítás 1. mellékletében foglalt kárigény bejelentő adatlap kitöltésével, valamint a kárigényét megalapozó dokumentumok benyújtásával kezdeményezheti kárigénye elbírálását.”

(2) Az Utasítás 5. § (8) és (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(8) Külföldi fegyveres erő, nemzetközi katonai parancsnokság vagy külföldi harmadik fél részére a HM JF által megállapított kártérítési összeg csak akkor fizethető ki, ha a károsult vállalja a jelen utasítás 2. mellékletében foglalt – magyar és angol nyelvű vagy szükség esetén a károsult anyanyelvére lefordított –, és a HM JF által kitöltött Kárrendezési Megállapodás aláírását.

(9) Amennyiben a HM JF által az 5. § (3) bekezdés f) pontja alapján megállapított, a Magyar Honvédséget terhelő kártérítési összeg értéke meghaladja az 1 000 000 forintot, a HM JF a kártérítés kifizetését csak a jogi és igazgatási ügyekért, továbbá a védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár együttes ellenjegyzése esetén engedélyezheti. Ha a károkozás a Magyar Honvédségnek nem tudható be, azonban méltányosságon alapuló, ex gratia kifizetés válik indokolttá, és annak összege az 500 000 forintot meghaladja, a HM JF a kártérítés kifizetését csak a jogi és igazgatási ügyekért, valamint a védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkárok együttes ellenjegyzése esetén engedélyezheti.”

3. §

Az Utasítás 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § (1) A Korm. rendelet 12. §-ában meghatározott nemzetközi kártérítési költségvetési előirányzat (a továbbiakban: előirányzat) kezelésére megnyitott kincstári számla pénzforgalmát a HM VGH bonyolítja.

(2) A HM JF által az 5. § (3) bekezdés f) pontja alapján megállapított kártérítés-fizetési kötelezettségről a HM JF haladéktalanul tájékoztatja a HM VGH-t.

(3) A Korm. rendelet 13. § (2) bekezdése alapján – a programfelelős szerv erre vonatkozó kezdeményezésére – a HM JF az 5. § (8) bekezdésében foglaltak figyelembevételével engedélyezheti, hogy az általa jóváhagyott mértékű kártérítés kifizetését a károkozással érintett honvédelmi szervezet az adott külföldi feladat-végrehajtásra létesített költségkeretéből előlegezze meg.

(4) A károkozással érintett honvédelmi szervezet a kártérítés megelőlegező kifizetését az aláírt Kárrendezési Megállapodás, valamint a kifizetés körülményeit rögzítő egyéb dokumentumok, pénzügyi bizonylatok HM JF részére történő megküldésével igazolja. Amennyiben a károkozás helye szerinti jogszabályok vagy szokások azt lehetővé teszik és a károsult ahhoz hozzájárul, a kártérítés

megelőlegező kifizetését technikai eszközökkel – álló- vagy mozgóképpel – is rögzíteni és archiválni kell.

(5) A kifizetéseket, ideértve a (3) bekezdés alapján a károkozással érintett honvédelmi szervezet által megelőlegezett kifizetések visszapótlását is, a HM VGH a HM JF erre vonatkozó megkeresése alapján – csatolva a hatályos fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásáról szóló HM utasítás mellékletében foglalt, kitöltött és aláírt utalványrendeletet – a kézhezvételétől számított 15 napon belül végrehajtja.

(6) A kifizetett és visszapótlott kártérítési összegekről, valamint az előirányzat bevételeiről és az aktuális egyenlegről a HM VGH 30 napon belül tájékoztatja a HM JF vezetőjét. A HM VGH minden évben tájékoztatja a HM JF-et az előirányzat aktuális nyitó és záró egyenlegéről.

(7) Az előirányzat bevételeinek és az előző évi költségvetési maradvány előirányzat-rendezését a HM JF – a HM VGH-val együttműködve, a vonatkozó jogszabályok szerint – kezdeményezi.

(8) A Korm. rendelet 12. § (1) bekezdése szerinti előirányzat terhére a nemzetközi kártérítési ügyek közvetlen költségein túl, a kárigény jogalapja és összecsomósága megállapítására igénybe vett szakértők díjazása, annak adó- és járulékvonzata, a posta- és egyéb járulékos költségek is elszámolhatók.

(9) A Korm. rendelet 12. § (1) bekezdése szerinti előirányzat év eleji nyitó egyenlegének felét elérő kifizetések esetén a HM JF a HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály és a HM VGH bevonásával soron kívül kezdeményezi az előirányzat Korm. rendelet 12. § (2) bekezdése szerinti pótlását.”

4. §

Az Utasítás

a) 5. § (3) bekezdés e) pontjában a „külföldi fegyveres erők” szövegrész helyébe a „külföldi fegyveres erők vagy a nemzetközi katonai parancsnokság” szöveg, és

b) 5. § (6) bekezdésében a „külföldi fegyveres erőt” szövegrész helyébe a „külföldi fegyveres erőt vagy nemzetközi katonai parancsnokságot” szöveg lép.

5. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,

honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter

21/2018. (VII. 11.) HM

utasítása

a fejezeti kezelésű előirányzatokkal történő gazdálkodás szabályairól és a költségvetési támogatások biztosításának egyes kérdéseiről szóló 14/2015. (IV. 30.) HM utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján – figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltakra – a következő

utasítást

adom ki:

1. §

A fejezeti kezelésű előirányzatokkal történő gazdálkodás szabályairól és a költségvetési támogatások biztosításának egyes kérdéseiről szóló 14/2015. (IV. 30.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Fejezeti stabilitási tartalék előirányzat kivételével, a finanszírozási terveket a gazdálkodó szervezetek adatszolgáltatása alapján a HM VGH elektronikus úton nyújtja be a Kincstárhoz. A Fejezeti stabilitási tartalék előirányzat finanszírozási tervét a HM VGH készíti el.”

2. §

Az Utasítás 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. §

Az Utasítás 5. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

4. §

Az Utasítás

a) 1. § a) pontjában az „(a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek),” szövegrész helyébe az „(a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek), és” szöveg,

b) 2. §-ában az „előirányzatokkal és központi előirányzatokkal” szövegrész helyébe az „előirányzatokkal” szöveg,

c) 3. § (1) bekezdésében, 14. § (1) és (2) bekezdésében, 16. §-ában, 18. §-ában és 24. § (1) bekezdés a) pontjában az „előirányzatok és a központi előirányzatok” szövegrész helyébe az „előirányzatok” szöveg,

d) 5. § (2) bekezdésében az „1/2015. (II. 25.) HM rendelet (a továbbiakban: HM rendelet) 3/A. § ” szövegrész helyébe az „5/2018. (III. 8) HM rendelet (a továbbiakban: HM Rendelet) 14. §” szöveg,

e) 7. § (2) bekezdés b) pontjában az „és kiemelt előirányzaton belüli” szövegrész helyébe a „vagy jogcímcsoporton belül, rovaton belüli és címrendkódok (a továbbiakban: CRK) közötti” szöveg,

f) 9. § (3) bekezdés b) pontjában a „címrendkódonkénti (a továbbiakban: CRK)” szövegrész helyébe a „CRK-kénti” szöveg,

g) 12. § (1) bekezdésében az „A beérkezett” szövegrész helyébe a „Ha közjogi szervezetszabályozó eszköz másként nem rendelkezik a beérkezett” szöveg,

h) 12. § (2) bekezdésében az „A meghívott” szövegrész helyébe a „Ha közjogi szervezetszabályozó eszköz másként nem rendelkezik a meghívott” szöveg, és

i) 21. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontjában a „3/A. §” szövegrész helyébe a „14. §” szöveg lép.

5. §

Hatályát veszti az Utasítás 1. § c) pontja.

6. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 21/2018. (VII. 11.) HM utasításhoz

„1. melléklet a 14/2015. (IV. 30.) HM utasításhoz

KIMUTATÁS
az előirányzatokkal történő gazdálkodásra kijelölt honvédelmi szervezetekről

	A	B	C	D	E	F
1.	Cím	Al-cím	Jogcím-csoport	Jog-cím	Előirányzat megnevezése	Gazdálkodó szervezet
2.	8	2	1		NATO és EU felajánlás alapján kialakításra kerülő készenléti alegységek alkalmazásának kiadásai (NRF, Battle Group, DCM és NFIU)	HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH)
3.	8	2	3	6	Honvédelem érdekében tevékenykedő civil szervezetek pályázati támogatása	HM Társadalmi Kapcsolatokat Koordináló Főosztály (a továbbiakban: HM TKKF)
4.	8	2	3	19	Honvédelem érdekében tevékenykedő civil szervezetek és érdekképviselői szervek támogatása	HM TKKF
5.	8	2	4	1	I. világháborús hadisírok és emlékművek felújításának pályázati támogatása	HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum (a továbbiakban: HM HIM)
6.	8	2	4	3	Civil szervezetek hadisírgondozással, hadisírkutatással kapcsolatos tevékenységének támogatása	HM HIM
7.	8	2	5		Nonprofit korlátolt felelősségű társaságok támogatása	HM Vagyonfelügyeleti Főosztály (a továbbiakban: HM VFF)
8.	8	2	6	1	Honvédelmi Sportszövetség működésének támogatása	HM TKKF
9.	8	2	15		Nemzetközi kártérítés	HM Jogi Főosztály
10.	8	2	25		Hozzájárulás a NATO Biztonsági Beruházási Programjához	HM VGH
11.	8	2	39	1	Magyar Futball Akadémia Alapítvány támogatása	HM TKKF
12.	8	2	39	2	MH Szociálpolitikai Közalapítvány által ellátott feladatok támogatása	Honvéd Vezérkar Személyzeti Csoportfőnökség
13.	8	2	39	3	Hozzájárulás a hadigondozásról szóló törvényt végrehajtó közalapítványhoz	HM TKKF
14.	8	2	40	1	Hozzájárulás a NATO költségvetéséhez	HM VGH
15.	8	2	40	2	Hozzájárulás az EU védelmi célú közös finanszírozású védelmi alapjaihoz	HM VGH
16.	8	2	43		Tömeges bevándorlás kezeléséhez kapcsolódó kiadások	HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály
17.	8	2	44		A gazdasági társaságok által ellátott feladatok támogatása	HM VFF
18.	8	3			Fejezeti stabilitási tartalék	

”

**A honvédelmi miniszter
22/2018. (VII. 11.) HM
utasítása
a költségvetési gazdálkodást érintő
egyres HM utasítások módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő

utasítást

adom ki:

*1. Az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról
szóló 1/2011. (I. 11.) HM utasítás módosítása*

1. §

Az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló 1/2011. (I. 11.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 2. § 1. pont c) és d) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(Ezen utasítás alkalmazásában:
központosított bevétel)*

„c) az ingó vagyonelemekkel való gazdálkodásról szóló HM utasítás szerinti hulladék és inkurrencia HM hatáskörébe tartozó értékesítésének, valamint az ingó vagyontárgyak bérbeadásának áfával csökkentett bevétele,

d) a munkahelyi étkeztetés térítési díjbevételeinek a bruttó térítési díj áfájával, az ételmezési pénznorma nettó összegével, a papíralapú étkezési utalványok visszaváltási díjával, valamint bankkártya-elfogadó terminál alkalmazása esetén a – terminálszolgáltatást biztosító bankkal kötött szerződés szerinti – bankkártya és az elektronikus utalvány (a továbbiakban együtt: kártya) elfogadás forgalmi jutalékával csökkentett összege,”

2. §

Az Utasítás 3. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A honvédelmi szervezetek tevékenységével összefüggő térítési díjak bankkártya-elfogadó terminál alkalmazásával történő befizetéséhez kapcsolódó bruttó forgalmi jutalékot a térítési díjbevételek terhére kell

- a) a költségvetési tervjavaslatban tervezni, és
- b) a költségvetési év során elszámolni.

(3) Bankkártya-elfogadó terminál alkalmazása esetén a kártyaelfogadás – az elektronikus utalvány, így különösen a Széchenyi pihenőkártya elfogadása kivételével – az adómentes pénzügyi szolgáltatások körébe tartozik, ezért a bankkártya-elfogadás forgalmi jutaléka után általános forgalmi adó (a továbbiakban: áfa) nem tervezhető. Az elektronikus utalvány – mint készpénz-helyettesítő

fizetési eszköz – elfogadása forgalmi jutalékának áfa mértéke 27%.”

3. §

Az Utasítás 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) A központosított bevételeket a honvédelmi szervezet havonta a tárgyhónapot követő hónap 10-éig, a november havi központosított bevételét december 5-éig a HM VGH II. (0102) Központi megnevezésű, 10023002-01782439-00000000 számú kincstári számlára átutalja, és a főkönyvi könyvelésben kötelezettség jellegű sajátos elszámolások között számolja el. Az átutalás során a közlemény rovatban a „KB” megjegyzés mellett fel kell tüntetni a (2) bekezdés szerinti ügyszám nyilvántartási számát is.

(2) A központosított bevételek átutalásával egyidejűleg a beutalt bevételeket részletező, melléklet szerinti kimutatást is meg kell küldeni – elektronikus úton – a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) részére.”

4. §

Az Utasítás 6. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A terven felüli bevételből, a speciális terven felüli bevételek kivételével, a honvédelmi szervezetet megillető részt intézményi saját bevételként kell könyvelni, és az előirányzat-módosítási javaslatot az (5) bekezdésben foglaltak kivételével a tárgyhónapot követő hónap 10-éig – a HM VGH útján – kell a miniszter részére felterjeszteni. Az előirányzat-módosító javaslatot a melléklet szerinti kimutatásban szöveges indoklással kell felterjeszteni, melynek alapján a 7. § szerinti felülvizsgálat végrehajtható.”

5. §

Az Utasítás az 1. melléklet szerinti 1. melléklettel egészül ki.

*2. A honvédelmi szervezetek alapításáról,
tevékenységéről és szabályzatairól szóló
80/2011. (VII. 29.) HM utasítás módosítása*

6. §

A honvédelmi szervezetek alapításáról, tevékenységéről és szabályzatairól szóló 80/2011. (VII. 29.) HM utasítás 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § (1) A HM TKF a honvédelmi szervezetek alapító okiratában szereplő adatok törzskönyvi nyilvántartásba

vételét és a vezetőre vonatkozó adatszolgáltatást – az Áht. és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) által szabályozott módon és határidőn belül – kezdeményezi a Kincstárnál.

(2) Az alapító okiratban nem szereplő személyügyi adatok törzskönyvi nyilvántartásba vételének biztosítása, illetve azok változásainak bejelentése érdekében a HM személyügyi, illetve személyzeti szervei az illetékességi körükbe tartozó, törzskönyvi nyilvántartásba vett honvédelmi szervezetek vezetőjének adataiban bekövetkezett változásról, a miniszeri döntést tartalmazó döntési lap hiteles másolata vagy kivonata és a kinevezési vagy megbízási okmány kiadását követő 3 napon belüli megküldésével tájékoztatják a HM TKF-et.

(3) A HM TKF az újonnan alapított honvédelmi szervezet törzskönyvi nyilvántartásba vételéhez és az adószám igényléséhez szükséges, az adóalanyisággal összefüggő adatok bejelentését a – Kincstár által kibocsátott – változásbejelentési kérelem megnevezésű nyomtatvány kitöltésével végzi az alábbi szempontok alapján:

a) az adóköteles tevékenység kezdő időpontját a honvédelmi szervezet alapító okirata szerinti alapítás dátumában,

b) az áfafizetési kötelezettség megállapítását az általános szabályok szerint,

c) az adóalanyisággal kapcsolatos határozat levél formájában történő megküldését,

d) a honvédelmi szervezetet

da) a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Kiemelt Ügyek Adóigazgatósága kizárólagos illetékességi körébe és

db) a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény hatálya alá nem tartozó szervezetként jelöli meg.

(4) A törzskönyvi nyilvántartásba vételt követően a honvédelmi szervezetek az adókötelezettséget érintő minden olyan változást, amelyet a Kincstár nem köteles nyilvántartani – így különösen az adóalanyisággal összefüggő adatok, az áfanyilatkozatok, a közösségi adószám igényléssel kapcsolatos kérelmek, a honvédelmi szervezet képviselőjének lakcíme és adóazonosító jele – közvetlenül az adóhatóságnak jelentik be a változást követően.”

3. A honvédelmi szervezetek szakmai alapfeladatai ellátását elősegítő tevékenységek szabályairól, valamint a vállalkozási tevékenységgel kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 19/2015. (V. 11.) HM utasítás módosítása

7. §

A honvédelmi szervezetek szakmai alapfeladatai ellátását elősegítő tevékenységek szabályairól, valamint a vállalkozási tevékenységgel kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 19/2015. (V. 11.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás2) 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önköltség-számítás alapján kiszámlázott és bevételként megtérült személyi kiadások és járulékai 7. § (2) bekezdés d) pontja szerint csökkentett részét a honvédelmi szervezetek – ide értve az MH EK-t, az MH RKKK-t és a KORK-ot is – a kiegészítő tevékenységben közvetlenül és közvetve részt vevők munkájának elismerésére, jutalmazására, teljesítmény juttatás megállapítására és kifizetésére, továbbá belföldi rendezvényekkel összefüggésben felmerülő reprezentációs kiadásokra használhatják fel.”

8. §

Az Utasítás2 7. §

a) (1) bekezdésében a „saját bevételként” szövegrész helyébe a „saját bevétel terhére” szöveg és

b) (2) bekezdés c) pontjában a „közüzemi szolgáltatások” szövegrész helyébe a „közüzemi és őrzés-védelmi szolgáltatások” szöveg lép.

4. Záró rendelkezések

9. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 22/2018. (VII. 11.) HM utasításhoz

„1. melléklet az 1/2011. (I. 11.) HM utasításhoz

Honvédelmi szervezet

Nyt. Szám:

Elektronikus úton küldendő!

KIMUTATÁS

a 20... év havi központosított bevételek hónap ... napi utalásához
és a havi terven felüli bevételekkel kapcsolatos előirányzat-módosítási javaslatról*

	Inkurrencia	Élelmezés	Helyiség bérbeadás	Kártérítés	C17	Kiemelt feladatok	Egyéb, az előbbieken fel nem sorolt bevételek
20... év ... hónap							
kiemelt feladatok részletezése:							
Red Bull							
HPARK							
Hungarocontrol							
Hungarofest							
.....							
.....							
Egyéb, az előzőekben nem sorolható 100 000 Ft feletti bevételek soronként, tételesen részletezve és a 100 000 Ft alatti bevételek egyben							
.....							
.....							
.....							
100 000 Ft alattiak							
Összesen	0	0	0	0	0	0	0

A szürke mezők nem töltendőek!

Mindösszesen beutalt:

aláírás a lábjegyzet szerint

Készült: 2 példányban

Egy példány: lap

Ügyintéző: (tel.)

Kapja: központosított bevételek outlook csoport (HM VGH KKFO)

* A terven felüli bevételekre vonatkozó javaslatot az intézményi bevételekkel kapcsolatos feladatokról szóló 1/2011. (I. 11.) HM utasítás 6. §-ának rendelkezései szerint kell összeállítani. Ha a kimutatás előirányzat-módosítási javaslatot is tartalmaz, úgy azt a parancsnok aláírásával kell a HM VGH részére megküldeni.”

**A honvédelmi miniszter
23/2018. (VII. 19.) HM**

utasítása

**a honvédelmi miniszter által alapított
Béri Balogh Ádám középiskolai ösztöndíj,
a Lippai Balázs esélyegyenlőségi ösztöndíj
és a honvédelmi tárca gondoskodási körébe tartozó
árvák tanulmányi ösztöndíja pályáztatásának
és odaítélésének rendjéről**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő

utasítást

adom ki:

1. Általános rendelkezések

1. §

Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatra, a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezet) terjed ki.

2. §

A honvédelmi tárca a honvédelmi nevelés érdekében évente Béri Balogh Ádám középiskolai, az esélyegyenlőség támogatása érdekében Lippai Balázs esélyegyenlőségi, továbbá az elhunyt honvédek és nyugállományú katonák árváinak (a továbbiakban: az MH gondoskodási körébe tartozó árvák) támogatását célzó ösztöndíjakat ítél oda.

2. Béri Balogh Ádám középiskolai ösztöndíj

3. §

(1) A Béri Balogh Ádám középiskolai ösztöndíjra kizárólag magyarországi középiskolák nappali tagozatos, magyar állampolgársággal rendelkező azon tanulói pályázhatnak, akik az ösztöndíjpályázat kiírásának félévében részt vesznek

- a) a „Katonai alapismeretek” tantárgy tanulmányában vagy
- b) honvéd kadét ágazati szakképzésben.

(2) Az ösztöndíj elnyerésére minden naptári év szeptember 15-ig pályázat kerül közzétételre a 17. § szerint.

(3) Az ösztöndíjat évente a 4,50 tanulmányi átlagot elérő, példás magaviseletű, testnevelésből legalább „jó” érdemjegyet elért tanulók nyerhetik el, legfeljebb a tanév (10 hónap) időtartamára.

4. §

A pályázat elbírálásakor előnyt jelent, ha

a) a szülő

aa) honvédelmi szervezet állományában hivatásos vagy szerződéses katonaként teljesít szolgálatot, továbbá kormánytisztviselői, kormányzati ügykezelői, közalkalmazotti vagy munkavállalói jogviszonyban kerül foglalkoztatásra vagy

ab) a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 2. § 30. pontja szerinti nyugállományú katona vagy

b) a pályázó az oktatási intézmény vezetője által hitelesített, illetve igazolt, honvédelemhez kötődő diákköri tevékenységben vesz részt.

5. §

(1) Az ösztöndíj havi mértéke a tárgyévi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott, honvédelmi illetményalap 33%-a.

(2) Az ösztöndíj a második tanulmányi félévre csak azoknak a nyertes pályázóknak folyósítható, akik legkésőbb február 15-ig megküldik a HM Társadalmi Kapcsolatok Koordináló Főosztály (a továbbiakban: HM TKKF) részére az oktatási intézmény által kiállított hivatalos igazolást a 3. § (1) és (3) bekezdésében meghatározott feltételek fennállásáról.

6. §

Egy tanévben legfeljebb 100 fő részesíthető az ösztöndíjban, az alábbi megoszlás szerint:

a) a 3. § (1) bekezdés a) pontjában szereplők esetében 60 fő,

b) a 3. § (1) bekezdés b) pontjában szereplők esetében 40 fő.

3. Lippai Balázs esélyegyenlőséget elősegítő ösztöndíj

7. §

(1) A Lippai Balázs esélyegyenlőséget elősegítő ösztöndíjat azok a hátrányos helyzetű vagy magukat roma származásúnak valló, nappali tagozaton közép-, illetve felsőfokú tanulmányokat folytató hallgatók nyerhetik el, akik

magyar állampolgárok, megfelelnek a kiírt pályázati feltételeknek, a katonai alapismeretek szabadon választott érettségi tantárgyat tanulják vagy a honvéd kadét ágazati szakképzésben tanulnak, illetve felvették a honvédelmi ismeretek tantárgyat.

(2) Az ösztöndíj elnyerésére minden naptári év szeptember 15-ig pályázat kerül közzétételre a 17. § szerint.

(3) Az évente meghirdetésre kerülő ösztöndíjra legfeljebb egy tanév (10 hónap) időtartamra a 3,00 feletti tanulmányi eredményt elérő, legalább jó magaviseletű tanulók, illetve fegyelmi felelősségre vonásban nem részesült hallgatók pályázhatnak.

(4) Az ösztöndíj a második tanulmányi félévre csak azoknak a nyertes pályázóknak folyósítható, akik legkésőbb február 15-ig a HM TKKF részére megküldik az oktatási intézmény által kiállított hivatalos igazolást az (1) és (3) bekezdésben meghatározott feltételek fennállásáról.

8. §

(1) Az ösztöndíj havi mértéke a tárgyévi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott honvédelmi illetményalap 25%-a.

(2) Egy tanévben legfeljebb 15 fő részesíthető az ösztöndíjban.

4. Az MH gondoskodási körébe tartozó árvák támogatására létrehozott ösztöndíj

9. §

Az MH gondoskodási körébe tartozó árvák támogatására létrehozott ösztöndíjban az a személy részesülhet, aki az MH gondoskodási körébe tartozik, a társadalombiztosítási rendszer keretében megállapított árvaellátásra jogosult, nappali iskolarendszerű szakképzésben vesz részt vagy nappali tagozaton általános, közép-, illetve felsőfokú tanulmányokat folytat, a 10. § szerinti feltételek teljesülése esetén.

10. §

Az ösztöndíjat évente a legalább 3,00 tanulmányi átlagot elérő, az MH gondoskodási körébe tartozó árva nyerheti el.

11. §

(1) Az ösztöndíj iránti pályázat az árvaellátásra való jogosultság megállapításától kezdve bármikor benyújtható a Honvéd Vezérkar Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK SZCSF) részére.

(2) A pályázónak a pályázathoz mellékelnie kell az illetékes nyugdíjbiztosítási igazgatási szerv árvaellátásra való jogosultság megállapításáról hozott határozatának másolatát.

12. §

A beérkezett pályázatokat a 9–10. § szerinti feltételek fennállása esetén elfogadottnak kell tekinteni. A pályázatok elbírálási határideje a beérkezési határidőtől számított 30 nap.

13. §

Az ösztöndíj havi mértéke a tárgyévi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott honvédelmi illetményalap 35%-a, melynek folyósítása a tanév időszakában – a tanulmányi szüneteket is beleértve – történik.

14. §

(1) Az ösztöndíj a soron következő tanévben csak azoknak az árváknak folyósítható, akik legkésőbb az adott félév megkezdését követő 30 napon belül a HVK SZCSF részére megküldik az oktatási intézmény által kiállított hivatalos igazolást

a) az előző tanulmányi félév tanulmányi teljesítményét igazoló okmány fénymásolatát, továbbá

b) az adott tanulmányi félévre vonatkozó iskolalátogatási vagy hallgatói jogviszony fennállásáról.

(2) A HVK SZCSF minden év augusztus 15-ig tájékoztatja a jogosultakat az igazolásbenyújtási kötelezettségükről.

15. §

Az MH gondoskodási körébe tartozó árvák támogatására létrehozott ösztöndíjban részesülő külföldön nappali iskolarendszerű szakképzésben részt vevő vagy nappali tagozaton általános, közép-, illetve felsőfokú tanulmányokat folytató személy tekintetében a 10. §-ban, a 14. § (1) bekezdésében és a 3. melléklet 2. pontjában foglaltak a külföldi oktatási rendszer sajátosságaira figyelemmel megfelelően alkalmazandók.

16. §

Az ösztöndíjjal kapcsolatos ügyintézési feladatokat a HVK SZCSF látja el.

5. A Béri Balogh Ádám középiskolai ösztöndíjra és a Lippai Balázs esélyegyenlőséget elősegítő ösztöndíjra vonatkozó pályázatok kiírására, elbírálására vonatkozó szabályok

17. §

(1) Az ösztöndíjakra vonatkozó pályázatot a HM TKKF írja ki a miniszter erre vonatkozó előzetes döntése alapján. A pályázatok közzététele a HM honlapján történik.

(2) Az ösztöndíjakra a pályázó a megelőző félévben elért tanulmányi eredménye és az egyéb feltételek fennállása alapján nyújthat be pályázatot.

(3) A pályázatot a pályázati kiírásban meghatározott határidőig és módon kell a megadott szervezet részére megküldeni.

(4) A pályázati kiírás tartalmazza a jelentkezés feltételeit, az 1–3. melléklet szerinti pályázati adatlapokat, a pályázat benyújtásának határidejét és módját, a megküldendő dokumentumokat és igazolásokat, az adható ösztöndíj mértékét, az ösztöndíjjal támogatott időszakot, valamint az egyéb feltételeket.

(5) A pályázati kiírásban szereplő igazolásokat a pályázó szerzi be az oktatási intézménytől.

18. §

Az ösztöndíjakkal kapcsolatos ügyintézési feladatokat a HM TKKF végzi.

19. §

(1) A pályázatok elbírálását és az ösztöndíjak odaítélését a miniszter által jóváhagyott bizottság végzi.

(2) A bizottság elnöke a HM TKKF főosztályvezetője.

(3) A bizottság tagjai:

a) a Honvéd Vezérkar képviselőjében 1 fő,

b) a HM Igazgatási és Jogi Képviselői Főosztály személyi állományából 1 fő és

c) a HM Védelemgazdasági Hivatal személyi állományából 1 fő.

20. §

(1) A bizottság ügyrendjét saját maga állapítja meg.

(2) A bizottság elnöke tanácskozási, míg a tagok szavazati joggal vesznek részt a bizottság ülésein.

(3) A bizottság munkájában a bizottság elnökének felkérése alapján külső szakértő is részt vehet.

21. §

(1) A pályázat eredménytelen, ha egyetlen érvényes pályázat sem érkezik. Eredménytelen pályázat esetében a miniszter újabb pályázat kiírásáról dönthet.

(2) Ha a miniszter újabb pályázat kiírásáról dönt, a döntésről a HM TKKF tájékoztatását követő 30 napon belül újabb pályázatot kell kiírni.

6. A Béri Balogh Ádám középiskolai ösztöndíjra, a Lippai Balázs esélyegyenlőségi ösztöndíjra és a honvédelmi tárca gondoskodási körébe tartozó árvák tanulmányi ösztöndíjára vonatkozó közös szabályok

22. §

Az ösztöndíjak tervezését, elszámolását és kifizetését, valamint a pályázatot elnyert személyek – ösztöndíjának kifizetéséhez szükséges – adatainak a HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszerben történő rögzítését a HVK SZCSF, illetve a HM Védelemgazdasági Hivatal HM I. Objektum Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Referatúra végzi.

23. §

(1) Az ösztöndíjak havonta, utólag kerülnek utalásra a tanulók, illetve hallgatók saját nevére, ennek hiányában a törvényes képviselőjük nevére szóló bankszámlára. Az ösztöndíjak folyósítása a pénzügyi juttatások folyósításának szabályairól szóló 82/2013. (XII. 21.) HM utasítás alapján történik. Tört hónap esetén az ösztöndíjat a teljes havi mérték összegében kell kifizetni.

(2) Az ösztöndíj folyósításának kezdő napja a pályázatok vagy az 5. § (2) bekezdése, a 7. § (4) bekezdése, valamint a 14. § (1) bekezdése szerinti igazolások határidőre történő benyújtása esetén az adott tanulmányi félév kezdő napja, ha a jogosultság már akkor is fennállt, egyéb esetben a pályázat elbírálását követő hónap első napja.

24. §

Ha a pályázó egyidejűleg több honvédségi ösztöndíjat is elnyer, részére a magasabb összegű ösztöndíj kerül megállapításra.

7. Záró rendelkezések

25. §

Ez az utasítás a közzétételét követő 8. napon lép hatályba azzal, hogy az 5. § (1) bekezdését, a 8. § (1) bekezdését, valamint a 13. §-t 2018. január 1-jétől kell alkalmazni.

26. §

Az utasítás hatálybalépése nem érinti a honvédelmi miniszter által alapított Béri Balogh Ádám középiskolai ösztöndíj, a Lippai Balázs esélyegyenlőségi ösztöndíj és a honvédelmi tárca gondoskodási körébe tartozó árvák tanulmányi ösztöndíja pályáztatásának és odaítélésének

rendjéről szóló 10/2017. (III. 24.) HM utasítás alapján a 2017/2018-as tanévre elnyert, valamint a 2018. január 1-jét megelőzően már folyósított ösztöndíjakat.

27. §

Hatályát veszti a honvédelmi miniszter által alapított Béri Balogh Ádám középiskolai ösztöndíj, a Lippai Balázs esélyegyenlőségi ösztöndíj és a honvédelmi tárca gondoskodási körébe tartozó árvák tanulmányi ösztöndíja pályáztatásának és odaítélésének rendjéről szóló 10/2017. (III. 24.) HM utasítás.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 23/2018. (VII. 19.) HM utasításhoz



PÁLYÁZATI ADATLAP
a 20.../20... tanévre
a „Béri Balogh Ádám középiskolai ösztöndíj” elnyerésére



A pályázati adatlapot NYOMTATOTT NAGYBETŰVEL, olvashatóan kérjük kitölteni!

A pályázó neve:			
Anyja neve:			
Születési helye és ideje:		. év	hó nap
Állampolgársága:	magyar		
A pályázó állandó lakcíme:	Irányítószám:	Település:	
	Utca, házszám:		
Levelezési címe: (ha eltér az állandó lakcímtől)			
A tanuló adóazonosító jele:			
Telefonszáma:			
E-mail-címe:			
Számlavezető bankjának neve:			
A pályázó bankszámlájának száma:		-	
A pályázó 20.../...-as tanév végi tanulmányi átlageredménye*:			
Katonai alapismeretek tantárgyat melyik oktatási intézményben tanulja vagy fogja tanulni* (érvénytelen a pályázat, ha nem tanulja):			
A szülők jogállása* (kérjük „X”-szel megjelölni)			
Apa:		Anyja:	
Hivatásos vagy szerződéses katona		Hivatásos vagy szerződéses katona	
HM kormánytisztviselője, kormányzati ügykezelője		HM kormánytisztviselője, kormányzati ügykezelője	
Honvédségi közalkalmazott		Honvédségi közalkalmazott	
Nyugállományú/szolg. járadékos katona		Nyugállományú/szolg. járadékos katona	
Egyéb, és pedig:		Egyéb, és pedig:	
Munkáltató megnevezése:		Munkáltató megnevezése:	

Az oktatási intézmény vezetője által hitelesített, illetve igazolt, honvédelemhez kötődő aktív diákköri tevékenység rövid leírása (a Katonai alapismeretek tantárgyon túl)*:	
Egyebek:	

A *-gal megjelölt adatokról szóló hivatalos igazolást a pályázathoz csatolni kell!

A lenti adatvédelmi tájékoztató** ismeretében hozzájárulok, hogy a fent megadott személyes adataimat a Honvédelmi Minisztérium, az ösztöndíjbizottság, valamint a HM Védelemgazdasági Hivatal a pályázaton történő részvétel elbírálása, illetve a kifizetések lebonyolítása érdekében kezelje, nyertes pályázóként pedig hozzájárulok nevemnek a Honvédelmi Minisztérium honlapján történő közzétételéhez.

Kelt: , év hó nap

.....
pályázó aláírása,
ha a 16. életévét már betöltötte

A lenti adatvédelmi tájékoztató** ismeretében hozzájárulok saját és gyermekem személyes adatainak – a tájékoztatóban megfogalmazottak szerinti – kezeléséhez. Hozzájárulok, hogy gyermekem a pályázaton részt vegyen, a pályázat elnyerése esetén neve a Honvédelmi Minisztérium honlapján közzétételre kerüljön, továbbá felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati adatlapon feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: , év hó nap

Szülő/gondviselő neve olvashatóan:

.....
szülő/gondviselő aláírása

** Adatvédelmi tájékoztató

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletben foglaltakra figyelemmel az adatkezeléssel kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatom.

A Honvédelmi Minisztérium Társadalmi Kapcsolatok Koordináló Főosztály által meghirdetett „Béri Balogh Ádám középiskolai ösztöndíj” pályázaton történő részvétel elbírálása, valamint a kifizetések lebonyolítása céljából szükséges adatkezelést a Honvédelmi Minisztérium (1055 Budapest, Balaton u. 7–11., telefon: 06-1-474-1111, e-mail-cím: hmugyfelszolgalat@hm.gov.hu), a honvédelmi miniszter által kijelölt ösztöndíjbizottság, valamint a HM Védelemgazdasági Hivatal (1135 Budapest, Lehel u. 35–37., telefon: 06-1-236-5226, e-mail-cím: hm.vgh@hm.gov.hu) (a továbbiakban: adatkezelők) végzik. A tényleges adatkezelés helye a Honvédelmi Minisztérium Társadalmi Kapcsolatok Koordináló Főosztály (1055 Budapest, Balaton u. 7–11., telefon: 06-1-474-1587, e-mail-cím: hm.tkkf@hm.gov.hu). A személyes adatok kezelése az érintettek önkéntes hozzájárulásán alapul, mely hozzájárulást az érintettek a pályázati adatlapon aláírásával adnak meg.

A személyes adatok kezelése a 20.../20...-as tanév végéig, a kifizetéseket igazoló bizonylatok megőrzése a számviteli szabályoknak való megfelelés érdekében a kifizetést követő 8 évig tart. Az eredménytelen vagy elutasított pályázati anyagokban szereplő személyes adatok kezelése a pályázat elbírálásának napját követő két hétig tart. Az érintettek hozzájárulása indokolás nélkül bármikor visszavonható. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

A személyes adatokkal kapcsolatban az adatkezelők harmadik fél részére történő adattovábbítást nem végeznek.

Az adatkezelés időtartama alatt az adatkezeléssel érintett adatokba betekintést csak az adatkezelők a pályázat elbírálásával, valamint az ösztöndíjak kifizetésével megbízott munkatársa(i) nyerhet(nek), feladatának ellátásához szükséges ideig és mértékben.

Az adatkezelők olyan szervezési és technikai megoldásokat alkalmaznak, amelyek lehetővé teszik, hogy az érintett adataihoz kizárólag az adatkezelők és az előző bekezdésben írt betekintésre jogosultak férjenek hozzá.

Az érintett az adatkezelés teljes időtartama alatt élhet a tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, az elfeledtetéshez való jogával, személyes adatai kezelésének korlátozásával, a tiltakozáshoz és az adathordozhatósághoz való jogával, továbbá jogsérelem esetén (adatvédelmi felelős/tisztviselő, elérhetőségei) a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c., tel.: 06-1-391-1400, honlap URL címe: <http://naih.hu>, elektronikus levelezési cím: ugyfelszolgalat@naih.hu), illetve bírósághoz fordulhat.

Kitöltési útmutató

1. A pályázati adatlapot NYOMTATOTT nagybetűvel, olvashatóan vagy géppel lehet kitölteni.
2. A levelezési cím rovatot csak akkor kell kitölteni, ha az eltér a lakcímtól, egyébként kérjük üresen hagyni.
3. A pályázó a 20.../20...-es tanév végi tanulmányi átlageredményét a bizonyítvány másolatának hitelesített (iskola által lepecsételt és aláírt) iratával igazolhatja, melyet a pályázathoz csatolni kell. Az pályázhat, aki legalább 4,50 átlagú tanulmányi eredményt ért el (a bizonyítványában szereplő tantárgyak átlagából számítva, beleértve a magatartás és szorgalom értékelését), emellett példás magaviseletű értékelést és testnevelésből legalább „jó” érdemjegyet szerzett).
4. Csak az a tanuló pályázhat, aki a Katonai alapismeretek tantárgyat a 20.../20... tanévben tanulni fogja. Erről az iskola által kiállított hivatalos igazolást a pályázathoz csatolni kell!
5. Az ösztöndíj csak a pályázó nevére nyitott bankszámlára kerülhet folyósításra.
6. Amennyiben a szülők közül valaki honvédelmi szervezet állományában hivatásos vagy szerződéses katonaként teljesít szolgálatot, továbbá kormánytisztviselői, kormányzati ügykezelői, közalkalmazotti vagy munkavállalói jogviszonyban kerül foglalkoztatásra, vagy a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 2. § 30. pontja szerinti nyugállományú katona, úgy a pályázó előnyben részesül, de csak abban az esetben, ha a közölt adatokról szóló hivatalos igazolást a pályázatához csatolta.
7. A honvédelemhez kötődő diákköri tevékenység csak abban az esetben kerül értékelésre, ha a pályázó az erről szóló hivatalos igazolást a pályázatához csatolta.
8. A pályázati adatlapot a pályázó tanulónak és a szülőnek/gondviselőnek is alá kell írnia.
9. A pályázatokat a kiírási határidőig kizárólag postai úton lehet eljuttatni, azaz nem lehet ügyvitelen keresztül, vagy futárral sem!
10. A borítékra rá kell írni: „Pályázat Béri Balogh Ádám középiskolai ösztöndíjra”.
11. A hiányosan megküldött pályázati adatlapok nem kerülnek besorolásra! Hiánypótlásnak helye nincs, tehát nem a pályázattal együtt beérkezett dokumentumok nem kerülnek értékelésre.
12. Pályázni csak az aktuális tanévre szóló pályázati adatlappal lehet, a korábbi évek nyomtatványain benyújtott pályázatok nem kerülnek értékelésre.
13. A szülők/gondviselők hozzájárulása szükséges a pályázat beadáshoz és a személyes adatok kezeléséhez, ugyanakkor a 16. életévüket betöltött tanulók a személyes adatok kezeléséhez önállóan is hozzájárulhatnak.
14. További információkat a 06-1-474-1111/22-928-as melléken kérhetnek.

2. melléklet a 23/2018. (VII. 19.) HM utasításhoz

Pályázati adatlap
a Lippai Balázs esélyegyenlőséget elősegítő ösztöndíjhoz
(Kérjük, hogy az adatlapot NYOMTATOTT nagybetűvel, olvashatóan szíveskedjen kitölteni!)

Név:	
Születési hely, idő:	
Anyja neve:	
Lakcím:	
Adóazonosító jel:	
Bankszámlaszám (ahová az ösztöndíj átutalásra kerül – nem saját bankszámlaszám esetén a szülő/gondviselő bankszámlaszáma):	
Telefonszám (működő telefon):	
E-mail-cím (működő cím):	

A lenti adatvédelmi tájékoztató ismeretében hozzájárulok, hogy a fent megadott személyes és különleges adataimat az ösztöndíjbizottság, a Honvédelmi Minisztérium, valamint a HM Védelemgazdasági Hivatal a pályázaton történő részvétel elbírálása, illetve a kifizetések lebonyolítása érdekében kezelje, nyertes pályázóként pedig hozzájárulok nevemnek a Honvédelmi Minisztérium honlapján történő közzétételéhez, továbbá felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati adatlapon feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: , év hó nap

.....
16. életévét betöltött pályázó aláírása

A lenti adatvédelmi tájékoztató ismeretében hozzájárulok a saját és gyermekem személyes és különleges adatainak – a tájékoztatóban megfogalmazottak szerinti – kezeléséhez. Hozzájárulok, hogy gyermekem a pályázaton részt vegyen, a pályázat elnyerése esetén neve a Honvédelmi Minisztérium honlapján közzétételre kerüljön, továbbá felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati adatlapon feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: , év hó nap

Szülő/gondviselő neve, aláírása:

.....
szülő/gondviselő aláírása

Adatvédelmi tájékoztató

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletben foglaltakra figyelemmel az adatkezeléssel kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatom.

A Honvédelmi Minisztérium Társadalmi Kapcsolatok Koordináló Főosztály által meghirdetett „Lippai Balázs esélyegyenlőséget elősegítő ösztöndíj” pályázaton történő részvétel elbírálása, valamint a kifizetések lebonyolítása céljából szükséges adatkezelést a Honvédelmi Minisztérium (1055 Budapest, Balaton u. 7–11., telefon: 06-1-474-1111, e-mail-cím: hmugyfelszolgalat@hm.gov.hu), a honvédelmi miniszter által kijelölt ösztöndíjbizottság, valamint a HM Védelemgazdasági Hivatal (1135 Budapest, Lehel u. 35–37., telefon: 06-1-236-5226, e-mail-cím: hm.vgh@hm.gov.hu) (a továbbiakban: adatkezelők) végzik. A tényleges adatkezelés helye a Honvédelmi Minisztérium Társadalmi Kapcsolatok Koordináló Főosztály (1055 Budapest, Balaton u. 7–11., telefon: 06-1-474-1587, e-mail-cím: hm.ttkf@hm.gov.hu). A személyes és a különleges adatok kezelése az érintettek önkéntes hozzájárulásán alapul, mely hozzájárulást az érintettek a pályázati adatlap aláírásával adnak meg.

A személyes és a különleges adatok kezelése a pályázatot elnyertek esetében a 20.../20...-es tanév végéig, a kifizetéseket igazoló bizonylatok megőrzése a számviteli szabályoknak való megfelelés érdekében a kifizetést követő 8 évig tart. Az eredménytelen vagy elutasított pályázati anyagokban szereplő személyes és a különleges adatok kezelése a pályázat benyújtásának napját követő egy hónapig tart. Az érintettek hozzájárulása indokolás nélkül bármikor visszavonható. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

A személyes és a különleges adatok kezelésével kapcsolatban az adatkezelők harmadik fél részére adattovábbítást nem végeznek.

Az adatkezelés időtartama alatt az adatkezeléssel érintett adatokba betekintést csak az adatkezelők a pályázat elbírálásával, valamint az ösztöndíjak kifizetésével megbízott munkatársa(i) nyerhet(nek), feladatának ellátásához szükséges ideig és mértékben.

Az adatkezelők olyan szervezési és technikai megoldásokat alkalmaznak, amelyek lehetővé teszik, hogy az érintett adataihoz kizárólag az adatkezelők és az előző bekezdésben írt betekintésre jogosultak férjenek hozzá.

Az érintett az adatkezelés teljes időtartama alatt élhet a tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, az elfeledtetéshez való jogával, személyes adatai kezelésének korlátozásával, a tiltakozáshoz és az adathordozhatósághoz való jogával, továbbá jogsérelem esetén (adatvédelmi felelős/tisztviselő, elérhetőségei) a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c., tel.: 06-1-391-1400, honlap URL címe: <http://naih.hu>, elektronikus levelezési cím: ugyfelszolgalat@naih.hu), illetve bírósághoz fordulhat.

3. melléklet a 23/2018. (VII. 19.) HM utasításhoz**Pályázati adatlap****a honvédelmi tárca gondoskodási körébe tartozó árvák tanulmányi ösztöndíjához**

(Kérjük, hogy az adatlapot olvashatóan NYOMTATOTT NAGYBETŰVEL szíveskedjen kitölteni!)

1. Az igényjogosult/törvényes képviselő tölti ki:

Az igényjogosult gyermek neve:

Az igényjogosult gyermek születési helye:

Az igényjogosult gyermek születési ideje:

Az igényjogosult gyermek anyja leánykori neve:

Az igényjogosult gyermek lakcíme:

Az igényjogosult gyermek adóazonosító jel száma (amennyiben még nem részesült ösztöndíjban):

Az igényjogosult gyermek szülője/törvényes képviselője neve:

Az igényjogosult gyermek vagy a szülője/törvényes képviselője telefonszáma:

Bankszámlaszám (ahová az ösztöndíj átutalásra kerül – nem saját bankszámlaszám esetén a szülőé/törvényes képviselőé):

Értesítési e-mail-cím:

2. Az oktatási intézmény tölti ki:

Az oktatási intézmény neve, mellyel az igényjogosult jogviszonyban áll:

* Igazolom, hogy az igényjogosult:

- nappali tagozaton általános iskolai tanulmányokat folytat;
- nappali tagozaton középiskolai tanulmányokat folytat;
- nappali tagozaton felsőfokú tanulmányokat folytat;
- nappali iskolarendszerű szakképzésben vesz részt.

(* A megfelelő rész aláhúzendő.)

Kelt: , év hó nap

.....
az oktatási intézmény bélyegzője.....
ügyintéző aláírása

3. Mellékelni kell az alábbiakat:

- 20.../20... tanév II. félévéről szóló iskolalátogatási igazolást,
- előző tanév/I. félévi bizonyítvány másolatát,
- az árvaellátást megállapító határozat másolatát (amennyiben még nem részesül ösztöndíjban, illetve amennyiben 25. életévét betöltötte)

A lenti adatvédelmi tájékoztató ismeretében hozzájárulok, hogy a megadott személyes adataimat a Honvéd Vezérkar Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK SZCSF), valamint a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) a pályázaton történő részvétel elbírálása, illetve a kifizetések lebonyolítása érdekében kezelje, továbbá felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázatban feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: , év hó nap

.....
szülő/törvényes képviselő
aláírása

.....
16. életévét betöltött pályázó
aláírása

A lenti adatvédelmi tájékoztató ismeretében hozzájárulok a saját, és 16. életévét be nem töltött gyermekem személyes adatainak – a tájékoztatóban megfogalmazottak szerinti – kezeléséhez. Hozzájárulok, hogy gyermekem a pályázaton részt vegyen, továbbá felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázatban feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.*

* 16. életévét be nem töltött pályázó esetén szükséges a nyilatkozat kitöltése.

Kelt: , év hó nap

.....
szülő/törvényes képviselő
aláírása

Megjegyzés:

.....
.....
.....
.....
.....

4. Adatvédelmi tájékoztató

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltakra, továbbá 2018. május 25. napjától a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletben foglaltakra figyelemmel az adatkezeléssel kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatom.

A honvédelmi miniszter által alapított Béri Balogh Ádám középiskolai ösztöndíj, a Lippai Balázs esélyegyenlőségi ösztöndíj és a honvédelmi tárca gondoskodási körébe tartozó árvák tanulmányi ösztöndíja pályáztatásának és odaítélésének rendjéről szóló 23/2018. (VII. 19.) HM utasítás szerinti a honvédelmi tárca gondoskodási körébe tartozó árvák tanulmányi ösztöndíjára irányuló pályázaton történő részvétel elbírálása, valamint a kifizetések lebonyolítása céljából szükséges adatkezelést a HVK SZCSF (1055 Budapest, Balaton utca 7–11., telefonszám: +36-1-474-1363, e-mail-cím: hvk.szcsf@hm.gov.hu), a HM VGH (1135 Budapest, Lehel u. 35–37., e-mail-cím: hm.vgh@hm.gov.hu) (a továbbiakban: adatkezelők) végzik. A személyes adatok kezelése az érintettek önkéntes hozzájárulásán alapul, mely hozzájárulást az érintettek a nyilatkozat aláírásával adnak meg.

A pályázatban szereplő személyes adatok kezelése a pályázatot elnyertek esetében a 20.../20...-as tanév második félévének végéig, a kifizetéseket igazoló bizonylatok megőrzése a számviteli szabályoknak való megfelelés érdekében a kifizetést követő 8 évig tart. Az eredménytelen vagy elutasított pályázati anyagokban szereplő személyes adatok kezelése a pályázat benyújtásának napját követő egy hónapig tart. Az érintettek hozzájárulása indoklás nélkül bármikor visszavonható. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

A pályázatban szereplő adatokkal kapcsolatban az adatkezelők harmadik fél részére történő adattovábbítást nem végeznek.

Az adatkezelés időtartama alatt az adatkezeléssel érintett adatokba betekintést csak az adatkezelők a pályázat elbírálásával, valamint az ösztöndíjak kifizetésével megbízott munkatársa(i) nyerhet(nek), feladatának ellátáshoz szükséges ideig és mértékben.

Az adatkezelők olyan szervezési és technikai megoldásokat alkalmaznak, amelyek lehetővé teszik, hogy az érintett adataihoz kizárólag az adatkezelők és az előző bekezdésben írt betekintésre jogosultak férjenek hozzá.

Az érintett az adatkezelés teljes időtartama alatt élhet a tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, az elfeledtetéshez való jogával, személyes adatai kezelésének korlátozásával, a tiltakozáshoz és az adathordozhatósághoz való jogával, továbbá jogsérelem esetén (adatvédelmi felelős/tisztviselő, elérhetőségei) a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c., tel.: 06-1-391-1400, honlap URL címe: <http://naih.hu>, elektronikus levelezési cím: ugyfelszolgalat@naih.hu), illetve bírósághoz fordulhat.

**A honvédelmi miniszter
24/2018. (VII. 19.) HM
utasítása**

**a honvédelmi szervezetek békeidőszakban történő
elhelyezéséhez szükséges objektumok kialakításának
elveiről és követelményeiről, valamint
a honvédelmi feladatok ellátásához szükséges
ingatlanok, gyakorlatok és rendezvények
infrastrukturális és élőerős őrzés-védelmi
biztosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja, valamint a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdés i) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

1. Általános rendelkezések

1. §

Az utasítás hatálya

a) a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményre, továbbá a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek),

b) a 2. és 3. §-ban foglaltak kivételével a Magyar Állam (a továbbiakban: állam) tulajdonában és a HM vagyongézelésében lévő

ba) katonai ingatlanokra, azok folyamatos üzemeltetésére, fenntartására és élőerős őrzés-védelmére,

bb) lakóépületek, lakások, helyőrségi szállók – ideértve a szálló céljára hasznosított lakásokat is – személygépkocsi tárolók és személygépkocsi állóhelyek, továbbá a lakóingatlanban nem lakás céljára szolgáló helyiségek üzemeltetésére, fenntartására, valamint lakóház- és helyőrségi szálló kezelésére,

c) a katonai szervezetek által Magyarország területén végrehajtott kiképzési rendezvények és gyakorlatok (a továbbiakban együtt: gyakorlatok) infrastrukturális biztosítására,

d) a HM által szervezett központi és a honvédelmi szervezetek által szervezett intézményi rendezvények infrastrukturális biztosítására,

e) a katasztrófavédelmi feladatok infrastrukturális és élőerős őrzés-védelmi biztosítására,

f) a tömeges bevándorlás okozta válsághelyzetben (a továbbiakban: válsághelyzetben) vagy a különleges jog-

rendben az MH által végrehajtott feladatok infrastrukturális és élőerős őrzés-védelmi biztosítására, és

g) a honvédelmi célból ideiglenesen használatba vett, nem a HM vagyongézelésébe tartozó ingatlanok ideiglenes üzemeltetésére, fenntartására és élőerős őrzés-védelmi biztosítására terjed ki.

2. §

A Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat főigazgatója a vagyongézelésében lévő katonai ingatlanok üzemeltetésére, fenntartására és élőerős őrzés-védelmére saját hatáskörben intézkedik.

3. §

Az utasítás hatálya nem terjed ki az állam tulajdonában és a HM vagyongézelésében lévő

a) azon katonai ingatlanokra, melyek üzemeltetése, fenntartása és élőerős őrzés-védelme külön intézkedés szerint történik és

b) a honvédelmi szervezetek által nem használt azon ingatlanokra, melyekre vonatkozóan a HM vagyongézelői jogának megszüntetése tervezett, kivéve a közigazgatási hatósági döntésekben a vagyongézelő részére meghatározott feladatokat.

4. §

Az utasítás alkalmazásában

a) építmény: az épület és műtárgy gyűjtőfogalma, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 2. § 8. pontja szerinti műszaki alkotás,

b) *infrastrukturális biztosítás*: a honvédelmi szervezetek alaptevékenysége és feladatai ellátásához szükséges elhelyezési hálózatok, létesítmények és szervezetek összességének megteremtése, így különösen az ingatlanok megszerzése, létesítése, az objektumok és létesítmények folyamatos fenntartása, üzemeltetése, illetve ezen tevékenységekkel kapcsolatos támogatási feladatok ellátása,

c) *fenntartás*: a létesítmény állagának megóvása és rendeltetésszerű használhatóságának biztosítása érdekében szükséges megelőző karbantartási feladatok, valamint felújításnak nem minősülő javítási munkák elvégzése, illetve egyes alkatrészek cseréje,

d) *katonai objektum*: a honvédelmi szervezetek személyi állományának, haditechnikai eszközeinek és anyagainak elhelyezését, a rendeltetésszerű működés minden oldalú biztosítását, valamint a kiképzést szolgáló létesítmények a hozzájuk tartozó területtel,

e) lakóingatlanban nem lakás céljára szolgáló helyiségek:

ea) azok a személygépkocsi-tároló helyiségek, melyek bérbeadására a honvédségi lakásgazdálkodási rendszer keretén belül kerül sor, de a természetben önálló ingatlanban helyezkednek el,

eb) a lakóingatlanban, lakóépületben lévő, korábban közös használatot szolgáló helyiségek,

f) *laktanya- vagy objektumparancsnok (a továbbiakban együtt: laktanyaparancsnok):* a Magyar Honvédség Szolgálati Szabályzatának kiadásáról szóló 24/2005. (VI. 30.) HM rendelet Mellékletének (a továbbiakban: MH Szolgálati Szabályzata) 130.2. pontja szerint kijelölt és 130.1. pontja szerinti hatáskörrel rendelkező személy és

g) *üzemeltetés:* a létesítmény rendeltetésszerű használatához folyamatosan szükséges szolgáltatások és a központi berendezések üzemben tartói feladatainak biztosítása.

5. §

(1) Az ingatlangazdálkodást, az ingatlan-nyilvántartást, az elhelyezési szakanyag-gazdálkodás és ellátás rendjét, továbbá az elhelyezési ellenőrzés szabályait a kiadásra kerülő, a Magyar Honvédség építmény-fenntartási és elhelyezési szabályzat I. rész kiadásáról szóló HM KÁT-HVKF együttes intézkedés (a továbbiakban: Elhelyezési szabályzat I. rész) tartalmazza.

(2) Az ingatlangazdálkodás egyes feladataira az Elhelyezési szabályzat I. rész mellett a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. és a Honvédelmi Minisztérium között 2008. május 29-én megkötött Vagyonkezelési Szerződés ingatlanvagyonra vonatkozó rendelkezései végrehajtásának egyes szabályairól szóló 11/2010. (I. 27.) HM utasítás rendelkezik.

6. §

A honvédelmi szervezetek személyi állománya lakhatásának támogatását a HM által nyújtott lakhatási támogatásokról szóló HM rendelet szabályozza.

2. A katonai objektumok

7. §

Funkciójuk szerint a katonai objektumok lehetnek

a) a katonai szervezetek elhelyezését szolgáló

aa) laktanyák,

ab) állandó és ideiglenes jellegű táborok,

ac) nem a HM vagyonkezelésében lévő, lakott helyiségekben elszállásolásra kijelölt ingatlanok és

ad) külföldön, művelési területen – a műveletet szervező, irányító külföldi szervezet vagy az MH által – biztosított elhelyezési körletek;

b) az a) pontba nem tartozó, a honvédelmi szervezetek elhelyezésére szolgáló épületek és a hozzájuk tartozó területek, így különösen a minisztériumi objektumok, intézetek, köznevelési intézmények, kórházak, művelődési és rekreációs létesítmények.

8. §

A 7. § a) pont

a) ab) alpontja szerinti tábori elhelyezés kialakításának követelményeit és szabályait a kiadásra kerülő, Magyar Honvédség építmény-fenntartási és elhelyezési szabályzat II. rész kiadásáról szóló HM KÁT-HVKF együttes intézkedés (a továbbiakban: Elhelyezési szabályzat II. rész) tartalmazza, és

b) ad) alpontja szerinti külföldön, művelési területen létrehozásra kerülő elhelyezési körletekre vonatkozó követelményeket, a külföldön végrehajtásra kerülő feladatra kiadott közjogi szervezetszabályozó eszköz vagy belső rendelkezés határozza meg.

3. A laktanyák kialakításának elvei és követelményei

9. §

(1) A laktanyában

a) önálló elhelyezés esetén egy és

b) összevont elhelyezés esetén több, szervezetiileg egymáshoz nem tartozó katonai szervezet helyezhető el.

(2) Egy katonai szervezet több laktanyában is elhelyezhető.

10. §

(1) A laktanyák funkcionális kialakítása, szerkezeti rendszere és nagysága a létrehozáskor oda tervezett katonai szervezet vagy szervezetek alaprendeltetésétől, személyi állományának létszámától, technikai eszközeinek mennyiségétől és típusától függ.

(2) A rendeltetésük szerint összetartozó épületeket, építményeket egy területi egységen, az övezeten belül kell elhelyezni. Az övezetek egymáshoz való kapcsolásának rendjét a kiképzési követelmények, a készenléti előírások és az MH Szolgálati Szabályzatában előírt napirend szerinti élet határozza meg. Az övezetek épületeinek telepítésénél az előírásoknak megfelelő telepítési távolságot be

kell tartani. A laktanyák kialakítása során a következő övezeteket kell létrehozni:

a) parancsnoki és szolgálati övezet, amely magába foglalja a parancsnoki és iroda jellegű épületeket, az őrség és a híradó központok épületét vagy helyiségeit, a központi fegyvertárolót, a tűzoltó szertárat, a személyi és gépjárműforgalmi létesítményeket és a gépkocsi parkolót,

b) elhelyezési övezet, melyben a legénységi épületek, a nőtlen szálló, a konyha és éttermi épületek és az egészségügyi blokk kerülhetnek kialakításra,

c) kiképzési övezet, melyhez a tantermek, a laktanyai zárt lőtér, az őrség felkészítési, a vegyi és tűzvédelmi létesítmények, a víz alatti gyakorló-, a vezetési gyakorló- és a harcászati akadálypálya, valamint az egyéb, sajátos kiképzési létesítmények tartozhatnak,

d) technikai, telephely övezet, amelyben az ellenőrző és ügyeleti épületek, az üzemanyagtöltő és kiadó létesítmények, a karbantartó és javító létesítmények, a gépjármű- és harcjárműmosók, a technikai eszközök tároló helyei, egyéb, a technikai eszközökhöz kapcsolódó létesítmények, a speciális szaktantermek, akkumulátortöltők és tárolók, valamint a műhelyeket közvetlenül kiszolgáló rak-tárak kerülhetnek kialakításra,

e) sport és szabadidő övezet, amely tartalmazhatja a kondicionáló termet, a sportlőteret, az akadálypályát, a tornatermet, az uszodát, a sportkombinátot, a tenispályát, az egyéb sportlétesítményeket a szükséges kapcsolódó helyiségekkel, valamint a női és férfiöltözőkkel,

f) raktárövezet és

g) övezetbe nem sorolható létesítmények, amelybe tartoznak az őrzésvédelmi létesítmények, kerítések, kapuk kazánház vagy hőközpont, a víz- és energiaellátási, szennyvízkezelési létesítmények, az úthálózat, a nyomvonalas létesítmények és a hulladékgyűjtők, tárolók.

11. §

(1) A laktanyai elhelyezést a rendeltetésnek megfelelő sajátosságok figyelembevételével úgy kell kialakítani, hogy

a) biztosítsa a készenléti és a biztonsági követelményeknek, valamint a működéshez szükséges műszaki előírásoknak való megfelelést, továbbá a honvédelmi szervezet személyi állományának kiképzéséhez szükséges létesítmények létrehozását,

b) biztosítsa a tudományos, technikai színvonal mellett elvárható követelményeknek megfelelő szolgálati, munka- és életfeltételeket, ideértve a laktanya helyiségeinek megfelelő hőmérsékletét is,

c) épületei és építményei feleljenek meg az építészeti, tűzvédelmi környezetvédelmi, közegészségügyi, járványügyi, munkavédelmi és munkaegészségügyi szabályoknak,

d) biztosítsa – a lakhatási támogatás körébe nem tartozó – a személyi állomány állománycsoportonkénti és ne-

menkénti, – nőtlen szálló laktanyán belüli megléte esetén laktanyaparancsnoki külön engedéllyel a katonaházastársak és a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet 18/A. §-a szerint igazolt élettársak – laktanyán belüli, önálló épületben vagy épületrészben, történő elszállásolását,

e) biztosítsa a szálláshelyiségek megfelelő berendezett-ségét, továbbá a tisztálkodáshoz és az elszállásoláshoz kapcsolódó egyéb kiszolgáló helyiségeket,

f) a munkahelyek berendezése vagy külön helyiség biztosítsa a naponta bejáró katonaaállomány átváltozásához és személyes felszerelése biztonságos elzárásához szükséges feltételeket,

g) az épületek bejáratainak megvilágítása biztosítsa azok felismerhetőségét és a külső térvilágítás a balesetmentes közlekedést,

h) a helyiségek világítása biztosítsa a balesetmentes, illetve az egészség károsodása nélküli szolgálatellátást és munkát,

i) a katonák elhelyezését szolgáló épületekben a hálótermek, a folyosók és a lépcsőházak éjszaka csökkentett, ügyeleti világítása biztosított legyen,

j) a személyi állomány létszámától és mindennapi igényeitől függően, megfelelő helyiségek biztosításával szolgáltató létesítmények – így különösen fodrászat és kázinó vagy büfé – üzemelhessenek,

k) a laktanyában elhelyezett honvédelmi szervezetek, illetve felhasználók infokommunikációs igényeinek kiszolgálása érdekében biztosítsa

ka) a híradó, informatikai és információvédelmi eszközök telepítéséhez szükséges alapterületű és az információ-biztonsági feltételeknek megfelelő helyiségeket (a továbbiakban: hírközpontokat),

kb) a hírközpontok távközlő hálózatokhoz történő csatlakozási lehetőségét,

kc) a szolgáltatások objektumon belüli végződéséhez szükséges alépítményeket és csőhálózatot, illetve az infokommunikációs eszközök folyamatos működési feltételeit,

l) telephely létrehozásával biztosítsa

la) a haditechnikai eszközök, egyéb gépek, eszközök és berendezések biztonságos elhelyezését, szabályos tárolását és gyors menetekész állapotba helyezését,

lb) a technikai kiszolgálások, javítások végrehajtásának szükséges és előírt feltételeit,

lc) a helyi adottságok figyelembevételével, a belső rendelkezésekben előírt telephely elemek technológiai sorrendnek megfelelő elhelyezését,

ld) a haditechnikai eszközök és egyéb gépjárművek telephelyen belüli használata és tárolása során az előírt tűz-, vagyon-, baleset-, munka- és környezetvédelmi szabályok betartásának feltételeit, és

le) szükség esetén a haditechnikai eszközök és egyéb gépjárművek szervezett, gyors kivonását.

(2) A telephelyet

a) a megbízható őrzés céljából be kell keríteni, ki kell világítani, és annyi kaput kell létesíteni, amennyi biztosítja annak gyors elhagyását, és

b) a gép- és harcjárművek ellenőrzésére kijelölt helyet úgy kell megvilágítani, hogy azon a (3) bekezdés szerinti ellenőrzést sötétedés után is végre lehessen hajtani.

(3) Azoknál a katonai szervezeteknél, ahol a rendszeresen üzemeltetett gép- és harcjárművek mennyisége a 25 darabot meghaladja, a telephely állandó használatra kijelölt kapujánál műszaki ellenőrző állomást kell létrehozni és működtetni, melynek rendeltetése a gép- és harcjárművek igénybevétel előtti, valamint igénybevétel utáni műszaki ellenőrzése, a menetokmányok meglétének és érvényességének, a vezető vagy kezelő igénybevételre való alkalmasságának ellenőrzése.

12. §

A 7. § b) pontja szerinti új katonai objektumok kialakításának elvei és követelményei az azok rendeltetésére vonatkozó ágazati és szakmai követelmények, valamint a rendelkezésre álló költségvetési források figyelembevételével, egyedi döntéssel kerülnek meghatározásra.

4. A laktanya használatával kapcsolatos szabályok

13. §

(1) A laktanya építményeinek és elhelyezési infrastruktúrájának használatát a laktanyaparancsnok szabályozza, melynek során a következő követelményeket kell figyelembe venni:

a) a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) vagyonkezelői engedélye nélkül nem lehet új épületeket és építményeket létesíteni, a meglévők eredeti rendeltetését módosítani, szerkezetileg átalakítani, áthelyezni, lebontani, illetve használatba venni,

b) a elektromos-, gáz-, fűtési, gőz-, vízvezeték- és csatornahálózat szerelésével, javításával, üzemeltetésével csak a helyi üzemeltetési szervezet vagy a vele szerződésben álló, illetve az általa felhatalmazott, megbízott személyek foglalkozhatnak,

c) a laktanya épületeinek és egyéb létesítményeinek használata során be kell tartani mindazokat a szabályokat, amelyek az épületek, azok felszerelései és berendezései állapotának megőrzésére, valamint a bennük szolgálatot teljesítő vagy dolgozó személyek biztonságának, egészségének megővására irányulnak,

d) fűtési időszakban a laktanya épületeit és egyéb helyiségeit a rendeltetésüknek megfelelően fűteni kell,

e) az utasítás hatálya alá tartozó ingatlanok, gyakorlatok és rendezvények infrastrukturális és élőerős őrzés-védelmi feladatainak ellátására a HM mint megrendelő, valamint

a HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint szolgáltató között – 2001. évben a 21520/01/44/10-01-03 nyilvántartási számon – határozatlan időtartamra kötött szolgáltatási szerződésben (a továbbiakban: Szolgáltatási szerződés) foglaltakra figyelemmel, télen kiemelt feladatként kell kezelni a külső körletek hó- és síkosságmentesítését,

f) a laktanya épületeinek, létesítményeinek rendben tartása érdekében a laktanya minden épülethez és létesítményhez felelős személyt kell kijelölni, aki az építmény működtetésére előírt szabályok betartásáért, a használaton kívüli ajtók lezárásáért és az építmény balesetmentes, biztonságos használatáért felel,

g) laktanyában elhelyezett katonai szervezetek körleteit, a hozzájuk tartozó utcarészekkel együtt állandóan rendben kell tartani. A takarítási körleteket – a Szolgáltatási szerződésben foglaltak figyelembevételével – ki kell jelölni, és

h) a 11. § (1) bekezdés j) pontja szerinti létesítményekbe történő áruszállítás rendjét, valamint a létesítmények nyitvatartási idejét úgy kell meghatározni, hogy a személyi állomány azok szolgáltatásait a kiképzési vagy munkanap kezdete előtt is igénybe vehesse.

(2) A laktanya építményei fűtésének kezdetét és befejezését, a fűtésére alkalmazható fűtőberendezéseket, és azok üzemeltetésének rendjét az Elhelyezési szabályzat I. rész tartalmazza.

(3) A repülőterek üzemi területeinek jégmentesítését az érintett katonai szervezet parancsnoka szabályozza.

14. §

A laktanyaparancsnok a laktanya építményeinek és elhelyezési infrastruktúrájának használatával kapcsolatban

a) a külső szolgáltatókkal szemben igényt támaszt, és engedély alapján adatokat szolgáltat a közbeszerzés tárgyát képező szolgáltatás műszaki-technikai megvalósíthatósági követelményeihez,

b) a beszerzési eljárás keretében – a beszerzést végző honvédelmi szervezet vezetőjének igénye szerint – biztosítja, hogy a vállalkozók a helyszínen megismerjék a beszerzés tárgyát képező konkrét helyi követelményeket,

c) igazolja a szolgáltatók által elvégzett feladatokat,

d) biztosítja a katonai szervezetre háruló – a Szolgáltatási szerződésben előírt – a szolgáltatás ellátásához szükséges feltételeket,

e) gondoskodik a Szolgáltatási szerződésben foglaltak folyamatos és maradéktalan betarthatóságáról és betartásáról,

f) együttműködik a laktanyát kezelő és üzemeltető szervezettel, illetve a tisztek és altisztek elhelyezése tekintetében a területileg illetékes helyi lakásgazdálkodási szervvel,

g) irányítja a laktanya elhelyezési gazdálkodását, ideértve a személyi állomány laktanyai szálláson történő elhelyezését, a szálláshelyek el-, illetve beosztását is.

5. A lakott helyiségekben a nem a HM vagyonkezelésében lévő, elszállásolásra kijelölt ingatlanok használatával kapcsolatos szabályok

15. §

Katonai szervezetek kivételes esetekben, így különösen katasztrófa helyzetben, válsághelyzetben, valamint különleges jogrendben és csak az előjáró parancsnok parancsára szállásolhatók el lakott helyiségekben a nem a HM vagyonkezelésében lévő, kijelölt ingatlanokban. Erre a célra elsősorban az állam vagy a helyi önkormányzat tulajdonosi joggyakorlásában vagy vagyonkezelésében, továbbá a többségi állami tulajdonban vagy önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaságok tulajdonában álló ingatlanok használhatók fel, ha arra a HM rendelkezési jogot, így különösen vagyonkezelési, bérleti, térítésmentes használatba vételi, bérlőkijelölési vagy bérlőkiválasztási jogot szerzett.

16. §

Az elszállásolásra kijelölt ingatlanokban

a) katonai szervezeteket elhelyezni csak közegészségügyi-járványügyi szempontból átvizsgált és megfelelőre minősített helyiségekben lehet,

b) a személyi állományt század-, szakasztagozásban, nemek szerint elkülönítve kell elhelyezni,

c) a tiszteket és altiszteket külön helyiségekben, a nekik alárendelt alegység körletében vagy annak közelében kell elhelyezni,

d) az elszállásolás ideje alatt a helyiségek tulajdonosainak berendezési tárgyait azok írásos engedélye nélkül használni nem lehet,

e) ivásra és főzésre vízvételi helyeket kell kijelölni,

f) ha a kijelölt vízvételi hely önálló víznyerőhely, akkor azt meg kell óvni a szennyeződéstől, őrizni kell, és

g) különös gondot kell fordítani a kialakítandó szálláshelyek, valamint a kapcsolódó kiszolgáló és ellátó objektumokkal szemben támasztott közegészségügyi követelmények betartására, valamint a környezet- és tűzvédelemre.

6. A honvédelmi szervezetek állandó elhelyezését és feladataik végrehajtását biztosító ingatlanok használatba adása

17. §

(1) Az ingatlanok honvédelmi szervezetekhez történő elhelyezési utalására és a honvédelmi szervezetek részére történő használatba adására a Honvédelmi Minisztérium

fejezet központi és intézményi gazdálkodásának rendjéről szóló HM utasítás rendelkezik.

(2) A honvédelmi szervezetek a használatba kapott ingatlanokat és létesítményeket kötelesek rendeltetésüknek megfelelően, feladatuk teljesítése érdekében használni.

(3) A honvédelmi szervezet vezetője

a) feladatbővülés vagy feladatváltozás miatt szükségessé váló ingatlanfejlesztési igényeit közjogi szervezetszabályozó eszközben vagy belső rendelkezésben meghatározottak szerint, azok hiánya esetén soron kívül kezdeményezi a HM VGH-nál,

b) a honvédelmi szervezet feladatai ellátásához átmeneitileg felesleges ingatlanok időszakos hasznosításáról a hatályos belső szabályozók figyelembevételével gondoskodik, és

c) a honvédelmi szervezet feladatai ellátásához véglegesen felesleges ingatlanok, ingatlanrészek hasznosítása érdekében az állam tulajdonában és a HM vagyonkezelésében lévő, honvédelmi célra feleslegessé vált ingatlanok értékesítésének, és az értékesítésre nem tervezett felesleges ingatlanok vagyonkezelői jogának vagyonkezelésre jogosult más szervek részére történő átadása, valamint a tulajdonjog ingyenes átruházása előkészítésének szabályait tartalmazó HM utasításban meghatározottak szerint jár el.

7. Az ingatlanok üzemeltetése, fenntartása és élőerős őrzés-védelme, valamint a gyakorlatok és rendezvények infrastrukturális ellátása

18. §

Az utasítás hatálya alá tartozó ingatlanok, gyakorlatok és rendezvények infrastrukturális és élőerős őrzés-védelmi feladatainak ellátására a Szolgáltatási szerződés alapján kerül sor.

19. §

A Szolgáltatási szerződés

a) az ingatlanokhoz és az intézményi rendezvényekhez kapcsolódó átalánydíjas térítésű és tételes elszámolású szolgáltatásokat részletesen és

b) a gyakorlatokhoz, valamint a központi rendezvényekhez kapcsolódó, eseti térítésű szolgáltatásokat felsorolás jelleggel tartalmazza.

20. §

A Szolgáltatási szerződéssel kapcsolatos megrendelői jogokat és kötelezettségeket a HM védelemgazdaságért fe-

lelős helyettes államtitkár (a továbbiakban: HM VGHÁT) gyakorolja.

21. §

A HM VGHÁT az 1. § b) pontja szerinti ingatlanállományban bekövetkezett változás vagy a 24. § szerinti átalánydíjas szolgáltatási igények változása esetén szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal – a tárgyévet követő évre vonatkozóan – kezdeményezi a szolgáltató felé a Szolgáltatási szerződés felülvizsgálatát és módosítását.

22. §

(1) HM VGH

- a) vezeti a Szolgáltatási szerződés ártárgyalásait,
- b) az ártárgyalások befejezését követő 10. munkanapig összefoglaló jelentést terjeszt fel a HM VGHÁT részére, amely a Szolgáltatási szerződés tervezett összegét és költségvetési előirányzat-igényét is tartalmazza,
- c) előkészíti a Szolgáltatási szerződés módosítására irányuló kezdeményezést és azt a HM VGHÁT részére felterjeszti,
- d) folyamatosan aktualizálja az 1. § b) pontja szerinti ingatlanok listáját és a változásokat – szükség szerint – jóváhagyásra felterjeszti a HM VGHÁT részére,
- e) végrehajtja a Szolgáltatási szerződés műszaki felügyeletével és pénzügyi teljesítésével kapcsolatos feladatokat és kötelezettségeket,
- f) gyakorolja a költségviselői jogokat és teljesíti a kötelezettségeket, és
- g) megrendeli a 26. § szerint nem átalánydíjas eseti szolgáltatásokat.

(2) Az ártárgyalásokon

- a) a HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály,
- b) a lakóház- és honvédszálló-kezelési szolgáltatások tekintetében a HM Vagyonfelügyeleti Főosztály és
- c) az élőerős őrzés-védelmi szolgáltatás vonatkozásában a HVK Hadművelési Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK HDMCSF), a Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HVKF) mint követelménytámasztó képviselőjeként vesz részt.

(3) Az (1) bekezdés d) pontja szerinti lista az ingatlanok pontos címét – így különösen a település és utca megnevezését, valamint a házszámot – vagy helyrajzi számát tartalmazza.

23. §

A 24. és 25. § szerinti ingatlanüzemeltetési és -fenntartási feladatokat a Szolgáltatási szerződés hatálya alá nem vagy csak részlegesen tartozó katonai objektumok eseté-

ben az ingatlanüzemeltetési feladatokat ellátó állománnyal rendelkező honvédelmi szervezet saját szakállománya végzi.

8. Az átalánydíjas szolgáltatások

24. §

A Szolgáltatási szerződés átalánydíjas térítésű szolgáltatásai a következők:

- a) az ingatlan üzemeltetési szolgáltatások közül
 - aa) a lég- és klimatechnikai berendezések üzemeltetése,
 - ab) a kéményseprés,
 - ac) az épülettakarítás,
 - ad) a rovar- és rágszálóirtás,
 - ae) a parkápolás, kaszálás, hóeltakarítás és síkosság-mentesítés,
 - af) a vezetői karbantartási keret biztosítása,
 - ag) a bútorjavítás,
 - ah) az intézményi rendezvények biztosítása és
 - ai) az ingatlankezelés, így különösen a nyilvántartások vezetése és a hatósági felülvizsgálatok végrehajtása,
- b) az ingatlan-fenntartási szolgáltatások közül
 - ba) a központi szerviz,
 - bb) a hibaelhárítás és
 - bc) a karbantartás,
- c) a lakóház- és helyőrségi szálló kezelési szolgáltatások közül
 - ca) az üzemeltetés,
 - cb) a fenntartás,
 - cc) a szabályozás,
 - cd) az igazgatás és
 - ce) az adatszolgáltatás,
- d) az egyéb szolgáltatások közül
 - da) a tisztogató, takarító és berendezés kiegészítő anyag-biztosítás,
 - db) a technikai őrzés-védelmi nyomsáv karbantartás,
 - dc) a mélyfűrésű kút létesítése és karbantartása,
 - dd) a csatornatisztítás és
 - de) a gépjavítás,
- e) az élőerős őrzés-védelmi szolgáltatások közül
 - ea) a fegyveres biztonsági őrség,
 - eb) a fegyveres vagyonőrség,
 - ec) a fegyver nélküli vagyonőrség és
 - ed) az igény szerinti, ór- vagy jelzőkutyával történő kutyás őrzés biztosítása.

9. A tételes elszámolású szolgáltatások

25. §

A Szolgáltatási szerződés tételes térítésű szolgáltatásai

- a) a fűtés- és melegvíz-ellátás és vételezés,
- b) a közüzemi vízellátás és vételezés,

- c) a közüzemi szennyvízelvezetés,
- d) a közüzemi gázellátás és vételezés,
- e) az elektromos energiaellátás és vételezés és
- f) a települési szilárd hulladék elszállítás.

10. Az eseti térítésű szolgáltatások

26. §

A Szolgáltatási szerződés eseti térítésű szolgáltatásai

- a) az ingatlanokat érintő
 - aa) a mindenkori hibajavítási értékhatárt meghaladó azonnali és halasztható hibajavítási feladatok,
 - ab) anyagmozgatási szolgáltatások,
 - ac) egyes kötelező, időszakos biztonságtechnikai felülvizsgálatok,
 - ad) légszennyező pontforrások időszakos emisszió mérése és hatásterület lehatárolás-számítása,
 - ae) liftek- és emelőgépek külön program szerinti karbantartása,
 - af) hőtermelő berendezések és nyomástartó edények külön program szerinti karbantartása,
- b) a gyakorlatok, és központi rendezvények infrastrukturális, valamint élőerős őrzés-védelmi biztosítása,
- c) a 3. § b) pontja szerinti feladatok végrehajtása, ideértve a parlagfűirtást is és
- d) a HM vagyonkezelésű adótoronyok külön program szerinti karbantartása.

11. A hazai és nemzetközi résztvevőkkel végrehajtott gyakorlatok és egyéb feladatok infrastrukturális biztosítása

27. §

A honvédelmi szervezetek részvételével végrehajtott (a továbbiakban: hazai) és a Magyarországon nemzetközi résztvevőkkel végrehajtott (a továbbiakban: nemzetközi) gyakorlatok, valamint katasztrófavédelem során, illetve válsághelyzetben, vagy különleges jogrendben az MH által végrehajtott feladatok (a továbbiakban együtt: egyéb feladatok) infrastrukturális biztosítása a Szolgáltatási szerződés alapján, valamint a központi természetbeni ellátás körébe tartozó eszközök és szolgáltatások igénybevételével történik.

12. A hazai gyakorlatok infrastrukturális biztosításának elvei

28. §

- (1) A gyakorlatok
 - a) tervezése során törekedni kell arra, hogy azok laktnyában, illetve helyőrségi vagy helyőrség közeli HM vagyonkezelésű területen kerüljenek végrehajtásra,

b) infrastrukturális igényeinek összeállítása során figyelemmel kell lenni a hatályos közegészségügyi, munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi szabályokra, azokat a végrehajtás során be kell tartatni,

c) végrehajtásához igényelt infrastrukturális szolgáltatások kiépítése után, a tábor használatba vétele előtt biztonságtechnikai – közegészségügyi, munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi – bejárást kell tartani, melynek felelőse a kijelölt katonai szervezet,

d) befejezése után a terület megfelelő hátrahagyásának érdekében a c) pontban meghatározott feladatokat ismételtén végre kell hajtani, és

e) tábori bútorzattal történő ellátását az Elhelyezési szabályzat II. rész tartalmazza.

(2) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti biztonságtechnikai bejárás során jegyzőkönyvben kell rögzíteni a helyszín állapotfelmérését, a feltárt hiányosságokat és a terület használatba vétele alkalmasságának igazolását. A jegyzőkönyvet meg kell küldeni a HVK Kiképzési és Oktatási Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK KIKOCSF) és a HM VGH részére is. Csak a biztonságtechnika bejárást követően vehető használatba az adott helyszín, épület és terület.

13. A hazai gyakorlatok infrastrukturális biztosításával kapcsolatos költségvetés tervezése és jóváhagyása

29. §

(1) A tárgyévre tervezett, infrastrukturális biztosítási igényrel járó gyakorlatok jegyzékét az MH Hadkiegészítő, Felkészítő és Kiképző Parancsnokság (a továbbiakban: MH HFKP) a tárgyét megelőző év szeptember 15-ig megküldi a HM VGH részére.

(2) A jegyzék gyakorlatonként tartalmazza

- a) a helyszínt,
- b) a gyakorlat kezdetének és befejezésének vagy a gyakorlatra történő kitelepülés és elvonulás tervezett dátumát, ezek hiányában a tervezett időtartamát és

c) a gyakorlatot előkészítő, az azon részt vevő és a gyakorlat bontását végző állomány tervezett létszámát, időbeni ütemezéssel.

(3) A HM VGH

a) a jegyzék szerinti gyakorlatok infrastrukturális költségvetési előirányzat-igényének megállapítása érdekében, a (2) bekezdés szerinti adatok alapján – a tárgyét megelőző évek elszámolási adatai alapján meghatározott fajlagos tervezési egységár alkalmazásával – kiszámítja az egyes helyszíneken végrehajtásra kerülő gyakorlatok költségigényét, és

b) a tárgyét megelőző év október 31-ig tájékoztatja az MH HFKP-t

ba) a gyakorlatok infrastrukturális biztosítására rendelkezésre álló tárgyévi költségvetési előirányzat – vagy előirányzat-keret – összegéről, és

bb) a gyakorlatonként, valamint összesen beárazva összeállított infrastrukturális költségvetési előirányzat-igényről.

(4) Ha a gyakorlatok infrastrukturális biztosítására rendelkezésre álló költségvetési előirányzat vagy előirányzat-keret összegét a gyakorlatok infrastrukturális előirányzat-igényének összege meghaladja, az MH HFKP javaslatot terjeszt fel a HVK KIKOCSF útján a HVKF részére és annak döntése szerint

- a) végrehajtja a gyakorlatok visszatervezését, vagy
- b) a gyakorlatok infrastrukturális biztosításához szükséges előirányzat-átcsoportosítást kezdeményez, vagy
- c) pótelőirányzatot igényel.

(5) Az MH HFKP a pontosított vagy visszatervezett jegyzéket – a (4) bekezdés b) és c) pontja szerinti esetben előirányzat-átcsoportosítási javaslatával vagy pótigénnyel – együtt – a tárgyévet megelőző év december 10-ig megküldi a HM VGH részére.

30. §

Ha a Magyarország központi költségvetéséről szóló törvényjavaslat előkészítése és az Országgyűlés részére történő beterjesztése az általános gyakorlattól eltérően nem a tárgyévet megelőző év júniusában és októberében kerül végrehajtásra, úgy a gyakorlatok jegyzéke megküldésének határideje a 29. § szerinti határidőtől eltérően, az évente kiadásra kerülő, a HM fejezet költségvetési javaslatának összeállításához szükséges adatszolgáltatás rendjét tartalmazó eljárásrendben kerül meghatározásra.

14. A hazai gyakorlatok infrastrukturális ellátása igénylésének rendje

31. §

A gyakorlatok infrastrukturális igénylése – a 29. § (2) bekezdése szerinti kötelező tartalmi elemeken és a szolgáltatások teljesítésének helyszínen történő igazolásával megbízott személy nevén, rendfokozatán és mobiltelefonoszáman kívül – a következő, központi természetbeni ellátás körébe tartozó szolgáltatásokat tartalmazhatja:

1. az időszakosan használt épületek és helyiségek takarítását

a) a közös használatú helyiségek, konténerek – így különösen folyosók, vizesblokkok –, a gyengélkedő és a szolgálati helyiségek esetében naponta egyszer,

b) az étkezdék vonatkozásában az étkezések számának megfelelően,

c) a tantermek és irodák esetében heti 3 alkalommal,

2. a kitelepülő szaktechnikai eszközök – így különösen a hűtő- és műhelykocsik, a lakó- és irodakonténerek, valamint a hűtőkonténer – elektromos hálózatra kötését,

3. a kitelepülő szaktechnikai berendezések – így különösen a konyhai kisgépek, a toronysütők és az elektromos szerszámok – elektromos hálózatra kötését,

4. a használati meleg víz biztosítását,

5. fűtési időszakban a fűtés biztosítását,

6. fűtési időszakban az üzemeltetni tervezett sátorfűtő olajkályhák és hőlégbefűvők mennyiségét,

7. a hulladéktárolók mennyiségének, és térfogatának megjelölésével a települési szilárd hulladék elszállítását,

8. a szennyvízszippantást és elszállítását,

9. a mobil WC-k tervezett helyét, mennyiségét és ürítési gyakoriságát,

10. a kitelepítendő mosdó-, fürdő-, WC- és a használati melegvíz-termelő konténerek mennyiségét és telepítési helyét,

11. a mozgókonyhák üzemeltetéséhez szükséges tűzifa-igényt tonnában,

12. az ideiglenes jelleggel kiépítendő elektromos energia, víz- és szennyvízvezetékek helyét, illetve a csatlakozási pontok – így különösen a térvilágító reflektorok és az oszlopok helyének – megjelölését,

13. a szükséges sátoztartozékok – sátorpadozat és világítótestek – mennyiségét,

14. a települési körlet területének kaszálási vagy hóeltakarítási és síkosságmentesítési igényét négyzetméterben,

15. a cserélendő PB-gázpalackok mennyiségét,

16. az MH Bakony Harckiképző Központ Újdörögdi Bázisán az étkezdéépület időszakos jelleggel történő beüzemelését és üzemeltetését,

17. a kitelepülés területén rácsalóírtás végrehajtását,

18. a táborüzemeltető ügyeleti szolgáltatás iránti igényt,

19. a HM EI Zrt. Újmajor Bázis igénybevitelét, az igénybevételre tervezett helyiségek, épületek és az igénybevétel idejének megjelölésével,

20. a takarító és tisztogató anyag biztosítását és

21. az egyéb igényeket, így különösen a homok biztosítását és az olajkályha bevizsgálását, valamint az élőerő őrzés-védelmi szolgáltatás iránti igényt.

32. §

(1) Az egyes gyakorlatok infrastrukturális ellátásához szükséges szolgáltatások igénylését – a 31. §-ban foglaltakra figyelemmel – a gyakorlatot végrehajtó honvédelmi szervezet vagy azokban a katonai objektumokban, amelyekben több honvédelmi szervezet települ, az elhelyezési ellátást biztosító katonai szervezet, a kitelepülés megkezdése előtt legalább 45 nappal

a) a b) és c) pontban foglaltak kivételével közvetlenül az MH HFKP,

b) az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) szolgálati alárendeltségébe tartozó szervezetek vonatkozásában az MH ÖHP,

c) az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) szolgálati alárendeltségébe tartozó szervezetek esetében az MH LK és

d) az élőerős őrzés-védelmi szolgáltatás vonatkozásában a HVK HDMCSF részére küldi meg, terjeszti fel.

(2) Az (1) bekezdés b)–c) pontja szerinti szolgálati eljárók a katonai szervezetek által megküldött infrastrukturális igényeket összegyűjtik, szakmailag felülvizsgálják, az ugyanazon gyakorlatra felterjesztett igényeket összesítik és a felülvizsgált, összesített igényeket – a gyakorlatok logisztikai keretgazdája – az MH HFKP részére, javaslatukkal ellátva a kitelepülés megkezdése előtt legalább 35 nappal megküldik.

(3) Az MH HFKP az (1) bekezdés a) pontja, valamint a (2) bekezdés szerint megküldött és általa ellenőrzött igényléseket a kitelepülés megkezdése előtt legalább 30 nappal a HM VGH részére megküldi.

(4) A HVK HDMCSF az élőerős őrzés-védelmi szolgáltatás iránti igényt felülvizsgálja, elkészíti a véglegesített igényt és azt a kitelepülés megkezdése előtt legalább 30 nappal megküldi a HM VGH részére. Fegyveres Biztonsági Őrség esetén elkészíti a miniszter által kiadásra kerülő hatósági határozatot a létrehozásról vagy annak szükség szerinti módosításáról.

33. §

(1) A gyakorlatok és egyéb feladatok végrehajtása során felmerülő

a) a gyakorlat és egyéb feladat létszámának, helyének és idejének változásából vagy egyéb okokból felmerülő többlet igényeket vagy lemondást közvetlenül a HM VGH-tól kell igényelni, illetve a részére bejelenteni,

b) az élet- és balesetveszélyt előidéző valamint a feladat végrehajtását súlyosan akadályozó szolgáltatáshiány pótlását, vagy jelentős költségmegtakarítást eredményező szolgáltatás lemondását haladéktalanul telefonon, majd azt követően írásban igényelni kell a HM VGH-tól.

(2) Az (1) bekezdés szerinti pótigénylésről vagy lemondásról szóló jelentést az MH HFKP részére is meg kell küldeni.

15. A nemzetközi gyakorlatok infrastrukturális ellátása

34. §

A nemzetközi gyakorlatok infrastrukturális ellátása kérdéseiben a gyakorlatra vonatkozó nemzetközi megállapodás az irányadó, mely szerint

a) a magyar fél, mint befogadó nemzet

aa) a 35. § szerinti alapvető vagy

ab) a 31. §-nak megfelelő, igény szerinti teljes körű infrastrukturális ellátást biztosít, vagy

b) a külföldi fél – az egyes közüzemi szolgáltatások kivételével – az infrastrukturális ellátását saját eszközeivel biztosítja.

35. §

Az alapvető infrastrukturális ellátás magába foglalja

a) a személyi és technikai állomány elhelyezéséhez szükséges HM vagyongazdálkodási táborhelyet és vagy épületet, és

b) az ideiglenes közmű hálózat kiépítését, valamint a többlet kommunális szolgáltatást nem igénylő ellátásokat, így

ba) a közcélú hálózatról az elektromos energiaellátást,

bb) a közcélú hálózatról vagy HM vagyongazdálkodási kútról az ivóvízellátást,

bc) a ~70L/fő/nap szennyvízelvezetést vagy -elszállítást,

bd) az ~50L/fő/nap települési szilárd hulladék gyűjtését és elszállítását,

be) a létszámnak megfelelő számú WC-, zuhany- és mosdóállás biztosítását, ~20 fő/eszközzel számolva,

bf) a biztosított zuhanyokhoz és mosdókhoz ~50L/fő/nap használati melegvíz-ellátást, és

bg) a biztosított vizesblokkokban a napi egyszeri takarítást és a higiéniai készletekkel történő feltöltést.

36. §

A nemzetközi gyakorlat koordinálására vagy biztosítására kijelölt katonai szervezet az infrastrukturális ellátási forma valamelyikének kiválasztásához és a kiválasztott ellátási formán belül kínált szolgáltatások igényléséhez – a 34. § szerinti szolgáltatásokról külön-külön – angol nyelvű igényjegyzéket küld a külföldi fél részére, amelyhez kéri a kiválasztott szolgáltatások mennyiségének és időtartamának megjelölését is.

37. §

Ha a magyar fél, mint befogadó nemzet vesz részt a nemzetközi gyakorlaton, a részt vevő külföldi felek – a 31. § figyelembevételével összeállított – infrastrukturális igényeit a gyakorlat biztosítására kijelölt katonai szervezet gyűjti össze, vizsgálja felül és terjeszti fel a 32. § szerinti eljárásrendben.

38. §

Ha a nemzetközi gyakorlat a hazai gyakorló- és lőterek külföldiek által, térítés ellenében történő igénybevételéről szóló 83/2001. (V. 18.) Korm. rendelet szerint kerül lebonyolításra, a gyakorlatot végrehajtó külföldi fél HM-től igényelt, 31. § szerinti infrastrukturális ellátási szükségle-

teit hazai koordinációra az MH-ból kijelölt katonai szervezet gyűjti össze, vizsgálja felül és terjeszti fel a 32. § szerinti eljárásrendben.

39. §

A HM VGH a nemzetközi gyakorlatok során a HM által biztosított és a részt vevő külföldi fél által térítés ellenében igénybe vett infrastrukturális szolgáltatások közül

- a) a 34. § a) pont aa) alpontja szerinti alapvető,
- b) a 34. § b) pontja szerinti közüzemi – közcélú hálózatról elektromos energia ellátás, közcélú hálózatról vagy HM vagyonkezelésű kútról ivóvízellátás és szennyvízelvezetés vagy elszállítás – szolgáltatási egységcsomag egységárát a nemzetközi gyakorlat koordinálására vagy biztosítására kijelölt katonai szervezet 36. § szerinti igényjegyzékéhez biztosítja, és
- c) a 34. § a) pont ab) alpontja szerinti szolgáltatások esetében a hazai gyakorlatokra alkalmazott egységárakat alkalmazza.

40. §

A nemzetközi gyakorlatok során a HM által biztosított és a részt vevő külföldi fél által térítés ellenében igénybe vett infrastrukturális szolgáltatások költségeinek térítési módját a 34. § szerinti nemzetközi megállapodásban kell rögzíteni.

41. §

(1) A 34. § b) pontja szerinti esetben a nemzetközi megállapodásban rögzíteni kell, annak előkészítése során pedig tájékoztatni kell a külföldi felet arról, hogy

- a) az általa megbízott polgári szolgáltató kitelepülési területre történő beléptetéséhez az MH kijelölt katonai szervezetének engedélye szükséges, és
- b) a külföldi fél által megbízott polgári szolgáltató a HM vagyonkezelésű ingatlanon meglévő közműhálózatokra kizárólag a HM EI Zrt. területileg illetékes alvállalkozója engedélyével és jelenlétében csatlakozhat.

(2) Az (1) bekezdés szerinti engedélyek beszerzését – a külföldi féllel egyeztetve – a nemzetközi gyakorlat koordinálására vagy biztosítására kijelölt katonai szervezet végzi.

16. A hazai és nemzetközi gyakorlatokkal kapcsolatos egyéb rendelkezések

42. §

A HM VGH állományából kijelölt ügyintéző

- a) a gyakorlat tervezési fázisában meghívás esetén képviseli a HM VGH-t a gyakorlatindító tervező konferenci-

án, a fő tervező konferencián és végső koordinációs konferencián, illetve részt vesz gyakorlat központi tervező csoportjának munkájában,

- b) felülvizsgálja a HM VGH részére megküldött igényeket, szükség esetén javaslatot tesz azok módosításra,
- c) az elfogadott igényeket összesíti, majd a szolgáltatások HM EI Zrt.-től történő megrendelését aláírásra előkészíti,

d) a benyújtott elszámolások alapján végrehajtja a megrendelt szolgáltatások kifizetéséhez szükséges – a HM Egységes Számviteli Politikája szerinti – utalványrendelet szakmai ellenőrzését, és

e) végzi a megrendelt szolgáltatás megfelelő teljesítésének ellenőrzését, mely

ea) a 31. § szerint a helyszíni teljesítésigazolással megbízott személy által aláírt igazoló bizonylaton – így különösen a szerviznaplón, a számlamásolaton vagy a munkalapon – szereplő mennyiségek számvetésével,

eb) a végrehajtás időszakában történő céllenőrzésekkel, és

ec) a megrendelt és számlázott tételek – előzetesen elfogadott kalkulációs lapok szerinti – összevetésével történik,

f) a gyakorlat ideje alatt kapcsolatot tart a HM EI Zrt. kijelölt képviselőjével, és

g) kapcsolatot tart a gyakorlatot végrehajtó katonai szervezet által a teljesítések helyszínen történő igazolására kijelölt személlyel.

43. §

A gyakorlatot végrehajtó honvédelmi szervezet vezetője által a teljesítés igazolására kijelölt személy feladata

a) a megrendelt szolgáltatások teljesítésének igazolása, így különösen a szennyvízszállítások, a települési szilárd hulladék elszállításának, a tüzelőanyag felhasználás, a PB-gázpalack töltésének, a mobil WC biztosítás, a szerviznaplók és a takarítási feladatok végrehajtásának, valamint a tisztítószer és egyéb anyagok átvételének igazolása és

b) a gyakorlat ideje alatt a HM EI Zrt. szolgáltatást végző alvállalkozójának kijelölt képviselőjével és a HM VGH kijelölt ügyintézőjével történő kapcsolattartás.

17. Záró rendelkezések

44. §

Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

45. §

A Magyar Állam tulajdonában és a Honvédelmi Minisztérium vagyonkezelésében lévő, honvédelmi célra felesle-

gessé vált ingatlanok értékesítésének, és az értékesítésre nem tervezett felesleges ingatlanok vagyongazdálkodási jogának vagyongazdálkodásra jogosult más szervek részére történő átadása, valamint a tulajdonjog ingyenes átruházása előkészítésének rendjéről szóló 139/2011. (XII. 27.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 1. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet 29/A. § (1) bekezdésére figyelemmel, az utasítás hatálya nem terjed ki a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatnak az alaptevékenysége ellátásához szükséges, speciális kezelésű vagyonelemeire.”

46. §

Az Utasítás 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az utasítás alkalmazásában

a) HM vagyongazdálkodási feladatokat ellátó szerv: HM Vagyongazdálkodási Főosztály,

b) HM vagyongazdálkodási feladatokat ellátó szerv: HM Védelemgazdálkodási Hivatal (a továbbiakban: HM VGH),

c) HM közigazdálkodási és pénzügyi feladatokat ellátó szerv: HM VGH és

d) HM védelmi tervezési, gazdasági tervezési és szabályozási feladatokat ellátó szerv: HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály.”

47. §

Az Utasítás 18. § (4) bekezdésében az „a HM védelmi tervezési feladatokat ellátó szerv, valamint a HM gazdasági tervezési és szabályozási” szövegrész helyébe a „valamint a HM védelmi tervezési, gazdasági tervezési és szabályozási” szöveg lép.

48. §

Hatályát veszti

a) a Honvédelmi feladatok ellátásához szükséges infrastrukturális és élőerős őrzés-védelmi feladatok végrehajtásáról szóló 36/2017. (VII. 19) HM utasítás és

b) a hazai és nemzetközi résztvevőkkel Magyarországon végrehajtott kiképzési rendezvények és gyakorlatok infrastrukturális biztosításának rendjéről szóló 14/2017. (HK 8.) HM VGHÁT szakutasítás.

49. §

A HM VGH főigazgatója az 5. § szerinti Elhelyezési szabályzat I. részt az utasítás hatálybalépését követő 30. napig aláírásra előkészíti.

50. §

Az MH Hadkiegészítő, Felkészítő és Kiképző Parancsnokság parancsnoka a 8. § a) pontja szerinti Elhelyezési szabályzat II. részt az utasítás hatálybalépését követő 150. napig aláírásra előkészíti.

Dr. Benkő Tibor s. k.,

honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter
M/1/2018. (HK 7.) HM
utasítása**

**a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény,
továbbá a végrehajtásra kiadott jogi normák egyes
rendelkezéseinek a Katonai Nemzetbiztonsági
Szolgálatnál történő végrehajtásáról szóló
M/2/2014. (HK 2.) HM utasítás módosításáról***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

ÁLLAMTITKÁRI INTÉZKEDÉSEK

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
31/2018. (HK 7.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése**

**a Honvédelmi Minisztérium vezetési rendszerének
módosulásával összefüggő egyes szervezési feladatok
végrehajtásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés 1. pontja és 11. § (1) bekezdés 11. pontja alapján – figyelemmel a Honvédelmi Minisztérium vezetési rendszerének módosulásával összefüggő egyes szervezési feladatokról szóló 16/2018. (VI. 8.) HM utasításra – a következő

együttes intézkedést

adjuk ki.

1. Általános rendelkezések

1. Az együttes intézkedés hatálya

a) a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM),
b) a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, és

c) a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) hadrendjébe tartozó katonai szervezetekre

[(az a)-c) pontban foglaltak a továbbiakban együtt: honvédségi szervezetek)],
terjed ki.

2. A Honvédelmi Minisztérium vezetési rendszerének módosulásával összefüggő egyes szervezési feladatokról szóló 16/2018. (VI. 8.) HM utasítás (a továbbiakban: HM utasítás) 2. és 3. §-ában nevesített HM szervek (a továbbiakban: szervezeti változásban érintett HM szervek) és 4. §-ában nevesített katonai szervezetek (a továbbiakban együtt: szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek) a HM utasítás szerinti szervezeti változással érintett honvédségi szervezetek hivatásos és szerződéses katonái, kormánytisztviselői, közalkalmazottai és munkavállalói (a továbbiakban együtt: személyi állomány) tekintetében a személyügyi eljárás megkezdésére és végrehajtására a

munkáltatói, az állományilletékes parancsnoki jogkör gyakorlója (a továbbiakban: felelős vezető) jogosult.

2. A személyügyi eljárásokkal kapcsolatos rendelkezések

3. A HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság Közszolgálati Iroda (a továbbiakban: HM KÁT KI), valamint a Honvéd Vezérkar Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK SZCSF) (a továbbiakban együtt: HM személyügyi szervei) és a szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek személyügyi szervei az együttes intézkedés hatályba lépését követő első munkanapig

a) ellenőrzik a személyügyi nyilvántartásokat,

b) pontosítják a szervezeti változásban érintett szervezeteknél beosztást vagy munkakört be nem töltők, de személyügyi és pénzügyi ellátásra utaltak adatait és

c) pontosítják a képzésben résztvevők számát, helyzetét, valamint az előmeneteli szabályok alapján magasabb beosztásba kinevezésre számításba vehetők nyilvántartását.

4. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek felelős vezetői a HM utasítás 9. §-a szerinti helyesbítő ív kiadását követő második munkanapig

a) pontosítják az adott beosztás, vagy munkakör feltöltése, feltöltésének megtervezése érdekében a továbbfoglalkoztatásra tervezett személyi állományra vonatkozó elgondolásokat és

b) megállapítják a továbbfoglalkoztatásra nem tervezett személyi állomány felmentésének és szolgálatteljesítési vagy munkavégzési kötelezettség alóli mentesítésének kezdő napját.

5. A felelős vezetők a szolgálatteljesítési vagy munkavégzési kötelezettség alóli mentesítések időpontját úgy határozzák meg, hogy biztosítható legyen a szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek közötti átadás-átvétel, valamint a szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek új szervezeti rend szerinti működésével kapcsolatos feladatok végrehajtása.

6. A szervezeti változásban érintett személyi állomány esetében a felelős vezető munkáltatói jogkörébe tartozó személyügyi eljárások lefolytatására a HM utasítás 9. §-a szerinti helyesbítő ívek kiadását követő nap és az együttes intézkedés hatályba lépését követő tizedik nap között kerül sor.

7. A személyügyi eljárások során tájékoztatni kell a szervezeti változásban érintett személyi állományt a jogairól és ennek körében ismertetni kell a hivatásos és szer-

zódéses katona esetében a más közszolgálati jogviszonyba történő áthelyezés elősegítésének lehetőségét is.

8. A felelős vezetők hatáskörét meghaladó munkáltatói jogkörbe (a továbbiakban: magasabb munkáltatói jogkör) tartozó döntések esetén a személyi javaslati lapokat a munkáltatói jogkör gyakorlójához a személyi beszélgetést követő három munkanapon belül, de legkésőbb az együttes intézkedés hatályba lépését követő tizenkettedik munkanapig kell felterjeszteni.

9. A szervezeti változásban érintett személyi állomány azon csoportját, akik megfelelnek a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 46. § (1) bekezdés *r*) pontja szerinti feltételeknek, a HVK SZCSF szakállománya tájékoztatja a közigazgatási tartalékállományba kerülés lehetőségéről és az ehhez szükséges további teendőkről. A honvédelmi ágazatban foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 27/2008. (XII. 31.) HM rendelet 3/A. § (1) bekezdése szerinti felajánlás vizsgálatát a HVK SZCSF végzi.

10. Ha a szervezeti változásban érintett hivatásos vagy szerződéses katona részére beosztás tervezési lap került kiadásra, az érintett az állományilletékes szervezetnél a személyi javaslati lapon nyilatkozik a tervezett beosztás elfogadásáról. A magasabb munkáltatói jogkörbe tartozók esetén a felterjesztésre kerülő személyi javaslati laphoz csatolni kell a beosztás tervezési lapot is.

11. A szervezeti változásban érintett, továbbfoglalkoztatásra kerülő hivatásos vagy szerződéses katonák új szolgálati beosztásba történő áthelyezésére, kinevezésére, szolgálati beosztás hiányában rendelkezési állományba helyezésére a HM utasítás 7. § (3) bekezdésében meghatározott határidők figyelembe vételével kerül sor.

12. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek személyügyi szervei a tárgynapi személyügyi eljárások alapján a szervezeti változásban érintett személyi állomány vonatkozásában a HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszerben (a továbbiakban: HM KGIR) rögzítik a személyügyi nyilvántartásban kezelt adatok változásait.

13. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek személyügyi szervei a személyügyi eljárás során keletkező adatok egységes rendben történő feldolgozása érdekében gondoskodnak a munkáltatói döntések, különösen a személyügyi parancsok és határozatok egy példányának – megküldéséről az MH Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság (a továbbiakban: MH KIKNYP) részére legkésőbb azok aláírását követő 30 napon belül.

3. A jogviszony megszüntetésével kapcsolatos rendelkezés

14. A foglalkoztatásra irányuló jogviszony megszüntetése esetén a személyi állomány érintett tagja részére – a HM KGIR zárási időpontjainak figyelembevételével – illetménye és a Hjt., a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, illetve a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. évi törvény eltérő rendelkezései kivételével egyéb járandóságai az utolsó munkában, illetve szolgálatban töltött napon, de legkésőbb az azt követő tizenöt napon belül kifizetésre és kiadásra kerülnek.

4. A honvédségen kívüli foglalkoztatási területre történő visszaillesztés feladatai

15. A szervezeti változásban érintett HM szervek személyi állományából a továbbfoglalkoztatásra nem tervezettek civil munkaerőpiacra történő visszaillesztésének humánszolgálati feladatait a HM személyügyi szervei végzik, amelynek során együttműködnek a területileg illetékes állami foglalkoztatási szervekkel és az MH Szociálpolitikai Közalapítvánnyal.

16. A HVK SZCSF csoportfőnöke a HM KÁT KI vezetőjének, illetve a HM utasítás 4. §-a szerinti honvédségi szervezet felelős vezetőjének igénye esetén szakmai támogatást biztosít a továbbfoglalkoztatásra nem tervezettek civil munkaerőpiacra történő visszaillesztésének humánszolgálati feladataival összefüggő feladatok szakszerű végrehajtásában, valamint elősegíti az MH Szociálpolitikai Közalapítvánnyal történő kapcsolattartást.

5. A költségvetési gazdálkodással és illetménygazdálkodással kapcsolatos feladatok

17. A felelős vezetők áttekintik a feladatok átadás-átvételéhez kapcsolódó kötelezettség-vállalásokat és indokolt esetben kezdeményezik azok módosítását, ide értve az előirányzatok átcsoportosítását, lemondását, pótelőirányzat igények felterjesztését is.

18. A HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) főigazgatója megszervezi a HM, mint intézmény szervezeti változással összefüggő pénzügyi és számviteli ellátását.

19. A felelős vezetők a HM KGIR-ben meglévő jogosultságok, valamint a HM KGIR-ben használt eszközök vonatkozásában a szervezeti változásban érintett honvédségi szervezeten belüli vagy az azok közötti átadás-átvétellel érintett személyek esetében bekövetkező változások

kat a HM KGIR adatlapokkal együtt megküldik a HM VGH részére.

20. A HM utasítás 4. §-a szerinti honvédségi szervezetek a közalkalmazotti illetménygazdálkodásról szóló 113/2005. (HK 1/2006.) HM utasítás rendelkezéseinek megfelelően 2018. július 31-ig kezdeményezik HM VGH-nál a közalkalmazotti állomány foglalkoztatásához kiadott létszám és béralap módosítását.

21. A pénzügyi és számviteli feladatok végrehajtása érdekében HM utasítás 4. §-a szerinti honvédségi szervezetek, valamint a pénzügyi és számviteli ellátási-utaltsági rend szerinti jogutód pénzügyi és számviteli szervezeti elem (a továbbiakban: GTPER)] a létszámváltozásnak megfelelően igénylik a Magyar Honvédség élelmezési ellátásáról szóló 22/2006. (VIII.8.) HM rendelet alapján élelmiszer-utalványban részesülők részére biztosítandó utalványokat.

22. A GTPER a 21. pontra figyelemmel végrehajtja a pénzösszeg juttatás és a Széchenyi Pihenő Kártya juttatás biztosításáról szóló 22/2016. (XII. 21.) HM rendeletben meghatározott feladatokat.

6. Hadműveleti feladatok

23. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek a szervezeti változással összhangban

a) elkészítik vagy módosítják az MH készenlét fenntartása és fokozása rendszeréhez (a továbbiakban: KFR) előírt terveiket, illetve munkaterveiket (a továbbiakban együtt: KFR terv),

b) az új KFR terv kidolgozása esetén a tervet 2018. augusztus 27-ig felterjesztik jóváhagyásra a közvetlen szolgálati előljáró, illetve a HM szerv irányítást végző állami vagy katonai vezető részére,

c) az új, illetve a módosított KFR terv egy példányát 2018. augusztus 31-ig megküldik a HM szervek esetében a HVK Hadműveleti Csoportfőnökség, a katonai szervezetek esetében a közvetlen szolgálati előljáró részére,

d) a felelős vezetők intézkednek a KFR tervhez kapcsolódó okmányok elkészítésére, illetve pontosítására és

e) a HM hivatali szervezetéhez tartozó HM szerv vezetője 2018. szeptember 1-jéig tájékoztatja a HM TKF főosztályvezetőjét a HM szerv KFR munkatervének elkészítéséről vagy módosításáról.

7. Logisztikai feladatok

24. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezet vezetője – az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (a továbbiakban: MH BHD) parancsnokával együttműködve – intézkedik a vezetése alá tartozó

honvédségi szervezet analitikus és egyéb operatív nyilvántartásainak pontosítására, beleértve a Honvédelmi Minisztérium informatikai fejlesztései során különböző projektek részeként átvett eszközökkel kapcsolatos logisztikai feladatok meghatározásáról szóló 187/2016. (HK 7.) HVKF intézkedésben foglalt eszközök nyilvántartását is.

25. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek közötti anyagmozgás az átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján, kizárólag az ESZKÖZ program által elkészített mozgásbizonylatokon, illetve a szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetet váltó állomány részére kiadott 15M gyakorló ruházat esetében a 15M hadiruházattal és felszereléssel történő ellátás ideiglenes rendjéről szóló 5/2017. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés 8. pont szerint kell elvégezni, amelyeket az átadó és az átvevő honvédségi szervezet kijelölt anyagfelelősei aláírnak és az MH BHD a szervezet bélyegzőjével hitelesíti a mozgásbizonylatokat.

26. A HM vagyonkezelésébe tartozó ingó vagyoni elemeket érintően a szervezeti változásban érintett átadó és átvevő HM szerv – a HM VGH HM-I Objektum Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Referatúra által biztosított leltárívek és a honvédelmi kiállítóhelyek létrehozásáról és működtetéséről, valamint a honvédelmi szervezetek által a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeumtól kölcsönzött műtárgyak kezeléséről szóló 7/2015. (II. 20.) HM utasítás 8. § (3) bekezdése szerinti analitikus nyilvántartás alapján – a HM utasítás 7. § (2) bekezdésében meghatározott fordulónappal végrehajtja a szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek közötti átadás-átvételt.

27. A felelős vezető az átadás-átvételtől készült jegyzőkönyv egy példányát 2018. augusztus 29-ig

a) a HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár,

b) végrehajtásra, az analitikus és egyéb nyilvántartásokon történő átvezetés és a káreljárás lefolytatása céljából

ba) a HM vagyonkezelésében és az MH BHD használatában lévő ingóságok tekintetében az MH BHD parancsnoka,

bb) a Magyar Állam tulajdonában és a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum (a továbbiakban: HM HIM) használatában lévő műtárgyak vonatkozásában a HM HIM parancsnoka

részére megküldi.

28. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezet az ingatlanok vonatkozásában – MH BHD HM Objektumok Üzemeltetési Igazgatóság közreműködésével – az általa használt helyiségek átadás-átvételéről készült jegyzőkönyv egy példányát 2018. augusztus 29-ig megküldi az MH BHD részére. Az MH BHD jegyzőkönyvek alapján gondoskodik a szakanyag nyilvántartások átvezetéséről.

29. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek – a feladataik és rendszeresített beosztásaik számának változása alapján, annak megfelelően – az MH BHD HM Objektumok Üzemeltetési Igazgatóság közreműködésével igényelik a szükséges elhelyezési feltételeket az MH BHD-től. Az MH BHD parancsnoka az elhelyezési igényeket a szervezeti változásban érintett HM szerv által átadott, vagy leadott szolgálati, iroda, egyéb helyiségek és elhelyezési anyagok és a meglévő kapacitások felhasználásával biztosítja.

30. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek közötti anyagmozgatásokra, beleértve azok analitikus és egyéb operatív nyilvántartásainak módosítására és pontosítására

a) a honvédelmi kiállítóhelyek létrehozásáról és működtetéséről, valamint a honvédelmi szervezetek által a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeumtól kölcsönzött műtárgyak kezeléséről szóló 7/2015. (II. 20.) HM utasítás szerinti műtárgyak esetében a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum parancsnoka,

b) az a) pont hatálya alá nem tartozó további eszközök esetében MH BHD parancsnoka intézkedik.

8. Infrastrukturális feladatok

31. Az MH BHD elhelyezési utaltságában lévő ingatlanok vonatkozásában szervezeti változás az ingatlanokat úgy érintheti, hogy azok alapvető utaltsági rendje nem változhat.

32. A szervezeti változásban érintett HM szervek – a feladataik és rendszeresített beosztásaik számának változása alapján, annak megfelelően – az ingatlan üzemeltetésért felelős – MH BHD HM Objektumok Üzemeltetési Igazgatóságon útján – igénylik a szükséges elhelyezési feltételek kialakítását az MH BHD-től. A szervezeti változásban érintett HM szerv igénye indokolt esetben hibajavítási, illetve karbantartási feladatok végrehajtására terjedhet ki.

33. Az MH BHD a tárgyi objektum Elhelyezési Biztosítási Tervében (a továbbiakban: EBT) rögzített karbantartási feladatok végrehajtására figyelemmel biztosítja az igényelt elhelyezési feltételeket. Az MH BHD az EBT-ben ütemezett feladatok esetlegesen szükséges átcsoportosítási, illetve módosítási kérelmét a 21520/01/44/10-01-03 számú Szolgáltatási Szerződésben (a továbbiakban: Szolgáltatási Szerződés) meghatározott Helyi Üzemeltetés Vezető nyilatkozatával együtt, soron kívül felterjeszti a HM VGH részére.

34. Az MH BHD 2018. július 1-jéig elkészíti a szervezeti változásban érintett HM szervek által tervezetten

használandó helyiségek Elhelyezési Tervét. Az Elhelyezési Terv a meglévő kapacitások felhasználásával kerül előkészítésre.

35. Az Elhelyezési Terv melléklete tartalmazza az elhelyezési feltételek kialakításához szükséges bútor szakanyag mozgatásának ütemezését. Az MH BHD a Szolgáltatási Szerződésnek megfelelően a bútor szakanyag mozgatás végrehajtásához szükséges rakodó szolgáltatás igényt az ütemtervben feltüntetettek szerint a végrehajtást megelőző 5 munkanapig felterjeszti a HM VGH részére.

9. Híradó, informatikai és információvédelmi szakfeladatok

36. A híradó és informatikai szolgáltatásokat szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek részére a szervezési időszak teljes ideje alatt biztosítani kell. A szolgáltatások átcsoportosítására, csökkentésére, vagy megszüntetésére csak a szervezési feladat végrehajtásának ütemében kerülhet sor.

37. A szervezeti változásban érintett HM szervek felelős vezetői az általuk vezetett szervekre vonatkozó szervezeti és személyi változások tekintetében 2018. augusztus 24-ig megküldik az MH BHD részére

a) a változásban érintett személyek nevét, rendfokozatát és beosztását, illetve munkakörét,

b) a híradó és informatikai szolgáltatások összesített igényét és a biztosítandó, módosítandó vagy törlésre kerülő híradó-informatikai szolgáltatásokat, különös figyelemmel azon személyek adataira, akiknek foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszüntetésre kerül.

38. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezettől a szervezeti változásban nem érintett honvédségi szervezethez távozó, a jelenlegi elhelyezési körletét elhagyó és beosztást vagy munkakört váltó felhasználók részére az új beosztásukhoz vagy munkakörükhöz szükséges szolgáltatásokat – a Magyar Honvédség Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózatának békeidejű üzemeltetési és felügyeleti rendjéről, valamint a központilag biztosított szolgáltatások igénybevételének szabályairól szóló 55/2013. (IX. 13.) HM utasítás rendelkezései alapján – 2018. augusztus 24-ig az új szervezet igényli meg. Az új szervezet a szervezési időszak végéig szükség szerint pontosítja, illetve kiegészíti a megküldött igényt.

39. Az MH BHD

a) a felhasználó szervezetek igényei szerint felméri a létesítésre, megszüntetésre, módosításra kerülő híradó-informatikai szolgáltatásokat, és

b) megküldi az a) alpont szerinti feladatok végrehajtására vonatkozó javaslatát a HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK

HIICSF) részére, amely tartalmazza a saját erőforrások felhasználásával nem biztosítható szolgáltatási igényeket és azok becsült forrásigényét is.

40. A szervezési időszak előkészítése és időtartama alatt a felelős vezetők gondoskodnak szervezetük elektronikus adatvagyonának hosszú távú biztosításáról, amelynek érdekében a HM utasítás 7. § (2) bekezdése szerinti helyesbítő ív hatályba lépésének napjáig intézkednek az elektronikus adatvagyon megfelelő kezelésére, megőrzésére és védelmére.

41. A felelős vezetők felelősek

a) a híradó és informatikai eszközök mozgatásának megszervezéséért, azok ellátó szervezetekkel történő egyeztetéséért,

b) a híradó és informatikai eszközök átadás-átvételéért,

c) az informatikai eszközök átadás-átvételét megelőző adatmentések végrehajtásáért és

d) a) és c) alponban meghatározott feladatok során az információvédelmi rendszabályok betartásáért.

42. A felelős vezetők az átadás-átvételi eljárás keretében gondoskodnak arról, hogy a vezetésük alá tartozó honvédségi szervezet vagy HM szerv által kezelt adatok ne sérüljenek meg, ne semmisüljenek meg, módosításukra ne kerüljön sor és azokhoz illetéktelen személyek ne férjenek hozzá.

43. Az MH BHD segítséget nyújt a felhasználók adatainak archiválásában, törlésében és az új felhasználói igények összeállításában.

44. A HM utasítás 2. § (1), (5), (7), (9), (12) bekezdésében nevesített HM szervek és azok szervezetében kialakításra kerülő új osztályszintű szervezeti elemek híradó és informatikai szolgáltatásokkal történő ellátása elsősorban a HM szervek közötti átadás-átvételi eljárás keretében átvett, működőképes eszközökből az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) raktári készletei felhasználásával kerül biztosításra. A HM utasítás 4. § (3) bekezdésében meghatározott feladatrendszer végző szervezeti elem híradó és informatikai szolgáltatása biztosítását és szaktechnikai eszközzel és anyaggal történő ellátását az átvető honvédségi szervezet ellátó szervezete végzi.

45. Azon személyek, akiknek az eszközök és a szolgáltatások használatára vonatkozó jogosultsága megszűnik, a használatukban lévő szolgálati rádiótelefont, SIM-kártyát, telefonkészüléket, faxberendezést, EDR-készüléket és számítástechnikai eszközöket a jogosultság megszűnését követően haladéktalanul leadják az átadás-átvételi, kiadási jegyzőkönyvön szereplő szervezet kijelölt anyagnemfelelőse részére.

46. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezet belüli vagy az azok közötti átadás-átvétellel érintett személyeknek a használatukban lévő szolgálati rádiótelefonnal, SIM-kártyával, telefonkészülékkel, faxberendezéssel, adat-modemmel, számítástechnikai eszközökkel, EDR-készülékkel és annak tartozékaival az átadás-átvételi (kiadási) jegyzőkönyvön szereplő szervezet felé kell elszámolniuk. Az adathordozóval, vagy adattárolási funkcióra alkalmas memóriával rendelkező eszközök esetében a felhasználói adatok, valamint a további használatot akadályozó személyes beállítások és szolgáltatások megfelelő eljárással történő törlését – a szükséges adatok mentését követően – az eszközök leadása előtt kell elvégezni. A speciális szolgáltatást vagy eszközt – ideértve a bérelt áramkört, az egyedi internet-hozzáférést, az egyedi routert és a switchet – igénybe vevő szervezeti változásban érintett HM szerv felelős vezetője a HM utasítás 7. § (2) bekezdése szerinti új szervezeti rendnek megfelelő működés kezdő napjáig nyilatkozik az MH BHD felé a szolgáltatás vagy eszköz további szükségességéről vagy a leadás rendjéről.

47. A szolgálati rádiótelefon-használatra vonatkozó egyedi engedélyeztetési eljárás alá eső kérelmeket a felelős vezetők a HM utasítás 7. § (2) bekezdése szerinti új szervezeti rendnek megfelelő működés kezdő napjáig felterjesztik a szolgálati rádiótelefon-ellátás és használat szabályairól szóló 23/2011. (III. 2.) HM utasításban meghatározottak szerint.

48. Az MH BHD a szolgálati rádiótelefonok használatát a korábbi hívószám megtartásával a HM utasítás 7. § (2) bekezdése szerinti új szervezeti rendnek megfelelő működés kezdő napját követően is biztosítja azon személyek részére, akik a továbbiakban is jogosultak szolgálati rádiótelefon használatára.

49. A felelős vezetők saját szervezetük vonatkozásában felelősek

a) az MH tudakozói telefonkönyv és az MH elektronikus levelezési fiókok – ideértve az újonnan létrehozott hívószámokat és levelezési fiókokat, valamint a törlésre kerülő felhasználókat is – adatainak pontosításáért,

b) az a) pont szerinti változásoknak az MH BHD részére 2018. augusztus 31-ig történő megküldéséért,

50. A kiadmányozói elektronikus aláírást igénybe vevő szerv vezetője a kiadmányozói feladatkört érintő személyi változást megelőző tizenötödik napig a kapcsolattartón útján gondoskodik az új elektronikus aláírás igényléséről és a regisztráció végrehajtásáról.

51. A szervezeti változásban érintett HM szervek felelős vezetői az általuk vezetett szervekre vonatkozó szerve-

zeti és személyi változások tekintetében 2018. augusztus 17-ig

a) a személyi biztonsági okmányok aktualizálása érdekében a szervezeti változásban érintett személyek nevét, rendfokozatát és beosztását, illetve munkakörét,

b) a minősített informatikai szolgáltatások összesített igényét és a biztosítandó, módosítandó vagy törlésre kerülő minősített informatikai szolgáltatásokat, különös figyelemmel azon személyek adataira, akiknek foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszüntetésre kerül,

c) a minősített adatokhoz történő hozzáférés biztosítása érdekében a szervezeti változásban érintett és a más honvédségi szervezettől átvételre tervezett személyekre vonatkozóan kitöltött adathozzáférési kérelmeket,

d) a más honvédségi szervezethez áthelyezésre kerülő személyek tekintetében az átvető honvédségi szervezet megnevezését

megküldik a HM Biztonsági Vezető részére.

10. Dokumentumvédelmi és ügyviteli feladatok

52. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezeten belüli vagy az azok közötti átadás-átvétellel érintett személyi állomány az általuk kezelt iratokkal elszámol az őket ellátó szervezet ügyviteli szerve felé.

53. A HM utasítás 2. §-ában nevesített HM szervek működéséhez szükséges minősített adatot tartalmazó adathordozókat a feladatokat átadó HM szerv olyan ütemezéssel adja át a HM ügyviteli szerve részére, hogy azok folyamatos feldolgozása biztosított legyen.

54. A szervezeti változásban érintett HM szerv jegyzéket készít a más honvédségi szervezethez áthelyezésre kerülő személyek fényképes aktívkartyás belépési engedélyeiről, amelyet 2018. augusztus 31-ig megküld a HVK HIICSF részére.

55. A felelős vezető a foglalkoztatásra irányuló jogviszony megszüntetésével érintett személyi állomány fényképes aktívkartyás belépési engedélyeiről jegyzéket készít, amelyet a szolgálatteljesítés vagy munkavégzés utolsó napján elszámoltatott személyektől bevont fényképes aktívkartyás belépési engedélyekkel együtt 2018. szeptember 28-ig megküld a HVK HIICSF részére.

11. Az államháztartási belső ellenőrzéssel és az operatív belső kontrollrendszerrel összefüggő feladatok

56. A HM utasítás 4. §-ában nevesített katonai szervezetek 2018. szeptember 28-ig pontosítják a 2018. évi állam-

háztartási belső ellenőrzési tervükben szereplő, a szervezési változással összefüggő célkitűzéseiket. A szervezeti változásban érintett honvédségi szervezeten belüli vagy az azok közötti átadás-átvétel tárgyát képezik az államháztartási belső ellenőrzésekhez kapcsolódóan az ellenőrzések alapján javasolt és meg nem valósult intézkedési feladatok. A felelős vezetők az átadásra került intézkedések átadás-átvételéről, valamint a feladatátadás következtében időszerűtlenné vált feladatokról az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírását követő második munkanapig tájékoztatják a HM Belső Ellenőrzési Főosztály vezetőjét.

57. A szervezeti változásban érintett felelős vezető – így különösen a foglalkoztatási jogviszonyt váltó HM szerv vezetője – a belső kontrollrendszerre vonatkozó értékelési és nyilatkozattételi kötelezettségét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 11. § (4) bekezdése, valamint a Honvédelmi Minisztérium, mint intézmény Operatív Belső Kontrollok Rendszere Szabályzata kiadásáról szóló 31/2014. (HK 12.) HM KÁT szakutasítás (a továbbiakban: Szakutasítás) 21.4. pontja szerint hajtja végre.

58. A szervezeti változásban érintett HM szervek végrehajtják a Szakutasítás 4.4., 16.3. és 16.4. pontjában megfogalmazott feladatokat, és saját felelősségi körükben a HM utasítás hatálybalépését követő 60 napon belül felülvizsgálják a HM, mint intézmény kontrollkörnyezetéhez tartozó nyilvántartásokat, dokumentumokat és azokat megküldik a HM Kontrolling és Integritásfejlesztési Főosztály (a továbbiakban: HM KIF) részére.

12. Szervezési, deregulációs és egyéb feladatok

59. A HM utasításban meghatározott és az együttes intézkedésben nem szabályozott feladatok tekintetében érintett csoportfőnökségek csoportfőnökei szakterületük vonatkozásában a HM utasítás 7. § (2) bekezdése szerinti új szervezeti rendnek megfelelő működés kezdő napjáig – szükség szerint – kiadják vagy pontosítják szakutasításukat.

60. A HVK Kiképzési és Oktatási Csoportfőnökség érvénytelenné vált bélyegzőinek – az ügyviteli előírások, valamint a bélyegzőellátásról és a bélyegzők használatáról szóló 38/2013. (VII. 12.) HM utasítás rendelkezése szerint – az MH KIKNYP részére történő leadására 2018. augusztus 1. és 2018. október 31. között kerül sor.

61. A szervezeti változásban érintett HM szervek a HM utasítás szerinti feladatok átvételével összefüggésben a

2018. július 1-jétől kezdődő tervezési feladataik alapján felülvizsgálják az éves és havi munkatervük összeállításával és a tervezett feladatok megvalósulásának nyomon követésével összefüggő feladatokról szóló 2/2014. (I. 21.) HM utasításban (a továbbiakban: HM utasítás1) meghatározott eljárásrendnek megfelelően – a HM 2018. évi intézményi munkatervébe bedolgozott feladatokat, valamint az esetleges módosító javaslataikat 2018. július 20-ig feltöltik a Munkatervező Modulba.

62. A HM utasítás1-ben meghatározott feladatok végrehajtása érdekében a szervezeti változásban érintett HM szervek vonatkozásában annak felelős vezetője

a) 2018. július 5-ig megküldi a Munkatervező Modult kezelő felhasználói adatainak szükség szerinti pontosítását a HM TKF részére, amelyeket a HM TKF a beérkezést követően rögzít a modulon és

b) a HM utasítás1 szerinti eljárásrendnek megfelelően, 2018. július 20-ig javaslatot tesz a HM 2018. évi Intézményi Munkaterv szakterületét illető pontosítására.

63. A szervezeti változásban érintett,

a) a HM hivatali szervezetéhez tartozó HM szerv vezetője az irányítást végző állami vezető, és

b) a Honvéd Vezérkarhoz tartozó HM szerv csoportfőnöke és a HM utasítás 4. §-ában nevesített honvédségi szervezet parancsnoka a Honvéd Vezérkar főnöke

részére az együttes intézkedésben meghatározott feladatok végrehajtásáról a HM utasítás 7. § (2) bekezdése szerinti új szervezeti rend szerinti működés kezdőnapját követő harmincadik napig jelentést terjeszt fel.

64. A Honvédelmi Szakpolitikai Programhoz kapcsolódó Fejlesztések Értékelési és Nyomon követési rendszerének működéséről szóló 40/2016. (HK 6.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedésben meghatározott feladatok végrehajtása érdekében a szervezeti változásban érintett honvédségi szervezetek felelős vezetői

a) a feladatok átadás-átvételéről készült jegyzőkönyvben rögzítik a Fejlesztések Értékelése és Nyomon követése szakmai oldalon (a továbbiakban: FÉNY oldal) programfelelősként kezelt programokkal kapcsolatos feladatok átadását,

b) a honvédelmi tárca 2018-2020. időszakra vonatkozó Zrínyi 2026 Program Rövid Távú Tervében rögzített programfelelősi feladatok átadás-átvételéről készült jegyzőkönyvet – a szakterületi felelős egyidejű tájékoztatásával – 2018. július 20-ig megküldik a védelmi tervezésért felelős

HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály részére,

c) saját szervezetük vonatkozásában az együttes intézkedés hatálybalépést követő hónap tizenötödik napig megküldik a FÉNY oldalon felhasználói jogosultsággal rendelkezők adatainak szükség szerinti pontosítását a HM KIF részére, amelyeket a beérkezést követő második munkanapig rögzít a FÉNY oldalon.

65. A HM szervek - a HM utasítás 10. § (6) bekezdésében foglaltak szerint - felülvizsgálják az együttes intézkedésben nem szabályozott, a HM utasításban meghatározottak végrehajtásához szükséges közjogi szervezetszabályozó eszközöket, majd ezt követően a szabályozás módosítására vonatkozó tervezeteket a HM utasítás 10. § (6) bekezdésében meghatározott határidő figyelembe vételével küldik meg a HM JF részére.

66. Amennyiben a HM utasítás 3. § (1) bekezdésében meghatározott szervezeti átalakítás az egyes szervezetek feladatrendszere tekintetében programfelelősi feladatok átadás-átvételét is eredményezi, úgy az átadás-átvétel módjára és határidejére a szakterületi felelős intézkedik. Az átadás-átvétel kiterjed különösen a Program Végrehajtási Terv alapján kezdeményezett beszerzések helyzetére, a program céljához igazodó, a hosszú távú tervben szereplő időszak nagybani erőforrás allokáció által biztosítandó feladatokra, valamint a jelen intézkedés 64. pont a) alpontjában meghatározott feladatokra.

13. Záró rendelkezések

67. Ez az együttes intézkedés az aláírása napján lép hatályba* és 2018. december 1-jén hatályát veszti.

68. Hatályát veszti a Honvédelmi Időügyi Munkacsoportról szóló 10/2015. (HK 3.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés.

Dr. Kádár Pál s. k.,
HM közigazgatási államtitkár

Korom Ferenc altábornagy s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

* Az együttes intézkedés aláírásának napja 2018. július 20.

**A Honvédelmi Minisztérium
közigazgatási államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
35/2018. (HK 7.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedése**

**a Magyar Honvédség 2019. évi Visegrádi Négyek
Európai Unió Harccsoport ideiglenes katonai
szervezet kötelékébe kijelölt erők felkészítésének
és tevékenységének támogatásával kapcsolatos
feladatokról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése, továbbá a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés 1. pontja és 11. § (3) bekezdése alapján a következő

együttes intézkedést

adjuk ki.

1. Általános rendelkezések

1. Az együttes intézkedés hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a Honvéd Vezérkar főnök (a továbbiakban: HVKF) közvetlen alárendeltségébe tartozó minisztériumi szervekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

2. Az együttes intézkedés célja az MH-nak a Visegrádi Négyek Európai Unió Harccsoportban (a továbbiakban: MH V4 EU HCS) 2019 második félévében készenléti szolgálatot ellátó szervezeti elemei felkészítésének és az ideiglenes katonai szervezet felállítási feladatainak meghatározása.

3. Felkérjük a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) főigazgatóját az együttes intézkedésben meghatározott feladatok végrehajtásában történő közreműködésre.

2. Az MH V4 EU HCS alapadatai

4. Az MH V4 EU HCS az MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP) válságkezelő- és békétámogató műveletekben résztvevő területileg elkülönült szervezeti egysége. A szervezeti egység állománytáb-

lával és felszerelési jegyzékkel létrehozott zászlóalj jogállású ideiglenes katonai szervezet. Állományát az MH költségvetési létszámkeretéből kijelöléssel, a készenlét időszakára készenléti szolgálatba vezényléssel, az alkalmazásra vonatkozó közjogi döntést követően vezényléssel, anyagi-technikai eszközeit az MH eszközállományából kell feltölteni.

5. A készenléti szolgálat megnevezése a fegyveres vagy nemzetközi kötelezettségen alapuló készenléti szolgálatok rendszerében: MH V4 EU Harccsoport készenléti szolgálat.

6. Az MH V4 EU HCS feladata a V4 EU Battle Group (a továbbiakban: V4 EU BG) részeként megfelelő közjogi döntést követően békefenntartásban, békekikényszerítésben, humanitárius segítségnyújtásban, szemben álló felek lefegyverzésében és fegyverbegyűjtésben, kiürítési műveletekben, valamint a terrorizmus elleni harc katonai feladatai végrehajtásában történő részvétel.

7. Az MH V4 EU HCS aktiválása és települése esetén tevékenységét a fenti feladatok teljes spektrumában, Brüsszeltől számított 6000 km sugarú körben láthatja el.

8. Az MH V4 EU HCS állományának létszáma legfeljebb 350 fő.

9. Az MH V4 EU HCS

- a) a Nem Kinetikus Modulból magyar vezetéssel,
- b) a Műszaki Modulból magyar vezetéssel,
- c) a Felderítő Modulban egy kombinált felderítő képességből,
- d) a Katonai Rendész Modulban egy magyar szakasz-erőből,
- e) a hadszíntéri és műveleti parancsnokságon törzs kiegészítőkből és összekötő tisztekből,
- f) logisztikai elemekből,
- g) egészségügyi elemekből, valamint
- h) Nemzeti Támogató Elemből

épül fel.

10. Az MH V4 EU HCS készenléti feladatait a V4 EU BG kijelölt hadszíntéri parancsnoka harcászati vezetési alárendeltségében – 2019. július 1-től 2019. december 31-ig terjedő időszakban – hajtja végre.

11. Az MH V4 EU HCS OHQ-ba kijelölt törzs kiegészítői készenléti feladataikat a V4 EU BG kijelölt műveleti parancsnoka műveleti vezetési alárendeltségében – 2019. július 1-től 2019. december 31-ig terjedő időszakban – hajtják végre.

12. Az MH V4 EU HCS részeként létrehozásra kerülő Nemzeti Támogató Elem biztosítja a nemzeti támogatást az OHQ magyar személyi állománya vonatkozásában is.

13. Felhatalmazzuk a Honvéd Vezérkar (a továbbiakban: HVK) Hadművelési Csoportfőnökség (a továbbiakban együtt: HVK HDMCSF) csoportfőnökét a V4 nemzetközi egyeztetések és felkészülés végrehajtása során – a feladat igényeinek megfelelően – az MH ÖHP és a KNBSZ bevonásával az MH V4 EU HCS felajánlásainak vállalására, illetve a modul elemek és egyéni beosztások feltöltésének koordinálására.

14. Felkérjük a KNBSZ főigazgatóját a HVKF szolgálati alárendeltségébe tartozó szervek, szervezetek állományából fel nem tölthető felderítő szakmai törzsbeosztások esetében jelölt állítására.

3. Az MH V4 EU HCS megalakításával és felkészítésével kapcsolatos feladatok

15. Az MH V4 EU HCS megalakításával kapcsolatos feladatok végrehajtásáért az MH ÖHP parancsnoka felel.

16. Az MH ÖHP elkészíti és 2018. június 15-ig a HVK Haderőtervezési Csoportfőnökség útján jóváhagyásra felterjeszti a HVKF felé az ideiglenes katonai szervezet állománytábláját és felszerelési jegyzékét.

17. Az MH ÖHP az MH V4 EU HCS aktiválása és kitelepülése esetén, annak az adott területre pontosított hatályos művelési eljárásait a HVK HDMCSF útján a fő erők kitelepülését követő 10. napig jóváhagyásra felterjeszti a HVKF részére.

18. Az MH ÖHP a jóváhagyott állománytáblát és a felszerelési jegyzékeket megküldi a KNBSZ, a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály, a HM Haderőfejlesztési Programok Főosztály (a továbbiakban: HM HFPPF), a HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály, a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH), a HVK csoportfőnökségei, az MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK), az MH Logisztikai Központ (a továbbiakban: MH LK) és azon alárendelt katonai szervezetei részére, melyek érintettek a feladat végrehajtásában.

19. Az MH ÖHP a feladatrendszer, illetve a logisztikai támogatási és infrastrukturális feladatok pontosítása érdekében a feladat végrehajtásához szükséges szervezetek bevonásával aktiválás és kihelyezés esetén helyszíni szemrevételezést hajt végre.

20. Az MH V4 EU HCS képesség jegyzék nemzeti vonatkozású pontjainak meghatározását az MH ÖHP végzi. A hadművelési követelményeket az intézkedés hatálybalépését követő 30. napig az MH ÖHP a HVK HDMCSF útján terjeszti fel a HVKF részére.

21. Az MH V4 EU HCS nemzeti felkészítését az MH ÖHP végzi az érintett szervezetek bevonásával. Az MH ÖHP a felkészítés eredményéről, tapasztalatairól – a hazai készenlét ellenőrzéséről szóló jelentésben – a HVK Kiképzési és Oktatási Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK KIKOCSF) útján jelentést terjeszt fel a HVKF részére.

22. Az MH V4 EU HCS OHQ törzs kiegészítői nemzeti felkészítésének megszervezésére és végrehajtására a HVK KIKOCSF intézkedik, annak eredményéről, tapasztalatairól – a hazai készenlét ellenőrzésének eredményéről jelentést terjeszt fel a HVKF részére.

23. Az MH V4 EU HCS kijelölt állománya közegészségügyi és járványügyi felkészítéséért, illetve pszichológiai, fizikai és egészségügyi alkalmassági vizsgálata végrehajtásáért az MH ÖHP ütemterve és kezdeményezése alapján az MH EK felelős.

24. Az MH V4 EU HCS kijelölt állománya részére végrehajtásra kerülő, a hadművelési követelmények figyelembe vételével elkészített békeművelési felkészítésért – az MH ÖHP terve és kezdeményezése alapján – az MH Hadkiegészítő, Felkészítő és Kiképző Parancsnokság (a továbbiakban: MH HFKP) felel.

25. Az MH V4 EU HCS a készenlétet hazai területen 2019. június 20-ig éri el. Az MH ÖHP a hazai készenlét ellenőrzését követően – a V4 EU BG keretnemzet által meghatározott doktrinális háttér alapján – 2019. június 25-ig felterjeszti a készenlét elérésére vonatkozó jelentését a HVK HDMCSF útján a HVKF részére.

4. Személyügyi és humán feladatok

26. A beosztások ellátására vonatkozó általános követelményeket az MH ÖHP parancsnoka határozza meg.

27. A szolgálati feladat ellátása céljából az állomány tagját az – MH ÖHP parancsnok parancsának megfelelően – az érintett katonai szervezet parancsnoka vezényli a felkészítésre és az MH ÖHP parancsnokának kijelölt parancsa alapján a készenléti szolgálatba.

28. Az MH V4 EU HCS személyi állományát adó honvédelmi szervezetek humánszolgálati a kiutazó állományra és itthon maradó családtagjaira irányuló komplex családsegítő tevékenység biztosítása érdekében végrehajtják a családsegítő szolgálatnak a katonák külföldi feladat végrehajtásával kapcsolatos feladatairól és működési rendjéről szóló 53/2009. (VII. 3.) HM utasításban foglalt szakfeladatokat.

5. Úti okmányok, személyi- és kollektív dokumentumok beszerzésével kapcsolatos feladatok

29. Az MH ÖHP a HVK Személyzeti Csoportfőnökséggel (a továbbiakban: HVK SZCSF), az MH HFKP-val, az MH Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnoksággal (a továbbiakban: MH KIKNYP) valamint az érintett szervekkel, illetve katonai szervezetekkel együttműködve beszerzi, előkészíti a szükséges úti okmányokat, személyi és kollektív dokumentumokat – így különösen a szolgálati útlevelet, szükség szerinti vízumot, személyi igazolványjegyet, menetparancsot, a személyazonossági igazolványt – amelyekkel az MH V4 EU HCS teljes állományának rendelkeznie kell.

30. Az állományilletékes parancsnokok kezdeményezik a meghatározott személyi állomány nemzetbiztonsági ellenőrzését, illetve a szükséges személyi biztonsági tanúsítványok kiállítását.

6. Egészségügyi, pszichológiai és fizikai alkalmassági vizsgálatok, valamint a védőoltásokkal történő ellátás rendje

31. Az MH ÖHP kezdeményezése alapján az MH EK elvégzi a készenléti szolgálatra tervezett állomány alkalmassági vizsgálatát, megelőző egészségügyi ellátását, egészségügyi és pszichológiai felkészítését, valamint egészségügyi eszközökkel és szakanyagokkal történő ellátását. A külföldi szolgálatra való alkalmasság megállapítását követően – az MH EK által megküldött vércsoport-szerológiai leletek alapján – a kiutazáshoz szükséges okmányokat az MH KIKNYP állíttatja ki.

32. Az MH EK – a lehetséges alkalmazási területre vonatkozó – kockázateértékelésen alapuló szakmai javaslata alapján, az MH EK Nemzetközi Oltóközpont 45 nappal a készenlét megkezdése előtt végrehajtja a védőoltásokat és a kemoprofilaxist, biztosítja az erről szóló nemzetközi oltási bizonyítványt. Védőoltásban csak az alkalmas minősítéssel rendelkező állomány részesíthető.

7. Alapadatok a költségvetési, pénzügyi és logisztikai támogatás tervezéséhez és végrehajtásához

33. A feladat végrehajtása érdekében szükséges hadfelszerelést az MH-ban rendszeresített eszközök és anyagok felhasználásával, a felkészítésre kijelölt katonai szervezet készleteiből, az MH ÖHP alárendelt katonai szervezetei közötti átcsoportosításból, központi készletből, illetve hazai és művelti területen történő bérléssel, beszerzéssel, vagy koalíciós támogatás igénybevételével kell biztosítani. Az MH ÖHP a meglévő készleteiből nem biztosítható hadfelszerelésre vonatkozó igényét a vonatkozó jogszabá-

lyokban és közjogi szervezetszabályzó eszközökben meghatározottak figyelembevételével 2018. július 1-ig megküldi a HM HFPP, az MH LK és az MH EK részére.

34. Az MH ÖHP az állománytábla véglegesítését követően pontosítja a harccsoport szükségleti igényét és 2018. november 30-ig felterjeszti a HVK LOGCSF részére.

35. A feladatba bevont, de jelenleg üzemképtelen technikai eszközök és berendezések javítására, valamint a gyakorlatokhoz szükséges anyagok beszerzésére az MH ÖHP igénye alapján az MH LK intézkedik.

36. Az MH LK az MH ÖHP igénye alapján végzi az MH V4 EU HCS központi stratégiai szállításának és utánpótlásának megtervezését, megszervezését és végrehajtását.

37. A stratégiai szállítási és utánszállítási terveket az MH ÖHP által megküldött állománytáblák, hadfelszerelési jegyzékek és eszközlisták figyelembe vételével az MH LK szakközegei bevonásával készíti el elektronikus formában. Az elkészített részletes kitelepítési tervet megküldi az MH ÖHP részére.

38. Az MH ÖHP a Magyarország határain kívüli válságkezelő- és béketámogató műveletekben résztvevők, és nemzetközi szervezetekhez vezényelt katonai megfigyelők pénzügyi biztosításáról szóló 17/2017. (HK 8.) HM VGHÁT szakutasításban meghatározott együttműködési rendben kezdeményezi a harccsoport és személyi állománya pénzügyi ellátásának megszervezését és biztosítását.

39. Az MH ÖHP szabályozza a logisztikai támogatás feladatait és a logisztikai jelentés rendjét – az előkészítés, a kitelepülés, a missziós feladat, a hazatelepülés, valamint a hazai területen történő elszámolás időszakaira vonatkozóan.

40. A szükségletek meghatározása során engedélyezzük, hogy az MH ÖHP parancsnoka – az MH LK és az MH EK parancsnokával egyeztetve – szabályozza a készletek megalakításának és lépcsőzésének eltérő rendjét. Engedélyezzük továbbá a logisztikai támogatás végrehajtása során az alkalmazó igényének megfelelően, az alapintézkedéstől, normatív előírásoktól eltérő készletezést a HVK LOGCSF egyidejű tájékoztatása mellett.

41. Az MH ÖHP a rendelkezésre álló adatok alapján előkészíti a készenlétben résztvevő erők hadfelszerelésének megalakítására és a logisztikai támogatás végrehajtására vonatkozó ellátási tervezetét, melyet a szakterületileg érintett szervezetekkel, így különösen az MH LK-val, az MH EK-val és a HVK Híradó, Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökséggel (a továbbiakban: HVK HIICSF) történő egyeztetést követően jóváhagyásra felterjeszt a HVK LOGCSF részére.

42. A meglévő készletekből nem biztosítható és jóváhagyott beszerzési tervben nem szereplő hadfelszerelésre, egyéb eszközökre és anyagokra, valamint szolgáltatásokra vonatkozó MH ÖHP igények alapján az MH LK és MH EK, – a HVK LOGCSF szakirányítása mellett és a HM HFPPF együttműködésével – összeállítja az MH V4 EU HCS beszerzési ütemtervét, melyet a HM védelemgazdasáért felelős helyettes államtitkár útján felterjeszt a HM közigazgatási államtitkár és a HVKF részére.

43. A harccsoport aktiválása esetén a feladat ellátásához szükséges költségvetési előirányzatok több ütemben kerülnek biztosításra. A keretgazda a működési költségek vonatkozásában az MH ÖHP, a beszerzések esetében pedig a HM HFPPF, az MH LK, az MH EK és a KNBSZ.

44. Az alkalmazási terület konkrét ismeretében, az MH ÖHP javaslatának figyelembe vételével a HM Humánpolitikai Főosztály kezdeményezze a béketámogató műveletekben részt vevő állomány részletes kategóriába sorolásáról szóló 58/2013. (IX. 20.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) módosítását.

45. A HM VGH – az MH ÖHP által biztosított adatok, valamint a HM Humánpolitikai Főosztály által az Utasítás módosítására vonatkozóan megadott adatok alapján – összeállítja a műveleti szerepvállalás személyi juttatásai-val és járulékaival kapcsolatos költségvetési tervjavaslatát és azt a logisztikai tervjavaslattal együtt összesítetten – 10 munkanappal a HVK LOGCSF által megküldött logisztikai tervjavaslat kézhezvételét követően – jóváhagyásra felterjeszti a miniszter részére.

46. A harccsoport aktiválását követően a HM VGH kidolgozza az adott műveleti terület pénzügyi támogatási és biztosítási tervét a nagymennyiségű készpénztárolással és a készpénz utánpótlással kapcsolatos feladatok szabályozása, illetve a személyi állomány külszolgálati ellátmány előleggel történő ellátása érdekében.

47. Az előleggel történő ellátás érdekében az MH ÖHP intézkedik a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 18/2013. (IX. 5.) HM rendelet 39. § (5) bekezdése alapján az állomáshely azon meghatározására, ahol a 39. § (4) bekezdés alapján a külszolgálati ellátmány készpénzben történő kifizetése a műveleti területen nem lehetséges.

48. A HVK LOGCSF az MH ÖHP igénye alapján előkészíti a harccsoport műveleti területen történő támogatásához szükséges kétoldalú, illetve többnemzeti megállapodásokat és tárgykör szerint feladatkörrel rendelkező szakmai szervként ellátja a Honvédelmi Minisztérium nemzetközi megállapodásaival kapcsolatos eljárásról szóló 77/2009. (IX. 11.) HM utasításban foglalt feladatokat.

8. Nemzetközi tervezési, együttműködési és kapcsolattartási feladatok

49. A HM Védelempolitikai Főosztály a harccsoport esetleges aktiválását követően a HM Jogi Főosztállyal, a HM Nemzetközi Együttműködési Főosztállyal és a HVK HDMCSF-el együttműködve azonnal megvizsgálja az adott műveleti területre vonatkozó meglévő és megkövetendő megállapodások körét.

50. A vizsgálat eredményeként megkötni javasolt nemzetközi megállapodások előkészítését az adott tárgykörért felelős HM szerv koordinálja.

51. A HM szervek a V4 EU BG nemzetközi tervezési feladataiba bevonják az MH V4 EU HCS felkészítéséért és vezényléséért felelős MH ÖHP szakállományát.

9. Híradó, informatikai és információbiztonsági feladatok

52. Az MH V4 EU HCS híradó, informatikai és információvédelmi támogatásának szakfeladatait az MH ÖHP szabályozza, melynek egy-egy példányát a HVK HDMCSF és a HVK HIICSF részére is megküldi. A szabályozás a nem az MH ÖHP alárendeltségébe tartozó szervezetekkel előzetesen egyeztetésre kerül.

53. Az MH V4 EU HCS híradó, informatikai és információvédelmi szolgáltatásokkal történő ellátása elsődlegesen az MH ÖHP és alárendelt katonai szervezeteinél meglévő, központi tárintézetből kiadandó, továbbá polgári szolgáltatóktól bérelt és beszerzésre kerülő híradó, informatikai és információvédelmi eszközökkel és szolgáltatásokkal kerül végrehajtásra.

54. Az MH V4 EUHCS központi híradó, informatikai és információvédelmi eszköz és szolgáltatási igényeit az MH ÖHP felterjeszti a HVK HIICSF részére.

55. Az MH V4 EU HCS kijelölt állományának biztosítandó szolgálati célú, valamint a magánjellegű hang és adatalapú kapcsolattartására vonatkozó szabályokat és eljárásrendet az MH ÖHP az MH V4 EU HCS híradó, informatikai és információvédelmi támogatásának szakfeladataira vonatkozó intézkedésében határozza meg.

10. Dokumentumvédelem

56. A harccsoport bázisán az MH ÖHP Nyilvántartó által működtetett kezelőpont kerül kialakításra. A kezelőpont működtetéséhez sorszámos rendelkezésben egy fő titkos ügykezelői vizsgálával rendelkező személy kerül kijelölésre, valamint egy fő titkos ügykezelői vizsgálával rendel-

kező helyettesítéssel megbízott titkos ügykezelő kerül kijelölésre. A kezelőpont tevékenységét a biztonsági vezető szakmai alárendeltségében végzi.

57. A műveleti területen a személyi biztonsági tanúsítvánnyal rendelkező személy személyes felügyelete alatt álló minősített adatot tartalmazó technikai eszköz, valamint a feladat végrehajtásához szükséges minősített adat, a minősített adatot kezelő szerv vezetője vagy a biztonsági vezető által meghatározott biztonsági intézkedések betartása mellett biztonsági területen kívül is felhasználható.

11. Kommunikációs feladatok

58. Felkérjük a HM Sajtófőnökét, hogy a harccsoport felkészülési időszakában, illetve az esetleges misszió feladat-végrehajtásának kommunikációjával kapcsolatban készítsen külön kommunikációs tervet és azt terjessze fel a HM kabinetfőnök és a HVKF útján a miniszternek.

12. Záró rendelkezések

59.

60. Ez az intézkedés az aláírását követő napon lép hatályba* és 2020. július 1-én hatályát veszti.

Dr. Kádár Pál s. k.,
közigazgatási államtitkár

Korom Ferenc altábornagy s. k.,
a Honvéd Vezérkar főnöke

Az együttes intézkedés aláírásának napja 2018. június 15.

**A Honvédelmi Minisztérium
Közigazgatási Államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
36/2018. (HK 7.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedés
a NATO Különleges Műveleti Parancsnokok
Konferenciájának előkészítésével, biztosításával
kapcsolatos feladatok végrehajtásáról***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium
Közigazgatási Államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
37/2018. (HK 7.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedés**

**a Szennyezett területek kármentesítése című,
KEHOP – 3.3.0 felhívás keretében megvalósuló
„Kaposvár, Hadkiegészítő Parancsnokság,
HTO-telep környezeti kármentesítése” projekt
előkészítésének és végrehajtásának feladatairól***

**A Honvédelmi Minisztérium
Közigazgatási Államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
38/2018. (HK 7.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedés**

**a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint
a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről
szóló 2001. évi CXIII. törvény 36. § (1) bekezdés
h) pontja szerinti feladatban résztvevő állomány
szolgálatellátásának sajátos szabályairól szóló
11/2016. (HK 3.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedés
módosításáról***

**A Honvédelmi Minisztérium
Közigazgatási Államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
42/2018. (HK 7.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedés**

**a Helikopter Személyzetek Harcászati Kiképzését
támogató szimulátor berendezés telepítésével
kapcsolatos feladatok koordinálásáról***

**A Honvédelmi Minisztérium
Közigazgatási Államtitkárának
és a Honvéd Vezérkar főnökének
M/3/2018. (HK 7.) HM KÁT–HVKF
együttes intézkedés
a kormányzati védett vezetési rendszer
működtetésében résztvevő szervezetek feladatainak
szabályozásáról és a rendszer elemeit képező vezetési
pontok információvédelmi rendszabályairól szóló
HM utasítás végrehajtási rendjéről***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvédelmi Minisztérium
Védelemgazdaságért felelős
helyettes Államtitkárának
10/2018. (HK 7.) HM VGHÁT
szakutasítása**

**az egyes meghatározott juttatások után
a munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó
és egészségügyi hozzájárulási adó bevalláshoz
és megfizetéshez szükséges adatszolgáltatás
teljesítéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezetendő intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az egyes meghatározott és béren kívüli juttatások után a munkáltatót terhelő adó bevalláshoz és megfizetéséhez szükséges adatszolgáltatás teljesítésének végrehajtásáról az alábbi

szakutasítást

adom ki.

1. A szakutasítás hatálya

- a) a Honvédelmi Minisztériumra,
- b) a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe és fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre és
- c) a Magyar Honvédség hadrendje szerinti szervezetekre [az a)–c) pontban foglaltak a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek] terjed ki.

Felkérem a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat főigazgatóját, tegye lehetővé a szakutasításban foglaltak végrehajtását.

2. A honvédelmi szervezeteknél biztosított egyes meghatározott és béren kívüli juttatások után az adó bevallását, az adóelőleg megfizetését – központilag – a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) végzi. Az adó- és járulékbavallás elkészítéséhez a saját pénzügyi és számviteli szervezeti elemmel rendelkező honvédelmi szervezet esetén a pénzügyi és számviteli szervezeti elem referense, illetve a saját pénzügyi és számviteli szervezeti elemmel nem rendelkező honvédelmi szervezet esetén a pénzügyi utaltságot ellátó gazdálkodás támogató és pénzügyi ellátó referatúrák referense (a továbbiakban együtt: pénzügyi referens) az 1–3. melléklet szerinti adattartalommal havonta adatszolgáltatást teljesítenek.

3. Nem kell adatszolgáltatást teljesíteni azon juttatásokról, amelyekről az információ a HM Költségvetés Gazdál-

kodási Információs Rendszer (a továbbiakban: HM KGIR) integrált Személyügyi adminisztrációs és Bérszámfejtési Alrendszerében (a továbbiakban: HM KGIR HRMS) rögzítésre került. (Így például nem kell jelenteni a béren kívüli juttatásként biztosított pénzösszeg juttatásról, a Széchenyi Pihenő Kártya juttatásról, az önkéntes nyugdíjpénztári munkáltatói hozzájárulásról, a bankszámla-hozzájárulásról, a helyi bérlet meghatározott mértékű térítéséről.)

4. A havi adatszolgáltatást írásban, elsődlegesen szkennelt formában, elektronikus úton (szerv.hm.vgh.kiri.jajo@hm.gov.hu), vagy telefaxon (Fax: 27-389) kell teljesíteni a HM VGH Központi Illetményszámfejtő és Rendszerüzemeltető Igazgatóság Járandóságfolyósítási, Adó- és Járulékszámolási Osztálya (a továbbiakban: HM VGH KIRI JAJÓ) részére. Az adatközlő lapokat akkor is meg kell küldeni, ha az adatszolgáltatás nemleges. A nemleges adatszolgáltatást az adatközlő lapok sorainak kihúzásával kell jelezni. Az adatszolgáltatást alátámasztó okmányokat, bizonylatokat, nyilvántartásokat a pénzügyi referens tárolja.

5. A tárgyhónapról szóló adatszolgáltatás HM VGH KIRI JAJÓ részére történő megküldésének határideje a tárgyhónapot követő hónap 5. Amennyiben a tárgyhónapot követő 5. pihenőnapra, munkaszüneti napra esik, abban az esetben az adatszolgáltatást az azt követő első munkanap munkaidő végéig kell teljesíteni.

6. A HM VGH KIRI JAJÓ írásban intézkedik az adatszolgáltatást elmulasztó, vagy hibás, hiányos adatszolgáltatást benyújtó pénzügyi referens felé a mulasztás pótlására, a hiba kijavítására, illetve a hiányosság pótlására.

7. A pénzügyi referens a 6. pont szerinti intézkedést követő munkanap végéig teljesíti, illetve javítja a hibás vagy hiányos adatszolgáltatást.

8. Ez a szakutasítás az aláírása napján lép hatályba, rendelkezéseit először a hatályba lépést követő hónapra vonatkozó adatszolgáltatás teljesítésénél kell alkalmazni.

9. Hatályát veszti az egyes meghatározott és béren kívüli juttatások után a munkáltatót terhelő adó bevalláshoz és megfizetéséhez szükséges adatszolgáltatás teljesítéséről szóló 4/2013. (HK 3.) számú HM VGHÁT szakutasítás, valamint az azt módosító 15/2013. (HK 8.) HM VGHÁT és a 8/2015. (HK 4/2016.) HM VGHÁT szakutasítás.

Sulyok János s. k.,

HM védelemgazdaságért felelős
helyettes államtitkár

1. melléklet a 10/2018. (HK 7.) HM VGHAT szakutasításhoz

honvédelmi szervezet neve

1. sz. példány

Nyt. szám:

Havi adatszolgáltatás az egyes meghatározott juttatások után a munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó és egészségügyi hozzájárulás bevallásáhozPénzügyi azonosító ☐ ☐ ☐ Érvényesség dátuma (év, hónap) ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐Cím/alcím ☐ ☐ ☐ ☐ GSZ: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Fsz.	Kötelezettségek	Adó alapja (Ft)
1.	Az olyan ingyenes vagy kedvezményes termék, szolgáltatás révén juttatott adóköteles bevétel, amelynek igénybevételére egyidejűleg több magánszemély jogosult, és nem lehet megállapítani az egyes magánszemélyek által megszerzett jövedelmet, továbbá az egyidejűleg több magánszemély számára szervezett, ingyenes vagy kedvezményes rendezvénnyel, eseménnyel összefüggésben viselt költség (ha az döntő részben vendéglátásra, szabadidőprogramra irányul), ha nem lehet megállapítani az egyes magánszemélyek jövedelmét.	
2.	Törvény, vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése következtében a magánszemélynek ingyenesen vagy kedvezményesen átadott termék, nyújtott szolgáltatás révén juttatott adóköteles jövedelem.	
3.	Adómentesnek, üzleti ajándéknak nem tekinthető üzletpolitikai (reklám) célú juttatás, amely nem tartozik a szerencsejáték szervezéséről szóló törvény hatálya alá.	
4.	A szolgálat érdekében áthelyezettek, illetve vezényelték természetbeni élelmezése.	
5.	A szolgálat érdekében áthelyezettek, illetve vezényelték természetbeni élelmezésének étkezési utalványban történő megváltása.	
6.	Az IBH/Közös Akarat feladatban résztvevő honvédségi kormánytisztviselői, közalkalmazotti és munkavállalói állomány részére biztosított térítésmentes természetbeni élelmezési ellátás.	
7.		
8.		

A havi adatszolgáltatás adatai megegyeznek a honvédelmi szervezet nyilvántartásaiban, valamint a HM KGIR-ben rögzített jelentésre köteles adatokkal.

Kelt:, 201.... hó-n

P. H.

.....
aláírás

Készült: példányban

Egy példány: lap

Ügymintázó: (Tel.:)

Megjegyzések:

1. Az 1. melléklet 1. sorában kell feltüntetni többek között a honvédelmi szervezet nyílt napja, családi napja, fegyvernemi nap, egyéb rendezvénye (ideértve a Honvédelem Napja vagy a nemzeti ünnepeink, így például március 15., augusztus 20., október 23.) kapcsán felmerült, döntően vendéglátással (étel, ital), szabadidőprogrammal kapcsolatos költségeket (mint például a játszóház-, vagy az előadóművészek díját).

2. Az 1. melléklet 2. sorában kell feltüntetni többek között a MÁV START Klub kártyacsaládba tartozó kártyák jogszabály alapján kifizetett értékét.

3. Az 1. melléklet 3. sorában kell feltüntetni az adómentesnek, üzleti ajándéknak nem minősülő ún. reklámajándékot és szóróajándékot. Ennek megfelelően itt kell elszámolni például a honvédelmi szervezet rendezvényén a résztvevőknek adott ajándéktárgyra fordított kiadást, feltéve, hogy az ajándéktárgy egyedi értéke személyenként nem haladja meg a minimálbér 25 százalékát (pl. logóval ellátott póló, toll, sapka, iratmappa, reklám óra stb.).

4. Az 1. melléklet 4. sorában kell jelteni a szolgálat érdekében áthelyezettek és vezényelték részére a térítésmentesen igénybe vett ételmezési norma szerinti természetbeni ételmezési ellátás kifizetett, havi összegét.

Az 1. melléklet 4. sorában kell kimutatni továbbá a Magyar Honvédség ételmezési ellátásáról szóló 22/2006. (VIII. 8.) HM rendelet, valamint a köztisztviselők és munkavállalók ételmezési ellátásáról szóló 25/2009. (IV. 3.) HM utasítás alapján a kedvezményesen vagy térítésmentesen juttatott, adómentesnek nem minősülő ételmezés értékét is.

5. Amennyiben a szolgálat érdekében áthelyezettek és vezényelték részére az ételmezési norma szerinti természetbeni ételmezési ellátás vagy egyes részétkezések helyett étkezési utalvány kerül kiadásra, annak értékét az 1. melléklet 5. sorában kell feltüntetni. Az utalványt minden esetben annak a pénzügyi referensnek kell szerepeltetnie az adatszolgáltatásban, aki azt ténylegesen biztosította.

6. Az 1. melléklet 6. sorában kell jelteni IBH/Közös Akarat feladatban résztvevő honvédségi kormánytisztviselői, közalkalmazotti és munkavállalói állomány részére biztosított térítésmentes természetbeni ételmezési ellátás összegét.

7. A szakutasításban nem nevesített, a KGIR-ből nem lekérdezhető munkáltatói adatszolgáltatási kötelezettségről – a repülő hajózó állomány részére természetben nyújtott kötelező rekreáció értékének kivételével – az 1. melléklet további soraiban kell adatot szolgáltatni.

2. melléklet a 10/2018. (HK 7.) HM VGHÁT szakutasításhoz

honvédelmi szervezet neve

1. sz. példány

Havi adatszolgáltatás a vezetékes, valamint a mobiltelefon szolgáltatással kapcsolatos kifizetésekrőlPénzügyi azonosító ☐☐☐ Érvényesség dátuma (év, hónap) ☐☐☐☐☐☐Cím/alcím ☐☐☐☐ GSZ: ☐☐☐☐☐☐

Fsz.	Kötelezettség	A kifizetett összeg (Ft)	A kifizetett összeg 20%-a (Ft)
1.	A számla összege (áfával)		

Magánszemélyek által megtérített összeg: Ft

A havi adatszolgáltatás adatai megegyeznek a honvédelmi szervezet nyilvántartásaiban,
valamint a HM KGIR-ben rögzített jelentésre köteles adatokkal.

Kelt:, 201.... hó-n

P. H.

.....
aláírás

Készült: példányban

Egy példány: lap

Ügyintéző: (Tel.:)

Megjegyzések:

1. A 2. melléklet 1. sorában azoknak a honvédelmi szervezeteknek kell jelenteni a telefonszolgáltatások díját, ahol telefonszámlák – ideértve a külföldi telefonszámlákat is – kifizetése folyik. Itt a telefonszolgáltatás címén kifizetett összegeket, valamint az azok után fizetendő adó összegét kell jelenteni.

2. Telefonszolgáltatásként a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 70. § (1) bekezdés b) pontja szerint az alábbi szolgáltatásokat kell figyelembe venni:

- a) helyi távbeszélő-szolgáltatás,
- b) távolsági távbeszélő-szolgáltatás,
- c) mobiltelefon-szolgáltatás,
- d) internetprotokollt alkalmazó beszédcélu adatátvitel-szolgáltatás.

3. melléklet a 10/2018. (HK 7.) HM VGHÁT szakutasításhozhonvédelmi szervezet neve

1. sz. példány

Havi adatszolgáltatás a reprezentációról és üzleti ajándékrólPénzügyi azonosító ☐ ☐ ☐ Érvényesség dátuma (év, hónap) ☐ ☐ ☐ ☐ ☐Cím/alcím ☐ ☐ ☐ ☐ GSZ: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Fsz.	Kötelezettség	Adó alapja (Ft)
1.	Reprezentáció	
2.	Üzleti ajándék	

A havi adatszolgáltatás adatai megegyeznek a honvédelmi szervezet nyilvántartásaiban, valamint a HM KGIR-ben rögzített jelentésre köteles adatokkal.

Kelt:, 201..... hó-n

P. H.

.....
aláírás

Készült: példányban

Egy példány: lap

Ügyintéző: (Tel.:)

Megjegyzések:

A 3. számú mellékletben az adatszolgáltatásnak minden típusú reprezentációt és üzleti ajándékot, valamint a külső személyi juttatások terhére biztosított ajándékokat tartalmaznia kell, kivéve a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklet 8.19. pont b) alpontja szerinti adómentes reprezentációt és ajándékot (azaz a honvédelmi miniszter által az államközi és az államok feletti szervezetekkel kapcsolatos diplomáciai esemény alkalmával nyújtott vendéglátást (ételt, italt) és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokat /utazás, szállás, szabadidőprogram stb./, adott ajándékot).

A reklámanyagok, propagandaanyagok, üzleti ajándékok kiadásain (függetlenül attól, hogy azok azonnal felhasználásra kerülnek vagy sem) a nettó értéket kell elszámolni. Az ezen tételekhez kapcsolódó Áfa-t a 05351. működési célú előzetesen felszámított Áfa főkönyvi számlákon kell rendezni, így az adatszolgáltatás összeállításakor a fentiek szerint lekért adatokat az Áfa értékkel növelni kell.

HONVÉD VEZÉRKAR FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

A Honvéd Vezérkar főnökének

130/2018. (HK 7.) HVKF

parancsa

Az „Ismerkedés a Magyar Honvédség fegyvereivel és eszköztárával, harcászati bemutató, tűzszerész és kutyás bemutató, Hadikönyha” rendezvény budapesti helyszínen történő végrehajtásáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének

209/2018. (HK 7.) HVKF

parancsa

a 2018. évi Honvédelmi Táborok végrehajtásáról szóló 58/2018. (HK 3.) HVKF parancs módosításáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének

216/2018. (HK 7.) HVKF

parancsa

a Stratégiai Műveleti Központ 2018. június havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 174/2018. (HK 6.) HVKF parancs módosításáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének

219/2018. (HK 7.) HVKF

parancsa

a CISM Öttusa Világ bajnokság előkészítéséről és végrehajtásáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének

220/2018. (HK 7.) HVKF

parancsa

a Stratégiai Műveleti Központ 2018. július havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről*

A Honvéd Vezérkar főnökének

222/2018. (HK 7.) HVKF

parancsa

a 2018. július havi nyomozótisztai készenléti szolgálat ellátásáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének

223/2018. (HK 7.) HVKF

parancsa

a Magyar Honvédség Különleges Műveleti Légi Támogató képesség kialakításának biztosításáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének

225/2018. (HK 7.) HVKF

parancsa

a „Magyar Honvédség szárazföldi képességeinek bemutatása az Orczy kertben” rendezvény szervezési feladatainak végrehajtásáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének

228/2018. (HK 7.) HVKF

parancsa

a Stratégiai Műveleti Központ 2018. június havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről szóló 174/2018. (HK 6.) HVKF parancs módosításáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének

236/2018. (HK 7.) HVKF

parancsa

a HM–I. objektum objektum-parancsnoki teendőinek ellátásáról*

A Honvéd Vezérkar főnökének

244/2018. (HK 7.) HVKF

parancsa

a Stratégiai Műveleti Központ 2018. augusztus havi készenléti szolgálat szolgálatvezényléséről*

A Honvéd Vezérkar főnökének

247/2018. (HK 7.) HVKF

parancsa

a Védelmi- és Közigazgatási Csoportban 2018. augusztus hónapban készenléti szolgálatot ellátó személyek szolgálatvezényléséről*

* A parancsokat az érintettek külön kapják meg.

* A parancsokat az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
250/2018. (HK 7.) HVKF
parancsa
a 2018. augusztus havi nyomozótisztai készenléti
szolgálat ellátásáról***

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
208/2018. (HK 7.) HVKF
intézkedés
a munka melletti idegennyelvi-képzés rendjének
szabályozásáról***

**A Honvéd Vezérkar főnökének
217/2018. (HK 7.) HVKF
intézkedés
a Magyar Honvédség használatában lévő műszaki
gépek kezelőinek felkészítéséről szóló
288/2017. (HK 8.) HVKF intézkedés módosításáról***

**A Honvéd Vezérkar főnökének
221/2018. (HK 7.) HVKF
intézkedés
a Magyar Honvédség 2018. (2019–2020.) évi kiképzési
feladatairól szóló 482/2017. (HK 1/2018.) HVKF
intézkedés módosításáról***

**A Honvéd Vezérkar főnökének
226/2018. (HK 7.) HVKF
intézkedés
a Magyar Honvédség vezetési rendszerének
átalakításával összefüggő egyes szervezési feladatok
végrehajtásáról***

**A Honvéd Vezérkar főnökének
230/2018. (HK 7.) HVKF
intézkedés
a Magyar Honvédség tömeges bevándorlás okozta
válsághelyzetben való közreműködése esetén,
valamint különleges jogrendi helyek kezdeményezését
vagy kihirdetését követő esetekben a Stratégiai
Művelet Központi feladatairól, valamint
feladatellátásának rendjéről***

* Az intézkedéseket az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
231/2018. (HK 7.) HVKF
intézkedése
a Közös Akarat-I feladat középszintű vezetésének
rendjéről szóló
133/2018. (HK 5.) HVKF intézkedés módosításáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint
a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről
szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése alapján
a következő

intézkedést

adom ki:

1. A Közös Akarat-I feladat középszintű vezetésének
rendjéről szóló 133/2018. (HK 5.) HVKF intézkedés (a to-
vábbiakban: Intézkedés) 6. pontja helyébe a következő
rendelkezés lép:

„6. Az MH ÖHP KAVICS-ba vezényelt állomány napi
szolgálatelljesítési ideje maximum 12 óra, amelynek idő-
tartamát, kezdési és befejezési időpontját az MH ÖHP pa-
rancsnoka belső rendelkezésben határozza meg.”

2. Az Intézkedés 7. pontja helyébe a következő rendel-
kezés lép:

„7. Az MH ÖHP KAVICS-ba vezényelt állomány tagja
a szolgálatelljesítés befejezése és a következő szolgálatel-
jesítés megkezdése közötti időszakban – a riasztástól szá-
mított 2 órás beérkezési készenléttel – laktanyán kívüli ké-
szenléti szolgálatot lát el. Ezen időszakban a feladatok vé-
telét, megkezdésének vezetését – az MH ÖHP KAVICS
állományának beérkezéséig – az MH ÖHP Hadműveleti
Központ ügyeleti szolgálat végzi.”

3. Az Intézkedés 12. pontja helyébe a következő rendel-
kezés lép:

„12. Az MH ÖHP ÖMVKP ügyeleti szolgálatot ellátó
állománya az ügyeleti szolgálatért a honvédelemről és
a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrend-
ben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII.
törvény 36. § (1) bekezdés h) pontja szerinti feladatban
résztvevő állomány szolgálatelljesítésének sajátos szabá-
lyairól szóló 11/2016. (HK 3.) HM KÁT-HVKF együttes
intézkedés 59b. pontja szerinti ellentételezésre jogosult.”

4. Ez az intézkedés az aláírása napján lép hatályba*, ren-
delkezéseit azonban 2018. július 1-jétől kell alkalmazni.

5. Ez az intézkedés a hatályba lépését követő napon ha-
tályát veszti.

Korom Ferenc altábornagy s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

* Az intézkedés aláírásának napja 2018. július 3.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
234/2018. (HK 7.) HVKF
intézkedése
a NATO és az EU intézményeinél lévő katonai
képviseltek, valamint
az egyes szövetséges országok vezérkaránál lévő
összekötők és a kapcsolattartásban érintett
Magyar Honvédség szervek közötti jelentési
és információs rendszer működtetéséről***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
240/2018. (HK 7.) HVKF
intézkedése
a tűzfegyverek és pirotechnikai eszközök
használatáról a honvédségi katonai hagyományörző
rendezvényeken**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése alapján és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 11. § (3) bekezdés alapján az alábbi

intézkedést

adom ki.

1. Az intézkedés hatálya a Honvéd Vezérkar főnöke közvetlen alárendeltségébe tartozó minisztériumi szervekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

2. A honvédelmi szervezetek által rendezett katonai hagyományörző rendezvényen (a továbbiakban: rendezvény) olyan tűzfegyvert, pirotechnikai eszközt vagy egyéb, fény- és zajhatás kiváltására (a továbbiakban: lövés imitálása) alkalmas eszközt lehet alkalmazni, amely az MH-ban rendszeresített és műszaki állapota lehetővé teszi a biztonságos, szabályos működtetést.

3. A lövés imitálására alkalmas eszközöket az MH állományába tartozó, az adott eszközre a hatályos szabályozók szerint kiképzést kapott és ellenőrzött tudásszinttel rendelkező személy kezelheti.

4. Amennyiben a rendezvényen használandó lövés imitálására alkalmas eszköz nem felel meg a 2. pont szerinti rendszeresítési követelménynek, akkor annak alkalmazását – a rendezvény tervezett időpontját megelőzően legálább 15 nappal benyújtott kérelem alapján – a Honvéd Vezérkar főnöke egyedileg engedélyezheti. Az egyedi engedély kiadásának alapvető feltétele az eszköz biztonságos és szabályos műszaki állapota, amelyre vonatkozó írásbeli igazolást azon katonai szervezet logisztikai szakterülete állítja ki, ahonnan a kérdéses eszköz kikülönítésre kerül. A kiállított igazolást az egyedi engedély kérelemhez mellékelni kell.

5. A rendezvény előkészítésében és végrehajtásában részvevő állománynak a lövés imitálására vonatkozóan be kell tartani az eszközök tárolásával, kiadásával, üzemeltetésével, elszámolásával és biztonságával kapcsolatos előírásokat, különösen az Utasítás a fegyverzeti anyagok megóvásáról (tárolás megőrzés) című Tűfe/309. szabályzatban foglalt előírásokat.

6. Amennyiben harcanyagok, lőszer, robbanóanyagok és pirotechnikai eszközök a rendezvényen történő felhasználás céljából polgári használatra kerülnek átadásra az MH részéről, úgy a műszaki állapot ellenőrzését az átadás-átvétel során végre kell hajtani. A műszaki állapot ellenőrzésének során meg kell állapítani, hogy az adott harcanyag nem vált-e szállításra, kezelésre veszélyessé. Ellenkező esetben intézkedni kell a tűzszerészek általi megsemmisítése iránt.

7. Ez az intézkedés az aláírását követő napon lép hatályba*.

Korom Ferenc altábornagy s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

* Az intézkedés aláírásának napja 2018. július 13.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
M/4/2018. (HK 7.) HVKF
intézkedése
a tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet
kezelésébe bevont erőkről és kapcsolódó feladatokról***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Honvéd Vezérkar főnökének
237/2018. (HK 7.) HVKF
szakutasítása
NATO egységesítési egyezmények
nemzeti elfogadásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése és a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 10. § (1) bekezdés h) pontja alapján a következő

szakutasítást

adom ki.

1. A szakutasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, és a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

2. Felkérem a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat főigazgatóját, hogy szakterületén biztosítsa a szakutasításban meghatározott rendelkezések érvényesülését.

3. A STANAG 1196 (MAROPS) EDITION 11 (RD 1) NAVAL ARCTIC MANUAL ATP-17, Edition E Északi-sarki Hajózási Kézikönyv című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül az MH részvétele nélkül a következők szerint:

- a) témafelelős: az MH Hadkiegészítő Felkészítő és Kiképző Parancsnokság (a továbbiakban: MH HFKP) és
- b) témakezelő: az MH HFKP.

4. A STANAG 1487 COMMON PLANNING AND OPERATING CONSIDERATIONS FOR CROSS-DECK OPERATIONS WITH ARMED ROTARY WING AIRCRAFT EDITION 1, Keresztkiszolgálási feladatok felfegyverzett forgószárnyas repülőeszközökön haditengerészeti környezetben című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül az MH részvétele nélkül a következők szerint:

- a) témafelelős: az MH Hadkiegészítő Felkészítő és Kiképző Parancsnokság (a továbbiakban: MH HFKP) és
- b) témakezelő: az MH HFKP.

5. A STANAG 2605 LO (EDITION 2) (RATIFICATION DRAFT 1) – ALLIED LAND TACTICS – ATP 3.2.1, EDITION B/SZÖVETSÉGES SZÁRAZFÖLDI

HARCÁSZATI KIADVÁNY című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:

- a) témafelelős: MH Összhaderőnemi Parancsnokság (a továbbiakban: MH ÖHP);
- b) témakezelő: MH ÖHP;
- c) a bevezetés időpontja: a NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és

d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény a szárazföldi haderőnél kerüljön bevezetésre a Honvéd Vezérkar főnök helyettes szakutasításával, eredeti angol nyelven, teljes terjedelemben.

6. A STANAG 3497 MEDSTD (EDITION 4) – AEROMEDICAL TRAINING OF AIRCREW CBRN EQUIPMENT AND PROCEDURES– AMedP-7.3 EDITION A/Hajózó állomány repülőorvosi kiképzése CBRN környezetben, a védőfelszerelés és eljárások vonatkozásában című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:

- a) témafelelős: MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK);

b) témakezelő: MH EK Repülőorvosi-, Alkalmasságvizsgáló és Gyógyító Intézet;

c) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény jövőbeni bevezetéssel a légierőnél kerüljön bevezetésre és

d) megjegyzés: A Magyar Honvédségben jelenleg egyik repült géptípuson sincs rendszeresítve CBRN elleni védőruha. Aircrew of Hungarian Defence Forces has no CBRN equipment and realistic demonstration and training will not have been carried out.

7. A STANAG 6521 JINT (EDITION 1) (RATIFICATION DRAFT 1) – ALLIED JOINT DOCTRINE FOR MEASUREMENT AND SIGNATURE INTELLIGENCE – AJP-2.8, EDITION A / Kisugárzás és jelfelderítés szövetségi összhaderőnemi doktrínája című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:

- a) témafelelős: Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ);

b) témakezelő: KNBSZ és

c) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény jövőbeni bevezetéssel a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerüljön bevezetésre a Honvéd Vezérkar főnök helyettes szakutasításával, eredeti angol nyelven, teljes terjedelemben.

8. Ez a szakutasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Korom Ferenc altábornagy s. k.,
Honvéd Vezérkar főnöke

FŐNÖKI RENDELKEZÉSEK

A Honvéd Vezérkar

Logisztikai Csoportfőnökség csoportfőnökének

7/2018. (HK 7.) HVK LOGCSF

szakutasítás

a a külföldi szolgálatot teljesítő, valamint a külföldi képzésben részt vevő személyi állomány nemzeti támogatásával összefüggő 2018. évi ellátási normákról és átalány-költségtérítésekről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján – figyelemmel a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 8/2018. (VI. 22.) HM rendelet 15. § (4) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, 20. § (3) bekezdésében, 55. § (6) bekezdésében, 73. § (2) bekezdésében, 74. § (9) bekezdésében és 99. § (1) bekezdés *a*) pontjában, valamint az illetményekkel és illetményen kívüli juttatásokkal kapcsolatos egyes eljárási szabályokról szóló 15/2015. (IV. 30.) HM utasítás 37. § (1) bekezdésében foglaltakra – a következő

szakutasítást

adom ki:

1. Általános rendelkezések

1. A szakutasítás hatálya:

a) a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) hadrendjébe tartozó katonai szervezetekre,

b) a Magyarország Állandó NATO Képviselő, Védelempolitikai Részlegre (a továbbiakban: MÁNK VPR), a Magyarország Állandó EBESZ Képviselő, Katonai Képviselő Hivatalára (a továbbiakban: MH KKH), az MH Nemzeti Katonai Képviselőre (a továbbiakban: MH NKK), valamint az MH Nemzeti Összekötő Képviselőre (a továbbiakban: MH NÖK, az ezen alponthan felsoroltak a továbbiakban együtt: képviselők),

c) az Európai Unió (a továbbiakban: EU) intézményeinél, intézményközi szerveinél és ügynökségeinél (a továbbiakban együtt: EU intézmény) nemzeti szakértőként vagy egyéb beosztásban külföldi szolgálatot teljesítő kiküldött (a továbbiakban: EU-beosztást betöltő)

d) a Flying Training Program in Canada (a továbbiakban: NFTC program) keretében, Kanadában külföldi képzésben résztvevőkre,

e) az önálló North Atlantic Treaty Organization (a továbbiakban: NATO) és nemzeti beosztásban tartós külföldi szolgálatot vagy kiküldetést teljesítőkre,

f) a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek munkaköri jegyzékében meghatározott beosztás vagy munkakör ellátása céljából tartósan külföldön szolgálatot teljesítő vagy munkát végző személyi állományra, valamint

g) a tartós külföldi képzésben részt vevő személyi állományra

2. A szakutasítás

a) 1. és 2. mellékletét

aa) a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 8/2018. (VI. 22.) HM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 44. § (3) bekezdése alapján külföldi szolgálatot teljesítő kiküldöttekre, és

ab) a kiegészítő átalány-költségtérítés meghatározásához az EU-beosztást betöltőkre, továbbá

b) 5. mellékletét – amennyiben az EU részükre hasonló juttatást nem biztosít – az EU-beosztást betöltőkre is alkalmazni kell.

3. Felkérem a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat főigazgatóját, hogy – jogszabály vagy közjogi szervezetszabályozó eszköz eltérő rendelkezése hiányában – a szakutasítással közzétett ellátási normákat a hatáskörébe tartozó személyi állomány tekintetében alkalmazni szíveskedjék.

2. Az ellátási normákra és átalány-költségtérítésekre vonatkozó rendelkezések

4. Az 1. pont

a) b), c), e), f) alpontja szerint külföldön szolgálatot teljesítő vagy munkát végző

aa) személyi állomány általános ellátási besorolására az 1. mellékletet kell alkalmazni,

ab) személyi állomány lakhatási átalány-költségtérítése mértékét a 2. melléklet alapján kell megállapítani, és

ac) személyi állományt megillető lakóingatlan paramétereire, berendezésére a 3. mellékletet kell alkalmazni, továbbá

b) d), g) alpontja szerint külföldi képzésben részt vevő

ba) személyi állomány általános ellátási besorolására az 1. mellékletet kell alkalmazni,

bb) személyi állomány lakhatási normája legmagasabb mértékét a 2. melléklet alapján kell megállapítani, és

bc) személyi állományt megillető lakóingatlan paramétereire, berendezésére a 3. mellékletet kell alkalmazni.

5. A bútorozatlan lakóingatlan bérlete esetén, a külföldön történő egyedi bútorbérletre – függetlenül a lakásbérleti szer-

zódás tényleges értékétől – a 2. mellékletben szereplő táblázat szerinti értékekből számított összeg használható fel.

6. A képviseltek munkafeltételeinek biztosításához szükséges fogyóanyagok normáira a 4. mellékletet kell alkalmazni.

7. Az utazási átalány-költségtérítésre vonatkozó normákra, valamint a személyi ingóság és a lakberendezés szállítására vonatkozó normákra az 5. mellékletet kell alkalmazni. Az 5. mellékletben, a személyi ingóság szállítására vonatkozó normák tekintetében, a normában nem meghatározott további gyermekek után a szállítási normaösszeg gyermekenként minden esetben 30 000 Ft összeggel növekszik.

8. Az NFTC program keretében, Kanadában külföldi képzésben részt vevő személyi állomány gépjárműbérletére vonatkozó normákra a 6. mellékletet kell alkalmazni.

9. Az EU-beosztást betöltők részére a Rendelet 43. § (3) bekezdése szerinti kérelemre kiegészítő átalány-költségtérítés folyósítható.

3. Záró rendelkezések

10. Ez a szakutasítás 2018. július 1-jén lép hatályba.

11. Hatályát veszti a külföldi szolgálatot teljesítő és külföldi képzésben részt vevő személyi állomány nemzeti támogatásával összefüggő 2018. évi ellátási normákról szóló 1/2018. (HK 2.) HVK LOGCSF szakutasítás.

Kaposvári László dandártábornok s. k.,
mb. csoportfőnök

A HM Védelemgazdasági Hivatal főigazgatójának záradéka:

A szakutasítás kiadásával előzetesen egyetértek.

Fodor Péter dandártábornok
főigazgató

1. melléklet a 7/2018. (HK 7.) HVK LOGCSF szakutasításhoz

Általános ellátási besorolás

1. Az I. ellátási kategóriába sorolt személyek:

1.1. A. csoport:

- 1.1.1. MH KKH, katonai képviselő;
- 1.1.2. Vezérezredesi, altábornagyi rendfokozattal rendszeresített beosztást betöltő személyek;
- 1.1.3. MH NKK, katonai képviselő;
- 1.1.4. MÁNK VPR, képviselővezető.

1.2. B. csoport:

- 1.2.1 Vezérőrnagyi és dandártábornoki rendfokozattal rendszeresített beosztást betöltő személyek.

1.3. C. csoport:

- 1.3.1. MH NÖK, képviselővezető;
- 1.3.2. MÁEK KK, képviselővezető;
- 1.3.3. NATO Szövetséges Transzformációs Parancsnokság, vezénylő zászlós.

1.4. D. csoport:

- 1.4.1. MH KKH, katonai képviselő helyettesei;
- 1.4.2. MH NKK, katonai képviselő helyettesei;
- 1.4.3. MH NÖK, képviselővezető helyettesei;
- 1.4.4. MÁNK VPR, képviselővezető helyettesei(i);
- 1.4.5. MÁEK KK, képviselővezető-helyettes;
- 1.4.6. Az 1.3. pontba nem tartozó, ezredesi rendfokozattal rendszeresített beosztást betöltő személyek.

2. A II. ellátási kategóriába sorolt személyek:

2.1. A. csoport: az I. ellátási kategóriába nem tartozó személyek 3 vagy több családi átalány-költségtérítésre, illetve családi ellátmánypótlékre jogosító hozzátartozóval;

2.2. B. csoport: az I. ellátási kategóriába nem tartozó személyek 2 családi átalány-költségtérítésre, illetve családi ellátmánypótlékre jogosító hozzátartozóval;

2.3. C. csoport: az I. ellátási kategóriába nem tartozó, 1 családi átalány-költségtérítésre, illetve családi ellátmánypótlékre jogosító hozzátartozóval rendelkező, vagy egyedülálló személyek.

2. melléklet a 7/2018. (HK 7.) HVK LOGCSF szakutasításhoz

Lakhatási átalány-költségtérítés és lakhatási norma megállapítása**1. Lakhatási átalány-költségtérítés:**

lakóingatlan bérleti átalány + garázs- vagy parkolóhely bérleti átalány

2. Lakhatási norma:

lakóingatlan bérleti norma + garázs- vagy parkolóhely bérleti norma

3. Lakóingatlan bérleti átalány vagy norma: $(\text{alap}) \times (\text{kategóriaszorzó}) \times (\text{bútorozottsági szorzó}) \times (\text{helyőrség szorzó})$ **4. Garázs- vagy parkolóhely bérleti átalány vagy norma:** $(\text{alap}) \times (\text{kategóriaszorzó}) \times (\text{garázs- vagy parkolóhely bérleti szorzó}) \times (\text{helyőrség szorzó})$ **5. Alap:**a) a szakutasítás 1. pont b), c), e) és f) alpontja szerinti kiküldöttek esetében: 880 EUR
(Az Amerikai Egyesült Államokban és Kanadában 1100 USD)b) a szakutasítás 1. pont d) és g) alpontja szerinti kiküldöttek esetében: 800 EUR
(Az Amerikai Egyesült Államokban és Kanadában 1000 USD)

c) a szakutasítás 2. pont a) alpont aa) alpontja szerinti kiküldöttek esetében: 800 EUR

6. Kategóriaszorzók:

	A	B
1	Kategória	Szorzó
2	I/A	korlátlan
3	I/B	2,2
4	I/C	2
5	I/D	1,75
6	II/A	1,5
7	II/B	1,375
8	II/C	1

7. Helyőrség- és bútorozottsági szorzók:

	A	B	C
1	Helyőrség	Helyőrség szorzó	Bútorozottsági szorzó
2	Ankara	1,30	1,31
3	Bécs	1,55	1,30
4	Belgrád	1,00	1,30
5	Brunssum	1,00	1,30
6	Brüsszel	1,05	1,30
7	Bukarest	1,00	1,30
8	Bygdoszcz	1,00	1,30
9	Capellen	1,35	1,30
10	Cold Lake	1,35	1,30
11	Craiova	0,90	1,30
12	Eindhoven	1,00	1,30
13	Elbląg	0,80	1,30
14	Enschede	1,00	1,30

15	Erfurt	0,90	1,30
16	Erndtebrück	0,90	1,30
17	Flensburg	0,90	1,30
18	Garmisch-Partenkirchen	1,00	1,30
19	Geilenkirchen	0,80	1,40
20	Genf	1,70	1,30
21	Hága	1,10	1,30
22	Hamburg	1,00	1,30
23	Heidelberg	1,00	1,30
24	Hürth	0,90	1,35
25	Ingolstadt	0,85	1,30
26	Isztambul	1,10	1,34
27	Izmir	0,90	1,41
28	Kalkar	0,85	1,38
29	Kijev	2,00	1,30
30	Krakkó	1,10	1,30
31	Larissza	0,60	1,30
32	Lille	1,00	1,30
33	Lisszabon	1,10	1,30
34	London	1,80	1,40
35	Madrid	1,00	1,30
36	Molesworth	1,20	1,30
37	Mons	0,91	1,35
38	Monsanto	1,10	1,30
39	Moose Jaw	1,20	1,35
40	Moron	0,90	1,33
41	Moszkva	2,60	1,30
42	Motta di Livenza	0,75	1,56
43	Nagyvárad	0,65	1,30
44	Nápoly	1,00	1,42
45	New York	2,00	1,30
46	Nicosia	0,75	1,30
47	Norfolk	1,25	1,30
48	Northwood	1,20	1,30
49	Oberammergau	0,70	1,43
50	Ottawa	1,30	1,31
51	Perugia	1,00	1,30
52	PoggioRenatico	0,75	1,56
53	Potsdam	1,00	1,40
54	Pozsony	1,00	1,30
55	Prága	1,00	1,30
56	Ramstein	0,90	1,35
57	Róma	1,40	1,30
58	Shrivenham	1,35	1,35
59	Sigonella	1,00	1,30
60	SolbiateOlona	1,00	1,38
61	Stavanger	1,50	1,30

62	Szczecin	1,00	1,30
63	Szófia	0,95	1,30
64	Tallinn	1,00	1,30
65	Tampa	1,20	1,30
66	Tartu	0,85	1,30
67	Thessaloniki	1,00	1,30
68	Torrejon	1,00	1,30
69	Trencsén (Trencin)	1,00	1,30
70	Udine	0,75	1,56
71	Új-Delhi	0,80	1,30
72	Ulm	1,00	1,40
73	Varsó	0,90	1,30
74	Vilnius	0,90	1,30
75	Vyskov	1,00	1,30
76	Washington	1,50	1,30
77	Wiesbaden	1,00	1,30
78	Wilhelmshaven	0,85	1,35
79	Zágráb (SzveteNedalja)	1,10	1,30

8. A bútorozatlan lakóingatlan bútorozottsági szorzója: 1.

9. Garázsbérleti szorzó: 0,1.

10. A kiküldöttel együtt költöző, családi átalány-költségtérítésre vagy családi ellátmánypótlékra jogosító hozzátartozók figyelembevételével megállapított kategóriaszorzó a külszolgálat ideje alatt nem csökkenthető.

11. A HVK Logisztikai Csoportfőnökség csoportfőnöke a lakhatási átalány-költségtérítéstől vagy lakhatási normától – a kiküldött írásban előterjesztett kérelmére – eltérést engedélyezhet figyelemmel

11.1. a 4 vagy annál több kiköltöző, családi átalány-költségtérítésre vagy családi ellátmánypótlékra jogosító hozzátartozóval rendelkező, vagy

11.2. az általánostól eltérő, rövidebb (3–24 hónapos) idejű kiküldetések esetén a kiküldött részére.

3. melléklet a 7/2018. (HK 7.) HVK LOGCSF szakutasításhoz

A lakóingatlan paraméterei, berendezése

1. Lakóingatlan paraméterei az általános besorolás alapján

A lakóingatlan paramétereinek meghatározásához az általános ellátási besorolás alapján kialakított következő csoportokat kell figyelembe venni:

1. csoport: I/A besorolású személyek;
2. csoport: I/B és I/C besorolású személyek;
3. csoport: az 1. és 2. csoportba be nem sorolható személyek.

	A	B	C	D
1	Megnevezés	1.	2.	3.
2	Reprezentációs szalon	X	X	
3	Reprezentációs ebédlő	X	X	
4	Reprezentációs előtér	X		
5	Ruhatár, gardrób szoba	X		
6	Reprezentációs konyha	X		
7	Reprezentációs raktár (étel-ital)	X		
8	Vendégmosdó	X	X	
9	Nappali – Étkező (egyben vagy külön)			X
10	Előszoba		X	X
11	Szülői szoba	X	X	X
12	Gyerekzsoba/Ifjúsági háló	X	X	X
13	Dolgozószoba	X	X	
14	Vendégszoba	X	X	X
15	Konyha	X	X	X
16	Fürdőszoba – WC (egyben vagy külön)	X	X	X
17	Terasz, vagy erkély	X	X	X
18	Garázs	X	X	X
19	Kert, udvar	X	X	X

2. Lakóingatlan helyiségeinek berendezése

2.1. Az 1., valamint a 2. csoportba tartozó személyek esetében a reprezentációs tevékenységre használt helyiségek berendezése egyedi felmérés és engedély alapján történik.

2.2. Az 1., valamint a 2. csoportba tartozó személyek bérleményeiben, amennyiben a magánlakrész nem elszeparált – nem adott –, úgy a reprezentációs helyiségek magáncélra is használhatók.

2.3. Az 1. csoportba sorolt személyeknél a reprezentációs konyha – beleértve a felszereléseket is – csak abban az esetben használható magáncélra, ha önálló magánkonyha nem áll rendelkezésre.

2.4. Világítóttesteket csak fővilágosítás céljából, kiépítettség szerint biztosít az MH Anyagellátó Raktárbázis (a továbbiakban: MH ARB).

2.5. A bérlemények jogosultsági szint feletti helyiségeinek berendezési költsége a kiküldöttet terheli.

2.6. A 2.4. pontban, valamint az 3. pontban szereplő táblázatban foglaltakon túl – az 1. pontban érintett reprezentációs helyiségeket kivéve – berendezési tárgyakat az MH ARB nem biztosít, a további berendezési tárgyak költségei a kiküldöttet terhelik.

2.7. Az MH ARB nem köteles új felszerelési, berendezési tárgyakkal berendezni a bérleményeket. A berendezési tárgyak értékcsoportha a mindenkori raktárkészlet, valamint a gazdálkodási környezet függvénye.

3. A 3. csoport lakóingatlanainak berendezési tárgyai

3.1. A 3. csoportba tartozó személyek esetén a lakóingatlan berendezési tárgyaira vonatkozó normát az MH ARB által biztosított, honvédségi bútorzattal ellátott kiküldöttekre kell alkalmazni.

	A	B	C
1	Helyiség megnevezése	Berendezési tárgyak megnevezése	Megjegyzés
2	NAPPALI	Szekrénysor	többcélú részekkel (3–5 m)
3		Ülőgarnitúra	6 személy leültetésére alkalmas
4		Dohányzóasztal	1 db
5		Csillár	1 db
6		Mennyezeti lámpalencse / falikaros lámpa	1 db
7	ELŐSZOBA	Előszobafal	1 db, alapterülettől függően
8		Cipős szekrény	1 db, alapterülettől függően
9		Mennyezeti lámpalencse / falikaros lámpa	1 db
10	SZÜLŐI HÁLÓ	Franciaágy, fekhely	2 személy részére
11		Éjjeliszekrény	2 db
12		Fehérnemű-tároló komód	1 db
13		Magasított, akasztós - polcos szekrény	1 db, beépített gardrób esetén nem adható
14		Éjjeli lámpa	2 db
15		Mennyezeti lámpalencse / falikaros lámpa	1 db
16	GYERMEK HÁLÓ / IFJÚSÁGI HÁLÓ	Fekhely	gyermekenként 1 db
17		Íróasztal	gyermekenként 1 db
18		Íróasztal-lámpa	gyermekenként 1 db
19		Irodai szék	íróasztalonként 1 db
20		Szekrénysor	többcélú tároló részekkel (2–4 m)
21		Komód	1 db
22		Mennyezeti lámpalencse / falikaros lámpa	Ha a helyiség bevilágításához szükséges.
23		Étkezőasztal	6 személyre
24	ÉTKEZŐ	Étkezőszék	6 db
25		Tálalókomód (vagy vitrin)	1 db, alapterülettől függően
26		Csillár	1 db
27	KONYHA	Komplett konyhabútor	1 készlet, beépített konyhabútor esetén nem jár
28		Konyhaasztal / Étkezőasztal	Az asztal nagysága, valamint a székek darabszáma családlétszámtól függően kerül megállapításra.
29		Konyhaszék / Étkezőszék	
30		Tűzhely	1 db, amennyiben nincs beépítve
31		Hűtőszekrény	1 db
32		Mennyezeti lámpalencse / falikaros lámpa	Ha a helyiség bevilágításához szükséges.
33	EGYÉB BERENDEZÉSI, FELSZERELÉSI TÁRGYAK	Mosógép	1 db, amennyiben nincs beépítve
34		Légkondicionáló	A nehéz klímájú helyőrségekben az MH Egészségügyi Központ parancsnokának elbírálása alapján adható, amennyiben nincs beépítve.

4. Az 1–2. csoport lakóingatlanainak berendezési tárgyai

A helyiségek szükség szerinti bútorozásához az MH ARB által biztosítható vagy bérelhető berendezési tárgyak meg-
egyeznek a 3. csoport részére biztosítható berendezési tárgyakkal, kiegészítve az 3.1. pont szerinti reprezentációs célú
helyiségek berendezési tárgyaival, valamint az alábbi helyiségekbe adható felszerelési, berendezési tárgyakkal.

	A	B	C
1	Helyiség megnevezése	Berendezési tárgyak megnevezése	Megjegyzés
2	VENDÉGSZOBA	Kanapé (nyitható)	2 személyre
3		Székrenyisor	többcélú részekkel (2–4 m)
4		Kisasztal	1 db
5		Karosszék	1-2 db
6		Komód	1 db
7		Mennyezeti lámpalencse / falikaros lámpa	Ha a helyiség bevilágításához szükséges.
8	DOLGOZÓSZOBA	Székrenyisor	többcélú részekkel (2–4 m)
9		Íróasztal	1 db
10		Irodai szék	1 db
11		Kisasztal	1 db
12		Kanapé (fix)	legalább 2 személyre
13		Mennyezeti lámpalencse / falikaros lámpa	Ha a helyiség bevilágításához szükséges.

4. melléklet a 7/2018. (HK 7.) HVK LOGCSF szakutasításhoz**Fogyó anyagok normái**

1. A képviseletek munkafeltételeinek biztosításához szükséges számítástechnikai, és sokszorosítási segédanyagok normái a következő táblázat előírásai szerint számíthatók fel.

	A	B
1	Eszközcsoport	Előirányzat / év / eszköz (Ft)
2	Számítógép (általános célú)	20 000
3	Számítógép (speciális célú)	30 000
4	Nyomtatók és sokszorosító eszközök „A”	50 000
5	Nyomtatók és sokszorosító eszközök „B”	200 000
6	Egyéb normás eszközök (különösen szkennerek, iratmegsemmisítő, szünetmentes tápegység)	15 000

2. A képviseletek munkafeltételeinek biztosításához szükséges irodaszerek

2.1. Az író-, irodaszer-, irodai papírnormákat a ruházati illetménynorma tárgyévi összegeinek megállapításáról szóló HM utasítás határozza meg.

2.2. A 2.1. pont szerinti HM utasítás mellékletekében szereplő kiképzési irodaszer-, írószer-, egyéb irodaszer-, illetve az irodai papír-, vegyes nyomtatvány- hazai illetménynormái képezik a 2.3–2.6. pontban szereplő normák alapját.

2.3. A kiképzési irodaszer vonatkozásában a 2.1. pont szerinti HM utasításban szereplő normákat kell alkalmazni a képviseletek személyi állományára vonatkozóan is, kétszeres szorzóval számítva.

2.4. Az írószer, egyéb irodaszer vonatkozásában a képviseletek a 2.1. pont szerinti HM utasítás mellékletében szereplő VIII. típusba tartoznak.

2.5. Az irodai papír vonatkozásában a képviseletek a 2.1. pont szerinti HM utasítás mellékletében szereplő VII. típusba tartoznak.

2.6. A vegyes nyomtatvány vonatkozásában a képviseletek a 2.1. pont szerinti HM utasítás mellékletében szereplő II. típusba tartoznak.

3. A képviseletek munkafeltételeinek biztosításához szükséges egyéb fogyó anyagok normái az „MH Üzemeltetési Norma a Magyar Honvédség szervezetei kiképzési eszközzel és anyaggal történő ellátásához és a technikai eszközök üzemeltetéséhez” kiadásáról szóló 10/2017. (HK 5.) HVK LOGCSF szakutasítás előírásai szerint számíthatók fel.

5. melléklet a 7/2018. (HK 7.) HVK LOGCSF szakutasításhoz

Utazási átalány-költségtérítés, valamint személyi ingóság- és lakberendezés szállítási norma

1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	Szállítási normaösszeg – Közúton történő szállítás (Ft)												S	T
											K	L	M	N	O	P	Q	R	Kiküldött + Házastárs + 3 Gyermek		Bútor			
																			Kiküldött + Házastárs + 1 Gyermek	Kiküldött + Házastárs + 2 Gyermek				
2	Helyország	Bp. – Céllál. távolsága (km)*	Utazási átalány-költségtérítés (Ft)	Egyedülálló	Kiküldött + 1 Gyermek		Kiküldött + Házastárs		Kiküldött + Házastárs + 1 Gyermek		Kiküldött + Házastárs + 2 Gyermek		Kiküldött + Házastárs + 3 Gyermek		2300 kg/58 m³									
3					350 kg	400 kg	500 kg	550 kg	600 kg	650 kg														
4			(egy út)		Bp. – Céllál.	Céllál. – Bp.	Bp. – Céllál.	Céllál. – Bp.	Bp. – Céllál.	Céllál. – Bp.	Bp. – Céllál.	Céllál. – Bp.	Bp. – Céllál.	Céllál. – Bp.	Bp. – Céllál.	Céllál. – Bp.								
5	Ankara	1 880	52 576	105 152	191 319	193 141	239 098	241 461	286 977	289 783	334 752	337 995	382 406	386 205	430 291	434 528	478 297	1007038	1007038					
6	Athén	1 478	41 334	82 668	187 083	188 310	217 090	218 472	271 406	273 184	308 598	310 574	337 151	339 360	373 590	375 994	400 870	833411	833411					
7	Bécs	243	6 796	13 592	50 927	51 189	61 976	62 176	72 726	72 966	83 454	83 699	88 835	89 103	97 936	98 238	106 980	107 316	208352					
8	Belgrád	403	11 270	22 540	52 265	52 744	65 245	65 863	78 325	79 080	91 408	92 302	104 376	105 411	117 460	118 518	130 663	131 861	801280					
9	Berlin	875	24 470	48 940	86 925	87 205	98 317	98 634	109 021	109 372	119 181	119 566	130 274	130 693	139 594	140 044	148 638	149 118	347255					
10	Brunsum	1 233	34 482	68 964	98 479	107 451	121 150	121 515	136 576	137 063	150 152	150 699	165 501	166 118	179 016	179 693	192 557	193 293	484996					
11	Brüsszel	1 356	37 922	75 844	174 628	175 032	184 979	185 441	194 856	195 428	204 386	205 012	213 644	214 374	222 676	223 457	231 570	232 405	503519					
12	Bukarest	842	23 547	47 094	115 342	116 013	134 049	134 972	152 752	153 832	171 458	172 687	190 161	191 658	208 864	210 511	227 685	229 485	489292					
13	Bydgoszcz	941	26 316	52 632	100 404	101 016	116 502	117 200	131 553	132 419	145 787	146 725	159 308	160 355	172 323	173 435	184 944	186 119	671676					
14	Capellen	1 245	34 818	69 636	101 619	126 660	135 369	135 800	149 284	149 747	162 487	163 025	173 791	174 354	185 960	186 547	196 504	197 156	451431					
15	Crailova	685	19 157	38 314	93 504	93 711	106 480	106 690	119 503	119 773	128 609	128 924	136 316	136 674	144 714	145 062	153 757	154 151	267175					
16	Eindhoven	1 300	36 356	72 712	102 629	103 124	114 410	114 926	124 761	125 294	134 018	134 616	142 382	142 992	150 120	150 785	157 348	158 020	442196					
17	Elbląg	1 045	29 224	58 448	106 562	107 174	122 660	123 358	137 711	138 577	151 945	152 883	165 467	166 513	178 481	179 593	191 102	192 278	677033					
18	Enschede	1 266	35 405	70 810	101 331	101 827	113 112	113 627	123 462	123 995	132 719	133 316	141 083	141 694	148 822	149 487	156 049	156 722	441065					
19	Erfurt	891	24 918	49 836	90 591	90 870	101 983	102 299	112 686	113 037	122 848	123 231	133 941	134 359	143 260	143 709	152 304	152 783	350442					
20	Erndtebrück	1 103	30 846	61 692	80 650	80 951	94 416	94 830	109 976	110 458	123 669	124 210	139 150	139 762	152 784	153 455	166 443	167 173	409119					
21	Flensburg	1 322	36 971	73 942	86 408	90 327	105 372	105 891	121 586	122 196	136 584	137 345	152 706	153 557	167 653	168 583	182 571	183 583	462301					
22	Garmisch-Partenkirchen	723	20 219	40 438	64 777	65 164	77 871	78 343	90 912	91 469	103 917	104 559	116 830	117 554	129 796	130 607	142 825	143 722	733461					
23	Geilenkirchen	1 231	34 426	68 852	89 039	89 368	101 929	102 293	115 662	116 066	127 122	127 552	139 574	140 041	150 133	150 668	160 332	160 892	434594					
24	Genf	1 320	36 915	73 830	122 600	123 382	142 192	143 057	160 596	161 619	177 998	179 175	194 506	195 747	210 419	211 800	225 834	227 270	520881					
25	Glons	1 270	35 517	71 034	114 882	133 207	148 822	149 255	163 463	163 975	177 354	177 895	189 296	189 902	202 096	202 730	213 188	213 841	509015					
26	Göteborg	1 665	46 563	93 126	124 749	133 445	165 936	167 010	198 419	199 683	228 542	230 051	258 533	260 219	288 630	290 488	316 181	318 268	617710					
27	Häga	1 437	40 187	80 374	111 108	121 567	137 531	137 955	155 512	156 079	171 333	171 971	189 221	189 941	204 975	205 763	220 756	221 615	562073					
28	Hamburg	1 162	32 496	64 992	118 037	121 955	137 001	137 520	153 215	153 824	168 213	168 973	184 335	185 185	199 281	200 213	214 199	215 211	489804					
29	Heidelberg	1 021	28 553	57 106	78 008	83 307	91 529	91 899	104 258	104 683	116 348	116 791	129 508	130 008	140 596	141 145	151 339	151 902	342637					
30	Hürth	1 180	33 000	66 000	122 600	123 382	142 192	143 057	160 596	161 619	177 998	179 175	194 506	195 747	210 419	211 800	225 834	227 270	520881					
31	Ingolstadt	772	21 590	43 180	68 517	68 903	81 610	82 082	94 651	95 206	107 656	108 296	120 568	121 293	133 535	134 345	146 565	147 460	736712					
32	Izmir	1 604	44 857	89 714	269 764	272 449	337 120	340 407	404 682	408 674	472 031	476 729	539 260	544 554	606 832	612 834	674 411	681 122	1007038					
33	Kalkar	1 300	36 356	72 712	118 564	119 224	136 137	136 959	152 648	153 580	168 261	169 259	183 067	184 208	197 345	198 582	211 137	212 429	493652					
34	Kijev	1 134	31 713	63 426	88 007	88 835	109 968	111 005	131 981	133 229	153 982	155 485	175 890	177 603	197 952	199 876	220 018	222 151	550292					
35	Krakó	396	11 075	22 150	56 006	56 485	69 973	70 418	83 935	84 480	98 009	98 654	111 857	112 605	125 932	126 784	140 013	140 966	208352					
36	Larissa	1 199	33 531	67 062	133 700	134 737	167 595	168 508	201 099	202 179	234 603	235 847	268 044	269 514	301 545	301 545	325 689	336 965	833411					
37	Lille	1 464	40 942	81 884	103 227	103 745	123 987	124 575	141 244	141 943	161 624	162 396	176 629	177 501	195 010	195 944	211 506	212 549	552858					
38	Lisszabon	3 115	87 114	174 228	221 623	222 737	253 490	254 818	288 857	290 949	325 982	328 369	362 712	365 476	404 024	407 091	445 389	448 844	1115132					
39	London	1 799	50 311	100 622	158 050	158 666	165 564	178 915	192 237	199 700	219 108	220 422	240 813	245 753	261 582	273 012	282 239	300 289	785941					
40	Madrid	2 576	72 040	144 080	195 506	201 451	223 595	224 301	235 575	236 334	257 130	257 974	275 514	276 427	293 237	294 188	312 487	313 510	972313					
41	Milánó	1 031	28 833	57 666	90 541	91 308	109 985	110 912	129 535	130 612	149 086	150 428	168 513	170 021	188 077	189 726	207 631	209 551	410193					
42	Molesworth	1 917	53 611	107 222	224 786	232 524	255 890	256 650	275 936	276 737	294 748	295 629	314 425	315 353	329 766	330 757	346 337	347 400	855391					
43	Mons (Casteau)	1 453	40 635	81 270	174 628	175 032	184 979	185 441	194 856	195 428	204 386	205 012	213 644	214 374	222 676	223 457	231 570	232 405	503519					
44	Monsanto	2907	81 297	162 594	209 229	215 050	232 349	233 949	288 130	290 413	321 839	323 952	354 466	356 800	393 053	395 646	431 562	434 414	1115132					
45	Morón	2 909	81 353	162 706	228 165	265 398	289 097	290 047	310 602	311 589	329 607	330 670	347 269	348 402	370 218	371 440	392 424	393 690	1215390					
46	Moszkva	1 965	54 953	109 906	202 922	204 937	233 585	236 051	304 348	307 369	355 114	358 583	405 635	409 679	456 419	460 890	507 308	512 341	833411					
47	Motta di Livenza	740	20 695	41 390	71 798	72 025	83 283	83 554	91 772	92 076	99 822	100 117	106 711	107 635	115 630	115 989	122 773	123 160	329891					
48	Nagyvárad	299	8 362	16 724	65 999	78 767	78 979	79 791	92 061	92 616	100 896	101 213	108 605	108 963	117 002	117 351	126 045	126 439	243077					
49	Nápoly	1428	39 935	79 870	133 154	133 615	149 027	149 553	162 275	162 856	174 668	175 260	186 363	187 006	197 601	198 290	208 397	209 133	579343					

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
1																				
2		Bp. – Céllál. távolagság (km) ²		Urazási átalány-költségetítés (Ft)																Bütor
3				Ki-ész-házaelepülés esetén (egy út)																2300kg/58m ²
4					Bp. – Céllál.	Céllál. – Bp.	Bp. – Céllál.	Céllál. – Bp.	Bp. – Céllál.	Céllál. – Bp.	Bp. – Céllál.	Céllál. – Bp.	Bp. – Céllál.	Céllál. – Bp.	Bp. – Céllál.	Céllál. – Bp.	Bp. – Céllál.	Céllál. – Bp.	Céllál. – Bp.	Céllál. – Bp.
50		Oberammergau	750	20 975	41 950	65 410	65 797	78 504	78 975	91 543	92 100	104 549	105 191	117 461	118 187	130 428	131 239	143 459	144 353	734010
51		Párizs	1 533	42 872	85 744	106 387	106 904	127 147	127 735	144 403	145 105	166 786	165 556	179 788	180 660	198 170	199 103	214 666	215 709	555607
52		Perugia	1 079	30 175	60 350	97 637	98 065	114 178	127 632	128 219	141 228	141 864	154 523	155 256	169 734	170 522	182 859	183 691	491 926	491 926
53		Poggio Renatico	886	24 778	49 556	77 603	77 930	92 055	102 439	105 457	105 943	117 662	118 195	132 816	131 406	142 874	143 557	154 858	155 586	370113
54		Poisdam	955	26 708	53 416	76 882	77 220	90 257	90 530	103 037	103 939	116 941	117 332	130 694	133 146	146 020	146 531	159 390	159 959	352749
55		Pozsony	200	5 593	11 186	47 994	48 257	59 044	59 243	69 704	70 034	80 522	80 767	85 904	86 171	95 004	95 305	104 047	104 383	205802
56		Prága	525	14 682	29 364	72 893	73 660	92 628	93 296	112 464	113 320	132 303	133 271	152 029	153 110	171 869	173 144	191 713	193 097	341759
57		Pristina	24 470	48 940	86 611	86 891	98 005	98 320	108 708	109 058	118 870	119 252	129 960	130 380	139 280	139 731	148 324	148 803	346982	346982
58		Ramstein	1 110	31 042	62 084	82 047	82 348	95 813	96 226	111 372	111 855	125 065	125 608	140 546	141 158	154 181	167 840	168 569	410334	410334
59		Róma	1241	34 706	69 412	103 640	104 068	119 693	120 181	133 636	134 223	147 232	147 867	160 526	161 259	175 737	176 525	188 862	189 694	497146
60		Shirvenham	1 898	53 079	106 158	198 857	199 473	206 372	219 721	233 044	240 508	259 916	261 229	281 621	286 559	302 390	313 820	323 045	341 096	821425
61		Signonella (Catania)	2128	59 512	119 024	158 998	159 515	176 831	177 422	191 714	192 369	205 640	206 304	218 778	219 501	231 405	232 179	243 534	244 360	659065
62		Solbiate Olona (Miláno)	1 031	28 833	57 666	84 382	85 149	103 827	104 754	123 377	124 454	142 928	144 270	162 365	163 862	181 919	183 568	201 473	203 392	404838
63		Stavanger	2 027	56 687	113 374	229 799	234 133	289 731	292 566	347 766	351 240	405 680	409 669	463 325	467 956	521 362	526 506	579 540	585 332	1158093
64		Stockholm	2 090	58 449	116 898	140 972	142 315	176 216	177 475	211 457	212 937	246 700	248 478	281 828	283 821	317 069	319 278	352 429	354 939	833411
65		Szaratjevo	610	17 059	34 118	79 213	79 980	98 948	99 614	118 782	119 640	138 621	139 592	158 348	159 428	178 189	179 464	198 032	199 415	347255
66		Szazeczin	1 051	29 392	58 784	102 695	103 462	122 142	123 066	141 689	142 769	162 584	162 584	180 680	182 176	200 233	201 881	219 786	221 705	420762
67		Szkopje	875	24 470	48 940	86 611	86 891	98 005	98 320	108 708	109 058	118 870	119 252	129 960	130 380	139 280	139 731	148 324	148 803	346982
68		Szofia	855	23 911	47 822	86 611	86 891	98 005	98 320	108 708	109 058	118 870	119 252	129 960	130 380	139 280	139 731	148 324	148 803	346982
69		Tallinn	1 778	49 724	99 448	193 429	195 346	241 768	243 473	290 106	292 131	338 444	340 868	386 663	389 407	435 116	438 174	483 572	487 033	468794
70		Tartu	1 778	49 724	99 448	193 429	195 346	241 768	243 473	290 106	292 131	338 444	340 868	386 663	389 407	435 116	438 174	483 572	487 033	468794
71		Thessaloniki	1 010	28 246	56 492	92 451	92 797	108 212	108 687	126 026	126 579	141 704	142 325	159 428	160 129	175 038	175 807	190 677	191 513	536722
72		Tirana	1 102	30 819	61 638	149 698	151 136	187 106	188 955	224 511	226 670	261 917	264 490	290 262	302 197	336 723	340 018	374 246	377 962	468794
73		Torrejón	2 570	71 873	143 746	193 913	195 046	220 575	225 148	243 883	245 188	262 646	266 146	283 666	285 109	301 136	302 605	317 356	318 894	1014059
74		Trenčsén	277	7 747	15 494	63 541	77 332	73 004	77 856	80 529	80 797	87 632	87 892	94 425	94 714	100 996	104 956	107 342	107 681	190990
75		Udine (Velenca)	669	18 709	37 418	80 318	80 536	91 204	91 465	99 250	99 501	106 842	107 125	113 374	113 684	122 171	128 600	128 971	128 853	288513
76		Ulm	868	23 464	48 548	86 925	87 205	98 317	98 634	109 021	109 372	119 181	119 566	130 274	130 693	139 594	140 044	148 638	149 118	347255
77		Vansó	839	23 463	46 926	65 773	71 445	81 741	82 210	96 037	96 599	110 267	110 921	124 369	125 115	138 520	139 362	151 663	152 594	277803
78		Vilnius	1 281	35 824	71 648	118 744	119 524	138 336	139 198	156 738	157 760	174 140	175 316	190 650	191 889	206 562	207 944	221 975	223 413	517527
79		Vyskov	383	10 711	21 422	70 254	70 577	84 093	88 650	95 900	96 413	107 606	108 132	119 288	119 899	129 891	134 597	140 433	141 204	224838
80		Wiesbaden	890	27 826	55 652	80 650	80 951	94 416	93 810	109 976	110 458	123 669	124 210	139 150	139 762	152 784	153 455	166 443	167 173	409119
81		Wilhelmshaven	1232	34 454	68 908	118 564	119 224	136 137	136 959	152 648	153 580	168 261	169 259	183 067	184 208	197 345	198 582	211 137	212 429	493652
82		Zágráb (Szvete Nedelja)	392	10 963	21 926	56 006	56 485	69 973	70 418	83 935	84 480	98 009	98 654	111 857	112 605	125 932	126 784	140 013	140 966	208352

Megjegyzés:

* A távolságok meghatározása nyilvánosan elérhető, ingyenes adatbázis által megadott három legközelebbi távolság (km) számtani közepe alapján került meghatározásra..

*** További gyermekek normája a Szakutasítás 2. fejezet 7. pont figyelembevételével történik.

*** További gyermekek normája a Szakutastás 2. fejezet 7. pont figyelembevételével történik.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	
1	Helyőrség	Utazási átalány-költségtérítés (Ft)		Egyedülálló	Kiküldött + 1 Gyermekek		Kiküldött + 2 Gyermekek**		Kiküldött + Házastárs		Kiküldött + Házastárs + 1 Gyermekek		Kiküldött + Házastárs + 2 Gyermekek		Kiküldött + Házastárs + 3 Gyermekek***			
		Ki- és hazatelepülés esetén (egy út)	Szabadságra utazás esetén (retur)		Bp. - Céllál.	Céllál. - Bp.	Bp. - Céllál.	Céllál. - Bp.	Bp. - Céllál.	Céllál. - Bp.	Bp. - Céllál.	Céllál. - Bp.	Bp. - Céllál.	Céllál. - Bp.	Bp. - Céllál.	Céllál. - Bp.		
2				200 kg			230 kg		260 kg		350 kg		380 kg		410 kg		440 kg	
3				Bp. - Céllál.	Céllál. - Bp.	Bp. - Céllál.	Céllál. - Bp.	Bp. - Céllál.	Céllál. - Bp.	Bp. - Céllál.	Céllál. - Bp.	Bp. - Céllál.	Céllál. - Bp.	Bp. - Céllál.	Céllál. - Bp.	Bp. - Céllál.	Céllál. - Bp.	
5	Algír	117 500	235 000	544 778	544 778	649 120	649 120	753 460	753 460	857 935	857 935	997 147	997 147	1 101 487	1 101 487	1 171 226	1 171 226	
6	Larnaca (Nicosia)	91 000	182 000	484 320	493 601	576 995	588 132	669 801	682 663	762 742	762 742	886 441	903 544	979 248	997 941	1 041 163	1 061 182	
7	Kairó	88 000	176 000	489 756	497 579	583 492	592 904	677 359	688 230	771 227	783 556	896 517	910 836	990 251	1 006 029	1 052 963	1 069 668	
8	Üj-Delhi	155 000	310 000	359 959	374 676	428 902	446 402	497 844	518 129	566 786	589 988	658 797	685 844	727 740	757 571	773 879	805 432	
9	Tel-Aviv	67 500	135 000	484 320	493 601	576 995	588 132	669 801	682 663	762 742	762 742	886 441	903 544	979 248	997 941	1 041 163	1 061 182	
10	Cold Lake (Edmonton)	284 000	568 000	484 320	493 601	576 995	588 132	669 801	682 663	762 742	777 325	886 441	903 544	979 248	997 941	1 041 163	1 061 182	
11	Moose Jaw (Regina)	294 000	588 000	489 756	497 579	583 492	592 904	677 359	688 230	771 227	783 556	896 517	910 836	990 251	1 006 029	1 052 963	1 069 668	
12	Ottawa	279 500	559 000	487 104	496 253	580 308	591 314	673 647	686 374	767 117	781 437	891 611	908 316	984 815	1 003 377	1 047 261	1 066 883	
13	Nairobi	167 500	335 000	484 320	493 601	576 995	588 132	669 801	682 663	762 742	762 742	886 441	903 544	979 248	997 941	1 041 163	1 061 182	
14	Hangzhou	224 000	448 000	489 756	497 579	583 492	592 904	677 359	688 230	771 227	783 556	896 517	910 836	990 251	1 006 029	1 052 963	1 069 668	
15	Peking	186 500	373 000	489 756	497 579	583 492	592 904	677 359	688 230	771 227	783 556	896 517	910 836	990 251	1 006 029	1 052 963	1 069 668	
16	Iszlambad	210 500	421 000	484 320	493 601	576 995	588 132	669 801	682 663	762 742	762 742	886 441	903 544	979 248	997 941	1 041 163	1 061 182	
17	Augusta (GA) - Fort Gordon (GA)	295 500	591 000	464 301	464 301	553 130	553 130	642 093	642 093	731 187	731 187	849 848	849 848	938 809	938 809	998 207	998 207	
18	Biloxi (MS)	291 500	583 000	359 959	374 676	428 902	446 402	497 844	518 129	566 786	589 988	658 797	685 844	727 740	757 571	773 879	805 432	
19	Columbus (GA) - Fort Benning (GA)	283 500	567 000	485 778	492 275	578 851	586 540	671 923	680 807	764 996	775 205	889 225	901 025	982 163	995 289	1 044 345	1 058 267	
20	Columbus (MS) - Columbus AFB (MS)	306 000	612 000	359 959	374 676	428 902	446 402	497 844	518 129	566 786	589 988	658 797	685 844	727 740	757 571	773 879	805 432	
21	El Paso (TX)	274 500	549 000	487 104	496 253	580 308	591 314	673 647	686 374	767 117	781 437	891 611	908 316	984 815	1 003 377	1 047 261	1 066 883	
22	Fayetteville (NC) - Fort Bragg (NC)	301 000	602 000	550 081	550 081	655 351	655 351	760 753	760 753	866 288	866 288	1 006 824	1 006 824	1 112 227	1 112 227	1 182 627	1 182 627	
23	Fort Leonard Wood (MO)	307 500	615 000	359 959	374 676	428 902	446 402	497 844	518 129	566 786	589 988	658 797	685 844	727 740	757 571	773 879	805 432	
24	Harrisburg (PA) - Carlisle (PA)	299 000	598 000	487 104	487 104	580 308	592 904	673 647	688 230	767 117	783 556	891 611	910 836	984 815	1 006 029	1 047 261	1 069 668	
25	Jacksonville (NC) - Camp Lejeune (NC)	299 500	599 000	466 024	466 024	555 252	555 252	644 480	644 480	733 839	733 839	853 030	853 030	942 257	942 257	1 001 918	1 001 918	
26	Kansas City (KS) - Fort Leavenworth (KS)	319 000	638 000	359 959	374 676	428 902	446 402	497 844	518 129	566 786	589 988	658 797	685 844	727 740	757 571	773 879	805 432	
27	Lawton (OK) - Fort Sill (OK)	281 000	562 000	551 407	551 407	656 942	656 942	762 609	762 609	868 278	868 278	1 009 344	1 009 344	1 114 879	1 114 879	1 185 411	1 185 411	
28	Los Angeles (CA) - Camp Pendleton (CA), Twentynine Palms (CA)	283 500	567 000	462 312	462 312	550 876	550 876	639 441	639 441	728 005	728 005	846 268	846 268	934 700	934 700	993 963	993 963	
29	Louisville (KY) - Fort Knox (KY)	296 000	592 000	487 104	496 253	580 308	591 314	673 647	686 374	767 117	781 437	891 611	908 316	984 815	1 003 377	1 047 261	1 066 883	
30	Monterey (CA)	309 000	618 000	487 104	496 253	580 308	591 314	673 647	686 374	767 117	781 437	891 611	908 316	984 815	1 003 377	1 047 261	1 066 883	
31	Montgomery (AL) - Maxwell AFB (AL)	329 000	658 000	489 756	497 579	583 492	592 904	677 359	688 230	771 227	783 556	896 517	910 836	990 251	1 006 029	1 052 963	1 069 668	
32	New York (NY)	282 000	564 000	487 104	496 253	580 308	591 314	673 647	686 374	767 117	781 437	891 611	908 316	984 815	1 003 377	1 047 261	1 066 883	
33	Newport (RI)	295 500	591 000	487 104	496 253	580 308	591 314	673 647	686 374	767 117	781 437	891 611	908 316	984 815	1 003 377	1 047 261	1 066 883	
34	Norfolk (VA)	295 500	591 000	487 104	496 253	580 308	591 314	673 647	686 374	767 117	781 437	891 611	908 316	984 815	1 003 377	1 047 261	1 066 883	
35	Pendleton (IN)	283 500	567 000	484 320	493 601	576 995	588 132	669 801	682 663	762 742	762 742	886 441	903 544	979 248	997 941	1 041 163	1 061 182	
36	Pensacola (FL)	294 500	589 000	487 104	496 253	580 308	591 314	673 647	686 374	767 117	781 437	891 611	908 316	984 815	1 003 377	1 047 261	1 066 883	
37	Quantico (VA)	252 000	504 000	489 756	497 579	583 492	592 904	677 359	688 230	771 227	783 556	896 517	910 836	990 251	1 006 029	1 052 963	1 069 668	
38	Richmond (VA) - Fort Lee (VA)	308 500	617 000	484 320	493 601	576 995	588 132	669 801	682 663	762 742	762 742	886 441	903 544	979 248	997 941	1 041 163	1 061 182	
39	San Antonio (TX) - Fort Sam Houston (TX), JBSA Lackland (TX)	291 000	582 000	487 104	496 253	580 308	591 314	673 647	686 374	767 117	781 437	891 611	908 316	984 815	1 003 377	1 047 261	1 066 883	
40	San Francisco (CA) - Bridgeport (CA)	307 000	614 000	466 157	466 157	555 383	555 383	644 743	644 743	734 105	734 105	853 294	853 294	942 523	942 523	1 002 184	1 002 184	
41	Tampa (FL)	302 500	605 000	487 104	496 253	580 308	591 314	673 647	686 374	767 117	781 437	891 611	908 316	984 815	1 003 377	1 047 261	1 066 883	
42	Tucson (AZ) - Fort Huachuca (AZ)	312 000	624 000	551 407	551 407	656 942	656 942	762 609	762 609	868 278	868 278	1 009 344	1 009 344	1 114 879	1 114 879	1 185 411	1 185 411	
43	Washington (DC)	250 500	501 000	489 756	497 579	583 492	592 904	677 359	688 230	771 227	783 556	896 517	910 836	990 251	1 006 029	1 052 963	1 069 668	

Megjegyzés:

** További gyermekek normája a Szakutasítás 2. fejezet 7. pont figyelembevételével történik.

*** További gyermekek normája a Szakutasítás 2. fejezet 7. pont figyelembevételével történik.

1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	
2	Helyőrség	Uraási átalány- költségtérítés (Ft)	Ki- és haza- település esetén (retúr) (egy.út)	Egyedülálló	Kiküldött + 1 Gyermek	Kiküldött + 2 Gyermek*	Kiküldött + Házastárs	Kiküldött + Házastárs + 1 Gyermek	Kiküldött + Házastárs + 2 Gyermek	Kiküldött + Házastárs + 3 Gyermek**	Butor									
3				300 kg	350 kg	400 kg	500 kg	550 kg	600 kg	650 kg	2300 kg/58 m³									
4				Bp. – Céllál. – Bp.	Céllál. – Bp.	Bp. – Céllál.	Céllál. – Bp.	Bp. – Céllál.	Céllál. – Bp.	Bp. – Céllál.	Céllál. – Bp.	Céllál. – Bp.	Céllál. – Bp.	Céllál. – Bp.	Céllál. – Bp.	Céllál. – Bp.	Céllál. – Bp.	Céllál. – Bp.	Céllál. – Bp.	
5	Algír	117 500	235 000	484 792	484 792	590 019	590 019	692 630	692 630	769 104	769 104	837 676	837 676	929 928	929 928	1 030 144	1 030 144	843 481	843 481	950 821
6	Lamacia (Nicosia - Ciprus)	91 000	182 000	484 320	493 601	932 238	932 238	1 094 288	1 094 288	1 215 332	1 215 332	1 323 574	1 323 574	1 469 217	1 469 217	1 627 582	1 627 582	1 415 293	1 415 293	1 415 294
7	Kairó (Egyiptom)	88 000	176 000	548 874	548 874	668 056	668 056	784 190	784 190	870 862	870 862	948 376	948 376	1 052 774	1 052 774	1 166 331	1 166 331	915 456	915 456	915 456
8	Új-Delhi	155 000	310 000	254 756	300 221	310 704	358 979	365 894	416 921	414 075	467 527	486 805	513 160	509 643	568 214	564 213	622 896	1 184 337	1 184 337	1 385 955
9	Tel-Aviv	67 500	135 000	765 968	765 968	932 238	932 238	1 094 288	1 094 288	1 215 332	1 215 332	1 323 574	1 323 574	1 469 217	1 469 217	1 627 582	1 627 582	1 415 293	1 415 293	1 415 294
10	Cold Lake (Edmonton)	284 000	568 000	573 964	573 964	697 025	697 025	817 854	817 854	914 526	914 526	1 004 400	1 004 400	1 112 186	1 112 186	1 231 073	1 231 073	1 369 396	1 369 396	1 535 690
11	Moose Jaw (Regina)	294 000	588 000	548 874	548 874	668 056	668 056	784 190	784 190	870 862	870 862	948 376	948 376	1 052 774	1 052 774	1 166 331	1 166 331	915 456	915 456	915 456
12	Ottawa	279 500	559 000	494 751	494 751	602 091	602 091	706 777	706 777	669 883	784 949	854 818	854 818	948 942	948 942	1 051 270	1 051 270	230 726	230 726	1 370 657
13	Nairobi - (Kenya)	167 500	335 000	765 968	765 968	932 238	932 238	1 094 288	1 094 288	1 215 332	1 215 332	1 323 574	1 323 574	1 469 217	1 469 217	1 627 582	1 627 582	1 415 293	1 415 293	1 415 294
14	Hangzhou	224 000	448 000	548 874	548 874	668 056	668 056	784 190	784 190	870 862	870 862	948 376	948 376	1 052 774	1 052 774	1 166 331	1 166 331	915 456	915 456	915 456
15	Peking	186 500	373 000	548 874	548 874	668 056	668 056	784 190	784 190	870 862	870 862	948 376	948 376	1 052 774	1 052 774	1 166 331	1 166 331	915 456	915 456	915 456
16	Iszlambad	210 500	421 000	765 968	765 968	932 238	932 238	1 094 288	1 094 288	1 215 332	1 215 332	1 323 574	1 323 574	1 469 217	1 469 217	1 627 582	1 627 582	1 415 293	1 415 293	1 415 294
17	Augusta (GA) - Fort Gordon (GA)	295 500	591 000	452 599	452 599	550 812	550 812	646 540	646 540	718 057	718 057	782 079	782 079	868 155	868 155	961 648	961 648	1 336 115	1 336 115	1 336 115
18	Biloxi (MS)	291 500	583 000	254 756	300 221	310 704	358 979	365 894	416 921	414 075	467 527	486 805	513 160	509 643	568 214	564 213	622 896	1 184 337	1 184 337	1 385 955
19	Columbus (GA) - Fort Benning, (GA)	283 500	567 000	414 334	414 334	501 277	501 277	586 720	586 720	654 868	654 868	718 275	718 275	797 579	797 579	877 815	877 815	1 219 637	1 219 637	1 375 603
20	Columbus (MS) - Columbus AFB (MS)	306 000	612 000	254 756	300 221	310 704	358 979	365 894	416 921	414 075	467 527	486 805	513 160	509 643	568 214	564 213	622 896	1 184 337	1 184 337	1 385 955
21	El Paso (TX)	274 500	549 000	494 751	494 751	602 091	602 091	706 777	706 777	669 883	784 949	854 818	854 818	948 942	948 942	1 051 270	1 051 270	230 726	230 726	1 370 657
22	Fayetteville (NC) - Fort Bragg (NC)	301 000	602 000	474 750	474 750	535 378	550 694	628 035	628 035	705 836	779 030	854 818	854 818	948 942	948 942	1 051 270	1 051 270	959 066	959 066	816 471
23	Fort Leonard Wood (MO)	307 500	615 000	254 756	300 221	310 704	358 979	365 894	416 921	414 075	467 527	486 805	513 160	509 643	568 214	564 213	622 896	1 184 337	1 184 337	1 385 955
24	Harrisburg (PA) - Carlisle (PA)	299 000	598 000	550 297	569 035	669 590	696 540	786 775	809 732	880 715	899 385	967 978	994 459	1 072 574	1 099 182	1 185 693	1 210 399	1 351 673	1 351 673	1 516 829
25	Jacksonville (NC) - Camp Lejeune (NC)	299 500	599 000	414 774	414 774	504 760	504 760	592 585	592 585	658 076	658 076	716 715	716 715	795 600	795 600	881 382	881 382	766 422	766 422	766 424
26	Kansas City (KS) - Fort Leavenworth (KS)	319 000	638 000	254 756	300 221	310 704	358 979	365 894	416 921	414 075	467 527	486 805	513 160	509 643	568 214	564 213	622 896	1 184 337	1 184 337	1 385 955
27	Lawton (OK) - Fort Sill (OK)	281 000	562 000	490 627	490 627	597 133	597 133	700 892	700 892	778 376	778 376	847 695	847 695	941 039	941 039	1 042 467	1 042 467	992 000	992 000	1 134 183
28	Los Angeles (CA) - Camp Pendleton (CA), Twentynine Palms (CA)	283 500	567 000	392 814	392 814	478 919	478 919	559 477	559 477	625 218	625 218	686 318	686 318	762 970	762 970	844 198	844 198	743 171	743 171	809 840
29	Louisville (KY) - Fort Knox (KY)	296 000	592 000	494 751	494 751	602 091	602 091	706 777	706 777	669 883	784 949	854 818	854 818	948 942	948 942	1 051 270	1 051 270	230 726	230 726	1 370 657
30	Monterey (CA)	309 000	618 000	494 751	494 751	602 091	602 091	706 777	706 777	669 883	784 949	854 818	854 818	948 942	948 942	1 051 270	1 051 270	230 726	230 726	1 370 657
31	Montgomery (AL) - Maxwell AFB (AL)	329 000	658 000	548 874	548 874	668 056	668 056	784 190	784 190	870 862	870 862	948 376	948 376	1 052 774	1 052 774	1 166 331	1 166 331	915 456	915 456	915 456
32	New York (NY)	282 000	564 000	494 751	494 751	602 091	602 091	706 777	706 777	669 883	784 949	854 818	854 818	948 942	948 942	1 051 270	1 051 270	230 726	230 726	1 370 657
33	Newport (RI)	295 500	591 000	494 751	494 751	602 091	602 091	706 777	706 777	669 883	784 949	854 818	854 818	948 942	948 942	1 051 270	1 051 270	230 726	230 726	1 370 657
34	Norfolk (VA)	295 500	591 000	494 751	494 751	602 091	602 091	706 777	706 777	669 883	784 949	854 818	854 818	948 942	948 942	1 051 270	1 051 270	230 726	230 726	1 370 657
35	Pendleton (IN)	283 500	567 000	765 968	765 968	932 238	932 238	1 094 288	1 094 288	1 215 332	1 215 332	1 323 574	1 323 574	1 469 217	1 469 217	1 627 582	1 627 582	1 415 293	1 415 293	1 415 294
36	Pensacola (FL)	294 500	589 000	494 751	494 751	602 091	602 091	706 777	706 777	669 883	784 949	854 818	854 818	948 942	948 942	1 051 270	1 051 270	230 726	230 726	1 370 657
37	Quantico (VA)	252 000	504 000	548 874	548 874	668 056	668 056	784 190	784 190	870 862	870 862	948 376	948 376	1 052 774	1 052 774	1 166 331	1 166 331	915 456	915 456	915 456
38	Richmond (VA) - Fort Lee (VA)	308 500	617 000	765 968	765 968	932 238	932 238	1 094 288	1 094 288	1 215 332	1 215 332	1 323 574	1 323 574	1 469 217	1 469 217	1 627 582	1 627 582	1 415 293	1 415 293	1 415 294
39	San Antonio (TX) - Fort Sam Houston (TX), JBSA Lackland (TX)	291 000	582 000	494 751	494 751	602 091	602 091	706 777	706 777	669 883	784 949	854 818	854 818	948 942	948 942	1 051 270	1 051 270	230 726	230 726	1 370 657
40	San Francisco (CA) - Bridgeport (CA)	307 000	614 000	414 774	414 774	504 760	504 760	592 585	592 585	658 076	658 076	716 715	716 715	795 600	795 600	881 382	881 382	617 399	617 399	665 241
41	Tampa (FL)	302 500	605 000	494 751	494 751	602 091	602 091	706 777	706 777	669 883	784 949	854 818	854 818	948 942	948 942	1 051 270	1 051 270	230 726	230 726	1 370 657
42	Tucson (AZ) - Fort Huachuca (AZ)	312 000	624 000	490 627	490 627	597 133	597 133	700 892	700 892	778 376	778 376	847 695	847 695	941 039	941 039	1 042 467	1 042 467	992 000	992 000	1 134 183
43	Washington (DC)	250 500	501 000	548 874	548 874	668 056	668 056	784 190	784 190	870 862	870 862	948 376	948 376	1 052 774	1 052 774	1 166 331	1 166 331	915 456	915 456	915 456

Megjegyzés:

* További gyermekek normája a Szakutasítás 2. fejezet 7. pont figyelembevételével történik.

** További gyermekek normája a Szakutasítás 2. fejezet 7. pont figyelembevételével történik.

6. melléklet a 7/2018. (HK 7.) HVK LOGCSF szakutasításhoz

**Gépjárműbérleti norma az NFTC program keretében, Kanadában,
külföldi képzésben részt vevő kiküldöttek részére**

	A	B
1	Helyőrség	NFTC gépjárműbérlet (EUR/hó)
2	Cold Lake (Edmonton)	1 300
3	Moose Jaw (Regina)	1 300

**A Honvéd Vezérkar
Logisztikai Csoportfőnökének
8/2018. (HK 7.) HVK LOGCSF
szakutasítása
az önkéntes tartalékos állomány felkészítési
feladatainak és tényleges szolgálatteljesítésének
logisztikai támogatásáról**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a következő

szakutasítást

adom ki:

1. Általános rendelkezések

1. A szakutasítás hatálya a Honvéd Vezérkar főnöke közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szervezetek) terjed ki.

2. A szakutasítás alkalmazásában az Önkéntes Tartalékos (a továbbiakban: ÖT) állomány magában foglalja az Önkéntes Műveleti Tartalékos (a továbbiakban: ÖMT), az Önkéntes Védelmi Tartalékos (a továbbiakban: ÖVT), valamint az Önkéntes Területvédelmi Tartalékos (a továbbiakban: ÖTT) állományát.

3. A szakutasítás célja az ÖT állomány felkészítése, kiképzése és tényleges szolgálatteljesítése logisztikai támogatásával kapcsolatos feladatok megtervezése és végrehajtása rendjének meghatározása.

2. A logisztikai támogatás közös szabályai

4. Az MH Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság (a továbbiakban MH KIKNYP) a behívó

parancs kiküldésével egyidejűleg tájékoztatja az ÖT állományt a feladat végrehajtás időszakában egyénileg biztosítandó személyi felszerelési anyagokról, így különösen alsóruházatról, sportfelszerelésről, tisztálkodó felszerelésről.

5. Az ÖT szolgálatot megkezdő, felszereléssel még nem ellátott állomány részére szükséges ruházati cikkeket, valamint a felkészítés és kiképzés végrehajtásához kiadandó – saját készletéből nem biztosítható – hadfelszerelést az elkészített Logisztikai Támogatási Tervek alapján a végrehajtásra kijelölt katonai szervezetek megigénylik a Honvédelmi Minisztérium fejezet béke és békétől eltérő időszaki logisztikai utaltsági rendje (a továbbiakban: LUR) szerint, olyan számvetéssel, hogy a készenlét elérésére rendelkezésre álljanak.

6. Az Önkéntes Területvédelmi Tartalékos rendszerben feladatot végrehajtó ÖTT és ÖMT állomány beöltöztetése az MH Hadkiegészítő, Felkészítő és Kiképző Parancsnokság (a továbbiakban: MH HFKP) és az MH Logisztikai Központ által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően történik, előzetesen egyeztetett időpontokban.

7. Az ÖT állomány felkészítésére és kiképzésére vonatkozó tervek jóváhagyását követő 5 munkanapon belül a végrehajtásért felelős katonai szervezetek – az ellátó szervezet logisztikai vezetőjével együttműködve – Logisztikai Támogatási Tervet készítenek a felkészítési és kiképzési feladatok logisztikai támogatása érdekében.

8. Az ÖTT állomány felkészítés és kiképzés végrehajtására vonatkozó Logisztikai Támogatási Tervet a kidolgozás folyamatában egyeztetni kell a LUR szerinti ellátó szervezettel és az infrastrukturális biztosítás érdekében a helyi kormányzati-, önkormányzati szervekkel, nemzetgazdasági szereplőkkel érintettség esetén.

9. Az ÖT állomány felkészítési és kiképzési, valamint a tényleges szolgálatteljesítési időszak feladatai végrehajtásával kapcsolatos, az ESZKÖZ program által készített

mozgásbizonylatokon a megjegyzés rovatba, egyéb bizonylatokon piros színnel feltüntetésre kerül az „ÖTR-aktuális év”, vagy ÖTT- Megye –aktuális év megjelölés.

10. A missziós feladatban résztvevő ÖT állomány felszerelése és ellátása a Magyar Köztársaság határain kívüli nemzetközi válságreakáló és béketámogató műveletekkel kapcsolatos feladatok logisztikai támogatása végrehajtásának részletes szabályairól szóló 67/2011. (HK 17.) HM KÁT-HVKF együttes intézkedésnek megfelelően történik.

11. Az ÖT állomány alapkiképzési és általános katonai kiképzési feladataiban érintett katonai szervezetek az ÖT állomány bevonultatását megelőzően egy héttel érik el a logisztikai készenlétet a kiképzés támogatására.

12. Az ÖT állomány felkészítési és kiképzési, valamint a tényleges szolgálatteljesítési időszak feladatai végrehajtásához használt fegyverzettechnikai eszközök és anyagok tárolását a fegyverzeti anyagok megóvásáról szóló TŰFE/309 utasítás, valamint a fegyverzettechnikai eszközök és anyagok tárolásáról és megőrzéséről szóló 242/2006. (HK 11.) MH ÖLTP intézkedés alapján kell tervezni, szervezni és végrehajtani.

13. Az ÖT állomány gépjármű igénybevételekkel és típusfelkészítéssel kapcsolatos feladatait a honvédségi járművek fenntartásáról szóló 18/2009. (XII. 18.) HM rendelet, a honvédségi járművek fenntartásával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 97/2009. (XII. 11.) HM utasítás, valamint a Gjmű/2 Gépjármű Igénybevételi Szabályzat szerint kell tervezni, szervezni és végrehajtani.

14. A felkészítést és kiképzést követően a felszerelést végrehajtó katonai szervezet az ÖMT állomány ruházati felszerelését visszaveszi és a karbantartás végrehajtását követően tárolja. Az ÖMT állomány végleges beosztásba helyezést követően az állomány illetékes katonai szervezet előzetesen egyeztetett időpontban a *Honvédelmi Minisztérium fejezet egységes számviteli politikájáról és számlarendjéről* szóló 9/2017. (HK 5.) HM VGHÁT szakutasítás vonatkozó pontjainak megfelelően veszi át a felkészítést és kiképzést végrehajtó katonai szervezettől az állományába került ÖMT katonák felszerelését és intézkedik a további tárolására.

15. Az ÖMT katona pihentetéséhez szükséges fektető anyagot az ellátó katonai szervezet saját készletéből, vagy készlethiány esetén a központi ellátó szervezettől igényeléssel biztosítja.

16. A felkészítés és kiképzés végrehajtására kijelölt katonai szervezetek a rendelkezésre álló haditechnikai eszközökkel, hadianyagok biztosításával tervezik és hajtják végre az ÖT állomány felkészítését és kiképzését.

17. A Honvéd Vezérkar főnökének a Magyar Honvédség 1+2 éves kiképzési feladatairól szóló – az aktuális időszakra vonatkozó – intézkedésében meghatározottak alapján a kiképzés végrehajtására kijelölt katonai szervezetek tervezik és igénylik a következő évi ÖT állomány felkészítéséhez és kiképzéséhez szükséges hadfelszerelést, valamint kiképzés-technikai szakanyagokat, megosztva az ÖVT, ÖMT és ÖTT állomány vonatkozásában.

18. A terven felül elrendelt, ÖT állomány kiképzésének végrehajtásához szükséges kiképzési lőszer, vegyvédelmi és műszaki harcanyag, kiképzés-technikai szakanyagok, így különösen lőlapok, lemezcélok, oktatási segédanyagok és járulékos szakanyagok pótigényeit a kiképzésért felelős katonai szervezet a feladat megkezdése előtt minimum egy hónappal megküldi a LUR szerinti illetékes ellátó szervezetnek.

3. Az élelmezési ellátás rendje

19. A felkészítés és kiképzés, valamint a tényleges szolgálatteljesítés végrehajtásában résztvevő ÖT állomány élelmezési ellátása a Magyar Honvédség élelmezési ellátásáról szóló 22/2006. (VIII.8.) HM rendeletben meghatározottak szerint kerül tervezésre és biztosításra.

20. Az élelmezési ellátást a LUR-ban ellátási felelősségre kijelölt katonai szervezet tervezi és biztosítja.

21. Az élelmezési ellátást – az ÖT állomány szolgálatteljesítéséért felelős parancsnok igényének figyelembe vételével – úgy kell megszervezni, hogy az alkalmazkodjon az adott szolgálati, kiképzési feladat jellegéhez.

22. Az ÖTT állomány vonatkozásában az élelmezési létszámjelentést az ellátó szervezetnél kialakított rend szerint kell végrehajtani.

23. Az ÖT állomány élelmezési ellátásra a felkészítés és kiképzés során alapvetően természetben jogosult, melyet a LUR-ban ellátási felelősségre kijelölt katonai szervezet saját logisztikai állományával biztosít laktanyai elhelyezésben. Terepen végrehajtott foglalkozásokon az élelmezés-egészségügyi rendszabályok maradéktalan betartásával, – különös tekintettel a Honvéd Vezérkar főnök 366/2016. (HK 9.) HVKF szakutasításának mellékleteként kiadott Hadtáp Szabályzat az élelmezési szakterület részére című szolgálati könyv (Htp/8.) 8.4. és 8.7. pontjában foglaltakra – kell az élelmezési ellátást megszervezni és biztosítani.

24. Az ÖTT állomány részére meghatározott készenléti szint – azonnali reagálás – biztosítása érdekében az ÖTT állomány után – pékárú kivételével – számvetett 3 napos hideg élelmiszer tartalékot kell megalakítani a LUR-ban

kijelölt ellátó katonai szervezet raktárában a helyszíni tárolás járási vagy megyei feltételeinek megteremtéséig.

25. A felkészítés és kiképzés, valamint a tényleges szolgálatteljesítés végrehajtásában résztvevő ÖTT állomány esetében, ha a végrehajtás helyszínére a LUR-ban kijelölt ellátó katonai szervezet béke helyőrségétől az étel kiszállítás tervezett ideje várhatóan meghaladja az 1 órát, akkor alapvetően vásárolt élelmezési ellátással kell tervezni az élelmezési ellátást. A rövid idejű 2-5 napos kiképzéseken a változatosság biztosítása mellett – hideg egész napos élelmezési ellátás biztosítható – a megalakított 3 napos készletek frissítése érdekében. Az 5 napot meghaladó kiképzések esetén a LUR szerinti ellátó katonai szervezet – szabad kapacitás esetén – tábori ellátó csoport telepítésével is tervezhet.

26. Kereskedelmi és vendéglátóhelyen történő ellátásra kizárólag a mindenkor hatályban lévő a Magyar Honvédség élelmezési ellátásáról szóló HM rendeletben meghatározott eljárásrend betartásával van lehetőség.

4. A ruházati ellátás rendje

27. Az állományilletékes parancsnok az ÖT állománnyal történő szerződés megkötésével egyidejűleg igénylést ad le a LUR szerinti ellátó szervezetnek az állomány részére szükséges himzett név feliratokra.

28. A központi kiképzésre behívásra tervezett ÖMT állomány vonatkozásában a Behívóparancsok kiadását követően – a ruházati szortiment összeállítása érdekében – az MH KIKNYP által a ruhaméret megküldésre kerül a kiképzést végrehajtó katonai szervezet részére.

29. Az ÖMT és ÖVT állomány ruházati ellátását és az alapfelszerelési ruházati illetménybe tartozó ellátmány összetételét és mennyiségét a ruházati ellátásról szóló 20/2013. (IX.16) HM rendelet, és részleteiben a Hadtáp Szabályzat a ruházati szakterület részére kiadásáról szóló 188/2015. (HK. 8.) HVKF szakutasítás, az öltözet viseletének rendjét a Magyar Honvédség Öltözködési Szabályzatának kiadásáról szóló 9/2005. (III.30.) HM rendelet és az Ált/25 Öltözködési Szabályzat szabályozza. Az Önkéntes Területvédelmi Tartalékos rendszer érdekében feladatot ellátó állomány – ÖTT és ÖMT – esetében az önkéntes területvédelmi tartalékos rendszer érdekében feladatot ellátó állomány ideiglenes ruházati ellátási rendjéről szóló 4/2018. (HK 2.) HM KÁT–HVKF együttes intézkedésben foglaltak az irányadók.

30. A ruházati ellátás során a normában meghatározott szakanyagok az MH-ban rendszeresített vagy alkalmazásba vett azonos rendeltetésű cikkekkel helyettesíthetők.

31. A ruházati felszerelés végrehajtásához szükséges – a saját készletéből nem biztosítható – anyagok igénylésénél a méret szortiment miatt, a katonai szervezetek a tervezett létszámhoz képest 10% rátartással számvetnek.

32. Az ÖTT állomány vonatkozásában a ruhaméret a jogviszony létesítést követően kerül átadásra az illetékes kiképző alegység ellátó szervezete részére. Az illetékes kiképző alegység nyilvántartást vezet a hatáskörébe utalt ÖTT állomány ruházati méreteiről.

33. Az ÖTT, valamint az ÖTT alegységek állományában szolgálatot teljesítő ÖMT állomány az egyéni ruházati felszereléséből az alapöltözetet otthonában tárolhatja. A kiképzési ciklus befejezésekor végre kell hajtani a felszerelés tételes ellenőrzését és a feladat végrehajtás érdekében kiegészítésként kiadott ruházati anyagok bevonását. A katonai igazgatási és védelmi igazgatási feladatok végrehajtása érdekében a megyékben, járásokban tevékenykedő ÖMT állomány a részére kiadott ruházati felszerelését otthonában tárolhatja.

34. Az ünnepélyes tartalékos katonai eskü végrehajtásához a résztvevő ÖT állomány részére felsőruházat esetében egy öltözet használatba még nem vett I. értékcsoportú mérethelyes ruházatot kell kiadni, amely az alapfelszerelés része. Az ellátáshoz szükséges felsőruházati cikkek biztosítása igénylés alapján a központi ellátó katonai szervezettől történik.

35. Az ÖVT állomány behívása esetén a részére az ellátásért felelős katonai szervezet által kiadott, évszaknak megfelelő hadigyakorló öltözetet viseli.

36. A 60. életévét betöltött ÖMT állomány ruházati anyagai – a bakancs és a himzett névfelirat kivételével – a LUR szerinti ellátó katonai szervezet ruházati raktári készletébe kiképzési célokra kerül beforgatásra. A bakancs és a himzett névfelirat az ellátó katonai szervtől az MH KIKNYP részére kerül átadásra, azt az MH KIKNYP letárolja.

37. Amennyiben a 60. életévét betöltött ÖMT katona behívásra kerül, a ruházati anyaggal történő ellátásra a foglalkoztató katonai szervezet intézkedik. A bakancs és a himzett névfelirat az MH KIKNYP által kerül részére kiadásra.

38. Az ÖMT katona 65. éves korának betöltését követően a részére letárolt bakancs és a himzett névfelirat központi készletbe vonásra kerül, a bakancs fertőtlenítéséről vagy selejtezésről a központi tároló szervezet parancsnoka intézkedik.

5. Az üzemanyag ellátás rendje

39. A felkészítés és kiképzés végrehajtására kijelölt katonai szervezetek, a terven felül elrendelt kiképzés biztosítása érdekében végrehajtott szállítási feladatokhoz felhasznált üzemanyag pótlása érdekében, pótigényt terjesztenek fel a LUR szerinti ellátó szervezethez. A terven felül elrendelt kiképzési feladatokhoz kapcsolódó üzemanyag felhasználásokat elkülönítetten kell nyilvántartani.

40. Az ÖTT állomány felkészítése és kiképzése, valamint a tényleges szolgálatteljesítése feladatai üzemanyag biztosítását a gazdaságosság figyelembe vételével a kiképzéshez legközelebbi honvédségi üzemanyag töltőállomással rendelkező katonai szervezetnél történő vételezéssel, a LUR szerinti ellátó, illetve a legközelebbi katonai szervezet laktanyájából kiszállítással, vagy belföldi üzemanyagkártya biztosításával kell tervezni és végrehajtani.

41. A felkészítés és kiképzés végrehajtására felhasznált üzemanyag a gépjárművet üzembentartó katonai szervezet éves hajtóanyag felhasználási keretét terheli.

42. A havi felhasználási jelentésben az ÖTT állományhoz köthető felhasználást elkülönítve jelentik. A jelentésben elkülönítetten jelenítik meg a terven felül elrendelt kiképzés biztosítása érdekében végrehajtott szállítási feladatokhoz felhasznált üzemanyag mennyiségeket.

6. A közlekedési támogatás rendje

43. Az ÖT állomány kiképzésével, felkészítésével, és szolgálatteljesítésével kapcsolatos közlekedési támogatási feladatok az MH Logisztikai támogatási rendszerben – alapvetően a LUR, illetve a katonai szervezetek meglévő erőforrásai felhasználásával – kerülnek megtervezésre, megszervezésre és végrehajtásra. Amennyiben az ellátó katonai szervezet nem rendelkezik a szállítási feladat végrehajtásához szükséges képességekkel, igényt – a szolgálati út betartásával – terjessze fel az MH Logisztikai Központ parancsnoka részére.

44. A központi közlekedési támogatást az ÖT állomány kiképzésével, felkészítésével, és szolgálatteljesítésével kapcsolatos feladatok logisztikai támogatásáért felelős katonai szervezetek – erőforrásaik figyelembevételével – igényelhetik az LUR és a szolgálati út betartásával.

7. Az elhelyezési biztosítás rendje

45. Az ÖMT és ÖVT állomány részére a katonai szervezetek objektumaikban pihenő körleteket rendeznek be, melyek biztosítják az állomány elhelyezését, valamint a

részükre kiadott személyi felszerelés megőrzésének feltételeit.

46. Az ÖTT állomány elhelyezését békeidőszakban jelentkező katasztrófa elhárítási tevékenység és egyéb olyan – több napos – feladatnál kell biztosítani ahol az állomány szolgálati helyét nem hagyhatja el.

47. Az ÖTT alegységek kiképzéséhez, elhelyezésére, a munkavégzés feltételeinek biztosításához szükséges állami, illetve önkormányzati ingatlanok jegyzékét – amennyiben ilyen nem áll rendelkezésre, a célra alkalmas HM kezelésű ingatlanokat az adott körzetben – járasonként kell összeállítani és berendezésüket megtervezni az MH HFKP kijelölt felelőse által együttműködve a HM Védelmi Igazgatási Főosztály és a HM Védelemgazdasági Hivatal szakállományával.

48. Ha az ÖMT, ÖVT állomány részére a katonai szervezetek objektumaiban, vagy az ÖTT állomány esetében állami, illetve önkormányzati ingatlanban nem biztosítható pihenő körlet, az állomány tábori körülmények közötti elhelyezésével kell tervezni. A felkészítést és kiképzést végrehajtó katonai szervezet a meglévő, vagy ÖTT erők esetében a LUR szerinti ellátó katonai szervezet készleteiből, valamint a központi ellátó szervezetektől igényeléssel biztosítja az ÖT állomány tábori elhelyezéséhez szükséges anyagokat.

49. Az ellátásért felelős részéről a saját készletből nem biztosítható elhelyezési szakanyagigény szolgálati úton, 30 nappal a feladat megkezdése előtt kerül felterjesztésre.

50. A szolgáltatások igénylése a hazai és nemzetközi résztvevőkkel Magyarországon végrehajtott kiképzési rendezvények és gyakorlatok infrastrukturális biztosításának rendjéről szóló 14/2017. (HK 8.) HM VGHÁT szakutasítás szerint kerül végrehajtásra.

51. A szükséges mértékű őrzés-védelem megtervezése, megszervezése és megigénylése figyelemmel az elhelyezés céljára igénybevett objektum sajátosságaira – meglévő katonai szervezetnél történő elhelyezés; tábori elhelyezés; őrzött és őrzés nélküli HM kezelésű; illetve állami- vagy önkormányzati ingatlan – a felkészítés-, kiképzés-, végrehajtásért felelős katonai szervezet feladata, ÖTT kiképző század esetében együttműködve a LUR szerinti ellátó szervezet szakállományával.

52. Az ÖTT állomány és szervezet békeidejű feladatainak végrehajtása érdekében az ehhez szükséges elhelyezési és pihentetési valamint anyag-tárolási feltételek kialakítása céljából a felelősségi, működési területen már alap helyzetben felmérésre kerülnek az alkalmas állami- illetve önkormányzati objektumok az MH HFKP szakállománya

által, együttműködve a védelmi és katonai igazgatás helyi szerveivel.

8. Az ÖT állomány egészségügyi szakanyag ellátásának általános rendje

53. Az ÖT állomány felkészítési és kiképzési, valamint a tényleges szolgálatteljesítési időszak feladatai végrehajtásához szükséges védelem-egészségügyi szaktechnikai eszközök, orvosi műszerek, gyógyszer és egészségügyi szakanyag mennyiségét az aktuális állománytábla, az egészségügyi norma, és a felszerelési jegyzék alapján a megalakításra kijelölt katonai szervezet a LUR szerint elkülönítetten tervezi.

9. Logisztikai gazdálkodási feladatok

54. Az ÖT kiképzési feladatában érintett katonai szervezetek a következő évi feladataikhoz kapcsolódó nagybani logisztikai költségvetési igényeiket – katonai szervezet, költségvetési cím/alcím, feladat és kiemelt előirányzat bontásban – az évente kiadásra kerülő intézményi, központi és fejezet kezelésű előirányzatok költségvetési javaslat elkészítésének és jóváhagyásának rendjét szabályzó Körlevélben meghatározottak szerint a szolgálati út betartásával – a HVK Logisztikai Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK LOGCSF) részére felterjesztik.

55. Az MH önkéntes tartalékos rendszer feladataival kapcsolatos személyi és logisztikai kiadásokat a honvédelmi szervezetek a kiadott kereteken felül külön mellékletben tervezik, különös tekintettel a személyes juttatásokhoz, az alap ellátáshoz, szállításhoz, kiképzési és szálláshelyek bérletéhez, a felkészítéshez csapathatáskörben biztosítandó anyagok és eszközök beszerzéséhez szükséges erőforrásokra.

56. Az ÖT feladatban érintett katonai szervezetek részére, az 54. pont szerint keretszám felett megtervezett költségvetési előirányzatok a MH HFKP illetve a HVK LOGCSF általi felülvizsgálatát, jóváhagyását követően, az elemi költségvetés kiadásával egy időben kiadásra kerülnek az érintett katonai szervezetek részére, a feladat biztosításához szükséges beszerzési eljárás(ok) kezdeményezése érdekében.

57. A biztosított előirányzatok felhasználásáról a költségviselő szervezetek a feladat befejezését követő 20. munkanapig jelentést és elszámolást terjesztenek fel a HVK LOGCSF útján a pénzügyi ellátásért felelős szervezet részére.

58. A központi beszerzésű szakanyagok vonatkozásában a központi ellátó szervezetek a teljesítést követő

20. munkanapig jelentést és elszámolást terjesztenek fel a HVK LOGCSF útján a pénzügyi ellátásért felelős szervezet részére.

10. Az ÖVT állomány ellátásának általános rendje

59. A honvédelmi szempontból fontos, vagy fokozott védelmet igénylő objektumok őrzését végző fegyveres biztonsági őrök (a továbbiakban: FBŐ) különleges jogrend időszakában, mint ÖVT állomány az MH Területvédelmi ezredei alárendeltségébe tartozó kötelék zászlóaljak hadi állománytáblájában rendszeresített beosztásban teljesítenek szolgálatot. Az állomány ruházati felszerelésével kapcsolatos ellátási feladatok végrehajtásáért az állományilletékes zászlóaljparancsnok igénylése alapján az ellátásért felelős katonai szervezet felel.

60. Az ÖVT állomány felszereléséért felelős katonai szervezetek külön alegység kódon tartják nyilván az állomány hadfelszerelését.

61. Az ÖVT állomány ellátásához szükséges fegyverzetet, úgymint PA-63 pisztoly és AMP-69 gépkarabély, az őrzést biztosító szolgáltató a HM tárca által megkötött „Ingó Használatba Adási Szerződés” alapján tartja birtokában és használja.

62. Az ÖVT állomány fegyverzeti anyagai tárolása, karbantartása és megőrzése végrehajtásáért és a kiadott hadfelszerelés személyhez kötéséért az őrzést biztosító szolgáltató kijelölt területi képviselője felel.

63. A kiadott hadfelszerelés utánpótlása, karbantartása, az újonnan felvett állomány ellátása, a tényleges szolgálatból elbocsátott állomány felszerelésének levétele és elszámolása, valamint az állomány kártérítési felelőssége alapján a kártérítési eljárás lefolytatása az őrzést biztosító szolgáltató felelőssége.

11. Az ÖTT állomány ellátásának általános rendje

64. Az ÖTT parancsnokok részére a logisztikai támogatással kapcsolatos feladatok végzéséhez – gazdálkodás-, támogatás végrehajtásának megtervezéséhez, káreljárások lefolytatásához – a szakmai háttérrel a LUR-ban kijelölt ellátó katonai szervezet logisztikai szakállománya biztosítja.

65. Békeidőszakban az ÖTT állomány, vagy szervezet alkalmazása esetén a teljes körű logisztikai támogatást a LUR-ban – területi ellátási felelősségre – kijelölt ellátó szervezet biztosítja, figyelemmel az alkalmazás helyszínén elérhető erőforrásokra és szolgáltatásokra.

66. A logisztikai támogató rendszernek biztosítania kell az alap felszereléssel és a feladat végrehajtáshoz szükséges kiegészítő eszközökkel történő ellátást a meghatározott készenléti időkre.

67. Az ÖTT állomány felkészítéséhez és kiképzéséhez és feladat végrehajtásához szükséges fegyverzeti eszköz és harcanyag készletek megalakítása és tárolása kizárólag a LUR-ban kijelölt ellátó katonai szervezet objektumában történhet a helyszíni tárolás – járási, megyei, régiós – feltételei megteremtése időszakáig.

68. Az ÖTT állomány felkészítése és kiképzése, valamint a tényleges szolgálatteljesítése szállítási feladatait alapvetően a területileg illetékes kiképző katonai szervezet, továbbá a LUR-ban kijelölt ellátó katonai szervezet eszközeivel, illetve szükséges mértékben, annak rendelkez-

zésre állása esetén helyi szolgáltatások igénybevételével kell tervezni és végrehajtani.

12. Záró rendelkezések

69. Ez a szakutasítás a közzététele napján lép hatályba.

70. Hatályát veszti az önkéntes tartalékos állomány felkészítési feladatai és tényleges szolgálatteljesítése logisztikai támogatásáról szóló 8/2017. (HK 4.) HVK LOGCSF szakutasítás.

Kaposvári László dandártábornok s. k.,
csapatfőnök

SZERVEZETI HÍREK

A Magyar Honvédség Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság tájékoztatása honvédségi igazolványok érvénytelenítéséről

Igazolványszám
H 046947
S 052204
SZ1026392
SZ1034958
N 010794
N 024743
N 025165
N 028322
K 012634
K 016641
K 030299
MT 011776
MT 011070
I-085623
I-083752
I-085502

Kiss Erzsébet Mónika százados s. k.,
Katonai Okmánykezelő Iroda
mb, irodavezető

**A Honvédelmi Minisztérium
személyügyi hírei**

a 2018. április 1. – 2018. június 30. közötti időszakban

Kormányzati szolgálati jogviszony létesült

1. *Tóth Gergely*
 2. *dr. Szabó Noémi*
 3. *Dudás Zoltán Szilárd*
 4. *dr. Vezekényi Csaba*
- kormánytisztviselőkkel.

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt

- közös megegyezéssel
1. *Hajnal Antónia Bernadett*
 2. *Czeplédi Renáta Tünde*
- kormánytisztviselőknek;

öregségi nyugdíjkorhatárt betöltötte, kérelmére a jogviszony megszűnik

1. *dr. Juhász Éva* kormánytisztviselőnek;

áthelyezéssel

1. *dr. Spitzer Jenő*
2. *dr. Schober Zsófia*

3. *Zsemlerovszky Zsófia*
 4. *dr. Turai Zoltán*
 5. *Tamási Krisztina*
 6. *Nagy Erika*
 7. *dr. Ludvig Tamás*
 8. *Szekeres Andrea Veronika*
 9. *Kovács Nikoletta*
 10. *Palczertné Molnár Enikő Julianna*
 11. *dr. Volenszki Csilla Andrea*
- kormánytisztviselőknél;

határozott idő lejártával

1. *Schäffer Dávid* kormánytisztviselőnek;

felmentéssel

1. *Bilincsi Irén*
 2. *Kucsera Georgina*
- kormánytisztviselőknél.

A jelzett időszakban a HM közigazgatási államtitkár

szakmai tanácsadó címet adományozott:

1. *Molnárné dr. Zörgő Noémi* kormánytisztviselőnek;

közigazgatási tanácsadó címet adományozott:

1. *Zsejserán Anikó* kormánytisztviselőnek.

NEMZETI KÖNYVTÁR SOROZAT

A Nemzeti Könyvtár a magyar írott kultúra legjavát gyűjti egységes sorozatba. A válogatás első szempontja az olvasmányosság, a második a sokszínűség, a harmadik pedig nemzeti önbecsülésünk erősítése. Mindezt a tartalomhoz illő nemes kivitelben, a nagy XVIII. századi erdélyi nyomdász, Misztótfalusi Kis Miklós antikva betűiből szedve, a világhírű Munken gyár Premium Cream papírján.

56. Balassi-tükör

A Balassa-kódexről

A kódexnek magának is története van. A versolvasó közönség – vagyis inkább: az istenes énekeket éneklő közönség – évszázadok óta jól ismerhette Balassi néhány istenes versét, melyek egy részét református, más részét katolikus korszakában írta, továbbá néhány vitézi énekét. Az istenes versek már a XVII. században több nyomtatványban is megjelentek. A XVII. században kéziratok másolataiban, szűk körben terjedő szerelmes és más verseinek ez a forrása azonban – egy vélhetően Balassi által összeállított, de a nyomdáig el nem jutott verskötet másolata – csak 1874-ben kerül elő a zólyomradványi könyvtárból. A versek hitelességének eleinte nem tett jót, hogy a felfedezésről éppen a hamisításoktól sem visszariadó Thaly Kálmán számolt be a Magyar Történelmi Társulat ülésén. A Társulat elhatározta a versek kiadását, és azok 1879-ben meg is jelentek. Balassi költészete ekkor lett közzismert.

Megvásárolható a Közlönykiadó Értékesítési Pontján, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. 13 óráig.
Telefon: 1-235-4545.

MEGRENDELÉS

Megrendelem az

56. Balassi-tükör

című kiadványt (ára: **2500 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve, telefonszáma:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma*:

A megrendelő (cég) adószáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállításkor postai utánvétellel egyenlítem ki.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

* Kizárólag gazdasági társaság megrendelő esetén töltendő ki.

NEMZETI KÖNYVTÁR SOROZAT

A Nemzeti Könyvtár a magyar írott kultúra legjavát gyűjti egységes sorozatba. A válogatás első szempontja az olvasmányosság, a második a sokszínűség, a harmadik pedig nemzeti önbecsülésünk erősítése. Mindezt a tartalomhoz illő nemes kivitelben, a nagy XVIII. századi erdélyi nyomdász, Misztótfalusi Kis Miklós antikva betűiből szedve, a világhírű Munken gyár Premium Cream papírján.

57. Asbóth János: Álmodók álmodója

»A cím Asbóth regényének, az Álmodók álmodójának utolsó mondata. Az akkori és a későbbi kritikusok fel is rótták neki, hogy regénye főhősét nem hagyta elpusztulni, ahogy azt egy valamirevaló írónak – a kritika szerint – kötelező. Mert ahogy ma is, a kritikus akkor is mindig a pusztulásban látta a művészet beteljesedését, szerinte kötelezően el kell buknia egy hősnek. Széchenyi a hős, a vátesz, mert elborult elmével, „látványos” körülmények között pusztult el, Kossuth a megalkuvó, mert életben maradt. És „munkálkodott, nem panaszkodott”. Madách Imre Tragédiája is visszhangtalan maradt a megírás idején, egyetlen ítézés írása maradt fenn, aki azt vetette az író szemére, hogy Éva teherbe esett, így lehetséges, hogy „van tovább”. Micsoda dolog ez? Pusztuljon mindenki. Attól művészet a művészet.«

Pozsgai Zsolt

Megvásárolható a Közlönykiadó Értékesítési Pontján, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. 13 óráig.
Telefon: 1-235-4545.

MEGRENDELÉS

Megrendelem az

57. Asbóth János: Álmodók álmodója

című kiadványt (ára: **2500 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve, telefonszáma:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma*:

A megrendelő (cég) adószáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállításkor postai utánvétellel egyenlítem ki.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

* Kizárólag gazdasági társaság megrendelő esetén töltendő ki.

NEMZETI KÖNYVTÁR SOROZAT

A Nemzeti Könyvtár a magyar írott kultúra legjavát gyűjti egységes sorozatba. A válogatás első szempontja az olvasmányosság, a második a sokszínűség, a harmadik pedig nemzeti önbecsülésünk erősítése. Mindezt a tartalomhoz illő nemes kivitelben, a nagy XVIII. századi erdélyi nyomdász, Misztótfalusi Kis Miklós antikva betűiből szedve, a világhírű Munken gyár Premium Cream papírján.

59. Karinthy Ferenc: Napló, 1974–1991

„A Karinthyak mindig a Nagy Művet akarták megírni. Frici egész életében tervezte, de sohasem kezdett neki. Az Utazás a koponyám körül című könyve azonban nemcsak agydaganata történetét mesélte el, de az emberi méltóság nagy regényévé is vált. Egyik fia, Karinthy Gábor a Fájdalomherceg, saját görcsberándult életének monográfiáját tervezte megírni, hiába. Ördöggyörgs, avagy utazás Karinthyába című családtörténetemben helyette is igyekeztem megfejtetni élete és az egész család rejtélyét. Másik fia, Cini a saját nagy művének apjáról szóló könyvét tervezte, Karinthy Frigyes címen. Nem írta meg. Helyette naplót vezetett. Önmaga számára rögzítette élete mindennapjait.”

Karinthy Márton

Megvásárolható a Közlönykiadó Értékesítési Pontján, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. 13 óráig.
Telefon: 1-235-4545.

MEGRENDELÉS

Megrendelem az

59. Karinthy Ferenc: Napló, 1974–1991

című kiadványt (ára: **2500 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve, telefonszáma:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma*:

A megrendelő (cég) adószáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállításkor postai utánvétellel egyenlítem ki.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

* Kizárólag gazdasági társaság megrendelő esetén töltendő ki.

NEMZETI KÖNYVTÁR SOROZAT

A Nemzeti Könyvtár a magyar írott kultúra legjavát gyűjti egységes sorozatba. A válogatás első szempontja az olvasmányosság, a második a sokszínűség, a harmadik pedig nemzeti önbecsülésünk erősítése. Mindezt a tartalomhoz illő nemes kivitelben, a nagy XVIII. századi erdélyi nyomdász, Misztótfalusi Kis Miklós antikva betűiből szedve, a világhírű Munken gyár Premium Cream papírján.

60–61. Sárközi György: Mint oldott kéve 1–2. kötet

»1850-ben, egy évvel a leverett magyar szabadságharc után, a megtorlások idején a kor nagy költője, Tompa Mihály írt verset A gólyához címmel, a távoli tájakra repülő vándormadártól kérve, hogy vigye hírét a tragédiát követő letargiának, annak, hogy „mint oldott kéve” széthullhat a nemzet. Ezt a sort választotta a Mednyánszky Cézár tábori főlelkész rendkívül kalandos életéről szóló történelmi regénye címéül a harminckét éves Sárközi György, aki 1931 előtt inkább lírai költőként volt ismert.«

Sárközi Mátyás

Megvásárolható a Közlönykiadó Értékesítési Pontján, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. 13 órától.
Telefon: 1-235-4545.

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

60–61. Sárközi György: Mint oldott kéve 1–2. kötet

című kiadványt (ára: **5000 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve, telefonszáma:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma*:

A megrendelő (cég) adószáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállításkor postai utánvétellel egyenlítem ki.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

* Kizárólag gazdasági társaság megrendelő esetén töltendő ki.

NEMZETI KÖNYVTÁR SOROZAT

A Nemzeti Könyvtár a magyar írott kultúra legjavát gyűjti egységes sorozatba. A válogatás első szempontja az olvasmányosság, a második a sokszínűség, a harmadik pedig nemzeti önbecsülésünk erősítése. Mindezt a tartalomhoz illő nemes kivitelben, a nagy XVIII. századi erdélyi nyomdász, Misztótfalusi Kis Miklós antikva betűiből szedve, a világhírű Munken gyár Premium Cream papírján.

63. Rákosi Viktor: Hős fiúk

Ma már kevesen emlékeznek Rákosi Viktor nevére. A gyerekek talán nem is hallottak róla. Alig több, mint tíz évvel a szabadságharc leverése után született, 1860-ban. Gyermekkorát a Székelyföldön, egy gyergyói faluban töltötte, később került Budapestre, itt élt haláláig, 1923-ig. Író, újságíró volt, karcolataival, humoros írásaival a nemzet függetlenségéért állt ki. Felnőtteknek szóló írásait Sipulusz néven jelentette meg, s hosszú időn át volt szerkesztője a Kakas Márton című élclapnak. Hazaszeretettől, meleg ember-ségtől áthatott ifjúsági regényei a szabadságharcban odaadással helytálló fiatalokról szólnak.

Megvásárolható a Közlönykiadó Értékesítési Pontján, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. 13 óráig.
Telefon: 1-235-4545.

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

63. Rákosi Viktor: Hős fiúk

című kiadványt (ára: **2500 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve, telefonszáma:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma*:

A megrendelő (cég) adószáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállításkor postai utánvétellel egyenlítem ki.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

* Kizárólag gazdasági társaság megrendelő esetén töltendő ki.

NEMZETI KÖNYVTÁR SOROZAT

A Nemzeti Könyvtár a magyar írott kultúra legjavát gyűjti egységes sorozatba. A válogatás első szempontja az olvasmányosság, a második a sokszínűség, a harmadik pedig nemzeti önbecsülésünk erősítése. Mindezt a tartalomhoz illő nemes kivitelben, a nagy XVIII. századi erdélyi nyomdász, Misztótfalusi Kis Miklós antikva betűiből szedve, a világhírű Munken gyár Premium Cream papírján.

63. Rákosi Viktor: Hős fiúk

Ma már kevesen emlékeznek Rákosi Viktor nevére. A gyerekek talán nem is hallottak róla. Alig több, mint tíz évvel a szabadságharc leverése után született, 1860-ban. Gyermekkorát a Székelyföldön, egy gyergyói faluban töltötte, később került Budapestre, itt élt haláláig, 1923-ig. Író, újságíró volt, karcolataival, humoros írásaival a nemzet függetlenségéért állt ki. Felnőtteknek szóló írásait Sipulusz néven jelentette meg, s hosszú időn át volt szerkesztője a Kakas Márton című élcslapnak. Hazaszeretettől, meleg emberiségtől áthatott ifjúsági regényei a szabadságharcban odaadással helytálló fiatalokról szólnak.

Megvásárolható a Közlönykiadó Értékesítési Pontján, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. 13. óráig.
Telefon: 1-235-4545.

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

63. Rákosi Viktor: Hős fiúk

című kiadványt (ára: **2500 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve, telefonszáma:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma*:

A megrendelő (cég) adószáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállításkor postai utánvéttel egyenlítem ki.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

* Kizárólag gazdasági társaság megrendelő esetén töltendő ki.

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi Főosztály

1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/222-25, 474-1172

A szerkesztésért felelős: dr. Balogh András József

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft. 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető

HU ISSN 1218-0378

Nyomtatja: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.

18.0934 – Lajosmizse