



Budapest,

2006. március 17.,
péntek

30. szám

Ára: 2047,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal
4/2006. (III. 17.) MNB r.	A „Bartók Béla születésének 125. évfordulója” emlékérmé kibocsátásáról	2354
3/2006. (III. 17.) FMM r.	A kollektív szerződések bejelentésének és nyilvántartásának részletes szabályairól szóló 2/2004. (I. 15.) FMM rendelet módosításáról	2355
20/2006. (III. 17.) FVM r.	A Nemzeti Vidékfejlesztési Terv alapján a központi költségvetés, valamint az Európai Mezőgazdasági Orientációs és Garancia Alap Garancia Részlege társfinanszírozásában megvalósuló agrár-környezetgazdálkodási támogatások igénybevétele részletes szabályairól szóló 150/2004. (X. 12.) FVM rendelet módosításáról	2418
21/2006. (III. 17.) FVM r.	A fontos és bizalmas munkakörökről, valamint a biztonsági ellenőrzés szintjéről szóló 35/1997. (V. 13.) FM rendelet módosításáról	2432
8/2006. (III. 17.) PM r.	A kisajátítással kapcsolatos kártalanítási összeg kifizetéséről, valamint az értékkülönbséget megfizetéséről szóló 21/1976. (IX. 5.) PM rendelet módosításáról	2432
27/2006. (III. 17.) KE h.	Vezérőrnagyi előléptetésről	2433
28/2006. (III. 17.) KE h.	Rendőr vezérőrnagyi előléptetésről	2433
29/2006. (III. 17.) KE h.	Dandártábornoki kinevezésről	2433
30/2006. (III. 17.) KE h.	Dandártábornoki kinevezésről	2433
31/2006. (III. 17.) KE h.	Rendőr dandártábornoki kinevezésről	2434
32/2006. (III. 17.) KE h.	Rendőr dandártábornoki kinevezésről	2434
33/2006. (III. 17.) KE h.	Nyugállományú határőr dandártábornoki kinevezésről	2434
34/2006. (III. 17.) KE h.	Büntetés-végrehajtási dandártábornoki kinevezésről	2434
35/2006. (III. 17.) KE h.	Altábornagyi rendfokozat posztumusz helyreállításáról	2435
1023/2006. (III. 17.) Korm. h.	A Magyar Köztársaság Kiváló Művésze, a Magyar Köztársaság Érdemes Művésze és a Magyar Köztársaság Babérkoszorúja díjak 2006. évi adományozásáról	2435
	A belügyminiszter 7002/2006. (BK 6.) BM irányelve a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény alkalmazása során lehetséges költségcsökkentő megoldásokról	2435
	Az Országos Választási Bizottság 6/2006. (III. 9.) OVB állásfoglalása a kampánycsend tárgyában	2438
	Az Országos Választási Bizottság 7/2006. (III. 9.) OVB állásfoglalása az ajánlás megismételhetetlenségéről	2438
	Az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal közleménye	2438
	A gazdasági és közlekedési miniszter pályázati felhívása a 2006. évi Nemzeti Minőségi Díj elnyerésére	2439
	Az Országos Borminősítő Intézet közleménye	2439
	A BM Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatal közleménye	2440
	Helyesbítés	2442

II. rész JOGSZABÁLYOK

A Magyar Nemzeti Bank Elnökének rendeletei

A Magyar Nemzeti Bank elnökének 4/2006. (III. 17.) MNB rendelete

a „Bartók Béla születésének 125. évfordulója” emlékérme kibocsátásáról

A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2001. évi LVIII. törvény (a továbbiakban: Mnbtv.) 60. §-a (1) bekezdésének d) pontja alapján fennálló jogkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

(1) A Magyar Nemzeti Bank „Bartók Béla születésének 125. évfordulója” megnevezéssel 5000 forintos címletű ezüst emlékermét bocsát ki.

(2) A kibocsátás időpontja: 2006. március 24.

2. §

(1) Az emlékérme 925 ezrelék finomságú ezüsből készült, súlya 31,46 gramm, átmérője 38,61 mm, széle finomrecés, a recéken „BARTÓK BÉLA” felirattal. A dőlt betűkkel írt, négyszer ismétlődő feliratok között egy-egy rombusz formájú díszítő elem található.

(2) Az emlékérme előlapján a középmezőben erdélyi fafaragvány motívum látható. A fafaragvány motívum fölött a „2006” verési évszám, bal oldalán Kiss György tervezőművész mesterjegye, jobb oldalán a „BP.” verdejel, alatta pedig az „5000” értékjelzés és a „FORINT” felirat olvasható. Az emlékérme szélén fent, köriratban a „MAGYAR KÖZTÁRSASÁG” felirat olvasható. Az emlékérme alsó részén, a körirat folytatásaként népművészeti motívumok láthatók. Az emlékérme előlapjának képét e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) Az emlékérme hátlapján Bartók Béla mellképe látható. A mellképtől jobbra, középen, vízszintesen, Bartók Béla kézjegye, alatta pedig az „1881–1945” felirat olvasható. Az emlékérme bal oldali részén, középen, az emlékérme széle és a mellkép között az „EUROPA” nemzetközi emlékérme-sorozat közös emblémája, az ún. „Euro-Star” jel található. Az emlékérme hátlapjának képét e rendelet 2. melléklete tartalmazza.

3. §

Az emlékerméből 25 000 darab készíthető különleges – ún. proof – technológiával.

4. §

Ez a rendelet 2006. március 24-én lép hatályba.

A Magyar Nemzeti Bank elnöke helyett:

Auth Henrik s. k.,
a Magyar Nemzeti Bank alelnöke

1. melléklet
a 4/2006. (III. 17.) MNB rendelethez

Az emlékérme előlapjának képe:



2. melléklet
a 4/2006. (III. 17.) MNB rendelethez

Az emlékérme hátlapjának képe:



A Kormány tagjainak rendeletei

**A foglalkoztatáspolitikai és munkaügyi
miniszter**

**3/2006. (III. 17.) FMM
rendelete**

**a kollektív szerződések bejelentésének
és nyilvántartásának részletes szabályairól szóló
2/2004. (I. 15.) FMM rendelet módosításáról**

A Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény 41/A. §-ának (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás

alapján – az Országos Érdekegyeztető Tanács egyetértésével – a következőket rendelem el:

1. §

A kollektív szerződések bejelentésének és nyilvántartásának részletes szabályairól szóló 2/2004. (I. 15.) FMM rendelet 1–5. számú mellékleteinek helyébe jelen rendelet 1–5. számú mellékletei lépnek.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

Csizmár Gábor s. k.,
foglalkoztatáspolitikai és munkaügyi miniszter



MAGYAR

ELEKTRONIKUS

ONLINE

KÖZLÖNY

MEGJELENÉS

1. számú melléklet a 3/2006. (III. 17.) FMM rendelethez

[1. számú melléklet a 2/2004. (I. 15.) FMM rendelethez]



Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium



BEJELENTŐ ADATLAP

munkáltatónál (gazdálkodó szervezetnél) 2006. évben megkötött, módosított vagy megszűnt kollektív szerződés nyilvántartásba vételéhez

Az adatszolgáltatás a Munka Törvénykönyve 41/A. §-a alapján kötelező.

Adatszolgáltatók: azok a munkáltatók (gazdálkodó szervezetek), amelyek 2006. évben kollektív szerződést (beleértve annak módosítását vagy megszűnését is) kötöttek.

Az adatlapot **egy** példányban a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium címére: 1243 Budapest, Pf. 580 kell megküldeni a kollektív szerződés aláírását követő harminc napon belül.

.....
szakszervezet képviselőjében

P. H.

.....
munkáltató képviselőjében

P. H.

Hozzájárulási nyilatkozat

A kollektív szerződést kötő felek hozzájárulnak, hogy az adatlapokon közölt információkat és a letétbe helyezett kollektív szerződés adatait a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium a kollektív szerződésekkel összefüggő elemzésekhez, érdekegyeztetéshez és az államigazgatás részére – a vonatkozó adatvédelmi rendelkezések betartásával – felhasználhassa.

Igen

Nem

FOGLALKOZTATÁSPOLITIKAI ÉS MUNKÁÜGYI MINISZTERIUM	
KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS NYILVÁNTARTÁS	
Érkezési szám:	
Erkezett:	
Iktatószám:	Melléklet:
2307-1/...../2006.	ksz.
Megjegyzés:	

A kitöltésért felelős

neve:
beosztása:
telefon:
fax:
e-mail:

A kollektív szerződés
nyilvántartási száma:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ADATLAP

I.
a kollektív szerződés és a szerződő felek adatairól

1. A gazdálkodó szervezet
törzsszáma:
neve:
címe:
utca, házszám:
szakmai/ágazati/országos munkaadói
érdekképviselő neve:
2. Szakszervezet(ek)¹
a. neve:
címe:
utca, házszám:
telefon: fax: e-mail:
szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti
szövetség neve:
b. neve:
címe:
utca, házszám:
telefon: fax: e-mail:
szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti
szövetség neve:
c. neve:
címe:
utca, házszám:
telefon: fax: e-mail:
szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti
szövetség neve:
3. A bejelentés tárgya: új szerződés kötése (1), módosítása (2), megszűnése (3): ☐
A szerződéskötés (módosítás)
ideje: hatálybalépés ideje:
4. A szerződés időtartama: határozatlan (1), határozott (2) idejű ☐
ha határozott idejű a kollektív szerződés, annak lejáratát:
5. A munkáltató több munkáltatóra kiterjedő kollektív szerződés hatálya alá tartozik:
igen, változatlan tartalommal (1); igen, saját kiegészítéssel (2); nem (3): ☐
6. Ha igen, a több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés nyilvántartási
száma:
7. Az alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszáma: fő
ebből: fizikai foglalkozásúak: fő
szellemi foglalkozásúak: fő

¹ A felsorolás szükség esetén folytatható a nyomtatvány 7. oldalán, a megfelelő rovatokban.

ADATLAP

II.

a kollektív szerződés tartalmi elemei

A SZERZŐDÉS ELJÁRÁSI SZABÁLYAI

1. Rendelkezés a szerződés törvénytől eltérő felmondási idejére vonatkozóan: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha igen, a felmondási idő: 3 hónapnál hosszabb (1); 3 hónapnál rövidebb (2): ☐
2. Rendelkezés a szerződés módosításakor követendő eljárásra. van (1); nincs (2): ☐

A MUNKAÜGYI KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

3. A szerződő felek együttműködésére, kapcsolatrendszerére szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
4. A szakszervezeti jogokat érintő rendelkezések:
- a. az Mt.-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok: vannak (1); nincsenek (2): ☐
- b. a jogok gyakorlásának rendjére vonatkozó szabályok: vannak (1); nincsenek (2): ☐
5. A szakszervezet működését érintő rendelkezések:
- a. működési feltételek biztosításáról: van (1); nincs (2): ☐
- b. a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezmény megváltásáról: van (1); nincs (2): ☐

A TARTALOMRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

6. Előnyben részesítési szabály a munkavállalók meghatározott körére, azonos feltételek megléte esetén a munkaviszonnyal összefüggésben: van (1); nincs (2): ☐
7. A próbaidő: az Mt.-nél hosszabb [31 nap-3 hónap] (1); az Mt.-nél rövidebb [30 nap alatt] (2); nincs szabályozás (3): ☐
8. A munkáltatói rendes felmondásra vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- a. tételes felmondási korlátozás: van (1); nincs (2): ☐
- b. beosztási kategóriánként változó felmondási idő: van (1); nincs (2): ☐
- c. a munkavégzés alóli mentesítés időtartama: a teljes felmondási idővel egyenlő (1); egyéb szabályozás (2); nincs szabályozva (3): ☐
9. A végkielégítés: nagyobb mértékű, mint amit az Mt. előír (1); nincs szabályozás (2): ☐
10. A rendkívüli felmondásra okot adó körülményekre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
11. A csoportos létszámcsökkentés szabályozása: van (1); nincs (2): ☐
12. A foglalkoztatottság szintjére vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
13. Munkaidőkeret alkalmazása: van (1); nincs (2): ☐
- a. több munkaidőkeretet állapít meg munkakör kategóriánként: igen (1); nem (2): ☐
- b. ha igen, a munkavállalók legnagyobb részét felölelő kategóriára alkalmazott munkaidőkeret: ☐
- c. az alkalmazott munkaidőkerettel érintett munkavállalói létszám (fő):
14. Munkarendre vonatkozó szabályok
- a. a többműszakos munkarendben foglalkoztatott munkavállalók beosztásának rendjére: van (1); nincs (2): ☐
- b. az osztott munkarendben dolgozókra vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
15. Pihenőidőre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha van, a pihenőnap kiadása: összevontan legfeljebb havonta (1); nincs szabályozás (2): ☐
- b. ha van, a pihenőnap kiadása: összevontan legfeljebb 6 havonta (1); nincs szabályozás (2): ☐
16. Átírányításra, kiküldetésre és más munkáltatónál történő munkavégzésre (kirendelésre) együttesen határozza meg az időtartamot: igen (1); nem (2): ☐
17. a 16. sor igen az együttes időtartam évi 110 munkanapnál: kevesebb (1); több (2): ☐
18. ha a 16. sor nem
- a. az átírányítás időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2): ☐
- b. a kiküldetés időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2): ☐
- c. a kirendelés időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2): ☐

19. A rendkívüli munka elrendelésének formájára vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
20. Az elrendelhető rendkívüli munka legmagasabb éves mértéke:
200 óra vagy annál kevesebb (1); 201-300 óra között (2); nincs szabályozva (3): ☐
21. Az elrendelhető legmagasabb mérték
a. készenlétre havi 168 óránál: kevesebb (1); több (2); nincs szabályozva (3): ☐
b. ügyeletre évi: 200 óránál kevesebb (1); 201-300 óra között (2); nincs szabályozva (3): ☐
22. A munka díjazására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
23. Rendelkezés a munkabér kifizetésének
a. módjára: van (1); nincs (2): ☐
b. esedékességére: van (1); nincs (2): ☐
24. Szabadságra vonatkozó szabályok:
a. kiadásának rendjére: van (1); nincs (2): ☐
b. pótszabadságra: van (1); nincs (2): ☐
c. rendelkezés a munkavállaló által szabadon igénybe vehető mértékről: van (1); nincs (2): ☐
25. Egyéb munkaidő-kedvezményekre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
26. Egészségre ártalmas munkavégzésre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
27. Oktatás, továbbképzés támogatására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
a. tanulmányi szerződésre: van (1); nincs (2): ☐
b. munkaidő-kedvezményre nem iskolai rendszerű képzés esetén: van (1); nincs (2): ☐
28. Jóléti célú pénzeszközök és ingatlanok meghatározása: van (1); nincs (2): ☐
29. A szociális, jóléti juttatások költségére vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
30. Étkezési hozzájárulás: természetbeni ellátás (1); étkezési utalvány adómentes határig (2);
étkezési utalvány adómentes határ felett (3); nincs előírás (4); egyéb (5): ☐
31. Munkaruha (formaruha) ellátás: természetbeni (1); pénzbeli (2); nincs (3): ☐
32. Üdülési hozzájárulás: van (1); nincs (2): ☐
33. Kötelező mértéket meghaladó magán nyugdíjpénztári hozzájárulás: van (1); nincs (2): ☐
34. Önkéntes magán-nyugdíjpénztári hozzájárulás: van (1); nincs (2): ☐
35. A kártérítési felelősség szabályozása:
a. a munkavállaló gondatlan károkozása esetén a kártérítés felső határának felemelésére: van (1); nincs (2): ☐
b. a leltárfelelősség megállapítására irányuló eljárás részletes szabályaira: van (1); nincs (2): ☐
c. közvetlen kártérítésre kötelezésre: van (1); nincs (2): ☐
36. Az egyes munkavállalói csoportokra vonatkozó speciális szabályozás
a. fiatal munkavállalókra és pályakezdőkre: van (1); nincs (2): ☐
b. nőkre: van (1); nincs (2): ☐
c. megváltozott munkaképességűek foglalkoztatására: van (1); nincs (2): ☐
d. egyéb munkavállalói körre: van (1); nincs (2): ☐
37. Külföldi állampolgárságú munkavállalók foglalkoztatására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- A MUNKAÜGYI KONFLIKTUSOKKAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK**
38. Kollektív munkaügyi vitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
39. Munkaügyi jogvitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
40. Rendelkezés sztrájk esetére: van (1); nincs (2): ☐
41. Konfliktusok rendezésére bizottság: állandó van (1); eseti jelleggel működő van (2); nincs (3): ☐

ADATLAP

III.

a kollektív szerződés bér-megállapodási elemei

1. Az előző évi bruttó átlagkereset (Ft/fő/hó)

--	--	--	--	--	--	--	--

2. Az előző év december 31-én érvényes minimálbér (Ft/hó)

--	--	--	--	--	--	--	--

A BÉRMEGÁLLAPODÁS ELEMEI

Átlagkereset-növelés

3. Az átlagkereset-növelés melyik évre vonatkozik:

--	--	--

Az átlagkereset-növelés mértéke (%)

--	--	--	--

Alapbérnövelés

4. Az alapbérnövelés végrehajtásának időpontja(i):

mértéke %-ban

Minimálbér

5. A megállapodás szerinti minimálbér hatálybalépésének időpontja(i):

mértéke: Ft/fő/hó

vagy: az országos minimálbérré megállapított szorzószám (%)

vagy: több munkáltatóra kiterjedő kollektív szerződés szerinti
minimálbérré megállapított szorzószám (%)

--	--	--

Garantált bérminimumok

6. Középfokú képesítést igénylő munkakörre vonatkozó megállapodás

– hatálybalépés dátuma

--	--	--	--	--	--	--	--

mértéke 0-2 év gyakorlati idő:

--	--	--	--

legalább 2 év gyakorlati idő:

--	--	--	--

– hatálybalépés dátuma

--	--	--	--	--	--	--	--

mértéke 0-2 év gyakorlati idő:

--	--	--	--

legalább 2 év gyakorlati idő:

--	--	--	--

7. Felsőfokú képesítést igénylő munkakörre vonatkozó megállapodás

– hatálybalépés dátuma

--	--	--	--	--	--	--	--

mértéke 0-2 év gyakorlati idő:

--	--	--	--

legalább 2 év gyakorlati idő:

--	--	--	--

– hatálybalépés dátuma

--	--	--	--	--	--	--	--

mértéke 0-2 év gyakorlati idő:

--	--	--	--

legalább 2 év gyakorlati idő:

--	--	--	--

Bértarifa

8. A besorolási rendszer, amelyen a bértarifa alapul

a. a 6/1992. (VI. 27.) MüM rendeletben foglalt besorolási rendszer:

☐
b. a gazdálkodó szervezetnél kötött kollektív szerződés szerint a MüM rendelet mellékletében
foglalttól részletesebb csoportokat meghatározó besorolási rendszer:
☐
c. több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés részeseként a MüM rendelet mellékletében
foglalttól eltérő besorolási feltételeket és csoportokat meghatározó besorolási rendszer:
☐

BÉRTARIFA TÁBLÁZAT							
kód	összlétszám (fő)	összesből nő (fő)	alsó érték (Ft/fő/hó)	kód	összlétszám (fő)	összesből nő (fő)	alsó érték (Ft/fő/hó)
11				38			
12				41			
21				42			
22				51			
23				52			
31				53			
32				54			
33				55			
34				56			
35				57			
36				58			
37							

9. A bértarifa hatálybalépésének időpontja:

TOVÁBBI BÉRELEMEK

10. Megállapodás további bérelemekre

13. havi, vagy további havi fizetésre:
- műszakpótlékokra:
- rendkívüli munkavégzés díjazására:
- készenlétre:
- ügyeletre:
- átirányítás díjazására:
- az Mt.-ben nem szereplő egyéb pótlékokra:

van (1); nincs (2): ☐

van (1); nincs (2): ☐

van (1); nincs (2): ☐

van (1); nincs (2): ☐

van (1); nincs (2): ☐

van (1); nincs (2): ☐

van (1); nincs (2): ☐

11. Rendelkezés a bérrendszerről, különböző bérformák meghatározásáról

- ösztönző bérrel:
- garantált bérrel:
- egyéb:

van (1); nincs (2): ☐

van (1); nincs (2): ☐

van (1); nincs (2): ☐

A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉSBEN RÖGZÍTETT FOGLALKOZTATÁSI MEGÁLLAPODÁS

12. A foglalkoztatás szintjére irányuló megállapodás jellege:

13. A létszámcsökkentés megállapodás szerinti mértéke (%)

Pótlap a szakszervezetek és a munkaadói érdekképviselői szervezetek vagy munkáltatók felsorolásához

I/2. Szakszervezet(ek) (folytatás)

d. neve:

címe:

utca, házszám:

telefon:

fax:

e-mail:

szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti szövetség neve:

e. neve:

címe:

utca, házszám:

telefon:

fax:

e-mail:

szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti szövetség neve:

f. neve:

címe:

utca, házszám:

telefon:

fax:

e-mail:

szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti szövetség neve:

I/6. Ha a gazdálkodó szervezet (munkáltató) több munkáltatóra kiterjedő kollektív szerződés hatálya alá tartozik, a szerződést kötő munkaadói érdekképviselői szervezet vagy munkáltatók

a. törzsszáma:

neve:

címe:

utca, házszám

telefon:

fax:

e-mail:

b. törzsszáma:

neve:

címe:

utca, házszám

telefon:

fax:

e-mail:

c. törzsszáma:

neve:

címe:

utca, házszám

telefon:

fax:

e-mail:

d. törzsszáma:

neve:

címe:

utca, házszám

telefon:

fax:

e-mail:

e. törzsszáma:

neve:

címe:

utca, házszám

telefon:

fax:

e-mail:

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
gazdálkodó szervezetnél kötött kollektív szerződés nyilvántartásba vételére szolgáló
adatlaphoz

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. FOGALMAK

Gazdálkodó szervezetnél kötött kollektív szerződés: minden olyan megállapodás, amelyet a Munka Törvénykönyve (a továbbiakban: Mt.) 30. §-ban foglaltak figyelembevételével kötött meg a munkáltató és a szakszervezet(ek). *(Tipikusan ilyennek tekintendő a bérezéssel kapcsolatos minden megállapodás. Ugyanakkor nem minősül kollektív szerződésnek – és nem tárgya az adat-szolgáltatásnak – az egyoldalú munkáltatói döntésen alapuló intézkedés, vagy a munkavállalóval való egyéni megállapodás.)*

Több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés: egyrészről munkáltatói érdekképviselői szervezet vagy több munkáltató, másrészről szakszervezet vagy több szakszervezet által kötött kollektív szerződés, beleértve az Ágazati Párbeszéd Bizottságban kötött szerződést is.

Új kollektív szerződés: minden olyan megállapodás, amelyet a szerződő felek első ízben, vagy a korábbi kollektív szerződés lejártá után kötnek.

A kollektív szerződés módosítása: a kollektív szerződés hatálybalépését követően minden további megállapodás, módosítás, függetlenül attól, hogy az az eredeti szabályok megváltoztatására vagy új szabályok bevonására irányul, akkor is, ha a megállapodás kizárólag csak a kollektív szerződés személyi hatályát változtatja, vagy időbeli hatályát hosszabbítja meg.

Az adatlapban nem definiált fogalmakat a KSH hatályos munkaügyi statisztikai előírásai szerinti tartalommal kell értelmezni.

2. AZ ADATKÖZLÉssel KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

Minden, hatályba lépő új kollektív szerződésről és annak minden későbbi módosításáról, valamint megszűnéséről bejelentő adatlapot kell kitölteni.

Ha a gazdálkodó szervezet több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés egyik aláírója vagy megállapodást kötő munkáltatói érdekképviselői szervezet tagja, akkor az adatlapot a következők szerint kell kitölteni:

- ha a gazdálkodó szervezetnél kizárólag és változatlan tartalommal csak a kötelező érvényű több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződést alkalmazzák, akkor a gazdálkodó szervezetnek ezen adatlapot **nem kell** kitölteni;
- ha a gazdálkodó szervezetnél a jóléti elv alapján helyi kollektív szerződést is kötnek, akkor az adatlapnak tartalmaznia kell mind a több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződésből a munkáltatónál alkalmazott (kötelező, ajánlott) elemeket, mind pedig a helyben kötött kollektív szerződés rendelkezéseit.

Kérjük, hogy lehetőleg a munkáltató **adószámmal ellátott bélyegzőjét** szíveskedjenek használni, és a borítékra szíveskedjenek ráírni: „**Kollektív szerződés bejelentése**”.

Amennyiben korábbi bejelentés visszaigazolásából ismert a nyilvántartási szám, annak **csak az első öt karakterét** kell beírni.

A hozzájárulási nyilatkozatot kérjük minden esetben a vonatkozó válasz aláhúzásával (bekarikázásával) megadni.

Az adatközlés a munkáltató kötelessége.

Az adatlap letölthető a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium honlapjáról:
(<http://www.fmm.gov.hu> ⇒ Párbeszéd ⇒ Kollektív szerződések ⇒ Nyilvántartási rendszer).

AZ EGYES SOROKHOZ TARTOZÓ KÓDMEZŐBE A KÓDSZÁMOKAT AZ ALÁBBIK SZERINT KELL BEÍRNI:

I. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS ÁLTALÁNOS ADATAI

- 1. sor:** A **törzsszám** a gazdálkodó szervezet KSH statisztikai jelzőszámának első nyolc számjegye (**megegyezik az adószám első nyolc számjegyével**). A gazdálkodó szervezet teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni. Kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy a gazdálkodó szervezet melyik munkáltatói (munkaadói) érdekképviseleti szervezethez tartozik, illetőleg melyiknek tagja. *(A köztisztületi kamarák nem tekintendők munkaadói érdekképviseletnek.)*
- 2. sor:** A szakszervezet teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni, a telefon és fax-számmal, e-mail címmel együtt, illetőleg ha a szerződést kötő szakszervezet székhelye nem azonos a munkáltató telephelyével, akkor teljes címét is kérjük feltüntetni (ha a szakszervezetek száma több, mint a rendelkezésre álló rovatok száma, kérjük a szakszervezetek jegyzékét a nyomtatvány 7. oldalán folytatni). Kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy a szakszervezet közvetlenül melyik magasabb szintű (szakmai, ágazati, országos) szakszervezethez, vagy szakszervezeti szövetséghez tartozik (melyik szervezetnek tagja).
- 3. sor:** 1: új kollektív szerződés *(hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni)*,
2: módosítás *(a módosítás hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni)*,
3: ha a kollektív szerződés hatálya lejárt, felmondták, vagy hatálya megszűnt *(ebben az esetben a hatálybalépés napjaként a lejárati – megszűnés – napját kérjük feltüntetni)*.
- 4. sor:** 1: ha szerződés határozatlan idejű,
2: határozott időre kötött kollektív szerződés *(ebben az esetben a szerződés lejártának – megszűnésének – időpontját is kérjük beírni)*.
- 6. sor:** Amennyiben a gazdálkodó szervezet részese több munkáltatóra kiterjedő hatályú megállapodásnak *(az 5. sorban 1-es kód szerepel)* kérjük, hogy tüntessék fel a több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés nyilvántartási számának első öt karakterét. Amennyiben a nyilvántartási számot nem ismerik, a szerződés azonosítására alkalmas módon – **lehetőleg a törzsszám feltüntetésével** – jelöljék meg **az adatlap következő oldalán**, hogy munkáltatói részről mely szervezet vagy mely munkáltatók kötötték azt *(ha munkáltatói érdekképviselőt a szerződéskötő fél, akkor az utolsó sort üresen kell hagyni)*. A felsorolás szükség szerint pótlapon is folytatható.
- 7. sor:** A megállapodás megkötését (módosítását, megszűnését) megelőző hónapban alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámát, valamint ennek fizikai és szellemi foglalkozásúakra vonatkozó bontását kérjük beírni az érvényes KSH előírásoknak megfelelően (egész számmal kerekítve).

II. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS TARTALMI ELEMEI

Minden bejelentéskor ki kell tölteni a kérdés mellett található kódmezők oszlopának minden elemét.

- 1. sor:** 1: ha a kollektív szerződés felmondásának határidejére vonatkozóan az Mt.-től eltérő előírást tartalmaz,
2: ha azonos az Mt. előírásával, vagy konkrét szabályozás nincs (ebben az esetben az **1a.** sor üresen marad).
- 2. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a módosítási eljárására vonatkozóan előírást *(pl.: határozott időre kötött kollektív szerződés lejárati időpontját megelőzően x hónappal kezdeményezni kell a munkáltatónak a módosításra irányuló tárgyalásokat stb.)*,
2: ha nincs a módosítási eljárására vonatkozó előírás.
- 3. sor:** 1: ha szerepel szabályozás a szerződő felek kapcsolatrendszerére *(egyeztető bizottság, felelős személyek kijelölése a tárgyalásokra stb.)*,
2: ha nincs a szerződő felek kapcsolatrendszerére vonatkozó szabályozás.

- 4a. sor:** 1: ha vannak a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban az Mt.-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok (*egyetértési, véleményezési, tájékozáshoz való jog*).
2: ha nincs a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban szabályozás.
- 4b. sor:** 1: ha vannak a jogok gyakorlásának módját (*pl. határidők, eljáró személyek megnevezése*) szabályozó rendelkezések.
2: nincsenek.
- 5a. sor:** 1: ha a szakszervezetek működési feltételének biztosításáról rendelkezik a kollektív szerződés (*iroda, felszerelés, törvényitől eltérő munkaidő-kedvezmény stb.*).
2: ha nincs a szakszervezetek működési feltételére vonatkozó szabályozás.
- 5b. sor:** 1: ha a Mt. 25. § (5) bek. alapján a felek megállapodást kötöttek a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezményének pénzben történő megváltásáról.
2: nincs ilyen megállapodás.
- 6. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség biztosításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 23. §-a szerint tartalmaz előnyben részesítési kötelezettséget a munkavállalók meghatározott körére (*pl. a hosszabb ideje munkaviszonyban állók családtagjainak felvételére, tanulmányi szerződés kötésére stb.*) azonos feltételek megléte esetén.
2: nincs szabályozás.
- 7. sor:** 3: akkor is, ha a próbaidő azonos az Mt. előírásával.
- 8. sor:** 1: ha van a munkaviszony felmondására vonatkozóan a kollektív szerződésben valamilyen szabály (*ez esetben a 8/a-c. sorok adatmezőit is kérjük kitölteni.*).
2: ha nincs semmilyen szabályozás (*ez utóbbi esetben a 8/a-c. sorok adatmezői üresen maradnak*).
8a. sor: 1: ha tételes felmondási korlátozás van (*pl. a munkáltatónál hosszú ideje munkaviszonyban lévők, stb.*).
2: ha nincs tételes felmondási korlátozás.
8b. sor: 1: ha a felmondási idő szabályozása beosztási kategóriánként történik (*pl. vezető beosztásúak, szellemi foglalkozásúak stb.*).
2: ha nincs szabályozás.
- 10. sor:** 1: ha van szabályozás a rendkívüli felmondásra okot adó indokokról (*pl.: azok tételes felsorolása*).
2: ha nincs szabályozás.
- 12. sor:** 1: amennyiben a kollektív szerződés a foglalkoztatás szintjére vonatkozó valamilyen megállapodást tartalmaz (*ebben az esetben az adatlap III. részének 11-12. kérdésére is választ kérünk*).
2: nincs szabályozás.
- 13. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az Mt. 118/A. §-a alapján munkaidőkeret alkalmazására vonatkozóan előírást tartalmaz (*ebben az esetben a 13a-c. kérdésekre is választ kell adni*).
2: nincs szabályozás (*ebben az esetben a 13a-c. kérdések üresen maradnak*).
13a. sor: 1: több munkaidőkeretet állapítanak meg munkakörönként, vagy munkarend szerint.
2: nincs előírás (*ebben az esetben a 13b-c. sorok üresen maradnak*).
13b. sor: a munkavállalók legnagyobb részét felölelő kategóriára a munkaidőkeret:
1: 4 hónapnál (illetve 18 hétnél) kevesebb,
2: 4 hónapnál (illetve 18 hétnél) több, de legfeljebb 6 hónap (illetve 26 hét),
3: éves (illetve 52 heti).

- 15. sor:** 1: ha a kollektív szerződés a Mt. 124. §-a alapján a pihenőnapok kiadására vonatkozóan előírást tartalmaz *(ebben az esetben a 15a. és 15b. kérdésekre is választ kell adni)*.
2: nincs szabályozás *(ebben az esetben a 15a. és 15b. kérdések üresen maradnak)*.
- 15a. sor:** 1: a munkaidőkeret alkalmazása esetén legfeljebb havonta (részben, vagy egészben) összevontan adja ki a pihenőnapot,
2: a pihenőnapok kiadása nincs szabályozva.
- 15b. sor:** 1: ha van a munkáltatónál a Mt. 124. § (4) bekezdésben meghatározott munkakör és valamelyikre a legfeljebb 6 havonta összevontan kiadható pihenőidőt alkalmazták,
2: nincs ilyen munkakör, vagy nem rendelkeznek a pihenőidő kiadásáról.
- 16. sor:** 1: ha a Mt. 83/A. § (4) bekezdése alapján történő munkavégzésre a kollektív szerződés együttesen határozza meg az időtartamot.
2: ha a Mt. 83/A. § (4) bekezdése alapján történő munkavégzésre a kollektív szerződés külön-külön határozza meg az időtartamot.
- 17. sor:** 1: ha a 16. sorba 1 került, és az együttes időtartam évi 110 munkanapnál kevesebb,
2: ha a 16. sorba 1 került, és az együttes időtartam az évi 110 munkanapot meghaladja.
- 18a-c. sorok:**
1: ha a 16. sorba 2 került, és az időtartam évi 44 munkanapnál kevesebb,
2: ha a 16. sorba 2 került, és az időtartam évi 44 munkanapnál több.
- 19. sor:** 1: ha a kollektív szerződés alaki kötöttséghez köti a rendkívüli munkavégzés elrendelését,
2: nincs előírás.
- 22. sor:** 1: ha bármilyen jellegű, a munka díjazására vonatkozó megállapodás van *(ez esetben a III. sz. adatlapot is ki kell tölteni)*,
2: nincs szabályozás *(ebben az esetben a III. adatlapot – az előző évi átlagkereset és a minimál-bér rovatok kivételével – üresen kell megküldeni)*.
- 23a. sor:** 1: a kollektív szerződés a munkabér kifizetésének módját előírja *(pl. bankszámlára történő utalás, készpénz)*,
2: nincs rendelkezés.
- 23b. sor:** 1: ha kollektív szerződés a Mt. 155. § (3) bekezdéséhez *(a tárgyhót követő 10. nap)* képest eltérő határidőt állapít meg.
2: nincs.
- 24a. sor:** 1: van *(az esedékesség évét követően legkésőbb december 31-ig)*,
2: nincs rendelkezés.
- 24b. sor:** 1: van(nak) az Mt.-hez képest további pótszabadságra jogosító körülmény(ek), illetve az ott meghatározott mértéket meghaladó pótszabadság.
2: nincs.
- 24c. sor:** 1: van szabályozás arra vonatkozóan, hogy a munkavállaló a szabadsága egynegyedénél nagyobb hányadával rendelkezhet szabadon,
2: nincs.
- 27. sor:** 1: ha a képzés vállalati költségeire vonatkozóan, vagy az egyéni képzés – tanulmányi szerződésen kívüli – támogatására született szabályozás.
2: nincs szabályozás *(ebben az esetben a 26a-b. sorok üresen maradnak)*.
- 27b. sor:** 1: a nem iskolai rendszerű képzésben résztvevő munkavállalóknak a kollektív szerződés munkaidő-kedvezményt ír elő *[Mt. 115. § (5) bek.]*
2: nincs rendelkezés.
- 28. sor:** 1: ha a jóléti célú pénzeszközök és ingatlanok meghatározása a kollektív szerződésben szerepel *[Mt. 65. § (1) bek.]*,
2: nincs meghatározva.

- 29. sor:** 1: van megállapodás a szociális, jóléti juttatások éves költségkeretének összegére, vagy annak valamilyen gazdálkodási mutatóhoz való viszonyára (*Mt. 165. §*),
2: nincs.
- 37. sor:** 1: van megállapodás a külföldi állampolgárságú munkavállalók foglalkoztatásának feltételeire, szabályaira,
2: nincs.

III. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS BÉR-MEGÁLLAPODÁSI RÉSZÉ

A III-as adatlapot mindig ki kell tölteni ha a **II-es adatlapon a 12. és/vagy 22. sorban** a foglalkoztatásra és/vagy a munka díjazására vonatkozó kódmezőbe **1** kerül, de **csak azon pontok kitöltését kérjük, amelyekre a megállapodás, illetve annak módosítása kiterjed.**

- 1. sor:** Az adatlap 3. sorában megjelölt évet megelőző, illetve ennek hiányában a 4., 5., 6., 7. vagy 8. sorokban szereplő hatálybalépés időpontjaként beírt dátum évszámát megelőző évben alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámára jutó **éves bruttó átlagkereset** egy havi összegét kérjük beírni. Amennyiben az előző évhez képest szervezeti változás történt, úgy annak megfelelően az átlagkereseti adatot korrigálni kell.
- 2. sor:** A gazdálkodó szervezetnél az előző év december 31-én érvényes minimálbér összegét kérjük beírni, akár a jogszabály szerinti országos minimálbért alkalmazták, akár a gazdálkodó szervezetnél, akár több munkáltatóra kiterjedően kötött kollektív szerződés alapján ennél magasabb összegűt.

Átlagkereset növelés

- 3. sor:** Azt az évet kérjük beírni, amelyre az átlagkereset növelés vonatkozik, valamint annak – egy tizedes pontossággal, gazdálkodó szervezet szintjén számított – százalékos mértékét.

Alapbérnövelés

- 4. sor:** Az alapbérnövelés végrehajtásának kollektív szerződésben rögzített időpontját (időpontjait), továbbá az alapbérnövelés ezen időpontban megvalósuló, az alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámára vetített százalékos mértékét kérjük beírni. Visszamenőleges hatályú alapbéremelésnél a visszamenőleges hatály dátumát kell feltüntetni. Ha az alapbérnövelés több ütemben valósul meg, akkor valamennyi időpontra vonatkozó adatot kérjük feltüntetni úgy, hogy a további emelések százalékos mértékét is az első emelés vetítési alapjára számítva kérjük megadni. Amennyiben az alapbéremelés Ft összegben került meghatározásra, azt kérjük a szervezetre vonatkozóan százalékos mértékre átszámítani.

Minimálbér

- 5. sor:** A kollektív szerződés szerinti minimálbér hatálybalépésének az időpontját és havi Ft összegét kérjük feltüntetni. Amennyiben a szerződés több emelést is rögzít, úgy valamennyi időpontot és összeget kérjük közölni. Ha óraberben történt a megállapodás, azt – havi 173,8 óra figyelembevételével – kérjük havibérre átszámítva megadni. Ha a minimálbér nem Ft összegben, hanem az országos minimálbérré vagy a több munkáltatóra érvényes kollektív szerződés szerinti minimálbérré vetített szorzószámmal került meghatározásra, úgy a megfelelő sorban a szorzószámot egész százalékban kifejezve kérjük megadni.

Garantált bérminimumok

Az Országos Érdekegyeztető Tanács 2005. november 25-i, a 2006-2008. évekre szóló megállapodása új elemként vezeti be a munkakör betöltéséhez szükséges, iskolai végzettséghez, szakképzettséghez és gyakorlati időhöz kötött garantált bérminimumokat. Ennek megfelelően új adatként kerültek az adatlapra a garantált bérminimumokhoz kapcsolódó megállapodási elemek:

- 6. sor:** Amennyiben a kollektív szerződés tartalmaz a középfokú iskolai végzettséghez, szakképzettséghez kötött munkakörben dolgozó munkavállalók garantált bérminimumára vonatkozó megállapodást, akkor azt itt kell megadni a következők szerint:
- hatálybalépés dátuma: a kollektív szerződésben rögzített hatálybalépés dátuma
 - mértéke: a mindenkor érvényes országos minimálbérré vetített, a gyakorlati időtől függő %-os mértékeket kérjük feltüntetni minden esetben, tehát függetlenül attól, hogy a konkrét megállapodásban esetleg abszolút összeg, vagy más viszonyítási alap szerepel. Ha gyakorlati idő nem került megállapításra, akkor a 0-2 év gyakorlati idő sorba kérjük beírni a mértéket. Ebben az esetben a következő sor üresen marad.

- 7. sor:** Amennyiben a kollektív szerződés tartalmaz a felsőfokú iskolai végzettséghez, szakképesítéséhez kötött munkakört betöltő munkavállalók garantált bérminimumára vonatkozó megállapodást, akkor azt itt kell megadni a következők szerint:
- hatálybalépés dátuma: a kollektív szerződésben rögzített hatálybalépés dátuma
 - mértéke: a mindenkor érvényes országos minimálbérre vetített, a gyakorlati időtől függő %-os mértékeket kérjük feltüntetni minden esetben, tehát függetlenül attól, hogy a konkrét megállapodásban esetleg abszolút összeg, vagy más viszonyítási alap szerepel. Ha gyakorlati idő nem került megállapításra, akkor a 0-2 év gyakorlati idő sorba kérjük beírni a mértéket. Ebben az esetben a következő sor üresen marad.

Bértarifa

- 8. sor:** Kérünk 1-est írni abba a kódmezőbe, amely a gazdálkodó szervezetnél alkalmazott besorolási rendszert jelzi. A másik két kódmező üresen marad.

A **táblázat kitöltésével** kell megadni az egyes tarifa kategóriákra – az adatlap 1.7. pontjában közölttel azonos időszakra – vonatkozó összes létszámot, valamint ezen belül a női munkaerők számát, továbbá a – gazdálkodó szervezetnél kötött – megállapodás alapján az alsó ételeket (Ft/fő/hó) az ágazatközi besorolási rendszerről szóló 6/1992. (VI. 27.) MÜM rendelet szerinti azonosító kódszámokra. Amennyiben a gazdálkodó szervezet **nem a MÜM rendelet szerinti besorolási rendszert használja, azt meg kell feleltetni a rendelet szerintinek.**

- 9. sor:** A bértarifára vonatkozó megállapodás hatálybalépésének dátumát kérjük feltüntetni.

További bérelemek

- 10a-g sorok:** Ezen sorokban a bérelemekről kérünk tájékoztatást, mégpedig a következők szerint:

- 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz szabályozást,
- 2: ha a kollektív szerződés nem tartalmaz szabályozást

- 11a-c sorok:** Ezekben a sorokban az alkalmazott bérrendszerről, és bérformáról kérünk tájékoztatást, mégpedig a következők szerint:

- 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz szabályozást,
- 2: ha a kollektív szerződés nem tartalmaz szabályozást

Foglalkoztatási megállapodás

- 12. sor:** Amennyiben a **II. adatlap 12. sor** kódmezőjébe 1-es került, akkor a foglalkoztatásra vonatkozó megállapodás jellege:

- 1: létszámcsökkentés nagysága (ez esetben a III. adatlap 13. sorát is ki kell tölteni),
- 2: foglalkoztatás szinten tartása,
- 3: foglalkoztatás bővítése,
- 4: egyéb megállapodás

- 13. sor:** A létszámcsökkentés %-ban kifejezett mértéke – egy tizedes pontossággal – az előző évi átlaglétszámhoz viszonyítva.

AZ ADATLAP KITÖLTÉSÉVEL KAPCSOLATBAN FELVILÁGOSÍTÁST ADNAK:

I-II. ÁLTALÁNOS ADATOK, ILLETVE TARTALMI RÉSZ:

Madár Gyula

telefon: (1) 472-8265; fax: (1) 472-8269

e-mail: madar.gyula@fmm.gov.hu

Illés Máté

telefon: (1) 472-8266; fax: (1) 472-8269

e-mail: illes.mate@fmm.gov.hu

III. A BÉRMEGÁLLAPODÁSRA VONATKOZÓ RÉSZ:

Szamosközi Erzsébet

telefon: (1) 472-8276; fax: (1) 472-8279

e-mail: szamoskozi.erzsabet@fmm.gov.hu

2. számú melléklet a 3/2006. (III. 17.) FMM rendelethez

[2. számú melléklet a 2/2004. (I. 15.) FMM rendelethez]



Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium



BEJELENTŐ ADATLAP

több munkáltatóra (gazdálkodó szervezetre) kiterjedő hatályú, – 2006. évben megkötött, módosított vagy megszűnt – kollektív szerződés nyilvántartásba vételéhez

Az adatszolgáltatás a Munka Törvénykönyve 41/A. §-a alapján kötelező.

Adatszolgáltatók: azok a munkáltatók (gazdálkodó szervezetek), illetőleg munkáltatói érdekképviseleti szervezetek, amelyek 2006. évben több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződést (beleértve annak módosítását vagy megszűnését is) kötöttek.

Az adatlapot **egy** példányban a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium címére: 1243 Budapest, Pf. 580 kell megküldeni a kollektív szerződés aláírását követő harminc napon belül.

.....
szakszervezet képviseletében

.....
munkáltatók képviseletében

P. H.

P. H.

Hozzájárulási nyilatkozat: a kollektív szerződést kötő felek hozzájárulnak, hogy

a) az adatlapokon közölt információkat és a letétbe helyezett kollektív szerződés adatait a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium a kollektív szerződésekkel összefüggő elemzésekhez, érdekegyeztetéshez és az államigazgatás részére – a vonatkozó adatvédelmi rendelkezések betartásával – felhasználhassa:

Igen Nem

b) hozzájárulnak kollektív szerződés közzétételéhez:

Igen Nem

FOGLALKOZTATÁSPOLITIKAI ÉS MUNKÁÜGYI MINISZTERIUM	
KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS NYILVÁNTARTÁS	
Érkezési szám:	
Érkezett:	
Iktatószám: 2307-1/...../2006.	Melléklet: ksz.
Megjegyzés:	

A kitöltésért felelős

neve:
beosztása:
telefon:
fax:
e-mail:

A kollektív szerződés
nyilvántartási száma:

					/		
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------

ADATLAP

I.

a kollektív szerződés és a szerződő felek adatairól

1. A munkáltatói érdekképviselő (jelentést benyújtó munkáltató)
 törzsszáma¹:
 neve:
 címe:
 utca, házszám:
 szakmai/ágazati/országos munkaadói
 érdekképviselő neve:
2. Szakszervezet(ek)²
 a. törzsszáma, neve:
 címe:
 utca, házszám:
 telefon: fax: e-mail:
 szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti
 szövetség neve:
 b. törzsszáma, neve:
 címe:
 utca, házszám:
 telefon: fax: e-mail:
 szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti
 szövetség neve:
 c. törzsszáma, neve:
 címe:
 utca, házszám:
 telefon: fax: e-mail:
 szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti
 szövetség neve:
3. A bejelentés tárgya: új szerződés kötése (1), módosítása (2), megszűnése (3) ☐
 A szerződés-kötés (módosítás) ideje: hatálybalépés ideje:
4. A szerződés időtartama: határozatlan (1), határozott (2) idejű ☐
 ha határozott idejű a kollektív szerződés, annak lejárat:
5. A szerződés területi és/vagy személyi hatálya:
 jellemző TEÁOR kódja:
6. A szerződés hatálya alá tartozó területen foglalkoztatottak
 átlagos statisztikai állományi létszáma: fő
 ebből fizikai: fő
 szellemi: fő

¹ A szerződés hatálya alá tartozó munkáltatók **nevét, törzsszámát** és egyéb adatait a **JEGYZÉKBEN** (3. oldal) kell megadni (*több munkáltató által kötött kollektív szerződés esetén is*). Amennyiben a munkáltatók száma több mint a 3. oldalon nyomtatott sorok száma, a jegyzék külön lapon folytatható.

² A felsorolás szükség esetén külön lapon, a megfelelő adatok megadásával folytatható.

JEGYZÉK

Sorsz.	A gazdálkodó szervezet									
	törzsszáma	megnevezése	létszáma (fő)		bruttó átlagkereset (Ft/fő/hó)					
			szellemi	fizikai						
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										
15.										
16.										
17.										
18.										
19.										
20.										
21.										
22.										
23.										
24.										
25.										
26.										
27.										
28.										
29.										
30.										
31.										
32.										
33.										
34.										
35.										
Összesen:										

ADATLAP

II.

a kollektív szerződés tartalmi elemei

A SZERZŐDÉS ELJÁRÁSI SZABÁLYAI

1. Rendelkezés a szerződés törvénytől eltérő felmondási idejére vonatkozóan: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha van, a felmondási idő: 3 hónapnál hosszabb (1); 3 hónapnál rövidebb (2): ☐
2. Rendelkezés a felmondási jogok gyakorlásának módjára: van (1); nincs (2): ☐
3. Rendelkezés a szerződés módosításakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐

A MUNKAÜGYI KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

4. A szerződő felek együttműködésére, kapcsolatrendszerére szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
5. A szakszervezeti jogokat érintő rendelkezések
- a. az Mt.-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok: vannak (1); nincsenek (2): ☐
- b. a jogok gyakorlásának rendjére vonatkozó szabályok: vannak (1); nincsenek (2): ☐
6. A szakszervezet működését érintő rendelkezések:
- a. működési feltételek biztosításáról: van (1); nincs (2): ☐
- b. a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezmény megváltásáról: van (1); nincs (2): ☐

A TARTALOMRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

7. Előnyben részesítési szabály a munkavállalók meghatározott körére azonos feltételek esetén a munkaviszonnyal összefüggésben: van (1); nincs (2): ☐
8. A próbaidő: az Mt.-nél hosszabb [31 nap-3 hónap] (1); az Mt.-nél rövidebb [30 nap alatt] (2);
nincs szabályozás (3): ☐
9. A munkáltatói rendes felmondásra vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- a. tételes felmondási korlátozás: van (1); nincs (2): ☐
- b. beosztási kategóriánként változó felmondási idő: van (1); nincs (2): ☐
- c. a munkavégzés alóli mentesítés időtartama: a teljes felmondási idővel egyenlő (1);
egyéb szabályozás (2); nincs szabályozva (3): ☐
10. A végkielégítés: nagyobb mértékű, mint amit az Mt. előír (1); nincs szabályozás (2): ☐
11. A rendkívüli felmondásra okot adó körülményekre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
12. A csoportos létszámcsoökkentés szabályozása: van (1); nincs (2): ☐
13. A foglalkoztatottság szintjére vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
14. Munkaidőkeret alkalmazása: van (1); nincs (2): ☐
- a. több munkaidőkeretet állapít meg munkakör kategóriánként: igen (1); nem (2): ☐
- b. ha igen, a munkavállalók legnagyobb részét felölelő kategóriára alkalmazott munkaidőkeret: ☐
- c. az alkalmazott munkaidőkerettel érintett munkavállalói létszám (fő):
15. Munkarendre vonatkozó szabályok
- a. a többműszakos munkarendben foglalkoztatott munkavállalók beosztásának rendjére: van (1); nincs (2): ☐
- b. az osztott munkarendben dolgozóakra vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
16. Pihenőidőre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha van, a pihenőnap kiadása: összevontan legfeljebb havonta (1); nincs szabályozás (2): ☐
- b. ha van, a pihenőnap kiadása: összevontan legfeljebb 6 havonta (1); nincs szabályozás (2): ☐
17. Átírányításra, kiküldetésre és más munkáltatónál történő munkavégzésre (kirendelésre)
együttesen határozza meg az időtartamot: igen (1); nem (2): ☐
18. ha a 17. sor igen az együttes időtartam évi 110 munkanapnál: kevesebb (1); több (2): ☐
19. ha a 17. sor nem
- a. az átírányítás időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2): ☐
- b. a kiküldetés időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2): ☐
- c. a kirendelés időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2): ☐

20. A rendkívüli munka elrendelésének formájára vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
21. Az elrendelhető rendkívüli munka legmagasabb éves mértéke:
200 óra vagy annál kevesebb (1); 201-300 óra között (2); nincs szabályozva (3): ☐
22. Az elrendelhető legmagasabb mérték
a. készenlétre havi 168 óránál: kevesebb (1); több (2); nincs szabályozva (3): ☐
- b. ügyeletre évi: 200 óránál kevesebb (1); 201-300 óra között (2); nincs szabályozva (3): ☐
23. A munka díjazására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
24. Rendelkezés a munkabér kifizetésének
a. módjára: van (1); nincs (2): ☐
- b. esedékességére: van (1); nincs (2): ☐
25. Szabadságra vonatkozó szabályok
a. szabadság kiadásának rendjére: van (1); nincs (2): ☐
- b. pótszabadságra: van (1); nincs (2): ☐
- c. rendelkezés a munkavállaló által szabadon igénybe vehető mértékről: van (1); nincs (2): ☐
26. Egyéb munkaidő-kedvezményekre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
27. Egészségre ártalmas munkavégzésre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
28. Oktatás, továbbképzés támogatására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- a. tanulmányi szerződésre: van (1); nincs (2): ☐
- b. munkaidő-kedvezmény nem iskolai rendszerű képzés esetén: van (1); nincs (2): ☐
29. Jóléti célú pénzeszközök és ingatlanok meghatározása: van (1); nincs (2): ☐
30. A szociális, jóléti juttatások költségére vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
31. Étkezési hozzájárulás: természetbeni ellátás (1); étkezési utalvány adómentes határig (2);
étkezési utalvány adómentes határ felett (3); nincs előírás (4): ☐
32. Munkaruha (formaruha) ellátás: természetbeni (1); pénzbeli (2); nincs (3): ☐
33. Üdülési hozzájárulás: van (1); nincs (2): ☐
34. Kötelező mértéket meghaladó magán nyugdíjpénztári hozzájárulás: van (1); nincs (2): ☐
35. Önkéntes magán nyugdíjpénztári hozzájárulás: van (1); nincs (2): ☐
36. A kártérítési felelősség szabályozása:
a. a munkavállaló gondatlan károkozása esetén a kártérítés felső határának felemelésére: van (1); nincs (2): ☐
- b. a leltárfelelősség megállapítására irányuló eljárás részletes szabályaira: van (1); nincs (2): ☐
- c. közvetlen kártérítésre kötelezésre: van (1); nincs (2): ☐
37. Egyes munkavállalói csoportokra vonatkozó speciális szabályozások
a. fiatal munkavállalókra és pályakezdőkre: van (1); nincs (2): ☐
- b. nőkre: van (1); nincs (2): ☐
- c. megváltozott munkaképességűek foglalkoztatására: van (1); nincs (2): ☐
- d. egyéb munkavállalói körre: van (1); nincs (2): ☐
38. Külföldi állampolgárságú munkavállalók foglalkoztatására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- A MUNKAÜGYI KONFLIKTUSOKKAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK**
39. Kollektív munkaügyi vitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
40. Munkaügyi jogvitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
41. Rendelkezés sztrájk esetére: van (1); nincs (2): ☐
42. Van-e a konfliktusok rendezésére létrehozott bizottság? igen, állandó bizottság (1);
igen, eseti jelleggel működő bizottság (2); nincs (3): ☐

ADATLAP

III.

a kollektív szerződés bér-megállapodási elemei

A BÉRMEGÁLLAPODÁS ELEMEI

Átlagkereset-növelés

1. A megállapodás érvényességének jellege:
2. Az átlagkereset-növelés melyik évre vonatkozik:
az átlagkereset-növelés mértéke (%)

alsó határ:			
felső határ:			
fix:			

Alapbérnövelés

3. A megállapodás érvényességének jellege:
4. Az alapbérnövelés végrehajtásának időpontja(i):

mértéke %-ban

5. Az alapbérnövelés formája:

Minimálbér

6. A megállapodás érvényességének jellege:
7. A megállapodás szerinti minimálbér hatálybalépésének időpontja(i):

mértéke: Ft/fő/hó

vagy: az országos minimálbérrre megállapított szorzószám (%)

--	--	--

Garantált bérminimumok

8. Középfokú képesítést igénylő munkakörre vonatkozó megállapodás

- hatálybalépés dátuma

 mértéke 0-2 év gyakorlati idő:

,
legalább 2 év gyakorlati idő:

,
- hatálybalépés dátuma

 mértéke 0-2 év gyakorlati idő:

,
legalább 2 év gyakorlati idő:

,

9. Felsőfokú képesítést igénylő munkakörre vonatkozó megállapodás

- hatálybalépés dátuma

 mértéke 0-2 év gyakorlati idő:

,
legalább 2 év gyakorlati idő:

,
- hatálybalépés dátuma

 mértéke 0-2 év gyakorlati idő:

,
legalább 2 év gyakorlati idő:

,

Bértarifa

10. A megállapodás érvényességének jellege:

--	--	--	--

11. A bértarifa hatálybalépésének időpontja:

12. A besorolási rendszer, amelyen a bértarifa alapul

- a 6/1992. (VI. 27.) MüM rendeletben foglalttól eltérő besorolási feltételeket és csoportokat meghatározó besorolási rendszer:
- a MüM rendelet mellékletében foglalt besorolási rendszer:
- a MüM rendelet mellékletében foglaltól részletesebb csoportokat meghatározó besorolási rendszer:

BÉRTARIFA TÁBLÁZAT							
kód	összlétszám (fő)	összesből nő (fő)	alsó érték (Ft/fő/hó)	kód	összlétszám (fő)	összesből nő (fő)	alsó érték (Ft/fő/hó)
11				38			
12				41			
21				42			
22				51			
23				52			
31				53			
32				54			
33				55			
34				56			
35				57			
36				58			
37							

TOVÁBBI BÉRELEMEK

13. Megállapodás további bérelemekre:

a. 13. havi, vagy további havi fizetésre:

van (1); nincs (2): ☐

b. műszakpótlékokra:

van (1); nincs (2): ☐

c. rendkívüli munkavégzés díjazására:

van (1); nincs (2): ☐

d. készenlét díjazására:

van (1); nincs (2): ☐

e. ügyelet díjazására:

van (1); nincs (2): ☐

f. átirányítás díjazására:

van (1); nincs (2): ☐

g. az Mt.-ben nem szereplő egyéb pótlékokra:

van (1); nincs (2): ☐

14. Rendelkezés a bérrendszerről, különböző bérformák meghatározásáról

a. ösztönző bérrel:

van (1); nincs (2): ☐van (1); nincs (2): ☐

b. garantált bérrel:

van (1); nincs (2): ☐

c. egyéb:

van (1); nincs (2): ☐

A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉSBEN RÖGZÍTETT FOGLALKOZTATÁSI MEGÁLLAPODÁS

15. A foglalkoztatás szintjére irányuló megállapodás jellege:

☐

16. A létszámcsökkentés megállapodás szerinti mértéke (%):

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
a több gazdálkodó szervezetre kiterjedő hatályú kollektív szerződés
nyilvántartásba vételére szolgáló adatlaphoz

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. FOGALMAK AZ EGYSÉGES ÉRTELMEZÉS ÉRDEKÉBEN

Gazdálkodó szervezetről kötött kollektív szerződés: minden olyan megállapodás, amelyet a Munka Törvénykönyve (a továbbiakban: Mt.) 30. §-ban foglaltak figyelembevételével kötött meg a munkáltató és a szakszervezet(ek). *(Tipikusan ilyennek tekintendő a bérezéssel kapcsolatos minden megállapodás. Ugyanakkor nem minősül kollektív szerződésnek – és nem tárgya az adatszolgáltatásnak – az egyoldalú munkáltatói döntésen alapuló intézkedés, vagy a munkavállalóval való egyéni megállapodás.)*

Több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés: egyrésztől munkáltatói érdekképviselői szervezet vagy több munkáltató, másrésztől szakszervezet vagy több szakszervezet által kötött kollektív szerződés, beleértve az Ágazati Párbeszéd Bizottságban kötött szerződést is.

Új kollektív szerződés: minden olyan megállapodás, amelyet a szerződő felek első ízben, vagy a korábbi kollektív szerződés lejártát követően kötnek.

A kollektív szerződés módosítása: a kollektív szerződés hatálybalépését követően minden további megállapodás, módosítás, függetlenül attól, hogy az az eredeti szabályok megváltoztatására vagy új szabályok bevonására irányul, akkor is, ha a megállapodás kizárólag csak a kollektív szerződés személyi hatályát változtatja, vagy időbeli hatályát hosszabbítja meg.

Az adatlapban nem definiált fogalmakat a KSH hatályos munkaügyi statisztikai előírásai szerinti tartalommal kell értelmezni.

2. AZ ADATKÖZLÉSEL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

Minden, hatályba lépő új kollektív szerződésről és annak minden későbbi módosításáról, valamint megszűnéséről a bejelentő adatlapot kell kitölteni.

Kérjük, hogy lehetőleg a bejelentő munkaadói érdekképviselő (munkáltató) **adószámmal ellátott bélyegzőjét** szíveskedjenek használni, és a borítékra szíveskedjenek ráírni: „**Kollektív szerződés bejelentése**”.

Amennyiben korábbi bejelentés visszaigazolásából ismert a nyilvántartási szám, annak **csak az első öt karakterét** kell beírni.

A hozzájárulási nyilatkozatot kérjük minden esetben a vonatkozó válasz aláhúzásával (vagy bekarikázásával) az adatokra és a kollektív szerződés közzétételére vonatkozóan külön-külön megadni.

Az adatközlés a munkaadói érdekképviselő (a bejelentéssel megbízott munkáltató) kötelessége.

Az adatlap letölthető a Foglalkoztatáspolitikai és Munkügyi Minisztérium honlapjáról:
(<http://www.fmm.gov.hu> ⇒ Párbeszéd ⇒ Kollektív szerződések ⇒ Nyilvántartási rendszer).

AZ EGYES SOROKHOZ TARTOZÓ KÓDMEZŐBE A KÓDSZÁMOKAT AZ ALÁBBIK SZERINT KELL BEÍRNI:

I. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS ÁLTALÁNOS ADATAI

1. sor: **törzsszám** a munkáltatói érdekképviselői szervezet (a jelentést benyújtó munkáltató) KSH statisztikai jelzőszámának első nyolc számjegye (**megegyezik az adószám első 8 számjegyével**). A munkáltatói érdekképviselői szervezet (a jelentést benyújtó munkáltató) teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését, címét telefon- és faxszámát kérjük olvasható módon közölni (több munkáltató által kötött kollektív szerződés esetén ezt itt kérjük jelezni).

Amennyiben az adatszolgáltató munkáltatói érdekképviselői szervezet, kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy melyik országos munkáltatói (munkaadói) érdekképviselői szövetséghez tartozik. Ha az adatszolgáltató gazdálkodó szervezet, akkor a munkáltatói érdekképviselői szervezet nevét kérjük közölni.

- 2. sor:** A szakszervezet(ek) teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni, pontos címmel, telefon- és faxszámmal, e-mail címmel együtt (ágazati szakszervezet esetén – ha ismert – kérjük megadni a szakszervezet törzsszámát is).

Amennyiben ágazati szakszervezet a szerződés aláírója, kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy a szakszervezet melyik országos szakszervezeti szövetséghez tartozik. Ha a szerződéskötő fél munkahelyi szakszervezet (alapszervezet), kérjük megadni azt is, hogy közvetlenül melyik magasabb szintű (szakmai, ágazati, országos) szakszervezethez, vagy szakszervezeti szövetséghez tartozik (melyik szervezetnek tagja).

- 3. sor:** 1: új kollektív szerződés, (hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni),
2: módosítás (a módosítás hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni),
3: ha a kollektív szerződés hatálya lejárt, felmondták, vagy hatálya megszűnt (ebben az esetben a hatálybalépés napjaként a lejárati – megszűnés – napját kérjük feltüntetni).

- 4. sor:** 1: ha szerződés határozatlan idejű,
2: határozott időre kötött kollektív szerződés (ebben az esetben a szerződés lejártának – megszűnésének – időpontját is kérjük beírni).

- 5. sor:** ebbe a sorba a kollektív szerződés alá tartozó munkáltatók legjellemzőbb közös vonásának megnevezését kérjük olvashatóan beírni (pl. mezőgazdasági gépgyártás, bauxitbányászat, X város és agglomerációjának cégei stb.).

A TEÁOR kód ennek megfelelően a legjellemzőbb tevékenység számjele.

- 6. sor:** a „Jegyzék”-ben (3. old.) felsorolt gazdálkodó szervezeteknél a megállapodás megkötését megelőző hónapban alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámát (szellemi és fizikai bontásban) kérjük beírni az érvényes KSH előírásoknak megfelelően.

Jegyzék: Ezen kell felsorolni mindazon gazdálkodó szervezeteket, amelyek a több munkáltatóra kiterjedő hatályú megállapodás részesei.

- Törzsszám: A gazdálkodó szervezet azonosítója; a KSH által kiadott statisztikai számjel (1-8 pozíciója megegyezik az adószám első 8 pozíciójával).
- A kollektív szerződés hatálya alá tartozó gazdálkodó szervezet megnevezése.
- Létszám: a megállapodás megkötését megelőző hónapban alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszáma (szellemi és fizikai bontásban).
- Bruttó átlagkereset: a megállapodás megkötését megelőző évben alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámára jutó éves bruttó átlagkereset egy havi összege.

A létszám és a bruttó átlagkereset adatok gazdálkodó szervezetenkénti megadása nem kötelező. Az összesen adatokat azonban ebben az esetben is közölni kell.

II. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS TARTALMI ELEMEI

- 2. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz az Mt. 39. § (3) bekezdésében foglaltakhoz képest eltérő megállapodást (mely munkaadói, illetve munkavállalói szervezet milyen feltételekkel és módon gyakorolhatja a felmondás jogát),
2: nincs előírás.

- 3. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a módosítási eljárására vonatkozóan előírást (pl. határozott időre kötött kollektív szerződés lejártát megelőzően x hónappal kezdeményezni kell a szerződést kötő munkaadói érdekképviselői szervezetnek a módosításra irányuló tárgyalásokat stb.),
2: ha nincs a módosítási eljárására vonatkozó előírás.

- 4. sor:** 1: ha szerepel szabályozás a szerződő felek kapcsolatrendszerére (egyeztető bizottság, felelős személyek kijelölése a tárgyalásokra stb.),
2: ha nincs a szerződő felek kapcsolatrendszerére vonatkozó szabályozás.

- 5a. sor:** 1: ha vannak a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban az Mt.-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok (egyetértési, véleményezési, tájékoztódáshoz való jog),
2: ha nincs a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban szabályozás.

- 5b. sor:** 1: ha vannak a jogok gyakorlásának módját (*pl. határidők, eljáró személyek megnevezése*) szabályozó rendelkezések,
2: nincsenek.
- 6a. sor:** 1: ha a szakszervezetek működési feltételének biztosításáról rendelkezik a kollektív szerződés (*iroda, felszerelés, törvényitől eltérő munkaidő-kedvezmény stb.*),
2: ha nincs a szakszervezetek működési feltételére vonatkozó szabályozás.
- 6b. sor:** 1: ha az Mt. 25. § (5) alapján a felek megállapodást kötöttek a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezményének pénzbeni megváltásáról,
2: nincs ilyen megállapodás
- 7. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség biztosításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 23. §-a szerint előnyben részesítési kötelezettséget a munkavállalók meghatározott körére (*pl. a hosszabb ideje munkaviszonyban állók családtagjainak felvételére, tanulmányi szerződés kötésére stb.*) azonos feltételek megléte esetén,
2: nincs szabályozás
- 9. sor:** 1: ha van a munkaviszony felmondására vonatkozóan a kollektív szerződésben valamilyen szabály (ez esetben a **9a-c. sorok** adatmezőit is kérjük kitölteni.),
2: ha nincs semmilyen szabályozás, (ez utóbbi esetben a **9a-c. sorok** adatmezői üresen maradnak.)
- 9a. sor:** 1: ha tételes felmondási korlátozás van (*pl. a munkáltatónál hosszú ideje munkaviszonyban lévők stb.*),
2: ha nincs tételes **felmondási** korlátozás.
- 9b. sor:** 1: ha a felmondási idő szabályozása beosztási kategóriánként történik (*pl. vezető beosztásúak, szellemi foglalkozásúak stb.*),
2: ha nincs szabályozás.
- 11. sor:** 1: ha van szabályozás a rendkívüli felmondásra okot adó indokokról (*pl. azok tételes felsorolása*),
2: ha nincs szabályozás.
- 13. sor:** 1: amennyiben a kollektív szerződés a **foglalkoztatás szintjére** vonatkozó valamilyen megállapodást tartalmaz. (**Ebben az esetben a adatlap III. részének 14-15. kérdésére is választ kell adni.**)
2: nincs szabályozás.
- 14. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az Mt. 118/A §-a alapján munkaidőkeret alkalmazására vonatkozóan előírást tartalmaz (ebben az esetben a 14a-c. kérdésekre is választ kell adni),
2: nincs szabályozás (ebben az esetben a 14a-c. kérdések üresen maradnak).
- 14a. sor:** 1: több munkaidőkeretet állapítanak meg munkakörönként, vagy munkarend szerint,
2: nincs előírás (ebben az esetben a 14b-c. sorok üresen maradnak).
- 14b. sor:** a munkavállalók legnagyobb részét felölöl kategóriára a munkaidőkeret:
1: 4 hónapnál (illetve 18 hétnél) kevesebb,
2: 4 hónapnál (illetve 18 hétnél) több, de legfeljebb 6 hónap (illetve 26 hét),
3: éves (illetve 52 heti).
- 16. sor:** 1: ha a kollektív szerződés a Mt. 124. §-a alapján a pihenőnapok kiadására vonatkozóan előírást tartalmaz (ebben az esetben a 16a és 16b kérdésekre is választ kell adni),
2: nincs szabályozás (ebben az esetben a 16a és 16b kérdések üresen maradnak).
- 16a. sor:** 1: a munkaidőkeret alkalmazása esetén legfeljebb havonta (részben, vagy egészben) összevontan adja ki a pihenőnapot,
2: a pihenőnapok kiadása nincs szabályozva.

- 16/b. sor:** 1: ha van a kollektív szerződés hatálya alá eső körben az Mt. 124 § (4) bekezdésben meghatározott munkakör és valamelyikre a legfeljebb 6 havonta összevontan kiadható pihenőidőt alkalmazzák,
2: nincs ilyen munkakör vagy nem rendelkeznek a pihenőidő kiadásáról.
- 17. sor:** 1: ha az Mt. 83/A. § (4) bekezdése alapján történő munkavégzésre a kollektív szerződés együttesen határozza meg az időtartamot,
2: ha az Mt. 83/A. § (4) bekezdése alapján történő munkavégzésre a kollektív szerződés külön-külön határozza meg az időtartamot.
- 18. sor:** 1: ha a 17. sorba 1 került, és az együttes időtartam évi 110 munkanapnál kevesebb,
2: ha a 17. sorba 1 került, és az együttes időtartam az évi 110 munkanapot meghaladja.
- 19a-c. sorok:**
1: ha a 17. sorba 2 került, és az időtartam évi 44 munkanapnál kevesebb,
2: ha a 17. sorba 2 került, és az időtartam évi 44 munkanapnál több.
- 20. sor:** 1: ha a kollektív szerződés alaki kötöttséghez köti a rendkívüli munkavégzés elrendelését,
2: nincs előírás.
- 23. sor:** 1: Ha bármilyen jellegű, a munka díjazására vonatkozó megállapodás van **(ez esetben a III. sz. adatlapot is ki kell tölteni)**,
2: nincs szabályozás **(ebben az esetben a III. adatlapot – az előző évi átlagkereset és a minimál-bér rovatok kivételével – üresen kell megküldeni)**.
- 24a. sor:** 1: a kollektív szerződés a munkabér kifizetésének módját előírja *(pl. bankszámlára történő utalás, készpénz)*,
2: nincs rendelkezés.
- 24b. sor:** 1: ha az Mt. 155. § (3) bekezdéséhez *(a tárgyhót követő 10. nap)* képest eltérő határidőt állapít meg,
2: nincs.
- 25a. sor:** 1: van *(az esedékesség évét követően legkésőbb december 31-ig)*,
2: nincs rendelkezés.
- 25b. sor:** 1: van(nak) az Mt.-hez képest további pótszabadságra jogosító körülmény(ek), illetve az ott meghatározott mértéket meghaladó pótszabadság,
2: nincs.
- 25c. sor:** 1: van szabályozás arra vonatkozóan, hogy a munkavállaló a szabadsága egynegyedénél nagyobb hányadával rendelkezhet szabadon,
2: nincs.
- 28. sor:** 1: Ha a képzés vállalati költségeire vonatkozóan, vagy az egyéni képzés – tanulmányi szerződésen kívüli – támogatására született szabályozás,
2: nincs szabályozás
- 28b. sor:** 1: a nem iskolai rendszerű képzésben résztvevő munkavállalóknak a kollektív szerződés munkaidő-kedvezményt író *[Mt. 115. § (5) bek.]*
2: nincs rendelkezés.
- 29. sor:** 1: ha a jóléti célú pénzeszközök és ingatlanok meghatározása a kollektív szerződésben szerepel *[Mt. 65. § (1) bek]*,
2: nincs meghatározva.
- 30. sor:** 1: van megállapodás a szociális, jóléti juttatások éves költségkeretének összegére, vagy annak valamilyen gazdálkodási mutatóhoz való viszonyára *(Mt. 165. §)*,
2: nincs.
- 38. sor:** 1: van megállapodás a külföldi állampolgárságú munkavállalók foglalkoztatásának feltételeire, szabályaira,
2: nincs.

III. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS BÉR-MEGÁLLAPODÁSI RÉSZÉ

A III-as adatlapot mindig ki kell tölteni ha a **II-es adatlapon a 13. és/vagy 23. sorba** a foglalkoztatásra és/vagy a munka díjazására vonatkozó kódmezőbe **1** kerül, de **csak azon pontok kitöltését kérjük, amelyekre a megállapodás, illetve annak módosítása kiterjed.**

Átlagkereset növelés

- 1. sor:** 1: ha az **átlagkereset-növelésre** vonatkozó megállapodás **kötelező** jellegű,
2: ha az **átlagkereset-növelésre** vonatkozó megállapodás **ajánlott** jellegű.
- 2. sor:** Azt az évet kérjük beírni, amelyre az átlagkereset növelés vonatkozik. Továbbá itt kell feltüntetni az **átlagkereset-növelés** éves szinten számított százalékos mértékét a megfelelő adatmezőben attól függően, hogy a megállapodás a növelés **alsó** vagy **felső** határára, vagy **fix** mértékére irányul (*fix mértékű megállapodáson azt értjük, amikor a keresetnövelés mértéke a szerződés hatálya alá tartozó gazdálkodó szervezetek mindegyikénél csak a megállapodás szerinti lehet, eltérést a megállapodás nem engedélyez*). Törzszám esetén az adatot a kerekítési szabályok szerint kell megadni.

Alapbérnövelés

- 3. sor:** 1: ha az **alapbérnövelésre** vonatkozó megállapodás **kötelező** jellegű,
2: ha az **alapbérnövelésre** vonatkozó megállapodás **ajánlott** jellegű.
- 4. sor:** Az **alapbérnövelés végrehajtásának** a szerződésben rögzített **időpontját**, továbbá az alapbérnövelés ezen időpontban megvalósuló, az alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámára vetített **százalékos mértékét** kérjük beírni. Visszamenőleges hatályú alapbéremelésnél a visszamenőleges hatály dátumát kell feltüntetni. Ha az alapbérnövelés több ütemben valósul meg, akkor valamennyi időpontra vonatkozó adatot kérjük feltüntetni úgy, hogy a további emelések százalékos mértékét is az első emelés vetítési alapjára számítva kérjük megadni. Amennyiben az alapbéremelés Ft összegben került meghatározásra, azt kérjük a szervezetre vonatkozóan százalékos mértékre átszámítani. Ha a megállapodás az alapbérnövelés éves szintjére vonatkozik, akkor csak a százalékos mértéket kell kitölteni, a dátumot üresen kell hagyni.
- 5. sor:** 1: ha a mérték alsó határként,
2: ha a mérték felső határként,
3: ha a mérték fix értéként került megállapításra.

Minimálbér

- 6. sor:** 1: ha a **minimálbérre** vonatkozó megállapodás **kötelező** jellegű,
2: ha a **minimálbérre** vonatkozó megállapodás **ajánlott** jellegű.
- 7. sor:** A megállapodás szerinti minimálbér **hatálybalépésének időpontját** és Ft összegét kérjük feltüntetni. Amennyiben a megállapodás esetleg több emelést is rögzít, úgy valamennyi időpontot és összeget kérjük közölni. Ha óraberben történt a megállapodás, azt – havi 173,8 óra figyelembevételével – kérjük havibérre átszámolva megadni. Amennyiben a minimálbér nem Ft összegben, hanem az országos minimálbérre vonatkozó szorzószámmal került meghatározásra, úgy a megfelelő sorban kérjük a szorzószámot egész százalékban kifejezve megadni.

Garantált bérminimumok

Az Országos Érdekegyeztető Tanács 2005. november 25-i, a 2006-2008. évekre szóló megállapodása új elemként vezeti be a munkakör betöltéséhez szükséges, iskolai végzettséghez, szakképzettséghez és gyakorlati időhöz kötött garantált bérminimumokat. Ennek megfelelően új adatként kerültek az adatlapra a garantált bérminimumokhoz kapcsolódó megállapodási elemek:

- 8. sor:** Amennyiben a kollektív szerződés tartalmaz a középfokú iskolai végzettséghez, szakképzettséghez kötött munkakörben dolgozó munkavállalók garantált bérminimumára vonatkozó megállapodást, akkor azt itt kell megadni a következők szerint:
- hatálybalépés dátuma: a kollektív szerződésben rögzített hatálybalépés dátuma
 - mértéke: a mindenkor érvényes országos minimálbérre vetített, a gyakorlati időtől függő %-os mértékeket kérjük feltüntetni minden esetben, tehát függetlenül attól, hogy a konkrét megállapodásban esetleg abszolút összeg, vagy más viszonyítási alap szerepel. Ha gyakorlati idő nem került megállapításra, akkor a 0-2 év gyakorlati idő sorba kérjük beírni a mértéket. Ebben az esetben a következő sor üresen marad.

- 9. sor:** Amennyiben a kollektív szerződés tartalmaz a felsőfokú iskolai végzettséghez, szakképesítéséhez kötött munkakört betöltő munkavállalók garantált bérminimumára vonatkozó megállapodást, akkor azt itt kell megadni a következők szerint:
- hatálybalépés dátuma: a kollektív szerződésben rögzített hatálybalépés dátuma
 - mértéke: a mindenkor érvényes országos minimálbérre vetített, a gyakorlati időtől függő %-os mértékeket kérjük feltüntetni minden esetben, tehát függetlenül attól, hogy a konkrét megállapodásban esetleg abszolút összeg, vagy más viszonyítási alap szerepel. Ha gyakorlati idő nem került megállapításra, akkor a 0-2 év gyakorlati idő sorba kérjük beírni a mértéket. Ebben az esetben a következő sor üresen marad.
- 10. sor:** 1: a **tarifára** vonatkozó megállapodás **kötelező** jellegű,
2: a **tarifára** vonatkozó megállapodás **ajánlott** jellegű.
- 11. sor:** A **tarifára** vonatkozó megállapodás **hatálybalépésének dátumát** kérjük beírni.
- 12. sor:** Kérünk 1-est írni abba a kódmezőbe, amely a bértarifa alapját képező besorolási rendszer mellett van. A másik két kódmező üresen marad.
- A **táblázat kitöltésével** kell megadni az egyes tarifa kategóriákra – az adatlap I./6. pontjában közölttel azonos időszakra – vonatkozó összes létszámot, valamint ezen belül a női munkaerők számát, továbbá a – gazdálkodó szervezetnél kötött – megállapodás alapján az alsó éteket (Ft/fő/hó) az ágazatközi besorolási rendszerről szóló 6/1992. (VI. 27.) MüM rendelet szerinti azonosító kódszámokra. Amennyiben a gazdálkodó szervezet **nem a MüM rendelet szerinti besorolási rendszert használja, azt meg kell feleltetni a rendelet szerintinek.**
- További bérelemek**
- 13a-g. sorok:** Ezekben a sorokban a további bérelemekről kérünk tájékoztatást, mégpedig a következők szerint:
- 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz szabályozást,
 - 2: ha a kollektív szerződés nem tartalmaz szabályozást.
- 14a-c. sorok:** Ezekben a sorokban az alkalmazott bérrendszerről, és bérformáról kérünk tájékoztatást, mégpedig a következők szerint:
- 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz szabályozást,
 - 2: ha a kollektív szerződés nem tartalmaz szabályozást.
- 15. sor:** Amennyiben a **II. adatlap 13. sor** kódmezőjébe 1-es került, akkor a foglalkoztatásra vonatkozó megállapodás jellege
- 1: létszámcsökkentés nagysága (*Ez esetben a III. adatlap 16. sorát is ki kell tölteni*),
 - 2: foglalkoztatás szinten tartása,
 - 3: foglalkoztatás bővítése,
 - 4: egyéb megállapodás.
- 16. sor:** A létszámcsökkentés %-ban kifejezett mértéke – egy tizedes pontossággal – az előző évi átlagléttszámhoz viszonyítva.

AZ ADATLAP KITÖLTÉSÉVEL KAPCSOLATBAN FELVILÁGOSÍTÁST ADNAK:**I-II. ÁLTALÁNOS ADATOK, ILLETVE TARTALMI RÉSZ:**

Madár Gyula
telefon: (1) 472-8265; fax: (1) 472-8269
e-mail: madar.gyula@fmm.gov.hu

Illés Máté
telefon: (1) 472-8266; fax: (1) 472-8269
e-mail: illes.mate@fmm.gov.hu

III. A BÉRMEGÁLLAPODÁSRA VONATKOZÓ RÉSZ:

Szamosközi Erzsébet
telefon: (1) 472-8276 fax: (1) 472-8279
e-mail: szamoskozi.erzsabet@fmm.gov.hu

3. számú melléklet a 3/2006. (III. 17.) FMM rendelethez

[3. számú melléklet a 2/2004. (I. 15.) FMM rendelethez]



Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium



BEJELENTŐ ADATLAP

költségvetési intézménynél 2006. évben megkötött, módosított vagy megszűnt kollektív szerződés nyilvántartásba vételéhez

Az adatszolgáltatás a Munka Törvénykönyve 41/A. §-a alapján kötelező.

Adatszolgáltatók: azok a költségvetési intézmények (munkáltatók), amelyek 2006. évben kollektív szerződést (beleértve annak módosítását és megszűnését is) kötöttek.

Az adatlapot **egy** példányban a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium címére: 1243 Budapest, Pf. 580 kell megküldeni a kollektív szerződés aláírását követő harminc napon belül.

.....
szakszervezet képviselőjében

P. H.

.....
munkáltató képviselőjében

P. H.

Hozzájárulási nyilatkozat

A kollektív szerződést kötő felek hozzájárulnak, hogy az adatlapokon közölt információkat és a letétbe helyezett kollektív szerződés adatait a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium a kollektív szerződésekkel összefüggő elemzésekhez, érdekegyeztetéshez és az államigazgatás részére – a vonatkozó adatvédelmi rendelkezések betartásával – felhasználhassa.

Igen

Nem

FOGLALKOZTATÁSPOLITIKAI ÉS MUNKAGYI MINISZTERIUM KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS NYILVÁNTARTÁS	
Érkeztetési szám:	
Érkezett:	
Iktatószám: 2307-1/...../2006.	Melléklet: ksz.
Megjegyzés:	

A kitöltésért felelős

neve:
beosztása:
telefon:
fax:
e-mail:

A kollektív szerződés
nyilvántartási száma:

						/		
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------

ADATLAP

I.

a kollektív szerződés és a szerződő felek adatairól

1. A költségvetési intézmény
törzsszáma: PIR száma:
- neve: _____
- címe: _____
- utca, házszám: _____
2. Szakszervezet(ek)¹
- a. neve: _____
- címe: _____
- utca, házszám: _____
- telefon: fax: e-mail: _____
- szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti szövetség neve: _____
- b. neve: _____
- címe: _____
- utca, házszám: _____
- telefon: fax: e-mail: _____
- szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti szövetség neve: _____
- c. neve: _____
- címe: _____
- utca, házszám: _____
- telefon: fax: e-mail: _____
- szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti szövetség neve: _____
3. A bejelentés tárgya: _____ új szerződés kötés (1); módosítás (2); megszűnés (3): ☐
- A szerződéskötés (módosítás) ideje: hatályba lépés ideje:
4. A szerződés időtartama: _____ határozatlan (1); határozott (2) idejű: ☐
- ha határozott idejű a kollektív szerződés, annak lejáta:
5. A munkáltató több munkáltatóra kiterjedő kollektív szerződés hatálya alá tartozik: _____
- igen, változatlan tartalommal (1); igen, saját kiegészítéssel (2); nem (3): ☐
6. Ha igen, a több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés nyilvántartási száma:
7. Az alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszáma: fő
- ebből: fizikai foglalkozásúak: fő
- szellemi foglalkozásúak: fő

¹ A felsorolás szükség esetén folytatható a nyomtatvány 7. oldalán (pótlapon), a megfelelő rovatokban.

ADATLAP

II.

a kollektív szerződés tartalmi elemei

A SZERZŐDÉS ELJÁRÁSI SZABÁLYAI

1. Rendelkezés a szerződés törvénytől eltérő felmondási idejére vonatkozóan: van (1); nincs (2): ☐
 a. ha van, a felmondási idő: 3 hónapnál hosszabb (1); 3 hónapnál rövidebb (2): ☐
 2. Rendelkezés a szerződés módosításakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐

A MUNKAÜGYI KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

3. Szabályozás a szerződő felek együttműködésére, kapcsolatrendszerére: van (1); nincs (2): ☐
 4. A szakszervezeti jogokat érintő rendelkezések:
 a. az Mt.-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok: van (1); nincs (2): ☐
 b. a jogok gyakorlásának rendjére vonatkozó szabályok: van (1); nincs (2): ☐
 5. A szakszervezet működését érintő rendelkezések:
 a. a működési feltételek biztosításáról: van (1); nincs (2): ☐
 b. a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezmény megváltásáról: van (1); nincs (2): ☐

A TARTALOMRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

6. Előnyben részesítési szabály a közalkalmazottak meghatározott körére
 feltételek esetén a közalkalmazotti jogviszonnyal összefüggésben: van (1); nincs (2): ☐
 7. A próbaidő hossza: 30 nap alatt (1); 31 nap-3 hónap (2); nincs szabályozás (3): ☐
 8. A felmentésre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
 a. beosztási, vagy besorolási kategóriánként változó felmentési idő: van (1); nincs (2): ☐
 b. a munkavégzés alóli mentesítés időtartama: a teljes felmentési idővel egyenlő (1);
 nincs szabályozás (2); egyéb szabályozás (3): ☐
 9. A végkielégítésre való jogosultságról – határozott időre több alkalommal
 egymás után kinevezett közalkalmazottak esetén – rendelkezés: van (1); nincs (2): ☐
 10. Munkaidőkeret alkalmazása: van (1); nincs (2): ☐
 a. ha van, a munkaidőnek milyen időtartam átlagában kell megfelelnie a teljes munkaidőnek:
 két hónap, vagy annál rövidebb (1); kettőnél több, de legfeljebb hat hónap (2);
 hat hónapnál több, de legfeljebb egy éves (3): ☐
 11. Munkarendre vonatkozó szabályok
 a. a többműszakos munkarendben foglalkoztatottak beosztásának rendjére: van (1); nincs (2): ☐
 b. az osztott munkarendben foglalkoztatottakra: van (1); nincs (2): ☐
 12. Átírányítás, munkakörbe nem tartozó munka végzésének időtartama:
 44 munkanapnál kevesebb (1); 44 munkanapnál több (2); nincs szabályozás (3): ☐
 13. Az elrendelhető rendkívüli munka mértéke évenként: 200 óránál kevesebb (1); 200 óránál
 több, de legfeljebb a jogszabály által megengedett legmagasabb (2); nincs szabályozás (3): ☐
 14. Munkakör, amelyben nem jár a rendkívüli munkaidőben végzett munkáért
 díjazás: van (1); nincs (2): ☐
 15. Az illetményrendszere vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
 16. A szabadság kiadásának rendjére vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
 17. Egyéb munkaidő-kedvezményekre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
 18. Egészségre ártalmas munkavégzésre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐

19. Oktatás, továbbképzés támogatására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- a. tanulmányi szerződésre: van (1); nincs (2): ☐
20. Megállapodás a munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére és az ezzel kapcsolatos összeférhetetlenségre: van (1); nincs (2): ☐
21. Jóléti célú pénzeszközök és ingatlanok meghatározása: van (1); nincs (2): ☐
22. A szociális, jóléti juttatások költségére vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
23. Étkezési hozzájárulás: természetbeni ellátás (1); étkezési utalvány adómentes határig (2); étkezési utalvány adómentes határ felett (3); nincs előírás (4): ☐
24. Munkaruha (formaruha) ellátás: természetbeni (1); pénzbeli (2); nincs előírás (3): ☐
25. Kötelező mértéket meghaladó magán nyugdíjpénztári hozzájárulás: van (1); nincs (2): ☐
26. Üdülési hozzájárulás: van (1); nincs (2): ☐
27. A kártérítési felelősség szabályozása:
- a. a leltárfelelősségi eljárásra: van (1); nincs (2): ☐
- b. közvetlen kártérítésre kötelezésre: van (1); nincs (2): ☐
28. Egyes foglalkoztatotti csoportokra vonatkozó speciális szabályozás
- a. fiatal munkavállalókra és pályakezdőkre: van (1); nincs (2): ☐
- b. nőkre: van (1); nincs (2): ☐
- c. megváltozott munkaképességűek foglalkoztatására: van (1); nincs (2): ☐
- d. egyéb munkavállalói körre: van (1); nincs (2): ☐
- A MUNKAÜGYI KONFLIKTUSOKKAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK**
29. Kollektív munkaügyi vitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
30. Munkaügyi jogvitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
31. Rendelkezés sztrájk esetére: van (1); nincs (2): ☐
32. Konfliktusok rendezésére bizottság: állandó van (1) eseti jelleggel működő van (2); nincs (3): ☐

ADATLAP

III.

a kollektív szerződés illetmény-megállapodási elemei

A MEGÁLLAPODÁS ELEMEI

Illetménynövelés

1. Az illetménynövelés végrehajtásának időpontja(i):

mértéke %-ban

□□□□.□□.□□

ebből a Kjt. illetménytáblázatai változásának hatása

□□.□□

□□□□.□□.□□

ebből a Kjt. illetménytáblázatai változásának hatása

□□.□□

□□□□.□□.□□

ebből a Kjt. illetménytáblázatai változásának hatása

□□.□□

Illetménytáblázat

2a. A fizetési osztályok és fokozatok szerinti illetmények:

Ft/fő/hó

Fizetési fokozat	Fizetési osztály									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										

2b. Az illetménytáblázat hatálybalépésének időpontja:

□□□□.□□.□□

3a. A felsőoktatási intézményekben oktatói és a tudományos kutatói munkakört betöltők illetménye:

Ft/fő/hó

Egyetemi oktatói munkakörök		Főiskolai oktatói munkakörök		Tudományos kutatói munkakörök	
megnevezése	illetmény	megnevezése	illetmény	megnevezése	illetmény
Egyetemi tanár 3		Főiskolai tanár 3		Kutató professzor 3	
Egyetemi tanár 2		Főiskolai tanár 2		Kutató professzor 2	
Egyetemi tanár 1		Főiskolai tanár 1		Kutató professzor 1	
Egyetemi docens 3		Főiskolai docens 3		Tudományos főm.társ 3	
Egyetemi docens 2		Főiskolai docens 2		Tudományos főm.társ 2	
Egyetemi docens 1		Főiskolai docens 1		Tudományos főm.társ 1	
Egyetemi adjunktus 2		Főiskolai adjunktus 2		Tudományos m.társ	
Egyetemi adjunktus 1		Főiskolai adjunktus 1		Tudományos sm.társ	
Egyetemi adjunktus		Főiskolai adjunktus			
Egyetemi tanársegéd		Főiskolai tanársegéd			

3b. A felsőoktatási és kutatói illetménytáblázat hatálybalépésének időpontja:

□□□□.□□.□□

4. További szakképesítésért járó illetménynövelés: mértéke %-ban
- | | | |
|---|---------------------------|----------------------|
| egy további szakképesítés esetén | B-G fizetési osztályokban | <input type="text"/> |
| | H-J fizetési osztályokban | <input type="text"/> |
| kettő, vagy több további szakképesítés esetén | B-G fizetési osztályokban | <input type="text"/> |
| | H-J fizetési osztályokban | <input type="text"/> |
| | | <input type="text"/> |

Illetménykiegészítés

5. A gazdálkodás eredményének illetménykiegészítésre fordítandó hányada (%-ban)

Illetménypótlékok

6. Illetménypótlékok a pótlékalap %-ában
- | | | |
|---|------------------------------|----------------------|
| címpótlék: | munkatársi | <input type="text"/> |
| | tanácsosi | <input type="text"/> |
| | főmunkatársi | <input type="text"/> |
| | főtanácsosi | <input type="text"/> |
| egészségkárosító kockázatok, illetve egyéni | | <input type="text"/> |
| védőeszköz használata miatti pótlék | | <input type="text"/> |
| idegennyelv-tudási pótlék | középfokú nyelvvizsga esetén | <input type="text"/> |
| | felsőfokú nyelvvizsga esetén | <input type="text"/> |
7. Fizetési fokozatban való várakozási idő csökkentésének kötelező eseteire vonatkozó megállapodás van (1); nincs (2): ☐
8. Az ágazati illetménypótlékok mértékének szabályozása: van (1); nincs (2): ☐
9. Az ügyeleti díj mértékének szabályozása egészségügyi intézményekben: van (1); nincs (2): ☐
10. Rendelkezés a közalkalmazotti kereset-kiegészítés feltételeinek szabályozására: van (1); nincs (2): ☐

A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉSBEN RÖGZÍTETT TOVÁBBI KERESETELEMEK ÉS JUTTATÁSOK

11. A megállapodás további keresetelemekre
- | | |
|---------------------------------------|--|
| a. műszakpótlékokra: | van (1); nincs (2): ☐ |
| b. rendkívüli munkavégzés díjazására: | van (1); nincs (2): ☐ |
| c. átirányításra: | van (1); nincs (2): ☐ |
| d. készenlétre: | van (1); nincs (2): ☐ |
12. Jutalmazási szabályzat: van (1); nincs (2): ☐

Pótlap a szakszervezetek és a munkaadói érdekképviselői szervezetek, vagy munkáltatók felsorolásához

I/2. Szakszervezet(ek) (folytatás)

d. neve:

címe:

utca, házszám:

telefon:

fax:

e-mail:

szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti szövetség neve:

e. neve:

címe:

utca, házszám:

telefon:

fax:

e-mail:

szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti szövetség neve:

f. neve:

címe:

utca, házszám:

telefon:

fax:

e-mail:

szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti szövetség neve:

I/6. Ha a költségvetési intézmény (munkáltató) több munkáltatóra kiterjedő kollektív szerződés hatálya alá tartozik, a több munkáltatóra vonatkozó kollektív szerződést kötő munkaadói érdekképviselői szervezet vagy munkáltatók:

a. törzsszáma:

PIR száma:

neve:

címe:

utca, házszám:

telefon:

fax:

e-mail:

b. törzsszáma:

PIR száma:

neve:

címe:

utca, házszám:

telefon:

fax:

e-mail:

c. törzsszáma:

PIR száma:

neve:

címe:

utca, házszám:

telefon:

fax:

e-mail:

d. törzsszáma:

PIR száma:

neve:

címe:

utca, házszám:

telefon:

fax:

e-mail:

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

költségvetési intézménynél kötött kollektív szerződés bejelentésére szolgáló adatlaphoz

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK**1. FOGALMAK AZ EGYSÉGES ÉRTELMEZÉS ÉRDEKÉBEN**

Költségvetési intézménynél kötött kollektív szerződés: költségvetési intézménynél kötött minden olyan megállapodás, amelyet a Munka Törvénykönyve (a továbbiakban: Mt.) 30. §-ban és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 8-13. §-ban foglaltak figyelembevételével kötött meg a munkáltató és a szakszervezet(ek). *(Tipikusan ilyennek tekintendő a bérezéssel kapcsolatos minden megállapodás. Ugyanakkor nem minősül kollektív szerződésnek – és nem tárgya az adatszolgáltatásnak – az egyoldalú munkáltatói döntésen alapuló intézkedés, vagy a munkavállalóval való egyéni megállapodás.)*

Több költségvetési intézményre kiterjedő hatályú kollektív szerződés: egyrészről munkáltatói érdekképviselői szervezet vagy több költségvetési intézmény (munkáltató), másrészről szakszervezet vagy több szakszervezet által kötött kollektív szerződés, beleértve az Ágazati Párbeszéd Bizottságban kötött szerződést is.

Új kollektív szerződés: minden olyan megállapodás, amelyet a szerződő felek első ízben, vagy a korábbi kollektív szerződés lejártá után kötnek.

A kollektív szerződés módosítása: a kollektív szerződés hatálybalépését követően minden további megállapodás, módosítás, függetlenül attól, hogy az az eredeti szabályok megváltoztatására vagy új szabályok bevonására irányul, akkor is, ha a megállapodás kizárólag csak a kollektív szerződés személyi hatályát változtatja meg, vagy időbeli hatályát hosszabbítja meg.

Az adatlapban nem definiált fogalmakat a KSH hatályos munkaügyi statisztikai előírásai szerinti tartalommal kell értelmezni.

2. AZ ADATKÖZLÉSEL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

Minden, hatályba lépő új kollektív szerződésről és annak minden későbbi módosításáról, valamint megszűnéséről bejelentő adatlapot kell kitölteni.

Ha a költségvetési intézmény részese több költségvetési intézményre kiterjedő hatályú kollektív szerződésnek (azaz a munkáltató a több költségvetési intézményre kiterjedő hatályú kollektív szerződés egyik aláírója), akkor az adatlapot a következők szerint kell kitölteni:

- ha a költségvetési intézménynél kizárólag és változatlan tartalommal csak a kötelező érvényű, több költségvetési intézményre kiterjedő hatályú kollektív szerződést alkalmaznak, akkor az intézménynek ezen adatlapot **nem kell kitölteni**;
- ha a költségvetési intézménynél a jóléti elv alapján helyi kollektív szerződést is kötnek, akkor az adatlapnak tartalmaznia kell, mind a több költségvetési intézményre kiterjedő hatályú kollektív szerződésből a munkáltatónál alkalmazott (kötelező, ajánlott) elemeket, mind pedig a helyben kötött kollektív szerződés rendelkezéseit.

A közalkalmazotti jogviszony szabályozására vonatkozó kérdéseknél, amennyiben különböző munkavállalói csoportokra eltérő rendelkezés vonatkozik, akkor a munkáltatónál tipikusan tekinthető, legnagyobb létszámú munkavállalói csoportra vonatkozó válaszokat kérjük megadni.

Kérjük, hogy lehetőleg a munkáltató **adószámmal ellátott bélyegzőjét** szíveskedjenek használni, és a borítékra szíveskedjenek ráírni: „**Kollektív szerződés bejelentése**”.

Amennyiben korábbi bejelentés visszaigazolásából ismert a nyilvántartási szám, annak **csak az első öt karakterét** kell beírni.

A hozzájárulási nyilatkozatot kérjük minden esetben a vonatkozó válasz aláhúzásával (bekarikázásával) megadni.

Az adatközlés a munkáltató kötelessége.

Az adatlap letölthető a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium honlapjáról:

(<http://www.fmm.gov.hu> ⇒ Párbeszéd ⇒ Kollektív szerződések ⇒ Nyilvántartási rendszer).

AZ EGYES SOROKHOZ TARTOZÓ KÓDMEZŐBE A KÓDSZÁMOKAT AZ ALÁBBIK SZERINT KELL BEÍRNI:

I. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS ÁLTALÁNOS ADATAI

- 1. sor:** A munkáltató (intézmény) neve mellett a **törzsszámot** és/vagy a PIR számot is fel kell tüntetni. A költségvetési intézmény teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni. Törzsszám a munkáltató KSH statisztikai jelzőszámának első nyolc számjegye, amely **megegyezik** a munkáltató **adószámának első nyolc számjegyével**.
PIR szám: a költségvetési intézmények törzsszáma a Pénzügyi Információs Rendszerben (önállóan gazdálkodó szervezeteknél utolsó 3 számjegye: 0)
- 2. sor:** A szakszervezet(ek) teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni, a telefon és fax-számmal, e-mail címmel együtt, illetőleg ha a szerződést kötő szakszervezet székhelye nem azonos a munkáltató telephelyével, akkor teljes címét is kérjük feltüntetni. *(Ha a szakszervezetek száma több, mint a rendelkezésre álló rovatok száma, kérjük a szakszervezetek jegyzékét az adatlap 7. oldalán folytatni.)*
Kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy a szakszervezet közvetlenül melyik magasabb szintű (szakmai, ágazati, országos) szakszervezethez, vagy szakszervezeti szövetséghez tartozik (melyik szervezetnek tagja).
- 3. sor:** **1:** új kollektív szerződés *(hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni),*
2: módosítás *(a módosítás hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni),*
3: ha a kollektív szerződés hatálya lejárt, felmondták, vagy hatálya megszűnt *(ebben az esetben a hatálybalépés napjaként a lejárati – megszűnés – napját kérjük feltüntetni).*
- 6. sor:** Amennyiben a költségvetési intézmény részese több munkáltatóra kiterjedő hatályú megállapodásnak *(az 5. sorban 1-es kód szerepel),* kérjük, tüntessék fel a több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés nyilvántartási számát.
Amennyiben a nyilvántartási számot nem ismerik, a szerződés azonosítására alkalmas módon – **lehetőleg a törzsszám feltüntetésével** – jelöljék meg **az adatlap 7. oldalán**, hogy munkáltatói részről mely szervezet vagy mely munkáltatók kötötték azt *(ha munkáltatói érdekképviselő a szerződéskötő fél, akkor az utolsó sort üresen kell hagyni).* A felsorolás szükség szerint pótlapon is folytatható.
- 7. sor:** A megállapodás megkötését (módosítását, megszűnését) megelőző hónapban alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámát, valamint ennek fizikai és szellemi foglalkozásúakra vonatkozó bontását kérjük beírni az érvényes KSH előírásoknak megfelelően *(egész számra kerekítve).*

II. KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS TARTALMI ELEMEI

Minden bejelentéskor ki kell tölteni a kérdés mellett található kódmezők oszlopának minden elemét.

- 1. sor:** **1:** ha a kollektív szerződés felmondásának határidejére vonatkozóan az Mt.-től eltérő előírást tartalmaz,
2: ha azonos az Mt. előírásával, vagy konkrét szabályozás nincs (ebben az esetben az **1a.** sor üresen marad).
- 2. sor:** **1:** ha a kollektív szerződés tartalmaz a módosítási eljárására vonatkozóan előírást *(pl.: határozott időre kötött kollektív szerződés lejártát megelőzően x hónappal kezdeményezni kell a munkáltatónak a módosításra irányuló tárgyalásokat stb.),*
2: ha nincs a módosítási eljárására vonatkozó előírás.
- 3. sor:** **1:** ha szerepel szabályozás a szerződő felek kapcsolatrendszerére *(egyeztető bizottság, felelős személyek kijelölése a tárgyalásokra stb.),*
2: ha nincs a szerződő felek kapcsolatrendszerére vonatkozó szabályozás.
- 4a. sor:** **1:** ha vannak a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban az Mt.-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok *(egyetértési, véleményezési, tájékoztódáshoz való jog),*
2: ha nincs a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban szabályozás.

- 4b. sor:** 1: ha vannak a jogok gyakorlásának módját *(pl. határidők, eljáró személyek megnevezése)* szabályozó rendelkezések,
2: nincsenek.
- 5a. sor:** 1: ha a szakszervezetek működési feltételének biztosításáról rendelkezik a kollektív szerződés *(iroda, felszerelés, a törvényitől eltérő munkaidő-kedvezmény stb.)*,
2: ha nincs a szakszervezetek működési feltételére vonatkozó szabályozás.
- 5b. sor:** 1: ha az Mt. 25. § (5) bek. alapján a felek megállapodást kötöttek a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezményének pénzbeni megváltásáról,
2: nincs ilyen megállapodás.
- 6. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség biztosításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 23. §-a szerint tartalmaz előnyben részesítési kötelezettséget a közalkalmazottak meghatározott körére *(pl. a hosszabb ideje közalkalmazotti jogviszonyban állók családtagjainak felvételére, tanulmányi szerződés kötésére stb.)* azonos feltételek megléte esetén,
2: nincs szabályozás.
- 8. sor:** 1: ha van a közalkalmazotti jogviszony felmentési korlátozására vonatkozóan a kollektív szerződésben valamilyen szabály *(ez esetben a 8a-b. sorok adatmezőit is kérjük kitölteni)*,
2: ha nincs semmilyen szabályozás, *(ez utóbbi esetben a 8a-b. sorok adatmezőit üresen maradnak)*.
- 8/a. sor:** 1: ha a felmentési idő szabályozása beosztási kategóriánként történik *(pl. vezető beosztásúak, szellemi foglalkozásúak stb.)*,
2: ha nincs szabályozás.
- 10a. sor:** 1: ha a kollektív szerződés legfeljebb 2 havi vagy annál kevesebb munkaidőkeret alkalmazását írja elő,
2: ha a kollektív szerződés a Kjt. vagy az Mt. alapján a legfeljebb 6 havi (illetve 26 heti) munkaidőkeret alkalmazását írja elő,
3: ha a kollektív szerződés az Mt.-ben megjelölt esetekben legfeljebb egy éves (illetve 52 heti) munkaidőkeret alkalmazását írja elő.
- 13. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az elrendelhető rendkívüli munkavégzés időtartamának felső határaként a Kjt. 55/A. §-ban meghatározott évi 200 óránál kevesebb,
2: ha a kollektív szerződés az elrendelhető rendkívüli munkavégzés időtartamának felső határaként 200 óránál több, de legfeljebb a Kjt. 55/A. §-ban meghatározott legfeljebb évi 280 órát, illetve az egészségügyi intézményekben az 1997. évi CLIV. törvény alapján a Kjt. 59. § (5) bekezdésben meghatározott legfeljebb évi 400 órát tartalmazza,
3: nincs szabályozás.
- 15. sor:** 1: ha a kollektív szerződés illetményrendszerre (illetmény, illetménykiegészítés, illetménypótlék) vonatkozó előírásokat tartalmaz, a Kjt. 66-75. §-aiban és/vagy az ágazati végrehajtási rendeletekben foglalt illetményszabályokon túlmenően **(ebben az esetben a III. adatlapot – az arra vonatkozó előírások szerint – ki kell tölteni)**,
2: nincs szabályozás (ebben az esetben a III. adatlapot üresen kell megküldeni).
- 16. sor:** 1: van *(az esedékesség évét követően legkésőbb december 31-ig)*,
2: nincs konkrét rendelkezés.
- 19. sor:** 1: ha a képzés intézményi szintű költségeire vonatkozóan vagy az egyéni képzés – tanulmányi szerződésen kívüli – támogatására született szabályozás,
2: nincs szabályozás.
- 21. sor:** 1: ha a kollektív szerződés a Kjt. 16. § (1) bek. alapján tartalmaz meghatározást a jóléti célú pénzeszközökre és/vagy ingatlanokra,
2: nincs szabályozás.

III. KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS ILLETMÉNYRENDSZERRE VONATKOZÓ RÉSZE

A III. rész az adatlap elválaszthatatlan fejezete, tehát a kollektív szerződés nyilvántartásba vételéhez az adatlap többi részével együtt minden esetben be kell küldeni. Kitölteni azonban csak akkor kell, ha az adatlap II. része 15. sor kódmezőjébe 1-es került, tehát a kollektív szerződés tartalmaz az illetményrendszerre vonatkozó szabályokat. Ebben az esetben is üresen kell hagyni az adatlap III. rész 1-6. pontjai közül azokat, amelyekre vonatkozóan a kollektív szerződés nem tartalmaz szabályozást, vagy a szabályozás a jogszabályban szereplő mértékeket ismétli meg. A 7-12 pontokhoz tartozó kódmezőket mindig ki kell tölteni. Ebből következik, hogy amennyiben a kollektív szerződésben az illetményrendszerrel kapcsolatban kizárólag olyan területeken történt szabályozás, amelyek az adatlap III. részében nem szerepelnek (pl. csak az illetménypótléokra jogosító munkaköröket tartalmazza a kollektív szerződés), az adatlap III. részében kizárólag a 7-12. sorok kódmezőjébe kerülhet – mégpedig nemlegességet jelző „2”-es – adat.

1. sor: Az illetménynövelés végrehajtásának kollektív szerződésben rögzített időpontját, továbbá az illetménynövelés ezen időpontban megvalósuló, az alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámára vetített, intézményi szinten számított – egész számra kerekített – %-os mértékét kérjük beírni. Illetményen a Kjt. 66. §-ában megállapított javadalmazást kell érteni. Nem számít a kollektív szerződés szerinti illetményemelésnek, ha arra kizárólag a Kjt. illetménytáblázata szerinti bértételekre való kötelező ráállás miatt, vagy a munkáltató egyoldalú döntése alapján került sor. E sorba tehát akkor kerülhet adat:

- a) ha a Kjt. illetmény táblázatai (a Kjt. 1. és 2. sz. melléklete) változásának időpontjában az intézménynél a kollektív szerződés alapján magasabb mértékű illetményemelésre kerül sor, mint amit a Kjt. kötelezően előír. Ebben az esetben külön soron jelezni kell, hogy a teljes illetménynövelésből mennyi származik a Kjt. illetménytáblázatainak változásából, vagy
- b) ha az intézménynél a kollektív szerződés szerint a Kjt. 1. sz. melléklete szerinti illetménytáblázat változásától eltérő időpontban (és attól függetlenül) kerül sor az illetmények növelésére. Ekkor a Kjt. illetménynövelésének hatásaként 0-t kell bejelölni.

Ha az adott évben a Kjt. illetménytáblázat szerinti illetménytételek nem változnak, az a) pontban foglaltakat értelemszerűen nem kell alkalmazni.

Visszamenőleges hatályú illetménynövelésnél a visszamenőleges hatály dátumát kell feltüntetni. Ha az illetménynövelés a megállapodás szerint több ütemben valósul meg, akkor valamennyi időpontra vonatkozó adatot kérjük feltüntetni úgy, hogy a további emelések százalékos mértékét is az első emelés vetítési alapjára számítva kérjük megadni. Amennyiben az illetménynövelés Forint összegben került meghatározásra, azt kérjük %-os mértékre átszámítani.

2a. sor: E sor szerinti táblázatba (vagy annak egyes celláiba) akkor kerülhet adat, ha az intézménynél a Kjt. 1. sz. mellékletében szereplő hatályos összegeknél magasabb mértékben állapították meg a kollektív szerződésben az illetményeket. Amennyiben a megállapodás során szorzószámokat alkalmaztak, kérjük forintösszegre átszámítva megadni az illetményeket.

2b. sor: A 2/a. sor szerinti illetménytáblázatra vonatkozó megállapodás hatályba lépésének dátumát kérjük feltüntetni.

3a. sor: Ebben a táblázatban a felsőoktatási intézményekben oktatói, illetve a tudományos kutatói munkakört betöltő közalkalmazottak illetményét abban az esetben kell szerepeltetni, ha a kollektív szerződésben a Kjt. 2. számú melléklete figyelembevételével meghatározott garantált illetménynél magasabb mértékről állapodtak meg.

3b. sor: A 3/a. sor szerinti illetménytáblázatra vonatkozó megállapodás hatálybalépésének dátumát kérjük feltüntetni.

4. sor: A megfelelő adatmezőbe a további szakképesítésért járó illetménynövelésnek a Kjt. 66. § (2) és (3) bekezdésében szereplőnél magasabb (pl. 5% helyett 6%) – a kollektív szerződésben megállapított – mértékét kell a Kjt. 1. sz. melléklete, vagy – annak kitöltése esetén – a III. sz. adatlap 2/a. során szereplő illetménytáblázat bértételei százalékában – egész számra kerekítve – megadni.

- 5. sor:** Amennyiben az intézménynél a kollektív szerződésben sor került az **illetménykiegészítés** Kjt. szerinti szabályozására, e sorban kérjük a 67. § (2) bekezdésében említett megoszlási viszonyszámot %-ban kifejezve, egész számra kerekítve beírni.
- 6. sor:** A megfelelő adatmezőbe a Kjt. 71., 72. és 74. §-ban szereplő mértékeket meghaladó, a kollektív szerződésben megállapított **illetmény pótlékokat** a Kjt. 69. §-a szerinti pótlékalap százalékában – egész számra kerekítve – kell megadni.
- 7. sor:** Ha van a fizetési fokozatban **várakozási idő csökkentésének** kötelező eseteire vonatkozó megállapodás, akkor 1-et, ha nincs 2-t kell a kódmezőbe írni.
- 8. sor:** 1: ha a Kjt. 75. § (1) bekezdése alapján az **ágazati végrehajtási rendeletekben szabályozott illetmenypótlék(ok)**nál magasabb mértékeket állapítottak meg,
2: magasabb mértékű pótlékot nem állapítottak meg a kollektív szerződésben.
- 9. sor:** 1: ha a Kjt. egészségügyi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 233/2000. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. § (6) bekezdésében szereplő **ügyeleti díj**knál magasabb mértékeket állapítottak meg a kollektív szerződésben,
2: magasabb mértékű ügyeleti díjat nem állapítottak meg.
- 10. sor:** A közalkalmazotti kereset-kiegészítés feltételei *[ideértve a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 118. § (10) bekezdése szerinti kiemelt munkavégzésért járó kereset-kiegészítést is]* a Kjt. 77. § (2) bekezdése szerint a kollektív szerződésben
1: szabályozásra kerültek,
2: nem kerültek szabályozásra.
- 11. sor:** 1: abban a sorban, amelyre a kollektív szerződés tartalmaz szabályozást,
2: abban sorban, amelyre a kollektív szerződés nem tartalmaz szabályozást.
- 12. sor:** 1: ha a kollektív szerződés a **jutalmazásokra** tartalmaz szabályozást,
2: ha a kollektív szerződés a jutalmazásokra nem tartalmaz szabályozást.

AZ ADATLAP KITÖLTÉSÉVEL KAPCSOLATBAN FELVILÁGOSÍTÁST ADNAK:

I-II. ÁLTALÁNOS ADATOK, ILLETVE TARTALMI RÉSZ:

Madár Gyula
telefon: (1) 472-8265; fax: (1) 472-8269
e-mail: madar.gyula@fmm.gov.hu

Illés Máté
telefon: (1) 472-8266; fax: (1) 472-8269
e-mail: illes.mate@fmm.gov.hu

III. AZ ILLETMÉNYRENDSZERRE VONATKOZÓ RÉSZ:

Öri János
telefon: (1) 472-8275, fax: (1) 472-8279
e-mail: ori.janos@fmm.gov.hu

4. számú melléklet a 3/2006. (III. 17.) FMM rendelethez

[4. számú melléklet a 2/2004. (I. 15.) FMM rendelethez]



Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium



BEJELENTŐ ADATLAP

több költségvetési intézményre kiterjedő hatályú, – 2006. évben megkötött, módosított vagy megszűnt – kollektív szerződés nyilvántartásba vételéhez

Az adatszolgáltatás a Munka Törvénykönyve 41/A. §-a alapján kötelező.

Adatszolgáltatók: azok a költségvetési intézmények (munkáltatók), illetőleg munkáltatói érdekvé-
képviselői szervezetek, amelyek 2006. évben több költségvetési intézményre kiterjedő hatályú
kollektív szerződést (beleértve annak módosítását és megszűnését is) kötöttek.

Az adatlapot **egy** példányban a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium
címére: 1243 Budapest, Pf. 580
kell megküldeni a kollektív szerződés aláírását követő harminc napon belül.

.....
szakszervezet képviselőjében

P. H.

.....
munkáltatók képviselőjében

P. H.

Hozzájárulási nyilatkozat: a kollektív szerződést kötő felek hozzájárulnak, hogy

a) az adatlapokon közölt információkat és a letétbe helyezett kollektív szerződés adatait a Foglal-
koztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium a kollektív szerződésekkel összefüggő elemzésekhez,
érdekegyeztetéshez és az államigazgatás részére – a vonatkozó adatvédelmi rendelkezések betar-
tásával – felhasználhassa:

Igen Nem

b) hozzájárulnak kollektív szerződés közzétételéhez:

Igen Nem

FOGLALKOZTATÁSPOLITIKAI ÉS MUNKÁÜGYI MINISZTERIUM	
KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS NYILVÁNTARTÁS	
Érkeztetési szám:	
Érkezett:	
Iktatószám: 2307-1/...../2006.	Melléklet: ksz.
Megjegyzés:	

A kitöltésért felelős

neve:
beosztása:
telefon:
fax:
e-mail:

A kollektív szerződés
nyilvántartási száma:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ADATLAP

I.

a kollektív szerződés és a szerződő felek adatairól

1. A jelentést benyújtó költségvetési intézmény (munkáltatói érdekképviselőt)

törzsszáma:¹

PIR száma:

neve:

címe:

utca, házszám:

szakmai/ágazati/országos munkaadói

érdekképviselő neve:

2. Szakszervezet(ek)
- ²

a. neve:

címe:

utca, házszám:

telefon:

fax:

e-mail:

szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti szövetség neve:

b. neve:

címe:

utca, házszám:

telefon:

fax:

e-mail:

szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti szövetség neve:

c. neve:

címe:

utca, házszám:

telefon:

fax:

e-mail:

szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti szövetség neve:

3. A bejelentés tárgya: új szerződés kötése (1), módosítása (2), megszűnése (3)
- ☐

A szerződéskötés (módosítás):

hatálybalépés ideje:

4. A szerződés időtartama:

határozatlan (1), határozott (2) idejű: ☐

ha határozott idejű a kollektív szerződés, annak lejárata:

5. A szerződés területi és/vagy személyi hatálya:

jellemző TEÁOR kódja:

6. A szerződés hatálya alá tartozó területen foglalkoztatottak

átlagos statisztikai állományi létszáma:

fő

ebből fizikai:

fő

szellemi:

fő

¹ A szerződés hatálya alá tartozó költségvetési intézmények **nevét, törzsszámát** és egyéb adatait kérjük a **JEGYZÉKBEN** (3. oldal) megadni (több munkáltató által kötött kollektív szerződés esetén is). Amennyiben a munkáltatók száma több, mint a 3. oldalon nyomtatott sorok száma, akkor kérjük a jegyzéket külön lapon folytatni

² A felsorolás szükség esetén külön lapon a megfelelő adatok megadásával folytatható.

JEGYZÉK

Sorszám	A költségvetési intézmény									
	törzsszáma, vagy PIR száma					megnevezése				
									létszáma (fő)	
									szellemi	fizikai
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										
15.										
16.										
17.										
18.										
19.										
20.										
21.										
22.										
23.										
24.										
25.										
26.										
27.										
28.										
29.										
30.										
31.										
32.										
33.										
34.										
35.										

ADATLAP

II.

a kollektív szerződés tartalmi elemei

A SZERZŐDÉS ELJÁRÁSI SZABÁLYAI

1. Rendelkezés a szerződés törvénytől eltérő felmondási idejére vonatkozóan: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha van, a felmondási idő: 3 hónapnál hosszabb (1); 3 hónapnál rövidebb (2): ☐
2. Rendelkezés a felmondási jogok gyakorlásának módjára: van (1); nincs (2): ☐
3. Rendelkezés a szerződés módosításakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐

A MUNKAÜGYI KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

4. Szabályozás a szerződő felek együttműködésére, kapcsolatrendszerére: van (1); nincs (2): ☐
5. A szakszervezeti jogokat érintő rendelkezések:
 - a. az Mt.-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok: van (1); nincs (2): ☐
 - b. a jogok gyakorlásának rendjére vonatkozó szabályok: van (1); nincs (2): ☐
6. A szakszervezet működését érintő rendelkezések:
 - a. a működési feltételek biztosításáról: van (1); nincs (2): ☐
 - b. a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezmény megváltásáról: van (1); nincs (2): ☐

A TARTALOMRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

7. Előnyben részesítési szabály a közalkalmazottak meghatározott körére azonos feltételek esetén a közalkalmazotti jogviszonnyal összefüggésben: van (1); nincs (2): ☐
8. A próbaidő hossza: 30 napnál rövidebb (1); 31 nap-3 hónap (2); nincs szabályozás (3): ☐
9. A felmentésre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
 - a. beosztási, vagy besorolási kategóriánként változó felmentési idő: van (1); nincs (2): ☐
 - b. a munkavégzés alóli mentesítés időtartama: a teljes felmentési idővel egyenlő (1); nincs szabályozás (2); egyéb szabályozás (3): ☐
10. A végkielégítésre való jogosultságról – határozott időre több alkalommal egymás után kinevezett közalkalmazottak esetén – rendelkezés: van (1); nincs (2): ☐
11. Munkaidőkeret alkalmazása: van (1); nincs (2): ☐
12. Munkarendre vonatkozó szabályok
 - a. a többműszakos munkarendben foglalkoztatottak beosztásának rendjére: van (1); nincs (2): ☐
 - b. az osztott munkarendben foglalkoztatottakra: van (1); nincs (2): ☐
13. Átirányítás, munkakörbe nem tartozó munka végzésének időtartama: 44 munkanapnál kevesebb (1); 44 munkanapnál több (2); nincs szabályozás (3): ☐
14. Az elrendelhető rendkívüli munka mértéke évenként: 200 óránál kevesebb (1); 200 óránál több, de legfeljebb a jogszabály által megengedett legmagasabb (2); nincs szabályozás (3): ☐
15. Munkakör, amelyben nem jár a rendkívüli munkaidőben végzett munkáért: van (1); nincs (2): ☐
16. Az illetményrendszerre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
17. A szabadság kiadásának rendjére vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
18. Egyéb munkaidő-kedvezményekre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
19. Egészségre ártalmas munkavégzésre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐

20. Oktatás, továbbképzés támogatására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- a. tanulmányi szerződésre: van (1); nincs (2): ☐
21. Megállapodás a munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére és az ezzel kapcsolatos összeférhetetlenségre: van (1); nincs (2): ☐
22. Jóléti célú pénzeszközök és ingatlanok meghatározása: van (1); nincs (2): ☐
23. A szociális, jóléti juttatások költségére vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
24. Étkezési hozzájárulás: természetbeni ellátás (1); étkezési utalvány adómentes határig (2); étkezési utalvány adómentes határ felett (3); nincs előírás (4): ☐
25. Munkaruha (formaruha) ellátás: természetbeni (1); pénzbeli (2); nincs (3): ☐
26. Kötelező mértéket meghaladó magán nyugdíjpénztári hozzájárulás: van (1); nincs (2): ☐
27. Üdülési hozzájárulás: van (1); nincs (2): ☐
28. A kártérítési felelősség szabályozása:
- a. a leltárfelelősségi eljárásra: van (1); nincs (2): ☐
- b. közvetlen kártérítésre kötelezésre: van (1); nincs (2): ☐
29. Egyes foglalkoztatotti csoportokra vonatkozó speciális szabályozás
- a. fiatal munkavállalókra és pályakezdőkre: van (1); nincs (2): ☐
- b. nőkre: van (1); nincs (2): ☐
- c. megváltozott munkaképességűek foglalkoztatására: van (1); nincs (2): ☐
- d. egyéb munkavállalói kör: van (1); nincs (2): ☐
- A MUNKAÜGYI KONFLIKTUSOKKAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK**
30. Kollektív munkaügyi vitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
31. Munkaügyi jogvitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
32. Rendelkezés sztrájk esetére: van (1); nincs (2): ☐
33. Konfliktusok rendezésére bizottság: állandó van (1); eseti jelleggel működő van (2); nincs (3): ☐

ADATLAP

III.

a kollektív szerződés illetmény-megállapodási elemei

A MEGÁLLAPODÁS ELEMEI

Illetménynövelés

1 Az illetménynövelés végrehajtásának időpontja(i):

mértéke %-ban

ebből a Kjt. illetménytáblázatai változásának hatása

ebből a Kjt. illetménytáblázatai változásának hatása

ebből a Kjt. illetménytáblázatai változásának hatása

Illetménytáblázat

2a. A fizetési osztályok és fokozatok szerinti illetmények:

Ft/fő/hó

Fizetési fokozat	Fizetési osztály									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										

2b. Az illetménytáblázat hatálybalépésének időpontja:

3a. A felsőoktatási intézményekben oktatói és tudományos kutatói munkakört betöltők illetménye:

Ft/fő/hó

Egyetemi oktatói munkakörök		Főiskolai oktatói munkakörök		Tudományos kutatói munkakörök	
megnevezése	illetmény	megnevezése	illetmény	megnevezése	illetmény
Egyetemi tanár 3		Főiskolai tanár 3		Kutató professzor 3	
Egyetemi tanár 2		Főiskolai tanár 2		Kutató professzor 2	
Egyetemi tanár 1		Főiskolai tanár 1		Kutató professzor 1	
Egyetemi docens 3		Főiskolai docens 3		Tudományos főm.társ 3	
Egyetemi docens 2		Főiskolai docens 2		Tudományos főm.társ 2	
Egyetemi docens 1		Főiskolai docens 1		Tudományos főm.társ 1	
Egyetemi adjunktus 2		Főiskolai adjunktus 2		Tudományos m.társ	
Egyetemi adjunktus 1		Főiskolai adjunktus 1		Tudományos sm.társ	
Egyetemi adjunktus		Főiskolai adjunktus			
Egyetemi tanársegéd		Főiskolai tanársegéd			

3b. Az illetménytáblázat hatálybalépésének időpontja:

4. További szakképesítésért járó illetménynövelés:	mértéke %-ban
egy további szakképesítés esetén	B-G fizetési osztályokban H-J fizetési osztályokban
kettő, vagy több további szakképesítés esetén	B-G fizetési osztályokban H-J fizetési osztályokban

Illetménykiegészítés

5. A gazdálkodás eredményének illetménykiegészítésre fordítandó hányada (%-ban)

Illetménypótlékok

6. Illetménypótlékok a pótlékalap %-ában
- | | | |
|--|------------------------------|---|
| címpótlék: | munkatársi | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
| | tanácsosi | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
| | főmunkatársi | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
| | főtanácsosi | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
| egészségkárosító kockázatok, illetve egyéni
védőeszköz használata miatti pótlék | | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
| idegennyelv-tudási pótlék | középfokú nyelvvizsga esetén | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
| | felsőfokú nyelvvizsga esetén | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |

7. Fizetési fokozatban való várakozási idő csökkentésének kötelező eseteire vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
8. Az ágazati illetménypótlékok mértékének szabályozása: van (1); nincs (2): ☐
9. Az ügyeleti díj mértékének szabályozása egészségügyi intézményekben: van (1); nincs (2): ☐
10. Rendelkezés a közalkalmazotti kereset-kiegészítés feltételeinek szabályozására: van (1); nincs (2): ☐

A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉSBEN RÖGZÍTETT TOVÁBBI KERESETELEMÉK ÉS JUTTATÁSOK

11. A megállapodás további keresetelemekre
- | | |
|---------------------------------------|--|
| a. műszakpótlékokra: | van (1); nincs (2): ☐ |
| b. rendkívüli munkavégzés díjazására: | van (1); nincs (2): ☐ |
| c. átirányításra: | van (1); nincs (2): ☐ |
| d. készenlétre: | van (1); nincs (2): ☐ |
| e. kereset kiegészítés feltételeire: | van (1); nincs (2): ☐ |
12. Jutalmazási szabályzat: van (1); nincs (2): ☐

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

a több költségvetési intézményre kiterjedő hatályú kollektív szerződés nyilvántartásba vételéhez szolgáló adatlaphoz

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK**1. FOGALMAK AZ EGYSÉGES ÉRTELMEZÉS ÉRDEKÉBEN**

Költségvetési intézménynél kötött kollektív szerződés: költségvetési intézménynél kötött minden olyan megállapodás, amelyet a Munka Törvénykönyve (a továbbiakban: Mt.) 30. §-ban és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 8-13. §-ban foglaltak figyelembevételével kötött meg a munkáltató és a szakszervezet(ek). *(Tipikusan ilyennek tekintendő a bérezéssel kapcsolatos minden megállapodás. Ugyanakkor nem minősül kollektív szerződésnek – és nem tárgya az adatszolgáltatásnak – az egyoldalú munkáltatói döntésen alapuló intézkedés, vagy a munkavállalóval való egyéni megállapodás.)*

Több költségvetési intézményre kiterjedő hatályú kollektív szerződés: egyrésztől munkáltatói érdekképviselői szervezet vagy több költségvetési intézmény (munkáltató), másrésztől szakszervezet vagy több szakszervezet által kötött kollektív szerződés, beleértve az Ágazati Párbeszéd Bizottságban kötött szerződést is.

Új kollektív szerződés: minden olyan megállapodás, amelyet a szerződő felek első ízben, vagy a korábbi kollektív szerződés lejártá után kötnek.

A kollektív szerződés módosítása: a kollektív szerződés hatálybalépését követően minden további megállapodás, módosítás, függetlenül attól, hogy az az eredeti szabályok megváltoztatására vagy új szabályok bevonására irányul, továbbá, ha a megállapodás kizárólag csak a kollektív szerződés személyi hatályát változtatja meg, vagy időbeli hatályát hosszabbítja meg.

Az adatlapban nem definiált fogalmakat a KSH érvényes munkaügyi statisztikai előírásai szerinti tartalommal kell értelmezni.

2. AZ ADATKÖZLÉssel KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

Minden, hatályba lépő új kollektív szerződésről és annak minden későbbi módosításáról, illetőleg megszűnéséről bejelentő adatlapot kell kitölteni.

Ha a költségvetési intézmény részese több költségvetési intézményre kiterjedő hatályú kollektív szerződésnek (azaz a munkáltató a több költségvetési intézményre kiterjedő hatályú kollektív szerződés egyik aláírója), akkor az adatlapot a következők szerint kell kitölteni:

- ha a költségvetési intézménynél kizárólag és változatlan tartalommal csak a kötelező érvényű, több költségvetési intézményre kiterjedő hatályú kollektív szerződést alkalmazzák, akkor az intézménynek ezen adatlapot nem kell kitölteni;
- ha a költségvetési intézménynél a jóléti elv alapján helyi kollektív szerződést is kötnek, akkor az adatlapnak tartalmaznia kell, mind a több költségvetési intézményre kiterjedő hatályú kollektív szerződésből a munkáltatónál alkalmazott (kötelező, ajánlott) elemeket, mind pedig a helyben kötött kollektív szerződés rendelkezéseit.

A közalkalmazotti jogviszony szabályozására vonatkozó kérdéseknél, amennyiben különböző munkavállalói csoportokra eltérő rendelkezés vonatkozik, akkor a munkáltatónál tipikusan tekinthető, legnagyobb létszámú munkavállalói csoportra vonatkozó válaszokat kérjük megadni.

Kérjük, hogy lehetőleg a munkáltató **adószámmal ellátott bélyegzőjét** szíveskedjenek használni, és a borítékra szíveskedjenek ráírni: „**Kollektív szerződés bejelentése**”.

Amennyiben korábbi bejelentés visszaigazolásából ismert a nyilvántartási szám, annak **csak az első öt karakterét** kell beírni.

A hozzájárulási nyilatkozatot kérjük minden esetben a vonatkozó válasz aláhúzásával (vagy bekari-kázásával) megadni az adatokra és a kollektív szerződés közzétételére vonatkozóan külön-külön.

Az adatközlés a munkáltató kötelessége.

Az adatlap letölthető a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium honlapjáról:

(<http://www.fmm.gov.hu> ⇒ Párbeszéd ⇒ Kollektív szerződések ⇒ Nyilvántartási rendszer).

KÉRJÜK, HOGY AZ EGYES SOROKHOZ TARTOZÓ KÓDMEZŐBE A KÓDSZÁMOKAT AZ ALÁBBIK SZERINT SZÍVESKEDJENEK BEÍRNI:

I. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS ÁLTALÁNOS ADATAI

- 1. sor:** A munkáltatói érdekképviselő (adatlapot benyújtó intézmény) neve mellett a **törzsszámot** (intézmény esetén és/vagy a PIR számot is) fel kell tüntetni. A költségvetési intézmény teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni. Törzsszám a munkáltató (érdekképviselő) KSH statisztikai jelzőszámának első nyolc számjegye, amely **megegyezik az adószám első nyolc számjegyével**.

PIR szám: a költségvetési intézmények törzsszáma a Pénzügyi Információs Rendszerben (önállóan gazdálkodó szervezeteknél utolsó 3 számjegye: 0)

- 2. sor:** A szakszervezet(ek) teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni, pontos címmel, telefon és fax-számmal, e-mail címmel együtt (ágazati szakszervezet esetén – ha ismert – kérjük megadni a szakszervezet törzsszámát is).

Amennyiben ágazati szakszervezet a szerződés aláírója, kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy a szakszervezet melyik országos szakszervezeti szövetséghez tartozik. Ha a szerződés kötő fél munkahelyi szakszervezet (alapszervezet), kérjük megadni azt is, hogy közvetlenül melyik magasabb szintű (szakmai, ágazati, országos) szakszervezethez, vagy szakszervezeti szövetséghez tartozik (melyik szervezetnek tagja).

- 3. sor:** 1: új kollektív szerződés (hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni),
2: módosítás (a módosítás hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni),
3: ha a kollektív szerződés hatálya lejárt, felmondták, vagy hatálya megszűnt (ebben az esetben a hatálybalépés napjaként a lejárat – megszűnés – napját kérjük feltüntetni).

- 5. sor:** Ebbe a sorba a kollektív szerződés hatálya alá tartozó intézmények (munkáltatók) legjellemzőbb közös vonásának megnevezését kérjük olvashatóan beírni (pl.: oktatás, egészségügyi ellátás, X város és agglomerációjának intézményei, stb.).

A TEÁOR kód ennek megfelelően a legjellemzőbb tevékenység száma.

- 6. sor:** A „Jegyzék”-ben (3. oldal) felsorolt költségvetési intézményeknél a megállapodás megkötését (módosítását, megszűnését) megelőző hónapban alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámát (szellemi és fizikai bontásban) kérjük beírni az érvényes KSH előírásoknak megfelelően.

Jegyzék: Ezen kell felsorolni mindazon költségvetési intézményeket, amelyek a több munkáltatóra kiterjedő hatályú megállapodás részesei.

- **Sorszám:** folyamatos.
- **Törzsszám:** A költségvetési intézmény azonosítója, a KSH által kiadott statisztikai számjel (1-8 pozíciója megegyezik az adószám első 8 pozíciójával).
- **PIR szám:** a költségvetési intézmények törzsszáma a Pénzügyi Információs Rendszerben (önállóan gazdálkodó szervezeteknél utolsó 3 számjegye: 0).
- A költségvetési intézmény megnevezése.
- **A költségvetési intézmény létszáma:** a megállapodás megkötését megelőző hónapban alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszáma (szellemi és fizikai bontásban).

II. KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS TARTALMI ELEMEI

- 2. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a Mt. 39. § (3) bekezdésében foglaltakhoz képest eltérő megállapodást (mely munkaadói, illetve munkavállalói szervezet milyen feltételekkel és módon gyakorolhatja a felmondás jogát),

2: nincs előírás.

- 3. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a módosítási eljárására vonatkozóan előírást (pl.: határozott időre kötött kollektív szerződés lejártát megelőzően x hónappal kezdeményezni kell a munkáltatónak a módosításra irányuló tárgyalásokat stb.),

2: ha nincs a módosítási eljárására vonatkozó előírás.

- 4. sor:** 1: ha szerepel szabályozás a szerződő felek kapcsolatrendszerére *(egyeztető bizottság, felelős személyek kijelölése a tárgyalásokra stb.)*,
2: ha nincs a szerződő felek kapcsolatrendszerére vonatkozó szabályozás.
- 5a. sor:** 1: ha vannak a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban az Mt.-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok *(egyetértési, véleményezési, tájékozáshoz való jog)*.
2: ha nincs a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban szabályozás
- 5b. sor:** 1: ha vannak a jogok gyakorlásának módját *(pl. határidők, eljáró személyek megnevezése)* szabályozó rendelkezések,
2: nincsenek.
- 6a. sor:** 1: ha a szakszervezetek működési feltételének biztosításáról rendelkezik a kollektív szerződés *(iroda, felszerelés, a törvénytől eltérő munkaidő-kedvezmény stb.)*,
2: ha nincs a szakszervezetek működési feltételére vonatkozó szabályozás.
- 6b. sor:** 1: ha az Mt. 25. § (5) bekezdése alapján a felek megállapodást kötöttek a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezményének pénzbeni megváltásáról
2: nincs ilyen megállapodás.
- 7. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség biztosításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 23. §-a szerint előnyben részesítési kötelezettséget a közalkalmazottak meghatározott körére *(pl. a hosszabb ideje közalkalmazotti jogviszonyban állók családtagjainak felvételére, tanulmányi szerződés kötésére stb.)* azonos feltételek megléte esetén,
2: nincs szabályozás.
- 9. sor:** 1: ha van a közalkalmazotti jogviszony felmentési korlátozására vonatkozóan a kollektív szerződésben valamilyen szabály *(ez esetben a 9a-b. sorok adatmezőit is kérjük kitölteni.)*,
2: ha nincs semmilyen szabályozás, *(ez utóbbi esetben a 9a-b. sorok adatmezői üresen maradnak)*.
- 9a. sor:** 1: ha a felmentési idő szabályozása beosztási kategóriánként történik *(pl. vezető beosztásúak, szellemi foglalkozásúak stb.)*,
2: ha nincs szabályozás.
- 11. sor:** 1: ha a kollektív szerződés a Kjt. 59. § (3) bekezdésben és a (4) bekezdés a) pontjában szereplő közalkalmazotti körre vonatkozóan a 6 havi (illetve 26 heti) munkaidőkeret alkalmazását írja elő,
2: nincs szabályozás, vagy a munkáltatóra a fenti rendelkezés nem alkalmazható.
- 14. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az elrendelhető rendkívüli munkavégzés időtartamának felső határaként a Kjt. 55/A. §-ban meghatározott évi 200 óránál kevesebb,
2: ha a kollektív szerződés az elrendelhető rendkívüli munkavégzés időtartamának felső határaként 200 óránál több, de legfeljebb a Kjt. 55/A. §-ban meghatározott legfeljebb évi 280 órát, illetve az egészségügyi intézményekben az 1997. évi CLIV. törvény alapján a Kjt. 59. § (5) bekezdésben meghatározott legfeljebb évi 400 órát tartalmazza,
3: nincs szabályozás.
- 16. sor:** 1: ha a kollektív szerződés illetményrendszerre (illetmény, illetménykiegészítés, illetménypótlék) vonatkozó előírásokat tartalmaz, a Kjt. 66-75. §-aiban, és/vagy az ágazati végrehajtási rendeletekben foglalt illetményszabályokon túlmenően **(ebben az esetben a III. adatlapot – az arra vonatkozó előírások szerint – ki kell tölteni)**,
2: nincs szabályozás (ebben az esetben a III. adatlapot üresen kell megküldeni).
- 17. sor:** 1: van *(az esedékesség évét követően legkésőbb december 31-ig)*,
2: nincs konkrét rendelkezés, vagy azonos a Kjt.-vel *(az esedékesség évét követően legkésőbb június 30-ig)*.
- 20. sor:** 1: Ha a képzés intézményi szintű költségeire vonatkozóan, vagy az egyéni képzés – tanulmányi szerződésen kívüli – támogatására született szabályozás,
2: nincs szabályozás.

- 22. sor:** 1: ha a kollektív szerződés a Kjt. 16. § (1) bek. alapján tartalmaz meghatározást a jóléti célú pénzeszközökre és/vagy ingatlanokra,
2: nincs szabályozás.

III. KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS ILLETMÉNYRENDSZERRE VONATKOZÓ RÉSZE

A III. rész az adatlap elválaszthatatlan fejezete, tehát a kollektív szerződés nyilvántartásba vételéhez az adatlap többi részével együtt minden esetben be kell küldeni. Kitélni azonban csak akkor kell, ha az adatlap II. része 16. sor kódmezőjébe 1-es került, tehát a kollektív szerződés tartalmaz az illetményrendszerre vonatkozó szabályokat. Ebben az esetben is üresen kell hagyni az adatlap III. rész 1-6. pontjai közül azokat, amelyekre vonatkozóan a kollektív szerződés nem tartalmaz szabályozást, vagy a szabályozás a jogszabályban szereplő mértékeket ismétli meg. A 7-12. pontokhoz tartozó kódmezőt mindig ki kell tölteni. Ebből következik, hogy amennyiben a kollektív szerződésben az illetményrendszerrel kapcsolatban kizárólag olyan területeken történt szabályozás, amelyek az adatlap III. részében nem szerepelnek (pl. csak az illetménypótléokra jogosító munkaköröket tartalmazza a kollektív szerződés), az adatlap III. részében kizárólag a 7-12. sorok kódmezőjébe kerülhet – mégpedig nemlegességet jelző „2”-es - adat.

- 1. sor:** Az illetménynövelés végrehajtásának kollektív szerződésben rögzített időpontját, továbbá az illetménynövelés ezen időpontban megvalósuló, az alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámára vetített, intézményi szinten számított – egész számra kerekített – %-os mértékét kérjük beírni. Illetményen a Kjt. 66. §-ában megállapított javadalmazást kell érteni. Nem számít a kollektív szerződés szerinti illetményemelésnek, ha arra kizárólag a Kjt. illetménytáblázata szerinti bértételekre való kötelező ráállás miatt, vagy a munkáltató egyoldalú döntése alapján került sor. E sorba tehát akkor kerülhet adat:

- a) ha a Kjt. illetmény táblázatai (a Kjt. 1. és 2. sz. melléklete) változásának időpontjában az intézménynél a kollektív szerződés alapján magasabb mértékű illetményemelésre kerül sor, mint amit a Kjt. kötelezően előír. Ebben az esetben külön soron jelezni kell, hogy a teljes illetménynövelésből mennyi származik a Kjt. illetménytáblázatainak változásából, vagy
- b) ha az intézménynél a kollektív szerződés szerint a Kjt. 1. és 2. sz. melléklete szerinti illetménytáblázat változásától eltérő időpontban (és attól függetlenül) kerül sor az illetmények növelésére. Ekkor a Kjt. illetménynövelésének hatásaként 0-t kell bejelölni.

Visszamenőleges hatályú illetménynövelésnél a visszamenőleges hatály dátumát kell feltüntetni. Ha az illetménynövelés a megállapodás szerint több ütemben valósul meg, akkor valamennyi időpontra vonatkozó adatot kérjük feltüntetni úgy, hogy a további emelések százalékos mértékét is az első emelés vetítési alapjára számítva kérjük megadni. Amennyiben az illetménynövelés Forint összegben került meghatározásra, azt kérjük %-os mértékre átszámítani.

- 2a. sor:** E sor szerinti táblázatba (annak egyes celláiba) akkor kerülhet adat, ha az intézménynél a Kjt. 1. sz. mellékletében szereplő hatályos összegeknél magasabb mértékben állapították meg a kollektív szerződésben az illetményeket. Amennyiben a megállapodás során szorzószámokat alkalmaztak, kérjük forintösszegre átszámítva megadni az illetményeket.

- 2b. sor:** A 2a. sor szerinti illetménytáblázatra vonatkozó megállapodás hatályba lépésének dátumát kérjük feltüntetni.

- 3a. sor:** Ebben a táblázatban a felsőoktatási intézményekben oktatói, illetve a tudományos kutatói munkakört betöltő közalkalmazottak illetményét abban az esetben kell szerepeltetni, ha a kollektív szerződésben a Kjt. 2. számú melléklete figyelembe vételével meghatározott garantált illetménynél magasabb mértékről állapodtak meg.

- 3b. sor:** A 3a. sor szerinti illetménytáblázatra vonatkozó megállapodás hatályba lépésének dátumát kérjük feltüntetni.

- 4. sor:** A megfelelő adatmezőbe a további szakképesítésért járó illetménynövelésnek a Kjt. 66. § (2) és (3) bekezdésében szereplőnél magasabb (pl. 5% helyett 6%) – a kollektív szerződésben megállapított – mértékét kell a Kjt. 1. sz. melléklete, vagy – annak kitöltése esetén – a III. sz. adatlap 2/a. során szereplő illetménytáblázat bértételei százalékában – egész számra kerekítve – megadni.
- 5. sor:** Amennyiben az intézménynél a kollektív szerződésben sor került az **illetménykiegészítés** Kjt. szerinti szabályozására, e sorban kérjük a 67. § (2) bekezdésében említett megoszlási viszonyszámot %-ban kifejezve, egész számra kerekítve beírni.
- 6. sor:** A megfelelő adatmezőbe a Kjt. 71., 72. és 74. §-ban szereplő mértékeket meghaladó, a kollektív szerződésben megállapított **illetmény pótlékokat** a Kjt. 69. §-a szerinti pótlékalap százalékában – egész számra kerekítve – kell megadni.
- 7. sor:** Ha van a fizetési fokozatban **várakozási idő csökkentésének** kötelező eseteire vonatkozó megállapodás akkor 1-et, ha nincs 2-t kell a kódmezőbe írni.
- 8. sor:** 1: ha a Kjt. 75. § (1) bekezdése alapján az **ágazati végrehajtási rendeletekben szabályozott illetménypótlék(ok)**nál magasabb mértékeket állapítottak meg,
2: magasabb mértékű pótlékokat nem állapítottak meg a kollektív szerződésben.
- 9. sor:** 1: ha a Kjt. egészségügyi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 233/2000. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. § (6) bekezdésében, szereplő **ügyeleti díj**aknál magasabb mértékeket állapítottak meg a kollektív szerződésben,
2: magasabb mértékű ügyeleti díjat nem állapítottak meg.
- 10. sor:** A közalkalmazotti kereset-kiegészítés feltételei *[ideértve a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 118. § (10) bekezdése szerinti kiemelt munkavégzésért járó kereset-kiegészítést is]* a Kjt. 77. § (2) bekezdése szerint a kollektív szerződésben
1: szabályozásra kerültek,
2: nem kerültek szabályozásra.
- 11. sor:** 1: abban a sorban, amelyre a kollektív szerződés tartalmaz szabályozást,
2: abban sorban, amelyre a kollektív szerződés nem tartalmaz szabályozást.
- 12. sor:** 1: ha a kollektív szerződés a jutalmazásokra tartalmaz szabályozást,
2: ha a kollektív szerződés a jutalmazásokra nem tartalmaz szabályozást.

AZ ADATLAP KITÖLTÉSÉVEL KAPCSOLATBAN FELVILÁGOSÍTÁST ADNAK:

I-II. ÁLTALÁNOS ADATOK, ILLETVE TARTALMI RÉSZ:

Madár Gyula
telefon: (1) 472-8265; fax: (1) 472-8269
e-mail: madar.gyula@fmm.gov.hu

Illés Máté
telefon: (1) 472-8266; fax: (1) 472-8269
e-mail: illes.mate@fmm.gov.hu

III. AZ ILLETMÉNYRENDSZERRE VONATKOZÓ RÉSZ:

Őri János
telefon: (1) 472-8275, fax: 472-8279
e-mail: ori.janos@fmm.gov.hu

5. számú melléklet a 3/2006. (III. 17.) FMM rendelethez

[5. számú melléklet a 2/2004. (I. 15.) FMM rendelethez]



Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium



BEJELENTŐ ADATLAP

közigazgatási intézménynél 2006. évben megkötött, módosított vagy megszűnt kollektív szerződés nyilvántartásba vételéhez

Az adatszolgáltatás a Munka Törvénykönyve 41/A. §-a alapján kötelező.

Adatszolgáltatók: azok a közigazgatási intézmények, amelyek 2006. évben kollektív szerződést (beleértve annak módosítását, illetve megszűnését is) kötöttek.

Az adatlapot **egy** példányban a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium címére: 1243 Budapest, Pf. 580 kell megküldeni a kollektív szerződés aláírását követő harminc napon belül.

.....
szakszervezet képviselőjében

P. H.

.....
munkáltató képviselőjében

P. H.

Hozzájárulási nyilatkozat

A kollektív szerződést kötő felek hozzájárulnak, hogy az adatlapokon közölt információkat és a letétbe helyezett kollektív szerződés adatait a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium a kollektív szerződésekkel összefüggő elemzésekhez, érdekegyeztetéshez és az államigazgatás részére – a vonatkozó adatvédelmi rendelkezések betartásával – felhasználhassa

Igen

Nem

FOGLALKOZTATÁSPOLITIKAI ÉS MUNKÁÜGYI MINISZTERIUM KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS NYILVÁNTARTÁS	
Érkeztetési szám:	
Érkezett:	
Iktatószám: 2307-1/...../2006.	Melléklet: ksz.
Megjegyzés:	

A kitöltésért felelős

neve:
beosztása:
telefon:
fax:
e-mail:

A kollektív szerződés
nyilvántartási száma:

						/		
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------

ADATLAP

I.

a kollektív szerződés és a szerződő felek adatairól

1. A közigazgatási intézmény
törzsszáma:

PIR száma:

neve:

címe:

utca, házszám:

2. Szakszervezet(ek)

a. neve:

címe:

utca, házszám:

telefon:

fax:

e-mail:

szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti
szövetség neve:

b. neve:

címe:

utca, házszám:

telefon:

fax:

e-mail:

szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti
szövetség neve:

c. neve:

címe:

utca, házszám:

telefon:

fax:

e-mail:

szakmai/ágazati szakszervezet, szakszervezeti szövetség; országos szakszervezeti
szövetség neve:

3. A bejelentés tárgya: új szerződés kötése (1), módosítása (2), megszűnése (3): ☐

A szerződéskötés (módosítás)

hatálybalépés ideje:

4. A szerződés időtartama: határozatlan (1), határozott (2) idejű: ☐

ha határozott idejű a kollektív szerződés, annak lejárata:

5. Az alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszáma: fő

ADATLAP

II.

a kollektív szerződés tartalmi elemei

A SZERZŐDÉS ELJÁRÁSI SZABÁLYAI

1. Rendelkezés a szerződés törvénytől eltérő felmondási idejére vonatkozóan: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha igen, a felmondási idő: 3 hónapnál hosszabb (1); 3 hónapnál rövidebb (2): ☐
2. Rendelkezés a szerződés módosításakor követendő eljárásra: van (1); nincs (2): ☐

A MUNKAÜGYI KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

3. A szerződő felek együttműködésére, kapcsolatrendszerére szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
4. A szakszervezeti jogokat érintő rendelkezések
- a. az Mt.-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok: vannak (1); nincsenek (2): ☐
- b. a jogok gyakorlásának rendjére vonatkozó szabályok: vannak (1); nincsenek (2): ☐
5. A szakszervezet működését érintő rendelkezések
- a. működési feltételek biztosításáról: van (1); nincs (2): ☐
- b. a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezmény megváltásáról: van (1); nincs (2): ☐

A TARTALOMRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

6. Előnyben részesítési szabály a munkavállalók meghatározott körére, azonos feltételek megléte esetén a munkaviszonnyal összefüggésben: van (1); nincs (2): ☐
7. A próbaidő: az Mt.-nél hosszabb [31 nap-3 hónap] (1); az Mt.-nél rövidebb [30 nap alatt] (2); nincs szabályozás (3): ☐
8. A munkáltatói rendes felmondásra vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- a. tételes felmondási korlátozás: van (1); nincs (2): ☐
- b. beosztási kategóriánként változó felmondási idő: van (1); nincs (2): ☐
- c. a munkavégzés alóli mentesítés időtartama: a teljes felmondási idővel egyenlő (1); egyéb szabályozás (2); nincs szabályozva (3): ☐
9. A végkielégítés: nagyobb mértékű, mint amit az Mt. előír (1); nincs szabályozás (2): ☐
10. A rendkívüli felmondásra okot adó körülményekre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
11. A csoportos létszámcsökkentés szabályozása: van (1); nincs (2): ☐
12. A foglalkoztatottság szintjére vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
13. Munkaidőkeret alkalmazása: van (1); nincs (2): ☐
- a. több munkaidőkeretet állapít meg munkakör kategóriánként: igen (1); nem (2): ☐
- b. ha igen, a munkavállalók legnagyobb részét felölelő kategóriára alkalmazott munkaidőkeret: ☐
- c. az alkalmazott munkaidőkerettel érintett munkavállalói létszám (fő):
14. Munkarendre vonatkozó szabályok
- a. a többműszakos munkarendben foglalkoztatott munkavállalók beosztásának rendjére: van (1); nincs (2): ☐
- b. az osztott munkarendben dolgozóakra vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
15. Pihenőidőre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- a. ha van, a pihenőnap kiadása: összevontan legfeljebb havonta (1); nincs szabályozás (2): ☐
- b. ha van, a pihenőnap kiadása: összevontan legfeljebb 6 havonta (1); nincs szabályozás (2): ☐
16. Átírányításra, kiküldetésre és más munkáltatónál történő munkavégzésre (kirendelésre) együttesen határozza meg az időtartamot: igen (1); nem (2): ☐
17. a 16. sor igen az együttes időtartam évi 110 munkanapnál: kevesebb (1); több (2): ☐
18. ha a 16. sor nem
- a. az átírányítás időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2): ☐
- b. a kiküldetés időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2): ☐
- c. a kirendelés időtartama évi 44 munkanapnál: kevesebb (1); több (2): ☐

19. A rendkívüli munka elrendelésének formájára vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
20. Az elrendelhető rendkívüli munka legmagasabb éves mértéke:
200 óra, vagy annál kevesebb (1); 201-300 óra között (2); nincs szabályozva (3): ☐
21. Az elrendelhető legmagasabb mérték
- a. készenlétre havi 168 óránál: kevesebb (1); több (2); nincs szabályozva (3): ☐
- b. ügyeletre évi: 200 óránál kevesebb (1); 201-300 óra között (2); nincs szabályozva (3): ☐
22. A munka díjazására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
23. Rendelkezés a munkabér kifizetésének
- a. módjára: van (1); nincs (2): ☐
- b. esedékességére: van (1); nincs (2): ☐
24. Szabadságra vonatkozó szabályok
- a. kiadásának rendjére: van (1); nincs (2): ☐
- b. pótszabadságra: van (1); nincs (2): ☐
- c. rendelkezés a munkavállaló által szabadon igénybe vehető mértékről: van (1); nincs (2): ☐
25. Egyéb munkaidő-kedvezményekre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
26. Egészségre ártalmas munkavégzésre vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
27. Oktatás, továbbképzés támogatására vonatkozó szabályozás: van (1); nincs (2): ☐
- a. tanulmányi szerződésre: van (1); nincs (2): ☐
- b. munkaidő-kedvezményre nem iskolai rendszerű képzés esetén: van (1); nincs (2): ☐
28. Jóléti célú pénzeszközök és ingatlanok meghatározása: van (1); nincs (2): ☐
29. A szociális, jóléti juttatások költségére vonatkozó megállapodás: van (1); nincs (2): ☐
30. Étkezési hozzájárulás: természetbeni ellátás (1); étkezési utalvány adómentes határig (2);
étkezési utalvány adómentes határ felett (3); nincs előírás (4); egyéb (5): ☐
31. Munkaruha (formaruha) ellátás: természetbeni (1); pénzbeli (2);nincs (3): ☐
32. Üdülési hozzájárulás: van (1); nincs (2): ☐
33. Kötelező mértéket meghaladó magán nyugdíjpénztári hozzájárulás: van (1); nincs (2): ☐
34. Önkéntes magán nyugdíjpénztári hozzájárulás: van (1); nincs (2): ☐
35. A kártérítési felelősség szabályozása:
- a. a munkavállaló gondatlan károkozása esetén a kártérítés felső határának felemelésére: van (1); nincs (2): ☐
- b. a leltárfelelősség megállapítására irányuló eljárás részletes szabályaira: van (1); nincs (2): ☐
- c. közvetlen kártérítésre kötelezésre: van (1); nincs (2): ☐
36. Az egyes munkavállalói csoportokra vonatkozó speciális szabályozás
- a. fiatal munkavállalókra és pályakezdőkre: van (1); nincs (2): ☐
- b. nőkre: van (1); nincs (2): ☐
- c. megváltozott munkaképességűek foglalkoztatására: van (1); nincs (2): ☐
- d. egyéb munkavállalói körre: van (1); nincs (2): ☐
- A MUNKAÜGYI KONFLIKTUSOKKAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK**
37. Kollektív munkaügyi vitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
38. Munkaügyi jogvitával kapcsolatban: van (1); nincs (2): ☐
39. Rendelkezés sztrájk esetére: van (1); nincs (2): ☐
40. Konfliktusok rendezésére bizottság: állandó van (1); eseti jelleggel működő van (2); nincs (3): ☐

ADATLAP

III.

a kollektív szerződés bér-megállapodási elemei

1. Az előző évi bruttó átlagkereset (Ft/fő/hó)

--	--	--	--	--	--	--	--

2. Az előző év december 31-én érvényes minimálbér (Ft/hó)

--	--	--	--	--	--	--	--

A BÉRMEGÁLLAPODÁS ELEMEI

Átlagkereset-növelés

3. Az átlagkereset-növelés melyik évre vonatkozik:

--	--	--	--

Az átlagkereset-növelés mértéke (%)

--	--	--	--

Alapbérnövelés

4. Az alapbérnövelés végrehajtásának időpontja(i):

				.			.		
				.			.		

mértéke %-ban

				.		
				.		

Minimálbér

5. A megállapodás szerinti minimálbér hatálybalépésének időpontja(i):

				.			.		
				.			.		

mértéke: Ft/fő/hó

vagy: az országos minimálbérré megállapított szorzószám (%)

vagy: több munkáltatóra kiterjedő kollektív szerződés szerinti minimál bérre megállapított szorzószám (%)

--	--	--	--

Garantált bérminimumok

6. Középfokú képesítést igénylő munkakörre vonatkozó megállapodás

– hatálybalépés dátuma

				.			.		
				.			.		

mértéke 0-2 év gyakorlati idő:

legalább 2 év gyakorlati idő:

– hatálybalépés dátuma

				.			.		
				.			.		

mértéke 0-2 év gyakorlati idő:

legalább 2 év gyakorlati idő:

7. Felsőfokú képesítést igénylő munkakörre vonatkozó megállapodás

– hatálybalépés dátuma

				.			.		
				.			.		

mértéke 0-2 év gyakorlati idő:

legalább 2 év gyakorlati idő:

– hatálybalépés dátuma

				.			.		
				.			.		

mértéke 0-2 év gyakorlati idő:

legalább 2 év gyakorlati idő:

Bértarifa

8. A besorolási rendszer, amelyen a bértarifa alapul

a. a 6/1992. (VI. 27.) MüM rendeletben foglalt besorolási rendszer:

☐

b. a közigazgatási intézménynél kötött kollektív szerződés szerint a MüM rendelet mellékletében foglaltól részletesebb csoportokat meghatározó besorolási rendszer:

☐

c. több munkáltatóra kiterjedő hatályú kollektív szerződés részeseként a MüM rendelet mellékletében foglaltól eltérő besorolási feltételeket és csoportokat meghatározó besorolási rendszer:

☐

BÉRTARIFA TÁBLÁZAT							
kód	összlétszám (fő)	összesből nő (fő)	alsó érték (Ft/fő/hó)	kód	összlétszám (fő)	összesből nő (fő)	alsó érték (Ft/fő/hó)
11				38			
12				41			
21				42			
22				51			
23				52			
31				53			
32				54			
33				55			
34				56			
35				57			
36				58			
37							

9. A bértarifa hatálybalépésének időpontja:

A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉSBEN RÖGZÍTETT TOVÁBBI BÉRELEMEK

10. Megállapodás további bérelemekre

- a. műszakpótlékokra:
- b. rendkívüli munkavégzés díjazására:
- c. készenlét díjazására:
- d. ügyelet díjazására:
- e. átirányítás díjazására:
- f. az Mt.-ben nem szereplő egyéb pótlékokra:

van (1); nincs (2): ☐

van (1); nincs (2): ☐

van (1); nincs (2): ☐

van (1); nincs (2): ☐

van (1); nincs (2): ☐

van (1); nincs (2): ☐

11. Rendelkezés a bérrendszerről, különböző bérformák meghatározásáról

- a. ösztönző bérrel:
- b. garantált bérrel:
- c. egyéb:

van (1); nincs (2): ☐

van (1); nincs (2): ☐

van (1); nincs (2): ☐

A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉSBEN RÖGZÍTETT FOGLALKOZTATÁSI MEGÁLLAPODÁS

12. A foglalkoztatás szintjére irányuló megállapodás jellege:

13. A létszámcsökkentés megállapodás szerinti mértéke (%):

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ
közigazgatási intézménynél kötött kollektív szerződés nyilvántartásba vételére szolgáló
adatlaphoz

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. FOGALMAK

Közigazgatási intézménynél kötött kollektív szerződés: minden olyan megállapodás, amelyet a Munka Törvénykönyve (a továbbiakban: Mt.) 30. §-ban foglaltak figyelembevételével kötött meg a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (Ktv.) hatálya alá tartozó munkáltató és a szakszervezet(ek). *(Tipikusan ilyennek tekintendő a bérezéssel kapcsolatos minden megállapodás. Ugyanakkor nem minősül kollektív szerződésnek – és nem tárgya az adatszolgáltatásnak – az egyoldalú munkáltatói döntésen alapuló intézkedés, vagy a munkavállalóval való egyéni megállapodás.)*

Új kollektív szerződés: minden olyan megállapodás, amelyet a szerződő felek első ízben, vagy a korábbi kollektív szerződés lejártá után kötnek.

A kollektív szerződés módosítása: a kollektív szerződés hatálybalépését követően minden további megállapodás, módosítás, függetlenül attól, hogy az az eredeti szabályok megváltoztatására vagy új szabályok bevonására irányul, akkor is, ha a megállapodás kizárólag csak a kollektív szerződés személyi hatályát változtatja, vagy időbeli hatályát hosszabbítja meg.

Az adatlapban nem definiált fogalmakat a KSH hatályos munkaügyi statisztikai előírásai szerinti tartalommal kell értelmezni.

2. AZ ADATKÖZLÉssel KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

Minden, hatályba lépő új kollektív szerződésről és annak minden későbbi módosításáról, valamint megszűnéséről bejelentő adatlapot kell kitölteni.

Kérjük, hogy lehetőleg a közigazgatási intézmény **adószámmal ellátott bélyegzőjét** szíveskedjenek használni, és a borítékra szíveskedjenek ráírni: „**Kollektív szerződés bejelentése**”.

Amennyiben korábbi bejelentés visszaigazolásából ismert a nyilvántartási szám, annak **csak az első öt karakterét** kell beírni.

A hozzájárulási nyilatkozatot kérjük minden esetben a vonatkozó válasz aláhúzásával (bekarikázásával) megadni.

Az adatközlés a munkáltató kötelessége.

Az adatlap letölthető a Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium honlapjáról:
(<http://www.fmm.gov.hu> ⇒ *Párbeszéd* ⇒ *Kollektív szerződések* ⇒ *Nyilvántartási rendszer*).

Az egyes sorokhoz tartozó kódmezőbe a kódszámokat az alábbiak szerint kell beírni:

I. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS ÁLTALÁNOS ADATAI

1. sor: A **törzsszám** a közigazgatási intézmény statisztikai jelzőszámának első nyolc számjegye (**megegyezik az adószám első nyolc számjegyével**). A közigazgatási intézmény teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni.

2. sor: A szakszervezet teljes, a kollektív szerződés megkötésekor érvényes megnevezését kérjük olvasható módon közölni, a telefon és faxszámmal együtt, illetőleg ha a szerződést kötő szakszervezet székhelye nem azonos a munkáltató telephelyével, akkor teljes címét is kérjük feltüntetni.

Kérjük – pontos megnevezéssel – közölni azt is, hogy a szakszervezet közvetlenül melyik magasabb szintű (szakmai, ágazati, országos) szakszervezethez, vagy szakszervezeti szövetséghez tartozik (melyik szervezetnek tagja).

3. sor: **1:** új kollektív szerződés (*hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni*),
2: módosítás (*a módosítás hatálybalépésének időpontját is kérjük beírni*),
3: ha a kollektív szerződés hatálya lejárt, felmondták, vagy hatálya megszűnt (*ebben az esetben a hatálybalépés napjaként a lejárati – megszűnés – napját kérjük feltüntetni*).

- 4. sor:** 1: ha szerződés határozatlan idejű,
2: határozott időre kötött kollektív szerződés *(ebben az esetben a szerződés lejártának – megszűnésének – időpontját is kérjük beírni).*
- 5. sor:** A megállapodás megkötését (módosítását, megszűnését) megelőző hónapban – az Mt. hatálya alá tartozó – alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámát kérjük beírni az érvényes KSH előírásoknak megfelelően (egész számra kerekítve).

II. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS TARTALMI ELEMEI

Minden bejelentéskor ki kell tölteni a kérdés mellett található kódmezők oszlopának minden elemét.

- 1. sor:** 1: ha a kollektív szerződés felmondásának határidejére vonatkozóan az Mt.-től eltérő előírást tartalmaz,
2: ha azonos az Mt. előírásával, vagy konkrét szabályozás nincs (ebben az esetben az **1a.** sor üresen marad).
- 2. sor:** 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz a módosítási eljárására vonatkozóan előírást *(pl. határozott időre kötött kollektív szerződés lejártát megelőzően x hónappal kezdeményezni kell a munkáltatónak a módosításra irányuló tárgyalásokat stb.),*
2: ha nincs a módosítási eljárására vonatkozó előírás.
- 3. sor:** 1: ha szerepel szabályozás a szerződő felek kapcsolatrendszerére *(egyeztető bizottság, felelős személyek kijelölése a tárgyalásokra stb.),*
2: ha nincs a szerződő felek kapcsolatrendszerére vonatkozó szabályozás.
- 4a. sor:** 1: ha vannak a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban az Mt.-ben foglaltakhoz képest további jogosítványok *(egyetértési, véleményezési, tájékoztódáshoz való jog),*
2: ha nincs a szakszervezetek jogkörével kapcsolatban szabályozás.
- 4b. sor:** 1: ha vannak a jogok gyakorlásának módját *(pl. határidők, eljáró személyek megnevezése)* szabályozó rendelkezések,
2: nincsenek.
- 5a. sor:** 1: ha a szakszervezetek működési feltételének biztosításáról rendelkezik a kollektív szerződés *(iroda, felszerelés, törvényitől eltérő munkaidő-kedvezmény stb.),*
2: ha nincs a szakszervezetek működési feltételére vonatkozó szabályozás.
- 5b. sor:** 1: ha a Mt. 25. § (5) bek. alapján a felek megállapodást kötöttek a szakszervezeti tisztségviselők munkaidő-kedvezményének pénzben történő megváltásáról,
2: nincs ilyen megállapodás.
- 6. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség biztosításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 23. §-a szerint tartalmaz előnyben részesítési kötelezettséget a munkavállalók meghatározott körére *(pl. a hosszabb ideje munkaviszonyban állók családtagjainak felvételére, tanulmányi szerződés kötésére stb.)* azonos feltételek megléte esetén,
2: nincs szabályozás.
- 7. sor:** 3: akkor is, ha a próbaidő azonos az Mt. előírásával.
- 8. sor:** 1: ha van a munkaviszony felmondására vonatkozóan a kollektív szerződésben valamilyen szabály *(ez esetben a 8/a-c sorok adatmezőit is kérjük kitölteni),*
2: ha nincs semmilyen szabályozás, *(ez utóbbi esetben a 8a-c. sorok adatmezői üresen maradnak).*
- 8a. sor:** 1: ha tételes felmondási korlátozás van *(pl. a munkáltatónál hosszú ideje munkaviszonyban lévők stb.),*
2: ha nincs tételes felmondási korlátozás.
- 8b. sor:** 1: ha a felmondási idő szabályozása beosztási kategóriánként történik *(pl. vezető beosztásúak, szellemi foglalkozásúak stb.),*
2: ha nincs szabályozás.

- 10. sor:** 1: ha van szabályozás a rendkívüli felmondásra okot adó indokokról (*pl. azok tételes felsorolása*),
2: ha nincs szabályozás.
- 12. sor:** 1: amennyiben a kollektív szerződés a foglalkoztatás szintjére vonatkozó valamilyen megállapodást tartalmaz (*ebben az esetben az adatlap III. részének 11-12. kérdésére is választ kérünk*),
2: nincs szabályozás.
- 13. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az Mt. 118/A. §-a alapján munkaidőkeret alkalmazására vonatkozóan előírást tartalmaz (*ebben az esetben a 13a-c. kérdésekre is választ kell adni*).
2: nincs szabályozás (*ebben az esetben a 13. a - c kérdések üresen maradnak*).
- 13a. sor:** 1: több munkaidőkeretet állapítanak meg munkakörönként, vagy munkarend szerint,
2: nincs előírás (*ebben az esetben a 13b-c. sorok üresen maradnak*).
- 13b. sor:** a munkavállalók legnagyobb részét felölelő kategóriára a munkaidőkeret:
1: 4 hónapnál (illetve 18 hétnél) kevesebb,
2: 4 hónapnál (illetve 18 hétnél) több, de legfeljebb 6 hónap (illetve 26 hét),
3: éves (illetve 52 heti).
- 15. sor:** 1: ha a kollektív szerződés az Mt. 124. §-a alapján a pihenőnapok kiadására vonatkozóan előírást tartalmaz (*ebben az esetben a 15a és 15b kérdésekre is választ kell adni*).
2: nincs szabályozás (*ebben az esetben a 15a és 15b kérdések üresen maradnak*).
- 15a. sor:** 1: a munkaidőkeret alkalmazása esetén legfeljebb havonta (részben vagy egészben) összevontan adja ki a pihenőnapot,
2: a pihenőnapok kiadása nincs szabályozva.
- 15b. sor:** 1: ha van a munkáltatónál az Mt. 124. § (4) bekezdésben meghatározott munkakör és valamelyikre a legfeljebb 6 havonta összevontan kiadható pihenőidőt alkalmazzák,
2: nincs ilyen munkakör vagy nem rendelkeznek a pihenőidő kiadásáról,
- 16. sor:** 1: ha az Mt. 83/A. § (4) bekezdése alapján történő munkavégzésre a kollektív szerződés együttesen határozza meg az időtartamot,
2: ha az Mt. 83/A. § (4) bekezdése alapján történő munkavégzésre a kollektív szerződés külön-külön határozza meg az időtartamot.
- 17. sor:** 1: ha a 16. sorba 1 került, és az együttes időtartam évi 110 munkanapnál kevesebb,
2: ha a 16. sorba 1 került, és az együttes időtartam az évi 110 munkanapot meghaladja.
- 18a-c. sorok:**
1: ha a 16. sorba 2 került, és az időtartam évi 44 munkanapnál kevesebb,
2: ha a 16. sorba 2 került, és az időtartam évi 44 munkanapnál több.
- 19. sor:** 1: ha a kollektív szerződés alaki kötöttséghez köti a rendkívüli munkavégzés elrendelését,
2: nincs előírás.
- 22. sor:** 1: ha bármilyen jellegű, a munka díjazására vonatkozó megállapodás van (*ez esetben a III. sz. adatlapot is ki kell tölteni*),
2: nincs szabályozás (*ebben az esetben a III. adatlapot – az előző évi átlagkereset és a minimálbér rovatok kivételével – üresen kell megküldeni*).
- 23a. sor:** 1: a kollektív szerződés a munkabér kifizetésének módját előírja (*pl. bankszámlára történő utalás, készpénz*),
2: nincs rendelkezés.
- 23b. sor:** 1: ha kollektív szerződés az Mt. 155. § (3) bekezdéséhez (*a tárgyhót követő 10. nap*) képest eltérő határidőt állapít meg,
2: nincs.

- 24a. sor:** 1: van (az esedékesség évét követően legkésőbb december 31-ig),
2: nincs rendelkezés.
- 24b. sor:** 1: van az Mt.-hez képest további pótszabadságra jogosító körülmény(ek), illetve az ott meghatározott mértéket meghaladó pótszabadság,
2: nincs.
- 24c. sor:** 1: van szabályozás arra vonatkozóan, hogy a munkavállaló a szabadsága egynegyedénél nagyobb hányadával rendelkezhet szabadon,
2: nincs.
- 27. sor:** 1: ha a képzés vállalati költségeire vonatkozóan, vagy az egyéni képzés – tanulmányi szerződésen kívüli – támogatására született szabályozás,
2: nincs szabályozás (ebben az esetben a 27a-b. sorok üresen maradnak).
- 27b. sor:** 1: a nem iskolai rendszerű képzésben résztvevő munkavállalóknak a kollektív szerződés munkaidő-kedvezményt ír elő [Mt. 115. § (5) bek.],
2: nincs rendelkezés.
- 28. sor:** 1: ha a jóléti célú pénzeszközök és ingatlanok meghatározása a kollektív szerződésben szerepel [Mt. 65. § (1) bek],
2: nincs meghatározva.
- 29. sor:** 1: van megállapodás a szociális, jóléti juttatások éves költségkeretének összegére, vagy annak valamilyen gazdálkodási mutatóhoz való viszonyára (Mt. 165. §),
2: nincs.

III. A KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS BÉR-MEGÁLLAPODÁSI RÉSZE

A III-as adatlapot mindig ki kell tölteni ha a **II-es adatlapon a 12. és/vagy 22. sorban** a foglalkoztatásra és/vagy a munka díjazására vonatkozó kódmezőbe **1** kerül, de **csak azon pontok kitöltését kérjük, amelyekre a megállapodás, illetve annak módosítása kiterjed.**

- 1. sor:** Az adatlap 3. sorában megjelölt évet megelőző, illetve ennek hiányában a 4, 5, 6, 7, vagy 8-as sorokban szereplő hatálybalépés időpontjaként beírt dátum évszámát megelőző évben alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámára jutó **éves bruttó átlagkereset** egy havi összegét kérjük beírni. Amennyiben az előző évhez képest szervezeti változás történt, úgy annak megfelelően az átlagkereseti adatot korrigálni kell.
- 2. sor:** A közigazgatási intézménynél az előző év december 31-én érvényes minimálbér összegét kérjük beírni, akár a jogszabály szerinti országos minimálbért alkalmazták, akár a közigazgatási intézménynél kötött kollektív szerződés alapján ennél magasabb összegűt.

Átlagkereset növelés

- 3. sor:** Azt az évet kérjük beírni, amelyre az átlagkereset növelés vonatkozik, valamint annak – egy tizedes pontossággal, a közigazgatási intézmény szintjén számított – százalékos mértékét.

Alapbérnövelés

- 4. sor:** Az alapbérnövelés végrehajtásának kollektív szerződésben rögzített időpontját (időpontjait), továbbá az alapbérnövelés ezen időpontban megvalósuló, az alkalmazásban állók átlagos statisztikai állományi létszámára vetített százalékos mértékét kérjük beírni. Visszamenőleges hatályú alapbéremelésnél a visszamenőleges hatály dátumát kell feltüntetni. Ha az alapbérnövelés több ütemben valósul meg, akkor valamennyi időpontra vonatkozó adatot kérjük feltüntetni úgy, hogy a további emelések százalékos mértékét is az első emelés vetítési alapjára számítva kérjük megadni. Amennyiben az alapbéremelés Ft összegben került meghatározásra, azt kérjük a szervezetre vonatkozóan százalékos mértékre átszámítani.

Minimálbér

- 5. sor:** A kollektív szerződés szerinti minimálbér hatálybalépésének az időpontját és havi Ft összeget kérjük feltüntetni. Amennyiben a szerződés több emelést is rögzít, úgy valamennyi időpontot és összeget kérjük közölni. Ha órabérben történt a megállapodás, azt – havi 173,8 óra figyelembevételével – kérjük havibérre átszámítva megadni. Ha a minimálbér nem Ft összegben, hanem az országos minimálbérré vetített szorzószámmal került meghatározásra, úgy a megfelelő sorban a szorzószámot egész százalékban kifejezve kérjük megadni.

Garantált bérminimumok

Az Országos Érdekegyeztető Tanács 2005. november 25-ei, a 2006-2008. évekre szóló megállapodása új elemként vezeti be a munkakör betöltéséhez szükséges, iskolai végzettséghez, szakképzettséghez és gyakorlati időhöz kötött garantált bérminimumokat. Ennek megfelelően új adatként kerültek az adatlapra a garantált bérminimumokhoz kapcsolódó megállapodási elemek:

- 6. sor** Amennyiben a kollektív szerződés tartalmaz a középfokú iskolai végzettséghez, szakképzettséghez kötött munkakörben dolgozó munkavállalók garantált bérminimumára vonatkozó megállapodást, akkor azt itt kell megadni a következők szerint:
- hatálybalépés dátuma: a kollektív szerződésben rögzített hatálybalépés dátuma,
 - mértéke: a mindenkor érvényes országos minimálbérre vetített, a gyakorlati időtől függő %-os mértékeket kérjük feltüntetni minden esetben, tehát függetlenül attól, hogy a konkrét megállapodásban esetleg abszolút összeg, vagy más viszonyítási alap szerepel. Ha gyakorlati idő nem került megállapításra, akkor a 0-2 év gyakorlati idő sorba kérjük beírni a mértéket. Ebben az esetben a következő sor üresen marad.
- 7. sor:** Amennyiben a kollektív szerződés tartalmaz a felsőfokú iskolai végzettséghez, szakképesítéshez kötött munkakört betöltő munkavállalók garantált bérminimumára vonatkozó megállapodást, akkor azt itt kell megadni a következők szerint:
- hatálybalépés dátuma: a kollektív szerződésben rögzített hatálybalépés dátuma,
 - mértéke: a mindenkor érvényes országos minimálbérre vetített, a gyakorlati időtől függő %-os mértékeket kérjük feltüntetni minden esetben, tehát függetlenül attól, hogy a konkrét megállapodásban esetleg abszolút összeg, vagy más viszonyítási alap szerepel. Ha gyakorlati idő nem került megállapításra, akkor a 0-2 év gyakorlati idő sorba kérjük beírni a mértéket. Ebben az esetben a következő sor üresen marad.

Bértarifa

- 8. sor:** Kérünk 1-est írni abba a kódmezőbe, amely a közigazgatási intézménynél alkalmazott besorolási rendszert jelzi. A másik két kódmező üresen marad.

A táblázat kitöltésével kell megadni az egyes tarifa kategóriákra – az adatlap I./7. pontjában közölttel azonos időszakra – vonatkozó összes létszámot, valamint ezen belül a női munkaerők számát, továbbá a – közigazgatási intézménynél kötött – megállapodás alapján az alsó értékeket (Ft/fő/hó) az ágazatközi besorolási rendszerről szóló 6/1992. (VI. 27.) MüM rendelet szerinti azonosító kódszámokra. Amennyiben a közigazgatási intézmény **nem a MüM rendelet szerinti besorolási rendszert használja, azt meg kell feleltetni a rendelet szerintinek.**

- 9. sor:** A bértarifára vonatkozó megállapodás hatálybalépésének dátumát kérjük feltüntetni.

További bérelemek

- 10a-g. sorok:** Ezen sorokban a bérelemekről kérünk tájékoztatást, mégpedig a következők szerint:

- 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz szabályozást,
- 2: ha a kollektív szerződés nem tartalmaz szabályozást.

- 11a-c. sorok:** Ezekben a sorokban az alkalmazott bérrendszerről, és bérformáról kérünk tájékoztatást, mégpedig a következők szerint:

- 1: ha a kollektív szerződés tartalmaz szabályozást,
- 2: ha a kollektív szerződés nem tartalmaz szabályozást.

Foglalkoztatási megállapodás

12. sor: Amennyiben a **II. adatlap 12. sor** kódmezőjébe 1-es került, akkor a foglalkoztatásra vonatkozó megállapodás jellege:

- 1: létszámcsökkentés nagysága (ez esetben a III. adatlap 13. sorát is ki kell tölteni),
- 2: foglalkoztatás szinten tartása,
- 3: foglalkoztatás bővítése,
- 4: egyéb megállapodás

13. sor: A létszámcsökkentés %-ban kifejezett mértéke – egy tizedes pontossággal – az előző évi átlaglétszámhoz viszonyítva.

AZ ADATLAP KITÖLTÉSÉVEL KAPCSOLATBAN FELVILÁGOSÍTÁST ADNAK:**I-II. ÁLTALÁNOS ADATOK, ILLETVE TARTALMI RÉSZ:**

Madár Gyula
telefon: (1) 472-8265; fax: (1) 472-8269
e-mail: madar.gyula@fmm.gov.hu

Illés Máté
telefon: (1) 472-8266; fax: (1) 472-8269
e-mail: illes.mate@fmm.gov.hu

III. A BÉRMEGÁLLAPODÁSRA VONATKOZÓ RÉSZ:

Szamosközi Erzsébet
telefon: (1) 472-8276; fax: (1) 472-8279
e-mail: szamoskozi.erzsebet@fmm.gov.hu

**A földművelésügyi és vidékfejlesztési
miniszter
20/2006. (III. 17.) FVM
rendelete**

**a Nemzeti Vidékfejlesztési Terv alapján a központi
kölségvetés, valamint az Európai Mezőgazdasági
Orientációs és Garancia Alap Garancia Részlege
társfinanszírozásában megvalósuló
agrár-környezetgazdálkodási támogatások
igénybevételének részletes szabályairól szóló
150/2004. (X. 12.) FVM rendelet módosításáról**

A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről és az ezzel összefüggő törvénymódosításokról szóló 2003. évi LXXIII. törvény 45. § (2) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A Nemzeti Vidékfejlesztési Terv alapján a központi költségvetés, valamint az Európai Mezőgazdasági Orientációs és Garancia Alap Garancia Részlege társfinanszírozásában megvalósuló agrár-környezetgazdálkodási támogatások igénybevételének részletes szabályairól szóló

150/2004. (X. 12.) FVM rendelet 2. számú mellékletének helyébe e rendelet *melléklete* lép.

2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti

a) a Nemzeti Vidékfejlesztési Terv alapján a központi költségvetés, valamint az Európai Mezőgazdasági Orientációs és Garancia Alap Garancia Részlege társfinanszírozásában megvalósuló agrár-környezetgazdálkodási támogatások igénybevételének részletes szabályairól szóló 150/2004. (X. 12.) FVM rendelet módosításáról szóló 34/2005. (IV. 15.) FVM rendelet 13. §-a és melléklete,

b) a Nemzeti Vidékfejlesztési Terv alapján a központi költségvetés, valamint az Európai Mezőgazdasági Orientációs és Garancia Alap Garancia Részlege társfinanszírozásában megvalósuló agrár-környezetgazdálkodási támogatások igénybevételének részletes szabályairól szóló 150/2004. (X. 12.) FVM rendelet módosításáról szóló 107/2005. (XI. 24.) FVM rendelet 6. §-ának (1) és (2) bekezdése, továbbá 1. és 2. számú melléklete.

Gráf József s. k.,

földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

Melléklet a 20/2006. (III. 17.) FVM rendelethez

[2. számú melléklet a 150/2004. (X. 12.) FVM rendelethez]

**Az egyes agrár-környezetgazdálkodási célprogramok esetében az adott kultúrában engedélyezett növényvédő
szerek közül használható, illetve tiltott növényvédő szer hatóanyagok jegyzéke**

aa) Az alapszintű szántóföldi célprogramban *nem* használható növényvédő szer hatóanyagok

	őszi búza	árpa	kukorica	napraforgó	repce
gombaölő szer hatóanyagok					
rovarölő szer hatóanyagok	fenitrotrion forát karbofurán klórpírifosz oxidemeton-metil terbufosz	fenitrotrion forát kabofurán klórpírifosz oxidemeton-metil terbufosz	fenitrotrion forát karbofurán karboszulfán klórpírifosz* terbufosz	forát karbofurán karboszulfán klórpírifosz oxidemeton-metil terbufosz	fenitrotrion karbofurán klórpírifosz****
gyomirtó szer hatóanyagok	glifozát** klórszulfuron	glifozát** klórszulfuron	atrazin glifozát***	glifozát***	

megjegyzés	* Csak kukurbitacinnal kombinálva használható. ** Használata kizárólag vetés előtt és tarlókezelésre engedélyezett. *** Állományszárítás céljára hidas traktorral, vagy légi úton kijuttatva. Légi kijuttatás esetén kötelező 30 g/ha diquat-dibromid hozzáadása a tankkeverékhez. **** Kizárólag ősssel, egy alkalommal kijuttatva.
-------------------	--

	burgonya	cukorrépa	lucerna	szója	borsó
gombaölő szer hatóanyagok					
rovarölő szer hatóanyagok	forát karbofurán karboszulfán klórfluazuron klórpirifosz metilazinfosz terbufosz	fenitrothion forát karbofurán karboszulfán metilazinfosz klórpirifosz oxidemeton-metil terbufosz	fenitrothion	forát karbofurán terbufosz	fenitrothion klórpirifosz
gyomirtó szer hatóanyagok				glifozát	

ab) A tanyás gazdálkodás célprogramban *nem* használható növényvédő szer hatóanyagok

	őszi búza	árpa	kukorica	napraforgó	repece
gombaölő szer hatóanyagok	karbendazim klórtalonil mankocéb metiram proquinazid	karbendazim klórtalonil mankocéb metiram proquinazid		karbendazim	karbendazim
rovarölő szer hatóanyagok	endoszulfán fenitrothion forát karbofurán klórpirifosz oxidemeton-metil terbufosz	endoszulfán fenitrothion forát karbofurán klórpirifosz oxidemeton-metil terbufosz	endoszulfán fenitrothion forát karbofurán karboszulfán klórpirifosz* terbufosz	forát foszalon karbofurán karboszulfán klórpirifosz oxidemeton-metil terbufosz	endoszulfán fenitrothion foszalon karbofurán klórpirifosz
gyomirtó szer hatóanyagok	2,4-D glifozát** klórszulfuron triaszulfuron dikamba metszulfuron-metil flupirszulfuron-metil-szodium	2,4-D glifozát** klórszulfuron triaszulfuron dikamba metszulfuron-metil flupirszulfuron-metil-szodium	2,4-D atrazin glifozát** dikamba diquat-dibromid*** flumetszulam imazamox tifenszulfuron-metil	glifozát** alaklór bifenox diquat-dibromid*** glufozinát-ammónium*** bromoxinil***	diquat-dibromid*** glufozinát-ammónium*** bromoxinil***
megjegyzés	* Csak kukurbitacinnal kombinálva használható. ** Használata kizárólag vetés előtt és tarlókezelésre engedélyezett. *** Földi géppel kijuttatható.				

	burgonya	cukorrépa	lucerna	szója	borsó
gombaölő szer hatóanyagok		karbendazim	kaptán	karbendazim	karbendazim
rovarölő szer hatóanyagok	endoszulfán forát foszalon karbofurán karboszulfán klórfluazuron klórpirifosz metam-nátrium metilazinfosz terbufosz	endoszulfán fenitroion forát karbofurán karboszulfán klórpirifosz metilazinfosz oxidemeton-metil terbufosz	endoszulfán fenitroion foszalon	cihexatin forát karbofurán terbufosz	fenitroion klórpirifosz
gyomirtó szer hatóanyagok	diquat-dibromid		diquat-dibromid* diuron tifenszulfuron-metil glufozinát-ammónium*	glifozát diquat-dibromid* imazaquin tifenszulfuron-metil glufozinát-ammónium*	diquat-dibromid* glufozinát-ammónium*
megjegyzés	* Földi géppel kijuttatható.				

ac) Az Érzékeny Természeti Területeken alkalmazható szántóföldi növénytermesztési célprogramokban *nem* használható növényvédő szer hatóanyagok

	őszi búza	árpa	kukorica	napraforgó	repece
gombaölő szer hatóanyagok	karbendazim klórtalonil mankocéb metiram tiofanát-metil TMTD pikoxistrobin*** azoxistrobin*** proquinazid	karbendazim klórtalonil mankocéb metiram tiofanát-metil TMTD pikoxistrobin*** azoxistrobin*** proquinazid	TMTD	TMTD karbendazim	karbendazim
rovarölő szer hatóanyagok	alfametrin béta-ciflutrin cink-foszfid cipermetrin dimetoát endoszulfán eszfenvalerát fenitroion forát karbofurán klórpirifosz oxidemeton-metil terbufosz zéta-cipermetrin	alfametrin béta-ciflutrin cink-foszfid cipermetrin dimetoát endoszulfán eszfenvalerát fenitroion forát karbofurán klórpirifosz oxidemeton-metil terbufosz zéta-cipermetrin	alfametrin cink-foszfid cipermetrin dimetoát endoszulfán eszfenvalerát fenitroion forát karbofurán karboszulfán klórpirifosz* pirimifosz-metil terbufosz zéta-cipermetrin	alfametrin béta-ciflutrin cink-foszfid cipermetrin dimetoát forát foszalon karbofurán karboszulfán klórpirifosz oxidemeton-metil terbufosz	alfametrin cink-foszfid cipermetrin diklórforosz endoszulfán eszfenvalerát fenitroion foszalon karbofurán klórpirifosz pirimifosz-metil zéta-cipermetrin
gyomirtó szer hatóanyagok	2,4-D glifozát** klórszulfuron triaszulfuron dikamba metszulfuron-metil flupirszulfuron-metil-szodium	2,4-D glifozát** klórszulfuron triaszulfuron dikamba metszulfuron-metil flupirszulfuron-metil-szodium	2,4-D atrazin glifozát** dikamba diquat-dibromid flumetszulam imazamox tifenszulfuron-metil	alaklór glifozát** bifenox diquat-dibromid glufozinát-ammónium bromoxinil	diquat-dibromid klomazon glufozinát-ammónium bromoxinil

megjegyzés	* Csak kukurbitacinnal kombinálva használható. ** Használata kizárólag vetés előtt és tarlókezelésre engedélyezett. *** Évente egy alkalommal, a zászlós levél megjelenése előtt juttatható ki.				
	burgonya	cukorrépa	lucerna	szója	borsó
gombaölő szer hatóanyagok	tiofanát-metil	karbendazim tiofanát-metil		karbendazim	karbendazim
rovarölő szer hatóanyagok	alfametrin béta-ciflutrin cink-foszfid cipermetrin endosulfán eszfenvalerát forát foszalon fosztiazat karbofurán karboszulfán klórfluazuron klórpirifosz metam-nátrium metilazinfosz oxamil terbufosz	alfametrin béta-ciflutrin cink-foszfid cipermetrin dimetoát endosulfán eszfenvalerát fenitrotrion forát karbofurán karboszulfán klórpirifosz metilazinfosz oxidemeton-metil terbufosz zéta-cipermetrin	cink-foszfid dimetoát endosulfán fenitrotrion foszalon metomil	cihexatin cink-foszfid diklórfosz dimetoát forát karbofurán terbufosz	cink-foszfid diklórfosz dimetoát eszfenvalerát fenitrotrion klórpirifosz metomil teflutrin
gyomirtó szer hatóanyagok	diquat-dibromid klomazon		diquat-dibromid diuron tifenszulfuron-metil glufozinát-ammónium	glifozát diquat-dibromid imazaquin tifenszulfuron-metil klomazon glufozinát-ammónium	diquat-dibromid klomazon glufozinát-ammónium

b) Az integrált szántóföldi növénytermesztési célprogramban *nem* használható növényvédő szer hatóanyagok

	őszi búza	árpa	kukorica	napraforgó	repece
gombaölő szer hatóanyagok	flutriafol fluzilazol pikoxistrobin****	flutriafol fluzilazol pikoxistrobin****			
rovarölő szer hatóanyagok	alfametrin béta-ciflutrin cink-foszfid cipermetrin dimetoát endosulfán eszfenvalerát forát karbofurán klórpirifosz oxidemeton-metil terbufosz zéta-cipermetrin	alfametrin cink-foszfid cipermetrin dimetoát endosulfán eszfenvalerát forát karbofurán klórpirifosz oxidemeton-metil terbufosz zéta-cipermetrin	alfametrin cink-foszfid cipermetrin dimetoát endosulfán eszfenvalerát forát karbofurán karboszulfán klórpirifosz* terbufosz zéta-cipermetrin	alfametrin béta-ciflutrin cink-foszfid cipermetrin dimetoát forát karbofurán karboszulfán klórpirifosz oxidemeton-metil terbufosz	alfametrin cink-foszfid cipermetrin endosulfán eszfenvalerát karbofurán klórpirifosz zéta-cipermetrin
gyomirtó szer hatóanyagok	glifozát** klórszulfuron	glifozát** klórszulfuron	atrazin flumetszulam glifozát***	glifozát*** alaklór	
megjegyzés	* Csak kukurbitacinnal kombinálva használható. ** Használata kizárólag vetés előtt és tarlókezelésre engedélyezett. *** Állományszárítás céljára hidas traktorral vagy légi úton kijuttatva. Légi kijuttatás esetén kötelező 30 g/ha diquat-dibromid hozzáadása a tankkeverékhez. **** Évente egy alkalommal, a zászlós levél megjelenése előtt juttatható ki.				

	burgonya	cukorrépa	lucerna	szója	borsó
gombaölő szer hatóanyagok					
rovarölő szer hatóanyagok	alfametrin béta-ciflutrin cink-foszfid cipermetrin endoszulfán eszfenvalerát forát fosztiazat karbofurán karboszulfán klórfluazuron klórpirifosz metam-nátrium metilazinfosz oxamil terbufosz	béta-ciflutrin cink-foszfid cipermetrin dimetoát endoszulfán eszfenvalerát forát karbofurán karboszulfán klórpirifosz metilazinfosz oxidemeton-metil terbufosz	cink-foszfid dimetoát metomil	cihexatin cink-foszfid diklórfosz forát karbofurán terbufosz	alfametrin béta-ciflutrin cink-foszfid cipermetrin deltametrin diklórfosz eszfenvalerát endoszulfán fenitrothion klórpirifosz metomil
gyomirtó szer hatóanyagok					

c) Az integrált zöldségtermesztésben felhasználható növényvédő szer hatóanyagok

Káposztafélék	zöld	sárga
vetőmagcsávázás	iprodion kaptán TMTD	
tő- és gyökérrothadás, palántadőlés	TMTD	ftálimid származékok: folpet**
peronoszpóra	azoxistrobin rézhidroxid rézoxid rézoxiklorid rézsulfát	ftálimid származékok: kaptán** ditiokarbamátok és kombinációik: mankoceb** mankoceb** + rézoxiklorid
lisztharmat	kén	
talajlakó kártevők	diazinon fenitrothion + malation teflutrin	
lótücsök	fenitrothion + malation	
hernyókártevők, földibolhák	Bacillus thuringiensis v. Kurstaki indoxakarb lufenuron spinozád* teflubenzuron tiametoxám Trichogramma pintoi + T. evanescens	diazinon* dimetoát* klórpirifosz-metil* malation*
levéltetvek		diazinon* dimetoát* malation* pirimikarb** tiametoxám** triazamát**
gyomnövények	fluazifop-P-butil	trifluralin* pendimetalin* napropamid*

egyéb	etoxilált montánsav poliakrilamid-poliakrilsav-kopolimer vas-III-hidroxi-komplex alkil-aril-polietoxi-etanol fehérje-cink-komplex troklosen-Na	
megjegyzés	* Kizárólag felsőfokú növényvédelmi képesítéssel rendelkező szaktanácsadó írásbeli javaslatára alkalmazhatók. Az így jelzett hatóanyagokkal (a hatóanyagcsoport más tagjaival együttesen) károsító csoportonként (kártévők, kórokozók) legfeljebb 2 kezelés végezhető a tenyészidőszakban. ** E hatóanyagok (a hatóanyagcsoport más tagjaival együttesen) károsító csoportonként (kártévők, kórokozók) összesen 3 alkalommal használhatók a tenyészidőszakban.	

Fokhagyma	zöld	sárga
vetőmagcsávázás	mankoceb tiofanát-metil TMTD	
gombabetegségek	azoxistrobin kén	mankoceb**
talajlakó kártévők	diazinon fenitroton + malation teflutrin	
lótücsök	fenitroton + malation	
állati kártévők (lombkártévők)		dimetoát* fenitroton*
gyomnövények	pendimetalin S-metolaklór	
egyéb	etoxilált montánsav poliakrilamid-poliakrilsav-kopolimer vas-III-hidroxi-komplex alkil-aril-polietoxi-etanol fehérje-cink-komplex troklosen-Na pinolén	
megjegyzés	* Kizárólag felsőfokú növényvédelmi képesítéssel rendelkező szaktanácsadó írásbeli javaslatára alkalmazhatók. Az így jelzett hatóanyagokkal (a hatóanyagcsoport más tagjaival együttesen) károsító csoportonként (kártévők, kórokozók) legfeljebb 2 kezelés végezhető a tenyészidőszakban. ** E hatóanyagok (a hatóanyagcsoport más tagjaival együttesen) károsító csoportonként (kártévők, kórokozók) összesen 3 alkalommal használhatók a tenyészidőszakban.	

Vöröshagyma	zöld	sárga
vetőmag, szaporítóanyag csávázás	himexazol kaptán mankoceb tiofanát-metil TMTD	
baktériumos betegségek	rézoxiklorid rézhidroxid rézszulfát cimoxanil + rézoxiklorid	

gombabetegségek	azoxistrobin benalaxil + rézoxiklorid cimoxanil + rézoxiklorid dimetomorf + rézoxiklorid metalaxil-M (mefenoxam) + réz propamokarb rézhidroxid rézoxiklorid rézszulfát vinklozolin rézoxid	ditiokarbamátok és kombinációik: benalaxil + mankoceb** dimetomorf + mankoceb** mankoceb** efozit-Al + rézoxiklorid** metalaxil-M(mefenoxam)+ folpet**
talajlakó kártevők	diazinon fenitrothion + malation teflutrin	oxamil*
lótücsök	fenitrothion + malation	
állati kártevők (lombkártevők)		dimetoát* fentitrothion* klórpirifosz-metil* malation* tiametoxám**
gyomnövények	kletodim propaquizafop fluazifop-P-butil quizalofop-P-tefuril haloxifop-R-metilészter linuron propaklór propizoklór fenmedifam + dezmedifam + etofumezát ioxinil S-metolaklór	oxifluorfen** klopíralid** pendimetalin
egyéb	etoxilált montánsav poliakrilamid-poliakrilsav-kopolimer vas-III-hidroxi-komplex alkil-aril-polietoxi-etanol fehérje-cink-komplex troklosen-Na pinolén	
megjegyzés	* Kizárólag felsőfokú növényvédelmi képesítéssel rendelkező szaktanácsadó írásbeli javaslatára alkalmazhatók. Az így jelzett hatóanyagokkal (a hatóanyagcsoport más tagjaival együttesen) károsító csoportonként (kártevők, kórokozók) legfeljebb 2 kezelés végezhető a tenyészidőszakban. ** E hatóanyagok (a hatóanyagcsoport más tagjaival együttesen) károsító csoportonként (kártevők, kórokozók) összesen 3 alkalommal használhatók a tenyészidőszakban.	

Paprika	zöld	sárga
vetőmagcsávázás	himexazol kaptán Streptomyces griseoviridis TMTD	
palántadőlés	metiram propamokarb TMTD	
talajlakó kártevők	diazinon fenitrothion + malation teflutrin	
talajlakó gombák	Coniothyrium minitans propamokarb	

lótücsök	fenitroton + malation	
alternáriás és szeptóriás levélfoltosság	azoxistrobin iprodion rézhidroxid rézszulfát	ftálimid származékok: kaptán** ditiokarbamátok és kombinációik: mankoceb** mankoceb** + rézoxiklorid metiram** propineb**
lisztharmat	azoxistrobin kén	azolok: miklobutanil** penkonazol**
baktériumos betegségek	rézhidroxid rézhidroxid + növényi olaj rézoxiklorid rézszulfát rézoxid	kasugamicin (<i>ess. use</i>) mankoceb** + rézoxiklorid
bagolylepkék	indoxakarb lufenuron Trichogramma pintoi + T. evanescens	diazinon* dimetoát* malation*
levéltetvek	alifás zsírsav etilalkoholos növényi kivonat növényi olaj paraffinolaj paraffinolaj + Atplus 300 F paraffinolaj + rézoleát zsírsav	acetamiprid** diazinon* dimetoát* imidakloprid** malation* pirimikarb** tiametoxám**
atkák	alifás zsírsav fenbutatin-oxid propargit	piridaben** tebufenpirad**
gyomnövények	klomazon trifluralin pendimetalin napropamid propaquizafop fluazifop-P-butil quizalofop-P-tefuril quizalofop-P-etil	
egyéb	etoxilált montánsav poliakrilamid-poliakrilsav-kopolimer vas-III-hidroxi-komplex 5-nitroguajakol Na-só + o-nitro-fenol Na-só + p-nitro-fenol Na-só alkil-aril-polietoxi-etanol fehérje-cink-komplex troklosen-Na	
megjegyzés	* Kizárólag felsőfokú növényvédelmi képesítéssel rendelkező szaktanácsadó írásbeli javaslatára alkalmazhatók. Az így jelzett hatóanyagokkal (a hatóanyagcsoport más tagjaival együttesen) károsító csoportonként (kártévők, kórokozók) legfeljebb 2 kezelés végezhető a tenyészidőszakban. ** E hatóanyagok (a hatóanyagcsoport más tagjaival együttesen) károsító csoportonként (kártévők, kórokozók) összesen 3 alkalommal használhatók a tenyészidőszakban.	

Paradicsom	zöld	sárga
vetőmagcsávázás	himexazol kaptán mankoceb TMTD	
palántadőlés	himexazol mankoceb propamokarb TMTD	
talajlakó gombák	Coniothyrium minitans	
talajlakó kártevők	diazinon fenitroton + malation teflutrin	
lótücsök	fenitroton + malation	
gombabetegségek	azoxistrobin benalaxil + rézoxiklorid cimoxanil + rézoxiklorid dimetomorf + rézoxiklorid iprodion kén klórtalonil metalaxil-M (mefenoxam) + rézoxiklorid vinklozolin rézoxid	ditiokarbamátok és kombinációik: benalaxil + mankoceb** dimetomorf + mankoceb** mankoceb** mankoceb** + rézoxiklorid mankoceb** + zoxamíd metalaxil-M(mefenoxam) + mankoceb** metiram** propineb** egyéb, önálló csoportot alkotó hatóanyagkombinációk: efozít-Al + rézoxiklorid** trifloxistrobin + cimoxanil
baktériumos betegségek	rézhidroxid rézoxiklorid rézszulfát	mankoceb** + rézoxiklorid
bagolylepkék	indoxakarb Trichogramma pintoi + T. evanescens	
levéltetvek	alifás zsírsav etilalkoholos növényi kivonat zsírsav	acetamiprid** dimetoát* imidakloprid** malation* pirimikarb** tiametoxám**
atkák	alifás zsírsav fenbutatin-oxid	piridaben**
burgonyabogár	Bacillus thuringiensis v. tenebrionis	acetamiprid**
gyomnövények	fluazifop-P-butil haloxifop-R-metilészter kletodim metribuzin napropamid pendimetalin quizalofop-P-etil S-metolaklór trifluralin	

egyéb	etoxilált montánsav poliakrilamid-poliakrilsav-kopolimer vas-III-hidroxi-komplex 5-nitroguajakol Na-só + o-nitro-fenol Na-só + p-nitro-fenol Na-só alkil-aril-polietoxi-etanol fehérje-cink-komplex troklosen-Na	
megjegyzés	* Kizárólag felsőfokú növényvédelmi képesítéssel rendelkező szaktanácsadó írásbeli javaslatára alkalmazhatók. Az így jelzett hatóanyagokkal (a hatóanyagcsoport más tagjaival együttesen) károsító csoportonként (kártévők, kórokozók) legfeljebb 2 kezelés végezhető a tenyészidőszakban. ** E hatóanyagok (a hatóanyagcsoport más tagjaival együttesen) károsító csoportonként (kártévők, kórokozók) összesen 3 alkalommal használhatók a tenyészidőszakban.	

Kabakosok	zöld	sárga
vetőmagcsávázás	himexazol kaptán TMTD	
talajlakó kártevők	diazinon fenitrothion + malation teflutrin	
lótücsök	fenitrothion + malation	
peronoszpóra	azoxistrobin benalaxil + rézoxiklorid cimoxanil + rézoxiklorid dimetomorf + rézoxiklorid klórtalonil propamokarb rézhidroxid rézoxiklorid rézszulfát rézsszulfát + kén rézoxid	ditiokarbamátok és kombinációik: benalaxil + mankoceb** dimetomorf + mankoceb** mankoeceb** + rézoxiklorid metalaxil-M(mefenoxam) + mankoceb** miklobutanil + mankoceb** foszfonsavszármazékok: efozit-Al + rézoxiklorid** efozit-Al** ftálimid származékok: folpet** kaptán**
lisztharmat	kén	strobilurinok: azoxistrobin** krezoxim-metil** krezoxim-metil + metiram** trifoxistrobilin** azolok, pirimidinek: feniramol** miklobutanil** penkonazol** egyéb, önálló csoportot alkotó hatóanyagok: dinokap** tiofanát-metil**
baktériumos betegségek	rézhidroxid rézoxiklorid rézszulfát	kasugamicin (ess. use) mankoeceb** + rézoxiklorid
egyéb gombabetegségek	azoxistrobin Coniothyrium minitans polyoxin B rézhidroxid rézoxiklorid rézszulfát Trichoderma harzianum	kasugamicin (ess. use) mankoeceb** mankoeceb** + rézoxiklorid ftálimid származékok: kaptán** folpet**

levéltetvek	alifás zsírsav növényi olaj paraffinolaj paraffinolaj + Atplus 300 F paraffinolaj + rézoleát	acetamipirid** diazinon* dimetoát* imidakloprid** malation* pirimikarb** tiametoxám**
tripszek		diklórfosz* malation*
bagolylepkek	indoxakarb lufenuron	
atkák	alifás zsírsav fenbutatin-oxid	abamektin*** piridaben**
gyomnövények	S-metolaklór klomazon	
egyéb	etoxilált montánsav poliakrilamid-poliakrilsav-kopolimer vas-III-hidroxi-komplex 5-nitroguajakol Na-só + o-nitro-fenol Na-só + p-nitro-fenol Na-só alkil-aril-polietoxi-etanol fehérje-cink-komplex troklosen-Na	
megjegyzés	* Kizárólag felsőfokú növényvédelmi képesítéssel rendelkező szaktanácsadó írásbeli javaslatára alkalmazhatók. Az így jelzett hatóanyagokkal (a hatóanyagcsoport más tagjaival együttesen) károsító csoportonként (kártévők, kórokozók) legfeljebb 2 kezelés végezhető a tenyészidőszakban. ** E hatóanyagok (a hatóanyagcsoport más tagjaival együttesen) károsító csoportonként (kártévők, kórokozók) összesen 3 alkalommal használhatók a tenyészidőszakban. *** Kizárólag görög- és sárgadinnyében maximum 2 alkalommal.	

d) Az integrált zöldségtermesztésben *nem* használható növényvédő szer hatóanyagok

	csemegekukorica*	zöldborsó*
gombaölő szer hatóanyagok		karbendazim
rovarölő szer hatóanyagok	alfametrin cink-foszfid cipermetrin dimetoát endoszulfán eszfenvalerát fenitrotrion forát karbofurán karboszulfán klórpirifosz** terbufosz zéta cipermetrin	alfametrin béta-ciflutrin cink-foszfid cipermetrin deltametrin diklórfosz eszfenvalerát endoszulfán fenitrotrion klórpirifosz metomil
gyomirtó szer hatóanyagok	atrazin	imazamox klomazon lenacil linuron MCPB prometrin
megjegyzés	* A jelölt kultúrák esetén csak a nem használható hatóanyagok kerültek meghatározásra. A be nem sorolt, de az adott kultúrában engedélyezett hatóanyagot tartalmazó készítményeket az engedély okiratoknak megfelelően kell alkalmazni. ** Csak kukurbitacinnal kombinálva használható.	

e) Az integrált ültetvény célprogramban felhasználható növényvédő szer hatóanyagok

	zöld	sárga	piros
gombaölő szer hatóanyagok	strobilurinok és analógok: azoxistrobin** trifloxistrobin** famoxadon*** fenamidon*** anilinprimidinek: ciprodinil** pirimetanil** dikarboximidek: iprodion** procimidon** vinklozolin** réztartalmú hatóanyagok: rézoxiklorid* rézszulfát* rézhidroxid* rézoleát* rézoxid* egyéb, önálló csoportot képező hatóanyagok: dimetomorf*** bupirimát** fenhexamid** cimoxanil*** fluazinam klórtalonil zoxamid*** kalcium-poliszulfid* poliszulfidkén*	strobilurinok: piraklostrobin** krezoxim-metil** azolok, pirimidinek: difenokonazol** dinikonazol** fluquinkonazol** fluzilazol** hexakonazol** miklobutanil** penkonazol** proquinazid** propikonazol** prokloráz** tebukonazol** triadimenol** tetrakonazol** triflumizol** fenarimol** ditiokarbamátok, diszulfidok: metiram** mankoceb** propineb** tolifluanid** TMTD** ftálimid származékok: folpet** kaptán** fenilamidok: benalaxil*** metalaxil-M(mefenoxam)*** egyéb, önálló csoportot képező hatóanyagok: efozit-Al** kasugamicin**(ess. use) dodin** spiroxamin** kén* Trichoderma harzianum T-39 ditianon** tiofanát-metil**** iprovalikarb*** boscalid** quinoxifen**	karbendazim dinokap tiofanát-metil
megjegyzés	* Réz vagy kén érzékenység figyelembevételével. ** A hatóanyag, a hatóanyagcsoport más tagjaival együttesen évente legfeljebb 3 alkalommal használható (a szürkepenész és monília elleni hatóanyagok 2 alkalommal). *** Kontakt készítményekkel kombinálva kell alkalmazni. **** Csak csonthéjasokban használható. A szőlőültetvényekben réz hatóanyagú készítmények a tenyészidőszak alatt (le mosó permetezésekkel együtt) legfeljebb 6 kg/ha fémréz hatóanyag mennyiségben használhatók összesen.		

	zöld	sárga	piros
rovarölő szer hatóanyagok	alifás-zsírsv Bacillus thuringiensis diflubenzuron etilalkoholos növényi kivonat fenoxikarb indoxakarb kalcium-poliszulfid lufenuron metoxifenozyd novaluron növényi olaj paraffinolaj pimetozin pirimikarb poliszulfidkén spinozád* teflubenzuron triflumuron vazelinolaj	abamektin** acetamiprid benszultap (<i>ess. use</i>) diazinon flufenoxuron* foszalon imidakloprid klórpírifosz-metil malation metaldehyd*** spiroidiklofen** tebufenpirad teflutrin tiakloprid* tiametoxám	alfametrin ásványolaj béta-ciflutrin bifentrin deltametrin diklórfosz dimetoát endoszulfán eszfenvalerát etofenprox fenitroton klórpírifosz lambda-cihalotrin metamidofosz metám-ammónium metilazinfosz metomil oxidemeton-metil triazamát zéta-cipermetrin
megjegyzés	* Évente legfeljebb 3 alkalommal használható. ** Csak körtében használható. *** Csak szamócában használható.		

	zöld	sárga	piros
atkaölő szer hatóanyagok	fenbutatin-oxid flufenzin hexitiazox kalcium-poliszulfid napraforgóolaj + szójalecitin növényi olaj paraffinolaj poliszulfidkén propargit vazelinolaj	fenazaquin* fenpiroximat* flufenoxuron* piridaben* spiroidiklofen* tebufenpirad*	abamektin ásványolaj cihexatin orsóolaj
megjegyzés	* Évente 1 alkalommal használható.		

	zöld	sárga	piros
gyomirtó szer hatóanyagok	glifozát* glufozinát-ammónium* haloxifop-R-metilészter fluazifop-P-butyl quizalofop-P-etil propaquizafop	diklobenil diquát-dibromid* flazaszulfuron** flumioxazin** terbutilazin S-metolaklór napropamid oxifluorfen** pendimetalin	acetoklór diuron MCPA fluroxipir linuron propizamid
megjegyzés	* Gyomfoltok kezelésére, terelőlemez használatával. ** Évente legfeljebb 1 alkalommal használható.		

	zöld	sárga
egyéb szerek (hatóanyagok)	Vulneron (naftil ecetsav + karboxi-metil-rutin) Frigocur (alfa-naftil-ecetsav) Vadóc (Dendrocol 17 SK + Silvacol T + merkaptán + adalék) Vadicell (Dendrocol 17 SK + Silvacol T + mavicell) Fabalzsam (perubalzsam + ichtiol) Fadoktor (perubalzsam + ichtiol + glicerín) Fagél (akrilsavészter-sztirol kopolimer) Nevirol (ftalanilsav) Phyl-set (gibberelinsav + naftoxiecsav) Florasca (huminsav + gyógynövénykivonat) Dirigol N [2-(1-naftil)-acetamid] Silwet L-77 (trisiloxan) Agrocer 010 (etoxilált montánsav) Agrofix (poliakrilamid-poliakrilsav-kopolimer vas-III-hidroxikomplex) Antivad (kátrány + gyanta + olaj + gyapjúzsír) Atonik (5-nitroguajakol Na só + o-nitro-fenol Na só + p-nitro-fenol Na só) Bio-Film (alkil-aril-poliétoxi-etanol) Biokoll E (fehérje-cink-komplex) Buvad H (kvarchomok + denaturált szesz + ragasztóanyag) Buvad R (kvarchomok + denaturált szesz + ragasztóanyag) Fitosept (troklosen-Na) Regalis WG (prohexadion-kalcium) Nonit (dioktil-szulfo-szukcinát-Na)	Hyspray* (etoxilált zsíramin)
megjegyzés	* Évente legfeljebb 2 alkalommal használható.	

**A földművelésügyi és vidékfejlesztési
miniszter
21/2006. (III. 17.) FVM
rendelete**

**a fontos és bizalmas munkakörökről, valamint
a biztonsági ellenőrzés szintjéről szóló
35/1997. (V. 13.) FM rendelet módosításáról**

A nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény 78. §-ának (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a fontos és bizalmas munkakörökről, valamint a biztonsági ellenőrzés szintjéről szóló 35/1997. (V. 13.) FM rendeletet (a továbbiakban: R.) – a polgári nemzetbiztonsági szolgálatokat irányító miniszterrel egyetértésben – a következők szerint módosítom:

1. §

- (1) Az R. mellékletének
- a) 7. pontjában a „Földügyi és Térképészeti Főosztály” szöveg helyébe a „Földügyi és Térinformatikai Főosztály”;
- b) 9. pontjában az „Igazgatási Főosztály” szöveg helyébe az „Igazgatási és Informatikai Főosztály”;
- c) 10. pontjában a „Parlamentari Titkárság” szöveg helyébe a „Parlamentari és Társadalmi Kapcsolatok Főosztálya” szöveg lép.
- (2) Az R. mellékletének 14. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*[Jegyzék a fontos és bizalmas munkakörökről
és a biztonsági ellenőrzések szintjét meghatározó
kérdőív típusáról]*

<i>A szervezet és a munkakörök megnevezése</i>	<i>Kérdőívtípus (ellenőrzési fokozat)]</i>
--	--

„14. Országos Állategészség-
ügyi Intézet
14.1. főigazgató-főállatorvos

B”

2. §

E rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba. Ezzel egyidejűleg hatályukat veszítik az R. mellékletének 16–18. pontjai.

*Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter*

**A pénzügyminiszter
8/2006. (III. 17.) PM
rendelete**

**a kisajátítással kapcsolatos kártalanítási összeg
kifizetéséről, valamint az értékkülönbözet
megfizetéséről szóló
21/1976. (IX. 5.) PM rendelet módosításáról**

A kisajátításról szóló 1976. évi 24. törvényerejű rendelet végrehajtására kiadott 33/1976. (IX. 5.) MT rendelet 63. §-ának (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendelem el:

1. §

E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a kisajátítással kapcsolatos kártalanítási összeg kifizetéséről, valamint az értékkülönbözet megfizetéséről szóló 21/1976. (IX. 5.) PM rendelet 3. §-a hatályát veszti.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

*Dr. Veres János s. k.,
pénzügyminiszter*

III. rész HATÁROZATOK**A Köztársasági Elnök
határozatai****A Köztársasági Elnök
27/2006. (III. 17.) KE
határozata****vezérőrnagyi előléptetésről**

A honvédelmi miniszter előterjesztésére, az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés *i*) pontjában biztosított jogkörömben, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 49. § (2) bekezdésének *a*) pontja alapján *Tüske Gyula* nyugállományú dandártábornokot 2006. március 15-i hatállyal vezérőrnaggyá előléptetem.

Budapest, 2006. március 13.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: V-5/1125/2006.

**A Köztársasági Elnök
28/2006. (III. 17.) KE
határozata****rendőr vezérőrnagyi előléptetésről**

A belügyminiszter előterjesztésére, az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés *i*) pontja alapján *dr. Berta László* rendőr dandártábornokot, az Országos Rendőr-főkapitányság bünyügyi főigazgatóját, nemzeti ünnepünk alkalmából magas színvonalú szakmai tevékenysége elismeréseként, 2006. március 15-i hatállyal rendőr vezérőrnaggyá előléptetem.

Budapest, 2006. március 1.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2006. március 7.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

KEH ügyszám: V-5/1014/2006.

**A Köztársasági Elnök
29/2006. (III. 17.) KE
határozata****dandártábornoki kinevezésről**

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés *i*) pontjában biztosított jogkörömben, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 49. § (2) bekezdésének *a*) pontja alapján *dr. Kunos Bálint* mérnök ezredest, szolgálati nyugállományba helyezésével egyidejűleg, 2006. március 16-i hatállyal dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2005. december 16.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2006. január 18.

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: V-5/5979/2005.

**A Köztársasági Elnök
30/2006. (III. 17.) KE
határozata****dandártábornoki kinevezésről**

A honvédelmi miniszter előterjesztésére, az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés *i*) pontjában biztosított jogkörömben, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 49. § (2) bekezdésének *a*) pontja alapján, szolgálati nyugállományba helyezésével egyidejűleg *dr. Magyar István* ezredest, a Magyar Köztársaság Katonai Felderítő Hivatal, Elemző és Értékelő Igazgatóság igazgatóját, 2006. április 15-i hatállyal dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2006. március 13.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: V-5/1128/2006.

**A Köztársasági Elnök
31/2006. (III. 17.) KE
határozata**

rendőr dandártábornoki kinevezésről

A belügyminiszter előterjesztésére, az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés *i*) pontja alapján *dr. Frankberger Ferenc* rendőr ezredest, a Belügyminisztérium Rendvédelmi Szervek Védelmi Szolgálat vezetőjét, nemzeti ünnepünk alkalmából magas színvonalú szakmai tevékenysége elismeréseként, 2006. március 15-i hatállyal rendőr dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2006. március 1.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2006. március 7.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

KEH ügyszám: V-5/1012/2006.

**A Köztársasági Elnök
32/2006. (III. 17.) KE
határozata**

rendőr dandártábornoki kinevezésről

A belügyminiszter előterjesztésére, az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés *i*) pontja alapján *dr. Halmosi Zsolt* rendőr ezredest, a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság vezetőjét, nemzeti ünnepünk alkalmából magas színvonalú szakmai tevékenysége elismeréseként, 2006. március 15-i hatállyal rendőr dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2006. március 1.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2006. március 7.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

KEH ügyszám: V-5/1015/2006.

**A Köztársasági Elnök
33/2006. (III. 17.) KE
határozata**

**nyugállományú határőr dandártábornoki
kinevezésről**

A belügyminiszter előterjesztésére, az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés *i*) pontja alapján *Tőrinci József* nyugállományú határőr ezredest, nemzeti ünnepünk alkalmából magas színvonalú szakmai tevékenysége elismeréseként, 2006. március 15-i hatállyal nyugállományú határőr dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2006. március 1.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2006. március 7.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

KEH ügyszám: V-5/1013/2006.

**A Köztársasági Elnök
34/2006. (III. 17.) KE
határozata**

büntetés-végrehajtási dandártábornoki kinevezésről

Az igazságügy-miniszter előterjesztésére, az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés *i*) pontjában foglalt jogkörömben, a nemzeti ünnep alkalmából *Biczó László* büntetés-végrehajtási ezredest – a büntetés-végrehajtás országos parancsnoka megbízott általános helyettesét – 2006. március 15-i hatállyal büntetés-végrehajtási dandártábornokká kinevezem.

Budapest, 2006. február 27.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2006. március 1.

Dr. Petrétai József s. k.,
igazságügy-miniszter

KEH ügyszám: V-5/0913/2006.

A Köztársasági Elnök**35/2006. (III. 17.) KE****határozata****altábornagyi rendfokozat posztumusz
helyreállításáról**

A honvédelmi miniszter előterjesztésére – tekintettel az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdés i) pontjára – néhai *Nagyőszy (Wolf) Miklós* altábornagyi rendfokozatát 2006. március 15-i hatállyal posztumusz helyreállítom.

Budapest, 2006. március 1.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Juhász Ferenc s. k.,
honvédelmi miniszter

KEH ügyszám: V-5/1024/2006.

A Kormány határozatai**A Kormány****1023/2006. (III. 17.) Korm.****határozata**

**a Magyar Köztársaság Kiváló Művésze,
a Magyar Köztársaság Érdemes Művésze
és a Magyar Köztársaság Babérkoszorúja díjak
2006. évi adományozásáról**

A Magyar Köztársaság Kormánya március 15-e, a nemzeti ünnep alkalmából

Berczelly István Liszt Ferenc-díjas operaénekesnek, Érdemes Művészeknek,

Békés Itala Jászai Mari-díjas színművészek, Érdemes Művészeknek,

Hágai Katalin Kossuth-díjas, Liszt Ferenc-díjas balettművészek, Érdemes Művészeknek,

Jeles András Balázs Béla-díjas filmrendezőnek,

Szuppán Irén Munkácsy Mihály-díjas textil iparművészek, Érdemes Művészeknek

MAGYAR KÖZTÁRSASÁG
KIVÁLÓ MŰVÉSZE DÍJAT,

Csűrös Karola színművészek,
Gaál Tamás Munkácsy Mihály-díjas szobrásznak,

Heller Tamás színművészek,
Janisch Attila Balázs Béla-díjas filmrendezőnek,
Kerényiné Frankó Tünde Liszt Ferenc-díjas magánénekesnek,

Pásztor Erzs Jászai Mari-díjas színművészek,
Román Sándor Harangozó Gyula-díjas koreográfusnak,
Solymosi Tamás Harangozó Gyula-díjas balettművészek,

Szebeni András Balogh Rudolf-díjas fotográfusnak,
Záborszky Gábor Munkácsy Mihály-díjas képzőművészek

MAGYAR KÖZTÁRSASÁG
ÉRDEMES MŰVÉSZE DÍJAT,

Kovács András Ferenc József Attila-díjas költőnek, esszéírónak, műfordítóknak,

Szilágyi Ákos József Attila-díjas költőnek, műfordítóknak, esztétáknak

MAGYAR KÖZTÁRSASÁG
BABÉRKOSZORÚJA DÍJAT

adományozza.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

VI. rész KÖZLEMÉNYEK, HIRDETMEÉNYEK

A belügyminiszter

7002/2006. (BK 6.) BM

i r á n y e l v e

**a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás
általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény
alkalmazása során lehetséges költségek csökkentő
megoldásokról**

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényben (a továbbiakban: Ket.) szabályozott új, illetve megváltozott tartalmú jogintézmények alkalmazása helyenként többletköltséget eredményez. A közigazgatás költségtagarékos működéséhez fűződő érdekek és a Ket. 7. §-ában alapelveként megfogalmazott költségkímélő eljárás megvalósítása megkívánják a jogszabály végrehajtásának módjára vonatkozó irányelv kiadását annak előrebocsátásával, hogy a

közigazgatási ügyekben eljáró hatóságok költségkímélő eljárásra törekvése a különös eljárási szabályok vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével mellett történhet és az a törvényesség megsértésével, így különösen az ügyfelek garanciális jogainak csorbitásával nem járhat.

1. Azon ügycsoportok tekintetében, ahol tipikusan idegen nyelvet beszélő ügyfelek vesznek részt az eljárásban, célszerű arra törekedni, hogy az ügyintézők beszéljék a „leggyakrabban használt idegen nyelveket”. [Ket. 10. §-ának (1) bekezdése, 60. §-ának (1) bekezdése.]

2. A nyelvhasználati szabályok alkalmazásával összefüggésben telefonköltség-csökkentő tényező lehet egy – legalább a kistérségek székhelytelepülésein – idegen nyelvenként összeállított lista a térségben elérhető, igénybe vehető „tolmácsokról”.

3. A Ket. 29. §-ának (6) bekezdése létesítmény engedélyezésére vonatkozó eljárásban, továbbá minden olyan esetben, amikor az eljárásban egyébként jelentős számú ügyfél vesz részt, lehetővé teszi a hirdetményi és ezzel párhuzamosan a közhírré tétel útján történő értesítést. Ez nyilvánvalóan költségtakarékos megoldás, azonban csak a különös eljárási szabályok kézbesítési rendelkezései figyelembevételével, kombinált módon, az egyéb úton történő értesítéssel együtt alkalmazható az alkotmányos garanciákat kielégítő biztonsággal. A különös eljárási szabályok szerint közvetlenül értesítendő ügyfeleket a megszokott formában, míg a hatásterületen ingatlannal rendelkező további ügyfeleket a fent említett módon lehet értesíteni.

4. A Ket. 29. §-a (3) bekezdésének *b)* pontja előírja a kérelemre indult eljárásokban az öt napon belüli értesítési kötelezettséget az ismert ellenérdekű, illetve érintett ügyfelek tekintetében. A Ket. 30. §-a a kérelem érdemi vizsgálat nélküli elutasításának eseteit szabályozza, amikor a hatóságnak nyolc napon belül végzést kell hoznia. A közeli időhatárokról tekintettel célszerűnek látszik, hogy a kérelem elutasítását megalapozó feltételek fennállása esetén a hatóság öt napon belül hozza meg az elutasító végzést, amely az ügyfeleknek a Ket. 29. §-a (3) bekezdésének *b)* pontja szerinti értesítését tartalmilag kiválthatja.

5. A Ket. 29. §-ának (9) bekezdése szerint, kérelmére az ügyfelet értesíteni kell az ügy iktatási számáról, az ügyintézési határidőről és az ügyintéző elérhetőségéről. A Ket. 37. §-ának (2) bekezdése rendelkezik a hiánypótlásról. A két jogszabályhely eltérő határidőt szab az eljárási cselekmény megtételére, célszerű azonban a Ket. 29. §-ának (9) bekezdése szerinti ötnapos határidőn belül a hiánypótlási felhívást kibocsátani – természetesen a hiánypótlási felhívással szemben támasztott kézbesítési követelmények teljesítése mellett –, melyben az ügyfél tájékoztatása is megtörténhet.

6. A Ket. 32. §-ának (9) bekezdése az eljárás felfüggesztése esetén is lehetőséget biztosít arra, hogy a hatóság a folyamatban lévő eljárási cselekményeket foganatosítsa, illetve elfogadja. A szabály alkalmazási körében célszerű volna, ha minden olyan alkalommal meghozná a hatóság

ezt a döntést, amikor a folyamatban lévő eljárási cselekmények lefolytatása nem ellentétes a felfüggesztés okával, céljával. Ugyanígy szükséges lenne az eljárást felfüggesztő döntések meghozatala előtt azt is mérlegelni, hogy mely, még folyamatban nem lévő eljárási cselekmények foganatosíthatók. Ezeket a cselekményeket ezáltal nem szükséges az eljárás folytatása során újabb intézkedéssel elrendelni (pl. már kiküldött idézés, értesítés tárgyalásról, meghallgatásról, szakértői vélemény beszerzése).

7. Az ügyfeleket célszerű ösztönözni arra, hogy a kérelem benyújtása során adjanak meg elektronikus elérhetőséget vagy telefonszámot, az így folytatott kommunikációnak költségcsökkentő és eljárást gyorsító hatásai lehetnek. Mindemellett szükséges annak garantálása, hogy az elektronikus út nem élvez elsőbbséget, az ügyfeleket azonosan ítélik meg, függetlenül attól, hogy melyik utat választják. Fontos kiemelni, hogy mindazokban az esetekben, amikor a hatósági kapcsolatfelvételhez joghatás fűződik, a hivatalos iratként kézbesítendő küldeményeket csak a hatóság kézbesítőjének igénybevétele, elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátott elektronikus dokumentum, hangrögzítés melletti telefonos kapcsolat, az ügyfél aláírásával ellátott írásos dokumentum (pl. helyben történő idézés, az irat személyes átvétele) válthatja ki teljes biztonsággal.

8. Jogszabállyal rendszeresített hatósági nyilvántartások jegyzékének összeállítása és az illetékes hatóság részére történő elérhetővé tétele időt takarít meg a hatóságok számára, és az ügyfelek számára is az ügyintézés könnyítését jelentheti. [Ket. 36. §-ának (2) bekezdése: ügyfél helyett történő adatbeszerzés.]

9. A hatóságok az egymás közötti adatcsere, adatbeszerzés és egyéb eljárási cselekmények foganatosítása során törekedhetnek a jogszabályban meghatározott költségkímélőbb elektronikus útra, szem előtt tartva az adatbiztonsághoz és az adatok hitelességének megőrzéséhez fűződő érdekeket.

10. A Ket. 37. §-a előírja, hogy a kérelmet haladéktalanul meg kell vizsgálni és szükség esetén nyolc napon belül hiánypótlási felhívást kell kibocsátani. Abban az esetben, ha a kérelem beérkezését követően valóban haladéktalanul megtörténik a vizsgálat, és a hiánypótlás „azonnal” teljesíthető, a hiánypótlási felhívás telefonon, e-mail formájában a szigorúbb feltételek mellőzésével is megtörténhet, hiszen a hiánypótlás ilyen felhívást követő elmulasztása esetén lehetőség van nyolc napon belül a könyvelt postai küldeménnyel történő hiánypótlási felhívás kibocsátására.

A kérelem személyesen történő benyújtása esetén célszerű arra törekedni, hogy a hatóság a kérelem átvételével egy időben ellenőrizze, hogy az megfelel-e a Ket. 35. §-ának (1) és (2) bekezdésében, továbbá a Ket. 36. §-ának (1) és (3) bekezdésében meghatározott követelményeknek. Hiányosság esetén ugyanis azonnal megtörténhet a hiánypótlásra történő felhívás, így a postai úton történő értesítés elkerülhető.

11. A Ket. 43. §-ának (2) bekezdése alapján, kizárás esetében történő döntéshozatalnál, a kizárt ügyintéző eljárás

rása mellett foganatosított, megismétlendő eljárás cselekmények meghatározásánál – az ügy objektív elbírálásának követelménye szem előtt tartásával – indokolt figyelemmel lenni a költségtényezőre is, és csak a valóban szükséges eljárási cselekmények megismétléséről kell rendelkezni.

12. A Ket. 92. §-ának (4) bekezdése szerint a helyszíni ellenőrzésről készített jegyzőkönyv egy példányát a hatóság az ügyfélnek a helyszínen átadja, vagy azt az ügyfél részére az ellenőrzés befejezésétől számított öt napon belül megküldi. Ezzel összefüggésben szükséges volna arra törekedni, hogy a helyszíni ellenőrzésről készített jegyzőkönyvet lehetőleg minden esetben átadják a helyszínen az ügyfél (ügyfelek) részére. Amennyiben bizonyos, hogy az ellenőrzésen tapasztaltak alapján hatósági eljárás indul, erről az ügyfelet a jegyzőkönyv rendelkezésre bocsátásával egyidejűleg – akár a jegyzőkönyv helyszíni átadásáról, akár öt napon belül történő megküldéséről van szó – értesíteni lehet.

13. A Ket. 128. §-ának (2) bekezdése értelmében jogerőre emelkedik a döntés az elsőfokú döntés közlésekor, ha az ügyfél a kérelmének teljesítése esetén már a döntés közlése előtt lemondott a fellebbezésről és az ügyben nincs ellenérdekű ügyfél. Azokban a közigazgatási hatósági eljárásokban, amelyekben – természetüknél fogva – alkalmazható a fellebbezésről történő előzetes lemondás intézménye, indokolt felhívni az ügyfelek figyelmét erre a lehetőségre, hiszen ennek nemcsak eljárásgyorsító hatása van, hanem egyúttal többirányú költségcsökkentést is eredményez (pl. levelezési költség, utazási költség stb.).

14. Az eljárási cselekmény megismétlése esetén a vétkes személynek a többletköltség megfizetésére kötelezését a Ket. 61. §-ának (6) bekezdése teszi lehetővé. Gyakori, hogy valakinek a jogellenes magatartása miatt kell megismételni egy eljárási cselekményt, mert pl. a helyszíni szemléről előzetesen értesített ügyfél nem engedi be területére (üzemébe, épületébe) a szemle résztvevőit, hasonló módon megakadályozza a hatósági ellenőrzést, a végrehajtási eljárást. A Ket. lehetővé teszi, hogy ilyenkor a vétkes személyt – az eljárási bírságon túlmenően – a többletköltség megfizetésére kötelezzék, tekintet nélkül arra, hogy egyébként az adott eljárásban kit terhelnek a költségek.

15. A Ket. nem csupán az eljárási cselekmény megismétlése esetén teszi lehetővé a vétkes személynek a többletköltség megfizetésére kötelezését, hanem a Ket. 155. §-a rögzíti, hogy a hatóság az eljárás során köteles költségkímélő módon és a célszerűség követelményének szem előtt tartásával eljárni és az ügyfél, valamint az eljárásban részt vevő más személyek szintén kötelesek eljárási cselekményeiket a célszerűségi szempontokra tekintettel teljesíteni. [A Ket. 158. §-ának (2) bekezdése alapján a hatóságot az indokolatlanul magas eljárási költségek tekintetében döntési kötelezettség terheli.]

A fenti kötelezettségek megsértésével okozott költséget – a Ket.-ben megállapított általános költségviselési szabályoktól eltérően – az azt okozó szerv vagy személy viseli.

16. A Ket. elektronikus tájékoztató szolgáltatására vonatkozó rendelkezései, és az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvény alapján a hatóságok eleget téve tájékoztatási kötelezettségeiknek, csökkenthetik a „csak érdeklődő” ügyfelekre fordított időt. Ezzel párhuzamosan a Kormányzati Ügyféltájékoztatási Központ (189-es telefonos hívószám) szolgáltatásainak ismeretével és a KÜK-kel történő hatékony együttműködéssel tehermentesíthetők az ügyintézők.

17. További költségcsökkentő és eljárásgyorsító hatása lehet az egyes hatósági ügyfajták intézéséhez szükséges tudnivalók elektronikus tájékoztató szolgáltatás útján történő közzétételének [Ket. 164. §-a (1) bekezdésének c) pontja], illetve jogszabállyal rendszeresített nyomtatvány hiányában olyan kérelem-úrlap összeállításának, ami egyértelmű eligazítást nyújt az ügyintézéshez szükséges ügyféli tennivalókról.

18. Az írásbeli érintkezés kiváltható egyes esetekben szóbeli közléssel (pl. az eljárási cselekmény megismétlése esetén az új időpont közlése a jelenlévőkkel, s az erről szóló hivatalos feljegyzés aláírása, hasonlóképpen: a legközelebbi eljárási cselekmény időpontjáról való tájékoztatás, a megidézett személy ismételt megjelenésre történő szóbeli megidézése).

19. A közös helyszíni szemle vagy egyeztető megbeszélés során a szakhatóságok állásfoglalásának jegyzőkönyvbe foglalása elkerülhetővé teszi a levelezést és így csökkenti a postaköltségeket.

20. Nem minden esetben szükséges könyvelt postai küldeményként feladni a levelet, ha a hatóság írásban érintkezik az ügyféllel [pl. az ügyfél érdeklődésére válaszként tájékoztatja arról, hogy a Ket. 33. §-ának (3) bekezdésében szabályozott okok közül melyik hátráltatja az ügy érdemi elbírálását], illetőleg az ügyfelet a Ket. 29. §-ának (9) bekezdése alapján értesíti a kérelem megérkezéséről és az ügy iktatási számáról.

Élve a Ket. 78. §-a (5) bekezdésének f) pontjában adott felhatalmazással, a hatóság (esetleg alkalmilag foglalkoztatott) kézbesítőjét is igénybe lehet venni a küldemény kézbesítésére.

21. A végrehajtás tekintetében a jelentősebb előrelépések egyikét az adóügyi igazgatásban régóta alkalmazott késedelmi pótlék bevezetése (Ket. 138–139. §) hozhatja. Eddig ugyanis az ügyfelek – pl. a több milliós vagy milliárdos anyagi jogi bírsággal sújtottak – nem voltak érdekeltek a mielőbbi fizetésben, hiszen ha a behajtásra csak 3-4 év múlva került sor, akkor is csak az eredetileg megállapított összeget kellett megfizetniük. A késedelmi pótlék a Ket. 140. §-ának (2) bekezdése alapján a hatóság által megelőlegezett összeg tekintetében is alkalmazható, kivéve, ha a kötelezett bizonyítható módon – szociális helyzete folytán – önhibáján kívül képtelen volt a felmerülő költség előlegezésére.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

**Az Országos Választási Bizottság
6/2006. (III. 9.) OVB
állásfoglalása
a kampánycsend tárgyában**

Az Országos Választási Bizottság a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 90/A. §-a (4) bekezdésének a) pontjában, 99/K. §-a (5) bekezdésének a) pontjában, 105/A. §-a (4) bekezdésének a) pontjában, 115/I. §-a (8) bekezdésének a) pontjában, 124/A. §-a (3) bekezdésének a) pontjában és 143/A. §-a (4) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva, a kampánycsend tárgyában az alábbi

állásfoglalást

adja ki:

A Ve. 41. §-a szerint „[A] kampánycsend megsértésének minősül a választópolgárok választói akaratának befolyásolása, így különösen: a választópolgárok számára a jelölt vagy a jelölő szervezet által ingyenesen juttatott szolgáltatás (szavazásra történő szervezett szállítás, étel-ital adása), pártjelvények, zászlók, pártszimbólumok, a jelölt fényképét vagy nevét tartalmazó tárgyak osztogatása, választási plakát (a továbbiakban: plakát) elhelyezése, a választói akarat befolyásolására alkalmas információk szolgáltatása elektronikus vagy más úton”.

Az Országos Választási Bizottság álláspontja szerint nem valósul meg a Ve. 41. § sérelme, ha a kampánycsend beálltát megelőzően megjelent, a választói akarat befolyásolására alkalmas információkat tartalmazó sajtótermékek a kampánycsend idején addigi terjesztési helyükön, a kampánycsend beálltát megelőző feltételekkel továbbra is megvásárolhatók.

A kampánycsend megsértését jelenti azonban, ha az írott sajtótermék terjesztésének kezdete a kampánycsend napja.

Dr. Szigeti Péter s. k.,
az Országos Választási Bizottság elnöke

**Az Országos Választási Bizottság
7/2006. (III. 9.) OVB
állásfoglalása
az ajánlás megismételhetetlenségéről**

Az Országos Választási Bizottság a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 90/A. §-a (4) bekezdésének a) pontjában, 99/K. §-a (5) bekezdésének a) pontjában és 105/A. §-a (4) bekezdésének a) pontjában foglalt hatáskörében eljárva, az ajánlás megismételhetetlenségéről az alábbi

állásfoglalást

adja ki:

A Ve. 46. § (1) bekezdése szerint „Jelöltet ajánlani ajánlószelvényen lehet. Az ajánlószelvényt az értesítővel együtt kell eljuttatni a választópolgároknak”.

A (4) bekezdés értelmében „Az ajánlás nem vonható vissza”.

A Ve. 47. §-ának (1) bekezdésében foglaltak szerint „Az ajánlószelvényen jelöltet ajánlani a kitöltött ajánlószelvénynek a jelölt, illetőleg a jelölő szervezet képviselője részére történő átadásával lehet”.

A Ve. 50. §-a (3) bekezdésének értelmében „Aki több jelöltet is ajánlott, annak valamennyi ajánlása érvénytelen”.

Az Országos Választási Bizottság megállapítja, hogy az ajánlás folyamata az ajánló választópolgár részéről az ajánlószelvénynek a jelölt, illetve a jelölő szervezet képviselőjének való átadásával lezárul.

Az ajánlás nem vonható vissza, ezért ha a nyilvántartásba vett jelölt bármely okból kiesik (például írásban lemondott, meghalt vagy választójogát elvesztette), illetőleg a még nyilvántartásba nem vett jelölt ajánlószelvényeit bármely okból nem adja le, a választópolgár újabb érvényes ajánlást más jelölt részére már nem adhat.

A jelölt, illetve a jelölő szervezet képviselőjének átadott ajánlószelvényeket más jelölt nevére utólag átírni nem lehet.

Dr. Szigeti Péter s. k.,
az Országos Választási Bizottság elnöke

**Az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal
közleménye**

A személyi jövedelemadóról szóló törvény 82. §-ának (2) bekezdése alapján egyes hónapokra vonatkozóan az APEH három – az előző évben nagy forgalmat bonyolító – belföldi üzemanyag-forgalmazó cég által közölt adatok alapján teszi közzé az üzemanyagárakat.

A 2006. március 1-jétől alkalmazható árak közzétételéhez megadott adatok között a keverékre vonatkozóan nem érkezett információ.

Az adatok közzétételére felkért három forgalmazó azt a tájékoztatást adta, hogy a keveréket már nem árusítja.

Ezért a keverék üzemanyag áráként – a három nagy forgalmazótól bekért kenőanyag átlagára, a 95-ös oktánszámú benzin közzétett ára és a keverési arány figyelembevételével – 2006. március hónapban literenként 287 forint számolható el.

Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal

**A gazdasági és közlekedési miniszter
p á l y á z a t i f e l h í v á s a
a 2006. évi Nemzeti Minőségi Díj elnyerésére**

A gazdasági és közlekedési miniszter pályázatot hirdet a 2006. évi Nemzeti Minőségi Díj elnyerésére.

A pályázat célja

A pályázat célja – a miniszterelnök 3/1996. (VI. 19.) ME rendelete alapján – a minőségügyben kiemelkedő eredményt felmutató gazdálkodó szervezetek tevékenységének elismerése.

Pályázati feltételek

Pályázatot nyújthatnak be azok a belföldi székhelyű gazdálkodó szervezetek, amelyek termelő, szolgáltató, illetve közszolgáltatói tevékenységet végeznek és megfelelnek a részletes pályázati feltételekben rögzített követelményeknek.

Nem pályázhatnak azon gazdálkodó szervezetek, illetve azon szervezetek jogutód szervezetei, amelyek az elmúlt öt évben Nemzeti Minőségi Díjat nyertek, valamint a tanácsadói tevékenységet végző szervezetek.

A pályázat benyújtása

A pályázat elkészítéséhez és benyújtásához szükséges jelentkezési lap és a részletes, valamennyi szükséges információt tartalmazó pályázati útmutató beszerezhető az IFKA Magyar Minőségfejlesztési Központból [1063 Budapest, Munkácsy Mihály u. 16.; telefon/fax: (1) 332-0362, (1) 331-7549, e-mail: info@mik.hu], illetve letölthető a www.mik.hu honlapról.

A pályázat önértékelésen alapul, amelynek elkészítése érdekében az IFKA Magyar Minőségfejlesztési Központ előzetes jelentkezés alapján egynapos költségtérítéssel, konzultációval egybekötött felkészítést biztosít a pályázók számára április 5-én, 27-én és május 17-én.

A pályázati szándékot 2006. június 12-én 15 óráig jelezni kell az IFKA Magyar Minőségfejlesztési Központnak. A pályázati anyagot legkésőbb 2006. június 30-án 14 óráig kell benyújtani a pályázati útmutatóban meghatározottak szerint az IFKA Magyar Minőségfejlesztési Központba. A pályázat benyújtásával egyidejűleg az Iparfejlesztési Köz-alapítvány 10201006-50031230 számú számlájára „Nemzeti Minőségi Díj” megjelöléssel be kell fizetni a pályázat eljárási díját, amely

- | | |
|--|-------------------|
| – 250 főnél kevesebb dolgozói létszámú, illetve közszolgáltatói szervezet esetén | 250 000 Ft + áfa |
| – 250 és 500 fő közötti dolgozói létszámú szervezet esetén | 450 000 Ft + áfa |
| – 500 és 1000 fő közötti dolgozói létszámú szervezet esetén | 550 000 Ft + áfa |
| – 1000 és 2000 fő közötti dolgozói létszámú szervezet esetén | 750 000 Ft + áfa |
| – 2000 főnél nagyobb dolgozói létszámú szervezet esetén | 950 000 Ft + áfa. |

A pályázatok elbírálásának rendje

A beérkezett pályázatokat a Nemzeti Minőségi Díj Bizottság bírálja el, szakértők bevonásával. A Bizottság javaslatát a gazdasági és közlekedési miniszter terjeszti döntésre a miniszterelnök elé. Összesen négy díj ítélhető oda termelő és szolgáltató területen kis- és közepes méretű, nagyméretű, valamint nagyméretű szervezet üzleti egysége és a közszolgáltatói kategóriákban. A pályázatok értékelése és a döntési folyamat során nyert üzleti információkat a közreműködők bizalmasan kezelik.

A nyertesek oklevelet és névre szóló képzőművészeti kispasztikát kapnak teljesítményük elismeréseként, amelyeket a miniszterelnök ünnepélyes keretek között 2006. november 7-én, az EFQM FORUM keretében nyújt át. A nyertesek jogosultak ezt a tényt üzleti dokumentumaikon, reklámanyagaikon feltüntetni.

A díjazottak névsora megjelenik a Magyar Közlönyben.

*Dr. Kóka János s. k.,
gazdasági és közlekedési miniszter*

**Az Országos Borminősítő Intézet
közleménye**

Az Országos Borminősítő Intézet a szőlőtermesztésről és a borgazdálkodásról szóló 2004. évi XVIII. törvény 48. § (7) bekezdése alapján nyilvánosságra hozza az alábbi jogerős határozatainak rendelkező részét:

Minőségvédelmi bírság kiszabása Balla István vállalkozó 3300 Eger, Koszorú u. 58. szám alatti lakos borügyében (235/05/Mvb.)

A szőlőtermesztésről és borgazdálkodásról szóló 2004. évi XVIII. törvény 51. § (1) bekezdésében biztosított jogköröm, valamint a 65/1994. (XII. 24.) FM rendelete alapján meghoztam az alábbi

határozatot:

Neveztetet azért, mert borászatban nem megengedett anyag mesterséges édesítőszer – szaharin – hozzáadásával készített hamisított bort hozott forgalomba

1 691 000 Ft, azaz egymillió-hatszázkilencvengezezer forint

minőségvédelmi bírsággal sújtom.

Minőségvédelmi bírság kiszabása a Péter Borház Kft. 6230 Soltvadkert, Ifjúság u. 29. szám alatti vállalkozás borügyében (74/05/Mvb.)

A szőlőtermesztésről és borgazdálkodásról szóló 2004. évi XVIII. törvény 51. § (1) bekezdésében biztosított jog-

köröm, valamint a 65/1994. (XII. 24.) FM rendelet alapján meghoztam az alábbi

határozatot:

Nevezettet azért, mert hibás szagú és ízű, a 2004. évi XVIII. törvény előírásainak nem megfelelően készült, répacukor hozzáadásával utóédesített, hamisított bort állított elő és hozott forgalomba

1 016 253 Ft, azaz egymillió-tizenhatezer-kettőszázötvenhárom forint

minőségvédelmi bírsággal sújtom.

Minőségvédelmi bírság kiszabása a Borletin Kft. 6230 Soltvadkert, Ifjúság u. 22. szám alatti vállalkozás borügyében (155/05/Mvb.)

A szőlőtermesztésről és borgazdálkodásról szóló 2004. évi XVIII. törvény 51. § (1) bekezdésében biztosított jogköröm, valamint a 65/1994. (XII. 24.) FM rendelet alapján meghoztam az alábbi

határozatot:

Nevezettet azért, mert a 2004. évi XVIII. törvény előírásainak nem megfelelően készült, hibás, hamisított bort állított elő és tartott birtokában forgalomba hozatali szándékkal

520 200 Ft, azaz ötszázhuszezer-kettőszáz forint
minőségvédelmi bírsággal sújtom.

Minőségvédelmi bírság kiszabása a Szentgyörgyi Borház Kft. 6200 Kiskőrös, Alsócebe 119. szám alatti vállalkozás borügyében (136/05 Mvb.)

A szőlőtermesztésről és borgazdálkodásról szóló 2004. évi XVIII. törvény 51. § (1) bekezdésében biztosított jogköröm, valamint a 65/1994. (XII. 24.) FM rendelet alapján meghoztam az alábbi

határozatot:

Nevezettet azért, mert hibás, etilacetát szagú, gyümölcsbor (alma) és citromsav hozzáadásával készült hamisított bort hozott forgalomba

60 000 Ft, azaz hatvanezer forint
minőségvédelmi bírsággal sújtom.

Minőségvédelmi bírság kiszabása a Szigetvin Kft. 2317 Szigetcsép, Szőlőtelep alatti vállalkozás borügyében (68/04/Mvb.)

A szőlőtermesztésről és borgazdálkodásról szóló 1997. évi CXXI. törvény (1)–(2)–(3)–(4) bekezdésekben biztosított jogköröm, valamint a 65/1994. (XII. 24.) FM rendelet alapján meghoztam az alábbi

határozatot:

Nevezettet azért, mert az 1997. évi CXXI. törvény előírásainak nem megfelelően készült hamisított bort állított elő és tartott forgalomba hozatali szándékkal birtokban

9 816 360 Ft, azaz kilencmillió-nyolcszázhatvanhat-ezer-háromszázhatvan forint

minőségvédelmi bírsággal sújtom.

Budapest, 2006. március 1.

Szalka Péter s. k.,
igazgató

A BM Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatal közleménye

A BM Központi Hivatal a 35/2000. (XI. 30.) BM rendelet 73. § (1) bekezdése alapján – az eddig közzétetteken kívül – az alábbi elveszett, megsemmisült gépjármű törzskönyvek sorszámát teszi közzé:

487561E
487949B
834278E
250848A
329274E
522589A
106634C
180497F
143476C
317514A
244213C
292003D
558028D
878374F
700483B
619257A
100026D
794842F
615732F
206796D
228476B
749489D
274816B
288098D
379825B
323988D
109934D
911373D
395350C
989684D
323994D
921456D

382245E	022287A
357871F	775664B
211179F	018571D
045422C	724547B
793878A	414724F
054099E	573744C
138273G	257175B
219620C	551707F
911683E	640354F
192650F	792300D
654576B	582562D
102324C	273666B
523430C	188890E
193895C	076824D
955535E	896161A
446021F	262961B
327054D	609418D
505208A	196524D
396402A	364693A
816835B	197281E
902168C	245488C
476305B	315427A
350401C	730539D
812335A	113025D
222742D	382932C
910205C	553682A
439480E	644146B
729666C	844299E
254849E	399844A
843921C	137852F
929506C	647182B
319920F	681874B
588826B	090320B
711873A	367661F
328874D	800493E
687548D	154763C
718341A	591857B
197182B	744396D
805918E	337205E
669332B	274325B
303054C	301694C
991403B	824804D
093217F	431766B
621874E	246613C
036065C	182839F
649420E	510906D
778158B	155536C
884199B	590070C
174797A	019303B
491813E	380490D
387790F	487408D
671429C	297591E
020447F	084444A
647049B	

Közeledési Nyilvántartó Osztály

Helyesbítés: A Magyar Közlöny 2005. évi 159. számában kihirdetett, a kötelező jegybanki tartalék kiszámításáról, illetve képzésének és elhelyezésének módjáról szóló 10/2005. (VI. 11.) MNB rendelet módosításáról szóló 25/2005. (XII. 12.) MNB rendelet 5. §-ának (1) bekezdése helyesen: „5. § (1) E rendelet 1–2. §-a és 4–5. §-a 2006. február 1-jén lép hatályba.”

(Kézirathiba)

A Magyar Közlöny 2006. évi 22. számában kihirdetett, az Európai Rádiótávközlési Hivatal (ERO) létrehozásáról szóló, Hágában, 1993. június 23. napján kelt Egyezmény és 2002. december 17-én kelt Módosító Okiratának kihirdetéséről szóló 2006. évi XXXIX. törvény 5. § angol nyelvű szövegrészében a 21. Article-t követő „ANNEX A” részben szereplő táblázat tévesen jelent meg.

A törvény 5. § angol nyelvű szövegrészben a 21. Article-t követő „ANNEX A” része helyesen a következő:

„ANNEX A

Contributory Units to be Used as a Basis for Financial Contribution and in Weighted Voting

25 Units:	France	Spain
	Germany	United Kingdom
	Italy	
15 Units:	Switzerland	Netherlands
10 Units:	Austria	Norway
	[Belgium]	Portugal
	Denmark	[Russian Federation]
	Finland	Sweden
	Greece	Turkey
	Luxembourg	
5 Units:	Ireland	
1 Unit:	[Albania]	[Latvia]
	[Andorra]	Liechtenstein
	[Azerbaijan]	[Lithuania]
	[Bosnia and Herzegovina]	[Malta]
	Bulgaria	[Moldova]
	Croatia	Monaco
	Cyprus	Poland
	[Czech Republic]	Romania
	Estonia	[San Marino]
	[Former Yugoslav Republic of Macedonia]	Slovak Republic
	Hungary	[Slovenia]
	Iceland	[Ukraine]
		Vatican City”

(Nyomdahiba)

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

Kormányrendelet felhatalmazása alapján jelenteti meg a Miniszterelnöki Hivatal a Magyar Közlöny mellékleteként a **HIVATALOS ÉRTESÍTŐT**. A lap hetente, szerdánként, tematikus főrészekben hitelesen közli a legfőbb állami, önkormányzati, társadalmi, gazdasági szervek, illetve szervezetek személyi, szervezeti, igazgatási és képzési, valamint a hírközlési tevékenység (frekvenciagazdálkodás, távközlés, postaügy, informatika) közleményeit, továbbá az üzleti élet híreit. Térítési díj ellenében közzé tesszük a Kincstári Vagyoni Igazgatóság vagyonértékesítési pályázatait, az állami, társadalmi, gazdasági szervezetek, parlamenti pártok, kamarák, helyi önkormányzatok, egyházak, különböző képviseletek közleményeit. Fizetett hirdetésként – akár színes oldalakon is – helyet kaphatnak az Értesítőben a gazdálkodó szervezetek, egyetemek, alapítványok, de magánszemélyek közérdeklődésre számot tartó közlései is.

Őszintén reméljük, hogy a hírek, információk, közlemények egy lapban történő pontos és rendszerezett formában való közreadásával sikerül hatékonyabbá és eredményesebbé tenni előfizetőink tájékozódását a hivatali és üzleti életben. Az érdeklődők számára egyéb hasznos információkat is nyújt a lap.

Az Európai Unió Hivatalos Lapja 2004. május 1-jétől az Európai Unió hivatalos nyelveként magyarul is megjelenik. A hivatalos lap L és C sorozatból áll.

Az L (Legislation) sorozatban kerülnek kiadásra az Európai Unió hatályos jogszabályai, az ún. elsődleges jogforrások (alapító szerződések, csatlakozási szerződések, társulási szerződések), továbbá az alábbi jogforrások: *rendeletek, irányelvek, határozatok*.

Az EU Hivatalos Lapjában történő közzétételt követően az évfolyam és a kötet számára, valamint a megjelenés dátumára hivatkozással, cím szerint, 2004. május 1-jétől folyamatosan tájékoztatást adunk a hivatalos lap L kiadásában megjelenő jogi aktusokról a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő **Hivatalos Értesítőben**.

A lap előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. címén, levélcím: 1394 Budapest 62., Pf. 357; faxszám: 318-6668.

2006. évi éves előfizetési díja: 13 356 Ft áfával.

A **HIVATALOS ÉRTESÍTŐ** egyes számai megvásárolhatóak a kiadó közlőnyboltjában (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. telefon/fax: 267-2780) vagy a Közlöny Centrumban (1072 Budapest, Rákóczi út 30., bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán, telefon: 321-5971, fax: 321-5275).

MEGRENDELŐ LAP

Megrendelem a **HIVATALOS ÉRTESÍTŐ** című lapot példányban, és kérem a következő címre kézbesíteni:

Megrendelő neve:

címe (város/község, irányítószám):

utca, házszám:

Ügymintező (telefonszám):

2006. évi előfizetési díj fél évre 6678 Ft áfával ☐

egy évre 13 356 Ft áfával ☐

Számlát kérek a befizetéshez. ☐

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát.

Kelt.:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény rendelkezik – többek között – a Magyar Köztársaság Kormánya hivatalos lapjának, a **Határozatok Tárá**nak megjelentetéséről.

A Határozatok Tárát szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal a Szerkesztőbizottság közreműködésével, évente mintegy 60 alkalommal jelenik meg.

A Határozatok Tára a Kormánynak azokat a határozatait (kétezres) közli, amelyeknek közzétételét a Kormány elrendelte, továbbá tartalmazza a miniszterelnök határozatait, a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter határozatait, valamint a minisztériumok, az országos hatáskörű szervek, az önkormányzatok közleményeit, hirdetményeit, különféle tájékoztatóit, továbbá azokat a közleményeket stb., amelyeket a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter engedélyez.

A Határozatok Tára megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címén (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; postacím: 1394 Budapest 62, Pf. 357) vagy a 318-6668 faxszámán.

Éves előfizetési díja 2006. évre: 20 664 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a kiadó közlönyboltjában (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., tel./fax: 267-2780) vagy a Közlöny Centrumban (1072 Budapest, Rákóczi út 30., bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán, tel.: 321-5971, fax: 321-5275).

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a

HATÁROZATOK TÁRA

című lapot példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

2006. évi előfizetési díj egy évre: 20 664 Ft áfával. ☐

fél évre: 10 332 Ft áfával. ☐

Csekket kérek a befizetéshez ☐

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A Miniszterelnöki Hivatal és a Belügyminisztérium közös szerkesztésében havonta megjelenő

ÖNKORMÁNYZATOK KÖZLÖNYE

az önkormányzatok számára működésük során hasznos és nélkülözhetetlen tájékozási forrás.

A kiadvány első három része az önkormányzatokat érintő, újonnan kihirdetett jogszabályokat (törvények, rendeletek – ideértve az önkormányzati rendeleteket is –, alkotmánybíróági és egyéb határozatok) közli. Negyedik főrésze közleményeket, pályázati felhívásokat és tájékoztatásokat (szakértők közleményei, az Állami Számvevőszék ajánlásai, az önkormányzatok által elnyerhető támogatások pályázati feltételei, az önkormányzatok éves pénzügyi beszámolóit, alapító okiratok stb.) tartalmaz.

Az **Önkormányzatok Közlönye** előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) címén (postacím: 1394 Budapest 62. Pf. 357) vagy a 318-6668 fax-számán.

2006. évi éves előfizetés díja: 5040 Ft áfával; féléves előfizetés: 2520 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a kiadó közlőnyboltjában (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., tel./fax: 267-2780) vagy a Közlöny Centrumban (1072 Budapest, Rákóczi út 30., bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán, tel.: 321-5971, fax: 321-5275).

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **Önkormányzatok Közlönye** című lapot példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

Az

EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁSI KÖZLÖNY

– az egészségbiztosítási ágazat központi igazgatási szerve, az Országos Egészségbiztosítási Pénztár hivatalos lapja – az előfizetői érdekeket szem előtt tartva, kedvező áron kívánja az egészségügyi ágazatban érdekeltek rendelkezésére bocsátani a jogszabályok szövegét, valamint a munkához szükséges aktuális OEP-közleményeket, -felhívásokat, -tájékoztatókat. Lapunk címzettjei elsősorban: az alapellátásban részt vevő háziorvosok; fekvőbeteg-ellátó és szakellátó intézmények; gyógyszer, gyógyászati segédeszköz gyártók, illetve forgalmazók; gyógyfürdők; oktatási intézmények; társadalombiztosítási kifizetőhelyek, foglalkoztatók; könyvelők; adótanácsadók stb.

Az Egészségbiztosítási Közlöny előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) címén (postacím: 1394 Budapest 62. Pf. 357) vagy a 318-6668 fax-számán.

2006. évi éves előfizetési díj: 19 152 Ft áfával, féléves előfizetés: 9576 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a kiadó közlönypoltjában (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., tel./fax: 267-2780) vagy a Közlöny Centrumban (1072 Budapest, Rákóczi út 30., bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán, tel.: 321-5971, fax: 321-5275).

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **Egészségbiztosítási Közlöny** című lapot példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó gondozásában 2004. január 1-jétől jelenik meg a Közbeszerzések Tanácsának hivatalos lapja, a

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzési Értesítő megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó, Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. címén (postacím: 1394 Budapest 62, Pf. 357.) vagy a 318-6668 faxszámán.

Éves előfizetési díja 2006. évre: 95 760 Ft, fél évre: 50 400 Ft, negyedévre: 26 460 Ft. Példányonként megvásárolható a kiadó közlönypoltjában (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., tel./fax: 267-2780) vagy a Közlöny Centrumban (1072 Budapest, Rákóczi út 30., bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán, tel.: 321-5971, fax: 321-5275).

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

című lapot példányban, és kérem a következő címre kézbesíteni:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város/község, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

Előfizetési díj	egy évre	95 760 Ft	☐
	fél évre	50 400 Ft	☐
	negyedévre	26 460 Ft	☐

Csekket kérek a befizetéshez ☐

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás



Ez így kerek!



próbálja ki ►



**MAGYAR HIVATALOS KÖZLÖNYKIADÓ
KÖZLÖNY CENTRUM**

1072 Budapest, Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán)
telefon: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu

Ha közelebbről szeretné megismerni a megújult Hivatalos Jogszabálytár CD kezelését, tartalmát, látogasson el a Magyar Hivatalos Közlönykiadó jogi szolgáltató központjába, a Közlöny Centrumba, ahol az ingyenes használat mellett szakértő segítséget kaphat.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével.

A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Pulay Gyula. A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1–3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató. Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: tel.: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában vagy a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275), illetve megrendelhető a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2006. évi éves előfizetési díj: 90 216 Ft. Egy példány ára: 207 Ft 16 oldal terjedelemtől, utána +8 oldalanként +184 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközi emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

06.0782 – Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert vezérigazgató-helyettes.

