



---

A MAGYAR KÖZTÁRSASÁG HIVATALOS LAPJA  
2010. június 8., kedd

## Tartalomjegyzék

2/2010. (VI. 8.) KIM rendelet	Az egyes állami szervek és állami tulajdonú, valamint egyéb szervezetek átadás-átvételi eljárásáról	21400
----------------------------------	--	-------

## V. A Kormány tagjainak rendeletei

### A közigazgatási és igazságügyi miniszter 2/2010. (VI. 8.) KIM rendelete az egyes állami szervek és állami tulajdonú, valamint egyéb szervezetek átadás-átvételi eljárásáról

A Magyar Köztársaság minisztériumainak felsorolásáról szóló 2010. évi XLII. törvény (a továbbiakban: Tv.) 7. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a Tv. 2. § (1) bekezdése fa) pontja szerinti hatáskörömben eljárva a következőket rendelem el:

- 1. §** (1) E rendelet hatálya kiterjed:
- azon központi államigazgatási szervek – kivéve a Kormányt, minisztériumot, kormányhivatalt –, valamint költségvetési szervek átadás-átvételi eljárására, melyek tekintetében a Tv. 6. § (1) bekezdésében meghatározott vezetők jogszabályon alapuló irányítási, felügyeleti jogokat gyakorolnak,
  - azon gazdasági társaságok átadás-átvételi eljárására, amelyek tekintetében a Tv. 6. § (1) bekezdésében meghatározott vezetők tulajdonosi jogokat gyakorolnak és
  - azon alapítványok átadás-átvételi eljárására, amelyek tekintetében a Tv. 6. § (1) bekezdésében meghatározott vezetők alapítói jogokat gyakorolnak.
- (2) Átadás-átvételi eljárást kell lefolytatni, ha
- az (1) bekezdés a)–b) pontjában megjelölt központi államigazgatási szerv, költségvetési szerv és gazdasági társaság (a továbbiakban együtt: szervezet) első számú vezetőjének a vezetői megbízatása (kinevezése) megszűnik, ideértve a szervezet megszűnése, illetve átalakulása esetén bekövetkező megbízatás (kinevezés) megszűnését is, valamint
  - alapítvány esetén a kezelő szerv elnökének megbízatása megszűnik.
- 2. §** (1) Az átadás-átvételi eljárásban átadó az 1. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint a szervezet első számú vezetője, illetve alapítvány esetén a kezelő szerv elnöke.
- (2) Az átadó – amennyiben a Tv. másként nem rendelkezik – személyesen köteles eljárni.
- 3. §** (1) Az átadás-átvételi eljárásban a Tv. 6. §-ának megfelelő átvevő
- a szervezet új vezetőjének kinevezett (megbízott) személy, alapítvány esetén a kezelő szerv elnökének kinevezett személy,
  - az a) pont szerinti személy hiányában a központi államigazgatási szerv és a költségvetési szerv irányítását, felügyeletét, illetve az alapítói jogokat gyakorló, a Tv. 6. § (1) bekezdésében meghatározott átvevő vezető, vagy az általa meghatalmazott személy, továbbá gazdasági társaságok esetében az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter és az általa felkért, a gazdasági társaság szakmai felügyeletét ellátó miniszter, illetve az általuk közösen meghatalmazott személy.
- (2) Az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott meghatalmazás a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 195. § (1) bekezdésének megfelelő közokiratnak minősül. A meghatalmazás külön rendelkezés nélkül is magában foglalja a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvénynek megfelelő engedélyeket az adatok teljeskörű megismerésére, zárt kezelésére és titkosítására.
- 4. §** Az átadás-átvételi eljárást az 1. § (2) bekezdés szerinti megbízás (kinevezés) megszűnését követő 8 napon belül le kell folytatni.
- 5. §** (1) A Tv. 6. § (11)–(12) bekezdésének végrehajtása a szervezetnél, illetve az alapítványnál foglalkoztatott legmagasabb beosztású, információtechnológiáért felelős vezető közreműködésével történik.
- (2) Az átadó köteles az informatikai jegyzőkönyvben – az indokok részletes megjelölésével – nyilatkozni arról, ha a Tv. 2. számú mellékletében meghatározott valamely követelmény teljesítése tekintetében esetleges akadály merül fel.

- 6. §** (1) Az átadás-átvételi eljárásra az átadónak biztosítania kell a Tv.-ben meghatározott tartalmi elemekkel rendelkező átadás-átvételi jegyzőkönyveket három példányban, valamint a jegyzőkönyvek mellékleteit képező teljes átadás-átvételi dokumentációt egy példányban. A nyomtatott formában átadott átadás-átvételi dokumentáció minden oldalát az átadónak aláírásával és a szervezet bélyegzőjével kell hitelesítenie. Az elektronikus módon átadott átadás-átvételi dokumentáció esetén az elektronikus aláírással hitelesített és időbélyegzővel ellátott formátumot az átvevő a helyszínen ellenőrzi és ennek eredményét a jegyzőkönyvben rögzíti.
- (2) A jegyzőkönyv egy-egy eredeti példánya az átadót és az átvevőt illeti, a harmadik eredeti példány pedig az átvevő szervezet vagy alapítvány irattárában kerül elhelyezésre. Az átadás-átvételi dokumentációt az átvevő szervezet vagy alapítvány irattárában az átadó és az átvevő által közösen helyezi el úgy, hogy az elhelyezés közösen lezárt dobozban történik oly módon, hogy a doboz ragasztási felületét az átadó és átvevő aláírásukkal látják el és a doboz kizárólag közjegyző vagy ügyvéd jelenlétében nyitható fel.
- 7. §** A rendeletben nem szabályozott kérdésekben az átadás-átvételi eljárásra a Tv. rendelkezései megfelelően alkalmazandók.
- 8. §** (1) Ez a rendelet kihirdetése napján 11 órakor lép hatályba.
- (2) E rendelet rendelkezéseit a Tv. hatálybalépését követően kezdődött, az 1. § (2) bekezdésében meghatározott, folyamatban lévő átadás-átvételi eljárásokra is alkalmazni kell.

*Dr. Navracsics Tibor s. k.,*  
közigazgatási és igazságügyi miniszter

---

A Magyar Közlönyt a Szerkesztőbizottság közreműködésével a Miniszterelnöki Hivatal szerkeszti.  
A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Petrétei József, a szerkesztésért felelős: dr. Borókainé dr. Vajdovits Éva.  
A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 1–3.  
A Határozatok Tára hivatalos lap tartalma a Magyar Közlöny IX. részében jelenik meg.  
A Magyar Közlöny hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://kozlony.magyarorszag.hu> honlapon érhető el.  
A Magyar Közlöny oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.  
Felelős kiadó: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató.