



HONVÉDELMI KÖZLÖNY

A HONVÉDELMI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

TARTALOM

Szám	Tárgy	Oldal
	Jogszabályok	
104/2021. (III. 5.) Korm. rendelet	a védelmi intézkedések ideiglenes szigorításáról	383
117/2021. (III. 10.) Korm. rendelet	a honvédelmi foglalkoztatók tekintetében a különös hatáskörű foglalkoztatás-felügyeleti hatóság kijelöléséről és a hatóság eljárására vonatkozó részletes szabályokról	387
8/2021. (II. 27.) HM rendelet	a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet és a honvédelmi alkalmazottak jogállásával összefüggő kérdésekről szóló 21/2018. (XII. 28.) HM rendelet módosításáról	390
9/2021. (III. 2.) HM rendelet	egyes lakhatási tárgyú honvédelmi miniszteri rendeletek módosításáról	403
	Határozatok	
83/2021. (II. 25.) KE határozat	dandártábornok szolgálati viszonyának megszüntetéséről	412
91/2021. (II. 25.) KE határozat	vezérőrnagyi előléptetéséről	413
92/2021. (II. 25.) KE határozat	vezérőrnagyi előléptetéséről	413
1096/2021. (III. 5.) Korm. határozat	az ország működéséhez szükséges stratégiai célú állami és nem állami gazdasági társaságok és szervezetek veszélyhelyzetben történő támogatásáról	414
	Utasítások	
M/1/2021. HM utasítás	a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat állománytáblájával, beosztási könyvével és a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatnál rendszeresíthető szolgálati beosztásokkal kapcsolatos feladatokról	414
8/2021. (II. 26.) HM utasítás	a nemzetközi kapcsolattartással összefüggő feladatok végrehajtásáról	415
9/2021. (III. 3.) HM utasítás	a szabályozott anyagokkal és egyes fluortartalmú üvegházhatású gázokkal kapcsolatos feladatok végrehajtásáról	434
10/2021. (III. 12.) HM utasítás	egyes NATO egységesítési egyezmények nemzeti elfogadásáról	438
11/2021. (III. 12.) HM utasítás	a Magyar Honvédség Szentendrei Helyőrségtámogató Parancsnokság kialakításával összefüggő egyes feladatokról	439
12/2021. (III. 12.) HM utasítás	egyes honvédelmi miniszteri utasítások módosításáról	441

Szám	Tárgy	Oldal
13/2021. (III. 12.) HM utasítás	a béketámogató műveletekben részt vevő állomány külszolgálati ellátmánya megállapításának alapjául szolgáló részletes kategóriába sorolásáról szóló 19/2018. (VI. 27.) HM utasítás módosításáról	496
	Magyar Honvédség parancsnokának rendelkezései	
102/2021. (HK 4.) MH PK szakutasítás	egyres NATO egységesítési egyezmények nemzeti elfogadásáról	497
109/2021. (HK 4.) MH PK intézkedés	a Magyar Honvédség Parancsnoksága Elektronikus Információs Rendszerek kockázatelemzési és kockázatkezelési eljárásrend hatályba léptetéséről	505
111/2021. (HK 4.) MH PK intézkedés	az Észak-atlanti Szerződés Szervezete műveleteiben alkalmazható, a szövetséges haderőstruktúra részét képező hadszíntéri helyszínelő csoport művelési feladatairól	506
118/2021. (HK 4.) MH PK intézkedés	a Magyar Honvédség Parancsnoksága pénzügyi ellátási körébe tartozó Magyarországon települő nemzetközi katonai szervezetek magyar személyi állománya munkába járási költségátérítése engedélyezésének és kifizetésének rendjéről, illetve a szolgálati kiküldetésekkel kapcsolatban felmerülő költségek térítéséről	506
122/2021. (HK 4.) MH PK intézkedés	a Magyar Honvédség 2021–2022. (2023–2024.) évi kiképzési feladatairól szóló 590/2020. MH PK intézkedés módosításáról	506
136/2021. (HK 4.) MH PK intézkedés	a légijármű vezetők részére kiutalt forgalmi adatok, a repülésirányításra szolgáló fedélzeti és földi rádióállomások és rádió-navigációs-, leszállító berendezések frekvencia használatának szabályozására	506
101/2021. (HK 4.) MH PK parancs	a Magyar Honvédség Parancsnoksága 2021. évi gazdálkodásáról	506
	Magyar Honvédség Parancsnoksága főnöki rendelkezései	
1/2021. (HK 4.) MHP KIKCSF szakutasítás	a kiképzési okmányok alkalmazásáról	507
908/2021. (HK 4.) MHP SZCSF szakutasítás	a Magyar Honvédség Szentendre Helyőrségtámogató Parancsnokság megalakításának előkészítésével kapcsolatos átadó katonai szervezetre vonatkozó egyes feladatokról	507
	Szervezeti hírek, információk	
MH SZK	a Magyar Honvédség Szociálpolitikai Közalapítvány Alapító Okirata	508
HM VGH FŐIG	pályázati felhívás a HM Védelemgazdasági Hivatal állományában lévő beosztás betöltésére	516
MH 64. BSZJ L.E. PK	pályázati felhívás az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred állományában lévő beosztás betöltésére	519
MH BHD PK	pályázati felhívás az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár állományában lévő beosztások betöltésére	522
MH KIKNYP	Honvédségi igazolványok érvénytelenítéséről	526

Jogszabályok

A Kormány 104/2021. (III. 5.) Korm. rendelete a védelmi intézkedések ideiglenes szigorításáról

A Kormány

az Alaptörvény 53. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, figyelemmel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 51/A. §-ára,
a 16. § tekintetében az Alaptörvény 53. cikk (3) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény 2. § (1) bekezdése szerinti országgyűlési felhatalmazás alapján,
a 18. § tekintetében az államhatárról szóló 2007. évi LXXXIX. törvény 16. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

- 1. §** (1) A veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI. 10.) Korm. rendeletet (a továbbiakban: R.) reggel 5 óra és este 8 óra között (a továbbiakban: kijárási tilalmon kívüli idő) az e rendeletben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.
- (2) E rendelet hatálya nem terjed ki
- a) a közfinanszírozott egészségügyi szolgáltatóra,
 - b) a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 2. § 18. pontja szerinti nagykereskedelmi tevékenységre.

2. Az ideiglenes védelmi intézkedések általános szabályai

- 2. §** (1) Közterületen, illetve nyilvános helyen mindenki köteles más emberrel a szociális érintkezést – a közös háztartásban élők kivételével – a lehető legszűkebb személyi körre korlátozni, és a másik embertől lehetőség szerint legalább 1,5 méter távolságot tartani.
- (2) A települések belterületén, az utcán és a közterületen – az e rendelet szerinti kivétellel – mindenki köteles orvosi maszkot, munkavédelmi maszkot, illetve textil vagy más anyagból készült maszkot (a továbbiakban együtt: maszk) olyan módon viselni, hogy az az orrot és a száját folyamatosan elfedje.
- (3) A (2) bekezdés alól kivételt képez
- a) a hatodik életévét be nem töltött kiskorú, valamint
 - b) az értelmi vagy pszichoszociális fogyatékkal, illetve az autizmus spektrumzavarral élő személy.
- 3. §** (1) A kijárási tilalmon kívüli időben az egyéni szabadidős sporttevékenység külterületen, valamint a települések belterületén – lehetőség szerint a zöldterületeken – egyedül vagy ugyanazon háztartásban élőkkel közösen folytatható, azzal, hogy másoktól legalább 1,5 méter távolságot kell tartani.
- (2) Az egyéni szabadidős sporttevékenység során nem kell a maszkot viselni.
- (3) A külterületen, illetve a települések belterületén található parkok, arborétumok és erdők nyitva maradnak, azok az e rendelet hatálybalépésekor hatályos jogszabályi rendelkezések szerint látogathatóak.

3. Az üzletek nyitvatartásával kapcsolatos ideiglenes védelmi intézkedések

- 4. §** (1) Az ott foglalkoztatottak kivételével tilos – az e rendelet szerinti kivétellel – az üzletben tartózkodni.
- (2) A kijárási tilalmon kívüli időben az R.-ben meghatározott időben és feltételekkel megengedett a tartózkodás és a vásárlás
- a) a napi fogyasztási cikket értékesítő élelmiszerüzletben,
 - b) a napi fogyasztási cikket értékesítő egyéb (így különösen illatszert, drogériai terméket, háztartási tisztítószer, vegyi árut és higiéniai papírterméket árusító) üzletben,

- c) a munkavégzés, a hivatásbeli kötelezettség, a gazdasági, mezőgazdasági és erdészeti tevékenység elvégzéséhez nélkülözhetetlen anyagokat, valamint eszközöket árusító üzletben (így különösen a járművet, a gépet, az alkatrészt, az építőanyagot és eszközöket árusító üzletben), ide nem értve a főtevékenységként szórakoztató és háztartási elektronikai eszközöket forgalmazó üzletet,
 - d) az állateledelt, takarmányt forgalmazó üzletben,
 - e) a mezőgazdasági üzletben, ideértve a műtrágyát értékesítő üzletet és a vágóhidat,
 - f) a kertészeti árudában, a faiskolában,
 - g) a piacon, a helyi termelői piacon, az ott található, a (3) bekezdés alapján kötelezően bezárt üzletek kivételével,
 - h) a gyógyszert, a gyógyászati segédeszközt, az optikai és látszerészeti eszközöket forgalmazó üzletben, az állatgyógyszertárban,
 - i) az üzemanyagtöltő állomáson,
 - j) a nemzeti dohányboltban és
 - k) az újságosnál.
- (3) A (2) bekezdésben fel nem sorolt üzlet köteles zárva tartani.
- (4) Az (1)–(3) bekezdés szerinti ideiglenes védelmi intézkedés betartásáról az üzlet üzemeltetője, illetve vezetője köteles gondoskodni.
- (5) A vendéglátó üzletben való tartózkodás – az e rendelet hatálybalépésekor hatályos jogszabályi rendelkezések szerint, az R. szabályai értelmében – az elvitelre alkalmas ételek kiadása és szállítása érdekében, az ehhez szükséges időtartamig megengedett. A vendéglátó üzlet e rendelet alkalmazásában nem minősül üzletnek.

4. A virágüzletek nemzetközi nőnapjára nyitva tartásáról

- 5. §** (1) A nemzetközi nőnapra tekintettel 2021. március 8-án az elsősorban dísznövényt árusító üzlet (a továbbiakban: virágüzlet) az R.-ben meghatározott időben és feltételekkel nyitva tarthat.
- (2) A virágüzletben a nyitvatartási idő alatt megengedett a tartózkodás és a vásárlás.

5. A szolgáltatásokkal kapcsolatos ideiglenes védelmi intézkedések

- 6. §** (1) A személyes megjelenést igénylő szolgáltatás céljára szolgáló helyiség vagy helyszín köteles zárva tartani, kivéve
- 1. a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény 1. § (2) bekezdés a) pontja szerinti szolgáltatás (pénzügyi szolgáltatások),
 - 2. a közlekedési és a szállítási szolgáltatás,
 - 3. a magánegészségügyi szolgáltatás, ideértve a szemüvegkészítést,
 - 4. a szociális szolgáltatás,
 - 5. a postai, a csomagküldő és a házhozszállítási szolgáltatás,
 - 6. a totózó és lottózó szolgáltatás,
 - 7. a járműszerviz szolgáltatás, a mezőgazdasági és iparigép-szerviz szolgáltatás, a háztartásigép-szerviz szolgáltatás, az épületgépészeti szolgáltatás,
 - 8. az informatikai, a kommunikációs eszköz-javítási szolgáltatás,
 - 9. a temetkezési szolgáltatás,
 - 10. az állategészségügyi szolgáltatás,
 - 11. az állat-, növényegészségügyi, élelmiszer-vizsgálati laboratóriumi szolgáltatás,
 - 12. az élelmiszer-feldolgozási szolgáltatás,
 - 13. a közétkeztetési szolgáltatás,
 - 14. az állattenyésztési szolgáltatás,
 - 15. az ügyvédi szolgáltatás,
 - 16. a biztonsági szolgáltatás,
 - 17. az épületüzemeltetési és irodai szolgáltatás,
 - 18. a járműkölcsönzési és a gépkölcsönzési szolgáltatás és
 - 19. a mosási és tisztítási szolgáltatás
- céljára szolgáló helyiség vagy helyszín.
- (2) Az ott foglalkoztatottak kivételével a személyes megjelenést igénylő szolgáltatás céljára szolgáló helyiségben vagy helyszínen – az (1) bekezdés szerinti kivétellel – tilos tartózkodni.

- (3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti ideiglenes védelmi intézkedés betartásáról a személyes megjelenést igénylő szolgáltatás céljára szolgáló helyiség vagy helyszín üzemeltetője, illetve vezetője köteles gondoskodni.

- 7. §** (1) Az R. 12. § (1) bekezdésében meghatározott helyszínek mellett tilos a játékkaszinónak, illetve a kártyateremnek a látogatása és e helyszíneken – az ott foglalkoztatottak kivételével – a tartózkodás.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti ideiglenes védelmi intézkedés betartásáról a játékkaszinó, valamint a kártyaterem üzemeltetője, illetve vezetője köteles gondoskodni.
- (3) A szálláshelyen tartózkodásra az R. szabályait kell alkalmazni.
- (4) A szálláshelyen az R. 10. § (3) és (4) bekezdése szerint jogszerűen tartózkodó vendég a szálláshelyen található (1) bekezdés szerinti helyszíneket nem látogathatja.
- (5) A (4) bekezdés szerinti ideiglenes védelmi intézkedés betartásáról a szálláshely üzemeltetője, illetve vezetője köteles gondoskodni.
- (6) A jégpályák, az uszodák, az edző- és fitnesztermek és a sportlétesítmények az e rendelet hatálybalépésekor hatályos jogszabályi rendelkezések szerint, az R. szabályaiban meghatározottaknak megfelelően – a sportról szóló törvény szerint versenyszerűen sportolók számára edzésen vagy sportrendezvényen való részvétel céljából – látogathatóak.

6. Jogkövetkezmények

- 8. §** Az e rendeletben meghatározott ideiglenes védelmi intézkedések betartását a rendőrség az R. 20. § (2) bekezdés b) pontjára figyelemmel a Magyar Honvédség közreműködésével ellenőrzi.

- 9. §** (1) Ha a rendőrség az ellenőrzés során vagy a rendőrség a katona értesítése alapján a 4. § (3) és (4) bekezdése, a 6. § (1) és (3) bekezdése, valamint a 7. § (2) és (5) bekezdése szerinti kötelezettség megszegéséről szerez tudomást, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXIV. törvény 38/B. §-ától eltérően
- a) 100 000 forinttól 1 000 000 forintig terjedő bírságot szabhat ki,
- b) a helyiséget, területet, intézményt, illetve a helyszínt legalább egy napra, legfeljebb egy év időtartamra ideiglenesen bezáráthatja.
- (2) A rendőrség az (1) bekezdés szerinti jogkövetkezményeket együtt is alkalmazhatja.
- (3) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti jogkövetkezmény azonos napon több egymást követő ellenőrzés alkalmával is alkalmazható.
- (4) Az (1) bekezdés szerinti jogkövetkezmény nem alkalmazható, ha az üzemeltető vagy a vezető a szükséges intézkedéseket megtette a jogellenes helyzet felszámolása érdekében, így különösen, ha
- a) a jogsértő személyt felszólította távozásra, és
- b) azt követően, hogy a jogsértő személy a távozásra történő felszólításnak nem tett eleget, a rendőrséget értesítette.
- (5) Ha az üzemeltető vagy a vezető a (4) bekezdés szerinti, a jogellenes helyzet felszámolása érdekében szükséges intézkedéseket nem tette meg, vagy azokat csak részben tette meg, a rendőrség az (1) bekezdésben meghatározott jogkövetkezmények alkalmazásánál az üzemeltető által tett, a jogszerű állapot helyreállítására irányuló intézkedéseket figyelembe veszi.
- (6) A kiszabott bírság megfizetése a rendőrség hivatalos honlapján közzétett számlaszámra történő befizetéssel történik.
- (7) A bírságot a bírságot kiszabó határozat véglegessé válását követő 15 napon belül kell megfizetni.
- (8) A bírságot kiszabó határozat ellen nincs helye fellebbezésnek.
- (9) Az (1) bekezdés szerinti hatáskör gyakorlója
- a) az ellenőrzés helye szerint illetékes rendőrkapitányság,
- b) a Budapest Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtéren a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság.
- 10. §** (1) A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (a továbbiakban: Szabstv.) 1. § (1) bekezdésétől eltérően szabálysértést követ el, aki a 2. § (2) bekezdése, a 3. § (1) bekezdése, a 4. § (1) bekezdése, a 6. § (2) bekezdése, valamint a 7. § (1) és (4) bekezdése szerinti ideiglenes védelmi intézkedést megszegi.
- (2) A Szabstv. 11. § (1) bekezdésétől eltérően az (1) bekezdés szerinti szabálysértés esetén a pénzbírság legalacsonyabb összege ötezer forint, legmagasabb összege ötszázezer forint.

- (3) Az (1) bekezdés szerinti szabálysértés esetén a helyszíni bírság összege a Szabstv. 99. § (2) bekezdésétől eltérően ötezer forinttól százötvenezer forintig, a szabálysértés ismételt elkövetése esetén kétszázezer forintig terjed.

7. Az oktatással kapcsolatos ideiglenes védelmi intézkedések

- 11. §** (1) A köznevelési intézmények – az óvoda és a pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmény kivételével – és a szakképző intézmények (a továbbiakban együtt: oktatási intézmény) tantermen kívüli, digitális munkarendben működnek.
- (2) Az óvodákban rendkívüli szünet van érvényben.
- (3) A kollégiumok – a középfokú oktatási intézmények tekintetében az e rendelet hatálybalépésekor hatályos jogszabályi rendelkezések szerint – az oktatási intézmény igazgatója döntése szerint működnek.
- (4) A köznevelési és szakképzési intézmények működése kapcsán a kormányzati intézkedések végrehajtásáról a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló törvény értelmében a köznevelésért, illetve a szakképzésért felelős miniszter határozatban rendelkezik.
- (5) A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban: Fktv.) 2. § 8. pontja szerinti kontaktórák formájában szervezett oktatást, képzést – ideértve az Fktv. 1. § (2) bekezdése szerinti jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés felnőttképző által történő megszervezését is – a képzésben részt vevő személyek és az oktató közötti személyes találkozást nem igénylő kapcsolatban alkalmazott digitális eszköz segítségével megvalósuló módon vagy zárt rendszerű elektronikus távoktatás, illetve távoktatás formájában kell megszervezni, befejezni abban az esetben is, ha azt jogszabály, támogatási okirat, támogatási szerződés, felnőttképzési szerződés, hatósági szerződés vagy képzési program egyébként nem teszi lehetővé.
- (6) A felnőttképzésben vizsga nem szervezhető. Az e rendelet hatálybalépésekor már megkezdett és folyamatban lévő, illetve újonnan meghirdetett vizsgát el kell halasztani.
- (7) A jogi szakvizsga a jogi szakvizsgáról szóló 5/1991. (IV. 4.) IM rendelet szerint szervezhető meg.

8. A közigazgatás működésére vonatkozó ideiglenes védelmi intézkedések

- 12. §** (1) A közigazgatásban foglalkoztatott személyek a munkájukat a munkavégzés rendes helyétől eltérően, a lakó-, illetve tartózkodási helyükön, saját eszközeikkel végzik.
- (2) Munkahelyen történő munkavégzés rendelhető el azok számára, akiknek esetében ez feltétlenül szükséges, így különösen a koronavírus-világjárvány elleni védekezésben részt vevők, valamint azok számára, akiknek az elvégzendő munka jellege a lakó-, illetve tartózkodási helyükön történő munkavégzést nem teszi lehetővé.
- (3) A (2) bekezdés szerinti munkáltatói intézkedés a közigazgatásban foglalkoztatott személlyel rövid úton, az írásba foglalás mellőzésével közlendő.

9. A gazdaság működésére vonatkozó szabályok

- 13. §** A Kormány felkéri a gazdaság szereplőit, hogy törekedjenek a gazdaság működtetése során az otthoni munkavégzés jogintézményének alkalmazására.

10. Záró rendelkezések

- 14. §** E rendelet
- a) 2. alcímét, 3. alcímét, 5. alcímét, 8. alcímét és 9. alcímét 2021. március 22. napjáig,
- b) 7. alcímét 2021. április 7. napjáig
- lehet alkalmazni.
- 15. §** (1) Ez a rendelet – a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivétellel – 2021. március 8-án lép hatályba.
- (2) A 16. § 2021. március 22-én lép hatályba.
- (3) A 17. § 2021. március 9-én lép hatályba.
- 16. §** (1) A Kormány e rendelet hatályát a koronavírus-világjárvány elleni védekezésről szóló 2021. évi I. törvény hatályvesztéséig meghosszabbítja.
- (2) Ez a rendelet 2021. május 23-án hatályát veszti.

- 17. §** Hatályát veszti a 4. alcím.
- 18. §** A határellenőrzés ideiglenes visszaállításáról szóló 407/2020. (VIII. 30.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) Ez a rendelet 2021. március 22-én hatályát veszti.”
- 19. §** Az R. 28. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„28. § E rendelet rendelkezéseit 2021. március 22-ig lehet alkalmazni.”
- 20. §** Hatályát veszti az R.
a) 17. § (1) bekezdésében az „, az óvodák és az általános iskolák a 8. osztályig” szövegrész,
b) 17. § (2) bekezdése.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

**A Kormány 117/2021. (III. 10.) Korm. rendelete
a honvédelmi foglalkoztatók tekintetében a különös hatáskörű foglalkoztatás-felügyeleti hatóság
kijelöléséről és a hatóság eljárására vonatkozó részletes szabályokról**

A Kormány

a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás-felügyeletről szóló 2020. évi CXXXV. törvény 12. § e) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 9. § a) pontja tekintetében a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény 77. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 9. § b) pontja tekintetében a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 31. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontjában kapott felhatalmazás alapján,

az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** E rendelet alkalmazásában
- a) *ellenőrzési időszak*: a tárgyév április 1-től az azt követő év március 31-ig terjedő időtartam,
- b) *honvédelmi foglalkoztató*: a honvédelmi szervezet, a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) által vezetett minisztérium vagyongazdálkodásában lévő területen honvédelmi érdeket is szolgáló telepített munkahely és ideiglenes építési munkahely, valamint az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 3. § (2) bekezdés c) pontja szerinti gazdasági társaságok,

- c) *honvédelmi szervezet*: a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 80. § 13. pontja szerinti szervezet és a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó honvédségi szervezetnek nem minősülő többcélú szakképző intézmény.

- 2. §** (1) A Kormány a honvédelmi foglalkoztató tekintetében a minisztert az irányítása és felügyelete alá tartozó foglalkoztatás-felügyeletét ellátó hatóságként (a továbbiakban: katonai foglalkoztatás-felügyeleti hatóság), országos illetőséggel jelöli ki.
- (2) A honvédelmi foglalkoztatók tekintetében a katonai foglalkoztatás-felügyeleti hatósági ellenőrzésre (a továbbiakban: hatósági ellenőrzés), valamint a hatósági ellenőrzés alapján indított közigazgatási hatósági eljárásra a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság tevékenységéről szóló 115/2021. (III. 10.) Korm. rendeletet (a továbbiakban: R.)
- a) a 6. §-ában,
b) a 7. §-ában,
c) a 11. § c) pontjában,
d) a 13–15. §-ában,
e) a 16. § (1) bekezdés c) pontjában,
f) a 19. §-ában,
g) a VII. Fejezetében
- foglalt rendelkezések kivételével alkalmazni kell.

- 3. §** A katonai foglalkoztatás-felügyeleti hatóság
- a) tárgyév kezdetét megelőzően legalább 45 nappal a katonai foglalkoztatás-felügyeleti hatóság tevékenységét meghatározó ellenőrzési irányelvet és annak végrehajtásáról éves tájékoztatót ad ki,
b) honlapján közzéteszi az ellenőrzési időszakban végrehajtandó hatósági ellenőrzésekről szóló tervet,
c) jóváhagyja a hatósági ellenőrzések vizsgálati programját,
d) működteti a hatósági feladatok ellátásához szükséges informatikai rendszert,
e) végzi a foglalkoztatási jogszabályok honvédelmi foglalkoztatók általi megtartását elősegítő tájékoztatást, felvilágosító tevékenységet.

- 4. §** (1) A katonai foglalkoztatás-felügyeleti hatóság az R. 5. § (2) bekezdésében meghatározott minimumkövetelményeknek való megfelelés ellenőrzését – a honvédségi adatkezelésről, az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról szóló 2013. évi XCVII. törvény 11. § (1) bekezdés g) pontja és 19. § (5) bekezdés h) pontja szerint biztosított – a Honvédelmi Minisztérium Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszer integrált emberi erőforrás-gazdálkodási alrendszer személyügyi, valamint pénzügyi nyilvántartásban tárolt adatai alapján hajtja végre.
- (2) A hatósági ellenőrzés feladatait a katonai foglalkoztatás-felügyeleti hatóság katonai foglalkoztatás-felügyeleti ellenőrei látják el. A katonai foglalkoztatás-felügyeleti ellenőr a hatósági ellenőrzést a jóváhagyott vizsgálati program alapján végzi. A helyszíni vizsgálatot legalább két katonai foglalkoztatás-felügyeleti ellenőr egyidejűleg végzi, akik a helyszíni vizsgálat megkezdésekor az ellenőrzési jogosultságukat igazolják.
- (3) A Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatot (a továbbiakban: KNBSZ) érintő hatósági ellenőrzést olyan katonai foglalkoztatás-felügyeleti ellenőr végezhet, akinek a nemzetbiztonsági ellenőrzését elvégezték, és ennek során nem állapítottak meg nemzetbiztonsági kockázatot.

- 5. §** (1) A 3. § b) pontja szerinti ellenőrzési terv – a folyamatos ellenőrzési feladatokat kivéve – tartalmazza
- a) az ellenőrzési időszakot,
b) az ellenőrzés ütemezését,
c) az ellenőrzés tárgykörét és eszközeit,
d) az ellenőrzés szempontrendszerét, valamint
e) az ellenőrzésre tervezett honvédelmi foglalkoztatókat.
- (2) A 3. § c) pontja szerinti vizsgálati program tartalmazza
- a) a hatósági ellenőrzést végrehajtó szervezeti egység megnevezését,
b) a vizsgálatvezető, valamint a részt vevő katonai foglalkoztatás-felügyeleti ellenőrök nevét,
c) az ellenőrzött honvédelmi foglalkoztató megnevezését,

- d) helyszíni vizsgálat esetén annak a helynek a címét, ahol a katonai foglalkoztatás-felügyeleti ellenőrök a helyszíni vizsgálatot végzik,
 - e) a hatósági ellenőrzés tárgyát és célját,
 - f) a hatósági ellenőrzés módját,
 - g) a hatósági ellenőrzési időszakot,
 - h) a hatósági ellenőrzés megkezdésének és befejezésének tervezett időpontját, valamint
 - i) a katonai foglalkoztatás-felügyeleti ellenőr részletes feladatait.
- (3) A KNBSZ-nél tervezett hatósági ellenőrzés esetén az ellenőrzési terv és a vizsgálati program jóváhagyását megelőzően a katonai foglalkoztatás-felügyeleti hatóság előzetesen egyezteteti a KNBSZ-szel az (1) bekezdés b) és c) pontjában és a (2) bekezdés e), g) és h) pontjában foglaltakat.

- 6. §** (1) A honvédelmi szervezetnek nem minősülő honvédelmi foglalkoztató (a továbbiakban: adatszolgáltató) a tevékenysége megkezdését – honvédelmi foglalkoztatóvá válását – megelőzően írásban bejelenti a katonai foglalkoztatás-felügyeleti hatóságnak
- a) a nevét, székhelyét és adószámát,
 - b) azon területek címét, ahol munkavégzéssel járó tevékenységét honvédelmi foglalkoztatóként végzi vagy végezni fogja,
 - c) a tevékenység megkezdésének és várható befejezésének időpontját és
 - d) a b) pont szerinti területen végzett tevékenysége TEÁOR számát.
- (2) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti területre vonatkozó állandó vagy ideiglenes belépési engedély iránti kérelem elbírálására jogosult honvédelmi szervezet vezetője – a kérelem kézhezvételét követően – írásban felhívja az adatszolgáltató figyelmét az adatszolgáltatási kötelezettségre.
- (3) Az adatszolgáltató az (1) bekezdés szerinti adatok változásáról haladéktalanul tájékoztatja a katonai foglalkoztatás-felügyeleti hatóságot.
- (4) Az adatszolgáltató tájékoztatja alkalmazottait a honvédelmi foglalkoztatóvá válás időpontjáról és a munkavégzés, szolgálatteljesítés helyszínén a hatósági ellenőrzés végrehajtására jogosult megnevezéséről.
- (5) A katonai foglalkoztatás-felügyeleti hatóság az (1) bekezdés szerinti adatok bejelentését követően hatósági ellenőrzést folytat le az R. 5. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározottakra vonatkozóan.
- (6) Ha a katonai foglalkoztatás-felügyeleti hatóság hatósági ellenőrzése során jogsértést nem tapasztal, erről a hatósági ellenőrzés befejezésétől számított tíz napon belül hatósági bizonyítványt állít ki a honvédelmi foglalkoztató kérelmére.

7. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

8. § A biztonsági okmányok védelmének rendjéről szóló 86/1996. (VI. 14.) Korm. rendelet 1. számú melléklet III. rész 1.27. pontjában a „munkaügyi” szövegrész helyébe a „foglalkoztatás-felügyeleti” szöveg lép.

9. § Hatályát veszti

- a) a honvédelmi foglalkoztatók vonatkozásában a munkaügyi hatósági jogkör gyakorlójának kijelöléséről, valamint a honvédelmi foglalkoztatók esetében a rendezett munkaügyi kapcsolatok igazolásáról szóló 500/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet, valamint
- b) a honvédelmi foglalkoztatókkal kapcsolatos munkaügyi hatósági feladatokról, az ellenőrzés speciális eszközeiről szóló 11/2018. (VII. 19.) HM rendelet.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

**A honvédelmi miniszter 8/2021. (II. 27.) HM rendelete
a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló
9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet és a honvédelmi alkalmazottak jogállásával összefüggő kérdésekről szóló
21/2018. (XII. 28.) HM rendelet módosításáról**

A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 3., 4., 11. és 24. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 2. alcím, valamint a 2. és 3. melléklet tekintetében a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 93. § 1–4., 6., 7., 11. és 13. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva

a következőket rendelem el:

**1. A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló
9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet módosítása**

1. § A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: R1.) a következő 3/A. §-sal egészül ki:

„3/A. § (1) Az MH EK állománya esetén az állományilletékes parancsnoki munkáltatói jogköröket – a (2) bekezdés és az MH EK alapító okiratában meghatározott, közfinanszírozott területi ellátási kötelezettséggel rendelkező szervezeti egység állománya kivételével – az MH EK parancsnoka gyakorolja.

(2) Az MH EK-nak az MH PK intézkedésében meghatározott egyes telephelyein szolgálatot teljesítő állománya tekintetében az MH EK állományába tartozó, a szolgálatteljesítési hely szerinti szervezeti egység vezetője gyakorolja az állományilletékes parancsnoki munkáltatói jogköröket, ide nem értve a szolgálati viszony létesítésére, módosítására, megszüntetésére, az illetménymegállapításra vonatkozó, továbbá a fegyelmi, a méltatlansági és a kártérítési eljárással kapcsolatos állományilletékes parancsnoki munkáltatói jogköröket.

(3) Az (1) bekezdés szerinti, valamint az MH EK-nak a HM és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezet székhelyén lévő telephelyén szolgálatot teljesítő állományára vonatkozó munkáltatói döntéseket az MH EK személyügyi szerve, a (2) bekezdés szerinti munkáltatói döntéseket az MH EK-nak az MH PK intézkedésében meghatározott telephelyével megegyező szolgálatteljesítési hely szerinti honvédségi szervezet személyügyi szerve készíti elő.”

2. § Az R1. 117/A. §-a a következő (7) és (8) bekezdéssel egészül ki:

„(7) Az MH EK-ban a teljes napi munkaidőből 6 órát kell a munkavégzés helyén töltenie

a) a szolgálatteljesítési helyén legalább napi 3 órán át sugárátalomnak kitett beosztásban foglalkoztatottnak,

b) szakorvosi rendelőintézetben a szakrendelést ellátó orvosnak, a fogászati alap- és szakellátás orvosának, az iskolaorvosnak, a fogásznak,

c) bőr- és nemibeteg-, onkológiai, tüdőgyógyászati, pszichiátriai, addiktológiai gondozóban foglalkoztatott orvosnak,

d) a csecsemőosztály kondicionált részlegében gyermekápolói beosztásban foglalkoztatottnak,

e) a gyógytornásznak, gyógymasszőrnek, ha kizárólag beosztásának megfelelő feladatot végez,

f) a betegek, ápoltak oktatását, foglalkoztatását nem órarend szerint végzőknek.

(8) A (7) bekezdés alapján a teljes napi munkaidőből fennmaradó időt a (7) bekezdés szerint foglalkoztatott személynek a munkáltató által meghatározott helyen a szakmai kompetenciáinak bővítésével, adminisztrációs feladatok ellátásával kell töltenie.”

3. § Az R1. 5. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. A honvédelmi alkalmazottak jogállásával összefüggő kérdésekről szóló 21/2018. (XII. 28.) HM rendelet módosítása

4. § A honvédelmi alkalmazottak jogállásával összefüggő kérdésekről szóló 21/2018. (XII. 28.) HM rendelet (a továbbiakban: R2.) a következő 3/A. §-sal egészül ki:

„3/A. § (1) A Magyar Honvédség Egészségügyi Központnál (a továbbiakban: MH EK) foglalkoztatottak esetén a munkáltatói jogköröket – a (2) bekezdés és az MH EK alapító okiratában meghatározott, közfinanszírozott területi ellátási kötelezettséggel rendelkező szervezeti egység állománya kivételével – az MH EK parancsnoka gyakorolja.

(2) Az MH EK-nak a Magyar Honvédség parancsnoka (a továbbiakban: MH PK) intézkedésében meghatározott egyes telephelyein munkát végző állománya tekintetében az MH EK állományába tartozó, a munkavégzési hely szerinti szervezeti egység vezetője gyakorolja a munkáltatói jogköröket, ide nem értve a kinevezést, a kinevezés módosítását, a kinevezéstől eltérő foglalkoztatást, a jogviszony megszüntetését, továbbá a fegyelmi és a kártérítési eljárással kapcsolatos munkáltatói jogköröket.

(3) Az (1) bekezdés szerinti, valamint az MH EK-nak a miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: HM) és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezet székhelyén lévő telephelyén munkát végző állományára vonatkozó munkáltatói döntéseket az MH EK személyügyi szerve, a (2) bekezdés szerinti munkáltatói döntéseket az MH EK-nak az MH PK intézkedésében meghatározott telephelyével megegyező munkavégzési hely szerinti honvédségi szervezet személyügyi szerve készíti elő.”

5. § Az R2. a következő 12/B. alcímmel egészül ki:

„12/B. A Magyar Honvédség Egészségügyi Központnál foglalkoztatottakra vonatkozó sajátos szabályok

38/C. § (1) Az MH EK alaptevékenységének ellátásával összefüggő munkaköröket miniszteri utasításban meghatározottak szerint kell jelölni az állománytáblában.

(2) Az MH EK-nál foglalkoztatott honvédelmi alkalmazott szakmai gyakorlatának idejébe be kell számítani a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 52. § (5) bekezdés a) pontja hatálya alá tartozó egészségtudományi képzési területeken, a Magyar Képesítési Keretrendszer 5. szintjéhez tartozó szakirányú végzettséggel betöltött munkakör gyakorlati idejét.

(3) Az MH EK-nál nem kell gyakornoki időt kikötni egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképesítéshez kötött munkakörök betöltése esetén.

38/D. § Nem kell próbaidőt megállapítani, ha a jogviszony létesítésére az MH EK-nál igazgatói vagy osztályvezető főorvosi megbízás ellátása érdekében került sor, és a honvédelmi alkalmazott kinevezéskor legalább öt éves, költségvetési szervnél eltöltött szakmai gyakorlattal rendelkezik.

38/E. § Az MH EK-nál rendszeresíthető honvédelmi alkalmazotti munkakörök elnevezését, fizetési osztályokba sorolását, a magasabb vezetői, valamint a vezetői megbízásokat a 7. melléklet tartalmazza.

38/F. § Az MH EK-nál a magasabb vezető és a vezető megbízás ellátására irányuló pályázati felhívást – a 7. § (2) bekezdésében foglaltakon túl – az Egészségügyi Közlönyben is közzé kell tenni.

38/G. § (1) Az MH EK-nál a teljes napi munkaidőből 6 órát kell a munkavégzés helyén töltenie

a) a munkahelyén legalább napi 3 órán át sugárterhelésnek kitett munkakörben foglalkoztatottnak,

b) szakorvosi rendelőintézetben a szakrendelést ellátó orvosnak, a fogászati alap- és szakellátás orvosának, az iskolaorvosnak, a fogásznak,

c) bőr- és nemibeteg-, onkológiai, tüdőgyógyászati, pszichiátriai, addiktológiai gondozóban foglalkoztatott orvosnak,

d) a csecsemőosztály kondicionált részlegében gyermekápolói munkakörben foglalkoztatottnak,

e) a gyógytornásznak, gyógymasszörnek, ha kizárólag munkakörének megfelelő feladatot végez,

f) a betegek, ápoltak oktatását, foglalkoztatását nem órarend szerint végzőknek.

(2) Az (1) bekezdés alapján a teljes napi munkaidőből fennmaradó időt az (1) bekezdés szerinti honvédelmi alkalmazottnak a munkáltató által meghatározott helyen a szakmai kompetenciáinak bővítésével, adminisztrációs feladatok ellátásával kell töltenie.”

6. § (1) Az R2. 1. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(2) Az R2. a 3. melléklet szerinti 7. melléklettel egészül ki.

7. § Az R2. 7. § (2) bekezdésében a „miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: HM)” szövegrész helyébe a „HM” szöveg lép.

8. § Hatályát veszti az R2. 8. § (2) bekezdése.

3. Záró rendelkezések

9. § Ez a rendelet 2021. március 1-jén lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 8/2021. (II. 27.) HM rendelethez

1. Az R1. 5. melléklet B) alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:

„B) Az MH Parancsnokságán és a 69/A. § (6) bekezdése szerinti szervezetnél rendszeresíthető szolgálati beosztások

I. A 69/A. § (4) és (6) bekezdésére figyelemmel a IV., az V. és a VI. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C	D
1	Besorolási kategória	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2	1.	közkatona		
3	2.	őrvezető		
4	3.	tizedes		
5	4.	szakaszvezető		
6	5.	őrmester		
7	6.	törzsőrmester		
8	7.	főtörzsőrmester		
9	8.	zászlós		
10	9.	törzszászlós		részlegvezető zászlós
11	10.	főtörzszászlós	Magyar Honvédség vezénylő zászlósa (K); haderőnemi vezénylő zászlós (K)	
12	11.	hadnagy		
13	12.	főhadnagy		
14	13.	százados	tiszt (K)	tiszt
15	14.	őrnagy	főtiszt; részlegvezető	részlegvezető
16	15.	alezredes	kiemelt főtiszt; osztályvezető	
17	16.	ezredes	csoportfőnök-helyettes (K); főnök (K); főnökhelyettes (K); irodavezető (K); irodavezető-helyettes (K); osztályvezető (K); vezető szakreferens (K)	

18	17.	dandártábornok	csoportfőnök (K); csoportfőnök-helyettes (K); főnök (K); haderónemi szemlélő (K); irodavezető (K)	
19	18.	vezérőrnagy	csoportfőnök (K); haderónemi szemlélő (K); főnök (K); parancsnok; parancsnok-helyettes; törzsfőnök helyettese (K); törzsigazgató (K)	
20	19.	altábornagy	Magyar Honvédség parancsnokának helyettese (HVKFh) (K); törzsfőnök (K)	
21	20.	vezérezredes	Magyar Honvédség parancsnoka (HVKF) (K)	

II. A 69/A. § (4) és (6) bekezdésére figyelemmel az I., a II. és a III. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C	D
1	Besorolási kategória	Rendszerezített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2	1.	közkatona		
3	2.	őrvezető		
4	3.	tizedes		
5	4.	szakaszvezető		
6	5.	őrmester		
7	6.	törzsőrmester		
8	7.	főtörzsőrmester	altiszt (K)	altiszt
9	8.	zászlós	zászlós	zászlós
10	9.	törzszászlós	zászlós	segédtiszt; zászlós
11	10.	főtörzszászlós	szakreferens zászlós (K)	
12	11.	hadnagy		
13	12.	főhadnagy		
14	13.	százados	tiszt (K)	tiszt
15	14.	őrnagy	főtiszt	főtiszt
16	15.	alezredes	kiemelt főtiszt	kiemelt főtiszt
17	16.	ezredes		
18	17.	dandártábornok		
19	18.	vezérőrnagy		
20	19.	altábornagy		
21	20.	vezérezredes		

"

2. Az R1. 5. melléklete a következő BA) alcímmel egészül ki:

„BA) A Honvédség 69/A. § (4) bekezdése szerinti kutatás-fejlesztési és innovációs feladatokat ellátó szervezeténél rendszeresíthető szolgálati beosztások

I. A VI. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C	D
1	Besorolási kategória	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2	1.	közkatona		
3	2.	őrvezető		
4	3.	tizedes		
5	4.	szakaszvezető		
6	5.	őrmester		
7	6.	törzsőrmester		
8	7.	főtörzsőrmester		
9	8.	zászlós		
10	9.	törzszászlós		
11	10.	főtörzszászlós		
12	11.	hadnagy		
13	12.	főhadnagy		
14	13.	százados		
15	14.	őrnagy		
16	15.	alezredes	kiemelt főtiszt	
17	16.	ezredes	igazgató (K); osztályvezető (K); parancsnok-helyettes (K); törzsfőnök (K); vezető szakreferens (K)	
18	17.	dandártábornok	parancsnok (K)	
19	18.	vezérőrnagy		
20	19.	altábornagy		
21	20.	vezérezredes		

II. A III. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C	D
1	Besorolási kategória	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2	1.	közkatona		
3	2.	őrvezető	anyagmozgató; gépkocsivezető	
4	3.	tizedes	gépkocsivezető (K); nyilvántartó (K); szakmunkás (K)	
5	4.	szakaszvezető	adatkezelő (K); gépkocsivezető (K)	
6	5.	őrmester		
7	6.	törzsőrmester		

8	7.	főtörzsőrmester	altiszt (K)	altiszt
9	8.	zászlós	zászlós	zászlós
10	9.	törzszászlós	zászlós	zászlós
11	10.	főtörzszászlós	zászlós	
12	11.	hadnagy		
13	12.	főhadnagy	tiszt (P)	
14	13.	százados	tiszt (K)	tiszt
15	14.	őrnagy	főtiszt	főtiszt
16	15.	alezredes	kiemelt főtiszt	
17	16.	ezredes		
18	17.	dandártábornok		
19	18.	vezérőrnagy		
20	19.	altábornagy		
21	20.	vezérezredes		

3. Az R1. 5. melléklet C) alcímének címe helyébe a következő cím lép:

„C) Az MH katonai szervezeteinél rendszeresíthető szolgálati beosztások a B), a BA) és a D) alcím kivételével”

4. Az R1. 5. melléklet D) alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:

„D) A honvéd egészségügyben rendszeresíthető szolgálati beosztások

- I. Az V. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C	D
1	Besorolási kategória	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2	1.	közkatona		
3	2.	őrvezető		
4	3.	tizedes		
5	4.	szakaszvezető		
6	5.	őrmester		
7	6.	törzsőrmester	altiszt (K); altiszt (P); parancsnok (K); parancsnok-helyettes (P)	
8	7.	főtörzsőrmester	altiszt (K); parancsnok (K)	parancsnok; altiszt
9	8.	zászlós	zászlós	laktanyaügyeletes- helyettes; zászlós
10	9.	törzszászlós	laktanyaügyeletes (K); zászlós; vezénylő zászlós	zászlós
11	10.	főtörzszászlós	vezénylő zászlós (K)	
12	11.	hadnagy		

13	12.	főhadnagy	parancsnok (K); parancsnok (P); parancsnok-helyettes (K); parancsnok-helyettes (P)	
14	13.	százados	alosztályvezető-helyettes (K); központparancsnok-helyettes (K); részlegvezető (K); részlegvezető-helyettes (K)	parancsnok; laktanyaügyeletes; tiszt
15	14.	őrnagy	alosztályvezető; főnökhelyettes; főtiszt; gyógyszertárvezető-helyettes; könyvtárvezető; központparancsnok; központparancsnok-helyettes; osztályvezető-helyettes parancsnok; parancsnok-helyettes; rendelőintézet vezető asszisztens; részlegvezető; telepvezető; vezető dietetikus; vezető gyógytornász; vezető közegészségügyi felügyelő	főtiszt; parancsnok; parancsnok-helyettes
16	15.	alezredes	alosztályvezető; főnök; főnökhelyettes; főorvos; gyógyító referens; gyógyszertárvezető; intézetparancsnok-helyettes; intézetvezető; intézetvezető-helyettes; kiemelt főtiszt; központparancsnok; központparancsnok-helyettes; osztályvezető; osztályvezető-helyettes; parancsnok-helyettes; rehabilitációs referens; részlegvezető; titkárságvezető; törzsfőnök	

17	16.	ezredes	felügyeleti főigazgató-helyettes (K); főnök (K); hivatalvezető (K); igazgató (K); igazgatóhelyettes (K); igazságügyi szakértő főorvos (K); intézetvezető (K); irodavezető (K); központparancsnok (K); osztályvezető (K); osztályvezető főorvos (K); főszakorvos (K); főpszichológus (K); parancsnok-helyettes (K); rendelővezető (K); részlegvezető (K); titkárságvezető (K); törzsfőnök (K); vezető szakreferens (K)	
18	17.	dandártábornok	főigazgató (K); főnök (K); igazgató (K); parancsnok-helyettes (K)	
19	18.	vezérőrnagy	parancsnok (MH egészségügyi főnök) (K)	
20	19.	altábornagy		
21	20.	vezérezredes		

II. Az I. és a II. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C	D
1	Besorolási kategória	Rendszerezített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2	1.	közkatona		
3	2.	őrvezető	ellátó; gépkocsivezető; harcjárművezető; kezelő; raktáros; szakács; szakmunkás; szerelő	
4	3.	tizedes	beteghordó (K); egészségügyi katona (K); gépkocsivezető (K); harcjárművezető (K); kezelő (K); nyilvántartó (K)	

5	4.	szakaszvezető	adatkezelő (K); egészségügyi kisegítő (K); gépkocsivezető (K); harcjárművezető (K); kezelő (K); kidolgozó (K); műtősségéd (K)	
6	5.	őrmester		
7	6.	törzsőrmester	altiszt (K); altiszt (P)	
8	7.	főtörzsőrmester	altiszt (K)	altiszt
9	8.	zászlós	zászlós	zászlós
10	9.	törzszászlós	zászlós	zászlós
11	10.	főtörzszászlós	zászlós	
12	11.	hadnagy		
13	12.	főhadnagy	tiszt (P)	
14	13.	százados	tiszt (K)	tiszt
15	14.	őrnagy	főtiszt	főtiszt
16	15.	alezredes	kiemelt főtiszt	
17	16.	ezredes		
18	17.	dandártábornok		
19	18.	vezérőrnagy		
20	19.	altábornagy		
21	20.	vezérezredes		

5. Az R1. 5. melléklet E) alcím I. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„I. Az V. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1	Besorolási kategória	Rendszerezített rendfokozat	Speciális előmeneteli rend
2	1.	közkatona	
3	2.	őrvezető	
4	3.	tizedes	
5	4.	szakaszvezető	
6	5.	őrmester	
7	6.	törzsőrmester	
8	7.	főtörzsőrmester	
9	8.	zászlós	
10	9.	törzszászlós	
11	10.	főtörzszászlós	
12	11.	hadnagy	
13	12.	főhadnagy	
14	13.	százados	
15	14.	őrnagy	alosztályvezető; vezető-helyettes

16	15.	alezredes	egyetemi docens; adjunktus; dékáni titkárságvezető; gazdasági igazgató-helyettes; igazgató; irodavezető; kiemelt főtitiszt; központparancsnok; parancsnok-helyettes; központvezető; osztályvezető
17	16.	ezredes	egyetemi docens; egyetemi tanár; hivatalvezető; parancsnok; vezető szakreferens
18	17.	dandártábornok	egyetemi docens; egyetemi tanár; szervezési igazgató
19	18.	vezérőrnagy	egyetemi tanár
20	19.	altábornagy	
21	20.	vezérezredes	

"

2. melléklet a 8/2021. (II. 27.) HM rendelethez

Az R2. 1. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat címe helyébe a következő cím lép:

„1. A honvédelmi alkalmazotti munkakörök, a vezetői megbízással ellátható magasabb vezetői és vezetői beosztások megnevezése, fizetési osztályokba sorolása és a vezetői pótlék mértéke, a kulturális szakmai és kulturális működéstámogató munkakörök, valamint az MH EK-nál rendszeresíthető munkakörök kivételével”

3. melléklet a 8/2021. (II. 27.) HM rendelethez

„7. melléklet a 21/2018. (XII. 28.) HM rendelethez

Az MH EK-nál rendszeresíthető munkakörök megnevezése, fizetési osztályokba sorolása és a vezetői pótlék mértéke

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Munkakörök megnevezése	Fizetési osztályok										Vezetői pótlék %-a
2		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
3	I. Megbízott vezetők											
4	a) Magasabb vezető beosztás											
5	főigazgató								*	*	*	300
6	főigazgató-helyettes							*	*	*	*	250

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Munkakörök megnevezése	Fizetési osztályok										Vezetői pótlék %-a
2		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
7	igazgató (ápolási, gazdasági, orvos, tudományos)						*	*	*	*	*	200
8	b) Vezető beosztás											
9	hivatalvezető							*	*	*	*	150
10	rendelőintézet igazgató								*	*	*	150
11	intézetvezető								*	*	*	150
12	osztályvezető						*	*	*	*		150
13	rendelőintézet igazgató-helyettes							*	*	*	*	100
14	intézetvezető helyettes (ápolási, gyógyító, gazdasági, rehab. intézetnél)								*	*	*	100
15	főgyógyszerész								*	*	*	150
16	vezető főorvos (osztály-, részleg-, rendelő)								*	*	*	150
17	ápolási igazgató-helyettes						*	*	*			150
18	vezető ápoló					*	*	*				100
19	II. Csoportvezetők											
20	laboratóriumvezető					*	*	*				
21	gyógyszertárvezető								*	*	*	
22	egészségügyi szolgálatvezető					*	*	*				
23	csoportvezető, részlegvezető					*	*	*				
24	vezető (asszisztens, műtős, szülésznő)					*	*	*				
25	osztályvezető-helyettes					*	*	*				
26	alosztályvezető					*	*	*	*	*		
27	telepvezető			*	*	*	*	*				
28	diszpécser			*	*	*	*	*	*			
29	III. Szakalkalmazottak, alkalmazottak											
30	adjunktus								*	*	*	
31	kutató, vezető kutató								*	*	*	
32	alorvos								*	*	*	
33	orvos								*	*	*	
34	szakorvos								*	*	*	
35	dietetikus						*	*				
36	szociális munkás						*	*	*	*		
37	fogorvos								*	*	*	
38	pszichológus, szakpszichológus								*	*	*	

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Munkakörök megnevezése	Fizetési osztályok										Vezetői pótlék %-a
2		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
39	főorvos								*	*	*	
40	okleveles, diplomás ápoló						*	*	*			
41	logopédus						*	*	*			
42	gyógyszerész							*	*	*		
43	gyógyszertárvezető helyettes							*	*	*		
44	biológus							*	*	*		
45	konduktor						*	*				
46	vezető közegészségügyi felügyelő							*	*	*		
47	közegészségügyi felügyelő						*	*	*			
48	közegészségügyi és járványügyi felügyelő							*	*	*		
49	vegyész						*	*				
50	mikrobiológus							*	*	*		
51	szonográfus						*	*				
52	védőnő						*	*	*			
53	gyógytornász						*	*				
54	műtős/nő, főműtős/nő					*	*	*				
55	szakasszisztens					*	*	*				
56	iskolapszichológus								*	*	*	
57	ellenőr, főellenőr						*	*	*			
58	belső ellenőr						*	*	*			
59	informatikus					*	*	*				
60	mentőápoló				*	*						
61	segédápoló		*	*	*							
62	szakápoló, vezető szakápoló				*	*	*					
63	szülésznő			*	*	*						
64	egészségügyi gázmester				*	*	*					
65	üzemeltetés vezető						*	*	*			
66	szakoktató				*	*	*					
67	asszisztens			*	*							
68	laborasszisztens				*	*						
69	ápoló/nő			*	*	*	*					
70	ápolási asszisztens			*	*	*						
71	laboráns			*	*	*	*					
72	sterilizáló			*	*							
73	beteghordó	*	*	*	*							
74	boncmester		*	*	*							

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Munkakörök megnevezése	Fizetési osztályok										Vezetői pótlék %-a
2		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
75	gyógymasszőr		*	*	*	*	*	*				
76	műtősszolgálatvezető		*	*	*							
77	jogász							*	*	*		
78	könyvtárvezető					*	*	*	*	*	*	
79	könyvtáros						*	*	*	*	*	
80	mérnök						*	*	*	*	*	
81	étkeztetésvezető			*	*	*	*	*				
82	szolgálatvezető			*	*	*	*	*	*			
83	szakács, főszakács			*	*	*						
84	büfévezető			*	*	*						
85	főmunkatárs						*	*	*			
86	főelőadó					*	*	*				
87	előadó				*	*	*					
88	technikus, főtechnikus				*	*	*					
89	adminisztrátor				*	*	*					
90	ügykezelő, vezető ügykezelő				*	*	*					
91	ügykezelő gépiró, orvosírnok, egészségügyi irattáros				*	*	*					
92	nyilvántartó		*	*	*							
93	tájékoztató			*	*							
94	ergonómus				*	*	*					
95	mentő gépjárművezető		*	*	*							
96	szakmunkás			*	*	*						
97	gépmester			*	*	*						
98	raktárvezető,		*	*	*							
99	raktáros		*	*								
100	stúdiós			*	*							
101	pénztáros			*	*	*						
102	üzemeltető			*	*	*						
103	masszőr		*	*	*	*						
104	gépjárművezető	*	*	*	*							
105	portás	*	*	*								
106	takarító	*	*	*								
107	gondnok	*	*	*								
108	anyagmozgató	*	*	*								
109	targoncavezető	*	*	*								
110	betanított munkás	*	*									
111	segédmunkás	*										
112	rakodómunkás	*										
113	egészségügyi kisegítő	*										

A honvédelmi miniszter 9/2021. (III. 2.) HM rendelete egyes lakhatási tárgyú honvédelmi miniszteri rendeletek módosításáról

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (7) bekezdés a) pont ab) alpontjában, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (2) bekezdés f) pontjában, a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 23. pontjában, valamint a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 93. § 17. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 2. alcím tekintetében a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 87. § (1) bekezdés l) és m) pontjában, valamint a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 23. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában és az Alaptörvény 18. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 3. alcím tekintetében a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 23. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva

a következőket rendelem el:

1. A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokról szóló 19/2009. (XII. 29.) HM rendelet módosítása

1. § A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokról szóló 19/2009. (XII. 29.) HM rendelet (a továbbiakban: R1.) 2. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A rendelet alkalmazási köre kiterjed)

„b) a honvédelmi szervezet

ba) kormányzati szolgálati, politikai szolgálati jogviszonyban (a továbbiakban együtt: kormányzati szolgálati jogviszony) álló foglalkoztatottjára (a továbbiakban együtt: kormánytisztviselő),

bb) honvédelmi alkalmazottjára, közalkalmazottjára,

bc) munkavállalójára,

kivéve, ha a bb) és bc) alpont szerinti alkalmazottak esetében jogszabály eltérően rendelkezik,”

2. § (1) Az R1. 3. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Lakhatási támogatások:)

„c) vissza nem térítendő juttatás és a lakáspénz és az egyszeri pénzbeli támogatás bevezetéséről szóló 10/2014. (VII. 25.) HM rendelet (a továbbiakban: Lpr.) szerint meghatározott egyszeri pénzbeli támogatás,”

(2) Az R1. 3. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Lakhatási támogatások:)

„e) az Lpr. szerinti lakáspénz,”

(3) Az R1. 3. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Lakhatási támogatási célra vagy ilyen jellegű költségekhez történő hozzájárulás céljából pályázati úton, visszatérítendő vagy vissza nem térítendő formában is nyújtható támogatás.”

(4) Az R1. 3. § (10) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A rendelet alkalmazásában szolgálati és lakásgazdálkodási érdek:)

„c) a lakhatás támogatását célzó ingatlanállomány mobilitásának elősegítése,”

(5) Az R1. 3. §-a a következő (14) bekezdéssel egészül ki:

„(14) Ha a honvédelmi alkalmazott esetében valamely lakhatási támogatásra való jogosultság honvédelmi szervezetnél eltöltött honvédelmi alkalmazotti jogviszonyhoz kötött, az átalakult jogviszonyok esetében

a honvédelmi alkalmazotti jogviszonyt és az azt közvetlenül megelőző közalkalmazotti jogviszonyt egybe kell számítani. Az egybeszámított jogviszony kezdőnapjának a közalkalmazotti jogviszony kezdő napját kell tekinteni.”

- 3. §** (1) Az R1. 4. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:
„(1a) Külön intézkedés nélkül, lakásgazdálkodási körből kivontnak kell tekinteni a HM rendelkezési köréből kikerült lakást.”
- (2) Az R1. 4. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) Helyőrségi szállóelhelyezés céljára önkormányzati tulajdonú HM rendelkezésű lakás a tulajdonos előzetes egyetértésével hasznosítható.”
- 4. §** Az R1. 9. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A lakásbérlet megszűnésének, a cserétérítés kifizetésének, az adásvételi szerződés megkötésének időpontjától, illetőleg a jogcím nélküli lakáshasználat megszűnésétől számított öt éven belül nem teljesíthető a HM rendelkezésű lakás iránti igénye annak, aki)
„c) a szolgálati, illetve munkahelye szerinti településen lévő, a 10. § alapján megállapított jogos igényének megfelelő, beköltözhető, saját tulajdonú lakását ingyenes vagy visszerhes jogüggyellett elidegenítette;”
- 5. §** (1) Az R1. 10. § (5) bekezdése a következő d) és e) ponttal egészül ki:
[A (2) bekezdés szerint tartósan betegnek kell tekinteni azt, aki]
„d) rokkantsági vagy rehabilitációs ellátásra jogosult, vagy
e) a bíróság jogerős ítélete alapján cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt áll.”
- (2) Az R1. 10. § (6) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A (2) bekezdés alkalmazásában figyelembe vehető beosztás, illetőleg munkavégzés]
„c) vezetői megbízással ellátható főigazgatói honvédelmi alkalmazotti munkakör.”
- 6. §** (1) Az R1. 22. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A fővárosi helyi lakásgazdálkodási szerv évente legalább egy alkalommal fővárosi lakáselosztási tervet készít.”
- (2) Az R1. 22. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) A fővárosi lakáselosztási tervet a fővárosi helyi lakásgazdálkodási szerv jóváhagyásra előterjeszti a közigazgatási államtitkárnak. A HM központi lakásgazdálkodási szerv – a lakásgazdálkodási érdekek figyelembevételével – év közben kiegészítő lakáselosztási terv készítését rendelheti el.”
- 7. §** Az R1. 26. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„26. § (1) A rendeltetésszerű használatra alkalmatlan műszaki állapotban lévő, felújításra nem tervezett, állami tulajdonú és HM vagyongazdálkodási jogú lakás a megtekintett állapotban adható bérbe.
(2) A bérleti szerződés akkor köthető meg, ha a kijelölt bérlő vállalja, hogy
a) az (1) bekezdés szerinti lakást megtérítési és szavatossági igény nélküli felújítja,
b) eltűri a felújítással összefüggő helyszíni bérbeadói ellenőrzést,
c) a felújítási munkák elvégzéséről szóló bejelentést megteszi, és vállalja, hogy a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotba kerülésével a folyósított lakáspénz megszüntetését kezdeményezi, és
d) elővásárlási jogával élve a lakás megvásárlására két éven belül vételi szándéknyilatkozatot tesz.
(3) A (2) bekezdés a)–d) pontjában foglalt kötelezettségek nem teljesítését lényeges szerződésszegésként kell kikötni. Lényeges szerződésszegésként kell kikötni azt is, ha a bérlő a felújítási munkák befejezése előtt a bérbe adott lakást érintő elidegenítési eljárás során, legkésőbb a Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és nem lakáscélú helyiségek elidegenítésének feltételeiről szóló 8/2013. (VIII. 9.) HM rendelet 14. §-a szerinti igazolás kiadmányozásáig a (2) bekezdés c) pontja szerinti kötelezettségét nem teljesíti.
(4) A bérleti díjat – amíg a bérbe adott lakás rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotba nem kerül –, a 81. § (1) bekezdés d) pontja alapján kell megállapítani, azt követően a bérbeadó által megállapított és bérlő által kialakított komfortfokozatnak megfelelően kell megállapítani.
(5) A fővárosban és a fővárosi helyi lakásgazdálkodási szervhez utalt településeken lévő, (1) bekezdésben meghatározott műszaki állapotban lévő lakások e § alapján történő hasznosítását a keretgazda lakásbizottságok közötti arányos elosztás útján kell megkísérelni.”

- 8. §** (1) Az R1. 30. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(5) A közigazgatási államtitkár előzetes engedélyével és legfeljebb 5 év határozott időtartamra adható bérbe HM rendelkezésű lakás, ha a kérelmező
a) honvédelmi szervezettel fennálló jogviszonya 2014. július 31-ét követően létesült, vagy
b) nem tartozik a honvédelmi szervezet állományába.”
- (2) Az R1. 30. §-a a következő (5a) bekezdéssel egészül ki:
„(5a) Az (5) bekezdés szerinti személlyel akkor köthető bérleti szerződés, ha az más igényjogosult elhelyezését nem veszélyezteti, vagy a bérbeadást honvédelmi feladat, illetve méltányolható körülmény indokolja.”
- 9. §** (1) Az R1. 38. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A 26. § szerinti feltételekkel történő bérbeadást kivéve a hivatásos és szerződéses katona a részére bérbe adott HM rendelkezésű lakás részleges felújításához – kivéve, ha a lakás új vagy a bérlő vagy bérbeadó által részlegesen vagy teljesen felújított – részleges lakásfelújítási átalányra jogosult, ha a lakást
a) első juttatásként,
b) helyőrség (település) változtatással is járó, szolgálati érdekű kinevezés, áthelyezés, kirendelés vagy rendelkezési állományból más szervhez határozatlan időtartamra történt vezénylés következtében vagy
c) műszaki okok következtében lakhatatlanná vált lakásból történő végleges kiköltöztetés céljából kapta.”
- (2) Az R1. 38. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(6) A részleges lakásfelújítási átalány a nyílászárók, lakásberendezések felújítása és cseréje, a lakás tisztasági festése, tapétázása, mázolása, a parkettaburkolat védőkezelése, valamint a lakás takarítása számlával igazolt anyag- és díjköltségeinek részleges visszatérítésére szolgál a lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló HM utasításban közzétett mértékig, amelyet a lakásbérleti jogviszony keletkezésétől számított egy éven belül lehet igényelni.”
- 10. §** Az R1. 65. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:
„(5) A (2) bekezdés b) pontja szerinti időtartam számítása szempontjából a fennálló lakásbérleti jogviszony és az azt közvetlenül megelőző bérleti időszak akkor számítható össze, ha a lakáscserére a bérbeadó érdekkörében felmerülő okból került sor.”
- 11. §** Az R1. 68. §-a a következő (3b) bekezdéssel egészül ki:
„(3b) Nem kell alkalmazni a (3) bekezdés l) pontját a kormánytisztviselő esetében, ha kormányzati szolgálati jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetésétől számított 30 napon belül vele honvédelmi szervezet más közszolgálati jogviszonyt létesített. Ebben az esetben a 74. § (8) bekezdése szerint kell eljárni.”
- 12. §** Az R1. 76. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) Nem adható hozzájárulás a határozott időtartamra vagy a 30. § (1) bekezdésétől eltérő lakásbérlet cseréjéhez.”
- 13. §** Az R1. 101. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A HM rendelkezésű személygépkocsi-tárolót a személygépkocsi-tulajdonnal, illetve – megállapodás alapján vagy a gépjármű forgalmi engedélyében jogszabály alapján üzembentartóként bejegyzett – tartós használattal rendelkező személyek között, elosztás útján, a következő sorrendben lehet bérbe adni:
a) a honvédelmi szervezet állományába tartozó hivatásos és szerződéses tisztnek, altisztnek,
b) nyugállományú hivatásos katonának,
c) a honvédelmi szervezet kormánytisztviselőjének, honvédelmi alkalmazottjának, közalkalmazottjának, vagy
d) 2014. augusztus 1-je előtt állományba vett szerződéses legénységi állományú katonának, ha a juttatás az a)–c) pontban meghatározott személyek ellátását nem veszélyezteti, így különösen, ha a személygépkocsi-tároló igénylő hiányában legalább egy éve üresen áll.”
- 14. §** Az R1. 174. § (3) bekezdése a következő g) ponttal egészül ki:
(A bérbeadó a szerződést akkor mondhatja fel, ha a bérlő:
„g) az általa bérelt szállóférőhelyet életvitelszerűen nem használja.”

15. §

Az R1. 187. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„187. § (1) Munkáltatói kölcsön adható az igénylőnek:

- a) a tulajdonába kerülő, természetes személy, gazdálkodó szerv, önkormányzat tulajdonában vagy a Nemzeti Eszközkezelő Programban részt vevő természetes személyek otthonteremtésének biztosításáról szóló 2018. évi CIII. törvényben lebonyolító által a bérelő vagy közeli hozzátartozója részére értékesített lakás (a továbbiakban: eszközkezelői lakás) vásárlásához, cseréjéhez,
 - b) a tulajdonába kerülő lakás építéséhez, ideértve az önálló lakást eredményező emeletráépítést és a nem lakás céljára szolgáló helyiség lakássá történő átalakítását is, ha annak legalább 50%-os készülségét igazolja,
 - c) hitelintézet vagy pénzügyi vállalkozás által lakáscélra nyújtott kölcsönből (a továbbiakban: pénzügyi lakáshitel) fennálló tartozás összegének elő- vagy végtörlesztéséhez, ha a pénzügyi lakáshitel felvételére az a) és b) pont szerinti lakástulajdon megszerzése céljából került sor,
 - d) lakás további, egy önálló lakást eredményező műszaki megosztásához, ha az így létrehozott lakás a tulajdonába kerül,
 - e) lakás tulajdoni hányadának az öröklés vagy házastársi, élettársi életközösség útján létrejött tulajdonközösség megszüntetése céljából történő megvásárlásához,
 - f) lakástulajdona legalább egy, 12 m² hasznos alapterületet meghaladó nagyságú lakószobával való bővítéséhez,
 - g) lakás-korszerűsítéshez vagy
 - h) az f) és g) pontban meghatározott célra felvett pénzügyi lakáshitel egészének vagy részének visszafizetésére.
- (2) Munkáltatói kölcsön akkor nyújtható, ha az igénylő
- a) a lakás tulajdonjogát az (1) bekezdés a), b), d) és e) pontja szerinti esetekben legalább 50%-ban szerzi meg, vagy
 - b) az (1) bekezdés c), f) és g) pontja szerinti esetekben a lakás legalább 50%-ának tulajdonjogával rendelkezik.
- (3) A 188. § szerint számított teljes összegű, ismételt kölcsön – a 195. § g) pontja szerinti esetben a tilalmi idő elteltével – akkor állapítható meg, ha az igénylő a korábban nyújtott kölcsönt visszafizette. A korábban nyújtott kölcsön futamideje alatt akkor adható újabb kölcsön, ha a korábbi kölcsön összege nem éri el a 188. § szerinti maximális támogatási összeget. Ebben az esetben újabb munkáltatói kölcsön a korábban nyújtott és a maximális támogatási összeg különbözete erejéig nyújtható (a továbbiakban: kiegészítő kölcsön).
- (4) Munkáltatói kölcsön legfeljebb két alkalommal nyújtható, ideértve a kiegészítő kölcsönt is.”

16. §

Az R1. 188. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A munkáltatói kölcsön összege a kölcsönszámítási alap 70%-a, de a 187. § (1) bekezdés

- a) a)–c) pontja szerinti esetben legfeljebb 5 millió forint,
- b) d)–h) pontja szerinti esetben legfeljebb 2,5 millió forint lehet.

(2) Az önkormányzati tulajdonú vagy az eszközkezelői lakás megvásárlásához a bent lakó bérelő vagy bérletárs részére nyújtott munkáltatói kölcsön a vételár 15%-a, de legfeljebb 2,5 millió forint lehet.”

17. §

Az R1. 194. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Munkáltatói kölcsön adható a honvédelmi szervezet állományába tartozó személynek, ha

- a) az igénylő, a házastársa, élettársa, saját háztartásában nevelt kiskorú gyermeke, örökbefogadott, mostoha vagy nevelt kiskorú gyermeke, valamint együtt költöző családtagja a támogatással érintett lakáson kívül más lakás tulajdonjogával, haszonélvezeti jogával vagy önkormányzati, továbbá állami tulajdonú lakás bérleti jogával nem rendelkezik, illetve a meglévőt az újabb támogatás megszerzése érdekében elidegeníti, haszonélvezeti jogát, bérleti jogviszonyát megszünteti,
- b) a kormányzati szolgálati jogviszonyban álló igénylő megfelel a jogszabályban, továbbá az az alapján kiadott közszolgálati szabályzatban meghatározott feltételeknek,
- c) a kérelmező, az 52. életévét betöltött igénylő kivételével, a kölcsönrel a szolgálati, illetve munkahelye szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében oldja meg a lakhatását,
- d) az állományilletékes parancsnok vagy munkahelyi vezető a kérelem teljesítését javasolja,
- e) a szerződéses tiszt, altiszt a szerződéses szolgálatban folyamatosan 5 évet már eltöltött, és összesen legalább a 10. év eléréséig vállalta a további szolgálatot,
- f) a honvédelmi szervezettel fennálló honvédelmi alkalmazotti, közalkalmazotti jogviszonyban vagy munkaviszonyban folyamatosan legalább két évet eltöltött,

- g) a 187. § (1) bekezdés c)–h) pontja szerinti igénylés esetét kivéve a hivatásos szolgálati viszonyban álló kérelmező az 52. életévét betöltötte,
h) a lakáscélú támogatási szerv igénye szerint
ha) adóstársat állít,
hb) adóstársat és készfizető kezeit állít, vagy
hc) adóstárs hiányában legfeljebb két fő készfizető kezeit állít.”

18. § Az R1. 196. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az engedményre jogosító szolgálati időt tanúsító személyügyi igazolást az állományilletékes személyügyi szerv továbbítja, vagy a támogatásban részesült közvetlenül nyújtja be a lakáscélú támogatási szervhez. Ha az engedmény megállapítható, a lakáscélú támogatási szerv a folyósító pénzügyintézetnél intézkedik annak jóváírása iránt. A jóváírással a futamidő rövidül.”

19. § (1) Az R1. 201. §-a a következő (1b) és (1c) bekezdéssel egészül ki:

„(1b) Nem kell alkalmazni az (1) bekezdés l) pontját azon kormánytisztviselő esetében, akivel a kormányzati szolgálati jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetésétől számított 30 napon belül honvédelmi szervezet más közszolgálati jogviszonyt létesített.

(1c) Nem kell alkalmazni az (1) bekezdés a) és l) pontját, ha az állomány tagjának a honvédelmi szervezettel fennálló foglalkoztatási jogviszonya közös megegyezéssel nyugdíjba helyezés céljából szűnik meg.”

(2) Az R1. 201. § (2) bekezdés e) és f) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően, a bekövetkező kötelezettségszegésre és mulasztásra figyelemmel kell felmondani a munkáltatói kölcsönt és vissza kell vonni a már jóváírt engedményt, ha a kedvezményezett:]

„e) a lakáscélú pénzügyintézeti kölcsönből fennálló tartozás csökkentéséhez, kiegyenlítéséhez nyújtott munkáltatói kölcsön felhasználását a támogatási megállapodás megkötésétől számított kilenc hónapon belül pénzügyintézeti igazolás bemutatásával nem igazolja,

f) lakásvásárlás esetén a támogatási szerződés megkötésétől számított kilenc hónapon belül, lakásépítés esetén a használatbavételi engedély megküldésével egyidejűleg nem igazolja, hogy a támogatással megszerzett lakóingatlan vonatkozásában a jogszabály szerinti lakcím-bejelentési kötelezettségét teljesítette, és nem igazolja azt, hogy az attól eltérően bejelentett lakó- vagy tartózkodási helyről történő napi munkába járáshoz vagy az arra történő hazautazáshoz a honvédelmi szervezettől utazási költségtérítésben nem részesül,”

(3) Az R1. 201. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A (2) bekezdés c) pontja szerinti időtartam lejártá előtt benyújtott és a mulasztást kellőképpen megindokolt kérelemre a teljesítési határidő építés esetén két évvel, vásárlás esetén három hónappal hosszabbítható meg.”

20. § Az R1. 206. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„206. § (1) A támogatásban részesülő személy tulajdonában lévő vagy tulajdonába kerülő lakásra a kölcsönt folyósító pénzügyintézet a tartozás erejéig és fennállásának tartamára – meglévő tulajdon esetén külön megállapodás alapján – a HM javára jelzálogjogot, valamint elidegenítési és terhelési tilalmat kell bejegyeztetni az ingatlan-nyilvántartásba.

(2) A lakáscélú támogatási szerv hozzájárulhat az olyan, lakáscélú támogatással megszerzett lakóingatlan további megterheléséhez, amelyen a HM javára jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom áll fent, a következő feltételekkel:

a) követelés biztosítékának a HM-et megelőző ranghelyen történő ingatlan-nyilvántartási bejegyzéséhez hozzájárulni csak akkor lehet, ha a bejegyezni kívánt újabb teher államilag támogatott pénzügyintézeti lakáshitel biztosítékaul szolgálna,

b) követő ranghelyen történő bejegyzéshez akkor lehet hozzájárulni, ha a biztosított követelés adósa vagy adóstársa a lakáscélú támogatás támogatottja.

(3) A (2) bekezdés szerinti esetben sem adható hozzájárulás, ha a lakóingatlanra bejegyzett és bejegyezni kívánt terhek együttes összege meghaladná az aktuális forgalmi érték 70%-át, kivéve, ha az új lakások építéséhez, vásárlásához kapcsolódó lakáscélú támogatásról szóló 16/2016. (II. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) szerinti támogatás biztosítékának bejegyzését kéri.

(4) A jelzálogjog, valamint az elidegenítési és terhelési tilalom fennállása alatt a lakást csak a kölcsönt nyújtó honvédelmi szervezet hozzájárulásával lehet elidegeníteni. A hozzájárulás akkor adható meg, ha

a) az elidegenítéssel összefüggésben a kölcsöntartozást kifizetik vagy átvállalják, vagy

b) a támogatásban részesített személy a támogatással létesített lakást elidegeníti, és a kölcsönnyújtást követően tulajdonába került másik lakásra a munkáltatói kölcsön alapján a HM jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom átjegyezhető, feltéve, hogy a lakóingatlanra bejegyzett, illetve bejegyezni és áterhelni kívánt terhek együttes összege nem haladja meg az aktuális forgalmi érték 70%-át, kivéve, ha a Korm. rendelet szerinti támogatás biztosítékának bejegyzését kérik.

(5) A (4) bekezdés a) pontja szerinti esetben a kölcsöntartozást átvállaló személyt a honvédelmi szervezettel fennálló jogviszony időtartama alapján az engedmény megilleti.

(6) A (4) bekezdés b) pontját kell alkalmazni akkor is, ha a támogatásban részesített személy a kölcsönnyújtást követően tulajdonába került olyan ingatlanra kéri a HM jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom átjegyzését, amelyen lakást épít, feltéve, hogy igazolja az építkezés legalább 50%-os készültségét.

(7) Az (1) bekezdés szerinti jelzálogjogot, valamint elidegenítési és terhelési tilalmat akkor kell törölni, ha a kedvezményezett a 196. § (1) bekezdése szerinti engedménnyel csökkentett kölcsöntartozását kiegyenlítette."

21. § Az R1. 237. §-a a következő (15) és (16) bekezdéssel egészül ki:

„(15) A honvédelmi szervezet állományából nyugdíjba vonult visszafoglalkoztatott esetében – ideértve azokat is, akik részére szolgálati járandóság és nem nyugellátás került megállapításra – a lakhatási támogatások a fennálló állományviszonyra vonatkozó szabályok szerint teljesíthetők. A nyugdíjba vonulás előtti foglalkoztatotti időt a visszafoglalkoztatás időtartamával egybe kell számítani, kezdetének a honvédelmi szervezetnél a nyugdíj szempontjából jogszerző idő kezdőnapját kell tekinteni, ha a visszafoglalkoztatás az állományviszony megszűnése után 6 hónapon belül megtörténik.

(16) A rendvédelmi szervtől a honvédelmi szervezethez áthelyezett hivatásos állományú esetében a rendvédelmi szervnél folyamatosan eltöltött hivatásos jogviszony időtartamát az időbeni feltételhez kötött lakhatási támogatásra jogosító időnek kell tekinteni."

22. § Az R1. a következő 244/H. §-sal egészül ki:

„244/H. § (1) Az egyes lakáshatási tárgyú honvédelmi miniszteri rendeletek módosításáról szóló 9/2021. (III. 2.) HM rendelet (a továbbiakban: R6.) hatálybalépése előtt a 26. § szerint megkötött bérleti szerződés a bérló kérelmére az R6.-tal megállapított 26. § szerinti tartalommal közös megegyezéssel módosítható.

(2) E rendeletnek az R6.-tal megállapított 68. § (3b) bekezdését és 201. § (1b) bekezdését 2019. március 1-jétől kell alkalmazni."

23. § Az R1.

1. 3. § (8) bekezdés a) pontjában a „személygépkocsi-tároló helyiségek, illetve állóhelyek” szövegrész helyébe a „személygépkocsi-tároló helyiségek, illetve állóhelyek (a továbbiakban együtt: személygépkocsi-tároló)” szöveg,
2. 4. § (5) bekezdésében a „személygépkocsi-tároló helyiség, továbbá állóhely” szövegrész helyébe a „személygépkocsi-tároló” szöveg,
3. 10. § (6) bekezdésében a „vehető beosztás, illetőleg munkavégzés” szövegrész helyébe a „vehető beosztás, illetve munkavégzés” szöveg,
4. 24. § (2) bekezdésében az „a hivatásos állományú katonák I. kategóriába, valamint a nyugállományú hivatásos katonák és özvegyek” szövegrész helyébe az „az” szöveg,
5. 34. § (5) bekezdésében és 78. § (1) bekezdésében a „c) pontjában” szövegrész helyébe a „d) pontjában” szöveg,
6. 89. § (3) bekezdésében a „személygépkocsi-tároló helyiségekre és állóhelyekre” szövegrész helyébe a „személygépkocsi-tárolókra” szöveg,
7. 101. § (2) bekezdésében, 102. §-ában és 103. §-ában a „személygépkocsi tároló helyiség” szövegrész helyébe a „személygépkocsi-tároló” szöveg,
8. 104. § (1) bekezdésében a „személygépkocsi tárolót” szövegrész helyébe a „személygépkocsi-tárolót” szöveg,
9. 104. § (2) bekezdésében a „Személygépkocsi-tároló helyiséget” szövegrész helyébe a „Személygépkocsi-tárolót” szöveg,
10. 104. § (3) bekezdésében, 107. § (1) bekezdésében és 236. § (1) bekezdésében a „személygépkocsi-tároló helyiséget” szövegrész helyébe a „személygépkocsi-tárolót” szöveg,
11. 106. § (1) bekezdésében, 226. § m) pontjában, valamint 244/G. § (2) bekezdés a) és c) pontjában a „személygépkocsi-tároló helyiség” szövegrész helyébe a „személygépkocsi-tároló” szöveg,

12. 106. § (3) bekezdésében a „személygépkocsi-tároló helyiséggel” szövegrész helyébe a „személygépkocsi-tárolóval” szöveg,
13. 107. § (2) bekezdésében a „Személygépkocsi-tároló helyiség” szövegrész helyébe a „Személygépkocsi-tároló” szöveg,
14. 109. § (1) bekezdésében a „személygépkocsi tároló helyiségre” szövegrész helyébe a „személygépkocsi-tárolóra” szöveg,
15. 111/A. §-ában a „személygépkocsi tároló” szövegrész helyébe a „személygépkocsi-tároló” szöveg,
16. 188. § (4) bekezdés a) és b) pontjában és 188. § (5) bekezdésében az „öt éven belül” szövegrész helyébe az „egy éven belül” szöveg,
17. 221. § (4) bekezdés b) pontjában és 244/A. § (4) bekezdésében a „személygépkocsi tároló helyiségek” szövegrész helyébe a „személygépkocsi-tárolók” szöveg,
18. 222. § a) pontjában a „közigazgatási államtitkárnak” szövegrész helyébe a „HM központi lakásgazdálkodási szervnek” szöveg,
19. 237. § (8) bekezdésében és 244/G. § (2) bekezdés nyitó szövegrészeiben a „személygépkocsi-tároló helyiség” szövegrészek helyébe a „személygépkocsi-tároló” szöveg,
20. 238. § (1) bekezdés a) pontjában a „személygépkocsitároló-bérlő” szövegrész helyébe a „személygépkocsi-tároló bérlő” szöveg,
21. 239/B. § (4) bekezdésében a „személygépkocsi-tároló helyiségekre” szövegrész helyébe a „személygépkocsi-tárolókra” szöveg lép.

24. § Hatályát veszti az R1.

- a) 7. § (4) bekezdés c) pontja,
- b) 34. § (1) bekezdés i) pontjában a „közös megegyezéssel” szövegrész,
- c) 38. § (3) bekezdésében a „hivatásos állomány tagja részére bérbeadott” szövegrész,
- d) 76. § (2) bekezdése,
- e) 110. §-a,
- f) 174. § (3) bekezdés e) pontjában a „nem igazolja, hogy a külön jogszabályban foglalt lakcím-bejelentési kötelezettségét teljesítette, és” szövegrész,
- g) 191. § (1) bekezdése,
- h) 198. § (1) bekezdésében az „a helyőrségi (budapesti keretgazda) lakásbizottság útján” szövegrész,
- i) 198. § (2) bekezdés c) és d) pontja.

2. A Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és nem lakáscélú helyiségek elidegenítésének feltételeiről szóló 8/2013. (VIII. 9.) HM rendelet módosítása

25. § A Honvédelmi Minisztérium rendelkezése alatt lévő lakások és nem lakáscélú helyiségek elidegenítésének feltételeiről szóló 8/2013. (VIII. 9.) HM rendelet (a továbbiakban: R2.) 11. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A HM vagyongazdálkodási feladatokat ellátó szerv hozzájárulhat az olyan, elidegenített lakóingatlan további, lakáscélú hitellel történő megterheléséhez, amelyen a HM javára jelzálogjog, valamint elidegenítési és terhelési tilalom áll fenn. A követelés biztosítékának a HM-et megelőző ranghelyen történő ingatlan-nyilvántartási bejegyzéséhez hozzájárulni csak akkor lehet, ha a bejegyezni kívánt újabb teher államilag támogatott pénzügyi intézmény lakáshitel biztosítékaként szolgál, követő ranghelyen történő bejegyzéshez akkor lehet hozzájárulni, ha a biztosított követelés adósa vagy adóstársa a lakáscélú támogatás támogatottja. Nem adható hozzájárulás, ha a lakóingatlanra bejegyzett és bejegyezni kívánt terhek együttes összege meghaladná az aktuális forgalmi érték 70%-át, kivéve, ha az új lakások építéséhez, vásárlásához kapcsolódó lakáscélú támogatásról szóló 16/2016. (II. 10.) Korm. rendelet szerinti támogatás biztosítékának bejegyzését kéri.”

26. § Az R2. 11. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:

„(4a) Az (1) bekezdés b) pont bb) alpontja szerinti elidegenítési és terhelési tilalom alatt álló lakás esetén, ha a tulajdonszerzéstől számított 5 év nem telt el, a (4) bekezdésben foglaltakat megfelelően kell alkalmazni azzal, hogy további feltételnek kell kikötni a vételárhátralék egyösszegű kifizetését is.”

3. A lakáspénz és az egyszeri pénzbeli támogatás bevezetéséről szóló 10/2014. (VII. 25.) HM rendelet módosítása

- 27. §** A lakáspénz és az egyszeri pénzbeli támogatás bevezetéséről szóló 10/2014. (VII. 25.) HM rendelet (a továbbiakban: R3.) 1. § 6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(E rendelet alkalmazásában)
„6. az állomány tagja: a hivatásos és a szerződéses katona;”
- 28. §** (1) Az R3. 3. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„(1) Lakáspénzre jogosult a szolgálat érdekében áthelyezett állomány tagja.
(2) A lakáspénz próbaidő alatt is megállapítható azzal a feltétellel, ha a jogviszony a próbaidő alatt bármely okból megszűnik, a próbaidő alatt folyósított támogatás teljes összegét vissza kell fizetni.”
(2) Az R3. 3. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(7) Nem kell alkalmazni
a) a (6) bekezdés 1., 2. és 10. pontját, ha a vissza nem térítendő juttatás vagy egyszeri pénzbeli támogatás, munkáltatói kölcsön és az abból jóváírt engedmény, kedvezmény, valamint a pénzbeli térítés teljes egészében visszafizetésre került, továbbá
b) a (6) bekezdés 10. pontját, ha az igénylő a lakáspénzt lakáslízing fenntartásához kéri.”
(3) Az R3. 3. § (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(12) Az új szolgálati hely szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében történő lakhatás elősegítése érdekében, a 4. § szerint megállapítható összeg 60%-a adható lakáspénzként az állomány más vonzáskörzetbe tartozó szolgálati helyre a szolgálat érdekében, nem saját kérelemre kinevezett, áthelyezett, kirendelt, rendelkezési állományból egy évet meghaladó határozott időtartamra vezényelt és lakóhely szerinti települést is váltó tagjának, ha
a) a (6) bekezdés 1. és 2. pontja szerinti támogatás nyújtása,
b) a (6) bekezdés 3. pontja szerinti lakásvásárlás vagy
c) a bérlőkijelölési vagy bérlőkiválasztási jogról történő, (6) bekezdés 4. pontja szerinti lemondás a kinevezést, áthelyezést, kirendelést, vezénylést megelőzően történt.”
- 29. §** Az R3. 4. § (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„(3) A rendfokozati szorzó
1. legénységi állomány esetén, ideértve a közkatonát is, 0,9;
2. őrmesteri rendfokozat esetén 1,0;
3. törzsőrmesteri rendfokozat esetén 1,0;
4. főtörzsőrmesteri rendfokozat esetén 1,1;
5. zászlósi rendfokozat esetén 1,1;
6. törzszászlósi rendfokozat esetén 1,2;
7. főtörzszászlósi rendfokozat esetén 1,3;
8. hadnagyi rendfokozat esetén 1,2;
9. főhadnagyi rendfokozat esetén 1,2;
10. századosi rendfokozat esetén 1,3;
11. őrnagyi rendfokozat esetén 1,3;
12. alezredesi rendfokozat esetén 1,4;
13. ezredesi rendfokozat esetén 1,4;
14. dandártábornoki rendfokozat esetén 1,6;
15. vezérőrnagyi rendfokozat esetén 1,6;
16. altábornagyi rendfokozat esetén 1,7;
17. vezérezredesi rendfokozat esetén 1,7.
(4) A (2) és (3) bekezdésben foglaltak figyelembevételével kiszámított összeget, ha az igény jogosult
a) házastársával, élettársával él egy háztartásban a támogatott lakásban, 20 000 Ft-tal,
b) a támogatott lakásba költöző vagy oda született és általa eltartott olyan gyermekkel él együtt, aki után az igénylő vagy annak házastársa, élettársa családi pótlékban részesül, gyermekenként 10 000 Ft-tal kell kiegészíteni.”

- 30. §** Az R3. 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„9. § Egyszeri pénzbeli támogatás
a) saját lakás építéséhez,
b) saját lakás vásárlásához,
c) hitelintézet vagy pénzügyi vállalkozás által az a) és b) pont szerinti célra nyújtott kölcsönből (a továbbiakban: pénzügyi lakáshitel) fennálló tartozás elő- vagy végtörlesztéséhez vagy
d) a 11/A. § (1) bekezdés b) pontja szerinti célra nyújtható pénzbeli támogatás.”
- 31. §** Az R3. 10. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) A támogatás nyújtásának további feltétele, hogy az (1) bekezdés a) és b) pontjában megjelölt személy a házastársával, élettársával, gyermekével közösen épített, vásárolt lakás tulajdonjogát legalább 1/2-ed részben megszerezze.”
- 32. §** Az R3. 11. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(5) Ha a támogatásra való jogosultság megszerzése érdekében az igénylő a saját vagy vele együtt költöző családtagja tulajdonában lévő lakást az igénylést megelőző 1 éven belül elidegenítette, az egyszeri pénzbeli támogatás összege nem haladhatja meg a lakások eladási és vételára közötti különbözetet.”
- 33. §** Az R3. 11/A. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:
„(2a) Ha a hős halott saját háztartásában eltartott gyermeket nem hagyott hátra, lakásvásárláshoz az egyszeri pénzbeli támogatás csak akkor nyújtható, ha a lakás kizárólagos tulajdonjogát az özvegy, túlélő élettárs szerzi meg.”
- 34. §** Az R3.
a) 3. § (10) bekezdésében a „szereplő tőketartozás összege” szövegrész helyébe a „szereplő, a (11) bekezdés szerinti költségek nélküli számított tőketartozás összege” szöveg,
b) 3. § (11) bekezdésében az „ezzel együtt járó igazolt költségek” szövegrész helyébe az „ezzel együtt járó, valamint a lízingszerződés megkötésével összefüggő igazolt költségek, így különösen a tőketartozásba beépített lízingbe adói illeték” szöveg,
c) 5. § (2) bekezdés j) pontjában a „3. § (6) bekezdés 1., 2. és 10. pontjában” szövegrész helyébe a „3. § (6) bekezdés 1–3. és 10. pontjában” szöveg,
d) 11. § (6) bekezdésében az „(1)–(4) bekezdés” szövegrész helyébe az „(1)–(5) bekezdés” szöveg,
e) 11/A. § (1) bekezdés b) pontjában a „pénzügyi vállalkozás által nyújtott lakásvásárlási vagy építési kölcsönből (a továbbiakban: pénzügyi lakáshitel)” szövegrész helyébe a „pénzügyi lakáshitelből” szöveg lép.
- 35. §** Hatályát veszti az R3.
a) 3/B. § (1) bekezdés d) pontja,
b) 5. § (1) bekezdésében az „, az állományilletékes parancsnok útján” szövegrész,
c) 6. § (1) bekezdés 7. pontja,
d) 6. § (1) bekezdés 8. pontjában az „és 7.” szövegrész.

4. Záró rendelkezések

- 36. §** Ez a rendelet 2021. március 15-én lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

Határozatok

A köztársasági elnök 83/2021. (II. 25.) KE határozata dandártábornok szolgálati viszonyának megszüntetéséről

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés j) pontja, valamint a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 4/A. § (2) bekezdés b) pontja, 59. § (2) bekezdés c) pontja és 69. § (1) bekezdése alapján – a belügyminiszter és a honvédelmi miniszter együttes javaslatára, a rendőrség állományába történő áthelyezésére tekintettel – *Mergancz Sándor* dandártábornok hivatásos szolgálati viszonyát 2021. február 28-ai hatállyal megszüntetem.

Budapest, 2021. február 22.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2021. február 23.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: KEH/00834-2/2021.

**A köztársasági elnök 91/2021. (II. 25.) KE határozata
vezérőrnagyi előléptetésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés e) pontja, valamint a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 4/A. § (1) bekezdés b) pontja alapján – a honvédelmi miniszter előterjesztésére – *Kaposvári László Zoltán* dandártábornokot 2021. március 15-ei hatállyal vezérőrnaggyá előléptetem.

Budapest, 2021. február 15.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2021. február 19.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: KEH/00770-2/2021.

**A köztársasági elnök 92/2021. (II. 25.) KE határozata
vezérőrnagyi előléptetésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés e) pontja, valamint a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 4/A. § (1) bekezdés b) pontja alapján – a honvédelmi miniszter előterjesztésére – *dr. Sticz László* dandártábornokot 2021. március 15-ei hatállyal vezérőrnaggyá előléptetem.

Budapest, 2021. február 15.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2021. február 19.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: KEH/00772-2/2021.

**A Kormány 1096/2021. (III. 5.) Korm. határozata
az ország működéséhez szükséges stratégiai célú állami és nem állami gazdasági társaságok és szervezetek
veszélyhelyzetben történő támogatásáról**

A Kormány

1. továbbra is elkötelezett a veszélyhelyzet alatt az ország működése tekintetében az egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó szolgáltatások és a létfontosságú tevékenységek folyamatos működőképességének fenntartásában, ennek érdekében továbbra is együtt kíván működni az ország működéséhez szükséges stratégiai célú állami és nem állami gazdasági társaságokkal és egyéb szervezetekkel (a továbbiakban együtt: Szervezetek),
2. az 1. pont szerinti feladatra tekintettel a Kormány a járványügyi készültség során működő Operatív Törzs feladatairól szóló 286/2020. (VI. 17.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése alapján létrehozott Operatív Törzs és a Szervezetek közötti hatékony kommunikáció és együttműködés elősegítése érdekében biztosítja a veszélyhelyzeti kapcsolattartó intézményét,
3. felhívja a honvédelmi minisztert, hogy
 - a) a belügyminiszterrel együttműködve biztosítsa a 2. pont szerinti feladat ellátásában résztvevő állományt, és
 - b) jelölje ki a veszélyhelyzeti kapcsolattartókat,
Felelős: az a) alpont tekintetében a honvédelmi miniszter és a belügyminiszter
a b) alpont tekintetében a honvédelmi miniszter
Határidő: azonnal
4. felhívja a honvédelmi minisztert, hogy a Szervezeteket azonosítsa be, és a beazonosítást követően kezdeményezze a Szervezetekkel való együttműködést,
Felelős: honvédelmi miniszter
Határidő: azonnal
5. felhívja a honvédelmi minisztert, hogy a veszélyhelyzeti kapcsolattartók munkáját irányítsa és koordinálja,
Felelős: honvédelmi miniszter
Határidő: folyamatos
6. a 2–5. pontban foglaltakat 2021. március 22-ig rendeli alkalmazni,
7. visszavonja az ország működéséhez szükséges létfontosságú állami és nem állami gazdasági társaságok veszélyhelyzeti feladat-ellátásának szakmai támogatásáról szóló 1109/2020. (III. 18.) Korm. határozatot.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

Utasítások

**A honvédelmi miniszter M/1/2021. HM utasítása
a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat állománytáblájával, beosztási könyvével
és a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálatnál rendszeresíthető szolgálati beosztásokkal kapcsolatos
feladatokról**

A honvédelmi miniszter 8/2021. (II. 26.) HM utasítása a nemzetközi kapcsolattartással összefüggő feladatok végrehajtásáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) Az utasítás hatálya

- a) a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 80. § 13. pontja szerinti honvédelmi szervezetre (a továbbiakban: honvédelmi szervezet), a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 42. § (2) bekezdés d) pontja szerinti honvédségi szakképző intézményre,
 - b) a Magyarországon települő katonai szervezetekre terjed ki.
- (2) A HM Nemzetközi Együttműködési Főosztály (a továbbiakban: HM NEF) tegye meg a szükséges lépéseket annak érdekében, hogy a Nemzeti Közszerződési Egyetem tekintetében az utasításban foglaltak alkalmazásra kerüljenek.
- (3) A Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) a nemzetközi programjait a Multilaterális Együttműködési Tervben (a továbbiakban: MET), illetve a Magyar Honvédség Nemzetközi Gyakorlatok és Kiképzési Rendezvények Programja keret terhére végrehajtott multilaterális együttműködési programok kivételével, a jóváhagyott költségvetés terhére, saját hatáskörben szervezi meg és hajtja végre.
- (4) A nemzetközi együttműködési programokkal összefüggésben a külföldi szolgálatot teljesítők egyes járandóságairól szóló 8/2018. (VI. 22.) HM rendelet (a továbbiakban: devizarendelet) és az egyes hazai rendezvények és a nemzetközi katonai együttműködéssel összefüggő magyarországi programok vendéglátási, valamint a nemzetközi kapcsolattartással összefüggő utazások logisztikai biztosításának kérdéseiről szóló 47/2020. (VIII. 31.) HM utasítás (a továbbiakban: HM utasítás), a magyar véderő-, katonai és légügyi attaséhivatalok irányításáról, vezetéséről és ellenőrzéséről, valamint a Magyarországon akkreditált külföldi véderő-, katonai és légügyi attasékkal való kapcsolattartásról szóló 51/2014. (VII. 28.) HM utasítás rendelkezéseit kell alkalmazni.

2. § (1) Az utasítás alkalmazásában

- a) *Beszerezési Programok Utazási és Rendezvényi Terve*: a konkrét beszerzési programok adatait, jellemzőit tartalmazó munkaokmány, amelynek elkészítését és a kapcsolódó adatszolgáltatások, éves beszámolók összeállítását a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) végzi,
- b) *CLIMS*: a Katonai Szociális Intézmények Nemzetközi Szervezete Alapokmánya alapján biztosított üdültetési lehetőség, amelyet kétoldali szerződések szabályoznak, ilyen üdültetés lehet a külföldi csoportos csereüdülés, nemzetközi csoportos üdülés, külföldi gyermeküdülés, nem tartoznak bele a kétoldali megállapodások előkészítése és évenkénti értékelése érdekében szervezett konferenciák és a hozzá kapcsolódó utazások,
- c) *fegyverzetellenőrzési együttműködés*: a hagyományos fegyveres erőkről szóló, az európai fegyverzetkorlátozási, leszerelési, valamint nemzetközi biztonságpolitikai egyezményekből, az azok alapján megkötött két- és többoldali megállapodásokból adódó feladatokban való részvétel és az azok alapján folytatott nemzetközi kapcsolattartás,
- d) *keretgazda szervezet*: a nemzetközi feladatok vonatkozásában az intézményi és központi, valamint fejezeti kezelésű előirányzatok elemi költségvetési javaslatainak elkészítésére vonatkozó feladatokat és követelményeket tartalmazó, évente kiadásra kerülő eljárásrend mellékletében meghatározott szervezet,
- e) *kétoldali együttműködés*: két állam vagy központi szervezeteik megállapodása alapján folytatott nemzetközi kapcsolattartás,
- f) *KNET*: Kétoldali Nemzetközi Együttműködési Terv, a konkrét kétoldali programok adatait, jellemzőit tartalmazó munkaokmány, amelynek elkészítését és a kapcsolódó adatszolgáltatások, éves beszámolók összeállítását a HM NEF végzi,
- g) *MET*: Multilaterális Együttműködési Terv, a konkrét multilaterális programok adatait, jellemzőit tartalmazó munkaokmány, amelynek elkészítését és a kapcsolódó adatszolgáltatások, éves beszámolók összeállítását a HM Védelempolitikai Főosztály (a továbbiakban: HM VPF) végzi,

- h) *multilaterális együttműködés*: a (2) bekezdésben meghatározott területekre figyelemmel egy adott témában legalább három vagy több ország együttműködésével megvalósuló nemzetközi kapcsolattartás, valamint nemzetközi szervezettel való együttműködésben történő magyar részvétel,
 - i) *programfelelős szervezet*: a saját szervezete és alárendeltjei vonatkozásában a nemzetközi kapcsolattartás koordinálásáért és végrehajtásáért felelős honvédelmi szervezet,
 - j) *vezetői csereüldetés*: kétoldalú nemzetközi szerződések alapján biztosított csereüldések, amelyek feltételeit és a szolgáltatásokat a nemzetközi szerződések határozzák meg, nem tartoznak bele a nemzetközi szerződések előkészítése és értékelése érdekében szervezett konferenciák és a hozzá kapcsolódó utazások,
 - k) *végrehajtó szerv*: a nemzetközi kapcsolattartással összefüggő feladatok végrehajtását végző honvédelmi szervezet,
 - l) *programfelelős szervezet vezetője*: az i) pontban meghatározott szervezet vezetője, továbbá a Közép-európai Többnemzeti Hadosztály-parancsnokság vonatkozásában a magyar állomány tekintetében a magyar nemzeti rangidős,
 - m) *nemzetközi program*: a nemzetközi katonai együttműködéssel és egyéb nemzetközi feladatokkal kapcsolatos közjogi szervezetszabályozó eszközök szerint összeállított tervekben, így különösen a KNET-ben, a MET-ben, a Beszerzési Programok Utazási és Rendezvényi Tervben és a Nemzeti Fegyverzet-ellenőrzési Tervben (a továbbiakban együtt: éves programterv) szereplő programok,
 - n) *tervezési tájékoztató*: a keretgazda szervezet által kiadott, a következő évi nemzetközi feladatok tervezését kezdeményező üggyirat, mely tartalmazza a tervezés irányelveit, a feladatok végrehajtásának forrását és a tervezés részletszabályait.
- (2) Multilaterális együttműködésnek minősül
- a) az Észak-atlanti Szerződés Szervezete (a továbbiakban: NATO) keretén belül történő együttműködés, amely magában foglalja a NATO bizottságokban történő részvételt, a partnerségi együttműködést és a NATO parancsnokságokkal történő együttműködést,
 - b) az Európai Unió (a továbbiakban: EU) és az Európai Védelmi Ügynökség – European Defence Agency, EDA – keretén belül történő együttműködés,
 - c) az Egyesült Nemzetek Szervezete keretén belül történő együttműködés,
 - d) az Európai Biztonsági és Együttműködési Szervezet (a továbbiakban: EBESZ) keretén belül történő együttműködés és
 - e) a regionális együttműködés, így különösen V4, CEDC, DECI.

3. § Ezt az utasítást a KNBSZ vonatkozásában is alkalmazni kell, kivéve, ha jogszabály vagy belső rendelkezés ettől eltér.

2. A nemzetközi kapcsolattartás szervezeti és hatásköri szabályai

- 4. §**
- (1) Magyarország katonai érdekeinek képviselését a NATO és EU Katonai Bizottságnál, munkacsoportjainál és egyéb felső szintű bizottságainál és testületeinél ellátó szervezet irányítását – a Hvt. egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 12.) Korm. rendelet 4. § (4) bekezdésében foglalt hatáskör alapján – a HM honvédelmi államtitkár (a továbbiakban: HM HOÁT) végzi.
 - (2) A Magyar Honvédség Parancsnokságának (a továbbiakban: MHP) közvetlen alárendeltségébe tartozó képviseletek esetében a szakmai irányítást a HM HOÁT iránymutatása alapján a Magyar Honvédség parancsnoka (a továbbiakban: MH PK) végzi.
 - (3) A HM HOÁT meghatározza a nemzetközi képviseleti feladatokkal összefüggő feladatok végrehajtásával kapcsolatos beszámolás módját és rendjét.
 - (4) A nemzetközi kapcsolattartással összefüggő feladatok szakmai felügyeletét a HM védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár (a továbbiakban: HM VPHÁT) gyakorolja.
 - (5) A HM VPHÁT meghatározza
 - a) a keretgazda szervezetek részére a miniszter által kitűzött politikai célok elérését szolgáló nemzetközi feladatokkal kapcsolatos prioritásokat, és
 - b) a nemzetközi kapcsolattartással összefüggő szakmai feladatok végrehajtásával kapcsolatos beszámolás módját és rendjét.

- 5. §**
- (1) A honvédelmi tárca nemzetközi kapcsolattartásával összefüggő feladatok közül – a HM vonatkozásában a HM Szervezeti és Működési Szabályzatában, míg az MH vonatkozásában az MHP és az érintett honvédségi

szervezetek Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott feladat- és felelősségi körüknek megfelelően, főbb szakterületenként –

1. az adott szakterület vezetésével kapcsolatos feladatokat szakmai főfelelősként (a továbbiakban: szakmai főfelelős) a HM parlamenti államtitkára (a továbbiakban: HM PÁT), a HM közigazgatási államtitkára (a továbbiakban: HM KÁT), a HM HOÁT, a Magyar Honvédség parancsnoka (a továbbiakban: MH PK), a KNBSZ főigazgatója, a HM helyettes államtitkára és a HM kabinetfőnöke,
2. a kétoldalú együttműködés egészét érintő koordinációs feladatokat, a HM állami vezetői és a HM kabinetfőnöke kétoldalú nemzetközi programjainak tervezését, valamint azok előkészítésének és végrehajtásának koordinálását a HM NEF,
3. az MH PK és helyettese kétoldalú nemzetközi programjainak tervezését, valamint azok előkészítésének és végrehajtásának koordinálását a HM NEF-fel együttműködésben az MHP Parancsnoki Iroda (a továbbiakban: MHP PKI),
4. a 2. § (2) bekezdése szerinti multilaterális együttműködés egészét érintő koordinációs feladatokat, a HM állami vezetői és a HM kabinetfőnöke multilaterális nemzetközi programjai előkészítését, valamint azok tervezésének és végrehajtásának koordinálását a HM VPF,
5. az MH PK és helyettese multilaterális nemzetközi programjai előkészítését, valamint azok tervezésének és végrehajtásának koordinálását a HM VPF-fel együttműködésben az MHP PKI,
6. a 7. pont kivételével a NATO, az EU, a partnerségi, valamint a két- és többoldalú gyakorlatokkal, kiképzésekkel kapcsolatos feladatokat az MHP Kiképzési Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP KIKCSF),
7. a NATO és az EU stratégiai szintű nemzetközi válságkezelési gyakorlatainak tervezésével, szervezésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok koordinálását, valamint a központi államigazgatási szervekkel való kapcsolattartást a HM vonatkozásában a HM Védelmi Igazgatási Főosztály (a továbbiakban: HM VIF), az MH vonatkozásában az MHP KIKCSF,
8. az Európai Hagyományos Fegyveres Erőkről szóló Szerződés, a Bizalom- és Biztonságerősítő Intézkedések Bécsi Dokumentuma, valamint a Bécsi Dokumentum alapján megkötött két- és többoldalú megállapodások, a Nyitott Égbolt Szerződés által előírt adatszolgáltatási és ellenőrzési, valamint az Európai Biztonsági és Együttműködési Szervezet Katonai Információk Globális Cseréje című dokumentum (a továbbiakban együtt: az európai fegyverzetellenőrzési, leszerelési, valamint nemzetközi biztonságpolitikai egyezmények) által előírt feladatok végrehajtásának biztonság- és védelempolitikai szempontból történő folyamatos nyomon követése, értékelése, a fegyverzetellenőrzés koncepcionális kérdéseinek és a különböző tárgyalási fórumokon képviselendő, az érintett tárcákkal és szervezetekkel egyeztetett magyar álláspont HM-re vonatkozó részének kidolgozása, a Szerződések végrehajtásának tárcaszintű és tárcák közötti koordinálása – az európai fegyverzetellenőrzési, leszerelési, valamint nemzetközi biztonságpolitikai egyezmények által előírt feladatok végrehajtásáról szóló 12/2020. (III. 20.) HM utasítás alapján – a HM VPF,
9. az európai fegyverzetellenőrzési, leszerelési, valamint nemzetközi biztonságpolitikai egyezmények által előírt adatszolgáltatási, ellenőrzési, megfigyelési, kíséresi (a továbbiakban együtt: fegyverzetellenőrzési) feladatok tervezéséért, szervezéséért és végrehajtásáért, a honvédelmi szervezetek, polgári szervezetek és más minisztériumok fegyverzetellenőrzési feladatainak koordinálásáért, valamint a Szerződésekben előírt korlátozások betartásának felügyeletéért országos hatáskörrel az MHP Hadművelési Csoportfőnökség Fegyverzetellenőrzési Főnökség,
10. a külföldi képzésekkel, tanfolyamokkal és továbbképzésekkel kapcsolatos stratégiai szintű feladatokat a HM vonatkozásában a HM Oktatási, Tudományszervező és Kulturális Főosztály (a továbbiakban: HM OTKF), az MH vonatkozásában a kiképzések és gyakorlatok tekintetében az MHP Kiképzési Csoportfőnökség, egyéb tekintetben, a tervezési és szervezési feladatokat is ideértve az MHP Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP SZCSF),
11. a vezetői csereüldötetéssel és a CLIMS üldötetéssel kapcsolatos feladatokat az MHP SZCSF,
12. a nemzetközi és a hazai tudományszervezéssel és kulturális tevékenységgel kapcsolatos stratégiai szintű feladatokat a HM OTKF, MH vonatkozásban a tudományszervezéshez kapcsolódó irányító és koordináló feladatokat az MHP Haderőtervezési Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP HTCSF), a kulturális tevékenységhez kapcsolódó irányító feladatokat az MHP SZCSF, a koordináló feladatokat az MH BHD,
13. a beszerzési és a haditechnikai együttműködési programokkal kapcsolatos feladatokat, valamint az Észak-atlanti Szerződés Szervezete Biztonsági Beruházási Program (a továbbiakban: NSIP) nemzeti adminisztrációs költségek (a továbbiakban: NAK) éves költségvetési tervének kerete (a továbbiakban együtt: NSIP NAK) terhére végrehajtásra kerülő nemzetközi kapcsolattartással összefüggő feladatokat

- a HM vonatkozásában a HM KÁT, az MH vonatkozásában az MH PK az általa kijelölt programfelelős szervezetek útján,
14. a HM Tábori Lelkészi Szolgálat (a továbbiakban: HM TLSZ) nemzetközi kapcsolatainak, zárandoklatainak szakmai felügyeletét a HM PÁT,
 15. a különleges műveleti feladatokat az MHP Haderőnemi Szemlélőség (különleges műveleti),
 16. a szárazföldi erők specifikus műveleti és stratégiai szintű, valamint az ehhez kapcsolódó irányító, koordináló és a jelöltállítással kapcsolatos feladatokat az MHP Haderőnemi Szemlélőség (szárazföld),
 17. a légierő specifikus műveleti és stratégiai szintű, valamint az ehhez kapcsolódó irányító, koordináló és a jelöltállítással kapcsolatos feladatokat az MHP Haderőnemi Szemlélőség (légierő),
 18. a felderítő, az elhárító, az elektronikai hadviselés, érintő feladatokat a KNBSZ, a NATO kibervédelmi együttműködést érintő feladatokat a HM vonatkozásában a HM VPF, az MH vonatkozásában MHP Haderőnemi Szemlélőség (kibervédelmi),
 19. a kontrolling tevékenység nemzetközi tanulmányozásának feladatait – a HM Tárcá Kontrolling Rendszerének kialakításáról, működtetéséről és fejlesztéséről szóló 55/2011. (V. 13.) HM utasítás alapján – a HM Kontrolling és Integritásfejlesztési Főosztály,
 20. a NATO és nemzeti doktrinális, szabványosítási és terminológiai harmonizációt érintő feladatokat az MH Transzformációs Parancsnokság (a továbbiakban: MH TP),
 21. a hadfelszerelés fejlesztéssel és, a hadiiparral kapcsolatos feladatokat – együttműködésben nemzeti hadfelszerelési igazgatóval, az MHP Haderőnemi Szemlélőség (logisztikai), az MH Modernizációs Intézettel (a továbbiakban: MH MI), a HM VGH-val, az NCPI/NCPO és az NCIA/NCIO vonatkozásában az MHP Infokommunikációs és Információvédelmi Csoportfőnökség – az MHP HTCSF,
 22. a haditechnikai kutatással, fejlesztéssel kapcsolatos feladatokat – együttműködésben a nemzeti hadfelszerelési igazgatóval, valamint az MHP önálló szervezeti egységeivel és az érintett más magasabb jogállású parancsnokságokkal – az MH MI,
 23. a nemzetközi fejezeti szintű államháztartási belső ellenőrzések vonatkozásában felmerülő ideiglenes külföldi szolgálatok előkészítésének és végrehajtásának koordinálását a HM Belső Ellenőrzési Főosztály,
 24. a békétámogató műveletek parancsnoki felügyeleti ellenőrzések előkészítésének és végrehajtásának koordinálását az MHP Jogi és Igazgatási Főnökség,
 25. a NATO transzformációs koncepciójával és annak tevékenységével összefüggő feladatokat az MH TP,
 26. a NATO kiválósági központjainak tevékenységével kapcsolatos központ koordináló feladatokat az MHP HTCSF,
 27. a befogadó nemzeti támogatással összefüggő nemzetközi kapcsolattartási, előkészítő és koordináló feladatokat az MHP Logisztikai és Gazdálkodási Csoportfőnökséggel és az MH Tartalékképző és Támogató Parancsnoksággal együttműködésben a HM VIF,
 28. a pénzügyi és számviteli szakellenőrzéssel, csapatmozgással kapcsolatos határforgalmi ügyintézés, vámkezeléssel, szállítmányozással összefüggő feladatok, valamint az ehhez kapcsolódó ideiglenes külföldi szolgálatok előkészítésének és végrehajtásának koordinálását a HM VGH,
 29. az 1–28. pontok hatálya alá nem tartozó egyéb nemzetközi feladatokat a HM VPHÁT az általa kijelölt programfelelős szervezet útján végzi.
- (2) Az (1) bekezdés hatálya alá nem tartozó egyéb nemzetközi feladatokat
- a) a HM és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek esetében a HM VPHÁT,
 - b) az MHP és alárendelt katonai szervezetei tekintetében az MH PK
- az általa kijelölt programfelelős szervezet útján végzi.
- (3) Az Észak-atlanti Szerződés Szervezete Biztonsági Beruházási Programja nemzeti feladatainak végrehajtásáról szóló 39/2018. (XI. 15.) HM utasítás 25. § e) pontja szerinti szolgálati utak és szakmai utazások, valamint 27. § (1) bekezdése szerinti rendezvények – így különösen: ellenőrzések, helyszíni szemlék – és konferenciák az NSIP NAK terhére kerülnek végrehajtásra.
- (4) Az (1) bekezdés 2–12. és 15–28. pontja szerint a miniszter, az államtitkárok, az MH PK, a helyettes államtitkárok, a kabinetfőnök, a miniszteri biztos, az MH PK helyettes, az MHP törzsfőnök (a továbbiakban: MHP TÖF), az MHP haderőnemi szemlélőségek, valamint az (1) bekezdés 13–14. és 29. pontja szerinti vezetők nemzetközi kapcsolattartásból származó protokolláris és logisztikai feladatait az MH BHD végzi.
- (5) A (4) bekezdésben meghatározott feladatokra vonatkozó költségvetési előirányzatokkal történő gazdálkodás végrehajtását, a nyilvántartási és elszámolási feladatokat – a vezetői csereüldötetés és CLIMS üldötetés kivételével –

- a HM VGH látja el. A feladatok ellátásához szükséges költségvetési előirányzatok jóváhagyására – a vezetői csereüldötetés és CLIMS üldötetés kivételével – a HM VGH költségvetésében kerül sor.
- (6) A nemzetközi kapcsolattartással összefüggő ajándék- és emléktárgybeszerzések – a KNBSZ saját hatáskörű beszerzéseinek kivételével – a nemzetközi költségvetési előirányzatokból történő átcsoportosítással az MH BHD intézményi költségvetésében jóváhagyott előirányzatok terhére valósulnak meg.
- (7) Ha a program végrehajtásakor a tárgyaláson költségkihatással vagy a honvédelmi tárca hatáskörét meghaladó feladatokkal járó kötelezettségvállalás esedékes, arra a szakmai főfelelős felhatalmazását – mandátumot – kell kérni a NATO és EU együttműködésre kijelölt személyek képviseleti felhatalmazásáról szóló 71/2013. (XI. 29.) HM utasításban foglaltak szerint.

3. A nemzetközi együttműködés feladatai

6. § A nemzetközi együttműködés során végrehajtandó feladatok a következők:

- az irányelvek kidolgozása,
- a programok végrehajtásához szükséges pénzügyi keretek tervezése és biztosítása,
- a programok tervezése,
- a programok végrehajtása,
- a pénzügyi keretek elszámolása,
- a végrehajtott programokról jelentés elkészítése,
- éves összesített értékelések készítése és
- az a)–g) pont szerinti feladatok ellenőrzése.

4. A nemzetközi együttműködés irányelveinek kidolgozása

- 7. §** (1) A kétoldalú és multilaterális együttműködés irányelveinek kidolgozása – a szakmai főfelelősök javaslatainak figyelembevételével – a HM VPHÁT irányításával a HM VPF és a HM NEF feladata. A kidolgozott irányelveket a HM VPHÁT a KNET-tel és MET-tel együtt terjeszti fel jóváhagyásra a miniszter részére.
- (2) Az irányelveknek összhangban kell lenniük a négyévente kidolgozásra kerülő Miniszteri Program célkitűzéseivel, összeállításánál figyelemmel kell lenni a NATO és az EU tervezési okmányaiban foglaltakra, valamint a más nemzetközi szervezetek által tervezett multilaterális programokra.

5. Kétoldalú nemzetközi együttműködési programok

- 8. §** (1) A tervezési tájékoztatót a HM NEF állítja össze, amelyet a tárgyévét megelőző év szeptember 15-ig megküld a szakmai főfelelősök részére. A tervezési tájékoztató tartalmazza a szakmai főfelelősök és az alárendeltségükbe tartozó honvédelmi szervezetek kétoldalú nemzetközi programjaira felhasználható keretet, a vonatkozó szabályozókat és a tervezés határidejét.
- (2) A programfelelős szervezetek a tervezési tájékoztatókban szereplő iránymutatás alapján pontosítják és prioritizálják nemzetközi feladataikat, amelyeket felülvizsgálatra megküldenek a szakmai főfelelősök részére.
- (3) A szakmai főfelelősök a honvédelmi tárca hosszú és rövid távú terveiben szereplő feladatok, a tervezési tájékoztatóban szereplő iránymutatás, az előljárói feladatszabásnak megfelelően tervezendő feladatok, valamint a nemzetközi kötelezettségek figyelembevételével – a rendelkezésükre álló keretösszeg függvényében – fontossági sorrendben összeállítják a saját és az alárendeltségükbe tartozó honvédelmi szervezetek KNET-tervezetét, amelyet felülvizsgálatra megküldenek a HM VPHÁT részére. A szakmai főfelelősök a saját és az alárendeltségükbe tartozó honvédelmi szervezetek előre nem látható feladataira a tervezéskor tartalékot képeznek.
- (4) A szakmai főfelelősöktől beérkezett programjavaslatokat a HM NEF ország- és szervezeti bontásban összesíti, elemzi, és indokolt esetben javaslatot tesz a programfelelős szervezetnek a javaslatok módosítására.
- (5) A HM NEF az egyeztetett programjavaslatokat megküldi a külföldi együttműködő partnerek részére. A külföldi partnerekkel történő egyeztetés alapján a partnerekkel kialakított programtervről és a programfelelősök javaslataitól eltérő változásokról a HM NEF tájékoztatja a szakmai főfelelőst és a programfelelős szervezetet.
- (6) A Magyarországon akkreditált külföldi véderő-, katonai és légügyi attasék (a továbbiakban: katonai attasé) foglalkoztatási tervében szereplő programokat a KNET-ben kell szerepeltetni.
- (7) A KNBSZ szakterületét érintő KNET programok költségvetési fedezetét a KNBSZ elemi költségvetési tervében kell biztosítani.

- (8) A HM NEF a tervezett nemzetközi költségvetési előirányzat ismeretében a végrehajtott hazai és külföldi egyeztetések alapján elkészíti a KNET-et, amely ország és szervezeti bontásban tartalmazza a honvédelmi tárca egészére vonatkozó kétoldalú nemzetközi együttműködés programjait és az azokhoz rendelt költségkeretet.
- (9) A KNET összeállításakor – tekintettel a költségvetési korlátokra – prioritást élveznek
 - a) a szakmai főfelelősök tárgyalásainak eredményeként meghatározott kötelezettségvállalások teljesítését szolgáló programok és
 - b) a honvédelmi tárca hosszú és rövid távú terveiben szereplő feladatok.
- (10) A programfelelős szervezetek programjavaslataikat a tervezési tájékoztatóban, valamint az irányelvekben foglaltak figyelembevételével készítik el.
- (11) A KNET-et a tárgyévet megelőző év december 15-ig a HM VPHÁT terjeszti fel a HM HOÁT és a HM KÁT útján a miniszter részére jóváhagyásra.
- (12) A jóváhagyott KNET-et – végrehajtás céljából – a HM NEF a tárgyévet megelőző év december 31-ig megküldi a szakmai főfelelősök, a Magyarországon akkreditált külföldi és az érintett országokba akkreditált magyar katonai attasék részére, továbbá a teljes KNET-et a KNBSZ, a HM VGH és az MH BHD részére.
- (13) A partnerországok megkeresése esetén – viszonyossági alapon – éves kétoldalú nemzetközi együttműködési tervet kell előkészíteni, amelyet a HM NEF főosztályvezetője és a partnerországok kétoldalú nemzetközi együttműködését felelős vezetője írnak alá.

9.5 (1) A HM NEF a nemzetközi feladatok és a tárgyévi KNET végrehajtása érdekében folyamatos munkakapcsolatot tart

- fenn a programfelelős szervezetekkel, valamint a Magyarországon akkreditált külföldi és a külföldön akkreditált magyar katonai attasékkal. A magyarországi programok esetén a budapesti állomáshelyű vagy a Magyarországon akkreditált, a partnerországban végrehajtásra tervezett programok esetén az oda akkreditált magyar katonai attasé útján kerül sor az információcserére. Az ügyintézés mindkét fél attaséhivatalának tájékoztatása mellett zajlik.
- (2) A KNET programok vonatkozásában a programfelelős szervezetek – kivéve a KNBSZ főigazgatóját – nem jogosultak a külföldi partnerekkel történő közvetlen kapcsolatfelvétel önálló kezdeményezésére vagy ilyen megkeresés elfogadására, viszont az előkészítés alatt lévő programok korábban már leegyeztetett technikai részleteit – a programban, a fogadó személyében, a tárgyaló delegáció összetételében, a tárgyalási témakörökben bekövetkezett változások esetén – a HM NEF párhuzamos tájékoztatása mellett közvetlenül egyeztetethetik a külföldi partnerszervezet kijelölt kapcsolattartójával, ha azok hivatalos úton történő egyeztetésére már nem áll elegendő idő rendelkezésre. Ha a programfelelős szervezetekhez közvetlenül érkezik megkeresés, annak további ügyintézését katonadiplomáciai úton kell intézni.
 - (3) Külföldi KNET programok végrehajtása előtt – a programfelelős szervezetek kezdeményezésére – a HM NEF katonadiplomáciai úton tájékozik a partner fogadókészségéről, a látogatás tervezett programjáról és a tárgyalásra javasolt témákról. A programfelelős szervezetektől kapott információk alapján a HM NEF tájékoztatja a külföldi partnert a kiutazó delegáció összetételéről és utazási adatairól, a magyar fél által javasolt tárgyalási témákról, valamint a programmal összefüggő egyéb kérdésekről.
 - (4) Magyarországi KNET program esetén a HM NEF katonadiplomáciai úton tájékozik a külföldi partner programmal kapcsolatos igényeiről, tárgyalási témajavaslatairól, az érkező delegáció összetételéről és utazási adatairól, amelyekről írásban tájékoztatja a programfelelős szervezetet, valamint a KNBSZ-t. A programfelelős szervezet által elkészített programot a HM NEF megküldi a külföldi partnernek.
 - (5) A programfelelős szervezet a program partnerrel egyeztetett és véglegesített adatainak, valamint végleges részleteinek – különösen a delegáció összetétele, az időpont, a tárgyalási téma – esetleges megváltozásáról tájékoztatja a HM NEF-et, aki erről – katonadiplomáciai úton – értesíti a külföldi partnert.
 - (6) A kétoldalú kapcsolattartás során – a HM NEF útján – igényelt információs, valamint adott program végrehajtásához szükséges írásos anyagokat a programfelelős szervezetek magyar vagy angol nyelven küldik meg a HM NEF részére.

10.5 (1) A tárgyévi KNET jóváhagyásáig a végrehajtásra kerülő programokkal kapcsolatos kérelmeket az illetékes szakmai

- főfelelős hagyja jóvá. A jóváhagyott KNET-ben a programfelelős szervezet részére biztosított keretösszegig az utazásokat és a fogadásokat a programfelelős szervezet vezetője engedélyezi.
- (2) A programfelelős szervezetek vezetői a KNET-ben jóváhagyott programok költségkereteivel saját hatáskörben gazdálkodnak.
 - (3) Ha a kétoldalú nemzetközi együttműködési program forrásigénye meghaladja a programfelelős szervezetek részére jóváhagyott KNET költségkeretet, a szakmai főfelelős dönti el, hogy a kétoldalú nemzetközi együttműködési

program végrehajtásához szükséges pénzügyi forrást az alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezetek KNET keretei, a rendelkezésre álló más kerete vagy a saját KNET kerete terhére engedélyezi.

- (4) Azon kiemelt nemzetközi programok esetében, amelyek a KNET-ben vagy más nemzetközi előirányzat keretére nem kerültek betervezésre, és a végrehajtásukra nem áll rendelkezésre a szükséges forrás, az érintett programfelelős szervezet – a szakmai főfelelőse egyetértésével – a keretgazda részére pótelőirányzat igényt küld, melynek felülvizsgálatát követően a keretgazda év közben pótelőirányzat-igényt terjeszt fel a HM VGH útján a HM KÁT részére jóváhagyás céljából.

6. A multilaterális együttműködési programok

- 11. §** (1) A tervezési tájékoztatót a HM VPF állítja össze, amelyet a tárgyévet megelőző év szeptember 15-ig megküld a szakmai főfelelősök részére. A tervezési tájékoztató tartalmazza a szakmai főfelelősök és az alárendeltségükbe tartozó honvédelmi szervezetek multilaterális nemzetközi programjaira felhasználható keretet, valamint a programok kialakításához szükséges normákat, a vonatkozó szabályozókat és a tervezés határidejét.
- (2) A programfelelős szervezetek a 2. § (2) bekezdése szerinti együttműködési területek szerinti feladatokra vonatkozó konkrét összesített programjavaslataikat a tervezési tájékoztatóban meghatározott formában megküldik a szakmai főfelelős részére. A szakmai főfelelősök a saját és az alárendeltségükbe tartozó honvédelmi szervezetek előre nem látható feladataira tervezéskor tartalékot képeznek.
- (3) A szakmai főfelelős az általa irányított terület programjainak összesítését és ellenőrzését követően – a tervezési tájékoztatóban feltüntetett határidőig – megküldi programjavaslátát a HM VPHÁT részére. A programfelelős szervezetek programjavaslataikat a tervezési tájékoztatóban foglaltak figyelembevételével készítik el.
- (4) A szakmai főfelelősöktől beérkezett programjavaslatoakat a HM VPF összesíti, elemzi, és indokolt esetben az illetékes szervekkel való egyeztetés után módosítja azokat.
- (5) A HM VPF elkészíti a MET tervezetét, amely tartalmazza az összesített programokat programfelelős fejezeti bontásban, a programfelelős és a végrehajtó szervezeteket és a programokhoz rendelt költségkereteket.
- (6) A MET-et a tárgyévet megelőző év december 15-ig a HM VPHÁT terjeszti fel a HM HOÁT és a HM KÁT útján a miniszter részére jóváhagyásra.
- (7) A jóváhagyott MET-et – végrehajtás céljából – a HM VPF a tárgyévet megelőző év december 31-ig megküldi az érintett szakmai főfelelősök, a KNBSZ, a HM VGH és az MH BHD részére.
- (8) A programfelelős szervezetek a multilaterális – a magyar katonai attasé illetékességét nem érintő – programokon való részvételüket önállóan szervezik.

- 12. §** (1) A tárgyévi MET jóváhagyásáig a végrehajtásra kerülő programokkal kapcsolatos kérelmeket az illetékes szakmai főfelelős hagyja jóvá. A jóváhagyott MET-ben a programfelelős szervezet részére biztosított keretösszegig az utazásokat és a fogadásokat a programfelelős szervezet vezetője engedélyezi.
- (2) A programfelelős szervezetek vezetői a MET-ben jóváhagyott programok költségkereteivel saját hatáskörben gazdálkodnak.
- (3) Ha a multilaterális együttműködési program forrásigénye meghaladja a programfelelős szervezetek részére jóváhagyott MET keretet, a szakmai főfelelős dönti el, hogy a multilaterális együttműködési program végrehajtásához szükséges pénzügyi forrást az alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezetek MET keretei, a rendelkezésre álló más kerete vagy a saját MET kerete terhére engedélyezi.
- (4) Azon kiemelt nemzetközi programok esetében, amelyek a MET-ben vagy más nemzetközi előirányzat keretére nem kerültek betervezésre és a végrehajtásukra nem áll rendelkezésre a szükséges forrás, az érintett programfelelős szervezet – a szakmai főfelelőse egyetértésével – a keretgazda részére pótelőirányzat igényt küld, melynek felülvizsgálatát követően a keretgazda év közben pótelőirányzat igényt terjeszt fel a HM VGH útján a HM KÁT részére jóváhagyás céljából.

7. Vallási programok és katonai zárandoklatok

- 13. §** (1) A nemzetközi katonalelkész együttműködéssel kapcsolatos feladatok és a zárandoklati kötelezettségvállalások a HM PÁT hatáskörébe tartoznak.
- (2) A HM támogatja a magyar katonáknak a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény végrehajtásáról szóló 231/2019. (X. 4.) Korm. rendelet 34. § g) pontja szerinti zárandoklaton történő részvételét. A zárandoklat szervezését

a HM TLSZ végzi, amelyet a HM – elsősorban szállítóeszközök térítésmentes átadásával és az éves KNET keretében meghatározott összegben, a szolgálati feladatot ellátók költségeinek átvállalásával – támogat.

8. A beszerzési és a haditechnikai együttműködési programok

- 14. §** (1) A HM VGH a Beszerzési Programok Utazási és Rendezvényi Tervének elkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok koordinálása keretében
- a) kapcsolatot tart a beszerzési és a haditechnikai együttműködési programokban érintett honvédelmi szervezetekkel és szervezeti elemekkel, amelynek során
 - aa) fogadja megkereséseiket és leveleiket,
 - ab) egyeztetést kezdeményez,
 - ac) tájékoztatást nyújt a felmerülő problémákról és egyeztetésekről; és
 - b) folyamatosan elemzi és értékeli a beszerzési programokra vonatkozó terv végrehajtását;
 - c) éves összefoglaló jelentést készít és terjeszt fel a tárgyév február 28-ig a HM KÁT részére a tárgyév megelőző évben végrehajtott beszerzési programok utazási és rendezvényi keretének felhasználásáról, a felmerült problémákról, és javaslatot tesz azok megoldására.
- (2) Az éves összefoglaló jelentést tájékoztatásul meg kell küldeni a HM VPHÁT részére.

- 15. §** (1) A 14. § (1) bekezdés a) pontja szerinti honvédelmi szervezetek a beszerzési programokkal kapcsolatos utazások, rendezvények költségigényeit – programonkénti bontásban – a tárgyév megelőző év szeptember 15-ig megküldik a HM VGH részére.
- (2) Az utazásokat és a rendezvényeket – a HM VGH által összeállított és a HM KÁT által a tárgyév megelőző év november 15-ig jóváhagyott – éves Beszerzési Programok Utazási és Rendezvényi Terve alapján a HM VGH főigazgatója engedélyezi. Terven felüli utazásokat és rendezvényeket a HM KÁT engedélyezhet.
- (3) A beszerzési programokkal kapcsolatos utazások és rendezvények kiadásait a programfelelős szervezetek a saját intézményi költségvetésükbe tervezik, és az elemi költségvetés jóváhagyását követő 30 napon belül kezdeményezik annak a HM VGH, mint költségviselő szervezet részére történő átcsoportosítását. A szükséges átcsoportosítások hiányában a fedezettel nem rendelkező feladatok nem hajthatók végre.

9. Ellenőrzési utazások

- 16. §** (1) Az ellenőrzési terv elkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok koordinálása keretében a keretgazda szervezet összeállítja az Ellenőrzési Utazások Tervét, valamint a szakmai előljáró felé elkészíti a kapcsolódó jelentéseket, beszámolókat.
- (2) A keretgazda a tárgyév megelőző év december 15-ig tájékoztatásul megküldi a HM VGH részére az (1) bekezdésben meghatározott, a nemzetközi feladatai felett felügyeletet gyakorló által jóváhagyott tervet.
- (3) Az ellenőrzési utak költségeinek fedezete a nemzetközi feladatokon jóváhagyott költségvetésből biztosított keret.
- (4) Azon honvédelmi szervezetek, amelyeknek nem áll rendelkezésére az ellenőrzési utazáshoz biztosított forrás, azonban az jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz vagy belső rendelkezés alapján a tárgyévben feladatként felmerül, az ellenőrzési utazás a szükséges forrás honvédelmi szervezet intézményi költségvetéséből történő átcsoportosításával vagy más forrásból történő biztosításával és a szakmai főfelelős engedélyével végrehajtható.

10. Magyarországon települő katonai szervezetek és többnemzeti katonai parancsnokságok együttműködési programjai

- 17. §** (1) A Magyarországon települő katonai szervezet vagy többnemzeti katonai parancsnokság a magyar nemzeti költségvetési forrásból a nemzetközi feladatokon jóváhagyott keret terhére megvalósuló nemzetközi együttműködési programjai koordinálása keretében a keretgazda szervezettel együttműködve összeállítja az Utazási és Rendezvényi Tervét, valamint a szakmai felügyeletet gyakorló felé elkészíti a kapcsolódó jelentéseket, beszámolókat.
- (2) A Magyarországon települő katonai szervezet vagy többnemzeti katonai parancsnokság a tárgyév megelőző év december 15-ig tájékoztatásul megküldi a HM VGH és a HM Katonai és Társadalmi Kapcsolatok Főosztály részére az (1) bekezdésben meghatározott, a szakmai felügyeletet gyakorló által jóváhagyott tervet.

11. A nemzetközi együttműködés pénzügyi és logisztikai biztosítása és elszámolásuk végrehajtásának rendje

- 18. §** (1) Pénzügyi fedezet nélkül fogadási vagy kiutazási program nem hajtható végre. A pénzügyi fedezet meglétét minden esetben a HM VGH pénzügyi ellenjegyzése (a továbbiakban: ellenjegyzés) igazolja.
- (2) A szakmai főfelelős felel a saját és alárendelt szervezetei jóváhagyott nemzetközi tervekben biztosított kereteinek szakszerű és jogszerű felhasználásáért.
- (3) A programfelelős szervezetek és a szakmai főfelelősök keretét meghaladó kötelezettségvállalásokat a forrás egyidejű biztosításával a HM KÁT engedélyezheti.
- 19. §** (1) A jóváhagyott szolgálati utazás megkezdése előtt legalább 14 nappal a végrehajtó szerv az 5. § (1) bekezdés 2–9., 11–12. és 14–28. pontja, illetve (2) bekezdése szerinti kiutazások esetén az 1. melléklet szerinti, az NSIP NAK terhére végrehajtott kiutazások esetén a 2. melléklet szerinti, az engedélyezésre jogosult eljáró által aláírt kiutazási engedély egy példányát az ideiglenes külföldi szolgálattal összefüggő költségek kimutatásával együtt megküldi a HM VGH, a pénzügyi ellenjegyzést követően az MH BHD, továbbá az érintett magyar katonai attasé tájékoztatása céljából a HM NEF és a KNBSZ részére.
- (2) A kiutazási engedélyek és vezénylési határozatok pénzügyi ellenjegyzését a HM VGH végzi. Az ellenjegyzés kiterjed az éves tervek, a jóváhagyott keretek, a rendelkezésre álló szabad előirányzatok és a tervezett kifizetési időpontban a pénzügyi fedezet biztosítottságának ellenőrzésére, valamint a járandóságok megállapításának szabályszerűségére.
- (3) Ha az igénylés adattartalma hiányos, vagy a szükséges előirányzat-keret a nemzetközi program végrehajtásához nem áll rendelkezésre
- a) a programfelelős szervezet vezetője vagy
- b) a programfelelős szervezet vezetőjének hatáskörét meghaladó esetben annak hivatali felettese vagy szolgálati eljárója
- a HM VGH mint költségviselő szervezet részére megküldött írásos engedélye alapján – amely többek között tartalmazza az előirányzat-keret vagy az előirányzat átcsoportosításra vonatkozó döntést is – a nemzetközi program biztosításának előkészítése megkezdődhet azzal, hogy a program befejezéséig a hiányosságok rendezésre kerülnek.
- (4) A nemzetközi kapcsolattartással összefüggő feladatok végrehajtásában érintett szervezetek a feladatkörükhez kapcsolódó adatkezelések tekintetében az adatvédelmi szabályozók előírásainak megfelelően járnak el, gondoskodnak a személyes adatok kezelésében érintettek megfelelő tájékoztatásáról, az adatkezelések megtervezésekor kikérlik az adatvédelmi tisztviselők véleményét.
- (5) A kiutazási engedély és a vezénylési határozat kizárólag a végrehajtás során felmerült és előre nem látható okból módosítható. A módosított kiutazási engedélyhez és vezénylési határozathoz csatolni kell a módosítás okát bizonyító okmányokat, számlákat, továbbá a „Megjegyzés” rovatban fel kell tüntetni a módosítás rövid indokolását. A módosított kiutazási engedélyt és vezénylési határozatot legkésőbb az utazás végrehajtását követő öt munkanapon belül kell megküldeni az MH BHD és a HM VGH részére.
- (6) Ha a kiutazási engedély az (1) bekezdés szerinti határidőn belül kerül megküldésre – a módosítások, a fegyverzetellenőrzési programok és a pilóták kiutazásainak kivételével –, a kiutazási engedélyt a hivatali felettes vagy szolgálati eljáró záradékával kell megküldeni, amely tartalmazza a késedelmes megküldés okát. A 14 napon belül megküldött kiutazási engedély szerinti igény a záradék megléte esetén teljesíthető.
- (7) A KNBSZ szakmai felelősségi körébe utalt KNET utazásoknál a kiutazási engedélyek és a vezénylési határozatok elkészítését, ellenjegyzését és engedélyezését a KNBSZ személyi állományának vonatkozásában a KNBSZ végzi.
- 20. §** (1) Külföldi delegáció fogadása esetén a programfelelős szervezet a jóváhagyott részletes programtervet a HM utasítás 9. melléklete szerinti „Igénylőlap a hazai rendezvények vendéglátási és nemzetközi programok vendégfogadási szolgáltatásaira” elnevezésű nyomtatványon, a rendezvény tervezett dátuma előtt legalább 14 nappal – az 5. § (1) bekezdés 8. és 18. pontja szerinti fogadások kivételével – megküldi a HM VGH részére.
- (2) Az igénylések ellenjegyzését a HM VGH végzi. Az ellenjegyzés kiterjed az éves tervek, a jóváhagyott keretek, a rendelkezésre álló szabad előirányzatok és a tervezett kifizetési időpontban a pénzügyi fedezet biztosítottságának ellenőrzésére.
- (3) Ha az igénylés adattartalma hiányos, vagy a szükséges előirányzat-keret a nemzetközi program végrehajtásához nem áll rendelkezésre, a 19. § (3) bekezdésében foglaltak alkalmazandók.

- 21. §** (1) A nemzetközi kapcsolattartás során – kivéve, ha egy adott részfeladatra önálló keret biztosítására kerül sor – a programfelelős szervezet költségkerete terhére kell elszámolni minden megvalósított programmal összefüggő kiadást, függetlenül attól, hogy a feladatban részt vevő személyek a programfelelős szervezet állományába tartoznak-e.
- (2) Az év közben felmerülő – a programfelelős szervezet és a szakmai főfelelős kereteiből nem finanszírozható –, nem tervezett programok végrehajtását lehetőség szerint a negyedik negyedévre kell halasztani. E programok tárca szinten az év közben keletkezett – tárgyév szeptember 30-ig felülvizsgált – maradvány keretére hajthatóak végre.
- (3) Ha a program költségeinek biztosítására külön engedély alapján más forrásból kerül sor, a költségek átcsoportosításának rendezése érdekében a kiutazási engedélyekhez csatolni kell az előljáró jóváhagyását tartalmazó ügyszerkezetet.
- 22. §** (1) A nemzetközi együttműködési feladatok költségvetési szükségleteit a jóváhagyott éves terveknek megfelelően, összesítve egész évre vonatkozóan a HM VGH készíti el, együttműködve a keretgazda szervezetekkel.
- (2) A honvédelmi tárca nemzetközi költségvetésének tervezése során felmerülő, de az egyes programfelelős szervezetek között programonként fel nem osztható tételeket a HM VGH önálló feladatként tervezi. Fel nem osztható tételek különösen a delegációs gépjárműbérlet, a tolmácsolás és a fordítás költségei és a nemzetközi kapcsolattartással összefüggő ajándék- és emléktárgyak.
- (3) A HM VGH a honvédelmi szervezetek kétoldalú és multilaterális programjaira biztosított költségkereteket programfelelős szervezetenkénti bontásban elkülönítetten tartja nyilván.
- (4) A HM VGH a programfelelős szervezetek és a keretgazda szervezetek részére a tárgyév második hónapjától minden hónap 15. napjáig számszaki beszámolót készít a tárgyhó 10. napja szerinti állapotnak megfelelően és a folyamatban lévő feladatokkal kapcsolatos várható – a HM VGH költségvetésében felmerülő – kifizetésekről, valamint a tárgyévre vonatkozóan a tárgyév követő év január 10-ig a programok végrehajtására elszámolt költségekről – a szakmai főfelelős szervezetek részére a szakmai felügyeletük alá tartozó programfelelős szervezetek felhasználásáról, a keretgazda szervezetek részére a teljes keretre vonatkozóan – és a keretek felhasználásának helyzetéről programfelelős szervezetenkénti bontásban.
- (5) Az utasításban meghatározott elvek és normák alkalmazásának helyességét a keretgazda szervezet a HM VGH számszaki beszámolója alapján havonta ellenőrzi.
- (6) Külföldi delegáció fogadása esetén az MH BHD legfeljebb a végrehajtást követő 30. napig tájékoztatja a HM VGH-t a HM utasítás 9. melléklete szerinti „Igénylőlap a hazai rendezvények vendéglátási és nemzetközi programok vendégfogadási szolgáltatásaira” elnevezésű nyomtatványon igényelt szolgáltatások tételes, összegszerű megvalósulásáról a fogadások kötelezettségvállalása nyilvántartásának pontosítása céljából.
- (7) A keretgazda szervezetek keretük tárgyév szeptember 15-i felhasználása helyzetének, valamint a még hátralevő programok ismeretében a programfelelős szervezetek – az MH vonatkozásában az MH PK egyetértésével – fontossági sorrendbe állított javaslatainak figyelembevételével év közbeni igények felmerülésekor, valamint legkésőbb az év végi zárás kapcsán a tárgyév október 15-ig javaslatot tesznek a HM VPHÁT részére a rendelkezésre álló költségkeretek programfelelősök közötti szükség szerinti átcsoportosítására, illetve megvonására. A keretmódosításokat a HM KÁT hagyja jóvá.
- (8) A HM KÁT által jóváhagyott keretmódosításokról a keretgazda szervezet tájékoztatja a szakmai főfelelősöket és a HM VGH-t.

12. Az utazási költségek megtérítésére jogosult EU tanácsi ülésekre vonatkozó szabályok

- 23. §** (1) Az EU által a tagállamok részére – a tagállamok küldöttei utazási költségeinek megtérítése érdekében – biztosított nemzeti utazási boríték (a továbbiakban: utazási boríték) terhére elszámolható utazások esetén a kiutazások lebonyolításában részt vevő szervezetek felelőssége, hogy az utazási költségek a honvédelmi tárca részére visszatérítésre kerüljenek.
- (2) A Tanács Főtitkárságának vonatkozó határozata értelmében visszatérítésre jogosult találkozók: az Európai Tanács ülései, az Európai Unió Tanácsának ülései, a Tanács Főtitkársága által kiadott és rendszeresen frissített lista alapján a tanácsüléseket előkészítő munkacsoport- és bizottsági ülések, valamint egyéb, hagyományosan a soros elnökséget adó országban megrendezésre kerülő, előre meghatározott munkacsoporti és bizottsági találkozók, melyek száma nem haladhatja meg a tizenötöt.

- (3) Az Európai Koordinációs és Tárcaközi Bizottság ülésein az utazási boríték tárgykörben készített dokumentumok alapján a HM VPF tájékoztatja az érintett honvédelmi szervezeteket az elszámolható utak aktuális listájáról és az elszámolás szabályairól.
- (4) Elszámolható utak esetén a kiutazási engedély fejlécén a programfelelős szervezet feltünteti az „EU utazási költségtérítésre jogosult” szövegrészt, valamint IV. részében az ülés kódszámát és angol megnevezését, továbbá tájékoztatja a HM VPF-et a kiutazás végrehajtásáról.
- (5) A kiutazási költségek pénzügyi elszámolásával egyidejűleg a programfelelős szervezet képviselője az MH BHD utaztatási ügyintézőjének átadja az ülésen való részvételt bizonyító „Participants” fejlécű dokumentum másodpéldányát vagy ennek hiányában a kiutazást végrehajtó delegáció vezetőjének utólagos nyilatkozatát, amelyen szerepeltetni kell az ülés kódszámát, magyarul a pontos megnevezését, helyszínét és dátumát.
- (6) Az utazás igazolásához a (4) bekezdésben foglaltakon kívül szükséges
 - a) az utazási irodától, a légitársaságoktól, az illetékes katonai hatóságtól vagy bármely egyéb közlekedési szolgáltatótól származó számla eredeti példánya vagy másolata,
 - b) a Tanács Főtitkárságától kapott meghívónak és az ülés napirendjének a másolata,
 - c) az utazásra jogosító jegy másolata,
 - d) valamennyi szállókártya eredeti példánya vagy másolata vagy ezek hiányában egy nyilatkozat leadása és
 - e) az elszámolt utazási költségek kifizetési vagy pénzáttalálási bizonylata, vagy hiteligazolás.
- (7) Az MH BHD a tárgyhót követő hónap 20. napjáig elektronikusan és papír alapon is megküldi az elszámolandó utazások adatait és a kapcsolódó dokumentációt a Miniszterelnökség Költségvetési és Intézményfelügyeleti Főosztálya, továbbá tájékoztatásul a HM VGH részére, ha az adott hónapban elszámolható kiutazás került végrehajtásra.

13. Úti okmányok kiadása

- 24. §**
- (1) NATO tagállamokba vagy a Békepartnerség tagállamaiba történő utazás esetén a katonák útba indításához NATO menetparancs is kiadható a NATO menetparancs alkalmazásával kapcsolatos szabályokról szóló 32/2007. (VIII. 15.) HM rendeletben meghatározottak szerint. A programfelelős szervezet – kiutazó – a kiutazási engedéllyel és a vezénylési határozattal együtt a tervezett útba indítást megelőző 14 nappal kérelmezheti a NATO menetparancsot.
 - (2) Ha a kiutazó nem rendelkezik diplomata- vagy szolgálati útlevéllel, a vízumköteles országokba történő kiutazás esetén a szükséges vízumot a jóváhagyott költségkerete terhére szerzi be.
 - (3) A kiutazáshoz szükséges repülő- és vonatjegyet, szállást, valamint a diplomata-, a szolgálati és a külügyi szolgálati útlevelet az MH BHD biztosítja a kiutazó részére. A szállás foglalásáról a kiutazást elrendelő katonai szervezet intézkedik, amennyiben a külföldi fogadó fél katonai szálláshelyen biztosít elhelyezést, vagy a fogadó fél által blokkosított szállásfoglalás történik, valamint ha gépjárművel történő utazás során útközben merül fel szállásigény.
 - (4) Egyes országokba történő szolgálati utazás esetén szükséges a beutazási vagy átutazás esetén az átutazási engedély, ezért a kiutazó a HM NEF útján tájékozik a célországba való be- és átutazásra vonatkozó bejelentési kötelezettségről. A kiutazó a be- és átutazási engedélyköteles országba történő utazás esetén a be- és átutazási engedélyekre vonatkozó kérelmeket a külföldi ország által meghatározott formában és határidőben a HM NEF útján kéri meg.
 - (5) A HM NEF az országok által előírt aktuális mintát és a szükséges tájékoztatót évente január 31-ig megküldi a honvédelmi szervezeteknek.

14. A jelentés rendje

- 25. §**
- (1) A vezetői csereüdültetés és CLIMS üdülés kivételével az egyes nemzetközi feladatok – utazás és fogadás – végrehajtásáról a program befejezésétől számított öt munkanapon belül a szolgálati előjáró vagy a hivatali felettes, döntést igénylő kérdésben a szakmai főfelelősök részére jelentést kell felterjeszteni.
 - (2) A programról készült jóváhagyott jelentés egy-egy sokszorosított példányát meg kell küldeni a KNBSZ-nek és a keretgazda szervezeteknek, továbbá tájékoztatás céljából a program végrehajtásában érintett honvédelmi és minden olyan szervezetnek, amelyek részére az (1) bekezdés szerinti jelentés feladatot határoz meg.
 - (3) Ha a jelentésben foglaltak miniszteri döntést igényelnek, azt minden esetben a szolgálati út betartásával – MH katonai szervezetek esetén az MH PK útján – a HM VPHÁT, a beszerzési programokkal és a haditechnikai együttműködéssel összefüggő kérdést a HM KÁT útján kell a döntéshozó vezető részére felterjeszteni.

- (4) A végrehajtott programokról szóló jelentésben foglaltaknak – az eredményesség megállapíthatósága érdekében – a tervezési adatokkal összevethetőnek kell lenniük. A protokolláris feladatok teljesítéséről szóló jelentések kivételével kerülni kell a jelentések kizárólagos leíró jellegét.
- (5) A jelentés jóváhagyását követően az összegzésben megfogalmazott feladatokra történő intézkedés, annak nyomon követése, arról a szakmai főfelelős és keretgazda tájékoztatása a feladat felelősének megjelölt honvédelmi szervezet vezetőjének a feladata.
- (6) A jelentésnek tartalmaznia kell
 - a) az esemény megnevezését,
 - b) a program adatait, különösen a résztvevők nevét, a program idejét, időtartamát és helyét,
 - c) a pénzügyi keretet, amelyre a program költségeit elszámolják,
 - d) az esemény célját,
 - e) a tervezetthez képest elért eredményeket,
 - f) a célkitűzés megvalósulását segítő és gátló tényezőket,
 - g) tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy a programnak a következő évben javasolt-e a folytatása, a folytatásban kik, miben és milyen feltételekkel egyeztek meg,
 - h) a tapasztalatokat, a következtetéseket és a javító szándékú javaslatokat,
 - i) a balesetet és a bűncselekményt vagy az egyéb jelentési kötelezettséggel járó eseményt,
 - j) a program költségeinek részletes kimutatását, túllépések esetén az indokolást, valamint
 - k) a jelentést az összegzett értékelések és javaslatok alpont zárja, melyben a programmal kapcsolatban saját vagy más szervezet feladatát, annak felelősét, az együttműködőket, a feladat végrehajtásának határidejét és a visszacsatolás módját kell szerepeltetni.

15. Képviselési tevékenység jelentési rendje

- 26. §** (1) A 4. § (1) bekezdésében meghatározott tevékenységekről szóló jelentések és tájékoztatás rendjéről az MH vonatkozásában az MH PK intézkedésben rendelkezik.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti intézkedésnek tartalmaznia kell:
- a) a jelentő szervezeteket,
 - b) a tájékoztatásba bevont szervezeteket (figyelemmel a HM HOÁT irányítási és a HM VPHÁT szakmai irányítási jogkörére), és
 - c) a jelentések, tájékoztatások formáját, gyakoriságát.
- (3) A képviseletek napi munkájuk során és a felső vezetői üléseken résztvevők mandátálása a NATO és EU együttműködésre kijelölt személyek képviselési felhatalmazásáról szóló 71/2013. (XI. 29.) HM utasításban foglaltak szerint történik.

16. A nemzetközi együttműködés éves értékelése

- 27. §** (1) A programfelelős szervezetek – a szakmai főfelelős jóváhagyásával – a tárgyévét követő év január 31-ig megküldik az illetékes keretgazda szervezetek részére az éves nemzetközi tevékenységről szóló összefoglaló jelentésüket.
- (2) Az éves összefoglaló jelentés tartalmazza
- a) a feladatok végrehajtását segítő vagy hátráltató tényezőket,
 - b) a tervezett és a terven felül végrehajtott programok számát,
 - c) a végre nem hajtott programok elmaradásának okait és
 - d) a következtetéseket és a javaslatokat.
- (3) A keretgazda szervezetek a programfelelős szervezetekkel együttműködve a tárgyévét követő év február 28-ig elkészítik a keretre végrehajtott nemzetközi programokról és a nemzetközi tevékenységről szóló éves értékelő jelentést, amelyet a HM VPHÁT tájékoztatása mellett jóváhagyásra felterjesztenek a miniszter részére.

17. Záró rendelkezések

- 28. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
- 29. §** Hatályát veszti a nemzetközi kapcsolattartással összefüggő feladatok végrehajtásáról szóló 25/2018. (VII. 30.) HM utasítás.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 8/2021. (II. 26.) HM utasításhoz

Programfelelős szervezet
megnevezése

Nyt. szám:

..... keret terhére

KIUTAZÁSI ENGEDÉLY

Fogadó szerv:

- I. A kiutazást engedélyező:
II. Az utazás előzménye:
III. A kiutazás helye (ország, város):
IV. A kiutazás célja:
V. A kiutazás kezdete és vége (az utazással együtt a napok száma):
... év ... hó ... naptól ... év ... hó ... napig (... nap)
VI. A kiutazó(k):

A kiutazó delegáció vezetője:

	Név, rendfokozat	Küldő szervezet és beosztás megnevezése	Adóazonosító jel / személyügyi törzsszám	Útlevélszám vagy személyazonosító igazolvány szám ¹
1.				

A kiutazó csoport tagjai:

	Név, rendfokozat	Küldő szervezet és beosztás megnevezése	Adóazonosító jel / személyügyi törzsszám	Útlevélszám vagy személyazonosító igazolvány szám ¹
1.				

A kijelölt ügyintéző neve (telefonszáma és személyügyi törzsszáma):

VII. A kiutazó csoport részére felszámítandó napidíj:

VIII. Szállásköltség / jóváhagyott szállodai elhelyezés napi keretösszege: /fő/éj (éjszaka), azaz
összesen:

Az engedélyezett komfortfokozat megjelölése (csillagok száma):

Szállásigény:

Ország	Város	A szállodai elhelyezés első napja	A szállodai elhelyezés utolsó napja	Éjszakák száma

Szolgálati érdekből elrendelt szálloda megnevezése²:

Egyéb (a kiküldő által fontosnak tartott információk):

¹ Személyazonosító igazolvány szám kizárólag a schengeni térség országaiba történő utazás esetén adható meg, vízumköteles országok esetén továbbra is az útlevélszám megadása szükséges.

² Ha a fogadó fél a rendezvény vagy konferencia idejére pontosan meghatározza az igénybe vehető szállodát, a szállást elrendelő, biztosító intézmény megnevezése is szükséges.

IX. Szállítási költségek:

Az igénybe vehető szállítási eszköz³ megnevezése:

A repülőjegy foglalásához szükséges adatok:

Az útlevélben vagy személyazonosító igazolványban szereplő név:	
Születési hely, idő (év, hó, nap):	
Állampolgársága:	
Az útlevelet vagy személyazonosító igazolványt kiállító hatóság megnevezése, a kiállítás helye és ideje:	
Az útlevél vagy személyazonosító igazolvány lejáratának ideje:	
A kiutazás ideje alatti elérhetőséget biztosító mobiltelefonszám és e-mail-cím:	

Odautazás ideje:

A javasolt járat megnevezése, száma:			
Honnan	Indulási idő	Hová	Érkezési idő

Visszaautazás ideje:

A javasolt járat megnevezése, száma:			
Honnan	Indulási idő	Hová	Érkezési idő

1. Menetrendszerűen közlekedő szállítási eszközök esetén osztály, illetve kategória megjelölése:
2. Szolgálati gépjármű engedélyezése esetén a költségelőleg összege (üzemanyag, autópálya, parkolás):
3. Saját gépjármű engedélyezése esetén:
 - a) Külföldön is érvényes teljes CASCO biztosítási kötvény száma:
 - b) Gépjármű típusa és forgalmi rendszáma:
 - c) Gépjárműmotor lökettérfogata, üzemanyag típusa:
 - d) Engedélyezett kilométer belföldön:
 - e) Engedélyezett kilométer külföldön:
 - f) Üzemanyag-, parkolási költség, autópályadíj:

X. A kiutazó csoport részére utólagos elszámolású egyéb költségelőlegek:

Költség megnevezése (célja)	Összege és valuta neve
Utólagos elszámolásra személyi költség (telefon, fax, belépő):	
Utólagos elszámolásra helyi közlekedési költség (vonat, taxi, metró, busz):	
Utólagos elszámolásra egyéb (idegenforgalmi adó, árfolyamvesztés, váltási, kezelési költség, előre nem várható) költség:	
VIP váró, kormányváró, ajándék, részvételi díj, regisztrációs díj, konferenciadíj ⁴ :	

Megjegyzés:

³ Repülőgép, vonat, szolgálati vagy saját gépjármű.⁴ Kérem a megfelelő részt aláhúzni! Ajándék esetén a HM utasítás rendelkezéseit kell alkalmazni.

XI. Illetékes pénzügyi ellátó szerv (az előlegek kiadására és elszámolására jogosult valutapénztár) megnevezése:

Pénzügyi ellenjegyzés:

Az ellenjegyzési szabályoknak megfelel.

Éves keret:	
Lekötve:	
Jelenlegi lekötés:	
További szabad keret:	

....., 20..... év hó nap

.....
Ellenjegyző szerv megnevezése, vezető aláírása

....., 20..... év hó nap

.....
Programfelelős szervezet, vezető aláírása

Készült: 6 példányban

Egy példány: 3 lap

Készítette (tel.):

Kapják: 1. sz. pld.: Irattár

2. sz. pld.: MH BHD

3. sz. pld.: HM VGH NI NUKPO

4. sz. pld.: KNBSZ (elektronikusan)

5. sz. pld.: Keretgazda szervezet (elektronikusan)

6. sz. pld.: Kiutazó

2. melléklet a 8/2021. (II. 26.) HM utasításhoz

Programfelelős szervezet
megnevezése

Nyt. szám:

KIUTAZÁSI ENGEDÉLY
az NSIP NAK keret terhére végrehajtásra kerülő kiutazásokhoz

Programazonosító szám:

Forráskód:

Fogadó szerv:

I. A kiutazást engedélyező:

II. Az utazás előzménye:

III. A kiutazás helye (ország, város):

IV. A kiutazás célja:

V. A kiutazás kezdete és vége (az utazással együtt napok száma):

... év ... hó ... naptól ... év ... hó ... napig (... nap)

VI. A kiutazó(k):

A kiutazó delegáció vezetője:

	Név, rendfokozat	Küldő szervezet és beosztás megnevezése	Adóazonosító jel / személyügyi törzsszám	Útlevélszám vagy személyazonosító igazolvány szám ¹
1.				

A kiutazó csoport tagjai:

	Név, rendfokozat	Küldő szervezet és beosztás megnevezése	Adóazonosító jel / személyügyi törzsszám	Útlevélszám vagy személyazonosító igazolvány szám ¹
1.				

A kijelölt ügyintéző neve (telefonszáma és személyügyi törzsszáma):

VII. A kiutazó csoport részére felszámítandóapidíj:

VIII. Szállásköltség/jóváhagyott szállodai elhelyezés napi keretösszege: /fő/éj (éjszaka), azaz
összesen:

Az engedélyezett komfortfokozat megjelölése (csillagok száma):

Szállásigény:

Ország	Város	A szállodai elhelyezés első napja	A szállodai elhelyezés utolsó napja	Éjszakák száma

Szolgálati érdekből elrendelt szálloda megnevezése²:

Egyéb (a kiküldő által fontosnak tartott információk):

¹ Személyazonosító igazolvány szám kizárólag a schengeni térség országaiba történő utazás esetén adható meg, vízumköteles országok esetén továbbra is az útlevélszám megadása szükséges.

² Ha a fogadó fél a rendezvény vagy konferencia idejére pontosan meghatározza az igénybe vehető szállodát, a szállást elrendelő, biztosító intézmény megnevezése is szükséges.

IX. Szállítási költségek:

Az igénybe vehető szállítási eszköz³ megnevezése:

A repülőjegy foglalásához szükséges adatok:

Az útlevélben vagy személyazonosító igazolványban szereplő név:	
Születési hely, idő (év, hó, nap):	
Állampolgársága:	
Az útlevelet vagy személyazonosító igazolványt kiállító hatóság megnevezése, a kiállítás helye és ideje:	
Az útlevél vagy személyazonosító igazolvány lejáratának ideje:	
A kiutazás ideje alatti elérhetőséget biztosító mobiltelefonszám és e-mail-cím:	

Odautazás ideje:

A javasolt járat megnevezése, száma:			
Honnan	Indulási idő	Hová	Érkezési idő

Visszaútaazás ideje:

A javasolt járat megnevezése, száma:			
Honnan	Indulási idő	Hová	Érkezési idő

1. Menetrendszerően közlekedő szállítási eszközök esetén osztály, illetve kategória megjelölése:
2. Szolgálati gépjármű engedélyezése esetén költségelölőge összege (üzemanyag, autópálya, parkolás):
3. Saját gépjármű engedélyezése esetén:
 - a) Külföldön is érvényes teljes CASCO biztosítási kötvény száma:
 - b) Gépjármű típusa és forgalmi rendszáma:
 - c) Gépjárműmotor lökettérfogata, üzemanyag típusa:
 - d) Engedélyezett kilométer belföldön:
 - e) Engedélyezett kilométer külföldön:
 - f) Üzemanyag-, parkolási költség, autópályadíj:

X. A kiutazó csoport részére utólagos elszámolású egyéb költségelölőgegek:

Költség megnevezése (célja)	Összege és valuta neve
Utólagos elszámolásra személyi költség (telefon, fax, belépő):	
Utólagos elszámolásra helyi közlekedési költség (vonat, taxi, metró, busz):	
Utólagos elszámolásra egyéb (idegenforgalmi adó, árfolyamvesztés, váltási, kezelési költség, előre nem várható) költség:	
VIP váró, kormányváró, ajándék, részvételi díj, regisztrációs díj, konferenciadíj ⁴ :	

Megjegyzés:

³ Repülőgép, vonat, szolgálati vagy saját gépjármű.

⁴ Kérem a megfelelő részt aláhúzni! Ajándék esetén a HM utasítás rendelkezéseit kell alkalmazni.

XI. Illetékes pénzügyi ellátó szerv (az előlegek kiadására és elszámolására jogosult valutapénztár) megnevezése:

Pénzügyi ellenjegyzés:

Az ellenjegyzési szabályoknak megfelel.

Éves keret:	
Lekötve:	
Jelenlegi lekötés:	
További szabad keret:	

....., 20..... év hó nap

.....
Ellenjegyző szerv megnevezése, vezető aláírása

....., 20..... év hó nap

.....
Programfelelős szervezet, vezető aláírása

Készült: 7 példányban

Egy példány: 3 lap

Készítette (tel.):

Kapják: 1. sz. pld.: Irattár

2. sz. pld.: MH BHD

3. sz. pld.: HM VGH NI NUKPO

4. sz. pld.: KNBSZ (elektronikusan)

5. sz. pld.: Keretgazda szervezet (elektronikusan)

6. sz. pld.: Érintett honvédelmi szervezet

7. sz. pld.: Kiutazó

**A honvédelmi miniszter 9/2021. (III. 3.) HM utasítása
a szabályozott anyagokkal és egyes fluortartalmú üvegházhatású gázokkal kapcsolatos feladatok
végrehajtásáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az utasítás hatálya a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 80. § 13. pontja szerinti honvédelmi szervezetre (a továbbiakban: honvédelmi szervezet) terjed ki.
- 2. §** Ezen utasítás alkalmazásában
1. *fluortartalmú üvegházhatású gázok*: az 517/2014/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 2. cikk 1. pontja szerinti anyagok,
 2. *honvédségi felhasználó*: az a természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely honvédelmi szervezet vonatkozásában szabályozott anyagot, fluortartalmú üvegházhatású gázt az ilyen anyagot tartalmazó berendezés javításánál, karbantartásánál, újratöltésénél, utántöltésénél valamint egyéb eljárásoknál – az alapanyagként vagy reakcióközegként történő alkalmazás kivételével – berendezésbe betölt, abból lefejt,
 3. *szabályozott anyagok*: az 1005/2009/EK parlamenti és tanácsi rendelet 3. cikk 4. pontja szerinti anyagok,
 4. *üzemeltető*: az a honvédelmi szervezet, amely szabályozott anyagot vagy fluortartalmú üvegházhatású gázt tartalmazó (hadi)technikai eszközt, készüléket, berendezést rendszeresít, üzembe helyez, üzemeltetésből, rendszerből kivon, illetve ilyen (hadi)technikai eszközt inkurrenciaként értékesít, technológiát alkalmaz, vagy más részére ilyen anyagot vagy ilyen anyaggal működő berendezést rendeltetésszerű használatra biztosít.
- 3. §** (1) Az üzemeltető köteles felhívni a honvédségi felhasználót arra, hogy az általa felhasznált hűtőközegek vonatkozásában az – a fluortartalmú üvegházhatású gázokkal és az ózonréteget lebontó anyagokkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 14/2015. (II. 10.) Korm. rendelet szerinti – éves összesített adatszolgáltatást küldje meg a Honvédelmi Minisztérium Hatósági Főosztály (a továbbiakban: HM HF) részére évente, a tárgyévet követő év február 28-ig.
- (2) Az üzemeltető a szabályozott anyagot vagy a legalább 3 kilogramm fluortartalmú üvegházhatású gázt tartalmazó eszközök, berendezések vonatkozásában – az 1. mellékletben előírt tartalommal és a 2. melléklet szerinti bontásban – a tárgyévet követő év február 28-ig szolgálati adatot a HM HF részére.
- (3) A HM HF az (1) és a (2) bekezdés alapján összegyűjtött adatokat összesített éves jelentésében küldi meg a környezetvédelemért felelős miniszter részére.
- 4. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
- 5. §** Hatályát veszti a szabályozott anyagokkal és egyes fluortartalmú üvegházhatású gázokkal kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 51/2009. (VII. 1.) HM utasítás.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 9/2021. (III. 3.) HM utasításhoz

**Szabályozott anyagok és fluortartalmú üvegházhatású gázok
éves adatszolgáltatása**

1. Az üzemeltető adatai:

Az adatot szolgáltató honvédelmi szervezet (üzemeltető) megnevezése:

Levelezési cím:

A honvédelmi szervezet parancsnokának vagy vezetőjének neve, rendfokozata:

A honvédelmi szervezet ügyintézőjének neve, rendfokozata, telefonszáma:

2. A szabályozott anyagokra / F-gázokra vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E
1.	ANYAGKÉSZLET-/ESZKÖZINFORMÁCIÓ (tárgyév:)				
2.	Szabályozott anyag / F-gáz megnevezése [az 1005/2009/EK rendelet I. mellékletében található szabályozott anyagok, illetve az 517/2014/EU rendelet I. mellékletében meghatározott fluortartalmú üvegházhatású gázok („F-gázok”)]	Eszköz, berendezés megnevezése, berendezésazonosító kód, amennyiben van	Eszköz mennyisége a tárgyév december 31-én (db)	Szabályozott anyag / „F-gáz” eszközönkénti mennyisége a tárgyév december 31-én (kg)	Eszközökben, berendezésekben lévő szabályozott anyag / „F-gáz” összesen a tárgyév december 31-én (kg)
3.					
4.					
5.	Mindösszesen	–		–	
6.	ANYAGMENNYISÉG-VÁLTOZÁS INFORMÁCIÓ				
7.	Tartalék készlet a tárgyév december 31-én (kg)	Tárgyévi vásárolt mennyiség (kg)	A berendezésbe betöltött mennyiség a tárgyévben (kg)	Felhasználási terület kódja: a), b), c), d), e), f), g), h)	Beszerezési forrás
8.					
9.					
10.	Veszélyes hulladékként átadott anyag				
11.			Átvevő:		
12.					
13.					

A D:7 mezőben az alábbi felhasználási területeket kell megkülönböztetni:

- a) aeroszolk,
- b) oldószerek,
- c) hűtőközegek,
- d) műanyagok habosítása,
- e) talajfertőtlenítés,
- f) analitika,
- g) tűzvédelem,
- h) minden egyéb.

Az E:7 mezőben a beszerzési forrás megnevezéseként a cég nevét kell megadni.

- 3. A készletek tárgyévi fogyásának okai eszközönként (tűz oltása, tartály kötelező nyomáspróbája miatti áttöltés vesztesége, regenerálás vagy regeneráltatás vesztesége, hibás/téves kezelés vagy kilövés vesztesége, szivárgás, más engedélyes részére történt átadás):
- 4. A szabályozott anyagok / F-gázok kibocsátásának csökkentésére tett intézkedések:
- 5. A szabályozott anyag kiváltásának terve (anyagonként, eszközönként, alternatívák vázolása, indokolás), halonok esetében a halon helyettesítésére alkalmas anyagok/technológiák azonosítására és rendszerbe állítására tett intézkedések:

Kelt:

P. H.

aláírás
(honvédelmi szervezet
parancsnoka vagy vezetője)

2. melléklet a 9/2021. (III. 3.) HM utasításhoz

**Szabályozott anyagot, fluortartalmú üvegházhatású gázt tartalmazó technikai eszközök,
berendezések**

Fsz.	Eszközök/berendezések megnevezése	Oltóberendezés	Hűtőközeg töltetének típusa	
1.	JAS-39 Gripen vadászipülőgép		halon-1301	
2.	A319 közepes szállító repülőgép		halon-1301	
			halon-1211	
3.	Falcon 7x nagy hatótávolságú szállító repülőgép		halon-1301	
			halon-1211	
4.	Mig-29B vadászipülőgép		halon-2402	
5.	L-39 kiképző repülőgép			
6.	An-26 szállító repülőgép			
7.	Mi-24 harci helikopter			
8.	Mi-8/17 szállító helikopter			
9.	H145M többcélú helikopter		R134A	
10.	T-72 közepes harckocsi	T-72	halon-1211	
11.		VT-72	halon-2402	
			halon-1301	
12.	T-55 közepes harckocsi	T55	halon-2402	
13.		VT-55		
14.		JVBT		
15.	BTR 80 BTR 80			
16.	Páncélozott BTR 80/A		halon-1211	
17.	Szállító BTR 80 páncélozott műszaki harcjármű felderítő és akadályelhárító		halon-2402	
18.	BLG-60M hídvető harckocsi		halon-2402	
19.	BAT-2 gyorsjáratú lánctalpas buldózer		halon-2402	
20.	Szabályozott anyagot tartalmazó hordozható, szállítható és beépített tűzoltó eszközök, berendezések, valamint a legalább 3 kg fluortartalmú üvegházhatású gázt tartalmazó tűzvédelmi rendszerek		az 1005/2009/EK rendelet I. mellékletében található szabályozott anyagok, illetve az 517/2014/EU rendelet I. mellékletében meghatározott fluortartalmú üvegházhatású gázok	
21.	Központi légkondicionáló berendezések hűtőgépei (ipari folyadékűtő berendezések)			az 1005/2009/EK rendelet I. mellékletében található szabályozott anyagok, illetve az 517/2014/EU rendelet I. mellékletében meghatározott fluortartalmú üvegházhatású gázok
22.	Hűtőautók, hűtőutánfutók, egyéb hűtőberendezések gáztöltete			

A honvédelmi miniszter 10/2021. (III. 12.) HM utasítása egyres NATO egységesítési egyezmények nemzeti elfogadásáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az utasítás hatálya a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 80. § 13. pontja szerinti honvédelmi szervezetre terjed ki.
- 2. §** STANAG 2116 LO (EDITION 7) – NATO CODES FOR GRADES OF MILITARY PERSONNEL – APersP-01 EDITION A / A NATO katonai személyzetének rendfokozati kódjai című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: Magyar Honvédség Parancsnoksága Személyzeti Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP SZCSF),
 - b) témakezelő: MHP SZCSF,
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO-kihirdetést követően azonnal, és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre HM utasítással.
- 3. §** STANAG 2578 (EDITION 2) HUMAN INTELLIGENCE (HUMINT) TACTICS, TECHNIQUES AND PROCEDURES – AIntP-5 EDITION A / Emberi erővel végzett hírszerzés (HUMINT) – Harcászati módszerek és eljárások című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül, fenntartással, a következők szerint:
 - a) témafelelős: Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ),
 - b) témakezelő: KNBSZ Felderítő Csoportfőnökség (a továbbiakban: KNBSZ FCSF),
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO-kihirdetést követő 6 hónapon belül,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény fenntartással, teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre HM utasítással, és
 - e) fenntartás / reservation: a Magyar Honvédség a NATO HUMINT doktrína (STANAG 2537 – Allied Joint Doctrine for Human Intelligence) ratifikációs eljárása során fenntartásokat fogalmazott meg a műveleti területen polgári ruha viselésével és az ügynök alkalmazásával kapcsolatban. Ezekkel összhangban Magyarország nem fogadja el és nem fogja alkalmazni a dokumentum alábbi pontjait: 0101–6. b. (4); 0302–55, 61, 62, 63; 0405–5; 0501–1, 2; 0507–7; 0508–50; 0509 / Concerning the reservations for STANAG 2537 defined by HUN the following paragraphs will not be used by Hungary: 0101-6.b.(4); 0302-55, 61, 62, 63; 0405-5; 0501-1, 2; 0507-7; 0508-50; 0509.
- 4. §** STANAG 6513 (EDITION 1) COUNTERING INSIDER THREATS (CIT) – ATP-3.16.1 EDITION A / Belső fenyegetettség elleni fellépés című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: KNBSZ,
 - b) témakezelő: KNBSZ,
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO-kihirdetést követő 6 hónapon belül, és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre HM utasítással.
- 5. §** STANAG 6522 (EDITION 1) ALLIED JOINT DOCTRINE FOR OPEN SOURCE INTELLIGENCE (OSINT) – AJP-2.9 EDITION A / Szövetséges összhaderőnemi doktrína a nyílt információk forrásokra című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: KNBSZ,
 - b) témakezelő: KNBSZ FCSF,
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO-kihirdetést követő 6 hónapon belül, és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre HM utasítással.

- 6. §** STANAG 6527 (EDITION 1) JOINT INTELLIGENCE PREPARATION OF THE OPERATING ENVIRONMENT (JIPOE) – AIntP-17 EDITION A / A műveleti terület összhaderőnemi felderítő előkészítése című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: KNBSZ,
 - b) témakezelő: KNBSZ FCSF,
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO-kihirdetést követő 6 hónapon belül, és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre HM utasítással.
- 7. §** STANAG 6528 (EDITION 1) INTELLIGENCE PROCESSING – AIntP-18 EDITION A / A hírszerzés folyamata című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: KNBSZ,
 - b) témakezelő: KNBSZ FCSF,
 - c) a bevezetés időpontja: a bevezetésről szóló HM utasítás hatálybalépésének napja, és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre HM utasítással.
- 8. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 11/2021. (III. 12.) HM utasítása a Magyar Honvédség Szentendrei Helyőrségtámogató Parancsnokság kialakításával összefüggő egyeb feladatokról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

1. Általános rendelkezések

- 1. §**
- (1) Az utasítás hatálya a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 80. § 13. pontja szerinti honvédelmi szervezetekre terjed ki.
 - (2) A Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) parancsnokának (a továbbiakban: MH PK) alárendeltségébe tartozó és Szentendre helyőrségben helyőrségtámogató feladatokat ellátó honvédségi szervezetek szervezeti felépítése és feladatrendszere átalakításra kerül.
 - (3) A Szentendre helyőrségben helyőrségtámogató feladatokat ellátó honvédségi szervezetek átalakítása során a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 62. § (1) bekezdés a) vagy b) pontja és a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 30. § (1) bekezdés b) pontja szerinti felmentésre nem kerülhet sor.

2. A helyőrségtámogató képesség kialakításával kapcsolatos feladatok

- 2. §**
- (1) Szentendre helyőrségben az integrált helyőrség szintű támogatóképesség kialakítása érdekében az MH Altiszti Akadémia (a továbbiakban: MH AA) egyes szervezeti elemeinek kiválásával – az MH hadrendjének részeként – Szentendre székhellyel az MH Tartalékképző és Támogató Parancsnokság (a továbbiakban: MH TTP) parancsnokának szolgálati alárendeltségében MH Szentendrei Helyőrségtámogató Parancsnokság (a továbbiakban: MH SZHTP) megnevezéssel új költségvetési szerv kerül létrehozásra.

- (2) Az MH AA szervezetéből és feladatrendszeréből
- az MH AA alaprendeltetés szerinti kiképzés logisztikai támogatását is érintő feladatok – ideértve a bázisüzemeltetői feladatokat is –,
 - a helyőrségtámogatási feladatokkal összefüggő munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi feladatok,
 - a zenekarfenntartási feladatok,
 - az ellátott honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli ellátását érintő szakfeladatok és
 - a helyőrségkomendánsi feladatok
- átadásra kerülnek az MH SZHTP részére.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározottakon felül az MH SZHTP feladatrendszerében ellátja a Szentendre helyőrségben székhellyel vagy telephellyel rendelkező honvédségi szervezet szentendrei szervezeti elemének helyőrség szintű támogatói és infrastrukturális biztosítási feladatait.
- (4) Az (1)–(3) bekezdésben, valamint az 5. § (1) bekezdése szerinti, az MH PK parancsában meghatározott honvédségi szervezet az utasítás szerinti átalakítására figyelemmel szolgálati beosztások és munkakörök rendszeresítését, illetve megszüntetését tervezheti.
- (5) Az MH PK az MH SZHTP megalakításáért felelős vezetője által előkészített, az MH SZHTP tervezett szervezeti felépítéséről és ellátandó feladatairól készült, az MH TTP parancsnoka által felterjesztett javaslatokat felterjeszti a miniszter részére.

3. §

- (1) A tervezési és szervezési tevékenység, időszak
- kezdete: az utasítás hatálybalépését követő nap,
 - befejezése: 2021. szeptember 30.
- (2) Az átalakítás és az új szervezeti rend szerinti működés kezdő napja 2021. április 1-je.

3. Működési alapokmányok előkészítése**4. §**

- (1) Az MH PK gondoskodik arról, hogy az MH SZHTP állománytáblájának, valamint az MH AA állománytábla helyesbítésének egyeztetése, véglegesítése, jóváhagyásra történő felterjesztése, jóváhagyása és a jóváhagyott állománytábla és helyesbítő ívek kiadásra kerüljenek a munkaköri jegyzékekről, az állománytáblákról és a létszámgazdálkodásról szóló 59/2019. (VIII. 9.) HM utasítás 13. §-a szerinti határidőktől eltérően legkésőbb a jelen utasítás hatálybalépését követő napig.
- (2) Az MHP – figyelemmel a Hvt. 39. § (2) bekezdésében foglaltakra – a honvédelmi szervezetek alapításáról, tevékenységéről és szabályzatairól szóló 44/2019. (VI. 20.) HM utasítás 3. § (2) bekezdésétől eltérően az MH SZHTP alapító okiratára és az MH AA alapító okirata módosítására vonatkozó javaslatát legkésőbb a jelen utasítás hatálybalépését követő ötödik munkanapig megküldi a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) Tervezési és Koordinációs Főosztály részére.
- (3) Az (1) bekezdés szerinti MH SZHTP állománytábla javaslatban és az MH AA állománytábla helyesbítő ívben azok hatálybalépésének időpontjaként a 3. § (2) bekezdése szerinti kezdőnap kerül tervesítésre.

4. Egyéb rendelkezések**5. §**

- (1) Az MH PK az utasításban szabályozott és a honvédségi szervezetek feladatainak végrehajtását biztosító további feladatokat parancsban szabályozza.
- (2) Jelen utasítás végrehajtásával összefüggésben szükségessé váló jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök és belső rendelkezések módosításának tervezeteit az azok kidolgozásáért felelős honvédelmi szervezetek készítik elő, és – a belső szabályozási tevékenységről szóló 19/2019. (III. 13.) HM utasítás 7. § (3)–(5) bekezdése szerinti belső rendelkezések kivételével – küldik meg a HM Jogi Főosztály részére.
- (3) Az MHP Magyarország nemzetközi szerződésekben vállalt kötelezettsége teljesítése érdekében az utasítás szerint tervezett szervezeti változásokkal összefüggő, az Európai Hagyományos Fegyveres Erőkről szóló Szerződés és kiegészítő dokumentumainak együttes kihirdetéséről szóló 1999. évi VI. törvényben meghatározott adatokról legkésőbb a jelen utasítás hatálybalépését követő napig teljesíti a tájékoztatási feladatait.

5. A pénzügyi ellátással és az ingatlan vagyon átadás-átvételével kapcsolatos feladatok

- 6. §** (1) Az MH SZHTP, a feladatok és szervezeti egységek átadásában érintett honvédségi szervezetek által átadott előirányzatokat figyelembe véve, összeállítja és – az intézményi és központi, valamint fejezeti kezelésű előirányzatok elemi költségvetési javaslatainak elkészítésére vonatkozó feladatokat és követelményeket tartalmazó eljárásrendben meghatározott módon – 2021. május 15-ig jóváhagyásra felterjeszti az MH SZHTP 2021. április 1. és december 31. közötti időszakra vonatkozó elemi költségvetési tervjavaslatát.
- (2) A HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH)
- a) az MHP felkérése alapján előkészíti a honvédelmi szervezetek pénzügyi és számviteli ellátási-utaltsági rendjéről rendelkező szakutasítás módosítását,
 - b) előkészíti a Magyar Államkincstár részére megküldendő, az MH SZHTP 3. § (2) bekezdése szerinti kezdőnapon hatályba léptethető kincstári számla nyitásához szükséges kezdeményezési dokumentumokat és
 - c) az MHP 2021. március 19-ig megküldött adatszolgáltatása alapján végrehajtja a feladatok, szervezeti egységek átadásával kapcsolatos személyi jellegű, valamint az MH PK saját hatáskörű logisztikai előirányzat-átcsoportosításokat.
- (3) A HM VGH főigazgatója a 2. § (2) bekezdésében nevesített és a (3) bekezdés szerint meghatározott honvédségi szervezet által használt és az MH SZHTP részére átadott ingatlanok esetében kezdeményezi az ingatlan utaltsági rend módosítását, egyben az MHP javaslatai alapján előterjesztett igényeknek megfelelően kezdeményezi a Szolgáltatási Szerződés szükség szerinti módosítását.

6. Záró rendelkezések

- 7. §** (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
(2) Ez az utasítás 2021. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

A honvédelmi miniszter 12/2021. (III. 12.) HM utasítása egyres honvédelmi miniszteri utasítások módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

1. A teljesítményértékeléssel és az előmenetellel kapcsolatos egyes feladatokról szóló 7/2014. (I. 31.) HM utasítás módosítása

- 1. §** A teljesítményértékeléssel és az előmenetellel kapcsolatos egyes feladatokról szóló 7/2014. (I. 31.) HM utasítás (a továbbiakban: 7/2014. HM utasítás) a következő 1/A. §-sal egészül ki:
„1/A. § Jelen utasítás alkalmazásában
- a) *helyi szintű beosztás*: főtörzsőrmester rendszeresített rendfokozat, vagy alacsonyabb altiszti, illetve százados rendszeresített rendfokozat vagy alacsonyabb tiszti beosztás;
 - b) *központi szintű beosztás*: zászlós, törzszászlós, illetve őrnagy, alezredes rendszeresített rendfokozatú beosztás.”
- 2. §** A 7/2014. HM utasítás 16. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) A szakmai felelős hozzájárulását javaslati lapon,
- a) a központi szintű beosztásokba történő áthelyezés esetén a központi személyügyi szervén keresztül,
 - b) a helyi szintű beosztásokba történő áthelyezés esetén közvetlenül
- az illetékes szakmai felelős szervezettől kell megkérni.”

- 3. §** A 7/2014. HM utasítás a következő 23. §-sal egészül ki:
„23. § Ezen utasításnak az egyes honvédelmi miniszteri utasítások módosításáról szóló 12/2021. (III. 12.) HM utasítással megállapított 1/A. §-át, valamint módosított 16. § (4) bekezdését és 4. és 5. mellékletét 2021. március 1-jétől kell alkalmazni.”
- 4. §** (1) A 7/2014. HM utasítás 4. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
(2) A 7/2014. HM utasítás 5. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.
- 5. §** A 7/2014. HM utasítás
a) 10. § (1) bekezdésében a „részére megküldött szakmai előmeneteli jegyzékben található személyek” szövegrész helyébe a „beosztásba tervezett személy” szöveg,
b) 14. § (2) bekezdésében az „előmenetel tervezésekor” szövegrész helyébe a „szintű beosztások esetében” szöveg,
c) 14. § (5) bekezdésében az „előmenetel-tervezés során” szövegrész helyébe a „szintű beosztásokba” szöveg lép.
- 6. §** Hatályát veszti a 7/2014. HM utasítás
a) 7. § (1), (2) és (6) bekezdése,
b) 9. § (3) és (4) bekezdése,
c) 10. § (3) bekezdése,
d) 14. § (4) bekezdésében az „a Vhr. 44. § (1a) bekezdése,” szövegrész,
e) 15. § (1) bekezdése és
f) 17. §-a.

2. A munkakör-gazdálkodással kapcsolatos feladatokról szóló 9/2014. (II. 12.) HM utasítás módosítása

- 7. §** A munkakör-gazdálkodással kapcsolatos feladatokról szóló 9/2014. (II. 12.) HM utasítás (a továbbiakban: 9/2014. HM utasítás) a következő 26. §-sal egészül ki:
„26. § Ezen utasításnak az egyes honvédelmi miniszteri utasítások módosításáról szóló 12/2021. (III. 12.) HM utasítással módosított 1., 3. és 5. mellékletét 2021. március 1-jétől kell alkalmazni.”
- 8. §** (1) A 9/2014. HM utasítás 1. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.
(2) A 9/2014. HM utasítás 3. melléklete a 4. melléklet szerint módosul.
(3) A 9/2014. HM utasítás 5. melléklete az 5. melléklet szerint módosul.
- 9. §** Hatályát veszti a 9/2014. HM utasítás 15. § (2) bekezdés g) pontja.

3. A szolgálati beosztások rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról szóló 28/2015. (VI. 22.) HM utasítás módosítása

- 10. §** A szolgálati beosztások rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról szóló 28/2015. (VI. 22.) HM utasítás (a továbbiakban: 28/2015. HM utasítás) a következő 9. §-sal egészül ki:
„9. § Ezen utasításnak az egyes honvédelmi miniszteri utasítások módosításáról szóló 12/2021. (III. 12.) HM utasítással megállapított 1. és 3. mellékletét 2021. március 1-jétől kell alkalmazni.”
- 11. §** (1) A 28/2015. HM utasítás 1. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
(2) A 28/2015. HM utasítás 3. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

4. Záró rendelkezések

12. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 12/2021. (III. 12.) HM utasításhoz

A 7/2014. HM utasítás 4. mellékletében foglalt táblázat 36. sora helyébe a következő sor lép:

	(A	B
	Megnevezés	Rövidített megnevezés)
36.	MH Egészségügyi Központ	MH EK

2. melléklet a 12/2021. (III. 12.) HM utasításhoz

1. A 7/2014. HM utasítás 5. mellékletében foglalt táblázat D:71 mezője helyébe a következő mező lép:

	(D
	Szakmai felelős szervezet)
(71)	MH EK

2. A 7/2014. HM utasítás 5. mellékletében foglalt táblázat E:179 mezője helyébe a következő mező lép:

	(E
	a „B” oszlop szerinti beosztás ezekből a beosztásokból tölthető fel előmenetel keretében)
(179)	22F 22 21 51E

3. A 7/2014. HM utasítás 5. mellékletében foglalt táblázat D:421–D:472 mezői helyébe a következő mezők lépnek:

	(D
	Szakmai felelős szervezet)
421	MH EK
422	MH EK
423	MH EK
424	MH EK
425	MH EK
426	MH EK
427	MH EK
428	MH EK
429	MH EK
430	MH EK
431	MH EK
432	MH EK
433	MH EK
434	MH EK
435	MH EK
436	MH EK
437	MH EK
438	MH EK
439	MH EK
440	MH EK
441	MH EK
442	MH EK
443	MH EK
444	MH EK
445	MH EK
446	MH EK
447	MH EK
448	MH EK
449	MH EK

450	MH EK
451	MH EK
452	MH EK
453	MH EK
454	MH EK
455	MH EK
456	MH EK
457	MH EK
458	MH EK
459	MH EK
460	MH EK
461	MH EK
462	MH EK
463	MH EK
464	MH EK
465	MH EK
466	MH EK
467	MH EK
468	MH EK
469	MH EK
470	MH EK
471	MH EK
472)	MH EK

4. A 7/2014. HM utasítás 5. mellékletében foglalt táblázat E:473 mezője helyébe a következő mező lép:

	(E
	<i>a „B” oszlop szerinti beosztás ezekből a beosztásokból tölthető fel előmenetel keretében)</i>
(473)	BÁRMELY BEOSZTÁS, AHOL AZ AZT BETÖLTŐ VÉGZETTSÉGE MEGFELEL A 22/2019. (XII. 23.) PM RENDELET VÉGZETTSÉGI ELŐÍRÁSAINAK

5. A 7/2014. HM utasítás 5. mellékletében foglalt táblázat D:634–D:635 mezője helyébe a következő mezők lépnek:

	(D
	<i>Szakmai felelős szervezet)</i>
(634	MH MI
635)	MH MI

6. A 7/2014. HM utasítás 5. mellékletében foglalt táblázat D:637 mezője helyébe a következő mező lép:

	(D
	<i>Szakmai felelős szervezet)</i>
(637)	MH MI

3. melléklet a 12/2021. (III. 12.) HM utasításhoz

A 9/2014. HM utasítás 1. mellékletében foglalt táblázat 40. sora helyébe a következő sor lép:

	(A	B
	Megnevezés	Rövidített megnevezés)
40.	MH Egészségügyi Központ	MH EK

4. melléklet a 12/2021. (III. 12.) HM utasításhoz

1. A 9/2014. HM utasítás 3. melléklet 3. pontjában foglalt 07 KÜLSZOLGÁLATI című táblázat C:25 mezője helyébe a következő mező lép:

	(C
1.	Szakmai felelős
2.)	
(25.)	MH EK

2. A 9/2014. HM utasítás 3. melléklet 3. pontjában foglalt 73 EGÉSZSÉGÜGY I. című táblázat C:3–C:28 mezője helyébe a következő mezők lépnek:

	(C
1.	Szakmai felelős
2.)	
(3.	MH EK
4.	MH EK
5.	MH EK
6.	MH EK
7.	MH EK
8.	MH EK
9.	MH EK
10.	MH EK
11.	MH EK
12.	MH EK
13.	MH EK
14.	MH EK
15.	MH EK
16.	MH EK
17.	MH EK
18.	MH EK
19.	MH EK
20.	MH EK
21.	MH EK
22.	MH EK
23.	MH EK
24.	MH EK
25.	MH EK

26.	MH EK
27.	MH EK
28.)	MH EK

3. A 9/2014. HM utasítás 3. melléklet 3. pontjában foglalt 73 EGÉSZSÉGÜGY I. című táblázat E:9 mezője helyébe a következő mező lép:

	(E
2.	Megnevezés)
(9.)	közegészségügyi felügyelő, dietetikus, egészségügyi tiszt, gyógytornász, egészségügyi fejlesztő tiszt, logopédus, szociális munkás, tudományos munkatárs, főmunkatárs, pszichológus, biológus, szakergonómus, ergonómus, tanácsadó, mentőtiszt

4. A 9/2014. HM utasítás 3. melléklet 3. pontjában foglalt 73 EGÉSZSÉGÜGY I. című táblázat E:15 mezője helyébe a következő mező lép:

	(E
2.	Megnevezés)
(15.)	műszerész, egészségügyi mérnök

5. A 9/2014. HM utasítás 3. melléklet 3. pontjában foglalt 74 EGÉSZSÉGÜGY II. című táblázat C:3–C:28 mezője helyébe a következő mezők lépnek:

	(C
1.	Szakmai felelős)
(3.	MH EK
4.	MH EK
5.	MH EK
6.	MH EK
7.	MH EK
8.	MH EK
9.	MH EK
10.	MH EK
11.	MH EK
12.	MH EK
13.	MH EK
14.	MH EK
15.	MH EK
16.	MH EK
17.	MH EK
18.	MH EK
19.	MH EK

20.	MH EK
21.	MH EK
22.	MH EK
23.	MH EK
24.	MH EK
25.	MH EK
26.	MH EK
27.	MH EK
28.)	MH EK

6. A 9/2014. HM utasítás 3. melléklet 3. pontjában foglalt 77 GÉPJÁRMŰVEZETŐK című táblázat E:15 mezője helyébe a következő mező lép:

	(E
1.	Megnevezés)
(15.)	motorkerékpár-vezető

7. A 9/2014. HM utasítás 3. melléklet 3. pontjában foglalt 80 KATONAI NEMZETBIZTONSÁGI című táblázat helyébe a következő táblázat lép:

80	KATONAI NEMZETBIZTONSÁGI
----	--------------------------

	A	B	C	D	E
1.	Fegyvernemi, szakági alcsoport		Szakmai felelős	A munkakörsaládban létrehozható munkakörtípus	
2.	Jelölés	Megnevezés		Jelölés	Megnevezés
3.	A	általános	KNBSZ	a	
4.	B			b	
5.	C	rádióelektronikai felderítő	KNBSZ	c	
6.	D			d	
7.	E	katonai diplomácia	KNBSZ	e	
8.	F	ejtőernyős felderítő	KNBSZ	f	
9.	G			g	
10.	H			h	
11.	I			i	
12.	J			j	
13.	K			k	
14.	L			l	
15.	M	műveleti	KNBSZ	m	
16.	N	művelettámogató	KNBSZ	n	
17.	O			o	
18.	P			p	
19.	Q			q	
20.	R			r	
21.	S			s	
22.	T	törzs műveleti	KNBSZ	t	
23.	U	belgyógyászat	KNBSZ	u	

24.	V	foglalkozás egészségügy	KNBSZ	v	
25.	W	pszichológia	KNBSZ	w	
26.	X	fogászat	KNBSZ	x	
27.	Y	csapat egészségügy	KNBSZ	y	
28.	Z	egészségügyi anyagellátó	KNBSZ	z	

"

8. A 9/2014. HM utasítás 3. melléklet 3. pontjában foglalt 96 KUTATÁS, FEJLESZTÉS című táblázat C:24–C:26 mezője helyébe a következő mezők lépnek:

	(C
1.	Szakmai felelős)
(24.	MH MI
25.	MH MI
26.)	MH MI

5. melléklet a 12/2021. (III. 12.) HM utasításhoz

- A 9/2014. HM utasítás 5. melléklet 5. táblázat 2. sora helyébe a következő sor lép:

	(A	B
1.	Tanfolyam megnevezése	Szakmai felelős)
2.	Katonai végzettséggel nem rendelkezők tanfolyama (KVNR)	MHP KIKCSF

6. melléklet a 12/2021. (III. 12.) HM utasításhoz

„1. melléklet a 28/2015. (VI. 22.) HM utasításhoz

1. A honvédelmi szervezetek és szervezeti elemei rövidítésének jegyzéke

	A	B
1.	Rövidített megnevezés	Megnevezés
2.	HM	Honvédelmi Minisztérium
3.	HM HIM	HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum
4.	HM TLSZ	HM Tábori Lelkeszi Szolgálat
5.	KORK	Kiképzési-Oktatási és Regeneráló Központ
6.	MÁNK VPR	Magyarország Állandó Képviselése a NATO mellett, Brüsszel – Védelempolitikai Részleg
7.	MH	Magyar Honvédség
8.	MHP	MH Parancsnoksága
9.	MH 1. HTHE	MH 1. Honvéd Tűzszerész és Hadihajós Ezred
10.	MH 12. ALRE	MH 12. Arrabona Légvédelmi Rakétaezred

11.	MH 2. KRDD	MH 2. vitéz Bertalan Árpád Különleges Rendeltetésű Dandár
12.	MH 2. TVE	MH 2. vitéz Vattay Antal Területvédelmi Ezred
13.	MH 24. BGFE	MH 24. Bornemissza Gergely Felderítő Ezred
14.	MH 25. KGY I. dd.	MH 25. Klapka György Lövészdandár
15.	MH 37. mű.e.	MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Ezred
16.	MH 43. hír. és vt.e.	MH 43. Nagysándor József Híradó és Vezetéstámogató Ezred
17.	MH 5. LDD	MH 5. Bocskai István Lövészdandár
18.	MH 59. SZD RB	MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis
19.	MH 6. TVE	MH 6. Sipos Gyula Területvédelmi Ezred
20.	MH 64. LE	MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred
21.	MH 86. SZHB	MH 86. Szolnok Helikopter Bázis
22.	MH 93. PS vv.z.	MH 93. Petőfi Sándor Vegyvédelmi Zászlóalj
23.	MH AA	MH Altiszti Akadémia
24.	MH ARB	MH Anyagellátó Raktár
25.	MH BHD	MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár
26.	MH BHD HIRFK	MH BHD, MH Híradó és Informatikai Rendszerfőközpont
27.	MH BHD 32. NHD	MH BHD, 32. Nemzeti Honvéd Díszegység
28.	MH BHK	MH Bakony Harckiképző Központ
29.	MH BTKK	MH Békátámogató Kiképző Központ
30.	MH CKELMK	MH Civil-katonai Együttműködési és Lélektani Műveleti Központ
31.	MH GAVIK	MH Görgei Artúr Vegyvédelmi Információs Központ
32.	MH GEOSZ	MH Geoinformációs Szolgálat
33.	MH KIKNYP	MH Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság
34.	MH KKH	MH Katonai Képviselő Hivatala
35.	MH KKK	MH Katonai Közlekedési Központ
36.	MH KRK	MH Katonai Rendészeti Központ
37.	MH Lé. Jü.	MH Légijármű Javítóüzem
38.	MH LMVIK	MH Légi Műveleti Vezetési és Irányítási Központ
39.	MH LZ	MH Ludovika Zászlóalj
40.	MH MI	MH Modernizációs Intézet
41.	MH NKK	MH Nemzeti Katonai Képviselő
42.	MH NÖK	MH Nemzeti Összekötő Képviselő
43.	MH PBRT	MH Pápa Bázisrepülőtér
44.	MH RKKK	MH Rekreáció, Kiképzési és Konferencia Központ
45.	MH TP	MH Transzformációs Parancsnokság
46.	MH TTP	MH Tartalékképző és Támogató Parancsnokság

2. Az egyes beosztások rövidítésének jegyzéke

	A	B
1.	Rövidített megnevezés	Megnevezés
2.	alkp.pk.h.	alközpontparancsnok-helyettes
3.	alov.h.	alosztályvezető-helyettes
4.	csfh.	csoportfőnök-helyettes
5.	csop.pk.h.	csoportparancsnok-helyettes
6.	főigh.	főigazgató-helyettes
7.	főnökh.	főnökhelyettes

8.	főovh.	főosztályvezető-helyettes
9.	HUMINT	hírszerző
10.	ig.	igazgató
11.	igh.	igazgató-helyettes
12.	int.vez.h.	intézetvezető-helyettes
13.	ivh.	irodavezető-helyettes
14.	kp.pk.h.	központparancsnok-helyettes
15.	kvh.	képviselővezető-helyettes
16.	lab.vez.h.	laborvezető-helyettes
17.	műv.h.	műveleti helyettese
18.	NADREP	nemzeti fegyverzeti igazgató képviselője
19.	ov.	osztályvezető
20.	ovh.	osztályvezető-helyettes
21.	pk.	parancsnok
22.	pkh.	parancsnok-helyettes
23.	rajpk.h.	rajparancsnok-helyettes
24.	rlg.vez.h.	részlegvezető-helyettes
25.	szdpk.h.	századparancsnok-helyettes
26.	szolg.f.h.	szolgálatfőnök-helyettes
27.	tám.h.	támogató helyettes
28.	tvh.	titkárságvezető-helyettes
29.	vez.h.	vezető helyettes
30.	vez.orvos	vezető orvos

3. Egyéb rövidítések

	A	B
1.	Rövidített megnevezés	Megnevezés
2.	EU	Európai Unió
3.	FRISZ	Földi Repülésirányító Szolgálat
4.	HKK	Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium
5.	NATO	Észak-atlanti Szerződés Szervezete
6.	RHP	Radar Head Processor
7.	SEL	speciális erődítésű létesítmény

"

7. melléklet a 12/2021. (III. 12.) HM utasításhoz

„3. melléklet a 28/2015. (VI. 22.) HM utasításhoz

**A) AZ MH HADRENDJE SZERINTI SZERVEZETEKNEÉL RENDSZERESÍTHETŐ SZOLGÁLATI BEOSZTÁSOK
– A HONVÉD EGÉSZSÉGÜGY KIVÉTELÉVEL**

**AA) Az MH Parancsnokságán és az R. 69/A. § (6) bekezdése szerinti szervezetnél rendszeresíthető
szolgálati beosztások**

**I. Az R. 69/A. § (4) és (6) bekezdésére figyelemmel a IV., V. és VI. besorolási osztály alá tartozó
beosztások**

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester		
8.	főtörzsőrmester		
9.	zászlós		
10.	törzszászlós		
11.	főtörzszászlós	haderőnemi vezénylő zászlós (kibervédelmi) (K); haderőnemi vezénylő zászlós (különleges műveleti) (K); haderőnemi vezénylő zászlós (légierő) (K); haderőnemi vezénylő zászlós (logisztika) (K); haderőnemi vezénylő zászlós (szárazföld) (K)	
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy		
14.	százados		személyügyi tiszt (rlg.vez.h.)
15.	őrnagy	főtiszt (ovh.)	
16.	alezredes	kiemelt főtiszt (főnökh.); kiemelt főtiszt (iv.h.); kiemelt főtiszt (ovh.); kiemelt pénzügyi referens főtiszt (főnökh.); kiemelt referens főtiszt (főnökh.); vezető kiemelt biztonsági referens főtiszt; vezető kiemelt referens főtiszt	
17.	ezredes	vezető referens főnök (K)	
18.	dandártábornok	haderőnemi szemlélő (kibervédelmi) (K); vezető főreferens főnök (K)	
19.	vezérőrnagy	haderőnemi szemlélő (különleges műveleti) (K); haderőnemi szemlélő (légierő) (K); haderőnemi szemlélő (logisztika) (K); haderőnemi szemlélő (szárazföld) (K); törzsfőnök műveleti helyettese (K); törzsfőnök támogató helyettese (K); vezető főreferens főnök (K)	

20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

II. Az R. 69/A. § (4) és (6) bekezdésére figyelemmel az I., II. és III. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszerezített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester		
8.	főtörzsőrmester	beosztott altiszt (K)	adatkezelő altiszt; beosztott altiszt; dokumentációkezelő altiszt; gépkocsivezető altiszt; személyügyi altiszt; tervező altiszt; tervező-szervező altiszt; ügykezelő-gépíró altiszt
9.	zászlós	beosztott zászlós	beosztott zászlós; kommunikációs zászlós; pénzügyi referens zászlós; protokoll zászlós; segítő zászlós; tervező zászlós; ügykezelő zászlós
10.	törzszászlós	beosztott zászlós; helyzetnyilvántartó zászlós; támogató zászlós	beosztott zászlós; dokumentumkezelő zászlós; kidolgozó zászlós; pénzügyi referens zászlós; protokoll zászlós; segítő zászlós; tervező zászlós; ügykezelő zászlós
11.	főtörzszászlós	altiszti szakreferens zászlós (K)	
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy		
14.	százados	beosztott tiszt (K)	beosztott tiszt; biztonsági referens tiszt; jogász tiszt; kommunikációs tiszt; koordinációs tiszt; környezetvédelmi tiszt; munkavédelmi tiszt; protokoll tiszt; személyügyi tiszt

15.	őrnagy	értékelő főtitzt; helyzetkövető főtitzt; jogász főtitzt; összekötő főtitzt; referens főtitzt	belső ellenőr főtitzt; biztonsági referens főtitzt; jogász főtitzt; pénzügyi referens főtitzt; protokoll főtitzt; térvédelmi főtitzt; titokvédelmi főtitzt; ügyviteli főtitzt; referens főtitzt
16.	alezredes	kiemelt műveletvezető főtitzt; kiemelt referens főtitzt; kiemelt szakreferens főtitzt; kiemelt váltásvezető főtitzt	kiemelt pénzügyi referens főtitzt
17.	ezredes		
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

AB) A Honvédség R. 69/A. § (4) bekezdése szerinti kutatás-fejlesztési és innovációs feladatokat ellátó szervezeténél rendszeresíthető szolgálati beosztások

I. A VI. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	örvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester		
8.	főtörzsőrmester		
9.	zászlós		
10.	törzszászlós		
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy		
14.	százados		
15.	őrnagy		
16.	alezredes	kiemelt főtitzt (ovh.); kiemelt főmérnök főtitzt (ovh.); vezető kiemelt referens főtitzt	
17.	ezredes	igazgató (pkh.) (K); osztályvezető (igh.) (K)	
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

II. A III. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszerezített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető	gépkocsivezető I.	
4.	tizedes	gépkocsivezető II. (K)	
5.	szakaszvezető	gépkocsivezető III. (K)	
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester		
8.	főtörzsőrmester	beosztott altiszt (K)	személyügyi altiszt; ügykezelő-gépíró altiszt
9.	zászlós	beosztott zászlós	tervező zászlós
10.	törzszászlós	beosztott zászlós	beosztott zászlós
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	beosztott tiszt (P)	
14.	százados	beosztott tiszt (K)	beosztott tiszt
15.	őrnagy		
16.	alezredes	kiemelt főmérnök főtiszt	
17.	ezredes		
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

AC) Más magasabb szintű parancsnokságok**I. Az V. besorolási osztály alá tartozó beosztások**

	A	B	C
1.	Rendszerezített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester		
8.	főtörzsőrmester		
9.	zászlós		
10.	törzszászlós		részlegvezető zászlós
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy		
14.	százados	beosztott tiszt (rlg.vez.h.) (K)	

15.	őrnagy	főtiszt (alovh.); főtiszt (főnökh.); főtiszt (ovh.); főtiszt (igh.); főtiszt (ivh.)	pénzügyi referens főtiszt (vez.h.); MH TP: váltásparancsnok
16.	alezredes	kiemelt főmérnök főtiszt (főnökh.); kiemelt főtiszt (alovh.); kiemelt főtiszt (főnökh.); kiemelt főtiszt (kp.vez.h.); kiemelt főtiszt (ovh.)	kiemelt vezető pénzügyi referens főtiszt
17.	ezredes	MH KKH: katonai képviselő EU helyettes (K); katonai képviselő NATO helyettes (K)	
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy	MH TP: parancsnok (K); MH TTP: parancsnok (K)	
20.	altábornagy	MH KKH: katonai képviselő (K)	
21.	vezérezredes		

II. A II. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester		
8.	főtörzsőrmester	beosztott altiszt (K)	beosztott altiszt
9.	zászlós	beosztott zászlós; kidolgozó zászlós; tervező zászlós; ügykezelő zászlós	beosztott zászlós; információvédelmi zászlós; informatikai zászlós; kommunikációs zászlós; pénzügyi referens zászlós; segítő zászlós; ügykezelő zászlós; MH KKH: rejtjelző zászlós

10.	törzszászlós	beosztott zászlós; MH KKH: gépkocsivezető zászlós	beosztott zászlós; dokumentumkezelő zászlós; pénzügyi referens zászlós; protokoll zászlós; segítő zászlós; tervező zászlós; ügykezelő zászlós; parancsnok és parancsnokhelyettesek segítője: segítő zászlós
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	beosztott tiszt (P)	
14.	százados	beosztott tiszt (K)	belső ellenőr tiszt; beosztott tiszt; hadműveleti tiszt; informatikai tiszt; jogász tiszt; kommunikációs tiszt; környezetvédelmi tiszt; mérnök tiszt; munkavédelmi tiszt; pénzügyi referens tiszt; protokoll tiszt; személyügyi tiszt; tervező tiszt; tűzvédelmi tiszt
15.	őrnagy	belső ellenőr főtiszt; informatikai főtiszt; jogász főtiszt; kommunikációs főtiszt; környezetvédelmi főtiszt; munkavédelmi főtiszt; pénzügyi referens főtiszt; protokoll főtiszt; tűzvédelmi főtiszt	főmérnök főtiszt
16.	alezredes	kiemelt főmérnök főtiszt; MH KKH: kiemelt EU hadműveleti és koncepciófejlesztési főtiszt; kiemelt EU képességfejlesztési főtiszt; kiemelt gazdálkodási főtiszt; kiemelt hadműveleti és kiképzési főtiszt; kiemelt hírszerző főtiszt; kiemelt légierő és légvédelmi főtiszt; kiemelt logisztikai és szabványügyi főtiszt; kiemelt partnerségi és tervező főtiszt; kiemelt stratégiai tervező főtiszt	
17.	ezredes		
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		

20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

AD) Dandárok, repülő- és helikopter bázisok, dandár jogállású szervezetek – a Honvédség R. 69/A. § (4) bekezdése szerinti kutatás-fejlesztési és innovációs feladatokat ellátó szervezete kivételével

I. A IV. és V. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszerezített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester	állomásparancsnok (K); állomásparancsnok (P); gépparancsnok (P); harcjárműparancsnok (P); harckocsi parancsnok (K); harckocsi parancsnok (P); központparancsnok (K); központparancsnok (P); laboratóriumvezető altiszt (K); lövegparancsnok (K); lövegparancsnok-helyettes (P); rajparancsnok (K); rajparancsnok-helyettes (P); raktárvezető altiszt (P); részlegparancsnok (P); vezetési pont parancsnok (K); MH BHD 32. NHD, Honvéd Huszár Díszalegység: járőrparancsnok-helyettes (P)	
8.	főtörzsőrmester	állomásparancsnok (K); étkezdévezető altiszt (K); harcjárműparancsnok (K); harckocsi parancsnok (K); központparancsnok (K); laboratóriumvezető altiszt (K); lövegparancsnok (K); rajparancsnok (K); szakasz altiszt (K); vezetési pont parancsnok (K); vezénylő altiszt (K); MH AA, kiképző szervek: csoportparancsnok (K); MH 2. KRDD: részlegparancsnok (K)	raktárvezető altiszt; segélyhelyparancsnok; Tűzoltó Raj: rajparancsnok; MH KRK: váltásparancsnok; MH AA, kiképző szervek: vezető kiképző altiszt; MH LMVIK: váltásparancsnok; MH BHD 32. NHD, Honvéd Huszár Díszalegység: járőrparancsnok

9.	zászlós	állomásparancsnok; csoportparancsnok; étkezdevezető zászlós; raktárvezető zászlós; váltásparancsnok; századok: vezénylő zászlós; zászlóalj ügyviteli részleg: részlegvezető zászlós; műszaki ellenőrző állomások: parancsnok; MH 86. SZHB, Tűzszerész Raj; rajparancsnok; MH AA, kiképző szervek: alcsoportparancsnok; vezető kiképző zászlós (csop.pk.h.); MH LMVIK: részlegvezető zászlós	műveleti helyettes zászlós kutatómentő csoportok: csoportparancsnok; repülő- és helikopter bázisok: Tűzszerész Raj; rajparancsnok; MH BHD, KORK: raktárvezető zászlós; MH AA, kiképző szervek: vezető kiképző zászlós; MH BHD 32. NHD, Honvéd Huszár Díszalegység: részlegvezető zászlós
10.	törzszászlós	csoportparancsnok; részlegparancsnok; Ügyviteli Részleg: részlegvezető zászlós; zászlóaljak: vezénylő zászlós; MH AA, kiképző szervek: csoportparancsnok; részlegvezető zászlós; vezető kiképző zászlós; vezető kiképző zászlós (csop.pk.h.); MH LMVIK: részlegvezető zászlós	szólamvezető zászlós; Ügyviteli Részleg: részlegvezető zászlós; MH BHD, KORK: étkezdevezető zászlós; MH BHD, HM Objektumok Üzemeltetési Igazgatóság: részlegvezető zászlós; MH AA: részlegvezető zászlós; MH LMVIK: részlegvezető zászlós
11.	főtörzszászlós	MH AA, Altiszti Vezető Képző Csoport: csoportparancsnok; MH AA, kiképző szervek: központparancsnok; kiképzési parancsnok (kp.pk.h.); támogató parancsnok (kp.pk.h.); vezető csoportparancsnok	
12.	hadnagy		

13.	főhadnagy	beosztott tiszt (csop.pk.h.) (K); beosztott tiszt (csop.pk.h.) (P); csoportparancsnok (K); csoportparancsnok (P); csoportparancsnok-helyettes (K); csoportparancsnok-helyettes (P); szakaszparancsnok (P); szakaszparancsnok (szdpk.h.) (K); századparancsnok-helyettes (K); ütegparancsnok-helyettes (K); MH 5. LDD: bázisparancsnok (P); beosztott tiszt (pkh.) (K); beosztott tiszt (kp.pk.h.) (P); központparancsnok (K); MH 59. SZD RB: műhelyparancsnok (P); üzemeltető mérnök tiszt (pkh.) (K); MH 86. SZHB: szakaszparancsnok (pkh.) (K); üzemeltető mérnök tiszt (pkh.) (K); MH BHD: alközpontparancsnok-helyettes (P); beosztott tiszt (alkp.pk.h.) (K); beosztott tiszt (rlg.pk.h.) (K); beosztott tiszt (rlg.vez.h.) (K); beosztott tiszt (rlg.vez.h.) (P); rendszerbiztonsági tiszt (alkp.pk.h.) (K); Informatikai Alközpont: informatikai tiszt (rlg.vez.h.) (P); központ, alközpont beosztott részlegek: részlegvezető (P); részlegvezető (alkp.pk.h.) (K); MH AA, kiképző századok: századparancsnok-helyettes (P); MH LMVIK: légvédelmi irányító tiszt (rlg.vez.h.) (K); üzemeltető mérnök tiszt (pkh.) (K); üzemeltető mérnök tiszt (szdpk.h.) (K)	repülőműszaki: műhelyparancsnok; MH 59. SZD RB: üzemeltető mérnök (pkh.); üzemeltető mérnök (szdpk.h.); Tűzoltó Szakasz: szakaszparancsnok (szdpk.h.); MH 86. SZHB: üzemeltető mérnök (pkh.); Vegyivédelmi Szakasz: szakaszparancsnok (szdpk.h.); MH BHD: rendszerbiztonsági tiszt (alkp.pk.h.); MH LMVIK: részlegparancsnok
-----	-----------	--	---

14.	százados	alközpontparancsnok (K); állomásparancsnok (K); alosztályparancsnok (K); beosztott tiszt (alov.h.) (K); beosztott tiszt (főnökh.) (K); beosztott tiszt (kp.pk.h.) (K); beosztott tiszt (rlg.vez.h.) (K); csoportparancsnok (szdpk.h.) (K); csoportparancsnok (K); ellenőr tiszt (rlg.vez.h.) (K); felügyeletparancsnok (K); központparancsnok (K); műhelyparancsnok (K); műhelyparancsnok (szdpk.h.) (K); részlegparancsnok (K); századparancsnok (K); ütegparancsnok (K); váltásparancsnok (K); dandár vezető szervek: részlegvezető-helyettes (K); beosztott zászlóalj: részlegvezető-helyettes (K) – csak a felderítő, a műszaki, a harcoló és a harctámogató zászlóaljaknál; MH BHD, Honvéd Koronaőrség: parancsnok-helyettes (K); MH BHD, Honvéd Palotaőrség: parancsnok-helyettes (K); MH BHD, Javítóműhely: műhelyparancsnok-helyettes (K); MH KRK: századparancsnok-helyettes (K); MH 2. KRDD: századparancsnok-helyettes (K); MH 59. SZD RB: kiképző tiszt (pkh.) (K); MH LMVIK: századparancsnok-helyettes (K); MH LMVIK, Geric Radar Mérőpont: beosztott tiszt (pkh.) (K)	informatikai tiszt (rlg.vez.h.); jogász tiszt (rlg.vez.h.); karmesterhelyettes; környezetvédelmi tiszt (alov.h.); munkavédelmi tiszt (alov.h.); tűzvédelmi tiszt (alov.h.); pénzügyi referens tiszt (vez.h.); katonai igazgatási terület: beosztott tiszt (rlg.vez.h.); MH 25. KGY I. dd.: Informatikai Központ: központparancsnok; MH 5. LDD: belső ellenőr tiszt (alov.h.); MH 59. SZD RB: információvédelmi tiszt (rlg.vez.h.); mérnök tiszt (pkh.); Ejtőernyős Kiszolgáló Csoport: csoportparancsnok; MH 86. SZHB: protokoll tiszt (alov.h.); csoportparancsnok-helyettes; MH BHD: informatikai tiszt (alkp.pk.h.); informatikai tiszt (kp.pk.h.); rendszer tervező-szervező tiszt (rlg.vez.h.); rendszermérnök (kp.pk.h.); rendszermérnök (pkh.); rendszermérnök tiszt (rlg.vez.h.); tervező tiszt (rlg.vez.h.); testnevelő tiszt (rlg.vez.h.); MH BHD, Koronaőr Csoport: csoportparancsnok; MH BHD, Palotaőr Csoport: csoportparancsnok; MH AA: kiképző tiszt (alov.h.); testnevelő tiszt (rlg.vez.h.); MH AA, Kiképző szervek: századparancsnok; MH 2. KRDD: csoportparancsnok; MH KRK: csoportparancsnok; MH LMVIK: részlegparancsnok; MH BHD 32. NHD, Honvéd Huszár Díszalegység: arcvonal mögötti tiszt (szdpkh.); szakaszparancsnok
-----	----------	--	---

15.	őrnagy	alosztályvezető (pkh.); főközpontparancsnok-helyettes; főtiszt (főnökh.); központparancsnok; osztályparancsnok-helyettes; zászlóaljparancsnok-helyettes; beosztott zászlóalj; részlegvezető – csak a műszaki és a harcoló, harctámogató zászlóaljaknál; vezető szervek: részlegvezető (főnökh.); főtiszt (ovh.); Repülő- és helikopter bázisok: főtiszt (kp.pk.h.); helikopterraj-parancsnok; központparancsnok (pkh.); központparancsnok-helyettes; repülőraj-parancsnok; századparancsnok-helyettes; Repülőeszköz-javító, üzemeltető századok: századparancsnok; szolgálatvezető mérnök; szolgálatvezető mérnök (pkh.); MH 86. SZHB: csoporthparancsnok; MH BHD: bázisparancsnok; főtiszt (alov.h.); parancsnokhelyettes; részlegvezető (pkh.); vezető objektumkomendáns; MH BHD, HIRFK: parancsnok; részlegvezető; MH BHD, Honvéd Koronaőrség: parancsnok; MH BHD, Honvéd Palotaőrség: parancsnok; MH BHD, Javítóműhely: műhelyparancsnok; MH BHD, KORK: központparancsnok-helyettes; MH BHD, Központi Zenekar: karmesterhelyettes; MH 2. KRDD: századparancsnok;	pénzügyi referens főtiszt (vez.h.); vezető pénzügyi referens főtiszt; szolgálatvezető mérnök főtiszt; jogi és igazgatási főnökségek: jogász főtiszt (főnökh.); Meteorológiai Csoport: csoporthparancsnok; MH 86. SZHB: csoporthparancsnok; MH BHD, HIRFK: szolgálatvezető mérnök (pk.h.); MH BHD, HM Ügyviteli Osztály: ügyviteli irodavezető főtiszt; MH 2. KRDD: műveleti főtiszt (pkh.); támogató főtiszt (pkh.); MH LMVIK: meteorológus főtiszt (kp.pk.h.); munkavédelmi főtiszt (főnökh.); pénzügyi referens főtiszt (főnökh.); MH BHD 32. NHD, Honvéd Huszár Díszalegység: századparancsnok
-----	--------	---	--

		MH LMVIK: főtiszt (pkh.); helyőrségkomendáns (pkh.); központparancsnok-helyettes; részlegvezető (főnökh.); századparancsnok; MH LMVIK, Hadműveleti Központ: főtiszt (váltáspk.h.); MH LMVIK, Légi Irányító Központ: csoporthparancsnok; főtiszt (kp.pk.h.); MH LMVIK, Gerinc Radar Mérőpont: mérőpont parancsnok; MH LMVIK, Hadműveleti Központ: főtiszt (csop.pk.h.)	
16.	alezredes	főközpontparancsnok; osztályparancsnok; zászlóaljparancsnok; repülő- és helikopter bázisok: Hadműveleti, oktatásbiztosító központok: központparancsnok; Repülőszázad: századparancsnok; helyőrségtámogató parancsnokságok: parancsnok; MH BHD: alosztályvezető (ovh.); alosztályvezető; igazgatóhelyettes; osztályvezető; osztályvezető (ig.h.); MH BHD, HIRFK: parancsnokhelyettes; törzsfőnök; MH BHD, KORK: központparancsnok; MH BHD, Központi Zenekar: karmester; MH BHD, 32. NHD: parancsnokhelyettes; törzsfőnök; MH AA: csoporthvezető; osztályvezető; MH 2. KRDD: osztályparancsnok; MH LMVIK: kiemelt főtiszt (főnökh.); kiemelt főtiszt (kp.pk.h.); központparancsnok; váltásparancsnok; MH LMVIK, Hadműveleti Központ: csoporthparancsnok	kiemelt vezető pénzügyi referens főtiszt

17.	ezredes	bázisparancsnok-helyettes; dandárparancsnok-helyettes; parancsnokhelyettes; törzsfőnök; MH NKK: katonai képviselő helyettes; MH BHD: főkarmester; igazgató; MH BHD, HIRFK: parancsnok; MH BHD, 32. NHD: parancsnok; MH KRK: központparancsnok-helyettes; MH LMVIK: központparancsnok	
18.	dandártábornok	MH 25. KGY I.dd.: dandárparancsnok (K); MH 5. LDD: dandárparancsnok (K); MH 59. SZD RB: bázisparancsnok (K); MH 86. SZHB: bázisparancsnok (K); MH BHD: dandárparancsnok (K); MH AA: parancsnok (K); MH KRK: központparancsnok (K); MH 2. KRDD: dandárparancsnok (K); MH LMVIK: parancsnok (K)	
19.	vezérőrnagy	MH NKK (Mons): katonai képviselő (K)	
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

II. Az I. és II. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszerezített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető	forgalomszabályzó I.; gépkelő I.; gépkocsivezető I.; harcjárművezető I.; kezelő I.; komendáns I.; távbeszélő I.; távírász I.; vontatóvezető I.; MH AA: lövész (kiképzendő)	
4.	tizedes	forgalomszabályzó II. (K); gépkelő II. (K); gépkocsivezető II. (K); géppuska irányzó (K); harcjárművezető II. (K); harckocsivezető II. (K); kezelő II. (K); komendáns II. (K); távbeszélő II. (K); távírász II. (K); vontatóvezető II. (K)	
5.	szakaszvezető	gépkelő III. (K); gépkocsivezető III. (K); harcjárművezető III. (K); harckocsivezető III. (K); kezelő III. (K); RHP kezelő (K); távbeszélő III. (K); távírász III. (K); vontatóvezető III. (K)	
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester	beosztott altiszt (P); főkezelő altiszt (P); főszakács altiszt (P); főtávírász altiszt (P); főtechnikus altiszt (K); futár altiszt (P); gépkocsivezető altiszt (P); harcjárműirányzó altiszt (P); harckocsiirányzó altiszt (P); irányzó altiszt (P); karbantartó altiszt (P); kihallgató altiszt (P); laboráns altiszt (P); pénztáros altiszt (P); rejtjelző altiszt (P); technikus altiszt (P);	Tűzoltó Raj: technikus altiszt

		MH BHD: szakács altiszt (P); MH AA: harcjárművezető altiszt (P); főszerelő altiszt (P); MH 2. KRDD: specialista altiszt (P); MH LMVIK: útvonalkövető altiszt (P)	
8.	főtörzsőrmester	beosztott altiszt (K); diszpécser altiszt (K); felderítő-adatértékelő altiszt (K); járatfogadó altiszt (K); mestertechnikus altiszt (K); rendész altiszt (K); MH 59. SZD RB: híradó ügyeletes altiszt (K); ügyeletes altiszt (K)	adattáros altiszt; ejtőernyős altiszt; észlelő altiszt; főtechnikus altiszt; gépkocsivezető altiszt – magasabb beosztású vezetők gépkocsivezetője; kiképző altiszt; kutató-mentő altiszt; mechanikus altiszt; mesteroperátor altiszt; pénzügyi altiszt; repülésbejelentő altiszt; repülést kiszolgáló altiszt; személyügyi altiszt; technikus altiszt; tűzszerész altiszt; ügykezelő-gépiró altiszt; zenész altiszt; MH BHD: NATO futár altiszt; NATO futárkísérő altiszt; tervező-szervező altiszt; MH BHD, Honvéd Koronaőrség: koronaőr altiszt; MH AA: kezelő altiszt; MH AA, kiképző szervek: segítő altiszt; MH AA, Sportszázad: beosztott altiszt; MH KRK: baleseti helyszínelő altiszt; rendész altiszt; MH 2. KRDD: specialista altiszt; beosztott altiszt; MH 59. SZDRB: fedélzeti támogató altiszt;

			rádiós altiszt; MH LMVIK: adatfeldolgozó altiszt; adatkezelő altiszt; asszisztens altiszt; információvédelmi altiszt; irányító asszisztens altiszt; rakétairányító asszisztens altiszt; útvonalkövető altiszt; rejtjelző altiszt; MH BHD 32. NHD, Honvéd Huszár Díszalegység: beosztott altiszt; huszártrombitás altiszt; patkolókovács altiszt; raktáros altiszt
9.	zászlós	beosztott zászlós; fődiszpécser zászlós; irattáros zászlós; komendáns zászlós; statisztikus zászlós; ügykezelő zászlós; zenész zászlós; zászlóaljok: tűztámogató zászlós; MH 59. SZD RB: anyagtervező zászlós; kiértékelő zászlós; közelkörzet-irányító segítő zászlós; MH BHD: kidolgozó zászlós; MH AA: kiképző zászlós	adatfeldolgozó zászlós; dokumentációkezelő zászlós; ellenőr zászlós; főtechnikus zászlós; informatikai zászlós; kiértékelő zászlós; kommunikációs zászlós; meteorológiai asszisztens zászlós; meteorológiai technikus zászlós; munkavédelmi zászlós; pénzügyi referens zászlós; protokoll zászlós; rejtjelző zászlós; szakoktató zászlós; szaktechnikus zászlós; tervező zászlós; tűzvédelmi zászlós; ügykezelő zászlós; jogi és igazgatási főnökségek: dokumentumkezelő zászlós; honvédelmi nevelési és katonai igazgatási terület: beosztott zászlós; repülő- és helikopter bázisok: repülőadat-kiértékelő zászlós; informatikai központok: beosztott zászlós; kiképző csoportok: kiképző zászlós;

			Speciális Ejtőernyős Kiképző Csoport: beosztott zászlós; kiképző zászlós; MH LMVIK: asszisztens zászlós; híradó zászlós; információvédelmi zászlós; információvédelmi ügyeletes zászlós; meteorológiai asszisztens zászlós; MH BHD: beosztott zászlós; dokumentumvédelmi zászlós; felvezető zászlós; információvédelmi ügyeletes zászlós; MH BHD, HIRFK: alkalmazás menedzsment ügyeletes zászlós; informatikai biztonsági ügyeletes; híradó- és informatikai biztonsági ügyeletes; MH BHD, Honvéd Koronaőrség: felvezető zászlós; MH 2. KRDD: beosztott zászlós; harctéri irányító zászlós; harcvezető zászlós; művelettámogató zászlós; tűztámogató zászlós
--	--	--	---

10.	törzszászlós	komendáns zászlós; dandár, repülő- és helikopter bázis törzsekben: beosztott zászlós; MH LMVIK: beosztott zászlós; MH AA: szakoktató zászlós; MH BHD: kidolgozó zászlós	pénzügyi referens zászlós; zenész zászlós; meteorológiai asszisztens zászlós; meteorológiai technikus zászlós; parancsnok segítője: segítő zászlós; jogi és igazgatási főnökségek: dokumentumkezelő zászlós; katonai igazgatási terület: beosztott zászlós; HM objektumok: írártáros zászlós; ügykezelő zászlós; MH NKK: beosztott zászlós; ügykezelő zászlós; MH BHD: beosztott zászlós; dokumentumvédelmi zászlós; híradó zászlós; tervező-szervező zászlós; MH BHD, Honvéd Koronaórség: felvezető zászlós; MH 2. KRDD: beosztott zászlós; MH LMVIK: asszisztens zászlós; tervező zászlós
11.	főtörzszászlós	MH AA: kiemelt oktató zászlós; MH AA, kiképző szervek: kiemelt kiképző zászlós	
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	beosztott tiszt (P); üzemeltető mérnök tiszt (P); repülő- és helikopter bázisok: kiképzendő tiszt (P); MH LMVIK: légvédelmi irányító tiszt (P); MH BHD, Informatikai Alközpont: informatikai tiszt (P); rendszerbiztonsági tiszt (P)	repülőműszaki: üzemeltető mérnök tiszt

14.	százados	beosztott tiszt (K); ellenőr tiszt (K); objektumkomendáns tiszt (K); repülésbiztonsági tiszt (K); MH BHD: ügyeletes tiszt (K); MH BHD, HIRFK: Rendszer Főfelügyelet: rendszermérnök tiszt (K); üzemeltető mérnök tiszt (K); repülő- és helikopter bázisok: ellenőr tiszt (K); megfigyelő tiszt (K); oktató tiszt (K);	belső ellenőr tiszt; hadműveleti tiszt; híradó rendszerfőügyeletes tiszt; humán tiszt; informatikai tiszt; informatikai rendszerfőügyeletes tiszt; jogász tiszt; kiképző tiszt; katasztrófavédelmi tiszt; kommunikációs tiszt; környezetvédelmi tiszt; mérnök tiszt; munkavédelmi tiszt; nevelő tiszt; oktató tiszt; pénzügyi referens tiszt; protokoll tiszt; rendszerbiztonsági tiszt; rejtjelző tiszt; személyügyi tiszt; térképész tiszt; testnevelő tiszt; tűzvédelmi tiszt; katonai igazgatási terület: beosztott tiszt; repülő- és helikopter bázisok: bevezető irányító tiszt; elemző tiszt; fedélzeti üzemeltető mérnök tiszt; gurulásirányító tiszt; helikoptervezető tiszt; helikoptervezető tiszt I.; helikoptervezető tiszt II.; helikoptervezető-lövész tiszt; irányító tiszt; közelkörzet-irányító tiszt; megfigyelő tiszt; meteorológus tiszt; raj helikoptervezető-lövész tiszt;
-----	----------	--	---

			repülésbiztonsági tiszt; repülésirányító tiszt; repülőgép-vezető tiszt; repülőtéri irányító tiszt; üzemeltető mérnök tiszt; MH LMVIK: híradó tiszt; információvédelmi tiszt; koordináló tiszt; meteorológus tiszt; repülésbiztonsági tiszt; tervező tiszt; MH BHD: beosztott tiszt; hadműveleti biztosító tiszt; hálózati rendszermérnök tiszt; rendszer tervező-szervező tiszt; rendszermérnök tiszt; távközlési hibamenedzser tiszt; tervező tiszt; ügyeletes tiszt; MH 86. SZHB: információvédelmi tiszt; MH 2. KRDD: beosztott tiszt; harcvezető tiszt
15.	őrnagy	MH AA: vezető oktató főtiszt; MH LMVIK: mérnök főtiszt	belső ellenőr főtiszt; kommunikációs főtiszt; pénzügyi referens főtiszt; MH 59. SZD RB: meteorológus főtiszt; MH 86. SZHB: főtechnológus főtiszt; meteorológus főtiszt
16.	alezredes	MH NKK: kiemelt hadműveleti főtiszt; kiemelt légierő főtiszt; kiemelt logisztikai főtiszt; kiemelt személyügyi főtiszt	
17.	ezredes		
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

AE) Ezred és ezred jogállású szervezetek – az R. 69/A. § (6) bekezdése szerinti szervezet kivételével**I. A IV. és V. besorolási osztály alá tartozó beosztások**

	A	B	C
1.	Rendszerezített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester	állomásparancsnok (K); állomásparancsnok (P); állomásparancsnok-helyettes (K); állomásparancsnok-helyettes (P); étkezdevezető altiszt (K); főszakács (rajpk.h.) (P); gépparancsnok (P); harckocsiparancsnok (K); harckocsiparancsnok (P); központparancsnok (K); központparancsnok (P); rajparancsnok-helyettes (P); rajparancsnok (K); részlegparancsnok (P); vezetési pont parancsnok (K); MH 43. hír. és vt.e.: alcsoportparancsnok-helyettes (P); MH KKK: őrpáncsnok (K); őrpáncsnok-helyettes (P); MH PBRT: laboratóriumvezető altiszt (P); MH 24. BGFE: csoportparancsnok-helyettes (P)	

8.	főtörzsőrmester	állomásparancsnok (K); étkezdevezető altiszt (K); harckocsiparancsnok (K); rajparancsnok (K); szakasz altiszt (K); vezénylő altiszt (K); HUMINT: részlegparancsnok (K); MH 43. hír. és vt.e.: alcsoporthparancsnok (K); MH 64. LE: raktárvezető altiszt (K); MH KKK: őrpáncsnok (K); MH ARB: műhelyparancsnok (K); raktárvezető-helyettes altiszt (K); részlegparancsnok (K); MH 24. BGFE: csoportparancsnok (K)	raktárvezető altiszt; tűzoltó rajok: rajparancsnok; MH Lé. Jü.: részlegvezető-helyettes altiszt; MH 1. HTHE: gépzemvezető altiszt; Fenntartó Raj: rajparancsnok; Speciális Folyami Tűzserész Szakasz: rajparancsnok; MH KKK: raktárvezető-helyettes altiszt; MH ARB: raktárvezető-helyettes altiszt; MH PBRT, Tűzoltó Váltás: váltáspáncsnok
9.	zászlós	csoportparancsnok; raktárvezető zászlós; részlegvezető zászlós; századok: vezénylő zászlós; műszaki ellenőrző állomások: parancsnok; Technikai Kiszolgáló Állomás: parancsnok; MH ARB: műhelyparancsnok	tűzserész raj: rajparancsnok; KORK: parancsnok; MH GEOSZ: raktárvezető zászlós; MH ARB: raktárvezető zászlós; részlegvezető zászlós; MH PBRT: Kutató-mentő Csoport: csoportparancsnok; Tűzoltó Váltás: váltáspáncsnok
10.	törzszászlós	Ügyviteli Részleg: részlegvezető zászlós; zászlóalj: vezénylő zászlós; MH ARB: csoportparancsnok zászlós; Biztonságtechnikai Felülvizsgáló Részleg: részlegvezető zászlós	szólamvezető zászlós; Ügyviteli Részleg: részlegvezető zászlós; MH ARB, KORK: étkezdevezető zászlós; MH PBRT: Kutató-mentő Csoport: csoportparancsnok
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		

13.	főhadnagy	beosztott tiszt (csop.pk.h.) (K); beosztott tiszt (csop.pk.h.) (P); csoportparancsnok (K); csoportparancsnok (P); csoportparancsnok-helyettes (K); csoportparancsnok-helyettes (P); központparancsnok (P); részlegvezető-helyettes (K); részlegvezető-helyettes (P); szakaszparancsnok (P); szakaszparancsnok (szdpk.h.) (K); századparancsnok-helyettes (K); ütegparancsnok-helyettes (K); MH 43. hír. és vt.e.: alközpontparancsnok-helyettes (K); felügyeletparancsnok-helyettes (K); részlegvezető (P); üzemeltető mérnök (alkp.pk.h.) (K); MH Lé. Jü.: üzemeltető mérnök (rlg.vez.h.) (K); MH KKK: csoportparancsnok (rlg.vez.h.) (K); MH ARB: üzemeltető mérnök (rlg.vez.h.) (K); MH PBRT: részlegparancsnok-helyettes (K); MH 24. BGFE: központparancsnok (K); központparancsnok-helyettes (P); Elektronikai Hadviselés Század: állomásparancsnok (P)	MH 24. FE Elektronikai Harcászad: szakaszparancsnok (szdpk.h.); MH 43. hír. és vt.e.: üzemeltető mérnök (alkp.pk.h.)
14.	százados	alközpontparancsnok (K); alosztályparancsnok (K); állomásparancsnok (K); beosztott tiszt (alov.h.) (K); beosztott tiszt (főnökh.) (K); beosztott tiszt (rlg.vez.h.) (K); csoportparancsnok (K); felügyeletparancsnok (K); központparancsnok (K); részlegparancsnok (K); századparancsnok (K); ütegparancsnok (K); váltásparancsnok (K); helyőrségtámogató parancsnokságok: parancsnokhelyettes (K); Nemzeti Telepíthető Híradó és Informatikai Század: századparancsnok-helyettes (K); MH 43. hír. és vt.e.: felügyeletparancsnok (K); rendszermérnök (pkh.) (K);	információvédelmi tiszt (főnökh.); informatikai tiszt (főnökh.); jogász tiszt (főnökh.); karmesterhelyettes; környezetvédelmi tiszt (főnökh.); munkavédelmi tiszt (főnökh.); pénzügyi referens tiszt (vez.h.); tűzvédelmi tiszt (alov.h.); tűzvédelmi tiszt (főnökh.); jogi és igazgatási főnökségek: főnökhelyettes; informatikai központok: központparancsnok; katonai igazgatási terület: beosztott tiszt (főnökh.); MH 24. BGFE: személyügyi tiszt (főnökh.); MH 37. mű.e.: rejtjelző tiszt (főnökh.);

		MH BHK, Kiképző Bázis: bázisparancsnok-helyettes (K); MH GAVIK: mérnök tiszt (alov.h.) (K); MH 1. HTHE: Hadihajós Alosztály: alosztályparancsnok (K); MH ARB: raktárparancsnok-helyettes (K); objektumparancsnok-helyettes (K); MH KIKNYP: beosztott tiszt (ivh.) (K); MH PBRT: váltásparancsnok (K)	MH 43. hír. és vt.e.: mérnök tiszt (alov.h.); mérnök tiszt (pkh.); rendszer tervező-szervező tiszt (pkh.); MH 64. LE: rejtjelző tiszt (főnökh.); MH BHK: testnevelő tiszt (főnökh.); MH GAVIK: mérnök tiszt (alov.h.); mérnök tiszt (csop.pk.h.); mérnök tiszt (lab.vez.h.); MH Lé. Jü.: technológus tiszt (alov.h.); MH 1. HTHE: hajóparancsnok; MH 1. HTHE, Kutyakiképző Részleg: beosztott tiszt (rlg.vez.h.); MH KKK: beosztott tiszt (rlg.vez.h.); MH ARB: belső ellenőr tiszt (alov.h.); mérnök tiszt (alov.h.) MH PBRT, Létesítményi tűzoltóság: tűzoltóparancsnok-helyettes; MH KIKNYP, Központi Adminisztratív Részleg: személyügyi tiszt (rlg.vez.h.)
15.	őrnagy	alosztályvezető (ovh.); alosztályvezető (pkh.); bázisparancsnok-helyettes; főtiszt (főnökh.); főtiszt (ovh.); központparancsnok-helyettes; osztályparancsnok-helyettes; zászlóaljparancsnok-helyettes; helyőrségi komendáns hivatalok: helyőrségkomendáns; helyőrségkomendáns (pk.h.); raktárparancsnok; raktárparancsnok-helyettes; helyőrségtámogató parancsnokságok: parancsnokhelyettes; MH 64. LE: logisztikai főnökhelyettes; részlegvezető (pkh.);	csoportparancsnok; főtechnológus főtiszt (ovh.); karmester; meteorológiai csoportparancsnok; meteorológus főtiszt (kp.pk.h.); meteorológus főtiszt (ovh.); térképész főtiszt (ovh.); vezető pénzügyi referens főtiszt; vezető tűzszerész főtiszt; jogi és igazgatási főnökségek: főnök; MH GAVIK: laboratóriumvezető főtiszt; MH ARB: pénzügyi referens főtiszt (vez.h.);

	Támogató Csoport: csoportparancsnok (kp.pk.h.); csoportparancsnok; Nemzeti Telepíthető Híradó és Informatikai Század: századparancsnok; MH BHK: alosztályvezető; főnök; részlegvezető (pkh.); Kiképző Bázis: bázisparancsnok; Szimulációs Gyakorlóközpont: parancsnokhelyettes; MH 43. hír. és vt.e.: főközpontparancsnok-helyettes; központparancsnok; központparancsnok (pkh.); MH GAVIK: csoportparancsnok; elemző főtitiszt (ovh.); értékelő főtitiszt (ovh.); főnök; laboratóriumvezető (ovh.); szolgálatfőnök-helyettes; váltásparancsnok; MH 12. ALRE: helyőrségkomendáns (pkh.); MH Lé. Jü.: törzsfőnökhelyettes; MH 1. HTHE: részlegvezető (kp.pk.h.); MH KKK: főnök; főtitiszt (pkh.); központparancsnok-helyettes; MH ARB: informatikai főtitiszt (ovh.); objektumparancsnok; raktárparancsnok; MH ARB, KORK: központparancsnok; MH ARB, központi raktárak: raktárparancsnok-helyettes; MH KIKNYP: alosztályvezető; főtitiszt (pkh.); irodavezető; központparancsnok; részlegvezető (pkh.);	Jogi és Igazgatási Osztály: jogász főtitiszt (ovh.); MH 12. ALRE: szolgálatvezető mérnök; MH PBRT: csoportparancsnok; részlegvezető főtitiszt; MH KIKNYP, Központi Adminisztratív Részleg: részlegvezető; MH PBRT, Létesítményi tűzoltóság: tűzoltóparancsnok
--	--	---

		MH RKKK: részlegvezető; MH PBRT: helyőrségkomendáns; központparancsnok; Hadműveleti Központ: parancsnokhelyettes; váltásparancsnok	
16.	alezredes	ezredparancsnok-helyettes; főközpontparancsnok; központparancsnok; központparancsnok-helyettes; osztályparancsnok; zászlóaljparancsnok; helyőrségtámogató parancsnokságok: parancsnok; MH 64 LE: logisztikai főnök; Nemzeti Támogató Központ: központparancsnok (pkh.); MH 12. ALRE: hadműveleti központparancsnok; MH BHK: Szimulációs Gyakorló és Kiképző Központ: parancsnok; MH GAVIK: osztályvezető (pkh.); szolgálatfőnök; MH LÉ. Jü.: főmérnök (pkh.); osztályvezető; MH KKK: Területi Közlekedési Parancsnokság: parancsnok; MH NÖK: kiemelt hadműveleti főtiszt (képviselővezető-helyettes); MH ARB: bázisparancsnok; osztályvezető; MH ARB, központi raktárak: raktárparancsnok; MH KIKNYP: osztályvezető; MH GEOSZ: főmérnök (szolg.f.h.); osztályvezető; szolgálatfőnök-helyettes	MH ARB: kiemelt vezető pénzügyi referens főtiszt

17.	ezredes	MH 24. BGFE: ezredparancsnok; MH 37. mű.e.: ezredparancsnok; MH 43. hír. és vt.e.: ezredparancsnok; MH BHK: központparancsnok; MH 64. LE: ezredparancsnok; MH GAVIK: központparancsnok; MH 12. ALRE: ezredparancsnok; MH Lé. Jü.: parancsnok; MH 1. HTHE: ezredparancsnok; MH KKK: központparancsnok; MH NÖK: képviselő-vezető; MH ARB: parancsnok; MH KIKNYP: parancsnok; központparancsnok; MH GEOSZ: szolgálatfőnök; MH RKKK: központparancsnok; MH PBRT: bázisparancsnok; MH 2. TVE: ezredparancsnok; MH 6. TVE: ezredparancsnok	
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

II. Az I. és II. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszerezített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető	forgalomszabályzó I.; gépkészlő I.; gépkocsivezető I.; harcjárművezető I.; kezelő I.; komendáns I.; távbeszélő I.; távírász I.; vontatóvezető I.	
4.	tizedes	forgalomszabályzó II. (K); gépkészlő II. (K); gépkocsivezető II. (K); géppuska irányzó (K); harcjárművezető II. (K); harckocsivezető II. (K); kezelő II. (K); komendáns II. (K); távbeszélő II. (K); távírász II. (K); vontatóvezető II. (K)	
5.	szakaszvezető	gépkészlő III. (K); gépkocsivezető III. (K); harcjárművezető III. (K); harckocsivezető III. (K); kezelő III. (K); RHP kezelő (K); távbeszélő III. (K); távírász III. (K); vontatóvezető III. (K)	
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester	asszisztens altiszt (P); beosztott altiszt (P); feldolgozó altiszt (P); felderítő-adatértékelő altiszt (K); főkezelő altiszt (P); főszakács altiszt (P); főszerelő altiszt (P); gépkocsivezető altiszt (P); harcjárművezető altiszt (P); harcjárműirányzó altiszt (P); irányzó altiszt (P); raktáros altiszt (P); rejtjelző altiszt (P); technikus altiszt (P); MH 43. hír. és vt.e.: főtechnikus altiszt (K)	Tűzoltó Raj: technikus altiszt; MH PBRT, Tűzoltó Váltás: technikus altiszt MH 43. hír. és vt.e.: Harcálláspont Támogató Szakasz: technikus altiszt

8.	főtörzsőrmester	anyagbeszerző altiszt (K); beosztott altiszt (K); mestertechnikus altiszt (K); nyilvántartó altiszt (K); ügykezelő altiszt (K); MH 43. hír. és vt.e.: információvédelmi altiszt (K); MH KKK: diszpécser altiszt (K); rakodásszervező altiszt (K); MH ARB: nyilvántartó altiszt (K); technikus altiszt (K); MH PBRT: anyagbeszerző altiszt (K); FRISZ ügyeletes altiszt (K)	asszisztens altiszt; főtechnikus altiszt; gépkocsivezető altiszt – magasabb beosztású vezetők gépkocsivezetője; kiképző altiszt; mechanikus altiszt; pénzügyi altiszt; személyügyi altiszt; ügykezelő-gépiro altiszt; zenész altiszt; humán, katonai igazgatási szakterület: adatkezelő altiszt; Tűzszerész Raj: tűzszerész altiszt; technikus altiszt; MH 24. BGFE: elemző altiszt; mesteroperátor altiszt; zavaró altiszt; Értékelő-elemző Központ: beosztott altiszt; MH 43. hír. és vt.e.: adattáros altiszt; technikus altiszt; üzemeltető technikus altiszt; MH 64. LE: közlekedési altiszt; tervező altiszt; vámügyi altiszt; MH GAVIK: főkezelő altiszt; főszerelő altiszt; kidolgozó altiszt; MH KIKNYP: adatkezelő altiszt; MH Lé. Jü.: technikus altiszt; MH 1. HTHE: anyagkezelő altiszt; főaknász altiszt; kutyavezető tűzszerész altiszt; technikus altiszt; tűzszerész bűvár altiszt; tűzszerész altiszt; MH ARB: adattáros altiszt; technikus altiszt;
----	-----------------	--	---

			MH PBRT: adattáros altiszt; észlelő altiszt; kutató-mentő altiszt; mechanikus altiszt; repülésbejelentő altiszt; MH 2. és 6. TVE, kiképző századok: beosztott altiszt; technikus altiszt; Területvédelmi zászlóalj, törzs: adatkezelő altiszt
9.	zászlós	beosztott zászlós; diszpécser zászlós; dokumentumkezelő zászlós; döntnök zászlós; fődiszpécser zászlós; híradó ügyeletes zászlós; komendáns zászlós; nyilvántartó zászlós; rendszertechnikus zászlós; ügykezelő zászlós; zenész zászlós; MH 43. hír. és vt.e.: rendszertechnikus zászlós; MH ARB: nyilvántartó zászlós; technikus zászlós; MH GEOSZ: feldolgozó zászlós; MH KKK: kiképző zászlós	adatfeldolgozó zászlós; dokumentációkezelő zászlós; főtechnikus zászlós; informatikai zászlós; kommunikációs zászlós; munkavédelmi zászlós; pénzügyi referens zászlós; protokoll zászlós; rejtjelző zászlós; szaktechnikus zászlós; tervező zászlós; tűzvédelmi zászlós; ügykezelő zászlós; jogi és igazgatási főnökségek: dokumentumkezelő zászlós; honvédelmi nevelési és katonai igazgatási szakterület: beosztott zászlós; MH 1. HTHE: felderítő tűzszerész zászlós; fő kormányos zászlós; kiképző tűzszerész zászlós; MH GAVIK: kidolgozó zászlós; programozó zászlós; tájékoztató zászlós; technikus zászlós; MH Lé. Jü.: technikus zászlós;

			MH KIKNYP: beosztott zászlós; MH GEOSZ: meteorológiai asszisztens zászlós; térképész zászlós; MH ARB: beosztott zászlós; laboráns zászlós; technikus zászlós; MH PBRT: ellenőr zászlós; meteorológiai asszisztens zászlós; meteorológiai technikus zászlós
10.	törzszászlós	törzseknél: beosztott zászlós; MH GAVIK: kidolgozó-értékelő zászlós; főtechnikus zászlós; MH KIKNYP: adattfeldolgozó zászlós; MH ARB: nyilvántartó zászlós; technikus zászlós	meteorológiai asszisztens zászlós; meteorológiai technikus zászlós; pénzügyi referens zászlós; szakasszisztens zászlós; zenész zászlós; jogi és igazgatási főnökségek: dokumentumkezelő zászlós; parancsnok segítője: segítő zászlós; katonai igazgatási szakterület: beosztott zászlós; MH KIKNYP: kidolgozó zászlós; beosztott zászlós; MH ARB: beosztott zászlós
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	beosztott tiszt (P); kiképző tiszt (P); üzemeltető mérnök tiszt (P); híradó-informatikai ügyeletes tiszt (P); rávezető tiszt (P)	repülőműszaki: üzemeltető mérnök tiszt

14.	százados	beosztott tiszt (K); MH 1. HTHE: kiképző tiszt (K); MH ARB: ellenőr tiszt (K)	belső ellenőr tiszt; elemző tiszt; értékelő tiszt; fedélzeti üzemeltető tiszt; hadműveleti tiszt; humán tiszt; információbiztonsági tiszt; információvédelmi tiszt; informatikai tiszt; jogász tiszt; kommunikációs tiszt; környezetvédelmi tiszt; mérnök tiszt; meteorológus tiszt; munkavédelmi tiszt; pénzügyi referens tiszt; protokoll tiszt; személyügyi tiszt; technológus tiszt; térképész tiszt; testnevelő tiszt; tűzvédelmi tiszt; üzemeltető tiszt; katonai igazgatási terület: beosztott tiszt; MH KIKNYP: igazgatási tiszt; MH KIKNYP: toborzó, humán, érdekvédelmi és kegyeleti részlegek: beosztott tiszt; MH ARB: tervező tiszt; MH 12. ALRE: tűzelosztó tiszt; MH KKK: beosztott tiszt; MH PBRT: bevezető irányító tiszt; gurulásirányító tiszt; közelkörzet-irányító tiszt; meteorológus tiszt; repülés biztonsági tiszt; repülőtéri irányító tiszt
-----	----------	---	---

15.	őrnagy	MH GAVIK: értékelő főtitst	belső ellenőr főtitst; főtechnológus főtitst; meteorológus főtitst; pénzügyi referens főtitst; térképész főtitst; MH KIKNYP, Toborzó és Érdekvédelmi Osztály: koordinációs főtitst; MH ARB, vezető szervek: környezetvédelmi főtitst; MH PBRT, vezető szervek: környezetvédelmi főtitst
16.	alezredes		
17.	ezredes		
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

AF) Önálló zászlóalj és önálló zászlóalj jogállású szervezetek

I. A IV. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester	állomásparancsnok (K); állomásparancsnok (P); főszakács (rajpk.h.) (P); gépparancsnok (P); központparancsnok (P); rajparancsnok-helyettes (P); rajparancsnok (K); részlegparancsnok (P)	
8.	főtörzsőrmester	állomásparancsnok (K); rajparancsnok (K); raktárvezető altiszt (K); szakasz altiszt (K); vezénylő altiszt (K)	raktárvezető altiszt; vegyszer- és mentesítő rajok: rajparancsnok; Tűzoltó Raj: rajparancsnok
9.	zászlós	raktárvezető zászlós; századok: vezénylő zászlós	Kutató-mentő Csoport: csoportparancsnok

10.	törzsászlós	vezénylő zászlós; Ügyviteli Részleg: részlegvezető zászlós; MH LZ: kiképzőbázis parancsnok	Kutató-mentő Csoport: csoportparancsnok
11.	főtörzsászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	beosztott tiszt (csop.pk.h.) (K); beosztott tiszt (csop.pk.h.) (P); beosztott tiszt (pkh.) (K); csoportparancsnok (P); csoportparancsnok (K); szakaszparancsnok (P); szakaszparancsnok (szdpk.h.) (K); századparancsnok-helyettes (K)	
14.	százados	beosztott tiszt (rlg.vez.h.) (K); részlegparancsnok (K); századparancsnok (K); tervező tiszt (rlg.vez.h.) (K); MH CKELMK: beosztott tiszt (csop.pk.h.) (K); csoportparancsnok (K); részlegparancsnok (csop.pk.h.) (K)	csoportparancsnok; informatikai tiszt (rlg.vez.h.); pénzügyi referens tiszt (vez.h.); rejtjelző tiszt (rlg.vez.h.); testnevelő tiszt (rlg.vez.h.); jogi és igazgatási részlegek: jogász tiszt (rlg.vez.h.); katonai igazgatási terület: beosztott tiszt (rlg.vez.h.); MH LZ: századparancsnok-helyettes
15.	őrnagy	MH CKELMK: csoportparancsnok; MH LZ: főtiszt (rlg.vez.h.); részlegvezető; századparancsnok	vezető pénzügyi referens főtiszt; jogi és igazgatási részlegek: részlegvezető főtiszt
16.	alezredes	bázisparancsnok-helyettes; központparancsnok-helyettes; zászlóaljparancsnok-helyettes; MH LZ: részlegvezető	
17.	ezredes	MH 93. PS vv.z.: zászlóaljparancsnok; MH BTKK: központparancsnok; MH CKELMK: központparancsnok; MH LZ: zászlóaljparancsnok	
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

II. Az I. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszerezített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető	forgalomszabályzó I.; gépkezelő I.; gépkocsivezető I.; harcjárművezető I.; kezelő I.; komendáns I.; távbeszélő I.; távírász I.; vontatóvezető I.	
4.	tizedes	forgalomszabályzó II. (K); gépkezelő II. (K); gépkocsivezető II. (K); géppuska irányzó (K); harcjárművezető II. (K); harckocsivezető II. (K); kezelő II. (K); komendáns II. (K); távbeszélő II. (K); távírász II. (K); vontatóvezető II. (K)	
5.	szakaszvezető	gépkezelő III. (K); gépkocsivezető III. (K); harcjárművezető III. (K); harckocsivezető III. (K); kezelő III. (K); RHP kezelő (K); távbeszélő III. (K); távírász III. (K); vontatóvezető III. (K)	
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester	beosztott altiszt (P); főkezelő altiszt (P); főszakács altiszt (P); gépkocsivezető altiszt (P); harcjárműirányzó altiszt (P); technikus altiszt (P); Információvédelmi Állomás: beosztott altiszt (P); MH PBRT: rejtjelző altiszt (P); MH LZ: raktáros altiszt (P)	Tűzoltó Raj: technikus altiszt

8.	főtörzsőrmester	beosztott altiszt (K); diszpécser altiszt (K)	főtechnikus altiszt; kiképző altiszt; pénzügyi altiszt; személyügyi altiszt; ügykezelő-gépiró altiszt; MH 93. PS vv.z.: laboráns altiszt
9.	zászlós	beosztott zászlós; dokumentumkezelő zászlós; komendáns zászlós; nyilvántartó zászlós; ügykezelő zászlós	adatfeldolgozó zászlós; dokumentációkezelő zászlós; informatikai zászlós; kommunikációs zászlós; munkavédelmi zászlós; pénzügyi referens zászlós; protokoll zászlós; tervező zászlós; ügykezelő zászlós; jogi és igazgatási részlegek: dokumentumkezelő zászlós; honvédelmi nevelési és katonai igazgatási terület: beosztott zászlós; MH CKELMK: hadműveleti zászlós; MH LZ: kiképző zászlós
10.	törzszászlós		pénzügyi referens zászlós
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	beosztott tiszt (P)	repülőműszaki: üzemeltető mérnök tiszt
14.	százados	beosztott tiszt (K)	belső ellenőr tiszt; hadműveleti tiszt; humán tiszt; információvédelmi tiszt; informatikai tiszt; jogász tiszt; kommunikációs tiszt; környezetvédelmi tiszt; munkavédelmi tiszt; pénzügyi referens tiszt; protokoll tiszt; személyügyi tiszt; testnevelő tiszt; tűzvédelmi tiszt; katonai igazgatási terület: beosztott tiszt; MH CKELMK: elemző tiszt; értékelő tiszt; igazgatási tiszt

15.	őrnagy		MH LZ: belső ellenőr főtiszt; kommunikációs főtiszt
16.	alezredes		
17.	ezredes		
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

B) A HONVÉD EGÉSZSÉGÜGYBEN RENDSZERESÍTHETŐ SZOLGÁLATI BEOSZTÁSOK

I. Az V. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester	beosztott altiszt (kp.pk.h.) (P); állomásparancsnok (K); rajparancsnok (K); rajparancsnok-helyettes (P); raktárvezető altiszt (K); segélyhelyparancsnok (K)	
8.	főtörzsőrmester	állomásparancsnok (K); központparancsnok (K); rajparancsnok (K); raktárvezető altiszt (K); vezénylő altiszt (K)	étkezdevezető altiszt; raktárvezető altiszt; segélyhelyparancsnok
9.	zászlós	raktárvezető zászlós; részlegvezető zászlós; vezető asszisztens zászlós	részlegvezető zászlós
10.	törzszászlós	raktárvezető zászlós; vezető asszisztens zászlós; vezető ápoló zászlós; vezető főműtős zászlós; vezető szakápoló zászlós; vezető szakasszisztens zászlós; vezető szülész zászlós; ügyviteli részlegek; részlegvezető zászlós	vezető asszisztens zászlós
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	beosztott tiszt (csop.pk.h.) (P); szakaszparancsnok (K); szakaszparancsnok (P)	

14.	százados	beosztott tiszt (alov.h.) (K); beosztott tiszt (rlg.vez.h.) (K); részlegvezető (K); részlegvezető (pkh.) (K)	csoportparancsnok laboratóriumvezető tiszt; orvos tiszt (alov.h.); orvos tiszt (pkh.); pszichológus tiszt (kp.pk.h.); pszichológus tiszt (rlg.vez.h.); részlegvezető tiszt
15.	őrnagy	adjunktus (ovh.); alosztályvezető (ovh.); rendelővezető főorvos; részlegvezető főorvos; főtiszt (ovh.); főtiszt (rlg.vez.h.); könyvtárvezető főtiszt; központparancsnok-helyettes; részlegvezető (pkh.); részlegvezető (kp.pk.h.); szakorvos főtiszt (főnökh.); vezető orvos (kp.pk.h.)	irattárvezető főtiszt; irodavezető főtiszt; jogász főtiszt (ovh.); központparancsnok; központparancsnok-helyettes; laboratóriumvezető főtiszt; részlegvezető főtiszt; szakgyógyszerész főtiszt (ovh.); szakpszichológus főtiszt (kp.pk.h.); szakpszichológus főtiszt (ovh.); vezető diplomás ápoló főtiszt
16.	alezredes	alosztályvezető (ovh.); fogászati rendelővezető főorvos; főorvos (igh.); főorvos (ovh.); intézetvezető ápolási helyettes; intézetvezető gazdasági helyettes; intézetvezető gyógyító helyettes; kiemelt főtiszt (főnökh.); kiemelt főtiszt (ovh.); központparancsnok (vez.orvos); központparancsnok-helyettes; osztályvezető (int.vez.h.); osztályvezető (igh.); osztályvezető (kp.pk.h.); osztályvezető főorvos; osztályvezető főorvos (int.vez.h.); osztályvezető főpszichológus; osztályvezető-helyettes; rendelővezető főorvos; vezető főorvos	

17.	ezredes	igazságügyi szakértő osztályvezető főorvos (K); intézetvezető főorvos (K); intézetvezető főorvos (MH főszakorvos) (K); intézetvezető főorvos (MH repülő főszakorvos) (K); intézetvezető főorvos (MH tiszti főorvos) (K); osztályvezető (igh.) (K); osztályvezető (int.vez.h.) (K); osztályvezető (MH főszakorvos) (K); osztályvezető főorvos (MH főbelgyógyász) (K); osztályvezető főorvos (MH fősebész) (K); osztályvezető főorvos (MH főszakorvos) (K); osztályvezető főorvos (MH repülő főszakorvos) (K); rendelőintézet-igazgató (K); rendelővezető főorvos (MH főszakorvos) (K); részlegvezető főorvos (MH főszakorvos) (K); vezető szakreferens (MH főpszichológus) (K); vezető szakreferens (MH repülő főszakorvos) (K); vezető szakreferens (MH főszakorvos) (K)	
18.	dandártábornok	orvos igazgató (K)	
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

II. A II. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető	gépkocsivezető I.; harcjárművezető I.; kezelő I.	
4.	tizedes	gépkocsivezető II. (K); harcjárművezető II. (K); kezelő II. (K)	
5.	szakaszvezető	gépkocsivezető III. (K); harcjárművezető III. (K); kezelő III. (K)	
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester	anyagkezelő altiszt (P); asszisztens altiszt (P); ápoló altiszt (P); beosztott altiszt (P); egészségügyi altiszt (P); gépkocsivezető altiszt (P); orvosírnok altiszt (P); rejtjelző altiszt (P); technikus altiszt (P)	

8.	főtörzsőrmester	anyagkezelő altiszt (K); asszisztens altiszt (K); baleseti helyszínelő altiszt (K); beosztott altiszt (K); szakasszisztens altiszt (K); szakápoló altiszt (K); technikus altiszt (K)	adatkezelő altiszt; adminisztrátor altiszt; anyagkezelő altiszt; ápoló altiszt; asszisztens altiszt; boncmester altiszt; diszpécser altiszt; főtechnikus altiszt; egészségügyi altiszt; gépkocsivezető altiszt; gyógymasszőr altiszt; laborasszisztens altiszt; mentő gépkocsivezető altiszt; műtős altiszt; pénztáros altiszt; rejtjelző altiszt; szakasszisztens altiszt; számveteli altiszt; személyügyi altiszt; szülész altiszt; technikus altiszt; ügykezelő altiszt; ügykezelő-gépiró altiszt; üzemeltető technikus altiszt
9.	zászlós	asszisztens zászlós; beosztott zászlós; egészségügyi zászlós; egészségügyi statisztikus zászlós; fődiszpécser zászlós; főtechnikus zászlós; nyilvántartó zászlós; szakasszisztens zászlós; szakápoló zászlós	adatfeldolgozó zászlós; beosztott zászlós; diszpécser zászlós; egészségügyi zászlós; főműtős zászlós; kutató-mentő (felcser) zászlós; munkavédelmi zászlós; nyilvántartó zászlós; rejtjelző zászlós; szakápoló zászlós; szakasszisztens zászlós; technikus zászlós; tervező zászlós; ügykezelő zászlós
10.	törzszászlós	asszisztens zászlós; beosztott zászlós; nyilvántartó zászlós; szakápoló zászlós; ügykezelő zászlós	asszisztens zászlós; beosztott zászlós; dokumentumkezelő zászlós; főtechnikus zászlós; kidolgozó zászlós; pénzügyi referens zászlós; segítő zászlós; szakápoló zászlós; szakasszisztens zászlós; szülész zászlós; ügykezelő zászlós
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	beosztott tiszt (P)	

14.	százados	beosztott tiszt (K)	alorvos tiszt; állatorvos tiszt; beosztott tiszt; dietetikus tiszt; diplomás ápoló tiszt; egészségügyi tiszt; ergonómus tiszt; fogorvos tiszt; gyógyszerész tiszt; gyógytornász tiszt; hadműveleti tiszt; informatikai tiszt; jogász tiszt; konduktor tiszt; környezetvédelmi tiszt; közegészségügyi felügyelő tiszt; mentőtiszt; mérnök tiszt; munkavédelmi tiszt; orvos tiszt; pszichológus tiszt; radiológus tiszt; szakorvos tiszt; tudományos munkatárs tiszt; tűzvédelmi tiszt
15.	őrnagy	adjunktus főtiszt; biológus főtiszt; gyógyszerész főtiszt; mérnök főtiszt; szakergonómus főtiszt; szakorvos főtiszt; szakpszichológus főtiszt	adatvédelmi főtiszt; állatorvos főtiszt; belső ellenőr főtiszt; diplomás ápoló főtiszt; egészségügyi főtiszt; egészségügyi szakoktató főtiszt; gazdálkodási főtiszt; hadműveleti biztosító főtiszt; humán főtiszt; informatikai főtiszt; jogász főtiszt; közegészségügyi felügyelő főtiszt; pénzügyi főtiszt; pszichológus főtiszt; szakorvos főtiszt; szakpszichológus főtiszt; személyügyi főtiszt; tervező-szervező főtiszt; titokvédelmi főtiszt; tudományos főmunkatárs főtiszt
16.	alezredes	kiemelt főállatorvos főtiszt; kiemelt főergonómus főtiszt; kiemelt főorvos főtiszt; kiemelt főpszichológus főtiszt; kiemelt gyógyító referens főtiszt	
17.	ezredes		

18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

**C) A NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM HADTUDOMÁNYI ÉS HONVÉDTISZTKÉPZŐ KARON
RENDSZERESÍTHETŐ SZOLGÁLATI BEOSZTÁSOK**

I. Az V. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B
1.	Rendszerezített rendfokozat	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona	
3.	őrvezető	
4.	tizedes	
5.	szakaszvezető	
6.	őrmester	
7.	törzsőrmester	
8.	főtörzsőrmester	
9.	zászlós	
10.	törzszászlós	
11.	főtörzszászlós	
12.	hadnagy	
13.	főhadnagy	
14.	százados	
15.	őrnagy	
16.	alezredes	egyetemi docens (tanszékvezető); kiemelt főtiszt (vez.h.)
17.	ezredes	egyetemi docens (dékánhelyettes); egyetemi docens (tanszékvezető); egyetemi tanár (dékánhelyettes); egyetemi tanár (intézetigazgató); egyetemi tanár (tanszékvezető); katonai vizsgaközpont parancsnok; vezető szakreferens (központvezető); vezető szakreferens (vezető mentor)
18.	dandártábornok	egyetemi docens (dékán)
19.	vezérőrnagy	
20.	altábornagy	
21.	vezérezredes	

II. A II. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B
1.	Rendszerezített rendfokozat	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona	
3.	őrvezető	
4.	tizedes	
5.	szakaszvezető	
6.	őrmester	
7.	törzsőrmester	
8.	főtörzsőrmester	
9.	zászlós	szaktechnikus zászlós
10.	törzszászlós	beosztott zászlós; szakoktató zászlós; ügykezelő zászlós
11.	főtörzszászlós	
12.	hadnagy	
13.	főhadnagy	
14.	százados	tiszt (gyakorlati oktató); tiszt (tanársegéd)
15.	őrnagy	főtiszt (gyakorlati oktató); főtiszt (tanársegéd)
16.	alezredes	kiemelt főtiszt (adjunktus); kiemelt főtiszt (egyetemi docens); kiemelt főtiszt (gyakorlati oktató); kiemelt főtiszt (tanársegéd)
17.	ezredes	
18.	dandártábornok	
19.	vezérőrnagy	
20.	altábornagy	
21.	vezérezredes	

D) A HKK-NÁL RENDSZERESÍTHETŐ SZOLGÁLATI BEOSZTÁSOK**I. A IV. besorolási osztály alá tartozó beosztások**

	A	B
1.	Rendszerezített rendfokozat	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona	
3.	őrvezető	
4.	tizedes	
5.	szakaszvezető	
6.	őrmester	
7.	törzsőrmester	
8.	főtörzsőrmester	
9.	zászlós	
10.	törzszászlós	
11.	főtörzszászlós	
12.	hadnagy	

13.	főhadnagy	
14.	százados	tiszt (rlg.vez.h.)
15.	őrnagy	főtiszt (igh.)
16.	alezredes	
17.	ezredes	
18.	dandártábornok	
19.	vezérőrnagy	
20.	altábornagy	
21.	vezérezredes	

II. Az I. besorolási osztály alá tartozó beosztások

	A	B
1.	Rendszeresített rendfokozat	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona	
3.	őrvezető	
4.	tizedes	
5.	szakaszvezető	
6.	őrmester	
7.	törzsőrmester	
8.	főtörzsőrmester	tervező-szervező altiszt
9.	zászlós	beosztott zászlós; zászlós (oktató)
10.	törzszászlós	tervező-szervező zászlós
11.	főtörzszászlós	
12.	hadnagy	
13.	főhadnagy	
14.	százados	tiszt (kollégiumi nevelő tanár); tiszt (oktató)
15.	őrnagy	főtiszt (oktató)
16.	alezredes	
17.	ezredes	
18.	dandártábornok	
19.	vezérőrnagy	
20.	altábornagy	
21.	vezérezredes	

"

Magyar Honvédség parancsnokának rendelkezései

A Magyar Honvédség parancsnokának 102/2021. (HK 4.) MH PK szakutasítása egyes NATO egységesítési egyezmények nemzeti elfogadásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 52. § (2) bekezdése alapján a következő szakutasítást adom ki:

1. A szakutasítás hatálya a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 80. § 14. pontja szerinti honvédségi szervezetre terjed ki.
2. STANAG 1458 (EDITION 2) DIVING GAS QUALITY – ADivP-04 EDITION A / Búvár gáz minősége című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) részvétele nélkül a következők szerint:
 - a) témafelelős: MH Parancsnoksága (a továbbiakban: MHP) Haderőnemi Szemléltetés (szárazföld) (a továbbiakban: MHP HSZ SZF),
 - b) témakezelő: MH 37. II. Rákóczi Ferenc Műszaki Ezred (a továbbiakban: MH 37. mű. e.).
3. STANAG 2021 (EDITION 8) MILITARY LOAD CLASSIFICATION OF BRIDGES, FERRIES, RAFTS AND VEHICLES – AEP-3.12.1.5 EDITION A / Katonai terhelési osztályozás hidaknál, kompoknál, tutajoknál és járműveknél című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül jövőbeni bevezetéssel a következők szerint:
 - a) témafelelős: MHP HSZ SZF,
 - b) témakezelő: MH 37. mű. e.,
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO egységesítési egyezmény jövőbeni bevezetéssel kerül bevezetésre és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH parancsnoki (a továbbiakban: MH PK) szakutasítással.
4. STANAG 2183 (EDITION 3) SYSTEM ARCHITECTURE REQUIREMENTS FOR ASSET, CONSIGNMENT AND PERSONNEL TRACKING INFORMATION EXCHANGE – AAITP-06 EDITION B / Az eszköz, szállítmány, személyszállítás információkövetési rendszer felépítésének követelményei című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül az MH részvétele nélkül a következők szerint:
 - a) témafelelős: MHP Logisztikai és Gazdálkodási Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP LGCSF),
 - b) témakezelő: MHP LGCSF.
5. STANAG 2185 (EDITION 5) ASSET, CONSIGNMENT AND PERSONNEL TRACKING INFORMATION EXCHANGE – AAITP-04 EDITION B / Az eszköz, szállítmány, személyszállítás információcseréje című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül az MH részvétele nélkül a következők szerint:
 - a) témafelelős: MHP LGCS,
 - b) témakezelő: MHP LGCSF.
6. STANAG 2299 (EDITION 2) COUNTER-INSURGENCY (COIN) TACTICS – ATP-3.4.4.1 EDITION B / Útmutató a felkelők elleni harcászati tevékenységek végrehajtásához című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: MHP Hadműveleti Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP HDMCSF),
 - b) témakezelő: MHP HDMCSF/MH 2. vitéz Bertalan Árpád Különleges Rendeltetésű Dandár (a továbbiakban: MH 2. KRDD),
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.

7. STANAG 2391 (EDITION 4) EXPLOSIVE ORDNANCE DISPOSAL RECOVERY OPERATIONS ON FIXED INSTALLATIONS – AEODP-05 EDITION C / Katonai objektumokban tervezett tüzserész mentesítési feladatok című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ SZF,
 - b) témakezelő: MH 1. Honvéd Tüzserész- és Hadihajós Ezred (a továbbiakban: MH 1. HTHE),
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül, és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
8. STANAG 2481 (EDITION 2) MEDICAL INFORMATION COLLECTION AND REPORTING – AMedP-3.2 EDITION A / Egészségügyi információgyűjtés és jelentés című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP Egészségügyi Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP EÜCSF),
 - b) témakezelő: MH Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH EK),
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
9. STANAG 2556 (EDITION 2) FOOD SAFETY, DEFENCE, AND PRODUCTION IN SUPPORT OF NATO OPERATIONS – AMedP-4.5 EDITION B & AMedP-4.6 (EDITION B) & AMedP-4.7 (EDITION B) & AMedP-4.12 (EDITION A) / Élelmiszerbiztonság a NATO műveletek során című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül fenntartással a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP EÜCSF,
 - b) témakezelő: MH EK,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 12 hónapon belül,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény fenntartással, teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással és
 - e) fenntartás / reservation: Magyarország egyetért a dokumentumokban foglaltakkal, azonban bevezetésére és alkalmazására csak az EU és nemzeti jogi szabályozás figyelembe vételével kerülhet sor / Hungary agrees on principles of documents, but implements only with taking national and EU legislation in consideration.
10. STANAG 2564 (EDITION 2) FORWARD MENTAL HEALTHCARE – AMedP-8.6 EDITION B / Mentál-egészségügyi biztosítás című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül fenntartással és jövőbeni bevezetéssel a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP EÜCSF,
 - b) témakezelő: MH EK,
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO egységesítési egyezmény jövőbeni bevezetéssel kerül bevezetésre,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény fenntartással, teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással és
 - e) fenntartás / reservation: az MH kijelölt katonai szervezete – MH EK – esetében az MH Incident Response Team bevetése a missziós területek egy részén, azok vízumkötelezettsége miatt neheztelt. / The HDF Military Medical Center has the ability to deploy a Mental Health Incident Response Team to the place of incident in order to give mental health support depending on the field in question. In case when visa needed this ability has its limits which can be extended with the team's integration into the system of duty.
11. STANAG 2565 (EDITION 2) A PSYCHOLOGICAL GUIDE FOR LEADERS ACROSS THE DEPLOYMENT CYCLE – AMedP-8.10 EDITION A / Pszichológiai útmutató vezetők részére az alkalmazási ciklus folyamán című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül fenntartással és jövőbeni bevezetéssel a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP EÜCSF,
 - b) témakezelő: MH EK,
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO egységesítési egyezmény jövőbeni bevezetéssel kerül bevezetésre,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény fenntartással, teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással és
 - e) fenntartás / reservation: az MH kijelölt katonai szervezete – MH EK – Pszichológiai Osztálya hajtja végre az MH Főpszichológus koordinálásával az MH vezetői állományának mentálhigiénés támogatását. Ez

a koordináció elengedhetetlen a hatékony végrehajtás érdekében / the HDF Military Medical Centre's Psychological department executes the mental health support of the military leaders with the coordination of the HDF chief of psychologists.

12. STANAG 2586 (EDITION 2) – NATO GEOSPATIAL METADATA PROFILE – AGeoP-08, EDITION B/ NATO térképészeti metaadat-követelmények című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül fenntartással és jövőbeni bevezetéssel a következők szerint:
 - a) témafelelős: MH Geoinformációs Szolgálat (a továbbiakban: MH GEOSZ),
 - b) témakezelő: MH GEOSZ,
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO egységesítési egyezmény jövőbeni bevezetéssel kerül bevezetésre,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény fenntartással, részlegesen, a fenntartásban megjelölt részek kivételével, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással és
 - e) fenntartás / reservation: Magyarország a STANAG 2586 (Ed2) dokumentumban foglalt rendelkezéseket a 2021. végére elkészülő DITAB-50 (magyar) Digitális Topográfiai Adatbázis 1.0 verziójának megjelenése után tudja végrehajtani / Hungary can implement the provisions of STANAG 2586 (Ed2) upon completion of version 1.0 of DITAB-50 (Hungarian) Digital Topographic Database due at the end of the year 2021.
13. STANAG 2592 (EDITION 2) – NATO GEOSPATIAL INFORMATION FRAMEWORK (NGIF) – AGeoP-11, EDITION B/ NATO térképészeti információs keretrendszer című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül fenntartással és jövőbeni bevezetéssel a következők szerint:
 - a) témafelelős: MH GEOSZ,
 - b) témakezelő: MH GEOSZ,
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO egységesítési egyezmény jövőbeni bevezetéssel kerül bevezetésre,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény fenntartással, részlegesen, a fenntartásban megjelölt részek kivételével, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással és
 - e) fenntartás / reservation: Magyarország a STANAG 2592 (Ed2) dokumentumban foglalt rendelkezéseket csak fokozatosan tudja végrehajtani. Ennek alapfeltétele a DITAB-50 (magyar) Digitális Topográfiai Adatbázis 2.0 verziójának elkészülte / Hungary will take a stepwise approach to the implementation of the provisions of STANAG 2592 (Ed2). In particular, it will be preconditioned by the completion of version 2.0 of DITAB-50 (Hungarian) Digital Topographic Database.
14. STANAG 2621 (EDITION 1) OPERATIONAL COMPETENCIES FOR HELICOPTER CREWS IN SUPPORT OF NATO-LED LAND OPERATIONS AND EXERCISES – ATP-90 EDITION A / Helikopter személyzetek műveleti képessége a NATO-LED szárazföldi műveletek és gyakorlatok támogatására című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: MHP Haderőnemi Szemléltetés (légierő) (a továbbiakban: MHP HSZ LE),
 - b) témakezelő: MH 86. Szolnok Helikopter Bázis (a továbbiakban: MH 86. SZHB),
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
15. STANAG 2622 (EDITION 1) MINIMUM STANDARDS OF PROFICIENCY FOR TRAINED AMMUNITION TECHNICAL PERSONNEL – ATP-89 EDITION A / Minimum követelmények a kiképzett fegyverzettechnikai személyzet részére című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül az MH részvétele nélkül a következők szerint:
 - a) témafelelős: MHP LGCSF,
 - b) témakezelő: MHP LGCSF.
16. STANAG 2623 (EDITION 2) MILITARY WORKING DOG (MWD) CAPABILITIES – AMWDP-1 EDITION B / Katonai munkakutyák alkalmazásához kapcsolódó képességek című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
 - a) témafelelős: MHP Haderőtervezési Csoportfőnökség,
 - b) témakezelő: MH 1. HTHE,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.

17. STANAG 2625 (EDITION 2) ALLIED TACTICAL DOCTRINE FOR ROUTE CLEARANCE – ATP-3.12.1.3 EDITION B / Szövetséges műveleti doktrína az útvonalak biztosítására című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül jövőbeni bevezetéssel a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ SZF,
 - b) témakezelő: MH 1. HTHE/MH 37. mű. e.,
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO egységesítési egyezmény jövőbeni bevezetéssel kerül bevezetésre és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
18. STANAG 2629 (EDITION 1) WATER PRODUCTION, STORAGE AND DISTRIBUTION – ATP-104 EDITION A / Víztermelés, tárolás és elosztás című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ SZF,
 - b) témakezelő: MH 37. mű. e.,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
19. STANAG 2630 (EDITION 1) MILITARY CORRESPONDENCE – AAP-56 EDITION A / Katonai levelezés című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP Parancsnoki Iroda (a továbbiakban: MHP PKI),
 - b) témakezelő: MHP PKI,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
20. STANAG 2632 (EDITION 1) DEPLOYED FORCE INFRASTRUCTURE – ATP-3.12.1.4 EDITION A / Telepített erők infrastruktúrája című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül fenntartással a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP LGCSF,
 - b) témakezelő: MHP LGCSF,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 12 hónapon belül,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény fenntartással, teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással és
 - e) fenntartás / reservation:
 - ea) 3.8.5. pont (Water management): az ISO 50001-ben foglaltakat az MH nem alkalmazza / Hungarian Defence Forces (HDF) do not apply the ISO 50001,
 - eb) ANNEX A.2 pont (Water supply): az MH a táblázatban szereplő mennyiségeket, a minimum 7 napos tartalékkészleteket nem alkalmazza / HDF don't apply recommendations, potable water quantities in accordance with ANNEX A to ATP-3.12.1.4. A.2. (Water supply) neither the minimum 7 days supply,
 - ec) ANNEX A.4 pont (Climate Control): az MH a hőmérsékleti és páratartalomra vonatkozó előírásokat nem alkalmazza, / HDF don't apply the temperature and relative humidity recommendations in accordance with ANNEX A to ATP-3.12.1.4. A.4. (Climate Control),
 - ed) ANNEX B.1 pont (MESSING): az MH a táblázatban szereplő mennyiségeket nem alkalmazza, azok mértéke a műveleti körülményektől függ / HDF don't apply the ANNEX B.1. recommended quantities,
 - ee) ANNEX B.2 pont (SANITATION): az MH a táblázatban szereplő mennyiségeket nem alkalmazza, azok mértéke a műveleti körülményektől függ / HDF don't apply the recommended quantities for sanitation,
 - ef) ANNEX B.3 pont (WORKING ACCOMODATION): az MH a táblázatban szereplő mennyiségeket nem alkalmazza, azok mértéke többnyire a műveleti körülményektől függ / HDF don't apply the ANNEX B.3. recommendations, it depends on the operating condition,
 - eg) ANNEX B.4 pont (LIVING ACCOMODATION): az MH a táblázatban szereplő mennyiségeket nem alkalmazza, / HDF don't apply the ANNEX B.4. recommendations for dormitory, ANNEX B.5 pont (Logistics Facilities): az MH a B.5. melléklet táblázatában szereplő mennyiségeket nem alkalmazza, azok mértéke többnyire a műveleti körülményektől függ / HDF don't apply the ANNEX B.5. storage recommendations.

21. STANAG 2641 (EDITION 1) FAST ROPE & RAPELLING (FRR) AND SPECIAL PATROL INSERTION & EXTRACTION OPERATIONS (SPIE OPS) – ATP-109 EDITION A / Gyorskötél, leereszkedés kötélén és speciális járőr bevetési és kivonási műveletek című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP Haderónemi Szemléltetés (különleges műveleti) (a továbbiakban: MHP HSZ KM),
 - b) témakezelő: MH 2. KRDD,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderónél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
22. STANAG 2834 (EDITION 6) THE OPERATION OF THE EXPLOSIVE ORDNANCE DISPOSAL TECHNICAL INFORMATION CENTRE (EODTIC) – AEODP-09 EDITION B / A Tűzszerész Technikai Információs Központ (EODTIC) működése című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül jövőbeni bevezetéssel a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ SZF,
 - b) témakezelő: MH 1. HTHE,
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO egységesítési egyezmény jövőbeni bevezetéssel kerül bevezetésre és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderónél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
23. STANAG 2931 (EDITION 4) ORDERS FOR THE CAMOUFLAGE OF PROTECTIVE MEDICAL EMBLEMS ON LAND IN TACTICAL OPERATIONS – ATP-79 EDITION B / A szárazföldi taktikai műveletek során alkalmazható egészségügyi jelek, jelzések álcázási szabályai című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP LGCSF,
 - b) témakezelő: MHP EÜCSF,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderónél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
24. STANAG 3052 (EDITION 7) AERONAUTICAL BRIEFING FACILITIES – AATMP-04 EDITION A / A légiirányítás békeidejű tevékenységéhez kapcsolódó jelentések tárgyi feltételei című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ LE,
 - b) témakezelő: MH Légi Műveleti Vezetési és Irányítási Központ (a továbbiakban: MH LMVIK),
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
25. STANAG 3102 (EDITION 8) (RATIFICATION DRAFT) FLIGHT SAFETY COOPERATION IN COMMON GROUND/AIRSPACE – AFSP-1.2 EDITION B / Repülésbiztonsági együttműködés közös területen/légtérben végrehajtott műveletek során című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP Repülésbiztonsági Főnökség (a továbbiakban: MHP REBIF),
 - b) témakezelő: MHP REBIF,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
26. STANAG 3297 (EDITION 7) NATO STANDARD AERODROME AND HELIPORT ATS PROCEDURES – AATMP-06 EDITION A / NATO Szabványos repülőtéri és helikopter leszállóhely légiforgalmi eljárások című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ LE,
 - b) témakezelő: MH 59. Szentgyörgyi Dezső Repülőbázis (a továbbiakban: MH 59. SZDRB)/MH 86. SZHB/MH Pápa Bázisrepülőtér (a továbbiakban: MH PBRT),
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.

27. STANAG 3971 (EDITION 8) AIR-TO-AIR REFUELLING – ATP-3.3.4.2 EDITION D / Légi üzemanyag-utántöltés című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ LE,
 - b) témakezelő: MH 59. SZDRB,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
28. STANAG 3998 (EDITION 5) TACTICS, TECHNIQUES AND PROCEDURES FOR NATO AIR TRANSPORT OPERATIONS – ATP-3.3.4.3 EDITION B / NATO légiszállítási műveletek során alkalmazott előírások, technikák és eljárások című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ LE,
 - b) témakezelő: MH 59. SZDRB,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
29. STANAG 4774 (EDITION 1) CONFIDENTIALITY METADATA LABEL SYNTAX – ADatP-4774 EDITION A / Bizalmas meta-adatok megjelölésének szintaxisa című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP Infokommunikációs és Információvédelmi Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP IICSF),
 - b) témakezelő: MHP IICSF,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
30. STANAG 4778 (EDITION 1) METADATA BINDING MECHANISM – ADatP-4778 EDITION A / Meta-adatok kötelező mechanizmusa című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP IICSF,
 - b) témakezelő: MHP IICSF,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
31. STANAG 4783 (EDITION 1) CHEMICAL, BIOLOGICAL, RADIOLOGICAL, NUCLEAR (CBRN) CONTAMINATED WASTE MANAGEMENT – AEP-4783 EDITION A / Atom, biológiai, vegyi szennyezett hulladékkezelés című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ SZF,
 - b) témakezelő: MH Görgei Artúr Vegyivédelmi Információs Központ/MH 93. Petőfi Sándor Vegyivédelmi Zászlóalj,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 12 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
32. STANAG 5527 (EDITION 1) FRIENDLY FORCE TRACKING SYSTEMS (FFTS) INTEROPERABILITY – ADatP-36 EDITION A / Baráti erő követőrendszerek (FFTS) átjárhatósága című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP IICSF,
 - b) témakezelő: MHP IICSF,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
33. STANAG 5528 (EDITION 1) SERVICES TO FORWARD FRIENDLY FORCE INFORMATION TO WEAPON DELIVERY ASSETS – ADatP-37 EDITION A / A baráti erők információátadása a fegyverszállító eszközökhöz című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP IICSF,
 - b) témakezelő: MHP IICSF,

- c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
34. STANAG 5637 (EDITION 1) PROTECTED CORE NETWORKING (PCN) – AComP-5637 EDITION A / Védett gerinchálózat című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül jövőbeni bevezetéssel a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP IICSF,
 - b) témakezelő: MHP IICSF,
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO egységesítési egyezmény jövőbeni bevezetéssel kerül bevezetésre és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
35. STANAG 6015 (EDITION 5) NATO METEOROLOGICAL AND OCEANOGRAPHIC CODES MANUAL – AMETOC-4 VOL I & VOL II EDITION A / NATO meteorológiai és oceanográfiai kódok című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MH GEOSZ,
 - b) témakezelő: MH GEOSZ,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
36. STANAG 6512 (EDITION 1) ALLIED JOINT DOCTRINE FOR SECURITY FORCE ASSISTANCE (SFA) – AJP-3.16 EDITION A / Szövetséges összhaderőnemi doktrína a biztonsági erők támogatására című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MH Transzformációs Parancsnokság (a továbbiakban: MH TP),
 - b) témakezelő: MH TP,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
37. STANAG 6519 (EDITION 1) NATO SUPPRESSION OF ENEMY AIR DEFENCES (SEAD) DOCTRINE – ATP-3.6.4 EDITION A / NATO doktrína az ellenséges légvédelem leküzdésére című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ LE,
 - b) témakezelő: MH 59. SZDRB,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
38. STANAG 6523 (EDITION 1) – DEFENCE WEB SERVICES – AGeoP-26 (EDITION A) / Védelmi célú térinformatikai web-es szolgáltatások című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül fenntartással és jövőbeni bevezetéssel a következők szerint:
- a) témafelelős: MH GEOSZ,
 - b) témakezelő: MH GEOSZ,
 - c) a bevezetés időpontja: a NATO egységesítési egyezmény jövőbeni bevezetéssel kerül bevezetésre,
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény fenntartással, részlegesen, a fenntartásban megjelölt részek kivételével, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással és
 - e) fenntartás / reservation: Magyarország a STANAG 6523 (Ed1) dokumentumban foglalt rendelkezéseket jelenleg csak korlátozott mértékben tudja végrehajtani. Mivel a STANAG végrehajtása csak egy jelentős technológia-váltással lenne elérhető, a STANAG bevezetését csak az ehhez szükséges személyi és anyagi feltételek teljesülése után tartja elképzelhetőnek / Hungary can implement the provisions of STANAG 6523 (Ed1) for the time being to a limited extent only. Since the implementation of the above STANAG would require a considerable change in technology, Hungary conceives the implementation of the above STANAG possible upon the fulfilment of the necessary personnel and material requirements only.

39. STANAG 7131 (EDITION 3) AIRCRAFT CLASSIFICATION NUMBER (ACN)/PAVEMENT CLASSIFICATION NUMBER (PCN) – AEP-46 (B) / Légijármű besorolási szám (ACN) /Burkolat besorolási szám (PCN) című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP LGCSF,
 - b) témakezelő: MHP LGCSF,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
40. STANAG 7174 (EDITION 2) AIRFIELD AND HELIPORT/HELIPAD CLEARANCE PLANES – AATMP-38 EDITION A / Repülőtér akadálykorlátozási felületek című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ LE,
 - b) témakezelő: MH 59. SZDRB/MH 86. SZHB/MH PBRT,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
41. STANAG 7204 (EDITION 2) NATO MINIMUM REQUIREMENTS FOR PERSONNEL PROVIDING AIR TRAFFIC MANAGEMENT (ATM) AND AIR NAVIGATION SERVICES (ANS) IN NATO-LED OPERATIONS – AATMP-46 EDITION A / A légiközlekedést biztosító személyi állománnyal szemben támasztott minimális követelmények a NATO által vezetett műveletekben című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ LE,
 - b) témakezelő: MH 59. SZDRB/MH 86. SZHB/MH PBRT,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
42. STANAG 7213 (EDITION 1) TACTICS, TECHNIQUES AND PROCEDURES FOR NATO AIR MOVEMENTS – ATP-3.3.4.1 EDITION A / NATO légiforgalmi előírások, technikák és eljárások című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ LE,
 - b) témakezelő: MHP HSZ LE,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
43. STANAG 7214 (EDITION 2) (RATIFICATION DRAFT) TACTICS, TECHNIQUES AND PROCEDURES FOR NATO AIRBORNE OPERATIONS – ATP-3.3.4.4 EDITION B / NATO légiműveleti előírások, technikák és eljárások című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ LE,
 - b) témakezelő: MHP HSZ LE,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
44. STANAG 7227 (EDITION 1) URBAN SERE TRAINING – APRP-3.3.7.8 EDITION A / Városi túlélés, elkerülés, ellenállás, kiemelés (SERE) kiképzés című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP Kiképzési Csoportfőnökség (a továbbiakban: MHP KIKCSF),
 - b) témakezelő: MH 2. KRDD,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
45. STANAG 7229 (EDITION 1) PR STAFFS TRAINING STANDARD – APRP-3.3.7.4 EDITION A / A parancsnokok és törzsek felkészítésének alapkövetelményei című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP KIKCSF,

- b) témakezelő: MH 2. KRDD,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
46. STANAG 7230 (EDITION 1) DEMONSTRATING AIRCRAFT E3 TOLERANCE TO PORTABLE ELECTRONIC DEVICES (TRANSMITTING AND NON-TRANSMITTING) – AAEP-05 EDITION A / Légijármű E3 tolerancia bemutatása a hordozható elektronikai eszközökhöz (elektromágneses kompatibilitás) című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ LE,
 - b) témakezelő: MH LMVIK,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
47. STANAG 7233 (EDITION 1) NATO PERSONNEL RECOVERY TACTICS, TECHNIQUES AND PROCEDURES – APRP-3.3.7.7 EDITION A / NATO személyi mentés előírásai, technikái és eljárásai című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP KIKCSF,
 - b) témakezelő: MH 2. KRDD,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
48. STANAG 7234 (EDITION 1) NATO REMOTELY PILOTED AIRCRAFT SYSTEMS (RPAS) AIRSPACE INTEGRATION (AI) – AATMP-51 EDITION A / NATO személyzet nélküli, távirányítású légijármű rendszer (RPAS) légtérfelhasználása című NATO egységesítési egyezmény nemzeti elfogadásra kerül a következők szerint:
- a) témafelelős: MHP HSZ LE,
 - b) témakezelő: MHP HSZ LE,
 - c) a bevezetés időpontja: NATO kihirdetést követő 6 hónapon belül és
 - d) a bevezetésre vonatkozó követelmények: a NATO egységesítési egyezmény teljes terjedelemben, eredeti, angol nyelven, a szárazföldi haderőnél és a légierőnél kerül bevezetésre MH PK szakutasítással.
49. Ez a szakutasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

*Korom Ferenc vezérezredes s. k.,
Magyar Honvédség parancsnoka*

**A Magyar Honvédség parancsnokának 109/2021. (HK 4.) MH PK intézkedése
a Magyar Honvédség Parancsnoksága Elektronikus Információs Rendszerek kockázatelemzési
és kockázatkezelési eljárásrend hatályba léptetéséről***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Magyar Honvédség parancsnokának 111/2021. (HK 4.) MH PK intézkedése
az Észak-atlanti Szerződés Szervezete műveleteiben alkalmazható, a szövetséges haderőstruktúra részét
képező hadszíntéri helyszínelő csoport műveleti feladatairól***

* Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Magyar Honvédség parancsnokának 118/2021. (HK 4.) MH PK intézkedése
a Magyar Honvédség Parancsnoksága pénzügyi ellátási körébe tartozó Magyarországon települő
nemzetközi katonai szervezetek magyar személyi állománya munkába járási költségterítése
engedélyezésének és kifizetésének rendjéről, illetve a szolgálati kiküldetésekkel kapcsolatban felmerülő
költségek térítéséről****

** Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Magyar Honvédség parancsnokának 122/2021. (HK 4.) MH PK intézkedése
a Magyar Honvédség 2021–2022. (2023–2024.) évi kiképzési feladatairól szóló 590/2020. MH PK intézkedés
módosításáról*****

*** Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Magyar Honvédség parancsnokának 136/2021. (HK 4.) MH PK intézkedése
a légijármű vezetők részére kiutalt forgalmi adatok, a repülésirányításra szolgáló fedélzeti
és földi rádióállomások és rádió-navigációs-, leszállító berendezések frekvencia használatának
szabályozására******

**** Az intézkedést az érintettek külön kapják meg.

**A Magyar Honvédség parancsnokának 101/2021. (HK 4.) MH PK parancsa
a Magyar Honvédség Parancsnoksága 2021. évi gazdálkodásáról*******

***** A parancsot az érintettek külön kapják meg.

Magyar Honvédség Parancsnoksága főnöki rendelkezései

**A Magyar Honvédség Parancsnoksága Kiképzési Csoportfőnökség csoportfőnökének
1/2021. (HK 4.) MHP KIKCSF szakutasítása
a kiképzési okmányok alkalmazásáról***

* A szakutasítást az érintettek külön kapják meg.

**A Magyar Honvédség Parancsnoksága Személyzeti Csoportfőnökség csoportfőnökének
908/2021. (HK 4.) MHP SZCSF szakutasítása
a Magyar Honvédség Szentendre Helyőrségtámogató Parancsnokság megalakításának előkészítésével
kapcsolatos átadó katonai szervezetre vonatkozó egyes feladatokról****

** A szakutasítást az érintettek külön kapják meg.

Szervezeti hírek, információk

A Magyar Honvédség Szociálpolitikai Közalapítvány Alapító Okirata (A módosításokkal egységes szerkezetben, a változtatások vastagon szedve)

Az alapító a Magyar Honvédség személyi állományából – önhibájukon kívül – megválni kényszerülők munkába állásának, valamint a személyi állomány, valamint az abból nyugállományba, nyugdíjba vonultak szociális rászorultság alapján történő támogatására – a Magyar Honvédség Szociálpolitikai Alapítvány teljes vagyonának azonos célú közalapítvány létesítése érdekében történő felajánlásával, annak általános jogutódjaként – létrehozta, a Magyar Honvédség Szociálpolitikai Közalapítványt (a továbbiakban: Közalapítvány) az alábbiak szerint:

1. Alapító:

Magyar Köztársaság Kormánya, 1055 Budapest, Kossuth tér 1–3.

1.1. Létesítésének időtartama: határozatlan

2. A Közalapítvány neve:

Magyar Honvédség Szociálpolitikai Közalapítvány, rövidített neve: Honvéd Közalapítvány.

3. A Közalapítvány székhelye:

1055 Budapest, Balaton u. 7–11.

4. Az alapítót megillető jogok gyakorlása:

Az alapítói jogosultságokat a Kormány 1316/2010. (XII. 27.) Korm. határozat alapján a Honvédelmi Miniszter gyakorolja.

5. A Közalapítvány célja:

5.1. A Közalapítvány azzal, hogy közreműködik a családsegítés, időskorúak támogatása feladatainak megoldásában, a munkaerő-piacon hátrányos helyzetű honvédségi állományúak képzésében, foglalkoztatásuk elősegítésében, és a kapcsolódó szolgáltatások nyújtásában a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 140. § (1) bekezdésében és (2) bekezdés c) és g) pontjában, valamint a 238. § (2) bekezdés 22. pontjában; a kormánytisztviselők esetében a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (2) bekezdés f) pontjában; a közalkalmazottak esetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (5) bekezdésében és (7) bekezdés a) pontjában és ab) alpontjában; a honvédelmi alkalmazottak esetében a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 93. § 17. pontjában meghatározott közfeladatokat lát el.

Ennek keretében:

5.1.1. A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény szerinti honvédelmi szervezetekben és a honvédelmi miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményben, a Magyar Honvédség Parancsnoksága és alárendeltségébe tartozó katonai szervezetekben (a továbbiakban együtt: honvédség) a tényleges katonai szolgálatot teljesítő hivatásos és szerződéses katonák, kormánytisztviselők, honvédelmi alkalmazottak, közalkalmazottak, a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalók köréből:

- a) munkába állásuk elősegítése, ha szolgálati, illetve munkaviszonyuk létszámcsökkentés, átszervezés, egészségügyi alkalmatlanság, vagy az előmeneteli renddel összefüggően szűnik meg;

- b) szociális rászorultság esetén segíyezi vagy szolgáltatásban részesíti:
- a hátrányos, vagy súlyos élethelyzetű nagycsaládosokat, kétgyermekes családokat, gyermeküket egyedül nevelőket, pályakezdőket,
 - nyugállományba, nyugdíjba helyezetteket, szolgálati járandóságban részesülőket, elhalálozásuk után az MH szociális gondoskodási körébe tartozó közeli hozzátartozóit, az élettársat,
 - a tényleges állományba tartozó hivatásos és szerződéses katonák esetében, ha szolgálati viszonya a szolgálati kötelem teljesítésével összefüggő, a kormánytisztviselő, honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott, MT hatálya alá tartozó munkavállaló esetében jogviszonya, munkaviszonya munkakörével összefüggő baleset, illetve betegség miatt szűnt meg, elhalálozásuk után az MH szociális gondoskodási körébe tartozó közeli hozzátartozóit, az élettársat.
- 5.1.2. A honvédelmi szervezetekben és a honvédelmi miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményben a honvédség személyi állományába tartozó, az 5.1.1. pontban sorolt személyek, valamint az MH szociális gondoskodási körébe tartozók közül a hátrányos vagy súlyos élethelyzetű családok gyermekei, árvái, félárvái üdültetésének támogatása.
- 5.2. A Közalapítvány céljának megvalósítása során közreműködik a jelzett közfeladatok ellátásában, tevékenységét a közhasznú szervezet követelményeinek megfelelően végzi.
- 5.3. A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenységnek minősül: párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési választáson jelölt állítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint polgármester jelölése.
6. Csatlakozás a Közalapítványhoz:
- A Közalapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel – a Közalapítvány Kuratóriuma (a továbbiakban: Kuratórium) egyetértésével – csatlakozhat.
7. A Közalapítvány céljára rendelt vagyon:
- 7.1. A Közalapítvány induló tőkéje megegyezik a Magyar Honvédség Szociálpolitikai Alapítvány – mint jogelőd – 40 000 000 Ft (negyvenmillió forint) induló tőkéjével. A jogelőd alapítvány az induló tőkén felül a saját tőke egyéb elemeként átadja az átalakulási vagyonmérlegben szereplő és a működése során felhalmozott 13 601 000 Ft (tizenhárom millió hatszázegyezer forint) tőkenövekedés összegét is. A Közalapítvány céljára rendelt vagyon, valamint az azt meghaladó minden vagyon felhasználható mértéke 100%.
- 7.2. A Közalapítvány bevételei:
- 7.2.1. magán- és jogi személyek, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek adományai,
 - 7.2.2. befektetési tevékenységből származó bevétel,
 - 7.2.3. a Honvédelmi Minisztérium mindenkor éves költségvetésében a Közalapítvány támogatására jóváhagyott előirányzat terhére folyósított pénzösszeg,
 - 7.2.4. gazdasági-vállalkozói tevékenységből származó bevétel,
 - 7.2.5. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti kiutalt összeg,
 - 7.2.6. pályázat útján nyert, valamint egyedi döntéssel kapott támogatás,
 - 7.2.7. a fentiekhez nem tartozó egyéb bevételek.
- 7.3. A Közalapítvány kiadásai:
- 7.3.1. alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek,
 - 7.3.2. gazdasági-vállalkozási tevékenységhez, szolgáltatás nyújtásához közvetlenül kapcsolódó költségek,
 - 7.3.3. a Közalapítvány szervezetének működési költségei, (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetlen költségeket),
 - 7.3.4. a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása, valamint
 - 7.3.5. a fentiek alá nem tartozó egyéb költségek.

8. A Közalapítvány szervezete és szervei:

8.1. A Kuratórium

A Közalapítvány ügyvezető szerve a 7 tagú Kuratórium. A Kuratórium tagjai a Közalapítvány vezető tisztségviselői. A kuratórium elnökét, titkárát és tagjait az alapító jelöli ki. Megbízatusuk három év időtartamra szól.

8.1.1. A Kuratórium tagjai:

Szabó József

Gyuris Mihály

Jakab Krisztina

Jónás Helga Edina

Víziné Bercsényi Gizella

Sztanó Zsuzsanna

Mészáros Károly

A Kuratórium elnöke a Közalapítvány képviselője: Szabó József

A Kuratórium titkára a Közalapítvány képviselője: Gyuris Mihály

8.1.2. A kuratóriumi tagok megbízatása megszűnik:

- lemondással,
- a három év lejártával, az új kuratóriumi tag bírósági nyilvántartásba történő bejegyzésétől,
- ha a Kuratórium tagjának tagsága – annak lejártát megelőzően – megszűnik, az újonnan kijelölt tag tisztsége az eredetileg kinevezett tag kijelölése idejének hátralévő időtartamára szól,
- összeférhetetlenségi, vagy a törvényben meghatározott kizáró ok bekövetkezése esetén,
- visszahívással, amivel az alapítói jogok gyakorlója a törvényekben meghatározott módon élhet.

8.1.3. A Kuratórium feladata:

a) A Kuratórium dönt:

- a támogatások, szolgáltatások elnyerése lehetőségeiről, feltételeiről, pályázatok kiírásáról,
- a támogatásra irányuló javaslatok, pályázatok, kérelmek elbírálásáról, a támogatás módjáról, mértékéről,
- a Közalapítványhoz való csatlakozás jóváhagyásáról, illetve elutasításáról,
- vállalkozás létrehozásáról, az abban való részvételről, illetve ezek megszüntetéséről, valamint az alapítványi vagyon bármilyen más hasznosításáról, felhasználásáról,
- meghatározott ügyek intézésére külön szervezeti egység létrehozásáról és annak működési rendjéről, szakértők, titkársági alkalmazottak, közérdekű önkéntesek foglalkoztatásáról, díjazásáról,
- az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az Ectv. rendelkezései irányadók, annak keretei között bármely kérdésben.

b) A Kuratórium elfogadja:

- a Közalapítvány éves költségvetését,
- az éves beszámolót, és közhasznúsági mellékletet,
- a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatát,
- valamint a Felügyelő Bizottság véleményének kikérését követően a Szolgáltatási Szabályzatát, Iratkezelési Szabályzatát, Adatvédelmi Szabályzatát és Irányelveit.

c) A Kuratórium beszámoltatja:

- a Közalapítvány titkárát a Közalapítvány éves tevékenységéről.

d) A Kuratórium kezdeményezi:

- az Alapító Okirat szükség szerint módosítását, és más, az alapító hatáskörébe tartozó intézkedés megtételét.

8.1.4. Az elnök az intézkedéseit a Kuratórium döntésének megfelelően, döntés hiányában pedig a Közalapítvány érdekeivel összhangban teszi meg.

8.1.5. A Kuratórium működése:

- a) A Kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább negyedévente egyszer tartja. A Kuratórium ülését az elnök – akadályoztatása esetén a titkár – hívja össze írásban, illetve informatikai eszközökön keresztül a hely, az időpont és a napirend megjelölésével. A meghívót a Kuratórium tagjainak olyan időpontban kell megküldeni, hogy azt az ülés tervezett időpontja előtt legalább 8 munkanappal kézhez kapják. A meghívóhoz csatolni kell

az esetleges írásbeli előterjesztéseket is. A kuratórium ülését bármelyik tag javaslatára – cél és az ok megjelölésével – össze kell hívni a kérés beérkezésétől számított nyolc napon belül. Ha ez nem történik meg, akkor a javaslattevő is összehívhatja. A Felügyelő Bizottság kezdeményezésére az elnök köteles azt – harminc napon belül – összehívni. A kuratóriumi ülésre tanácskozási joggal meg kell hívni a Felügyelő Bizottság tagjait, meghívhatók szakértők, a honvédség és más állami, illetve civil szervezetek vagy érdekképviselői szervek képviselői.

- b) A Kuratórium ülése nyilvános, azon bárki részt vehet. A Kuratórium határozatképes, ha a kuratóriumi tagok többsége jelen van. Határozatait – az Alapító Okirat módosítását kezdeményező, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyására vonatkozó kivételével, melyeknél 2/3-os szavazati többség szükséges – egyszerű többséggel hozza meg.
- c) A Közalapítvány tisztségviselői az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § (3) bekezdés d) pontja alapján vagyon nyilatkozattételre kötelezettek. Ennek elmulasztása esetén megbízatásuk az e pontban említett törvény 9. § (2) bekezdése alapján a törvény erejénél fogva szűnik meg.
- d) A Kuratórium üléséről jegyzőkönyv készül, amely rögzíti az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevők nevét, a határozatképességet, az ülés lefolyásának rendjét és a nyilatkozatok lényegét.
- e) A Kuratórium határozatairól olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből megállapítható a döntés tartalma, időpontja, hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (személye). A nyilvántartás naprakész vezetéséről és annak megőrzéséről az elnök gondoskodik.
- f) A Kuratórium határozatairól az érintetteket írásban, vagy más igazolható módon kell tájékoztatni. Emellett a döntéseket a soron következő ülésig ki kell függeszteni a Közalapítvány hivatalos helyiségében, ezáltal lehetővé téve azok bárki által történő megismerését.
- g) A Közalapítvány céljáról, tevékenységéről, működéséről, a támogatások feltételeiről, azok elnyerése módjáról kiadványban, illetve a közalapítvány internetes honlapján (www.hka.hu) kell az érintett személyi kört tájékoztatni.
- h) A Közalapítvány éves beszámolójáról, a közhasznúsági mellékletéről a tárgyévét követően tájékoztatást kell adni a honvédségi sajtó, illetve érdekképviselői szervek orgánumai útján. A Közalapítvány internetes honlapján pedig ezek megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítani kell.
- i) A Közalapítvány működésével kapcsolatos iratokba a vezető tisztségviselők és – az adatvédelmi szabályok betartásával – más személyek a Közalapítvány hivatali helyiségében – a titkárral előzetesen egyeztetett időpontban – betekinhetnek, az éves beszámolóról, közhasznúsági mellékletéről saját költségre másolatot készíthetnek.

8.2. A Közalapítvány képviselete:

- 8.2.1. A Közalapítványt harmadik személyek és a hatóságok előtt a Kuratórium elnöke, akadályoztatása esetén az őt helyettesítő titkár képviseli. Képviseleti joguk önálló és teljes körű. A képviseleti jogukat akadályoztatásuk esetén – írásbeli meghatalmazással – átruházhatják bármely két kuratóriumi tagra, akik együttesen jogosultak aláírásra. A meghatalmazás vagy konkrét ügyben való képviseletre, vagy határozott időre szólhat.
- 8.2.2. A Közalapítvány pénzeszközeit az elnök kezeli, ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol. A bankszámla feletti rendelkezéshez – ha nem az elnök vagy a titkár az aláíró – két meghatalmazott személy együttes aláírása szükséges.
- 8.2.3. A Közalapítvány munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja.

9. A Titkárság

A Közalapítvány titkársága a Közalapítvány döntéselőkészítő, végrehajtó és adminisztrációs szerve. A titkár vezetésével ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a Szervezeti és Működési Szabályzat számára meghatároz.

10. A Felügyelő Bizottság

10.1. A tevékenységét az alapító részére végző Felügyelő Bizottság a Közalapítvány felügyelő szerve. Elnökét és két tagját az alapító bízta meg. A Felügyelő Bizottság a tevékenységéről évente az alapítói jogkör gyakorlójának számol be.

10.2. A Felügyelő Bizottság tagjai:

Kovács László

Kovácsné Erki Krisztina

Felker Lajos

A Felügyelő Bizottság elnöke: Kovács László

10.3. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Közalapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Közalapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja. A Felügyelő Bizottság elnöke, tagja a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve az éves beszámoló és közhasznúsági jelentés tárgyalásán vagy jogszabályi rendelkezés alapján köteles részt venni.

10.4. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a Közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé, illetőleg ha a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.

10.5. A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

10.6. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság erről köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

10.7. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

11. A Közalapítvány gazdálkodása, közhasznúsági nyilatkozatok:

11.1. A Közalapítvány a vagyonát rendeltetésének megfelelően céljainak megvalósítására, közfeladatai ellátására használja fel az alábbiak szerint:

11.1.1. Viseli a honvédelmi szervezetektől, a honvédelmi miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézménytől, a honvédség személyi állományából megválni kényszerülő tényleges katonai szolgálatot teljesítő hivatásos és szerződéses katonák, kormánytisztviselők, honvédelmi alkalmazottak, közalkalmazottak, a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalók foglalkoztatásának elősegítését szolgáló át –, illetve továbbképzés költségeit, vagy azok egy részét.

11.1.2. Szociális rászorultság esetén segíyezi vagy szolgáltatásban részesíti:

- a hátrányos, vagy súlyos élethelyzetű nagycsaládosokat, kétgyermekes családokat, gyermeküket egyedül nevelőket, pályakezdőket,
- nyugállományba, nyugdíjba helyezetteket, szolgálati járandóságban részesülőket, elhalálozásuk után az MH szociális gondoskodási körébe tartozó közeli hozzátartozóit, az élettársat,
- a tényleges állományba tartozó hivatásos és szerződéses katonák esetében, ha szolgálati viszonya a szolgálati kötelek teljesítésével összefüggő, a kormánytisztviselő, honvédelmi alkalmazott, közalkalmazott, MT hatálya alá tartozó munkavállaló esetében jogviszonya, munkaviszonya munkakörével összefüggő baleset, illetve betegség miatt szűnt meg, elhalálozásuk után az MH szociális gondoskodási körébe tartozó közeli hozzátartozóit, az élettársat.

11.1.3. A honvédelmi szervezetekben és a honvédelmi miniszter fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézményben a honvédség személyi állományába tartozó, a 11.1.1. pontban sorolt személyek, valamint az MH szociális gondoskodási körébe tartozók közül a hátrányos vagy súlyos élethelyzetű családok gyermekei, árvái, félárva üdültetését támogatja.

11.2. A Közalapítvány által nyújtott segélyek, támogatások és a szolgáltatások igénybevételének feltételeit, elnyerésük rendjét külön szabályzatban határozza meg.

11.3. A Közalapítvány a támogatásban részesítettekkel – a szociális ellátás kivételével – a támogatás célját, az elszámolás tartalmát, határidejét és bizonylatait, az ellenőrzés módját és a szerződésszegés következményeit tartalmazó szerződést köteles kötni.

- 11.4. A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenysége a Közalapítvány közérdekű céljait nem veszélyeztetheti és gazdálkodása eredményét kizárólag a jelen okiratban megjelölt tevékenységekre fordíthatja.
 - 11.5. A közalapítványi pénzeket a Közalapítvány saját pénzforgalmi jellegű bankszámláján tartja.
 - 11.6. A Közalapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt jelen okiratban meghatározott tevékenységekre kell fordítania.
 - 11.7. A Közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben többségi befolyással rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. A Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.
 - 11.8. A Közalapítvány az államháztartás alrendszeraitől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.
 - 11.9. A Közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió Ft (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat jelen okiratban foglalt célokra.
 - 11.10. A Közalapítvány bármely alap cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).
 - 11.11. Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
 - 11.12. A Közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
 - 11.13. A Közalapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.
 - 11.14. A Közalapítvány az alap cél szerinti tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.
 - 11.15. A Közalapítvány jelen Alapító Okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, az általa végzett szolgáltatás igénybevételének módját a honvédségi sajtó és internetes honlapja útján is nyilvánosságra hozza.
 - 11.16. A Közalapítvány a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.
 - 11.17. A Közalapítvány köteles éves beszámolót és közhasznúsági mellékletet készíteni. A mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvényben meghatározott módon a Fővárosi Törvényszéknek, letétbehelyezés és közzététel céljából pedig az Országos Bíróság Hivatalnak küldi meg.
12. Összeférhetetlenségi szabályok:
- 12.1. Nem lehet a Kuratórium tagja:
 - a Közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója,
 - kiskorú, vagy akinek a kuratóriumi tagsági feladatai ellátásához cselekvőképessége korlátozott,
 - akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélték és nem mentesült a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól,
 - akit a Közalapítvány tevékenységével összefüggő foglalkozásától jogerős bírói ítélettel, illetve határozatban vezető tisztségviselői tevékenységtől eltiltottak, az eltiltás hatálya (időtartama) alatt,
 - a Felügyelő Bizottság elnöke és tagja, valamint
 - a 12.4. pontban meghatározott személyek.
 - 12.2. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
 - a kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,
 - bármilyen más előnyben részesül, kivéve a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve
 - a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

- 12.3. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy,
- akivel szemben a kuratóriumi tagsággal kapcsolatban a 12.1. pontban megállapított kizáró vagy összeférhetetlenségi ok áll fenn, továbbá, aki
 - a Kuratórium elnöke vagy tagja,
 - a Közalapítvánnyal megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,
 - az előbbieken meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
- 12.4. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet a Közalapítvány Kuratóriumának és Felügyelő Bizottságának tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.
- 12.5. A Kuratórium és a Felügyelő Bizottság tagja köteles a Közalapítványnál betöltött tisztségéről valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni.
13. Díjazás, költségtérítés:
- 13.1. A Kuratórium és a Felügyelő Bizottság tagjai tiszteletdíjban részesülnek az alábbiak szerint:
- | | | |
|---------------------------------|--------|---------------------|
| – a kuratórium elnöke: | bruttó | 100 000 Ft havonta, |
| – a kuratórium titkára: | bruttó | 100 000 Ft havonta, |
| – a kuratórium tagjai: | bruttó | 50 000 Ft havonta, |
| – a Felügyelő Bizottság elnöke: | bruttó | 75 000 Ft havonta, |
| – a Felügyelő Bizottság tagjai: | bruttó | 37 500 Ft havonta. |
- 13.2. A Kuratórium a kuratóriumi tagok (beleértve a kuratórium elnökét és titkárát is) tiszteletdíját a jelen pontban meghatározottnál alacsonyabb mértékben is megállapíthatja. A Kuratórium és a Felügyelő Bizottság tagjai lemondhatnak tiszteletdíjukról.
- 13.3. A Kuratórium és a Felügyelő Bizottság tagjai költségtérítésben részesülhetnek.
14. A Közalapítvány megszűnése:
- 14.1. A Közalapítvány megszűnik, ha:
- célja megvalósítása lehetetlenné vált és a cél módosítására, vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód,
 - három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.
- 14.2. A Közalapítvány 60 napon belül köteles kérni közhasznú jogállásának törlését, ha a közhasznú minősítés feltételeinek már nem felel meg.
- 14.3. Az alapító a Közalapítványt nem szüntetheti meg.
- 14.4. Ha a Közalapítvány megszűnését eredményező ok bekövetkezik, a Kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt a szükséges intézkedések megtétele érdekében és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a Felügyelő Bizottsággal és a könyvvizsgálóval is. Ha az alapítói jogokat gyakorló személy 30 napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a Kuratórium köteles a Fővárosi Törvényszékhez bejelenteni a megszűnési okot. A késedelmes bejelentésből vagy a bejelentés elmaradásából eredő károkért a Közalapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a Kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.
- 14.5. A Közalapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt közalapítvány vagyonát
- a hitelezők kielégítése után – a Nemzeti Együttműködési Alap támogatására fordítani és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

15. Záró rendelkezések:

15.1. A Közalapítvány létrejöttéhez bírósági nyilvántartásba vétele szükséges.

15.2. Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az Ectv., illetve, a Közalapítvány tevékenységére vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Budapest, 2020. október 20.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
Magyarország honvédelmi minisztere
(az alapítói jogok gyakorlója)

Igazolom, hogy az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2020. október 20.

Dr. Benkő Tibor s. k.,
Magyarország honvédelmi minisztere
(az alapítói jogok gyakorlója)

A Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal főigazgatójának pályázati felhívása a HM Védelemgazdasági Hivatal állományában lévő beosztás betöltésére

Pályázatot nyújthatnak be korlátozás nélkül a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség állományába tartozó hivatásos és szerződéses tisztek.

A pályázat beérkezési határideje: 2021. március 31.

A pályázatot közvetlenül a HM Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) főigazgatójának, Ballainé Krikker Zsuzsánna dandártábornok részére címezve, zárt borítékban, „Pályázat – HM VGH PEI” megjelöléssel, ügyviteli vagy postai úton (HM VGH, 1885 Budapest, Pf. 25.) kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának feltételei:

A megpályázott beosztás követelményeinek való megfelelés, a szolgálati beosztáshoz kapcsolódó idegennyelv-ismereti követelménynek való megfelelés kivételével, tekintettel arra, hogy a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 28. §-ában foglaltak alapján az áthelyezésre vagy kinevezésre tervezett személy mentesíthető az idegennyelv-ismereti követelmény alól.

Amennyiben a pályázó a pályázati feltételeknek nem felel meg, a pályázata érvénytelennek minősül.

A megpályázott szolgálati beosztás áthelyezéssel és kinevezéssel is betölthető.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- részletes szakmai önéletrajzot;
- állományilletékes parancsnok javaslatát Személyi javaslati lapon, nemleges vélemény esetén is.

A pályázat elbírálásának módja és időpontja:

A beérkezett pályázatokat a benyújtási határidő lejáratát követő 30 napon belül bizottság bírálja el. Az elbírálás a benyújtott pályázati anyag, valamint személyes meghallgatás alapján történik. Az elbírálást követően a bizottság javaslatot tesz a munkáltatói jogkört gyakorló részére, aki a pályázat nyerteséről dönt. A munkáltatói döntésről a pályázók és állományilletékes parancsnokaik írásban tájékoztatást kapnak. Amennyiben a fogadó honvédelmi szervezet vezetője az állományilletékes parancsnok nemleges javaslata ellenére is fenntartja áthelyezési szándékát, az áthelyezésről a Vhr. 39. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a közvetlen közös előljáró parancsnok dönt.

A pályázat elnyerése esetén az áthelyezés a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 42. § (1) bekezdés b) pontja, a kinevezés a Hjt. 42. § (1) bekezdés a) pontja alapján kerül végrehajtásra, egyidejűleg, a Hjt. 58/E. § (1) bekezdése alapján, a szolgálat érdekében kerül kirendelésre szolgálatteljesítésre a miniszter irányítása alatt álló központi hivatalba (HM Védelemgazdasági Hivatal).

A Vhr. 57/A. § (2) bekezdése alapján az állomány a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezethez történő kirendeléséről a szervezet vezetőjének kezdeményezésére az MH PK dönt. Ha a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezet vezetője és az MH PK között nincs egyetértés, akkor a miniszter dönt a kirendelésről vagy annak elutasításáról.

A pályázat elnyerése esetén, a Hjt. 91. §-ban meghatározottak szerint, az állomány tagja a beosztásba helyezéstől számított 1 éven belül közigazgatási alapvizsga letételére kötelezett.

A beosztás betöltésének várható időpontja:

A pályázatok elbírálása után, a munkáltatói döntést követően.

A pályázatban szereplő beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Dr. Nagy Péter alezredes, HM VGH, Pénzügyi és Ellenőrzési Igazgatóság, Kormánytisztviselői és Közalkalmazotti Illetmény Osztály, osztályvezető HM telefon: 02-2-25-844

A pályázatban szereplő beosztás szolgálatteljesítésének helye:

1135 Budapest, Lehel utca 35–37.

Beosztás megnevezése: HM VGH, A költségvetési és pénzügyi főigazgató-helyettes közvetlen irányítása alá tartozó szervek, Pénzügyi és Ellenőrzési Igazgatóság, Kormánytisztviselői és Közalkalmazotti Illetmény Osztály, kiemelt főtiszt

Rendszerezített rendfokozat: alezredes
Előírt iskolai végzettség: egyetem
Illetménykategória: III/15
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 72Je14ZZRKK
Pozíció azonosító kód: 11882330
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett
Vagyonnyilatkozat-tételre: nem kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai mesterfokozatú MSc (egyetemi szintű katonai végzettség) vagy polgári mesterfokozatú MSc/Ma (polgári egyetemi végzettség).
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol vagy német vagy francia középfokú komplex nyelvvizsga.
- Szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve);
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Személyügyi, pénzügyi, humánpolitikai területen szerzett szakmai tapasztalat;
- HM KGIR használatának az ismerete;
- Ms Word, Ms Excel, Ms PowerPoint szoftverek gyakorlott használata és ismerete;
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák:
 - o Jó kommunikációs készség.
 - o Szakmailag precíz fogalmazási készség.
 - o Pontosság, megbízhatóság, szervezőkészség, problémamegoldó képesség, felelősségtudat.
 - o Munkavégzési önállóság.
 - o Stressztűrő képesség, jó teherbírás.
 - o Vezetői munka hatékony segítése.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A honvédelmi tárca kormánytisztviselői, honvédelmi alkalmazottai és munkavállalói illetményével, továbbá illetmény jellegű járandóságaival kapcsolatos szabályzók kidolgozásával, pénzügyi szempontú véleményezésével összefüggő feladatok végrehajtása.
- Az MH egészére kiterjedő költségterítések, pénzbeli juttatások és díjazások normáinak és azok folyósítási rendjének a kidolgozásával kapcsolatos feladatokban történő részvétel.
- Az illetmények, továbbá egyes illetményjellegű és illetményen kívüli juttatások folyósítási szabályainak meghatározására vonatkozó javaslatok, tervezetek készítése.
- A személyi állomány juttatásaival kapcsolatos elvi állásfoglalások, jelentések készítése.
- A honvédelmi tárca vezetése számára a döntések költségvetési hatásának alátámasztására statisztikai feldolgozások kimutatások, adatszolgáltatások, elemzések elkészítésére.

Ballainé Krikker Zsuzsánna dandártábornok s. k.,
főigazgató

Adatkezelési tájékoztató

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak szerint az adatkezeléssel kapcsolatban a következőkről tájékoztatom:

I. Az adatkezelő:

- a) Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal, cím: 1135 Budapest, Lehel utca 35-37., tel.: +36-1-236-5226, honlap: www.vedelemgazdasagihivatalkormany.hu, e-mail: hm.vgh@hm.gov.hu,
- b) az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei: Dr. Paksi-Berényi Diána alezredes, HM tel.: 26-422, e-mail: paksiberenyi.diana@hm.gov.hu

II. Az adatkezelés, a személyes adatok forrása

- a) Az adatkezelés a kiválasztási eljárás lefolytatása céljából történik.
- b) Adatkezelésünk jogalapja az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a honvédségi adatkezelésről, az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról szóló 2013. évi XCVII. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 23. §-a.
- c) Az adatkezelés során kezelt adatokat Ön biztosítja számunkra.

III. Adattovábbítás, adatfeldolgozás, az adatkezelés időtartama.

- a) Jogszabályon alapuló kötelezettség esetén adatot közlünk az illetékes szervek részére.
- b) Nem kívánjuk az adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítani.
- c) A Haktv. 23. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a pályázati eljárás lezárását követően az adatok a nyilvántartásból törlésre kerülnek, kivéve, ha Ön az adatai további kezeléséhez írásban hozzájárul annak érdekében, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjon.

IV. Az Ön jogai:

A) Ön kérelmezheti tőlünk az alábbiakat:

- az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- az Önre vonatkozó adatok helyesbítését,
- az adatkezelés korlátozását
 - a) ha az Ön vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és a kezelt személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára. Az ilyen adatkezelési korlátozás megszüntetéséről Önt előzetesen tájékoztatni fogjuk,
 - b) ha az adatok törlésének lenne helye, de az Ön írásbeli nyilatkozta vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az Ön jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,
 - c) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig,
 - d) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő dokumentációs kötelezettségének teljesítése céljából az adatok megőrzése szükséges, 10 évig,
 - e) az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az Ön jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.
- személyes adatainak törlését az alábbi esetekben:
 - a) az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés
 - aa) az Infotv.-ben rögzített alapelvekkel ellentétes,
 - ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,
 - ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
 - ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,

- b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kéri, kivéve, ha az adatok kezelése az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) vagy c) pontján vagy (2) bekezdés b) pontján alapul,
- c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy
- d) az Infotv. 19. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott időtartam eltelt.

B) Amennyiben megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az általános adatvédelmi rendeletet, úgy az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat, valamint panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9., telefon: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).

Az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred ezredparancsnokának pályázati felhívása az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred állományában lévő beosztás betöltésére

Pályázatot nyújthatnak be korlátozás nélkül a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség állományába tartozó hivatásos és szerződéses altisztek.

A pályázat beérkezési határideje: 2021. március 31.

A pályázatot közvetlenül az MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred (a továbbiakban: MH 64. LE) ezredparancsnokának, Gavlik Péter ezredesnek címezve zárt borítékban „Pályázat-étkezevezető” megjelöléssel, ügyviteli vagy postai úton (MH 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred, 7400 Kaposvár, Füredi utca 46/A.) kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának feltételei:

A megpályázott beosztás követelményeinek való megfelelés.

Amennyiben a pályázó a pályázati feltételeknek nem felel meg, a pályázata érvénytelennek minősül.

A megpályázott szolgálati beosztás áthelyezéssel és kinevezéssel is betölthető.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- Részletes szakmai önéletrajz;
- Állományilletékes parancsnok javaslata Személyi javaslati lapon, nemleges vélemény esetén is.

A pályázat elbírálásának módja és időpontja:

A beérkezett pályázatok a benyújtási határidő lejártát követő 30 napon belül bizottság bírálja el. Az elbírálás a pályázati anyag, valamint személyes meghallgatás alapján történik. Az elbírálást követően a bizottság javaslatot tesz a munkáltatói jogkört gyakorló részére, aki a pályázat nyerteséről dönt. A munkáltatói döntésről a pályázók és állományilletékes parancsnokaik írásban tájékoztatást kapnak. Amennyiben a fogadó honvédelmi szervezet vezetője az állományilletékes parancsnok nemleges javaslata ellenére is fenntartja áthelyezési szándékát, az áthelyezésről a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet 39. § (4) bekezdésében foglaltak szerint szolgálati alá-fölérendeltség esetén a szolgálati előljáró, egyéb esetben a közvetlen közös előljáró parancsnok dönt. A pályázat elnyerése esetén az áthelyezés a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 42. § (1) bekezdés b) pontja, a kinevezés a Hjt. 42. § (1) bekezdés a) pontja alapján kerül végrehajtásra.

A pályázatban szereplő beosztással kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Ács János őrnagy (MH 64. LE, személyügyi főnök), HM telefon: 02-35-3540

Rózsás Ernő zászlós (MH 64. LE, KORK parancsnok), HM telefon: 02-32-3468

A beosztás betöltésének várható időpontja:

A pályázat elbírálása után, a munkáltatói döntést követően.

A pályázatban szereplő beosztás szolgálatteljesítési helye:

8262 Badacsonyládbi, Vízpart utca 1. (KORK)

A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokról szóló 19/2009. (XII. 29.) HM rendelet, valamint a Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatok ellátásáról szóló 26/2010. (II. 26.) HM utasítás alapján – amennyiben kizáró okok nem állnak fenn – Tapolcán szolgálati lakás biztosított.

Beosztás megnevezése: MH 64. LE, Kiképzési-Oktatási és Regeneráló Központ (Badacsonyládbihegy), étkeздеvezető altiszt

Rendszerezített rendfokozat: főtörzsőrmester

Előírt iskolai végzettség: érettségi

Illetmény kategória: IV/07

Előmeneteli rend: általános

Munkaköri azonosító kód: 64Eu06ZKRZZ

Pozíció azonosító: 11710501

Nemzetbiztonsági ellenőrzés: nem előírt

Vezetői beosztás: igen

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség vagy az első altiszti beosztás ellátására felkészítő, a kijelölt honvédelmi szervezet által végrehajtott tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- A szolgálati beosztásnak és életkornak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- ECDL bizonyítvány.
- Élelmezés területén végzett legalább 5 éves szakmai tevékenység.
- HACCP rendszer ismeret.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- 120 fő kapacitású konyha szakmai tevékenységének irányítása, étlap tervezése.
- A KORK-ot igénybe vevő állomány élelmezési ellátásának tervezése.
- A szükséges élelmezési alapanyagok, valamint az étkeztetéshez szükséges felszerelések és rezsi anyagok mennyiségének tervezése. Az élelmezési alapanyagok és egyéb anyagok megrendelésének végrehajtása.
- A beérkezett anyagok átvételének irányítása, intézkedés azok raktárból történő kiadására, a felhasznált élelmezési anyagok elszámolásának, utalványozásának irányítása.
- A napi létszámnak megfelelő ételkészítés, kiosztás tervezése, szervezése és irányítása, a konyha és az étterem személyi állományának munkájának ellenőrzése.
- A raktárban tárolt élelmezési anyagok, a raktárosok tevékenységének ellenőrzése.
- Az étkezési befizetések kezelése, elszámolása.
- A KORK vezetőhelyettesi tevékenység ellátása.

Gavlik Péter ezredes s. k.,
ezredparancsnok

Adatkezelési tájékoztató

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak szerint az adatkezeléssel kapcsolatban a következőkről tájékoztatom:

I. Az adatkezelő:

- a) Magyar Honvédség 64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred, cím: 7400 Kaposvár, Füredi utca 46/A, tel.: +36-82-508-811, e-mail: szerv.mh.64loge@mil.hu
- b) az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei: Dr. Kovács László hadnagy, HM tel.: 02-25-3574, e-mail: dr.kovacs.laszlo@mil.hu

II. Az adatkezelés, a személyes adatok forrása

- a) Az adatkezelés a kiválasztási eljárás lefolytatása céljából történik.
- b) Adatkezelésünk jogalapja az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a honvédségi adatkezelésről, az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról szóló 2013. évi XCVII. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 23. §-a.
- c) Az adatkezelés során kezelt adatokat Ön biztosítja számunkra.

III. Adattovábbítás, adatfeldolgozás, az adatkezelés időtartama.

- a) Jogszabályon alapuló kötelezettség esetén adatot közlünk az illetékes szervek részére.
- b) Nem kívánjuk az adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítani.
- c) A Haktv. 23. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a pályázati eljárás lezárását követően az adatok a nyilvántartásból törlésre kerülnek, kivéve, ha Ön az adatai további kezeléséhez írásban hozzájárul annak érdekében, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjon.

IV. Az Ön jogai:

A) Ön kérelmezheti tőlünk az alábbiakat:

- az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- az Önre vonatkozó adatok helyesbítését,
- az adatkezelés korlátozását
 - a) ha az Ön vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és a kezelt személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára. Az ilyen adatkezelési korlátozás megszüntetéséről Önt előzetesen tájékoztatni fogjuk,
 - b) ha az adatok törlésének lenne helye, de az Ön írásbeli nyilatkozta vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az Ön jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,
 - c) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig,
 - d) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő dokumentációs kötelezettségének teljesítése céljából az adatok megőrzése szükséges, 10 évig,
 - e) az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az Ön jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.
- személyes adatainak törlését az alábbi esetekben:
 - a) az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés
 - aa) az Infotv.-ben rögzített alapelvekkel ellentétes,
 - ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,
 - ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
 - ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,

- b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kéri, kivéve, ha az adatok kezelése az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) vagy c) pontján vagy (2) bekezdés b) pontján alapul,
- c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy
- d) az Infotv. 19. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott időtartam eltelt.

B) Amennyiben megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az általános adatvédelmi rendeletet, úgy az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat, valamint panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9, telefon: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).

Az MH Vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár dandárparancsnokának pályázati felhívása az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár állományában lévő beosztások betöltésére

Pályázatot nyújthatnak be korlátozás nélkül a Honvédelmi Minisztérium és a Magyar Honvédség állományába tartozó hivatásos és szerződéses altisztek.

A pályázatok beérkezési határideje: 2021. április 1.

A pályázatot közvetlenül az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár (a továbbiakban: MH BHD) megbízott dandárparancsnokának, Mudra József ezredesnek címezve, zárt borítékban, „Pályázat – HM KTKF” megjelöléssel, ügyviteli vagy postai úton (1118 Budapest, Budaörsi út 49–53., 1885 Budapest, Pf. 25) kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának feltételei:

A megpályázott beosztás követelményeinek való megfelelés, a nemzetbiztonsági alkalmasság, valamint a szolgálati beosztáshoz kapcsolódó idegennyelv-ismereti követelménynek való megfelelés kivételével, tekintettel arra, hogy a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: Hjt. vhr.) 28. §-ban foglaltak alapján a kinevezés, illetve az áthelyezésre tervezett személy mentesíthető az idegennyelv-ismereti követelmény alól.

Amennyiben a pályázó a pályázati feltételeknek nem felel meg, a pályázata érvénytelennek minősül.

A megpályázott szolgálati beosztás kinevezéssel és áthelyezéssel is betölthető.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- Részletes szakmai önéletrajzot;
- Állományilletékes parancsnok javaslatát Személyi javaslati lapon, nemleges vélemény esetén is.

A pályázat elbírálásának módja és időpontja:

A beérkezett pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követő 15 napon belül bizottság bírálja el. Az elbírálás a benyújtott pályázati anyag, valamint személyes meghallgatás alapján történik. Az elbírálást követően a bizottság javaslatot tesz a munkáltatói jogkört gyakorló részére, aki a pályázat nyerteséről dönt. Amennyiben a bizottság által javasolt személy nem rendelkezik nemzetbiztonsági alkalmassággal, a munkáltatói döntésre csak a nemzetbiztonsági alkalmasságot követően kerül sor. A munkáltatói döntésről a pályázók és állományilletékes parancsnokaik írásban tájékoztatást kapnak. Amennyiben a fogadó honvédelmi szervezet vezetője az állományilletékes parancsnok nemleges javaslata ellenére is fenntartja áthelyezési szándékát, az áthelyezésről a Hjt. vhr. 39. § (4) bekezdésében foglaltak szerint szolgálati alá-fölérendeltség esetén a szolgálati előljáró, egyéb esetben a közvetlen közös előljáró parancsnok dönt. A pályázat elnyerése esetén az áthelyezés a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 42. § (1) bekezdés b) pontja, a kinevezés a Hjt. 42. § (1) bekezdés a) pontja alapján kerül végrehajtásra.

A pályázatban szereplő beosztásokkal kapcsolatban további felvilágosítást ad:

- foglalkoztatási jogviszonyt érintően:
Sztók Róbert őrnagy, MH BHD, Személyügyi Főnökség megbízott személyügyi főnök,
HM telefon: +36-1-474-1111/38-040

- a beosztáshoz tartozó feladatokat érintően:

Fekete László ezredes, HM Katonai és Társadalmi Kapcsolatok Főosztály, Katonai Együttműködési Osztály osztályvezető (főv.), HM telefon: +36-1-474-1111/22-336

A beosztás betöltésének várható időpontja:

A pályázat elbírálása után, a munkáltatói döntést követően.

A pályázatban szereplő beosztások szolgálatteljesítésének helye:

Honvédelmi Minisztérium, 1055 Budapest, Balaton utca 7–11.

1. A beosztás megnevezése: MH BHD, HM támogató szervezeti elemek, Üzemeltetési feladatokat ellátó alegységek, HM Objektumok Üzemeltetési Igazgatóság, Támogató Osztály, Közigazgatási szervek támogató állománya, A honvédelmi államtitkár közvetlen irányítása alatt működő szervek, HM Katonai és Társadalmi Kapcsolatok Főosztály támogató állománya, tervező zászlós

Rendszerezített rendfokozat: zászlós
Előírt iskolai végzettség: középfokú
Illetménykategória: I/09
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 94Be07EKRZZ
Pozíció azonosító: 12052086
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: előírt
Vagyonynyilatkozat-tételre: nem kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség vagy zászlós, törzszászlós rendfokozattal rendszerezített beosztásokra felkészítő, a kijelölt honvédelmi szervezet által végrehajtott tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés;
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).

Előnyt jelent:

- Ügyviteli gyakorlat.
- Titkos ügykezelői tanfolyami végzettség.
- Angol alapfokú nyelvvizsga.
- MS Office alkalmazások felhasználói szintű ismerete.
- Számítástechnikai eszközök nyilvántartásával, az informatikai eszközök üzemeltetésével kapcsolatos szakmai gyakorlat.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Szervezési és adminisztratív feladatok ellátása.
- Informatikai alkalmazásokkal, szolgáltatásokkal kapcsolatos hozzáférések és jogosultságok kezelése, nyilvántartások naprakészen tartása.
- Ügyviteli feladatok ellátása.

2. A beosztás megnevezése: MH BHD, HM támogató szervezeti elemek, Üzemeltetési feladatokat ellátó alegységek, HM Objektumok Üzemeltetési Igazgatóság, Támogató Osztály, Közigazgatási szervek támogató állománya, A honvédelmi államtitkár közvetlen irányítása alatt működő szervek, HM Katonai és Társadalmi Kapcsolatok Főosztály támogató állománya, segítő zászlós

Rendszerezített rendfokozat: törzszászlós
Előírt iskolai végzettség: középfokú
Illetménykategória: I/09
Előmeneteli rend: speciális
Munkaköri azonosító kód: 99As08ZKR6A
Pozíció azonosító kód: 12052088
Nemzetbiztonsági ellenőrzés: előírt
Vagyonynyilatkozat-tételre: nem kötelezett
A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség vagy zászlós, törzszászlós rendfokozattal rendszeresített beosztásokra felkészítő, a kijelölt honvédelmi szervezet által végrehajtott tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- Egyéb nyelvből alapfokú komplex nyelvvizsga.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).

Előnyt jelent:

- Ügyviteli gyakorlat.
- Titkos ügykezelői tanfolyami végzettség.
- Angol alapfokú nyelvvizsga.
- MS Office alkalmazások felhasználói szintű ismerete.
- Számítástechnikai eszközök nyilvántartásával, az informatikai eszközök üzemeltetésével kapcsolatos szakmai gyakorlat.
- Kockázatmentes nemzetbiztonsági szakvélemény megléte.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Szervezési és adminisztratív feladatok ellátása.
- Informatikai alkalmazásokkal, szolgáltatásokkal kapcsolatos hozzáférések és jogosultságok kezelése, nyilvántartások naprakészen tartása.
- Ügyviteli feladatok ellátása.

*Mudra József ezredes s. k.,
megbízott dandárparancsnok*

Adatkezelési tájékoztató

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak szerint az adatkezeléssel kapcsolatban a következőkről tájékoztatom:

I. Az adatkezelő:

- a) Magyar Honvédség vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár, cím: 1118 Budapest, Budaörsi út 49–53., levelezési cím: 1885 Budapest, Pf. 25, tel.: +36-1-474-1111, e-mail: mh.bhd@hm.gov.hu, honlap: www.bhd.honvedseg.hu
- b) az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei: dr. Jakabné dr. Hirsch Ildikó őrnagy, HM tel.: 36-1-474-1111/38-075, e-mail: jakabné.hirsch@mil.hu

II. Az adatkezelés, a személyes adatok forrása

- a) Az adatkezelés a kiválasztási eljárás lefolytatása céljából történik.
- b) Adatkezelésünk jogalapja az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a honvédségi adatkezelésről, az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról szóló 2013. évi XCVII. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 23. §-a.
- c) Az adatkezelés során kezelt adatokat Ön biztosítja számunkra.

III. Adattovábbítás, adatfeldolgozás, az adatkezelés időtartama.

- a) Jogszályon alapuló kötelezettség esetén adatot közlünk az illetékes szervek részére.
- b) Nem kívánjuk az adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítani.
- c) A Haktv. 23. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a pályázati eljárás lezárását követően az adatok a nyilvántartásból törlésre kerülnek, kivéve, ha Ön az adatai további kezeléséhez írásban hozzájárul annak érdekében, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjon.

IV. Az Ön jogai:

A) Ön kérelmezheti tőlünk az alábbiakat:

- az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- az Önre vonatkozó adatok helyesbítését,
- az adatkezelés korlátozását
 - a) ha az Ön vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és a kezelt személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára. Az ilyen adatkezelési korlátozás megszüntetéséről Önt előzetesen tájékoztatni fogjuk,
 - b) ha az adatok törlésének lenne helye, de az Ön írásbeli nyilatkozta vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az Ön jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,
 - c) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig,
 - d) ha az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő dokumentációs kötelezettségének teljesítése céljából az adatok megőrzése szükséges, 10 évig,
 - e) az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az Ön jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.
- személyes adatainak törlését az alábbi esetekben:
 - a) az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés
 - aa) az Infotv.-ben rögzített alapelvekkel ellentétes,
 - ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,
 - ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
 - ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,
 - b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kéri, kivéve, ha az adatok kezelése az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) vagy c) pontján vagy (2) bekezdés b) pontján alapul,
 - c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy
 - d) az Infotv. 19. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott időtartam eltelt.

B) Amennyiben megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az általános adatvédelmi rendeletet, úgy az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez fordulhat, valamint panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9, telefon: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).

**A Magyar Honvédség Katonai Igazgatási és Központi Nyilvántartó Parancsnokság tájékoztatója
honvédségi igazolványok érvénytelenítéséről**

H 052078
HT1099035
N 010420
N 013948
N 016202
NY1008705
S 049989
SZ1068220
SZ1094556
SZ1094960

Szűcs Imre ezredes s. k.,
parancsnok

A Honvédelmi Minisztérium hivatalos lapja

Szerkeszti a HM Jogi Főosztály

1885 Budapest, Pf. 25, telefon: 474-1111/222-25, 474-1172

A szerkesztésért felelős: dr. Korom Renáta

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft., 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: Németh Balázs ügyvezető

HU ISSN 1789-8714
