

KÖZLEKEDÉSI, HÍRKÖZLÉSI ÉS ENERGIAÜGYI ÉRTESÍTŐ

A KÖZLEKEDÉSI, HÍRKÖZLÉSI ÉS ENERGIAÜGYI MINISZTERIUM HIVATALOS LAPJA

ÁRA: 1260 FORINT

TARTALOM

II. RÉSZ

JOGSZABÁLYOK

2008. évi XL. tv. a földgázellátásról.....	218
2008. évi XLII. tv. a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény, valamint egyes kapcsolódó törvények módosításáról <i>(kivonatos közlés)</i>	267
2008. évi XLVII. tv. a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról <i>(kivonatos közlés)</i>	269
2008. évi XLVIII. tv. a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól <i>(kivonatos közlés)</i>	273
2008. évi XLIX. tv. a nemzetgazdaságilag kiemelt építési beruházások megvalósításának elősegítése érdekében egyes törvények módosításáról <i>(kivonatos közlés)</i>	273
8/2008. (VI. 30.) KHEM r. egyes miniszteri rendeleteknek a Magyar Vasúti Hivatal megszüntetésével összefüggő módosításáról.....	274
9/2008. (VI. 30.) KHEM r. a vasúti igazgatási szerv által végzett vasúti hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól	274
10/2008. (VI. 30.) KHEM r. a vasúti igazgatási szerv részére fizetendő felügyeleti díj megfizetésének módjáról és feltételeiről.....	277

JOGSZABÁLYMUTATÓ

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszterrel együttesen kiadott, vagy a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter feladatkörét érintő egyéb jogszabály	278
--	-----

III. RÉSZ

A KORMÁNY HATÁROZATA

1042/2008. (VI. 30.) Korm. h. egyes jelentéstételi, tájékoztatási és beszámolási kötelezettségek módosításáról és megszüntetéséről, valamint ezzel összefüggésben egyes kormányhatározatok hatályon kívül helyezéséről	279
--	-----

MINISZTERI UTASÍTÁS

3/2008. (VI. 30.) KHEM ut. a Nemzeti Közlekedési Hatóság Szervezeti és Működési Szabályzatáról	281
--	-----

IV. RÉSZ

KÖZLEMÉNYEK

A Hálózati Infrastruktúra Főosztály közleménye útiügyi műszaki előírások kiadásáról és visszavonásáról	356
Helyesbítés	357

V. RÉSZ

HIRDETÉSEK

Pályázati felhívás Isaszeg város közigazgatási területén végzendő közúti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására	357
A Paksi Atomerőmű Zrt. Jóléti Osztály Rekreációs Központ közforgalmú személyszállítási hajózási tevékenységének meghirdetése.....	358

Jogszabályok

2008. évi XL. törvény a földgázellátásról*

Az Országgyűlés a hatékonyan működő földgáz-versenypiac kialakítása, az energiahatékonyság, és az energiatakarékosság elvének a fenntartható fejlődés érdekében történő érvényesítése, a felhasználók biztonságos, zavartalan, megfelelő minőségű és átlátható költségszerkezetű földgázellátása, a magyar gázpiacnak az Európai Közösség egységesülő gázenergia piacaiba történő integrációja, és a mindezek megvalósítását biztosító objektív, átlátható és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő szabályozás kialakítása érdekében, az európai közösségi jogi követelményekre figyelemmel a következő törvényt alkotja:

I. Fejezet

BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

A törvény célja

1. § E törvény célja

a) a földgázigények és a számításba vehető földgázforrások összhangjának megteremtése, a felhasználók biztonságos, zavartalan, megfelelő minőségű és átlátható költségszerkezetű földgázellátásának biztosítása,

b) a gazdaság versenyképességének segítése a hatékonyan működő földgáz-versenypiac kialakításán keresztül,

c) a fenntartható fejlődés érdekében az energiahatékonyság, az ésszerű energiatakarékosság és a legkisebb költség elvének érvényesítése,

d) az együttműködő földgázrendszerhez objektív, átlátható és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő hozzáférés biztosítása,

e) a felhasználók érdekeinek hatékony védelme,

f) a földgáz versenypiacra új szereplőként belépők – beleértve a hazai termelésű földgázforrásokat is – hatékony piaci megjelenésének elősegítése,

g) a vezetékes gázellátásra vonatkozó európai közösségi jog átültetése és végrehajtása a magyar földgázpiacnak az Európai Közösség egységesülő földgázpiacaiba történő integrációjának elősegítése,

h) új hazai és nemzetközi szállító, elosztó és tárolókapa-
citások létesítésének, fejlesztésének elősegítése, az együttműködő földgázrendszer hatékony és gazdaságos üzemeltetésének biztosítása,

i) a földgázrendszer kapacitásainak kiegyensúlyozott és átlátható működtetési, felosztási, szolgáltatási, valamint fenntarthatósági szabályainak meghatározása.

A törvény alkalmazási köre

2. § (1) E törvény alkalmazási köre kiterjed

a) a földgáz vezetéken történő szállítására, elosztására, tárolására, kereskedelmére, fogyasztására,

b) az együttműködő földgázrendszer rendszerirányítására,

c) a telephelyi szolgáltatásra,

d) a célvezeték létesítésére, üzemeltetésére,

e) az infrastruktúrafejlesztésre,

f) az egyablakos kiszolgálású nemzetközi szállítóvezeték üzemeltetésére,

g) a vezetékes PB-gáz szolgáltatásra,

h) a PB-gáz tartályban vagy palackban történő forgalmazására és hatósági felügyeletére,

i) az engedélyköteles tevékenységeket végzőkre, az e törvény szerint engedélyköteles tevékenység egy részét ki-szervezés alapján végzőkre, az engedélyhez kötött föld-gázipari tevékenység iránti kérelmet benyújtókra a kérelem elbírálásáig, az integrált földgázipari vállalkozásokra, a felhasználókra, ahol e törvény rendelkezést tartalmaz a földgáz termelőire, továbbá az e törvény hatálya alá eső személyek közötti jogviszonyokra.

(2) A földgáztermelőre és a földgázrendszer tulajdono-sára vonatkozó rendelkezéseket a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (a továbbiakban: Bt.) rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

(3) Az együttműködő földgázrendszer részét nem képe-ző elszigetelt rendszert alkotó, termelővezetékéről ellátott elosztói rendszerre az együttműködő földgázrendszerre vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

Értelmező rendelkezések

3. § E törvény alkalmazásában:

1. *Alapvető eszköz:* a működési engedélyben felsorolt azon eszközök és vagyoni értékű jogok összessége, ame-lyek a földgázipari vállalkozás alaptevékenységének folytatását biztosítják.

2. *Célvezeték:* a földgáztermelőhöz, határon túli föld-gázrendszerhez, a szállító-, elosztóvezetékhez vagy a táro-lóhoz közvetlenül csatlakozó olyan földgázvezeték, amely kizárólag egy felhasználó egy felhasználási helyének ellá-tására szolgál és nem része az együttműködő földgázrend-szernek.

3. *Csatlakozási szerződés:* a földgázszállító vagy föld-gázelosztó és a leendő rendszerhasználók között létrejött szerződés, amely biztosítja a rendszerhasználók szállító-vagy elosztóvezetékre való csatlakozási jogát, valamint rögzíti a csatlakozás műszaki-gazdasági feltételeit.

4. *Csatlakozóvezeték:* a felhasználási hely telekhatárától a fogyasztói főcsapig terjedő vezeték.

5. *Egyablakos kapacitásértékesítő:* az a földgázipari vállalkozás, amely az egyablakos kiszolgálású nemzetközi földgázszállító-vezeték kapacitását értékesíti.

* A törvényt az Országgyűlés a 2008. június 9-i ülésnapján fogadta el.

6. *Egyablakos kiszolgálású nemzetközi földgázszállító-vezeték*: a Magyar Köztársaság és rajta kívül egy vagy több ország területét érintő – a hazai együttműködő földgázrendszernek részét nem képező – földgázszállító-vezeték, amelynek egy vagy több országot érintő szakaszára vonatkozóan egyetlen ügylettel lehet kapacitást lekötöni.

7. *Egybefüggő telephely*: a gázfelhasználó(k) tulajdonában, kezelésében vagy használatában lévő egybefüggő ingatlan, vagy bérlemény, ahol a gázfelhasználók felhasználói berendezése(i), és a gázfogyasztást szolgáló nyomásszabályozó(k), a gázmérőhely(ek) vagy a fogyasztói főcsap van. Egy telephely több felhasználási helyet is tartalmazhat.

8. *Egyetemes szolgáltatás*: a jogosult felhasználók földgázellátására vonatkozó, e törvényben és külön jogszabályban meghatározott szolgáltatások értékesítése.

9. *Egyetemes Szolgáltató*: az az engedélyes, aki az egyetemes szolgáltatás végzésére engedélyt kapott.

10. *Együttműködő földgázrendszer*: az egymással összekapcsolt szállítóvezeték, a szállítóvezetékhez közvetlenül kapcsolódó elosztóvezeték, valamint a földgázátroló.

11. *Ellátás biztonsági szint*: meteorológiai viszonyok jogszabályban meghatározott előfordulási valószínűsége, amely feltételek mellett a felhasználók földgázellátása még biztosítható.

12. *Elosztóvezeték*: az a csővezeték tartozékaival együtt, amelyen keresztül a földgáz elosztása történik, és amelynek kezdőpontja a Magyar Köztársaság államhatára, a gázátadó állomások kilépő pontja, a földalatti gáz tároló vagy a földgáztermelő üzem betáplálási pontja, végpontja pedig a Magyar Köztársaság államhatára vagy a felhasználási hely telekhátára.

13. *Előre fizető mérő*: olyan fogyasztásmérő berendezés, amely a földgáz ellenértékének előzetes megfizetését követően biztosítja a földgáz vételezését.

14. *Elszámolási mérés*: a földgázforgalomnak az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat szerint kialakított, a földgázszállító, a földgázelosztó vagy földgáz tároló (a továbbiakban együtt: rendszerüzemeltető) által működtetett, a mérésügyi jogszabályok szerint mérésre alkalmas fogyasztásmérő berendezésekkel történő meghatározása.

15. *Engedélyes*: aki e törvény szerint engedélyköteles tevékenység végzésére a Magyar Energia Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) által kiadott érvényes engedéllyel rendelkezik.

16. *Felhasználási hely*: a felhasználó tulajdonában vagy használatában lévő ingatlan, ahol a felhasználói berendezés, a gázfogyasztást szolgáló nyomásszabályozó, a gázmérőhely vagy a fogyasztói főcsap van.

17. *Felhasználó*: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli társaság, aki (amely) földgázt vagy vezetéken keresztül PB-gázt saját felhasználás céljára vásárol.

18. *Felhasználói berendezés*: a fogyasztói vezeték, a gázfogyasztó készülék és a gázfelhasználó technológiák,

valamint az azok rendeltetésszerű és biztonságos használatához szükséges tartozékok összessége.

19. *Fogyasztói főcsap*: a gázmérőnél lévő, ennek hiányában a csatlakozóvezeték és a fogyasztói vezeték közé beépített elzáró szerelvény, amely a csatlakozóvezeték tartozéka.

20. *Fogyasztói főelzáró*: a telekhátáron vagy annak közelében létesített elzáró szerelvény, amely az elosztóvezeték tartozéka.

21. *Fogyasztói vezeték*: az a vezetékszakaszk tartozékaival együtt, amely a gázmérőtől – ennek hiányában a fogyasztói főcsaptól – a gázfogyasztó készülékig terjed.

22. *Fogyatékkal élő fogyasztó*: e törvény alkalmazásában a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerinti fogyatékosági támogatásban részesülő személy, a vakok személyi járadékában részesülő személy, továbbá az a személy, aki, vagy aki után szülője vagy eltartója a családok támogatásáról szóló törvény szerint magasabb összegű családi pótlékban részesül.

23. *Földgáz*: olyan természetes éghető gáz, amely a földkéregben keletkezett, bányászati tevékenység során kerül a felszínre, valamint bármely, az e törvény szerint alkalmazott berendezésben környezetvédelmi és műszaki biztonsági szempontból megfelelő módon, biztonságosan felhasználható, ideértve a 28. pont szerinti gázfajtákat is.

24. *Földgázelosztás*: a földgáznak elosztóvezetéken történő továbbítása a felhasználóhoz.

25. *Földgáz-kereskedelem*: a földgáz üzletszerű, ellenérték fejében, nem saját felhasználási célra történő vásárlása és értékesítése.

26. *Földgáz minőségű biogáz és biomasszából származó gázok, valamint egyéb gázfajták*: olyan mesterségesen előállított gázok, amelyek külön jogszabályban meghatározott feltételek mellett, környezetvédelmi és műszaki-biztonsági szempontból megfelelő módon az együttműködő földgázrendszerbe juttathatók (szállíthatók, eloszthatók és tárolhatók), a földgázzal keverhetők, és ez a keverék a földgázrendszerbe juttatáskor megfelel a földgáz szabványban meghatározott minőségi követelményeknek.

27. *Földgáz-nagykereskedelem*: e törvény III. Fejezete vonatkozásában az a tevékenység, amelynek során a földgázkereskedő a földgázt viszonteladónak, és nem közvetlenül a felhasználónak értékesíti.

28. *Földgáz-kiskereskedelem*: e törvény III. Fejezete vonatkozásában az a tevékenység, amelynek során a földgázkereskedő a földgázt közvetlenül a felhasználónak adja el.

29. *Földgázipari tevékenység*: e törvényben szabályozott engedélyköteles tevékenység.

30. *Földgázipari vállalkozás*: olyan gazdálkodó szervezet [Polgári Törvénykönyv 685. § c) pont], vagy az Európai Unió tagállamában, illetve az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely más államban székhellyel rendelkező külföldi vállalkozás belföldön bejegyzett fióktelepe, amely létesítő okiratában meghatározott tevékenységként e törvény alapján engedélyköteles földgázipari tevékenységek közül legalább egyet folytat.

31. *Földgáztárolás*: a földgáz engedély alapján végzett tárolása.

32. *Földgáztároló*: az a besajtoló és kitermelő technológiai létesítménnyel ellátott földalatti természetes földtani szerkezet, mesterségesen kialakított földalatti üreg, vagy a földfelszínen létesített építmény, amely földgáz tárolására alkalmas.

33. *Földgáztermelő*: az a gazdálkodó szervezet [Polgári Törvénykönyv 685. § c) pont], amely a Magyar Köztársaság területén földgázbányászati tevékenységet végez, vagy biogáz és biomasszából származó gázok, valamint egyéb gázfajták előállítását üzletszerűen végzi.

34. *Földgázszállítás*: a földgáznak szállítóvezetéken történő továbbítása.

35. *Gázátadó állomás*: a szállítóvezeték alkotórészét képező létesítmény a szállítóvezeték kilépési pontján, ahol a szállítóvezetetről a gáz átadása, mérése és a földgázelosztáshoz szükséges nyomáscsökkentés történik.

36. *Gázév*: a tárgyév július 1-jei gáznap kezdetétől a következő év június 30-ai gáznap végéig terjedő időszak.

37. *Gázfogyasztó készülék*: földgázzal, valamint propán- vagy butángázzal és ezek elegyeivel üzemeltetett készülék.

38. *Gáznap*: az adott nap reggel 06:00-tól a következő nap reggel 06:00-ig tartó időszak.

39. *Határkeresztező gázvezeték*: azon szállító- vagy elosztóvezeték, amely a Magyar Köztársaság államhatárát keresztezi, és földgáz mérőállomással rendelkezik.

40. *Hidraulikai egyensúly*: az együttműködő földgázrendszer azon állapota, amikor minden ponton biztosított az előírt nyomásérték.

41. *Integrált földgázipari vállalkozás*:

a) Vertikálisan integrált vállalkozás: a vállalkozások közötti összefonódások ellenőrzéséről szóló 139/2004/EK tanácsi rendelet 3. cikkének (1) bekezdésében meghatározott földgázipari vállalkozás vagy vállalkozások csoportja, ahol az érintett vállalkozás (vállalkozáscsoport) a földgázszállítás, a rendszerirányítás, a földgázelosztás vagy a földgáztárolás közül legalább az egyik tevékenységet, továbbá a földgáztermelés és a földgáz-kereskedelem közül is legalább az egyik tevékenységet végzi.

b) Horizontálisan integrált vállalkozás: olyan vállalkozás, amely a földgáztermelést, vagy az e törvény szerinti engedélyköteles tevékenységek közül legalább az egyik tevékenységet végzi, valamint egyéb nem földgázipari tevékenységet is folytat.

42. *Kapacitás*: adott szállító- és elosztóvezeték, valamint földgáztároló időegységre vonatkoztatott teljesítő képessége.

43. *Kapacitáslekötési szerződés*: az a földgázszállítási, földgázelosztási, földgáztárolási szerződés, amelyben a rendszerhasználó adott időszakra a szállító- és elosztóvezeték vagy a tároló kapacitását leköti.

44. *Kereskedelmi egyensúly*: az az egyensúlyi állapot, amikor adott gáznapon a rendszerhasználó által az együttműködő földgázrendszerbe betáplált és onnan vételezett földgáz mennyisége megegyezik.

45. *Kiegyensúlyozó földgáz*: adott gáznapon a rendszerhasználók által az együttműködő földgázrendszerbe beadott és a ténylegesen vételezett földgázmennyiségek közötti különbség kiegyenlítésére a földgázszállító által felhasznált földgázmennyiség.

46. *Korlátozás*: földgázellátási zavar esetén az egyes korlátozási kategóriákba besorolt felhasználók gázfogyasztásának csökkentése vagy megszüntetése annak érdekében, hogy az együttműködő földgázrendszeren vagy annak egy részén a hidraulikai egyensúly helyreálljon és fenntartható legyen.

47. *Lakossági fogyasztó*: az a felhasználó, aki saját háztartása – egy felhasználási helyet képező, lakás céljára használt lakóépület, lakás, üdülő vagy hétvégi ház, továbbá lakossági célra használt garázs – fogyasztása céljára vásárol földgázt földgáz vételezésére megkötött szerződés alapján, és az így vásárolt földgázzal nem folytat jövedelemszerzés céljából gazdasági tevékenységet.

48. *Legkisebb költség*: az engedélyezett tevékenység gyakorlásához az engedélyesnél, illetve nemzetgazdasági szinten szükséges és indokoltan felmerülő ráfordítás.

49. *Lekötött kapacitás*: a szállító- és az elosztóvezeték, valamint a földgáztároló értékesíthető kapacitásának az a része, amelyet adott időszakra a rendszerhasználók kapacitáslekötési szerződéssel lekötnek.

50. *Nominálás*: a rendszerhasználó által a betáplálási és kiadási pontokra – az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban meghatározottak szerint – igénybe venni tervezett kapacitás, valamint a szállítási, elosztási, tárolási feladat gáznapra történő megadása.

51. *Rendszerhasználó*: aki a szállító- vagy az elosztóvezetékbe, valamint a földgáztárolóba kapacitáslekötési szerződés alapján földgázt betáplál, valamint abból földgázt vételez.

52. *Rendszerirányítás*: az együttműködő földgázrendszer e törvényben meghatározott irányítási és koordinációs feladatainak ellátása.

53. *Szabad kapacitás*: a szállító- és az elosztóvezeték, valamint a földgáztárolók rendelkezésre álló műszaki kapacitásának kapacitáslekötési szerződéssel le nem kötött, a rendszerhasználók részére rendelkezésre álló része.

54. *Szállítóvezeték*: az a csővezeték tartozékaival együtt, amelyen keresztül a földgázt továbbítják, és amelynek kezdőpontja a Magyar Köztársaság államhatára, a termelés betáplálási pontjai, a földgáz tároló be- és kitáplálási pontja, végpontja pedig a Magyar Köztársaság államhatára, a gázátadó állomások kilépő pontjai – illetve az engedélyben foglaltak szerint a felhasználó telekhátára –, vagy a földgáz tároló be- és kitáplálási pontja.

55. *Szervezett földgázpiac*: speciális árutőzsde, ahol a földgáz-kereskedelem szabványosított ügyletek formájában folyik.

56. *Telephelyi felhasználó*: a telephelyi vezetéken földgázt vételező, a telephelyi szolgáltató által földgázzal ellátott felhasználó.

57. *Telephelyi szolgáltatás*: a telephelyi vezeték üzemeltetése és a vezetékekhez kapcsolódó telephelyi felhasználók ellátásának biztosítása.

58. *Telephelyi vezeték*: az egybefüggő telephelyen belül lévő telephelyi felhasználók földgázellátását szolgáló vezeték.

59. *Település*: a Központi Statisztikai Hivatal által évente kiadott, „A Magyar Köztársaság Helységnévtára” (a továbbiakban: helységnévtár) kiadványban meghatározott központi belterületi egység az adott településnél nevesített egyéb belterület, és a nevesített külterület kivételével.

60. *Településrész*: a helységnévtárban nevesített egyéb belterület és külterület.

61. *Teljesítmény*: a felhasználók időegységre eső gázfogyasztása.

62. *Terület*: a helységnévtárban külön nem nevesített, önálló helyrajzi számmal, számokkal azonosított földrészlet.

63. *Újranominálás*: a gáznapra vonatkozó nominálásnak az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban rögzített eljárási rend szerint történő módosítása.

64. *Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat*: az együttműködő földgázrendszer technikai működésére, valamint a kereskedelmi folyamatra vonatkozó főbb szabályokat tartalmazó, a Hivatal által jóváhagyott szabályzat.

65. *Üzemzavar*: minden olyan a földgáz termelését, tárolását, szállítását, elosztását korlátozó vagy megszüntető esemény, amelynek oka az együttműködő földgázrendszer normál üzemmenettől eltérő olyan működése, amelynek következménye veszélyeztetés vagy földgázellátási zavar, és amely egy vagy több felhasználó földgázellátásának szünetelését okozza.

66. *Üzletszabályzat*: az engedélyesek, felhasználók és más szerződéses partnereik közötti jogviszonyt rendező szabályzat.

67. *Vásárolt kapacitás*: a földgáz átadás-átvételi ponton a felhasználó rendelkezésére álló kapacitás, amelyet fejlesztési megállapodás alapján, hálózatfejlesztési hozzájárulással vagy csatlakozási díj megfizetésével a felhasználó megvásárolt, vagy egyéb igazolt módon megszerzett.

68. *Védendő fogyasztó*: a lakossági fogyasztók azon köre, akik (jogszámban meghatározott szociális helyzetük, vagy valamely egyéb tulajdonságuk alapján) a földgázellátásban megkülönböztetett feltételek szerint vehetnek részt.

69. *Végző menedékes szolgáltatás*: ideiglenes földgáz ellátás, amelyet a Hivatal által kijelölt földgázkereskedő vagy az egyetemes szolgáltató biztosít azon felhasználók részére, akiket kereskedőjük vagy egyetemes szolgáltatójuk valamilyen okból nem képes ellátni.

70. *Vezetékes PB-gáz szolgáltatás*: a felhasználók részére propán-, butángázok és ezek elegyeiből álló gázok csővezetéken keresztül történő elosztása és értékesítése.

II. Fejezet

FÖLDGÁZIPARI TEVÉKENYSÉGEK

Rendszerirányítás

4. § A Hivatal a földgázszállítók közül egy engedélyest kijelöl, és működési engedélyében feljogosít és kötelez a

Magyar Köztársaság államhatárán belüli együttműködő földgázrendszer rendszerirányítói feladatainak ellátására. A rendszerirányító kijelölésére vonatkozó részletes szabályokat külön jogszabály tartalmazza.

5. § A rendszerirányítási tevékenység gyakorlásához a rendszerirányítónak olyan adatforgalmi és informatikai rendszerrel kell rendelkeznie, amely biztosítja a szervezett földgázpiaccal való együttműködést. Az adatforgalmi és informatikai rendszert az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban meghatározottak szerint úgy kell kialakítani, hogy adatcserére alkalmas legyen a rendszerüzemeltetők informatikai rendszereivel.

6. § A rendszerirányító együttműködő földgázrendszerre kiterjedő irányítási és koordinációs feladatai a következők:

a) az együttműködő földgázrendszer szükséges fejlesztéseinek összehangolása és a fejlesztési tervek Hivatalhoz történő beterjesztése,

b) az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat elkészítése és az elkészített tervezet Hivatalhoz jóváhagyásra történő beterjesztése,

c) az együttműködő földgázrendszer együttműködő képességének megőrzése érdekében szükséges intézkedések megtervezése, a földgázszállító és a földgázelosztó javaslatára alapján a korlátozási besorolás összeállítás és a Hivatalhoz jóváhagyásra történő beterjesztése,

d) földgázellátási zavar vagy földgázellátási válsághelyzet esetén az együttműködő földgázrendszeren a szükséges korlátozás irányítása,

e) közreműködés az együttműködő földgázrendszer fejlesztése céljából meghatározott pályázat előkészítésében,

f) a nemzetközi földgázrendszerek és az együttműködő földgázrendszer működésével összefüggő feladatok összehangolása.

7. § (1) A rendszerirányító képviseli az együttműködő földgázrendszert a nemzetközi szervezetekben.

Ennek keretében:

a) jogosult részt venni a regionális vagy európai szinten szervezett és koordinált földgázszállítási kapacitáshiány-kezelési eljárásokban,

b) figyelembe veszi a határkeresztező kapacitások rendelkezésre bocsátása, valamint a határkeresztező gázvezetéken jelentkező kapacitáshiány kezelése során mind a hazai, mind a csatlakozó európai szállítóvezetékek állapotát és műszaki sajátosságait,

c) tájékoztatja a rendszerüzemeltetőket az európai gáz-hálózatok műszaki előírásainak változásairól, annak érdekében, hogy a szállítóvezeték, valamint a szállítóvezetékhez kapcsolódó elosztóvezetékek tervezése, fejlesztése és rendszerirányítása az európai gáz-hálózatok műszaki előírásaival és a regionális, illetve az egységes európai gázpiac működésével összhangban történjen.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott képviselő kere-
tében a rendszerirányító a regionális vagy európai rend-

szer szinten szervezett és koordinált határkeresztező gázvezetékeken megjelenő kapacitáshiány-kezelési eljárásokat, valamint a szállító- és elosztóvezeték, valamint a tároló együttműködő képességét alapvetően befolyásoló megállapodásokat a Hivatal előzetes hozzájárulásával jogosult megkötöni. A megkötött megállapodásokról a rendszerirányító az energiapolitikáért felelős minisztert (a továbbiakban: miniszter) és a Hivatalt tájékoztatja.

Földgázszállítás

8. § (1) A földgázszállítási tevékenység gyakorlásához a földgázszállítónak rendelkeznie kell az általa üzemeltetett szállítóvezeték többségi tulajdonával. A többségi tulajdon meghatározásánál a földgázszállító által üzemeltetett teljes eszközvagyon könyvszerinti értékét kell figyelembe venni.

(2) A földgázszállítónak rendelkeznie kell továbbá mérő és adatátviteli eszközökkel, saját szervezetén belül mindezek folyamatos üzemeltetését, felügyeletét ellátó, valamint a karbantartást és az üzemzavar elhárítást irányító szervezetekkel, valamint a csatlakozó rendszerüzemeltetőkkel, és a saját szervezetén belül a rendszerhasználókkal kapcsolatot tartó, folyamatosan működő műszaki irányító szolgálattal.

(3) A földgázszállító és a szállítóvezeték – (1) bekezdés szerinti tulajdonosától különböző – tulajdonosa az üzemeltetni kívánt vezetékszakaszok működtetésére, karbantartására vonatkozóan üzemeltetési szerződést köt. Az üzemeltetési szerződés tartalmi elemeit külön jogszabály tartalmazza.

9. § A földgázszállító a napi egyensúlyozási feladatait, a rendszerhasználók által a nominálás során rendelkezésére bocsátott források, a szervezett földgázpiacról a rendszerhasználók részére allokáltan átvett gázmennyiségek, valamint a saját rendelkezésében lévő, külön jogszabályban meghatározott egyensúlyozó eszközök felhasználásával végzi. A földgázszállító köteles biztosítani a földgázkereskedők számára a gáznapon belüli kiegyensúlyozó kereskedelem lehetőségét.

10. § A földgázszállító kiegyensúlyozó földgáz biztosításával kapcsolatos tevékenysége nem minősül e törvény szerinti földgáz-kereskedelemnek. A földgázszállító által, a rendszerhasználók részére biztosított kiegyensúlyozó földgáz ára üzleti nyereséget nem tartalmazhat. A földgázszállító jogosult a kiegyensúlyozó gáz biztosításához közvetlenül kapcsolódó igazolt költségeket és a külön rendeletben meghatározott pótdíjat felszámolni, és köteles a külön jogszabályban meghatározott nyilvántartást vezetni, amely biztosítja a kiegyensúlyozás bevételeinek és kiadásainak átláthatóságát és ellenőrizhetőségét.

11. § A földgázszállító olyan informatikai rendszert működtet, amely internet alapon, valós idejű adatokkal bizto-

sítja az együttműködő földgázrendszer hidraulikai egyensúlyának fenntartásához, valamint a nominálások és az elszámolások lebonyolításához szükséges adatforgalmat.

12. § A földgázszállító egyensúlyozási tevékenységéhez kapcsolódóan a külön jogszabály alapján beszedett pótdíjak nem minősülnek az engedélyes saját bevételeinek, azokat a jogszabályban meghatározott előírásoknak megfelelően köteles kezelni.

13. § A földgázszállító az általa – feladata ellátása érdekében – használt földgázt átlátható, megkülönböztetés-mentes és piaci alapú eljárások szerint szerzi be.

Földgázelosztás

14. § (1) A földgázelosztási tevékenység gyakorlásához az engedélyesnek rendelkeznie kell az általa üzemeltetett elosztóvezeték többségi tulajdonával. A többségi tulajdon meghatározásánál a földgázelosztó által üzemeltetett teljes eszközvagyon könyvszerinti értékét kell figyelembe venni.

(2) A földgázelosztónak rendelkeznie kell továbbá mérő és adatátviteli eszközökkel, a saját vagy a Hivatal jóváhagyásával kiszervezett tevékenységet végző személy szervezetén belül mindezek folyamatos üzemeltetését és felügyeletét ellátó szervezettel, valamint a saját szervezetén belül karbantartást és az üzemzavar elhárítást irányító szervezetekkel, továbbá a csatlakozó rendszerüzemeltetőkkel, és a saját szervezetén belül a rendszerhasználókkal kapcsolatot tartó, folyamatosan működő műszaki irányító szolgálattal.

(3) A földgázelosztó és az elosztóvezeték – (1) bekezdés szerinti tulajdonosától különböző – tulajdonosa az üzemeltetni kívánt vezetékszakaszok működtetésére, karbantartására vonatkozóan üzemeltetési szerződést köt. Az üzemeltetési szerződés tartalmi elemeit külön jogszabály tartalmazza.

15. § A földgázelosztó az együttműködő földgázrendszer fejlesztésének és üzemeltetésének biztosítása érdekében köteles a csatlakozó rendszerüzemeltetőkkel, a telephelyi szolgáltatókkal, a rendszerirányítóval, és a rendszerhasználókkal folyamatosan együttműködni.

16. § (1) A földgázelosztó a felhasználó bekapcsolását, a földgázelosztási szolgáltatás megkezdését, vagy a földgázelosztási szolgáltatás folytatását megtagadhatja, ha:

a) a felhasználó a csatlakozóvezeték, a felhasználói berendezést az életre, a testi épségre, az egészségre vagy a vagyónbiztonságra veszélyes módon használja,

b) a felhasználó a nyomás alatti szállító- és elosztóvezeték, vagy a csatlakozóvezeték megbotja, továbbá, amennyiben a felhasználó vagy a megbízásából eljáró,

gázszerelőnek nem minősülő személy a fogyasztói vezeték megbontja,

c) a felhasználó a csatlakozási vagy kapacitáslekötési szerződésben megállapított lényeges kötelezettségének a földgázelosztó vagy a földgázkereskedő írásbeli felszólítása ellenére nem tett eleget, különösen, ha

ca) a nyomásszabályozó vagy a gázmérő működését befolyásolja,

cb) a nyomásszabályozó vagy a gázmérő ellenőrzését, illetve a mérő leolvasását a földgázelosztó vagy megbízottja részére nem teszi lehetővé,

cc) a szerződésben meghatározott felhasználási helyen kívüli területre vezet át földgázt,

cd) a gázmérő nélküli fogyasztás – üzletszabályzatban meghatározott – feltételeit megszegte,

ce) a fogyasztáskorlátozási – illetve megszakítható felhasználó esetén a megszakítási – rendelkezéseknek nem tett eleget,

d) a felhasználót ellátó földgázkereskedő a földgázelosztónál – a külön jogszabályban meghatározott esetekben, az üzletszabályzatban meghatározott módon – kezdeményezi a földgázelosztás szüneteltetését,

e) a felhasználó a gázmérőt szándékosan vagy gondatlanul megrongálja, a gázmérőn, a gázmérő ki- és belépő pontján, a kerülővezeték elzáróján, vagy a csatlakozóvezeték egyéb pontjain elhelyezett zárópecsétet (plombát) eltávolítja, illetőleg ezek sérülését, hiányát a földgázelosztónak vagy a kereskedőnek nem jelenti be,

f) ha a rendszerhasználó nem rendelkezik érvényes szerződéssel.

(2) A szolgáltatás nyújtása csak a kizárás alapjául szolgáló helyzet fennállásáig tagadható meg, annak megszűnését követően a felhasználó részére a földgázelosztási szolgáltatást haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül biztosítani kell.

(3) A földgázelosztó a felhasználási helyre való bejutás érdekében az illetékes jegyzőhöz fordulhat, amennyiben a felhasználó megtagadja:

a) a gázmérő leolvasását, ellenőrzését,

b) szerződésszegés vagy szabálytalan vételezés esetén a földgázelosztási szolgáltatásból történő kikapcsolást,

c) a felhasználói berendezés ellenőrzését.

(4) A jegyző a határozatát a Ket. 101. §-a (3) bekezdésének c) pontja alapján fellebbezésre tekintet nélkül végrehajthatóvá nyilváníthatja.

17. § (1) A földgázelosztó a külön jogszabályban meghatározottak szerint nyilvántartja az elosztóvezetékéről vételező felhasználási helyeket, valamint azok jellemző és előírt adatait. Ezen adatokat a felhasználási helyen vételező felhasználó vagy az őt ellátó földgázkereskedő kérésére köteles átadni.

(2) A felhasználó személyében történő változás esetén az elosztó köteles a gázmérő állapotáról jegyzőkönyvet készíteni, és ennek másolatát a felhasználót ellátó kereskedő részére megküldeni.

18. § Ha a felhasználó közvetlenül a szállítóvezetékre csatlakozik, részére a földgázelosztói feladatokat a földgázszállító biztosítja.

19. § A földgázelosztói szolgáltatással kapcsolatos részletes előírásokat külön jogszabály és a földgázelosztási szabályzat határozza meg.

Telephelyi szolgáltatás

20. § (1) A telephelyi szolgáltatási tevékenység keretében földgázt értékesítő gazdálkodó szervezetek jogosultak a Hivatalhoz az általuk 2005. augusztus 1-jét megelőzően létesített vagy üzemeltetett telephelyi vezeték működtetésére vonatkozó engedély iránti kérelmet benyújtani. Ha az érintett gazdálkodó szervezetek nem élnek e jogosultságukkal, a Hivatal a telephelyi vezetéken keresztül földgázt vételező felhasználók kérelmére, vagy hivatalból telephelyi szolgáltatói engedély megkérésére kötelezheti a telephelyi vezeték tulajdonosát.

(2) A telephelyi szolgáltató a tevékenységét a telephelyi felhasználók részére végzi.

(3) A telephelyi szolgáltatási tevékenység keretében a telephelyi szolgáltató a telephelyi felhasználók részére köteles az általa üzemeltetett telephelyi vezetékhez való hozzáférést biztosítani, vezetékes szolgáltatást nyújtani, valamint a telephelyi felhasználó igénye esetén a vele kötött szerződés alapján földgázt értékesíteni.

(4) A telephelyi vezetéken keresztül földgázt vételező felhasználók jogosultak a szállító- vagy az elosztóvezetékhez történő csatlakozást kérni. Ebben az esetben a telephelyi vezeték üzemeltetője a csatlakozásig köteles a telephelyi vezetékhez való hozzáférést változatlan feltételekkel biztosítani, valamint a csatlakozás érdekében a földgázszállítóval vagy a földgázelosztóval együttműködni.

(5) A telephelyi szolgáltató köteles:

a) az általa üzemeltetett vezetékét biztonságosan, a környezetvédelmi és műszaki követelmények figyelembevételével fenntartani és üzemeltetni,

b) a karbantartási, javítási és felújítási munkákat időben elvégezni,

c) a vezetékhez való hozzáférést és a vezetékes szolgáltatást az üzletszabályzatában közzétett méltányos, költség-alapú térítés ellenében biztosítani.

21. § (1) A telephelyi vezeték létesítésére és üzemeltetésére, a csatlakozóvezetékekre és a felhasználói berendezésekre vonatkozó jogszabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(2) A telephelyi szolgáltató a telephelyi vezeték létesítése, üzembe helyezése és üzemeltetése során a külön jogszabályban meghatározott feladatokat köteles ellátni. A telephelyi vezeték üzemeltetésére és létesítésére vonatkozó külön jogszabályban meghatározott feladatokat műszaki-biztonsági hatóság látja el.

22. § A telephelyi szolgáltatónak a feladatai ellátásához rendelkeznie kell telephelyi vezetékhálózattal, adatforgalmi és informatikai rendszerrel, mérő és adatátviteli eszközökkel, továbbá saját szervezetén belül, a telephelyi vezetékhálózat folyamatos üzemeltetését és felügyeletét ellátó, a karbantartást, valamint az üzemzavar elhárítását irányító szervezettel. Az adatforgalmi és informatikai rendszernek alkalmasnak kell lennie a telephelyi szolgáltató tevékenységeire vonatkozó információk általános és személyre szabott – a 125. §-nak megfelelő – közzétételére, az engedélyesek és rendszerhasználók előírt adatszolgáltatásainak fogadására, továbbá a rendszerhasználókkal való szerződészkötésre.

23. § A telephelyi szolgáltató köteles azzal a rendszerüzemeltetővel együttműködni, akinek a rendszeréhez a telephelyi vezetékhálózat közvetlenül csatlakozik. Az együttműködés részletes feltételeit az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat tartalmazza.

24. § A telephelyi szolgáltató a telephelyi vezetékről vételező felhasználási helyeket és azok jellemző adatait köteles nyilvántartani.

25. § A telephelyi szolgáltatásra vonatkozó részletes szabályokat külön jogszabály tartalmazza.

Földgáztárolás

26. § (1) Az engedélyesnek a földgáztárolói tevékenység gyakorlásához rendelkeznie kell az általa üzemeltetett földgáztárolók többségi tulajdonával. A többségi tulajdon meghatározásánál a földgáztároló által üzemeltetett teljes eszközvagyoni könyvszerinti értékét kell figyelembe venni.

(2) A földgáztárolónak rendelkeznie kell továbbá saját méréssel, vagy a csatlakozó rendszerüzemeltető által biztosított hiteles méréssel, adatátviteli eszközökkel, saját szervezetén belül mindezek folyamatos üzemeltetését és felügyeletét ellátó, a karbantartást és az üzemzavar elhárítást irányító szervezetekkel, valamint műszaki irányító szolgálattal.

27. § A földgáztároló a rendszerhasználó által szerződéses biztosítékként felajánlott mobil földgázkészlet értékesítését az üzletszabályzatban meghatározott módon, a Hivatal által jóváhagyott eljárás szerint végezheti. A felajánlott mobil földgázkészlet értékesítése nem minősül e törvény szerinti földgáz-kereskedelemnek.

Kereskedelem

28. § (1) Földgáz-kereskedelmet, működési engedély alapján földgázkereskedő végezhet.

(2) Az a gazdálkodó szervezet, amely az együttműködő földgázrendszer szabad kapacitásait nem a Magyar Köztársaság területén lévő felhasználási hely ellátására használja, kereskedelmi engedély megszerzésére nem köteles. A Magyar Köztársaság területén történő átszállítás részletes szabályait külön jogszabály tartalmazza.

29. § (1) A felhasználók részére földgázt olyan jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság vagy az Európai Unió tagállamában, illetve az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely más államban székhellyel rendelkező külföldi vállalkozás belföldön bejegyzett fióktelepe értékesíthet, amely erre a Hivataltól engedélyt kapott és rendelkezik a külön jogszabályban meghatározott pénzügyi biztosítékkal.

(2) A lakossági fogyasztókat ellátó, nem egyetemes szolgáltatónak minősülő földgázkereskedő az üzletszabályzatában meghatározott feltételeknek megfelelően biztosítja a fogyasztói kapcsolattartás szervezetének és működésének, valamint a fogyasztói panaszok ügyintézésének rendjét.

(3) A földgázkereskedő a lakossági fogyasztók földgázellátásból történő kikapcsolását fizetési késedelem esetén kizárólag az alábbi feltételek együttes fennállása esetén jogosult kezdeményezni a lakossági fogyasztóval kötött csatlakozási szerződésben részes engedélyesnél:

a) a lakossági fogyasztó legalább 3 havi számlatartozást halmozott fel,

b) a földgázkereskedő által, fizetési haladék adásáról vagy részletfizetési lehetőségről kezdeményezett egyeztetések a lakossági fogyasztóval nem vezettek eredményre,

c) a földgázkereskedő a tartozásról és a kikapcsolás lehetőségéről a lakossági fogyasztót legalább háromszor, postai vagy – a felhasználó hozzájárulása esetén – elektronikus úton írásban értesítette, és az értesítésben a lakossági fogyasztó figyelmét felhívta a szociálisan rászoruló fogyasztókat az e törvény és külön jogszabály alapján megillető kedvezményekre, valamint az előre fizető mérő felszerelésének a lehetőségére.

(4) A lakossági fogyasztó kikapcsolására nem kerülhet sor:

a) munkaszüneti napon,

b) ünnepnapon,

c) munkaszüneti napot vagy ünnepnapot közvetlenül megelőző munkanapon,

d) külön jogszabályban meghatározott pihenőnapon.

(5) Amennyiben a földgázellátásból kikapcsolt lakossági fogyasztó rendezi a földgázkereskedővel szemben felhalmozott tartozását, a kereskedő 24 órán belül köteles kezdeményezni a lakossági fogyasztónak az ellátásba történő ismételt bekapcsolását.

(6) Az engedélyes a (3) és az (5) bekezdés szerinti kezdeményezésnek köteles haladéktalanul eleget tenni.

30. § A földgázkereskedő kereskedelmi egyensúlytartásra köteles, jogosult a kereskedelmi egyensúly Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban meghatározott módon törté-

nő helyreállítására, vagy viseli mindazon költségeket, amelyek a tevékenysége következtében felmerült egyensúlyi eltérésekkel kapcsolatosak.

31. § Ha a földgázkereskedő lakossági fogyasztót is ellát, a 36. § rendelkezéseit megfelelően kell alkalmazni a lakossági fogyasztóval megkötésre kerülő kereskedelmi szerződés vonatkozásában, azzal, hogy a szerződés kereskedő általi egyoldalú módosítása közzétételének és az árváltozás bejelentésének módjára és határidejére a kereskedő üzletszabályzatában rögzített előírások az irányadók.

Egyetemes szolgáltatás

32. § (1) Egyetemes szolgáltatást a működési engedéllyel meghatározott szolgáltatási területen az egyetemes szolgáltatói engedéllyel végezhet. Az egyetemes szolgáltató az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználókat – igényük esetén – egyetemes szolgáltatással látja el. Egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználó a lakossági fogyasztó és a 20 m³/óra kapacitást még nem haladó vásárolt kapacitással rendelkező egyéb felhasználó, valamint a 140. § (4)–(5) bekezdésében meghatározott felhasználók, az ott meghatározott ideig.

(2) Ha e törvény ettől eltérően nem rendelkezik, az egyetemes szolgáltatót az e törvényben és a külön jogszabályban a földgázkereskedőre vonatkozóan meghatározott jogok illetik és kötelezettségek terhelik.

33. § (1) Az egyetemes szolgáltatásra vonatkozó engedélyt a Hivatal az engedély iránti kérelemben megjelölt szolgáltatási területre adja ki, ha a kérelmező az e törvényben, és a külön jogszabályokban foglalt feltételeket teljesíti. Az egyetemes szolgáltatásra vonatkozó engedélyek kiadása során a Hivatal biztosítja, hogy a földgázellátásba bekapcsolt valamennyi település, településrész, terület egyetemes szolgáltatással lefedett legyen.

(2) Az egyetemes szolgáltatásra vonatkozó működési engedély az ország egész területére vagy annak meghatározott területi egységére, határozatlan időre adható ki. Jelen bekezdés alkalmazása szempontjából a legkisebb területi egységet külön jogszabály határozza meg. Egy területi egységre több egyetemes szolgáltatói engedély is kiadható.

34. § (1) Az egyetemes szolgáltatót a működési engedélyben meghatározott szolgáltatási területen lévő egyetemes szolgáltatást igénylő jogosultak tekintetében egyetemes szolgáltatási szerződéskötési kötelezettség terheli. Az egyetemes szolgáltató köteles az erre vonatkozó igénybejelentéstől számított 30 napon belül az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználóval a szerződést megkötni, és a szerződés megkötését követő hónap első napján a szolgáltatás nyújtását megkezdeni, ha az egyetemes szolgáltatásra

jogosult felhasználó már csatlakozott a szállító- vagy az elosztóvezetékhez.

(2) Az egyetemes szolgáltatási szerződés alapján az egyetemes szolgáltató köteles a szerződés megkötését követő hónap első napjától kezdődően az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználónak folyamatosan földgázt értékesíteni, a felhasználó pedig ennek ellenértékét rendszeresen megfizetni.

35. § Az egyetemes szolgáltató által kötött egyetemes szolgáltatási szerződés alapján az egyetemes szolgáltatás keretében tartozik:

- a) a külön jogszabályban meghatározott típusú termékcsoomagok és árszabások alapján biztosított földgázellátás,
- b) az e törvényben és a külön jogszabályban meghatározott szolgáltatási színvonalú ügyfélszolgálat,
- c) a védendő fogyasztóknak e törvény és külön jogszabály alapján nyújtott szolgáltatások.

36. § (1) Az egyetemes szolgáltatási szerződésnek legalább a következőket kell tartalmaznia:

- a) a szerződő felek megnevezése, természetes személy esetén a nevének, a születési helyének és idejének, az anyja nevének, valamint a lakcímének, gazdálkodó szervezet esetén a székhelyének és a cégjegyzékszámának feltüntetésével,
- b) a szolgáltatás igénybevételének kezdő időpontja,
- c) a nyújtott szolgáltatások megnevezése, azoknak a jogszabályban foglalt rendelkezésekkel összhangban felajánlott minőségi színvonala, valamint az ettől eltérő színvonalú szolgáltatás jogkövetkezménye, ideértve az arra való hivatkozást is, hogy az eltérő színvonalú szolgáltatás miatt fizetendő kötbér megfizetése nem mentesít az okozott kár megtérítése alól,
- d) a szolgáltatásnak a szerződés megkötésekor érvényes ára,
- e) a szolgáltatás díját, valamint a választható fizetési és elszámolási módokat tartalmazó üzletszabályzat, továbbá – ha az üzletszabályzat azt nem tartalmazza – a díjak, fizetési és elszámolási módok közötti váltás lehetőségére, módjára, feltételeire, az igénybe vehető kedvezményekre és az igénybevétel feltételeire vonatkozó aktuális tájékoztatás elérhetősége,
- f) a szerződés időtartama,
- g) a szerződés meghosszabbításának, megszüntetésének, felmondásának feltételei,
- h) a szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei, különös tekintettel a szolgáltatásból való kikapcsolás részletes feltételeire,
- i) a lakossági fogyasztó, illetve egyéb felhasználók panaszai benyújtásának és ügyintézésének lehetőségéről, módjáról és határidejéről való tájékoztatás, valamint a fogyasztóvédelemről szóló törvényben meghatározott, a fogyasztói jogvita egyezségeen alapuló rendezésének megkísérlésére, továbbá ennek eredménytelensége esetén az ügy eldöntésére irányuló eljárások kezdeményezésének módja és feltételei, továbbá

j) a külön díj ellenében nyújtott kiegészítő, illetőleg karbantartási szolgáltatások megnevezése és feltételei, ha az egyetemes szolgáltató ilyet biztosít.

(2) Az egyetemes szolgáltató köteles az egyetemes szolgáltatási szerződés üzletszabályzatban meghatározott, általa egyoldalúan változtatható feltételeinek várható módosítása esetén, azok hatálybalépése előtt legalább 30 nappal

a) a módosítás tartalmát legalább egy országos napilapban és legalább egy helyi lapban, legalább 2 alkalommal közzétenni,

b) a módosítást az ügyfélszolgálati irodákban és honlapján közzétenni,

c) az érintett felhasználókat a tervezett módosítás tartalmáról, valamint a szerződés felmondásának lehetőségéről írásban értesíteni.

(3) Az árváltozás bejelentésére a 107. § (4) és (5) bekezdésében foglaltak az irányadók.

37. § (1) Az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználó az egyetemes szolgáltatási szerződést a bejelentést követő második hónap első napjára írásban felmondhatja. A felmondási jog gyakorlásának feltétele, hogy a felhasználó az egyetemes szolgáltatóval szemben fennálló lejárt számlatartozását rendezze. Az egyetemes szolgáltató köteles a felmondást a kézhezvételtől számított három munkanapon belül levélben visszaigazolni. Az egyetemes szolgáltatási szerződésben a felek az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználóra nézve kedvezőbb felmondási feltételekben is megállapodhatnak. Az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználó felmondási jogát korlátozó vagy kizáró bármely egyéb szerződési kikötés semmis.

(2) Az egyetemes szolgáltatáson kívül ellátott, de egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználó kezdeményezheti az adott szolgáltatási területen működő egyetemes szolgáltatók bármelyikénél az egyetemes szolgáltatás keretén belüli földgázellátás biztosítását. Az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználó egyetemes szolgáltatásra vonatkozó igényét köteles az egyetemes szolgáltatóhoz írásban bejelenteni. Az egyetemes szolgáltató az igénybejelentéstől számított 3 munkanapon belül köteles a bejelentést levélben visszaigazolni. Az egyetemes szolgáltató az igénybejelentés elfogadását annak igazolásától teheti függővé, hogy a felhasználónak nincs az őt korábban ellátó földgáz-kereskedővel szemben fennálló lejárt számlatartozása. Az egyetemes szolgáltató az igénybejelentéstől számított 30 napon belül köteles az egyetemes szolgáltatási szerződést megkötni, és a szerződés megkötését követő hónap első napján a szolgáltatás nyújtását megkezdeni.

38. § (1) Az egyetemes szolgáltató szerződésszegésének minősül különösen, ha

a) a földgázellátást a szerződésben meghatározott időpontban nem kezdi meg,

b) az általa értékesített gáz jellemzői nem felelnek meg a szerződésben, a műszaki előírásban vagy a szabványban előírtaknak,

c) a földgázellátást nem az egyetemes szolgáltatási szerződésben meghatározott módon biztosítja,

d) a földgázellátás minőségi és szolgáltatási színvonala, az alkalmazott árak az engedélyben vagy az üzletszabályzatban előírtaknak nem felel meg,

e) nem értesíti az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználót az üzletszabályzatban, illetve a szerződésben meghatározott időben és módon a földgázszállító vagy földgázelosztó által végzett előre tervezhető karbantartási, felújítási munkák miatti szünetelés időpontjáról és várható időtartamáról,

f) a földgázellátásból kizárt egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználó részére az arra okot adó szabálytalanság vagy szerződésszegés megszűnését, és az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználó erről szóló értesítésének kézhezvételét követő 2 munkanapon belül az ellátást nem folytatja,

g) olyan fogyasztásmérő berendezésen keresztül szolgáltat és számláz, amely érvényes hitelesítéssel nem rendelkezik.

(2) Az egyetemes szolgáltató köteles a felhasználók részére kötbért fizetni az (1) bekezdés szerinti szerződésszegés esetén.

(3) Az egyetemes szolgáltatási szerződés létrejöttének módját, megszűnésének és a szerződés nélküli vételezés eseteit, a szerződésszegés és a szerződés nélküli vételezés jogkövetkezményeit a Kormány rendeletben, és – ezzel összhangban – az engedélyes az üzletszabályzatában határozza meg.

39. § Az egyetemes szolgáltatás megkezdésének és a tevékenység folytatásának feltétele, hogy az engedélyes legalább a következő 3 gázévre rendelkezzen a szolgáltatási területén lévő – általa ellátott – egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználók garantált ellátási szintje figyelembevételével megállapított gázévenkénti gázfogyasztásnak megfelelő, külön rendeletben meghatározott mértékű kereskedelmi szerződésben lekötött földgázforrással, valamint a várható téli napi csúcsfogyasztásuk külön rendeletben meghatározott időtartamon keresztül történő kielégítéséhez szükséges mértékű hazai földgáztárolóban elhelyezett földgázkészlettel, vagy a Hivatal által jóváhagyott egyenértékű forrás készlettel.

40. § Az egyetemes szolgáltatást nyújtani szándékozó részére a földgázelosztó az engedélykérelem benyújtását megelőzően és kizárólag ebből a célból, a 39. §-ban előírtak teljesítéséhez köteles a gázforgalomról adatot, információt biztosítani.

Végső menedékes szolgáltatás

41. § (1) Ha az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználókat ellátó földgázkereskedő gazdasági-pénzügyi ellehetetlenülése, fizetéseképtelensége következik be és

földgázbeszerzése ellehetetlenül, vagy a Hivatal a működési engedélyét visszavonta és ezáltal az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználók földgázzal történő ellátása veszélybe kerül, az érintett egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználók földgázellátását a Hivatal által – külön jogszabály alapján – kijelölt végső menedékes földgázkereskedő biztosítja.

(2) A végső menedékes földgázkereskedőt a Hivatal az egyetemes szolgáltatók közül jelöli ki. Amennyiben az (1) bekezdés szerint érintett egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználók ellátására egyetemes szolgáltató nem jelölhető ki, a Hivatal a végső menedékes földgázkereskedőt a földgázkereskedők közül jelöli ki. A kijelölés a külön jogszabályban meghatározott feltételek teljesüléséig, de meghatározott időtartamra érvényes.

(3) A végső menedékes kijelölését követően a Hivatal a korábbi földgázkereskedő engedélyét visszavonja.

42. § Annak érdekében, hogy a végső menedékes szolgáltatás időben biztosítható legyen, a Hivatal folyamatosan figyelemmel kíséri a földgázkereskedők földgázpiaci tevékenységét. A földgázkereskedők kötelesek az ehhez szükséges – a Hivatal által előírt – adatokat szolgáltatni.

43. § A végső menedékes szolgáltatásra vonatkozó részletes rendelkezéseket, a kijelölést, a végső menedékes szolgáltatási szerződés tartalmát, megszűnésének eseteit, valamint a kijelölési eljárás szabályait a Kormány – a csődeljárásról és felszámolásról szóló 1991. évi XLIX. törvény (a továbbiakban: Csődtv.) rendelkezéseivel összhangban – rendeletben szabályozza.

44. § A végső menedékes kereskedő tevékenységére – eltérő rendelkezés hiányában – az egyetemes szolgáltatásra és a kereskedelemre vonatkozó rendelkezések megfelelően alkalmazandók.

45. § (1) A végső menedékes szolgáltatás jogintézményének alkalmazhatósága érdekében a földgázkereskedők esetében a Csődtv.-t az e törvényben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A földgázkereskedő gazdálkodó szervezet vezetője a csődeljárás vagy a felszámolási eljárás lefolytatása iránti kérelmének bírósághoz történő benyújtásával egyidejűleg, illetve a hitelező által kezdeményezett felszámolási eljárás esetén a bíróság által küldött értesítés kézhezvételét követően haladéktalanul tájékoztatja a Hivatalt.

(3) A bíróság a földgázkereskedő adóssal szembeni felszámolási eljárásnak a Csődtv. 22. §-ának (2) bekezdése szerinti hivatalból történő megindítása esetén az eljárás megindításával egyidejűleg tájékoztatja a Hivatalt.

(4) A bíróság a földgázkereskedő adós felszámolásának elrendeléséről a Csődtv. 29. §-ában felsoroltakon kívül a Hivatalt is értesíti.

(5) A felszámoló nem gyakorolhatja a Csődtv. 47. §-ának (1) bekezdésében meghatározott azonnali hatályú felmondás, illetőleg elállás jogát a földgázkereskedő adós felhasználókkal kötött földgáz kereskedelmi szerződéseit, valamint az azok szerződésszerű teljesítéséhez szükséges szerződések tekintetében. A felhasználókkal kötött földgáz kereskedelmi szerződések, valamint az azok szerződésszerű teljesítéséhez szükséges szerződések felmondására vonatkozó részletes szabályokat a Kormány rendeletben állapítja meg.

(6) A felszámoló a földgázkereskedő adós vagyonának a Csődtv. 48. §-a szerinti nem pénzbeli betétként történő rendelkezésre bocsátására, valamint a Csődtv. 49. §-a szerinti értékesítésére vonatkozó jogait annyiban gyakorolhatja, amennyiben az nem veszélyezteti a felhasználók földgáz ellátását vagy az ahhoz szükséges eszközrendszer és földgáz mennyiség rendelkezésre állását.

(7) A földgáz értékesítő engedélyes adós egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználókkal kötött földgáz-értékesítési szerződéseinek teljesítéséhez szükséges szerződésekből eredő költségek a Csődtv. értelmében az adós gazdasági tevékenységének ésszerű befejezésével kapcsolatos költségnek tekintendők.

Szervezett földgázpiaci

46. § A szervezett földgázpiaci tevékenységre és a tevékenység engedélyezésére – az e törvényben meghatározottakkal összhangban – külön törvény rendelkezései irányadók. A szervezett földgázpiac működtetése e törvény szerint engedélyköteles tevékenység.

47. § (1) A szervezett földgázpiac működtetője az adásvételek lebonyolítását folyamatosan, elektronikus felületen biztosító kereskedési rendszert üzemeltet, amelyhez a földgázkereskedők, a saját jogon eljáró felhasználók, a földgáztermelők, és a rendszerüzemeltetők jogosultak hozzáférni.

(2) A szervezett földgázpiacot működtető engedélyes köteles az üzleti titoknak minősülő információk bizalmas kezelését biztosítani. A működés feltételeit, valamint az adás-vételi ügyletben résztvevők jogait és kötelezettségeit külön jogszabály tartalmazza. A szervezett földgázpiaci tevékenységnek a piaci szereplők számára átláthatónak és diszkriminációmentesnek kell lennie.

(3) A szervezett földgázpiachoz történő hozzáférésre és az ügyletek lebonyolítására az erre jogosult piaci szereplő a szervezett földgázpiaci engedéllyel szerződést köt.

48. § (1) A szervezett földgázpiacot működtető részvénytársaságban az e törvény szerinti engedélyes tulajdoni hányada vagy szavazatainak száma – a (4) bekezdésben foglalt kivétellel – nem haladhatja meg a társaság alaptőkéjének vagy a leadható szavazatok számának 10%-át.

(2) A szervezett földgázpiacot működtető részvénytársaságban az e törvény szerinti engedélyes és kapcsolt vállalkozásai tulajdoni hányadainak vagy szavazatainak (3) bekezdés szerint számított összege nem érheti el a társaság alaptőkéjének vagy a leadható szavazatok számának 50%-át.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott hányad számítása során a részvényes tulajdoni hányadának vagy szavazati arányának a részvényes és kapcsolt vállalkozásai tulajdoni hányadainak vagy szavazatainak összegét kell tekinteni. Tulajdoni hányad a tulajdonolt részvények névértéke összegének a társaság alaptőkéjéhez viszonyított százalékos formában kifejezett aránya.

(4) A rendszerirányító tulajdoni hányada nem haladhatja meg a társaság alaptőkéjének vagy a leadható szavazatok számának 30%-át.

49. § Földgázellátási zavar és válsághelyzet esetén, legfeljebb annak időtartamára a Hivatal jogosult a szervezett földgázpiacon folyó kereskedést a külön törvényben meghatározott módon felfüggeszteni.

Vezetékes PB-gáz szolgáltatás

50. § (1) A vezetékes PB-gáz szolgáltató a működési engedélyében meghatározott településeken, településrészen, területeken a propán-, butángázok és ezek elegyeiből álló gázokkal a vele szerződést kötő felhasználók részére gázelosztási szolgáltatást és gázértékesítést végez.

(2) A vezetékes PB-gáz szolgáltatót a vele szerződést kötő felhasználók tekintetében ellátási kötelezettség terheli.

51. § (1) A vezetékes PB-gáz szolgáltatási tevékenység gyakorlásához a gázszolgáltatónak rendelkeznie kell az elosztóvezeték hálózat többségi tulajdonával – amely esetben a gázszolgáltató által üzemeltetett teljes eszközvagyron könyvszerinti értékét kell figyelembe venni – vagy érvényes üzemeltetési szerződéssel.

(2) A vezetékes PB-gáz szolgáltatónak rendelkeznie kell továbbá adatforgalmi és információs rendszerrel, mérő és adatátviteli eszközökkel, az elosztóvezetékek folyamatos felügyeletét ellátó, valamint a karbantartást, és az üzemszabályait külön jogszabály tartalmazza.

52. § A PB-gáz szolgáltató elosztási tevékenységére e törvény földgázelosztásra vonatkozó, míg értékesítési tevékenységére a földgáz-kereskedelemre vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni. Ezek részletes szabályait külön jogszabály tartalmazza.

Egyablakos kapacitásértékesítés

53. § Az egyablakos kapacitásértékesítő a működési engedélyében meghatározottak szerint jogosult az egyabla-

kos kiszolgálású nemzetközi szállítóvezetéken kapacitást értékesíteni.

54. § (1) Az egyablakos kiszolgálású nemzetközi szállítóvezeték Magyar Köztársaság államhatárán belüli szakaszán a szabad kapacitás igazolt felhasználói igény nélkül is leköthető. A lekötött, de fel nem használt kapacitás értékesítésére az 1775/2005/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletben foglaltak irányadók.

(2) Az egyablakos kiszolgálású nemzetközi szállítóvezeték Magyar Köztársaság államhatárán belüli szakaszának tulajdonosa a Magyar Köztársaság államhatárán belüli vezetékszakasz kapacitását kizárólag az egyablakos kapacitás értékesítő részére adhatja el vagy adhatja át, az e tárgyban a Hivatal által kiadott felmentésben foglaltaknak megfelelően. Az egyablakos kiszolgálású nemzetközi szállítóvezeték Magyar Köztársaság államhatárán belüli szakaszán lévő kapacitásra a felmentésében meghatározott mértékig nem vonatkoznak az e törvényben szabályozott hozzáférési, árszabályozási és árfelügyeleti szabályok.

(3) Az egyablakos kiszolgálású nemzetközi szállítóvezeték és az együttműködő földgázrendszer kapcsolódása esetén az egyablakos kapacitásértékesítő és a csatlakozó rendszerüzemeltetők kötelesek együttműködési szerződést kötni.

III. Fejezet

A FÖLDGÁZPIACI VERSENY ELŐSEGÍTÉSE

Jelentős piaci erővel rendelkező engedélyes

55. § (1) A Hivatal a hatáson piaci verseny elősegítése, a piaci erőfölénnyel való visszaélés megelőzése, valamint a felhasználók érdekeinek védelme céljából piacelemzést köteles végezni az alábbi piacokon:

- a) földgáz-nagykereskedelem,
- b) földgáz-kiskereskedelem.

(2) Ha a piacelemzés alapján valamely azonosított piacon a verseny nem kellően hatékony, a Hivatal jelentős piaci erővel rendelkező engedélyesként azonosíthatja azt az engedélyest, aki piaci erőfölényben, azaz olyan piaci helyzetben van, amely lehetővé teszi, hogy tevékenységét a versenytársaitól, a tevékenysége végzésével összefüggő szerződésekben részes más engedélyesektől és vállalkozásoktól, valamint végső soron a felhasználóktól nagymértékben függetlenül folytassa. A Hivatal az eljárása alapján meghozott határozatát honlapján közzé teszi.

(3) A jelentős piaci erő megállapítása során a Hivatal figyelembe veszi:

- a) az engedélyesnek az adott piac földrajzi területén, illetve a kapcsolódó piacokon való jelenlétét, ha az adott érintett piac és a kapcsolódó piac közötti kapcsolatból eredően az engedélyes az egyik piacon fennálló gazdasági

erejét átviheti a másik piacra, és ezzel gazdasági erejét erősítheti,

b) az engedélyes méretét és piaci részesedését az adott piacon,

c) az engedélyes és az általa a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény szerint irányított vállalatok, az őt irányító vállalat, vagy az engedélyest irányító vállalat által irányított vállalatok tevékenységi körét, a vertikális integrációt és az azonosított piacok kapcsolódási sajátosságait, a termékdiverzifikációt, valamint a csomagban értékesíthető termékek, szolgáltatások körét,

d) a piacralépési korlátokat és a növekedési és terjeszkedési korlátokat,

e) a kiegyenlítő vásárlóerő hiányát, vagy alacsony szintjét,

f) a lehetséges verseny hiányát,

g) a méret- és tevékenység-gazdaságosságot.

(4) A piacok területi meghatározására, valamint a piaci verseny hatékonyságának elemzésére, a nem kellően hatékony piacokon a jelentős piaci erővel rendelkező engedélyesek azonosítására, valamint az 58. § és az 59. § szerinti kötelezettségek tartalmára, alkalmazási feltételeire vonatkozó további előírásokat külön jogszabály tartalmazza.

56. § A Hivatal az azonosított jelentős piaci erővel rendelkező engedélyesekre az 58. § és az 59. §, valamint a külön jogszabály rendelkezései szerint meghatározott kötelezettségek közül az adott piacon a kellően hatékony verseny kialakulásának elősegítéséhez igazodó, indokolt és arányos mértékű kötelezettséget vagy kötelezettségeket írhat elő.

57. § (1) A Hivatal a piacelemzést az érintett piacokon szükség szerint, de legalább az előző piacelemzési eljárás befejezését követő 3 éven belül ismételt elvégzi.

(2) Amennyiben valamely érintett piacon fennálló verseny megítélése szempontjából jelentős körülmény jut tudomására, a Hivatal a piacelemzést haladéktalanul lefolytatja.

(3) A piacelemzés lefolytatását az adott érintett piacon engedéllyel rendelkező piaci szereplő is kérelmezheti, ha az adott piacon a verseny körülményei a legutolsó piacelemzés óta lényegesen és alapvetően megváltoztak, valamint a Hivatal legutolsó vonatkozó határozatának meghozatala óta legalább egy év eltelt.

(4) A (3) bekezdésben foglalt kérelem elbírálásakor a Hivatal értékeli a piacelemzés lefolytatásának szükségességét, valamint erre vonatkozóan állásfoglalást kér a Gazdasági Versenyhivaltól. A piacelemzés lefolytatását elutasító határozatot részletesen indokolni kell.

58. § (1) A Hivatal az 55. § (1) bekezdése szerinti piacon a jelentős piaci erővel rendelkező engedélyes számára a hatékony és a fenntartható verseny előmozdítása, valamint a felhasználói érdekek védelme érvényesítéséhez szükséges mértékben

a) meghatározott információk – így különösen számvetési és műszaki információknak, értékesítési szerződések meghatározott adatainak, a szolgáltatás nyújtás és igénybevétele feltételeinek, valamint az árak – nyilvánosságra hozatalára vonatkozó és az átlátható működést biztosító kötelezettségeket írhat elő,

b) az egyenlő elbánás biztosítására vonatkozó kötelezettségeket, különösen a szerződések lényeges tartalmi elemei körében alkalmazott indokolatlan megkülönböztetés megszüntetését – ideértve olyan árak, fizetési határidők, megkülönböztető eladási-, vételi feltételek vagy módszerek alkalmazását, amelyek egyes üzletfeleknek hátrányt okoznak a versenyben, valamint a szerződéskötés olyan kötelezettségek vállalásától történő függővé tételét, amelyek természetüknél fogva vagy a szokásos szerződési gyakorlatra figyelemmel nem tartoznak a szerződés tárgyához – írhatja elő, ha az engedélyes az azonos jellegű ügyletek tekintetében a szerződéses feleket megkülönbözteti,

c) árkorlátok vagy költségalapú árképzés alkalmazására vonatkozó kötelezettséget írhat elő, melynek során költségszámítási és díjképzési módszer alkalmazását, illetve a díjak ellenőrizhetőségének feltételeit is meghatározhatja, ha a hatékony verseny hiánya azt eredményezheti, hogy az érintett engedélyes indokolatlanul magas vagy alacsony díjakat alkalmazhat. A költségalapú árképzés alkalmazására vonatkozó kötelezettségek kezdeményezésénél és meghatározásánál figyelembe kell venni az engedélyesi tevékenység végzésével összefüggésben felmerült költségeket, befektetéseket, és biztosítani kell ezek méltányos – az üzleti kockázatot figyelembe vevő – megtérülését.

(2) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti kötelezettség esetén a kötelezett engedélyes a Hivatal – határidő tűzésével tett – felhívására köteles tájékoztatást adni az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott kötelezettségeinek teljesítésére vonatkozó adatokról. Ha az engedélyes az adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget vagy valótlan adatot közöl, eljárési bírság kiszabásának van helye.

59. § (1) Az 55. § (1) bekezdés a) pontja szerinti piacon jelentős piaci erővel rendelkező engedélyes számára a Hivatal átlátható értékesítési kötelezettséget írhat elő. Az értékesítésre kerülő földgáz mennyiségét és az értékesítés feltételeit a Hivatal hagyja jóvá.

(2) A Hivatal az 55. § (1) bekezdés b) pontja szerinti piacon jelentős piaci erővel rendelkező engedélyesnek előírja az átláthatóság biztosítása érdekében a határozatában foglaltaknak megfelelő bontású és részletezettségű – így különösen a szolgáltatási árat, a fizetési formákat, valamint a szolgáltató-váltáshoz kapcsolódó ügyintézési kötelezettségeket tartalmazó – mintaajánlat készítését. A mintaajánlat készítésére köteles engedélyes a jogszabályban meghatározott, illetőleg a piacelemzést követően a Hivatal által meghatározott feltételekkel közzétett minta-

ajánlatához annak hatálya alatt kötve van, attól a másik szerződő fél beleegyezésével sem térhet el.

(3) A Hivatal az 55. § (1) bekezdés *b)* pontja szerinti piacon jelentős piaci erővel rendelkező engedélyes számára az 58. § (1) bekezdés *c)* pontja szerinti kötelezettség céljának elérése érdekében megtilthatja

a) az engedélyesnek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) szerinti kapcsolt vállalkozása versenyhelyzetének javítása érdekében a kapcsolt vállalkozás versenytársaival szemben indokolatlanul magas árak alkalmazását,

b) a versenytársak piacra lépését vagy a versenyt akadályozó, nem a versenytársakéhoz viszonyított nagyobb hatékonyságon alapuló, indokolatlanul alacsony árak alkalmazását,

c) az egyes felhasználók indokolatlan megkülönböztetését, vagy

d) az indokolatlan árukapcsolás alkalmazását.

(4) Az 55. § (1) bekezdésének *a)* és *b)* pontja szerinti piacon jelentős piaci erővel rendelkező engedélyesnek – ha az engedélyes vertikálisan integrált földgázipari vállalkozás tagja – a 121. § szerinti szétválasztási kötelezettségeken túl a Hivatal előírhatja az integrált földgázipari vállalkozás olyan belső átszervezését, hogy az engedélyesnek ne legyen részese földgázszállítói vagy földgázelosztói engedéllyel rendelkező gazdasági társaságban.

60. § A földgáz nagykereskedelmi piacon jelentős piaci erővel rendelkező szereplők részére a Hivatal ellátási kötelezettséget írhat elő az egyetemes szolgáltatók földgázellátásának biztosítása érdekében.

61. § Az 55. § szerinti piacelemzés elvégzésével kapcsolatban a jelentős piaci erővel rendelkező engedélyesek azonosításával és a rájuk vonatkozó kötelezettségek előírásával kapcsolatos eljárások során a Hivatal a versenyhatósággal együttműködik, szakmai álláspontját figyelembe veszi, ha attól eltér, annak indokait a határozat indokolásában megjelöli.

IV. Fejezet

FELHASZNÁLÓK, FOGYASZTÓVÉDELEM

A felhasználók jogai, felhasználói panaszok

62. § (1) Minden felhasználó jogosult az e törvényben, külön jogszabályban, az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban, az üzletszabályzatokban, valamint a Hivatal által kiadott határozatokban előírt minőségben, átlátható, összehasonlítható, ésszerű, a felhasználó által igénybe vett földgázfogyasztáshoz igazodó pénzügyi és műszaki feltételek szerint csatlakozási szerződés alapján szállító- és elosztóvezetékhez csatlakozni, ha a felhasználó vállalja a

csatlakozásra és a rendszerhasználatra külön jogszabályban előírt műszaki-gazdasági feltételeket.

(2) A felhasználó a külön jogszabályban meghatározott feltételek szerint jogosult:

a) a földgázkereskedőtől,

b) a földgáztermelőtől – saját termelése mértékéig –,

c) a szervezett földgáz piacon,

d) a földgáz határon keresztül történő beszállítása útján saját fogyasztására földgázt vásárolni.

(3) Ha a felhasználó, külön jogszabályban meghatározott módon földgázkereskedőt – beleértve a termelőt is – kíván váltani, annak lebonyolítását a rendszerüzemeltetők és az érintett földgázkereskedők és termelők térítésmentesen végzik.

63. § (1) Az egyetemes szolgáltató a lakossági fogyasztók bejelentéseinek intézésére, panaszainak kivizsgálására, orvoslására és a lakossági fogyasztók tájékoztatására köteles ügyfélszolgálatot működtetni telefonos és elektronikus eléréssel, valamint az ügyfelek részére nyitva álló helyiségben.

(2) Az ügyfélszolgálat működési rendjét, felfogadási idejét az egyetemes szolgáltató úgy köteles megállapítani, és működése feltételeiről úgy köteles gondoskodni, hogy az lehetővé tegye a lakossági fogyasztók jogainak megfelelő érvényesítését. Ezen kötelezettség keretein belül az egyetemes szolgáltató köteles különösen:

a) minden ügyfélszolgálati irodát a hét legalább egy napján este 20 óráig nyitva tartani,

b) elektronikusan és telefonon keresztül is lehetővé tenni a lakossági fogyasztók számára a személyes ügyintézés időpontjának előzetes lefoglalását.

(3) Az ügyfélszolgálati irodák elhelyezését a tömegközlekedéssel történő elérés és az ellátott lakossági fogyasztók számának szempontjaira figyelemmel kell kialakítani, azzal, hogy az egyetemes szolgáltató a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény mellékletében felsorolt kistérségenként legalább egy ügyfélszolgálati irodát köteles létesíteni. Azon kistérségekben, ahol az egyetemes szolgáltatás keretében ellátott felhasználók száma nem haladja meg a 10 000-et, az egyetemes szolgáltató jogosult több, egymással szomszédos kistérségre kiterjedő összevont ügyfélszolgálatot működtetni. A főváros területén a lakossági fogyasztók arányában létesítendő ügyfélszolgálatok minimális számát külön jogszabály, az ügyfélszolgálatok elhelyezésére és működtetésére vonatkozó részletes szabályokat külön jogszabály és az üzletszabályzat tartalmazza.

Eljárás a lakossági fogyasztókkal szembeni jogsértésekkel kapcsolatban

64. § (1) Az elszámolásra, számlázásra, díjfizetésre vagy mérésre, valamint a földgázellátásból történő, fizetési késedelem miatt végrehajtott felfüggesztésre vagy ki-

kapcsolásra, illetve a tartozás rendezését követően a felhasználó ellátásba történő ismételt bekapcsolására vonatkozó rendelkezések lakossági fogyasztókkal szembeni megsértése esetén – a Hivatal 127. § m) pontja szerinti hatáskörének tiszteletben tartása mellett – a fogyasztóvédelmi hatóság jár. A fogyasztóvédelmi hatóság eljárására a fogyasztóvédelemről szóló törvényt kell alkalmazni azzal, hogy az e törvény szerinti lakossági fogyasztó a fogyasztóvédelemről szóló törvény alkalmazásában fogyasztónak minősül akkor is, ha nem természetes személy.

(2) A 36. § (2) bekezdésében, valamint a 107. § (5) bekezdésében foglalt rendelkezések lakossági fogyasztókkal szembeni megsértése esetén az eljárás lefolytatására a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló törvényben meghatározott hatóság jogosult. A hatóság eljárására a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló törvényben meghatározott szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy az e törvény szerinti lakossági fogyasztó a tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló törvény alkalmazásában fogyasztónak minősül akkor is, ha nem természetes személy.

(3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti rendelkezések a fogyasztóvédelemről szóló törvény alkalmazásában fogyasztóvédelmi rendelkezések.

(4) Az elszámolásra, számlázásra, díjfizetésre vagy mérésre vonatkozó rendelkezések lakossági fogyasztónak nem minősülő felhasználókkal szembeni megsértése esetén a Hivatal jár el.

Védendő fogyasztók

65. § (1) A lakossági fogyasztók köréből a védendő fogyasztók a védelemre jogosító, külön jogszabályban meghatározott tulajdonságuk alapján szociálisan rászoruló vagy fogyatékkal élő fogyasztóként részesülhetnek a földgázkereskedő és a földgázelosztók által nyújtott, külön jogszabályban meghatározott elbánásban és kedvezményben.

(2) A szociálisan rászoruló fogyasztót különösen az alábbi kedvezmények illethetik meg:

- a) részletfizetés,
- b) fizetési haladék,
- c) előre fizető mérő,
- d) késleltetett kikapcsolás.

(3) A szociálisan rászoruló fogyasztók körét, a védendő fogyasztói körbe tartozás igazolásának módját, valamint a késleltetett kikapcsolás, a részletfizetés, a fizetési haladék, az előre fizető mérőhöz jutás, az előre fizető mérő felszerelése kötelező felajánlásának, és az egyéb kedvezmények igénybevételének feltételeit a Kormány rendeletben határozza meg.

(4) A fogyatékkal élő fogyasztókat különösen a mérés-sel, a leolvasással, a számlázással és a díjfizetési módokkal

kapcsolatosan igényeiknek megfelelő, különleges bánásmódban kell részesíteni. A különleges bánásmódra vonatkozó részletes szabályokat a Kormány rendeletben állapítja meg.

(5) Ha a védendő fogyasztó a részletfizetési lehetőség vagy a kapott fizetési haladék ellenére sem rendezi a tartozását, a további vételezést a földgázkereskedő előre fizető mérő felszereléséhez kötheti. A kereskedő az előre fizető mérő felszerelését köteles a védendő fogyasztó számára felajánlani azzal a tájékoztatással, hogy a mérő, illetve annak felszerelése térítésmentes. A védendő fogyasztók esetében az előre fizető mérő felszerelésének költségei a földgázkereskedőt terhelik. Az előre fizető mérő használatával vételezett földgáz ára nem haladhatja meg azt az árat, amelyet a védendő fogyasztó a földgáz kereskedelmi szerződése alapján, az előre fizető mérő hiányában fizetne.

(6) Az a lakossági fogyasztó, aki a (2) és a (4) bekezdésben foglaltaknak egyaránt megfelel, egyidejűleg jogosult igénybe venni a (2) és a (4)–(5) bekezdés szerinti kedvezményeket.

66. § (1) Az érintett engedélyes a kedvezmények biztosítása érdekében a működési területén, az egyes felhasználási helyeken vételező védendő fogyasztókról nyilvántartást vezet, amelyből egyértelműen megállapítható, hogy a lakossági fogyasztó a kedvezmények melyik körére [65. § (2) és (4)–(5) bekezdés] jogosult és ezek közül melyek igénybevételét kérte.

(2) A védendő fogyasztói körbe tartozás igazolására a védendő fogyasztói státuszra jogosító ellátást megállapító szerv – a védendő fogyasztó kérelmére – igazolást ad ki arról, hogy a kérelem benyújtásakor a védendő fogyasztó részesül az adott ellátásban.

(3) Az ellátást megállapító szerv az igazoláson köteles feltüntetni, hogy az igazolás mely felhasználási helyen történő felhasználásra került kiadásra. Ugyanazon fogyasztónak egyidejűleg csak egy felhasználási hely tekintetében adható ki igazolás.

(4) A nyilvántartásba történő felvételt az érintett engedélyes ügyfélszolgálatán a lakossági fogyasztónak kell kérnie. A kérelemben meg kell jelölnie, hogy milyen e törvényben, valamint 65. § (3) és (4) bekezdése szerinti kormányrendeletben meghatározott különleges bánásmód vagy kedvezmény illeti meg és azok közül melyikre tart igényt. A kérelemhez csatolnia kell a védendő fogyasztói körbe tartozás igazolására szolgáló – a (2) bekezdésben valamint a 65. § (3) bekezdése szerinti kormányrendeletben meghatározott – iratokat. A nyilvántartásba történt felvételtől a lakossági fogyasztót 8 napon belül írásban tájékoztatni kell.

(5) A nyilvántartásban kizárólag az érintett védendő fogyasztó neve, felhasználási helyének címe, ügyfél azonosítója, a 65. § (2) vagy (4) bekezdésére történő utalás, a 65. § (4)–(5) bekezdés szerinti különleges bánásmód ese-

tén annak formája, a védendő fogyasztó által igénybe vehető kedvezmények szerepelnek.

(6) A nyilvántartásba történt felvételt követően a védendő fogyasztó köteles minden év március 31-ig – a (2) bekezdés szerinti igazolással – igazolni, hogy továbbra is részesül azon ellátásban, amely alapján védendő fogyasztónak minősül. Nem kell évenkénti igazolást benyújtania azon fogyatékkal élő fogyasztónak, akinek állapotában – orvosi szakvéleménnyel igazolhatóan – nem várható jelentős javulás. Ha a védettségét megalapozó körülmények megváltozása folytán a lakossági fogyasztó már nem jogosult a 65. § (2) vagy a (4)–(5) bekezdésében foglalt kedvezményekre, adatait a rögzítéstől számított 5 évig meg kell őrizni.

(7) Az egyetemes szolgáltató és a földgázelosztó köteles a nyilvántartásba történő felvételt követő legkésőbb 10 napon belül a védendő fogyasztóval a szerződést megkötöni és a szerződés megkötését követő hónap első napján a szolgáltatás nyújtását megkezdeni.

V. Fejezet

CSATLAKOZÁS, HOZZÁFÉRÉS, KAPACITÁSLEKÖTÉS

A szállító- és az elosztóvezetékhez való csatlakozás

67. § (1) A földgázszállító a földgázszállító vezetékre vonatkozóan, a földgázelosztó a működési területén köteles a földgázellátásba történő bekapcsolás iránti igényt teljesíteni, kivéve, ha

- a csatlakozásnak műszaki akadálya van,
- a csatlakozás jogszabályba ütközik,
- a felhasználói igényteljesítő a 108. § (1) bekezdésében meghatározott csatlakozási díj megfizetését, valamint a csatlakozás külön jogszabályban meghatározott feltételeit nem vállalja,
- az igény kielégítését külön jogszabályban meghatározott hatósági engedély hiánya akadályozza.

(2) A földgázszállító és a földgázelosztó a szállító-, illetve az elosztóvezetékhez való csatlakozást egy adott csatlakozási pontra a szállító-, illetve az elosztóvezeték műszaki jellemzőire tekintettel megtagadhatja. Ha a földgázszállító vagy a földgázelosztó az (1) bekezdés a) pontjára való hivatkozással tagadta meg a csatlakozást, meg kell határozni azokat a feltételeket, amelyek teljesülése esetén a csatlakozás biztosítható.

(3) Ha a földgázszállító vagy a földgázelosztó elutasítja a szállító-, illetve az elosztóvezetékhez való csatlakozás iránti igényt, az igénybejelentő panaszával a Hivatalhoz fordulhat. A Hivatal a panasz kivizsgálását követően dönt a csatlakozás kérdésében, és kötelezheti az érintett rendszerüzemeltetőt a csatlakozási kérelem teljesítésére, ha a felhasználó vállalja a külön jogszabályban meghatározott mértékű csatlakozási díj megfizetését.

(4) A rendszerüzemeltetők felelősek azért, hogy az általuk üzemeltetett szállító- és elosztóvezeték közép-, illetve hosszú távon alkalmas legyen a csatlakozási szerződésekben, és más rendszerüzemeltetőknek adott kapacitásnyilatkozatban meghatározott igények kielégítésére.

68. § A felhasználók együttműködő földgázrendszerre történő csatlakozásának műszaki-gazdasági feltételeit a külön jogszabályban meghatározottak szerint kell megvizsgálni. A felhasználó vásárolt kapacitását, a vásárolt kapacitás igénybevételének feltételeit a felhasználó és az érintett rendszerüzemeltető a csatlakozási szerződésben köteles rögzíteni.

69. § Abban az esetben, ha a felhasználó az elosztóvezetékhez csatlakozik, a földgázelosztó köteles a földgázszállítónál eljárni a szükséges földgáz szállítási kapacitás biztosítása érdekében. A földgázszállító és a földgázelosztó csatlakozással kapcsolatos együttműködésének szabályait és részletes feltételeit külön jogszabály határozza meg.

70. § A bányászattal felszínre hozott földgázt, a földgáz minőségű biogázt és egyéb gázfajtákat előállító termelőknek a szállító- és az elosztóvezetékhez történő csatlakozását kiemelten kell kezelni. A szállító- és az elosztóvezetékhez való csatlakozás feltételeit, a betáplált gázok minőségi követelményeit, az átvételre és a mérésre vonatkozó előírásokat e törvény, valamint külön jogszabály rendelkezései határozzák meg.

Kapacitáslekötés és az együttműködő földgázrendszerhez való hozzáférés

71. § (1) Az elosztóvezetékhez csatlakozó felhasználó jogosult saját felhasználása mértékéig, de legfeljebb vásárolt kapacitásáig a külön jogszabályban előírt módon azon az elosztóvezetéken, amelyhez csatlakozott, kapacitást lekötöni.

(2) A szállítóvezetékhez csatlakozó felhasználó jogosult saját felhasználása mértékéig, de legfeljebb vásárolt kapacitásáig a külön jogszabályban előírt módon azon a szállítóvezetéken, amelyhez csatlakozott kapacitást lekötöni.

(3) A felhasználónak az adott felhasználási helyen a vásárolt kapacitását és a lekötött kapacitását az a rendszerüzemeltető köteles nyilvántartani, amelynek szállító- és elosztóvezetékéhez a felhasználó csatlakozott. A felhasználó kérésére a vásárolt kapacitásról és a lekötött kapacitásról, valamint a felhasználói profilba történő besorolásról a rendszerüzemeltető köteles igazolást kiadni.

(4) Ha a felhasználót földgázkereskedő látja el, a felhasználó a kereskedelmi szerződésben a szerződés időtartamára, saját fogyasztása mértékéig, átengedheti a lekötött kapacitás feletti rendelkezési jogot a földgázkereskedő részére.

(5) Ha az elosztóvezetékhez kapcsolódó felhasználó határon keresztül történő beszállítás útján vételez földgázt, vagy földgáztermelőtől vásárol, a szállítóvezetéken – a földgázszállítóval történt egyeztetést követően – a külön jogszabály szerint meghatározott mértékű kapacitás lekötésre jogosult.

(6) Ha a felhasználót földgázkereskedő látja el, a földgázkereskedő a külön jogszabályban meghatározott módon jogosult a felhasználó leköthető kapacitását a szállító és az elosztóvezetéken, valamint a tárolónál lekötetni.

(7) A rendszerhasználók a külön jogszabályban meghatározott allokációs szabályok szerint jogosultak a szállító rendszeren rendelkezésre álló kapacitásukat a földgáztárolókban, a határkeresztezéseken és a termelőnél lekötetni.

(8) Kereskedőváltás esetén az érintett földgázkereskedők, a külön jogszabályban meghatározottak szerint egyeztetnek a rendszerüzemeltetőkkel a felhasználó lekötött kapacitása földgázkereskedők közötti átadásának részletes feltételeiről. Az engedélyesek kötelesek az egyeztetéseket úgy lefolytatni, hogy a kereskedőváltás az igénybejelentéstől számított legkésőbb 30 napon belül megtörténjen. Az egyeztetések eredménytelensége esetén a felhasználó a Hivatalhoz fordulhat és kezdeményezheti a kapacitásátadásról történő döntést. A Hivatal 15 napon belül köteles határozatban dönteni a kapacitáslekötésekről.

(9) A földgáztermelő jogosult az általa termelt gáz Magyar Köztársaság területéről történő kivitele érdekében – annak mértékéig – kapacitást lekötni, melyre a kapacitáslekötés és hozzáférés szabályait kell megfelelően alkalmazni.

72. § (1) A rendszerhasználók a szállító- és az elosztóvezetéseken, illetve a földgáztárolókban, határkeresztezéseken és a termelőknél lekötött, de fel nem használt kapacitásukat továbbértékesíthetik, erről azonban kötelesek az érintett rendszerüzemeltetőt értesíteni. A továbbértékesítés szabályait külön jogszabály és az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat határozza meg.

(2) A földgázszállító, a földgáztároló és a földgázelosztó jogosult és köteles a lekötött, de fel nem használt kapacitásokat megszakítható kapacitásként értékesítésre felajánlani a többi rendszerhasználó számára, ha a kapacitást tulajdonló rendszerhasználó nem rendelkezett annak értékesítéséről.

(3) A földgázszállítási engedélyes a méréskülönbség (vesztesség) pótlása céljából beszerzett földgáz mértékéig elsőbbséget élvez a kapacitás lekötések során.

73. § A felhasználó által lekötött kapacitásnak és a felhasználó földgázkereskedők részére átengedett kapacitásának mértékéig az érintett földgázszállító és földgázelosztó hozzáférést köteles biztosítani a szállító- és elosztóvezetékhez. A felhasználó által vagy az őt ellátó földgázkereskedő által az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat szerint kiszámított kapacitások kielégítése elsőbbséget élvez

a szabad kapacitások lekötése során. A biztonsági földgázkészlet feltöltését vagy annak visszapótlását végző, a Magyar Szénhidrogén Készletező Szövetséggel szerződött kereskedő – a feltöltéshez vagy visszapótláshoz szükséges kapacitások lekötése tekintetében – felhasználónak minősül.

74. § (1) A felhasználó által lekötött kapacitásának és a felhasználó földgázkereskedők részére átengedett kapacitásának mértékéig – a 71. § (7) bekezdése szerinti allokációs szabályok szerinti arányban – a földgáztárolói engedélyes a földgáztárolóban, a földgázszállító a határkeresztezéseken köteles hozzáférést biztosítani.

(2) A tárolói verseny elősegítése érdekében a külön jogszabályban meghatározott feltételekkel a Hivatal a földgáztárolói engedélyes 103. § (2) bekezdése szerinti legmagasabb hatósági áron történő hozzáférés-biztosítási kötelezettsége alól felmentést adhat. A felmentés alapján a földgáztárolói engedélyes a tárgyalásos tárolói hozzáférésről történő tárgyalások során a hozzáférést igénylő rendszerhasználóval a külön jogszabály rendelkezései szerint együttműködni köteles.

75. § A kapacitáslekötést követően rendelkezésre álló szabad kapacitás közzétételének és lekötésének szabályait, továbbá kapacitáshiány esetén az igény-kielégítés rendjét külön jogszabály határozza meg.

76. § (1) A rendszerüzemeltetők a rendszerhasználók részére az üzemeltetésükben álló szállító- és elosztóvezetékek, illetőleg a tárolók szabad kapacitását díj ellenében rendelkezésre bocsátják.

(2) A hozzáférés feltételei nem sérthetik az egyenlő bánásmód követelményét, nem adhatnak alapot visszaélésre, nem tartalmazhatnak indokolatlan korlátozásokat, továbbá nem veszélyeztethetik az ellátás biztonságát és minőségét.

(3) A rendszerüzemeltetők az üzemeltetésükben álló szállító- és elosztóvezetékek, valamint a tárolók csatlakozási pontján rendelkezésre álló szabad kapacitásról egymással egyeztetnek, és az egyeztetést követően a kapacitásadatokat közzéteszik.

77. § (1) A rendszerüzemeltető az üzemeltetésében lévő szállító- és elosztóvezetékhez vagy a tárolóhoz való hozzáférést a kapacitáslekötés során megtagadhatja, ha

a) a rendszerhasználó nem biztosítja az e törvényben, más jogszabályokban vagy az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban előírt feltételeket és garanciákat,

b) a hozzáférés teljesítése veszélyezteti az életet vagy a vagyonbiztonságot.

(2) A rendszerüzemeltető az üzemeltetésében lévő szállító- és elosztóvezetékhez, illetőleg a tárolóhoz való hozzáférést felfüggesztheti, ha

- a) a rendszerirányító korlátozó intézkedést rendel el,
- b) a rendszerbe betáplálni kívánt földgáz minősége az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban foglalt követelményeknek nem felel meg,
- c) a rendszerhasználó nem biztosítja folyamatosan az e törvényben, más jogszabályokban vagy az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban előírt feltételeket és garanciákat,
- d) a rendszerhasználó nem fizeti meg a rendszerhasználati díjat,
- e) a hozzáférés teljesítése veszélyezteti az életet vagy a vagyonbiztonságot,
- f) a 16. § (1) bekezdésében felsoroltak valamelyike megvalósul.

(3) A hozzáférés megtagadását vagy felfüggesztését a rendszerüzemeltető köteles indokolni. A rendszerüzemeltető a hozzáférés megtagadását az alapul szolgáló esemény bekövetkezésétől számított 3 napon belül köteles a Hivatalnak bejelenteni. A Hivatal a bejelentést a kézhezvételtől számított 10 munkanapon belül kivizsgálja.

(4) A hozzáférés felfüggesztését a rendszerhasználó jelentheti be a Hivatalnak. A Hivatal a (3) bekezdés szerint jár el.

(5) Ha a hozzáférés megtagadása vagy felfüggesztése jogszerűtlen volt, a Hivatal az e törvényben meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza, egyben kötelezi a rendszerüzemeltetőt a hozzáférés lehető legrövidebb időn belül történő visszaállítására. A hozzáférést a külön jogszabályban meghatározottak szerint vissza kell állítani abban az esetben is, ha a megtagadás vagy felfüggesztés feltételei már nem állnak fenn.

78. § (1) A rendszerüzemeltető és a telephelyi szolgáltató a szükséges legkisebb felhasználói körben és a legkisebb időtartamban a földgázszállítást, a földgázelosztást, illetve a tárolást más műszaki megoldás hiányában szüneteltetheti a rendszer karbantartása, átalakítása, felújítása, fejlesztése, cseréje és új felhasználó bekapcsolása esetén. A szolgáltatás szüneteltetésének részletes szabályait külön jogszabály és az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat tartalmazza.

(2) A szüneteltetés kezdő időpontját és előrelátható időtartamát, valamint a szükséges biztonsági intézkedéseket az üzletszabályzatban rögzített módon, de legalább 15 nappal – tervszerű megelőző karbantartás esetén legalább 3 hónappal – korábban a felhasználókkal és az érintett engedélyesekkel közölni kell. Az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat meghatározott felhasználói körben előzetes egyeztetési kötelezettséget írhat elő.

(3) Tervszerű megelőző karbantartás esetén az előzetes bejelentés elmulasztása vagy késése, valamint a bejelentett szüneteltetés indokolatlan túllépése a kapacitáslekötési

szerződésben meghatározott mértékű kötbér és kártérítés fizetési kötelezettséget von maga után. A túllépés indokoltságát a Hivatal jogosult elbírálni.

79. § A hozzáférésre vonatkozó részletes rendelkezéseket – beleértve a 76. § (3) bekezdésben foglaltakat, valamint a kapacitáshiány esetén irányadó szabályokat is – külön jogszabály és az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat határozza meg.

80. § (1) A földgázkereskedő vagy jogelődje által kötött hosszú távú földgázforrást biztosító, átvételi kötelezettséget tartalmazó kereskedelmi szerződés végrehajtása során bekövetkező gazdasági ellehetetlenülés esetén, vagy ilyen eset megelőzése érdekében a földgázkereskedő a Hivatalnál kezdeményezheti más földgázkereskedők határkeresztező vezetékhez vagy elosztóvezetékhez történő hozzáféréseinek részben vagy egészben történő felfüggesztését.

(2) A Hivatal a kezdeményezést különösen a következő szempontok alapján vizsgálja meg:

- a) a javasolt intézkedés hatása a gázpiaci versenyre, különös tekintettel a felhasználókra,
- b) az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználókra vonatkozó ellátási kötelezettség és az ellátás biztonságának garantálása,
- c) a felfüggesztést kezdeményező engedélyes helyzete a gázpiacon,
- d) a versenyhelyzet az érintett piacon,
- e) az engedélyes gazdasági helyzetének súlyossága,
- f) a hosszú távú földgázforrást biztosító átvételi kötelezettséget tartalmazó kereskedelmi szerződés aláírásának ideje, a szerződés feltételei, beleértve azt is, hogy az milyen mértékben veszi figyelembe a piac helyzetének változásait,
- g) az engedélyes erőfeszítései a gazdasági nehézség elkerülésére,
- h) azon körülmény, hogy az engedélyes vagy jogelődje feltételezhette volna a szerződés megkötésekor a bekövetkező gazdasági nehézséget,
- i) az együttműködő földgázrendszer határkeresztező kapacitásának mértéke,
- j) a kezdeményezés teljesítése esetén a földgázpiac zökkenőmentes működésének lehetősége.

(3) A Hivatal a kezdeményezést elutasítja, ha

- a) a hosszú távú földgázforrást biztosító átvételi kötelezettséget tartalmazó kereskedelmi szerződés módosítása érdekében a kérelmező nem tett meg minden tőle elvárható,
- b) a kérelmező nem tett meg mindent a földgáz más piacokon való értékesítése érdekében,
- c) szerződéses árszinten nem szenvedne el veszteséget.

(4) Ha a Hivatal a kérelmet indokoltnak tartja, a határkeresztező vezetékhez való hozzáférés korlátozása vagy megtagadása tárgyában határozatot hoz, amelyről az adott döntésre vonatkozó összes információval együtt haladéktalanul értesíti az Európai Bizottságot. A határozatot azzal

a felfüggesztő feltétellel hozza, hogy ha az Európai Bizottság módosító javaslatot tesz, ennek a figyelembevételével módosítja határozatát a határkeresztező vezetékhez való hozzáférés korlátozásáról vagy megtagadásáról.

(5) Ha az Európai Bizottság 8 héten belül nem értesíti a Hivatalt a (4) bekezdés szerinti határozattal kapcsolatos kifogásairól, a Hivatal határozata hatályba lép.

VI. Fejezet

A SZÁLLÍTÓ- ÉS AZ ELOSZTÓVEZETÉK, VALAMINT A FÖLDGÁZTÁROLÓ LÉTESÍTÉSE, ÜZEMELTETÉSE

Infrastruktúra fejlesztés

81. § (1) Az együttműködő földgázrendszer kapacitásának rendszeres felülvizsgálatát és fejlesztésének tervezését a rendszerirányító koordinálásával a rendszerüzemeltetők összehangoltan elvégzik.

(2) A fejlesztések tervezéséhez – külön jogszabályban és az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban meghatározottak szerint – a rendszerirányító és a rendszerüzemeltetők az országos földgázellátásra vonatkozóan adatbázist hoznak létre, és azt az adatbázis adatainak rendszeres frissítésével folyamatosan vezetik. Az adatbázis az alábbi elemeket tartalmazza:

a) a szállítóvezetékek – beleértve a gázátadó állomások is – műszaki adatbázisát,

b) a szállító- és elosztóvezetésekre vonatkozó – gázátadó állomásonkénti – fogyasztás adatokat,

c) a felhasználói igények 10 éves becsült adatait az adott évtől kezdődő 10 éves időszakra éves, gázátadó állomásonkénti bontásban, valamint a tizedik évre vonatkozó tervezett fogyasztási adatokat gázátadó állomásonkénti bontásban,

d) a fejlesztések pénzügyi-gazdasági tervezéséhez szükséges adatokat.

(3) Az adatbázis felépítésére vonatkozóan a Hivatal irányelvet ad ki. Az adatbázis nem tartalmazhat a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben (a továbbiakban: Avtv.) meghatározott személyes adatot.

(4) A rendszerüzemeltetők az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban és a Hivatal által kiadott módszertani útmutatóban meghatározott műszaki-gazdasági tervezési módszereket kötelesek alkalmazni.

(5) A földgázellátás elvárt ellátás-biztonsági szintjét külön jogszabály határozza meg.

(6) A (2) bekezdésben előírt adatbázis elkészítéséhez és vezetéséhez a rendszerüzemeltetők és a földgázkereskedők a külön jogszabályban meghatározottak szerint a rendszerirányító részére adatot szolgáltatnak.

82. § (1) A rendszerüzemeltetők évente a saját szállító- és elosztóvezetékeikre, valamint a tárolókra vonatkozóan a 81. § (2)–(4) bekezdéseiben előírtak figyelembevételével kapacitás-felülvizsgálatot végeznek, és ez alapján a rendszerirányító részére 10 éves fejlesztési javaslatot tesznek. A rendszerüzemeltetők a fejlesztési javaslatot 2 évente kötelesek felülvizsgálni és szükség esetén kiegészíteni az elmúlt időszakra vonatkozó teljesülés és a jövőbeni teljesíthetőség mutatóival, valamint a várható igényekkel.

(2) A rendszerirányító a rendszerüzemeltetőkkel együttműködve a szállítóvezeték – beleértve a gázátadó állomásokat is –, az elosztóvezetékek, valamint a gáztárolók kapacitás-felülvizsgálatát és a fejlesztési javaslatokat összehangolja és a Hivatal részére jóváhagyásra benyújtja. A Hivatal a jóváhagyási eljárás során dönt az elismerhető költségekről is. Véleményeltetés esetén a rendszerirányító az eltérő véleményeket is köteles benyújtani a Hivatalhoz.

83. § (1) A Hivatal rendszer-felügyeleti hatáskörében szakértők bevonásával ellenőrzi és jóváhagyja a rendszerirányító által beterjesztett kapacitás-felülvizsgálat eredményét és az infrastruktúra-fejlesztési javaslatot, amelyet a Hivatal – a 81. § (2) bekezdés szerinti adatbázis adatai alapján – a rendszerüzemeltetőkkel egyeztetve módosíthat. A Hivatal az infrastruktúrafejlesztési-javaslat alapján fejlesztési tervet ad ki, amelyben fel kell tüntetni a 10 éves fejlesztéshez indokolt beruházásokat és azok ütemezését is.

(2) Ha az engedélyesek a fejlesztést nem kezdik meg az ütemezés szerint, továbbá ha a földgázátadó nem bővíthető, vagy az engedélyes nem bővíti, a Hivatal – a rendszerirányító, valamint az érintett földgázszállító és földgázelosztó közreműködésével, a külön jogszabályban meghatározott feltételek szerint – az indokolt fejlesztések elvégzésére, valamint új tároló létrehozására pályázatot írhat ki.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott pályázatot a Hivatal honlapján kell közzétenni, legalább 6 hónappal az ajánlattétel benyújtásának határidejét megelőzően.

(4) A rendszerüzemeltető köteles túrni a (2) bekezdés szerinti pályázat eredményének megfelelő hálózatfejlesztési munkák elvégzését, és köteles a fejlesztővel együttműködni.

84. § (1) A felhasználó földgázellátás iránti igényének kielégítése érdekében a Hivatal előzetes hozzájárulásával célvezeték létesíthető. A Hivatal a célvezeték létesítéséhez előzetes hozzájárulást adhat, ha nincs szabad vásárolható kapacitás az együttműködő földgázrendszeren, és a felhasználó eleget tesz a külön jogszabályban előírt feltételeknek, valamint a célvezeték létesítése és üzemben tartása rendszerszinten gazdaságosabb megoldást jelent, mint a szállító- vagy az elosztóvezetékek fejlesztése.

(2) Az együttműködő földgázrendszerhez csatlakozó célvezeték üzemeltetője köteles betartani az együttműködő földgázrendszer földgázellátási zavara vagy válság-

helyzet esetén az ezen események kezelésére és megszüntetésére vonatkozó szabályokat és utasításokat.

85. § (1) Az a külföldi vagy belföldi gazdálkodó szervezet, amely új határkeresztesző földgázvezetékét, cseppfolyós földgáz tárolására szolgáló létesítményt vagy földgáztárolót (a továbbiakban: új infrastruktúra) kíván létrehozni, vagy az új infrastruktúra kapacitását egyablakos rendszerben kívánja értékesíteni, a Hivatalnál kérelmezheti az új infrastruktúra egészére vagy annak egy részére vonatkozóan – határozott időre – az együttműködő földgázrendszerben alkalmazott díj-megállapítási szabályok, valamint a hozzáférési kötelezettségek teljesítése alóli teljes vagy részbeni mentességet a következő feltételek mellett:

a) az új infrastruktúra a földgázellátásban kialakuló versenyt és a földgázellátás biztonságát, valamint az együttműködő földgázrendszer hatékony működését növeli,

b) az új infrastruktúra létesítésével kapcsolatos pénzügyi-gazdasági kockázatok olyan mértékűek, hogy a beruházás a mentesség biztosítása nélkül nem valósulna meg,

c) az új infrastruktúra tulajdonosa olyan gazdálkodó szervezet, amely nem rendelkezik azon hálózatok működtetésére vonatkozó engedéllyel, amelyhez az új infrastruktúra kapcsolódik,

d) az új infrastruktúra igénybevétele díj ellenében történik,

e) a mentesség megadása nincs hátrányos hatással a versenyre és az együttműködő földgázrendszer hatékony működésére, vagy annak a szállítóvezetéknek, illetve a tárolónak a hatékony működésére, amelyre az új infrastruktúra rácsatlakozik.

(2) A Hivatal a kérelmet megvizsgálja, és új határkeresztesző szállítóvezeték létesítése esetén konzultál az érintett ország(ok) energetikai szabályozó hatóságaival. A Hivatal eljárása során az (1) bekezdésben foglaltakon túl a következő szempontokat veszi figyelembe:

a) a mentesség megadásának hatása a földgáz árakra,

b) a mentességet indokló pénzügyi információk megalapozottsága,

c) a mentesség megadásának várható hatása a versenyre, és a földgázpiac hatékonyságának növekedésére,

d) a mentesség megadásának hatása a földgázellátás forrásainak bővítésére.

(3) A mentesség iránti kérelemhez csatolni kell mindazon adatokat és elemzéseket, amelyek a kérelmet – az (1)–(2) bekezdésekben meghatározott szempontok figyelembevételével – megalapozzák. A Hivatal, a kérelem alátámasztására a kérelmezőtől további adatokat kérhet.

(4) A Hivatal a mentesség megadásáról vagy elutasításáról határozatot hoz, amelyről az adott döntésre vonatkozó összes információval együtt haladéktalanul értesíti az Európai Bizottságot. A határozatot azzal a felfüggesztő feltétellel hozza, hogy ha az Európai Bizottság a mentes-

ség megadása feltételeinek módosítását kéri, vagy azzal nem ért egyet, a Hivatal módosítja határozatát.

(5) Ha a Hivatal a mentesség megadását indokoltnak tartja, a (4) bekezdés szerinti határozat tartalmazza:

a) azokat az indokokat, amelyek alapján a Hivatal megalapozottnak tartja a mentesség megadását, beleértve a mentességet igazoló pénzügyi információkat,

b) elemzést arról, hogy a mentesség megadása milyen hatást gyakorol a versenyre és a földgáz belső piacának hatékony működésére,

c) részletes indoklást a mentesség javasolt időtartamára és arra vonatkozóan, hogy a mentesség az új infrastruktúra mely részeire terjedjen ki,

d) az új infrastruktúra létesítésével érintett országok hatóságaival folytatott konzultáció eredményének bemutatását,

e) elemzést az új infrastruktúrának az együttműködő földgázrendszerre és a földgázellátás forrásainak bővítésére gyakorolt hatásáról,

f) az új infrastruktúrához való hozzáférési és kapacitás-allokációs szabályokat.

(6) Ha az Európai Bizottság a (4) bekezdés szerinti határozattal egyetért vagy arra 2 hónapon belül észrevételt nem tesz, további kiegészítő információt nem kér, a Hivatal határozata hatályba lép. A határozatot a Hivatal közzéteszi.

(7) A meglévő szállítóvezeték kapacitásbővítései, illetve a meglévő szállítóvezeték és tároló azon fejlesztései esetén, amelyek lehetővé teszik a földgázellátási források kiterjesztését, az új infrastruktúra-fejlesztésre és a mentességre vonatkozó rendelkezések megfelelően alkalmazandók.

(8) A mentességet kapott szállítóvezetékek és a földgáz-tárolók eszközértéke a rendszerhasználati díjak megállapításakor – a (6) bekezdés szerinti határozatra tekintettel – nem vehető figyelembe.

A szállító- és az elosztóvezetékek, valamint a tárolók üzemeltetése

86. § (1) A rendszerüzemeltető – a szállító- és az elosztóvezetékek, valamint a tárolók együttműködése és az ahhoz való hozzáférés biztosítása érdekében – köteles az általa üzemeltetett szállító- és elosztóvezeték, valamint a tároló biztonságos, hatékony, zavartalan működtetéséről, karbantartásáról, fejlesztéséről, üzemeltetéséről a Hivatal által megállapított üzembiztonsági és a környezetvédelmi követelmények figyelembevételével gondoskodni, a tevékenységét átlátható módon, befolyásmentesen és az egyenlő bánásmód követelményének betartása mellett végezni. Az engedélyesek tevékenységére és a kapacitáslekötésre vonatkozó részletes szabályokat külön jogszabály tartalmazza.

(2) Az együttműködő földgázrendszer egyensúlyának biztosítása érdekében a rendszerüzemeltetők kötelesek egymással és a rendszerhasználókkal folyamatosan együttműködni. Az együttműködés részletes szabályait külön jogszabály határozza meg.

(3) A földgáz szagosítására vonatkozó rendelkezéseket külön jogszabály tartalmazza.

87. § A rendszerüzemeltető olyan adatforgalmi és informatikai rendszert működtet, és köteles azzal rendelkezni, amely biztosítja az együttműködő földgázrendszer egyensúlyáért felelős engedélyesek részére az együttműködő földgázrendszer irányításához szükséges adatokat. Az adatforgalmi és informatikai rendszernek alkalmasnak kell lennie továbbá a rendszerüzemeltető tevékenységeire vonatkozó információk általános és személyre szabott – a 125. §-nak megfelelő – közzétételére, az engedélyesek és rendszerhasználók előírt adatszolgáltatásainak fogadására, továbbá a rendszerhasználókkal való szerződéskötésre. Az adatforgalmi és informatikai rendszerek együttműködtethetőségéhez szükséges követelményeket a rendszerirányító határozza meg.

A csatlakozóvezeték és a felhasználói berendezés létesítése és üzemben tartása

88. § (1) A csatlakozóvezeték és a felhasználói berendezés létesítése az ingatlantulajdonos kötelezettsége. Az elkészült csatlakozóvezeték és a felhasználói berendezés az ingatlantulajdonos tulajdonát képezi. A csatlakozóvezeték és a felhasználói berendezés üzemeltetése a felhasználó kötelezettsége.

(2) A csatlakozóvezeték és a felhasználói berendezés létesítésére, biztonsági előírást érintő felszerelésére és időszaki ellenőrzésére a külön jogszabályban meghatározott, nyilvántartott gázszerelő jogosult. A jogosultságot a földgázelosztónál és az ingatlantulajdonosnál vagy a felhasználónál a létesítés előtt igazolni kell.

(3) A gázszerelőkről és gázkészülék javítókról (a továbbiakban: gázszerelő) kormányrendeletben meghatározott hatóság közhitelű hatósági nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza a gázszerelő nevét, születésének helyét és időpontját, a gázszerelő képesítésének megnevezését, az általa végezhető tevékenységek meghatározását, valamint az igazolvány számát.

(4) A nyilvántartást vezető hatóság a gázszerelők jegyzékét honlapján közzéteszi, mely tartalmazza a gázszerelő nevét és igazolvány számát. A gázszerelő hozzájárulása esetén a jegyzékben feltüntetésre kerül a gázszerelő értesítési címe, telefonszáma, faxszáma, elektronikus postacíme.

(5) A gázszerelő a nyilvántartásból törlésre kerül, ha a tevékenysége megszűnt, ha nem tesz eleget a külön jog-

szabályban meghatározott követelményeknek, illetve a gázszerelő ezt kéri.

89. § (1) A csatlakozóvezeték és a felhasználói berendezés kiviteli tervét – a kivitelezés megkezdése előtt – műszaki-biztonsági szempontok szerinti felülvizsgálatra be kell nyújtani a földgázelosztóhoz. A felülvizsgálatra szükséges engedélyek rendelkezésre állása esetén a földgázelosztó a felülvizsgálatot 15 munkanapon belül köteles elvégezni. A földgázelosztónak a kivitelezésre alkalmasságot megállapító nyilatkozata hiányában a létesítmény nem kivitelezhető. Az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználók esetében a felülvizsgálat díjmentes.

(2) Ha a földgázelosztó a nyilatkozatával a tervet kivitelezésre alkalmatlannak minősítette, az ingatlan tulajdonosa a műszaki-biztonsági hatóságtól kérheti az alkalmassági nyilatkozat kiadását. A kivitelezésre való alkalmasság megállapítására indított eljárásra külön jogszabály rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) Az elkészült gázszerelést a földgázelosztó vagy megbízottja az üzembe helyezés előtt köteles – az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználók esetében díjmentesen – műszaki-biztonsági szempontból ellenőrizni.

(4) A csatlakozóvezeték és a fogyasztói vezeték üzembe helyezéséről a földgázelosztó köteles gondoskodni. A gázfogyasztó készülék és a gázfelhasználó technológia üzembe helyezésére a készülék gyártója vagy a gyártó feljogosított megbízottja is jogosult. A földgázelosztó a gázkészülék üzembe helyezése nélkül is köteles a fogyasztói vezeték üzembe helyezését elvégezni, ha a berendezés a műszaki-biztonsági előírásoknak megfelel. Kizárólag a minőségi tanúsítvánnyal ellátott felhasználói berendezés helyezhető üzembe.

(5) Az üzembe helyező az üzembe helyezés alkalmával köteles a felhasználóval a csatlakozóvezeték és a felhasználói berendezés szakszerű használatát, a gázmérő állagmegóvási és védelmi kötelezettségét, valamint a felhasználó egyéb kötelezettségeit ismertetni.

(6) A csatlakozóvezeték és a felhasználói berendezés üzemképes és biztonságos állapotban tartására az ingatlan tulajdonosa köteles. Ennek megfelelően köteles gondoskodni azok rendszeres karbantartásáról, javításáról és szükség szerinti cseréjéről. A csatlakozóvezeték és a felhasználói berendezés műszaki-biztonsági felülvizsgálatának részletes szabályait – beleértve a felülvizsgálat gyakoriságát is – külön jogszabály tartalmazza.

(7) A fogyasztói főelzáró karbantartása és javítása az elosztó kötelessége, saját költségén.

(8) Ha a felhasználó új engedéllyel köt gázellátási szerződést – egyéb megállapodás hiányában – a földgázszállító és a földgázelosztó köteles a felhasználó számára az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban meghatározottak szerinti fogyasztásmérő és adatátviteli berendezést térítésmentesen biztosítani.

*Az idegen ingatlanok tulajdon- és használati jogának
korlátozása*

90. § Az idegen ingatlan tulajdon- és használati jogának korlátozására, valamint az ezért járó kártalanításra, továbbá a szállító-, elosztó- és célvezetékek, illetve tárolók biztonsági övezetére a Bt. rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

VII. Fejezet

*RENDSZEREGYENSÚLY, FÖLDGÁZELLÁTÁSI
ZAVAR, VÁLSÁGHELYZET, KORLÁTOZÁS*

Egyensúlytartás

91. § (1) A szállítóvezetéken a hidraulikai egyensúlyt a földgázszállító biztosítja. A rendszerhasználók napi kereskedelmi egyensúlytartásra kötelezettek.

(2) A földgázszállító felelős az általa üzemeltetett szállítóvezetéknek, a földgázelosztó pedig a elosztóvezetéknek a napon belüli hidraulikai egyensúlyáért.

(3) A földgázszállító a hidraulikai egyensúly biztosításához saját rendelkezésű egyensúlyozó eszközöket, valamint a szervezett földgázpiacról beszerzett földgáz-mennyiségeket vehetnek igénybe.

(4) Az együttműködő földgázrendszer egyensúlyának biztosítása érdekében a rendszerirányító, a rendszerüzemeltető és a rendszerhasználók folyamatosan együttműködnek.

(5) Az egyensúlytartásra alkalmazott szabályoknak meg kell felelniük az objektivitás, átláthatóság és megkülönböztetés-mentesség elvének.

92. § A rendszerhasználó köteles a gáznapai földgázforgalmának biztosítása érdekében az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban meghatározottaknak megfelelően nominálni és szükség esetén újranominálni.

93. § (1) A földgázszállító rendszeregyensúlyozási feladatai a következők:

- a rendszeregyensúly megtervezése,
- a hidraulikai egyensúly biztosítása érdekében, a napi operatív beavatkozások végrehajtása, valamint a felhasznált egyensúlyozó földgáz mennyiségi elszámolása és az egyensúlyozási pótdíjak meghatározása,
- a szállítóvezetékek forrás és felhasználói oldali kapcsolatainak irányítása és koordinálása,
- földgázellátási válsághelyzet esetén a Kormány által elrendelt fogyasztást érintő intézkedések végrehajtása.

(2) A földgázszállító olyan informatikai rendszert működtet, amely internet alapon biztosítja az együttműködő földgázrendszer hidraulikai egyensúlyának fenntartásá-

hoz, valamint a nominálások és az elszámolások lebonyolításához szükséges adatforgalmat.

94. § A földgázelosztó és a földgáztároló egyensúlyozási feladatai a következők:

- a napi operatív beavatkozások saját elosztóvezetékükön és tárolóikon történő végrehajtása, valamint adat-szolgáltatás a felhasznált egyensúlyozó gáz elszámolásához,
- földgázellátási válsághelyzet esetén a Kormány által elrendelt fogyasztást érintő intézkedések végrehajtása,
- adatszolgáltatás az egyes rendszerhasználók és földgázszállító részére,
- a csatlakozó rendszerüzemeltetők tájékoztatása az egyensúlyt befolyásoló körülményekről.

95. § Az egyensúlytartás részletes szabályait, különösen a nominálást, újranominálást, az együttműködést, az adat-szolgáltatást, az egyensúlyozás eszközeit, az operatív beavatkozással kapcsolatos szabályokat, a mérést, az elszámolást, valamint az egyensúlytartással kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket külön jogszabály és az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat határozza meg.

Földgázellátási üzemzavar, válsághelyzet, korlátozás

96. § (1) Földgázellátási üzemzavarnak minősül minden olyan a 97. §-ban meghatározott földgázellátási válsághelyzetet el nem érő mértékű üzemzavar, amely következtében egyes felhasználók földgázzal történő ellátása nem, vagy csak egyes felhasználók földgázvételezésének csökkentésével vagy megszüntetésével biztosítható, vagy az elosztó- és szállító hálózat, valamint a földgáztároló üzembiztonságát, szabályozhatóságát vagy együttműködő képességét súlyosan veszélyezteti.

(2) A rendszerhasználók az általuk megkötött szerződésekben foglalt jogoktól és kötelezettségektől függetlenül az együttműködő földgázrendszer ellátási zavara esetén kötelesek a rendszerirányító, a földgázszállító, valamint a földgázelosztó utasításait végrehajtani, és az ebből fakadó terheket a külön jogszabályban meghatározott módon viselni.

(3) Az üzemzavar miatt szükségessé vált fogyasztáskorlátozást a rendszerirányító, és a rendszerüzemeltetők a Hivatal által meghatározott korlátozási sorrendben és mértékben, a szükséges legkisebb felhasználói körben kötelesek végrehajtani.

(4) Az elrendelő minden üzemzavarból fakadó korlátozásról haladéktalanul, annak okairól legkésőbb 8 napon belül köteles a Hivatalt írásban tájékoztatni. A Hivatal minden elrendelt üzemzavarból fakadó fogyasztáskorlátozás esetében kivizsgálja, hogy a korlátozás nem az engedélyesnek felróható ok miatt vált-e szükségessé. Ha megállapítja a felróható magatartást, bírságot szabhat ki. Ha a kor-

látózás az elrendelőnek felróható okból vált szükségessé, a felhasználók abból eredő kárát köteles megtéríteni.

(5) Üzemzavar esetén a rendszerüzemeltető köteles a hiba megszüntetése iránt haladéktalanul intézkedni, ennek érdekében jogosult a szükséges intézkedéseket és az üzemzavar elhárítását külön engedély nélkül megtenni.

(6) Az üzemzavarról a felhasználókat, valamint a felhasználó ellátásában részt vevő engedélyeseket – a helyileg szokásos módon – haladéktalanul értesíteni és tájékoztatni kell.

(7) Ha a csatlakozóvezetéken és a felhasználói berendezésen a földgázelosztó veszélyhelyzetet észlel, vagy az egyéb módon tudomására jut, azonnal köteles annak elhárításáról gondoskodni. Ennek keretében jogosult a gázellátást mindaddig szüneteltetni, amíg a veszélyhelyzet fennáll. A gáztalanítási és gáz alá helyezési munkákat csak a földgázelosztó vagy megbízottja végezheti el.

(8) Az elhárítást követően az engedélyes köteles a szálítást, az elosztást és a tárolást a lehető legrövidebb időn belül helyreállítani.

(9) A rendszerüzemeltető az üzemzavar haladéktalan elhárítására alkalmas készenléti szolgálatot köteles biztosítani.

97. § (1) Földgázellátási válsághelyzetnek (a továbbiakban: válsághelyzet) minősül a külön törvényben meghatározott szükséghelyzetet vagy veszélyhelyzetet el nem érő mértékű, a személyeket, vagyontárgyaikat, a természetet, a környezetet vagy a felhasználók jelentős részének ellátását közvetlenül veszélyeztető földgázellátási üzemzavar. Válsághelyzetet különösen a következő események válthatnak ki:

a) a földgázellátás és földgázfogyasztás egyensúlya tartósan oly mértékben felbomlik, hogy azt a szokásos egyensúlytartási eszközökkel már nem lehet helyreállítani,

b) a földgáz-felhasználási igények meghaladják a beszerzés lehetőségeit, illetve

c) ezek közvetlen veszélye fenyeget.

(2) A földgázellátási válsághelyzet fennállásáról a Hivatal kezdeményezésére a miniszter előterjesztése alapján a Kormány dönt.

(3) Földgázellátási válsághelyzet esetén – annak fennállásáig – a Kormány rendeletben szabályozhatja

a) a felhasználók ellátására kötött szerződések teljesítése felfüggesztésének rendjét,

b) a felhasználók földgáz ellátásának korlátozását,

c) az engedélyesek kötelezettségeit és jogait,

d) a földgáz ellátáshoz kapcsolódó, a hatósági és a nem hatósági árak körébe tartozó valamennyi termék és szolgáltatás legmagasabb árát.

(4) A válsághelyzeti intézkedésekből származó károkért az engedélyeseket – a tőlük elvárható magatartás tanúsítása esetén – kártalanítási kötelezettség nem terheli.

(5) Földgázellátási válsághelyzet esetén a biztonsági földgázkészletet az Fbkt. és külön jogszabály rendelkezései szerint lehet igénybe venni.

(6) A Kormány a válsághelyzet idején megtett biztonsági intézkedéseiről haladéktalanul tájékoztatja az Európai Bizottságot és a tagállamokat.

(7) Földgázellátási üzemzavar és válsághelyzet esetén külön jogszabály rendelkezései szerint kell eljárni.

98. § (1) A korlátozás végrehajthatósága érdekében, a felhasználókat korlátozható és nem korlátozható kategóriákba kell sorolni.

(2) Nem korlátozható kategóriába tartoznak a lakossági fogyasztók. Külön jogszabályban kell meghatározni a korlátozási besorolást, a lakossági fogyasztókon kívül nem korlátozható egyéb felhasználókat, valamint a korlátozható felhasználókra vonatkozó jogokat és kötelezettségeket.

(3) A korlátozás időtartamára a földgázkereskedők, valamint a felhasználók – az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban meghatározott eljárás- és elszámolási rend szerint – kötelesek a rendelkezésükre álló földgáz mennyiséget a rendszerirányító részére felajánlani.

(4) A korlátozásra vonatkozó részletes rendelkezéseket külön jogszabály tartalmazza.

VIII. Fejezet

MÉRÉS, ELSZÁMOLÁS

99. § (1) A rendszerüzemeltetők biztosítják a felhasználó földgáz fogyasztásának elszámolásához a mérésügyi jogszabályok szerinti minőségi és mennyiségi adatokat.

(2) A rendszerüzemeltetők egymás közötti, valamint a rendszerüzemeltető és a földgáztermelő közötti átadásvételi elszámolási mérési helyek és eszközök kiépítésében és üzemeltetésében az érintettek a külön jogszabályban és az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban meghatározott módon együttműködnek.

(3) A szállítóvezetéseken a földgáz minőségének mérését és tanúsítását a földgázszállító biztosítja.

(4) A felhasználóknál az elszámolási méréseket a földgázszállító, a földgázelosztó és a telephelyi szolgáltató a saját működési területén a saját költségére elvégzi.

(5) A felhasználó köteles a földgázszállító és a földgázelosztó vagy megbízottja részére a mérő leolvasását, ellenőrzését, le- és felszerelését lehetővé tenni.

(6) A gázmérő állagmegóvása és védelme a fogyasztó kötelezettsége.

100. § (1) A fogyasztásmérő berendezések leolvasását a földgázszállító és a földgázelosztó az indokolt költségeik között elismert és az üzletszabályzatukban részletezett

gyakorisággal végzik. A rendszerüzemeltető és a rendszerhasználó az üzletszabályzatban meghatározottaktól eltérő leolvasási gyakoriságban is megállapodhatnak, de a fogyasztásmérő berendezéseket legalább évente egyszer le kell olvasni.

(2) A földgázszállító és a földgázelosztó gondoskodik a kereskedelmi számlakiállítás alapjául szolgáló fogyasztási adatok összegyűjtéséről, a szükséges átszámítások és korrekciók elvégzéséről, és az adatok földgázkereskedőnek történő továbbításáról.

(3) A felhasználó esedékes díjfizetési kötelezettségének elmulasztása miatt, a földgázkereskedő a földgázelosztónál kezdeményezheti előre fizető mérő felszerelését.

(4) A fogyasztásmérő berendezések felszerelése, üzemeltetése, karbantartása, időszakos hitelesítése, valamint a 100 m³/óra névleges mérőteljesítmény feletti mérők távadóval történő ellátása és a jeltovábbításhoz szükséges telemechanikai rendszer kiépítése és működtetése – egyéb megállapodás hiányában – a földgázszállító és a földgázelosztó kötelezettsége. Ezen kötelezettségek költségei az engedélyest terhelik. Ha a földgázkereskedő vagy a felhasználó kérésére az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban meghatározott műszakilag indokoltnál költségesebb berendezés kerül felszerelésre, a rendszerüzemeltető jogosult az ezzel felmerülő igazolt többletköltségeit érvényesíteni.

101. § Mind a rendszerhasználó, mind a földgázelosztó jogosult a fogyasztásmérő berendezés mérésügyi felülvizsgálatát kezdeményezni. A felülvizsgálatra vonatkozó részletes szabályokat külön jogszabály határozza meg.

102. § A fogyasztásmérés és az elszámolás – beleértve az átalánydíjas fogyasztást is – részletes szabályait külön jogszabály, valamint az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat határozza meg.

IX. Fejezet

ÁRSZABÁLYOZÁS, ÁRFELÜGYELET

103. § (1) A felhasználó – a földgáz kereskedelmi szerződés feltételei szerint – a földgáz árát köteles megfizetni.

(2) E fejezet alkalmazásában legmagasabb hatósági ár a 105. § (1) bekezdése szerinti rendszerhasználati díj, a 108. § (1) bekezdése szerinti csatlakozási díj, a rendszerüzemeltető és az egyetemes szolgáltató által a felhasználók igénye alapján végzett kiegészítő szolgáltatások 106. § szerinti díja, valamint az egyetemes szolgáltatás 107. § (2) bekezdése szerint képzett ára.

(3) Az együttműködő földgázrendszer használatáért fizetendő legmagasabb díjak mértékét a miniszter tételesen, országosan egységesen rendeletben állapítja meg. A földgázkereskedő által a felhasználónak értékesített földgáz

eladási árát a felek megállapodása vagy a földgázkereskedő üzletszabályzata tartalmazza. Az egyetemes szolgáltatás keretében értékesített földgáznak – a kiszámítására vonatkozó jogszabályi előírásoknak és az engedélyében foglaltaknak megfelelően képzett és a Hivatal által jóváhagyott – árát az egyetemes szolgáltató üzletszabályzata tartalmazza.

(4) A földgáz kereskedelmi szerződés oly módon is megköthető, hogy a földgázkereskedő az árban figyelembe veszi az együttműködő földgázrendszer használatáért fizetendő díjakat is. Az egyetemes szolgáltatás ára tartalmazza a rendszerhasználati díjakat.

104. § (1) A csatlakozási díjat a 108. § (1)–(2) bekezdésében meghatározott elvekkel összhangban kell megállapítani.

(2) A hatósági ár megállapítása történhet tételesen vagy a hatósági ár kiszámítására vonatkozó előírásokkal.

(3) A hatósági árat alkalmazási feltételeivel együtt kell megállapítani.

(4) A hatósági ár megállapítása hivatalból történik.

(5) A hatósági árat, valamint annak alkalmazási feltételeit a miniszter rendeletben hirdeti ki, kivéve az egyetemes szolgáltatáshoz kapcsolódó árakat. A miniszter a rendeletben meghatározza, hogy a hatósági ár mikor lép érvénybe. E rendelkezésnek visszamenőleges hatálya nem lehet.

(6) A legmagasabb hatósági árnak a szerződés megkötését követően bekövetkező változása esetén a felek eltérő rendelkezése hiányában a megváltozott hatósági ár az érvényes szerződés részévé válik.

(7) A legmagasabb hatósági árnál magasabb árat a szerződésben érvényesen kikötni nem lehet. Ha a felek az árban nem állapodtak meg, és a termékre vagy szolgáltatásra hatósági ár van érvényben, az utóbbi az irányadó. A hatósági ár az irányadó akkor is, ha a felek a jogszabály megsértésével magasabb árban állapodtak meg.

105. § (1) Az együttműködő földgázrendszer használatért

- földgázszállítási díjat,
- rendszerirányítási díjat,
- földgázelosztási díjat,
- földgázátrolási díjat

(a továbbiakban együtt: rendszerhasználati díjak) kell fizetni. Az egyes rendszerhasználati díjak a díj alapjául szolgáló költségszerkezetnek megfelelő díjelemekből állhatnak.

(2) A rendszerhasználati díjnak, a csatlakozási díjnak és a külön díj ellenében végezhető egyéb szolgáltatások díjainak meg kell felelniük az átláthatóság, az arányosság és a megkülönböztetés-mentesség elvének.

(3) A rendszerhasználati díjakat a hatékonyan működő engedélyes gazdálkodó szervezetek indokolt működési és tőkeköltsége, és összehasonlító elemzések alapján kell meghatározni, úgy hogy a szabályozás által érintett engedélyeseket gazdálkodásuk hatékonyságának, és az általuk nyújtott szolgáltatás minőségének folyamatos javítására ösztönözze. Az indokolt költségek meghatározásának részletes szabályait a Hivatal javaslata alapján a miniszter rendeletben állapítja meg. A Hivatal a javaslat kidolgozása során figyelembe veszi az érintett engedélyesek véleményét is. Az indokolt költségek mértékét a Hivatal honlapján teszi közzé.

(4) A földgázelosztási díjból származó árbevételt a földgázelosztók között az e törvény hatálybalépésekor meglévő elosztóvezetéseken végzett földgázelosztás indokolt költségei arányában kell megosztani. Ennek érdekében a földgázelosztók között szükség esetén – külön jogszabályban meghatározott módon, az együtműködő földgázrendszer használatáért fizetendő díjakkal együtt kihirdetett eljárási rend és számítási módszer szerint meghatározott – kiegyenlítő fizetéseket kell végrehajtani. A Hivatal által meghatározott összegű kiegyenlítő fizetéseket a Hivatal által megbízott pénzügyi szervezet teljesíti a földgázelosztóknak a földgázelosztói befizetések beszedésére és a kiegyenlítő fizetések teljesítésére elkülönítetten vezetett számláról.

(5) Az engedélyesek az (1)–(3) bekezdésekben foglaltaknak megfelelően kötelesek az általuk alkalmazandó rendszerhasználati díjakra a külön jogszabályban foglaltak szerint javaslatot tenni, és azt a Hivatalhoz benyújtani.

(6) A Hivatal az általa előkészített, a rendszerhasználati díjakra és az alkalmazásuk feltételeire vonatkozó előterjesztést honlapján nyilvánosságra hozza és kezdeményezi a miniszternél a rendelettel történő kihirdetésüket.

(7) A miniszter a Hivatal előterjesztését elfogadja vagy elutasítja. Az előterjesztés

a) elfogadása esetén a miniszter a Hivatal által meghatározott rendszerhasználati díjakat a Hivatal előterjesztését követő 30 napon belül rendelettel hirdeti ki,

b) elutasítása esetén a miniszter az elutasítás tényét és indokolását az elutasító döntés meghozatalát követő 15 napon belül nyilvánosságra hozza.

(8) A kihirdetett rendszerhasználati díjakat legmagasabb áraknak kell tekinteni. A legmagasabb ártól lefelé megkülönböztetés-mentesen, előre nyilvánosságra hozott módon el lehet térni.

(9) A rendeleti kihirdetést követő 60 napon belül bármely érdekelt fél kezdeményezheti a Hivatalnál a rendszerhasználati díjak felülvizsgálatát. Ha a felülvizsgálat eredménye alapján indokolt, a Hivatal kezdeményezi a rendszerhasználati díjak módosítását.

(10) A rendszerhasználati díjakra vonatkozó előírások betartását a Hivatal ellenőrzi.

(11) A miniszter rendeletben állapítja meg az egyetemes szolgáltatás felmondása esetén a felhasználót megillető mobil tárolói készlet átadásának szabályait és az áralakítás elveit. A mobil tárolói készlet árkialakításának elveit a felmerült költségek, a befektetések, valamint ezek méltányos megtérülésének figyelembevételével kell megállapítani.

(12) A tárolói verseny elősegítése érdekében a külön jogszabályban meghatározott feltételekkel a Hivatal az e § szerint meghatározott földgáztárolási díj alkalmazása alól felmentést adhat. A felmentés alapján alkalmazandó tárgyalásos tárolói hozzáférési díjra a szerződő felek megállapodása az irányadó.

106. § A rendszerüzemeltető és az egyetemes szolgáltatást által a felhasználók igénye alapján külön díj ellenében végezhető kiegészítő szolgáltatások körét, valamint annak díjait külön jogszabály állapítja meg.

107. § (1) Az egyetemes szolgáltatást méltányos, könnyen és tisztán összehasonlítható, átlátható árszabások alkalmazásával kell megvalósítani.

(2) A 32. § alkalmazásával kiadott engedélyek alapján nyújtott egyetemes szolgáltatás árának meghatározásánál figyelembe veendő összehasonlító ár kiszámítására vonatkozó előírásokat és az alkalmazható legnagyobb kereskedelmi árrést a Hivatal javaslata alapján a miniszter külön jogszabályban állapítja meg.

(3) Az egyetemes szolgáltatónak az egyetemes szolgáltatás árára vonatkozó árváltoztatási szándékát és a javasolt árakat tartalmazó üzletszabályzat módosítást 45 nappal előre jóváhagyásra be kell jelentenie a Hivatalhoz. A Hivatal a javasolt árakról 30 napon belül határoz.

(4) A jóváhagyott árakat az egyetemes szolgáltató alkalmazásuk kezdete előtt legalább 15 nappal a honlapján, valamint két országos napilapban közzéteszi. A közzétételnek a felhasználókat megillető felmondási jogra, valamint a felmondás határidejére vonatkozó tájékoztatást is tartalmaznia kell.

(5) Az egyetemes szolgáltató által kibocsátott számlán szereplő egységárak bármely változása esetén – a (4) bekezdés szerinti közzétételen túlmenően – az egyetemes szolgáltató legkésőbb az új árakat tartalmazó számla kibocsátásakor a felhasználókat külön is egyértelműen, személyre szólóan, írásban tájékoztatja. A tájékoztatásnak a felhasználókat megillető felmondási jogra és a felmondás határidejére is ki kell terjednie.

(6) Az egyetemes szolgáltatás árát naptári negyedévenként egyszer lehet módosítani.

(7) Az egyetemes szolgáltatás árára és árképzésére vonatkozó előírások teljesülését a Hivatal ellenőrzi.

108. § (1) A felhasználók a földgázszállítás és földgázelosztás bővítésére és fejlesztésére a földgázellátásba történő bekapcsolásért, vagy a korábban vásárolt kapacitást meghaladó többletkapacitásért a miniszter által rendeletben megha-

tározott mértékű csatlakozási díjat fizetnek a rendszerüzemeltetőnek. A csatlakozási díj általános forgalmiadó-fizetési kötelezettségére külön törvény rendelkezései irányadók. A csatlakozási díjat a rendszerhasználati díjak figyelembevételével úgy kell meghatározni, hogy a szállító- és elosztóvezeték tulajdonosának, illetve a hatékonyan működő rendszerüzemeltetőnek a felhasználó bekapcsolása miatt felmerült indokolt költségeire fedezetet nyújtson.

(2) A felhasználó bekapcsolása miatt felmerült indokolt költség nem lehet magasabb, mint az adott felhasználó kapacitásigényére jutó szükséges és igazolt beruházási költség. A felhasználó által befizetett csatlakozási díjból származó teljes bevételt az adott felhasználó csatlakozásához szükséges beruházásokra kell fordítani.

(3) A Hivatal a csatlakozási díjra és alkalmazásának feltételeire vonatkozó előterjesztést készít, és kezdeményezi a miniszternél a rendelettel történő kihirdetését.

(4) A miniszter a Hivatal előterjesztését elfogadja, vagy elutasítja. Az előterjesztés

a) elfogadása esetén a miniszter a Hivatal által meghatározott csatlakozási díjat a Hivatal előterjesztését követő 30 napon belül rendelettel hirdeti ki,

b) elutasítása esetén a miniszter az elutasítás tényét és indokolását az elutasító döntés meghozatalát követő 15 napon belül nyilvánosságra hozza.

(5) A csatlakozási díjból származó bevételből finanszírozott beruházást a rendszerhasználati díjak meghatározásával összefüggésben a tőkeköltség számításánál figyelmen kívül kell hagyni.

(6) A csatlakozási díjra vonatkozó rendelkezések betartását a Hivatal ellenőrzi.

109. § A 105–108. §-ban foglalt rendelkezések megsértése esetén a Hivatal határozattal

a) megtiltja a jogszabályt sértő díj, illetve ár további alkalmazását, és egyidejűleg kötelezi az engedélyest a jogszertű ellenérték alkalmazására, valamint

b) kötelezi az engedélyest a 105–108. §-ban foglalt rendelkezések megsértésével elért többletbevételnek a sérelmet szenvedett fél részére történő visszatérítésére, ha pedig ennek személye nem állapítható meg, az engedélyes által ellátott valamennyi felhasználó, felhasználó hiányában az engedélyessel jogviszonyban álló rendszerhasználók részére történő visszatérítésére, és

c) bírságot szabhat ki.

X. Fejezet

SZABÁLYZATOK

110. § (1) A rendszerirányító kidolgozza az együttműködő földgázrendszer működésére vonatkozó szabályokat, eljárásokat és módszereket, a kereskedelmi, elszámolási-mérési és adatforgalmi megállapodások minimális tartalmi

elemeit, valamint a napi egyensúlyozás részletes szabályait tartalmazó Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatot. Az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat személyes adatok szolgáltatását, illetve kezelését nem írhatja elő.

(2) Az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatot az ellátásbiztonság, a minőségi követelmények, a versenysemlegeség és az együttműködő földgázrendszerhez való szabad hozzáférés figyelembevételével kell kidolgozni. Az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat kidolgozása során a rendszerirányító köteles kikérni a külön jogszabály szerint létrehozott és működő szabályzati bizottság véleményét.

(3) A (2) bekezdés szerint kidolgozott Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatot a rendszerirányító minden évben felülvizsgálja, a felülvizsgálathoz kikéri a szabályzati bizottság véleményét, és módosítás esetén – a beérkezett véleményekkel együtt – minden év október 31-ig benyújtja a Hivatalhoz, amit a Hivatal határozattal hagy jóvá. A Hivatal megtagadja az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat jóváhagyását, ha az jogszabálysértő vagy akadályozza a hatásos versenyt, a díjszabályozásban foglalt elvek és szabályok érvényesülését, vagy egyes felhasználókkal szemben indokolatlan megkülönböztetések alkalmazását teszi lehetővé és – határidő tűzésével, valamint az okok megjelölésével kötelezi a rendszerirányítót a tervezet átdolgozására és ismételt benyújtására. A jóváhagyott Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat vonatkozó előírásait az engedélyesek, a földgáztermelők, a rendszerhasználók és a felhasználók kötelesek betartani.

(4) Jogszabályváltozás esetén, és abban az esetben, ha az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat akadályozza a hatásos versenyt, a díjszabályozásban foglalt elvek és szabályok érvényesülését, vagy egyes felhasználókkal szemben indokolatlan megkülönböztetések alkalmazását teszi lehetővé, a Hivatal az engedélyesekkel és a rendszerhasználókkal történő egyeztetés mellett – határidő tűzésével, valamint az okok megjelölésével – határozattal kötelezi a rendszerirányítót a szabályzat módosítására. A módosítás elmulasztása esetén bírságot szabhat ki, és hivatalból határozattal módosíthatja a szabályzatot.

(5) Az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatot és annak módosításait a Hivatal jóváhagyó határozatával együtt az engedélyesek honlapjukon – a változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveggel – közzéteszik.

(6) Az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat tartalmi követelményeit külön jogszabály határozza meg.

111. § (1) A földgázelosztási szabályzat az együttműködő földgázrendszerhez való csatlakozás, a rendszerhasználat és a hozzáférés, valamint a földgázelosztó és a rendszerhasználó közötti jogviszony részletes szabályait tartalmazza.

(2) A földgázelosztási szabályzatot külön jogszabály tartalmazza.

112. § (1) Az egyetemes szolgáltatási szabályzat az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználók, valamint az egyetemes szolgáltató közötti jogviszony részletes szabályait, és az egyetemes szolgáltatási szerződés főbb tartalmi elemeit – beleértve a 36. § (1) bekezdésben foglaltakat is – és kötelezően alkalmazandó rendelkezéseit tartalmazza.

(2) Az egyetemes szolgáltatási szabályzatot külön jogszabály tartalmazza.

113. § (1) Az engedélyes – az egyablakos kapacitásértékesítő kivételével – köteles üzletszabályzatot készíteni, amely tartalmazza az általa nyújtott szolgáltatás általános biztonsági, minőségi, műszaki, kereskedelmi, elszámolási és fizetési előírásait, valamint az ellátás színvonalának és a felhasználói igény kielégítésének feltételeit.

(2) Az engedélyes által kidolgozott, a felhasználókkal reprezentatív érdekvéviselőik útján egyeztetett üzletszabályzatot – a fogyasztóvédelmi hatóság előzetes véleményének kikérését követően – a Hivatal hagyja jóvá. A Hivatal megtagadja az üzletszabályzatnak vagy az üzletszabályzat részének jóváhagyását, ha az jogszabályba, az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatba ütközik, vagy egyébként a felhasználók lényeges jogos érdekeit sérti.

(3) A Hivatal az engedéllyessel és a rendszerhasználókkal történő egyeztetés mellett, annak eredménytelensége esetén – határidő tűzésével, valamint az okok megjelölésével – határozatban kötelezi az érintett engedélyest az üzletszabályzatának módosítására fogyasztóvédelmi érdekből, továbbá az e törvényben, valamint a külön jogszabályban foglaltak érvényre juttatása érdekében. A módosítás elmulasztása esetén bírságot szabhat ki, és hivatalból határozattal módosíthatja az üzletszabályzatot.

(4) Az engedélyes köteles a Hivatal által jóváhagyott üzletszabályzatot – a mindenkor hatályos, egységes szerkezetbe foglalt szöveggel – az ügyfélszolgálatán, illetve a honlapján hozzáférhetővé tenni.

(5) Az üzletszabályzat kötelező tartalmi elemeit, a felépítésére vonatkozó általános előírásokat, a társadalmi egyeztetésre vonatkozó előírásokat és az üzletszabályzat-tervezet jóváhagyásra történő benyújtásának formai követelményeit külön jogszabály határozza meg.

XI. Fejezet

ENGEDÉLYEZÉS

114. § (1) Az e törvény szerinti engedélyköteles tevékenységek a következők:

- a) a rendszerirányítás,
- b) a földgázszállítás,
- c) a földgázelosztás,

- d) a földgáztárolás,
- e) a földgáz kereskedelem,
- f) az egyetemes szolgáltatás,
- g) a szervezett földgázpiac-működtetés,
- h) a vezetékes PB-gáz szolgáltatás,
- i) az egyablakos kapacitásértékesítés.

(2) Az (1) bekezdés b)–f) és h)–i) pontjai szerinti tevékenységek határozatlan időre szóló engedély alapján végezhetők, míg az (1) bekezdés a) és g) pontja szerinti tevékenységek 10 évre szóló, meghosszabbítható engedély alapján végezhetők.

(3) Az e törvény szerinti engedélyköteles tevékenység csak működési engedély alapján végezhető.

(4) A telephelyi szolgáltató jogosult telephelyi szolgáltatói engedélyt kérni. A telephelyi szolgáltatói engedély – a telephelyi felhasználók vonatkozásában – kiterjed a földgáz értékesítésre is, e jogosultság azonban nem kizárólagos jog.

(5) Az engedély kérelmezőjének rendelkeznie kell a külön jogszabályban meghatározott pénzügyi és gazdasági feltételekkel.

(6) A Hivatal köteles kiadni a működési engedélyt, ha a kérelmező e törvényben és a végrehajtására kiadott jogszabályban meghatározott követelményeknek eleget tesz.

(7) A Hivatal a működési engedély kiadását megtagadja, ha

- a) bármely jogszabályi feltétel hiányzik,
- b) a kérelemben szereplő tevékenység folyamatos, hosszú távú ellátásához a kérelmező nem rendelkezik a jogszabályban meghatározott pénzügyi, gazdasági, műszaki, környezetvédelmi, informatikai, távközlési feltételekkel és eszközökkel, valamint szakszemélyzettel, és a földgázipari tevékenység megfelelő végzéséhez szükséges feltételekkel,

- c) a kérelmező csőd- vagy felszámolási eljárás alatt áll,
- d) a kérelmező működési engedélyét a Hivatal az engedély iránti kérelem benyújtását megelőző 10 éven belül a kérelmezőnek felróható okból visszavonta.

(8) Az e törvény által kiadott engedély nem érinti a más jogszabályokban előírt engedélyek megszerzésének, és az engedélyezési eljárások lefolytatásának kötelezettségét.

(9) A Hivatal az engedély iránti kérelem elutasításának okait tájékoztatásul megküldi az Európai Bizottságnak.

(10) Az (1) bekezdés a)–h) pontjában meghatározott engedélyköteles tevékenységet csak az a földgázipari vállalkozás végezhet, amely megfelel az e törvényben, és a végrehajtására kiadott jogszabályban meghatározott feltételeknek.

(11) Az (1) bekezdés i) pontjában foglalt tevékenységet külföldi székhelyű vállalkozás is végezhet, ha a külföldi vállalkozás székhely szerinti állama és a Magyar Köztársaság közötti nemzetközi szerződés ezt biztosítja.

(12) Telephelyi szolgáltatói tevékenységet csak belföldi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet folytathat.

115. § (1) Az engedélyben foglaltakat – a körülmények jelentős megváltozása esetén – az engedélyes kérelmére módosítani lehet.

(2) Jogszabályváltozás esetén – a jogszabállyal való összhang megteremtése érdekében – a Hivatal az engedélyt hivatalból módosíthatja.

(3) Az engedély módosítása nem befolyásolhatja hátrányosan a felhasználók ellátásának biztonságát, minőségét és árát.

(4) A Hivatal az engedélyt az engedélyes kérelmére visszavonhatja.

(5) Az engedélyezési eljárásnak meg kell felelni az objektivitás és megkülönböztetés-mentesség elvének.

(6) Az engedély kiadásának, módosításának és visszavonásának részletes szabályait külön jogszabály tartalmazza.

116. § (1) A földgázelosztói engedély kötelezettséget jelent és – a (2)–(3) bekezdésben foglaltak kivételével – kizárólagos jogot biztosít a földgázelosztásra az engedélyben meghatározott településen, településrészén, területen.

(2) Nem utasítható el az elosztóvezeték létesítése és üzemeltetése iránti – a jogszabályi követelményeknek megfelelő – kérelem kizárólag arra való hivatkozással, hogy a kérelemben szereplő település, településrész, terület már szerepel más földgázelosztó engedélyben, ha a kérelmező az adott településen, településrészén, területen a földgázellátásba be nem kapcsolt terület ellátására, vagy a megnövekedett földgázigényt kielégítő kapacitás biztosítására kér földgázelosztási engedélyt, és közvetlenül a szállítóvezetékhez kíván csatlakozni.

(3) Ha a földgázelosztási engedélykérelem olyan település, településrész, vagy terület azon részeire vonatkozik, ahol még nem létesült elosztóvezeték, és a település, településrész, vagy terület más részein a kérelmezőtől különböző engedélyes végez földgázelosztási tevékenységet, a Hivatalnak a kérelem elbírálása során figyelembe kell vennie a kérelemben szereplő település, településrész, vagy terület leendő felhasználóinak érdekeit, valamint a kérelemben nem szereplő település, településrész, terület többi felhasználójának méltányos érdekét is.

117. § (1) A földgázszállító a rendszerirányítói engedélyen kívül e törvényben szabályozott más működési engedéllyel nem rendelkezhet.

(2) A földgázkereskedő az egyetemes szolgáltatási engedélyen kívül más működési engedéllyel nem rendelkezhet.

(3) A földgázelosztó a vezetékes PB-gáz szolgáltatói engedélyen kívül más működési engedéllyel nem rendelkezhet, kivéve a 100 000-nél kevesebb rácsatlakozott fel-

használót ellátó elosztóvezetékén lévő felhasználói kör földgázellátását biztosító kereskedelmi engedélyt.

(4) A földgázátroló, a telephelyi szolgáltató, illetve a szervezett földgázpiaci engedélyes más e törvényben szabályozott működési engedéllyel nem rendelkezhet.

(5) Az egyablakos kapacitásértékesítési működési engedély megadásának nem feltétele, hogy az engedélyes az egyablakos nemzetközi szállítóvezeték Magyar Köztársaság államhatárán belüli szakaszának tulajdonosa, üzemeltetője vagy karbantartója legyen.

118. § (1) A rendszerüzemeltetők és a telephelyi szolgáltató működési engedélye tartalmazza az engedély alapján üzemeltetendő szállító- és elosztóvezeték, valamint a tároló alapvető eszközeinek, a hozzájuk tartozó berendezéseknek és a szükséges eszközöknek a felsorolását.

(2) Az engedély kérelmezőjének rendelkeznie kell a külön jogszabályban meghatározott pénzügyi és gazdasági feltételekkel.

(3) A földgáz biztonsági készletezést végző földgázátroló jogosult és köteles a Hivatal által kiadott működési engedélyében – az Fbkt.-val összhangban – meghatározott eltérő szabályok mellett üzemeltetni az engedélyével érintett tárolót és berendezéseit.

XII. Fejezet

JOGKÖVETKEZMÉNYEK

119. § (1) Aki a földgázipari tevékenységet a jogszabályban, az engedélyében, a Hivatal határozatában, az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban vagy az üzletszabályzatban előírtaktól eltérő módon gyakorolja, a Hivatal az alábbi jogkövetkezményeket alkalmazhatja:

a) felhívja az engedélyes figyelmét az engedélyben, a szabályzatokban, és a jogszabályokban foglalt kötelezettségei teljesítésére és határidő tűzésével kötelezi a jogsértés megszüntetésére,

b) bírságot szabhat ki,

c) a határidő eredménytelen eltelte után az engedélyes tevékenységét felfüggesztheti,

d) azonnali hatállyal eltilthatja a tevékenység folytatásától.

(2) Ha a rendszerüzemeltetők vagy a telephelyi szolgáltató működési zavarai, vagy a működésükre vonatkozó információk alapján a felhasználók folyamatos földgázellátása várhatóan veszélyeztetetté válik, valamint a szállító- és az elosztóvezeték, valamint a tároló tulajdonosa nem tesz eleget kötelezettségeinek, a Hivatal megteszi a szükséges intézkedéseket, így különösen

a) felhívja a tulajdonos és az üzemeltető figyelmét a jogszabályban foglalt kötelezettségei teljesítésére, és határidő tűzésével kötelezi a megfelelő működés helyreállítására,

b) bírságot szabhat ki a tulajdonosra, vagy az üzemeltetőre,

c) a határidő eredménytelen eltelte után más engedélyest jelölhet ki a jogszabályban előírt feladatok teljesítésére, és az engedélyes tevékenység folytatására.

(3) A Hivatal az (1)–(2) bekezdésekben felsorolt intézkedéseket egyidejűleg is alkalmazhatja. A (2) bekezdés c) pontja szerinti kijelölés esetén a Hivatal dönt az engedélyes tevékenység felfüggesztéséről, vagy az engedély teljes vagy részleges visszavonásáról. A bírság ismételtet kiszabható. A kiszabható bírság legmagasabb összegét külön jogszabály határozza meg.

(4) A Hivatal az engedélyt módosíthatja vagy visszavonhatja, ha az engedélyes az ellátás-, az élet-, az egészség-, az üzem- és a vagyonbiztonságot vagy a környezetet veszélyeztető módon üzemelteti a szállító- és az elosztóvezeték, valamint a tárolót, továbbá ha a jogszabályban meghatározott kötelezettségeinek és az engedélyben foglaltaknak nem képes eleget tenni.

(5) A folyamatos és biztonságos földgázellátás érdekében, az (1)–(2) bekezdés szerinti jogellenes magatartás miatt indult eljárás alatt, továbbá a felszámolás vagy a végelszámolás befejezéséig, illetve a szállító-, és az elosztóvezeték, valamint a tároló üzemeltetési jogának megszűnése esetén a szállító-, és az elosztóvezeték, valamint a tároló működtetését, illetve az engedélyben meghatározott tevékenységek végzését folyamatosan fenn kell tartani.

(6) A Hivatal a földgázipari tevékenység folyamatos végzésére más engedélyest is kijelölhet, ha az együtműködő földgázrendszer folyamatos és biztonságos működése vagy a felhasználók ellátása azt megköveteli.

(7) A Hivatal más engedélyes kijelölése esetén az engedélyest, vagy ha a szállító-, és az elosztóvezeték, valamint a tároló tulajdonosa nem az engedélyes, akkor a földgázrendszer tulajdonosát kötelezheti arra, hogy a folyamatos és biztonságos földgázszállításhoz, földgázelosztáshoz, földgáztároláshoz és a telephelyi szolgáltatáshoz szükséges eszközeit a kijelölt engedélyesnek üzemeltetésre adja át, továbbá a rendszerüzemeltetői és kereskedelmi tevékenység gyakorlásához szükséges nyilvántartásokat, adatokat bocsássa rendelkezésére. A Hivatal határozatában meghatározza az eszközök használatának ellenértékét, továbbá az iratok és az adatok felhasználásának rendjét.

XIII. Fejezet

TEVÉKENYSÉGEK SZÉTVÁLASZTÁSA

Számviteli szétválasztás

120. § (1) Az integrált földgázipari vállalkozás köteles az Sztv.-ben meghatározott módon eszközeit és forrásait, bevételeit és ráfordításait belső számvitelében földgázipari tevékenységenként is, és a nem földgázipari tevékenysé-

geitől is elkülöníteni, valamint azokat az éves beszámoló kiegészítő mellékletében, a tevékenységenként készített mérlegben és az eredmény kimutatásban olyan módon bemutatni, mintha az egyes tevékenységeket önálló gazdálkodó szervezetek végeznék.

(2) Az integrált földgázipari vállalkozás köteles olyan számviteli szétválasztási szabályokat kidolgozni, és az egyes tevékenységeire olyan elkülönült nyilvántartást vezetni, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát és a diszkrimináció-mentességet, kizárja a keresztfinanszírozást és a versenytorzítást.

(3) A földgázipari vállalkozásnak az éves beszámoló kiegészítő mellékletében részleteznie kell a más engedélyes földgázipari tevékenységet végző társaság tulajdonlásából eredő bevételeket, és a kapcsolt vállalkozásoktól származó bevételeket és ráfordításokat.

(4) A beszámolási és könyvvizetési kötelezettségre, a beszámoló összeállítására, a könyvek vezetésére, valamint a nyilvánosságra hozatalra és közzétételre vonatkozó szabályokat az Sztv. állapítja meg. Az engedélyköteles tevékenységet végzők kötelesek belső számvitelükben az eszközök és források, a bevételek és ráfordítások, valamint a tevékenységhez egyértelműen hozzá nem rendelhető eszközök tekintetében az értékcsökkenés megosztásának szabályait megállapítani. Az engedélyköteles tevékenységet végzők éves könyvvizsgálata során a könyvvizsgálónak ellenőriznie kell az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségek teljesítését is.

(5) Az integrált, valamint a több engedéllyel rendelkező földgázipari vállalkozás könyvvizsgálója az éves beszámolóhoz, illetve az összevont (konszolidált) éves beszámolóhoz kiadott független könyvvizsgálói jelentésben köteles igazolni, hogy a vállalkozás által kidolgozott és alkalmazott számviteli szétválasztási szabályok, valamint az egyes tevékenységek közötti tranzakciók árazása biztosítja a vállalkozás üzletágai közötti keresztfinszírozás-mentességet.

(6) Minden engedélyes földgázipari vállalkozás köteles az auditált számviteli éves beszámolóját a tárgyévre készített üzleti jelentéssel, és a könyvvizsgálói jelentéssel együtt a Hivatalnak az Sztv. szerinti letétbe helyezéssel egyidejűleg megküldeni.

(7) A több engedéllyel rendelkező földgázipari vállalkozás esetén a tevékenységi beszámolókat is tartalmazó számviteli éves beszámolót csak egy példányban kell a Hivatalnak benyújtani. A földgázipari vállalkozás ebben az esetben köteles nyilatkozni, hogy mely engedélyekre vonatkozóan nyújtotta be a számviteli éves beszámolót.

(8) A vertikálisan integrált földgázipari vállalkozás összevont (konszolidált) számviteli beszámolóját a társaságcsoporthoz konszolidációra kötelezett engedélyes tagja küldi meg a Hivatalnak.

(9) A számviteli szétválasztásra vonatkozó fő követelményeket és alapelveket a Kormány rendeletben szabályozza.

A vertikálisan integrált földgázipari vállalkozásokra vonatkozó szétválasztási szabályok

121. § (1) Ha a földgázszállítási, a földgázelosztási, és a földgáztárolási tevékenységet vertikálisan integrált földgázipari vállalkozás végzi, az engedélyköteles tevékenységeket a hozzájuk közvetlenül nem kapcsolódó egyéb tevékenységektől elkülönült, jogilag szétválasztott, valamint szervezeti és döntéshozatali szempontból független szervezetben és döntéshozatali eljárás alkalmazásával kell ellátni, kivéve

a) a rendszerirányítói engedéllyel is rendelkező földgázszállítót,

b) a 100 000-nél kevesebb rácsatlakozott felhasználót ellátó elosztóvezetékén lévő felhasználói kör földgázellátását biztosító földgázkereskedőt,

c) a vezetékes PB-gáz szolgáltatót.

(2) A földgázszállítói, a rendszerirányítói és a földgázelosztói engedélyekkel rendelkező gazdasági társaságokra a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (a továbbiakban: Gt.) rendelkezései az e törvényben foglalt eltérésekkel alkalmazhatók.

(3) Az (1) bekezdésben foglalt rendelkezések teljesítése érdekében a vertikálisan integrált földgázipari vállalkozás különösen a következő követelményeknek köteles megfelelni:

a) a rendszerüzemeltető gazdasági társaság – a szervezett földgázpiacot kivéve – nem szerezhethet részesedést földgáztermelőben vagy e törvény szerint engedélyköteles, nem földgázszállítói, illetve földgázelosztói engedélyes tevékenységet végző gazdasági társaságban, továbbá a földgáztermelő nem szerezhethet és 2011. január 1-től nem tarthat fenn részesedést földgázszállítási vagy földgázelosztási tevékenységet ellátó gazdasági társaságban,

b) a földgázszállítási, földgáztárolási vagy földgázelosztási tevékenységet ellátó gazdasági társaságnak a Gt. 21. §-ában meghatározott vezető tisztségviselője, a Gt. 32. §-a szerinti cégvezetője a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Mt.) 188. §-ában meghatározott vezető állású munkavállalója, a Gt. 37. §-a szerinti ügydöntő felügyelőbizottságának tagja, valamint a gazdasági társaság engedélyes tevékenységet ellátó szervezeti egységének vezetői munkafeltételeit, hatásköreit, beszámolási kötelezettségeit oly módon kell kialakítani és rögzíteni, hogy a független döntéshozatal biztosított legyen,

c) a b) pontban meghatározott személynek nem lehet társasági részesedése a földgázszállítói, vagy földgázelosztói tevékenységet ellátó gazdasági társaságon kívül e törvény szerint engedélyköteles földgázipari tevékenységet folytató gazdasági társaságban, annak kapcsolt vál-

lalkozásában, nem lehet ilyen gazdasági társaság vezető tisztségviselője, továbbá nem létesíthet ilyen gazdasági társasággal munkaviszonyt vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt,

d) a b) pontban meghatározott vezető állású munkavállalót és szervezeti egység vezetőjét az integrált földgázipari vállalkozáshoz tartozó más gazdasági társasághoz nem lehet kirendelni,

e) a földgázszállítási, földgáztárolási vagy földgázelosztási tevékenységet ellátó gazdasági társaság vezető állású munkavállalójának, valamint az engedélyes tevékenységet ellátó szervezeti egység vezetőjének munkaszerződésében, vagy megbízási szerződésében foglalt jogokat és kötelezettségeket, a munkabérét és egyéb juttatásait, valamint a munkavégzésének feltételeit – független döntéshozatali eljárás keretében – úgy kell meghatározni, hogy a rendszerirányítási tevékenységet ellátó gazdasági társaság működését befolyásoló döntések meghozatala során a befolyásmentesség és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelően járjon el,

f) a rendszerirányító vezető tisztségviselője, cégvezetője, ügydöntő felügyelőbizottságának tagja és vezető állású munkavállalója díjazását, munkabérét és egyéb juttatásait nem lehet a vertikálisan integrált vállalkozás nem földgázszállítási vagy földgázelosztási tevékenységének eredményességétől függően meghatározni,

g) a rendszerirányító vezető tisztségviselője, ügydöntő felügyelőbizottságának tagja és vezető állású munkavállalója a pozíciója, vagy munkaviszonya megszűnését követő egy éven belül csak a Hivatal jóváhagyásával lehet más engedélyes vezető tisztségviselője, ügydöntő felügyelőbizottságának tagja vagy vezető állású munkavállalója, ez nem érinti az Mt. 3. §-ának (6) bekezdése szerint a munkaviszony megszűnését követő kötelezettség fejében járó ellenértéket,

h) a jelen törvényben foglalt rendelkezések figyelembevételével a rendszerirányító befolyásmentesen és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelően jogosult meghozni az engedélyköteles tevékenységének végzéséhez szükséges tárgyi, pénzügyi és személyi döntéseket, beleértve az éves üzleti terv keretein belül a napi üzemvitellel, valamint a szállító-, és elosztóvezetékek létesítésével, továbbá felújításával kapcsolatos egyedi döntéseket is. Ez nem akadályozza a rendszerirányító anyavállalata számára, hogy jóváhagyja az engedélyes éves üzleti tervét, és hogy általános korlátokat szabjon a leányvállalat eladósodásának mértékére vonatkozóan. Az anyavállalat az éves üzleti terv végrehajtása során a rendszerirányító részére egyedi utasítást nem adhat,

i) a rendszerirányító az üzleti éven belüli pénzforgalmának önállóan bonyolításáról vagy a vállalkozáscsoport által működtetett közös pénzforgalmi rendszerhez történő csatlakozásáról befolyásmentesen dönt,

j) a rendszerirányító befolyásmentesen és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelően jogosult meghozni a rendszerirányításhoz szükséges informatikai és távközlési eszközök, valamint az azokhoz kapcsolódó

egyéb eszközök üzemeltetésére, fenntartására és fejlesztésére vonatkozó döntéseket. A tulajdonos e döntéseket érintő egyedi utasítást nem adhat,

k) a nem a földgázszállító, földgáztároló vagy földgázelosztó által végzett támogató tevékenységek (a továbbiakban: támogató tevékenységek) tekintetében is biztosítani kell az önálló döntési jogosítványokat a földgázszállító, földgáztároló vagy a földgázelosztó vezetése számára,

l) a működési engedélyek alapján, a Hivatal jóváhagyásával kiszervezett tevékenységek tekintetében is biztosítani kell az önálló döntési jogosítványokat a földgázszállító, vagy földgázelosztó vezetése számára,

m) a támogató tevékenységek és kiszervezett tevékenységek esetén a rendszerüzemeltető úgy felel jogszabályban meghatározott kötelezettségei teljesítéséért, mintha az adott tevékenységet maga végezné.

(4) A (3) bekezdés h) pontjában foglalt rendelkezések teljesítése nem érinti a rendszerirányító és a földgázszállító, valamint földgázelosztó tulajdonosainak külön jogszabályokban meghatározott jogait.

(5) A rendszerirányítói engedéllyel is rendelkező földgázszállító tevékenységét nem szükséges döntéshozatali szempontból külön választani egymástól ugyanakkor köteles egyéb tevékenységeitől pénzügyileg, számvitelileg elkülöníteni.

(6) A rendszerüzemeltetők és a rendszerirányító az egyenlő bánásmód követelményének – a működés során történő – érvényre juttatása érdekében kötelesek megfelelési programot készíteni, és azt a Hivatalhoz előzetes jóváhagyásra benyújtani. A szabályzatban foglaltak teljesítésének ellenőrzéséről éves megfelelési jelentést kell készíteni. Az éves megfelelési jelentést nyilvánosságra kell hozni, valamint jóváhagyásra be kell nyújtani a Hivatalhoz.

(7) A megfelelési program, valamint az éves megfelelési jelentés meghatározza azokat a szabályokat és egyéb szükséges intézkedéseket, amelyek biztosítják az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő működést. A megfelelési programra, valamint az éves megfelelési jelentésre vonatkozó részletes szabályokat külön jogszabály állapítja meg.

XIV. Fejezet

EGYES CÉGJOGI ESEMÉNYEKRE VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

122. § (1) Az engedélyes földgázipari vállalkozásnak a Gt. rendelkezései szerinti átalakuláshoz, szétváláshoz (különváláshoz, kiváláshoz), más vállalkozással történő egyesüléséhez (beolvadáshoz, összeolvadáshoz), jogutód nélküli megszűnéséhez, alaptőkéjének vagy törzstőkéjének legalább egynegyed résszel történő leszállításához (a továbbiakban együtt: cégjogi esemény) a Hivatal jóváhagyó határozata szükséges. A cégjegyzékbe való bejegyzésre irányuló kérelmet a cégbíróshoz a Hivatal határo-

zatával együtt lehet benyújtani. A Hivatal nem tagadhatja meg az alaptőke vagy törzstőke leszállításához való hozzájárulást, ha azt az engedélyes számára külön jogszabály kötelezővé teszi.

(2) Az (1) bekezdés szerinti egyesülés (beolvadás, összeolvadás) valamint szétválás (különválás, kiválás) esetén a Hivatal által kiadott engedélyek vonatkozásában a Gt. 70. §-ának (1) bekezdésében foglaltak nem alkalmazhatók.

(3) Az (1) bekezdés szerinti cégjogi esemény nem igényli a Hivatal előzetes jóváhagyó határozatát az egyablakos kiszolgálású nemzetközi szállítóvezeték engedélyese valamint a telephelyi szolgáltató esetében.

(4) A rendszerüzemeltetői, a rendszerirányítói, és a szervezett földgázpiaci engedélyesek esetében a Gt. 55. §-ának (1) bekezdésében meghatározott uralmi szerződések nem köthetők, az ilyen szerződések semmisek. E bekezdésben meghatározott engedélyesekre a Gt. 64. §-a nem alkalmazható.

123. § (1) Bármely engedélyes földgázipari vállalkozásban történő ötszázalékos mértéket elérő, majd ezt követően minden további ötszázalékos mértéket elérő közvetlen és közvetett befolyásszerzést a szerző fél köteles a Hivatalnak haladéktalanul bejelenteni. A befolyásszerzésre, annak mértékére, az összehangoltan eljáró személyekre és a bejelentés tartalmára vonatkozóan a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni. A szavazatok 25%-át, 50%-át vagy 75%-át meghaladó befolyás szerzéséhez és az ehhez fűződő jogok gyakorlásához a Hivatal előzetes hozzájáruló határozata is szükséges. A cégjegyzékbe való bejegyzésre irányuló kérelmet a cégbíróshoz a Hivatal határozatával együtt lehet benyújtani.

(2) Az (1) bekezdés szerinti befolyásszerzés nem igényli a Hivatal előzetes jóváhagyó határozatát az egyablakos kiszolgálású nemzetközi szállítóvezeték engedélyese, a célvezeték üzemeltetője, valamint a telephelyi szolgáltató esetében.

(3) A Hivatal az (1) bekezdésben és a 122. § (1) bekezdésében meghatározott ügyletek jóváhagyását megtagadhatja vagy feltételhez kötheti, ha azok végrehajtása a földgázellátás biztonságát, a közbiztonságot, az energiapolitikai követelmények érvényesülését, az engedélyköteles tevékenység ellátását vagy a szállítási, tárolási, elosztási, rendszerirányítási, valamint egyetemes szolgáltatási tevékenység árának és a szolgáltatás minőségének meghatározására vonatkozó szabályozást veszélyezteti.

(4) A Hivatal (1) bekezdésben, illetve a 122. § (1) bekezdésében meghatározott jóváhagyó határozata vagy a részesedésszerzés (1) bekezdésben meghatározott bejelentésének elmulasztása után megszerzett részesedések tekintetében a részvényes vagy a tag a részvénykönyvbe nem jegyezhető be, tagjegyzékben nem tüntethető fel és a társa-

sággal szemben – az osztalékra való jogosultságot kivéve – jogot nem gyakorolhat.

124. § (1) A Hivatal jóváhagyó határozata szükséges az engedélyes működési engedélyében felsorolt engedélyhez kötött tevékenységei egyes elemeinek más személy általi végzéséhez (a továbbiakban: kiszervezés), valamint a működési engedélyében meghatározott alapvető eszközök és vagyoni értékű jogok más személy részére történő átruházásához, átengedéséhez, lízingbe adásához, egyéb módon tartós használatba adásához, megterheléséhez vagy biztosítékkal való lekötéséhez (a továbbiakban együtt: alapvető eszközökkel való rendelkezés).

(2) A kiszervezés engedélyezése során a Hivatal nem hagyhat jóvá olyan ügyletet, amely azt eredményezi, hogy a működési engedélyben meghatározott alaptevékenységek végzése, vagy a karbantartás és az üzemzavar elhárítás irányítása, továbbá a csatlakozó rendszerüzemeltetőkkel, és a saját szervezetén belül a rendszerhasználókkal kapcsolatot tartó, folyamatosan működő műszaki irányító szolgálat kikerül az engedélyes saját szervezetéből.

(3) A kiszervezett tevékenységek esetében a kiszervezést végző engedélyes úgy felel a jogszabályokban és a működési engedélyében meghatározott kötelezettségei teljesítéséért, mintha a kiszervezett tevékenységet maga végezné.

(4) Nem igényli a Hivatal (1) bekezdés szerinti előzetes jóváhagyó határozatát a kiszervezés és az alapvető eszközökkel és vagyoni értékű jogokkal való rendelkezés, a földgázkereskedő – kivéve az egyetemes szolgáltatót – az egyablakos kiszolgálású nemzetközi szállítóvezeték engedélyese, valamint a telephelyi szolgáltató esetében.

XV. Fejezet

ADATSZOLGÁLTATÁS, TITOKVÉDELEM, INFORMÁCIÓKEZELÉS

125. § (1) Az engedélyesek (a továbbiakban: adatkezelő) az e törvényben meghatározott engedélyköteles tevékenység végzése, az ehhez szükséges műszaki berendezések létesítésére és üzemeltetésére vonatkozó szerződés megkötése, tartalmának meghatározása, módosítása, a teljesítésének figyelemmel kísérése, a szerződésben meghatározott díjak számlázása, továbbá a szerződésből eredő egyéb követelések érvényesítése, és az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban foglalt együttműködési, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése céljából kezelhetik a felhasználó, valamint a külön jogszabályban meghatározott fizető azonosításához szükséges és elégséges – e törvény vagy a végrehajtására kiadott külön jogszabály szerint a szerződés tartalmát képező – személyes adatokat. A felhasználó azonosításához a természetes személy felhasználó esetén neve, lakcíme, születésének helye és ideje, valamint anyja neve, nem természetes személy felhasználó

esetén elnevezése, székhelye, adószáma, cégjegyzékszám (egyéb nyilvántartási száma) szükséges.

(2) Az adatkezelő a kezelt személyes adatokat haladéktalanul köteles törölni, ha az adatkezelés nem az (1) bekezdésben meghatározott célból történt, vagy az adatkezelés célja megszűnt.

(3) Az adatkezelő rendszerhasználóval történő szerződéskötése nem tehető függővé a rendszerhasználónak valamely, az (1) bekezdésben nem szabályozott célból történő adatkezeléshez való hozzájárulásától.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott adatok közül az adatkezelés céljához szükséges adatok – az a)–c) és e) pontok esetében az érintett egyidejű értesítése mellett – átadhatók:

a) az adatkezelő megbízása alapján a szerződés megkötését, a leolvasást, a számlázást, a kézbesítést, a díjfizetések és követelések kezelését, a forgalmazás kezelését, a felhasználási helyek műszaki kivitelezését, felülvizsgálatát, ellenőrzését, kikapcsolását illetően az ügyfélszolgálati tevékenységet végző természetes személynek és gazdálkodó szervezetnek,

b) a számlázási és forgalmazási jogviták rendezésére jogszabály vagy a szerződő felek megállapodása alapján jogosult szervezetek részére,

c) a Hivatalnak,

d) a nemzetbiztonság, a honvédelem és a közbiztonság védelme, továbbá a közbiztonság, a honvédelem és a közbiztonság céljából az arra hatáskörrel rendelkező nemzetbiztonsági szerveknek, nyomozó hatóságoknak, az ügyészségnek, valamint a bíróságnak,

e) a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény előírásai szerint a végrehajtónak.

(5) A (4) bekezdés a)–c) és e) pontjaiban meghatározott szervezeteket az átadott adatokkal kapcsolatban az adatkezelővel azonos titoktartási kötelezettség terheli.

(6) Az engedélyesek és a földgáztermelő kötelesek biztosítani, hogy a tevékenységgel kapcsolatos információk és adatok kezelése, továbbítása, más módon hozzáférhetővé tétele, valamint nyilvánosságra hozatala megfeleljen:

a) a jogszabályokban, valamint az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban foglalt előírásoknak,

b) a külön jogszabályokban meghatározott, az engedélyes földgázipari vállalkozás tulajdonosainak jogaira vonatkozó rendelkezéseknek,

c) az azonos típusú működési engedéllyel rendelkező engedélyesekkel és felhasználókkal szemben az egyenlő bánásmód követelményének.

(7) A rendszerüzemeltetők és a telephelyi szolgáltatók nem élhetnek vissza azokkal az üzleti érdekelt érintő információkkal, amelyekhez a rendszerhasználóktól az együttműködő földgázrendszerhez való hozzáférés megvalósítása vagy tárgyalása során jutottak, és kötelesek továbbá mindazon üzleti titoknak nem minősülő információkat az összes érdekelt rendelkezésére bocsátani, amelyeket bármelyik érdekelt részére eljuttattak.

(8) A rendszerhasználók kötelesek a rendszeregyensúly fenntartásához szükséges operatív jellegű, az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban meghatározott adatokat folyamatosan szolgáltatni. Az adatforgalomban résztvevők kötelesek biztosítani az üzleti titoknak minősülő információk bizalmas kezelését.

(9) A földgázszállító köteles a rendszerüzemeltetőknek, a szállítóvezetékhez közvetlenül kapcsolódó felhasználóknak és a földgáztermelőnek a földgázszállítási alapszolgáltatás keretében a szállított földgáz minőségére vonatkozó napi elszámolási adatot szolgáltatni.

(10) A rendszerüzemeltetők kötelesek más rendszerüzemeltetők, rendszerhasználók, valamint a rendszerirányító és a Hivatal számára külön jogszabályban és az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban meghatározott adatokat szolgáltatni.

(11) Az adatszolgáltatásra vonatkozó részletszabályokat külön jogszabály, és az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat tartalmazza.

(12) A rendszerirányító tevékenységének ellátásához az engedélyesek kötelesek a feladata ellátásához szükséges operatív jellegű adatokat folyamatosan szolgáltatni. Az adatszolgáltatási kötelezettséget az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat tartalmazza.

(13) A rendszerirányító biztosítja az üzleti titoknak minősülő információk bizalmas kezelését.

(14) A szállítási, a tárolási és az elosztói rendszerüzemeltető az információ közreadására vonatkozó jogi kötelezettség sérelme nélkül köteles megőrizni azoknak a gazdasági szempontból érzékeny információknak a titkosságát, amelyekhez üzleti tevékenysége során hozzájut, továbbá megakadályozni, hogy a saját tevékenységével kapcsolatos – üzleti szempontból előnyös – információ megkülönböztető módon kerüljön nyilvánosságra.

(15) Az engedélyesek külön jogszabályban meghatározott informatikai rendszert működtetnek az együttműködés biztosítása érdekében.

XVI. Fejezet

A MAGYAR ENERGIA HIVATAL JOGÁLLÁSA, FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

Magyar Energia Hivatal feladata és hatásköre

126. § A Hivatal feladata különösen:

a) az e törvény és felhatalmazása alapján kiadott jogszabályok által engedélykötelesnek minősített tevékenységet folytató földgázipari vállalkozások és a földgázpiac jogszabályoknak és hatósági előírásoknak megfelelő működésének biztosítása,

b) a hatékony és fenntartható földgázpiaci verseny előmozdítása,

c) a hatékonysági követelmények, a rendszerszinten értékelte műszaki-gazdasági optimum, és a legkisebb költség elvének érvényesítése,

d) az ellátás biztonságának megőrzése és növelése,

e) a fenntartható fejlődés követelményeinek érvényesítése,

f) a nyilvánosság tájékoztatása,

g) a felhasználók és az engedélyesek érdekeinek védelme,

h) a technológiai monopolhelyezettel való visszaélés és a versenykorlátozás megakadályozása, a piaci résztvevők tevékenységének és a rendszerhasználati díjak, valamint az egyetemes szolgáltatás és a végső menedékes szolgáltatás árképzési módjának szabályozásával kapcsolatos hatáskörök gyakorlása révén, az Európai Unió követelményeinek megfelelően.

127. § A Hivatal a földgázellátással, a földgázellátás biztonságának és a földgázpiac hatékony működésének felügyeletével, továbbá az egyenlő bánásmód követelményének érvényesítésével, és a hatásos verseny elősegítésével kapcsolatos feladatai körében

a) kiadja, – jogszabályban meghatározott esetekben – módosítja, vagy visszavonja az e törvény szerint engedélyköteles tevékenységek gyakorlásához szükséges engedélyeket, előzetesen hozzájárul a célvezetékek létesítéséhez;

b) jóváhagyja az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatot és annak módosításait, valamint a jóváhagyást feltételhez kötheti, illetve e törvényben meghatározott esetekben hivatalból módosítja azt;

c) jóváhagyja az engedélyesek által kidolgozott üzletszabályzatokat, és azok módosításait, valamint a jóváhagyást feltételhez kötheti, vagy megtagadhatja, továbbá a 113. § (3) bekezdésben foglalt esetben az üzletszabályzatot hivatalból módosíthatja;

d) jóváhagyja a földgázszállító, rendszerirányító, földgázelosztó, illetve földgáztároló által benyújtott megfelelési programokat, és azok módosításait, valamint jóváhagyja az éves megfelelési jelentést;

e) ellenőrzi az e törvényben, a végrehajtására kiadott külön jogszabályokban, a Hivatal által kiadott határozatokban, az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban, üzletszabályzatokban, valamint a megfelelési programokban meghatározott kötelezettségek betartását;

f) piacfelügyeleti tevékenysége során figyelemmel kíséri a földgázpiaci verseny jellemzőit, piacelemzést és hatósági ellenőrzést végez;

g) ellátja a jelentős piaci erővel rendelkező engedélyes azonosításával, és az ilyen jellegű piac szabályozásával kapcsolatos, e törvény által hatáskörébe utalt teendőket;

h) javaslatot tesz a felhasználó igénye alapján az engedélyes által külön díj ellenében végezhető kiegészítő, illetve karbantartó szolgáltatások körére és díjaira, továbbá az egyetemes szolgáltatás felmondása, valamint a közüzemi szerződés megszűnése esetén a felhasználót megillető mobil tárolói készlet átadásának szabályaira és az áralakítás elveire;

i) ellenőrzi a rendszerhasználati díjakra és a csatlakozási díjakra, valamint az egyetemes szolgáltatás árképzésére és a tárgyalásos tárolói hozzáférés alkalmazására vonatkozó előírások betartását, dönt az egyetemes szolgáltatás árfeltételeiről;

j) a külön jogszabályban az együttműködő földgázrendszer használatáért fizetendő díjakkal együtt kihirdetett számitási módszer szerint meghatározza a földgázelosztóknak a 105. § (4) bekezdés alapján teljesítendő kiegyenlítő fizetések összegét;

j) a 85. § (1) bekezdésében meghatározott esetekben dönt az együttműködő földgázrendszerben alkalmazott díjmegállapítási szabályok, valamint a hozzáférési kötelezettségek teljesítése alól benyújtott mentesítési kérelmek tárgyában, továbbá dönt a tárgyalásos tárolói hozzáférés szabályainak alkalmazásához szükséges felmentésről;

k) rendszerfelügyeleti tevékenysége során

ka) felülvizsgálja és jóváhagyja a 82. § (2) bekezdése szerinti, a tervezéshez szükséges adatbázist,

kb) ellenőrzi – a rendszerirányító által beterjesztett – a földgázrendszer kapacitásának felülvizsgálatát és a hosszú távú infrastruktúrafejlesztési javaslatot,

kc) az engedélyesek által nem vállalt, de indokolt fejlesztések elvégzésére jogosult pályázatot meghirdetni és elbírálni;

l) az egyes engedélyesekre – a jogszabályban meghatározott keretek között – határozatban állapítja meg az engedélyköteles tevékenység folytatásának minimális minőségi követelményeit, valamint elvart színvonalát, a felhasználókkal való kapcsolattartás módjára vonatkozó minimális követelményeket, a felhasználók tájékoztatásának részletes szabályait, továbbá a rendszerüzemeltetők vonatkozásában az együttműködő földgázrendszer biztonságos üzemeltetésére vonatkozó minimális követelményeket;

m) dönt a rendszerüzemeltetővel, illetve a telephelyi engedéllyessel szemben felmerülő, csatlakozással vagy az együttműködő földgázrendszer megfelelő minőségben való rendelkezésre állásának kérdésével kapcsolatos felhasználói panaszok ügyében; ellenőrzi a felhasználói igények kielégítését és a felhasználók által a hálózathoz való csatlakozás érdekében befizetett csatlakozási díj felhasználását;

n) eljár a földgázkereskedővel szemben felmerülő panaszok ügyében, kivéve az elszámolásra, számlázásra, díjfizetésre vagy mérésre, valamint a földgázellátásból történő, fizetési késedelem miatt végrehajtott felfüggesztésre vagy kikapcsolásra, illetve a tartozás rendezését követően a felhasználó ellátásba történő ismételt bekapcsolására vonatkozó jogszabályi előírások megsértésével összefüggő lakossági fogyasztói panaszokat;

o) a folyamatos és biztonságos földgázellátás fenntartása érdekében folyamatosan ellenőrzi

oa) a földgázvezetékek és a földgáztárolók kapacitását, a földgázkereskedő rendelkezésre álló gázforrásait, a tárolt földgáz mennyiségeket, és a szállítóvezeték egyensúlyozáshoz rendelkezésre álló eszközeit, gázforrásait,

ob) az együttműködő földgázrendszer kapacitásában beálló változásokat,

oc) a földgázkereskedő gazdasági stabilitását, pénzügyi biztosítékainak meglétét, a gazdasági ellehetetlenülés időbeni ismerete céljából,

od) az engedélyesek szolgáltatási színvonalát, üzemszünet mutatóit;

p) e törvény szerint jóváhagyja az engedélyes földgázipari vállalkozás átalakulását, szétválását, más földgázipari vállalkozással való egyesülését, jogutód nélküli megszűnését, a jegyzett tőke értékének csökkentését, az engedélyesekben történő befolyásszerzést, az engedélyes működési engedélyében felsorolt engedélyhez kötött tevékenységei egyes elemeinek más személy általi végzését, valamint a működési engedélyben meghatározott alapvető eszközeinek és vagyoni értékű jogainak más személy részére történő átruházását, átengedését, lízingbe adását, és egyéb módon tartós használatba adását, megterhelését vagy biztosítékkal lekötését;

q) eleget tesz a személyes adatok gyűjtésére vonatkozó – törvényben előírt –, valamint a külön jogszabályban meghatározott egyéb adatgyűjtési, adatszolgáltatási és jelentéstételi kötelezettségének;

r) a rendszerirányító javaslatának figyelembevételével jóváhagyja a korlátozási besorolást, a rendszerirányító javaslatára dönt a napi földgáz és kapacitás kereskedelmi piacon folyó kereskedés felfüggesztéséről, valamint válságkezelési javaslatot tesz a miniszternek;

s) jogosult feladatának ellátása érdekében – külön jogszabályban meghatározott módon – az engedélyes társaság irataiba betekinteni, ideértve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 81. §-ának (2) bekezdésében meghatározott üzleti titkot tartalmazó iratokat is, továbbá jogosult az engedélyben meghatározott tevékenységekre vonatkozó iratokról másolatot, kivonatot készíteni, feladatai ellátásához az engedélyestől eseti és rendszeres információkat kérni, amelyeket köteles a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 17. §-ában meghatározott szabályok szerint kezelni;

t) meghatározza azon – személyes adatokat nem tartalmazó – gazdálkodási adatok körét, amelyet az engedélyes köteles nyilvánosságra hozni;

u) érvényesíti a legkisebb költség elvét az e törvény hatálya alá tartozó hatósági áras termék és szolgáltatás vonatkozásában;

v) honlapján közzéteszi a határozatait;

w) az Fbkt.-ben meghatározott módon kezdeményezi az energiapolitikáért felelős miniszternél a földgáz biztonsági készlet felhasználását;

x) jelöli az ország földgázellátásnak biztonsága szempontjából stratégiai jelentőségű gazdasági társaság igazgatóságának, igazgatótanácsának, és felügyelő bizottságának egy-egy tagját;

y) az egyablakos kiszolgálású nemzetközi szállítóvezeték engedélyezésének előkészítésével kapcsolatosan egyeztet és együttműködik azon országok szabályozó hatóságaival, amelyeken a vezeték áthalad;

z) a határkeresztező vezetéken fellépő kapacitáshiány esetén együttműködik a másik tagállammal a kapacitáshiány-kezelési eljárásokra vonatkozóan;

zs) közzéteszi minden év július 31-ig az ellátásbiztonsági felügyelet során szerzett eredményeket és az azok alapján meghozott vagy tervezett intézkedéseket ismertető jelentést, melyet haladéktalanul továbbít a Bizottságnak.

128. § (1) A megfelelő szakmai képesítéssel, gyakorlattal rendelkező, Hivatal által jelölt személy jogosult részt venni az ország földgázellátásának biztonsága szempontjából stratégiai jelentőségű, külön törvényben meghatározott gazdasági társaság ügyvezetésében, illetve a gazdasági társaság működésének ellenőrzésében.

(2) A Hivatal által jelölt személyt a gazdasági társaság legfőbb szerve köteles a jelölést követő első ülésén az igazgatóság, a felügyelőbizottság, illetve az igazgatótanács tagjává választani, kivéve, ha a jelölttel szemben törvényben foglalt kizáró ok áll fenn. Ebben az esetben újabb jelölést kell kérni.

(3) A (2) bekezdés alapján megválasztott személy szavazati joggal nem rendelkezik, az igazgatóság, a felügyelőbizottság, illetve az igazgatótanács ülésén kizárólag tanácskozási joggal vesz részt. A határozatképesség, illetve külön törvényben meghatározott létszám számításánál e személyt figyelmen kívül kell hagyni.

(4) A (2) bekezdés alapján megválasztott személyt a napirend megküldésével az igazgatóság, az igazgatótanács, illetve a felügyelő bizottság üléseire meg kell hívni.

(5) A (2) bekezdés alapján megválasztott személy a társaságban képviseleti joggal nem rendelkezik. Köteles a társaság üzleti titkait megőrizni azzal, hogy tevékenységéről, és a testületi üléseken a közellátás biztonságát érintő kérdésekben képviselt álláspontjáról köteles a Hivatalt rendszeresen tájékoztatni, valamint tevékenységét a kijelölés visszavonásáig ellátni. Az igazgatóság, az igazgatótanács, illetve a felügyelőbizottság ülésein tett nyilatkozatai nem tekinthetők a Hivatal álláspontjának.

(6) A (2) bekezdés alapján megválasztott személy köteles az igazgatóság, az igazgatótanács, illetve a felügyelőbizottság felé írásban – indokai egyidejű kifejtése mellett – jelezni, amennyiben az igazgatóság, az igazgatótanács, illetve a felügyelő bizottság javaslata, illetve döntése álláspontja szerint földgázipari jogszabályba ütközhet, vagy

egyébként sértheti az ország energiapolitikájának alapelveit. A (2) bekezdés alapján megválasztott személy a társasági szervek döntéseiről felelősséggel nem tartozik.

(7) A (2) bekezdés alapján megválasztott személyt a gazdasági társaság legfőbb szerve csak a Hivatal javaslatára hívhatja vissza, kivéve, ha a Hivatal törvényben meghatározott kizáró ok ellenére a társasági szerződésben meghatározott határidőn belül nem tesz eleget visszahívási, illetve az új tagra vonatkozó jelölési kötelezettségének.

129. § (1) A Hivatal jogállására és gazdálkodására az e törvényben meghatározottakon kívül a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (a továbbiakban: VET.) rendelkezései irányadók azzal, hogy az engedélyesek alatt az e törvény engedélyesei értendők.

(2) A Hivatal eljárására a VET. 168. §-ában foglaltakat megfelelően kell alkalmazni, azzal, hogy a 64. § (2) bekezdés, a 67. § (3) bekezdés, valamint a 127. § m) és n) pontjai szerinti panaszokkal kapcsolatos eljárásokban a Hivatal ügyintézési határideje 60 nap.

Nemzetközi együttműködés és kapcsolat az Európai Unió szerveivel

130. § (1) A Hivatal a 2003/55/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv értelmében szabályozó hatóságnak minősülő külföldi energetikai szervezetekkel (a továbbiakban: külföldi energetikai szabályozó szervezetekkel), illetve szakmai szövetségekkel (különösen az Európai Unió tagállamai szabályozó hatóságainak szövetségével, a szabályozó hatóságok regionális szövetségével, az Európai Bizottság által létrehozott, villamosenergia- és gázpiac területén működő tanácsadói testülettel) – a hatályos jogszabályok előírásainak figyelembevételével – együttműködési megállapodást köthet, információkat cserélhet és tagként ilyen szervezetekbe beléphet.

(2) A nemzetközi együttműködés során a külföldi energetikai szabályozó szervezetektől kapott adatokat, információkat a Hivatal a VET. 164. § (2) bekezdésben meghatározott célokra használhatja fel, és adhatja át külföldi szabályozó testületeknek.

(3) A Hivatal Európai Bizottság vagy Energia Közösség Szabályozó Testülete részére történő adat- és információszolgáltatására a VET. 164. § (3) bekezdés rendelkezései az irányadók.

Az Energetikai Állandó Választottbíróóság

131. § A VET. 169. §-a szerinti Energetikai Állandó Választottbíróóság eljárásának van helye az e törvény szerinti engedélyköteles tevékenységet folytató engedélyesek közötti, e törvény hatálya alá tartozó tevékenységekre vonatkozó jogszabályban, vagy az az alapján kötött szerződés-

ben foglalt jogokkal és kötelezettségekkel kapcsolatos jogvitában, ha a felek a választottbírói eljárást választottbírói szerződésben kikötötték és az eljárás tárgyáról szabadon rendelkezhetnek.

XVII. Fejezet

FELHATALMAZÓ RENDELKEZÉSEK

132. § Felhatalmazást kap a Kormány, hogy rendeletben állapítsa meg

1. a Magyar Energia Hivatal által kiszabható bírság felső határát,

2. a panaszok engedélyesek általi kezelésére és a felhasználók, illetve lakossági fogyasztók általi benyújtására vonatkozó eljárási szabályokat,

3. az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat tartalmi követelményeit,

4. a szabályzati bizottság létrehozására és működtetésére vonatkozó szabályokat,

5. az üzletszabályzat kötelező tartalmi elemeit, felépítésére vonatkozó általános előírásokat, a társadalmi egyeztetésre vonatkozó előírásokat és az üzletszabályzat benyújtásának formai követelményeit,

6. a rendszerüzemeltetők által készítendő megfelelési program és megfelelési jelentés részletes szabályait,

7. a számviteli szétválasztásra vonatkozó fő követelményeket és alapelveket,

8. az engedélyezés részletes szabályait, pénzügyi és gazdasági feltételeit, a kérelem formai és tartalmi követelményeit, továbbá az engedély tartalmi követelményeit, az engedély kiadásának, a működési engedély módosításának, meghosszabbításának és visszavonásának, hivatalból történő módosításának, az engedélyes tevékenység folytatásának feltételeit, a pénzügyi biztosítékok részletes szabályait, valamint az engedélyesek jogait és kötelezettségeit,

9. a földgáz minőségű biogáz és egyéb gázfajták, valamint a bányászati tevékenységgel felszínre hozott földgáz együttműködő földgázrendszerhez történő csatlakozásának feltételeit, a betáplált gázok minőségi követelményeit, az átvételére és a mérésére vonatkozó előírásokat,

10. a telephelyi szolgáltatás részletes szabályait,

11. a célvezeték létesítése engedélyezésének részletes feltételeit,

12. az egyetemes szolgáltató és az egyetemes szolgáltatás igénybevételére jogosult felhasználó közötti jogviszony részletes szabályait, az egyetemes szolgáltatási szabályzatot, az egyetemes szolgáltatási igény bejelentésének módját, az egyetemes szolgáltatás igénybevételére vonatkozó szerződés létrejöttének módját, tartalmi és formai követelményeit, a felek szerződésszegésének eseteit és jogkövetkezményeit, valamint a szerződés megszűnésének eseteit,

13. az egyetemes szolgáltatás részletes szabályait, ezen belül a szolgáltatási terület és a legkisebb területi egység

meghatározására, valamint az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználók garantált ellátásához szükséges források és tárolóban elhelyezett földgázkészlet biztosítására vonatkozó rendelkezéseket,

14. a végső menedékes szolgáltatásra, és a végső menedékes szolgáltató kijelölésére vonatkozó szabályokat, a végső menedékes szolgáltatási szabályzatot, valamint a végső menedékes szolgáltatási szerződésre vonatkozó részletes rendelkezéseket,

15. a jelentős piaci erőfölény megállapítása szempontjából releváns piacok területi meghatározására, valamint a piaci verseny hatékonyságának elemzésére, a nem kellően hatékony piacokon a jelentős piaci erővel rendelkező engedélyesek azonosítására és e törvényben, valamint a VET.-ben meghatározott kötelezettségek tartalmára, alkalmazási feltételeire vonatkozó részletes előírásokat,

16. a napi földgáz és kapacitás kereskedelmi piac működési feltételeit, valamint az adás-vételi ügyletben résztvevők jogait és kötelezettségeit,

17. a szervezett földgázpiaci tevékenységre és a tevékenység engedélyezésére vonatkozó részletes szabályokat,

18. a földgázszállítási tevékenység végzésének és a földgázszállítói kapacitás értékesítésének részletes szabályait, az egyensúlytartással, az egyensúlyozó eszközökkel és felhasználásukkal kapcsolatos szabályokat, különösen a felhasználásukkal kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket, valamint a kiegyensúlyozási pótdíj nyilvántartásával kapcsolatos rendelkezéseket,

19. a földgázelosztási szolgáltatás végzésének, és a földgázelosztói kapacitás értékesítésének részletes szabályait, a földgázelosztási szabályzatot, valamint a földgázkereskedő, és az egyetemes szolgáltató által kezdeményezett földgázelosztási szüneteltetés eseteit, továbbá az elosztóvezetékhez kapcsolódó fogyasztási helyek és az ott vételező felhasználók adatainak nyilvántartására, a nyilvántartásból történő adatszolgáltatásra vonatkozó rendelkezéseket,

20. a földgáztárolási tevékenység végzésére, ezen belül a kapacitáslekötésre és értékesítés feltételeire, valamint a földgáztárolási szolgáltatásra vonatkozó részletes szabályokat,

21. az egyetemes szolgáltató által létesített ügyfélszolgálatok elhelyezésére és működtetésére vonatkozó részletes szabályokat,

22. az egyensúlytartás feltételeit, valamint a rendszerhasználók és rendszerüzemeltetők együttműködésének részletes szabályait,

23. a vezetékes PB-gáz szolgáltatásra, ezen belül az elosztási és az értékesítési tevékenységre vonatkozó részletes szabályokat,

24. az egyablakos kiszolgálású nemzetközi szállítóvezeték és az együttműködő földgázrendszer kapcsolódása esetén az egyablakos kapacitásértékesítő és a csatlakozó rendszerüzemeltető együttműködésének részletes szabályait,

25. a felhasználó kereskedő-váltásának és ellátási forma-váltásának feltételeit, részletes szabályait,

26. a védendő fogyasztók, valamint az őket az e törvényben meghatározottakon túlmenően megillető kedvezmények körét, biztosításuk és igénybevételük részletes szabályait, továbbá a fogyatékkal élő fogyasztókat megillető különleges bánásmód részletes szabályait, a védendő fogyasztói körbe tartozás igazolására alkalmas okiratok körét, tartalmi és formai követelményeit,

27. a felhasználók és földgáztermelők földgázrendszerre történő csatlakozásának részletes szabályait, ezen belül a csatlakozás műszaki-gazdasági feltételeit, és azok közzétételét, a földgázelosztó és a földgázszállító csatlakozással kapcsolatos együttműködésének szabályait, a szerződéskötési kötelezettség részletes feltételeit, valamint jogsértés esetén a Hivatal által alkalmazható jogkövetkezményeket,

28. a kapacitáslekötés részletes szabályait, ezen belül az igény kielégítés rendjét, a továbbértékesítés szabályait, a szabad kapacitás közzétételének, és lekötésének szabályait,

29. a rendszerüzemeltető üzemeltetésében lévő rendszerhez való hozzáférés, a hozzáférés megtagadásának, felfüggesztésének, visszaállításának részletes szabályait,

30. a földgáz szagosítására vonatkozó rendelkezéseket és a nem többségi földgázelosztói vagy földgázszállítói tulajdonban lévő vezeték szakaszok esetében az üzemeltetési szerződés kötelező tartalmi elemeit, valamint a szállító-, és az elosztóvezeték tulajdonosainak jogait és kötelezettségeit,

31. a földgázrendszerek egymás közötti, valamint a földgázrendszerek és a földgáztermelő közötti átadás-átvételi elszámolási mérési helyek és eszközök kiépítésében és üzemeltetésében érintettek együttműködési kötelezettségét,

32. a földgázellátási válsághelyzet minősítését, kihirdetésének és megszüntetésének szabályait, valamint az intézkedésre jogosult szervezeteket, azok felelősségi és hatáskörét, válsághelyzet esetén a biztonsági földgázkészlet igénybevételének szabályait, valamint a földgázellátáshoz kapcsolódó, a hatósági és nem hatósági árak körébe tartozó valamennyi termék és szolgáltatás legmagasabb árát,

33. a korlátozásra vonatkozó részletes rendelkezéseket, ezen belül a korlátozási kategóriákat, a besorolás szabályait, valamint a korlátozható felhasználókra vonatkozó jogokat és kötelezettségeket,

34. a rendszerüzemeltető és a telephelyi szolgáltató által üzemeltetett rendszerek karbantartása, átalakítása, felújítása, fejlesztése esetén a szolgáltatás korlátozásának és szüneteltetésének alapvető szabályait,

35. a fogyasztásmérésre és elszámolásra – beleértve az átalánydíjas fogyasztást is –, valamint a fogyasztásmérő berendezés mérésügyi felülvizsgálatára vonatkozó részletes szabályokat,

36. az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználókat ellátó földgázkereskedők földgáz forrásainak biztosításával kapcsolatos rendelkezéseket,

37. a műszaki-biztonsági hatóság kijelölését,

38. az infrastruktúra fejlesztéséhez szükséges földgáz-ellátás biztonsági szintjét, a felhasználók garantált ellátási szintjét,

39. a földgázelosztó és az elosztóvezeték tulajdonosa közötti üzemeltetési szerződés tartalmi elemeit és részletes szabályait,

40. a földgázkereskedő és a rendszerüzemeltetők együttműködésére vonatkozó részletes szabályokat és az adatforgalmi és informatikai rendszer létrehozásának részletes szabályait,

41. a felhasználó földgáz-vásárlására vonatkozó részletes szabályokat, beleértve a földgáz kereskedelmi szerződésekre és azok felmondására vonatkozó szabályokat,

42. az infrastruktúra fejlesztések tervezésére vonatkozó alapvető szabályokat,

43. a szabad kapacitások Magyar Köztársaság területén történő átszállításának részletes szabályait,

44. a rendszerirányító kijelölésére vonatkozó részletes szabályokat,

45. a gázszerek nyilvántartását vezető hatóságot.

133. § (1) Felhatalmazást kap a miniszter, hogy rendeletben állapítsa meg

1. a kiegyensúlyozás földgázszállító általi biztosításához közvetlenül kapcsolódó igazolt költségeket és pótdíjakat, valamint azok nyilvántartását, kezelését,

2. a csatlakozási díjakat, a rendszerhasználati díjakat, a földgázelosztási díjból származó árbevétel földgázelosztók közötti megosztására vonatkozó kiegyenlítő mechanizmus részletes szabályait, a díjalkalmazás feltételeit – különös tekintettel az ellátásbiztonságra és a földgáz műszaki vagy minőségi jellemzőire –, a díjszabályozás kereteit, a rendszerhasználati díjakra az engedélyesek által történő javaslatétel részletes szabályait az indokolt költségek meghatározásának módját, a szolgáltatások minősége javításának a rendszerhasználati díjakon keresztül történő ösztönzése szabályait, valamint a szolgáltatások minőségének romlása esetén a rendszerüzemeltetők által érvényesíthető alacsonyabb rendszerhasználati díjakat,

3. az egyetemes szolgáltatáshoz kapcsolódó árszabások képzését, annak időszakonkénti változását, az egyetemes szolgáltató által alkalmazandó árképletet és alkalmazási feltételeit, valamint az átalánydíjas fogyasztás elszámolásának részletes szabályait,

4. az együttműködő földgázrendszer kapacitásának rendszeres felülvizsgálatához és fejlesztéséhez a műszaki-gazdasági tervezési módszereket, az ehhez szükséges adatbázis tartalmi elemeit, és a szükséges adatszolgáltatást,

5. az engedélyesek rendszer üzemeltetéséhez szükséges egymás közötti és a Hivatal számára szükséges adatszolgáltatás módszertani szabályait, a szolgáltatási kötelezettség alá eső – személyes adatot nem tartalmazó – adatokat, az adatszolgáltatásra kötelezettek és az adatokhoz

való hozzáférésre jogosultak körét, a Hivatal által a felhasználói érdekek képviselőjét ellátó társadalmi szervezetek, illetőleg más szervezetek részére nyújtott adatszolgáltatás körét és rendjét, a Hivatal honlapján közzétételre kerülő adatok körét, továbbá az üzleti titoknak [Ptk. 81. §-ának (2) bekezdése] minősülő tények, információk, megoldások és adatok (a továbbiakban: üzleti titok) védelmére vonatkozó részletes szabályokat,

6. a rendszerhasználati díj felülvizsgálatára irányuló eljárásban kötelezően benyújtandó adatok és dokumentumok körét,

7. az engedélyesek által a felhasználók igénye alapján külön díj ellenében végezhető, alapszolgáltatáson túli kiegészítő szolgáltatások körét és díját,

8. az egyetemes szolgáltatás felmondása, valamint a Get. szerinti közüzemi szerződés megszűnése esetén a felhasználót megillető mobil tárolói készlet átadásának szabályait és az átalakítás elveit,

9. a 74. § (2) bekezdése és a 105. § (12) bekezdése szerinti felmentésre, valamint a tárgyalásos tárolói hozzáférésre vonatkozó részletes szabályokat,

10. az adópolitikáért felelős miniszterrel, és a közigazgatási informatikáért felelős miniszterrel egyetértésben a Magyar Energia Hivatal részére, a kérelemre indult eljárásokért fizetendő igazgatási-szolgáltatási díjak mértékét, valamint a díjak fizetésére vonatkozó részletes szabályokat.

(2) Felhatalmazást kap az iparügyekért felelős miniszter, hogy rendeletben állapítsa meg

1. a műszaki-biztonsági szempontból jelentős munkakörök betöltéséhez szükséges szakmai képesítést és gyakorlatot,

2. a gázszerelők és gázkészülék javítók nyilvántartásba vételének feltételeit és eljárásrendjét,

3. a csatlakozóvezeték és a felhasználói berendezés, valamint a telephelyi vezeték létesítésének, üzembe helyezésének és üzemeltetésének műszaki-biztonsági feltételeit és az ehhez kapcsolódó műszaki biztonsági hatósági feladatokat, a műszaki biztonsági felülvizsgálatot – beleértve annak gyakoriságát is,

4. a gázfogyasztó készülékek forgalomba hozatalára, üzembe helyezésére, üzemeltetésére, valamint megfelelésük tanúsítására vonatkozó részletes szabályokat,

5. a cseppfolyós propán-bután gázok és ezek elegyei tartályban vagy palackban történő forgalmazásának szabályait és hatósági felügyeletét.

XVIII. Fejezet

ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

134. § Az egyetemes szolgáltatók 2009. július 1. és 2012. június 30. közötti gázveire az e törvény 39. §-a sze-

rinti kereskedelmi szerződésben lekötött földgázforrás legalacsonyabb mértéke gázévenként az engedélyes szolgáltatási területén lévő egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználók 2005. évi gázfogyasztásának 80%-a, a földgáztárolóban elhelyezett földgázkészlet legalacsonyabb mértéke gázévenként az engedélyes szolgáltatási területén lévő egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználók 2005. január havi gázfogyasztása.

135. § (1) A Hivatal az 55. § szerinti elemzést első alkalommal 2009. november 15-ig hajtja végre. Az 58. §–59. §-ok szerinti kötelezettségeket a Hivatal első alkalommal 2009. november 30-ig határozza meg.

(2) A Hivatal az e törvény 55. §–61. §-ai szerint elvégzett piacelemzési és piacsabályozási eljárásokban hozott határozatokat követő második évben, de legkésőbb 2011. december 31-ig elemzést készít a földgázpiac helyzetéről, különös tekintettel a lefolytatott piacsabályozási eljárásokra, az eljárások eredményére és a kiszabott kötelezettségekre, valamint azoknak a piaci versenyre gyakorolt hatására. A Hivatal a lefolytatott vizsgálat eredményeit jelentésében összefoglalva megküldi a Kormány számára, amely alapján a Kormány megvizsgálja a földgázpiacon a hatékony verseny megteremtéséhez szükséges további jogalkotási feladatokat.

136. § A rendszerüzemeltetők a 82. § (1) bekezdése szerinti első fejlesztési javaslatot legkésőbb 2009. december 31-ig kötelesek elkészíteni és a rendszerirányítóval együttműködve a Hivatalhoz benyújtani.

137. § A földgázszállítási díjra vonatkozó szabályokat nem kell alkalmazni a szállítóvezetéken végzett olyan nem hazai célú földgázszállítás esetén, amelynél a szállított földgáz a Magyar Köztársaság területén áthalad, és a szállítás kezdő- és végpontja az Európai Gazdasági Térség határain kívül helyezkedik el, és az erre vonatkozó szállítási szerződés 2004. május 1-je előtt jött létre.

138. § (1) Ha a földgázellátásról szóló 2003. évi XLII. törvény (a továbbiakban: Get.) szerinti közüzemi nagykereskedői engedélyes – amennyiben egy jogi személyen belül – e törvény hatálybalépését megelőzően kereskedelmi engedéllyel is rendelkezett, 2008. november 30-ig köteles a kereskedelmi engedélye módosítása iránti kérelmet a Hivatalhoz benyújtani.

(2) Az (1) bekezdés szerinti társaságot – az e törvény szerint módosított kereskedelmi engedélye megszerzésének feltételével, annak napján – a módosított földgáz kereskedelmi engedély alapján folytatott földgázipari tevékenységet illető összes jogviszonya tekintetében a közüzemi nagykereskedelmi engedélyes törvényes jogutódjának kell tekinteni.

139. § (1) Az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználók közüzemi szerződéseiben a közüzemi szolgáltató helyébe a 140. § (1) bekezdésnek megfelelően beadott kérelmek alapján – az e törvény 32. §-a szerinti egyetemes szolgáltatói engedély megszerzésének feltételével – a Get. szerinti közüzemi szolgáltatói engedélyes működési engedélyében meghatározott szolgáltatási területével azonos területen történő egyetemes szolgáltatás nyújtására köteles egyetemes szolgáltató lép. Az egyetemes szolgáltatási szerződéseket 2010. július 1-jéig kell megkötöni.

(2) A Get. szerinti közüzemi szolgáltatásra jogosult, de az e törvény szerinti egyetemes szolgáltatásra nem jogosult és földgázkereskedővel még szerződést nem kötött felhasználók földgázellátását – a felhasználó igénye esetén – a Get. szerinti közüzemi szolgáltatói engedélyes által megjelölt – a szolgáltatóval egy társaságcsoporthoz tartozó – földgázkereskedő köteles biztosítani. Az egyetemes szolgáltatásra nem jogosult felhasználó és a földgázkereskedő között a szolgáltatás igénybevételével szerződés jön létre, a lényeges feltételekre vonatkozó megállapodás és az üzletszabályzatban meghatározott feltételek szerint. Az egyetemes szolgáltatásra nem jogosult felhasználó és a földgázkereskedő a szerződés létrejöttének napját követő gázév kezdő napjáig köteles a szerződést írásba foglalni.

(3) Ha e törvény hatálybalépését követően az új szerződések megkötéséig érvényben lévő – (4) bekezdés szerinti – közüzemi szerződések egyes rendelkezései e törvény rendelkezéseivel ellentétesek, úgy a közüzemi szerződés ezzel érintett rendelkezései helyett e törvény és kapcsolódó jogszabályai, a földgázellátási szabályzatok és az érintett engedélyesek üzletszabályzatainak rendelkezései megfelelően alkalmazandók. A közüzemi szerződést az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználó a bejelentést követő második hónap első napjára mondhatja fel. A felmondási jog gyakorlásának feltétele a közüzemi szolgáltatóval vagy jogutódjával szemben fennálló lejárt tartozás rendezése.

(4) A közüzemi szerződés megszűnése esetén a felhasználót megillető mobil tárolói készlet átadásának szabályait és az áralakítás elveit – a 105. § (11) bekezdése szerint – a miniszter rendeletben állapítja meg.

(5) E § alkalmazásában közüzemi szerződés a Get. szerinti közüzemi szolgáltatásra jogosult, valamint a közüzemi szolgáltatói engedélyes közötti közüzemi szolgáltatásnak minősülő földgázellátásra vonatkozó szerződés.

140. § (1) A Get. szerinti rendszerirányítói és közüzemi szolgáltatói engedély alapján működő engedélyesek 2008. november 30-ig kötelesek az e törvény szerinti rendszerirányítói és egyetemes szolgáltatói engedély iránti kérelmüket a Hivatalhoz benyújtani.

(2) A közüzemi szolgáltatói engedéllyel rendelkező engedélyesek 2008. november 30-ig kötelesek olyan egyete-

mes szolgáltatásra vonatkozó engedélykérelmet benyújtani a Hivatalhoz, amely legalább a hatályos engedélyükben meghatározott szolgáltatási területre kiterjed.

(3) A Hivatal az (1) és (2) bekezdés szerinti engedélykérelmek alapján, 2009. január 31-ig határozatban dönt a működési engedélyekről.

(4) A külön törvényben meghatározott távhőtermelési engedéllyel rendelkező felhasználó 2010. június 30-ig jogosult az egyetemes szolgáltatás igénybevételére.

(5) A 20 m³/óra fogyasztást meghaladó, de a 100 m³/óra fogyasztást el nem érő felhasználók 2010. június 30-ig jogosultak az egyetemes szolgáltatás igénybevételére.

(6) A Get. szerinti, az (1) és (2) bekezdésben meghatározottakon kívüli engedélyesek esetében a Hivatal intézkedik az e törvény szerinti engedélyek kiadásáról, illetve megfelelő módosításáról.

141. § (1) Az egyetemes szolgáltatók 134. § szerinti földgáz forrásainak biztosítása céljából a Get. szerinti közüzemi nagykereskedő forrásaival rendelkező kereskedő köteles 2009. március 31-ig, a 2009. július 1. és 2012. június 30. közötti időszakra, 2010. március 31-ig a 2010. július 1. és 2013. június 30. közötti időszakra, 2011. március 31-ig a 2011. július 1. és 2014. június 30. közötti időszakra és 2012. március 31-ig a 2012. július 1. és 2015. június 30. közötti időszakra az egyetemes szolgáltatóknak földgázforrásait vételre felajánlani.

(2) Az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználókat ellátó földgázkereskedők földgáz forrásainak biztosítása céljából a Get. szerinti közüzemi nagykereskedő forrásaival rendelkező kereskedő köteles 2014-ig évente március 31-ig, az adott év július 1. és a következő év június 30. közötti időszakra a külön jogszabályban meghatározott módon a szerződéssel nem lekötött földgázforrásait vételre felajánlani.

(3) A Hivatal határozatban állapítja meg a vételre felajánlott földgázforrás költségalapú árát. A Hivatal határozatában úgy állapítja meg az árat, hogy figyelembe veszi az engedélyesi tevékenység végzésével felmerült költségeket, befektetéseket és biztosítja ezek méltányos – az üzleti kockázatot figyelembe vevő – megtérülését.

(4) A földgázellátásról szóló 2003. évi XLII. törvény 33. § (1) bekezdése és 34. § (2) bekezdése alapján a közüzemi nagykereskedő és a közüzemi szolgáltatók között létrejött megállapodások – amennyiben 2008. december 31-ig a szerződő felek nem állapodnak meg eltérően – megszűnnek.

142. § A földgázszállító és a rendszerhasználók 2010. június 30-ig – a napi földgáz és kapacitás kereskedelmi piac működéséig – az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat szerinti egyensúlyozási eszközöket kötelesek használni.

143. § (1) A rendszerirányító erre a célra kijelölt szervezeti egysége 2010. július 1-jétől a 46. §–49. §-ok szerinti

szervezett földgázpiac létrejöttéig napi földgáz és kapacitás kereskedelmi piacot hoz létre és működtet. A napi földgáz és kapacitáskereskedelmi piac az együttműködő földgázrendszer napi egyensúlyozását segítő speciális kereskedelmi eszköz.

(2) A napi földgáz és kapacitás kereskedelmi piacon az ügyletek pénzügyi elszámolását külön törvényben meghatározott, a rendszerirányító által kiírt pályázaton nyertes elszámolóház végzi.

(3) A napi földgáz és kapacitás kereskedelmi piac az együttműködő földgázrendszer napi egyensúlyának megteremtéséhez szükséges földgáz és kapacitás beszerzése érdekében létrehozott, az adásvételek lebonyolítását folyamatosan, elektronikus felületen biztosító kereskedési rendszer, amelyhez a földgázkereskedők, a saját jogon eljáró felhasználók, a földgáztermelők, és a rendszerüzemeltetők jogosultak hozzáférni.

(4) A rendszerirányítónak olyan adatforgalmi és informatikai rendszerrel kell rendelkeznie, amely – a szervezett földgázpiac létrehozásáig – biztosítja a napi földgáz és kapacitás kereskedelmi piac internet alapú működtetését. Az adatforgalmi és informatikai rendszert az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban meghatározottak szerint úgy kell kialakítani, hogy adatcserére alkalmas legyen a rendszerüzemeltetők informatikai rendszereivel. A napi földgáz és kapacitás kereskedelmi piacot működtető rendszerirányító köteles az üzleti titoknak minősülő információk bizalmas kezelését biztosítani. A működés feltételeit, valamint az adás-vételi ügyletben résztvevők jogait és kötelezettségeit külön jogszabály, illetve az Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat tartalmazza. A napi földgáz és kapacitás kereskedelmi piaci tevékenységnek a piaci szereplők számára átláthatónak és diszkriminációmentesnek kell lennie, és elő kell segítenie a hatékony piaci kereskedelmet.

(5) A földgázszállító a szervezett földgázpiac létrehozásáig a napi egyensúlyozási feladatait – a 9. § szerinti – a rendszerhasználók által a nominálás során rendelkezésére bocsátott források és a saját rendelkezésében lévő, külön jogszabályban meghatározott egyensúlyozó eszközök mellett, a napi földgáz és kapacitás kereskedelmi piacról a rendszerhasználók részére allokáltan átvett gázmennyiségek felhasználásával végzi.

(6) A földgázszállító és a rendszerhasználók a hidraulikai és a kereskedelmi egyensúly biztosításához a szervezett földgázpiac létrehozásáig – a 91. § (3) bekezdés szerinti saját rendelkezésű egyensúlyozó eszközök mellett – a napi földgáz és kapacitás kereskedelmi piacról beszerzett földgázmennyiségeket vehetnek igénybe.

(7) A napi földgáz és kapacitás kereskedelmi piachoz történő hozzáférésre és az ügyletek lebonyolítására az erre jogosult piaci szereplő a rendszerirányítóval, az ügyletek pénzügyi elszámolására az elszámolóházzal szerződést köt. A piaci szereplők közötti adás-vétel az elszámolóház közbeiktatásával, az eladó és a vevő közötti anonimitás elve alapján szabványosított ügyletek formájában történik.

A napi földgáz és kapacitás kereskedelmi piac működtetésének díját a rendszerirányítási díj tartalmazza.

(8) A rendszerirányító köteles a napi földgáz és kapacitás kereskedelmi piac működési modelljét, és a piac működési szabályzatát 2008. október 30-ig kidolgozni és a Hivatalhoz jóváhagyásra beterjeszteni.

(9) A rendszerirányító a (2) bekezdés szerinti pályázatot 2009. január 31-ig köteles kiírni.

(10) Földgázellátási üzemzavar és válsághelyzet esetén a rendszerirányító javaslatot tesz a Hivatalnak a kereskedés felfüggesztésére.

144. § (1) A földgáztermelési és földgázszállítási tevékenységet is ellátó vertikálisan integrált földgázipari vállalkozás 2011. január 1-jéig köteles a vállalkozáscsoportjába tartozó földgáztermelési tevékenységet és a földgázszállítási tevékenységet végző csoporttag vállalkozásokat jogilag és szervezetileg oly módon szétválasztani, hogy a vertikálisan integrált földgázipari vállalkozáscsoporton belül a földgáztermelőnek ne legyen részesedése a földgázszállítási tevékenységet ellátó gazdasági társaságban. E rendelkezésben foglaltak végrehajtása során a földgáztermelési és földgázszállítási tevékenységet is ellátó vertikálisan integrált földgázipari vállalkozás által a szétválasztással érintett tevékenységek valamelyikének folytatása céljából alapított, vagy az Sztv. szerinti kapcsolt vállalkozásai körébe tartozó vállalkozások közül valamely szétválasztással érintett tevékenység folytatására kijelölt egy vagy több vállalkozás részére rendelkezésre bocsátott vagyonnal összefüggésben illetékfizetési kötelezettség nem keletkezik, kivéve a cégbíróági eljárási illetéket. A szétválasztással érintett valamely tevékenységet folytató társaság (a továbbiakban: jogutód társaság) az átvett tevékenységekkel kapcsolatos jogviszonyai tekintetében e törvény erejénél fogva az átvett tevékenységet a szétválasztást megelőzően folytató társaság (a továbbiakban: jogelőd társaság) általános jogutódjának minősül, ideértve a szétválasztással érintett tevékenységekkel összefüggő jogokat, kötelezettségeket, eszközöket, követeléseket, valamint céltartalékokat is.

(2) A jogelőd társaság legalább 45 nappal a szétválasztás tervezett hatálybalépését megelőzően köteles a Céglőnyél közlemény közzétételét kezdeményezni.

A közleménynek tartalmaznia kell:

- a) a szétválasztás tényét, módját és tervezett hatálybalépésének időpontját,
- b) a szétválasztással érintett jogelőd társaság cégnevét és székhelyét,
- c) a szétválasztással érintett jogutód társaság cégnevét, székhelyét, főtevékenységét, jegyzett tőkéjének összegét, valamint vezető tisztségviselőinek nevét, lakcímét,
- d) a hitelezőknek szóló, (3) bekezdés szerinti bejelentésre vonatkozó felhívást.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott szétválasztás a jogelőd társasággal szemben fennálló követeléseket nem teszi lejárttá. Azok a hitelezők, akiknek a jogelőd társasággal szemben fennálló, le nem járt követelése a szétválasztásról szóló, (2) bekezdésben meghatározott közlemény közzétételét megelőzően keletkeztek, követeléseik erejéig a jogelőd társaságtól a közlemény közzétételét követő harmincnapos jogvesztő határidőn belül – az (1) bekezdés szerinti jogutódlással összefüggésben – biztosítékot követelhetnek. Nem jogosult biztosítékra a hitelező, ha a jogutódláshoz kapcsolódó kockázattal arányos biztosítékkal – jogszabály rendelkezése vagy szerződés alapján – már rendelkezik, vagy ha a jogelőd vállalkozás pénzügyi, vagyoni helyzetére figyelemmel a biztosítékadás indokolatlan, így különösen ha a jogelőd vállalkozásnak a közlemény közzétételét megelőző 6 hónapnál nem régebben készült közbenső mérlege alapján a jogelőd vállalkozás működő tőkéje (a pénzeszközöket is magában foglaló forgóeszközök és aktív időbeli elhatárolások összege csökkentve a rövid lejáratú kötelezettségek és a passzív időbeli elhatárolások összegével) pozitív.

(4) Az (1) bekezdés szerint létrehozott, illetőleg kijelölt társaságok számára biztosított vagyontárgyak és vagyoni értékű jogok átadása tekintetében a létrehozott, illetőleg kijelölt társaságok általános forgalmi adó visszaigénylésénél az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 186. § (2) bekezdésében foglalt feltételeket teljesítettnek kell tekinteni.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott vertikálisan integrált földgázipari vállalkozást illető, a koncesszióról szóló 1991. évi XVI. törvény 29. § (6) bekezdésében, valamint az államot megillető szavazatsöbbségi részvény jogintézményének megszüntetéséről és egyes törvényeknek a megszüntetéssel összefüggő módosításáról szóló 2007. évi XXVI. törvény 9. § (3) bekezdésben biztosított jogok e §-ban meghatározott szétválasztás végrehajtását követően az érintett tevékenység tekintetében a jogutód társaságot megfelelően megilletik, ha a koncessziós tevékenység folytatásához szükséges tárgyi eszközök is átadásra kerültek.

(6) Ha az (1) bekezdésben meghatározott vertikálisan integrált földgázipari vállalkozás az e §-ban meghatározott szétválasztás végrehajtásával egyidejűleg a földgáztermelésen és a földgázszállításra kívüli tevékenységei bármelyikét az (1) bekezdésben írt módon leválasztja, az ezzel kapcsolatban megvalósított vagyonátadásra, a bekövetkezett jogutódlásra – a Hivatal által e törvény alapján kiadott engedélyek jogutódlása kivételével –, a szétválasztással kapcsolatos közzétételi kötelezettségekre, valamint a hitelezők jogaira az (1)–(5) bekezdésekben foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.

145. § (1) A Hivatal elnöke 2010. január 1-jéig engedélyezi a földgáz tárolók szabad kapacitásának az Fbkt.-ben meghatározott földgázbiztonsági készletezésre történő igénybevételét.

(2) E törvény hatálybalépését követően a Magyar Szénhidrogén Készletező Szövetség köteles a tagokról vezetett nyilvántartáson az e törvénnyel összefüggő változásokat haladéktalanul átvezetni és a szükséges elszámolásokat elvégezni.

146. § (1) A földgázelosztás díjából származó árbevétel a Get. szerinti elosztói engedélyesek között az e § hatálybalépésekor meglévő elosztóvezetéseken végzett földgázelosztás indokolt költségei arányában kell megosztani. Ennek érdekében a Get. szerinti elosztói engedélyesek között – külön jogszabályban meghatározott módon, a miniszter által a földgáz rendszerhasználati díjakkal együtt rendeletben kihirdetett számítási módszer szerint meghatározott – kiegyenlítő fizetéseket kell végrehajtani.

(2) A Get. szerinti elosztói engedélyeseknek teljesítendő kiegyenlítő fizetések összegét a Hivatal határozza meg a földgáz rendszerhasználati díjakkal együtt kihirdetett számítási módszer szerint. A Hivatal által meghatározott összegű kiegyenlítő fizetéseket a Hivatal által megbízott pénzügyi szervezet teljesíti a Get. szerinti elosztói engedélyeseknek az elosztói befizetések beszedésére és a kiegyenlítő fizetések teljesítésére elkülönítetten vezetett számláról.

(3) A kiegyenlítő mechanizmust működtető pénzügyi szervezetet a Hivatal választja ki közbeszerzési eljárás keretében. A Hivatal 2008. szeptember 1-ig kiírja a közbeszerzési eljárást a kiegyenlítő mechanizmus működtetésére.

(4) A kiegyenlítő fizetéseket első alkalommal a 2009. január 1-től 2009. június 30-ig tartó időszakra vonatkozóan kell végrehajtani.

XIX. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Hatályba léptető rendelkezések

147. § (1) E törvény – a (2)–(8) bekezdésben foglalt elteréssel – a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) E törvény 152. §-ának (3), (9)–(11), (17) és (20) bekezdése 2008. szeptember 1-jén lép hatályba.

(3) E törvény 127. §-ának *a)* pontja, 132–133. §-a, 138. §-a, 140–141. §-a, valamint 143. §-ának (2) és (8)–(9) bekezdése 2008. szeptember 15-én lép hatályba.

(4) E törvény 152. §-ának (4) és (24) bekezdése 2009. január 1-jén lép hatályba.

(5) A Kbt. e törvény 156. § (1)–(2) bekezdéssel megállapított 243. §-ának *f)* pontja és 296. §-ának *m)* pontja 2009. április 1-jén lép hatályba és 2010. szeptember 30-án hatályát veszti.

(6) E törvény 1–15. §-a, 16. § (1) bekezdésének *a)–e)* pontjai, valamint (2)–(4) bekezdése, 17–126. §-a,

127. §-ának *b)*–*zs*) pontjai, 128–131. §-a, 134–137. §-a, 139. §-a, 142. §-a, 143. § (1), (3)–(7) és (10) bekezdése, 144–145. §-a, 148–150. §-a, 152. §-ának (7) bekezdése, 153. §-a, 155. §-a, valamint 158–159. §-a 2009. július 1-jén lép hatályba.

(7) E törvény 16. § (1) bekezdésének *f*) pontja 2010. július 1-jén lép hatályba.

(8) E törvény 151. §-ának, valamint a 152. § (12) és (22)–(23) bekezdésének rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Módosuló jogszabályok

148. § (1) Az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. törvény (a továbbiakban: Ártv.) 1. §-ának (2) bekezdése a következő *f*) ponttal egészül ki:

[A törvény hatálya nem terjed ki:]

„*f*) a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény hatálya alá tartozó termékek vagy szolgáltatások árára.”

(2) Az Ártv. 17. §-ának (4) bekezdése hatályát veszti.

(3) Az Ártv. Melléklete I. Legmagasabb ár pontjának A) Termékek fejezetében a hatósági áras termékek, illetve a hatósági ár megállapítására jogosultak felsorolásából a következő szövegrész hatályát veszti:

„1110200000 a közüzemi nagykereskedő és a közüzemi szolgáltató közötti kereskedelembe értékesített földgáz ára energiapolitikáért felelős miniszter

1110200000 a közüzemi fogyasztó részére értékesített földgáz ára energiapolitikáért felelős miniszter”

(4) Az Ártv. Melléklete I. Legmagasabb ár pontjának B) Szolgáltatások fejezetében a hatósági áras szolgáltatások, illetve a hatósági ár megállapítására jogosultak felsorolásából a következő szövegrész hatályát veszti:

„60.30.12. a földgázszállítás díja (a földgáztranszit kivételével) energiapolitikáért felelős miniszter

40.20.9. a földgázelosztás díja energiapolitikáért felelős miniszter

11.10.99 a közüzemi ellátás érdekében történő földgáz-tárolás díja energiapolitikáért felelős miniszter”

149. § (1) Az Fbkt. 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § E törvény hatálya kiterjed:

a) a Magyar Szénhidrogén Készletező Szövetségre (a továbbiakban: Szövetség),

b) a Magyar Energia Hivatalra (a továbbiakban: Hivatal),

c) a földgáz rendszerirányítói, a földgáztárolói, a földgáz egyetemes szolgáltatói, a földgázkereskedői engedélyesekre, valamint a földgáztermelőkre,

d) a földgáz felhasználókra a földgáz határon keresztül történő beszállítása, illetve a földgáz szervezett piacon történő vásárlása körében, valamint

e) a földgáz biztonsági készletezésben és az azzal összefüggő tevékenységekben közreműködő szervezetek eljárására.”

(2) Az Fbkt. 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § E törvény alkalmazásában

a) *biztonsági földgáztároló*: az a földalatti gáztároló, vagy gázkészlet szempontjából annak elkülönített része, amely kizárólag az e törvény szerinti biztonsági földgáz-készlet tárolására szolgál;

b) *lakossági fogyasztó*: az a felhasználó, aki a vásárolt földgázt kizárólag saját háztartása – egy felhasználási helyet képező, lakás céljára használt lakóépület, lakás, üdülő vagy hétvégi ház, továbbá lakossági célra használt garázs – fogyasztása céljára használja és azzal nem folytat jövedelemszerző gazdasági tevékenységet;

c) *felhasználó*: aki földgázt saját felhasználás céljára vásárol;

d) *földgáz biztonsági készletezés*: földalatti gáztárolóban végzett nem kereskedelmi célú földgáztárolás;

e) *Üzemi és Kereskedelmi Szabályzat* (a továbbiakban: ÜKSZ): az együttműködő földgázrendszer technikai működésére, valamint a kereskedelmi folyamatra vonatkozó főbb szabályokat tartalmazó, a Hivatal által jóváhagyott szabályzat;

f) *lekötött kapacitás*: a földgázszállító, a földgáztároló és a földgázelosztó rendszerek értékesíthető kapacitásának az a része, amelyet adott időszakra, az arra jogosultak a vásárolt kapacitásukból kapacitáslekötési szerződéssel lekötnek;

g) *szabad kapacitás*: a földgázszállítói, a földgáztárolói és a földgázelosztói engedélyes által üzemeltetett rendszerek rendelkezésre álló műszaki kapacitásának a rendszerhasználók által, kapacitáslekötési szerződéssel le nem kötött, a rendszerhasználók részére rendelkezésre álló része;

h) *rendszerirányító*: az az engedélyes, aki az együttműködő földgázrendszer irányítási és koordinációs feladatainak ellátására a Hivaltól engedélyt kapott;

i) *földgáztermelő*: az a gazdálkodó szervezet [Polgári Törvénykönyv 685. § *c*) pont], aki (amely) a Magyar Köztársaság területén földgáz bányászati tevékenységet végez;

j) *földgáz egyetemes szolgáltató*: az az engedélyes, aki az egyetemes szolgáltatási csomag kisfelhasználóknak történő értékesítésére a Hivaltól engedélyt kapott;

k) *földgázkereskedő*: az az engedélyes, aki a földgáz üzletszerű, ellenérték fejében, nem saját felhasználási célra történő vásárlására és értékesítésére a Hivaltól engedélyt kapott;

l) földgáztároló engedélyes: az az engedélyes, aki a földgáztárolására a Hivataltól engedélyt kapott.”

(3) Az Fbkt. 3. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az e törvény által előírt földgáz biztonsági készlet elsősorban a lakossági fogyasztók biztonságos földgázellátását szolgálja, valamint azon felhasználók ellátását, akik (amelyek) gázfogyasztásukat más energiaforrásból nem tudják pótolni.”

(4) Az Fbkt. 5. §-ának (1) bekezdésében a „rendeletével” szövegrész helyébe a „határozatával” szövegrész lép.

(5) Az Fbkt. 5. §-ának (2) bekezdésében a „rendeletében” szövegrész helyébe a „határozatában” szövegrész kerül.

(6) Az Fbkt. 5. §-ának (3) bekezdésének utolsó mondata hatályát veszti.

(7) Az Fbkt. 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § (1) E törvény alapján kötelezően a Szövetség tagjává válik:

a) a Hivatal által kiadott működési engedéllyel rendelkező

aa) földgáz egyetemes szolgáltató,

ab) felhasználóknak földgázt értékesítő földgázkereskedő;

b) felhasználóknak földgázt értékesítő földgáztermelő;

c) az a felhasználó, aki földgázt határon keresztül történő beszállítással, illetve földgázt szervezett piacon vásárol.

(2) A szövetségi tagság

a) az engedéllyel rendelkezők és a földgáztermelők az e törvény hatálybalépésének időpontjában,

b) a később engedélyt szerzők az engedélyessé válásuk időpontjában,

c) a felhasználóknak földgázt értékesítő földgáztermelők értékesítő tevékenységük megkezdésekor,

d) a felhasználók a földgáz határon keresztül történő első beszállításának, illetve a földgáz szervezett piacon történő első vásárlásának időpontjában jön létre.

(3) A szövetségi tagság megszűnik, ha

a) a tag engedélyét a Hivatal visszavonja,

b) a földgáztermelő felhasználók részére történő értékesítő tevékenységét megszünteti.

(4) A tagsági jogviszony megszűnik, ha a földgáztermelő felhasználók részére történő értékesítő tevékenységét, illetve más tag a földgázipari tevékenységét, illetve a felhasználó a földgáz határon keresztül történő beszállítói, illetve a földgáz szervezett piacon történő vásárlási tevékenységét legalább egy évig nem gyakorolja.”

(8) Az Fbkt. 8. §-ának (1)–(5) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„8. § (1) A tag a földgázipari, illetve földgáztermelői tevékenységével összefüggésben, illetve a felhasználó a földgáz határon keresztül történő beszállítási vagy a földgáz szervezett piacon történő vásárlási tevékenysége után a Szövetség részére tagi hozzájárulást fizet.

(2) Tagi hozzájárulást kell fizetni, ha

a) a földgáz egyetemes szolgáltató a felhasználóknak földgázt értékesít,

b) a földgázkereskedő a felhasználóknak földgázt értékesít,

c) a földgáztermelő a felhasználóknak földgázt értékesít,

d) a felhasználó földgázt hoz be harmadik országból,

e) a felhasználó földgázt hoz be az Európai Unió tagállamából,

f) a felhasználó a szervezett piacon földgázt vásárol.

(3) A tagi hozzájárulás megfizetése a (2) bekezdés *a)* pontja esetében a földgáz egyetemes szolgáltatót, *b)* pontja esetében a földgázkereskedőt, *c)* pontja esetében a földgáztermelőt, *d)*–*f)* pontjai esetében a felhasználót terheli.

(4) A tagi hozzájárulás alapja a (2) bekezdés *a)*–*c)* pontja esetén az értékesített földgáz hőmennyisége, a (2) bekezdés *d)*–*f)* pontjai esetén a vásárolt vagy importált földgáz hőmennyisége gigajoule-ban mérve.

(5) A tagi hozzájárulás fizetési kötelezettség

a) a (2) bekezdés *a)*–*c)* és az *e)*–*f)* pontjai esetében az általános forgalmi adóról szóló törvény szerinti teljesítés időpontjában, az ellenérték, illetve a részkifizetések alapjául szolgáló mennyiségre,

b) a (2) bekezdés *d)* pontja esetében a belföldi forgalom számára történő vámkezeléskor, a belföldi forgalom számára vámkezelt mennyiségre vonatkozik.”

150. § A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 55/D. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

[Energiafelhasználási támogatás]

„55/D. § (1) Az energiefelhasználási támogatás (e § alkalmazásában a továbbiakban: támogatás) a gázfogyasztáshoz, a földgázalapú hőfelhasználáshoz és a távhőfelhasználáshoz külön jogszabályban meghatározottak szerint nyújtott támogatás. A támogatásra az I. Fejezet III. címét nem kell alkalmazni.”

151. § A Bt. a következő 50/C. §-sal egészül ki:

„Bt. 50/C. § (1) A 2004. január 1-ét megelőzően idegen ingatlanon megépült és üzembe helyezett földgázelosztó-vezetékek tekintetében, amennyiben azok elhelyezésére a szolgalmi (vezeték) jog alapítása az ingatlan-nyilvántartásba is bejegyzett módon nem történt meg, az engedélyes 2009. december 31-ig kérheti a szolgalmi jognak az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetését. A bejegyzésre a bányafelügyelet gázelosztó-vezetékre kiadott jogerős használatbavételi engedélyhatározata alapján kerülhet sor.

(2) Amennyiben az (1) bekezdésben meghatározott használatbavételi engedélyhatározat nem lelhető fel, a bányafelügyelet az érintett földgázelosztó-vezetékek tekintetében fennmaradási engedélyt ad ki, amely a szolgalmi (vezeték) jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése tekintetében a bejegyzésre alkalmas okirat. A fennmaradási

si engedély kiadása során a külön jogszabályban meghatározott bírság nem alkalmazható.

(3) A 2004. január 1-je előtt idegen ingatlanon megépült és üzembe helyezett olyan gázelosztó-vezetékek tekintetében, amelyek korábban egybefüggő telephelyen belül csatlakozó-, illetve fogyasztói vezetékként működtek és azok elhelyezésére a szolgalmi (vezeték) jog alapítása az ingatlan-nyilvántartásba is bejegyzett módon nem történt meg, vagy a szolgalmi jogra vonatkozó engedély nem lelhető fel, az engedélyes 2009. december 31-ig kérheti a szolgalmi jognak az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetését. A bejegyzésre a bányafelügyelet gázelosztó-vezetékre kiadott jogerős fennmaradási engedélyhatározata alapján kerülhet sor. A fennmaradási engedély kiadása során a külön jogszabályban meghatározott bírság nem alkalmazható.

(4) A bányafelügyelet műszaki-biztonsági okokból jogosult a (3) bekezdésben meghatározott gázelosztó-vezetékek tekintetében átalakítási kötelezettséget előírni.

(5) A szolgalmi (vezeték) jog utólagos bejegyzése az ingatlanl kapcsolatanb többlet jogokat és kötelezettségeket nem keletkeztethet, így nem terem jogalapöt kártalanítási igény érvényesítésére sem.”

152. § (1) A VET. 3. §-ának 56. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E törvény alkalmazásában]

„56. Szervezett villamosenergia-piac: a szervezett villamosenergia-piaci engedélyes által működtetett, a regionális villamosenergia-forgalmat elősegítő kereskedési rendszer, amelyben az energiakereskedelem és az ahhoz kapcsolódó ügyletek megkötése és lebonyolítása szabványosított formában történik;”

(2) A VET. 11. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az (5) bekezdés szempontjából figyelembe veendő támogatások különösen a beruházási támogatások, az adókedvezmények, valamint a megújuló energiaforrások mennyiségének, illetve arányának növelésén keresztül megtakarított azon kibocsátási egységekből eredő haszon, amely kibocsátási egységekhez az érintett az üvegházhatású gázok kibocsátási egységeinek kereskedelméről szóló törvény rendelkezései alapján térítés nélkül jutott. Nem kell figyelembe venni a 147. § (1) bekezdése szerinti szénipari szerkezetátalakítási, valamint átállási költségátogatást.”

(3) A VET. 20. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az átviteli rendszerirányító köteles a következő naptári évre vagy azt meghaladó időtávra vonatkozóan a rendszerszintű szolgáltatások biztosításához és az átviteli hálózati veszteség pótlásához szükséges villamos energiát és erőművi kapacitást bármely hazai vagy külföldi termelő vagy kereskedő által hozzáférhető módon, nyilvánosan minden év szeptember 20-ig vagy a szervezett villamosenergia-piacon beszerezni.”

(4) A VET. 50. § (3)–(4) bekezdései helyébe a következő (3)–(5) bekezdések lépnek:

„(3) A lakossági fogyasztók, valamint a kisfeszültségen vételező, összes felhasználási helyük tekintetében együttesen 3*63 A-nál nem nagyobb csatlakozási teljesítményű felhasználók jogosultak egyetemes szolgáltatás keretében villamos energiát vásárolni.

(4) A külön jogszabály szerinti költségvetési szerv és közfeladatot ellátó intézménye, a helyi önkormányzat és közfeladatot ellátó költségvetési intézménye, a közfeladatot ellátó egyházi jogi személy, valamint a közfeladatot ellátó alapítványi fenntartású intézmény – az egyetemes szolgáltatóhoz tett igénybejelentése esetén – közzolgáltatási kötelezettség keretében az egyetemes szolgáltatóra vonatkozó 48. §, valamint e § (2) bekezdése szerinti szerződéskötési kötelezettség kedvezményezettjeként, az egyetemes szolgáltatásra vonatkozó árképzési szabályoknak megfelelő áron jogosult az egyetemes szolgáltatóval villamosenergia-vásárlási szerződést kötni, jogosult továbbá a végső menedékes jogintézménye keretében biztosított ellátásra.

(5) Az egyetemes szolgáltatásra vonatkozó szerződés tartalmát és megszűnésének eseteit a Kormány rendeletben határozza meg.”

(5) A VET. 53. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„53. § (1) A szervezett villamosenergia-piacon a termelő, a villamosenergia-kereskedő, az egyetemes szolgáltató, a felhasználó, valamint a rendszerszintű szolgáltatások biztosításához és hálózati veszteség pótlásához szükséges beszerzések tekintetében az átviteli rendszerirányító és az elosztó hálózati engedélyes köthet ügyleteket, amennyiben megfelel a szervezett villamosenergia-piaci szabályzatban előírt feltételeknek, továbbá a szervezett villamosenergia-piaci engedéllyessel a kereskedelemre, az ügyletek elszámolására pedig az elszámolást végző szervezettel szerződést kötött.

(2) A szervezett villamosenergia-piacon kereskedők száma nem korlátozható. A szervezett villamosenergia-piaci működési engedélyes a jogszabályban, a kereskedelmi szabályzatban és a szervezett villamosenergia-piaci szabályzatban előírt feltételek teljesülése esetén a kereskedelemre jogosulttal a szerződéskötést indokolatlanul nem tagadhatja meg.

(3) A szervezett villamosenergia-piacon forgalmazott termék, ügylettípus vagy kereskedési módszer bevezetésére, megváltoztatására, kivezetésére a szervezett villamosenergia-piaci szabályzat rendelkezései irányadók.

(4) A szervezett villamosenergia-piacon végezhető származékos ügyletekre, továbbá más energiahordozónak, az energiaellátáshoz kapcsolódó egyéb terméktípusnak vagy vagyoni értékű jognak a szervezett villamosenergia-piacra történő bevezetésére, valamint az azokkal való kereskedelemre vonatkozó rendelkezéseket – az e törvényben meghatározottakkal összhangban – külön jogszabály tartalmazza.

(5) Külön jogszabály meghatározott mértékű és feltételek szerinti értékesítési kötelezettséget írhat elő a szervezett villamosenergia-piacon.”

(6) A VET. 55. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„55. § (1) A szervezett villamosenergia-piac engedélyese a kereskedelmi szabályzat hatálya alá tartozik, köteles annak rendelkezéseit betartani, és az ügyletek teljesítése és elszámolása során köteles az átviteli rendszerirányítóval együttműködni. Az együttműködés részletes feltételeit külön jogszabály és a kereskedelmi szabályzat határozzák meg.

(2) A szervezett villamosenergia-piaci engedélyes a kereskedelmi szabályzat rendelkezéseivel összhangban köteles elkészíteni a szervezett villamosenergia-piacon folyó kereskedés szabályait tartalmazó szervezett villamosenergia-piaci szabályzatot. A szervezett villamosenergia-piaci szabályzatot és annak módosításait a Hivatal hagyja jóvá, elkészítésének, közzétételének szabályait külön jogszabály tartalmazza.

(3) A szervezett villamosenergia-piaci szabályzat rendelkezései a szervezett villamosenergia-piacon történő részvétel tekintetében és a kereskedés során kötelezően alkalmazandók. A szervezett villamosenergia-piaci szabályzatot úgy kell kialakítani, hogy biztosítsa a biztonságos és átlátható kereskedést, valamint segítse elő a regionális villamosenergia-piacok kialakítását és összekapcsolását. Amennyiben a biztonságos és átlátható kereskedés a piaci folyamatok kedvezőtlen alakulása miatt nem biztosítható, a szervezett villamosenergia-piaci engedélyes jogosult a kereskedés időleges felfüggesztésére. A felfüggesztés részletes szabályait – a villamosenergia-rendszer jelentős zavara és a villamosenergia-ellátási válsághelyzet esetén alkalmazandó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban – a szervezett villamosenergia-piaci szabályzat tartalmazza.

(4) A szervezett villamosenergia-piaci engedélyes kötelező adatszolgáltatására és az adatok, információk közzétételére vonatkozó szabályokat külön jogszabály és a működési engedély tartalmazza.

(5) A szervezett villamosenergia-piaci engedélyes köteles önálló mérlegkört alapítani és az átviteli rendszerirányítóval a mérlegkör működtetésére vonatkozóan szerződést kötni.”

(7) A VET. 65. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„65. § (1) Az elosztó hálózati engedélyes a kedvezmények biztosítása érdekében a védendő fogyasztókról nyilvántartást vezet, amelyből egyértelműen megállapítható, hogy a fogyasztó a kedvezmények melyik körére [64. § (2) és (4)–(5) bekezdés] jogosult, és ezek közül mely kedvezmények igénybevételét kérte.

(2) A védendő fogyasztói körbe tartozás igazolására – a 64. § (3) bekezdés szerinti kormányrendeletben meghatározott eltérésekkel – a védendő fogyasztói státuszra jogosító ellátást megállapító szerv a védendő fogyasztó kérel-

mére igazolást ad ki arról, hogy a kérelem benyújtásakor a védendő fogyasztó részesül az adott ellátásban.

(3) Az ellátást megállapító szerv az igazoláson köteles feltüntetni, hogy az igazolás mely felhasználási helyen történő felhasználásra került kiadásra. Ugyanazon fogyasztónak egyidejűleg csak egy felhasználási hely tekintetében adható ki igazolás.

(4) A nyilvántartásba történő felvételt a fogyasztónak kell kérnie. A kérelemben meg kell jelölnie, hogy milyen e törvényben, valamint a 64. § (3) bekezdése szerinti kormányrendeletben meghatározott különleges bánásmód, vagy kedvezmény illeti meg, és azok közül melyikre tart igényt. A kérelemhez csatolnia kell a védendő fogyasztói körbe tartozás igazolására szolgáló – a (2) bekezdésben, valamint 64. § (3) bekezdése szerinti kormányrendeletben meghatározott – iratokat. A nyilvántartásba történt felvételtől a fogyasztót 8 napon belül írásban tájékoztatni kell.

(5) A nyilvántartásban kizárólag az érintett fogyasztó neve, felhasználási helyének címe, ügyfélazonosítója, a 64. § (2) bekezdésére, illetve (4) bekezdésére történő utalás, a (4)–(5) bekezdés szerinti különleges bánásmód esetén annak formája, valamint a fogyasztó által igénybe vehető kedvezmények szerepelhetnek.

(6) A nyilvántartásba történt felvételt követően a védendő fogyasztó minden év március 31-ig köteles a megfelelő irattal igazolni, hogy védettsége továbbra is fennáll. Nem kell évenkénti igazolást benyújtania azon fogyasztókkal élő fogyasztónak, akinek állapotában – orvosi szakvéleménnyel igazolhatóan – nem várható jelentős javulás. Ha a védettséget megalapozó körülmények megváltozása folytán a lakossági fogyasztó már nem jogosult a 64. § (2), illetve (4)–(5) bekezdésében foglalt kedvezményekre, adatait a nyilvántartásból törölni kell, azoknak azonban a rögzítéstől számított 5 évig utólag is megállapíthatóan kell maradniuk. Az adatkezelő a nyilvántartásból törölt fogyasztót a törlésről 8 napon belül írásban értesíti”.

(8) A VET. 89. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„89. § (1) A szervezett villamosenergia-piac működtetése a jelen törvény szerint engedélyköteles tevékenység.

(2) Szervezett villamosenergia-piaci működési engedélyt jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság, vagy az Európai Unió tagállamában, illetve az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely más államban székhellyel rendelkező külföldi vállalkozás belföldön bejegyzett fióktelepe kaphat.

(3) A szervezett villamosenergia-piaci tevékenység fióktelep formájában történő végzése esetén a működési engedély kiadását a Hivatal a 75. § (3) bekezdésében meghatározottakon túlmenően akkor is megtagadhatja, ha

a) nincs érvényes és hatályos, a felügyeleti hatóságok kölcsönös elismerésén alapuló, továbbá a fióktelepek felügyeletére is kiterjedő nemzetközi együttműködési megállapodás a Hivatal és a kérelmező székhelye szerinti felügyeleti hatóság között,

b) a kérelmező nem nyilatkozik arról, hogy korlátlanul helytáll a fióktelep cégneve alatt keletkezett kötelezettségekért,

c) a kérelmező nem nyújtja be a székhelye szerinti felügyeleti hatóság fióktelep létesítésre vonatkozó engedélyét, illetőleg hozzájáruló nyilatkozatát vagy tudomásulvételét,

d) a kérelmező nem teljesíti a szétválasztásra vonatkozó jelen törvényben előírt szabályokat,

e) a kérelmező központi ügyintézésének helye nem a székhelye szerinti országban van.

(4) A szervezett villamosenergia-piaci engedélyes fizikai energiakereskedelemmel összefüggő feladatait, jogait és kötelezettségeit külön jogszabály, valamint annak kérései között a működési engedély és a kereskedelmi szabályzat tartalmazza.

(5) A szervezett villamosenergia-piac működtetésére vonatkozó engedély 10 évre szól és meghosszabbítható.”

(9) A VET. 101. §-ának c) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

[A 100. §-ban megfogalmazott függetlenség biztosításához legalább a következő követelmények teljesítése szükséges:]

„c) Az átviteli rendszerirányítási, illetőleg az elosztási tevékenységet ellátó gazdasági társaságnak a Gt. 21. §-ában meghatározott vezető tisztségviselője, a Gt. 32. §-a szerinti cégvezetője a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény 188. §-ában meghatározott vezető állású munkavállalója, a Gt. 37. §-a szerinti ügydöntő felügyelőbizottságának tagja, valamint a gazdasági társaság engedélyesi tevékenységet ellátó szervezeti egységének vezetői munkafeltételeit, hatásköreit, beszámolási kötelezettségeit oly módon kell kialakítani és rögzíteni, hogy a független döntéshozatal biztosított legyen;”

(10) A VET. 101. §-ának g)–h) pontjai helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

(A 100. §-ban megfogalmazott függetlenség biztosításához legalább a következő követelmények teljesítése szükséges:)

„g) A hálózati engedélyes vezető tisztségviselője, cégvezetője, ügydöntő felügyelőbizottságának tagja és vezető állású munkavállalója díjazását, illetve munkabérét és egyéb juttatásait nem lehet a vertikálisan integrált vállalkozás nem átviteli rendszerirányítói vagy elosztói tevékenységének eredményességétől függően meghatározni;

h) A hálózati engedélyes vezető tisztségviselője, ügydöntő felügyelőbizottságának tagja és vezető állású munkavállalója a pozíciója, illetve munkaviszonya megszűnését követő egy éven belül csak a Hivatal jóváhagyásával lehet más engedélyes vezető tisztségviselője, ügydöntő felügyelőbizottságának tagja vagy vezető állású munkavállalója, ez nem érinti a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény 3. §-ának (6) bekezdése szerint a munkaviszony megszűnését követő kötelezettség fejében járó ellenértéket;”

(11) A VET. XIII. Fejezetének helyébe a következő rendelkezés lép:

„XIII. Fejezet

A VILLAMOSENERGIA-PIACI VERSENY ELŐSEGÍTÉSE

106. § (1) A hazai termelői kapacitásokhoz való hozzáférés biztosítása érdekében a 20 MW-ot meghaladó névleges teljesítőképességű termelői engedélyes és a termelői kapacitással, illetve energiával rendelkező villamosenergia-kereskedő a következő naptári évre rendelkezésére álló – tárgyév szeptember 25-éig más módon nem értékesített – szabad kapacitást és energiát – a (7) bekezdés szerinti eltéréssel – köteles nyilvánosan, mindenki számára hozzáférhető módon értékesíteni. Több termelői engedélyes és villamosenergia-kereskedő (a továbbiakban együtt: értékesítésre kötelezett) közös eljárás keretében is értékesítheti a rendelkezésére álló szabad kapacitást és energiát.

(2) Az értékesítésre kötelezett tárgyév október 1-jéig jóváhagyásra benyújtja a Hivatalhoz az értékesíteni kívánt mennyiséget, és az értékesítés részletes szabályait. A Hivatal e bekezdés szerinti jóváhagyásra irányuló eljárásának ügyintézési határideje 20 nap.

(3) Az értékesítésre kötelezett tárgyév október 25-ig nyilvánosságra hozza az (1) bekezdés szerint értékesítésre kerülő kapacitást és energiamennyiséget, valamint az értékesítés Hivatal által jóváhagyott szabályait.

(4) A Hivatal a jóváhagyásra benyújtott értékesítési szabályokat hivatalból módosíthatja, ha azok akadályozzák a hatékony versenyt, vagy egyes felhasználókkal, engedélyesekkel szemben indokolatlan megkülönböztetések alkalmazását teszi lehetővé.

(5) Az (1) bekezdés szerinti értékesítési kötelezettség a szervezett villamosenergia-piacon történő értékesítés útján is teljesíthető. A szervezett villamosenergia-piacon történő értékesítés esetén a (2)–(4) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni, a szervezett villamosenergia-piacon történő értékesítésről az értékesítésre kötelezett tárgyév október 1-jéig nyilatkozik a Hivatalnak. A nyilatkozatot hitelt érdemlő dokumentummal alá kell támasztani.

(6) Az e § szerinti értékesítési kötelezettség nem vonatkozik a 9. § szerinti kötelező átviteli rendszer keretében értékesített villamos energiára.

(7) Az értékesítésre kötelezettek a részükre a 108. § szerint előírt kötelezettségeket az (1) bekezdés szerinti eljárás során is kötelesek teljesíteni.

107. § (1) A Hivatal a hatásos piaci verseny elősegítése, a piaci erőfölénnyel való visszaélés egyes formáinak megelőzése, valamint a felhasználók érdekeinek a védelme céljából piacelemzést végez

1. a villamos energia nagykereskedelem piacain,
2. a villamos energia kiskereskedelem piacain,

3. a rendszerszintű szolgáltatások nyújtását, továbbá az átviteli-, illetve elosztóhálózati veszteség pótlását biztosítani hivatott teljesítmény és energia piacain.

(2) Amennyiben a piacelemzés alapján az azonosított valamely piacon a verseny nem kellően hatékony, a Hivatal jelentős piaci erővel rendelkező engedélyesként azonosíthatja azt az engedélyest, amelyik egyedül vagy más piaci szereplővel közösen piaci erőfölényben, azaz olyan piaci helyzetben van, amely lehetővé teszi, hogy tevékenységét a versenytársaitól, valamint a felhasználóktól nagymértékben függetlenül folytassa.

(3) A jelentős piaci erő megállapítása során a Hivatal figyelembe veszi:

a) az engedélyesnek az adott piac földrajzi területén, illetve a kapcsolódó piacokon való jelenlétét, amennyiben az adott érintett piac és a kapcsolódó piac közötti kapcsolatból eredően az engedélyes az egyik piacon fennálló gazdasági erejét átviheti a másik piacra, és ezzel gazdasági erejét erősítheti,

b) az engedélyes méretét és piaci részesedését az adott piacon,

c) az engedélyes és az általa a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény szerint irányított vállalatok, vagy az őt irányító vállalat, illetőleg az engedélyest irányító vállalat által irányított vállalatok tevékenységi körét, a vertikális integrációt és az azonosított piacok kapcsolódási sajátosságait, a termékdiverzifikációt, valamint a csomagban értékesíthető termékek, szolgáltatások körét,

d) a piacralépési korlátokat és a növekedési és terjeszkedési korlátokat,

e) a kiegyenlítő vásárlóerő hiányát vagy alacsony szintjét,

f) a lehetséges verseny hiányát,

g) a méret- és tevékenység-gazdaságosságot,

h) a kereslet és kínálat viszonyát.

(4) A piacok területi meghatározására, valamint a piaci verseny hatékonyságának elemzésére, a nem kellően hatékony piacokon a jelentős piaci erővel rendelkező engedélyesek azonosítására és a 110–111. §-ok szerinti kötelezettségek tartalmára, alkalmazási feltételeire vonatkozó előírásokat külön jogszabály tartalmazza.

(5) E fejezet alkalmazásában:

a) villamos energia nagykereskedelem az olyan kereskedelem, amelynek során villamos energiát nem közvetlenül a felhasználónak értékesítenek,

b) villamos energia kiskereskedelem az olyan kereskedelem, amelynek során villamos energiát közvetlenül a felhasználónak értékesítenek,

c) a rendszerszintű szolgáltatások nyújtását, továbbá az átviteli-, illetve elosztóhálózati veszteség pótlását biztosítani hivatott teljesítmény és energia piaca az olyan kereskedelem, amelynek során teljesítőképességet, illetve villamos energiát közvetlenül az átviteli rendszerirányítónak és az elosztóhálózati engedélyeseknek értékesítenek.

108. § A Hivatal az azonosított jelentős piaci erővel rendelkező engedélyesekre a 110–111. §-ok és a külön jogszabály rendelkezései szerint meghatározott kötelezettsé-

gek közül az adott piacon a kellően hatáson és fenntartható verseny kialakulásának elősegítéséhez és a felhasználói érdekek védelméhez igazodó, indokolt és arányos mértékű kötelezettséget vagy kötelezettségeket ír elő.

109. § (1) A Hivatal a piacelemzést az érintett piacokon szükség szerint, de legalább az előző piacelemzési eljárás befejezését követő három éven belül ismételt elvégzi.

(2) Amennyiben valamely érintett piacon fennálló verseny megítélése szempontjából jelentős körülmény jut tudomására, a Hivatal a piacelemzést haladéktalanul lefolytatja.

(3) A piacelemzés lefolytatását az adott érintett piacon engedéllyel rendelkező piaci szereplő is kérelmezheti, amennyiben az adott piacon a verseny körülményei a legutolsó piacelemzés óta lényegesen és alapvetően megváltoztak, valamint a Hivatal legutolsó vonatkozó határozatának meghozatala óta legalább egy év eltelt.

(4) A (3) bekezdésben foglalt kérelem elbírálásakor a Hivatal értékeli a piacelemzés lefolytatásának szükségességét, valamint erre vonatkozóan állásfoglalást kér a Gazdasági Versenyhivaltól. A piacelemzés lefolytatását elutasító határozatot részletesen indokolni kell.

110. § (1) A Hivatal a 107. § (1) bekezdés szerinti piacon a jelentős piaci erővel rendelkező engedélyes számára a hatékony és a fenntartható verseny előmozdítása, valamint a felhasználói érdekek védelme érvényesítéséhez szükséges mértékben

a) átlátható működést biztosító kötelezettségeket írhat elő, amely meghatározott információk, így különösen számviteli és műszaki információk, értékesítési szerződések meghatározott adatai, a szolgáltatás nyújtásának és igénybevételének feltételei, valamint az árak nyilvánosságra hozatalára vonatkozik,

b) az engedélyes azonos jellegű ügyletei tekintetében, az egyenlő elbánás biztosítására vonatkozó kötelezettségeket írhat elő, különösen a szerződések lényeges tartalmi elemei körében alkalmazott indokolatlan megkülönböztéstől való tartózkodást, ideértve olyan árak, fizetési határidők, megkülönböztető eladási vagy vételi feltételek vagy módszerek alkalmazását, amelyek egyes üzletfeleknek hátrányt okoznak a versenyben, valamint a szerződéskötés olyan kötelezettségek vállalásától történő függővé tételét, amelyek természetüknél fogva, illetve a szokásos szerződési gyakorlatra figyelemmel nem tartoznak a szerződés tárgyához,

c) amennyiben a hatékony verseny hiánya azt eredményezheti, hogy az érintett engedélyes indokolatlanul magas vagy alacsony díjakat alkalmazhat, árkorlátok vagy költség-alapú árképzés alkalmazására vonatkozó kötelezettséget írhat elő, melynek során költség-számítási és díjképzési módszer alkalmazását, illetve a díjak ellenőrizhetőségének feltételeit is meghatározhatja. A költség-alapú árképzés alkalmazására vonatkozó kötelezettségek kezdeményezésénél és meghatározásánál figyelembe kell venni az engedélyesi tevékenység végzésével összefüggésben felmerült indokolt költségeket, befektetéseket, és biztosítani kell ezek méltányos megtérülését. A 111. § (5) bekezdése szerinti ajánlattér-

teli kötelezettség kivételével árkorlát vagy költségalapú árképzés alkalmazására vonatkozó kötelezettséget a Hivatal termelői engedélyesnek nem írhat elő.

(2) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti kötelezettség esetén a kötelezett engedélyes a Hivatal határidő kitűzésével tett felhívására köteles tájékoztatást adni az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott kötelezettségeinek teljesítésére vonatkozó adatokról. Ha az engedélyes az adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, vagy valótlan adatot közöl, eljárásí bírság kiszabásának van helye.

111. § (1) A 107. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti piacon jelentős piaci erővel rendelkező engedélyes számára a Hivatal megszabott időközönként megtartandó nyilvános aukció megtartását írhatja elő. Az aukció gyakoriságát és az értékesítésre kerülő kapacitás, illetve energia mennyiségét a Hivatal határozza meg. A Hivatal előírhatja továbbá a szervezett villamosenergia-piacon keresztül történő értékesítést.

(2) A Hivatal a 107. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja szerinti piacon jelentős piaci erővel rendelkező engedélyesnek előírja az átláthatóság biztosítása érdekében a határozatában foglaltaknak megfelelő bontású és részletezettségű – így különösen a szolgáltatási árat, a fizetési formákat, valamint adott esetben a szolgáltató-váltáshoz kapcsolódó ügyintézési kötelezettségeket tartalmazó – mintaaajánlat készítését. A mintaaajánlat készítésére köteles engedélyes a jogszabályban meghatározott, illetve a piacelemzést követően a Hivatal által meghatározott feltételekkel közzétett mintaaajánlatához annak hatálya alatt kötve van, attól a másik szerződő fél beleegyezésével sem térhet el.

(3) A Hivatal a 107. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja szerinti piacon jelentős piaci erővel rendelkező engedélyes számára a 110. § (1) bekezdés c) pontjának megfelelően előírt kötelezettség céljának elérése érdekében megtilthatja

a) az engedélyesnek az Szt. törvény szerinti kapcsolt vállalkozása versenyhelyzetének javítása érdekében a kapcsolt vállalkozás versenytársaival szemben indokolatlanul magas árak alkalmazását,

b) a versenytársak piacra lépését vagy a versenyt akadályozó, nem a versenytársakéhoz viszonyított nagyobb hatékonyságon alapuló, indokolatlanul alacsony árak alkalmazását,

c) az egyes felhasználók indokolatlan megkülönböztetését, vagy

d) az indokolatlan árukapcsolás alkalmazását.

(4) A 107. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja szerinti piacon jelentős piaci erővel rendelkező engedélyesnek, amennyiben az engedélyes vertikálisan integrált villamosenergia-ipari vállalkozás tagja, a 101. § szerinti szétválasztási kötelezettségeken túl a Hivatal előírhatja az integrált villamosenergia-ipari vállalkozás olyan belső átszervezését, hogy az engedélyesnek ne legyen részesedése átviteli rendszerirányítóban, illetve elosztóban.

(5) A Hivatal a 107. § (1) bekezdés 3. pontja szerinti piacon jelentős piaci erővel rendelkező engedélyesnek az átviteli rendszerirányító és az elosztó ezirányú felhívása ese-

tére vonatkozó költségalapú árképzés melletti ajánlattételi kötelezettséget ír elő.

112. § A 107. § szerinti piacelemzés elvégzésével kapcsolatban a jelentős piaci erővel rendelkező engedélyesek azonosításával és a rájuk vonatkozó kötelezettségek előírásával kapcsolatos eljárások során a Hivatal a versenyhatósággal együttműködik, szakmai álláspontját figyelembe veszi, amennyiben attól eltér, annak indokait a határozat indokolásában megjelöli.

113. § (1) A 107. § (2) és a 108. § alapján lefolytatott eljárás eredményeként meghozott döntését a Hivatal egy határozatba is foglalhatja. Akinek jogát vagy jogos érdekét a Hivatal által az e fejezet szerinti ügyben hozott határozat érinti, keresettel kérheti a bíróságtól annak felülvizsgálatát.

(2) A keresetlevél benyújtásának a határozat végrehajtására nincs halasztó hatálya. A végrehajtás felfüggesztéséről a bíróság kérelemre, illetve hivatalból végzéssel határoz.

(3) A bíróságnak a Hivatal határozatának felülvizsgálata iránti kereset alapján indult eljárására a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) XX. fejezetét az e törvény szerinti eltérésekkel kell alkalmazni.

114. § (1) A keresetlevelet a határozat kézbesítésétől számított 15 napon belül kell benyújtani a Hivatalhoz. A keresetlevélben nyilatkozni kell arról is, hogy a felperes kéri-e tárgyalás tartását.

(2) A Hivatal a keresetlevelet – az ügy irataival és a Pp. 330. §-ának (2) bekezdése szerinti nyilatkozatával együtt – a keresetlevél beérkezésétől számított 5 napon belül továbbítja a bíróságnak. A Hivatalnak a nyilatkozatban közölnie kell, kéri-e tárgyalás tartását.

(3) A bíróság a keresetlevél kézbesítésével egyidejűleg

a) írásban közli a Hivatal nyilatkozatát a felperessel;

b) határidő tűzésével felhívja nyilatkozattételre és tájékoztatja a beavatkozás lehetőségéről a jogorvoslati eljárásban szerepelt azon érdekeltet, akikre nézve a Hivatal határozata rendelkezést tartalmaz.”

(12) A VET 116. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Nem kell a Hatóság 115. §-ban meghatározott engedélyét kérni

a) az 50 kVA-nál nem nagyobb névleges teljesítőképességű kiserőmű építéséhez,

b) A 0,5 MW-nál nem nagyobb névleges teljesítőképességű kiserőmű építéséhez, ha az nem csatlakozik villamosműhöz,

c) a magánvezetékre, ha a teljes magánvezeték egy épületen belül helyezkedik el,

d) a csatlakozó berendezésre.”

(13) A VET 131. §-ának (1)–(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A beruházó idegen ingatlanon erőmű építésére abban az esetben kérheti a Hatóságtól az építési engedély megadását, ha az erőmű elhelyezésére szolgáló ingatlanra vonatkozó építési jogosultságát hitelt érdemlő módon külön jogszabályban meghatározott okirattal igazolja.

(2) A külön törvényben meghatározottak szerint a termelői engedélyes vagy a beruházó szolgalmi jog alapítását kérheti az erőmű céljára szolgáló függőpálya (függősín, sodronykötélpálya) és tartószerkezeteinek, közvetlen vezeték, valamint a bányától, a szénhidrogénmezőtől továbbá a megújuló energiaforrástól a termelői engedélyeshez elsődleges energiaforrást szállító szállítószalag, szénhidrogén szállítóvezeték idegen ingatlanon történő elhelyezéséhez és üzemeltetéséhez.”

(14) A VET 132. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„132. § (1) Az 50 MW feletti teljesítményű erőművek és a megújuló energiaforrást hasznosító erőművek termelői vezetékének idegen ingatlanon történő elhelyezésére a beruházó vagy a termelői vezeték engedélyese javára a Hatóság vezetékjogot engedélyezhet, ha az ingatlan használatát az lényegesen nem akadályozza. A beruházó vagy a termelői vezeték engedélyese a vezetékjogi engedély alapján a 122. § (2) bekezdésében, a 124–126. §-ban foglalt jogokkal bír és az ezekben a rendelkezésekben meghatározott kötelezettségek terhelik.

(2) A beruházó, illetve a termelői, magán- vagy közvetlen vezeték engedélyese, az (1) bekezdésben nem említett termelői vezeték, magánvezeték vagy közvetlen vezeték idegen ingatlanon történő elhelyezésére az idegen ingatlan tulajdonosával a Ptk. rendelkezései szerint kötött megállapodás birtokában kérheti a Hatóságtól az építési engedély megadását.”

(15) A VET 142. §-ának (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(10) A kihirdetett rendszerhasználati díjakat legmagasabb áraknak kell tekinteni. A legmagasabb ártól lefelé megkülönböztetés-mentesen, előre nyilvánosságra hozott módon el lehet térni. A legmagasabb ár a villamosenergia-rendszer használatát biztosító szolgáltatás színvonalának, minőségének megfelelően külön jogszabályban meghatározott módon alkalmazható.”

(16) A VET 159. §-ának c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A Hivatal a villamosenergia-ellátással, a villamosenergia-ellátás biztonságának és a villamosenergia-piac hatékony működésének felügyeletével, továbbá az egyenlő bánásmód követelményeinek érvényesítésével, és a hatásvos verseny elősegítésével kapcsolatos feladatai körében]

„c) jóváhagyja a villamosenergia-ellátási szabályzatokat, a szervezett villamosenergia-piaci szabályzatot, valamint azok módosítását, illetve e törvényben meghatározott esetekben hivatalból módosítja, vagy visszavonja azokat,”

(17) A VET 168. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A Hivatal eljárása során az ügyintézés határideje

a) amennyiben e törvény eltérő rendelkezést nem tartalmaz, 90 nap,

b) amennyiben a Hivatal

ba) a hálózathoz való csatlakozásra, vagy a hálózathoz való hozzáférésre vonatkozó rendelkezések megsértése ügyében, valamint

bb) a 159. § s)–sz) pontjaiban meghatározott hatáskörében, jár el, 60 nap,

c) a korlátozott villamos energia kereskedelmi engedélyezési ügyekben 30 nap,

d) amennyiben a Hivatal a határkeresztező kapacitások elosztásának, az 1228/2003/EK rendelet 6. cikke szerinti kezelésére vonatkozó eljárással összefüggésben a rendszerhasználó kérelmére indult eljárásban jár el, 30 nap,

e) amennyiben a Hivatal a 107. § (2) bekezdés vagy a 108. § alapján jár el 180 nap, amely egy alkalommal 90 nappal meghosszabbítható.”

(18) A VET 170. §-a (1) bekezdésének 18. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Felhatalmazást kap a Kormány, hogy]

„18. a jelentős piaci erő megállapítása szempontjából releváns piacok területi meghatározására, a piaci verseny hatékonyságának elemzésére, a nem kellően hatékony piacokon a jelentős piaci erővel rendelkező engedélyesek azonosítására és a 110–111. §-ok szerinti kötelezettségek tartalmára, alkalmazási feltételeire, valamint a 106. § szerinti értékesítési kötelezettség teljesítésére, a teljesítés ellenőrzésére, az értékesítési szabályok kötelező formai és tartalmi elemeire vonatkozó részletes előírásokat,”

[rendeletben állapítsa meg.]

(19) A VET 170. §-a (1) bekezdésének 20. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Felhatalmazást kap a Kormány, hogy]

„20. a szervezett villamosenergia-piac működésére, engedélyezésére, a szervezett villamosenergia-piaci engedélyesnek az energiakereskedelem fizikai teljesítésű ügyleteivel összefüggő feladataira, jogaira és kötelezettségeire vonatkozó részletes szabályokat, továbbá a szervezett villamosenergia-piaci szabályzat elkészítésének, közzétételének rendjét, a szervezett villamosenergia-piac engedélyese és az átviteli rendszerirányító együttműködésének szabályait,”

[rendeletben állapítsa meg.]

(20) A VET 170. §-ának (1) bekezdése a következő 41. ponttal egészül ki:

[Felhatalmazást kap a Kormány, hogy]

„41. Az egyetemes szolgáltatás keretében történő villamosenergia-vásárláshoz való jogosultság szempontjából az egyetemes szolgáltatóhoz tett igénybejelentésük esetén közszolgáltatásra jogosult központi költségvetési szervek és közfeladatot ellátó intézmények, helyi önkormányzatok közfeladatot ellátó költségvetési intézményei, közfelada-

tot ellátó egyházi jogi személyek, valamint közfeladatot ellátó alapítványi fenntartási intézmények körét”
[rendeletben állapítsa meg.]

(21) A VET 170. §-a (2) bekezdésének 11. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Felhatalmazást kap a miniszter, hogy]

„11. a csatlakozási díjakat, a rendszerhasználati díjakat, a hálózati engedélyesek által nyújtott szolgáltatás minőségének a rendszerhasználati díjakon keresztül történő ösztönzése szabályait, a szolgáltatásminőség romlása esetén az elosztó hálózati engedélyesek által alkalmazható alacsonyabb rendszerhasználati díjakat, az elosztási díjból származó bevétel elosztó hálózati engedélyesek közötti megosztására vonatkozó kiegyenlítő mechanizmus részletes szabályait, valamint az egyes díjak alkalmazásának feltételeit.”

[rendeletben állapítsa meg.]

(22) A VET 170. §-ának (2) bekezdésének 9–10., valamint 12. pontja hatályát veszti.

(23) A VET 170. § a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Felhatalmazást kap az iparügyekért felelős miniszter, hogy

1. a csatlakozó-, összekötő és felhasználói berendezések, valamint a potenciálisan robbanásveszélyes közegben működő villamos berendezések és védelmi rendszerek műszaki-biztonsági minősítésének, megfelelőség-értékelésének, forgalomba hozatalának, valamint üzembe helyezésének szabályait,

2. a műszaki-biztonsági szempontból jelentős munkakörök betöltéséhez szükséges szakmai képzést és gyakorlatot,

3. a villamosmű, termelői, felhasználói vagy közvetlen vezeték műszaki-biztonsági követelményeit rendeletben állapítsa meg.”

(24) A VET 176. § (6) bekezdése hatályát veszti.

(25) A VET 177. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„177. § Amennyiben a szervezett villamosenergia-piac működtetésére 2008. június 30. napjáig engedélykérelmet nem nyújtanak be, úgy a Hivatal az átviteli rendszerirányítót határozatban az engedélykérelem benyújtására kötelezheti. A Hivatal kötelezésének az átviteli rendszerirányító az általa alapított egyszemélyes vagy közvetlen befolyást biztosító többségi tulajdonában levő jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság útján köteles eleget tenni. Ebben az esetben az 54. § (1)–(2) bekezdésekben előírt tulajdonosi korlátok átmenetileg nem érvényesülnek. A szervezett villamosenergia-piac első pozitív mérleg szerinti eredménnyel lezárt üzleti évét követően a Hivatal évente megvizsgálja az átviteli rendszerirányító szervezett villamosenergia-piac létrehozásával összefüggő befektetései megtérülésének alakulását. Amennyiben a Hivatal megállapítja az átviteli rendszerirányító szervezett villamosenergia-piac létrehozásával összefüggő befektetései-

nek megtérülését, határozatban kötelezi az átviteli rendszerirányítót részvényeinek elidegenítésére oly módon, hogy megfeleljen az 54. § (2) bekezdés rendelkezéseinek.”

153. § A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 52. § 31. pontjának c) pontjában és Mellékletének 2.2. pontjának felvezető szövegében a „közüzemi szolgáltató” szövegrész helyébe az „egyetemes szolgáltató” szövegrész lép, egyidejűleg a Melléklet 2.2. pontjának a) alpontjában a „vagy közüzemi” szövegrész hatályát veszti.

154. § (1) A földgázellátásról szóló 2003. évi XLII. törvény 56. §-a (2) bekezdésének d)–g), valamint i) pontja hatályát veszti.

(2) A földgázellátásról szóló 2003. évi XLII. törvény 56. §-a a következő új (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az iparügyekért felelős miniszter rendeletben állapítja meg:

a) a gázszerelők és a gázkészülék javítók nyilvántartásba vételének feltételeit és eljárási rendjét,

b) a műszaki biztonsági szempontból jelentős munkakörök betöltéséhez szükséges szakmai képzést és gyakorlatot,

c) egyes gázfogyasztó készülékek megfelelőségének tanúsítási, illetve jóváhagyási rendjét és a forgalomba hozatal szabályait,

d) a csatlakozóvezetékekre és fogyasztói berendezésekre vonatkozó műszaki-biztonsági előírásokat,

e) a cseppfolyós propán-, butángázok és ezek elegyei tartályban vagy palackban történő forgalmazásának szabályait és hatósági felügyeletét.”

155. § (1) Az energiaadóról szóló 2003. évi LXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Etv.) 2. §-ának 6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. *felhasználó*: energiát saját felhasználás céljára beszerző személy, beleértve azt a személyt is, aki villamos energiát a külön jogszabály szerint megengedett továbbadás, valamint földgázt a külön jogszabály szerinti telephelyi szolgáltatás céljára is beszerez;”

(2) Az Etv. 2. §-ának 14. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„14. *lakossági fogyasztó*: az a felhasználó, aki a külön jogszabály szerint saját háztartása fogyasztásának céljára vásárol energiát és a vásárolt energiával nem folytat jövedelemszerzés céljából gazdasági tevékenységet;”

(3) Az Etv. 3. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az adó alanya az (1) bekezdés b) pontja esetében az energiakereskedő, az (1) bekezdés c)–e) pontja esetében a felhasználó, az (1) bekezdés f) pontja esetében az előállító, az (1) bekezdés g) pontja esetében az energiakereskedő, illetve a hálózati engedélyes, az (1) bekezdés h) pontja esetében a felhasználó (a továbbiakban együtt: adóalany).”

(4) Az Etv. 5. §-ának *a)* pontjában „a 3. § (1) bekezdés *a)–c)* és *h)* pontja esetében” szövegrész helyébe „a 3. § (1) bekezdés *b)–c)* és *h)* pontja esetében” szövegrész lép.

(5) Az Etv. 2. §-ának 7., 12., 13. és 22. pontja, 3. §-a (1) bekezdésének *a)* pontja, 3. §-a (1) bekezdésének *b)* pontjában a „feljogosított fogyasztónak vagy” szövegrész, 3. §-a (1) bekezdésének *c)*, *d)* és *e)* pontjában az „a feljogosított fogyasztó vagy” szövegrész, 3. §-a (1) bekezdésének *g)* pontjában az „a közüzemi szolgáltató,” szövegrész és 3. §-a (1) bekezdésének *h)* pontjában az „a végfogyasztó vagy” szövegrész hatályát veszti.

156. § (1) A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 243. §-a a következő *f)* ponttal egészül ki:

[E fejezet szerinti eljárást nem kell alkalmazni]

„*f)* a földgázellátásról szóló 2003. évi XLII. törvény szerint közüzemi szolgáltatásra jogosult, de a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény szerinti egyetemes szolgáltatásra nem jogosult ajánlatkérők földgáz-szolgáltatásra, valamint földgázellátásra irányuló,

fa) a 100 m³/óra fogyasztást meghaladó földgáz felhasználók esetén a 2009. július 1-je és a 2010. június 30-a közötti időszakra vonatkozó, 2009. szeptember 30-ig,

fb) a 20 m³/óra fogyasztást meghaladó, de a 100 m³/óra fogyasztást el nem érő földgáz felhasználók esetén a 2010. július 1-je és a 2011. június 30-a közötti időszakra vonatkozó, 2010. szeptember 30-ig megkötött szerződéseinek esetében”

(2) A Kbt. 296. §-a a következő *m)* ponttal egészül ki: „*m)* a 243. § *f)* pontja szerinti kivétel esetében”

(3) A Kbt. – az (1) és (2) bekezdéssel megállapított – 243. §-ának *f)* pontját és 296. §-ának *m)* pontját a 2009. április 1-jét megelőzően megkezdett [Kbt. 35. §-ának (2) bekezdése] közbeszerzésekre nem lehet alkalmazni.

157. § A Get. 47. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A jegyző a határozatát a Ket. 101. §-a (3) bekezdésének *c)* pontja alapján fellebbezésre tekintet nélkül végrehajthatóvá nyilváníthatja.”

Hatályukat veszítő jogszabályok

158. § Hatályát veszti

a) a földgázellátásról szóló 2003. évi XLII. törvény;

b) a földgázellátásról szóló 2003. évi XLII. törvény módosításáról szóló 2005. évi LXIII. törvény;

c) az egyes energetikai tárgyú törvények módosításáról szóló 2007. évi XXXII. törvény;

d) a földgázellátásról szóló 2003. évi XLII. törvény módosításáról szóló 2007. évi LVI. törvény.

Az Európai Unió jogának való megfelelés

159. § (1) Ez a törvény a következő uniós jogi aktusoknak való megfelelést szolgálja:

a) Az Európai Parlament és a Tanács 2003/55/EK irányelve (2003. június 26.) a földgáz belső piacára vonatkozó közös szabályokról és a 98/30/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről;

b) Az Európai Parlament és a Tanács 2004/67/EK irányelve (2004. április 26.) a földgázellátás biztonságának megőrzését szolgáló intézkedésekről 4. és 8. cikk (98–99. §)

(2) Ez a törvény a földgázszállító-hálózatokhoz való hozzáférés feltételeiről szóló 2005. szeptember 28-i 1775/2005/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet 3–8. cikk és 10. cikk [10. §, 12. §, 73. §, 75. §, 106. § 128. § *z)*] végrehajtásához szükséges rendelkezéseket alapítja meg.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

2008. évi XLII.

törvény

a fogyasztóvédelemről szóló

1997. évi CLV. törvény, valamint egyes kapcsolódó törvények módosításáról*

(kivonatos közlés)

A postáról szóló 2003. évi CI. törvény módosítása

60. § (1) A postáról szóló 2003. évi CI. törvény (a továbbiakban: Pt.) 3. §-ának 10. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E törvény alkalmazásában:]

„10. *Hivatalos irat:* a közigazgatás és az igazságszolgáltatás szervei, a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvényben (a továbbiakban: Fgytv.) szabályozott békéltető testületek, valamint a magánnyugdíjpénztárak által feladott olyan könyvelt küldemény, amelynek feladásához és kézbesítéséhez (illetve a kézbesítés megkísérléséhez), valamint azok időpontjához jogszabály jogkövetkezményt fűz, illetve amely a jogszabályban meghatározott határidő számításának alapjául szolgál. A hivatalos irat az e célra rendszeresített tértivevénnyel adható fel.”

(2) A Pt. 35. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

* A törvényt az Országgyűlés a 2008. június 9-i ülésnapján fogadta el.

„35. § (1) A postai szolgáltatóval szemben benyújtott panaszra az Fgytv. 17/A–17/C. §-ában foglalt rendelkezéseket a (2)–(10) bekezdésben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) Panasznak az olyan bejelentés minősül, amelyben az igénybe vevő állítja, hogy a szolgáltató által nyújtott szolgáltatás vagy a szolgáltató alkalmazottjának munkavégzése részben vagy egészben nem felel meg a jogszabályi előírásokban, illetve az üzletszabályzatban foglaltaknak. A panasz egyéni jogsérelem vagy érdeksérelem megszüntetésére is irányulhat. Nem minősül panasz – az igénybe vevő részéről kezdeményezett – a küldemény továbbításával és kézbesítésével kapcsolatos pontos információk megismerésére irányuló tudakozódás szolgáltatás igénybevétele.

(3) Panasz

a) a küldeményhez kapcsolódóan a feladás napjától egyéves jogvesztő határidőn belül,

b) sérelmezett tevékenység vagy magatartás esetén az erről való tudomásszerzéstől számított egyéves határidőn belül, de legkésőbb a tevékenység vagy a magatartás megvalósítását követő két éven belül tehető.

(4) Az egyetemes postai szolgáltató az e törvény felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározott módon biztosítja az Fgytv. 17/B. §-ának (2) bekezdésében foglalt, az ügyfélszolgálat elérhetőségére vonatkozó követelmények teljesítését.

(5) A postai szolgáltató köteles a beérkező panaszokat ingyenes, egyszerű, átlátható és megkülönböztetéstől mentes eljárás keretében megvizsgálni és a panaszokról, kezelésük módjáról a külön jogszabályban meghatározott tartalmú nyilvántartást vezetni.

(6) A vizsgálat lefolytatására belföldi szolgáltatások és az Európai Unió tagállamaiba irányuló szolgáltatások esetén a panasz beérkezésétől számított harminc nap áll rendelkezésre. A belföldi és az Európai Unió tagállamaiba irányuló szolgáltatással kapcsolatos vizsgálati eljárás időtartama egy alkalommal, a panaszos egyidejű értesítése mellett harminc nappal meghosszabbítható.

(7) A postai szolgáltató a panasz kivizsgálásának eredményéről belföldi szolgáltatás esetén haladéktalanul, nemzetközi szolgáltatás esetén a külföldi szolgáltatótól beérkezett tájékoztatás időpontjától számított tizenöt napon belül köteles a panaszost írásban tájékoztatni. A külföldi szolgáltató késedelmesen megküldött tájékoztatása esetében a belföldi szolgáltatót felelősség nem terheli.

(8) Ha a panaszos a panaszra adott választ nem fogadja el, vagy a postai szolgáltató a panaszra határidőn belül nem válaszol, a panaszos a hírközlési hatósághoz és a Hírközlési Fogyasztói Jogok Képviselőjéhez fordulhat a panasz, illetve a panasz eljárás kivizsgálása érdekében.

(9) Az egyetemes postai szolgáltatási körbe tartozó szolgáltatásokkal kapcsolatos panaszokról, a panaszok számáról és kezelésük módjáról a postai szolgáltatók köte-

lesek évente egyszer, legkésőbb a tárgyévét követő év március 31. napjáig – az (5) bekezdés szerinti nyilvántartások megküldésével – a hírközlési hatóságnak beszámolni, és a beszámolót közzétenni.

(10) Az egyetemes postai szolgáltatási körbe nem tartozó postai szolgáltatásokkal kapcsolatos panaszokról a hírközlési hatóság eseti, írásbeli felhívása alapján, annak kézhezvételétől számított harminc napon belül kell a postai szolgáltatónak a (9) bekezdés szerinti adatokat szolgáltatnia.”

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény módosítása

61. § (1) A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (a továbbiakban: Tszt.) 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § (1) A fogyasztóvédelmi hatóság:

a) az önkormányzat jegyzőjének megkeresése alapján véleményezi a távhőszolgáltató üzletszabályzatát,

b) eljár a 11. § (2) bekezdésében, a 36. §-ban, a 40. § (2) bekezdésében, a 43. § (1)–(4) bekezdésében, a 46. §-ban, valamint az 53. §-ban foglalt rendelkezések lakossági felhasználóval, illetve természetes személy díjfizetővel szembeni megsértése esetén.

(2) A fogyasztóvédelmi hatóság eljárására a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvényt (a továbbiakban: Fgytv.) kell alkalmazni azzal, hogy az e törvény szerinti lakossági felhasználó az Fgytv. alkalmazásában fogyasztónak minősül akkor is, ha nem természetes személy.

(3) Az (1) bekezdés b) pontjában említett rendelkezések az Fgytv. alkalmazásában fogyasztóvédelmi rendelkezések.”

(2) A Tszt. 10. §-a és 11. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„10. § Az önkormányzat jegyzője

a) megküldi előzetes véleményezésre a fogyasztóvédelmi hatóságnak és a felhasználói érdek-képviselőknek a távhőszolgáltatást érintő képviselő-testületi előterjesztések tervezetét,

b) ellenőrzi a távhőszolgáltató ármeghatározó tényezőinek, költségeinek indokoltságát.

11. § (1) A távhőszolgáltató a szükséges adatok és információk rendelkezésre bocsátásával köteles együttműködni az engedélyező hatósággal, valamint a lakossági felhasználókat, illetve a természetes személy díjfizetőket érintő kérdésekben a fogyasztóvédelmi hatósággal és a felhasználói érdek-képviselőkkel.

(2) A távhőszolgáltató köteles az általános szerződési feltételeit – kiemelve a távhőszolgáltatás igénybevételének feltételeit, azok változását, a számlázás rendjét és a

szolgáltatás minőségi követelményeit – az ügyfélszolgáltatán könnyen hozzáférhető helyen kifüggeszteni, valamint a felhasználó és a díjfizető kívánságára azt ingyenesen rendelkezésre bocsátani.”

(3) A Tszt. 60. §-ának (2) bekezdése a következő c) ponttal egészül ki:

[Az energiapolitikáért felelős miniszter rendeletben]

„c) az adópolitikáért felelős miniszterrel és a közigazgatási informatikáért felelős miniszterrel egyetértésben megállapítja a műszaki biztonsági hatóság eljárásáért fizetendő díj – ideértve a jogorvoslati díjat is – mértékét, valamint a beszedésével, kezelésével, nyilvántartásával, visszatérítésével kapcsolatos részletes szabályokat.”

62. § (1) E törvény – a (2)–(5) bekezdésben meghatározott kivételekkel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E törvény 1–18. §-a, 19. §-ának (1) bekezdése, 20–24. §-a, 26–41. §-a, 44–53. §-a, 55–60. §-a, 61. §-ának (1) és (2) bekezdése, 66. §-a, 68. §-ának (1) bekezdése, valamint 69. §-a 2008. szeptember 1-jén lép hatályba.

(3) E törvény 43. §-a 2009. január 1-jén lép hatályba.

(4) E törvény 54. §-a 2009. szeptember 1-jén lép hatályba.

(5) E törvény 19. §-ának (2) bekezdése, 25. §-a, valamint 68. §-ának (2) bekezdése 2012. január 1-jén lép hatályba.

66. § (2) Hatályát veszti

a) a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvény 13. §-ának (2) bekezdésében az „és ügyfélszolgálati” szövegrész,

b) a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény 5. §-ának (2) és (3) bekezdése,

c) a Tszt. 7. §-a e) pontjának utolsó mondata,

d) az egyes, a gyermek- és fiatalkorúak egészségének védelmét szolgáló törvényi rendelkezések módosításáról szóló 2007. évi XLIV. törvény 2. §-a, továbbá

e) a fogyasztói érdekek védelme érdekében a jogsértés megszüntetésére irányuló eljárásokról szóló 98/27/EK irányelv mellékletében meghatározott irányelvekkel összeegyeztethetőséget teremtő jogszabályok felsorolásáról szóló 13/2004. (IV. 16.) IM rendelet, valamint az azt módosító 1/2005. (II. 1.) IM rendelet, 7/2006. (II. 8.) IM rendelet és 14/2007. (III. 13.) IRM rendelet.

67. § (1) E törvény 42. §-a és 61. §-ának (3) bekezdése az e törvény kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

(2) E törvény 1–18. §-a, 19. §-ának (1) bekezdése, 20–24. §-a, 26–41. §-a, 44–53. §-a, 55–60. §-a, 61. §-ának (1) és (2) bekezdése, 66. §-a, 68. §-ának

(1) bekezdése, valamint 69. §-a 2008. szeptember 2-án hatályát veszti.

(3) E törvény 43. §-a 2009. január 2-án hatályát veszti.

(4) E törvény 2012. január 2-án hatályát veszti.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

2008. évi XLVII. törvény

a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról*

(kivonatos közlés)

45. § (1) Az elektronikus hírközlésről szóló 2003. évi C. törvény (a továbbiakban: Eht.) 21. §-ának (6) bekezdése helyébe a következő szöveg lép:

„(6) A fogyasztóvédelmi hatóság jogosult eljárni e törvény rendelkezéseinek megsértése esetén az ügyfélszolgálat 138. § (1) és (2) bekezdése szerinti működése, továbbá az általános szerződési feltételek 130. § (2) és (3) bekezdése szerinti hozzáférhetővé, illetve elérhetővé tétele és nyilvánosságra hozatala tekintetében. A fogyasztóvédelmi hatóság a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény (a továbbiakban: Fgytv.) alapján jár el, az említett rendelkezések az Fgytv. alkalmazásában fogyasztóvédelmi rendelkezések.”

(2) Az Eht. 126. §-ának (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A képviselőhöz bejelentéssel élhet bármely előfizető, felhasználó, továbbá a fogyasztói érdekek képviselőjét ellátó társadalmi szervezet, amennyiben megítélése szerint valamely szolgáltató, forgalomba hozó vagy forgalmazó tevékenysége, szolgáltatása, terméke, eljárása, ennek során hozott intézkedése, illetőleg valamely intézkedése elmulasztása következtében az előfizetőt, illetve a felhasználót az elektronikus hírközlésre vonatkozó szabályban vagy az előfizetői szerződésben meghatározott jogaival összefüggésben sérelem érte, vagy ennek közvetlen veszélye áll fenn.

(3) A képviselő az előfizetők, illetve felhasználók elektronikus hírközlésre vonatkozó szabályban meghatározott jogaival kapcsolatos jogszabálysértés megszüntetése érdekében a (2) bekezdésben megjelölt feltételek fennállása esetén hivatalból is eljárhat.”

* A törvényt az Országgyűlés a 2008. június 9-i ülésnapján fogadta el.

(3) Az Eht. 126. §-a (4) bekezdésének *d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A képviselő a hozzá benyújtott beadványt köteles megvizsgálni. A célszerűnek tartott intézkedést e § keretei között maga választja meg. A képviselő a beadvány alapján]

„*d)* más hatóságnál – a bejelentő egyidejű értesítése mellett – megfelelő eljárás megindítását kezdeményezheti.”

(4) Az Eht. 130. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A hatóság az általános szerződési feltételeknek az elektronikus hírközlésre vonatkozó szabályoknak való megfelelését a piacfelügyelet keretében rendszeresen vizsgálja.”

(5) Az Eht. 138. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Ha az előfizető a szolgáltató által felszámított díj összegét vitatja, a szolgáltató a bejelentést (díjreklamációt) haladéktalanul nyilvántartásba veszi, és a bejelentés megvizsgálásának befejezéséig nem jogosult az előfizetői szerződést a 134. § (7) bekezdésében foglaltak szerint felmondani.”

(6) Az Eht. 138. §-ának (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) Az előfizetői panasz intézésére irányadó eljárást egyebekben a szolgáltató általános szerződési feltételei határozzák meg az Fgytv. 17/A. §-ában és 17/C. §-ában foglaltakkal összhangban.”

(7) Az Eht.

a) 109. §-a (1) bekezdésének bevezető szövegében és c) pontjában a „fogyasztók” szövegrész helyébe a „felhasználók, előfizetők” szöveg

b) 126. §-ának (6) bekezdésében a „fogyasztók” szövegrész helyébe a „felhasználók” szöveg,

c) 144. §-ának (5) bekezdésében az „a fogyasztók” szövegrész helyébe az „az előfizetők, illetve felhasználók” szöveg, lép.

49. § (1) A villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (a továbbiakban: Vet.) az 56. §-át követően a következő alcímmel és 56/A. §-sal egészül ki:

„A felhasználók tájékoztatása

56/A. § (1) Az engedélyes köteles a Hivatal által a 72. § rendelkezései szerint jóváhagyott üzletszabályzatot – a mindenkor hatályos, egységes szerkezetbe fogalt szöveggel – az ügyfélszolgálatán, illetve a honlapján a felhasználók részére hozzáférhetővé tenni.

(2) A felhasználót megilleti az a jog, hogy fogyasztási adataira vonatkozóan térítésmentesen tájékoztatást kapjon az őt ellátó egyetemes szolgáltatótól, villamosenergia-kereskedőtől.

(3) A villamos energia felhasználók részére történő értékesítéséhez kapcsolódóan a felhasználókat tájékoztatni kell az előző naptári évben értékesített villamos energia előállításához felhasznált energiaforrások részarányáról és környezeti hatásairól. A tájékoztatás módjára és tartalmára vonatkozó részletes szabályokat a miniszter rendeletben határozza meg.

(4) A Hivatal honlapján folyamatos tájékoztatást nyújt a felhasználók részére a villamos energia hatékony felhasználására, az energiatakarékos eszközök használatával járó előnyökre vonatkozó ismeretekről, adatokról. A tájékoztatás módjára és tartalmára vonatkozó részletes szabályokat a miniszter rendeletben határozza meg.”

(2) A Vet. 57. §-a helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a törvény e §-t megelőzően a következő alcímmel egészül ki:

„Eljárás a lakossági fogyasztókkal szembeni jogsértésekkel kapcsolatban

57. § (1) Az elszámolásra, számlázásra, díjfizetésre vagy mérésre, valamint a villamosenergia-ellátásból történő, fizetési késedelem miatt végrehajtott felfüggesztésre vagy kikapcsolásra, illetve a tartozás rendezését követően a felhasználó ellátásba történő ismételt bekapcsolására vonatkozó rendelkezések lakossági fogyasztókkal szembeni megsértése esetén – a Hivatal 159. § s) pontja szerinti hatásköreinek tiszteletben tartása mellett – a fogyasztóvédelmi hatóság jár el. A fogyasztóvédelmi hatóság eljárására a fogyasztóvédelemről szóló törvényt kell alkalmazni, azzal, hogy az e törvény szerinti lakossági fogyasztó a fogyasztóvédelemről szóló törvény alkalmazásában fogyasztónak minősül akkor is, ha nem természetes személy.

(2) Az 56/A. § (3) bekezdésében, a 62. § (2), (3) és (7) bekezdésében, a 73. § (4) bekezdésében, valamint a 143. § (5) és (6) bekezdésében foglalt, tájékoztatási kötelezettségre vonatkozó rendelkezések lakossági fogyasztókkal szembeni megsértése esetén az eljárás lefolytatására a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvényben (a továbbiakban: Fttv.) meghatározott hatóság jogosult. Az eljáró hatóság eljárására az Fttv.-ben meghatározott szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy az e törvény szerinti lakossági fogyasztó az Fttv. alkalmazásában fogyasztónak minősül akkor is, ha nem természetes személy.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben említett rendelkezések a fogyasztóvédelemről szóló törvény alkalmazásában fogyasztóvédelmi rendelkezések.

(4) Az elszámolásra, számlázásra, díjfizetésre vagy mérésre, valamint a villamosenergia-ellátásból történő, fizetési késedelem miatt végrehajtott felfüggesztésre vagy kikapcsolásra, illetve a tartozás rendezését követően a felhasználó ellátásba történő ismételt bekapcsolására vonatkozó rendelkezések lakossági fogyasztónak nem minősülő

felhasználókkal szembeni megsértése esetén a Hivatal jár el.”

(3) A Vet. 62. §-a (1) bekezdésének *d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a bekezdés a következő új *e)* ponttal egészül ki, és a jelenlegi *e)–g)* pontok megjelölése *f)–h)* pontra változik:

[Az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználónak az egyetemes szolgáltatóval vagy a kereskedővel kötendő villamosenergia-vásárlási szerződésének legalább a következőket kell tartalmaznia]

„*d)* a szolgáltatásnak a szerződés megkötésekor érvényes ára,

e) a szolgáltatás díját, valamint a választható fizetési módokat meghatározó üzletszabályzat elérhetősége,”

(4) A Vet. 62. §-ának (1) bekezdése a következő *i)* ponttal egészül ki:

[Az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználónak az egyetemes szolgáltatóval vagy a kereskedővel kötendő villamosenergia-vásárlási szerződésének legalább a következőket kell tartalmaznia]

„*i)* a külön díj ellenében nyújtott kiegészítő szolgáltatások megnevezése és feltételei, ha az egyetemes szolgáltató, illetve a kereskedő ilyet biztosít.”

(5) A Vet. 72. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A felhasználókkal reprezentatív érdekképviselőik útján egyeztetett, az engedélyes által kidolgozott üzletszabályzatot a fogyasztóvédelmi hatóság előzetes véleményének kikérését követően a Hivatal hagyja jóvá. A Hivatal megtagadja az üzletszabályzatnak vagy az üzletszabályzat részének a jóváhagyását, ha az jogszabályba, villamosenergia-ellátási szabályzatba ütközik, vagy egyébként a felhasználók lényeges jogos érdekeit sérti.”

(6) A Vet. 73. §-ának (4)–(8) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek, egyidejűleg a § a következő (9) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Ha az egyetemes szolgáltató a villamosenergia-értékesítési szerződést az általános szerződési feltételekben meghatározott esetekben jogosult egyoldalúan módosítani, köteles a módosításról annak hatálybalépését megelőzően legalább 30 nappal a felhasználókat jelen törvényben foglaltak szerint értesíteni, a felhasználókat megillető felmondás feltételeiről szóló tájékoztatással együtt.

(5) A (4) bekezdés szerinti esetben a felhasználó jogosult – a (6) bekezdésben foglalt eltéréssel – a módosítás tárgyában megküldött értesítést követő 30 napon belül a szerződés felmondására.

(6) Amennyiben a módosítás a felhasználó számára hátrányos rendelkezéseket tartalmaz, a felhasználó az értesítéstől számított 45 naptári napon belül további jogkövetkezmények nélkül jogosult felmondani a villamosenergia-értékesítési szerződést.

(7) Nem kell alkalmazni a (4) bekezdésben foglalt értesítési határidőt az általános szerződési feltételek azon módosítására, amely új szolgáltatás bevezetése miatt válik szükségessé, és a módosítás a már nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó általános szerződési feltételeket nem érinti, vagy a módosítással kizárólag valamely díj csökken.

(8) Az üzletszabályzat módosításának részletes feltételeit az egyetemes szolgáltató külön jogszabály alapján határozza meg.

(9) A (4)–(8) bekezdésekben foglalt kötelezettségek a villamosenergia-kereskedőt is terhelik az egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználóival szemben.”

(7) A Vet. 143. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § a következő új (5) bekezdéssel egészül ki, és a jelenlegi (5)–(7) bekezdések számozása (6)–(8) bekezdésre változik:

„(4) Az egyetemes szolgáltatónak az egyetemes szolgáltatás árára vonatkozó árváltoztatási szándékát és a javasolt árakat 45 nappal előre jóváhagyásra be kell jelentenie a Hivatalhoz. A Hivatal a javasolt árakról 30 napon belül határoz.

(5) A jóváhagyott árakat alkalmazásuk kezdete előtt legalább 15 nappal az egyetemes szolgáltató a honlapján, valamint két országos napilapban közzé teszi, továbbá a felhasználókat a 62. § (2) bekezdésének *c)* pontja szerint értesíti. A közzétételnek a felhasználókat megillető felmondási jogra vonatkozó tájékoztatást is tartalmaznia kell.”

(8) A Vet. 145. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„145. § A 142–144. §-okban foglalt rendelkezések megsértése esetén a Hivatal határozattal

a) megtiltja a jogszabályt sértő ár, illetve díj további alkalmazását és kötelezi az engedélyest a jogszerű ellenérték alkalmazására,

b) kötelezi az engedélyest a 142–144. §-okban foglalt rendelkezések megsértésével elért többletbevételnek a sérelmet szenvedett fél részére történő visszatérítésére, ha pedig ennek személye nem állapítható meg, az engedélyes által ellátott valamennyi felhasználó, felhasználó hiányában az engedéllyel jogviszonyban álló rendszerhasználók részére történő visszatérítésére, és

c) bírságot szabhat ki.”

(9) A Vet. XVIII. Fejezetének címe helyébe a következő cím lép:

„ADATSZOLGÁLTATÁS, BIZALMAS INFORMÁCIÓ KEZELÉSE, TITOKVÉDELEM”

(10) A Vet. 159. §-ának *r)–sz)* pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[A Hivatal a villamosenergia-ellátással, a villamosenergia-ellátás biztonságának és a villamosenergiapiac hatékony működésének felügyeletével, továbbá az egyenlő bánásmód követelményének érvényesítésével, és a hatásos verseny elősegítésével kapcsolatos feladatai körében]

„r) az egyes engedélyesekre – a jogszabályban meghatározott keretek között – határozatban állapítja meg az engedélyköteles tevékenység folytatásának minimális minőségi követelményeit, valamint elvárt színvonalát, a felhasználókkal való kapcsolattartás módjára vonatkozó minimális követelményeket, a lakossági fogyasztónak nem minősülő felhasználók tájékoztatásának részletes szabályait, továbbá a hálózati engedélyesek vonatkozásában a hálózat biztonságos üzemeltetésére vonatkozó minimális követelményeket,

s) eljár a csatlakozásra, a hálózathoz való hozzáférésre, illetve a rendszer megfelelő minőségben való rendelkezésre állására vonatkozó rendelkezéseknek az elosztói, átviteli engedélyes általi megsértése esetén; ellenőrzi a felhasználói igény kielégítését, ellenőrzi a felhasználók által a közcélú hálózathoz való csatlakozás érdekében befizetett csatlakozási díj felhasználását, bírságot szab ki,

sz) eljár az elszámolásra, számlázásra, díjfizetésre vagy mérésre, valamint a villamosenergia-ellátásból történő, fizetési késedelem miatt végrehajtott felfüggesztésre vagy kikapcsolásra, illetve a tartozás rendezését követően a felhasználó ellátásba történő ismételt bekapcsolására vonatkozó rendelkezések lakossági fogyasztónak nem minősülő felhasználókkal szembeni megsértése esetén,”

(11) A Vet. 170. §-ának (1) bekezdése a következő 41. ponttal egészül ki:

[Felhatalmazást kap a Kormány, hogy]

„41. a műszaki-biztonsági hatóságok kijelölését”

[rendeletben állapítsa meg.]

(12) A Vet. 170. §-a (2) bekezdésének 5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Felhatalmazást kap a miniszter, hogy]

„5. a villamos energiának a felhasználók részére történő értékesítése során, a felhasználók – az előző naptári évben értékesített villamos energia előállításához használt energiaforrások részarányáról és környezeti hatásairól történő – tájékoztatásának, valamint a Hivatal által a honlapján közzéteendő – a villamos energia hatékony felhasználására, az energiatakarékos eszközök használatával járó előnyökre vonatkozó ismeretekről, adatokról szóló – tájékoztatás módjára és tartalmára vonatkozó részletes szabályokat,”

[rendeletben állapítsa meg.]

(13) A Vet. 170. §-a (2) bekezdése 19. pontjának b) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Felhatalmazást kap a miniszter, hogy]

„b) az adópolitikáért felelős miniszterrel és a közigazgatási informatikáért felelős miniszterrel egyetértésben a Magyar Energia Hivatal részére a kérelemre indult eljárásokért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjak mértékét és a díjak, valamint az egyéb bevételek beszedésével, kezelésével, nyilvántartásával, visszatérítésével kapcsolatos részletes szabályokat, továbbá a műszaki biztonsági hatóság eljárásáért fizetendő díj – ideértve a jogorvoslati díjat is – mértékét, valamint a beszedésével, kezelésével, nyilvántartásával, visszatérítésével kapcsolatos részletes szabályokat,”

[rendeletben állapítsa meg.]

(14) A Vet.

a) 62. §-ának (3) bekezdésében a „143. § (4) és (5) bekezdéseiben” szövegrész helyébe a „143. § (5) és (6) bekezdésében” szöveg,

b) 73. §-a (2) bekezdésének a) pontjában a „jelen törvény 62. § (2) bekezdésében, 141. § (7) bekezdésében és 143. § (4)–(6) bekezdéseiben” szövegrész helyébe a „62. § (2) bekezdésében, a 141. § (7) bekezdésében, valamint a 143. § (4)–(6) bekezdésében” szöveg lép.

52. § (1) Ez a törvény – a (2) bekezdésben meghatározott kivételekkel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Az 1–31. §, a 33–47. §, a 48. § (1)–(7) és (10) bekezdése, a 49. § (1)–(10), (12) és (14) bekezdése, az 50. §, valamint az 54. § 2008. szeptember 1-jén lép hatályba.

53. § (13) Az Eht.

a) 21. §-ának – e törvény 45. §-a (1) bekezdésével megállapított – (6) bekezdését

b) 126. §-ának – e törvény 45. §-a (2) bekezdésével megállapított – (2) és (3) bekezdését, továbbá

c) 126. §-a (4) bekezdésének – e törvény 45. §-a (3) bekezdésével megállapított – d) pontját, az e rendelkezések hatálybalépését követően indított eljárásokban kell alkalmazni.

(16) A Vet.

a) e törvény 49. §-a (2) bekezdésével megállapított 57. §-át,

b) 72. §-ának – e törvény 49. §-a (5) bekezdésével megállapított – (3) bekezdését, továbbá

c) e törvény 49. §-a (8) bekezdésével megállapított 145. §-át

az e rendelkezések hatálybalépését követően indított eljárásokban kell alkalmazni.

54. § Hatályát veszti

m) az Eht. 21. §-ának (3) bekezdése, 68. §-a (5) bekezdésének e) pontja, 126. §-ának (9) bekezdése,

n) az Eht. 68. §-a (5) bekezdésének c) pontjában az „, a fogyasztók tájékoztatása céljából” szövegrész, 68. §-a (5) bekezdésének d) pontjában a „fogyasztói” szövegrész,

q) a Vet. 45. §-a és 153. §-a,

55. § (1) A 32. §, a 48. § (8) és (9) bekezdése, a 49. § (11) és (13) bekezdése, továbbá az 51. § a törvény kihirdetését követő második napon hatályukat veszti.

(2) A 29. §-t, a 31. §-t és a 32. §-t megelőző alcímek, a 29–31. §, a 33–47. §, a 48. § (1)–(7) és (10) bekezdése, a 49. § (1)–(10), (12) és (14) bekezdése, az 50. §, az 54. §, valamint az 56. § (2) bekezdése 2008. szeptember 2-án hatályukat veszti.

(3) E § 2008. szeptember 3-án hatályát veszti.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

**2008. évi XLVIII.
törvény****a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről
és egyes korlátairól****(kivonatos közlés)*

37. § Az elektronikus hírközlésről szóló 2003. évi C. törvény 162. §-ának (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az emberi beavatkozás nélküli, automatizált hívórendszer vagy előfizetői kapcsolat létrehozására szolgáló más automatizált eszköz az előfizető tekintetében csak akkor alkalmazható közvetlen üzletszerzés, tájékoztatás, közvélemény- és piackutatás céljára, ha ehhez az előfizető előzetesen hozzájárult.

(2) Tilos közvetlen üzletszerzés, tájékoztatás, közvélemény- vagy piackutatás, valamint a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény (a továbbiakban: Grt.) 6. §-ának hatálya alá nem tartozó közvetlen üzletszerzés, illetve egyéb, a Grt. szerinti reklámnak nem minősülő tájékoztatás céljából olyan előfizetővel kapcsolatot kezdeményezni, aki úgy nyilatkozott, hogy nem kíván ilyen kapcsolatfelvételt fogadni.”

39. § (1) Ez a törvény – a (2) bekezdésben meghatározott kivételekkel – 2008. szeptember 1-jén lép hatályba, eljárási szabályait a hatálybalépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

(2) A 3. § a) pontja, az 5. § (4) bekezdése, a 19. §, a 23. § (5) bekezdése, valamint a 42. § 2009. március 1-jén lép hatályba.

44. § (1) A 32. §-t megelőző alcím és a 32–38. §, valamint a 40. § 2008. szeptember 2-án hatályát veszti.

(2) A 41. § és a 42. § 2009. március 2-án hatályát veszti.

(3) A 43. § 2009. június 1-jén hatályát veszti.

(4) E § 2009. június 2-án hatályát veszti.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

* A törvényt az Országgyűlés a 2008. június 9-i ülésnapján fogadta el.

**2008. évi XLIX.
törvény****a nemzetgazdaságilag kiemelt
építési beruházások megvalósításának
elősegítése érdekében egyes törvények
módosításáról****(kivonatos közlés)*

*Az egyes közlekedési tárgyú törvények módosításáról
szóló 2007. évi CLXXV. törvény módosítása*

37. § Az egyes közlekedési tárgyú törvények módosításáról szóló 2007. évi CLXXV. törvény 59. §-ának (6) és (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A Kkt. 33. § (1) bekezdés a)–b) pontjai szerinti utak közül a külön jogszabályban meghatározott díjköteles utak használatáért a használati díj megfizetésének ellenőrzését 2008. december 31. napjáig a közút kezelője vagy az általa megbízott szervezet, továbbá a közlekedési hatóság is végezheti, és e körben gyakorolhatja a Kkt. e törvény 22. §-ával megállapított 45. §-ának (5) bekezdésében meghatározott jogokat. Az ellenőrzés során a közlekedési hatóság a Kkt. 20. § (7)–(10) bekezdéseiben foglalt intézkedéseket alkalmazhatja.

(7) A közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény 19. § (1) bekezdésének m) pontja 2008. december 31-én hatályát veszti.”

38. § (1) E törvény – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – 2008. július 1-jén lép hatályba.

(2) E törvény 1–36. §-a 2008. szeptember 1-jén lép hatályba és a (3) bekezdés kivételével az ezt követő napon hatályát veszti.

(3) E törvény rendelkezéseit a 2008. szeptember 1-jét követően indult eljárásokra kell alkalmazni. E törvény 33. §-ának rendelkezéseit 2008. szeptember 1-jét követően megtartott választások esetében kell alkalmazni, a megbízatások időtartama ezen választások eredményétől kezdődik.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

* A törvényt az Országgyűlés a 2008. június 9-i ülésnapján fogadta el.

**A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter
8/2008. (VI. 30.) KHEM
rendelete**

**egyes miniszteri rendeleteknek a Magyar Vasúti
Hivatal megszüntetésével összefüggő módosításáról**

A vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvény 88. § (2) bekezdés 1. pontjában és a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény 78. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 133/2008. (V. 14.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a 6. § (2) bekezdés b) pontja tekintetében a polgári nemzetbiztonsági szolgálatokat irányító tárca nélküli miniszter feladat- és hatásköréről szóló 177/2007. (VII. 1.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró polgári nemzetbiztonsági szolgálatokat irányító tárca nélküli miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. §

A vasúti társaságok működésének engedélyezéséről szóló 45/2006. (VII. 11.) GKM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. § (6) bekezdésében a „Magyar Vasúti Hivatal (a továbbiakban: Hivatal)” szövegrész helyébe a „vasúti igazgatási szerv” szöveg lép.

2. §

Az R. 2. § (2) bekezdés e) pontjában, 3. § (1) bekezdés c) pontjában, 5. § b), d) és e) pontjában, 6. § (2) bekezdés b), d) és e) pontjában, 7. § (2) bekezdés felvezető szövegrészében és a) pontjában, 7. § (3) bekezdésében, 9. § (7) bekezdés első és második mondatában, 9. § (8), (9) és (10) bekezdésében, 10. §-ában, 12. §-ában, 13. § (2) és (5) bekezdésében, 14. § felvezető szövegrészében és b) pontjában, 16. §-t megelőző alcímében, 16. § (1), (2) és (3) bekezdésében, 16. § (4) bekezdés első és második mondatában, 16. § (6) bekezdés második mondatában, 17. § (3), (4), (6) és (7) bekezdésében, továbbá 2. melléklet h) pontjában a „Hivatal” szövegrész helyébe a „vasúti igazgatási szerv” szöveg lép.

3. §

Az R. 2. § (2) bekezdésének e) pontjában, 3. § (1) bekezdés c) pontjában és 2. melléklet h) pontjában a „közlekedési hatóság” szövegrész helyébe a „vasúti közlekedési hatóság” szöveg lép.

4. §

Az R. 5. § c) pontjában, 6. § (2) bekezdés c) pontjában és 8. § (1) bekezdés első mondatában a „Hivatalhoz” szövegrész helyébe a „vasúti igazgatási szervhez” szöveg lép.

5. §

Az R. 17. § (1) bekezdés első mondatában és 17. § (2) bekezdésében a „Hivatalnak” szövegrész helyébe a „vasúti igazgatási szervnek” szöveg lép.

6. §

(1) Ez a rendelet 2008. július 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti

a) az R. 18. §-ában az „, egyidejűleg a vasútállatok működésének engedélyezéséről szóló 15/2002. (II. 27.) KöViM rendelet hatályát veszti” szövegrész,

b) a fontos és bizalmas munkakörökről, valamint a biztonsági ellenőrzés szintjének megállapításáról szóló 90/2007. (XI. 17.) GKM rendelet mellékletének „IX. MAGYAR VASÚTI HIVATAL” alcíme és az alcímhez tartozó 1–9. pont.

(3) Ez a rendelet 2008. július 2-án hatályát veszti.

Dr. Szabó Pál s. k.,

közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

**A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter
9/2008. (VI. 30.) KHEM
rendelete**

**a vasúti igazgatási szerv által végzett vasúti hatósági
eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól**

A vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvény 88. § (2) bekezdés 7. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 133/2008. (V. 14.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a pénzügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 169/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § b) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró pénzügyminiszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. §

(1) A vasúti igazgatási szerv vasúti közlekedési tevékenységével kapcsolatos kérelemre indult eljárásáért a kérelmező a *mellékletben* meghatározott igazgatási szolgáltatási díjat (a továbbiakban: díj) fizet. Ha a kérelem a mellékletben megjelölt eljárások közül többet is érint, valamennyi díjtételt meg kell fizetni.

(2) A díjat a kérelem benyújtásával egyidejűleg a vasúti igazgatási szervnek a Magyar Államkincstár által vezetett 10032000-00289926-00000000 számú előirányzat-felhasználási keretszámlája javára történő átutalással vagy a vasúti igazgatási szerv által kiadott készpénzátutalási megbízáson (csekken) „igazgatási szolgáltatási díj” jogcím megjelöléssel kell megfizetni.

(3) A kérelemhez csatolni kell

a) banki átutalás esetén az átutalás tényét igazoló, a bank által kiadott igazolás eredeti példányát,

b) készpénzáttutalási megbízáson (csekken) történő befizetés esetén a feladóvevény eredeti példányát.

(4) Elektronikus ügyintézés esetén a díjat a külön jogszabályban meghatározott módon és határidőn belül kell megfizetni.

(5) A vasúti igazgatási szerv határozatával szemben indított újrafelvételi eljárás díja megegyezik az első fokú eljárás díjával.

(6) A befizetett díj a vasúti igazgatási szerv bevétele. A díjak beszedésére, kezelésére, nyilvántartására és elszámolására az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet előírásait kell alkalmazni. A díjról a vasúti igazgatási szerv elkülönített nyilvántartást vezet.

(7) Ha a vasúti igazgatási szerv a melléklet 2. pontja szerinti eljárásban az eljárás alapjául szolgáló kérelem megalapozottságát állapítja meg, a díjat a kérelmezőnek visszatéríti.

2. §

Az e rendeletben meghatározott díjakra

a) a díjfizetés tárgya tekintetében az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) 28. § (2)–(3) bekezdésében foglaltakat,

b) a díjfizetésre kötelezettek körének megállapítására az Itv. 31. § (1) bekezdés első mondatában, valamint 31. § (2) és (7) bekezdésében foglaltakat,

c) az elmulasztott díjfizetés pótlására vonatkozó felhívásra az Itv. 73/A. §-ában foglaltakat,

d) a mulasztási bírságra az Itv. 82. §-ában foglaltakat kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy ahol az Itv. illetéket említ, azon e rendelet tekintetében díjat kell érteni.

3. §

(1) Ez a rendelet 2008. július 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépését követően kezdeményezett eljárásokra kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti a Magyar Vasúti Hivatal által végzett vasúti hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 73/2006. (IX. 29.) GKM rendelet. Ez a bekezdés az e rendelet hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Szabó Pál s. k.,

közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

Melléklet a 9/2008. (VI. 30.) KHEM rendelethez

A vasúti igazgatási szerv eljárásaival összefüggő díjak

	Ft/db
<i>1. Működési engedéllyel kapcsolatos eljárások</i>	
<i>a) működési engedély kiadása</i>	
1. a) országos, pályahálózat működtető	2 271 000
1. b) országos, vállalkozó vasúti	2 271 000
2. a) elővárosi, pályahálózat működtető	454 000
2. b) elővárosi, pályahálózat működtető, nyílt hozzáférés alóli mentesítéssel	681 000
2. c) elővárosi, vállalkozó vasúti	227 000
3. a) térségi, pályahálózat működtető	454 000
3. b) térségi, pályahálózat működtető, nyílt hozzáférés alóli mentesítéssel	681 000
3. c) térségi, vállalkozó vasúti	23 000
3. d) térségi, ha az országos vasúti pályahálózatokhoz képest keskenyebb nyomtávú, pályahálózat működtető	23 000
3. e) térségi, ha az országos vasúti pályahálózatokhoz képest keskenyebb nyomtávú, vállalkozó vasúti	23 000
4. a) helyi, pályahálózat működtető	454 000
4. b) helyi, pályahálózat működtető, nyílt hozzáférés alóli mentesítéssel	681 000
4. c) helyi, vállalkozó vasúti	23 000
4. d) helyi sífelvonó, pályahálózat működtető	23 000
4. e) helyi sífelvonó, személyszállítási	15 000
5. a) saját célú, pályahálózat működtető	38 000

	Ft/db
5. b) saját célú, pályahálózat működtető, nyílt hozzáférés alóli mentesítéssel	265 000
5. c) saját célú, árutovábbítási	38 000
b) 1. működési engedély módosítási díja az engedély kiadásának 50%-a (ideértve: ideiglenes működési engedély átminősítése működési engedéllyé, felfüggesztett működési engedély visszaminősítése, tevékenységkezdés határidejének meghosszabbítása, egyesülés esetén elrendelt felülvizsgálat miatt szükséges módosítás)	
c) 2. működési engedély módosítása a nyílt hozzáférés alóli mentesítés vagy visszavonása tekintetében	227 000
d) működési engedély 5 évenkénti kötelező felülvizsgálatának díja az engedély kiadásával megegyezik	
2. Jogvitás eljárások a nyílt hozzáférésre jogosult szervezet vagy az integrált vasúti társaság kérelmére	
a) a Hálózati Üzletszabályzatban megállapított valamely kötelezettségnek a pályavasúti társaság, a Vasúti Pályakapacitás-elosztó Szervezet vagy az integrált vasúti társaság általi megsértése miatt indított eljárás	227 000
b) a Hálózati Üzletszabályzatnak a megkülönböztetéstől mentes eljárás követelményével ellentétes rendelkezése miatt indított eljárás	227 000
c) a Hálózati Üzletszabályzatban meghatározott hálózat-hozzáférési díjak mértékére vagy struktúrájára vonatkozó, a vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvényben vagy külön jogszabályban foglaltakkal ellentétes rendelkezés miatt indított eljárás	454 000
d) a vasúti pályahálózat-kapacitás elosztása során elkövetett eljárási szabálysértés miatt indított eljárás	227 000
e) a vasúti pályahálózat-kapacitás elosztására vonatkozó eljárás jogszabálysértő, illetve a Hálózati Üzletszabályzatban foglaltakkal ellentétes eredménye miatt indított eljárás	454 000
f) a vasúti pályahálózat-kapacitás biztosítására vonatkozó eseti igénybejelentés elintézése során elkövetett eljárási szabálysértés vagy eljárás jogszabálysértő, illetve a Hálózati Üzletszabályzatban foglaltakkal ellentétes eredménye miatt indított eljárás	227 000
g) a pályahálózathoz való nyílt hozzáférés tárgyában kötött szerződés megsértése miatt indított eljárás	227 000
h) a menetvonal igénybevételeért fizetendő hálózat-hozzáférési díj mértékének jogszabálysértő, illetve a Hálózati Üzletszabályzatba ütköző megállapítása miatt indított eljárás	227 000
3. Üzletszabályzatok (személyszállítási, áru fuvarozási, vontatási) és módosításaik jóváhagyása	
a) szabványoldalanként	3 000
b) minimum díj	69 000
c) mintaszabályzat alapján készített térségi üzletszabályzat	15 000
d) mintaszabályzat alapján készített sífelvonó üzletszabályzat	15 000
4. Keretmegállapodások jóváhagyása	2 271 000
5. Integrált vasúti társaság belső megállapodásának jóváhagyása	2 271 000

**A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter
10/2008. (VI. 30.) KHEM
rendelete**

**a vasúti igazgatási szerv részére fizetendő felügyeleti
díj megfizetésének módjáról és feltételeiről**

A vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvény 88. § (2) bekezdés 22. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 133/2008. (V. 14.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendelem el:

A felügyeleti díj

1. §

(1) A vasúti társaság a vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvény 69. § (2) bekezdésében meghatározott felügyeleti díjat egyenlő részletekben, legkésőbb minden év március 31-éig, június 30-áig, szeptember 30-áig és december 20-áig a Vasúti Igazgatási Szervek a Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-00289926-00000000 számú előirányzat-felhasználási keretszámlája javára „vasúti felügyeleti díj” jogcím megjelöléssel fizeti meg.

(2) Az a vasúti társaság, amely a tárgyévet megelőző évben nem fizetett hálózat-hozzáférési díjat, először arra a negyedévre vonatkozóan fizet felügyeleti díjat, amelyben hálózat-hozzáférési díjfizetési kötelezettsége keletkezett. Ebben az esetben a fizetendő felügyeleti díj kiszámítása a tárgyidőszakban – az (1) bekezdésben meghatározott időpontokat megelőző három hónapban – esedékessé vált hálózat-hozzáférési díj összege alapján történik.

Adatszolgáltatás

2. §

(1) A vasúti társaság által fizetendő felügyeleti díj összegének ellenőrizhetősége érdekében a vasúti társaság a vasúti igazgatási szerv számára minden év január 20-áig adatot szolgáltat az előző évben a fizetésre kötelezett által belföldön fizetett hálózat-hozzáférési díj mértékéről. A vasúti társaság az adatszolgáltatást a *melléklet* szerinti űrlappal teljesíti, amely a vasúti igazgatási szerv honlapjáról és a kormányzati portálról letölthető.

(2) Az 1. § (2) bekezdése szerinti vasúti társaság a felügyeleti díj megfizetésével egyidejűleg adatot szolgáltat a vasúti igazgatási szerv számára az adott fizetési kötelezettség teljesítésére megállapított határidő lejártát megelőző 3 hónapban esedékessé vált hálózat-hozzáférési díj összegéről.

A vasúti igazgatási szerv feladatai

3. §

A vasúti igazgatási szerv a felügyeleti díj megfizetésére és a felügyeleti díjjal kapcsolatos adatszolgáltatásra vonatkozó kötelezettségek teljesítését a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény VI. Fejezete alapján ellenőrzi.

4. §

(1) Ha a vasúti társaság a felügyeleti díjat az előírt határidőben nem vagy nem az adatszolgáltatásában megjelölt összegnek megfelelően fizeti be, a vasúti igazgatási szerv a fizetési kötelezettséget határozatban állapítja meg. A késedelmi pótlék fizetésének kezdő időpontja az 1. § (1) bekezdése szerinti – elmulasztott – határidőt követő nap.

(2) Ha a vasúti igazgatási szerv eljárása során megállapítja, hogy a tudomására jutott adatok és a vasúti társaság által szolgáltatott adatok között eltérés van, a tényállás tisztázását követően határozatával pótlólagos fizetési kötelezettséget állapít meg, vagy – túlfizetés esetén – a különbözetnek a következő időszakra vonatkozó felügyeleti díjban történő jóváírásáról határozatával rendelkezik.

(3) Ha a vasúti társaság által fizetendő hálózat-hozzáférési díj mértéke a vasúti igazgatási szerv határozata alapján az érintett időszakra vonatkozó adatszolgáltatás teljesítése, illetve a felügyeleti díj mértékének határozattal történő megállapítását követően megváltozik, a vasúti igazgatási szerv határozatával a vasúti társaság terhére pótlólagos fizetési kötelezettséget állapít meg, vagy – a túlfizetés megállapítása mellett – a különbözetnek a következő időszakra vonatkozó felügyeleti díjban történő jóváírásáról rendelkezik.

(4) A vasúti társaság által fizetendő hálózat-hozzáférési díj mértékének a bíróság ítélete alapján történő megváltoztatása esetén a (3) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni. Ha a vasúti igazgatási szerv a perben félként nem vesz részt, a bíróság ítéletéről a vasúti társaság az ítélet jogerőre emelkedését követő 15 napon belül tájékoztatja a vasúti igazgatási szervet.

Záró rendelkezések

5. §

(1) Ez a rendelet 2008. július 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépését követően kezdeményezett eljárásokra kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti a Magyar Vasúti Hivatal részére fizetendő felügyeleti díj megfizetésének módjáról és feltételeiről szóló 42/2006. (VI. 29.) GKM rendelet. Ez a bekezdés az e rendelet hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Szabó Pál s. k.,

közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

Melléklet a 10/2008. (VI. 30.) KHEM rendelethez

ŰRLAP

**Adatszolgáltatás a vasúti társaság által belföldön fizetett hálózat-hozzáférési (pályahasználati) díj mértékéről
a vasúti igazgatási szerv részére fizetendő felügyeleti díj megfizetéséhez**

20... évre

A vasúti társaság adatai (cégnév, székhely):

Tárgyhó	Az előző évben fizetett/elszámolt összes hálózat-hozzáférési díj (pályahasználati díj); ennek hiányában a vonatkozó időszakban fizetett/elszámolt hálózat-hozzáférési díjak	Felügyeleti díj és befizetési határidő
Január		március 31.
Február		
Március		
Április		június 30.
Május		
Június		
Július		szeptember 30.
Augusztus		
Szeptember		
Október		december 20.
November		
December		

A vasúti társaság minden év január 20-áig köteles adatot szolgáltatni az előző évben a fizetésre kötelezett által belföldön fizetett hálózat-hozzáférési díj mértékéről.

Az a vasúti társaság, amely a tárgyévét megelőző évben nem fizetett hálózat-hozzáférési (pályahasználati) díjat, a felügyeleti díj megfizetésével egyidejűleg köteles adatot szolgáltatni a vasúti igazgatási szerv számára az adott fizetési kötelezettség teljesítésére megállapított határidő lejártát megelőző 3 hónapban esedékessé vált hálózat-hozzáférési díj összegéről.

Jogszábműmutató

**A közlekedési, hírközlési és energiaügyi
miniszterrel együttesen kiadott, vagy a közlekedési, hírközlési és energiaügyi
miniszter feladatkörét érintő egyéb jogszabály**

(Magyar Közlöny 2008. évi 90–98. száma)

A)

*A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszterrel együttesen kiadott
jogszabály*

2/2008. (VI. 30.) MeHVM-KHEM e. r. az informatikai és hírközlési miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések megszerzésére irányuló szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézményekről szóló 23/2004. (VIII. 11.) IHM rendelet módosításáról (Magyar Közlöny 96. szám, 5958. oldal)

B)

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter feladatkörét érintő egyéb jogszabályok

162/2008. (VI. 19.) Korm. r. a költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2008. évi eseti kereset-kiegészítéséről (Magyar Közlöny 90. szám, 5433. oldal)

174/2008. (VI. 30.) Korm. r. egyes jelentéstételi, tájékoztatási és beszámolási kötelezettségek módosításáról és megszüntetéséről (Magyar Közlöny 96. szám, 5906. oldal)

176/2008. (VI. 30.) Korm. r. az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (Magyar Közlöny 96. szám, 5908. oldal)

178/200. (VII. 3.) Korm. r. a kisajátítási terv elkészítéséről, felülvizsgálatáról, záradékolásáról, valamint a kisajátítással kapcsolatos értékkülönbözet megfizetésének egyes kérdéseiről (Magyar Közlöny 98. szám, 5972. oldal)

16/2008. (VI. 25.) HM r. egyes miniszteri rendeleteknek a Rendőrség és a Határőrség integrációjával összefüggő módosításáról (Magyar Közlöny 93. szám, 5675. oldal)

A Kormány határozata

A Kormány 1042/2008. (VI. 30.) Korm. határozata

egyes jelentéstételi, tájékoztatási és beszámolási kötelezettségek módosításáról és megszüntetéséről, valamint ezzel összefüggésben egyes kormányhatározatok hatályon kívül helyezéséről

1. Hatályát veszti

1.1. a záhonyi térség különleges gazdasági övezetének komplex gazdaságfejlesztési programjáról szóló 2090/2007. (V. 23.) Korm. határozat 2., 3., 5–7. pontja,

1.2. a Természet- és Társadalombarát Fejlődésért Köz-alapítvány megszüntetéséről szóló 1068/2007. (IX. 4.) Korm. határozat 5. pontjában az „, a záró munkálatokról és annak eredményéről a Kormányt jelentésben” szövegrész,

1.3. a 2006. szeptember–októberi fővárosi demonstrációkkal, utcai rendezvényekkel és rendfenntartó intézkedésekkel kapcsolatos eseményekről készült vizsgálati jelentés alapján végrehajtandó feladatokról szóló 1013/2007. (III. 13.) Korm. határozat,

1.4. az Új Magyarország Fejlesztési Terv ágazati operatív programjainak elfogadásáról szóló 1120/2006. (XII. 8.) Korm. határozat,

1.5. a helyi önkormányzatok 2007. évi új címzett támogatásáról szóló 1109/2006. (XI. 20.) Korm. határozat,

1.6. az Új Magyarország Fejlesztési Terv elfogadásáról szóló 1103/2006. (X. 30.) Korm. határozat 3. pontja,

1.7. a NATO iraki Kiképző Missziójában történő magyar katonai részvételtől szóló 1091/2006. (IX. 28.) Korm. határozat 2. pontja,

1.8. a pozitron emissziós tomográfia-computer tomográf vagy számítógépes rétegvizsgálat (PET-CT) diagnosz-

tika középtávú fejlesztéséről szóló 1010/2006. (II. 2.) Korm. határozat 4. pontja,

1.9. a Magyarország középtávú külgazdasági stratégiájáról szóló 2169/2005. (VIII. 3.) Korm. határozat melléklet 17. pontja,

1.10. a Kohéziós Alap felhasználásának gyorsításáról és hatékonyabbá tételéről szóló 2164/2005. (VIII. 2.) Korm. határozat,

1.11. az 1956-os forradalom és szabadságharc 50. évfordulóján, 2006-ban megrendezendő Emlékév programjáról szóló 1103/2005. (X. 27.) Korm. határozat,

1.12. az ingatlanokkal, bérlakásokkal kapcsolatban feltárt visszaélések megakadályozásához, az úgynevezett lakásmaffia-tevékenység visszaszorításához szükséges további kormányzati intézkedésekről szóló 1068/2005. (VI. 30.) Korm. határozat,

1.13. az EU-támogatásra számot tartó, 2007. évi kezdésre ütemezett nagyprojektek előkészítésének költségvetési támogatásáról szóló 1067/2005. (VI. 30.) Korm. határozat 5. pontja,

1.14. a „Sikeres Magyarországért” Hitelprogramok meghirdetéséről és a fejlesztési tőkefinanszírozási eszközök kiszélesítéséről szóló 1041/2005. (V. 5.) Korm. határozat 6. pontjában az „A társaság megalapítását megelőzően gondoskodni kell a Magyar Fejlesztési Bank Részvénytársaságról szóló 2001. évi XX. törvény szükséges módosításának kezdeményezéséről, valamint a Kormánynak az előkészítő munkákról történő tájékoztatásáról;” szövegrész,

1.15. az állami autópálya-építés és -üzemeltetés finanszírozásáról szóló 1012/2005. (II. 19.) Korm. határozat 7. pontja,

1.16. a Migrációs Tárcaközi Bizottság létrehozásáról szóló 2104/2004. (IV. 28.) Korm. határozat 2. pont *h*) alpontjában a „, félévenként a Kormánynak” szövegrész,

1.17. az Európai Unió Közösségi Víványai átvételéről szóló Nemzeti Program 2003. évi feladatainak teljesítéséről és a csatlakozásig még hátralévő feladatokról szóló 2057/2004. (III. 11.) Korm. határozat,

1.18. a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény hatálybalépésével kapcsolatos feladatok ütemezéséről szóló 1145/2004. (XII. 22.) Korm. határozat,

1.19. a helyi önkormányzatok 2005. évi új címzett támogatásainak döntés-előkészítéséről szóló 1094/2004. (X. 1.) Korm. határozat,

1.20. az 1075/2003. (VII. 30.) Korm. határozatban foglaltak időarányos felülvizsgálatáról és a Balatonnal kapcsolatos további intézkedésekről szóló 1033/2004. (IV. 19.) Korm. határozat 35. pontja,

1.21. a kormányzati létszámcsökkentéséről szóló 1106/2003. (X. 31.) Korm. határozat,

1.22. a helyi önkormányzatok és a nem állami fenntartók 2004. évi címzett támogatásainak döntés-előkészítéséről szóló 1094/2003. (IX. 9.) Korm. határozat,

1.23. a nézőtéri erőszak – különösen a futballhuliganizmus – megelőzése, illetve visszaszorítása érdekében szükséges intézkedésekről szóló 1071/2003. (VII. 18.) Korm. határozat,

1.24. a területfejlesztés aktuális feladatairól szóló 2305/2002. (X. 10.) Korm. határozat 6. pontjában az „a) a módszertani kidolgozásáért: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter b)” szövegrész, az „a) 2003. január 31. b)” szövegrész,

1.25. az Ivóvízbázis-védelmi Program végrehajtásáról szóló 2052/2002. (II. 27.) Korm. határozat 1. pont d) alpontja,

1.26. a Magyar Információs Társadalom Stratégia készítéséről, a további feladatok ütemezéséről és tárcaközi bizottság létrehozásáról szóló 1214/2002. (XII. 28.) Korm. határozat 3. pontja,

1.27. az Európai Unió csatlakozás társadalmi kommunikációjáról szóló 1198/2002. (XII. 6.) Korm. határozat,

1.28. a helyi önkormányzatok és a nem állami fenntartók 2003. évi új címzett támogatásainak döntés-előkészítéséről szóló 1187/2002. (XI. 7.) Korm. határozat,

1.29. a kastélyépületekben működő szociális intézmények korszerűsítéséről és kiváltásának megoldásairól szóló 1017/2002. (III. 7.) Korm. határozat,

1.30. a Széchenyi Hitelkártya bevezetéséről szóló 1011/2002. (II. 18.) Korm. határozat,

1.31. a Magyar Koraszülött Mentő Közalapítvány létrehozásáról szóló 1143/2001. (XII. 29.) Korm. határozat,

1.32. az ifjúsági turizmus fejlesztésével kapcsolatos feladatokat koordináló munkabizottság létrehozásáról szóló 1056/2001. (VI. 20.) Korm. határozat 10. pont második mondata, 10. pontjában a „Felelős: a Bizottság elnöke” szövegrész, valamint a „Határidő: a jelentés elkészítésére: minden év november 30.” szövegrész,

1.33. az ISPA program koordinációjával kapcsolatos egyes feladatokról szóló 1061/2000. (VII. 11.) Korm. határozat,

1.34. a magyar energiapolitika alapjairól és az energetika üzleti modelljéről szóló 2199/1999. (VIII. 6.) Korm. határozat,

1.35. az Állami Privatizációs és Vagyonkezelő Részvénytársaság Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról szóló 1125/1999. (XII. 13.) Korm. határozat,

1.36. a bűncselekmények áldozatai és hozzátartozóik védelme, káruk megtérülése, enyhítése érdekében teendő jogalkotási feladatokról és egyéb intézkedésekről szóló 1074/1999. (VII. 7.) Korm. határozat,

1.37. a polgári jogi kodifikációról szóló 1050/1998. (IV. 24.) Korm. határozat,

1.38. az alapítványokkal összefüggő kormányzati feladatokról szóló 1052/1997. (V. 21.) Korm. határozat II. pont 2. és 3. alpontja,

1.39. az állami felelősségi körbe tartozó, hátrahagyott környezetkárosodások kármentesítéséről szóló 2205/1996. (VII. 24.) Korm. határozat,

1.40. az Országos Foglalkoztatási Közalapítvány létrehozásáról szóló 1127/1996. (XII. 22.) Korm. határozat 3. pontja,

1.41. a Külügyi Segélyezési Keret létrehozásáról szóló 1096/1995. (X. 4.) Korm. határozat.

2. Az állami és a magánszektor közötti fejlesztési, illetve szolgáltatási együttműködés (PPP) újszerű formáinak alkalmazásáról szóló 2028/2007. (II. 28.) Korm. határozat 4. pontjában a „Kormánynak” szövegrész helyébe a „Gazdasági Kabinetnek” szöveg lép.

3. A budapesti 4-es – Budapest Kelenföldi pályaudvar–Bosnyák tér közötti – metróvonal megépítésének állami támogatásáról szóló 1059/2005. (VI. 4.) Korm. határozat 9. pontjában az „alkalommal” szövegrész helyébe az „alkalommal – a pénzügyminiszter útján –” szöveg lép.

4. A 2003–2008. közötti időszakra szóló Nemzeti Környezetvédelmi Program finanszírozásának és végrehajtásának egyes kérdéseiről szóló 1150/2004. (XII. 26.) Korm. határozat 6. pontjában az „egyidejűleg a 2003–2008. közötti időszakra szóló NKP-hoz kapcsolódó feladatokról készült 2130/2003. (VI. 19.) Korm. határozat c) pontja hatályát veszti” szövegrész helyébe az „és 2009. június 30-án hatályát veszti” szöveg lép, valamint hatályát veszti a határon túli magyarságot érintő gazdaságfejlesztési és vállalkozásösztönzési feladatokról szóló 2252/2007. (XII. 23.) Korm. határozat 1. pontjában a „nonprofit szervezetként” szövegrész.

5. A területfejlesztés aktuális feladatairól szóló 2305/2002. (X. 10.) Korm. határozat 6. pontjában a „MeH Nemzeti Területfejlesztési Hivatala” szövegrész helyébe a „nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter” szöveg, a „Hivatal alakítsa ki a tájékoztatás módszertanát és” szöveg-

rész helyébe a „nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter” szöveg, a „felhasználásával tájékoztassa a Kormányt” szövegrész helyébe a „felhasználásával évente május 31-ig tájékoztassa az Országos Területfejlesztési Tanácsot” szöveg, a „Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter belügy-miniszter egészségügyi, szociális és családügyi miniszter foglalkoztatáspolitikai és munkaügyi miniszter földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter gazdasági és közlekedési miniszter gyermek-, ifjúsági és sportminiszter informatikai és hírközlési miniszter környezetvédelmi és víz-

ügyi miniszter nemzeti kulturális örökség minisztere oktatási miniszter” szövegrész helyébe az „érintett miniszterek” szöveg lép.

6. Ez a határozat a közzététele napján lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

Miniszteri utasítás

**A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter
3/2008. (VI. 30.) KHEM utasítása
a Nemzeti Közlekedési Hatóság
Szervezeti és Működési Szabályzatáról***

1. §

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 74. §-ában foglaltak alapján jelen utasítás *mellékleteként* a Nemzeti Közlekedési Hatóság Szervezeti és Működési Szabályzatát kiadom.

2. §

Ez az utasítás 2008. július 1-jén lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti a Nemzeti Közlekedési Hatóság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2007. (VI. 29.) GKM utasítás.

Dr. Szabó Pál s. k.,
közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

KÖZLÖNY

§

*Az utasítást az érintettek közvetlenül megkapták, valamint a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium honlapján olvasható.

Melléklet a 3/2008. (VI. 30.) KHEM utasításhoz

A Nemzeti Közlekedési Hatóság Szervezeti és Működési Szabályzata

A. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYOK

1.1 A Nemzeti Közlekedési Hatóság jogállása

- 1) A Nemzeti Közlekedési Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) a Magyar Köztársaság Kormánya által alapított, a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter irányítása alatt működő központi hivatal. A Hatóság önállóan gazdálkodó központi költségvetési szerv.
- 2) A Hatóság alapító okiratának kelte: 2006. december 21., száma: X-3/1046/12/2006.
- 3) A Hatóság székhelye: 1066 Budapest, Teréz krt. 38.
- 4) A Hatóság alaptevékenysége általános közigazgatás, ellátja a jogszabály által a feladat- és hatáskörébe utalt első- és másodfokú:
 - közlekedési hatósági feladatokat,
 - légiközlekedési hatósági feladatokat,
 - katonai légügyi hatósági feladatokat,
 - vasúti közlekedési hatósági feladatokat,
 - vasúti igazgatási feladatokat,
 - hajózási hatósági feladatokat,
 - egyéb feladatokat.
- 5) A Nemzeti Közlekedési Hatóság kiegészítő tevékenységei:
 - TEÁOR '08 58.11 Könyvkiadás
 - TEÁOR '08 58.14 Időszaki kiadvány kiadása
 - TEÁOR '08 58.19 Egyéb kiadás
 - TEÁOR '08 18.20 Számítógépes adathordozó sokszorosítása
 - TEÁOR '08 68.20 Ingatlan bérbeadás, üzemeltetés
 - TEÁOR '08 63.11 Adatfeldolgozás
 - TEÁOR '08 58.14 Adatbázis-tevékenység, on-line kiadás
 - TEÁOR '08 71.20 Műszaki vizsgálat, elemzés
 - TEÁOR '08 73.12 Hirdetés
 - TEÁOR '08 74.20 Fényképészet
 - TEÁOR '08 82.99 Máshová nem sorolt, egyéb gazdasági szolgáltatás
 - TEÁOR '08 85.41 Felnőtt- és egyéb oktatás
 - TEÁOR '08 86.22 Járóbeteg-ellátás
- 6) A Hatóság tevékenységét meghatározó alapvető jogszabályok megjelölése:
 - 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről, valamint az annak végrehajtásáról szóló 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet,
 - 1995. évi XCVII. törvény a légi közlekedésről, valamint az annak végrehajtásáról szóló 141/1995. (XI. 30.) Korm. rendelet,
 - 2005. évi CLXXXIII. törvény a vasúti közlekedésről,
 - 2000. évi XLII. törvény a vízi közlekedésről,
 - 1999. évi LXXXIV. törvény a közúti közlekedési nyilvántartásról,
 - 2001. évi IX. törvény a nemzetközi közúti fuvarozást végző járművek személyzetének munkájáról szóló Európai Megállapodás (AETR) kihirdetéséről.

- 7) A Hatóság vállalkozási tevékenységet nem folytat.
- 8) Működésének forrásai: az állami feladatok díjbevételei, mint hatósági díjbevételek.
- 9) A Hatóságra a költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos különleges előírások nem vonatkoznak.
- 10) A Hatóság Magyar Államkincstárnál vezetett előirányzat-felhasználási keret számlájának a száma: 10032000-00289926-00000000
- 11) A Hatóság feladatmutatói: 1) száma: 551414, megnevezés: üdültetés, mérőszám: 01/ férőhelyek száma, 02/üdültetési napok száma; 2) száma: 851934, megnevezés: pályaaalkalmassági vizsgálatok, mérőszám: Vizsgálatok száma.
- 12) A Hatóság honlapja: www.nkh.gov.hu

1.2 A Hatóság szervezete

- 1) A Hatóság élén elnök áll.
- 2) A Hatóság központi szerve a Nemzeti Közlekedési Hatóság Központi Hivatala (a továbbiakban: Központi Hivatal). A Hatóság elnöke közvetlenül vezeti a Központi Hivatalt.
- 3) A Hatóság jogi személyiséggel nem rendelkező területi szervei: a regionális igazgatóságok, a Kiemelt Ügyek Igazgatósága, a Légitörvénykezési Igazgatóság és a Pályaaalkalmasság Vizsgálati Igazgatóság.

1.3 A Nemzeti Közlekedési Hatóság szervezeti egységei és felügyeleti rendjük

- 1) A Hatóság szervezeti egységei: főosztály, osztály, főigazgatóság, igazgatóság. Nem önálló szervezeti egység: csoport.

A főosztályok osztályokra, az igazgatóságok a jelen Szabályzatban foglaltak szerint tagozódnak főosztályokra, osztályokra, csoportokra. Az Elsőfokú Hatósági Főigazgatóság igazgatóságokra tagozódik, amelyek a Hatóság elsőfokú területi szervei. Az elsőfokú hatósági főigazgató a Központi Hivatal állományába tartozik.

- 2) A Hatóság funkcionális feladatot ellátó egyes szervezeti egységei által – az egész Hatóságra kiterjedően – koordinált tevékenységek:
 - a) a jogi,
 - b) az igazgatási,
 - c) a humánpolitikai,
 - d) a gazdálkodási,
 - e) az informatikai,
 - f) a belső ellenőrzési,
 - g) a kontrolling,
 - h) a minőségirányítási,
 - i) a nemzetközi kapcsolatokat koordináló, valamint
 - j) a kommunikációstevékenység.
- 3) A Hatóság szervezeti és felügyeleti rendjét az 1. számú melléklet tartalmazza.

1.4 A Nemzeti Közlekedési Hatóság vezetői megbeszélésének rendje

- 1) Az Elnöki Értekezlet résztvevői: az elnök, a Központi Hivatal főosztályvezetői, a kontrolling osztály vezetője, a minőségügyi osztály vezetője, a stratégiai és módszertani igazgató, az elsőfokú hatósági főigazgató, a területi szervek igazgatói, valamint az elnök által meghívott más személyek.

Az értekezletet az elnök vagy távollétében az általa kijelölt vezető megbízású köztisztviselő vezeti.

- 2) A Vezetői Értekezlet résztvevői: az elnök, a Központi Hivatal főosztályvezetői, a kontrolling osztály vezetője, a stratégiai és módszertani igazgató, az elsőfokú hatósági főigazgató, a Kiemelt Ügyek Igazgatóságának vezetője, a Légi-közlekedési Igazgatóság vezetője, a Pályaalkalmasság Vizsgálati Igazgatóság vezetője, valamint az elnök által meghívott más személyek.

Az értekezletet az elnök vagy távollétében az általa kijelölt vezető megbízású köztisztviselő vezeti.

- 3) Területi Vezetői Értekezlet résztvevői: területi igazgató, a területi igazgatóság főosztályvezetői és osztályvezetői, valamint a területi igazgató által meghívott más személyek.

Az értekezletet a területi igazgató vagy távollétében az általa kijelölt vezető megbízású köztisztviselő vezeti.

- 4) A Minőségügyi Tanács résztvevői:

- a) elnök
- b) elsőfokú hatósági főigazgató
- c) területi szervek igazgatói
- d) stratégiai és módszertani igazgató
- e) a Belső Ellenőrzési Főosztály vezetője
- f) és a Minőségügyi Osztály vezetője

- 5) Amennyiben valamely vezetői megbeszélésen a Hatóság alkalmazottainak nagyobb csoportját érintő téma kerül megvitatásra, úgy annak előkészítő anyaga véleményezés céljából megküldésre kerül a szakszervezetek részére, illetve a szakszervezetek vezetői meghívást kapnak az értekezletre.

- 6) A vezetői értekezletek rendjét az elnök utasításban határozza meg.

1.5 A munkavégzés szabályai

- 1) A munkavégzés általános szabályait, a Hatóság alkalmazottainak feladatait a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) és a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Mt.), valamint ezek végrehajtásáról rendelkező jogszabályok, miniszteri, illetve elnöki utasítások és szabályzatok tartalmazzák.
- 2) A vezetői megbízással rendelkező köztisztviselők és az általuk irányított köztisztviselők közötti munkakapcsolat fenntartásának alapvető formája az írásbeliség, kivételes esetben a szóbeliség. Szóbeliség esetében azonban a szóbeli közlések lényegi tartalmát utólag az utasítást kapó személynek rögzíteni kell. A köztisztviselők – a jogszabályok által kötelezően előírtakon kívül – az egyes ügyek intézésével kapcsolatos álláspontjukat az ügyiraton, vagy más módon írásban rögzítik.
- 3) A Hatóság köztisztviselői a vezetői megbízással rendelkező köztisztviselőkkel – a rendkívüli esetek kivételével – a hivatali út betartásával tartanak kapcsolatot. A hivatali utat a jelen Szabályzatban, valamint az Ügyrendben foglaltak szerint kell értelmezni. Ugyanezen rend szerint történik a beszámoltatás, az ellenőrzés és a felelősségre vonás is. A hivatali út meg nem tartásának indokáról a köztisztviselők közvetlen vezetőiket haladéktalanul tájékoztatni kötelesek.
- 4) A köztisztviselők az egyes ügyeket a személyükre megállapított munkaköri leírásban és a szervezeti egységek ügyrendjében foglaltak szerint – az adott ügy előzményének és összefüggéseinek ismeretében, az ügyben keletkezett valamennyi irat együttes kezelésével – intézik.
- 5) A vezetői megbízású köztisztviselők – általános szabályként – az adott ügyben illetékes köztisztviselő álláspontjának és javaslatainak ismeretében hozzák meg döntéseiket. A vezető megbízással rendelkező köztisztviselők intézkedéseikről az illetékes köztisztviselőt vagy feletttest – szükség szerint – tájékoztatják, amennyiben javaslataiktól eltérően járnak el.

- 6) Az elsőfokú hatósági főigazgató – a Stratégiai és Módszertani Igazgatóság által kiadott irányelvek figyelembevételével – koordinálja a területi szervek munkavégzését. A területi szerv hatáskörébe tartozó hatósági ügy vonatkozásában az elsőfokú hatósági főigazgató nem minősül a területi szerv vezetője felettesének.
- 7) A Hatóság szervezeti egységei kapcsolatot tartanak mindazon belföldi és külföldi hatóságokkal és más szervezetekkel, amelyekkel az együttműködés az előírt tevékenységük ellátása érdekében szükséges.
- 8) A Hatóság alkalmazottainak a Hatóságon kívüli szervezetekkel kapcsolataikat úgy kell kialakítaniuk, hogy az a Hatóságra ne jelentsen előnytelen megítélést.
- 9) A Hatóságot az elnök képviseli, aki ezt a képviseleti jogát az ügyek meghatározott csoportjára nézve átruházhatja.

A főigazgató, a főosztályvezetők, igazgatók, osztályvezetők feladatkörükben képviselik a Hatóságot.

A Hatóság jogi képviselését a Jogi Főosztály látja el.

- 10) A Hatóság bankszámlái feletti rendelkezési joggal az elnök és a gazdasági főosztályvezető, illetve az elnök által kijelölt más dolgozók bírnak. A kötelezettségvállalás, utalványozás, igényérvényesítés részletes szabályait az elnök által kiadott szabályzatok tartalmazzák.
 - 11) A Hatóság alkalmazottai részére munkaköri leírást kell adni. A munkaköri leírást az alkalmazott közvetlen szolgálati felettese köteles kidolgozni, az egységesített munkakörök tartalmának figyelembevételével, amelyet a munkáltatói jogkör gyakorlója kiadmányoz.
 - 12) A Hatóság valamennyi alkalmazottjának beszámolási kötelezettsége van közvetlen vezetője részére a munkavégzés során szerzett tapasztalatokról, tendenciákról, rendellenességekről.
- Intézkedést igénylő esetben a főigazgató, igazgató, illetve a főosztályvezető – a hivatali út betartásával - javaslatot tesz az elnök útján kibocsátandó intézkedésre. Az igazgatóságok és a főosztályok negyedévre lebontott, részletes munkatervet és ellenőrzési tervet készítenek. Ezekre is tekintettel készül a Hatóság éves munkaterve és ellenőrzési terve.
- 13) Az elnök a Hatóság alkalmazottainak közszolgálati jogviszonyával, illetve munkaviszonyával kapcsolatos, valamint az azonnali intézkedést igénylő kérdéseket elnöki utasításban szabályozza, a szakmai követelményekről szabályzatot, kézikönyvet ad ki.

1.6 A vezetés jogi eszközei

- 1) A Hatóság vezetésének jogi eszközei a következők:

- a) ügyrend
- b) elnöki utasítás
- c) elnöki szabályzat, kézikönyv
- d) területi szerv igazgatójának végrehajtási utasítása
- e) módszertani útmutató

- 2) Az önálló szervezeti egységek feladatainak részletes leírására, a feladataikhoz kapcsolódó folyamatok meghatározására ügyrend kerül kiadásra. Az ügyrendben a rendszeresen, ismétlődően előforduló feladatokat és a feladatellátás rendjét határozzák meg annak érdekében, hogy a napi munka rendes menetében csak indokolt esetben legyen szükség operatív vezetői beavatkozásra. Az ügyrend célja az, hogy világossá tegye a munkatársak számára a velük szemben támasztott követelményeket, ugyanakkor teret adjon az önállóságnak azáltal, hogy meghatározza a szakmai mérlegelésen alapuló önálló döntések meghozatalának kereteit.

Az ügyrend kötelezően tartalmazza a következőket:

- a) a szervezeti egység belső tagozódásához igazodóan az egyes főosztályok, osztályok, csoportok – a jelen Szabályzatban foglaltaknál részletesebb, de a munkaköri leírásokhoz képest összevontabban kifejtett – feladatait; a feladatok ellátásához rendszeresített munkaköröket;
- b) a munkavégzés menetét, különös figyelemmel a helyettesítés rendjére, a szolgálati és információs kapcsolatokra;
- c) a feladatellátás felelősségi rendjét;
- d) a beszámolási (jelentéstételi) kötelezettséget;
- e) a társ szervezeti egységekkel való együttműködés területeit és rendjét;
- f) a külső szervekkel, cégekkel stb. való kapcsolattartás területeit és szabályait.

3) A vezetés jogi eszközeire vonatkozó részletes szabályokat az elnök utasításban szabályozza.

1.7 A hatáskör gyakorlása

- 1) A Hatóság egyes szervezeti egységei (főosztály, osztály, főigazgatóság, igazgatóság) látják el a Hatóság feladat- és hatáskörét megállapító jogszabályban, a jelen Szabályzatban és az elnök által jóváhagyott Ügyrendben meghatározott feladatokat.
- 2) Az elnök feladat- és hatáskörébe tartozó egyes ügyekben az a szervezeti egység vagy személy rendelkezik eljárási jogosultsággal és kötelezettséggel, akinek, illetve amelynek a hatáskörét a jelen Szabályzat, illetve az Ügyrend megállapítja.
- 3) A szervezeti egység vezetője az ügyintézés és a döntés jogát a szervezeti egység hatáskörébe tartozó bármely ügyben magához vonhatja.
- 4) Az esetleges hatásköri vitákban – ide nem értve a hatósági hatásköri összeütközések eldöntését – a szervezeti egységek felügyeletét ellátó vezetők közötti eredménytelen egyeztetés esetén az elnök dönt.
- 5) Az elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén – a működéssel összefüggő gazdasági és pénzügyi kérdések, a másodfokú ügyek intézése, valamint a kinevezési, felmentési és fegyelmi jogkör kivételével – az első fokú hatósági főigazgató bármely ügyben utasítási, döntési és ellenőrzési joggal rendelkezik, az elnök részére való utólagos beszámolási kötelezettséggel.

A Hatóság területi szervei által hatáskörükbe tartozó ügyekben hozott döntés elleni fellebbezés másodfokú elbírálása során az elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén helyettesként a Másodfokú Hatósági Főosztály vezetője jár el.

- 6) Az elnököt a működtetéssel összefüggő gazdasági és pénzügyi kérdésekben a gazdasági főosztályvezető helyettesíti.

A gazdasági főosztályvezető a felügyelete alá nem rendelt szervezeti egységek vonatkozásában csak gazdálkodási és pénzügyi kérdésekben rendelkezik döntési, intézkedési és ellenőrzési joggal.

- 7) A főigazgató, a stratégiai és módszertani igazgató – kivéve az 5. pontban meghatározott esetet –, a területi igazgatók és a főosztályvezetők feladatuk ellátásához információt közvetlenül is kérhetnek az irányításuk alá nem tartozó szervezeti egységektől, utasítást azonban csak a megkeresett szervezeti egység vezetője adhat.
- 8) Helyettesítés során a helyettesítésre kijelölt alkalmazott a helyettesített alkalmazott feladatkörét gyakorolja, kivéve, ha a jelen Szabályzat, illetve az elnök ettől eltérően rendelkezik.
- 9) A főigazgatót, a stratégiai és módszertani igazgatót, a regionális igazgatót, a Kiemelt Ügyek Igazgatóság, a Légiközléskedési Igazgatóság és a Pályaalkalmasság Vizsgálati Igazgatóság vezetőjét az általa kijelölt vezető helyettesíti.

A főosztályvezetőt a főosztályvezető-helyettes (ennek hiányában a főosztályvezető által kijelölt osztályvezető), míg az osztály vezetőjét akadályoztatása esetén az általa kijelölt beosztottja helyettesíti.

1.8 A Hatóság egyes szervezeti egységei közötti kapcsolatok, az ügyintézés szabályai, felelősségi rend

- 1) A főosztályok, osztályok, igazgatóságok a jelen Szabályzatban és az Ügyrendben meghatározott feladatkörrel és a feladatok végzéséhez szükséges hatáskörrel rendelkeznek.
- 2) A szervezeti egységek feladataikat – általános szabályként – főfelelősi rendszerben látják el. Egy ügyben az a szervezeti egység a főfelelős, amelynek hatáskörét a jelen Szabályzat vagy az Ügyrend megállapítja. E szabálytól az elnök rendkívüli esetben eltérhet. A főfelelős – az ügyben feladatköre szerint érdekelt más főosztályok álláspontjának ismeretében – önállóan dönt, és viseli döntése felelősségét. A meghozott döntésről tájékoztatni kell mindazon szervezeti egységeket, amelyeknek a döntés ismerete feladatkörük ellátásához szükséges.
- 3) A döntés meghozatalában közreműködő szervezeti egység felelőssége csak a saját feladat- és hatáskörében meghozott részdöntésre terjed ki. A főfelelős és az ügyben közreműködő szervezeti egység(ek) közötti véleményeltérés esetében az ügyet döntésre elő kell terjeszteni az érdekelt szervezeti egységek felett közvetlen felügyeletet gyakorló vezető részére.
- 4) Az elnök és a Központi Hivatal más köztisztviselője a területi szervvel közszolgálati jogviszonyban álló, kiadmányozási jogkörrel rendelkező személyt a hatósági eljárásban nem utasíthatja.
- 5) Ha valamely intézkedés más szervezeti egység hatáskörét is érinti vagy az intézkedés más szervezeti egység tevékenységére jelentős hatással van, illetőleg ha az intézkedés ismerete más szervezeti egység munkájának ellátásához szükséges, az intézkedést előzetesen egyeztetni kell az adott ügyben érdekelt szervezeti egység vezetőjével. Az egyeztetés elmaradásából adódó felelősség az ezt a kötelezettséget megszegő szervezeti egység vezetőjét terheli.

1.9 A kiadmányozás

- 1) A Hatóságtól külső szervhez vagy személyhez, illetőleg a Hatóságon belül az egyik szervezeti egységtől a másik szervezeti egységhez küldött iratot, továbbá az alkalmazottak részére hivatalosan kiadott iratokat kiadmánynak kell tekinteni. A belső tájékoztatást szolgáló iratok nem minősülnek kiadmánynak.
- 2) Kiadmányt kiadni, illetőleg továbbítani csak a kiadmányozásra jogosult aláírásával lehet.
- 3) A kiadmányozási jog az arra feljogosított köztisztviselőnek az ügy érdemi elintézésére vonatkozó eljárási rendelkezést jelenti. Ez utóbbi tartalmazza különösen:
 - a) az intézkedések (szóbeli, írásbeli) jóváhagyásának,
 - b) az érdemi döntés meghozatalának,
 - c) az írásbeli intézkedés irattárba helyezése engedélyezésének jogát.
- 4) A kiadmányozási jog az elnököt a Hatóság feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben – a területi szervek hatáskörébe tartozó elsőfokú hatósági ügyek kivételével – korlátlanul megilleti. Az elnök a kiadmányozási jogát vezetői megbízású köztisztviselőnek átruházhatja, aki a döntés meghozatala során az elnök nevében és megbízásából jár el. A területi szervek hatáskörébe tartozó elsőfokú hatósági ügyekben az igazgatót a kiadmányozási jog korlátlanul megilleti, aki ezt a jogát vezetői megbízatású köztisztviselőre és köztisztviselőre átruházhatja, aki a döntés meghozatala során az igazgató nevében és megbízásából jár el. E jogot távollétükben, vagy akadályoztatásuk esetén a helyettesítésükkel megbízott köztisztviselő gyakorolhatja.
- 5) A Hatóságon belül az ügyek intézése során keletkező ügyiratokat, feljegyzéseket az adott ügyekben hatáskörrel rendelkező vezetői megbízású köztisztviselő vagy az általa felhatalmazott más köztisztviselő írhatja alá.
- 6) A fenti 1–5 pontban felsoroltakon kívül feladatkörükben eljárva kiadmányozási joga van:
 - a) saját nevében:
 - aa) a belső ellenőrnek,
 - ab) a szakmai vizsgabizottság elnökének,
 - ac) jogi képviseleti ügyben a jogtanácsosnak,

- b) igazgató nevében és megbízásából:
- ba) helyszíni eljárása során a közúti ellenőrnek, utak ideiglenes forgalomba helyezése esetén az eljárás vezetőjének,
 - bb) a közúti járművezetői vizsgabiztosokat ellenőrző szakfelügyelőnek,
 - bc) a telephelyi ellenőrzést végző, valamint a hajózási tevékenységet ellenőrző munkatársnak,
- c) közúti jármű vizsgabiztosnak.
- 7) A kiadmányozás jogát az elnök a területi szervek hatáskörébe tartozó elsőfokú hatósági ügyek kivételével bármely ügyben, a főigazgató, az igazgatók, és a főosztályvezetők pedig az általuk felügyelt, illetve irányított szervezeti egységek feladatkörébe tartozó ügyekben magukhoz vonhatják.
- 8) A kiadmányozott irat tartalmi és formai helyességéért a kiadmányozó a felelős. Ez azonban nem érinti az ügyintézőnek és az ügy elintézésében részt vett más dolgozónak a felelősségét.
- 9) A kiadmányozás részletes szabályait külön szabályzat tartalmazza.
- 10) A Hatóság hivatalos állásfoglalásának közzétételéről (nyilatkozat, tájékoztatás adása) külön szabályzat rendelkezik.

2. FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

2.1 Elnök

- 1) Az elnök a Hatóságnak, mint központi költségvetési szervnek az egyszemélyi felelős vezetője. Az elnököt a közlekedésért felelős miniszter nevezi ki és menti fel.
- 2) Az elnök eljár és dönt mindazokban az ügyekben, melyet jogszabály a hatáskörébe utal, kivéve az átruházott hatásköröket.
- 3) Az elnök felelős különösen:
- a) a Központi Hivatal hatáskörébe tartozó feladatok szakszerű és jogszerű ellátásáért,
 - b) a belső ellenőrzés megszervezéséért, működtetéséért és irányításáért,
 - c) a Hatóság eredményes gazdálkodásáért, a számviteli rendért, a mérleg valóságáért, a FEUVE működtetéséért,
 - d) A szabálytalanságok kezelése eljárási rendjének szabályozásáért,
 - e) a Minőségügyi Kézikönyv hatályba léptetéséért és annak aktualizálásáért, a minőségügyi rendszer működtetéséért; irányítja a Hatóság Minőségügyi Tanácsának munkáját,
 - f) a Hatóság informatikai rendszerének üzemeltetéséért és az informatikai fejlesztésért,
 - g) a Hatóság humán erőforrás gazdálkodásáért,
 - h) az intézményi stratégia megalkotásáért és végrehajtásáért, valamint a szervezeti célok megfogalmazásáért és megvalósulásáért.
- 4) Az elnök feladatai különösen:
- a) kiadja az elnöki utasításokat és a szabályzatokat,
 - b) kiadmányozza a közlekedésért felelős miniszternek, az államtitkárnak, szakállamtitkároknak szóló jelentéseket és a központi államigazgatási szervek vezetőinek szóló átiratokat,
 - c) közvetlenül irányítja és ellenőrzi a Központi Hivatal munkavégzését,
 - d) az Európai Unió tagállamként való működésből, az EU jogérvényesítésből eredő, a Hatóságot érintő intézményfejlesztési feladatokat (beruházás, létszámfejlesztés) meghatározza,
 - e) gyakorolja a munkáltatói jogot a Hatóság köztisztviselői és munkavállalói felett a jogszabályban és a jelen Szabályzatban foglaltak szerint,
 - f) minősíti a honvédelmi felkészülés és az országmozgósítás egyes feladatainak ellátásában részt vevő szerv vezetőjeként a titkos ügyiratkezelés körébe tartozó ügyiratokat és irányítja a titkos ügyiratkezelést,
 - g) ellátja és irányítja a Hatóság tevékenységével összefüggő polgári védelmi és katasztrófavédelmi feladatokat,
 - h) gondoskodik a Hatóság munka- és tűzvédelmi feladatainak meghatározásáról, a végrehajtás irányításáról és ellenőrzéséről,

- i) elkészíti a Hatóság végrehajtási, pénzügyi lebonyolítási és ellenőrzési folyamatainak leírását tartalmazó ellenőrzési nyomvonalat,
 - j) gondoskodik a közvetlen felügyelete alatt álló belső adatvédelmi felelős kinevezéséről vagy megbízatásáról, valamint biztosítja a jogszabályban megállapított feladatainak végrehajtásához szükséges feltételeket, valamint
 - k) ellátja a jogszabályokban meghatározott egyéb feladatokat.
- 5) Az elnököt távolléte vagy akadályoztatása esetén
- a) a gazdálkodási és pénzügyi jogkör tekintetében a gazdasági főosztályvezető,
 - b) a másodfokú ügyekben a Másodfokú Hatósági Főosztály vezetője, míg
 - c) egyéb ügyekben az elsőfokú hatósági főigazgató
- helyettesíti az elnököt és gyakorolja az elnök jogait utólagos beszámolási kötelezettséggel.
- 6) A jelen Szabályzatban át nem ruházott kinevezési, felmentési és fegyelmi ügyekben az elnök nem helyettesíthető.

2.2 Főigazgató

- 1) A főigazgatót az elnök nevezi ki és menti fel. A főigazgató a tevékenységét az elnök irányítása alapján végzi.
- 2) A főigazgató felelős:
- a) a jelen Szabályzattal a feladatkörébe utalt – területi szervek esetében önálló szakmai felelősséggel rendelkező – szervezeti egységek irányításáért, koordinálja, hogy ezen szervezeti egységek a Hatóság munkatervében meghatározott hatósági, ellenőrzési és egyéb feladatokat, illetve az elnök utasításait végrehajtsák,
 - b) az elnök közvetlen irányítása alá tartozó főosztályokkal való hatékony együttműködésért, valamint az irányítása alá tartozó szervezeti egységek közötti megfelelő együttműködés kialakításáért.
- 3) A főigazgató feladatai különösen:
- a) a jogszabályoknak, a szakmai követelményeknek, a jelen Szabályzat és az Ügyrend előírásainak, valamint az elnök utasításainak megfelelően összehangolja és ellenőrzi a Hatóság – jelen Szabályzattal feladatkörébe utalt – főosztályainak, igazgatóságainak munkáját, dönt a hatáskörébe tartozó ügyekben,
 - b) ellátja az elnök által meghatározott egyéb feladatokat,
 - c) gyakorolja a jelen Szabályzat szerinti rá átruházott munkáltatói jogokat,
 - d) szervezi, irányítja a Hatóság hatáskörébe tartozó szakmai döntéseket megelőző egyeztetési feladatokat, munkaköri leírása, illetőleg az elnök eseti megbízása alapján,
 - e) koordinálja a Hatóság egyes szakterületeinek az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programban (OSAP) szereplő, továbbá a felügyeletet ellátó minisztérium által elrendelt adatgyűjtésnek, illetve más szervek által elrendelt kötelező adatszolgáltatásnak a teljesítését, valamint
 - f) feladatkörében gondoskodik a Minőségügyi Kézikönyv betartásáról, szükség esetén javaslatot tesz annak módosítására.

2.3 Gazdasági főosztályvezető

- 1) A gazdasági főosztályvezetőt a közlekedésért felelős miniszter – az elnök javaslatára – nevezi ki és menti fel.
- 2) A gazdasági főosztályvezető a működéssel összefüggő gazdasági és pénzügyi feladatok tekintetében az elnököt távolléte vagy akadályoztatása esetén helyettesíti.
- 3) A gazdasági főosztályvezető:
- a) az elnökkel együttesen felelős a számveteli rendért, a gazdálkodás szabályszerűségéért, a mérleg és mérlegbeszámoló adatainak valódiságáért,
 - b) a beszerzési eljárásokban – a közbeszerzési szabályok betartásával – a működési, dologi feltételek biztosításáért az adott beszerzési eljárásban érintett területi szerv, szervezeti egység vezetőjével együttesen felelős.

- 4) A gazdasági főosztályvezető feladatai különösen:
- a) iránymutatást ad a Hatóság szervezeti egységeinek gazdasági jellegű munkájához, kötelező érvényű gazdálkodási, illetve a gazdálkodással szorosan összefüggő szervezési (üzgyviteli) intézkedéseket tesz a Hatóságra vonatkozóan, és figyelemmel kíséri ezek végrehajtását,
 - b) közreműködik a Hatóság munkaerő- és bér-gazdálkodásában, javaslatot tesz a személyi jellegű kifizetések keretösszegére és véleményezi a személyi jellegű kifizetésekre vonatkozó javaslatokat,
 - c) közvetlenül irányítja a felügyelete alá tartozó szervezeti egységek gazdálkodással, költségvetési tervezéssel, pénzellátással, költségvetési beszámolóval, költségvetési gazdálkodással, az állami vagyon kezelésével, a beszámolóval, a számvittel, az előírt adatszolgáltatással, a gazdasági folyamatba beépített ellenőrzéssel és a bér- és munkauggyel kapcsolatos feladatait,
 - d) ellenőrzi az irányítása alá tartozó szervezeti egységek szakmai tevékenységét és a területi szerv vezetőjével együttesen biztosítja a hatékony feladatellátás feltételeit,
 - e) gondoskodik a Hatóság által használt épületek, épületrészek, eszközállomány javítási, karbantartási és felújítási munkálatainak megszervezéséről és lebonyolításáról,
 - f) intézkedik vagy intézkedést kezdeményez a biztonságos üzemeltetési feltételek megteremtéséről,
 - g) gyakorolja az e Szabályzat szerint a rá átruházott egyéb munkáltatói jogokat,
 - h) bonyolítja a Hatóság beruházásait, beszerzéseit, valamint
 - i) ellátja a kincstári vagyoni körbe tartozó ingatlanokkal kapcsolatos gazdasági jellegű feladatokat,
 - j) gondoskodik az adatszolgáltatási tevékenység határidőre történő ellátásáról.

2.4 Stratégiai és módszertani igazgató

- 1) A stratégiai és módszertani igazgató a jogszabályok, a jelen Szabályzat előírásai, a Hatóság szabályzatai és az ügyrend alapján önállóan szervezi, irányítja és ellenőrzi a felügyelete alá tartozó szervezeti egységek munkáját, illetve ellátja a személyes feladatkörébe utalt feladatokat.
- 2) Az igazgató felelős:
- a) a Hatóság stratégiai céljainak szervezeti egységekre történő lebontásáért, végrehajtásáért,
 - b) az egységes hatósági szakmai módszertanok kidolgozásáért és azok megvalósításának ellenőrzésért,
 - c) az alárendelt szervezeti egységek munkájáért.

2.5 Területi szervek igazgatói

- 1) Az igazgató a jogszabályok, a jelen Szabályzat előírásai, a Hatóság szabályzatai és az ügyrend alapján önállóan szervezi, irányítja és ellenőrzi a területi szerv munkáját, illetve ellátja a személyes feladatkörébe utalt feladatokat.
- 2) Az igazgató felelős:
- a) a területi szerv hatáskörébe tartozó szakmai feladatok szakszerű és jogszerű ellátásáért,
 - b) az általa irányított szervezetben a törvényesség betartásáért,
 - c) az integrált gazdaságirányítási rendszer szabta kereten belül a területi szerv eredményes gazdálkodásáért, a gazdálkodással kapcsolatos jogszabályok, szabályzatok, elnöki utasítások betartásáért.
- 3) Az igazgató feladatai különösen:
- a) irányítja és rendszeresen beszámoltatja a területi szerv szervezeti egységeinek vezetőit,
 - b) képviseli a területi szervet a feladatkörébe tartozó ügyekben,
 - c) kezdeményezi a szükséges működési feltételek megteremtését,
 - d) gyakorolja a területi szerv alkalmazottai felett a munkáltatói jogot a jogszabályban és a jelen Szabályzatban meghatározottak szerint,
 - e) gondoskodik a Hatóság Belső Ellenőrzési Kézikönyvének szervezeten belüli végrehajtásáról,
 - f) javaslatot tesz a Hatóság éves munka és ellenőrzési tervének összeállítására, gondoskodik annak végrehajtásáról a területi szervnél,
 - g) gondoskodik a területi szervben belül a minőségirányítási rendszer hatékony működéséről, a minőségpolitikai nyilatkozatban foglalt célkitűzések megvalósításáról, a Minőségügyi Kézikönyv betartásáról, javaslatot tesz a módosítására, illetve véleményezi a javasolt változtatásokat,
 - h) figyelemmel kíséri a közhatalmi döntések meghozatala és végrehajtása során a korrupció-ellenes működés érvényesülését.

2.6 Főosztályvezető

- 1) A Központi Hivatal főosztályvezetőjének munkáját az elnök, más főosztályvezető munkáját a szervezeti és felügyeleti rend szerinti vezető irányítja.
- 2) A jogszabályok, a jelen Szabályzat előírásai, az ügyrend és a vezetők utasításai alapján szervezi, irányítja és ellenőrzi a főosztály munkáját.
- 3) A főosztályvezető felelős:
 - a) a vezetése alatt álló főosztály irányításáért, jogszerű és szakszerű működéséért,
 - b) a végrehajtás ellenőrzéséért, a hatáskörébe utalt feladatok teljesítéséért.
- 4) A főosztályvezető feladatai különösen:
 - a) kidolgozza a főosztály feladatkörébe tartozó előterjesztések, elnöki utasítások és szabályzatok szakmai tervezetét,
 - b) irányítja és rendszeresen beszámoltatja a főosztály szervezeti egységeinek vezetőit,
 - c) ellenőrzi, hogy a főosztály köztisztviselői a munkaköri leírásukban foglaltakat teljesítik-e, gondoskodik az összeférhetetlenség megszüntetéséről,
 - d) képviseli a főosztályt a feladatkörébe tartozó ügyekben,
 - e) gyakorolja a jelen Szabályzat szerint rá átruházott egyéb munkáltatói jogokat,
 - f) kezdeményezi a szükséges működési feltételek megteremtését,
 - g) gondoskodik szakterületén a Minőségügyi Kézikönyv betartásáról, javaslatot tesz a módosítására, illetve véleményezi a javasolt változtatásokat, valamint
 - h) javaslatot tesz a Hatóság éves munka és ellenőrzési tervének összeállítására, gondoskodik annak végrehajtásáról a főosztályon.

2.7 Főosztályvezető-helyettes

- 1) A főosztályon a főosztályvezető általános helyettesítésére egy, osztályt nem vezető általános főosztályvezető-helyettes működhet.
- 2) A főosztályvezető-helyettes feladatkörében:
 - a) figyelemmel kíséri a szakterületén, hogy az ügyfélforgalom keretében a hatósági eljárások a jogszabályi előírásoknak megfelelő rendben történjenek, és hatósági személy megvesztegetésére ne nyíljon lehetőség,
 - b) felelős az ügykörébe tartozó hatósági jogkör gyakorlásáért,
 - c) képviseli a főosztályt a feladatkörébe tartozó ügyekben,
 - d) elősegíti a főosztály munkavállalóinak indokolt szakmai fejlődését,
 - e) szakterületén gondoskodik, hogy a Minőségügyi Kézikönyvben foglaltak betartásra kerüljenek.

2.8 Osztályvezető

- 1) Az osztályvezetői megbízású köztisztviselő az elnöktől, főigazgatótól, igazgatótól, főosztályvezetőtől kapott utasítások, a jogszabályok, az ügyrend és a jelen Szabályzatban foglaltak figyelembevételével – önálló felelősséggel – irányítja és szervezi, illetve ellenőrzi a vezetése alatt álló szervezeti egység tevékenységét.
- 2) Az osztályvezető felelős különösen:
 - a) az ügykörébe tartozó hatósági jogkör és egyéb feladatok jogszerű és szakaszerű ellátásáért, a szakmai felettesei által a hatáskörébe utalt ügyekben az általa hozott döntésekért és azok végrehajtásának érvényesítéséért, a hatáskörébe tartozó ügyekben a Hatóság képviseletének ellátásáért,
 - b) az irányítása alá tartozó köztisztviselők és fizikai alkalmazottak/munkavállalók munkájának rendszeres értékeléséért,
 - c) az osztály ügykörét érintő, a Hatóság más szervezeti egységei és más szervek által készített szakmai anyagok, javaslatok véleményezéséért, az osztály ügykörébe tartozó jelentések, beszámolók, adatszolgáltatások, javaslatok és egyéb anyagok kidolgozásáért, valamint
 - d) szakterületén a Minőségügyi Kézikönyv előírásainak betartásáért.

- 3) Az osztályvezető gyakorolja a jelen Szabályzat szerinti rá átruházott munkáltatói jogokat.
- 4) A főosztályvezető-helyettesi megbízású köztisztviselő hiányában a főosztályvezető által kijelölt osztályvezető – a főosztályvezető távollétében, annak jogkörében eljárva – helyettesíti a főosztályvezetőt.
- 5) Az osztályvezető feladatai különösen:
- a) intézkedik és dönt a feladatkörébe utalt ügyekben,
 - b) gyakorolja a jelen Szabályzat szerint rá átruházott egyéb munkáltatói jogokat,
 - c) gondoskodik a szervezeti egység feladatát érintő jogszabályok, elnöki utasítások, szabályzatok végrehajtásáról, illetve ellenőrzi azok végrehajtását,
 - d) koordinálja a szervezeti egység munkavégzését, gondoskodik a feladatok végrehajtásáról,
 - e) gondoskodik a szervezeti egység feladatkörébe tartozó elnöki utasítások és szabályzatok szakmai tervezetének kidolgozásáról,
 - f) ellenőrzi, hogy a szervezeti egység alkalmazottai maradéktalanul eleget tesznek-e a munkaköri leírásukban foglaltaknak, gondoskodik az összeférhetetlenség megszüntetéséről,
 - g) kidolgozza az általa irányított szakterület szakmai állásfoglalását a más szervektől, szervezeti egységektől véleményezésre, észrevételezésre megküldött tervezetekre vonatkozóan, valamint
 - h) gondoskodik a munkafegyelem megtartásáról.
- 6) A főosztályvezető-helyettesi megbízású osztályvezetőre a 2.7 pontban, illetve a jelen pontban foglaltakat együtt kell alkalmazni.

2.9 Köztisztviselő

- 1) A köztisztviselő – a Ktv., valamint a jelen Szabályzat és a Kinevezési Okiratban foglaltak szerint – a felette közvetlen szakmai irányítást gyakorló vezető megbízású köztisztviselő által feladatkörébe utalt ügyek ellátásáért önálló felelősséget visel.
- 2) A köztisztviselő az ügykörében eljárva felelős különösen:
- a) az ügyek – a Hatóság vezetői által meghatározott, szakmailag egységes elveken alapuló – folyamatos intézéséért,
 - b) az ügyek előzményének, a tényleges helyzetnek, az adatoknak a teljes körű feltárásáért, ismertetéséért; közigazgatási hatósági ügy esetében a tényállás teljes körű feltárásáért, az eljárási határidők betartásáért,
 - c) a szükséges belső és külső egyeztetés, koordináció eredményes megvalósulásáért,
 - d) az általa alkalmazott vagy javasolt szakmai megoldások hatályos jogszabályokkal, kormányzati döntésekkel való összhangjának biztosításáért, a felettesei által adott iránymutatások gyakorlati érvényre juttatásáért, valamint
 - e) a Hatóság informatikai rendszerének, valamint a személyes használatra átvett informatikai eszközöknek – a vonatkozó belső szabályzatoknak, elnöki utasításoknak megfelelő – rendeltetésszerű használatáért.
- 3) A Hatóság azon légiközlekedési tevékenységet ellátó köztisztviselői, akik a feladatuk ellátásához szükséges érvényes szakszolgálati engedéllyel rendelkeznek, a köztisztviselői illetményalap 2,5-szeresének megfelelő szakszolgálati pótlékra jogosultak.

2.10 Ügykezelő

Az ügykezelő a közigazgatási szerv tevékenységéhez kapcsolódó ügyviteli feladatokat lát el. Az ügykezelőkre a köztisztviselőkre irányadó rendelkezéseket kell alkalmazni a Ktv. VIII. fejezetében foglalt eltérésekkel.

2.11 Munkavállaló

A köztisztviselőnek, ügykezelőnek nem minősülő munkavállaló jogviszonyára a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény XII. fejezetében foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

3.12 Vezényelt állomány

A Hatósághoz vezényelt hivatásos állományú katonák foglalkoztatása a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény 46. §-ának (2) bekezdése, valamint (3) bekezdésének g) pontjában foglaltak alapján történik.

3. A MUNKÁLTATÓI JOGKÖR GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

3.1 Elnök

- 1) Az elnök munkáltatói jogkört gyakorol a Központi Hivatal alkalmazottai felett, valamint kinevezi, felmenti a Hatóság területi szerveinek alkalmazottait és felettük fegyelmi jogkört gyakorol, továbbá a Hatóság egészére vonatkozóan vezetői megbízás adásáról és visszavonásáról rendelkezik.
- 2) A területi szervek vezetőit és a regionális igazgatóságok vezetőit az elnök nevezi ki és menti fel, valamint gyakorolja felettük a fegyelmi jogkört.
- 3) Az elnök a kinevezés, felmentés, fegyelmi jogkör gyakorlásán túlmenően gyakorolja a főigazgató, a stratégiai és módszertani igazgató, valamint a közvetlenül az irányítása alá tartozó főosztályvezetők és osztályvezetők tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat.

3.2 Főigazgató

A főigazgató az elnök által átruházott hatáskörben gyakorolja a területi szervek igazgatói és a közvetlenül az irányítása alá tartozó igazgatók, főosztályvezetők tekintetében a felmentés, kinevezés, fegyelmi jogkör, valamint a vezetői megbízás adása és visszavonása kivételével az egyéb munkáltatói jogokat (a továbbiakban: egyéb munkáltatói jogok).

3.3 Területi szerv igazgatója

- 1) A területi szerv igazgatója az elnök által átruházott hatáskörben – a regionális igazgatóságok vezetői kivételével – kinevezi, felmenti a Hatóság területi szerveinek alkalmazottait és felettük fegyelmi jogkört gyakorol.
- 2) A területi szerv igazgatója eredeti jogkörében gyakorolja a közvetlenül az irányítása alá tartozó vezetők tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat.
- 3) A területi szerv igazgatója köteles intézkedni, hogy az irányítása alatt működő Ellenőrzési Osztály a Megelőzési Osztály részére átadja az ellenőrzés során keletkezett jegyzőkönyvek egy példányát, továbbá szakmai állásfoglalás érdekében véleményezésre a Megelőzési Osztály vezetője részére előterjessze az ellenőrzési tervet.

3.4 Stratégiai és módszertani igazgató, főosztályvezető, osztályvezető

A stratégiai és módszertani igazgató, a főosztály, az osztály vezetője gyakorolja az elnök, illetve a területi szerv igazgatója által átruházott hatáskörben az egyéb munkáltatói jogokat az irányítása alá tartozó főosztályok vezetői, azok pedig az irányításuk alá tartozó alkalmazottak felett.

B. KÜLÖNÖS RENDELKEZÉSEK

1. AZ ELNÖK KÖZVETLEN IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

1.1 Elnöki Titkárság

- 1) Feladata az elnök által meghatározott teendők ellátása.
- 2) Közvetlenül szervezi a Központi Hivatal munkavégzését.

1.2 Kontrolling Osztály

Az osztály által ellátandó feladatok:

- a) kialakítja és működteti a vezetői információs rendszert;
- b) részt vesz a működésével összefüggő szabályzatok kialakításában, aktualizálásában, különös tekintettel az önköltségszámításra;
- c) részt vesz a díjszámítás, valamint az önköltség-számítási metodika kialakításában, illetve annak a jelentkező igények szerinti aktualizálásában;
- d) önköltségszámítás;
- e) elemzéseket készít a díjrendeletek módosításához, az új díjtételek költségalapú megállapításához;
- f) a szakfőosztályok bevonásával előrejelzéseket készít, illetve értékeli és elemzi a tényadatok tervszámokhoz viszonyított alakulását;
- g) koordinálja a gazdálkodással összefüggő külső szervek számára készítendő adatszolgáltatásokat;
- h) díjtételeket állapít meg.

1.3 Megelőzési Osztály

- 1) Ellenőrzi az Informatikai Főosztály által műszaki szempontból naprakészen tartott, informatikai üzemeltetéssel és fejlesztéssel kapcsolatos számítástechnikai eszközök (hardver, szoftver és kapcsolódó licenceik) nyilvántartását.
- 2) Szakmai szempontból véleményezi a kidolgozott informatikai tárgyú szabályzatokat, ellenőrzi a szabályzatokban meghatározott előírások és követelmények megtartását és megtartását.
- 3) Kidolgozza az informatika-biztonsági szabályzatokat.
- 4) Technológiailag és ügyrendileg felügyeli az informatikai-, valamint az adatbiztonságot. Kiképzi a területi szerveken feladatokat ellátó informatikai biztonsági megbízottakat.
- 5) A Hatóságon belül összehangolja, illetve végzi a korrupcióval szembeni megelőzési tevékenységet.
- 6) A megelőzés és a titokvédelem körében a törvényes keretek között folyamatos kockázatelemzéseket hajt végre, elősegíti a vezető munkáltatói döntéseit, ellátja a külön jogszabályban meghatározott titokvédelmi feladatokat.
- 7) Közreműködik a Hatóság működésével kapcsolatos bejelentések, panaszok kivizsgálásában.
- 8) A biztonságos és törvényes munkavégzés érdekében kapcsolatot tart, ha szükséges együttműködik a rendvédelmi szervezetekkel, részt vesz a Hatóság munkatársainak biztonságos munkavégzésének kialakításában, illetve képzésében, tájékoztatásában.
- 9) Ellátja a Hatóság számára a munka- és tűzvédelmi feladatokat, melynek során feladatát, hatáskörét és felelősségét a Hatóság Munkavédelmi Szabályzata, illetve Tűzvédelmi Utasítása határozza meg.
- 10) Szakmai szempontból véleményezi a területi szervek Ellenőrzési Osztályai által készített ellenőrzési tervet.

1.4 Belső Ellenőrzési Főosztály

A belső ellenőrzési főosztály vezetőjét az elnök javaslatára a közlekedésért felelős miniszter nevezi ki, menti fel és helyezi át.

- 1) A Főosztály a belső ellenőrzési feladatokat regionális szinten is ellátja a területi szervek vonatkozásában.
- 2) A Főosztály ellenőrzési tevékenysége keretében hatásköre kiterjed – a titkos ügykezelést kivéve – a Hatóság valamennyi szervezeti egységére. A belső ellenőrzés során feladata különösen, hogy vizsgálja és értékeli:
 - a) az előirányzatok, a rendelkezésre álló pénzeszközök felhasználását;
 - b) a tárgyi eszközök kihasználását, fenntartását és fejlesztését, és egyéb erőforrások felhasználását;
 - c) a saját bevételek alakulását, azok feltárására, növelésükre tett intézkedések hatását, a követelések nyilvántartásának szabályszerűségét és beszedését;
 - d) a kötelezettségvállalások megalapozottságát, azok előirányzattal való összhangját, nyilvántartását;
 - e) a költségvetési beszámoló, valamint az előirányzat-maradványok kimunkálásának valóságát, szabályszerűségét, a befizetési kötelezettségek teljesítését;
 - f) a közbeszerzési előírások betartásának szabályszerűségét.
- 3) Az ellenőrzés során:
 - a) koordinálja a hatóságon belül a korrupcióval szembeni fellépést,
 - b) a kockázatkezeléssel alátámasztott éves-, és stratégiai belső ellenőrzési terveket összeállítja, az elnök jóváhagyását követően a terveket végrehajtja, valamint azok megvalósulását nyomon követi,
 - c) figyelemmel kíséri a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzést (FEUVE), annak tapasztalatairól köteles folyamatosan tájékoztatni az elnököt.

1.5 Minőségügyi Osztály

- 1) Az Osztály a minőségügyi feladatokat regionális szinten is ellátja a területi szervek vonatkozásában. Az Osztály vezetője egyben a Hatóság minőségügyi vezetője.
- 2) Feladata a Hatóság minőségirányítási rendszerének kidolgozása, elkészíti és folyamatosan karbantartja a Hatóság Minőségügyi Kézikönyvét.
- 3) Javaslatot tesz a Hatóság minőségpolitikájára, minőségre vonatkozó célkitűzéseire és ezek megvalósításához szükséges minőségügyi tevékenységekre. Megfogalmazza a Hatóság minőségügyi tevékenysége során alkalmazandó elveket, értéksorrendeket és eljárásokat. Meghatározza a Hatóságra vonatkozó minőségügyi alapkövetelményeket.
- 4) A Minőségügyi Tanács részére javaslatot tesz, összesítő jelentést készít a Hatóság minőségügyi rendszert érintő kezdeményezéseiről, belső minőségügyi felülvizsgálatairól, valamint helyesbítő tevékenységéről.
- 5) A belső szabályozó anyagokat nyilvántartja és elosztja.

1.6 Jogi Főosztály

- 1) A jog eszközeivel segíti a Hatóság és szervezeti egységei eredményességét, a jogszerű közigazgatási hatósági tevékenység ellátását, közreműködik a törvényesség biztosításában, segítséget nyújt a jogok érvényesítéséhez és a kötelezettségek teljesítéséhez. A Központi Hivatalba, illetőleg a területi szervekhez beosztott jogászok útján részt vesz a szakterületek jogalkalmazói tevékenységében, kapcsolatot tart a társhatóságok jogi szolgálataival, az igazságszolgáltatás szerveivel. Ellátja a Hatóság képviselőtét különösen az igazságszolgáltatási eljárás során.
- 2) Támogatást ad a szervezeti egység vezetőjének kérésére a hatósági eljárásokban, különös tekintettel az engedélyezésre és az ellenőrzésre.
- 3) Felügyeli és irányítja a Hatóság ügyiratkezelését, beleértve a Hatóság Titkos Ügyiratkezelését is.

- 4) Ellátja a polgári jogi képviseletét, jogi tanácsot ad a Hatóság elnöke, a szervezeti egységek vezetői számára. Szerződéseket, egyéb okiratokat készít, illetve a más szerv által előkészített szerződéseket véleményezi, ellenjegyzí. Érvényesíti a szerződésekből származó és egyéb igényeket.
- 5) Koordinálja, illetve ellátja a Hatóság jogszabály-alkotási előkészítő feladatait, véleményezi a jogszabály-tervezeteket, javaslatot tesz a szükséges jogalkotási feladatok elvégzésre.
- 6) Elkészíti a belső irányítás azon jogi eszközeit, illetve módosításait, amivel az elnök megbízta, a más szakterületek által készített szabályzatokat jogi szempontból véleményezi.
- 7) Közreműködik, segítséget nyújt az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában, valamint az érintettek jogainak biztosításában.
- 8) Közreműködik – a külön szabályzatban foglaltak szerint – a közérdekű bejelentések és panaszügyek kivizsgálásában, javaslatot tesz az esetleg szükségessé váló intézkedések megtételére.

1.7 Kommunikációs és Nemzetközi Főosztály

A Főosztály elkülönült szervezeti egységei a Kommunikációs és PR Osztály, valamint a Nemzetközi és EU Kapcsolatok Osztály.

1.7.1 Nemzetközi és EU Kapcsolatok Osztály

Összefogja az EU-támogatásokból és egyéb nemzetközi forrásból történő eszközbeszerzéssel kapcsolatos feladatokat, koordinálja az EU-s tagállamként való működéssel járó tevékenységet. Részt vesz az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság (EKTb) tevékenységében. Összefogja a Hatóság EU és EU-n kívüli országok felé történő szakmai és szervezeti kapcsolatait, kommunikációját. Amennyiben a közlekedésért felelős miniszter a Hatóság elnökét nevezi ki légügyi főigazgatónak, ellátja a légügyi főigazgatói feladatkört támogató adminisztrációs és koordinációs feladatokat, biztosítva annak a hatósági döntéshozataltól való függetlenségét.

1.7.2 Kommunikációs és PR Osztály

Javaslatot tesz a kommunikációs stratégiára, kidolgozza és karbantartja a Hatóság kommunikációs szabályzatát, ellátja a Hatóság egységes arculatának kialakításával és megőrzésével, az arculati elemek használatának koordinálásával kapcsolatos feladatokat. Szervezi a Hatóság vezetőinek sajtó- és média nyilatkozatait és a sajtótájékoztatókat, szervezi és koordinálja a szakmai konferenciákat és rendezvényeken történő részvételét a Hatóságnak. Ellátja az Autóvezető című szaklap kiadásával kapcsolatos feladatokat.

1.8 Másodfokú Hatósági Főosztály

- 1) Másodfokon ellátja a közlekedési hatósági, szakhatósági feladatokat az összes szakág (közút, vasút, légügy, hajózás, pályaalkalmasság) vonatkozásában.
- 2) Feladata az elsőfokú határozatok és végzések ellen benyújtott fellebbezések / kifogások elbírálása, és a felüyeleti eljárások lefolytatása..

1.9 Informatikai Főosztály

A Főosztály elkülönült szervezeti egységei az Üzemeltetési Osztály és a Fejlesztési Osztály.

1.9.1 Üzemeltetési Osztály

- 1) Koordinálja és szakmailag irányítja a Hatóságnál foglalkoztatott informatikusok tevékenységét, szakmailag irányítja a Hatóság országos informatikai rendszerének (hardware, software, hálózat) folyamatos üzemeltetéséhez szükséges feladatok ellátását. Biztosítja a zavartalan információáramlást a Hatóságon belül, valamint az államigazgatási szervekkel történő kapcsolattartást és adatszolgáltatási kötelezettség teljesítését a megállapodásokban foglaltak alapján.
- 2) Irányítja a Hatóság programjait üzemeltető külső vállalkozókkal való kapcsolattartást. Üzemelteti a Hatóság honlapját. Szervezi a Hatóság informatikai rendszerének üzemeltetéséhez szükséges eszközök, kellékek beszerzését.
- 3) Ellátja a területi szerveknél az informatikai rendszerek üzemeltetésével kapcsolatos rendszergazdai és help-desk feladatokat.

1.9.2 Fejlesztési Osztály

- 1) Javaslatot tesz a Hatóság integrált informatikai rendszerének kialakítására, irányítja és koordinálja projektvezetői minőségben az informatikai fejlesztési projekteket, figyelemmel kíséri a projektcélok megvalósítását, eltérések esetén intézkedik a szükséges beavatkozásokról.
- 2) Kialakítja a Hatóság informatikai stratégiai tervét, megtervezi az éves informatikai munkatervben és a Hatóság költségvetésben informatikai tartalmú feladatokra fordított források felhasználását (informatikai költségvetés), kezdeményezi, irányítja és felügyeli az informatikai költségvetés forrásfelhasználását.
- 3) Kezdeményezi a Hatóság informatikai rendszerének és elemeinek fejlesztését. Igény és szükséglet szerint szervezi a Hatóság alkalmazottjai részére az informatikai oktatásokat.

1.10 Humánpolitikai Főosztály

- 1) A Főosztály feladata a Hatóság stratégiájának megfelelő emberi erőforrás stratégia kialakítása.
- 2) Fentiekre figyelemmel feladatai különösen a következők:
 - a) Közreműködés a humánstratégia kidolgozásában,
 - b) Humánpolitikai tervek készítése (létszám, bérezés-ösztönzés, személyzetfejlesztés, karriertámogatás stb.),
 - c) A humánpolitikai rendszerek:
 - munkakör-elemzési, munkakör-értékelési,
 - bérezési és ösztönzési,
 - teljesítményértékelési,
 - fejlesztési,
 - karriertervezési,
 - toborzási stb.rendszerek, eszközeik kidolgozása és működésének biztosítása.
- 3) A Hatóság tekintetében a humánstratégia operatív megvalósításának koordinálása, működtetése, támogatása munkatársaik menedzselésben, a megfelelő emberi erőforrás módszerek, technikák és rendszerek biztosítása e feladatok ellátásához.
- 4) A Központi Hivatal, a Kiemelt Ügyek Igazgatósága és a Pályaalkalmasság Vizsgálati Igazgatóság tekintetében, illetőleg a területi szervekhez beosztott munkatársak útján ellátja a Ktv. és az Mt. alkalmazásából fakadó operatív feladatokat, valamint a jogszabályban meghatározott összeférhetlenségi szabályok érvényesülésének ellenőrzését.

1.11 Gazdasági Főosztály

A Főosztály elkülönült szervezeti egységei a Pénzügyi Osztály, a Számlázási és Bevétel Nyilvántartási Osztály, a Számviteli Osztály, a Beszerzési és Ellátási Osztály, a Bér- és Munkaügyi Osztály.

1.11.1 Pénzügyi Osztály

Az Osztály feladatai:

- a) nyilvántartja az éves költségvetési előirányzatot, gondoskodik a gazdálkodási keretek betartásáról, és a működéshez szükséges pénzeszközök biztosításáról;
- b) vezeti – regionális igazgatóságok kivételével – a kötelezettség nyilvántartást (szerződések, megrendelések);
- c) ellátja az előirányzat-felhasználási keretszámla, a Lakásépítési Számla kezelésével és egyeztetésével kapcsolatos feladatokat, elkészíti a GIRO utalásokat;
- d) elkészíti az ÁFA bevallást;
- e) végzi a Hatóság adófolyószámla egyeztetését;
- f) ellátja a Magyar Államkincstárral kapcsolatos feladatokat (pl. pénzkészlet folyamatos figyelemmel kísérése, intézményi és VIP kártyák feltöltése, pénzfelvétel, előirányzat-módosítás, kincstári tranzakciós kódok módosítása, nem azonosított bevételek, függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek és kiadások rendezése, kötelezettségvállalás bejelentése);
- g) ellátja a külföldi kiküldetésekkel kapcsolatos feladatokat;
- h) koordinálja a Működés Támogatási Osztályok pénzügyi tevékenységével kapcsolatos feladatait;
- i) kidolgozza az osztály tevékenységével összefüggő szabályzatokat és gondoskodik annak aktualizálásáról;
- j) ellátja a saját területére vonatkozó minőségügygel kapcsolatos feladatokat.

1.11.2 Számlázási és Bevétel Nyilvántartási Osztály

Az Osztály feladatai:

- a) kiállítja az átutalásos vevő számlákat a Forrás SQL program pénzügyi moduljában (közút, vasút, hajó, átutalásos számlák a szakterületek által kiállított rendszeresített űrlap alapján, valamint a nem hatósági tevékenységre vonatkozó számlákat); a többi számla kiállítása a szakmai terület feladata a Légi közlekedési Igazgatóság és a Pályaalkalmasság Vizsgálati Igazgatóság tekintetében is;
- b) végzi a bevételek beazonosítását, a szakmai programokkal beszedett bevételek és az előirányzat felhasználási keretszámlára beérkezett bevételek egyeztetését, az eltérések rendezését;
- c) ellátja a szállítói számlák iktatását, szakmai igazoltatását, érvényesítését (kontírozását);
- d) végzi a vevő és szállítói számlák folyószámla egyeztetését, felszólítások, egyenlegközlők kiküldését, késedelmi kamata felszámítását;
- e) vezeti a jogerős határozatok nyilvántartását – a regionális igazgatóságok kivételével – az erre a célra készített programban;
- f) ellátja a Központi Hivatal pénztárának működtetésével kapcsolatos feladatokat, a pénzkezelő helyek szakmai ellenőrzését, valamint bevételeinek a Forrás SQL programban történő rögzítését;
- g) kidolgozza az osztály tevékenységével összefüggő szabályzatokat és gondoskodik annak aktualizálásáról;
- h) ellátja a saját területére vonatkozó minőségügygel kapcsolatos feladatokat.

1.11.3 Számviteli Osztály

Az Osztály feladatai:

- a) összeállítja a Hatóság éves és gördülő költségvetési javaslatát, kidolgozza az intézmény részletes költségvetését, elkészíti a féléves és éves költségvetési beszámoló jelentéseket, az évközi adatszolgáltatásokat;
- b) meghatározza a területi szervek bevételi és költségkereteit;
- c) biztosítja a gazdálkodással összefüggő ügyviteli folyamatok szabályozását, illetve előírás szerinti végzését; elkészíti a számviteli törvényben előírt szabályzatokat és gondoskodik azok aktualizálásáról;
- d) vezeti a befektetett eszközök és készletek analitikus nyilvántartását;
- e) ellátja a kincstári vagyon kezelésével kapcsolatos feladatokat, folyamatosan vezeti a Hatóság vagyonyilvántartását, gondoskodik annak szükség szerinti, ütemezett számbavételéről, az állami vagyon megóvásáról;
- f) végzi – a Jogi Főosztállyal együttműködve – a Hatóság kincstári vagyoni körbe tartozó ingatlanainak a kezelői jog változásával kapcsolatos, a felügyeletet ellátó minisztériumhoz történő előterjesztéssel összefüggő feladatokat;

- g) közreműködik a gazdasági és pénzügyi ellenőrzési munkákban;
- h) elkészíti a beruházási, illetve egyéb statisztikai beszámolókat;
- i) közreműködik – pénzügyi osztályvezető iránymutatása mellett – a Magyar Államkincstárral történő kincstári előirányzati és teljesítési adatok egyeztetésében;
- j) koordinálja a Működés Támogatási Osztályok számviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat;
- k) kidolgozza az osztály tevékenységével összefüggő szabályzatokat és gondoskodik annak aktualizálásáról;
- l) ellátja a saját területére vonatkozó minőségügygel kapcsolatos feladatokat.

1.11.4 Beszerzési és Ellátási Osztály

Az Osztály feladatai:

- a) a szakterületek bevonásával javaslatot tesz a közbeszerzés keretében beszerzendő árukra, szolgáltatásokra, előkészíti a Hatóság közbeszerzési tervét, pályázatait, lebonyolítja a közbeszerzéseket;
- b) elkészíti a Hatóság éves közbeszerzési tervét és összeállítja az éves közbeszerzésre vonatkozó összegző jelentést;
- c) gondoskodik a Hatóság működéséhez szükséges anyagi eszközök beszerzéséről, karbantartásáról, selejtezéséről;
- d) rendszeresen figyelemmel kíséri a Hatóság kezelésében levő ingatlanok műszaki és esztétikai állapotát, és javaslatot tesz az ezzel kapcsolatosan elvégzendő feladatokra;
- e) ellátja a Hatóság – a regionális igazgatóságok kivételével – üzemeltetési és karbantartási feladatait;
- f) ellátja a Hatóság – a regionális igazgatóságok kivételével – gépjármű ügyintézésével kapcsolatos feladatait;
- g) ellátja a sokszorosító üzem működtetésével kapcsolatos feladatokat;
- h) kidolgozza és aktualizálja az osztály tevékenységével összefüggő szabályzatokat;
- i) részt vesz az intézményi költségvetés tervezésében és annak végrehajtásában, illetve a beszámoló készítéshez adatot szolgáltat, szöveges indokolást készít;
- j) gazdaságossági számításokat végez a felügyeleti szerv által jóváhagyást igénylő fejlesztések indokoltságáról, időbeli megtérüléséről;
- k) ellátja a saját területére vonatkozó minőségügygel kapcsolatos feladatokat.

1.11.5 Bér és Munkaügyi Osztály

Az Osztály feladatai:

- a) ellátja a munkaerő- és bérgazdálkodással kapcsolatos, valamint a személyi járandóságokkal és egyéb személyi jellegű kifizetésekkel összefüggő feladatokat;
- b) adatot szolgáltat a Magyar Államkincstár részére a bér, a családi pótlék számfejtéséhez;
- c) ellátja az általános és családtámogatási kifizetőhelyi feladatokat;
- d) végzi az adó (az ÁFA kivételével), a járulék, a táppénz, a családi pótlék havi elszámolásait, bevallásait;
- e) ellátja a magán nyugdíjpénztárakkal kapcsolatos elszámolási, bevallási teendőket, valamint az Önkéntes Nyugdíjpénztárba, illetve az Egészségbiztosítási Pénztárba való belépési, nyilvántartási és számfejtési feladatokat;
- f) ellátja a cafeteriával összefüggő számfejtési és nyilvántartási feladatokat;
- g) végzi a nyugdíj előkészítési feladatokat;
- h) ellátja a saját területére vonatkozó minőségügygel kapcsolatos feladatokat.

2. ELSŐFOKÚ HATÓSÁGI FŐIGAZGATÓSÁG

A főigazgató az elnök közvetlen irányítása és felügyelete alatt áll. A Főigazgatóság az alábbi Igazgatóságokból áll: Kiemelt Ügyek Igazgatósága, Légiközlekedési Igazgatóság, Pályaalkalmasság Vizsgálati Igazgatóság, Regionális Igazgatóság (Dél-dunántúli, Közép-magyarországi, Dél-alföldi, Nyugat-dunántúli, Észak-alföldi, Közép-dunántúli és Észak-magyarországi).

2.1 Főigazgatói Titkárság

A Főigazgatói Titkárság mint nem önálló szervezeti egység feladatai:

- a) Elsőfokú hatóság tevékenységéhez kapcsolódó operatív feladatok végrehajtása.
- b) Szakmai koordináció a területi szervek és a Központi Hivatal között, különösen a Stratégiai és Módszertani Igazgatósággal és a Másodfokú Hatósági Főosztállyal.
- c) Ellenőrzi az elsőfokú területi szervek szakmai tevékenységét.
- d) Koordinálja több regionális igazgatóságra kiterjedő átfogó közlekedésbiztonsági ellenőrzéseket.
- e) Szakmai javaslatot tesz a területi szervek beszerzési igényeire.

2.2 Kiemelt Ügyek Igazgatósága

- 1) A Kiemelt Ügyek Igazgatósága jár el elsőfokon mindazon ügyekben, amelyeket jogszabály hatáskörébe utal; működéstámogatási feladatait a Központi Hivatal látja el. A Kiemelt Ügyek Igazgatóságának elkülönült szervezeti egységei a Közúti Jármű Hatósági Főosztály, a Közúti Hatósági Főosztály, a Vasúti Hatósági Főosztály és a Hajózási Hatósági Főosztály.
- 2) A Kiemelt Ügyek Igazgatóságának feladatkörébe tartozó képzési szaktevékenységet a képzési referens a Kiemelt Ügyek Igazgatóságának vezetője közvetlen irányításával végzi. Ezen belül ellátja:
 - a) szakoktatók és vizsgabiztosok (felsőfokú szaktanfolyamon történő) képzésének engedélyezését;
 - b) az egyes közúti közlekedési tevékenység végzéséhez szükséges, illetve a külön jogszabályban kötelezően előírt szakképesítés megszerzéséhez szervezhető szaktanfolyam engedélyezését, vizsgaszervezési megbízások kiadását, illetve visszavonását;
 - c) a meghatározott össztömeget, tengelyterhelést és méretet meghaladó járművek kísérését ellátók szakkísérő képesítése alóli mentesítését;
 - d) veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadók névjegyzékének vezetését és közzétételét a Közlekedési Értesítőben;
 - e) a vállalkozásoknál alkalmazott tanácsadók névjegyzékének vezetését.

2.2.1 Közúti Jármű Hatósági Főosztály

A Főosztály elkülönült szervezeti egységei Műszaki Engedélyezési Osztály, a Forgalmi Engedélyezési Osztály és a Járművizsgálati Osztály.

2.2.1.1 Műszaki Engedélyezési Osztály

- 1) Országos illetékességű elsőfokú hatóságként jár el az engedélyezési körébe tartozó a közúti járművek, járműalkatrészek és tartozékok típus-jóváhagyási, minősítési és forgalmazási engedélyezésében, továbbá az ENSZ-EGB és az uniós előírások alapján kiadott jóváhagyások és belföldi minősítések ellenőrzése ügyeiben.
- 2) Feladata továbbá a hazai előírások és nemzetközi egyezmények (ATP) hatálya alá tartozó különleges szállítási feladatot ellátó közúti járművek engedélyezése, illetve EU előírások szerint a hazai jogszabály meghatározott részei alól történő felmentések megadása, valamint pótlólagos követelmények meghatározása az érintett járművek forgalomba helyezésének engedélyezéséhez.
- 3) Független vizsgálóintézetek típusvizsgálói jegyzékbe történő felvételhez szükséges feltételek meglétének ellenőrzése és javaslattevés a jegyzékbe történő felvételre.

2.2.1.2 Forgalmi Engedélyezési Osztály

Elsőfokú országos illetékességű hatóságként jár el a jogszabályban megjelölt nemzetközi személy- és áruszállítási engedélyezési és az ehhez kapcsolódó ellenőrzési ügyekben, valamint a radioaktív anyagok fuvarozásának engedélyezési eljárásában. Feladata továbbá a veszélyes hulladékok begyűjtési, szállítási tevékenységének engedélyezésében való szakhatósági közreműködés, valamint egyes pénzkezelési feladatok ellátása.

2.2.1.3 Járművizsgálati Osztály

- 1) Országos illetékességű elsőfokú hatóságként jár el az engedélyezési körébe tartozó diagnosztikai műszerek és jármű-tartozékok engedélyezésében, jóváhagyásában. Elektronikus informatikai rendszer alkalmazással végzi az új közúti járművek műszaki vizsga nélküli forgalomba helyezésének engedélyezését és az ehhez kapcsolódó importőri ellenőrzési feladatokat.
- 2) Országos szinten készíti a jogszabályokban rögzített közúti járművekkel kapcsolatos statisztikákat és az EU részére küldendő kimutatásokat (CO₂ kibocsátás). Végzi a „harmadik országból” behozott járművek vámkezelést megelőző vizsgálatát.

2.2.2 Közúti Hatósági Főosztály

A Főosztály elkülönült szervezeti egységei az Engedélyezési és Forgalomszabályozási Osztály és a Hídügyi Osztály.

2.2.2.1 Engedélyezési és Forgalomszabályozási Osztály

- 1) Országos illetékességű elsőfokú hatóságként jár el az országos közúthálózatba tartozó autópályák, autóutak és a közúti határátkelőhelyek közlekedési építményei ügyeiben.
- 2) Engedélyezi normál nyomtávú országos közforgalmú vasútvonalnak úttal történő keresztezése, illetve bármely egyéb vasútvonal és országos közút keresztezése esetén a közút-vasút szintbeni keresztezés létesítését, megszüntetését.
- 3) Ellátja a transzeurópai közúthálózatnak a Magyar Köztársaság területén lévő alagútjaival kapcsolatos elsőfokú hatósági és ellenőrzési feladatokat.
- 4) Ellátja a hatáskörébe utalt szakhatósági (szakvéleményezési) feladatokat.
- 5) Megkeresés esetén közreműködik a terület- és településrendezési tervekkel kapcsolatos egységes közlekedési hatósági álláspont kialakításában.

2.2.2.2 Hídügyi Osztály

- 1) Elsőfokú hatóságként jár el az országos közúthálózatba tartozó autópályák és autóutak, azok csomópontjai, pihenőhelyei és a közúti határátkelőhelyek műtárgyai elvi építési engedélyének kiadása, építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezése, az azok 4 méternél nagyobb szabad nyílású hídjai kiviteli tervének jóváhagyása, továbbá valamennyi közúton, valamint a közforgalom elől el nem zárt magánúton a 30 m szabad nyílást meghaladó híd elvi építési engedélyének kiadása, építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezése, kiviteli tervének jóváhagyása ügyeiben.
- 2) Szakhatóságként közreműködik más hatóságok előtti eljárásokban, amennyiben azok, a hatáskörébe tartozó hidak műszaki kialakítását érintik.

2.2.3 Vasúti Hatósági Főosztály

A Főosztály elkülönült szervezeti egységei a Vasúti Pálya és Híd Osztály, a Vasútgépészeti Osztály, és a Vasútbiztonsági és Ellenőrzési Osztály.

2.2.3.1 Vasúti Pálya és Híd Osztály

- 1) Országos illetékességű elsőfokú hatóságként jár el az engedélyezési körébe tartozó vasúti pálya és tartozékai (pl: biztosító berendezés, híd, aluljáró stb.) létesítése, használatbavétele, átalakítása, megszüntetése, valamint a vasúti pályahálózattal kapcsolatos forgalmi és üzemi vizsgálatok ügyében (pl. engedély nélküli vagy engedélytől eltérő létesítése, átalakítása esetén bírságolás);
- 2) Vasúti pályák és tartozékaik üzem- és forgalombiztos állapotának ellenőrzése, átalakítások ellenőrzése stb., az ellenőrzés során tapasztalt jogszabályellenes üzemeltetés esetén bírságolás, illetve a vasúti közlekedés biztonságát veszélyeztető állapot, vagy üzemeltetés esetén az engedély visszavonása, bírságolás.

2.2.3.2 Vasútgépészeti Osztály

- 1) Országos illetékességű elsőfokú hatóságként jár el az engedélyezési körébe tartozó vasútgépészeti berendezések (pl. mérlegelő, kocsimozgató, rakodó, tartálykocsi töltő és lefejtő berendezések stb.) és üzemi létesítmények (peron lift, mozgólépcső, -járda stb.), létesítése, használatbavétele, átalakítása, megszüntetése, valamint a vasútgépészeti berendezések és üzemi létesítmények üzem- és forgalombiztos állapotának ellenőrzése ügyében.
- 2) Országos illetékességű elsőfokú hatóságként jár el az engedélyezési körébe tartozó vasúti járművekkel, és valamennyi speciális vasúti rendszerrel kapcsolatos ügyekben (pl. vasúti járművek üzem- és forgalombiztos állapotának ellenőrzése).

zése, elvi előzetes típusengedélyének, előzetes típusengedélyének, típusengedélyének és átalakítási engedélyének kiadása, speciális vasúti rendszerek komplex engedélyezési eljárása, stb.).

2.2.3.3 Vasútbiztonsági és Ellenőrzési Osztály

- 1) Országos illetékességű elsőfokú hatósággként jár el az engedélyezési körébe tartozó, a hagyományos és nagysebességű vasúti rendszerek átjárhatóságát biztosító, valamint a helyi-, sajátcélú vasúti közlekedés biztonságával kapcsolatos ügyekben (pl. vasútbiztonsági tanúsítványok kiadása, vasútbiztonsági engedélyek kiadása, stb.).
- 2) Országos illetékességű hatósággként eljárva végzi a hagyományos és nagysebességű, valamint a helyi-, sajátcélú és speciális vasúti rendszerek alrendszereinek, rendszerlemeinek időszakos vizsgálatát, javítását és gyártását, valamint fenntartását végző szervezetek tevékenységének engedélyezését, az időszakos járművizsgákat lebonyolító vizsgaközpontok engedélyezését.
- 3) Országos illetékességű hatósággként eljárva rendszeresen és időszakonként ellenőrzi, hogy a különféle vasúti rendszerek üzemeltetése, karbantartása megfelel-e a vonatkozó jogszabályi és hatósági előírásoknak, valamint a vonatkozó szabványoknak.
- 4) Ellenőrzi a vasúti közlekedésben részt vevő vasúti vállalkozások tevékenységét, a vasúti járművek műszaki állapotát, és a vasúti közlekedésben szolgáltatást teljesítő személyek alkalmasságát, és az elvégzett tevékenységek szakszerűségét.
- 5) Az ellenőrzések tapasztalatairól rendszeresen tájékoztatja az érintett szakterület vezetőjét. Évente jelentést készít a Hatóság elnökének.
- 6) Amennyiben az ellenőrzése során jogsértő magatartást tapasztal, vagy a vasúti közlekedés biztonságát veszélyeztető állapotot talál, úgy a külön jogszabályban meghatározott feltételekkel bírságot szabhat ki, a helyszínen intézkedhet a jogsértő magatartás megszüntetéséről, illetve a vasúti közlekedés veszélyeztetése esetén intézkedik a veszélyhelyzet megszüntetéséről, és a helyszínen elrendelheti a tevékenység azonnali leállítását.

2.2.4 Hajózási Hatósági Főosztály

A Főosztály elkülönült szervezeti egységei Hajóüzem Biztonsági és Regisztrációs Osztály, a Hajózási, Tengerészeti és Kikötői Osztály.

2.2.4.1 Hajóüzem Biztonsági és Regisztrációs Osztály

Országos illetékességű elsőfokú hatósággként jár el a hajóüzem-biztonsági engedélyezési ügyekben, (pl. úszólétesítmények és berendezések terv- és típusjóváhagyása, üzembe helyezés előtti vizsgálata és az üzemképességet igazoló okmányok kiadása; úszólétesítmények időszakos és önkéntes üzemképességi vizsgálatai; lajstromozási, köbözési eljárás stb.) közreműködik külön jogszabályban meghatározott víziközlekedési balesetek vizsgálatában.

2.2.4.2 Hajózási, Tengerészeti és Kikötői Osztály

- 1) Országos illetékességű elsőfokú hatósággként jár el a hajózási, tengerészeti és kikötői engedélyezési ügyekben (pl. hajózási tevékenység korlátozásának elrendelése, ill. engedélyezése, kiemelt hajózási létesítmények, tevékenységek és vízimunkák engedélyezése, úszó létesítménnyel folytatott hajózási tevékenység, valamint hajózásra alkalmasság, élet- és munkakörülmények ellenőrzése, stb.).
- 2) Részt vesz jogszabályban megjelölt szakhatósági, szakvéleményezési feladatok ellátásában.

2.3 Légiközlekedési Igazgatóság

Az Igazgatóság önálló szervezeti egységei a következők: Polgári Repülési Osztály, Állami Repülési Osztály, Polgári Repülésműszaki és Dokumentációs Osztály, Állami Repülésműszaki Osztály, Légiforgalmi Osztály, Repülőtérfelügyeleti Osztály, Repülésvédelmi Osztály, Repülésbiztonsági Osztály, Felügyeleti és Engedélyezési Osztály, Repülőegészségügyi Osztály.

2.3.1 Igazgatói Titkárság

A Titkárság mint nem önálló egység feladatai:

- a) Gondoskodik az igazgatóság dolgozóinak kötelező szakmai, vezető- és továbbképzéséről, kidolgozza az éves képzési tervet, és elfogadása után irányítja végrehajtását.
- b) Részt vesz az Igazgatóság teljesítményértékelési rendszerének kialakításában, a teljesítmény-kritériumok meghatározásában, szakmai segítséget nyújt az éves teljesítményértékelések elkészítésében, az értékelő megbeszélések koordinálásában, őrzi az ezzel kapcsolatos dokumentumokat.
- c) Ellátja a külföldi kiküldetésekkel és képzésekkel kapcsolatos feladatokat, a nemzetközi szervezetek által tartott hazai tanfolyamok szervezési feladatait, az Igazgatóság nemzetközi kapcsolattartását a Hatóság éves képzési tervének megfelelően.
- d) Az Igazgatóság minőségügyi politikájának végrehajtása, érvényesítése és minőségbiztosítási, minőségügyi oktatások képzések szervezése. A Hatóság minőségpolitikájával összhangban javaslatot tesz az Igazgatóság minőségpolitikájára, minőségre vonatkozó célkitűzésekre és ezek végrehajtásához szükséges minőségügyi tevékenységekre. Végrehajtja az igazgatóság időszakos belső minőségügyi felülvizsgálatát, melyről jelentést készít az Igazgató és a Minőségügyi Osztály részére.

2.3.2 Felügyeleti és Engedélyezési Osztály

Az osztály vezetője az igazgató távolléte vagy akadályoztatása esetén – a kinevezési, felmentési és fegyelmi jogkör kivételével – bármely ügyben utasítási, döntési és ellenőrzési joggal rendelkezik, az igazgató részére való utólagos beszámolási kötelezettséggel.

Az Osztály feladatai:

- 1) Minőségbiztosítási kézikönyvek és Minőségbiztosítási vezetők jóváhagyása az Igazgatóság engedélyezési eljárásai során;
- 2) Az Igazgatóság honlapjával kapcsolatos adatfeltöltési és karbantartási feladatok végrehajtása;
- 3) az ügyviteli és nyilvántartó rendszer üzemeltetése és kapcsolattartás a felhasználókkal és ügyfelekkel;
- 4) jogszabályban előírt adatszolgáltatás teljesítése az Igazgatóság részére;
- 5) a földi kiszolgálási szakszemélyzet szakszolgálati engedélyeinek kiadása és nyilvántartása;
- 6) az Igazgatósághoz érkező levelek, ügyiratok, dokumentumok érkeztetése és kiadmányozása;
- 7) Légijármű Üzembentartási Engedélyhez szükséges feltételek vizsgálata, engedélyek kiadása, nyilvántartása, üzem-bentartó, üzemeltető szervezetek hatósági felügyelete;
- 8) földi kiszolgálási szakszemélyzet szakszolgálati engedélyeinek kiadása és nyilvántartása;
- 9) légiközlekedési, valamint a légiközlekedéssel összefüggő tevékenységek engedélyezése, hatósági felügyelete, ideértve a gazdasági jellegű eljárásokat is;
- 10) légitársasági üzletszabályzat és módosításának vizsgálata;

- 11) feladatkörébe tartozó tevékenységekre vonatkozó kiképzési és átképzési tervek vizsgálata, a képzés felügyelete;
- 12) radioaktív anyagok továbbításához szükséges feltételek vizsgálata;
- 13) polgári és állami légi járműből történő tárgy kidobásának, szórásának, valamint a Rendészeti Biztonsági Szolgálat Légirendészeti Parancsnokság szakhatósági hozzájárulása figyelembevételével hamvak légi járműből történő szét-szórásának engedélyezése;
- 14) földi kiszolgáló szervezetek engedélyezése és felügyelete;
- 15) feladatkörébe tartozó hatósági felügyeleti auditok szervezése, végrehajtása;
- 16) ügyfélszolgálati feladatok ellátása, panaszok kezelése, utaspanaszokkal kapcsolatos eljárások lefolytatása;
- 17) légiközlekedési szakterületen a szakértő működésének engedélyezése;
- 18) feladatkörébe tartozó hazai, valamint nemzetközi jogszabályok és dokumentációk tervezetének véleményezése, állásfoglalás kialakítása;
- 19) szakértői szinten részvétel a hazai és nemzetközi szakmai szervezetek által szervezett légiközlekedési rendezvényeken, a felügyeleti és engedélyezési osztály feladatkörét érintő szaktanácsadók ülésein.

2.3.3 Polgári Repülési Osztály

Az Osztály feladatai:

- 1) a polgári célú légiközlekedési szakszemélyzetek szakszolgálati engedélyének megszerzéséhez, meghosszabbításához, kiterjesztéséhez és helyreállításához szükséges elméleti és gyakorlati vizsgáztatása, szakszolgálati engedélyeinek kiadása és nyilvántartása;
- 2) a polgári célú légiközlekedési szakszemélyzetek képzéséhez szükséges képzési tervek elbírálása, valamint a szakszolgálati vizsgáztatásra előkészítő tanfolyamok tematikájának jóváhagyása;
- 3) a szakszolgálati engedéllyel kapcsolatos képzés, továbbképzés személyi és tárgyi feltételeinek vizsgálata, az oktatási rend és az oktatást végző szervezetek alkalmassági feltételeinek vizsgálata, az oktatás, képzés időszakos ellenőrzése;
- 4) a vizsgáztatásra felhatalmazott személyek vizsgáztató tevékenységének irányítása és hatósági ellenőrzése;
- 5) a polgári légi járművek típus- és légi alkalmassági, valamint egyéb hatósági ellenőrző berepülése;
- 6) légi üzemeltetési utasítások, illetve azok módosításainak elbírálása, a légi jármű tényleges felszereltsége és az utasításokban foglaltak megegyezősége, valamint a tervezett repülésekre való alkalmasság megállapítása;
- 7) a repülések előkészítésének és végrehajtásának ellenőrzése;
- 8) látványosság célját szolgáló és egyéb különleges repülések végrehajtási feltételeinek vizsgálata, végrehajtásának ellenőrzése;
- 9) feladatkörébe tartozó hazai, valamint nemzetközi jogszabályok és dokumentációk tervezetének véleményezése, állásfoglalás kialakítása;
- 10) részvétel a polgári légi járművekkel bekövetkezett légiközlekedési balesetek, repülőesemények, légiközlekedési rendellenességek szükség szerinti közigazgatási hatósági eljárás keretében történő vizsgálatában;
- 11) szakértői szinten részvétel a hazai és nemzetközi szakmai szervezetek által szervezett légiközlekedési rendezvényeken, a polgári repülési osztály feladatkörét érintő szaktanácsadók ülésein;
- 12) A lajstromozásra nem kötelezett légi járművek nyilvántartásának vezetése.

2.3.4 Állami Repülési Osztály

Az Osztály feladatai:

- 1) az állami célú légiközlekedési szakszemélyzetek szakszolgálati engedélyének megszerzéséhez, meghosszabbításához, kiterjesztéséhez és helyreállításához szükséges elméleti és gyakorlati vizsgáztatása, szakszolgálati engedélyeinek kiadása és nyilvántartása;
- 2) az állami célú légiközlekedési szakszemélyzetek képzéséhez szükséges kiképzési tervek elbírálása, valamint a szakszolgálati vizsgáztatásra előkészítő tanfolyamok tematikájának jóváhagyása;
- 3) a szakszolgálati engedéllyel kapcsolatos kiképzés, továbbképzés személyi és tárgyi feltételeinek vizsgálata, az oktatási rend és az oktatást végző szervezetek alkalmassági feltételeinek vizsgálata, az oktatás, képzés időszakos ellenőrzése;
- 4) az Igazgatóság által vizsgáztatásra felhatalmazott személyek vizsgáztató tevékenységének irányítása és hatósági ellenőrzése;
- 5) az állami légi járművek típus- és légi alkalmassági, valamint egyéb hatósági ellenőrző berepülése;
- 6) légi üzemeltetési utasítások, illetve azok módosításainak elbírálása, a légi jármű tényleges felszereltsége és az utasításokban foglaltak megegyezősége, valamint a tervezett repülésekre való alkalmasság megállapítása;
- 7) a repülések előkészítésének és végrehajtásának ellenőrzése;
- 8) látványosság célját szolgáló és egyéb különleges repülések végrehajtási feltételeinek vizsgálata, végrehajtásának ellenőrzése;
- 9) feladatkörébe tartozó hazai, valamint nemzetközi jogszabályok és dokumentációk tervezetének véleményezése, állásfoglalás kialakítása;
- 10) a légi kutató-mentő szolgálat felkészítésének és alkalmazásának hatósági felügyelete;
- 11) a fedélzeti azonosító jel használatának engedélyezése;
- 12) az állami légi jármű polgári célú igénybevételének engedélyezése;
- 13) részvétel az állami légi járművekkel bekövetkezett légiközlekedési balesetek, repülőesemények, légiközlekedési rendellenességek szükség szerinti közigazgatási hatósági eljárás keretében történő vizsgálatában;
- 14) szakértői szinten részvétel a hazai és nemzetközi szakmai szervezetek által szervezett légiközlekedési rendezvényeken, az állami repülési osztály feladatkörét érintő szakbizottságok ülésein.

2.3.5 Polgári Repülésműszaki és Dokumentációs Osztály

Az Osztály feladatai:

- 1) polgári légi járművek hazai és külföldön történő gyártása, javítása, átalakítása, karbantartása, üzemeltetése elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeinek vizsgálata;
- 2) Légi jármű Típusalkalmassági Bizonyítvány kiadásához szükséges típusalkalmassági vizsgálatok elvégzése;
- 3) Légi jármű Lajstromozási Bizonyítvány kiadásával, nyilvántartásával kapcsolatos eljárások, illetve az ahhoz szükséges vizsgálatok elvégzése;

- 4) Magyar Köztársaság Állami Légijármű Lajstrom vezetése;
- 5) Légijármű Légialkalmassági Bizonyítvány kiadása, módosítása, korlátozása, visszavonása, felfüggesztése;
- 6) Légijármű Légialkalmassági Felülvizsgálati Bizonyítvány kiadása, érvényesség meghosszabbítása, korlátozása, visszavonása, felfüggesztése;
- 7) Légijármű Zajbizonyítvány kiadásához szükséges vizsgálatok elvégzése, annak kiadása;
- 8) polgári légijármű típusleírása, karbantartási és javítási utasítása meglétének és megfelelőségének vizsgálata, az alkalmazás időszakos ellenőrzése;
- 9) polgári légijármű élettartam, üzemidő engedélyezéséhez szükséges vizsgálatok elvégzése;
- 10) a polgári légijárművek légialkalmasságát érintő bulletines rendszer naprakész vezetése;
- 11) polgári légijárművek egyszeri átrepülési, kísérleti és próbarepülési engedélyének megadásához szükséges személyi és tárgyi feltételek vizsgálata;
- 12) feladatkörében a légijárművek üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos üzemeltetői eljárások figyelemmel kísérése és ellenőrzése, vizsgálatok elvégzése;
- 13) karbantartó szervezetek felügyelete;
- 14) szakszolgálati engedélyhez kötött műszaki tevékenységekre vonatkozó kiképzési és átképzési tervek vizsgálata, a tárgyi és személyi feltételek, valamint a tervek végrehajtási módjának ellenőrzése, az ehhez szükséges intézkedések megtétele;
- 15) polgári légijármű karbantartó szakszolgálati engedélyek kiadása és nyilvántartása;
- 16) részvétel a feladatkörébe tartozó légiközlekedést érintő jogszabályokra, jogszabályok módosítására vonatkozó szakmai tervezetek kidolgozásában;
- 17) feladatkörébe tartozó hazai, valamint nemzetközi jogszabályok és dokumentációk tervezetének véleményezése, állásfoglalás kialakítása;
- 18) jelzálog bejegyzési eljárás lefolytatása;
- 19) légijárművek kormányzati szállítások előtti minősítése;
- 20) kormányzati szállítások végrehajtása előtt a műszaki szakszemélyzet szakszolgálati engedélye érvényességének ellenőrzése;
- 21) részvétel a polgári légijárművekkel bekövetkezett légiközlekedési balesetek, repülőesemények, légiközlekedési rendellenességek szükség szerinti közigazgatási hatósági eljárás keretében történő vizsgálatában;
- 22) szakértői szinten részvétel a hazai és nemzetközi szakmai szervezetek által szervezett légiközlekedési rendezvényeken, a polgári repülésműszaki és dokumentációs osztály feladatkörét érintő szaktanácskozások ülésein.

2.3.6 Állami Repülésműszaki Osztály

Az Osztály feladatai:

- 1) a magyar állami légijárműnek a Magyar Állami Légijármű Nyilvántartásba vétele;

- 2) a végleg kivont vagy megsemmisült állami légijármű törlése a Magyar Állami Légijármű Nyilvántartásból;
- 3) állami légijármű, továbbá külön jogszabályban meghatározott légi közlekedéssel kapcsolatos eszközök Típusalkalmassági Bizonyítványának kiadása;
- 4) állami légijármű Légi alkalmassági Bizonyítványának kiadása;
- 5) az állami légijárművek és egyes légiközlekedéssel kapcsolatos eszközök gyártásának, javításának, karbantartásának engedélyezése;
- 6) az állami légijárművön történő jelentős módosítás jóváhagyása;
- 7) a légi alkalmasság bizonyítvány nélküli kísérleti, próba vagy műszaki célú repülés engedélyezése;
- 8) az állami repülőműszaki szakszemélyzet elméleti és gyakorlati vizsgáztatása, a szakszolgálati engedélyek kiadása, érvényességének kiterjesztése, illetve meghosszabbítása;
- 9) a szakszolgálati vizsgáztatásra előkészítő tanfolyamok tematikájának jóváhagyása, a képzést folytató szervezetek, intézmények hatósági felügyelete;
- 10) feladatkörébe tartozó hazai, valamint nemzetközi jogszabályok és dokumentációk tervezetének véleményezése, állásfoglalás kialakítása;
- 11) részvétel az állami légijárművekkel bekövetkezett légiközlekedési balesetek, repülőesemények, légiközlekedési rendellenességek szükség szerinti közigazgatási hatósági eljárás keretében történő vizsgálatában;
- 12) szakértői szinten részvétel a hazai és nemzetközi szakmai szervezetek által szervezett légiközlekedési rendezvényeken, az állami repülőműszaki osztály feladatkörét érintő szaktanácskozások ülésén.

2.3.7 Légiforgalmi Osztály

Az Osztály feladatai:

- 1) a légiforgalmi szolgálatok ellátásával kapcsolatos közigazgatási eljárások lefolytatása;
- 2) légiforgalmi szolgáltatók tanúsítása és folyamatos felügyelete;
- 3) részvétel a Magyar Köztársaság légtérstruktúrájának kialakításában, folyamatos korszerűsítésében, illetve a légtér felhasználásának és igénybevételei rendjének meghatározásában;
- 4) részvétel az időszakosan korlátozott, korlátozott és a veszélyes légterek, a katonai ellenőrzött légterek és állandó légi útvonalak kijelölésében;
- 5) polgári és állami légiközlekedéssel kapcsolatos földi irányítástechnikai berendezésekkel kapcsolatos eljárások lefolytatása;
- 6) polgári légiközlekedéssel kapcsolatos rádióengedélyezési és frekvenciagazdálkodási eljárás lefolytatása;
- 7) az állami légiközlekedéssel kapcsolatos földi irányítástechnikai berendezésekkel kapcsolatos eljárások lefolytatása;
- 8) az állami repülések céljára földön telepített léginavigációs berendezések üzemben tartásának engedélyezése, az üzemben tartás szakmai szabályai betartásának időszakos ellenőrzése;
- 9) állami légiközlekedéssel kapcsolatos rádióengedélyezési eljárás lefolytatása;

- 10) a légtér eseti és egyéb célú, az államhatár menti korlátozott légtér igénybevételének engedélyezése, hatósági hozzájárulás a külföldi állami légijárművek magyar légtérbe történő be-, illetve átrepüléséhez;
- 11) a Magyar Köztársaság légtérében való kereskedelmi repüléshez szükséges légiközlekedési hatósági engedélyek kiadása;
- 12) menetrend engedélyezéssel kapcsolatos eljárások lefolytatása;
- 13) a kihasználatlan légiközlekedési joggal üzemeltethető légiútvonalra szóló felhatalmazással kapcsolatos eljárások lefolytatása;
- 14) repülési eljárások engedélyezése;
- 15) légtérstruktúrával kapcsolatos eljárások lefolytatása;
- 16) részvétel a polgári és az állami légijárművekkel bekövetkezett légiközlekedési balesetek, repülőesemények, légiközlekedési rendellenességek szükség szerinti közigazgatási hatósági eljárás keretében történő vizsgálatában;
- 17) feladatkörébe tartozó hazai, valamint nemzetközi jogszabályok és dokumentációk tervezetének véleményezése, átlásfoglalás kialakítása;
- 18) szakértői szinten részvétel a hazai és nemzetközi szakmai szervezetek által szervezett légiközlekedési rendezvényeken, a légiforgalmi osztály feladatkörét érintő szakbizottságok ülésein.

2.3.8 Repülőtérfelügyeleti Osztály

Az Osztály feladatai:

- 1) állami légiközlekedéssel kapcsolatos földi irányítástechnikai berendezésekkel kapcsolatos eljárások lefolytatása;
- 2) az állami repülések céljára földön telepített léginavigációs berendezések üzemben tartásának engedélyezése, az üzemben tartás szakmai szabályai betartásának időszakos ellenőrzése;
- 3) állami légiközlekedéssel kapcsolatos rádióengedélyezési eljárás lefolytatása;
- 4) repülőterek és állami leszállóhelyek engedélyezésével kapcsolatos hatósági eljárások lefolytatása;
- 5) nem nyilvános le- és felszállóhelyek engedélyezése;
- 6) repülőtérsemlék koordinálása;
- 7) repülőterek repülőtérrendjének jóváhagyása;
- 8) repülőterekhez kapcsolódó zajgátló védőövezetek kijelölése;
- 9) a zajgátló védőövezetekre vonatkozó számítás eredményének ellenőrzése, indokolt esetben az övezethatárok jogszabály által meghatározott számítási pontjától való eltérés engedélyezése;
- 10) a légiközlekedés környezetterhelő hatásainak mérséklésére irányuló feladatok ellátása;
- 11) éjszakai hajtóműpróba engedélyezése;
- 12) a repülőterek vagy a légiközlekedéssel összefüggő berendezések meghatározott körzetében épület vagy egyéb létesítményterv jóváhagyása;

- 13) településrendezési tervekkel és építményekkel kapcsolatos eljárások lefolytatása;
- 14) a polgári és állami meteorológiai adat szolgáltatók szakmai tevékenységének felügyelete;
- 15) részvétel a polgári és az állami légijárművekkel bekövetkezett légiközlekedési balesetek, repülőesemények, légiközlekedési rendellenességek szükség szerinti közigazgatási hatósági eljárás keretében történő vizsgálatában;
- 16) feladatkörébe tartozó hazai, valamint nemzetközi jogszabályok és dokumentációk tervezetének véleményezése, állásfoglalás kialakítása;
- 17) szakértői szinten részvétel a hazai és nemzetközi szakmai szervezetek által szervezett légiközlekedési rendezvényeken, a repülőterfelügyeleti osztály feladatkörét érintő szakbizottságok ülésein.

2.3.9 Repülésvédelmi Osztály

Az Osztály feladatai:

- 1) a Nemzeti Polgári Légiközlekedés Védelmi Programok végrehajtásának összehangolásáért és figyelemmel kíséréseért felelős, kijelölt nemzeti hatóság védelmi feladatainak ellátása;
- 2) a Magyar Köztársaság Nemzeti Polgári Légiközlekedés Védelmi Programok koordinálása, az abban foglalt feladatok végrehajtása, valamint a végrehajtás összehangolása, felügyelete;
- 3) a légiközlekedés elleni jogellenes cselekmények megelőzésével, felszámolásával kapcsolatos hatósági intézkedések megtétele, a légiközlekedés védelmi tervek, illetve légiközlekedés védelmi képzési tervek jóváhagyása, az azokban foglalt feladatok végrehajtásának ellenőrzése;
- 4) a büntetéseket és büntetőeljárás alatt állók nyilvántartását tartalmazó online rendszer használata az Igazgatóság hatósági feladataihoz szükséges adatok lekérése céljából;
- 5) légiközlekedés védelmi események kivizsgálásának koordinálása;
- 6) légiközlekedés védelmi ellenőrzések végrehajtása;
- 7) a légiközlekedés védelmének szabályait megsértőkkel szemben hatékony, arányos és elrettentő szankciók foganatosítása;
- 8) légiközlekedés védelmi tisztek kijelölésének jóváhagyása;
- 9) légiközlekedés védelmi oktatók és oktató szervezetek engedélyezése;
- 10) meghatalmazott ügynök minősítési eljárásának lefolytatása, tevékenységük felügyelete;
- 11) légiközlekedés védelmével kapcsolatos beszámolók és jelentések ellenőrzése, jóváhagyása;
- 12) a harmadik országok repülőterein foganatosított védelmi intézkedések szükség szerinti vizsgálata;
- 13) részvétel a feladatkörébe tartozó légiközlekedést érintő jogszabályokra, jogszabályok módosítására vonatkozó szakmai tervezetek kidolgozásában;
- 14) a közigazgatási hatósági eljárás szerint szakértő bevonása az eljárásokba, ha az adott ügy megítéléséhez különleges szakértelem szükséges;
- 15) a feladatkörébe tartozó hazai, valamint nemzetközi dokumentációk és Uniós jogszabályok tervezetének véleményezése, állásfoglalás kialakítása, javaslattevés;

- 16) szakértői szinten részvétel a hazai és nemzetközi szakmai szervezetek által szervezett légiközlekedési rendezvényeken, a repülésvédelmi osztály feladatkörét érintő szakbizottságok ülésein;
- 17) ellenőrzi a kormányzati szállítások végrehajtása előtt a hajózó, illetve légiutas kísérő szakszemélyzet szakszolgálati engedélyének érvényességét;
- 18) a Magyar Köztársaság Légiközlekedés Védelmi Minőségbiztosítási Terv végrehajtásának felügyelete.

2.3.10 Repülésbiztonsági Osztály

Az Osztály feladatai:

- 1) a polgári és az állami légijárművekkel bekövetkezett légiközlekedési balesettel, repülőeseménnyel kapcsolatos közigazgatási hatósági eljárás indítása esetén a vizsgálat lefolytatása;
- 2) repülőbaleseti készenléti szolgálat fenntartása a légiközlekedési balesetek, repülőesemények, rendellenességek közigazgatási hatósági eljárás keretében történő vizsgálatának azonnali megkezdése érdekében;
- 3) repülésbiztonsági szervezetek kézikönyveinek vizsgálata, jóváhagyása;
- 4) repülésbiztonsági szolgálatok (főnökségek) szakmai tevékenységének, az üzembentartói baleseti ügyeleti szolgálatok működésének hatósági felügyelete;
- 5) repülésbiztonsági ellenőrzések végrehajtása;
- 6) a repülésbiztonsági ellenőrzések és a szakmai kivizsgálások eredményeire, ajánlásaira alapozott hatósági intézkedések kibocsátása, ezekről az előjáró és a szakmai felügyeletet ellátó szervezetek tájékoztatása;
- 7) az állami légijármű és légiközlekedéssel összefüggő tevékenységet folytató szakszemélyzetek, személyek szakszolgálati engedélyéhez szükséges repülő-egészségügyi alkalmassági minősítése, nyilvántartás vezetése;
- 8) a repülésbiztonság körébe tartozó hazai, valamint nemzetközi jogszabályok és dokumentációk tervezetének véleményezése, állásfoglalás kialakítása;
- 9) szakértői szinten részvétel a hazai és nemzetközi szakmai szervezetek által szervezett légiközlekedési rendezvényeken, a repülésbiztonsági osztály feladatkörét érintő szakbizottságok ülésein.

2.3.11 Polgári Repülőegészségügyi Osztály

Az Osztály feladatai:

- 1) a szakszolgálati engedély megszerzésére kötelezettek (és jelöltek) orvosi minősítése a repülő-egészségügyi alkalmassági vizsgálatok alapján;
- 2) a szakorvosi vizsgálatok koordinálása, a repülő-egészségügyi alkalmassági vizsgálatokat végzők szakfelügyelete;
- 3) a repülő-egészségügyi alkalmassági vizsgálatokat végző orvosok és vizsgáló helyek, továbbá repülési szervezetek tevékenységének hatósági felügyelete;
- 4) légiközlekedési balesetekkel és repülőeseményekkel kapcsolatos közigazgatási hatósági eljárás keretében meghatározott repülőorvosi vizsgálatok szervezése, irányítása és koordinálása;
- 5) javaslatok kidolgozása a polgári repülő-egészségügyi szabályzatokra, szervezetekre és azok tevékenységének korszerűsítésére;

- 6) az Igazgatóság képviselte a polgári és állami repülés nemzetközi és hazai repülő-egészségügyi szervezeteiben;
- 7) együttműködés a nemzetközi repülő-egészségügyi szervezetekkel és a hazai társhatóságokkal;
- 8) a szakszolgálati engedéllyel kapcsolatos képzési, kiképzési és továbbképzési oktatási tervek repülő-egészségüggyel, illetve emberi tényezővel foglalkozó fejezeteinek ellenőrzése;
- 9) feladatkörébe tartozó hazai, valamint nemzetközi jogszabályok és dokumentációk tervezetének véleményezése, állásfoglalás kialakítása;
- 10) szakértői szinten részvétel a hazai és nemzetközi szakmai szervezetek által szervezett légiközlekedési rendezvényeken, az egészségügyi osztály feladatkörét érintő szakbizottságok ülésein.

2.4 Pályaalkalmasság Vizsgálati Igazgatóság

- 1) Országos illetékességű elsőfokú hatóságként jár el a hatáskörébe utalt ügyekben, felkérésre igazságügyi szakértői vizsgálatokat végez, irányítja és ellenőrzi a pályaalkalmassági vizsgálatokba – jogszabály alapján – bevont egységek munkáját.
- 2) Az Igazgatóság elkülönült szervezetei egységei a következők: Előzetes Alkalmasság-vizsgálati Osztály, Rendkívüli Alkalmasság-vizsgálati Osztály, Időszakos Alkalmasság-vizsgálati Osztály.

2.4.1 Előzetes Alkalmasság-vizsgálati Osztály

- 1) Feladata a hatáskörébe utalt előzetes pszichológiai alkalmasság-vizsgálati eljárás lefolytatása. Feldolgozza és elemzi a pályaalkalmassági vizsgálatok eredményeit, összegzi a tapasztalatokat, majd ennek alapján kidolgozza a jogszabály, illetve a vizsgálati módszerek módosítására irányuló javaslatokat.
- 2) Szakvéleményt ad a tevékenységi körét érintő ügyekben, és részt vesz a pályaalkalmassági vizsgálatok általános feladatainak megvalósításában.

2.4.2 Rendkívüli Alkalmasság-vizsgálati Osztály

Feladata a hatáskörébe utalt rendkívüli pszichológiai alkalmasság-vizsgálati eljárás lefolytatása. Feldolgozza, minősíti és elemzi a vizsgálati eredményeket, összegzi a tapasztalatokat, majd ennek alapján javaslatot tesz a vizsgálati módszerek, illetve a jogszabály, módosítására. Külön felkérésre elvégzi a járművezetők utánpótlási rendszerében a foglalkozásvezetők folyamatos kiválasztását, képzését, és munkájuk ellenőrzését a pszichológiai szempontok érvényesítése érdekében.

2.4.3 Időszakos Alkalmasság-vizsgálati Osztály

Feladata a hatáskörébe utalt időszakos pszichológiai alkalmasság-vizsgálati eljárás lefolytatása. Feldolgozza, minősíti és elemzi a vizsgálati eredményeket, összegzi a tapasztalatokat, majd ennek alapján javaslatot tesz a vizsgálati módszerek, illetve a jogszabály, módosítására. Szakvéleményt ad a tevékenységi körét érintő nem hatósági ügyekben, részt vesz a PÁV általános feladatainak megvalósításában, az időszakos pályaalkalmasság-vizsgálati tevékenység fejlesztése érdekében bevezetésre kerülő eljárások, módszerek, eszközök véleményezésén, valamint új eljárások kísérleti jellegű kipróbálásán keresztül.

2.5 Regionális Igazgatóságok

A Regionális Igazgatóságok önálló szervezeti egységei a következők: Ellenőrzési Osztály, Működés Támogatási Osztály, Közlekedési Alágazatok Főosztály, Közúti Jármű Főosztály, Járművezető Vizsgáztatási és Utánpótlási Főosztály.

2.5.1 Igazgatói Titkárság

A Titkárság mint nem önálló egység feladatai:

- a) támogatja a Regionális Igazgatóság vezetőjének munkáját szervezési, ügyviteli feladatok tekintetében, részt vesz a Regionális Igazgató vezetői feladatai végrehajtásának koordinálásában a regionális igazgató utasításai alapján;
- b) kapcsolatot tart a Hatóság szervezeti egységeivel, különösen a Központi Hivatallal a regionális igazgató utasításai alapján.

2.5.2 Ellenőrzési Osztály

Az Osztály nem önálló szervezeti egységei: Járműfelügyeleti Csoport és a Képzésfelügyeleti Csoport.

2.5.2.1 Járműfelügyeleti Csoport

A csoport feladatai:

- a) irányítja, szervezi és koordinálja a régió járműfelügyeleti ellenőrzési tevékenységeinek hatékony ellátását;
- b) a területi illetékességi körébe tartozó vizsgáló állomások és vizsgabiztosok ellenőrzése;
- c) nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási teendők ellátása;
- d) megküldi az ellenőrzési jegyzőkönyvek egy példányát a Megelőzési Osztálynak, továbbá a közös akciók szervezése előtt szakmai állásfoglalást kér a Biztonsági Osztálytól;
- e) ellenőrzések megtervezésében szorosan együttműködik a Megelőzési Osztállyal és a regionális igazgatóság Közúti Jármű Főosztályával;
- f) a gépjárműfenntartói, környezetvédelmi felülvizsgálói, alkatrész-forgalmazási tevékenység ellenőrzése (kivéve: Közép-magyarországi Regionális Igazgatóság).

2.5.2.2 Képzésfelügyeleti Csoport

A csoport ellátja a járművezető-képzés felügyeletével kapcsolatos feladatokat:

- a) a szakoktatói, iskolavezetői és vizsgabiztosi névjegyzék vezetése;
- b) a járművezető-képzés engedélyezése, ellenőrzése, szakfelügyelete;
- c) járművezetői vizsga érvénytelenítése, illetve felfüggesztése;
- d) állást foglal a szakterülettel kapcsolatos egyedi ügyekben, vizsgázó, illetve szakoktató eltiltása a vizsgán való részvételtől;
- e) ellátja a feladatokhoz kapcsolódó nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási teendőket;
- f) szakoktatók részére tevékenységi engedély kiadása;
- g) kivizsgálja a szaktanfolyami képzéssel és vizsgáztatással kapcsolatos panasz ügyeket;
- h) tájékoztatja a szakoktató eltiltásáról, továbbá minden olyan esetről a Megelőzési Osztályt, amelyben az ellenőrzés során a vizsgázóval, illetve a szakoktatóval kapcsolatban szabálytalanságot állapít meg.

2.5.3 Működés Támogatási Osztály

Az Osztály feladata a centralizált támogató funkciók helyi szintű támogatásának biztosítása az alábbi szakmai területeken:

- a) a regionális igazgatóságra megállapított éves költségkeretek betartása, indokolt esetben annak módosításra vonatkozó igény felterjesztése a Gazdasági Főosztályra;
- b) pénzkészlet helyek szakmai ellenőrzése, pénztárak működtetése (pénztár: Forrás SQL program pénzügyi modulját használja);
- c) a külső vizsgahelyek feladása alapján, illetve a Magyar Államkincstár értesítése alapján a bevételek egyeztetése;
- d) átutalásos vevő számlák kiállítása a Forrás SQL program pénzügyi moduljában (közút, vasút, hajó, átutalásos számlák a szakterület által kiállított rendszeresített űrlap alapján, valamint a nem hatósági tevékenységre vonatkozó számlák);
- e) a területileg megkötött szerződések, illetve megrendelések rögzítése a Forrás SQL program kötelezettségvállalás moduljában;
- f) szállítói számlák Forrás programban történő iktatása, a számlák igazoltatása, érvényesítése (kontírozása);

- g) a regionális igazgatóság jogerős határozatainak nyilvántartása az erre a célra készített programban;
- h) ellátja a vevő- és szállítói folyószámla egyeztetését, felszólítások, egyenlegközlők kiküldését, késedelmi kamat fel számítását;
- i) munkaügyi adatszolgáltatás;
- j) leltározási tevékenység ellátása, az eszközmozgatással kapcsolatos bizonylatok kiállítása és továbbítása;
- k) az intézményüzemeltetéssel kapcsolatos nem központosított feladatok (beszerzés, ellátás stb.);
- l) gépjármű ügyintézői adminisztratív feladatok ellátása.

2.5.4 Közúti Jármű Főosztály

- 1) Kizárólag a Közép-magyarországi Regionális Igazgatóságon működnek, mint önálló szervezeti egységek a Főosztályon belül a Budai-körzeti Járművizsgáztatási Osztály, a Pesti-körzeti Járművizsgáztatási Osztály és a Járműüzemeltetési Osztály. Más regionális igazgatóság esetében a főosztály osztály- és csoportbontás nélkül látja el feladatait. A gépjárműfenntartói, környezetvédelmi felülvizsgálói, alkatrész-forgalmazási tevékenység ellenőrzése kizárólag a Közép-magyarországi Regionális Igazgatóságon.
- 2) Feladata a bejelentési kötelezettség alá eső közúti közlekedési szolgáltatási tevékenység bejelentésének nyilvántartásba vétele, engedélyköteles közúti közlekedési szolgáltatás végzésének engedélyezése, digitális tachográf kártyák kiadása (nyilvántartása, visszavonása, cseréje, pótlása, lekérdezése stb.), gépjárműfenntartó tevékenységet végző szervezetek hatósági műszaki vizsgálatot végző állomássá kijelölése, környezetvédelmi felülvizsgáló szervezet feljogosítása, regisztrált bontó-hulladékkezelő nyilvántartásba vétele, ellenőrzése.
- 3) Feladata a közúti járművek forgalomba helyezés előtti és időszakos műszaki vizsgálata, egyes járművek minősítő vizsgálata, „Nemzetközi Időszakos Vizsgálati Bizonyítvány”, jóváhagyási igazolás kiadása, egyedi forgalomba helyezés engedélyezési eljárás lefolytatása, vámkezelést megelőző vizsgálat elvégzése, közlekedési engedély kiadása.
- 4) Ellenőrzi a közúti jármű állapotát, üzemben tartására megállapított feltételek megtartását, a gépkocsivezetők vezetési és pihenő idejét közúton és telephelyen, a nehéz tehergépkocsik korlátozásának betartása, jogszabálysértés esetén hatósági eljárást kezdeményez, bírságot szab ki, tevékenység végzését megtiltja.
- 5) Feladata a gépjárműfenntartó tevékenységet végző szervezetek dologi és személyi feltételeinek vizsgálata, szabálytalanság esetén szabálysértési eljárás, illetőleg a tevékenység felfüggesztésének vagy megtiltásának kezdeményezése, valamint az átfogó, közös ellenőrzési akciók szervezése.
- 6) Feladata továbbá a közúti tengelyterhelés mérés, közúti jármű összeépítésének és nem sorozatszerű átalakításának engedélyezése, valamint a közúti és telephelyi ellenőrzések (járműállapot, pihenőidő, gyártók, szolgáltatók (szervizek), üzemeltetők stb.) lebonyolítása.
- 7) Üzemeltetési és karbantartási naplók kiadása, közösségi ellenőrző menetlevél-tömb kiadása fuvarozó vállalkozások részére, szakhatósági közreműködés hulladékszállítási ügyekben.
- 8) Feladataihoz kapcsolódó ügyviteli, nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási teendők ellátása.

2.5.5 Járművezető Vizsgáztatási és Utánpótlási Főosztály

- 1) Ellátja a közúti járművezetők vizsgáztatásával és utánpótlásával kapcsolatos elsőfokú hatósági feladatokat
- 2) Kizárólag a Közép-magyarországi Regionális Igazgatóságon működnek, mint önálló szervezeti egységek a Főosztályon belül a Buda-körzeti Járművezető Vizsgáztatási Osztály és a Pesti-körzeti Járművezető Vizsgáztatási Osztály, valamint nem önálló szervezeti egységként az Utánpótlási csoport. Más regionális igazgatóság esetében a főosztály csoportbontás nélkül látja el feladatait.

- 3) A vizsgáztatási feladatai különösen:
- a) a közúti járművezetők vizsgáztatása;
 - b) a közúti járművezetők vizsgáztatásának ellenőrzése;
 - c) a közúti járművezetők képzésénél meghatározott tárgy vizsgakötelezettsége alóli mentesítése;
 - d) a vizsgaigazolás kiállítása a járművezetésre jogosító okmány kiadásához;
 - e) ellátja a feladatokhoz kapcsolódó nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási teendőket;
 - f) ellátja a ügyfélfogadási feladatokat;
 - g) vizsgáztatás személyi és tárgyi feltételeinek ellenőrzése;
 - h) a vizsgahelyszínek tárgyi feltételeinek előzetes engedélyezése.
- 4) Az utánpótlási feladatai különösen:
- a) utánpótlás szervezése, megbízás kiadása és a működés ellenőrzése;
 - b) az utánpótlás feltáró foglalkozásának megtartása, az utánpótlásra kötelezettek részére program kijelölése;
 - c) utánpótlás teljesítéséről szóló igazolás kiadása;
 - d) ellátja a csoport ügyfélfogadási feladatait.

2.5.6 Közlekedési Alágazatok Főosztály

- 1) A Közlekedési Alágazatok Főosztály régiós szinten látja el a vasúttal kapcsolatos feladatait.
- 2) Elsőfokú hatóságként jár el a közutakkal és a közforgalom elől el nem zárt magánutakkal, azok műtárgyaival – köztük a 30 m szabadnyílást meg nem haladó hidak – kapcsolatos jogszabályokban meghatározott ügyekben.
- 3) Másodfokú hatóságként jár el a jegyzőnek közlekedési hatósági ügyekben hozott határozata ellen benyújtott fellebbezés esetén.
- 4) Szakhatóságként jár el más engedélyező hatóság hatáskörébe tartozó létesítményekkel, valamint a végzett tevékenységekkel összefüggő hatósági eljárásokban a közutak és a vasutak állagvédelme és forgalombiztonságának biztosítása érdekében.
- 5) Érdekeltektől államigazgatási szervként közúti és vasúti szempontból véleményezi az illetékességi területéhez tartozó települések helyi építési szabályzatait, szabályozási terveit, valamint terület- és településrendezési terveit.
- 6) A Közép-magyarországi, a Nyugat-dunántúli, a Dél-dunántúli, az Észak-alföldi és a Dél-alföldi Regionális Igazgatóságok esetében regionális illetékességgel jár el a jogszabályban hatáskörébe utalt hajózási ügyekben (pl. egyes hajózási létesítmények, jelzések és tevékenységek engedélyezése, kedvtelési célú belvízi kishajók vezetőinek vizsgáztatása, egyes úszólétesítmények időszakos és önkéntes üzemképességi vizsgálatait, veszélyes áruk belvízi szállításának ellenőrzése, szakhatósági közreműködés).
- 7) Az engedélyezési körébe tartozó vasúti létesítmények és berendezések üzem- és forgalombiztos állapotának, az átalakítások és az üzemeltetés feltételeinek ellenőrzése, engedély nélküli vagy engedélytől eltérő létesítése, átalakítása vagy szabályellenes üzemeltetés esetén bírság kiszabása, illetve az engedély visszavonása.
- 8) Illetékességi területén önállóan ellenőrzi a vasúti közlekedés biztonságát, a vasúti képzés, az üzemeltetés és fenntartás jogszabályban előírtak szerinti állapotát.
- 9) Illetékességi területén kívül a Hatóság Stratégiai és Módszertani Igazgatóság Közúti és Vasúti Főosztály által meghatározottak szerint részt vesz a vasúthatósági ellenőrzésekben.
- 10) Ellátja a nem bányászati célú sikló, a függőpálya, a távolsági szalagpálya és a sífelvonó létesítése, átalakítása, használatba vétele és megszüntetése, üzem- és forgalombiztos állapotának, valamint az időszakos vizsgálatok, az átalakítások és az üzemeltetés feltételeinek és a szükséges javítások elvégzésének ellenőrzését és engedély nélküli vagy engedélytől eltérő létesítése, átalakítása vagy szabályellenes üzemeltetés esetén bírságol; illetve az engedélyt visszavonja.

3. STRATÉGIAI ÉS MÓDSZERTANI IGAZGATÓSÁG VEZETŐJÉNEK KÖZVETLEN IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

3.1 Közút Jármű Főosztály

A Főosztály önálló szervezeti egységei a következők: Műszaki Osztály, Forgalmi Osztály és az Ellenőrzési Osztály.

3.1.1 Műszaki Osztály

- 1) Végzi a jóváhagyás, minősítés kiadásával felhatalmazott szervezet felügyeletét, ellenőrzését, kezeli a szükséges nyilvántartásokat, feladata továbbá jóváhagyások kiadásának felügyelete, irányítása az előírások, irányelvek, tervezetek begyűjtése és rendszerezése.
- 2) Információkkal (típus-adattár, pótalkatrész gyártási engedélyek, nemzetközi előírások, európai jóváhagyások stb.) látja el a Hatóság járművizsgálati, környezetvédelmi felülvizsgálati, műszaki igazgatási területeit.
- 3) Szervezi és végzi a Hatóság dolgozóinak, valamint a jármű-műszaki vizsgabiztosok és tanúsítványadók képzését, vizsgáztatását.
- 4) Kezeli az országos névjegyzékeket, tájékoztató kiadványokat, oktatási, szakmai egyeztetésre előkészítő munka-anyagokat készít, ellenőrzi az időszakos műszaki vizsgálatok szakmai egységességét és a technológiai fegyelem betartását.
- 5) Szakmailag irányítja és ellenőrzi a hatáskörébe tartozó ügyekben elsőfokon eljáró hatóság tevékenységét, kezdeményezi az alkalmazott vizsgálatok és ellenőrzések technológiai és ügyviteli módosítását.
- 6) Ellenőrzi a környezetvédelmi felülvizsgálatok szakmai egységességét.
- 7) A Műszaki Minősítő Állomás tevékenységi körében eljárva:
 - a) műszaki vizsgálatokat végez a típusbizonyítványok, sorozat forgalomba helyezési engedélyek kiadásához;
 - b) műszaki vizsgálatokat végez a Másodfokú Hatóság Főosztály kezdeményezésére másodfokú ügyek, panaszbeadványok, kérelmek elbírálásához;
 - c) adatgyűjtést végez próbavizsgák keretében az időszakos műszaki vizsgák szervezéséhez;
 - d) ellátja a járművizsgálatok technológiájának továbbfejlesztéséhez szükséges műszaki háttértevékenységet;
 - e) vizsgálati tájékoztatókat készít az első fokú hatóságok részére a járműtípus próbavizsgákon gyűjtött tapasztalatok alapján;
 - f) egyedi megrendelés alapján szakértői vizsgálatot végez.
- 8) Az osztály megkeresésre szakmai véleményt, álláspontot alakít ki a másodfokú döntésekhez és szakhatósági állásfoglalásokhoz.

3.1.2 Forgalmi Osztály

- 1) Az Osztály feladata a Hatóság forgalmi szakterületet érintő szakmai munkájának irányítása, helyszíni ellenőrzése, szükség esetén a szakmai munka folyamatainak módosítására vonatkozó javaslatok készítése, a Hatóság forgalmi szakterületén foglalkoztatott munkatársainak szakmai továbbképzése, vizsgáztatása, a továbbképzésekhez szükséges vizsgaanyagok elkészítése, valamint szakvélemény adása a másodfokú döntésekhez és szakhatósági állásfoglalásokhoz a Másodfokú Hatósági Főosztály részére.
- 2) A nyilvántartásba vételhez feltételek meghatározása, a nyilvántartás folyamatos kezelése, továbbá a CEMT engedély pályázatokkal kapcsolatos feladatok.

3.1.3 Ellenőrzési Osztály

- 1) Irányítja és felügyeli a közúti közlekedésbiztonsági, környezetvédelmi, a közúti közlekedési szolgáltatás ellenőrzését. Végzi az ellenőrzési adatelemzések, ellenőrzési stratégia kidolgozását, kezeli a közúti ellenőrök országos névjegyzékét, a közúti és telephelyi ellenőrzési normatívák és azok szakmai tartalmának meghatározását.
- 2) Feladata továbbá a munkatársak képzésének, továbbképzésének megszervezése, koordinálása, a kapcsolódó nyilvántartások vezetése, kapcsolattartás a belföldi és külföldi hatóságokkal, végzi az ellenőrzések országos és nemzetközi statisztikáinak összeállítását.
- 3) Az osztály szakvéleményt készít a másodfokú döntésekhez és szakhatósági állásfoglalásokhoz.

3.2 Képzési és Vizsgáztatási Főosztály

A Főosztály önálló szervezetei egységei a következők: Szaktanfolyami Osztály, Vizsgafelügyeleti Osztály, PÁV Osztály.

3.2.1 Szaktanfolyami Osztály

- 1) Az Osztály stratégiai feladatai a következők:
 - a) a szakterületet érintő jogszabályok, jogszabály-módosítások változtatására javaslattétel, a változtatások előkészítése, véleményezése;
 - b) a felügyeletet ellátó minisztérium által átruházott feladat- és hatáskörnek megfelelően, részvétel az intézményi keretben folyó közlekedésre nevelés irányítása, a közlekedést érintő ifjúságpolitikai és közművelődési feladatok ellátása, a középfokú közlekedési szakképzés szakmai irányítása, fejlesztése, a felnőttképzéssel összefüggő tevékenységek, valamint az EU-tagsággal összefüggő közlekedési szakképzési feladatok ellátása területén;
 - c) irányítja a szaktanfolyami képzés és vizsgáztatás tartalmi és módszertani fejlesztését;
 - d) elkészíti és jóváhagyásra előterjeszti az építőgép-kezelői és a közúti közlekedési szakemberek képzésére, továbbképzésére vonatkozó tanfolyamok tanterveit és egyéb szakanyagokat, valamint vizsgáztatására vonatkozó szabályzatokat.
- 2) Az Osztály módszertani feladatai a következők:
 - a) a szakoktatók és iskolavezetők továbbképzésének engedélyezése;
 - b) nehézgépkezelő, vasúti járművezető szakembereket képző, sikló, függőpálya, sífelvonó és mozgólépcső (mozgójárda) kezelőjét képező tanfolyamok szervezésének engedélyezése;
 - c) felügyeli és ellenőrzi az építőgép-kezelői és a közúti közlekedési szakemberek képzését és vizsgáztatását;
 - d) kivizsgálja a szaktanfolyami képzéssel és vizsgáztatással kapcsolatos panaszügyeket és intézkedési javaslatot tesz;
 - e) elkészíti, illetve elkészítteti a vizsgaanyagokat (adatbankok, tesztlapok, értékelő sablonok, szóbeli és gyakorlati vizsgatételek stb.);
 - f) ellátja a szaktanfolyami képzéssel kapcsolatos és jóváhagyásra benyújtott tantervek, tankönyvek és oktatási segédletek jóváhagyási eljárását.
- 3) Az Osztály egyéb feladatai a következők:
 - a) működteti a szakmai vizsgabizottságokat;
 - b) megszervezi (megtartja) a szakmai vizsgákat;
 - c) elkészíti, kiadja, cseréli, pótolja, honosítja a hatáskörébe tartozó képesítő vizsgák bizonylatait (okmányait);
 - d) az egyes közúti közlekedési tevékenység végzéséhez szükséges, illetve a külön jogszabályban kötelezően előírt szakképesítés megszerzéséhez szükséges szaktanfolyam, illetve vizsga alóli felmentés;
 - e) vezeti a szakmai vizsgabiztosok névjegyzékét;
 - f) működteti a Tesztlap-raktárt és a Tansegédlet-raktárt;
 - g) végzi a feladatot ellátó területi szervezeti egységek nyomtatványokkal, vizsgaanyagokkal (szóbeli és gyakorlati tételek, tesztlapok, értékelő sablonok) történő ellátását;
 - h) ellátja az osztály ügyfélfogadási feladatait;
 - i) szakvéleményt készít a másodfokú döntésekhez és szakhatósági állásfoglalásokhoz.

3.2.2 Vizsgafelügyeleti Osztály

1) Az Osztály feladatai a következők:

- a) a szakterületet érintő jogszabályok, jogszabály módosítások változtatására javaslattétel, a változtatások előkészítése, véleményezése;
- b) irányítja a közúti járművezető-képzés, vizsgáztatás és utánpótlás tartalmi és módszertani fejlesztését;
- c) kezdeményezi és koordinálja a közúti járművezetők és az egyéb közlekedési szakemberek képzését érintő szakmai fejlesztéseket;
- d) ellátja a közúti járművezetői vizsgabiztosok, iskolavezetők, utánpótlási foglalkozásvezetők és szakoktatók képzésének, továbbképzésének és vizsgáztatásának szakmai és módszertani fejlesztését;
- e) elkészíti és jóváhagyásra előterjeszti a közúti járművezető-képzés és vizsgáztatás rendjéről szóló hatósági szabályzatokat;
- f) elkészíti és jóváhagyásra előterjeszti a közúti járművezető-képzéssel kapcsolatos tanterveket és egyéb szakanyagokat;
- g) elkészíti a közúti járművezetői vizsgabiztosi, iskolavezetői és szakoktatói képzés és továbbképzés tanterveit, illetve szabályzatait;
- h) elkészíti a képzésfelügyelet tartalmi meghatározását és fejlesztését.

2) Az Osztály módszertani feladatai a következők:

- a) szakmailag irányítja és felügyeli a jogszabályban foglaltak szerint a hatóság hatáskörébe tartozó, közúti-járművezetők és az egyéb közlekedési szakemberek képzését és vizsgáztatását;
- b) szakmailag irányítja a számítógépes vizsgáztatást, karbantartja a számítógépes kategóriás vizsgakérdésbankot;
- c) ellátja a közúti járművezetők vizsgáztatásának szakfelügyeletét;
- d) ellátja a közúti járművezetői vizsgabiztosok éves továbbképzésének megszervezését és lefolytatását;
- e) ellátja a települések közúti járművezetői gyakorlati vizsgahellyé nyilvánítását;
- f) szervezi és koordinálja az utánpótlást vezető foglalkozásvezetők kiválasztását, képzését, továbbképzését;
- g) végzi a közúti járművezetők képzésével, valamint továbbképzésével kapcsolatos és jóváhagyásra benyújtott tantervek, tankönyvek és oktatási segédletek jóváhagyási eljárását.

3) Az Osztály egyéb feladatai a következők:

- a) gyűjti és címjegyzékbe rendezi az elsőfokú közlekedési hatóság által kiadott képzési engedélyeket, névjegyzékeket;
- b) országos vizsgabiztosi névjegyzék vezetése;
- c) a 24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet 8. § (3) bekezdés értelmében vizsgabiztosi teendők ellátása;
- d) ellátja a feladatokhoz kapcsolódó nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási teendőket, és az egyedi ügyek elbírálását;
- e) ellátja az osztály ügyfélfogadási feladatait;
- f) szakvélemény adása a másodfokú döntésekhez és szakhatósági állásfoglalásokhoz a Másodfokú Hatósági Főosztály részére.

3.2.3 PÁV Osztály

1) Az Osztály feladatai a következők:

- a) a szakterületet érintő jogszabályok, jogszabály-módosítások változtatására javaslattétel, a változtatások előkészítése, véleményezése;
- b) elkészíti és jóváhagyásra előterjeszti a pályaaalkalmasság-vizsgálatok rendjéről szóló hatósági szabályzatokat;
- c) szakmailag felügyeli és ellenőrzi az elsőfokú vizsgálatok során használt módszerek és vizsgálati követelmények meghatározását és alkalmazását, és ezek módosítására vonatkozóan kezdeményezéssel él;
- d) feladatainak ellátása érdekében feldolgozza és kezeli a hatáskörébe tartozó elsőfokú hatósági tevékenység során keletkezett azon adatokat, amelyeket a területi igazgatóságok továbbítanak a részére.

2) Az Osztály módszertani feladatai a következők:

- a) irányítja és ellenőrzi a pályaaalkalmasság-vizsgálati ügyekben elsőfokon eljáró hatóság tevékenységét;
- b) ellátja a hozzá szakmai állásfoglalásra továbbított fellebbezéseknek az e munkafolyamathoz kapcsolódó adminisztratív és ügyviteli feladatait;

- c) szakmai állásfoglalás keretében elvégzi mindazokat a vizsgálatokat, amelyeknek sikertelen teljesítését jelzik az elsőfokú határozat indoklásában feltüntetett kizáró okok, valamint azokat, amelyeket az osztály vezetője és a Másodfokú Hatósági Főosztály hatósági referense még szükségesnek lát a másodfokú döntés megfelelő előkészítéséhez;
- d) a Másodfokú Hatósági Főosztály illetékes hatósági referensének döntési javaslata alapján elkészíti a másodfokú határozatokat, alakilag és tartalmilag ellenőrzi, majd kiadmányozásra a Másodfokú Hatósági Főosztály vezetője elé terjeszti azokat;
- e) részt vesz a Hatóság határozatainak bírói felülvizsgálata iránti perekben a Hatóság által képviselt szakmai álláspont kidolgozásában, illetve a szakmai képviselet ellátásában;
- f) az elsőfokú hatósággal közösen működteti a pályaalakalmassági határozatok nyilvántartási rendszerét és karbantartja azt;
- g) a hatáskörébe és illetékességébe tartozó egyedi ügyekben együttműködik az ORFK Igazgatás- és Közlekedés-rendészeti szerveivel, valamint a közlekedési igazgatási hatósággal és a közlekedési hatóság képzés és vizsgafelügyeleti szerveivel;
- h) a másodfokú hatósági tevékenységhez napi rendszerességgel kapcsolódó módszertani feladatok elvégzése, különös tekintettel az ART2020 vizsgáló berendezés napi kalibrációjára, e berendezés belső hálózatának napi működtetésére, esetenkénti hiba elhárítására, a vizsgáló berendezések fizikai szintű napi karbantartására, esetenkénti javítására;
- i) a másodfokú döntéshozatalhoz kiegészítő vizsgálatot végez.

3.3 Közúti és Vasúti Főosztály

- 1) Irányítja és ellenőrzi a területi igazgatóságok ügyi hatósági tevékenységét, elkészíti az ügyi szakterületre vonatkozó szabályzatokat.
- 2) Ellátja a területfejlesztési koncepciók, programok, valamint a településrendezési tervek közúti szempontból történő véleményezését a területi szervekkel megosztott hatáskörben.
- 3) Szakvéleményt készít a másodfokú döntésekhez és szakhatósági állásfoglalásokhoz a Másodfokú Hatósági Főosztály részére.
- 4) Felettes ügyi szakhatóságként jár el a nem ügyi létesítmény engedélyezésére jogosult hatóság jogorvoslati eljárásában a Hatóság területi szervei ügyekben első fokon hozott szakhatósági állásfoglalásai felülvizsgálata során.
- 5) Közreműködik a közutakkal kapcsolatos, jogszabályok műszaki irányelvek, előírások véleményezésében, javaslatot tesz azok módosítására.
- 6) Közreműködik a vasutak és az azokkal kapcsolatos, illetve hozzájuk tartozó építmények, berendezések, vasúti járművek kialakítására vonatkozó jogszabályok és szabályzatok, hazai és nemzetközi irányelvek, előírások, útmutatók, nemzeti szabványok, szabályzatok véleményezésében.
- 7) Felügyeli és ellenőrzi a vasúti járművezetők, a vasúti közlekedés biztonságával összefüggő szakmákban dolgozók képzését és vizsgáztatását.
- 8) Elkészíti és jóváhagyásra előterjeszti a vasúti szakoktatói, vasúti járművezetői, és a vasúti közlekedés biztonságával kapcsolatos szakmákban dolgozó, valamint vasútüzem-vezetői szakemberek képzésére, továbbképzésére vonatkozó tanfolyamok tanterveivel és egyéb szakmai anyagaival kapcsolatos iránymutatásokat és az azokra vonatkozó követelményrendszert.
- 9) Jóváhagyja a vasútvállalatok közlekedésbiztonsággal összefüggő és a vasúti szakszemélyzet képzésére, oktatására készített utasításait.
- 10) A nehézgépkelző, vasúti járművezető szakembereket képző, sikló, függőpálya, sífelvonó és mozgólépcső (mozgójárda) kezelőjét képező tanfolyamok szervezésének engedélyezése.
- 11) Ellenőrzi a Regionális Igazgatóságok elsőfokú vasúti hatósági tevékenységét.

- 12) Előkészíti a hatóság hatáskörébe tartozó és a vasúti engedélyezési tevékenységet érintő szabályzatokat, útmutatókat. Kezdeményezi a vasúti szakterületre vonatkozó jogszabályok, szabványok, előírások módosítását a nemzetközi előírások és az ellenőrzések tapasztalatainak (irányelvek, ÁME-k stb.) figyelembevételével.
- 13) Ellenőrzi a vasúti vállalkozásokra, a vasúti infrastruktúrára és a vasúti gördülőállományra vonatkozó üzemeltetési, műszaki és biztonsági előírások megtartását.
- 14) Érintett államigazgatási szervként, a regionális igazgatóságok vasúti szervezeteivel megosztva, ellátja a területi fejlesztési koncepciók és programok, a területrendezési tervek, valamint a településrendezési tervek szakmai véleményezését vasúti szempontból.
- 15) Kidolgozza a Hatóság vasúti szakterületeinek egységes munkavégzéséhez szükséges szakmai javaslatokat.
- 16) Előkészíti szakmai egyeztetésre a vasúthatósági feladatok ellátásához szükséges informatikai rendszereket. Kidolgozza azokat az informatikai rendszereket, amelyek a vasúthatósági feladatok ellátásával kapcsolatos különféle statisztikák elkészítéséhez, vagy az Európai Unió előírásokkal kapcsolatos adatszolgáltatási feladatok ellátását segítik.
- 17) Kapcsolatot tart az Európai Vasútügynökséggel (ERA), részt vesz annak minden, a biztonsági és műszaki hatóság tevékenységi körébe tartozó értekezletén, és a közlekedési ágazatot irányító minisztérium bevonásával képviseli azon Magyarországi érdekeit.
- 18) Elkészíti a Bizottság részére, a szakterületek által vezetett nyilvántartások alapján, a vasúti alrendszerekről évente, illetve havi rendszerességgel készítendő jelentéseket.
- 19) Közreműködik a társosztályok és az ERA, illetve az Európai Unió szervezeti egységei közötti levelezésekben és eljárásokban, kivéve a vasúti igazgatási feladatokat.
- 20) Rendszeresen egyeztet az ERA-ban folyó szakmai munkáról és azzal közösen tesz javaslatot a jogalkotó számára a szükséges jogszabályi, szabályozási változtatások megvalósítására.

3.4 Hajózási és Légiközlekedési Főosztály

- 1) Feladata a hajózási és tengerészeti, hajózási üzemeltetési vezető képesítő vizsgáztatás rendjének kialakítása, a vizsgáztatás hatósági feladatainak ellátása, feltételeinek és szakfelügyeletének biztosítása, a nyilvántartás hatósági feladatainak ellátása. Ellátja a belvízi hajózással és tengerészettel kapcsolatos nemzetközi feladatokat. Közzéteszi a hajózásbiztonsági információkat (hajósoknak, tengerészeknek szóló hirdetmény). Ellátja a hatáskörébe utalt nemzetközi adatcserét, adatszolgáltatást. Végzi a hajók műszaki felügyeleti előírásainak korszerűsítését, módosítását és közzétételét, meghatározza az úszólétesítmények vizsgálatának részletes szabályait.
- 2) Üzemelteti a Folyami Információs Szolgáltatásokat, felügyeli a RIS-központot, készíti a víziutak forgalomszabályozási tervét.
- 3) A Főosztály hajózási feladatai különösen:
 - a) hajózási információs rendszer fejlesztése, üzemeltetése;
 - b) folyami információs rendszer üzemeltetése;
 - c) hajózási hatósági tevékenység irányítása.
- 4) A Főosztály hajózási módszertani feladatai különösen:
 - a) hajózással kapcsolatos jogszabályok előkészítésében részvétel, javaslattevés a szükséges jogszabály-módosításra;
 - b) a hajózási hatósági tevékenység egységesítése és irányítása szabályzatok útján.
- 5) Közreműködik a polgári légiközlekedés koncepciójára vonatkozó javaslat kidolgozásában, az ezzel összefüggő döntések előkészítése, a végrehajtás figyelemmel kísérése.
- 6) Javaslatot tesz a polgári légiközlekedési infrastruktúra légiközlekedési koncepcióval összhangban történő fejlesztésére.

- 7) Kialakítja a polgári légiközlekedés fejlesztése, fenntartása, működtetése, nemzetközi szakmai együttműködése, szakhatósági igazgatása és felügyelete stratégiáját, illetékességi körén belül a feladatok végrehajtásának koordinálása, valamint ellenőrzési rendszerének kialakítása.
- 8) Szakmai segítség nyújt a két- és többoldalú nemzetközi szerződések megkötéséhez, ezen szerződésekből eredő szakmai tájékoztatási, együttműködési, valamint adatszolgáltatási tevékenység végzéséhez.
- 9) Segítséget nyújt a felügyeletet ellátó minisztérium számára a közlekedési ágazatra vonatkozó európai közösségi jogszabályok tervezetének tárgyalási álláspontjára vonatkozó javaslatok elkészítésében, a szükséges egyeztetések lefolytatásában,
- 10) Az elsőfokú hatóság bevonásával a felügyeletet ellátó minisztérium felkérése alapján képviseli a tárgyalási álláspontot a Tanácsi Munkacsoportokban és a komitológiai bizottságokban.
- 11) Részvétel polgári repülési nemzetközi szervezetek (ICAO, ECAC, Eurocontrol), a JAA és az EASA munkájában.
- 12) A nemzetközi szervezetekben végzett tevékenységből eredő feladatok ellátását koordinálja, szakmai támogatást nyújt a légügyi főigazgató munkájához.
- 13) Szakmai támogatást nyújt az első- és másodfokon eljáró hatósági ügyintézők részére, módszertani útmutatókat, eljárasmódokat dolgoz ki a hatósági eljárásokhoz
- 14) Elemzi az elsőfokú hatóság tevékenységét, javító megelőző intézkedéseket tesz.
- 15) A Főosztály légiközlekedési feladatai különösen:
 - a) légiközlekedési hatósági tevékenység irányítása,
 - b) légiközlekedési hatósági stratégia végrehajtása.
- 16) A Főosztály légiközlekedési módszertani feladatai különösen:
 - a) légiközlekedéssel kapcsolatos jogszabályok előkészítésében részvétel, javaslattevés a szükséges jogszabályi módosításra, a jogszabály-alkotási programra,
 - b) a légiközlekedési hatósági tevékenység egységesítése és irányítása szabályzatok, módszertani útmutatók útján.

3.5 Vasúti Igazgatási Főosztály

- 1) Dönt a működési engedély, illetve az ideiglenes működési engedély kiadása, módosítása, felfüggesztése, visszavonása tárgyában.
- 2) Nyilvántartást vezet a működési engedélyekről, az engedélyesek által szolgáltatott adatokról, teljesíti a működési engedélyekkel kapcsolatos európai uniós adatszolgáltatási kötelezettségeket.
- 3) Meghatározza a működési engedély-feltételek ellenőrzésének programját, és annak alapján ellenőrzi, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben felülvizsgálja a működési engedély kiadása feltételeinek fennálltát.
- 4) Meghatározza a vasúti közlekedési tevékenységek ellenőrzésének programját, és annak alapján ellenőrzi, hogy a vasúti közlekedési tevékenységet végző szervezet a tevékenységét megfelelő működési engedély birtokában, illetve a működési engedélyének megfelelően végzi-e.
- 5) Nyilvántartást vezet Magyarország országos, térségi, elővárosi, helyi és saját célú vasúti pályahálózatairól, továbbá kijelöli a térségi és elővárosi vasúti pályahálózatokat.
- 6) Dönt a vasúti pályák nyílt hozzáférésűvé, illetve nyílt hozzáférés alól mentessé történő minősítéséről.
- 7) Jóváhagyja a vasúti társaságok személyszállítási, áru fuvarozási, valamint vontatási üzletszabályzatait.

- 8) Együttműködik a más EGT-tagállamok nemzeti szabályozó szerveivel, illetőleg engedélyező hatóságaival, az Európai Bizottsággal és az ERA-val.
- 9) Figyelemmel kíséri és felügyeli a vasúti közlekedési piac működését.
- 10) Előkészíti az éves piacfelügyeleti tervet, hivatalból, illetőleg kérelemre piacfelügyeleti eljárást folytat, melynek során ellenőrzi a vasúti közlekedési piacra vonatkozó jogszabályoknak, a Hatóság vasúti igazgatási ügyben hozott határozatainak, illetőleg a Hálózati Üzletszabályzatban foglaltaknak a megtartását.
- 11) Felügyeli a vasúti pályahálózat-kapacitás elosztási folyamatát, és a vasúti pályahálózathoz való nyílt hozzáférésre jogosult, valamint a vasúti pályahálózat működtetője között a Hálózati Üzletszabályzatban foglaltak szerinti kedvezmények biztosítására vonatkozó tárgyalásokat, részt vesz a Vasúti Pályakapacitás-Elosztó Szervezet (a továbbiakban: VPSZ) által kezdeményezett egyeztetéseken.
- 12) Eljár
- a) az integrált vasúti társaság belső megállapodásának jóváhagyása,
 - b) a vasúti pályahálózat működtetője, illetve a VPSZ, valamint a hozzáférésre jogosult közötti keretmegállapodás jóváhagyása, illetőleg
 - c) a VPSZ és a vasúti társaság közötti (a jogszabályban meghatározotton túlmenő) jogviszony létesítéséhez való hozzájárulás
- iránti kérelem elbírálása tárgyában.
- 13) Eljár a jogvitás eljárásban.
- 14) Ellenőrzi a vasúti társaság számviteli elkülönítéssel kapcsolatos kötelezettségeinek teljesítését.
- 15) Elkészíti és közzéteszi a katasztrófa-balesetekre vonatkozó fedezeti összeghatárok kiszámításához alkalmazandó módszertant.
- 16) Nyomon követi, elemzi és értékeli a vasúti közlekedési tevékenységek részpiacainak fejlődését, különös tekintettel az engedélyköteles tevékenységet végző vállalkozások szerződéses feltételeire és szolgáltatásaik áraira, tarifáira, elemzi a keretmegállapodások és a belső megállapodások tartalmát.
- 17) Meghatározza az adatgyűjtések szakmai tartalmát, ellenőrzi a gyűjtött adatok megbízhatóságát, pontosságát és rendelkezésre állását.
- 18) Kidolgozza és fejleszti a pályavasúti szolgáltatások díjainak, felárainak és kedvezményeinek megítéléséhez szükséges közgazdasági elemző eszközöket, modelleket és módszereket.
- 19) Nyilvántartás vezetése a Hálózati Üzletszabályzat mindenkor hatályos változatáról.
- 20) Együttműködik a Gazdasági Versenyhivatallal, ellenőrzi a Gazdasági Versenyhivatallal kötött szakmai együttműködési megállapodás megtartását.
- 21) Részt vesz az EGT-államok szabályozó szervei, az Európai Bizottságnak és az ERA-nak a vasúti igazgatással kapcsolatos közös munkaprogramjaiban.

I. SZÁMÚ MELLÉKLET – A HATÓSÁG SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELÜGYELETI RENDJE**1. Az elnök közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységek:**

- 1.1. Kontrolling Osztály
- 1.2. Megelőzési Osztály
- 1.3. Belső Ellenőrzési Főosztály
- 1.4. Minőségügyi Osztály
- 1.5. Jogi Főosztály
- 1.6. Kommunikációs és Nemzetközi Főosztály
 - 1.6.1. Nemzetközi és EU Kapcsolatok Osztály
 - 1.6.2. Kommunikációs és PR Osztály
- 1.7. Másodfokú Hatósági Főosztály
- 1.8. Informatikai Főosztály
 - 1.8.1. Üzemeltetési Osztály
 - 1.8.2. Fejlesztési Osztály
- 1.9. Humánpolitikai Főosztály
- 1.10. Gazdasági Főosztály
 - 1.10.1. Pénzügyi Osztály
 - 1.10.2. Számviteli Osztály
 - 1.10.3. Beszerzési és Ellátási Osztály
 - 1.10.4. Bér és Munkaügyi Osztály
 - 1.10.5. Számlázási és Bevétel Nyilvántartási Osztály

2. Az Elsőfokú Hatósági Főigazgatósághoz tartozó szervezeti egységek:**2.1. Kiemelt Ügyek Igazgatósága**

- 2.1.1.1. Közúti Jármű Hatósági Főosztály
 - 2.1.1.1.1. Műszaki Engedélyezési Osztály
 - 2.1.1.1.2. Forgalmi Engedélyezési Osztály
 - 2.1.1.1.3. Járművizsgálati Osztály
- 2.1.1.2. Közúti Hatósági Főosztály
 - 2.1.1.2.1. Engedélyezési és Forgalomszabályozási Osztály
 - 2.1.1.2.2. Hídügyi Osztály
- 2.1.1.3. Vasúti Hatósági Főosztály
 - 2.1.1.3.1. Vasúti Pálya és Híd Osztály
 - 2.1.1.3.2. Vasútgépészeti Osztály
 - 2.1.1.3.3. Vasútbiztonsági és Ellenőrzési Osztály
- 2.1.1.4. Hajózási Hatósági Főosztály
 - 2.1.1.4.1. Hajóüzem Biztonsági és Regisztrációs Osztály
 - 2.1.1.4.2. Hajózási, Tengerészeti és Kikötői Osztály

2.2. Légit közlekedési Igazgatóság

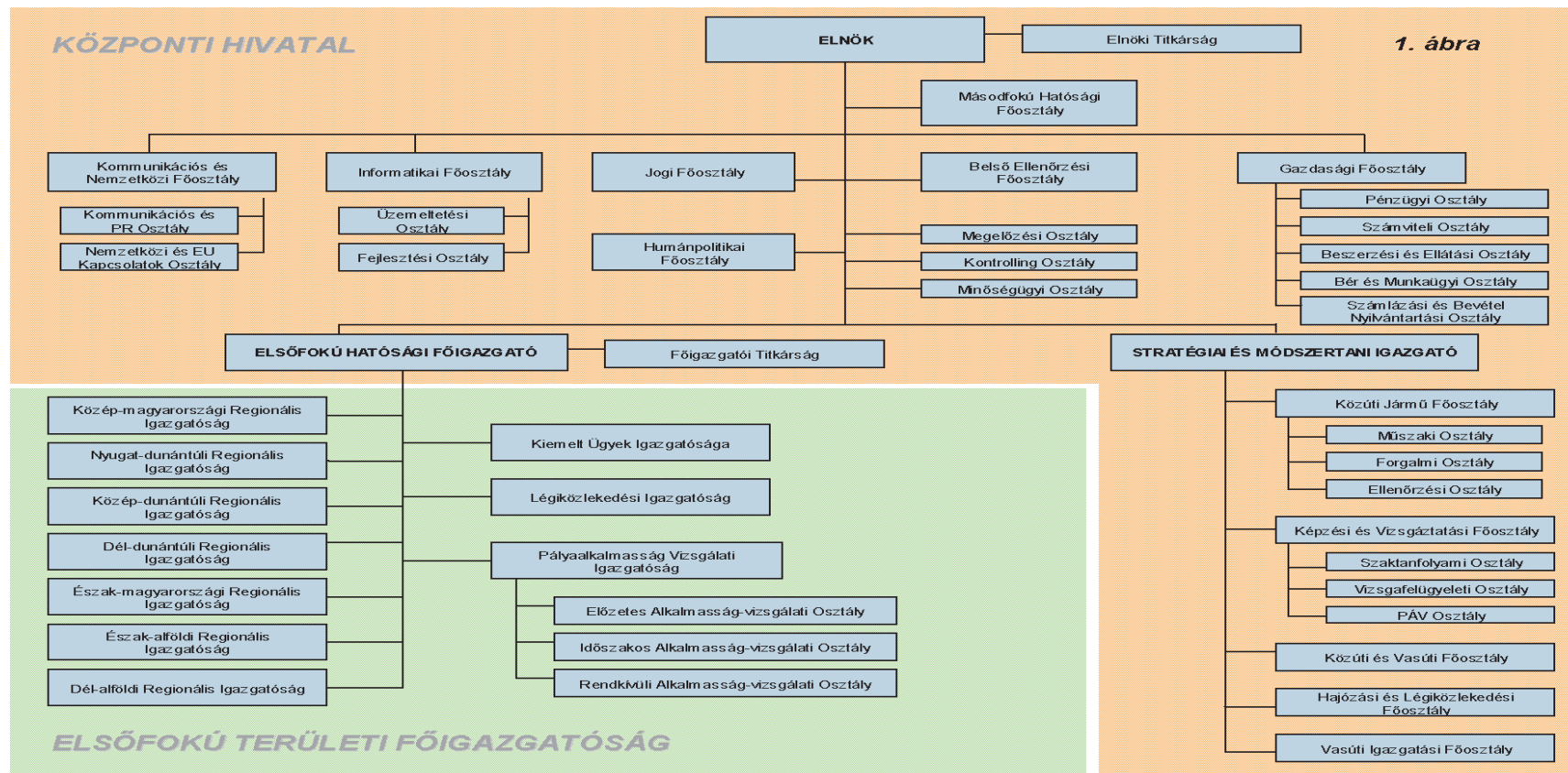
- 2.2.1. Polgári Repülési Osztály
- 2.2.2. Állami Repülési Osztály
- 2.2.3. Polgári Repülés-műszaki és Dokumentációs Osztály
- 2.2.4. Állami Repülés-műszaki Osztály
- 2.2.5. Légitforgalmi Osztály
- 2.2.6. Repülőtér-felügyeleti Osztály
- 2.2.7. Repülésvédelmi Osztály
- 2.2.8. Repülésbiztonsági Osztály
- 2.2.9. Felügyeleti és Engedélyezési Osztály
- 2.2.10. Repülőegészségügyi Osztály.

- 2.3. Pályaalkalmasság Vizsgálati Igazgatóság
 - 2.3.1. Előzetes Alkalmasság-vizsgálati Osztály
 - 2.3.2. Rendkívüli Alkalmasság-vizsgálati Osztály
 - 2.3.3. Időszakos Alkalmasság-vizsgálati Osztály
- 2.4. Regionális Igazgatóságok
 - 2.4.1. Ellenőrzési Osztály
 - 2.4.1.1. Járműfelügyeleti Csoport
 - 2.4.1.2. Képzésfelügyeleti Csoport
 - 2.4.2. Működés Támogatási Osztály
 - 2.4.3. Közúti Jármű Főosztály
 - 2.4.3.1. Budai-körzeti Járművizsgáztatási Osztály (Kizárólag a Közép-magyarországi Regionális Igazgatóság esetében)
 - 2.4.3.2. Pesti-körzeti Járművizsgáztatási Osztály (Kizárólag a Közép-magyarországi Regionális Igazgatóság esetében)
 - 2.4.3.3. Járműüzemeltetési Osztály (Kizárólag a Közép-magyarországi Regionális Igazgatóság esetében)
 - 2.4.4. Járművezető Vizsgáztatási és Utánpépzési Főosztály
 - 2.4.4.1. Budai-körzeti Járművezető Vizsgáztatási Osztály (Kizárólag a Közép-magyarországi Regionális Igazgatóság esetében)
 - 2.4.4.2. Pesti-körzeti Járművezető Vizsgáztatási Osztály (Kizárólag a Közép-magyarországi Regionális Igazgatóság esetében)
 - 2.4.4.3. Utánpépzési Csoport (Kizárólag a Közép-magyarországi Regionális Igazgatóság esetében)
 - 2.4.5. Közlekedési Alágazatok Főosztály
- 3. Stratégiai és Módszertani Igazgatóság vezetőjének közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységek:
 - 3.1. Közút Jármű Főosztály
 - 3.1.1. Műszaki Osztály
 - 3.1.2. Forgalmi Osztály
 - 3.1.3. Ellenőrzési Osztály
 - 3.2. Képzési és Vizsgáztatási Főosztály
 - 3.2.1. Szaktanfolyami Osztály
 - 3.2.2. Vizsgafelügyeleti Osztály
 - 3.2.3. PÁV Osztály
 - 3.3. Közúti és Vasúti Főosztály
 - 3.4. Hajózási és Légiközlekedési Főosztály
 - 3.5. Vasúti Igazgatási Főosztály

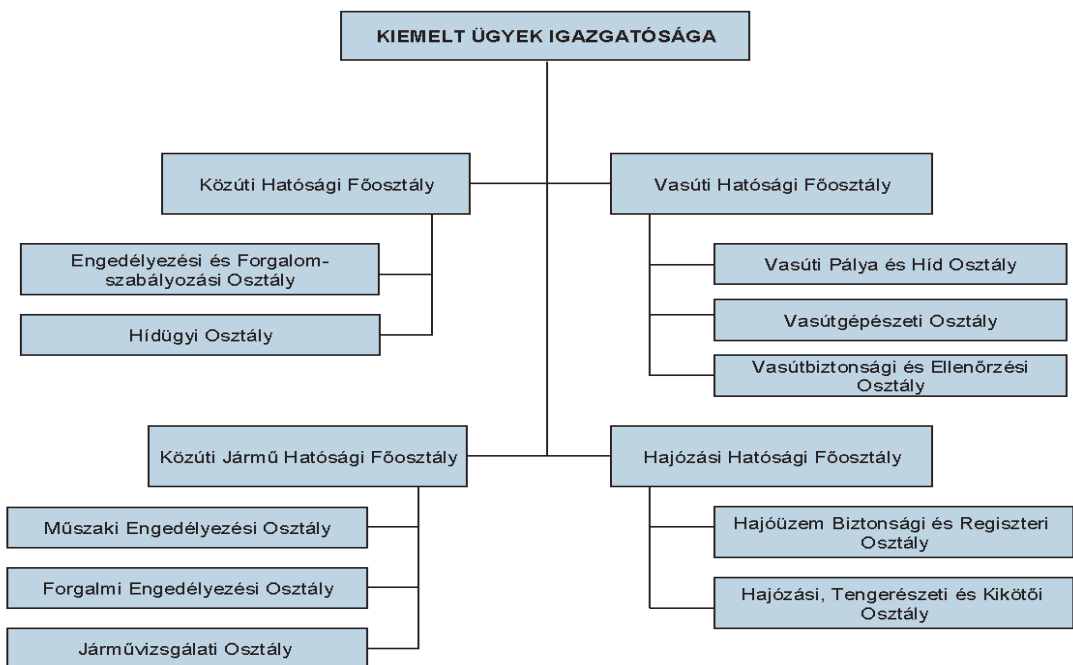
KÖZLÖNY

§

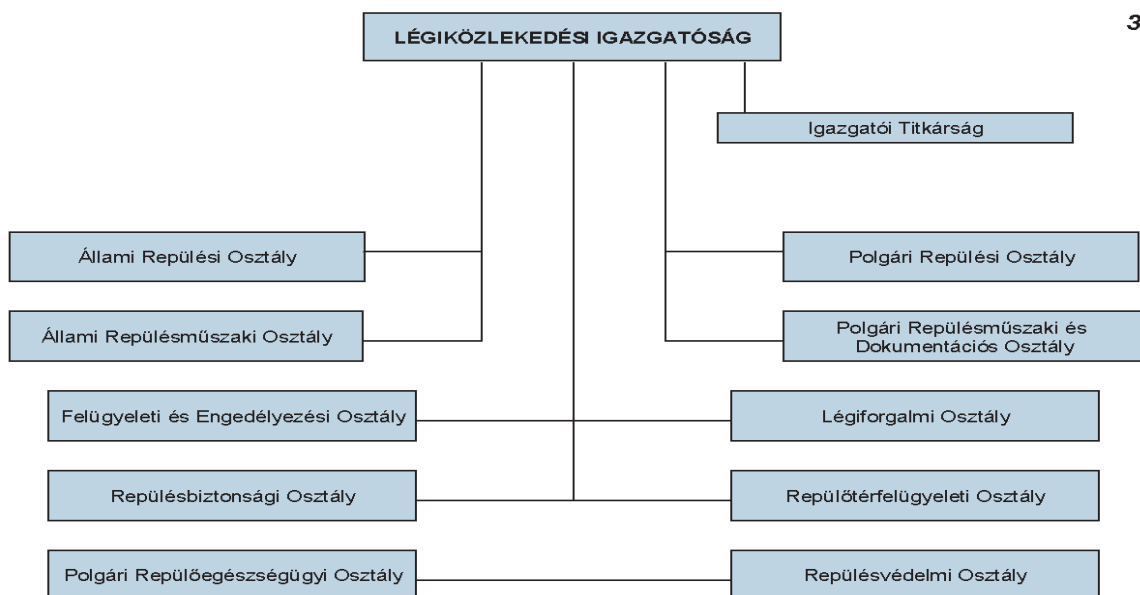
II. SZÁMÚ MELLÉKLET - SZERVEZETI ÁBRÁK



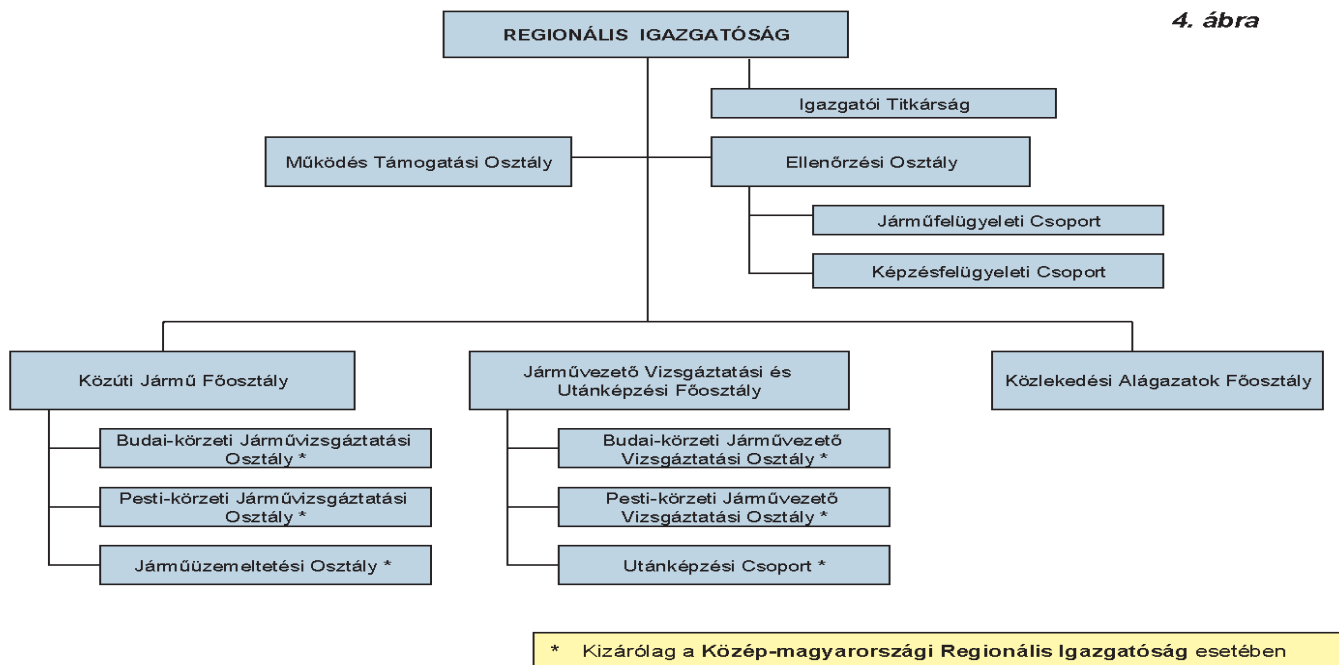
2. ábra



3. ábra



4. ábra



III. SZÁMÚ MELLÉKLET – A HATÓSÁG VAGYONNYILATKOZAT-TÉTELI KÖTELEZETTSÉGGEL JÁRÓ MUNKAKÖREI

Az alapvető jogok és köteleességek pártatlan és elfogulatlan érvényesítése, valamint a közélet tisztaságának biztosítása és a korrupció megelőzése céljából az alábbi munkaköröket betöltő munkatársak az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvényben (a továbbiakban: Vnyt.), valamint a vonatkozó jogszabályokban meghatározott eljárási szabályok szerint, a Vnyt. melléklete szerinti adattartalommal kötelesek vagyonyilatkozatot tenni a saját és a vele egy háztartásban élő hozzátartozók jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni helyzetéről:

Vagyonyilatkozat-tételre kötelezett munkakörök	Vagyonyilatkozat-tételre kötelezett (az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján)		
	IGEN	NEM	Megjegyzés
adminisztrátor		1	
adóügyi referens		1	
alkatrészforgalmi ellenőr	1		
állami repülésbiztonsági szakreferens	1		
Állami Repülési Osztály vezetője	1		
Állami Repülésműszaki Osztály vezetője	1		
anyagbeszerző	1		
ATM felügyelő	1		
avionikai mérnök	1		
belső ellenőr	1		
Belső ellenőrzési főosztály vezetője	1		
belső ellenőrzési szakmai referens	1		
bér- és munkaügyi munkatárs		1	
Bér- és munkaügyi osztály vezetője	1		
bér- és munkaügyi referens		1	
beruházási referens	1		
Beszerezési és ellátási osztály vezetője	1		
biztonsági referens	1		
Buda-körzeti járművezető vizsgáztatási osztály vezetője (csak a Közép-mo.-i Reg. Ig.-nál)	1		
Buda-körzeti járművizsgáztatási osztály vezetője (csak a Közép-mo.-i Reg. Ig.-nál)	1		
csoportvezető informatikus		1	
egészségügyi asszisztens	1		
ellátási munkatárs	1		
ellenőrzési módszertani referens		1	
Ellenőrzési osztály vezetője	1		
elméleti járművezetői vizsgabiztos	1		
Elnöki főtanácsadó		1	
Előzetes Alkalmasságvizsgálat Osztály vezetője	1		
Elsőfokú Területi Főigazgatóság vezetője	1		
Engedélyezési és forgalomszabályozási osztály vezetője	1		
engedélyezési és járművizsgálati munkacsoport koordinátor	1		
építésügyi szakhatósági előadó	1		
fedélzeti mérnök	1		
Fejlesztési osztály vezetője	1		

Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett munkakörök	Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett (az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján)		
	IGEN	NEM	Megjegyzés
Felügyeleti és Engedélyezési Osztály vezetője	1		
Forgalmi engedélyezési osztály vezetője	1		
Forgalmi osztály vezetője	1		
forgalom engedélyezési módszertani referens		1	
forgalom engedélyezési referens	1		
forgalomtechnikai referens	1		
földi kiszolgálás felügyelő	1		
gazdasági munkacsoport koordinátor	1		
gazdálkodási munkatárs		1	Ha javaslattételre, döntésre, ellenőrzésre jogosult költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett (pl. banki aláírásra jogosult) vagy közbeszerzési eljárás során, akkor vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett!
gazdasági referens		1	Ha javaslattételre, döntésre, ellenőrzésre jogosult költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett (pl. banki aláírásra jogosult) vagy közbeszerzési eljárás során, akkor vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett!
Gazdasági főosztály vezetője	1		
gépjármű ügyintéző munkatárs		1	
gépjármű vizsgaellenőr	1		
gépkocsivezető		1	
gondnoksági alkalmazott		1	
Hajóüzembiztonsági és Regiszter osztály vezetője	1		
Hajózási és légiközlekedési főosztály vezetője	1		
Hajózási és légiközlekedési főosztályvezető-helyettes	1		
Hajózási Hatósági főosztály vezetője	1		
hajózási hatósági referens	1		
hajózási módszertani referens	1		
hajózási munkacsoport koordinátor	1		
Hajózási, tengerészeti és Kikötői osztály vezetője	1		
hatósági ejtőernyős	1		
hatósági légiforgalmi irányító	1		
hatósági légijárművezető	1		
Hatósági ügyintéző	1		
helikopter sárkány-hajtómű mérnök	1		
Hídügyi osztály vezetője	1		
hídügyi referens	1		
Humánpolitikai főosztály vezetője	1		
humánpolitikai munkatárs		1	
humánpolitikai referens		1	
Időszakos Alkalmasságvizsgálati Osztály vezetője	1		
Igazgatási ügyintéző	1		

Vagyonynyilatkozat-tételre kötelezett munkakörök	Vagyonynyilatkozat-tételre kötelezett (az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján)		
	IGEN	NEM	Megjegyzés
iktató		1	Elnöki titkársági iktató vagyonynyilatkozat-tételre kötelezett!
Informatikai főosztály vezetője	1		
informatikai szakmai referens	1		
informatikus		1	Ha javaslattételre, döntésre, ellenőrzésre jogosult közbeszerzési eljárás során, akkor vagyonynyilatkozat-tételre kötelezett!
irattáros		1	
Jármű vizsgaszervezési munkatárs	1		
jármű vizsgáztatási munkacsoport koordinátor	1		
Járműfelügyeleti csoport vezetője	1		
járműfelügyeleti és járművizsga ellenőr	1		
jármű-forgalmi hatósági referens	1		
jármű-műszaki hatósági referens	1		
Járműüzemeltetési Osztály vezetője (csak a Közép-mo.-i Reg. Ig.-nál)	1		
járművezető vizsgaügyviteli és vizsgaszervezési munkacsoport koordinátor	1		
Járművezető Vizsgáztatási és Utánképzési Főosztály vezetője	1		
Járművezető Vizsgáztatási és Utánképzési főosztályvezetője-helyettes	1		
járművezető vizsgáztatási koordinátor	1		
járművezetői vizsgabiztos	1		
Járművizsgálati osztály vezetője	1		
javítóipari ellenőr	1		
jelzálogjogi és szakképzési referens	1		
jogász	1		
Jogi főosztály vezetője	1		
Jogi főosztályvezető-helyettes	1		
katonai helikopter hatósági főpilóta	1		
Képzésfelügyeleti csoport vezetője	1		
képzésfelügyelő	1		
Képzési és vizsgáztatási főosztály vezetője	1		
képzésmódszertani referens		1	
Kiemelt ügyek biztonsági és ellenőrzési referens	1		
kiemelt ügyek engedélyezési, jóváhagyási és ellenőrzési referens	1		
Kiemelt ügyek EU-referens			
kiemelt ügyek gépjármű közlekedési engedélyezési és veszélyes áru referens	1		
kiemelt ügyek gépjármű közlekedési engedélyezési munkatárs	1		
kiemelt ügyek gépjármű közlekedési engedélyezési referens	1		
kiemelt ügyek hajóüzembiztonsági és regiszter munkatárs	1		

Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett munkakörök	Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett (az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján)		
	IGEN	NEM	Megjegyzés
kiemelt ügyek hajóüzembiztonsági és regiszter referens	1		
kiemelt ügyek hajózási munkatárs	1		
kiemelt ügyek hajózási referens	1		
Kiemelt Ügyek Igazgatóságának vezetője	1		
kiemelt ügyek jármű forgalomba helyezési referens	1		
kiemelt ügyek jármű vizsgabiztos munkatárs	1		
Kiemelt ügyek képzési referens	1		
kiemelt ügyek közúti híd referens	1		
kiemelt ügyek nemzetközi autóbuszjárat engedélyezési referens	1		
kiemelt ügyek útügyi hatósági referens	1		
kiemelt ügyek vasútgépészeti referens	1		
kiemelt ügyek vasúti biztosító berendezési referens	1		
kiemelt ügyek vasúti erőszármú berendezés referens	1		
kiemelt ügyek vasúti hídügyi referens	1		
kiemelt ügyek vasúti járműügyi referens	1		
kiemelt ügyek vasúti pálya referens	1		
Kommunikációs és nemzetközi főosztály vezetője	1		
Kommunikációs és PR osztály vezetője	1		
kommunikációs és PR referens		1	
Kontrolling osztály vezetője	1		
kontrolling referens		1	
közbeszerzési referens	1		
közgazdasági elemző		1	
Közlekedési Alágazatok Főosztály főosztályvezető-helyettese	1		
Közlekedési Alágazatok Főosztály vezetője	1		
Központi Kezelő iroda vezetője		1	
közúti ellenőr	1		
közúti ellenőri jelentéseket feldolgozó munkatárs	1		
Közúti és vasúti főosztály vezetője	1		
Közúti és vasúti főosztályvezető-helyettes	1		
Közúti Hatósági főosztály vezetője	1		
Közúti Jármű Főosztály főosztályvezető-helyettese	1		
Közúti Jármű Főosztály vezetője	1		
Közúti Jármű Hatósági főosztály vezetője	1		
közúti közlekedési szolgáltatás engedélyezési munkatárs	1		
közúti közlekedési szolgáltatás engedélyezési referens	1		
közúti közlekedési szolgáltatási munkatárs	1		

Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett munkakörök	Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett (az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján)		
	IGEN	NEM	Megjegyzés
Közúti járműhatósági munkatárs	1		
Közúti járműhatósági referens	1		
légiforgalmi irányító	1		
Légiforgalmi Osztály vezetője	1		
légiforgalmi tájékoztató és légtér-gazdálkodási felügyelő	1		
légijármű irányítástechnikai felügyelő	1		
légijármű lajstrom nyilvántartási referens	1		
légijármű üzemeltetési felügyelő	1		
Légiközlekedési Igazgató	1		
Légiközlekedési piac- és cég-elemzési referens	1		
légiközlekedési zaj- és környezetvédelmi felügyelő			
légitársasági referens	1		
légügyi hatósági referens	1		
légügyi módszertani referens		1	
Másodfokú Hatósági Főosztály vezetője	1		
Másodfokú Hatósági Főosztály vezetőjének helyettese	1		
Megelőzési Osztály vezetője	1		
meteorológus	1		
minőségirányítási referens		1	
minőségügyi megbízott		1	
Minőségügyi osztály vezetője	1		
Módszertani hatósági referens		1	
munkavédelmi referens		1	
Működés Támogatási Osztály vezetője	1		
műszaki engedélyezési módszertani referens		1	
Műszaki engedélyezési osztály vezetője	1		
műszaki engedélyezési referens	1		
műszaki igazgatási munkatárs	1		
Műszaki osztály vezetője	1		
műszaki segédvizsgabiztos		1	
műszaki tanúsítványadó		1	
műszaki ügyintéző	1		
műszaki vizsga előkészítő munkatárs	1		
műszaki vizsgabiztos	1		
navigációs felügyelő	1		
nemzetközi áru fuvarozási munkatárs		1	
Nemzetközi és EU kapcsolatok osztály vezetője	1		
nemzetközi kapcsolatok referens		1	
Nemzetközi légiközlekedési referens	1		
nyomdai munkatárs		1	
Pályaalkalmassági Igazgatóság vezetője	1		
panaszügyi referens		1	

Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett munkakörök	Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett (az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján)		
	IGEN	NEM	Megjegyzés
PÁV másodfokú alkamasságvizsgálat asszisztens		1	
PÁV másodfokú alkamasságvizsgálat vezető asszisztens		1	
PÁV osztály vezetője	1		
PÁV ügyfélkapcsolati munkatárs		1	
PÁV ügyfélkapcsolati referens		1	
PÁV-szakági hatósági referens	1		
pénzkezelő	1		
pénztáros	1		
pénzügyi munkatárs		1	Ha javaslat-tételre, döntésre, ellenőrzésre jogosult költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett (pl. banki aláírásra jogosult) vagy közbeszerzési eljárás során, akkor vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett!
Pénzügyi osztály vezetője	1		
pénzügyi referens		1	Ha javaslat-tételre, döntésre, ellenőrzésre jogosult költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett (pl. banki aláírásra jogosult) vagy közbeszerzési eljárás során, akkor vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett!
Pest-körzeti járművezető vizsgáztatási osztály vezetője (csak a Közép-mo.-i Reg. Ig.-nál)	1		
Pest-körzeti járművizsgáztatási osztály vezetője (csak a Közép-mo.-i Reg. Ig.-nál)	1		
Polgári Repülési Osztály vezetője	1		
Polgári Repülésműszaki és Dokumentációs Osztály vezetője	1		
postázó		1	
Projektadminisztrátor	1		
Projektasszisztens	1		
Projektvezető	1		
pszichológus	1		
raktáros		1	
regionális hajózási munkatárs	1		
regionális hajózási referens	1		
Regionális Igazgatóság vezetője	1		
Rendkívüli Alkalmasságvizsgálati osztály vezetője	1		
repülésbiztonsági felügyelő	1		
repülésbiztonsági hatósági főorvos	1		
Repülésbiztonsági Osztály vezetője	1		
repülésengedélyezési referens	1		
repülésműszaki dokumentációs munkatárs	1		
repülésműszaki felügyelő	1		
repülésvédelmi felügyelő	1		
Repülésvédelmi Osztály vezetője	1		

Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett munkakörök	Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett (az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján)		
	IGEN	NEM	Megjegyzés
Repülőegészségügyi Osztály vezetője	1		
repülőgép sárkány-hajtómű mérnök	1		
Repülőtérfelügyeleti Osztály vezetője	1		
repülőtérfelügyelő	1		
Stratégiai és Módszertani Igazgatóság vezetője	1		
szakfőorvos	1		
szakszolgálati ügyintéző	1		
Szaktanfolymai osztály vezetője	1		
szállítórepülő hatósági főpilóta	1		
számvetési munkatárs		1	Ha javaslatételre, döntésre, ellenőrzésre jogosult költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett (pl. banki aláírásra jogosult) vagy közbeszerzési eljárás során, akkor vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett!
Számvetési osztály vezetője	1		
számvetési referens		1	Ha javaslatételre, döntésre, ellenőrzésre jogosult költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett (pl. banki aláírásra jogosult) vagy közbeszerzési eljárás során, akkor vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett!
telephelyi ellenőr	1		
tengelyterhelés ellenőrzési munkatárs	1		
tengelyterhelési ellenőr	1		
titkársági asszisztens		1	
titkársági szakmai referens	1		
Titkárságvezető	1		
titokvédelmi felügyelő	1		
tördelőszerkesztő		1	
TÜK kezelő	1		
Utánképzési csoport vezetője (csak a Közép-mo.-i Reg. Ig.-nál)	1		
Utánképzési feltáró vizsgabiztos	1		
úthatósági munkacsoport koordinátor	1		
útügyi hatósági referens	1		
útügyi munkatárs	1		
útügyi referens	1		
ügyfélkapcsolati munkatárs		1	
üzemeltetési munkatárs	1		
Üzemeltetési osztály vezetője	1		
Vasútbiztonsági és Ellenőrzési Osztály vezetője	1		
Vasútgépészeti osztály vezetője	1		
vasútgépészeti referens	1		
vasúthatósági munkacsoport koordinátor	1		
vasúti biztosító berendezési referens	1		
2 vasúti erősáramú berendezés referens	1		
Vasúti Hatósági főosztály vezetője	1		

Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett munkakörök	Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett (az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján)		
	IGEN	NEM	Megjegyzés
vasúti hatósági referens	1		
vasúti hídügyi referens	1		
vasúti járműügyi referens	1		
Vasúti Pálya és Híd osztály vezetője	1		
vasúti pályaügyi referens	1		
vasútügyi módszertani referens		1	
vezető pszichológus	1		
vezető vizsgálati asszisztens	1		
vizsgafelügyelet módszertani referens		1	
vizsgafelügyeleti hatósági referens		1	
Vizsgafelügyeleti osztály vezetője	1		
vizsgálati asszisztens		1	
vizsgálati berendezés technikai munkatárs	1		
Vizsgáztatási és Utánképzési vizsgaszervezési munkatárs	1		
Vasúti Igazgatási Főosztály vezetője	1		
személyszállítási referens	1		
pályavasúti jogi referens	1		
nemzetközi kapcsolatok referens	1		
térségi vasúti referens	1		
igazgatási referens	1		
piacelemzési referens	1		
statisztikai referens	1		
vasúti engedélyezési referens	1		

IV. SZÁMÚ MELLÉKLET – SZAKMAI TANÁCSADÓI ÉS FŐTANÁCSADÓI CÍMEK ADOMÁNYOZÁSÁNAK KORLÁTAI

A Ktv. 30/A. §-ában meghatározott feltételeknek megfelelő köztisztviselők tekintetében a hatóságnál a hatóság elnöke adományozhat szakmai tanácsadói, illetve szakmai főtanácsadói címet.

Az adományozható kétféle cím együttesen nem haladhatja meg a hatóság felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselői létszámának 20%-át, amely a jelen Szabályzat hatálybalépésének napján 194 fő.

V. SZÁMÚ MELLÉKLET – A HATÓSÁG NÉV- ÉS FELADATVÁLTOZÁSSAL ÉRINTETT SZERVEZETI EGYSÉGEINEK JOGUTÓDLÁSA

A Nemzeti Közlekedési Hatóság név- és feladatváltozással érintett szervezeti egységeinek jogutódlása	
JOGELŐD SZERVEZETI EGYSÉG/VEZETŐ	JOGUTÓD SZERVEZETI EGYSÉG/VEZETŐ
Elsőfokú Területi Főigazgatóság	Elsőfokú Hatósági Főigazgatóság

Új szervezeti egységek
Központi Hivatal, Vasúti igazgatási Főosztály
Központi Hivatal, Gazdasági Főosztály, Számlázási és Bevétel Nyilvántartási Osztály

VI. SZÁMÚ MELLÉKLET – A HATÓSÁG ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMA

A Nemzeti Közlekedési Hatóság 2008. évi engedélyezett létszáma 1861 fő

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 48/A. § (3) bekezdés szerinti, a képzettségi pótléokra jogosító munkaköröket és képzettségeket a Hatóság Ügyrendje tartalmazza.

VII. SZÁMÚ MELLÉKLET – NEMZETI KÖZLEKEDÉSI HATÓSÁG SZABÁLYTALANSÁGOK KEZELÉSÉNEK ELJÁRÁSI RENDJE**1. Bevezetés**

Az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 145/A. § (5) bekezdésének megfelelően a Nemzeti Közlekedési Hatóság az alábbi szabályzatban határozza meg a Szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét.

2. Szabálytalanság fogalma

A szabálytalanság valamely hatályos szabálytól (törvény, rendelet, utasítás, szabályzat stb.) való eltérést jelent

- az államháztartás működési rendjében,
- a költségvetési gazdálkodás bármely gazdasági eseményében,
- az állami feladatellátás bármely tevékenységében,
- az egyes műveletekben, stb. előfordulhat.

A szabálytalanság fogalmába a korrigálható mulasztások vagy hiányosságok, illetve fegyelmi-, büntető-, szabálysértési-, illetve kártérítési eljárás megindítására okot adó cselekmények is beletartoznak.

Alapesete lehet:

- a szándékosan okozott szabálytalanság (félrevezetés, csalás, sikkasztás, megvesztegetés, szándékosan okozott szabálytalan kifizetés stb.);
- a nem szándékosan okozott szabálytalanság (figyelmetlenségből, hanyag magatartásból, helytelenül vezetett nyilvántartásból stb. származó szabálytalanság).

3. A szabálytalanságok megelőzése

Az Áht. 97. §-ában meghatározott kötelezettség, a Nemzeti Közlekedési Hatóság Elnökének feladata, a szervezeti struktúrában meghatározott egységek vezetői hatáskörének, felelősségének és beszámoltathatóságának szabályozottságán keresztül valósul meg.

A Hatóság munkavállalóinak konkrét feladatát, hatáskörét, felelősségét, beszámoltathatóságát a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint a munkaköri leírások szabályozzák, a közszolgálati jogviszonyból, illetve munkaviszonyból származó kötelezettségeiket a jogszabályoknak megfelelően kell teljesíteniük.

A szabálytalanságok megelőzésével kapcsolatban a Hatóság Elnökének felelőssége, hogy

- a jogszabályoknak megfelelő szabályzatok alapján működjön a Hatóság,
- a szabályozottságot, illetve a szabályok betartását folyamatosan figyelemmel kísérje,
- szabálytalanságok megakadályozása,
- szabálytalanság esetén hatékony intézkedés szülessen, a szabálytalanság korrigálásra kerüljön annak a mértékének megfelelően, amilyen mértéket képviselt a szabálytalanság.

A szabálytalanságok kezelése a Hatóság Elnökének a feladata, amely feladatot a Hatóságnál kialakított munkaköri, hatásköri, felelősségi és elszámoltathatósági rendnek megfelelően az egyes szervezeti egységek vezetőire átruházhatja.

4. A szabálytalanság észlelése

A szabálytalanságok észlelése történhet

- a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés rendszerében,
- belső ellenőrzés során,
- egyéb (köztisztviselő, vezető, külső szakértő által észlelt) módon,
- külső ellenőrzési szerv során.

4.1. Ha Hatóság tisztviselője vagy vezetője észleli a szabálytalanságot

Amennyiben a szabálytalanságot a szervezeti egység valamely munkatársa észleli, a munkatársnak a vezető felettesét, annak érintettsége esetén az elnököt kell értesítenie.

A Hatóság vezetője, illetve a szervezeti egységek vezetőinek észlelése alapján a feladat-, hatáskör és a felelősségi rendnek megfelelően kell intézkedést hozni a szabálytalanság kijavítására, megszüntetésére.

4.2. Ha a Hatóság ellenőrzést végző tisztviselője észleli a szabálytalanságot

Amennyiben a Hatóság ellenőrzést végző tisztviselője szabálytalanságot tapasztal, a 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet rendelkezéseinek megfelelően jár el. Az érintett szervezeti egységnek intézkedési tervet kell kidolgoznia az ellenőrzés megállapításai alapján, az intézkedési tervet végre kell hajtania.

4.3. Ha külső ellenőrzési szerv észleli a szabálytalanságot

A külső ellenőrzési szerv szabálytalanságra vonatkozó megállapításait az ellenőri jelentés tartalmazza. A büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja esetén az ellenőrző szervezet működését szabályozó törvény, rendelet, szabályzat alapján jár el (pl. ÁSZ, az EU ellenőrzést gyakorló szervei stb.). A szabálytalanságra vonatkozó megállapítások alapján a Hatóságnak intézkedési tervet kell kidolgozni, és azt végre kell hajtania.

5. A szabálytalanságok észlelését követő szükséges intézkedések, eljárások

Valamennyi vezető felelős az SZMSZ-ben előírt hatásköri feladatainak megfelelően a szükséges intézkedés megtételéért és végrehajtásáért.

Az érintett szervezeti egységek vezetőinek feladata a szabálytalanságokkal kapcsolatos intézkedések nyomon követése során:

- az elrendelt vizsgálatok, a hozott döntések, a megindított eljárások figyelemmel kísérése,
- a javaslatok, intézkedési tervek megvalósulásának ellenőrzése,
- a feltárt szabálytalanságok alapján lehetséges további szabálytalansági lehetőségek beazonosítása.

Amennyiben a Hatóságnál szabálytalanság történik, az Elnök köteles a szükséges intézkedéseket végrehajtani. Bizonyos esetekben (pl. büntető- vagy szabálysértési ügyekben) a szükséges intézkedések meghozatala az arra illetékes szervek értesítését is jelenti annak érdekében, hogy megalapozottság esetén az illetékes szerv a megfelelő eljárásokat megindítsa. Más esetekben (pl. fegyelmi ügyekben) az Elnök vizsgálatot rendelhet el a tényállás tisztázására. A vizsgálatban való részvételre munkatársakat, indokolt esetben külső szakértőt is felkérhet a munkajogi szabályok tiszteltben tartásával. A vizsgálat eredménye lehet további vizsgálat elrendelése is. Erre többnyire akkor kerülhet sor, ha a szabálytalanság megállapítását követően a felelősség eldöntéséhez és/vagy hasonló esetek megelőzése érdekében szükséges intézkedések meghatározásához nem elég a rendelkezésre álló információ. Fegyelmi eljárás, illetve felelősség tekintetében a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény rendelkezései az irányadók. Egyéb eljárásokra irányadó jogszabályok főbb rendelkezéseit az 1. sz. KIEGÉSZÍTÉS tartalmazza.

Az Elnök feladata a szabálytalansággal kapcsolatos eljárás (intézkedés) nyomon követése során:

- nyomon követi az elrendelt vizsgálatokat, a meghozott döntések, illetve a megindított eljárások helyzetét;
- figyelemmel kíséri az általa és a vizsgálatok során készített javaslatok végrehajtását;
- a feltárt szabálytalanság típusa alapján a tovább szabálytalanság-lehetőségeket beazonosítja, információt szolgáltat a belső ellenőrzés számára, elősegítve annak folyamatban lévő ellenőrzéseit, az ellenőrzési környezetre és a vezetési folyamatokat érintő eseményekre való nagyobb rálátást.

Ezt a feladatot az Elnök gyakorolja a kialakított munkaköri, hatásköri, felelősségi és elszámoltathatósági rendnek megfelelően az egyes szervezeti egységek vezetőire is átruházhatja.

6. Szabálytalanságok és intézkedések nyilvántartása

Minden szervezeti egység vezetőjének feladata a szabálytalanságokkal kapcsolatos intézkedések (eljárások) saját szakterületén történő kezelése során:

- a szabálytalanságokkal kapcsolatban keletkezett iratanyagok nyilvántartásának naprakész és pontos vezetéséről gondoskodik;
- egy elkülönített, a szabálytalanságokkal kapcsolatos nyilvántartásban iktatni kell a kapcsolódó írásos dokumentumokat;
- nyilvántartja a megtett intézkedéseket, az azokhoz kapcsolódó határidőket;
- a pályázati úton felhasználásra kerülő források, költségvetési előirányzatok tekintetében figyelembe veszi az Európai Unió Strukturális Alapjai és a Kohéziós Alap támogatásainak fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási, számviteli és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 233/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet VII. Szabálytalanságok kezelése című fejezetében meghatározottakat.

A saját hatáskörben elvégzett intézkedésekről és azok eredményeiről évente egy alkalommal, a tárgyévet követő év január végéig tájékoztatni kell a Hatóság Elnökét.

Emellett a Hatóság Elnöke dönthet úgy, hogy:

- szakértői csoport (külső vagy belső) értékelje a Hatóság működése során előforduló szabálytalanságokat, és a szakértői csoport egyúttal javaslatot tesz a szabálytalanságokkal kapcsolatos intézkedésekre; ebben az esetben a csoport működését szabályoznia kell,
- szabálytalansági felelőst jelöl ki a szabálytalanságok észlelésére és a kapcsolódó intézkedések koordinálására; ebben az esetben a szabálytalansági felelős munkaköri leírása tartalmazza a feladatot, a jelentési kötelezettségeket,
- az általános, a Hatóság egészére érvényes elveket, kötelezettségeket tartalmazó eljárásrend mellett, az egyes szervezeti egységek vezetői kötelesek a saját szervezeti egységeik tevékenységének szabályozása során a szabályzattól való eltérés eseteit, az eltérés, a szabálytalanság következményeit, a korrekciók, intézkedések eseteit, a nyilvántartás és jelentés folyamatait is szabályozni.

7. Jelentési kötelezettségek

A Hatóság ellenőrzést végző köztisztviselőjének ellenőrzési jelentései alapján az ellenőrzöttnek intézkedési tervet kell készítenie [a 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet 29. § alapján].

Az Elnöknek az éves ellenőrzési jelentésben kell számot adnia a Hatóság ellenőrzést végző köztisztviselője által tett megállapítások és javaslatok hasznosításáról, az intézkedési tervek megvalósításáról, az ellenőrzési megállapítások és ajánlások hasznosulásának tapasztalatairól, az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatokról [a 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet 31. § (3) bek. b), ba), bb) pontok alapján].

1. SZÁMÚ KIEGÉSZÍTÉS A VII. MELLÉKLETHEZ

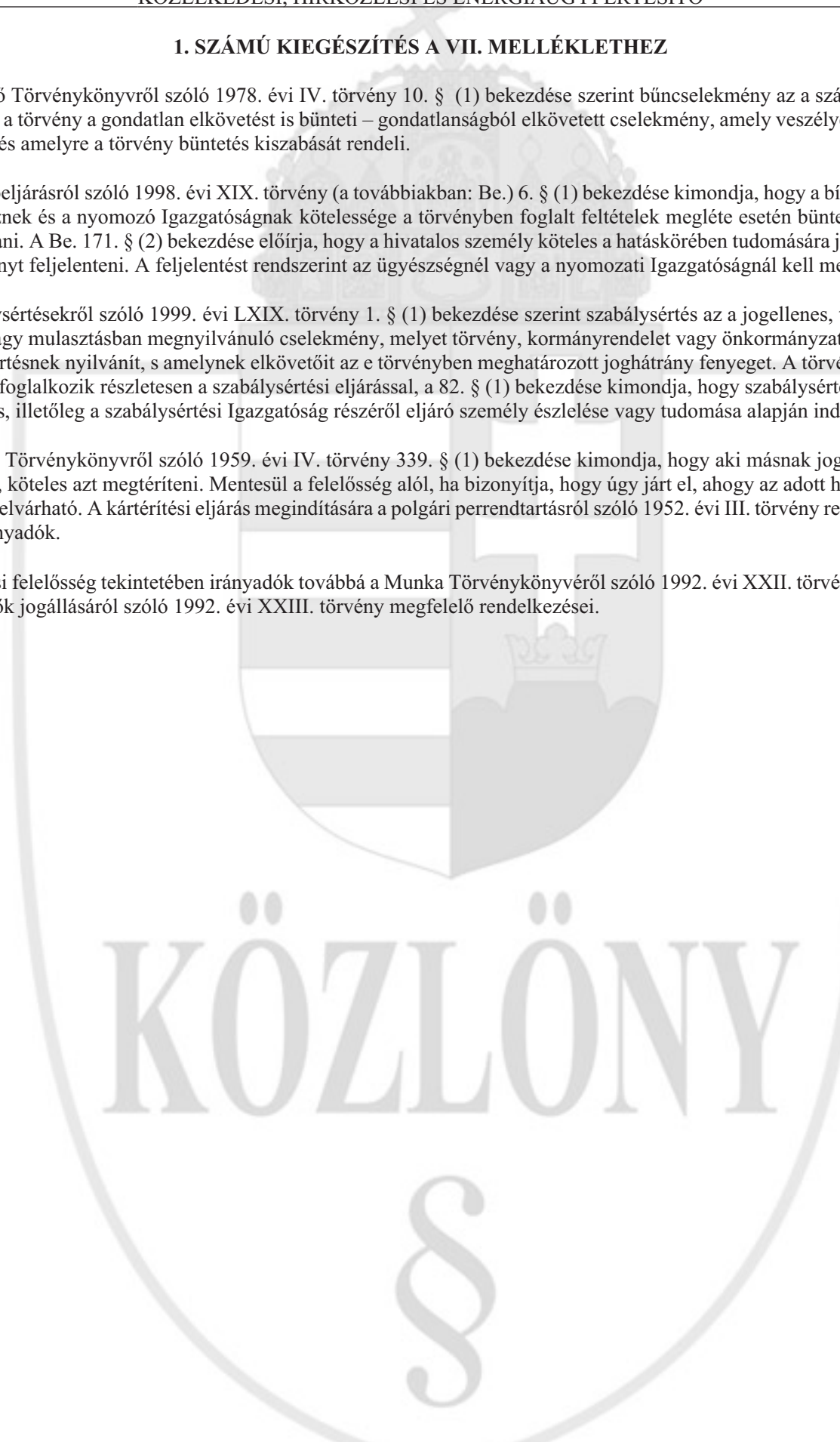
A Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény 10. § (1) bekezdése szerint bűncselekmény az a szándékosan vagy – ha a törvény a gondatlan elkövetést is bünteti – gondatlanságból elkövetett cselekmény, amely veszélyes a társadalomra, és amelyre a törvény büntetés kiszabását rendeli.

A büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény (a továbbiakban: Be.) 6. § (1) bekezdése kimondja, hogy a bíróságnak, az ügyésznek és a nyomozó Igazgatóságnak kötelessége a törvényben foglalt feltételek megléte esetén büntetőeljárást megindítani. A Be. 171. § (2) bekezdése előírja, hogy a hivatalos személy köteles a hatáskörében tudomására jutott bűncselekményt feljelenteni. A feljelentést rendszerint az ügyészségnél vagy a nyomozati Igazgatóságnál kell megtenni.

A szabálysértésekről szóló 1999. évi LXIX. törvény 1. § (1) bekezdése szerint szabálysértés az a jogellenes, tevékenységben vagy mulasztásban megnyilvánuló cselekmény, melyet törvény, kormányrendelet vagy önkormányzati rendelet szabálysértésnek nyilvánít, s amelynek elkövetőit az e törvényben meghatározott joghátrány fenyeget. A törvény második része foglalkozik részletesen a szabálysértési eljárással, a 82. § (1) bekezdése kimondja, hogy szabálysértési eljárás feljelentés, illetőleg a szabálysértési Igazgatóság részéről eljáró személy észlelése vagy tudomása alapján indulhat el.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 339. § (1) bekezdése kimondja, hogy aki másnak jogellenesen kárt okoz, köteles azt megtéríteni. Mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy az adott helyzetben általában elvárható. A kártérítési eljárás megindítására a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény rendelkezései az irányadók.

Kártérítési felelősség tekintetében irányadók továbbá a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény megfelelő rendelkezései.



KÖZLÖNY

§

VIII. SZÁMÚ MELLÉKLET – NEMZETI KÖZLEKEDÉSI HATÓSÁG ELLENŐRZÉSI NYOMVONALA

A tervezéssel kapcsolatos ellenőrzési nyomvonal

Munkafolyamat, tevékenység	Előzetes vezetői ellenőrzés			Folyamatba épített ellenőrzés			Utólagos vezetői ellenőrzés		
	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő
A Hatóság központi szervére vonatkozóan:									
1. Költségvetési tervezés									
- a tervezet elkészítésére való elméleti, szakmai felkészülés	Szakmai konzultáció, vezetői értekezlet	Gazdasági Főosztály Vezetője	Tervezési munkák előtt	Központi irányelvek, útmutatók áttekintése PM felügyelet	Gazdasági Főosztályvezető által kijelölt személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatos	A tervezés elméleti szakmai dokumentumai meglétének ellenőrzése	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Tervezés során, ütemterv szerint.
- a tervezés munkafolyamataira való lebontása, munkamegosztás, ütemterv készítése	Írásos feljegyzés az egyes tervezési munkafolyamatok ellátásának várható időszakairól, és a munkamegosztás rendjéről	Gazdasági Főosztály Vezetője	Tervezési munkák előtt	Egyeztetés, szóbeli beszámoltatás, valamint az elkészült írott anyagokba történő betekintés. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által kijelölt személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint.	Folyamatos	Szóbeli beszámoltatás a tervezési feladatok ellátásának menetéről. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Tervezési feladatok végén, ütemterv szerint.
- a személyi juttatások és a létszám-előirányzat tervezése a megadott sarkszámok alapján	A tervezést végző személyi juttatások tervezésére vonatkozó, külső jogforrásokról, minisztériumi útmutatók ismeretéről, belső szabályzatokról való tájékoztató, illetve a szükséges tájékoztatás megadása	Gazdasági Főosztály Vezetője	Személyi juttatások tervezése előtt	A tervezési folyamatok szakmai nyomon követése az elvégzett munka áttekintésével, szükség esetén konzultáció Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által kijelölt személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A tervezés alatt legalább 2 alkalommal	A területre vonatkozóan elkészült tervezet és az azt megalapozó számítások áttekintése, illetve beszámoltatás az elvégzett feladatról Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A személyi juttatások tervezési feladatellátását követően, ütemterv szerint.

Munkafolyamat, tevékenység	Előzetes vezetői ellenőrzés			Folyamatba épített ellenőrzés			Utólagos vezetői ellenőrzés		
	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő
- a munkaadókat terhelő járulékok tervezése a megadott sárokszámok figyelembevételével	A tervezést végző személy munkaadókat terhelő járulékok tervezésére vonatkozó, külső jogforrásokról, minisztériumi útmutatók ismeretéről, belső szabályzatokról való tájékozódás, illetve a szükséges tájékoztatás megadása	Gazdasági Főosztály Vezetője	A munkaadókat terhelő járulékok tervezése előtt	A tervezési folyamatok szakmai nyomon követése az elvégzett munka áttekintésével, szükség esetén konzultáció a személyi juttatások tervezését végző bevonásával Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által kijelölt személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A tervezés alatt legalább 2 alkalommal	A területre vonatkozóan elkészült tervezet és az azt megalapozó számítások áttekintése, illetve beszámoltatás az elvégzett feladatról Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A munkaadókat terhelő járulékok tervezési feladatellátását követően, ütemterv szerint.
- dologi jellegű kiadások tervezése a megadott sárokszámok alapján	A tervezést végző személy egyes dologi kiadásokra vonatkozó külső jogforrásokról, (pl. áfa), minisztériumi útmutatók ismeretéről, belső szabályzatokról (pl. étkezési költségátértesítés), illetve a tervezésnél figyelembe veendő egyéb tényezőkkel (pl. feladatváltozás) kapcsolatos ismereteiről való tájékozódás, illetve a szükséges tájékoztatás megadása	Gazdasági Főosztály Vezetője	Dologi jellegű kiadások tervezése előtt	A tervezési folyamatok szakmai nyomon követése az elvégzett munka áttekintésével, szükség esetén konzultáció Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által kijelölt személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A tervezés alatt legalább 2 alkalommal	A területre vonatkozóan elkészült tervezet és az azt megalapozó számítások áttekintése, illetve beszámoltatás az elvégzett feladatról Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A dologi kiadások tervezési feladatellátását követően, ütemterv szerint.
- beruházások, felújítások és egyéb felhalmozási célú kiadások, támogatások tervezése a megadott sárokszámok alapján - Felújítási terv->felügyeleti szerv által jóváhagyott->vagyongazdálkodási terv->KVI	Tájékozódás, a tervezést végző személy érintett területre vonatkozó aktuális ismereteiről, az intézmény ilyen irányú elképzeléseiről, valamint a szerv tervezésénél figyelembe veendő kötelezettség-vállalásainak megbeszélése	Gazdasági Főosztály Vezetője	A tervezés előtt	A tervezési folyamatok szakmai nyomon követése az elvégzett munka áttekintésével, szükség esetén konzultáció, javaslat terv variánsok kidolgozására Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által kijelölt személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A tervezés alatt legalább 2 alkalommal	Az intézményre vonatkozóan elkészült tervezet és az azt megalapozó számítások áttekintése, illetve beszámoltatás az elvégzett feladatról, a tervvariánsok megalapozottságának ellenőrzése konzultációval, Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Az intézmény tervezési feladatellátását követően, ütemterv szerint.

Mnkafolyamat, tevékenység	Előzetes vezetői ellenőrzés			Folyamatba épített ellenőrzés			Utólagos vezetői ellenőrzés		
	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő
- saját bevételek tervezése	Az ismert és a várható bevételi források áttekintése, konzultáció a hatósági eljárásokról, Elnöki elképzelésekről	Területi Főigazgató, és az általa meghatározott vezetők	A tervezés előtt	A tervezés folyamán a munkapéldányok áttekintése, a meglévő szerződésekkel, egyéb dokumentumokkal való összevetése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által kijelölt személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A tervezés alatt.	A bevétel tervének elkészítése után a tervezett adatokról konzultáció Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A saját bevételek tervezése után, ütemterv szerint.
- támogatásértékű kiadás sárokszámok szerinti tervezése	Az egyes források igénybevételei lehetőségeinek szakmai áttekintése, az előzetes adatszolgáltatás újra ellenőrzése	Gazdasági Főosztály Vezetője	A tervezés előtt	A tervezési munkapéldányok, egyéb adatszolgáltatások egyeztetése, beszámoltatás Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által kijelölt személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A tervezés alatt.	A bevételi tervek teljes dokumentációjának ellenőrzése, szükség esetén szóbeli beszámoltatás Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A tervezés után, ütemterv szerint.
- az előző évi pénzmaradvány tervezése	A tervezés feltételeinek szakmai áttekintése a jogszabályi háttérismeretről való beszámoltatással	Gazdasági Főosztály Vezetője	A tervezés előtt	A pénzmaradvány tervezésének, számításainak ellenőrzése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által kijelölt személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A tervezés alatt.	A pénzmaradvány tervezését alátámasztó számítások ellenőrzése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A tervezés feladatellátását követően, ütemterv szerint.
- a bevételi és kiadási előirányzatok egyensúlyának megteremtése, illetve egyes kiadások csökkentésével	Előzetes konzultáció a bevételi és kiadási előirányzatokról, azok főösszegeiről, az egyezőség megteremtésének lehetőségeiről	Gazdasági Főosztály Vezetője	A részterületek tervezését követően	Az egyensúly megteremtésére vonatkozó levezetések, munkalapok áttekintése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által kijelölt személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A feladat alatt.	A bevételi és kiadási előirányzatok egyezőségének ellenőrzése az összesített adatokat tartalmazó dokumentumok, kimutatások alapján Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Az összesített adatokat tartalmazó tervek elkészítését követően, ütemterv szerint.
- az elemi költségvetés megállapítása, dokumentációjának elkészítése, továbbítása	Az elemi költségvetés tartalmi követelményeivel kapcsolatos szakmai ismeretek felfrissítése konzultációval, a tervezési segédanyagok áttekintésével	Gazdasági Főosztály Vezetője	Elemi költségvetés összeállítása előtt	Az elemi költségvetés megállapítása során a munkapéldányok ellenőrzése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által kijelölt személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan	Az elkészített elemi költségvetés és a jóváhagyott költségvetési rendelet áttekintésével Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Az elemi költségvetés elkészítését követően, de annak információs rendszerbe való továbbítása előtt, ütemterv szerint.

Munkafolyamat, tevékenység	Előzetes vezetői ellenőrzés			Folyamatba épített ellenőrzés			Utólagos vezetői ellenőrzés		
	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő
- a költségvetési dokumentációk megőrzése	A kész dokumentációk kezelésére vonatkozó utasítás megadása	Gazdasági Főosztály Vezetője	A dokumentációk elkészítését követően	Irattár Szabályszerűség vizsgálata.	Osztályok vezetői, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan.	A dokumentációk tárolásának ellenőrzése beszámolóval, illetve a kezelés módjának áttekintése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Alkalmanként.
A Hatóság területi szerveire vonatkozóan: (Az Észak-magyarországi Regionális Igazgatóságnál, a Pályaalkalmassági Vizsgálati Igazgatóságnál, valamint a Légiközlekedési Igazgatóságnál a támogatási funkciókat a Gazdasági Főosztály látja el, ahol támogatási osztály szerepel, az a Gazdasági Főosztálynak felel meg) 2. Tervezés									
- bevételek tervezése	Szakmai konzultáció	Területi Osztályok Vezetői	Tervezési munkák előtt	Központi irányelvek, útmutatók áttekintése	Gazdasági Főosztályvezető által kijelölt személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatos	A tervezés elméleti szakmai dokumentumai meglétének ellenőrzése	Támogatási Osztályok, Gazdasági Főosztály, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Tervezés során, ütemterv szerint
- kiadások tervezése	Szakmai konzultáció	Területi Osztályok Vezetői	Tervezési munkák előtt	Központi irányelvek, útmutatók áttekintése	Gazdasági Főosztályvezető által kijelölt személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatos	A tervezés elméleti szakmai dokumentumai meglétének ellenőrzése	Támogatási Osztályok, Gazdasági Főosztály, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Tervezés során, ütemterv szerint

A végrehajtással kapcsolatos ellenőrzési nyomvonal

Munkafolyamat, tevékenység	Előzetes vezetői ellenőrzés			Folyamatba épített ellenőrzés			Utólagos vezetői ellenőrzés		
	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő
A Hatóság központi szervére vonatkozóan: 3. Szabályzatok elkészítése, aktualizálása									
- működést megalapozó szabályzatok elkészítése, aktualizálása: ügyrend, elnöki utasítás és szabályzatok, kivéve a pénzügyi-gazdálkodási terület felsorolt szabályzatait	Megbeszélés	Jogi Főosztály, Területi Főigazgató Gazdasági Főosztály Vezetői	Legalább évente, törvény szerint	Tervezet megtekintése, konzultáció	Területi Főigazgató vagy a Jogi Főosztályvezető által megbízott személy, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Feladatterv szerint.	Kész szabályzatok megtekintése, ellenőrzés	Területi Főigazgató, vagy a Jogi Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Aktuálisan

Munkafolyamat, tevékenység	Előzetes vezetői ellenőrzés			Folyamatba épített ellenőrzés			Utólagos vezetői ellenőrzés		
	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő
- a pénzügyi-gazdálkodási terület szabályzatainak elkészítése, aktualizálása (Sztv. szerintiek, közbeszerzés, Gazdálkodás Ügyrendje)	Megbeszélés	Jogi Főosztály, Területi Főigazgató Gazdasági Főosztály Vezetői	Legalább évente, törvény szerint	Tervezet megtekintése, konzultáció	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Feladatterv szerint.	Kész szabályzatok megtekintése, ellenőrzés	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Aktuálisan
4. A személyi juttatások és a létszám előirányzat felhasználása									
- személyi juttatások és a létszám előirányzat felhasználásának nyomon követése	A feladat ellátásával kapcsolatos vezetői elvárások megbeszélése	Gazdasági Főosztály vezetője	A költségvetési tv. jóváhagyását követően	A nyilvántartások, kimutatások vezetésének áttekintése, alapidokumentumokkal való egyeztetése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által megbízott személy, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan.	A nyilvántartások vezetéséről beszámoltatás Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan, de legalább a féléves, illetve az éves beszámolóhoz kapcsolódva
- jutalom előirányzata, és a jutalmazásra kifizetett összegek ellenőrzése	A területre vonatkozó jogszabályi és belső szabályozási kérdések megbeszélése	Gazdasági Főosztály vezetője	Jutalom előirányzatának meghatározása, illetve felhasználása előtt	A jutalmazás előirányzatának meghatározásának, valamint a kifizetésének nyomon követése, a számítások ellenőrzése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Előirányzat változtatás, illetve Jutalom kifizetése előtt	A területre vonatkozó nyilvántartások, számítások utólagos áttekintése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan, de legalább a féléves, illetve az éves beszámolóhoz kapcsolódva.
- az előirányzat-felhasználási terv személyi juttatásokra vonatkozó részének betartása, módosítási javaslatok kidolgozása	Az előirányzat-felhasználási terv személyi juttatásokra vonatkozó részének áttekintése, vezetői iránymutatás megadása	Gazdasági Főosztály Vezetője	A negyedévenként min. 1 alkalommal	Az előirányzat-felhasználási ütemterv teljesítésének figyelemmel kísérése – dokumentumok alapján Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Havonta 1 alkalommal	Az előirányzat-felhasználási terv és annak teljesítéséről való beszámoltatás Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan, de legalább a féléves, illetve az éves beszámolóhoz kapcsolódva.
5. A dologi kiadások előirányzatának felhasználása									
- a dologi kiadások beszerzésével kapcsolatos munkamegosztás áttekintése tevékenységi területenként, feladatonként, szakfeladatonként	A feladatok, tevékenységek, szakfeladatok és az általuk felhasznált dologi kiadások áttekintése, felelősök meghatározása	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente 1-szer, illetve feladatváltozáskor	A feladat ellátókkal való megbeszélés Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Igény szerint	A feladatok, tevékenységek, szakfeladatok dologi kiadásaiért felelős személyek szóbeli beszámoltatása a végzett tevékenységükről Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Évente legalább a féléves, illetve az éves beszámolóhoz kapcsolódva

Munkafolyamat, tevékenység	Előzetes vezetői ellenőrzés			Folyamatba épített ellenőrzés			Utólagos vezetői ellenőrzés		
	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő
- a megrendelések és felhasználások kezelése	A megrendelések és a dologi kiadások felhasználási rendjére vonatkozó utasítás kiadása, rendszer felállítás	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente 1-szer, illetve feladat-változáskor	A felállított rendszer és az utasítás ellenőrzése a nyilvántartásokba való betekintéssel, illetve beszámoltatással Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Havi rendszerességgel	A felelősök beszámoltatása Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Évente legalább 2 alkalommal
- az előirányzat-felhasználási terv dologi kiadásokra vonatkozó részének betartása, módosítási javaslatok kidolgozása	Az előirányzat-felhasználási terv dologi kiadásokra vonatkozó részének áttekintése, vezetői iránymutatás megadása	Gazdasági Főosztály Vezetője	A negyedévenként min. 1 alkalommal	Az előirányzat-felhasználási ütemterv teljesítésének figyelemmel kísérése – főkönyvi kivonat alapján Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Havonta 1 alkalommal	Az előirányzat-felhasználási terv és annak teljesítéséről való beszámoltatás Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Évente legalább a féléves, éves beszámolóhoz kapcsolódva
6. A felhalmozási kiadások előirányzatának felhasználása									
- a felhalmozási kiadások teljesítésével kapcsolatos felelősségi kategóriák áttekintése	A felhalmozási kiadások teljesítésével kapcsolatban a döntés előkészítésért (előkalkuláció, árajánlatok) valamint a döntésért, valamint a döntés végrehajtásért felelősök meghatározása, a vonatkozó belső szabályok áttekintése	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente 1-szer, illetve nagyobb felhalmozási kiadás esetén	A feladat ellátókkal való megbeszélés, a döntés előkészítés, a döntés, és a döntés végrehajtás dokumentum tervezeteinek áttekintése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Szükség szerint	A beruházási tevékenységről a feladatellátók utólagos szóbeli beszámoltatása a megvalósítással kapcsolatos dokumentumok párhuzamos áttekintésével Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Évente legalább a féléves, illetve az éves beszámolóhoz kapcsolódva
- az előirányzat-felhasználási terv felhalmozási kiadásokra vonatkozó részének betartása, módosítási javaslatok kidolgozása	Az előirányzat-felhasználási terv felhalmozási kiadásokra vonatkozó részének áttekintése, vezetői iránymutatás megadása	Gazdasági Főosztály Vezetője	A negyedévenként min. 1 alkalommal	Az előirányzat-felhasználási ütemterv teljesítésének figyelemmel kísérése – főkönyvi kivonat alapján Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Havonta 1 alkalommal	Az előirányzat-felhasználási terv és annak teljesítéséről való beszámoltatás Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Évente legalább a féléves, éves beszámolóhoz kapcsolódva

Munkafolyamat, tevékenység	Előzetes vezetői ellenőrzés			Folyamatba épített ellenőrzés			Utólagos vezetői ellenőrzés		
	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő
7. Közbeszerzés végrehajtása									
- közbeszerzési terv elkészítése	Költségvetés várható számai-nak ismerete birtokában, törvény szerint.	Jogi Fő- osztály Ve- zetője, Gaz- dasági Fő- osztály Vezetője	Tárgyétvet megelőző év ne- gyedik negyed- éve	A terv tárgyának folyamatos egyeztetése és dokumentálása. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Fő- osztályvezetők által megha- tározott személyek, szabályzatok, munkaköri le- írárok szerint	Előírás szerint, de legkésőbb tárgyévv. jan. 15.	Nyilvántartások vezetéséről beszámoltatás. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Fő- osztályvezető, szabályzatok, munkaköri le- írárok szerint	Szükség szerint, évente legalább 1 alkalommal.
- közbeszerzés végrehajtása	A terv meglétének ellenőrzése.	Gazdasági Főosztály Vezetője	Folyamatosan, minimum félévente egy alkalommal.	Közbeszerzés folyamatos egyeztetése és dokumentációjá- nak vizsgálata. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Fő- osztályvezetők által megha- tározott személyek, szabályzatok, munkaköri le- írárok szerint	Folyamatosan, minimum félévente egy alkalommal	Nyilvántartások vezetéséről beszámoltatás. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Fő- osztályvezető, szabályzatok, munkaköri le- írárok szerint	Szükség szerint, évente legalább 1 alkalommal.
8. A saját bevételek előirányzat teljesítése									
- a saját bevételek be- szedésével kapcsolatos munkamegosztás áttekin- tése tevékenységi terüle- tenként, feladatonként, szakfeladatonként	A feladatok, tevé- kenységek, szak- feladatok és az általuk beszeden- dő bevételek, és a beszédéssel kap- csolatos feladatok áttekintése, fele- lősök meghatáro- zása	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente 1-szer, illetve feladat- változáskor	A feladat ellá- tókkal való megbeszélés Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Fő- osztályvezető ál- tal meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri le- írárok szerint	Folyamatosan, legalább havonta 2 al- kalommal.	A feladatok, tevé- kenységek, szakfeladatok be- vételeinek be- szedéséért felelős személyek szóbeli beszámoltatása a végzett tevé- kenységükről Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Fő- osztályvezető, szabályzatok, munkaköri le- írárok szerint	Évente legalább a féléves, illetve az éves beszámolóhoz kapcsolódva
- az előirányzat-fel- használási terv bevételek- re vonatkozó részének be- tartása, módosítási javaslatok kidolgozása	Az előirány- zat-felhasználási terv saját bevéte- lekre a vonatkozó részének átte- kintése, vezetői iránymutatás megadása	Gazdasági Főosztály Vezetője	A negyedé- venként min. 1 alkalommal	Az előirány- zat-felhasználási ütemterv teljesí- tésének figyelemmel kí- sérése – főköny- vi kivonat alapján Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Fő- osztályvezető ál- tal meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri le- írárok szerint	Folyamatosan, legalább havonta 2 al- kalommal	Az előirány- zat-felhasználási terv és annak tel- jesítéséről való beszámoltatás Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Fő- osztályvezető, szabályzatok, munkaköri le- írárok szerint	Évente legalább a féléves, éves beszámolóhoz kapcsolódva

Mnkafolyamat, tevékenység	Előzetes vezetői ellenőrzés			Folyamatba épített ellenőrzés			Utólagos vezetői ellenőrzés		
	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő
9. Támogatásértékű kiadások előirányzatának teljesítése									
- támogatásértékű kiadások előirányzat teljesítése érdekében a szükséges intézkedések	A kapcsolatos jogszabályok, illetve tájékoztató leiratok áttekintése	Gazdasági Főosztály Vezetője	A negyedévenként min. 1 alkalommal	A bevételek teljesítésének figyelemmel kísérése az előirányzat felhasználási ütemterv alapján Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan, legalább havonta 2 alkalommal	Az állami támogatás egyeztető tábla, valamint a szervnél kimutatott adatok egyeztetése, és szóbeli beszámoltatás Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Évente legalább a féléves, éves beszámolóhoz kapcsolódva
10. Integrált ügyviteli rendszer									
- Forrás SQL rendszer moduljainak szabályozása ügyviteli utasítással (a kontrolling modult kivéve)	Szakmai konzultáció.	Gazdasági Főosztály Vezetője	Szükség szerint, de legalább évente 1 alkalommal, a központi, részletes számlakeret-tükör ajánlás megjelenését követően	Tervezet megtekintése, konzultáció Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Tárgyvetet megelőző év december 15-e.	A kész utasítás megtekintése, ellenőrzése. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan
- ügyviteli utasítás végrehajtása	Iránymutatás kiadása	Gazdasági Főosztály Vezetője	Szükség szerint	Ügyviteli utasítás szerint. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, és az ügyviteli utasításban meghatározott felelős személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Havonta legalább 1 alkalommal, és az ügyviteli utasítás szerint	Dokumentációs ellenőrzés. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Ügyviteli utasítás szerint
11. Bizonylati rend és bizonylatkezelés									
- a bizonylati rend	A bizonylati rend adott évi kiemelt területeinek áttekintése, az esetleges új elemek megtárgyalása	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente 1 alkalommal, a tényleges könyvelési feladatok előtt	A bizonylati rend betartásának nyomon követése a folyamatokba való betekintésbe, illetve szóbeli beszámoltatás Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Feladásonként 1 alkalommal	Dokumentációs ellenőrzés. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A beszámolási tevékenységekhez kapcsolódóan, azok előtt

Munkafolyamat, tevékenység	Előzetes vezetői ellenőrzés			Folyamatba épített ellenőrzés			Utólagos vezetői ellenőrzés		
	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő
- bizonylatkezelés	A bizonylatkezelés fontosabb területeinek áttekintése, különös tekintettel az új bizonylatkezelési területekre	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente 1 alkalommal, a tényleges könyvelési feladatok előtt	A bizonylatkezelés betartásának nyomon követése a folyamatokba való betekintésbe, illetve szóbeli beszámoltatás Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Havonta 1 alkalommal	Dokumentációs ellenőrzés. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A beszámolási tevékenységekhez kapcsolódóan, azok előtt
12. Beszámolási tevékenység									
- beszámolók elkészítésre való felkészülés, munkamegosztás, munkaterv megadása	Egyeztetések, szabályzatok áttekintése, feladatmegosztás	Gazdasági Főosztály Vezetője	Szükség szerint	Nyilvántartások, kimutatások áttekintése, dokumentumokkal való egyeztetése. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Szükség szerint	Nyilvántartások, kimutatások áttekintése, dokumentumokkal való egyeztetése. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Beszámolónként 1 alkalommal.
- beszámoló elkészítése (főkönyvi kivonat, értékelések, leltár, egyéb, törvény szerinti feladatok)	Egyeztetések, szabályzatok áttekintése, feladatmegosztás	Gazdasági Főosztály Vezetője	Szükség szerint	Nyilvántartások, kimutatások áttekintése, dokumentumokkal való egyeztetése. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Szükség szerint	Nyilvántartások, kimutatások áttekintése, dokumentumokkal való egyeztetése. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Beszámolónként 1 alkalommal.
- előirányzat maradványok meghatározása	Egyeztetések, szabályzatok áttekintése	Gazdasági Főosztály Vezetője	Szükség szerint	Nyilvántartások, kimutatások áttekintése, dokumentumokkal való egyeztetése. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Szükség szerint	Nyilvántartások, kimutatások áttekintése, dokumentumokkal való egyeztetése. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Beszámolónként 1 alkalommal.

Munkafolyamat, tevékenység	Előzetes vezetői ellenőrzés			Folyamatba épített ellenőrzés			Utólagos vezetői ellenőrzés		
	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő
13. Pénztári pénzkészlet tevékenység									
- a házipénztár készpénzforgalmának bonyolítása bevételi és kiadási pénztárbizonylat alapján	A pénztáros, pénztár helyettes, illetve pénztárellenőr személyének felülvizsgálata, a felelősségi nyilatkozatok megletének ellenőrzése, az összeférhetlenségi helyzetek feloldása	Gazdasági Főosztály Vezetője Igazgató	Évente 1 alkalommal, illetve szükség szerint	A pénztár tevékenységének áttekintése a pénztárnapló, illetve a pénztárjelentések alapján, szükség esetén rovatcs készítése, beszámoltatás Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Szűksűg sze-rint, de ne-gyedévente 1 alkalommal.	A pénztári tevékenység elle-nőrzése szóbeli beszámoltatással Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri le-írások szerint	Évente 1-2 alka-lommal
- a pénzkészlet hely készpénzforgalmának bonyolítása bevételi pénztárbizonylat alapján	A pénztáros, pénztár helyettes, illetve pénztárellenőr személyének felülvizsgálata, a felelősségi nyilatkozatok megletének ellenőrzése, az összeférhetlenségi helyzetek feloldása	Gazdasági Főosztály Vezetője Igazgató	Évente 1 alkalommal, illetve szükség szerint	A pénztár tevékenységének áttekintése a pénztárnapló, illetve a pénztárjelentések alapján, szükség esetén rovatcs készítése, beszámoltatás Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Szűksűg sze-rint, de ne-gyedévente 1 alkalommal	A pénztári tevékenység elle-nőrzése szóbeli beszámoltatással Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri le-írások szerint	Évente 1-2 alka-lommal
14. A bankszámlaforgalom kezelési tevékenység									
- a bankszámlaforgalom bonyolítása	A bankszámlán keresztül bonyolódó forgalom során a bankszámla felett rendelkezési jogosultsággal bírók áttekintése, a belső nyilvántartási és utalási rend megbeszélése	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente 1 alkalommal, illetve szükség szerint	A bankszámlaforgalom áttekintése a banknapló, illetve a bankszámlaforgalom tételes vizsgálatával Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Havonta 1 alkalommal	A bankszámla kezelési tevékenység ellenőrzése szóbeli beszámoltatással Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri le-írások szerint	Évente 1-2 alka-lommal
- az utalások teljesítése	Az utalások teljesítési rendje PM hatályos elveinek, a vezetendő nyilvántartások tartalmának meghatározása	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente 1 alkalommal, illetve szükség szerint	Az utalások rendjének áttekintése a nyilvántartások alapján, fizetési felszólítások, késedelmes fizetések esetén konzultáció Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Havonta 1 alkalommal	Beszámoltatás a bejövő számlák utalási rendje betartásáról Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri le-írások szerint	Évente 1-2 alka-lommal

Munkafolyamat, tevékenység	Előzetes vezetői ellenőrzés			Folyamatba épített ellenőrzés			Utólagos vezetői ellenőrzés		
	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő
15. A leltározási tevékenység									
- a leltározásra vonatkozó aktuális szabályok áttekintése	A leltározással kapcsolatos jogszabályi előírások áttekintése, a változások megbeszélése	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente 1 alkalommal, illetve szükség szerint	A leltározásra való felkészülés során szakmai beszámoltatás, az alkalmazandó nyomtatványok áttekintése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Leltározásra való felkészülés során 1-2 alkalommal	Beszámoltatás a felkészülésről Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Évente 1 alkalommal
- a leltározás értékelésénél figyelembe veendő értékelési szabályok	Az eszközök és források értékelési szabályai megbeszélése, és a leltározási tevékenységre kiható feladatok megbeszélése	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente 1 alkalommal, illetve szükség szerint	Az értékelés során szakmai tájékoztatás nyújtása és konzultáció a feladatellátóval Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Leltározásra való felkészülés során 1-2 alkalommal	Beszámoltatás az értékelési feladatok ellátásáról Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Évente 1 alkalommal
- a leltározási ütemterv elkészítése	A leltározási ütemterv elkészítésével kapcsolatos feladatok megbeszélése	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente 1 alkalommal, az ütemterv készítése előtt	A készülő ütemterv áttekintése, ellenőrzése, szükség esetén konzultáció Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Leltározási ütemterv elkészítése alatt 1-2 alkalommal	Beszámoltatás az elkészült leltározási ütemtervről Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Évente 1 alkalommal
- a leltározási tevékenység tényleges végrehajtása	A leltározási tevékenység előtt a feladatok átbeszélése	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente 1 alkalommal, a leltározás végrehajtása előtt	A leltározás végrehajtásának áttekintése a leltározási dokumentumok alapján Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Leltározás végrehajtása alatt 1-2 alkalommal	A leltározás záró jegyzőkönyvének átvétele, szükség esetén konzultáció Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Évente 1 alkalommal
16. A selejtezési tevékenység									
- a selejtezésre vonatkozó aktuális szabályok áttekintése	A selejtezéssel kapcsolatos jogszabályi előírások áttekintése, a változások megbeszélése	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente 1 alkalommal, illetve szükség szerint	A selejtezésre való felkészülés során szakmai beszámoltatás, az alkalmazandó nyomtatványok áttekintése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A selejtezésre való felkészülés során 1-2 alkalommal	Beszámoltatás a felkészülésről Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Évente 1 alkalommal

Munkafolyamat, tevékenység	Előzetes vezetői ellenőrzés			Folyamatba épített ellenőrzés			Utólagos vezetői ellenőrzés		
	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő
- a selejtezés kezdeményezése	A selejtezés kezdeményezésével kapcsolatos feladatok, jogkörök megbeszélése	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente 1 alkalommal, a selejtezési kezdeményezés határidejét megelőző 3 hónapban	A készülő selejtezési kezdeményezések megbeszélése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A selejtezési kezdeményezés elkészítése alatt 1-2 alkalommal	Beszámoltatás az elkészült a selejtezési kezdeményezéssel kapcsolatban ellátott feladatokról Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Évente 1 alkalommal
- a selejtezési tevékenység tényleges végrehajtása	A selejtezési tevékenység előtt a feladatok átbeszélése	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente 1 alkalommal, a selejtezés végrehajtása előtt	A selejtezés végrehajtásának áttekintése a selejtezési dokumentumok alapján Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Selejtezési tevékenység alatt 1-2 alkalommal	A selejtezési javaslat, eljárások stb. áttekintése, megbeszélése, a végleges selejtezési dokumentumok átvétele Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Szükség szerint
17. Pénzgazdálkodással kapcsolatos tevékenység (kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés, ellenjegyzés)									
- az intézményre vonatkozó szabályok áttekintése	Valamennyi jogkör gyakorlására jogosulttal közös megbeszélés, a központi szabályok áttekintése, értelmezése	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente legalább 1 alkalommal, év elején	A szabályok általános érvényesülésének figyelemmel kísérése, szabályozásban lévő értelmezési problémák megbeszélése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Havonta legalább 1-2 alkalommal	Dokumentációs ellenőrzés, a szabályok betartásával kapcsolatban Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Szükség szerint
- a kötelezettségvállalások bonyolítása	A kötelezettségvállalásra vonatkozó előírások megbeszélése, a nyilvántartásokra vonatkozó előírások rögzítése, pontosítása	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente legalább 1 alkalommal, év elején	A kötelezettségvállalási dokumentumok áttekintése, egyeztetése más dokumentumokkal Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Havonta legalább 1-2 alkalommal	Dokumentációs ellenőrzés, a kötelezettségvállalások nyilvántartásának, valamint az előirányzat-felhasználási ütemterv teljesítésének áttekintése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Legalább a féléves és éves beszámolóhoz kapcsolódva

Munkafolyamat, tevékenység	Előzetes vezetői ellenőrzés			Folyamatba épített ellenőrzés			Utólagos vezetői ellenőrzés		
	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő
- a kötelezettségvállalások ellenjegyzése	Az ellenjegyzés kötelező jellegének, körülményeinek, tartalmának megbeszélése, a felhatalmazott feladatellátók tájékoztatása	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente legalább 1 alkalommal, év elején	A kötelezettségvállalások ellenjegyzése során az ellenjegyzés tartalmának megfelelő kontroll ellátása Szabályszerűség vizsgálata.	Ellenjegyző, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Minden kötelezettségvállalás esetén	Dokumentációs ellenőrzés az ellenjegyzési tevékenységgel kapcsolatban Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Legalább a féléves és éves beszámolóhoz kapcsolódva
- a teljesítés szakmai igazolása	A teljesítés szakmai igazolása menetének, az igazolás szempontjainak, valamint módjának meghatározása, közös értelmezés	Területi Főigazgató	Évente legalább 1 alkalommal, év elején	A teljesítés szakmai igazolása menetébe történő betekintés, beszámoltatás. A teljesítés és a kötelezettségvállalás összehasonlítása. Szabályszerűség vizsgálata.	Teljesítést igazoló, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Havonta 1-2 alkalommal Folyamatosan	Dokumentációs ellenőrzés a szakmai teljesítés igazolásával kapcsolatban Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Legalább a féléves és éves beszámolóhoz kapcsolódva
- érvényesítés	Az érvényesítés kötelező jellegének, körülményeinek, tartalmának megbeszélése, a felhatalmazott feladatellátók tájékoztatása	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente legalább 1 alkalommal, év elején	Az érvényesítés mentébe történő betekintés, beszámoltatás. Az érvényesítendő dokumentumok és az érvényesítés alapját képező szakmai igazolás, valamint fedezet meglétének, összecszerülésnek, és alaki követelmények betartásának ellenőrzése Szabályszerűség vizsgálata.	Érvényesítő, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Havonta 1-2 alkalommal Folyamatosan	Dokumentációs ellenőrzés az érvényesítési tevékenység ellátásával kapcsolatban Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Legalább a féléves és éves beszámolóhoz kapcsolódva

Munkafolyamat, tevékenység	Előzetes vezetői ellenőrzés			Folyamatba épített ellenőrzés			Utólagos vezetői ellenőrzés		
	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő
- utalványozás	Az utalványozásra vonatkozó előírások megbeszélése, feladatellátók tájékoztatása	Területi Főigazgató	Évente legalább 1 alkalommal, év elején	Az utalványozott dokumentumok áttekintése, egyeztetése más dokumentumokkal Szabályszerűség vizsgálata.	Utalványozó, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Havonta legalább 1-2 alkalommal	Dokumentációs ellenőrzés. Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Legalább a féléves és éves beszámolóhoz kapcsolódva
- utalványozás ellenjegyzése	Az ellenjegyzés kötelező jellegének, körülményeinek, tartalmának megbeszélése, a felhatalmazott feladatellátók tájékoztatása	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente legalább 1 alkalommal, év elején	Az utalványok ellenjegyzése során az ellenjegyzés tartalmának megfelelő kontroll ellátása. Szabályszerűség vizsgálata.	Ellenjegyző, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Minden utalványozás esetén	Dokumentációs ellenőrzés az ellenjegyzési tevékenységgel kapcsolatban Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Legalább a féléves és éves beszámolóhoz kapcsolódva
18. Vagyongazdálkodás									
- a vagyon nyilvántartása	A vagyonnyilvántartásra vonatkozó szabályok áttekintése, megbeszélése	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente legalább 1 alkalommal, év elején	A vagyonnyilvántartásokba való betekintés, az egyeztetést célzó dokumentumok elkészítése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Legalább negyedévenként	Dokumentációs ellenőrzés, vagyonkimutatások áttekintése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Évente egyszer, legalább a beszámolóhoz kapcsolódva
- a meglévő vagyon hasznosítása	A hasznosítási lehetőségek számbavétele, a vonatkozó belső szabályok áttekintése, felelősök meghatározása	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente legalább 1 alkalommal, év elején	A vagyonhasznosításra vonatkozó előírások betartásának ellenőrzése az egyes hasznosítások során (dokumentumok ellenőrzése, illetve beszámoltatás) Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Legalább negyedévenként	Beszámoltatás, vagyonhasznosítással kapcsolatos bevételek és kiadások megbeszélése Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Évente egyszer, legalább a beszámolóhoz kapcsolódva
- a meglévő vagyon értékesítése	Az értékesítésre vonatkozó jogszabályok áttekintése, értékesítési irányok meghatározása	Gazdasági Főosztály Vezetője	Évente legalább 1 alkalommal, év elején	Az értékesítési eljárások figyelemmel kísérése, beszámoltatás Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető által meghatározott személyek, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	A vagyon értékesítése előtt	A vagyonváltásokkal kapcsolatos számszaki és információkérés Szabályszerűség vizsgálata.	Gazdasági Főosztályvezető, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Legalább negyedévenként

Mnkafolyamat, tevékenység	Előzetes vezetői ellenőrzés			Folyamatba épített ellenőrzés			Utólagos vezetői ellenőrzés		
	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő	Módja, eszköze	Feladat ellátója	Határidő
A Hatóság területi szerveire vonatkozóan: (Az Észak-magyarországi Regionális Igazgatóságnál, a Pályaalkalmassági Vizsgálati Igazgatóságnál, valamint a Légiközlekedési Igazgatóságnál a támogatási funkciókat a Gazdasági Főosztály látja el, ahol támogatási osztály szerepel, az a Gazdasági Főosztálynak felel meg)									
19. Bevételek beszedése									
- hatósági díjbevételek beszedése, szakági programokkal való számlázás, befolyt bevétel azonosítása, pénztár, pénzkezelő hely működtetése	Szakmai konzultáció.	Támogatási Osztályvezető / Gazdasági Főosztályvezető	Szükség szerint.	Szabályzat szerint.	Területi Osztályok, Gazdasági Főosztály, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan.	Szabályzat szerint.	Területi Osztályok, Gazdasági Főosztály, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan.
20. Forrás SQL integrált ügyviteli rendszer Pénzügyi modulja									
- pénztár, pénzkezelő hely működtetése, bevételek rögzítése	Szakmai konzultáció	Támogatási Osztályvezető / Gazdasági Főosztályvezető	Szükség szerint.	Szabályzat szerint.	Támogatási Osztály, Gazdasági Főosztály, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan.	Szabályzat szerint	Támogatási Osztályok, Gazdasági Főosztály, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan.
- a területi szerződések, kötelezettségek nyilvántartása, vevő, szállító számlák kezelése	Szakmai konzultáció	Támogatási Osztályvezető / Gazdasági Főosztályvezető	Szükség szerint.	Szabályzat szerint.	Támogatási Osztály, Gazdasági Főosztály, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan.	Szabályzat szerint	Támogatási Osztályok, Gazdasági Főosztály, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan.
- egyéb díjbevételek beszedése, a befolyt bevétel azonosítása	Szakmai konzultáció.	Támogatási Osztályvezető / Gazdasági Főosztályvezető	Szükség szerint.	Szabályzat szerint.	Támogatási Osztály, Gazdasági Főosztály, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan.	Szabályzat szerint	Támogatási Osztályok, Gazdasági Főosztály, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan.
21. Beszerzés									
- területi beszerzések lebonyolítása	Szakmai konzultáció.	Támogatási Osztályvezető / Gazdasági Főosztályvezető	Szükség szerint.	Szabályzat szerint.	Támogatási Osztály, Gazdasági Főosztály, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan.	Szabályzat szerint	Támogatási Osztályok, Gazdasági Főosztály, szabályzatok, munkaköri leírások szerint	Folyamatosan.

22. Gépjármű ügyintézés									
- gépjármű ügyintézéssel kapcsolatos feladatok el-látása	Szakmai konzul-táció.	Támogatási Osztályvezető / Gazdasági Főosztályve-zető	Szükség szerint.	Szabályzat szerint.	Támogatási Osz-tály, Gazdasági Főosztály, sza-bályzatok, munkaköri leírá-sok szerint	Folyamatosan.	Szabályzat szerint	Támogatási Osztályok, Gazdasági Fő-osztály, sza-bályzatok, munkaköri le-írások szerint	Folyamatosan.
23. Adatszolgáltatás									
- adatszolgáltatások he-lyességének ellenőrzése	Szakmai konzul-táció.	Területi Osz-tályok Veze-tői	Adatszolgáltatás előtt.	Központi írá-nyelvek, útmuta-tók áttekintése	Gazdasági Fő-osztályvezető ál-tal kijelölt személyek, szabályzatok, munkaköri leírá-sok szerint	Folyamatosan.	Írányelv, szabály-zat szerint.	Támogatási Osztályok, Gazdasági Fő-osztály, sza-bályzatok, munkaköri le-írások szerint	Folyamatosan.
24. Vagyonvédelem									
- területi egységeken lévő eszközök, anyagi javak védelme, nyilvántartása	Szakmai konzul-táció.	Támogatási Osztályvezető / Gazdasági Főosztályve-zető, szabályzatok, munkaköri le-írások szerint	Szükség szerint.	Szabályzat szerint.	Támogatási Osz-tály, Gazdasági Főosztály, sza-bályzatok, munkaköri leírá-sok szerint	Folyamatosan.	Szabályzat szerint	Támogatási Osztályok, Gazdasági Fő-osztály, sza-bályzatok, munkaköri le-írások szerint	Folyamatosan.

Közlemények

A Hálózati Infrastruktúra Főosztály közleménye utügyi műszaki előírások kiadásáról és visszavonásáról

Tájékoztatásul közöljük, hogy kiadjuk az:

1. ÚT 2-1.217:2008 Üzemi létesítmények tervezése. Autópálya-mérnökségek
2. ÚT 2-2.104:2008 Kő- és betonkő burkolatok fenntartása
3. ÚT 2-2.107:2008 Aszfaltburkolatok repedéseinek, hézagainak kitöltése
4. ÚT 2-2.109:2008 Betonburkolatok repedéseinek, hézagainak kitöltése
5. ÚT 2-3.701:2008 Útburkolatok hézagkitöltő anyagai
6. ÚT 2-3.707:2008 Bontott útépitési anyagok újrahasználat I. Pályaszerkezet helyszíni hideg újrahasznosítása

megnevezésű műszaki előírásokat,

egyidejűleg visszavonjuk az:

1. ÚT 2-1.217:2002 Üzemi létesítmények tervezése. Autópálya-mérnökségek tervezése
2. ÚT 3-2.104:1983 Az útfenntartás műszaki irányelvei. Beton-, kő- és műköburkolatok
3. ÚT 2-2.107:1998 Aszfaltburkolatok repedéseinek, hézagainak kitöltése
4. ÚT 2-3.701:1998 Útburkolatok hézagkitöltő anyagai
5. ÚT 2-3.707:2004 Bontott útépitési anyagok újrahasználat I. Helyszíni hideg újrahasznosítás

megnevezésű utügyi műszaki előírásokat.

Az utügyi műszaki előírások megvásárolhatók a Magyar Utügyi Társaságnál: Budapest II., Lövház u. 31. Tel.: 315-0322, fax: 316-1077.

Ezen utügyi műszaki előírások alkalmazási területe az országos és helyi közutak, valamint a közforgalom elől el nem zárt magánutak.

Az utügyi műszaki előírások alkalmazása az országos közutak kezelői számára – a közhasznú tevékenység ellátására kötött szerződés szerint – mind megrendelőként, mind saját tevékenységükre nézve kötelező. Az ennek alapján végzett építési, fenntartási és üzemeltetési feladataik ellátása során az utügyi műszaki előírásban foglaltakat meg kell tartani.

Jelen műszaki előírásokat az országos közutak kezelői – a tevékenységükre vonatkozó éves szerződés szerint – 2008. július 15-étől alkalmazzák.

Az utügyi műszaki előírások alkalmazása a helyi közutak, továbbá a közforgalom elől el nem zárt magánutak tekintetében ajánlott és indokolt.

Az utügyi műszaki előírásban foglaltaktól az országos közutak esetében csak az előírások alóli felmentés alapján szabad eltérni. A felmentést a műszaki előírás alkalmazása előtt a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Hálózati Infrastruktúra Főosztályától kell kérni. A kérelmet a Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központhoz kell benyújtani.

Hálózati Infrastruktúra Főosztály

Helyesbítés

A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Értesítő 2008. évi 1. számában, 2008. május 30-án megjelent a Nemzeti Közlekedési Hatóság Kiemelt Ügyek Igazgatósága által – közleményként – közzétett veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadók 2008. március 31-én hatályos névjegyzéke. A névjegyzéket a pontatlanul közzétett nevek tekintetében a következők szerint helyesbítjük:

01 Budapest

Közüti alágazat

- 72. oldal 43. sor, a név helyesen: „Dr. Hornyánszky Szabó Katalin”
- 73. oldal 34. sor, a név helyesen: „Dr. Márványosné Salamon Gyöngyi”

05 Borsod-Abaúj-Zemplén megye

Közüti alágazat

- 77. oldal 9. sor, a név helyesen: „Dr. Cziákyné Pocsai Eleonóra”

11 Komárom-Esztergom megye

Közüti alágazat

- 82. oldal 13. sor, a név helyesen: „Jenike Zsolt”

(Kézirathiba)

Hirdetések

Pályázati felhívás

Isaszeg város közigazgatási területén végzendő közúti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására

Isaszeg város Önkormányzatának Képviselő-testülete az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. törvény rendelkezései alapján Isaszeg város közigazgatási területén végzendő közúti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására pályázatot ír ki.

A pályázaton való részvétel feltétele, hogy a pályázó feleljen meg az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. évi törvény által meghatározott követelményeknek, továbbá vállalja, hogy a szolgáltatást legalább a jelenleg érvényes menetrendnek és legalább a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő járműpark (pl. mozgásukban korlátozott személyek utazásának biztosítása) és szolgáltatás színvonalán biztosítja.

A részletes pályázati kiírás 300 000 Ft ellenében vehető át, amit a vesztes pályázók visszakapnak, a győztes által befizetett összeg a kiírónál marad. A letéti díjat a Polgármesteri Hivatal pénztárába kell befizetni, vagy egy számlájára átutalni.

A kiírás Isaszeg város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Titkárságán (2117 Isaszeg, Rákóczi u. 45.) hétfőtől csütörtökig 8–16 óra, pénteken 8–12 óra között vehető át, a befizetést igazoló okiratok ellenében.

Az ajánlattétel határideje: 2008. szeptember 30. (kedd) 9 óra, a pályázatbontás aznap 10 órakor.

Az elbírálás módja: a pályázat kiírója előminősítéssel nem kíván élni, a pályázat nyertesének az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő pályázót nyilvánítja. Az elbírálás szempontjai megtalálhatók a „Részletes pályázati felhívás”-ban.

Az eredményhirdetés legkésőbbi időpontja:	2008. október 16.
A szerződéskötés legkésőbbi időpontja:	2008. október 20.
A szolgáltatás megkezdésének határnapja:	2008. december 1.
A szerződés időtartama:	7 év.

Isaszeg Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete érvénytelennek nyilvánította a Belügyi Közlöny 2008. évi 8. és a Közlekedési Értesítő 7. számában megjelent, az autóbusszal végzett, menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. törvény alapján az Isaszeg Nagyközség közigazgatási területén végzendő közúti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása tárgyában kiírt pályázatot.

Hatvani Miklós s. k.,
polgármester

**A Paksi Atomerőmű Zrt. Jóléti Osztály Rekreációs Központ
közforgalmú személyszállítási hajózási tevékenységének meghirdetése**

1. Szolgáltató: Paksi Atomerőmű Zrt. Jóléti Osztály Rekreációs Központ
Székhelye: 8230 Balatonfüred, Germering út 19. Tel.: (87) 581-555, fax: (87) 342-010
Ügyfélszolgálat: 8230 Balatonfüred, Germering út 19., tel.: (87) 581-554
Hajózási engedély száma: HE-10248-04
2. Szolgáltatás: közforgalmú belvízi személyszállítás a Koloska kishéphajíval, utasbefogadó-képesség: 10 fő
3. Szolgáltatások díjai (áfával): kishajó csoportos bérlete: 10 000 Ft/óra
személyjegy: 1500 Ft/ alkalom
- A Személyfuvarozási Szabályzat térítés ellenében beszerezhető a szolgáltatónál, illetve megtekinthető a szolgáltató székhelyén.
4. Igénybe vehető kikötők: a személyforgalom számára megnyitott kikötők.
5. A szolgáltatás időszaka: május 1. és szeptember 30. között.
6. A szolgáltatás megrendelése: a székhelyen vagy ügyfélszolgálaton személyesen vagy írásban.
7. E hirdetés a megjelenése napján lép hatályba, egyidejűleg érvényüket veszítik a szolgáltató 2008. előtt kiadott hirdetményei.

*Paksi Atomerőmű Zrt.
Jóléti Osztály Rekreációs Központ*

KÖZLÖNY

§

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Zinner Tibor
Megfogyva és megtörve

című kötetét. Köztudott, hogy Magyarországon, a XX. század „ötvenes” éveiben, majd a leverett forradalmat követő megtorlás során kihirdetett törvénysértő ítéleteket, a közel sem független ítészek határozatait a rendszerváltás után semmissé nyilvánították. A magyar társadalom viszont vajmi keveset tud a különböző jellegű jogfosztást szenvedett jogászokon kívül arról, hogy forradalmat követő megtorlás végéig a magyar bírói, közjegyzői, ügyészi és ügyvédi kart, valamint a munkájukat segítő kollégákat mekkora vérvesszeség érte.

Bárándy Péter, volt igazságügy-miniszter, 2003 márciusában bizottságot állított fel a legszélesebben értelmezhető „harmadik” hatalmi ágban tevékenykedőket ért sérelmek feltárására. A Zinner Tibor vezette kutatócsoport, Kahler Frigyes, Koczka Éva, Pálvolgyi Ferenc és Tóth Béla – kétévi kutatómunkáját összegző – jelentésében feltárja egyfelől a Horthy-korszakból a jogszabályi előzményeket és a korabeli személyzeti politika összefüggéseit, másfelől az 1944 decembere óta folytatott „humánpolitikát”, nyomon követve a magyarországi jogászsággal szembeni infernót, az esetenként miniszterelnöki rendeleteken, törvényeken és különféle szintű parthatározatokon alapult, különböző jellegű atrocitásokat 1962 augusztusáig.

A több ezer jogász és munkájukat segítő szakapparátusbeli kolléga drámai életútjának – néhol a legapróbb részletekbe menő – feltárásával megírt monográfiából kitűnik, hogy a jogászokat ért sérelmeket nem a sztálini birodalom, hanem a hazai csatlósai, és az őket kiszolgáló nagy tudású jogászok indukálták. Miként nem engedték a végrehajtó és törvényhozó hatalom letéteményesei a Montesquieu-féle elvek megvalósulását? Hogyan torzították el a magyarországi jogászság hivatásrendjeinek összetételét? Milyen beleszólással bírt a politikai rendőrség, majd az Államvédelmi Hatóság nem csupán a letartóztatottak, hanem a bírói, ügyészi és ügyvédi kar tagjainak életébe? A szerzők megállapításait, kutatásuk összegző tanulságait több mint 1800 jegyzet támasztja alá.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Zinner Tibor
Megfogyva és megtörve

című, 680 oldal terjedelmű kiadványt

(ára: **9996 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:
Címe (város, irányítószám):
Utca, házszám:
Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette a Közlöny Könyvek sorozatának újabb köteteként

dr. Németh Gabriella és dr. Patyi András

A társasházi törvény magyarázata

című kiadványát.

Hazánkban 1924 óta létezik a társasház intézménye, és a ma hatályos törvény immár a negyedik társasházi törvény.

A társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény kommentárja a közös tulajdon ezen speciális formájának szabályait igyekszik megismertetni az olvasókkal. A kiadványt haszonnal forgathatják elsősorban közös képviselők, társasház-tulajdonosok, társasházi ügyekkel napi szinten foglalkozók, de a jogi pályák valamelyikén dolgozó szakemberek is.

A törvényszövegbe illesztett magyarázatok önálló szövegeként is, de a törvényszöveg kiegészítéseként is használhatók.

Az egyetemi docens, illetve ügyvéd szerzőpáros könyvében jól ötvözi az elméleti és a gyakorlati megközelítés előnyeit. A szerzők sok helyütt igyekeznek megvilágítani, elmagyarázni nemcsak a konkrét jogszabályszoveget, hanem a társasházi jogviszonyok mögöttes, általános polgári jogi háttérintézményeit, jogelveit is (pl. jóhiszemű joggyakorlás elve, joggal való visszaélés általános tilalma stb.). Sőt, a kommentár szövegében megtalálhatjuk a szavazati arányokkal (pl. egyszerű szótöbbség, minősített többség, abszolút többség) kapcsolatos tudnivalók általános ismertetését is.

A kiadvány függeléké tartalmaz egy társasházi alapító okiratot és egy szervezeti és működési szabályzatot is. E két okirat természetesen mintadokumentum, melyek tartalmát az adott társasház alapítása során a konkrét tulajdoni és működési viszonyok függvényében mindenképpen pontosítani, kiegészíteni, módosítani kell, de mégis támpontul szolgálhat mintaszövegeként mindazok számára, akik tanácsstalanok abban, hogyan is induljanak neki egy társasház-alapításnak, immáron az új, negyedik társasházi törvény szabályai alapján.

A kiadvány 144 oldal terjedelmű.

Ára: **1155 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Közlönykiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELÉS

Megrendeljük **A társasházi törvény magyarázata** című kiadványt (ára: **1155 Ft** áfával) példányban, és kérjük, juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

KÖZLEKEDÉSI, HÍRKÖZLÉSI ÉS ENERGIAÜGYI ÉRTESÍTŐ

A Közelekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium hivatalos lapja

Megjelenik szükség szerint (általában kéthetenként).

Főszerkesztő: dr. Bots Dénes. Szerkesztőség: 1055 Bp., Honvéd u. 13–15. Tel.: 374-2717. Telefax: 269-3483.

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu

Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Fama ZRt. közreműködésével. Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen,

1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357.

Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu).

A 2008. évi éves előfizetési díj: 28 476 Ft áfával. Egy példány ára: 1260 Ft áfával. Féléves előfizetési díj: 14 238 Ft áfával.

A Közelekedési, Hírközlési és Energiaügyi Értesítő elektronikus formában az interneten is.

HU ISSN 1789-9559

08.2096 – Nyomja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

