
AZ IGAZSÁGÜGYI KÖZLÖNY BÜNTETÉSVÉGREHAJTÁSI MELLÉKLETE

BUDAPEST, 2008. FEBRUÁR

2. SZÁM

TARTALOM

	Oldal
Utasítások	
Az igazságügyi és rendészeti miniszter 5/2008. (IK 2.) IRM utasítása a berendeléssel betölthető beosztásokról	42
Az igazságügyi és rendészeti miniszter 6/2008. (IK 2.) IRM utasítása az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium fejezetéhez tartozó egyes költségvetési szervek középírányító szervként történő elismeréséről, a gazdálkodási jogosítványok megosztási rendjéről szóló 9/2006. (IK 12.) IRM utasítás módosításáról	47
Intézkedések	
A büntetés-végrehajtás országos parancsnokának 1-1/30/2008. (IK Bv. Mell. 2.) OP intézkedése a fogvatartottak nyilvántartására és egyes ügyeinek intézésére vonatkozó eljárásról szóló 1-1/35/1999. (IK Bv. Mell. 6.) OP intézkedés módosításáról	48
A büntetés-végrehajtás országos parancsnokának 1-1/31/2008. (IK Bv. Mell. 2.) OP intézkedése a választásra jogosult fogvatartottak választójoga gyakorlásának biztosításáról	49
A büntetés-végrehajtás országos parancsnokának 1-1/32/2008. (IK Bv. Mell. 2.) OP intézkedése a büntetés-végrehajtási szervezet keretében nyújtott foglalkozás-egészségügyi speciális ellátásról	53
A büntetés-végrehajtás országos parancsnokának 1-1/33/2008. (IK Bv. Mell. 2.) OP intézkedése az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés szabályairól	57
A büntetés-végrehajtás országos parancsnokának 1-1/35/2008. (IK Bv. Mell. 2.) OP intézkedése a fogvatartottak egészségügyi ellátásáról szóló 5/1998. (III. 6.) IM rendelet végrehajtásáról	62
A büntetés-végrehajtási szervezet hírei	
Értekezletek	66

UTASÍTÁSOK

**Az igazságügyi és rendészeti miniszter
5/2008. (IK 2.) IRM
utasítása
a berendeléssel betölthető beosztásokról**

A fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény 248. §-ára, valamint a jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény 49. § (1) bekezdésére tekintettel az alábbi utasítást adom ki:

1. §

(1) Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztériumba a hivatásos állomány egyetemi vagy főiskolai, és szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkező tagja rendészeti szakértelmet igénylő és ilyen feladatot tartalmazó munkakörbe berendelhető.

(2) Az (1) bekezdés szerinti munkakör – a vezetői munkakör kivételével – a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 140/1996. (VIII. 31.)

Korm. rendelet 2/B. számú melléklet, A rendszeresített alapbeosztások beosztási kategóriába sorolása című táblázat „minisztériumi kiemelt főreferens” besorolásnak felel meg, az elérhető rendfokozati maximum alezredes.

2. §

(1) A rendészeti oktatási intézményekben és az oktatással kapcsolatos szervezetknél, valamint a Rendvédelmi Szervek Védelmi Szolgálatánál (a továbbiakban: RSZVSZ) berendeléssel betölthető beosztásokat a jelen utasítás *mellékletében* foglaltak szerint határozom meg.

(2) A berendeléssel betölthető beosztásokba csak a mellékletben meghatározott feltételeknek megfelelő személy rendelhető be.

3. §

Ez az utasítás a közzétételét követő harmadik napon lép hatályba.

KÖZLÖNY

§

Melléklet az 5/2008. (IK 2.) IRM utasításhoz

I.

A rendészeti oktatási intézményekben és az oktatással kapcsolatos szervezeteknél berendeléssel betölthető beosztások

Vezetői munkakörök

Szerv	Vezető szint	Munkakör (beosztás)	Rendfokozati maximum	Képesítési és egyéb követelmények				
				Állami iskolai végzettség	Szakmai iskolai végzettség	Speciális rendészeti végzettség	Speciális követelmények	
Központi ¹	főosztály-vezetői illetményre jogosult	rektor (RTF)	tábornok	egyetem		RIASZTSZ ² + RMVK vagy RSZVI + RVK + RMVK	pszichológiai alkalmasság	
		főigazgató (OF)						
	főosztály-vezetői illetményre jogosult	rektorhelyettes (RTF)	ezredes			szakirányú felsőfokú		RIASZTSZ vagy RSZVI + RVK
		igazgató (RTF)						
		főtitkár (RTF)						
		főigazgató-helyettes (OF)						
		igazgató (OF)						
	főosztály-vezető-helyettesi illetményre jogosult	tanszékvezető (RTF)	ezredes			szakirányú felsőfokú		RIASZTSZ vagy RSZVI + RVK
		főosztályvezető-helyettes (OF)						
	osztályvezetői illetményre jogosult	osztályvezető (RTF, OF)	alezredes		egyetem vagy főiskola			
Területi ³	főosztályvezetői illetményre jogosult	igazgató (RSZKI, NOK)	ezredes			RIASZTSZ + RMVK vagy RSZVI + RVK+ RMVK		
	főosztály-vezető-helyettesi illetményre jogosult	igazgató-helyettes (RSZKI, NOK)	alezredes			RIASZTSZ vagy RSZVI + RVK		
		osztályvezető						
	osztályvezetői illetményre jogosult	titkárságvezető	alezredes				RIASZTSZ vagy RSZVI + RVK	
		szakcsoport-vezető (RSZKI, NOK)						

¹ Központi szervek: Rendőrtiszti Főiskola (RTF), Oktatási Főigazgatóság (OF)

² RIASZTSZ: rendészeti irányultságú akkreditált szakirányú továbbképzési szak, RMVK: rendészeti mestervezetővé képző, RSZVI: rendészeti szakvizsga, RVK: rendészeti vezetővé képző

³ Területi szervek: Rendészeti szakközépiskolák (RSZKI), Nemzetközi Oktatási Központ (NOK)

I. Besorolási osztály

Szerv	Beosztási kategória	Munkakör (beosztás)	Rendfokozati maximum	Képzési és egyéb követelmények			
				Állami iskolai végzettség	Szakmai iskolai végzettség	Speciális rendészeti végzettség	Speciális követelmények
Köz-ponti	VI.	osztályvezető-helyettes	alezredes	egyetem vagy főiskola	szakirányú felsőfokú	RIASZTSZ vagy RSZVI	pszichológiai alkalmasság
		szakcsoportvezető (RTF)					
		alosztályvezető					
		kiemelt főreferens					
		főiskolai tanár, docens (RTF)					
	V.	csoportvezető (RTF, OF)	őrnagy				
		kiemelt főelőadó (RTF)					
		főiskolai adjunktus (RTF)					
	IV.	főelőadó (RTF, OF)	százados				
		főiskolai tanársegéd (RTF)					
III.	előadó (RTF)						
II.	fogalmazó (RTF)						
Terü-leti	VI.	osztályvezető-helyettes (RSZKI, NOK)	alezredes	egyetem vagy főiskola	szakirányú felsőfokú	RIASZTSZ vagy RSZVI	pszichológiai alkalmasság
		alosztályvezető (RSZKI, NOK)					
		kiemelt főreferens (RSZKI, NOK)					
		nevelési parancsnok (RSZKI)					
		vezető orvos (RSZKI)					
	V.	csoportvezető (RSZKI, NOK)	őrnagy				
		évfolyamparancsnok (RSZKI)					
		kiemelt főelőadó (RSZKI, NOK)					
		kiemelt főtanár (RSZKI, NOK)					
		főorvos (RSZKI)					
		ügyeletvezető (RSZKI)					
	IV.	főelőadó (RSZKI)	százados				
		főtanár (RSZKI)					
	III.	előadó (RSZKI)	hadnagy				
		tanár (RSZKI)					
	II.	fogalmazó (RSZKI, NOK)	hadnagy				
oktató (RSZKI, NOK)							
Pályakezdő							

II. Besorolási kategória

Szerv	Beosztási kategória	Munkakör (beosztás)	Rendfokozati maximum	Képesítési és egyéb követelmények			
				Állami iskolai végzettség	Szakmai iskolai végzettség	Speciális rendészeti végzettség	Speciális követelmények
Központi	III.	segédelőadó (RTF)					
Területi	IV.	szolgálatparancsnok (RSZKI)					
		szolgálatvezető (RSZKI)					
		szakoktató (RSZKI)					
		ügyeletes (RSZKI)					
	III.	segédelőadó (RSZKI)	főtörzssászlós				
		felcser (RSZKI)		középiskola	szakirányú középfokú	szaktanfolyam	pszichológiai alkalmasság
		műmester (RSZKI)					
		kiképző (RSZKI)					
		technikus (RSZKI)					
		ügyeletes (RSZKI)					
	II.	őr (RSZKI)					
		gépjárművezető (RSZKI)	főtörzssórmester				
Pályakezdő		őrmester					

KÖZLÖNY

§

II. A Rendvédelmi Szervek Védelmi Szolgálatánál berendeléssel betölthető beosztások

Vezetői munkakörök

Szerv	Vezetői szint	Munkakör (beosztás)	Rendfokozati maximum	Szolgálati tevékenység	Képesítési és egyéb követelmények			
					Állami iskolai végzettség	Szakmai iskolai végzettség	Speciális rendészeti végzettség	Speciális követelmények
RSZVSZ	főosztályvezetői illetményre jogosult	szolgálatvezető	tábornok	egyetem			RIASZTSZ+ RMVK vagy RSZVI+RVK +RMVK	pszichológiai alkalmasság
		műveleti szolgálatvezető-helyettes						
		gazdasági és igazgatási szolgálatvezető-helyettes						
		főosztályvezető						
	főosztályvezető-helyettesi illetményre jogosult	főosztályvezető-helyettes	alezredes	egyetem vagy főiskola		szakirányú felsőfokú	RIASZTSZ vagy RSZVI+RVK	
		főosztályvezető-helyettes (osztályvezető)						
osztályvezetői illetményre jogosult	osztályvezető							

I. Besorolási osztály

RSZVSZ	VI.	kiemelt főreferens (kirendeltség-vezető)	alezredes	védelmi, elemző-értékelő, belsőellenőr, jogi, gazdasági, személyügyi, informatikai	egyetem vagy főiskola	szakirányú felsőfokú	RIASZTSZ vagy RSZVI	pszichológiai alkalmasság
		kiemelt főreferens						
	V.	főreferens		védelmi, elemző-értékelő, belsőellenőr, jogi, gazdasági, személyügyi, informatikai				

II. Besorolási osztály

RSZVSZ	IV.	technikus	főtörzszászlós		középiskola	rendészeti szakközépiskola, rendőr vagy határrendészeti szakképesítés		pszichológiai alkalmasság
	III.	segédelőadó						

**Az igazságügyi és rendészeti miniszter
6/2008. (IK 2.) IRM**

utasítása

**az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium fejezetéhez
tartozó egyes költségvetési szervek középírányító
szervként történő elismeréséről, a gazdálkodási
jogosítványok megosztási rendjéről szóló
9/2006. (IK 12.) IRM utasítás módosításáról**

Az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdése alapján az alábbi utasítást adom ki:

1. §

Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium fejezetéhez tartozó egyes költségvetési szervek középírányító szervként történő elismeréséről, a gazdálkodási jogosítványok megosztási rendjéről szóló 9/2006. (IK 12.) IRM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium fejezetéhez tartozó költségvetési szervek közül középírányító szerv:

- a) Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága,
- b) Országos Rendőr-főkapitányság,
- c) Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal,
- d) Oktatási Főigazgatóság.”

2. §

Az Utasítás 2. §-ának e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„e) az önállóan és a részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervek közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét rögzítő megállapodás vagy az azt helyettesítő okirat jóváhagyása felügyeleti szerv véleményének kikérésével, az Országos Rendőr-főkapitányság kivételével.”

3. §

Az Utasítás 2. §-ában az „e rendeletben” szövegrész helyébe az „ezen utasításban” szöveg lép.

4. §

Az Utasítás melléklete helyébe ezen utasítás melléklete lép.

5. §

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

(2) Ez az utasítás a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Melléklet a 6/2008. (IK 2.) IRM utasításhoz

[Melléklet a 9/2006.(IK 12.) IRM utasításhoz]

**a) Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága
mint középírányító szerv irányítása alá tartozó költségvetési szervek**

1. Államapuzstai Országos Büntetés-végrehajtási Intézet
2. Balassagyarmati Fegyház és Börtön
3. Budapesti Fegyház és Börtön
4. Fiatalkorúak Büntetés-végrehajtási Intézete (Tököl)
5. Fiatalkorúak Regionális Büntetés-végrehajtási Intézete (Kecskemét)
6. Fiatalkorúak Regionális Büntetés-végrehajtási Intézete (Szirmabesenyő)
7. Fiatalkorúak Regionális Büntetés-végrehajtási Intézete (Pécs)
8. Kalocsai Fegyház és Börtön
9. Közép-Dunántúli Országos Büntetés-végrehajtási Intézet
10. Márianosztrai Fegyház és Börtön
11. Nagyfai Országos Büntetés-végrehajtási Intézet
12. Pálhalmai Országos Büntetés-végrehajtási Intézet
13. Sátoraljaújhelyi Fegyház és Börtön
14. Sopronkőhidai Fegyház és Börtön
15. Szegedi Fegyház és Börtön
16. Váci Fegyház és Börtön
17. Tiszalöki Országos Büntetés-végrehajtási Intézet
18. Bács-Kiskun Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet
19. Baranya Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet
20. Békés Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet
21. Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet
22. Fővárosi Büntetés-végrehajtási Intézet
23. Győr-Moson-Sopron Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet
24. Hajdú-Bihar Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet
25. Heves Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet
26. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet
27. Somogy Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet
28. Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet
29. Tolna Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet
30. Vas Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet

31. Veszprém Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet
32. Zala Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet
33. Büntetés-végrehajtás Központi Kórház (Tököl)
34. Igazságügyi Megfigyelő és Elmegyógyító Intézet
35. Büntetés-végrehajtási Szervezet Továbbképzési és Rehabilitációs Központja (Pilisszentkereszt)
36. Büntetés-végrehajtási Szervezet Oktatási Központja

b) Az Országos Rendőr-főkapitányság mint közép-irányító szerv irányítása alá tartozó költségvetési szervezetek

1. Budapesti Rendőr-főkapitányság
2. Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság
3. Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság
4. Békés Megyei Rendőr-főkapitányság
5. Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság
6. Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság
7. Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság
8. Győr-Moson-Sopron megyei Rendőr-főkapitányság
9. Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság
10. Heves Megyei Rendőr-főkapitányság
11. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság
12. Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság
13. Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság

14. Pest Megyei Rendőr-főkapitányság
15. Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság
16. Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság
17. Tolna Megyei Rendőr-főkapitányság
18. Vas Megyei Rendőr-főkapitányság
19. Veszprém Megyei Rendőr-főkapitányság
20. Zala Megyei Rendőr-főkapitányság
21. Készenléti Rendőrség
22. Köztársasági Őrezred
23. Repülőtéri Rendőr Igazgatóság
24. Nemzeti Nyomozó Iroda

c) Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal mint közép-irányító szerv irányítása alá tartozó költségvetési szervezetek

1. BÁH Menekülteket Befogadó Állomás Békéscsaba
2. BÁH Menekülteket Befogadó Állomás Bicske
3. BÁH Menekülteket Befogadó Állomás Debrecen

d) Oktatási Főigazgatóság mint közép-irányító szerv irányítása alá tartozó költségvetési szervezetek

1. Adyligeti Rendészeti Szakközépiskola
2. Miskolci Rendészeti Szakközépiskola
3. Szegedi Rendészeti Szakközépiskola
4. Körömdi Rendészeti Szakközépiskola
5. Nemzetközi Oktatási Központ

INTÉZKEDÉSEK

A büntetés-végrehajtás országos parancsnokának 1-1/30/2008. (IK Bv. Mell. 2.) OP intézkedése

a fogvatartottak nyilvántartására és egyes ügyeinek intézésére vonatkozó eljárásról szóló 1-1/35/1999. (IK Bv. Mell. 6.) OP intézkedés módosításáról

A szabadságvesztés és előzetes letartóztatás szabályairól szóló 6/1996. (VII. 12.) IM rendelet 263. §-ában kapott felhatalmazás alapján a fogvatartottak nyilvántartására és egyes ügyeinek intézésére vonatkozó eljárásról szóló 1-1/35/1999. (IK Bv. Mell. 6.) OP intézkedés (továbbiakban: intézkedés) módosításáról az alábbiak szerint

intézkedem:

1. Az intézkedés 77. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„77. Az ebben a címben nem szabályozott kérdésekben a bv. intézetek kijelöléséről szóló 21/1994. (XII. 30.) IM rendelet végrehajtására kiadott OP intézkedés az irányadó.”

2. Az intézkedés 120. pontjának helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„120. A 119. pontban meghatározott iraton a biztonsági osztály feltünteti a biztonsági csoportba sorolásra vonatkozó adatot, és rendelkezik a mozgáskorlátozó eszköz alkalmazásáról.”

3. Az intézkedés 146. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„146. A nyilvántartó csoport megállapítja és nyilvántartja a feltételes szabadságra bocsátás esedékességének napját.

A feltételes szabadságra vonatkozó előterjesztést a 130. pontban foglaltak szerint kell elkészíteni.”

4. Az intézkedés 303. pont A) alpontjában szereplő felsorolás a következő 15. ponttal egészül ki:

„[303. A jelentés a következő adatokat tartalmazza:
A) más intézetbe végleg szállítás esetén:]
15. a fogvatartott neve”

5. Jelen intézkedést 2008. február 5-től kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg az intézkedés 248. pontját visszavonom.

Dömény Sándor s. k.,
bv. dandártábornok
mb. országos parancsnok

**A büntetés-végrehajtás országos parancsnokának
1-1/31/2008. (IK Bv. Mell. 2.) OP
intézkedése
a választásra jogosult fogvatartottak választójoga
gyakorlásának biztosításáról***

Az előzetesen letartóztatottak, az ideiglenesen kényszergyógyekezelték, az elzárást, illetőleg a pénzbírságot helyettesítő elzárást töltő elkövetők, valamint a pénzbüntetés és a közérdekű munka helyébe lépő szabadságvesztést töltők (a továbbiakban együtt: választásra jogosult fogvatartottak) választójoga gyakorlásának biztosítása érdekében – a 2008. március 9. napjára kiírt országos ügydöntő népszavazás lebonyolításával összefüggésben – a büntetés-végrehajtási szervezetről szóló 1995. évi CVII. törvény 4. § (2) bekezdés c) pontja alapján az egységes eljárás érdekében kiadom az alábbi

intézkedést:

I. Előkészítés

1. A választásra jogosult fogvatartottakat a büntetés-végrehajtási intézet/intézmény (a továbbiakban: intézet) parancsnoka/igazgatója (a továbbiakban: parancsnok), vagy az általa megbízott büntetés-végrehajtási dolgozó 2008. február 15-ig – az ezután befogadottakat folyamatosan – tájékoztatja (1. számú melléklet), hogy amennyiben nem áll közügyek gyakorlásától eltöltő jogerős ítélet hatálya, illetve cselekvőképességet korlátozó vagy kizáró gondnokság alatt, a népszavazás napján az intézetben mozgóúrnás szavazás keretében a lakóhelye szerint illetékes jegyző által kiállított igazolással szavazhat.

2. A választásra jogosult fogvatartottak az Országos Választási Iroda által kiadott „Kérelem igazolás kiadásához” c. nyomtatványon (2. sz. melléklet) kérhetik, hogy a tartózkodási helyen (bv. intézetben) szavazhassanak.

3. A választásra jogosult fogvatartottak által kitöltött lapokat a nyilvántartási szakterület dolgozója gyűjti össze és az intézet körbelyegzőjével ellátva hivatalból ajánlott küldeményként megküldi a lakóhely szerint illetékes önkormányzat jegyzőjéhez, mint a helyi választási iroda vezetőjéhez 2008. február 18-ig, majd ezt követően folyamatosan olyan időpontban, hogy oda 2008. március 4-ig megérkezzen.

4. A tértiveénnyel beérkezett igazolásokat a választásra jogosult fogvatartottaktól kérésükre át kell venni. Az intézet részére beérkezett igazolásokról a választásra jogosult fogvatartottakat szóban tájékoztatni kell, azonban az igazolásokat részükre nem kell kiadni. Az igazolás megér-

kezésekor a választásra jogosult fogvatartott mozgóúrnát a „Kérelem mozgóúrna igényléshez” c. nyomtatványon (3. számú melléklet) igényelhet.

5. A parancsnok felveszi a kapcsolatot az intézet székhelye szerint illetékes helyi önkormányzat jegyzőjével, hogy a választásra jogosult fogvatartottak részére a mozgóúrnás szavazást biztosítsák. A szavazás lebonyolítására alkalmas helyiségről a parancsnok gondoskodik.

6. A parancsnok az igazolásokat és az arról készült kimutatást a népszavazás előtt öt nappal, azt követően folyamatosan az intézet székhelye szerint illetékes önkormányzat jegyzőjének adja át. Az igazolásokat legkésőbb a szavazást megelőző nap 16.00 óráig kell átadni az intézet székhelye szerint illetékes önkormányzat jegyzőjének.

II. A szavazás megszervezése

7. A szavazás napján az intézet székhelye szerint illetékes önkormányzat jegyzőjével korábban egyeztetett időpontban kell lebonyolítani a szavazást.

8. Az intézetben csak azok a választójoggal rendelkező fogvatartottak szavazhatnak, akiknek a lakóhelyük szerinti helyi önkormányzat jegyzője az igazolást megküldte.

9. Az a választásra jogosult fogvatartott, aki az igazolást megkérte, illetve megkapta, más intézetbe csak rendkívül indokolt esetben szállítható át (pl. tárgyalás, előállítás, gyógykezelés); lehetőség szerint a népszavazás napjára ilyen esetben is vissza kell szállítani.

10. A népszavazás előtti utolsó munkanapon a nyilvántartási szakterületnek meg kell vizsgálnia, hogy a választásra jogosult fogvatartottak esetében nem érkezett-e szabadságvesztés, illetve kényszergyógyekezelt végrehajtására bírói értesítés. Amennyiben jogerős szabadságvesztés, illetve kényszergyógyekezelt kiszabására került sor, úgy annak ellenére, hogy a népszavazáson való részvételre jogosító igazolás megérkezett, a fogvatartott nem vehet részt a népszavazáson. A helyi választási szerveket, valamint a fogvatartottat a változásról írásban haladéktalanul értesíteni kell.

III. Egyéb rendelkezések

11. Az intézetben biztosítani kell a népszavazás önkéntességét, tisztaságát és titkosságát.

12. A népszavazás titkosságának biztosítása érdekében a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény

* Az intézkedést módosító 1-1/34/2008. (IK Bv. Mell. 2.) OP intézkedéssel egységes szerkezetbe foglalt szöveg.

76. §-ának (3) bekezdésére figyelemmel a népszavazást követő 90. nap után a fogvatartottak népszavazással kapcsolatosan keletkezett és az intézeteknél lévő iratait haladéktalanul meg kell semmisíteni.

13. Ezt a rendelkezést 2008. február 7-től 2008. június 8-ig kell alkalmazni.

Dömény Sándor s. k.,
bv. dandártábornok,
mb. országos parancsnok

1. számú melléklet

Tisztelt választópolgár!

A 2008. március 9. napjára (vasárnap) kitűzött ügyszavazás népszavazással kapcsolatosan az alábbiakról tájékoztatom.

A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 89. § (1) bekezdése szerint: „Az a választópolgár, aki a szavazás napján lakcímétől távol, de Magyarország területén tartózkodik, a lakcíme szerint illetékes helyi választási iroda vezetőjétől kért igazolással azon település helyi választási irodájának vezetőjétől – vagy a szavazás napján szavazatszámoló bizottságától – kérheti a névjegyzékbe való felvételét, ahol a szavazás napján tartózkodik. Az igazolás alapján a választópolgár azon a magyarországi településen szavazhat, ahol tartózkodik. Az igazoláskérés célja nem lehet a választás eredményének a joggal való visszaélést megvalósító befolyásolása.”

Ezek szerint amennyiben az Ön tartózkodási helye a szavazás napján a büntetés-végrehajtási intézet és élni kíván választójogával, úgy az alábbiak szerint kell eljárnia.

1. A kitöltött Igazolást kérő lapot (2. sz. melléklet) haladéktalanul, de legkésőbb 2008. február 15-ig adja át részünkre. A kérelmet megküldjük a lakóhely szerint illetékes jegyző (polgármesteri hivatal) részére.

2. Az Igazolást kérő lap alapján a jegyző (polgármesteri hivatal) megküldi Önnek az előírt Igazolást arról, hogy kérésére törölték a lakóhelye szerinti választói névjegyzékből.

3. Az Ön nevére zárt borítékban megérkezett Igazolást haladéktalanul juttassa el az intézet nyilvántartási szakterületet ellátó csoportjához. A kézhez kapott Igazolást átadjuk az intézet székhelye szerint illetékes jegyzőnek (polgármesteri hivatalnak). Ez alapján Önt felveszik a választói névjegyzékbe, így jelenlegi tartózkodási helyén élhet a törvényben biztosított választójogával.

4. Amennyiben Ön a jelenlegi tartózkodás helye szerinti választói névjegyzékbe felvételre kerül, akkor a népszavazás napján az illetékes szavazatszámoló bizottság két tagja előtt titkosan szavazhat az intézetben. A szavazatszámoló bizottság tagjai megadják Önnek mindazt a felvilágosítást, amely szükséges a szavazás törvényességéhez. Tájékoztatom, hogy a megérkezett igazolás ellenére sem vehet részt a népszavazáson, ha időközben jogerős szabadságvesztés, illetve kényszergyógykezelés kiszabására került sor.

2008. február

KÖZLÖNY

§

2. számú melléklet**ORSZÁGOS NÉPSZAVAZÁS****KÉRELEM
igazolás kiadásához****A kérelmező adatai**

1. Családi neve: _____ utóneve(i): _____
2. Születési családi neve: _____ utóneve(i): _____
3. Magyarországi lakcím: irsz.: település, kerület: _____
Közterület neve, jellege (út, utca stb.): _____
Hátszám, épület, lépcsőház, szint, ajtó: _____
4. Személyi azonosító: - -
5. Annak a településnek (Budapest esetében kerület is) megadása, ahol a kérelmező a választójogát gyakorolni kívánja: _____

NYILATKOZAT

Kijelentem, hogy az országos népszavazáson választójogomat a megjelölt településen (fővárosi kerületben) kívánom gyakorolni, ezért kérem igazolás kiadását. Tudomásul veszem, hogy az igazolás kiadásával egyidejűleg a lakcímem szerinti névjegyzékből törlik az adataimat.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

.....,év hó nap

.....
választópolgár (meghatalmazott)
aláírása

MEGHATALMAZOTT ADATAI

MEGHATALMAZOTT NEVE: _____

Akkor kell kitölteni, ha a kérelmet a választópolgár meghatalmazott útján nyújtja be. Ebben az esetben a kérelemhez csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt (például két tanú aláírásával ellátott) meghatalmazást!

A kérelmet a kérelmező választópolgár lakcíme szerint illetékes helyi választási iroda vezetőjéhez (jegyző) kell eljuttatni.

A kérelem 2008. március 7-ig benyújtható személyesen vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással rendelkező meghatalmazott útján.

A kérelem ajánlott levélben is benyújtható úgy, hogy az legkésőbb 2008. március 4-ig megérkezzen a helyi választási irodába.

3. számú melléklet**ORSZÁGOS NÉPSZAVAZÁS****KÉRELEM
mozgóurnás szavazáshoz**

A kérelmező adatai

1. Családi neve: _____ utóneve(i): _____

2. Születési családi neve: _____ utóneve(i): _____

3. Magyarországi lakcím: irsz.: település, kerület: _____

Közterület neve, jellege (út, utca stb.): _____

Hátszám, épület, lépcsőház, szint, ajtó: _____

A büntetés-végrehajtási intézet adatai

4. Neve: _____

5. Címe: irsz.: település, kerület: _____

Közterület neve, jellege (út, utca stb.): _____

Hátszám: _____

NYILATKOZAT

Kijelentem, hogy mozgásomban korlátozott vagyok, ezért az országos népszavazáson választójogomat a megjelölt büntetés-végrehajtási intézetben kívánom gyakorolni. Kérem részemre a mozgóurnával történő szavazás biztosítását.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

.....,év hó nap

.....
választópolgár aláírása

**A büntetés-végrehajtás országos parancsnokának
1-1/32/2008. (IK Bv. Mell. 2.) OP
intézkedése**

**a büntetés-végrehajtási szervezet keretében nyújtott
foglalkozás-egészségügyi speciális ellátásról**

A büntetés-végrehajtási szervezet személyi állománya egészségi és fizikai alkalmasságának szinten tartása, mozgásszervi rehabilitációja érdekében – figyelemmel a büntetés-végrehajtási szervezetről szóló 1995. évi CVII. törvény 4.§ (2) bekezdés c) pontjára – a következő

intézkedést

adom ki:

1. Az intézkedés hatálya kiterjed a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága, a büntetés-végrehajtási intézetek, intézmények hivatásos állományú tagjaira, közalkalmazottaira, a fogvatartottak kötelező foglalkoztatására létrehozott gazdálkodó szervezetek munkaviszonyban álló dolgozóira, a büntetés-végrehajtási szervezet állományából nyugállományba helyezettekre (a továbbiakban: személyi állomány), továbbá a személyi állomány közeli hozzátartozóira.

2. Közeli hozzátartozóknak minősülnek a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény (Hszt.) 2. § p) pontjában meghatározott személyek.

3. A hozzátartozói jogosultság tényét az illetékes személyügyi szerv által kiadott, a beutalóhoz csatolandó, jelen intézkedés 1. sz. mellékletében meghatározott „Igazolás”-sal kell tanúsítani. A hozzátartozói jogosultság igazolható az egyes központosított egészségügyi szolgáltatók által nyújtott szolgáltatások igénybevételéről, valamint a külön meghatározott személyek tekintetében fennálló egészségügyi ellátás rendjéről szóló 175/2007. (VI. 30.) Korm. rendelet mellékletében meghatározott, bv. szerv által kiadott, érvényes „Igazolás az Állami Egészségügyi Központja szolgáltatásainak hozzátartozói jogon történő igénybevételéről” dokumentummal is.

4. A mozgásszervi rehabilitáció (a továbbiakban: rehabilitáció) a Büntetés-végrehajtási Szervezet Továbbképzési és Rehabilitációs Központja (a továbbiakban: BSZTRK) igali telephelyén 12 napos turnusokban történik.

5. A rehabilitáció az e célra rendszeresített, jelen intézkedés 2. sz. melléklete szerinti adattartalommal kiállított beutalóval, orvosi javaslat alapján vehető igénybe.

6. A hivatásos állomány tagját a beutalás idejére egészségügyi szabadság illeti meg. A közalkalmazottat, illetve a gazdálkodó szervezetek munkaviszonyban álló dolgozóját keresőképtelen állományba vételre a háziorvoshoz kell irányítani.

7. A személyi állomány tagjait a rehabilitáció az egyéb szolgáltatással (szállás, étkezés) együtt térítésmentesen illeti meg.

8. Amennyiben a közeli hozzátartozó orvosi beutalóval rendelkezik, a rehabilitáció térítésmentes. Az egyéb szolgáltatásért a vonatkozó OP intézkedésben meghatározott térítési díjat kell fizetnie. Ezt a térítési díjat kell fizetnie a rehabilitációra nem szoruló közeli hozzátartozónak is.

9. Az 1. pontban meghatározottakon kívül – a szabad férőhely értékesítés keretében – a rehabilitációt orvosi beutaló birtokában igénybe vevő személyek a BSZTRK igazgatója által meghatározott térítési díjat kötelesek fizetni.

10. A szabad férőhely értékesítés keretében igénybe vett rehabilitáció térítési díjával kapcsolatos pénzügyi elszámolás alapja a BSZTRK Egészségügyi Osztálya által, jelen intézkedés 3. sz. melléklete szerinti tartalommal kiállított „Igazolás rehabilitációs kezelésekről” című adatlap, melyet legkésőbb a kezelés(ek) vagy a kúra befejezésének napján kell a gazdasági csoportnak átadni.

11. A BSZTRK Egészségügyi Osztálya felelős a rehabilitáció egészségügyi szakmai feladatai, a BSZTRK Gazdasági Osztály pedig a pénzügyi-elszámolási feladatok szabályszerű végrehajtásáért.

12. A rehabilitáció egészségügyi szakigazgatási felügyelete a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnokság Egészségügyi Főosztályának, a költségtérítésre vonatkozó eljárások pénzügyi szakmai felügyelete a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnokság Gazdasági Főosztályának feladata.

13. Ezen intézkedésben foglaltakat 2008. március 1-jétől kell alkalmazni. Az intézkedés hatályba lépésével egyidejűleg az 1-1/42/2007. (IK Bv. Mell. 6.) OP intézkedést visszavonom.

Dömény Sándor s. k.,
bv. dandártábornok,
mb. országos parancsnok

1. számú elléklet az 1-1/32/2008. (IK. Bv. Mell. 2.) OP intézkedéshez

Kiállító bv. szerv

Szám:

IGAZOLÁS
hozzátartozói jogosultságról
AZ IGALI REHABILITÁCIÓS PROGRAMHOZ

(Kérjük írógéppel vagy nyomtatott nagybetűkkel kitölteni)

Igazolom, hogy az alábbiakban megnevezett személy a Büntetés-végrehajtási Szervezet Továbbképzési és Rehabilitációs Központja egészségügyi szolgáltatásainak igénybevételére közeli hozzátartozói jogon igényjogosult.

Igényjogosult neve:

Igényjogosult születési neve:

Igényjogosult anyja neve:

Igényjogosult születési helye és ideje:

Hozzá tartozó saját jogú igényjogosult neve:

szolgálatelljesítési helye:

Ezen igazolás a kiállítástól számított egy évig érvényes.

Kelt:

P. H.

.....
ügyintéző aláírása

2. számú melléklet az 1-1/32 /2008. (IK. Bv. Mell. 2.) OP intézkedéshez

Beutaló bv. szerv

**ORVOSI BEUTALÓ
AZ IGALI REHABILITÁCIÓS PROGRAMHOZ**

(Kérjük írógéppel vagy nyomtatott nagybetűkkel kitölteni)

Beutalt neve (leánykori név is):

Anyja neve:

Születési helye, ideje:

Lakcíme (irányítószámmal):

TAJ:

Munkahelyének neve és címe:

Foglalkozása (munkaköre), beosztása:

Rehabilitáció javasolt ideje:

Beutalási jogosultsága: hivatásos, közalkalmazott, nyugdíjas, közeli hozzátartozó, egyéb:

Jogosultságot igazoló dokumentum megnevezése, száma:

Ellátás módja (aláhúzendő): térítésmentes, részleges térítési díjköteles, teljes térítési díjköteles
(a megfelelő aláhúzendő!)

Utolsó mozgásszervi rehabilitációs kezelés időpontja:

Előző betegségek:

Jelen panaszok:

Belgyógyász szakorvosi vélemény (leletek mellékelve):

Reumatológiai szakvélemény:

Mozgásszervi diagnózis:

P. H.

.....
Beutaló orvos aláírása

3. számú melléklet az 1-1/32/2008. (IK. Bv. Mell. 2.) OP intézkedéshez

Büntetés-végrehajtási Szervezet
Továbbképzési és Rehabilitációs Központja
Egészségügyi Osztály

**IGAZOLÁS
REHABILITÁCIÓS KEZELÉSEKRŐL**

Kezelt személy neve (leánykori név is):

Születési helye, ideje:

Lakcíme (irányítószámmal):

Rehabilitációs kezelés(ek) időpontja:

Elvégzett kezelés	
megnevezése	menyisége

Fentiek az egészségügyi dokumentációban rögzített adatokat tartalmazzák.

Kelt: Igal,

.....
osztályvezető főorvos

**A büntetés-végrehajtás országos parancsnokának
1-1/33/2008. (IK Bv. Mell. 2.) OP
intézkedése
az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos
munkavégzés szabályairól**

Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés szabályairól, valamint a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról a büntetés-végrehajtási szervezetnél szóló 2/1999. (II. 11.) IM rendelet 18. §-ában kapott felhatalmazás alapján az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés szabályairól az alábbiak szerint

intézkedem:

I.

Az intézkedés hatálya

Az intézkedés hatálya kiterjed a büntetés-végrehajtási intézetekre, intézményekre és gazdálkodó szervezetekre (továbbiakban együtt: bv. szervekre), valamint a bv. szervek területén kívül a bv. szervek által szervezett munkavégzésre, valamint a bv. szervek személyi állományára és a büntetési-végrehajtási jogviszonyba tartozó fogvatartotakra.

II.

A Munkavédelmi Szabályzat tartalmi követelményei

1. A munkaköri szakmai és személyi higiénés alkalmaság orvosi vizsgálatok rendje:

a) a foglalkoztatási korlátok meghatározás, ezen belül azon munkakörök jegyzéke, ahol sérülékeny csoportok foglalkoztatása tilos,

b) az orvosi vizsgálatok nyilvántartása (munkakörök szerint),

c) orvosi vizsgálatra küldés rendje,

d) a vizsgált személy egészségügyi alkalmatlansága esetén követendő eljárás,

e) a pályaalkalmassági vizsgálatokhoz kötött munkakörök,

f) a pályaalkalmassági vizsgálatok rendje.

2. A munkavédelmi oktatás rendje:

a) az oktatásra jogosultak és kötelezettek köre,

b) az ismeretek elsajátításáról a meggyőződés módja,

c) az oktatás gyakorisága,

d) az oktatás dokumentálása.

3. A munkavédelmi vizsgáztatás rendje:

a) a munkavédelmi vizsgához kötött munkakörök,

b) a vizsgabizottság összetétele,

c) a vizsgáztatás rendje.

4. A szakképesítéshez kötött munkakörök

Szakképesítéshez kötött munkakört kizárólag a tevékenység végzésére feljogosító képesítéssel rendelkező személy láthat el.

5. Az egyéni védőeszköz, védőital és tisztálkodó szer juttatásának rendje:

a) a munkáltatói és munkavállalói felelőségek,

b) a munkakörhöz és tevékenységhez szükséges egyéni védőeszközök,

c) az egyéni védőeszközök fajtája,

d) a védőeszközök rendeltetésszerű használatának oktatási kötelezettsége,

e) a védőital juttatása,

f) a tisztálkodási eszközök és szerek juttatása.

6. A munkavégzéssel kapcsolatos kockázatok felmérése, kezelése

Meg kell állapítani a munkavégzéssel kapcsolatos kockázatok jellegét és mértékét a tevékenység bevezetése (létesítés, üzembe helyezés), valamint a végrehajtott módosítások után, ha azok a korábbi egészségi kockázatokhoz képest várhatóan változást hoznak. A mérhető jellemzőket hitelesített/kalibrált műszerrel kell végezni. A kockázatértékelést évente felül kell vizsgálni. Soron kívül kell elvégezni, illetve felülvizsgálni a kockázatértékelést, ha a kockázatok lényeges megváltozásával munkabaleset, fokozott expozíció, illetve foglalkozási megbetegedés hozható összefüggésbe. A kockázatértékelés elvégzése munkabiztonsági és munka-egészségügyi szaktevékenységnek minősül.

7. A munkavégzésre vonatkozó általános és különleges szabályok

Az MVSZ-nek tartalmaznia kell a munkavégzés tárgyi, személyi és időbeni feltételeinek általános és különleges szabályait.

8. A veszélyes hatású anyaggal és készítménnyel való munkavégzés rendje:

Veszélyes hatású anyaggal és készítménnyel kapcsolatos tevékenység csak biztonsági adatlappal rendelkező anyaggal és készítménnyel folytatható az abban meghatározottak szerint.

9. Az elsősegélynyújtás rendje:

a) elsősegélynyújtók kijelölése,

b) elsősegélynyújtók képzése, továbbképzése a képzést végző foglalkozás egészségügyi szolgálat keretében,

c) elsősegély-nyújtási eszközök folyamatos biztosítása, dokumentálása,

d) elsősegélyben részesített személlyel végzendő további feladatok.

10. A munkavédelmi ellenőrzések rendje:

- a) az ellenőrzés gyakorisága,
- b) az ellenőrzésre jogosultak kijelölése (szemlék, szemlebizottság),
- c) az ellenőrzés dokumentálása,
- e) a hiányosságok megszüntetésére tett intézkedések.

11. Az MVSZ felépítését tartalmazó egységes előlap mintáját az intézkedés 1. sz melléklete, a külön jogszabályokban meghatározott, a bv. szerveknél is alkalmazandó nyomtatványok felsorolását az intézkedés 2. sz. melléklete tartalmazza.

III.

Rendellenes munkakörülmények esetén követendő eljárás

1. Ha a munkavégzés (egyéni védőeszköz/munkaeszköz/technológia alkalmazása) közvetlenül veszélyezteti a munkavállaló egészségét és biztonságát, vagy ezzel összefüggésben munkabaleset következett be, a munkakörülmények megfelelőségét az üzemeltetőnek/munkáltatónak soron kívül vizsgálnia kell. A vizsgálat elvégzéséig a működést, illetve használatot meg kell tiltani.

2. Olyan mértékű veszélyhelyzet kialakulása esetén – amikor a szabályos üzemvitelre vonatkozó biztonsági előírások nem tarthatók be – a munkahely jellegére, helyzetére, kiterjedésére, valamint a veszélyforrások hatására, továbbá a munkavégzés hatókörében tartózkodókra is tekintettel, mentési tervet kell készíteni, és a mentéshez szükséges személyeket ki kell jelölni.

A mentési terv előkészítése során a munkavédelem, tűzvédelem, polgári védelem szakemberei, valamint foglalkozás-egészségügyi vagy katasztrófa-orvostani szakorvos bevonása szükséges.

IV.

Munkavédelmi képviselő (bizottság) működésével kapcsolatos munkáltatói feladatok

A munkáltatónak biztosítani kell a munkavédelmi képviselő jogainak gyakorlásához szükséges feltételeket, így különösen:

- a) az indokolt eljárásokban a szükséges távolléti díjjal fizetett szabadidőt,
- b) a megfelelő eszközöket,
- c) évente legalább 32 óra – amennyiben munkavédelmi szakképesítéssel rendelkezik, úgy 8 óra – időtartamban, továbbképzésben való részvétel lehetőségét.

V.

Munkavédelmi oktatás és vizsgáztatás

1. Alapoktatás

1.1. Befogadáskor a fogvatartott részére – a tervezett foglalkoztatásától függetlenül – általános munkavédelmi oktatást kell tartani. A munkavédelmi vezető által összeállított oktatási anyagot a házirendnek is tartalmaznia kell. Az oktatás és a dokumentálás módját, az oktató személyét az MVSZ-ben kell rögzíteni.

1.2. A munkavállalót alapoktatásban kell részesíteni:

- a) munkába álláskor vagy hat hónapnál hosszabb ideig tartó távollét után,
- b) munkahely vagy munkakör megváltoztatásakor, valamint az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés körülményeinek megváltozásakor,
- c) munkaeszköz átalakításakor vagy új munkaeszköz üzembe helyezésekor,
- d) új technológia vagy új vizsgálati módszer bevezetésekor.

1.3. Az oktató köteles:

- a) oktatási tematikát készíteni,
- b) az ismeretek elsajátításáról beszámoltatással (szóbeli, írásbeli, gyakorlati) meggyőződni,
- c) az oktatás tényét az erre a célra rendszeresített Munkavédelmi oktatási naplóban rögzíteni.

1.4. A munkavégzéshez szükséges ismeretek megszerzéséig a munkavállaló önállóan nem foglalkoztatható.

1.5. Más munkáltatók azon munkavállalói, akik a bv. szerv telephelyén munkát végeznek, kötelesek megismerni azokat a veszélyeket, amelyek őket érhetik, és kötelesek betartani a bv. szerv munkáltatói biztonsági előírásait, intézkedéseit.

2. Ismétlődő oktatás

2.1. A bv. szervek munkavállalói részére munkaidőben ismétlődő munkavédelmi oktatást kell tartani. Az ismétlődő oktatáson a munkavállalók és a dolgozó fogvatartottak kötelesek részt venni, a távollévőknek pótoktatást kell tartani.

2.2. Az ismétlődő oktatásokat a felelős munkahelyi vezető szervezi és tartja meg a következők szerint:

- a) a nem fizikai munkakörben dolgozók részére évente egy alkalommal, 1 óra időtartamban,
- b) a termelő és karbantartó üzemekben dolgozók részére negyedévente minimum 1 óra időtartamban,
- c) fogvatartottak esetében havonta 1 óra időtartamban.

2.3. A munkahelyi vezetők (a továbbiakban: vezetők) részére a munkavédelmi vezető köteles szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tájékoztatót tartani a munkavédelmi jogszabályok változásairól, a biztonság-

technika fejlődéséről, a kockázatok kezelésének külső tapasztalatairól.

2.4. Az ismétlődő oktatás tematikáját a vezetők kötelesek elkészíteni. A saját területre vonatkozó oktatási anyagot a vezetők, annak általános részét a munkavédelmi vezető állítja össze.

2.5. Az ismétlődő oktatás tematikájának tartalmaznia kell:

a) a biztonsági és egészségvédelmi követelmények szabályozását,

b) a bv. szervezetre vonatkozó belső szabályozást (csak a személyi állomány esetében),

c) a bv. szerv telephelyén történő anyagmozgatás, szállítás, közlekedés szabályait,

d) vészhelyzet esetén az eljárásokat, a megkívánt magatartást, vészhelyzeti jelzéseket, útvonalakat és berendezéseket,

e) a bv. szerv alaptervékenységéhez kapcsolódó veszélyek és kockázatok felismerésének, azonosításának és kezelésének módjait,

f) a balesetek megelőzésének lehetőségeit, a megtörtént balesetek, káresemények kivizsgálásának tapasztalatait,

g) a bv. szervnél alkalmazott védelmi rendszerek, berendezések rendeltetésszerű használatát, védelmi alkalmasságát,

h) egyéni védőeszközök rendeltetésszerű használatát.

3. Pótoktatás

A munkavédelmi oktatásról távollévőknek pótoktatást kell tartani és ennek megtörténtét a Munkavédelmi oktatási naplóban külön rögzíteni.

4. Rendkívüli oktatás szükséges:

a) súlyos vagy szokatlan okkal összefüggő balesetek, illetve káresemények,

b) addig nem ismert jelentős veszély, kockázat mutatkozása,

c) a szabályozás megváltozása esetén, valamint

d) ha a felügyeleti ellenőrzések tapasztalatai indokolták teszik.

A rendkívüli oktatást a bv. szerv vezetője rendeli el és ő jelöli ki az oktatót. Az oktatás tényét az ismétlődő oktatásnál ismertetett módon kell dokumentálni.

VI.

Munkabalesetek bejelentése, kivizsgálása és nyilvántartása

1. Minden bv. szerv területén és más önálló munkaterületen, továbbá a körleteken Baleseti nyilvántartási naplót kell rendszeresíteni. A Baleseti nyilvántartási napló vezetéséért, hozzáférhető tárolásáért az adott vezető felelős.

2. Minden balesetet a sérült vagy a balesetet észlelő köteles azonnal az illetékes elöljárónak jelenteni.

3. Baleset esetén a munkahelyi vezető feladata:

a) gondoskodni a sérült(ek) szükséges orvosi ellátásáról,

b) rögzíteni az erre rendszeresített Baleseti nyilvántartási naplóban a szükséges adatokat,

c) értesíteni a műszaki és a munkavédelmi vezetőt (túlmunka vagy munkaszüneti napon a megbízott ügyeletes vezetőt) az előreláthatólag munkanap kieséssel járó baleset esetén,

d) gondoskodni a baleseti helyszín biztosításáról, a kivizsgálásáig.

4. A munkavédelmi vezető tájékoztatása alapján a bv. szerv vezetője az esetben, ha a sérült legalább az egy napot elérő munkaképtelenséget okozó balesetet szenvedett, a baleset minősítéséről határozatot hoz. A munkavédelmi vezető a munkaképtelenséget okozó baleset kivizsgálását haladéktalanul megkezdi, és bevonja a munkavédelmi képviselőt, szükség szerint az orvost. A vizsgálat eredményét a „Munkabaleseti kivizsgálási jegyzőkönyv”-ben is rögzíti.

5. Súlyos munkabalesetet a bv. szerv vezetője köteles a Büntetés-végrehajtási Országos Parancsnoksága I. fokú munkavédelmi hatóságának jelenteni. A fogvatartottat érintő súlyos munkabaleset esetén értesíteni kell a törvényességi felügyeletet ellátó ügyészt is. Halálos baleset esetén a bv. szerv székhelye szerint illetékes rendőrkapitányság jár el.

6. Súlyos vagy tömeges munkabaleset kivizsgálása munkavédelmi szaktevékenységnek minősül.

7. Amennyiben a bv. szerv vezetője a balesetet, az elévült vizsgálat alapján, határozatban munkabalesetnek nyilvánítja, a munkavédelmi vezető a vizsgálati jegyzőkönyv eredményét a „Munkabaleseti jegyzőkönyv”-ben rögzíti. Ehhez csatolni kell a munkabaleseti kivizsgálási jegyzőkönyvet és annak mellékleteit (tanúk meghallgatási jegyzőkönyvei, helyszíni rajzok és videó felvétel), hogy az alkalmas legyen a baleset okainak felderítésére, vita esetén annak tisztázására.

8. A Munkabaleseti jegyzőkönyvet a kivizsgálás befejezésekor, de legkésőbb a tárgyhót követő hónap 8. napjáig a munkavédelmi vezető köteles megküldeni:

a) a sérültnek – halála esetén közvetlen hozzátartozójának – a „Felhívás kárigény bejelentésére” nyomtatvánnyal együtt (fogvatartott esetében szabadulásáig a személyi anyagában kell tartani),

b) halált, illetve 3 napot meghaladó munkaképtelenséget okozó munkabalesetről a munkavédelmi felügyelőnek,

c) a bv. szervek hivatásos állományát és közalkalmazottait, valamint a fogvatartottak kötelező foglalkoztatására létrehozott gazdálkodó szervezet hivatásos állományát érintő sérülés esetén az Országos Parancsnokság Illetményszámfejtési Osztályának a „Határozat baleset minősítéséről” nyomtatvánnyal együtt.

9. A Munkabalesetekről a „Munkabaleseti jegyzőkönyvek összesítőjé”-ben a munkavédelmi vezető köteles nyilvántartást vezetni, valamint azt megküldeni a negyedévet követő hónap 8. napjáig a munkavédelmi felügyelő részére.

10. Ha a munkáltató a baleset kivizsgálásakor megállapítja, hogy nem munkabaleset történt, akkor erről és a jogorvoslati lehetőségről a sérültet, vagy halála esetén közvetlen hozzátartozóját határozatban értesíti.

11. Nem munkabalesetnek minősülő balesetek kivizsgálása, nyilvántartása

11.1. Útibalesetek:

Bv. szerv személyi állományát ért útibaleset esetén jegyzőkönyvet kell kitölteni, aminek 1 példányát el kell juttatni a Országos Parancsnokság Illetményszámfejtési Osztályának a „Határozat baleset minősítéséről” nyomtatvánnyal együtt. A fogvatartottak kötelező foglalkoztatására létrehozott gazdálkodó szervezetek esetében a jegyzőkönyv felvétele és nyilvántartása a munkavédelmi vezető, megküldése az illetékes tb. kifizetőhelyre a tb. ügyintéző feladata.

11.2. Egyéb, nem munkabaleset:

Nem munkabalesetnek minősülő balesetek kivizsgálását, nyilvántartását, jegyzőkönyvezését és bejelentését, hivatásos állomány tagja, közalkalmazott, a fogvatartottak kötelező foglalkoztatására létrehozott gazdálkodó szervezetek esetében az illetékes vezető végzi. A fogvatartottak esetében a kivizsgálást végző személyt, a bv. szerv vezetője jelöli ki. A jegyzőkönyvezés a körlet főfelügyelő feladata, aki azt a kiállítás után haladéktalanul átadja a munkavédelmi vezetőnek. A legalább egy nap munkaképtelenséggel járó baleset minősítését a bv. szerv vezetője, nyilvántartását, valamint ezek összesítését az éves munkavédelmi beszámolóban a munkavédelmi vezető végzi.

VII.

Éves munkavédelmi beszámoló

1. A beszámolót a tárgyévet követő január hónap 10-ig kell megküldeni a munkavédelmi felügyelő részére.

2. A beszámolóban az alábbi főbb témaköröket kell tartalmaznia:

a) a bv. szervek munkavédelmi személyi feltételeit,

b) a munkakörülmények fejlesztésére illetve javítására tett intézkedéseket,

c) a munkavédelmi oktatások tapasztalatait,

d) a munkavédelmi vizsgáztatás helyzetét,

e) a munkahelyekre vonatkozó jogszabályokban, szabványokban, munkavédelmi szabályzatban stb. foglalt munkavédelmi követelmények érvényesülését,

f) a munkavédelmi szemlék tapasztalatait, a vezetők ellenőrző tevékenységének hatékonyságát,

g) az időszakos felülvizsgálatok (érintésvédelem, vilámvédelem stb.) utolsó elvégzésének időpontját és a hiányosságok kijavítására tett intézkedéseket,

h) a három nap munkaképtelenséget meghaladó munkabalesetek alakulását, a kiesett napok számát, a kivizsgálás tapasztalatait, a baleseti sérülés következményeit (BNO 10 kódlista alapján) és a tett intézkedéseket, külön a fogvatartottak, illetve a hivatásos állomány és a közalkalmazottak, alkalmazottak tekintetében,

i) az 1–3 napos munkabalesetek alakulását, a kiesett napok számát,

j) a munkaképtelenséggel nem járó munkabalesetek számát, okait és a hasonló események megakadályozására tett intézkedéseket,

k) a súlyos, csonkulásos balesetek okait és a hasonló balesetek megakadályozására tett intézkedéseket,

l) a fogvatartottak, a hivatásos állomány tagjai, a közalkalmazottak, a fogvatartottak kötelező foglalkoztatására létrehozott gazdálkodó szervezetek alkalmazottai legalább egy nap munkaképtelenséggel járó nem munkabalesetét (összes nap/fő),

m) az egyéni védőeszközök biztosítását,

n) az előzetes és időszakos orvosi felülvizsgálatok tapasztalatait,

o) a kockázatértékelést és annak felülvizsgálatát,

p) a baleseti járadékra, illetve kártérítésre vonatkozó adatokat (sérültenként a munkaképesség-csökkenés mértékét, a megállapított járadék és kártérítés összegét).

VIII.

A munkavédelmi szemlével kapcsolatos előírások

1. A munkavédelmi szemlebizottság tagjai:

a) a bv. szerv vezetője, illetve a gazdasági (műszaki) vezető, helyettese,

b) munkavédelmi vezető,

c) az egészségügyi osztály képviselője,

d) az ellenőrzött szervezeti egység vezetője,

e) a munkavédelmi képviselő,

f) a bv. szerv vezetője által kijelölt más személy.

2. A munkavédelmi szemléről készített jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

a) a szemle pontos helyét és időpontját,

b) a szemlebizottságban résztvevők nevét, beosztását,

c) az előző szemlén feltárt hiányosságok közül azokat, melyeket nem szüntettek meg, illetve az elhárításra megálapított újabb határidőket a felelősök megjelölésével,

d) a szemle során feltárt hiányosságok pontos, munkahely szerinti felsorolását,

e) a hiányosságok megszüntetéséért felelős személyek nevét,

f) a megszüntetés határidejét,

g) a szemlén résztvevők aláírását.

IX.

Záró rendelkezések

Jelen intézkedést 2008. február 15-től kell alkalmazni, mellyel egyidejűleg az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés szabályairól szóló 1-1/37/1999. (IK Bv. Mell. 6.) OP intézkedést, valamint az azt módosító 1-1/63/2001. (IK Bv. Mell. 12.) OP intézkedést, valamint az 1-1/14/2005. (IK Bv. Mell. 2.) OP intézkedést visszavonom.

Dömény Sándor s. k.,
bv. dandártábornok
mb. országos parancsnok

1. számú melléklet

az 1-1/33/2008. (IK Bv. Mell. 2.) OP intézkedéshez

Munkavédelmi Szabályzat (MVSZ) előlapja

Száma

Tartalma:

I. Az MVSZ hatálya

II. Ügyrend

III. Személyi feltételek (orvosi vizsgálat, oktatás, képzettség)

IV. Egyéni védőeszköz juttatásának rendje

V. A munkavégzésre vonatkozó általános és különleges szabályok

VI. A munkavédelmi üzembe helyezés, időszakos biztonsági felülvizsgálat szabályai

VII. Munkavédelmi ellenőrzés

VIII. A munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések kivizsgálása, jelentése (ideértve az elsősegélynyújtás szabályait)

IX. Mentési terv, rendkívüli események esetén követendő eljárás

X. Munkavédelmi képviselő (bizottság) működésével kapcsolatos munkáltatói feladatok

XI. Záró rendelkezések

Mellékletek, táblázatok

A munkavédelmi bizottság részéről egyetért:

.....

A közalkalmazotti tanács részéről véleményezte:

.....

Szakszervezet képviselője részéről véleményezte:

.....

Jóváhagyta:

.....

(bv. szerv vezetője)

Kelt: székhely, időpont

Hatályos:-tól visszavonásig.

2. számú melléklet

az 1-1/33/2008. (IK Bv. Mell. 2.) OP intézkedéshez

A bv. szerveknél is kötelezően alkalmazandó nyomtatványok felsorolásáról

1. Sérülékeny csoportok egészségét potenciálisan károsító, tiltást igénylő megterhelések, munkaköri korlátozásainak jegyzéke

2. Orvosi vizsgálatra küldés rendje

3. A munkakörhöz szükséges egyéni védőeszközök jogszabály szerinti meghatározása

4. Munkahelyek jegyzéke, ahol egyedül munkát végezni tilos

5. Munkaterületek jegyzéke, ahová csak az oda beosztottak és a felügyelettel megbízott személyek léphetnek be

6. Elsősegélynyújtó helyek kötelező felszerelésének jegyzéke

7. Jegyzőkönyv a munkavédelmi üzembe helyezés elrendeléséről

8. Időszakos biztonsági felülvizsgálatra kötelezett technológiák és munkaeszközök jegyzéke

9. Jegyzőkönyv az egyszerűsített üzembe helyezési eljárásról

10. Alkoholszondás vizsgálat rendjének jegyzéke

11. Jegyzőkönyv munkahely/egyéni védőeszköz/munkaeszköz/technológia soron kívüli vizsgálatáról

12. Munkavédelmi oktatási napló

13. Jegyzőkönyv munkavédelmi vizsgáról

14. Baleseti nyilvántartási napló

15. Határozat baleset minősítéséről

16. Munkabaleseti kivizsgálási jegyzőkönyv

17. Munkabaleseti jegyzőkönyv

18. Felhívás kárigény bejelentéséről

19. Munkabaleseti jegyzőkönyvek összesítője

20. Jegyzőkönyv nem munkabalesetről

21. Üzemi baleseti jegyzőkönyv

22. Nem munkabaleseti nyilvántartás összesítője

23. Munkavédelmi szemle szempontrendszer, éves ütemezésének és a szemlebizottság összetételének jegyzéke

**A büntetés-végrehajtás országos parancsnokának
1-1/35/2008. (IK. Bv. Mell. 2.) OP
intézkedése
a fogvatartottak egészségügyi ellátásáról szóló
5/1998. (III. 6.) IM rendelet végrehajtásáról**

A fogvatartottak egészségügyi ellátásáról szóló 5/1998. (III. 6.) IM rendelet (a továbbiakban: R.) 46. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi

intézkedést

adom ki:

(Az R. I. fejezetéhez)

1. A térítési díj ellenében igénybe vehető egészségügyi szolgáltatás igénybevételét a bv. intézet parancsnoka büntetés-végrehajtási szempontok mérlegelésével engedélyezheti, ha a fogvatartott a szolgáltatásért fizetendő letéti pénzzel rendelkezik, és vállalja a költségek megtérítését.

2. Az igénybe vehető egészségügyi szolgáltatásokat és térítésük módját a mindenkor hatályos jogszabályok részletezik.

3. A véradás tényét, idejét, valamint a levett vér mennyiségét, az elvégzett vizsgálatok eredményeit a véradó fogvatartott egészségügyi nyilvántartásában is rögzíteni kell.

4. Ha a fogvatartott – a R. 4. § (3) bekezdésébe nem utkozó esetben – az ellátás visszautasításának jogával él, az orvosi vagy egyéb kezeléseket, a járó- vagy fekvőbeteg szakellátásra beutalást megtagadja, ezt a döntését az egészségügyi nyilvántartásában (törzslapon) kell rögzíteni és a fogvatartottal aláírni. Az aláírás megtagadása esetén két tanú együttes jelenlétében kell a fogvatartott döntését bejegyezni és tanúkkal aláírni.

5. Ha a fogvatartott az ellátást nem a büntetés-végrehajtás keretében működő egészségügyi intézményben utasítja vissza, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: egészségügyi törvény) rendelkezései irányadóak.

(Az R. II. fejezetéhez)

6. Ha a befogadás munkaidőn túl vagy munkaszüneti napon történik, és a bv. intézetben nincs folyamatos ápolói szolgálat, a fogvatartottat el kell különíteni mindaddig, amíg a legközelebbi munkanapon a közegészségügyi-járványügyi vizsgálat megtörténhet. A fogvatartottat közösségbe helyezni csak a teljes tetű-(serke-) és rühmentes állapot elérése után szabad.

7. A fogvatartott részére befogadását követően meleg vízben fürdést (zuhanyozást) és tiszta fehérneműt, vagy saját fehérneműjének mosását biztosítani kell.

8. Az enyhébb végrehajtási szabályok alá eső fogvatartottak közegészségügyi-járványügyi vizsgálatát az egészségügyi osztály ápolója hetente egy alkalommal végzi el.

9. Orvosi látletet kell készíteni:

a) ha a fogvatartotton a befogadási vizsgálat során a bv. orvos külsérelmi nyomokat észlel,

b) sérülés esetén, ha a sérülésnél idegenkezűség vagy erőszakosság gyanúja merül fel, továbbá

c) ha a látletet hatóság (bíróóság, ügyészség, rendőrség, büntetés-végrehajtási szerv stb.) kéri.

10. Ha a külsérelmi nyomokat egészségügyi szakdolgozó észleli, értesíti a bv. orvost, munkaidőn túl a készenléti szolgálatot teljesítő orvost, ennek hiányában a bv. intézet illetékes vezetőjét, aki gondoskodik arról, hogy az orvosi látletet a bv. intézet székhelye szerint illetékes háziorvosi, illetve a háziorvosi ügyeleti szolgálat rendelőjében elkészüljön.

11. A látletet egy példányát meg kell küldeni az intézet törvényességi felügyeletét ellátó ügyésznek.

12. Amennyiben a befogadott fogvatartott a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény 50. § (1) bekezdése alapján jogosult közgyógyellátásra („alanyi jogon”), úgy a közgyógyellátási igazolványt az egészségügyi nyilvántartásában kell elhelyezni. Amennyiben a befogadott fogvatartott az említett törvény 50. § (2) és (3) bekezdése alapján rendelkezik közgyógyellátási igazolvánnyal („méltányosság-ból”), a bv. intézet illetékes osztálya köteles írásban megkeresni az igazolványt kiállító települési önkormányzat jegyzőjét a közgyógyellátási igazolvány érvénytelenné nyilvánítása céljából. Külön értesítésig az igazolványt az illetékes osztály köteles őrizni.

13. A befogadási eljárás során a bv. orvos az „Orvosi nyilatkozat a fogvatartott munkavégző-képességéről” című nyomtatványon nyilatkozik a fogvatartott munkaképességéről.

14. Ha a fogvatartott a munkavégzésre vonatkozó orvosi véleménnyel szemben írásban fellebbezést nyújt be, a bv. orvos köteles a lehető legrövidebb időn belül a fogvatartottat Felülvizsgáló Bizottság (a továbbiakban: FÜV Bizottság) elé állíttatni.

15. Amennyiben a fogvatartott a járművezetői alkalmasság tárgyában első fokon hozott döntéssel nem ért egyet, a lehető legrövidebb időn belül a fogvatartottat FÜV Bizottság elé kell állíttatni.

16. A fogvatartottal befogadásakor ismertetni kell a közösségi elhelyezéssel összefüggő járványügyi kockázatot, az erről szóló írásos „Tájékoztató”-t részére át kell adni.

17. A HIV-szűrővizsgálat lehetőségeiről, illetve a fertőzés kockázatairól szóló tájékoztatás tényét az erre rendszeresített nyomtatvány szerint kell dokumentálni. Az aláírt „Nyilatkozat”-ot a fogvatartott egészségügyi anyagában kell elhelyezni.

18. A gümőkóros beteget, továbbá azt, akinél a szűrővizsgálaton vagy egyéb orvosi vizsgálaton a kivizsgálás szükségességét állapították meg – a járványügyi szabályok betartása mellett – a Központi Kórházba kell beutalni.

19. A betegszobán elhelyezett fogvatartottak állapotát a bv. orvos köteles rendszeresen ellenőrizni, észleléseit dokumentálni.

20. A fegyelmi zárkában elkülönített vagy magánelzárást töltő fogvatartottakat az ápoló naponta, az orvos legálább heti egy alkalommal a helyszínen ellenőrzi és észleléseit dokumentálja.

21. Kényszerítő eszköz alkalmazása után haladéktalanul, de legkésőbb 24 órán belül a fogvatartottat orvossal meg kell vizsgáltatni.

22. Baleset, mérgezés vagy annak gyanúja, nagyfokú vérzés, vagy öngyilkossági kísérlet következtében súlyos egészségkárosodást szenvedett, vagy egyéb okból életveszélyes állapotba jutott fogvatartott, valamint megindult szülés esetében a mentőszolgálat közreműködését bármely büntetés-végrehajtási alkalmazott (a munkáltató alkalmazottja) kérheti. Intézkedéséről haladéktalanul köteles jelentést tenni a bv. intézet parancsnokának.

23. A nem sürgősségi alapon történő orvosi beutalásokat az előjegyzés szerint ütemezni kell.

24. Fogvatartottat járó- vagy fekvőbeteg-szakellátásra csak orvos utalhat be.

25. Ha a beteg fogvatartottat szállítani kell, a szállítás módját – a beteg állapotának megfelelően – a kezelőorvos határozza meg.

26. A csökkentett munkaképességű vagy folyamatos orvosi felügyeletre, illetve tartós ápolásra szoruló fogvatartott Utókezelő Részlegbe utalásához a bv. orvos köteles a Központi Kórház vagy az IMEI szakvéleményét beszerezni.

27. Az IMEI-be, illetve a Központi Kórházba a bv. orvos által felvételre beutalt fogvatartottat a kórházi osztályra fel kell venni. A felvételt csak az illetékes osztályvezető főorvos vagy helyettese – személyesen végzett vizsgálat alapján – tagadhatja meg. A bv. orvos által kitöltött beutalónak minden esetben tartalmaznia kell a tünetek részletes leírását.

28. A kegyelmi eljárás során a szabadlábon lévő elítélt – a miniszter által elrendelt – szakorvosi vizsgálatát a Központi Kórház a rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek keretei között hajtja végre. A szakorvosi vizsgálat elrendelőjének haladéktalanul jelezni kell, ha olyan vizsgálatra van szükség, amely a Központi Kórházban nem végezhető el.

29. A fogvatartott a büntetés-végrehajtás fogorvosa által fogpótlásban és a műfogak javításában az R. 15. § (4) bekezdése szerint, továbbá akkor részesülhet, ha a szabadságvesztés várható hátralévő ideje azt lehetővé teszi és az annak fedezetéül szolgáló összeggel rendelkezik.

30. A gyógyászati segédeszköz szükségességét a bv. orvos állapítja meg, beszerzéséről az egészségügyi osztály gondoskodik.

31. A fogvatartott elhalálása esetén a halott vizsgálatot legkésőbb a bejelentéstől számított három órán belül végre kell hajtani.

32. A bv. orvos a fogvatartott halálának körülményeiről, a haláleset kapcsán tett egészségügyi tevékenységről készített írásos jelentést legkésőbb 3 munkanapon belül, a boncolási jegyzőkönyv I példányát kézhez vétel után megküldi a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága Egészségügyi Főosztályának és a bv. intézet törvényességi felügyeletét ellátó ügyésznek.

33. A bv. intézet biztosítja az egészségügyi törvény 13. § és 24. §-ában előírt betegjogok érvényesülését.

(Az R. III. fejezetéhez)

34. Amennyiben a gyógyszert nem egészségügyi képeztetésű személy osztja, csak a feladatra megfelelően felkészített dolgozó bízható meg.

35. A beteg csak a bv. orvos egyedi megítélésén alapuló, írásos engedélye alapján tarthat magánál gyógyszert.

36. A bv. intézetbe bejuttatott és a bv. orvos által nem engedélyezett gyógyszer – a fogvatartott kívánságára – az általa megjelölt hozzátartozójának – a fogvatartott költségén – el kell küldeni. Ha a fogvatartott az elküldést nem kívánja, úgy a szert a jogszabályban foglaltak szerint kell megsemmisíteni. A megsemmisítés tényét jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

37. Az elsősegélynyújtó felszerelést a körleteken – szükség esetén – fájdalomcsillapításra, görcsoldásra szolgáló vagy egyéb, a bv. orvos által javasolt és az intézetparancsnok által engedélyezett gyógyszerekkel lehet kiegészíteni.

(Az R. IV. fejezetéhez)

38. A Központi Kórházba kell szállítani azt a fertőző betegségben szenvedő vagy fertőző betegsége gyanús fogvatartottat, akit a bv. intézetben a járványügyi követelményeknek megfelelően elkülöníteni nem lehet, vagy ápolása illetve gyógykezelése helyben nem biztosítható, illetve kórházba szállítását jogszabály rendeli el.

39. A fertőző beteg elkülönítésére mosható, fertőtleníthető burkolatokkal, berendezésekkel, önálló – lehetőség szerint közvetlenül kapcsolódó – WC-vel és zuhanyozóval ellátott helyiség(ek)et kell biztosítani.

40. A járványügyi megfigyelés alatt álló fogvatartottat csak a bv. orvos engedélyével szabad előállítani vagy másik bv. intézetbe átszállítani.

41. Az egészségügyi osztály a fogvatartottak ételmezésére készített étlapokat a táplálkozás-élettani szempontok alapján rendszeresen ellenőrzi, azt a bv. orvos aláírásával igazolja. Az ellenőrzés alkalmával észlelt hiányosságokat jelzi az ételmezésvezetőnek.

(Az R. V. fejezetéhez)

42. A hivatali munkaidőn túl történő zavartalan orvosi ellátás biztosítása érdekében az intézkedés 22. pontjában megfogalmazott sürgős szükség eseteit és az ebből adódó feladatokat minden, az orvosi ügyeleti szolgálat, illetve az Országos Mentőszolgálat igénybevételére intézkedő büntetés-végrehajtási dolgozó számára rendszeresen oktatni kell. A vonatkozó ismeretanyagot hozzáférhető helyen kell kifüggeszteni.

43. A bv. intézet parancsnoka, igazgatója szabályozza a gyógyszerosztással és a sürgősségi betegellátással kapcsolatos részletes feladatokat.

44. Az intézkedésben megjelölt feladatok végrehajtásához a következő nyomtatványok használatát rendelem el:

- a) Egészségügyi törzslap (NC-1167-sz. nyomtatvány)
- b) Tájékoztató a fertőzésekről és azok megelőzésének lehetőségeiről (1. sz. melléklet)
- c) Nyilatkozat a HIV-fertőzésről és szűrővizsgálatról történt tájékoztatásról (2. sz. melléklet)
- d) Orvosi nyilatkozat a fogvatartott munkavégző-képességéről (3. sz. melléklet)

45. Ezen intézkedést 2008. március 1-jétől kell alkalmazni. Ezzel egyidejűleg visszavonom a fogvatartottak egészségügyi ellátásáról szóló 5/1998. (III. 6.) IM rendelet végrehajtásáról szóló 0139/1998. (IK Bv. Mell. 4.) OP intézkedést, valamint az azt módosító 1-1/45/1999. (IK Bv. Mell. 7.) OP intézkedést, 1-1/13/2000. (IK Bv. Mell. 5.) OP intézkedést, 1-1/55/2001. (IK Bv. Mell. 9.) OP intézkedést, 1-1/56/2002. (IK Bv. Mell. 9.) OP intézkedést, 1-1/22/2003. (IK Bv. Mell. 3.) OP intézkedést, 1-1/73/2003. (IK Bv. Mell. 10.) OP intézkedést.

Dömény Sándor s. k.,
bv. dandártábornok,
mb. országos parancsnok

1. számú melléklet

Tájékoztató

A bv. intézetbe történő befogadását követően tudnia kell arról, hogy a megváltozott környezeti viszonyok, a zárt közösség, a több emberrel közös tartózkodási hely fertőző megbetegedések terjedését segíthetik elő, ezért egészségi állapotára fokozottan figyelnie kell. Az egészségügyi szolgálat, amennyiben Ön megfelelő együttműkö-

desi készséget tanúsít, segít egészsége megőrzésében, tanácsokkal, felvilágosítással, írott ismertetőkkal járul hozzá a helyes magatartás és az egészséges életmód kialakításához.

Egyes fertőző megbetegedések, mint például a hasmenést okozók, a lakókörnyezet tisztán tartásával, a személyi tisztasággal, gyakori mosdással és kézmosással megelőzhető. Az influenza és a hasonló légúti fertőzések kockázata ugyancsak a környezet tisztán tartásával, rendszeres szellőztetéssel, zsebkendő használatával jelentősen csökkenthető.

Közismert az is, hogy az összes ismert nemibetegség, mint például a vérbaj, tripper vagy a súlyos májkárosodáshoz vezető vírusos májgyulladás szexuális kapcsolat útján terjedhet, ezért erre is felhívjuk figyelmét.

A szexuális úton átviható betegségek közül is kiemelésre érdemes a HIV-fertőzés terjedésének lehetősége. A betegség súlyos következményei miatt bővebb tájékoztatást igényel.

A korábban gyógyíthatatlan kór jelentős változáson ment keresztül.

Ma már hatékony gyógyszerek sokasága áll az orvosok rendelkezésére, amellyel a megbetegedési folyamatot sikerül lassítani, esetleg megállítani.

A korábban 5–10 év alatt halálozáshoz vezető fertőzést ma átlagosan 10–20 éves panasz- és tünetmentes időszak követheti.

Ahhoz, hogy a gondozást és a kezelést elkezdhessék, a betegséget időben fel kell fedezni, amelynek egyetlen biztos módszere a szűrővizsgálat.

A vizsgálat elvégzéséről a bv. intézetben gondoskodnak, de azt igénybe venni csak önkéntes alapon lehet, ezért azt Önnek kell kérnie.

Kérje a HIV-szűrővizsgálat végrehajtását, mert az esetlegesen fennálló fertőzés csak így kezelhető eredményesen. Gondolja át a tájékoztató mondanivalóját, és Ön is tegyen meg mindent egészsége megőrzése érdekében.

2. számú melléklet

.....
bv. intézet

Nyilatkozat

..... nytsz. fogvatartott a HIV-fertőzés fokozott kockázatáról, a HIV-szűrővizsgálat lehetőségéről szóbeli és írásbeli tájékoztatást kaptam.

.....
fogvatartott

Önkéntes szűrővizsgálaton részt kívánok venni.

Tudomásul veszem és hozzájárulok, hogy személyi adataimat és a HIV-szűrővizsgálat elvégzését a bv. intézet egészségügyi osztályán rögzítsék, azonban a laboratóriumba a vizsgálati anyagot csupán a TAJ számom feltüntetésével küldik el.

.....
fogvatartott

A HIV-szűrővizsgálat során a TAJ számom feltüntetéséhez nem járulok hozzá.

.....
fogvatartott

A HIV-szűrővizsgálat elvégzéséhez a felvilágosítás el-
lenére nem járulok hozzá.

.....
fogvatartott

....., 200.....

3. számú melléklet

Orvosi nyilatkozat a fogvatartott munkavégző-képességéről

Név:

Nyilvántartási szám:

Anyja neve:

1. Munkára való alkalmassága*

Nehéz	Könnyű	Ülő	Munkaképtelen
fizikai munkára alkalmas			

2. A foglalkoztatást kizáró okok:*

- a) egészséges, bármilyen munkával foglalkoztatható,
b) poros, füstös munkakörnyezetben nem foglalkoztatható,

c) fokozottan balesetveszélyes munkakörülmények között (magasban, gépek között, feszültség alatt) nem foglalkoztatható,

d) vegyszerekkel, tisztítószerrel nem dolgozhat,

e) meghatározott nagyságú teher szállítása, illetve emelése:kg-ig,

f) tartós járást, állást igénylő munkával nem foglalkoztatható,

g) kényszertesthelyzetben (guggolás, görnyedés) nem foglalkoztatható,

h) járványügyi érdekből kiemelt munkakörben nem foglalkoztatható,

i) zajos munkahelyen nem foglalkoztatható,

j) egyéb:

.....
.....

3. Díjazás nélküli munkavégzés ideje napi óra.

4. A díjazás nélküli munkavégzés munkaköri alkalmassági vizsgálata az intézetben előforduló díjazás nélküli munkavégzésre:*

a) egészséges, bármilyen munkával foglalkoztatható,

b) körlettakarításon (felmosás, söprögetés, portörítés, ablaktisztítás, vegyszeres tisztítás) dolgozhat,

c) anyagmozgatás.....kg-ig,

d) külső körletmunkán (udvartakarítás, hólapátolás) dolgozhat,

e) egyéb:

.....
.....
.....

Kelt:

P. H.

.....

.....
orvos aláírása

Készült: 2 példányban.

Kapják:

1. számú példányt a befogadási és foglalkoztatási bizottság vezetője

2. számú példányt a körlet-főfelügyelő

A BÜNTETÉS-VÉGREHAJTÁSI SZERVEZET HÍREI

Értekezletek

Dömény Sándor bv. dandártábornok, mb. országos parancsnok az alábbi értekezleteket tartotta:

1. A 2008. február 19-én megtartott havi vezetői értekezlet napirendje volt:
 - Tájékoztató a fiatalok fogvatartottak elhelyezésének körülményeiről, a kezelésükkel kapcsolatos problémákról.
2. A 2008. február 29-én megtartott heti vezetői értekezlet napirendje volt:
 - A Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága 2007. évi évvértékelése és a 2008. évi fő feladatok.



A Magyar Hivatalos Közlönykiadó

kiadásában megjelenik az

EU-JOGSZABÁLYTÁR

Az EU-Jogszabálytár az Európai Unió magyarra lefordított elsődleges (alapszerződések, csatlakozási okmányok) és másodlagos (az Európai Unió szervei által alkotott jogi aktusok) joganyagát tartalmazza.

Az EU-Jogszabálytár DVD-n a dokumentumok többféle szempont (évszám, Celex-szám, kibocsátó stb.) szerint kereshetők. Az adatbázisból megismerhetők a joganyagok jellemzői (megjelenés adatai, kibocsátó, hatályosság, egyéb lényeges megjegyzések stb.), valamint közvetlenül elérhetők azok kapcsolatai más EU-s, illetve magyar jogszabályokkal.

Az Európai Unió jogában kevésbé jártas felhasználók számára lényeges információkkal szolgálnak az EU Asszisztens menüpontban található ismertetőik.

Az EU Extra menüpont tartalmazza a magyar csatlakozási okmányt, valamint egyéb kiemelkedően fontos európai vonatkozású dokumentumokat.

Az EU-Jogszabálytár felhasználóbarát kialakítása és könnyen kezelhető funkciói hasznos és gyors segítséget nyújtanak mind az EU-jogban már jártas, mind az azzal most ismerkedő felhasználók számára.

Az EU-Jogszabálytár és a HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR között is működik az átjárhatóság, vagyis ha az EU-Jogszabálytárban magyar jogszabályra van hivatkozás, akkor azt az EU-Jogszabálytárból azonnal meg lehet nyitni.

Az EU-Jogszabálytár előfizetési díjából a Hivatalos Jogszabálytár előfizetői 50% kedvezményt kapnak.

Éves előfizetési díjak

Önálló változat	86 400 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **EU-JOGSZABÁLYTÁR** változatát példányban, 2008. hónaptól.

A megrendelő neve:

A megrendelő címe:

Ügyintéző neve:

Telefonszáma:

Küldési név, cím:

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Megrendeléssel kapcsolatban érdeklődni lehet a 06-80-200-723-as zöldszámunkon és a 266-5095-ös telefonszámon.

A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., fax-számon a 266-8906, illetve e-mail-en az ugyfel@mhk.hu-ra) kérjük eljuttatni.

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó
megjelentette

Sereg András

Boross – Hadapródiskolától a miniszterelnöki székig

című könyvét

A kötet tizennégy beszélgetésben, számos színes történetben mutatja be Boross Péter volt miniszterelnököt. A mai magyar politikai élet egyik legizgalmasabb alakjának pályafutását végigkérdező mű egyben történelmi olvasókönyv is: a személyes életutat kiegészítik a huszadik századi magyar história, a korszakot és az interjúalany életét meghatározó személyiségek rövid életrajzai, szemelvények, dokumentumértékű fotók. Boross sajátos fénykörében látja és látatja a magyar történelmet, a politika belvilágát. Bölcs, nagy élettapasztalatú politikus, aki saját kárán is tanult a történelemből, képes szembenézni egykori önmagával. Az életrajzi könyv a múlt század második felének láttelepe, a történelmi és politikai folyamatok szubjektív, vitára ingerlő elemzése. Aki kezébe veszi a kötetet, választ kap többek között arra, hogyan menekült meg Németországból a hadapród főhős, milyen összeesküvésben vett részt közvetlenül a háború után, miért éppen Keresztes-Fischer Ferenc a belügyminiszteri példaképe, miért kapott dedikált könyvet a hetvenes évek közepén a későbbi Nobel-díjas írótól, Kertész Imrétől, hogyan lett nyugdíjas vendéglátó-ipari igazgatóból kormánytag, léteztek-e ügynöklisták, hány besúgó volt az első demokratikusan megválasztott Országgyűlésben, kik látogatták meg Antall Józsefet a betegágyánál, mi célból vállalt 216 napra miniszterelnökséget, miért lett Orbán Viktor kormányfői tanácsadója, majd miért állt félre udvariasan, mi aggasztja ma, miért pesszimista középtávon, és miért csak a mai harminc év alattiakban bízik. Kérdések és válaszok kétszáz oldalon.

A kötet 200 oldal terjedelmű, ára **3444 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. szám (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internet-címen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Sereg András

Boross – Hadapródiskolától a miniszterelnöki székig

című, 200 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **3444 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó
megjelentette a Közlöny Könyvek sorozatának újabb köteteként

dr. Zavodnyik József

**A biztosítókról és a biztosítási tevékenységről szóló
2003. évi LX. törvény magyarázata I–II.**

című kétkötetes kiadványát.

A 2004. május 1-jén hatályba lépett, a biztosítókról és a biztosítási tevékenységről szóló 2003. évi LX. törvény részletesen szabályozza a magyar biztosítási piac szereplői piacra lépésének és működésének, illetve a biztosításfelügyeleti hatóság tevékenységének egyes kérdéseit, téve mindezt a közösségi jog rendelkezéseinek való megfelelés igényével.

A jogszabály magyarázatára vállalkozó jelen munka feltárja a törvény belső összefüggéseit, ismertetve az egyes előírások közösségi biztosítási jogi háttérét is. Felhívja a figyelmet a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete által közzétett ajánlásokra, állásfoglalásokra, módszertani útmutatókra és tájékoztatókra, illetőleg a bírósági határozatokra, ezáltal is megkönnyítve az egyes rendelkezések helyes értelmezését és gyakorlati alkalmazását.

Ajánljuk elsősorban mindazoknak, akik mindennapi munkájuk során a biztosítási törvény előírásait kell, hogy alkalmazzák, így a biztosítók munkatársainak, a biztosításközvetítőknél és a biztosítási szaktanácsadóknak, de a közigazgatásban és az igazságszolgáltatásban a biztosítás területével foglalkozóknak, továbbá a biztosítási jogot tanulóknak is.

A szerző, dr. Zavodnyik József 1991-től 2001-ig az Állami Biztosításfelügyeletnél, illetve a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyeleténél dolgozott, 2001-től a Gazdasági Versenyhivatal Versenytanácsának tagja. Az elmúlt években számos publikációja jelent meg a biztosítási jog tárgyában, s több helyen oktat biztosítási ismereteket.

A 848 oldal terjedelmű, kétkötetes kiadvány ára **3675 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendeljük

A biztosítókról és a biztosítási tevékenységről szóló 2003. évi LX. törvény magyarázata I–II. című kétkötetes kiadványt (ára: **3675 Ft** áfával) példányban, és kérjük, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó

megjelentette a Közlöny Könyvek sorozatának újabb köteteként

A BÜNTETŐ TÖRVÉNYKÖNYV MAGYARÁZATA I–III. KÖTET

című kiadványt.

A Büntető Törvénykönyv magyarázata – tekintettel a büntetőjog kialakult felosztására, továbbá a kommentár könnyebb használatának szempontjaira is – három kötetben jelenik meg. Az első kötet a Btk. Általános részének, a második és harmadik kötet pedig a Különös részének magyarázatát tartalmazza.

A magyarázat nagymértékben támaszkodik a bírói ítéletek értelmező rendelkezéseire, az Alkotmánybíróság határozataira, valamint az ET, az EU és más nemzetközi fórumok releváns dokumentumaira; ugyanakkor nagy hangsúlyt fektet a fogalmak tudományos definiálására és rendszerezésére is. Tekintettel arra, hogy a jogtudomány és a jogalkalmazás által kialakított értelmezési tartomány ismerete nélkül nem lehet eligazodni a büntetőjog alapkérdéseiben, a kommentár nemcsak a szakmai felhasználók és a joghallgatók, jogi továbbképzésben részt vevők számára jelenthet támpontot, hanem a büntetőjog iránt érdeklődők is segítségül hívhatják a kiadványt.

A magyarázat a Hivatalos CD Jogszabálytárban megjelent Btk. kommentár szerkesztett változata.

Az 1400 oldal terjedelmű kiadvány ára: **9597 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a **A Büntető Törvénykönyv magyarázata I–III. kötet** című kiadványt (az 1400 oldal terjedelmű kiadvány ára: **9597 Ft** + postaköltség) példányban, és kérem juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutalom.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó

kiadásában megjelenik a

MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD

Tartalom

Online adatbázis és napi adatfrissítési szolgáltatás

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD havi frissítésű lemeze közel 150 000 jogszabálysöveget tartalmaz. Az alapszövegek mellett egységes szerkezetben közli azok mindenkori hatályos változatát, korábbi szövegváltozatait, illetve a már hatályon kívül helyezett jogszabályokat is, továbbá az Országgyűlés, a köztársasági elnök, a Kormány, a miniszterelnök, a miniszterek, az Alkotmánybíróság, a Legfelsőbb Bíróság, az Országos Választási Bizottság stb. határozatait, állásfoglalásait, a különböző irányelveket és iránymutatásokat, neves szerzők által készített kommentárokat, nemzetközi szerződéseket, tájékoztatókat, hirdetményeket, pályázati felhívásokat, törvényjavaslatokat és törvényindokolásokat. A szövegek és adatbázisok közvetlen forrásai a hivatalos lapok, így a Magyar Közlöny, az ágazati közlönyök, az Alkotmánybíróság Határozatai, a Határozatok Tára, továbbá a Bírósági Határozatok, a Versenyfelügyeleti Értesítő, az Adó és Ellenőrzési Értesítő és a Versenybírósági Határozatok.

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR előfizetői számára a jogszabályok naponta aktualizált online adatbázisa ingyenesen érhető el, továbbá lehetőség van a havonta megküldött DVD-adatbázis napi rendszerességű aktualizálására, internetről letöltött adatcsomag segítségével. E két szolgáltatás segítségével a jogszabály-változások folyamatosan nyomon követhetők.

Sokoldalúság

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR jogszabály-szolgáltatását többféle keresési lehetőség teszi teljessé. A kényelmes eligazodást támogatja a szövegbe épített hivatkozások rendszere (tartalmilag kapcsolódó más jogszabályok, jogegységi határozatok, bírósági és versenytanácsai határozatok, APEH-iránymutatások) és a joganyagok belső felépítésének és külső kapcsolatainak interaktív ábrázolása is.

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR és az EU-Jogszabálytár között az átjárhatóság biztosított, vagyis ha a magyar jogszabályban hivatkozás található uniós jogszabályra, akkor azt közvetlenül meg lehet nyitni a HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁRBÓL.

Az alapprogramot kiegészítő DVD-JOGSZABÁLYTÁR Asszisztens a különböző adatállományok (Szolgáltatások Jegyzéke, magyar és angol nyelvű TEÁOR, Kereskedelmi Vámtarifajegyzék stb.) adatbázisszerű kezelésének segítője, újdonság- és változásfigyelő szolgáltatása pedig lehetővé teszi a jogszabályváltozások hatékony követését. Iratmintáruunkat folyamatosan frissítjük és bővítjük. Űrlapkitöltő programunk a gazdasági társaságok alapításával, működésével kapcsolatos formanyomtatványok kiegészítésére és tárolására alkalmas.

(A Jogszabálytár bármely szövegrészlete kinyomtatható vagy szövegszerkesztőbe átemelhető.)

Éves előfizetési díjak

Önálló változat	97 200 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
5 munkahelyes hálózati változat	171 600 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
10 munkahelyes hálózati változat	216 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
25 munkahelyes hálózati változat	351 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
50 munkahelyes hálózati változat	459 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>
100 munkahelyes hálózati változat	780 000 Ft + áfa	<input type="checkbox"/>

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a **MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD** változatát példányban, 2008. hónaptól.

A megrendelő neve:

A megrendelő címe:

Ügyintéző neve:

Telefonszáma:

Küldési név, cím:

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

Az

EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁSI KÖZLÖNY

– az egészségbiztosítási ágazat központi igazgatási szerve, az Országos Egészségbiztosítási Pénztár hivatalos lapja – az előfizetői érdekeket szem előtt tartva, kedvező áron kívánja az egészségügyi ágazatban érdekeltek rendelkezésére bocsátani a jogszabályok szövegét, valamint a munkához szükséges aktuális OEP-közleményeket, -felhívásokat, -tájékoztatókat. Lapunk címzettjei elsősorban: az alapellátásban részt vevő háziorvosok; fekvőbeteg-ellátó és szakellátó intézmények; gyógyszer, gyógyászati segédeszköz gyártók, illetve forgalmazók; gyógyfürdők; oktatási intézmények; társadalombiztosítási kifizetőhelyek, foglalkoztatók; könyvelők; adótanácsadók stb.

2008. évi éves előfizetési díj: 25 452 Ft áfával, féléves előfizetés: 12 726 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu). Előfizetésben megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **Egészségbiztosítási Közlöny** című lapot példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

2008. évi előfizetési díj egy évre: 25 452 Ft áfával.

fél évre: 12 726 Ft áfával.

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Szerkesztésért felelős: dr. Pallo József, a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága jogi és titkársági főosztályának vezetője.

Kiadja: a Magyar Hivatalos Közlönykiadó (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., www.mhk.hu).

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Terjeszti a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága.

HU ISSN 0231-0198

Formakészítés: SPRINT KFT.

08.0734 – Nyomta a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája.

Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.