



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
Jogszabályok		
652/2021. (XI. 30.) Korm. rendelet	az egészségügyi irányítás egyes veszélyhelyzeti szabályairól, továbbá a honvédelemért felelős miniszter irányítása alá tartozó egészségügyi szolgáltató, valamint az ennek irányítása alá tartozó egyéb egészségügyi szolgáltató irányításának veszélyhelyzeti rendjéről szóló 691/2020. (XII. 29.) Korm. rendelet módosításáról	1388
653/2021. (XI. 30.) Korm. rendelet	az állami fenntartású egészségügyi intézmények irányításának egyes szabályairól és ezzel összefüggésben egyes kormányrendeletek módosításáról	1390
666/2021. (XII. 1.) Korm. rendelet	a katonai egészségügyi államigazgatási szerv, valamint a Magyar Honvédség, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat, a honvédelemért felelős miniszter tulajdonosi joggyakorlása alatt álló gazdasági társaságok vonatkozásában a közegészségügyi-járványügyi feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 20/2018. (II. 14.) Korm. rendelet módosításáról	1396
23/2021. (XI. 29.) HM rendelet	a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény hatálybalépésével összefüggésben egyes honvédelmi miniszteri rendeletek módosításáról	1396
24/2021. (XII. 8.) HM rendelet	a honvédek illetményéről és illetményjellegű juttatásairól szóló 7/2015. (VI. 22.) HM rendelet módosításáról	1398
25/2021. (XII. 8.) HM rendelet	a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet módosításáról	1398
Határozatok		
603/2021. (XI. 29.) KE határozat	katonai bíró felmentéséről	1400
611/2021. (XII. 7.) KE határozat	katonai bíró kinevezéséről	1400
1880/2021. (XII. 7.) Korm. határozat	a 2022. évi határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezéséről	1401
1883/2021. (XII. 8.) Korm. határozat	a honvédelmi állomány béremeléséhez szükséges intézkedésekről	1411

Szám	Tárgy	Oldal
Utasítások		
57/2021. (XI. 30.) HM utasítás	a honvédelmi szervezetek alapításáról, tevékenységéről és szabályzatairól szóló 44/2019. (VI. 20.) HM utasítás és a munkaköri jegyzékekről, az állománytáblákról és a létszámgazdálkodásról szóló 59/2019. (VIII. 9.) HM utasítás módosításáról	1412
58/2021. (XI. 30.) HM utasítás	a honvédelmi szervezetek költségvetési gazdálkodásának rendjéről szóló 20/2021. (V. 19.) HM utasítás módosításáról	1420
59/2021. (XII. 10.) HM utasítás	a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről	1421
60/2021. (XII. 10.) HM utasítás	a békétámogató műveletekben részt vevő állomány külszolgálati ellátmánya megállapításának alapjául szolgáló részletes kategóriába sorolásáról szóló 19/2018. (VI. 27.) HM utasítás módosításáról	1458
61/2021. (XII. 16.) HM utasítás	a honvédelmi ágazat integritásfejlesztési feladatairól	1461
62/2021. (XII. 16.) HM utasítás	az egyes beosztásokban megállapítható munkaerő-piaci pótlékról szóló 34/2016. (VII. 15.) HM utasítás módosításáról	1463
63/2021. (XII. 16.) HM utasítás	a honvédelmi ágazatba tartozó szervezetek egyes statisztikai adatszolgáltatásainak eljárásrendjéről és a komplex eszközbeszerzésekben illetékes szakértői csoport feladatairól szóló 2/2021. (I. 21.) HM utasítás módosításáról	1464
Közigazgatási államtitkári rendelkezések		
32/2021. (HK 13.) HM KÁT szakutasítás	a Honvédelmi Minisztérium Operatív Belső Kontrollrendszer és Integritásirányítási Rendszer működtetésével és fejlesztésével kapcsolatos feladatokról	1486
Magyar Honvédség parancsnokának rendelkezései		
630/2021. (HK 13.) MH PK szakutasítás	egyes NATO egységesítési egyezmények nemzeti bevezetéséről	1503
631/2021. (HK 13.) MH PK szakutasítás	egyes NATO egységesítési egyezmények nemzeti elfogadásáról	1504
610/2021. (HK 13.) MH PK intézkedés	a Mészáros Lázár honvédelmi ösztöndíjszerződések megkötésével kapcsolatos eljárásrendjéről	1506
612/2021. (HK 13.) MH PK intézkedés	a 2019. évben azonosított „új koronavírussal” kapcsolatban követendő eljárás szabályairól szóló 577/2021. MH PK intézkedés módosítására	1506
625/2021. (HK 13.) MH PK intézkedés	a Heavy Airlift Wing üzemeltetésében lévő C-17 típusú szállító repülőgépből történő ejtőernyős ugrások szabályozására	1506
626/2021. (HK 13.) MH PK intézkedés	a személlyel történő tandemejtőernyős ugrás végrehajtásának szabályozására	1506
629/2021. (HK 13.) MH PK intézkedés	a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Civil-Katonai Együttműködési Doktrína 2. kiadás hatályon kívül helyezéséről	1507
632/2021. (HK 13.) MH PK intézkedés	a Magyarországon települő NATO Erőket Integráló Elem támogatásáról és annak a Magyar Honvédséggel való kapcsolattartásról, továbbá az adatszolgáltatással és információcserével kapcsolatos feladatokról szóló 432/2019. MH PK intézkedés módosításáról	1507
639/2021. (HK 13.) MH PK intézkedés	a határőrizeti célú ideiglenes biztonsági határzár létesítésével kapcsolatos és a tömeges bevándorlás miatt kihirdetett válsághelyzetre vonatkozó feladatokról szóló 478/2019. MH PK intézkedés módosításáról	1507
659/2021. (HK 13.) MH PK parancs	a koronavírus elleni kötelező védőoltás alóli mentesítés végrehajtására	1507
667/2021. (HK 13.) MH PK parancs	a koronavírus elleni kötelező védőoltás alóli mentesítés végrehajtásáról szóló 659/2021 MH PK parancs módosítására	1508

Szám	Tárgy	Oldal
	Magyar Honvédség Parancsnoksága csoportfőnöki rendelkezések	
11/2021. (HK 13.) MHP LOGCSF szakutasítás	a Magyar Honvédség anyagainak és eszközeinek tárolásáról, átadás-átvételéről, leltározásáról szóló intézkedésekben meghatározottak alkalmazásáról a raktárirányítási rendszerrel támogatott raktárakban	1509
M/8/2021. MHP HDMCSF szakutasítás	a Magyar Honvédség katonai szervezetei riasztási utaltságáról	1509
	Szervezeti hírek, információk	
HM KÁT	pályázati felhívás a HM Katonai Irányítási és Válságkezelési Főosztály állományában lévő beosztás betöltésére	1510
HM KÁT	pályázati felhívás a HM Védelempolitikai Főosztály állományában lévő beosztás betöltésére	1514
MH EK PK	pályázati felhívás az MH Egészségügyi Központ állományában lévő beosztás betöltésére	1517
MH PK	pályázati felhívás az MHP Személyzeti Csoportfőnökség állományában lévő beosztás betöltésére	1520
MHP SZCSF	pályázati felhívás a Nemzeti Közszerológiai Egyetem Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar állományában lévő beosztás betöltésére	1522
MH KIKNYP	Honvédségi igazolványok érvénytelenítéséről	1525

Jogszabályok

A Kormány 652/2021. (XI. 30.) Korm. rendelete

az egészségügyi irányítás egyes veszélyhelyzeti szabályairól, továbbá a honvédelemért felelős miniszter irányítása alá tartozó egészségügyi szolgáltató, valamint az ennek irányítása alá tartozó egyéb egészségügyi szolgáltató irányításának veszélyhelyzeti rendjéről szóló 691/2020. (XII. 29.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány

az Alaptörvény 53. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, figyelemmel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 51/A. §-ára, az 5. § tekintetében az Alaptörvény 53. cikk (3) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény 2. § (1) bekezdése szerinti országgyűlési felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** (1) Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) szerinti városi intézmény, az országos társgyógyintézet, valamint az irányító jogkörrel rendelkező egészségügyi intézmény által irányított egészségügyi intézmény (a továbbiakban együtt: egészségügyi intézmény) tekintetében az Eütv. szerinti irányító megyei intézmény, az országos gyógyintézet, illetve az irányító jogkört gyakorló egészségügyi intézmény (a továbbiakban együtt: irányító intézmény) vezetője a (3) és (5)–(9) bekezdés szerint gyakorolja a kötelezettségvállalások előzetes jóváhagyását.
- (2) Nem tartozik a kötelezettségvállalások előzetes jóváhagyásának kötelezettsége alá
- a) az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény szerinti egészségügyi szolgálati munkaszerződés,
 - b) az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet 23. § (3) bekezdése szerinti személyes közreműködői szerződés, valamint
 - c) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti, részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló közbeszerzés alapján létrejövő szerződés,
 - d) az 5 000 000 forint szerződési értéket el nem érő kötelezettségvállalás.
- (3) Az egészségügyi intézmény saját hatáskörben jogosult a (2) bekezdés szerinti kötelezettséget vállalni.
- (4) Az egészségügyi intézmény értékhatártól függetlenül előzetes jóváhagyás nélkül jogosult kötelezettséget vállalni a következő tárgykörökben:
- a) jogszabályi kötelezettség alapján megkötendő szerződések;
 - b) közüzemi szolgáltatási-szerződési kötelezettség tárgyú szerződések;
 - c) vis maior helyzetben megkötendő szerződések, ha erről az irányító intézmény vezetőjét haladéktalanul értesítette.
- (5) Az egészségügyi intézmény értékhatártól függetlenül kizárólag előzetes jóváhagyást követően jogosult kötelezettséget vállalni a következő tárgykörökben:
- a) a 24 hónapot meghaladó, illetve határozatlan időtartamú kötelezettségvállalások, beleértve azt is, ha a kötelezettségvállalás időtartama a jogviszony módosításával haladja meg a 24 hónapot,
 - b) jogi szolgáltatás igénybevételére irányuló kötelezettségvállalások.
- (6) Az egészségügyi intézmény tervezett kötelezettségvállalásait az irányító intézmény vezetője egészségügyi szakmai, pénzügyi és jogi-közbeszerzési szempontok alapján vizsgálja.
- (7) Ha a kötelezettségvállalás értéke eléri vagy meghaladja az 5 000 000 forintot, vagy ha a kötelezettségvállalás az (5) bekezdés hatálya alá tartozik, az egészségügyi intézmény a kötelezettségvállalást megelőzően 10 munkanappal megküldi a dokumentumokat az irányító intézmény vezetőjének. A kötelezettségvállalás előzetes jóváhagyására 10 munkanap áll rendelkezésre, azzal, hogy az irányító intézmény vezetője indokolt esetben a határidőt 5 munkanappal meghosszabbíthatja. Az irányító intézmény vezetője által meghatározott hiánypótlás időtartama a határidőbe nem számít bele. Ha az irányító intézmény vezetője a fenti határidőn belül nem dönt a kötelezettségvállalás előzetes jóváhagyásáról, az egészségügyi intézmény jogosult saját hatáskörben kötelezettséget vállalni.

- (8) A kötelezettségvállalás előzetes jóváhagyásáról szóló döntés a betegellátás biztonságát nem veszélyeztetheti.
- (9) Az irányító intézmény vezetője a kötelezettségvállalásra vonatkozó előzetes jóváhagyás megtagadásáról annak indokával haladéktalanul tájékoztatja az egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős szerv vezetőjét.

2. § Az 1. § (2)–(8) bekezdése szabályait kell alkalmazni – az orvos- és egészségtudományi képzést folytató egyetem részeként működő klinikai központ (a továbbiakban: klinikai központ) kivételével – az irányító megyei intézmény, a megyei intézmény, az irányító jogkörrel rendelkező egészségügyi intézmény és az országos gyógyintézet kötelezettségvállalásai előzetes jóváhagyására is, azzal, hogy az előzetes jóváhagyás jogát az egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős szerv gyakorolja. Az egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős szerv az irányításáért felelős minisztert értesíti az előzetes jóváhagyás megtagadásáról és annak indokairól.

- 3. §** (1) Ha az egészségügyi intézmény, az irányító intézmény és a megyei intézmény (ide nem értve a klinikai központot) kötelezettségvállalása az 50 000 000 forintot eléri vagy meghaladja, az azt tartalmazó dokumentumot az irányító intézmény, illetve az egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős szerv útján felterjeszti az egészségügyért felelős miniszternek.
- (2) Az egészségügyért felelős miniszter 3 napon belül dönt a kötelezettségvállalás jóváhagyásáról vagy elutasításáról.
- (3) Ha az egészségügyért felelős miniszter a kötelezettségvállalást támogatja, a kérelmet az Operatív Törzs elé terjeszti. Az Operatív Törzs a felterjesztett kérelem támogatásáról a kérelem beérkezését követő 15 napon belül határoz.

- 4. §** (1) Ez a rendelet – a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivétellel – 2021. december 1-jén lép hatályba.
- (2) Az 1–3. § 2021. december 2-án lép hatályba.
- (3) Az 5. § 2021. december 15-én lép hatályba.

- 5. §** (1) A Kormány e rendelet hatályát 2022. január 1-jéig meghosszabbítja.
- (2) Ez a rendelet 2022. január 1-jén hatályát veszti.

6. § A honvédelemért felelős miniszter irányítása alá tartozó egészségügyi szolgáltató, valamint az ennek irányítása alá tartozó egyéb egészségügyi szolgáltató irányításának veszélyhelyzeti rendjéről szóló 691/2020. (XII. 29.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 691/2020. (XII. 29.) Korm. rendelet] 4/B. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A veszélyhelyzet ideje alatt az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet szerinti minimumfeltételeknek történő megfelelés alól]

„a) az Eütv. 156/B. § (1) bekezdése szerinti honvédelmi irányítású egészségügyi szolgáltató tekintetében a Hvt. 46/A. § (2) bekezdése szerinti személy,”

(egyedileg, az érintett intézményi kör meghatározásával vagy az egészségügyi szolgáltatások meghatározott körére vonatkozóan felmentést adhat, meghatározva a teljesítendő szakmai minimumfeltételeket.)

- 7. §** A 691/2020. (XII. 29.) Korm. rendelet
- a) 4. § (2a) bekezdésében az „A honvédelmi egészségügyi szolgáltató szervezeti egység vezetőjének vagy átruházott hatáskörben a 3. § (3) bekezdése szerinti vezetőjének” szövegrész helyébe az „A Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 80. § 11b. pontja szerinti honvédelmi egészségügyi szolgáltató szervezeti egység (a továbbiakban: a honvédelmi egészségügyi szolgáltató szervezeti egység) vezetőjének vagy átruházott hatáskörben a Hvt. 46/A. § (2) bekezdése szerinti személynek a” szöveg,
- b) 4/A. §-ában az „Az 1. § (1) bekezdés b) pontja szerinti” szövegrész helyébe az „Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 156/B. § (1) bekezdése szerinti honvédelmi szervezetnek nem minősülő” szöveg
- lép.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 653/2021. (XI. 30.) Korm. rendelete**az állami fenntartású egészségügyi intézmények irányításának egyes szabályairól és ezzel összefüggésben egyes kormányrendeletek módosításáról**

A Kormány

az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 247. § (1a) bekezdés h) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 2. alcím tekintetében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 247. § (1a) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 3. alcím és az 1–3. melléklet tekintetében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 247. § (1a) bekezdés j) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 4. alcím és a 4. melléklet tekintetében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 247. § (1a) bekezdés m) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
az 5. alcím és az 5. melléklet tekintetében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 247. § (1a) bekezdés k) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 9. § tekintetében az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (1) bekezdés 4. pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 10. § és a 11. § tekintetében az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (1) bekezdés 11. pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 12. § tekintetében az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény 28. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 13. § tekintetében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 247. § (1a) bekezdés f) és l) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 14. § tekintetében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 247. § (1a) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján,
a 15. § tekintetében az Alaptörvény 53. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, figyelemmel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 51/A. §-ára, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A fenntartó és az irányító miniszter kijelölése

- 1. §** (1) A Kormány az állami fenntartású fekvőbeteg-szakellátó egészségügyi intézmények fenntartójaként és irányítójaként az egészségügyért felelős minisztert jelöli ki.
- (2) A járványügyi okból kihirdetett veszélyhelyzet, továbbá az egészségügyi válsághelyzettel bevezetett járványügyi készültség idején az állami fenntartású fekvőbeteg-szakellátó egészségügyi intézmények tekintetében az irányítási hatáskört – az (1) bekezdésben meghatározottaktól eltérően – a rendészetért felelős miniszter gyakorolja az egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős szerv útján.
- (3) Az állami fenntartású fekvőbeteg-szakellátó egészségügyi intézmények tekintetében a fenntartói jogkörök és irányítási hatáskörök gyakorlásában az (1) bekezdés szerinti minisztert az egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős szerv segíti.

2. Az egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős szerv vezetője és annak helyettesei, valamint az igazgatók részére megállapítható személyi illetmény

- 2. §** Az egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős szerv
- a) főigazgatójának személyi illetménye nem lehet kevesebb a megyei intézmény vezetőjének az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (a továbbiakban: Eszjtv.) és az Eszjtv. felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet alapján adható legmagasabb illetménye 110 százalékánál,
- b) főigazgató helyettesének személyi illetménye nem lehet kevesebb a megyei intézmény vezetőjének az Eszjtv. és az Eszjtv. felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet alapján adható legmagasabb illetménye 105 százalékánál.
- 3. §** Az egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős szervnél az igazgató személyi illetménye nem lehet kevesebb a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 1. melléklet II. táblázat C:7 mezőjében meghatározott összegnél.

3. A Budapesten és Pest megyében működő állami fenntartású egészségügyi szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatók irányításának szabályai

- 4. §**
- (1) A Budapesten és Pest megyében működő, állami fenntartású egészségügyi szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatók közül az 1. melléklet szerinti egészségügyi szolgáltatók minősülnek irányító jogkört gyakorló egészségügyi intézménynek.
 - (2) A 2. melléklet határozza meg, hogy a Budapesten és Pest megyében működő, állami fenntartású egészségügyi szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatók irányítási szempontból az 1. mellékletben felsorolt mely egészségügyi intézményhez tartoznak.
 - (3) Az 1. melléklet szerinti, irányító jogkört gyakorló egészségügyi intézmények önkormányzati fenntartású járóbeteg-szakellátást nyújtó egészségügyi intézmények feletti szakmai irányítása illetékességi területét – a (2) bekezdésben foglaltakra is figyelemmel – a 3. melléklet tartalmazza.

4. A honvédelmi egészségügyi szolgáltató irányítása alá tartozó, honvédelmi szervezetnek nem minősülő egészségügyi szolgáltatók meghatározása

- 5. §**
- (1) A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 80. § 11a. pontja szerinti honvédelmi egészségügyi szolgáltató irányítása alá tartozó, honvédelmi szervezetnek nem minősülő egészségügyi szolgáltatók körét a 4. melléklet tartalmazza.
 - (2) A 4. melléklet 1. pontja szerinti egészségügyi szolgáltató a Péterfy Kórház-Rendelőintézet és Manninger Jenő Országos Traumatológiai Intézetből történő kiválással jön létre, azzal, hogy az e rendelet hatálybalépését követően is ellátja a jogelődje számára az e rendelet hatálybalépése előtt jogszabályban meghatározott traumatológiai gyógyintézeti szakfeladatokat.

5. Az országos gyógyintézetnek, az országos társgyógyintézetnek, valamint a több ágazat irányítása alá tartozó országos gyógyintézetnek minősülő egészségügyi intézmények

- 6. §**
- (1) Az országos gyógyintézetek és az országos társgyógyintézetek körét az 5. melléklet tartalmazza.
 - (2) Az országos gyógyintézetek és az országos társgyógyintézetek irányítására az egészségügyről szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
 - (3) Az 5. melléklet határozza meg, hogy az országos társgyógyintézetek irányítási szempontból melyik országos gyógyintézethez tartoznak.
- 7. §**
- (1) A több ágazat irányítása alá tartozó országos gyógyintézet az Országos Sportegészségügyi Intézet (a továbbiakban: OSEI).
 - (2) Az OSEI-t a sportpolitikáért felelős miniszter irányítja.
 - (3) Az OSEI feletti fenntartói jogkört a sportpolitikáért felelős miniszter közvetlenül gyakorolja.

6. Záró rendelkezések

- 8. §**
- (1) Ez a rendelet – a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivétellel – 2021. december 1-jén lép hatályba.
 - (2) A 10. § és a 15. § (2) bekezdése 2021. december 2-án lép hatályba.
 - (3) A 11. § 2022. január 1-jén lép hatályba.
- 9. §**
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R1.) [Az Áht. 9/A. §-ához] alcíme a következő 6/A. §-sal egészül ki:
- „6/A. § Ha a Kormány rendelete a járványügyi okból kihirdetett veszélyhelyzet vagy az egészségügyi válsághelyzettel bevezetett járványügyi készültség (a továbbiakban: járványügyi készültség) idejére az egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős szerv feletti irányítást gyakorló miniszterként nem az egészségügyért felelős minisztert jelöli ki, az 1. melléklet I. pont 19. alpontját azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a központi költségvetés XX. fejezet 10. cím 1. alcíme tekintetében a fejezetet irányító szerv, valamint annak vezetője a Kormány rendeletében kijelölt miniszter és az általa vezetett minisztérium.”

10. § Az R1. az 52. §-t követően a következő alcímmel egészül ki:

„[Az Áht. 36/A. §-ához]

52/A. § (1) Az egészségügyről szóló törvény szerinti városi intézmény (a továbbiakban: egészségügyi intézmény) – a (2) és (4) bekezdésben meghatározott kivétellel – az irányító megyei intézmény vezetőjének jóváhagyásával vállalhat kötelezettséget. Az irányító megyei intézmény vezetője a (3) és (5)–(9) bekezdés szerint gyakorolja a kötelezettségvállalások előzetes jóváhagyását.

(2) Nem tartozik a kötelezettségvállalások előzetes jóváhagyásának kötelezettsége alá

a) az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény szerinti egészségügyi szolgálati munkaszerződés,

b) az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet 23. § (3) bekezdése szerinti személyes közreműködői szerződés,

c) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti, részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló közbeszerzés alapján létrejövő szerződés, valamint

d) az 5 000 000 forint szerződési értéket el nem érő kötelezettségvállalás.

(3) Az egészségügyi intézmény saját hatáskörben jogosult a (2) bekezdés alá tartozó kötelezettséget vállalni.

(4) Az egészségügyi intézmény értékhatártól függetlenül előzetes jóváhagyás nélkül jogosult kötelezettséget vállalni a következő tárgykörökben:

a) jogszabályi kötelezettség alapján megkötendő szerződések,

b) közüzemi szolgáltatási-szerződési kötelezettség tárgyú szerződések,

c) vis maior helyzetben megkötendő szerződések, ha erről az irányító megyei intézmény vezetőjét haladéktalanul értesítette.

(5) Az egészségügyi intézmény értékhatártól függetlenül kizárólag előzetes jóváhagyást követően jogosult kötelezettséget vállalni a következő tárgykörökben:

a) a 24 hónapot meghaladó, illetve határozatlan időtartamú kötelezettségvállalások, beleértve azt is, ha a kötelezettségvállalás időtartama a jogviszony módosításával haladja meg a 24 hónapot,

b) jogi szolgáltatás igénybevételére irányuló kötelezettségvállalások.

(6) Az egészségügyi intézmény tervezett kötelezettségvállalásait az (1) bekezdés szerinti előzetes jóváhagyásra jogosult szerv vezetője egészségügyi szakmai, pénzügyi és jogi-közbeszerzési szempontok alapján vizsgálja.

(7) Ha a kötelezettségvállalás értéke eléri vagy meghaladja az 5 000 000 forintot, vagy ha a kötelezettségvállalás az (5) bekezdés hatálya alá tartozik, az egészségügyi intézmény a kötelezettségvállalást megelőzően 10 munkanappal megküldi a dokumentumokat az irányító megyei intézménynek. A kötelezettségvállalás előzetes jóváhagyására 10 munkanap áll rendelkezésre, azzal, hogy az irányító megyei intézmény indokolt esetben a határidőt 5 munkanappal meghosszabbíthatja. Az irányító megyei intézmény által meghatározott hiánypótlás időtartama a határidőbe nem számít bele. Ha az irányító megyei intézmény fenti határidőn belül nem dönt a kötelezettségvállalás előzetes jóváhagyásáról, az egészségügyi intézmény jogosult saját hatáskörben kötelezettséget vállalni.

(8) A kötelezettségvállalás előzetes jóváhagyásáról szóló döntés a betegellátás biztonságát nem veszélyeztetheti.

(9) Az irányító megyei intézmény vezetője a kötelezettségvállalásra vonatkozó előzetes jóváhagyás megtagadásáról, annak indokával együtt haladéktalanul tájékoztatja a középírányító szerv vezetőjét.”

11. § (1) Az R1. 52/A. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az egészségügyről szóló törvény szerinti városi intézmény, az országos társgyógyintézet, valamint az irányító jogkört gyakorló egészségügyi intézmény által irányított egészségügyi intézmény (a továbbiakban együtt: egészségügyi intézmény) tekintetében az egészségügyi törvény szerinti irányító megyei intézmény, az országos gyógyintézet, illetve az irányító jogkört gyakorló egészségügyi intézmény vezetője a (3) és (5)–(9) bekezdés szerint gyakorolja a kötelezettségvállalások előzetes jóváhagyását.”

(2) Az R1. 52/A. §-a a következő (10)–(12) bekezdéssel egészül ki:

„(10) Az (1)–(9) bekezdés szabályait kell alkalmazni – az orvos- és egészségtudományi képzést folytató egyetem részeként működő klinikai központ (a továbbiakban: klinikai központ) kivételével – az irányító megyei intézmény, a megyei intézmény, az országos gyógyintézet és az irányító jogkörrel rendelkező egészségügyi intézmény kötelezettségvállalásai előzetes jóváhagyására is, azzal, hogy az előzetes jóváhagyás jogát az egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős szerv gyakorolja. Az egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős szerv az irányításáért felelős minisztert értesíti az előzetes jóváhagyás megtagadásáról és annak indokairól.

(11) Ha az egészségügyi intézmény, az irányító megyei intézmény (ide nem értve a klinikai központot), a megyei intézmény, az országos gyógyintézet vagy az irányító jogkörrel rendelkező egészségügyi intézmény kötelezettségvállalása eléri vagy meghaladja az 50 000 000 forintot, a kötelezettségvállalás jóváhagyásáról az (1) és a (10) bekezdéstől eltérően az egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős szerv felterjesztése alapján az egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős szervet irányító miniszter dönt. Az egészségügyi intézmény a tervezett kötelezettségvállalást tartalmazó dokumentumot az irányító megyei intézmény, az irányító jogkörrel rendelkező egészségügyi intézmény, illetve az országos gyógyintézet útján terjeszti fel egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős szervhez.

(12) Ha járványügyi okból kihirdetett veszélyhelyzet vagy járványügyi készültség idején az állami fenntartású fekvőbeteg-szakellátó egészségügyi intézmények tekintetében az irányítási jogkört nem az egészségügyért felelős miniszter gyakorolja, a Kormány rendeletében kijelölt miniszter a kötelezettségvállalásról szóló döntést az egészségügyért felelős miniszter indokolt véleménye ismeretében – és ha annak működtetéséről a Kormány döntött – az Operatív Törzs javaslatának kikérése mellett hozza meg.”

12. § Az egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 256/2013. (VII. 5.) Korm. rendelet 2/C. § (1a) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1a) A mozgóbér elemek számítási alapja a Hjt. 237/L. § (2)–(4) bekezdése, valamint a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 89/D. § (2)–(4) bekezdése szerinti összeg.”

13. § (1) Az Országos Kórházi Főigazgatóságról szóló 506/2020. (XI. 17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R2.) 1. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően a járványügyi okból kihirdetett veszélyhelyzet, továbbá az egészségügyi válsághelyzettel bevezetett járványügyi készültség idején az OKFŐ a rendészetért felelős miniszter irányítása alá tartozik, aki gyakorolja az 1. § (2) bekezdése, valamint a 2. § (2) és (3) bekezdése szerinti jogokat.”

(2) Az R2. a következő 3/A. §-sal egészül ki:

„3/A. § A Kormány az egészségügyi szolgáltatás irányításáért felelős szervként az OKFŐ-t jelöli ki.”

14. § (1) Az Országos Kórházi Főigazgatóság feladatairól szóló 516/2020. (XI. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R3.) 2. §-a a következő (5a) bekezdéssel egészül ki:

„(5a) Az OKFŐ gyakorolja a 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti egészségügyi szolgáltatók felett az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b) és g)–i) pontja szerinti irányítási hatásköröket.”

(2) A R3. 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az OKFŐ ellátja a 2. § (1)–(3) bekezdése szerinti egészségügyi intézmények, illetve erre irányuló megállapodás alapján más egészségügyi intézmények vonatkozásában is

a) az informatikai, infrastrukturális és elemzési kapacitásokhoz szükséges fejlesztésekhez kapcsolódó koordinációs és végrehajtási feladatokat és

b) az egészségügyi intézmények belső minőségügyi rendszerének összehangolását, egységes szakmai minőségértékelési rendszer működtetését.”

15. § (1) Hatályát veszti

1. az állami fenntartású, egészségügyi szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatók irányításának a veszélyhelyzetben alkalmazandó szabályairól szóló 507/2020. (XI. 17.) Korm. rendelet,
2. az Országos Kórházi Főigazgatóságról szóló 506/2020. (XI. 17.) Korm. rendeletről eltérő, veszélyhelyzet idején alkalmazandó szabályokról szóló 517/2020. (XI. 25.) Korm. rendelet,
3. az orvos- és egészségtudományi felsőoktatási intézmények irányító megyei intézményi feladatokat is ellátó klinikai központjainak irányítására a veszélyhelyzet idején alkalmazandó szabályokról szóló 524/2020. (XI. 25.) Korm. rendelet,
4. az orvos- és egészségtudományi felsőoktatási intézmények irányító megyei intézményi feladatokat el nem látó klinikai központjainak irányítására a veszélyhelyzet idején alkalmazandó szabályokról szóló 525/2020. (XI. 25.) Korm. rendelet,
5. a Budapesten és Pest megyében működő állami fenntartású egészségügyi szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatók irányításának veszélyhelyzetben alkalmazandó szabályairól szóló 690/2020. (XII. 29.) Korm. rendelet,

6. a honvédelemért felelős miniszter irányítása alá tartozó egészségügyi szolgáltató, valamint az ennek irányítása alá tartozó egyéb egészségügyi szolgáltató irányításának veszélyhelyzeti rendjéről szóló 691/2020. (XII. 29.) Korm. rendelet 1–3. §-a, 4. § (1), (2), (3)–(8) bekezdése, 7. §-a, valamint 1. melléklete,
 7. az országos gyógyintézetek és az országos társgyógyintézetek működésének, valamint irányításának veszélyhelyzetben alkalmazandó szabályairól szóló 694/2020. (XII. 29.) Korm. rendelet.
- (2) Hatályát veszti a veszélyhelyzet ideje alatt az állam tulajdonában álló gyógyszerek, orvostechnikai eszközök, valamint egyéni védőeszközök járvány megelőzéséhez, terjedésének megakadályozásához szükséges hasznosításáról, továbbá az állami, egyes önkormányzati fenntartású egészségügyi intézmények kötelezettségvállalásának egyes szabályairól szóló 692/2020. (XII. 29.) Korm. rendelet 3. alcíme.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 653/2021. (XI. 30.) Korm. rendelethez

A Budapesten és Pest megyében működő, irányító jogkört gyakorló egészségügyi intézmények

1. Észak-Közép-budai Centrum, Új Szent János Kórház és Szakrendelő
2. Dél-pesti Centrumkórház – Országos Hematológiai és Infektológiai Intézet
3. Szent Imre Egyetemi Oktatókórház

2. melléklet a 653/2021. (XI. 30.) Korm. rendelethez

A Budapesten és Pest megyében működő, irányító jogkört gyakorló egészségügyi intézmények által irányított egészségügyi intézmények

1. Az Észak-Közép-budai Centrum, Új Szent János Kórház és Szakrendelőhöz mint irányító megyei kórházhoz tartozó intézmények:
 - 1.1. Szent Margit Kórház (Budapest)
 - 1.2. Szent Kozma és Damján Rehabilitációs Szakkórház (Visegrád)
2. A Dél-pesti Centrumkórház – Országos Hematológiai és Infektológiai Intézethez mint irányító megyei kórházhoz tartozó intézmények:
 - 2.1. Bajcsy-Zsilinszky Kórház és Rendelőintézet (Budapest)
 - 2.2. Jahn Ferenc Dél-pesti Kórház és Rendelőintézet (Budapest)
 - 2.3. Péterfy Kórház-Rendelőintézet (Budapest)
 - 2.4. Toldy Ferenc Kórház és Rendelőintézet (Cegléd)
 - 2.5. Nagykőrösi Rehabilitációs Szakkórház és Rendelőintézet (Nagykőrös)
 - 2.6. Szakorvosi Rendelőintézet Szigetszentmiklós

*3. melléklet a 653/2021. (XI. 30.) Korm. rendelethez***A Budapesten és Pest megyében működő, irányító jogkört gyakorló egészségügyi intézmények szakmai irányításának illetékességi területe**

1. Az Észak-Közép-budai Centrum, Új Szent János Kórház és Szakrendelő:
 - 1.1. Budapesten az I., II., III., XII. kerület
 - 1.2. Pest megyében a Budakeszi, Pilisvörösvári, Szentendrei járás
2. A Dél-pesti Centrumkórház – Országos Hematológiai és Infektológiai Intézet:
 - 2.1. Budapesten a VII., VIII., IX., X., XVII., XVIII., XIX., XX., XXI., XXIII. kerület
 - 2.2. Pest megyében a Ceglédi, Dabasi, Gyáli, Monori, Nagykáti, Nagykőrösi, Ráckevei, Szigetszentmiklósi, Vecsési járás
3. A Szent Imre Egyetemi Oktatókórház:
 - 3.1. Budapesten a XI., XXII. kerület
 - 3.2. Pest megyében az Érdi járás

*4. melléklet a 653/2021. (XI. 30.) Korm. rendelethez***A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 80. § 11a. pontja szerinti honvédelmi egészségügyi szolgáltató irányítása alá tartozó, honvédelmi szervezetnek nem minősülő egészségügyi szolgáltatók**

1. Dr. Manninger Jenő Baleseti Központ (Budapest)
2. Jávorszky Ödön Városi Kórház (Vác)
3. Károlyi Sándor Kórház (Budapest)
4. Pest Megyei Flór Ferenc Kórház (Kistarcsa)
5. Misszió Egészségügyi Központ (Veresegyház)
6. Uzsoki utcai Kórház (Budapest)

*5. melléklet a 653/2021. (XI. 30.) Korm. rendelethez***Az országos gyógyintézetek és az országos társgyógyintézetek**

1. Országos gyógyintézetek
 - 1.1. Gottsegen György Országos Kardiovaszkuláris Intézet
 - 1.2. Heim Pál Országos Gyermekgyógyászati Intézet
 - 1.3. Országos Korányi Pulmonológiai Intézet
 - 1.4. Országos Mozgásszervi Intézet
 - 1.5. Országos Mentális, Ideggyógyászati és Idegsebészeti Intézet
 - 1.6. Országos Onkológiai Intézet
 - 1.7. Országos Sportegészségügyi Intézet
2. Országos társgyógyintézetek
 - 2.1. A Gottsegen György Országos Kardiovaszkuláris Intézet irányítása alá tartozó országos társgyógyintézet:
 - 2.1.1. Állami Szívkórház Balatonfüred
 - 2.2. Az Országos Korányi Pulmonológiai Intézet irányítása alá tartozó országos társgyógyintézet:
 - 2.2.1. Törökbálinti Tüdőgyógyintézet
 - 2.2.2. Veszprém Megyei Tüdőgyógyintézet
 - 2.3. Az Országos Mozgásszervi Intézet irányítása alá tartozó országos társgyógyintézet:
 - 2.3.1. Parád-fürdői Állami Kórház
 - 2.4. Az Országos Onkológiai Intézet irányítása alá tartozó országos társgyógyintézet:
 - 2.4.1. Mátrai Gyógyintézet

A Kormány 666/2021. (XII. 1.) Korm. rendelete

a katonai egészségügyi államigazgatási szerv, valamint a Magyar Honvédség, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat, a honvédelemért felelős miniszter tulajdonosi joggyakorlása alatt álló gazdasági társaságok vonatkozásában a közegészségügyi-járványügyi feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 20/2018. (II. 14.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 15. § (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** A katonai egészségügyi államigazgatási szerv, valamint a Magyar Honvédség, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat, a honvédelemért felelős miniszter tulajdonosi joggyakorlása alatt álló gazdasági társaságok vonatkozásában a közegészségügyi-járványügyi feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 20/2018. (II. 14.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm.r.) 1. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(E rendelet hatálya kiterjed)
„a) a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 80. § 14. pontja szerinti honvédségi szervezetre, valamint a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatra (a továbbiakban: KNBSZ), továbbá”
- 2. §** A Korm.r. 4. § a) pontja a következő 7. alponttal egészül ki:
(A katonai egészségügyi államigazgatási szerv hatósági hatáskörében ellátja az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény)
„7. 6. § (1) bekezdés e) pontja,”
(szerinti feladatokat.)
- 3. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A honvédelmi miniszter 23/2021. (XI. 29.) HM rendelete

a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény hatálybalépésével összefüggésben egyes honvédelmi miniszteri rendeletek módosításáról

A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 11. és 43. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva,

a 2. alcím tekintetében a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 18. és 20. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva,

a 3. alcím tekintetében a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 16. és 44. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva,

a 4. alcím tekintetében a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 93. § 4. és 35. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva

a következőket rendelem el:

1. A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet módosítása

- 1. §** A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet 26. §-a a következő (13) bekezdéssel egészül ki:
- „(13) A Hjt. 237/L. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott munkakörnek minősülnek a honvédek illetményéről és illetményjellegű juttatásairól szóló 7/2015. (VI. 22.) HM rendelet 7. mellékletében foglalt táblázat 3. és 5. pontjában meghatározott egészségügyi katonai szolgálati beosztások akkor, ha a beosztás
- a) alezredes vagy ennél magasabb rendfokozattal rendszeresített, vagy
- b) főhadnagy, százados vagy őrnagy rendfokozattal rendszeresített, és a beosztás betöltésének a feltétele a szakirányú egyetemi végzettség.”

2. A honvédek illetményéről és illetményjellegű juttatásairól szóló 7/2015. (VI. 22.) HM rendelet módosítása

- 2. §** A honvédek illetményéről és illetményjellegű juttatásairól szóló 7/2015. (VI. 22.) HM rendelet (a továbbiakban: R1.) III. Fejezete a következő 25/B. alcímmel egészül ki:
- „25/B. A Hvt. 36. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feladatok ellátásának díjazása**
- 44/C. § Az állománynak a Hvt. 36. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feladatokban közreműködő tagja a Hjt. 237/H. § (1) bekezdése szerint fokozott igénybevételi illetménypótlékra jogosult, amelynek összege naptári naponként tízezer forint.”
- 3. §** Az R1. 62/A. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(3) Az egészségügyi munkakörű katona esetében nem alkalmazható
- a) az I–II. Fejezet a 3. § kivételével,
- b) a 29–44. §,
- c) a 45–49. §, az 50. § (3) bekezdése, az 50/A. §, az 52/A–57/A. §, a 60. §,
- d) az V. Fejezet a 64/A. §, a 67. §, a 68. § és a 73/A–73/F. § kivételével és
- e) a VI–VIII. Fejezet.”
- 4. §** Az R1. VI. Fejezete a következő 74/E. §-sal egészül ki:
- „74/E. § Az önkéntes tartalékos katona a Hvt. 36. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feladatokban történő közreműködés esetén a 44/C. §-ban foglaltak szerinti fokozott igénybevételi illetménypótlékra jogosult.”
- 5. §** Az R1. 76. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:
- „(5) A honvéd tisztjelölt a Hvt. 36. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feladatokban történő közreműködés esetén a 44/C. §-ban foglaltak szerinti fokozott igénybevételi illetménypótlékra jogosult.”
- 6. §** Az R1. 62/A. § (1) bekezdés b) pontjában a „Kormány rendeletében” szövegrész helyébe a „miniszter rendeletében” szöveg lép.

3. A katonai szolgálatra való egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasságról, valamint a felülvizsgálati eljárásról szóló 10/2015. (VII. 30.) HM rendelet módosítása

- 7. §** A katonai szolgálatra való egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasságról, valamint a felülvizsgálati eljárásról szóló 10/2015. (VII. 30.) HM rendelet 73. §-a a következő (6a) bekezdéssel egészül ki:
- „(6a) Az egészségügyi szabadságnak a Hjt. 247/Z. § (1) bekezdése szerinti méltányosságból történő meghosszabbítására az MFÜV jogosult. A méltányosság elbírálásakor az MH központi egészségügyi szervezete illetékes szakorvosának véleményét kell alapul venni.”

4. A honvédelmi alkalmazottak jogállásával összefüggő kérdésekről szóló 21/2018. (XII. 28.) HM rendelet módosítása

8. § A honvédelmi alkalmazottak jogállásával összefüggő kérdésekről szóló 21/2018. (XII. 28.) HM rendelet (a továbbiakban: R2.) a következő 3/B. alcímmel egészül ki:

„3/B. Az egészségügyi honvédelmi alkalmazotti munkakörben foglalkoztatott honvédelmi alkalmazott munkaköre betöltésének különös szabályai

12/L. § A Haj.tv. 89/D. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott munkakörnek minősülnek az egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 256/2013. (VII. 5.) Korm. rendelet 1. melléklet 3. és 5. pontjában meghatározott egészségügyi honvédelmi alkalmazotti munkakörök akkor, ha a munkakör betöltésének feltétele a szakirányú egyetemi végzettség.”

9. § Az R2. 38/H. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„38/H. § A Haj.tv. 89/D. § (1) bekezdése szerinti honvédelmi alkalmazott esetében a 17–21. §, a 23/A. §, a 23/B. §, a 24. §, valamint a 24/A. § nem alkalmazható.”

5. Záró rendelkezések

10. § Ez a rendelet 2021. december 1-jén lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 24/2021. (XII. 8.) HM rendelete a honvédek illetményéről és illetményjellegű juttatásairól szóló 7/2015. (VI. 22.) HM rendelet módosításáról

A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 18. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. § A honvédek illetményéről és illetményjellegű juttatásairól szóló 7/2015. (VI. 22.) HM rendelet 48/F. §-ában a „10%-ának” szövegrész helyébe a „21%-ának” szöveg lép.

2. § Ez a rendelet 2022. január 1-jén lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 25/2021. (XII. 8.) HM rendelete a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet módosításáról

A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 11. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

- 1. §** A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 69/A. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:
„(7) A 15. melléklet szerinti HM Ügylet feladatainak végrehajtására – a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 4. § 16. pontja szerinti honvédségi szervezet állománytáblájában – létrehozott szolgálati beosztások besorolására a (4) bekezdésben foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.”
- 2. §** Az R. 83. alcíme a következő 286/G. §-sal egészül ki:
„286/G. § E rendeletnek a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet módosításáról szóló 25/2021. (XII. 8.) HM rendelettel megállapított 69/A. § (1) és (7) bekezdését 2021. október 1-jétől kell alkalmazni.”
- 3. §** Az R. 69/A. § (1) bekezdésében a „(2)–(6) bekezdésben” szövegrész helyébe a „(2)–(7) bekezdésben” szöveg lép.
- 4. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

Határozatok

A köztársasági elnök 603/2021. (XI. 29.) KE határozata katonai bírói felmentésről

Az Alaptörvény 9. cikk (3) bekezdés k) pontja, valamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 90. §-a és a 97. § (1) bekezdése alapján – az Országos Bírósági Hivatal elnöke és a honvédelmi miniszter együttes javaslatára – a bírói felső korhatár betöltésére tekintettel *dr. Ruzsás Sándor Róbertet* 2022. május 25-ei hatállyal katonai bírói tisztségéből felmentem.

Budapest, 2021. november 15.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

KEH ügyszám: KEH/04954-2/2021.

A köztársasági elnök 611/2021. (XII. 7.) KE határozata katonai bírói kinevezésről

Az Alaptörvény 9. cikk (3) bekezdés k) pontja, valamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 3. § (2) bekezdése, 5. § (1) bekezdése és 23. § (2) bekezdés a) pontja alapján – az Országos Bírósági Hivatal elnökének javaslatára – *dr. Szilvási Lászlót* 2021. december 1. napjától határozatlan időtartamra katonai bíróvá kinevezem.

Budapest, 2021. november 22.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

KEH ügyszám: KEH/05148-2/2021.

**A Kormány 1880/2021. (XII. 7.) Korm. határozata
a 2022. évi határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezéséről**

1. A Kormány a határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezésének kormányzati feladatairól szóló 190/2000. (XI. 14.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján engedélyezi az 1. melléklet szerinti, 2022. évi gyakorlatokhoz, kiképzésekhez és egyéb katonai tevékenységekhez (a továbbiakban együtt: gyakorlat) kapcsolódó határátlépéssel járó csapatmozgásokat.
2. Az 1. pont szerinti engedély a Magyar Honvédség gyakorlaton való részvételének, a gyakorlaton részt vevő külföldi fegyveres erők államhatáron való átlépésének és az ország területén történő átvonulásának, illetve átrepülésének engedélyezését is jelenti, ha az engedélyezés feltételei egyébként fennállnak.
3. Az 1. mellékletben megjelölt, a Magyar Honvédséghez és a külföldi fegyveres erőkhez tartozó kontingensek küldése, fogadása, illetve átvonulása – az adott gyakorlaton való részvételhez szükséges és indokolt mennyiségű – saját rendszeresített gép- és harcjárműveikkel, híradó és kommunikációs eszközeikkel, fegyverzetükkel, lőszer- és robbanóanyag-ellátmányukkal, felszerelésükkel és a szállításukhoz szükséges járművekkel történhet.
4. Ha a gyakorlat jellege azt indokolja, az 1. pont szerinti engedély az 1. mellékletben meghatározott időtartamokon belül, a résztvevők – a vonatkozó összlétszám kereteit meg nem haladó – váltása érdekében történő, többszöri határátlépésére is vonatkozik.
5. A Kormány hozzájárul ahhoz, hogy az 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat 30., 39. és 41. sora és az 1. melléklet 2. pontjában foglalt táblázat 36., 37. és 45. sora szerinti nemzetközi gyakorlat Magyarország területén – a vagyonkezelővel vagy a tulajdonossal való előzetes megállapodás függvényében – a Honvédelmi Minisztérium vagyonkezelésében lévő ingatlanon kívül is végrehajtható.
6. Az 1. melléklet 1. és 2. pontja szerinti felelős szervek rövid megjelölésére vonatkozó jegyzéket a 2. melléklet tartalmazza.
7. Ez a határozat 2022. január 1-jén lép hatályba.
8. Hatályát veszti a 2021. évi határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezéséről szóló 1898/2020. (XII. 14.) Korm. határozat.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet az 1880/2021. (XII. 7.) Korm. határozathoz

A 2022. évi tervezett határátlépéssel járó csapatmozgások jegyzéke

1. A Magyar Honvédség részvételével tervezett, külföldi fegyveres erők átvonulásával is járó NATO-, EU-gyakorlatok és kiképzési rendezvények

	A	B	C	D	E
1.	A gyakorlat megnevezése	Felelős	A gyakorlat tervezett helye	A gyakorlat tervezett időpontja	Létszám (fő) legfeljebb
2.	CYBER COALITION kibervédelmi gyakorlat	KNBSZ	Németország, Hollandia, Észtország	I–IV. negyedév	40
3.	STEADFAST INTEREST NATO HUMINT gyakorlat	KNBSZ; MHP HSZ SZF	Észtország, Románia	II. és III. negyedév	40
4.	CYBER EUROPE kibervédelmi gyakorlat	KNBSZ	EU-tagállamok	III. és IV. negyedév	10
5.	LOCKED SHIELDS kibervédelmi gyakorlat	KNBSZ	Észtország	I–IV. negyedév	25
6.	CROSSED SWORDS kibervédelmi gyakorlat	KNBSZ	NATO-tagállamok	I. negyedév	20
7.	SWEEPSTAKES interoperabilitási gyakorlat	KNBSZ	NATO- és EU-tagállamok	III. negyedév	5
8.	EU Multilayer válságkezelési gyakorlat	MHP KIKCSF	NATO- és EU-tagállamok	I. és II. negyedév	10
9.	EU MILEX törzsvezetési gyakorlat	MHP KIKCSF	Belgium	III. és IV. negyedév	10
10.	V4 JLSG HQ felkészítések	MHP LGCSF	NATO- és EU-tagállamok (V4-nemzetek)	I–IV. negyedév	50
11.	NOBLE/BRILLIANT BLUEPRINT Table Top Exercise	MHP HDMCSF; HUN NFIU; HQ MND-C	NATO-tagállamok	II. és III. negyedév	25
12.	STEADFAST FLOW NATO, stratégiai, mozgástervező, CAX gyakorlat	HUN NFIU; MH TTP; MH KKK	Törökország	III. negyedév	10
13.	STEADFAST FOUNT NATO, stratégiai, mozgástervező, CAX gyakorlat	HUN NFIU; MH TTP; MH KKK	Belgium	II. negyedév	10
14.	NOBLE JUMP DEPLOYEX gyakorlat	MHP HSZ SZF	NATO- és EU-tagállamok	II. és III. negyedév	10
15.	MOVCON MILU szállítás tervezői gyakorlat	MHP HSZ LOG	Németország	I–IV. negyedév	5
16.	CAPABLE DEPLOYER logisztikai gyakorlat	MHP LGCSF; HUN NFIU	NATO- és PfP-tagállamok	II. és III. negyedév	30
17.	STEADFAST JUPITER I–II összhaderőnemi NATO Response Force (NRF) minősítő gyakorlat	MHP HSZ SZF; HUN NFIU; MH GAVIK; MH TTP; MHP HSZ LE; HQ MND-C	NATO-tagállamok, Norvégia és a Baltikum	II. és III. negyedév	150
18.	BRILLANT/NOBLE BLISTER CBRN gyakorlat	MH TTP; MH GAVIK	Németország	III. negyedév	10

19.	SMART DEFENSE 1.29 CBRN gyakorlat	MH TTP; MH GAVIK	Németország, Lengyelország	III. negyedév	10
20.	NATO Coalition Warrior Interoperability eXercise (CWIX) interoperabilitási gyakorlat	MHP IICSF	Lengyelország	II. negyedév	50
21.	EU RETEX katasztrófavédelmi gyakorlat	MHP HSZ SZF	Belgium és Franciaország	II. és III. negyedév	25
22.	Sampling and Identification of Biological Chemical and Radiological Agents (SIBCRA) gyakorlat	MH TTP; MH GAVIK	Olaszország	II–IV. negyedév	20
23.	YGGDRASIL CIMIC gyakorlat	MHP HSZ SZF	Dánia	III. és IV. negyedév	10
24.	JOINT COOPERATION CIMIC gyakorlat	MHP HDMCSF; MHP HSZ SZF	Németország	III és IV. negyedév	40
25.	ADAPTIVE INTERACTION CIMIC törzsvezetési gyakorlat	MHP HSZ SZF	Olaszország	I. és II. negyedév	10
26.	NATO Response Force (NRF) CBRN felkészítés	MH TTP; MH GAVIK	Hollandia, Németország, Lengyelország	I–IV. negyedév	30
27.	BLACK SWAN/JACKAL CAVE különleges műveleti gyakorlat	MHP HSZ KM	Magyarország, Szlovénia, Szlovákia, Németország	II. negyedév	300
28.	NEWFIP (RAMSTEIN GUARD) elektronikai hadviselési gyakorlat	MHP HSZ LE; KNBSZ FCSF	Magyarország, Szlovénia és NATO-tagállamok	I. negyedév	300
29.	AIR FIELD MANAGEMENT/ keresztkiszolgálás	MHP HSZ LE	NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	70
30.	NATO TIGER MEET légierő harcászati gyakorlat	MHP HSZ LE	Görögország	I. és II. negyedév	70
31.	SOATU nemzetközi kiképzések	MHP HSZ LE; MHP KIKCSF	NATO- és EU-tagállamok, Magyarország	I–IV. negyedév	100
32.	MATC (Multinational Aviation Training Centre) légierő gyakorlatok	MHP HSZ LE	NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	70
33.	ADRIATIC STRIKE, (JTAC/CAS) gyakorlat	MHP HSZ LE	Szlovénia	II. negyedév	70
34.	BOLD QUEST, (DACAS) JTAC gyakorlat	MHP HSZ LE	NATO- és EU-tagállamok, Ausztrália	III. és IV. negyedév	10
35.	EUROPEAN DEFENCE AGENCY_ PERSONNEL RECOVERY- EDUCATION & TRAINING COURSES	MHP HSZ LE	NATO- és EU-tagállamok, Magyarország	I–IV. negyedév	100
36.	MULTINATIONAL AIR GROUP légierő harcászati gyakorlat	MHP HSZ LE	NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	200
37.	MISTRAL NATO CAPEVAL képességellenőrző gyakorlat	MHP HSZ LE	Magyarország	II. és III. negyedév	200
38.	Mobil Biológiai Laboratórium (MBL) NATO Response Force (NRF) minősítő gyakorlat	MH EK	NATO-tagállamok	III. negyedév	15

39.	NATO Response Force (NRF) Különleges Művelet készenléti szolgálatok felkészülései, gyakorlatai	MHP HSZ KM	NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	150
40.	European Defence Agency (EDA) /FIRE BLADE helikopter gyakorlat	MHP HSZ LE	Magyarország	I–III. negyedév	300
41.	EUROPEAN AIR TRANSPORT FLEET/PROGRAMME (EATF/ ETAP) rámpás gépek nemzetközi légiszállítási gyakorlat	MHP HSZ LE	NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	50
42.	EDA Helikopteres kiképzések (Helicopter Tactical Instructor Course, Helicopter Exercise Program, Multinational Helicopter Traing Centre)	MHP HSZ LE/ MHP KIKCSF	Magyarország és NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	200
43.	RAVENS CHALLENGE amerikai tűzszerész eljárások megismerése, gyakorlása	MHP HSZ SZF	USA	II. és III. negyedév	5
44.	BISON COUNTER NATO C-IED felkészítési rendezvények, gyakorlatok	MHP HDMCSF; MH AA	NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	15
45.	CYBER TESLA kibervédelmi gyakorlat	KNBSZ	USA, Szerbia	I–IV. negyedév	25
46.	DRAGON gyakorlat	MHP HSZ SZF	Lengyelország	I–IV. negyedév	50
47.	NATO–szerb gyakorlat	MHP KIKCSF; MH TTP; MH 2. TVE	Szerbia	III. és IV. negyedév	160
48.	VIGOROUS WARRIOR NATO Egészségügyi Kiválósági Központ többnemzeti egészségügyi gyakorlata	MH EK	Magyarország	I–IV. negyedév	30
49.	RAMSTEIN LEGACY	MHP HSZ LE	NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	30
50.	Black Sea Operational Integration Table Top Exercise (BSOI TTX)	MHP HDMCSF	Románia, Bulgária	I–IV. negyedév	5
51.	Cyber PHALANX	KNBSZ	NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	10
52.	NATINAMDS gyakorlatok (RAMSTEIN AMBITION, TORREJON ADVANTAGE, KALKAR SKY, AIR DEFENDER)	MHP HSZ LE	NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	150
53.	TACTICAL LEADERSHIP PROGRAM (TLP21) harcászati szintű nemzetközi repülő képzés	MHP HSZ LE	Spanyolország	I–IV. negyedév	50
54.	NORTHEN STRIKE	MHP HSZ KM	USA	II. negyedév	20

2. A Magyar Honvédség és külföldi fegyveres erők részvételével tervezett, külföldi fegyveres erők átvonulásával is járó két- és többoldalú megállapodásokon alapuló gyakorlatok és kiképzések

	A	B	C	D	E
1.	A gyakorlat megnevezése	Felelős	A gyakorlat tervezett helye	A gyakorlat tervezett időpontja	Létszám (fő) legfeljebb
2.	US OHNG gyakorlat (katasztrófavédelmi gyakorlat)	MHP HDMCSF; MH TTP	USA, Magyarország	I–IV. negyedév	165
3.	Combined Joint European Exercise (CJEX) törzsvezetési gyakorlat	NKE	Olaszország, Franciaország, Spanyolország, Németország, Nagy-Britannia	II. negyedév	45
4.	FOURLOG logisztikai gyakorlat	NKE	Ausztria, Magyarország, Cseh Köztársaság	I. negyedév	50
5.	MAGLITE többnemzeti logisztikai kiképzés	NKE	Nagy-Britannia, Magyarország	II. és IV. negyedév	60
6.	ALLIED SPIRIT XIII többnemzeti gyakorlat	MH BHK; MH KRK; MH CKELMK	Németország	I. negyedév	40
7.	ARRCADE GLOBE térképész gyakorlat	MH GEOSZ	Nagy-Britannia	II. negyedév	10
8.	MTM WORKFLOW térképész gyakorlat	MH GEOSZ	Portugália	III. negyedév	3
9.	V4 Mapping térképész gyakorlat	MH GEOSZ	Lengyelország	IV. negyedév	5
10.	NATO METOC Seminar meteorológiai gyakorlat	MH GEOSZ	Belgium	II. negyedév	5
11.	BLASTING CAP Amerikai–Magyar tűzszerész közös kiképzés	MHP HSZ SZF	Németország	II. negyedév	30
12.	SLOVAK SHIELD V4 harcászati gyakorlat	MHP HSZ SZF; HQ MND-C	Szlovákia, Magyarország	II. negyedév	300
13.	TOXIC VALLEY gyakorlat SICA/ SIBCRA vegyivédelmi gyakorlat	MH TTP; MH GAVIK	Szlovákia	III. negyedév	40
14.	Szlovák–Magyar közös búvár kiképzés	MHP HSZ KM	Szlovákia, Magyarország	I–III. negyedév	25
15.	Horvát–Magyar KM búvár kiképzés	MHP HSZ KM	Horvátország, Magyarország	I–IV. negyedév	25
16.	SOTAC (JTAC) nemzetközi felkészítési rendezvények	MHP HSZ KM	NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	10
17.	Magyar–amerikai különleges műveleti közös kiképzés és felkészítés	MHP HSZ KM	NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	200
18.	Magyar–belga KM/RL közös kiképzés és felkészítés	MHP HSZ KM	NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	50
19.	INTERCEPTOR Air Policing gyakorlat	MHP HSZ LE	Magyarország, Románia	I–IV. negyedév	60

20.	Joint Project Optic Windmill (JPOW) légierő gyakorlat	MHP HSZ LE	Hollandia, Németország	I. és II. negyedév	30
21.	LION EFFORT	MHP HSZ LE	Csehország, Svédország	II. és III. negyedév	50
22.	Air to Air Refueling Recurrency Training légi utántöltési gyakorlat	MHP HSZ LE	Magyarország, NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	30
23.	USA–HUN közös légierő felkészítési rendezvények (LOAD DIFFUSER)	MHP HSZ LE	USA, Magyarország	I–IV. negyedév	300
24.	HUNGARIAN PUMA, CENTRAL HAWK brit–magyar közös légierő felkészítés	MHP HSZ LE	Egyesült Királyság, Magyarország	I–IV. negyedév	150
25.	CROSS LANDING román–magyar légi kutató–mentő gyakorlat	MHP HSZ LE; MHP KIKCSF	Magyarország, Románia	I–IV. negyedév	70
26.	LORD MOUNTAIN szlovén–magyar helikopter kiképzés	MHP HSZ LE; MHP KIKCSF	Szlovénia	I–III. negyedév	50
27.	JTAC/TACP előretolt/harcászati repülésirányító kiképzés	MHP HSZ LE	Magyarország, NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	70
28.	BLONDE AVALANCHE katasztrófavédelmi gyakorlat	MHP HSZ SZF	Ukrajna	III. negyedév	120
29.	CETATEA vezetés–irányítási (Federated Mission Network) gyakorlat	MHP HSZ SZF; MHP IICSF	Románia	III. negyedév	20
30.	NEIGHBOURS szárazföldi harcászati gyakorlat	MHP HSZ SZF	Szerbia, Magyarország	III. és IV. negyedév	60
31.	ANATOLIAN EAGLE/PHOENIX légierő gyakorlat	MHP HSZ LE	Törökország	I–III. negyedév	50
32.	Bulk Fuel Installation (BFI) kiképzések, felkészítések	MH TTP; MH ARB	Németország, Magyarország	I–IV. negyedév	20
33.	SABER JUNCTION többnemzeti harcászati gyakorlat	MH LZ	Németország	II. és III. negyedév	40
34.	DYNAMIC FRONT tüzér törzsvezetési gyakorlat (ARCADE THUNDER)	MHP HSZ SZF	Németország, Egyesült Királyság	I–III. negyedév	50
35.	PURPLE FIELD CBRN gyakorlat	MHP HSZ SZF	Szerbia	II. és III. negyedév	50
36.	BRAVE WARRIOR harcászati gyakorlat	MHP HSZ SZF; HQ MND-C	Magyarország, Szlovákia	II–IV. negyedév	1200
37.	SOFT CAPS CIMIC gyakorlat	MH CKELMK	Magyarország	II. negyedév	40
38.	TOXIC LANCE vegyivédelmi gyakorlat	MHP HSZ SZF	Szlovákia	II. negyedév	45
39.	IRON CAT szerb–magyar közös flottila gyakorlat	MHP HSZ SZF	Szerbia, Magyarország	III. negyedév	50

40.	SÁRARANY MEZŐ vegyvédelmi gyakorlat	MHP HSZ SZF	Szlovákia	II. negyedév	50
41.	CLEARANCE DIVER búvár gyakorlat	MHP HSZ SZF	NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	10
42.	Holland térítéses harcászati gyakorlat I–II.	MHP HSZ SZF; MH BHK	Magyarország	I–IV. negyedév	1500
43.	COMBINED RESOLVE többnemzeti harcászati gyakorlat	MHP KIKCSF; MH HSZ LE; MH TTP	Németország	I–IV. negyedév	100
44.	SAFETY TRANSPORT logisztikai gyakorlat	MHP HSZ LOG	Németország, Magyarország, Horvátország	II. és III. negyedév	150
45.	SAFETY FUEL logisztikai gyakorlat	MHP TTP; MH ARB	Németország, Magyarország, Horvátország	II. negyedév	20
46.	AIR WOLF HUNTING Regionális Légi Kutató-mentő gyakorlás	MHP HSZ LE	Magyarország	III. negyedév	100
47.	Ejtőernyős nemzetközi kiképzések	MHP HSZ LE	NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	100
48.	WISE FORESIGHT román–magyar békefenntartó zászlóalj gyakorlata	MH 5. LDD	Magyarország és Románia	III. és IV. negyedév	250
49.	DEFENDER EUROPE 22 gyakorlat sorozat (SWIFT RESPONSE, TROJAN FOOTPRINT, SABER STRIKE)	MHP KIKCSF	NATO- és EU-tagállamok	II–IV. negyedév	3000
50.	Többnemzeti harcászati különleges műveleti gyakorlatok (FORT, SKORPIO, KOBRA)	MHP HSZ KM	NATO- és EU-tagállamok, Afrika	I–IV. negyedév	200
51.	FLINTLOCK többnemzeti KM gyakorlat	MHP HSZ KM	NATO- és EU-tagállamok, Afrika	I–III. negyedév	35
52.	PLATINUM WOLF békeműveleti harcászati gyakorlat	MH TTP	Szerbia	III. negyedév	50
53.	SAVA STAR / többnemzeti (tartalékos) harcászati gyakorlat	MH TTP	Horvátország, Szerbia, Egyesült Királyság, Magyarország	I–III. negyedév	300
54.	ARDENT DEFENDER tűzszerész gyakorlat	MHP HSZ SZF	Kanada	III. negyedév	5
55.	KHAAN QUEST többnemzeti harcászati gyakorlat	MHP KIKCSF	Mongólia	II. és III. negyedév	15
56.	BROKEN WING légiközlekedés vészhelyzeti gyakorlat	HM KÁT ÁT	Szlovénia	II. és III. negyedév	5
57.	BLUE SKY többnemzeti légierő gyakorlat	MHP HSZ LE	Magyarország	II. és III. negyedév	50

58.	CLEVER FERRET Többnemzeti Szárazföldi Kötélék (Multinational Land Force – MLF) gyakorlat	MHP HSZ SZF	Olaszország, Magyarország, Szlovénia	I. és II. negyedév	100
59.	Magyar–horvát IN&OUT repülő kiképzés	MHP HSZ LE	Magyarország és Horvátország	II. és III. negyedév	50
60.	HUN–USA közös kiképzés többnemzeti részvétellel (STEPPE ARCHER, TURUL PARTNER)	MHP HSZ LE; MH TP; MH BHK	Magyarország	I–IV. negyedév	300
61.	Haderőfejlesztési és Honvédelmi Programhoz kapcsolódó kiképzési felkészítési rendezvények	MHP KIKCSF	NATO- és EU-tagállamok	I–IV. negyedév	350
62.	BLUE HORIZON légierő törzszvezetési gyakorlat	MHP HSZ LE	Magyarország	II–IV. negyedév	80
63.	EFES többnemzeti összhaderőnemi harcászati gyakorlat	MHP HSZ SZF	Törökország	I–IV. negyedév	25
64.	NATO GEORGIA (AGILE SPIRIT) többnemzeti számítógéppel támogatott parancsnoki és törzszvezetési gyakorlat	MHP KIKCSF	Georgia	II. és III. negyedév	10
65.	EDA MilCERT kibervédelmi gyakorlat	KNBSZ	Franciaország	I–IV. negyedév	25
66.	LÉGI FŐLÉNY JAS–39 Gripen éleslövészet	MHP HSZ LE	Svédország	I. és II. negyedév	150
67.	FIELD EXE civil-katonai kapcsolat gyakorlat	MH CKELMK	Ausztria	II. és III. negyedév	10
68.	PANTHER katonai rendész gyakorlat	MH KRK	Lengyelország	I. és II. negyedév	45
69.	V4 EUBG felkészülési rendezvények	MHP HDMCSF	Lengyelország	I–IV. negyedév	450
70.	PUMA V4 összhaderőnemi gyakorlat	MHP HDMCSF	Lengyelország	I–IV. negyedév	500
71.	SUMMER RECONNAISSANCE TRAINING GROUPING gyakorlat	KNBSZ	Lengyelország	II. és III. negyedév	50
72.	V4 Mapping térképész gyakorlat	MH GEOSZ	Lengyelország	IV. negyedév	5
73.	JOINT ENDEAVOUR	MHP HSZ KM; MHP HSZ SZF	Ukrajna	III. és IV. negyedév	50
74.	NORTHERN SPIRIT felkészítés/gyakorlat	KNBSZ	Izland, Hollandia	I–IV. negyedév	5
75.	COMPLEX AVIATION EXERCISE (Olasz helikopteres térítési gyakorlat)	MHP HSZ LE; MHP KIKCSF	Magyarország	I–IV. negyedév	500
76.	Magyar–Lengyel közös kiképzés	MH TTP; MH 2. TVE	Lengyelország, Magyarország	I–III. negyedév	60

3. Külföldi fegyveres erők átvonulásával járó műveletek, gyakorlatok és kiképzések

	A	B	C
1.	A tevékenység megnevezése	A feladat tervezett időpontja	Engedélyezett létszám
2.	BARKHANE művelet keretében történő áthaladások	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 500 fő
3.	Iszlám Állam elnevezésű terrrorszervezet elleni nemzetközi fellépés keretében történő áthaladások	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 1000 fő
4.	UNFICYP misszió keretében történő áthaladások	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 1000 fő
5.	NATO Iraki Missziója (NMI) keretében történő áthaladások	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 1000 fő
6.	NATO KFOR misszió keretében történő áthaladások	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 1000 fő
7.	EUFOR misszió keretében történő áthaladások	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 1000 fő
8.	EUTM Mali misszió keretében történő áthaladások	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 200 fő
9.	EUTM Somalia misszió keretében történő áthaladások	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 200 fő
10.	MINURSO Nyugat-Szahara misszió keretében történő áthaladások	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 200 fő
11.	MINUSCA Közép-afrikai Köztársaság misszió keretében történő áthaladások	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 500 fő
12.	EUNAVFOR MED IRINI misszió keretében történő áthaladások	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 500 fő
13.	ENSZ UNIFIL békefenntartó misszió keretében történő áthaladások	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 500 fő
14.	MFO békefenntartó misszió keretében történő áthaladások	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 1000 fő
15.	EUTM RCA Közép-afrikai Köztársaság misszió keretében történő áthaladások	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 500 fő
16.	EUMM Georgia misszió keretében történő áthaladások	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 200 fő
17.	DECI EU HCS keretében történő áthaladások	I. és II. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 500 fő
18.	A Pápán települő Stratégiai Légiszállítási Képességgel kapcsolatos katonai szállítás jellegű csapatmozgások	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 1000 fő
19.	A Pápán települő Stratégiai Légiszállítási Képességgel (SAC) kapcsolatos, a magyar felségjelű légijárművekhez kötődő kiképzési jellegű csapatmozgások, ideértve a SAC nemzetekhez tartozó legfeljebb 10 légijármű részvételét	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 500 fő
20.	Szövetséges felderítő légijárművek áthaladása a magyar légtérben	I–IV. negyedév	–
21.	Joint Combined Exchange Training szövetségesi gyakorlatok	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 1000 fő
22.	DCM-E csapatmozgások és gyakorlatok	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 250 fő
23.	NFIU HUN csapatmozgások és gyakorlatok	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 250 fő

24.	HQ MND-C csapatmozgások és gyakorlatok	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 500 fő
25.	NATO Response Force (NRF), Very High Readiness Joint Task Force (VJTF) és NATO Readiness Initiative (NRI) áthaladások és gyakorlatok	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 1000 fő
26.	NATO 2022. évi Katonai Kiképzési és Gyakorlat Programban szereplő rendezvényeken részt vevő erők áthaladása	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 500 fő
27.	EU 2022. évi Gyakorlat Programban szereplő rendezvényeken részt vevő erők áthaladása	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 500 fő
28.	Az Európában Települő Amerikai Erők Parancsnoksága által 2022 évben végrehajtásra tervezett gyakorlatokon részt vevő erők áthaladása	I–IV. negyedév	egyidejűleg legfeljebb 1000 fő

2. melléklet az 1880/2021. (XII. 7.) Korm. határozathoz

Az 1. melléklet 1. és 2. pontja szerinti felelős szervek rövid megjelölésére vonatkozó jegyzék

1. HM KÁT ÁT: Honvédelmi Minisztérium Közigazgatási Államtitkár Államtitkári Titkárság
2. HQ MND-C: Közép-európai Többnemzeti Hadosztály-parancsnokság
3. HUN NFIU: Hungarian NATO Force Integration Unit (Magyarországon települő NATO Erőket Integráló Elem)
4. KNBSZ: Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat
5. MH 2. TVE: Magyar Honvédség 2. vitéz Vattay Antal Területvédelmi Ezred
6. MH 5. LDD: Magyar Honvédség 5. Bocskai István Lövészdandár
7. MH AA: Magyar Honvédség Altiszti Akadémia
8. MH ARB: Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis
9. MH BHK: Magyar Honvédség Bakony Harckiképző Központ
10. MH CKELMK: Magyar Honvédség Civil-katonai Együttműködési és Lélektani Műveleti Központ
11. MH EK: Magyar Honvédség Egészségügyi Központ
12. MH GAVIK: Magyar Honvédség Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs Központ
13. MH GEOSZ: Magyar Honvédség Geoinformációs Szolgálat
14. MH KKK: Magyar Honvédség Katonai Közlekedési Központ
15. MH KRK: Magyar Honvédség Katonai Rendészeti Központ
16. MH LZ: Magyar Honvédség Ludovika Zászlóalj
17. MH TP: Magyar Honvédség Transzformációs Parancsnokság
18. MH TTP: Magyar Honvédség Tartalékképző és Támogató Parancsnokság
19. MHP HDMCSF: Magyar Honvédség Parancsnoksága Hadműveleti Csoportfőnökség
20. MHP HSZ KM: Magyar Honvédség Parancsnoksága Haderőnemi Szemléltetés (Különleges Műveleti)
21. MHP HSZ LE: Magyar Honvédség Parancsnoksága Haderőnemi Szemléltetés (Légierő)
22. MHP HSZ LOG: Magyar Honvédség Parancsnoksága Haderőnemi Szemléltetés (Logisztikai)
23. MHP HSZ SZF: Magyar Honvédség Parancsnoksága Haderőnemi Szemléltetés (Százföldi)
24. MHP IICSF: Magyar Honvédség Parancsnoksága Infokommunikációs és Információvédelmi Csoportfőnökség
25. MHP KIKCSF: Magyar Honvédség Parancsnoksága Kiképzési Csoportfőnökség
26. MHP LGCSF: Magyar Honvédség Parancsnoksága Logisztikai és Gazdálkodási Csoportfőnökség
27. NKE: Nemzeti Közszerológiai Egyetem

**A Kormány 1883/2021. (XII. 8.) Korm. határozata
a honvédelmi állomány béremeléséhez szükséges intézkedésekről**

A Kormány

1. egyetért a hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos katonák 2022. január 1-jétől történő átlagosan 10%-os illetményfejlesztésével és az ehhez szükséges költségvetési többletforrás biztosításával;
2. felhívja a pénzügyminisztert, hogy – a honvédelmi miniszter bevonásával – az 1. pont szerinti cél megvalósítása érdekében gondoskodjon
 - a) a 2022. évben 15 348 600 000 forint többletforrás biztosításáról a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 1. melléklet XIII. Honvédelmi Minisztérium fejezet javára,
 - b) a 2023. évtől, az adott évi költségvetés tervezésekor az 1. pont szerinti összeg szerkezeti változásként, továbbá 1 395 300 000 forint többletforrás szintrehozásként való biztosításáról.

Felelős: pénzügyminiszter
honvédelmi miniszter

Határidő: az a) alpont tekintetében a 2022. évi költségvetés végrehajtása során, legkésőbb 2022. január 15.
a b) alpont tekintetében 2023-tól az adott évi központi költségvetés tervezése során

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

Utasítások

A honvédelmi miniszter 57/2021. (XI. 30.) HM utasítása

a honvédelmi szervezetek alapításáról, tevékenységéről és szabályzatairól szóló

44/2019. (VI. 20.) HM utasítás és a munkaköri jegyzékekről, az állománytáblákról és a létszámgazdálkodásról szóló 59/2019. (VIII. 9.) HM utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

1. A honvédelmi szervezetek alapításáról, tevékenységéről és szabályzatairól szóló 44/2019. (VI. 20.) HM utasítás módosítása

- 1. §** A honvédelmi szervezetek alapításáról, tevékenységéről és szabályzatairól szóló 44/2019. (VI. 20.) HM utasítás (a továbbiakban: 44/2019. HM utasítás) 1. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az utasítás alkalmazásában)
„c) HM önálló szervezeti egység: a HM Szervezeti és Működési Szabályzatában (a továbbiakban: HM SZMSZ) meghatározott önálló szervezeti egység.”
- 2. §** A 44/2019. HM utasítás 5. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) A fő tevékenység államháztartási szakágazatának megjelölése céljából a honvédelmi szervezeteket és a szakképző intézményt az alapító okiratban – a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet (a továbbiakban: PM rendelet) foglaltak alapján – a (3) és (4) bekezdés szerint szakágazatokba kell besorolni.”
- 3. §** A 44/2019. HM utasítás 13. § (8) és (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„(8) Az MH BHD és az MH KKH az SZMSZ-ét az MH PK a HM KIVF és a HM TKF útján, a HM HOÁT egyetértésével terjeszti fel jóváhagyásra a miniszter részére.
(9) Az MH EK SZMSZ-ét az MH PK a HM KIVF és a HM TKF útján, a HM KÁT egyetértésével terjeszti fel jóváhagyásra az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 155. § (1) bekezdés f) pontja szerinti fenntartó miniszter részére.”
- 4. §** (1) A 44/2019. HM utasítás 16. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(7) Az (1) bekezdés szerinti ügyrendek tartalmi és formai követelményeit, valamint az ügyrend előkészítésének és felterjesztésének rendjét
a) – a b) pont szerinti szervezetek kivételével – a HM KÁT,
b) a honvédségi szervezetek esetében – a 13. § (8) és (9) bekezdése szerinti szervezetek esetében az a) pont szerinti szabályozással összhangban – az MH PK szabályozza.”
(2) A 44/2019. HM utasítás 16. §-a a következő (8) és (9) bekezdésekkel egészül ki:
„(8) A (7) bekezdés szerinti ügyrend tartalmi és formai követelményei ügyrendsablonnal is szabályozhatók.
(9) Az (1) bekezdés szerinti ügyrend jóváhagyásának rendjét a honvédelmi szervezet és a szakképző intézmény szervezeti és működési szabályzata rögzíti.”
- 5. §** A 44/2019. HM utasítás
1. § (1) bekezdésében a „fenntartói irányítása alá tartozó, honvédelmi szervezetnek nem minősülő köznevelési intézményre (a továbbiakban: köznevelési intézmény)” szövegrész helyébe az „által az állam nevében alapított, fenntartói irányítása alá tartozó, honvédelmi szervezetnek nem minősülő többcélú szakképző intézményre (a továbbiakban: szakképző intézmény)” szöveg,
 2. § (2) bekezdésében, 5. § (4) bekezdés a) pontjában és 8. § (3) bekezdés d) pontjában a „köznevelési intézményt” szövegrész helyébe a „szakképző intézményt” szöveg,

3. 2. § (4) bekezdésében, 3. § (1) bekezdésében, 3. § (2) bekezdés nyitó szövegrészeiben, 3. § (2) bekezdés c) pont cb) alpontjában, 5. § (1) bekezdésében, 6. § (1) bekezdésében, 6. § (3) bekezdés a) pontjában, 6. § (4) bekezdésében, 7. §-ában, 8. § (1), (2) bekezdésében, 8. § (3) bekezdés nyitó szövegrészeiben, 8. § (3) bekezdés a) pontjában, 9. § nyitó szövegrészeiben, 9. § a) pont aa) alpontjában, 11. § (1) bekezdésében, 12. § (2) bekezdés nyitó szövegrészeiben, 12. § (2) bekezdés c) pontjában, 13. § (1) és (2) bekezdésében, 13. § (11) bekezdésében, 13. § (12) bekezdés a) pontjában és záró szövegrészeiben, 13. § (13) bekezdésében, 13. § (16) bekezdés e) pontjában, 14. § (1) bekezdés nyitó szövegrészeiben és 16. § (1) bekezdésében a „köznevelési intézmény” szövegrész helyébe a „szakképző intézmény” szöveg,
4. 3. § (2) bekezdés c) pont cc) alpontjában a „HM Katonai és Társadalmi Kapcsolatok Főosztály (a továbbiakban: HM KTKF)” szövegrész helyébe a „HM Katonai Irányítási és Válságkezelési Főosztály (a továbbiakban: HM KIVF)” szöveg,
5. 3. § (2) bekezdés c) pont cd) alpontjában, 3. § (3) bekezdésében, 8. § (5) bekezdésében és 13. § (16) bekezdés c) és d) pontjában a „HM KTKF” szövegrész helyébe a „HM KIVF” szöveg,
6. 5. § (4) bekezdés nyitó szövegrészeiben és 6. § (5) bekezdésében az „Az NGM” szövegrész helyébe az „A PM” szöveg,
7. 5. § (4) bekezdés b) pontjában a „Magyarország Állandó NATO Képviselő, Védelempolitikai Részlegét” szövegrész helyébe a „Magyarország Állandó Képviselő a NATO mellett, Brüsszel – Védelempolitikai Részlegét” szöveg,
8. 6. § (3) bekezdés a) pontjában és 6. § (4) bekezdésében az „az NGM” szövegrész helyébe az „a PM” szöveg,
9. 8. § (4) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 11. § (2) bekezdésében, 15. § (1) bekezdésében a „köznevelési intézmény” szövegrészek helyébe a „szakképző intézmény” szöveg,
10. 12. § (2) bekezdés a) pontjában és 16. § (5) bekezdésében a „HM szervek” szövegrész helyébe a „HM önálló szervezeti egységei” szöveg,
11. 12. § (2) bekezdés b) pont ba) alpontjában a „HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár” szövegrész helyébe a „HM gazdálkodási ügyekért felelős államtitkári főtanácsos” szöveg,
12. 13. § (11) bekezdésében az „és a HM HPHÁT útján terjeszti fel egyetértésre a HM HOÁT” szövegrész helyébe az „útján terjeszti fel egyetértésre a HM HOÁT” szöveg,
13. 14. § (1) bekezdés nyitó szövegrészeiben és 16. § (2) bekezdésében a „köznevelési intézménynek” szövegrész helyébe a „szakképző intézménynek” szöveg,
14. 16. § (6) bekezdésében a „követő 40. munkanapig a HM szervek” szövegrész helyébe a „követő 60. napig a HM önálló szervezeti egységei” szöveg

lép.

- 6. §** Hatályát veszti a 44/2019. HM utasítás 12. § (2) bekezdés c) pontjában az „a HM humánpolitikáért felelős helyettes államtitkár (a továbbiakban: HM HPHÁT)” szövegrész.

2. A munkaköri jegyzékekről, az állománytáblákról és a létszámgazdálkodásról szóló 59/2019. (VIII. 9.) HM utasítás módosítása

- 7. §** A munkaköri jegyzékekről, az állománytáblákról és a létszámgazdálkodásról szóló 59/2019. (VIII. 9.) HM utasítás (a továbbiakban: 59/2019. HM utasítás) 2. §-a a következő 8a. ponttal egészül ki:

(Az utasítás alkalmazásában:)

„8a. *HM felsővezető*: a miniszter, a miniszter által vezetett minisztérium parlamenti államtitkára, honvédelmi államtitkára, közigazgatási államtitkára, illetve helyettes államtitkára,”

- 8. §** (1) Az 59/2019. HM utasítás 8. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(6) Az állománytábla módosítására vonatkozó javaslat előkészítését a HM KGIR alkalmazásával elektronikusan, valamint nyomtatott formában, indokolással együtt
- a) a b) és c) pont hatálya alá nem tartozó honvédségi szervezet közvetlenül,
 - b) a Hvt. 47. § (1) bekezdése szerinti más magasabb szintű parancsnokság (a továbbiakban: más magasabb szintű parancsnokság) parancsnokának szolgálati alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezet szolgálati úton,
 - c) a Hvt. 45. § (1a) bekezdése szerinti honvédségi szervezet a (6a) és (6b) bekezdés szerinti esetekben az azok közvetlen irányítását vagy felügyeletét végző HM felsővezető és a HM KÁT egyetértésével megküldi az MHP HTCSF részére.”

- (2) Az 59/2019. HM utasítás 8. §-a a következő (6a) és (6b) bekezdéssel egészül ki:

„(6a) A Hvt. 45. § (1a) bekezdése szerinti honvédségi szervezet állománytáblájában nevesített és a HM felsővezető közvetlen irányítása vagy felügyelete alá tartozó szervezeti elem megszüntetését, új szervezeti elem létrehozását, a szervezeti elem megnevezésének, valamint az érintett szervezeti elem rendszeresített összlétszámának változását tartalmazó módosítási javaslatot a Hvt. 45. § (1a) bekezdése szerinti honvédségi szervezet parancsnoka a HM TKF főosztályvezetője útján egyetértésre felterjeszti annak közvetlen irányítását vagy felügyeletét végző HM felsővezető és a HM KÁT részére.

(6b) A Hvt. 45. § (1a) bekezdése szerinti honvédségi szervezet parancsnoka az állománytábla (6a) bekezdés hatálya alá nem tartozó honvédségi szervezet módosítási javaslatának az MHP HTCSF csoportfőnökének történő felterjesztéséről a HM TKF főosztályvezetője útján tájékoztatást küld a honvédségi szervezet közvetlen irányítását vagy felügyeletét végző HM felsővezető és a HM KÁT részére.”

9. §

Az 59/2019. HM utasítás 10. § (1)–(6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A HM Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott önálló szervezeti egységek és a HM szervezetek munkájának támogatásához, egyes helyőrségtámogatói feladatok, a HM objektumok üzemeltetéséhez, a kulturális és rekreációs, a protokoll-, delegációs és rendezvényszervezési feladatok ellátásához szükséges beosztások az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (a továbbiakban: MH BHD) szervezetében az MH BHD dandárparancsnokának szolgálati alárendeltségébe tartozó igazgatóságokon kerülnek rendszeresítésre.

(2) A 15. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az (1) bekezdés szerinti beosztások rendszeresítésének vagy megszüntetésének engedélyezését érintően a HM KÁT közreműködik a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Hvt. vhr.) meghatározott, a HM HOÁT-nak a Hvt. 45. § (1a) bekezdés szerinti speciális irányítási jogkörével összefüggő szakmai vizsgálat és döntés előkészítésben.

(3) A HM önálló szervezeti egység és a HM szervezet vezetője az (1) bekezdés szerinti igazgatóság beosztásai számának növelését érintő javaslatát az irányítását végző HM felsővezető egyetértésével a HM KÁT útján terjeszti fel a HM HOÁT részére.

(4) A beosztásszám növelésével járó kérelmet a HM KÁT engedélyével együttesen kell megküldeni a HM TKF útján a HM HOÁT részére.

(5) Az (1) bekezdés szerinti beosztások módosítására vonatkozó és a (3) bekezdés hatálya alá nem tartozó kérelmet a HM önálló szervezeti egység és a HM szervezet vezetője a HM TKF útján megküldi a HM HOÁT részére.

(6) A (4) és (5) bekezdés szerinti kérelem alapján – annak felülvizsgálatát és HM HOÁT által történt jóváhagyását követően – a HM TKF kezdeményezi az MH BHD állománytáblájának módosítását az MH BHD parancsnoka útján az MHP HTCSF-nél.”

10. §

- (1) Az 59/2019. HM utasítás 11. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az MH rendelkezési állománya állománytábla-, helyesbítőív-javaslatát az (5a) és (5b) bekezdés figyelembevételével az MHP SZCSF készíti elő és küldi meg az MHP HTCSF részére.”

- (2) Az 59/2019. HM utasítás 11. §-a a következő (5a)–(5b) bekezdéssel egészül ki:

„(5a) A HM felsővezető irányítási jogkörével összefüggő, így különösen a Hjt. 42. § (2) bekezdés c) és d) pontjának hatálya alá tartozó személy részére rendszeresítésre, módosításra vagy megszüntetésre kerülő beosztásra vonatkozó javaslatot az MHP SZCSF a HM TKF útján egyetértésre felterjeszti a HM HOÁT részére.

(5b) Az (5a) bekezdés szerinti és a HM HOÁT által jóváhagyott MH rendelkezési állománya állománytábla-, helyesbítőív-javaslatot a HM TKF küldi meg a HM SZCSF részére.”

11. §

- (1) Az 59/2019. HM utasítás 15. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Hvt. vhr. 6. § 21. pontja alapján az ágazati létszámgazdálkodással összefüggő kormányzati és országgyűlési döntések és javaslatok előkészítésének irányításáért a HM KÁT felelős.”

- (2) Az 59/2019. HM utasítás 15. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A Hvt. vhr. 4. § 20. pontja alapján a humánpolitikai intézményrendszerrel kapcsolatos, a személyi állomány összetételének és létszámarányának meghatározásával összefüggő felsőszintű feladatok végrehajtásának irányításáért, valamint a honvédségi szervezetek létszámára, állományarányaira, felépítésére vonatkozó stratégiai döntések, javaslatok előkészítéséért a HM HOÁT felelős.”

- 12. §** (1) Az 59/2019. HM utasítás 21. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A munkaköri jegyzékkel rendelkező szervezetek és a honvédségi szervezetek humán erőforrásával és rendelkezésre álló létszámkereteivel történő gazdálkodást – a Hvt. vhr.-ben meghatározott feladatok tekintetében az MH PK-val történő együttműködés alapján – a GÜFÁF útján a HM KÁT irányítja. A HM KÁT a létszámkereteket rendszeresen ellenőrizteti a haderőszervezést végrehajtó szervek vezetőinek közreműködésével.”
- (2) Az 59/2019. HM utasítás 21. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(9) A HM TKF a HM tárgyhavi intézményi munkatervében meghatározott időpontig az (5) bekezdés a) és b) pontja és a (6) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján a tárgyhónapot megelőző hónap adatairól részletes kimutatást állít össze, amely elektronikus formában az MH Elektronikus Iratkezelő Rendszer útján megküldésre kerül
a) a miniszter,
b) a HM PÁT,
c) a HM HOÁT,
d) a HM KÁT,
e) az MH PK,
f) a GÜFÁF,
g) a HM kabinetfőnöke és
h) a HM sajtófőnöke
részére.”
- (3) Az 59/2019. HM utasítás 21. §-a a következő (9a) bekezdéssel egészül ki:
„(9a) A Kormány által elrendelt veszélyhelyzet vagy kihirdetett járványügyi készültség időszakában a létszámjelentések összeállításával és felterjesztésével összefüggő rendszeres, valamint eseti jellegű adatszolgáltatások tartalmát és eljárásrendjét a HM KÁT határozza meg. A (6) és (7) bekezdésben nevesített szervezetek a HM KÁT által elrendelt adatszolgáltatásokat úgy teljesítik, hogy a HM TKF főosztályvezetője által meghatározott időpontig azok megküldésre kerüljenek a HM TKF részére.”
- 13. §** Az 59/2019. HM utasítás
a) 2. melléklete helyébe az 1. melléklet,
b) 3. melléklete helyébe a 2. melléklet
lép.
- 14. §** Az 59/2019. HM utasítás
1. 1. § (1) bekezdésében a „fenntartói irányítása alá tartozó, honvédelmi szervezetnek nem minősülő köznevelési intézményre (a továbbiakban: köznevelési intézmény)” szövegrész helyébe az „által az állam nevében alapított, fenntartói irányítása alá tartozó, honvédelmi szervezetnek nem minősülő többcélú szakképző intézményre (a továbbiakban: szakképző intézmény)” szöveg,
2. 2. § 3. pontjában, 2. § 5. pontjában, 3. § (2) bekezdésében, 5. § (1) bekezdés c) pontjában, 5. § (4) bekezdésében, 5. § (6) bekezdés b) pontjában, 12. § nyitó szövegrészeiben, 18. § (1) bekezdés a) pontjában, 20. § (4) bekezdés a) pontjában, 21. § (3) bekezdésében, 21. § (5) bekezdés nyitó szövegrészeiben és 21. § (7) bekezdésében a „köznevelési intézmény” szövegrész helyébe a „szakképző intézmény” szöveg,
3. 2. § 4. pontjában a „köthető” szövegrész helyébe a „van hozzákötve” szöveg,
4. 2. § 16. pontjában az „(a továbbiakban: szervezési HM utasítás)” szövegrész helyébe az „(a továbbiakban: szervezési HM utasítás) vagy MH PK szervezési parancsban” szöveg,
5. 5. § (1) bekezdés a) pontjában és 21. § (6) bekezdésében a „HM szervek” szövegrész helyébe a „HM önálló szervezeti egységei” szöveg,
6. 5. § (3) bekezdésében a „HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság Személyügyi Osztály (a továbbiakban: HM KÁT SZÜO)” szövegrész helyébe a „HM Személyügyi Főosztály (a továbbiakban: HM SZF), valamint a HM gazdálkodási ügyekért felelős államtitkári főtanácsos (a továbbiakban: HM GÜFÁF)” szöveg,
7. 8. § (4) bekezdésében a „miniszter” szövegrész helyébe a „HM KÁT” szöveg,
8. 15. § (5) bekezdés b) pontjában a „tárgyévi” szövegrész helyébe a „költségvetési javaslat összeállítása során a” szöveg,
9. 15. § (5) bekezdés c) pontjában a „költségvetési szakterület vonatkozásában” szövegrész helyébe a „HM GÜFÁF által meghatározott irányelvek és a költségvetési szakterület vonatkozásában” szöveg,
10. 16. § (1) bekezdésében az „engedélyezett beosztások” szövegrész helyébe az „engedélyezett álláshelyek és az azokhoz tartozó beosztások” szöveg,

11. 16. § (2) bekezdés nyitó szövegrészában az „engedélyezett beosztásokon” szövegrész helyébe az „engedélyezett álláshelyszámon” szöveg,
12. 16. § (2) bekezdés záró szövegrészában az „irányítása alá tartozó szervek” szövegrész helyébe az „irányítása alá tartozó önálló szervezeti egységek” szöveg,
13. 16. § (3) bekezdésében a „feltölthető beosztás” szövegrész helyébe a „feltölthető álláshely” szöveg,
14. 17. § (3) bekezdésében az „előterjesztés-tervezet, és a források rendelkezésre állásának vizsgálatára különös tekintettel történő véleményeztetést követően” szövegrész helyébe az „előterjesztés-tervezetét, és annak szakmai véleményeztetését követően a források rendelkezésre állás-vizsgálatának eredményével együtt” szöveg,
15. 18. § (4) bekezdésében az „alapadatot jóváhagyásra” szövegrész helyébe az „alapadatot a GÜFÁF útján jóváhagyásra” szöveg,
16. 18. § (6) bekezdésében a „szükség esetén pontosítja” szövegrész helyébe a „szükség esetén a GÜFÁF által meghatározottak alapján pontosítja” szöveg,
17. 18. § (7) bekezdésében az „azt jóváhagyásra” szövegrész helyébe az „azt a GÜFÁF útján jóváhagyásra” szöveg,
18. 18. § (8) bekezdésében a „megküldi a HM GTSZF” szövegrész helyébe a „megküldi a GÜFÁF, a HM GTSZF” szöveg,
19. 20. § (4) bekezdés nyitó szövegrészában a „módosítására vonatkozó igényét” szövegrész helyébe a „módosítására vonatkozó igényét a GÜFÁF egyidejű tájékoztatásával” szöveg,
20. 20. § (4) bekezdés c) pontjában a „politikai vagy szakmai felsővezető” szövegrész helyébe a „felsővezető” szöveg,
21. 20. § (7) bekezdésében a „HM TKF a HM VGH-val” szövegrész helyébe a „HM TKF a GÜFÁF-fal, a HM SZF-fel és a HM VGH-val” szöveg,
22. 21. § (4) bekezdésében a „HM TKF útján” szövegrész helyébe a „HM TKF és a GÜFÁF útján” szöveg,
23. 21. § (5) bekezdés záró szövegrészában a „Kontrolling és Integritásfejlesztési” szövegrész helyébe a „Kontrolling” szöveg,
24. 21. § (6) bekezdésében a „HM KÁT SZÜO” szövegrész helyébe a „HM SZF” szöveg,
25. 21. § (10) bekezdésében a „(9) bekezdéstől” szövegrész helyébe a „(9) és (9a) bekezdéstől” szöveg lép.

3. Záró rendelkezések

- 15. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet az 57/2021. (XI. 30.) HM utasításhoz

„2. melléklet az 59/2019. (VIII. 9.) HM utasításhoz

HM ÖNÁLLÓ SZERVEZETI EGYSÉG /
HM SZERVEZET
MEGNEVEZÉSE

. sz. példány

Nyt. szám:

Név
HM Tervezési és Koordinációs Főosztály
főosztályvezető

Budapest

Tárgy: munkakörjegyzék-módosítás

Megszólítás!

Kérem szíves intézkedését a HM önálló szervezeti egység / HM szervezet munkaköri jegyzékének (Nyt. szám: _____.) dátummódosítására, az alábbiak szerint:

a(z) szerv címsor alatt:

beosztás megnevezése, rendfokozat, előmenetel, iskolai végzettség, MAK-kód
(ÁNYR-azonosító):
törölni,

a(z) szerv címsor alá:

beosztás megnevezése, rendfokozat, előmenetel, iskolai végzettség, MAK-kód
(ÁNYR-azonosító):
felvenni.

Indokolás:

Az indokolásban kerüljön megjelenítésre a módosítás szakmai indoka, különös tekintettel a módosítandó beosztáshoz kapcsolódó feladatok és munkaköri követelmények rendszerének változására, vagy egyéb szövegszerű indokolás.

Dátum

Tisztelettel:

Név
beosztás

A HM önálló szervezeti egység / HM szervezet közvetlen irányítását végző minisztériumi felsővezető záradéka:

A felterjesztett módosítással egyetértek / nem értek egyet.
(egyéb szövegszerű indokolás)

Dátum

Név
beosztás

A HM HPF főosztályvezetőjének záradéka:

A felterjesztett módosítással egyetértek / nem értek egyet.
(egyéb szövegszerű indokolás)

Dátum

Név
főosztályvezető

A HM SZF főosztályvezetőjének záradéka:

A felterjesztett módosítással egyetértek / nem értek egyet.
(egyéb szövegszerű indokolás)

Dátum

Név
főosztályvezető

A HM gazdálkodási ügyekért felelős államtitkári főtanácsos záradéka:

A felterjesztett módosítással egyetértek / nem értek egyet.
(egyéb szövegszerű indokolás)

Dátum

Név
gazdálkodási ügyekért felelős államtitkári főtanácsos

Készült: 2 példányban

Egy példány: 2 lap

Ügyintéző (tel.): Név (telefonszám)

Kapják: 1. sz. pld.: HM TKF

2. sz. pld.: Irattár"

2. melléklet az 57/2021. (XI. 30.) HM utasításhoz

„3. melléklet az 59/2019. (VIII. 9.) HM utasításhoz

HM ÖNÁLLÓ SZERVEZETI EGYSÉG /
HM SZERVEZET
MEGNEVEZÉSE

. sz. példány

Nyt. szám:

Név

HM Tervezési és Koordinációs Főosztály
főosztályvezető

Budapest

Tárgy: állománytábla-módosítás

Megszólítás!

Kérem szíves intézkedését az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (az MH BHD parancsnok szolgálati alárendeltségébe és a HM honvédelmi államtitkárnak irányítása alá tartozó igazgatóság/osztály megnevezése) önálló szervezeti egységének támogató elemére/szervére vonatkozó részének dátummódosítására, az alábbiak szerint:

a(z) szerv címsor alatt:

beosztás megnevezése, rendfokozat, előmenetel, iskolai végzettség, MAK-kód törölni,

a(z) szerv címsor alá:

beosztás megnevezése, rendfokozat, előmenetel, iskolai végzettség, MAK-kód felvenni.

Indokolás:

Az indokolásban kerüljön megjelenítésre a módosítás szakmai indoka, különös tekintettel a módosítandó beosztáshoz kapcsolódó feladatok és munkaköri követelmények rendszerének változására.

Dátum

Tisztelettel:

Név
beosztás

Készült: 2 példányban

Egy példány: 1 lap

Ügyintéző (tel.): Név (telefonszám)

Kapják: 1. sz. pld.: HM TKF

2. sz. pld.: Irattár

A HM önálló szervezeti egység / HM szervezet közvetlen irányítását végző minisztériumi felsővezető záradéka:

A felterjesztett módosítással egyetértek / nem értek egyet.
(egyéb szövegszerű indokolás)

Dátum

Név
beosztás

A HM HOÁT záradéka:

A felterjesztett módosítással egyetértek / nem értek egyet.
(egyéb szövegszerű indokolás)

Dátum

Név
HM honvédelmi államtitkára

**A honvédelmi miniszter 58/2021. (XI. 30.) HM utasítása
a honvédelmi szervezetek költségvetési gazdálkodásának rendjéről szóló 20/2021. (V. 19.) HM utasítás
módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A honvédelmi szervezetek költségvetési gazdálkodásának rendjéről szóló 20/2021. (V. 19.) HM utasítás (a továbbiakban: HM utasítás) 85. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[Szabad előirányzat rendelkezésre állása esetén – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével, valamint figyelemmel a (4) bekezdésben foglaltakra – saját hatáskörben előirányzat-átcsoportosítást hajthat végre a kiadási és a kapcsolódó bevételi előirányzatok terhére vagy javára, a kiemelt kiadási előirányzatok között, a kiemelt előirányzaton belül a rovatok között, valamint a rovatokon belül]
- „a) a honvédelmi szervezet vezetője
- aa) az intézményi előirányzatai tekintetében és a központi előirányzatainak címrendkóddal azonosított feladatain belül és között úgy, hogy a kiemelt képességfejlesztési programok címrendkóddal azonosított feladatai közötti előirányzat-átcsoportosítás 15 millió Ft-ig a gazdálkodási ügyekért felelős államtitkári főtanácsos, e felett a HM KÁT jóváhagyásával történhet,
- ab) a kiemelt képességfejlesztési programok címrendkóddal azonosított feladatai között vagy azok növelésére az egyéb előirányzatai terhére az áfa előirányzata tekintetében a kerekítési szabályok érvényesítése érdekében 100 forint értékhatárig;
- b) az MH PK a honvédségi szervezet logisztikai előirányzatai vonatkozásában – ideértve az MHP intézményi előirányzatait is – úgy, hogy a kiemelt képességfejlesztési programok előirányzatai vonatkozásában
- ba) a címrendkóddal azonosított feladatok közötti átcsoportosítás – a c) pont szerinti kivétellel – 15 millió Ft-ig a gazdálkodási ügyekért felelős államtitkári főtanácsos, e felett HM KÁT jóváhagyásával,
- bb) a növelő, az egyéb központi előirányzatok terhére történő átcsoportosítás a HM KÁT utólagos – a fejlesztés műszaki vagy egyéb változását bemutató – tájékoztatásával;”
- [azzal, hogy az intézményi előirányzat-átcsoportosítás a 95. §-ra figyelemmel hajtható végre.]*

- 2. §** A HM utasítás 93. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A honvédelmi szervezet a 85. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontja, valamint az MHP a 85. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja és az MH EK a 85. § (1) bekezdés d) pontja szerinti, a kiemelt képességfejlesztési programokhoz kapcsolódó, 15 millió Ft-ot meghaladó előirányzat-átcsoportosításairól szóló vezetői tájékoztatót a HM VGH útján felterjeszti a HM KÁT részére.”
- 3. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 59/2021. (XII. 10.) HM utasítása a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

I. FEJEZET *ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK*

1. Az utasítás hatálya

- 1. §**
- (1) Az utasítás személyi hatálya – a (2) bekezdésben foglalt eltéréssel – a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 80. § 13. pontja szerinti honvédelmi szervezetre (a továbbiakban: honvédelmi szervezet) és a honvédelemért felelős miniszter által az állam nevében alapított szakképző intézményre terjed ki.
 - (2) A Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) beszerzései és a kapcsolódó adatszolgáltatások vonatkozásában az utasítást a KNBSZ beszerzési szabályzatának, intézkedéseinek eltérő rendelkezése hiányában kell alkalmazni.
 - (3) Az utasítás tárgyi hatálya kiterjed a honvédelmi szervezet beszerzéseire, az azok eredményeképpen létrejött szerződésekre, a szerződések módosításaira, a beszerzésekkel kapcsolatos adatszolgáltatás és dokumentálás rendjére, a mindezekkel összefüggő kapcsolattartásra és együttműködésre.
 - (4) Az utasításban foglaltakat nem kell alkalmazni, ha a beszerzési eljárást a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) egyedi döntése alapján az utasítástól eltérő eljárásrendben kell lefolytatni.
 - (5) A miniszter a honvédelmi szervezet beszerzéseire vonatkozóan eltérő szabályokat állapíthat meg azzal, hogy az általa eltérően nem szabályozottak esetében az utasítás szabályai továbbra is alkalmazandóak.

2. Értelmező rendelkezések

- 2. §** Ezen utasítás alkalmazásában
1. *ajánlatkérő*: a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdés a) vagy c) pontja, továbbá a védelmi és biztonsági célú beszerzésekről szóló 2016. évi XXX. törvény (a továbbiakban: Vbt.) 6. § a) vagy b) pontja szerinti honvédelmi szervezet,
 2. *ajánlatkérő nevében eljáró szervezet*: a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) mint a honvédelmi tárca központi beszerző szerve (a továbbiakban: HM KBSZ) abban az esetben, amikor az ajánlatkérő vagy a közös ajánlatkérők megbízása alapján az utasítás, valamint a Kbt. 3. § 14. pont c) alpontja szerint a Kbt. 29. § (1) bekezdésében, illetve a Vbt. 3. § 27a. pont c) alpontja szerint a Vbt. 12/A. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembevételével folytatja le a beszerzést,
 3. *becsült érték*: a beszerzés tárgyának – a Kbt. és a Vbt. irányadó rendelkezéseire tekintettel megállapított – nettó értéke,

4. *befogadás*: az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet azon eljárása, amelynek eredményeként kijelenti, hogy a beszerzési eljárást a részére rendelkezésre bocsátott dokumentumok, információk alapján lefolytathatónak ítéli meg,
5. *beszerzés*: árubeszerzésre, szolgáltatás megrendelésére, építési beruházásra irányuló visszerthes szerződés megkötése érdekében végzett tevékenység, különösen
 - a) a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzés (a továbbiakban: közbeszerzés),
 - b) a Vbt. hatálya alá tartozó beszerzés (a továbbiakban: védelmi és biztonsági beszerzés),
 - c) a Kbt. 9. § (1) bekezdése, 9. § (8) bekezdés a), d) és k) pontja, valamint a Kbt. 111. §-a – ide nem értve a 111. § b) és p) pontjait – szerinti beszerzés,
 - d) a Vbt. 7. § (1) bekezdés 1–4., 8–9. és 13–17. pontja szerinti beszerzés,
 - e) a központi beszerző szerv kijelöléséről, a védelmi és biztonsági feladatokkal összefüggő beszerzések körének meghatározásáról és a védelmi és biztonsági feladatokkal összefüggő beszerzések központosított rendszeréről szóló 329/2019. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: VBÜR) 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti védelmi és biztonsági feladatokkal összefüggő beszerzés (a továbbiakban: védelmi és biztonsági feladatokkal összefüggő beszerzés),
 - f) a VBÜR 1. § (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzés (a továbbiakban: általános beszerzés),
 - g) a Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: DKÜR) szerinti beszerzés,
 - h) a központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről szóló 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: KEFR) 17. § (1) bekezdése szerinti beszerzés,
 - i) a Kbt. 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti értéket (a továbbiakban: nemzeti közbeszerzési értékhatár) el nem érő értékű beszerzés (a továbbiakban: értékhatár alatti beszerzés),
 - j) a büntetés-végrehajtási szervezet részéről a központi államigazgatási szervek és a rendvédelmi szervek irányában fennálló egyes ellátási kötelezettségekről, a termékek és szolgáltatások átadás-átvételének és azok ellentételezésének rendjéről szóló 44/2011. (III. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: BVR) hatálya alá tartozó beszerzés,
 - k) a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: NKOHR) hatálya alá tartozó beszerzés,
 - l) a NATO Biztonsági Beruházási Program keretében megvalósuló beszerzésekre vonatkozó részletes szabályokról szóló 109/2012. (VI. 1.) Korm. rendelet alapján a NATO Biztonsági Beruházási Programhoz kapcsolódó beszerzés,
6. *beszerzési tilalom*: jogszabályban vagy közjogi szervezetszabályozó eszközben meghatározottak szerinti, egyes beszerzési tárgyak, tárgykörök vonatkozásában meghatározott, a beszerzési eljárás megindítását tiltó szabály,
7. *beszerzési eljárás előkészítése*: a Kbt. 3. § 22. pontja és a Vbt. 3. § 5. pontja szerinti tevékenység,
8. *beszerzési eljárás megindítása*: beszerzési eljárást megindító vagy meghirdető hirdetmény feladásának időpontja, a hirdetmény nélkül induló eljárás esetében pedig az eljárást megindító felhívás vagy a tárgyalási meghívó megküldésének, ennek hiányában a tárgyalás megkezdésének időpontja,
9. *beszerzés tárgya*: a Kbt. 8. §-ában vagy a Vbt. 15. § (1) bekezdésében meghatározott árubeszerzés, szolgáltatás megrendelése vagy építési beruházás,
10. *egészségügyi tárgyú beszerzés*: egészségügyi szolgáltatások biztosítása érdekében szükséges árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelése,
11. *Éves Beszerzési Terv*: olyan fejezetszintű tervdokumentum, amely a honvédelmi szervezetek részére meghatározott feladatok végrehajtásához szükséges beszerzéseket, valamint az ezekhez kapcsolódó költségvetési forrásszükségletet évenkénti bontásban tartalmazza,
12. *fedezet*: az a rendelkezésre álló szabad előirányzat, amelyet az ajánlatkérő a beszerzési eljárás eredményeként létrejövő visszerthes szerződés ellentételezésére biztosít,
13. *Foreign Military Sales*: a Külföldi Katonai Eladások rendszere, melynek keretében az Amerikai Egyesült Államok kormányának közreműködésével, haderejének beszerzési rendszerén keresztül hajthatók végre a beszerzések,

14. *honvédségi szervezet*: a Hvt. 80. § 14. pontja szerinti szervezet,
15. *igénybejelentés*:
 - a) a KEFR 17. § (1) bekezdése,
 - b) a DKÜR 7. § b)–d) pontja,
 - c) a VBÜR 6. § (1) bekezdés b)–c) pontja, 12/C. §-a, valamint a 12/D. § (1) bekezdése és
 - d) az NKOHR 8. § (1) bekezdés b)–c) pontja,szerinti beszerzési igény megküldése a központi beszerző szervezet részére,
16. *in house megállapodás*: a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) és i) pontja, valamint a Vbt. 7. § (1) bekezdés 15. és 16. pontja szerinti beszerzés,
17. *indikatív ajánlat*: a beszerzés becsült értékének meghatározása érdekében a gazdasági szereplőktől kért, kötelezettségvállalás nélküli ajánlat,
18. *keretmegállapodás*: a Kbt. 3. § 18. pontja vagy a Vbt. 3. § 30. pontja szerinti megállapodás,
19. *keretszerződés*: az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő között létrejött olyan írásbeli és visszerthes – árubeszerzésre, szolgáltatás megrendelésére vagy építési beruházásra irányuló – szerződés, amely a szerződéses jogviszony minden elemét rögzíti, azonban a fizetendő ellenértéket olyan keretösszegként határozza meg, amely alapján a szerződés tárgyának teljes lehívására az ajánlatkérőnek kötelezettséget nem kell vállalnia és a keretösszeg kimerítése az ajánlatkérő – a szerződés időbeli hatálya alatt tett – egyoldalú jognyilatkozatai alapján valósul meg,
20. *kezdményező*: a DKÜR, a VBÜR, az NKOHR és a KEFR szerinti beszerzési igényt támaztó honvédelmi szervezet,
21. *kisértékű beszerzés*: a VBÜR 1. § (1a) bekezdés d) pontja szerinti beszerzés,
22. *központi beszerző szervezet*: a Kormány által jogszabályban – KEFR, VBÜR, DKÜR és NKOHR – kijelölt beszerző szervezet,
23. *közös ajánlatkérő*: a Kbt. 29. § (2) bekezdése és a Vbt. 12/A. § (2) bekezdése szerinti ajánlatkérők,
24. *központi logisztikai ellátó szervezet*: a honvédelmi szervezetek költségvetési gazdálkodásának rendjéről szóló 20/2021. (V. 19.) HM utasításban (a továbbiakban: Gazdálkodási utasítás) ekként meghatározott honvédelmi szervezet,
25. *központosított beszerzés*:
 - a) a KEFR,
 - b) az NKOHR,
 - c) a DKÜR,
 - d) a VBÜRhatálya alá tartozó beszerzés,
26. *megbízás*: a HM VGH mint HM KBSZ felkérése a beszerzési eljárás ajánlatkérő nevében történő lefolytatására,
27. *mentesítés*: Kbt. 9. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a Vbt. 7. § (1) bekezdés 4. pontja szerinti beszerzéseknek az Országgyűlés illetékes bizottsága általi mentesítése vagy beszerzési tilalom alóli mentesítése,
28. *műszaki leírás*: a beszerzés tárgyának jellemzőit meghatározó előírásoknak az összessége, amelyek alapján a beszerzés tárgya olyan módon írható le, hogy az megfeleljen az ajánlatkérő által igényelt rendeltetésnek,
29. *műveleti területi beszerzés*: a műveleti területen települési hellyel rendelkező ideiglenes honvédségi szervezet feladatainak végrehajtásához szükséges, műveleti területen történő árubeszerzés, szolgáltatás megrendelése, építési beruházás, amely a beszerzés tárgyára vonatkozó nemzetközi szerződés, vagy tárcaszintű nemzetközi megállapodás hiányában, vagy hazai forrásból határidőre vagy gazdaságosan nem biztosítható,
30. *NATO Communication and Information Agency*: NATO Híradó és Informatikai Ügynökség,
31. *NATO Security Investment Programme*: NATO Biztonsági Beruházási Program,
32. *NATO Support and Procurement Agency*: NATO Támogató és Beszerzési Ügynökség,
33. *piackutatás*: a beszerzési eljárás előkészítése során végzett azon tevékenységek összessége, amelyeknek célja az adott beszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, a beszerzés becsült értékének meghatározása – beleértve az indikatív ajánlat bekérését is – és amelyek elsősorban nyilvánosan hozzáférhető adatbázisokban lévő adatokra, valamint a beszerzés tárgyának megfelelő iparágban, szolgáltatási ágban tevékenykedő gazdasági szereplők feltérképezésére, illetve az általuk szolgáltatott adatok begyűjtésére irányulnak,

34. *saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadott beszerzés*: azon beszerzés, amely
- a) a VBÜR 12/C. § (1) bekezdése szerint saját hatáskörben lefolytatható, vagy azt
 - b) a Védelmi Beszerzési Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: VBÜ) a VBÜR 10. § (1) bekezdés b) pontja,
 - c) a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: DKÜ) a DKÜR 13. § (1) bekezdés b) pontja vagy
 - d) a KEFR 7. § (1) bekezdése
- szerint saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadta, vagy
- e) az NKOHR 11. § (8) bekezdés b) pontja szerint a Nemzeti Kommunikációs Hivatal (a továbbiakban: NKOH) a beszerzés saját hatáskörben történő lefolytatásához hozzájárult,
35. *Szervezetszintű Éves Beszerzési Terv*: a honvédelmi szervezet részére meghatározott feladatok végrehajtásához szükséges beszerzéseket tartalmazó tervdokumentum,
36. *tartós külszolgálatot teljesítők ellátását célzó beszerzés*: a nem fegyveres külszolgálatot teljesítők és a tartós tanulmányokat folytatók nemzeti logisztikai támogatása érdekében külföldön végrehajtásra kerülő árubeszerzés, szolgáltatás megrendelése, építési beruházás beszerzése, amely nemzetközi szerződés, tárcaszintű megállapodás hiányában vagy hazai készletből, beszerzésből határidőre vagy gazdaságosan nem biztosítható,
37. *válsághelyzet*: a Vbt. 3. § 48. pontjában meghatározott helyzet,
38. *védelemegészségügyi tárgyú beszerzés*: a 26-os – egészségügyi – anyagnembe tartozó, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK) központi költségvetése terhére beszerzendő egészségügyi eszközök és szolgáltatások, valamint a honvédségi szervezet intézményi költségvetése terhére élőállat, egészségügyi készlet és szolgáltatás beszerzése.

II. FEJEZET

A HONVÉDELMI SZERVEZET BESZERZÉSI JOGOSULTSÁGAI

3. Az ajánlatkérő jogai és kötelezettségei

- 3. §** (1) Az ajánlatkérő a beszerzések tervezése és a beszerzési eljárás előkészítése során a jogszabályokban meghatározottakon túl felelős különösen
- a) annak vizsgálatáért, hogy a beszerzési igény hatályos szerződés terhére kielégíthető-e,
 - b) a közbeszerzés részben vagy egészben európai uniós forrásból történő finanszírozási lehetőségének vizsgálatáért,
 - c) a Szervezetszintű Éves Beszerzési Terv (a továbbiakban: SZÉBT) összeállításáért, továbbá az SZÉBT-jének az Éves Beszerzési Tervvel (a továbbiakban: ÉBT), a Kbt., a KEFR, a DKÜR, a VBÜR és az NKHOR szerinti terveivel való összhangjáért,
 - d) a Kbt., a DKÜR a VBÜR és az NKOHR szerinti tervek összeállításáért,
 - e) a minőségbiztosítási, átvételi és termékazonosítási követelmények meglétéért,
 - f) a 4. § (3) bekezdése szerinti együttműködési megállapodás szerinti adatok pontos meghatározásáért és az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet részére a megbízás során történő megküldéséért,
 - g) az ajánlattételre javasolt gazdasági szereplők megjelöléséért, amennyiben ezt a beszerzés tárgyával összefüggő jogalap lehetővé teszi,
 - h) az 1. melléklet szerinti dokumentum elkészítéséért és a releváns adatok HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszerben (a továbbiakban: HM KGIR), az MH EK esetében a SAP Gazdasági Moduljában történő rögzítéséért,
 - i) a beszerzési eljárás mentesítésének kezdeményezéséért,
 - j) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 36. § (2) és (4b) bekezdésében előírt, a Kormány előzetes jóváhagyására vonatkozó előterjesztés műszaki tartalmának összeállításáért, majd annak a HM VGH részére történő megküldéséért,
 - k) a minősített adat kezelésére vonatkozó projekt biztonsági utasítás elkészítéséért.

- (2) Az ajánlatkérő a beszerzési eljárás hatályos jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szerinti lefolytatása során felelős különösen
- a beszerzési eljárás jogalapjának meghatározásáért, valamint a beszerzési igény központi beszerző szervezet részére történő bejelentéséért,
 - a beszerzési eljárásokhoz kapcsolódó hirdetémények közzétételéért és azok, valamint az elvégzendő eljárási cselekmények jogszerűségéért,
 - a szakértői, valamint a bíráló bizottság összeállításáért,
 - a vonatkozó információvédelmi előírások betartásáért,
 - az eljárás engedélyezése során bekért adatoknak és információknak a megküldéséért és a HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály (a továbbiakban: HM GTSZF) egyidejű tájékoztatásáért.
- (3) A beszerzési eljárás eredményeként a szerződés megkötése és az abból eredő jogok és kötelezettségek gyakorlása során az ajánlatkérő felelős
- a – jogász szakképzettségű szakember által ellenőrzött – szerződés aláírásáért,
 - amennyiben az eljárás nem magyar nyelven kerül lefolytatásra – a szerződés magyar nyelvű példányának elkészítéséért,
 - a szerződés késedelmes teljesítésének dokumentálásáért és a szerződésszegésből eredő követelések érvényesítéséért, szükség esetén együttműködve a HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztályával, továbbá a teljesítéssel összefüggő reklamációk esetén a kivizsgálást végrehajtó bizottság vagy személy kijelöléséért, a lezárás érdekében szükséges döntéshozatalért,
 - a beszerzések eredményeként megkötött szerződés vagy szerződésmódosítás egy példányának vagy – a szállítási, teljesítési követelményeket, a műszaki és pénzügyi teljesítés ütemtervét tartalmazó – kötelezettségvállalási kivonatának az aláírást követő 5. munkanapig az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet, az ajánlatkérő szervezet pénzügyi szerve, valamint a HM GTSZF részére a nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű szerződés vagy szerződésmódosítás megküldéséért,
 - a honvédelmi és haderőfejlesztési programmal összefüggésben megkötött szerződés vagy szerződésmódosítás egy példányának a HM Kontrolling Főosztály (továbbiakban: HM KOF) részére történő közvetlen megküldéséért és
 - a megkötött szerződés alapján ráháruló kötelezettségek teljesítéséért, valamint a vonatkozó információvédelmi előírások betartásáért.
- (4) Az ajánlatkérő felelős a jogszabályban és az utasításban meghatározott adatszolgáltatások teljesítéséért, különösen:
- a DKÜR-ben, az NKHOR-ban, a KEFR-ben és a VBÜR-ben meghatározott, a megkötött szerződéssel, annak adattartalmával, vagy az eljárás eredménytelenségéről, illetve a szerződés teljesítéséről szóló adatszolgáltatások határidőben történő megküldéséért,
 - a HM GTSZF-nek a Közbeszerzési Döntőbizottság által indított – és ajánlatkérőt érintő – jogorvoslati eljárásokról, az elrendelt ideiglenes intézkedésekről, a jogorvoslati eljárásokat lezáró végzésekről vagy határozatokról való tájékoztatásért, a kézbesítést követő 5. munkanapig,
 - a terv- és tényadatok összehasonlítása alapján a tervezett, valamint a ténylegesen végrehajtott beszerzések eltéréseinek elemzéséért,
 - a Vbt. 171. §-a szerinti adatszolgáltatás összeállításáért és a HM GTSZF részére történő megküldéséért,
 - a HM GTSZF megkeresése alapján történő adatszolgáltatás határidőre történő teljesítéséért, és
 - a közbeszerzési eljárásban megkötött szerződést és annak (rész)teljesítését követően a Kbt. 43. § (1) bekezdés c) pontja szerint a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban – valamint, ha a Kbt. felhatalmazása alapján alkotott jogszabály azt egyes dokumentumok, adatok tekintetében kötelezővé teszi, az EKR-ben is – a szerződés teljesítésére vonatkozó közzétételéért – a jogszabályban meghatározott adattartalommal.

- 4. §** (1) Közös ajánlatkérők által megvalósított beszerzés esetén, ha a beszerzési eljárás mindegyik ajánlatkérő nevében kerül lefolytatásra, akkor a 3. §-ban foglalt kötelezettségek teljesítéséért az ajánlatkérők együttesen felelősek. Ha a beszerzési eljárás lefolytatására nem teljes egészében minden érintett ajánlatkérő nevében kerül sor, akkor az ajánlatkérők a beszerzési eljárásnak csak a közösen végzett részei tekintetében tartoznak együttes felelősséggel.

- (2) Közös ajánlatkérőként azon ajánlatkérők járhatnak el, akik közül legalább az egyiknél
 - a) az előírányzat rendelkezésre áll,
 - b) a beszerzési igény felmerül,
 - c) a beszerzés tárgya szerinti szakértelem rendelkezésre áll.
- (3) Közös ajánlatkérők esetén a felelősségi rendet együttműködési megállapodásban kell rögzíteni.
- (4) A HM VGH, mint ajánlatkérő nevében eljáró szervezet által megvalósított beszerzések esetén a 3. §-ban foglalt kötelezettségek a 2. mellékletben meghatározott felelősségi rendben foglaltak szerint oszlanak meg az ajánlatkérő(k) és a HM VGH között azzal, hogy az ajánlatkérő biztosítja a beszerzés tárgya szerinti és a pénzügyi szakértelmet. A HM VGH szolgáltatja a közbeszerzési és a jogi szakértelmet, azzal, hogy a megbízás során az ajánlatkérő(k) által megadott szerződéses feltételeket vagy szerződéstervezetet figyelembe veszi.
- (5) A (3) bekezdés szerinti felelősség megosztását a Magyar Honvédség parancsnoka (a továbbiakban: MH PK) az alárendelt honvédségi szervezetek vonatkozásában intézkedésében szabályozhatja.

5. §

- (1) Az ajánlatkérő honvédelmi szervezet jelen §-ban foglalt ajánlatkérői jogosultságait a 6–10. §-ban foglaltak figyelembevételével gyakorolhatja.
- (2) A honvédelmi szervezet szabad előírányzata terhére jogosult
 - a) kisértékű beszerzés lefolytatására, amely során a 39. § (2) bekezdése szerint köteles eljárni,
 - b) általános beszerzés esetén igénybejelentőként eljárni a VBÜR 12/C–12/D. §-ában foglaltak szerint,
 - c) a DKÜR szerinti igénybejelentésre,
 - d) a KEFR szerinti igénybejelentésre,
 - e) az NKOHR szerinti igénybejelentésre,
 - f) a BVR szerinti igénybejelentésre és
 - g) a Kbt. 9. § (8) bekezdés a), d) és k) pontja szerinti beszerzés lefolytatására.
- (3) A VBÜ által saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadott általános beszerzési eljárás esetében a honvédelmi szervezet
 - a) nemzeti közbeszerzési értékhatár alatti beszerzés esetén a 41. § (1) bekezdésében foglaltak szerint köteles eljárni,
 - b) a nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzés esetén – a c) pontban foglalt kivétellel – köteles megbízni a beszerzési eljárás nevében történő lefolytatására a HM VGH-t,
 - c) a Kbt. 111. §-a szerinti beszerzést – ide nem értve a Kbt. 111. § b) és p) pontja szerinti beszerzést – saját hatáskörben is lefolytathatja,
 - d) a NATO Support and Procurement Agency (a továbbiakban: NSPA), a NATO Communication and Information Agency (a továbbiakban: NCIA) és a Foreign Military Sales (a továbbiakban: FMS) keretében megvalósítható beszerzést lefolytathatja.
- (4) A DKÜ részére történő igénybejelentésre a honvédelmi szervezet a jóváhagyott előírányzata terhére jogosult azzal, hogy
 - a) ha van hatályos keretmegállapodás és a DKÜ a beszerzést saját hatáskörben történő lefolytatásra a DKÜR 13. § (1) bekezdés b) pontja szerint visszaadja, úgy
 - aa) a honvédelmi szervezet jogosult önállóan eljárni, amennyiben a beszerzés becsült értéke nem éri el az uniós közbeszerzési értékhatárt,
 - ab) a honvédelmi szervezet köteles megbízni a beszerzési eljárás nevében történő lefolytatására a HM VGH-t, amennyiben a beszerzés becsült értéke eléri vagy meghaladja az uniós közbeszerzési értékhatárt,
 - b) ha nincs hatályos keretmegállapodás és a DKÜ a beszerzést saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadja, úgy a honvédelmi szervezet a (2) és (3) bekezdés szerint jár el.
- (5) A KEFR szerinti igénybejelentés esetén, ha
 - a) van hatályos keretmegállapodás és
 - aa) a beszerzés becsült értéke nem éri el az uniós közbeszerzési értékhatárt, a honvédelmi szervezet jogosult önállóan eljárni,
 - ab) a beszerzés becsült értéke eléri vagy meghaladja az uniós közbeszerzési értékhatárt, a honvédelmi szervezet köteles megbízni a beszerzési eljárás nevében történő lefolytatására a HM VGH-t,

- b) nincs hatályos keretmegállapodás és a beszerezni kívánt termék
 - ba) a KEFR 1. számú melléklet 7. Egészségügyi termékek című pontja alá tartozik, a honvédelmi szervezet a (3) bekezdés szerint jár el,
 - bb) nem tartozik a KEFR 1. számú melléklet 7. Egészségügyi termékek című pontja alá, a honvédelmi szervezet a (2)–(3) bekezdés szerint jár el.
- (6) Az NKOH részére történő igénybejelentésre a honvédelmi szervezet a jóváhagyott előirányzata terhére jogosult. Ha az NKOH a beszerzés saját hatáskörben történő lefolytatásához az NKOHR 11. § (8) bekezdés b) pontja szerint hozzájárul, úgy a honvédelmi szervezet a (2)–(3) bekezdés szerint jár el.
- (7) A honvédelmi szervezet a Kbt. 111. § j) pontja szerinti beszerzési igényt kísértékű beszerzés vagy a VBÜ által saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadott általános beszerzés esetében jogosult a BVR rendelkezései szerint bejelenteni.
- (8) A honvédelmi szervezet a saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadott, a Zrínyi 2026 Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program fejlesztési feladatokhoz kapcsolódó beszerzések nevében történő lefolytatására köteles megbízni a HM VGH-t.
- (9) A saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadott beszerzési eljárás esetében az ajánlatkérő honvédelmi szervezet
 - a) megvizsgálja az igénybejelentéssel érintett feladat további fenntartásának szükségességét,
 - b) felméri a tárgyévi teljesíthetőséget és
 - c) végrehajtja az indokolt módosításokat, szükség esetén új fedezetigazolást állít ki.
- (10) Amennyiben a (9) bekezdés c) pontja szerinti módosítás a beszerzési feladatra engedélyezett költségvetési forrás összértékének meghaladását eredményezi és a beszerzési igénybejelentés a HM közigazgatási államtitkár (a továbbiakban: HM KÁT) engedélyéhez volt kötve vagy az a módosítás végrehajtása után válik szükségessé, úgy a 20. § szerint azt ismételt engedélyeztetni kell. Az engedélyezések során figyelembe kell venni a KEFR-ben, az NKOHR-ben valamint a DKÜR-ben rögzített eljárás megindítására vonatkozó határidőt. A határidő lejártát követően ajánlatkérő ismételt igénybejelentésre kötelezett.
- (11) A honvédelmi szervezet a más honvédelmi szervezet – jelen utasításban meghatározottak szerint – kizárólagos jogosultsági körébe tartozó beszerzési eljárás saját hatáskörébe történő eseti delegálására vonatkozó igényét a HM GTSZF útján a 20. §-ban foglaltak szerint terjeszti fel engedélyezésre a HM gazdálkodási ügyekért felelős államtitkári főtanácsos (a továbbiakban: HM GÜFÁF) útján a HM KÁT részére.

- 6. §**
- (1) A Magyar Honvédség Parancsoksága (a továbbiakban: MHP) az 5. §-ban foglaltakon túl jogosult bejelenteni a központi beszerző szervezet részére a védelmi és biztonsági feladatokkal összefüggő beszerzési igényét.
 - (2) Ha a központi beszerző szervezet az (1) bekezdés szerint bejelentett igényt saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadja, úgy az eljárás lefolytatásával az MHP köteles megbízni a HM KBSZ-t, ide nem értve az NSPA, az NCIA és az FMS keretében lefolytatható eljárásokat.
 - (3) Az MHP az (1) bekezdés szerinti jogosultságait a költségvetési forrással rendelkező, központi ellátást végző honvédségi szervezettel közösen gyakorolja közös ajánlatkérőként, figyelemmel a 4. § (2) bekezdésében foglaltakra.

- 7. §**
- (1) A HM VGH-t megilletik a honvédelmi szervezet 5. § szerinti jogosultságai, továbbá jogosult bejelenteni a központi beszerző szervezet részére a védelmi és biztonsági feladatokkal összefüggő beszerzési igényét.
 - (2) A HM VGH kizárólagos jogkörrel végzi
 - a) a VBÜR 1. § (1a) bekezdés b) pontja szerinti beszerzéseket, ideértve
 - aa) a honvédségi szervezetek központi infrastrukturális ellátásáért felelős szervezetként a HM vagyongazdálkodási feladatok kezelésével, fejlesztésével kapcsolatos beszerzéseket,
 - ab) az európai uniós pályázaton elnyert támogatás felhasználásával a HM vagyongazdálkodási feladatok kezelésével, energetikai korszerűsítésével kapcsolatos beszerzéseket,
 - b) a NATO Security Investment Programme keretén belül megvalósuló katonai célú beruházásokkal, fejlesztésekkel kapcsolatos igénybejelentéseket, beszerzési eljárásokat,
 - c) a HM vagyongazdálkodási feladatok környezetvédelmi és természetvédelmi feladatainak ellátásával, különösen a környezeti kármentesítési feladatok megvalósításával kapcsolatos beszerzési eljárások lefolytatását,
 - d) feladatellátása érdekében felmerülő védelmi és biztonsági célú beszerzéseket,
 - e) azokat a beszerzéseket, melyek lefolytatására a honvédelmi szervezet köteles megbízást adni számára.
 - (3) A (2) bekezdés a)–d) pontja szerinti beszerzéseket a HM VGH ajánlatkérőként végzi.

- 8. §** (1) Az MH EK az 5. §-ban foglaltaktól eltérően szabad előirányzata terhére és feladatkörébe tartozó kötelezettségek teljesítése érdekében értékhatártól függetlenül jogosult valamennyi – kivéve a 7. § (2) bekezdésében foglalt, valamint a hajtóanyag, az üzemanyag, az elhelyezési célú tüzelőolaj és a központi ellátású kenőanyag tárgyú, továbbá a HM KGIR-hez, a cyber defence-hez kapcsolódó fejlesztéseket érintő és a nemzetközi utazásszervezéshez kapcsolódó – beszerzés lebonyolítására.
- (2) Az MH EK jogosult a védelmi és biztonsági feladattal összefüggő beszerzési igénye esetén, valamint az 5. § (2) bekezdés b)–f) pontja szerinti igénybejelentőként eljárni, az igényeket – a 19. §-ban foglaltakat figyelembe véve – közvetlenül megküldeni a központi beszerző szerv részére.
- (3) Amennyiben a beszerzési eljárást saját hatáskörben történő lefolytatásra a központi beszerző szervezettől az MH EK visszakapja, úgy jogosult azt saját hatáskörben lefolytatni.
- (4) Az MH EK a jogosultsági körébe tartozó beszerzés HM VGH részére történő eseti delegálására vonatkozó igényét a HM GTSZF útján a 20. §-ban foglaltak szerint terjeszti fel engedélyezésre a HM GÜFÁF útján a HM KÁT részére.
- 9. §** Az MH Modernizációs Intézetet a Vbt. 7. § (1) bekezdés 13. pontja szerinti beszerzés esetén a 6. §-ban foglalt jogosultságok illetik meg.
- 10. §** A Kbt. 111. § q) pontja szerinti, külképviselet számára történő általános beszerzés esetén az ajánlatkérő az 5. §-ban foglaltaktól eltérően a beszerzési igényt a VBÜR 12/C. §-ában foglaltak figyelembevételével jogosult bejelenteni a VBÜ részére. Amennyiben a VBÜ a beszerzést saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadja, úgy az eljárás a 39. § (2) bekezdésében foglalt szabályok szerint lefolytatható.

4. A beszerzésben érintett szervezetek további feladatai

- 11. §** A HM GTSZF
- a) koordinálja a tárca beszerzési tevékenységét, ezzel összefüggő feladata ellátásához szükséges mértékű szakmai kapcsolatot tart fenn, és koordinációt biztosít a központi beszerző szervezetekkel, a társminisztériumok és a honvédelmi szervezetek képviselőivel,
- b) koordinálja a beszerzés tervezés folyamatait, különösen az ÉBT, a DKÜR 7. § a) pontja szerinti, az NKOHR 8. § (1) bekezdés a) pontja, a KEFR 17. §-a, a VBÜR 6. § (1) bekezdés a) pontja és a BVR 6. § (1) bekezdése szerinti tervek összeállítását,
- c) az ajánlatkérő által felterjesztett beszerzési feladat kezdeményezésére vonatkozó dokumentumokat a tervekkel összevetve javaslatot tesz a kezdeményezés engedélyezése tárgyában való döntésre,
- d) az ajánlatkérő általi adatszolgáltatás alapján előkészíti és jóváhagyásra felterjeszti a HM GÜFÁF útján a HM KÁT részére a közbeszerzési, valamint a védelmi és biztonsági beszerzési eljárás lefolytatása alóli felmentésre, az egyes beszerzési tilalmak alóli mentesítésre vonatkozó előterjesztést,
- e) tájékoztatja a honvédelmi és haderőfejlesztési programmal összefüggésben az indított beszerzések engedélyezéséről, ezen beszerzések mentesítésével kapcsolatban a Nemzetbiztonsági Kabinet részére készített előterjesztésekről, valamint a vonatkozó kormány-előterjesztések folyamatáról a HM KOF-ot,
- f) felügyeleti tevékenysége kiterjed a beszerzési eljárás előkészítettségének, jogalapjának, gazdaságosságának, tárgyevi pénzforgalmi teljesülésének és a tárca tervdokumentumaiban meghatározott céljaival való összhangjának vizsgálatára,
- g) felügyeleti tevékenysége ellátása érdekében az ajánlatkérőtől kért adatszolgáltatásokat összesíti, felülvizsgálja,
- h) felügyeli a kiemelt képességfejlesztési programokhoz kapcsolódó beszerzéseket, biztosítja azok összhangját a jóváhagyott stratégiai tervekkel,
- i) végzi a tárca szintű kapcsolattartást a beszerzésben érintett nemzetközi szervezetekkel, valamint részt vesz ezen szervezetek ülésein,
- j) végzi a Vbt. 171. §-a szerinti adatszolgáltatást,
- k) a jelen §-ban meghatározott feladatok végrehajtása érdekében, szükség szerint kiegészítő adatszolgáltatást, indokolást és tájékoztatást kérhet be az ajánlatkérőtől, illetve közvetlenül az ajánlatkérő nevében eljáró szervezettől.
- 12. §** A HM VGH az ajánlatkérő kezdeményezésére előkészíti és jóváhagyásra felterjeszti az Áht. 36. § (2) és (4b) bekezdése szerinti kormánydöntésre irányuló előterjesztést a HM KÁT részére.

13. § Az MHP

- a) felügyeli az alárendelt honvédségi szervezetek – ideértve az MH EK védelemegészségügyi tárgyú – beszerzéseit,
- b) összeállítja saját SZÉBT-jét, és felülvizsgálja a közvetlen szolgálati alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezetek által megküldött SZÉBT-eket,
- c) a beszerzési igényeket – a Kbt. szerinti részekre bontási tilalomra vonatkozó szabályok figyelembevételével – szerepelteti az összesített MH szintű ÉBT-ben, majd megküldi a HM GTSZF részére,
- d) közös ajánlatkérőként jár el, közreműködik a beszerzések előkészítésében és lebonyolításában, amennyiben közös ajánlatkérőként vesz részt a beszerzési eljárásban, az előzetesen megkötött együttműködési megállapodásban foglaltak szerint gyakorolja jogait és kötelezettségeit,
- e) a tárgyév folyamán a szolgálati alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezetek havi, valamint eseti jelentései alapján elemzi és értékeli a szakterületek beszerzési helyzetét, melynek keretében a terv- és a tényadatok összehasonlítása alapján elemzi a tervezett, valamint a ténylegesen végrehajtott beszerzések eltéréseit, az eltérések okát, majd a honvédségi szervezetek felé intézkedik a beszerzési feladatok módosítására,
- f) irányítja és szabályozza az alárendelt honvédségi szervezetek beszerzési tevékenységét az 5. §-ban foglaltak figyelembevételével.

*III. FEJEZET**A BESZERZÉSI FOLYAMAT***5. A beszerzési tevékenységhez kapcsolódó tervezési feladatok**

- 14. §**
- (1) A DKÜR 7. § a) pontja, valamint a VBÜR 6. § (1) bekezdés a) pontja szerinti tervezés az éves központi költségvetési törvény vagy törvényjavaslat figyelembevételével a HM GTSZF által kiadott körirat (a továbbiakban: tervezési körirat) szerint történik.
 - (2) A honvédelmi szervezetek a tervezési köriratban foglaltaknak megfelelően összeállítják a DKÜR és a VBÜR szerinti tervjavaslatát.
 - (3) A tervjavaslatot a tervezési köriratban meghatározottak szerint, a szolgálati út betartásával a HM GTSZF részére kell megküldeni.
 - (4) A HM GTSZF a köriratban foglaltak alapján összesített és felülvizsgált tervjavaslatot a HM GÜFÁF, a HM honvédelmi államtitkár (a továbbiakban: HM HOÁT) és a HM KÁT útján felterjeszti a miniszter részére.
 - (5) A HM GTSZF a miniszter által elfogadott tervet haladéktalanul elektronikus úton megküldi az MHP és a HM VGH és a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum részére, akik a DKÜR-ben és a VBÜR-ben meghatározott határidőig benyújtják az érintett központi beszerző szervezet részére.
- 15. §**
- (1) A tárca beszerzéseinek tervezése az éves központi költségvetési törvény vagy törvényjavaslat figyelembevételével a HM GTSZF által a tárca beszerzéseinek tervezése céljából kiadott köriratban (a továbbiakban: ÉBT körirat) foglaltak szerint történik.
 - (2) A honvédelmi szervezetek az ÉBT köriratban foglaltaknak megfelelően összeállítják az SZÉBT-jüket évenkénti bontásban. A tárgyévi költségvetés terhére csak azok a feladatok kerülhetnek figyelembevételre, amelyek tényleges pénzforgalmi teljesítése tárgyév december 31-ig megtörténik.
 - (3) Az SZÉBT-ben a beszerzéseket az ÉBT köriratban rögzített kategóriák szerint elkülönítetten kell szerepeltetni.
 - (4) Az elkészített és a honvédelmi szervezet vezetője által aláírt SZÉBT-t a 11. § b) pontjával összhangban és az ÉBT köriratban meghatározottak szerint, a szolgálati út betartásával a HM GTSZF részére kell megküldeni.
 - (5) A 14. § szerinti beszerzési feladatokat az ÉBT-ben, illetve az SZÉBT-ben a DKÜR 8. § (12) bekezdése, illetve a VBÜR 9. § (1) bekezdése alapján a központi beszerző szervezet tájékoztatásának megfelelően kell szerepeltetni.
- 16. §**
- (1) A HM GTSZF az ÉBT köriratban foglaltak alapján összeállított és felülvizsgált ÉBT tervezetet a HM GÜFÁF a HM HOÁT útján felterjeszti a HM KÁT részére jóváhagyásra.
 - (2) A HM GTSZF a jóváhagyott terv vonatkozó részét elektronikus úton megküldi az MHP, a HM VGH és a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum részére. Az MHP az alárendelt honvédségi szervezetek részére a vonatkozó részt elektronikus úton megküldi, mellyel egyidejűleg az SZÉBT-t jóváhagyottnak kell tekinteni.

- 17. §** (1) Az ajánlatkérő a 16. § (1) bekezdése szerint jóváhagyott ÉBT beérkezése után az SZÉBT-jét felülvizsgálja, és szükség szerint módosítja.
- (2) Az ajánlatkérő az SZÉBT-vel összhangban dolgozza ki, és teszi közzé a jogszabályban számára előírt beszerzési terveket. Amennyiben az SZÉBT összeállítására nem kerül sor a jogszabályban meghatározott közzétételi határidőig, e terveket a jogszabályban, illetve a központi beszerző szervezet által meghatározott struktúra szerint kell kidolgozni és közzétenni.

6. A pénzügyi ellenjegyzés rendje a beszerzési eljárás során

- 18. §** (1) A pénzügyi ellenjegyzéssel kapcsolatos logisztikai és pénzügyi feladatokat – ideértve a HM KGIR-ban történő rögzítéseket is – a Gazdálkodási utasítás szabályai szerint kell végrehajtani.
- (2) Az ajánlatkérő vagy a közös ajánlatkérők az 1. melléklet szerinti formanyomtatványt a pénzügyi ellenjegyzés végrehajtása érdekében megküldi(k) a központi pénzügyi és számviteli feladatokat ellátó HM VGH részére, amely
- a) ellenőrzi a kötelezettségvállalás bizonylata 1. melléklettel megegyező meglétét a HM KGIR-ban, majd a szükséges feltételek teljesülése esetén végrehajtja a pénzügyi ellenjegyzést,
 - b) a külső szervezettől igénybe vett járulékos beszerzési szolgáltatás esetében ennek tényét a HM KGIR-ban lévő bizonylaton rögzíti, az 1. melléklet szerinti formanyomtatvány pénzügyi ellenjegyzését követően továbbítja azt az ajánlatkérő részére a HM KÁT felé történő felterjesztés érdekében.
- (3) Az 5. § (8) bekezdése szerint felülvizsgált, szükség esetén módosított igénybejelentés megküldését követően a HM VGH a pénzügyi ellenjegyzési eljárást ismételten végrehajtja, melynek során
- a) ellenőrzi a kötelezettségvállalás bizonylata 1. melléklettel megegyező meglétét a HM KGIR-ban,
 - b) az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet változásának tényét a HM KGIR-ban lévő bizonylaton rögzíti, majd
 - c) a szükséges feltételek teljesülése esetén végrehajtja a pénzügyi ellenjegyzést.
- (4) Az MH EK a pénzügyi ellenjegyzéshez szükséges feladatokat a Gazdálkodási utasítás alapján, saját hatáskörben hajtja végre.

7. A beszerzés engedélyezése

- 19. §** (1) A jóváhagyott, tárgyévi ÉBT-ben szereplő beszerzési feladatok – igénybejelentés, beszerzési eljárás lefolytatása, HM KBSZ megbízása, keretfeltöltés – a HM KÁT külön engedélye nélkül végrehajthatók a HM GTSZF egyidejű tájékoztatása mellett.
- (2) Az (1) bekezdésbe nem tartozó beszerzési eljárások megindítása, a beszerzési igény bejelentése a HM KÁT engedélye nélkül nem lehetséges, amennyiben
- a) a beszerzési eljárás vagy az igénybejelentés becsült értéke a nemzeti közbeszerzési értékhatárt eléri vagy meghaladja, ide nem értve a Kbt. 111. §-a – kivéve a Kbt. 111. § b) és p) pontja – szerinti beszerzést,
 - b) a beszerzési eljárás vagy az igénybejelentés tárgya a Vbt. 7. § (1) bekezdés 1–4., 8., 9. és 14. pontja szerinti, a Kbt. 9. § (1) bekezdés a)–i) és k) pontja szerinti kivételi körbe tartozik, értékhatárra tekintet nélkül.
- (3) A (2) bekezdésben foglaltakon túl a HM KÁT engedélye szükséges abban az esetben is, ha a beszerzés értéke meghaladja az ÉBT-ben jóváhagyott értéket. Amennyiben az ÉBT-ben megadottól eltérő beszerzési rezsím alapján kívánja az ajánlatkérő lefolytatni a beszerzési eljárást, úgy arról a HM GTSZF-et tájékoztatnia kell.
- 20. §** (1) Az ajánlatkérő a 19. § (2) és (3) bekezdésében foglalt beszerzések lebonyolítása érdekében, a pénzügyi ellenjegyzéssel ellátott, 1. melléklet szerinti formanyomtatványt a HM GTSZF és a HM GÜFÁF útján terjeszti fel engedélyezésre a HM KÁT részére, melyen az (5)–(6) bekezdés szerinti kiegészítéseket elvégzi.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti felterjesztés során, a beszerzési eljárás lefolytatása vagy igénybejelentés érdekében az 1. melléklet szerinti formanyomtatványhoz csatolni szükséges
- a) a becsült érték meghatározását alátámasztó iratot, amely tartalmazza a becsült érték kiszámításának részletes bemutatását, valamint a 3. melléklet szerinti formanyomtatványt,
 - b) a 4. melléklet szerinti tartalommal elkészített műszaki leírást,
 - c) az értékelési szempontokat, a legalacsonyabb ár értékelési szempont választása esetén annak indokolását,
 - d) a minőségbiztosítási, átvételi és termékazonosítási követelményeket,
 - e) a kötelezettségvállaló által kiállított 5. melléklet, szükség szerint a 6. melléklet szerinti, „Fedezetigazolás” elnevezésű formanyomtatványt, adott esetben részajánlati körönként,
 - f) a szerződéses feltételeket vagy szerződéstervezetet,

- g) az ajánlatkérő nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a beszerzés tárgya nem tartozik beszerzési tilalom alá, vagy amennyiben igen, a tilalom alóli mentesítésre vonatkozó engedélyt,
 - h) az elektronikai hadviselés tárgyú beszerzések esetén a KNBSZ Felderítő Csoportfőnökség szakmai állásfoglalását,
 - i) a híradó, informatikai és információvédelmi tárgyú fejlesztésekkel, infokommunikációs eszközbeszerzéssel, a központilag biztosított szolgáltatásokkal és az MH Kormányzati Célú Elkülönült Hírközlő Hálózata üzemeltetésével, fenntartásával, valamint a szolgáltatásbérlettel kapcsolatos beszerzések esetén – az egészségügyi információs rendszerek kivételével – az MHP szakmai illetékes szervezeti egységének állásfoglalását.
- (3) Ha a piackutatásra indikatív ajánlatok bekérése útján került sor, a (2) bekezdés a) pontja szerinti iratnak tartalmaznia kell az indikatív ajánlatokat, az azok bekérését alátámasztó iratot, valamint a megszólított gazdasági szereplők felsorolását.
- (4) Az ajánlatkérő az (1) és (2) bekezdés szerinti dokumentumokat az MH Elektronikus Iratkezelő Rendszeren keresztül vagy elektronikus úton küldi meg a HM GTSZF részére.
- (5) Az ÉBT-ben nem szereplő beszerzést az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon „terven felüli” jelöléssel kell ellátni.
- (6) Amennyiben a beszerzés az ÉBT-ben tervezett összegnél magasabb összeggel kerül kezdeményezésre, azt az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon „ÉBT módosított” jelöléssel kell ellátni.
- (7) Az (5) vagy (6) bekezdés szerinti beszerzés engedélyezését követően az ajánlatkérő az SZÉBT-ben a módosításokat átvezeti.

- 21. §**
- (1) A 20. § (2) bekezdése szerint felterjesztett dokumentumok alapján a HM GTSZF azok – illetve a bekért, hiánytalan kiegészítő adatszolgáltatás – megérkezését követő 5. munkanapig megvizsgálja a javasolt beszerzés tárgyát, tartalmát, előzményeit, a beszerzés központosított beszerzés alá tartozását.
- (2) A HM GTSZF a vizsgálatot követően javaslatot tesz a HM GÜFÁF útján a HM KÁT részére a beszerzés kezdeményezés engedélyezésére, módosítására vagy elutasítására, továbbá, ha a tárgyévi előirányzatok terhére kezdeményezett beszerzés tárgyévi pénzügyi teljesítése vélelmezhetően nem valósul meg, a beszerzési eljárás következő évi előirányzatainak terhére történő átütemezésére.
- (3) A HM KÁT a beszerzési feladatról az 1. melléklet szerinti formanyomtatvány és a (2) bekezdés szerinti javaslat kézhezvételét követően – amennyiben további egyeztetést vagy írásbeli tájékoztatást tart szükségesnek, az egyeztetés lezárultát vagy a tájékoztatás beérkezését követően – haladéktalanul dönt.
- (4) A HM GTSZF a HM KÁT döntéséről – annak ügyviteli megérkezését követően – haladéktalanul, elektronikus levélben tájékoztatja az ajánlatkérőt, mely tájékoztatás előfeltétele a felterjesztett engedélyezés iránti kérelemben foglaltak végrehajtásának.
- (5) Eredménytelen eljárás esetén az ajánlatkérőnek a beszerzési eljárás kezdeményezését a költségfedezet megléte mellett, az Áht. 36. §-ának figyelembevételével, az igény további fennállása, a műszaki leírás módosítása vagy a beszerzés értékének emelkedése esetén, a 20. § (1) bekezdése szerint ismételt fel kell terjesztenie.

- 22. §**
- (1) Ha elbíráláskor a beérkezett érvényes ajánlatok közül a legalacsonyabb összegű meghaladja az eljárás engedélyezett fedezetét, az ajánlatkérő az engedélyezett kezdeményezés fedezetének szükséges összegre történő kiegészítését (pótfedezet) engedélyezteti.
- (2) Az ajánlatkérő az (1) bekezdésben foglalt engedélyeztetés céljából – a HM VGH által ellenjegyzett – 8. melléklet szerinti formanyomtatványt terjeszti fel. Az MH EK a saját beszerzései vonatkozásában maga hajtja végre az ellenjegyzést.
- (3) A (2) bekezdés szerinti felterjesztést a pótfedezet okainak részletes feltárásával, továbbá építési beruházás esetén 25%-ot meghaladó eltérés esetén az elvégzendő munkafolyamatok bemutatásával kell felterjeszteni a HM GTSZF és a HM GÜFÁF útján a HM KÁT részére.
- (4) A HM GTSZF a felterjesztést a kézhezvételtől számított 3. munkanapig javaslatával ellátva továbbítja a HM GÜFÁF útján a HM KÁT részére, aki az engedélyezés tárgyában a kézhezvételtől számított 4. munkanapig döntést hoz.
- (5) Engedély hiányában az (1) bekezdésben felterjesztett pótfedezet biztosítására nem kerülhet sor, a beszerzés a módosult feltételekkel csak új beszerzési eljárásban valósítható meg.

8. A HM VGH mint ajánlatkérő nevében eljáró szervezet befogadási rendje

- 23. §** (1) A HM VGH mint ajánlatkérő nevében eljáró szervezet megbízására az 1. melléklet szerinti formanyomtatvány pénzügyi ellenjegyzését – amennyiben szükséges, úgy a HM KÁT általi engedélyezését – követően, és a 2. melléklet szerinti formanyomtatvány HM VGH részére történő megküldésével kerül sor, figyelemmel arra, hogy
- a) építési beruházások esetében a 19. § (2) és (3) bekezdése szerinti engedélyeztetés vagy a 17. § (1) bekezdése szerint az igény felmerülését követően kerül a HM VGH megbízásra,
 - b) árubeszerezés és szolgáltatás megrendelése esetén a központi beszerző szervezet által saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadott beszerzési eljárásra vonatkozó megbízást a honvédelmi szervezet a tájékoztatást követően küldi meg a HM VGH részére.
- (2) A HM VGH a megbízás befogadására a beszerzési eljárás előkészítése során addig keletkezett dokumentumok vizsgálata alapján jogosult. A vizsgálat célja elsősorban annak megállapítása, hogy a rendelkezésre álló információk és dokumentumok alapján a beszerzési eljárás jogszabályoknak megfelelően lefolytatható.
- (3) Az 5. § (8) bekezdése szerinti beszerzés esetén a pénzügyi ellenjegyzést követően kerül sor a megbízás kezdeményezésére.
- (4) Az ajánlatkérő a megbízással egyidejűleg megküldi a 20. § (2) bekezdése szerinti dokumentumokat a HM VGH részére. A 19. § (1) bekezdése szerinti esetben az 1. melléklet szerinti formanyomtatvány HM KÁT és HM GTSZF főosztályvezetője általi aláírása nem szükséges.
- (5) Az építési beruházások végrehajtására vonatkozó kezdeményezések esetében szerepeltetni kell az eljárás becsült értékének megállapítása érdekében végzett helyszíni felmérés időpontját, amely nem lehet régebbi a felterjesztés időpontjától számított hat hónaponál, valamint nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy az érték megállapítása a rendelkezésre álló építőipari költségvetés-készítő programrendszer alkalmazásával történt.
- (6) A megküldéssel egyidejűleg a kötelezettségvállaló honvédelmi szervezet a megbízás adatait a HM KGIR-ban rögzíti.
- 24. §** (1) A HM VGH a részére megküldött dokumentumokat azok ügyviteli megérkezését követő 8. munkanapig megvizsgálja, és
- a) befogadja a megbízást,
 - b) a módosítási, kiegészítési javaslatokat hiánypótlás végett megküldi az ajánlatkérő vagy közös ajánlatkérők részére,
 - c) a hiányosan kitöltött, illetve előírt mellékletek nélküli formanyomtatvány esetén a megbízást – hiánypótlási felhívás és befogadás nélkül – visszaküldi az ajánlatkérő vagy kezdeményező ajánlatkérők részére,
 - d) részletes indokolással alátámasztott, előzetes szakmai konzultációt kezdeményez a hiányosságok kiküszöbölése érdekében.
- (2) Az ajánlatkérő vagy közös ajánlatkérők az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott javaslatok ügyviteli megérkezését követő 5. munkanapig a javaslatokat feldolgozza, kiegészíti a szükséges dokumentumokat, továbbá – ha szükségesnek ítéli – részletes indokolással alátámasztott szakmai konzultációt kezdeményez a HM VGH-nál. Ha a szükséges módosítás objektív, ajánlatkérőn kívül álló okból 5 munkanapon belül nem teljesíthető, arról az ajánlatkérő tájékoztatja a HM VGH-t.
- (3) Az (1) bekezdés d) pontja szerinti szakmai konzultációt az annak kezdeményezésétől számított 5. munkanapig össze kell hívni. A konzultációt követő 5. munkanapig az ajánlatkérő megküldi az egyeztetett, véglegesített megbízást és annak mellékleteit a HM VGH részére.
- (4) A HM VGH a (2) bekezdés szerinti szakmai konzultációt követően, ha a pótlólagos adatszolgáltatást
- a) nem tartja megfelelőnek a megbízás befogadásához, vagy az ajánlatkérő az (1) bekezdés c) pontja szerinti hiánypótlási kötelezettségének nem tesz eleget, a határidő leteltét követő 2. munkanapig a dokumentumokat – indokolásával ellátva – visszaküldi a kezdeményező részére,
 - b) megfelelőnek tartja, a pontosított megbízást az ügyviteli megérkezést követő 5. munkanapig befogadja.
- (5) Ha a megbízás befogadására az annak ellenjegyzését, illetve ügyviteli megérkezését követő 30. napig nem kerül sor, a HM VGH a megbízást befogadás nélkül, részletes indokolással visszaküldi az ajánlatkérőnek.
- (6) A HM VGH a megbízás befogadásáról, valamint a beszerzési eljárás időszükségletéről tájékoztatja az ajánlatkérőt vagy közös ajánlatkérőket és a HM GTSZF-et.

9. Szerződésmódosítás

- 25. §** (1) A központi beszerző szervezet által lefolytatott beszerzési eljárás vagy a központi beszerző szervezet által saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadott beszerzés eredményeként megkötött szerződések a Kbt. 141. § (6) bekezdése vagy a Vbt. 108. § (7) bekezdése szerinti lényeges szerződésmódosítására a HM KÁT előzetes engedélye alapján kerülhet sor, ide nem értve a nemzeti közbeszerzési értékhatárt el nem érő becsült értékű és a Kbt. 111. §-a szerint megindított beszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződéseket.
- (2) Az ajánlatkérő az előzetesen ellenjegyzett, 7. melléklet szerinti formanyomtatványt terjeszti fel jóváhagyásra a 20. § (1) bekezdésében foglaltak szerint. A HM KÁT engedélyéről a HM GTSZF az érintetteket a 21. § (4) bekezdése szerint tájékoztatja.
- (3) A központi beszerző szerv által az ajánlatkérő nevében lefolytatott beszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés módosításának kezdeményezésére csak az (1)–(2) bekezdés szerinti HM KÁT engedélyt követően kerülhet sor.
- (4) A 7. melléklet szerinti formanyomtatványnak egyértelműen tartalmaznia kell a szerződésmódosítás tényére és értékére történő utalást.
- (5) Szerződésmódosítás esetén a 7. melléklet szerinti formanyomtatványon szerepeltetni, bemutatni és indokolni kell a szerződés szerinti eredeti ellenértéket, a változás értékét, valamint a módosított szerződésben szereplő ellenértéket.
- (6) A (3) bekezdésbe nem tartozó, a szerződés lényeges tartalmát nem érintő módosításáról, valamint a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséről a HM GTSZF-et a módosítást, valamint a megszüntetést megelőző 5. munkanapig tájékoztatni kell.
- (7) Engedély hiányában az (1) bekezdésben felterjesztett szerződésmódosításra nem kerülhet sor, a beszerzés a módosult feltételekkel csak új beszerzési eljárásban valósítható meg.
- (8) Az (1) bekezdésben előírt engedélyezési kötelezettség és a (6) bekezdésben meghatározott tájékoztatási kötelezettség a nemzeti értékhatárt el nem érő értékű beszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés módosítására nem terjed ki, azt az ajánlatkérő saját hatáskörben valósítja meg.
- (9) A jogszabály által külön engedélyhez kötött szerződésmódosítás (1) bekezdés szerinti felterjesztését a tervezett szerződésmódosítás időpontját legalább 30 nappal megelőzően, HM tárcán kívüli engedélyezést nem igénylő esetekben legfeljebb a tervezett szerződésmódosítást megelőző 15. munkanapig kell megtenni. A határidők lejártát követően szerződésmódosítás felterjesztésére csak különösen indokolt esetben, részletes indokolás mellett kerülhet sor.

10. Keretszerződés feltöltések

- 26. §** (1) A központi beszerző szervezet által lefolytatott beszerzési eljárás vagy a központi beszerző szervezet által saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadott beszerzés eredményeként megkötött keretszerződés és más, keret jellegű szerződés – a szerződésben kötelezően vállalt feltöltést meghaladó mértékű – keretfeltöltésére a HM KÁT előzetes engedélye alapján kerülhet sor. A keretfeltöltésre vonatkozó kezdeményezést a 20. § (1) bekezdése szerint az ajánlatkérő terjeszti fel.
- (2) Az ajánlatkérő az előzetesen ellenjegyzett, 7. melléklet szerinti formanyomtatványt terjeszti fel jóváhagyásra a 20. § (1) bekezdésében foglaltak szerint, ide nem értve a 19. § (1) bekezdése szerint megindított beszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződéseket. A HM KÁT engedélyéről a HM GTSZF az érintetteket a 21. § (4) bekezdése szerint tájékoztatja.
- (3) A 7. melléklet szerinti formanyomtatványnak egyértelműen tartalmaznia kell a keretszerződés feltöltése esetén az erre történő utalást.
- (4) Azon többéves keretszerződések tárgyévi feltöltését, amelyek esetében az ajánlatkérő a tárgyévi keretösszeg teljes vagy részleges kitöltésére kötelezettséget vállalt, annak mértékéig az ajánlatkérő saját hatáskörben, a HM GTSZF egyidejű tájékoztatásával végrehajthatja.
- (5) Engedély hiányában az (1) bekezdésben felterjesztett keretfeltöltésre nem kerülhet sor.
- (6) Az (1) bekezdésben előírt engedélyezési kötelezettség és a (4) bekezdésben meghatározott tájékoztatási kötelezettség a nemzeti értékhatárt el nem érő értékű beszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés feltöltésére vagy módosítására nem terjed ki, azt az ajánlatkérő saját hatáskörben valósítja meg.

11. Projektmenedzsmenti megállapodások

- 27. §** (1) A VBÜR 3. § (2) bekezdés f) pontja szerint a honvédelmi szervezet projektmenedzsment feladatok ellátására megállapodást köthet a VBÜ-vel. A projektmenedzsmenti megállapodás kizárólag a VBÜR hatálya alá tartozó beszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések esetében köthető.
- (2) A projektmenedzsmenti megállapodás tervezetét legkésőbb annak tervezett aláírását megelőző 5. munkanapig a HM GTSZF útján a HM jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkárának (a továbbiakban: HM JIHÁT) kell felterjeszteni.
- (3) A HM GTSZF a megállapodás tervezetét annak vizsgálatát követően terjeszti fel a HM GÜFÁF útján a HM JIHÁT részére.
- (4) A projektmenedzsmenti megállapodás aláírására kizárólag a HM JIHÁT engedélyével kerülhet sor.

IV. FEJEZET

A BESZERZÉS KÜLÖNÖS SZABÁLYAI

12. Igénybejelentés és speciális tárgy beszerzés

- 28. §** (1) A 19. § (2)–(3) bekezdése szerinti, a DKÜR, az NKOHR, a KEFR és a VBÜR szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű, valamint az ÉBT-től eltérő tartalmú vagy abban nem szereplő igény bejelentésére a 20. § (1) bekezdése szerinti engedélyezést követően a HM KÁT engedélyéről szóló, a HM GTSZF általi tájékoztatást követő 10. napig kerülhet sor az engedélyben foglaltakkal megegyező tartalommal.
- (2) Abban az esetben, ha a központi beszerző szervezet a beszerzési eljárást saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadja, az ajánlatkérő az 5. § (3)–(6) és (8) bekezdése szerint köteles eljárni. Az eljárás visszaadását követően az ajánlatkérő a külső szervezettől igénybe vett járulékos beszerzési szolgáltatás rögzítésének módosítása érdekében haladéktalanul értesíti a HM VGH-t az 1. melléklet megküldésével.
- (3) A központosított közbeszerzési rendszerhez történő önkéntes csatlakozás a miniszter előzetes engedélye alapján kezdeményezhető.
- 29. §** (1) Az igénybejelentésre jogosult honvédelmi szervezet a kiemelt termékek és a kormányzati kommunikációs feladatok közbeszerzését a Kbt. szabályaival összhangban, a KEFR és az NKOHR szerint hajtja végre.
- (2) A nemzetközi utazásszervezés megrendelésére a HM KÁT engedélye nélkül, az MH BHD és a HM VGH közös ajánlatkérőként jogosult a 4. §-ban, valamint az egyes hazai rendezvények és a nemzetközi katonai együttműködéssel összefüggő magyarországi programok vendéglátási, valamint a nemzetközi kapcsolattartással összefüggő utazások logisztikai biztosításának kérdéseiről szóló HM utasításban foglalt figyelembevételével.
- (3) A központosított közbeszerzési rendszerhez történő csatlakozás a miniszter előzetes engedélye alapján kezdeményezhető.
- 30. §** (1) A honvédelmi szervezet az NKOHR-ben meghatározottak szerinti adatszolgáltatást a HM sajtófőnök részére küldi meg úgy, hogy az legkésőbb az NKOHR-ben meghatározott határidők lejártát megelőző 20. napig megérkezzen.
- (2) A HM sajtófőnök szakmailag véleményezi a tájékoztatókat, majd jóváhagyást követően továbbítja azokat a honvédelmi szervezet részére.
- 31. §** Az NSPA-n és az NCIA-n keresztül történő beszerzések a VBÜR és a DKÜR szabályaival összhangban, valamint
- a NATO bizottságaival történő kapcsolattartásról szóló HM utasítás,
 - a NATO és EU együttműködésre kijelölt személyek képviselői felhatalmazásáról szóló HM utasítás,
 - a hadfelszerelési együttműködéssel összefüggő feladatok végrehajtásáról szóló HM utasítás,
 - a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség nemzetközi megállapodásaival kapcsolatos eljárásról szóló HM utasítás és
 - jelen utasítás
- figyelembevételével folytathatók le.

- 32. §** (1) A saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadott beszerzéseket országhatáron kívül – a HM KBSZ megbízása nélkül – a műveleti területen telephellyel rendelkező ideiglenes honvédelmi szervezetek önállóan hajtják végre.
(2) A beszerzések lefolytatásának rendjét az MH PK szabályozza.
(3) Az MHP a műveleti területen állomásozó ideiglenes honvédelmi szervezet működésének biztosítása érdekében rendelhet meg szolgáltatást az NSPA-n keresztül.
- 33. §** A tartós külszolgálatot teljesítők ellátását célzó, a központi beszerző szervezet által saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadott beszerzések lefolytatásának rendjét az MH PK szabályozza.
- 34. §** A külföldön, nemzetközi gyakorlaton, hadgyakorlaton részt vevő honvédelmi szervezet ellátása biztosításához szükséges áru beszerzését és szolgáltatás megrendelését a befogadó nemzeti támogatásról szóló nemzetközi megállapodás alapján kell biztosítani.
- 35. §** (1) A belföldi reprezentációról szóló HM utasítás szerinti termékek esetében valamennyi honvédelmi szervezet a személyes reprezentációs és a vendéglátási tevékenységhez kapcsolódóan saját hatáskörben végzi a tevékenysége ellátásához szükséges – a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény szerinti – termékek beszerzését.
(2) Amennyiben a honvédelmi szervezet részére a belföldi reprezentációról szóló HM utasítás alapján kiszámított éves reprezentációs keretösszeg meghaladja a nettó kétmillió forintot, azt a tárgyévi első, a VBÜR 12/C. §-a szerinti igénybejelentésben köteles bejelenteni.
- 36. §** Az in house megállapodások előkészítésére és megkötésére a Honvédelmi Minisztérium beszerzési szabályzatának rendelkezései az irányadók.
- 37. §** (1) A büntetés-végrehajtási szervezetről szóló 1995. évi CVII. törvény 9/A. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a BVR-t az 5. § (7) bekezdésére figyelemmel, a (2)–(5) bekezdésben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.
(2) Az ajánlatkérő honvédelmi szervezet a Kbt. 15. § (1) bekezdés a) pontja szerinti közbeszerzési értékhatárt (a továbbiakban: uniós közbeszerzési értékhatár) el nem érő értékű, a központi beszerző szervezet által saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadott és a BVR hatálya alá tartozó beszerzések során saját hatáskörben dönthet a BVR-ben meghatározott ellátási kötelezettség igénybevételéről.
(3) Az ajánlatkérő honvédelmi szervezet az uniós közbeszerzési értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű beszerzési igény esetén a BVR-ben meghatározott ellátási kötelezettséget nem veheti igénybe.
(4) A BVR hatálya alatt lefolytatott eljárások esetén a BVR 3. § (3) bekezdése szerinti szerződés csak a BVR 3. § (5) bekezdése szerinti gazdaságossági vizsgálatot és a BVR 3. § (4b) bekezdése szerinti tárgyalásokat követően köthető meg.
(5) Amennyiben a gazdaságossági vizsgálat eredményeként a BVR szerinti Központi Ellátó Szerv által kijelölt fogvatartottak kötelező foglalkoztatására létrehozott gazdasági társaság árajánlatánál 20%-kal kedvezőbb indikatív ajánlat is elérhető, csak abban az esetben alkalmazható a BVR hatálya alá tartozó beszerzési eljárási rend, ha a kedvezőbb ajánlat érvényesítése jelentős késedelmet vagy a beszerzési eljárás megghiúsulását okozná.
- 38. §** (1) A honvédségi közfoglalkoztatási program végrehajtásáról szóló 29/2012. (V. 8.) HM utasítás 4. § (1) bekezdése alapján lefolytatott beszerzések során a közfoglalkoztatáshoz szükséges beszerzések sajátos szabályairól szóló 18/2012. (IV. 5.) BM rendeletben foglaltak figyelembevételével kell eljárni.
(2) A közfoglalkoztatáshoz kapott, HM fejezetén kívüli költségvetési támogatásból megvalósított beszerzések lebonyolítására a közfoglalkoztató honvédelmi szervezet jogosult.
(3) Ha a beszerzés részben HM fejezetén kívüli költségvetési támogatásból, részben logisztikai előirányzatból valósul meg, a beszerzést a logisztikai előirányzat tekintetében kötelezettségvállalásra jogosult szervezetre vonatkozó szabályok szerint kell lebonyolítani.

13. A nemzeti közbeszerzési értékhatárt el nem érő becsült értékű beszerzés lefolytatásának sajátos szabályai

- 39. §** (1) A központi beszerző szervezet által saját hatáskörben történő lefolytatásra visszaadott, árubeszerzésre vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló, nettó kétfélmillió forintot elérő becsült értékű vagy azt meghaladó, de a nemzeti közbeszerzési értékhatárt el nem érő becsült értékű beszerzési eljárás lefolytatása során a 41–45. § szerinti eljárásrendet kell alkalmazni.
- (2) Árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén – amennyiben jogszabály nem állapít meg más eljárási szabályokat – a kisértékű beszerzés lefolytatása során nem kötelező három ajánlatot kérni, azonban figyelemmel kell lenni a nyilvánosság, a gazdaságosság, az esélyegyenlőség és versenysemlegesség kritériumainak érvényesítésére.
- 40. §** Ha a 39. § szerinti eljárásban az ajánlatkérő – amennyiben nem maga folytatja le az eljárást – a nevében eljáró szervezetnél az 1. melléklet szerinti vagy az ajánlatkérő beszerzési szabályzatában erre az esetre meghatározott formanyomtatvány kitöltésével kezdeményezi az eljárást az ajánlatkérő nevében eljáró szervezetnél.
- 41. §** (1) A honvédelmi szervezet a 39. § (1) bekezdése szerinti beszerzési eljárás során köteles legalább három ajánlatot bekérni.
- (2) Az ajánlatot legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártáig egy példányban, írásban, zárt borítékban kell benyújtani az ajánlattételi felhívásban megadott címre, közvetlenül vagy postai úton. Az ajánlati felhívás rendelkezhet úgyis, hogy az ajánlatot elektronikus úton is be lehet nyújtani.
- (3) Az ajánlatkérő előírhatja elektronikus másolati példány benyújtását.
- (4) A 39. § (1) bekezdése szerinti esetben a honvédelmi szervezet vezetője – beszerzési feladattól függően – bizottságot jelölhet ki a beszerzési eljárás lefolytatására. A bizottság feladatait, hatáskörét, valamint a felelősségi köröket – ha a honvédelmi szervezet beszerzési szabályzata nem tartalmazza – a honvédelmi szervezet vezetője a kijelöléssel egyidejűleg meghatározza.
- (5) Az ajánlati felhívás kidolgozásában és az ajánlatok bírálatában, értékelésében részt vevő személy a beszerzési eljárásban történő személyes közreműködést megelőzően köteles összeférhetetlenségi nyilatkozatot tenni.
- (6) Az (1) bekezdéstől eltérően nem kötelező három ajánlatot bekérni, ha
- a beszerzés tárgya a Kbt. 9–14. §-ában vagy 111. §-ában meghatározott kivételek körébe tartozik, azzal, hogy a Kbt. 9. § (1) bekezdés a) és b) pontja esetében az Országgyűlés illetékes bizottsága által történő felmentés nem szükséges,
 - a beszerzés tárgya a Kbt.-ben – vagy a Kbt. 6–7. §-a szerinti ajánlatkérők esetében a közszolgáltatók közbeszerzéseire vonatkozó sajátos közbeszerzési szabályokról szóló Korm. rendeletben – meghatározott hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban lenne beszerezhető,
 - a beszerzés kivételesen kedvező feltételei csak rövid ideig állnak fenn, és az ellenszolgáltatás a piaci árakhoz képest lényegesen alacsonyabb, továbbá e kedvező feltételek igénybevétele az ajánlatok bekérésére vonatkozó szabályok alkalmazása esetén megghiúsulna,
 - a beszerzés tárgya igazságügyi szakértői megbízás, szabadalmi ügyvivői megbízás vagy közbeszerzési eljárásokhoz, pályázatokhoz kapcsolódó szakmai bírálóbizottsági tag megbízása,
 - a szerződés tárgya közüzemi szolgáltatások (különösen víz, gáz, villamos energia, hőenergia) vagy internet szolgáltatás megrendelése,
 - az ajánlatkérő piackutatás eredményeképpen igazolható módon meggyőződött arról, hogy az adott piacon háromnál kevesebb gazdasági szereplő lehet fel, így potenciális versenyhelyzet nincs az adott beszerzési tárgy tekintetében,
 - a szerződés tárgya – mással nem helyettesíthető – egyedi gyártású áru beszerzése, feltéve, hogy az áru egyediségét a gyártó igazolja,
 - a fizetési kötelezettség előzetesen meghirdetett tanfolyamra, képzésre, konferenciára történő jelentkezéssel kapcsolatos,
 - a szerződést külföldön kell megkötni vagy teljesíteni,
 - a szerződés tárgya repülőjegy vásárlása, illetve utasbiztosítási szolgáltatás megrendelése,
 - a beszerzés közfoglalkoztatási program keretében történik,
 - a szerződés tárgya személyhez kötött, bizalmi jellegű szolgáltatás teljesítése,

- m) a szerződés tárgya minisztériumi felsővezetők hivatali tevékenységéhez kapcsolódó, bizalmi jellegű szolgáltatások beszerzése, különösen beszédíró, fotós, személyi kommunikációs tanácsadó, személyi tolmácsolási szolgáltatás esetén,
- n) a szerződés tárgya minisztériumi felsővezetők képzésére, oktatására vonatkozó, vezetői és személyiségfejlesztési tanácsadási szolgáltatás,
- o) a szerződés tárgya emberi erőforrás kezelési tanácsadás,
- p) a szerződés tárgya olyan korábbi szerződéshez kapcsolódó kiegészítő árubeszerzés, szolgáltatás megrendelése vagy építési beruházás, amelynek értéke nem haladja meg az eredeti szerződés értékének ötven százalékát, és az alapszerződés szerinti szerződő partnertől történő beszerzés szakmai vagy gazdaságossági szempontból indokolt, feltéve, hogy a beszerzés teljes becsült értéke nem éri el a nemzeti közbeszerzési értékhatárt,
- q) a szerződés tárgya veszélyes hulladék megsemmisítése.

42. § (1) Az ajánlati felhívásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:

- a) az ajánlatkérő honvédelmi szervezet elnevezését és székhelyét, az ajánlatot bekérő nevét, címét, telefonszámát vagy elektronikus levélcímét,
 - b) a beszerzés tárgyát, mennyiségét, a mennyiségtől való eltérés mértékét, a beszerzés műszaki leírását, valamint a minimális minőségi és teljesítménykövetelményeket,
 - c) a szerződés típusának és lényeges tartalmának meghatározását,
 - d) a szerződés időtartamát vagy a teljesítés határidejét,
 - e) a teljesítés helyét,
 - f) az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételeit,
 - g) az ajánlatok bírálatának és értékelésének szempontjait,
 - h) az ajánlatok beérkezésének határidejét, a benyújtás módját és helyét, valamint az ajánlatok bontásán való részvétel lehetőségét, feltételeit,
 - i) az ajánlat elbírálásáról szóló tájékoztatás megküldésének határidejét, módját.
- (2) Az ajánlati felhívás tartalmazhatja
- a) a műszaki-szakmai, valamint pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelményeket,
 - b) a hiánypótlás lehetőségét, módját,
 - c) a 43. § (4) bekezdése szerinti tárgyalás lehetőségét.
- (3) A beszerzés műszaki leírásának a beszerezni kívánt áru, megrendelni kívánt szolgáltatás egyértelmű beazonosításához szükséges meghatározást kell tartalmaznia, azonban nem hivatkozhat meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra, ha az egyes gazdasági szereplők vagy termékek előnyben részesítéséhez vagy kizorításához vezetne. Az ilyen hivatkozás csak kivételes esetekben engedhető meg, ha nem lehetséges a szerződés tárgyának kellően pontos és érthető leírása. Az ilyen megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést kell szerepeltetni.
- (4) A (2) bekezdést nem kell alkalmazni, amennyiben ajánlatkérő – a jogszabályokban és jelen utasításban foglaltakat betartva – egy gazdasági szereplőt kér fel ajánlattételre.

- 43. §** (1) A nyertes ajánlattevőt elsősorban a legalacsonyabb ár – több áruféleséget vagy szolgáltatási igényt tartalmazó ajánlat bekérése esetén az összességében legkedvezőbb ajánlat – alapján kell kiválasztani.
- (2) Ha nem érkezik be három ajánlat, a beérkezett ajánlat, ajánlatok alapján kell dönteni.
- (3) Az ajánlatkérő honvédelmi szervezet köteles adott esetben nyilatkozatni az ajánlattevőt annak műszaki-szakmai, valamint pénzügyi-gazdasági alkalmasságáról.
- (4) Az ajánlatok beérkezését követően tárgyalás tartható, azonos teljesítési feltételek vagy az értékelési szempontok szerinti azonos pontozási eredmény esetén a nyertes ajánlattevőt tárgyalás útján kell kiválasztani. A tárgyalásról jegyzőkönyvet kell készíteni.
- (5) A 42. § (1) bekezdés h) pontjában megjelölt határidő lejártá előtt az ajánlatok bontása és értékelése nem kezdhető meg.
- (6) Az ajánlatok értékeléséről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- (7) Az ajánlatkérő honvédelmi szervezet az ajánlatokat elbírálja, kivéve a 44. § (1) bekezdés a) pontja szerinti esetet.

- 44. §** (1) Érvénytelen az ajánlat, ha
- a) azt az ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be,
 - b) az ajánlattevő nem felel meg a 42. § (1) bekezdés h) pontja szerinti alkalmassági követelményeknek, vagy
 - c) egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlatkérő által meghatározott formai követelményeket.
- (2) Eredménytelen az eljárás, ha
- a) nem nyújtottak be ajánlatot,
 - b) kizárólag érvénytelen ajánlatot nyújtottak be,
 - c) egyik ajánlattevő sem nyújtott be – az ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel – megfelelő ajánlatot,
 - d) az ajánlatkérő az eljárást a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné válása miatt eredménytelenné nyilvánítja, vagy
 - e) valamelyik ajánlattevőnek az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt az ajánlatkérő az eljárás érvénytelenítéséről dönt.

45. § Az eljárás során keletkező iratokat az ügyviteli szabályoknak megfelelően iktatni kell, és legalább öt évig, vagy amennyiben a jótállás időtartama vagy egyéb szabályok indokoltá teszik, ennél hosszabb ideig kell megőrizni.

46. § A 41–45. § szerinti eljárás alapján olyan keretmegállapodás vagy keretszerződés is köthető, amely alapján a lekötött keret erejéig egyedi megrendelésekkel – kiegészítő megállapodásokkal – lehet lehívni a keretmegállapodásban, illetve keretszerződésben szereplő árut, szolgáltatást.

V. FEJEZET

AZ ÁTLÁTHATÓ SZERVEZETEKEL ÖSSZEFÜGGŐ FELADATOK

47. § A honvédelmi szervezet kiadási előirányzatainak terhére kizárólag olyan szervezettel köthető visszerthes szerződés (a továbbiakban jelen fejezet tekintetében együtt: szerződés), amelynél a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában az átlátható szervezetre meghatározott feltételek teljesülnek.

48. § (1) A beszerzési folyamat során, értékhatártól és eljárási rendtől függetlenül, az ajánlatkérő köteles bekérni az ajánlattevőtől a 9. mellékletben szereplő nyilatkozatot (a továbbiakban jelen fejezet tekintetében: nyilatkozat).
(2) Közös ajánlatkérők esetén a nyilatkozat egy példánya a költségvetési előirányzattal rendelkező ajánlatkérőt illeti, aki azt a továbbiakban az Áht. 41. § (6) bekezdésében és 55. §-ában foglaltak alapján kezeli.

49. § A honvédelmi szervezet által megkötött szerződésnek a szerződő fél kötelezettségei között tartalmaznia kell, hogy a nyilatkozattal érintett adatokban bekövetkezett változásokról a költségvetési előirányzattal rendelkező ajánlatkérőt haladéktalanul tájékoztatja.

50. § A kötelezettségvállalások HM KGIR-ban történő rögzítése során a 48. § (2) bekezdése szerinti feltételek meglétét vizsgálni kell.

51. § A szerződés teljesítése során, a közös ajánlatkérők esetén, a nyilatkozattal érintett adatok változásáról a költségvetési előirányzattal rendelkező ajánlatkérő haladéktalanul tájékoztatja a közös ajánlatkérőket.

52. § A költségvetési előirányzattal rendelkező ajánlatkérő az ellátó pénzügyi és számviteli szervezeti egység részére megküldött szerződéshez köteles csatolni a nyilatkozat és a nyilatkozatot alátámasztó adatok egy másolati példányát, melyek kezelése a kötelezettségvállalást kezdeményező szervezeti egység feladatköre.

53. § (1) A szerződés teljesítése során a teljesítésigazolás végrehajtásának szakaszában igazolni kell, hogy a nyilatkozatban szereplő adatokban változás nem következett be.
(2) A kifizetés nem teljesíthető, ha az átláthatósági feltétel nem teljesül.

54. § A beszerzési eljárás végrehajtásának részletes eljárásrendjét, különös tekintettel a nyilatkozattal érintett adatok kezelésére, nyilvántartására és megőrzésére, a honvédelmi szervezet belső intézkedésében kell szabályozni.

*VI. FEJEZET**A BESZERZÉSI ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS ÜGYKEZELÉSI SZABÁLYOK***14. Beszerzési eljárás dokumentálási és jelentési rendje**

- 55. §** A Kbt.-ben, valamint a Vbt.-ben meghatározottak alapján a közbeszerzési és a védelmi és biztonsági beszerzési eljárásokról manuális vagy számítógépes – az ügyiratkezelési szabályoknak megfelelő iktatókönyvi nyilvántartási számmal ellátott – nyilvántartást kell vezetni.
- 56. §** A nettó kétmillió forintot elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzési eljárás esetén külön gyűjtőívet kell felfektetni. Ezen gyűjtőívbe kell iktatni minden az eljárással kapcsolatos dokumentumot, levelezést, feljegyzést, indokolást.
- 57. §** Ha az utasítás nem írja elő a dokumentum – így különösen a jelentés, adatszolgáltatás, felterjesztés mellékletei – eredetben történő megküldését, az aláírt dokumentumot PDF-formátumban szkennelve, elektronikus levélben kell megküldeni.
- 58. §** A honvédelmi szervezet az utasítás szerinti eljárások eredményeképpen megkötött, a személyes adatok védelmével és a közérdekű adatok nyilvánosságával összefüggő feladatok irányításáról és felügyeletéről, valamint az ezekhez kapcsolódó egyes tevékenységek eljárási rendjéről szóló 2/2019. (I. 24.) HM utasítás (a továbbiakban: adatvédelmi utasítás) 9. melléklet III. Gazdálkodási adatok táblázat 5. és 9. sora szerinti szerződésekről az adatvédelmi utasításban foglaltak szerint jár el.

*VII. FEJEZET***15. Információ- és adatvédelmi rendelkezések**

- 59. §** Az ajánlatkérő vagy közös ajánlatkérők esetén a meghatalmazott ajánlatkérő a beszerzési eljárás előkészítése során az együttműködő további honvédelmi szervezetek bevonásával vizsgálja a felhasználásra kerülő minősített adatok jellegét, forrását és minősítés szintjét.
- 60. §** Amennyiben a közbeszerzési dokumentumokban vagy a szerződés teljesítése során minősített adat megismerése, keletkeztetése vagy minősített elektronikus adatfeldolgozó rendszerhez történő hozzáférés vagy 1. osztályú biztonsági területre való beléptetés szükséges az ajánlatot benyújtó, illetve szerződő gazdálkodó szervezet részéről, úgy a beszerzéshez kapcsolódó, minősített adatok felhasználására vonatkozó lényeges körülményekről az együttműködő honvédelmi szervezet még a beszerzési eljárás megindítását megelőzően tájékoztatja az ajánlatkérőt vagy közös ajánlatkérők esetén a meghatalmazott ajánlatkérőt.
- 61. §** Az ajánlatkérő vagy közös ajánlatkérők esetén a meghatalmazott ajánlatkérő gondoskodik az érintett szervezetek bevonásával elkészített, a minősített adatfelhasználás részletes biztonsági előírásait tartalmazó projekt biztonsági utasításnak a szerződés részét képező dokumentumkénti kezeléséről.
- 62. §** A minősített adat védelmével kapcsolatos feladatok részvételi, ajánlattételi szakaszban történő koordinálását az ajánlatkérő vagy közös ajánlatkérők esetén a meghatalmazott ajánlatkérő szervezet végzi.
- 63. §** Több honvédelmi szervezet részvételével előkészített beszerzések, különösen haderőfejlesztési programok esetén az adott beszerzés koordinálásáért felelős honvédelmi szervezet a beszerzési eljárás keretében minősített adatot átadó szervezet figyelembevételével javaslatot tesz a projekt biztonsági utasítást elkészítő szerv kijelölésére. Amennyiben a beszerzésben érintett honvédelmi szervezetek közül több is minősített adatátadónak minősül, úgy a beszerzés koordinálásáért felelős honvédelmi szervezet készíti el a projekt biztonsági utasítást, együttműködve a minősített adatot átadó honvédelmi szervezetekkel. Összetett, szakmai iránymutatást igénylő esetekben a projekt biztonsági utasítást kiadományozó szerv kijelöléséről a honvédelmi szervezetek információvédelmi tevékenységének stratégiai szintű szakmai irányító szerve jogosult dönteni.

- 64. §** A honvédelmi szervezetek információvédelmi tevékenységének stratégiai szintű szakmai irányításáért felelős szerve az ajánlatkérő honvédelmi szervezet megkeresésére szakmai támogatást nyújt az információbiztonság feltételeinek kialakításához, a vonatkozó minősített adatvédelmi, iratkezelési-ügyviteli és a beléptetési-objektumbiztonsági szakterületi szabályok értelmezéséhez.
- 65. §** (1) Az ajánlatkérő honvédelmi szervezet köteles gondoskodni, hogy a beszerzéssel kapcsolatban felhasználásra tervezett, honvédelmi érdekből nem nyilvános adatok célhoz kötött felhasználásának és nyilvánosságuk korlátozásának rendje a szerződésben megfelelően szabályozásra kerüljön. Az ajánlatkérő honvédelmi szervezet jár el a Hvt. 38. § (7) bekezdésében, valamint 40. § (8) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján azon nem nyilvános adat megismerésének – arra jogosult általi – engedélyeztetése érdekében, amelynek az ajánlattevő általi megismerése a szerződés teljesítéséhez feltétlenül szükséges.
- (2) A beszerzési eljárások lebonyolítása során a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik az adatkezelés, illetve az adatfeldolgozás.

16. Elektronikus információs rendszer és szolgáltatás

- 66. §** Az ajánlatkérő az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet (a továbbiakban: BM rendelet) 3. § (1) bekezdésében rögzítettek alapján – a BM rendelet 3. melléklet 3.1.3. pontja szerint – megfogalmazza az elektronikus információs rendszerére, az ehhez kapcsolódó szolgáltatások és információs rendszer biztonsági eszközökre vonatkozó beszerzési eljárásrendjét.

VIII. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 67. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
- 68. §** Ezen utasításnak
- a) a beszerzések lefolytatására vonatkozó rendelkezéseit az utasítás hatálybalépése után megkezdett beszerzésekre kell alkalmazni,
- b) a beszerzések előkészítésére, kezdeményezésére és engedélyeztetésére vonatkozó rendelkezéseit a folyamatban lévő eljárási cselekményekre is alkalmazni kell.
- 69. §** Az utasítás hatálybalépésétől számított 60. napig
- a) a honvédelmi szervezet kidolgozza az utasítás rendelkezései alapján módosított beszerzési szabályzatát, és erről tájékoztatja a HM GTSZF-et,
- b) a 7. § (2) bekezdésében meghatározott beszerzési eljárások részletes szabályai a HM VGH főigazgatójának intézkedésében kerülnek kiadásra.
- 70. §** Hatályát veszti
- a) a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló 48/2018. (XII. 21.) HM utasítás és
- b) az átlátható szervezetekkel összefüggő feladatok ellátásáról szóló 52/2019. (VII. 26.) HM utasítás.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet az 59/2021. (XII. 10.) HM utasításhoz

HONVÉDELMI SZERVEZET

számú példány

Nyt. szám:

HM közigazgatási államtitkár

Engedélyezem!
202 .

HM KÁT

(a HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály főosztályvezetője
útján)Felterjesztem!
202 .HM GTSZF
főosztályvezető

Tárgy: beszerzés kezdeményezésének/igénybejelentésének engedélyezése

Tisztelt Államtitkár Úr! / Államtitkár Úr Jelentem!

A honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló 59/2021. (XII. 10.) HM utasítás értelmében a következő táblázatban részletezett „.....” tárgyú beszerzési igény indokoltságát, fedezetbiztosítottságát és jogszerűségét megvizsgáltam, a csatolt dokumentumok alapján kérem a beszerzési eljárás lefolytatásának / a beszerzési igény Védelmi Beszerzési Ügynökség / Digitális Kormányzati Ügynökség / Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság / Nemzeti Kommunikációs Hivatal részére történő bejelentésének engedélyezését / HM Védelemgazdasági Hivatal mint ajánlatkérő nevében eljáró szervezet eljárásának¹ engedélyezését.

I. A BESZERZÉSI IGÉNY ADATAI

1.1. Igénybejelentő:	
1.1.1. Közös ajánlatkérők esetén a másik ajánlatkérő szervezet(ek):	
1.2. Beszerzési igény tárgya:	
1.2.1. Beszerzési igény rövid tárgya (max. 90 karakter):	
1.3. A beszerzés célja ² :	honvédelmi
	rendvédelmi
	határőrizeti, határforgalmi
	őrzési, védelmi
	katasztrófavédelmi
1.3.1. Annak megadása, hogy a beszerzés keretmegállapodás vagy keretszerződés megkötésére irányul-e:	igen/nem
Ha igen, akkor a kötelezettségvállalás minimális összege (Bruttó Ft):	

¹ A megfelelő aláhúzendő.² A megfelelő aláhúzendő.

1.3.2. Közös Közbeszerzési Szószedet (a továbbiakban: CPV) kód, több kód esetén a beszerzés értékének az egyes CPV kódokra eső %-os aránya feltüntetésével:				
1.4. Beszerzés rendelkezésre álló nettó és bruttó fedezete:	Tárgyévi ÉBT azonosító:		Tervezett	Módosított
	Év	Nettó (Ft)	ÁFA	Bruttó (Ft)
1.4.1. Beszerzési igény értéke:	Év	Nettó (Ft)	ÁFA	Bruttó (Ft)
1.4.2. Beszerzési igény becsült értéke részajánlati körönként	Részajánlati kör		Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
	1.			
	2.			
1.4.3. Részben vagy egészben európai uniós forrásból finanszírozható:	igen/nem			
1.4.4. Amennyiben részben vagy egészben finanszírozható, annak mértéke %-os megoszlásban:				
1.4.5. Kötelezettségvállaló ajánlatkérő:				
1.4.6. Költségviselő ajánlatkérő:				
1.5. Az igénybejelentés tervezett időpontja:				
1.6. Beszerzés mennyisége, mértékegysége:				
1.7. A beszerzési eljárás jogalapja				
1.7.1. A beszerzés/beszerzési igény nemzetközi szerződés/szervezet útján kielégíthető-e?	igen/nem			
	igen esetén: FMS/NCIA/NSPA/egyéb útján ³			
1.7.2. A beszerzési eljárás megindításának tervezett időpontja:				
1.7.3. Szerződéskötés időpontjára vonatkozó igény:				
1.8. Tervezett teljesítési határidő:				
1.8.1. Teljesítés helye:				
1.9. Kapcsolattartó (megbízó szakmai képviselője) személy neve:				
1.9.1. Kapcsolattartó személy (megbízó szakmai képviselője) elérhetősége:				
1.9.2. A kapcsolattartó az eljárás előkészítése során jogosult a megbízásban foglaltak szükség szerinti módosítására:	igen/nem			
1.10. Annak feltüntetése, hogy a beszerzés tartalmaz-e, illetve érint-e minősített adatot:				

³ A megfelelő aláhúzendő.

1.11. Mi által keletkezett a beszerzési igény? Így különösen jogszabály, új képesség, meghibásodás, káresemény, tervezhető ellátási igény. Mikor keletkezett a beszerzési igény, illetve folyamatos ellátás esetén mikor jár le a megelőző időszaki szerződés? Ha a felterjesztés dátuma és a teljesítési határidő közötti időszak százhusz napnál rövidebb, mi indokolja a kezdeményezés elhúzódsát? Milyen következménnyel járna a beszerzés elmaradása? A beszerzés megfiúsulása esetén a helyettesítő megoldás.	
1.12. a kormányzati informatikai beszerzéssel érintett alkalmazások, informatikai eszközök és szoftverek köréről szóló 2/2019. (VII. 12.) MK rendelet hatálya alá besorolható	Besorolható: igen/nem igen esetén:
1.12.1. a központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről szóló 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet hatálya alá besorolható	Besorolható: igen/nem igen esetén:
1.12.2. a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet hatálya alá besorolható	Besorolható: igen/nem igen esetén:
1.13. A beszerzési feladat a kötelezettségvállalási tilalom hatálya alá esik (kivéve járványügyi veszélyhelyzet elhárítása, illegális bevándorlás megfékezése, európai uniós programok lebonyolítása, normál feladatellátáshoz elengedhetetlen működési kiadások):	igen esetén: nem esetén:
1.13.1. Haditechnikai eszköz vagy haditechnikai eszközre vonatkozó szolgáltatás beszerzése esetén:	
– a védelmi és biztonsági célú beszerzésekről szóló 2016. évi XXX. törvény hatálya alá tartozó haditechnikai eszközök és szolgáltatások részletes paramétereinek meghatározásáról szóló 226/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet 1. melléklete alapján.	Besorolható: igen/nem igen esetén:
– az eszköz vagy szolgáltatás besorolása a haditechnikai tevékenység engedélyezésének és a vállalkozások tanúsításának részletes szabályairól szóló 156/2017. (VI. 16.) Korm. rendelet 1. melléklete alapján.	Besorolható: igen/nem igen esetén:
1.13.2. Rendszeresített-e a beszerzendő eszköz, ha igen, a rendszeresítési határozat száma?	
1.13.3. Szabványosított-e az eszköz, ha igen, a szabvány száma?	
1.13.4. Nem rendszeresített haditechnikai eszköz esetén a beszerzést megelőzte-e K+F feladat? Ha nem, mi indokolja a haditechnikai ellenőrző vizsgálat nélküli beszerzést? Mi garantálja a hadi alkalmazhatóságot?	
1.13.5. Kapcsolódik-e a beszerzés valamely kiemelt vagy összetett programhoz? (különösen HHP, VIR, GBP, KGIR).	
1.13.6. Megszólításra javasolt gazdasági szereplők, amennyiben a későbbiekben meghatározásra kerülő jogalap azt lehetővé teszi.	
1.13.7. Ha a beszerzés műszaki-technikai sajátosságokkal, művészeti szempontokkal vagy kizárólagos joggal függ össze, annak alátámasztását igazoló okirat rendelkezésre áll-e? Ha igen, annak másolatban történő csatolása.	
1.13.8. Igényeli-e mintatermék bekérését, árubemutató-tartást, kíván-e biztosítani helyszínbejárást?	
1.13.9. Általános fizetési feltételek. Jogszabály által előírt speciális finanszírozási és fizetési feltételek fennállása esetén azok megjelölése jogszabályi hivatkozással.	
1.13.10. A garanciavállalás, jótállás időtartama.	
1.13.11. Egyéb specifikációk.	
1.13.12. A kezdeményező által szükségesnek ítélt, a beszerzés tárgyához kapcsolódó pénzügyi-gazdasági, műszaki-szakmai alkalmassági követelmények meghatározása.	
1.13.13. A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz, képzettséghez van-e kötve? Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás.	

1.13.14. Annak meghatározása, hogy a szolgáltatás nyújtásához a letelepedési országban előírt engedély, jogosítvány szükséges-e.	
1.13.15. Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek?	
1.13.16. A nyertes, nyertesek által létrehozandó gazdálkodó szervezet, projektársaság előírása.	
1.13.17. A javasolt értékelési szempont(ok), valamint az(ok) választásának indokolása:	
1.13.18. Részajánlattétel lehetősége biztosított/nem biztosított.	
1.13.19. Részajánlattétel lehetőségének kizárása esetén annak indoka:	
1.14. A szerződés időtartama (a megfelelő aláhúzendő):	határozott időtartama: határozatlan
1.15. Legalább egy fő a közbeszerzési, védelmi beszerzési, illetve biztonsági beszerzési eljárás tárgya szerinti (műszaki) szakértelemmel, valamint legalább egy fő pénzügyi szakértelemmel rendelkező személy és akadályoztatásuk esetére azok helyetteseinek megnevezése és elérhetősége (telefon és e-mail):	
1.15.1. műszaki szakértelemmel bíró személy és helyettesének neve:	
1.15.2. műszaki szakértelemmel bíró személy és helyettesének elérhetősége:	
1.15.3. pénzügyi szakértelemmel bíró személy és helyettesének neve:	
1.15.4. pénzügyi szakértelemmel bíró személy és helyettesének elérhetősége:	
1.16. Központosított közbeszerzés esetén van-e hatályos, a Közbeszerzési Ellátási Főigazgatóság, a Digitális Kormányzati Ügynökség Zrt., a Nemzeti Kommunikációs Hivatal vagy a Védelmi Beszerzési Ügynökség Zrt. által kötött keretmegállapodás/keretszerződés, ha van, annak hatálya.	
1.17. Az igénybejelentő által csatolt dokumentumok: (Elektronikus úton megküldve a bto@hm.gov.hu elektronikus levélcímre!)	
1 pld. – Műszaki leírás – Nyt. szám: – 1 pld. lap	
1 pld. – Minőségbiztosítási – Átvételi követelmények – Nyt. szám: – 1 pld. lap	
1 pld. – Fedezetigazolás – Nyt. szám: – 1 pld. lap	
1 pld. – Hatályos keretmegállapodást kötött cégek jegyzéke – Nyt. szám: – 1 pld. lap	
1 pld. – A keretmegállapodásos eljárás második szakaszát kezdeményező irat – Nyt. szám: – 1 pld. lap	
1 pld. – Illetékes szervezet állásfoglalása – Nyt. szám: – 1 pld. lap	
1 pld. – Nyilatkozat az egybeszámított becsült értékről – Nyt. szám: – 1 pld. lap*	
1 pld. – A becsült érték meghatározását alátámasztó dokumentumok – Nyt. szám: – 1 pld.*	
1 pld. – Feltételes közbeszerzés esetén az erről szóló nyilatkozat, a feltétel leírásával – Nyt. szám: – 1 pld.*	
1 pld. – Nyilatkozat a tervezett eljárásfajtáról, alkalmazásának indokolása – Nyt. szám: – 1 pld.*	
1 pld. – Nyilatkozat a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező munkacsoport tag, adott esetben bírálóbizottsági tag kijelöléséről – Nyt. szám: – 1 pld.*	
1 pld. – Szerződéstervezet vagy főbb szerződéses feltételek – Nyt. szám: – 1 pld.*	
1 pld. – Egészben vagy részben támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetében támogatási szerződés vagy támogató okirat vagy pályázat elbírálásáról szóló döntés/pályázat befogadásáról szóló dokumentum – Nyt. szám: – 1 pld.*	
1 pld. – a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint kiállított minőségellenőrzési tanúsítvány(ok), amennyiben rendelkezésre áll(nak) – Nyt. szám: – 1 pld.*	
1.18. Beszerzést kezdeményező/Igénybejelentő vezetőjének nyilatkozata, kérelme: A csatolt műszaki leírást, értékelési szempontokat, minőségbiztosítási és átvételi követelményeket jóváhagytam. Az azok maradéktalan betartásával beszerzett áru/megrendelt szolgáltatás megfelel az igényeknek. Az igénybejelentés fedezete a csatolt igazolás szerint biztosított. Kérem a beszerzés kezdeményezés/igénybejelentés engedélyezését.	

* Csak a DKÜ Zrt. részére történő igénybejelentések esetén kell csatolni.

II. A BESZERZÉSI IGÉNY ELŐZMÉNYEI

2.1. A beszerzési igényhez kapcsolódó korábbi beszerzések:	Év	Tárgya	Eljárás bruttó értéke (Ft)
	T		
	T-1		
	T-2		
	T-3		
2.2. A korábbi beszerzések eljárásfajtája: (jogszabályhely megjelöléssel)			
2.3. A megelőző eljárás alapján a szerződést elnyert gazdasági szereplő(k) és a szerződés bruttó értéke:	Év	Gazdasági szereplő	Szerződés értéke (Ft)
	T		
	T-1		
	T-2		
	T-3		
2.4. A korábbi beszerzésekkel kapcsolatos tapasztalatok: (így különösen eredménytelenség esetén annak indoka, jogorvoslat esetén annak indoka, minőségi kifogás)			

III. PÉNZÜGYI ELLENJEGYZÉS

3.1. A szükséges költségvetési előirányzat meglétét igazolom, a kifizetés időpontjában a fedezetet biztosítom az alábbi fedezetindex, címrendkód (a továbbiakban: CRK), projektkód, szakfeladatkód és főkönyvi számlaszám (a továbbiakban: FKSZ) szerinti bontásban:

Forrás/AN	CRK	FKSZ		Fedezet összege (Ft)
		pénzügyi számvitel	költségvetési számvitel	
Összesen Bruttó:				

PROJ:, szakfeladatkód:

A fenti beszerzés elszámolható a dologi-felújítási-beruházási kiadások terhére.

....., 20.... év hó-n

P. H.

.....
(név, beosztás)
szervezet vezetője

3.2. Kötelezettségvállaló, költségviselő záradéka:

A szükséges költségvetési előirányzat meglétét igazolom.

A beszerzési eljárás a HM KGIR-ban azonosító számon rögzítésre került.

....., 20.... év hó-n

P. H.

.....
(név, beosztás)
kötelezettségvállaló

3.3. HM VGH ellenjegyzői záradéka:

Budapest, 20.... év hó-n

P. H.

.....
(név, beosztás)
ellenjegyző

IV. PÉNZÜGYI ELLENJEGYZÉS (INTÉZMÉNYI LOGISZTIKAI ELŐIRÁNYZATOK TERHÉRE)

4.1. Kötelezettségvállaló, költségviselő záradéka:

A szükséges költségvetési előirányzat meglétét igazolom, a kifizetés időpontjában a fedezetet biztosítom az alábbi fedezetindex, CRK és FKSZ szerinti bontásban:

Forrás/AN	CRK	FKSZ		Fedezet összege (Ft)
		pénzügyi számvitel	költségvetési számvitel	
Összesen bruttó:				

PROJ:, szakfeladatkód:

A fenti beszerzés elszámolható a dologi-felújítási-beruházási kiadások terhére.

A beszerzési eljárás a HM KGIR-ben azonosító számon rögzítésre került.

....., 20.... év hó-n

P. H.

.....
(név, beosztás)
kötelezettségvállaló

4.2. HM VGH ellenjegyzői záradéka:

Budapest, 20..... év hó- n

P. H.

.....
(név, beosztás)
ellenjegyző

Budapest, 20.....-n

.....
(név, beosztás)
igénybejelentő szervezet vezetője

Készült: 4 példányban

Egy példány: ... lap

Ügyintéző (tel.):

Kapják: 1. sz. pld.: HM KÁT

2. sz. pld.: Irattár

3. sz. pld.: Kötelezettségvállaló (jóváhagyást követően elektronikusan)

4. sz. pld.: Ellenjegyző

2. melléklet az 59/2021. (XII. 10.) HM utasításhoz

HONVÉDELMI SZERVEZET

számú példány

Nyt. szám:

FELELŐSSÉGI REND**a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló 59/2021. (XII. 10.) HM utasítás alkalmazásához**

A szervezet (a továbbiakban: Megbízó) mint ajánlatkérő által adott Kezdeményezés alapján, „.....” tárgyában, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) pontja / a védelmi és biztonsági célú beszerzésekről szóló 2016. évi XXX. törvény (a továbbiakban: Vbt.) pontja alapján indított beszerzési eljárásban.

A Megbízó mint ajánlatkérő megbízza a Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatalát mint a Honvédelmi Minisztérium Központi Beszerző Szervét (a továbbiakban: Megbízott) az ajánlatkérő nevében a (köz)beszerzési eljárás lefolytatásával.

A Megbízott a (köz)beszerzési eljárás lefolytatása során az iratokat saját fejléc alatt, saját iktatószámmal ellátva készíti el a Kezdeményezés nyilvántartási számának hivatkozási számként történő feltüntetése mellett.

Az eljárás során a Megbízott által elkészített azon iratok mindegyikén, melyek aláírása a Döntéshozó jogkörébe tartozik, fel kell tüntetni, hogy a Megbízott az ajánlatkérő nevében lebonyolítóként eljáró, járulékos beszerzési szolgáltatást nyújtó szervezet.

Megbízó ajánlatkérői részvételével indított (köz)beszerzési eljárásban az ajánlatkérőt megillető döntési jogköröket a Megbízó parancsnoka vagy az általa megbízott személy (a továbbiakban: döntéshozó) távolléte, akadályoztatása esetén a döntéshozó feladatait szervezetszerű helyettese látja el.

A döntéshozó

- a) meghatározza és biztosítja a beszerzés pénzügyi fedezetét;
- b) a kezdeményezésben vagy külön átiratban javaslatot tesz a (köz)beszerzési eljárásban részt vevő pénzügyi és (köz)beszerzés tárgya szerinti (műszaki) szakértelmet képviselő bizottsági tag, valamint helyetteseik személyére és a jogi támogatást nyújtó személyére és helyettesére;
- c) javaslatot tehet a Bíráló Bizottság elnökének személyére;
- d) javaslatot tesz külső szakértő bevonására a szakértő személyére, és az igénybevételhez szükséges pénzügyi fedezetet biztosítja;
- e) az eljárási cselekményekhez kapcsolódóan a Bíráló Bizottság javaslata alapján közbenső döntést hoz;
- f) a Megbízó – mint Ajánlatkérő – nevében meghozza a közbeszerzési eljárást lezáró döntéseket.

A döntéshozó kizárólagos jogköre – a Bíráló Bizottság javaslata alapján – döntést hozni

- a) az ajánlattevőknek az eljárásból történő kizárásáról;
- b) az ajánlatok érvénytelenítéséről;
- c) a nyertes ajánlatról, a nyertes ajánlattevőről;
- d) az eljárás eredménytelenségéről.

A Megbízó felelősségi köre

- a kezdeményezés elkészítése (köz)beszerzési eljárás lefolytatására;
- értékelési szempont meghatározása, szempontrendszer kidolgozása;
- minőségbiztosítási, átvételi, műszaki-szakmai, pénzügyi-gazdasági és termékazonosítási követelmények meghatározása;
- a becsült érték megállapításához kapcsolódó feladatok ellátása és annak alapján a becsült érték meghatározása, valamint a becsült érték meghatározása módszerét tartalmazó dokumentum elkészítése;
- a (köz)beszerzési dokumentáció összeállításához szükséges műszaki leírás elkészítése a jogszabályi előírások betartása mellett;

- a kiegészítő tájékoztatás kérések megválaszolásához szükséges (köz)beszerzés tárgya szerinti szakmai információk biztosítása;
- az eredményes (köz)beszerzési eljárás eredményképpen a szerződés aláírása;
- a szükséges pénzügyi fedezet biztosítása;
- a szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő feladatok ellátása;
- a szerződés teljesüléséről szóló tájékoztatás közzététele érdekében az adatok átadása a Megbízott részére.

A Megbízott felelősségi köre:

- a Megbízó mint ajánlatkérő nevében és megbízásából eljáró szervezetként a (köz)beszerzési eljárás lefolytatása;
- a bizottsági munka, az eljárás lebonyolításához szükséges környezeti feltételek biztosítása (pl. megfelelő tárgyalóterem, amennyiben a bizottsági munka az intézmény területén folyik, informatikai rendszer stb.);
- Bizottság kijelölése;
- összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatok előkészítése és aláírása;
- a (köz)beszerzési eljárás jogalapjának meghatározása a Bíráló Bizottság feladata;
- a befogadásról szóló tájékoztatás megküldése a Megbízó részére;
- a (köz)beszerzési eljárással kapcsolatos eljárást megindító felhívás elkészítése;
- az eljárást megindító dokumentumok összeállítása;
- a (köz)beszerzési dokumentumok ellenőrzésre történő felterjesztése a vonatkozó jogszabályi előírások betartásával;
- szükség szerint az EKR-ben történő eljárás lebonyolítása;
- rendszerhasználati díj, hirdetmény megjelentetési díj kifizetésére történő dokumentumok előkészítése;
- kiegészítő tájékoztatás kérések megválaszolása, műszaki tartalmat érintő kérdésekben a Megbízó közreműködésével;
- korrigendum feladása, díj kifizetés előkészítése;
- beérkezett ajánlatok érkeztetése/bontása, bontási jegyzőkönyv kiküldése;
- beérkezett részvételi jelentkezések/ajánlatok bírálata, értékelése a Bíráló Bizottság feladata;
- tárgyalás megtartása;
- hiánypótlás, felvilágosítás kérésre történő felhívás, aránytalanul alacsony ár vonatkozásában indoklás bekérése, számítási hiba javítására történő felkérés;
- értékelési jegyzőkönyv, döntési javaslat elkészítése, írásbeli összegezés elkészítése, megküldése;
- ajánlati kötöttség fenntartására való felkérés kiküldése;
- a (köz)beszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény elkészítése, közzétételre történő megküldése;
- esetleges jogorvoslati eljárás esetén teljes körű képviselet a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt;
- a Megbízó ajánlatkérőtől kapott információk alapján a szerződés teljesülésével kapcsolatos adatok rögzítése;
- a megkötött szerződés, valamint a teljesítés CORE rendszerben történő rögzítése.

Megbízott a felelősségi körébe tartozó feladatokkal kapcsolatos iratokat elkészíti, és saját hatáskörben írja alá, majd küldi meg.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a megbízó beszerzési szabályzata a fentiekkel ellentétes, akkor a jelen felelősségi rend és a Megbízott Közbeszerzési Szabályzatában foglalt előírásai alkalmazandók.

Keltezés:

.....
Megbízó

.....
Megbízott

Készült: 2 példányban

Egy példány: lap

Ügyintéző (tel.):

Kapják: 1. sz. pld.: Megbízó

2. sz. pld.: Megbízott

3. melléklet az 59/2021. (XII. 10.) HM utasításhoz

HONVÉDELMI SZERVEZET

számú példány

Nyt. szám:

Nyilatkozat az egybeszámításról¹

Alulírott, (honvédelmi szervezet megnevezése) parancsnokként/vezetőjeként felelősségem teljes tudatában nyilatkozom, hogy a(z) nyt. számú (a Kezdeményezés vagy az Igénybejelentés nyt. számának feltüntetése szükséges) a(z) tárgyú Kezdeményezésben/Igénybejelentésben szerepeltetett beszerzési tárgy vonatkozásában az általam vezetett honvédelmi szervezetnél

- a) a fenti Kezdeményezésben/Igénybejelentésben szerepeltetett
- aa) cél megvalósítására irányuló szolgáltatás megrendelésre,²
- ab) azonos vagy hasonló felhasználásra szánt áruk beszerzésére³
- vonatkozó igényem van/nincs.³
- b) A fenti nyilatkozat alapján a jelen beszerzési igény egybeszámított beszerzési igény igen/nem³.
- c) Beszerzés egybeszámított becsült értéke (nettó HUF)⁴:
- d) Nem egybeszámított becsült érték (nettó HUF)⁵:

Kelt:

.....
honvédelmi szervezet parancsnoka

Készült: példányban

Egy példány: lap

Ügyintéző (tel.):

Kapják: 1. sz. pld.:

2. sz. pld.:

¹ A nyilatkozat megtétele a beszerzési eljárás rezsimjének meghatározása érdekében szükséges.

² Érintettség esetén aláhúzendő.

³ A megfelelő rész aláhúzendő. A feltüntetendő igény körébe tartozik az is, amennyiben az érintett szervezet saját hatáskörben már lefolytatott az adott beszerzési tárggyal összefüggésben beszerzési eljárást.

⁴ A b) pontra adott igen válasz esetén kitöltendő.

⁵ A b) pontra adott nem válasz esetén kitöltendő.

4. melléklet az 59/2021. (XII. 10.) HM utasításhoz

A MŰSZAKI LEÍRÁSOK ALAPVETŐ TARTALMA

1. A műszaki leírásnak a beszerzés tárgyának megfelelően tartalmaznia kell
 - a) a beszerzés tárgyának rendeltetését,
 - b) a beszerzés tárgyának hadműveleti, harcászati követelményeit,
 - c) a beszerzés tárgyát meghatározó fizikai és funkcionális paramétereket,
 - d) a beszerzés tárgyának beépítési, alkalmazási környezetét,
 - e) a csatlakozó berendezéseket, rendszereket,
 - f) a klímaállósági követelményeket,
 - g) a biztonsági – ideértve a munka-, tűz-, környezetvédelmi – követelményeket,
 - h) a minőség igazolására, tanúsítására vonatkozó követelményeket, lehetőleg szabvány, jogszabály megjelölésével,
 - i) a beszerzés tárgyra alkalmazott terminológiára, jelekre, vizsgálatra és vizsgálati módszerekre, csomagolásra, jelölésre, címkézésre, használati utasításra vonatkozó követelményeket,
 - j) a beszerzés tárgyának átvételére vonatkozó követelményeket,
 - k) a beszerzés tárgyának alkalmazására történő felkészítésre vonatkozó követelményeket.
2. Építési beruházás esetén a műszaki előírásoknak tartalmaznia kell továbbá
 - a) a minőségbiztosításra, jóállásra vonatkozó szabályokat, lehetőség szerint elvárt jótállási idő kikötésével,
 - b) a tervezésre és költségekre vonatkozó szabályokat és
 - c) az egyes munkák vizsgálatára, ellenőrzésére és átvételére vonatkozó feltételeket, amelyeket az ajánlatkérőnek módjában áll – általános vagy különös rendelkezésekkel – előírni a folyamatban lévő, illetve elkészült munka tekintetében.
3. Árubeszerzés, szolgáltatás megrendelése esetén a műszaki leírásnak tartalmaznia kell továbbá
 - a) a teljesítményre vagy egyéb, az ajánlatkérő által meghatározott műszaki paraméterre,
 - b) a teljesítés követelményrendszerére és
 - c) a beszerzés tárgya esetében alkalmazható vagy alkalmazandó megfelelőségi igazolási eljárásokra vonatkozó követelményeket, lehetőség szerint elvárt jótállási idő kikötésével.
4. Szolgáltatás megrendelése esetén a műszaki leírásnak tartalmaznia kell továbbá
 - a) a szolgáltatás területének meghatározását,
 - b) a szolgáltatás során elvégzendő feladatokat, munkafolyamatokat,
 - c) a teljesítés részletes követelményeit (így különösen az egyes munkafolyamatok megfelelőségének követelményeit, a megrendelés, elszámolás folyamatának meghatározását) és
 - d) a szolgáltatás átvételére vonatkozó követelményeket.

5. melléklet az 59/2021. (XII. 10.) HM utasításhoz

HONVÉDELMI SZERVEZET

számú példány

Nyt. szám:

Fedezetigazolás

Nyilatkozom, hogy az alábbi beszerzési eljárásra a fedezet biztosított, a szükséges fedezet lekötésre került.

Beszerzés tárgya:

Beszerzés rövid tárgya (max. 90 karakter):

.....

Beszerzés nettó költségkihatása:

.....

Áfa:

..... Ft

Beszerzés bruttó költségkihatása:

..... Ft

Kiadás jogcíme: dologi-felújítás-beruházás, címrendkód:

.....

Beszerzés kezdeményezés/igénybejelentés engedélyezés nyt. száma:

Egyéb információ:

.....

.....

.....

Budapest, 20.....

P. H.

.....
Aláírás (név, beosztás)

Készült: 4 példányban

Egy példány: ... lap

Ügyintéző (tel.):

Kapja: 1. sz. pld.: Ajánlatkérő

2. sz. pld.: Ellenjegyző

3. sz. pld.: Költségviselő

4. sz. pld.: Irattár

6. melléklet az 59/2021. (XII. 10.) HM utasításhoz

HONVÉDELMI SZERVEZET

számú példány

Nyt. szám:

Fedezetigazolás

Nyilatkozom, hogy az alábbi beszerzési eljárásra a fedezet az éves költségvetés tervezésekor betervezésre kerül.

Beszerzés tárgya:

Beszerzés rövid tárgya (max. 90 karakter):

.....

Beszerzés nettó költségkihatása:

.....

Áfa:

..... Ft

Beszerzés bruttó költségkihatása:

..... Ft

Kiadás jogcíme: dologi-felújítás-beruházás, címrövidítés:

.....

Beszerzés kezdeményezés/igénybejelentés engedélyezés nyt. száma:

Egyéb információ:

.....

.....

.....

Budapest, 20.....

P. H.

.....
Aláírás (név, beosztás)

Készült: 4 példányban

Egy példány: ... lap

Ügyintéző (tel.):

Kapja: 1. sz. pld.: Ajánlatkérő

2. sz. pld.: Ellenjegyző

3. sz. pld.: Költségviselő

4. sz. pld.: Irattár

7. melléklet az 59/2021. (XII. 10.) HM utasításhoz

HONVÉDELMI SZERVEZET

számú példány

Nyt. szám:

HM közigazgatási államtitkár

Engedélyezem!
202 .

HM KÁT

(a HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály főosztályvezetője
útján)Felterjesztem!
202 .HM GTSZF
főosztályvezető

Tárgy: SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS/KERETSZERZŐDÉS KERETFELTÖLTÉS/KEZDEMÉNYEZÉSE

Tisztelt Államtitkár Úr! / Államtitkár Úr Jelentem!

A honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló 59/2021. (XII. 10.) HM utasítás értelmében a következő táblázatban részletezett „.....” tárgyú keretfeltöltés/szerződés módosítás indokoltságát, fedezetbiztosítottságát és jogszerűségét megvizsgáltam, a csatolt dokumentumok alapján kérem annak engedélyezését.

I. A SZERZŐDÉS ADATAI

1.1. Szerződés tárgya:				
1.1.1. Szerződés rövid tárgya (max. 90 karakter):				
1.2. Beszerzés azonosító:				
1.3. Szerződés eredeti hatálya:				
1.4. Szerződésmódosítás, kiegészítő megállapodás, szerződés aláírásának tervezett időpontja:				
1.5. Lekötött, valamint a rendelkezésre álló nettó és bruttó fedezet a szerződés teljes időtartamára:	Év	Nettó Ft	ÁFA	Bruttó Ft
1.6. A jelenlegi módosítás, keretfeltöltés értéke:				
1.6.1. A kötelezettségvállalásnak megfelelő mértékű keretfeltöltés összege és ideje:				
1.7. A szerződés összesített értéke:				
1.8. A szerződés / módosított szerződés futamideje (a megfelelő aláhúzendő):	határozott időtartama:		határozatlan	
1.9. Teljesítés helye:				
1.10. A módosítást/szerződéskötést lebonyolító ügyintéző neve, elérhetősége:				
1.11. A módosítást lebonyolító ügyintéző elérhetősége:				

II. GAZDASÁGI SZEREPLŐ ADATOK

2.1. Hivatalos név:	
2.2. Gazdasági szereplő bejegyzett székhelye:	
2.3. Postacím:	
2.4. Szervezeti-működési forma:	
2.5. Cégjegyzékszám:	
2.6. Nyilvántartó bíróság és nyilvántartási szám:	
2.7. Adószám:	
2.8. Statisztikai szám:	
2.9. Kapcsolattartó személy neve:	
2.10. Kapcsolattartó személy címe, elérhetősége:	

III. INDOKOLÁS, JAVASLAT

3.1. A kedvezményezett kiválasztásának indokolása: így különösen eljárásfajta, értékelési szempont, egyéb kizáró okok:
3.2. A keretfeltöltés/szerződésmódosítás/szerződéskötés szükségességének indokolása, elmaradásának következményei:
3.3. A beszerzési feladat a kötelezettségvállalási tilalom hatálya alá esik (kivéve járványügyi veszélyhelyzet elhárítása, illegális bevándorlás megfékezése, európai uniós programok lebonyolítása, normál feladatellátáshoz elengedhetetlen működési kiadások):
3.4. A szerződésben foglalt feladat meghatározása:
3.5. A dokumentumok: 1 pld. – Fedezetigazolás – Nyt. szám: – 1 pld. lap, lásd: 3. és 4. melléklet 1 pld. – Szerződéstervezet, szerződésmódosítás-tervezet / Kiegészítő megállapodás tervezet – Nyt. szám: – 1 pld. lap 1 pld. – Szerződéskötés vagy szerződésmódosítás szükségességét alátámasztó dokumentumok, dokumentumok – Nyt. szám: – 1 pld. lap 1 pld. Hatályos szerződés (és korábbi módosításai) – Nyt. szám: – 1 pld. lap
3.6. Az ajánlatkérő vezetőjének nyilatkozata, kérelme: Az igénybejelentés fedezete a csatolt igazolás szerint biztosított. A keretfeltöltés, szerződésmódosítás/szerződéskötés jogszerű. Kérem a keretfeltöltés/szerződésmódosítás/szerződéskötés engedélyezését.
Budapest, 20.....-n
..... (név, beosztás) ajánlatkérő vezetője

IV. PÉNZÜGYI ZÁRADÉK

4.1. A szükséges költségvetési előirányzat meglétét igazolom, a kifizetés időpontjában a fedezetet biztosítom az alábbi forráskód, anyagnem (a továbbiakban: AN), címrendkód (a továbbiakban: CRK) és főkönyvi számlaszám (a továbbiakban: FKSZ) szerinti bontásban:

Forrás/AN	CRK	FKSZ		Fedezet összege (Ft)
		pénzügyi számvitel	költségvetési számvitel	
Összesen Bruttó:				

PROJ:, szakfeladatkód:

A fenti beszerzés elszámolható a dologi-felújítási-beruházási kiadások terhére.

....., 20.... év hó-n

P. H.

.....
(név, beosztás)
szervezet vezetője

4.2. Kötelezettségvállaló, költségviselő záradéka:

A szükséges költségvetési előirányzat meglétét igazolom.

A beszerzési eljárás a HM KGIR-ban azonosító számon rögzítésre került.

....., 20.... év hó-n

P. H.

.....
(név, beosztás)
kötelezettségvállaló

4.3. HM VGH ellenjegyzői záradéka:

Budapest, 20.... év hó-n

P. H.

.....
(név, beosztás)
ellenjegyző

Készült: 4 példányban

Egy példány: lap

Ügyintéző (tel.):

Kapják: 1. sz. pld.: HM KÁT

2. sz. pld.: Irattár

3. sz. pld.: Kötelezettségvállaló (jóváhagyást követően elektronikusan)

4. sz. pld.: Ellenjegyző

8. melléklet az 59/2021. (XII. 10.) HM utasításhoz

KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÓ

sz. példány

HONVÉDELMI SZERVEZET

Nyt. szám:

FEDEZETBIZTOSÍTÁSI KÉRELEM

a) Az engedélyezett összeget meghaladó költségkihatás

b) Kiegészítő építési beruházás vagy szolgáltatás megrendelése esetén

c) Egyéb:

Beszerezés tárgya:

Beszerezés rövid tárgya (max. 90 karakter):

Beszerezés mennyisége:

Ajánlatkérő megnevezése:

Ajánlati kötöttség lejárt (ajánlatkérő tájékoztatása szerint):

Hivatkozás:

A szükséges költségvetési előirányzat meglétét igazolom, a kifizetés időpontjában a fedezetet biztosítom. A fenti közbeszerzés elszámolható a dologi-felújítási-beruházási kiadások terhére az alábbi forrás/AN, CRK, FKSZ szerinti bontásban

Forrás/AN	CRK	FKSZ		Fedezet összege (Ft)
		pénzügyi számvitel	költségvetési számvitel	
Összesen bruttó:				

PROJ:, szakfeladatkód:

A különbözetet az ÉBT-ben folyóságra terjesztett feladat terhére biztosítom.

....., 20.... év hó-n

P. H.

.....
(beosztás)
kötelezettségvállaló

Ellenjegyzői záradék:

....., 20.... év hó-n

P. H.

.....
(beosztás)
ellenjegyző

Készült: 3 példányban

Egy példány: lap

Ügyintéző (tel.):

Kapják: 1. sz. pld.: Irattár

2. sz. pld.: Kötelezettségvállaló (jóváhagyást követően elektronikusan)

3. sz. pld.: Ellenjegyző

9. melléklet az 59/2021. (XII. 10.) HM utasításhoz

HONVÉDELMI SZERVEZET

számú példány

Nyt. szám:

NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfelelésegről

Alulírott, mint a(z)
(székhely:) cégjegyzésre/aláírásra jogosult képviselője, jelen okirat aláírásával,
ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom

arról, hogy a(z) (teljes név) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény
3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt:

P. H.

.....
cégjegyzésre/aláírásra jogosult**A honvédelmi miniszter 60/2021. (XII. 10.) HM utasítása
a békétámogató műveletekben részt vevő állomány külszolgálati ellátmánya megállapításának alapjául
szolgáló részletes kategóriába sorolásáról szóló 19/2018. (VI. 27.) HM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján – figyelemmel a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 8/2018. (VI. 22.) HM rendelet 45. § (7) bekezdésében foglaltakra – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A békétámogató műveletekben részt vevő állomány külszolgálati ellátmánya megállapításának alapjául szolgáló részletes kategóriába sorolásáról szóló 19/2018. (VI. 27.) HM utasítás (a továbbiakban: HM utasítás) a következő 8. §-sal egészül ki:
- „8. § Ezen utasításnak a békétámogató műveletekben részt vevő állomány külszolgálati ellátmánya megállapításának alapjául szolgáló részletes kategóriába sorolásáról szóló 19/2018. (VI. 27.) HM utasítás módosításáról szóló 60/2021. (XII. 10.) HM utasítás 1. mellékletével megállapított 1. mellékletét 2021. szeptember 1-jétől kell alkalmazni.”
- 2. §** A HM utasítás 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- 3. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. A békétámogató műveletekben részt vevő állomány besorolása a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 8/2018. (VI. 22.) HM rendelet 4. melléklet II. táblázat 1. pontja szerinti biztonsági körülmények szempontjából

	A	B	C	D	E	F	G	H
1.	1. kategória	2. kategória	3. kategória	4. kategória	5. kategória	6. kategória	7. kategória	8. kategória
2.		MH EUFOR Kontingens	MH KFOR Kontingens		ENSZ Libanoni Misszió UNIFIL – Törzstiszti csoport (TCS)			Előkészítő Törzs – Takuba
3.	Active Fence műveletben Törökországban részt vevő állomány	Egyesített Balkáni Hadszintér Bosznia- Hercegovina műveleti területen egyéni beosztást betöltő állomány	Egyesített Balkáni Hadszintér Koszovó műveleti területen egyéni beosztást betöltő állomány					NATO Iraki Misszióban (NMI) részt vevő állomány
4.	NATO Korai Légi Előrejelző és Irányító Parancsnokság állományába tartozó, AWACS repülőgépen szolgáló, az Iszlám Állam elleni koalíciós művelet támogatásában részt vevő állomány		MH NATO Reagáló Erők					MH Iraki Kiképzésbiztosító Kontingens és a Logisztikai Előkészítő Részleg
5.	MH ENSZ Ciprusi Békefenntartó Misszió (UNFICYP) – UNFICYP Parancsnokság Katonai Rendész Részleg							MH EUTM Mali

2. A békétámogató műveletekben részt vevő állomány besorolása a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 8/2018. (VI. 22.) HM rendelet 4. melléklet II. táblázat 2. pontja szerinti éghajlati viszonyok szempontjából

	A	B	C	D
1.	1. kategória	2. kategória	3. kategória	4. kategória
2.	MH EUFOR Kontingens	ENSZ Libanoni Misszió UNIFIL – Törzstiszti csoport (TCS)	MH Iraki Kiképzés-biztosító Kontingens és a Logisztikai Előkészítő Részleg	MH EUTM Mali
3.	Egyesített Balkáni Hadszintér Bosznia-Hercegovina műveleti területen és Egyesített Balkáni Hadszintér Koszovó műveleti területen egyéni beosztást betöltő állomány	MH ENSZ Ciprusi Békefenntartó Misszió (UNFICYP) – UNFICYP Parancsnokság Katonai Rendész Részleg	NATO Iraki Misszióban (NMI) részt vevő állomány	Előkészítő Törzs – Takuba
4.	MH KFOR Kontingens			
5.	NATO Korai Légi Előrejelző és Irányító Parancsnokság állományába tartozó, AWACS repülőgépen szolgáló, az Iszlám Állam elleni koalíciós művelet támogatásában részt vevő állomány			
6.	Active Fence műveletben Törökországban részt vevő állomány			
7.	MH NATO Reagáló Erők			

A honvédelmi miniszter 61/2021. (XII. 16.) HM utasítása a honvédelmi ágazat integritásfejlesztési feladatairól

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

1. Általános rendelkezések

- 1. §** Az utasítás célja az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 61. § (4) bekezdésében és 69. §-ában, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben, valamint az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendeletben előírtak végrehajtása.
- 2. §** Az utasítás hatálya – a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat kivételével – a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 80. § 13. pontja szerinti honvédelmi szervezetekre (a továbbiakban: honvédelmi szervezet) terjed ki.

2. A honvédelmi ágazat integritásfejlesztésének célja és tartalma

- 3. §** (1) A 2022–2026. időszakra vonatkozó ágazati integritásfejlesztés a Honvédelmi Integritásfejlesztési Program II. (a továbbiakban: HIFEP II.) keretében valósul meg.
- (2) A HIFEP II. célja
- a) a 2022–2026. időszakra vonatkozó integritásfejlesztési célkitűzések kialakítása, figyelembe véve a kormányzati, valamint a NATO fejlesztési irányokat,
 - b) a honvédelmi szervezetek integritásfejlesztési tevékenységeinek összehangolása,
 - c) olyan eszközök, módszertanok, eljárások bevezetésének támogatása, amelyek lehetővé teszik
 - ca) a szervezeti működési folyamatok fejlesztését,
 - cb) gazdálkodási, pénzügyi folyamatok átláthatóságának fejlesztését,
 - cc) a beszerzési és logisztikai folyamatok fejlesztését,
 - cd) a humánerőforrás-gazdálkodással kapcsolatos folyamatok fejlesztését,
 - ce) az információkezelési és -felhasználási folyamatok fejlesztését,
 - cf) a szervezeti etikai normák és szervezeti kultúra fejlesztését,
 - cg) az összeférhetetlenségi irányelvek fejlesztését,
 - ch) a korrupcióellenes védőháló erősítését.
- 4. §** A HIFEP II. keretében
- a) kidolgozásra és bevezetésre kerülnek olyan elvek és eljárások, amelyek támogatják
 - aa) a honvédelmi szervezetek folyamatainak felmérését, elemzését és fejlesztését,
 - ab) a szervezeti kockázatok korai felismerését és megelőzését,
 - ac) a szervezeti célok megvalósulásának nyomon követését,
 - ad) a vezetői döntéstámogatási folyamatokat,
 - ae) a transzparens működés erősítését,
 - af) a szervezeti etikai normák és szervezeti kultúra fejlesztését,
 - ag) a szervezeti integritás erősítését,
 - ah) a jogszabályi környezet és a szervezet működésének folyamatos illesztését,
 - b) felülvizsgálatra és fejlesztésre kerül az integritásfejlesztéshez kapcsolódó jogszabályi környezet,
 - c) illesztésre kerülnek a kormányzati és NATO új integritásfejlesztési eljárások.
- 5. §** A HIFEP II.
- a) stratégiai szintű
 - aa) irányításáért a HM közigazgatási államtitkára (a továbbiakban: HM KÁT),
 - ab) munkafolyamatainak módszertani irányításáért a HM Integritás tanácsadója,

- b) szakmai végrehajtásának
 - ba) irányításáért a Magyar Honvédség parancsnoka (a továbbiakban: MH PK),
 - bb) koordinációjáért az MH PK által integritásfejlesztési feladatokra kijelölt szakértője felel.

- 6. §**
- (1) A HIFEP II. végrehajtása érdekében a tárcánál stratégiai munkacsoport működik.
 - (2) A HM Integritásfejlesztési Munkacsoport (a továbbiakban: HM IFMCS) munkáját a HM Integritás tanácsadó koordinálja, és az alábbi szervezetek kerülnek bevonásra:
 - a) HM Kontrolling Főosztály (a továbbiakban: HM KOF),
 - b) HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály,
 - c) HM Tervezési és Koordinációs Főosztály,
 - d) HM Vagyonfelügyeleti Főosztály,
 - e) HM Humánpolitikai Főosztály,
 - f) HM Katonai Irányítási és Válságkezelési Főosztály,
 - g) HM Védelemgazdasági Hivatal.
 - (3) A munkacsoport feladata az egyes szakterületek vonatkozásában a HIFEP II időszakára vonatkozó stratégiai szintű integritásfejlesztés
 - a) irányelveinek meghatározása,
 - b) jogszabályi környezetének kidolgozása, valamint
 - c) beépítése az irányítási, vezetési, döntéshozási folyamatokba, ágazati szintű szabályzóba.
- 7. §**
- (1) A stratégiai munkacsoportba a 6. § (2) bekezdésében meghatározott HM önálló szervezeti egységeinek vezetői, valamint honvédelmi szervezet vezetője a 3. § (2) bekezdés c) pontja szerinti integritásfejlesztésben érintett és azzal összefüggő szakterületük képviselőjére legalább egy főt delegálnak.
 - (2) Az (1) bekezdés szerinti delegálás a HIFEP II. szerinti feladatok eredményes végrehajtása érdekében állandó jelleggel, a HIFEP II. teljes időtartamára történik.
 - (3) A HM IFMCS a HM Integritás tanácsadó útján a HIFEP II. során végrehajtott feladatokról éves szinten beszámol a HM KÁT-nak.
- 8. §**
- (1) Az MH PK által meghatározott honvédségi szervezetek bevonásával, az MH Integritás felelős szakmai irányításával munkacsoport működik.
 - (2) Az MH Integritásfejlesztési Munkacsoport (a továbbiakban: MH IFMCS) feladata az MH szintű integritásfejlesztés
 - a) szakmai koncepciójának kidolgozása,
 - b) jogszabályi kereteinek kialakítása,
 - c) folyamatainak összehangolása,
 - d) megvalósításának tervezése, ütemezése, nyomon követése,
 - e) éves beszámolóinak és jelentéseinek előkészítése,
 - f) keretében a NATO integritásfejlesztési irányelvek adaptálása az MH működési rendszerébe.
 - (3) Az MH IFMCS a HIFEP II. során végrehajtott feladatokról, az integritásfejlesztés során elért eredményekről éves beszámolót készít, amelyet a szolgálati út betartásával, az MH PK útján, a HM Integritás tanácsadó egyidejű tájékoztatása mellett felterjeszt a HM KÁT-nak.
 - (4) Az ágazati integritásfejlesztési feladatok összehangolása érdekében az MH PK felkérésére a HM Integritás tanácsadó szakmailag és módszertanilag támogatja az MH IFMCS munkáját.
- 9. §**
- (1) A HIFEP II. végrehajtásához a 8. § (1) bekezdésében szereplő munkacsoportban részt vevő szervezeteken túl az MH PK által kijelölt további honvédségi szervezetek is bevonhatóak.
 - (2) A honvédelmi szervezetek a HIFEP II. keretében
 - a) részt vehetnek a HM KOF által megszervezésre kerülő
 - aa) módszertani képzéseken, konzultációkon,
 - ab) vezetőknek szóló szakmai programokon,
 - ac) integritásfejlesztéshez kapcsolódó workshopokon,
 - b) szakmai és módszertani támogatást kaphatnak a szervezetük integritásirányítási rendszerének fejlesztéséhez.

- (3) A Nemzeti Közszerológati Egyetemen integritás tanácsadó végzettséget szerzett, a honvédségi szervezetek állományában lévő integritás tanácsadók részt vehetnek a HIFEP II. keretében meghirdetésre kerülő belső képzéseken, szakmai konzultációkon.

- 10. §** A 6. § (2) bekezdése szerinti honvédelmi szervezetek az általuk delegált HM IFMCS tagjainak adatait – név, rendfokozat, hivatali telefonszám, hivatali elektronikus levélcím – az utasítás hatálybalépésétől számított 10 munkanapon belül megküldik a HM KOF részére.

3. Záró rendelkezések

- 11. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
- 12. §** Hatályát veszti az integritásirányítási és -menedzsment rendszer kialakításával és fejlesztésével kapcsolatos egyes feladatokról szóló 67/2017. (XI. 30.) HM utasítás.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 62/2021. (XII. 16.) HM utasítása az egyes beosztásokban megállapítható munkaerő-piaci pótlékról szóló 34/2016. (VII. 15.) HM utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az egyes beosztásokban megállapítható munkaerő-piaci pótlékról szóló 34/2016. (VII. 15.) HM utasítás 1. § (1) bekezdésében, 2. §-ában, 4. § (1) bekezdésében, 5. § (1) bekezdésében, 5/A. § (1) bekezdésében, 5/B. § (1) bekezdésében, 5/C. § (1) bekezdésében, 5/E. § (1) bekezdésében, 5/F. § (1) bekezdésében és 5/G. § (1) bekezdésében a „2021. december 31-ig” szövegrész helyébe a „2022. december 31-ig” szöveg lép.
- 2. §** Ez az utasítás 2022. január 1-jén lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter 63/2021. (XII. 16.) HM utasítása
a honvédelmi ágazatba tartozó szervezetek egyes statisztikai adatszolgáltatásainak eljárásrendjéről
és a komplex eszközbeszerzésekben illetékes szakértői csoport feladatairól szóló 2/2021. (I. 21.) HM utasítás
módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A honvédelmi ágazatba tartozó szervezetek egyes statisztikai adatszolgáltatásainak eljárásrendjéről és a komplex eszközbeszerzésekben illetékes szakértői csoport feladatairól szóló 2/2021. (I. 21.) HM utasítás (a továbbiakban: HM utasítás) 1. § (6) bekezdése a következő c) ponttal egészül ki:
(Az utasítás)
„c) 9. melléklete a statisztikai adatszolgáltatási naptárat”
(tartalmazza.)
- 2. §** A HM utasítás a következő 6/A. §-sal egészül ki:
„6/A. § Ha az utasítás másként nem rendelkezik, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) általi adatszolgáltatás – a nemzetbiztonsági érdekek védelmének elsődlegességével – központosítottan valósul meg.”
- 3. §** A HM utasítás 13. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) A honvédelmi szervezetek hatósági statisztikai adatszolgáltatását – a KNBSZ kivételével – hivatali vezetői feladatkörében a 47. § (1) bekezdése szerinti ágazati koordinátor küldi be a ME felé.”
- 4. §** A HM utasítás 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„16. § Az ágazati koordinátor évente feljegyzésben tájékoztatja a HM közigazgatási államtitkárát – a HM gazdálkodási ügyekért felelős államtitkári főtanácsos és a HM jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár útján –
a) február 5-ig a hatósági statisztikai adatszolgáltatások teljesüléséről,
b) november 20-ig a feladatkörébe tartozó statisztikai adatszolgáltatások tárgyévi időarányos teljesüléséről, továbbá a felmerült fontosabb kérdésekről és a tárgyévet követő évre várható változásokról.”
- 5. §** A HM utasítás 21. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) Az 1. melléklet 108. (OSAP 1117) és 117. (OSAP 2009) számú adatlapok szerinti adatszolgáltatások e-mail útján valósulnak meg.”
- 6. §** A HM utasítás 26. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„26. § A munkaerő-statisztikai tárgyú, az 1. melléklet 108. (OSAP 1117), 110. (OSAP 1405) és 117. (OSAP 2009) számú adatlapok szerinti, a 4. § a) pontja szerinti adatelőállítással megvalósított adatszolgáltatásokat
a) a 108. számú adatszolgáltatás esetén évente, a megfigyelésbe bevont HM VGH, továbbá – a HM KOF közreműködésével – a HM Zrínyi Nkft. és KEMPP Nkft.,
b) a 110. számú adatszolgáltatás esetén évente, a megfigyelésbe bevont HM Zrínyi Nkft. és KEMPP Nkft. – a HM KOF közreműködésével –,
c) a 117. számú adatszolgáltatás esetén negyedévente, a megfigyelésbe bevont HM VGH, továbbá – a HM KOF közreműködésével – a HM Zrínyi Nkft. és KEMPP Nkft.
a 6. § a) pontja szerinti közvetlen adatbenyújtással, az adatlapban foglalt határidőkre hajtják végre.”
- 7. §** A HM utasítás 27. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„27. § Az egészségügy-statisztikai tárgyú, az 1. melléklet 101. (OSAP 1019) és 119. (OSAP 2120) számú adatlapok szerinti, a 4. § a) pontja szerinti adatelőállítással megvalósított adatszolgáltatásokat
a) a 101. számú adatszolgáltatás esetén az MH EK,
b) a 119. számú adatszolgáltatás esetén a HM nevében az MH EK
a 6. § a) pontja szerinti közvetlen adatbenyújtással, évente, az adatlapban foglalt határidőre hajtja végre.”

- 8. §** A HM utasítás 30. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A kutatás-fejlesztési és innovációs statisztikai tárgyú, az 1. melléklet 105. (OSAP 1071) és 120. (OSAP 2210) számú adatlapok szerinti adatszolgáltatásokat]
„a) a 105. számú adatszolgáltatás esetén
aa) az alapító okirata szerint alapkutatást és/vagy alkalmazott kutatást és fejlesztést folytató
1. HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum (a továbbiakban: HM HIM),
2. KNBSZ,
3. Magyar Honvédség Parancsnoksága (a továbbiakban: MHP) Haderőtervezési Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP HTCSF),
4. MH EK,
5. MH Modernizációs Intézet (a továbbiakban: MH MI),
6. MH Transzformációs Parancsnokság (a továbbiakban: MH TP) és
7. MH Kiber- és Információs Műveleti Központ (a továbbiakban: MH KIMK)
a 4. § a) pontja szerinti adatelőállítással és 6. § b) pontja szerinti eljárással teljesíti évente, a tárgyévet követő év március 10-ig a HM VGH felé, majd
ab) az adatokat összesítve, a HM VGH központilag hajtja végre évente, az adatlapban foglalt határidőre,”
- 9. §** A HM utasítás 39. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„39. § A kulturális intézménystatisztikai tárgyú, a 2. melléklet 202. (OSAP 1442), 203. (OSAP 1444) és 205. (OSAP 1446) számú adatlapok szerinti, a 4. § a) pontja szerinti adatelőállítással megvalósított adatszolgáltatásokat
a) a 202. számú adatszolgáltatás esetén
1. a HM HIM,
2. a HM VGH,
3. a KNBSZ,
4. az MH 5. Bocskai István Lövészdandár (a továbbiakban: MH5 LDD),
5. az MH 25. Klapka György Lövészdandár (a továbbiakban: MH25 LDD),
6. az MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Ezred (a továbbiakban: MH37 MŰE),
7. az MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred (a továbbiakban: MH43 HVTE),
8. az MH Légi Műveleti Vezetési és Irányítási Központ (a továbbiakban: MH LMVIK),
9. az MH Pápa Bázisrepülőtér (a továbbiakban: MH PBRT),
10. az MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis (a továbbiakban: MH59 SZDRB),
11. az MH86 SZHB,
12. az MH 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezred (a továbbiakban: MH12 ALRE),
13. az MH BHD,
14. az MH64 LE,
15. az MH RKKK,
16. az MH EK,
17. az MH Geoinformációs Szolgálat (a továbbiakban: MH GEOSZ),
18. az MH TP,
19. az MH Altiszti Akadémia (a továbbiakban: MH AA),
20. az MH Bakony Harckiképző Központ (a továbbiakban: MH BHK)
és fiókkönyvtáraik a 6. § a) pontja szerinti közvetlen adatbenyújtással,
b) a 203. és 205. számú adatszolgáltatások esetén a HM HIM a 6. § a) pontja szerinti közvetlen adatbenyújtással, évente, az adatlapban foglalt határidőre hajtják végre.”
- 10. §** A HM utasítás 45. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„45. § (1) A hatósági statisztikai tárgyú, a 4. melléklet 401. és 402. (OSAP 1229) számú adatlapok szerint,
a) a 4. § a) pontja szerinti adatelőállítással megvalósított, az 5. § c) pontja szerinti nyilvántartáson alapuló adatszolgáltatás évente utólag, a (2) bekezdés szerinti határidőkben,
b) adattábla-módosítás évente, előzetesen esedékes.

(2) Az adatszolgáltatást – a 10. § (5) bekezdésében foglalt előretartásra is figyelemmel – a 401. számú adatlapban foglalt kötelezettek közül – a (3) bekezdésben foglalt kivétellel –

- a) a HM VGH,
- b) az MHP Hadművelési Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP HDMCSF),
- c) az MH GEOSZ és
- d) az MH KIKNYP

az általa ellátott elsőfokú hatósági ügyekben a 6. § a) pontja szerinti eljárással, a tárgyévét követő év január 25. napjáig teljesíti.

(3) Az adatszolgáltatást – az adattovábbítás időigényére is figyelemmel – az MH Hadkiegészítő és Toborzó Központok (a továbbiakban: MH HTK) az általuk ellátott hatósági ügyekben a 6. § b) pontja szerint, a tárgyévét követő év január 20. napjáig teljesítik a (6) bekezdés szerinti adattovábbító felé.

(4) Az adatszolgáltatást – a 10. § (5) bekezdésében foglalt előretartásra is figyelemmel – a 402. számú adatlapban foglalt kötelezettek közül az általa ellátott

- a) elsőfokú hatósági ügyekben
 - aa) a HM Állami Légügyi Főosztály (a továbbiakban: HM ÁLF) és
 - ab) a HM Hatósági Főosztály (a továbbiakban: HM HF),
 - b) másodfokú hatósági ügyekben a HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály (a továbbiakban: HM IJKF)
- a tárgyévét követő év január 25. napjáig teljesíti.

(5) Az adatszolgáltatást a 402. számú adatlapban foglalt kötelezettek közül a KNBSZ az általa ellátott honvédelmi ágazati elektronikus információbiztonsági hatósági ügyekben a 6. § a) pontja szerinti eljárással, az adatlapban foglalt határidőre teljesíti.

(6) Az MH KIKNYP a (3) bekezdés szerinti kötelezettek vonatkozásában az adatbenyújtást a (4) bekezdés szerinti szervezetek vonatkozásában összevont MH HTK adattáblában, a (2) bekezdés d) pontja szerinti határidőre teljesíti.

(7) Az adatszolgáltatásnak a (2), (4) és (5) bekezdés szerinti kötelezettek és a (6) bekezdés szerinti adattovábbító az OSAP 1229 elektronikus felületen a „Beküldött” státusz elérésével tesznek eleget. A tényleges adatbenyújtásra a 13. § (4) bekezdésében foglalt eljárással kerül sor.”

11. § A HM utasítás 55. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A kötelezett az NTAK felé történő adatszolgáltatásnak a 7. § (1) bekezdésében rögzített módon,

- a) a szálláshely-statisztikai tárgyú adatszolgáltatás vonatkozásában a Flexys szálláshelykezelő szoftver,
- b) a vendéglátóhely-statisztikai tárgyú adatszolgáltatás vonatkozásában a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló törvény végrehajtásáról szóló 235/2019. (X. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Tur. vhr.) alapján az általa választott vagy az MTÜ által biztosított vendéglátó szoftver,
- c) a turisztikai attrakció-statisztikai tárgyú adatszolgáltatás vonatkozásában a Tur. vhr. alapján az általa választott vagy az MTÜ által biztosított jegykezelő szoftver alkalmazásával tesz eleget.”

12. § A HM utasítás a következő 56/A. és 56/B. §-sal egészül ki:

„56/A. § (1) A vendéglátóhely-statisztikai tárgyú, a 6. melléklet 6/C. alcíme 633. (X1045) számú adatlapban foglalt, a 4. § a) pontja szerinti adatelőállítással megvalósított adatszolgáltatást

- a) az MH RKKK,
- b) az MH64 LE nevében az 1. számú KORK szervezeti elem,
- c) az MH ARB nevében a 2., 4. és 6. számú KORK szervezeti elemek,
- d) az MH BHD nevében a 3., 5. és 7. számú KORK és a Stefánia Palota, Regiment Étterem szervezeti elemek,
- e) – a HM KOF közreműködésével – a KEMPP Nkft.

a 6. § a) pontja szerinti adatbenyújtással, naponta, az 55. § (2) bekezdés b) pontja szerinti szoftver alkalmazásával automatikusan hajtják végre.

(2) Az (1) bekezdés szerinti adatbenyújtásra a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ker. vhr.) 4. melléklete szerinti vendéglátóhely üzletlétesítések üzemeltetése terjedelmében kerülhet sor.

56/B. § (1) A turisztikai attrakció-statisztikai tárgyú, a 6. melléklet 6/C. alcíme 634. (XXXX) számú adatlapban foglalt, a 4. § a) pontja szerinti adatelőállítással megvalósított adatszolgáltatást

- a) a HM HIM,
- b) a MH BHD,

c) az MH RKKK és

d) – a HM KOF közreműködésével – a KEMPP Nkft.

a 6. § a) pontja szerinti adatbenyújtással, naponta, az 55. § (2) bekezdés c) pontja szerinti szoftver alkalmazásával automatikusan hajtják végre.

(2) Az (1) bekezdés szerinti adatbenyújtásra a Tur. vhr. 3. melléklete szerinti turisztikai attrakció-típusok üzemeltetése terjedelmében kerülhet sor.”

13. § A HM utasítás 57. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„57. § A HM és az MHP adatvédelemért és információvédelemért felelős szervezeti elemei a statisztikai adatszolgáltatással összefüggésben tett megállapításait ellenőrzési tevékenységük során esetileg azonnal, továbbá évente november 10-ig a 16. § szerinti közigazgatási államtitkári tájékoztatáshoz összefoglalóan megküldik az ágazati koordinátornak.”

14. § (1) A HM utasítás

- a) 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul,
- b) 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul,
- c) 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép,
- d) 6. melléklete a 4. melléklet szerint módosul,
- e) 7. melléklete az 5. melléklet szerint módosul,
- f) 8. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(2) A HM utasítás a 7. melléklet szerinti 9. melléklettel egészül ki.

15. § A HM utasítás

- a) 2. §-ában a „Kontrolling és Integritásfejlesztési Főosztály (a továbbiakban: HM KIF)” szövegrész helyébe a „Kontrolling Főosztály (a továbbiakban: HM KOF)” szöveg,
- b) 11. § (3) bekezdésében az „október 31-ig” szövegrész helyébe a „november 10-ig” szöveg,
- c) 13. § (5) bekezdésében, 14. § (1) bekezdés b) pontjában, 14. § (3) bekezdésében, 22. § (3) bekezdésében, 28. §-ában, 29. § a) pontjában, 31. § (2) bekezdés a) pontjában, 32. § (1) bekezdés b) és c) pontjában, 32. § (2) bekezdésében, 34. § felvezető szövegében és b) pontjában, 35. § (1) bekezdésében, 36. § (2) bekezdésében, 40. § a) pontjában és 60. § a) pontjában a „HM KIF” szövegrész helyébe a „HM KOF” szöveg,
- d) 22. § (3) bekezdésében a „Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ)” szövegrész helyébe a „KNBSZ” szöveg,
- e) 25. § (1) bekezdés b) pontjában az „MH RKKK” szövegrész helyébe az „MH RKKK és MH BHD” szöveg,
- f) 41. § (1) bekezdés b) pontjában az „MH BHD és az MH EK” szövegrész helyébe az „MH EK” szöveg,
- g) 56. § (3) bekezdésében a „bekezdése” szövegrész helyébe a „bekezdés a) pontja” szöveg és
- h) 61. §-ában az „az utasítás hatálybalépését” szövegrész helyébe az „a kezdeményezést” szöveg lép.

16. § Hatályát veszti a HM utasítás 47. § (2) bekezdés d) pontja.

17. § Ez az utasítás 2022. január 1-jén lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 63/2021. (XII. 16.) HM utasításhoz

1. A HM utasítás 1. melléklet 101. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

"

101. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM TKF	
Adatfelvétel – megnevezése:	Az egészségügyi ellátás állás- és létszámkimutatása		
– számjele: 1019	– elrendelője: KSH	– gyakorisága: 1×	– jellege: teljes körű
Adatelőállító szervezetek*:	MH EK**		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezet:	azonos az adatelőállítóval		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	KSH Elektra	
Adatbenyújtási határidő:	tárgyévét követő február 15.		
Adatkörök:	Az egészségügyi ellátás állás- és létszámkimutatása munkaköri csoportok szerint; szakdolgozói állás- és létszámkimutatása munkakörönként; a fekvő- és járóbeteg-szakellátás orvosi és szakdolgozói állás- és létszámkimutatása munkahely (osztály/szakrendelés) szerint		
Irányadó uniós jogi aktus:	nincs		
Megjegyzés:	* valamennyi egészségügyi szolgáltató, költségvetési szerv, szervezet ** szervezeti elem: SZMO		

"

2. A HM utasítás 1. melléklet 103. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

103. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM TKF	
Adatfelvétel – megnevezése:	Jelentés a kiskereskedelem és vendéglátás eladási forgalmáról		
– számjele: 1045	– elrendelője: KSH	– gyakorisága: 12x	– jellege: feltételes
Adatelőállító szervezet*:	MH BHD**, MH RKKK		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezet:	azonos az adatelőállítóval		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	KSH Elektra	
Adatbenyújtási határidők:	tárgyhót követő hó 20. nap		
Adatkörök:	A kiskereskedelmi üzletet/vendéglátóegységet üzemeltető vállalkozások bruttó árbevétele; bolti kiskereskedelmi forgalom, nem bolti forgalom, vendéglátás-forgalom; üzemeltetett egységek száma; kijelölt üzletek eladási forgalma, nyitvatartási napok száma		
Irányadó uniós jogi aktusok:	1165/98/EK rendelet, 1503/2006/EK rendelet, 1893/2006/EK rendelet, 2019/2152/EU rendelet, 2020/1197/EU rendelet		
Megjegyzés:	* a megfigyelésbe bevont kiskereskedelmi és/vagy vendéglátó tevékenységet végző üzletet üzemeltető vállalkozások ** szervezeti elem: Stefánia Palota, Regiment Étterem		

3. A HM utasítás 1. melléklet 105. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

"

105. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM TKF	
Adatfelvétel – megnevezése:	Jelentés a kutató-fejlesztő intézetek és egyéb költségvetési kutatóhelyek K+F adatairól		
– számjele: 1071	– elrendelője: KSH	– gyakorisága: 1×	– jellege: teljes körű
Adatelőállító szervezetek*:	**HM HIM (1), KNBSZ (2), MHP (2)***, MH EK (1, 2)****, MH MI (2), MH TP (2)*****, MH KIMK (2)		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezet:	HM VGH*****		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	KSH Elektra	
Adatbenyújtási határidő:	tárgyévét követő március 16.		
Adatkörök:	Létszámadatok a költségvetési kutatóhelyekről; iskolai végzettség szerinti összetétel, tudományos fokozattal és címmel rendelkezők száma, ösztöndíjasok száma; külföldi kutatók száma, kutatók életkor szerinti összetétele; a K+F számított létszám munkakörök szerint; a kutatási, fejlesztési tevékenység ráfordítási adatai; a költségvetési kutatóhelyek projektjeinek adatai a K+F tevékenység típusa (alap-, alkalmazott kutatás, kísérleti fejlesztés) szerint; a költségvetési kutatóhelyek kutatási, fejlesztési eredményei: publikációk magyar és idegen nyelven a különböző megjelenési formák szerint.		
Irányadó uniós jogi aktusok:	2019/2152/EU rendelet, 2020/1197/EU rendelet		
Megjegyzések:	* K+F tevékenységet végző költségvetési szervezetek ** a honvédelmi ágazatban alapító okiratuk szerint (1) alapkutatást vagy (2) alkalmazott kutatást és fejlesztést folytató jogi személyek *** szervezeti elem: HTCSF **** szervezeti elem: VEI TKLI ***** szervezeti elem: Tudományos Szakkönyvtár ***** szervezeti elem: KSZEI SZVO		

"

4. A HM utasítás 1. melléklet 108. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

108. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM KOF	
Adatfelvétel – megnevezése:	Munkaerőköltség-felvétel		
– számjele: 1117	– elrendelője: KSH	– gyakorisága: 1x	– jellege: teljes körű
Adatelőállító szervezetek*:	HM VGH**, HM Zrínyi Nkft.***, KEMPP Nkft.***		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezetek:	azonos az adatelőállítóval		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	KSH Elektra	e-mail**
Adatbenyújtási határidő:	tárgyét követő május 31.		
Adatkörök:	A foglalkoztatottak összes keresete a kifizetés jogcíme szerint; egyéb munkajövedelem és további egyéb személyi jellegű kifizetések jogcímenkénti adatai; a munkáltató munkavállalóival kapcsolatos alapokba történő befizetései; a munkavállalónak közvetlenül nyújtott szociális juttatások, szociális hozzájárulások; szakoktatás, képzés, továbbképzés költsége; létszám és munkaóra; egyéb, munkáltatót terhelő költség; foglalkoztatást segítő támogatások és a foglalkoztatással kapcsolatos adók		
Irányadó uniós jogi aktusok:	530/1999/EK rendelet, 450/2003/EK rendelet, 224/2007/EK rendelet, 2019/2152/EU rendelet		
Megjegyzés:	* költségvetési, költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek és nonprofit szervezetek ** szervezeti elem: KIRI JAJÓ *** közreműködő: HM KOF		

5. A HM utasítás 1. melléklet 109. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

109. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM KOF	
Adatfelvétel – megnevezése:	Statistikai jelentés a civil és egyéb nonprofit szervezetek tevékenységéről		
– számjele: 1156	– elrendelője: KSH	– gyakorisága: 1x	– jellege: teljes körű
Adatelőállító szervezetek*:	HM Zrínyi Nkft.**, KEMPP Nkft.**		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezetek:	azonos az adatelőállítóval		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	KSH Elektra	
Adatbenyújtási határidő:	tárgyét követő június 10.		
Adatkörök:	A nonprofit szervezet működési jellemzői (regisztrációs adatok, tevékenységi alapadatok, jogi forma, közhasznúság); létszámjellemzők; tárgyévi bevételek; a szervezet által nyújtott támogatások, juttatások; főbb mérlegtételek, kiadási szerkezet alakulása, nem működési célú támogatások részletezése, immateriális javak és tárgyi eszközök; esetleges drogprevenciók tevékenység		
Irányadó uniós jogi aktus:	nincs		
Megjegyzés:	* civil és nonprofit szervezetek (nkft. is) és intézményeik ** közreműködő: HM KOF		

6. A HM utasítás 1. melléklet 110. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

110. számú adatlap

Ágazati koordinátor: HM KOF

Adatfelvétel
– megnevezése:

Adatszolgáltatás az egyéni bérekről és keresetekről

– számjele: 1405

– elrendelője: KSH

– gyakorisága: 1x

– jellege: feltételes

Adatelőállító szervezetek*:

HM Zrínyi Nkft.**, KEMPP Nkft.**

Adattovábbító szervezet:

nincs

Adatbenyújtó szervezetek:

azonos az adatelőállítóval

Adatbenyújtás módja,
helye:

elektronikus

KSH Elektra

Adatbenyújtási határidő:

tárgyévét követő március 1.

Adatkörök:

A munkáltató és telephelyének azonosítására szolgáló statisztikai kódok; a munkáltató egészére jellemző adatok (létszám és annak bontásai; tulajdonosi összetétel); a munkavállalóval kapcsolatos adatok; a munkavállaló kereseti adatai (októberi állapot szerint; egyéb keresete, rendkívüli munkadíjazása, bérpótlékai, egyéb munkajövedelme)

Irányadó uniós jogi aktusok:

530/1999/EK rendelet, 1916/2000/EK rendelet

Megjegyzés:

* a megfigyelésbe bevont nonprofit szervezetek

** közreműködő: HM KOF

7. A HM utasítás 1. melléklet 111. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

111. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM KOF	
Adatfelvétel – megnevezése:	Nemzetközi üzleti és szállítási szolgáltatások		
– számjele: 1470	– elrendelője: KSH	– gyakorisága: 4x	– jellege: feltételes
Adatelőállító szervezetek*:	HM VGH**, MH64 LE, MH ARB és az esetileg érintett honvédelmi szervezetek		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezetek:	azonos az adatelőállítóval		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	KSH Elektra	
Adatbenyújtási határidők:	tárgynegyedévet követő hó 15. nap		
Adatkörök:	Az európai uniós és egyéb országokkal lebonyolított szolgáltatás- külkereskedelem (import, export) valamint reexport eFt-ban megadott értéke időszak (negyedév), törzsszám, cégnév, forgalmi irány, szolgáltatás kategóriánként, ország (ország kód) szerint		
Irányadó uniós jogi aktusok:	184/2005/EK rendelet, 707/2009/EK rendelet, 555/2012/EU rendelet, 2016/1013/EU rendelet		
Megjegyzés:	* a megfigyelésbe bevont gazdasági, költségvetési és nonprofit szervezetek (képviseltek is) ** szervezeti elem: NKI NEO		

8. A HM utasítás 1. melléklet 114. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

114. számú adatlap

Ágazati koordinátor: HM TKF

Adatfelvétel – megnevezése:	Jelentés a folyó környezetvédelmi ráfordításokról és a környezetvédelmi beruházásokról		
– számjele: 1799	– elrendelője: KSH	– gyakorisága: 1×	– jellege: feltételes
Adatelőállító szervezetek*:	valamennyi 1. § szerinti, megfigyelésbe bevont szervezet		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezetek:	KNBSZ, KK HKK, HM Zrínyi Nkft.**, KEMPP Nkft.** (saját adatok)	Működési, fenntartási, kiképzési célú beruházás esetén a honvédelmi szervezet saját adatai	Központilag végrehajtott beruházás esetén a HM VGH***
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	KSH Elektra	
Adatbenyújtási határidő:	tárgyévét követő május 31.		
Adatkörök:	Környezetvédelmi szolgáltatást végző vállalkozásnak fizetett összegek; szervezeten belüli folyó környezetvédelmi ráfordítások és az azok finanszírozására kapott támogatások; a környezetterhelés kezelésével kapcsolatos anyag-, energia- és bérköltségek; környezetvédelmi beruházások jellemzői és finanszírozása; az adatszolgáltató szervezet jellemzői		
Irányadó uniós jogi aktusok:	295/2008/EK rendelet, 538/2014/EU rendelet		
Megjegyzés:	* a megfigyelésbe bevont szervezetek ** közreműködő: HM KOF *** szervezeti elem: BEFKI		

9. A HM utasítás 1. melléklet 115. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

115. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM KOF	
Adatfelvétel – megnevezése:	Éves jelentés a beruházások összetételéről		
– számjele: 1933	– elrendelője: KSH	– gyakorisága: 1×	– jellege: feltételes
Adatelőállító szervezetek*:	valamennyi 1. § szerinti, megfigyelésbe bevont szervezet		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezetek:	KNBSZ, KK HKK, HM Zrínyi Nkft.**, KEMPP Nkft.**, MH EK (saját adatok)	HM VGH*** (többi honvédelmi szervezet és KK HKK adatai)	
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	KSH Elektra	
Adatbenyújtási határidő:	tárgyévét követő március 31.		
Adatkörök:	Épület- és egyéb építményberuházások összetétele (építménycsoportonként), a beruházások részét képező egyéb költségek és szolgáltatások beruházási értéke; gép-, berendezés- és járműberuházások összetétele termékcsoportonként; saját kivitelezésben végzett beruházások és felújítások értéke; selejtezési adatok		
Irányadó uniós jogi aktusok:	1893/2006/EK rendelet, 1445/2007/EK rendelet, 549/2013/EU rendelet, 2019/2152/EU rendelet, 2020/1197/EU rendelet		
Megjegyzés:	* a megfigyelésbe bevont költségvetési, költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek és nonprofit szervezetek ** közreműködő: HM KOF *** szervezeti elem: KSZEI SZVO		

10. A HM utasítás 1. melléklet 117. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

117. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM KOF	
Adatfelvétel – megnevezése:	Negyedéves munkaügyi jelentés		
– számjele: 2009	– elrendelője: KSH	– gyakorisága: 4x	– jellege: feltételes
Adatelőállító szervezetek*:	HM VGH**, HM Zrínyi Nkft.***, KEMPP Nkft.***		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezetek:	azonos az adatelőállítóval		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	KSH Elektra	e-mail**
Adatbenyújtási határidő(k):	tárgynegyedévet követő hó 12. nap		
Adatkörök:	Üres álláshelyek száma a FEOR főcsoportok szerinti bontásban; átlagos állományi létszám; kereset és munkajövedelem; teljesített munkaórák száma		
Irányadó uniós jogi aktusok:	1165/98/EK rendelet, 450/2003/EK rendelet, 1158/2005/EK rendelet, 1503/2006/EK rendelet, 1893/2006/EK rendelet, 453/2008/EK rendelet, 1062/2008/EK rendelet, 19/2009/EK rendelet, 329/2009/EK rendelet, 2019/2152/EU rendelet, 2020/1197/EU rendelet		
Megjegyzés:	* a megfigyelésbe bevont költségvetési, költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek és nonprofit szervezetek ** szervezeti elem: KIRI JAJÓ *** közreműködő: HM KOF		

11. A HM utasítás 1. melléklet 118. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

118. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM KOF	
Adatfelvétel – megnevezése:	Intrastat beérkezés		
– számjele: 2012	– elrendelője: KSH	– gyakorisága: 12x	– jellege: feltételes
Adatelőállító szervezetek*:	HM VGH**, MH64 LE, MH ARB és az esetileg érintett honvédelmi szervezetek		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezetek:	azonos az adatelőállítóval		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	KSH Elektra	
Adatbenyújtási határidők:	tárgyhót követő hó 15. nap		
Adatkörök:	Az Európai Unió más tagállamaiból Magyarországra szállított termékek mennyisége, számlázott és statisztikai értéke árucikkek, származási ország, partnerország és ügylettípus szerint		
Irányadó uniós jogi aktusok:	2019/2152/EU rendelet, 2020/1197/EU rendelet		
Megjegyzés:	* az EU tagállamaival termékforgalmat lebonyolító, a megfigyelésbe bevont gazdasági szervezetek, a KSH által évente közzétett adatszolgáltatási küszöbértékekre figyelemmel ** szervezeti elem: NKI NEO		

13. A HM utasítás 1. melléklet 122. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

122. számú adatlap

Ágazati koordinátor: HM KOF

Adatfelvétel – megnevezése:	Éves beruházásstatisztikai jelentés		
– számjele: 2240	– elrendelője: KSH	– gyakorisága: 1×	– jellege: feltételes
Adatelőállító szervezetek*:	valamennyi 1. § szerinti, megfigyelésbe bevont szervezet		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezetek:	KNBSZ, HM Zrínyi Nkft.**, KEMPP Nkft.**, MH EK*** (saját adatok)	HM VGH**** (többi honvédelmi szervezet és KK HKK adatai)	
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	KSH Elektra	
Adatbenyújtási határidő:	tárgyévét követő március 31.		
Adatkörök:	Nemzetgazdasági és üzemgazdasági beruházások; pénzügyi lízingszerződések adatai; tárgyi eszközök hosszú távú bérletének és operatív lízingjének jellemzői; az immateriális javak tárgyévi változásainak jellemzői; a beruházások teljesítményértékének megyék szerinti részletezése; értéktárgyak tárgyévi változásai		
Irányadó uniós jogi aktusok:	1618/1999/EK rendelet, 1893/2006/EK rendelet, 479/2009/EK rendelet, 549/2013/EU rendelet, 2019/2152/EU rendelet, 2020/1197/EU rendelet		
Megjegyzés:	* a megfigyelésbe bevont költségvetési, költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek és nonprofit szervezetek ** közreműködő: HM KOF *** szervezeti elem: PO SZA **** szervezeti elem: KSZEI SZVO		

14. Hatályát veszti a HM utasítás 1. melléklet 123. számú adatlapja.

15. A HM utasítás 1. melléklet 124. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

124. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM KOF	
Adatfelvétel – megnevezése:	Jelentés a befejezett filmekről		
– számjele: 2254	– elrendelője: KSH	– gyakorisága: 1x	– jellege: teljes körű
Adatelőállító szervezet*:	HM Zrínyi Nkft.**		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezet:	azonos az adatelőállítóval		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	KSH Elektra	
Adatbenyújtási határidő:	tárgyévét követő január 31.		
Adatkörök:	Az év folyamán befejezett egész estés és rövidfilmek száma adathordozó-típusonként és kategóriánként; befejezett egész estés és rövidfilmek műsorideje; befejezett koprodukciós filmek száma; elkészült filmek cím szerinti felsorolása		
Irányadó uniós jogi aktus:	nincs		
Megjegyzés:	* filmgyártó gazdasági szervezetek ** közreműködő: HM KOF		

16. A HM utasítás 1. melléklet 125. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

„

125. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM KOF	
Adatfelvétel – megnevezése:	Katonai célú eszközök adatai*		
– számjele: 2262	– elrendelője: KSH	– gyakorisága: 2x	– jellege: egyedi
Adatátadó szervezetek:	MH 64 LE, MH ARB		
Adatátadás módja, helye:	elektronikus	EIR/outlook	
Adattovábbító szervezet:	MH TTP (MH ARB adatai)		
Adatbenyújtó szervezet:	HM KOF		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	KSH Karát	
Adatbenyújtási határidők:	tárgyév március 15.	tárgyév augusztus 15.	
Adatkörök:	Fegyverrendszerek beszerzési értéke és átlagos várható életkora; az előző és tárgyévre vonatkozó zárszámadás (illetve költségvetés) szerint részletezett adatok beruházás-, készlet- és felújításbontásban; az eszközbeszerzések élettartam szerinti kimutatása		
Irányadó uniós jogi aktus:	549/2013/EU rendelet		
Megjegyzések:	* HM–KSH adatátadás az uniós adatszolgáltatás teljesítésére		

„

2. melléklet a 63/2021. (XII. 16.) HM utasításhoz

1. A HM utasítás 2. melléklet 201. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

201. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM KOF	
Adatfelvétel – megnevezése:	Jelentés a közművelődési tevékenységekről		
– számjele: 1438	– elrendelője: EMMI	– gyakorisága: 1×	– jellege: teljes körű
Adatelőállító szervezetek*:	KEMPP Nkft.**, MH BHD***		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezet:	azonos az adatelőállítóval		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	KultStat****	
Adatbenyújtási határidő(k):	tárgyévét követő március 1.		
Adatkörök:	Szervezeti adatok (gazdálkodási, infrastrukturális, munkaügyi, pénzügyi és informatikai ellátottsági adatok); közművelődési alapszolgáltatások; a közművelődési tevékenység adatai: alkotó művelődési közösségek; programok (tanfolyam, képzés, ismeretterjesztés, tábor, kiállítás, műsor/rendezvény); szolgáltatások; szakmafejlesztés; kiadott ismerethordozók; székhelyen kívül és más infrastruktúrájában megvalósuló programok		
Irányadó uniós jogi aktus:	nincs		
Megjegyzések:	* valamennyi, alapfeladatként közművelődési tevékenységet folytató költségvetési szerv, civil szervezet, gazdasági társaság ** közreműködő: HM KOF *** szervezeti elem: KRI KO **** felületszolgáltató: OSZK		

2. A HM utasítás 2. melléklet 209. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

209. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM TKF	
Adatfelvétel – megnevezése:	Beszámoló jelentés a foglalkozás-egészségügyi alapszolgálatok munkájáról		
– számjele: 1485	– elrendelője: EMMI	– gyakorisága: 1×	– jellege: teljes körű
Adatelőállító szervezetek*:	MH EK		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezetek:	azonos az adatelőállítóval		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	NNK	
Adatbenyújtási határidő:	tárgyévét követő február 15.		
Adatkörök:	A foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást nyújtó szolgáltatók adatai; a szolgálat által ellátott gazdálkodóegységek és munkavállalók száma és jellemzői; a munkahelyi megterhelés, munkahelyi kóroki tényezők, baleseti veszéllyel járó munkakörök, járványügyi érdekből kiemelt munkakörök; munkahigiénés feladatok; a munkavállalók egészségi állapotának vizsgálata; egészségmegőrző tevékenység		
Irányadó uniós jogi aktus:	nincs		
Megjegyzések:	* szervezeti elem: VEIG FKI FEÜO		

3. melléklet a 63/2021. (XII. 16.) HM utasításhoz

„4. melléklet a 2/2021. (I. 21.) HM utasításhoz

**Az Stt. 26. § (1) bekezdése alapján az OSAP Kormr. 7. mellékletében
a Miniszterelnökség által elrendelt kötelező statisztikai adatgyűjtések**

401. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM TKF	
Adatfelvétel – megnevezése:	Hatósági statisztika		
– számjele: 1229	– elrendelője: ME	– gyakorisága: 1×	– jellege: teljes körű
Adatelőállító szervezetek*:	A HM háttérszervei (HM VGH**, MHP***, MH GEOSZ, MH KIKNYP, MH HTK-k)		
Adattovábbító szervezet:	MH KIKNYP (MH HTK-k adatai)		
Adatbenyújtó szervezetek:	HM (nevében: HM TKF****)		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	ME felület*****	
Adatbenyújtási határidők:	tárgyévét követő január 31.		
Adatkörök (I. fok):	Hatósági eljárásokban született elsőfokú döntések; az elsőfokú döntésekkel szembeni jogorvoslatok eredménye; hatósági ellenőrzések száma; belföldi jogsegélyek száma; ügyintézési idő; eljárási költség; közigazgatási bírságok; ügyfelek száma; kirendelt szakértők száma; ügyintézők száma; eljárások száma; végrehajtási eljárások		
Megjegyzések:	* területi és háttérszervek ** szervezeti elemek: PEI AJEO és KIRI TCSO *** szervezeti elem: HDMCSF **** szervezeti elem: DKO ***** felületszolgáltató: MKLK		

402. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM TKF	
Adatfelvétel – megnevezése:	Hatósági statisztika		
– számjele: 1229	– elrendelője: ME	– gyakorisága: 1×	– jellege: teljes körű
Adatelőállító szervezetek*:	HM (nevében I. fok: HM ÁLF, HM HF; II. fok: HM IJKF), KNBSZ		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezetek:	HM (nevében HM TKF**), KNBSZ		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	ME felület***	
Adatbenyújtási határidők:	tárgyévét követő január 31.		
Adatkörök (I. fok):	Megegyezik a 401. számú adatlap I. fokú adatköreivel		
Adatkörök (II. fok):	Hatósági eljárásokban született elsőfokú döntésekkel szembeni jogorvoslatok eredménye; másodfokú döntésekkel szembeni bírósági felülvizsgálatok eredménye; hatósági ellenőrzések száma; belföldi jogsegélyek száma; ügyintézési idő; eljárási költség; közigazgatási bírságok; ügyfelek száma; kirendelt szakértők száma; ügyintézők száma; eljárások száma; végrehajtási eljárások		
Megjegyzések:	* minisztériumok ** szervezeti elem: DKO *** felületszolgáltató: MKLK		

4. melléklet a 63/2021. (XII. 16.) HM utasításhoz

1. A HM utasítás 6. melléklet 621. számú adatlapja helyébe a következő rendelkezés lép:

621. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM TKF	
Adatfelvétel – megnevezése:	Egyéb befektetések havi adatszolgáltatása		
– jele: R09	– elrendelője: MNB	– gyakorisága: 12x	– jellege: feltételes
Adatelőállító szervezetek*:	KNBSZ, MH64 LE, MH EK, MH ARB és a további érintett honvédelmi szervezetek		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezet:	HM VGH**		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	MNB ERA	
Adatbenyújtási határidők:	tárgyhót követő hó 10. nap		
Adatkörök:	Hitelek; folyószámlák, lekötött bankbetétek; egyéb követelések és vagyoni részesedések; egyéb tartozások		
Elrendelő jogszabályok:	MNB tv. 30. § (1) bek.; 54/2021. (XI. 23.) MNB rendelet		
Irányadó uniós jogi aktus:	(nincs adat)		
Megjegyzés:	* központi kormányzat kijelölt jogi személyei ** szervezeti elem: KSZEI SZVO		

2. A HM utasítás 6. melléklete a következő 633. számú és 634. számú adatlappal egészül ki:

633. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM TKF	
Adatfelvétel – megnevezése:	NTAK vendéglátóhely adatgyűjtés*		
– számjele: X1045	– elrendelője: MTÜ	– gyakorisága: N**	– jellege: teljes körű
Adatelőállító szervezetek***:	KEMPP Nkft., MH BHD****, MH64 LE, MH RKKK, MH ARB		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezetek:	azonosak az adatelőállítóval		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	NTAK felület*****	
Adatbenyújtási határidők:	24 órán belül		
Adatkörök:	Vendéglátóhely-üzletítípusok – így különösen étterem, büfé, kávézó, zenés-táncos szórakozóhely, rendezvényi étkeztetés, alkalmi vendéglátóhely – forgalmi adatai***		
Elrendelő jogszabályok:	Turizmus tv. 9/B. § (1) bekezdés, Ker. vhr. 4. melléklet, Tur. vhr. 2. § 15. pont és 5/A. alcím		
Irányadó uniós jogi aktus:	692/2011/EU rendelet		
Megjegyzések:	* A 1045 KSH adatgyűjtéssel párhuzamos adatgyűjtés ** N = napi adatgyűjtés *** nyugtaadási kötelezettsége teljesítésére pénztárgéppel kötelezett szolgáltató **** szervezeti elem: Stefánia Palota, Regiment Étterem ***** felületszolgáltató: MTÜ		

634. számú adatlap		Ágazati koordinátor: HM TKF	
Adatfelvétel	NTAK turisztikai attrakció adatgyűjtés		
– megnevezése:			
– számjele: XXXX	– elrendelője: MTÜ	– gyakorisága: N*	– jellege: teljes körű
Adatelőállító szervezetek**:	HM HIM, KEMPP Nkft., MH BHD, MH RKKK		
Adattovábbító szervezet:	nincs		
Adatbenyújtó szervezetek:	azonosak az adatelőállítóval		
Adatbenyújtás módja, helye:	elektronikus	NTAK felület***	
Adatbenyújtási határidők:	24 órán belül		
Adatkörök:	Turisztikai attrakciók, így különösen természetes fürdőhelyek/strandok, múzeumok, kiállítóhelyek, zenés-táncos rendezvények forgalmi adatai***		
Elrendelő jogszabályok:	Turizmus tv. 9/B. § (1) bekezdés, Tur. vhr. 2. § 14. pont, 5/B. alcím és 3. melléklet		
Irányadó uniós jogi aktus:	692/2011/EU rendelet		
Megjegyzések:	* N = napi adatgyűjtés ** folyamatos, időszakos vagy alkalmi jelleggel belépőjegy-értékesítést folytató turisztikaiattrakció-üzemeltetők *** felületszolgáltató: MTÜ		

„

5. melléklet a 63/2021. (XII. 16.) HM utasításhoz

1. A HM utasítás 7. mellékletének 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. A szervezetek rövidítésének jegyzéke

	A	B
1.	Rövidített megnevezés	Megnevezés
2.	HM	Honvédelmi Minisztérium
3.	HM HIM	HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum
4.	HM VGH	HM Védelemgazdasági Hivatal
5.	HM Zrínyi Nkft.	HM Zrínyi Térképészeti és Kommunikációs Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
6.	KEMPP Nkft.	Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
7.	KK HKK	Kratochvíl Károly Honvéd Középiskola és Kollégium
8.	KNBSZ	Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat
9.	MÁEK	Magyarország Állandó EBESZ Képviselő, Katonai Képviselő
10.	MÁNK VPR	Magyarország Állandó Képviselője a NATO mellett, Brüsszel – Védelempolitikai Részleg
11.	MH	Magyar Honvédség
12.	MH AA	MH Altiszti Akadémia
13.	MH ARB	MH Anyagellátó Raktárbázis
14.	MH BHD	MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár
15.	MH BHK	MH Bakony Harckiképző Központ
16.	MH BTKK	MH Békátámogató Kiképző Központ
17.	MH EK	MH Egészségügyi Központ
18.	MH GAVIK	MH Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs Központ

19.	MH GEOSZ	MH Geoinformációs Szolgálat
20.	MH KIKNYP	MH Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság
21.	MH KIMK	MH Kiber- és Információs Műveleti Központ
22.	MH KKH	MH Katonai Képviselő Hivatala
23.	MH KKK	MH Katonai Közlekedési Központ
24.	MH KRK	MH Katonai Rendészeti Központ
25.	MH LÉJÜ	MH Légijármű Javítóüzem
26.	MH LMVIK	MH Légi Műveleti Vezetési és Irányítási Központ
27.	MH LZ	MH Ludovika Zászlóalj
28.	MH MI	MH Modernizációs Intézet
29.	MH NKK	MH Nemzeti Katonai Képviselő
30.	MH NÖK	MH Nemzeti Összekötő Képviselő
31.	MH PBRT	MH Pápa Bázisrepülőtér
32.	MH RKKK	MH Rekreatív, Kiképzési és Konferencia Központ
33.	MH SZHTP	MH Szentendrei Helyőrségtámogató Parancsnokság
34.	MH TP	MH Transzformációs Parancsnokság
35.	MH TTP	MH Tartalékképző és Támogató Parancsnokság
36.	MH1 HTHE	MH 1. Honvéd Tűzszerész és Hadihajós Ezred
37.	MH12 ALRE	MH 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezred
38.	MH2 KRDD	MH 2. vitéz Bertalan Árpád Különleges Rendeltetésű Dandár
39.	MH2 TVE	MH 2. vitéz Vattay Antal Területvédelmi Ezred
40.	MH24 BGFE	MH 24. Bornemissza Gergely Felderítő Ezred
41.	MH25 LDD	MH 25. Klapka György Lövészdandár
42.	MH37 MŰE	MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Ezred
43.	MH43 HVTE	MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred
44.	MH5 LDD	MH 5. Bocskai István Lövészdandár
45.	MH59 SZDRB	MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis
46.	MH6 TVE	MH 6. Sipos Gyula Területvédelmi Ezred
47.	MH64 LE	MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred
48.	MH86 SZHB	MH 86. Szolnok Helikopter Bázis
49.	MH93 VVZ	MH 93. Petőfi Sándor Vegyvédelmi Zászlóalj
50.	MHP	Magyar Honvédség Parancsnoksága

„

2. A HM utasítás 7. mellékletének 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. A szervezeti elemek rövidítésének jegyzéke

	A	B
1.	Rövidített megnevezés	Megnevezés
2.	AJEO	Adóügyi és Járulékalapú Ellátások Osztálya
3.	ÁLF	Állami Légügyi Főosztály
4.	BEFKI	Biztonsági Beruházási, EU-s Fejlesztési és Környezetvédelmi Igazgatóság
5.	DKO	Döntéshozókészítő és Koordinációs Osztály
6.	FEÜO	Foglalkozás-egészségügyi Osztály
7.	FKI	Foglalkozás-egészségügyi és Közegészségügyi Intézet
8.	HDMCSF	Hadműveleti Csoportfőnökség

9.	HTCSF	Haderőtervezési Csoportfőnökség
10.	HÉMORI	Hévízi Mozgásszervi Rehabilitációs Intézet
11.	HF	Hatósági Főosztály
12.	HRI	Hévízi Rehabilitációs Intézet
13.	HTK	Hadkiegészítő és Toborzó Központ
14.	IJKF	Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály
15.	JAJO	Járandóságfolyósítási, Adó- és Járulékszámolási Osztály
16.	KIRI	Központi Illetményszámfejtő és Rendszerüzemeltető Igazgatóság
17.	KO	Kulturális Osztály
18.	KOF	Kontrolling Főosztály
19.	KORK	Kiképzési-Oktatási és Regeneráló Központ
20.	KRI	Kulturális és Rekreációs Igazgatóság
21.	KSZEI	Költségvetési, Számviteli és Ellenjegyzési Igazgatóság
22.	NEO	Nemzetközi Együttműködési Osztály
23.	NKI	Nemzetközi Igazgatóság
24.	OGTPER	Objektum Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Referatúra
25.	PEI	Pénzügyi és Ellenőrzési Igazgatóság
26.	PO	Pénzügyi Osztály
27.	RA	Rekreációs Alosztály
28.	SZA	Számviteli Alosztály
29.	SZMO	Személyügyi és Munkaügyi Osztály
30.	SZVO	Számviteli Osztály
31.	TCSO	Társadalombiztosítási és Családtámogatási Osztály
32.	TKF	Tervezési és Koordinációs Főosztály
33.	TKLI	Tudományos Kutató és Laboratóriumi Intézet
34.	TLSZ	Tábori Lelkeszi Szolgálat
35.	VEI	Védelem-egészségügyi Igazgatóság
36.	VGTI	Vezetés és Gazdálkodás Támogató Igazgatóság

"

6. melléklet a 63/2021. (XII. 16.) HM utasításhoz

„8. melléklet a 2/2021. (I. 21.) HM utasításhoz

A statisztikai adatszolgáltatások kötelezettek szerinti jegyzéke

	A	B
1.	Rövidített megnevezés	Adatlap sorszáma
2.	HM ÁLF	402 (T)
3.	HM HF	402 (T)
4.	HM IJKF	402 (T)
5.	HM KOF	125, HM Zrínyi Nkft. (km), KEMPP Nkft. (km)
6.	HM TKF	401, 402 (a KNBSZ kivételével)
7.	HM TLSZ	113 (V), 114 (F/V), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
8.	MÁEK	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
9.	MÁNKVPR	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
10.	HM HIM	105 (V), 114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V), 202, 203, 205, 634
11.	HM VGH	105 (km), 108, 111 (F), 113, 114 (F), 115 (F), 117 (F), 118 (F), 120, 121 (F), 122 (F), 211, 213 (F), 214, 215, 216, 401 (T), 501, 502, 504, 611, 612, 621
12.	KNBSZ	105 (V), 114 (F), 115 (F), 120 (V), 121 (F), 122 (F), 202, 402, 621 (F/V)
13.	KK HKK	114 (F), 115 (F), 121 (F/V), 122 (F/V), 301
14.	HM Zrínyi Nkft. (km: HM KOF)	108 (F), 109, 110 (F), 112, 114 (F), 115 (F), 117 (F), 121 (F), 122 (F), 124
15.	KEMPP Nkft. (km: HM KOF)	108 (F), 109, 110 (F), 114 (F), 115 (F), 117 (F), 121 (F), 122 (F), 201, 633, 634
16.	MHP	105 (V), 401 (T)
17.	MH5 LDD	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V), 202
18.	MH25 LDD	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V), 202
19.	MH24 BGFE	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
20.	MH37 MŰE	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V), 202
21.	MH93 VVZ	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
22.	MH43 HVTE	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V), 202
23.	MH1 HTHE	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
24.	MH2 KRDD	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
25.	MH LMVIK	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V), 202
26.	MH PBRT	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V), 202
27.	MH59 SZDRB	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V), 202
28.	MH86 SZHB	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V), 202
29.	MH12 ALRE	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V), 202
30.	MH BHD	103 (F), 106, 107, 114 (F), 115 (F/V), 116, 121 (F/V), 122 (F/V), 201, 202, 204, 206, 207, 632, 633, 634
31.	MH64 LE	111 (F), 114 (F), 115 (F/V), 116, 118 (F), 121 (F/V), 122 (F/V), 125 (K), 202, 621 (F/V), 632, 633
32.	MH RKKK	102, 103 (F), 114 (F), 115 (F/V), 116, 121 (F/V), 122 (F/V), 202, 631, 632, 633, 634
33.	MH EK	101, 104, 105, 114 (F), 115 (F), 119, 120 (V), 121 (F/V), 122 (F/V), 202, 208, 209, 210, 212, 213 (V), 503, 505, 621 (F/V)
34.	MH KKH	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
35.	MH NKK	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
36.	MH NÖK	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
37.	MH MI	105 (V), 114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)

	A	B
1.	Rövidített megnevezés	Adatlap sorszáma
38.	MH TTP	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V), 125 (km), 202
39.	MH KRK	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
40.	MH GEOSZ	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V), 202, 401 (T)
41.	MH KIKNYP	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V), 401 (T)
42.	MH HTK-k	401 (T)
43.	MH GAVIK	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
44.	MH ARB	111 (F), 114 (F), 115 (F/V), 116, 118 (F), 121 (F/V), 122 (F/V), 125 (K), 621 (F/V), 632, 633
45.	MH KKK	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
46.	MH LÉJÜ	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
47.	MH2 TVE	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
48.	MH6 TVE	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
49.	MH SZHTP	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
50.	MH TP	105 (V), 114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V), 202
51.	MH AA	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V), 202, 301
52.	MH LZ	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
53.	MH BHK	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V), 202
54.	MH BTKK	114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)
55.	MH KIMK	105 (V), 114 (F), 115 (F/V), 121 (F/V), 122 (F/V)

Rövidítések

	A	B
1.	Jel	Magyarázat
2.	F	feltételes adatgyűjtés, csak a tárgyévi megfigyelésbe vonás esetén
3.	K	HM KOF az adatbenyújtó
4.	T	HM TKF az adatbenyújtó
5.	V	HM VGH az adatbenyújtó
6.	km	közreműködés

"

7. melléklet a 63/2021. (XII. 16.) HM utasításhoz

„9. melléklet a 2/2021. (I. 21.) HM utasításhoz

Statistikai adatszolgáltatási naptár

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM		
1.	Hónap		JANUÁR			FEBRUÁR			MÁRCIUS			ÁPRILIS			MÁJUS			JÚNIUS			JÚLIUS			AUGUSZTUS			SZEPTEMBER			OKTÓBER			NOVEMBER			DECEMBER			Eseményhez kötött további adatszolgáltatási kötelezettség		
2.	Dekád		1– 10	11– 20	21– 31	1– 10	11– 20	21– 29	1– 10	11– 20	21– 31	1– 10	11– 20	21– 30	1– 10	11– 20	21– 31	1– 10	11– 20	21– 30	1– 10	11– 20	21– 31	1– 10	11– 20	21– 31	1– 10	11– 20	21– 30	1– 10	11– 20	21– 31	1– 10	11– 20	21– 30	1– 10	11– 20	21– 31			
3.	Adatlap	Szám																																							
4.	101	1019					•																																		
5.	102	1036	•					•					•			•			•						•			•													
6.	103 (F)	1045		•				•					•			•			•						•			•													
7.	104	1054																																							
8.	105	1071									•																														
9.	106	1087																																							
10.	107	1095						•																																	
11.	108	1117																																							
12.	109	1156																																							
13.	110 (F)	1405									•																														
14.	111 (F)	1470		•										•																											
15.	112	1652		•										•																											
16.	113	1658																																							
17.	114 (F)	1799																																							
18.	115 (F)	1933																																							
19.	116	1965						•																																	
20.	117 (F)	2009		•																																					
21.	118 (F)	2012		•																																					
22.	119	2120																																							
23.	120	2210																																							
24.	121 (F)	2237		•																																					
25.	122 (F)	2240																																							
26.	124	2254			•																																				
27.	125	2262																																							
28.	201	1438								•																															
29.	202	1442									•																														
30.	203	1444			•																																				
31.	204	1445									•																														
32.	205	1446									•																														
33.	206	1447																																							
34.	207	1451																																							
35.	208	1477	•																																						
36.	209	1485																																							
37.	210	1498			•																																				
38.	211	1514		•																																					
39.	212	1576																																							
40.	213 (F)	1626						•																																	
41.	214	1914		•																																					
42.	215	2395		•																																					
43.	216	2396		•																																					
44.	301	2536																																							
45.	401	1229			•																																				
46.	402	1229			•																																				
47.	501	1668			•																																				
48.	502	2353		•																																					
49.	503	2499		•																																					
50.	504	2504		•																																					
51.	505	2204			•																																				
52.	611	X1515																																							
53.	612	X1921		•																																					
54.	621 (F)	R09	•																																						
55.	631	X1036	•																																					T + max. 24 óra	
56.	632	X1965	•																																					T + max. 24 óra	
57.	633	X1045																																						T + max. 24 óra	
58.	634	XXXX																																						T + max. 24 óra	

Közigazgatási államtitkári rendelkezések

A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási államtitkárnak 32/2021. (HK 13.) HM KÁT szakutasítása a Honvédelmi Minisztérium Operatív Belső Kontrollrendszer és Integritásirányítási Rendszer működtetésével és fejlesztésével kapcsolatos feladatokról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján a következő szakutasítást adom ki:

1. A szakutasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a HM ellátását biztosító, a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédségnek a HM ellátásában érintett honvédségi szervezeteire (a továbbiakban együtt: HM ellátását biztosító szervezetek) terjed ki.
2. Felkérem a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat főigazgatóját a szakutasítás mellékletében foglaltakban való közreműködésre.
3. A Honvédelmi Minisztérium Operatív Belső Kontrollrendszer és Integritásirányítási Rendszer Szabályzatát jelen szakutasítás 1. mellékleteként kiadom.
4. A szakutasítás az aláírását követő 5. napon lép hatályba.*
5. Hatályát veszti a Honvédelmi Minisztérium, mint intézmény Operatív Belső Kontrollrendszer Szabályzata kiadásáról szóló 31/2014. (HK 12.) HM KÁT szakutasítás.

Dr. Vidoven Árpád s. k.,
közigazgatási államtitkár

* A szakutasítás aláírásának napja 2021. december 2.

1. melléklet a 32/2021. (HK 13.) HM KÁT szakutasításhoz

A Honvédelmi Minisztérium**Operatív Belső Kontrollrendszer és Integritásirányítási Rendszer Szabályzata****1. Általános rendelkezések**

- 1.1. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 61. § (1) bekezdése és 69. §-a, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 3–14. §-ában meghatározott kötelezettségeknek megfelelően, az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Intr.), valamint a honvédelmi szervezetek operatív belső kontrolljai rendszerének kialakításáról, működtetéséről és fejlesztéséről szóló 44/2020. (VIII. 14.) HM utasításban (a továbbiakban: Utasítás) foglalt előírások alapján, a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) operatív belső kontrollrendszerének (a továbbiakban: OBKR), valamint integritásirányítási rendszerének (a továbbiakban: IIR) kialakítására és működtetésére a szabályzatban meghatározott eljárásrendet alkalmazza.
- 1.2. A szabályzat kiadásának célja
 - a) a HM OBKR-ének
 - aa) kialakításával, működtetésével és fejlesztésével kapcsolatos feladatok, hatáskörök, időszámvetés meghatározása,
 - ab) felülvizsgálatánál alkalmazott adatrögzítési, ellenőrzési, beszámolás módszertanok meghatározása,
 - b) a HM IIR-ének
 - ba) kialakításával, működtetésével és fejlesztésével kapcsolatos feladatok, hatáskörök meghatározása, valamint
 - bb) az integritássértések azonosításával és bejelentésével kapcsolatos eljárásrend rögzítése.
- 1.3. Az OBKR kialakításának, működtetésének és fejlesztésének alapelvei
 - a) érték tudatosság elve:

a szervezeti kockázatok feltárásán és kiküszöbölésén túl a HM teljes személyi állományának felelőssége, hogy munkája során olyan megoldásokat és gyakorlatokat alkalmazzon, amelyek pozitívan és jövőformálóan támogatják a HM működését, fejlődését. A feladatok végrehajtásánál saját munkájukban, az együttműködések során tett visszajelzéseknél olyan javaslatokat tesznek, amelyek segítenek a lehető legjobb megoldások, eszközök, eljárások, módszerek kidolgozásában, adaptálásában, a szervezeti célok sikeres megvalósításában. Ilyen szempontból a HM munkamódszerének tekinti a konstruktív együttműködést, a konszenzusos álláspontok kialakítását, a proaktív, kezdeményező munkavégzést, a kölcsönös segítségnyújtást, az új ötletek megvalósításának támogatását, az új vagy más szakterületen elhelyezkedő munkatársak szakmai támogatását;
 - b) felelősségvállalás és fejlődés elve:

a szervezeti hiányosságok kiküszöbölése és a folyamatos szervezeti fejlődés a HM személyi állományának közös érdeke és felelőssége. Így minden személy – beosztott és vezető állomány – felelőssége, hogy munkájával elősegítse az etikus, minőségi, sikeres, eredményes, gazdaságos és hatékony munkavégzést. A beosztott állomány felelőssége, hogy a feladataik végrehajtása során tapasztalt hiányosságok feltárása esetén támogassák fejlesztő szándékú javaslataikkal a vezető állományt. A vezető állomány felelőssége, hogy irányításukkal megvalósuljon a HM fejlődése, lehetővé tegyék a fejlesztési javaslatok adaptálásával és a színvonalas munka elismerésével a beosztott állomány minőségi, proaktív és fejlődésorientált munkavégzésének ösztönzését;
 - c) fokozatosság elve:

az OBKR és IIR kidolgozása és fejlesztése a fokozatosság elvét követi, az alap funkciók kiépítésétől halad a komplex vezetői döntéstámogatási rendszerig. Ennek megfelelően a folyamatok fejlesztése, a módszerek, eljárások bevezetése a módszertani kidolgozás, beépítés, tapasztaltfeldolgozás, korrekció, véglegesítés lépéseit öleli fel;
 - d) folyamatosság elve:

a rendszer építése a gyakorlati tapasztalatok, a jogszabályi változások, a vezetői igények folyamatos beépítésével, a szervezeti változások és technológiai fejlődés figyelembevételével valósul meg;
 - e) partnerség elve:

a szervezeti célok sikeres megvalósítása csak a szervezeti funkciók – szakterületek és szervezeti egységek – szoros együttműködésével, a szervezeti érdekek kölcsönös figyelembevételével

- lehetséges, ezért a működési folyamatok fejlesztése, a szervezeti kockázatok megelőzése és csökkentése a partnerség elvére épül;
- f) prevenció szemlélet elve:
a HM működési folyamatainak fejlesztésénél olyan megoldásokat alkalmaz, amelyek elősegítik a szervezeti integritás növelését, valamint olyan módszertanokat, eljárásokat, elveket, intézkedéseket vezet be, amelyek támogatják a kockázatok korai felismerését, megelőzését;
- g) teljeskörűség elve:
a HM önálló szervezeti egységei és a HM ellátását biztosító szervezetek felelőssége a szervezetükben jelen levő működési kockázatok teljes körű azonosítása és megelőzésének elősegítése;
- h) transzparencia elve:
a célok, folyamatok, felelősségi körök, működési kockázatok szervezeti szintű nyilvántartása és közzététele lehetővé teszi, hogy a HM személyi állománya saját feladat- és hatásköre vonatkozásában aktívan és felelősen részt tudjon venni a szervezet fejlesztésében, a kockázatok megelőzésében, vagy a bekövetkezett kockázatok hatékony kiküszöbölésében.
- 1.4. A szabályzat alkalmazásában
- a) IIR: a szervezetek mindennapi működésébe, folyamataiba beépülő nem különálló rendszer, a vezetés-irányítás eszköze, amely a személyi és szervezeti integritást erősítő és az integritássértés lehetőségét kizáró eljárásokat és módszereket tartalmazza. A Bkr. szerinti kontrollkörnyezethez illeszkedve egyensúlyt teremt a hosszú távon is fenntartható célok, a szervezeti bizalom, az etikus szervezeti magatartás és a szervezeti kultúra között;
- b) integrált kockázatkezelési rendszer: a kockázatok kezelésének olyan rendszere, amely magában foglalja az azonosított folyamatok működési, integritási kockázatainak felmérését, a kockázatok értékelését, a kockázatok megelőzését vagy kezelését szolgáló intézkedéseket, valamint az intézkedések végrehajtásának nyomon követését;
- c) integritás: a szervezeti céloknak és a rendeltetésnek megfelelő feladatellátás, átlátható, elszámoltatható, tisztességes, etikus és feddhetetlen szervezeti működés;
- d) integritási kockázat: a szervezet célkitűzéseit, elveit, erőforrásait, működését sértő vagy veszélyeztető esemény bekövetkezésének lehetősége, különösen az erőforrások gondatlan felhasználása, jog- és hatásköri, továbbá összeférhetetlenségre vonatkozó szabályok be nem tartásának, a szervezet etikai normák megsértésének lehetősége;
- e) irányító szakterületi felelős: a miniszter, a HM államtitkára, helyettes államtitkára (a továbbiakban együtt: HM felsővezetők), a HM gazdálkodási ügyekért felelős államtitkári főtanácsos (a továbbiakban: HM GÜFÁF), valamint a HM Személyügyi Főosztály (a továbbiakban: HM SZF);
- f) külső ellenőrzés: a Bkr. 13. § (1) bekezdésében foglalt szervezetek által végrehajtott ellenőrzés;
- g) szervezeti integritást sértő esemény: minden olyan esemény, amely veszélyezteti a szervezeti célok megvalósulását, sérti a szervezeti normákat, etikai alapelveket, eltér vagy ellentétes a szervezet vezetője által megfogalmazott működési alapelvektől.

2. Az OBKR kialakításának célja, működése, felelősségi körök

- 2.1. Az OBKR kialakításának célja, hogy
- a) egységes módszertanok alapján, átlátható módon rögzítse a HM céljait, működési folyamatait, a felelősségi és hatásköröket, valamint az ezekhez kapcsolódó kockázatokat és a kockázatok kezelésének eljárásrendjét,
- b) támogassa a működési kockázatok bekövetkezésének megelőzését, valamint
- c) elősegítse a célokhoz rendelt erőforrások szabályszerű, gazdaságos, hatékony felhasználásának ellenőrizhetőségét.
- 2.2. Az OBKR-t úgy kell felépíteni és működtetni, hogy elősegítse
- a) a mérhető szervezeti célok megfogalmazásával a célok megvalósulásának nyomon követését,
- b) a működési folyamatok felmérésével, elemzésével, a célokhoz történő illeszthetőség vizsgálatával a működési hiányosságok feltárását és fejlesztését,
- c) a folyamatok mérését biztosító célok megfogalmazásával a működés eredményességének mérését, értékelését,
- d) a felelősségi és hatáskörök azonosítását, összehangolását, szabályozását,
- e) a működési folyamatokba épített kontroll pontok által a folyamatok szabályosságának biztosítását,
- f) a szervezeti szabályzók, működési folyamatok, valamint az intézményi feladatok végrehajtását tartalmazó intézményi munkaterv módszertani és tartalmi összehangolását,
- g) a működéshez kapcsolódó szabályzók koherenciájának, hatályosságának megteremtését,

- h) a szervezeti működésben rejlő kockázatok azonosítását, a működés preventív szemléletű fejlesztését,
 - i) a kockázatok megelőzésére és kezelésére hozott intézkedések nyomon követését,
 - j) a szervezet működésével, azok fejlesztési igényével kapcsolatos átfogó információk eljuttatását a vezetés számára.
- 2.3. Az OBKR kialakításánál szükséges figyelembe venni a külső ellenőrzést végző szervezetek és a HM Belső Ellenőrzési Főosztály (a továbbiakban: HM BEF) által megfogalmazott ajánlásokat, módszertanokat.
- 2.4. Az OBKR fejlesztésénél törekedni kell olyan megoldások alkalmazására, amelyek
- a) elősegítik a működési kockázatok mielőbbi azonosítását és azok megelőzését (prevenció),
 - b) támogatják a vezetői döntéshozatali folyamatokat a szervezetfejlesztési és szabályozási eljárásoknál,
 - c) illeszkednek a már meglevő vezetői döntéstámogatási, tervezési és monitoring, gazdálkodási és humán (erőforrás-gazdálkodási, fejlesztési) folyamatokhoz, ugyanakkor elősegítik azok folyamatos fejlesztését,
 - d) biztosítják az önellenőrzések által a szabályossági, hatékonysági, eredményességi kritériumoknak történő folyamatos megfelelést, a szervezetben levő működési hiányosságok hatékony feltárását,
 - e) módszertanukban támogatják a gazdaságos és eredményes adatgyűjtési, felhasználási és hozzáférési lehetőségeket és csökkentik a többszörös adatrögzítési, párhuzamos munkafolyamatokat,
 - f) erőforrás-felhasználás tekintetében elősegítik az adattároláshoz, adatrögzítéshez, adatgyűjtéshez és beszámolók készítéséhez kapcsolódó munkafolyamatok egyszerűsítését, ésszerűsítését.
- 2.5. Az OBKR működtetésével kapcsolatos felelősségi körök:
- a) a HM szervezeti és működési szabályzatában (a továbbiakban: HM SZMSZ) rá átruházott, a költségvetési szerv vezetője számára megállapított feladat- és hatáskörök gyakorlása keretében a HM közigazgatási államtitkára (a továbbiakban: HM KÁT) felelős
 - aa) a HM OBKR-ének kialakításáért, Bkr. szerinti szabályszerű működtetéséért, fejlesztéséért,
 - ab) a szervezeti működés során feltárt kockázatok kezelésére hatékony intézkedések végrehajtásáért,
 - ac) a Bkr.-ben meghatározott éves beszámolók összeállításáért,
 - ad) az OBKR szabályszerű működtetéséről szóló vezetői nyilatkozat kiállításáért,
 - ae) a szervezeti működést sértő integritás kockázatok és integritásbejelentések kezeléséért,
 - af) olyan OBKR kialakításáért, amely biztosítja a vezetői elszámoltathatóságot, a HM céljainak gazdaságos, hatékony, eredményes megvalósítását, a szervezeti működés szabályszerűségét, integritás alapú szervezeti kultúra érvényesülését,
 - b) a HM Kontrolling Főosztály (a továbbiakban: HM KOF) felelős az OBKR
 - ba) szabályozói háttérének kidolgozásáért és aktualizálásáért,
 - bb) működtetéséhez kapcsolódó dokumentumok kidolgozásáért és fejlesztéséért,
 - bc) felülvizsgálatához kapcsolódó folyamatok koordinálásáért,
 - bd) dokumentumainak összeállításáért, vezetőibeszámoló-jelentések kidolgozásáért,
 - be) fejlesztési javaslatok kidolgozásáért,
 - bf) részeként a kockázatok és intézkedések összehangolásáért felelős Kockázatkezelési Bizottság (a továbbiakban: HM KKB) munkájának koordinációjáért,
 - c) az önálló szervezeti egységek vezetői felelősek saját szervezetük vonatkozásában
 - ca) az OBKR Bkr. szerinti működtetéséért,
 - cb) a HM KOF által megküldött OBKR dokumentumok alapján az 5.2. pontban szereplő feladatok határidőre történő végrehajtásáért, az általa készített dokumentumok hiteles adattartalmáért,
 - cc) az azonosított kockázatok és működési hiányosságok folyamatos feltárásáért, fejlesztési javaslatok megfogalmazásáért,
 - cd) az éves vezetői nyilatkozatok kiállításáért,
 - ce) a felülvizsgálati folyamat során azonosított hiányosságok pótlásáért, módszertani pontosítások végrehajtásáért.
- 2.6. A szakmai feladatok módszertani koordinálására a HM KÁT Operatív Belső Kontroll felelőst (a továbbiakban: HM OBK felelős) jelöl ki, akinek feladata az OBKR
- a) dokumentumok módszertani kidolgozása és fejlesztése,
 - b) működtetésének és fejlesztésének szakmai koordinációja,
 - c) szabályozójának rendszeres felülvizsgálata, szakmai javaslatok kidolgozása,
 - d) felülvizsgálatának keretében a szervezetek által készített dokumentumok összegzése, az egységes intézményi dokumentumok összeállítása,

- e) felülvizsgálati folyamatainak szakmai koordinálása,
 - f) ellenőrzési folyamataiban való részvétel,
 - g) működésével kapcsolatos időközi és éves jelentések szakmai előkészítése a HM KÁT részére,
 - h) részeként az intézményi vezetői nyilatkozat összeállítása,
 - i) témakörében konzultáció és szakmai felkészítés tartása az önálló szervezeti egységek és a HM ellátását biztosító szervezetek által kijelölt OBK kapcsolattartóinak,
 - j) működtetéséhez kapcsolódóan a HM KKB üléseinek előkészítése, azokról jegyzőkönyv készítése.
- 2.7. Az integritásfejlesztési feladatokkal összefüggésben a HM integritás tanácsadó feladata
- a) a HM OBK felelős munkájának módszertani irányítása,
 - b) az OBKR fejlesztésével kapcsolatos módszertani javaslatok kidolgozása,
 - c) a szervezeti integritás fejlesztésével kapcsolatos, prevenciók fejlesztési programok kidolgozása,
 - d) a szervezeti integritás fejlesztésével kapcsolatos tanácsadói feladatok ellátása.
- 2.8. A HM OBK felelős a szolgálati út betartásával a HM KOF főosztályvezető és a HM GÜFÁF útján jelent a HM KÁT-nak a felülvizsgálati folyamatokról.
- 2.9. Az a)–f) alpont szerinti irányító szakterületi felelősök felelnek szakterületük folyamatainak összehangolásáért, valamint az intézményi szakterületi önértékelő kérdőív kitöltéséért, az azonosított kockázatok és működési hiányosságok folyamatos feltárásáért, fejlesztési javaslatok megfogalmazásáért a HM KÁT felé az alábbiak szerint
- a) az intézményi szabályozási folyamatok és az irányítása alá tartozó önálló szervezeti egységek vonatkozásában a HM jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkára (a továbbiakban: HM JIHÁT),
 - b) az intézményi gazdálkodási folyamatok és az irányítása alá tartozó önálló szervezeti egységek vonatkozásában a HM GÜFÁF,
 - c) az irányítása alá tartozó önálló szervezeti egységek vonatkozásában a HM honvédelmi államtitkára (a továbbiakban: HM HOÁT),
 - d) az irányítása alá tartozó önálló szervezeti egységek vonatkozásában a HM védelempolitikáért felelős helyettes államtitkára (a továbbiakban: HM VPHÁT),
 - e) az irányítása alá tartozó önálló szervezeti egységek vonatkozásában a HM humánpolitikáért felelős helyettes államtitkára (a továbbiakban: HM HPHÁT),
 - f) az irányítása alá tartozó önálló szervezeti egységek vonatkozásában a HM parlamenti államtitkára (a továbbiakban: HM PÁT).
- 2.10. Az intézményi humán erőforrás gazdálkodás tekintetében, mint irányító szakterületi felelős a HM SZF felel az intézményi szakterületi önértékelő kérdőív kitöltéséért, az azonosított kockázatok és működési hiányosságok folyamatos feltárásáért, fejlesztési javaslatok megfogalmazásáért a HM KÁT felé.
- 2.11. A HM ellátását biztosító szervezetek vezetői szervezetüket illetően részt vesznek a HM OBKR-ének kialakítási, felülvizsgálati és fejlesztési feladataiban. A feladatok végrehajtása érdekében kijelölnek 1 fő szakmai felelőst, aki az adott szakterületre vonatkozóan végre hajtja az OBKR időközi felülvizsgálatát, összeállítja a HM KOF által megküldött mintadokumentumok alapján a szervezet időközi felmérését, értékelését, részt vesz a kapcsolódó konzultációkon és a HM KKB üléseken.

3. A HM KKB

- 3.1. A HM KKB keretén belül kerülnek egyeztetésre, összehangolásra a HM folyamatai, az azokhoz kapcsolódó kockázatok, értékelések és az önálló szervezeti egységek által javasolt intézkedések.
- 3.2. A HM KKB tagjai az önálló szervezeti egységek vezetői által kijelölt kockázatkezelési felelősök, vezetője a HM KOF főosztályvezetője, helyettese a HM OBK felelős.
- 3.3. A HM KKB ülés összehívását a HM KKB vezetője kezdeményezi évente legalább egyszer. Szükség szerint a felülvizsgálati folyamatok során, valamint a szervezetet érintő kiemelt kockázatok felmerülése esetén teljes létszámú vagy részleges HM KKB kerülhet összehívásra, amelynek összehívásáról a HM KKB vezetője dönt.
- 3.4. A HM KKB tagjait a HM KKB vezetője évente legalább egyszer HM KKB ülés keretében tájékoztatja az OBKR működtetéséről, felülvizsgálati folyamatáról, eredményeiről, fejlesztési területeiről. A HM KKB üléseiről jegyzőkönyv készül, amelyet a HM KOF megküld a HM KKB tagjainak, valamint HM GÜFÁF és a HM JIHÁT útján felterjeszti a HM KÁT-nak.

4. Az OBKR felépítése és működése

- 4.1. Az OBKR kiépítési folyamata az alábbi 5 pillér kidolgozását célozza:
 - a) kontrollkörnyezet, amely minden olyan tevékenységet, eljárásrendet, szabályzót tartalmaz, amely a HM működéséhez és fejlesztéséhez szükséges, amelynek keretében szükséges meghatározni és a szervezet változásával együtt fejleszteni
 - aa) a HM céljait, rendeltetését, feladatait, struktúráját, hatásköreit meghatározó HM SZMSZ és más közjogi szervezetszabályzó eszközöket, az ügyrendet és a munkaköri leírásokat,

- ab) a vezetés-irányítási, működési, gazdálkodási, humán, szabályozási, ellenőrzési, adminisztratív, ügyviteli, információs-technológiai folyamatok szabályzórendszerét,
 - ac) a szervezeti értékrendet meghatározó szabályzókat, eljárásokat (etikai kódex),
 - ad) a szervezet külső és belső együttműködését, kapcsolati rendszerét meghatározó szabályzókat,
 - ae) a szervezeti kultúra, a humán erőforrás fejlesztésével, gazdálkodásával kapcsolatos folyamatokat,
 - b) integrált kockázatkezelési rendszer, amely tartalmazza a működési folyamatokban azonosított kockázatokat, azok értékelését, a megelőzéshez szükséges intézkedéseket, azok végrehajtásának nyomon követését,
 - c) kontrolltevékenység, amely azon eljárások és tevékenységek összessége, amelyek elősegítik a működési folyamatok szabályosságának, gazdaságosságának, eredményességének biztosítását, a kockázatok bekövetkezésének megelőzését,
 - d) információs és kommunikációs rendszer, amely tartalmazza mindazon szabályzókat, eljárásokat, eszközöket, technológiákat, adatokat és információkat, amelyek biztosítják a HM működését,
 - e) operatív nyomon követési rendszer, amely biztosítja a működési folyamatok megvalósulásának mérését, értékelését, a célok megvalósulásának nyomon követését.
- 4.2. Az OBKR kialakítása, működtetése és fejlesztése az alábbi feladatokat tartalmazza:
- a) a HM Belső Kontrollrendszer Kézikönyv 1. függelége alapján a HM szabályozói hátterének kialakítása és a szervezeti változásokkal összhangban történő fejlesztése,
 - b) a HM céljainak rögzítése a közjogi szervezetszabályzó eszközökben, belső rendelkezésekben
 - ba) a középtávú intézményi célok a HM SZMSZ-ben,
 - bb) az éves intézményi célok a HM éves feladatairól szóló HM utasításban és az intézményi munkatervben,
 - bc) az önálló szervezeti egységek céljai az ügyrendjükben, illeszkedve a HM SZMSZ-ben és intézményi munkatervben megfogalmazott célokhoz,
 - c) a 4.1. pontban meghatározott 5 pillér kialakítása, működtetése és fejlesztése,
 - d) az OBKR működtetéséhez kapcsolódó alábbi dokumentumok kidolgozása és fejlesztése:
 - da) célstruktúra,
 - db) folyamattérkép,
 - dc) folyamatábrák a fő folyamatokról,
 - dd) ellenőrzési nyomvonal,
 - de) kockázatnyilvántartás,
 - df) monitoring nyilvántartás a kockázatok megelőzése és kezelése érdekében hozott intézkedésekről,
 - e) az OBKR felülvizsgálatához kapcsolódó eljárásrend és dokumentumok kialakítása, fejlesztése
 - ea) önértékelési kérdőív az önálló szervezeti egységek működéséről,
 - eb) önértékelési kérdőív az irányító szakterületi felelősök által irányított szakterületekről,
 - f) az OBKR működtetésével kapcsolatos alábbi beszámolási, jelentési módszertanok kialakítása és fejlesztése:
 - fa) összesített szervezeti önértékelési kérdőív,
 - fb) vezetői nyilatkozat,
 - fc) vezetőibeszámoló-jelentés az OBKR működtetéséről.

5. Az OBKR felülvizsgálata

- 5.1. Az OBKR átfogó felülvizsgálata évente, féléves időközi felülvizsgálattal valósul meg.
- 5.2. Az OBKR felülvizsgálata keretében az önálló szervezeti egységek és a HM ellátását biztosító szervezetek a HM KOF által a felvizsgálati folyamathoz kiadott útmutató és mintadokumentumok alapján saját szervezetük vonatkozásában
 - a) összeállítják a 4.2. pont b) alpontban megfogalmazott célok alapján a célstruktúrát, megvalósításuk értékelését,
 - b) összeállítják a folyamattérképet,
 - c) elkészítik a folyamatábrákat,
 - d) kidolgozzák az ellenőrzési nyomvonalat,
 - e) felméri a folyamatok mentén a működési kockázatokat és azonosítják a szükséges intézkedéseket,
 - f) előkészítik az intézkedések alapján a monitoring nyilvántartást,
 - g) összeállítják a vezetői nyilatkozat alapjául szolgáló önértékelési kérdőívet, valamint
 - h) elkészítik a vezetői nyilatkozatot.

- 5.3. Az önálló szervezeti egységek és a HM ellátását biztosító szervezetek
- a) az 5.2. pont alapján elkészült dokumentumokat, a kidolgozás alapjául szolgáló ügyrendjükkel együtt megküldik a HM KOF-nak módszertani egyeztetésre,
 - b) az egyeztetést követően pontosítják OBKR dokumentumaikat a HM KOF által készített jegyzőkönyv alapján,
 - c) a pontosított dokumentumokat a 2.9. pont figyelembevételével megküldik a szakterületüket irányító szakterületi felelős, valamint a HM KOF részére.
- 5.4. Az irányító szakterületi felelősök az alárendeltségükbe tartozó szervezetek bedolgozásai alapján, valamint a HM SZF saját szakterülete vonatkozásában gondoskodnak a szakterületi önértékelési kérdőív összeállításáról és azt szakterületi javaslatokkal ellátva megküldik a HM KOF-nak.
- 5.5. A szervezeti bedolgozások alapján a HM KOF
- a) összeállítja az aktualizált időszaki OBKR felülvizsgálati dokumentumokat a HM vonatkozásában,
 - b) összesíti az önértékelési és szakterületi önértékelési kérdőíveket,
 - c) összegzi az irányító szakterületi felelősök, valamint az irányító szakterületi felelősök alárendeltségébe nem tartozó önálló szervezeti egységek javaslatait,
 - d) előkészíti a HM működéséről szóló vezetői nyilatkozatot a HM KÁT részére.
- 5.6. Az 5.5. pontban készült felülvizsgálati dokumentumokat a HM KOF jóváhagyásra felterjeszti a HM GÜFÁF és a HM JIHÁT útján a HM KÁT részére.
- 5.7. Az 5.5. pontban elkészült dokumentumok alapján, a HM működését érintő szervezeti kockázatok, intézkedések, fejlesztések vonatkozásában a HM KÁT
- a) az érintett szervezeti egységeknek az irányító szakterületi felelősök útján feladatot szab,
 - b) az irányító szakterületi felelősök alárendeltségébe nem tartozó, a Honvédelmi Miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó önálló szervezeti egységek vonatkozásában a Honvédelmi Minisztert tájékoztatja,
 - c) a HM következő évi államháztartási belső ellenőrzési tervének összeállítása során témajavaslatot fogalmaz meg a HM BEF felé a kiépített OBKR működésének felülvizsgálata céljából.
- 5.8. A felülvizsgálat során az OBKR dokumentumokban szükséges átvezetni
- a) a szervezeti változásokat,
 - b) a HM KOF által tett pontosító, módosító javaslatokat,
 - c) a belső és külső ellenőrzések során feltárt hiányosságok kijavítása érdekében végrehajtott módosításokat,
 - d) szükség szerint a belső és külső ellenőrzések által tett vezetői figyelemfelhívások, ajánlások alapján végrehajtott módosításokat.
- 5.9. A HM ellátását biztosító szervezetek, a HM gazdálkodásához és logisztikai ellátásához kapcsolódó folyamatokról a HM-ben alkalmazott módszertanok, eljárások és mintadokumentumok alapján készítik el az OBKR dokumentumaikat és vezetőjük nyilatkozik az OBKR szabályos működéséről.
- 5.10. Az OBKR felülvizsgálatához kapcsolódó időpontok:
- a) az I. féléves felülvizsgálatnál
 - aa) a felülvizsgálati időszak kezdő időpontja tárgyév május 2-a,
 - ab) a felülvizsgálat elindítását kezdeményező körirat, módszertani útmutató és mintaokmányok kiküldésének határideje tárgyév április 15-e,
 - ac) az egyes szervezeti egységek által elkészített felülvizsgálati dokumentumok megküldésének határideje a HM KOF részére tárgyév június 30-a,
 - ad) az irányító szakterületi felelősök által készített szakterületi önértékelési kérdőívek és szakterületi fejlesztési javaslatok megküldési határideje tárgyév július 15-e,
 - b) a II. féléves felülvizsgálatnál
 - ba) a felülvizsgálati időszak kezdő időpontja tárgyév november 15-e,
 - bb) a felülvizsgálat elindítását kezdeményező körirat, módszertani útmutató és mintaokmányok kiküldésének határideje tárgyév október 31-e,
 - bc) az egyes szervezeti egységek által elkészített felülvizsgálati dokumentumok megküldésének határideje a HM KOF részére a tárgyévét követő év január 31-e,
 - bd) az irányító szakterületi felelősök által készített szakterületi önértékelési kérdőívek és szakterületi fejlesztési javaslatok megküldési határideje tárgyév február 15-e,
 - be) a HM KOF összeállítja az 5.5. pont szerinti dokumentumokat, amelyet jóváhagyásra felterjeszt a HM KÁT részére a tárgyévét követő év március 31-ig,
 - bf) a HM KOF a szöveges beszámoló elkészítéséhez a HM KÁT vezetői nyilatkozatát megküldi a HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási főosztály (a továbbiakban: HM GTSZF) részére a tárgyévét követő év április 20-ig.

- 5.11. A felülvizsgálathoz kapcsolódóan a HM KOF folyamatos konzultációt biztosít az önálló szervezeti egységek vezetői, vagy az általuk a feladatra kijelölt ügyintéző részére.
- 5.12. Amennyiben az önálló szervezeti egység vezetőjének személyében változás áll be, a beosztást átadó vezető a beosztása megszűnésének napjáig fennálló tárgyévi időszakra vonatkozóan vezetői nyilatkozatot készít az OBKR működtetéséről, amely nyilatkozat egy példánya a feladatátadást tartalmazó átadás-átvételi jegyzőkönyvhöz csatolandó, további egy példányát az önálló szervezeti egység új, beosztásba lépő vezetője továbbítja a HM KOF részére.
- 5.13. A szervezeti változás során létrejövő új önálló szervezeti egységek OBKR dokumentumaikat a soron következő felülvizsgálati folyamat során állítják össze az 5.2. és 5.3. pontban foglaltak alapján.
- 5.14. Az önálló szervezeti egység vezetője gondoskodik arról, hogy a szervezeti egység ügyrendje tartalmában és módszertanában az OBKR dokumentumokkal összhangban legyen. Ennek érdekében az ügyrend kidolgozási folyamata során HM KOF-nál módszertani egyeztetést kezdeményezhet.
- 5.15. A felülvizsgálat során tett szakmai észrevételek és tapasztalatok alapján a HM KOF a HM OBKR működését szabályzó szakutasítást, az OBKR mintadokumentumait, azok tartalmi elemeit folyamatosan fejleszti.

6. Kontrollkörnyezet és kontrolltevékenységek

- 6.1. A HM működéséhez olyan kontrollkörnyezetet szükséges kialakítani, amely
 - a) elősegíti a szervezet gazdaságos, eredményes, hatékony, szabályos működését,
 - b) biztosítja a célok megvalósulásának, az erőforrások felhasználásának nyomon követhetőségét,
 - c) az alkalmazott módszertanokkal, elvekkel támogatja a szervezet fejlődési és változási folyamatait,
 - d) megfelelő dokumentáltsággal biztosítja a vezetői elszámoltathatóságot,
 - e) támogatja a vezetőket a szervezet működési folyamatainak koordinációjában és
 - f) támogatja a megfelelő adminisztratív, kommunikációs, ellenőrzési folyamatok kialakítását.
- 6.2. A HM működéséhez kapcsolódóan olyan kontrolltevékenységeket kell kialakítani, melyek támogatják a kockázatok megelőzését, valamint bekövetkezésük esetén azok kezelését.
- 6.3. A kialakított kontrolloknak szükséges biztosítaniuk, hogy
 - a) a HM valamennyi tevékenysége és célja összhangban legyen a szabályszerűség, szabályozottság és a megbízható gazdálkodás elvével,
 - b) az eszközökkel és erőforrásokkal való gazdálkodásban ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre, rendeltetésellenes felhasználásra,
 - c) megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a HM működésével kapcsolatosan.
- 6.4. A kontrollok úgy kerüljenek kialakításra, hogy azok
 - a) illeszkedjenek a szervezeti célokhoz és a szervezet sajátosságaihoz,
 - b) legyenek egyszerűek, érthetők és könnyen végrehajthatók,
 - c) legyenek költséghatékonyan működtethetők,
 - d) legyenek olyan erősségűek, amelyek nem korlátozzák a szervezet mindennapi hatékony működését.
- 6.5. A kontrollpont jelzi az adott folyamat azon szakaszát, helyét, ahol ellenőrzési tevékenység végrehajtásra kerül. A kötelezően előírt ellenőrzési tevékenységeken felül az önálló szervezeti egység vezetője határozza meg, hogy hova és milyen tartalmú ellenőrzési tevékenységgel kell kontrollpontot beiktatni.
- 6.6. A kontrollok létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért az önálló szervezeti egység vezetője, intézményi szinten a HM KÁT felel.
- 6.7. Azt, hogy mely tevékenység esetében melyik kontrolltípust kell alkalmazni – esetleg egyidejűleg többet is –, az önálló szervezeti egység vezetője határozza meg.
- 6.8. Az ellenőrzési nyomvonalban kerül feltüntetésre a kontrollpont, amelynek keretében szükséges meghatározni a kontroll
 - a) leírását, tartalmát,
 - b) típusát,
 - c) felelősét,
 - d) végrehajtásának gyakoriságát, elvárt idejét, a jelentési kötelezettséget és
 - e) kapcsolódó dokumentumait.
- 6.9. Az alkalmazható kontrollok a HM Belső Kontrollrendszer Kézikönyv alapján kerülnek alkalmazásra, amelyek fő típusai lehetnek:
 - a) engedélyezési és jóváhagyási eljárások,
 - b) feladat-, hatás- és felelősségi körök elhatárolása,
 - c) forrásokhoz és nyilvántartásokhoz való hozzáférés kontrollja,
 - d) igazolások,
 - e) egyeztetések,

- f) működési teljesítmény vizsgálata,
 - g) műveletek, folyamatok, tevékenységek vizsgálata,
 - h) felügyelet.
- 6.10. A kontrollok céljait tekintve lehetnek
- a) megelőző kontrollok, amelyek egy hiba, negatív esemény bekövetkezését akadályozzák meg,
 - b) iránymutató kontrollok, amelyek a negatív hatású esemény, kockázatok megelőzését, elkerülését segítik,
 - c) feltáró kontrollok, amelyek a már bekövetkezett hibákat tárják fel, céljuk, hogy rámutassanak a hiányosságokra, azok szervezetre gyakorolt hatásaira,
 - d) helyrehozó kontrollok, amelyek egy már bekövetkezett, nem kívánatos esemény helyreállítását segítik.
- 6.11. A kontrollpontokat úgy kell kialakítani, hogy egyensúlyba kerüljenek az egyes kontrolltípusok, vagyis elősegítsék a negatív hatások megelőzését, a bekövetkezett negatív hatások kiküszöbölését, valamint a szervezet működési folyamatainak átfogó vizsgálatát a működési hiányosságok feltárása érdekében.

7. Ellenőrzési nyomvonal

- 7.1. Az ellenőrzési nyomvonal a HM működését leíró adattábla, amely tartalmazza a szervezeti célokat, a működési folyamatok megnevezését, a felelősségi köröket, az együttműködési kapcsolatokat, a jogszabályi háttérrel, a végrehajtási határidőket, a bemeneti és az elkészült dokumentumokat, valamint azon kontrollpontokat, amelyek elősegítik a folyamatok szabályos működtetését, irányítását.
- 7.2. A HM KOF által összeállított mintadokumentum alapján az ellenőrzési nyomvonalban a HM fő folyamatait szükséges rögzíteni oly módon, hogy azok lefedjék a szervezet működéséhez kapcsolódó tevékenységeket.
- 7.3. Az ellenőrzési nyomvonal kialakításánál szükséges figyelembe venni
- a) a vonatkozó jogszabályokat, a HM SZMSZ-t és más közjogi szervezetszabályozó eszközöket, belső rendelkezéseket,
 - b) az önálló szervezeti egységek ügyrendjét, az abban szereplő folyamatmodelleket,
 - c) a feladatok lebontását és végrehajtását nyomon követő intézményi munkatervet.
- 7.4. Az ellenőrzési nyomvonal az OBKR féléves felülvizsgálati folyamat részeként kerül aktualizálásra az 5.2. pont és 5.5. pont alapján.

8. Kockázatkezelés eljárásrendje

- 8.1. A kockázatok azonosítására, elemzésére, mérésére olyan nyilvántartást kell kialakítani, amely
- a) tartalmazza az ellenőrzési nyomvonalban feltüntetett folyamatokban rejlő kockázatokat,
 - b) alkalmas a kockázatok elemzésére, értékelésére, rangsorolására,
 - c) az eredmények alapján alkalmas intézkedések rögzítésére, nyomon követésére és
 - d) az a)–c) alpont szerinti adatok alapján alkalmas vezetői riportok készítésére.
- 8.2. A kockázattertelékelés célja, hogy azonosításra kerüljenek a működési folyamatokhoz kapcsolódó kockázatok és azok hatásai. A több dimenziós kockázat értékelésének módszere szerint a működési kockázatok
- a) alacsony,
 - b) közepes,
 - c) magas, vagy
 - d) kritikus
- kockázati besorolásba sorolhatók.
- 8.3. A kockázatkezelés célja a szervezeti kockázati szint folyamatos csökkentése, valamint a magas kockázati területek folyamatos kontrollja. Ennek érdekében ki kell dolgozni
- a) a kockázatok megelőzését célzó intézkedéseket,
 - b) a kockázatok csökkentését célzó intézkedéseket,
 - c) a magas és kritikus kockázatokat hordozó területek folyamatos kontrollját,
 - d) a kockázatok kezelésének monitoringját,
 - e) a d) alponthoz kapcsolódó riportlási és beszámolási rendszert.
- 8.4. Azon folyamatoknál, amelyek több önálló szervezeti egységet érintenek, a folyamatok, hatáskörök, kockázati pontok illesztése elsődlegesen szakmai konzultáció keretében valósul meg. Amennyiben szélesebb körű egyeztetés szükséges, vagy felső szintű vezetői döntéselőkészítési folyamatot is szükséges kezdeményezni, úgy az egyeztetést a HM KKB vezetőjének kezdeményezésére összehívott HM KKB ülésen hajtják végre.
- 8.5. Az önálló szervezeti egységek, valamint a HM ellátását biztosító szervezetek az OBKR dokumentumok felülvizsgálata alapján
- a) saját szervezetük vonatkozásában, a saját hatáskörben kezelhető kockázatok esetén felelősek a kockázatok bekövetkeztének megelőzéséért, bekövetkezésük esetén kezeléséért, illetve

- b) a saját hatáskörben nem kezelhető, valamint a kiemelt kockázatok esetén intézkedési, fejlesztési javaslatot tesznek a 2.9. pontban meghatározott irányító szakterületi felelősnek.
- 8.6. A kockázatok megelőzése és kezelés érdekében
 - a) az irányító szakterületi felelősök, valamint az irányító szakterületi felelősök alárendeltségébe nem tartozó, a Honvédelmi Miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó önálló szervezeti egységek szakterületüket érintően intézkedési és fejlesztési javaslatot,
 - b) a HM integritás tanácsadó és a HM OBK felelős módszertani fejlesztési javaslatot tehet, amelyet a HM KOF az 5.5. pont alapján felterjeszt a HM KÁT-nak.
- 8.7. A HM KÁT saját hatáskörben dönt az OBKR dokumentumok alapján az intézményi kockázatokról, a kockázatok megelőzésével kapcsolatos megelőző intézkedésekről, valamint a kockázatok bekövetkezése esetén a szükséges javító, helyreállító intézkedésekről. Az intézkedések összehangolása érdekében, az intézkedési tervek összeállítása során figyelembe veszi
 - a) a felülvizsgálat során jelzett
 - aa) az irányító szakterületi felelősök, valamint az irányító szakterületi felelősök alárendeltségébe nem tartozó, a Honvédelmi Miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó önálló szervezeti egységek által tett megállapításokat, javaslatokat,
 - ab) a HM GTSZF, mint a fejezeti OBKR működtetéséért felelős önálló szervezeti egység javaslatait,
 - ac) a HM KOF és a HM OBK felelős,
 - ad) a HM integritás tanácsadó javaslatait és
 - b) a belső ellenőrzések és az Állami Számvevőszék által végzett ellenőrzések megállapításait.
- 8.8. A HM BEF a Bkr-ben és a Honvédelmi Minisztérium fejezet államháztartási belső ellenőrzési rendjének szabályairól szóló HM utasításban meghatározottak szerint, a bizonyosságot adó, valamint a tanácsadási belső ellenőrzési tevékenységének végrehajtása során folyamatosan végzi az OBKR vizsgálattal érintett területének értékelését, melynek kapcsán szükség esetén intézkedési javaslatot, figyelemfelhívást vagy ajánlást fogalmaz meg a feltárt hiányosságok kiküszöbölése, illetve az érintett területek fejlesztése érdekében.

9. Operatív nyomon követési rendszer

- 9.1. Olyan operatív nyomon követési rendszert (a továbbiakban: monitoring rendszert) kell működtetni, amely lehetővé teszi az intézményi célok megvalósításának és a feladatok végrehajtásának nyomon követését, valamint az azokkal kapcsolatos vezetői tájékoztatást.
- 9.2. A célok megvalósulásának mérhetősége érdekében a szervezeti célokból lebontva olyan célokat kell az egyes önálló szervezeti egységeknek megfogalmazniuk, amelyek alapján mérhetővé, értékelhetővé válik az általuk végzett tevékenységek minőségi, mennyiségi, eredményességi teljesülése. A teljesítés értékeléséhez valamennyi önálló szervezeti egységnek szükséges kidolgoznia a cél mérését lehetővé tevő indikátorokat.
- 9.3. Az egyes önálló szervezeti egységek által végrehajtott feladatok megvalósításához olyan teljesítési és eredmény mutatókat szükséges kidolgozni, amelyből az érintettek és a vezetők részére a feladattal kapcsolatos vezetői státuszjelentések, időszakos értékelések előállíthatók, a feladatokkal kapcsolatos beavatkozások, intézkedések nyomon követhetők.
- 9.4. A monitoring tevékenység eredményeként az önálló szervezeti egységek vezetői és az irányító szakterületi felelősök tájékoztatást kapnak
 - a) a szervezeti célok megvalósulásáról,
 - b) az önálló szervezeti egységek által végzett feladatok teljesüléséről,
 - c) a folyamatokban azonosított kockázatok megelőzése érdekében tett intézkedésekről, azok státuszáról,
 - d) a szervezet működése során jelentkező kockázattípusokról és kiemelt kockázati területekről és
 - e) a szervezetben jelentkező integritást sértő eseményekről, valamint az azzal kapcsolatban tett intézkedésekről.
- 9.5. A HM szabályos, gazdaságos, hatékony működésének biztosításához és a vezetői döntéstámogatás elősegítéséhez az alábbi monitoring eszközöket, eljárásokat alkalmazza:
 - a) intézményi munkaterv, amely a HM éves feladatainak megvalósulását méri és értékeli,
 - b) a kockázatok megelőzése érdekében kidolgozott intézkedések nyomon követése, amely az intézkedések időbeli megvalósulását értékeli,
 - c) a kockázatok bekövetkezésének nyilvántartása, amely a bekövetkezett kockázatok és az azzal kapcsolatban meghozott intézkedések megvalósítását követi nyomon,
 - d) a HM működését vizsgáló külső és belső ellenőrzések eredményei, a kapcsolódó intézkedések és azok nyomon követése,

- e) a HM működésével kapcsolatos kontrolling elemzések,
 - f) az éves pénzügyi beszámolók és azok előkészítéséhez kapcsolódó eljárások,
 - g) az intézmény működését érintő etikai, szabálytalansági, büntető eljárásokkal kapcsolatos időközi beszámoló,
 - h) vezetői fórumok és HM felsővezetői beszámolók az intézmény működéséről.
- 9.6. Az azonosított kockázatok megelőzéséről, a hiányosságok kiküszöböléséről minden önálló szervezeti egység vezetője saját hatáskörben intézkedik és nyomon követi az intézkedés megvalósulását. Azon területeken, amelyek meghaladják saját hatáskörüket – intézményi hatáskörű feladatok esetén – fejlesztési javaslattal egybekötött felterjesztésben jelzik a hivatali felettesnek. A felettes szakmai vezető a felterjesztéssel kapcsolatban a 2.9., 8.5. és 8.6. pont alapján jár el.
- 9.7. A felterjesztésről, annak elfogadásáról, továbbításáról, a szükséges intézkedésekről, a szakmai irányító visszacsatolást ad a felterjesztő önálló szervezeti egységnek.
- 9.8. A 9.6. pontban szereplő felterjesztések nyomon követése, a hiányosságok tudatos feltárása és a vezető konstruktív támogatása a megoldások kidolgozásában a felterjesztő önálló szervezeti egység vezetőjének felelőssége.

10. Információs és kommunikációs rendszer

- 10.1. A HM működésében olyan rendszereket kell kialakítani és működtetni, amelyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes önálló szervezeti egységhez és személyhez. Ennek megfelelően szükséges kialakítani az információs rendszereket
- a) technikai, adatvédelmi és információbiztonsági követelményeit,
 - b) jogszabályi, minősítési környezetét,
 - c) a nyilvántartási, tárolási és hozzáférési módszereit, eszközeit,
 - d) felülvizsgálati és ellenőrzési eljárásait.
- 10.2. Az információs rendszereknél olyan megoldásokat szükséges kialakítani, amelyek biztosítják
- a) az adatok biztonságos tárolását, a párhuzamos adattárolások és nyilvántartások kiküszöbölését,
 - b) az adatok, dokumentumok gyors és átlátható visszakereshetőségét,
 - c) a szükséges információk gazdaságos, pontos és akár többszöri előállíthatóságát,
 - d) az egyszeres adattárolás, többszörös adatfelhasználás elvének érvényesülését,
 - e) az adatokhoz és információkhoz a felhasználás szempontjából meghatározott jogosultságokkal történő hozzáférést.

11. Az IIR működési elvei, felelősségi körök

- 11.1. Az IIR kialakításának célja, hogy
- a) támogassa az integritási kockázatok korai felismerését, megfelelő intézkedések kidolgozását,
 - b) elősegítse a különböző módszertani fejlesztésekkel a szervezeti integritás erősítését,
 - c) lehetővé tegye az integritásbejelentések felhasználását a szervezeti integritás tudatos építésénél.
- 11.2. Az IIR módszereket, eljárásokat, irányelveket úgy kell kiépíteni, hogy azok
- a) beépüljenek a HM mindennapi működésébe,
 - b) hozzáférhetőek legyenek a HM valamennyi munkavállalója számára,
 - c) fokozatosan jelenjenek meg a szabályzóban, vezetői döntés előkészítési és döntéshozási folyamatokban,
 - d) ráépüljenek a már meglévő eljárásokra, eszközökre,
 - e) illeszkedjenek a HM speciális rendeltetéséhez, működési, beszámolási és jelentési rendjéhez, vezetés-irányítási folyamataihoz.
- 11.3. Az IIR működtetésével kapcsolatos felelősségi körök:
- a) az intézmény vezetőjeként a HM KÁT felel
 - aa) az IIR kialakításáért, működtetéséért, fejlesztéséért,
 - ab) a szervezeti működés során feltárt integritás kockázatok kezeléséért,
 - ac) az Intr.-ben meghatározott éves beszámolók összeállításáért,
 - ad) az integritásbejelentések kivizsgálásáért,
 - ae) a HM működésére vonatkozó szabályzóban foglaltak betartatásáért,
 - af) a szervezeti kultúra erősítéséért és értéknormák betartatásáért,
 - b) a HM KÁT jelöli ki a HM integritás tanácsadót, aki felel
 - ba) az intézményi integritásfejlesztési koncepció kidolgozásáért,
 - bb) az intézményi integritásbeszámolók, jelentések összeállításáért,
 - bc) módszertani felkészítők, konzultációk levezetéséért.

- 11.4. A HM integritás tanácsadó a szolgálati út betartásával a HM KOF főosztályvezető és a HM GÜFÁF útján jelent a HM KÁT részére az integritásfejlesztési folyamatokról.
- 11.5. A HM integritás tanácsadó az integritásfejlesztés szervezeti működés fejlesztésére vonatkozó prevenciók szakaszában vesz részt, az integritássértések kivizsgálási eljárásában nem. Az integritássértések kivizsgálásának eredményeit utólag az eljárást lefolytató szervezettel együtt feldolgozza, azokból esettanulmányokat készít. Az esettanulmányokat prevenciók eszközként használja az integritásfejlesztési folyamatoknál, belső képzéseknél.
- 11.6. A HM integritás tanácsadó feladatait, jogköreit a HM SZMSZ-ben szükséges rögzíteni, munkakörét csak főállású munkaviszonyban töltheti be.
- 11.7. Az egyes szervezeti egységek felkérhetik a HM integritás tanácsadót az integritássértések megelőzésével kapcsolatban
 - a) vezetési és szervezeti értékdilemmák esetén szakmai konzultációkra, szervezeti előadások, képzések, műhelymunkák levezetésére,
 - b) működési folyamatok fejlesztésével kapcsolatban fejlesztési módszertanok összeállítására,
 - c) működési folyamatok elemzésére, fejlesztési javaslatok összeállításra,
 - d) szakmai anyagok – stratégiák, projektervek, fejlesztési javaslatok, szabályzók – integritás szempontú előzetes véleményezésére,
 - e) szervezeti kultúra, etikai normák fejlesztésével kapcsolatos javaslatok kidolgozására,
 - f) hivatásrendi fejlesztésekre.

12. Integritássértések azonosítása és bejelentése

- 12.1. Az intézményi integrált kockázatkezelési rendszer keretében az önálló szervezeti egységek azonosítják az integritás kockázatokat. A kockázatok kezelése ebben az esetben is a 8. alcím szerint valósul meg.
- 12.2. Integritássértést bejelentheti a HM-mel szolgálatteljesítésre, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy
 - a) szolgálati úton szóban vagy írásban közvetlen előljárójánál, felettesénél, aki kezdeményezi a HM KÁT-nál az integritássértés kivizsgálását,
 - b) postai úton a HM KÁT nevére címzett levélben, a borítékon feltüntetve, hogy „HM KÁT részére. Integritásbejelentés. SK felbontással”,
 - c) a HM integritássértések bejelentésére rendszeresített elektronikus email címére (integritas@hm.gov.hu) megküldve, vagy a HM „A” épület aulájában kihelyezett postaládájában elhelyezve,
 - d) az ellenőrzési eljárások során a HM BEF-nél,
 - e) a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) hatáskörébe tartozó ellenőrzések során a KNBSZ-nél.
- 12.3. Az integritássértés bejelentéséről az 1. függelék szerinti jegyzőkönyv készül. A bejelentésnél szükséges kitérni legalább az alábbi tényezőkre:
 - a) az esemény bekövetkezésének körülményeire,
 - b) az érintettek körére,
 - c) az eseménnyel kapcsolatos időpontra,
 - d) a bejelentéshez kapcsolódó bizonyítékokra, bizonyítékként felhasználni kívánt dokumentumokra,
 - e) az esemény bekövetkezésével felmerülő kártérítési igényre.
- 12.4. A HM integritás tanácsadónak közvetlenül címzett elektronikus úton tett, valamint a postaládájában elhelyezett bejelentés előzetes vizsgálatához a HM integritás tanácsadó a bejelentés észlelését követő 8. munkanapon előkészítő bizottságot hív össze. Az előkészítő bizottság tagjai
 - a) a HM integritás tanácsadó,
 - b) a HM IJKF főosztályvezetője által kijelölt személy és
 - c) a KNBSZ főigazgatója által kijelölt személy.
- 12.5. Az előkészítő bizottság a bizottság összehívását követő 8 munkanapon belül javaslatot tesz a HM KÁT részére a bejelentéssel kapcsolatban végrehajtandó intézkedésekre.
- 12.6. A HM KÁT a javaslat beérkezésétől számított 8. munkanapig saját hatáskörben dönt a bejelentéssel kapcsolatos feladatokról. A HM KÁT a bejelentés tartalmától függően
 - a) azonnali intézkedést hoz az integritássértés megszüntetéséről és a kivizsgálási, szükség szerinti helyreállítási feladatok, valamint az integritássértés felszámolásának, megszüntetésének vonatkozásában az illetékes szervezeti egység vagy szervezet felé,
 - b) további kivizsgálásra átadja a bejelentést a HM IJKF-nek,
 - c) további kivizsgálásra átadja a bejelentést a KNBSZ-nek,
 - d) tanácsadó tevékenység végrehajtását kezdeményezi a HM BEF-nél az integritássértés kivizsgálására,

- e) javaslatot tesz a miniszternek bizonyosságot adó belső ellenőrzési tevékenység kezdeményezésére, vagy
 - f) prevenció és szervezetfejlesztési megoldások kidolgozására a bejelentést a HM integritás tanácsadó részére megküldi.
- 12.7. A HM KÁT és a HM integritás tanácsadó az integritássértések kivizsgálására vonatkozó eljárásokban nem vehet részt.
- 12.8. A HM BEF a HM-mel kapcsolatos integritássértés általa végrehajtott kivizsgálásának eredményéről tájékoztatja a HM KÁT-ot.
- 12.9. A 12.6. pont b) és c) alpontok alapján indított vizsgálat megállapításairól, eredményeiről a kivizsgálásra kijelölt szervezeti egység vagy szervezet a vizsgálatra történő átadástól számított 30. munkanapig tájékoztatja a HM KÁT-ot, szükség esetén intézkedési javaslatot terjeszt fel. E határidő indokolt esetben egy alkalommal, 30 nappal meghosszabbítható.
- 12.10. A vizsgálat eredményéről a HM KÁT tájékoztatja a HM integritás tanácsadót, aki ennek alapján további prevenció intézkedések megtételére tehet javaslatot a HM KÁT-nak.
- 12.11. A HM Integritás Tanácsadó gondoskodik a bejelentéssel kapcsolatos iratanyagok, az előkészítő bizottság üléseivel kapcsolatos jegyzőkönyvek, jelentések és feljegyzések 15.6. pontban meghatározottak szerinti további tárolásáról, irattározásáról.

13. Integritást sértő események kezelését célzó eljárás mellőzése

- 13.1. Az integritásbejelentések vonatkozásában mérlegelni szükséges a bejelentés megalapozottságát. Mindazon bejelentések, amelyek nem biztosítják azt, hogy a bejelentés megfelelően kivizsgálható legyen, vagy az integritássértés, cselekmény, magatartás, mulasztás csekély súlyú, akkor az integritást sértő esemény kivizsgálása mellőzhető.
- 13.2. Amennyiben az előkészítő bizottság nem tartja megalapozottnak a szervezeti integritást sértő esemény gyanúját, az eljárás mellőzését a bizottság a 3. függelék szerinti feljegyzésben javasolja a HM KÁT-nak, aki a mellőzés kérdésében döntést hoz.
- 13.3. Az integritásbejelentés kivizsgálása mellőzhető, ha
- a) annak tartalma egy korábbi bejelentéssel azonos, kivizsgálása még folyamatban van és azt ismételtelen terjesztették elő,
 - b) az a szervezeti integritást sértő esemény kivizsgálásához szükséges – különösen az érintettek körére, a bekövetkezés idejére, az eset konkrét körülményeire, a bejelentés alapját képező normasértés megjelölésére vonatkozó – adatokat nem tartalmaz,
 - c) ha a bejelentő a bejelentés alapját képező sérelmezett tevékenységről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított 6 hónap elteltével terjesztette elő beadványát.
- 13.4. A bejelentés alapját képező sérelmezett tevékenység vagy mulasztás bekövetkezésétől számított 1 éven túl előterjesztett bejelentés érdemi vizsgálat nélkül elutasítható.

14. A szervezeti integritást sértő esemény gyanúját bejelentő személy védelme

- 14.1. A szervezeti integritást sértő esemény gyanúját bejelentő személyt (a továbbiakban: bejelentő) nem érheti hátrány a bejelentés megtétele miatt, kivéve, ha megállapítást nyer, hogy rosszhiszeműen járt el, és alaposan feltehető, hogy a bejelentésével összefüggésben bűncselekményt vagy szabálysértést követett el, vagy azzal másnak kárt, illetve egyéb sérelmet okozott.
- 14.2. Amennyiben a bejelentő adatainak zártan történő kezelését kéri, személyes adatait az ügy iratain feltüntetni nem lehet, vagy azokat felismerhetetlenné kell tenni. A személyes adatokat a bejelentés felvételében közreműködő személy az általa lezárt és záró éleken aláírt borítékban helyezi el, melyen az adatok zártan történő kezelésének tényét fel kell tüntetni. A bejelentő személyes adatai a bejelentő egyértelmű hozzájárulása nélkül nem hozhatók nyilvánosságra.
- 14.3. Amennyiben a bejelentő adatainak zártan történő kezelését kéri, személyes adatai kizárólag a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező személy, szerv részére adhatók át, abban az esetben, ha ez a bejelentés kivizsgálásához szükséges, vagy ha az adatai továbbításához a bejelentő egyértelműen hozzájárult.
- 14.4. Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a bejelentő rosszhiszeműen, valótlán információt közölt, és
- a) ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésének gyanúja merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni,
 - b) valószínűsíthető, hogy másnak jogellenesen és szándékosan kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, valamint lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek át kell adni.

- 14.5. A bejelentés fogadásában, előzetes vizsgálatában, továbbá kivizsgálásában részt vevő személy, valamint a 12.2. pont a) alpont szerinti szolgálati előljáró, illetve hivatali felettes köteles az ügy kapcsán, illetve a vizsgálat során tudomására jutott információkat bizalmasan kezelni, azokat kizárólag a bejelentés vizsgálatához használhatja fel.
- 14.6. A bejelentés fogadásában, előzetes vizsgálatában, továbbá kivizsgálásában részt vevő személy, valamint a 12.2. pont a) alpont szerinti szolgálati előljáró, illetve hivatali felettes köteles az összeférhetetlenségről a 2. függelék szerint nyilatkozni. Összeférhetetlenség fennállása esetén a HM KÁT az összeférhetetlenséggel érintett személy helyett másik személyt jelöl ki a feladat ellátására.
- 14.7. A kivizsgálási folyamatban nem vehet részt, aki
- a) a bejelentés alapját képező esemény érintettje,
 - b) a bejelentés alapját képező esemény érintettjének hozzátartozója,
 - c) a bejelentés alapját képező esemény érintettjével személyes – különösen érzelmi, baráti – kapcsolatban áll,
 - d) a bejelentés alapját képező esemény érintettjének haragosa, vagy vele perben áll,
 - e) a bejelentés alapját képező esemény érintettjével alá-, fölérendeltségi (függelmi) viszonyban áll, vagy ugyanazon szervezeti egységnél végez munkát, vagy
 - f) a bejelentéssel kapcsolatos feladat ellátásával valamilyen – különösen munkahelyi, anyagi, kapcsolati – előnyre tehet szert.

15. A szervezeti integritást sértő eseményekkel kapcsolatos nyilvántartási kötelezettségek

- 15.1. A HM integritás tanácsadó rögzíti a részére elektronikusan továbbított és a postaládába érkezett bejelentéseket. Az anonimitás biztosítása érdekében a személyes adatok feltüntetése nélkül, „zárt borítékban tárolandó” megjegyzéssel kiegészítve iktatja HM Elektronikus Iratkezelő Rendszerben.
- 15.2. Más felhasználók által nem hozzáférhető, ügyvitelileg nyilvántartásba vett külső elektronikus adathordozón, jelszóval védett elektronikus nyilvántartásban tartja nyilván a bejelentéssel kapcsolatos adatokat, a HM KÁT által meghatározott feladatokat és a vizsgálat eredményét. A nyilvántartás zárt borítékban elhelyezett jelszavának biztonságos tárolásáról a HM integritás tanácsadó gondoskodik.
- 15.3. Amennyiben a HM integritás tanácsadóhoz érkezett bejelentésen személyes adat szerepel, úgy a személyes adatot tartalmazó iratról és a bejelentésről készült jegyzőkönyvről a HM integritás tanácsadó másolatot készít, a másolaton törli a személyes adatokat. A bejelentés kivizsgálásának, feldolgozásának további szakaszaiban a másolt, személyes adatokat nem tartalmazó példányok kerülnek felhasználásra. Az eredeti példányokat borítékba helyezi, lezárja, a záró éleket az aláírásával ellátja. A zárt borítékokat lemezszekrényben elzárva tárolja. A HM integritás tanácsadó a lemezszekrény kulcsát illetéktelen számára nem hozzáférhető módon, elektronikus kulcstárolóban tárolja.
- 15.4. A bejelentés, a bejelentés előzetes vizsgálata, valamint a kivizsgálása során keletkezett iratokba – amennyiben a folyamatban levő ügyben személyesen nem érintett –
- a) a HM KÁT,
 - b) az előkészítő bizottság és az integritássértést vizsgáló bizottság tagjaként eljáró személy,
 - c) a kivizsgálás eredményeként indítandó egyéb eljárásban részt vevő személy
- tekinthet be.
- 15.5. A bejelentésről felvett jegyzőkönyvbe a bejelentő betekinthes.
- 15.6. A HM integritás tanácsadónál tárolt adott integritássértés bejelentéséhez kapcsolódó iratanyag, személyes adatokat tartalmazó zárt boríték a vizsgálat lezárásával vagy a vizsgálat mellőzése esetén a bejelentést követő 1 év elteltével kerül irattározásra, majd a vonatkozó irattározási szabályoknak megfelelően megsemmisítésre. Az integritássértést tartalmazó nyilvántartási adattáblából a bejelentéshez kapcsolódó teljes adattartalom az irattározási szabályoknak megfelelően, az irattározásra leadott iratanyagok megsemmisítési idejével megegyezően törlésre kerül.

1. függelék a 32/2021. (HK 13.) HM KÁT szakutasításhoz

HONVÉDELMI MINISZTERIUM**JEGYZŐKÖNYV**
integritássértés bejelentésének rögzítéséhez**A bejelentő**

neve, rendfokozata:

szervezeti egysége:

elérhetősége (telefon, e-mail).....

A bejelentés előterjesztésének, a jegyzőkönyv felvételének

helye:

ideje:

A bejelentés részletes leírása:**A bejelentés alapján szervezeti integritást sértő esemény gyanúja felmerül-e:**

igen/nem

(megfelelőt aláhúzni)

A bejelentés alapján integritási kockázat felmerül-e:

igen/nem

(megfelelőt aláhúzni)

A bejelentő által benyújtott dokumentumok:**A bejelentő nyilatkozata, tájékoztatása:****Kéri-e, hogy az ügyben személye ne kerüljön nyilvánosságra?**

igen/nem

(megfelelőt aláhúzni)

Kéri-e az ügyben személyes adatainak zártan kezelését?

igen/nem

(megfelelőt aláhúzni)

Hozzájárul-e személyes adatai továbbításához a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére?

igen/nem

(megfelelőt aláhúzni)

*A bejelentő tájékoztatást kapott jogairól és kötelezettségeiről:**Bejelentő nyilatkozik, hogy tájékoztatást kapott arról, hogy bejelentése tartalmának valódiságáért büntetőjogi felelősséggel tartozik és/vagy amennyiben bejelentése megalapozatlannak bizonyul, illetve a bejelentett személy becsületét jogtalanul sérti, a bejelentett személy személyes érdekei megvédésére pert indíthat Bejelentő ellen. Bejelentő aláírásával tudomásul veszi e tájékoztatást.**Bejelentő aláírásával igazolja, hogy a rendelkezésére bocsátott adatkezelési tájékoztatót megismerte, az abban foglaltakat megértette.***Kelt:**

.....

Bejelentő

.....

HM integritás tanácsadó**A közigazgatási államtitkár részére történő felterjesztés kelte:****A közigazgatási államtitkár döntése a kivizsgálás megindításáról:****Kelt:**

.....

közigazgatási államtitkár

2. függelék a 32/2021. (HK 13.) HM KÁT szakutasításhoz

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott

..... (név),
..... (lakcím),
..... születési idő és hely)

jelen okirat aláírásával nyilatkozom, hogy az integritásbejelentés fogadójaként/a bejelentés előzetes vizsgálatára kijelölt bizottsági tagként/a bejelentés kivizsgálására kijelölt vizsgáló bizottsági tagként/az integritásbejelentés nyomán döntést hozó szervezeti vezetőként* összeférhetetlenségem

a) nem áll fenn*, azaz

- aa) a bejelentés alapját képező esemény érintettje nem vagyok,
- ab) a bejelentés alapját képező esemény érintettjének hozzátartozója nem vagyok,
- ac) a bejelentés alapját képező esemény érintettjével személyes – különösen érzelmi, baráti – kapcsolatban nem állok,
- ad) a bejelentés alapját képező esemény érintettjének haragosa nem vagyok, vele perben nem állok,
- ae) a bejelentés alapját képező esemény érintettjével alá-, főlérendeltségi viszonyban nem állok, nem ugyanazon szervezeti egységnél végzek munkát,
- af) a bejelentéssel kapcsolatos feladat ellátásával semmilyen előnyre – különösen munkahelyi, anyagi, kapcsolati előnyre – nem teszek szert.

b) fennáll*
..... (körülmények leírása).

A rendelkezésemre bocsátott adatkezelési tájékoztatót megismertem, az abban foglaltakat megértettem.

Dátum:

* megfelelő rész aláhúzendó

3. függelék a 32/2021. (HK 13.) HM KÁT szakutasításhoz

HONVÉDELMI MINISZTERIUM**FELJEGYZÉS****a szervezeti integritást sértő esemény kezelését célzó eljárás lefolytatásának mellőzése tárgyában**

Az integritásbejelentés előzetes vizsgálatára létrehozott bizottság a (név, rendfokozat, szervezeti egység) által, – n (bejelentés kelte) megtett, integritássértésre irányuló bejelentést előzetesen megvizsgálta.

A bejelentés rövid leírása:

.....

Tekintettel arra, hogy a rendelkezésére álló adatok alapján*

- a) az integritássértés gyanúját a bizottság nem tartja megalapozottnak,
 b) az egyértelműen megállapítható cselekmény, magatartás, mulasztás csekély súlyú,
a bizottság az integritássértés kezelését célzó eljárás lefolytatásának mellőzését javasolja.

Kelt,

Bizottsági tagok:

..... név	 aláírás
..... név	 aláírás
..... név	 aláírás
..... név	 aláírás

Közigazgatási államtitkár döntése	
Az eljárás mellőzhető:	Igen/nem*
Vezetői feladatszabás:	
Kelt:	
Aláírás:	

* a megfelelő rész aláhúzendő

Magyar Honvédség parancsnokának rendelkezései

A Magyar Honvédség Parancsnokának 630/2021. (HK 13.) MH PK szakutasítása egyes NATO egységesítési egyezmények nemzeti bevezetéséről

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján a következő szakutasítást adom ki:

1. A szakutasítás hatálya a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 80. § 14. pontja szerinti honvédségi szervezetre terjed ki.
2. STANAG 2103 (EDITION 12) WARNING AND REPORTING AND HAZARD PREDICTION OF CHEMICAL, BIOLOGICAL, RADIOLOGICAL AND NUCLEAR INCIDENTS (OPERATORS MANUAL) - ATP-45 EDITION F / Atom, biológiai, vegyi események figyelmeztetése és jelentése és veszély előrejelzése című NATO egységesítési egyezmény bevezetésre kerül fenntartással a következők szerint:
 - a) témafelelős: Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Parancsnoksága (a továbbiakban: MHP) Hadművelleti Csoportfőnökség,
 - b) témakezelő: MH Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs Központ (a továbbiakban: MH GAVIK),
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás Honvédelmi Közlönyben történő közzétételének napjától visszavonásig;
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre magyar nyelven, mely elektronikusan elérhető az MH Központi Doktrinális Adatbázisban.
 - e) a STANAG 2103 bedolgozásra kerül a
 - ea) Útmutató a sugárhelyzet értékelésére és a csapatok riasztására,
 - eb) Útmutató a vegyi helyzet értékelésére,
 - ec) Útmutató a biológiai helyzet értékelésére és a különleges értékelési eljárásokra, című főnökségi kiadványokba,
 - f) fenntartás: tekintettel arra, hogy Magyarországnak nincsenek tengeri határai, ezért a 7. fejezet [CHAPTER 7 HAZARD PREDICTION AND WARNING (COASTAL/SEA) AND MERCHANT SHIPPING WARNING] nem kerül bevezetésre.
3. STANAG 2352 (EDITION 8) CHEMICAL, BIOLOGICAL, RADIOLOGICAL AND NUCLEAR (CBRN) DEFENCE EQUIPMENT – OPERATIONAL GUIDELINES – ATP-84 EDITION B / Vegyi, biológiai, radiológiai és nukleáris (CBRN) védelmi felszerelések – Művelti irányelvek című NATO egységesítési egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: MHP Logisztikai és Gazdálkodási Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP LGCSF),
 - b) témakezelő: MH Transzformációs Parancsnokság (a továbbiakban: MH TP),
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás Honvédelmi Közlönyben történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre eredeti angol nyelven, teljes terjedelemben, mely elektronikusan elérhető az MH Központi Doktrinális Adatbázisban.
4. STANAG 2451 (EDITION 5) ALLIED JOINT DOCTRINE FOR COMPREHENSIVE CHEMICAL, BIOLOGICAL, RADIOLOGICAL, AND NUCLEAR DEFENCE - AJP-3.8 EDITION B / Összhaderőnemi atom-, biológiai-, vegyivédelmi doktrína című NATO egységesítési egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: MHP Haderőtervezési Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP HTCSF)
 - b) témakezelő: MHP HTCSF, MHP Haderőnemi Szemléltetés (Szárazföld) (a továbbiakban: MHP HSZ SZF),
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás Honvédelmi Közlönyben történő közzétételének napjától visszavonásig,

- d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény a szárazföldi haderónél és a légierónél kerül bevezetésre magyar nyelven, teljes terjedelemben, amely elektronikusan elérhető az MH Központi Doktrinális Adatbázisban.
 - e) a STANAG 2451 bedolgozásra került a Magyar Honvédség Összhaderőnemi atom-, biológiai, vegyvédelmi doktrína 2. kiadás című szolgálati könyvbe.
5. STANAG 2957 (EDITION 6) INTERNATIONAL SYSTEM (SI) UNITS USED BY ARMED FORCES IN THE NUCLEAR FIELD – ATP-96 EDITION A / A fegyveres erők által nukleáris terepen használt nemzetközi mértékegység rendszer (SI) című NATO egységesítési egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP LGCSF,
 - b) témakezelő: MH TP,
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás Honvédelmi Közlönyben történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény a szárazföldi haderónél és a légierónél kerül bevezetésre eredeti angol nyelven, teljes terjedelemben, mely elektronikusan elérhető az MH Központi Doktrinális Adatbázisban.
6. STANAG 4155 (EDITION 2) CBRN PROTECTIVE MASK AND FILTER CANISTER SCREW THREADS – AEP-4155 EDITION A / ABV védőmaszkok és szűrőszelencék csavarmenete című NATO egységesítési egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP LGCSF,
 - b) témakezelő: MH TP,
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás Honvédelmi Közlönyben történő közzétételének napjától visszavonásig,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény a szárazföldi haderónél és a légierónél kerül bevezetésre eredeti, angol nyelven teljes terjedelemben, mely elektronikusan elérhető az MH Központi Doktrinális Adatbázisban.
7. STANAG 4783 (EDITION 1) – CHEMICAL, BIOLOGICAL, RADIOLOGICAL, NUCLEAR (CBRN) CONTAMINATED WASTE MANAGEMENT – AEP-4783 EDITION A / Atom, biológiai vegyi szennyezett hulladékkezelés című NATO egységesítési egyezmény bevezetésre kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ SZF,
 - b) témakezelő: MHP Biztonságtechnikai Főnökség, MH GAVIK,
 - c) az alkalmazás időtartama: a szakutasítás Honvédelmi Közlönyben történő közzétételének napjától visszavonásig, és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény a szárazföldi haderónél és a légierónél kerül bevezetésre eredeti angol nyelven, teljes terjedelemben, mely elektronikusan elérhető az MH Központi Doktrinális Adatbázisban.
8. Ez a szakutasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Ruszin-Szendí Romulusz altábornagy s. k.,
Magyar Honvédség parancsnoka

A Magyar Honvédség Parancsnokának 631/2021. (HK 13.) MH PK szakutasítása egyes NATO egységesítési egyezmények nemzeti elfogadásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján a következő szakutasítást adom ki:

1. A szakutasítás hatálya a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 80. § 14. pontja szerinti honvédségi szervezetre terjed ki.

2. STANAG 2040 MEDSTD (EDITION 8) – STRETCHERS, BEARING BRACKETS AND ATTACHMENT SUPPORTS - AMedP-2.1 EDITION B / Hordágyak, hordágytartó bakok, rögzítő szerkezetek című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: Magyar Honvédség Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK),
 - b) témakezelő: MH EK,
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO kihirdetéstől számított 12 hónapon belül (DOP+12), és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény a szárazföldi haderónél és a légierónél kerül bevezetésre, teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, az MH parancsnokának (a továbbiakban: MH PK) szakutasításával.
3. STANAG 4441 (EDITION 4) ALLIED MULTI MODAL TRANSPORTATION OF DANGEROUS GOODS DIRECTIVE - AMovP-6 / Többmódú szövetségi szállítványozási irányelv veszélyes anyagokhoz című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül fenntartással a következők szerint:
 - a) témafelelős: MH Parancsnoksága (a továbbiakban: MHP) Logisztikai és Gazdálkodási Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP LGCSF),
 - b) témakezelő: MH Tartalékképző és Támogató Parancsnokság, Közlekedési Főnökség,
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO kihirdetéstől számított 12 hónapon belül (DOP+12),
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény a szárazföldi haderónél és a légierónél kerül bevezetésre, teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, MH PK szakutasítással, és
 - e) fenntartás: a hadszíntéren végrehajtott közúti szállítások esetében a feladat végrehajtását nem minden esetben vagyunk képesek ellenőrizni. / HDF is not able to monitor the execution constantly when theatre ground transportation conducted.
4. STANAG 4475 (EDITION 1) INTEROPERABILITY CRITERIA FOR MASK DRINKING SYSTEMS (MDS) / Interoperabilitási kritériumok gázálarchoz csatlakoztatható folyadékutánpótlást biztosító rendszerhez című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül jövőbeni bevezetéssel a következők szerint:
 - a) témafelelős: MH Transzformációs Parancsnokság (a továbbiakban: MH TP),
 - b) témakezelő: MH TP Honvéd Kiválósági Központ (a továbbiakban: MH TP HKK),
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO egységesítési egyezmény jövőbeni bevezetéssel kerül bevezetésre, és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény a szárazföldi haderónél és a légierónél kerül bevezetésre, teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, MH PK szakutasítással.
5. STANAG 4509 (EDITION 1) - TECHNICAL PERFORMANCE SPECIFICATION PROVIDING FOR THE INTERCHANGEABILITY OF 5.7 mm x 28 AMMUNITION - AOP-4509 EDITION A / Az 5,7x28 mm-es lőszer felcserélhetőségének gyakorlati végrehajtás előírásai/részletes leírása című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül az MH részvétele nélkül a következők szerint:
 - a) témafelelős: MHP LGCSF,
 - b) témakezelő: MHP LGCSF
6. STANAG 4810 (EDITION 1) ON-THE-MOVE CBRN PROOF HYDRATION SYSTEM - AEP-4810 EDITION A / Atom, biológiai, vegyi (ABV) anyag ellenálló egyéni folyadékutánpótlást biztosító rendszer című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül az MH részvétele nélkül a következők szerint:
 - a) témafelelős: MH TP,
 - b) témakezelő: MH TP HKK
7. STANAG 4851 (EDITION 1) COMBINED POWER AND DATA ACCESSORY CONNECTOR FOR DISMOUNTED SOLDIER SYSTEM - AEP-4851, EDITON A, / Kombinált táp-és adattároló csatlakozás gyalogos katonai rendszerekhez című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: MHP LGCSF,
 - b) témakezelő: MHP LGCSF, Technikai Rendszerek Főnökség,
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO kihirdetéstől számított 12 hónapon belül (DOP+12), és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény a szárazföldi haderónél és a légierónél kerül bevezetésre, teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, MH PK szakutasítással.
8. STANAG 5640 (EDITION 1) PROTECTED CORE NETWORKING (PCN) DEPLOYABLE ENVIRONMENT SPECIFICATIONS - AComp-5640 EDITION A / A védett központi hálózatok telepíthető környezetének részletes leírása című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül jövőbeni bevezetéssel a következők szerint:
 - a) témafelelős: MHP Infokommunikációs és Információvédelmi Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP IICSF),
 - b) témakezelő: MHP IICSF, Tervezési és Fejlesztési Főnökség,

- c) a bevezetés időpontja: a NATO egységesítési egyezmény jövőbeni bevezetéssel kerül bevezetésre, és
- d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény a szárazföldi haderónél és a légi erőnél kerül bevezetésre, teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, MH PK szakutasítással.

9. Ez a szakutasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Ruszin-Szendi Romulusz altábornagy s. k.,
Magyar Honvédség parancsnoka

**A Magyar Honvédség Parancsnokának 610/2021. (HK 13.) MH PK intézkedése
a Mészáros Lázár honvédelmi ösztöndíjszerződések megkötésével kapcsolatos eljárásrendjéről***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Magyar Honvédség Parancsnokának 612/2021. (HK 13.) MH PK intézkedése
a 2019. évben azonosított „új koronavírus” kapcsolatban követendő eljárás szabályairól szóló 577/2021.
MH PK intézkedés módosítására****

** Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Magyar Honvédség Parancsnokának 625/2021. (HK 13.) MH PK intézkedése
a Heavy Airlift Wing üzemeltetésében lévő C-17 típusú szállító repülőgépből történő ejtőernyős ugrások
szabályozására*****

*** Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Magyar Honvédség Parancsnokának 626/2021. (HK 13.) MH PK intézkedése
a személyel történő tandemejtőernyős ugrás végrehajtásának szabályozására******

**** Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Magyar Honvédség Parancsnokának 629/2021. (HK 13.) MH PK intézkedése
a Magyar Honvédség Összhaderőnemi Civil-Katonai Együttműködési Doktrína 2. kiadás hatályon kívül
helyezéséről**

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (1) bekezdése alapján a következő intézkedést adom ki:

1. A Magyar Honvédség Összhaderőnemi Civil-Katonai Együttműködési Doktrína 2. kiadása hatályon kívül helyezésre kerül.
2. Ez az intézkedés a közzétételét követő napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Ruszin-Szendi Romulusz altábornagy s. k.,
Magyar Honvédség parancsnoka

**A Magyar Honvédség Parancsnokának 632/2021. (HK 13.) MH PK intézkedése
a Magyarországon települő NATO Erőket Integráló Elem támogatásáról és annak a Magyar Honvédséggel
való kapcsolattartásról, továbbá az adatszolgáltatással és információcserével kapcsolatos feladatokról szóló
432/2019. MH PK intézkedés módosításáról***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Magyar Honvédség Parancsnokának 639/2021. (HK 13.) MH PK intézkedése
a határőrizeti célú ideiglenes biztonsági határzár létesítésével kapcsolatos és a tömeges bevándorlás miatt
kihirdetett válsághelyzetre vonatkozó feladatokról szóló 478/2019. MH PK intézkedés módosításáról****

** Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Magyar Honvédség Parancsnokának 659/2021. (HK 13.) MH PK parancsa
a koronavírus elleni kötelező védőoltás alóli mentesítés végrehajtására*****

*** A parancsot az érintettek külön kapják meg.

**A Magyar Honvédség Parancsnokának 667/2021. (HK 13.) MH PK parancsa
a koronavírus elleni kötelező védőoltás alóli mentesítés végrehajtásáról szóló 659/2021 MH PK parancs
módosítására****

* A parancsot az érintettek külön kapják meg.

Magyar Honvédség Parancsnoksága csoportfőnöki rendelkezések

A Magyar Honvédség Parancsnoksága Logisztikai és Gazdálkodási Csoportfőnökség Csoportfőnökének 11/2021. (HK 13.) MHP LOGCSF szakutasítása
a Magyar Honvédség anyagainak és eszközeinek tárolásáról, átadás-átvételéről, leltározásáról szóló intézkedésekben meghatározottak alkalmazásáról a raktárirányítási rendszerrel támogatott raktárakban*

* A szakutasítást az érintettek külön kapják meg.

A Magyar Honvédség Parancsnoksága Hadműveleti Csoportfőnökség Csoportfőnökének M/8/2021. (HK 13.) MHP HDMCSF szakutasítása
a Magyar Honvédség katonai szervezetei riasztási utaltságáról**

** A szakutasítást az érintettek külön kapják meg.

Szervezeti hírek, információk

A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási államtitkárának pályázati felhívása a HM Katonai Irányítási és Válságkezelési Főosztály állományában lévő beosztás betöltésére

Pályázatot nyújthatnak be korlátozás nélkül a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség állományába tartozó hivatásos és szerződéses tisztek.

A pályázat beérkezési határideje: 2022. február 15.

A pályázatot közvetlenül a HM Személyügyi Főosztály főosztályvezetőjének, Hermann Mária Judit részére címezve, zárt borítékban, „Pályázat – HM KIVF” megjelöléssel, ügyviteli vagy postai úton (HM Személyügyi Főosztály, 1885 Budapest Pf. 25) kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának feltételei:

A megpályázott beosztás követelményeinek való megfelelés.

Amennyiben a pályázó a pályázati feltételeknek nem felel meg, a pályázata érvénytelennek minősül.

A megpályázott szolgálati beosztás áthelyezéssel és kinevezéssel is betölthető.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- Részletes szakmai önéletrajzot;
- Állományilletékes parancsnok javaslatát Személyi javaslati lapon, nemleges vélemény esetén is.

A pályázat elbírálásának módja és időpontja:

A beérkezett pályázatokat a benyújtási határidő lejáratát követő 30 napon belül bizottság bírálja el. Az elbírálás a benyújtott pályázati anyag, valamint személyes meghallgatás alapján történik. Az elbírálást követően a bizottság javaslatot tesz a munkáltatói jogkört gyakorló részére, aki a pályázat nyerteséről dönt. A munkáltatói döntésről a pályázók és állományilletékes parancsnokaik írásban tájékoztatást kapnak.

Amennyiben a fogadó honvédelmi szervezet vezetője az állományilletékes parancsnok nemleges javaslata ellenére is fenntartja áthelyezési szándékát, az áthelyezésről a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 39. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a közvetlen közös előljáró parancsnok dönt.

A pályázat elnyerése esetén az áthelyezés a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 42. § (1) bekezdés b) pontja, a kinevezés a Hjt. 42. § (1) bekezdés a) pontja alapján kerül végrehajtásra, egyidejűleg, a Hjt. 58/E. § (1) bekezdése alapján, a szolgálat érdekében kerül kirendelésre szolgálatteljesítésre a miniszter által vezetett minisztériumba.

A Vhr. 57/A. § (1) bekezdése szerinti kirendelés során, az állomány HM-be tervezett tagját a HM KÁT kezdeményezésére az MH PK rendeli ki. Ha a HM KÁT és az MH PK között nincs egyetértés, akkor a miniszter dönt a kirendelésről vagy annak elutasításáról.

A pályázat elnyerése esetén, a Hjt. 91. §-ában meghatározottak szerint, az állomány tagja a beosztásba helyezéstől számított 1 éven belül közigazgatási alapvizsga letételére kötelezett.

A beosztások betöltésének várható időpontja:

A pályázatok elbírálása után, a munkáltatói döntést követően.

A pályázatban szereplő beosztások szolgálatteljesítési helye:

1055 Budapest, Balaton utca 7–11.

1. A beosztás megnevezése:

HM Katonai Irányítási és Válságkezelési Főosztály, Katonai Irányítási Osztály, kiemelt főtiszt

Rendszerezített rendfokozat: alezredes

Előírt iskolai végzettség: egyetem

Illetménykategória: III/15

Előmeneteli rend: általános

Munkaköri azonosító kód: 01Be14EZRAK

Pozícióazonosító kód: 12091915

ÁNYR azonosító szám: S-002137
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett
Vagyonnyilatkozat-tételre: nem kötelezett

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Fekete László ezredes, HM Katonai Irányítási és Válságkezelési Főosztály, Katonai Irányítási Osztály, osztályvezető (főovh.), HM telefon: 02-2-22-336, e-mail: feketelaszlo@hm.gov.hu

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai mesterfokozatú MSc (egyetemi szintű katonai végzettség) vagy polgári mesterfokozatú MSc/Ma (polgári egyetemi végzettség).
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol középfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- Szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).

Előnyt jelent:

- Magas szintű általános katonai ismeretek.
- Legalább 2 éves tapasztalat törzstiszti beosztásokban.
- Külföldi misszióban, vagy NATO, EU törzsbeosztásban szerzett tapasztalat.
- Közigazgatási alapvizsga megléte.
- Az előírtnál magasabb szintű nyelvismeret megléte.
- EIR rendszer használatának ismerete,
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: felelősségtudat, információkezelés és -feldolgozás (írásbeli kommunikáció), önfejlesztés igénye, problémamegoldó képesség, stratégiai (konceptcionális) gondolkodás, döntési készség, határozottság, szervezőkészség, munkatársak fejlesztése.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A Honvédelmi államtitkár (továbbiakban: HOÁT) munkájának segítése, az azzal összefüggő operatív, tervező, szervező, koordináló, valamint jogi és igazgatási közreműködő tevékenység végzése.
- Strukturált információs adatbázis kialakítása, naprakész vezetése, vezetői információk folyamatos biztosítása.
- A HOÁT irányítói tevékenységének biztosítása érdekében együttműködés és kapcsolattartás a HM és MHP szervezetekkel, valamint a külképviseleti feladatokat ellátó szervezetekkel.
- A HM szervekkel, az MH kapcsolattartásban érintett katonai szervezeteivel és a NATO parancsnokságokkal együttműködve a honvédelmi vezetőket érintő szövetségi ügyekkel összefüggő feladatok végzése.
- Közreműködés az állami ünnepekhez kötődő HM központi ünnepségek, valamint a tárca kiemelt rendezvényeivel összefüggő döntés-előkészítő tevékenységben.
- A tárcaközi és társadalmi egyeztetések lefolytatása, együttműködési megállapodások előkészítése.
- A HOÁT irányítási és koordinációs feladatainak támogatásával összefüggő-, a katonai vezetőkhez érkező okmányok, ügyek rendszerezésével, jelentésre történő előkészítésével, az iratok továbbításával és döntésre történő előkészítésével kapcsolatos feladatok végzése.

2. A beosztás megnevezése:

HM Katonai Irányítási és Válságkezelési Főosztály, Válságkezelési Osztály, kiemelt főtiszt

Rendszerezített rendfokozat: alezredes
Előírt iskolai végzettség: egyetem
Illetménykategória: III/15
Előmeneteli rend: általános
Munkaköri azonosító kód: 01Ae14EZRKA
Pozícióazonosító kód: 12092017
ÁNYR azonosító szám: S-002306
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett
Vagyonnyilatkozat-tételre: nem kötelezett

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Tudesze László ezredes, HM Katonai Irányítási és Válságkezelési Főosztály, Válságkezelési Osztály, osztályvezető, HM telefon: 02-2-21-755, e-mail: tudesze.laszlo@hm.gov.hu

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai mesterfokozatú MSc (egyetemi szintű katonai végzettség) vagy polgári mesterfokozatú MSc/Ma (polgári egyetemi végzettség).
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol vagy német vagy francia alapfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- Szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).

Előnyt jelent:

- Magas szintű általános katonai ismeretek.
- Hadművelési tervezésben, törzsmunkában való jártasság.
- Legalább 2 éves tapasztalat törzstiszti beosztásokban.
- Külföldi misszióban vagy NATO, EU törzsbeosztásban szerzett tapasztalat.
- Közigazgatási alapvizsga.
- Az előírtnál magasabb szintű nyelvismeret megléte.
- EIR rendszer használatának ismerete.
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: felelősségtudat, információkezelés és -feldolgozás (írásbeli kommunikáció), önfejlesztés igénye, problémamegoldó képesség, stratégiai (konceptcionális) gondolkodás, döntési készség, határozottság, szervezőkészség, munkatársak fejlesztése.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Közreműködés a főosztály hatáskörébe utalt, a tárca különleges jogrendi működését szabályozó dokumentumok és tervek kidolgozásában, a HM szervek és szervezetek kapcsolódó bedolgozásainak koordinálása.
- Közreműködés a tárca különleges jogrendi működésével és annak tervezésével kapcsolatos, a főosztály felelősségi körébe tartozó feladatok végzéséhez szükséges információk biztosításában, valamint a feladathoz kapcsolódó gyakorlatok tervezésében, szervezésében és a végrehajtásban.
- Közreműködés a HM szervek és szervezetek, illetve más minisztériumok, országos illetékességű szervek által készített, az osztály feladatkörébe tartozó jogszabályok, normatív rendelkezések tervezeteinek véleményezésében.
- Az osztály feladatkörét érintően részvétel a Kormány jogalkotási, illetve munkatervében szereplő, tárcát érintő előterjesztések kidolgozásában.
- Részvétel a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer, valamint a Honvédelmi Ágazati Válságkezelő Rendszer készenléti szolgálati rendszere feladatainak ellátásában.

Dr. Vidoven Árpád s. k.,
közigazgatási államtitkár

Adatkezelési tájékoztató

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak szerint az adatkezeléssel kapcsolatban a következőkről tájékoztatom:

I. Az adatkezelő:

- a) Honvédelmi Minisztérium, cím: 1055 Budapest, Balaton utca 7–11., tel.: +36-1-474-1100, honlap: www.kormany.hu, e-mail: adatvedelem@hm.gov.hu,
- b) az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei: Dr. Ujfaludi Zoltán ezredes, tel.: +36-30-815-0368, HM tel.: 02-2-27-804, e-mail: zoltan.ujfaludi@hm.gov.hu

II. Az adatkezelés, a személyes adatok forrása:

- a) Az adatkezelés a kiválasztási eljárás lefolytatása céljából történik.
- b) Adatkezelésünk jogalapja az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a honvédségi adatkezelésről, az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról szóló 2013. évi XCVII. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 23. §-a.
- c) Az adatkezelés során kezelt adatokat Ön biztosítja számunkra.

III. Adattovábbítás, adatfeldolgozás, az adatkezelés időtartama:

- a) Jogszabályon alapuló kötelezettség esetén adatot közlünk az illetékes szervek részére.
- b) Nem kívánjuk az adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítani.
- c) A Haktv. 23. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a pályázati eljárás lezárását követően az adatok a nyilvántartásból törlésre kerülnek, kivéve, ha Ön az adatai további kezeléséhez írásban hozzájárul annak érdekében, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjon.

IV. Az Ön jogai:

A) Ön kérelmezheti tőlünk az alábbiakat:

- az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- az Önre vonatkozó adatok helyesbítését,
- az adatkezelés korlátozását
 - a) ha Ön vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és a kezelt személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára. Az ilyen adatkezelési korlátozás megszüntetéséről Önt előzetesen tájékoztatni fogjuk,
 - b) ha az adatok törlésének lenne helye, de az Ön írásbeli nyilatkozata vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az Ön jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,
 - c) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig,
 - d) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő dokumentációs kötelezettségének teljesítése céljából az adatok megőrzése szükséges, 10 évig,
 - e) az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az Ön jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.
- személyes adatainak törlését az alábbi esetekben:
 - a) az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés
 - aa) az Infotv.-ben rögzített alapelvekkel ellentétes,
 - ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,
 - ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
 - ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,
 - b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kérelmezi, kivéve, ha az adatok kezelése az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) vagy c) pontján vagy (2) bekezdés b) pontján alapul,
 - c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy
 - d) az Infotv. 19. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott időtartam eltelt.

B) Amennyiben megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az általános adatvédelmi rendeletet, úgy az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat, valamint panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9, telefon: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).

A Honvédelmi Minisztérium közigazgatási államtitkárának pályázati felhívása a HM Védelempolitikai Főosztály állományában lévő beosztás betöltésére

Pályázatot nyújthatnak be korlátozás nélkül a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség állományába tartozó hivatásos és szerződéses tisztek.

A pályázat beérkezési határideje: 2022. január 31.

A pályázatot közvetlenül a HM Személyügyi Főosztály főosztályvezetőjének, Hermann Mária Judit részére címezve, zárt borítékban, „Pályázat – HM VPF” megjelöléssel, ügyviteli vagy postai úton (HM Személyügyi Főosztály, 1885 Budapest Pf. 25) kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának feltételei:

A megpályázott beosztás követelményeinek való megfelelés.

Amennyiben a pályázó a pályázati feltételeknek nem felel meg, a pályázata érvénytelennek minősül.

A megpályázott szolgálati beosztás áthelyezéssel és kinevezéssel is betölthető.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- Részletes szakmai önéletrajzot;
- Állományilletékes parancsnok javaslatát Személyi javaslati lapon, nemleges vélemény esetén is.

A pályázat elbírálásának módja és időpontja:

A beérkezett pályázatokat a benyújtási határidő lejáratát követő 30 napon belül bizottság bírálja el. Az elbírálás a benyújtott pályázati anyag, valamint személyes meghallgatás alapján történik. Az elbírálást követően a bizottság javaslatot tesz a munkáltatói jogkört gyakorló részére, aki a pályázat nyerteséről dönt. A munkáltatói döntésről a pályázók és állományilletékes parancsnokaik írásban tájékoztatást kapnak.

Amennyiben a fogadó honvédelmi szervezet vezetője az állományilletékes parancsnok nemleges javaslata ellenére is fenntartja áthelyezési szándékát, az áthelyezésről a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 39. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a közvetlen közös előjáró parancsnok dönt.

A pályázat elnyerése esetén az áthelyezés a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 42. § (1) bekezdés b) pontja, a kinevezés a Hjt. 42. § (1) bekezdés a) pontja alapján kerül végrehajtásra, egyidejűleg, a Hjt. 58/E. § (1) bekezdése alapján, a szolgálat érdekében kerül kirendelésre szolgálatteljesítésre a miniszter által vezetett minisztériumba.

A Vhr. 57/A. § (1) bekezdése szerinti kirendelés során, az állomány HM-be tervezett tagját a HM KÁT kezdeményezésére az MH PK rendeli ki. Ha a HM KÁT és az MH PK között nincs egyetértés, akkor a miniszter dönt a kirendelésről vagy annak elutasításáról.

A pályázat elnyerése esetén, a Hjt. 91. §-ában meghatározottak szerint, az állomány tagja a beosztásba helyezéstől számított 1 éven belül közigazgatási alapvizsga letételére kötelezett.

A beosztások betöltésének várható időpontja:

A pályázatok elbírálása után, a munkáltatói döntést követően.

A pályázatban szereplő beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Horváth Katalin kotv., HM Védelempolitikai Főosztály, osztályvezető, HM telefon: 02-2-22-906, e-mail: horvath.katalin@hm.gov.hu

A pályázatban szereplő beosztás szolgálatteljesítésének helye:

1055 Budapest, Balaton utca 7–11.

A beosztás megnevezése:

HM Védelempolitikai Főosztály, Fejlesztés-stratégiai Osztály, kiemelt főtiszt

Rendszerezített rendfokozat: alezredes

Előírt iskolai végzettség: egyetem

Illetménykategória: III/15

Előmeneteli rend: speciális

Munkaköri azonosító kód: 90Pe14EZRAF

Pozícióazonosító kód: 12139924

ÁNYR azonosító szám: S-002182
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre kötelezett
Vagyonnyilatkozat-tételre: nem kötelezett

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai mesterfokozatú MSc (egyetemi szintű katonai végzettség) vagy polgári mesterfokozatú MSc/Ma (polgári egyetemi végzettség).
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol felsőfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- Szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).

Előnyt jelent:

- Magas szintű általános katonai ismeretek, külszolgálat során, preferáltan nemzetközi szervezetben szerzett tapasztalat.
- Nemzetközi szervezetek, különösen a NATO és EU működésének ismerete.
- Tervezési területen, különösen a védelmi tervezés és haderőtervezés területén szerzett tapasztalatok.
- Angol STANAG 3.3.3.3. szintű, illetve magas szintű francia vagy német nyelvismeret.
- MsWord, MsExcel, MsPowerPoint szoftverek gyakorlott használata és ismerete.
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: jó kommunikációs készség, szakmailag precíz fogalmazási és jó helyesírási készség, pontosság, megbízhatóság, szervezőkészség, problémamegoldó képesség, felelősségtudat, munkavégzési önállóság, stressztűrő képesség, jó teherbírás, vezetői munka hatékony segítése, részfeladatok koordinálása.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A NATO Védelmi Tervezési Folyamat során megküldött NATO dokumentumok elemzése, értékelése és javaslattevés a nemzeti álláspont kidolgozására.
- A NATO követelmények elemzése alapján javaslattevés a nemzeti képességfejlesztési irányok kidolgozására és beillesztésére az MH hosszú távú tervébe.
- Részvétel a NATO védelmi tervezési folyamat hazai rendezvényeinek szervezésében és előkészítésében.
- A nemzeti képességfejlesztési tervek végrehajtásának folyamatos követése és szükség szerint naprakész jelentések, tájékoztatók biztosítása.
- A NATO és nemzeti védelmi tervezéssel és képességfejlesztéssel foglalkozó stratégiai dokumentumok, szabályzók tanulmányozása, véleményezése, illetve részvétel a kidolgozásukban.
- A NATO védelmi tervezési kérdőív kitöltésében való részvétel.

Dr. Vidoven Árpád s. k.,
közigazgatási államtitkár

Adatkezelési tájékoztató

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak szerint az adatkezeléssel kapcsolatban a következőkről tájékoztatom:

I. Az adatkezelő:

- a) Honvédelmi Minisztérium, cím: 1055 Budapest, Balaton utca 7–11., tel.: +36-1-474-1100, honlap: www.kormany.hu, e-mail: adatvedelem@hm.gov.hu,
- b) az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei: Dr. Ujfaludi Zoltán ezredes, tel.: +36-30-815-0368, HM tel.: 02-2-27-804, e-mail: zoltan.ujfaludi@hm.gov.hu

II. Az adatkezelés, a személyes adatok forrása:

- a) Az adatkezelés a kiválasztási eljárás lefolytatása céljából történik.
- b) Adatkezelésünk jogalapja az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a honvédségi adatkezelésről, az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról szóló 2013. évi XCVII. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 23. §-a.
- c) Az adatkezelés során kezelt adatokat Ön biztosítja számunkra.

III. Adattovábbítás, adatfeldolgozás, az adatkezelés időtartama:

- a) Jogszabályon alapuló kötelezettség esetén adatot közlünk az illetékes szervek részére.
- b) Nem kívánjuk az adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítani.
- c) A Haktv. 23. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a pályázati eljárás lezárását követően az adatok a nyilvántartásból törlésre kerülnek, kivéve, ha Ön az adatai további kezeléséhez írásban hozzájárul annak érdekében, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjon.

IV. Az Ön jogai:

A) Ön kérelmezheti tőlünk az alábbiakat:

- az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- az Önre vonatkozó adatok helyesbítését,
- az adatkezelés korlátozását
 - a) ha Ön vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és a kezelt személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára. Az ilyen adatkezelési korlátozás megszüntetéséről Önt előzetesen tájékoztatni fogjuk,
 - b) ha az adatok törlésének lenne helye, de az Ön írásbeli nyilatkozata vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az Ön jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,
 - c) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig,
 - d) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő dokumentációs kötelezettségének teljesítése céljából az adatok megőrzése szükséges, 10 évig,
 - e) az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az Ön jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.
- személyes adatainak törlését az alábbi esetekben:
 - a) az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés
 - aa) az Infotv.-ben rögzített alapelvekkel ellentétes,
 - ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,
 - ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
 - ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,
 - b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kéri, kivéve, ha az adatok kezelése az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) vagy c) pontján vagy (2) bekezdés b) pontján alapul,
 - c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy
 - d) az Infotv. 19. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott időtartam eltelt.

B) Amennyiben megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az általános adatvédelmi rendeletet, úgy az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat, valamint panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9, telefon: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).

Az MH Egészségügyi Központ parancsnokának pályázati felhívása az MH Egészségügyi Központ állományában lévő beosztás betöltésére

Pályázatot nyújthatnak be korlátozás nélkül a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség állományába tartozó hivatásos és szerződéses tisztek, valamint honvédelmi alkalmazottak.

A pályázat beérkezési határideje: 2021. december 31.

A pályázatot közvetlenül az MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK), Személyügyi és Munkaügyi Osztály, osztályvezetőjének, Dr. Konczi Ferenc ezredesnek címezve, zárt borítékban, „Pályázat-munkavédelmi tisztt” megjelöléssel, ügyviteli vagy postai úton (1134 Budapest, Róbert Károly krt. 44., 1380 Budapest, Pf. 1214) kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának feltételei:

A megpályázott beosztás követelményeinek való megfelelés, a beosztáshoz kapcsolódó idegennyelv-ismereti követelménynek való megfelelés kivételével, tekintettel arra, hogy a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 28. §-ában foglaltak alapján áthelyezésre/kinevezésre tervezett személy mentesíthető az idegennyelv-ismereti követelmény alól.

Amennyiben a pályázó a pályázati feltételeknek nem felel meg, a pályázata érvénytelennek minősül.

A megpályázott szolgálati beosztás áthelyezéssel és kinevezéssel is betölthető.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- Részletes, fényképpel ellátott szakmai önéletrajz;
- Állományilletékes parancsnok javaslatát Személyi javaslati lapon, nemleges vélemény esetén is.

A pályázatok elbírálásának módja és időpontja:

A beérkezett pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követő 30 napon belül bizottság bírálja el. Az elbírálás a pályázati anyag, valamint személyes meghallgatás alapján történik. Az elbírálást követően a bizottság javaslatot tesz a munkáltatói jogkört gyakorló részére, aki a pályázat nyerteséről dönt. A munkáltatói döntésről a pályázók és állományilletékes parancsnokaik írásban tájékoztatást kapnak.

Hivatásos és szerződéses tisztek esetében, amennyiben a fogadó honvédelmi szervezet vezetője az állományilletékes parancsnok nemleges javaslata ellenére is fenntartja áthelyezési szándékát, az áthelyezésről a Vhr. 39. § (4) bekezdésében foglaltak szerint szolgálati alá-fölérendeltség esetén a szolgálati előljáró, egyéb esetben a közvetlen közös előljáró dönt.

A pályázat elnyerése esetén az áthelyezés hivatásos és szerződéses tisztek esetében a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 42. § (1) bekezdés b) pontja, a kinevezés a Hjt. 42. § (1) bekezdés a) pontja alapján, honvédelmi alkalmazottak esetében az áthelyezés a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 20. §-a alapján kerül végrehajtásra.

A beosztás betöltésének várható időpontja:

A pályázat elbírálása után, a munkáltatói döntést követően, azonban kinevezés esetén legkorábban 2022. március 1.

A pályázatban szereplő beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Kulcsár Ildikó alezredes, MH EK, Minőségfejlesztési, Irányítási és Biztonságtechnikai Osztály, osztályvezető, HM telefon: 02-2-71-732, mobil: +36-30-828-1018.

A pályázatban szereplő beosztás szolgálatteljesítésének helye:

1134 Budapest, Róbert Károly körút 44.

A beosztás megnevezése:

MH EK, Vezető szervek, Minőségfejlesztési, Irányítási és Biztonságtechnikai Osztály, munkavédelmi tisztt

Rendszerezített rendfokozat: százados

Előírt iskolai végzettség: főiskola

Illetménykategória: II/13

Előmeneteli rend: speciális

Munkaköri azonosító kód: 01Me12ZKRAK

Pozícióazonosító: 11876400
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: nem előírt

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapfokozatú BSc (katonai főiskolai) vagy polgári alapfokozatú BSc/Ba (polgári főiskolai) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Hivatásos és szerződéses tisztek esetében angol középfokú komplex nyelvvizsga (honvédelmi alkalmazottak esetében ettől el lehet tekinteni).
- A szolgálati beosztásnak és életkornak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Legalább 3 éves szakmai tapasztalat.
- Munka-, tűz-, valamint környezetvédelmi szakképzettségek megléte.
- Egészségügyi területen szerzett tapasztalat.
- Angol STANAG 2.2.2.2. szintű nyelvvizsga.
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: megbízhatóság, terhelhetőség, fegyelmezettség, nagyfokú precizitás, jó rendszerező képesség, problémamegoldó képesség, jó kommunikációs készség (vertikális és horizontális kapcsolattartó képesség).

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Munkavédelmi jogszabályok érvényre juttatása, a jogszabályi változások naprakész vezetése.
- Munkavédelmi szemlék megszervezése, jegyzőkönyv elkészítése, részvétel a hatósági bejárásokon. Részvétel a balesetek kivizsgálásában.
- Az általános veszélyforrások felismerése, azok értékelése, elhárításának kezdeményezése.
- Együttműködés más szervezeti egységekkel/elemekkel.
- Gépek, berendezések időszakos felülvizsgálatának nyomon követése, ellenőrzése.
- Munkavédelmi szabályzatok elkészítésében való részvétel, azok naprakészen tartása, munkahelyi kockázatértékelés készítése, valamint a munkavédelmi oktatások megtartása.
- Védőeszközök, védőruhák ellenőrzése és véleményezése.

Dr. Kopcsó István vezérőrnagy s. k.,
parancsnok,
MH egészségügyi főnök

Adatkezelési tájékoztató

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak szerint az adatkezeléssel kapcsolatban a következőkről tájékoztatom:

I. Az adatkezelő:

- a) Magyar Honvédség Egészségügyi Központ, cím: 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 44., tel.: +36-1-465-1800, honlap: www.honvedkorhaz.hu, e-mail: mh.ek@hm.gov.hu
- b) az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei: Dr. Kiss Tünde százados, tel.: +36-1-654-1800/73-153, HM tel.: 02-2-73-153, e-mail: kiss.tunde@hm.gov.hu,

II. Az adatkezelés, a személyes adatok forrása:

- a) Az adatkezelés a kiválasztási eljárás lefolytatása céljából történik.
- b) Adatkezelésünk jogalapja az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a honvédségi adatkezelésről, az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról szóló 2013. évi XCVII. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 23. §-a.
- c) Az adatkezelés során kezelt adatokat Ön biztosítja számunkra.

III. Adattovábbítás, adatfeldolgozás, az adatkezelés időtartama:

- a) Jogszabályon alapuló kötelezettség esetén adatot közlünk az illetékes szervek részére.
- b) Nem kívánjuk az adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítani.

- c) A Haktv. 23. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a pályázati eljárás lezárását követően az adatok a nyilvántartásból törlésre kerülnek, kivéve, ha Ön az adatai további kezeléséhez írásban hozzájárul annak érdekében, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjon.

IV. Az Ön jogai:

A) Ön kérelmezheti tőlünk az alábbiakat:

- az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- az Önre vonatkozó adatok helyesbítését,
- az adatkezelés korlátozását
 - a) ha Ön vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és a kezelt személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára. Az ilyen adatkezelési korlátozás megszüntetéséről Önt előzetesen tájékoztatni fogjuk,
 - b) ha az adatok törlésének lenne helye, de az Ön írásbeli nyilatkozata vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az Ön jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,
 - c) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig,
 - d) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő dokumentációs kötelezettségének teljesítése céljából az adatok megőrzése szükséges, 10 évig,
 - e) az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az Ön jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.
- személyes adatainak törlését az alábbi esetekben:
 - a) az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés
 - aa) az Infotv.-ben rögzített alapelvekkel ellentétes,
 - ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,
 - ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
 - ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,
 - b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kéri, kivéve, ha az adatok kezelése az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) vagy c) pontján vagy (2) bekezdés b) pontján alapul,
 - c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy
 - d) az Infotv. 19. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott időtartam eltelt.

B) Amennyiben megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az általános adatvédelmi rendeletet, úgy az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat, valamint panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9, telefon: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).

A Magyar Honvédség parancsnokának pályázati felhívása az MHP Személyzeti Csoportfőnökség állományában lévő beosztás betöltésére

Pályázatot nyújthatnak be korlátozás nélkül a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség állományába tartozó hivatásos és szerződéses tisztek.

A pályázat beérkezési határideje: 2022. január 5.

A pályázatot közvetlenül az MHP Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP SZCSF) megbízott csoportfőnökének, Kozmér István ezredesnek címezve, zárt borítékban, „Pályázat – MHP SZCSF HSZF” megjelöléssel, ügyviteli vagy postai úton (MHP Személyzeti Csoportfőnökség, 1134 Budapest, Lehel u. 35–37.) kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának feltételei:

A megpályázott beosztás követelményeinek való megfelelés, a beosztáshoz kapcsolódó idegennyelv-ismereti követelménynek való megfelelés kivételével, tekintettel arra, hogy a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 28. §-ában foglaltak alapján áthelyezésre/kinevezésre tervezett személy mentesíthető az idegennyelv-ismereti követelmény alól.

Amennyiben a pályázó a pályázati feltételeknek nem felel meg, pályázata érvénytelennek minősül.

A megpályázott szolgálati beosztás áthelyezéssel és kinevezéssel is betölthető.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- Részletes szakmai önéletrajzot;
- Állományilletékes parancsnok javaslata Személyi javaslati lapon, nemleges vélemény esetén is.

A pályázat elbírálásának módja és időpontja:

A beérkezett pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követő 30 napon belül bizottság bírálja el. Az elbírálás a pályázati anyag, valamint személyes meghallgatás alapján történik. Az elbírálást követően a bizottság javaslatot tesz a munkáltatói jogkört gyakorló részére, aki a pályázat nyerteséről dönt. A munkáltatói döntésről a pályázók és állományilletékes parancsnokaik írásban tájékoztatást kapnak.

Amennyiben a fogadó honvédelmi szervezet vezetője az állományilletékes parancsnok nemleges javaslata ellenére is fenntartja áthelyezési szándékát, az áthelyezésről a Vhr. 39. § (4) bekezdésében foglaltak szerint szolgálati alá-fölérendeltség esetén a szolgálati előljáró dönt. A pályázat elnyerése esetén az áthelyezés a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 42. § (1) bekezdés b) pontja, a kinevezés a Hjt. 42. § (1) bekezdés a) pontja alapján kerül végrehajtásra.

A pályázatban szereplő beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Szabó József ezredes, MHP SZCSF, Humánszolgálati Főnökség, főnök, HM tel.: 02-22-7155; mobil: +36-30/815-0508.

A pályázatban szereplő beosztás szolgálatteljesítési helye:

1134 Budapest, Lehel u. 35–37.

A beosztás betöltésének várható időpontja:

A pályázat elbírálása után, a munkáltatói döntést követően, azonban kinevezés esetén legkorábban 2022. március 1.

A beosztás megnevezése:

MH Parancsnoksága, MHP csoportfőnökségek, Személyzeti Csoportfőnökség, Humánszolgálati Főnökség, főtiszt

Rendszerezített rendfokozat: őrnagy

Előírt iskolai végzettség: főiskola

Illetménykategória: III/14

Előmeneteli rend: speciális

Munkaköri azonosító kód: 86De13ZZRAK

Pozícióazonosító: 11870337

Nemzetbiztonsági ellenőrzés: nem kötelezett

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapkiosztatú BSc (katonai főiskola végzettség) vagy polgári alapkiosztatú BSc/Ba (polgári főiskolai végzettség).
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol közép fokú komplex nyelvvizsga.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (személyi javaslati lapon rögzítve).

Előnyt jelent:

- A személyügyi/humán szakterületen és/vagy logisztikai szakterületen szerzett, legalább 3–5 éves szakmai tapasztalat.
- Rendezvények szervezése során szerzett gyakorlati tapasztalat.
- HM KGIR rendszer felhasználói szintű ismerete.
- Informatikai végzettség.
- Jogsabály értelmezési tapasztalat.
- MsWord, MsExcel, MsPowerPoint alkalmazások gyakorlott használata és ismerete (táblázatok, korrektúrák, összehasonlítások, függvények).
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: pontosság, megbízhatóság, felelősségtudat, problémamegoldó képesség, stressztűrő képesség, jó kommunikációs készség, fejlődési készség, szakterületen belüli önképzési igény.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Részvétel a miniszter és az MH PK által alapítható és adományozható elismerések adományozására vonatkozó vezetői döntések előkészítésében.
- Részvétel a HM és az MHP központi ünnepeinek szervezésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokban.
- Részvétel az elismerések beszerzésére vonatkozó igénytámasztás előkészítésében.
- Részvétel a teljesítményjuttatással és a jutalmazással összefüggő, a központi személyügyi szerv hatáskörébe utalt feladatok végrehajtásában.

Mihóczy Zoltán altábornagy s. k.,
Magyar Honvédség Parancsnoksága törzsfőnök

Adatkezelési tájékoztató

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak szerint az adatkezeléssel kapcsolatban a következőkről tájékoztatom:

I. Az adatkezelő:

- a) Magyar Honvédség Parancsnoksága, cím: 8000 Székesfehérvár, Mészáros Lázár utca 2., tel.: +36-22-542-811, honlap: www.kormany.hu, e-mail: mhp@mil.hu, tényleges adatkezelés helye: Magyar Honvédség Parancsnoksága Személyzeti Csoportfőnökség, cím: 1134 Budapest, Lehel u. 35–37., tel.: +36-1-474-1111, e-mail: mhp.szcsf@mil.hu
- b) az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei: Dr. Szűcs Szabina őrnagy, HM tel.: 02-34-49-57, e-mail: szekszusneszucsszabina@mil.hu

II. Az adatkezelés, a személyes adatok forrása:

- a) Az adatkezelés a kiválasztási eljárás lefolytatása céljából történik.
- b) Adatkezelésünk jogalapja az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a honvédségi adatkezelésről, az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról szóló 2013. évi XCVII. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 23. §-a.
- c) Az adatkezelés során kezelt adatokat Ön biztosítja számunkra.

III. Adattovábbítás, adatfeldolgozás, az adatkezelés időtartama:

- a) Jogsabályon alapuló kötelezettség esetén adatot közlünk az illetékes szervek részére.
- b) Nem kívánjuk az adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítani.
- c) A Haktv. 23. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a pályázati eljárás lezárását követően az adatok a nyilvántartásból törlésre kerülnek, kivéve, ha Ön az adatai további kezeléséhez írásban hozzájárul annak érdekében, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjon.

IV. Az Ön jogai:**A) Ön kérelmezheti tőlünk az alábbiakat:**

- az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- az Önre vonatkozó adatok helyesbítését,
- az adatkezelés korlátozását
 - a) ha Ön vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és a kezelt személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára. Az ilyen adatkezelési korlátozás megszüntetéséről Önt előzetesen tájékoztatni fogjuk,
 - b) ha az adatok törlésének lenne helye, de az Ön írásbeli nyilatkozata vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az Ön jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,
 - c) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig,
 - d) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő dokumentációs kötelezettségének teljesítése céljából az adatok megőrzése szükséges, 10 évig,
 - e) az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az Ön jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.
- személyes adatainak törlését az alábbi esetekben:
 - a) az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés
 - aa) az Infotv.-ben rögzített alapelvekkel ellentétes,
 - ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,
 - ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
 - ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,
 - b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kéri, kivéve, ha az adatok kezelése az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) vagy c) pontján vagy (2) bekezdés b) pontján alapul,
 - c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy
 - d) az Infotv. 19. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott időtartam eltelt.

B) Amennyiben megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az általános adatvédelmi rendeletet, úgy az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat, valamint panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9, telefon: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).

Az MHP Személyzeti Csoportfőnökség csoportfőnökének pályázati felhívása a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar állományában lévő beosztás betöltésére

Pályázatot nyújthatnak be korlátozás nélkül a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség állományába tartozó hivatásos és szerződéses tisztek.

A pályázat beérkezési határideje: 2022. január 15.

A pályázatot közvetlenül az MHP Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP SZCSF) mb. csoportfőnökének, Kozmér István ezredesnek címezve, zárt borítékban, „Pályázat – NKE HHK” megjelöléssel, ügyviteli vagy postai úton (MHP Személyzeti Csoportfőnökség, 1134 Budapest, Lehel u. 35–37.) kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának feltételei:

A megpályázott beosztás követelményeinek való megfelelés, a beosztáshoz kapcsolódó idegennyelv-ismereti követelménynek való megfelelés kivételével, tekintettel arra, hogy a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 28. §-ában foglaltak alapján áthelyezésre/kinevezésre tervezett személy mentesíthető az idegennyelv-ismereti követelmény alól.

Amennyiben a pályázó a pályázati feltételeknek nem felel meg, pályázata érvénytelennek minősül.

A megpályázott szolgálati beosztásba történő vezénylés az áthelyezés/kinevezés jogszabályban meghatározott feltételeinek alkalmazásával történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- Részletes szakmai önéletrajz;
- Állományilletékes parancsnok javaslata Személyi javaslati lapon, nemleges vélemény esetén is.

A pályázat elbírálásának módja és időpontja:

A beérkezett pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követő 10 napon belül bizottság bírálja el. Az elbírálás a pályázati anyag alapján történik. Az elbírálást követően a bizottság javaslatot tesz a munkáltatói jogkört gyakorló részére, aki a pályázat nyerteséről dönt. A munkáltatói döntésről a pályázók és állományilletékes parancsnokaik írásban tájékoztatást kapnak.

Amennyiben a fogadó honvédelmi szervezet vezetője az állományilletékes parancsnok nemleges javaslata ellenére is fenntartja áthelyezési szándékát, az áthelyezésről a Vhr. 39. § (4) bekezdésében foglaltak szerint szolgálati alá-fölérendeltség esetén a szolgálati előjáró dönt.

A pályázat elnyerése esetén a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 42. § (1) bekezdés b) pontja és a Hjt. 46. § (1) bekezdés c) pontja alapján rendelkezési állományba helyezésre, valamint a Hjt. 42. § (2) bekezdés d) pontja alapján vezénylésre történik intézkedés.

A pályázatban szereplő beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Dr. Vas Tímea alezredes, NKE HHK, Repülésirányító és Repülő-hajózó Tanszék, mb. tanszékvezető, kiemelt főtiszt (adjunktus); mobil: +36-30-248-6452.

A beosztás betöltésének várható időpontja:

A pályázat elbírálása után, a munkáltatói döntést követően.

A pályázatban szereplő beosztás szolgálatteljesítési helye:

5008 Szolnok, Kilián út 1. (NKE HHK Szolnoki Campus).

A beosztás megnevezése:

Nemzeti Közszerológiai Egyetem Hadtudományi és Honvédtisztképző Kar (Magyar Honvédség rendelkezési állománya), Repülésirányító és Repülő-hajózó Tanszék, főtiszt (tanársegéd)

Rendszerezített rendfokozat: őrnagy
Előírt iskolai végzettség: egyetem
Illetménykategória: II/14
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 82Cg13ZZRKK
Pozícióazonosító: 12128834
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: nem előírt
Vagyonnyilatkozati-tételre: nem kötelezett

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai mesterfokozatú MSc (egyetemi szintű katonai végzettség) vagy polgári mesterfokozatú MSc/Ma (polgári egyetemi végzettség).
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 28. § (1) bekezdés a) pontja alapján megkezdett doktori képzés.
- Angol vagy német vagy francia középfokú komplex nyelvvizsga.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Doktori fokozat.
- Felsőoktatásban szerzett oktatási, mentorálási és publikációs tapasztalat.
- KFI pályázatokban való részvétel, önálló pályázati kutatási tevékenység.
- Légiközlekedéshez, repülőterekhez kapcsolódó híradó-kommunikációs és informatikai ismeretek, tapasztalat.
- Külszolgálati tapasztalat.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Az Állami légiközlekedési alapképzési szakon és szakmai előmeneteli át-, továbbképző, valamint szakszolgálati tanfolyamokon légiközlekedési és repülőtéri rendszerek oktatása.
- Tisztjelölt hallgatók mentorálása, TDK és szakdolgozat konzulensi feladatok ellátása.
- Az egyetem és a tanszék pályázati tevékenységében való részvétel.

*Kozmér István ezredes s. k.,
csoportfőnök*

Adatkezelési tájékoztató

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak szerint az adatkezeléssel kapcsolatban a következőkről tájékoztatom:

I. Az adatkezelő:

- a) Magyar Honvédség Parancsnoksága, cím: 8000 Székesfehérvár, Mészáros Lázár utca 2., tel.: +36-22-542-811, honlap: www.kormany.hu, e-mail: mhp@mil.hu, tényleges adatkezelés helye: Magyar Honvédség Parancsnoksága Személyzeti Csoportfőnökség, cím: 1134 Budapest, Lehel u. 35–37., tel.: +36-1-474-1111, e-mail: mhp.szcsf@mil.hu
- b) az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei: dr. Szücs Szabina őrnagy, HM tel.: 02-34-49-57, e-mail: szeksziusneszucsszabina@mil.hu

II. Az adatkezelés, a személyes adatok forrása:

- a) Az adatkezelés a kiválasztási eljárás lefolytatása céljából történik.
- b) Adatkezelésünk jogalapja az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a honvédségi adatkezelésről, az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról szóló 2013. évi XCVII. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 23. §-a.
- c) Az adatkezelés során kezelt adatokat Ön biztosítja számunkra.

III. Adattovábbítás, adatfeldolgozás, az adatkezelés időtartama:

- a) Jogszábrályn alapuló kötelezettség esetén adatot közlünk az illetékes szervek részére.
- b) Nem kívánjuk az adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítani.
- c) A Haktv. 23. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a pályázati eljárás lezárását követően az adatok a nyilvántartásból törlésre kerülnek, kivéve, ha Ön az adatai további kezeléséhez írásban hozzájárul annak érdekében, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatót kapjon.

IV. Az Ön jogai:**A) Ön kérelmezheti tőlünk az alábbiakat:**

- az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- az Önre vonatkozó adatok helyesbítését,
- az adatkezelés korlátozását
- a) ha Ön vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és a kezelt személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára. Az ilyen adatkezelési korlátozás megszüntetéséről Önt előzetesen tájékoztatni fogjuk,
- b) ha az adatok törlésének lenne helye, de az Ön írásbeli nyilatkozata vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az Ön jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,

- c) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig,
 - d) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő dokumentációs kötelezettségének teljesítése céljából az adatok megőrzése szükséges, 10 évig,
 - e) az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az Ön jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.
- személyes adatainak törlését az alábbi esetekben:
- a) az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés
 - aa) az Infotv.-ben rögzített alapelvekkel ellentétes,
 - ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,
 - ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
 - ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,
 - b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kéri, kivéve, ha az adatok kezelése az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) vagy c) pontján vagy (2) bekezdés b) pontján alapul,
 - c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy
 - d) az Infotv. 19. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott időtartam eltelt.

B) Amennyiben megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az általános adatvédelmi rendeletet, úgy az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat, valamint panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9, telefon: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).

A Magyar Honvédség Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság tájékoztatója honvédségi igazolványok érvénytelenítéséről

Igazolványszám
HT1066281
HT1096593
HT1037118
HT1112044
SZ1033802
S 050382
SZ1105550
SZ1142181
SZ1043926
SZ1037951
SZ1127547
NY1011469
N 013067
N 010115
N 016356
KA1018431

Szűcs Imre ezredes s. k.,
parancsnok

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi Főosztály

1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/222-25, 474-1172

A szerkesztésért felelős: dr. Korom Renáta

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft., 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: Németh Balázs ügyvezető

HU ISSN 1789-8714
